Spoštovani,

na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) in

22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 22/08)

sklicujem

32. seje Sveta Mestne občine Velenje,

ki bo potekala v torek, 29. junija 2010, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje (Titov trg 1, Velenje)

župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH s.r.

MESTNA OBČINA VELENJE
SVET MESTNE OBČINE VELENJE
1
VELENJE

Nadaljevanje 31. seje Sveta Mestne občine Velenje, ki bo v torek, 29. junija 2010

1. Poročilo o delu Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2009 ..... Glasilo št. 34, stran 75
2. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2009 ..... Glasilo št. 34, stran 93
3. Predstavitev projektov: Sončne elektrarne, Ureditev sejne dvorane MOV in Večnamenski objekt v KS Podkraj ..... predstavitev na seji
4. Poročilo o poteku postopka priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3, Šmartno-Velenje in del območja urejanja G4/3 (Uradni vestnik MOV, št. 22/06-UPB1 in 4/07)
   - Zahteva za oceno ustavnosti in zakonitosti 14. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3, Šmartno-Velenje in del območja urejanja G4/3 (Uradni vestnik MOV, št. 4/07) ..... Glasilo št. 34, stran 183
5. Odgovori na pobude in vprašanja

Predlog dnevnega reda za 32. sejo Sveta Mestne občine Velenje, ki bo v torek, 29. junija 2010

1. Potrditev zapisnika prvega dela 31. seje Sveta Mestne občine Velenje 4
2. Potrditev zapisnika 3. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje 18
3. Vprašanja in pobude članov sveta
4. Predlog Sklepa o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2010 229
5. Predlog Sklepa o imenovanju predsednika in treh članov ter njihovih namestnikov občinske volilne komisije ..... priloga
6. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet javnega zavoda Center za socialno delo Velenje ..... priloga
7. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine, parc. št. 1393/4, v k.o. Laze, iz javnega dobra 21
8. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010 ..... priloga
9. Predlog Sklepa o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje 24
10. Predlog Sklepa o sprejetju Strategije ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje 2010-2030 25
11. Predlog Sklepa o soglasju k zadolžitvi Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2010 ..... priloga
12. Predlog Sklepa o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2010/2011 52
13. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje 53
14. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o štipendiranju v Mestni občini Velenje 230
15. Predlog Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017 70
16. Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje od 01.01.2009 do 31.12.2009 54
17. Predlog Letnega programa za zbiranje, odvoz in predelavo odpadkov v Mestni občini Velenje za leto 2010 75
18. Predlog Tehničnega pravilnika o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki 116
19. Predlog občinskega programa varstva okolja v Mestni občini Velenje 2010-2015 233
20. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Velenje - *skrajšani postopek* 123
21. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško - *skrajšani postopek* 127
22. Predlog Odloka o oglaševanju v Mestni občini Velenje 276
23. Predlog Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Velenje 128
24. Predlog Odloka o organizaciji in načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja mestnega avtobusnega prometa v Mestni občini Velenje - *skrajšani postopek* ..... priloga
25. Predlog Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za rekonstrukcijo ogrevalnega sistema na OŠ Livada – POŠ Škale - *hitri postopek* ..... priloga
26. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje 143
27. Osnutek Odloka o programu opremljanja in merilih za izračun komunalnega prispevka za gradnjo komunalne infrastrukture Tajna - *skrajšani postopek* ..... priloga
28. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje - *združitev obravnav po 93. členu poslovnika* 131
29. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Zazidalnem načrtu Trebuša – varianta II - *združitev obravnav po 93. členu poslovnika* 139
30. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Ureditvenem načrtu začasne deponije komunalnih odpadkov - *združitev obravnav po 93. členu poslovnika* 142
31. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Prostorskih sestavin družbenega plana Mestne občine Velenje ..... priloga
32. Poročilo o delu Javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2009 150
33. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2009 166
34. Poročilo o poslovanju Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2009 169
35. Poročilo o delu na področju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2009 214
36. Poročilo o delu Območnega združenja Rdečega križa Velenje v letu 2009 219
37. Odgovori na pobude in vprašanja

V vednost:

- ODGOVORI na vprašanja in pobude svetnikov, postavljena na 31. seji Sveta MOV 270

Predlog

ZAPISNIK prvega dela 31. SEJE
Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne **25. 5. 2010**, s pričetkom ob 8. uri in zaključkom ob 14. 30.

Sejo je vodil župan **Srečko MEH**, zapisnik je pripravila **Brigita FUČIK.**

Župan **Srečko MEH** je otvoril sejo in ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 26 članov in je svet sklepčen.

Opravičili so se naslednji člana sveta: **Bojan KONTIČ, Jože ZUPANČIČ in Marjan HIRŠELJ.**

Poleg Glasila Sveta Mestne občine Velenje št. 34 so člani sveta prejeli še:

- Priloge h glasilu št. 34/1, 34/2 in 34/3
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Poročilo o stanju zbiralnic in o izobraževanju mladih na temo ločeno zbiranje komunalnih odpadkov – embalaže v Mestni občini Velenje
- Odlok o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/02)
- Amandma k Predlogu Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje »MLADI V KORAK S ČASOM 2010 – 2015« - strategija za mlade MOV
- Tabela časovne prisotnosti svetnikov na 30. seji Sveta MOV, dne 13. 4. 2010
- Zapisnik Komisije za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo in finance
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Komisije za mladinska vprašanja

Za sejo je bil predlagan naslednji **DNEVNI RED**:

1. Potrditev zapisnika 30. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2009
4. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
5. Predlog Sklepa o pristopu Mestne občine Velenje k ustanovitvi gospodarske družbe RASR, Razvojne agencije Savinjske regije, d. o. o.
6. Predlog Sklepa o uvrstitvi projektov v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje v obdobju 2010 – 2013
7. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k.o. Paka iz javnega dobra
8. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Vinska Gora iz javnega dobra
9. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine parc. št. 860/6, v k.o. Vinska Gora, iz javnega dobra
10. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010
11. Predlog Pravilnika o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav v Mestni občini Velenje
12. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje - skrajšani postopek
13. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju (za območje urejanja ŠC) - skrajšani postopek
14. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje
15. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za odprti prostor planske celote 04 (PUP 04)
16. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05, naselja Kavče, Podkraj – zahodni del, Zabrdo, Podgorje in Tajna (PUP 05)
17. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 06, naselja Arnače ter razložena naselja Ložnica, Silova in Laze (PUP 06)
18. Osnutek Odloka o oglaševanju in usmerjevalnem sistemu v Mestni občini Velenje
19. Osnutek Odloka o občinskih taksah
20. Predlog Lokalnega programa delovanja, razvoja mladih za obdobje 2010 – 2015 »MLADI V KORAK S ČASOM«
21. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2009
22. Predlog Programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za obdobje 2010 – 2013
23. Poročilo o delu Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2009
24. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2009
25. Poročilo o delu Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009
26. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorici Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009
27. Poročilo o delu in finančno poročilo ŠRZ Rdeče dvorane v obdobju od 01. 01. 2009 do 31. 12. 2009
28. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju ŠRZ Rdeča dvorana Velenje za leto 2009
29. Povzetek Letnega poročila Vrtca Velenje za leto 2009
30. Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2009
31. Letno poročilo o poslovanju SAVINJSKO-ŠALEŠKE OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE, d.o.o. v obdobju od 01. 01. – 31. 12. 2009
32. Letno poročilo SAŠA inkubatorja, d.o.o.
33. Predstavitev projektov: Sončne elektrarne, Ureditev sejne dvorane MOV in Večnamenski objekt v KS Podkraj

34. Poročilo o poteku postopka priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3, Šmartno-Velenje in del območja urejanja G4/3 (Uradni vestnik MOV, št. 22/06-UPB1 in 4/07) - Zahteva za oceno ustavnosti in zakonitosti 14. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3, Šmartno-Velenje in del območja urejanja G4/3 (Uradni vestnik MOV, št. 4/07)
35. Odgovori na pobude in vprašanja

Župan **Srečko MEH** je predlagal, da se z dnevnega reda **umakne** naslednja točka:
- 14. točka - Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje

Točka je bila umaknjena.

Župan **Srečko MEH** je predlagal, da se obravnava kot **DELOVNO GRADIVO** naslednja točka dnevnega reda:
- 11. točka - Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017

Župan **Srečko MEH** je predlagal, da se dnevni red 31. seje Sveta MOV **razširi** tako, da se:
- na 4. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Bevče;
- na 5. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Cirkovce
- na 6. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Gorica
- na 7. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Konovo
- na 8. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Paka
- na 9. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Pesje
- na 10. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Podkraj
- na 11. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Kavče
- na 12. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Plešivec
- na 13. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Staro Velenje
- na 14. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Stara vas
- na 15. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šalek
- na 16. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šentilj
- na 17. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Škale Hrastovec
- na 18. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šmartno
- na 19. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Vinska Gora
- na 20. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Desni breg
- na 21. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg zahod
- na 22. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti levi breg vzhod

Ostale točke se preštevilčijo.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta
1. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red razširi tako, da se:
- na 4. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Bevče;
- na 5. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Cirkovce
- na 6. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Gorica
- na 7. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Konovo
- na 8. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Paka
- na 9. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Pesje
- na 10. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Podkraj
- na 11. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Kavče
- na 12. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Plešivec
- na 13. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Staro Velenje
- na 14. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Stara vas
- na 15. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šalek
- na 16. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šentilj
- na 17. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Škale Hrastovec
- na 18. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šmartno
- na 19. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Vinska Gora
- na 20. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Desni breg
- na 21. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg zahod
- na 22. točko uvrsti predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti levi breg vzhod

Ostale točke se preštevilčijo.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Župan **Srečko MEH** je predlagal da se **po skrajšanem postopku** obravnavajo naslednje točke:
- 12. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje
- 13. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah

Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju (za območje urejanja ŠC)

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
2. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se po skrajšanem postopku obravnavata naslednji točki:
- 12. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje
- 13. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju (za območje urejanja ŠC)

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
3. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 31. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU:**
1. Potrditev zapisnika 30. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2009
4. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Bevče
5. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Cirkovce
6. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Gorica
7. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Konovo
8. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Paka
9. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Pesje
10. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Podkraj
11. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Kavče
12. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Plešivec
13. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Staro Velenje
14. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Stara vas
15. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šalek
16. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šentilj
17. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Škale Hrastovec
18. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šmartno
19. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Vinska Gora
20. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Desni breg
21. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg zahod
22. Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg vzhod
23. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
24. Predlog Sklepa o pristopu Mestne občine Velenje k ustanovitvi gospodarske družbe RASR, Razvojne agencije Savinjske regije, d. o. o.
25. Predlog Sklepa o uvrstitvi projektov v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje v obdobju 2010 – 2013
26. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k.o. Paka iz javnega dobra
27. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Vinska Gora iz javnega dobra
28. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine parc. št. 860/6, v k.o. Vinska Gora, iz javnega dobra
29. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010
30. DELOVNO GRADIVO - Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017
31. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje
32. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju (za območje urejanja ŠC)
33. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za odprti prostor planske celote (PUP 04)
34. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05, naselja Kavče, Podkraj – zahodni del, Zabrdo, Podgorje in Tajna (PUP 05)
35. Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 06, naselja Arnače ter razložena naselja Ložnica, Silova in Laze (PUP 06)
36. Osnutek Odloka o oglaševanju v Mestni občini Velenje
37. Osnutek Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Velenje
38. Predlog Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje »MLADI V KORAK S ČASOM 2010 – 2015« - strategija za mlade MOV
39. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2009
40. Predlog Programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za obdobje 2010 – 2013
41. Poročilo o delu Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2009
42. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Javnega zavoda Knjižnica Velenje za leto 2009
43. Poročilo o delu Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009
44. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorici Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009

45. Poročilo o delu in finančno poročilo ŠRZ Rdeče dvorane v obdobju od 01. 01. 2009 do 31. 12. 2009
46. Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju ŠRZ Rdeča dvorana Velenje za leto 2009
47. Povzetek Letnega poročila Vrtca Velenje za leto 2009
48. Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2009
49. Letno poročilo o poslovanju SAVINJSKO-ŠALEŠKE OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE, d.o.o. v obdobju od 01. 01. – 31. 12. 2009
50. Letno poročilo SAŠA inkubatorja, d.o.o.
51. Predstavitev projektov: Sončne elektrarne, Ureditev sejne dvorane MOV in Večnamenski objekt v KS Podkraj
52. Poročilo o poteku postopka priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3, Šmartno-Velenje in del območja urejanja G4/3 (Uradni vestnik MOV, št. 22/06-UPB1 in 4/07) - Zahteva za oceno ustavnosti in zakonitosti 14. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3, Šmartno-Velenje in del območja urejanja G4/3 (Uradni vestnik MOV, št. 4/07)
53. Odgovori na pobude in vprašanja

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 30. seje Sveta Mestne občine Velenje

Član sveta Franc SEVER je dejal, da je pri 3. točki dnevnega reda 30. seje - Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2009 - postavil vprašanje, vendar pa je odgovor, ki mu ga je predstavnica predlagatelja, nepopoln. Odgovor se naj zapiše v zapisnik.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
4. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se glasi: Potrdi se zapisnik 30. seje Sveta Mestne občine Velenje s pripombo.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja in pobude članov sveta

Zap. št. 278
Član sveta **Dimitrij AMON** je podal naslednjo pobudo:
1. Predlagal je, da bi se postavila dva dodatna koša za odmetavanje pasjih iztrebkov; eden na novi poti med Jenkovo in novim nakupovalnim centrom Supernova, drugi na Selah od Šaleka 99 pa vse do Hoferja.

Zap. št. 279
Član sveta **Mihael LETONJE** je podal naslednje pobude in vprašanja:
1. Predlagal je, da se na promenadi od Šaleka 82 in pa okoli jezera postavijo koši za pasje iztrebke.
2. Dejal je, da sta v Šaleku na promenadi, kjer se je v lanskem letu zasulo, zdaj dve klopi in ob eni klopi manjka koš za smeti. Dal je pobudo, da se to uredi.
3. Dejal je, da je nasproti Gorenja v smeri proti Pesju prekinjen pločnik. Postavil je vprašanje, ali je možno, da bi se pločnik podaljšal do semaforja.
4. Podal je pobudo, da bi se na Grilovi domačij, zdaj ko se je uredil parkirni prostor, postavil koš za odpadke.
5. Zanimalo ga je, če se lahko konkretno pove datum, kdaj se bo uredil parket v telovadnici OŠ Pesje.

Zap. št. 280
Član sveta **Jurij TERGLAV** je postavil naslednji vprašanji:
1. Dejal je, da se je pri odcepu za Kavče začela urejati stara hiša. Zanimalo ga je, kakšen je namen tega urejanja in kaj naj bi bilo kasneje v tej hiši.
2. Postavil je vprašanje, kdo je glavni arhitekt nadstreška nad kmečko tržnico. Občani namreč menijo, da je izvedba nekoliko nenavadna in neposrečena.

Zap. št. 281
Član sveta **Franc SEVER** je podal naslednje pobude:
1. Predlagal je, da se novelira »pasji odlok«, v katerem bi zapisali pogoje pod katerimi imajo lahko občani pse.
2. Podal je pobudo, da se na Grilovi domačiji postavijo table, ki bi označevale, kje je parkirišče.
3. Podal je pobudo, da bi se na križišču pri Obircu, kjer se zdaj zaključuje kanalizacija, posul pesek za železno ograjo, da bi otroci lahko tam zadaj hodili.
4. Podal je pobudo, da bi se pri Obircu zdaj, ko se pripravljajo projekti, hkrati s križiščem sprojektirala tudi protihrupna ograja.
5. Dejal je, da če je bilo z RR-om predvidenih 0,90 eur po kubiku porabljene vode za izgradnjo kanalizacije in vodovoda, od kdaj torej v Velenju porabimo 8 milijonov kubikov vode, kot je zapisano v zaključnem računu. Prosil je za obrazložitev in odgovor.

Zap. št. 282
Član sveta **Anton DE COSTA** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Najprej je pohvalil odstranitev grbin na industrijski cesti. Zanimalo ga je, kdo je to opravil.
2. Postavil je vprašanje, kakšni so načrti za ureditev področja okoli jezera. Zanimalo ga je, ali pasji poligon ostaja na istem mestu.
3. Postavil je vprašanje glede dostopa do rekreativnega prostora okoli jezera. Zanimalo ga je, ali se bodo kolesarske in pešpoti dokončale. Določen del namreč ni urejen in je podal pobudo, da bi se to uredilo.
4. Podal je pobudo, da bi na ekoloških otokih podvojili zabojnike za plastiko.
5. Podal je pobudo, da bi se na južnem delu Šaleške ceste postavil drevored, ki bi polepšal izgled in ublažil hrup.
6. Podal je pobudo, da se uredi začasno parkirišče pred glavno avtobusno postajo.

Zap. št. 283
Član sveta **Benjamin STROZAK** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Dejal je, da ni dobil odgovorov na svoja vprašanja glede poročila Zdravstvenega doma Velenje.
2. Dejal je, da stanovalec na Efenkovi cesti sprašuje, na koga se lahko obrne glede sosedove žive meje, ki je previsoka.
3. Postavil je vprašanje, zakaj trava pri balinarjih na kotalkališču v zgornjem parku ni pokošena tako kot v ostalem delu parka.
4. Dejal je, da je Občina Velenje prodajali parcele nasproti Meha. Zanimalo ga je, ali je bil ta poziv uspešen.
5. Dejal je, da se govori, da je Rudnik pub spet v lasti občine. Zanimalo ga je, kakšen profit je bil ustvarjen pri tej transakciji.

Zap. št. 284
Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Podal je pobudo, da se za Vinsko Goro zagotovijo dogovorjena sredstva, ki so bila predvidena v proračunu.
2. Dejal je, da se je ekološki otok v centru Vinske Gore sedaj prestavil, ni pa utrjen. Podal je pobudo za ureditev in postavitev ograje.
3. Postavil je vprašanje, kako je s pešpotjo na Konovem.
4. Postavil je vprašanje glede javne razsvetljave v Črnovi. Zanimalo ga je, ali bo mogoče naročiti projekte priorotetno, da bi bila javna razsvetljava izvedena hkrati s kanalizacijo.
5. Postavil je vprašanje, kako daleč je postopek za pridobitev soglasja glede javne razsvetljave v centru Vinske Gore.

Zap. št. 285
Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** je podal naslednje vprašanje in pobudo:
1. Dejal je, da bi bilo potrebno na športni zvezi zaposliti dodatnega strokovnega delavca za pomoč pri delovanju in organiziranju športa. V letošnjem proračunu so bila namenjena sredstva za zaposlitev takšnega delavca. Postavil je vprašanje, kako je s tem.
2. Dejal je, da je bil pravilnik o sofinanciranju športa na MOV sprejet. Podal je pobudo, da se pripravijo pogodbe s klubi, da bodo ti lahko dobili sredstva.

Zap. št. 286
Članica sveta **Katarina PRAZNIK** je podala naslednja vprašanja in pobude:
1. Dejala je, da imamo težave z nastanitvijo otrok v vrtce. Podala je pobudo, da se apelira na podjetja, da zadostijo pogojem, ki jih zahteva podjetje prijazno družini in da pridobijo certifikat.
2. Dejala je, da še vedno obstaja težava s prostori za manjše obrtnike, ki bi radi postavili kakšno halo. Na MOV namreč dobijo odgovor, da teh zemljišč ni. Podala je pobudo, da se to uredi.
3. Postavila je vprašanje, zakaj sirena na avtobusni postaji nenehno tuli.
4. Postavila je vprašanje, zakaj moramo štirioglate bazenčke od sladoleda tiščati v okrogle odprtine na zabojnikih.
5. Postavila je vprašanje, kakšen je načrt izvedbe kolesarskih poti, smeri in stez.

Zap. št. 287
Član sveta **Sebastjan APAT** je postavil naslednje vprašanje:
1. Postavil je vprašanje glede pogodbe, ki je sestavni del elaborata za ustanovitev fakultete za glasbo, s katerim se je MOV zavezala, da bo zagotovila prostore in manjkajoča sredstva. Zanimalo ga je, kakšno je to časovno obdobje in kakšna je višina predvidenih manjkajočih sredstev po namenu.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2009

Predstavnica predlagatelja **Amra KADRIČ** je predstavila predlog sklepa.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
5. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2009.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 4. – 22. TOČKE DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Bevče

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Cirkovce

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Gorica

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Konovo

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Paka

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Pesje

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Podkraj

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Kavče

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Plešivec

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Staro Velenje

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Stara vas

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šalek

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šentilj

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Škale Hrastovec

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šmartno

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Vinska Gora

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Desni breg

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg zahod

Predlog Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg vzhod

Predstavnica predlagatelja **Alenka REDNJAK** je predstavila predloge sklepov.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
6. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o naslednjih predlogih v paketu:
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Bevče
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Cirkovce
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Gorica
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Konovo
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Paka
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Pesje
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Podkraj
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Kavče
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Plešivec
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Staro Velenje
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Stara vas
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šalek
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šentilj
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Škale Hrastovec
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Šmartno
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Krajevne skupnosti Vinska Gora
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Desni breg
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg zahod
Sklepa o določitvi volilnih enot in števila članov Sveta Mestne četrti Levi breg vzhod

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Predstavnik predlagatelja **Bojan ŠKARJA** je predstavil predlog sklepa.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
7. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o imenovanju člana v Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o pristopu Mestne občine Velenje k ustanovitvi gospodarske družbe RASR, Razvojne agencije Savinjske regije, d. o. o.

Predstavnica predlagatelja **Andreja KATIČ** je predstavila predlog sklepa.

Župan **Srečko MEH** je dejal, da so bili na začetku zelo osamljeni, ko so govorili, da se v RRA Celje ne dogajajo stvari tako kot bi jih želeli. Na koncu pa so vsi župani soglasno na Svetu regije sprejeli sklep, da predlagajo to spremembo in da s tem odvzamejo pooblastila RRA Celje in oblikujejo novo RRA. Dejal je tudi, da je z RRA Celje potrebno razčistiti tudi še premoženjsko stanje.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je vesel, da so župani preprečili centralizacijo tega sistem in se mu zdi prav, da imajo vse občine možnost posedovanja in odločanja.
Postavil pa je vprašanje, kako daleč so zdaj stvari.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je v sklepu zapisano, da bo sedež nove RRA v Celju, kar pomeni, da je še vse tako kot je bilo, nič pa ni zapisano o tem, koliko občin se je zdaj odločilo da pristopi k novi agenciji.
Postavil je vprašanje, ali bo potrebno sprejeti še kakšen akt in če bo potrebno, predlaga, da se zapišeta tudi priimek in ime direktorja.
Predvsem pa ga zanima, kaj se bo spremenilo, če bo sedež na istem koncu kot je bil in bodo občine po vsej verjetnosti ostale enake, samo ime firme bo drugo. Dejal je, da bi bilo prav, da se pove oz. zapiše namen ustanovitve in pa katere so občine, ki so že pripravljene pristopiti. Prav tako pa je potrebno objasniti tudi, ali ima procentualni vložek v firmo tudi procentualni delež koriščenja sredstev iz razpisov, ker d.o.o. namreč pomeni vložiti

procentualni delež in potem tudi možnost procentualnega črpanja sredstev.

Predstavnica predlagatelja Andreja KATIČ je odgovorila, da je temeljna razlika med novo in staro RRA v tem, da bodo tukaj lastniki občine in sicer vse v enakem deležu, k novi agenciji pa morajo pristopiti čisto vse občine Savinjske statistične regije.
Dejala je, da je na strani 19 v 1. stolpcu zapisano, na kakšen način se bo vlagalo in na kakšen način se bo odločalo, in sicer je zapisano, da skupščina družbenikov veljavno odloča, če je navzočih toliko družbenikov, da imajo večino glasov vseh družbenikov, pri čemer mora ta večina glasov predstavljati najmanj 60% prebivalcev Savinjske regije, to je prebivalcev vseh družbenikov (občin). To so zapisali zato, da ne bi mogla ena subregija prevladovati nad drugimi. Vedno je potreben večji konsenz.
Glede delitve sredstev pa je odgovorila, da je tukaj posebej dogovorjeno, da moramo sredstva za delovanje RRA zagotavljati mi in en del se dobi neposredno od Službe Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko za njihovo delovanje. Kar pa se tiče regionalnih spodbud pa velja ključ, da se razdeli po posameznih regijah po Sloveniji in pri nas je bil do sedaj dogovor, da se potem enako deli na subregije in se korigira s faktorjem ogroženosti s posameznega področja.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
8. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o pristopu Mestne občine Velenje k ustanovitvi gospodarske družbe RASR, Razvojne agencije Savinjske regije, d. o. o.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o uvrstitvi projektov v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje v obdobju 2010 – 2013

Predstavnica predlagatelja **Amra KADRIČ** je predstavila predlog sklepa.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je bilo rečeno, da je pogodba za kanalizacijo v Črnovi podpisana za 300.000 EUR, v sklepu pa je zapisano 360.000 EUR.
Glede rušitve objekta na Starem trgu je dejal, da se mu zdi 160.000 EUR veliko. Poleg tega je dejal, da dovoljenja za rušenje ne morejo dobiti, če ne vključijo v postopek tudi lastnikov.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da bi bilo potrebno, glede na to, da imamo zelo velike prireditve ob jezeru, del sredstev prerazporediti tako, da bi se uredil dostop iz mesta proti jezeru za pešce, kolesarje, otroške vozičke ipd., in sicer predvsem v delu nasproti železnice in Komunalnega podjetja, kjer je pločnik zelo ozek.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.
9. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o uvrstitvi projektov v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje v obdobju 2010 – 2013.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 26. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k.o. Paka iz javnega dobra

Predstavnik predlagatelja **Tone BRODNIK** je predstavil predlog sklepa.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
10. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnin v k.o. Paka iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 27. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Vinska Gora iz javnega dobra

Predstavnik predlagatelja **Tone BRODNIK** je predstavil predlog sklepa.

Član sveta **Franc SEVER** je predlagal, naj se resno razmisli, kje je najboljša čistilna naprava in pa kakšna. Dejal je, da jo je možno zgraditi pri partizanskih grobovih. Potrebno pa bo v tej dolini začeti razmišljati o tem, da se naredijo glavni vodi ostalo pa bodo prispevali ljudje v določenem deležu.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
11. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Vinska Gora iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 28. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine parc. št. 860/6, v k.o. Vinska Gora, iz javnega dobra

Predstavnik predlagatelja **Tone BRODNIK** je predstavil predlog sklepa.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
12. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine parc. št. 860/6, v k.o. Vinska Gora, iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 29. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010

Predstavnik predlagatelja **Tone BRODNIK** je predstavil predlog sklepa.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da bi želel, glede na to, da so v prejšnji točki iz javnega dobra to parcelo izvzeli in ker menjava zemljišča ne bo povzročala dodatnih stroškov, da se to naredi hitro, ker bi si rada fanta razdelila premoženje in že eno leto čakat na ta postopek. Glede trikotnika na spodnjem delu pod cesto, o katerem so se že pogovarjali in je ostal še iz prejšnjega mandata pa je dejal, da bi se morda lahko v istem postopku tudi to preneslo nanju, ker je menjava že bila narejena, prav tako odmera, zgornji del se je izvzel in prenesel, spodnji del pa je še ostal.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
13. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 30. TOČKI DNEVNEGA REDA

DELOVNO GRADIVO - Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017

Predstavnica predlagatelja **Mirjam BRITOVŠEK** je predstavila delovno gradivo.

Župan **Srečko MEH** je dejal, da sta komunalno podjetje in uprava določili območja na katerih kanalizacijskih sistemov ne bodo gradili. Na teh območjih se lahko gradijo majhne čistilne naprave. Povedali so, da se na zelo razseljenih območjih kanalizacija ne bo gradila, povedali pa so tudi, kje se bo gradila kanalizacija in kje majhne čistilne naprave, torej tam, kjer so strnjena naselja. Leto 2017 zato, ker je do takrat potrebno pri vsakem objektu urediti odpadno vodo. Predlagali so dvoje: da se majhne čistilne naprave tipsko vgrajujejo, vzdrževalo, praznilo in kontroliralo jih bo komunalno podjetje ali kdo drug, ki bo usposobljen za to in pa da je na nekaterih področjih potrebno speljati odpadno vodo proč, tako področje je npr. v Tajni in v Vinski Gori, zato se je za Tajno naredil predlog površinskih kanalov, podobno se dela za Vinsko Goro in če bodo dobili soglasje krajanov, bi se v Tajni ta predlog lahko pričel izvajati že letošnje leto. Od tu naprej se je predlagalo, da se koordinirano dajejo subvencije in pomoč za izgradnjo malih čistilnih naprav tekoče skozi vse leto.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da bi moral biti meteorni sistem prisoten na vseh področjih, ki so bila omenjena, ne samo v Vinski Gori in Tajni, ampak tudi v Kavčah in drugih hribovitih področjih, ker se na ta način izogibamo raznim posledicam neurij, ki povzročajo plazenje. Poleg čiščenja teh majhnih čistilnih naprav pa se tekom leta voda, ki pride iz naprave tudi nekam izliva in pravi, da bi bilo pametno to vodo kanalizirati v nek meteorni sistem.

Župan **Srečko MEH** je odgovoril, da so ugotavljali, kje so najbolj ogrožena področja in ugotovili, da je to Tajna, zato imajo za to področje sprojektirane meteorne kanale, s katerimi bodo vodo speljali proč. Ogrožena sta tudi Vinska Gora in Šentilj, ostala področja pa manj. Dejal je, da v Vinski Gori delajo majhno čistilno napravo, razširili bodo čistilno napravo v Kavčah in jih še nekaj priključili, ostala področja pa ostajajo z individualnimi čistilnimi napravami in s tem sistemom. Voda iz majhnih čistilnih naprav bo šla tudi sedaj tja, kamor je šla do sedaj, vendar tako očiščena, da se jo lahko spusti v vodotoke. Problem pri teh treh čistilnih napravah - Vinska Gora, Šentilj in Kavče – je v tem, da so vezane na izgradnjo parcel, ki jih imajo. V Vinski Gori bodo priključili staro naselje, ta projekt pa je že skoraj končan in lahko v letu 2011 začnejo z izgradnjo zazidalnega načrta Vinska Gora. Prav tako lahko začnejo leta 2011 z izgradnjo v Šentilju.

Član sveta **Mihael LETONJE** je postavil vprašanje glede subvencioniranja malih čistilnih naprav. Dejal je, da v 9. členu piše, da višina dodeljenih nepovratnih sredstev znaša maksimalno 400 EUR za obstoječi stanovanjski objekt. Zanima ga, ali se bo to gledalo glede na čistilno napravo in če bo šlo za več hiš skupaj, ali bo vsak dobil neko določeno vsoto.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da so v dokumentih zapisane stvari, ki bodo ljudem otežile pridobivanje nepovratnih sredstev. Vsa soglasja bodo stala po 700 ali 800 EUR, če jih bodo sploh dobili, poleg tega pa bodo morali iti na komunalno podjetje, ki protizakonito računa ta soglasja. Meni, da bi pri 7. členu, kjer je zapisan pogoj, da mora imeti fizična oseba, ki poda vlogo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje to moralo veljati za objekt. Nekdo npr. lahko stanuje v MOV, vendar pa gradi hišo v Šmartnem ob Paki in bo zato, ker živi v MOV upravičen do subvencije. Potrebno se je fokusirati na objekte v tej občini in ne na območje, kjer nekdo živi.
Glede zadnjega odstavka 7. člena, kjer je zapisano, da bo stopnjo onesnaženja, na osnovi katerih se bodo rangirala takšna območja, določila posebna komisija na predlog posameznih KS meni, da bi bilo dobro dodati KS in krajanov.
Glede 8. člena, kjer je zapisano, da mora upravičenec vlogi priložiti tudi idejno zasnovo reševanja dispozicije odpadne vode potrjeno s strani izvajalca gospodarske javne službe na tem območju-KPV, je dejal, da je to protiustavno. Idejno zasnovo lahko potrdi le oseba, ki je za to usposobljena in ima reference in ustrezne izpite.
Dejal je, da je potrebno odstraniti stare greznice, torej na novo priklopiti na odvodnjavanje, ki je bilo prej, za kar ne rabimo soglasja sosedov. V pravilniku pa je zapisano, da je potrebna služnostna pogodba, kar pa seveda pomeni, da je potrebno

imeti služnostno pogodbo overjeno pri notarju, na kateri mora biti parcelna številka, kar pa seveda zopet stane.
Predlagal je, da se razmisli glede soglasja upravljalca vodotokov ARSO, ker je potemtakem potrebno imeti tudi druga soglasja, npr. upravljalcev cest in države.
V 9. členu, kjer je v drugem odstavku predvidena višina subvencije, je predlagal, da se razmisli o subvencioniranju 25% vrednosti čistilne naprave.
Predlagal je poostren nadzor nad odvozom odpadkov. Inšpekcija mora pregledovati dokumente, ki dokazujejo, da so bili odpadki res odpeljani na centralno čistilno napravo.

Član sveta **Robert BAH** je dejal, da se pri 6. točki, kjer so navedene tehnične značilnosti male čistilne naprave boji predvsem tega, da se bo preferiralo enega proizvajalca. Podatke je potrebno dobro pregledati, da ne bo prišlo do pritožb drugih proizvajalcev.
Podal je predlog na 9. člen, torej na vsoto subvencije 400 EUR. Dejal je, da se boji, da bo že samo izpolnjevanje pogojev stalo 400 EUR ali več in se zna zgoditi, da ljudje tega ne bodo koristili, ker bo vrednost subvencije prenizka. Poleg tega pa se ve, koliko stane kanalizacija za enostanovanjsko hišo oz. koliko mora občina vložiti za kanalizacijo v klasičnem pomenu. Ta vsota je v nasprotju s čistilno napravo mnogo višja od teh 400 EUR in če gledamo na to, koliko denarja je občina predvidevala prej, meni, da bi se lahko ta vsota 400 EUR brez problema zvišala. Dobro bi bilo narediti analizo, koliko denarja je bilo predvidenega prej.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da se strinja z gospodom Severjem glede procentnega izračuna, s čimer bi verjetno stimulirali ljudi, da bi kupili boljše čistilne naprave. Veljalo bi razmisliti tudi o tipu čistilnih naprav, da bi dali npr. nekje višji procent za biološko čistilno napravo, nekje pa za rastlinsko.
Dejal je, da se tudi sam sprašuje glede soglasij ARSO-ta. Težko verjame, da bodo kar delili nova soglasja, pa še stanejo in postopki se pogosto zavlačujejo.
Opozoril je na primer kanala v Lipju. Dejal je, da je dober, saj je hkrati rešil problem plazu, poleg tega je tam možno zdaj brez soglasij priklopiti čistilne naprave, ker bo iztok v dolino po nekem novem kanalu in ne po nekih ARSO-vih smernicah, hkrati pa predstavlja tudi stimulacijo za ljudi, saj se bo lažje v prihodnje z njimi dogovoriti za gradnjo takih kanalov.
Postavil je vprašanje, ali se tu predvideva kakšen komunalni prispevek.

Član sveta **Matija BLAGUS** je dejal, da bo morda potrebno sprejeti določen pravilnik po katerem se bo delalo, da bodo stvari enotne, drugače bodo pritožbe.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je potreben predpis, kjer mora biti zapisano, da je stvar A-testirana.

Župan **Srečko MEH** je dejal, da je glede na razpravo torej nastala ideja o odstotku udeležbe pri čistilnih napravah, ideja, da bi naredili razpis za najugodnejšega ponudnika čistilnih naprav, kar je dobra ideja, kar se tiče komunalnega prispevka pa je dejal, da tega ni.

K 31. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje

Predstavnica predlagatelja **Alenka REDNJAK** je predstavila predlog odloka.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je dejal, da bi rad opozoril na spremembo, ki je v 1. členu, in sicer, da mora organizator volilne kampanje za člane občinskega sveta in za župana v 15 dneh po zaprtju transakcijskega računa predložiti občinskemu svetu in računskemu sodišču poročilo o vseh zbranih in porabljenih sredstvih za volilno kampanjo. Dejal je, da tega do sedaj ni bilo. Politične stranke imajo en sam transakcijski račun za celotno državo in centrala bo morala sedaj voditi 200 občin in prav toliko postavk za vsako posamezno aktivnost v občinah.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
14. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o delnem povračilu stroškov za organiziranje volilne kampanje za lokalne volitve v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 32. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju (za območje urejanja ŠC)

Predstavnik predlagatelja **Marko VUČINA** je predstavil predlog odloka.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
15. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju (za območje urejanja ŠC).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 33. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za odprti prostor planske celote (PUP 04)

Predstavnik predlagatelja **Marko VUČINA** je predstavil predlog uradnega prečiščenega besedila odloka.

Član sveta **Ivan JANEŽIČ** je vprašal, če so ti PUP-i povezani s

točko 52. ki sledi na koncu.

Predstavnik predlagatelja **Marko VUČINA** je dejal, da so nekateri mnenja, da si občina pridržuje pravico do izdajanja soglasij na posamezne posege v prostor. Ustavno sodišče je tisto, ki bo ugotovilo, ali občina ne bi smela vključit tega stavka, ker izdaja soglasja Urad za okolje in prostor. Če bo Ustavno sodišče to ugotovilo, potem bodo ta člen brisali, natančneje pa bo o tem razpravljal pri 52. točki.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
16. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za odprti prostor planske celote (PUP 04).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 34. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05, naselja Kavče, Podkraj – zahodni del, Zabrdo, Podgorje in Tajna (PUP 05)

Predstavnik predlagatelja **Marko VUČINA** je predstavil predlog uradnega prečiščenega besedila odloka.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
17. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05, naselja Kavče, Podkraj – zahodni del, Zabrdo, Podgorje in Tajna (PUP 05).

Za predlog je glasovalo 27 prisotnih članov sveta, eden je bil proti.
Predlog je bil sprejet

K 35. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 06, naselja Arnače ter razložena naselja Ložnica, Silova in Laze (PUP 06)

Predstavnik predlagatelja **Marko VUČINA** je predstavil predlog uradnega prečiščenega besedila odloka.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
18. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Uradnega prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 06, naselja Arnače ter razložena naselja Ložnica, Silova in Laze (PUP 06).

Za predlog je glasovalo 27 prisotnih članov sveta, eden je bil proti.
Predlog je bil sprejet.

K 36. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o oglaševanju v Mestni občini Velenje

Predstavnica predlagatelja **Alenka REDNJAK** je predstavila osnutek odloka.

Član sveta **Matija BLAGUS** je vprašal, kam spadajo gradbiščne table, ki so predpisane z zakonom o graditvi objektov, ker jih v osnutku ni našel in pa, ali se gradbiščna ograja z logotipom izvajalca smatra kot oglasni pano.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da sam javni razpis za pridobitev pravice do oglaševanja verjetno lahko naredimo tudi tako, da preferiramo domačega izvajalca. Poleg tega bi bilo pametno vključiti v javni razpis tudi del o oglaševanju neprofitnih organizacij, torej, da se postavi nek stalni objekt, kjer se po neki normalni ceni ali celo zastonj te organizacije lahko oglašujejo.
Prosil je za natančnejše pojasnila oz. opredelitve v Določbah o sankcijah. Če namreč nekdo, ki želi oglaševati neko prireditev naroči podizvajalcu, da mu nalepi plakate, kdo je v tem primeru sankcioniran za nepravilno plakatiranje, naročnik, organizator, izvajalec.
Glede začasnih tabel je postavil vprašanje, če je to z odlokom predvideno ali ne, oz. ali izvajalci takega oglaševanja dobijo kakšna navodila.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da se mu zdi problematična prepoved lepljenja plakatov na vratih in oknih, saj to pomeni da tudi KS ne sme nalepiti plakata na okna ali vrata. Dejal je, da bi moralo biti dovoljeno lepiti na objekte KS za krajevne potrebe.
Glede gradbiščnih ograj se mu zdi pomembno, ali nekomu vodja gradbišča dovoli, da tja lepi oglase. Glede tega bi se morala pravica in odločanje prepustiti tistim, ki so te ograje postavili, predvsem zato, ker so te ograje zgolj začasne.
Glede prepovedi lepljenja plakatov na drevesa se sprašuje, koga bodo kaznovali, če se bo oglaševalo na drevesu. To naj prijavlja oz. o tem naj odloča lastnik, seveda na podeželju, v mestu to ne sme biti dovoljeno. Dejal je, da bi bilo potrebno v odloku ločiti mesto in pa primestje oz. podeželje.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je dejal, da je na karti na karti določenih kar nekaj novih mest za jumbo plakate in opozarja, da je potrebno paziti, da se ne pokvari izgled mesta. Potrebno jih je nemoteče umestiti v prostor.
Glede plakatov v trgovinah in izven trgovskih podjetij, kjer propagirajo razno blago, je predlagal, da bi postavili usmerjevalne table, ki naj bodo enovite in pa določili rok za odstranitev teh tabel.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da se glede oglaševanja, ki jih imajo športni klubi ali pa krajevne skupnosti, ki oglašujejo neko prireditev boji, da jih bo težko spraviti v nek okvir oz. piramido, ki bi se sukala, saj so ti panoji precej veliki in bi to morda bilo potrebno nekako drugače rešiti.
Dejal je, da se za občasne prireditve, npr. na jezeru, postavijo pogosto tudi smerokazi, ki kažejo, kam morajo ljudje iti in morda

bi bilo pametno, da se svetuje, kakšne naj bi te puščice bile.

Član sveta **Robert BAH** je prosil za boljšo in natančnejšo obrazložitev drugega odstavka 26. člena, ker je nerazumljivo napisan.

Član sveta **Mihael LETONJE** je vprašal, ali se bodo plakati za volitve še vedno lahko postavljali tako kod doslej, ali pa se bo to kaj spremenilo.
Zanimalo ga je, kako bodo obvestili vse oglaševalce, da imamo nov odlok in da se bo nepravilno oglaševanje sedaj tudi kaznovalo.

Član sveta **Sebastjan APAT** je v okviru oglaševanja za potrebe volilne in referendumske kampanje vprašal, če je pri tem upoštevan tudi 9. člen zakona, ki govori o dodatnih mestih za plakatiranje. Dejal je, da bi morda bilo potrebno to upoštevati v odloku.
Vprašal je, če je pri določanju lokacij za oglaševanje v 4. odstavku, kjer je zapisano, da je možna zavrnitev vloge, predviden tudi kakšen pritožbeni postopek.
Glede obveznosti izvajalcev oglaševanja je predlagal, da bi se notri umestila tudi določba, da je izvjalec dolžan spoštovati tudi reklamacijo naročnikov oglaševanja in obveščanja v skladu s poslovno etiko, kar bi bolj moralno zavezovalo tudi izvajalca oglaševanja.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
19. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o oglaševanju v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 37. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Velenje

Predstavnica predlagatelja **Amra KADRIČ** je predstavila osnutek odloka.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
20. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 38. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje »MLADI V KORAK S ČASOM 2010 – 2015« - strategija za mlade MOV

Predstavnik predlagatelja **Dimitrij AMON** je predstavil predlog in amandma.

Član sveta **Franc SEVER** je najprej pohvalil poročilo, nato pa je pripomnil, da se mu zdi zaskrbljujoča predvsem ena stvar, ki so jo zapisali v amandmaju. Dejal je, da še nikoli ni slišal, da bi imela kakšna oblast kaj proti mladim. Dejstvo je, da se stvari spreminjajo in to je potrebno sprejeti. Na 19. strani programa pa je zapisano: »Verjamem, da so mladi veliko bolj inovativni in kreativni, kot trenutna vladajoča struktura v MO Velenje.« in v okviru tega sprašuje, zakaj se potem mladi bojijo sprememb, če sami želijo biti bolj inovativni in kreativni.
Glede finančnega dela je dejal, da seveda vsega ni mogoče dobiti zastonj in spoštuje dejstvo, da se tega zavedajo, poudaril pa je, da vedno obstaja posluh za mlade.
Pripomnil je, da morda niso najustrezneje uporabili določenih besed, npr. grožnja, nevarnost ipd. in se mu zdi dobro, da so jih želeli z amandmajem ublažiti.
Dodal pa je še, da priporoča distanciranje od političnih predpostavk in oznak.

Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** je dejal, da je potrebno poudariti, kaj lahko mladi sami naredijo. Tako bodo mladi spoznali, da je delo vrednota. Potrebno je vključit že vsa obstoječa društva in klube, ter skupaj doseči zadane cilje. Dejal je, da je problem mladih predvsem v tem, da se težko organizirajo in tukaj lahko pomagajo starejši, mladi pa morajo biti izvajalci. V okviru tega je pripomnil, da v programu pogreša predvsem medgeneracijsko povezovanje.

Član sveta **Andrej KUZMAN** je dejal, da je večina mladih vključenih v razne organizacije, klube, društva in so torej so zadosti aktivni.
Vprašal je, zakaj je bilo potrebno v programu opredeljevati pojem »mladost«.
Pripomnil je, da se mu zdi nekoliko pretirano zapisano v programu, da obstaja »nevarnosti« menjave oblasti, torej »nevarnost«, da bi dobili oblast, ki ne bi bila naklonjena mladim in meni tudi, da glede na število mladih to skorajda ni mogoče.

Članica sveta **Mojca LORGER** je dejala, da v strategiji pogreša tematiko mladih s posebnimi potrebami.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da imajo cilji večji pomen, če mladi zraven aktivno sodelujejo. Mladim bi bilo potrebno pokazati, na kakšen način se lahko vključijo, da bi nek projekt zaživel.
Poleg tega pa je mnenja, da je potrebno mlade opozoriti tudi na odgovornost, ki jo bodo nosili, npr. da je potrebno prostor, kjer so imeli zabavo za seboj pospraviti.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da se strinja z gospodom Kavtičnikom, da je potrebno medsebojno povezovanje starih in mladih.

Članica sveta **Katarina PRAZNIK** je dejala, da na temo mladih s posebnimi potrebami obstaja raziskovalna naloga o tem, kaj bi oni želeli početi v Velenju.
Strinja se z gospodom Videmškom, da je nujno povezovanje starih in mladih.

Članica sveta **Dragica POVH** je pozdravila ta program in dejala, da je dobro zastavljen.

Član sveta **Sebastjan APAT** je dejal, da bi se morda lahko umestila v program resolucija EU o participaciji mladih z manj priložnostmi.
Dejal je, da bo na lokalnem območju v okviru lokalnega mladinskega sveta Velenje ustanovljen tudi organ, ki bo pristojen za delovanje mladih in tudi za uresničevanje tega programa. Tako bi se lahko ocenjevala tudi učinkovitost izvajanja tega programa.

Župan **Srečko MEH** je dejal, da morajo zdaj te programe operativno pregledati, jih umestiti v proračunske programe in jih tudi izvesti, naloga mladih pa je, da na svojem področju naredijo tiste organizacije, ki jih danes še ni, vendar so potrebne.

Predstavnik predlagatelja **Dimitrij AMON** je dejal, da se strinja, da so v določenih terminih npr. grožnja, nevarnost pretiravali in so to z amandmajem tudi želeli omiliti.
Glede distance od politike je dejal, da so vsi politični podmladki v MOV sodelovali pri pripravi programa, zato je težko pričakovati nepolitično razpravo.
Glede aktivnosti mladih je odgovoril, da v Mladinskem centru mlade nenehno spodbujajo, naj imajo ideje in predloge in jim tudi povedo, da jim bodo pri uresničevanju ciljev v določeni meri pomagali, ostalo pa naj naredijo sami. Na tak način mlade spodbujajo, da so sami čim bolj aktivni.
Dejal je, da so mlade s posebnimi potrebami povabili k sodelovanju pri oblikovanju programa, vendar z njihove strani ni bilo posebnega odziva.
Glede medgeneracijskega sodelovanja je dejal, da je bila oblikovana ideja o medgeneracijski hiši, vendar je na koncu med prioritetami mladih ni bilo.
Dodal pa je še, da bodo dokument tudi revidirali, ker gre vsekakor za živ dokument.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
21. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o amandmaju k predlogu Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje »MLADI V KORAK S ČASOM 2010 – 2015« - strategija za mlade MOV.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
22. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje »MLADI V KORAK S ČASOM 2010 – 2015« - strategija za mlade MOV.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 39. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2009

Predstavnik predlagatelja **Darko LIHTENEKER** je predstavil poročilo.

Člani sveta so se seznanili s poročilom.

K 40. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za obdobje 2010 – 2013

Predstavnik predlagatelja **Darko LIHTENEKER** je predstavil predlog programa.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je predstavnik invalidov na komisiji opozoril, da so v sončnem parku klančine za invalide zelo neugodno urejene. Če bi se to uredilo tako, da bi bilo primerno za invalide z vozički, potem bo dobro pripravljeno tudi za pešce in kolesarje. S finančnega vidika pa njihova ureditev ne predstavljajo tako velike obremenitve. Prav tako je tudi na poti od MPT-ja navzdol, kjer prečkamo Tomšičevo cesto klančina zelo strma in zato zelo nevarna.
Dodal je še, da bi bilo potrebno razmisliti, kako rešiti problematiko invalidov v šolah, saj so premična dvigala zelo draga.

Članica sveta **Majda GABERŠEK** je dejala, da so invalidi na Medobčinskem srečanju invalidov v Šoštanju zelo pozitivno govorili o delu naše občine na področju invalidov. V naši občini smo naredili za invalide zelo veliko in naj bo tako tudi v prihodnje.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
23. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za obdobje 2010 – 2013.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 43. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009

Predstavnica predlagatelja **Barbara POKORNY** je predstavila poročilo.

Člani sveta so se seznanili s poročilom.

K 44. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorici Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009

Predstavnik predlagatelja **Darko LIHTENEKER** je predstavil predlog sklepa.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
24. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorici Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2009.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 45. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu in finančno poročilo ŠRZ Rdeče dvorane v obdobju od 01. 01. 2009 do 31. 12. 2009

Predstavnik predlagatelja **Marjan KLEPEC** je predstavil poročilo.

Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** je najprej pohvalil delo same organizacije.
Glede procenta povečanja športno aktivnih občanov je dejal, da je to posledica strategije razvoja športa v MOV, čemur je bilo posvečenih veliko sredstev in energije in če bomo nadaljevali s to politiko in nadgradili organizacijske in kadrovske zadeve, potem bo uspeh še večji.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da se je nujno treba odločiti, kaj narediti z drsališčem. Potrebno je narediti pravo drsališče ali pa stvar popolnoma likvidirati.

Član sveta **Herman ARLIČ** je dejal, da bi bilo dobro takrat, ko so v dvorani prireditve postaviti še kakšen smerokaz za vhod v dvorano več.

Člani sveta so se seznanili s poročilom.

K 46. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju ŠRZ Rdeča dvorana Velenje za leto 2009

Predstavnik predlagatelja **Darko LIHTENEKER** je predstavil predlog sklepa.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
25. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju ŠRZ Rdeča dvorana Velenje za leto 2009.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 47. TOČKI DNEVNEGA REDA

Povzetek Letnega poročila Vrtca Velenje za leto 2009

Predstavnica predlagatelja **Metka ČAS** je predstavila povzetek letnega poročila.

Župan **Srečko MEH** se je zahvalil svetnikom in svetnicam za donacijo 5000 eur.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bi bilo potrebno premisliti o sanaciji strehe na dvorani v Šentilju, poleg tega pa je predlagal, da bi se vrtcu v Vinski Gori dalo še kakšno dodatno igralo.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da so v KS Vinska Gora v sodelovanju z vrtcem, šolo in donatorji postavili zunanje ograjeno igrišče, v dogovoru z MOV pa so preplastili športno igrišče in dovoz. Obnovili so stavbno pohištvo in stranišča za dodatne prostore, prav tako v prostoru v nadstropju zagotavljajo igralno površino. Ostaja pa želja po zagotovitvi dodatnega večjega prostora v velikosti 40 m².
Poleg tega je opozoril še na dejstvo, da na Uradu za okolje in prostor že zadnjega pol leta leži usklajen predlog vseh akterjev v KS za obnovo centra kraja, kjer je predvideno, da naj se celotna stvar idejno zariše.

Član sveta **Matija BLAGUS** je pohvalil olimpijado mladih na štadionu, vendar je dejal, da bi se bilo glede tega potrebno malo bolj pohvaliti in povabiti tudi kakšno televizijsko ekipo.

Član sveta **Mihael LETONJE** se je najprej pridružil pohvali glede olimpijade mladih.
Zanimalo ga je, kako je z izterljivostjo neplačnikov in ali je možno, da bi se plačevalo vnaprej.
Dejal je, da je v poročilu zapisano, da se sredstva pridobivajo tudi s kuhanjem. Vprašal je, ali kuhajo tudi za zunanje ljudi ali pa samo za notranje.
Ker je v poročilu zapisano, da so pridobili sredstva iz sklada Republike Slovenije za zaposlovanje invalidov, ga je zanimalo, ali so jih zaposlili, koliko in za kakšno časovno obdobje.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je vesel, ker še vedno tradicionalno delujejo dneva taborjenja ob jezeru.
Poudaril je, da se je normativ otrok v skupini povečal iz 12 na 14 otrok. Dejal je, da razume stisko glede prostorov, vendar se mu zdi, da kontejnerji oz. nadomestne igralnice niso najbolj primerna rešitev. Postavil je vprašanje, kakšen bo trend v bodoče, ali bo število otrok še naprej tako naraščalo in če bo, kakšne rešitve načrtujejo.

Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** je pohvalil poročilo in dejal, da dobro ve, da se že v vrtcu kalijo mladi športniki.

Predstavnica predlagatelja **Metka ČAS** se je najprej zahvalila za donacijo svetnikov.

Glede izterljivosti neplačnikov je dejala, da imajo trenutno za okoli 600.000 EUR terjatev na sodišču, vendar ti postopki tečejo počasi in so zelo težko izterljivi, ker je veliko teh staršev brezposelnih ali samohranilcev. Dejala je, da za naprej ne morejo zaračunavati, ker so pravila takšna, da lahko zaračunavajo le za nazaj.
Glede zaposlitve invalidov je odgovorila, da gre za invalidke, ki so pri njih zaposlene že mnogo let in so polovično upokojene. Iz tega naslova pridobivajo dodatna sredstva.
Dejala je, da se trenutno v MOV ukvarjajo s pridobitvijo dodatnih treh oddelkov na ploščadi Edvarda Kardelja. Tako naj bi bil 1. septembra ta vrtec odprt in s tem bi zadostili vsem potrebam vpisanih za letošnje leto. Če tega ne bo, bodo morali odklanjati najmlajše varovance.
Glede kontejnerjev, torej začasnih igralnic, je dejala, da so v njih dobri pogoji in so usklajeni z vsemi normativi, vendar pa že tečejo postopki za pridobivanje soglasij, da bi se do konca letošnjega leta zgradil prizidek pri vrtcu Vrtiljak, ki bi pokril vse potrebe nadomestnih igralnic in jih bodo lahko odstranili.
Glede dohodkov iz kuhanja je odgovorila, da gre za kuhanje za ljudi izven vrtca in za kuhanje kosil za zaposlene, ki jih kupijo in na to odnesejo domov. Gre za čisto tržno dejavnost.

Župan **Srečko MEH** je dejal, da so načrtovali število otrok v vrtcih glede na prejšnjo zakonodajo, potem pa se je ta spremenila in je bilo potrebno na vrat na nos iskati nove prostore in začasna rešitev je takšna kot je. Demografska študija pa kaže, da naj se ne bi povečevalo število otrok in tudi ne zmanjševalo, zato ne potrebujejo dodatnih prostorov. Dejal pa je, da je nujno, da se uredita centra v Šentilju in Vinski Gori in seveda tudi drugje, da bi se s tem zagotovil razvoj KS in to je seveda naloga MOV.

Člani sveta so se seznanili s poročilom.

K 48. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2009

Predstavnica predlagatelja **Alenka REDNJAK** je predstavila poročilo.

Člani sveta so se seznanili s poročilom.

K 49. TOČKI DNEVNEGA REDA

Letno poročilo o poslovanju SAVINJSKO-ŠALEŠKE OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE, d.o.o. v obdobju od 01. 01. – 31. 12. 2009

Predstavnica predlagatelja **Jasna KLEPEC** je predstavila letno poročilo.

Član sveta **Anton DE COSTA** je pohvalil delo agencije in ji izrazil podporo. Dejal je, da so s to celjsko centralizacijo vse občine v enakopravnem položaju. Ta oblika povezovanja prinaša vsem občinam korist in medsebojno podporo, zato se mu zdi zelo pozitivna in dobra.

Člani sveta so se seznanili z letnim poročilom.

K 50. TOČKI DNEVNEGA REDA

Letno poročilo SAŠA inkubatorja, d.o.o.

Predstavnica predlagatelja **Marjana ZAGODE** je predstavila letno poročilo.

Član sveta **Anton DE COSTA** je vprašal, če raziskujejo tudi, zakaj se nekateri podjetniki odločijo za drugo lokacijo. Dejal je, da moramo narediti vse, da se bodo podjetniki z veseljem vključili v naš lokalni prostor.
Dejal je, da obžaluje, ker projekt CO-NET- Napredne energetske tehnologije ni bil uspešen na razpisu. Zdi se mu dobro, da bodo nadaljevali aktivnosti v okviru tega projekta in poskušali uspeti na drugem razpisu.

Član sveta **Benjamin STROZAK** je dejal, da bi lahko v poročilu vsaj našteli podjetja, ki jih imajo v inkubatorju in jim s tem naredili tudi reklamo.
Ker je v poročilu zapisano, da je trenutna zasedenost prostorskih kapacitet 100%, ga je zanimalo, kaj to pomeni za leto 2010, če se bodo želela prijaviti nova podjetja. Vprašal je, ali je časovno omejeno, koliko časa so podjetja lahko v teh prostorih in pa kako bodo torej na tak način lahko zagotavljali neko kontinuiteto inkubiranja vsaj treh do štirih uspešnih podjetij na leto.

Član sveta **Mihael LETONJE** je vprašal, kako konkretno bi oni njemu pomagali, če bi npr. želel ustanoviti podjetje, ker to iz poročila ni razvidno.
Dejal je, da privatniki trumoma odhajajo iz naše občine in ga zanima, ali oni kaj pomagajo pri tem in kje so vzroki za to.
Dejal je, da je bilo rečeno, da pridobivajo tudi določena evropska sredstva, vendar ni bilo nič konkretnega povedano glede tega, koliko je teh sredstev.
Poleg tega je vprašal še, iz česa konkretno se inkubator financira, ali samo iz občinskih sredstev ali pa dobijo kaj sredstev tudi na samem trgu.

Župan **Srečko MEH** je dejal, da je bilo povedano, da so inkubirali 13 podjetij, da gre za 37 zaposlenih, prostore zagotavljata MOV in Premogovnik Velenje, najemnina pa je nizka. Meni, da je 13 inkubiranih podjetij kar velik uspeh, dejal pa je, da ni funkcija občine da bi gradila poslovne cone in tam zagotavljala podjetnikom, da bi tam delali svoje poslovne prostore, lahko pa to spodbuja z urejanjem posameznih poslovnih prostorov in con.
Glede selitve podjetij iz Velenja je dejal, da glede tega ne moremo storiti nič, saj je to osebna odločitev vsakega posameznega podjetnika. Naloga inkubatorja je v tem, da spodbuja in pomaga razviti ideje podjetnikov, ki so na začetku in to je bil tudi njihov namen.

Predstavnica predlagatelja **Marjana ZAGODE** je dejala, da v inkubatorju predvsem raziskujejo, kateri so tisti podjetniki oz. na koga se lahko s svojo ponudbo in pomočjo še obrnejo. Predvsem raziskujejo bazo podjetnikov iz te regije, ki so stari od 0 do 3 let, za starejše podjetnike pa ta trenutek inkubator nima možnosti in sredstev.
Glede projekta CO-NET- Napredne energetske tehnologije je dejala, da je prepričana, da bodo uspešni pri prijavah v naslednjem letu.
Odgovorila je, da se inkubator takoj, ko se dogovorijo za

nek prostor s potencialnim najemodajalcem trudi za to, da so ti prostori tudi zasedeni in da se v njih odvija podjetniška aktivnost. Vendar pa ves čas iščejo, kdo bi še lahko po ugodni ceni ponudil nove prostore. Nekaj jih bo ponudila še MOV v okviru obstoječih projektov, nekaj pa je tudi drugih pravnih oseb, ki se prav tako ukvarjajo z dejavnostjo inkubatorstva, vendar niso republiško priznani, ker ne izvajajo pomoči lokalnemu podjetništvu, ampak so šli na ameriški način podjetništva in je njihova osnovna dejavnost ta, da komercializirajo prostore, ki jih imajo in jih ponudijo tistim, ki jih nimajo.
Dejala je, da so v tem trenutku za takšen tempo razvoja podjetništva, kot ga skozi inkubatorstvo lahko zagotavljajo, površine, okvirne lokacije in prostori že zagotovljeni, širše gledano pa je treba povedati, da bomo zanimive pogoje za podjetnike ustvarili vsi skupaj, inkubator kot tak pa bo pri tem samo pomagal in dodal tisto za kar je bil ustanovljen.
Glede kontinuitete uspešnih podjetij je odgovorila, da te inkubator kot tak ne zagotavlja, ker uspešno podjetje naredi podjetnik sam, si pa z vsemi aktivnostmi inkubatorja prizadevajo, da zaznavajo določene ljudi, ki so pripravljeni razvijati podjetništvo in jim seveda olajšajo začetek. To pa lahko dosežejo samo tako, da organizirajo in vodijo aktivne projekte, ki jih je navedla v poročilu.
Dejala je, da je res, da v poročilu nikjer niso zapisali, katera so podjetja, ki jih inkubirajo, je pa to zelo podrobno zapisano na njihovi internetni strani, bodo pa seveda to napako do naslednjega leta popravili.
Odgovorila je, da sta v inkubatorju od ustanovitve naprej zaposleni dve osebi, imajo pa tudi pogodbene sodelavce .
Glede finančnih sredstev pa je odgovorila, da kot inkubator z najemom in podnajemom prostorov ne ustvarjajo nobenih izvirnih prihodkov, razen tistega kar dobijo s članarino, ki jo zaračunajo podjetniku. V letu 2009 je MOV prispevala za razvoj podjetništva 27.000 EUR, primerljivi delež pa je inkubator pridobil tudi iz naslova nepovratnih sredstev, torej iz vključitve kot projektnega partnerja v izvedbo enega projekta in pa še iz nekaterih drugih sredstev, drugače pa inkubator kot tak na trgu ne deluje.
Odgovorila je še, da dodano vrednost inkubatorja vidi v rasti novih podjetij in novih delovnih mest, ter v dejanski rasti tega kar inkubirajo.

Člani sveta so se seznanili z letnim poročilom.

Seja je bila prekinjena, preostale točke dnevnega reda se prestavijo na naslednjo sejo.

Seja je bila zaključena ob 14.30.

Pripravila:
Brigita FUČIK

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Predlog

ZAPISNIK

3. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje, ki je potekala telefonsko 8. in 9. junija 2010

Župan je članom Sveta Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: člani Sveta MOV) predlagal, da sprejmejo:
1. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010

Gradivo so člani Sveta MOV prejeli s pošto, poslano v četrtek 3. 6. 2010

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010

"Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 7. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 in 100/09), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na svoji_____ seji dne_____ sprejel

SKLEP

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O NAČRTU PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2010

1. člen

V Sklepu o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 18/08, 4/10 in 6/10; v nadaljevanju Sklep) se spremeni 4. odstavek 2. člena Sklepa tako, da se glasi:

»Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2010 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 5.221.134,89 EUR.«

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV:
Pravna podlaga:
Skladno s 7. odstavkom 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07, v nadaljevanju ZSPDPO) sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne skupnosti (župana) letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem. V nadaljevanju isti odstavek navedenega člena ZSPDPO omogoča, da lahko svet samoupravne skupnosti določi, da letni načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine samoupravne lokalne skupnosti pod določeno vrednostjo sprejme župan, pri čemer Statut Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06, 26/07 in18/08 ; v nadaljevanju: Statut) v 10. alineji prvega odstavka 24. člena Statuta določa, da svet sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine nad vrednostjo določeno z odlokom o proračunu. Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2010 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 19/08; v nadaljevanju: Odlok o proračunu za leto 2010) v 22. členu določa, da sprejme občinski svet letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

Ocena finančnih in drugih posledic:
Ocenjeni obsegi razpolaganja stvarnega premoženja so načrtovani v navedenih višinah:
Prihodki od prodaje zemljišč v letu 2010 se s tem letnim načrtom ne predvidevajo in ostanejo nespremenjeni v predvideni višini 1.881.313,65.
Prihodki od prodaje stavb ali stavb z deli stavb v letu 2010 se s tem letnim načrtom ne spreminjajo in ostanejo nespremenjeni v višini 200.000,00 EUR. Prihodki od prodaje zemljišč s stavbami se ne predvidevajo.
Ocenjeni obseg prodaje nepremičnin se določi v planu proračunskih prihodkov.

Ocenjeni obsegi nakupa stvarnega premoženja so načrtovani v navedenih višinah:
Sredstva namenjena odkupu zemljišč se predvidevajo v višini 2.002.122,65 EUR.
Sredstva namenjena odkupu stavb ali stavb z deli stavb se predvidevajo v višini 3.106.601,65 in se s tem letnim načrtom ne spreminjajo. Sredstva namenjena odkupu zemljišč s stavbami se s tem letnim načrtom ne predvidevajo in ostanejo planirana sredstva nespremenjena v višini 112.410,59 EUR.
Ocenjeni obseg pridobivanja nepremičnin se določi v planu proračunskih odhodkov.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 1 in Prilogo 2:
V Prilogi 2 se v preglednici B: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2010 pod naslov 2010 – Zemljišča za zaporedno številko 7 doda zaporedna številka 8 z natančno navedbo nepremičnin predvidenih za pridobivanje; medtem ko se pod naslovom 2010 – Stavbe ali stavbe z deli stavb Stavbe ali stavbe z deli stavb (prej: 2010 – Zgradbe in prostori) ter naslovom 2010 – Zemljišča s stavbno (novo)uvrščene nepremičnine preštevilčijo, saj se pridobivanje tovrstnih nepremičnin s tem letnim načrtom ne predvideva.

Nepremičnine, ki so uvrščene pod zaporedno številko 8 pod naslovom 2010-Zemljišča v preglednici B: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2010, so nepremičnine, ki se nahajajo na območju ZN Trebuša in jih Mo Velenje potrebuje zaradi realizacije ZN Trebuša - varianta II.

V Velenju, dne 01.06. 2010

Pripravila:
Zdravka Vasiljević, univ.dipl.prav., s.r.

Vodja Urada za gospodarske javne službe:
Tone Brodnik, dipl.inž.var., s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

PRILOGA 2

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2010 predstavlja preglednica B: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2010«.

Preglednica B: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2010 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 18/08, 4/10 in 6/10)

2010-Zemljišča						
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Opis predmeta nakupa**	**Vrsta dejanske rabe**	**Druge opombe**	**Orientacijska vrednost v €/m2**	**Orientacijska vrednost v €**
8.	964 - Velenje	Parc. št. 3240/6, v izmeri 1162 m^2, Parc. št. 3241/4, v izmeri 649 m^2, Parc. št. 3253/18, v izmeri, v izmeri 1351 m^2, Parc. št. 3253/14, v izmeri 923 m^2, Parc. št. 3253/17, v izmeri 1927 m^2, Parc. št. 3253/33, v izmeri 3174 m^2, Parc. št. 3253/31 v izmeri 150 m2 in 277 m^2; V skupni izmeri 9613 m^2	pašnik pašnik pašnik parkirišče pašnik pašnik parkirišče in vodotok	Stavbna zemljišča znotraj ureditvenega območja naselij	35	336.455,00
SKUPAJ						**2.002.122,65**

Od 33 članov Sveta MOV je bilo telefonsko dosegljivih 29 članov. Vsi dosegljivi člani so glasovali za sprejetje sklepa.

1. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa o spremembah in dopolnitvah sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2010.

Za predlog sklepa je glasovalo 29 članov sveta.
Predlog je bil sprejet.

Velenje, 9. 6. 2010

Zapisala:
Brigita FUČIK, dipl.upr.org.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB 2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 - odl.US, Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08 in 100/08 – Odl. US U-I-427/06-9) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o izvzemu nepremičnine, parc. št. 1393/4, v k.o. Laze, iz javnega dobra

1.
Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine, parc. št. 1393/4, pot, v izmeri 201 m2, vl. št. 262, k.o. Laze, iz javnega dobra.
Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2.
Sklep velja dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 344-06-0091/2008-282
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

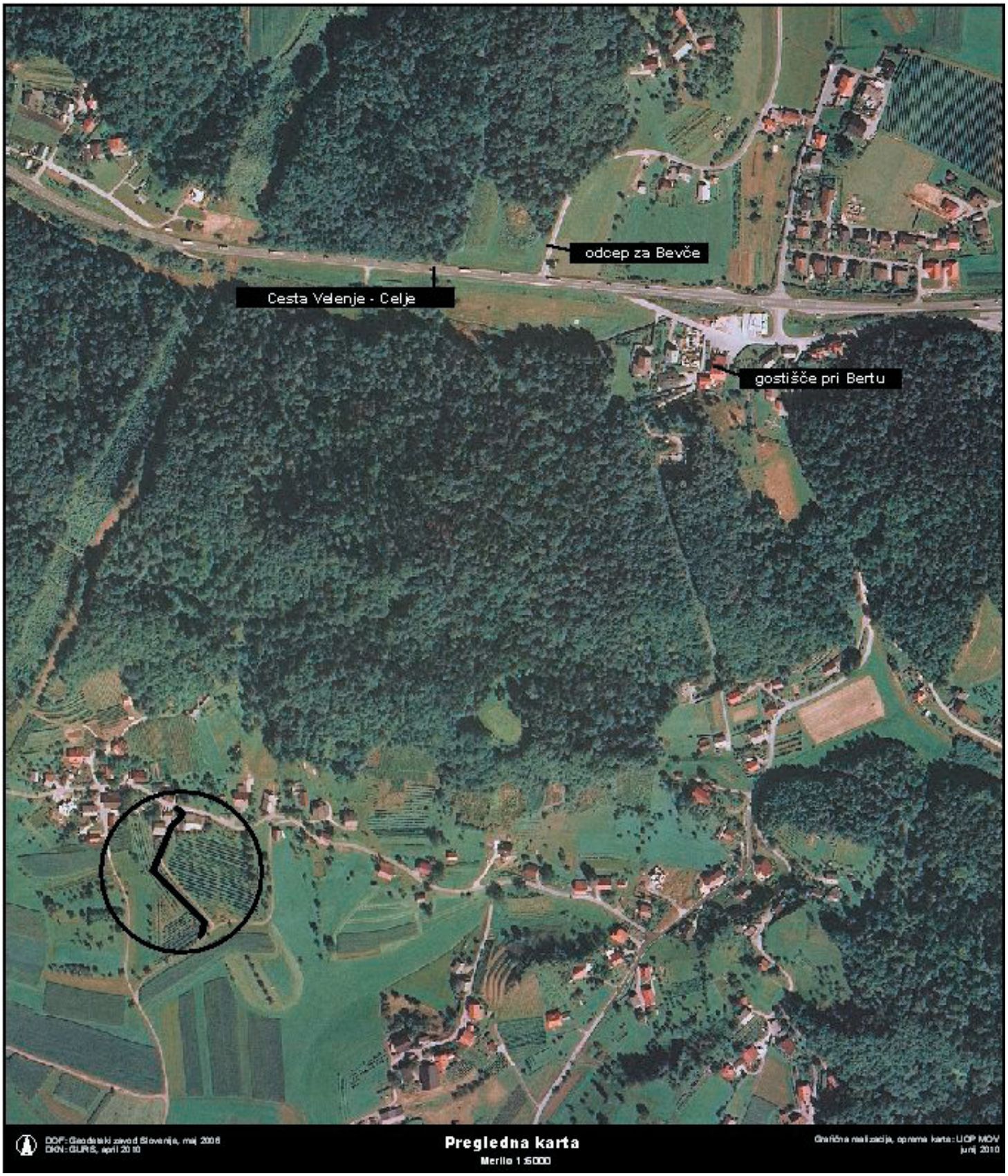
Obrazložitev:
Zemljišče, parc. št. 1393/4, k.o. Laze, je nepremičnina - javno dobro. Zemljišče v naravi predstavlja opuščeno cesto v Lazah, ki poteka ob zemljišču v lasti fizične osebe, z nasadi sadnega drevja. Predmetno zemljišče bo po izvzemu iz javnega dobra postalo last Mestne občine Velenje in bo predmet menjave za zemljišče parc. št. 851/9, kjer dejansko poteka cesta in je v lasti fizične osebe.

Velenje, dne 31. 05. 2010

Pripravila:
Janja Kastelic, s.r.

Župan:
Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.


odcep za Bevče
Cesta Velenje - Celje
gostišče pri Bertu
DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2006
DKN: GURS, april 2010
Pregledna karta
Merilo 1:5000
Grafična realizacija, oprema karte: LICP MOV
junij 2010


853/5
855/2
851/16
851/17
875
851/18
1393/6
861/4
857/2
918/4
851/10
851/19
851/12
851/9
851/13
851/7
851/8
851/11
853/3
851/15
850
909
1393/4
849/2
907
851/2
908
1397
911
851/1
1393/2
848
DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2005
DKN: GURS, april 2010
Pregledna karta
Merilo 1:1000
Grafična realizacija, oprema karta: LOP MOV
junij 2010

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Zakon o graditvi objektov ZGO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 102/04, 92/05-ZJC-B, 111/05-Odl.US, 93/05-ZVMS, 120/06-Odl. US in 126/07-ZGO-1B), Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 15/2006 in 22/08) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na seji…… dne…… sprejel

SKLEP

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje

1.

S tem sklepom Svet Mestne občine Velenje določa vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje za leti 2011 in 2012.

Vrednost točke znaša:

	2011(€)	**2012 (€)**
za gospodarstvo in negospodarstvo	0,0005869726	0,0005928423
za površine deponije premoga, pepela in produktov odžvepljevanja	0,0007448925	0,0007523414
za gospodinjstva, šolstvo, zdravstvo, kultura, sociala, šport	0,0003718867	0,0003756055

Za nezazidana stavbna zemljišča se vrednost točke obračuna kot za gospodinjstvo, šolstvo, zdravstvo, kultura, sociala in šport.

2.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/08)

3.

Sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 01.01.2011 dalje.

Številka: 423-06-0205/2010
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV:
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je drugi najpomembnejši vir lastnih prihodkov občine.
Vrednost točke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se poveča za gospodarstvo in za gospodinjstva, šolstvo, zdravstvo, kultura, sociala, šport in za površine deponije premoga, pepela in produktov odžvepljevanja za 1 % (po podatkih Statističnega urada RS za mesec maj 2010 znaša povprečni letni indeks 1%). Vrednost točke je povečana glede na gospodarsko krizo, oceno realizacije zbranih sredstev v letu 2010, predvideno in s strani države ocenjeno višino sredstev, ki jih mora občina zbrati iz naslova nadomestila in ocenjeno vrednost rasti cen za leti 2011 in 2012.
Zbrana sredstva se porabijo za vzdrževanje in obratovanje v cestnem in komunalnem programu in za druge javne potrebe.

Velenje, 03.06.2010

Pripravil:
Bojan Lipnik, s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o sprejetju Strategije ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje 2010-2030

I.

Mestna občina Velenje sprejema Strategijo ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-08-0016/2009
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV:
Pred izdelavo Strategije ureditve mirujočega prometa v MO Velenje je bila izdelana obsežna analiza obstoječega stanja mirujočega prometa v MO Velenje, ki je priloga predmetnemu dokumentu.
V nadaljevanju so predstavljeni zaključki te analize.
Velenje je mesto, ki je ob koncu leta 2009 imelo 33.309 prebivalcev, in je peto največje mesto v Sloveniji. Velenje se iz izrazito industrijskega mesta spreminja v sodobno urejeno in turistično mesto. Obstoječa prometna ureditev se sooča z vse večjimi problemi, ki izhajajo iz povečanja mobilnosti prebivalstva in povpraševanja po prometni ponudbi.
Pri pregledu statistike je možno ugotoviti, da se je število osebnih vozil v Velenju od leta 2001 pa do leta 2008 povečalo za 2.626, to je za 19%. Če to primerjamo s številom prebivalcev, je moč ugotoviti, da je gostota osebnih vozil (število prebivalcev na osebno vozilo) iz leta 2001 padla iz 2,5 na 2,0. To pomeni da je danes v povprečju eno osebno vozilo na dve osebi.

Iz teh podatkov je razvidna povprečna letna rast števila osebnih vozil 2,56%. Pri napovedi potreb po parkirnih mestih za leto 2030 se predvideva, da se lahko taka rast števila osebnih vozil nadaljuje do leta 2015, nato se ustavi. Iz demografske študije je razvidno, da se bo zaradi staranja prebivalstva in ustavljanja rasti števila prebivalcev rast števila osebnih vozil ustavilo še pred letom 2015 in je tako predpostavljena rast na varni strani.
Poleg povečanja števila motornih vozil pa vse bolj stihijsko prepletanje uporabnikov prometnih površin ustvarja konfliktne situacije tako iz vidika prometne varnosti udeležencev in neustrezne dostopnosti kot tudi z vidika rabe prostora.
Mirujoč promet je bil obravnavan in analiziran na nivoju prometnih območij.

Zbrani in analizirani so podatki o stanju parkiranja na:
- *pasovih za parkiranje poleg cestišča,*
- *cestišču poleg robnika,*
- *javnih parkiriščih,*
- *zasebnih parkiriščih,*
- *drugih površinah, štetih za parkirišča,*

in sicer v ožji in širši okolici mesta Velenje.

Za vsa evidentirana parkirišča se je preštela oz. ocenila njihova kapaciteta (v primeru talnih označb se je preštelo število parkirnih mest, drugače se je kapaciteta ocenila).
Število parkirišč znaša 304, s skupno kapaciteto 11.886. Maksimalna zasedenost je 9.651 parkirnih mest, kar pomeni, da v celoti, ob predpostavljeni maksimalni dejanski zasedenosti, ostane še 2.235 prostih parkirnih mest.
Na podlagi tehničnih normativov (Kastelic T.; Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (1991), Univerza v Ljubljani, FAGG) ter arhitekturnih standardov (Neufert; Projektiranje v stavbarstvu) so določeni normativi o potrebnem številu parkirnih mest za vse namembnosti, ki pripadajo stavbam v obravnavanem območju (površine so mišljene kot neto uporabne površine).
Na osnovi teh podatkov je bilo pridobljeno normativno potrebno število parkirnih mest, kot drug kriteriji pri določitvi dolgoročno potrebnega števila parkirnih mest poleg predvidene rasti mirujočega prometa.

Zasnova strategije
- *Urejanje mirujočega prometa na območju Mestne občine Velenje je celovito. Uporabi se kombinacija ukrepov, ki se jih prilagodi značilnostim posameznih delov mesta.*
- *Urejanje mirujočega prometa je fazno in se prilagodi dejanskim zmožnostim reševanja problematike. Kratkoročno imajo prednost postopkovno in investicijsko manj zahtevni ukrepi, ki omogočajo takojšno rešitev problematike:*
  - *optimizacija parkirnih mest znotraj obstoječih parkirnih površin*
  - *izravnava med obstoječimi parkirnimi površinami*
  - *nova parkirna mesta na nivoju terena*
  - *posodobitev sistema modrih con*
  - *sistem enosmernih ulic*
  - *podvojitev kapacitet – montažni parkirni sistemi*

- *Zgornji ukrepi so lahko tudi začasni. Dolgoročno imajo prednost celoviti in okoljsko sprejemljivejši ukrepi:*
  - *informacijska podpora mirujočemu prometu na način, da se zagotovi optimalna*
  - *izravnava med parkirnimi površinami v mestu*
  - *garažne hiše*
  - *(parkiraj in se pelji) površine (P+R)*

- *Zagotovi se enakomerna razporeditev in dostopnost parkirnih površin v mestu. Kot merilo udobne dostopnosti do parkirnega mesta se opredeli razdalja 100 m.*
- *Zagotovi se zadostno število parkirnih mest, pri čemer se upoštevajo:*
  - *analitično ugotovljene kapacitete in zasedenost parkirišč,*
  - *računsko ugotovljena potreba po številu parkirnih mest glede na urbanistične standarde,*
  - *napoved rasti mirujočega prometa.*

- *Z izvajanjem štetja na terenu se določita kapaciteta in trenutna zasedenost parkirnih prostorov. Iz dejanske zasedenosti se določi urgentno potrebno število parkirnih prostorov.*
- *Določi se število potrebnih parkirnih mest glede na uveljavljene normative za posamezne vrste objektov. (Kastelic T.; Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin; 1991; Univerza v Ljubljani, FGG) Normativno določeno število potrebnih parkirnih mest se ovrednoti glede dejanske zasedenosti, vrste objektov na posameznih območjih, časovnega zamika po potrebah po parkirnih prostorih in se določi merodajnost tega podatka kot vhodnega podatka za določitev potrebnih parkirnih mest.*
- *Določi se predvidena rast potreb po parkirnih prostorih na osnovi povprečne letne rasti števila registriranih osebnih vozil. Tako določeno potrebno število parkirnih prostorov v kombinaciji z normativno predstavlja dolgoročni cilj.*
- *Problematika mirujočega prometa se ureja na nivoju posameznih prometnih območji, ki so smiselno zaključena prostorska območja glede na funkcionalno zaokroženost, mrežo prometne infrastrukture, namembnost zemljišč, pozidavo in dostopnost. Ukrepi ureditve mirujočega prometa se predpišejo na nivoju posameznih prometnih območji s povezavo na sosednja prometna območja in kot celovita strategija urejanja za celotno območje Mestne občine Velenje, razen območij namenjenih izključni strnjeni individualni pozidavi na katero ureditev ostalih območji ne vpliva.*
- *Opredelijo se prioritete reševanja.*

(1) Opredelijo se območja, z zadovoljivim nivojem uslug parkirnih prostorov, za katere ni potrebna posebna obravnava (nivo usluge A v l. 2010).

(2) Opredelijo se prometna območja, za katere ukrepi niso urgentni, dolgoročno, za ciljno leto 2030, pa so potrebni (nivo usluge B v l. 2010).

(3) Opredeli se prometna območja z najbolj perečim problemom mirujočega prometa in oblikujejo se predlogi kratkoročnih ukrepov za čim hitrejše reševanje (nivo usluge C v l. 2010).

(4) Opredelijo se prometna območja, za katera so potrebne bolj kompleksne rešitve, ki kratkoročno niso izvedljive (npr. garažna hiša) s predlogom dolgoročnih rešitev za ciljno leto 2030 (nivo usluge B in C v l. 2010).

- *Zagotovi se ureditve in pogoje za posebne oblike mirujočega prometa - za tovorna vozila in avtobuse.*
- *Pri določitvi ukrepov urejanja mirujočega prometa se ohranja značilnosti vrtnega mesta in prehodov mesta v okoliško krajino. Dosledno se ohranjajo ključne prvine zelenega sistema mesta in zagotavlja se ohranjanje bivalnih kakovosti. Za nove ureditve se prednostno uporabijo že utrjene prometne površine, nefunkcionalni ostanki zemljišč ob prometnicah, robna območja, območja brez posebne krajinsko arhitekturne vrednosti, brez drevesne in grmovne vegetacije ter degradirana zemljišča.*
- *Sočasno z urejanjem mirujočega prometa se izvajajo spremljajoči ukrepi celovite prometne politike Velenja - ureja se javni transport in površine za kolesarski promet ter spodbuja peš promet.*
- *Pri nadaljnjih fazah načrtovanja se zagotovi celovitost rešitev - ustrezno arhitekturno oblikovanje, spremljajoče krajinsko arhitekture ureditve in rešitve v zvezi z varstvom okolja (npr. namestitev fotovoltaičnih elementov na garažne objekte, zbiranje meteorne vode za potrebe zalivanja okoliških zelenih površin).*
- *V primerih kompleksnejših preureditev mirujočega prometa se smiselno prestrukturira odprt bivalni prostor sosesk, predvsem se preuredi sistem pešpoti in ponovno osmislita podoba in namembnost odprtih javnih in poljavnih prostorov, na način, da se zagotovi nadaljnja funkcionalna in oblikovna celovitost sosesk.*
- *Na območjih začasnih ukrepov se zagotovi ustrezna ureditev po realizaciji dolgoročno predvidene ureditve mirujočega prometa, kot:*
  - *izvedba s planskimi dokumenti predvidenih prostorskih ureditev,*
  - *sanacija območja v stanje pred izvedbo ukrepa,*
  - *vzpostavitev takrat aktualne podrobne rabe in podobe območja (npr. otroških igrišč, športnih površin) znotraj potreb, želja in sprejemljivosti takšne preureditve v območju.*
- *Ureditve mirujočega prometa v novih prometnih območjih naj smiselno prevzemajo tudi reševanje problematike v obstoječih prometnih območjih.*
- *Predvidi se izdelava odloka o urejanju mirujočega prometa za novogradnje v Mestni občini Velenje s katerim se določijo:*
  - *normativi za zahteve za zagotovitev parkirnih prostorov pri novogradnjah;*
  - *obseg normativno zahtevanih parkirnih prostorov, ki se jih zagotovi v sklopu novogradnje in obseg sredstev, ki jih investitor novogradnje izplača Mestni občini Velenje kot nadomestilo za gradnjo javnih parkirnih mest in izboljšanje javnega prometa v Velenju;*
  - *višina nadomestila za eno nezgrajeno parkirno mesto;*
  - *način zagotavljanja parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe;*
  - *parkirna mesta za kolesa in druga enosledna vozila;*
  - *pogoji za izvedbo garažnih hiš in parkirnih prostorov na terenu (prezračevanja, ozelenitev, odvod padavinskih voda, ...).*
- *Urejanje mirujočega prometa je sestavni del urbanega menedžmenta Velenja. Ta vključuje cenovno politiko parkiranja na plačljivih parkirnih površinah, kaznovalno politiko nepravilno parkiranih vozil, sistem namenskega zbiranja sredstev za dolgoročne ureditve mirujočega prometa in izhodišča za oblikovanje javno-zasebnega partnerstva pri investicijah v ureditve mirujočega prometa.*

V Velenju, 09.06.2010

Pripravil:
Robert SOVINEK, dipl.inž.prom., s.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

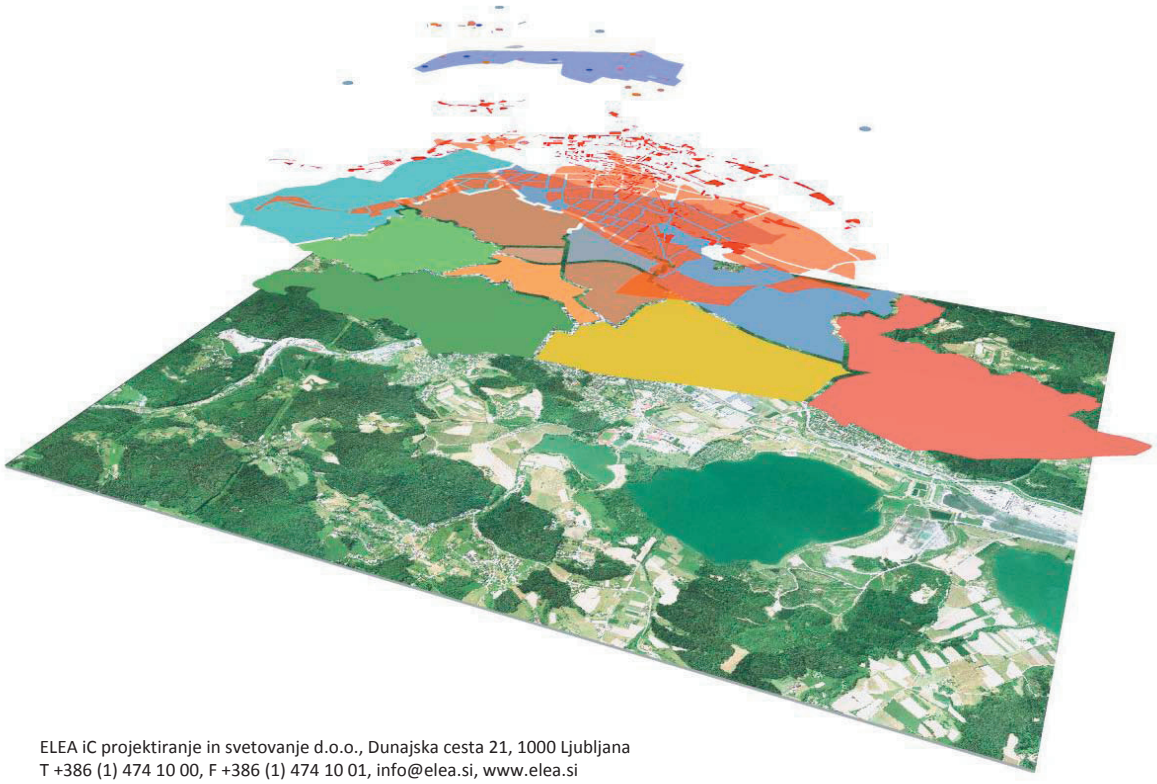
Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s. r.

Elea iC A member of iC group

Povzetek strategije ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje

Leto 2010 – 2030

	Opis kratkoročnih in dolgoročnih ukrepov s terminskim planom
Naročnik	Mestna občina Velenje
Datum	junij 2010



ELEA iC projektiranje in svetovanje d.o.o., Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana
T +386 (1) 474 10 00, F +386 (1) 474 10 01, info@elea.si, www.elea.si

Elea iC A member of iC gr

Kazalo

1 Uvod

1.1 Sinteza analize

1.2 Tipi nivojev uslug

1.3 Ukrepi

1.3.1 Optimizacija parkirnih mest znotraj obstoječih parkirnih površin

1.3.2 Izravnava med obstoječimi parkirnimi površinami

1.3.3 Informacijska podpora mirujočemu prometu

1.3.4 Nova parkirna mesta na nivoju terena

1.3.5 Modre cone

1.3.6 Sistem enosmernih ulic

1.3.7 Montažni parkirni sistemi

1.3.8 Garažne hiše

1.3.9 P+R sistem (park and ride oz. parkiraj in se pelji sistem)

1.4 Zasnova strategije

1.5 Prostorske enote in prometna območja

2 Opis kratkoročnih ukrepov

3 Opis dolgoročnih ukrepov

Elea iC A member of iC group

1 Uvod

Sodobni način življenja je potrebami po čim večji mobilnosti povzročil velik porast števila motornih vozil, razvoj prometne infrastrukture pa takemu porastu prometa ni sledil. Slovenija pri tem ni izjema.

V mestih živi čez 50% prebivalstva. V današnjem hitrem tempu življenja predstavlja osebno vozilo potrebo. V zadnjih 10 letih je zraslo število osebnih motornih vozil iz enega vozila na 2,5 osebe na eno vozilo na 2,0 osebi na eno vozilo. Vedno večje število osebnih vozil pa seveda prinaša tudi svoje slabe posledice kot so prekomerno onesnaževanje zraka, hrup, manjša prometna varnost, večji prometni tokovi na prometnicah in večje potrebe po parkirnih prostorih.

Le redka mesta se lahko pohvalijo z zadostnim številom urejenih parkirnih prostorov in le redka so mesta, kjer posvečajo dovolj pozornosti zagotavljanju zadostnih parkirnih prostorov.

Premalo parkirnih prostorov, prevelika gneča na prometnicah pa znatno zmanjšujejo zadnje čase tako zaželeno ali celo pričakovano mobilnost in neposredno dostopnost z avtomobilom.

Ureditev mirujočega prometa tako predstavlja zelo zahtevno nalogo. Po eni strani je potrebno občanom omogočiti čim večjo mobilnost, dostopnost do svojih domov, služb ter vseh ostalih zdravstvenih, upravnih, šolskih, kulturnih, športnih, trgovskih in drugih centrov. Po drugi strani pa promet predstavlja enega izmed največjih porabnikov prostora, onesnaževalcev zraka in povzročiteljev hrupa in zato bi ga bilo treba čim bolj omejiti. Prav tako zagotavljanje večjega števila parkirnih prostorov praviloma pomeni poseg v zelene mestne površine, ki so ključnega pomena za zagotavljanje kakovostnega bivalnega okolja.

Elea iC A member of iC group

1.1 Sinteza analize

Pred izdelavo strategije ureditve mirujočega prometa v MO Velenje je bila izdelana obsežna analiza obstoječega stanja mirujočega prometa v MO Velenje, ki je priloga predmetnemu dokumentu. V nadaljevanju so predstavljeni zaključki te analize.

Velenje je mesto, ki je ob koncu leta 2009 imelo 33.309 prebivalcev, in je peto največje mesto v Sloveniji. Velenje se iz izrazito industrijskega mesta spreminja v sodobno urejeno in turistično mesto. Obstoječa prometna ureditev se sooča z vse večjimi problemi, ki izhajajo iz povečanja mobilnosti prebivalstva in povpraševanja po prometni ponudbi.

Pri pregledu statistike je možno ugotoviti, da se je število osebnih vozil v Velenju od leta 2001 pa do leta 2008 povečalo za 2.626, to je za 19%. Če to primerjamo s številom prebivalcev, je moč ugotoviti, da je gostota osebnih vozil (število prebivalcev na osebno vozilo) iz leta 2001 padla iz 2,5 na 2,0. To pomeni da je danes v povprečju eno osebno vozilo na dve osebi.

Tabela 1: Število osebnih vozil v Sloveniji in v MO Velenje

št. osebnih vozil	Slovenija	Velenje
2001	881.487	13.631
2002	894.521	13.568
2003	910.429	13.803
2004	933.941	14.267
2005	960.213	14.658
2006	980.261	15.074
2007	1.014.122	15.725
2008	1.045.183	16.257

Iz priložene tabele je razvidna povprečna letna rast števila osebnih vozil 2,56%. Pri napovedi potreb po parkirnih mestih za leto 2030 se predvideva, da se lahko taka rast števila osebnih vozil nadaljuje do leta 2015, nato se ustavi. Iz demografske študije je razvidno, da se bo zaradi staranja prebivalstva in ustavljanja rasti števila prebivalcev rast števila osebnih vozil ustavilo še pred letom 2015 in je tako predpostavljena rast na varni strani.

Poleg povečanja števila motornih vozil pa vse bolj stihijsko prepletanje uporabnikov prometnih površin ustvarja konfliktne situacije tako iz vidika prometne varnosti udeležencev in neustrezne dostopnosti kot tudi z vidika rabe prostora.

Mirujoč promet je bil obravnavan in analiziran na nivoju prometnih območji (določitev prometnih območji je opisana v poglavju 0.5 Prostorske enote in prometna območja ter razvidna iz grafične priloge 01 Pregledna karta).

Zbrali in analizirali so se podatki o stanju parkiranja na:

- pasovih za parkiranje poleg cestišča,
- cestišču poleg robnika,

- javnih parkirišč,
- zasebnih parkirišč,
- drugih površinah, štetih za parkirišča,

in sicer v ožji in širši okolici mesta Velenje.

Za vsa evidentirana parkirišča se je preštela oz. ocenila njihova kapaciteta (v primeru talnih označb se je preštelo število parkirnih mest, drugače se je kapaciteta ocenila).

Število parkirišč znaša 304, s skupno kapaciteto 11.886. Maksimalna zasedenost je 9.651 parkirnih mest, kar pomeni, da v celoti, ob predpostavljeni maksimalni dejanski zasedenosti, ostane še 2.235 prostih parkirnih mest.

Iz Geodetske uprave Republike Slovenije smo pridobili podatke o namembnosti stavb (stanovanje, uprava, policija, gasilci, zdravstveni dom, vrtec, šola, športni objekt, obrt, industrija, skladišče, trgovina, gostinstvo, storitvena dejavnost), ki pripadajo posameznim območjem in njihove neto površine. Izločili smo stavbe individualne pozidave.

Nato smo na podlagi tehničnih normativov (Kastelic T.; Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (1991), Univerza v Ljubljani, FAGG) ter arhitekturnih standardov (Neufert; Projektiranje v stavbarstvu) določili normative o potrebnem številu parkirnih mest za vse namembnosti, ki pripadajo stavbam v obravnavanem območju (površine so mišljene kot neto uporabne površine).

Na osnovi teh podatkov smo pridobili normativno potrebno število parkirnih mest, kot drug kriteriji pri določitvi dolgoročno potrebnega števila parkirnih mest poleg predvidene rasti mirujočega prometa.

V nadaljevanju je priložen tabelaričen prikaz prometnih območji s številom stanovanjskih enot, površinam objektov po posameznih namembnosti, kapaciteto parkirnih mest, maksimalno zasedenostjo, potrebnim številom parkirnih mest ter opredelitvijo nivoja uslug in uporabljenih ukrepov.

Tabela 2: Namembnost po območjih in seznam ukrepov

PROMETNO OMOČJE	NAMEMBNOST STAVB																				KAPACITETA	MAKSIMALNA ZASEDENOST PROMETNEGA OMOČJA		NORMATIV ZA STANOVANJSKE ENOTE	NORMATIV*	RAST [abs]	NIVO USLUG			PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2010	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2030	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NOR. ZA STAN. ENOTE	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NORMATIVA	UKREPI								
																						[%]	abs				2010	2030	2030 + U					K-kratkoročni, D-dolgoročni, Z-začasni								
	ŠT.. STANOV. ENOTE	UPRAVA [m²]	GASILCI [m²]	ZDR. DOM [m²]	BANKA [m²]	MUZEJ [m²]	PRIREDIT PROSTOR [m²]	ŠPORTNI OBJEKT [m²]	ŠOLSKI ŠP. OBJEKT [m²]	VRTEC [m²]	OSNOVNA ŠOLA [m²]	SREDNJA ŠOLA [m²]	VISOKA ŠOLA [m²]	OBRT [m²]	SKLADIŠČE [m²]	STORITV. DEJAV. [m²]	TRGOVINA [m2]	HOTEL [m2]	GOSTINSTVO [m2]	GARAŽE															OPT	IZR	INF	NPP	MC	EC	2K	GH	P+R
DBR-01	453	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	754,8	0	0	42	298	106	317	680	705	360	C	C	B	-64	-125	-382	-407		K				K	K,D		
DBR-02	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	74	14	18	18	16	A	A	A	2	0	1	1									
DBR-03	53	192,2	0	0	185	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	145,0	0	275,4	0	85	91	77	80	120	87	B	C	B	-5	-18	6	-35	D	K							
DBR-04	38	248,7	0	0	0	0	0	0	0	0	2034,8	0	0	94,5	0	0	0	0	0	14	89	78	69	57	112	78	A	B	B	7	-3	32	-23	D			D					
DBR-05	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	90	62	80	80	70	B	C	B	-3	-14	-11	-11	K			D					
DBR-06	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117,4	0	0	0	9	73	79	58	81	84	66	A	B	B	4	-4	-8	-11	K			D					
DBR-07	685	1367,5	0	78,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21,2	0	211,6	4771,9	0	0	42	455	97	440	1028	1243	499	B	C	B	-53	-132	-573	-788		K				K		D	
DBR-08	196	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1676,9	0	0	0	250	90	224	294	350	254	B	C	B	-12	-49	-44	-100						K,Z			
DBR-09	131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132	96	127	197	197	144	B	C	B	-15	-38	-65	-65	D	K		D					
DBR-10	96	365,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	365,3	0	105	88	92	144	185	104	B	B	B	-3	-18	-39	-80	D	K		D					
DBR-11	136	240,5	0	0	0	0	0	0	0	0	217,8	0	0	0	0	23,3	195,2	0	0	0	122	90	110	204	224	125	B	C	B	-6	-25	-82	-102	K	D			K				
DBR-12	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4036,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	89	40	71	160	45	B	C	B	-2	-8	-26	-115		D		D	K				
DBR-13	381	23,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	468,3	0	0	0	0	14	207	101	210	572	575	238	C	C	B	-34	-73	-365	-368	K			K					
DBR-14	50	253,3	0	0	0	0	0	0	0	0	11583,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	152	88	133	75	341	151	B	B	B	-4	-26	77	-189				K					
DBR-15	60	3500,1	0	540,0	64,0	0	373,4	0	4470,7	0	18365,1	0	0	0	212,0	0	144,5	0	102,8	0	225	88	197	90	916	224	B	B	B	-6	-38	135	-691		K,D							
DBR-16	160	668,1	0	11457,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25,2	0	0	117,9	0	255	83	212	240	1036	241	A	B	B	5	-28	15	-781								D	
GOR-01	356	141,6	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	168,9	0	96,0	37	336	115	387	534	552	439	C	C	B/A	-101	-181	-198	-216		D		K			K,Z	D	
GOR-02	582	0	0	0	54,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52,4	0	0	0	237	124	294	873	877	334	C	C	B	-93	-155	-636	-640	K	D		K			K,Z		
GOR-03	240	1332	0	0	0	0	132	0	0	0	6466	0	0	0	0	0	1432	0	0	660	860	47	408	360	674	658	A	A	B	323	86	500	186		K		K				K	
GOR-04	2	40,8	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	165,8	0	439,5	365,2	0	0	0	23	100	23	3	31	26	B	C	B	-3	-8	20	-8	K,D								
KON-01	0	25,0	0	0	400,0	0	0	0	0	0	0	0	0	3036,0	0	0	0	0	0	0	70	87	61	0	78	69	B	B	-	-2	-11	70	-8									
KON-02	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	216,0	0	0	876,0	2183,1	0	0	0	0	10	63	92	58	0	33	66	B	C	-	-4	-14	63	30									
KON-03	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	566,0	0	0	1329,7	0	0	0	101	24	24	0	56	27	A	A	-	62	69	101	45									
KON-04	0	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	555,8	2842,6	0	7970,0	0	498,1	0	430	49	210	0	330	238	A	A	-	156	150	430	100									
KON-05	88	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36,7	0	0	0	0	84	82	69	132	133	78	A	B	-	2	-8	-48	-49	D				K				
KON-06	73	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	106	111	118	110	110	134	C	C	B	-28	-52	-4	-4	K	D			K				
LBV-01	0	17659,1	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75,0	0	25,8	139	499	80	398	0	593	452	A	B	B	26	-32	499	-94				K	K			D	
LBV-02	203	193,0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	1408,1	0	0	0	0	384,8	131,7	0	465,6	94	400	105	419	305	393	475	C	C	B	-79	-159	96	7		K			K			D	
LBV-03	326	60,0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	425,4	264,7	135,2	118,4	150	334	75	249	489	522	283	A	A	A	35	2	-155	-188		D			K				
LBV-04	363	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	105,2	26,5	665,7	107,1	144,3	294,8	231	464	50	233	545	593	264	A	A	A	161	153	-81	-129		D			K				
LBV-05	93	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1107,0	0	0	65	178	52	93	140	176	106	A	A	A	58	54	39	2				K	K				
LBZ-01	299	147,2	0	0	238,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1492,9	0	0	0	186	102	190	449	513	216	C	C	B	-32	-68	-263	-327		K,D			K		D,Z		
LBZ-02	123	0	0	0	2707,9	0	145,8	0	0	0	313,2	0	0	145,8	0	0	145,8	0	0	3	88	44	39	185	347	44	A	A	B	36	36	-97	-259		D			K				
LBZ-03	209	1276,5	0	0	73,8	0	214,6	0	0	0	0	0	0	0	144,3	533,8	700,5	0	0	19	301	60	181	314	455	205	A	A	B	75	59	-13	-154					K				
LBZ-04	390	667,1	0	0	3903,9	141,8	0,0	0	0	1453,1	593,1	0	0	0	0	116,8	598,3	4988,6	229,4	126	650	106	687	585	975	780	C	C	B	-135	-267	65	-325		K				K,Z	D		
LBZ-05	120	8360,7	0	0	14,1	795,5	1000,7	0	0	0	0	0	815,7	0	0	0	1435,5	0,0	3064,3	1	268	101	270	180	1099	306	C	C	B	-42	-92	88	-831		K,D							
LBZ-06	290	8098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	125,5	4049,1	128,7	0	0	246	51	125	435	977	142	A	A		84	79	-189	-731									
LBZ-07	171	1558,7	0	31,6	499,6	2112,2	326,3	0	0	0	0	0	0	0	175,7	404,7	4007,0	312,5	660,6	0	201	82	165	257	679	187	A	B		6	-19	-56	-478		D							
LBZ-08	0	0	0	0	0	0	0	6650,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	653	688	-	-	0	658	-	B	C		-	-	-	30		D							
LBZ-09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	310	310	18	55	0	100	62	A	A		209	237	310	210									
ŠAL-01	155	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44	116	51	233	233	58	C	C	B	-14	-24	-189	-189		D			K		K,Z		
ŠAL-02	143	1054,4	0	50,2	0	0	1054,4	0	0	0	6262,5	0	0	0	0	50,2	0	0	377,1	9	88	139	122	215	708	138	C	C	B	-47	-75	-127	-620	K	D			K				
ŠAL-03	280	38,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80,3	693,2	0	102,8	61	323	125	404	420	454	458	C	C	B	-129	-216	-97	-131		K			K		D		
ŠAL-04	69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	64	83	53	104	104	60	A	B	B	1	-7	-40	-40		K			K		D		
ŠAL-05	3	84,7	0	0	0	0	0	0	0	0	369,9	0	0	0	0	0	40,3	0	139,8	0	34	59	20	5	28	23	A	A	-	9	7	30	6				K				
ŠMA-01	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	93	14	36	36	16	B	C	B	-1	-4	-21	-21	K,D			D					
ŠMA-02	42	234,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	488,0	0	0	0	0	0	11	40	90	36	63	81	41	B	C	B	-2	-8	-23	-41	K,D			D					
ŠMA-03	1	334,2	0	0	0	0	334,2	0	0	0	4434,3	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	46	76	35	2	202	40	A	B	B	4	-1	45	-156	D				K				
ŠMA-04	5	4317,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1788,0	0	0,0	116,7	0	437,4	0	0	0	217	48	104	8	782	118	A	A	B	80	78	210	-565		D			K		K,Z		
SVA-06	0	2004,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2902,5	0	0	0	0	0	26	88	92	81	0	125	92	B	C	B	-6	-20	88	-37	K			D					
SVA-07	1	527,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117,0	302,0	0	0	0	173,1	0	150	45	67	2	37	76	A	A		61	61	149	113									
SVA-08	0	0	0	0	0	0	77,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	27	7	0	21	8	A	A		15	17	26	5									
SVA-09	73	1239,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	779,8	2702,8	0	517,6	0	0	10	299	75	223	110	197	253	A	A		31	1	190	102									

Tabela 2: Namembnost po območjih in seznam ukrepov

PROMETNO OMOČJE	NAMEMBNOST STAVB																			KAPACITETA	MAKSIMALNA ZASEDENOST PROMETNEGA OBMOČJA		NORMATIV ZA STANOVANJSKE ENOTE	NORMATIV*	RAST [abs]	NIVO USLUG			PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2010	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2030	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NOR. ZA STAN. ENOTE	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NORMATIVA	UKREPI									
	ŠT.. STANOV. ENOTE	UPRAVA [m^2]	GASILCI [m^2]	ZDR. DOM [m^2]	BANKA [m^2]	MUZEJ [m^2]	PRIREDITVENI PROSTOR [m^2]	ŠPORTNI OBJEKT [m^2]	ŠOLSKI ŠP. OBJEKT [m^2]	VRTEC [m^2]	OSNOVNA ŠOLA [m^2]	SREDNJA ŠOLA [m^2]	VISOKA ŠOLA [m^2]	OBRT [m^2]	SKLADIŠČE [m^2]	STORITV. DEJAV. [m^2]	TRGOVINA [m2]	HOTEL [m2]	GOSTINSTVO [m2]	GARAŽE		[%]	abs				2010	2030	2030 + U					K-kratkoročni, D-dolgoročni, Z-začasni								
																																		OPT	IZR	INF	NPP	MC	EC	ZK	GH	P+R
SVE-03	11	3549,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19404,5	1574,0	0	5938,0	0	1307,9	0	400	66	264	17	831	300	A	A		76	48	384	-431									
SVE-05	91	145,2	0	0	0	0	0	0	0	0	1051,9	0	0	258,6	145,2	0	163,5	0	0	10	114	99	113	137	176	128	B	C		-16	-37	-23	-62				K	K				
SVE-06	3	3842,8	0	0	136,1	0	0	0	0	0	0	0	0	947,3	1026,2	40,0	1151,0	0	0	1	43	51	22	5	202	25	A	A		15	14	39	-159									
SVE-08	0	1810,9	0	124,7	97,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,5	236,8	1158,0	189,7	0	82	102	84	0	123	95	C	C		-14	-30	82	-41	K	K							
SVE-09	37	0	0	0	292,2	0	1061,2	0	0	0	0	0	0	170,4	178,7	0	436,9	0	66,7	0	62	74	46	56	377	52	A	A		7	1	7	-315									
SVE-10	5	1508,7	1123,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	415,3	0	0	97,5	0	0	3	47	168	79	8	88	90	C	C		-39	-58	40	-41				K					
	7476	**67111,1**	**1123,9**	**12282,1**	**8666,5**	**3049,5**	**4719,8**	**6650,5**	**4470,7**	**1453,1**	**57352,1**	**1788,0**	**815,7**	**31049,7**	**12098,2**	**3881,1**	**42833,0**	**6867,2**	**8671,5**	**2767**	**11886**	**83**	**8963**	**11214**	**22105**	**10366**				**555**	**-997**	**-16**	**-10219**									

V grafičnih prilogah 2 in 3 so za vsako prometno območje prikazane naslednje vrednosti:

- Kapaciteta prometnega območja
- Maksimalna prešteta zasedenost prometnega območja
- Potrebno število parkirnih mest leta 2030 glede na predvideno rast mirujočega prometa
- Normativno (potrebno) število parkirnih mest

Največja problematika v Velenju so večstanovanjska naselja Gorica, Šalek, Kardeljev trg in Mestna četrt Desni breg, kjer so zasedenosti parkirišč nad 100% predvsem v nočnem času.

Izpostavljen problem je tudi obstoječi režim modre cone, s katerim se je sicer pritisk na parkirišča v samem režimu zmanjšal, povečal pa se je pritisk na neposredna okoliška parkirišča, ki pripadajo predvsem stanovalcem tega področja. Na območju Šolskega centra Velenje in Zdravstvenega doma je ta problem toliko izrazitejši, saj parkirišča stanovalcev zasedejo v popoldanskem času obiskovalci visokošolskih aktivnosti.

Iz analize je torej mogoče sklepati, da so nova parkirišča potrebna v stanovanjskih naseljih, kje je dolgoročno treba zagotoviti normativ 1,5 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto, v ožjem mestnem jedru (Levi breg zahod, desni breg) pa je potrebna učinkovita izravnava parkiranja.

1.2 Tipi nivojev uslug

Na osnovi mejnih vrednosti 85 %, nad katero voznik v praksi težko najde prosto parkirno mesto in 100 %, ki predstavlja popolnoma izkoriščeno kapaciteto parkirišča, so bili določeni trije nivoji uslug zasedenosti parkirišč:

- Zadovoljiv nivo uslug: > 85 % (NU A)
- Dolgoročno neustrezen nivo uslug: 86 % - 100 % (NU B)
- Kritičen nivo uslug: > 101 % (NU C)

Meja 85 % zasedenost je izbrana kot tista meja pri kateri lahko na eni strani govorimo o dobri izkoriščenosti parkirišča, torej o njegovi upravičenosti kot posegu v prostor ter na drugi strani o prijaznosti do uporabnika in možnosti dobiti parkirni prostor, kadar ga potrebujemo. Torej meja 85% predstavlja optimalno zasedenost parkirišča.

1.3 Ukrepi

Opredelitev posameznih ukrepov, ki se uporabijo pri ureditvi mirujočega prometa.

- Optimizacija parkirnih mest znotraj obstoječih parkirnih površin (OPT)
- Izravnava med obstoječimi parkirnimi površinami (IZR)
- Informacijska podpora mirujočem prometu (INF)
- Nova parkirna mesta na nivoju terena (NPP)
- Modra cona:
    - 1.0 (MC1)

- 2.0 (MC2)
- abonmaji (MCA)

- Sistem enosmernih ulic (EC)
- Podvojitev kapacitet – montažni parkirni sistemi (2K)
- Garažna hiša (GH)
- P + R (park and ride / parkiraj in se pelji) (P+R)

1.3.1 Optimizacija parkirnih mest znotraj obstoječih parkirnih površin

Ukrep predvideva nove talne označbe parkirnih mest na obstoječih parkiriščih. Z enostavnim ukrepom je možno povečati število parkirnih mest predvsem na spontano nastalih parkirnih površinah. Ukrep je lahko povezan s prometno preureditvijo območja in manjšimi razširitvami prometnih površin.

1.3.2 Izravnava med obstoječimi parkirnimi površinami

Analiza kaže, da celovito gledano parkirnih mest ne primanjkuje, problematična pa je njihova neugodna razporeditev v mestu. Izravnava se uporabi predvsem med bližnjimi prometnimi enotami, tako da se ohrani ustrezno raven dostopnosti parkirnih mest (100 m). Ukrep je lahko problematičen zaradi povečevanja peš razdalje do parkirišča in posledično nadaljnjega parkiranja na prepovedan način, zato je učinkovitost ukrepa povezana s politiko doslednega kaznovanja nepravilno parkiranih vozil. Prav tako je izvedba ukrepa povezana s posredovanjem ustreznih informacij o možnostih drugačnega parkiranja (sistemom označb oz. dovoljenj) in verificiranimi dogovori med skupnostmi stanovalcev (v izogib morebitnim konfliktnim informacijam).

1.3.3 Informacijska podpora mirujočemu prometu

Dolgoročno se zagotovi elektronska informacijska podpora, ki bi omogočila usmerjanje voznikov na proste parkirne površine in s tem optimizacijo mirujočega prometa v mestu.

1.3.4 Nova parkirna mesta na nivoju terena

Nova parkirna mesta na nivoju terena pomenijo zmanjšanje deleža zelenih površin in obsega raščenega terena. To posledično vodi k izgubi identitete vrtnega mesta, manj privlačni vidni podobi in ob povečanem obsega utrjenih površin tudi povečane obremenitve meteorne kanalizacije in spremembe mikroklimatskih značilnosti, posledično pa slabše bivalne pogoje. Ta ukrep se zato uporabi le izjemoma in je omejen na prometne enote, kjer je primanjkljaj parkirnih mest največji in kratkoročno ni drugih oz. zadovoljivih možnosti za izboljšanje prometnih razmer. Dosledno se ohranjajo ključne prvine zelenega sistema mesta - osrednje parkovne površine, notranje in zaščitene obodne zelene površine stanovanjskih sosesk, območja ob vodotokih. Novim parkirnim površinam se nameni le območja, ki so manj primerna za bivanje na prostem, predvsem nefunkcionalne ostanke zemljišč ob prometnicah, robna območja, območja brez posebne krajinsko arhitekturne vrednosti, brez drevesne in grmovne vegetacije ter degradirana zemljišča.

Elea iC A member of iC group

1.3.5 Modre cone

Ukrep izločanja (preusmeritve) mirujočega prometa iz prometno močno obremenjenih prometnih enot .

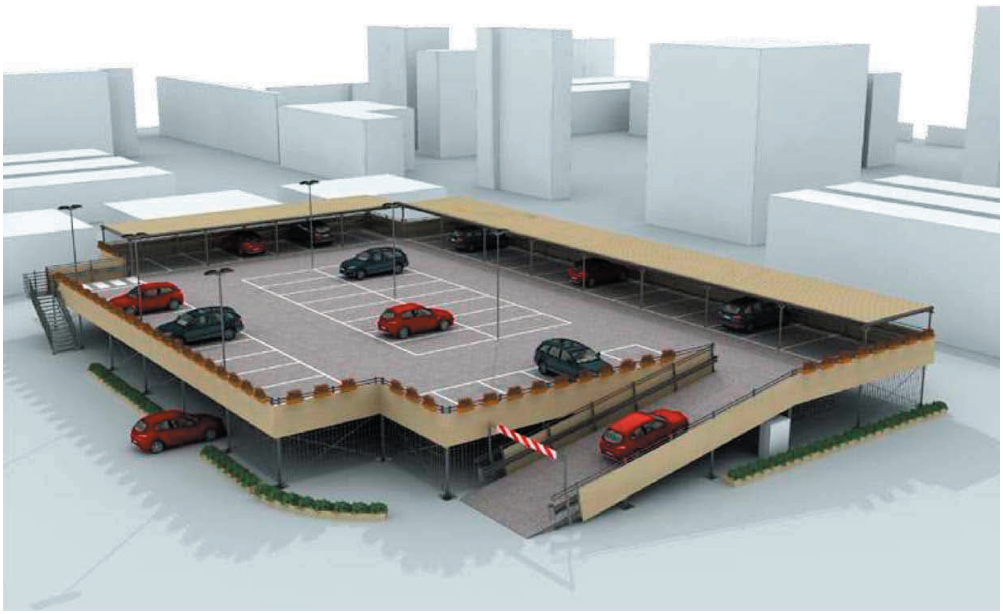
1.3.6 Sistem enosmernih ulic

Sistem enosmernih ulic z enostranskim parkiranjem se uvede na osnovi preveritve možnosti tovrstne preureditve prometnega sistema. Možnost uvedbe sistema enosmernih ulic je omejena na manjši del mesta, znotraj funkcionalno zaokroženih celot, katerih prometna navezanost na ta način ni bistveno okrnjena ter na prometnicah nižjega reda oz. prometnicah z majhnimi prometnimi obremenitvami. Odvisno od širine vozišča se vzpostavi pravokotno parkiranje, parkiranje pod kotom ali bočno parkiranje. Ukrep je z urbanističnega vidika zanimiv, ker omogoča povečanje števila parkirnih mest na že utrjenih površinah, torej brez zmanjševanja deleža zelenih površin. Prednost ukrepa so nizki stroški izvedbe, omejeni na novo prometno signalizacijo in talne označbe.

1.3.7 Montažni parkirni sistemi

Z montažnim parkirnim sistemom se nadgradijo obstoječa parkirišča in uredijo dodatna parkirna mesta nad nivojem terena. Na ta način je na posameznih večjih parkiriščih omogočena praktično podvojitev števila parkirnih mest. Sistem je zanimiv, ker omogoča hitro rešitev problema, je enostavno izvedljiv (brez temeljenja), ekonomsko sorazmerno nezahteven, izkoriščati je moč obstoječe parkirne površine in na ta način ohranjati zelene površine mesta.

Ker tovrstne rešitve spreminjajo vidno podobo prostora se praviloma uporabijo kot začasen ukrep, do ureditve trajnih rešitev (garažnih hiš). Sistem je možno premikati po mestu in z njim reševati najbolj kritične prometne probleme (npr. v času gradnje garažne hiše). V kolikor se sistem uporabi kot trajen ukrep, se zagotovi ustrezno arhitekturno rešitev, ki naj zagotavlja ustrezno vpetost objekta v prostor.



1.3.8 Garažne hiše

Garažne hiše so ukrep, ki se mu dolgoročno nameni največjo pozornost. Z garažnimi hišami se rešujejo prometne enote z največjim primanjkljajem parkirnih mest. Zagotovi se enakomerno razporeditev garažnih hiš v mestu. Garažne hiše se praviloma gradijo po pravilih prenove. To pomeni, da se za gradnjo praviloma izkorišča območja obstoječih parkirišč na nivoju terena, slabo izkoriščena območja pritličnih garažnih objektov in degradirana urbana območja. Garažne hiše se gradi tudi sočasno z gradnjo novih objektov (objektov osrednjih dejavnosti, trgovsko poslovnih središč, večjih stanovanjskih kompleksov), pri čemer se zagotavljajo kapacitete, s katerimi se rešujejo tudi prometne probleme v okoliških prometnih enotah.

Ukrep pomeni zmanjšanje obsega mirujočega prometa na nivoju terena z vsemi prednostmi, ki jih tako zmanjšanje prinaša, predvsem ohranjanje zelenih površin in posledično izboljšanje bivalnih pogojev. Posebno pozornost se nameni podrobnejši zasnovi objektov - arhitekturi objektov, čim večjemu obsegu etaž pod nivojem terena, navezavam na prometno mrežo, racionalnim rešitvam (npr. sistemom z nagnjenimi etažnimi površinami), sodobnim rešitvam (npr. avtomatskim parkirnim hišam) ter sočasnemu reševanju energetskih in okoljskih problemov (npr. vgradnji fotovoltaičnih elementov, zbiranju meteorne vode za zalivanje zelenih površin).

