



26. april 2013

Številka: 21

Spoštovani,

*na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) in*

*22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, 15/06-UPB1 in 22/08)*

sklicujem

20. sejo Sveta Mestne občine Velenje,

v torek, 14. maja 2013, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje (Titov trg 1, Velenje)

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.





Predlog dnevnega reda 20. seje, ki bo potekala v torek, 14. maja 2013, ob 8. uri

1.	Potrditev zapisnika 19. seje Sveta Mestne občine Velenje.....	3
2.	Vprašanja in pobude članov sveta	
3.	Predstavitve plana dela Komunalnega podjetja Velenje in kratka predstavitev poročila za leto 2012	na seji
4.	Predlog Sklepa o potrditvi mandata članu sveta Mestne občine Velenje.....	priloga
5.	Predlog Sklepa o imenovanju člana v Odbor za področje negospodarskih javnih služb	priloga
6.	Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Mladinski center Velenje.....	priloga
7.	Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Šolski center Velenje	priloga
8.	Predlog Sklepa o imenovanju člana v Komisijo za mladinska vprašanja Mestne občine Velenje.....	priloga
9.	Predlog Sklepa o imenovanju člana v Nadzorni odbor Mestne občine Velenje.....	priloga
10.	Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnin v k.o. 953 Paka iz javnega dobra.....	15
11.	Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013.....	12
12.	Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Velenje v najem	16
13.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup	17
14.	Predlog Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje.....	114
15.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju.....	18
16.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Grajski hrib – območje skakalnic v Velenju	priloga
17.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje.....	27
18.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 02; Krajevni skupnosti Škale-Hrastovec in Konovo-del	28
19.	Osnutek Odloka o spodbujanju podjetništva v mestni občini Velenje	priloga
20.	Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju mestne občine Velenje za leto 2012	30
21.	Predlog Sklepa o sprejemu Programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju mestne občine Velenje za leto 2013.....	36
22.	Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki za leto 2012	www.velenje.si
23.	Predlog Sklepa o sprejemu Poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki za leto 2013	47
24.	Poročilo o poslovanju Vrtca Velenje za leto 2012	48
25.	Poročilo o delu Knjižnice Velenje za leto 2012	56
26.	Poročilo o delu Muzeja Velenje za leto 2012.....	68
27.	Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku za leto 2012	88
28.	Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje za leto 2012	104
29.	Odgovori na pobude in vprašanja	

V vednost:

-	Odgovori na pobude in vprašanja, postavljena na 19. seji Sveta Mestne občine Velenje.....	109
---	---	-----



PREDLOG

ZAPISNIK 18. SEJE

Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 26. 3. 2013, s pričetkom ob 8. uri in zaključkom 14. 20.

Sejo je vodil župan **Bojan KONTIČ**.

Župan **Bojan KONTIČ** je otvoril sejo in ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 27 članov in je svet sklepčen.

Opravičil so se naslednji člani sveta: **Bojan VOH, Jože ZUPANČIČ in Jožef KAVTIČNIK**

Člani sveta so za 19. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 20 in Priloge h glasilu št. 20/1, 20/2 in 20/3
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Pripombe Krajevne skupnosti Staro Velenje na Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Grajski hrib – območje skakalnic v Velenju
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 19. sejo je bil predlagan naslednji **DNEVNI RED**:

1. Potrditev zapisnika 18. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu sveta
4. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za negospodarske javne službe
5. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013
6. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Mestni občini Velenje
7. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2012
8. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2013
9. Predlog Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje (po skrajšanem postopku)
10. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju

11. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Grajski hrib – območje skakalnic v Velenju
12. Poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2012
13. Poročilo o delu Turistično informacijskega centra Mestne občine Velenje za leto 2012
14. Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2012
15. Poročilo o delu Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2012
16. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje kvalitete življenja starejših v Mestni občini Velenje
17. Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2012
18. Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2012
19. Poročilo o sodelovanju Mestne občine Velenje v projektu EPK 2012
20. Končno poročilo o nadzoru zaključnega računa proračuna za leto 2011
21. Končno poročilo o nadzoru pregleda porabe sredstev za delovanje svetniških skupin MOV za leto 2011
22. Končno poročilo o nadzoru izgradnje nizko energetskega vrtca Vrtiljak I. za leto 2011
23. Končno poročilo o nadzoru pregleda delovanja medobčinskega redarstva v letu 2011
24. Končno poročilo o nadzoru pravilnosti in zakonitosti poslovanja KS Škale-Hrastovec za leto 2011
25. Končno poročilo o nadzoru izvajanja koncesije za upravljanje rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih javnih cest ter drugih prometnih površin v letu 2011
26. Odgovori na pobude in vprašanja