1.3.9 P+R sistem (park and ride oz. parkiraj in se pelji sistem)

P+R površine se zagotovi na robovih mesta, ob glavnih vpadnicah (v smeri proti Koroški, Savinjski dolini in Šoštanju), bodisi v obliki parkirišč na nivoju terena, bodisi kot parkirne hiše. P+R površine služijo kot parkirne površine za uporabnike, ki nato uporabijo javni promet za dostop do središča mesta, ter kot parkirne površine za uporabnike, ki nato uporabijo eno vozilo za nadaljevanje vožnje na delo v kraje izven Velenja (t.i. car sharing sistem).

1.4 Zasnova strategije

- Urejanje mirujočega prometa na območju Mestne občine Velenje je celovito. Uporabi se kombinacija ukrepov, ki se jih prilagodi značilnostim posameznih delov mesta.
- Urejanje mirujočega prometa je fazno in se prilagodi dejanskim zmožnostim reševanja problematike. Kratkoročno imajo prednost postopkovno in investicijsko manj zahtevni ukrepi, ki omogočajo takojšno rešitev problematike:
  - optimizacija parkirnih mest znotraj obstoječih parkirnih površin (OPT)
  - izravnava med obstoječimi parkirnimi površinami (IZR)
  - nova parkirna mesta na nivoju terena (NPP)
  - posodobitev sistema modrih con (MC)
  - sistem enosmernih ulic (EC)
  - podvojitev kapacitet – montažni parkirni sistemi (2K)
- Zgornji ukrepi so lahko tudi začasni. Dolgoročno imajo prednost celoviti in okoljsko sprejemljivejši ukrepi:
  - informacijska podpora mirujočemu prometu na način, da se zagotovi optimalna izravnava med parkirnimi površinami v mestu (INF),
  - garažne hiše (GH)

- P + R (parkiraj in se pelji) površine (P+R)

- Zagotovi se enakomerna razporeditev in dostopnost parkirnih površin v mestu. Kot merilo udobne dostopnosti do parkirnega mesta se opredeli razdalja 100 m.
- Zagotovi se zadostno število parkirnih mest, pri čemer se upoštevajo:
  - analitično ugotovljene kapacitete in zasedenost parkirišč,
  - računsko ugotovljena potreba po številu parkirnih mest glede na urbanistične standarde,
  - napoved rasti mirujočega prometa.
- Z izvajanjem štetja na terenu se določita kapaciteta in trenutna zasedenost parkirnih prostorov. Iz dejanske zasedenosti se določi urgentno potrebno število parkirnih prostorov.
- Določi se število potrebnih parkirnih mest glede na uveljavljene normative za posamezne vrste objektov. (Kastelic T.; Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin; 1991; Univerza v Ljubljani, FGG) Normativno določeno število potrebnih parkirnih mest se ovrednoti glede dejanske zasedenosti, vrste objektov na posameznih območjih, časovnega zamika po potrebah po parkirnih prostorih in se določi merodajnost tega podatka kot vhodnega podatka za določitev potrebnih parkirnih mest.
- Določi se predvidena rast potreb po parkirnih prostorih na osnovi povprečne letne rasti števila registriranih osebnih vozil. Tako določeno potrebno število parkirnih prostorov v kombinaciji z normativno predstavlja dolgoročni cilj.
- Problematika mirujočega prometa se ureja na nivoju posameznih prometnih območji, ki so smiselno zaključena prostorska območja glede na funkcionalno zaokroženost, mrežo prometne infrastrukture, namembnost zemljišč, pozidavo in dostopnost. Ukrepi ureditve mirujočega prometa se predpišejo na nivoju posameznih prometnih območji s povezavo na sosednja prometna območja in kot celovita strategija urejanja za celotno območje Mestne občine Velenje, razen območij namenjenih izključni strnjeni individualni pozidavi na katero ureditev ostalih območji ne vpliva.
- Opredelijo se prioritete reševanja. (1) Opredelijo se območja, z zadovoljivim nivojem uslug parkirnih prostorov, za katere ni potrebna posebna obravnava (nivo usluge A v l. 2010). (2) Opredelijo se prometna območja, za katere ukrepi niso urgentni, dolgoročno, za ciljno leto 2030, pa so potrebni (nivo usluge B v l. 2010). (3) Opredeli se prometna območja z najbolj perečim problemom mirujočega prometa in oblikujejo se predlogi kratkoročnih ukrepov za čim hitrejše reševanje (nivo usluge C v l. 2010). (4) Opredelijo se prometna območja, za katera so potrebne bolj kompleksne rešitve, ki kratkoročno niso izvedljive (npr. garažna hiša) s predlogom dolgoročnih rešitev za ciljno leto 2030 (nivo usluge B in C v l. 2010).
- Zagotovi se ureditve in pogoje za posebne oblike mirujočega prometa - za tovorna vozila in avtobuse.
- Pri določitvi ukrepov urejanja mirujočega prometa se ohranja značilnosti vrtnega mesta in prehodov mesta v okoliško krajino. Dosledno se ohranjajo ključne prvine zelenega sistema mesta in zagotavlja se ohranjanje bivalnih kakovosti. Za nove ureditve se prednostno uporabijo že utrjene prometne površine, nefunkcionalni ostanki zemljišč ob prometnicah, robna območja, območja brez posebne krajinsko arhitekturne vrednosti, brez drevesne in grmovne vegetacije ter degradirana zemljišča.
- Sočasno z urejanjem mirujočega prometa se izvajajo spremljajoči ukrepi celovite prometne politike Velenja - ureja se javni transport in površine za kolesarski promet ter spodbuja peš promet.

- Pri nadaljnjih fazah načrtovanja se zagotovi celovitost rešitev - ustrezno arhitekturno oblikovanje, spremljajoče krajinsko arhitekture ureditve in rešitve v zvezi z varstvom okolja (npr. namestitev fotovoltaičnih elementov na garažne objekte, zbiranje meteorne vode za potrebe zalivanja okoliških zelenih površin).
- V primerih kompleksnejših preureditev mirujočega prometa se smiselno prestrukturira odprt bivalni prostor sosesk, predvsem se preuredi sistem pešpoti in ponovno osmislita podoba in namembnost odprtih javnih in poljavnih prostorov, na način, da se zagotovi nadaljnja funkcionalna in oblikovna celovitost sosesk.
- Na območjih začasnih ukrepov se zagotovi ustrezna ureditev po realizaciji dolgoročno predvidene ureditve mirujočega prometa, kot:
    - izvedba s planskimi dokumenti predvidenih prostorskih ureditev,
    - sanacija območja v stanje pred izvedbo ukrepa,
    - vzpostavitev takrat aktualne podrobne rabe in podobe območja (npr. otroških igrišč, športnih površin) znotraj potreb, želja in sprejemljivosti takšne preureditve v območju.
- Ureditve mirujočega prometa v novih prometnih območjih naj smiselno prevzemajo tudi reševanje problematike v obstoječih prometnih območjih.
- Predvidi se izdelava odloka o urejanju mirujočega prometa za novogradnje v Mestni občini Velenje s katerim se določijo:
    - normativi za zahteve za zagotovitev parkirnih prostorov pri novogradnjah;
    - obseg normativno zahtevanih parkirnih prostorov, ki se jih zagotovi v sklopu novogradnje in obseg sredstev, ki jih investitor novogradnje izplača Mestni občini Velenje kot nadomestilo za gradnjo javnih parkirnih mest in izboljšanje javnega prometa v Velenju;
    - višina nadomestila za eno nezgrajeno parkirno mesto;
    - način zagotavljanja parkirnih mest za funkcionalno ovirane osebe;
    - parkirna mesta za kolesa in druga enosledna vozila;
    - pogoji za izvedbo garažnih hiš in parkirnih prostorov na terenu (prezračevanja, ozelenitev, odvod padavinskih voda, ...).
- Urejanje mirujočega prometa je sestavni del urbanega menedžmenta Velenja. Ta vključuje cenovno politiko parkiranja na plačljivih parkirnih površinah, kaznovalno politiko nepravilno parkiranih vozil, sistem namenskega zbiranja sredstev za dolgoročne ureditve mirujočega prometa in izhodišča za oblikovanje javno-zasebnega partnerstva pri investicijah v ureditve mirujočega prometa.

1.5 Prostorske enote in prometna območja

Celotno območje mesta Velenje je razdeljeno na prostorske enote (v nadaljevanju PE), vzete iz Registra prostorskih enot (vir: http://e-prostor.gov.si/). Obravnavane prostorske enote so identične prostorskim enotam, ki jih obravnavajo prostorski akti Mestne občine Velenje. Razdelitev na prostorske enote je razvidna iz pregledne karte (priloga 1) in so spodaj naštete (v oklepajih so označene okrajšave prostorskih enot, ki se uporabljajo v nadaljevanju):

- Stara vas (SVA)

- Staro Velenje (SVE)
- Pesje (PES)
- Velenje desni breg (DBR)
- Velenje levi breg zahod (LBZ)
- Velenje levi breg vzhod (LBV)
- Šalek (ŠAL)
- Šmartno (ŠMA)
- Konovo (KON)
- Gorica (GOR)

Znotraj prostorskih enot so določena prometna območja (v nadaljevanju PO), ki so praviloma ločena s prometnicami oziroma so smiselno zaključene enote glede na območje namembnosti, samo pozidavo območja ter prometno napajanje. Prikaz razdelitve na prometna območja je razvidna iz priloženih grafik.

V nadaljevanju so opisani kratkoročni ukrepi za trenutno izboljšanje parkiranja v Mestni občini Velenje. Predvideni so kratkoročni ukrepi na območjih kjer je med štetjem mirujočega prometa zabeležena zasedenost nad 85 %.

Elea iC A member of iC group

2 Opis kratkoročnih ukrepov

Za najbolj obremenjena območja so se izkazala Gorica 01, 02 in 03, Šalek 01, 02 in 03, Konovo 06, Velenje levi breg vzhod 02, Velenje levi breg zahod 01, 04 in 05, Velenje desni breg 01, 07 in 13 ter Staro Velenje 10.

Na teh območjih je bila v času štetja maksimalna zasedenost parkirnih prostorov 100 % in več in do zasedenosti 85 % manjka 20 in več parkirnih prostorov. V območjih Gorica 01 in 03, Šalek 03 ter Velenje levi breg zahod 04 manjka celo več kot 100 parkirnih prostorov in sicer je največji primanjkljaj v prometnem območju Velenje levi breg zahod 04, kjer danes manjka najmanj 135 parkirnih prostorov.

V Strategiji ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje so podrobno za vsako posamezno prometno območje opisani kratkoročni in dolgoročni ukrepi za izboljšanje mirujočega prometa. V nadaljevanju so predstavljeni kratkoročni ukrepi.

Kratkoročne rešitve znotraj samega območja **Velenje levi breg zahod** 04 so zelo omejene, saj je območje gosto pozidano, vmesni prostori pa so že namenjeni parkiranju. Skladno z zasnovo strategije je predvideno ohranjanje zelenih površin, ki so tudi površinsko le manjša območja ob objektih in niso primerna za izvedbo dodatnih parkirnih prostorov na nivoju.

Predvidena je širitev modre cone na celotno območje Velenje levi breg zahod. Trenutna meja modre cone na robu območja Velenje levi breg zahod 04 predstavlja dodatni pritisk mirujočega prometa na to območje. Predvidi se en abonma na stanovanjsko enoto ter plačljivo za ostale uporabnike s ceno enako kot v sosednjih območjih in višjo kot je parkiranje v garažni hiši v sklopu Mercatorjevega tržnega centra.

V kratkem se predvideva dokončanje garažne hiše v sklopu Mercatorjevega tržnega centra v prometnem območju Velenje levi breg zahod 08. Garažna hiša v primeru ugodne ponudbe parkiranja ponuja možnost izravnave. Za izravnavo se predvidi 50 parkirnih mest.

Na parkirišču pred objektom Šaleška cesta 2A-2D je predvidena izvedba podvojitve parkirnih prostorov z montažno konstrukcijo. V terminskem planu je upoštevan rok izvedbe takega ukrepa 180 dni. Gre za parkirišče, ki je v delni lasti Mestne občine in delno v privatni lasti. V časovnem obdobju je upoštevano 90 dni za pripravo dokumentacije in pridobivanje služnostnih pogodb v dogovoru z lastniki zemljišč, 60 dni za pridobivanje ponudb in izbiro izvajalca (izvedbo javnega naročila) ter 30 dni za izvedbo.

S terminskim planom je predvideno, da se v prvi polovici leta 2011, na tem območju, zagotovi zadostno število parkirnih prostorov.

Naslednja najbolj kritična območja so območja znotraj prostorske enote **Šalek**. V prometnem območju Šalek 03 primanjkuje danes 129 parkirnih prostorov do zasedenosti 85 %. V območjih Šalek 01, 02 in 03 ter Konovo 06, ki je posledično obremenjeno zaradi zasedenosti območji Šalek 01, 02 in 03, primanjkuje skupaj 218 parkirnih prostorov.

Tako velikega primanjkljaja kratkoročno ni mogoče zagotoviti, edini način za zagotavljanje 218 dodatnih parkirnih prostorov na gosto zazidanem območju, ki ne omogoča dodatnih parkirišč na nivoju, je garažna hiša, ki pa je zaradi velikega posega v prostor in potrebnih finančnih sredstev ni mogoče planirati kot kratkoročni ukrep.

Elea iC A member of iC group

Kratkoročno je predvidena uvedba modre cone in sicer od obstoječe meje modre cone najprej v območjih znotraj prostorske enote Velenje levi breg vzhod, nato še v območjih Šmartno 03 in 04, v območjih znotraj prostorske enote Šalek ter v območjih Konovo 05 in 06.

Obstoječe število parkirnih prostorov v območju Konovo 06 zadostuje celo normativno zahtevanem številu parkirnih prostorov (kapaciteta je 106, normativno potrebno št. parkirnih prostorov pa je 110 – 1,5 na stanovanjsko enoto). Vzrok za 111 % zasedenost parkirnih prostorov je zasedenost območji Šalek. Zato je predvidena uvedba modre cone vse do območja Konovo 05, ki bo zmanjšala pritisk na te parkirne prostore ob stanovanjskih blokih.

Predvidi se dodelitev enega abonmaja na stanovanjsko enoto, lastniki vrstne garaže pa niso upravičeni do le tega.

Z uvedbo modre cone se ocenjeno pridobi 54 parkirnih mest, oz. se zmanjša primanjkljaj parkirnih mest za 54.

Kot kratkoročen ukrep je predvidena izravnava s prometnim območjem Šmartno 04. Območje Šmartno 04 je v času izvedbe štetja mirujočega prometa imelo 80 parkirnih mest presežka do zasedenosti 85%. Te parkirne prostore se lahko uporabi za izravnavo na območju Šaleka. Za potrebe izravnave je predvidena tudi izvedba podvojitve parkirnih mest v območju Šmartno 04. Predvidi se nižja cena parkiranja v območju Šmartno 04 kot v območjih Šaleka in Konovo 05 in 06, s čimer se uporabnike spodbudi k uporabi teh parkirnih prostorov.

Predvidena je tudi manjša podvojitev parkirnih prostorov z montažno konstrukcijo znotraj območja Šalek 01. Ta dodatna parkirna mesta bi prišla prav predvsem v času izvedbe dolgoročnih ukrepov.

Predvidene izvedbe montažnih konstrukcij so začasne narave, do izvedbe dolgoročnih ukrepov – garažne hiše.

Tretja v vrsti med najbolj obremenjenimi območji so območja znotraj prostorske enote **Gorica**.

Gorica je v nekoliko boljšem položaju kot ostala problematična območja iz dveh razlogov in sicer, da ponuja nekaj prostora za izvedbo dodatnih parkirnih prostorov na nivoju ter da je že v planu izvedba stanovanjsko poslovnega objekta z garažno hišo.

Danes na območju Gorice do zasedenosti 85 % manjka 308 parkirnih mest.

Kratkoročno so predvidene izvedbe novih parkirnih prostorov na nivoju in sicer v območju Gorica 01, ob območju Gorica 03 ter parkirišče v območju Gorica 02. V območju Gorica 02 je predvidena tudi optimizacija zarisa obstoječih parkirnih mest, s čimer se ocenjeno pridobi 10 dodatnih parkirnih mest. S temi novimi parkirnimi prostori in optimizacijo se pridobi 238 dodatnih parkirnih prostorov. V dokumentaciji za izvedbo garažne hiše je predvideno tudi začasno parkirišče na nivoju (125 PM) za bencinsko črpalko ob Šaleški cesti, ki je sicer nekoliko manj primerno zaradi svoje oddaljenosti od naselja ca. 650 m.

V času izvedbe garažne hiše se bo število obstoječih parkirnih prostorov zmanjšalo za 210, kar pomeni da bo v seštevku primanjkovalo 518 parkirnih mest. Z dodatnimi parkirišči na nivoju in optimizacijo dobimo 238 parkirnih prostorov. Torej so nujno potrebni še dodatni ukrepi v času gradnje garažne hiše. Predvidena je izvedba začasne podvojitve parkirnih prostorov z montažno konstrukcijo in sicer v območju Gorica 01 in v območju Gorica 02. Ocenjeno je, da se s podvojitvijo začasno pridobi dodatnih 150 parkirnih mest.

Elea iC A member of iC group

Z naštetimi ukrepi znotraj območij Gorica 01, 02 in 03 in v neposredni bližini, se v prvi polovici leta 2011 doseže zasedenost parkirnih prostorov 92% (upoštevana ukinitev parkirnih prostorov zaradi gradnje garažne hiše). Z izvedbo dodatnega parkirišča za bencinsko črpalko ob Šaleški cesti pa se doseže zasedenost 85%.

Med kratkoročne ukrepe je na teh območjih se upošteva izvedba garažne hiše, glede na to, da je pridobivanje dokumentacije že v teku.

Po izvedbi garažne hiše se lahko začasni ukrepi (podvojitve, parkirni prostori na nivoju ob območju Gorica 02 in 03) povrnejo v prvotno stanje oz. uredijo kot mestne zelene površine.

Manj obremenjena prometna območja vendar še vedno potrebna obravnave in ukrepanja so prometna območja znotraj prostorskih enot Velenje levi breg vzhod in Velenje desni breg.

Znotraj prometnih območij **Velenje levi breg vzhod** je predvidena uvedba modre cone, pri čemer lastniki garažnega prostora niso upravičeni do abonmaja. Znotraj območja Velenje levi breg vzhod 01 je predvidena izvedba parkirišča na nivoju še v tem letu, s katerim se pridobi dodatnih 175 parkirnih prostorov. V letu 2011 pa je predvidena tudi širitev kapacitet parkirnih prostorov na nivoju v območju Velenje levi breg vzhod 05 (dodatnih 16 parkirnih mest). Z izvedbo ukrepov se doseže manj kot 85 % zasedenost tako da so dodatni parkirni prostori na voljo za izravnavo sosednjih prometnih območji Velenje desni breg 15 in 16 ter Velenje levi breg zahod 05.

V prometnih območjih znotraj prostorske enote **Velenje desni breg** je predvidena širitev modre cone, ki trenutno obsega delno območja Velenje desni breg 11, 12, 15 in 16, celotna območja 11, 12, 13, 14, 15 in 16 in delno območje 08, 09 in 10. S tem se zmanjša pritisk mirujočega prometa neposredno na območja za trenutno mejo modre cone.

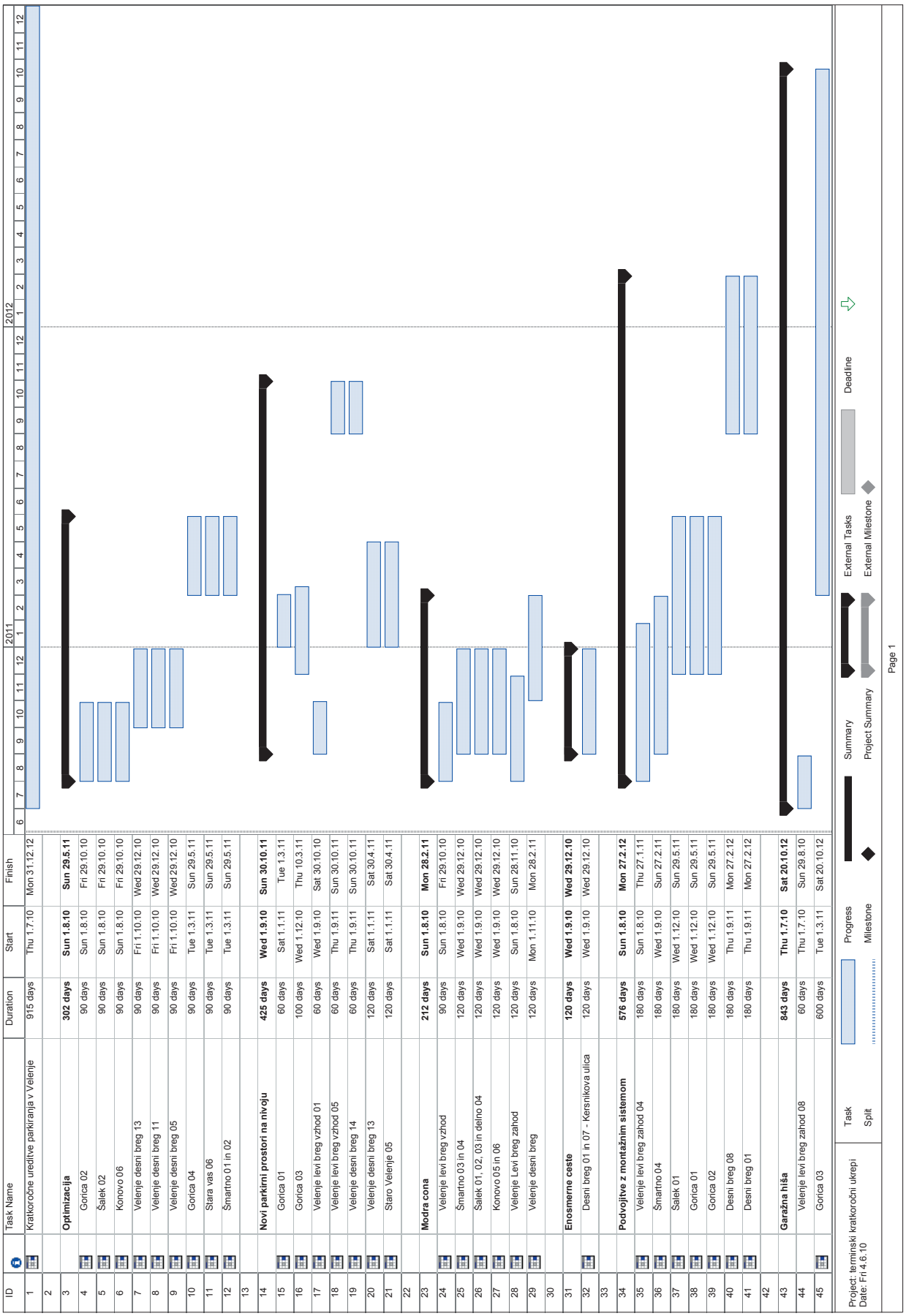
Znotraj območja Velenje desni breg 14 je predvidena izvedba zunanjih športnih igrišč z 90 dodatnimi parkirnimi prostori. V območju Velenje desni breg 13 je predvidena izvedba novega parkirišča na nivoju, kapacitete ca. 145 parkirnih mest, ter optimizacija zarisa obstoječih parkirnih prostorov. Dodatna parkirna mesta krijejo potrebe tega območja ter nudijo dodatna parkirna mesta za sosednja območja.

V prometnih območjih Velenje desni breg 01, 03, 07 in 08, ki vsa ležijo ob Kersnikovi ulici, je primanjkljaj parkirnih mest skupno 134 parkirnih mest. Predvidena je sprememba prometnega režima na Kersnikovi ulici v enosmerni promet, s čimer se pridobi cca. 90 parkirnih mest.

Dodatna parkirna mesta se pridobi z izvedbo podvojitve parkirnih mest z montažno konstrukcijo v območjih Velenje desni breg 01 in Velenje desni breg 08.

Vsi kratkoročni ukrepi so prikazani v priloženemu terminskemu planu. Pri trajanju izvedbe posameznega ukrepa je upoštevan ocenjeni čas trajanja projektantski storitev, zbiranje ponudb in izbira izvajalca (izvedba javnega naročila) ter izvedbe samega ukrepa.

Kratkoročni ukrepi so grafično prikazani v grafični prilogi št. 2.


ID
Task Name
Duration
Start
Finish
1 Kratkoročne ureditve parkiranja v Velenje 915 days Thu 1.7.10 Mon 31.12.12
3 Optimizacija 302 days Sun 1.8.10 Sun 29.5.11
4 Gorica 02 90 days Sun 1.8.10 Fri 29.10.10
5 Šalek 02 90 days Sun 1.8.10 Fri 29.10.10
6 Konovo 06 90 days Sun 1.8.10 Fri 29.10.10
7 Velenje desni breg 13 90 days Fri 1.10.10 Wed 29.12.10
8 Velenje desni breg 11 90 days Fri 1.10.10 Wed 29.12.10
9 Velenje desni breg 05 90 days Fri 1.10.10 Wed 29.12.10
10 Gorica 04 90 days Tue 1.3.11 Sun 29.5.11
11 Stara vas 06 90 days Tue 1.3.11 Sun 29.5.11
12 Šmartno 01 in 02 90 days Tue 1.3.11 Sun 29.5.11
14 Novi parkirni prostori na nivoju 425 days Wed 1.9.10 Sun 30.10.11
15 Gorica 01 60 days Sat 1.1.11 Tue 1.3.11
16 Gorica 03 100 days Wed 1.12.10 Thu 10.3.11
17 Velenje levi breg vzhod 01 60 days Wed 1.9.10 Sat 30.10.10
18 Velenje levi breg vzhod 05 60 days Thu 1.9.11 Sun 30.10.11
19 Velenje desni breg 14 60 days Thu 1.9.11 Sun 30.10.11
20 Velenje desni breg 13 120 days Sat 1.1.11 Sat 30.4.11
21 Staro Velenje 05 120 days Sat 1.1.11 Sat 30.4.11
23 Modra cona 212 days Sun 1.8.10 Mon 28.2.11
24 Velenje levi breg vzhod 90 days Sun 1.8.10 Fri 29.10.10
25 Šmartno 03 in 04 120 days Wed 1.9.10 Wed 29.12.10
26 Šalek 01, 02, 03 in delno 04 120 days Wed 1.9.10 Wed 29.12.10
27 Konovo 05 in 06 120 days Wed 1.9.10 Wed 29.12.10
28 Velenje Levi breg zahod 120 days Sun 1.8.10 Sun 28.11.10
29 Velenje desni breg 120 days Mon 1.11.10 Mon 28.2.11
31 Enosmerne ceste 120 days Wed 1.9.10 Wed 29.12.10
32 Desni breg 01 in 07 - Kersnikova ulica 120 days Wed 1.9.10 Wed 29.12.10
34 Podvojitve z montažnim sistemom 576 days Sun 1.8.10 Mon 27.2.12
35 Velenje levi breg zahod 04 180 days Sun 1.8.10 Thu 27.1.11
36 Šmartno 04 180 days Wed 1.9.10 Sun 27.2.11
37 Šalek 01 180 days Wed 1.12.10 Sun 29.5.11
38 Gorica 01 180 days Wed 1.12.10 Sun 29.5.11
39 Gorica 02 180 days Wed 1.12.10 Sun 29.5.11
40 Desni breg 08 180 days Thu 1.9.11 Mon 27.2.12
41 Desni breg 01 180 days Thu 1.9.11 Mon 27.2.12
43 Garažna hiša 843 days Thu 1.7.10 Sat 20.10.12
44 Velenje levi breg zahod 08 60 days Thu 1.7.10 Sun 29.8.10
45 Gorica 03 600 days Tue 1.3.11 Sat 20.10.12
2011
2012
Project: terminski kratkoročni ukrepi
Date: Fri 4.6.10
Task
Split
Progress
Milestone
Summary
Project Summary
External Tasks
External Milestone
Deadline
Page 1

3 Opis dolgoročnih ukrepov

Pri obravnavi dolgoročnih ukrepov se med analizo posameznih prostorskih enot in prometnih območji najbolj izpostavlja problem opredelitve merodajnega kriterija za določitev potrebnega števila parkirnih mest za leto 2030. Pri izdelavi predmetne strategije sta bila upoštevana dva kriterija in sicer predpostavljena rast mirujočega prometa, ki je določena na osnovi rasti števila registriranih motornih vozil ter normativno potrebno število parkirnih mest; kriterija sta opisana v poglavju 0.1 Sinteza analize.

Normativno zahtevano število parkirnih mest se je izkazalo kot pretirana zahteva v primerjavi s trenutno zasedenostjo parkirnih prostorov v območjih strnjene gradnje z različnimi namembnostmi objektov. Do velikih odstopanj med dejansko zasedenostjo in normativno potrebnim številom parkirnih mest prihaja iz dveh razlogov. Prvi razlog je, da pri strnjeni gradnji z različnimi namembnostmi objektov prihaja do časovnega zamika po potrebah parkirnih prostorov, drugi razlog pa je ta, da so normativi postavljeni za novogradnje, ki naj bi v določeni meri smiselno reševale tudi okoliške objekte glede potreb po parkirnih mestih in niso določeni kot normativi po katerih naj bi bilo zgrajeno novo nastajajoče mesto.

Znotraj prometnih območij kjer so pretežno ali izključno stanovanjska naselja pa je normativ (1,5 parkirnih prostorov na stanovanjsko enoto) veliko bolj primerljiv z dejansko zasedenostjo in predvideno rastjo mirujočega prometa skladno z rastjo števila registriranih osebnih vozil.

Pri določitvi dolgoročnih ukrepov so izbrani ukrepi, ki bi lahko pokrili potrebe po parkirnih prostorih glede na predvideno rast in v veliki meri tudi glede na normativ za stanovanjske enote.

V Strategiji ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje so podrobno za vsako posamezno prometno območje opisani kratkoročni in dolgoročni ukrepi za izboljšanje mirujočega prometa. V nadaljevanju so predstavljeni dolgoročni ukrepi, ki se predvidoma izvedejo do leta 2030. Terminski plan izvedbe dolgoročnih ukrepov je razviden iz priloženega terminskega plana na koncu tega poglavja.

Dolgoročni ukrepi so prikazani na grafičnih prilogah 3.1, 3.2 in 3.3.

Kot je že ugotovljeno v strategiji, je najbolj obremenjeno območje **Velenje levi breg zahod** 04, v katerem danes primanjkuje 135 parkirnih mest, brez izvedbe ukrepov pa bo dolgoročno glede na predvideno rast primanjkovalo 267 parkirnih mest. Tako velikega število parkirnih mest na območju strjene gradnje ni mogoče zagotoviti drugače kot z izvedbo garažne hiše. Tako je predvideno, da se v tem območju dolgoročno izvede garažna hiša kapacitete 520 PM, po izvedbi le te pa se ukine podvojitev z montažno konstrukcijo, ki je predvidena kot kratkoročni ukrep.

Naslednja najbolj kritična območja so območja znotraj prostorske enote **Šalek**. V prometnem območju Šalek 03 danes primanjkuje 129 parkirnih prostorov do zasedenosti 85 %. V območjih Šalek 01, 02 in 03 ter Konovo 06, ki je posledično obremenjeno zaradi zasedenosti območji Šalek 01, 02 in 03, primanjkuje skupaj 218 parkirnih prostorov. Brez izvedbe ukrepov dolgoročno primanjkuje 367 parkirnih mest, do normativa za stanovanjske enote pa 417 parkirnih prostorov.

Dolgoročno je predvideno da se najprej na območju Šalek 04 izvede garažna hiša kapacitete 210 na mestu obstoječih vrstni garaž. Najprej v območju Šalek 04 zaradi bližine območja Šmartno 04, kjer so dodatna parkirna mesta, ter kratkoročno predvidena podvojitev parkirnih mest za preusmeritev mirujočega prometa na to območje v času izgradnje garažne hiše. Po izvedbi omenjene garažne hiše je

predvidena še izgradnja garažne hiše kapacitete 420 na območju Šalek 03, prav tako na prostorih obstoječih vrstnih garaž. V času izgradnje garažne hiše se lahko mirujoči promet preusmeri na že predvidoma zgrajeno garažno hišo v območju Šalek 04.

Po izvedbi opisanih ukrepov se pokrijejo potrebe po parkirnih mestih glede na predvideno rast ter glede na normative za stanovanjske enote. Potrebe po parkirnih mestih le glede na predvideno rast dosežemo le v območju Šalek 01, ne pa glede na normativ za stanovanjske enote. Po izvedbi kratkoročnih in dolgoročnih ukrepov bi v območju Šalek 01 (z izravnavo) dosegli število 1,02 parkirnega prostora na stanovanjsko enoto; stanovanjskih enot je 155, predvidena kapaciteta (z izravnavo) pa 159.

Po poteku predvidenega obdobja in izvedbi ukrepov je potrebno ponovno preveriti dejansko zasedenost parkirnih prostorov ter dinamiko rasti števila osebnih vozil, kot tudi vse ostale dejavnike, ki vplivajo na potrebe po parkirnih prostorih. Nato bo treba ponovno ovrednotiti dejanske potrebe po parkirnih mestih ter predvideti morebitne nadaljnje ukrepe.

Tretji po vrsti med najbolj obremenjenimi območji so območja znotraj prostorske enote **Gorica**. Območja Gorice se v pretežni meri rešijo že s kratkoročnimi ukrepi.

Dolgoročno največji problem ostaja v območju Gorica 01. Predvidena je delna izravnava z območjem Gorica 03 po izvedbi garažne hiše, vendar je oddaljenost dela tega območja večja od 100 m do garažne hiše v območju Gorica 03 (300 m). Dolgoročno je v tem območju predvidena izvedba garažne hiše kapacitete 180 parkirnih mest.

Po izvedbi opisanih ukrepov se pokrije potrebe po parkirnih mestih glede na predvideno rast ter glede na normative za stanovanjske enote. Le v območju Gorica 02 se doseže potrebe po parkirnih mestih glede na predvideno rast, normativa za stanovanjske enote pa ne. Po izvedbi kratkoročnih in dolgoročnih ukrepov se v območju Gorica 02 (z izravnavo) doseže 1,05 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto; stanovanjskih enot je 582, predvidena kapaciteta (z izravnavo) parkirišč pa 612.

Dodatni ukrepi v teh območjih niso predvideni. Po poteku predvidenega obdobja in izvedbi predvidenih ukrepov je potrebno ponovno preveriti dejansko zasedenost parkirnih prostorov ter dinamiko rasti števila osebnih vozil, kot tudi vse ostale dejavnike, ki vplivajo na potrebe po parkirnih prostorih. Nato bo treba ponovno ovrednotiti dejanske potrebe po parkirnih mestih ter predvideti morebitne nadaljnje ukrepe.

Naslednja v rangu obremenjenost z mirujočim prometom so prometna območja znotraj prostorskih enot Velenje levi breg vzhod in Velenje desni breg.

Znotraj območij **Velenje levi breg vzhod** bo dolgoročno glede na predvideno rast primanjkuje (brez izvedbe ukrepov) 191 parkirnih mest, do zagotavljanja normativa za stanovanjske enote pa primanjkuje 236 parkirnih mest. Na območje Velenje levi breg vzhod 01 se navezujeta še območja Velenje levi breg zahod 06 in 07 znotraj katerih primanjkuje 245 parkirnih prostorov za doseganje normativa za stanovanjske enote.

Dolgoročno je predvidena izvedba garažne hiše v območjih Velenje levi breg vzhod 01 in 02. Najprej je predvidena izvedba garažne hiše v območju Velenje levi breg vzhod 01, kjer so boljše prostorske možnosti za izvedbo garažne hiše in boljša lokacija za izravnavo z ostalimi bližnjimi območji. V območju Velenje levi breg vzhod 02 je predvidena garažna hiša v kolikor se izkaže potreba po doseganju normativa za stanovanjske enote 1,5 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto, ter za zmanjšanje razdalje do parkirnih mest.

V območjih Velenje levi breg vzhod 02, 03 in 04 je 892 stanovanjskih enot in se po izvedbi kratkoročnih ukrepov doseže 1,4 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto.

Z izvedbo predvidenih ukrepov se krijejo normativi za stanovanjske enote ter ponudi določeno število parkirnih mest za izravnavo za že omenjena prometna območja Velenje levi breg zahod 06, 07 ter za Velenje desni breg 16, s čemer se še vedno zagotovi zadosti parkirnih mest glede na predvideno rast mirujočega prometa do leta 2030.

V prometnih območjih prostorske enote Velenje desni breg vzhod sta kot dolgoročna ukrepa predvidena garažna hiša v območju Velenje desni breg 07 in 16 ter manjša podvojitev parkirnih prostorov z montažno konstrukcijo v območju Velenje desni breg 01.

V območju Velenje desni breg 07 je predvidena izvedba garažne hiše kapacitete 250 parkirnih mest na mestu opuščenega objekta Mercator. V tem območju je tudi največji primanjkljaj parkirnih prostorov glede na normativ za stanovanjske enote. Po izvedbi predvidenih kratkoročnih in dolgoročnih ukrepov se doseže 1,13 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto, trenutna ponudba pa je 0,66 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto.

V območju Velenje desni breg je dolgoročno predvidena še dodatna podvojitev parkirnih mest z montažno konstrukcijo, s katero bi se poleg kratkoročnih ukrepov pridobilo še dodatnih 50 parkirnih prostorov. Po izvedbi vseh predvidenih ukrepov se zadovoljijo potrebe po parkirnih mestih glede na predvideno rast mirujočega prometa, ne doseže pa se normativ za stanovanjske enote 1,5 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto. Trenutna ponudba je 0,66 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto, po izvedbi ukrepov pa je predvidena ponudba 1,08 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto.

Trenutno dodatni ukrepi v teh območjih niso predvideni. Po poteku predvidenega obdobja in izvedbi predvidenih ukrepov je potrebno ponovno preveriti dejansko zasedenost parkirnih prostorov ter dinamiko rasti števila osebnih vozil, kot tudi vse ostale dejavnike, ki vplivajo na potrebe po parkirnih prostorih. Nato ponovno ovrednotiti dejanske potrebe po parkirnih mestih ter predvidi morebitne nadaljnje ukrepe.

Prometno območje v katerem se prav tako s predvidenimi ukrepi ne doseže normativa za stanovanjske enote (oz. je večje število primanjkljaja glede na ta kriterij) je Velenje desni breg 13. Trenutna ponudba v tem območju je 0,54 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto, po izvedbi ukrepov je predvidena ponudba je 0,95 parkirnih mest na stanovanjsko enoto. Se pa z ukrepi pokrijejo potrebe po parkirnih mestih glede na predvideno rast mirujočega prometa.

Kot dolgoročen ukrep je predvidena tudi izvedba garažne hiše kapacitete 200 parkirnih mest na meji med območjema Velenje desni breg 015 in 016 pri Zdravstvene domu. Z garažno hišo se pokrijejo potrebe glede na rast mirujočega prometa v teh dveh območjih ter v območjih Velenje desni breg 11 in 12. Gre za območje kjer je bistveno občanom zagotoviti dostopnost z osebnim vozilom, saj so v bližini zdravstveni dom, šolske in druge ustanove.

V nadaljevanju je priložen terminski plan izvedbe dolgoročnih ukrepov, za njim pa tabelaričen prikaz sinteze analize obstoječega stanja mirujočega prometa, rasti, normativov ter kratkoročnih in dolgoročnih ukrepov.

Kot je razvidno iz omenjene tabele je kapaciteta parkirnih prostorov na vseh obravnavanih območjih 11.351, po izvedbi kratkoročnih ukrepov se le ta poveča na 13.470 (predvidi se ca. 2.000 novih parkirnih mest, največ v Gorici, saj na tem območju upoštevana nova garažna hiša ter vsa parkirišča na nivoju, ki se dolgoročno delno ukinejo).

Elea iC A member of iC group

Leta 2030 pa je predvidena kapaciteta parkirnih prostorov na obravnavnih območjih 14.814 parkirnih mest. Torej je v naslednjih 20 letih predvidena izvedba ca. 3.500 parkirnih mest.

Pripravila: Đana Vozel, abs. gradb.

Odgovorni nosilec naloge: Andrej Pogačnik, univ. dipl.inž. gradb.

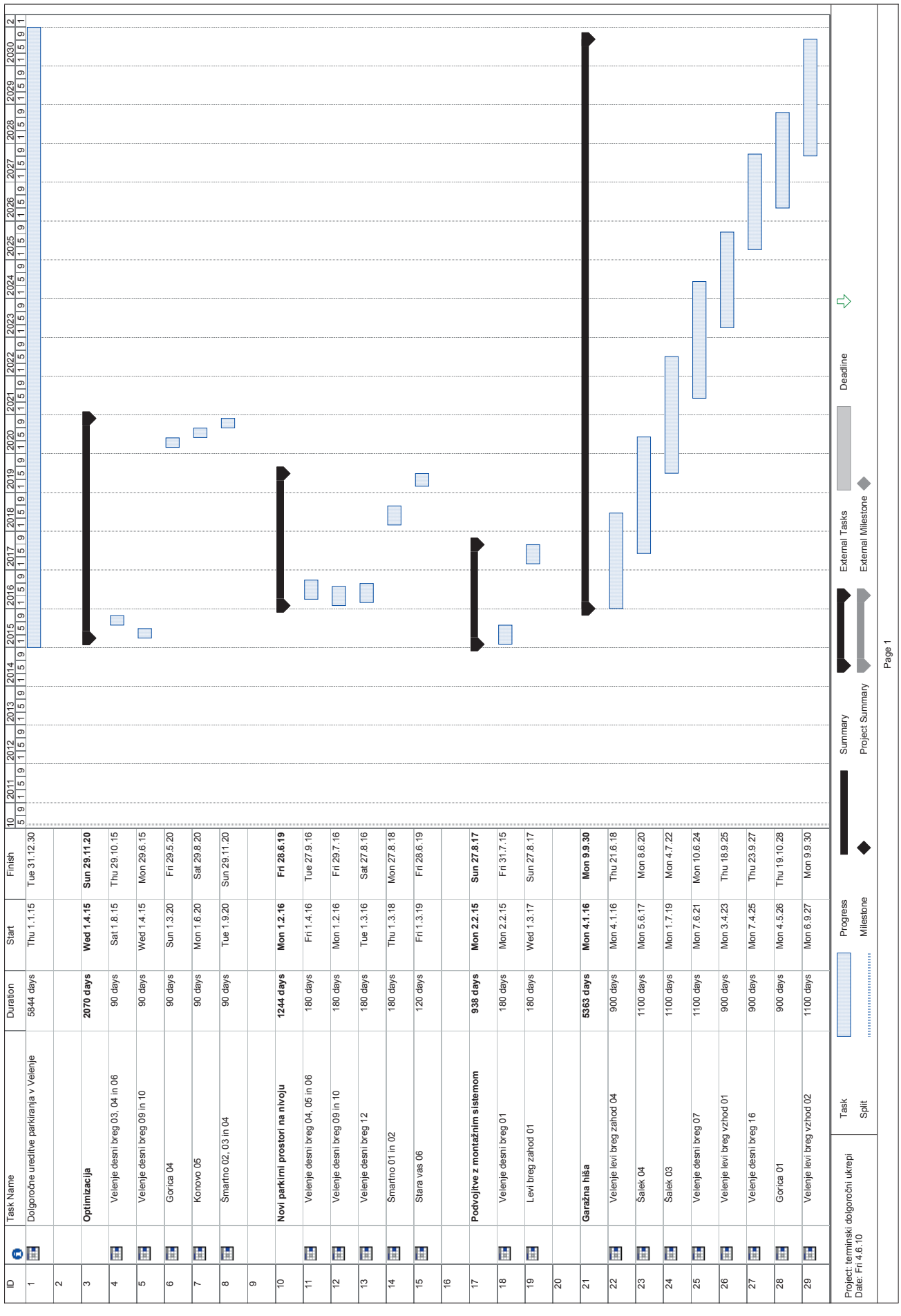

ID
Task Name
Duration
Start
Finish
1 Dolgoročne ureditve parkiranja v Velenje 5844 days Thu 1.1.15 Tue 31.12.30
3 Optimizacija 2070 days Wed 1.4.15 Sun 29.11.20
4 Velenje desni breg 03, 04 in 06 90 days Sat 1.8.15 Thu 29.10.15
5 Velenje desni breg 09 in 10 90 days Wed 1.4.15 Mon 29.6.15
6 Gorica 04 90 days Sun 1.3.20 Fri 29.5.20
7 Konovo 05 90 days Mon 1.6.20 Sat 29.8.20
8 Šmartno 02, 03 in 04 90 days Tue 1.9.20 Sun 29.11.20
10 Novi parkirni prostori na nivoju 1244 days Mon 1.2.16 Fri 28.6.19
11 Velenje desni breg 04, 05 in 06 180 days Fri 1.4.16 Tue 27.9.16
12 Velenje desni breg 09 in 10 180 days Mon 1.2.16 Fri 29.7.16
13 Velenje desni breg 12 180 days Tue 1.3.16 Sat 27.8.16
14 Šmartno 01 in 02 180 days Thu 1.3.18 Mon 27.8.18
15 Stara vas 06 120 days Fri 1.3.19 Fri 28.6.19
17 Podvojitve z montažnim sistemom 938 days Mon 2.2.15 Sun 27.8.17
18 Velenje desni breg 01 180 days Mon 2.2.15 Fri 31.7.15
19 Levi breg zahod 01 180 days Wed 1.3.17 Sun 27.8.17
21 Garažna hiša 5363 days Mon 4.1.16 Mon 9.9.30
22 Velenje levi breg zahod 04 900 days Mon 4.1.16 Thu 21.6.18
23 Šalek 04 1100 days Mon 5.6.17 Mon 8.6.20
24 Šalek 03 1100 days Mon 1.7.19 Mon 4.7.22
25 Velenje desni breg 07 1100 days Mon 7.6.21 Mon 10.6.24
26 Velenje levi breg vzhod 01 900 days Mon 3.4.23 Thu 18.9.25
27 Velenje desni breg 16 900 days Mon 7.4.25 Thu 23.9.27
28 Gorica 01 900 days Mon 4.5.26 Thu 19.10.28
29 Velenje levi breg vzhod 02 1100 days Mon 6.9.27 Mon 9.9.30
2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030
Project: terminski dolgoročni ukrepi
Date: Fri 4.6.10
Task
Split
Progress
Milestone
Summary
Project Summary
External Tasks
External Milestone
Deadline
Page 1

Tabela 3: Sinteza ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje

PROMETNO OBMOČJE	KAPACITETA	MAKSIMALNA ZASEDENOST PROMETNEGA OBMOČJA		NORMATIV ZA STANOVANJSKE ENOTE	NORMATIV*	MAKSIMALNA ZASEDENOST OB PREDPOSTAVLJENI RASTI 2030 [abs]	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2010	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2030	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NOR. ZA STAN. ENOTE	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NORMATIVA	KRATKOROČNI UKREPI															KAPACITETA PO IZVEDBI KRAT. UKREPOV	DOLGOROČNI UKREPI												KAPACITETA PO IZVEDBI DOLGO. UKREPOV	PO UKREPIH			
		[%]	abs								OPT	IZR	INF	NPP		MC	EC		2K		GH			P+R		OPT	IZR	INF	NPP		MC	EC		2K		GH			P+R		PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2010	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2030	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NOR. ZA STAN. ENOTE	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NORMATIVA
											št.	št.	št.	m^2	št.	št.	m^1	št.	m^2	št.	m^2	št.	št.	št.		št.	št.	št.	m^2	št.	št.	m^1	št.	m^2	št.	m^2	št.	št.	št.					
DBR-01	298	106	317	680	705	360	-64	-125	-382	-407		-40					300	50	1.800	90					438								1.000	50				488	36	25	-232	-257
DBR-02	19	74	14	18	18	16	2	0	1	1															19													19	2	0	1	1
DBR-03	85	91	77	80	120	87	-5	-18	6	-35		20													85	5													90	15	7	31	-10
DBR-04	89	78	69	57	112	78	7	-3	32	-23															89	4			60	3								96	7	4	39	-16
DBR-05	69	90	62	80	80	70	-3	-14	-11	-11	3														72				220	11								83	0	0	4	3
DBR-06	73	79	58	81	84	66	4	-4	-8	-11															73	3			80	4								80	4	3	-1	-4
DBR-07	455	97	440	1028	1243	499	-53	-132	-573	-788		20					300	50							505										6.250	250		755	17	188	-253	-468
DBR-08	250	90	224	294	350	254	-12	-49	-44	-100		-50							2.500	100					350													350	39	1	6	-50
DBR-09	132	96	127	197	197	144	-15	-38	-65	-65		30													132	10			100	5								147	15	7	-20	-20
DBR-10	105	88	92	144	185	104	-3	-18	-39	-80		20													105	10			200	10								125	17	22	1	-40
DBR-11	122	90	110	204	224	125	-6	-25	-82	-102	4					12									126		37												126	10	28	-29	-49
DBR-12	45	89	40	71	160	45	-2	-8	-26	-115						5									45		30			5								50	3	32	15	-75
DBR-13	207	101	210	572	575	238	-34	-73	-365	-368	10			2.900	145										362		-72												362	121	10	-282	-285
DBR-14	152	88	133	75	341	151	-4	-26	77	-189		-6		1.800	90										242		-30												242	80	28	131	-135
DBR-15	225	88	197	90	916	224	-6	-38	135	-691		6													225		70												225	0	38	211	-615
DBR-16	255	83	212	240	1036	241	5	-28	15	-781															255		-75			-70					5.000	200		385	5	27	70	-726
GOR-01	336	115	387	534	552	439	-101	-181	-198	-216		-22		900	43				1.600	80					459		22							-80	4.500	180		559	0	42	25	7
GOR-02	237	124	294	873	877	334	-93	-155	-636	-640	10	-22			35				1.400	70					352		330							-70					282	0	198	-283	-287
GOR-03	346	118	408	360	674	463	-114	-199	-14	-328		44		7.000	275						6.500	514			1.135		-352			-275								860	719	7	192	-122
GOR-04	23	100	23	3	31	26	-3	-8	20	-8	3														26	8												34	0	3	31	3
KON-01	70	87	61	0	78	69	-2	-11	70	-8															70													70	-2	-11	70	-8
KON-02	63	92	58	0	33	66	-4	-14	63	30															63													63	-4	-14	63	30
KON-03	101	24	24	0	56	27	62	69	101	45															101													101	62	69	101	45
KON-04	430	49	210	0	330	238	156	150	430	100															430													430	156	150	430	100
KON-05	84	82	69	132	133	78	2	-8	-48	-49						7									84	4												88	9	3	-37	-38
KON-06	106	111	118	110	110	134	-28	-52	-4	-4	5					12									111		50												111	-11	15	64	63
LBV-01	499	80	398	0	593	452	26	-32	499	-94		-80		3.600	175	25									674		-175			-200					8.000	350		824	146	63	594	1
LBV-02	400	105	419	305	393	475	-79	-159	96	7		80				20									400		-65			-70					4.000	200		530	21	6	261	172
LBV-03	334	75	249	489	522	283	35	2	-155	-188						17									334		150												334	52	169	12	-21
LBV-04	464	50	233	545	593	264	161	153	-81	-129						23									464		100												464	184	276	43	-6
LBV-05	178	52	93	140	176	106	58	54	39	2				320	16	9									194		-10												194	83	69	54	17
LBZ-01	186	102	190	449	513	216	-32	-68	-263	-327		36				19									186		68								1.600	80		266	23	135	-60	-124
LBZ-02	88	44	39	185	347	44	36	36	-97	-259		-36				4									88		50												88	4	54	-79	-241
LBZ-03	301	60	181	314	455	205	75	59	-13	-154						15									301		0												301	90	74	3	-139
LBZ-04	650	106	687	585	975	780	-135	-267	65	-325		50							3.500	140					790		-100			-200					-140	10.000	520		970	56	3	335	-55
LBZ-05	268	101	270	180	1099	306	-42	-92	88	-831		42													268		90												268	0	40	220	-699
LBZ-06	246	51	125	435	977	142	84	79	-189	-731															246													246	84	79	-189	-731
LBZ-07	201	82	165	257	679	187	6	-19	-56	-478															201		120												201	6	101	65	-358
LBZ-08	688	-	-	0	658	-	-	-	688	30		-50			-10										678		20												678	-	-	648	-10
LBZ-09	310	18	55	0	100	62	209	237	310	210		-42													310		-180												310	167	15	88	-12
ŠAL-01	44	116	51	233	233	58	-14	-24	-189	-189						5			600	30					74		80												74	21	91	-74	-74
ŠAL-02	88	139	122	215	708	138	-47	-75	-127	-620	5					12									93		110												93	-30	52	1	-493
ŠAL-03	323	125	404	420	454	458	-129	-216	-97	-131		90				20									323		-215			-92					9.500	420		651	-19	7	126	92
ŠAL-04	64	83	53	104	104	60	1	-7	-40	-40		50				5									64		-165			-47					5.250	210		227	56	46	14	13
ŠAL-05	34	59	20	5	28	23	9	7	30	6						2									34													34	11	9	32	8
ŠMA-01	15	93	14	36	36	16	-1	-4	-21	-21	2														17	2			240	10								29	1	10	-7	-7
ŠMA-02	40	90	36	63	81	41	-2	-8	-23	-41	4														44	4			450	20								68	2	20	5	-13
ŠMA-03	46	76	35	2	202	40	4	-1	45	-156						3									46	5												51	7	7	53	-148
ŠMA-04	217	48	104	8	782	118	80	78	210	-565		-140				11			1.000	50					267		140							-50					217	1	89	221	-554
SVA-06	88	92	81	0	125	92	-6	-20	88	-37	10														98				300	15								113	4	5	113	-12
SVA-07	150	45	67	2	37	76	61	61	149	113															150													150	61	61	149	113
SVA-08	26	27	7	0	21	8	15	17	26	5															26													26	15	17	26	5

Tabela 3: Sinteza ureditve mirujočega prometa v Mestni občini Velenje

PROMETNO OBMOČJE	KAPACITETA	MAKSIMALNA ZASEDENOST PROMETNEGA OBMOČJA		NORMATIV ZA STANOVANJSKE ENOTE	NORMATIV*	MAKSIMALNA ZASEDENOST OB PREDPOSTAVLJENI RASTI 2030 [abs]	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2010	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2030	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NOR. ZA STAN. ENOTE	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NORMATIVA	KRATKOROČNI UKREPI														KAPACITETA PO IZVEDBI KRAT. UKREPOV	DOLGOROČNI UKREPI												KAPACITETA PO IZVEDBI DOLGO. UKREPOV	PO UKREPIH			
		[%]	abs								OPT	IZR	INF	NPP		MC	EC		2K		GH		P+R		OPT	IZR	INF	NPP		MC	EC		2K		GH		P+R		PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2010	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD 85% ZASED. 2030	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NOR. ZA STAN. ENOTE	PRESEŽEK OZ. MANJKO OD NORMATIVA
											št.	št.	št.	m^2	št.	št.	m'	št.	m^2	št.	m^2	št.	št.		št.	št.	št.	m^2	št.	št.	m'	št.	m^2	št.	m^2	št.	št.					
SVA-09	299	75	223	110	197	253	31	1	190	102														299													299	31	1	190	102
SVE-03	400	66	264	17	831	300	76	48	384	-431														400													400	76	48	384	-431
SVE-05	114	99	113	137	176	128	-16	-37	-23	-62				1.300	65	11								179		-28											179	60	11	26	-14
SVE-06	43	51	22	5	202	25	15	14	39	-159		-10												43													43	5	4	29	-169
SVE-08	82	102	84	0	123	95	-14	-30	82	-41	5	10												87													87	1	-15	97	-26
SVE-09	62	74	46	56	377	52	7	1	7	-315														62													62	7	1	7	-315
SVE-10	26	223	58	8	88	66	-36	-51	19	-62				1.000	50									76													76	14	-1	69	-12
	11.351	85	8.942	11.214	22.105	10.147	122	-1.274	137	-10.754	61	0	0	18.820	884	237	600	100	12.400	560	6.500	514	0	13.470	55	0	0	260	-871	0	0	0	2.600	-210	52.500	2.330	0	14.774	2.538	2.426	3.797	-7.094

Predlagatelj: Župan *Faza: Predlog*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona v vrtcih (ZVrt – UPB2 – Uradni list RS, št. 100/2005, 25/2008 in 36/2010) in 24. člena statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1 – Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/08), na svoji _____ seji, dne _____ ____ sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2010/2011

I.

V šolskem letu 2010/2011 pomeni določitev o fleksibilnem normativu povečanje števila otrok v oddelku za največ dva otroka, glede na število otrok v oddelku.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, fleksibilni normativ pa se začne uporabljati od 01.09.2010 dalje.

Številka: 640-01-0007/2004-530
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o vrtcih (ZVrt – UPB2 – Uradni list RS, št. 100/2005, 25/2008 in 36/2010) lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca določi glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti Mestne občine Velenje, da število otrok v oddelku presega število, ki ga določa prvi odstavek 17. člena Zakona o vrtcih, za največ dva otroka v oddelku. Prvi odstavek 17. člena Zakona v vrtcih navaja, da število otrok v oddelku prvega starostnega obdobja ne sme presegati dvanajst otrok, v oddelku drugega starostnega obdobja pa dvaindvajset otrok.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Ker je povpraševanje po prostih mestih za šolsko leto 2010/2011 v Vrtcu Velenje izjemno veliko, bo potrebno že za mesec september odpreti 5 novih oddelkov in v večini enot oblikovati oddelke z upoštevanjem fleksibilnega normativa. Prepričani smo, da bi morali v primeru, da ne bi sprejeli možnosti oblikovanja oddelkov s fleksibilnim normativom odkloniti večje število otrok ali pa zagotoviti še dodatne prostorske možnosti. Za najmlajše otroke starši potrebujejo programe po zaključku porodniškega dopusta, zato moramo ohraniti nekaj prostih mest v oddelkih za najmlajše, sicer bo potrebno med letom odpirati dodatne oddelke, kot je bilo to v preteklih štirih letih.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Doslej je Mestna občina Velenje vsako leto izkoristila možnost uporabe fleksibilnega normativa, ki dopušča preseganje normativov za največ dva otroka. Vpis v vrtce je pokazal, da so bili predvsem v mestnem okolju oddelki zapolnjeni do najvišjega dopustnega normativa, povečanega še za dva otroka že od meseca septembra dalje.

4. NAČELA:

V primeru, da se ne sprejeme možnost povečanja števila otrok v oddelku ima to za posledico dodatno finančno obremenitev občinskega proračuna in odklonitev že vpisanih otrok ali pa zagotavljanje še dodatnih prostorskih možnosti.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Predlagamo, da se zaradi upoštevanja potreb staršev po vpisu in zaradi racionalizacije poslovanja tudi v šolskem letu 2010/2011 uporabi možnost povečanja normativa za 2 otroka, za vse oddelke otrok v Vrtcu Velenje.

V Velenju, 08.06.2010

Pripravila:
Dragica KAUZAR, univ.dipl.soc., s.r.
Višja svetovalka II. za varstvo
in vzgojo predšolskih otrok

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1 – Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 20., 20. a, 20. b, 20. c, 20. č in 20. d člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB-2 in 25/08) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB-1, 26/07 in 18/08) na _____seji, dne _____ sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

7. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

"(sestava Komisije za sprejem otrok, v nadaljevanju komisija)

Komisija je sestavljena iz treh članov. V komisiji morajo biti:
- en predstavnik ustanovitelja v svetu zavoda
- en predstavnik strokovnih delavcev zavoda, ki ga imenuje ravnatelj
- en predstavnik staršev v svetu zavoda."

2. člen

Prvi odstavek 8. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

„ (mandat članov komisije)
Člani komisije so imenovani za dobo enega leta in so lahko ponovno imenovani."

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3. člen

Ta pravilnik objavi vrtec na oglasnih deskah posameznih enot in na svoji spletni strani.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0001/2010
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Obrazložitev
1. PRAVNA PODLAGA:
Pravna podlaga za sprejem predlaganih sprememb in dopolnitev pravilnika je v 20., 20. a, 20. b, 20. c, 20. č in 20. d členih Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB-2 in 25/08), ki določajo vpis in sprejem otrok, postopek odločanja komisije, odločitve komisije, domnevo umika vloge za vpis otroka v vrtec, objavo informacij in evidenco razpoložljivih kapacitet.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:
S predlaganim ukrepom Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika želimo doseči čim hitrejše in enostavnejše postopanje dela Komisije za sprejem otrok, v kolikor je komisija potrebna. Saj s temi spremembami in dopolnitvami omogočamo, da je v komisiji predstavnik ustanovitelja oseba, ki je hkrati tudi predstavnik ustanovitelja v svetu zavoda Vrtca Velenje. Ker so predstavniki ustanovitelja v svetu zavoda imenovani za obdobje štirih let, pravilnik pa ni bil sprejet sočasno z imenovanjem kandidatov v svetu zavoda, se člani komisije imenujejo za dobo enega leta in so lahko ponovno imenovani. S tem je omogočena večja fleksibilnost članov komisije.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:
Člena, ki se spreminjata:
7. člen
(sestava Komisije za sprejem otrok, v nadaljevanju komisija)

Komisija je sestavljena iz treh članov. V komisiji morajo biti:
- *en predstavnik ustanovitelja*
- *en predstavnik strokovnih delavcev vrtca*
- *en predstavnik sveta staršev.*

8. člen
(mandat članov komisije)

Člane komisije se imenuje za štiri leta.
Mandat predstavnika staršev v komisiji je vezan na status oziroma vključenost otroka v vrtec.

4. NAČELA:
V sprejetem Pravilniku o sprejemu otrok v Vrtec Velenje nismo opredeljevali predstavnika ustanovitelja tako, da mora biti hkrati predstavnik ustanovitelja v svetu zavoda. Člane komisije smo v sprejetem pravilniku imenovali za obdobje štirih let. Spremembe in dopolnitve navedenih dveh členov Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje predlagamo iz zgoraj navedenih razlogov. Ostala določila Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje, sprejetem na 30. seji Sveta Mestne občine Velenje, dne 14.04.2010, ostanejo nespremenjena.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Predlagani akt ne povzroča dodatnih stroškov iz proračuna Mestne občine Velenje.

Pripravila:
Dragica KAUZAR, univ.dipl.soc., s.r.
Višja svetovalka II. za varstvo
in vzgojo predšolskih otrok

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB-1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

POROČILO

o izvajanju gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje od 01.01.2009 do 31.12.2009

1. UVOD in kratka predstavitev glavnih aktivnosti:

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki smo izvajali skladno z določili veljavne podpisane koncesijske pogodbe. Izven te pogodbe na področju koncesije družba ni izvajala storitev.
Pomemben vidik v l. 2009 je podpis novih koncesijskih pogodb. Bili sta podpisani dve koncesijski pogodbi in sicer:

- za zbiranje in odvoz odpadkov v Celje med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), koncesionarjem Rosio-PUP-Saubermacehr d.o.o. in podizvajalcem PUP-Saubermacher d.o.o.,
- in za obdelavo in odlaganje odpadkov v Celju med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) in koncesionarjem Simbio d.o.o..

Novost je tudi prevoz odpadkov v Celje, ker se je v letu 2009 zaprlo odlagališče v Velenju. Na obstoječi lokaciji smo vzpostavili Zbirni center. Pri tem je bila zgrajena prekladalna naprava, ki služi za stiskanje odpadkov, ki jih zbiramo v smetarskimi vozili za nadaljnji prevoz z abrol-kontejnerji v CERO Celje.
V letu 2009 so se izvajale tudi aktivnosti za pripravo in potrditev novega tehničnega in tarifnega pravilnika, kot osnova nove koncesijsko pogodbe tako za zbiranje in prevoz kot za obdelavo in odlaganje odpadkov. Vse to z ciljem, da se vzpostavijo pogoji za nov režim poslovanja na področju ravnanja z odpadki, ki začne veljati v l. 2010. Večji del nalog iz tega naslova je bil v sodelovanju z lokalnimi skupnostmi uspešno zaključen.
Nova koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Naloga je precej obsežna in povezana tudi z novo ustrezno lokacijo za te namene. Ker cilj glede pridobitve in potrditve nove lokacije iz objektivnih razlogov še ni realiziran smo pristopili k urejanju Zbirnega centra na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov. Takoj, ko bo jasno definirana in potrjena nova lokacija za celostno rešitev bomo pristopili k realizaciji posameznih nalog.

Na osnovi zgoraj navedenega so se pojavile določene nove okoliščine, ki bodo vplivale predvsem na izvajanje koncesije v l. 2010:

- spremenjen tehnični pravilnik,
- nova koncesijska pogodba,
- priprava projekta za prekladalno napravo, gradbeni in strojni del,
- gradbena dela za prekladalno napravo in montaža prekladalne naprave,
- priprav in poizkusni zagon prekladalne naprave,
- nabava abrol-kontejnerjev,
- izobraževanje zaposlenih,
- rekonstrukcija informacijskega sistema,
- dopolnjeni organizacijski pristopi.

Koncesionar je opravljal storitve tudi za področje tržnih dejavnosti. V te namene je uporabljal predvsem prevozna sredstva in zaposlene, ki so v lasti koncesionarja. Izvajali smo naloge logistike in sicer smo odpadke sprejemali od povzročiteljev in jih oddajali prevzemnikom, ki so za posamezne dejavnosti na področju obdelave odpadkov ustrezno registrirani.

Nova koncesijska pogodba in spremenjen tehnični pravilnik sta osnovi, kateri nam narekujeta nove organizacijske pristope, nove investicije, nova izobraževanja, dopolnitve v informacijskem sitemu, nove zaposlitve in reorganizacijo v podjetju. Vse to smo v osnovi pripravljali v letu 2009 za spremembe, ki nas čakajo v letu 2010.
Ob tem smo pristopili k programu izračuna cen v skladu z novim tehničnim pravilnikom. Program za potrditev novih cen smo poslali v verifikacijo in potrditev na Ministrstvo za okolje in prostor. Na odgovor še čakamo. Iz tega smo povišali cene iz naslova koncesije obdelave in odlaganja v Celju. Tako del stroškov iz naslova prevozov v Celje za področje koncesije krijejo posamezne občine. Takoj, ko pridobimo pozitivno mnenje s strani MOP za spremembo programa cen bomo le te sprejeli v praksi.

Pri poslovanju nismo beležili zavrnitev obstoječih uporabnikov storitev. Nasprotno, sklenili smo več novih pogodb. S temi aktivnostmi bomo nadaljevali tudi v letu 2010.

Na področju koncesije v operativnem delu nismo sklepali poslov z podizvajalci. Vse naloge na terenu smo izvajali z lastnimi resursi. Inkaso za področje koncesije je vršilo JKP Velenje na podlagi naših podatkov.

V podjetju je v mesecu decembru prišlo do menjave v vodstvu podjetja. Z mesta direktorja je sporazumno odšel g. Zoran Rodič. Mesto direktorja sta prevzela Janez Herodež in Rudolf Horvat. Strošek uprave je bil zmanjšan za plačo predhodne uprave. Drugih organizacijskih sprememb v družbi ni bilo.

Na področju koncesije ni bilo pomembnejših škodnih dogodkov. Prav tako nismo koristili premij iz naslova zavarovanj.

2 OPIS OBSTOJEČEGA STANJA

2.1. OPREMLJENOST S POSODAMI

Do 31.12.2009 smo imeli skladno s pogodbenimi obveznostmi v MO Velenje 6.102 standardnih posod, od tega 3.416 posod v zasebnih individualnih hišah za ostanek odpadkov (120 l, 240 l, 700 l), 1.283 posod v stanovanjskih blokih, 536 posod v lokalih in industriji ter 859 posod v zbiralnicah. V skladišču smo imeli 750 posod za biološke odpadke, ki so bile odstranjene zaradi začasne spremembe standarda. V obračunu smo zajeli 28.817 oseb.
Zelo oddaljenim posamičnim gospodinjstvom kjer ni bil možen strojni prevzem, smo zagotovili ekološke vrečke.

Z/š	*POVZROČITELJ*	*Število*	*Hiš*	*Prebiv.*	*120 l*	*240 l*	*700 l*	*900 l*	*1100 l*	*SKUPAJ*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1	*INDIV. HIŠE*	*25 naselij*	*3.263*	*11.350*	*2592*	*814*	*10*	*0*	*0*	***3416***
2	*BLOKI*	*428 vhodov*	*365*	*16597*	*91*	*660*	*524*	*0*	*8*	***1283***
3	*LOKALI, OBRT*	*377 kupcev*	*/*	*/*	*136*	*227*	*162*	*3*	*8*	***536***
4	*ZBIRALNICE*	*161 lokacij*	*/*	*/*	*0*	*504*	*363*	*0*	*0*	***867***
5	***S K U P A J***		***3.597***	***28.910***	***2819***	***2205***	***1059***	***3***	***16***	***6102***

Tabela 1: Preglednica opremljenosti do 31.12.2009

2.2. FREKVENCA ODSTRANJEVANJA ODPADKOV

Odstranjevanje odpadkov oziroma praznjenje posod za ostanek odpadkov (črna posoda) se je izvajalo 1 krat, 2-3 krat , 4-5 krat, 8-9 krat mesečno, v skladu z predpisanim tehničnim pravilnikom. Posode so bile ustrezno označene z nalepkami (rdeča nalepka 1x mesečno praznjenje, rumena nalepka 2x mesečno praznjenje posode).
Odstranjevanje preostanka odpadkov se je opravljalo vsak dan, 5 krat v tednu, z 9 skupinami po veljavnem urniku. Akcijsko zbiranje kosovnih odpadkov opravljamo s tremi specialnimi samonakladalci..

2.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ V ZBIRALNICAH

Prevzem posameznih frakcij iz zbiralnic v mestnem delu pri blokovni gradnji se je izvajal 1x tedensko za papir in plastično embalažo in 1x mesečno za stekleno in kovinsko
embalažo. Prevzem posameznih frakcij iz vseh ostalih zbiralnic v mestnem, primestnem delu in podeželju pa se izvajal 1x mesečno.
Prevzem smo izvajali z enim namenskim smetarskim vozilom.

2.4. ODVOZ IN NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV

Odstranjevanje kosovnih odpadkov iz gospodinjstev je ostalo nespremenjeno v skladu s predpisanim standardom in sicer 1x letno. Akcijsko zbiranje kosovnih odpadkov za gospodinjstva v stanovanjskih blokih je potekalo z dnevno postavitvijo kontejnerjev na vnaprej določenih lokacijah (običajno parkiriščih) ter njihovo odstranitvijo po 24 urah.
Kosovni odpadki pri individuali so se kot do sedaj zbirali akcijsko »od vrat do vrat« na vnaprej določenih prevzemnih mestih, kjer so povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščali.

Akcijo smo izvajali s tremi samonakladalci in sicer z dvema (2 voznika ter 4 pobiralci) pri zasebnih gospodinjstvih in enim, ki je postavljalo in odvažalo kontejnerje pri blokovni gradnji.
Povzročitelje komunalnih odpadkov smo obvestili najmanj 7 dni pred prevzemom o časovnem razporedu ter lokacijah prevzemnih mest in ne 14 dni, kot to navaja 18. člen Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Vzroki so objektivni, saj iz izkušenj vemo, da se obvestila na oglasnih deskah v blokovnih gradnjah ne obdržijo dovolj časa.
Izvedena je bila v dveh delih. Prvi del akcije je zajemal gospodinjstva v mestnem delu in je potekal od 16.02.2009 do 10.3.03.2009. Drugi del akcije je zajemal primestni del in je potekal od 04.06.2009 do 05.06.2009 in od 12.06.2009 do 24.06.2009. Akcija je potekala 29 delovnih dni.

2.5. ZBIRANJE IN ODDAJA NEVARNIH ODPADKOV PRI AKCIJSKIH ZBIRANJIH

Akcijsko zbiranje nevarnih odpadkov se je po programu izvajalo v mesecu septembru in sicer 03.09.2009. Akcijo smo izvedli v lastni režiji.

Pred oddajo zbranih frakcij pooblaščenim predelovalcem, smo opravljali dodatna prebiranja, razvrščanje in označevanje ter tehtanje, prav tako pa se je vodila količinska evidenca na predpisanih evidenčnih listih za vsako posamezno frakcijo.

Nevarne frakcije smo oddajali pooblaščenim predelovalcem (gume, akumulatorji, ipd.). Ločeno zbrano električno in elektronsko opremo pa pogodbenemu partnerju ZEOS.



2.6. ODDAJA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

Ločeno zbrane frakcije (papir, plastenke, kovine) smo odvažali na dvorišče pogodbenega partnerja DINOS Celje, ENOTA Velenje, kjer smo jih prebirali. Dinosu smo prepustili vse zbrane količine.
Zbrano steklo smo odvažali direktno na Dinos v Celje.

2.7. TABELARIČNI PRIKAZ AKTIVNOSTI PO POSAMEZNIH VOZILIH IN ZBIRANJIH pri izvajanju GJS RO:

skupina	*Ostanek odpadkov*	*Ločeno zbiranje*	*Kosovni odpadki*	*Zbirni center*
1	100,00% 1652,64 ur	0,00%	0,00%	0,00%
2	35,88% 653,73 ur	0,00%	0,00%	0,00%
3	68,27% 1255,27 ur	0,00%	0,00%	0,00%
4	54,38% 877,98 ur	0,00%	0,00%	0,00%
5	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6	0,00%	46,17% 883,30 ur	0,00%	0,00%
7	49,08% 463,96 ur			
8	16,34% 15,17 ur	0,00%	0,00%	0,00%
9	51,22% 73,39 ur	0,00%	0,00%	0,00%
Samonakladalec 1	0,00%	0,00%	34,02% 180,50 ur	0,00%
Samonakladalec 2	0,00%	0,00%	100,00% 3,00 ur	0,00%
Samonakladalec 3	0,00%	0,00%	0,00%	56,82% 238,66 ur

Samonakladalec 4	0,00%	0,00%	50,00% 16,00 ur	0,00%
Samonakladalec 5	0,00%	0,00%	19,33% 157,00 ur	0,00%
Kombi vozilo	0,00%	0,00%	0,00%	24,08 % 101,13 ur

Komentar: V tabeli so ure vozil za občino Velenje povzete iz letne analize tahografov glede na osem občin kjer imamo koncesijo.

Zastopanost skupin v občini Velenje glede na vseh osem občin kjer imamo koncesijo:
Skupina 1 je bila zastopana samo v občini Velenje kar pomeni 100% ali 1652,64 ur porabljenih na terenu
Skupina 2 je bila zastopana v 35,88% ali 653,73 ur od skupno porabljenih 1822,17 ur na terenu
Skupina 3 je bila zastopana v 68,27% ali 1255,27ur od skupno porabljenih 1838,72 ur na terenu
Skupina 4 je bila zastopana v 54,38% ali 877,98 ur od skupno porabljenih 1614,47 ur na terenu
Skupina 5 je bila samo v Zgornjesavinjskih občinah
Skupina 6 je bila zastopana v 46,17% ali 883,30 ur od skupno porabljenih 1912,94 ur na trenu
Skupina 7 je bila zastopana v 49,08% ali 463,96 ur od skupno 945,27 ur porabljenih na terenu
Skupina 8 je bila zastopna v 16,34% ali 15,17 ur od skupno 92,84 ur porabljenih na terenu
Skupina 9 je bila zastopana v 51,22% ali 73,39 ur od skupno 143,28 ur porabljenih na terenu.

Smetarsko vozilo 5 je vozilo, ki je namenjeno za pobiranje odpadkov v zgornjesavinjski dolini.
Smetarsko vozilo 8 in 9 sta rezervi in služita kot nadomestni vozili posamezni skupini pri okvari njihovega vozila.

2.8. ZBIRALNICE

V letu 2009 smo v MO Velenje imeli 161 zbiralnic za zbiranje ločenih frakcij (papir, steklo, plastika in kovine). Od tega 42 za gospodinjstva pri blokovni gradnji.

Obstoječe zbiralnice smo opremljali sproti, ko smo zaznali določene spremembe, in sicer:
- potrebe po večjem volumnu nameščenih posod,
- potrebe po zamenjavi dotrajanih ali poškodovanih posod.

Vse frakcije smo odvažali 1 x mesečno (iz zbiralnic za gospodinjstva v večstanovanjskih blokih papir in plastiko tedensko) po letnem terminskem planu, ki ga vnaprej izročamo.
Pri analizi stanja ugotavljamo, da so inštalirani volumni na določenih lokacijah premajhni glede na zbrane količine plastike in papirja. Iz tega naslova smo dodali dodatne posode na lokacije za katere smo se uskladili z lokalno skupnostjo.

SEZNAM ZBIRALNIC DO 31.12.2009

ZAPOREDNA ŠT.	ŠTEV. ZBIRALNICE	LOKACIJA ZBIRALNICE	INŠTALIRAN VOLUMEN							
			PAPIR 240 l	PAPIR 660 l	STEKLO 240 l	STEKLO 660 l	PLASTENKE 240l	PLASTENKE 660l	PLOČEVINKE 240l	PLOČEVINKE 660l
1	9	JANKA ULRIHA 27 PARKIRIŠČE VRTEC		2	1	1		2		1
2	10	PARTIZANSKA CESTA 20	1		1		1		1	
3	18	PAKA VULKAN. ERBUS	1	1	1		1	1	1	
4	60	ŠPEGLOVA ULICA TRG. KOŠARICA	2	1	2			1	1	
5	69	PARTIZANSKA CESTA G.D.	2		1		1		1	
6	80	LILIJSKA CESTA IGRIŠČE	2		2			1	1	
7	124	STANETOVA PRI ŠKRATU	1		1		1		1	
8	149	PLEŠIVEC 32 O.Š.	1		1		2		1	
9	150	ŠKALE proti starem kamnolomu		1		1		1	1	
10	151	ŠKALE 66C pri Lipniku(BUS postaja)		1		1		1	1	
11	152	ŠKALE 58 D (pokopališče)		1		1		1	1	
12	153	ŠKALE 37 pri BUS postaji odcep za Vodišek		1		1		1	1	
13	154	ŠKALE - POD GASILNIM DOMOM.		1		1		2	2	
14	155	HRASTOVEC PRI A.P.		1	1		2		1	
15	157	ŠKALE 94 E	2		1		2		1	
16	158	HRASTOVEC 28 A PRI A.P.	1		1		2		1	
17	159	ŠKALE - HRASTOVEC 97		1		1		1		1
18	160	ŠKALSKA CESTA 21	1		1		1		1	
19	163	PODGORJE 10 KOZOLEC	1		1		1		1	
20	164	PODGORJE 5 AVTOMEHANIK	2		2		1		1	
21	165	PODGORJE 19	1		1		1		1	
22	166	PODKRAJ PRI ŽUPANU		1	1			1	2	
23	167	PODKRAJ 25	2		1		1		1	
24	169	PODKRAJ 7	2	1	1			1	1	
25	170	PODKRAJ 11B	2		1		1		1	
26	171	PODKRAJ 4 NA KLANCU	1		1		1		1	
27	173	LJUBLJANSKA CESTA 11		2		1		2		1
28	174	LJUBLJANSKA CESTA 51	2		2		1		1	
29	175	LJUBLJANSKA CESTA 65 IGRIŠČE	2		2		2		1	
30	176	KAVČE 53	1		1		1		1	
31	177	KAVČE 42E	1		1		1		1	
32	178	KAVČE 27 A KRIŽIŠČE	1		2		2		1	
33	179	KAVČE 25 A KRIŽIŠČE pod halecom	1	1	2		1	1	1	
34	180	KAVČE 22 GOSTIŠČE HALEC	1		1		2		1	
35	181	KAVČE 14 A	1		1		2		1	
36	182	ARNAČE 21 B	1		1			1	1	
37	183	ARNAČE 37 C G.D.	1		1		1		1	
38	184	ARNAČE 37 SUŠILNICA	1		2		2		1	
39	185	PODKRAJ 22 PRI A.P.	1		1		1		1	
40	186	LAZE 8	1		1		1		1	
41	187	LAZE 17 B T.P.	1		1		1		1	
42	188	LAZE 52 B PRI HIDRANTU	1		1		1		1	

ZAPOREDNA ŠT.	ŠTEV. ZBIRALNICE	LOKACIJA ZBIRALNICE	INŠTALIRAN VOLUMEN							
			PAPIR 240 l	PAPIR 660 l	STEKLO 240 l	STEKLO 660 l	PLASTENKE 240l	PLASTENKE 660l	PLOČEVINKE 240l	PLOČEVINKE 660l
43	189	LOŽNICA 18 PRI BUS POSTAJI	1		1			1	1	
44	190	ČRNOVA 35 PRI OBIRCU	1		1			1	1	
45	191	ČRNOVA 52	1		1			1	1	
46	192	ČRNOVA 40	1		1		1		1	
47	193	ČRNOVA 37 B	1		1		1		1	
48	194	LIPJE 17 PRI KAPELICI	1		1		1		1	
49	195	LIPJE 57 POD AVTOELEKTRIKO HRIBERŠEK NA OVINKU SPODAJ	2		1		2		1	
50	196	VINSKA GORA ZADRUŽNI DOM		1		1		1		1
51	197	PRELSKA 21 B JOGI CENTER	2		1		2		1	
52	198	PRELSKA 2	1		1		1		1	
53	200	BEVČE 8 A PRI AVTO VIHAR	1		1		1		1	
54	203	CESTA POD PARKOM 15 T.P.	2		1		1		1	
55	204	KOROŠKA CESTA 11 ZA TOPLOVODOM	3		1			1	1	
56	206	PAKA 61	1		1		1		1	
57	207	JERIHOVA CESTA 14	2		1		2		1	
58	208	LIPJE 22	1		1		1		1	
59	209	ERJAVČEVA CESTA	2		2		2		1	
60	214	ŠENBRIC PRI A.P.	3		1		4		1	
61	215	ŠALEK 24 PRI G.D.	2		2		1		1	
62	216	CESTA XIV DIVIZIJE 1		2	2			1		1
63	217	ŠMARŠKA CESTA 47	2		1		1		1	
64	218	BEVKOVA ULICA 3 T.P.		1	2			2	2	
65	219	MEŠKOVA - MALGAJEVA ULICA		1	1	1			1	
66	220	SELO MED HOFERJEM IN ŠPAROM		1		1		1		1
67	221	TRUBARJEVA ULICA 8		1		1		1		1
68	222	TRUBARJEVA ULICA 22 T.P.	2		2		1		1	
69	223	ŠENBRIŠKA CESTA 18 A.P.		2		1		2		1
70	225	KONOVSKA CESTA - DOM KRAJANOV	2					1	1	
71	226	KONOVSKA CESTA 2 A.P.		1	2			1		1
72	227	CESTA NA GRIČ 4	2		2		1		1	
73	228	GUBČEVA CESTA 26 POKOPALIŠČE		3		2		2		1
74	229	ŠMARŠKA CESTA 25 KARAKA		1	2			1		1
75	230	GREGORČIČEVA ULICA 22	1	1		1		2		1
76	231	EFENKOVA CESTA 60 O.Š.	2		2		1		1	
77	232	STANETOVA 38		2		1		2		1
78		AŠKERČEVA 3,5,7 (NASPROTI BRODNIKA)		1		1		1		1
79	234	STANETOVA 58 (PRI BLATNIKU)		1	2			1		1
80	235	KOROŠKA CESTA 40 VRTNARSTVO PUP		2		1		2		1
81	236	GORENJSKA CESTA 18	3		2		2		1	
82	237	SUBOTIŠKA CESTA 25	2		2		2		1	
83	238	CESTA POD PARKOM 28	2		2		1		1	
84	239	SONČNI GRIČ 1	2		2		1		1	
85	240	LAZE PRI CVIKLU		1		1		1		1

ZAPOREDNA ŠT.	ŠTEV. ZBIRALNICE	LOKACIJA ZBIRALNICE	INŠTALIRAN VOLUMEN							
			PAPIR 240 l	PAPIR 660 l	STEKLO 240 l	STEKLO 660 l	PLASTENKE 240l	PLASTENKE 660l	PLOČEVINKE 240l	PLOČEVINKE 660l
86	240	SONČNI GRIČ		1		1		1		1
87	242	CESTA IV/4		1		1		1		1
88	243	CESTA III/7	3		2		1		1	
89	244	CESTA I/8		1		1		1	1	
90	245	CESTA II/29	2		1		1		1	
91	246	CESTA I/36	2		2		2		1	
92	247	KOPALIŠKA CESTA 8	2		2		1		1	
93	249	SREBOTNIKOVA CESTA2	2		2		1		1	
94	250	ŠKALE 120 E		1	1		1	1	1	
95	251	GORIŠKA CESTA 28	1	1	2		2		1	
96	252	GORIŠKA CESTA 15	2		2		1		1	
97	253	GORIŠKA CESTA 1		1	2			1	1	
98	254	SPLITSKA ULICA 2 pri košu		1		1		1		1
99	255	CESTA NA VRTAČE 18	2		2		2		1	
100	256	CESTA X/2	5		2		1		1	
101	257	CESTA X/29	1		1		2		2	
102	258	CESTA IX/X 18		1		1		1	1	
103	259	CESTA IX/2	1		2					
104	260	SPLITSKA ULICA 19		1		1		1		1
105	261	SPLITSKA ULICA 66		1		1		1		1
106	262	LIPA 29		3		1		2		1
107	263	LIPA 32	1		2		1		1	
108	264	GORIŠKA CESTA 65 PRI BLOKU		1		1		1		1
109	265	CESTA V BEVČE 14		1	2			1	1	
110	266	SONČNA POT 8	3		2			1	1	
111	148	A.P. PLEŠIVEC	1		1		1		1	
112	90	VRTEC PESJE		1	1			1		1
113	172	LJUBLJANSKA PRI REHERMANU	1		1		1		1	
114	267	LIPJE PRI ŽERDONARJU	1		1			1	1	
115	268	LINHARTOVA 18	1		1		1		1	
116	87	ŽAROVA 12	2		1		1	1	1	
117		ŠKALE POD LUBELO NAD ŠPEHOM	1		1		1	1	1	
118	271	CESTA II (NA KRIŽIŠČU)	1		1		1		1	
119	273	SPODNJA ČRNOVA (KRIŽIŠČE Z DOBRNO)	1		1		1		1	

MESTNE ZBIRALNICE

ZAPOREDNA ŠT.	ŠTEV. ZBIRALNICE	LOKACIJA ZBIRALNICE	INŠTALIRAN VOLUMEN							
			PAPIR 240 l	PAPIR 660 l	STEKLO 240 l	STEKLO 660 l	PLASTENKE 240l	PLASTENKE 660l	PLOČEVINKE 240l	PLOČEVINKE 660l
120	11/1	AŠKERČEVA 3 (bivši samski dom)		2		1		2		1
121	11/2	KERSNIKOVA 47		1		1		1		1
122	11/3	KERSNIKOVA 17 (za staro namo)		2		1		2		1
123	12/1	KAJUHOVA 2		2		1		2		1
124	12/2	KAJUHOVA 6		2		1		2		1
125	12/3	ŠLANDROVA 12		2		1		2		1
126	13/2	KERSNIKOVA 1		2		1		2		1
127	13/3	ŠERCERJEVA 20 (pri skladišču VIS&VIS)		2		1		2		1
128	14/1	TOMŠIČEVA 12 (za OŠ MPT)		2		1		2		1
129	14/2	JURČIČEVA 4		2		1		2		1
130	14/3	JENKOVA 31		2		1		2		1
131	14/4	ŠERCERJEVA 3		2		1		2		1
132	14/5	JURČIČEVA 1		2		1		2		1
133	15/1	TOMŠIČEVA 43		2		1		2		1
134	15/2	JENKOVA 17		2		1		2		1
135	16/1	FOITOVA 10		2		1		2		1
136	16/2	PREŠERNOVA 9		2		1		2		1
137	16/3	PREŠERNOVA 22		2		1		2		1
138	2/1	KIDRIČEVA 17		2		1		2		1
139	3/1	ŠALEŠKA 16		2		1		2		1
140	3/2	PREŠERNOVA 6		2		1		2		1
141	3/3	ŠALEŠKA 20		2		1		2		1
142	3/4	KRAIGHERJEVA 8 C		2		1		2		1
143	17/1	KARDELJEV TRG 3		2		1		2		1
144	17/2	STANTETOVA 11		2		1		2		1
145	17/3	KARDELJEV TRG 10		2		1		2		1
146	17/4	STANTETOVA 18		2		1		2		1
147	17/5	STANTETOVA 30		2		1		2		1
148	19/1	ŠALEK 82		2		1		2		1
149	19/2	ŠALEK 86		2		1		2		1
150	19/3	ŠALEK 91		2		1		2		1
151	19/4	ŠALEK 97		2		1		2		1
152	2b/1	ŠALEK 110		2		1		2		1
153	22/1	GORIŠKA 40		2		1		2		1
154	22/2	KOŽELJSKEGA 3		2		1		2		1
155	22/3	KOŽELJSKEGA 1		2		1		2		1
156	22/4	KOŽELJSKEGA 5		2		1		2		1
157	22/5	GORIŠKA 44		2		1		2		1
158	22/6	KOŽELJSKEGA 6		2		1		2		1
159	23/1	GORIŠKA 39		2		1		2		1
160	23/2	GORIŠKA 43		2		1		2		1
161	23/3	GORIŠKA 65		2		1		2		1
		SKUPAJ	**126**	**137**	**127**	**71**	**92**	**145**	**97**	**67**

2.9. KOSOVNI ODPADKI

V l. 2009 je bila izvedena akcija kosovnih odpadkov v mestnem delu in primestnem delu. Akcija je potekala 30 delovnih dni. Izvedli smo jo po sistemu »od vrat do vrat«, s štirimi samonakladalci hkrati (4 vozniki ter 8 pobiralcev) pri zasebnih individualnih gospodinjstvih in dvema samonakladalcema, ki sta postavljala in odvažala kontejnerje pri večstanovanjskih blokih.
Vse zbrane kosovne odpadke smo kot do sedaj odvažali na sortirno dvorišče pogodbenega partnerja Dinos v Velenju, kjer smo jih presortirali na posamezne frakcije kot so les, oblazinjeno pohištvo, pločevina…), nevarne odpadke (gume, akumulatorji), opremo (hladilniki, zamrzovalniki, audiovizuelna, računalniška in elektronska oprema), gradbene odpadke ter komunalne odpadke. Gradbeni material prevzet od akcij zbiranja kosovnega odpada in spomladanskega čiščenja smo odvažali na obstoječo deponijo.
Prebiranje in sortiranje sta izvajala dva delavca in nakladalni stroj podjetja Dinos.
Sekundarne surovine smo posredovali družbi SLOPAK, odpadno električno in elektronsko opremo pa shemi ZEOS. Preostale uporabne odpadke smo posredovali pooblaščenim predelovalcem. Podobne frakcije, kot so les in oblazinjeno pohištvo smo začasno skladiščili na prostorih v okviru zbirnega centra, kjer smo izvedli mletje. Zmleti les kot biomaso smo oddali pooblaščenemu predelovalcu. Zmleto oblazinjeno pohištvo pa smo odvažali na odlagalno polje deponije.

Vse zbrane in sortirane odpadke smo stehtali, evidenco pa vodili na predpisanih evidenčnih listih.

2.10. CENA STORITVE IN REKLAMACIJE

Skladno s koncesijsko pogodbo in sprejetim novim tarifnim pravilnikom, ki upošteva normativne volumne, smo uporabljali od 01.01.2009 do 31.12.2009 naslednjo neto ceno (brez odlaganja odpadkov): 13,25 EUR/m^3. Cena je veljala za vse subjekte. V obračunu je bilo 28.589 ljudi.

Obračun odstranjevanja odpadkov povzročiteljem na območju mestne občine Velenje je opravljala JKP Velenje, skupaj s stroški deponiranja.

Področje reklamacij je za podjetje je zelo pomembno. Reklamacije smo tekoče obravnavali in reševali v skladu z obstoječimi možnostmi, ki nam jih dovoljujejo zakonske omejitve in odloki.
Ob dejstvu, da smo v l. 2009 izvajali koncesijo po starem tehničnem pravilniku in po obligacijah stare koncesijske pogodbe, na terenu ni prišlo do večjih sprememb. Tako nismo spreminjali režimov in urnikov storitev. Občani so bili navajeni na obstoječe aktivnosti in večjih reklamacij ni bilo. Manjše tekoče probleme smo reševali tekoče.

Spremenjenih pogojev koncesije, ki jih narekuje nova koncesijska pogodba razen režima na prekladalni napravi nismo sprovajali. Vse to je naloga v letu 2010.

2.11. INFRASTRUKTURA

Na področju obstoječe infrastrukture smo izvajali manjša obnovitvena in vzdrževalna dela. Predvsem smo bili osredotočeni na menjavo dotrajanih posod in urejanje obstoječih lokacij zbiralnic (manjša obnovitvena dela). Stanje infrastrukture na področju zbiralnic je zadovoljivo. Pri opravljanju storitev JGS iz tega naslova ni ovir.

Zbirni center: na tem področju so potekale aktivnosti za zapiranje odlagališča. Dela in naloge so potekala pod okriljem JKP Velenje. Naša naloge so bile organizirane v sklopu nalog JKP Velenje.

V zadnjem kvartalu smo pričeli aktivno pripravljati območje za vgradnjo prekladalne naprave. Do 31.12.2009 smo uspešno izvedli poizkusni zagon naprave. S tem smo vzpostavili pogoje za tehnološki proces zmanjševanja volumnov MKO pri prevozu v CERO Celje.

Poudarek je bil na rednem vzdrževanju tehnološke opreme in voznega parka. Redno smo skrbeli za čiščenje posod in menjavo poškodovanih posod.

Na splošno je stanje infrastrukture dobro. Poudarjamo pa, da je še nerešeno pogodbeno razmerje za področje Zbirnega centra v Velenju. V l. 2010 je pomembna naloga ureditev pogodbenega odnosa med lastniki zemljišča (občine), najemnikom zemljišča (JKP Velenje) in upravljalcem v Zbirnem centru (PUP-Saubermacher). Le ta mora vsebovati vsebino, ki se nanaša na delitev nalog, odgovornosti, pristojnosti in ukrepe na skupnem delovišču.

3. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH ODPADKOV V OBČINI VELENJE ZA L. 2009.

				Ostanek komunalnih odpadkov po posodah	Kosovni odvoz	Spomladansko čiščenje	Zbirni center VELENJE	Nevarni odpadki	Zbralnice (EKO otoki)	Industrija MKO po posodah	**SKUPAJ**
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**								
2	20 01 01		papir in karton				27.982		214.359		242.341
3	20 01 02		steklo								
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki								
5	20 01 10		oblačila				1.925				1.925
6	20 01 11		tekstilije								
7	20 01 13	*	topila					81			81
8	20 01 14	*	kisline					45			45
9	20 01 15	*	alkalije					27			27
10	20 01 17	*	fotokemikalije								
11	20 01 19	*	pesticidi					197			197
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg					12			12
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.		8.826	2.436	10.310				21.572
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe				101	428			529
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25					596			596
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi				850	787			1.637
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27								
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi					88			88
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29								
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila								
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31					83			83
22	20 01 33	*	baterije in akumulatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter le te nesortirane					456			456
23	20 01 34		baterije in akumulatorji , ki niso zajeti v 20 01 33								
24	20 01 35		zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi		1.916	840	6.606				9.362
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35		9.607	2.588	16.906				29.101
26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi								
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		43.180	32.378	35.457				111.015
28	20 01 39		plastika				13.570				13.570
29	20 01 40		kovine		780		28.505				29.285
30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov								
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki								
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**								

33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje			51.700					51.700
34	20 02 02		zemlja in kamenje								
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.								
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**								
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	6.849.389	41.960	32.930	278.512			1.408.611	8.611.402
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov								
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest								
40	20 03 04		greznični mulji								
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda								
42	20 03 07		kosovni odpadki		30.936	5.040	18.001				53.977
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki								
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**								
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža						91.868		91.868
46	15 01 02		plastična embalaža						63.018		63.018
47	15 01 03		lesena embalaža								
48	15 01 04		kovinska embalaža						18.086		18.086
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža								
50	15 0106		mešana embalaža		82.830	165.800					248.630
51	15 01 07		steklena embalaža						95.978		95.978
52	15 01 09		embalaža iz tekstila								
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža					269			269
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)					68			68
			KOLIČINA VSEH ZBRANIH ODPADKOV SKUPAJ (Kg)								**9.696.918**
			Teža v Kg	6.849.389	220.035	293.712	438.725	3.137	483.309	1.408.611	
			delež v strukturi odpadkov	70,63%	2,27%	3,03%	4,52%	0,03%	4,98%	14,53%	

KOLIČINA VSEH ZBRANIH ODPADKOV SKUPAJ V LETU 2008 (Kg)

			Teža v Kg	8.381.504	345.271	138.387	436.922	2.461	396.821	**9.701.366**
			delež v strukturi odpadkov	86,40%	3,56%	1,43%	4,50%	0,03%	4,09%	100,00%

Komentar: V letu 2009 je bilo zbranih skupaj 9.696,918 ton odpadkov. Mešanih komunalnih odpadkov od gospodinjstev je bilo 6.849,389 ton ali 70,63%, od akcije odvoza kosovnih odpadkov je bilo zbranih 220,035 ton ali 2,27% odpadkov, od spomladanskega čiščenja je bilo zbranih 293,712 ton ali 3,03% odpadkov, v zbirnem centru je bilo zbranih 438,725 ton ali 4,52% odpadkov, nevarnih odpadkov je bilo 3,137 ton ali 0,03%, ločeno zbranih frakcij iz zbiralnic je bilo 483,309 ton ali 4,98%, mešanih komunalnih odpadkov iz industrije zbranih s smetarskimi vozili je bilo 1.408,611 ton ali 14,53%.

Iz tabel je razvidno, da so bile količine zaradi obstoječega sistema zbiranja podobne kot v letu 2008. V letu 2009 je bilo skupaj zbranih 4,448 ton manj odpadkov kot v letu 2008. Podatka iz industrije MKO po posodah za 2008 ni, ker ga ARSO do takrat še ni zahteval.

Rezultati sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov

Sortirno analizo mešanih komunalnih odpadkov so izvedli štirje komunalni delavci Komunalnega podjetja d.o.o., pod strokovnim vodenjem pooblaščene osebe za izdelavo ocen odpadkov podjetja ERICo d.o.o.. Izvedena je bila na lokaciji Odlagališče Debrce v Velenju.
Časovno obdobje zajema vzorcev je bilo usmerjeno na:
- jesensko obdobje.

Sortirna analiza je bila izvedena:
- 05.10.2009 (jesen).

Zbrani so bili vzorci za:
- urbano območje, s prevladujočo blokovsko poselitvijo.

Za izvedbo sortirne je bilo z vozili za prevoz mešanih komunalnih odpadkov zajeto cca. 548,53 kg vzorca.
Rezultati so prikazani kot povprečni delež frakcije v mešanih komunalnih odpadkih, ki je izračunan po formuli iz priloge 2 Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališča (Ur.l. RS št. 98/07).

Zap. št. (i)	Opis frakcije v mešanih komunalnih odpadkih	Masa frakcije v MKO* v kg	Delež frakcije v MKO* v %
1	Odpadni papir, lepenka, tekstil	139,30	25,40
2	Zelena biomasa in naravni les, ki nastanejo kot odpadki iz vrtov in parkov in kot odpadki pri predelavi rastlin, ki ni namenjena prehrani	40,90	7,46
3	Odpadna hrana in organski odpadki, ki nastanejo pri proizvodnji ali pripravi hrane, to so predvsem kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, menz in restavracij, biološko razgradljivi odpadki, ki nastajajo pri pripravi hrane rastlinskega izvora, in biološko razgradljivi odpadki, ki nastanejo pri pripravi in predelavi mesa, rib in drugih živil živalskega izvora	74,90	13,65
4	Odpadki pri predelavi in obdelavi lesa in drugih odpadkov iz lesa, lubja in plute	84,90	15,48
5	Plastika in sestavljeni materiali iz plastike	155,58	28,36
6	Steklo, kovine in druge negorljive snovi, kakor so: odpadna EE-oprema, baterije in podobno	38,25	6,97
7	Preostanek	14,70	2,68
SKUPNA MASA VZORCA MKO*		548,53	100,00

Opomba: * MKO pomeni mešani komunalni odpadki

Pri izvedbi sortirne analize je bilo ocenjeno, da preostanek (zaporedna številka 7) predstavlja:
- 25 % frakcije 1,
- 5 % frakcije 2,
- 15 % frakcije 3,
- 15 % frakcije 4,
- 30 % frakcije 5 in
- 10 % frakcije 6.



Sejalna analiza

4. ZAKLJUČEK

Povzročitelji so še vedno veliko odpadkov odložili ob posodah za odpadke v netipiziranih vrečkah ali pa v škatlah. Te odpadke smo v celoti prevzemali. Takšno ravnanje povzročiteljev pa je dajalo vtis neurejenega ravnanja z odpadki in neurejenega okolja. Z obveščanjem inšpekcijske službe o tovrstni problematiki, se stanje pri odkrivanju in kaznovanju povzročiteljev ni bistveno spremenilo na bolje.

Za večstanovanjske bloke in individualne hiše, smo zagotavljali višji standard, kot ga določa predpisani standard v tehničnem pravilniku, vgrajeni volumni za mešane komunalne odpadke dejansko niso zadostovali, saj se je ob teh posodah pojavljala velika količina odpadkov.
Večina odpadkov v posodah je bila odpadna embalaža, ki ne sodi v posode za preostanek odpadkov.
Velikosti vgrajenih volumnov posod v večstanovanjskih hišah so presegali kar 2,6 krat normativne volumne, ki so jih povzročitelji plačevali.
Povzročitelji še vedno niso upoštevali vseh pravil ločenega zbiranja odpadkov in so v zbiralnice odlagali tudi ostanek odpadkov, kar je pri sortiranju sekundarnih surovin povzročalo nepotrebno stroške, hkrati pa kazilo izgled zbiralnic. Nenehno čiščenje zbiralnic je povzročalo dodatno delo in stroške.












Takšni prizori v zbiralnicah niso bili redki. To je bil vsakdan našega dela.

V večini zbiralnic se je pojavljal problem velikosti vgrajenih posod za papir in plastiko. Pri analizi zbrane plastike smo ugotovili, da je le 1,4 % plastenk na izvoru ločenega zbiranja stisnjenih. Pri papirju pa je bila zelo podobna zgodba. Težave so bile zaradi nepravilno odložene kartonske embalaže kakor tudi stiroporja, lesa in kosovnih odpadkov.

5. PODATKI O PRIHODKIH IN STROŠKIH JAVNE SLUŽBE

Konto	Naziv konta	Debet	Kredit	KONCESIJA	TRG		Velenje
		procenti za skupne stroške		67,8%	32,2%		42,7%
							63,0%
40	str.goriva in porabe plina	180.214,11		77.858,34	102.355,77		36.400,96
40	str.nadomestnih delov-vozila	100.707,34		53.476,13	47.231,21		27.059,83
40	drugi str.-pisarniški mat,časopis	25.501,26		15.265,73	10.235,53		9.617,41
41	str.vzdrževanja vozil	37.506,26		18.143,18	19.363,08		10.152,09
41	najemnine	106.353,85		72.107,91	34.245,94		45.427,98
41	str.strokovnih služb-Pup	43.858,64		29.736,16	14.122,48		18.733,78
41	str.strokovnih služb-Saubermacher	41.729,28		28.292,45	13.436,83		17.824,24
41	inkaso JKP	31.672,48		31.672,48	0,00		23.188,32
41	str.storitev nevarnih odpadkov	191.787,90		0,00	191.787,90		0,00
41	drugi str.storitev	642.806,14		149.305,87	493.500,27		45.800,76
43	amortizacija vozil	187.208,64		109.971,77	77.236,87		51.035,39
43	amortizacija posod	47.537,35		44.402,59	3.134,76		22.068,09
43	amortizacija opreme,drobnega inv.	44.256,79		17.295,39	26.961,40		11.522,73
44	rezervacije-jub.nagrade,ob upokojitvi	15.519,62		10.522,30	4.997,32		6.629,05
47	stroški dela-plače	1.019.116,97		660.830,00	358.286,97		398.582,05
48	drugi stroški-nalepke,cestnine,konc.str.	32.211,24		24.584,91	7.626,33		13.098,42
70	odhodki-nab.vrednost vrečk	2.712,18		2.712,18	0,00		1.161,71
72	odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	48.540,93		42.795,93	5.745,00		28.453,85
74	odhodki iz posojil	22.662,36		15.365,08	7.297,28		9.680,00
75	drugi odhodki-odškodnine,denarne kazni	1,26		0,85	0,41		0,54
76	poslovni prihodki		3.038.838,33	1.383.289,91	1.655.548,42		780.070,82
77	prihodki iz naslova obresti,tečajnih razlik		10.329,17	7.003,18	3.325,99		4.412,00
78	drugi prihodki-subvencije,prejete odškodnine		2.226,95	2.066,85	160,10		212,37
		2.821.904,60	**3.051.394,45**				
	PRIHODKI		**3.051.394,45**	**1.392.359,94**	**1.659.034,51**		**784.695,19**
	STROŠKI		**2.821.904,60**	**1.404.339,25**	**1.417.565,35**		**776.437,20**
	CELOTNI DOBIČEK PRED OBDAVČITVIJO		**229.489,85**	**-11.979,31**	**241.469,16**		**8.258,00**

Opomba:Posredovani podatki so prikazani, kot je bila praksa poročil po stari koncesijski pogodbi. Ker se za leto 2010 pripravlja v skladu z novo veljavno koncesijsko pogodbo nov program izračuna cen in stroškovnik, smo za poročanje v l. 2009 uporabili obstoječo prakso prikazovanja podatkov, ki so verodostojni in so podlaga za revidiranje družbe.

Velenje, 16.5.2010

Poročilo pripravila:
Vodja programa koncesija:
Marcel Hriberšek

Uprava družbe:
Janez Herodež, direktor družbe

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 - Odl. US, 76/08 in 79/09), Pravilnika o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07 in 33/08), Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10), Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 8/09), Pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/09) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopki dodeljevanja nepovratnih finančnih sredstev (v nadaljevanju: sredstva) za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) v Mestni občini Velenje.

2. člen

Pojmi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

Mala komunalna čistilna naprava po tem pravilniku je naprava za obdelavo komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja manjšo od 50 PE, v kateri poteka biološka razgradnja s pospešenim prezračevanjem s pomočjo razpršene biomase ali s pritrjenim biološkim filmom ali biološka razgradnja z naravnim prezračevanjem s precejanjem skozi peščeni filter, s pomočjo rastlin, v prezračevanih lagunah ali naravnih lagunah, če je zagotovljeno posredno odvajanje vode v podzemne vode.

Komunalna odpadna voda po tem pravilniku je odpadna voda v skladu s prepisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, in sicer:

- je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjskih opravilih.

Vir onesnaženja je objekt ali naprava, kjer nastaja odpadna voda, ki se po enem ali več odtokih odvaja v kanalizacijo ali vodotok.

Obratovalni monitoring odpadne vode je proces jemanja vzorcev odpadne vode med obratovanjem vira onesnaženja ter merjenja in vrednotenja parametrov onesnaženosti v skladu s predpisi oziroma programom izvajanja meritev.

Ponikovanje je vnašanje odpadne vode, ki je očiščena skladno s predpisi, v tla brez namena gnojenja, preko ponikovalne naprave, ponikovalnih jarkov ali ponikovalnega drenažnega cevovoda.

Razpršeno odvajanje padavinske vode je odvajanje padavinske vode z utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin objektov s prelivanjem preko njihovih mejnih robov ali pri odvajanju padavinske odpadne vode preko posamičnih iztokov ali preko jarkov za zbiranje in odvajanje padavinske vode iz teh površin.

I. Namen dodeljevanja sredstev

3. člen

Namen dodeljevanja sredstev za izgradnjo MKČN je:

- spodbujanje varstva okolja z zmanjševanjem onesnaženja s komunalnimi odpadnimi vodami;
- pospeševanje izgradnje MKČN s kapaciteto do 50 PE, in sicer na območjih izven aglomeracij znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije in so prikazana v grafični prilogi št. 1 k temu pravilniku;
- urejanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

II. Zagotavljanje sredstev

4. člen

Finančna sredstva za dodeljevanje sredstev za gradnjo MKČN se zagotavljajo v vsakoletnem občinskem proračunu.

Sredstva za izgradnjo MKČN po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi razpisa, ki ga objavi MO Velenje.

Razpis na podlagi tega pravilnika obsega:

- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo;
- orientacijski znesek skupno razpisanih sredstev;
- pogoje in merila za pridobitev sredstev;
- navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj predložiti;
- naslov za vložitev vlog;
- rok za oddajo vloge;
- ostale potrebne podatke za uspešno izvedbo razpisa.

III. Upravičenci do sredstev

5. člen

Upravičenci do sredstev za izgradnjo MKČN so fizične osebe - lastniki obstoječih stanovanjskih objektov. V primeru izgradnje skupne MKČN za več stanovanjskih objektov je nosilec

investicije lastnik zemljišča, na katerem bo zgrajena skupna MKČN. Investitorji pa medsebojno razmerje uredijo s posebno pogodbo, ki jo priložijo k skupni vlogi.

Dodelitev sredstev je možna samo za fizične osebe za čiščenje komunalnih odpadnih vod iz gospodinjstva v stanovanjskem objektu.

IV. Tehnične zahteve, ki jih mora izpolnjevati MKČN

6. člen

Dodelitev sredstev za izgradnjo MKČN je možno samo za vgradnjo MKČN, ki ustrezajo naslednjim tehničnim zahtevam:

- MKČN mora biti izdelana v skladu z enim od standardov: SIST EN 12255-5, SIST EN 12255-6, SIST EN 12255-7 ali SIST EN 12566-3;
- MKČN mora izpolnjevati zahteve glede odpornosti proti sunkovito pritekajočim odpadnim vodam;
- za MKČN mora biti izvedeno testiranje učinkovitosti delovanja naprave po SIST EN 12566-3 in pridobljena izjava o skladnosti s tem standardom s strani pooblaščene institucije;
- MKČN mora omogočati prilagajanje delovanja naprave dotočnim obremenitvam;
- MKČN mora biti konstruirana v kompaktni izvedbi ene posode;
- MKČN mora biti konstruirana na način, da v reaktorju ni prisotna električna energija oz. elektro pogonski sklopi.

Navedeni pogoji po izkušnjah dobre prakse zagotavljajo učinkovito in zanesljivo delovanje MKČN, kar je pogoj za upravičenost zmanjševanja okoljske dajatve za onesnaževanje voda.

V. Pogoji, ki jih morajo izpolniti upravičenci za dodelitev sredstev

7. člen

Pogoji za dodelitev sredstev za sofinanciranje gradnje MKČN so:

- da stanovanjski objekti ležijo v Mestni občini Velenje na območjih, izven aglomeracij znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije in so prikazana v grafični prilogi št. 1 k temu pravilniku;
- da MKČN zagotavlja čiščenje komunalne odpadne vode za obstoječi stanovanjski objekt. Za obstoječe objekte se smatra stanovanjske objekte, ki so bili vključeni v obračun komunalnih storitev in dajatev pred 01.01.2010;
- da stanovanjski objekt, ki bo vezan na MKČN leži v Mestni občini Velenje.

Prednost pri dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev imajo občutljiva območja, kjer mora biti dispozicija odpadne vode rešena do 31.12.2015 - območja vodovarstvenih pasov v MOV.

Prednost pri dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev imajo tudi območja, kjer že v tem trenutku prihaja do večjega onesnaženja okolice ter zmanjševanja bivalnega standarda posameznih manjših strnjenih zaselkov. Stopnjo onesnaženja na osnovi katerih se bodo rangirala takšna območja bo določila posebna komisija na predlog prebivalcev v krajevnih skupnostih.

VI. Vloga

8. člen

Upravičenec mora vlogi priložiti:

- osnovne podatke: ime in priimek vlagatelja, naslov, EMŠO in davčno številko vlagatelja, podatke o stanovanjskem objektu E-hiš;
- soglasje za priključitev na javni sistem za prevzem in obdelavo blata iz MKČN, ki je v skladu z veljavno zakonodajo (13. člen Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav);
- osnovne podatke o MKČN, proizvajalcu opreme, tehnologiji čiščenja, kapaciteti, lokaciji vgradnje MKČN, načinu in lokaciji izpusta prečiščene odpadne vode;
- predračun ali račun izdan skladno z razpisnimi pogoji s popisom del in materiala;
- izjava fizične osebe - lastnika stanovanjskega objekta, ki se bo priključil na MKČN, da je seznanjen z vrsto in obsegom del pri vgradnji MKČN, za zagotavljanje ustreznega čiščenja odpadne vode;
- ateste in certifikate za opremo oziroma MKČN;
- listino o skladnosti izdelka z zahtevami standardov glede mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod s strani pooblaščenih institucij;
- parafirano pogodbo iz razpisa.

Sredstva se bodo razdeljevala na podlagi razpisa v višini, ki je za tekoče leto zagotovljena v proračunu Mestne občine Velenje, in sicer do porabe sredstev.

VII. Merila za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev

9. člen

Sredstva se razdelijo med upravičence glede na število razpisanih dodelitev sredstev za izgradnjo MKČN in razpoložljivih finančnih sredstev v proračunu za tekoče leto, pri čemer se za razvrstitev vlog šteje datum in čas prejetja vloge, ter ostali pogoji iz 7. člena tega pravilnika.

Na listo upravičencev se prednostno razvrstijo upravičenci iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika, ki jim sledijo tisti iz tretjega odstavka 7. člena in ostali, ki so razvrščeni po datumu in času prejetja vloge. Vlagatelji, ki se v letu razpisa ne bodo uvrstili na listo upravičencev zaradi že porabljenih sredstev iz proračuna in bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, se pri oddaji vloge na naslednji razpis upoštevajo prednostno, in sicer takoj za tistimi upravičenci iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika.

Upravičeni stroški so:

- nakup MKČN,
- gradbena in montažna dela povezana z vgradnjo MKČN, ki se dokazujejo s plačanimi računi izvajalca del.

Višina dodeljenih sredstev znaša 500 € za obstoječi stanovanjski objekt.

VII. Obravnava vlog

10. člen

Postopek dodeljevanja sredstev vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija bo pripravila javni razpis. Komisija bo obravnavala vse podane vloge, ki bodo prispele do roka za prijavo na javni razpis. Odpiranje vlog bo komisija opravila po zaključku razpisa in ni javno. Po prejemu vlog bo komisija ugotovila upravičenost do sredstev in rangirala upravičence po merilih iz 9. člena tega pravilnika.

Prepozno prispele vloge ne bodo obravnavane, neutemeljen bodo zavrnjene.

Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge.
Komisija bo vlagateljem vlog odgovorila s sklepom, predvidoma v roku 60 dni od zaključka razpisa. Vlagateljem, ki jim sredstva ne bodo dodeljena zaradi že porabljenih sredstev iz proračuna in bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, bo komisija vrnila dokumentacijo, ki bo priložena vlogi.

Vlagatelji, ki bodo prejeli sklep, da se njihova vloga ne odobri, imajo možnost pritožbe. O pritožbi odloča župan. Predmet pritožbe ne morejo biti merila postavljena za dodelitev sredstev.

11. člen

Po izdanem sklepu in predloženih dokazilih o končani izvedbi (originalni računi oz. situacije), najkasneje do 15. 11. tekočega leta bo z vsakim upravičencem sklenjena pogodba o dodelitvi nepovratnih sredstev in ostalih medsebojnih obveznostih in pravicah. Nakazilo sredstev se izvrši na bančni račun upravičenca v roku 30 dni po podpisu pogodbe.

VIII. Nadzor

12. člen

Ustrezno dokazilo za upravičeno uporabo dodeljenih sredstev šteje pozitivna ocena obratovanja, ki jo pridobi upravičenec skladno s 7. in 8. členom Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

Namensko porabo nepovratnih sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, preverja Urad za gospodarske javne službe Mestne občine Velenje.

Kolikor se ugotovi, da je upravičenec v vlogi navajal neresnične podatke ali sredstva uporabil za drug namen, mora prejeta sredstva nemudoma vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

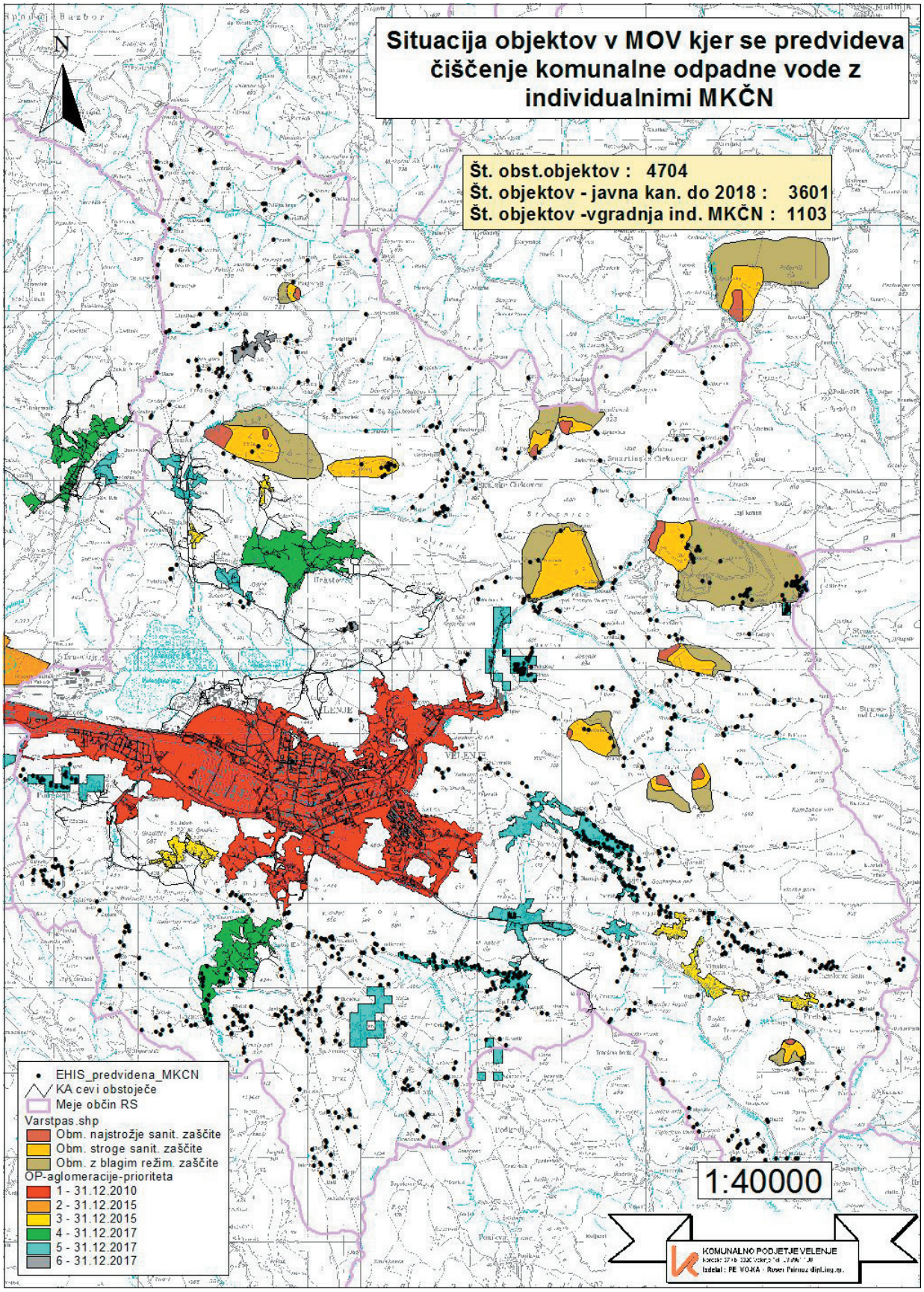
13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Priloga št. 1: Situacija objektov v MO Velenje, kjer se predvideva čiščenje komunalne odpadne vode z individualnimi MKČN.

Številka: 015-03-0003/2010
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH


Situacija objektov v MOV kjer se predvideva čiščenje komunalne odpadne vode z individualnimi MKČN
Št. obst.objektov : 4704
Št. objektov - javna kan. do 2018 : 3601
Št. objektov -vgradnja ind. MKČN : 1103
N
EHIS_predvidena_MKCN
KA cevi obstoječe
Meje občin RS
Varstpas.shp
Obm. najstrožje sanit. zaščite
Obm. stroge sanit. zaščite
Obm. z blagim režim. zaščite
OP-aglomeracije-prioriteta
1 - 31.12.2010
2 - 31.12.2015
3 - 31.12.2015
4 - 31.12.2017
5 - 31.12.2017
6 - 31.12.2017
1:40000
KOMUNALNO PODJETJE VELENJE

OBRAZLOŽITEV:
Pravna podlaga za sprejem:

- *21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 - Odl. US, 76/08 in 79/09), in sicer, da občina opravlja lokalne zadeve javnega pomena med katere sodita tudi varstvo voda in tal.*
- *Pravilnik o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07 in 33/08),*
- *Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10),*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 08/09) in*
- *Pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema v mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 12/09).*

Razlogi za sprejem pravilnika
Zakonodaja nam predpisuje, da do konca leta 2017 na celotnem območju Mestne občine Velenje uredimo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.
Za urejanje odvajanja in čiščenja je sprejet Nacionalni operativni program odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode (v nadaljevanju operativni program). Z operativnim programom so določena območja, kjer je gradnja javne kanalizacije obvezna (glej grafično prilogo). Na vseh ostalih območjih gradnja javne kanalizacije ni obvezna. Lastniki objektov pa morajo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode urediti skladno z zahtevami zakonodaje do 31.12.2015 na vodovarstvenih območjih ter na ostalih do 31.12.2017. Urejeno odvajanje in čiščenje pomeni, da lastniki objektov uredijo čiščenje komunalne odpadne vode na MKČN, možno pa je imeti nepretočno greznico.
Vsi uporabniki pitne vode plačujejo takso za obremenjevanje okolja, taksa pa se porablja za gradnjo in urejanje čiščenja za javno kanalizacijo. Takse ni možno koristiti za urejanje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območjih, kjer gradnja javna kanalizacije ni predpisana.
Z namenom izboljšanja obstoječega stanja se je Mestna občine Velenje odločila, da pomaga lastnikom stanovanjskih objektov na območjih razpršene gradnje, z nepovratnimi finančnimi sredstvi zgraditi MKČN.

Cilj je do 31.12.2017 na celotnem območju Mestne občine Velenje, kjer ne bo zgrajene javne kanalizacije, zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode na malih komunalnih čistilnih napravah.

Namen gradnje MKČN je spodbujati varstvo okolja z zmanjšanjem onesnaženja s komunalnimi odpadnimi vodami in pospeševati gradnjo MKČN.

Opis stanja na področju razpršene gradnje:
V Mestni občini Velenje je na območju, kjer gradnja javne kanalizacije ni obvezna, cca. 1100 stanovanjskih objektov, ki bodo morali odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode urediti z vgradnjo individualnih MKČN. 67 obstoječih objektov se nahaja znotraj vodovarstvenih pasov vodnih virov.
Do leta 2018 bo potrebno zgraditi cca 1100 individualnih MKČN.
Vlagatelji bodo na sredstva kandidirali z vlogami, katerim bodo morali predložiti dokumentacijo, katere sestavni del so tudi soglasja, ki pa po zakonodaji niso plačljiva.

Ocena finančnih posledic pravilnika:
Predlagani Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017 ima finančne posledice za proračun Mestne občine Velenje.
Ocenjujemo, da stane nabava in postavitev MKČN z urejenim odvajanjem izpusta iz MKČN cca 4.000 €. Za vse MKČN predstavlja to cca. 4,4 mio €. Ob predpostavki subvencioniranja za 67 objektov znotraj vodovarstvenih pasov ter 1033 objektov za ostala območja, kjer javne fekalne kanalizacije ne bo zgrajene, pomeni, da bo morala MOV v obdobju 2011-2017 za teh 1100 stanovanjskih objektov zagotoviti cca. 550.000 €.

Svetu Mestne občine Velenje se predlaga, da obravnava Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje v obdobju 2010 do vključno 2017, poda morebitne pripombe ter ga sprejme.

V Velenju, 09. 06. 2010

Pripravili:
Primož Rošer, dipl. inž.gradb., s.r.
Amra Kadrič, dipl. ekon. (UN), s.r.
Suzana Žinič, univ.dipl. prav.,s.r.
Gašper Koprivnikar, kom.inž.s.r.
Mirjam Britovšek, univ. dipl. kem. inž.,s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08,) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Na podlagi 34. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009,Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008), 16. člena Statuta Občine Šoštanj (UPB-2, Uradni list Občine Šoštanj, št. 14/2008) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 13/2006) so:
Svet MO Velenje na svoji …….. seji …… dne
Svet Občine Šoštanj na svoji …….. seji …… dne
Svet Občine Šmartno ob Paki na svoji …….. seji …… dne
sprejeli

LETNI PROGRAM

za zbiranje odvoz in predelavo odpadkov v Mestni občini velenje za leto 2010

Predlagani program ima naslednjo vsebino:

1. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE
2. OPREMLJENOST S POSODAMI
2.1.1. OPREMLJENOST S POSODAMI PO OBSTOJEČEM STANDARDU
2.1.2. OPREMLJENOST S POSODAMI PO NOVEM STANDARDU
2.1.3. OPREMLJENOST S POSODAMI ZA BIOLOŠKE ODPADKE PO NOVEM STANDARDU
3. FREKVENCA ODSTRANJEVANJA ODPADKOV
3.1.1. FREKVENCA ODVOZA PREOSTANKA ODPADKOV PO OBSTOJEČEM STANDARDU
3.1.2. FREKVENCA ODVOZA PREOSTANKA ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU
3.2. FREKVENCA ODVOZA BIOLOŠKIH ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU
3.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ PO OBSTOJEČEM STANDARDU
3.3.1. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ PO NOVEM STANDARDU
3.4. FREKVENCA ODVOZA KOSOVNIH ODPADKOV
4. NAČIN PREVZEMANJ
4.1. NAČIN PREVZEMANJA PREOSTANKA KOMUNALNIH ODPADKOV
4.2. NAČIN PREVZEMANJA BIOLOŠKIH ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU
4.3. NAČIN PREVZEMANJA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ
4.4. NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV
4.5. NAČIN PREVZEMANJA ODPADKOV V ZBIRNEM CENTRU
4.6. NAČIN PREVZEMANJA NEVARNIH ODPADKOV S PREMIČNIMI ZBIRALNICAMI
5. ODDAJA ODPADKOV
5.1.1. ODDAJA PREOSTANKA ODPADKOV DO 31.12.2009
5.1.2. ODDAJA PREOSTANKA ODPADKOV PO 1.1.2010
5.2. ODDAJA BIOLOŠKIH ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU
5.3. ODDAJA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ
5.4. ODDAJA KOSOVNIH ODPADKOV PRI AKCIJSKIH ZBIRANJIH
5.5. ODDAJA NEVARNIH ODPADKOV PRI AKCIJSKIH ZBIRANJIH
6. DELOVNA OPREMA
6.1. OPIS DELOVNE OPREME ZA PREVZEMANJE OSTALIH IN BIOLOŠKIH ODPADKOV
6.2. OPIS DELOVNE OPREME ZA PREVZEMANJE LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ
6.3. OPIS DELOVNE OPREME ZA PREVZEMANJE KOSOVNIH ODPADKOV
6.4. OPIS OPREME ZA ZAČASNO SKLADIŠČENJE NEVARNIH ODPADKOV
7. PODATKI
7.1. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH ODPADKOV
7.2. PODATKI O NAČRTOVANIH LETNIH KOLIČINAH ODPADKOV
7.3. PODATKI O ŠTEVILU ZBIRALNIC IN NAMEŠČENIH POSODAH
7.4. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ
7.5. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH NEVARNIH ODPADKOV
8. NAČRT OPREMLJANJA OBSTOJEČIH ZBIRALNIC
9. NABAVA POSOD IN TIPIZIRANIH VREČK PO LETNEM PLANU
9.1. NABAVA IN ZAMENJAVA POSOD
9.2. NABAVA IN PRODAJA TIPIZIRANIH VREČK
10. OBVEŠČANJE UPORABNIKOV JAVNE SLUŽBE
11. STRATEŠKE USMERITVE V LETU 2010
12. ODNOSI S POVZROČITELJI ODPADKOV
13. ZAVAROVANJA IN ŠKODNI PRIMERI
14. TABELARIČNI PRIKAZ AKTIVNOSTI PO POSAMEZNIH VOZILIH IN ZBIRANJIH
15. CENE STORITEV

15.1. OBSTOJEČE CENE STORITEV
15.2 NOVE CENE STORITEV
15.3 CENIK ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ
16. UREDITEV ZBIRNEGA CENTRA
16.1. UREDITEV DODATNEGA ZBIRNEGA CENTRA
17. SERVIS POSOD
18. IZRAČUN LASTNE CENE
19. KALKULACIJA STROŠKOV GJS RO ZA MESTNO OBČINO VELENJE
20. ČASOVNI RAZPOREDI
20.1. ČASOVNI RAZPORED PREVZEMANJA PREOSTANKA KOMUNALNIH ODPADKOV
20.2. ČASOVNI RAZPORED PREVZEMANJA BIOLOŠKIH ODPADKOV
20.3. ČASOVNI RAZPORED ZBIRANJA KOSOVNIH ODPADKOV
20.4. ČASOVNI RAZPORED AKCIJSKEGA ZBIRANJA NEVARNIH ODPADKOV
20.5. ČASOVNI RAZPORED SPOMLADANSKEGA ČIŠČENJA
21. ZAKLJUČEK
PRILOGA 1 - URNIK ODVOZA PREOSTANKA KOMUNALNIH ODPADKOV
PRILOGA 2 - URNIK ODVOZA BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV
PRILOGA 3 - URNIK ODVOZA KOSOVNIH ODPADKOV
PRILOGA 4 - URNIK ODVOZA NEVARNIH ODPADKOV
PRILOGA 5 - URNIK ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

1. PRAVNI OKVIRI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

Izvajanje službe ravnanja z odpadki (zbiranje, odvoz in predelavo) smo prevzeli in jo izvajamo na podlagi :

- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Ur. L. RS, št. 94/07) in ZLS-O (Ur. L. RS, št. 76/2008
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Ur. L. RS, št. 39/2006 in 70/2008) in (ZVO-1B, Ur. L., RS št. 70/2008)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Ur. L. RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO in 127/2006-ZJZP)
- Zakon o javno zasebnem partnerstvu (ZJZP, Ur. L. RS, št.127/2006)
- Zakon o prekrških (ZP-1-UPB4, Ur. L. RS, št. 3/2007)
- Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja 2005-2012 (ReNPVP, Ur. L. RS, št. 2/2006)
- Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih biorazgradljivih odpadkov za obdobje od 2009 do konca leta 2013
- Uredba o ravnanju z odpadki (Ur. l. RS, št. 34/2008)
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. L. RS, št. 84/2006, 106/2006 in 110/2007)
- Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. L. RS, št. 107/2006)
- Uredba o ravnanju u odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Ur. L. RS, št. 70/2008)
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS, št.: 21/2001),
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki (UR. l. RS, št. 68/2008)
- Uredba o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Ur. L. RS, št. 78/2008)
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Ur. L. RS, št. 78/2008)
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. L. št. 129/2004, 68/2005, 28/2006, 132/2006, 71/2007 in 85/2008)
- Odlok o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, v nadaljevanju Odlok)
- Statut Mestne občine Velenje (UPB-1, uradni vestnik MOV št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008
- Koncesijska pogodba za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje
- Podizvajalska pogodba za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (UR. l. RS, št. 63/09)

Letni program ravnanja s komunalnimi odpadki v mestni občini Velenje za leto 2010 je izdelan v skladu z 9. členom odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik MOV št. 11/2008).

2. OPREMLJENOST S POSODAMI
2.1.1. OPREMLJENOST S POSODAMI PO OBSTOJEČEM STANDARDU

Do 31.12.2009 smo imeli skladno s pogodbenimi obveznostmi v MO Velenje 6.102 standardnih posod, od tega 3.416 posod v zasebnih individualnih hišah za ostanek odpadkov (120 l, 240 l, 700 l), 1.283 posod v stanovanjskih blokih, 536 posod v lokalih in industriji ter 867 posod v zbiralnicah. V skladišču imamo 750 posod za biološke odpadke, ki so bile odstranjene zaradi začasne spremembe standarda.
Zelo oddaljenim posamičnim gospodinjstvom kjer ni bil možen strojni prevzem smo proti plačilu zagotavljali črne vrečke.

Z/š	POVZROČITELJ	Število	Hiš	Prebiv.	120 l	240 l	700 l	900 l	1100 l	SKUPAJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	INDIV. HIŠE	25 naselij	3.263	11.350	2592	814	10	0	0	**3416**
2	BLOKI	428 vhodov	365	16597	91	660	524	0	8	**1283**
3	LOKALI, OBRT	377 kupcev	/	/	136	227	162	3	8	**536**
4	ZBIRALNICE	161 lokacij	/	/	0	504	363	0	0	**867**
5	**S K U P A J**		**3.597**	**28.910**	**2819**	**2205**	**1059**	**3**	**16**	**6102**

Tabela 1: Preglednica opremljenosti do 31.12.2009

2.1.2. OPREMLJENOST S POSODAMI PO NOVEM STANDARDU

Skladno s pridobitvijo Koncesijska pogodbe za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje in odlokom o javno zasebnem partnerstvu ter operativnim programom odstranjevanja odpadkov bomo imeli s 01.03.2010 za ostanek odpadkov nameščenih skupno 6.120 standardnih posod, od tega 3.416 posod v zasebnih individualnih hišah za ostanek odpadkov (120 l, 240 l, 700 l, 1100 l), 1007 posod v stanovanjskih blokih, 568 posod v lokalih in industriji ter 1129 posod v zbiralnicah.
Število posod pri blokovni gradnji bomo od 1.292 zmanjšali na 1007.

Z/š	POVZROČITELJ	Število	Hiš	Prebiv.	120 l	240 l	700 l	900 l	1100 l	SKUPAJ
1	2	3	4	5	7	9	10	11	12	13
1	INDIV. HIŠE	25 naselij	3.263	11.350	2592	814	10	0	0	**3416**
2	BLOKI	428 vhodov	365	16597	144	404	459	0	0	**1007**
3	LOKALI, OBRT	433 kupcev	/	/	104	235	222	0	7	**568**
4	ZBIRALNICE	215 lokacij	/	/	0	464	665	0	0	**1129**
5	**S K U P A J**		**3.597**	**28.910**	**2840**	**1917**	**1356**	**0**	**7**	**6120**

Tabela 2: predvidena preglednica opremljenosti s posodami za preostanek odpadkov po 1.3..2010

2.1.3. OPREMLJENOST S POSODAMI ZA BIOLOŠKE ODPADKE PO NOVEM STANDARDU

Za izvajanje odvoza biološko razgradljivih odpadkov po 01.03.2010 bomo imeli nameščenih skupno 2.780 standardnih posod, od tega 2.183 posod v zasebnih individualnih hišah (120l), 564 posod v stanovanjskih blokih (120 l, 240 l, 700 l) in 33 posod v lokalih in industriji.

Z/š	*POVZROČITELJ*	*Število*	*Hiš*	*Prebiv.*	*120 l*	*240 l*	*700 l*	*900 l*	*1100 l*	*SKUPAJ*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1	*INDIV. HIŠE*	*25 naselij*	*3.263*	*11.350*	*2183*	*0*	*0*	*0*	*0*	***2183***
2	*BLOKI*	*428 vhodov*	*365*	*16597*	*109*	*316*	*139*	*0*	*0*	***564***
3	*LOKALI, OBRT*	*433 kupcev*	*/*	*/*	*0*	*13*	*20*	*0*	*0*	***33***
5	***S K U P A J***		***3.597***	***28.910***	***2292***	***329***	***159***	***0***	***0***	***2780***

Tabela 3: Predvidena preglednica opremljenosti s posodami za biološke odpadke po 1.3.2010

3. FREKVENCA ODSTRANJEVANJA ODPADKOV

3.1.1. FREKVENCA ODVOZA PREOSTANKA ODPADKOV PO OBSTOJEČEM STANDARDU

Odstranjevanje odpadkov oziroma praznjenje posod za ostanek odpadkov (črna posoda) poteka 1 krat, 2-3 krat , 4-5 krat, 8-9 krat mesečno. Posode so ustrezno označene z nalepkami (rdeča nalepka 1x mesečno praznjenje, rumena nalepka 2x mesečno praznjenje posode). Odstranjevanje preostanka odpadkov opravljamo vsak dan, 5 krat v tednu, z 9 vozili.

3.1.2. FREKVENCA ODVOZA PREOSTANKA ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU

Praznjenje posod za ostanek odpadkov (črna posoda) se bo po 01.03.2010 pri blokovni gradnji pričelo izvajati 1x tedensko, pri zasebnih gospodinjstvih pa na 14 dni.

3.2. FREKVENCA ODVOZA BIOLOŠKIH ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU

Prevzem bioloških odpadkov bo potekal po 01.03.2010 1x tedensko pri blokovni in individualni gradnji v poletnem času od 1.4 do 31. 10., in na 14 dni v zimskem času od 1.11. do 30.3. (rjava posoda).

Biološki odpadki se bodo prevzemali na naslednjih področjih: MČ Desni in Levi breg, Staro Velenje, Kavče, Pesje, Stara vas, Konovo, Šalek, Gorica in Podkraj.

Posode bodo ustrezno označene z nalepkami o pravilnem ločevanju.

3.3. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ PO OBSTOJEČEM STANDARDU

Prevzem posameznih frakcij iz zbiralnic v mestnem delu pri blokovni gradnji se izvaja 1x tedensko za papir in plastično embalažo, in 1x mesečno za stekleno in kovinsko embalažo. Prevzem posameznih frakcij iz vseh ostalih zbiralnic v mestnem, primestnem delu in podeželju pa se izvaja 1x mesečno.

3.3.1. FREKVENCA ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ PO NOVEM STANDARDU

Prevzem posameznih frakcij iz zbiralnic po 1.3.2010 se bo izvajal v skladu z novim standardom in sicer 2x tedensko, za papir in plastično embalažo, in na 14 dni za stekleno in kovinsko embalažo iz zbiralnic pri večstanovanjskih blokih. Prevzem posameznih frakcij iz vseh ostalih zbiralnic v mestnem, primestnem delu in podeželju pa na 14 dni.

3.4. FREKVENCA ODVOZA KOSOVNIH ODPADKOV

Odstranjevanje kosovnih odpadkov iz gospodinjstev ostaja nespremenjeno v skladu s predpisanim standardom, in sicer 1x letno. Akcijsko zbiranje kosovnih odpadkov za gospodinjstva v stanovanjskih blokih poteka z dnevno postavitvijo kontejnerjev na vnaprej dogovorjeno lokacijo (običajno so to parkirišča) ter njihovo odstranitvijo po 24 urah.

4. NAČIN PREVZEMANJ

4.1. NAČIN PREVZEMANJA PREOSTANKA KOMUNALNIH ODPADKOV

Na zbirnem mestu, ki je ustrezno urejen prostor v objektu ali bližini objekta na stavbni parceli ali funkcionalnem zemljišču, povzročitelji odlagajo ostanke komunalnih odpadkov v tipizirane posode prostornine 80l, 120 l, 240 l, 700 l, 900 l ter 1100 l.

V skladu s frekvenco odvozov, povzročitelji svoje zbrane preostanke komunalnih odpadkov prepuščajo na odjemnih mestih, od koder jih prevzemamo in odvažamo.
V skladu s predvidenim standardom bomo izvajali enkrat letno pranje (4-10 mesec) posod pri blokovni gradnji in zasebnih gospodinjstvih.




Prevzemno mesto za ostanek odpadkov

4.2. NAČIN PREVZEMANJA BIOLOŠKIH ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU

Biološke odpadke, ki jih bodo povzročitelji odlagali v ustrezno urejenih prostorih v objektih ali izven objektov v tipizirane posode rjave barve, prostornine 120 l, 240 l, 700 l,
bomo prav tako kot ostale odpadke prevzemali z odjemnih mest izven objektov v skladu s predvideno frekvenco odvozov. Odvoz bioloških odpadkov bomo pričeli izvajati po 01.03.2010.

V skladu s predvidenim standardom bomo izvajali dvakrat letno pranje (4-10 mesec) posod pri blokovni gradnji in zasebnih gospodinjstvih.

4.3. NAČIN PREVZEMANJA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

Ločeno zbrane frakcije sedaj prevzemamo z enim namenskim smetarskim vozilom v skladu z obstoječim standardom, predvideno frekvenco odvozov in urnikom odvoza. Dnevno so opremljeni z informativnimi tablami tako, da so občani v vsakem trenutku seznanjeni o zbiranju posameznih frakcij.
Z izvajanjem novega standarda po 01.03.2010 bomo v skladu s predvideno frekvenco odvoza vključili še eno dodatno vozilo.

4.4. NAČIN PREVZEMANJA KOSOVNIH ODPADKOV

Kosovni odpadki se bodo kot do sedaj zbirali akcijsko »od vrat do vrat« na vnaprej določenih prevzemnih mestih, kjer bodo povzročitelji komunalnih odpadkov iz objektov v neposredni okolici izvajalcu javne službe te odpadke prepuščali.

Akcijo izvaja podjetje s tremi samonakladalci, in sicer z dvema (2 voznika ter 4 pobiralci) pri zasebnih gospodinjstvih in enim, ki postavlja in odvaža kontejnerje pri blokovni gradnji.



Prevzemanje kosovnih odpadkov na vnaprej določenih prevzemnih mestih

Povzročitelje komunalnih odpadkov obvestimo najmanj 7 dni pred prevzemom o časovnem razporedu ter lokacijah prevzemnih mest in ne 14 dni, kot to navaja 18. člen Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Vzroki so objektivni, saj iz izkušenj vemo, da se obvestila na oglasnih deskah v blokovnih gradnjah ne obdržijo dovolj časa.

4.5. NAČIN PREVZEMANJA ODPADKOV V ZBIRNEM CENTRU

Zbirni center za območje Šaleške doline, torej za mestno občino Velenje, občino Šoštanj in občino Šmartno ob Paki je na področju zaprtega odlagališča nenevarnih odpadkov v Velenju in je po 01.01.2010 v skladu s koncesijsko in podizvajalsko pogodbo v našem upravljanju.
Delovni čas zbirnega centra do 1.3.2010:
Ponedeljek, torek, četrtek, petek: od 7:00 do 15:00 ure.
Sreda: od 7:00 do 17:00 ure.
Sobota: od 7:00 do 12:00 ure.
Ob nedeljah in praznikih je zaprto.
Delovni čas zbirnega centra po 1.3.2010:
pon-pet. od 7:00 do 18:00 ure in ob sobotah od 8:00 do 13:00 ure.

V zbirnem centru zbiramo naslednje frakcije:

- 20 01 01 Papir in lepenka vseh vrst in velikosti
- 20 01 02 Steklo vseh vrst in velikosti
- 20 01 10 Oblačila
- 20 01 11 Tekstil
- 20 01 25 Odpadna jedilna olja in maščobe

- 20 01 28 Barve, črnila, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi
- 20 01 30 Detergenti, ki ne vsebujejo nevarnih snovi
- 20 01 34 Baterije in akumulatorji, ki so ločeni zbrani in niso v skupinah 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03
- 20 01 36 Električna in elektronska oprema, ki ni v skupinah 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35
- 20 01 38 Les, ki ne vsebuje nevarnih snovi
- 20 01 39 Plastika
- 20 01 40 Kovine
- 20 03 07 Kosovni odpadki
- 15 01 01 Embalaža iz papirja in Kartona
- 15 01 02 Embalaža iz plastike
- 15 01 03 Embalaža iz lesa
- 15 01 04 Embalaža iz kovine
- 15 01 05 Embalaža iz sestavljenih materialov
- 15 01 07 Embalaža iz stekla

- 20 03 01 Mešani komunalni odpadki
- 20 02 01 Biorazgradljivi odpadki



Zbirni center v Velenju

V zbirnem centru lahko občani brezplačno oddajo tudi naslednje nevarne odpadke:

- 20 01 13* Topila (organska in halogenirana topila)
- 20 01 14* Kisline
- 20 01 15* Baze
- 20 01 17* Fotokemikalije
- 20 01 19* Pesticidi (pesticidi in biocidi)
- 20 01 21* Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro
- 20 01 23* Oprema, ki vsebuje klorofluorogljike ali klorofluorovodikogljike (hladilniki, zamrzovalniki, toplotne črpalke, in klimatske naprave za uporabo v gospodinjstvih)
- 20 01 26* Olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25
- 20 01 27* Barve, črnila, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi
- 20 01 29* Detergenti, ki vsebujejo nevarne snovi
- 20 01 32 Zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31
- 20 01 33* Baterije in akumulatorji, ki v skupinah 1606 01, 16 06 02 in 16 06 03

- 20 01 35* Oprema, ki ni v skupini 20 01 21 ali 20 01 23 in vsebuje nevarne snovi (TV sprejemniki, radijski sprejemniki, tiskalniki in druga elektronska oprema, ki je v splošni neprofesionalni rabi)
- 20 01 37* Les, ki vsebuje nevarne snovi
- 15 01 10* Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi
- 15 01 11* Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren porozni ovoj, kot je azbest in prazne tlačne posode



Kontejner za nevarne odpadke

V zbirnem centru lahko občani oddajo tudi gradbene, vendar samo proti plačilu.
Ti odpadki pa so:
- 17 01 01 Beton
- 17 01 02 Opeke
- 17 01 03 Ploščice in keramika
- 17 01 07 Mešanica betona, opek, ploščic in keramike, ki niso navedene pod 17 01 06
- 17 02 01 Les
- 17 02 02 Steklo
- 17 02 03 Plastika
- 17 06 05 * Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest
- 17 09 04 Mešani gradbeni odpadki

Način prevzema :
Občani lahko odpadke v zbirni center pripeljejo z osebnimi vozili in prikolicami. Pred vstopom v zbirni center sporočijo dispečerju katere odpadke bodo oddali. Če je oddaja brezplačna dispečer v računalniški program zabeleži vrsto in težo odpadka, priimek in naslov občana in iz katere občine prihaja. V kolikor je odpadek plačljiv se prav tako zabeleži priimek in naslov povzročitelja ter vrsta in teža odpadka. Občanu se izroči prejemnica odpadka, ki jo s svojim podpisom potrdi.
Občani morajo sami pod kontrolo našega delavca razvrščati odpadke v posamezne kontejnerje.
Za skladiščenje nevarnih odpadkov imamo v zbirnem centru mobilno skladišče, sicer pa zbrane nevarne odpadke zaradi zniževanja prevoznih stroškov začasno skladiščimo tudi v skladišču nevarnih odpadkov, ki se nahaja na dvorišču podjetja. Ko je zbrana primerna količina jih dostavimo direktno k pooblaščenim predelovalcem oz. odstranjevalcem. Za pravilen prevzem, označevanje in skladiščenje odpadkov poskrbi delavec z ustrezno izobrazbo (ADR, kemik).

Embalaža iz zbirnega centra se prepušča embalažni družbi oz. njenim pogodbenim partnerjem. Stekleno embalažo zbrano v zbirnem centru, odvažamo s smetarskim vozilom na Dinos v Celje. Kovine (20 01 40) in papir (20 01 01) pa odvažamo pogodbenemu partnerju Dinos v Velenju.
Gradbeni odpad, kosovni odpad, lesena embalaža, zeleni odpad (vejevje) in vzmetnice se začasno odlagajo na plato, ki je na prostoru odlagališča nenevarnih odpadkov. Gradbeni odpad se melje in prepušča pooblaščenim odjemalcem oz predelovalcem, lesena embalaža in zeleni odpad se prav tako melje vendar se odda pogodbenim partnerjem.
V skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. list RS, št. 118/04 in 56/2005) se v zbirnem centru zbira odpadna električna in elektronska oprema, ki se prav tako evidentira in prepušča pogodbenemu partnerju.

Ločeno se vodi evidenca o vrsti in količinah oddanih odpadkov od občanov iz zbirnega centra in ločena evidenca o vrstah in količinah oddanih odpadkov iz industrije.

4.6. NAČIN PREVZEMANJA NEVARNIH ODPADKOV S PREMIČNIMI ZBIRALNICAMI

Premična zbiralnica (kombi vozilo) se postavi po urniku na predhodno določeno mesto. Prepuščeni nevarni odpadki se tehtajo, in sicer za vsako klasifikacijsko številko posebej.

Stehtani nevarni odpadki se sortirajo v predpisano embalažo. Vsaka ima svojo nalepko s klasifikacijsko številko.
Akcije potekajo v lastni organizaciji in tehnični izvedbi.

Z zbranimi nevarnimi odpadki se v času zbiranja in prevoza ravna v skladu s postopki iz veljavnih predpisov o ravnanju z nevarnimi snovmi. Odpadki se prevzemajo in prevažajo v skladu z Zakonom o prevozu nevarnega blaga (v nadaljevanju po določilih ADR).

V ta namen imamo tovorno vozilo, ki je ustrezno opremljeno in registrirano po določilih ADR. Prav tako so delavci, ki so direktno udeleženi v akcijah ustrezno strokovno usposobljeni in imajo licence za ravnanje z nevarnimi odpadki.

Za strokovno, pravilno ločevanje odpadkov posamezne skupine ter drugo delo z njimi skrbi pooblaščeni varnostni svetovalec za prevoz nevarnega blaga.

.



Prevzemanje nevarnih odpadkov s premično zbiralnico

5. ODDAJA ODPADKOV

5.1.1. ODDAJA PREOSTANKA ODPADKOV DO 31.12.2009

Mešane komunalne odpadke zbrane s smetarskimi vozili smo do 31.12. 2009 odvažali na Velenjsko odlagališče.
Pripeljane količine na odlagališče so se tehtale in evidentirale na predpisanih evidenčnih listih o ravnanju z odpadki. Na podlagi evidenčnih listov in izdelanega računalniškega programa so se dnevno beležile zbrane količine pripeljane iz posameznih občin.

5.1.2. ODDAJA PREOSTANKA ODPADKOV PO 1.1.2010

Preostanek odpadkov iz smetarskih vozil smo pričeli po 01.01.2010 prekladati na prekladalni postaji v okviru zbirnega centra, ki je locirana na področju zaprtega odlagališča nenevarnih odpadkov v Velenju.
Pripeljane količine se tehtajo in računalniško beležijo za vsako občino posebej
Na prekladalni postaji se vsipajo preko stiskalnice v namenske 30 m3 kontejnerje, od koder se po predhodnem tehtanju odvažajo pogodbenemu partnerju v RCERO Celje.



Prekladalna postaja

5.2. ODDAJA BIOLOŠKIH ODPADKOV PO NOVEM STANDARDU

Zbrane biološke odpadke iz smetarskih vozil smo po 01.04.2010 pričeli prekladati na prekladalni postaji in sicer tako, da jih vsipamo v namenske 30 m3 kontejnerje, od koder jih po predhodnem tehtanju in evidentiranju odvažamo pogodbenemu partnerju v RCERO Celje.

5.3. ODDAJA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

Ločeno zbrane frakcije (papir, plastenke, kovine) bomo kot do sedaj še naprej odvažali na dvorišče pogodbenega partnerja DINOS Celje, ENOTA Velenje, kjer jih prebiramo. Dinosu prepuščamo vse zbrane količine.
Zbrano steklo bomo prav tako še naprej odvažali na Dinos v Celje.

5.4. ODDAJA KOSOVNIH ODPADKOV PRI AKCIJSKIH ZBIRANJIH

Vse zbrane kosovne odpadke bomo kot do sedaj odvažali na sortirno dvorišče pogodbenega partnerja Dinos v Velenju, kjer jih presortiramo na posamezne frakcije kot so les, oblazinjeno pohištvo, pločevina…), nevarne odpadke (gume, akumulatorji), opremo (hladilniki, zamrzovalniki, audiovizuelna, računalniška in elektronska oprema), gradbene odpadke ter komunalne odpadke. Sortiran odpadni gradbeni material prevzet od akcij zbiranja kosovnega odpada in spomladanskega čiščenja odvažamo pooblaščenim prevzemnikom.
Prebiranje in sortiranje izvajata dva delavca.

Vse zbrane in sortirane odpadke tehtamo, evidenca pa se vodi na predpisanih evidenčnih listih.
Podobne frakcije, kot so les in oblazinjeno pohištvo po 1.1.2010 začasno skladiščimo na prostorih v okviru zbirnega centra, kjer izvajamo mletje. Zmleti les oddamo pooblaščenemu predelovalcu, medtem, ko zmleto oblazinjeno pohištvo na prekladalni postaji preložimo v namenske kontejnerje in jih odpeljali na RCERO Celje.
Zmlete kosovne odpadke smo v času obratovanja odlagališča odvažali na odlagalno polje deponije.



Sortirno dvorišče pogodbenega partnerja DINOS Celje, Enota Velenje

5.5. ODDAJA NEVARNIH ODPADKOV PRI AKCIJSKIH ZBIRANJIH

Pred oddajo zbranih frakcij pooblaščenim predelovalcem, opravljamo dodatno prebiranje, razvrščanje in označevanje ter tehtanje, prav tako pa se vodi količinska evidenca na predpisanih evidenčnih listih za vsako posamezno frakcijo.
Nevarne frakcije oddamo pooblaščenim predelovalcem (gume, akumulatorji, ipd.). Ločeno zbrano električno in elektronsko opremo oddamo pogodbenemu partnerju.

6. DELOVNA OPREMA

6.1. OPIS DELOVNE OPREME ZA PREVZEMANJE OSTALIH IN BIOLOŠKIH ODPADKOV

V podjetju imamo 9 smetarskih vozil od katerih so 4 vozila opremljena s pralnimi napravami za pranje posod in bodo poleg zbiranja ostalih odpadkov namenjena predvsem zbiranju biološko razgradljivih odpadkov.
Vozila s pralnimi napravami in tudi ostala imajo izvedeno ustrezno tesnjenje proti izpuščanju izcednih vod.
Ekipe sestavljajo voznik in dva delavca.

6.2. OPIS DELOVNE OPREME ZA PREVZEMANJE LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

Prevzem ločeno zbranih frakcij (papir, plastenke, kovine in steklo) sedaj izvajamo z enim namenskim smetarskim vozilom, po predvidenem novem standardu s 1.3.2010 pa smo prevzem pričeli izvajati še z enim dodatnim vozilom katerega bomo prav tako opremili s tablami, da bodo občani lahko v vsakem trenutku seznanjeni o zbiranju posameznih frakcij.
Po 18.4.2010 smo pričeli z združenim pobiranjem plastenk in pločevink, glede tako zbranih frakcij s strani družbe Slopak d.o.o. kot prevzemnika ni ovir.



Obstoječa zbiralnica

6.3. OPIS DELOVNE OPREME ZA PREVZEMANJE KOSOVNIH ODPADKOV

Prevzem kosovnih odpadkov se izvaja z dvema samonakladalcema s kontejnerji volumna 7m^3 s pripadajočo skupino (ena skupina je sestavljena iz voznika in dveh delavcev) pri zasebnih gospodinjstvih ter z enim samonakladalcem z dvajsetimi kontejnerji prostornine 4 in 7 m^3 pri gospodinjstvih v večstanovanjskih blokih, ki jih razporejamo po predvidenem časovnem razporedu na vnaprej določena prevzemna mesta ter dvema prebiralcema na sortirnem dvorišču pogodbenega partnerja DINOS Celje, ENOTA Velenje.

6.4. OPIS OPREME ZA ZAČASNO SKLADIŠČENJE NEVARNIH ODPADKOV

Zbrane nevarne odpadke zaradi zniževanja prevoznih stroškov začasno skladiščimo v skladišču nevarnih odpadkov, ki se nahaja na dvorišču podjetja sicer pa imamo takšno skladišče tudi v zbirnem centru.

-

7. PODATKI

7.1. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH ODPADKOV

KOLIČINE ZBRANIH ODPADKOV V OBČINI VELENJE ZA LETO 2009

				Ostanek komunalnih odpadkov po posodah	Kosovni odvoz	Spomladansko čiščenje	Zbirni center VELENJE	Nevarni odpadki	Zbralnice (EKO otoki)	Industrija MKO po posodah	**SKUPAJ**
1	**20 01**		**Ločeno zbrane frakcije (razen 15 01)**								
2	20 01 01		papir in karton				27.982		214.359		242.341
3	20 01 02		steklo								
4	20 01 08		organski kuhinjski odpadki								
5	20 01 10		oblačila				1.925				1.925
6	20 01 11		tekstilije								
7	20 01 13	*	topila					81			81
8	20 01 14	*	kisline					45			45
9	20 01 15	*	alkalije					27			27
10	20 01 17	*	fotokemikalije								
11	20 01 19	*	pesticidi					197			197
12	20 01 21	*	fluorescentne cevi in drugi odpadki z Hg					12			12
13	20 01 23	*	zavržena oprema, ki vsebuje klorofluoro.		8.826	2.436	10.310				21.572
14	20 01 25		jedilno olje in maščobe				101	428			529
15	20 01 26	*	olje in maščobe, ki niso zajete v 20 01 25					596			596
16	20 01 27	*	premazi, lepila in smole z nev. snovmi				850	787			1.637
17	20 01 28		premazi, lepila in smole ki niso v 20 01 27								
18	20 01 29	*	čistila, ki vsebujejo nevarne snovi					88			88
19	20 01 30		čistila, ki niso zajeta v 20 01 29								
20	20 01 31	*	citotoksična in citostatična zdravila								
21	20 01 32		zdravila, ki niso zajeta v 20 01 31					83			83
22	20 01 33	*	baterije in akumulatorji v 16 06 01, 16 06 02, 16 06 08 ter le te nesortirane					456			456
23	20 01 34		baterije in akumulatorji , ki niso zajeti v 20 01 33								
24	20 01 35		zavržena EEO, ki vsebuje nevarne snovi		1.916	840	6.606				9.362
25	20 01 36		zavržena oprema, ki ni v 20 01 21, 23, 35		9.607	2.588	16.906				29.101
26	20 01 37	*	les, ki vsebuje nevarne snovi								
27	20 01 38		drugi les, ki ni zajet v 20 01 37		43.180	32.378	35.457				111.015
28	20 01 39		plastika				13.570				13.570
29	20 01 40		kovine		780		28.505				29.285

30	20 01 41		odpadki, ki nastanejo pri čiščenju dimnikov								
31	20 01 99		drugi tovrstni odpadki								
32	**20 02**		**Odpadki z vrtov in parkov**								
33	20 02 01		odpadki, primerni za kompostiranje			51.700					51.700
34	20 02 02		zemlja in kamenje								
35	20 02 03		drugi odpadki, neprimerni za kompost.								
36	**20 03**		**Drugi komunalni odpadki**								
37	20 03 01		mešani komunalni odpadki	6.849.389	41.960	32.930	278.512			1.408.611	8.611.402
38	20 03 02		odpadki iz živilskih trgov								
39	20 03 03		odpadki pri čiščenju cest								
40	20 03 04		greznični mulji								
41	20 03 06		odpadki, pri čiščenju komunalnih voda								
42	20 03 07		kosovni odpadki		30.936	5.040	18.001				53.977
43	20 03 99		drugi tovrstni odpadki								
44	**15 01**		**Embalaža vključno s komunalno**								
45	15 01 01		papirna in kartonska embalaža						91.868		91.868
46	15 01 02		plastična embalaža						63.018		63.018
47	15 01 03		lesena embalaža								
48	15 01 04		kovinska embalaža						18.086		18.086
49	15 01 05		sestavljena, kompozitna embalaža								
50	15 0106		mešana embalaža		82.830	165.800					248.630
51	15 01 07		steklena embalaža						95.978		95.978
52	15 01 09		embalaža iz tekstila								
53	15 01 10	*	onesnažena embalaža					269			269
54	15 01 11	*	kovinska embalaža (spray, tlačne posode)					68			68
			KOLIČINA VSEH ZBRANIH ODPADKOV SKUPAJ (Kg)								**9.696.918**
			Teža v Kg	6.849.389	220.035	293.712	438.725	3.137	483.309	1.408.611	
			delež v strukturi odpadkov	70,63%	2,27%	3,03%	4,52%	0,03%	4,98%	14,53%	

KOLIČINA VSEH ZBRANIH ODPADKOV SKUPAJ V LETU 2008 (Kg)

			Teža v Kg	8.381.504	345.271	138.387	436.922	2.461	396.821	**9.701.366**
			delež v strukturi odpadkov	86,40%	3,56%	1,43%	4,50%	0,03%	4,09%	100,00%

Komentar: V letu 2009 je bilo zbranih skupaj 9.696,918 ton odpadkov. Mešanih komunalnih odpadkov od gospodinjstev je bilo 6.849,389 ton ali 70,63%, od akcije odvoza kosovnih odpadkov je bilo zbranih 220,035 ton ali 2,27% odpadkov, od spomladanskega čiščenja je bilo zbranih 293,712 ton ali 3,03% odpadkov, v zbirnem centru je bilo zbranih 438,725 ton ali 4,52% odpadkov, nevarnih odpadkov je bilo 3,137 ton ali 0,03%, ločeno zbranih frakcij iz zbiralnic je bilo 483,309 ton ali 4,98%, mešanih komunalnih odpadkov iz industrije zbranih s smetarskimi vozili je bilo 1.408,611 ton ali 14,53%.

Iz tabel je razvidno, da so bile količine zaradi obstoječega sistema zbiranja podobne kot v letu 2008. V letu 2009 je bilo skupaj zbranih 4,448 ton manj odpadkov kot v letu 2008. Podatka iz industrije MKO po posodah za 2008 ni, ker ga ARSO do takrat še ni zahteval.

Rezultati sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov

Sortirno analizo mešanih komunalnih odpadkov so izvedli štirje komunalni delavci Komunalnega podjetja d.o.o., pod strokovnim vodenjem pooblaščene osebe za izdelavo ocen odpadkov podjetja ERICo d.o.o.. Izvedena je bila na lokaciji Odlagališče Debrce v Velenju.
Časovno obdobje zajema vzorcev je bilo usmerjeno na:
- jesensko obdobje.

Sortirna analiza je bila izvedena:
- 05.10.2009 (jesen).

Zbrani so bili vzorci za:
- urbano območje, s prevladujočo blokovsko poselitvijo.

Za izvedbo sortirne je bilo z vozili za prevoz mešanih komunalnih odpadkov zajeto cca. 548,53 kg vzorca.
Rezultati so prikazani kot povprečni delež frakcije v mešanih komunalnih odpadkih, ki je izračunan po formuli iz priloge 2 Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališča (Ur.l. RS št. 98/07).

Zap. št. (i)	Opis frakcije v mešanih komunalnih odpadkih	Masa frakcije v MKO* v kg	Delež frakcije v MKO* v %
1	Odpadni papir, lepenka, tekstil	139,30	25,40
2	Zelena biomasa in naravni les, ki nastanejo kot odpadki iz vrtov in parkov in kot odpadki pri predelavi rastlin, ki ni namenjena prehrani	40,90	7,46
3	Odpadna hrana in organski odpadki, ki nastanejo pri proizvodnji ali pripravi hrane, to so predvsem kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, menz in restavracij, biološko razgradljivi odpadki, ki nastajajo pri pripravi hrane rastlinskega izvora, in biološko razgradljivi odpadki, ki nastanejo pri pripravi in predelavi mesa, rib in drugih živil živalskega izvora	74,90	13,65
4	Odpadki pri predelavi in obdelavi lesa in drugih odpadkov iz lesa, lubja in plute	84,90	15,48
5	Plastika in sestavljeni materiali iz plastike	155,58	28,36
6	Steklo, kovine in druge negorljive snovi, kakor so: odpadna EE-oprema, baterije in podobno	38,25	6,97
7	Preostanek	14,70	2,68
SKUPNA MASA VZORCA MKO*		548,53	100,00

Opomba: * MKO pomeni mešani komunalni odpadki

Pri izvedbi sortirne analize je bilo ocenjeno, da preostanek (zaporedna številka 7) predstavlja:
- 25 % frakcije 1,
- 5 % frakcije 2,
- 15 % frakcije 3,
- 15 % frakcije 4,
- 30 % frakcije 5 in
- 10 % frakcije 6.

7.2. PODATKI O NAČRTOVANIH LETNIH KOLIČINAH ODPADKOV

V letu 2009 smo zbrali 8.354,553 t preostanka komunalnih odpadkov. Na osnovi ocen v l. 2009 in napovedi v letu 2010 pa ocenjujemo, da bomo z uvedbo novega standarda zbrali 6.561 t mešanih komunalnih odpadkov in 1.900 t biološko razgradljivih odpadkov.

7.3. PODATKI O ŠTEVILU ZBIRALNIC IN NAMEŠČENIH POSODAH

Do 31.12. 2009 smo imeli v MO Velenje 161 zbiralnic za zbiranje ločenih frakcij (papir, steklo, plastika in kovine). Od tega jih je bilo 42 za gospodinjstva pri blokovni gradnji.
V skladu z novim standardom po 01.03.2010 je 210 zbiralnic. Pri blokovni gradnji je postavljeno 24 v primestnem delu pa 25 dodatnih zbiralnic.
Skupaj je 1106 posod.
Zbiralnice izven mest so postavljene v soglasju z lastniki zemljišč. Izvedli smo inventarizacijo zbiralnic (zbiralnic štirih frakcij), jih označili, opremili z namenskimi pokrovi v ustrezni barvi in z ustreznimi odprtinami.

7.4. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

ZBRANE KOLIČINE V ZBIRALNICAH ZA LETO 2008 (v kg)

	PAPIR	STEKLO	PLASTIKA	PLOČEVINKE	SKUPAJ
VELENJE	250489	80514	52182	13636	**396821**

ZBRANE KOLIČINE V ZBIRALNICAH ZA LETO 2009 (v kg)

	PAPIR	STEKLO	PLASTIKA	PLOČEVINKE	SKUPAJ
VELENJE	306227	95978	63018	18086	**335231**

Glede na povečane frekvence odvoza in dodatne volumne ocenjujemo, da bomo v letu 2010 zbrali naslednje količine ločeno zbranih frakcij::
- papirna enbalaža 76.500 Kg
- steklena embalaža 113600 Kg
- plastična embalaža 139000 Kg
- kovinska embalaža 25500 Kg

7.5. PODATKI O ZBRANIH KOLIČINAH NEVARNIH ODPADKOV

ZBRANE KOLIČINE NEVARNIH ODPADKOV ZA LETO 2008 (v kg

	PREMIČNA ZBIRALNICA	ZBIRNI CENTER	SKUPAJ
VELENJE	2461	21116	23577

ZBRANE KOLIČINE NEVARNIH ODPADKOV ZA LETO 2008 (v kg

	PREMIČNA ZBIRALNICA	ZBIRNI CENTER	SKUPAJ
VELENJE	3137	17867	21004

V letu 2009 je bilo glede na leto 2008 zbranih 2573 Kg manj nevarnih odpadkov.

8. NAČRT OPREMLJANJA OBSTOJEČIH ZBIRALNIC

Obstoječe zbiralnice opremljamo sproti, ko zaznamo določene spremembe, in sicer:
- potrebe po večjem volumnu nameščenih posod,
- potrebe po zamenjavi dotrajane ali poškodovane posode.

9. NABAVA POSOD IN TIPIZIRANIH VREČK PO LETNEM PLANU

9.1. NABAVA IN ZAMENJAVA POSOD

Zaradi narave dela je zelo težko planirati število posod za leto 2010.
Dotrajane in uničene posode v obstoječih zbiralnicah zamenjujemo samodejno, ob ugotovitvi ali obvestilu povzročiteljev, medtem ko posode za preostanek komunalnih odpadkov zamenjujemo na pisno zahtevo povzročiteljev.

9.2. NABAVA IN PRODAJA TIPIZIRANIH VREČK

Tipizirane vrečke se prodajajo v podjetju PUP-Saubermacher d.o.o., in sicer na sedežu podjetja ter v štirih cvetličarnah podjetja PUP Velenje d.d.:
- cvetličarna na Cankarjevi 1,
- cvetličarna na Kidričevi 47,
- cvetličarna v Interšparu,
- cvetličarna v Podkraju,
- cvetličarna v Veleja Parku;

Vrečke nabavljamo permanentno, in sicer vsakič 5000 kosov.
Trenutna cena za 60 l vrečko je 1,35 € (zbiranje in odvoz, odlaganje, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in DDV).

10. OBVEŠČANJE UPORABNIKOV JAVNE SLUŽBE

Uporabniki javne službe so za vsako akcijsko zbiranje, bodisi kosovnih ali nevarnih odpadkov, pravočasno obveščeni preko javnih medijev (VTV, časopis Naš čas) ter z letaki v vsa individualna gospodinjstva, v blokovni gradnji pa preko oglasnih desk.

Za leto 2010 je bila izdelana tudi brošura z urniki vseh storitev, prejela so ga vsa gospodinjstva. Brošura je bila oblikovana kot priročnik o pravilnem zbiranju in odlaganju odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih.

11. STRATEŠKE USMERITVE V LETU 2010

- osveščanje občanov,
- optimizacija volumnov v blokih,
- ugotavljanje prednosti in slabosti novega standarda
- ureditev pogodbenih razmerij s pravnimi osebami katera nimajo z nami sklenjenih pogodb o ravnanju z odpadki in opremljanje s posodami.

12. ODNOSI S POVZROČITELJI ODPADKOV, REKLAMACIJE IN PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV

Obračun z lastnimi položnicami bomo z mesecem julijem pričeli vršiti sami. Zaradi izdaje svojih položnic za storitve odvoza odpadkov pričakujemo nekoliko povišan odstotek neplačila. Za leto 2010 smo predvideli odpis v višini 25.000 EUR.

Glede na vzpostavitev novega standarda v letu 2010 pričakujemo večje število različnih reklamacij in pritožb, obravnavali in reševali jih bomo še naprej ažurno v skladu s standardom kakovosti 9001 in okoljskim standardom 14001.

13. ZAVAROVANJA IN ŠKODNI PRIMERI

Na nivoju podjetja imamo sklenjeno zavarovalno polico iz civilne odgovornosti, za kritje škod na tuji lastnini in ljudeh. Na področju koncesije na osnovi izkušenj iz preteklega poslovanja ne pričakujemo pomembnejših škodnih dogodkov.

14. TABELARIČNI PRIKAZ AKTIVNOSTI PO POSAMEZNIH VOZILIH IN ZBIRANJIH

Tabela je izdelana v skladu s predvidenim standardom, ki je pričel veljati s 01.03.2010. .

Smetarsko vozilo	*Ostanek odpadkov*	*BIO zbiranje*	*Ločeno zbiranje*	*Kosovni odpadki*	*Zbirni center*
1	59,77 % 1248	27,20 % 568 ur	0,00% 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
2	25,48 % 532 ur	15,71 % 328 ur	0,00% 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
3	59,77 % 1248 ur	15,76 % 329 ur	0,00% 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
4	0,00% 0 ur	45,64 % 953 ur	0,00% 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
5	0,00% 0 ur	0,00% 0 ur	0,00% 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
6	0,00% 0 ur	0,00% 0 ur	45,50 % 910 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
7	0,00% 0 ur	0,00% 0 ur	45,50 % 910 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
8	0,00% 0 ur	17,96 % 375 ur	13,40 % 268 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
9	0,00% 0 ur	17,96 % 375 ur	0,00% 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
Samonakladalec 1	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	7,41 % 143 ur	0 % 0 ur
Samonakladalec 2	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	2,31 % 45 ur	72,17 % 342 ur
Samonakladalec 3	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	3,66 % 71 ur	0 % 0 ur
Samonakladalec 4	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur
Samonakladalec 5	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	7,87 % 152 ur	0 % 0 ur
Samonakladalec 6	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	15,59 % 300 ur	0 % 0 ur
Kombi vozilo	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	0 % 0 ur	72,17 % 93 ur

Komentar:
Smetarsko vozilo 5 je vozilo, ki je namenjeno za pobiranje odpadkov v Zgornjesavinjski dolini.
Smetarsko vozilo 8 in 9 sta rezervi in služita kot nadomestni vozili posamezni skupini pri okvari njihovega vozila.
Ure in procentualni deleži vozil na letnem nivoju so opredeljeni na podlagi izdelanih urnikov po posameznih občinah (MOV, Šoštanj in Šmartno ob Paki) in posameznih dejavnostih in veljajo samo za MOV.

15. CENE STORITEV

15.1. OBSTOJEČE CENE STORITEV

Od januarja do marca 2010 se je obračun za individualo in blokovno gradnjo izvajal po osebah (normativnem volumnu130 l na osebo na mesec) z mesecem aprilom, ko smo pričeli še z odvozom bioloških odpadkov pa se je obračun za individualna gospodinjstva pričel izvajati po frekvenci in volumnu.
Obračun za gospodinjstva pri blokovni gradnji je ostal nespremenjen po obstoječem normativnem volumnu 130l na osebo na mesec s to razliko, da smo z aprilom v okvir normativnega volumna, vključili še obračunavanje bioloških odpadkov in sicer 0,03 m3. Obračun za blokovno gradnjo je torej 1,00m3 za mešane komunalne odpadke (MKO) in 0,03 m3 za biološke odpadke (BIOO) po osebi na mesec.
Cena zbiranja in odvoza odpadkov je prav tako ostala nespremenjena 13,25 €/m^3 (brez DDV). Cena velja za vse subjekte.
Cena za odlaganje odpadkov pa je različna po mesecih, oblikuje se glede na faktor kg/m3 izračunan iz količin odpadkov na inštaliran volumen po gospodinjstvih in cene €/t za predelavo, odlaganje in takso v CEROC.

Inkaso zbiranja, odvoza in odlaganja v CEROC odpadkov za naše podjetje do vključno z mesecem junijem 2010 še vrši JKP Velenje, prevozne stroške odpadkov v Celje pa krijejo občine, vsaka za svoje količine odpadkov.

15.2 NOVE CENE STORITEV

Nove potrjene cene so definirane skladno s sprejetim novim pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, koncesijsko pogodbo za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb in koncesije gradnje, podizvajalsko pogodbo za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki, tehničnim pravilnikom ravnanja z odpadki v mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki ter tarifnim pravilnikom o načinu obračunavanja stroškov uporabnikom storitev javnih služb ravnanja z odpadki.
Cene za obdelavo (stiskanje) in prevoz v CEROC so bile dogovorjene in potrjene na vseh treh občinskih svetih MO Velenje, občine Šoštanj in občine Š. ob Paki in so enotne 0,012583 €/Kg.

Cene PUP – Saubermacher d.o.o.

- Zbiranje in prevoz MKO 0,12085 €/Kg
- Zbiranje in prevoz BIOO 0,10021 €/Kg
- Prevoz odpadkov v CEROC 0,01258 €/Kg

Veljavne cene v CEROC:

- Predelava BIOO v CEROC 0,08009 €/Kg
- Obdelava MKO v MBO 0,07448 €/Kg
- Odlaganje preostanka po obdelavi 0,06220 €/Kg
- Okoljska dajatev 0,00668 €/Kg

Od Ministrstva za okolje in prostor (MOP) smo pozitivno strokovno mnenje oz. potrditev navedenih cen pridobili v začetku meseca maja.
Storitve odvoza odpadkov po zgoraj navedenih cenah, bomo z mesecem julijem 2010 pričeli obračunavati sami.

15.3 CENIK ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ S SMETARSKIMI VOZILI ZA PRAVNE OSEBE

PAPIR	PLASTENKE	KOVINE	STEKLO	CENA ZA ODVOZ
240L -POSODA				5,40 €

PAPIR	PLASTENKE	KOVINE	STEKLO	CENA ZA ODVOZ
660L -POSODA				9,30 €

PLASTENKE	KOVINE	CENA ZA ODVOZ
1100L -POSODA		13,20 €

16. UREDITEV ZBIRNEGA CENTRA

V letu 2010 načrtujemo dodatno ureditev zbirnega centra na lokaciji odlagališča nenevarnih odpadkov v zapiranju.

1. Parkirišče za zaposlene
Zaposleni na ZC v Velenju svoja vozila parkirajo ob kontejnerjih za ločene frakcije v ZC za občane. Zaradi povečanih količin odpadkov pripeljanih v ZC s strani občanov (400% za mesec april 2010 glede na april 2009) se je močno povečal tudi promet osebnih vozil v ZC. Da bi pridobili več manipulativnega prostora ob zabojnikih za ločene frakcije in s tem več prostora za vozila občanov, bi uredili parkiranje za zaposlene ob cesti od pralnice vozil do zgornjega platoja. Po izmerah lahko pridobimo 7 parkirnih mest. (na skici narisano s sivo barvo) Parkirna mesta bi nasuli s peskom in jih utrdili.

2. Ureditev platoja za zabojnike (ob prebiralnem platoju do brežine)
Med asfaltiranem platojem in brežino odlagališča je neurejeno zemljišče (približno 3 metre), zato bi ta del zemljišča utrdili, da bi ga lahko uporabili za postavitev zabojnikov 7 m^3, v katere bi se prebirale ločene frakcije iz naslova zbiranja kosovnih odpadkov iz gospodinjstev (v času potekanja akcije) in pa tudi odpadki, pripeljani iz industrije. Ta del zemljišča bi nasuli s peskom in ga utrdili.

3. Ureditev boksov za odpadke
Ob asfaltiranem platoju bi uredili 13 boksov za odpadke, kjer bi lahko začasno skladiščili odpadke do odvoza na predelavo ali odlaganje. (avtomobilske gume, nagrobne sveče, folije, plastični odpadki, kosovni odpadki, les, gradbeni odpadki, hladilniki, štedilniki, MGA, pločevina). Ves manipulativni prostor je potrebno asfaltirati, da se odpadki za nadaljnjo predelavo ne onesnažijo z zemljo in peskom. Boksi morajo biti med seboj ločeni z

betonskimi bloki višine 110 cm. Za določene vrste odpadkov bo potrebno povišati stranice do višine 2,5 m, kar bi izvedli montažno z kovinskimi nosilci in lesenimi stranicami.

4. Postavitev šotora nad prebiralnem platoju
Nad asfaltiranem platoju bi postavili šotor, da lahko delo nemoteno poteka tudi v deževnem vremenu in v času zime. S streho bi rešili tudi spiranje odpadkov in s tem preprečili odtok onesnažene padavinske vode. Šotor mora biti višine 10 m, da lahko zagotovimo nemoteno nakladanje in prebiranje odpadkov s strojem.

5. Postavitev betonskih ograd za začasno skladiščenje lesa in kosovnih odpadkov
Na zgornjem že utrjenem platoju je potrebno postaviti betonske bloke, da lahko preprečimo nekontrolirano vsipanje lesa in kosovnih odpadkov po brežinah. Tako bi zagotovili tudi boljšo ločenost lesa od kosovnih odpadkov (jogiji in kavči).

6. Asfaltiranje manipulativne površine pred prekladalno postajo
Površino pred prekladalno postajo, kjer vozila nakladajo press-kontejnerje bi bilo potrebno asfaltirati, da bi se izognili prenašanju blata v ZC za občane in na prebiralni plato. Tako bi bilo manj nesnage tudi na cesti do ZC in na glavni cesti.

7. Zabojniki 38 m^3 in 7 m^3, nakladalni stroj »grajfer«, napisne table
Za manipulacijo z odpadki bi potrebovali dodatne zabojnike 38 m^3 (5 kom) in zabojnike 7 m^3 za ločene odpadke na prebiralnem platoju (7 kom).
Za prekladanje in sortiranje teh odpadkov bi potrebovali nakladalni stroj.

8. Izdelava tlaka v garaži za kompaktor
V garaži, ki je bila predvidena za kompaktor je potrebno vliti betonski tlak, da bi lahko ta prostor uporabili kot skladišče za posode za smeti.

Ocenjena vrednost investicije je cca 400.000 €.

16.1 UREDITEV DODATNEGA ZBIRNEGA CENTRA

V skladu s 15. členom Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je treba na območjih z več kot 25.000 prebivalci urediti najmanj dva zbirna centra. To je bil tudi pogoj za pridobitev pozitivnega strokovnega mnenja na predlagane cene od MOP.
Dodatni zbirni center št. 2, velikosti 100m2 se bo uredil na lokaciji bivša Era gradbeni material pri železniških tirih. Potrebna oprema je sledeča:
6 x 7 m3 kontejner, 4 x 660L, embalaža (plastika, kovine, steklo, papir), 1 x paleta akumulatorji,2 x paleta elektronika, tabla z delovnim časom - sobota od 8:00 do 13:00
Dogovor je za delavca preko javnih del, ki ga zagotovi MOV.
Ocenjena vrednost investicije je cca 7.000 €

17. SERVIS POSOD

V letu 2009 je bilo 77 manj servisnih storitev posod na terenu. To je posledično zaradi zamenjav starih posod z novimi v prejšnjih letih. Na terenu je bilo skupaj opravljenih 112 delovnih ur.

POPRAVILO IN ZAMENJAVA POSOD V OBČINI VELENJE V LETU 2009

	120 L POSODE					240 L POSODE					700 L POSODE					900 L POSODE					1100 L POSODE				
RAJON	ZAMENJANA POSODA	ZAMENJAVA POKROVA	ZAMENJAVA KOLES	ZAMENJAVA ČEPOV	IZDAN RAČUN	ZAMENJANA POSODA	ZAMENJAVA POKROVA	ZAMENJAVA KOLES	ZAMENJAVA ČEPOV	IZDAN RAČUN	ZAMENJANA POSODA	ZAMENJAVA POKROVA	ZAMENJAVA KOLES	ZAMENJAVA ČEPOV	IZDAN RAČUN	ZAMENJANA POSODA	ZAMENJAVA POKROVA	ZAMENJAVA KOLES	ZAMENJAVA ČEPOV	IZDAN RAČUN	ZAMENJANA POSODA	ZAMENJAVA POKROVA	ZAMENJAVA KOLES	ZAMENJAVA ČEPOV	IZDAN RAČUN
RAJON 1	4		1			21					45	2													
RAJON 2	10	2				3	1		4																
RAJON 3	21	5		4		11			38		12			5											
RAJON 4	3					8	4		6																
RAJON 4 BIO																									
RAJON 5						3	1		4																
RAJON 6						7	13		40					4											
RAJON 7																									
SKUPAJ	38	7	1	4		53	19		92		57	2		9											

18. IZRAČUN LASTNE CENE

MESTNA OBČINA VELENJE

STROŠKI IZVAJANJA STORITVE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV ZA LETO 2010

Z/št	*VRSTA STROŠKA*	*MKO*	*BIOO*
1	*2*	*5*	*6*
1.0.	***STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE***	***0***	***0***
1	*Stroški amortizacije infrastrukture javne službe ali stroški najemnine*	*0*	*0*
2	*Stroški storitev, povezane z zavarovanjem infrastrukture javnega značaja*	*0*	*0*
3	*Stroški, povezani z odškodninami za infrastrukturo javnega značaja*	*0*	*0*
4	*Finančni odhodki (obresti) povezani s financiranjem izgradnje infrastrukture javnega značaja*	*0*	*0*
2.0.	***STROŠKI IZVAJANJA STORITEV ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV***	***777.350***	***186.672***
2.1.	***PROIZVAJALNI STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE***	***732.940***	***186.151***
2.1.1.	***STROŠKI MATERIALA***	***78.994***	***23.600***
1	Stroški električne energije	***0***	***0***
2	Stroški pogonskega goriva	***57.643***	***14.706***
3	Drugi stroški materiala	***21.352***	***8.894***
2.1.2.	***STROŠKI STORITEV***	***653.945***	***162.551***
1	*Stroški intelektualnih in osebnih storitev*	***83.124***	***7.872***
2	*Stroški prevoznih storitev*	***945***	***0***
3	*Stroški drugih storitev*	***35.553***	***0***
4	*Stroški dela*	***377.712***	***107.670***
5	*Stroški amortizacije*	***88.804***	***31.917***
6	*Stroški vzdrževanja javne infrastrukture*	***2.057***	***0***
7	*Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev in naprav*	***36.246***	***14.134***
8	*Drugi proizvajalni stroški*	***29.505***	***959***
2.2.	***SPLOŠNI STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE***	***44.411***	***521***
1	*Stroški nabave*	***0***	***0***
2	*Stroški uprave*	***18.866***	***0***
3	*Stroški prodaje*	***25.545***	***521***
3.0.	***DONOS NA VLOŽENA SREDSTVA***	***15.547***	***3.733***
4.0	***STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE SKUPAJ***	***792.897***	***190.406***

Predvidene letna količina v tonah za 2010:		Lastna cena: € / t	Lastna cena: € / Kg
MKO:	6561,22	120,85	0,12085
BIOO:	1900,00	100,21	0,10021

V stroških zbiranja in odvoza MKO so zajeti stroški zbiranja mešanih komunalnih odpadkov po posodah, zbiralnicah, zbirnega centra, kosovnega odvoza in odvoza nevarnih odpadkov.

19. KALKULACIJA STROŠKOV GJS RO ZA MESTNO OBČINO VELENJE

STROŠKI IZVAJANJA STORITVE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV ZA LETO 2010

Z/št	VRSTA STROŠKA	MKO SKUPAJ	MKO	ZBIRALNICE	ZBIRNI CENTER	KOSOVNI	NEVARNI
1	2	3	4	5	6	7	8
1.0.	**STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Stroški amortizacije infrastrukture javne službe ali stroški najemnine	0	0	0	0	0	0
2	Stroški storitev, povezane z zavarovanjem infrastrukture javnega značaja	0	0	0	0	0	0
3	Stroški, povezani z odškodninami za infrastrukturo javnega značaja	0	0	0	0	0	0
4	Finančni odhodki (obresti) povezani s financiranjem izgradnje infrastrukture javnega značaja	0	0	0	0	0	0
2.0.	**STROŠKI IZVAJANJA STORITEV ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV**	**777.350**	**483.802**	**166.827**	**62.597**	**42.125**	**22.000**
2.1.	**PROIZVAJALNI STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**	**732.940**	**444.479**	**164.633**	**60.403**	**42.125**	**21.300**
2.1.1.	**STROŠKI MATERIALA**	**78.994**	**31.888**	**25.613**	**8.291**	**11.541**	**1.661**
1	Stroški električne energije	0	0	0	0	0	0
2	Stroški pogonskega goriva	57.643	21.846	21.301	7.513	6.917	65
3	Drugi stroški materiala	21.352	10.042	4.312	778	4.624	1.596
2.1.2.	**STROŠKI STORITEV**	**653.945**	**412.592**	**139.019**	**52.112**	**30.584**	**19.638**
1	Stroški intelektualnih in osebnih storitev	83.124	72.068	5.716	2.006	1.574	1.759
2	Stroški prevoznih storitev	945	0	0	0	945	0
3	Stroški drugih storitev	35.553	19.305	0	4.375	1.373	10.500
4	Stroški dela	377.712	232.868	82.966	38.635	17.297	5.946
5	Stroški amortizacije	88.804	43.737	35.211	2.733	6.277	846
6	Stroški vzdrževanja javne infrastrukture	2.057	2.057	0	0	0	0
7	Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev in naprav	36.246	14.730	13.918	4.209	3.118	270
8	Drugi proizvajalni stroški	29.505	27.827	1.208	155	0	316
2.2.	**SPLOŠNI STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**	**44.411**	**39.323**	**2.194**	**2.194**	**0**	**700**
1	Stroški nabave	0	0	0	0	0	0
2	Stroški uprave	18.866	18.866	0	0	0	0
3	Stroški prodaje	25.545	20.457	2.194	2.194	0	700
3.0.	**DONOS NA VLOŽENA SREDSTVA**	**15.547**	**9.676**	**3.337**	**1.252**	**842**	**440**
4.0	**STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE SKUPAJ**	**792.897**	**493.478**	**170.163**	**63.849**	**42.967**	**22.440**

STROŠKI IZVAJANJA STORITVE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV ZA LETO 2010

Z/št	VRSTA STROŠKA	PLAN 2010	JAVNA INFRASTRUKTURA	MKO	BIOO	OBDELAVA	PREVOZ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.0.	**STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE**	**16.247**	**16.247**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Stroški amortizacije infrastrukture javne službe ali stroški najemnine	13.482	13.482	0	0	0	0
2	Stroški storitev, povezane z zavarovanjem infrastrukture javnega značaja	2.765	2.765	0	0	0	0
3	Stroški, povezani z odškodninami za infrastrukturo javnega značaja	0	0	0	0	0	0
4	Finančni odhodki (obresti) povezani s financiranjem izgradnje infrastrukture javnega značaja	0	0	0	0	0	0
2.0.	**STROŠKI IZVAJANJA STORITEV ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV**	**1.054.433**	**0**	**777.350**	**186.672**	**13.126**	**77.284**
2.1.	**PROIZVAJALNI STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**	**1.009.501**	**0**	**732.940**	**186.151**	**13.126**	**77.284**
2.1.1.	**STROŠKI MATERIALA**	**127.973**	**0**	**78.994**	**23.600**	**2.788**	**22.592**
1	Stroški električne energije	2.788	0	0	0	2.788	0
2	Stroški pogonskega goriva	88.979	0	57.643	14.706	0	16.631
3	Drugi stroški materiala	36.207	0	21.352	8.894	0	5.961
2.1.2.	**STROŠKI STORITEV**	**881.527**	**0**	**653.945**	**162.551**	**10.338**	**54.692**
1	Stroški intelektualnih in osebnih storitev	95.721	0	83.124	7.872	361	4.365
2	Stroški prevoznih storitev	945	0	945	0	0	0
3	Stroški drugih storitev	35.553	0	35.553	0	0	0
4	Stroški dela	505.018	0	377.712	107.670	0	19.636
5	Stroški amortizacije	148.867	0	88.804	31.917	8.660	19.486
6	Stroški vzdrževanja javne infrastrukture	2.057	0	2.057	0	0	0
7	Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev in naprav	62.161	0	36.246	14.134	1.317	10.465
8	Drugi proizvajalni stroški	31.205	0	29.505	959	0	740
2.2.	**SPLOŠNI STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**	**44.932**	**0**	**44.411**	**521**	**0**	**0**
1	Stroški nabave	0	0	0	0	0	0
2	Stroški uprave	18.866	0	18.866	0	0	0
3	Stroški prodaje	26.066	0	25.545	521	0	0
3.0.	**DONOS NA VLOŽENA SREDSTVA**	**20.470**	**0**	**15.547**	**3.733**	**263**	**927**
4.0	**STROŠKI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE SKUPAJ**	**1.091.150**	**16.247**	**792.897**	**190.406**	**13.388**	**78.212**

20. ČASOVNI RAZPOREDI

20.1. ČASOVNI RAZPORED PREVZEMANJA PREOSTANKA KOMUNALNIH ODPADKOV

Časovni razpored prevzemanja preostanka komunalnih odpadkov je v prilogi 1. Izdelan je po dnevih v tednu in se izvaja tudi med prazniki in dela prostimi dnevi. Izjema je le 1. januar, ki se nadomesti z odvozom 1. soboto v januarju.

20.2. ČASOVNI RAZPORED PREVZEMANJA BIOLOŠKIH ODPADKOV

Časovni razpored prevzemanja bioloških odpadkov je v prilogi 2. Izdelan je po dnevih v tednu in se izvaja tudi med prazniki in dela prostimi dnevi. Izjema je le 1. januar, ki se nadomesti z odvozom 1. soboto v januarju.

20.3. ČASOVNI RAZPORED ZBIRANJA KOSOVNIH ODPADKOV

Akcija zbiranja kosovnega odvoza pri stanovanjskih blokih bo potekala med 12.02.2010 in 25.02.2010. Pri zasebnih gospodinjstvih v mestnem delu med 12.02.2010 in 01.03.2010, v primestnem delu pa od 03.06. do 04.06. in od 09.06.20010 do 23.06.2010.
Časovni razpored akcijskega zbiranja kosovnih odpadkov je v prilogi 3.

20.4. ČASOVNI RAZPORED AKCIJSKEGA ZBIRANJA NEVARNIH ODPADKOV

V letu 2010 smo uporabnike uporabnike javne službe obvestili preko brošur in priloženih urnikov o vseh aktivnostih v tekočem letu.
Časovni razpored akcijskega zbiranja nevarnih odpadkov je v prilogi 4.

20.5. ČASOVNI RAZPORED SPOMLADANSKEGA ČIŠČENJA

Zeleni odpad (spomladansko čiščenje) ni vključen v predpisani standard in ga izvaja Mestna občina Velenje s posebnim javnim naročilom.

21. ZAKLJUČEK

V letu 2009 je bil za večstanovanjske bloke in individualne hiše zagotavljen višji standard kot so ga plačevali, tudi vgrajeni volumni za mešane komunalne odpadke jim dejansko niso zadostovali, saj so se ob teh posodah pojavljali dodatni odpadki.
Večina odpadkov v posodah je bila odpadna embalaža in biološki odpadki.
Velikosti vgrajenih volumnov posod v večstanovanjskih hišah so presegali kar 2,6 krat normativne volumne (130l na osebo na mesec), ki so jih plačevali.
V letu 2010 želimo ta razkorak občutno zmanjšati. Z zmanjšanjem frekvenc odvoza, povečanjem števila zbiralnic in posod za ločeno zbiranje ter odvozom bioloških odpadkov bomo sledili cilju operativnega programa, ki predvideva zmanjšanje količin mešanih komunalnih odpadkov za 50% do leta 2012.
V sodelovanju z MOV in inšpekcijo si prizadevamo za ureditev nekaj kritičnih zbiralnic kjer ostanek odpadkov, pri sortiranju povzroča nepotrebne stroške, hkrati pa kazi izgled zbiralnic, nenehno čiščenje pa nam povzroča dodatno delo in stroške.















S potrjenim novim standardom je tako za leto 2010 predvidena cela vrsta sprememb. V sodelovanju z MOV se za vpeljavo novega standarda izvaja obsežna in intenzivna kampanja osveščanja.
V začetku leta je bila v ta namen izdana tudi brošura o ravnanju z odpadki v 16.000 izvodih, prejela so jo vsa gospodinjstva. Vsled tega ugotavljamo, da se urejenost v zbiralnicah izboljšuje.
Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bomo izvajali skladno z določili veljavne podpisane koncesijske pogodbe, katere del je tehnični in tarifni pravilnik. Izven te pogodbe na področju koncesije družba ne načrtuje izvajanja storitev.
Veljavni sta dve podpisani koncesijski pogodbi in sicer:

- za zbiranje in odvoz odpadkov v Celje med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), koncesionarjem Rosio-PUP-Saubermacehr d.o.o. in podizvajalcem PUP-Saubermacher d.o.o.,
- in za predelavo, obdelavo in odlaganje odpadkov v Celju med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) in koncesionarjem Simbio d.o.o..

Novost je tudi prevoz odpadkov v Celje, ker se je v letu 2009 zaprlo odlagališče v Velenju. Pri tem je že bila izgrajena prekladalna postaja za pretovarjanje in stiskanje odpadkov, ki jih zbiramo v smetarskimi vozili za nadaljnji prevoz z abrol-kontejnerji v CERO Celje.
Vse to z ciljem, da se vzpostavijo pogoji za nov režim poslovanja na področju ravnanja z odpadki, ki je začel veljati v l. 2010.
Nova koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Naloga je precej obsežna in povezana tudi z novo ustrezno lokacijo za te namene. Ker cilj glede pridobitve in potrditve nove lokacije iz objektivnih razlogov še ni realiziran smo pristopili k urejanju Zbirnega centra na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov. Takoj, ko bo jasno definirana in potrjena nova lokacija za celostno rešitev bomo pristopili k realizaciji posameznih nalog.

Na osnovi zgoraj navedenega se bodo pojavile določene nove okoliščine, ki bodo vplivale predvsem na izvajanje koncesije v l. 2010:

- spremenjen tehnični pravilnik,
- nova koncesijska pogodba,
- zaključek projekta za prekladalno napravo, gradbeni in strojni del,
- nabava novih tehnologij,
- izobraževanje zaposlenih,
- rekonstrukcija informacijskega sistema,
- dopolnjeni organizacijski pristopi.

Koncesionar opravlja tudi storitve za področje tržnih dejavnosti. V te namene uporablja predvsem prevozna sredstva in zaposlene, ki so v lasti koncesionarja. Izvajajo se naloge logistike in sicer odpadke sprejemamo od povzročiteljev in jih oddajamo prevzemnikom, ki so za posamezne dejavnosti na področju obdelave odpadkov ustrezno registrirani. Tržna dejavnost je stroškovno in organizacijsko povsem ločena od koncesijske dejavnosti.

Nova koncesijska pogodba in spremenjen tehnični pravilnik sta osnovi, kateri nam narekujeta nove organizacijske pristope, nove investicije, nova izobraževanja, dopolnitve v informacijskem sitemu, nove zaposlitve in reorganizacijo v podjetju. Vse to smo v osnovi pripravljali v letu 2009 implementacija sledi v letu 2010.
Ob tem smo pristopili k programu za izračunavanje cen storitev v skladu z novim tarifnim pravilnikom. Veljati bo začel z mesecem julijem 2010.
Pri poslovanju ne načrtujemo zavrnitev obstoječih uporabnikov storitev. Nasprotno, sklenili bomo več novih pogodb, predvsem na segmentu pravnih in manjkajočih fizičnih oseb.
Na področju koncesije v operativnem delu nimamo v načrtu sklepati poslov z podizvajalci. Vse naloge na terenu bomo prvenstveno izvajali z lastnimi resursi.

Organizacijo podjetja in poslovnih funkcij bomo prilagajali razmeram in okoliščinam v podjetju, v skladu s tem smo realizirali tudi nove zaposlitve.

PRILOGA 1
URNIK ODVOZA PREOSTANKA ODPADKOV

MKO1 — SRE. 3.- SKUPINA

1. teden
- REČICA OB PAKI + LETUŠ
- PODGORA
- Š. OB PAKI
- Š. OB PAKI (BLOKI)
- MALI VRH + NAD VINO PODJETJEM

2. teden
- PENK-POVEZAVA+ 3 posode pri žel. Progi
- PAŠKO SKORNO
- SLATINE
- Š. OB PAKI-BLOKI
- VELIKI VRH-ŠTEHARNIKOV+ GAVCE NAD VINO PODJETJEM
- GAVCE
- PAŠKA VAS
- GORENJE

3. teden
- REČICA OB PAKI + LETUŠ
- PODGORA
- Š. OB PAKI
- Š. OB PAKI (BLOKI)
- MALI VRH + NAD VINO PODJETJEM

4. teden
- PENK-POVEZAVA+ 3 posode pri žel. Progi
- PAŠKO SKORNO
- SLATINE
- Š. OB PAKI-BLOKI
- VELIKI VRH-ŠTEHARNIKOV+ GAVCE NAD VINO PODJETJEM
- GAVCE
- PAŠKA VAS
- GORENJE

MKO 2 — PON. - 2.SKUPINA

1. teden
- ŠOŠTANJ BLOKI
- ŠOŠ. INDIVIDUALA
- POHRASTNIK - KOMPLET

2. teden
- ŠOŠTANJ BLOKI -
- FLORJAN POVEZAVA (POHRASTNIK-BELE VODE)
- BELE VODE
- FLORJAN PO SOTESKI
- ŠOŠTANJSKO SKORNO
- TOPOLŠICA + LOM (LEVO IN DESNO)

3. teden
- ŠOŠTANJ BLOKI
- ŠOŠ. INDIVIDUALA
- POHRASTNIK - KOMPLET

4. teden
- ŠOŠTANJ BLOKI -
- FLORJAN POVEZAVA (POHRASTNIK-BELE VODE)
- BELE VODE
- FLORJAN PO SOTESKI
- ŠOŠTANJSKO SKORNO
- TOPOLŠICA + LOM (LEVO IN DESNO)

MKO 3 — SRE. - 2.SKUPINA

1. teden
- LAJŠE
- POVEZAVA LAJŠE-TOPOLŠICA
- STRMINA + ZAVODNJE
- RAVNE (KOMPLET)

2. teden
- PRISTAVA
- GABERKE
- GRAŠKA GORA + PLEŠIVEC+ SOPOTA
- ŠKALE - KOMPLET

3. teden
- LAJŠE
- POVEZAVA LAJŠE-TOPOLŠICA
- STRMINA + ZAVODNJE
- RAVNE (KOMPLET)

4. teden
- PRISTAVA
- GABERKE
- GRAŠKA GORA + PLEŠIVEC+ SOPOTA
- ŠKALE - KOMPLET

MKO 10 — TOR. - 3. SKUPINA

1. teden
- HRASTOVEC
- CIRKOVCE -KOMPLET
- ŠKALSKA CESTA
- DEBERCA
- ŠENBRIC
- KONOVO - KOMPLET + 3 POSODE NA KOSOVELOVI
- ŠALEK VAS

2. teden
- SELO + KOSOVELOVA
- PAKA PRI VELENJU-KOMPLET
- PAŠKI KOZJAK
- TREBELIŠKO +POVEZAVA DO TUŠEVGA + DO LOVSKE KOČE
- ŠALEK (JAN)
- ŠALEK OŽIR
- GORIŠKA pri juletu
- SPLITSKA
- CESTA IX
- CESTA X
- CESTA NA VRTAČE + ŠALEK ZGORAJ

3. teden
- HRASTOVEC
- CIRKOVCE -KOMPLET
- ŠKALSKA CESTA
- DEBERCA
- ŠENBRIC
- KONOVO - KOMPLET
- ŠALEK VAS

4. teden
- SELO + KOSOVELOVA
- PAKA PRI VELENJU-KOMPLET
- PAŠKI KOZJAK
- TREBELIŠKO +POVEZAVA DO TUŠEVGA + DO LOVSKE KOČE
- ŠALEK (JAN)
- ŠALEK OŽIR
- GORIŠKA pri juletu
- SPLITSKA
- CESTA IX
- CESTA X
- CESTA NA VRTAČE + ŠALEK ZGORAJ

MKO 5 TOR. - 2.SKUPINA

1. teden

PODKRAJ + LJUBJANSKA PRI KOVAČU
POKOPALIŠKA -PESJE-KOMPLET + PARTIZANSKA Z JATO
HOTEL PAKA + ŠTORMAN

2. teden

ŠENTILJ (KOMPLET) + ŠENTILJSKI PODKRAJ
LOŽNICA
KAVČE
ARNAČE
SILOVA

3.teden

PODKRAJ + LJUBJANSKA PRI KOVAČU
POKOPALIŠKA -PESJE-KOMPLET + PARTIZANSKA Z JATO
HOTEL PAKA + ŠTORMAN

4. teden

LAZE+ ŠENTILJSKI PODKRAJ
LOŽNICA
KAVČE
ARNAČE
SILOVA

MKO 6 PET. - 3. SKUPINA

1. teden

LIPA
CESTA V BEVČE
SONČNA POT
VRTIČKARJI
BEVČE
LIPJE
ČRNOVA brez povezave
DOLINŠEK, VIHAR
KOŽELJSKEGA 1,3,2,4,6
SONČNI GRIČ
BENCINSKI SERVIS + CELJSKA (PETROL, POLICIJA)
HOTEL PAKA, ŠTORMAN

2. teden

ČRNOVA - POVEZAVA
HRAMŠE + LOKOVINA
VINSKA GORA
PRELSKA - KOMPLET
JANŠKOVO SELO
PIREŠICA
KOŽELJSKEGA BLOKI 1,3; 2,4,6
HOTEL PAKA, ŠTORMAN
ERJAVČEVA
ČOPOVA
LEVSTIKOVA
CESTA NA JEZERO

3.teden

LIPA
CESTA V BEVČE
SONČNA POT
VRTIČKARJI
BEVČE
LIPJE
ČRNOVA brez povezave
DOLINŠEK, VIHAR
KOŽELJSKEGA 1,3,2,4,6
SONČNI GRIČ
BENCINSKI SERVIS + CELJSKA (PETROL, POLICIJA)
HOTEL PAKA, ŠTORMAN

MKO 9 SRE. - 1. SKUPINA

1. teden

ČUFARJEVA bloki
ŠLANDROVA + bloki (INDIVIDUALE JE 17 KANT, POBIRA SE NA 14 DNI)
VOJKOVA + bloki (INDIVIDUALE JE 2 KANTI POBIRA SE NA 14 DNI)
STRITARJEVA (TU SO SAMO BLOKI)
KAJUHOVA (BLOKI LEVO IN DESNO, 2 BLOKA desno od kioska bivšega) BREZ INDIVIDUALE
EFENKOVA blok in od eagla do šole
CESTA XIV DIVIZIJE
PRISOJNA
EFENKOVA pri domu učencev
CESTA NA GRIČU
GUBČEVA
JERIHOVA
KERSNIKOVA
STANETOVA
AŠKERČEVA (PRI BRODNIKU)
CESTA BRATOV MRAVLJAK

2. teden

ČUFARJEVA bloki
ŠLANDROVA SAMO BLOKI! (INDIVIDUALE JE 17 KANT, POBIRA SE NA 14 DNI)
VOJKOVA + bloki (INDIVIDUALE JE 2 KANTI POBIRA SE NA 14 DNI)
STRITARJEVA (TU SO SAMO BLOKI)
KAJUHOVA (BLOKI LEVO IN DESNO, 2 BLOKA desno od kioska bivšega) BREZ INDIVIDUALE
CESTA 1
CESTA 2
CESTA 3
CESTA 4
CESTA 5
CESTA 6
CESTA 7
CESTA 8
KOPALIŠKA
ŠALEŠKA pri Praprotniku
PARTIZANSKA (PETROL, HUDOVERNIK, POŠTA -FITNESS + DVE HIŠI OD PETROLA NAPREJ.....)
SREBOTNIKOVA
ŠTRBENKOVA
CESTA TALCEV
CESTA SIMONA BLATNIKA
KOROŠKA
GORENJSKA
SUBOTIŠKA
CESTA POD PARKOM
KOROŠKA(AV studio, makom, avto velenje, učne delavnice, ribiška)

MKO 4 PON. - 3. SKUPINA

1. teden

KARDELJEV TRG
STANTETOVA ZA 24 UR
KAJUHOVA BREZ BLOKOV NAD IN PRI MPT ŠOLI
FINŽGARJEVA+ BLOK NA EFENKOVI 3
TAVČARJEVA
GREGORČIČEVA
ŠMARŠKA PRI KARAKI
GRAŠKOGORSKA
ŽAROVA
STARO VELENJE Z LJUBLJANSKO
STARI TRG + JATA

2. teden

KARDELJEV TRG
STANTETOVA ZA 24 UR
LOKOVICA -KOMPLET
VELIKI VRH (JURKO)
PODGORJE
TAJNA + ANDRAŽ
STARI TRG + JATA

3. teden

KARDELJEV TRG
STANTETOVA ZA 24 UR
KAJUHOVA BREZ BLOKOV NAD IN PRI MPT ŠOLI
FINŽGARJEVA+ BLOK NA EFENKOVI 3
TAVČARJEVA
GREGORČIČEVA
ŠMARŠKA PRI KARAKI
GRAŠKOGORSKA
ŽAROVA
STARO VELENJE Z LJUBLJANSKO
STARI TRG + JATA

4. teden

KARDELJEV TRG
STANTETOVA ZA 24 UR
LOKOVICA -KOMPLET
VELIKI VRH (JURKO)
PODGORJE
TAJNA + ANDRAŽ
STARI TRG + JATA

4. teden

ČRNOVA - POVEZAVA
HRAMŠE + LOKOVINA
VINSKA GORA
PRELSKA - KOMPLET
JANŠKOVO SELO
PIREŠICA
KOŽELJSKEGA BLOKI 1,3; 2,4,6
HOTEL PAKA, ŠTORMAN
ERJAVČEVA
ČOPOVA
LEVSTIKOVA
CESTA NA JEZERO

MKO 7	PON. - 1. SKUPINA
	vsak ponedeljek
	EFENKOVA BLOKI
	KERSNIKOVA
	KIDRIČEVA + NOVA BUS POSTAJA, HERBERSTEIN, SLO, HERNAUS, BAZEN
	C. BRATOV MRAVLJAK blok
	TOMŠIČEVA
	VODNIKOVA hiša zraven lekarne
	JENKOVA
	JURČIČEVA
	BRAČIČEVA
	ZIDANŠKOVA
	CANKARJEVA
	TRG MLADOSTI
	SIMONA BLATNIKA
	ŠALEK bloki
	SELO- (INDUSTRIJA: INTERSPAR OMW, HOFER, AVTO PRALNICA…)
	ŠERCERJEVA
	KOROŠKA 8 A,B,C,D + PREI PECOTU
	PREŠERNOVA 2,4,6
	HOTEL PAKA-ZJUTRAJ
	SELO (INDUSTRIJA: INTERSPAR OMW, HOFER, AVTO PRALNICA…)

MKO 8	TOR. - 1. SKUPINA
	vsak torek
	CESTA SIMONA BLATNIKA 1,1A + VEGRAD
	CESTA TALCEV 34 (BLOK PRI ŽELEZ. POSTAJI)
	AŠKERČEVA + hiša na začetku pri rondoju
	KRAIGHERJEVA
	FOITOVA
	CESTA TALCEV+ INDIVIDUALA (samo 1x tedensko
	JENKOVA
	KIDRIČEVA
	KERSNIKOVA
	ŠALEŠKA
	GORIŠKA + GORIŠKA ŠTEHARNIKOVA
	KOŽELJSKEGA
	RUDARSKA
	PREŠERNOVA+ Lahovnik na Cesti Talcev in pred Mehom mizarjem

PRILOGA 2
URNIK ODVOZA BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV

BIO 1 — ČET. - 1. skupina

TOMŠIČEVA CESTA 45
KOROŠKA CESTA 8 A
KOROŠKA CESTA 8 B
KOROŠKA CESTA 8 C
CANKARJEVA CESTA 1 A
CANKARJEVA CESTA 1 B
CANKARJEVA CESTA 1 C
CANKARJEVA CESTA 2 A
CANKARJEVA CESTA 2 B
CANKARJEVA CESTA 2 C
CESTA BORISA KRAIGHERJA 1
CESTA BORISA KRAIGHERJA 2
CESTA BORISA KRAIGHERJA 6 A
CESTA BORISA KRAIGHERJA 6 B
CESTA BORISA KRAIGHERJA 6 C
CESTA BORISA KRAIGHERJA 8 A
CESTA BORISA KRAIGHERJA 8 B
CESTA BORISA KRAIGHERJA 8 C
CESTA FRANTIŠKA FOITA 2
CESTA FRANTIŠKA FOITA 4
CESTA FRANTIŠKA FOITA 6
CESTA FRANTIŠKA FOITA 8
CESTA FRANTIŠKA FOITA 10
BRAČIČEVA CESTA 1
BRAČIČEVA CESTA 2
BRAČIČEVA CESTA 3
BRAČIČEVA CESTA 4
BRAČIČEVA CESTA 5
BRAČIČEVA CESTA 6
JENKOVA CESTA 1
JENKOVA CESTA 3
JENKOVA CESTA 5
JENKOVA CESTA 9 D
JENKOVA CESTA 9 L
JENKOVA CESTA 11 D
JENKOVA CESTA 11 L
JENKOVA CESTA 12
JENKOVA CESTA 14
JENKOVA CESTA 6
JENKOVA CESTA 8
JENKOVA CESTA 10
JENKOVA CESTA 15
JENKOVA CESTA 16
JENKOVA CESTA 17
JENKOVA CESTA 19
JENKOVA CESTA 21
JENKOVA CESTA 23
JENKOVA CESTA 25
JENKOVA CESTA 27
JENKOVA CESTA 29
JENKOVA CESTA 31

KERSNIKOVA CESTA 4
KERSNIKOVA CESTA 5
KERSNIKOVA CESTA 6
KERSNIKOVA CESTA 7
KERSNIKOVA CESTA 11
KERSNIKOVA CESTA 13
KIDRIČEVA CESTA 1
KIDRIČEVA CESTA 3
KIDRIČEVA CESTA 5
KIDRIČEVA CESTA 7
KIDRIČEVA CESTA 9
KIDRIČEVA CESTA 11
KIDRIČEVA CESTA 13
KIDRIČEVA CESTA 15
KIDRIČEVA CESTA 17
KIDRIČEVA CESTA 25
KIDRIČEVA CESTA 27
KIDRIČEVA CESTA 29
KIDRIČEVA CESTA 31
KIDRIČEVA CESTA 33
KIDRIČEVA CESTA 35
KIDRIČEVA CESTA 37
KIDRIČEVA CESTA 39
KIDRIČEVA CESTA 41
KIDRIČEVA CESTA 43
KIDRIČEVA CESTA 49
KIDRIČEVA CESTA 51
KIDRIČEVA CESTA 55
KIDRIČEVA CESTA 55 A
KIDRIČEVA CESTA 57
PREŠERNOVA CESTA 4
PREŠERNOVA CESTA 6
PREŠERNOVA CESTA 7 A
PREŠERNOVA CESTA 7 B
PREŠERNOVA CESTA 7 C
PREŠERNOVA CESTA 9 A
PREŠERNOVA CESTA 9 B
PREŠERNOVA CESTA 12
PREŠERNOVA CESTA 14
PREŠERNOVA CESTA 16
PREŠERNOVA CESTA 20
PREŠERNOVA CESTA 22 A
PREŠERNOVA CESTA 22 B
PREŠERNOVA CESTA 22 C
PREŠERNOVA CESTA 22 D
PREŠERNOVA CESTA 22 E
TRG MLADOSTI 6
RUDARSKA CESTA 2 A
RUDARSKA CESTA 2 B
RUDARSKA CESTA 2 C

ŠERCERJEVA CESTA 15
ŠERCERJEVA CESTA 16
ŠERCERJEVA CESTA 17
ŠERCERJEVA CESTA 18
ŠERCERJEVA CESTA 20
ŠALEŠKA CESTA 2 A
ŠALEŠKA CESTA 2 B
ŠALEŠKA CESTA 2 C
ŠALEŠKA CESTA 2 D
ŠALEŠKA CESTA 16
ŠALEŠKA CESTA 18 A
ŠALEŠKA CESTA 18 B
ŠALEŠKA CESTA 18 C
ŠALEŠKA CESTA 18 D
ŠALEŠKA CESTA 19
ŠALEŠKA CESTA 20 A
ŠALEŠKA CESTA 20 B
ŠALEŠKA CESTA 20 C
TOMŠIČEVA CESTA 1
TOMŠIČEVA CESTA 2
TOMŠIČEVA CESTA 3
TOMŠIČEVA CESTA 4
TOMŠIČEVA CESTA 5
TOMŠIČEVA CESTA 6
TOMŠIČEVA CESTA 7
TOMŠIČEVA CESTA 8
TOMŠIČEVA CESTA 9
TOMŠIČEVA CESTA 10
TOMŠIČEVA CESTA 10 A
TOMŠIČEVA CESTA 10 B
TOMŠIČEVA CESTA 11
TOMŠIČEVA CESTA 12
TOMŠIČEVA CESTA 13
TOMŠIČEVA CESTA 14
TOMŠIČEVA CESTA 15
TOMŠIČEVA CESTA 16
TOMŠIČEVA CESTA 17
TOMŠIČEVA CESTA 18
TOMŠIČEVA CESTA 19
TOMŠIČEVA CESTA 20
TOMŠIČEVA CESTA 21
TOMŠIČEVA CESTA 22
TOMŠIČEVA CESTA 23
TOMŠIČEVA CESTA 25
TOMŠIČEVA CESTA 27
TOMŠIČEVA CESTA 29
TOMŠIČEVA CESTA 31
TOMŠIČEVA CESTA 33
TOMŠIČEVA CESTA 35
TOMŠIČEVA CESTA 37
TOMŠIČEVA CESTA 39

ZIDANŠKOVA CESTA 8
ZIDANŠKOVA CESTA 9
GORIŠKA CESTA 38
GORIŠKA CESTA 40
GORIŠKA CESTA 42
GORIŠKA CESTA 44
KOŽELJSKEGA ULICA 1
KOŽELJSKEGA ULICA 2
KOŽELJSKEGA ULICA 3
KOŽELJSKEGA ULICA 4
KOŽELJSKEGA ULICA 5
KOŽELJSKEGA ULICA 6
KOŽELJSKEGA ULICA 7
ŠALEK 81
ŠALEK 82
ŠALEK 83
ŠALEK 84
ŠALEK 86
ŠALEK 88
ŠALEK 89
ŠALEK 90
ŠALEK 91
ŠALEK 93
ŠALEK 95
ŠALEK 97
ŠALEK 98
ŠALEK 99
ŠALEK 100
ŠALEK 101
ŠALEK 102
ŠALEK 103
ŠALEK 104
ŠALEK 105
ŠALEK 106
ŠALEK 108
ŠALEK 110
STANTETOVA ULICA 2
STANTETOVA ULICA 4
STANTETOVA ULICA 6
STANTETOVA ULICA 8
STANTETOVA ULICA 10
STANTETOVA ULICA 12
STANTETOVA ULICA 14
STANTETOVA ULICA 16
STANTETOVA ULICA 17
STANTETOVA ULICA 18
STANTETOVA ULICA 19
STANTETOVA ULICA 20
STANTETOVA ULICA 22
STANTETOVA ULICA 24
STANTETOVA ULICA 26

BIO 2 — ČET. - 2. skupina

Š. OB PAKI (BLOKI)
ŠOŠTANJ INDIVIDUALA
ŠOŠTANJ + TOPOLŠICA BLOKI

BIO 3 — ČET. - 4. skupina

PESJE + PARTIZANSKA
POHRASTNIK (CELJ+ topolšica bloki

BIO 4 — ČET. - 3. skupina

KARD. TRG + STANTETOVA
KONOVO (CELO brez škalske, šembrica in dèberce)
KOSOVELOVA
SELO
FINŽGARJEVA
TAVČARJEVA
KAJUHOVA NAD ŠOLO
EFENKOVA (OD EAGLA DO ŠOLE)

BIO 5 — PET. - 2. skupina

PODKRAJ DO LIPE
KAVČE
STARO VELENJE+ LJUBLJANSKA

BIO 6 — PET. - 1. skupina

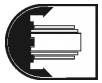
SONČNI GRIČ
CESTA 8
CESTA 7
CESTA 6
CESTA 1
CESTA 2
CESTA 3
CESTA 4
CESTA 5
LIPA
CESTA TALČEV + BLOKI
SREBOTNIKOVA
ŠTRBENKOVA
KOROŠKA INDIVIDUALA+BLOKI
CESTA POD PARKOM
GORENJSKA
ŠUBOTIŠKA
SIMONA BLATNIKA

BIO 7 — PET. - 4. skupiana

KAJUHOVA PRI MPT ŠOLI
C. BRATOV MRAVLJAK
VODNIKOVA
KIDRIČEVA -PETORČKI
AŠKERČEVA INDIVIDUALA + BLOKI
KERSNIKOVA + BLOKI (15,17,21,23,25,27,29,31,33,35,37)
ŠLANDROVA
VOJKOVA INDIVIDUALA + BLOKI
ČUFARJEVA
STRITARJEVA
GUBČEVA ob pokopališču
CESTA NA GRIČU
GUBČEVA
GREGORČIČEVA
ŠMARŠKA
GRAŠKOGORSKA
CESTA XIV DIVIZIJE
ŠMARŠKA (PRI SKALCI)
PRISOJNA
EFENKOVA pri domu učencev
ŠALEK VAS

BIO 8 — PON. - 4. skupina

ŠPLITSKA 61- BLOK PRI TUŠ-U
ŠPLITSKA
GORIŠKA PRI JULLETU



JENKOVA CESTA 33
JENKOVA CESTA 35
JENKOVA CESTA 37
JENKOVA CESTA 39
JENKOVA CESTA 41
JENKOVA CESTA 43
JURČIČEVA CESTA 1
JURČIČEVA CESTA 2
JURČIČEVA CESTA 3
JURČIČEVA CESTA 4
JURČIČEVA CESTA 5
JURČIČEVA CESTA 6
KERSNIKOVA CESTA 1
KERSNIKOVA CESTA 2
KERSNIKOVA CESTA 3

RUDARSKA CESTA 2 D
ŠERCERJEVA CESTA 1
ŠERCERJEVA CESTA 2
ŠERCERJEVA CESTA 3
ŠERCERJEVA CESTA 4
ŠERCERJEVA CESTA 5
ŠERCERJEVA CESTA 6
ŠERCERJEVA CESTA 7
ŠERCERJEVA CESTA 8
ŠERCERJEVA CESTA 9
ŠERCERJEVA CESTA 10
ŠERCERJEVA CESTA 11
ŠERCERJEVA CESTA 12
ŠERCERJEVA CESTA 13
ŠERCERJEVA CESTA 14

TOMŠIČEVA CESTA 41
TOMŠIČEVA CESTA 43
TOMŠIČEVA CESTA 45
TOMŠIČEVA CESTA 47
TOMŠIČEVA CESTA 49
TOMŠIČEVA CESTA 51
TOMŠIČEVA CESTA 53
TOMŠIČEVA CESTA 55
ZIDANŠKOVA CESTA 1
ZIDANŠKOVA CESTA 2
ZIDANŠKOVA CESTA 3
ZIDANŠKOVA CESTA 4
ZIDANIŠKOVA CESTA 5
ZIDANŠKOVA CESTA 6
ZIDANŠKOVA CESTA 7

STANTETOVA ULICA 28
STANTETOVA ULICA 30
STANTETOVA ULICA 32

GORIŠKA (BREZ 38,40,42,44)
SONČNA POT
CESTA V BEVČE
CESTA NA VRTAČE
CESTA IX
CESTA X
JERIHOVA
STANETOVA
ERJAVČEVA
ČOPOVA
LEVSTIKOVA
CESTA NA JEZERO
ŽAROVA
STARI TRG

PRILOGA 3
URNIK AKCIJSKEGA ZBIRANJA KOSOVNIH ODPADKOV GOSPODINJSTVA V STANOVANJSKIH BLOKIH

OPOMBA: Akcijsko zbiranje kosovnih odpadkov za gospodinjstva v stanovanjskih blokih poteka z dnevno postavitvijo kontejnerjev na vnaprej dogovorjeno lokacijo (običajno so to parkirišča) ter njihovo odstranitvijo po 24 urah.

LOKACIJA:

1.	GORIŠKA	42, 44
2.	GORIŠKA	53-57, 59-61, 63-65 (dva kontejnerja)
3.	GORIŠKA	45-47, 49 - 51
4.	GORIŠKA	39-43
5.	GORIŠKA	38, 40
6.	KOŽELJSKEGA	5, 7
7.	KOŽELJSKEGA	1, 3
8.	KOŽELJSKEGA	2, 4, 6

POSTAVITEV: 12.2.2010
ODVOZ: 15.2.2010

LOKACIJA:

1.	ŠALEK	98-110
2.	ŠALEK	93-95-97
3.	ŠALEK	81-83
4.	ŠALEK	89-91
3.	ŠALEK	82-86
4.	ŠALEK	88-90
7.	STANTETOVA	18-24
8.	STANTETOVA	16-32
9.	STANTETOVA	2-8

POSTAVITEV: 15.2.2010
ODVOZ: 16.2.2010

LOKACIJA:

1.	STANTETOVA	10-16	
2.	STANTETOVA	11-19	
3.	STANTETOVA	1-9	
4.	KARDELJEV TRG	4-8, 10	
5.	KARDELJEV TRG	1-3	(dva kontejnerja)
6.	KARDELJEV TRG	5-9, 11	
7 .	KIDRIČEVA	9-15, 17	
8.	C. B.MRAVLJAK	1	

POSTAVITEV: 16.2.2010
ODVOZ: 17.2.2010

LOKACIJA:

1.	ŠALEŠKA	16
2.	ŠALEŠKA	18A-18D
3.	ŠALEŠKA	19
4.	ŠALEŠKA	20A-20D
5.	KIDRIČEVA	1-7
6.	CANKARJEVA	1A-1C
7.	CANKARJEVA	2A-2C
8.	PREŠERNOVA	4,6
9.	FOITOVA	2

POSTAVITEV: 17.2.2010
ODVOZ: 18.2.2010

LOKACIJA:

1.	FOITOVA	4,6
2.	FOITOVA	8,10
3.	KRAIGHERJEVA	1,2
4.	KRAIGHERJEVA	6
5.	KRAIGHERJEVA	8
6.	ŠALEŠKA	2A-2D
7.	RUDARSKA	2A-2D
8.	JENKOVA	15-17,19 (dva kontejnerja)

POSTAVITEV: 18.2.2010
ODVOZ: 19.2.2010

LOKACIJA:

1.	JENKOVA	1-5
2.	JENKOVA	9-11
3.	PREŠERNOVA	22A-22E
4.	PREŠERNOVA	12,14
5.	PREŠERNOVA	16,20
6.	PREŠERNOVA	9A-9B
7.	PREŠERNOVA	7
8.	KAJUHOVA	12,14
9.	JURCICEVA	4,5,6
10.	KIDRIČEVA	25-43

POSTAVITEV: 19.2.2010
ODVOZ: 22.2.2010

LOKACIJA:

1.	BRAČIČEVA	4-6
	JURČIČEVA	2
2.	ŠERCERJEVA	2-6
	JURČIČEVA	3
3.	JENKOVA	39-43,16
4.	BRAČIČEVA	1, 2, 3
5.	JURČIČEVA	1
	JENKOVA	12,14
6.	JENKOVA	35,37
7 .	ZIDANŠKOVA	7-9, 4-6, 1-3 (dva kontejnerja)
8.	EFENKOVA	1,2,3

POSTAVITEV: 22.2.2010
ODVOZ: 23.2.2010

LOKACIJA:

1.	TOMŠICEVA	1-3, 5-7, 9-11 (dva kontejnerja)
2.	TOMŠICEVA	13-15,17
3.	TOMŠICEVA	19-21
4.	TOMŠICEVA	2,4
5.	TOMŠICEVA	6,8
6.	TOMŠICEVA	10,10A,10B,12-16 (trije kontejnerji)
7.	TOMŠIČEVA	23,25

POSTAVITEV: 23.2.2010
ODVOZ: 24.2.2010

LOKACIJA:

1.	TOMŠIČEVA	27-31
2.	TOMŠIČEVA	33-37, 39-43
3.	TOMSICEVA	45-49, 51
4.	JENKOVA	6-10
5.	JENKOVA	21,23,25
6.	JENKOVA	27-31,33
7.	KERSNIKOVA	1
8.	KERSNIKOVA	3-7
9.	TOMŠIČEVA	53,55

POSTAVITEV: 24.2.2010
ODVOZ: 25.2.2010

LOKACIJA:

1.	ŠERCERJEVA	3,14-16
2.	ŠERCERJEVA	5
3.	ŠERCERJEVA	1,8-12
4.	ŠERCERJEVA	7-11,18-20
5.	ŠERCERJEVA	13-17, 7-18,18-20 (dva kontejnerja)
6.	KERSNIKOVA	11-13
	KIDRIČEVA	49-51
7.	KIDRIČEVA	57
8.	KIDRIČEVA	55
9.	KIDRIČEVA	6-12
	KERSNIKOVA	15, 17 (dva kontejnerja)

POSTAVITEV: 25.2.2010
ODVOZ: 26.2.2010

LOKACIJA:

1.	TOMŠIČEVA	18-22
2.	AŠKERČEVA	3-9
3.	KERSNIKOVA	21-27 (dva kontejnerja)
4.	KERSNIKOVA	29-31 (dva kontejnerja)
5.	C. TALCEV	18
6.	KOROŠKA	8A,8B,8C
7.	C. SIMONA B.	1

POSTAVITEV: 26.2.2010
ODVOZ: 1.3.2010

ZASEBNA GOSPODINJSTVA - MESTNI DEL

KRAJEVNA SKUPNOST GORICA	DATUM ODVOZA : 12.02. 2010 DATUM ODVOZA : 16.02. 2010
KRAJEVNA SKUPNOST KONOVO	DATUM ODVOZA : 17.02. 2010
KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARTNO	DATUM ODVOZA: 18.02. 2010 DATUM ODVOZA : 19.02. 2010
KRAJEVNA SKUPNOST STARA VAS	DATUM ODVOZA : 22.02. 2010
KRAJEVNA SKUPNOST STARO VELENJE	DATUM ODVOZA : 23.02. 2010
KRAJEVNA SKUPNOST PESJE	DATUM ODVOZA : 24.02. 2010 DATUM ODVOZA : 25.02. 2010

ZASEBNA GOSPODINJSTVA - PRIMESTNI DEL

KRAJEVNA SKUPNOST KAVČE		DATUM ODVOZA : 03.06. 2010
KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, ANDRAŽ		DATUM ODVOZA : 04.06. 2010
OBMOČJE PODGORJA		DATUM ODVOZA : 09.06. 2010
OBMOČJE ARNAČE, LAZE		DATUM ODVOZA : 11.06. 2010
OBMOČJE	LOŽNICA, SILOVA, ŠENTILJSKI PODKRAJ	DATUM ODVOZA : 14.06. 2010
OBMOČJE	ZG. IN SP. ČRNOVA JANŠKOVO SELO PRELSKA, LOPATNIK	DATUM ODVOZA : 15.06. 2010
OBMOČJE	LOKOVINA, VINSKA GORA	DATUM ODVOZA : 16.06. 2010
OBMOČJE	LIPJE, PIREŠICA	DATUM ODVOZA : 17.06. 2010
OBMOČJE	PAŠKI KOZJAK	DATUM ODVOZA : 18.06. 2010
OBMOČJE	VAS SPODNJI ŠALEK PAKA, TREBELIŠKO, SPODNJI PAŠKI KOZJAK, LOPATNIK PRI VELENJU, LOKE, BEVČE	DATUM ODVOZA : 21.06. 2010
OBMOČJE	ŠKALE, ŠKALSKE CIRKOVCE, ŠMARTINSKE CIRKOVCE, HRASTOVEC, ŠKALSKA CESTA POD LUBELO	DATUM ODVOZA : 22.06. 2010
OBMOČJE	PLEŠIVEC, VELUNJA, GRAŠKA GORA, PUSTA GORA, SOPOTA, ČRNA GORA	DATUM ODVOZA : 23.06. 2010

PRILOGA 4
URNIK AKCIJSKEGA ZBIRANJA NEVARNIH ODPADKOV

URNIK ZBIRANJA NEVARNIH ODPADKOV - GOSPODINJSTVA 2010

KRAJEVNA SKUPNOST	DATUM	DAN	URA	LOKACIJA
KS Bevče	03.05.2010	PONEDELJEK	od 15. do 18. ure	pri Gasilskem domu
KS Cirkovce	04.05.2010	TOREK	od 15. do 18. ure	pri Osnovni šoli
KS Gorica	05.05.2010	SREDA	od 15. do 18. ure	pri avtobusnem obračališču
KS Kavče	06.05.2010	ČETRTEK	od 15. do 18. ure	pri Domu krajanov
KS Konovo	07.05.2010	PETEK	od 15. do 18. ure	pri Domu krajanov
KS Paka pri Velenju	08.05.2010	SOBOTA	od 8. do 11. ure	pri gostilni Jurko
KS Šalek	08.05.2010	SOBOTA	od 12. do 15.ure	pri Gasilskem domu
KS Plešivec	10.05.2010	PONEDELJEK	od 15. do 18. ure	pri gostišču Volk
KS Podkraj	11.05.2010	TOREK	od 15. do 18. ure	pri Glavniku (vaga za živino)
KS Stara vas	12.05.2010	SREDA	od 15. do 18. ure	pri stari elektrarni
KS Staro Velenje	13.05.2010	ČETRTEK	od 15. do 18. ure	pri Gasilskem domu
KS Pesje	14.05.2010	PETEK	od 15. do 18. ure	pri Domu krajanov
KS Šentilj	15.05.2010	SOBOTA	od 8. do 11. ure	parkirišče pri igrišču (pokopališče)
KS Škale Hrastovec	15.05.2010	SOBOTA	od 12. do 15.ure	pri Gasilskem domu
KS Šmartno	17.05.2010	PONEDELJEK	od 15. do 18. ure	parkirišče pri pokopališču
KS Vinska gora	18.05.2010	TOREK	od 15. do 18. ure	pri Večnamenskem domu
MČ - Desni breg	19.05.2010	SREDA	od 15. do 18. ure	parkirišče pri Merkator tržnica
MČ - Levi breg	20.05.2010	ČETRTEK	od 15. do 18. ure	Kraigherjeva 8 (pri zbiralnici)

PRILOGA 5
URNIK ODVOZA LOČENO ZBRANIH FRAKCIJ

	ponedeljek				torek				sreda				četrtek				petek			
	PA	PL	ST	KO	PA	PL	ST	KO	PA	PL	ST	KO	PA	PL	ST	KO	PA	PL	ST	KO
Velenje - blokovna gradnja																				
Levi breg - individualna gradnja																				
Bevče																				
Cirkovce																				
Gorica - individualna gradnja																				
Gorica - blokovna gradnja																				
Kavče																				
Konovo																				
Paka pri Velenju																				
Pesje-Podgorje																				
Plešivec																				
Podkraj																				
Stara vas																				
Staro Velenje - individualna gradnja																				
Staro Velenje - blokovna gradnja																				
Šalek - blokovna gradnja																				
Šalek - individualna gradnja																				
Škale-Hrastovec																				
Šmartno individualna gradnja																				
Šmartno blokovna gradnja																				
Šentilj																				
Vinska Gora																				

- odvoz odpadkov na 14 dni
- tedenski odvoz odpadkov

PA - papir in paprina embalaža
PL - plastična embalaža
ST - steklo in steklena embalaža
KO - kovinska embalaža

Številka: 414-05-0001/2007-100
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Obrazložitev:
34. člen Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009,Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009), opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.

Nova koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Naloga je precej obsežna in povezana tudi z novo ustrezno lokacijo za te namene. Ker cilj glede pridobitve in potrditve nove lokacije iz objektivnih razlogov še ni realiziran smo pristopili k urejanju Zbirnega centra na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov. Takoj, ko bo jasno definirana in potrjena nova lokacija za celostno rešitev bomo pristopili k realizaciji posameznih nalog.

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bomo izvajali skladno z določili veljavne podpisane koncesijske pogodbe, katere del je tehnični in tarifni pravilnik. Izven te pogodbe na področju koncesije družba ne načrtuje izvajanja storitev.
Veljavni sta dve podpisani koncesijski pogodbi in sicer:
- za zbiranje in odvoz odpadkov v Celje med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), koncesionarjem

Rosio-PUP-Saubermacehr d.o.o. in podizvajalcem PUP-Saubermacher d.o.o.,
- *in za predelavo, obdelavo in odlaganje odpadkov v Celju med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) in koncesionarjem Simbio d.o.o..*

Novost je tudi prevoz odpadkov v Celje, ker se je v letu 2009 zaprlo odlagališče v Velenju. Pri tem je že bila izgrajena prekladalna postaja za pretovarjanje in stiskanje odpadkov, ki jih zbiramo v smetarskimi vozili za nadaljnji prevoz z abrol-kontejnerji v CERO Celje.
Vse to z ciljem, da se vzpostavijo pogoji za nov režim poslovanja na področju ravnanja z odpadki, ki je začel veljati v l. 2010. S potrjenim novim standardom je tako za leto 2010 predvidena cela vrsta sprememb. V sodelovanju z MOV se za vpeljavo novega standarda izvaja obsežna in intenzivna kampanja osveščanja. V začetku leta je bila v ta namen izdana tudi brošura o ravnanju z odpadki v 16.000 izvodih, prejela so jo vsa gospodinjstva. Vsled tega ugotavljamo, da se urejenost v zbiralnicah izboljšuje.
Nova koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Naloga je precej obsežna in povezana tudi z novo ustrezno lokacijo za te namene. Ker cilj glede pridobitve in potrditve nove lokacije iz objektivnih razlogov še ni realiziran smo pristopili k urejanju Zbirnega centra na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov. Takoj, ko bo jasno definirana in potrjena nova lokacija za celostno rešitev bomo pristopili k realizaciji posameznih nalog.

Na osnovi zgoraj navedenega se bodo pojavile določene nove okoliščine, ki bodo vplivale predvsem na izvajanje koncesije v l. 2010:
- *spremenjen tehnični pravilnik,*
- *nova koncesijska pogodba,*
- *zaključek projekta za prekladalno napravo, gradbeni in strojni del,*
- *nabava novih tehnologij,*
- *izobraževanje zaposlenih,*
- *rekonstrukcija informacijskega sistema,*
- *dopolnjeni organizacijski pristopi.*

Koncesionar opravlja tudi storitve za področje tržnih dejavnosti. V te namene uporablja predvsem prevozna sredstva in zaposlene, ki so v lasti koncesionarja. Izvajajo se naloge logistike in sicer odpadke sprejemamo od povzročiteljev in jih oddajamo prevzemnikom, ki so za posamezne dejavnosti na področju obdelave odpadkov ustrezno registrirani. Tržna dejavnost je stroškovno in organizacijsko povsem ločena od koncesijske dejavnosti.

Nova koncesijska pogodba in spremenjen tehnični pravilnik sta osnovi, kateri nam narekujeta nove organizacijske pristope, nove investicije, nova izobraževanja, dopolnitve v informacijskem sitemu, nove zaposlitve in reorganizacijo v podjetju. Vse to smo v osnovi pripravljali v letu 2009 implementacija sledi v letu 2010.

Ob tem smo pristopili k programu za izračunavanje cen storitev v skladu z novim tarifnim pravilnikom. V skladu s 34. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 63/09), smo pridobili pozitivno strokovno mnenja o izpolnjevanju oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov pri izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Šmartno ob Paki. Veljati bo začel z mesecem julijem 2010.
Cene PUP – Saubermacher d.o.o.
- *Zbiranje in prevoz MKO 0,12085 €/Kg*
- *Zbiranje in prevoz BIOO 0,10021 €/Kg*
- *Prevoz odpadkov v CEROC 0,01258 €/Kg*

Veljavne cene v CEROC:
- *Predelava BIOO v CEROC 0,08009 €/Kg*
- *Obdelava MKO v MBO 0,07448 €/Kg*
- *Odlaganje preostanka po obdelavi 0,06220 €/Kg*
- *Okoljska dajatev 0,00668 €/Kg*

Pri poslovanju ne načrtujemo zavrnitev obstoječih uporabnikov storitev. Nasprotno, sklenili bomo več novih pogodb, predvsem na segmentu pravnih in manjkajočih fizičnih oseb.
Na področju koncesije v operativnem delu nimamo v načrtu sklepati poslov z podizvajalci. Vse naloge na terenu bomo prvenstveno izvajali z lastnimi resursi.

Organizacijo podjetja in poslovnih funkcij bomo prilagajali razmeram in okoliščinam v podjetju, v skladu s tem smo realizirali tudi nove zaposlitve.

V točki štiri smo podrobneje opredelili način prevzema mešanih, komunalnih, bioloških odpadkov, ločeno zbranih frakcij v zbiralnicah, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov ter prevzem v zbirnem centru.

V letu 2009 smo zbrali 8.354,553 t preostanka komunalnih odpadkov. Na osnovi ocen v l. 2009 in napovedi v letu 2010 pa ocenjujemo, da bomo z uvedbo novega standarda zbrali 6.561 t mešanih komunalnih odpadkov in 1.900 t biološko razgradljivih odpadkov.
Glede na povečane frekvence odvoza in dodatne volumne ocenjujemo, da bomo v letu 2010 zbrali naslednje količine ločeno zbranih frakcij::

- papirna enbalaža	*76.500 Kg*
- steklena embalaža	*113600 Kg*
- plastična embalaža	*139000 Kg*
- kovinska embalaža	*25500 Kg*

V skladu s 15. členom Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je treba na območjih z več kot 25.000 prebivalci urediti najmanj dva zbirna centra. To je bil tudi pogoj za pridobitev pozitivnega strokovnega mnenja na predlagane cene od MOP.

V točki 16 smo opisali ureditev infrastrukture. V letu 2010 načrtujemo tudi dodatno ureditev zbirnega centra na lokaciji odlagališča nenevarnih odpadkov v zapiranju. Dodatni zbirni center št. 2, velikosti 100m2 se bo uredil na lokaciji bivša Era gradbeni material pri železniških tirih. Potrebna oprema je sledeča: 6 x 7 m3 kontejner, 4 x 660L, embalaža (plastika, kovine, steklo, papir), 1 x paleta akumulatorji,2 x paleta

elektronika, tabla z delovnim časom - sobota od 8:00 do 13:00. Dogovor je za delavca preko javnih del, ki ga zagotovi MOV. Ocenjena vrednost investicije v obeh zbirnih centrih je cca 407.000 €.

Velenje, 9. 6. 2010

Pripravila:
Vodja programa koncesija:
Marcel Hriberšek, s.r.
Uprava družbe:
Janez Herodež, direktor družbe, s.r.

Župan:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08,) predlagam svetu, da ta program sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Na podlagi 7. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009,Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008), 16. člena Statuta Občine Šoštanj (UPB-2, Uradni list Občine Šoštanj, št. 14/2008) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 13/2006) so:
Svet MO Velenje na svoji …….. seji …… dne
Svet Občine Šoštanj na svoji …….. seji …… dne
Svet Občine Šmartno ob Paki na svoji …….. seji …… dne
sprejeli

TEHNIČNI PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki

1. člen

V Tehničnem pravilniku ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 20/2009, 21/2009 in 9/2010, Uradni list Občine Šoštanj, št. 6/2009 in 4/2010) se v peti alineji prvega odstavka 5. člena besedilo v oklepaju: »biorazgradljivi in organski kuhinjski« nadomesti z besedilom v oklepaju »biološko razgradljivi kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad«.

2. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Povzročitelj odpadkov iz gospodinjstva mora hišno kompostirati biološko razgradljive kuhinjske odpadke, ki se uvrščajo na klasifikacijski seznam odpadkov pod številko 200108 in zeleni vrtni odpad, ki se uvršča na klasifikacijski seznam odpadkov pod številko 200201 (v nadaljevanju biološki odpadki), v hišnem kompostniku. Hišno kompostiranje bioloških odpadkov se izvaja na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali večstanovanjski stavbi z vrtom, če se tako pridobljeni kompost uporabi na zemljišču, ki ga povzročitelj iz gospodinjstva poseduje.

Povzročitelj komunalnih odpadkov iz gospodinjstva v individualni gradnji, ki ne želi hišno kompostirati zbira biološke odpadke v vodotesnem zabojniku ali posodi- rjave barve, ki ga zagotovi izvajalec gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov in jih proti plačilu prepušča na prevzemnem mestu, ki ga določita v dogovoru z izvajalcem gospodarske javne službe.

Vsi povzročitelji, ki nimajo možnosti hišnega kompostiranja (vse večstanovanjske stavbe s 4 in več stanovanji) morajo biološke odpadke zbirati ločeno in jih ločeno prepuščati v vodotesnem zabojniku ali posodi- rjave barve, ki ga zagotovi izvajalec gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov in jih proti plačilu prepušča na prevzemnem mestu, ki ga določita v dogovoru z izvajalcem gospodarske javne službe.

Gospodinjstva v individualni gradnji se lahko odločijo, da bodo prepustila samo del bioloških odpadkov (npr. olupke agrumov, banan, okuženo zelenjavo, ipd.) in se lahko pisno dogovorijo za manjši zabojnik ali posodo - rjave barve, ki ga zagotovi izvajalec gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov in jih proti plačilu prepušča na prevzemnem mestu, ki ga določita v dogovoru z izvajalcem gospodarske javne službe.

Obseg ravnanja z biološkimi odpadki, ki jih zagotavlja izvajalec gospodarske javne službe je:
- zbiranje in prevzemanje bioloških odpadkov na prevzemnem mestu;
- odvoz in oddajanje prevzetih bioloških odpadkov v predelavo;
- nabava in vzdrževanje vodotesnih zabojnikov ali posod za biološke odpadke;
- nabava in vzdrževanje vozil za prevoz bioloških odpadkov;
- nabava in vzdrževanje opreme za pranje in razkuževanje vodotesnih zabojnikov ali posod za biološke odpadke;
- tehtanje vsake pošiljke, prekladanje in prevoz do regijskega centra;
- obračun storitve zbiranja in prevoza ter predelave bioloških odpadkov;
- zagotavljanje evidenc ter poročanje o zbranih in predelanih biloških odpadkih po predpisih o ravnanju in odlaganju odpadkov, vključno z evidenco gospodinjstev, ki hišno kompostirajo;
- da se pri gospodinjstvih, kjer je organizirano ločeno zbiranje bioloških odpadkov, ti odpadki zbirajo v vodotesnih rjavih zabojnikih ali posodah in prevažajo z vozili, opremljenimi za prevoz bioloških odpadkov, tako da se odpadki ne izpuščajo v okolje in da ne povzročajo emisije vonjav,
- čiščenje in razkuževanje vodotesnih zabojnikov in posod za shranjevanje ter vozil, s katerimi zagotavlja prevažanje bioloških odpadkov,
- zagotavljanje ločenega prevzema bioloških odpadkov iz gostinstva, ter
- vsakih šest mesecev na krajevno običajen način obveščanje povzročiteljev o:

a) namenu in ciljih izvajanja predpisanega ravnanja z biološkimi odpadki,

b) prepovedi mešanja bioloških odpadkov z drugimi komunalnimi odpadki,
c) varni in neškodljivi ločeni hrambi bioloških odpadkov, pred prepuščanjem ali kompostiranjem,
d) minimalnih zahtevah za pravilno hišno kompostiranje in
e) načinu in pogojih prepuščanja bioloških odpadkov iz gospodinjstev.

Minimalne zahteve, ki morajo biti izpolnjene za hišno kompostiranje:
1. Odpadki, primerni za kompostiranje:
a) Zeleni vrtni odpad, zlasti:
– odpadno vejevje,
– trava,
– listje,
– stara zemlja lončnic,
– rože,
– plevel,
– gnilo sadje,
– stelja malih rastlinojedih živali,
– lesni pepel;
b) Kuhinjski odpadki, zlasti:
– zelenjavni in sadni odpadki vseh vrst,
– jajčne lupine,
– kavna usedlina,
– filter vrečke,
– pokvarjeni prehrambeni izdelki,
– kuhani ostanki hrane,
– papirnati robčki, brisače in papirnate vrečke.
2. Odpadki, ki niso primerni za kompostiranje, so vsi odpadki, ki se v okolju ne razgradijo, poslabšajo kakovost komposta in vsebujejo nevarne snovi:
– plastika,
– steklo,
– kovine,
– keramika,
– kosti,
– maščobe,
– ostanki tekstila,
– vsebina vrečk za sesalce,
– zdravila,
– oblanci in žagovina obdelanega lesa,
– mačji in pasji iztrebki,
– plenice.
3. Postavitev hišnega kompostnika:
Za postavitev hišnega kompostnika na vrtu izberemo polsenčen ali senčen prostor, zavarovan pred vetrom in lahko dostopen. Hišni kompostnik naj ima neposreden stik s tlemi in naj bo z vseh strani primerno prezračen. Postavi se ga tako, da ne povzroča motenj (npr. smrad) na sosednjih zemljiščih.
Ta osnovna pravila so primerna za vse običajne sisteme, ne glede na to ali so odprti iz lesa ali žičnati ali pa plastični zaprti hišni kompostniki.
4. Tehnika pravilnega hišnega kompostiranja:
Hišni kompostnik mora imeti neposreden stik s tlemi. Osnovna plast zdrobljenih vej poskrbi za dobro zračenje od spodaj in preprečuje zastajanje vode. Za optimalen razkrojni proces je pomembna zadostna ponudba kisika, ki jo dosežemo tako, da se suhi strukturni material (veje in zeleni obrez) in vlažni nestrukturni material (trava, kuhinjski odpadki) vedno med seboj mešajo. Kuhinjske odpadke in ostanke hrane je potrebno takoj prekriti z listjem, zemljo, travo ali rahlo zagrebsti, da preprečimo neprijetne vonjave in ne privabljamo neželenih gostov kot so podgane ali ptiči. V procesu razgradnje, ki poteka pri 50°C–60°C, mikroorganizmi, bakterije in glive proizvajajo humus in hranilne snovi, za kar pa potrebujejo določeno vlago. V času daljše poletne suše je priporočljivo vlaženje kompostnega kupa. Ko je hišni kompostnik poln oziroma po približno pol leta, njegovo vsebino preložimo. S tem ga prezračimo in pospešimo razkroj. Dozorel kompost presejemo s sitom z odprtinami 15 do 20 mm, preostanek uporabimo za nadaljnji razkroj kot strukturni material.

Povzročitelji večjih količin vrtnih odpadkov so dolžni zeleni odrez prepuščati v zbirnem centru.«

3. člen

v 15. členu se tabela 1 nadomesti z novo tabelo 1, tako, da se glasi:

Tabela 1: Informativno število zbiralnic in opremljenost zbiralnic

Zap. Št.	Število	Število	240 L	660L	SKUPAJ
1	MO Velenje	210 lokacij	381	714	**1095**
2	Občina Šoštanj	80 lokacij	260	95	**355**
3	Občina Šmartno ob Paki	40 lokacij	160	20	**180**
4	**S K U P A J**		**801**	**829**	**1.630**

4. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Mešani komunalni odpadki se lahko zbirajo v zabojnikih naslednje velikosti:
- fizične osebe v individualnih hišah: 80 L, 120 L in 240 L posode,
- fizične osebe v blokovni gradnji: 240 L, 660 L in 1100 L posode,
- ostali uporabniki iz 11. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki: od 80 L do 1100 L volumna, ter kontejnerje 4, 5 in 7 m3 volumna – po naročilu.

Biološke odpadke se lahko zbira zabojnikih rjave barve:
- fizične osebe v individualnih hišah:35L, 50L, 80 L, 120 L in 240L posode,
- fizične osebe v blokovni gradnji: 120L, 240 L, 660L, posode,
- ostali uporabniki iz 11. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki: od 80 L do 660 L volumna, ter kontejnerje 4, 5 in 7 m3 volumna - po naročilu

Za opravljanje dejavnosti je v prilogi 3 predpisano izhodiščno število posod, ki jih mora zagotoviti koncesionar za vsako vrsto odpadkov posebej.«

6. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Frekvenco zbiranja mešanih komunalnih, bioloških odpadkov, ločeno zbranih frakcij v zbiralnicah, kosovnih odpadkov in nevarnih odpadkov ter urnik delovanja zbirnega centra določi z odredbo župan.«

7. člen

Ta pravilnik sprejmejo v enakem besedilu občinski sveti Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki. Po sprejemu se objavi v uradnem glasilu občine.

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v zadnjem od uradnih glasil občine.

Številka: 414 – 05 – 0001/2007
Velenje:

MESTNA OBČINA VELENJE
Župan Srečko Meh

Številka: 3540-105/2009
Šoštanj:

OBČINA ŠOŠTANJ
Župan Darko Menih

Številka: 414 – 05 – 0001/2009
Šmartno ob Paki:

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI
Župan Alojz Podgoršek

Seznam prilog:
Priloga 3: Izhodiščno število posod, ki jih mora zagotoviti koncesionar za vsako vrsto odpadkov posebej

Volumen za BIOO/35L, 50L, 80L, 120L, 240L, 660L/
Volumen za MKO /80L, 120L, 240L, 660L, 900L,1100L
a) Za MO Velenje

Zap. Št.	POVZROČITELJ	120 L	240 L	660 L	900 L	1100 L	SKUPAJ
1	INDIV. HIŠE	2.660 (vključen vložek 35, 50 ali 80 l)	720	2	2		**3.384**
2	BLOKI	158	430	538	9	10	**1.145**
3	LOKALI, OBRT	141	214	143	2	6	**506**
5	**S K U P A J**	**2.959**	**1.364**	**683**	**13**	**16**	**5035**

b) Za občino Šoštanj

Zap. Št.	POVZROČITELJ	120 L	240 L	660 L	900 L	1100 L	SKUPAJ
1	INDIV. HIŠE	1193 (vključen vložek 35, 50 ali 80 l)	234	4			**1.431**
2	BLOKI	59	149	54	1		**263**
3	LOKALI, OBRT	42	83	35	5	2	**167**
5	**S K U P A J**	**1.294**	**466**	**93**	**6**	**2**	**1.861**

c) Za občino Šmartno ob Paki

Zap. Št.	POVZROČITELJ	120 L	240 L	660 L	900 L	1100 L	SKUPAJ
1	INDIV. HIŠE	598 (vključen vložek 35, 50 ali 80 l)	141	1			**740**
2	BLOKI	7	7	6		2	**22**
3	LOKALI, OBRT	17	26	14			**57**
5	**S K U P A J**	**622**	**174**	**21**	**0**	**2**	**819**

OBRAZLOŽITEV PRAVILNIKA
PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM PRAVILNIKA
- *Odlok o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008,12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009))- v nadaljevanju Odlok*
- *Statut Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008)*

Občinski svet sprejme skladno s 7. členom Odloka Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v katerem je definiran standard izvajanja GJS.
RAZLOGI ZA SPREJEM PRAVILNIKA IN OCENA SEDANJEGA STANJA
Predlaga se sprememba glede obveznega prepuščanja bioloških odpadkov v individualni gradnji. 1.6.2010 je začela veljati Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št 39/2010), ki določa obvezna ravnanja z biološkimi odpadki in prednostno spodbuja hišno kompostiranje.
Tehnični pravilnik je bil sprejet v letu 2009 v vseh treh občinah. Predlagane spremembe se nanašajo predvsem na spremenjen način ravnanja in zbiranja ter odvoza bioloških odpadkov. Dana je možnost samo lastnega kompostiranja v individualni gradnji ali kombinacije z delnim oddajanjem bioloških odpadkov in kompostiranja v hišnem kompostniku ter samo oddaje bioloških odpadkov v blokovni gradnji. Pri tem je potrebno posebej poudariti, da je ločeno zbiranje bioloških odpadkov obvezno.

V spremembah in dopolnitvah po novem tudi ni več dveh prilog in, sicer:
Priloga 3 Seznam naselij, v katerih je obvezno zbiranje bioloških odpadkov v rjavi posodi.
Priloga 4 Seznam nameščenih rjavih posod in frekvenca odvoza, zato se je priloga 5, ki je sestavni del 16. člena, preštevilčila v prilogo 3.

Manjše spremembe so nastale tudi zaradi dograditve novih zbiralnic ter namestitve novih posod, spremenjene frekvence odvoza in nakupa novih posod za zbiranje odpadkov.

Frekvenca zbiranja odpadkov se mora prilagajati glede na potrebe dejanskega stanja in se zaradi hitrejšega odziva tem potrebam, predlaga svetu, da se pooblasti župana, da frekvenco zbiranja določi z odredbo v kateri ostane oblika tabele in vsebina točk smiselno enaka vsebini člena, katerega spremembo predlagamo.

OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC
Finančnih posledic za proračun MO Velenje ne bo. Cene storitev se oblikujejo skladno z novimi predpisi in jih plačajo uporabniki za izvedeno storitev.

Prikaz dosedaj veljavnih členov tehničnega pravilnika ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki , ki se s spremembami in dopolnitvami odloka spreminjajo

5. člen

Javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki mora obsegati:
- *ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami;*
- *ravnanje s kosovnimi odpadki in opremo;*
- *ravnanje z nevarnimi frakcijami;*
- *ravnanje z odpadki v zbirnem centru,*
- *ravnanje z biološkimi odpadki (biorazgradljivi in organski kuhinjski);*
- *ravnanje z ostanki mešanih komunalnih odpadkov;*
- *predobdelava in odlaganje odpadkov;*
- *tehtanje odpadkov,*
- *zbiranje in prevoz, prekladanje in prevoz v regijski center.*

Odlaganje komunalnih odpadkov se izvaja na odlagališču nenevarnih odpadkov Velenje (do zaprtja odlagališča). Po zaprtju odlagališča se odpadki odlagajo na odlagališču Bukovžlak v Celju.

V prilogi 1 je prikazan »Grafični prikaz obsega javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki«.

12. člen

Biološki odpadki se odlagajo v zabojnik za biološke odpadke, v plastične rjave posode, katere zagotovi izvajalec javne službe ravnanja z odpadki. V naseljih v katerih ni obvezno zbiranje bioloških odpadkov v rjavi posodi je obvezno lastno kompostiranje.

Obseg ravnanja z biološkimi odpadki:
- *zbiranje in prevzemanje bioloških odpadkov na prevzemnem mestu;*
- *odvoz in oddajanje prevzetih bioloških odpadkov v predelavo;*
- *nabava in vzdrževanje posod za biološke odpadke;*
- *nabava in vzdrževanje vozil za prevoz bioloških odpadkov;*
- *nabava in vzdrževanje opreme za pranje posod za biološke odpadke;*
- *tehtanje, prekladanje in prevoz do regijskega centra;*
- *obračun storitve zbiranja in prevoza ter predelave bioloških odpadkov;*
- *zagotavljanje ter poročanje o zbranih in predelanih bioloških odpadkih po predpisih o ravnanju in odlaganju odpadkov;*
- *da se na območjih, kjer je organizirano ločeno zbiranje kuhinjskih odpadkov, ti odpadki zbirajo v vodotesnih rjavih zabojnikih ali posodah in prevažajo z vozili, opremljenimi za prevoz kuhinjskih odpadkov, tako da se odpadki ne izpuščajo v okolje in da ne povzročajo emisije vonjav,*
- *čiščenje in razkuževanje vodotesnih zabojnikov in posod za shranjevanje ter vozil, s katerimi zagotavlja prevažanje kuhinjskih odpadkov.*

V rjave posode se lahko odlagajo naslednji odpadki:

• Kuhinjski odpadki:

- *jajčne lupine,*
- *kavna usedlina in kavni filtri, čaj ter čajne vrečke,*
- *netekoči ostanki hrane,*
- *pokvarjena hrana (brez tekočin in embalaže),*
- *drugi odpadki, primerni za kompostiranje,*
- *zelenjavni odpadki(čebulni in krompirjevi olupki, odpadki vseh vrst zelenjave, denimo solate, zelja, …),*
- *olupki in ostanki sadja,*
- *rože,*
- *plevel,*
- *pokošena trava.*

• Vrtni odpadki ali zeleni odrez
Zeleni odrez so vsi odpadki, ki nastanejo pri delu na vrtovih, urejanju živih meja in obrezovanju dreves. Manjše količine tovrstnih odpadkov (ovenelo cvetje, posušene lončnice …) se lahko odložijo v rjave posode, namenjene biološkim odpadkom. Za večje količine tovrstnih odpadkov mora koncesionar urediti sprejemno mesto v zbirnem centru na lokaciji odlagališča nenevarnih odpadkov v Velenju. Povzročitelji vrtnih odpadkov so dolžni zeleni odrez prepuščati v zbirnem centru.

Zbiranje bioloških odpadkov v rjavih posodah se bo vršilo v strnjeni stanovanjski gradnji in blokih. Obvezno zbiranje je za organske kuhinjske, ki se prepuščajo ali oddajajo kot ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov in se kot komunalni odpadki uvrščajo med odpadke s številko 20 01 08 iz klasifikacijskega seznama odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki., vrtne odpadke pa je tudi v teh naseljih možno kompostirati v lastnih kompostnikih. V redko poseljenih naseljih in posamičnih kmetijah je obvezno lastno kompostiranje bioloških odpadkov.

V prilogi 3 je tabela: »Seznam naselij, v katerih je obvezno zbiranje bioloških odpadkov v rjavi posodi«.

V letni brošuri izvajalec javne službe uporabnike obvesti o načinu prepuščanja kuhinjskih odpadkov in urniku prevzemanja ter prevzemnih mestih.

Izvajalec javne službe mora povzročitelje kuhinjskih odpadkov seznanjati o:
- *prepovedi mešanja kuhinjskih odpadkov z drugimi komunalnimi odpadki, vključno z zelenim vrtnim odpadom,*
- *izločanju vseh kuhinjskih odpadkov iz komunalnih odpadkov in njihovem obveznem prepuščanju izvajalcu javne službe kot ločeno zbrano frakcijo ali o možnosti lastne predelave v kompost v hišnih kompostnikih.*

V prilogi 4 je tabela: »Seznam nameščenih rjavih posod in frekvenca odvoza«

15. člen

Število zbiralnic ločenih frakcij, v katerih povzročitelji komunalnih odpadkov prepuščajo ločene frakcije, je na posameznem območju izvajanja službe ravnanja z odpadki sorazmerno gostoti poselitve na tem območju in se ga določi tako, da je po ena zbiralnica ločenih frakcij na največ 500 prebivalcev s stalnim bivališčem na tem območju.
Tipsko obliko, barvo, velikost ter označenost posod in zabojnikov za komunalne odpadke določi izvajalec javne službe, potrdi pa pristojni občinski organ.

Tabela 1: informativno število zbiralnic in opremljenost zbiralnic

Zap. Št.	Število	Število	240 l	700 l	SKUPAJ
1	MO Velenje	165 lokacij	510	370	**880**
2	Občina Šoštanj	70 lokacij	260	75	**335**
3	Občina Šmartno ob Paki	40 lokacij	160	20	**180**
4	**S K U P A J**		**930**	**465**	**1.395**

V letnem programu izvajalec navede urnike in seznam zbiralnic ter jih objavi v brošuri za gospodinjstva ter na spletnih straneh.

(1) Posode za zbiranje mešanih komunalnih in bioloških odpadkov

1. člen

Odpadki se lahko zbirajo v različne posode in sicer:
- *občani v individualnih hišah: 80 l, 120 l, 160 l in 240 l posode,*
- *občani v blokovskih naseljih 240 l, 770 l in 1100 l posode,*
- *podjetja od 80 l do 1100 l volumna, ter kontejnerje 4, 5 in 7 m3 volumna.*

Za opravljanje dejavnosti je v prilogi 5 predpisano minimalno število posod, ki jih mora zagotoviti koncesionar za vsako vrsto odpadkov posebej.

Frekvenca zbiranja odpadkov

17. člen

vrsta	**Bloki**	**Individuala**
Mešani komunalni odpaki – črna posoda	1x tedensko	1x na 14 dni
Ločene*		
Papir, plastika-zbiralnice	2x tedensko	2x mesečno povečanje posod
Pločevinke, steklena embalaža-zbiralnice	2x mesečno	2x mesečno
kosovni	Akcija 1x letno	
nevarni	Akcija 1x letno	
Biološki odpadki *		
Organski kuhinjski odpadki-rjava posoda	1x tedensko (april-oktober)	1x tedensko (april-oktober)
	1x na 14 dni (november do marec)	1x na 14 dni (november do marec)
Organski kuhinjski odpadki, redka poseljenost in posamične kmetije	Kompostiranje v lastnih kompostnikih	
Zeleni odrez in vrtni odpadki	Sprejem v zbirnem centru ali lastno kompostiranje	
Delovni čas zbirnega centra	od marca do oktobra od 7-18, od novembra do februarja od 7-15 sob 8-13	

V letnem programu izvajalec navede urnike in poti odvažanja odpadkov po posameznih občinah ter jih objavi v brošuri za gospodinjstva ter na spletnih straneh.

V letnem programu izvajalec navede urnike in poti odvažanja odpadkov po posameznih občinah ter jih objavi v brošuri za gospodinjstva ter na spletnih straneh.

V Velenju, 9.6.2010

Pripravili :
Alenka Centrih, s.r.
Marcel Hriberšek,s.r.
Janez Herodež,s.r.
Mirjam Britovšek,s.r.

Župan:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08,) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. in 22. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45l/94-odl US, 8/96, 31/00-ZPDZC, 36/00 in 127/06-ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1, 56/08 in 4/10) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Velenje

1. člen

V odloku o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnica Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/04, 17/05, 13/2006, 03/08, 22/08; v nadaljevanju: odlok) se šestemu odstavku 9. člena doda nov, tretji stavek, ki se glasi:
»Ustanovitelj mora pred izdajo soglasja k imenovanju direktorja pridobiti predhodno mnenje strokovnega sveta.«

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali visoka strokovna izobrazba z opravljeno specializacijo ali magisterijem družboslovne ali humanistične smeri (kot dokazilo o doseženi izobrazbi kandidat predloži fotokopijo diplome);
- opravljen bibliotekarski izpit;
- najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj dve leti na vodstvenih delovnih mestih (kot dokazilo o najmanj petih letih delovnih izkušenj kandidat predloži fotokopijo delovne knjižice in pisno potrdilo delodajalca oziroma dokazilo; kot dokazilo o najmanj dveh letih na vodstvenih delovnih mestih kandidat predloži pisno potrdilo delodajalca oziroma dokazilo);
- poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Knjižnice (kandidat predloži opis delovnih izkušenj in program dela zavoda, iz katerega je razvidno poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Knjižnice);
- višja raven znanja slovenskega jezika (za višjo raven znanja slovenskega jezika se šteje, če je kandidat zahtevano izobrazbo dosegel na slovenski šoli ali je končal vsaj slovensko štiriletno srednjo šolo. Kandidati, ki nimajo končanih ustreznih slovenskih šol, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščene izobraževalne ustanove o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji);
- najmanj osnovna raven znanja enega svetovnega jezika (pogoj osnovna raven znanja svetovnega jezika se šteje za izpolnjenega, če se je kandidat izobraževal pri ustrezni izobraževalni instituciji, opravil večtedensko izobraževanje v tujem jeziku, če se je kandidat večkrat udeležil strokovnih srečanj, na katerih je aktivno uporabljal tuji jezik ali če je kandidat uspešno zaključil tuji jezik v okviru srednješolskega izobraževanja (v okviru pridobitve srednješolskega izobraževanja).

Če kandidat nima opravljenega bibliotekarskega izpita, ga mora v primeru imenovanja opraviti najkasneje v enem letu od dneva nastopa funkcije direktorja. Če ne naredi bibliotekarskega izpita v roku, mu preneha mandat in delovno razmerje, razen v primeru, da je bil pred imenovanjem v zavodu zaposlen za nedoločen čas.«

Doda se nov, drugi odstavek 10. člena, ki se glasi:
»Kandidat za direktorja, ki je bil pred imenovanjem za direktorja zaposlen v Knjižnici za nedoločen čas, se po preteku funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.«

Sedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

Drugi stavek petega odstavka se spremeni tako, da se glasi:
»Med tem časom opravlja dolžnosti direktorja vršilec dolžnosti, ki ga imenuje svet Knjižnice izmed prijavljenih kandidatov ali izmed strokovnih delavcev knjižnice, vendar največ za eno leto.«

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0001/2004-550
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV:
1. PRAVNA PODLAGA
V skladu z Zakonom o zavodih občine ustanovijo javne zavode na osnovi aktov o ustanovitvi, ki jih sprejmejo občine ustanoviteljice. Tudi spremembe in dopolnitve teh aktov sprejemajo občine ustanoviteljice.

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje v 10. členu opredeljuje pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat za direktorja. Na pobudo Sveta zavoda Knjižnica Velenje in Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Sveta Mestne občine Velenje je potrebno te pogoje spremeniti, in sicer, pri delovnih izkušnjah je potrebno opredeliti, kakšne izkušnje pri vodenju so ustrezne, pri znanju tujega jezika pa način dokazovanja ustreznega znanja tujega jezika. Svet zavoda Knjižnica Velenje je podal še dodatne pobude, da je v pogojih potrebno kot dodatno zahtevo dodati ustrezno število let (5) na splošno, od tega najmanj dve leti delovnih izkušenj pri vodenju. Med pogoje je potrebno vključiti tudi bibliotekarski izpit in uskladiti zahteve po pridobitvi predhodnega mnenja strokovnih delavcev oz. strokovnega sveta zavoda. Proučiti je potrebno tudi nujnost pridobitve predhodnega soglasja k imenovanju vršilca dolžnosti po zadnjem odstavku 10. člena odloka.

Osnovni cilj, ki ga želimo doseči, je poenotenje pogojev za imenovanje direktorja kot je to določeno v ostalih odlokih javnih zavodov in uskladiti odlok s podanimi pripombami.
Pripravili smo primerjavo pogojev za imenovanje direktorja pri javnih zavodih s področja kulture v Mestni občini Velenje:

JAVNI ZAVOD	**POGOJI ZA DIREKTORJA**
Knjižnica Velenje	- najmanj univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali visoka strokovna izobrazba z opravljeno specializacijo ali magisterijem družboslovne ali humanistične smeri; - najmanj dve leti delovnih izkušenj pri vodenju javnega zavoda oziroma službe z enako ali podobno dejavnostjo; - poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Knjižnice; - aktivno znanje enega svetovnega jezika; - vodstvene in organizacijske sposobnosti.
Muzej Velenje	- najmanj univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali visoka strokovna izobrazba z opravljeno specializacijo ali magisterijem družboslovne ali humanistične smeri; - najmanj dve leti delovnih izkušenj pri vodenju javnega zavoda oziroma službe z enako ali podobno dejavnostjo; - poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Muzeja;
	- aktivno znanje enega svetovnega jezika; - vodstvene in organizacijske sposobnosti.
Festival Velenje	- najmanj univerzitetna izobrazba; - najmanj pet let delovnih izkušenj in ima strokovne, vodstvene ter organizacijske sposobnosti, - sposobnost sporazumevanja v enem svetovnem tujem jeziku, - izkušnje pri organizaciji prireditev, - poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Festivala.
Galerija Velenje	- najmanj univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali visoka strokovna izobrazba z opravljeno specializacijo ali magisterijem družboslovne ali humanistične smeri; - najmanj pet leti delovnih izkušenj pri vodenju zavoda oziroma službe z enako ali podobno dejavnostjo; - poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Galerije; - vodstvene in organizacijske sposobnosti; - znanje slovenskega in najmanj enega svetovnega jezika.
Mladinski center Velenje	Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in ima najmanj visoko izobrazbo družboslovne smeri.

Zakonodaja je, kar se tiče pogojev, ki jih mora izpolnjevati direktor javnega zavoda, zelo ohlapna. V Zakonu o zavodih je v 33. členu opredeljeno, da je za direktorja lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda. Podobno je v 17. členu Zakona o knjižničarstvu navedeno, da je za direktorja lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, ki so določeni z aktom o ustanovitvi. Malce bolj podrobno pogoje za direktorja opredeljuje Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, ki v 36. členu opredeljuje, da je za direktorja lahko imenovan, kdor strokovno pozna področje dela javnega zavoda in ima vodstvene sposobnosti

Primerjali smo tudi pogoje za imenovanje direktorja knjižnice v drugih slovenskih krajih, in sicer:

KRAJ/KNJIŽNICA	**POGOJI ZA DIREKTORJA KNJIŽNICE**
MARIBOR/MARIBORSKA KNJIŽNICA	- univerzitetna izobrazba družboslovne smeri, - najmanj pet let delovnih izkušenj na področju dela zavoda, - izkušnje na področju organiziranja in vodenja dela, - opravljen strokovni izpit iz bibliotekarske stroke, - znanje slovenskega jezika, - aktivno znanje najmanj enega svetovnega jezika.
SLOVENJ GRADEC/KNJIŽNICA KSAVERJA MEŠKA SLOVENJ GRADEC	- univerzitetna izobrazba bibliotekarske oziroma sorodna smeri, - opravljen izpit iz bibliotekarstva, - pet let delovnih izkušenj v knjižnični dejavnosti, - da s svojimi izkušnjami in dosedanjim delom dokazuje sposobnost vodenja zavoda.
NOVO MESTO/KNJIŽNICA MIRANA JARCA NOVO MESTO	- da ima univerzitetno ali visoko izobrazbo prednostno družboslovne smeri,
	- da ima opravljen bibliotekarski izpit, - da ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih, - da aktivno obvlada slovenski jezik, - da ima sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu, - da aktivno obvlada vsaj en tuj jezik, - da obvlada osnove računalništva, - da pozna področje dejavnosti zavoda.
PTUJ/KNJIŽNICA IVANA POTRČA PTUJ	- univerzitetna izobrazba, - opravljen strokovni izpit iz bibliotekarstva, - pet let delovnih izkušenj, - znanje enega svetovnega jezika, - poznavanje dejavnosti s področja kulture, - vodstvene in organizacijske sposobnosti in znanja o področju upravljanja.
NOVA GORICA/GORIŠKA KNJIŽNICA FRANCETA BEVKA NOVA GORICA	- univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri, - opravljen strokovni izpit iz bibliotekarstva, - strokovno poznavanje področja dela javnega zavoda, - najmanj pet let delovnih izkušenj, - vodstvene sposobnosti, - aktivno znanje slovenskega jezika, - aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika

Pogoji za direktorja knjižnice so v drugih krajih podobni pogojem za direktorja Knjižnice Velenje. Med pogoje za direktorja Knjižnice Velenje smo dodali opravljen strokovni izpit iz bibliotekarstva, znanje slovenskega jezika in najmanj pet let delovnih izkušenj.

Preučili smo tudi zahtevo po pridobitvi predhodnega mnenja strokovnih delavcev knjižnice oz. strokovnega sveta zavoda k imenovanju direktorja (9. in 18. člen Odloka o ustanovitvi Knjižnice Velenje). Zakon o knjižničarstvu v 17. členu opredeljuje, da si mora svet zavoda, poleg soglasja občine ustanoviteljice pridobiti tudi mnenje strokovnih delavcev knjižnice. Strokovni delavci knjižnice po 39. členu zakona o knjižničarstvu izvajajo javno službo – so torej knjižničarji, ki morajo imeti predpisano vrsto in stopnjo izobrazbe ter opravljen bibliotekarski izpit. Poleg mnenja strokovnih delavcev knjižnice po Zakonu o zagotavljanju javnega interesa za kulturo, ki v 32. členu opredeljuje organe javnega zavoda, med katerimi je tudi strokovni svet, in v 40. členu naloge strokovnega sveta, daje strokovni svet predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja javnega zavoda. Tudi v drugih krajih, ki smo jih že zgoraj navajali za primerjavo, imajo v odlokih o ustanovitvi opredeljeno, da je potrebno tako mnenje strokovnih delavcev knjižnice kot tudi predhodno mnenje strokovnega sveta knjižnice. Zaradi večje preglednosti samega postopka imenovanja direktorja smo v 9. člen odloka dodali, da je poleg pridobitve soglasja ustanovitelja in mnenja strokovnih delavcev Knjižnice pred imenovanjem direktorja potrebno pridobiti tudi predhodno mnenje strokovnega sveta Knjižnice.

10. člen Odloka o ustanovitvi Knjižnice Velenje predpisuje postopek imenovanja vršilca dolžnosti, in sicer, da ga imenuje svet knjižnice po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zakon o knjižničarstvu v 18. členu določa, da vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet knjižnice, in tako ni potrebno soglasje ustanovitelja.

3. VSEBINA ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

9. člen

Knjižnico vodi direktor, ki hkrati opravlja funkcijo poslovnega in programskega direktorja.

Direktor v pravnem prometu zastopa in predstavlja Knjižnico neomejeno.
Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem odlokom, prenese s pisnim pooblastilom opravljanje posameznih zadev, zastopanje v mejah danega pooblastila in pravico podpisovanja določenih aktov, pogodb in drugih listin na druge osebe, razen odločanja o delovnih razmerjih.

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje Knjižnice ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela Knjižnice.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarja. Ne sme najemati kreditov brez soglasja ustanovitelja. Direktor je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta s strani ustanovitelja (letnega izvedbenega načrta), razen pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima Knjižnica v upravljanju, za katere je potrebno soglasje lastnika, in pravnih poslov izven okvira finančnega načrta v vrednosti nad 3.000.000,00 SIT.

Direktorja imenuje svet Knjižnice z večino glasov vseh članov, na podlagi javnega razpisa. Svet Knjižnice si mora pred imenovanjem direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja ter mnenje strokovnih delavcev Knjižnice.

Strokovni delavci Knjižnice o mnenju glasujejo tajno. Tajno glasovanje razpiše svet Knjižnice, izvede pa ga tričlanska komisija, ki jo imenuje svet Knjižnice.

Če ustanovitelj in strokovni delavci ne dajo soglasja oziroma mnenja v 60 dneh od prejema zaprosila, se šteje, da je soglasje in mnenje pozitivno.

Mandat direktorja traja pet let in je po izteku te dobe lahko ponovno imenovan. Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta Knjižnice njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

10. člen
Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:
- *najmanj univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali visoka strokovna izobrazba z opravljeno specializacijo ali magisterijem družboslovne ali humanistične smeri;*
- *najmanj dve leti delovnih izkušenj pri vodenju javnega zavoda oziroma službe z enako ali podobno dejavnostjo;*
- *poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Knjižnice;*
- *aktivno znanje enega svetovnega jezika;*
- *vodstvene in organizacijske sposobnosti.*

Kandidati za direktorja morajo v prijavi na razpis predložiti načrt vodenja in poslovanja Knjižnice.

Predhodno soglasje k pogodbi o zaposlitvi daje ustanovitelj.

Če razpis ne uspe, se ponovi. Med tem časom opravlja dolžnosti direktorja vršilec dolžnosti, ki ga imenuje svet Knjižnice po predhodnem soglasju ustanovitelja izmed prijavljenih kandidatov ali izmed strokovnih delavcev Knjižnice, vendar največ za eno leto.

4. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC
Sprejem tega odloka ne bo imel finančnih posledic za proračun Mestne občine Velenje.

PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:
Ker gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka, v skladu z 99. členom Poslovnika Sveta MO Velenje (Uradni vestnik Mestna občina Velenje, št. 15/06-UPB1 in 22/08) predlagamo, da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

Velenje, 01. 06. 2010

Pripravila:
Darja Plaznik, s.r.
univ. dipl. ped. in soc. kult.

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08)), predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: Župan *Faza: Predlog*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/99, 8/96, 31/00 in 36/00) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje št. 15/06, 26/07 in 18/08) na ___. seji, dne _____sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško

1. člen
V Odloku o ustanovitvi Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Uradni list RS, št. 47-2040/2006) se preambula spremeni tako, da se glasi:
»Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/99, 8/96, 31/00 in 36/00) in na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01, 70/06 in 43/08), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje št. 15/06, 26/07 in 18/08), 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS št. 29/99, 24/03 in 106/05), I. točke sklepa Skupščine Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. z dne 29.3.2006, so Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 18. aprila 2006, Svet Mestne občine Velenje na seji dne 16. maja 2006, Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec na seji dne 4. aprila 2006 in Skupščina komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. na skupščini dne 29. marca 2006 sprejeli »

2. člen
1. člen se spremeni tako, da se glasi:
»S tem odlokom Mestna občina Celje, Mestna občina Velenje, Mestna občina Slovenj Gradec in Komunalno podjetje Velenje d.o.o. v skladu s 3. členom Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 36/00) ustanavljajo zavod z nazivom Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško in določajo razmerja med ustanovitelji in zavodom ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in način financiranja zavoda.

3. člen
2. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Ustanovitelji zavoda so:
1. Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje, ki jo zastopa župan Srečko Meh,
2. Mestna občina Celje, Trg Celjskih knezov 9, Celje, ki jo zastopa župan Bojan Šrot,
3. Mestna občina Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, Slovenj Gradec, ki jo zastopa župan Matjaž Zanoškar,
4. Komunalno podjetje Velenje, d.o.o., Koroška 37b, Velenje, ki ga zastopa direktor Marijan Jedovnicki.
Naloge, ki po zakonu, statutu in tem odloku spadajo v pristojnost mestnih svetov oz. skupščine družbenikov kot predstavnikov ustanoviteljev so: spremembe in dopolnitve tega odloka, soglasje k imenovanju direktorja, soglasje k razširitvi ali spremembi dejavnosti, imenovanje predstavnikov ustanoviteljev v svet zavoda.
Druge ustanoviteljske pravice in obveznosti izvajajo župani oziroma predstavniki ustanoviteljev.
Kot soustanovitelji lahko kasneje pristopijo tudi druge osebe. »

4. člen
V 1. odstavku 20. člena se:
– vrednost »5.000.000,00 SIT« nadomesti z vrednostjo » 20.900,00 EUR«,

5. člen
Tretji odstavek 21. člena spremeni tako, da se glasi:
»Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
- univerzitetna ali visoka strokovna izobrazba naravoslovne smeri;
- najmanj 5 let delovnih izkušenj;
- znanje slovenskega jezika;
- znanje vsaj enega svetovnega jezika;
- vodstvene sposobnosti.«

6. člen
V 1. odstavku 24. člena se besedilo »župani« nadomesti z besedilom »župani ustanoviteljic«.

KONČNE DOLOČBE

7. člen
Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vse ustanoviteljice, veljati in uporabljati pa se začne osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, za katero poskrbi Mestna občina Celje, ki odlok objavi po prejemu obvestil, da sta Mestna občina Velenje in Mestna občina Slovenj Gradec odlok objavili v svojih uradnih glasilih.

Številka: 310-01-0001/2005-100
Datum: _____

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV:
Ta Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško se sprejema zaradi odprave nomotehničnih pomanjkljivosti Odloka o ustanovitvi zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Uradni list RS, št. 47/06), kot tudi zaradi prehoda na evro.
Tako se v preambuli navede pravna podlaga vsake posamezne ustanoviteljice za sprejem odloka ter datum seje mestnih svetov oz. skupščine posamezne ustanoviteljice, na katerih je bil sprejet Odlok o ustanovitvi zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško.
ČLENI, KI SE SPREMINJAJO:
V 1. in 2. členu se besedilo popravi tako, da je razvidno, da vse ustanoviteljice soglasno ustanavljajo zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško ter so nosilke pravic in obveznosti, ki iz tega izvirajo.

V 20. členu se znesek 5.000.000,00 SIT zaradi prehoda na evro zamenja z zneskom 20.900,00 EUR.
Zaradi zgoraj navedenih razlogov je bilo potrebno Odlok o ustanovitvi zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Uradni list RS, št. 47/06) ustrezno nomotehnično uskladiti in dopolniti ter upoštevati spremembe zaradi prehoda na evro.
S spremembo, ki je predlagana v 5. členu tega odloka se spreminja tretji odstavek 21. člena, tako da se ponovno vzpostavi prvotno stanje glede pogojev za direktorja zavoda, ki so bili določeni z odlokom ob ustanovitvi zavoda v letu 2006. Sprememba odloka glede pogojev za direktorja, ki je bila sprejeta na 9. seji sveta Mestne občine Velenje dne 9.10.2007 ni bila sprejeta v enakem besedilu pri ostalih ustanoviteljicah, zato se s tokratno spremembo usklajuje prvotno besedilo.

Ostala določila odloka ostajajo nespremenjena.

PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:
Ker gre za manj zahtevne spremembe odloka in nomotehnično uskladitev odloka s strani vseh ustanoviteljic zavoda KSSENA predlagamo, v skladu z 99. členom Poslovnika MO Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06 in 22/08), da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

Pripravili:
Boštjan Krajnc, s.r.
Zdenka Gradišnik, univ.dipl.prav., s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB 1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin (ZFO-UPB1, Uradni list RS, št. 32/2006, 123/2006, 57/2008), 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št 94/2007, 27/2008-Odl.US, 76/2008 in 79/2009), 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1-UPB4, Uradni list RS, št. 3/2007, 17/2008, 21/2008-popr., 76/2008-ZIKS-1C, 108/2009, 109/2009–Odl.US) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008), na svoji ……. seji, dne …….. sprejel

ODLOK
o občinskih taksah v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(predmet odloka)

(1) Ta odlok predpisuje vrste in višino občinskih taks, način ravnanja taksnih zavezancev pri namestitvi in uporabi taksnih predmetov in plačilo taks na območju Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV). Vrsta in višina takse je določena v tarifi občinskih taks, ki je sestavni del tega odloka.

(2) Prihodki od občinskih taks so vir financiranja občine.

2. člen
(taksni predmeti in storitve)

(1) Občinske takse so predpisane za uporabo naslednjih predmetov in storitev na javnih površinah in na javnih mestih za:
1. uporabo javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev;
2. oglaševanje na javnih mestih;
3. parkiranje na javnih površinah;
4. uporabo javnega prostora za kampiranje;
5. druge oblike uporabe javne površine, če tako določa zakon.

(2) Plačilo občinske takse za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena se ne zahteva, če je to za posamezne primere z zakonom prepovedano, ali je predpisan ali s pogodbo dogovorjen drug način plačila.

II. TAKSNI ZAVEZANEC

3. člen
(taksni zavezanci)

(1) Taksni zavezanec je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ali posameznik, ki uporablja predmete ali izvaja storitve, za katere so s tem odlokom določene takse (v nadaljevanju: taksni zavezanec).

(2) Če ni mogoče ugotoviti uporabnika, je taksni zavezanec lastnik taksnega predmeta.

4. člen
(oprostitve plačila takse)

(1) Občinske takse ne plačujejo in se ne odmeri za občinske organe in krajevne skupnosti ter mestne četrti v MOV ter za javna podjetja in javne zavode, katerih ustanoviteljic je MOV.

(2) Glede na namen se občinska taksa ne plačuje in se ne odmeri za kulturne, športne in humanitarne prireditve, ki jih organizirajo društva, s sedežem v MOV.

(3) Plačila občinskih taks so lahko oproščeni tudi posamezni taksni zavezanci, kadar gre za prireditev ali dejavnost, ki je posebnega pomena za razvoj turizma, kulture ali športa ali širšega promocijskega pomena za MOV. V tem primeru o oprostitvi odloča pristojni organ občinske uprave na podlagi vloge zavezanca. Vlogo in dokazila za oprostitev plačila občinske takse je potrebno predložiti skupaj s prijavo taksne obveznosti.

III. ODMERA OBČINSKIH TAKS

5. člen
(nastanek in prenehanje taksne obveznosti)

(1) Taksna obveznost nastane z začetkom uporabe javne površine ali postavitve taksnega predmeta oziroma začetkom izvajanja storitve na javni površini, preneha pa z dnem prenehanja uporabe javne površine, odstranitve taksnega predmeta oziroma s prenehanjem izvajanja storitve na javni površini. Taksni zavezanci morajo dati tudi pisno odjavo najkasneje v 8 dneh pristojnemu organu občinske uprave in

vzpostaviti prvotno stanje javne površine.

(2) Okoliščine, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost in višino takse.

6. člen
(višina občinske takse)

(1) Občinska taksa se določi v točkah. Število točk je za posamezne taksne predmete oziroma storitve določeno v posebnem delu – Tarifa občinskih taks, ki je sestavni del tega odloka.

(2) Taksa se plača po vrednosti točke na dan odmere.

(3) Župan enkrat letno s sklepom določa vrednost točke za obračun občinskih taks iz drugega odstavka tega člena, in sicer v mesecu januarju na podlagi letnega gibanja rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga objavi Statistični urad Republike Slovenije.

(4) Taksa se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s številom merskih enot, s številom dni rabe javne površine in z vrednostjo točke.

7. člen
(prijava takse obveznosti)

(1) Taksni zavezanec je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti pristojnemu organu občinske uprave 7 dni pred začetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta.

(2) Prijava taksne obveznosti mora vsebovati:
– podatke o zavezancu,
– čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta,
– opis in velikost taksnega predmeta (vrsta predmeta, površina, število ipd.),
– druga dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev občinske takse.

(3) Za prijavo taksne obveznosti se šteje tudi vloga za pridobitev soglasja za uporabo javnih površin.

8. člen
(postavitev taksnega predmeta)

(1) Taksni zavezanci morajo pred začetkom uporabe javne površine, postavitvijo taksnega predmeta ali izvajanjem storitve na javni površini pridobiti soglasje pristojnega organa občinske uprave za vse taksne predmete, ki fizično posegajo na javno površino, so postavljeni na javnih napravah ali objektih, ali kakorkoli vplivajo na promet. Soglasje je osnova za izstavitev odločbe o odmeri občinske takse, plačilo občinske takse pa je pogoj za začetek uporabe javne površine, postavitev taksnega predmeta ali izvajanje storitve na javni površini.

(2) Taksnih predmetov ali izvajanje storitev ni dovoljeno spreminjati brez soglasja pristojnega organa občinske uprave.

(3) Taksni zavezanec je dolžan v roku 8 dni pristojnemu organu občinske uprave prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na odmero, obračun in izterjavo občinske takse.

9. člen
(odmera in plačilo občinske takse)

(1) Občinske takse odmerja, in pobira pristojen organ občinske uprave na podlagi prijave taksne obveznosti ali na podlagi vloge za uporabo javne površine.

(2) V primeru, da taksni zavezanec ne prijavi taksne obveznosti, se odmeri občinska taksa po evidencah taksnih predmetov ali podatkih ugotovljenih s strani pristojnega organa občinske uprave.

(3) Taksnemu zavezancu se plačilo občinske takse odmeri z odločbo. Občinsko takso mora zavezanec poravnati v 15 dneh od dokončnosti odločbe. Taksa, ki je odmerjena za več mesecev ali letno, se lahko plačuje mesečno.

(4) Za zapadle in neplačane občinske takse se zaračunavajo zakonite zamudne obresti. Izterjava občinskih taks se opravi po veljavnih predpisih.

IV. NADZOR

10. člen
(organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojni organ občinske uprave.

11. člen
(ukrepanje občinskega nadzornega organa)

(1) Pristojen organ občinske uprave za nadzor ugotavlja ali je uporaba oziroma namestitev taksnega predmeta prijavljena, preverja resničnost podatkov na prijavah taksne obveznosti in plačilo občinske takse.

(2) V primeru, da zavezanec ne pridobi soglasja, ne plača ali ne prijavi taksnega predmeta, mu pristojen organ občinske uprave za nadzor odredi takojšnjo odstranitev taksnega predmeta oziroma prenehanje uporabe javne površine in vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje, zoper kršitelja pa izvede postopek o prekršku. V primeru odstranitve taksnega predmeta z izvršbo, se le-ta opravi na stroške kršitelja.

(3) Za vodenje postopka in izdajo plačilnih nalogov v prekrških zoper določbe tega odloka so pristojne pooblaščene uradne osebe, ki imajo najmanj peto stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških, za vodenje postopka in izdajo odločb o prekršku zoper določbe tega odloka pa so pristojne pooblaščene uradne osebe, ki imajo najmanj sedmo stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških.

V. DOLOČBE O SANKCIJAH

12. člen
(sankcioniranje taksnih zavezancev)

(1) Z globo 1.200 evrov se sankcionira za prekršek pravna oseba, če:
1. ne prijavi nastanka taksne obveznosti (7. člen),
2. v prijavi taksne obveznosti navede neresnične ali zavajajoče podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti (7. člen),
3. postavi taksni predmet brez dovoljenja pristojnega organa občinske uprave oz. ga postavi v nasprotju s soglasjem (8.

člen),
4. ne plača taksne obveznosti (9. člen),
5. ne upošteva odredbe o odstranitvi, na podlagi 11. člena tega odloka.

(2) Z globo 800 evrov se sankcionira samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 250 evrov se sankcionira posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(vrednost točke taksnih tarif)
Z dnem uveljavitve tega odloka znaša vrednost točke taksnih tarif 0,53 evra.

14. člen
(taksna obveznost ob uveljavitvi odloka)
(1) Razmerja, ki so pogodbeno urejena, je potrebno uskladiti z določbami tega odloka takoj po prenehanju veljavnosti pogodbe.

(2) Taksni zavezanci, ki na dan uveljavitve tega odloka že uporabljajo taksno storitev oziroma imajo že nameščene taksne predmete, so dolžni taksno obveznost prijaviti občinskemu organu v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka.

15. člen
(prenehanje veljavnosti)
Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o komunalnih taksah (Uradni vestnik Mestne Občine Velenje, št. 5/2005 in 6/2009).

16. člen
(začetke veljavnosti)
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem Vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-002/2009-429
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

TARIFA OBČINSKIH TAKS
Tarifna številka 1 (uporaba javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev)

Za uporabo javnih površin in drugih javnih prostorov za prirejanje razstav in zabavnih prireditev (zabavišča, luna parki, cirkusi, sejmi, razstave, glasbeni dogodki in podobno) se plača občinska taksa v višini:
a) za prirejanje sejmov, razstav in zabavnih prireditev
3 točke za 1m2 dnevno
b) za postavitev kioskov in stojnic
2 točki za 1 m2 dnevno
c) v drugih primerih začasnega značaja
2 točki za 1 m2 dnevno

POJASNILO:
1. Za javno površino se štejejo ulice, ceste, pločniki, trgi, pešpoti, zelenice in parkirišča, druge urejene in neurejene javne površine na območju MOV, ki so v lasti MOV oziroma je MOV imetnik pravice uporabljanja.
2. Taksni zavezanec je uporabnik javnih površin ali prireditelj razstav in zabavnih prireditev.

Tarifna številka 2 (za oglaševanje na javnih mestih)
Za oglaševalna mesta in sredstva oglaševanja, ki so postavljena, pritrjena ali kako drugače označena na zemljiščih ali objektih v lasti MOV, se plača občinska taksa v višini:
a) table na drogovih javne razsvetljave, reklamno/označevalni stebri, prenosni oglaševalni panoji, vitrine in drugi nepremični in premični objekti za oglaševanje
60 točk letno za 1 m2 površine
b) transparenti
1 točka za 1 m2 dnevno
c) oglaševalne zastave
4 točke za m2 mesečno
d) plakatni panoji
100 točk letno za 1 pano
e) veliki plakatni panoji (jumbo panoji)
100 točk letno za 1 m2 površine
f) fasadne poslikave
6 točk mesečno za 1 m2
g) premični paneli na vozilih
1 točka za 1 m2 dnevno
h) akustične oglaševalne naprave
150 točk dnevno

Za video in vrtljive oglaševalne objekte se število točk po zgornjem opisu poveča za faktor 1,5.

POJASNILO: Zavezanec po tej tarifi je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ali posameznik, ki izvajajo dejavnost reklamiranja in oglaševanja na zemljiščih ali objektih v lasti MOV.

Tarifna številka 3 (parkiranje na javnih površinah)

Za uporabo javnih površin:
a) za uporabo parkirišč za osebna vozila, ki je označeno z oznako rezervirano za parkiranje določenega uporabnika - taksi
150 točk letno na posamezno vozilo
b) za uporabo parkirišč za osebna vozila, ki je označeno z oznako rezervirano za parkiranje določenega uporabnika - avtošola,
300 točk letno na posamezno vozilo
c) za uporabo prostora za parkiranje tovornih vozil in njihovih priklopnikov na mestih, ki jih določi MOV in na katerih organizira varovanje vozil
2 točki na uro za parkirno mesto
d) za uporabo javnih površin za parkiranje in za druge začasne namene znaša taksa dnevno za vsak začeti m2:
3 točke za asfaltirane, betonske, tlakovane in podobne utrjene površine
2 točki za utrjene makadamske površine
1 točka za druge neutrjene površine

POJASNILO:
1. Taksni predmet je začasna uporaba javne površine za določen namen, ki ne predstavlja izvirne namembnosti tega prostora (npr. parkiranje ob večjih prireditvah: zabavne, gospodarsko pridobitne in politične, ipd.) in ki je dovoljena na podlagi ustreznega občinskega akta.
2. Taksni zavezanec je uporabnik javnih površin.

Tarifna številka 4 (uporaba javnega prostora za kampiranje) Za uporabo javnega prostora za kampiranje znaša taksa za vsak začeti m2 dnevno:
a) 3 točke za zelene površine

d) 2 točki za druge neurejene površine

POJASNILO:
1. Za javno površino se štejejo ulice, ceste, pločniki, trgi, pešpoti, zelenice in parkirišča, druge urejene in neurejene javne površine na območju MOV, ki so v lasi oziroma je imetnik pravice uporabe MOV.
2. Taksni predmet je začasna uporaba javnega prostora za določen namen (kot npr. šotorjenje, kampiranje), ki ne predstavlja izvirne namembnosti tega prostora.

ANALIZA PRIPOMB IN PREDLOGOV:
Svet Mestne občine Velenje je na 31. seji dne 25. 5. 2010 obravnaval osnutek Odloka o občinskih taksah v Mestni občini Velenje in nanj ni imel pripomb.

Osnutek odloka je obravnaval Odbor za gospodarstvo in Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

Odbor za gospodarstvo na osnutek odloka ni imel pripomb.

Predlog Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin:
Predlog:
Politične stranke so oproščene plačila občinskih taks.
Odgovor:
Oglaševanje za potrebe volilne in referendumske kampanje ureja predlog Odlok o oglaševanju v Mestni občini Velenje v V. poglavju. V skladu z 8. členom je nameščanje plakatov z oglaševalnimi vsebinami za volilno in referendumsko kampanjo dovoljeno na lokacijah za oglaševanje, ki jih določi MOV in so vključene v seznam lokacij. MOV mora brezplačno, tudi brez plačila občinske takse, zagotoviti vsem organizatorjem volilne in referendumske kampanje enakopravnost pri lepljenju in nameščanju plakatov na lokacijah za oglaševanje. Pristojni urad MOV lahko določi tudi dodatne lokacije objektov za oglaševanje začasne narave, ki so organizatorjem volilne in referendumske kampanje na razpolago v času volilne in referendumske kampanje, in sicer pod določenimi pogoji in proti plačilu.

V Velenju, 4. 6. 2010

Pripravili:
Amra Kadrič, dipl.ekon.(UN), s.r.
Alenka Glinšek, univ.dipl.prav., s.r.
Metka Špindler, ekon., s.r.
Rudi Vuzem, org.dela, s.r.
Peter Tkalec, dipl.upr.org., s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj : ŽUPAN *Faza: OSNUTEK*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 in 108/09) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07 in 18/08) na …. seji, dne ..... sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

1. člen
S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o UREDITVENEM NAČRTU ZA CENTRALNE PREDELE MESTA VELENJE (Uradni vestnik občine Velenje št. 7/93, 4/94, 11/94 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09 in 14/09 – v nadaljevanju Odlok o UN).

2. člen
(1) V 8. členu odloka o UN se v devetem poglavju z naslovom »Objekt št. 9 (C4/3)« se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Pred izgradnjo predvidenega objekta, opisanega v prejšnjih odstavkih tega poglavja, je dopustna porušitev celotnega objekta obstoječe tržnice s pripadajočimi objekti in prostori okrog nje, kot prva faza izgradnje predvidenega objekta št. 9. Na mestu porušenega obstoječega objekta (dvoetažnega) je pred izgradnjo novega objekta št. 9 dopustna preureditev obstoječega parkirišča ob obstoječem objektu, ureditev dodatnih parkirišč in ureditev začasne odprte tržnice. Na delu predvidenega parkirišča je dopustna postavitev začasnih nadstrešnic za prekritje dela novega parkirišča in za potrebe začasne ureditve tržnice. V primeru izgradnje dodatnih parkirišč in morebitne postavitve nadstreškov, si mora investitor pridobiti soglasje Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.«

(2) V 8. členu odloka o UN se v sedmem poglavju pod naslovom »Objekt št. 7 (C4/3)« na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Dopustna je obnova, rekonstrukcija, sprememba namembnosti, dozidava in nadzidava obstoječega objekta Hotela Paka, ob upoštevanju meril in pogojev arhitekturnega oblikovanja objektov iz 28. člena tega odloka.
Za vse posege na obstoječem objektu je potrebno izdelati posebne strokovne podlage in projektno dokumentacijo za katero si mora investitor pridobiti soglasje Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.«

(3) V 8. členu odloka o UN se pred zadnjim poglavjem z

naslovom »Objekt Šaleška cesta 19a (C4/3)« vrine novo poglavje, ki se glasi:

»Objekt Prešernova 8 (C4/3):

Dovoljena je obnova, rekonstrukcija, sprememba namembnosti in nadzidava obstoječega poslovnega objekta Prešernova 8 v Velenju. Dovoljena je dozidava zunanjega stopnišča, dvigala in vhodne avle ob stopnišču zaradi posebnega dostopa v nadstropja obstoječega objekta. Dovoljena je celovita rekonstrukcija tretje etaže objekta s prekritjem obstoječih teras (kot zimski vrt) ter manjši dvig strešne konstrukcije (največ za 2,00m). Dovoljena je sprememba namembnosti poslovnega objekta v poslovno stanovanjsko namembnost, razen pritličja obstoječega objekta.

Za vse posege na obstoječem objektu je potrebno izdelati posebne strokovne podlage in projektno dokumentacijo za katero si mora investitor pridobiti soglasje Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.«

3. člen

V 14/a členu odloka o UN se na koncu člena doda novo poglavje, ki se glasi:

»Nov objekt kioskov na Trgu maladosti:

Dopustna je odstranitev obeh obstoječih kioskov na Trgu mladosti (kiosk hitre prehrane, časopisni kiosk) ob obnovi zunanje ureditve Trga mladosti (dodatna parkirišča, ureditev kolesarskih poti in pešpoti, prenova tlakov, prenova zelenic, prenova javne razsvetljave, itd). Dovoljena je gradnja novega objekta kioskov (stalnega objekta) na območju Trga mladosti z naslednjimi karakteristikami:

- Lega objekta:
Predviden pritličen objekt se bo prilagodil novi zasnovi območja, ki predvideva večje število parkirnih mest in ureditev kolesarskih in peš poti na Trgu mladosti. Z daljšo stranico bo objekt vzporeden z daljšo stranico pritličnega objekta dela Zdravstvenega doma Velenje (parcela št. 2564, k.o. Velenje). Zahodna fasada predvidenega objekta bo podaljšanje gradbene črte zahodne fasade osnovnega pritličnega dela objekta Zdravstvenega doma Velenje.

- Odmiki objekta:
Odmik predvidenega objekta od objekta pritličnega dela Zdravstvenega doma Velenje (parc. št. 2564, k.o. Velenje) bo 5,50m. Odmik vzhodne fasade predvidenega objekta od zahodne fasade objekta Zdravstvenega doma Velenje (parc. št. 2566, k.o. Velenje) bo 14,50m. Tolerance odmikov so +- 1,00m.

- Tlorisne mere:
5,40m x 15,00m (tolerance +- 1,00).

- Etažnost:
Objekt bo pritličen z »ravno streho« minimalnih naklonov in dovoljeno izvedbo zelene strehe. Največja višina objekta (kota venca objekta) bo 3,30m. Višinske tolerance so +- 1,00m.

- Namembnost:
Poslovno, trgovska, gostinska, uslužnostna in servisna namembnost z možnostjo izgradnje sanitarnih prostorov v delu predvidenega objekta.

- Komunalna infrastruktura:
Objekt je možno priključiti na vodovodno, kanalizacijsko, električno, toplovodno in telekomunikacijsko omrežje skladno s pogoji upravljavcev komunalne infrastrukture.

Za umestitev predvidenega objekta v prostor se upošteva projekt PGD, št. projekta AB-437/08, ki ga je izdelal Arhitekturni biro Gutman d.o.o., Šalek 104, Velenje, maja 2009.«

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-01-0055/2007-300
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV
Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev odloka o prostorskem aktu
(1) Pobudo za spremembe in dopolnitve odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (v nadaljevanju kratko: SD UN) je podala družba GORES d.o.o., Prešernova cesta 8, Velenje. Pobudnik, ki je delni lastnik objekta Prešernova cesta 8 v Velenju (tretjega nadstropja obravnavanega objekta), želi v celoti prenoviti dotrajano tretje nadstropje obravnavanega objekta. Pri predvideni prenovi, želijo izvesti naslednje prostorske ukrepe na obravnavanem objektu:
- *dograditev zunanjega panoramskega dvigala z vhodnim delom;*
- *ureditev novega zunanjega stopnišča;*
- *delno prekritje terase v tretjem nadstropju – zimski vrt;*
- *zamenjava ostrešja in strehe z dvigom sredinskega dela strehe za cca 2,00 m;*
- *sprememba namembnosti tretjega nadstropja iz poslovnega v poslovno stanovanjsko namembnost.*

Ker obstoječi odlok o UN ne opredeljuje predlaganih posegov na obstoječem objektu Prešernova cesta 8, Velenje, predlagatelj predlaga spremembo in dopolnitev odloka o UN.

(2) Drugo pobudo za SD UN je podal Arhitekturni biro Gutman d.o.o., Šalek 104, 3320 Velenje. Pobuda se nanaša na možnost izgradnje novega objekta na Trgu mladosti, ki bi nadomestil dva kioska na Trgu mladosti (časopisni kiosk in kiosk za pripravo hitre hrane), ki sta oba že precej dotrajana, predvsem pa je njuna okolica vključno z obema kioskoma estetsko neurejena. Zato je pobudnik na predlog Mestne občine Velenje izdelal projekt za nov pritličen objekt, ki bi zamenjal oba obstoječa kioska in bi bil lociran nekoliko bolj SV od obstoječe lokacije obeh kioskov. V predvidenem objektu bi bil lahko manjši lokal za pripravo hitre hrane, prostor za prodajo časopisov, obenem pa bi bile v novem objektu tudi sanitarije za zaposlene in tudi za goste lokala, ki jih danes v neposredni bližini ni. Ker v obstoječem odloku o UN takšna gradnja nadomestnega objekta ni mogoča

je pobudnik podal pobudo da se spremeni in dopolni odlok o UN, da bo omogočena gradnja predvidenega objekta in bi se obstoječe stanje na tej lokaciji izboljšalo, kar bi pripomoglo tudi lepšemu videzu tega dela mesta.

(3) Tretjo pobudo je podal lastnik parcele in objekta obstoječe Tržnice ob Cankarjevi cesti TOMING consulting d.o.o., Velenje, ki želi obstoječi objekt Tržnice porušiti za namene gradnje novega objekta s trgovsko, gostinsko, storitveno, poslovno in stanovanjsko namembnostjo. Ker investitor novega objekta ne bo gradil novega objekta takoj po porušitvi obstoječega objekta, želi na tej lokaciji začasno urediti dodatno parkirišče, ki bi občasno lahko služilo tudi za potrebe zunanje tržnice. Ker te možnosti obstoječi odlok ne predvideva, je investitor predlagal spremembo in dopolnitev 8. člena odloka o UN, da bi se omogočila porušitev obstoječega dotrajanega objekta in izgradnja dodatnih parkirišč ob Cankarjevi cesti v Velenju.

(4) Četrto pobudo za SD UN je podal lastnik Hotela Paka. Lastnik obstoječega hotela želi delno prenoviti restavracijo hotela in predvsem servisne prostore obstoječe hotelske kuhinje. V ta namen so predvidene manjše dozidave obstoječega objekta, nadzidave, rekonstrukcije in rušitve posameznih delov objekta. Ker to obstoječi odlok o UN ne omogoča, je lastnih podal pobudo za SD UN.

(5) Predvidene SD UN ne spreminjajo osnovne namenske rabe prostora, ki je bila opredeljena že v prostorskih sestavinah Dolgoročnega plana MOV. Spremenili in dopolnili se bodo le nekateri urbanistični in arhitekturni pogoji, da bodo omogočeni posamezni posegi v prostor, ki so opisani v prvih štirih odstavkih.

Območje prostorskega akta
Predvidene SD UN ne spreminjajo osnovne namenske rabe prostora, prav tako pa se ne spreminja meja ureditvenega načrta, ki ostaja nespremenjena.

Priprava in postopek sprejemanja sprememb in dopolnitev UN
(1) Priprava in postopek sprejemanja sprememb in dopolnitev obstoječega prostorskega akta poteka skladno s sklepom o začetku priprave sprememb in dopolnitev UN, ki ga je sprejel župan MOV (objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 05/10).

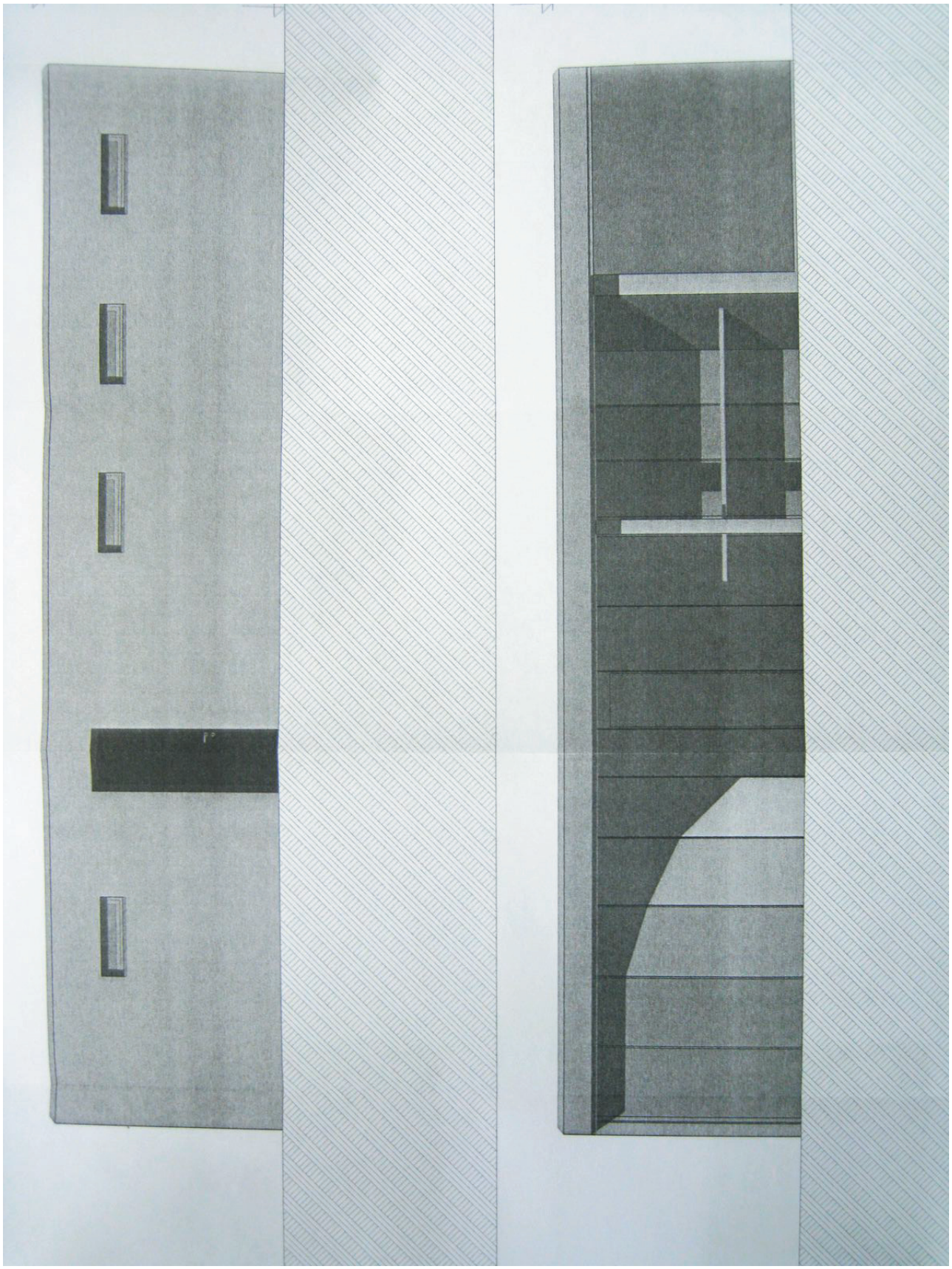
(2) Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o UN je sprejel Župan MOV in je bil objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 08/2010. Javna razgrnitev SD UN je potekala od 12.05.2010 do 11.06.2010, kjer so bile predstavljene SD UN. V času javne razgrnitve SD UN je Urad za okolje in prostor MOV organiziral javno obravnavo predlaganih SD UN dne 26.05.2010 v prostorih Mestne občine Velenje.

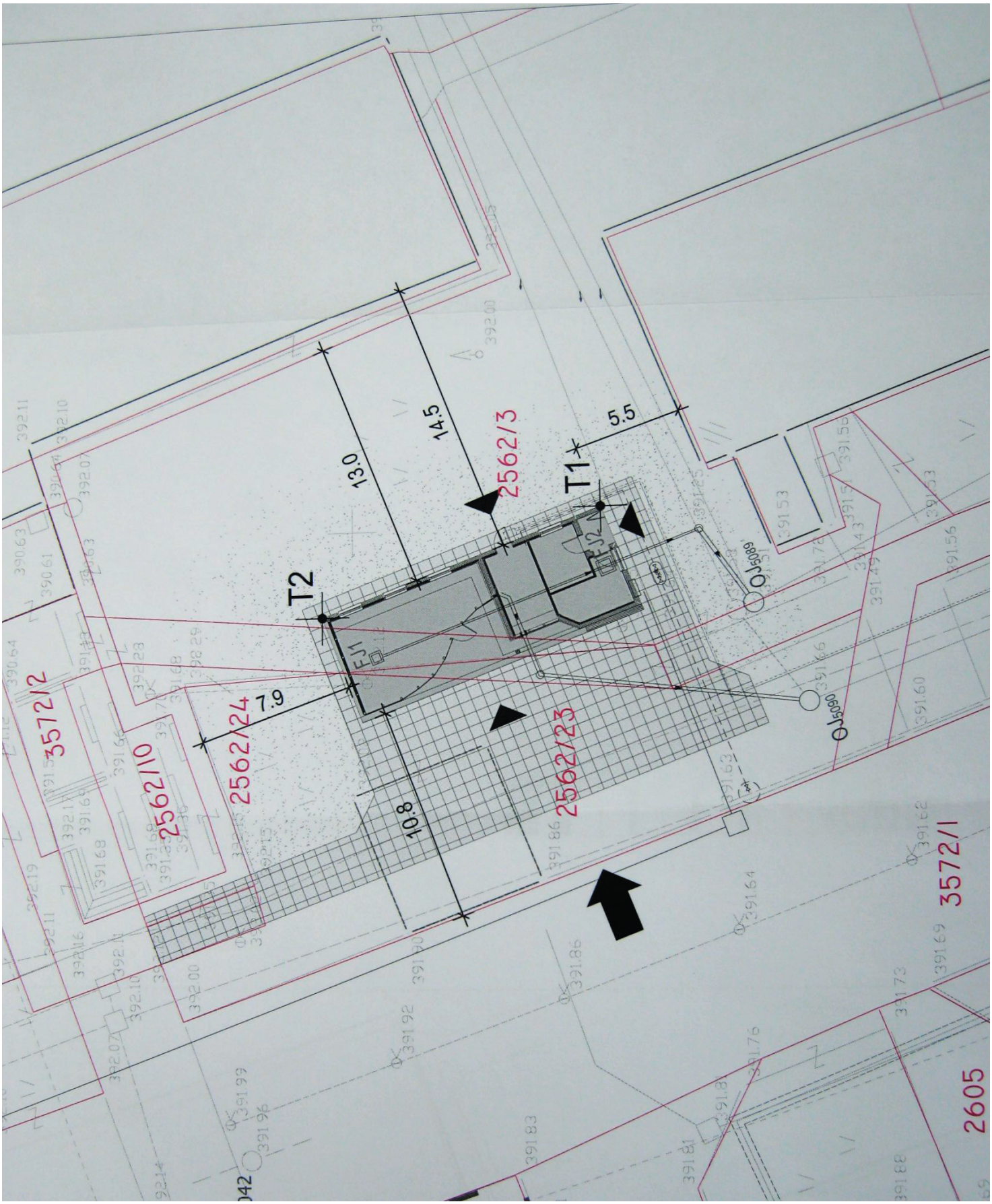
(3) V času javne razgrnitve in javne obravnave ni bilo vsebinskih pripomb na predlagan osnutek odloka o SD UN, zato ni bilo sprememb osnutka odloka. Predlagamo, da osnutek odloka Svet MOV sprejme

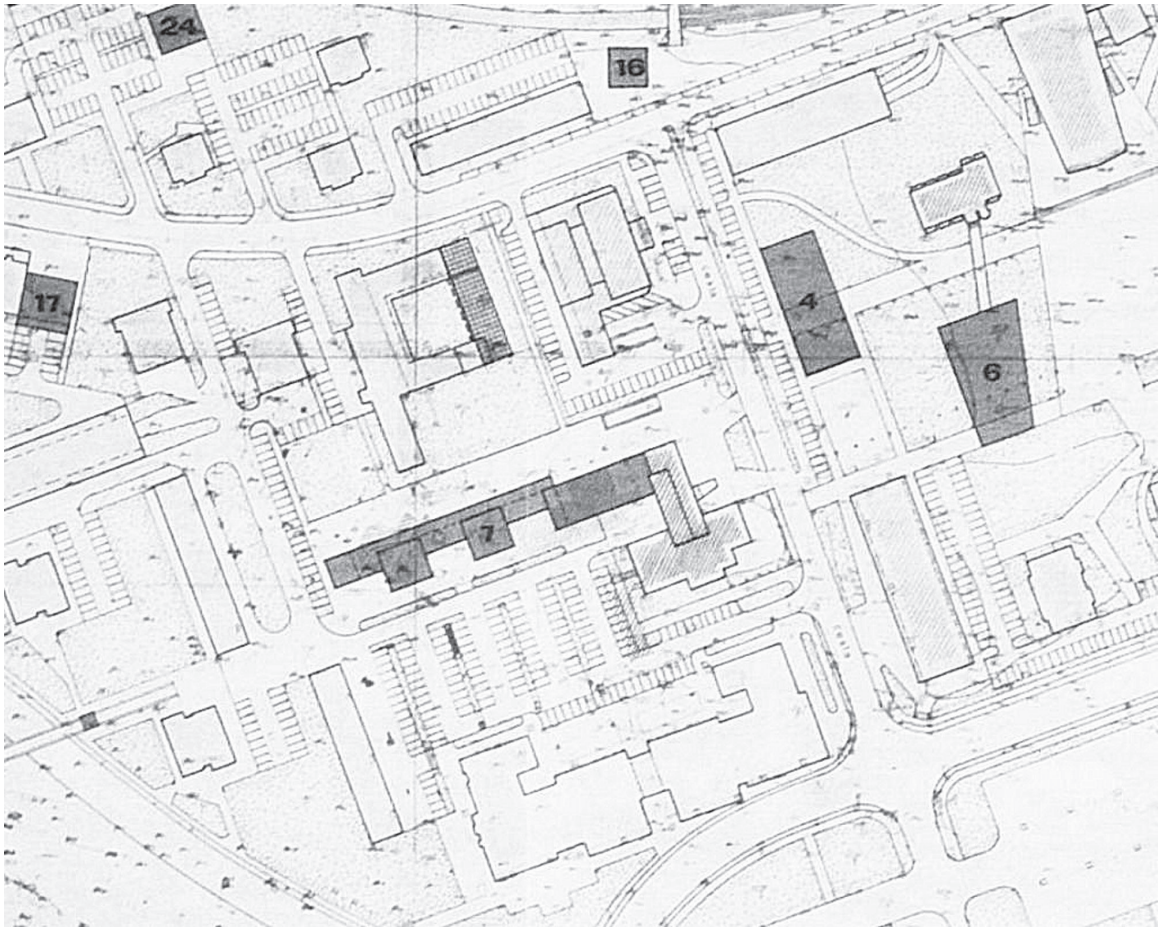
Obrazložitev pripravil:
Vodja Urada za okolje in prostor MOV
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., s.r.

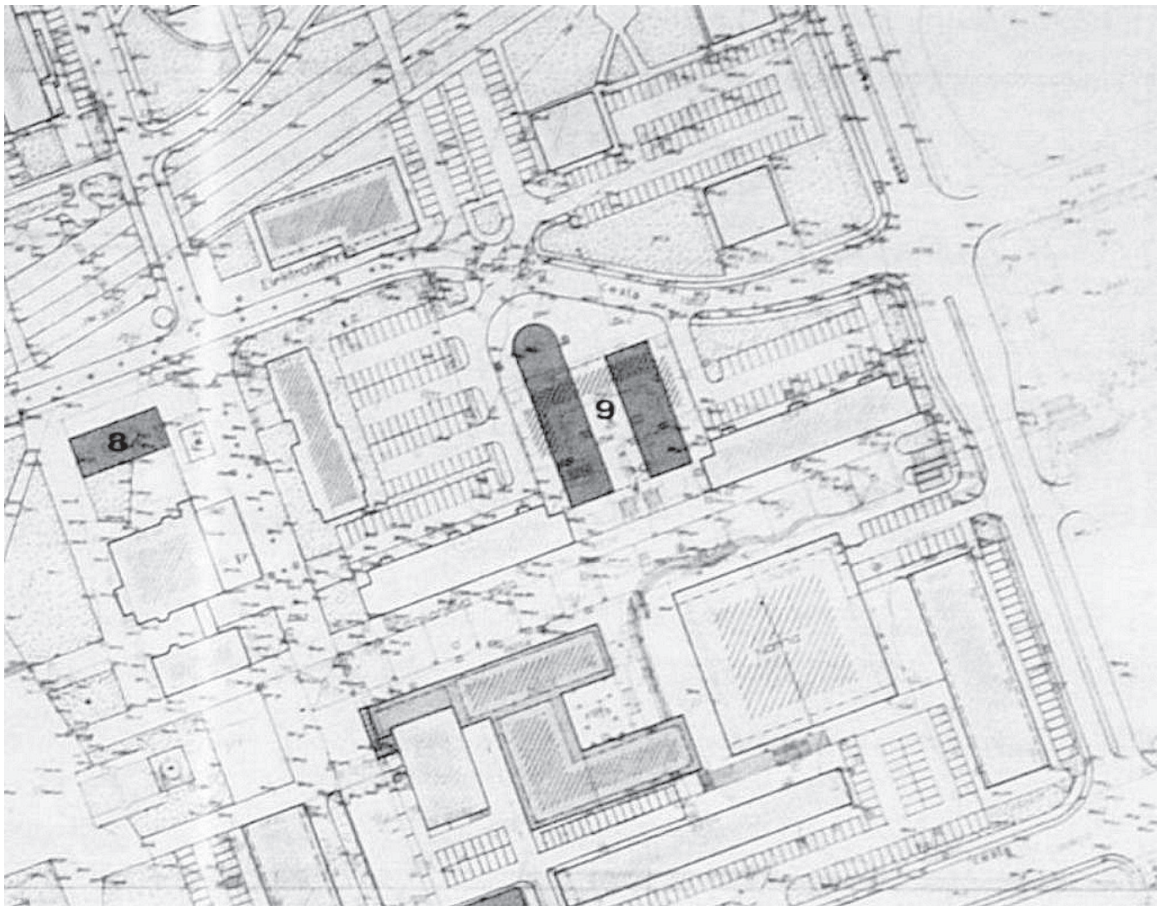
ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

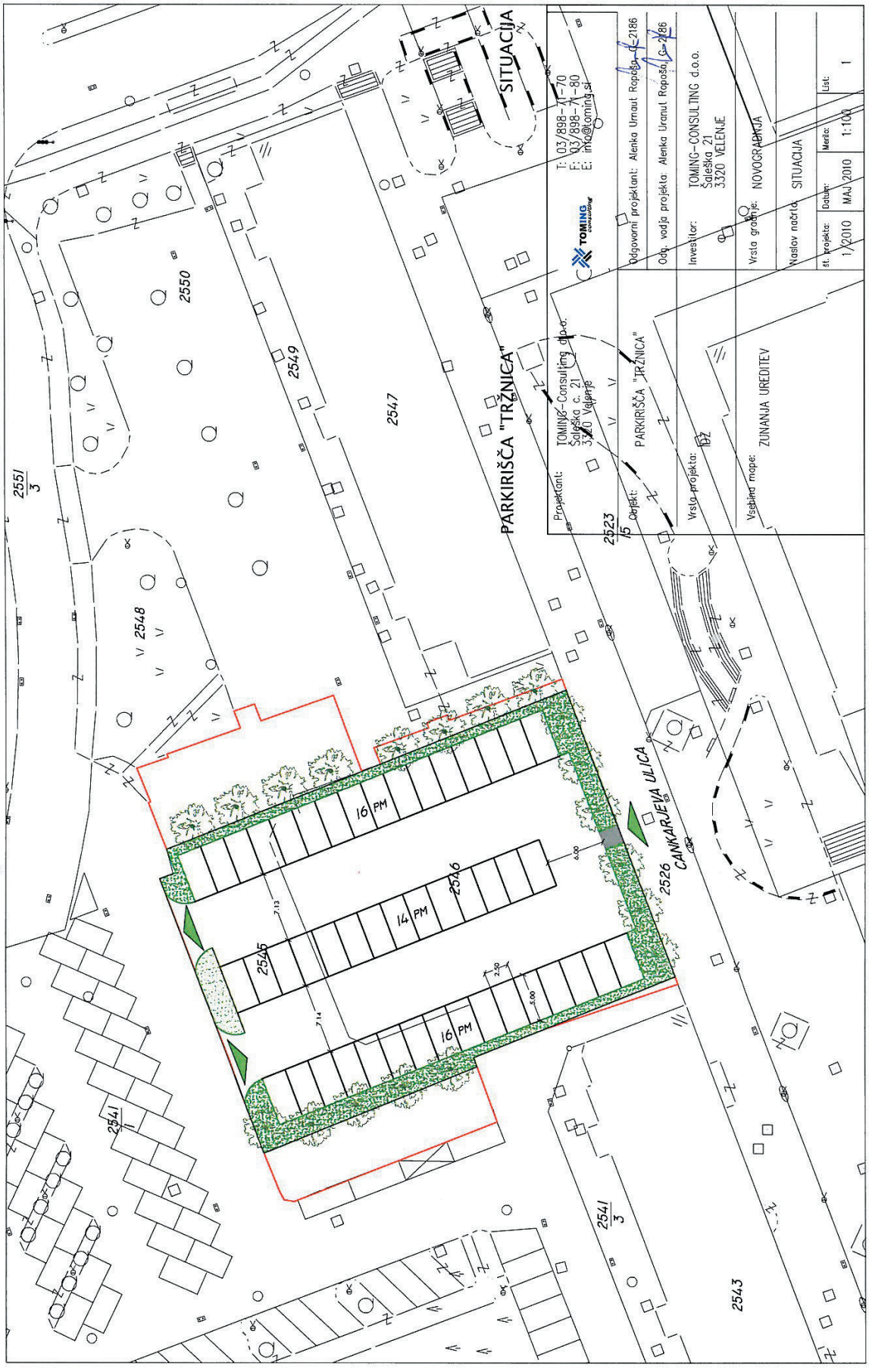
Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

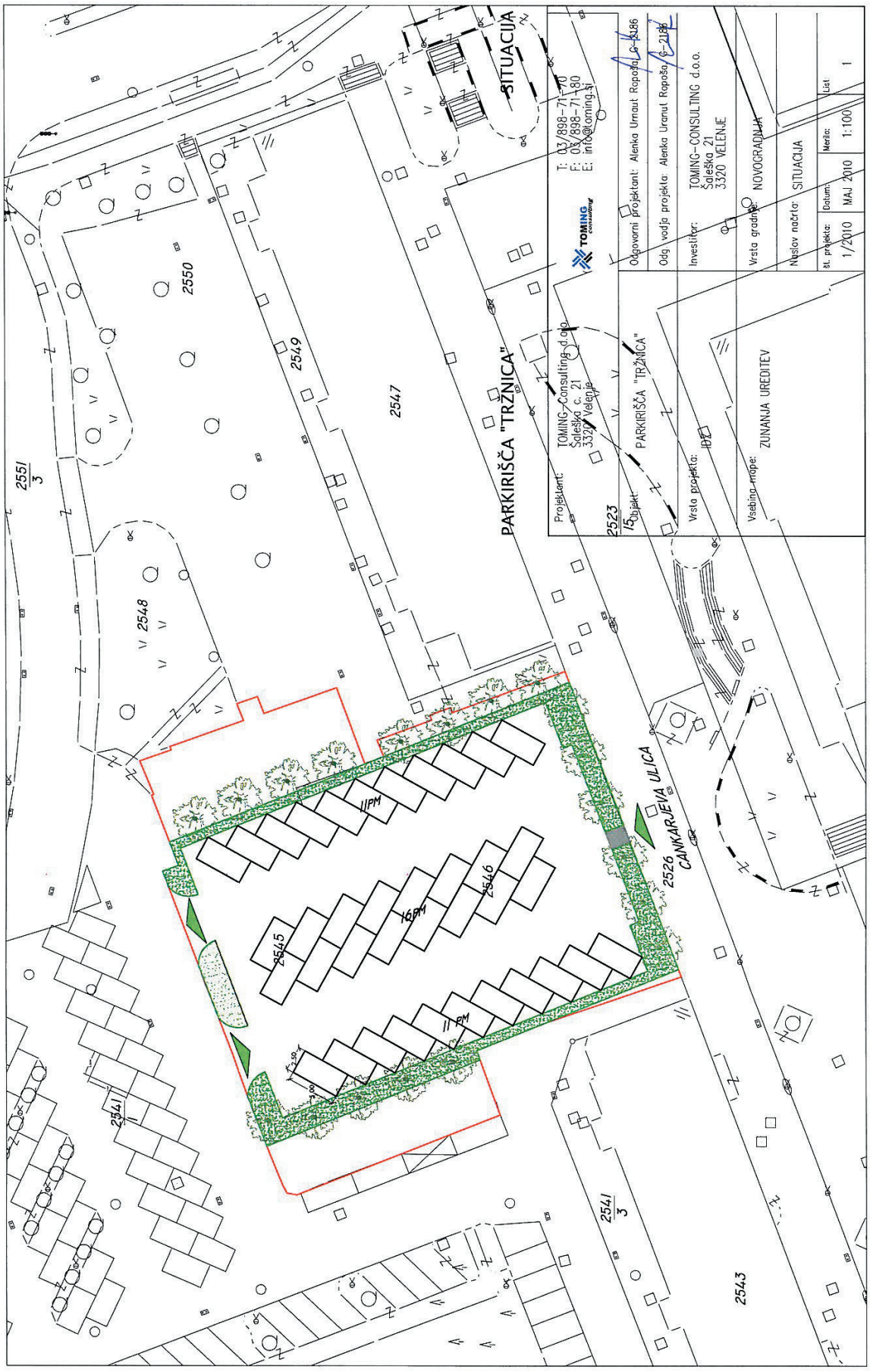



T1
T2
13.0
14.5
5.5
7.9
10.8
2562/3
2562/24
2562/10
2562/23
3572/2
3572/1
2605
EJ1
EJ2
OJ6089
OJ6090


24
16
17
4
6
7


8
9


SITUACIJA
PARKIRIŠČA "TRŽNICA"
CANKARJEVA ULICA
2550
2549
2547
2548
2546
2545
2526
2543
2541
2551/3
2541/3
16 PM
14 PM
16 PM
Projektant:
TOMING-Consulting d.o.o.
Šaleška c. 21
3320 Velenje
T: 03/898-71-70
F: 03/898-71-80
E: info@toming.si
Odgovorni projektant: Alenka Urnaut Raposa, u.d. 2186
Odg. vodja projekta: Alenka Urnaut Raposa, u.d. 2186
Investitor:
TOMING-CONSULTING d.o.o.
Šaleška 21
3320 VELENJE
Vrsta gradnje: NOVOGRADNJA
Naslov načrta: SITUACIJA
Št. projekta: 1/2010
Datum: MAJ 2010
Merilo: 1:100
List: 1
Objekt: PARKIRIŠČA "TRŽNICA"
Vrsta projekta: IDZ
Vsebina mape: ZUNANJA UREDITEV
2523/5


SITUACIJA
PARKIRIŠČA "TRŽNICA"
TOMING-Consulting d.o.o.
Šaleška c. 21
3320 Velenje
T: 03/898-71-70
F: 03/898-71-80
E: info@toming.si
Odgovorni projektant: Alenka Urnaut Rapoša, G-2186
Odg. vodja projekta: Alenka Urnaut Rapoša, G-2186
Investitor: TOMING-CONSULTING d.o.o. Šaleška 21 3320 VELENJE
Vrsta gradnje: NOVOGRADNJA
Naslov načrta: SITUACIJA
št. projekta: 1/2010
Datum: MAJ 2010
Merilo: 1:100
List: 1
Projektant:
Objekt: PARKIRIŠČA "TRŽNICA"
Vrsta projekta: IDZ
Vsebina mape: ZUNANJA UREDITEV
2523
15
2550
2549
2547
2548
2551/3
2546
2545
2541/1
2541/3
2543
2526
CANKARJEVA ULICA
11PM
16PM
11 PM

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: OSNUTEK*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 in 108/09) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07 in 18/08) na …. seji, dne ..... sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o Zazidalnem načrtu Trebuše – varianta II

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ZAZIDALNEM NAČRTU TREBUŠE – VARIANTA II (Uradni vestnik občine Velenje, št. 8/89, 2/90 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 2/96 in 13/06 – v nadaljevanju Odlok o ZN).

2. člen

Na koncu 8. člena odloka o ZN se doda novo poglavje, ki se glasi:
» 8.9. Hidrološki pogoji:

Hidrološke ureditve potoka Trebušnice so predvidene na podlagi izdelanih Posebnih strokovnih podlag za občinski prostorski načrt Mestne občine Velenje za področje vodnega gospodarstva,številka projekta 109/08, ki jih je izdelal Hidrosvet d.o.o. iz Celja v juliju 2008. Na skrajnem vzhodnem delu območja ZN je predvidena izgradnja suhega zadrževalnika in ostalih hidroloških ukrepov na potoku Trebušnica.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-2/87-3
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV
Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega načrta
(1) Pobudo za spremembe in dopolnitve ZN je podalo podjetje TOMING – CONSULTING d.o.o., Šaleška cesta 21, Velenje. Investitor želi na področju zazidalnega načrta Trebuša – varianta II zgraditi novi trgovsko poslovni objekt PILON Center Trebuša. Pogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja za predviden trgovsko poslovni objekt je izgradnja jezu (pregrade) in zapornice na obstoječem potoku Trebušnici, ki bi v primeru visokih vod ščitil obstoječe stanovanjsko poslovno naselje ob Žarovi cesti v Velenju pred poplavami. Predvideno izgradnjo jezu z zapornico predvideva projekt z naslovom Posebne strokovne podlage za občinski prostorski načrt Mestne občine Velenje za področje vodnega gospodarstva, št. projekta 109/08, ki jih je izdelal Hidrosvet d.o.o., Kidričeva ulica 25, Celje, julija 2008 (v nadaljevanju kratko: PSP). Pri pridobitvi gradbenega dovoljenja za predviden objekt Pilon centra Trebuša in pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora, je bil pogoj Agencije Republike Slovenije za okolje (ARSO), da se skupaj z izgradnjo predvidenega Pilon centra Trebuša zgraditi prej omenjeni je nasip oz. pregrada z zapornico na Trebuši, kot je to predvideno v PSP. Ker teh določil v obstoječem odloku o UN ni bilo, je potrebno spremeniti in dopolniti obstoječi odlok o UN, da bodo dane pravne možnosti za izgradnjo predlagane pregrade (jezu) in ureditev Trebušnice na obravnavanem območju ZN.

(2) Predvidene spremembe in dopolnitve odloka o UN ne spreminjajo namenske rabe zemljišč in drugih določil odloka o UN, ampak je predvidena le manjša sprememba 8. člena odloka o ZN, ki omogoča ureditev struge potoka Trebušnice in izgradnjo protipoplavnega nasipa (pregrade) z zapornico na skrajnem vzhodnem delu zazidalnega načrta, kot je to predvideno v PSP.

(3) Ker se spremembe in dopolnitve ZN nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, je predviden skrajšan postopek sprememb in dopolnitev ZN, kot to dopušča 61.a člen Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt).

Območje prostorskega akta
Predvidene spremembe in dopolnitve ZN ne spreminjajo ostalih določil odloka, prav tako pa tudi meja zazidalnega načrta ostaja nespremenjena.

Postopek sprejemanja
Postopek sprejemanja sprememb in dopolnitev ZN je potekal skladno s sprejetim sklepom o začetku priprave sprememb in dopolnitev ZN, ki ga je sprejel župan Mestne občine Velenje dne 12.05.2010 in je bil objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 08/2010. Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN je potekala od 12.05 2010 do 27.05.2010 v prostorih Mestne občine Velenje in prostorih KS Staro Velenje. V času javne razgrnitve je Urad za okolje in prostor MOV dne 26.05.2010 v prostorih Mestne občine Velenje organiziral javno obravnavo sprememb in dopolnitev ZN.
V času javne razgrnitve in javne obravnave ni bilo vsebinskih pripomb na predlagan osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah ZN, zato predlagamo da Svet MOV predlagan osnutek sprejme.

Obrazložitev pripravil:
Vodja Urada za okolje in prostor MOV
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.


ZN Trebuša-vzhod
4. ZN Trebuša-varianta 2


Vila Herberstein
Kopališče
Otr. igrišče
Rdeča vorana
Policija
Trebušnica
PREDVIDENA PREGRADA
P1
P2
P3
P4
1+175,378
1+313,721
1+580,706

Predlagatelj : ŽUPAN *Faza:OSNUTEK*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 in 108/09) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07 in 18/08) na …. seji, dne ..... sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o Ureditvenem načrtu začasne deponije komunalnih odpadkov

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o UREDITVENEM NAČRTU ZAČASNE DEPONIJE KOMUNALNIH ODPADKOV (Uradni vestnik občine Velenje, št. 11/89 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/98, 10/05 , 22/07 in 14/09 – v nadaljevanju Odlok o UN).

2. člen

(1) V 11. členu odloka o UN se v zadnjem poglavju pod naslovom »Odplinjevanje« črta zadnji stavek in se nadomesti z novim zadnjim stavkom, ki se glasi:

» Vsak jašek bo povezan v sistem odplinjevanja, ki se zaključi s plamenico ter napravo za izkoriščanje deponijskega plina.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-019/89
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV
Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega načrta

(1) Pobudo za spremembe in dopolnitve UN je podalo Komunalno podjetje Velenje d.o.o., Koroška cesta 37/b, Velenje zaradi možnosti bolj racionalnega sistema odplinjevanja na območju zaprte začasne deponije komunalnih odpadkov. Z zaprtjem odlagališča in celovito ureditvijo sistema za odplinjevanje se je pokazala možnost izkoriščanja deponijskega plina za potrebe proizvodnje električne in toplotne energije. Že v preteklosti so na Komunalnem podjetju Velenje d.o.o. (v nadaljevanju kratko: KP) razmišljali o racionalni izrabi plina, vendar naprave za kogeneracijo niso omogočale optimalne izrabe plina, tako da je bila doba povračljivosti investicije predolga. V letu 2009 so nekatera podjetja razvila naprave, ki omogočajo učinkovitejšo izrabo deponijskega plina pri nižjih vrednostih metana, ter s tem omogočijo daljšo dobo obratovanja kogeneracijske naprave. Zaradi vedno večjih okoljskih zahtev, zahtevanih zmanjšanih emisij toplogrednih plinov v ozračje, ter učinkovite izrabe alternativnih energentov, je izraba plina v energetske namene smiselna. Ko je govora o izgradnji naprave za izkoriščanje plina, ne gre za klasično gradnjo, saj je predvidena naprava v kontejnerski velikosti tlorisnih dimenzij cca 5,00 x 3,00 m in jo je možno priključiti na obstoječi sistem za odplinjevanje. V predvidenem kontejnerju je motor z notranjim izgorevanjem in generator, obstoječa plamenica pa lahko služi kot plinska črpalka.

(2) Zato predlagatelj predlaga, da se za postavitev tovrstne naprave na območju zaprte deponije komunalnih odpadkov, ki bi jo lahko obravnavali tudi kot začasen energetski objekt in za katerega postavitev ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, minimalno spremeni 11. člen veljavnega odloka o UN. Na ta način bo omogočena legalna postavitev tovrstnega objekta na območju, kjer je danes lokalni center za sortiranje odpadkov (območje veljavnega UN).

(3) Predvidene spremembe in dopolnitve odloka o UN ne spreminjajo namenske rabe zemljišč in drugih določil odloka o UN, ampak je predvidena le manjša sprememba 11. člena odloka o UN, ki omogoča postavitev predvidenega objekta opredeljenega v prvi točki tega člena sklepa.

Območje prostorskega akta
Predvidene SD UN ne spreminjajo ostalih določil odloka, prav tako pa tudi meja ureditvenega načrta ostaja nespremenjena.

Postopek sprejemanja
Ker gre za minimalno spremembo odloka o UN in se spremembe in dopolnitve odloka o UN nanašajo le na posamičen poseg v prostor, ki ne vpliva na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov je predlagan skrajšan postopek sprejemanja na seji Sveta Mestne občine Velenje in javne razgrnitve (15 dni).
Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o UN začasne deponije komunalnih odpadkov je bil sprejet s strani župana MOV dne 18.03.2010 (objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 05/2010). Javna razgrnitev osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o UN je bila na podlagi sklepa o javni razgrnitvi (objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 08/2010) izvedena od 12.05.2010 do 27.05.2010 v prostorih Mestne občine Velenje, prostorih KS Stara vas in KS Konovo –Velenje. Javna obravnava osnutka odloka je potekala dne 26.05.2010 v prostorih Mestne občine Velenje.
V času javne razgrnitve na osnutek odloka o UN ni bilo vsebinskih pripomb. Na javni obravnavi pa je občanka ga.Verica Pogačar predlagala, da se v osnutek odloka o UN doda posebno določilo, ki prepoveduje izgradnjo kompostarne na območju UN. Po temeljiti analizi njenega predloga in pridobitvi dodatnih podatkov s strani Komunalnega podjetja Velenje predlagatelj smatra, da predlagan predlog ne bo upošteval, saj v obstoječem odloku o UN v nobenem členu ni predvidene izgradnje kompostarne na območju UN in spremembe in dopolnitve odloka o UN v to smer niso potrebne. Glede na to, da na predlagan osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o UN v času javne razgrnitve in javne obravnave ni bilo drugih pripomb predlagamo da se osnutek odloka sprejme.

Velenje, 9. 6. 2010

Obrazložitev pripravil:
Vodja Urada za okolje in prostor MOV
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 109. člena Poslovnika Mestne občine Velenje (UPB -1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07,18/08) na svoji ……..seji, dne …… sprejel Odlok o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (uradno prečiščeno besedilo), ki obsega:
- *Odlok o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006);*
- *Odlok o spremembi odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 22/2007);*
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 19/2008);- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 25/2009);*
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/2010)*

Številka: 015-02-0003/2006-682
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

ODLOK

o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje

(uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(namen odloka)

(1) S tem odlokom se na območju Mestne občine Velenje določa prometna ureditev na javnih cestah in s tem odlokom določenih prometnih površinah posebnega pomena (v nadaljevanju: prometne površine posebnega pomena).

2. člen
(pomen izrazov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:
1. Dostavni čas je čas, v katerem je dovoljena dostava k objektom z vozili, za katere je drugače promet prepovedan;
2. Parkomat je naprava za plačilo parkirnine;
3. Parkirni listek je predpisan obrazec za označitev časa parkiranja in dokazilo o plačani parkirnini;
4. Abonma je predpisan obrazec za označitev vozila, katerega lastnik je upravičen do abonmaja, namenjen označevanju vozil na območju, kjer je parkiranje omejeno;
5. Letna karta je predpisan obrazec za označitev vozila, s katerim se dokazuje, da je parkirnina plačana za celo leto;
6. Dovolilnica je predpisan obrazec za označitev vozila, s katerim se dokazuje, da je vozilu, kljub omejitvam po tem odloku dovoljeno zapeljati na določeno prometno površino posebnega pomena;
7. Dovoljenje je pisna odločba izdana v upravnem postopku, s katero je dovoljena določena aktivnost na prometni površini posebnega pomena v določenem času;
8. Parkirišče po tem odloku je prometna površina posebnega pomena namenjena parkiranju;
9. Ploščad po tem odloku je prometna površina posebnega pomena nad podzemnimi objekti z omejeno nosilnostjo (garažami);
10. Izredni prevoz po tem odloku je prevoz z vozilom, s katerim je vožnja po prometni površini posebnega pomena sicer prepovedana, vendar ga je v posameznih primerih (selitev, dovoz opreme, vzdrževanje objektov, organizacija prireditev in podobno) nujno opraviti;
11. Urad je urad Mestne občine Velenje, ki je pristojen za gospodarske javne službe;
12. Prometna površina posebnega pomena po tem odloku je tista prometna površina, ki je v skladu s tem odlokom razglašena za prometno površino posebnega pomena;
13. Druga prometna površina posebnega pomena po tem odloku je vrsta prometne površine posebnega pomena, katere prometna ureditev, omejitve in izjeme niso posebej določene s tem odlokom in jih lahko, z upoštevanjem predpisov o javnih cestah in ureditvi prometa na njih ter predpisov o varnosti cestnega prometa, določi župan z odredbo;
14. Intervencijske poti so poti namenjene zagotavljanju dostopa intervencijskih vozil do objektov in vhodov v objekte;
15. Zapora je fizična prepreka, s katero se onemogoči možnost vožnje vozilom na določeno prometno površino (potopni valji, zapore, zapornice in podobno);
16. Odpiranje in zapiranje zapor pomeni v primerih, da so zapore zaklenjene s ključavnico, odklepanje in odpiranje zapor, ter zapiranje in zaklepanje zapor.
17. Cona je območje v katerem je parkiranje časovno omejeno in v katerem se v času, ko je parkiranje časovno omejeno, plačuje parkirnina.

(2) Vsi ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot izrazi v Zakonu o varnosti cestnega prometa in v Zakonu o javnih cestah.

II. PRISTOJNOSTI ZA IZVRŠEVANJE TEGA ODLOKA

3. člen
(upravljavec)

(1) Z javnimi cestami upravlja Mestna občina Velenje, v skladu s predpisi o javnih cestah in ureditvi prometa na njih in predpisi o varnosti cestnega prometa.
(2) S prometnimi površinami posebnega pomena upravlja Mestna občina Velenje v skladu s tem odlokom.

4. člen
(pristojnosti župana)

(1) Župan v skladu s tem odlokom z odredbo:
- določi ureditev prometa, omejitve in izjeme za druge prometne površine posebnega pomena;
- lahko ob razglasitvi prometne površine posebnega pomena, poleg omejitev in izjem določenih s tem odlokom, določi še dodatne omejitve in izjeme za posamezno prometno površino posebnega pomena;
- določi obliko in vsebino dovolilnice za vožnjo v posameznih območjih na prometnih površinah posebnega pomena, kjer je vožnja sicer prepovedana;
- omeji poučevanje kandidatov za voznike v vožnji motornega vozila v času konic;
- uredi gonjenje živine na javnih cestah in prometnih površinah posebnega pomena.

4. a člen
(Javne poti)

(1) Kot druge javne prometne površine posebnega pomena se razglasijo naslednje poti:
- pot pod vilo Herberstein;
- poti na centralnem otroškem igrišču;
- pot ob Paki mimo Kardeljevega trga;
- pot od glasbene šole mimo objektov centra srednjih šol in osnovne šole Gustav Šilih do Vodnikove ceste;
- pot ob Paki med Jenkovo cesto in Cesto talcev.

(2) Poti razglašene s tem odlokom so namenjene prometu pešcev, kolesarjev in uporabnikom posebnih prevoznih sredstev.

(3) Na poteh razglašenih s tem odlokom je prepovedan promet z motornimi vozili.

(4) Območje prometnih površin posebnega pomena, razglašenih s tem odlokom je razvidno iz grafičnih kart v prilogah od 1 do 4.

4. b člen
(Intervencijske poti)

(1) Kot prometne površine posebnega pomena se razglasijo intervencijske poti.
(Popis intervencijskih poti je v prilogi).

(2) Na intervencijskih poteh velja ureditev prometa določena s tem odlokom.

4. c člen
(Dostavni čas)

Dostavni čas za preskrbovanje organizacij in gospodinjstev v območjih za pešce, potreben za prevoz in razkladanje blaga, kjer to dovoljuje prometna signalizacija je med 5.30 in 9. uro.

4. č člen
(Območja za pešce)

(1) Za prometne površine posebnega pomena se razglasijo naslednja območja za pešce:
- Območje Titovega trga, Cankarjeve ploščadi in Trga Mladosti ter Vodnikovo cesto od križišča z Jenkovo cesto do Trga mladosti
- Območje blokovne gradnje na Kardeljevem trgu in Stantetove ceste.
- Območje blokovne gradnje v Šaleku.
- Območje Sončnega parka, ki ga omejujejo Kidričeva cesta, Cesto na jezero, Stanetova cesta in Aškerčeva cesta.

(2) Območje prometnih površin posebnega pomena, razglašenih s tem odlokom je razvidno iz grafičnih kart v prilogah od 5 do 8.

4. d člen
(Parkirišča rezervirana za osebna vozila)

(1) Za prometne površine posebnega pomena se razglasijo parkirišča, rezervirana za osebna vozila, na katerih je parkiranje časovno omejeno in na katerih se v času, ko je parkiranje časovno omejeno, plačuje parkirnina (cona).

(2) Parkirišča, na katerih je parkiranje časovno omejeno od ponedeljka do petka med 7.00 in 15.30 uro, so:
Cona A:
- parkirišča v območju med Šaleško cesto, Kidričevo cesto, reko Pako in Rudarsko cesto, razen parkirišč na dvoriščih objektov, na katere je dostop preprečen z zaporo;
- parkirišče na Rudarski cesti med stavbo NLB in hotelom Paka in parkirišče pred stavbo NLB.

Cona B:
- parkirišča v območju Vodnikove ceste od zapore pri Zdravstvenem domu do Kidričeve ceste in med Vodnikovo cesto ter reko Pako, razen parkirišč v nivoju kletne etaže zdravstvenega doma;
- parkirišče pred Zdravstvenim domom na Trgu mladosti in
- parkirišče pri objektih Tomšičeva cesta 5-7, 9-11, 13-15 in Tomšičeva cesta 10.

(3) Parkirišča, na katerih je parkiranje časovno omejeno 24 ur, vse dni v tednu so:

Cona C:
- zunanja parkirišča v območju Kardeljevega trga, ki ga omejuje Šaleška cesta, povezovalna cesta, pot ob reki Paki in Kidričeva cesta;

(4) Območje javnih prometnih površin posebnega pomena je razvidno iz grafičnih kart v prilogah od 9 do 11.

4. e člen
(Višina parkirnine)

(1) Cena ene ure parkiranja znotraj con A, B in C je 0,40 €.

(2) Parkiranje v trajanju do 30 minut je znotraj con A, B in C brezplačno. Čas pričetka parkiranja je potrebno, razen vozil iz 2. odstavka 16. člena, v skladu s prometnimi predpisi označiti na vidnem mestu v vozilu.

(3) Invalidi s parkirno karto lahko parkirajo v navedenih conah brezplačno in časovno neomejeno.

4. f člen
(Abonmaji)

(1) Abonmaji za uporabnike posameznega stanovanja, ki se nahaja v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) so:
- prvi abonma (za cono A ali B), za katerega se plača letni pavšal v višini 8,35 €.
- drugi abonma (za cono A ali B) za katerega se plača letni

pavšal v višini 33,40 €.
- abonma za cono C, za katerega se plača letni pavšal v višini 8,35 €.

Cena zamenjave posameznega abonmaja med letom znaša 4 €.

Najemniki pokritih garažnih mest v lasti Mestne občine Velenje ter njihovi sostanovalci, ki stanujejo v območju cone C, niso upravičeni do abonmaja za parkiranje na zunanjih parkiriščih.

(2) Abonmaji za pravne osebe, ki so s sporazumom prenesle parkirišča v njihovi lasti, v območju kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone), v upravljanje občini.

Za abonmaje pravnih oseb se plača letni pavšal v višini 33,40 €. Cena zamenjave posameznega abonmaja med letom znaša 4 €.

(3) Letna karta za parkiranje v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) velja do konca koledarskega leta, njena cena pa znaša 350 €. V primeru, da število prodanih letnih kart doseže zgornjo mejo razpoložljivih parkirišč, se prodaja letnih kart ustavi.

(4) Mesečna karta za parkiranje v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) velja za tekoči mesec, njena cena pa znaša 50 €. V primeru, da število prodanih mesečnih kart doseže zgornjo mejo razpoložljivih parkirišč, se prodaja mesečnih kart ustavi.

5. člen
(pristojnosti urada)

(1) Za strokovno urejanje zadev po določbah tega odloka je odgovoren urad.
(2) Urad poleg nalog, ki jih ima, po predpisih o javnih cestah in ureditvi prometa na njih in predpisih o varnosti cestnega prometa za javne ceste, opravlja strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo prometnih površin posebnega pomena. Te obsegajo zlasti naloge, ki jih po odloku o občinskih cestah, urad opravlja za javne ceste.
(3) Glede opravljanja strokovno-tehničnih, razvojnih, organizacijskih in upravnih naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo prometnih površin posebnega pomena ter financiranja graditve in vzdrževanja javnih prometnih površin, se smiselno uporabljajo določila odloka o občinskih cestah.
(4) Urad poleg nalog določenih z 2. odstavkom tega člena izvaja naslednje operativne naloge:
- izdaja dovoljenja in soglasja določena s tem odlokom;
- izdaja dovolilnice za vožnjo v območja v katerih je vožnja sicer prepovedana;
- izdaja abonmaje in letne karte;
- vodi evidenco o izdanih dovoljenjih, soglasjih, dovolilnicah, abonmajih in letnih kartah;
- vodi evidence o predanih ključih oziroma napravah za odpiranje in zapiranje zapor;
- vodi evidenco o postavljeni prometni signalizaciji.

(5) O izdanih dovoljenjih, soglasjih, dovolilnicah, abonmajih, letnih kartah in spremembah prometnega režima ter prometne signalizacije mora urad sproti obveščati Medobčinski inšpektorat. Medobčinskemu inšpektoratu mora urad pošiljati v vednost kopijo izdanega dokumenta, za izdane abonmaje in letne karte pa seznam imetnikov s podatki o vozilih.
(6) Urad lahko za strokovno preučevanje razmer in priprav ukrepov s področja urejanja prometa imenuje komisijo za tehnično urejanje cestnega prometa.
(7) Urad mora v primerih, ko to narekuje varnost prometa, nemudoma odrediti ukrepe za zagotovitev varnega prometa.

III. JAVNE CESTE

6. člen
(ureditev prometa, vzdrževanje, varstvo in nadzor javnih cest)

(1) Ureditev prometa, vzdrževanje, varstvo in nadzor javnih cest določajo predpisi o javnih cestah in ureditvi prometa na njih ter predpisi o varnosti cestnega prometa.
(2) Določbe tega odloka se na javnih cestah uporabljajo samo, če niso v nasprotju s predpisi iz 1. odstavka tega člena.

IV. PROMETNE POVRŠINE POSEBNEGA POMENA

7. člen
(pojem prometnih površin posebnega pomena)

(1) Prometna površina posebnega pomena po tem odloku je tista prometna površina, ki je v skladu s tem odlokom razglašena za prometno površino posebnega pomena in jo lahko vsak prosto uporablja na način in ob pogojih, določenimi s tem odlokom in drugimi predpisi.
(2) Kot prometne površine po tem odloku se lahko razglasijo ceste, ulice, trgi, kolesarske steze, pločniki, površine za pešce, parkirne površine, rezervirane parkirne površine, avtobusna postajališča, urejene pešpoti (tudi v parkih), intervencijske poti ter druge ustrezno utrjene površine, namenjene prometu, katere se lahko, ne glede na njihovo lastništvo, prosto uporabljajo na način in pod pogoji, ki jih določa ta odlok, drugi predpisi lokalne skupnosti, predpisi o javnih cestah in ureditvi prometa na njih ter predpisi o varnosti cestnega prometa.

8. člen
(vrste prometnih površin posebnega pomena in ureditev prometa)

(1) Prometne površine posebnega pomena po tem odloku se glede ureditve prometa in omejitve delijo na:
1. območja za pešce;
2. ploščadi;
3. intervencijske poti;
4. parkirišča;
5. druge prometne površine posebnega pomena.

(2) Parkirišča se glede ureditve prometa in omejitve delijo na:
1. parkirišča, kjer ni omejitev;
2. parkirišča, kjer je parkiranje časovno omejeno;
3. parkirišča, kjer se plačuje parkirnina;
4. parkirišča rezervirana za posamezne vrste vozil.

(3) Ureditev prometa, omejitve in izjeme za posamezno prometno površino posebnega pomena določajo veljavni predpisi o javnih cestah in ureditvi prometa na njih, predpisi o varnosti cestnega prometa, ta odlok ter odredbe župana izdane na podlagi tega odloka.

9. člen
(postopek razglasitve prometnih površin posebnega pomena)

(1) Spremembe obstoječih prometnih površin posebnega pomena in razglasitev novih prometnih površin posebnega pomena se lahko izvedejo samo v postopku določenim s tem

odlokom.
(2) Predloge za razglasitev novih in predloge za spremembe obstoječih prometnih površin posebnega pomena lahko podajo: urad, mestne četrti, krajevne skupnosti, pravne osebe in štab civilne zaščite.
(3) Predlogi za razglasitev novih in predlogi sprememb obstoječih prometnih površin posebnega pomena, ki so del javne ceste ali se v delu z njo prekrivajo, morajo biti predhodno strokovno usklajeni z upravljavcem javne ceste.
(4) Predlogi za razglasitev novih in predlogi sprememb prometnih površin posebnega pomena, na površinah, ki niso v lasti ali upravljanju Mestne občine Velenje morajo biti predhodno na predpisan način usklajeni z lastnikom oziroma upravljavcem površine.

V. UREDITEV PROMETA NA PROMETNIH POVRŠINAH POSEBNEGA POMENA

10. člen
(Območja za pešce)

(1) V območju za pešce veljajo omejitve prometa in prepovedi v skladu z zakonom o varnosti cestnega prometa.
(2) Dovoz v območje za pešce se lahko tudi fizično prepreči z zaporami.
(3) Zapore se lahko izvedejo samo v skladu s predpisi o graditvi objektov in urejanjem prostora in pod pogojem, da je zanje predhodno pridobljeno soglasje urada.
(4) Za odpiranje in zapiranje zapor iz 2. odstavka tega člena je zadolžen urad.
(5) V primerih iz prejšnjega odstavka je potrebno zagotoviti možnost odpiranja zapor v vsakem času:
- gasilcem,
- reševalni službi,
- policiji,
- civilni zaščiti,

na način določen v soglasju, ki ga izda urad.

11. člen
(izjeme v območjih za pešce)

(1) Ne glede na omejitve in prepovedi iz 10. člena tega odloka je promet z vozili v območjih za pešce določenih na osnovi tega odloka, dovoljen za izjeme določene z zakonom o varnosti cestnega prometa in v naslednjih primerih:
1) v dostavnem času za preskrbovanje organizacij in gospodinjstev v območjih za pešce z vozili do 6 ton, za čas potreben za prevoz in razkladanja vozila, kjer to dovoljuje prometna signalizacija. Vozilo mora po končanem razkladanju nemudoma odpeljati;
2) z dovolilnico urada za dovoz na dvorišča objektov in parkirišča znotraj območij;
3) za primere določene v 12. členu tega odloka;
4) z vozilom pošte za dostavo paketov in pošiljk pošte.

(2) Urad, na vlogo strank ugotovi ali so podani pogoji za izdajo dovolilnice. Če so podani pogoji za izdajo dovolilnice, urad:
- določi poti po katerih se lahko odvija promet z dovolilnicami;
- poskrbi za postavitev ustrezne prometne signalizacije;
- odloči o stroških postavitve prometne signalizacije.

(3) Dovolilnico za dovoz mora imeti voznik na vidnem mestu pod vetrobranskim steklom tako, da je možna kontrola in da je razviden lastnik vozila in registrska številka.
(4) Imetnik dovolilnice se lahko, samo z vozilom za katerega je izdana dovolilnica, v območju vozi samo po vnaprej določeni poti in parkira vozilo samo na dvorišču, v garaži ali na parkirišču oziroma pri dostavi ob razkladanju na za to določenem mestu.

12. člen
(izjeme za parkirišča na dvoriščih v območjih za pešce z omejenim dostopom)

(1) Lastnik ali upravljavec parkirišča na dvorišču objekta znotraj območja za pešce lahko v skladu s predpisi o graditvi objektov in urejanjem prostora in pod pogojem, da si predhodno pridobi soglasje urada, omeji dostop na dovozno pot do parkirišča z zaporo.
(2) Mesto zapore, potek in način označitve dovozne poti v območju za pešce določi urad.
(3) Lastnik ali upravljavec parkirišča iz 1. odstavka tega člena sam določa, kdo lahko parkira na takem parkirišču in razdeli ključe oziroma naprave za odpiranje zapore uporabnikom, ki jim dovoli parkiranje.
(4) Imetnik ključa oziroma naprave za odpiranje zapore iz 3. odstavka tega člena, ne potrebuje dovolilnice za prevoz dovozne poti in parkiranje na dvorišču. Imetnik ključa, v območju za pešce, ne sme voziti izven določene dovozne poti ali ustavljati ali parkirati vozilo izven dvorišča.
(5) Nadzor nad parkiranjem na dvorišču objekta znotraj območja nadzira lastnik ali upravljavec sam.
(6) Lastnik oziroma upravljavec je dolžan imetnike ključa oziroma naprave ob izročitvi ključa oziroma naprave seznaniti s potekom dovozne poti in omejitvami, ki veljajo v območju.

13. člen
(Ploščad)

(1) Na ploščadi je prepovedan promet z motornimi vozili in na ploščadi veljajo enake omejitve prometa kot v območju za pešce.
(2) Dovoz na ploščadi je praviloma preprečen z zaporami. Za odpiranje in zapiranje zapor je zadolžen urad.
(3) Vožnja po ploščadi je dovoljena samo pod pogojem, da je predhodno pridobljeno dovoljenje za izredni prevoz.
(4) Če skupna masa izrednega prevoza presega nosilnost ploščadi, je za izdajo dovoljenja za izredni prevoz na ploščad, potrebno pridobiti in priložiti vlogi za izdajo dovoljenja statično preveritev nosilnosti objektov na prevozni poti, izdelano v skladu s predpisi o graditvi objektov.
(5) Ne glede na določbe 3. in 4. odstavka tega člena, gasilci, reševalna služba, policija, občinsko redarstvo in civilna zaščita prejmejo ključe oziroma naprave za odpiranje in zapiranje zapor, s katerimi je preprečen dovoz na ploščadi in za vožnjo po ploščadi, ne potrebujejo dovoljenja za izredni prevoz.
(6) Ob izročitvi ključev službi iz prejšnjega odstavka je urad dolžan njeno odgovorno osebo seznaniti z nosilnostjo posameznih delov ploščadi in ji izročiti elaborat statične preveritve nosilnosti ploščadi, izdelan v skladu s predpisi o graditvi objektov.
(7) Ključi oziroma naprave za odpiranje in zapiranje zapor se predajo odgovorni osebi službe, po podpisu izjave odgovorne osebe, da je bila seznanjena z nosilnostjo posameznih delov ploščadi in ji je bil izročen elaborat statične preveritve nosilnosti ploščadi, izdelan v skladu s predpisi o graditvi objektov.