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

1. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 19. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU**:

1. Potrditev zapisnika 18. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu sveta
4. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za področje negospodarskih javnih služb
5. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013
6. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Mestni občini Velenje
7. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2012
8. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2013
9. Osnutek Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje
10. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju
11. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka



- o ureditvenem načrtu Grajski hrib – območje skakalnic v Velenju
12. Poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2012
 13. Poročilo Turistično informacijskega centra Velenje za leto 2012
 14. Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2012
 15. Poročilo o delu Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2012
 16. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje kvalitete življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2012
 17. Poročilo o izvajanju socialno varstvenih storitev pomoči družini na domu za leto 2012
 18. Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2012
 19. Poročilo o sodelovanju Mestne občine Velenje v projektu EPK 2012
 20. Končno poročilo o nadzoru zaključnega računa proračuna za leto 2011
 21. Končno poročilo o nadzoru pregleda porabe sredstev za delovanje svetniških skupin MOV za leto 2011
 22. Končno poročilo o nadzoru izgradnje nizko energetskega vrtca Vrtiljak I. za leto 2011
 23. Končno poročilo o nadzoru Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2011
 24. Končno poročilo o nadzoru KS Škale-Hrastovec za leto 2011
 25. Končno poročilo o nadzoru izvajanja koncesijske pogodbe za opravljanje rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih javnih cest ter drugih prometnih površin za leto 2011
 26. Odgovori na pobude in vprašanja

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 18. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

2. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se glasi: Potrdi se zapisnik 18. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja in pobude članov sveta

Član sveta **Anton DE COSTA** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Dejal je, da je pretirano soljenje cest velika ekološka katastrofa. Podal je pobudo, da bi se posipavanje cest kombiniralo s kalcijevim kloridom, ki je okolju prijaznejši.
2. Ponovno je podal pobudo, da se očisti most pri Hartlu, ki

je še vedno poln vejevja, prav tako je struga pod mostom močno poškodovana.

3. Podal je pobudo, da bi se osvetljevalo tudi skalovje, na katerem stoji Šaleški grad.
4. Podal je pobudo, da se čim prej sanira cestišče nasproti avtobusne postaje, ker je močno poškodovano.
5. Predlagal je, da se preuči možnost postavitve dolinskega smučarskega centra nasproti Veleja parka na pobočju Kožlja.

Član sveta **Jurij TERGLAV** je podal naslednji vprašanji:

1. Postavil je vprašanje, kdaj bo sanirana podrti ograja pri igrišču v KS Paka.
2. Postavil je vprašanje, ali se je družba, ki ima v lasti bivši Veleja park kaj posvetovala z mestno upravo glede spremembe imena nakupovalnega centra.

Član sveta **Franč SEVER** je podal naslednje pobude:

1. Podal je pobudo, da bi se dogovorilo z lastnikom avtobusne postaje, da se smiselno uredi možnost dostopa vseh avtobusov na avtobusno postajo.
2. Ponovno je opozoril, da je potrebno očistiti strugo v Trebuši. En del je bil očiščen, drugi pa ne. Ponovno nas lahko preseneti močno deževje in poplave, zato je to potrebno urediti.
3. Podal je pobudo, da se uredi kolesarska steza na rondoju pod gradom. Do bencinske črpalke je smiselno urejena, naprej pa ne več.

Članica sveta **Marjana KOREN** je podala naslednji pobudi:

1. Podala je pobudo za ureditev ekološkega otoka na Goriški 53. To je namreč edini otok v naselju, ki ni ograjen z zidom oziroma ustrezno zaščiten, zato veter pogosto raznaša smeti in podira zabojnike.
2. Podala je pobudo, da se popravijo stopnice, ki gredo iz parkirišča na zgornjem delu Gorice preko otroškega igrišča in do objektov Goriške 59-65, saj so zelo nevarne.

Član sveta **Mihael LETONJE** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Podal je pobudo, da se uredi plastično krožno križišče v Pesju, saj je vedno ožje in razmetano. Redno bi ga bilo potrebno preverjati in urejevati.
2. Podal je pobudo, da se popravi tabla za Celje pod skakalnico, ker se je nekdo verjetno vanjo zaletel in je postrani.
3. Podal je pobudo, da bi se počasi predlagala poleg Šaleške ceste tudi sanacija ceste proti in skozi Pesje, ker je že precej slaba.
4. Postavil je vprašanje, kaj za nas pomeni predstavitev Dursa iz Velenja. Podal je pobudo, da se glede tega izvede nek večji pritisk s strani občine in javnosti.

Član sveta **Ignac NOVAK** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Postavil je vprašanje, ali je bil plačan komunalni prispevek za stolpiča na Cesti talcev in kolikšen je.
2. Postavil je vprašanje, ali bo občina v teh stolpičih kupila kakšno stanovanje.
3. Postavil je vprašanje, kako se bodo stanovalci iz stolpičev vključevali v promet.
4. Podal je pobudo, da se pri starem kinu fizično z ograjo



ločita park in dejavnost podjetja Osmica. Postavil je tudi vprašanje, v kolikšnem času naj bi se rešila zadeva okoli prodaje zemljišč in kolikšna bo cena za kvadratni meter.

Član sveta **Drago SEME** je podal naslednje pobude:

1. Podal je pobudo, da se razmisli o postavitvi dodatnih klopi na desnem bregu reke Pake v smeri proti pokopališču, saj se mnogo starejših odpravi peš na pokopališče.
2. Podal je pobudo, da bi križišče nad Šentiljem, ki gre naprej proti Polzeli, pravilno označili za zavijanje na levo in za naravnost.
3. Podal je pobudo, da se preuči priklop iz Šentilja na krožno križišče pod skakalnico, saj je zjutraj, ko ljudje hodijo v službo, tam prava zmeda in se ljudje ne vozijo pravilno in se ne držijo tega, da je desni pas samo za zavijanje na desno.

Član sveta **Andrej KUZMAN** je podal naslednje vprašanje:

1. Postavil je vprašanje, kdo je odgovoren za to, da ni pridobil gradbenega dovoljenja za skakalnico. Zanima ga, zakaj so sedaj tako pohiteli s spremembami, ki so navedene v 11. točki dnevnega reda, prav tako se ne spominja, da bi bilo kaj veliko skokov ali drugih prireditev. Verjetno zato, ker skakalnica ne ustreza določenim kriterijem. Postavil je vprašanje, kaj mora organizator smučarskih skokov zagotoviti glede športnega objekta in kaj je narobe z našo skakalnico. Zanima ga, zakaj ni prireditev in zakaj se tuji klubi ne prijavljajo več. Prav tako ga zanima, kako je mogoče, da sta na stolpu, ki je črna gradnja, dve bazni postaji in kdo je dal soglasje za njuno postavitvev.

Članica sveta **Terezija JAKLIČ** je podala naslednja vprašanja:

1. Postavila je vprašanje, kje se lahko občani oglasijo za najemne pogodbe za nove vrtičke.
2. Postavila je vprašanje, ali je letos bilo postavljeno drsališče in če ne, zakaj ga ni bilo.
3. Postavila je vprašanje, koliko dveletnikov v MOV je predebelih.
4. Postavila je vprašanje, zakaj v MOV primanjkuje zdravnikov, če pa je v Sloveniji toliko brezposelnih zdravnikov.
5. Postavila je vprašanje, zakaj v Velenju ne moremo dobiti novega ortodonta.

Član sveta **Rolando KALIGARO** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Postavil je vprašanje, zakaj se v sklopu popravil telovadnice na OŠ Gorica ni sanirala tudi streha, ki sedaj toči.
2. Podal je pobudo, da v prihodnje koncesionar pri urejevanju Sončnega parka poskrbi za to, da ne bo puščal kolesnic oziroma da jih ustrezno sanira.