14. člen
(parkirišča)

(1) Z razglasitvijo posameznega parkirišča za prometno površino posebnega pomena se z odredbo določi vrsta parkirišča, ureditev prometa in omejitve na njem.
(2) Pri razglasitvi parkirišča za prometno površino posebnega

pomena se glede določitve ureditve prometa in omejitve lahko kombinirajo posamezne vrste parkirišč iz 2. odstavka 8. člena tega odloka.

VI. PARKIRANJE

15. člen
(parkirnina)

(1) Parkirnina se plačuje na parkomatih, preko mobilnih telefonov ali z nakupom letne karte.
(2) Dokazilo o plačani parkirnini mora biti nameščeno na dobro vidnem mestu pod vetrobranskim steklom vozila, da je možna zunanja kontrola. Plačilo z uporabo mobilnega telefona se preverja preko mobilnih operaterjev.
(2) Po izteku časa, za katerega je plačana parkirnina, mora v času, ko je parkiranje omejeno, voznik vozilo odpeljati.

16. člen
(izjeme glede trajanja in plačila parkiranja)

(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena parkiranje na parkiriščih rezerviranih za osebna vozila, kjer se plačuje parkirnina ni časovno omejeno za imetnike abonmajev, imetnike mesečnih in letnih kart ter invalide.

(2) Parkirnina se ne plačuje za:
- servisna vozila, ki v objektih in na infrastrukturi znotraj območja parkirišč, kjer se plačuje parkirnina, opravljajo redna vzdrževalna dela ali izvajajo javno službo;
- intervencijska vozila;
- vozila policije, občinskega redarstva, civilne zaščite, reševalcev in gasilcev;
- vozila novinarjev (PRESS);
- vozila inšpektorjev pri opravljanju inšpekcijskega nadzora;
- vozila invalidov;
- vozila, za katera so lastnikom izdani abonmaji.

(3) Servisna vozila iz prejšnjega odstavka tega člena morajo imeti oznako svoje firme na zunanji strani vozila, za ostala vozila iz 2. odstavka tega člena pa je dovolj, da imajo ustrezno dokazilo pod vetrobranskim steklom.
(4) Vozila iz 2. odstavka tega člena, razen vozila za katera so imetnikom izdani abonmaji, lahko parkirajo v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno, v času ko je plačilo parkirnine obvezno, brezplačno le toliko časa kolikor traja razlog za parkiranje.

17. člen
(abonmaji)

(1) Uporabniki posameznega stanovanja, ki se nahaja v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno, so upravičeni do največ dveh abonmajev za osebna vozila.
(2) Upravičenci pravice do abonmajev ne morejo odstopiti tretji osebi.
(3) V primerih, da pravne osebe prenesejo parkirišča, ki so njihova last, v območju, kjer se plačuje parkirnina, v upravljanje občini, se od nje pooblaščeni osebi dodelijo abonmaji. Število abonmajev se določi za vsak primer posebej s posebnim sporazumom med občino in pravno osebo.
(4) Upravičenci do abonmajev plačujejo pavšal za vzdrževanje parkirišč.
(5) Abonma velja samo za osebno vozilo, za katerega je bil izdan.
(6) Obliko in vsebino abonmajev in letne karte določi z odredbo župan.

VII. UPRAVLJANJE, GRADITEV IN VZDRŽEVANJE PROMETNIH POVRŠIN POSEBNEGA POMENA

18. člen
(smiselna uporaba določil odloka o občinskih cestah)

(1) Glede upravljanja, graditve in vzdrževanja prometnih površin posebnega pomena, se smiselno uporabljajo določbe odloka o občinskih cestah Mestne občine Velenje, če ni v tem odloku drugače določeno.

VIII. VARSTVO PROMETNIH POVRŠIN POSEBNEGA POMENA IN UKREPI ZA VARSTVO PROMETA

19. člen
(smiselna uporaba določil odloka o občinskih cestah)

(1) Za prometne površine posebnega pomena se glede varstva prometnih površin posebnega pomena, ukrepov za varstvo prometa, izdaje soglasij in izdaje dovoljenj smiselno uporabljajo določbe odloka o občinskih cestah Mestne občine Velenje, če ni v tem odloku drugače določeno.

20. člen
(odgovornost za stanje javnih prometnih površin posebnega pomena)

(1) Prometne površine posebnega pomena se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega namena in gospodarnosti vzdrževanja omogočajo varno in nemoteno uporabo in varno odvijanje prometa. Pri tem se smiselno uporabljajo veljavni predpisi o javnih cestah in ureditvi prometa na njih ter predpisi o varnosti cestnega prometa.
(2) Za izvajanje rednega vzdrževanja javnih prometnih površin posebnega pomena kot javne službe je odgovoren izvajalec javne službe.
(3) Za organiziranje vzdrževanja in obnavljanja javnih prometnih površin posebnega pomena je zadolžen urad.
(4) Z globo 400 eurov se kaznuje vzdrževalec, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, odgovorna oseba pa z globo v višini 120 eurov.

21. člen
(obveznost pridobitve soglasja)

(1) Soglasje urada je predhodno potrebno pridobiti za:
- gradnjo in rekonstrukcijo gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav na prometni površini posebnega pomena in v njenem varovalnem pasu;
- napeljevanje oziroma postavljanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav v območju prometne površine posebnega pomena in njenem varovalnem pasu;
- opravljanje del na zemljiščih ali objektih ob prometnih površinah posebnega pomena, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala prometno površino posebnega pomena ali povečala stroške njenega vzdrževanja;
- gradnjo in rekonstrukcijo priključkov na prometne površine posebnega pomena, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč;
- graditev žičniških naprav na ali ob prometnih površinah posebnega pomena;
- izkoriščanja kamnolomov, peskokopov in glinokopov ob prometnih površinah posebnega pomena;
- opravljanje del zunaj varovalnega pasu prometne površine posebnega pomena, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda;

- uporabo prometnih površin posebnega pomena za druge namene.

(2) Z globo 80 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena.
(3) Z globo 400 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena, odgovorna oseba pa z globo v višini 120 eurov.

22. člen
(obveznost pridobitve dovoljenja)

(1) Dovoljenje urada je predhodno potrebno pridobiti za:
- prekopavanje, podkopavanje in druga dela na prometnih površinah posebnega pomena;
- dela na prometni površini posebnega pomena ali ob njej, ki vplivajo na promet na njej in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet;
- športne ali druge prireditve na prometnih površinah posebnega pomena;
- izredni prevoz na prometnih površinah posebnega pomena.

(2) V primeru, da je za izvedbo določene aktivnosti na prometni površini posebnega pomena, za katero je po tem odloku potrebno soglasje ali dovoljenje urada (organizacijo prireditve, izvajanje del, gradnjo ali rekonstrukcijo objektov, uporabo površin za druge namene in za druge podobne aktivnosti), potrebno pridobiti več soglasij ali dovoljenj po tem odloku, se o vseh potrebnih soglasjih in dovoljenjih odloči z enim upravnim aktom, če stranka zanje zaprosi z eno vlogo.
(3) Z globo 80 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena.
(4) Z globo 400 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena, odgovorna oseba pa z globo v višini 120 eurov.

23. člen
(varovalni pas ob prometnih površinah posebnega pomena)

(1) Varovalni pas se meri od zunanjega roba prometne površine posebnega pomena in je na vsako stran prometne površine posebnega pomena širok 6 m.

24. člen
(prepovedi ogrožanja prometne površine posebnega pomena in prometa na njej)

(1) Prepovedano je začasno ali trajno zasesti prometno površino posebnega pomena ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na prometni površini posebnega pomena in zemljišču ali objektih ob njej, ki bi utegnila poškodovati prometno površino posebnega pomena ali objekte na njej, ter ovirati ali ogrožati promet na prometni površini posebnega pomena. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na prometni površini posebnega pomena in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.
(2) Prepovedano je predvsem:
1. odvajati na prometno površino vodo posebnega pomena odplake in druge tekočine;
2. puščati na prometni površini posebnega pomena sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtekanje vode s prometne površine posebnega pomena;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti prometno površino posebnega pomena;
5. postavljati na prometno površino posebnega pomena kakršne koli predmete (stojala, transparente, plakate in druge oblike obveščanja oziroma oglaševanja, in podobno) ali jih metati nanjo (sneg, odpadke in podobno), razsipati po prometni površini posebnega pomena sipek material, nanašati blato ali kako drugače onesnaževati prometno površino posebnega pomena;
6. ob prometni površini posebnega pomena nameščati ali odlagati les, opeko, zemljo, drug material ali predmete, če bi to škodovalo prometni površini posebnega pomena, njeni urejenosti ali zmanjševalo varnost prometa na njej;
7. nameščati na prometni površini posebnega pomena ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko zmanjševale varnost prometa;
8. spuščati po brežinah javne prometne površine kamenje, les in drug material ali predmete;
9. nameščati na prometno površino posebnega pomena kakršnekoli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;
10. poškodovati, odstranjevati, prestavljati ali kakorkoli spreminjati prometno signalizacijo;
11. uporabljati za pristop na prometno površino posebnega pomena kraj zunaj priključka nanjo;
12. puščati na prometno površino posebnega pomena ali metati nanjo kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali jo kako drugače onesnaževati;
13. puščati na prometno površino posebnega pomena živali brez nadzorstva;
14. voditi po prometni površini posebnega pomena konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da jo lahko poškodujejo;
15. namerno zažigati ob prometni površini posebnega pomena strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;
16. orati v razdalji 4 m od prometne površine posebnega pomena v smeri proti njej ali v širini 1 m od nje vzporedno z njo;
17. obračati na prometni površini posebnega pomena živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
18. voziti po prometnih površinah posebnega pomena vozila s takšnimi naležnimi ploskvami ali gosenicami, ki povzročajo poškodbe vozišča ali pohodne površine;
19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete, kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovora.

(3) Izvajalec rednega vzdrževanja prometne površine posebnega pomena je dolžan s prometne površine posebnega pomena takoj odstraniti vse ovire ali druge posledice prepovedanih ravnanj, ki bi utegnile škodovati prometni površini posebnega pomena ali ogrožati, ovirati ali zmanjševati varnost prometa na njej. Če to ni mogoče, mora oviro ali nevarno mesto na prometni površini posebnega pomena zavarovati s predpisano prometno signalizacijo. Vse stroške odstranitve ovir ali drugih posledic prepovedanih ravnanj ali zavarovanja ovir ali nevarnih mest na prometnih površinah posebnega pomena mora poravnati povzročitelj ovire ali nevarnega mesta na prometni površini posebnega pomena. Če povzročitelj ni znan, gredo stroški v breme rednega vzdrževanja prometne površine posebnega pomena.
(4) Z globo 80 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena.
(5) Z globo 400 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ravna v nasprotju z določili tega člena, odgovorna oseba pa z globo v višini 120 eurov.

25. člen
(prometna signalizacija na prometnih površinah posebnega pomena)
(1) Prometno signalizacijo na prometnih površinah posebnega pomena določa urad.
(2) Tam, kjer je dostava blaga dovoljena in časovno omejena, se dostavni čas uredi s prometno signalizacijo. S prometno signalizacijo se uredijo tudi izjeme glede vožnje v območjih za pešce in dovoljena skupna teža dostavnih vozil.
(3) Prometno signalizacijo na prometnih površinah posebnega pomena postavlja izvajalec rednega vzdrževanja.
(4) Na prometnih površinah posebnega pomena se smejo postavljati table in napisi (turistična, reklamna in druga obvestilna signalizacija) samo z dovoljenjem urada, če to dopuščajo predpisi o cestah in predpisi o varnosti cestnega prometa. Stroški postavitve, vzdrževanja in odstranitve bremenijo zainteresirane pravne ali fizične osebe.
(5) Z globo 80 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 4. odstavka tega člena.
(6) Z globo 400 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena, odgovorna oseba pa z globo v višini 120 eurov.

26. člen
(uporaba prometnih površin posebnega pomena za druge namene)
(1) Na prometnih površinah posebnega pomena se lahko kioski, prodajne stojnice, gostinski vrtovi, telefonske govorilnice, ulični avtomati, panoji in podobno postavljajo samo v skladu s predpisi o graditvi objektov in urejanjem prostora, če je poleg izpolnjenih pogojev po predpisih o graditvi objektov in urejanjem prostora in sklenjene pogodbe z lastnikom prometne površine posebnega pomena zanje predhodno pridobljeno soglasje urada.
(2) V soglasju se poleg ostalih pogojev določijo tudi pogoji dovoza, postavitve in odstranitve ter odvoza iz prometnih površin posebnega pomena.
(3) Z globo 80 eurov se kaznuje posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena.
(4) Z globo 400 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ravna v nasprotju z določili 1. odstavka tega člena, odgovorna oseba pa z globo v višini 120 eurov.

27. člen
(odločitev o soglasjih in dovoljenjih in pritožbeni organ)
(1) O soglasjih in dovoljenjih iz 10., 12., 21., 22. in 26. člena tega odloka, ki jih po določbah tega odloka izdaja urad, se odloči z odločbo v upravnem postopku razen, če je za dela potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje. V tem primeru se izda soglasje v skladu s predpisi o graditvi objektov.
(2) Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja urad, je dovoljena pritožba na župana.

IX. ODSTRANJEVANJE NEPRAVILNO PARKIRANIH, POKVARJENIH IN POŠKODOVANIH VOZIL OB INTERVENCIJAH

28. člen
(prestavitev nepravilno parkiranih vozil ob intervencijah)
(1) V primeru intervencije lahko izvajalec intervencije prestavi vozilo s prometne površine, kjer ovira intervencijo in bi zaradi tega bilo ogroženo zdravje ljudi, življenje ljudi ali bi lahko nastala večja škoda, na primerno mesto v bližini. Za prestavitev vozila lahko uporabi naprave za prestavitev vozil (gojak), ki jih podstavi pod kolesa vozila in z njimi toliko dvigne vozilo, da ga lahko prepelje.

X. NADZOR

29. člen
(nadzor)
(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja organ občinske uprave, ki je pristojen za nadzor.
(2) Za vodenje postopka in izdajo plačilnih nalogov v prekrških zoper določbe tega odloka so pristojne pooblaščene uradne osebe, ki imajo najmanj peto stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških, za vodenje postopka in izdajo odločb o prekršku zoper določbe tega odloka pa so pristojne pooblaščene uradne osebe, ki imajo najmanj sedmo stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških.

30. člen
(naloge nadzorstva)
(1) Pri izvajanju nadzora se uporabljajo določila predpisov o varnosti cestnega prometa ter predpisov o javnih cestah in ureditvi prometa na njih.
(2) Občinski redar ali pristojni inšpektor ima pri opravljanju nadzorstva na prometnih površinah posebnega pomena po tem odloku, poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:
- nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo prometnih površin posebnega pomena in prometa na njih;
- ustaviti vsa dela na prometni površini posebnega pomena in njenem varovalnem pasu, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
- odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na prometni površini posebnega pomena, ki ogrožajo varnost prometa ali normalno rabo prometne površine posebnega pomena;
- v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost ljudi ali prometa na prometni površini posebnega pomena ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda.

(3) Če občinski redar ali pristojni inšpektor ugotovi, da se uporablja prometna površina posebnega pomena v nasprotju s tem odlokom, brez dovoljena ali v nasprotju z dovoljenjem urada, prepove tako uporabo in odredi kršitelju odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.
(4) V kolikor v odrejenem roku kršitelj ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti, jih na njegove stroške na podlagi odredbe občinskega redarja ali pristojnega inšpektorja odpravi izvajalec rednega vzdrževanja.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen
(1) Abonmaji in letne karte izdane pred uveljavitvijo tega odloka se uporabljajo do datuma poteka veljavnosti.
(2) Dovolilnice, izdane pred uveljavitvijo tega odloka, se lahko uporabljajo največ tri mesece od dneva začetka uporabe tega odloka.
(3) Imetniki dovolilnic, izdanih pred uveljavitvijo tega odloka lahko v obdobju treh mesecev od dneva začetka uporabe zamenjajo stare dovolilnice za nove brezplačno, v kolikor izpolnjujejo pogoje po tem odloku. Po poteku tega roka dovolilnic

ni mogoče več zamenjati. Imetnik dovolilnice lahko po poteku treh mesecev poda vlogo za izdajo nove dovolilnice.

32. člen

(1) Urad je dolžan v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka uskladiti obstoječo prometno signalizacijo na prometnih površinah posebnega pomena s tem odlokom.
(2) Urad je dolžan v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka zagotoviti organiziranje vzdrževanja javnih prometnih površin v skladu z 20. členom tega odloka.
(3) Urad je dolžan v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka pridobiti elaborat statične preveritve nosilnosti ploščadi iz 10. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/2001, 2/2003 in 20/2004), izdelan v skladu s predpisi o graditvi objektov, seznaniti odgovorne osebe služb, ki razpolagajo s ključi zapor iz 5. odstavka 13 člena tega odloka, z nosilnostjo posameznih delov ploščadi ter jim izročiti en izvod elaborata.

33. člen

V roku treh mesecev po uveljavitvi odloka mora župan izdati odredbo o:
- obliki in vsebini dovolilnice za vožnjo v posameznih območjih na prometnih površinah posebnega pomena, kjer je vožnja sicer prepovedana.

34. člen

(1) Z dnem uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/2001, 2/2003 in 20/2004).

35. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporabljati pa se začne s 01.01.2007.

Odlok o spremembi odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 22/2007).

2. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 19/2008).

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 25/2009).

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/2010).

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

PROGRAMSKO POROČILO

o delu Mladinskega centra Velenje v letu 2009

Uvod

Poročilo o delu javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2009 zajema poročila o dogajanju na posameznih področjih in dosežke. Poročilo se vsebinsko navezuje na dokument Program dela Mladinskega centra Velenje v letu 2009.
Namen dokumenta je strnjen prikaz vsebin, cilj pa je informiranje javnosti, še posebej članov Sveta MOV.
Dokument sestavljajo: kratek povzetek obravnavanega obdobja, poročila o dosežkih na posameznih programih in projektih ter pregled dogajanja na kadrovskem, inventarnem, investicijskem ter finančnem delu.
Programski del sestavljajo poročila posameznih vodij, ki jih je uskladil Marko Milešič Šerdoner, ki je del leta 2009 opravljal funkcijo vodje projektov v MC Velenje.

Leto 2009 na kratko

Mladinski center Velenje

Mladinski center Velenje je javni zavod, ki ga je ustanovila Mestna občina Velenje, v sodni register pa je bil vpisan decembra 1997. Organi centra so svet zavoda, programski svet ter direktor, ki center upravlja, imenuje pa ga svet zavoda s potrditvijo mestnega sveta. V 9-članski svet zavoda imenuje Svet Mestne občine Velenje večino (5) članov, med tem, ko ostale predlaga zainteresirana javnost. Servise s finančnega, pravnega in kadrovskega področja za Mladinski center Velenje sporazumno in skladno s pogodbo opravljajo službe pri Mestni občini Velenje. Center deluje v objektu Rdeča dvorana Velenje, (Šaleška 3, Velenje), kjer ima svoje prostore in na lokaciji Prešernova 8 v Velenju, kjer upravlja programsko enoto Kunigunda - regionalni multimedijski center. Z obema objektoma upravlja skladno s pogodbo, ki jo je podpisal z MO Velenje. Mladinski center Velenje upravlja z inventarjem, ki ga je prejel v upravljanje od MO Velenje in v last od Ministrstva RS za kulturo. Osnovne programske usmeritve Mladinskega centra Velenje z glavnimi nameni in cilji delovanja so celota rednih programov in tematskih projektov .Njihov namen je: informativnost, vzpodbujanje pozitivnih vrednot, druženje otrok in mladih v prostem času, pridobivanje novih znanj in izkušenj, vzpodbujanje timskega dela, samospoznavanje, potrditev, vzpodbujanje strpnosti, gojenje prijaznih človeških odnosov, pomoč mladim v času brezposelnosti. Mladinski center deluje kot središče, ki z logistiko, mentorji in prostorskimi možnostmi interesnim združenjem ali posameznikom nudi pomoč pri izvedbi njihovih projektov. V svoje prostore vabi vsebine, ki so po oceni strokovnjakov, pedagogov koristne za razvoj mladostnikove

osebnosti, zaradi relativno majhnega okolja pa ne domujejo v neposredni bližini. Mladinski center vzpodbuja dejavnosti, ki z minimalnimi denarnimi vložki rojevajo nove projekte, katerih ustvarjalci so mladi. Vzpodbuja angažiranje mladih brezposelnih k vključevanju v projekte ter njihovo došolanje.

Javni zavod Mladinski center Velenje, ki ga je lokalna skupnost namenila vzpodbujanju delovanja mladih, je v letu 2009 deloval izjemno aktivno na vseh področjih, ki jih pokriva. Osnovna usmeritev delovanja javnega zavoda so smernice evropskega medkulturnega sodelovanja in tematike ustvarjalnosti ter inovativnosti. Tem tematikam je bilo usmerjeno leto 2009. Področje mladinskega dela je v Velenju v letu 2009 nadaljevalo dobro začrtano smernico, kjer je vzpostavljena močna struktura tudi na strani civilne družbe – številna nova mladinska društva in njihova krovna organizacija Mladinski svet lokalne skupnosti (Mladinski svet Velenje). Mestna občine Velenje pa je nadaljevala dela pri komisiji za mladinska vprašanja in preko sprejetega odloka o mladinskem delu izvedla razpis za sofinanciranje mladinskih projektov v letu 2009. V letu 2009 se je Mladinski center Velenje spogledoval z novim korakom, ki je omogočen na lokalni ravni in to je priprava in sprejetje lokalne mladinske strategije za obdobje 5. let. Na državni ravni se je aktivno vključeval v oblikovanje predloga zakona o javnem interesu na področju mladinskega dela, ki prišel v zakonodajno proceduro proti koncu leta.

Največji investicijski projekt Mladinskega centra od njegovega obstanka je rekonstrukcija objekta Efenkova 61a, kjer bo v letu 2010 vzpostavljen Mladinski hotel z novimi prostori mladinskega centra Velenje. Projekt po gradbeni pogodbi, se bo zaključil v letu 2010, delno pa je sofinanciran s strani evropskega sklada za regionalni razvoj in se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007 do 2013.

Na programskem področju je Mladinski center Velenje ohranjal že uveljavljene vsebine, nove pa so dodajali predvsem uporabniki s svojimi projekti. Ti so se pojavljali na področjih kulture (koncertni in galerijski cikel, festival mladih kultur Kunigunda, mladinski gledališki abonma), izobraževanj (delo s prostovoljci, neformalna učenja), sociale (mladinski dnevni programi), razvedrila (klubski večeri), raziskovalna dejavnost (raziskovalna naloga osnovnošolcev na temo dnevnega centra) različnih povezovanj ter servisov (tonski ter lučni) in skupnostnega dela. Pri slednjem se mladinski delavci in programi povezujejo s sorodnimi vsebinami drugih organizacij - z mrežo slovenskih mladinskih centrov, mrežo centrov za socialno delo, mrežo multimedijskih centrov, evropsko mrežo mladinskih izobraževalni centrov, z odbori Pikinega festivala, LAS, varnih točk, varnosti občanov, mladinske komisije, evropske prestolnice kulture, mentorjev mladinskih izobraževanj ter drugih. V letu 2009 smo uspešno pristopili k dvema projektoma, ki sta namenjena dvigu kompetenc pri razvoju mladih in sta financirana iz evropskega socialnega sklada.

Del programov deluje tako lokalno kot mednarodno, tako smo v letu 2009 gostili v Velenju EVS prostovoljki iz Turčije, ki sta v obdobju 6 mesecev izvajali svoj projekt in izvajali prostovoljne aktivnosti v Mladinskem centru Velenje. Izobraževanja so potekala tudi v multimedijskem centru, mladinski delavec Dimitrij Amon je koordiniral multimedijski izobraževalni program, ki je med drugim vključeval snemanje in izvedbo celovečernega igranega filma z naslovom Ukrivljanje prihodnosti. Med drugim je programska enota Kunigunda, regionalni multimedijski center izvajala programe javnih podpornih storitev, multimedijskega in raziskovalnega laboratorija, kulturno umetniške produkcije in postprodukcije ter urejala spletni portal savinjske regije. Skupno so v Mladinskem centru Velenje zaposleni 4 mladinski delavci ter strokovni sodelavec na področju tonske službe, ki opravlja storitve za lokalno skupnost. Tonski servis mladinskega centra Velenje je tako ozvočil več kot 100 javnih dogodkov, med drugimi Pikin festival, glasbene abonmaje, proslave ter koncerte v Glasbeni šoli in Mladinskem centru Velenje.

Na področju širjenja informacij je Mladinski center Velenje nadaljeval z izdajanjem spletnega časopisa info Kunigunda, ki dostavlja informacije o delovanju zavoda več kot 500 mladim v Velenje na njihove elektronske naslove.

Na področju prostovoljstva smo v letu 2009 izvajali različne aktivnosti, ki so vključevale mlade in njihovo zavedanje po prostovoljstvu. Tako smo v poletnem času izvedli prostovoljno delovno brigado, kjer so mladi »izkopali« že 45 let zasut letni kino ob Škalskem jezeru. V jesenskem času pa so prostovoljci z dobrodelno akcijo zbrali več kot 300 kg nepokvarljivega blaga za humanitarne namene.

Mladinski center Velenje je v letu 2009, nadaljeval poslanstvo in ostal zavod s pestro programsko in organizacijsko sliko. V njem je v tem času dobilo redno zaposlitev preko različnih programov skoraj 30 mladih, letno pa danes najde možnost programskega izražanja več kot 1500 mladih. Razvojno priložnost vidijo v dvigu kakovosti na lokalni ravni ter v vzpostavitvi regionalnega in mednarodnega centra neformalnih učenj.

Marko Pritržnik, prof.

POROČILO PROGRAMA PO SKLOPIH IN NOSILCIH
I. MEDNARODNA DEJAVNOST
1. EVS – Evropska prostovoljna služba

Ime projekta	**Bodi prostovoljec**
Čas izvajanja	Priprave – april 2009, izvedba 1.7.2009 – 1.1. 2010
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Marko Milešič Šerdoner, Dimitrij Amon, zunanji sodelavci MC Velenje

Dosežki po projektu
V Velenju sta živeli dve prostovoljki iz Turčije, ki sta prostovoljno delali na različnih projektih v Mladinskem centru Velenje, Skozi njuno bivanje sta pridobivali neformalne izkušnje in se aktivno vključevale v lokalno skupnost.
Namen in cilj: namen EVS je predvsem mladim dati možnost spoznavanja različnih kultur, grajenje medkulturnega dialoga in vključenost v družbo, ki ni enaka prostovoljčevi. Tako smo prostovoljki skozi različne dejavnosti (delavnice, multimedija), popeljali k novemu odzivu lokalnega okolja, sprejemanju drugačnosti in aktivne participacije.

2. Promocija programov MOVIT

Program	**Promocija programov MOVIT**
Čas izvajanja	kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Marko Milešič Šerdoner

Dosežki po projektu:
Vodja programa, Melita Kovač, se je udeležila več izobraževanj na to temo, največ v prvi četrtini leta, se spoznala z novostmi in postala strokovni sodelavec. Pridobili smo brošure in zloženke novega programa, ki so na razpolago v info točki Mladinskega centra Velenje. Javnost smo o možnostih tega programa informirali redno in skozi vse leto - Mladinska oddaja frekvenca mladih, Naš čas, Moj radio, INFO Kunigunda, razni sejmi in predstavitve preko EVS.SPO. V svojem delovanju smo s Sodelavci izvršili promocijo progama Mladi v akciji in sicer v že obstoječem Mladinskem centru Šmarno ob Paki in še v Mozirju, kjer mladinske strukture še niso povsem razvite. Poleg tega so na to temo v kontakt z nami stopili tudi študentje, Šaleški študentski klub. Poskrbeli smo za mobilnost mladih, saj so tudi mladi s svojimi izkušnjami participirali pri promociji progama.

3. Udeleževanje v programih tujih partnerjev

Program	Udeleževanje v programih tujih partnerjev
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci	

Dosežki po projektni aktivnosti
POVEZOVALNE AKTIVNOSTI v EVROPSKI UNIJI
Gre za aktivno vključevanje mladih iz SAŠA regije v mladinske programe Evropske unije in naših partnerjev v tujini.
Z izvajanjem tega programa smo pripomogli k večji mobilnosti družbe. Ohranili smo stike z že obstoječimi programi ter si s tem neformalno izmenjavali izkušnje.

4. Izobraževanja zaposlenih in drugih v programih EU

Projekt / program	**Europian network of yougth centers/ mreža ENYC**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Pritržnik
Sodelavci	

Z nastajajočim mladinskim hotelom se Mladinskemu centru Velenje večajo možnosti delovanja na področju neformalnega izobraževanja. ENYC je mreža mladinskih centrov, ki imajo poleg delovnega prostora tudi možnost

nastanitve in izobraževalnih kapacitet. V letu 2009 smo se udeležili generalne skupščine, ki je bila v Ljubljani in oblikovali cilje za sodelovanje v tej mreži. Dva sestanka sta bila namenjena koordinaciji slovenskih članov.

II. INFORMIRANJE IN IZOBRAŽEVANJE

1. Dan žena in dan materinstva

Ime projekta	**Podarimo rožo**
Čas	8.3. in 21.3. 2009
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje , Špela Podpečan

Prostovoljci MC Velenje so v letošnjem letu tema dvema dnevoma namenili posebno pozornost, prav z namenom, da se spomnimo naših bližnjih, še posebej naših mam. Tako so prostovoljci v teh dveh dneh naredili preko 100 rožic iz papirja, ki so jih ponesli po mestu in razdelili ženskam in mamam. Namen je bil predvsem popestriti program prostovoljcev z novimi idejami. Cilji, ki smo jih uresničili so bili povezni z samim projektom v smislu zabave, druženja, spomina na naše mame in ženske ter promocijo Mladinskega centra Velenje.

2. Mednarodni dan strpnosti

Ime projekta	**Strpnost!?!**
Čas izvajanja	16. november 2009
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje in uredniški odbor INFO Kunigunda, Sodelavci multimedijskega centra Kunigunda

Še naprej se bomo zavzemali za enakost vseh - Ob mednarodnem dnevu strpnosti, 16. novembra, smo v Mladinskem centru Velenje sporočili, da se zavedamo pomena strpnosti, ki je danes odgovornost, s katero se potrjujejo človekove pravice in mora biti sestavni del vsake demokratične, pluralne družbe in predpogoj vseh zakonov, pravih virov. Našo odgovornost do družbe čutimo skozi vse leto, kar izkazujemo z različnimi aktivnostmi – promocijskimi akcijami, razstavami, okroglimi mizami, snemanjem dokumentarnih filmov, spotov, druženjem, tudi skozi kampanjo Vsi drugačni, vsi enakopravni,. Namen in cilj celotne akcije je bil, da prostovoljci s svojo osveščenostjo osveščajo druge. Tako so bili pripravljeni flyerji, ki so jih prostovoljci ponesli po mestu in s tem osveščali lokalno skupnost.

3. Dan boja proti revščini

Ime projekta	**Mladi pomagamo**
Čas	17.9. – 17.10. 2009
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje

Prostovoljci Mladinskega centra Velenje so z obsežno akcijo in v povezavi s Karitas Celje celoten mesec pred samim dnevom boja proti revščini zbirali nepokvarljivo hrano in higienske izdelke. Zbrali so preko 300 kg le-teh. Obenem so s pomočjo Multimedijskega regionalnega centra Kunigunda pripravili film o sami akciji. Akcija je bila izredno dobra, zato jo bodo ponovili tudi v naslednjem letu. Namen akcije je bi pokazati, da se mladi zavedajo vedno večjega pomena revščine in socialne izključenosti, ki postaja vedno večji problem. S to akcijo so zadovoljili naslednje cilje: aktivno opozarjati na problem, pomagati socialno šibkejšim družinam, izkazati pozornost ljudem na robi naše družbe, ki so največkrat pozabljeni.

4. Mednarodni dan borbe proti aidsu

Ime projekta	**Dan boja proti Aidsu**
Čas izvajanja	1. december 2008
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje

Z urbano akcijo v središču mesta smo želeli opozoriti na dejansko razsežnost in posledice te bolezni. Prostovoljci so izbrali pomembna dejstva o tej bolezni. Postavljena je bila stojnica, na kateri so prostovoljci informirali lokalno skupnost o posledicah te bolezni. V sodelovanju s Šaleškim študentskim klubom, ki je priskrbel stojnico, smo poleg opozarjanja delili tudi topel čaj, kondome, brošure in rdeče pentlje. Namen akcije je bil združevanje mladinskih organizacij v boju proti pandemiji. Cilj, ki je bil dosežen pa je bil opozarjanje lokalne skupnosti, aktiviranje ljudi v boju proti bolezni in aktivna participacija.

5. Servisiranje INFO točke CIPS

Projekt / program	**INFO točke CIPS**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Melita Kovač

Info točko smo v letu 2009 redno dopolnjevali in posodabljali s pomočjo javnih delavcev v MC Velenje. Vodi in redno dopolnjuje se evidenca uporabnikov popoldanskega Mladinskega centra Velenje. Poleg tega redno vzdržujemo tudi info dnevno sobo, kjer se tekom dneva zadržuje največ mladih. Namen cilj info točke CIPS, je predvsem informirati mlade o njihovih možnostih zaposlitve.

6. Tekoče delo INFO pisarne – zbiranje in obdelava relevantnih podatkov

Program	**INFO pisarna**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto

Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Javni delavci in zunanji sodelavci

Info točko smo v letošnjem letu redno dopolnjevali in posodabljali s pomočjo javnih delavcev v MC Velenje. Vodimo in redno dopolnjujemo evidence uporabnikov popoldanskega Mladinskega centra Velenje. Rredno vodena evidenca nam nudi priložnost, da pripravimo za uporabnike in obiskovalce Mladinskega centra Velenje kvaliteten in zanimiv program.

7. Tedensko obnavljanje INFO točk in spleta mc-velenje.si

Ime projekta	INFO točke in splet mc-velenje.si
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Dimitrij Amon, Melita Kovač

V srednjih šolah je postavljeno pet info točk, ki pa smo jih premalo izkoriščali oziroma so bile posodabljale občasno, npr. ob koncertih. Tedensko in mesečno smo posodabljali spletne strani www.mc-velenje.si.

8. Info Kunigunda – spletni časopis

Program	Center informacij - Info Kunigunda
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Tina Felicijan
Sodelavci	Dimitrij Amon, Melita Kovač, prostovoljci MC, Marko Pritržnik

V letu 2009 smo nadaljevali z elektronskim časopisom INFO Kunigunda, saj se zavedamo pomena informiranja in sporočanja. V časopisu odpiramo različne teme, obveščamo mlade in širšo javnost o dogodkih v Velenju in širše, preko e-pressa objavljajmo pomembna sporočila za javnost, v rubriki Kunigundina kava pa gostimo različne velenjske akterje, ali pa tudi širše. Časopis prejme vsak teden po elektronski pošti približno 600 prejemnikov.

9. Internet točka v MC Velenje

Ime projekta	Internet točka v MC Velenje
Čas izvajanja	Letna raven
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	

Mladinski center Velenje je po vsej svoji prostornini omrežen z WiFi omrežjem. V samem centru, natančneje v dnevni sobi informacij, smo postavili računalnik, ki je namenjen uporabnikom za dostop do internetnih vsebin.
Zaradi vse večje uporabe prenosnih računalnikov pa je zaradi odprtega WiFi omrežja omogočena uporaba internetnih vsebin vsakemu.

10. Izdelava raziskovalne naloge na temo dnevni center

Ime projekta	Izdelava raziskovalne naloge na temo dnevni center
Čas izvajanja	september 2008 – april 2009
Vodja	Marko Pritržnik
Sodelavci	Vesna Vranješ, zaposleni v MC Velenje, učenci 9-razreda osnovne šole MPT

V mestni občini Velenje je zelo dobro razvito gibanje Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, ki omogoča dvig znanja raziskovalne dejavnosti med mladimi. Mladinski center Velenje strmi k širjenju raziskovalne dejavnosti med mladimi. Želja MOV, Mladinskega centra Velenje in širše javnosti je, da bi se v urbanem okolju Velenja ustvaril dnevni center, ki bi bil namenjen mladi generaciji za preživljanje prostega časa, predvsem za učence 8. in 9. razreda. Učenci osnovne šole Mihe Pintarja Toleda in MC Velenje, so izvedli raziskavo, ki bi pokazala, kakšne so želje mladih glede te problematike. Anketa, ki je poglaviten del pri tej raziskavi, se je izvedla med vsemi učenci 8. in 9. razredov v MOV, tako bi pridobili edinstven pogled mladih o omenjeni problematiki.

III. IZOBRAŽEVALNI IN SOCIALNI PROGRAMI

1. Izobraževanja 2009

NASLOV PROJEKT	Izobraževanja 2009
Čas, obdobje	Januar – december 2009
Vodja	Mitja Gregorič

Sodelavci: zunanji sodelavci

Posredovanje informacij ciljnim javnostmi v obliki sporočil javnostim s pomočjo Informativne pisarne Mladinskega centra Velenje. Priprava pisnih sporočil za info pisarno. Strokovna do izobrazba na področju socialnega varstva!
Ohranjanje stika z dogajanji in programi na tem področju .Strokovna kompetentnost za prihodnje razvojne programe zavoda in širjenje izobraževalnih dejavnosti. Odlična informiranost regionalnega okolja o teh vsebinah: strokovnih javnosti, političnih javnosti, uporabnikov.

PROGRAMSKI SKLOP	REALIZIRANE AKTIVNOSTI	MERILO USPEŠNOSTI
		udeležba in število udeležencev

IZOBRAŽEVANJA ZA STROKOVNE DELAVCE (socialno varstvo)	V sklopu PPMS so bila organiziran (3) tri izobraževanja in strokovna ekskurzija v Zagreb. Komisija za izobraževanje in usposabljanje pri Socialni zbornici Slovenije je izdala Slep o verificiranju in točkovanju programa stalnega strokovnega usposabljanja, za leto 2008 in je v skladu z merili za točkovanje programov, točkovan z 2 točkama	Izobraževanj se je udeležilo 20 strokovnih delavcev. S strani MC Velenje 3 strokovni delavci in javni delavci.
PROGRAMA IZVAJANJA DELAVNE PRAKSE ZA ŠTUDENTE	30 ur izvajanja delavne prakse Avgust 2009	Študentka FILOZOFSKA FAKULTETA (2. letnik; oddelek etnologija in kulturna antropologija)
IZOBRAŽEVANJA PROSTOVOLJCEV	Dodatno izobraževanje prostovoljcev je potekalo od 20 – 22.11.2009 v Elerjih.	Izobraževanja se je udeležilo 21 prostovoljcev (iz Ljubljanskih ČMC-ji, Cone Fužine in Centr Most, MC Tržič, DC Šk. Loka, MC Velenje in Škrloveca Kranj, po 3-je iz vsakega programa) in 7 spremljevalcev/strok. delavcev programov. 4 udeleženci (prostovoljci) in mentor
KOORDINACIJA PPMS	Izvedeno je bilo 9 koordinacij v sklopu strokovnega odbora društva SPM- Društvo za razvoj skupnostnih programov za mlade, ki ima podeljen status društva v javnem interesu.	
POŠILJANJE SKUPIN NA IZOBRAŽEVANJA. UREJANJE INTERNETNIH VSEBIN (delavnica za člane PPMS)	15.1.2009 IZOBRAŽEVANJE PPMS NA PODROČJU IKT (informacijsko komunikacijskih tehnologij). Organizirano izobraževanje za urejanje spletne strani oz. sistema vnašanje podatkov v spletno stran www.ppms.si	15 članov organizacij koordinacije PPMS

2. Koordinacija PPMS

NASLOV PROJEKT	*Koordinacija PPMS*
Čas, obdobje	*Januar, december 2009*
Vodja	*Mitja Gregorič*
Sodelavci:	*Melita Kovač in zaposleni na programu javnih del, zunanji sodelavci, strokovni (zunanji) sodelavci na področju socialnega varstva.*

Namen našega povezovanja je nadgradnja in dopolnitev naših programov s ciljem poenotenja načel preventivnega dela z mladimi, organiziranje skupnih akcij za mlade, medsebojno informiranje in omogočanje suporta, organiziranje skupnih izobraževanje in skupna promocija naših dejavnosti. Preventivni programi za mlade Slovenije- PPMS predstavlja delavno koordinacijo socialno, preventivnih programov za mlade, ki delujemo v sklopu strokovnega odbora društva SPM- Društvo za razvoj skupnostnih programov za mlade, ki ima podeljen status društva v javnem interesu, z namenom organiziranja skupnih izobraževanj, aktivnosti in promocije

3. Zavod RiSI – zavoda za reševanje problematike na področju revščine in socialne izključenosti.

NASLOV PROJEKT	Vzpostavitev mreže nevladnih organizacij na področju Revščine In Socialne Izključenosti. Delavni naslov: EAPN Slovenija
Čas, obdobje	Januar, december 2009
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci:	CNVOS- Center za povezovanje nevladnih organizacij (g. Jože GORNIK), zainteresirane nevladne organizacije v Sloveniji.

Na pobudo Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in CNVOS (Centra nevladnih organizacij Slovenije) se bo Mladinski center Velenje s svojim predstavnikom, v okviru statuta SPM (Društvo za razvoj skupnostnih programov za mlade), ki je s predstavniki zainteresirane javnosti vključen v koordinacijo PPMS (Preventivnih programov za mlade Slovenije), vključil v mrežo slovenskih nevladnih organizacij oz. bo s svojim predstavnikom tvorec mreže nevladnih organizacij na področja revščine in socialne izključenost. Mitja Gregorič je na pobudo CNVOS-ja in zainteresiranih

nevladnih organizacij, ki delujejo na področju sociale, zadolžen za organizacijo in tehnično implikacijo slovenske mrežo EAPN (European Anti Poverty Network), ki je del evropske EAPN (http://www.eapn.org/code/en/hp.asp)!
Namen povezovanja sektorja nevladnega področja je nadgradnja in dopolnitev naših programov s ciljem poenotenja dela na sektorju socialnega varstva (prioriteta revščina in socialna izključenost).

4. Kultura 2009

NASLOV PROJEKT	Kultura 2009
Čas, obdobje	Januar, december 2009
Vodja	Tehnična pomoč
Sodelavci:	Maja Hostnik, Siniša Hranjec, Sašo Misja, Davorin Štorgelj, Davorin Jelačić– Mrigo, Tomi Kukovica in ostali zunanji sodelavci.

Vzpodbujanje posameznikov k tvorjenju novih gibanj in vključevanje. Vzpodbujanje posameznikov k vključevanju v civilno družbena gibanja. Vključevanje civilno družbenih gibanj v javno ponudbo programov v MC. Pridobiti k sodelovanju neorganizirano mladino.

PROGRAMSKI SKLOP	REALIZIRANE AKTIVNOSTI	MERILO USPEŠNOSTI
		Tehnična pomoč (realizacija)
HIP- HOP VEČERI	Tehnična pomoč	Realizacija projekta v okviru klubskih dejavnosti Mladinskega centra Velenje (predstavitveni program in video za THUG CONNECTION)
TEHNO- ELEKTRO VEČERI	Tehnična pomoč	Realizacija oprema tehno večera na Festivalu Kunigunda (Društvo COGO, društvo Tehnologika, ...)
PREDSTAVITEV PRODUKCIJ MLADIH NEUVELJAVLJENIH UMETNIKOV	Tehnična pomoč pri realizaciji projekta THUG CONNECTION! Idejno je video in kompilacijski plošček nastal za jubilej ob 50 letnici mesta Velenje. Vsebinsko je glasbena produkcija in video t.i. oda mestu je odraz trenutnih, socialno-ekonomskih razmer v mestu.	Prijava projekta na razpis za sofinanciranje mladinske projektne aktivnosti v letu 2009 (MSV).
FESTIVAL MLADIH KULTUR KUNIGUNDA	Tehnična pomoč	Tehnična prijava projekta, razpisi, natečaji, programski vikend in pomoč pri realizaciji.
FESTIVAL DMK Dnevi mladih in kulture	Tehnična pomoč	Tehnična prijava projekta, razpisi, natečaji, programski vikend in pomoč pri realizaciji.

5. Poletje na kotalkališču 9002

NASLOV PROJEKT	POLETJE NA KOTALKALIŠČU 9002
Čas, obdobje	Poletje 2009 (julij, avgust)
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci:	Katja Geršak, Emil Špegel, Ira Preininger, Javni delavci v programu in prostovoljci.

Projekt POLETJE NA KOTALKALIŠČU 9002 je nastal kot pilotski projekt Športne zveze Velenje, ŠRZ Rdeče dvorane Velenje in Mestne občine Velenje in je model dobrega sodelovanja lokalnih organizacij, ki poteka v sklopu dodatne ponudbe prostočasnih aktivnosti v času poletnih počitnic, ki jih izvaja Mladinski (dnevni) center Velenje.

Osnovni namen je mladim v Velenju ponuditi obstoječ prostor s primerno infrastrukturo, ki bo mladim ponudil konkreten, moderen in atraktiven vsebinski program. Oživitev velenjskega kotalkališča in infrastrukture ob njem. Ponuditi mladim zanimive, atraktivne, moderne športe (poulična košarka, frizbi, hokej na rolerjih). Predstavitev športov in znanih športnikov in njihova promocija. Mentorsko usposabljajo mladih organizatorjev pri organizaciji prireditev (organizacija treh močnejših turnirjev košarke). Razvijanje prostovoljnega dela mladostnikov in s tem krepitev njihove samozavesti in pripadnosti lokalni skupnosti.

6. Omrežen.si/omrežena.si

NASLOV PROJEKT	Omrežen.si/omrežena.si
Čas, obdobje	Maj 2009 – leto 2012
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci	Zaposleni v MC Velenje in zunanji sodelavci

Omrežen.si & Omrežena.si je projekt, ki mladim omogoča dvigovanje socialnega kapitala.
Socialni kapital je vir, ki posameznikom in skupinam omogoča doseganje osebnih ciljev na podlagi medsebojnega zaupanja in sodelovanja. Je mreža osebnih, ekonomskih in profesionalnih odnosov, ki jih posameznik vzpostavlja**.**
Za socialni kapital je pomemben celostni razvoj mladega človeka, zato bomo razvili sistem zgodnjega načrtovanja in oblikovanja lastne učno-poklicne kariere. V projektu bo sodelovalo več kot 300 mladih (tudi mladih z manj priložnostmi), ki bodo z delom v manjših skupinah, medvrstniškim učenjem in povezovanjem s potencialnimi delodajalci dvigovali svoj socialni kapital. Za pomoč mladim pri tem bomo usposobili sodelujoče mladinske delavce, pripravili spletne aplikacije (internetno stran, elektronske učilnice, orodja za beleženje socialnega kapitala) ter se povezali s različnimi organizacijami po Sloveniji, ki lahko mladim pri višanju socialnega kapitala kakorkoli pripomorejo. V izvajanje projekta je že vključenih 18 mladinskih organizacij, ki vsaka s svojim strokovnim znanjem prispevajo svoj del h kakovosti projekta. Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za šolstvo in šport. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: "Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja", prednostne usmeritve »Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja«.

7. Aktivna vloga v LAS

Projekt / program	LAS
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Pritržnik
Sodelavci	Mitja Gregorič

Lokalna akcijska skupina je združenje javnih interesentov za preprečevanje zlorabe drog v lokalnem okolju. Skozi leto 2009 smo sodelovali v projektih, ki jih je vodila LAS in se aktivno vključevali v dejavnosti. Tako smo v Mladinskem centru Velenje pripravili anketo s katero je MOV pokušala pridobiti informacije o uporabi drog v Velenju. Anketo smo tudi distribuirali med uporabniki in jo posredovali v analizo.

IV. PROSTOVOLJNE AKTIVNOSTI

1. PROGRAMSKO DELO S PROSTOVOLJCI

Program	**Prostovoljno delo**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Melita Kovač

Leto 2009 ja za prostovoljno skupino Mladinskega centra Velenje zelo uspešno leto. V skupini je 30 več ali manj rednih, aktivnih prostovoljcev, ki so prisotni na akcijah in rednih sestankih. Sestanki prostovoljne skupine so vsakih 14 dni, po potrebi pa se dobimo tudi večkrat med tednom, predvsem takrat, ko pripravljamo akcije. Sodelujemo s Šolskim centrom Velenje, Slovensko filantropijo, Šaleškim študentskim klubom in ostalimi mladinskimi organizacijami. Namen je aktivna participacija mladih, in možnost narediti nekaj več za mlade in za lokalno skupnost.

2. PROSTOVOLJNA DELOVNA BRIGADA

Program	**Udarimo še enkrat-1959; gremo se ušvicat 2009**
Čas izvajanja	23.7. – 26.7.2009
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	prostovoljci,...

Ob pripravi aktivnosti ob praznovanju 50. Obletnice Mestne občine Velenje je na pobudo Petra Grozdnika-Pech-a prišla na dan ideja o obnovi zaraščenega letnega kina ob Škalskem jezeru. Mladi smo takoj prevzeli pobudo in se odločili izvesti (v Velenju tako znano in udarno) prostovoljno delovno brigado. Ob dobri pripravi in veliki medijski kampanji, ki je dokazala, da je duh prostovoljstva v Velenju doma le še v mislih smo se kljub vsemu odločili, da brigado izpeljemo. Da ne bomo komu naredili krivice, brigadi sta se pridružila dva stara brigadirja, ki sta na podobnih akcijah že vihala rokave. Za mladi moč pa smo se morali obrniti na prostovoljce Mladinskega centra Velenje. Ti so ponovno pokazali, dobro delo in druženje odtehta ves denar in napore. Tako se je dober glas o naši brigadi razširil v sam center Velenje in naenkrat so bili v letnem kinu uporabniki Mladinskega centra Velenje, članice in člani Šaleškega študentskega kluba in celo naključni mimoidoči. Ponovno smo dokazali, da se z trdim delom in skupinskim delom lahko doseže veliko. Tako smo v prvem dnevu odstranili vso rastje in podrastje. V naslednjem dnevu so bile na vrsti stopnice (amfiteater). Ta nam je vzel več čas, kot smo predvidevali, saj so bile predstavnice nežnejšega spola mnenja, da na stopnicah je sme ostati niti kanček mahu. Med tem časom so druge predstavnice naredile erozijsko zaščito iz odpadnega drevja, ki se je in se še vedno lepo poda ambientu letnega kina. Ko smo fantje 'švicali full' z natovarjanjem peska in razporejanjem po prostoru so punce pripravile vip ložo za delavce. Ker smo dokazali, da mladi znamo in zmoremo stopiti skupaj smo zadnji dan opravljali še finese in dokončno uredili vip prostor, lesena vrata in vse je bilo nared za županovo tiskovno konferenco na kateri so mlade brigadirke in brigadirji žareli od veselja in zadovoljstva. Žarek veselja in ganjenosti pa je bil viden tudi pri ostalih obiskovalcih letnega kina.
Mladi smo ambient letnega kina vzeli za svojega. Tako je še danes, več kot pol leta po njegovem ponovnem odprtju čist in urejen. Mladi ga veliko uporabljajo a pazijo na red in čistočo, saj so tukaj pustili kar nekaj prelitega znoja.
Da prostor nebi zamrl smo z minimalnimi finančnimi vložki (in prijatelji projekta, kot so: Mestna občina Velenje in Festival Velenje) pripravili še več projekcij in sicer prvo projekcijo (ob otvoritvi) velenjskega multimedijskega umetnika House Mouse z naslovom »ReVizija mesta priložnosti«. To je bilo 6. avgusta 2009, ta dan pa smo zaključili

že z ogledom eksperimentalnega filma »Der lauf der dinge«. Naslednja projekcija je bila v sklopu 12. festivala mladih kultur Kunigunda, kjer smo predvajali film lastne produkcije, Ukrivljanje prihodnosti. Prav tako v sklopu omenjenega festivala pa smo v letnem kinu pripravili še 18 urni party elektronske glasbe. Tudi po tem dogodku je letni kino ostal urejen in pričakuje nove obiskovalce takoj, ko sneg skopni.

V. MULTIMEDIJSKA DEJAVNOST

1. KUNIGUNDA – regionalni multimedijski center

Program	**KUNIGUNDA – regionalni multimedijski center**
Čas izvajanja	Letna dejavnost
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Stojan Knežević, Gorana Vuković, Andraž Jerič, Aleksandar Gačić, Primož Čas

Prostor Kunigunde-regionalnega multimedijskega centra (KRMC) je programska enota Mladinskega centra Velenje, ki se nahaja na dislocirani enoti Prešernova 8. Odlična lokacija sredi mesta daje prostoru dodatni pomen. Tako so javno dostopne točke, kakor pravimo računalnikom namenjenim za dostop do interneta, polno zaseden v dopoldanskem času z dijaki ŠCV, v popoldanskem času pa z ostalimi obiskovalci. KRMC tako ponuja petih vsebinskih sklopih – javno dostopna točka, ki je bila odprta 10 ur dnevno, raziskovalni in multimedijski laboratorij, ki sta eksperimentirala na svojih področjih, mreženje in delovanje regionalnega spletnega portala kunigunda.org, ki je predstavlja osnovni vir osrednjega slovenskega portala kulturnik.si ter podpora kulturno umetniškim subjektom iz regije in njihovim produktom. Poleg naštetega pa še brezplačno gostovanje na strežniku KRMC za omenjene kulturne ustvarjalce.

Z svojo (že skoraj zastarelo) opremo je v KRMC moč izvajati delavnice, seminarje, srečanja, posvete, izobraževanja in kvalitetne produkte in postprodukcije. Odlična lokacija KRMC nam služi kot zelo obiskana info točka, tako mladim ponujamo dnevno sveže novice o dogajanju v Velenju. Te informacije lahko mladi dobivajo preko spletnega portala kunigunda.org, plakatov in letakov ter z spremljanjem TV info, kateri je namenjen zunanji uporabi. TV-ji so namreč zloženi v vrsto in na njih se vrti program dogajanja v mestu, za mlade. Dijaki ŠCV naše JDT uporabljajo za pridobivanje znanja o programu Cobis, katere v sklopu pouka ŠCV izvajajo knjižničarke s katerimi si del prostorov tudi delimo. V prostorih KRMC pa smo v letu 2009 izvedli še vrsto predavanj, seminarjev, srečanj, sestankov, tiskovnih konferenc, računalniških krožkov…V letu 2009 smo bili uspešni na razpisu Mestne občine Velenje za opravljanje video prenosa v živo preko interneta, sej mestnega sveta. Sam prenos smo bolj ali manj uspešno izvajali skozi vse leto 2009. V letu 2009 je Kunigunda-regionalni multimedijski center vodila mreža M3C (mreža multimedijskih centrov Slovenije). Pod našo taktiko je nastal prvi festival z naslovom M3C fest, ki se je odvijal v mescu oktobru v Celjskem mladinskem centru. Gre za slovenski mrežni program za vzpodbujanje intermedijskih kulturno umetniških praks. Izvajamo vzporedne aktivnosti, ki omogočajo številne programe izobraževanj in drugih računalniških praks.

2. SNEMANJE FILMA: Ukrivljanje prihodnosti

Program	**KUNIGUNDA – regionalni multimedijski center**
Čas izvajanja	april – avgust 2009
Vodja	Dimitrij Amon, Adnraž Jerič
Sodelavci	Nina Tratnik, Simon Penšek, Alenja Pivko- Knežević, Aleksandar Gačić, Dalibor Lukić, Davorin Štorgelj, Jan Majhen, Barbara Košmerl, Jerca Jerič, Luka Tišler, Matevž Čas

V mesecu januarju 2009 se je v KRMC oglasil Andraž Jerič, že znana filmski ustvarjalec. Prav tako je v KRMC že delal na večjih projektih. V mislih je imel novega, večjega, drugačnega, bolj ambicioznega. Predstavil je scenarij za film z naslovom Ukrivljanje prihodnosti. Predlagal je, da bi se projekta lotili skupaj. Po tehtnem premisleku in pripravi celotnega programa ter terminskega plana smo k projektu pristopili, kot producenti. V mesecu februarja se je izvedla avdicija, ki je potekala v Mladinskem centru Velenje. Tam smo dobili veliko igralcev in statistov. V mesecu marcu je bil čas za pripravo na projekt v smislu urejanja dovoljenj, dogovorov za lokacije snemanj, najem opreme,....

Že prvi vikend v mesecu aprilu pa je šlo zares. Snemalni vikendi so se pričeli. Tako vse, do sredine maja. Posnetih je bilo za 120 ur materiala. Opravljeno je bilo veliko prostovoljnih ur tako na snemanju, kot ob pripravi na snemalne vikende. Ob zaključku snemanja se je pravo delo šele pričelo. Montaža in obdelava zvoka. Vse od meseca maja, pa do začetka aprila sta Andraž in Simon opravljala delo montaže in obdelave zvoka. Vse do 23. aprila, ko je bila premiera filma Ukrivljanje prihodnosti v Kinu Velenje. Film se je zaključil z izdelavo DVD-jev, ki so posneti v Soround 5.1 tehniki, navadni mono tehniki, z ANG in SLO podnapisi in izpuščenimi prizori iz filma. Poleg DVD-ja smo paketu dodali še glasbeni CD z avtorsko glasbo iz filma, ki jo je opremil Simon Penšek, pri delu pa mu je pomagala še Alenija Pivko Knežević.

VI. KULTURNOUMETNIŠKA VLOGA

1. Festival mladih kultur Kunigunda

Projekt / program	12. festival mladih kultur Kunigunda – Mlado mesto
Čas izvajanja	Januar-junij (priprave) –od 21. avgust do 29. avgust 2009 (izvedba festivala)
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Mitja Švener, Sašo Aleksander Misja, Marko Pritržnik, Gorazd Pan, Melita

	Kovač, Tina Felicijan, Stojan Knežević, Gorana Vuković, Nina Mavec Krenker, Matevž Čas, Ivana Kovačevič, Hatice Hande Balkan, Uzrek/Ayse Damla, Jan Majhe, prostovoljci MC Velenje,...

Festival mladih kultur Kunigunda je v letu 2009 potekal v znamenju praznovanja 50. obletnice odprtje mestnega središča Velenje. Za ta namen smo festivalu nadeli ime 'Mlado mesto'. Kot se za velike obletnice spodobi je bil program naravnan tako, da je bil vsak dogodek tako ali drugače povezan s tem praznovanjem oz. so bili dogodki tako ali drugače povezani z življenjem v mestu Velenje. V mesecu januarju smo pričeli z snovanjem programa, ki smo ga skoraj do potankosti razdelali na programskem vikendu v mesecu februarju. Člani organizacijskega odbora so dobili zadolži in tako smo program imeli v celoti pripravljen že v mesecu juliju 2009. Takrat smo pričeli z grobo medijsko kampanjo, ki se je izkazala za uspešno. Ni namreč bilo nikogar, ki nebi vedel, da se bo v Velenju 'dogajala' Kunigunda. Z izvedbo preko 60 dogodkov z glasbenega, gledališkega, galerijskega, ustvarjalnega, multimedijskega, športnega, plesnega in izobraževalnega področja je bilo vzpostavljeno partnersko sodelovanje med Mladinskim centrom in Mestno občino Velenje, javnosti in še posebej mladim in malo manj mladimi, ki so se naše dogodke obiskovali. 12 Kunigundini presežki: Ponosni smo na nekaj novosti, ki smo jih uvedli. Tako smo prvi poizkusno izvedli radio, ki smo ga postavili na Titov trg, kjer smo vrteli glasbo dnevnih izvajalcev na večernih odrih, gostili goste ki so koncertirali in Velenje obveščali o tem kaj se na Kunigundi dogaja danes, jutri in ostale dni. Radio Velenje pa nam je v ta namen vsak dan za pol pred odstopil frekvenco, tako da smo iz terena oddajali v živo. V kinu Velenje in v letnem kinu smo premierno predstavili film Andraža Jeriča z naslovom Ukrivljanje prihodnosti, ki je nastal v produkciji Kunigunde-regionalnega multimedijskega centra Velenje. Na multimedijskem področju smo poleg filma sodelovali še z multimedijskim umetnikom Stanislavom Špeglom, ki ga večina pozna pod umetniškim imenom House Mouse. Podprli smo njegovo razstavo 'spomeniki-grafiti-sprava v galeriji Velenje, v petek pa smo kipe prestavili na Titov trg in z grafitarsko deideologizacijo soočili tovariša Rdečega in gospoda Črnega. 18. urni party elektronske glasbe se je pokazal za odlično izbiro tako lokacije letnega kina, kot tudi izvajalcev, saj se je zabave udeležilo preko 1000 mladih iz vse Slovenije. Na odru pred Mladinskim centrom pa smo lahko slišali ponovno obujene člane skupine Chateau in zaključni koncert odlične metal velenjske skupine Kaoz. V ta namen se so se jim na odru pridružili že skoraj pozabljeni velenjski pankerji Krvava rosa. Multikulturno dopoldne na Cankarjevi na nato v preddverju centra nova se je izkazalo za zadetek v polno. Mladi smo ponovno dokazali, da kultura ne pozna meja. Tako so skupaj zaplesali članice in člani treh različnih kulturnih in narodnostnih skupnosti (Bošnjaško mladinsko kulturno društvo, ŠFD Koleda in Srbsko društvo dr. Mladen Stojanović) in bilo je veliko veselja, radosti in zadovoljstva. 12. Kunigundini prireditveni prostori: Glavni prireditveni oder – pred Mladinskim centrom Velenje (ki se je izkazal za odlično lokacijo), letni kino (18 urni party elektronske glasbe), Titov trg, preddverje Centra nova, Cankarjeva ulica, Mladinski center Velenje, atrij velenjskega gradu,...

2. Koncertni cikel

Program	**Koncertni cikel**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner, Matej Voglar, Darjan Jeličić, Mitja Švener, Davorin Štorgelj

Izvedba koncertov je potekala v sodelovanju z različnimi skupinami mladih – upoštevajoč njihove interese in zmogljivosti centra. Vključene so bile različne glasbene zvrsti in podzvrsti (rock, metal, reagge, etno, hip-hop), nastopajoči pa so bile tako domače lokalne mlade skupine kot vidnejše slovenske in tuje skupine. Mladim smo s koncertnim dogajanjem popestrili konce tedna in jih seznanili z različnimi subkulturami. Skupaj smo izvedli 25 različnih koncertov, obiskanost je bila približno 60 gostov na koncert.

3. Galerijska dejavnost

Program	**Galerijski cikel**
Čas izvajanja	Letna dejavnost
Vodja	Urška Mazej, Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	

Galerijska dejavnost spada med ene temeljnih dejavnosti kulturno umetniškega udejstvovanja mladih. Omogoča vstop mladim v svet galerij. Povabilu k razstavljanju se je odzvalo več posameznikov, organizirali smo 10 razstav. Pripravili smo tudi razstavo, ki je sledila pozivu mladih ustvarjalcev iz osnovnih šol, ki so ustvarjali na tematiko »mlado mesto«, saj je Velenje v letu 2009 praznovalo šele 50. roj dan. Predstavili smo različne likovne tehnike ter pristope. Posamezna razstava je bila na ogled 4 tedne, avtorjem smo omogočili oglaševanje in organizirali odprtje razstave. S tem smo spodbujali mlade h kreativnemu ustvarjanju, svojo noto pa smo dodali tudi k promociji umetnosti. Z otvoritvami smo pri mladih krepili umetnost kot pomembno družbeno vrednoto.

4. Klubski maraton 07

ime projekta	**Klubski maraton**
Čas izvajanja	Oktober 2009
Vodja	Siniša Hranjec, Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Sašo Misja

Dogodek je tradicionalno potekal kot podpora akciji Radia študent. Odziv s strani publike je bil slabši od pričakovanega, podobna ocena je podana tudi na nacionalni ravni, od koder izhaja projekt.

5. Podpora umetniškim projektom

Program	**Podpora umetniškim projektom**
Čas izvajanja	Vse leto
Vodja	-
Sodelavci	Mitja Gregorič, Sašo Misja, Dimitrij Amon, Marko Pritržnik, Marko Milešič Šerdoner

Družbena odgovornost Mladinskega centra Velenje in utrjevanje poslovnih mrež je eno od pomembnih poslanstev centra. Podpirati mladinske projekte od ideje do uresničitve oziroma motivirati posameznike in skupine k uresničitvi, pa naše vodilo in splošni interes. Temu smo sledili v programu Podpora umetniškim projektom**.** Izpeljani so bili naslednji cilji: prisotnost v velenjskem kulturno umetniškem prostoru, krepitev poslovnih mrež, ustvarjanje novih poznanstev in graditev prepoznavnosti v regiji.

6. Frankofonsko gledališče

ime projekta	**Frankofonsko gledališče**
Čas izvajanja	Oktober 2009-april 2010 (marec premiera)
Vodja / Umetniški vodja	Alice Čop

Frankofonsko gledališče v Mladinskem centru Velenje deluje že peto leto. Mladi v francoskem jeziku nastopajo in sami organizirajo dogodke na odru. V letu 2009 so pripravili celovit dogodek s francosko poezijo, plesom in gledališčem. Skupina mladih Frankofonov je uspešna in tudi na tekmovanjih zasedal lepa mesta. Projekt izvajamo v sodelovanju s Šolskim centrom Velenje, gimnazijo Velenje. Vaje ves čas potekajo v Mladinskem centru Velenje in sicer dvakrat tedensko po dve uri. S tem spodbujamo pri mladih formalno učenje v tujem jeziku, dajemo pa jim tudi priložnost sodelovanja pri ostalih projektih.

7. Mladinski gledališki abonma

Program	Mladinski gledališki abonma
Čas izvajanja	Oktober 2009 – junij 2010
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	

V Velenju so mladi tretjič lahko kupili mladinki gledališki abonma. Mladinski gledališki abonma je pripravljen za mlade in ostalo publiko. Predstavlja gledališko umetnost, ki mlade pritegne in v kateri uživajo. V letu 2009 smo zaključili gledališki abonma sezone 2008/2009 in ponudili novega za sezono 2009/2010. V zadnji sezoni so predvsem različna mladinska gledališča iz celotne Slovenije, ki na odru mladinskega centra Velenje predstavljajo različne dialekte slovenskega jezika.

8. Mladi ambasadorji medkulturnega dialoga

NASLOV PROJEKT	MAMD
Čas, obdobje	Maj 2009 – leto 2012
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci	Zaposleni v MC Velenje in zunanji sodelavci

Projekt Ambasadorji medkulturnega dialoga v štirih vsebinskih sklopih izvaja 23 konzorcijskih partnerjev in 37 zunanjih partnerjev. Član konzorcija je tudi Mladinski center Velenje. Aktivnosti so usmerjene v mlade in njihovo razumevanje drugih kultur ter v celoti temeljijo na mladinski participaciji. Aktivnosti informiranja, usposabljanja mladih in spodbujanja dostopnosti kulture pa bodo zagotavljala razpršenost učinkov, kakovost celotne strukture in vsebine mreže.

VII. RAZVEDRILNA DEJAVNOST

1. Klubska dejavnost

Program	Klubska dejavnost
Čas izvajanja	Skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Mitja Švener, Matej Voglar

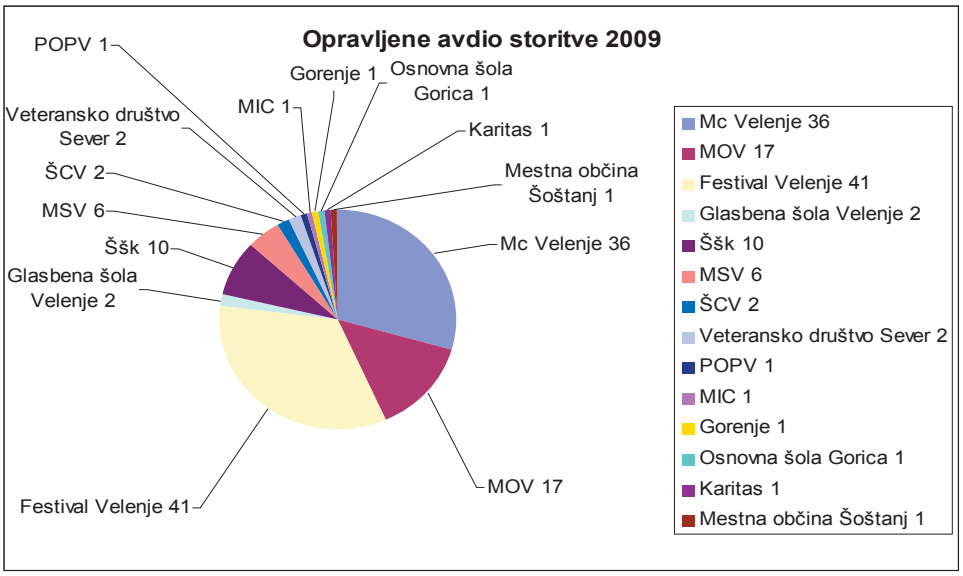
Trend vzpona klubske dejavnosti se čuti tudi pri nas v Mladinskem centru Velenje. Vse več mladih ima željo po pripravljanju klubske scene. Na takšen način eksperimentirajo, delajo in ustvarjajo, ter se učijo. Na mesec smo organizirali po tri klubske večere in klubsko sceno z različno glasbo (reggae, hip hop, elektronska glasba), kar pomeni, da smo izvedli 24 dogodkov klubskih večerov. Poleg tega smo v klubske večere organizirali tudi v tematskem sklopu vsi drugačni, vsi enakopravni in na temo medkulturnega dialoga.

VII. AVDIO SLUŽBA

Program	Avdio služba
Čas izvajanja	Skozi vse leto
Vodja	Sašo Aleksander Misja
Sodelavci	Klemen Klinc, Gorazd Pan, Mitja Švener

Avdio služba za potrebe ozvočevanja in osvetljevanj javnih prireditev v Mestni občini Velenje se izvaja v okviru javnega zavoda Mladinski center Velenje od julija 2006 dalje. Namen službe je servisirati tovrstne potrebe javnih zavodov in društev, ki delujejo v javnem interesu, skrbeti za razvoj dejavnosti, vzdrževati opremo ter svetovati pri investicijah povezanimi s to dejavnostjo.

Poročilo o opravljenem delu v letu 2009
Avdio služba je v letu 2009 delovala na 112-ih prireditvah za 14 organizatorjev. Bile so tudi prireditve, kjer smo opremo samo posojali, tako da je dejansko oprema bila uporabljena večkrat kot je zabeleženo. Vzdrževanje: v Domu kulture je vzpostavljen namenski prostor za skladiščenje avdio opreme,potrebno je izboljšati sistem za izposojo opreme. Investicije: pripravljen je načrt investicij in predlog za nakup avdio opreme za še bolj profesionalno izvedbo, potrebno je izboljšati svetlobni park.



Organizator	**Število**	**Vrednost v €**
MC Velenje	36	11.810,00
Festival Velenje	41	13.360,00
MOV	17	5.110,00
ŠŠK	10	2.620,00
MSV	6	870,00
Glasbena šola	2	450,00
ŠCV	2	570,00
Veteransko društvo Sever	2	400,00
POPV	1	350,00
MIC	1	200,00
Gorenje	1	450,00
Mestna občina Šoštanj	1	200,00
Osnovna šola Gorica	1	450,00
Karitas	1	450,00
skupaj	**122**	**37.290,00**

Ocena opravljenih delovnih ur**:**
Ocena mesečnih opravljenih ur na postavki avdio servis je 250 – 280 ur. Tonski tehnik opravi mesečno v povprečju 200 ur in nadur. Ocena vrednosti opravljenih avdio in lučnih storitev
Vzpostavljen je bil cenik servisa, po katerem smo naredili storitev za **37.290,00 €**

VIII. VKLJUČEVALNA DEJAVNOST
Za doseganje ciljev in namena vključevalne funkcije smo se v letu 2009 partnersko povezali z Mladinskim svetom Velenje in Šaleškim študentskim klubom. S tem smo upravičili poslanstvo partnerskega povezovanja na področju mladinskih infrastruktur in vzpodbujanja posameznikov k tvorjenju novih gibanj in vključevanja mladih v mladinske civilno družbene strukture. S tem pa dosegamo tudi vključevanje civilno družbenih gibanj v javno ponudbo programov v Mladinskega centra Velenje. Uspešno smo z sorodnimi organizacijami, ki delujejo na področju mladine v Velenju uspeli dvigniti zavest mladih in jim predstaviti možnosti v aktivni participaciji in mladinskem delu.

Kadri

Stanje na dan 1. 1. 2009

	Delovno mesto	Trajanje pogodbe do
1	direktor	September 2012
2	vodja marketinga – vodja programov	
3	Koordinator programov	Nedoločen DČ
4	Koordinator programov	Nedoločen DČ – porodniška nadomeščanje do septembra 2009
5	Koordinato programa	April 2010
6	Tonski tehnik	Nedoločen DČ

Stanje na dan 1. 2. 2010

	Delovno mesto	Trajanje pogodbe do
1	direktor	September 2012
2	vodja projektov – vodja programov	Avgust 2010
3	Koordinator programov	Nedoločen DČ
4	Koordinator programov	September 2010
5	Tonski tehnik	Nedoločen
6	Koordinator programa	April 2010

Potrebe 2010

Sistemizacija novih delovnih mest

Začetno stanje	Končno stanje
Delovno mesto	
Vodja mladinskega hotela	Zaposlitev junij 2010
Oskrbnik v mladinskem hotelu	Zaposlitev 2011

Varnost pri delu

Začetno stanje	Končno stanje
V letu 2009 je predvidena opravljanje izpitov iz varstva pri delu za nove zaposlene in pogodbene delavce.	realizirano

Usmerjeni zdravniški pregledi

Začetno stanje	Končno stanje
V letu 2009 so bili planirani zdravniški pregledi za novo zaposlene delavce	Na zdravniški pregled so bili napoteni 4 zaposleni.

Izobraževanje

Začetno stanje	Končno stanje
V letu 2009 je predvideno strokovno izobraževanje iz prve pomoči in požarne varnosti za zaposlene.	realizirano
Zaposleni so si v letu 2009 izbrali 1 izobraževanje po usmeritveni izbiri	realizirano

V. Material, orodja in oprema

Obnove prostorov

Mladinski center Velenje, Šaleška 3

Začetno stanje	Končno stanje
Manjša prenova dvorane – barvanje, menjava poškodovanih akuterm plošč, namestitev ambientalne razsvetljave. Nujna manjša popravila wc-jev	Realizirano

Kunigunda, regionalni multimedijski center, Prešernova 8

Začetno stanje	Končno stanje
Načrtovan prehod na optično povezavo	realizirano
Ureditev novega delovnega mesta	realizirano

Orodje

Začetno stanje	Končno stanje
Ni predvidena večja nabava orodij.	Enako

Oprema

Začetno stanje	Končno stanje
Nakup prenosnega računalnika	Ni bilo realizirano

Programska oprema

Začetno stanje	Končno stanje

Ni predviden večji dokup opreme.	Enako

Predvidene prenove opreme

Začetno stanje	**Končno stanje**
Ni predviden večji dokup opreme.	Enako

VI. Investicije in razvoj

Dnevni center in mladinska prenočišča - Efenkova 61, Velenje

Začetno stanje	**Končno stanje**
Vključevanje v gradbeni odbor in sodelovanje pri nadzoru gradnje	Realizirano
Začetek obnove prostorov dnevnega centra in mladinska prenočišča – Efenkova 61	Realizirano

Razvojna dejavnost

Začetno stanje	**Končno stanje**
Partnerski razvoj regionalnih programov z nosilcem zavodom LU Velenje – *Centri vseživljenjskega učenja in multimedijski centri* – priprava dokumentacije in zbiranje podpore lokalnih skupnosti regije SAŠA, umeščanje tega programa v lokalne razvojne izvedbene akte.	Idejna raven
Razvoj dejavnosti izobraževanja za programe mladih.	Realizirano
Razvoj dejavnosti regionalnega mladinskega izobraževalnega središča.	Idejna raven
Razvoj dejavnosti logističnega centra za regionalna nizkocenovna prenočišča.	Realizirano

FINANČNO POROČILO O DELU V LETU 2009

PRIMERJALNI PODATKI –PLAN 2009/REALIZACIJA2009 po posameznih programih.

Iz naslednje tabele je razvidna realizacija plana po posameznih programih, hkrati pa porast stroškov za dve odstotni točki glede na prihodke.

NAZIV PP-prihodka-stroška	plan 2009	realizacija 2009	ind/plan
1 nedavčni prihodki	22.300	12.685,22	57
2 donacije			
3 transferni prihodki	283.548	271.604,64	96
SKUPAJ PRIHODKI	**305.848**	**284.289,86**	**93**
01 dejavnost mladinskega centra	190.748	169.051,19	89
02 oder za mlade	4.000	1.596,23	40
03 info pisarna z info točkami	5.000	4.555,87	91
04 multilat.mladinska izmen.movit	25.000	7.674,41	31
05 prostovoljci	900	400,01	44
06 galerijska dejavnost	2.000	731,20	37
07 tematski večeri	400	361,26	90
08 fest.mlad.kultur –Kunigunda	21.000	25.191,88	120
09 podpora umet.projektom	1.100	787,63	72
10 mladi in EU	1.500	1.241,81	83
11 evropska prostovolj.služba	11.000	8.096,72	74
12 filmski večeri			
13 delovanje dnevnega centra	5.800	3.246,90	56
14 Kunigunda-reg.multim.center	12.900	18.342,13	142
15 koncertni cekel	10.000	9.558,04	96
16 tematski dnevi in dogodki	500	10,79	2
17 evropski mlad.izobr.center	2.200	363,33	17
19 urbane akcije	100	220,64	221
20 gledališki projekti	2.700	2.352,67	87
22 klubska dejavnost	1.000	334,60	34
24 servis in pomoč pri ozvočenju	1.000	1.280,29	128
25 partnerski projekt-razst.360	2.000	1.056,32	53

29 Urbana kultura	5.000			
30 Mladinski hotel		1.191,73		
31 Stanovanjska izgradnja		1.443,58		
32 Omrežen.Si		4.476,47		
33. Ambsadorji medkulturnega dialoga		2.662,00		0
SKUPAJ ODHODKI:	**305.848**	**266.227,70**	**87**	
PRESEŽEK PRIHODKOV :	**0**	**18.062,16**		

III.POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov – obr.3

1.Prihodki leta 2009 so bili realizirani v višini 284.290 €
V primerjavi s preteklim letom je to 104 % realizacije leta 2008, ter glede na plan 93 % doseganje plana. Prihodke sestavljajo:

Naziv prihodka	2008	2009	ind/%
-prihodki iz sredstev javnih financ -	254.251	271.845	107
-prihodki od prodaje proizvodov in storitev	15.660	9.697	62
-prihodki od donacij	2.740		
-prihodki od prodaje vstopnic	1.170	2.356	201
-finančni prihodki	112	63	56
-izredni prihodki	236	329	139
-prevrednotovalni prihodki	405		

2.Odhodki so bili realizirani v višini 266.228 €
V primerjavi s preteklim letom je to 96 % realizacija leta 2008, ter 87% načrtovanih odhodkov.

Odhodke sestavljajo:	2008	2009	ind-%
-stroški blaga materiala in storitev	154.614	112.205	73
-stroški dela	118.836	153.078	129
- ostali drugi stroški	214	57	27
- finančni odhodki	1.037	32	3
-amortizacija- v breme rezultata	1.361	462	34
-prevrednotovalni odhodki	229	279	122
-drugi odhodki	333		
- davek iz dobička		116	

3. Presežek prihodkov nad odhodki leta 2009 znaša 18.062 €.
Število zaposlenih iz ur v letu 2009 se je povečalo iz šest na deset, kar posledično pomeni tudi večje stroške dela – indeks 129. Zaradi znižanja prihodkov tržne dejavnosti, se je izvršil tudi poračun odbitnega deleža. Zmanjšal se je iz 7 na 4%.Glede na pozitivni rezultat je nastala tudi pozitivna osnova pri izračunu davka iz dobička. Za leto 2009 je potrebno poračunati 116€ davka.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka-obr 3a
Prihodki po denarnem toku so doseženi v višini 567.817 € in predstavljajo v primerjavi s preteklim letom 206 % realizacije leta 2008. Takšno povečanje prihodkov gre na račun dveh investicij – mladinskega hotela in stanovanjske izgradnje. Prihodki so sestavljeni:

1.iz prihodkov javne službe – 97,31 % vseh prihodkov, v znesku 567.817 €

naziv prihodkov	vrednost 2009	vrednost 2008	%09/08	%vseh prih
sred.državnega pror.	46.436	48.122	96	8
Sred.občins.pror.	394.844	199.442	198	70
Sred.javnih agencij	3.250	1.000	325	1
Skladi socialnih zavarovanj	22.897	9.964	230	4
Sred.iz dr.pror.EU	84.472			15
Skupaj jav.finance	551.899	258.528	213	97
Drugi prihodki	628	2.841	22	

2. iz prihodkov od prodaje na trgu – 2,69 % vseh prihodkov 15.290 €
Vsi odhodki v primerjavi z letom 2008 predstavljajo 211 % realizacije.
Stroški v višini 551.722 €
so prav tako razdeljeni na:

1. Odhodke javne službe primerjalno z letom 08 – 207 % realizacije 542.833 €

naziv odhodka	vrednost 2009	vrednost 08	% 09/08	%vseh odh
plače in dr.izdatkiza zaposlene	127.026	93.756	135	23
prisp.delodajalcev	19.910	14.919	133	4
izd.za blago in stor.	174.633	136.343	128	32
investic.odhodki	221.264	16.669	1327	740
transferi				

2.Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu- v višini 8.889 €
predstavljajo 1,61 % vseh stroškov.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je 16.095 €

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov obr. 3a1
Realizacije ni bilo ne v letu 2008, ne v letu 2009.

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov obr. 3a2
V letu 2009 Mladinski center Velenje ni najemal ali dajal posojil.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti obr.3b
Izkaz dejavnosti po fakturirani realizaciji predstavlja prihodke v skupni vrednosti 284.290 €
-za izvajanje javne službe – 95,76% vseh prihodkov v višini 272.225 €
-od prodaje na trgu – 4,24 % vseh prihodkov 12.065 €
Izkaz prihodkov in odhodkov po dejavnosti je izdelan pri prihodkih glede na dejansko dosežene prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu. Na podlagi odstotnega deleža teh prihodkov v celotnih prihodkih smo obravnavali tudi stroške.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (UPB-13, Uradni list RS, št. 108/09), Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (ZIPRSO809 – D, Uradni list RS, št. 96/09), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09 in 113/10), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja športa in mladinske dejavnosti (UL RS, št. 81/06) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na svoji __ seji, dne _____ _____ sprejel naslednji

SKLEP

o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2009

1. člen

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Mladinskega centra Velenje Marku Pritržniku za leto 2009 v višini 90 % dveh osnovnih mesečnih plač direktorja.

2. člen

Delovna uspešnost se izplača v višini 3/12 letnega zneska, do katerega je direktor upravičen.

3. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 110-04-0001/2010-550
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga za izplačilo dela plače za delovno uspešnost direktorju JZ Mladinski center Velenje je:

- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, ki v poglavju »Delovna uspešnost« opredeljuje, da izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister,*
- *Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009, ki opredeljuje izplačilo delovne uspešnosti v višini 3/12 letnega zneska, do katerega je direktor upravičen,*
- *Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju, ki v prvem odstavku 8. člena določa, da se direktorjem v javnih zavodih del plače za delovno uspešnost izplača enkrat letno na podlagi poslovnega poročila in sicer za delovno uspešnost v preteklem letu,*
- *Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja športa in mladinske dejavnosti, ki določa merila za ugotavljanje delovne uspešnosti,*
- *Poročilo o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2009 in*
- *sklep Sveta zavoda JZ Mladinski center Velenje z dne 17. 5. 2010.*

Višina dela plače za delovno uspešnost direktorja se določi na podlagi naslednjih meril:

1. *izpolnitev letnega programa dela po obsegu in strukturi (6. člen),*
2. *finančni rezultat poslovanja (7. člen)*
3. *kakovost in strokovnost pri izvajanju letnega programa dela (8. člen)*

Prvo merilo:
Izpolnitev letnega programa dela po obsegu in strukturi (6. člen)

Tabela meril:

1. Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 95 do 97% 5%
2. Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 98 do 100% 10%
3. Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 101 do 105% 15%
4. Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 106 do 110% 20%
5. Izpolnitev letnega programa dela v obsegu od 111 do 115% 25%
6. Izpolnitev letnega programa dela v obsegu nad 116% 30%

Prvo merilo se ovrednoti z 20 odstotnimi točkami.

Utemeljitev:
Program dela javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2009 je bil na več programskih sklopih presežen, pri pregledu opravljenih aktivnosti pa je zaznati kar nekaj programskih novosti.
1. Na področju Mednarodne dejavnosti programov so uspešno izvajani predvideni projekti EVS in dodatno delo na programu EVS SPO. Izven planiranega programa se izvaja veliko aktivnosti na projektu ENYC (Europian network of youth centers), tako je bila realizirana udeležba na generalni skupščini. Preko predvidenega pa so se izvedle aktivnosti s tujimi organizacijami, kjer so nadgradili partnersko sodelovanje.
2. Na informiranju so programi izstopali predvsem z informiranjem o možnostih za mlade v lokalni ravni in zgledno pa je sodelovanje z zavodom za zaposlovanje pri projektu CIPS. Redne aktivnosti informiranja preko spletne strani so nadgradili z novo spletno stranjo, ki je pregledna in informativna. Vsebuje pa tudi spletno anketo, kjer lahko redno spremljamo odzive mladih.
3. Na prostovoljnem področju je Mladinski center Velenje tekom leta izjemno nadgradil projekte. Mladinski center Velenje je poleg nalog, ki si jih je na tem področju začrtal v programu dela, prevzel organizacijo in koordinacijo prostovoljne delovne brigade, ki je popolnoma obnovila Letni kino ob Škalskem jezeru. Prostovoljci pa so izvedli še odmevno humanitarno akcijo zbiranja hrane in nepokvarljivih izdelkov skupaj s Škofijsko Karitas, kjer so socialno ogroženim družinam predali več kot 300 kg podarjenih izdelkov na dan boja proti revščini. Dodaten projekt je bilo tudi sodelovanje pri 2. srečanju likovnih ustvarjalcev šol s prilagojenim programom, ki je bil v organizaciji CVIU Velenje.
4. Delovanje dnevnega centra je bilo v začetku leta 2009 oblikovano v tedensko programsko delovanje. Zaposleni so skupaj z zunanjimi sodelavci pripravili tematske tedne, ki so se

izvajali vse do poletnih počitnic, ko se je dejavnost dnevnega centra prestavila na prosto. Mladinski center Velenje je tudi ustanovitveni član zavoda Risi, ki je nacionalno združenje za revščino in socialno izključenost in se aktivno vključuje v delovanje preventivne aktivnosti, ki jih izvajajo na lokalnem in nacionalnem nivoju (LAS, PPMS…)
5. Kulturno umetniška vloga MC Velenje je med najbolj zastopanimi aktivnostmi zavoda. Tako so poleg rednih aktivnosti koncertnega, galerijskega in gledališkega cikla, bili izvedeni različni projekti, ki so jih želeli izpeljati mladi umetniki. Tukaj lahko predvsem izpostavimo projekt Audio2video in gledališki predstavi 10€ ter Frankofonsko gledališče. Ti projekti med drugim predstavljajo lastno produkcijo.
6. Razvedrilna dejavnost je bila nadgrajena s kavarno, ki je za mlade odprta v času nedelje. Tako so prostore Mladinskega centra Velenje odprli širši publiki in mladim izven večernih ur.
7. 12. festival mladih kultur Kunigunda – mlado mesto je izhajal iz dejstva, da je v letu 2009 Velenje praznovalo 50 letnico odprtja mestnega središče. Festival je bil nadpovprečno obiskan.
8. Kunigunda – regionalni multimedijski center (KRMC) je namenjen javnemu dostopu do internetnih storitev in tudi izvajanju različnih projektov iz multimedije med mladimi. V letu 2009 je KRMC kot producent nastopil pri snemanju in izvedbi filma Ukrivljanje prihodnosti, ki je bil prvič prikazan na 12. festivalu mladih kultur Kunigunda. Izvedeni sta bili dve delavnici za snemanje filmov in video obdelavo gradiva, obenem tudi več oblik neformalnega izobraževanja, kjer so teme, ki so blizu mladim, pritegnile njihovo pozornost. Prostor KRMC je bil večkrat oddan za izvajanje različnih aktivnosti za mlade, ki so jih izvajali mladinska društva in drugi akterji. V letu 2009 je bilo izvedenih več medijskih dogodkov v prostorih KRMC. Dejavnosti KRMC so tudi povezane s tržno dejavnostjo izvajanja multimedijskih storitev, kar se je v letu 2009 izvajalo.
9. Prostori in investicije. V letu 2009 so v sodelovanju s Šaleškim študentskim klubom in Mladinskim svetom Velenje izvedli kompletno prenovo MC prostorov. Prenovljena je bila dvorana – barvanje, menjava poškodovanih akuterm plošč, galerija in povezovalni hodnik. Istočasno se je uredila okolica, prenovili grafiti na zunanjem delu…
Zelo pomemben za Velenje pa je projekt izgradnje oz. rekonstrukcija Mladinskega hotel. Dela so se začela v mesecu avgustu in se aktivno izvajajo. Pred tem pa je bilo veliko pisarniškega dela, saj je MC investitor pri tem projektu. Del sredstev so pridobili na razpisu iz ESRR.
10. Poleg že omenjenega razpisa so v MC Velenje bili uspešni še na nekaterih razpisih.
V letu 2009 se je Mladinski center Velenje prijavil na razpis ESS, ki se nanaša na dvig kompetenc v mladinskem polju dela v RS. Ta razpis povezuje subjekte mladinskega polja v Sloveniji in financira projekte po posameznih področjih oz. mrežah. Vsak subjekt lahko sodeluje največ v 3 mrežah in MC Velenje je bil uspešen v 2. Tako lahko v času do leta 2012 iz tega naslova za delovanje Mladinskega centra pričakujejo okoli 30.000,00 €, ki se bodo namenila za plače zaposlenih.

Drugo merilo:
Finančni rezultat poslovanja (7. člen)

Finančni rezultat poslovanja se določi kot presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja javne službe na področju mladinske dejavnosti. Ovrednoti se do največ 30%, in sicer:

1. *Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 0,3 do vključno 1,0% 10%*
2. *Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 1,0 do vključno 1,7% 15%*
3. *Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 1,7 do vključno 2,4% 20%*
4. *Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 2,4 do vključno 3,1% 25%*
5. *Delež presežka prihodkov nad odhodki v razmerju do prihodkov znaša nad 3,1% 30%*

Drugo merilo se ovrednoti s 30 odstotnimi točkami.

Utemeljitev:
Iz finančnega poročila Mladinskega centra Velenje za leto 2009 je razvidno, da je JZ MC Velenje imel presežek prihodkov nad odhodki v višini 18.062,16, kar predstavlja 6,35% presežka.

Tretje merilo:
Kakovost in strokovnost pri izvajanju letnega programa dela (8. člen)

Tabela meril:
1. *Vzpostavljen sistem spremljanja kakovosti izvajanja letnega programa dela 10%*
2. *Vzpostavljen sistem spremljanja zadovoljstva in interesov mladih za programe s področja mladinskega dela 10%*
3. *Zagotavljanje pluralnega programa mladinskega dela (neformalno učenje in usposabljanje mladih za mladinsko delo, prostovoljno mladinsko delo, informiranje in svetovanja za mlade, participacija in aktivno državljanstvo, mednarodno mladinsko delo, mobilnost mladih, raziskovalno delo mladih) 10%*
4. *Programi mladinskega centra presegajo lokalni oziroma občinski okvir 10%*

Tretje merilo se ovrednoti s 40 odstotnimi točkami.

Utemeljitev:
1. Mladinski center Velenje že od vsega začetka stremi h kakovosti programa in za kakovost letnega programa dela se program predhodno pregleda s strani Sveta zavoda, ki ima 9 članov, v njem pa so tudi predstavniki zainteresirane javnosti, ki podajo svoje mnenje o programu. Realizacija programa se pregleduje na rednih ali izrednih sejah Sveta zavoda.
2. Spremljanje zadovoljstva je v letu 2009 nadgrajeno s spletno stranjo, kjer je na voljo tudi spletna anketa, ki jo mladi izpolnjujejo. Vprašanja pa se nanašajo na aktivnosti, ki so se zgodile v preteklem mesecu ali splošno. Mladinski center Veleje je za mlade uporabnike na lokaciji Šaleška cesta 3 odprt od 8.00 do 20.00, kjer je ves čas prisoten strokovni delavec, ki mladim pomaga pri evalvaciji programov ali pri oblikovanju letega. Enako je na lokaciji KRMC, Prešernova 8, odprt od 7.00 do 17.00.
3. Iz programskega poročila za leto 2009 je razvidno, da Mladinski Center Velenje izvaja izjemno pluralen program.

4. Z aktivnostmi in projekti na mednarodnem nivoju in široko ter pomembno kulturno umetniško vlogo, projekti Mladinskega centra Velenje vsekakor presegajo lokalen oz. občinski okvir.

Dosežene odstotne točke pri posameznih merilih se seštevajo. Glede na preverjene podatke je seštevek odstotnih točk po navedenih merili naslednji:

1. ovrednotenje izpolnitve letnega programa dela 20 %
2. ovrednotenje finančnega rezultata poslovanja 30 %
3. kakovost in strokovnost pri izvajanju letnega programa 40 %

SKUPAJ: 90 %

Iz obrazložitve je razvidno, da so izpolnjeni vsi navedeni pogoji, zato predlagamo Svetu Mestne občine Velenje, da predlagani sklep sprejme.

Velenje, dne 1.6.2010

Pripravila:
Darja PLAZNIK, univ.dipl.ped. in soc.kult., s.r.
Svetovalka I za kulturo

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam Svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

POROČILO

o poslovanju Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o., za leto 2009

KAZALO

1. UVOD
2. SEZNAM SODELUJOČIH PRI POROČILU
3. OSKRBA UPORABNIKOV
   3.1. Vodooskrba
   3.2. Naprave kanalizacije
   Čistilne naprave komunalne odpadne vode
   3.3. Pogrebno pokopališka dejavnost
   3.4. Odlagališče odpadkov
4. PRODANE KOLIČINE, PRIHODEK, STROŠKI IN PROGRAM VARČEVANJA
   4.1. Prodane količine in prihodek na ravni podjetja
   4.2. Vodooskrba - prodane količine, cene in prihodek
   4.3. Odvajanje odplak - prodane količine, cene in prihodek
   4.4. Odlaganje odpadkov
   4.5. Pogrebno pokopališka dejavnost
   4.6. Oskrba s toploto
   4.7. Oskrba z zemeljskim plinom
5. AMORTIZACIJA IN NALOŽBE
   5.1. Amortizacija komunalne infrastrukture od 1995 do 2009
   5.2. Program naložb do leta 2023
6. FINANCE IN LIKVIDNOST
7. KADRI IN STANDARDI
8. UGOTOVITVE IN ZAKLJUČKI

1. UVOD

Za leto 2009 lahko rečemo, da je bilo posebno leto iz več razlogov. Slabe gospodarske razmere v svetu in pri nas smo občutili tudi pri našem poslovanju. Zato smo med ostalimi zasledovali predvsem dva cilja, in sicer dobro oskrbo uporabnikov in varčevanje na vseh področjih. Rezultati teh naporov so dobri, saj smo izpolnili ti dve nalogi in realizirali cilje iz Poslovnega plana za leto 2009.

Poročilo o delu KPV v letu 2009 je sestavljeno po sklopih, in sicer najprej prikaz obsega naprav z nekaterimi podatki o oskrbi uporabnikov in vzdrževanju naprav. Pri izdelavi prilog so sodelovali vodilni, vodstveni in strokovni sodelavci KPV.

V nadaljevanju poročila obravnavamo prodane količine, prihodke iz cene in stroške. Poglavje o amortizaciji pove, koliko amortizacije je oblikovane in koliko bi jo bilo potrebno oblikovati. Prav tako je v tem poglavju prikaz naložb po dejavnostih.
Poročilo daje tudi kratek prikaz finančnih obveznosti in dogajanja glede likvidnosti in finančne sposobnosti podjetja. Sledi kratek prikaz kadrovskih podatkov, ugotovitve in zaključki.

K temu poročilu sodijo priloge: računovodski izkazi in bilance, analiza poslovanja in poročila o delu poslovnih enot in strokovnih služb.

2. SEZNAM SODELUJOČIH PRI POROČILU

Uvodni del:direktor, Marijan Jedovnicki.
Oddelek plana in analiz: Analiza poslovanja: Zlatko Benčič, Darija Cvikl.
Finančno računovodska služba: računovodski podatki: Dominika Drev, Martina Lampret.
Splošno kadrovski sektor: lektoriranje, oblikovanje in distribucija: Milka Benčič, Jasmina Šalamon.

Poročila o delu dejavnosti in služb:

- vodja PE Energetika: Miran Zager s sodelavci;
- vodja PE Vodovod – Kanalizacija: Primož Rošer s sodelavci;
- vodja Pogrebno pokopališke dejavnosti: Karmen Koželjnik;
- vodja Splošno kadrovskega sektorja: Milka Benčič;
- Finančno računovodska služba: Dominika Drev;
- Prodajno nabavna služba: Mateja Knez;
- Služba varstva pri delu: Anita Lemež;
- Služba za Investicijski inženiring: Branko Naveršnik;
- Služba informatike: Andrej Trdin;
- Služba za Kemijsko biološko tehnologije: Nataša Uranjek Ževart, Bernarda Stropnik (poročilo HAACP) in sodelavci;
- poročilo lektorirala: Jasmina Šalamon;
- poročilo je izdelano v 20 izvodih.

Poročilo prejmejo:

- 3x Skupščina KP Velenje;
- 5x Nadzorni svet KP Velenje;
- 5x Kolegij KPV;
- 1x Finančno računovodska služba;
- 2x SKS

- 1x Služba za Investicijski inženiring;
- 1x Revizijska hiša Renoma;
- 2x arhiv podjetja.

3. OSKRBA UPORABNIKOV

Za oskrbo uporabnikov v letu 2009 lahko ugotovimo, da je potekala zelo dobro na vseh dejavnostih. Dosežen rezultat je sad dobre organizacije in strokovnega dela zaposlenih pri upravljanju in vzdrževanju naprav.
Kljub dobrim rezultatom oskrbe moram poudariti, da na nekaterih dejavnostih iz leta v leto narašča število okvar, kar je posledica premajhnega obsega vlaganj v obnove infrastrukture. Premajhen obseg vlaganj je posledica prenizkega prihodka zaradi neustreznih cen. S tem rastejo tudi stroški vzdrževanja in na takšen način se krčijo sredstva, ki bi jih sicer lahko vložili v obnove. Tako ob stagniranju cen nastaja začaran krog – premajhen obseg obnov zaradi pomanjkanja sredstev in obenem preveliki in predragi stroški vzdrževanja, zaradi premajhnega obsega obnov naprav.

3.1. Vodooskrba

NAPRAVE VODOOSKRBE

Preglednica v nadaljevanju predstavlja kratek prikaz razvoja vodooskrbne infrastrukture od leta 1990 do 2009. Iz podatkov je razvidno, da se je omrežje razširilo iz 445 km na 631 km, ustrezno tej širitvi se je povečalo tudi število rezervoarjev in drugih naprav.

V obdobju od 1987 do 2009 je gostota odjema pitne vode upadla iz 14,7 m^3/m omrežja na 5,2 m^3/m omrežja. Prodane količine pa so prepolovljene, in sicer od 6,6 mio m^3/leto na 3,3 mio m^3/leto.

Preglednica okvar na vodovodnem omrežju nam nazorno kaže, kako drastično raste število okvar na omrežju, objektih in napravah. Samo v zadnjih šestih letih je porast z 2 na 2,5 okvar na dan oziroma z 1,24 na 1,44 okvar na kilometer omrežja. To je vsekakor posledica premajhnega obsega obnov in posodobitev omrežja zaradi pomanjkanja sredstev. Analiza namreč kaže, da na obnovljenih omrežjih praktično ni okvar.

	1990	2000	2005	2006	2007	2008	2009	indeks 09/90
Skupna dolžina cevovodov v m	**445.000**	**501.697**	**601.638**	**609.008**	**619.274**	**626.715**	**631.989**	**1,42**
Št. vodohranov	**29**	**62**	**70**	**70**	**70**	**70**	**70**	**2,41**
skupni volumen v m3	**10.180**	**12437**	**13.078**	**13.159**	**13.423**	**13.423**	**13.423**	**1,32**
Št. črpališč	**21**	**45**	**54**	**54**	**53**	**54**	**54**	**2,57**
skupna moč črpalk v kW	**470**	**820**	**819**	**930**	**955**	**760**	**760**	**1,62**
skupna črpalna zmogljivost v l/s	**357**	**490**	**421**	**419**	**461**	**470**	**470**	**1,32**
Št. zajetij in vrtin	**23**	**29**	**33**	**33**	**34**	**33**	**33**	**1,43**
min.izdatnost v l/s	**268**	**216**	**272**	**315**	**270**	**279**	**275**	**1,03**
max.izdatnost v l/s	**604**	**632**	**565**	**536**	**595**	**647**	**713**	**1,18**
sre.izdatnost v l/s	**367**	**398**	**419**	**400**	**417**	**418**	**410**	**1,12**
Št. hidrantov	**427**	**644**	**707**	**711**	**751**	**766**	**773**	**1,81**
Št. razbremenilnikov	**10**	**13**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**1,60**
Št. reducirnih ventilov	**47**	**61**	**121**	**126**	**128**	**131**	**140**	**2,98**
Velikost varstvenih pasov v ha	**2.354**	**2354**	**2.153**	**2.153**	**2.153**	**2.153**	**2.153**	**0,91**
Št. oskrbovanih prebivalcev	**38.000**	**41500**	**42360**	**42.520**	**43.178**	**43.277**	**43.312**	**1,14**
Št. vodovodnih priključkov	**4.811**	**5890**	**6613**	**6790**	**6857**	**6956**	**7034**	**1,46**

GOSTOTA ODJEMA PITNE VODE v m³/km OMREŽJA po letih

Leto	Prodane količine v m3/leto	Dolžina vod.omrežja v m1	Gostota odjema v m3/m1	% padca gostote odjema
1987	6.559.841	445.000	**14,7**	
1990	5.728.133	445.000	**12,9**	**12,7**
1998	5.002.164	502.000	**10,0**	**32,4**
2000	4.651.713	519.000	**9,0**	**39,2**
2001	4.254.227	517.562	**8,1**	**45,1**
2005	3.951.597	501.697	**7,9**	**46,6**
2006	3.940.267	609.008	**6,5**	**56,1**
2007	3.529.525	619.274	**5,7**	**61,3**
2008	3.652.512	626.715	**5,8**	**60,5**
2009	3.306.816	631.989	**5,2**	**64,5**
Minimalna racionalna raba prostora je zagotovljena pri gostoti odjema minimalno 6,5 m3 prodane vode na leto na 1m omrežja. (Priporočilo MOP)				
MOV	**2.648.000**	**358.622**	**7,38**	
ŠOŠ	**506.000**	**203.377**	**2,49**	
ŠMP	**120.145**	**69.990**	**1,72**	

Povprečna poraba vode na prebivalca	**2005 l /os / dan**	**2009 l /os / dan**	**Padec v %**
Poraba na prebivalca / dan z industrijo	**268**	**221**	**17,54**
Brez industrije	**179**	**167**	**6,70**
Brez industrije in negospodarskih dejavnosti	**165**	**153**	**7,27**

Ob predpostavki, da bo poraba v gospodinjstvu še padala na približno 150 l na osebo na dan (empirični podatek v strokovni literaturi) in ob rahlem dvigu porabe industrije ter rahlemu dvigu porabe na negospodarskih dejavnostih bomo pri 43.000 uporabnikih prodali letno cca. 3.300.000 m³.

OKVARE NA VODOVODNEM OMREŽJU, OBJEKTIH IN NAPRAVAH

Tip okvare	leto			
	2004	2006	2007	2009
Okvara hišnega priključka	99	87	115	71
Okvara na javnem omrežju	222	224	241	248
Okvara na komunalnem objektu	265	216	310	358
Okvara vodomernega mesta	82	114	72	147
Motnje hidravličnih karakteristik	51	155	123	86
Skupaj	719	796	861	910
Št.okvar na dan	**2,0**	**2,2**	**2,4**	**2,5**
Dolžina omrežja v km	582	610	615	632
Št. okvar na km omrežja	**1,24**	**1,30**	**1,40**	**1,44**

3.2. Naprave kanalizacije

Dolžina kanalizacijskega omrežja v m	**2002**	**2003**	**2004**	**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**	**Upravljavec**
V našem upravljanju									
Magistralno omrežje	8.615	8.615	8.615	8.912	8.912	8.912	6.605	6.605	KP Velenje
Primarno omrežje	24.773	24.945	24.945	27.595	26.939	26.965	23.012	23.012	KP Velenje
Sekundarno omrežje	96.459	113.562	120.688	130.045	109.472	116.126	121.456	126.492	KP Velenje
Meteorna kanalizacija	12.015	18.816	18.816	15.161	21.680	23.405	23.405	28.476	Občine
Skupaj v upravljanju KPV [m]	**141.862**	**165.938**	**173.064**	**181.713**	**167.003**	**175.408**	**174.478**	**184.585**	
V upravljanju KP in občin [m]									
Hišni priključki				65.709	83.878	88.279	93.137	100.253	Lastniki prikl.
Cestna kanalizacija					7.106	7.207	7.395	7.543	Upravljavci cest
Opuščena kanalizacija				4415	8.430	8.779	9.265	9.415	KP Velenje
Skupaj [m]:				**70.124**	**99.414**	**104.265**	**109.797**	**117.211**	
Ostali podatki									
Število razbremenilnikov	28	28	30	31	31	32	32	32	
Število prečrpališč	6	6	6	7	7	8	8	8	
Inštalirana moč vseh črpalk v KW	201	201	201	204	204	219	219	219	
Skupna zmogljivost črpalk [l/s]	401	401	401	412	412	428	428	428	
Letna količina prečrpane vode [m3]		776.284	1.302.097	1.424.350	1.325.757	1.299.325	1.136.392	1.254.330	
Priključki in oskrbovani prebivalci									
Število oskrbovanih prebivalcev						30.094	30.224	32.161	
Število priključkov									

ŠTEVILO PRIKLJUČENIH PREBIVALCEV NA KANALIZACIJO IN ČISTILNE NAPRAVE

OBČINA	Št. vseh prebivalcev	Št. priključ. prebivalcev	Št. nepriključ. prebivalcev	% priključ. prebivalcev
Mestna obč. Velenje	33.142	27.696	5.446	83,6
Občina Šoštanj	8.507	4.239	4.268	49,8
Obbčina Šmartno ob Paki	3.186	680	2.506	21
Skupaj	44.835	32.615	12.220	72,7

GOSTOTA ODJEMA NA KANALIZACIJSKEM SISTEMU KPV

Leto	**Prodane količine v m3/leto**	**Dolžina kan.omrežja v m**	**Gostota odjema v m3/m 1eto**	**% padca gostote odjema**
1996	4.410.934	95.237	**46,3**	-
2000	4.044.000	126.000	**32,1**	**30,7**
2002	3.311.452	141.862	**23,3**	**49,6**
2003	3.343.419	165.938	**20,1**	**56,5**
2004	3.116.583	173.064	**18,0**	**61,1**
2005	3.044.015	181.713	**16,8**	**63,8**
2006	3.080.779	167.003	**18,4**	**60,2**
2007	2.923.125	175.408	**16,7**	**64,0**
2008	3.026.585	174.478	**17,3**	**62,5**
2009	2.740.000	184.585	**14,8**	**67,9**
MOV	**2.340.000**	**132.143**	**17,71**	
ŠOŠ	**367.000**	**44.902**	**18,17**	
ŠMP	**35.548**	**7.540**	**4,71**	

Iz tabel je razvidno, da smo v letu 2002 s prihodkom od 3,31 milijona m^3 odvedene komunalne odpadne vode upravljali s 96 km omrežja, v letu 2009 pa s prihodkom od 2,7 milijona m^3 odvedene komunalne odpadne vode s 185 km omrežja.

Do sedaj v KPV komaj še uspevamo zagotavljati nemoteno odvajanje odpadne vode, za kar so zaslužne visoko usposobljene ekipe.
Zaradi premalo sredstev že nekaj let ne uspemo skoraj nič vlagati v obnovo kanalizacijskega omrežja. Podobno kot naselja v Šaleški dolini, je tudi del kanalizacijskega omrežja star 50 let. Večji del omrežja je zgrajen s tedaj dosegljivimi materiali in na tedaj možen način. Večina kanalov je zgrajena iz nearmiranih betonskih cevi, dolžine 1m, brez tesnjenja stikov. Ti kanali ne izpolnjujejo današnje zahteve po tesnosti.
Zaradi pridobitve verodostojnih podatkov o stanju kanalizacijskega omrežja smo v KPV izdelali analizo ustreznosti kanalizacijskega omrežja. Rezultat analize je razvrstitev posameznih cevovodov v tri skupine:

1. vodotesna in ustrezna kanalizacija,
2. nevodotesna - še ustrezna,
3. nevodotesna – neustrezna. V tej skupini so predvsem cevovodi, zgrajeni iz nearmiranih betonskih cevi, dolžine 1,0 m brez vodotesnih stikov.

Analiza je pokazala, da imamo v vseh treh občinah kar **79,3 km netesne kanalizacije** in to na območjih največjih naselij. To so istočasno tudi območja, kjer nastaja največ komunalne odpadne vode, ki iz netesne kanalizacije izteka v okolje.

V KP Velenje imamo za obnovo netesne kanalizacije pripravljene programe in projekte za potrebne obnove. S temi projekti kandidiramo tudi za nepovratna sredstva EU. Ocenjena vrednost obnov netesne kanalizacije je 17.000.000 €.

S sedanjo ceno storitve odvajanja smo v letu 2009 ustvarili cca. 633.500 € prihodka, po pokritju vseh stroškov obratovanja, vzdrževanja ter splošnih stroškov izvajanja javne službe pa smo lahko za potrebe obnov namenili le slabih 100.000 € od potrebnih najmanj 500.000 €. Iz tega je jasno razvidno, da z obstoječo ceno storitve v prihodnje ne bo mogoče realizirati nujne obnove, saj bi s sedanjimi zbranimi sredstvi obnove izvajali 170 let ali več kot tri življenjske dobe kvalitetnih kanalizacijskih cevovodov.

Podobno kot pri vodovodu, je tudi pri odvajanju in čiščenju prisoten upad količin. Tako je gostota odjema na kanalizacijskem sistemu od leta 1996 do 2009 upadla iz 46,3 m^3/m omrežja na 9,1 m^3/m omrežja.

Zaradi širjenja omrežja v redko poseljena območja, se je povečalo število črpališč in količina prečrpane komunalne in padavinske odpadne vode iz 776.000 m^3/leto na 1.254.000 m^3/leto.

Čistilne naprave komunalne odpadne vode

ZMOGLJIVOST IN STOPNJE ČIŠČENJA ČISTILNIH NAPRAV

Objekt	Štvilo enot (PE)	Qmax (l/s)	Stopnja čiščenja
CČN Šoštanj	50.000	1.000	Primarno, sekundarno in terciarno
MČN Šmartno ob Paki	1.500	511	Primarno in sekundarno
MČN Kavče	350	1,5	Primarno in sekundarno
MČN Andraž	100	0,26	Primarno in sekundarno

POVPREČNE LETNE VREDNOSTI NA IZTOKU IZ ČN

	ENOTA	POV. VRED. 2009	ZAK. OBV. 2009
CČN ŠOŠTANJ			
BPK5	mgO_2/l	**9,7**	**20**
KPK	mgO_2/l	**40,0**	**110**
NH_4 -N	mg N/l	**3,3**	**10**
N-Total	mg N/l	**16,6**	**15**
P	mg P/l	**1,62**	**2**
SUSPENDIRANE SNOVI	mg/l	**7,3**	**35**
MKČN ŠMARTNO			
BPK5	mgO_2/l	**6,0**	**30**
KPK	mgO_2/l	**43,0**	**150**
MKČN KAVČE			
BPK5	mgO_2/l	**9,7**	**30**
KPK	mgO_2/l	**40,0**	**150**
MKČN ANDRAŽ			
BPK5	mgO_2/l	**18,0**	**30**
KPK	mgO_2/l	**104,0**	**150**

Čistilne naprave obratujejo skladno s predpisi in dosegajo zelo dobre rezultate. Za razliko od naprav in objektov vodovoda in kanalizacije, so te naprave bistveno novejše in je zaradi tega tudi manj okvar. Vendar pa so le-te na ravni tehnične opremljenosti in tehnološke zahtevnosti na višjem nivoju, tako da je upravljanje in vzdrževanje zahtevnejše in temu primerno dražje.

Preglednice v nadaljevanju prikazujejo dejanske količine prečiščene vode, porabo in proizvodnjo bioplina in električne energije, prevzem grezničnih gošč ter drugih bioloških substratov. Opozoriti je potrebno, da se količine pri CČN razlikujejo od navedenih v naslednjem poglavju. Razlog je, da so tukaj prikazane vse količine, ki se pretakajo skozi CČN, tj. tudi jamska voda in meteorne vode. Meteorne vode niso zajete v obračunu prihodka, jamska voda pa je zajeta pri prihodku profitne dejavnosti (PIM 1027). V tem PIM-u so zajeti tudi drugi prihodki od predelave blata iz drugih ČN, predelave pomij in drugih substratov.

KOLIČINE OBREMENITEV IN PRODUKTOV ČISTILNIH NAPRAV OD LETA 2000 DO 2009

CČN ŠOŠTANJ

	Enote	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	Povprečje
Odpadna voda	m^3	5.697.570	5.648.710	5.697.070	4.899.140	6.168.283	5.693.700	4.344.211	5.342.892	5.707.196	6.161.222	**5.535.999**
Bio plin	m^3	190.017	202.396	199.282	232.363	386.185	388.566	99.715	286.548	366.283	329.581	**268.094**
Elektr.energija agregat	KWh	154.289	79.445	164.437	104.075	241.517	158.427	62.439	589.230	811.689	718.079	**308.363**
Elektr.energija dobava	KWh	664.309	772.140	681.740	708.590	598.172	595.822	876.722	2.220.705	1.954.536	2.229.503	**1.130.224**
Elektr.energija skupaj	KWh	818.598	851.585	846.177	812.665	839.689	754.249	939.161	2.809.935	2.766.225	2.945.648	**1.270.920**
Toplota energija - agregat	KWh	305.540	162.600	330.621	159.740	369.377	242.920	75.500	140.700	924.600	785.200	**349.680**
Toplota energija - skupaj	KWh								406.800	1.176.100	1.028.200	**870.367**
Sarža (odvišno blato)	m^3	28.437	44.070	43.930	28.748	26.966	28.820	14.121	36.886	39.011	32.317	**32.330**
Trdi odpadki	m^3	221	215	206	231	263	193	140	103	65	65	**170**
Pesek	m^3	50	59	46	52	55	63	19	99	277	198	**92**
Maščobe	m^3	495	417	426	456	483	432	339	186	158	140	**353**
Dehidr. blato	m^3	1.553	1.672	1.456	1.408	966	933	1.338	2.872	4.180	4.096	**2.047**
Eksterni dovozi blata, fekalij in flotata												
Blato in flotat	m^3	6.907	9.310	10.520	13.295	9.087	11.587	745	1.587	4.185	3.539	**7.076**
Fekalije	m^3	936	1.036	1.231	1.029	1.067	787	113	490	648	929	**827**
Skupaj	m^3	**7.843**	**10.346**	**11.751**	**14.324**	**10.154**	**12.374**	**858**	**2.077**	**4.833**	**4.468**	**8.284**
ČN ŠMARTNO OB PAKI												
Odpadna voda	m^3				73.625	184.196	103.000	118.653	126.630	132.957	141.391	**125.779**
Trdi odpadki	m^3					2	32	84	90	36	45	**48**
Blato in usedline črp.	m^3					30	615	725	610	635	525	**523**
Električna energija	KWh				20.509	81.008	91.885	93.246	91.962	92.659	91.755	**80.432**
ČN KAVČE												
Odpadna voda	m^3	29.802	32.099			35.053	25.087	19.544	16.642	16.194	16.534	**23.869**
Maščobe	m^3	76	48			79	66	93	98	120	114	**87**
Blato in odpadki	m^3	132	108			159	67	121	202	241	283	**164**
Električna energija	KWh			6.104	5.246	6.755	11.046	10.301	10.065	12.372	10.954	**9.105**
ČN ANDRAŽ												
Blato	m^3						20	65	60	37	110	**58**
Trdi odpadki	m^3						0,2	0,5	0,5	8,0	2,0	**2,2**

V letu 2009 smo organizacijsko združili vodenje dejavnosti čiščenja odpadnih voda in vodenje službe za kemijsko biološko tehnologijo. Na ta način smo prihranili večji del sredstev, ki bi bila namenjena za plačo enega vodje.

3.3. Pogrebno pokopališka dejavnost

Grobna mesta na dan 31. 12. 2009

Na pokopališču Podkraj je na dan 31. 12. 2009 aktivnih 4.049 grobnih mest, od tega: 2.876 družinskih grobov, 81 enojnih grobov, 17 grobnic, 29 otroških grobov, 988 žarnih grobov in 58 grobnih mest v žarnem zidu.

Na pokopališču Škale je na dan 31. 12. 2009 aktivnih 316 grobnih mest, od tega: 256 družinskih, 25 enojnih in 35 žarnih grobov.

Tabela 2: Število aktivnih grobov na pokopališčih Podkraj in Škale na dan 31. 12. 2009

Pokopališče/ Vrsta grobov	**PODKRAJ**	**ŠKALE**
Družinski	2.876	256
Enojni	81	25
Grobnice	17	0
Otroški	29	0
Žarni	988	35
Žarne niše v betonskem zidu	58	0
Skupaj:	**4.049**	**316**

Prosta grobna mesta:
Na dan 31. 12. 2009 je na pokopališču Podkraj prostih še :

- 114 grobnih mest za družinske grobove, od tega je 21 že opremljenih z betonskimi okvirji. Po oceni na osnovi novih najemov v zadnjih letih to zadošča za naslednjih 5 let. Pred postavitvijo novih grobnih okvirjev je nujno potrebno sanirati obstoječe oporne zidove.
- 75 grobnih mest za žarne grobove, od tega je 13 opremljenih z betonskimi okvirji. Na razpolago imamo prostih površin še za 62 žarnih grobov, kar zadošča za slabo leto in pol, po oceni na osnovi najema v zadnjih dveh letih.
- 390 žarnih niš v žarnem zidu.

Na dan 31. 12. 2009 je na pokopališču Škale na razpolago še 11 enojnih, 13 družinskih in 11 žarnih prostih grobnih mest, skupaj torej 35 grobnih mest.

Na pokopališču Podkraj je bilo v obdobju od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2009 najetih **82** novih grobnih mest, od tega: 17 družinskih, 2 enojna, 54 planarnih žarnih grobnih mest in 9 žarnih niš v betonskem zidu.

Tabela 3: Število prostih grobnih mest na pokopališčih Podkraj in Škale na dan 31. 12. 2009

Pokopališče/ Vrsta grobov	Prosta grobna mesta PODKRAJ	Prosta grobna mesta ŠKALE
Družinski	114 (5 let)	13
Enojni	0	11
Grobnice	0	0
Otroški	0	0
Žarni	75 (1 leto)	11
Žarne niše v betonskem zidu	390	0
Skupaj:	**509**	**35**

Tabela 4: Razpoložljiva in najeta grobna mesta

RAZPOLOŽLJIVI IN NAJETI GROBOVI	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Razpoložljivi klasični grobovi konec leta v Podkraju	250	240	220	170	270	200	185	167	152	114
Razpoložljivi klasični grobovi konec leta v Škalah	42	41	40	37	36	32	30	29	27	24
Razpoložljivi žarni grobovi konec leta v Podkraju	200	150	107	20	240	270	246	205	131	75
Razpoložljivi žarni grobovi konec leta v Škalah	30	29	27	26	23	19	18	17	14	11
Razpoložljivi žarna mesta v žarnem zidu konec leta	0	0	0	0	0	435	423	405	399	390
Najeti kasični grobovi	27	13	21	32	29	28	17	19	19	20
Najeti žarni grobovi	53	52	45	45	46	66	37	42	49	56
Najeti žarni grobovi v zidu	0	0	0	0	0	13	12	18	6	9
Skupaj najeti klasični in žarni grobovi	**80**	**65**	**66**	**77**	**75**	**107**	**66**	**79**	**74**	**85**

Tabela 5: Število pogrebov po letih

POGREBI SKUPAJ/ leto	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Klasični skupaj	70	46	55	51	56	74	41	49	49	50
Žarni skupaj	162	154	166	174	175	178	169	184	209	220
Izvajalec KPV	79	67	96	108	93	76	67	68	81	94
Izvajalec zunanji	151	133	125	117	138	176	143	165	177	176
Pokopališče Škale	17	11	12	15	12	23	12	16	16	18
Pokopališče Podkraj	215	189	209	212	215	229	195	217	242	252
Skupaj	**232**	**200**	**221**	**227**	**227**	**252**	**207**	**233**	**258**	**270**

Leto	*Delež
1999	20 : 80
2000	30 : 70
2001	33 : 67
2002	43 : 57
2003	48 : 52
2004	39 : 61
2005	30 : 70
2006	32 : 68
2007	29 : 71
2008	31 : 69
2009	35 : 65

* Delež izvajanja pogrebnih storitev KP Velenje : Zunanji izvajalci

Kompleks pokopališča Podkraj zavzema po geodetskih podatkih površino 53.665 m^2, od tega znaša velikost objektov 813 m^2. V naslednjih letih je potrebno pristopiti k širitvi pokopališča in izgradnji novih grobnih mest predvsem za žarne grobove.

3.4. Odlagališče odpadkov

ODLAGALIŠČE ODPADKOV

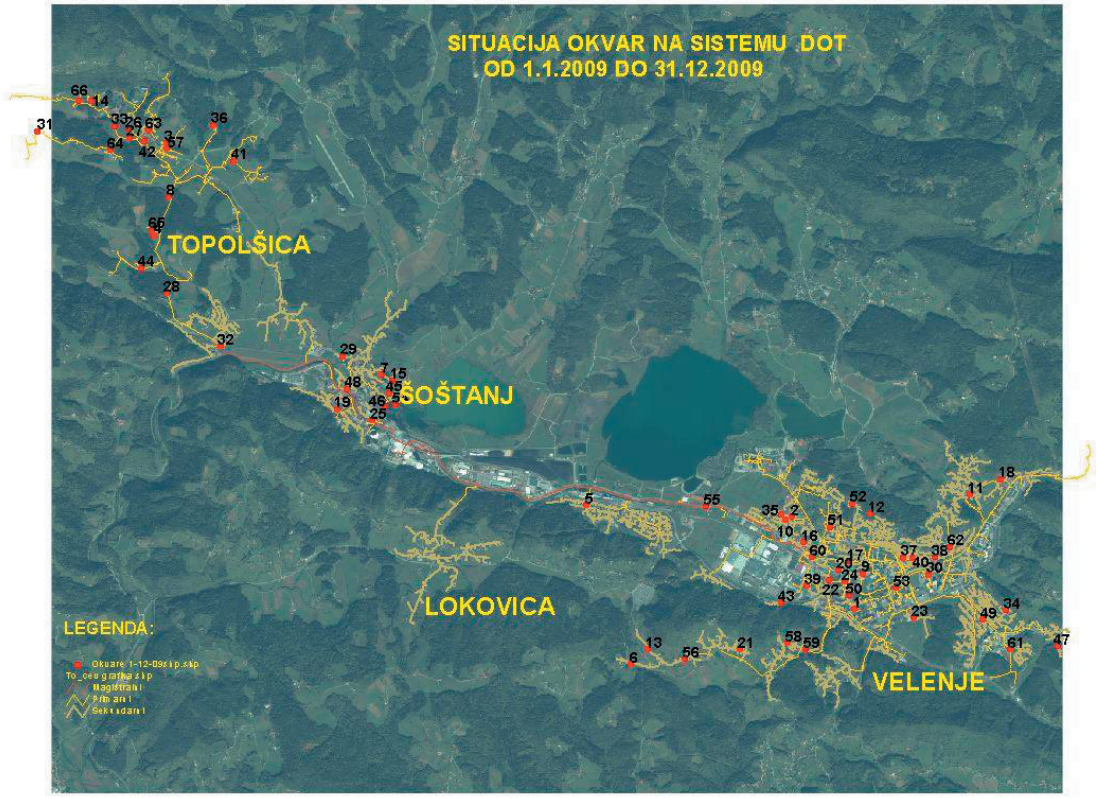
Osnovni fizični kazalci - leto 2009	**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**
Celotna površina odlagališča znotraj ograje	**99.000**	**99.000**	**99.000**	**99.000**	**99.000**
Odloženi odpadki do konca leta 2008: [m^3]	**2.250.000**	**2.332.736**	**2.418.076**	**2.462.076**	**2.547.076**
Predvideni odloženi odpadki do 15.7.	220.000	137.264	85.000	44.000	0
Preostali prostor za odlaganje:	Volumen 230.000	Volumen 95.000	Volumen 42.000	Volumen 26.500	Volumen 0 m3
	Površina 46.000	Površina 19.000	Površina 7000 m^2	Površina 5300 m^2	Površina 5300 m3
Zaključena in zatravljena površina	30.000 m^2	36.000 m^2	40.000 m^2	48.000 m^2	60.000 m2
Površina aktivnega dela:	3.000 m^2	4.000 m^2	4.000 m^2	4.000 m^3	4.000 m2
Površina manipulativnega prostora	800 m^2	800 m^2	800 m^2	800 m^2	800 m2
Letna količina odloženih odpadkov:	**72.000 m^3 ali**	**82.000 m^3 ali**	**82.000 m^3 ali**	**88.000 m^3 ali**	**88.000 m3 ali**
Povprečna mesečna količina	6000 m^3 ali 2.800 t	6800 m^3 ali 3600 t	6800 m^3 ali 3600 t	6800 m^3 ali 3600 t	6800 m3 ali 3600 t
Povprečna dnevna količina	350 m^3 ali 190000	400 m^3 ali 210 t	400 m^3 ali 210 t	300 m^3 ali 150 t	300 m3 ali 150 t
Celotna površina odlagališča z zaledjem:	28 ha	28 ha	28 ha	28 ha	28 ha
Dolžina hidrantnega voda:	580 m	580 m	580 m	580 m	580 m
Število hidrantov:	5	5	5	5	5
Dolžina plinskih vodov:	**1.600 m**	**1.600 m**	**1.600 m**	**1.600 m**	**1.600 m**
Bakla in sesal.kompresor moč KW	**3,3**	**3,3**	**3,3**	**3,3**	**3,3**
Podtlak na plamenici mbar	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**
Število plinskih sond:	29	29	29	29	29
Število vtočnih objektov:	5	5	5	5	5
Dolžina kanalizacije	1500	1500	1500	1500	1500
Število revizijskih jaškov:	26	26	26	26	26
Dolžina ograje:	1.700 m	1.700 m	1.700 m	1.700 m	1.700 m
Minimalna oddaljenost do naselja:	**300 m**	**300 m**	**300 m**	**300 m**	**300 m**
Teža kompaktorja	24,5 t	24,5 t	24,5 t	24,5 t	24,5 t
Količina izcednih vod	35.378 m^3	28.767 m^3	26.805 m^3	27.350 m^3	27.850 m3
Povprečni pretok izcednih vod	3 l/s	0,91 l/s	0,85 l/s	0,65 l/s	0,88 l/s
Povprečna mesečna količina izcednih in	9.100 m^3	2364 m^3	2203 m^3	2279 m^3	2320 m3
Videonadzor (število kamer)	2 vrtljivi	3 vrtljive	3 vrtljive	4 vrtljive	3 vrtljive
	4 statične	4 statične	5 statičnih	6 statičnih	5 statičnih
Količina in struktura deponijskega plina	**Pretok 180 m^3/h**	**Pretok 175 m^3/h**	**Pretok 178 m^3/h**	**Pretok 185 m^3/h**	**Pretok 175 m3/h**
	Dnevna količina 4300 Sm^3	Dnevna količina 3961 Sm^3	Dnevna količina 4272 Sm^3	Dnevna količina 4440 Sm^3	Dnevna količina 4200 m3
	Vsebnost CH_4 v deponijskem plinu je **45 %**	Vsebnost CH_4 v deponijskem plinu je **45 %**	Vsebnost CH_4 v deponijskem plinu je **45 %**	Vsebnost CH_4 v deponijskem plinu je **44 %**	Vsebnost CH4 v deponijskem plinu je 45 %

Odlagališče je prenehalo z obratovanjem 31. 12. 2009 zaradi zakonskih omejitev in pomanjkanja prostora. Največji del je primarno rekultiviran in opremljen z vsemi potrebnimi napravami (odvod bioplina, izcednih in zalednih voda, napravami za kontrolo podtalnice, napravami za meteorološke podatke, ...). Kljub temu je potrebno zaključiti še zapiranje in rekultivacijo zadnjega odlagalnega polja in zapiranje dela brežin.
Do konca leta 2009 niso bile sklenjene pogodbe z občinami za zagotavljanje sredstev za vzdrževanje in monitoring zaprtega odlagališča ter za odškodnine KS.
V letih 2000 - 2009 so bili odkupljeni in večinoma odstranjeni še objekti rejcev malih živali. Odkupiti je potrebno samo še društveni dom, in sicer takoj ko bo doseženo soglasje z društvom.

ANALIZA OKVAR NA TOPLOVODNEM OMREŽJU V OBDOBJU 1. 1. 2009 DO 31. 12. 2009:

V obdobju od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2009 je bilo na sistemu DOT opravljenih 66 gradbenih posegov pri odpravi okvar. Vse gradbene posege je izvajal PUP, d. d., kot pogodbeni izvajalec gradbenih del.
Večji posegi na cevovodih so bili pri objektih Tomšičeva 33 - 49 v Velenju, kjer smo zamenjali cca. 100 m cevi in vse nepovozne kinetne plošče s povoznimi, ker se je pri objektih urejala dovozna pot s parkirišči; pri objektu Florjan 150 - zamenjava 20 m cevi ter odstranitev starega jaška iz BC cevi ter izvedba novega z odtokom; pri objektu Konovska 43 - obnova 25 m cevovoda ter menjava ½ BC kinetnih cevi; Florjan 6 - zamenjava 60 m cevi in pri apartmajskem naselju v Topolšici - 55 m cevi; ter Prešernova 8 v Velenju - zamenjava 35 m cevovoda.
V sklopu obnove Ceste Lole Ribarja v Šoštanju - obnova prehoda magistralnega cevovoda čez cesto pri mostu čez Pako ter dva prehoda v sklopu obnove Ceste Matija Gubca v Šoštanju.

Grafična in lokacijska predstavitev defektov



Slika 1 - Pregledna situacija okvar na sistemu DOT 2009

PROIZVODNJI ENERGETSKI VIRI	*TEŠ – TP 1*: ***Pt = 82 MW, temp obratovalni program 105 do 160 st. C*** *TEŠ – TP 2*: ***Pt =110 MW, temp obratovalni program 105 do 160 st. C***
MAGISTRALNI RAZVODI	Skupna dolžina cevovodov: 52,4 km Skupna dolžina trase : 13,1 km Dimenzije cevovodov: NO 250, NO 350, NO 450, NO 600 Temperaturni program: 105 do 160 st. C Tlačni program : NP 16 bar (NP 25 bar)
PRIMARNI RAZVODI	Skupna dolžina cevovodov: 98,8 km Skupna dolžina trase : 56 km Dimenzije cevovodov: NO 50, NO 300, Temperaturni program: 95 do 160 st. C Tlačni program : NP 16 bar (NP 25 bar)
SEKUNDARNI RAZVODI	Skupna dolžina cevovodov: 195,6 km Skupna dolžina trase : 75 km Dimenzije cevovodov: NO 25, NO 150, Temperaturni program: 70 do 110 st. C Tlačni program : NP 6 bar ; NP 10 bar, NP 16 bar
TOPLOTNE PODPOSTAJE (TPP)	TPP za ogrevanje prostorov in TSV: 180 energetskih objektov TPP za ogrevanje prostorov: 37 energetskih objektov TPP za ogrevanje TSV: 30 energetskih objektov ITTP za energetsko oskrbo IH: 195 energetskih objektov
ENERGETSKA OPREMA in POSTAJE	Število izmenjevalnikov toplote: 850 Število črpalnih agregatov: 1320 Število tlačnih posod: 875 Število merilnikov toplotne energije in hladne vode: 2840 Število lokalnih elektronskih regulacijskih sistemov: 510 Število procesno vodenih regulacijskih sistemov (SIMATIC):45 Število glavnih razdelilnih objektov: 15 Število gradbenih objektov 4 x 5 x 3 m: 343 Površina energetskih razvodnih koridorjev: 386,681m2
KOLIČINSKI PODATKI	Letna nabava toplotne energije v TEŠ: 446.898 MWh Letna prodaja toplotne energije: 357.496 MWh Letna nabava sistemske vode v TEŠ: 20.266 m3 Letna nabava električne energije v TEŠ: 4.907.000 kWh Povprečni letni temperaturni program TEŠ: 134 st. C Obratovalna razpoložljivost sistema: 99,2% Ekonomski učinek distribucije toplote: 81 %

Na omrežju je bilo v letu 2009 62 okvar. Vse so bile odpravljene v kratkem času, tako da daljših motenj oskrbe s toploto in vodo ni bilo. Mnogo več okvar je bilo na toplotnih podpostajah, ki so bile prav tako odpravljene brez večjih posledic za kakovost oskrbe.

Velik prispevek h kakovosti oskrbe, kljub dotrajanosti dobrega dela naprav, ima prizadevnost in znanje zaposlenih, ki opravljajo in vzdržujejo objekte in naprave komunalne infrastrukture.

4. PRODANE KOLIČINE, PRIHODEK, STROŠKI IN PROGRAM VARČEVANJA

Obračunane količine komunalnih dobrin oz. storitev 2009 v primerjavi s PP 2009 ter obračunanimi količinami v primerljivem obdobju I - XII 2000 – 2008

	EM	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**Rebalans PP 2009**	2009	IND	IND
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 11/9	13 = 11 / 10
1. Oskrba s pitno vodo														
Široka potrošnja	m3	2.891.160	2.831.396	2.747.978	2.703.287	2.627.468	2.605.630	2.571.274	2.555.595	2.544.259	2.505.000	2.486.497	97,73	99,26
Industrijska potrošnja	m3	1.760.553	1.422.831	1.332.821	1.442.121	1.358.644	1.345.967	1.368.993	973.931	1.014.444	835.000	820.318	80,86	98,24
Skupaj:		**4.651.713**	**4.254.227**	**4.080.799**	**4.145.408**	**3.986.112**	**3.951.597**	**3.940.267**	**3.529.525**	**3.558.702**	**3.340.000**	**3.306.816**	**92,92**	**99,01**
2. Odvajanje odplak														
Široka potrošnja	m3	2.339.209	2.292.371	2.220.699	2.187.350	2.135.864	2.150.406	2.120.294	2.110.584	2.106.969	2.080.000	2.043.217	96,97	98,23
Industrijska potrošnja	m3	1.243.418	1.115.706	1.090.753	1.156.069	980.719	893.609	960.485	812.541	925.467	715.000	689.504	74,50	96,43
Skupaj:		**3.582.627**	**3.408.077**	**3.311.452**	**3.343.419**	**3.116.583**	**3.044.015**	**3.080.779**	**2.923.125**	**3.032.436**	**2.795.000**	**2.732.721**	**90,12**	**97,77**
3. Čiščenje odplak														
Skupaj:	m3	**3.517.594**	**3.366.216**	**3.268.610**	**3.306.739**	**3.078.965**	**2.993.704**	**3.040.487**	**2.881.834**	**2.983.928**	**2.795.000**	**2.733.657**	**91,61**	**97,81**
4. Oskrba s toplotno energijo														
Široka potrošnja	MWh	201.968	208.297	203.186	211.220	215.020	233.300	220.590	203.266	217.502	226.873	205.768	94,61	90,70
Industrijska potrošnja	MWh	108.094	112.830	106.552	116.649	123.736	123.511	113.995	110.415	111.635	111.872	102.038	91,40	91,21
Skupaj:		**310.062**	**321.127**	**309.738**	**327.869**	**338.756**	**356.811**	**334.585**	**313.681**	**329.137**	**338.745**	**307.807**	**93,52**	**90,87**
*** Nakup toplotne energije**	MWh	**392.772**	**417.321**	**373.950**	**403.670**	**425.532**	**449.915**	**425.319**	**399.320**	**408.798**	**414.641**	**388.624**	**95,07**	**93,73**
		78,9	**76,9**	**82,8**	**81,2**	**79,6**	**79,3**	**78,7**	**78,6**	**80,5**	**81,7**	**79,2**	**98,37**	**96,95**
5. Oskrba s plinom														
Široka potrošnja	Sm3	432.947	480.395	451.079	493.291	498.826	514.130	484.711	440.869	503.408	506.078	485.659	96,47	95,97
Industrijska potrošnja	Sm3	101.819	126.720	130.946	128.907	114.608	100.948	92.378	89.582	87.639	218.603	133.830	152,71	61,22
Skupaj:		**534.766**	**607.115**	**582.025**	**622.198**	**613.434**	**615.079**	**577.089**	**530.451**	**591.047**	**724.681**	**619.489**	**104,81**	**85,48**
6. Odlaganje odpadkov														
Skupaj:	m3	**96.959**	**87.488**	**70.934**	**82.055**	**69.188**	**67.577**	**57.514**	**58.814**	**54.063**	**56.999**	**55.296**	**102,28**	**97,01**

4.1. Prodane količine in prihodek na ravni podjetja

Prodane količine na vodnih dejavnostih so v zadnjih desetih letih drastično padle. Prodane količine komunalnih dobrin in storitev so vse nižje od predvidenih z rebalansom poslovnega plana, na vodnih dejavnostih do 4 %, na energetskih dejavnostih pa pri toploti do 6 %, pri ZP 15 %.
Razlog za nižjo prodajo pri vodnih dejavnostih je nižja prodaja v zadnji tretjini leta predvsem pri industriji (rebalans je bil oblikovan na podatkih januar - julij), pri toploti in ZP pa je bila poraba v zadnji četrtini leta nižja zaradi visokih zunanjih temperatur.

Prodane količine komunalnih dobrin oz. storitev v letu 2009 so v primerjavi z letom 2008 nižje na vseh dejavnostih, razen na dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom in dejavnosti odlaganja odpadkov.

Na dejavnosti Oskrbe z vodo je količinski obseg prodaje nižji za 7,1 % kot v letu 2008 oz. za 251.886 m^3.
Na segmentu široke potrošnje je prodaja nižja kot v letu 2008 za 2,3 %.
Še nižja je prodaja na segmentu industrijske potrošnje kot v letu 2008, in sicer za 19 %.

Na dejavnosti odvajanja odplak je v primerjavi z letom 2008 prodaja nižja za 9,9 % oz. za 299.715 m^3.
Na segmentu široke potrošnje je prodaja nižja kot v letu 2008 za 3 %.
Nižja je prodaja tudi na segmentu industrijske potrošnje kot v letu 2008, in sicer za 25,5 %.
Na dejavnosti čiščenja odplak so prodane količine v primerjavi z letom 2008 višje za 8,4 % oz. za 250.271 m^3.

Na dejavnosti Oskrbe s toplotno energijo je prodaja v letu 2009 v višini 307.807 MWh in je nižja za 6,5 % oz. za 21.330 MWh od leta 2008.

Na segmentu široke potrošnje so prodane količine nižje za 9,3 % kot v letu 2008.
Na segmentu industrijske potrošnje so prodane količine višje za 8,6 % kot v letu 2008.

Na dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom so prodane količine višje za 4,8 % oz. za 28.443 Sm^3.
Na segmentu široke potrošnje so prodane količine nižje za 3,5 % kot v letu 2008.
Na segmentu industrijske potrošnje so prodane količine višje za 53 % kot v letu 2008.
Razlog višjih prodanih količin je nova priključitev nakupovalnega centra Veleja.

Prihodki in odhodki na ravni podjetja

Komunalno podjetje Velenje	Rebalans PP 2009	Str.	I - XII 2009 Vkalkulirana amortizacija infrastrukture	Str.	I - XII 2009 Porabljena amortizacija infrastrukture	Str.	I - XII 2008 Vkalkulirana amortizacija infrastrukture	Str.	I - XII 2007	Str.	IND	IND	IND
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=4/2	13=4/8	14=4/10
Toplotna energija	4.562.088	21,5	**4.274.878**	21,1	4.274.878	22,2	4.372.898	23,1	4.144.944	24,9	93,7	97,8	103,1
Električna energija	689.531	3,3	**663.046**	3,3	663.046	3,4	656.552	3,5	720.577	4,3	96,2	101,0	92,0
Zemeljski plin	255.407	1,2	**214.217**	1,1	214.217	1,1	222.972	1,2	157.246	0,9	83,9	96,1	136,2
Stroški dostopa do prenosnega omrežja SP	23.724	0,1	**26.933**	0,1	26.933	0,1	22.096	0,1	21.996	0,1	113,5	121,9	122,4
Energija ostala	166.124	0,8	**161.779**	0,8	161.779	0,8	171.331	0,9	187.807	1,1	97,4	94,4	86,1
Amortizacija infrastr.	**3.004.171**	**14,2**	**2.838.751**	**14,0**	**1.928.425**	**10,0**	**2.190.746**	**11,6**	**1.885.352**	**11,3**	**94,5**	**129,6**	**150,6**
Najemnina za uporabo infrastrukture	1.405.099	6,6	**1.405.067**	6,9	1.405.067	7,3	356.245	1,9	0	0,0	100,0	394,4	
Amortizacija podjetja	**261.581**	**1,2**	**269.234**	**1,3**	**180.896**	**0,9**	**281.896**	**1,5**	**304.217**	**1,8**	**102,9**	**95,5**	**88,5**
Obnove merilnikov in priključkov	312.650	1,5	**158.615**	0,8	158.615	0,8	235.264	1,2	222.832	1,3	50,7	67,4	71,2
Material za vzdrževanje	638.885	3,0	**665.848**	3,3	665.848	3,5	605.730	3,5	648.940	3,9	104,2	109,9	102,6
Storitve za vzdrževanje	1.446.276	6,8	**1.256.466**	6,2	1.256.466	6,5	835.323	4,4	562.862	3,4	86,9	150,4	223,2
Vzdrževanje merilnikov in priključkov	146.000	0,7	**133.896**	0,7	133.896	0,7	132.930	0,7	92.418	0,6	91,7	100,7	144,9
Neproizvodni stroški	1.357.702	6,4	**1.475.123**	7,3	1.475.123	7,7	1.413.861	8,3	1.400.884	8,4	108,6	104,3	105,3
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	15.600	0,1	**17.894**	0,1	17.894	0,1	14.644	0,1	12.653	0,1	114,7	122,2	141,4
Rezervacije za jubilejne nagrade in nagrade ob u	143.482	0,7	**128.664**	0,6	128.664	0,7	222.560	1,2	129.488	0,8	89,7	57,8	99,4
Tehnične izboljšave	0	0,0	**0**	0,0	0	0,0	0	0,0	1.185	0,0			0,0
Stroški vezani na storitve	612.440	2,9	**576.403**	2,8	576.403	3,0	594.689	3,1	614.045	3,7	94,1	96,9	93,9
Stroški - razvojna sredstva	40.000	0,2	**0**	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0		
DELNA VSOTA 1	**15.080.761**	**71,2**	**14.266.812**	**70,5**	**13.268.148**	**69,0**	**12.329.736**	**65,0**	**11.107.446**	**66,7**	**94,6**	**115,7**	**128,4**
Plače, regres	4.509.473	21,3	**4.504.947**	22,3	4.504.947	23,4	4.564.455	24,1	4.292.123	25,8	99,9	98,7	105,0
Prispevki in davki delodajalca	700.602	3,3	**699.699**	3,5	699.699	3,6	784.885	4,1	810.905	4,9	99,9	89,1	86,3
Zavarovanje, varovanje	165.277	0,8	**140.808**	0,7	140.808	0,7	142.628	0,8	143.839	0,9	85,2	98,7	97,9
Prevrednatovalni odhodki OS	0	0,0	**2.218**	0,0	2.218	0,0	25.527	0,1	1.032	0,0		8,7	214,9
Prevrednatovalni odhodki Terjatve	326.395	1,5	**252.467**	1,2	252.467	1,3	365.546	1,9	273.655	1,6	77,4	69,1	92,3
Finančni odhodki	252.093	1,2	**168.130**	0,8	168.130	0,9	389.990	2,1	22.278	0,1	66,7	43,1	754,7
Odškodnine	60.751	0,3	**113.219**	0,6	113.219	0,6	80.899	0,4	0	0,0	186,4	140,0	
Ekološka renta	55.340	0,3	**55.338**	0,3	55.338	0,3	57.383	0,3	0	0,0	100,0	96,4	
Drugi finančni in ostali odhodki	22.230	0,1	**22.175**	0,1	22.175	0,1	401	0,0	0	0,0	99,8	5.529,6	
Komunalne igre 2008 - stroški	0	0,0	**0**				223.129	1,2	0	0,0	0,0	0,0	
DELNA VSOTA 2	**6.092.162**	**28,8**	**5.959.001**	**29,5**	**5.959.001**	**31,0**	**6.634.842**	**35,0**	**5.543.832**	**33,3**	**97,8**	**89,8**	**107,5**
SKUPAJ STROŠKI	**21.172.922**	**100,0**	**20.225.813**	**100,0**	**19.227.149**	**100,0**	**18.964.578**	**100,0**	**16.651.278**	**100,0**	**95,5**	**106,7**	**121,5**
SKUPAJ PRIHODKI	**21.173.964**	**100,0**	**20.267.478**	**100,0**	**20.267.478**	**100,0**	**19.040.867**	**100,0**	**16.743.297**	**100,0**	**95,7**	**106,4**	**121,0**
Prihodki od prodaje - iz cen	16.300.837	77,0	**15.502.684**	76,5	15.502.684	76,5	14.474.346	76,0	12.862.617	76,8	95,1	107,1	120,5
Prihodki od prodaje - štev nina	656.477	3,1	**489.098**	2,4	489.098	2,4	586.985	3,1	563.145	3,4	74,5	83,3	86,9
Prihodki od prodaje - storitev	3.756.983	17,7	**3.266.486**	16,1	3.266.486	16,1	2.648.727	15,4	1.919.742	11,5	86,9	123,3	170,2
Prihodki od storitev za lastne potrebe	225.046	1,1	**442.956**	2,2	442.956	2,2	549.451	2,9	991.063	5,9	196,8	80,6	44,7
Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu	28.970	0,1	**33.019**	0,2	33.019	0,2	27.721	0,1	22.168	0,1	114,0	119,1	149,0
Prihodki od prodaje okvirjev za grobna mesta	13.236	0,1	**14.341**	0,1	14.341	0,1	10.827	0,1	13.780	0,1	108,4	132,5	104,1
Prihodki od najemnin	33.047	0,2	**31.840**	0,2	31.840	0,2	30.762	0,2	0	0,0	96,3	103,5	
Prihodki od prodaje - soglasja	1.143	0,0	**1.035**	0,0	1.035	0,0	7.934	0,0	30.103	0,2	90,5	13,0	3,4
Prispevek za priključitev	0	0,0	**0**	0,0	0	0,0	1.047	0,0	3.723	0,0		0,0	0,0
Drugi prihodki pov. S posl.uč. (sub.dot.ref.prem.	35.139	0,2	**104.211**	0,5	104.211	0,5	70.773	0,4	73.417	0,4	296,6	147,2	141,9
Drugi finančni prihodki in ostali prihodki	5.043	0,0	**9.241**	0,0	9.241	0,0	3.320	0,0	13.757	0,1	183,2	278,3	67,2
Prevrednatovalni poslovni prihodki	32.761	0,2	**263.552**	1,3	263.552	1,3	245.662	1,3	113.447	0,7	804,5	107,3	232,3
Finančni prihodki	85.282	0,4	**109.016**	0,5	109.016	0,5	92.587	0,5	136.335	0,8	127,8	117,7	80,0
Komunalne igre 2008 - prihodki	0	0,0	**0**	0,0	0	0,0	290.726	0,0	0	0,0			

POSLOVNI IZID	**1.041**	**41.666**	**1.040.329**	**76.289**	**92.019**
Obveznost za davek pravnih oseb	-121.626	-6.128	-6.128	-94.399	-133.210
Terjatve za odloženi davek	64.967	-35.538	-35.538	18.110	0
ČISTI POSLOVNI IZID	**-55.618**	**0**	**998.664**	**0**	**-41.190**

Skupni prihodki na ravni podjetja dosegajo v letu 2009 20,3 mio € in so nižji za 0,9 mio € od predvidenih v rebalansu oz. za 4,3 %. V primerjavi z letom 2008 so višji za 6,4 % oz. 1,2 mio €.

Skupni odhodki na ravni podjetja v obsegu 20,2 mio € so prav tako nižji, in sicer za 4,5 % oz. za 0,9 mio € od predvidenih v rebalansu 2009. V primerjavi z letom 2008 so višji za 6,7 % oz. za 1,3 mio €.

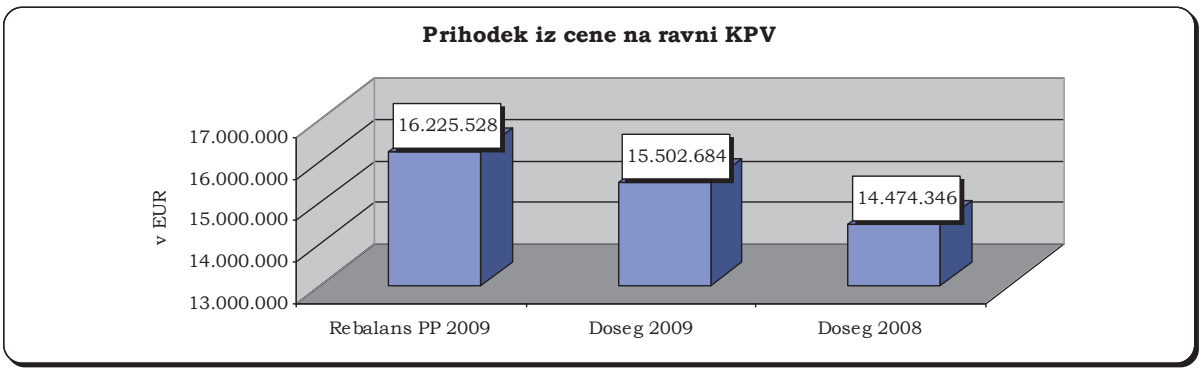
Prihodki na ravni podjetja

V strukturi skupnih prihodkov predstavljajo največji 76,5 % delež **prihodki iz cene** (15,5 mio €) in dosegajo glede na vrednost, predvideno v rebalansu, indeks 95,1. oz. so nižji za 0,8 mio €.
V primerjavi z letom 2008 so prihodki iz cene višji za 7,1 % oz. za 1 mio €.

Prihodki iz cene po dejavnostih v primerjavi z Rebalansom PP 2009:

Prihodki iz cene po dejavnostih v primerjavi s PP 2009:

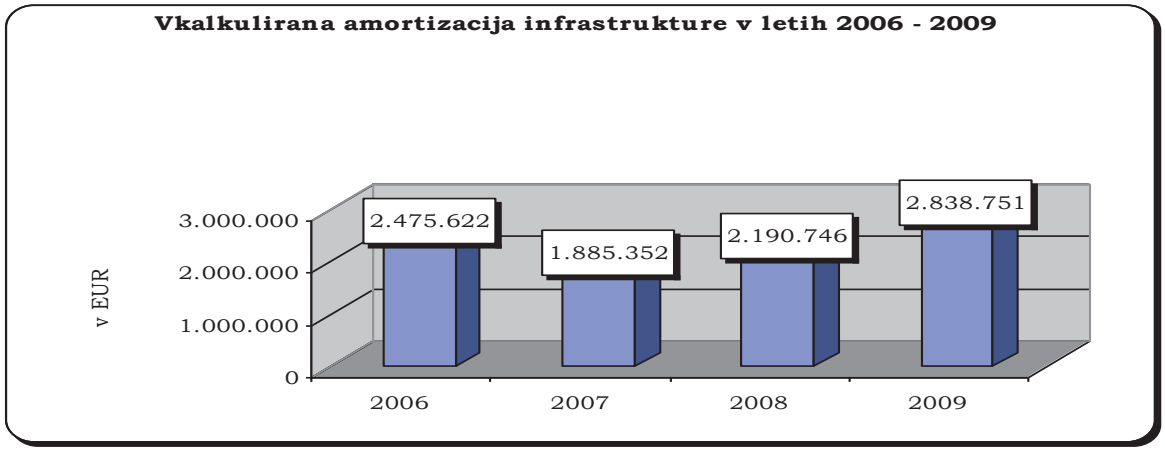
Leto	Rebalans PP 2009	Doseg 2009	Doseg 2008	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5 = 3 / 2	6 = 3 / 4
Komunalno podjetje Velenje (konto 76000)	**16.225.528**	**15.502.684**	**14.474.346**	**95,5**	**107,1**
Oskrba s toplotno energijo	11.203.755	10.576.400	10.301.391	94,4	102,7
Oskrba s toplotno energijo - daljinsko hlajenje	3.978	488	0	12,3	
Oskrba s plinom	355.528	344.285	299.517	96,8	114,9
Oskrba z vodo	1.819.901	1.799.769	2.060.511	98,9	87,3
Odvajanje odplak	648.328	633.137	716.231	97,7	88,4
Čiščenje odplak	1.847.768	1.807.143	770.672	97,8	234,5
Odlaganje odpadkov	215.981	214.924	216.847	99,5	99,1
Pokopališče	130.289	130.791	122.370	100,4	106,9



Prihodki od števnine dosegajo 2,4 % v strukturi (489 tisoč €) in so v primerjavi z Rebalansom PP 2009 nižji za 25,5 % oz. za 167 tisoč €. V primerjavi s poslovnim letom 2008 so nižji za 16,7 % oz. za 98 tisoč €.

Drugi najvišji delež v strukturi prihodkov (16,1 %) so **prihodki od storitev** v obsegu 3,3 mio € in so nižji za 13,1 % oz. za 500 tisoč € v primerjavi z Rebalansom PP 2009. Glede na leto 2008 so višji za 23,3 % oz. za 618 tisoč €.

Prihodki od storitev za lastne potrebe dosegajo 2,2 % v strukturi skupnih prihodkov (443 tisoč €) in so v primerjavi z letom 2008 nižji za 106 tisoč € oz. za 19,4 %, v primerjavi z rebalansom PP 2009 pa so višji za 218 tisoč € oz. za 96,8.



Ostali prihodki (prihodki od najemnin, soglasij, prispevkov za priključitev, finančni prihodki...) dosegajo v strukturi prihodkov 2,8 % oz. 566 tisoč €.

Stroški na ravni podjetja

Strošek nakupa (388.624 MWh) toplotne energije v višini 4,3 mio € je za 290 tisoč € nižji od stroška predvidenega v rebalansu za leto 2009 oz. za 6,3 %. V primerjavi s preteklim poslovnim obdobjem je strošek toplotne energije nižji za 2,2 % oz. za 98 tisoč €.

Stroški električne energije, zemeljskega plina in ostale energije skupaj predstavljajo v strukturi odhodkov 5,3 % oz. 1 mio €. Vrednostno so skupaj nižji za 7 tisoč € od primerljivega lanskega obdobja.
V primerjavi z Rebalansom PP 2009 so skupaj vrednostno nižji za 69 tisoč € oz. za 5,1 %, kar je v skladu z zastavljeno restriktivno politiko poslovanja v kriznem letu 2009.

Na ravni podjetja smo v poslovnem letu 2009 oblikovali **amortizacijo infrastrukturnih objektov, naprav in omrežij** v višini 2,8 mio € oziroma 14 % v strukturi odhodkov, in je višja za 29,6 % oz. 648 tisoč € kot v letu 2008.
Pokritje polno obračunane amortizacije v letu 2009 je 65 %.

Pereč problem je na dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom, dejavnosti čiščenja odplak, na pokopališko pogrebni dejavnosti in dejavnosti daljinskega hlajenja, kjer nismo uspeli pokriti iz prihodkov niti € amortizacije. Prav tako je velik problem na dejavnosti oskrbe z vodo, kjer je delež zbranih amortizacijskih sredstev samo 34 % polno obračunane amortizacije, na dejavnosti odvajanja odplak samo 6 %.

Edina dejavnost, kjer je pokritost amortizacije 100 %, je dejavnost oskrbe s toplotno energijo.

Vkalkulirana amortizacija infrastrukture 2006 – 2009

				v EUR
Leto	2006	2007	2008	2009
Vkalkulirana Am. infrastrukture	2.475.622	1.885.352	2.190.746	2.838.751
Polno obračunana amortizacija infra.	4.463.383	4.522.958	4.346.128	4.386.058
Vkalkulirana Am. Infrastrukture v %	55,5	41,7	50,4	64,7

Stroški amortizacije podjetja dosegajo v strukturi odhodkov 1,3 odstotne točke in znašajo 269 tisoč €.
V primerjavi z letom 2008 je amortizacija podjetja nižja za 4,5 % oz. za 13 tisoč €.

Strošek najemnine v višini 1,4 mio € so stroški najemnine CČN Šoštanj in glavnega magistralnega vodovoda (25 tisoč €).

Za obnove merilnikov toplotne energije, tople in mrzle vode ter obnove vodovodnih priključkov smo v letu 2009 namenili 159 tisoč € sredstev. V primerjavi z Rebalansom PP 2009 smo v obnove merilnikov in vodovodnih priključkov vložili za 154 tisoč oz. za 49,8 % manj sredstev, v primerjavi z dosegom 2008 pa smo vložili za 32,6 % oz. 77 tisoč € manj sredstev.
Ker po dinamiki obnove merilnikov (mrzle vode) v letu 2009 nismo vložili vseh zbranih sredstev, smo preostali del le–teh knjižili na kratkoročno odložene prihodke (kto 29100).

Stroški materiala za vzdrževanje (666 tisoč €) so od rebalansiranih višji za 4,2 %, nominalno pa za 27 tisoč €, ter višji za 9,9 % oz. za 60 tisoč € od enakega obdobja leta 2008. V strukturi vseh stroškov dosegajo stroški materiala za vzdrževanje 3,3 %.

Obseg **storitev za vzdrževanje** v letu 2009 → 1,3 mio € in je nižji za 190 tisoč € (13,1 %) od predvidenih v rebalansu 2009 ter višji za 421 tisoč € (50 %) od predhodnega leta. V strukturi vseh stroškov dosegajo stroški storitev za vzdrževanje 6,2 %.

Za vzdrževanje merilnikov toplotne energije, tople in mrzle vode ter vzdrževanje vodovodnih priključkov smo v letu 2009 namenili 134 tisoč € sredstev. V primerjavi z Rebalansom PP 2009 so nižji za 8,3 % oz. za 12 tisoč €. V primerjavi z letom 2008 so enaki.

Neproizvodni stroški dosegajo 1,5 mio € in so višji 8,6 % oz. za 117 tisoč € od predvidenih v rebalansu ter višji za 4,3 % oz. za 61 tisoč € od predhodnega leta (podrobna analiza neproizvodnih stroškov je na str. 47 v poglavju Analiza poslovanja KPV od I – XII 2009).

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi – v primerjavi z letom 2008 so le–te nižje za 94 tisoč €.

Stroški, vezani na storitve → 576 tisoč € (stroški materiala – investicije, stroški materiala – tuje storitve, stroški storitev – investicije, stroški storitev – tuje storitve ter interne storitve – usluge tujim) so nižji za 3,1 % oz. za 18 tisoč € od lanskih doseženih.
V primerjavi z Rebalansom 2009 pa so nižji 5,9 % oz. za 36 tisoč €.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri terjatvah (popravek vrednosti terjatev) so doseženi v višini 252 tisoč € in so nižji od predvidenih v rebalansu za 22,6 % oz. 74 tisoč €. V primerjavi z letom 2008 so nižji za 30,9 % oz. za 113 tisoč €.
Finančni odhodki so v letu 2009 nižji za 222 tisoč € oz. za 56,9 % v primerjavi z letom 2008.

Odškodnine so v primerjavi z letom 2008 višje za 40 % oz. za 32 tisoč €. Razlog je v odškodninah, ki smo jih izplačali rejcem malih živali za odstranitev objektov na zemljišču odlagališča.

Neposredni stroški dela

v EUR

1	Rebalans 2009 2	Doseg 2009 3	Doseg 2008 4	Indeks 5 = 3 / 2	Indeks 6 = 3 / 4
Plače zaposlenih	3.371.960	3.412.324	3.438.773	101,2	99,2
Nadomestila plač zaposlenih	862.255	813.049	839.307	94,3	96,9
Regres	179.174	179.723	187.644	100,3	95,8
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač	700.602	699.699	707.985	99,9	98,8
Druge delodajalčeve dajatve od plač, nadomestil...			76.900		
Nagrada božičnica	96.084	99.852	98.731	103,9	101,1
STROŠKI DELA NEPOSREDNI	**5.210.076**	**5.204.647**	**5.349.340**	**99,9**	**97,3**

Neposredni stroški dela na ravni podjetja so v primerjavi s predvidenimi v rebalansu enaki. V primerjavi z dosegom 2008 so nižji za 2,7 %.

Posredni stroški dela

.

v EUR

Konto	1	Rebalans 2009 2	Doseg 2009 3	Doseg 2008 4	Indeks 5 = 3 / 2	Indeks 6 = 3 / 4
47200	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlenih	64.100	62.850	60.293	98,1	104,2
47301	Malice	166.739	166.674	171.693	100,0	97,1
47302	Prevoz na delo in iz dela	191.114	194.003	190.621	101,5	101,8
47306	Neobvezno zavarovanje	15.936	15.597	17.406	97,9	89,6
473060	Neobvezno zavarovanje - davčno nepriznani stroški	76	0	59	0,0	0,0
47310	Solidarnostne pomoči	12.310	15.410	8.762	125,2	175,9
47312	Preventivno zdravljenje	676	394	297	58,3	132,7
	STROŠKI DELA POSREDNI	**450.950**	**454.929**	**453.053**	**100,9**	**100,4**

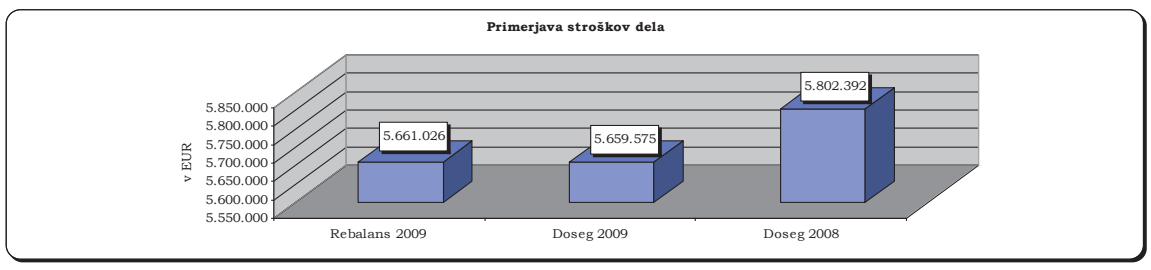
Posredni stroški dela na ravni podjetja so višji za 1 % v primerjavi z rebalansom PP 2009. V primerjavi z dosegom 2008 so enaki.

Neposredni + posredni stroški dela

v EUR

1	Rebalans 2009 2	Doseg 2009 3	Doseg 2008 4	Indeks 5 = 3 / 2	Indeks 6 = 3 / 4
STROŠKI DELA NEPOSREDNI + POSREDNI	**5.661.026**	**5.659.575**	**5.802.392**	**99,97**	**97,54**

Skupni oz. posredni + neposredni stroški dela na ravni podjetja so v primerjavi z Rebalansom PP 2009 enaki. V primerjavi z letom 2008 so skupni stroški dela na ravni podjetja za leto 2009 nižji za 2,5 %.



Izkaz poslovnega izida (v €)

Pozicija	Rebalans 2009	Doseg 2009	Doseg 2008	Indeks	Indeks
	1	2	3	4 = 2 / 1	5 = 2 / 3
1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	**20.790.693**	**19.338.503**	**18.079.073**	**93,0**	**107,0**
2. SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZ	**0**	**0**	**0**		
3. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	**225.046**	**442.956**	**549.451**	**196,8**	**80,6**
4. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (S PREVREDNOTOVALNIMI)	**67.900**	**367.763**	**316.435**	**541,6**	**116,2**
5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	**11.337.658**	**10.619.968**	**9.399.600**	**93,7**	**113,0**
a) NABAVNA VRED. PROD. BLAGA IN MATERIALA TER STR.PORAB.MAT.	7.176.955	6.712.628	6.905.890	**93,5**	**97,2**
b) STROŠKI STORITEV	4.160.704	3.907.340	2.493.710	**93,9**	**156,7**
6. STROŠKI DELA	**5.661.026**	**5.674.837**	**5.804.282**	**100,2**	**97,8**
a) STROŠKI PLAČ	4.330.299	4.325.225	4.376.811	**99,9**	**98,8**
b) STR. SOCIALNIH ZAVAROVANJ (POSEBEJ IZKAZANI STR. POK.ZAV)	764.702	764.641	768.278	**100,0**	**99,5**
c) DRUGI STROŠKI DELA	566.024	584.972	659.193	**103,3**	**88,7**
7. ODPISI VREDNOSTI	**3.592.148**	**4.909.977**	**5.019.097**	**136,7**	**97,8**
a) AMORTIZACIJA	3.265.753	4.655.292	4.628.024	**142,5**	**100,6**
AMORTIZACIJA INFRASTRUKTURE	3.004.171	4.386.058	4.346.128	**146,0**	**100,9**
AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV PODJETJA	261.581	269.234	281.896	**102,9**	**95,5**
b) PREVR.POSL.ODHODKI PRI NEOPR.SRED. IN OPR. OSN.SREDSTVIH	0	2.218	25.527		**8,7**
c) PREVR.POSLOVNI ODHODKI PRI OBRATNIH SREDSTVIH	326.395	252.467	365.546	**77,4**	**69,1**
8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	**191.676**	**209.476**	**368.266**	**109,3**	**56,9**
9. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	**0**	**0**	**0**		
a) FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV V DRUŽBAH V SKUPINI	0	0	0		
b) FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV V PRIDRUŽENIH DRUŽBAH	0	0	0		
c) FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV V DRUGIH DRUŽBAH	0	0	0		
č) FINANČNI PRIHODKI IZ DRUGIH NALOŽB	0	0	0		
10. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	**5.250**	**4.902**	**15.105**	**93,4**	**32,5**
a) FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL, DANIH DRUŽBAM V SKUPINI	0	0	0		
b) FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL, DANIH DRUGIM	5.250	4.902	15.105	**93,4**	**32,5**
11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	80.032	104.113	77.482	**130,1**	**134,4**
a) FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV DO DRUŽB V SKUPIN	0	0	0		
b) FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	80.032	104.113	77.482	**130,1**	**134,4**
12. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH NALOŽ	**0**	**0**	**0**		
13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	**166.290**	**105.043**	**281.553**	**63,2**	**37,3**
a) FINANČNI ODHODKI IZ POSOJIL, PREJETIH OD DRUŽB V SKUPINI	0	0	0		
b) FINANČNI ODHODKI IZ POSOJIL, PREJETIH OD BANK	166.290	96.244	281.553	**57,9**	**34,2**
c) FINANČNI ODHODKI IZ IZDANIH OBVEZNIC	0	0	0		
č) FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	0	8.799	0		
14. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	**85.804**	**63.086**	**108.481**	**73,5**	**58,2**
a) FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI DO DRUŽB V SKUPI	0	0	0		
b) FINANČNI ODHODKI IZ OBVEZNOSTI DO DOBAV.IN MENIČNIH OBV.	85.289	60.617	102.500	**71,1**	**59,1**
c) FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	515	2.470	5.981	**479,6**	**41,3**
15. DRUGI PRIHODKI	**5.043**	**1.556.548**	**2.158.703**	**30864,4**	**72,1**
16. DRUGI ODHODKI	**138.321**	**190.732**	**138.683**	**137,9**	**137,5**
17. POSLOVNI IZID	**1.041**	**41.665**	**76.288**	**4002,3**	**54,6**
18. DAVEK OD DOHODKA	**-121.626**	**-6.128**	**-94.399**	**5,0**	**6,5**
19. ODLOŽENI DAVKI	**64.967**	**-35.538**	**18.111**		
20. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	**55.618**	**0**	**0**	**0,0**	

Čisti **prihodki** od prodaje, ki se nanašajo predvsem na prihodke iz cene, od številnine, prihodki od ostalih storitev, prihodki od soglasij, prihodki od najemnin, od prodaje materiala, od prodaje storitev RR in taks, prispevkov za priključitev ter prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem trgu, so v opazovanem obdobju v višini 193 mio € nižji od predvidenih v rebalansu za 7 % in predstavljajo glavnino vseh prihodkov. V primerjavi z letom 2008 so višji za 7 %.
Obseg usredstvenih lastnih proizvodov in lastnih storitev (storitve iz vira amortizacije ter taks in RR) dosega 443 tisoč € in je za 96 % višji od rebalansiranih.
Drugi poslovni prihodki (prihodki od odprave rezervacij, prihodki od opominov, od taks za izvršbe...)dosegajo 368 tisoč € in so za 300 tisoč € višji od vrednosti, predvidenih v rebalansu.

Obsežnejši **stroški** podjetja, ki vključujejo stroške blaga, materiala in storitev (nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala in stroški storitev), stroške dela (stroški plač, stroški socialnih zavarovanj ter drugi stroški dela), odpise vrednosti (amortizacija infrastrukture in podjetja, prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstvih, prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih) dosegajo 21,2 mio € in so višji za 614 tisoč € oz. 3 % od predvidenih v rebalansu.

Čisti poslovni izid leta 2009 je uravnotežen in znaša 0 €.

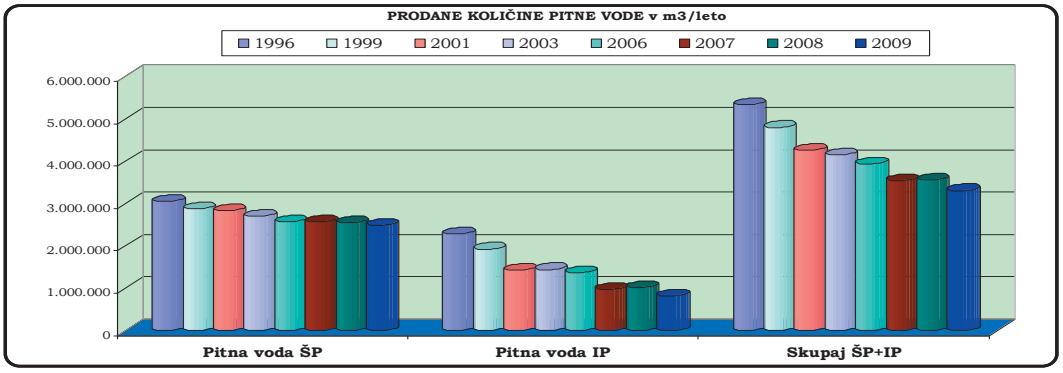
Gibanje cen v letu 2009

Za 5 % so bile od 1. 1. 2009 višje samo cene za pogrebno pokopališke storitve in najemnino grobov.
Ostale cene se niso spreminjale. V preglednicah so opazne razlike pri povprečnih cenah, ki nastajajo zato, ker se povprečna cena računa kot kvocient letnega prihodka in prodane količine kom. dobrine. Ker cene niso bile uveljavljene s 1. 1. 2008, v 2009 pa so veljale celo leto, je povprečna cena za leto 2009 nižja.

4.2. Vodooskrba - prodane količine, cene in prihodek

PRODANE KOLIČINE PITNE VODE v m³/leto

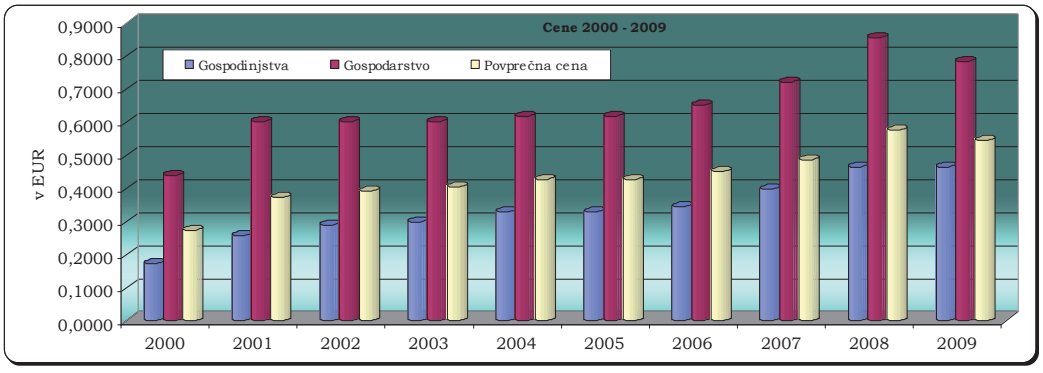
	1996	1999	2001	2003	2006	2007	2008	2009
Pitna voda ŠP	3.046.830	2.875.839	2.831.396	2.703.287	2.571.274	2.570.169	2.544.259	2.486.497
Pitna voda IP	2.284.003	1.925.252	1.422.831	1.442.121	1.368.993	973.931	1.014.444	820.318
Skupaj ŠP+IP	**5.330.833**	**4.801.091**	**4.254.227**	**4.145.408**	**3.940.267**	**3.544.099**	**3.558.702**	**3.306.816**



GIBANJE POVPREČNIH CEN PITNE VODE

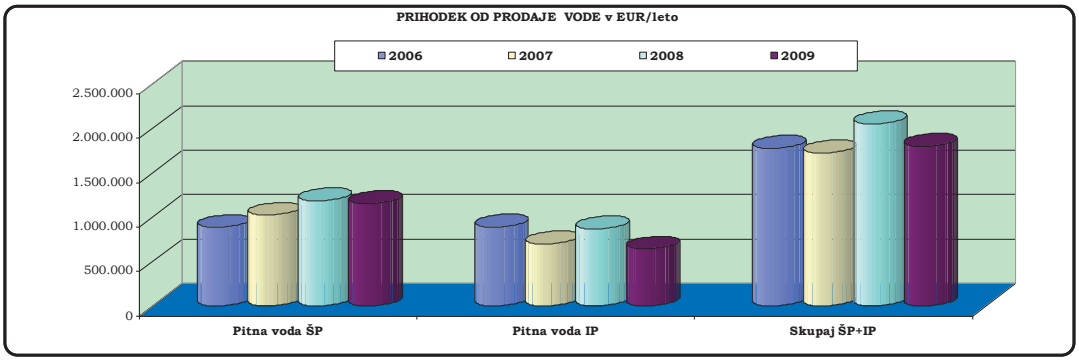
v EUR

Oskrba z vodo	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Gospodinjstva	0,1720	0,2573	0,2893	0,2989	0,3280	0,3280	0,3446	0,3983	0,4651	0,4651
Gospodarstvo	0,4399	0,6026	0,6026	0,6026	0,6180	0,6180	0,6506	0,7224	0,8564	0,7842
Povprečna cena	**0,2734**	**0,3728**	**0,3916**	**0,4046**	**0,4268**	**0,4268**	**0,4509**	**0,4874**	**0,5767**	**0,5443**



PRIHODEK OD PRODAJE VODE

	1996	2001	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Pitna voda ŠP	82.524.411	174.578.039	204.804.580	212.319.544	885.994	1.023.826	1.183.331	1.156.475
Pitna voda IP	177.850.697	205.456.729	199.337.713	213.440.661	890.672	703.523	868.812	643.293
Skupaj ŠP+IP	**260.375.108**	**380.034.768**	**404.142.293**	**425.760.205**	**1.776.666**	**1.727.349**	**2.052.143**	**1.799.769**

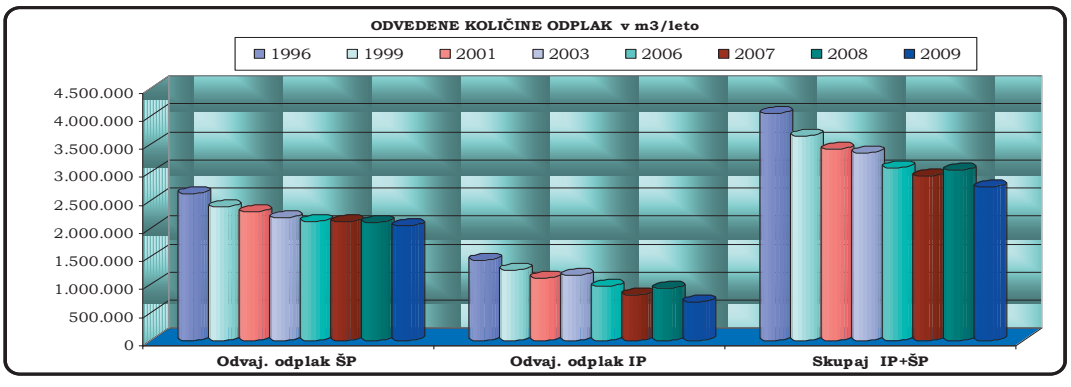


Prihodek od leta 2006 stagnira, v letu 2009 je celo nižji kot v letu 2008. Glavni razlog je v manjši prodaji.

4.3. Odvajanje odplak - prodane količine, cene in prihodek

ODVEDENE KOLIČINE ODPLAK v m³/leto

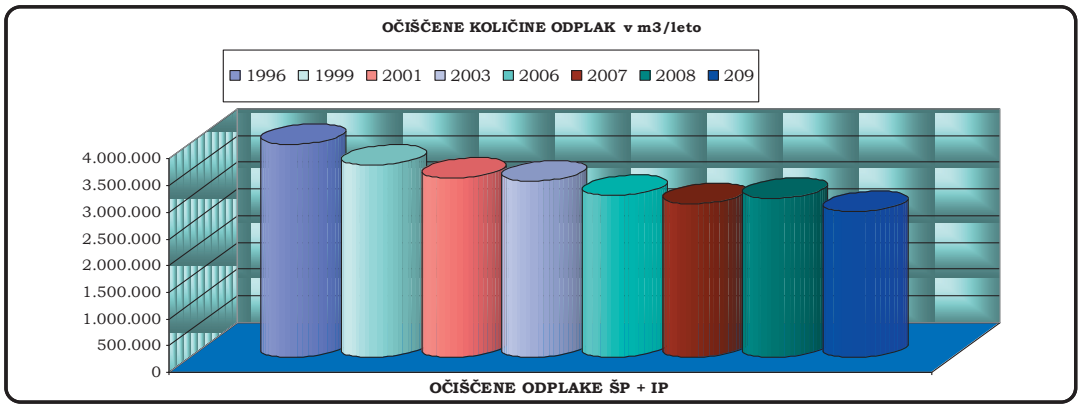
	1996	1999	2001	2003	2006	2007	2008	2009
Odvaj. odplak ŠP	2.612.867	2.380.487	2.292.371	2.187.350	2.120.294	2.111.764	2.106.969	2.043.217
Odvaj. odplak IP	1.429.067	1.259.158	1.115.706	1.156.069	960.485	812.541	925.467	689.504
Skupaj IP+ŠP	**4.041.934**	**3.639.645**	**3.408.077**	**3.343.419**	**3.080.779**	**2.924.305**	**3.032.436**	**2.732.721**



Tudi pri prodaji storitev odvajanja odplak je opazno zmanjšanje količin, v 14 letnem obdobju za 1.300.000 m³.

OČIŠČENE KOLIČINE ODPLAK v m³/leto

	1996	1999	2001	2003	2006	2007	2008	209
OČIŠČENE ODPLAKE ŠP + IP	3.998.602	3.609.027	3.366.216	3.306.739	3.040.487	2.882.989	2.983.928	2.733.657



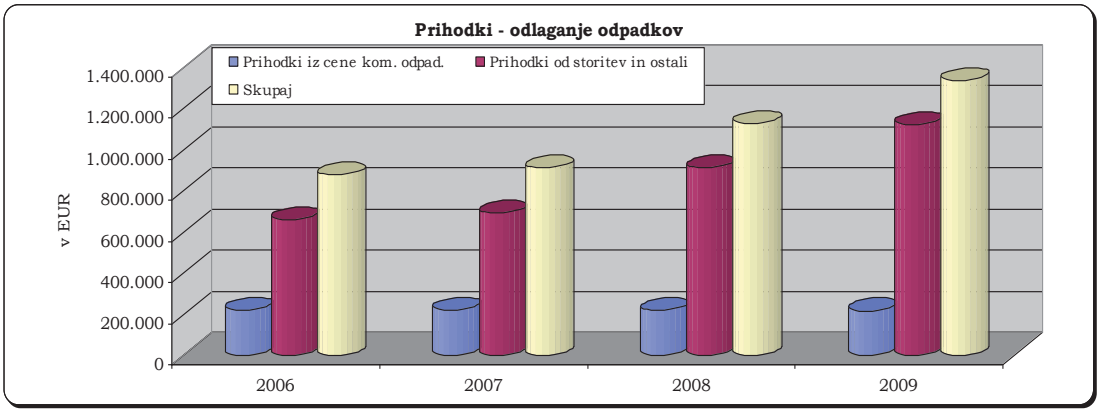
GIBANJE CEN ODVAJANJA IN ČIŠČENJA

Odvajanje in čiščenje odplak	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Gospodinjstva	0,0712	0,1246	0,1246	0,1246	0,1338	0,1358	0,1419	0,1720	0,2106	0,2106
Gospodarstvo	0,1108	0,1988	0,1988	0,1988	0,2333	0,2138	0,2233	0,2571	0,2941	0,2941
Povprečna cena odvajanja	**0,0843**	**0,1489**	**0,1490**	**0,1502**	0,1630	**0,1587**	**0,1673**	**0,1957**	0,2361	0,2361
Povprečna cena čiščenja	**0,0516**	**0,1029**	**0,1302**	**0,1417**	0,1457	**0,1417**	**0,1619**	**0,1978**	**0,2581**	

4.4. Odlaganje odpadkov

PRIHODEK OD ODLAGANJA ODPADKOV

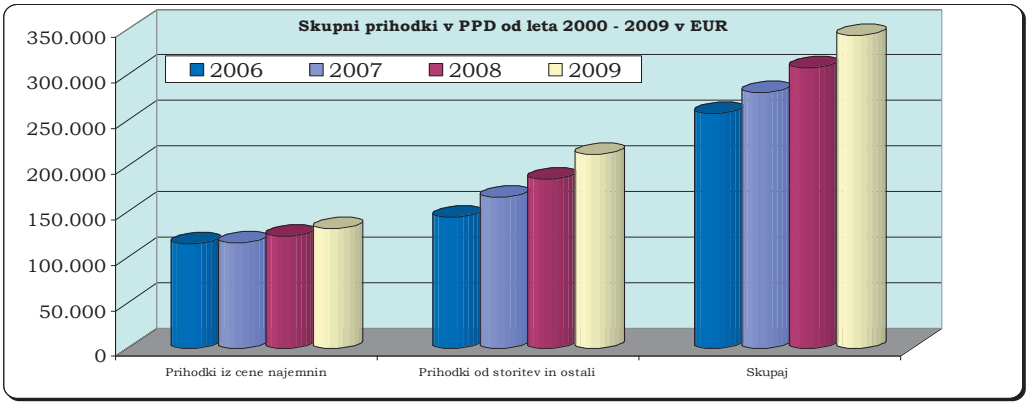
	v SIT				v EUR			
	1999	2001	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Prihodki iz cene	14.140.000	14.989.679	52.530.094	52.306.415	218.271	218.204	216.847	215.193
Prihodki od storitev in ostali	117.471.000	144.866.820	140.136.291	157.863.231	658.752	691.189	911.313	1.121.270
Skupaj	**131.611.000**	**159.856.499**	**192.666.385**	**210.169.646**	**877.022**	**909.393**	**1.128.160**	**1.336.463**



4.5. Pogrebno pokopališka dejavnost

PRIHODEK V POGREBNO POKOPALIŠKI DEJAVNOSTI

	v SIT				v EUR			
	2000	**2004**	**2005**	**2006**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**
Prihodki iz cene najemnin	20.795.000	24.747.187	26.321.105	27.407.887	114.371	115.373	122.370	130.791
Prihodki od storitev in ostali	29.621.000	34.930.330	37.442.014	34.330.415	143.258	165.122	185.293	212.853
Skupaj	**50.416.000**	**59.677.517**	**63.763.119**	**61.738.302**	**257.629**	**280.495**	**307.663**	**343.644**

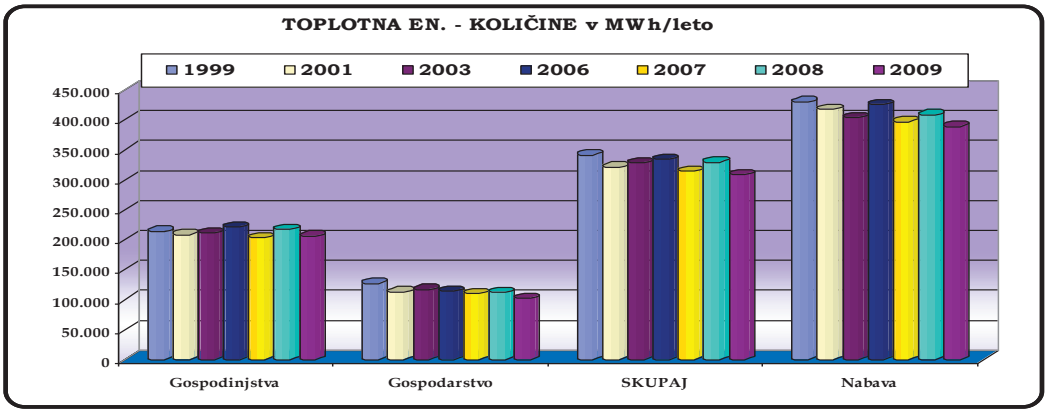


Cene so se za vse storitve PPD s 1. 1. 2009 povišale za 5 %.

4.6. Oskrba s toploto

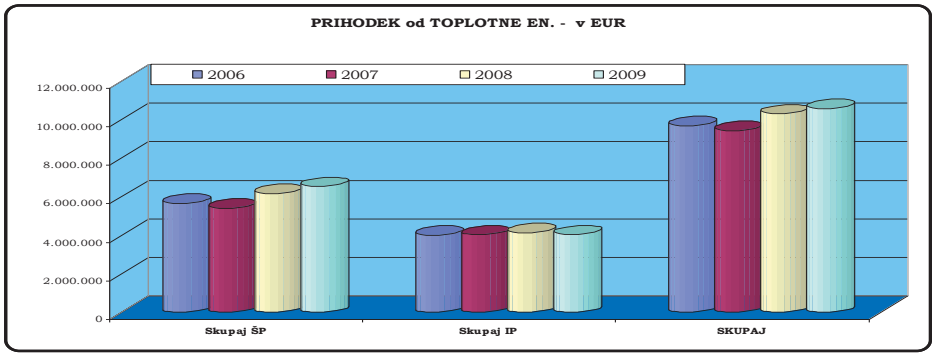
PRODAJA IN NABAVA TOPLOTNE ENERGIJE v MWh/LETO

	1999	2001	2003	2006	2007	2008	2009
Gospodinjstva	213.782	208.297	211.220	220.590	203.266	217.502	205.768
Gospodarstvo	127.242	112.830	116.649	113.995	110.415	111.635	102.038
SKUPAJ	**341.024**	**321.127**	**327.869**	**334.585**	**313.681**	**329.137**	**307.807**
Nabava	**430.000**	**417.321**	**403.670**	**425.319**	**396.668**	**408.298**	**388.624**
Ekon. izkoristek %	**79,31**	**76,95**	**81,22**	**78,67**	**79,08**	**80,61**	**79,20**

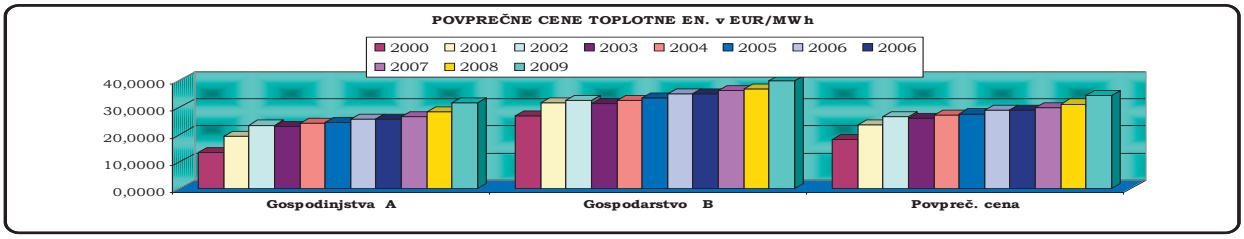


PRIHODEK OD PRODAJE TOPLOTE

	2006	2007	2008	2009
Skupaj ŠP	5.663.216	5.403.449	6.167.636	6.533.194
Skupaj IP	4.011.522	4.019.775	4.129.804	4.038.953
SKUPAJ	**9.674.738**	**9.423.223**	**10.297.441**	**10.572.148**

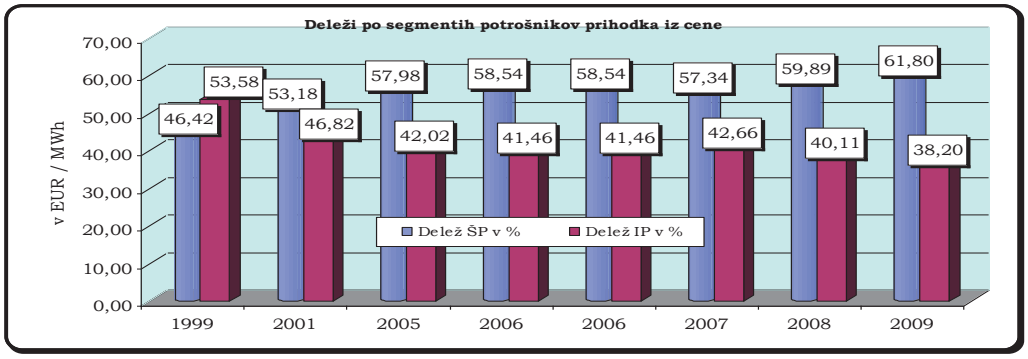


	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Gospodinjstva A	13,4929	19,4578	23,4573	23,0358	24,2904	24,5510	25,6730	25,6730	26,5832	28,3566	31,7503
Gospodarstvo B	26,8871	31,6253	32,6608	31,3929	32,6213	33,6099	35,1905	35,1905	36,4061	36,9939	39,8527
Povpreč. cena	18,1624	23,7329	26,6234	26,0091	27,3334	27,6868	28,9156	28,9156	30,0408	31,2862	34,3467
Razmerje B : A	1,9927	1,6253	1,3923	1,3628	1,3430	1,3690	1,3707	1,3707	1,3695	1,3046	1,2552



PRIHODEK IZ CENE IN DELEŽI

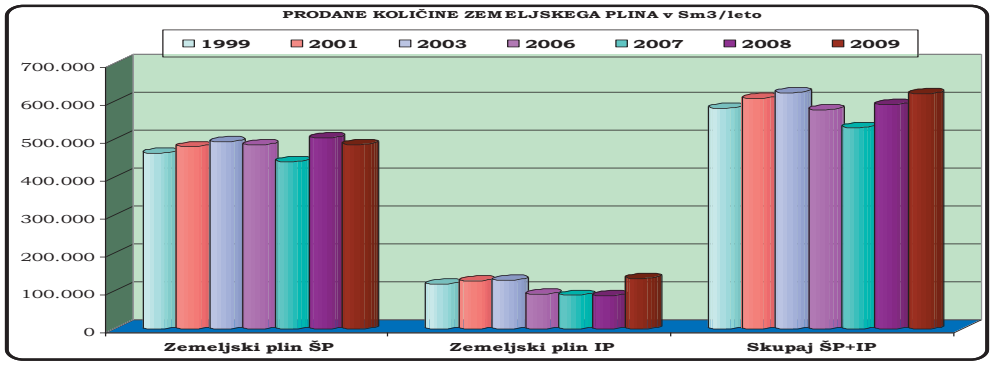
LETO	1999	2001	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Skupaj ŠP	637.314.495	971.259.716	1.372.599.338	1.357.133.190	5.663.216	5.403.449	6.167.636	6.533.194
Skupaj IP	735.715.603	855.102.337	994.792.021	961.321.070	4.011.522	4.019.775	4.129.804	4.038.953
SKUPAJ	**1.373.030.098**	**1.826.362.053**	**2.367.391.359**	**2.318.454.260**	**9.674.738**	**9.423.223**	**10.297.441**	**10.572.148**
Delež ŠP v %	**46,42**	**53,18**	**57,98**	**58,54**	**58,54**	**57,34**	**59,89**	**61,80**
Delež IP v %	**53,58**	**46,82**	**42,02**	**41,46**	**41,46**	**42,66**	**40,11**	**38,20**



4.7. Oskrba z zemeljskim plinom

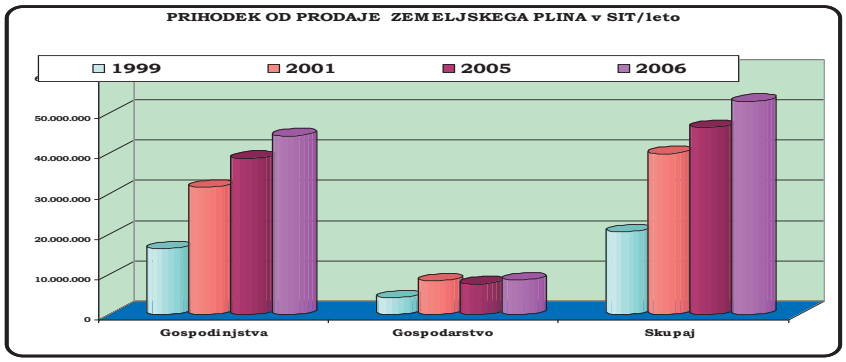
PRODANE KOLIČINE ZEMELJSKEGA PLINA v Sm3/leto

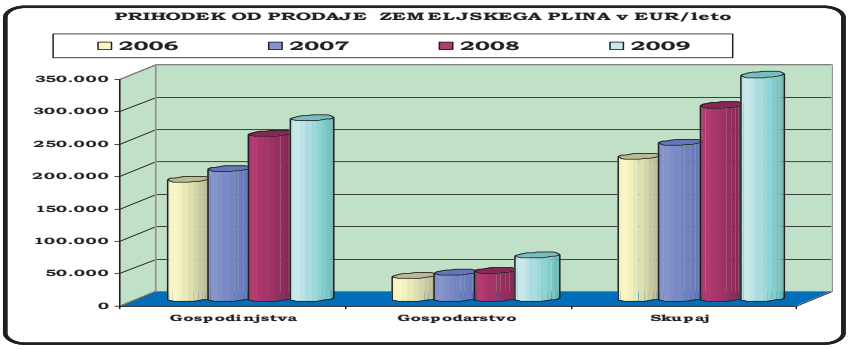
	1999	2001	2003	2006	2007	2008	2009
Zemeljski plin ŠP	463.642	480.395	493.291	484.711	440.869	503.408	485.659
Zemeljski plin IP	118.223	126.720	128.907	92.378	89.582	87.639	133.830
Skupaj ŠP+IP	**581.865**	**607.115**	**622.198**	**577.089**	**530.451**	**591.047**	**619.489**



PRIHODEK OD ZEMELJSKEGA PLINA

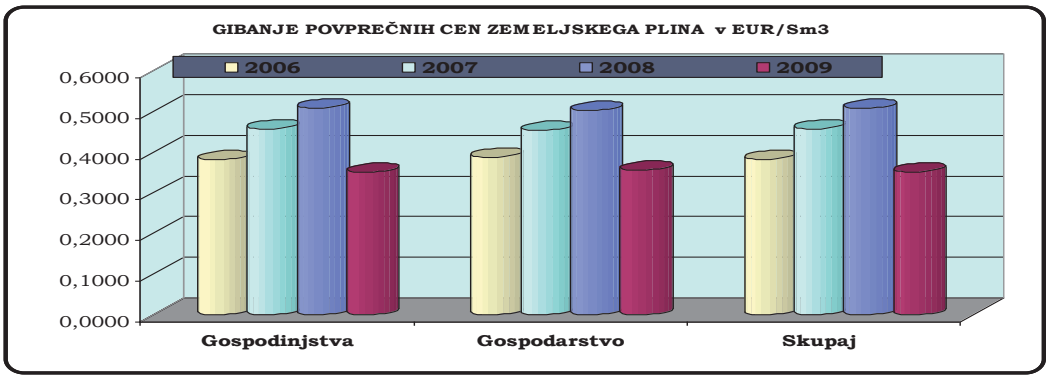
	v SIT				v EUR			
	1999	2001	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Gospodinjstva	16.334.555	31.544.575	38.699.918	44.253.213	184.665	201.374	255.561	279.267
Gospodarstvo	4.139.828	8.320.457	7.607.828	8.574.415	35.780	40.512	43.955	67.280
Skupaj	**20.474.384**	**39.865.032**	**46.307.746**	**52.827.628**	**220.446**	**241.886**	**299.517**	**346.547**

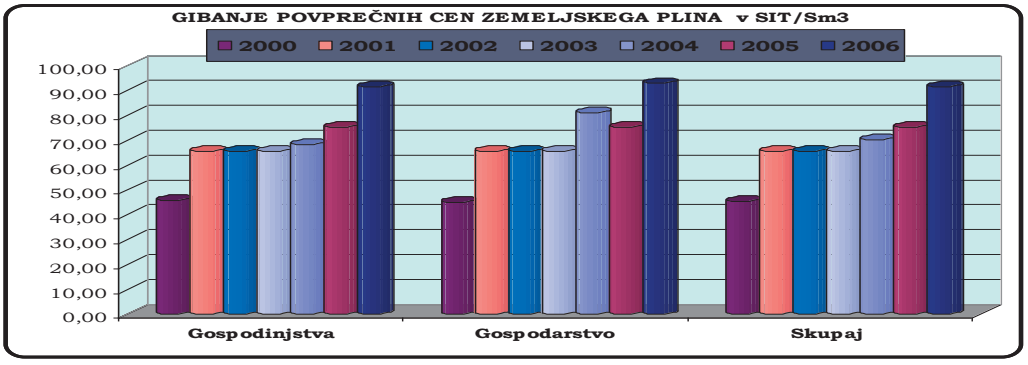




POVPREČNE CENE ZEMELJSKEGA PLINA

	v SIT							v EUR			
	2000	**2001**	**2002**	**2003**	**2004**	**2005**	**2006**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**
Gospodinjstva	45,65	65,66	65,66	65,66	68,14	75,27	91,30	0,3810	0,4568	0,5077	0,3494
Gospodarstvo	44,91	65,66	65,66	65,66	80,87	75,36	92,82	0,3873	0,4522	0,5016	0,3552
Skupaj	**45,51**	**65,66**	**65,66**	**65,66**	**70,23**	**75,29**	**91,54**	**0,3820**	**0,4560**	**0,5068**	**0,3507**



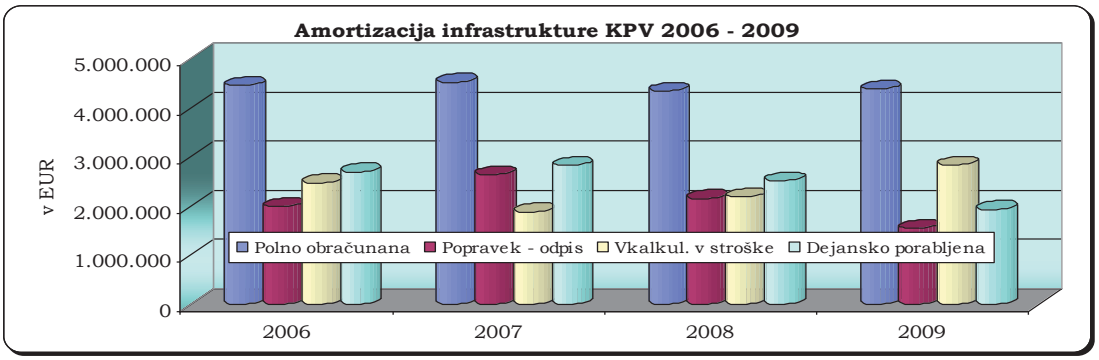


5. AMORTIZACIJA IN NALOŽBE

5.1. Amortizacija komunalne infrastrukture od 1995 do 2009

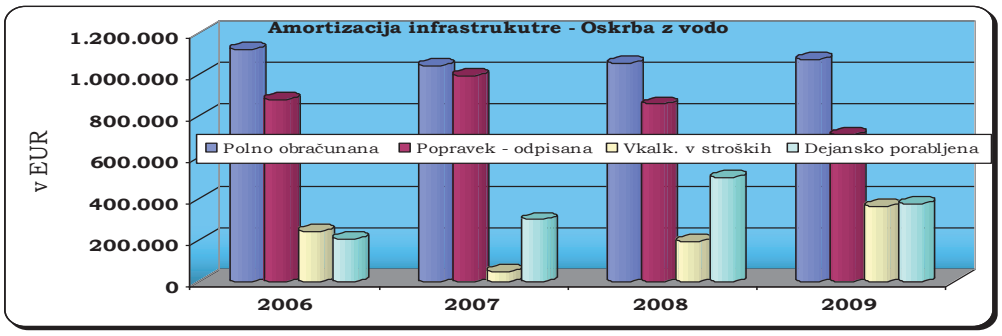
AMORTIZACIJA NA RAVNI PODJETJA

	v 1000 SIT				v EUR			
	1995	2000	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obračunana	672.847	989.306	1.016.328	1.069.605	4.463.383	4.522.958	4.346.128	4.386.058
Popravek - odpis	529.297	764.408	397.979	476.347	1.987.761	2.637.606	2.155.383	1.547.307
Vkalkul. v stroške	143.550	224.898	618.349	593.258	2.475.622	1.885.352	2.187.063	2.838.751
Dejansko porabljena	273.319	225.284	623.921	647.019	2.699.962	2.829.236	2.516.821	1.928.246



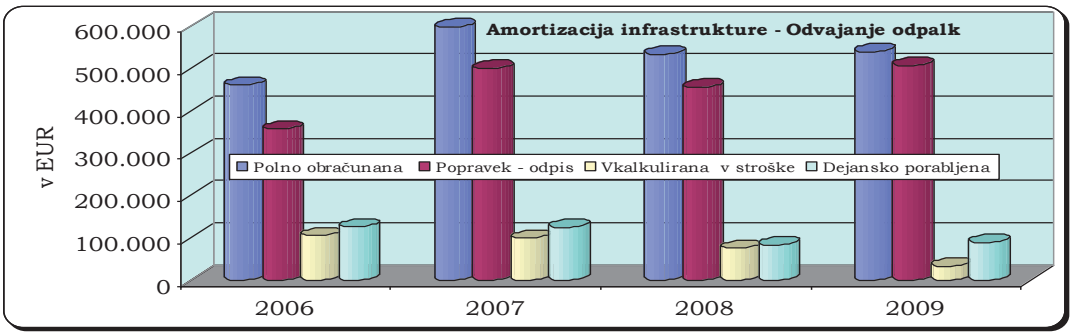
AMORTIZACIJA VODOVOD

	v 000 SIT					v EUR
	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obračunana	251.124	268.279	1.119.508	1.039.998	1.053.151	1.073.406
Popravek - odpisana	195.048	210.128	876.849	991.922	856.343	707.926
Vkalk. v stroških	56.076	58.151	242.660	48.077	196.807	365.480
Dejansko porabljena	79.454	50.014	208.705	300.425	503.936	377.113



AMORTIZACIJA KANALIZACIJA

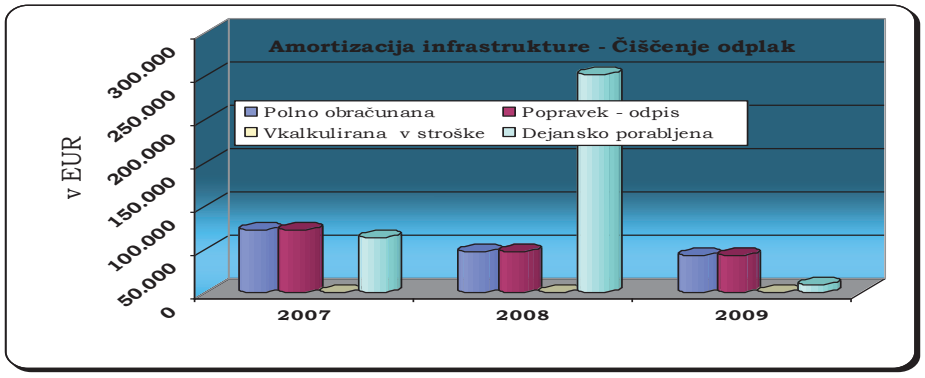
	1999	2004	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obračunana	47.819	94.516	101.171	110.237	460.011	597.768	533.454	538.748
Popravek - odpis	36.639	50.183	81.592	85.316	356.017	499.717	455.406	506.756
Vkalkulirana v stroške	11.180	44.333	19.579	24.921	103.993	98.051	74.366	31.991
Dejansko porabljena	19.013	14.151	31.530	30.093	125.576	124.501	82.991	88.969



AMORTIZACIJA ČISTILNIH NAPRAV

v EUR

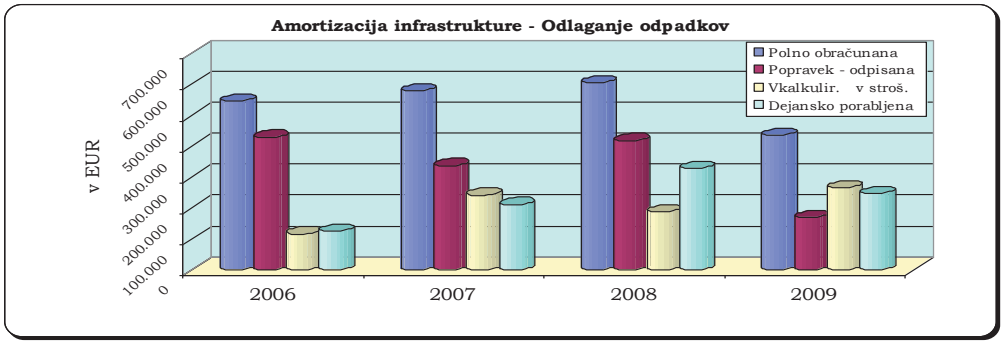
	2007	2008	2009
Polno obračunana	72.130	47.697	42.510
Popravek - odpis	71.673	47.697	42.510
Vkalkulirana v stroške	457	0	0
Dejansko porabljena	62.880	251.588	8.530



AMORTIZACIJA ODLAGALIŠČA

v 000 SIT v EUR

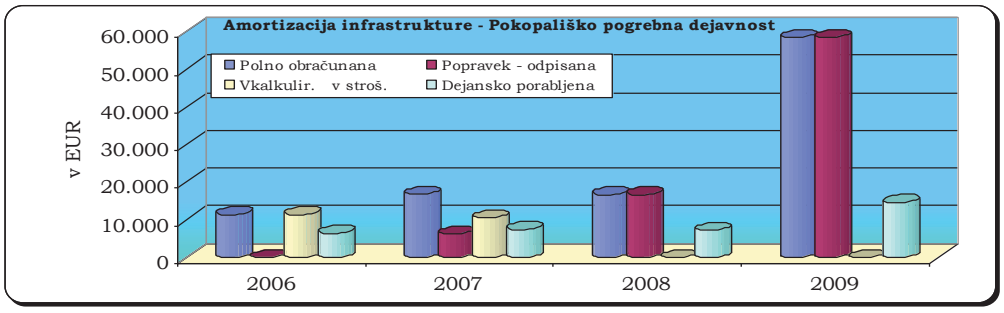
	1997	2004	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obračunana	6.010	78.124	109.384	130.644	545.168	579.017	604.166	435.363
Popravek - odpisana	0	8.808	51.558	102.775	428.872	336.995	417.307	169.517
Vkalkulir. v stroš.	6.010	69.316	57.826	27.869	116.295	242.022	186.859	265.846
Dejansko porabljena	4.351	45.273	58.441	29.787	124.299	211.310	327.618	247.071



AMORTIZACIJA POGREBNO-POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI

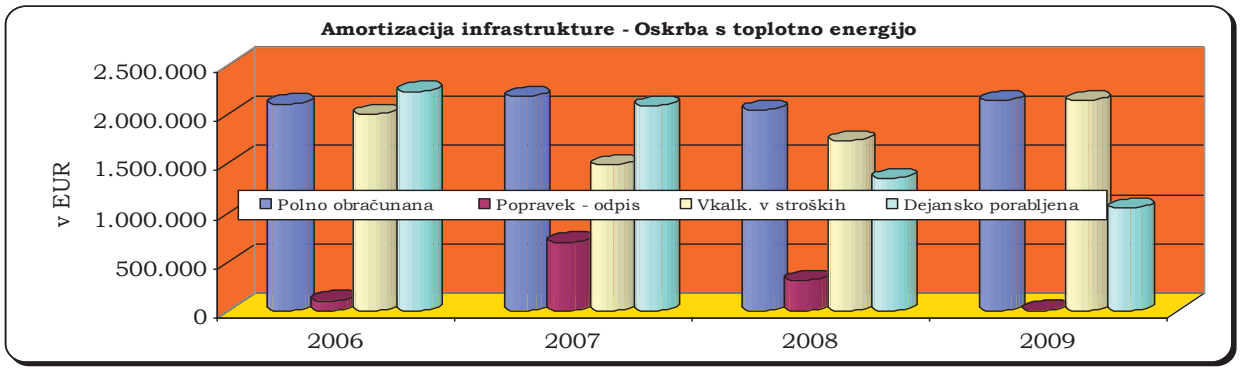
v SIT v EUR

	2000	2004	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obračunana	1.660.000	1.766.217	1.758.797	2.734.927	11.413	16.768	16.654	58.324
Popravek - odpisana	0	0	0	0	0	6.175	16.654	58.324
Vkalkulir. v stroš.	1.660.000	1.766.217	1.758.797	2.734.927	11.413	10.593	0	0
Dejansko porabljena	3.117.000	1.891.810	4.327.648	1.548.320	6.461	7.400	7.154	14.640



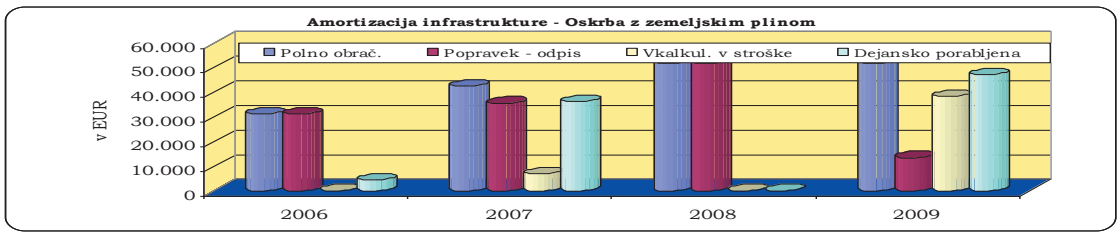
AMORTIZACIJA DALJINSKEGA OGREVANJA

	v 000 SIT				v EUR			
	1996	2001	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obračunana	442.924	578.270	495.254	503.422	2.100.743	2.174.164	2.038.551	2.136.419
Popravek - odpis	408.670	313.835	13.505	23.973	100.038	695.506	310.073	0
Vkalk. v stroških	34.254	264.435	481.749	479.449	2.000.705	1.478.658	1.728.478	2.136.419
Dejansko porabljena	89.574	324.751	434.039	534.077	2.228.664	2.086.349	1.343.553	1.039.919



AMORTIZACIJA INFRASTRUKTURE DEJAVN. OSKRBA Z ZEM. PLINOM

	v 000 SIT				v EUR			
	2000	2004	2005	2006	2006	2007	2008	2009
Polno obrač.	6.704	7.452	7.468	7.468	31.163	42.559	51.903	51.903
Popravek - odpis	6.704	5.720	7.468	7.468	31.163	35.618	51.903	13.441
Vkalkul. v stroške	0	1.732	0	0	0	6.941	0	38.461
Dejansko porabljena				1.055	4.402	36.371	0	47.289



Zaradi neustreznih cen na področju vodnih dejavnosti in zemeljskega plina nikoli nismo uspeli oblikovati potrebna sredstva za amortizacijo infrastrukture. Izjema je samo oskrba s toploto, ki se je uspela približati oblikovanju polne amortizacije. V preteklih letih smo zaradi nedoseganja ustreznih cen odpisovali amortizacijo infrastrukture, kot je razvidno iz prejšnjih tabel. Vendar je to samo računovodska »telovadba«, ki ima slabe posledice za stanje infrastrukture.

Stanje naprav zaradi pomanjkanja sredstev amortizacije infrastrukture postaja vse težje. Že nekaj let imamo zaradi dotrajanosti objektov in naprav povečano rast stroškov vzdrževanja in odprav okvar ter povečanje števila okvar in trajanja motene oskrbe uporabnikov.

Če v prihodnosti ne pride do oblikovanja polne stroškovne cene in rednega oblikovanja polne AM, ne bo več mogoče zagotavljati zanesljive oskrbe.

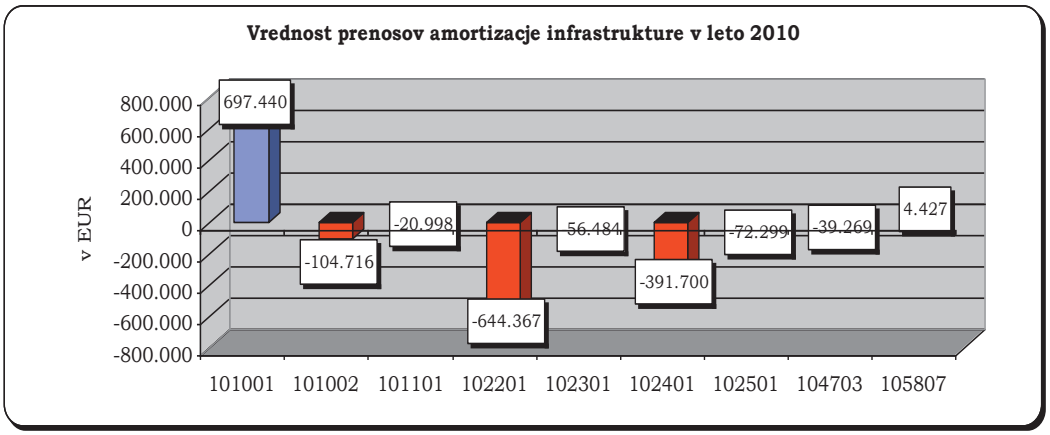
Programi naložb, obnov in posodobitev na ravni podjetja za leto 2009

PIM-i oz. STM	Rebalans PP 2009 (Razpoložljiva Am)	Poraba januar - december 2009	Indeks
1	2	3	4 = 3 / 2 * 100
Oskrba s toplotno energijo			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	55.246	21.325	38,6
Naložbe v infrastrukturo	2.284.472	1.144.815	50,1
Skupaj	**2.339.718**	**1.166.140**	**49,8**
Oskrba z zemeljskim plinom			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	2.338	2.350	100,5
Naložbe v infrastrukturo	54.875	47.289	86,2
Skupaj	**57.213**	**49.639**	**86,8**
Oskrba z vodo			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	23.858	12.370	51,8
Naložbe v infrastrukturo	395.982	377.113	95,2
Skupaj	**419.840**	**389.483**	**92,8**
Odvajanje odplak			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	35.303	60.044	170,1
Naložbe v infrastrukturo	126.950	88.969	70,1
Skupaj	**162.253**	**149.013**	**91,8**
Čiščenje odplak			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	5.101	1.557	30,5
Naložbe v infrastrukturo	38.344	8.530	22,2
Skupaj	**43.445**	**10.086**	**23,2**
Odlaganje odpadkov			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	2.614	1.184	45,3
Naložbe v infrastrukturo	74.244	247.071	332,8
Skupaj	**76.858**	**248.254**	**323,0**
VO-KA Vzdrževanje			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	21.204	8.692	41,0
Skupaj	**21.204**	**8.692**	**41,0**
Čiščenje bioloških substratov			
Naložbe v infrastrukturo	285.000		
Skupaj	**285.000**		
PE Pokopališče			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	7.128	12.963	181,9
Naložbe v infrastrukturo	28.753	14.640	50,9
Skupaj	**35.881**	**27.603**	**76,9**
Strokovne službe - SKS,FRS,SE,ROP,VPD			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	83.423	45.065	54,0
Naložbe v infrastrukturo	553	0	0,0
Skupaj	**83.976**	**45.065**	**53,7**
Služba za investicijski inženiring			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	15.365	1.653	10,8
Skupaj	**15.365**	**1.653**	**10,8**
Kemijsko biološka tehnologija			
Naložbe v osnovna sredstva podjetja	10.001	13.693	136,9
Skupaj	**10.001**	**13.693**	**136,9**
Celoten program na ravni podjetja (1+2)	**3.265.754**	**2.109.322**	**64,6**
Osnovna sredstva podjetja	**261.581**	**180.896**	**69,2**
Amortizacija infrastrukture	**3.004.173**	**1.928.425**	**64,2**

V letu 2009 smo na ravni podjetja v okviru programa varčevanja uspeli znižati primanjkljaj preveč porabljene AM infrastrukture iz 1.538.291 EUR na 627.967 EUR. To je bistven prispevek, ki se je pozitivno odrazil na likvidnosti.

OBRAČUNANA, ZNIŽANA IN PORABLJENA AMORTIZACIJA INFRASTRUKTURE 2009

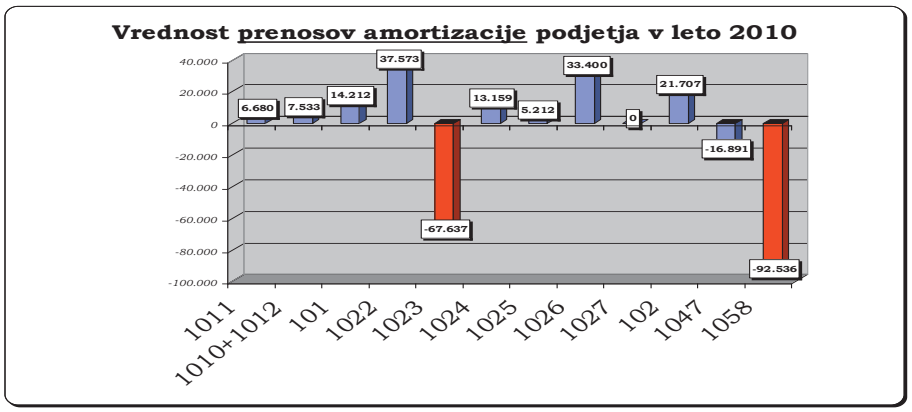
Dejavnost	Prenos amortizacije iz 2008	Polna obrač. amortiz. 2009	Znižanje amortizacije (78510) 2009	AM viški (76800) 2009	Razlika obračunana znižana (v stroških)	Porabljena amortizacija v 2009	Razlika vkalkulirano porabljeno	Prenos v 2010
1	2	3	4	5	6=3-4	7	8=6-7	9=2+8
101001	-398.881	2.136.419	0		2.136.419	1.040.098	1.096.321	697.440
101002	0	48.832	48.832		0	104.716	-104.716	-104.716
101101	-12.170	51.903	13.441		38.461	47.289	-8.828	-20.998
102201	-632.734	1.073.406	707.926		365.480	377.113	-11.633	-644.367
102301	493	538.748	506.756	219	31.991	88.969	-56.977	-56.484
102401	-383.171	42.510	42.510		0	8.530	-8.530	-391.700
102501	-91.074	435.363	169.517		265.846	247.071	18.775	-72.299
104703	-24.629	58.324	58.324		0	14.640	-14.640	-39.269
105807	3.873	553	0		553		553	4.427
Skupaj	**-1.538.291,98**	**4.386.057,70**	**1.547.306,86**	**219,09**	**2.838.750,84**	**1.928.425,49**	**910.325,35**	**-627.967**



OBRAČUNANA, ZNIŽANA IN PORABLJENA AMORTIZACIJA KPV

v EUR

SM	Prenos amortizacije iz 2008	Polna obrač. amortiz. 2009	Znižanje amortizacije	AM viški v 76800	Obr.znižana AM v 2009	Porabljena AM v 2009	Razlika obrač./porab.	Prenos v 2010
1	2	3	4	5	6=3-4	7	8=6-7	8=2+8
1011	**6.691,57**	**2.338,44**	**0,00**	**0,00**	**2.338,44**	**2.350,37**	**-11,93**	**6.680**
1010+1012	**-28.773,11**	**57.631,54**		**13,52**	**57.631,54**	**21.325,74**	**36.305,80**	**7.533**
101	**-22.081,54**	**59.969,98**		**13,52**	**59.969,98**	**23.676,11**	**36.293,87**	**14.212**
1022	**24.289,13**	**25.449,84**		**0,00**	**25.449,84**	**12.165,73**	**13.284,11**	**37.573**
1023	**-38.951,70**	**31.358,89**		**0,00**	**31.358,89**	**60.044,42**	**-28.685,53**	**-67.637**
1024	**9.676,71**	**5.038,74**		**0,00**	**5.038,74**	**1.556,78**	**3.481,96**	**13.159**
1025	**3.592,15**	**2.803,75**		**388,08**	**2.803,75**	**1.183,54**	**1.620,21**	**5.212**
1026	**14.281,84**	**21.610,49**		**0,00**	**21.610,49**	**2.492,06**	**19.118,43**	**33.400**
1027					0,00	**0,00**	0,00	**0**
102	**12.888,13**	**86.261,71**		**388,08**	**86.261,71**	**77.442,53**	**8.819,18**	**21.707**
1047	**-12.036,42**	**8.108,33**		**0,00**	**8.108,33**	**12.963,35**	**-4.855,02**	**-16.891**
1058	**-154.319,15**	**114.893,95**		**158,42**	**114.893,95**	**53.111,11**	**61.782,84**	**-92.536**
SKUPAJ	**-175.548,98**	**269.233,97**		**560,02**	**269.233,97**	**167.193,10**	**102.040,87**	**-73.508,10**



Amortizacija infrastrukture na dan 31. 12. 2008

5.2. Program naložb do leta 2023

V okviru priprave strateškega dokumenta KPV »Gospodarjenje s komunalno infrastrukturo v obdobju 2009 – 2023« smo za področje vodooskrbe temeljito novelirali dolgoročno strategijo obnov in naložb v vodooskrbni sistem, izdelan leta 2000. Rezultati analize so pokazali, da bi bilo v tem obdobju nujno potrebno obnoviti 151,5 km cevovodov, vrednost obnove pa bi znašala cca. 16.900.000 €. Prav tako bi bilo potrebno obnoviti vodooskrbne objekte, ocena vrednosti investicije znaša 1.100.000 €. Skupaj bi bilo potrebno iz vira amortizacije do leta 2023 v obnovo vodooskrbnega sistema vložiti cca. 18.000.000 € oziroma vsako leto 1.385.000 € (13 let). Iz podatkov je lepo razvidno, kako **velik je prepad med potrebami in razpoložljivimi sredstvi za obnove obstoječega vodooskrbnega sistema**. Prav tako je potrebno še prej obnoviti čistilno napravo Grmov vrh in zgraditi ČN Mazej in Toplica.

Izvajanje zgoraj navedenega plana naložb bo odvisno od višine sprejete cene za vodne dejavnosti. Prav tako je od tega odvisna kvaliteta oskrbe s komunalnimi dobrinami in storitvami v Šaleški dolini.

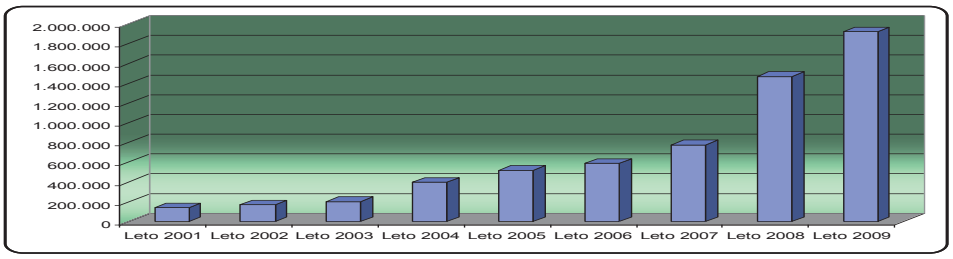
6. FINANCE IN LIKVIDNOST

KREDITNE OBVEZNOSTI

KPV je v preteklem obdobju za naložbe v obstoječo in novo infrastrukturo najemalo kredite, ki so imeli vire za vračilo v amortizaciji in prispevkih za razširjeno reprodukcijo. 1. 1. 2009 so viri PRR usahnili, lastniki pa niso mogli zagotoviti drugih, znatne obveznosti so ostale podjetju. Nekateri krediti so celo najeti za poplačilo dokumentacije za kohezijske projekte, ker je predvideni vir PRR usahnil. Skupaj je bilo za obnove in posodobitve ter novogradnje infrastrukture v preteklem obdobju najetih 14.685.189 EUR kreditov. Na dan 31. 12. 2009 je ostalo še neodplačano 10.996.513 EUR glavnice.

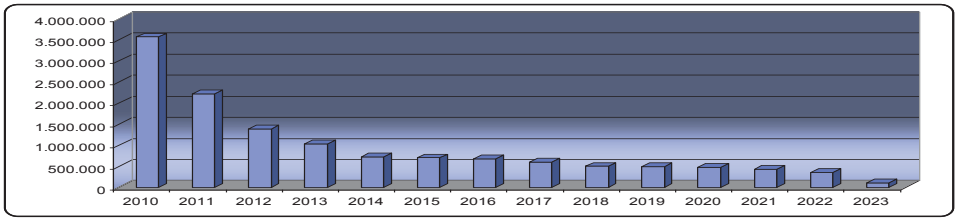
Odplačila glavnic in stroškov dolgoročnih, kratkoročnih in blagovnih kreditov

Leto 2001	137.636,32
Leto 2002	169.609,41
Leto 2003	199.555,80
Leto 2004	394.982,93
Leto 2005	517.151,90
Leto 2006	588.439,16
Leto 2007	774.052,70
Leto 2008	1.467.110,82
Leto 2009	1.920.624,57
Skupaj	6.169.163,61



Predvideno odplačilo kreditov

Leto	EUR
2010	3.564.461,32
2011	2.213.435,66
2012	1.385.819,26
2013	1.025.464,06
2014	717.092,02
2015	698.658,99
2016	677.155,05
2017	594.002,13
2018	498.180,81
2019	487.932,88
2020	470.444,52
2021	426.152,17
2022	344.724,38
2023	100.641,91
Skupaj	**13.204.165,16**



Priloga: preglednica krediti po stanju 31. 12. 2009

OBVEZNOSTI IZ PREVEČ PORABLJENE AMORTIZACIJE INFRASTRUKTURE

Dejavnost	Prenos amortizacije iz 2008	Polna obrač. amortiz. 2009	Znižanje amortizacije (78510) 2009	AM viški (76800) 2009	Razlika obračunana znižana (v stroških)	Porabljena amortizacija v 2009	Razlika vkalkulirano porabljeno	Prenos v 2010
1	2	3	4	5	6=3-4	7	8=6-7	9=2+8
101001	-398.881	2.136.419	0		2.136.419	1.040.098	1.096.321	697.440
101002	0	48.832	48.832		0	104.716	-104.716	-104.716
101101	-12.170	51.903	13.441		38.461	47.289	-8.828	-20.998
102201	-632.734	1.073.406	707.926		365.480	377.113	-11.633	-644.367
102301	493	538.748	506.756	219	31.991	88.969	-56.977	-56.484
102401	-383.171	42.510	42.510		0	8.530	-8.530	-391.700
102501	-91.074	435.363	169.517		265.846	247.071	18.775	-72.299
104703	-24.629	58.324	58.324		0	14.640	-14.640	-39.269
105807	3.873	553	0		553		553	4.427
Skupaj	-1.538.291,98	4.386.057,70	1.547.306,86	219,09	2.838.750,84	1.928.425,49	910.325,35	-627.967

OBVEZNOSTI IZ AMORTIZACIJE PODJETJA

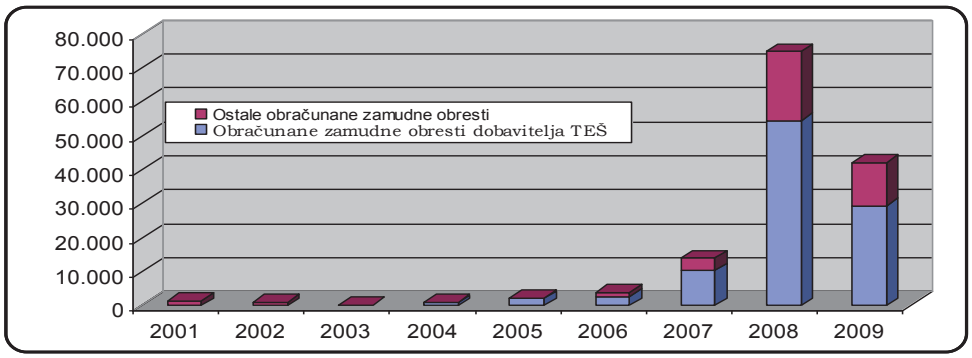
v EUR

SM	Prenos amortizacije iz 2008	Polna obrač. amortiz. 2009	Znižanje amortizacije	AM viški v 76800	Obr.znižana AM v 2009	Porabljena AM v 2009	Razlika obrač./porab	Prenos v 2010
1	2	3	4	5	6=3-4	7	8=6-7	8=2+8
1011	6.691,57	2.338,44	0,00	0,00	2.338,44	2.350,37	-11,93	6.680
1010+1012	-28.773,11	57.631,54		13,52	57.631,54	21.325,74	36.305,80	7.533
101	-22.081,54	59.969,98		13,52	59.969,98	23.676,11	36.293,87	14.212
1022	24.289,13	25.449,84		0,00	25.449,84	12.165,73	13.284,11	37.573
1023	-38.951,70	31.358,89		0,00	31.358,89	60.044,42	-28.685,53	-67.637
1024	9.676,71	5.038,74		0,00	5.038,74	1.556,78	3.481,96	13.159
1025	3.592,15	2.803,75		388,08	2.803,75	1.183,54	1.620,21	5.212
1026	14.281,84	21.610,49		0,00	21.610,49	2.492,06	19.118,43	33.400
1027					0,00	0,00	0,00	0
102	12.888,13	86.261,71		388,08	86.261,71	77.442,53	8.819,18	21.707
1047	-12.036,42	8.108,33		0,00	8.108,33	12.963,35	-4.855,02	-16.891
1058	-154.319,15	114.893,95		158,42	114.893,95	53.111,11	61.782,84	-92.536
SKUPAJ	-175.548,98	269.233,97		560,02	269.233,97	167.193,10	102.040,87	-73.508,10

ZAMUDNE OBRESTI

Odhodki za zamudne obresti

	Obračunane zamudne obresti dobavitelja TEŠ	Ostale obračunane zamudne obresti	Skupaj
2001	0,00	1.398,33	1.398,33
2002	54,27	968,71	1.022,98
2003	0,00	152,52	152,52
2004	748,61	281,45	1.030,06
2005	1.986,11	345,28	2.331,39
2006	2.623,16	1.344,80	3.967,96
2007	10.321,44	3.648,32	13.969,76
2008	54.465,64	20.128,32	74.593,96
2009	29.284,67	12.806,84	42.091,51
Skupaj	**99.483,90**	**41.074,57**	**140.558,47**



OBVEZNOSTI IZ PREJŠNJIH LET RR-I

MO VELENJE

	RR-vodovod	RR-kanalizacija	Skupaj
Saldo po poročilu I-XII/2008 (1)	-418.261,37	173.759,86	-244.501,51
Neplačani računi na dan 31.12.2008 (2)	243.817,85	143.336,86	387.154,71
Skupaj (1-2=3)	**-662.079,22**	**30.423,00**	**-631.656,22**
Kasirano I-XII/2009 (4)	95.097,65	49.106,87	144.204,52
Priključki-kasirano I-XII/2009 (5)	0,00	0,00	0,00
Računi v obdobju I-XII/2009 (6)	73.779,76	71.864,03	145.643,79
Odplačilo kreditov I-XII/2009 (7)	243.603,46	3.532,59	247.136,05
Nov saldo 31.12.2009 (3+4+5-6-7=8)	**-884.364,79**	**4.133,25**	**-880.231,54**

OBČINA ŠOŠTANJ

	RR-vodovod	RR-kanalizacija	Skupaj
Saldo po poročilu I-XII/2008 (1)	-20.155,33	-65.190,20	-85.345,53
Neplačani računi na dan 31.12.2008 (2)	3.799,59	3.811,22	7.610,81
Skupaj (1-2=3)	**-23.954,92**	**-69.001,42**	**-92.956,34**
Kasirano I-XII/2009 (4)	19.378,95	10.126,26	29.505,21
Priključki-kasirano I-XII/2009 (5)	7.594,51	37.784,46	45.378,97
Računi v obdobju I-XII/2009 (6)	20.873,08	48.296,72	69.169,80
Odplačilo kreditov I-XII/2009 (7)	44.451,35	5.381,59	49.832,94
Nov saldo 31.12.2009 (3+4+5-6-7=8)	**-62.305,89**	**-74.769,01**	**-137.074,90**

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

	RR-vodovod	RR-kanalizacija	Skupaj
Saldo po poročilu I-XII/2008 (1)	19.295,86	-7.065,60	12.230,26
Neplačani računi na dan 31.12.2008 (2)	3.885,72	3.809,98	7.695,70
Skupaj (1-2=3)	**15.410,14**	**-10.875,58**	**4.534,56**
Kasirano I-XII/2009 (4)	3.514,78	1.757,83	5.272,61
Priključki-kasirano I-XII/2009 (5)	248,00	0,00	248,00
Računi v obdobju I-XII/2009 (6)	7.888,64	3.061,14	10.949,78
Odplačilo kreditov I-XII/2009 (7)	3.856,39	0,00	3.856,39
Nov saldo 31.12.2009 (3+4+5-6-7=8)	**7.427,89**	**-12.178,89**	**-4.751,00**

SKUPAJ VSE OBČINE	**-939.242,79**	**-82.814,65**	**-1.022.057,44**

Gibanje zapadlih in nezapadlih obveznosti KPV v letu 2009

Datum	Zapadle obveznosti brez zamudnih ob.	Zapadle in nezapadle obveznosti z zam.ob.
09.03.2009	1.915.470,60	5.394.774,67
07.04.2009	2.597.724,71	5.307.893,93
04.05.2009	2.257.357,20	4.997.574,17
01.06.2009	2.576.704,35	5.331.675,69
06.07.2009	1.883.951,73	4.058.473,03
03.08.2009	1.402.604,28	3.852.329,92
07.09.2009	566.869,64	2.858.870,81
05.10.2009	913.692,80	3.109.072,09
02.11.2009	971.258,93	3.099.632,83
01.12.2009	907.531,29	3.975.375,57
04.01.2010	697.201,69	3.157.749,12

Preglednica prikazuje gibanje likvidnosti v letu 2009. V mesecu marcu 2009 smo imeli za 1,9 mio EUR zapadlih obveznosti in cca. 3,4 mio EUR nezapadlih obveznosti, skupaj cca. 5,4 mio EUR vseh obveznosti. Do januarja 2010 smo znižali zapadle obveznosti na cca. 0,7 mio EUR, nezapadle na 2,45 mio EUR, vse obveznosti pa na 3,157 mio EUR.

Bistveno zmanjšanje zapadlih obveznosti, redno poplačilo obveznosti do bank, zaposlenih, davkov in prispevkov, večine materialov in storitev dobaviteljem ter zmanjšanje ravni obveznosti od 5,4 mio EUR na 3,2 mio EUR dokazuje, da so ukrepi varčevanja in zelo zaostrena disciplina pri naročanju dali dobre rezultate.
Prav tako so zmanjšani negativni saldi pri preveč porabljeni amortizaciji infrastrukture za 0,91 mio EUR in podjetja 0.102 mio EUR.

S stališča likvidnosti lahko rečemo, da se je situacija bistveno izboljšala. Vendar ta rezultat še ne zagotavlja dokončnega izhoda iz težke finančne situacije podjetja.
Novi viri za poplačilo obveznosti iz PRR v proračunih niso zagotovljeni, tudi niso zagotovljeni viri za novogradnje in prav tako ni realizirano povišanje cen na vodnih dejavnostih.
Ob dejstvu, da bo tudi v prihodnosti potrebno redno servisirati vse obveznosti, usoda novih virov pa je še vedno negotova oz. niso zagotovljeni, z gotovostjo rečemo, da bodo tudi v naslednjih dveh letih zelo omejena sredstva za vlaganje v obnove in posodobitve infrastrukture in sredstva podjetja. Če se bo takšna situacija nadaljevala dalj časa, bo to zagotovo znižalo standard oskrbe uporabnikov.

7. KADRI IN STANDARDI

V velikih razvojno usmerjenih podjetjih trdijo, da so kadri najbolj vreden del podjetja.
V letu 2007 je bilo v Komunalnem podjetju Velenje maksimalno število 231 zaposlenih delavcev. V letu 2008 se je število delavcev zmanjšalo na 219, kar je 12 delavcev manj.
Na dan 31. 12. 2009 je bilo v Komunalnem podjetju Velenje zaposlenih še 213 delavcev. V letu 2010 bomo število zaposlenih zmanjšali še za 5 delavcev, kar pomeni, da bo na koncu leta 2010 v podjetju zaposlenih 208 delavcev. Pri tem sta podjetje zapustila dva delavca z individualnimi pogodbami ter nekaj delavcev, ki so bili razporejeni v višje plačilne razrede. To je po naših ocena letno zmanjšalo stroške dela za cca. 0,4 mio EUR.

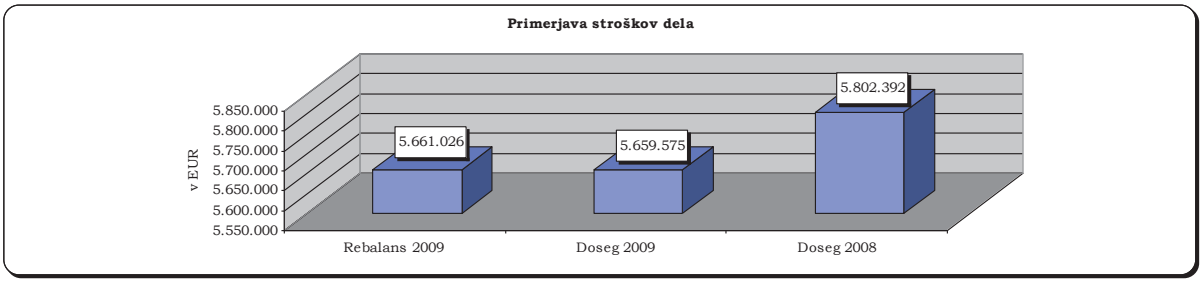
Iz priložene tabele je razvidno primerjalno število zaposlenih v podjetju na dan 31. 12. 2008 ter 31. 12. 2009.

	31.12.2008			31.12.2009		
Stop. izobr.	moški	ženske	SKUPAJ	moški	ženske	SKUPAJ
I.	14	O	14	12	O	12
II.	2	2	4	2	2	4
III.	7	0	7	6	0	6
IV.	44	3	47	45	2	47
V.	52	21	73	43	21	64
VI.	23	12	35	29	12	41
VII	17	18	35	16	20	36
VIII.	2	1	3	2	1	3
SKUPAJ	**161**	**57**	**218**	**155**	**58**	**213**

Stroški dela

v EUR

1	Rebalans 2009 2	Doseg 2009 3	Doseg 2008 4	Indeks 5 = 3 / 2	Indeks 6 = 3 / 4
STROŠKI DELA NEPOSREDNI + POSREDNI	**5.661.026**	**5.659.575**	**5.802.392**	**99,97**	**97,54**



Iz priložene tabele je razvidno, da so stroški dela za leto 2009 v primerjavi z letom 2008 nižji za skoraj 2 %. V KPV se je spremenila starostna struktura zaposlenih, kar pomeni, da se za vsako leto poveča strošek 0,5 % na minulo delo; prav tako plače morajo slediti izhodiščem plač kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti, ki so se v letu 2008 povečale za 5,65 %, v letu 2009 pa za 2,5 %.

Kljub zgoraj naštetim dejavnikom, ki povečujejo stroške dela, le-ti ostajajo za leto 2009 v primerjavi s stroški dela za leto 2008 na približno enaki ravni.
Prav tako je iz tabele razvidno, da s o se stroški dela v letu 2009 znižali za 2,3 % v primerjavi s stroški dela v letu 2008.
Pri tem smo v KPV varčevali tudi pri izplačilu stimulacij, izplačilu nadur, seminarjih…

Vseh sedem dejavnosti bo v prihodnje potrebovalo precej strokovno usposobljenih delavcev vseh stopenj izobrazbe. Nekaj jih bo gotovo prišlo iz vrst sedanjih štipendistov, ki jim pomagamo pri izobraževanju na področju tehničnih in naravoslovnih usmeritev – tako s štipendijami kot z omogočanjem opravljanja obvezne prakse.

V kolikor bodo prihodnje generacije - poleg pridobljenih ustreznih znanj - ohranile tradicijo in željo po uspehu in napredku, se prebivalcem Šaleške doline ni bati za visok standard oskrbe, ohranjeno okolje in s tem kvalitetnejše življenje.

IZKORIŠČENOST DELOVNEGA ČASA

Breme podjetja				
	Opis	URE 2008 od 1.1. do 31.12.	URE 2009 od 1.1. do 31.12.	INDEKS 08/09 od 1.1. do 31.12.
8	Preventiva	886	1.100	80,55
9	Krvodajalec 2. dan	48	352	13,64
22	Redno delo	360.851	347.725	103,77
27	Nadurno delo	12.680	10.258	123,61
29	Letni dopust	44.505	42.973	103,57
30	Izredni plačan dopust	1.296	1.152	112,50
31	Prazniki	18.890	11.587	163,03
40	Študijski dopust	1.280	1.064	120,30
44	Letni dopust - lanski	15.238	14.201	107,30
51	Poškodba na delu, poti 100%	1.448	1.288	112,42
53	Poškodba izven dela 80%	816	2.360	34,58
54	Bolniška do 30 dni 90%	8.800	8.808	99,91
55	Poškodba izven dela 80% - 3. oseba	128		
	SKUPAJ	**466.866**	**442.868**	105,42

Refundacije				
	Opis	URE 2008 od 1.1. do 31.12.	URE 2009 od 1.1. do 31.12.	INDEKS 08/09 od 1.1. do 31.12.
790	Pošk., nastale pri akt. iz 18. čl. zak.		334	0,00
39	Vojaške vaje, sodišče, gasilska akcija	394	115	342,61
41	Druge državljanske dolžnosti	16	8	200,00
58	Poškodba izven dela nad 30 dni 80%	608	1.656	36,71
59	Očetovski dopust	640	128	500,00
61	Porodniška	2.736	3.920	69,80
64	Nega,spremstvo 80%	1.708	1.332	128,23
65	Krvodajalec 1. dan 100%	488	552	88,41
71	Bolezen nad 30 dni 90%	5.788	6.164	93,90
90	Invalidnina	1.568	1.044	150,19
184	Poškodba na delu nad 30 dni 100%	184	636	28,93
	SKUPAJ	**14.130**	**15.889**	88,93

Iz podatkov je razvidno, da je bilo v podjetju v letu 2009 opravljenih manj ur kot v letu 2008; razlog je manjše število zaposlenih. Nekoliko so relativno gledano porasle bolniške odsotnosti in porodniški dopusti. Razlog za bolniške in tudi porodniške je v dejstvu, da smo staro-mladi kolektiv. To pomeni, da kolektiv, grobo rečeno, sestavlja skupina mlajših in skupina starejših sodelavcev. Razlog za to leži v času daleč nazaj, ko je podjetje »stopničasto« raslo in z razvojem sledilo rasti mesta in komunalnega standarda ter tako tudi zaposlovalo pretežno mlade sodelavce, ki sedaj po istem ritmu odhajajo v pokoj.

STANDARDI

Zunanja presoja usklajenosti poslovanja Komunalnega podjetja Velenje z ISO standardi je potekala 14. oktobra 2009. Za standard kakovosti ISO 9001:2008 je bila izvedena obnovitvena prehodna presoja, za standard ravnanja z okoljem ISO 14001:2004 in za standard vodenja varnosti in zdravja pri delu OHSAS 18001:2007, pa sta bili izvedeni redni presoji. Zahteve standarda ISO 9001:2008 so bile upoštevane v celoti, brez opustitev. Presojo je izvajal Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje SIQ. Presojo so izvajali štirje presojevalci. Vodja presojevalske skupine je bil mag. Zoran Svetec.

Pregled števila neskladij po letih in po standardih:

Neskladja	**ISO 9001**	**ISO 14001**	**OHSAS 18001**
2004	3	2	6
2005	0	0	0
2006	0	0	1
2007	0	0	2
2008	0	1	1
2009	1	0	0
Skupaj	**4**	**3**	**10**

Iz števila neskladij je razvidno, da so delovni in drugi postopki zelo redko neskladni s standardi. To pomeni, da se organizacijski predpisi spoštujejo in zastavljeni cilji dejansko dosegajo, kar je glavni namen standardov.

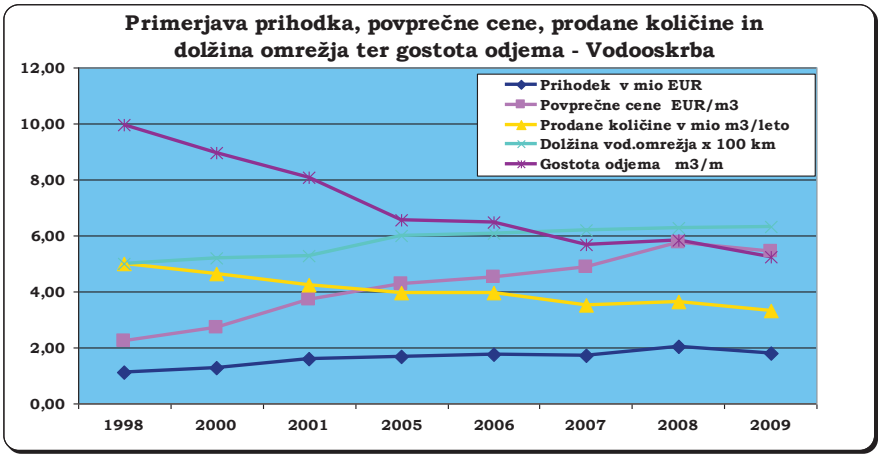
Na področju sistema kakovosti se z izvajanjem procesov dosegajo rezultati v okviru planiranih ciljev, odstopanja se analizirajo skozi poročila o analizi podatkov in izvajajo se tudi ustrezni ukrepi za doseganje ciljev, spremljani skozi korektivne ukrepe. Procesi se izvajajo učinkovito. Splošni zaključek je, da podjetje svoj sistem vodenja kakovosti uspešno izvaja, vzdržuje in izboljšuje.

8. UGOTOVITVE IN ZAKLJUČKI

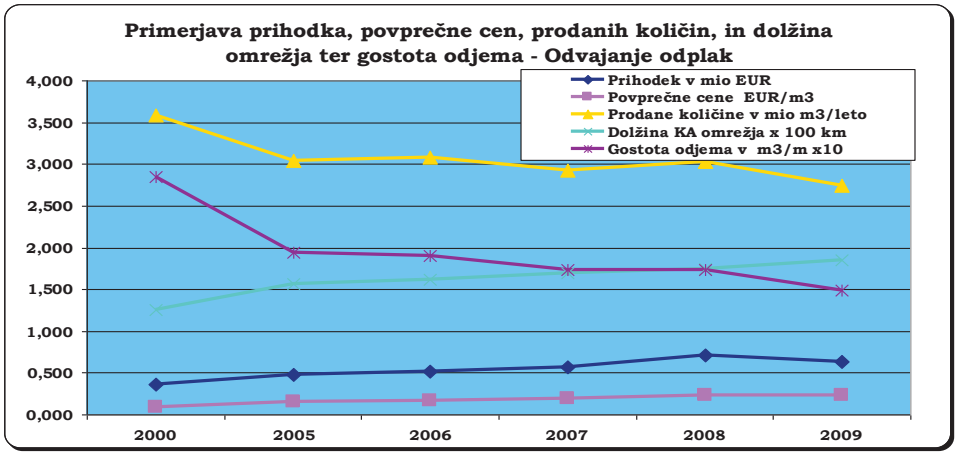
Oskrba uporabnikov je v letu 2009 potekala, kljub pomanjkanju sredstev in zmanjšanju števila zaposlenih, zelo dobro; to pomeni, da ni bilo zaradi odprave okvar in napak daljših prekinitev dobave. Na večini naprav so izvedeni letni remonti, najdaljši s tridnevno prekinitvijo, je uspešno opravljen na sistemu daljinskega ogrevanja.

Gospodarska kriza se je dotaknila tudi poslovanja komunalnega podjetja in je že tako zaostrene pogoje glede pomanjkanja virov sredstev samo še zaostrila.

Prodane količine zaostajajo za PP 2009, posledično pa tudi prihodek iz cene, in je leta manjši 0,8 mio EUR od planiranega. Povišanja cen, razen pri Pogrebno pokopališki dejavnosti, ni bilo.
Cene na vodnih dejavnostih že od leta 1993 ne dosegajo ravni, ki bi pokrila vse stroške oskrbe, vključno s polno obračunano amortizacijo. To prav tako velja za leto 2009.



Priloženi diagram predstavlja podatke o prodanih količinah, dolžini omrežja, prihodku, gostoti odjema in gibanju povprečnih cen v obdobju od leta 1998 do 2009. Podatki in diagram nam govorijo, da so gostota odjema ter prodane količine drastično upadle, povprečne cene so sicer rasle, pa vendar premalo zato je prihodek v bistvu v zadnjih štirih letih skoraj nespremenjen, v celem obdobju pa ni pokrival vseh stroškov. Ob dejstvu, da so vsi stroški v tem obdobju drastično porasli je na dlani sklep, da je dejavnost vodooskrbe objektivno v izredno težkem položaju zaradi pomanjkanja prihodka.



Enake ugotovitve veljajo tudi za dejavnost odvajanja odplak in za dejavnost čiščenja do leta 2008.
Posledica prenizkih prihodkov je premajhen obseg vlaganj v obnove in posodobitve in zato z vsakim letom vse slabša obratovalna pripravljenost infrastrukture dejavnosti vodooskrbe ter odvajanja komunalnih odplak. Zato je nujno, da končno uredimo cene in dosežemo raven prihodka, ki bo pokrival vse stroške, predvsem pa zagotovil potrebna sredstva za obnove in posodobitve infrastrukture.

Ustvarjeni so znatni prihodki s tržnimi storitvami (PIM 1017) v višini cca. 1,5 mio EUR.
Podjetje je prevzelo anuitete, ki so imele vir za odplačilo v prispevkih RR, ki so usahnili z dnem 31. 12. 2008.
Lastniki niso mogli zagotoviti sredstev za plačilo teh anuitet iz proračuna.

Iz preteklih let je ostal znaten likvidnostni primanjkljaj zaradi majhnih vlaganj v infrastrukturo, ki delno ni imel kritja v virih (anuitete iz vira RR, stroški dokumentacije za kohezijske projekte).

Kljub tej situaciji je v obnove infrastrukture vloženo 1.928 mio EUR, v stroške pa je vkalkulirano 2.838 mio EUR (z razliko je pokrit del likvidnostnega primanjkljaja iz amortizacije prejšnjih let).

Obveznosti podjetja so zmanjšane iz 5,3 mio EUR na 3,2 mio EUR. Zapadle obveznosti so zmanjšane od 1. 1. 2009 iz 1.915 mio EUR na 0.697 mio EUR, dne 4. 1. 2010.

Terjatve so zmanjšane iz 6.486 mio EUR na dan 1. 1. 2009 na 6.050 mio EUR na dan 1. 1. 2010.

Zmanjšan je popravek vrednosti terjatev (planirano 0,326 mio EUR na 0,252 mio EUR). Večina obveznosti do bank, električna energija, komunikacijske storitve, osebni dohodki in večina dobaviteljev je plačana v roku, delu dobaviteljev pa se je plačevalo z zamudo, zato so nam zaračunali zamudne obresti.

Zmanjšalo se je število zaposlenih iz 218 na 213 delavcev (v letu 2007 in 2008 od maksimalno 231 na 218 delavcev). Zato je strošek dela, kljub rasti izhodiščnih plač (v letu 2008 5,65 % in leta 2009 2,5 % ter porastu osnovnih plač za 0,5 % - dodatek za delovno dobo), manjši kot v letu 2008 za 2,5 %.

Kljub resni finančni krizi smo nadaljevali dela na pripravi projektov vodooskrbe, odvajanja in čiščenja, ki bodo sofinancirani s strani RS, EU in lokalnih skupnosti.

Najemnina infrastrukture je povečana z aneksom k pogodbi, kar je omogočil prihodek, ustvarjen s storitvami na trgu.

Na dan 31. 12. 2009 je prenehalo obratovati odlagališče odpadkov. Odkupljeni so vsi objekti rejcev malih živali, razen društvenega doma.

Poslovno leto 2009 smo kljub težkim pogojem zaključili uspešno. Varčevalni ukrepi v podjetju so dali rezultate, ki se kažejo v izboljšanju likvidnosti in zmanjšanju stroškov. S tržnimi dejavnostmi smo pridobili lep prihodek, ki je olajšal pomanjkanje prihodka zaradi prenizkih cen na posameznih dejavnostih. Z ozirom na težke pogoje poslovanja, dobro oskrbo, obseg naložb, obseg opravljenega dela z manj sodelavci, lahko ugotovimo, da smo izpolnili zastavljene cilje in poslanstvo podjetja.

Na koncu naj dodam še premislek v zvezi z zakonodajo in predpisi ter splošno situacijo v družbi, ki nas sili v vse več administriranja, namesto da se delovni čas izkorišča za proizvodna dela, ki prinašajo in ustvarjajo novo vrednost. Zakonska zahteva za prenos in najem infrastrukture je tudi lep primer, ki bo povzročil dodatno administriranje in s tem tudi nove, neproduktivne stroške.

Skupščini in nadzornemu svetu se zahvaljujem za opravljeno delo, podporo in usmeritve pri poslovanju v letu 2009.

Zaposlenim sodelavcem se zahvaljujem za zavzeto in strokovno delo ter njihovo pripadnost podjetju.

Komunalno podjetje Velenje – uporabnikom, okolju in zaposlenim prijazno podjetje.

Direktor Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o.
Marijan Jedovnicki, univ.dipl.inž.kem.

POROČILO

o delu na področju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2009

Center za socialno delo Velenje izvaja storitve socialne oskrbe na domu upravičencem v občinah: Mestna občina Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki. Upravičenci do socialne oskrbe na domu za kvalitetno bivanje v svojem domačem okolju zaradi invalidnosti, starosti in bolezni potrebujejo občasno organizirano pomoč, ki jim omogoča ohranjanje zadovoljivega duševnega in telesnega počutja. Tako organizirana pomoč na domu lahko upravičencu začasno ali trajno nadomesti institucionalno varstvo. Z izvajanjem pomoči na domu upravičencem omogočamo ustrezno obliko pomoči v njihovem bivalnem okolju in tako posredno vplivamo na izboljšanje kvalitete življenja ljudi v starejših letih.

Center za socialno delo Velenje je na območju Upravne enote Velenje za uporabnike Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki (v nadaljevanju uporabniki) razvil in od oktobra leta 1992 dalje izvaja socialno varstveno storitev pomoč družini na domu. Storitev vsebuje socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba lahko vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

I. KADRI

Storitve socialne oskrbe na domu je skozi leto 2009 izvajalo socialno oskrbo 30 oskrbovalk, od katerih je 7 oskrbovalk redno zaposlenih, 4 oskrbovalke imajo sklenjeno delovno razmerje za določen čas po pogodbi o subvencioniranih zaposlitvah, 14 oskrbovalk je bilo zaposlenih s pomočjo programov Zavoda RS za zaposlovanje, 5 oskrbovalk pa je storitve opravljalo v okviru javnih del.

Tabela 1/Pregled obsega izvajanja pomoči na domu v letu 2009

Občina	Število oskrbovalk	Število uporab. 01. - 12.2009	Povprečno štev. uporab. mesečno	Število ur PND	Povprečno število ur pomoči
MO Velenje	5,63+4JD+8ZRSZZ	99	55,7	14.640	1.220,00
Šoštanj	3,41+1JD+ 3ZRSZZ	52	29,5	5.253	437,79
Šmartno ob Paki	1,96+3ZRSZZ	20	15,8	3.726	310,54
SKUPAJ	30	171	101	23.619	1.968,33

Iz tabele 1 je razvidno, da se je povprečno število uporabnikov v vseh treh občinah povečalo, glede na število v preteklem letu. Zaradi povečanja števila uporabnikov in povpraševanja po navedeni storitvi smo povečali število rednih zaposlitev v okviru socialne oskrbe za eno oskrbovalko, prav tako tudi na javnih delih v občini Šoštanj za eno oskrbovalko. 14 delavk je opravljalo oskrbo na domu v okviru programa s strani ZRSZZ, enote Velenje in sicer 6 v okviru eno-mesečnega delovnega preizkusa, 8 pa v okviru tri-mesečnega delovnega usposabljanja. Izbrane kandidatke so uspešno pokrivale tudi uporabnike oskrbe na domu v času koriščenja letnega dopusta oziroma bolniškega staleža redno zaposlenih oskrbovalk.

Tabela 2/Pregled izvajanja pomoči na domu v obdobju od leta 2006 do 31.12.2009

Leto	Povprečno število uporabnikov v letu	Povprečno število ur pomoči na domu v letu
2006	61,25	998,31
2007	63,87	1030,56
2008	83,50	1506,54
2009	101	1968,33

Obseg storitev v občinah smo oblikovali v skladu s potrebami uporabnikov storitev. Pomoč na domu izvajajo oskrbovalke v skladu z etičnim kodeksom delavcev v socialnem varstvu in v skladu z dogovorom o izvajanju storitev, ki ga pred začetkom izvajanja oblikuje strokovna delavka centra na področju pomoči na domu, skupaj z uporabnikom storitev in ostalimi udeleženimi v uporabnikovi socialni mreži. Osnovno vodilo pri izvajanju storitev je upoštevanje uporabnikovih individualnih potreb in spoštovanja pravice do odločanja o vsebini izvedenih storitev. Strokovno izvajanje storitev zagotavlja zadovoljstvo uporabnikov. V Centru za socialno delo Velenje je nenehno prisotna skrb za strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje izvajalcev socialne oskrbe. V letu 2009 je izvajalo socialno oskrbo na domu 11 oskrbovalk s certifikatom za izvajanje socialne oskrbe na domu, ki ga v postopku preverjanja njihove strokovne usposobljenosti podeljuje Socialna zbornica Slovenije.

II. ORGANIZACIJA IZVAJANJA STORITEV V BIVALNEM OKOLJU

Socialna oskrba na domu je pomembna oblika pomoči v bivalnem okolju, ki bistveno prispeva k izboljšanju kvalitete življenja najbolj ranljivih skupin prebivalstva, zlasti starejših in invalidnih oseb. Kot dejavnost je dobila pomembno mesto tudi v Nacionalnem programu socialnega varstva do leta 2010.

Upravičenci socialne oskrbe na domu so osebe, ki imajo stalno prebivališče v lokalnih skupnostih, ki so v krajevni pristojnosti Centra, imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem domačem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanjo nimajo možnosti.

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so:

- osebe, stare nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje;
- osebe s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu;
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij;
- kronično bolne osebe in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so - po oceni Centra za socialno delo - brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje;
- hudo bolan otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem razvoju ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Center izvaja v okviru socialne oskrbe v bivalnem okolju:
-gospodinjsko pomoč,
-pomoč pri vzdrževanju osebne higiene,
-pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Tabela 3/Pregled števila uporabnikov po naročenih storitvah

Občina	Gospodinjska pomoč	Pomoč pri vzdrževanju osebne higiene	Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov	Prinos kosil
MO Velenje	51	32	2	14
Šoštanj	26	11	1	14
Šmartno ob Paki	6	9	0	5
Skupaj	83	52	3	33

Pomoč na domu je bila od oktobra leta 1992 organizirana od ponedeljka do petka med 7. in 15. uro, oziroma po potrebi tudi kakšno uro dlje. **V oktobru leta 2008 pa se je pri uporabnikih, ki živijo sami pokazala potreba po pomoči na domu tudi v času vikendov in v večernih urah, zato smo v ta namen uvedli dežurstva dveh socialnih oskrbovalk, ki se tedensko menjavajo.**

Na osnovi metodologije za izračun cen socialno varstvenih storitev smo občinam, kjer izvajamo storitev predložili v potrditev izračun ekonomske cene storitve. Ob upoštevanju 28. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (Ur.list RS 2/2004) so občine zagotavljale subvencijo storitev pomoči na domu v višini najmanj 50% ekonomske cene storitve. Ekonomska cena storitve ob upoštevanju doseganja 120 efektivnih ur je od 01.07.2009 v MO Velenje 16,45 EUR, v občini Šmartno ob Paki od 01.01.2009 16,33 EUR ter od 01.05.2009 v občini Šoštanj 16,47 EUR.

V skladu z uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev so lahko uporabniki storitev vložili zahtevke za oprostitev plačila pomoči na domu. Center za socialno delo Velenje je v prvem polletju leta 2009 obravnaval 2 zahtevka uporabnikov pomoči na domu iz občine Šoštanj. Od tega je bila ena uporabnica delno oproščena plačila storitve, druga pa ni bila oproščena.

Tabela 4/Izračun cene pomoči na domu

Občina	Ekonomska cena Pomoči na domu	Subvencija občine	Subvencija Zavoda RS za zaposlovanje	Prispevek Uporabnika
MO Velenje	16,45 EUR	6,80 EUR	1,82 EUR	od 0,50 EUR do 4,99 EUR
Šoštanj	16,47 EUR	6,80 EUR	1,82 EUR	2,94 EUR
Šmartno ob Paki	16,33 EUR	6,80 EUR	1,82 EUR	od 0,50 EUR do 4,99 EUR

Od januarja do vključno decembra 2009 so oskrbovalke izvedle skupno **23.619** ur pomoči na domu, od tega **14.640** ur v MO Velenje, **5.253** ur v občini Šoštanj in **3.726** ur v občini Šmartno ob Paki.
Oskrbovalke Centra za socialno delo Velenje so v povprečju mesečno izvedle 1968,33 ur pomoči na domu, pri povprečno 101 uporabnikih mesečno. V posameznih mesecih so opazna nihanja izvedenih ur. Največje število ur je bilo izvedeno v mesecu juniju v MO Velenje, saj smo za nekatere uporabnike izvajali storitev le začasno, v času dopusta njihovih svojcev, ter v decembru v občini Šoštanj, v občini Šmartno ob Paki, pa je bilo največje število ur izvedeno v mesecu marcu.

V lanskem letu smo tudi pozorno spremljali evidenco planiranih ur in dejansko izvedenih ur pomoči na domu. Razlogi za odpovedi ur so predvsem nenadno poslabšanje zdravstvenega stanja uporabnikov, obisk pri zdravniku, zdravljenje v bolnišnici ali zdravilišču. Iz naših evidenc smo tudi ugotovili, da Center za socialno delo Velenje glede na razpoložljive kapacitete, ni mogel več zagotavljati pomoči na domu vsem upravičencem v prvi polovici leta. V primeru izraženih potreb smo ugotavljali upravičenost in naročilo za pomoč na domu vpisali v listo evidentiranih potreb ter omogočali storitev v primeru trajne odpovedi aktivnega uporabnika. Evidentirali smo tudi večje število potreb po povečanju pomoči na domu že aktivnim uporabnikom, predvsem zaradi poslabšanja zdravstvenega

stanja in ne razpolaganja s prostim mestom v bližnjem domu za starejše občane. Na njihove potrebe smo odgovorili s povečanjem števila obiskov pri posameznem uporabniku ali podaljšanja časa izvajanja pomoči na domu ob enem obisku (kjer čas ni bil daljši od 4 ur). V drugi polovici leta pa smo z zaposlitvijo dveh oskrbovalk preko javnih del in petih preko programov ZRSZZ dosegli, da je uporabnikom bila navedena storitev v primeru izražene potrebe urejena **v roku največ treh dni od vložitve njihove zahteve za socialno oskrbo na domu. Na dan 31.12.2009 ni bilo nobenega uporabnika na listi prosilcev.**

Tabela 5/prikaz novih sprejemov v storitev pomoč na domu in prekinitev izvajanja

Mesec	**MOV**	MOV	**Šoštanj**	Šoštanj	**Šmartno ob Paki**	Šmartno ob Paki	**Skupaj**	Skupaj
	sprejeti	zaključili	**sprejeti**	zaključili	**sprejeti**	zaključili	**sprejeti**	zaključili
I.	0	1	0	1	0	0	0	2
II.	0	2	0	1	0	1	0	4
III.	5	1	0	0	2	0	7	1
IV.	3	2	1	1	0	1	4	4
V.	2	3	1	0	0	0	3	3
VI.	1	5	3	2	2	0	6	7
VII.	1	2	1	4	0	0	2	6
VIII.	5	5	1	0	0	1	6	5
IX.	3	1	3	2	1	1	7	4
X.	6	1	1	0	0	2	7	3
XI.	1	5	2	2	0	0	3	7
XII.	4	0	1	5	0	1	5	6
Skupaj	**31**	28	**14**	18	**5**	7	**50**	**53**

Razlogi prekinitve izvajanja pomoči na domu v letu 2009 so bili:
-smrt:17 uporabnikov (sedem iz MO Velenje, devet iz Šoštanja, ena iz Šmartnega ob Paki),
-vselitev v dom:21 uporabnikov (trinajst iz MO Velenje, štirje iz Šoštanja, štirje iz Šmartnega ob Paki),
-odpovedi iz različnih razlogov:15 uporabnikov (devet iz MO Velenje, pet iz Šoštanja, eden iz Šmartnega ob Paki).

Tabela 6/starostna struktura uporabnikov pomoči na domu

Uporabniki PND	Mlajši od 65 let		Starost od 65 do 80 let		Starejši od 80 let		Skupaj	
MO Velenje	11	73%	34	63%	54	53%	99	58%
Šoštanj	3	20%	13	24%	36	35%	52	30%
Šmartno ob Paki	1	7%	7	13%	12	12%	20	12%
Skupaj	15	100%	54	100%	102	100%	171	100%

Vseh skupaj je bilo obravnavanih 171 uporabnikov. Povprečna starost uporabnikov v MO Velenje je 78 let, v občini Šoštanj 81,3 leta in v občini Šmartno ob Paki 80,3 leta. Iz tega torej sledi, da je najvišji delež starostnikov v občini Šoštanj, če gledamo na celoto obravnavanih v občini v lanskem letu, je to 69,2 %.

Tabela 7/ prispevki uporabnikov pomoči na domu za opravljeno uro storitve v MOV (1.7.2009 do 31.12.2009- po sprejetju nove cene)

Cena za uporabnika v EUR	Število uporabnikov	Dodatek za pomoč in postrežbo v višini 1,36 EUR/uro	Dodatek za pomoč in postrežbo v višini 2,73 EUR/uro
0,00	2 (oprostitev zaradi nizkih dohodkov)		
0,50	7	2	1
1,00	9	1	1
1,50	11	4	/
2,00	4	1	1
2,50	7	2	/
2,99	8	1	1
3,49	8	2	1
3,99	8	3	/
4,49	7	1	1
4,99	2		
Delna oprostitev (2,31 EUR)	1		
V celoti oproščena (prepustitev stanovanja MO Velenje, po ZSV)	2		
SKUPAJ	**74**	**17**	**6**

Iz prikazane tabele sledi, da je največ uporabnikov 11, plačalo uro storitve po ceni 1,50 EUR, 9 uporabnikov je plačalo uro storitve po ceni 1,00 EUR, 8 uporabnikov po ceni 2,99 EUR, 8 uporabnikov po ceni 3,49 EUR, 8 uporabnikov po ceni 3,99 EUR, 7 uporabnikov po ceni 0,50 EUR, 7 uporabnikov po ceni 4,49 EUR in samo 2 uporabnika po ceni 4,99 EUR. Delno oprostitev ima en uporabnik in plača 2,31 EUR, v celoti pa so oproščeni 4 uporabniki.

Merjenje zadovoljstva z izvajanjem storitev v bivalnem okolju

Jeseni lani 2009 smo s pomočjo anketnih vprašalnikov študentke FSD merili zadovoljstvo uporabnikov z izvedenimi storitvami. Rezultati ankete so kazali na precejšnje zadovoljstvo z izvedenimi storitvami, vse konkretne predloge za izboljšanje kvalitete storitev smo se trudili upoštevati pri organizaciji in izvedbi storitev. Najpogostejša kritika uporabnikov pomoči na domu je bila, da se izvajalke pogosto menjavajo. Pri naši organizaciji dela, če je le možno omogočamo večjo stalnost kadra pri uporabnikih.

Poročilo pripravila:
Lidija Hartman Koletnik, univ. dipl. soc. delavka
vodja socialne oskrbe na domu

Direktorica:
mag. Zlatka Srdoč Majer

POROČILO

o delu Območnega združenja Rdečega križa Velenje v letu 2009

VSEBINA

I. DELO PO POSAMEZNIH PODROČJIH

1. JAVNA POOBLASTILA

1.1. Krvodajalstvo in darovanje organov
1.2. Prva pomoč
1.3. Pripravljenost in ukrepanje v primeru nesreč
1.4. Poizvedovalna dejavnost

2. SPLOŠNO HUMANITARNI PROGRAMI

2.1. Socialna dejavnost
2.2. Skrb za boljšo kakovost življenja starejših

3. VAROVANJE IN KREPITEV ZDRAVJA

4. OSTALE DEJAVNOSTI

Tabele:
Tabela 1: Prejeta pomoč v letu 2009
Tabela 2: Razdeljena pomoč v letu 2009
Tabela 3: Razrez delitve
Tabela 4: Aktivnosti po KO RK
Tabela 5: Aktivnosti po KO RK
Tabela 6: Zdravstvenovzgojna dejavnost po KO RK

Območno združenje Rdečega križa Velenje je prostovoljno, neodvisno humanitarno združenje posebnega pomena (v nadaljevanju OZ RK Velenje), ki deluje na podlagi Zakona o Rdečem križu Slovenije, Zakona o društvih, Statuta OZ RK Velenje in Statuta Rdečega križa Slovenije ter Ženevskih konvencij. V letu 2009 smo skupaj z 22 krajevnimi organizacijami na področju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki uresničevali in izvajali program dela, ki smo si ga zadali za leto 2009. Izvajali smo naloge, ki jih kot naloge z javnim pooblastilom opravljamo za državo in so zakonsko določene, poleg teh pa tudi ostale naloge, ki smo jih s planom dela za leto 2009 sprejeli.

I. DELO PO POSAMEZNIH PODROČJIH
1. JAVNA POOBLASTILA

1.1. Krvodajalstvo in darovanje organov

V Sloveniji daruje kri okoli 5 odstotkov prebivalcev. Da zadostimo potrebam zdravstva po krvi, potrebujemo dnevno okoli 400 krvodajalk in krvodajalcev, na leto zberemo okoli 45.000 litrov krvi, kar pomeni, da se na leto opravi približno 100.000 odvzemov krvi.

V okviru našega OZ RK smo v letu 2009 izvedli 19 rednih krvodajalskih akcij in 3 izredne krvodajalske akcije. Zabeležili smo 4885 odvzemov krvi, kar je 253 odvzemov krvi več kot v predhodnem letu oziroma 5,46 % več. V republiškem merilu torej dosegamo nadpovprečne rezultate, saj smo z 11,4 % prvi glede na število odvzemov na prebivalca. Krvodajalske akcije smo izvajali za potrebe Zavoda za transfuzijsko medicino Ljubljana in za transfuzijske oddelke Bolnišnic Celje, Slovenj Gradec in Maribor.

V mesecu juniju smo v Gaberkah Pod kozolcem v sodelovanju s Kulturnico Gaberke izvedli srečanje krvodajalk in krvodajalcev Šaleške doline, ki se ga je udeležilo okoli 300 krvodajalk in krvodajalcev. Ob kuhanju bograča in druženju smo preživeli prijetne urice.

Slovenija Transplant – Projekt darovalec

Območno združenje Rdečega križa Velenje je pooblaščena organizacija za zbiranje pristopnih izjav darovalcev. Opredelitev za darovanje organov pa se nato zapiše na kartico zdravstvenega zavarovanja.

1.2. Prva pomoč

V letu 2009 smo izvedli:
- 20 tečajev in izpitov prve pomoči za voznike motornih vozil
- 4 tečaje za gospodarske in negospodarske družbe
- 2 tečaja za bolničarje

Naša predavateljica prve pomoči je usposabljala ekipo učencev OŠ Šoštanj, ki se je udeležila regijskega tekmovanja ekip PP iz OŠ. Na tekmovanju je ekipa pokazala veliko mero znanja, na kar smo seveda zelo ponosni.

Preverjanje ekip RKS in CZ iz prve pomoči
Skupaj z Upravo za zaščito in reševanje smo sodelovali na XV. Regijskem preverjanju ekip PP RKS in CZ. Tekmovanja sta se udeležili ekipa Gorenja in ekipa Mestne občine Velenje, na tekmovanju na katerem je sodelovalo 13 ekip je ekipa Gorenja zasedla 4. Mesto, ekipa MO Velenje pa 7.mesto.

V mesecu oktobru smo sodelovali pri izvedbi vaje »Avtobusno postajališče Velenje 2009«, kjer je naša predavateljica pomagala pri pripravi in maskiranju 25 ponesrečencev za vajo »množična nesreča«.

Naši predavatelji so se udeležili seminarja za podaljšanje licence in jih uspešno opravili.

1.3. Pripravljenost in ukrepanje v primeru nesreč
Preko naših prostovoljcev po KO RK smo s prehrambenimi in higienskimi artikli pomagali družinam, ki jih je prizadelo močno deževje v mesecu avgustu in družini, ki je utrpela materialno škodo v požaru.

1.4. Poizvedovalna dejavnost
V skladu z javnim pooblastilom vodimo poizvedovanja o osebah pogrešanih zaradi vojnih dogodkov in sodelujemo pri združevanju družin ter izdajanju potrdil o bivanju v ujetništvu, izseljenstvu in taboriščih med drugo svetovno vojno in osamosvojitveno vojno. V okviru tega smo opravili štiri poizvedbe.

2. SPLOŠNO HUMANITARNI PROGRAMI

2.1. Socialna dejavnost
Ena izmed vedno pomembnejših aktivnosti je program socialne dejavnosti, ki je namenjen socialno ogroženim posameznikom in družinam ter ljudem, ki so se znašli v socialni stiski in smo jo izvajali tako neposredno iz naših skladišč, kot tudi po krajevnih organizacijah rdečega križa preko naših prostovoljcev.
Izvedba tako številnih aktivnosti ne bi bila mogoča brez razvejane mreže prostovoljcev po naših krajevnih organizacijah. Ti so v neposrednem stiku z uporabniki, kar zagotavlja dobro poznavanje problematike in s tem možnost nenehnega prilagajanja naših aktivnosti dejanskim potrebam socialno ogroženih posameznikov in družin.
Z nudenjem neposredne in konkretne materialne pomoči, zlasti v obliki prehranskih izdelkov, higienskih pripomočkov, pomoči v obliki oblačil in obutve, smo socialno ogroženim omogočali dostojnejše preživetje in prispevali k zviševanju njihove socialne vključenosti.

Pomoč smo nudili v obliki prehrambenih paketov in pralnega praška. In sicer smo jih dobili iz sredstev FIHO, sredstev Vlade Republike Slovenije, zahvala gre tudi vsem trem občinam za donacije materialne pomoči za nabavo prehrambenih in higienskih artiklov, Mercatorju, ki je prav tako doniral sredstva za nabavo artiklov za naše uporabnike ter drugim donatorjem. Dodatno smo razdeljevali še hrano iz intervencijskih zalog Evropske skupnosti v korist najbolj ogroženih oseb v Sloveniji. Zahvala pa gre prav tako Centru za socialno delo Velenje za pomoč pri usklajevanju seznama upravičencev.
V sklopu te dejavnosti smo našim uporabnikom v našem skladišču oblačil nudili oblačila, obutev, posteljnino, medtem ko smo pri kosovnem pohištvu samo posredovali kontakte.
Dobava in razdelitev artiklov v letu 2009 je razvidna iz tabele 1 in tabele

Drobtinica
V okviru tega programa smo se pridružili akciji ob svetovnem dnevu boja proti lakoti in tako v soboto, 17. oktobra, ob Svetovnem dnevu hrane izpeljali akcijo DROBTINICA, kjer smo s pomočjo mladih članov RK izvedli akcijo na treh lokacijah; v Velenju na Cankarjevi ulici, v Šoštanju pred Blagovnico in v Šmartnem ob Paki pred trgovino Mercator.
Kruh so prispevale pekarne Presta, Ma&Da, Šalek, Miš Maš, Klasje, Koroške pekarne in Mercator. Prispevek za kruh je znašal 2,00 EUR in zanj smo zbrali 650,00 EUR, zelo veseli pa smo bili tudi tega, da so občani vseh treh občin pokazali velik čut solidarnosti, saj smo s prostovoljnimi prispevki zbrali kar 736,35 EUR.
Skupaj smo zbrali 1.386,35 EUR in celoten denar namenili za prehrano otrok po OŠ in sicer sredstva zbrana v Velenju za otroke na OŠ v Velenju, vključno z CVIU, sredstva zbrana v Šoštanju za OŠ Šoštanj in sredstva zbrana v Šmartnem ob Paki za OŠ Bratov Letonje v Šmartnem ob Paki. Zbrana sredstva so zadoščala za približno 554 kosil oziroma 1540 malic.

Letovanje socialno ogroženih otrok in starostnikov
Tudi v letu 2009 smo izvajali program letovanja socialno ogroženih otrok in starostnikov v Mladinskem zdravilišču in letovišču Rdečega križa Slovenije na Debelem rtiču. To je oblika tedenskega brezplačnega letovanja, ki socialno ogroženim otrokom in starostnikom omogoča brezskrbne počitnice in oddih, marsikateremu izmed njih pa tudi edino možnost oddiha na morju. Letovanje smo omogočili 25 otrokom.

Pomoč Romom
Pomoč Romom poteka v okviru nudenja materialne pomoči, ki so je deležni tudi ostali socialno ogroženi posamezniki in družine.

Nakup šolskih potrebščin

Za nakup šolskih potrebščin smo namenili 3.050,00 EUR in sicer je pomoč prejelo 61 učencev.

2.2. SKRB ZA BOLJŠO KAKOVOST ŽIVLJENJA STAREJŠIH

Ta program zajema aktivnosti, ki jih izvajamo predvsem s pomočjo prostovoljcev krajevnih organizacij Rdečega križa. Najpomembnejše aktivnosti v tem sklopu so postaje RK, organizacija srečanj starejših, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb, organizacija in izvajanje sosedske pomoči, oziroma pomoči na domu, delovanje različnih medgeneracijskih skupin in skupin samopomoči, obiskovanje starejših, bolnih, invalidnih in osamljenih oseb, obiskovanje in druženje ob visokih osebnih jubilejih in praznikih.
Postaje RK delujejo v prostorih KO RK kot nekakšne pisarne, kjer so obiskovalci deležni različnih aktivnosti, kot so merjenja krvnega tlaka, holesterola in sladkorja, predavanj oziroma različnih delavnic z različno zdravstveno ali socialno-varstveno vsebino.
Srečanja starejših, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb predstavljajo obliko druženja z vrstniki kot tudi s predstavniki mlajših organizacij, ki sodelujejo v programu.
Delovanje različnih medgeneracijskih skupin, skupin za samopomoč in delavnic je organizirano predvsem z namenom razvijanja družabništva in bolj kvalitetnega preživljanja prostega časa.

Aktivnosti po posameznih KO RK so prikazane na tabeli 4 i 5.

3. VAROVANJE IN KREPITEV ZDRAVJA

V našem OZ RK smo v letu 2008 s pomočjo prostovoljcev oziroma zunanjih strokovnih sodelavcev izvajali naslednje preventivne in zdravstveno-vzgojne aktivnosti. Izvajali smo meritve krvnega tlaka, krvnega sladkorja in meritve holesterola, izvajali smo različna zdravstvenovzgojna predavanja, razdeljevali smo gradiva ob različnih pomembnejših z zdravjem povezanimi dogodki.
Delo po šolah: Ob različnih pomembnejših z zdravjem povezanimi dogodki smo šolam oziroma mentorjem pošiljali ustrezen zdravstveno-vzgojni material. V teh dnevih smo na različne načine, to je preko medijev in s pomočjo propagandnega materiala poskušali ljudi čim bolj seznaniti z zdravim načinom življenja.
7. april – svetovni dan zdravja: V aprilu smo v okviru Svetovnega dneva zdravja organizirali brezplačne meritve krvnega tlaka, krvnega sladkorja in holesterola. Meritve smo izvajali v prostorih OZ RK Velenje na Foitovi 2, Velenje.
Maj 2009 – organizirali smo brezplačne meritve krvnega tlaka, krvnega sladkorja in holesterola v NC Interspar v Velenju, v avli Občine Šoštanj, organizirali pohod v neznano.
december – Svetovni dan boja proti Aidsu: V okviru te akcije smo na Cankarjevi ulici v Velenju delili kondome in zloženke.
Skozi celo leta so vsak četrtek potekali pohodi po okolici Velenja.
Zdravstvenovzgojna aktivnost po KO RK: Zelo pozitivne so izkušnje v KO RK, ki imajo organizirane Postaje RK, kjer organizirajo različna predavanja in opravljajo meritve. Meritve opravlja medicinsko osebje, ki občanom tudi svetuje in jih po potrebi napoti do lečečega zdravnika. Merjenja obišče vedno več občanov, kar je potrditev, da so takšne akcije potrebne in dokaz, da so jih občani dobro sprejeli.
Zdravstvenovzgojne aktivnosti po KO RK so prikazane v tabeli 6.

Prostovoljci in mladi

Področja naše dejavnosti se medsebojno prepletajo, in izpeljava vseh teh akcij brez srčnosti prostovoljcev in mladih, prav gotovo ne bi bila mogoča. Vemo, da je prostovoljno delo pomembna dobrina, ki je velikega javnega pomena, saj pomembno pripomore k večanju kvalitete življenja. Za našo organizacijo predstavljajo velik kapital, in tako v veliki meri dopolnjujejo strokovno delo. Vsem prostovoljcem gre iskrena zahvala za opravljeno delo, za trud in čas, ki ga namenjajo za to plemenito dejavnost.
Kot majhno pozornost, smo zato v mesecu maju za prostovoljce organizirali strokovno ekskurzijo z namenom druženja in izmenjave mnenj in izkušenj.
V mesecu oktobru pa smo vse naše prostovoljce povabili še v Gaberke, kjer smo se srečali na kostanjevem pikniku, katerega poudarek je bil medsebojno druženje.

4. OSTALE DEJAVNOSTI

Teden Rdečega križa
Tokrat je bila izbrana tema, spodbujanje medgeneracijske solidarnosti. V ta namen smo mentorjem rdečega križa po šolah razdelili gradiva za pripravo učnih ur, oziroma delavnic z namenom, da se mladi soočijo z problemom staranja kot normalnim delom našega življenja.
Prav tako smo na sedežu OZ RK Velenje pripravili dan odprtih vrat, z željo, da se občanom predstavijo dejavnosti, s katerimi se v naši organizaciji ukvarjamo. Našo dejavnost pa je predsednik OZ RK Velenje, gospod Jože Kožar predstavil tudi v oddaji Dobro jutro na VTV.

Program širjenja znanj o Rdečem križu in mednarodnem humanitarnem pravu
usmerjen je predvsem v zgodovino Mednarodnega gibanja Rdečega križa in Rdečega polmeseca, v njegovo strukturo, poslanstvo, aktivnosti, temeljna načela, v uporabo, zaščito in preprečevanje zlorab znaka rdečega križa in v mednarodno humanitarno pravo (MHP). Naš cilj je s temi vsebinami seznaniti vse člane odborov in komisij, prostovoljce, obenem pa tudi širšo javnost in predvsem mlade

Evropska kampanja o varnosti v cestnem prometu
Ob začetku šolskega leta smo se aktivnostim priključili tudi mi in v okviru te kampanje razdelili po šolah zloženke, plakate in pobarvanke.

Založniška dejavnost
je dejavnost, ki služi v podporo vsem programskim aktivnostim. Na šole smo tako posredovali različna tematska gradiva. Na vseh krvodajalskih akcijah pa smo delili brošure in zgibanke o darovanju krvi, darovanju organov, o krvnem pritisku, sladkorni bolezni, holesterolu.

Odnosi z javnostjo in sodelovanje z drugimi ustanovami

Sodelovanje z mediji in predstavniki medijev je bilo tudi v letu 2009 zelo dobro, saj je bilo naše delo zaradi tega prepoznavno tudi v širšem okolju.

Pri uresničevanju našega programa smo se povezovali z osnovnimi in srednjimi šolami, Centrom za socialno delo, zdravstveno službo, z Upravno enoto Velenje, z občinami. Naša predstavnica sodeluje v Lokalni akcijski skupini.
Predsednik, člani območnega odbora in sekretarka so se udeleževali sestankov in posvetov RKS. Udeleževali pa smo se tudi sestankov in srečanj po Krajevnih organizacijah Rdečega križa ter sestankov regijske koordinacije in organizacijskega odbora ekip CZ.

Velenje, februar 2010

OZ RK Velenje

Tabela 1: **PREJETA POMOČ V LETU 2009**

	DOBAVNICE 2009	**PAKET**	**PRAŠEK**	**MLEKO**	**SLADKOR**	**RIŽ**	**TESTENINE**	**MOKA**	**HIGIENSKI PAKET**	**MERCATOR II**
	PRENOS IZ LETA 2008	631	637	247						
EU1	14.4.2009			8640						
FIHO	20.4.2009	356	356							
EU1	5.5.2009				2390	1440				
OBČINE	29.5.2009	600	600							
VLADA RS	12.6.2009	1012	480							
EU1	29.6.2009						3220	1910		
MERCATOR	17.9.2009								413	
LASTNO	30.6.2009	66	66							
FIHO	30.9.2009	358	358							
OBČINE	2.10.2009	600	600							
EU2	13.10.2009			8640			3320			
EU2	22.10.2009				2370			1900		
EU2	29.10.2009					1110				
OBČINE	11.12.2009	610	610							
LASTNO	11.12.2009	100	100							
MERCATOR	15.12.2009									710
LEPO JE DELITI	18.12.2009	235	235							
	SKUPAJ	**4568**	**4042**	**17527**	**4760**	**2550**	**6540**	**3810**	**413**	**710**

Tabela 2: RAZDELJENA POMOČ V LETU 2009

	RAZDELJENO	PAKET	PRAŠEK	MLEKO	SLADKOR	RIŽ	TESTENINE	MOKA	HIGIENSKI PAKET	MERCATOR II
1-SKLAD.	MAREC	328	328							
1-KO RK	MAREC	228	212	247						
2-SKLAD.	APRIL	431	431	5928						
2-KO RK	APRIL	2	2	2712						
3-SKLAD.	JUNIJ	519	519							
3-KO RK	JUNIJ	597	597		2390	1440				
4-SKLAD.	JULIJ	527					2644	1662		
S-SKLAD.	OKTOBER	583	583	7156			2826			
S-KO RK	OKTOBER	390	422				576	248	393	
6-SKLADIŠČE	DECEMBER	458	458		2238	925		1243		458
6-KO RK	DECEMBER	264	264	1484	130	184	485	656	20	251
2009	**SKUPAJ**	**4327**	**3816**	**17527**	**4758**	**2549**	**6531**	**3809**	**413**	**709**
2008		2744	2546	15024	3340	560	2132	870		
indeks	2009/2008	158	150	117	142	455	306	438		

Pojasnila k tabelama 1 in 2:

- hrana EU – Ukrep dobave hrane iz intervencijskih zalog najbolj ogroženih v EU
- FIHO – artikli nabavljeni iz sredstev FIHO preko RKS
- Lastna sredstva – artikli nabavljeni iz donacijskih sredstev
- Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki – artikle so plačale občine ob Tednu Rdečega križa,v okviru občinskih praznikov vsaka za svoje občane in ob Novem letu
- KO RK – Krajevna organizacija Rdečega križa
- SKLAD. – skladišče OZ RK Velenje

Tabela 3: Razrez delitve

DELITEV V SKLADIŠČU OZ RK VELENJE št.druž.članov	**VELENJE**	**ŠOŠTANJ**	**ŠMARTNO OB PAKI**	**OBČINE SKUPAJ**
1	149	41	2	192
2	96	22	1	119
3	76	15	1	92
4	57	7		64
5	12	4		16
6	3	3		6
7	1			1
10	1			1
SKUPAJ delitev v skladišču	**395**	**92**	**4**	**491**
DELITEV PREKO KO RK				
STARO VELENJE	20			
PAKA	13			
KONOVO	3			
VINSKA GORA	15			
CIRKOVCE	20			
ŠLEŠIVEC	20			
ŠKALE	15			
ŠMARTNO	15			
LEVI BREG	16			
DESNI BREG	20			
PESJE	20			
ŠENTILJ	18			
KO RK V VELENJE SKUPAJ	**195**			
SKLADIŠČE VELENJE + KO RK V VELENJU SKUPAJ	**590**			
RAVNE		17		
BELE VODE		10		
ZAVODNJE		15		
TOPOLŠICA		12		
LOKOVICA		15		
GABERKE		15		
KO RK V ŠOŠTANJU SKUPAJ		**84**		
SKLADIŠČE ŠOŠTANJ + KO RK V ŠOŠTANJU SKUPAJ		**176**		
GORENJE			15	
ŠMARTNO OB PAKI			25	
KO RK ŠMARTNO OB PAKI SKUPAJ			**40**	
SKLADIŠČE VELENJE + KO RK V ŠMARTNEM OB PAKI SKUPAJ			**44**	
SKLADIŠČE + KO RK VSE OBČINE				**810**

Tabela 4: **Aktivnosti po KO RK**

KO RK	št.vabljenih na srečanja starejši	št.obiskanih starejših, obolelih,…	ostale aktivnosti
BELE VODE	33	16	tečaji, druženja
CIRKOVCE	28	4	
DESNI BREG	498		
GABERKE	80	80	druženja, izlet
GORENJE	81	61	druženja
KONOVO	300	50	telovadba, pohodi, izlet, delovne akcije, druženje
LEVI BREG	240	6	izlet, druženja
LOKOVICA	140	55	izlet, druženja
PAKA	30	10	
PESJE	147	100	
PLEŠIVEC		40	
RAVNE	129	50	izlet, druženja
STARA VAS		3	druženja
STARO VELENJE	116	120	druženja
ŠENTILJ	75	35	izlet, športna druženja
ŠKALE HRASTOVEC	152	34	izlet, druženja
ŠMARTNO OB PAKI	250	80	druženja
ŠMARTNO VELENJE	360	6	druženja
ŠOŠTANJ			
TOPOLŠICA	145	30	
VINSKA GORA			pohod, zbiralne akcije
ZAVODNJE	37	10	izlet, piknik, srečanje krvodajalcev
SKUPAJ	**2841**	**790**	

Tabela 5: **Aktivnosti po KO RK**

KO RK	št.članov	št.prostovoljcev	opravljene ure prostovoljcev	Št.donatorjev
BELE VODE	5	6	210	8
CIRKOVCE	4	8	400	5
DESNI BREG	5	7	180	
GABERKE	357	17	212	1
GORENJE	278	13	600	1
KONOVO	398	28	1010	1
LEVI BREG	131	8	61	1
LOKOVICA	127	13	1500	2
PAKA	2	2	30	
PESJE	312	10	600	5
PLEŠIVEC	90	9	140	1
RAVNE	396	11	330	4
STARA VAS	174	9	90	
STARO VELENJE	200	11	1016	
ŠENTILJ	378	17	250	1
ŠKALE HRASTOVEC	971	12	1307	2
ŠMARTNO OB PAKI		16	500	
ŠMARTNO VELENJE		14	570	
ŠOŠTANJ		2	80	
TOPOLŠICA	164	4	50	
VINSKA GORA	18	23	295	3
ZAVODNJE	165	7	280	1
SKUPAJ	**4175**	**247**	**9711**	**36**

Tabela 6: **Zdravstvenovzgojna dejavnost po KO RK**

KO RK	št.oseb	št.meritev na dan	št.dni izvajanja meritev	zdravstvenovzgojna predavanja
BELE VODE	32	81	2	
CIRKOVCE				
DESNI BREG				
GABERKE	125	375	6	
GORENJE	30	90	6	
KONOVO	35	102	12	astma in bronhitis, klopi, boleče noge
LEVI BREG				kaj vse lahko povzroča bolečine v nogah, težave z gibalnim aparatom, težave z prostato, prehladna obolenja
LOKOVICA				
PAKA				
PESJE	96	372	6	kaj vse lahko povzroča bolečine v nogah
PLEŠIVEC	24	96	2	
RAVNE	60	180	4	ko zabolijo noge
STARA VAS	254	762	10	črevesni rak, prisluhnimo svojemu telesu
STARO VELENJE				
ŠENTILJ				bolezni srca in ožilja
ŠKALE HRASTOVEC	76	228	10	rak prostate, vse o svojem telesu
ŠMARTNO OB PAKI	70	210	6	
ŠMARTNO VELENJE	60	180	4	alergije, ko bolezen in starost spremenita življenje, zgodnje odkrivanje raka, pandemska gripa
ŠOŠTANJ				
TOPOLŠICA			2	
VINSKA GORA	124	372	6	krepimo duševno zdravje, medsebojni odnosi, plesni tečaj
ZAVODNJE	33	130	1	

Predlagatelj: KOMISIJA ZA PRIZNANJA *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06) ter 11. člena Odloka o priznanjih Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/97, 12/03 in 5/07) na svoji _____ seji, dne _____ 2010 sprejel

SKLEP

o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2010

I.

Mestna občina Velenje podeljuje ob prazniku občine v letu 2010 naslednja priznanja:

1. Grb Mestne občine Velenje prejmejo:

Adolf Lipnik

Adolf Lipnik je praktično vse svoje življenje posvetil kulturnemu dogajanju v svojem rojstnem kraju – Škalah pri Velenju.

V rani mladosti borec za svobodo Slovencev in pravice Škalčanov, v svojih najplodnejših letih pomemben gospodarstvenik, v zrelih letih pa prizadeven kulturnik. Predvsem po upokojitvi leta 1984 je aktivno sodeloval v odborih in dejavnostih različnih lokalnih društev, največji pečat pa je zagotovo pustil na kulturnem področju. Skupaj z ženo je predstavljal steber aktivnosti Kulturnega društva Škale – kot režiser, scenarist, pisec pesmi, igralec in recitator.

Odigral je mnogo nepozabnih gledaliških vlog, napisal ogromno scenarijev za otroške prireditve (npr. pravljični programi ob prihodu dedka Mraza), organiziral zabavne programe na prireditvah za odrasle (srečanje abrahamovcev v Velenju, novoletna srečanja Univerze za 3. življenjsko obdobje Velenje).

V zadnjih 20-ih letih se je posvetil tudi pisanju literature – izdal je 5 pesniških zbirk in eno prozno delo. Med preko osem tisoč doslej objavljenimi verzi, v katerih opeva različne tematike (od spominov na vojno, običajev, narave, človeških lastnosti), najdemo tudi dva sonetna venca. Njegove pesmi so prav tako nepogrešljiv sestavni del kulturnih in drugih prireditev v kraju. Brez njega bi si le težko predstavljali izvedbo številnih prireditev v občini in izven nje.

Miha Krofl

Miha Krofl, ki je otroštvo preživel v Škalah, pozneje pa se je preselil v Rakovo hišo za Velenjskim gradom, je že pri 14-ih letih začel delati kot trgovski vajenec. Leta 1943 je v Gradcu opravil izpit za trgovca. Kmalu po začetku 2. svetovne vojne se je pridružil 2. bataljonu Tomšičeve brigade na Graški gori, kjer so v tem času napadali sovražnikove postojanke od Šaleka do Slovenj Gradca. Čez nekaj časa je prestopil v Lackov odred na mariborskem Kozjaku. Leta 1945 je bil ujet in poslan v mariborske zapore, iz katerih je aprila 1945 ušel med zavezniškim bombardiranjem Maribora. Ranjen je pričakal svobodo pri prijatelju na Gori Oljki. Nato je nekaj časa ostal v vojski, med drugim je sodeloval tudi pri izgradnji cest Velenje–Šentilj ter Šoštanj–Šmartno, sodeloval pa je tudi pri izgradnji novega Velenja. Leta 1947 se je zaposlil v velenjskem rudniku, tri leta kasneje pa ustanovil trgovsko podjetje Rudnika lignita Velenje. Leta 1951 je prevzel vodenje trgovske organizacije Era Velenje, ki jo je vodil 31 let. Leta 1982 se je upokojil.

Miha Krofl aktivno sodeluje pri Združenju borcev za vrednote narodnoosvobodilnega boja Velenje. Aktivno je sodeloval pri vseh akcijah izgradnje Velenja, organiziral je trgovsko mrežo in nabavo materialov, potrebnih za izgradnjo.

Atletski klub Velenje

Športna dejavnost se v okviru atletskega kluba v Velenju odvija že 50 let.

V teh letih je postal Atletski klub Velenje že tako prepoznaven in uspešen, da je s svojimi dosežki zasedel visoko mesto v slovenskem prostoru in je vzgojil veliko vrhunskih tekmovalcev. V letu 2000 sta atleta iz velenjskega atletskega kluba prvič nastopila tudi na olimpijskih igrah; klub je imel svoje predstavnike na olimpijskih igrah tudi v letih 2004 in 2008. Velenjska atletinja, takrat Jolanda Čeplak, je postala evropska prvakinja in nosilka svetovnega rekorda, ki velja še danes.

V letu 1995, po obnovi Mestnega stadiona Velenje, je bil v Velenju prvič organiziran evropski pokal za državne reprezentance za 2. ligo. Najodmevnejše tekmovanje v okviru Atletskega kluba Velenje pa je bilo nedvomno v letu 1999, ko se je evropskega prvenstva v krosu udeležilo 31 držav s 500 tekmovalci. Atletski klub Velenje se je kot organizator tako izkazal, da je izvedbo evropskega prvenstva v krosu pridobil tudi za leto 2011, kar je edinstven primer v Evropi. Atletski klub Velenje vsako leto organizira tudi mednarodni atletski miting v počastitev dneva rudarjev, ki bo letos že 15. po vrsti.

Danes v Atletskem klubu Velenje sodeluje več kot 200 mladih športnikov, ki dosegajo vrhunske rezultate v Sloveniji in v tujini. Klub ima največji sodniški zbor v Sloveniji za sodelovanje na največjih tekmovanjih ter strokovno podkovan trenerski zbor, ki mladim športnikom omogoča kvaliteten trening katerekoli atletske discipline.

V svoji petdesetletni zgodbi je Atletski klub Velenje z uspehi svojih članov zagotovo pustil velik pečat in zelo pripomogel k večji prepoznavnosti mesta Velenje v Sloveniji in širše.

2. Plaketo Mestne občine Velenje prejmejo:

Šaleški študentski klub

Šaleški študentski klub je eno izmed najstarejših društev v Šaleški dolini, saj deluje nepretrgoma že 53 let. Je neprofitna študentska organizacija, ki šteje preko 700 članov in se tako uvršča v sam vrh študentskih klubov v Sloveniji. Z vnaprej pripravljenim programom projektov, ki jih skrbno načrtuje skozi vse leto, v mestni občini Velenje in širše vsak teden poskrbi za vsaj en dogodek s področja kulture, športa, sociale, izobraževanja …

Največji dogodek je zagotovo festival Dnevi mladih in kulture, ki ga vsako leto organizirajo konec meseca maja in ga redno obiskuje okoli pet tisoč ljudi. Letos je ŠŠK organiziral že 20. festival DMK zaporedoma.

Šaleški študentski klub s svojim programom in poslanstvom skrbi za širjenje mladinske kulture, izobraževanje in vsekakor za izboljšanje kakovosti življenja prebivalcev Šaleške doline.

Vizija kluba je tudi, da študentje čim več časa preživijo v domačem kraju. S povezavami in skupnimi projekti študentov in gospodarstva ter lokalne skupnosti si prizadevajo večino študentov obdržati v domačem kraju in s tem zagotoviti visoko kakovosten kader v dolini.

Alojz Hudarin
Alojz Hudarin, športnik, športni funkcionar, borec za osamosvojitev Slovenije in turistični delavec, je vse življenje zvest športu, zlasti nogometu in rokometu. Kot trener z mednarodnimi uspehi je svoje znanje prenašal na mladi rod velenjskih rokometašic.
Njegovo vodilo pri snovanju projektov je narediti nekaj atraktivnega tudi za mlade, za njihovo aktivno in koristno preživljanje prostega časa.
V preteklih letih je organiziral delo v raznih klubih in društvih, ustvarjal boljše delovne pogoje ter se izkazal pri organizaciji in vodenju različnih tekmovanj.
Sodeloval je pri projektih sanacije degradiranih območij za razvoj turizma in rekreacije ter bil med pobudniki novih športnih klubov in izgradnje turističnega kampa. Skoraj trideset let je vodil klub vodnih športov.
V vojni za osamosvajanje Slovenije je bil poveljnik velenjskega bataljona za posebne naloge ter pogajalec z JLA v Dravogradu.
Je ustanovitelj Turistično-informacijskega in promocijskega centra Mestne občine Velenje, bil je promotor in pedagog turističnega izobraževanja, inovator v turistično-informacijskem sistemu, avtor številnih tiskanih publikacij, je pa tudi vodja agencije za razvoj TIC-ev v Sloveniji.

Jože Kandolf
Jože Kandolf se je rodil v Rimskih Toplicah, osnovno šolo končal v Laškem, v Velenje pa se je preselil leta 1959. Tu je nadaljeval šolanje na poklicni rudarski šoli. Kasneje je ob delu končal še Višjo upravno šolo. Ponosen je, da je v Velenju sodeloval pri številnih prostovoljnih delovnih akcijah – pri elektrifikaciji podeželja, izgradnji ceste na Paški Kozjak, pri izgradnji kotalkališča, letnega bazena in izgradnji cest. Že od mladostnih let je član vodstva Počitniške zveze Slovenije in predsednik velenjske počitniške organizacije, kjer je sodeloval tudi pri pripravi in izvajanju projekta »Spoznaj domovino in še bolj jo boš ljubil«. Jože Kandolf je kar že 30 let član upravnega odbora Turističnega društva Velenje, kjer sodeluje, vodi, organizira številne proslave, turistične tedne, sejme, pustne karnevale, golažijade, posvetovanja, seminarje …
Jože Kandolf je bil dvajset let predsednik Turistične zveze Velenje (od 1987-2007) in štiri leta (od 2002-2006) podpredsednik Turistične zveze Slovenije. Še vedno je aktiven kot sekretar Turistične zveze Velenje, član upravnega odbora Turističnega društva Šentilj in vodja regijske ocenjevalne komisije za ocenjevanje krajev v Šaleški ter Spodnji in Zgornji Savinjski dolini.
Zadnjih osem let je predsednik Sveta krajevne skupnosti Gorica, kjer posebno skrb posveča urejenosti objektov, zelenih površin in cvetju.

II.

Prejemnikom priznanj pripadajo odličja in plakete v skladu z Odlokom o priznanjih Mestne občine Velenje. Prejemniki priznanja prejmejo na slovesnosti ob občinskem prazniku.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-10-0001/2010-432
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Obrazložitev:
V predpisanem roku je na komisijo prispelo 10 pobud za podelitev priznanj, in sicer:

Pobude za Grb Mestne občine Velenje:
- Ivo Stropnik;
- Adolf Lipnik;
- Miha Krofl;
- Kristina Kovač;
- Atletski klub Velenje.

Pobude za Plaketo Mestne občine Velenje:
- Šaleški študentski klub;
- Karitas Župnije Velenje;
- Alojz Hudarin;
- Jože Kandolf.

Predlog za Priznanje župana Mestne občine Velenje:
- Anica Satler.
Komisija za priznanje MO Velenje o tem priznanju ne odloča, zato je to pobudo predala županu v presojo.

Komisija je o vseh predlogih za priznanja glasovala in odločila, kot je razvidno iz sklepa.

Pripravila:
mag. Maša Kočevar, s.r.

Komisija za priznanja:
Na podlagi 72. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 6/99), Komisija za priznanja predlaga svetu, da ta sklep sprejeme.

Predsednica komisije
mag. Dragica Povh, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Na podlagi 5. člena Odloka o ustanovitvi proračunskega štipendijskega sklada in 24. člena statuta Mestne občine Velenje (UPB1-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 15/06, 26/07 in 18/08) je Svet Mestne občine Velenje na …. redni seji dne ……. sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o štipendiranju v Mestni občini Velenje

1. člen

V pravilniku o štipendiranju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št.06/09) v nadaljevanju pravilnik, se na koncu prvega odstavka 1. člena doda besedilo: »in nadpovprečno družbeno angažirane študente«.

2. člen

V zadnji alineji 4. člena pravilnika se na koncu doda besedilo: »ki s svojim delovanjem v kateri od mladinskih organizacij, društev ali klubov v MOV dvigujejo kvaliteto življenja v mestu«.

3. člen

Za 7. členom pravilnika se doda nov 7. člen, ki se glasi:
(štipendija za nadpovprečno družbeno angažirane)
»MOV bo dodelila štipendijo študentu za nadpovprečno družbeno angažiranost v mladinski organizaciji ali katerem od društev ali klubov v MOV«.

4. člen

V tretji alineji 8. člena pravilnika se za doseganjem povprečne ocene 8 doda besedilo: »izjema so štipendije za nadpovprečno družbeno angažirane.
Nova zadnja alineja v 8. členu pravilnika se glasi: »za pridobitev štipendije lahko kandidira študent, ki je v preteklem letu uspešno zaključil vsaj 1. letnik študijskega programa.

5. člen

V 14. členu pravilnika se doda nov tretji odstavek, ki se glasi: »Študent mora svojo aktivno delovanje oziroma nadpovprečno družbeno angažiranost znotraj mladinske organizacije, društva ali kluba dokazati s pisnim potrdilom in opisom delovanja, podpisanim s strani odgovorne osebe in žigom organizacije.
Prednost pri izbiri imajo kandidati z boljšim študijskim uspehom«.

6. člen

18. člen se na novo glasi: Višino štipendij komisija določi na osnovi prejetih vlog za vsako leto posebej. Višina enkratne denarne pomoči študentom lahko znaša do ½ celotnega zneska prejetih štipendij v koledarskem letu.

7. člen

V 26. členu se doda nov prvi odstavek: Štipendist je dolžan v roku 30 dni po zaključku študijskega leta štipenditorju dostaviti dokazilo o uspešnem zaključku letnika oz. namenski porabi enkratne denarne pomoči, sicer štipenditor izda sklep o vrnitvi štipendije.

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka:
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

OBRAZLOŽITEV
Pravna podlaga:
5. člen Odloka o ustanovitvi proračunskega štipendijskega sklada.
Razlogi za sprejetje pravilnika oz.razlogi za spremembo:
S tem pravilnikom želimo pregledno in sistematično urediti postopek in kriterije za podeljevanje štipendij in drugih oblik pomoči za posebno nadarjene dijake in študente, za študente razvojno prednostnih poklicnih usmeritev v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju MOV), višino štipendij in drugih oblik pomoči, trajanje štipendiranja, pravice in obveznosti štipenditorja in štipendista ali prejemnika pomoči.
Po izvedbi prvega razpisa za štipendije je komisija ugotovila potrebo po manjših spremembah pravilnika o štipendiranju v Mestni občini Velenje. Tako je v predlogu sprememb pravilnika o štipendiranju v Mestni občini Velenje dodano:

- *Jasno določilo da je štipendija namenjena študentom, ki že študirajo in so v preteklem letu uspešno zaključili vsaj prvi letnik študijskega programa. (Ni namenjena dijakom, ki se šele vpisujejo na študij),*
- *Natančnejša opredelitev višine štipendije oz. razmerja med štipendijo in enkratno denarno pomočjo (višina enkratne denarne pomoči lahko znaša do ½ celotnega zneska prejetih štipendij v koledarskem letu),*
- *Da se štipendije nameni tudi za nadpovprečno družbeno angažiranega mladega študenta oz. mlade študentke, ki s svojim delom dviguje kvaliteto življenja v mestu,*

V pravilniku smo opredelili, da se štipendije nameni tudi nadpovprečno družbeno angažiranemu mlademu, četudi morda ne dosega visokega povprečja ocen, saj menimo, da je tovrstno angažiranost potrebno nagraditi. Ravno mladi, ki so že v času študija angažirani in aktivni v domačem okolju bodo k razvoju mesta namreč največ doprinesli in je velika verjetnost, da bodo tudi po končanem študiju na teh področjih aktivni. Ti mladi tudi veliko prispevajo k spodbujanju ostalih k aktivnemu sodelovanju in veliko pripomorejo k oblikovanju podobe mesta kot mesta priložnosti tudi za mlade. Takšnemu cilju sledi tudi lokalni program razvoja in delovanja mladih v MOV.
Veliko število vlog in njihova raznolikost nas je spodbudila tudi k natančnejši opredelitvi višine štipendij oz. razmerja med štipendijo in enkratno denarno pomočjo, tako želimo tudi prosilcem razjasniti pričakovanja. Menimo, da z enkratno denarno pomočjo lahko mlademu veliko pripomoremo k reševanju trenutne denarne stiske oz. ga z njo spodbudimo k večjim korakom na poti študija. Nepošteno pa bi bilo, v razmerju do ostalih štipendistov, ki ravno tako izpolnjujejo pogoje in štipendijo prejemajo v manjših zneskih vse leto, da bi upravičenci do enkratne denarne pomoči z visokimi pričakovanji (in zneski) izčrpali denarni sklad namenjen štipendiranju.
Kratka vsebina akta:
Vsebina akta določa : namen, sredstva, opredelitev finančnih pomoči in prejemnikov, postopek in kriterije za podeljevanje štipendij in finančnih pomoči in pravice ter obveznosti štipenditorja in štipendista.
Ocena stanja:
V lanskem letu je bil sprejet pravilnik , vendar je analiza že zvedenega lanskega razpisa narekovala predlagane spremembe.

Prikaz dosedaj veljavnih členov Pravilnika o štipendiranju v Mestni občini Velenje, ki se s spremembami in dopolnitvami pravilnika spreminjajo:

1. člen
(splošno)

Ta pravilnik določa postopek in kriterije za podeljevanje štipendij in drugih oblik pomoči za posebno nadarjene študente, za študente razvojno prednostnih poklicnih usmeritev v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju MOV), in nadpovprečno družbeno angažirane študente.
Določa tudi višino štipendij in drugih oblik pomoči, trajanje štipendiranja, pravice in obveznosti štipenditorja in štipendista ali prejemnika pomoči.

4. člen
(opredelitev finančnih pomoči)

MOV bo štipendije in druge oblike pomoči nudila:

- *izrazito nadarjenim študentom na dodiplomskem ali podiplomskem študiju (specializacije, magisterij, doktorat),*
- *študentom na dodiplomskem ali podiplomskem študiju na razvojno prednostnih poklicnih usmeritvah v MOV,*

- *študentom s pomembnimi dosežki na umetniškem, športnem ali drugem strokovnem področju, študentom, ki s svojim aktivnim delovanjem v kateri od mladinskih organizacij, društev ali klubov v MOV dvigujejo kvaliteto življenja v mestu.*

8. člen
(pogoji)

Štipendija ali druga enkratna pomoč se lahko dodeli študentom, ki:
- *so državljani Republike Slovenije,*
- *imajo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje,*
- *dosegajo povprečno oceno vseh opravljenih izpitov min. 8, izjema so štipendije za nadpovprečno družbeno angažirane,*
- *dosežke na športnem, umetniškem ali drugem strokovnem področju utemeljijo s priporočili najmanj treh mednarodno uveljavljenih strokovnjakov,*
- *niso zaposleni ali vpisani v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu RS za zaposlovanje, nimajo statusa samozaposlene osebe, ki opravlja registrirano dejavnost, niso lastniki oziroma solastniki gospodarske družbe.*

Za pridobitev štipendije lahko kandidira študent, ki je v preteklem letu uspešno zaključil vsaj 1. letnik študijskega programa.

14. člen
(druga potrdila)

Kandidati za štipendijo svojo izjemno nadarjenost dokazujejo tudi s potrdili o izjemnih dosežkih s tekmovanj, bibliografijo, potrdili o sodelovanju pri znanstvenih raziskavah, umetniških razstavah ali koncertih, z dokazili o priznanjih in nagradah pridobljenih na tekmovanjih in s priporočili javnih zavodov, fakultet oz. strokovnjakov na določenem področju.
Upoštevajo se potrdila, dokazila in priporočila, ki so pridobljena v zadnjem šolskem oz. študijskem letu.
Študent mora svojo aktivno delovanje oziroma nadpovprečno družbeno angažiranost znotraj mladinske organizacije, društva ali kluba dokazati s pisnim potrdilom in opisom delovanja, podpisanim s strani odgovorne osebe in žigom organizacije.
Prednost pri izbiri imajo kandidati z boljšim študijskim uspehom.

18. člen
(višina štipendij in enkratne denarne pomoči)

Višino štipendij komisija določi na osnovi prejetih vlog za vsako leto posebej. Višina enkratne denarne pomoči študentom lahko znaša do ½ celotnega zneska prejetih štipendij v koledarskem letu.

Cilji in načela pravilnika:
Omogočiti pregledno podeljevanje pomoči tistim nadarjenim študentom, ki dokončujejo študij in za katere menimo, da bodo v prihodnosti lahko veliko prispevali k razvoju in prepoznavnosti MO Velenje.
Ocena finančnih in drugih posledic:
V proračunu MO Velenje za leto 2010 že obstaja proračunska postavka na kateri je 40.000 € za ta namen. V primeru, da ta sredstva ne bodo zadoščala, bomo k sodelovanju v sklad povabili ostale subjekte, ki bi lahko pomagali pri uresničitvi našega cilja.

Pripravila:
Urad za negospodarske javne službe
Komisija za štipendiranje v Mestni občini Velenje

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam Svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

OBČINSKI PROGRAM

varstva okolja (OPVO) v Mestni občini (MO) Velenje 2010 - 2015

Naročnik:

Mestna občina Velenje

Oznaka pogodbe:

Odgovorna oseba na strani naročnika:

Marko Vučina. u.d.i.a

Izvajalec:

Erico d.o.o.

Odgovorni nosilec:

dr. Emil Šterbenk, prof. geog., soc.

Avtorji poročila:

dr. Emil Šterbenk, prof. geog., soc.
Klemen Kotnik, univ. dipl. geog.
Zoran Pavšek, prof. geog., soc.

Velenje, 10.06.2010

Vodja oddelka ITR:
dr. Emil Šterbenk

Direktor ERICo d.o.o.
mag. Marko Mavec

KAZALO

1. Uvod
2. Potek priprave OPVO za MO Velenje in metodologija
3. Izhodišča za OPVO za MO Velenje
3.1. Okvir za okoljsko politiko v Sloveniji
3.2. OPVO za MO Velenje
3.3. Koncept mrežnega povezovanja okoljskih dejavnikov
4. Povzetek poročila o stanju okolja v MO Velenje
4.1. Stanje elementov okolja
4.1.1. Zrak
4.1.2.Voda
4.1.3. Tla
4.1.4. Zeleni sistem, biotska pestrost
4.1.5. Podnebne spremembe
4.2. Pritiski
4.2.1. Raba naravnih virov
4.2.2. Odpadki
4.2.3. Hrup
4.2.4. Svetlobno onesnaževanje
4.2.5. Naravna tveganja
4.3. Gonilne sile
4.3.1. Energetika
4.3.2. Industrija
4.3.3. Turizem in rekreacija
4.3.4. Kmetijstvo
4.3.5. Promet
4.3.6. Razvoj naselij
4.4. Odzivi
4.4.1. Občinski predpisi, akti in programi
4.4.2. Družbeni in gospodarski razvoj
4.4.3. Kakovost urbanega okolja
5. Vizija okoljskega razvoja in sodelovanje javnosti
6. Prednostni cilji v MO Velenje na področju okolja
6.1. Odpadki
6.2. Vode
6.3. Zrak in podnebne spremembe
6.4. Hrup, svetlobno onesnaževanje
6.5. Sanacija ugreznin, zelene površine
6.6. Trajnostni razvoj naselij

7. Strateški cilji, sistemski in operativni ukrepi
8. Evalvacija OPVO za MO Velenje
8.1. Odpadki
8.2. Podtalna voda
8.3. Zrak in podnebne spremembe
8.4. Hrup, svetlobno onesnaževanje
8.5. Zelene površine
8.6. Promet
9. Sklep
10. Viri in literatura

1. Uvod

Lokalni program varstva okolja MO Velenje je nadaljevanje v devetdesetih letih začetih okoljskih programov v Šaleški dolini. Nekdanja občina Velenje (sedanje MO Velenje ter občini Šoštanj in Šmartno ob Paki) je v drugi polovici osemdesetih in v začetku devetdesetih let prejšnjega stoletja veljala za eno okoljsko najbolj prizadetih območij v Sloveniji. Zato ne preseneča, da je občina že leta 1988 sprejela odlok o varstvu zraka, po izdelavi katastra onesnaževanja zraka (1991) pa sprejela še Sanacijski program na področju varstva zraka (1992), ki je predvidel zmanjšanje emisij iz kotlovnic in naselij. Skoraj vzporedno s tem programom so začeli pripravljati sanacijski program za vode. Leta 1992 so izdelali Kataster voda, naslednje leto Strokovne osnove za sanacijski program in leta 1994 sprejeli Sanacijski program vode občine Velenje, ki so ga kasneje potrdile tudi novo nastale občine. Zadnji med programi je bil leta sprejet sanacijski program za tla. Vse programe so leta 2003 združili v Lokalno agendo 21 za MO Velenje, ki je bila pripravljena v skladu z novim Zakonom o varstvu okolja in so jo na občinskem svetu sprejeli leta 2004.

Spremenjeni in dopolnjeni Zakon o varstvu okolja (ZVO-1-UPB-1, Ur. l. št. 39/2006) za mestne občine, lahko pa tudi občine ali širše samoupravne lokalne skupnosti, predvideva pripravo in izvajanje programov varstva okolja in operativnih programov, ki pa ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom in operativnimi programi varstva okolja. Naročniki lahko z njimi pridobijo zelo strokovne in korektne vrednosti ter ocene o potrebni stopnji varovanja okolja pred nadaljnjimi obremenitvami, ki služijo kot podlaga za pripravo prostorskih planskih aktov lokalne skupnosti.

Program varstva okolja izhaja iz stanja okolja v lokalni skupnosti, določa izvedljive cilje in ukrepe, je trajnostno naravnan ter služi kot temeljna podlaga pri prostorskem, gospodarskem in družbenem razvoju MO. V njem se v največji možni meri upoštevajo cilji varstva okolja (Smernice za pripravo občinskih programov varstva okolja, 2007):

1. preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
2. ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja,
3. trajnostna raba naravnih virov,
4. zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije,
5. odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovna vzpostavitev njegovih regeneracijskih sposobnosti,
6. večanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje in
7. opuščanje ter nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

Lokalne skupnosti s celostnim načrtovanjem za upravljanje z okoljem hitreje in učinkoviteje zmanjšujejo in preprečujejo obremenjevanje okolja in ustvarjajo pogoje za kakovostno in zdravo življenje. Okoljski problemi so namreč zelo kompleksni in medsebojno prepleteni, zato je treba pri načrtovanju upoštevati hkrati stanje okolja, gonilne sile, pritiske in vplive. Vsaka lokalna skupnost oz. urbano središče okoljsko načrtovanje prilagodi svojim razmeram, pogojem in razvojnim potrebam.

Poročilo predstavlja strokovne podlage za preventivno varovanje okolja v MO Velenje, kot ga predvideva program varstva okolja občine oz. operativni program varstva okolja, ker se je Slovenija v okviru nacionalnega programa varstva okolja (NPVO) obvezala izvrševati obveznosti iz ratificiranih in objavljenih mednarodnih pogodb, strategij, programov in predpisov EU s področja varstva okolja (ZVO-1-UPB-1, Ur. l. št. 39/2006).

2. Potek priprave OPVO za MO Velenje in metodologija

Osnova za pripravo OPVO so bili že v preteklosti pripravljeni in v večji meri uresničeni programi (našteti v uvodu). Vsekakor pa je bila poglavitni temelj OPVO Lokalna agenda 21 za MO Velenje. Za pripravo LPVO smo zato ohranili isto organizacijsko skupino in z njo nadaljevali delo. V letu 2008 smo pripravili poročilo o uresničevanju Lokalne Agende 21 za MO Velenje in v njenem sklopu tudi delavnico z organizacijsko skupino, rezultate katere smo vključili tudi v vsebino OPVO. Za pripravo osnutka OPVO so se angažirali zaposleni Urada za okolje in prostor MO Velenje, prav tako pa smo vključili ankete pomembnejših nosilcev razvoja v MO Velenje. Pred predstavitvijo OPVO na Svetu MO Velenje pa smo osnutek dali v recenzijo na Ministrstvo za okolje in prostor. Po usklajevalnem sestanku konec oktobra 2008 je bila usklajena verzija oddana 5. novembra 2008. Urad za okolje in prostor jo je v letuj 2009 dal oceniti na Ministrstvo za okolje in prostor, odkoder so dobili uraden odgovor konec leta 2009. V letu 2010 je bilo zato potrebno nekatere postavke še ažurirati.

3. Izhodišča za OPVO MO Velenje

3.1. Okvir za okoljsko politiko v Sloveniji je »Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja 2005-2012« s ciljem splošnega izboljšanja stanja okolja in kakovosti življenja ter varstva naravnih virov. Načela in strateške usmeritve tega dokumenta so: priprava in sprejem nove in dosledno izvajanje obstoječe zakonodaje, trajnostna raba naravnih virov, vključevanje zahtev varstva okolja pri načrtovanju prostorskega razvoja, integracija oziroma upoštevanje okoljskih

vsebin v sektorskih politikah, okoljske tehnologije, spodbujanje trajnostne proizvodnje in potrošnje, ekonomska politika varstva okolja, dvig okoljske ozaveščenosti in dialog z vsemi zainteresiranimi ter sodelovanje javnosti in sanacija degradiranih območij.

3.2. OPVO MO Velenje

Za praktično vsa področja, ki jih obravnava OPVO MO Velenje je v veljavi državna zakonodaja, na kateri temeljijo strateški cilji in ukrepi. Ker se državni predpisi stalno dopolnjujejo in spreminjajo, je OPVO temu primerno prilagojen, saj se letno spremlja in sproti prilagaja dejanskemu stanju in spremembam zakonodaje.

3.3. Koncept mrežnega povezovanja okoljskih dejavnikov

Razumevanje odnosov med varstvom okolja in socialno-ekonomskim razvojem se je v zadnjih dveh desetletjih nadgradilo v paradigmo trajnostnega razvoja. Uveljavljanje nove razvojne paradigme, kot ključnega dejavnika razvojnih politik na vseh prostorskih ravneh, terja med drugim tudi stalno kvantitativno sledenje človekovim dejavnostim in preverjanje njihove ustreznosti. V tem smislu je pogosto govora o merjenju sonaravnosti, preko katerega ocenjujemo stopnjo oddaljevanja oziroma približevanja človekovih dejavnosti teoretično zasnovanim ciljem.

Sonaravnost razumemo kot težnjo k trajnosti in njeno praktično udejanjanje, ki terja prilagajanje in uravnoteženje človekovih dejavnosti z nosilnimi zmogljivosti okolja. Po DPSIR metodologiji (evropsko priznana metodologija za spremljanje stanja okolja) poznamo gonilne sile, pritiske, stanje, vplive in odzive.

Gonilne sile so socialno-ekonomski dejavniki in dejavnosti, ki povzročajo povečanje ali omejevanje pritiskov na okolje (npr. obseg gospodarskih, prometnih ali turističnih dejavnosti). Pritiske sestavljajo neposredne antropogene obremenitve in vplivi na okolje (npr. izpusti onesnaževal ali raba naravnih virov). Stanje se nanaša na trenutno stanje in na trende okolja (npr. parametri kakovosti zraka, vodnih teles, tal, raznovrstnost vrst v posamezni geografski regiji, razpoložljivost naravnih virov kot so les ali sladka voda). Vplivi so učinki spremenjenega okolja na zdravje ljudi in drugih organizmov. Odzivi so odgovori družbe na okoljske probleme. To so lahko posebni ukrepi države (npr. takse na rabo naravnih virov), odločitve podjetij in posameznikov (npr. investicije podjetij v nadzor nad onesnaževanjem ali nakupi recikliranih dobrin v gospodinjstvih).

4. Povzetek poročila o stanju okolja v MO Velenje

Območje MO Velenje se je iz izrazito degradiranega in onesnaženega spremenilo v dobro saniranega. S stanjem pa tako prebivalci kot vodstvo občine in predstavniki podjetij niso povsem zadovoljni, zato se v OPVO nadaljujejo začeti programi.

4.1. Stanje elementov okolja

Zlasti zrak, voda in tla se v zadnjih dveh desetletjih izboljšujejo, posledično pa se izboljšuje tudi zeleni sistem in drugi okoljski elementi ter hkrati kakovost bivanja občanov.

4.1.1. Zrak

Največji pritisk na zrak v Šaleški dolini in s tem v MO Velenje povzroča Termoelektrarna Šoštanj (TEŠ). Sredi osemdesetih let je bila Šaleška dolina zaradi elektrarniškega onesnaževanja eno najbolj onesnaženih območij v Sloveniji. Celovita sanacija tega objekta je bistveno zmanjšala okoljske pritiske. Ob državni zakonodaji so politiko varstva okolja usmerjali tudi občinski odloki in programi. V letu 2008 je bilo stanje znatno boljše kot pred začetkom ekološke sanacije. Ob sanaciji TEŠ je bistveno poudariti ogrevanje gospodarskih in stanovanjskih objektov s toplovodom, na severnem obrobju MO (Škale, Hrastovec) pa so zgradili plinovodno omrežje. Oba ukrepa pomembno pripomoreta k čistejšemu zraku na obravnavanem območju. Ob naštetih izboljšavah postaja vodilni onesnaževalec zraka promet, ki v celoti poteka skozi mesto Velenje.

4.1.2.Voda

Šaleška dolina je preobremenjena z gospodarskimi in negospodarskimi dejavnostmi in obenem gosto naseljena. Šibka rečna mreža Pake je za onesnaževanje zelo občutljiva, jezera pa občutljivost še povečujejo. Rezultat preobremenjenosti je bila močna onesnaženost vseh površinskih vodnih teles. Ne preseneča, da so v Šaleški dolini zgradili eno prvih čistilnih naprav za komunalne odpadne vode v Sloveniji. Komunalne odpadne vode zbirajo v razvejanem kanalizacijskem omrežju. Kanalizacija je zgrajena tudi v pojezerjih Škalskega in Velenjskega jezera. Leta 1994 je takratna občina Velenje sprejela sanacijski program: Vode občine Velenje. Od takrat je bila izpolnjena večina zastavljenih ciljev. V njihovo uresničevanje se je vključilo tudi gospodarstvo. Največji pomen za izboljšanje Pake je ob gospodarjenju s komunalnimi odpadnimi vodami imela izgradnja zaprtega krogotoka transportnih voda TEŠ, poudariti pa velja tudi zmanjševanje pritiskov na vode s strani Gorenja in Premogovnika Velenje. Ves čas

so širili in posodabljali kanalizacijski sistem, kar je imelo za posledico imelo koncentracijo odpadnih voda na Centralni čistilni napravi (CČN) Šaleške doline. Z dokončanjem CČN Šaleške doline je bil dosežen osrednji cilj sanacijskega programa. Z izgradnjo bloka VI. TEŠ se bo zmanjšala tudi poraba vode.

V zadnjih petih letih se rapidno slabša kakovost Velenjskega jezera. Ne gre le za povečevanje vsebnosti sulfatov (sadra), ampak tudi za močno evtrofikacijo. Vsebnost kisika proti dnu pada, v letu 2008 pa se je začel pojavljati še vodikov sulfid (H_2S).

4.1.3. Tla

Na področju tal se v MO Velenje pojavlja specifičen problem. Zaradi premogovništva se osrednji del doline ugreza. Najvidnejša posledica je nastanek jezer. Jezerski bregovi so zaradi ugrezanja degradirani (razpokani in razrušeni). Državna zakonodaja in občinski predpisi Premogovnik Velenje zavezujejo, da poškodovane predele sproti sanira (rekultivira). Divja odlagališča, ki so konec osemdesetih let predstavljala večji okoljski problem so v večji meri sanirana. Glede na velik delež vzpetega sveta se na območjih z večjim nagibom pojavljajo usadi in plazovi, ki so evidentirani in se sanirajo v skladu s prioritetnim redom in s količino v ta namen zagotovljenih sredstev v občinskem in državnem proračunu.

4.1.4. Zeleni sistem, biotska pestrost

Velenje je že po svoji zasnovi mesto v parku, tako da je v mestu samem že velik delež zelenih površin. Z ugrezanjem osrednjega dela dolinskega dna se površine, primerne za gradnjo naselij in infrastrukture krčijo, tako da se v mestu povečuje delež urbaniziranih površin. Več kot polovico območja mesta Velenje še vedno tvorijo zelene površine. Površinsko največja je Sončni park, drugače pa so največje zelene površine jezerski bregovi.

Z vidika biotske pestrosti je nastanek jezer vsekakor pozitiven. Nastajajo jezerski in objezerski habitati s pestro vrstno zastopanostjo rastlin. Biotsko pestrost dokazuje tudi več kot 200 registriranih vrst ptic, od katerih jih okrog 80 vrst na obravnavanem območju tudi gnezdi. Izjemno bogata je vrstna zastopanost metuljev. V primerjavi z avtohtono slovensko favno je bilo na območju Šaleške doline opaženih 82 % v Sloveniji poznanih sesalcev (brez reda netopirjev), 61 % ptic, 43 % plazilcev in 58 % dvoživk.

Gozdovi prekrivajo dobrih 50 % površja MO Velenje. Večino predstavlja gospodarski gozd, ki je bil zlasti v višjih legah pred ekološko sanacijo TEŠ precej poškodovan. Gozdovi na robu mesta in v posameznih njegovih delih so zaščiteni z

odlokom iz leta 1985, ki bi ga bilo potrebno posodobiti, da bo gozd ob ekološki opravljal tudi socialno funkcijo.

Preglednica: Struktura zemljiških kategorij v MO Velenje po katastrskih občinah (v ha) (stanje 2006);

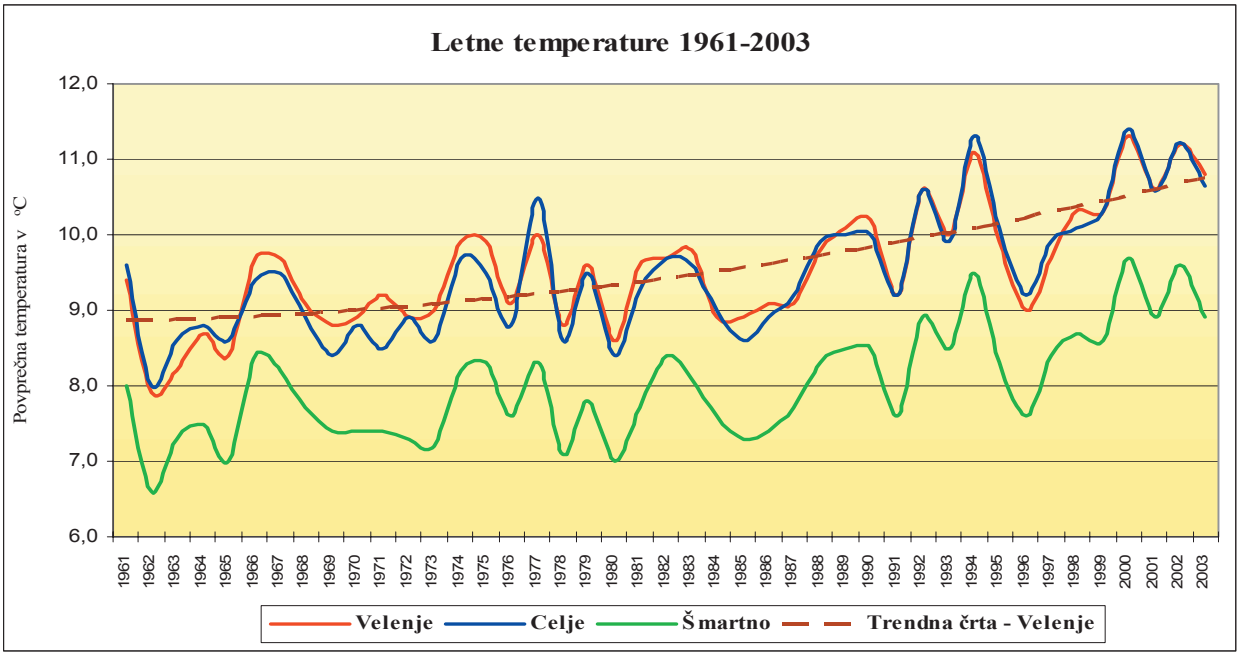
KO/kategorija	Kmetijska zemljišča	Gradbeni objekti	Zelene površine	nerodovitno	gozd
Črnova	165,0	18,4	/	1,2	192,9
Vinska gora	146,6	19,0	0,5	1,9	51,2
Prelska	187,6	11,8	/	0,5	278,4
Lipje	178,8	11,4	0,3	0,1	213,1
Paški Kozjak	191,5	11,7	0,1	0,6	365,4
Podkraj	188,4	17,8	0,07	0,7	239,7
Kavče	67,4	7,4	/	0,4	34,6
Ložnica	276,6	13,3	/	1,9	191,0
Laze	299,7	19,7	1,0	0,4	177,5
Velenje	310,4	278,4	99,7	81,8	309,6
Škale	316,0	59,1	2,2	106,5	307,3
Bevče	93,6	8,8	0,09	0,3	113,5
Paka	182,7	55,0	0,7	10,1	539,1
Cirkovce	112,4	4,9	/	/	262,2
Plešivec	323,9	16,2	0,3	7,9	561,4
Hrastovec	202,1	24,9	0,3	0,8	367,7
MO Velenje SKUPAJ	3242,7	577,8	105,3	215,1	4204,6
MO Velenje skupaj (v %)	38,9	6,9	1,3	2,5	50,4

(vir: GURS, Območna geodetska uprava Velenje)

4.1.5. Podnebne spremembe

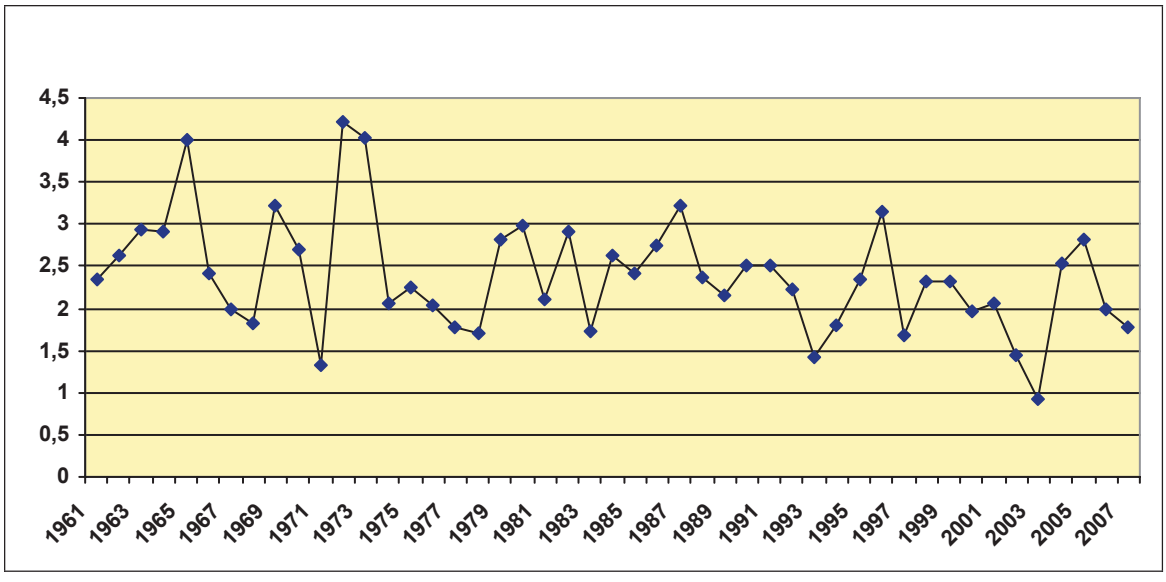
Tako kot v svetovnem merilu tudi v Sloveniji opažamo trend naraščanja temperature zraka. Enako velja za Šaleško dolino in Velenje (primerjava s Celjem in Šmartnim pri Slovenj Gradcu). Nadpovprečna leta se kar vrstijo. (*www.arso.gov.si/podro~cja/...).* Rekordno visoke povprečne letne temperature so bile v zadnji dekadi prejšnjega stoletja vseh letih od 1991-2000, z izjemo podpovprečno hladnega leta 1996. Posebno topla so bila leta 1994 in 2000. Zaradi izostanka padavin je bilo izjemno toplo tudi leto 2002, ki je bilo poleg visokih temperatur tudi izjemno sušno. Suša je bila tako velika, da smo govorili celo o 100-letni suši. Trendi visokih letnih temperatur se torej nadaljujejo tudi v zadnjih letih.

Grafikon: Povprečne letne temperature na merilnih postajah Velenje, Celje in Šmartno ob Paki

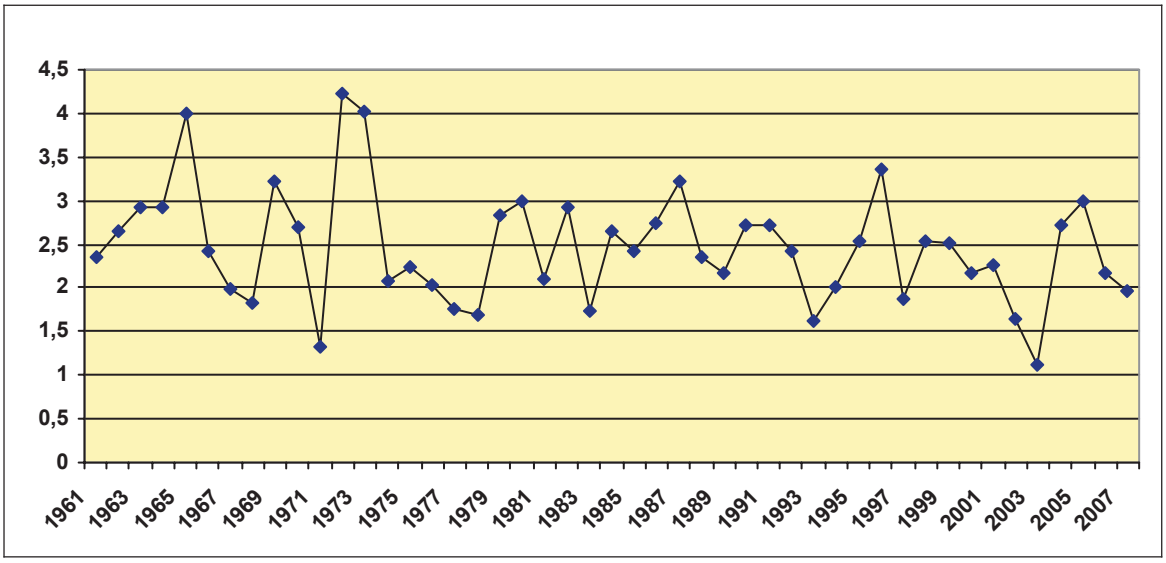


Podnebne spremembe se odražajo tudi v zmanjševanju letnega pretoka Pake v Šoštanju. Pri tem pa ne smemo pozabiti, da v povprečju približno 0,2 m3/s vode teče po kanalizaciji. Ta voda se prečiščena izlije v Pako pod merilnim mestom v Šoštanju, tako da so dejanski pretoki za to vrednost večji (grafikon na naslednji strani

Grafikon: Srednji letni pretoki – Paka Šoštanj 1961-2007 v m_3/s (ARSO 2009)



Grafikon: Srednji letni pretoki – Paka Šoštanj 1961-2007 v m_3/s (ARSO 2009) – interpolirane vrednosti (upoštevan pretok skozi CČN)



4.2. Pritiski

4.2.1. Raba naravnih virov

Šaleška dolina je nedvomno eno izmed območij, kjer je raba naravnih virov najintenzivnejša v Sloveniji. V Premogovniku Velenje v zadnjem desetletju letno izkopljejo okrog štiri milijone ton lignita. Zaradi tega se površje ugrezne za dobre 3 milijone m^3, približno tretjino tega volumna zalije voda, tretjino pa zapolnijo s pepelom iz TEŠ. Pri tem prihaja do okoljske degradacije, saj površine pod katerimi izkopavajo najprej razpokajo, nato pa se pogreznejo in niso uporabne za druge dejavnosti. Velika porabnika surovin sta gradbeno podjetje Vegrad, in RGP ki koristita apnenec iz kamnolomov izpod Kozjaka. V Vegradovem letno pridobijo 100.000 t peskov različnih granulacij, v RGP pa 300.000 t. Gorenje je prav tako velik porabnik surovin, vendar ne koristijo lokalnih naravnih virov, ampak materiale pripeljejo od drugod.

4.2.2. Odpadki

Z ločenim zbiranjem odpadkov se je v nekaterih predelih začelo že 1992 leta. Ta sistem so v skladu z veljavno zakonodajo razširili na območje celotne občine v letu 2004. Kljub velikim vložkom v infrastrukturo pa rezultati še niso dovolj dobri. Z letom 2010 so mešane komunalne odpadke pričeli voziti v Regionalni center za ravnanje z odpadki v Celju. Na območju bivšega odlagališča (sedaj odlagališče v zapiranju) pa obratuje zbirni center (ločeno zbiranje odpadkov). Kompostarna je

bila na ugrezninskem območju in se je zaradi premogovništva ugreznila. Nadomestne kompostarne še niso zgradili, izdelan pa je variantni idejni projekt za novo lokacijo v ugrezninskem območju. Na področju ravnanja z odpadki je nujno potrebno intenzivirati ozaveščanje prebivalstva. Povečati moramo količino ločeno zbranih frakcij, saj se bo na ta način zmanjšala količina ostalih odpadkov. Le-ta se bo zmanjšala tudi s kompostiranjem bioloških odpadkov. Če se količina ostalih odpadkov ne bi zmanjšala, se bodo cene za uporabnike povišale.

V MO Velenje se srečujemo še z vrsto industrijskih odpadkov. Največ jih nastane v Gorenju d.d., ki posluje po standardu ISO 14001 in z odpadki gospodari skladno z zakonodajo in omenjenim standardom. Gradbene odpadke delno reciklirajo, delno pa jih uporabljajo za sanacijo ugrezninskega območja. Za ta namen se uporablja tudi elektrarniški pepel, ki na ta način ni odpadek.

4.2.3. Hrup

Na področju hrupa doslej niso bili evidentirani večji problemi. Na delavnicah je izstopal hrup v bivalnih okoljih. Podatkov o dejanski stopnji obremenjenosti s hrupom pa ni.

4.2.4. Svetlobno onesnaževanje

MO Velenje je ena redkih, kjer poraba električne energije za javno razsvetljavo ne presega okvirov Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja (Ur. l. RS 81/2007, 109/2007). Na zavodu KSSENA so pripravili kataster svetilk v MO Velenje in akcijski načrt menjave neustreznih svetilk v lasti MO Velenje do leta 2016.

4.2.5. Naravna tveganja

Zaradi večjih nagibov obrobja Šaleške doline se soočamo s problematiko usadov in plazov na tem območju. Večina plazov vsaj posredno nastane zaradi neustreznih človekovih posegov v okolje. Poglavitni vzroki so neustrezen izkop in gradnja objektov in neustrezno odlaganja oziroma vgrajevanje odkopanega materiala, neustrezna gradnja prometnic in nekontrolirani kmetijski posegi. Število plazov se povečuje zlasti ob vremenskih ujmah (glej točko 4.1.3.)

Na območju MO Velenje ni večjih območij, ki bi bila ogrožena zaradi poplav ali drugih naravnih nesreč.

4.3. Gonilne sile

4.3.1. Energetika

Glede na dejstvo, da v Šaleški dolini proizvedemo ok. tretjino slovenske električne energije se energetika na eni strani pojavlja kot gospodarska dejavnost, na drugi pa kot del komunalne infrastrukture.

V MO Velenje deluje največji slovenski premogovnik. Okoljski vpliv premogovnika je osredotočen predvsem na ugrezanje površja, oziroma degradacijo okolja. Nadaljnji negativni vplivi so onesnaževanje zraka z vonjavami (zračilni jaški in deponija premoga TEŠ), onesnaževanje voda (zlasti Pake) z jamsko vodo in onesnaževanje okolja zaradi sanacije ugreznin s pepelom in sadro iz TEŠ. Večina naštetih negativnih vplivov je kontrolirana in bistveno zmanjšana. Premogovniške ugreznine sproti rekultivirajo, emisije vonjav so spremljane, negativni vplivi vgrajevanja pepela in sadre v ugreznino so minimizirani, tako ne prihaja več do večjega onesnaževanja vode z izjemo povečevanja količine sulfata v Velenjskem jezeru in posledično v Paki. Prašenje je prav tako zmanjšano, zaradi ozelenjenosti območja pa so zmanjšani tudi negativni videzni vplivi.

Zaradi ozemeljske celovitosti Šaleške doline ne moremo izolirati MO Velenje, zato moramo obravnavati tudi vplive proizvodnje električne energije, čeprav TEŠ obratuje v sosednji občini.

Poglavitna vidika pri komunalni energetiki sta oskrba z električno in toplotno energijo. Električno prenosno omrežje je dobro razvito. Območje mesta Velenje se ogreva s toploto iz vročevoda iz TEŠ. Glede na cenovno ugodnost takšnega ogrevanja je za Velenje značilna potratna raba. Na eni strani gre za energetsko neučinkovite oziroma premalo učinkovite objekte starosti 10 do 40 let, na drugi pa za energetsko neustrezno obnašanje občanov. Na severnem obrobju v Škalah in Hrastovcu je zgrajeno plinovodno omrežje, kjer cena energenta vzpodbuja ljudi k energetsko učinkovitejši gradnji in racionalni rabi toplotne energije. V celotnem obrobju pa se tudi povečuje raba obnovljivih energetskih virov. Leta 2004 je MO Velenje sprejela energetsko zasnovo, ki jo upoštevajo pri vseh prostorskih aktih in jo stalno posodabljajo na Zavodu Energetska agencija za Šaleško, Savinjsko in Koroško (KSSENA).

4.3.2. Industrija

Najpomembnejši industrijski koncern v MO Velenje je Gorenje, ki na obravnavanem območju v matični tovarni in v hčerinskih podjetjih zaposluje okrog 7.000 ljudi. Pozitivna naravnanost koncerna do okolja se kaže v nizkih

emisijah v zrak, vodo in tla, saj Gorenje praktično nobenega okoljskega elementa ne obremenjuje več kot dovoljujejo zakonske norme. O okolju prijazni naravnanosti pa pričajo tudi certifikat po standardu ISO 14,001 in certifikati po EMAS, OHSAS, IPPC dovoljenje ... Ob Gorenju in povezanih podjetjih je pomembna tudi gradbena industrija. Največje podjetje v tej panogi je Vegrad. Na področju predelave plastike je največje podjetje Veplas, ki negativno vpliva predvsem z vonjavami, ima pa ustrezno lokacijo v industrijsko – obrtni coni. Drugače je v Šaleški dolini še več obrtno industrijskih obratov, ki pa ne predstavljajo večjih okoljskih nevarnosti.

4.3.3. Turizem in rekreacija

Kljub relativno velikim potencialom o širšem razvoju turizma v Velenju in v MO Velenje še ne moremo govoriti. Posledično tudi skoraj ni negativnih vplivov na okolje zaradi te dejavnosti. V večji meri so razvile na jezerskih bregovih rekreacijske dejavnosti. Bogata športna infrastruktura pa omogoča delo tukajšnjim klubom in športnim društvom, ter daje možnost za organizacijo večjih športnih prireditev.

4.3.4. Kmetijstvo

V MO Velenje je ok. 2.700 ha (27 km^2) kmetijskih površin, kar predstavlja 32,4 % celotnega ozemlja MO. Med posameznimi kmetijskimi oz. zemljiškimi kategorijami prevladujejo travniki in pašniki, ki zavzemajo več kot 70 %, kmečki sadovnjaki dobrih 13 % ter njive dobrih 12 % vseh kmetijskih površin. V kmetijski dejavnosti je zaposleno okoli 1 % delovno aktivnega prebivalstva (slovensko povprečje je 4 %). Čiste kmetije so močno modernizirane, z intenzivno kmetijsko proizvodnjo. Prevladujejo kmetije do velikosti 5 ha, ki jih je skoraj 67 %, manj kot 10% pa jih ima nad 10 ha. Intenzivna kmetijska na nekaterih območjih presega nosilnost in samočistilno sposobnost kmetijskih površin.

4.3.5. Promet

Skozi Šaleško dolino vodita dve pomembni, medregionalni cestni povezavi. V MO Velenje je najpomembnejša in ob enem najbolj prometna cesta, ki povezuje Arjo Vas (kjer je izhod iz slovenskega avtocestnega križa) z Velenjem in naprej s Koroško. Vzporedno z mejo občine Šmartno ob Paki pa poteka osrednja magistralna povezava proti Zgornji Savinjski dolini. Lokalno cestno omrežje je gosto, dobro razvito in v večini asfaltirano.

Bolj kot sama razširjenost cestnega omrežja je za oceno onesnaženosti zraka ob prometnicah pomembna gostota prometa na njih. Predvsem gost tovorni promet

je velik onesnaževalec in močno vpliva na kakovost zraka ob zelo prometnih cestah. Cesto Arja vas – Velenje po podatkih iz leta 2007 v povprečju dnevno prevozi več 17.000 vozil, samo od leta 2000 pa je promet na tej cesti narasel skoraj za 60 %, saj je takrat povprečno na dan po njej vozilo okoli 10.700 vozil. Najbolj se je povečal prav promet tovornih vozil. Ta odcep je leta 2000 prevozilo 934 lahkih tovornih vozil in tovornjakov brez prikolic, leta 2007 pa 1539. Še bolj se je relativno povečalo število prikoličarjev, od 225 leta 2000 na 501, leta 2007. Del tega prometa je namenjen v Velenje, skoraj polovica pa nadaljuje pot proti Koroški, saj po cesti Velenje - Zg. Dolič v povprečju vozi 7.000 vozil dnevno. Najbolj obremenjena medmestna povezava je cesta Velenje - Šoštanj (do križišča v Pesju proti Letušu) s preko 11.000 vozili dnevno. Tam se del prometa odcepi, tako da je pred Šoštanjem dnevno na tej cesti okoli 10.000 vozil.

Vsi našteti prometni tokovi potekajo skozi mesto Velenje. Pred izgradnjo dveh krožišč (v letih 20008 in 2009) se je zaradi križišč promet zlasti v prometnih konicah zgostil in močno upočasnil. Omenjeni krožišči pa v veliki meri povečujeta prometno pretočnost. Ob zmanjšanju negativnih vplivov na zrak iz drugih dejavnosti, promet v Velenju postaja poglaviten problem na tem področju.

Do leta 2008 je bil lokalni avtobusni promet v Velenju slabo organiziran, septembra istega leta pa so uvedli redno brezplačno lokalno linijo skozi Velenje, kjer avtobusi vozijo vsakih 15 minut. Ob tem ostaja tudi avtobusna povezava Velenja s Šoštanjem in Topolšico. Cilj uvedbe lokalnega avtobusnega prometa je zmanjšanje onesnaževanja zraka. Gre za manjše, sodobne avtobuse z nizkimi emisijami.

4.3.6. Razvoj naselij

Za MO Velenje je značilen intenziven razvoj naselij po drugi svetovni vojni. Pri tem prednjači občinsko središče, ki je leta 1948 štelo manj kot 1863 prebivalcev, po podatkih z leta 2009 pa 25.975. Največje število prebivalcev (27.337) so ugotovili v popisu prebivalstva za leto 1991. Temu primerno se je večalo tudi mesto. Prvotno so bila na območju Velenja naselja Šalek, Staro Velenje, Stara vas in Pesje. Po drugi svetovni vojni so najprej začeli graditi objekte na severni terasi Pake, po regulaciji tega vodotoka pa so zgradili Novo Velenje v nekdanji poplavni ravnici. Na zahodu se je izoblikovalo industrijsko območje, na severozahodu Velenje omejuje ugrezninsko območje, proti Šaleku in Gorici se je začelo širiti v sedemdesetih letih prejšnjega stoletja, v osemdesetih pa od Šaleka proti Hudi luknji. Ves čas se zapolnjujejo zelena območja, ker v MO Velenje primanjkuje ustreznih površin za gradnjo stanovanjskih in drugih objektov. Vsa naselja v MO Velenje so se urbanizirala in vedno v večji meri postajajo spalna naselja. Delež agrarnega prebivalstva se manjša, poglabljajo pa se konflikti med tradicionalno

kmetijsko funkcijo in urbanizirano bivalno. Število prebivalstva se je povečalo tudi v večini drugih naselij, vendar ne s takšno intenzivnostjo kot v Velenju. Največjo rast so zabeležili v Kavčah, Lazah, Vinski Gori in Podkraju. Število prebivalstva je od leta 1948 upadlo v Plešivcu, Šmartinskih Cirkovcah in Lopatniku.

Območje je torej sedanjo podobo dobilo v zadnjih 50 oz. 60 letih. V 50 letih prejšnjega stoletja so načrti predvidevali mesto z okoli 15.000 prebivalci, današnja realnost je skoraj 30.000 prebivalcev. Analize in projekcije na demografskem področju kažejo, da se število prebivalcev najverjetneje ne bo večalo, spremenila pa se bo starostna struktura prebivalstva (večanje deleža starega prebivalstva na račun mladega in zrelega oz. aktivnega prebivalstva). V prihodnosti se bosta z izboljšanjem prometnih povezav s sosednjimi območji (hitro-cestna povezava na V. evropski koridor), razvojem visokošolskih programov, trgovske ponudbe ipd. dostopnost in privlačnost območja zagotovo povečala, vendar je kljub temu težko napovedati kako bo to vplivalo na odziv ljudi in posledično na število prebivalcev.

4.4. Odzivi

4.4.1. Občinski predpisi, akti in programi

Zaradi izjemno neugodne situacije na področju varstva okolja je občina Velenje že v osemdesetih letih prejšnjega stoletja sprejela vrsto odlokov (glej prilogo). Na njihovi podlagi so bili izdelani katastri stanja okolja in sanacijski programi. Tako so kataster onesnaževanja zraka izdelali leta 1991 in leto kasneje sprejeli Sanacijski program za zrak. Leta 1992 je bil izdelan kataster onesnaženosti voda, leto kasneje strokovne osnove za Sanacijski program vode občine Velenje. Leta 1994 je bil na takratni občinski skupščini ta sanacijski program sprejet. Sanacijski program za tla je bil kot zadnji iz te serije sprejet leta 2003. Vsi našteti dokumenti se stalno spremljajo in so prešli v okvir Lokalne agende 21 za MO Velenje, sprejete leta 2004. Na njej temelji tudi ta dokument (OPVO MO Velenje).

4.4.2. Družbeni in gospodarski razvoj

Razvoj na območju občine Velenje so usmerjali najmočnejši gospodarski subjekti v okviru energetike (Premogovnik Velenje, Termoelektrarna Šoštanj) in Gorenja. Po drugi svetovni vojni se je takratna Jugoslavija odločila za industrijski razvoj, za kar je bila potrebna električna energija. Velenjski premogovnik je do takrat stagniral, v petdesetih letih pa se je začel intenziven razvoj. V Šoštanju so zgradili novo elektrarno, ki je začela obratovati leta 1956. potrebe po delovni sili

(predvsem moški) so stalno naraščale. Z ustanovitvijo Gorenja so bila na voljo dodatna delovna mesta, ne smemo pa prezreti tudi takrat obstoječe usnjarske industrije v Šaleški dolini. Hkrati s podjetji so se razvijale tudi terciarne in kvartarne dejavnosti. Velenje je postalo tudi upravni, šolski kulturni in zdravstveni center Šaleške doline

Relativno majhna in »klimatsko« zaprta Šaleška dolina je zaradi velikopotezne proizvodnje energije in proizvodov sredi osemdesetih let zapadla v okoljsko krizo. Odgovor družbe je bil nastanek okoljevarstvenih gibanj, skrb za okolje v večjih podjetjih, ki so bila obenem tudi največji onesnaževalci, ustanovitev sekretariata za okolje in prostor na takratni občini Velenje in, nenazadnje, nastanek inštituta ERICo.

4.4.3. Kakovost urbanega okolja

Glede na dejstvo, da je Velenje mlado mesto, praktično je velika večina stanovanj mlajša od 50 let, a tudi starejša stanovanja so relativno solidno zgrajena. Zgradbe starejše od dvajset let so večinoma premalo izolirane. Za slovenske razmere je zelo dobro urejena infrastruktura. Na prvo mesto velja postaviti toplovodno omrežje, na katerega so priključeno praktično vsi stanovanjski, industrijski in drugi objekti na dolinskem dnu, kar zelo ugodno vpliva na kakovost zraka. Enako je z vodovodom, kanalizacija pa je v obrobnih delih slabše urejena. Na dolinskem dnu pa so praktično vsi objekti priključeni nanjo. Kanalizacija se zaključi s Centralno čistilno napravo, tako da se večina odpadne vode ustrezno prečisti. Na območju MO Velenje delujeta še dve manjši čistilni napravi v Kavčah in Podkraju. Prometno je Velenje z izjemo tranzitnih cest dobro urejeno. Izdelana je bila prometna študija, katere ugotovitve in usmeritve se sproti uresničujejo. V gradnji so krožišča, ki bodo promet umirila, hkrati pa povečala pretočnost glavnih prometnic. Zelene površine so obdelane že v točki zeleni sistem. Bistveno je, da je Velenje mesto, zgrajeno v parku, tako da so zelene površine praktično povsod. Poleg tega pa je pomembno še rekreacijsko območje na bregovih Škalskega in Velenjskega jezera.

Dokaj dobra je tudi športna in rekreacijska infrastruktura, ki ponuja tako lastno rekreacijo kot možnost za oglede različnih športnih prireditev.

5. Vizija okoljskega razvoja in sodelovanje javnosti

Okoljski pritiski in onesnaženo ter degradirano okolje v začetku osemdesetih let dvajsetega stoletja so v Šaleški dolini spodbudili izoblikovali visoko okoljsko zavest prebivalcev. Šaleška dolina je bila zibelka ekoloških gibanj v Sloveniji.

Močan pritisk slednjih je vplival tudi na odnos energetike in industrije do okolja. Vodilna podjetja v Šaleški dolini so okoljske izboljšave uresničevala že pred sprejemom določenih zakonskih zahtev, prav tako je takratna občina Velenje orala ledino pri sprejemanju občinskih odlokov, ki so omejevali onesnaževalce.

MO Velenje je tako lokalna skupnost okoljsko ozaveščenih prebivalcev, ki zahtevajo urejeno naravno, bivalno in delovno okolje. Skladno z načeli trajnostnega razvoja usmerjajo razvoj k čim učinkovitejšem koriščenju naravnih neobnovljivih virov in k nadomeščanju le-teh z obnovljivimi. Z okoljem ravnajo kot dobri gospodarji in ohranjajo dobre pogoje za življenje prihajajočim generacijam.

6. Prednostni cilji v MO Velenje na področju okolja

MO Velenje je skozi različne sanacijske in druge programe rešila že velik del okoljskih problemov. Vseeno pa z okoljem ne smemo biti zadovoljni, če hočemo napredek.

6.1. Odpadki

Z letom 2010 so odpadke iz MO Velenje začeli transportirati v Celjski regijski center za ravnanje z odpadki, kar je v skladu z evropskimi direktivami, Zakonom o varstvu okolja in državnim operativnim programom. Za zmanjšanje prevoznih stroškov sekundarne surovine ločujejo že v Velenju. Posodobitev zbirnega centra za ravnanje z odpadki in izgradnja ostalih objektov v okviru PCERO Velenje na območju sedanjega komunalnega odlagališča je pomemben cilj na področju gospodarjenja z odpadki. Ureditveni načrt za center je že sprejet, prav tako so pripravljeni PGD projekti. Projekt se bo financiral skozi javno-zasebno partnerstvo.

V MO Velenje je kompostarna že delovala, vendar je bila na območju, ki se je pogreznilo zaradi izkopavanja premoga. Bodoča bo namenjena predelavi blata Centralne čistilne naprave in je umeščena v območje centra za ravnanje z odpadki.

Strateški cilj A: Prilagoditi gospodarjenje z odpadki novi tematski strategiji Evropske Unije(CERO)

Sistemski ukrepi :

SU A1 Uresničevanje Odloka o javno zasebnem partnerstvu na področju ravnanja

z odpadki

SU A2 Sprejetje odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v MO Velenje

SU A3 Informiranje in ozaveščanje javnosti o celovitem gospodarjenju z odpadki, zlasti o ločenem zbiranju odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki

Operativni cilji:

OC A1 Odvažanje mešanih komunalnih in bioloških odpadkov v CERO Celje

OC A2 Zaprtje in sanacija velenjskega komunalnega odlagališča

OC A3 Posodobitev zbirnega centra za ravnanje z odpadki in izgradnja ostalih objektov v okviru PCERO Velenje

OC A4 Izgradnja kompostarne za blato čistilne naprave

6.2. Vode

Čeprav so rezultati sanacijskega programa za vode odlični, je potrebnih še vrsta investicij, da bo to področje popolnoma urejeno. Potrebna so vlaganja tako v vodovodni kot v kanalizacijski sistem v prvi vrsti sanacija in dograditev kanalizacijskega sistema: zadrževalni bazeni.

V obdobju od leta 1995 do 2008 se je Velenjsko jezero močno evtroficiralo (povečevanje vsebnosti organskih snovi – hranil), obenem se je povečala vsebnost sulfata. Na JZ bregu je bilo včasih odlagališče nevarnih odpadkov, ki bi ga bilo v prihodnosti po potrebi smiselno sanirati (mora ostati v evidenci)

Strateški cilj B: Izboljšati gospodarjenje z vodami

Sistemski ukrepi:

SU B1 Uresničevanje Lokalnega operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda za območje MO Velenje

SU B2 Uresničevanje Operativnega programa za vodooskrbo MO Velenje

SU B3 Program zanesljivega varovanja vodnih virov

SU B4 Študija o razlogih za hitro evtrofikacijo Velenjskega jezera

SU B5 Določiti varstvene pasove jezer in njunih pritokov oziroma jezeri in njune pritoke uvrstiti v prvi razred

SU B6 Ozaveščanje prebivalstva o varčevanju z vodo in njenem manjšem onesnaževanju (zlasti kmečkega prebivalstva v pojezerjih)

Operativni cilji:

OC B1 Posodobitev vodovodnega omrežja
OC B2 Posodobitev kanalizacijskega omrežja, zlasti izgradnja zadrževalnih bazenov
OC B3 Izgradnja manjkajoče kanalizacije in malih ter individualnih čistilnih naprav in izvajanje programa čiščenja greznic
OC B4 Zmanjšanje količin vode na območju sanacije ugreznin in preprečitev njihovega nekontroliranega izlivanja v Velenjsko jezero

6.3. Zrak in podnebne spremembe

Najpomembnejši onesnaževalec zraka v MO Velenje postaja promet. Poseben problem, značilen za MO Velenje je širjenje vonjav zaradi zračenja Premogovnika Velenje in deponije premoga. Ob tem se pojavljajo še emisije vonjav s komunalnega odlagališča odpadkov.

V velikem delu MO Velenje so zaradi vročevodnega ogrevanja Velenja in severne veje plinovoda emisije individualnih kurišč relativno majhne. Za dodatno izboljšanje na tem področju bo pomembna južna veja plinovoda, predvsem pa jasno začrtana politika ogrevanja posameznih območij. Seveda pa pri tem ne smemo pozabiti na ustrezno izolacijo bivalnih in drugih objektov, saj se z manjšo porabo energije zmanjšujejo tudi emisije. Posebno pozornost bo potrebno nameniti tudi emisijam toplogrednih plinov oz. zmanjševanju le teh.

Strateški cilj C: Varstvo zraka in prilagajanje podnebnim spremembam

Sistemski ukrepi :

SU C1 Sodelovanje pri izdelavi prostorskih aktov za hitro cesto
SU C2 Posodobitev Energetske strategije MOV s poudarkom na učinkoviti rabi energije in rabi obnovljivih virov energije
SU C3 Pripraviti celovite energetske sistemske rešitve za primestne krajevne skupnosti (zemeljski plin, ali biomasa ali kogeneracija ...)
SU C4 Fisibility študija daljinskega hlajenja v območjih strnjene pozidave
SU C5 Izdelava strokovnih podlag za urejanje javnega prometa na občinski in medobčinski ravni v skladu z že izdelano prometno študijo 2007 in z vidika uporabe bio in alternativnih goriv
SU C6 Prve meritve in monitoring hrupa ter izdelava karte hrupa
SU C7 Izdelan program menjave obstoječih svetilk javne razsvetljave

Operativni cilji:

OC C1 Izgradnja obvoznice – hitre ceste skozi Šaleško dolino (državni projekt), posledično zmanjšanje cestnega prometa skozi mesto
OC C2 Izgradnja VI. bloka TEŠ (državni projekt), posledično izboljšanje kakovosti zraka na območju MOV
OC C3 Monitoring kakovosti zraka in obveščanje javnosti
OC C4 Trajnostno rešiti lokalni promet
OC C5 Zmanjšati (po)rabo energije v objektih
OC C6 Širitev sistema daljinskega hlajenja v hladilnem otoku 01
OC C7 Izgradnja južne veje plinovoda
OC C8 Menjava obstoječih svetilk javne razsvetljave po sprejetem programu

6.4. Hrup, svetlobno onesnaževanje

Tako kot pri zraku predstavlja najpomembnejšo gonilno silo in posledično pritiske promet.

Strateški cilj D: Varstvo pred hrupom, svetlobno onesnaževanje

Sistemski ukrepi:

SU D1 Sodelovanje pri izdelavi prostorskih aktov za hitro cesto (s poudarkom na protihrupni zaščiti) – državni projekt
SU D2 Izdelava strokovnih podlag za urejanje javnega prometa na občinski in medobčinski ravni v skladu z že izdelano prometno študijo 2007 in z vidika uporabe bio in alternativnih goriv
SU D3 Prve meritve in monitoring hrupa ter izdelava karte hrupa
SU D4 Izdelan program menjave obstoječih svetilk javne razsvetljave

Operativni cilji:

OC D1 Izgradnja obvoznice – hitre ceste skozi Šaleško dolino (državni projekt)
OC D2 Trajnostno rešiti lokalni promet
OC D3 Menjava obstoječih svetilk javne razsvetljave po sprejetem programu (z vidika svetlobnega onesnaževanja)

6.5. Sanacija ugreznin, zelene površine

Kljub dejstvu, da je Velenje že v svoji zasnovi mesto v parku, je potrebno posebno pozornost nameniti zelenim površinam. Na eni strani gre za rekultivirana območja ugrezninskega območja, na drugi pa parkovne in druge zelene površine v mestu. Največji projekt te vrste je prenova Sončnega parka.

Strateški cilj E: Rekultiviranje poškodovanih površin, ohranjanje zelenih površin

Sistemski ukrepi:

SU E1 Posodobitev odloka o razglasitvi gozdov s posebnim pomenom v MOV
SU E2 Izdelati razvojni program zelenih in parkovnih površin
SU E3 Spremeniti status zemljišč glede na ugrezninsko območje

Operativni cilji:

OC E1 Sprotna rekultivacija zaradi premogovništva poškodovanih površin in njihovo vzdrževanje
OC E2 Gradnja garažnih hiš na območju mesta Velenje (ohranjanje zelenih površin v mestu)
OC E3 Prenova Sončnega parka in ohranjanje drugih zelenih površin v mestu
OC E4 Odkup nekaterih parcel gozda posebnega pomena

6.6. Trajnostni razvoj naselij

Velenje je po drugi svetovni vojni dobilo koncept, po katerem se razvija. Gre za urbanizirano območje z dobro razvito infrastrukturo. Drugače je v naseljih na obrobnih delih občine, kjer se je gradnja širila premalo nadzorovano, predvsem je problematična razpršena gradnja, zaradi katere je (največkrat naknadno) opremljanje z infrastrukturo zelo drago in premalo izkoriščeno. V bodoče je zato potrebno preprečiti nadaljnjo razpršeno gradnjo in zazidavo dovoliti le v območjih z zgrajeno infrastrukturo oziroma zazidalnih conah.

Strateški cilj F: Trajnostni razvoj naselij

Sistemski ukrepi :

SU F1 Izdelava občinskega prostorskega načrta ob upoštevanju načel trajnostnega razvoja

SU F2 Politika usmerjanja gradnje v že urejenih zazidalnih območjih
SU F3 Preprečevanje razpršene gradnje

Operativni cilji:

OC F1 Ureditev zazidalnih kompleksov pred začetkom gradnje stavb
OC F2 Izdelava Občinskih podrobnih prostorskih načrtov

7. Strateški cilji, sistemski in operativni ukrepi

Strateški cilj A: Prilagoditi gospodarjenje z odpadki novi tematski strategiji Evropske unije (CERO)

Okoljski cilji :

- zagotoviti zakonsko usklajeno ter ekološko in ekonomsko uravnovešeno celovito gospodarjenje z odpadki,
- izboljšati učinkovitost sistema ločenega zbiranja odpadkov,
- zagotoviti kompostiranje blata ČN in bioloških odpadkov,
- obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala predpisanih mejnih vrednosti.

Sistemski ukrepi:

SU A1 Sprejet odlok o javno zasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki
SU A2 Novelacija Programa ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami na območju MOV in širjenje infrastrukture
SU A3 Informiranje in osveščanje javnosti o celovitem gospodarjenju z odpadki, zlasti o ločenem zbiranju odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki

Sistemski ukrepi	Nosilci in partnerji	Rok	Ocenjeni stroški (EUR)	Viri financiranja
SU A1 Uresničevanje določil odloka o javno zasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki	MO Velenje, občini Šoštanj in Šmartno ob Paki, KP Velenje, koncesionar	Stalna naloga	Stroški ovrednoteni v operativnih ciljih	Plačane storitve uporabnikov, občinski proračuni
SU A2 Novelacija Programa ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami na območju MOV in širjenje infrastrukture	Občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, KP Velenje, koncesionar	Stalna naloga	20.000 € v letu 2010	Plačane storitve uporabnikov, občinski proračuni
SU A3 Informiranje in osveščanje javnosti o celovitem gospodarjenju z odpadki, zlasti o ločenem zbiranju odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki	MO Velenje, Občini Šoštanj in Šmartno ob Paki, KP Velenje, koncesionar	Stalna naloga	16.000 € letno	Plačane storitve uporabnikov, občinski proračuni

Operativni cilji:

OC A1 Odvažanje mešanih komunalnih in bioloških odpadkov v CERO Celje

OC A2 Zaprtje in sanacija velenjskega komunalnega odlagališča

OC A3 Posodobitev zbirnega centra za ravnanje z odpadki in izgradnja ostalih objektov v okviru PCERO Velenje

OC A4 Izgradnja kompostarne za blato čistilne naprave

OC A1.: Odvažanje mešanih komunalnih in bioloških odpadkov v CERO Celje

Operativni ukrepi OC A1	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC A1.1 Povečanje količine ločeno zbranih frakcij	Koncesionar, MOV	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	Občinski proračun, koncesionar, zasebniki, uporabniki
OU OC A1.2 Dograditev infrastrukture z namenom doseganja okoljskih ciljev na področju ravnanja z odpadki	Koncesionar, MOV	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	Občinski proračun, koncesionar, zasebniki, uporabniki

OC A2: Zaprtje in sanacija velenjskega komunalnega odlagališča

Operativni ukrepi OC A2	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC A2.1 Prenehanje odlaganja odpadkov	MOV, KP Velenje	31.12. 2009	200.000 €	MOV, KP Velenje
OU OC A2.2 Monitoring zaprtega odlagališča	MOV, KP Velenje	Stalna naloga (po odločbi ARSO)	50.000 € letno	Občine lastnice
OU OC A2.3 Sanacija odlagališča	MOV, KP Velenje	Stalna naloga	200.000 € letno	Občine lastnice

OC A3: Posodobitev zbirnega centra za ravnanje z odpadki in izgradnja ostalih objektov v okviru PCERO Velenje

Operativni ukrepi OC A3	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC A3.1 Gradbeno dovoljenje	KPV	2009	15.000 €	KPV
OU OC A3.2 Gradnja	koncesionar	po programu	10 mio €	koncesionar

OC A4: Izgradnja kompostarne

Operativni ukrepi OC A4	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC A4.1 Kompostarna za blato čistilne naprave – gradbeno dovoljenje	Lokalne skupnosti, KPV	2012	95.000 €	Lokalne skupnosti, uporabniki
OU OC A4.2 Kompostarna za blato čistilne naprave - gradnja	Lokalne skupnosti, KPV	2015	600.000 €	Lokalne skupnosti, uporabniki

Strateški cilj B: Izboljšati gospodarjenje z vodami

Okoljski cilji :

- vsem prebivalcem MO Velenje zagotoviti neoporečno pitno vodo,
- zmanjšati izgube na cevovodih in s tem zmanjšati potrebe po zajemanju vode,
- zmanjšati porabo pitne vode v gospodinjstvih in pri drugih končnih porabnikih,
- zajeti komunalne odpadne vode v strnjenih naseljih v celoti,
- vzpostaviti čiščenje odpadne vode v manjših naseljih in samotnih kmetijah,
- izboljšati kakovost Pake in jezer.

Sistemski ukrepi :

SU B1 Uresničevanje Lokalnega operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda za območje MO Velenje

SU B2 Uresničevanje Operativnega programa za vodooskrbo MO Velenje

SU B3 Študija o razlogih za hitro evtrofikacijo Velenjskega jezera

SU B4 Določiti varstvene pasove jezer in njunih pritokov oziroma jezeri in njune pritoke uvrstiti v prvi razred

SU B5 Ozaveščanje prebivalstva o varčevanju z vodo in njenem manjšem onesnaževanju (zlasti kmečkega prebivalstva v pojezerjih)

Sistemski ukrepi	Nosilci in partnerji	Rok	Ocenjeni stroški (EUR)	Viri financiranja
SU B1 Uresničevanje Nacionalnega operativnega programa oskrbe s pitno vodo na območju MO Velenje	KP Velenje, MOV	2020	35,7 mio €	Sredstva EU, RS, MOV
SU B2 Uresničevanje Lokalnega operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda za območje MO Velenje	KP Velenje, MOV	2020	21 mio €	RS, KP Velenje
SU B3 Študija o razlogih za hitro evtrofikacijo Velenjskega jezera	MOV, PV, TEŠ	2011	50.000 €	MOV, PV, TEŠ
SU B4 Določiti varstvene pasove jezer in njunih pritokov oziroma	ARSO, MOV	2011	10.000 €	ARSO, MOV

jezeri in njune pritoke uvrstiti v prvi razred				
SU B5 Ozaveščanje prebivalstva o varčevanju z vodo in njenem manjšem onesnaževanju (zlasti kmečkega prebivalstva v pojezerjih)	KPV, MOV	Stalna naloga	10.000 € letno	MOV

Operativni cilji:

OC B1 Posodobitev vodovodnega omrežja

OC B2 Posodobitev kanalizacijskega omrežja, zlasti izgradnja zadrževalnih bazenov

OC B3 Izgradnja manjkajoče kanalizacije in malih ter individualnih čistilnih naprav in izvajanje programa čiščenja greznic

OC B4 Zmanjšanje količin vode na območju sanacije ugreznin in preprečitev njihovega nekontroliranega izlivanja v Velenjsko jezero

OC B1 Posodobitev vodovodnega omrežja

Operativni ukrepi OC B1	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC B1.1 Rekonstrukcija vodovoda Ljubija in čistilne naprave za pitno vodo Grmov Vrh	KPV, MOV, RS, EU	2013	14,5 mio €	Sredstva EU, RS, KP Velenje
OU OC B1.2 Rekonstrukcija primarnega omrežja v zgornjem toku Pake in izgradnja čistilne naprave za pitno vodo Čujež	KPV, MOV, RS, EU	2012	6,3 mio €	Sredstva EU, RS, KP Velenje
OU OC B1.3 Izgradnja ČN Mazej in izgradnja primarnega vodovoda severna veja	KPV, MOV, RS, EU	2012	3,1 mio €	Sredstva EU, RS, KP Velenje
OU OC Druge novogradnje in sistem daljinskega nadzora	KPV, MOV, RS, EU	2013	16 mio €	Sredstva EU, RS, KP Velenje

OC B2 Posodobitev kanalizacijskega omrežja

Operativni ukrepi OC B2	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC B2.1 Izgradnja zadrževalnih bazenov na centralnem kolektorju	KPV, MOV, RS, EU	2013	5 mio €	RS, KP Velenje,
OU OC B2.2 Dograditev kanalizacije na območjih aglomeracij obveznega opremljanja	KPV, MOV, RS, EU	2014	5 mio €	RS, KPV,
OU OC B2.3 Obnova netesne kanalizacije v Velenju	KPV, MOV	2020	12 mio €	KPV, MOV

OC B3 Izgradnja malih ter individualnih čistilnih naprav na območjih, kjer ne bo javne kanalizacije ter postavitev javne službe prevzema in obdelave grezničnih gošč ter blata iz malih KČN

Operativni ukrepi OC B3	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC B3.1 Male čistilne naprave in kanalizacija	KPV, MOV, uporabniki	2017	2 mio €	KPV, MOV, uporabniki
OU OC B3.2 Individualne ČN do 50 PE	Uporabniki	2017	4,4 mio €	Uporabniki, MOV

OC B4 Zmanjšanje količin vode na območju sanacije ugreznin in preprečitev njihovega nekontroliranega izlivanja v Velenjsko jezero

Operativni ukrepi OC B4	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC B4.1 Povečevanje obsega suhega transporta stabilizata na področje sanacije ugreznin	Termoelektrarna Šoštanj, Premogovnik Velenje	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	TEŠ
OU OC B4.2 Čiščenje jamske vode in njen izpust v Pako	Premogovnik Velenje	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	PV

Strateški cilj C: Varstvo zraka in prilagajanje podnebnim spremembam

Okoljski cilji :

- izboljšati kakovost zraka ob prometnicah,
- nadaljnje zmanjševanje emisij v zrak zaradi proizvodnje električne in toplotne energije v TEŠ (dolgoročno zagotavljanje vira toplovodnega ogrevanja),
- zmanjšati emisije onesnaževal iz individualnih kuriščih v manjših naseljih, ožjih dolinah,
- racionalna raba energije.

Sistemski ukrepi:

SU C1 Izdelava prostorskih aktov za hitro cesto

SU C2 Posodobitev Energetske strategije MOV s poudarkom na učinkoviti rabi energije in rabi obnovljivih virov energije

SU C3 Pripraviti celovite energetske sistemske rešitve za primestne krajevne skupnosti (zemeljski plin, biomasa, kogeneracija ...)

SU C4 Fisibility študija daljinskega hlajenja v območjih strnjene pozidave

SU C5 Izdelava strokovnih podlag za urejanje javnega prometa na občinski in medobčinski ravni v skladu z že izdelano prometno študijo 2007 in z vidika uporabe bio in alternativnih goriv

Sistemski ukrepi	Nosilci in partnerji	Rok	Ocenjeni stroški (EUR)	Viri financiranja
SU C1 Izdelava prostorskih aktov za hitro cesto	RS			RS
SU C2 Posodobitev Energetske strategije MOV s poudarkom na učinkoviti rabi energije in rabi obnovljivih virov energije	MOV	2014	50.000 €	MOV
SU C3 Pripraviti celovite energetske sistemske rešitve za primestne krajevne skupnosti (zemeljski plin, biomasa, kogeneracija ...)	MOV		56.000 €	MOV
SU C4 Fisibility študija daljinskega hlajenja v območjih strnjene pozidave	MOV		23.000 €	MOV
SU C5 Izdelava strokovnih podlag za urejanje javnega prometa na občinski in medobčinski ravni v skladu z že izdelano prometno študijo 2007 in z vidika uporabe bio in alternativnih goriv	MOV			

Operativni cilji:

OC C1 Izgradnja obvoznice – hitre ceste skozi Šaleško dolino (državni projekt), posledično zmanjšanje prometa skozi mesto

OC C2 Trajnostno rešiti lokalni promet

OC C3 Monitoring kakovosti zraka in obveščanje javnosti

OC C4 Zmanjšati (po)rabo energije v objektih v lasti MOV

OC C5 Širitev sistema daljinskega hlajenja v hladilnem otoku 01

OC C6 Izgradnja južne veje plinovoda

OC C1 Izgradnja obvoznice – hitre ceste skozi Šaleško dolino (državni projekt)

Operativni ukrepi OC C1	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
Izgradnja hitre ceste	RS		Ocena še ni mogoča	RS

OC C2 Trajnostno rešiti lokalni promet

Operativni ukrepi OC C2	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC C2.1 Poskusno brezplačno delovanje	MOV	Sept 2009	48.300 €/mes	MOV, uporabniki
OU OC C2.2 Stalna rešitev za javni prevoz	MOV, uporabniki	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	MOV, uporabniki

OC C3 Monitoring kakovosti zraka in obveščanje javnosti

Operativni ukrepi OC C3	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC C3.1 Monitoring	TEŠ, MOV	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	TEŠ, MOV
OU OC C3.2 Obveščanje javnosti	MOV	Stalna naloga	10.000 € letno	MOV

OC C4 Zmanjšati (po)rabo energije v objektih v lasti MOV

Operativni ukrepi OC C4	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC C4.1 Hlajenje s toploto	MOV	2015	Ocena še ni mogoča	MOV
OU OC C4.2 Dodatna toplotna izolacija in menjava stavbnega pohištva	MOV	2015	Ocena še ni mogoča	MOV
OU OC C4.3 Varčevalni ukrepi (določitev temperaturnih režimov)	MOV	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	MOV

OC C5 Širitev sistema daljinskega hlajenja v hladilnem otoku 01

Operativni ukrepi OC C5	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC C5.1 Hlajenje stavb v lasti MO Velenje	KP Velenje, MOV	2010	300.000 €	MOV
OU OC C5.2 Hlajenje drugih stavb v otoku 01	Lastniki in uporabniki stavb v hlad. Otoku 01		Ocena še ni mogoča	Lastniki in uporabniki

OC C6 Izgradnja južne veje plinovoda

Operativni ukrepi OC C6	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC C6.1 Tehnična in gradbena dokumentacija	Ponudnik storitev		Ocena še ni mogoča	Ponudnik storitev
OU OC C6.2 Gradnja	Ponudnik storitev		Glede na tehnično dokumentacijo	Ponudnik storitev

Strateški cilj D: Varstvo pred hrupom, svetlobno onesnaževanje

Okoljski cilji:

- znižati raven hrupa zaradi prometa,
- racionalna raba energije.

Sistemski ukrepi:

SU D1 Izdelava prostorskih aktov za hitro cesto
SU D2 Izdelava strokovnih podlag za urejanje javnega prometa na občinski in

medobčinski ravni v skladu z že izdelano prometno študijo 2007 in z vidika uporabe bio in alternativnih goriv

SU D3 Prve meritve in monitoring hrupa ter izdelava karte hrupa

SU D4 Izdelan program menjave obstoječih svetilk javne razsvetljave

Sistemski ukrepi	Nosilci in partnerji	Rok	Ocenjeni stroški (EUR)	Viri financiranja
SU D1 Izdelava prostorskih aktov za hitro cesto	RS	2012	Ocena še ni mogoča	RS
SU D2 Izdelava strokovnih podlag za urejanje javnega prometa na občinski in medobčinski ravni v skladu z že izdelano prometno študijo 2007 in z vidika uporabe bio in alternativnih goriv	MOV		Ocena še ni mogoča	MOV
SU D3 Prve meritve in monitoring hrupa ter izdelava karte hrupa	MOV	2011	20.000 €	MOV
SU D4 Izdelan program menjave obstoječih svetilk javne razsvetljave	MOV, Elektro Celje		Ocena še ni mogoča	MOV, Elektro Celje

Operativni cilji:

OC D1 Izgradnja obvoznice – hitre ceste skozi Šaleško dolino (državni projekt)

OC D2 Trajnostno rešiti lokalni promet

OC D3 Menjava obstoječih svetilk po sprejetem programu (z vidika svetlobnega onesnaževanja)

OC D1 Izgradnja obvoznice – hitre ceste skozi Šaleško dolino (državni projekt)

Operativni ukrepi OC D1	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
Izgradnja hitre ceste	RS		Ocena še ni mogoča	RS

OC D2 Trajnostno rešiti lokalni promet

Operativni ukrepi OC D2	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC D2.1 Projekt »Lokalc« - avtobusni prevozi	MOV	Sept 2009	48.300/mes	MOV, uporabniki
OU OC D2.2 Stalna rešitev za javni prevoz	MOV, uporabniki	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	MOV, uporabniki

OC D3 Menjava obstoječih svetilk po sprejetem programu (z vidika varčevanja z energijo in svetlobnega onesnaževanja)

Operativni ukrepi OC D3	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC D3.1 Menjava po načrtu	MOV, Elektro Celje		Ocena še ni mogoča	MOV, Elektro Celje

Strateški cilj E: Rekultiviranje poškodovanih površin, ohranjanje in vzdrževanje zelenih površin

Okoljski cilji:

- izboljševati kakovost bivanja za prebivalce MO Velenje,
- ohranjati in povečevati biotsko pestrost na rekultiviranih območjih,
- pridobivanje površin za prostočasne in rekreacijske dejavnosti

Sistemski ukrepi:

SU E1 Posodobitev odloka o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v MOV
SU E2 Izdelati razvojni program zelenih in parkovnih površin

Sistemski ukrepi	Nosilci in partnerji	Rok	Ocenjeni stroški (EUR)	Viri financiranja
SU E1 Posodobitev odloka o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v MOV	MOV, ZGS	2011	5.000 €	MOV, ZGS
SU E2 Izdelati razvojni program zelenih in parkovnih površin na podlagi katastra	MOV, koncesionar	2012	30.000 €	MOV

Operativni cilji:

OC E1 Sprotna rekultivacija zaradi premogovništva poškodovanih površin in njihovo vzdrževanje
OC E2 Gradnja garažnih hiš v mestu Velenje (ohranjanje zelenih površin v mestu)
OC E3 Prenova Sončnega parka in ohranjanje drugih zelenih površin v mestu

OC E1 Sprotna rekultivacija zaradi premogovništva poškodovanih površin in njihovo vzdrževanje

Operativni ukrepi OC E1	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC E1.1 Rekultiviranje poškodovanih površin	Premogovnik Velenje	Stalno	200.000 € letno	Rudarske škode
Rekultiviranje ugreznin z elektrofiltrskim pepelom in produkti razžveplanja	Premogovnik Velenje, TEŠ	Stalno	200.000 € letno	Premogovnik Velenje, TEŠ
OU OC E1.2 Vzdrževanje rekultiviranih površin	Premogovnik Velenje	Stalno	100.000 € letno	Rudarske škode

OC E2 Gradnja parkirišč in garažnih hiš v mestu Velenje
(ohranjanje zelenih površin v mestu)

Operativni ukrepi OC E2	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC E2.1 Garažne hiše	Javno-zasebno partnerstvo		Ocena še ni mogoča	javno-zasebno partnerstvo

OC E3 Prenova Sončnega parka, ohranjanje in vzdrževanje drugih zelenih površin v mestu

Operativni ukrepi OC D3	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC E3.1 Prenova Sončnega parka	MOV, koncesionar	2010	1.000.000 €	MOV, sredstva EU
OU OC E3.2 Vzdrževanje zelenih površin	Javno-zasebno partnerstvo	Stalna naloga	500.000 €	MOV

Strateški cilj F: Trajnostni razvoj naselij

Okoljski cilji:

- izboljševati kakovost bivanja za prebivalce MO Velenje,
- ohranjanje zelenih površin,
- omejevanje širjenja naselij,
- boljši izkoristek infrastrukture,
- sanacija posameznih delov naselij,
- izboljšanje videza naselij.

Sistemski ukrepi:

SU F1 Izdelava občinskega prostorskega načrta po načelih trajnostnega razvoja
SU F2 Politika usmerjanja gradnje v že urejenih zazidalnih območjih
SU F3 Preprečevanje razpršene gradnje

Sistemski ukrepi	Nosilci in partnerji	Rok	Ocenjeni stroški (EUR)	Viri financiranja
SU F1 Izdelava občinskega prostorskega načrta	MOV	Stalna naloga	60.000 € letno	MOV
SU F2 Politika usmerjanja gradnje v že urejenih zazidalnih območjih	MOV	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	MOV
SU F3 Preprečevanje razpršene gradnje	MOV	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	MOV

Operativni cilji:
OC F1 Ureditev zazidalnih kompleksov pred začetkom gradnje objektov
OC F2 Gradnja objektov

OC F1 Ureditev zazidalnih kompleksov pred začetkom gradnje objektov

Operativni ukrepi OC F1	Nosilci, partnerji	Rok	Ocenjeni stroški	Možni viri
OU OC F 1.1 Izdelava prostorskih izvedbenih aktov	MOV, investitorji	Stalna naloga	70.000 €	MOV, investitorji
OU OC F 1.2 Gradnja komunalne infrastrukture	MOV, investitorji	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	MOV, investitorji

OC F2 Gradnja objektov

OU OC F 2.1. Gradnja objektov	Investitorji	Stalna naloga	Ocena še ni mogoča	Investitorji

8. Evalvacija OPVO za MO Velenje

8.1. Odpadki

- Količina odpadkov (volumen in masa)
- Količina odpadkov na prebivalca
- Število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij
- Število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih
- Dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov
- Količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca
- Delež ločeno zbranih frakcij glede na celotno količino odpadkov
- Delež snovne izrabe ločeno zbranih frakcij
- Delež masne izrabe ostanka odpadkov
- Količina zbranih nevarnih odpadkov iz gospodinjstev
- Število hišnih kompostnikov
- Kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje)
- Število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje)
- Kakovost odpadnih izcednih vod
- Ozaveščevalne akcije za uporabnike

8.2. Podtalna voda

- Delež prebivalcev priključenih na javno vodovodno omrežje
- Znižanje deleža vodovodnih izgub
- Kakovost površinskih vodotokov
- Kakovost podtalnice

- Kakovost pitne vode
- Število kmetovalcev

8.3. Zrak in podnebne spremembe

- Pogostost prekoračitev mejnih vrednosti določenih parametrov
- Število priključenih na plinovod
- Število objektov z neprimerno izolacijo
- Poraba električne energije gospodinjstvo/leto
- Letna poraba energije v občinskih in javnih stavbah
- Delež energije pridobljen iz obnovljivih virov energije

8.4. Hrup, svetlobno onesnaževanje

- Ocenjeno število ljudi, ki so izpostavljeni vrednostim hrupa Ldvn, ki so višje od 55 dbA
- Število neustreznih svetilk javne razsvetljave

8.5. Zelene površine

- Delež zelenih površin
- Število objektov naravne dediščine
- Število označenih objektov naravne dediščine

8.6. Promet

- Povprečno dnevno število uporabnikov javnega potniškega prometa
- Povprečno dnevno število voženj s kolesi (prometna študija)
- Dolžina in povezanost kolesarskih povezav
- Povprečno dnevno število opravljenih poti s pešačenjem (prometna študija)
- Urejenost in prehodnost poti za pešce (vključno s križišči)
- Velikost cone za pešce
- Povprečno dnevno število voženj z avtomobili (prometna študija)
- Število parkirišč

9. Sklep

V OPVO za MO Velenje so podane smernice, osnovni projekti in tudi operativni ukrepi za okoljski razvoja mesta Velenje in vseh drugih naselij. Ugotavljamo, da so veliki napori občinske uprave, državnih ustanov in podjetij obrodili sadove, saj se je kakovost okolja v MO Velenje v zadnjih dveh desetletjih izrazito izboljšala. V programu smo se osredotočili na pet strateških ciljev, katerih uresničitev načrtujemo v naslednjem petletnem obdobju. Pri večini ukrepov gre za kontinuiteto, saj je MO Velenje doslej sprejela sanacijske programe za zrak, vode in tla, ki jih je združila v Lokalno Agendo 21. Sredstva občinskega proračuna še zdaleč niso dovolj za uresničitev vseh ciljev. Toda dosedanje izkušnje kažejo, da je z dobrimi programi mogoče zagotoviti sofinanciranje iz državnega proračuna, kakor tudi iz skladov EU. Pričakujemo, da se bo vrsta projektov financirala z naslova javno zasebnega partnerstva. Natančne številke o vrednosti programa ni mogoče določiti. Velik del projektov je ocenjen zgolj na podlagi predračunov, nekateri so samo identificirani in je njihova cena še popolnoma neznana, določeni projekti pa so stalni.

Glede na naše pretekle izkušnje se zavedamo, kako je za kakovost življenja prebivalcev pomembna kakovost okolja. Okolje je eden najpomembnejših elementov za razvoj MO Velenje in temu primerno z njim tudi ravnamo. Pri pripravi občinskega programa so sodelovala tudi podjetja, ki na tem območju delujejo in tudi dosedanjih dobrih rezultatov brez sodelovanja med občinsko in državno upravo, podjetji, ustanovami in posamezniki ne bi bilo.

10. Viri in literatura

- Lokalna Agenda 21 za MO Velenje (2004). Uradni vestnik MO Velenje. 6/2004. Str 12-36.
- Lokalni operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda za območje MO Velenje (2006). Komunalno podjetje Velenje. Velenje.
- Mestna občina Velenje - www.velenje.si/
- Nacionalni program varstva okolja 2005-2008
- Priporočila MOP za izdelavo OPVO (2007)
- Resolucija nacionalnih razvojnih projektov za obdobje 2007-2023, Vlada republike Slovenije.
- Statistični urad Republike Slovenije - www.stat.si/
- Veliki razvojni projektni in skladni regionalni razvoj, 2007. Slovenska akademija znanosti in umetnosti, Ljubljana.
- Zakon o varstvu okolja (Ur. L. RS, št. 39/06).
- http://www.localevaluation21.org/indey.php?language=sl
  (Local Evaluation 21, Self-Assess your Local Process for Sustainable Development).
- http://www.slovenijajutri.gov.si/fileadmin/urednik/publikacije/061127_resolucija.pdf
  (Resolucija o nacionalnih razvojnih programih za obdobje 2007-2023, oktober 2006).
- http://www.slovenijajutri.gov.si/index.php?id=120
  (Povezovanje ukrepov za doseganje trajnostnega razvoja).
- http://europa.eu.int/comm/regional_policy/sources/docconf/budapeval/work/ekins.doc
  (SRDTOOLS, Tools for Evaluating Cohesion Policies for Sustainable Regional Development).
- http://www.gemi.org/sd/GEMI_SD_Planner_User_Guide.pdf
  (A Sustainable Development Planning Tool).
- http://www.gwpforum.org/gwp/library/Tec_brief_3_Monitoring.pdf
  (Monitoring and evaluation indicators for IWRM strategies and plans)
- http://www.sd-network.eu
  (Sustainable Development Indicators).
- http://www.sustainable-development.gov.uk/what/priority/pdf/change-behaviour-model.pdf
  (Changing behaviour through policy making)
- http://okolje.arso.gov.si/ozon_fplini/predpisi/20081023_114730_op_toplogredni_plini2012.pdf
  (Operativni program zmanjševanja emisij TGP do leta 2012)
- http://okolje.arso.gov.si/onesnazevanje_voda/predpisi/20050422_081419_operativni_program_KOV.pdf
  (Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode)

- http://www.mop.gov.si/fileadmin/mop.gov.si/pageuploads/podrocja/evropa/pdf/op_odstranjevanje_odpadkov_biorazgradljivi.pdf (Operativni program odstranjevanja odpadkov)

Številka:
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

Občinski program varstva okolja za Mestno občino Velenje (OPVO MOV) - obrazložitev

Zakon o varstvu okolja (ZVO-1-UPB-1, Ur. l. št. 39/2006) v svojem 38. členu zavezuje mestne občine, da pripravijo programe varstva okolja. Mestna občina Velenje (MOV) je doslej krovne okoljske usmeritve na tem področju načrtovala skozi sanacijske programe za posamezne okoljske sestavine (zrak, vode in tla). Sistem sanacijskih programov je bil zastavljen že v začetku devetdesetih let prejšnjega stoletja. Leta 2004 je MOV sprejela Lokalno agendo 21 (Uradni vestnik MOV 6/2004). Ta dokument je zastavljen širše kot sanacijski programi, saj ob okoljski, vsebuje še gospodarsko in socialno razvojno komponento.

Lokalna agenda je služila kot osnova za pripravo OPVO MO Velenje. Program je pripravljen skladno s priporočili MOP za izdelavo OPVO iz leta 2007 in je krovni občinski dokument na področju varstva okolja. Skladnost dokumenta z državnimi usmeritvami je bila preverjena na Ministrstvu RS za okolje in prostor. Program vsebuje poglavitne ukrepe, potrebne za stalno izboljševanje že v osnovi dokaj kakovostnega okolja. Kjer je mogoče so navedene ocene vrednosti predlaganih projektov oziroma ukrepov. V dokumentu so navedeni tudi nekateri projekti, ki so bili zaključeni že v letih 2008 in 2009. Za to smo se odločili zaradi njihovega pomena pri razumevanju programa oziroma pri določanju nadaljnjih razvojnih ciljev. Pripravljen je za obdobje 2010 do 2015, vendar so vanj vključeni tudi nekateri dolgoročnejši projekti. Vrednosti projektov niso seštete, ker bodo za določene postavke znane šele skozi uresničevanje tega programa.

Datum: 11. 6. 2010

Pripravil:
Marko Vučina, s.r.

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1 – Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/08) predlagam svetu, da ta program sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

ODGOVORI

na vprašanja in pobude svetnikov, postavljena na 31. seji Sveta MOV

Zap. št. 278

Član sveta **Dimitrij Amon** je podal naslednjo pobudo:

1. Postavita naj se dva dodatna koša za odmetavanje pasjih iztrebkov; eden na novi poti med Jenkovo in novim nakupovalnim centrom Supernova, drugi na Selah od Šaleka 99 pa vse do Hoferja.

ODGOVOR:

Koš za pasje iztrebke ob poti med Jenkovo in Cesto talcev smo postavili 11. junija.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

Zap. št. 279

Član sveta **Mihael Letonje** je postavil naslednja vprašanja in podal pobude:

1. Na promenadi od Šaleka 82 in pa okoli jezera naj se postavijo koši za pasje iztrebke.

ODGOVOR:

V teku so dogovori s predsednico krajevne skupnosti Šalek. Z odgovornimi na Premogovniku Velenje pa bomo do konca junija določili lokacije za koše za pasje iztrebke. Postavili jih bomo do 15. julija.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

2. Dejal je, da sta v Šaleku na promenadi, kjer se je v lanskem letu zasulo, zdaj dve klopi in ob eni klopi manjka koš za smeti. Dal je pobudo, da se to uredi.

ODGOVOR:

V praksi se je kot za najboljšo rešitev pokazalo, da se koši, tako za pasje iztrebke kot za smeti, postavijo na v sodelovanju z občani, ki tam živijo. S predsednico krajevne skupnosti Šalek Ladislavo Jan smo si skupaj ogledali možne lokacije za postavitev košev. Koši se bodo postavili v mesecu juniju.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

3. Dejal je, da je nasproti Gorenja v smeri proti Pesju prekinjen pločnik. Postavil je vprašanje, ali je možno, da bi se pločnik podaljšal do semaforja.

ODGOVOR:

Pločnik je zgrajen na obeh straneh Partizanske ceste mimo Gorenja, razen na levi strani v smeri Pesja med priključkoma za Gorenje, kjer manjka približno 200 m pločnika. Kljub temu imajo pešci zagotovljeno pohodno površino na nasprotni strani, do nje pa lahko dostopajo preko dveh zavarovanih prehodov za pešce.

Pločnik je prekinjen, ker na tem delu ni nobene hiše, poleg tega pa je tik ob cesti tudi visok oporni zid.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

4. Na Grilovi domačiji, zdaj ko se je uredil parkirni prostor, naj se postavi koš za odpadke.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje bo v sodelovanju z Muzejem Velenje (upravljavec domačije) poskrbela za postavitev košev za smeti na parkirišču in pred domačiji. Koše bomo postavili v mesecu juniju.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarstvo in finance.

5. Zanimalo ga je, če se lahko konkretno pove datum, kdaj se bo uredil parket v telovadnici osnovne šole Pesje.

ODGOVOR:

Zadnja leta smo po šolah sanirali stvari za katere je bila izdana inšpektorska odločba o odpravi pomanjkljivosti. Parket v telovadnici v osnovni šoli v Pesju bomo sanirali predvidoma v mesecu avgustu.

Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

Zap. št. 280

Član sveta **Jurij Terglav** je postavil naslednji vprašanji:

1. Dejal je, da se je pri odcepu za Kavče začela urejati stara hiša. Zanimalo ga je, kakšen je namen tega urejanja in kaj naj bi bilo kasneje v tej hiši.

ODGOVOR:

PROJEKT: RAN-RAN- NAMESTITEV BREZDOMCEV

Uvod: Na področju upravne enote Velenje katero po pristojnosti pokriva za izvajanje socialno varstvene dejavnosti Center za socialno delo Velenje v zadnjem času narašča število brezdomcev, ki so bivši odvisniki ali bivši kaznjenci, pa se po odpustih v institucijah nimajo kam vrniti, ker so jih primarne družine zavrgle in jim CSD zagotavlja denarno socialno pomoč in tudi soglasje za prijavo stalnega bivališča.

Namen:

S projektom ranljivi za ranljive nameravamo reševati te ranljive skupine, to se pravi jim ponuditi »streho nad glavo« hkrati pa vključiti druge ranljive skupine, kot so starejši nad 50 let oz. mlajši do 25 leta z nizko stopnjo izobrazbe, ki bi skupaj z brezdomci v skupnosti začeli izvajati tržno dejavnost.

S predlaganim projektom nameravamo ponuditi lokalnemu trgu izdelavo spominkov, zeleni program ter enostavno vzdrževanje pohištva. Ob mentorstvu zunanjih strokovnih sodelavcev kot so delovni terapevti in strokovnimi delavci centra za socialno delo, s storitvami za socialno vključenost obeh zgoraj navedenih skupin.

Za razvoj te dejavnosti v okolju, ki ga po pristojnosti pokriva center za socialno delo Velenje še ni bilo storjenega nič, razen nenehno pisanje vlog na obstoječe organizacije za dodelitev »strehe nad glavo« in upravne naloge, to so dodelitev državne denarne socialne pomoči in izvajanje skrbniških zadev.

Prostori:

Hiša v Kavče 6

Partnerji v projektu:

V projekt so vključeni partnerji kot so: lokalna skupnost - Mestna občina Velenje, ki bo zagotovila najnujnejše življenjske prostore za prebivanje te ranljive skupine (odvisniki, bivši kaznjenci). Poleg nudenja postelje in toaletnih prostorov bo zagotovila tudi delovni prostor.

Kot nosilec projekta se v projekt vključuje center za socialno delo, ki bo z strokovnim suportom obeh ranljivih skupin s svojimi storitvami osebne pomoči in svetovanja ter organizacije bdel nad izvajanjem tega projekta, da bodo vsi vključeni z vsakodnevnim delom ustvarjali novo vrednost, to je ponudba izdelanih spominkov na sobotnih tržnicah, ponudba storitev lokalnemu prebivalstvu in organizacijam pri izvajanju storitev zelenega programa (košnja, obrezovanje, lopatanje, obiranje pridelkov). Ter ponudba storitev organizacijam in lokalnemu prebivalstvu pri enostavnem vzdrževanju pohištva in lažja gospodinjska opravila (menjava žarnic, pip, enostavna popravila notranjega pohištva).

Ciljne skupine in njihove potrebe
V projektu bomo streho nad glavo nudili 7 osebam (bivši odvisniki, bivši kaznjenci, pripadniki romske skupnosti). Neposredno vodenje in vsakodnevno usmerjanje pa bodo izvajale 4 osebe, ki jih bomo zaposlili in ena oseba, ki bo inštruktor projekta (te zaposlitve bo preko prijave na razpis izvedel CSD).
Osebe starejše od 50 let se pri vključitvi v zaposlitev lahko dobro integrirajo nazaj v delovni proces, v sebi prepoznajo še veliko neizkoriščenih potencialov, ki jih do sedaj niso mogle prikazati oz. jih udejanjiti. Ne počutijo se več pozabljeni zaradi starosti.
Trajnost projekta: trajen
Vplivi projekta:
zagotovljeni življenjski pogoji za bivanje brezdomcev
rehabilitacija bivših odvisnikov, kaznjencev, romov
integracija nazaj v delovni proces
Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

2. Kdo je glavni arhitekt nadstreška nad kmečko tržnico? Občani namreč menijo, da je izvedba nekoliko nenavadna in neposrečena.

ODGOVOR:
Nadstrešek nad atrijem poslovno trgovskega objekta Šaleška 19a je bil predviden že pred leti, saj ga je predvidel tudi Odlok o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje. V ta namen je bil izveden interni arhitekturni natečaj, ki ga je izvedel investitor (lastnik zemljišča atrija) z namenom, da se pridobi najboljša arhitekturna rešitev prekritja obstoječega atrija. Interni arhitekturni natečaj je postregel z zelo zanimivimi in atraktivnimi rešitvami za prekritje obstoječega atrija nasproti novega, prenovljenega objekta Nova centra v Velenju. Glede arhitekturne rešitve nadstreška nad atrijem ob Cankarjevi cesti, se je investitor (lastnik zemljišča atrija) odločil za arhitekturno rešitev arhitektke Ane Viher s podjetja Kograd IGEM.
Odgovor so pripravili v Uradu za okolje in prostor.

Zap. št. 281
Član sveta **Franc Sever** je postavil naslednja vprašanja in podal pobude:

1. Novelira naj se »pasji odlok«, v katerem bi zapisali pogoje pod katerimi imajo lahko občani pse.

ODGOVOR:
Svet Mestne občine Velenje je leta 2004 sprejel Odlok o javnem redu in miru v Mestni občini Velenje, z dopolnitvami v letu 2005 in 2006, v katerega so bila smiselno prenesena tudi določila Odloka o obveznostih lastnikov in vodnikov psov v Mestni občini Velenje. Tako sedaj veljavni odlok v svojem VI. poglavju (Obveznosti lastnikov in vodnikov psov) določa obveznosti ter prepovedi.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarstvo in finance.

2. Na Grilovi domačiji naj se postavijo table, ki bi označevale, kje je parkirišče.

ODGOVOR:
Mestna občina Velenje je v sodelovanju z Muzejem Velenje in Turističnim društvom Vinska Gora postavila usmerjevalne table, ki označujejo pot do Grilove domačije. V naslednjih dneh bomo poskrbeli tudi za postavitev tabel, ki bodo označevale pot do parkirišča.
Žal pa ugotavljamo, da se tudi na podeželju dogaja vandalizem, saj so nam nekaj usmerjevalnih tabel odstranili oziroma uničili. Tako bo v sklopu postavitve novih tabel potrebno nadomestiti tudi te.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarstvo in finance.

3. Na križišču pri Obircu, kjer se zdaj zaključuje kanalizacija, se naj posuje pesek za železno ograjo, da bodo lahko tam hodili otroci.

ODGOVOR:
Z Direkcijo republike Slovenije za ceste se dogovarjamo, za ureditev poti kot je predlagano. V kolikor bo s predlogom soglašal upravljavec (državne) GI-4 ceste, Direkcija Republike Slovenije za ceste, se bo predlog realiziral.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

4. Pri Obircu se naj zdaj, ko se pripravljajo projekti, hkrati s križiščem sprojektira tudi protihrupna ograja.

ODGOVOR:
Projekt semaforizacije križišča in projekt gradnje protihrupne ograje sta dva povsem različna projekta. Urad za gospodarske javne službe Mestne občine Velenje je za projekt semaforizacije križišča Obirc že izdal soglasje, medtem ko smo za projektiranje protihrupne ograje ponovno poslali dopis na Ministrstvo za okolje in prostor Republike Slovenije, v katerem zahtevamo pojasnila glede izvedbe študije hrupa na tem odseku.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

5. Dejal je, da če je bilo z RR-om predvidenih 0,90 eur po kubiku porabljene vode za izgradnjo kanalizacije in vodovoda, od kdaj torej v Velenju porabimo 8 milijonov kubikov vode, kot je zapisano v zaključnem računu. Prosil je za obrazložitev in odgovor.

ODGOVOR:
V obrazložitvi je zapisano:
»Razlog za manjšo realizacijo od načrtovane je predvsem slabša realizacija prihodkov na področju dveh proračunskih virov financiranja, in sicer:

1) z Odlokom o razveljavitvi odloka o prispevku za investicijska vlaganja v objekte vodooskrbe ter objekte odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda za obdobje 2009-2020 (Uradni vestnik MOV, št. 3/09) je bil razveljavljen eden izmed pomembnih proračunskih virov za financiranje programa naložb v navedeno komunalno infrastrukturo, ki je bila s proračunom za leto 2009 načrtovana v višini 7.210.131 EUR, kar je predstavljalo 16% načrtovanih odhodkov. Zaradi navedenega niso bili realizirani prispevki za investicijska vlaganja v objekte vodooskrbe, ki so bili načrtovani v višini 1.273.850 EUR, ter prispevki za investicijska vlaganja v objekte odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, ki so bili načrtovani v višini 1.264.050 EUR. V povezavi z navedenimi prihodki je bilo načrtovano sofinanciranje investicij v objekte vodooskrbe in objekte odvajanja in čiščenja voda iz državnega proračuna, kohezijskih sredstev in Komunalnega podjetja Velenje, ki prav tako ni bilo realizirano, in sicer v višini 3.637.941 EUR za področje vodooskrbe in v višini 714.290 EUR za področje odvajanja in čiščenja odplak.
2) zaradi neugodnih gospodarskih razmer na nepremičninskem trgu je znašala realizacija prodaje zemljišč in komunalnih prispevkov 2.420.724 EUR oz. 23% načrtovane.«

Z obrazložitvijo smo v točki 1 pojasnili, da je bil z navedenim odlokom o razveljavitvi razveljavljen eden izmed pomembnih virov za financiranje naložb v komunalno infrastrukturo, zaradi česar v letu 2009 ni bilo mogoče pristopiti k investicijskim

vlaganjem v objekte vodooskrbe ter objekte odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda za obdobje 2009-2020 v višini 7.210.131 EUR, za katera so bili kot vir financiranja načrtovani naslednji prihodki:

- prispevki za investicijska vlaganja v objekte vodooskrbe, ki so bili načrtovani v višini 1.273.850 EUR,
- prispevki za investicijska vlaganja v objekte odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, ki so bili načrtovani v višini 1.264.050 EUR.
- prihodki iz državnega proračuna, kohezijskih sredstev in Komunalnega podjetja Velenje, v višini 3.637.941 EUR za področje vodooskrbe in v višini 714.290 EUR za področje odvajanja in čiščenja odplak.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarstvo in finance..

Zap. št. 282

Član sveta **Anton DeCosta** je postavil naslednja vprašanja in podal pobude:

1. Najprej je pohvalil odstranitev grbin na industrijski cesti. Zanimalo ga je, kdo je to opravil.

ODGOVOR:

Sanacijo je v sklopu rednih vzdrževalnih del opravil koncesionar za vzdrževanje cest PUP Velenje, d. d.

Ker se je posedek nahajal na meji pridobivalnega prostora Premogovnika Velenje in ker sta bila oba odlomna roba poškodbe na cesti skoraj vzporedna (kar je netipično) je sanacijo delno sofinanciral tudi Premogovnik Velenje.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

2. Kakšni so načrti za ureditev področja okoli jezera? Zanimalo ga je ali pasji poligon ostaja na istem mestu.

ODGOVOR:

Celotna predvidena ureditev rekreacijskega območja »Jezero« v Velenju je opredeljena v veljavnem Lokacijskem načrtu za rekreacijsko območje »Jezero« v Velenju (odlok je objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 20/05 in 02/07 – v nadaljevanju kratko LN).

Po veljavnem LN je pred izgradnjo novega objekta »Vodno mesto« predvidena porušitev obstoječega objekta čolnarne in izgradnja nadomestne čolnarne s prostori za ureditev manjše marine in klubskimi prostori za klubsko dejavnost vezano na Velenjsko jezero (modelarji, veslači, Klub vodnih športov Velenje, itd.). Idejni projekt in projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) za predvideno čolnarno je že izdelan, ni pa še bilo vloženo gradbeno dovoljenje za izgradnjo predvidene čolnarne s spremljajočimi prostori. Sama izgradnja čolnarne je odvisna od namere investitorja o izgradnji objekta »Vodnega mesta« in od pridobljenih finančnih sredstev za izgradnjo nadomestne čolnarne.

V letu 2010 so predvidene nove spremembe obstoječega LN. V fazi projektiranja je celovita ureditev osrednjega prireditvenega prostora na območju zemljišč zasutega umetnega jezera, z namenom urediti celovit in estetsko urejen prireditveni prostor na območju južno od Velenjskega jezera. Prireditveni prostor bo namenjen vsem večjim in tradicionalnim prireditvam v Velenju (Pikin festival, Noč ob jezeru, regate, koncerti, itd.). Osnovni namen projekta je ustvariti stalen osrednji prireditveni prostor tudi za kulturne, družabne in turistične prireditve, ki bi popestrile kulturno, turistično in zabavno ponudbo enkratnega ambienta ob Velenjskem jezeru. V ta namen je bil izveden arhitekturni natečaj za ureditev prireditvenega prostora ob Velenjskem jezeru, na podlagi katerega je že izdelan idejni projekt osrednjega odra prireditvenega prostora. V izdelavi je že projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja za predviden osrednji odrski objekt, ki bo služil kot osrednji prireditveni prostor za večino prireditev na tem območju.

Ko bodo dokončno znane vse predvidene vsebine na območju LN, o katerih se posamezni lastniki zemljišč na tem območju še dogovarjajo, je predvidena izdelava sprememb in dopolnitev LN, ki bo podal vse urbanistične pogoje in usmeritve za ureditev območja južno od Velenjskega jezera.

Glede pasjega poligona (Kinološko društvo Velenje) pa smo na območju severno od začasne deponije komunalnih odpadkov, preko veljavnega prostorskega akta (Ureditveni načrt začasne deponije komunalnih odpadkov - UN) predvideli novo lokacijo za prestavitev celotnega Kinološkega društva in pasjega poligona iz sedanje lokacije na novo, kar je razvidno iz veljavnega UN.

Odgovor so pripravili v Uradu za okolje in prostor.

3. Postavil je vprašanje glede dostopa do rekreativnega prostora okoli jezera. Zanimalo ga je, ali se bodo kolesarske in pešpoti dokončale. Določen del namreč ni urejen in je podal pobudo, da bi se to uredilo.

ODGOVOR:

Kolesarske in peš površine v mestu se pospešeno projektirajo in urejajo. Avgusta se bo predvidoma začela gradnja pločnika do MIC-a in Škalskega jezera, v nadaljevanju pa podaljšanje pločnika in kolesarske steze do TRC Jezero.

Načrtovanje nadaljevanja kolesarske steze ob Cesti Simona Blatnika pa ovira problem lastništva zemljišča.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

4. Na ekoloških otokih naj se podvojijo zabojniki za plastiko.

ODGOVOR:

V preteklem mesecu je koncesionar v dogovoru z Mestno občino Velenje dodal 73 660 litrskih zabojnikov in odstranil 62 240 litrskih zabojnikov na tistih lokacijah, kjer je bil največji problem zaradi premajhnih prostornin zabojnikov. Tako se je skupni volumen zabojnikov povečal za dobrih 30 m3.

Trenutno je postavljenih 392 240 litrskih zabojnikov in 725 660 litrskih.

Menjava 240 litrskih s 660 litrskimi zabojniki za ločeno zbiranje odpadkov še vedno poteka. Trudimo se, da bi z menjavo in postavitvijo nekaterih novih ekoloških otokov zadovoljili potrebe občanov po čim bolj kvalitetnem odlaganju odpadkov.

Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

5. Na južnem delu Šaleške ceste se naj posadi drevored, ki bi polepšal izgled in ublažil hrup.

ODGOVOR:

Za ureditev območja južno od Šaleške ceste v Velenju so bili v zadnjem desetletju razpisani številni urbanistični natečaji in arhitekturne delavnice, ki so podale zelo različne rešitve glede ureditve tega območja ob Šaleški cesti. Na zadnjem urbanističnem natečaju so prevladovala dva popolnoma nasprotujoča koncepta urejanja tega območja.

Po prvem je bilo predlagano, da se celotno območje pozida s stanovanjskimi in javnimi objekti v stilu gradnje objektov v centru mesta in bi se s tem nadaljeval urbanistični vzorec modernega mesta tudi na tem področje.

Drugi koncept pa v celoti ohranja nepozidano površino kot zeleno površino sredi mesta in jo ureja kot parkovno površino. Oba koncepta sta možna, vse pa je odvisno od potreb mesta. Žal pa je večino tega zemljišča v cerkveni lasti in zato lokalna skupnost - Mestna občina Velenje ne more pristopiti k celoviti

ureditvi obravnavanega območja. Tako ostaja ta površina travnik, ki pa že danes služi kot sprehajališče za pse in njihove lastnike.
Vsekakor pa se strinjamo, da bi bilo potrebno to površino lepše in bolj funkcionalno urediti (kot mestni park s potmi, klopmi, lučmi in drugimi primerno urejenimi površinami). Prvi in odločni koraki se že kažejo z ureditvijo cvetlične grede vzdolž Šaleške ceste (rumeni tulipani, sončnice …) na zemljišču, ki je v lasti Mestne občine Velenje.
Odgovor so pripravili v Uradu za okolje in prostor.

6. Uredi naj se začasno parkirišče pred glavno avtobusno postajo.

ODGOVOR:
Parkirišče je že urejeno.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

Zap. št. 283
Član sveta **Benjamin Strozak** Letonje je postavil naslednja vprašanja in podal pobude:

1. Dejal je, da ni dobil odgovorov na svoja vprašanja glede poročila Zdravstvenega doma Velenje.
   Dejal, da je v poročilu zapisano, da je ZD porabil za nakup medicinske opreme v letu 2009 140.000 evrov, za ostalo opremo in drobni inventar pa 137.000 evrov, torej v enaki višini kot medicinsko opremo. Pravi, da bi moral ta drobni inventar predstavljati zelo majhen delež v primerjavi z medicinsko opremo. Glede danih predujmov in varščine je v poročilu zapisano, da na dan 31.12. 2009 znašajo 7.324,00 eur in predstavljajo vnaprej plačane stroške za strokovne revije in nakup kopalnih kart v Termah Olimje. Zanima ga, komu so te karte namenjene, pacientom ali zaposlenim. Kar se tiče zalog pisarniškega materiala je v poročilu zapisano, da se večajo. Zanima ga, zakaj je tako.

ODGOVOR:
1. Vlaganje v računalniško opremo:
Zaradi prenove zdravstvenega informacijskega sistema in uvedbe ON-line povezave, so morali posodobiti tudi strojno opremo.
2. Dani predujmi in varščine:
Zdravstveni dom Velenje ima sklenjeno pogodbo o pravici do časovne uporabe apartmajske enote št. 63 v vasi Lipa v Termah Olimia Podčetrtek in Aneks k pogodbi o nakupu letne karte za bazene Termalija. V bilanci stanja na dan 31.12.2009, konto 1310 – dani predujmi in varščine, izkazujemo poslovni dogodek nakup kopalnih kart za bazene Termalija v vrednosti 3.520 evrov. V ceno koriščenja apartmaja, ki jo zaračunamo uporabniku apartmaja zaposlenemu v Zdravstvenem domu, je vključen tudi strošek kopalnih kart.
3. Stanje zalog pisarniškega materiala v skladišču
Na dan 31.12.2009 izkazujejo v poslovnih knjigah stanje zalog pisarniškega materiala v skupni vrednosti 11.299 evrov. Od tega je stanje zalog medicinskih obrazcev v višini 7.817,64 evrov. To so: izvidi-obvestilo lečečemu zdravniku, laboratorijski izvidi,spremni listi , kartotečne mape v specialističnih ambulantah in splošnih ambulantah, otroški zdravstveni kartoni, kartoni za sistematične preglede otrok, knjižice o cepljenju, mape za RTG slike, mape za kartoteke in drugi ambulantni obrazci. Stanje zalog pisarniškega materiala, ki se uporablja za pisarniško poslovanje in tudi za delo v ordinacijah pa je 3.481,39 evrov.
Odgovor so pripravili v Zdravstvenem domu Velenje.

2. Dejal je, da stanovalec na Efenkovi cesti sprašuje, na koga se lahko obrne glede sosedove žive meje, ki je previsoka.

ODGOVOR:
Občan se lahko s svojim vprašanjem obrne na Medobčinsko inšpekcijo, redarstvo in varstvo okolja, ki ima sedež na Kopališki 3 v Velenju.
Odgovor so pripravili na Medobčinski inšpekciji, redarstvu in varstvu okolja.

3. Zakaj trava pri balinarjih na kotalkališču v zgornjem parku ni pokošena tako kot v ostalem delu parka?

ODGOVOR:
Navedene površine niso zajete v redno vzdrževanje zelenic po veljavni koncesijski pogodbi. V preteklih dneh smo podpisali pogodbo o košnji zelenic izven koncesijske pogodbe. S sklenitvijo nove koncesijske pogodbe bodo te zelenice prešle v redno vzdrževanje in bodo prav tako redno vzdrževanje.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

4. Dejal je, da je Mestna občina Velenje prodajala parcele nasproti Meha. Zanimalo ga je ali je bil ta poziv uspešen.

ODGOVOR:
Predmet prodaje so bile nepremičnine parc. št. 2707/1, dvorišče, v izmeri 484 m2, parc. št. 2706, njiva, v izmeri 489 m2 in parc. št. 2702/5, pot, v izmeri 114 m2, vse k.o. Velenje. Nepremičnine se nahajajo v območju zazidave UN za centralne predele mesta Velenje in so namenjene za večstanovanjsko gradnjo. Nepremičnine, ki so bile predmet prodaje, ležijo v SV delu Slovenije, na območju Mestne občine Velenje in so locirane v neposredni bližini Ceste talcev in reke Pake. Skladno z Odlokom o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (Uradni vestnik občine Velenje, št. 7/93, 4/94, 11/94 in Uradni vestnik MO Velenje, št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09 in 14/09; v nadaljevanju Odlok) je na predmetnih nepremičninah predvidena gradnja parkirišča za potrebe večstanovanjskega objekta ob reki Paki, številka projekta AREA ARS/6/2008-OPPN-P, ki ga je izdelala AREA ARS d.o.o., Velenje v aprilu 2009.
Nepremičnine so bile, skladno z veljavno zakonodajo, in sicer Zakonom o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) ter Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09 Odl.US: U-I-294/07-16 in 100/09) prodane z metodo javnega zbiranja ponudb. Besedilo javnega zbiranja ponudb je bilo objavljeno v Uradnem listu RS, št. 34/2010 in na spletnih straneh www.velenje.si. Postopek odpiranja je bil dne 17. maja 2010, ob 12. uri, v sejni sobi Pravne službe Mestne občine Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.
Župan Mestne občine Velenje je na podlagi izvedenega javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 34/2010, ter predloga Komisije za vodenje in izvedbo javnega zbiranja ponudb za prodajo nepremičnin parc. št. 2107/1, 2706 in 2702/5, vse k.o. Velenje, izdal obvestilo o izbiri. Kot edini ponudnik v postopku javnega zbiranja ponudb za nakup nepremičnin parc. št. 2707/1, parc. št. 2706 in parc. št. 2702/5, vse k.o. Velenje, je bila izbrana družba MONEMA d.o.o. , naložbe in upravljanje, Kidričeva ulica 25, 3000 CELJE.
Izbrani ponudnik je dolžan do 10.6.2010 skleniti prodajno pogodbo.
Odgovor so pripravili v Pravni službi.

5. Dejal je, da se govori, da je Rudnik pub spet v lasti občine. Zanimalo ga je, kakšen profit je bil ustvarjen pri tej transakciji.

ODGOVOR:
Mestna občina Velenje je 14.1.2008 od podjetja KOŠIČ & ŠORN, d. n. o., odkupila poslovne prostore na Kersnikovi 2b v Velenju. Nato je z najemno pogodbo prostore predala Šaleškemu študentskemu klubu (ŠŠK) z namenom, da si uredijo prostore za svojo dejavnost. Ker ŠŠK finančno ni zmogel urediti prostore do te mere, da bi jih lahko v kratkem času začeli uporabljati so 1.4.2009 odstopili od pogodbe. Prostore so vrnili Mestni občini Velenje. Lastnina je predvidena za oddajo v najem, za eno od mirnejših dejavnosti.
Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

Zap. št. 284
Član sveta **Stanislav Videmšek** je postavil naslednja vprašanja in podal pobude:
1. Zagotovijo naj se dogovorjena sredstva za Vinsko Goro, ki so bila predvidena v proračunu.

ODGOVOR:
Mestna občina Velenje bo načrtovana sredstva za financiranje dejavnosti krajevnih skupnosti nakazovala tako kot vsem proračunskim uporabnikom, torej v skladu z dinamiko prihodkov in likvidnostnih zmožnosti proračuna. Ocenjujemo, da bodo krajevne skupnosti v letu 2010 prejele vsa načrtovana sredstva.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

2. Dejal je, da se je ekološki otok v centru Vinske Gore sedaj prestavil, ni pa utrjen. Podal je pobudo za ureditev in postavitev ograje.

ODGOVOR:
Prejšnja lokacija, enega izmed 19 ekoloških otokov v Vinski Gori, je bila v neposredni bližini podružnične šole Vinska Gora. Zaradi neprimernosti lokacije smo se skupaj s koncesionarjem odločili, da ga prestavimo bližje k cesti.
S krajani smo se dogovorili, da bodo ta ekološki otok krajani uredili sami. Ostale zbiralnice za ločeno zbiranje odpadkov pa bomo uredili naknadno.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

3. Kako je s pešpotjo na Konovem?

ODGOVOR:
Ureditev pešpoti od Šmarske do Vodovodne ceste ni v planu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2010 in 2011 ter zanjo nimamo pripravljene nobene dokumentacije.
Za peš pot bomo naročili popise del oz. predračun, iz katerega bo razvidna vrednost objekta, nato je potrebno investicijo uvrstiti v planske dokumente. Pridobiti pa moramo ustrezno tehnično dokumentacijo in pogodbe za pridobitev služnosti za zemljišča, nato pa se lahko pristopi k izvedbi del.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

4. Postavil je vprašanje glede javne razsvetljave v Črnovi. Zanimalo ga je ali bo mogoče naročiti projekte prioritetno, da bi bila javna razsvetljava izvedena hkrati s kanalizacijo.

ODGOVOR:
Investicija izgradnje kanalizacije Črnova je vodena samostojno. Za projekt javne razsvetljave pa je potrebno pridobiti še gradbeno dovoljenje. Ob izgradnji kanalizacije se bodo položile zaščitne cevi pri prečkanju cestišča.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

5. Kako daleč je postopek za pridobitev soglasja glede javne razsvetljave v centru Vinske Gore?

ODGOVOR:
V pripravi so pogodbe za pridobitev služnosti za zemljišča po katerih poteka trasa javne razsvetljave in bodo osnova za naročilo projektov (PGD in PZI). Ko bodo projekti končani bomo pridobili soglasja in ostalo dokumentacijo ter na koncu gradbeno dovoljenje za izgradnjo javne razsvetljave.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

Zap. št. 285
Član sveta **Jožef Kavtičnik** je postavil naslednje vprašanje in podal pobudo:
1. Dejal je, da bi bilo potrebno na Športni zvezi Velenje zaposliti dodatnega strokovnega delavca za pomoč pri delovanju in organiziranju športa. V letošnjem proračunu so bila namenjena sredstva za zaposlitev takšnega delavca. Postavil je vprašanje, kako je s tem.

ODGOVOR
Sredstva za zaposlitev strokovnega delavca na Športni zvezi Velenje so planirana v proračunu za leto 2010. V letošnjem letu bi naj bila namreč sprejeta strategija na področju športa v Mestni občini Velenje za leta 2010 do 2015. Strategija je v pripravi in v njej se bodo določili ukrepi za njeno uresničevanje, med njimi tudi kadrovski ukrepi.
Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

2. Dejal je, da je bil pravilnik o sofinanciranju športa na MOV sprejet. Podal je pobudo, da se pripravijo pogodbe s klubi, da bodo ti lahko dobili sredstva.

ODGOVOR:
S športnimi klubi so že bile podpisane pogodbe o začasnem sofinanciranju in del sredstev so klubi že dobili. Razliko bodo prejeli po izvedenem javnem razpisu, ki bo objavljen v začetku julija.
Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

Zap. št. 286
Članica sveta Katarina Praznik je postavila naslednja vprašanja in podala pobude:
1. Dejala je, da imamo težave z nastanitvijo otrok v vrtce. Podala je pobudo, da se apelira na podjetja, da zadostijo pogojem za podjetja prijazna družinam in da pridobijo certifikat.

ODGOVOR
V zadnjih dveh letih je povpraševanje staršev za vključitev predšolskih otrok v vrtce izjemno veliko, odkar je Ministrstvo za šolstvo in šport prevzelo sofinanciranje za drugega hkrati vključenega otroka v vrtce. Mestna občina Velenje je do sedaj omogočila vsem staršem vključitev otrok v Vrtec Velenje, seveda z zagotavljanjem dodatnih prostorskih možnosti. V preteklem letu, ko je Mestna občina Velenje iskala prostorske možnosti za potrebe vrtca, so potekali tudi razgovori s podjetjem Gorenje, d. d., da bi v njihovih prostorih uredili vrtec, vendar ni bilo možno pridobiti ustreznega prostora.

Glede apela podjetjem za pridobitev certifikata Družini prijazno podjetje pa naslednje. V Sloveniji so začeli izvajati projekt oziroma podeljevanje certifikata Družini prijazno podjetje jeseni 2006. Nosilec postopka in izvedbene organizacije je

od novembra 2007 neprofitna nevladna organizacija Zavod Ekvilib. Pri razvijanju in izvajanju certificiranja pa sodelujejo še Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve; Fakulteta za družbene vede, Univerza v Ljubljani; Konfederacija sindikatov Slovenije; Zveza svobodnih sindikatov Slovenije ter vrsta zunanjih sodelavcev in strokovnjakov. Pilotski projekt, ki ga je razvila nemška organizacija Beruf und Familie, je prilagojen slovenskemu socialno-ekonomskemu okolju. Projekt je leta 2007 v okviru pobude skupnosti Equal vpeljalo razvojno partnerstvo Mladim materam/družinam prijazno zaposlovanje v sodelovanju z Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve. Več informacij o projektu dobite na spletišču: Certifikat Družini prijazno podjetje – Družinsko in poklicno življenje z roko v roku; www.certifikatdpp.si, in www.ekvilib.org., kjer je tudi zapisano, kateri so minimalni ukrepi za pridobitev certifikata. Katalog ukrepov obsega 110 ukrepov, ki so razdeljeni na 8 področij: delovni čas, organizacija dela, delovno mesto, politika informiranja in komuniciranja, veščine vodstva, razvoj kadrov, struktura plačila in nagrajevani dosežki, ter storitve za družine. Stroški financiranja za pridobitev osnovnega certifikata je 3.700 EUR brez ddv in za pridobitev polnega certifikata 2.500 EUR brez ddv, razdeljenega na obdobje 3 let. Ukrepe si podjetje izbira samo; eden izmed ukrepov je lahko tudi vrtec v podjetju, vendar ta praksa še v Sloveniji ni zaživela.
Dne 18. marca 2010 je bil objavljen javni poziv za pridobitev Certifikata Družini prijazno podjetje v letu 2010. Poziv je odprt do 30. novembra 2010. Do sedaj je osnovni certifikat Družini prijazno podjetje pridobilo 60 slovenskih podjetij in organizacij, s preko 28.000 zaposlenimi. Certifikat zagotavlja kratkoročne in dolgoročne pozitivne učinke usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih, ki se kažejo v zmanjšanju fluktuacije, kvote bolniških odsotnosti, kvote nege, števila nezgod ipd. ter zvečanju zadovoljstva, motivacije in pripadnosti zaposlenih, kar pomeni jasne pozitivne ekonomske učinke. Pridobitev certifikata je svetovalno-revizorski postopek, ki ima funkcijo ocenjevanja ter svetovanja delodajalcem, katera orodja uporabljati za boljše upravljanje s človeškimi viri v kontekstu usklajevanja poklicnega in družinskega življenja zaposlenih.
Torej podjetja, javne ustanove, združenja ter nevladne organizacije so vsako leto obveščena z javnim pozivom za pridobitev Certifikata Družini prijazno podjetje preko njihovega medijskega partnerja Finance, ter na njihovi spletni strani in Novicah s področja družbene odgovornosti.
Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

2. Dejala je, da še vedno obstaja težava s prostori za manjše obrtnike, ki bi radi postavili kakšno halo. Na Mestni občini Velenje namreč dobijo odgovor, da teh zemljišč ni. Podala je pobudo, da se to uredi.

ODGOVOR:
V Mestni občini Velenje (MOV) se že leta trudimo pridobiti ustrezna zemljišča za obrtno in poslovno dejavnost naših občanov. Žal so prostorske možnosti na področju ureditvenega območja mesta Velenje precej omejene, veliko pa je tudi privatne lastnine, ki omejuje razvoj kompleksov obrtne in poslovne dejavnosti znotraj mesta in na njenem obrobju.
Načrtovan je obsežen kompleks Tehnološkega parka Velenje na območju Stare vasi–zahod, ki bo namenjen poslovni in servisni dejavnosti za proizvodnjo visoko tehnoloških produktov z uporabo tehnoloških procesov, ki v največji možni meri varujejo okolje in uporabljajo alternativne vire energije.
V ta namen je v izdelavi nov Občinski podrobni prostorski načrt (OPPN) za območje Stare vasi–zahod ter OPPN za območje Poslovne cone Pesje. S sprostitvijo nekaterih območij Premogovnika Velenje v Pesju, se kažejo dobre možnosti za izgradnjo novih poslovnih in servisnih objektov na tem področju. Nekaj nepozidanih površin za poslovno, trgovsko in servisno dejavnost je še na območju Trebuše, vendar so zemljišča v večini v privatni lasti.
Odgovor so pripravili v Uradu za okolje in prostor.

3. Zakaj sirena na avtobusni postaji nenehno tuli?

ODGOVOR:
O težavah z oglašanjem alarma smo vprašali lastnika garažne hiše, ki nam je sporočil, da o težavah z alarmom ni bil posebej obveščen. Se pa je že zgodilo, da se je vklopil požarni alarm. Občasno se v garažni hiši zbirajo posamezniki in skupine, ki tudi kadijo, kar je lahko razlog za vklop alarma. V takem primeru intervencijska služba pregleda področje alarma.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

4. Zakaj moramo štirioglate bazenčke od sladoleda tiščati v okrogle odprtine na zabojnikih za plastiko?

ODGOVOR:
Zabojniki za ločeno zbiranje odpadkov so različnih tipov, praviloma pa imajo vsi posebne odprtine za odpadke. Te odprtine na zabojnikih so tipske in so enake po celi Sloveniji. Odpadek (plastenke, tetrapake, posodice …) pa je potrebno pred odlaganjem stisniti in na tak način zmanjšati volumen.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

5. Kakšen je načrt izvedbe kolesarskih poti, smeri in stez?

ODGOVOR:
Kolesarske in peš površine v mestu se pospešeno projektirajo in urejajo. Prioritetno urejamo atraktivnejša območja kar so zagotovo površine okoli jezera. V avgustu je planiran začetek gradnje pločnika do MIC-a in Škalskega jezera, v nadaljevanju pa podaljšanje pločnika in kolesarske steze do TRC Jezero.
Prav tako je v pripravi izdelava projektne dokumentacije medobčinske kolesarske povezave Huda luknja. Pot bo dolga 5,5 km, na njej pa bosta 2 tunela in 5 mostov, od občinske meje pa se bo pot nadaljevala v občini Mislinja.
Odgovor so pripravili v Uradu za gospodarske javne službe.

Zap. št. 287
Član sveta **Sebastjan Apat** je postavil naslednje vprašanje:
1. Postavil je vprašanje glede pogodbe, ki je sestavni del elaborata za ustanovitev fakultete za glasbo, s katerim se je MOV zavezala, da bo zagotovila prostore in manjkajoča sredstva. Zanimalo ga je, kakšno je to časovno obdobje in kakšna je višina predvidenih manjkajočih sredstev po namenu.

Postopki, ki tečejo v zvezi z ustanovitvijo akademije za glasbo so bili pojasnjeni v prejšnjem glasilu – odgovori na svetniška vprašanja. Sedaj pa svetnika zanima kako so stvari urejene v pogodbi, ki je del ustanovitvenega elaborata.
Naslov pogodbe je: Pogodba o zagotavljanju pogojev za ustanovitev Akademije za glasbo v Velenju ter pogojev za izvajanje njenih študijskih, znanstveno raziskovalnih in umetniških programov.
Podpisniki so trije: Univerza v Mariboru (Slomškov trg 15, Maribor), Mestna občina Velenje (Titov trg 1, Velenje) in Glasbena šola Fran Korun Koželjski (Jenkova 4, Velenje).
Pogodba je bila podpisana v Velenju, 12. februarja 2009,

podlaga je bilo Pismo o skupni nameri za ustanovitev Akademije za glasbo z dne 23.6.2008.
Predvidenih 30.000 € v letu 2009 ni bilo potrebno izplačati. Predvidena dinamika zapisana v pogodbi za naslednja leta pa je:

- v obdobju januar - september 2010 za financiranje zagona AG UM pred začetkom izvajanja pedagoškega procesa, za zagotavljanje aktivnosti uprave ter strokovnih služb akademije – vse po dejanskih upravičenih stroških, 166.000 EUR;
- v obdobju oktober - december 2010 za izvajanje pedagoškega procesa ter za delovanje akademije, 145.891,68 EUR;
- v obdobju januar – december 2011 za izvajanje pedagoškega procesa ter za delovanje akademije, 655.543,38 EUR;
- v obdobju januar – december 2012 za izvajanje pedagoškega procesa ter za delovanje akademije, 946.542,64 EUR;
- v obdobju januar – december 2013 za izvajanje pedagoškega procesa ter za delovanje akademije, 1.245.405,38 EUR;
- v obdobju januar – december 2014 za izvajanje pedagoškega procesa ter za delovanje akademije, 1.658.297,26 EUR.

Odgovor so pripravili v Uradu za negospodarske javne službe.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 Odl.US, 76/08 in 79/09), 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07-ZPolS-D in 105/08 Odl.US), 7. in 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 Odl.US in 57/08), 3., 5., 17. in 49. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07-UPB4, 17/08, 21/08, 76/08-ZIKS-1C, 108/09 in 109/09 Odl.US), 2. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK
o oglaševanju v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se za območje Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV) ureja dejavnost oglaševanja kot gospodarska dejavnost, oglaševanje za lastne potrebe in oglaševanje za potrebe promocije mesta, oglaševanje za potrebe volilne in referendumske kampanje, oglaševanje pod posebnimi pogoji ter usmerjevalni sistem turistične in druge obvestilne signalizacije.

(2) S tem odlokom se opredeljujejo tudi vrste objektov za oglaševanje, postopki za določanje lokacij za oglaševanje, pridobivanje pravice za postavitev objektov za oglaševanje na lokacijah za oglaševanje, obveznosti izvajalcev oglaševanja, prepovedi, nadzor in sankcije.

II. VRSTE OBJEKTOV ZA OGLAŠEVANJE IN POGOJI ZA NJIHOVO POSTAVITEV

2. člen

(1) V MOV je oglaševanje dovoljeno na nepremičnih in premičnih vrstah objektov za oglaševanje.

(2) Nepremične vrste objektov za oglaševanje so:
1. table na drogovih javne razsvetljave,
2. transparenti,
3. plakatni panoji,
4. svetlobne vitrine,
5. veliki plakatni panoji (jumbo panoji),
6. vrtilni plakatni panoji (vrtilni jumbo panoji),
7. oglasni video panoji,
8. fasadne poslikave,
9. reklamno - označevalni stebri,
10. drogovi za oglaševalne zastave,
11. drugi nepremični objekti za oglaševanje.

(3) Premične vrste objektov za oglaševanje so:
1. prenosni oglaševalni panoji,
2. premični paneli na vozilih,
3. akustične oglaševalne naprave,
4. drugi premični objekti za oglaševanje.

3. člen

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, pomenijo naslednje:

1. Table na drogovih javne razsvetljave so objekti za oglaševanje, nameščeni na drogove javne razsvetljave.

2. Transparenti so objekti za oglaševanje iz plastificiranega platna oz. podobnega lahkega materiala, običajno obešeni nad cestišče.

3. Plakatni panoji so objekti za oglaševanje, namenjeni prikazovanju različnih tiskanih oglasnih sporočil.

4. Svetlobne vitrine so osvetljeni reklamni panoji, kjer so oglasna sporočila zaščitena s steklom.

5. Veliki plakatni panoji (jumbo panoji) so objekti za oglaševanje s plakati večjih dimenzij, običajno sestavljeni iz več delov.

6. Vrtilni plakatni panoji (vrtilni jumbo panoji) so objekti za oglaševanje s plakati nadstandardne velikosti, kjer se zaradi boljšega izkoristka oglaševalne lokacije izmenjuje več tiskanih oglasnih sporočil.

7. Oglasni video panoji so objekti za oglaševanje, namenjeni boljšemu izkoristku plakatnih mest z uporabo video tehnologij.

8. Fasadne poslikave so lahko izdelane direktno na fasado ali so nanjo obešene kot transparent.

9. Reklamno - označevalni stebri so objekti za oglaševanje, namenjeni označevanju poslovnih subjektov in objektov.

10. Drogovi za oglaševalne zastave so nosilni objekti za

oglaševalne zastave, ki so iz platna oziroma podobnega lahkega materiala, obešene na drog, ki ne sme presegati višine stebrov javne razsvetljave.

11. Prenosni oglaševalni panoji so prenosni, običajno dvostranski objekti za oglaševanje, brez temeljenja.

12. Premični paneli na vozilih so poslikave na vozilih v prometu, razen na vozilih v prometu, za katere so oznake predpisane z zakonom.

13. Akustične oglaševalne naprave so naprave za ojačanje govora v premični ali statični izvedbi.

14. Drugi premični in nepremični objekti za oglaševanje so netipični objekti za oglaševanje, kot so: gradbiščne zavese, talne poslikave, svetlobni napisi, napisi na športnih objektih, oglasni panoji na ljudeh in podobno.

15. Javna površina je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina.

(2) Objekti za oglaševanje se lahko postavijo na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja področje graditve objektov.

4. člen

Objekte za oglaševanje je dovoljeno postaviti oziroma uporabljati pod naslednjimi pogoji:

1. Table na drogovih javne razsvetljave so v velikosti največ 2 m2. Sporočilo je lahko obojestransko vidno.

2. Transparenti, ki so običajno obešeni nad cestišče, morajo ustrezati predpisom o postavljanju objektov za obveščanje in oglaševanje ob cestah ter predpisom o graditvi objektov.

3. Plakatni pano je lahko velik največ 1,5 x 2,5 m in predstavlja modul različnim izvedbam oglaševalnih otokov (dva, tri, štiri stranski, zaporedni in podobno). Na plakatnem panoju je lahko eno ali več oglasnih sporočil.

4. Svetlobne vitrine so lahko velike največ 3 m2, pri čemer obojestransko oglaševanje pomeni dvojno vitrino.

5. Veliki plakatni panoji (jumbo panoji) so lahko veliki do 15 m2. Obojestranski panoji se smatrajo kot dvojne oglasne površine.

6. Vrtilni plakatni panoji (vrtilni jumbo panoji) so lahko veliki do 15 m2. Posamični plakati na vrtilnem mehanizmu se smatrajo kot 50% polne oglasne površine velikih plakatov.

7. Oglasni video panoji nimajo predpisanih dimenzij.

8. Fasadne poslikave nimajo predpisanih dimenzij.

9. Reklamno - označevalni stebri so lahko postavljeni največ 20 m od označenega poslovnega, izobraževalnega in drugega objekta, ki ga steber označuje. Največje mere stebra so 2 x 0,5 x 5 m.

10. Drogovi za oglaševalne zastave ne smejo presegati višine stebrov javne razsvetljave. Največja dovoljena dimenzija platna zastave je 2 x 5 m.

11. Prenosni oglaševalni panoji so panoji, katerih največja dovoljena enostranska oglasna površina je 2 m2 in jih je mogoče uporabljati s pridobitvijo soglasja komisije iz 9. člena tega odloka.

12. Premični paneli na vozilih so predmet plačila občinske takse, skladno z odlokom o občinskih taksah v MOV, v primeru, ko se prek oglasnih sporočil na vozilih ali prikolicah ne oglašuje dejavnosti, blaga ali storitev lastnika vozila in gre za uporabo javnih površin. Uporabljati jih je mogoče s pridobitvijo soglasja komisije iz drugega odstavka 9. člena tega odloka.

13. Akustične oglaševalne naprave je mogoče uporabljati s pridobitvijo soglasja komisije iz drugega odstavka 9. člena tega odloka.

14. Druge premične in nepremične objekte za oglaševanje (gradbiščne zavese, talne poslikave, svetlobni napisi na objektih, napisi na športnih objektih, oglasni panoji na ljudeh in podobno) je možno postaviti oziroma uporabljati le s soglasjem komisije iz drugega odstavka 9. člena tega odloka.

III. OGLAŠEVANJE KOT GOSPODARSKA DEJAVNOST

5. člen

(1) Oglaševanje kot gospodarska dejavnost je pridobitna dejavnost, ki jo opravljajo pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost (v nadaljevanju: izvajalci oglaševanja), ki so registrirani za to dejavnost in ki preko vrst objektov za oglaševanje, določenih v drugem in tretjem odstavku 2. člena tega odloka, posredujejo sporočila svojih naročnikov širši javnosti.

(2) Oglaševanje kot gospodarsko dejavnost je možno opravljati le na nepremičninah, vpisanih v Seznam lokacij oglaševalnih mest (v nadaljevanju: seznam lokacij), ki ga vodi urad MOV, pristojen za prostor (v nadaljevanju: pristojni urad).

IV. OGLAŠEVANJE ZA LASTNE POTREBE

6. člen

(1) Oglaševanje za lastne potrebe obsega predstavitev lastne dejavnosti, aktivnosti, storitev ali blaga izvajalcev oglaševanja ali posameznikov, izključno na nepremičninah, na katerih imajo lastninsko ali kakšno drugo stvarno ali obligacijsko pravico in na katerih opravljajo registrirano dejavnost.

(2) Oglasna površina oglaševanja za lastne potrebe je lahko velika največ 2 m2, razen kadar gre za oglaševanje investitorja ali izvajalca gradnje na gradbiščih. Za večje oglasne površine je potrebno izvesti postopek določanja nove lokacije za oglaševanje, kot je opredeljen v 10. členu tega odloka.

7. člen

(1) Oglaševanje za potrebe promocije mesta in prireditev,

katerih organizator ali soorganizator je MOV oziroma ožji deli občine ter oglaševanje dobrodelnih in neprofitnih prireditev je dovoljeno na nepremičninah iz seznama lokacij, ob predhodnem soglasju pristojnega urada.

(2) V primeru, ko se oglaševanje iz prvega odstavka tega člena izvaja na nepremičninah iz seznama lokacij, na katerih MOV nima lastninske pravice ali MOV ni imetnik pravice upravljanja, je vlogi za pridobitev soglasja potrebno priložiti pisno soglasje lastnika nepremičnine.

V. OGLAŠEVANJE ZA POTREBE VOLILNE IN REFERENDUMSKE KAMPANJE

8. člen

(1) Nameščanje plakatov z oglaševalnimi vsebinami za volilno in referendumsko kampanjo (v nadaljnjem besedilu: plakati) je dovoljeno na lokacijah za oglaševanje, ki jih določi MOV in so vključene v seznam lokacij.

(2) MOV mora brezplačno, tudi brez plačila občinske takse, zagotoviti vsem organizatorjem volilne in referendumske kampanje enakopravnost pri lepljenju in nameščanju plakatov na lokacijah za oglaševanje, navedenih v prvem odstavku tega člena.

(3) Pristojni urad lahko določi tudi dodatne lokacije objektov za oglaševanje začasne narave, ki so organizatorjem volilne in referendumske kampanje na razpolago v času volilne in referendumske kampanje, in sicer pod pogoji, določenimi v aktu, ki ga sprejme župan.

(4) MOV mora najkasneje 60 dni pred dnem glasovanja na volitvah oziroma 25 dni pred dnem glasovanja na referendumu javno objaviti pogoje za pridobitev pravice oglaševanja na lokacijah iz prejšnjih odstavkov tega člena.

VI. OGLAŠEVANJE POD POSEBNIMI POGOJI

9. člen

(1) Med oglaševanje pod posebnimi pogoji sodijo:
- fasadne poslikave,
- premične vrste objektov za oglaševanje iz tretjega odstavka 2. člena tega odloka,
- druge nepremične vrste objektov za oglaševanje iz enajste točke drugega odstavka 2. člena tega odloka,
- kratkotrajno oglaševanje v trajanju največ 20 dni, ki ne sodi v sklop prvega odstavka 7. člena tega odloka in ga izvajajo društva, klubi in dobrodelne organizacije ter ožji deli občine za promocijo lastnih aktivnosti ali drugih izjemnih dogodkov na nepremičninah iz seznama lokacij.

(2) Za izvedbo oglaševanja pod posebnimi pogoji je potrebno pridobiti soglasje komisije MOV za oglaševanje, ki deluje v sklopu pristojnega urada, šteje najmanj pet članov in jo s sklepom imenuje župan (v nadaljevanju: komisija).

VII. DOLOČANJE LOKACIJ ZA OGLAŠEVANJE

10. člen

(1) Lokacije za oglaševanje določi pristojni urad na osnovi urbanističnih, okoljskih in prometnih kriterijev, ki so:
- prostorska ustreznost postavitve,
- zaščita pogledov na pomembne mestne prostore in objekte,
- zaščita celovitega izgleda objektov,
- gostota postavitve objektov za oglaševanje na prostorsko enoto (cesta, trg, območje in podobno),
- preglednost in ustreznost s stališča prometne varnosti.

(2) Lokacije za oglaševanje vodi v seznamu lokacij pristojni urad, ne glede na lastništvo nepremičnine.

(3) Vpis nove lokacije za oglaševanje v seznam lokacij, se lahko izvede na podlagi vloge, ki ji mora biti priloženo dokazilo o lastništvu nepremičnine oziroma pisno soglasje lastnika nepremičnine ter prikaz postavitve predvidenega objekta za oglaševanje z opisom in navedbo tehničnih podatkov.

(4) O vlogi odloči komisija v roku petnajst dni od dneva prejema popolne vloge. Vloga za vpis nove lokacije za oglaševanje v seznam lokacij se lahko na osnovi neizpolnjevanja enega ali več kriterijev iz prvega odstavka tega člena, zavrne.

VIII. PRIDOBIVANJE PRAVICE ZA POSTAVITEV OBJEKTOV ZA OGLAŠEVANJE NA LOKACIJAH ZA OGLAŠEVANJE

1. Splošne določbe

11. člen

Pravico za postavitev objektov za oglaševanje na nepremičninah iz seznama lokacij pridobi izvajalec oglaševanja:
- na podlagi ene od metod ravnanja, opredeljenih v zakonu, ki ureja stvarno premoženje občin, kadar gre za oglaševanje na nepremičninah v lasti MOV ali
- na podlagi soglasja, izdanega s strani MOV, kadar gre za nepremičnine, na katerih je MOV imetnik pravice upravljanja.

12. člen

Gradnja in rekonstrukcija objektov za oglaševanje ter postavljanje kakršnihkoli drugih objektov za oglaševanje v varovalnem pasu občinskih cest sta dovoljeni le s soglasjem pristojnega soglasodajalca.

2. Pridobivanje pravice za postavitev objektov za oglaševanje na nepremičninah v lasti MOV

13. člen

(1) Pravico za postavitev objektov za oglaševanje in opravljanje dejavnosti oglaševanja na lokacijah iz seznama lokacij, na nepremičninah ki so v lasti MOV, pridobi izvajalec oglaševanja na podlagi ene od metod ravnanja, opredeljenih v zakonu, ki ureja stvarno premoženje občin, za obdobje petih let z možnostjo podaljšanja.

(2) Postopek ravnanja z nepremičnim premoženjem se praviloma izvede z javnim zbiranjem ponudb, saj se tako pričakuje ugodnejši učinek ravnanja.

14. člen

(1) Postopek javnega zbiranja ponudb vodi komisija iz drugega odstavka 9. člena tega odloka.

(2) Komisija pripravi besedilo javnega zbiranja ponudb, skladno z veljavno zakonodajo.

(3) Javno zbiranje ponudb mora biti objavljeno v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradnih spletnih straneh MOV. Objava mora vsebovati:
- ime in sedež organizatorja javnega zbiranja ponudb;
- navedbo vrst objektov za oglaševanje;
- natančen opis lokacij za oglaševanje;
- izklicno ponudbo višine nadomestila;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (dokazilo o registraciji in podobno);
- obliko in pogoje, pod katerimi mora prijavitelj predložiti ponudbo oziroma elemente, ki naj jih ponudba vsebuje, in morebitno navedbo, da se bodo po prejemu ponudb s ponudniki izvedla dodatna pogajanja;
- način in rok plačila nadomestila;
- rok za oddajo ponudbe;
- morebitne druge pogoje, ki jih mora izpolnjevati uspeli ponudnik.

15. člen

(1) Komisija po pregledu in ocenjevanju ponudb pripravi predlog za izbiro najugodnejšega ponudnika za vsako vrsto objektov za oglaševanje.
(2) O izbiri izvajalca oglaševanja izda župan MOV sklep o izbiri.
(3) Z izbranim izvajalcem sklene MOV pogodbo o izvajanju dejavnosti oglaševanja na nepremičninah v lasti MOV, s katero se določijo medsebojna razmerja, pravice in obveznosti pogodbenih strank.
3. Pridobivanje pravice za postavitev objektov za oglaševanje na nepremičninah, na katerih je MOV imetnik pravice upravljanja

16. člen

(1) Pravico za postavitev objektov za oglaševanje na lokacijah iz seznama lokacij pridobi izvajalec oglaševanja na podlagi soglasja komisije, kadar gre za oglaševanje na nepremičninah, na katerih je MOV imetnik pravice upravljanja (nepremičnine, ki so po statusu javno dobro).

(2) Soglasje se izda na podlagi vloge izvajalca oglaševanja. O vlogi odloči komisija v roku petnajst dni od dneva prejema popolne vloge.

IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCEV OGLAŠEVANJA

17. člen

(1) Lokacijo za oglaševanje sme izvajalec oglaševanja uporabljati dokler izpolnjuje vse obveznosti, določene s tem odlokom, pogodbo, soglasji in drugimi potrebnimi dovoljenji.

(2) Po poteku obdobja, za katero je bila izvajalcu oglaševanja podeljena pravica za postavitev objektov za oglaševanje, je izvajalec oglaševanja dolžan objekte za oglaševanje odstraniti takoj oziroma v roku, določenem v pogodbi oziroma v soglasju.

(3) Izvajalec oglaševanja, ki preneha izvajati pravico za postavitev objektov za oglaševanje in s tem uporabljati objekte za oglaševanja pred potekom obdobja, določenega s pogodbo ali s soglasjem, je dolžan o tem obvestiti pristojni urad največ sedem dni po prenehanju uporabe objektov za oglaševanja, v roku trideset dni od tega obvestila oziroma najkasneje do izteka obdobja, določenega s pogodbo oziroma s soglasjem, pa mora objekte za oglaševanje odstraniti.

18. člen

(1) Izvajalec oglaševanja mora objekte za oglaševanje označiti z nazivom izvajalca oglaševanja in jih sme uporabljati le v skladu s tem odlokom, pogodbo oziroma soglasjem MOV.

(2) Izvajalec oglaševanja je dolžan redno vzdrževati in obnavljati objekte za oglaševanje ter skrbeti za njihov urejen videz.

(3) Poškodovana oglasna sporočila mora izvajalec oglaševanja zamenjati z novimi, najkasneje v roku treh dni od dne, ko je za poškodbo izvedel.

X. USMERJEVALNI SISTEM TURISTIČNE IN DRUGE OBVESTILNE SIGNALIZACIJE

19. člen

(1) Usmerjevalni sistem turistične in druge obvestilne signalizacije sestavljajo usmerjevalne table, ki so tipizirane in se postavljajo v skladu z veljavnimi predpisi o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

(2) Začasni usmerjevalni sistem, na katerem ne sme biti vključeno tudi sporočilo oglaševanja, je dovoljeno postavljati s soglasjem pristojnega soglasodajalca iz 12. člena tega odloka.

XI. PREPOVEDI

20. člen

(1) Uporaba lokacij iz seznama lokacij ali postavitev objektov za oglaševanje, v nasprotju z določbami tega odloka, je prepovedana.

(2) Lepljenje plakatov na zunanjih površinah izložb, sten, oken, vrat, zidov, ograj, dreves, gradbiščnih ograj, košev za smeti, ekoloških otokov in na inštalacijskih omaricah je prepovedano.

(3) Prepovedana je nenamenska uporaba in poškodovanje objektov za oglaševanje, usmerjevalnih tabel ter poškodovanje in zakrivanje oglasnih in usmerjevalnih sporočil.

XII. PLAČILO OBČINSKE TAKSE IN PLAČILO NADOMESTILA ZA UPORABO NEPREMIČNIN V LASTI MOV

21. člen

(1) Izvajalci oglaševanja na nepremičninah, ki so v lasti MOV ali na katerih je MOV imetnik pravice upravljanja, so dolžni plačevati občinsko takso, skladno z odlokom o občinskih taksah v MOV. Vloga iz drugega odstavka 16. člena tega odloka se šteje kot vloga za prijavo taksne obveznosti, skladno z odlokom o občinskih taksah v MOV. Izbrani izvajalec oglaševanja iz 15. člena tega odloka je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti pristojnemu občinskemu organu v roku, določenem v odloku o občinskih taksah v MOV.

(2) Obveznost plačila občinske takse nastane z dnem postavitve objekta za oglaševanje, preneha pa z njegovo odstranitvijo. Občinsko takso je potrebno plačevati tudi za čas, ko izvajalec oglaševanja ne uporablja postavljenega objekta za oglaševanje.

(3) Izvajalci oglaševanja na nepremičninah, ki so v lasti MOV,

so dolžni plačevati tudi nadomestilo za uporabo nepremičnin, skladno z zakonodajo, ki ureja stvarno premoženje občin.

(4) Obveznost plačila nadomestila za uporabo nepremičnin v lasti MOV nastane z dnem sklenitve pogodbe o izvajanju dejavnosti oglaševanja na nepremičninah v lasti MOV.

XIII. NADZOR

22. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni organ občinske uprave.

23. člen

(1) Organ občinske uprave za nadzor odredi takojšnjo odstranitev objekta za oglaševanje, če ugotovi:
- da izvajalec oglaševanja ni ravnal v skladu s 17. členom tega odloka ali
- da je izvajalec oglaševanja postavil objekt za oglaševanje v nasprotju z določbami tega odloka.

(2) Pritožba zoper odredbo, izdano na podlagi tega člena, ne zadrži njene izvršitve. Zoper kršitelja organ iz prvega odstavka tega člena izvede postopek o prekršku. V primeru odstranitve objekta za oglaševanje z izvršbo, se le-ta opravi na stroške kršitelja.

(3) Za vodenje postopka in izdajo plačilnih nalogov v prekrških zoper določbe tega odloka so pristojne pooblaščene uradne osebe, ki imajo najmanj peto stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po zakonu o prekrških. Za vodenje postopka in izdajo odločb o prekršku zoper določbe tega odloka pa so pristojne pooblaščene uradne osebe, ki imajo najmanj sedmo stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po zakonu o prekrških.

XIV. DOLOČBE O SANKCIJAH

24. člen

(1) Z globo v višini 1.200 EUR se sankcionira za prekršek pravna oseba, če:
1. postavlja objekte za oglaševanje v nasprotju s 6. členom tega odloka,
2. ravna v nasprotju z drugim odstavkom 17. člena tega odloka,
3. ravna v nasprotju z 18. členom tega odloka,
4. ravna v nasprotju z 20. členom tega odloka.

(2) Z globo v višini 800 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 250 EUR se za prekršek sankcionira posameznik, odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

25. člen

Sankcije, navedene v prejšnjem členu, se lahko uporabijo zoper izvajalca oglaševanja, v kolikor je le-ta znan, sicer pa se uporabijo zoper organizatorja.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

(1) Obstoječe pogodbe, sklenjene z MOV, katerih predmet je opravljanje dejavnosti oglaševanja ali obstoječa soglasja oziroma dovoljenja MOV, za sklenitev oziroma izdajo katerih je bil pravna podlaga Odlok o oglaševanju na javnih površinah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 5/05), prenehajo veljati s potekom časa.

(2) Izvajalec oglaševanja, ki ima na dan sprejetja tega odloka sklenjeno pogodbo z MOV, katere predmet je opravljanje dejavnosti oglaševanja, mora s prenehanjem veljavnosti pogodbe, že postavljene objekte za oglaševanje na lokacijah iz Seznama lokacij za oglaševanje, kjer so nepremičnine v lasti MOV ali je MOV imetnik pravice upravljanja oziroma na lokacijah, ki niso vpisane v Seznam lokacij za oglaševanje, odstraniti v roku 30 dni po prejemu pisnega obvestila.

27. člen

(1) Pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost in ki v času uveljavitve tega odloka oglašuje za lastne potrebe, je dolžan v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka, že postavljene objekte za oglaševanja uskladiti s 6. členom tega odloka.

(2) Če uskladitev s 6. členom tega odloka ni mogoča ali se ne izvede v roku iz prvega odstavka tega člena, mora pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost postavljene objekte za oglaševanje odstraniti v roku sedmih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

28. člen

Pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost ali posamezniki, ki imajo v času uveljavitve tega odloka, objekte za oglaševanje postavljene na podlagi veljavnih soglasij oziroma dovoljenj MOV ali drugih pristojnih upravnih organov, na nepremičninah, ki niso v lasti MOV, morajo v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka podati vlogo za vpis nove lokacije za postavitev objektov za oglaševanje v Seznam lokacij za oglaševanje.

29. člen

Seznam lokacij za oglaševanje se objavi na uradnih spletnih straneh MOV in je na vpogled v pristojnem uradu.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o oglaševanju na javnih površinah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 5/05).

31. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0005/2010
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH

ANALIZA PRIPOMB:
Svet Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: Svet MOV) je na svoji 31. seji, dne 25.5.2010, glasoval o osnutku Odloka o oglaševanju v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: odlok) s pripombami. Za osnutek odloka so glasovali vsi prisotni člani Sveta MOV. Osnutek odloka je bil sprejet.

Član Sveta MOV g. Blagus je postavil vprašanje:
- *povezano z gradbiščnimi tablami, ki jih v besedilu osnutka odloka ni moč zaslediti*

Gradbiščne table v odloku niso opredeljene kot vrste objektov za oglaševanje. Opredeljene so v tretjem odstavku 82. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 102/04-UPB1, 14/05, 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 Odl.US, 126/07, 57/09 Skl. US in 108/09), ki pravi: »Investitor mora poskrbeti za označitev gradbišča s tablo, na kateri so navedeni vsi udeleženci pri graditvi objekta, imena, priimki, nazivi in funkcija odgovornih oseb ter podatki o gradbenem dovoljenju.«. Prav tako to področje podrobneje ureja Pravilnik o gradbiščih (Ur.l. RS, št. 55/08 in 54/09).
- *o tem ali se gradbiščna ograja z logotipom izvajalca šteje kot objekt za oglaševanje*

Odgovor na postavljeno vprašanje je, da se gradbiščna ograja z logotipom izvajalca ne šteje kot objekt za oglaševanje. Skladno z drugim odstavkom 20. člena odloka je lepljenje plakatov na zunanjih površinah gradbiščnih ograj prepovedano. Ob upoštevanju dejstva, da pa gre v konkretnem primeru za oglaševanje za lastne potrebe, se smiselno dopolni drugi odstavek 6. člena odloka na način: »Oglasna površina oglaševanja za lastne potrebe je lahko velika največ 2 m2, razen kadar gre za oglaševanje investitorja ali izvajalca gradnje na gradbiščih.«

Član Sveta MOV g. Videmšek je postavil vprašanje:
- *o možnosti izbire izvajalca oglaševanja, ki bi izhajal iz lokalnega okolja*

Zaradi kršenja načela enakega varstva pravic in načela enakosti pred zakonom oziroma enake obravnave fizičnih in pravnih oseb, javnega razpisa ni mogoče pripraviti na način, da bi se vnaprej zagotovilo izbiro izvajalca oglaševanja, ki izhaja iz lokalnega okolja. Na javni razpis se bodo pod enakimi pogoji lahko prijavili vsi zainteresirani izvajalci oglaševanja, ki so registrirani za to dejavnost (torej tudi tisti iz lokalnega okolja), a izvajalec oglaševanja bo izbran na podlagi vnaprej postavljenih meril.
- *o oglaševanju za potrebe neprofitnih organizacij*

Navedeno je opredeljeno v 7. in 9. členu odloka. Lokacije za oglaševanje bo določil urad MOV, pristojen za prostor na osnovi vnaprej določenih kriterijev. Pod pogoji, določenimi v veljavni zakonodaji ter občinskih predpisih, je lahko to oglaševanje izvedeno tudi brez plačila nadomestila in brez plačila občinske takse.
- *o tem kdo bo dejansko sankcioniran za prekršek – tisti, ki plakat nalepi, organizator prireditve ali naročnik lepljenja plakata*

V kolikor oglaševanje izvaja izvajalec oglaševanja, je odgovoren on, sicer pa je odgovoren organizator. Ob upoštevanju navedenega se besedilo osnutka odloka dopolni na način, da se za 25. členom (24. člen predloga odloka) doda nov člen, ki se glasi : »Sankcije, navedene v prejšnjem členu, se lahko uporabijo zoper izvajalca oglaševanja, v kolikor je le-ta znan, sicer pa se uporabijo zoper organizatorja.«
- *povezano z začasnimi tablami, kot so za razne cirkuške prireditve*

Postopek za postavitev teh tabel je opredeljen v 9. členu odloka (na njih se nanaša druga točka prvega odstavka 9. člena), prav tako bo izvajalec oglaševanja primoran plačati občinsko takso, opredeljeno v tarifi 2, točki 2 Odloka o občinskih taksah v MOV. Ob izdanem pozitivnem soglasju za izvedbo oglaševanja bodo izvajalci oglaševanja vsekakor prejeli tudi potrebna navodila, kar je bila uveljavljena praksa že do sedaj.

Član Sveta MOV g. Sever je postavil vprašanje:
- *povezano s prepovedjo lepljenja plakatov na okna in vrata*

Poudariti je potrebno, da v primeru, ko krajevna skupnost na nepremičnine, na katerih ima lastninsko ali kakšno drugo stvarno ali obligacijsko pravico, nalepi plakat, gre za oglaševanje za lastne potrebe, ki je opredeljeno v IV. poglavju odloka.
- *povezano z dovoljenjem vodje gradbišča za oglaševanje na gradbiščnih ograjah*

Oglaševanje na gradbiščnih ograjah ne more biti v presoji vodje gradbišča oziroma lastnika gradbiščnih ograj, saj je pri izdaji soglasij potrebno upoštevati tudi prometno varnostni vidik, kjer je potrebno paziti, da se na nevarnih delih ceste in na mestih, kjer je večje število prometne signalizacije, prisotnost pešcev ali kolesarjev na cesti, ne oglašuje. Potrebno se je zavedati, da vsako oglaševanje odvrača pozornost voznikov od dogajanja na cesti, zaradi tega lahko pride tudi do poslabšanja prometne varnosti, česar pa ne smemo dovoliti.
MOV je evidentirala in določila prostore, primerne za lepljenje plakatov po kriterijih ambientalne ustreznosti, prometne varnosti, gostote postavitve in estetske primernosti. Prepuščanje odločitve o možnosti lepljenja plakatov na gradbiščne ograje vodjem gradbišč oziroma lastnikom gradbiščnih ograj postavlja ves dosedanji trud MOV pod vprašaj in izničuje napore po estetskem izgledu mesta, saj v takih navezah ni nikogar, ki bi skrbel za odstranjevanje obledelih in strganih plakatov, niti niso standardizirane velikosti ipd. tehnični parametri. Menimo, da plakatiranja na gradbiščnih ograjah ne smemo dovoliti.
- *povezano z lepljenjem plakatov na drevesih*

Oglaševanje na drevesih smatramo za svojevrstni vandalizem, saj z njim poškodujemo drevesna debla. Plakatiranja na drevesih ne smatramo kot poseben problem, saj pride v poštev zgolj na debelih drevesih, ki pa jih je ob prometnicah izven mesta malo - vsaj v primernem vidnem obsegu ne, zato se predmetni odlok s to obliko oglaševanja posebej ne ukvarja. V kolikor gre za oglaševanje za lastne potrebe, o možnosti tovrstnega oglaševanja odloča lastnik drevesa, sicer pa tako oglaševanje ni dovoljeno oziroma je prepovedano. V mestu oglaševanje na drevesih ne more biti dovoljeno, saj imamo za oglaševanje predvidene posebne površine.

Član Sveta MOV g. Škarja je opozoril na:
- *umeščenost objektov za oglaševanje v prostor*

V mestu je predvidenih nekaj novih jumbo plakatnih mest, in sicer na Cesti Simona Blatnika in ob Šaleški cesti, kot kompletiranje že začete linije jumbo plakatnih mest. Zavedajoč se problema prevelike obremenjenosti okolja s plakati smo zgolj zaključili že začete linije oz. smo plakate dodali v polindustrijsko cono, zato menimo, da je strah zaenkrat odveč. Ob Šaleški cesti bi med jumbo plakate po južni liniji postavitve med posamezne panoje posadili drevesa in s tem »humanizirali« njihovo postavitev.
- *vprašanje, povezano s plakati v trgovinah in izven trgovskega podjetja, kje oni propagirajo razno blago*

Predmetno področje je urejeno v IV. poglavju odloka, ki govori o oglaševanju za lastne potrebe.

- *vprašanje, povezano z usmerjevalnimi tablami, ki so zgolj začasne narave*

V ta namen se določbi 20. člena osnutka odloka (19. člen predloga odloka) doda nov, drugi odstavek, ki se glasi: »Začasni usmerjevalni sistem, na katerem ne sme biti vključeno tudi sporočilo oglaševanja, je dovoljeno postavljati s soglasjem pristojnega soglasodajalca iz 12. člena tega odloka.«

Član Sveta MOV g. De Costa je postavil vprašanje:

- *povezano z oglaševanjem športnih klubov in krajevnih skupnosti*

Predviden trikotni vrtilni pano na betonskem podstavku ima posamezno stranico v velikosti 2,5 m x 4 m in bi moral pokriti potrebe sedanjih oglaševalcev. Kot opcija je možno vrtilni pano nadomestiti s prostostoječim video panojem, na katerem se bodo v določenih časovnih presledkih menjala reklamna sporočila za prireditve ožjih delov občine in različnih društev.

- *povezano s t.i. smerokazi, ki usmerjajo ljudi*

V ta namen se določbi 20. člena osnutka odloka (19. člen predloga odloka) doda nov, drugi odstavek, ki se glasi: »Začasni usmerjevalni sistem, na katerem ne sme biti vključeno tudi sporočilo oglaševanja, je dovoljeno postavljati s soglasjem pristojnega soglasodajalca iz 12. člena tega odloka.«

Član Sveta MOV g. Bah je prosil za:

- *natančnejšo obrazložitev drugega odstavka 26. člena osnutka odloka*

V drugem odstavku 26. člena osnutka odloka je navedeno, da izvajalec oglaševanja, ki ima na dan sprejetja tega odloka že sklenjeno pogodbo z MOV, katere predmet je opravljanje dejavnosti oglaševanja, mora že postavljene objekte za oglaševanje na lokacijah iz Seznama lokacij za oglaševanje, kjer so nepremičnine v lasti MOV ali je MOV imetnik pravice upravljanja oziroma na lokacijah, ki niso vpisane v Seznam lokacij za oglaševanje, odstraniti v roku 30 dni po prejemu pisnega obvestila. Z navedeno dikcijo se je zasledovala nujnost ureditve situacij, ko imajo izvajalci oglaševanja v času sprejetja tega odloka sklenjene pogodbe z MOV, katerih predmet je opravljanje dejavnosti oglaševanja, ki še niso prenehale veljati in na tej podlagi postavljene tudi objekte za oglaševanje. Glede na nejasnost navedene določbe, se le-ta spremeni na način, da se glasi: »Izvajalec oglaševanja, ki ima na dan sprejetja tega odloka sklenjeno pogodbo z MOV, katere predmet je opravljanje dejavnosti oglaševanja, mora s prenehanjem veljavnosti pogodbe, že postavljene objekte za oglaševanje na lokacijah iz Seznama lokacij za oglaševanje, kjer so nepremičnine v lasti MOV ali je MOV imetnik pravice upravljanja oziroma na lokacijah, ki niso vpisane v Seznam lokacij za oglaševanje, odstraniti v roku 30 dni po prejemu pisnega obvestila.« Navedeno pomeni, da izvajalci oglaševanja že postavljenih objektov za oglaševanje s prenehanjem veljavnosti pogodbe niso dolžni odstraniti takoj, temveč v roku 30 dni po prejemu pisnega obvestila, da ne bi prišlo do situacije, ko bi izvajalec oglaševanja objekte za oglaševanje najprej odstranil, nato pa bi bil izbran v postopku javnega zbiranja ponudb na podlagi vnaprej postavljenih meril in bi jih moral ponovno postaviti.

Član Sveta MOV g. Letonje je postavil vprašanje:

- *povezano s plakatiranjem v času volilne in referendumske kampanje*

Oglaševanje za potrebe volilne in referendumske kampanje ostaja tudi v Odloku o oglaševanju v Mestni občini Velenje urejeno skladno z Zakonom o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07-ZPolS-D in 105/08 Odl.US; v nadaljevanju: ZVRK).

- *povezano z obveščanjem oglaševalcev o sprejemu novega odloka, skladno s katerim se bo nepravilno oglaševanje sedaj tudi kaznovalo*

Odlok o oglaševanju v Mestni občini Velenje bo po sprejetju na seji Sveta MOV objavljen v Uradnem vestniku MOV in bo začel veljati osmi dan po objavi. Prav tako bo objavljen tudi na spletnih straneh Mestne občine Velenje. Postopek seznanitve zainteresirane javnosti s predmetnim odlokom bo torej povsem enak kot za vse druge akte, ki jih sprejema Svet MOV.

Član Sveta MOV g. Apat je postavil vprašanje:

- *povezano z upoštevanjem 9. člena ZVRK*

Oglaševanje za potrebe volilne in referendumske kampanje je podrobno urejeno v ZVRK. Določbe ZVRK veljajo za vse enako, z 8. členom odloka pa se je zasledovala zgolj splošna ureditev tega področja.

- *povezano s pritožbenim postopkom primeru zavrnitve vloge iz 10. člena odloka*

Poudariti je potrebno, da s predmetnim odlokom ni predvidena tudi ureditev pritožbenega postopka, saj le-ta izhaja iz veljavne zakonodaje, ki se jo bo v primeru zavrnitve vloge tudi uporabilo.

- *povezano z obveznostmi izvajalcev oglaševanja (izvajalec naj bi bil dolžan spoštovati tudi reklamacije naročnikov oglaševanja in obveščanja v skladu s poslovno etiko)*

Vse pravice in obveznosti med izvajalcem oglaševanja in naročnikom bodo opredeljene v pogodbi, katere stranki bosta izvajalec oglaševanja in naročnik.

Predlogi komisije za pripravo odloka, vodenje postopkov in izvedbo razpisov s področja oglaševanja v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: komisija), ki jo je s sklepom št. 352-01-0025/2009 z dne 7. januar 2010 imenoval župan MOV:

1. *predlog: Na osnovi stališč in predlogov svetnikov, podanih na 31. seji, dne 25.5.2010, je komisija po ponovnem podrobnem pregledu 3. in 4. člena odloka, v navedena člena vnesla manjše spremembe in dopolnitve.*
2. *predlog: Prvi odstavek 6. člena se dopolni na način, da se na koncu doda besedna zveza: »in na katerih opravljajo registrirano dejavnost«. Oglaševanje za lastne potrebe je namreč vezano izključno na lokacijo opravljanja dejavnosti. Drugače bi vsakdo lahko najel zemljišče na poljubni lokaciji, daleč od svojih poslovnih prostorov in tam oglaševal svoje blago ali storitve, kar pa že sodi med oglaševanje kot gospodarsko dejavnost.*
3. *predlog: Prvi in drugi odstavek 12. člena odloka se združita v zgolj en odstavek 12. člena odloka. Razlog je v morebitnih spremembah zakonodaje, na podlagi katerih bi, ob upoštevanju dikcije, navedene v 12. členu osnutka odloka, morali iti v spremembe in dopolnitve predmetnega odloka.*
4. *predlog: V celoti se briše 4. podpoglavje (Pridobivanje pravice za postavitev objektov za oglaševanje na podlagi vloge izvajalca oglaševanja) VIII. poglavja (Pridobivanje pravice za postavitev objektov za oglaševanje na lokacijah za oglaševanje) osnutka odloka. Gre za 17. člen osnutka odloka. Ko je predlog lokacije za oglaševanje enkrat vpisan*

v Seznam lokacij oglaševalnih mest (tretji odstavek 10. člena odloka), ni potrebno na nepremičninah, na katerih MOV nima lastninske pravice oziroma MOV ni imetnik pravice upravljanja, nobenega dodatnega soglasja izven zakonsko predpisanih. Gre za podvajanje postopka, nastalo v času priprav osnutka odloka. Pomembno je torej zgolj to, da je lokacija za oglaševanje vpisana v predmetni seznam lokacij. Zaradi navedenega se briše tudi tretja alineja 11. člena osnutka odloka.

5. *predlog: Spremeni se prvi odstavek 24. člena osnutka odloka (23. člen predloga odloka) na način, da se glasi: »Organ občinske uprave za nadzor odredi takojšnjo odstranitev objekta za oglaševanje, če ugotovi: da izvajalec oglaševanja ni ravnal v skladu z 18. členom tega odloka ali da je izvajalec oglaševanja postavil objekt za oglaševanje v nasprotju z določbami tega odloka.« Če so namreč podane kršitve, opredeljene v tem odloku, mora organ občinske uprave za nadzor ukrepati na vseh nepremičninah in ne zgolj tistih, ki so v lasti MOV ali na katerih je MOV imetnik pravice upravljanja.*
6. *predlog: Črtan je bil četrti odstavek 25. člena (v predlogu odloka gre za 24. člen) osnutka odloka, saj so določbe o sankcioniranju organizatorja volilne in referendumska kampanje navedene že v ZVRK.*

Velenje, dne 9. junija 2010

Pripravili:
Alenka Rednjak, dipl.ekon.(UN), s.r.
Goran Semečnik, univ.dipl.inž.arh., s.r.
Katja Plazovnik, univ.dipl.prav., s.r.
Bojan Čampa, posl.sek., s.r.
Gašper Koprivnikar, kom.inž., s.r.
Metka Špindler, ekon., s.r.
Peter Tkalec, dipl.upr.org., s.r.

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.