Član sveta **Rafael GORŠEK** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Postavil je vprašanje, koliko ljudi v Gorenju je odšlo na čakanje in koliko se jih je zaposlilo takrat, ko se je del proizvodnje preselil v Valjevo.
2. Podal je pobudo, da predsednik uprave Gorenja na naslednji seji predstavi, kaj se trenutno dogaja v podjetju.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Opozoril je na velik posed na Celjski cesti nasproti

Moemax-a. Podal je pobudo, da vzdrževalci to pogledajo.

2. Postavil je vprašanje, ali so luči na prehodih za pešce nekvalitetne ali pa so bile nekvalitetno vgrajene, saj praktično ne gorijo več.
3. Podal je pobudo, da se krajanom Vinske Gore jasno pove, ali bo centralna čistilna naprava ali ne, oziroma da se postavi nek terminski plan, da ljudje vedo, ali naj se odločijo za male čistilne naprave.
4. Dejal je, da Vrtec Velenje izvaja dejavnost Kolesarčki, za izvedbo tega pa neko zasebno podjetje pošilja prošnje, kar se mu zdi nekoliko čudno. Zanima ga, kako je s tem.

Članica sveta **Alenka GORTAN** je podala naslednje pobude:

1. Opozorila je na zapuščen zelenjavni kiosk na Zidanškovi 2, ki močno kazi izgled mesta. Podala je pobudo, da bi se na mestu kioska uredila dodatna parkirna mesta.
2. Podala je pobudo, da bi se razmislilo o nadstreških na ekoloških otokih.
3. Podala je pobudo, da se sanirajo stopnice čez Pako pri stekleni direkciji, ki so zelo dotrajane.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu sveta

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

3. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu sveta.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za področje negospodarskih javnih služb

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

4. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za področje negospodarskih javnih služb.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.



K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013

Obrazložitev predloga je podal **Maksimiljan ARLIČ**.

Župan **Bojan KONTIČ** je predlagal, da svetniki najprej glasujejo o tem, da se ta sklep redakcijske narave uporabi z dvotretjinsko večino svetnic in svetnikov.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

5. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se redakcijski napaki upoštevata v tekstu predloga sklepa.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

6. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Drago MARTINŠEK**.

Članica sveta **Alenka GORTAN** je opozorila, da so izračuni napačni.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je bistvo tega odloka v tem, da se denarna pomoč iz 100 EUR zvišuje na 150 EUR, kakšen bo seštevek na koncu leta, pa bodo še videli.

Članica sveta **Irma FÜRST LAH** je dejala, da podpira predlog. Veseli jo, da račun ne bo odprt pri banki NLB, za katero vemo, da je zelo neugodna in nekonkurenčna banka.

Drago MARTINŠEK je dejal, da znajo računati, vedeževati pa ne. Pravilnik začne veljati s 1.4. in je zelo težko oceniti, koliko otrok bo v prvih treh in koliko v nadaljnjih devetih mesecih, zato je to zgolj okvirni znesek.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je po pravilniku za to pomoč potrebno »zaprošiti«, torej gre za prošnjo. Postavil je

vprašanje, ali je možno, da bi v prihodnje našli kakšen drug izraz, npr. nagrada ali spodbuda. Predlog podpira.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da tega ne morejo smatrati kot nagrado. Poleg tega gre tukaj za varstvo osebnih podatkov in zato evidence staršev oziroma novorojencev ne smejo uporabljati.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da bo predlog podprl. Postavil je vprašanje, ali ima občina kakšne podatke, kolikšna je višina teh nadomestil v Šoštanju in Šmartnem ob Paki.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

7. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2012

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je finančna slika MOV ugodna. Leto 2011 se je začelo z minusom, končalo pa na pozitivni strani, prav tako so pozitivno zaključili leto 2012, celo z nekoliko višjo številko. Poudaril je, da se MOV zadolžuje le za investicije. Lahko bi se sicer zadolžili manj, ker jim je nekaj sredstev ostalo, vendar je potrebno imeti neko rezervo. Zadolževanje ne presega dovoljenih odstotkov, bili so na 5,7%, zakon pa dovoljuje 8%. Vsekakor je finančna slika MOV dobra.

Prihodki so bili realizirani v 98%, odhodki v 93%. Za leto 2012 je bilo pomembno zlasti trošenje proračunskih sredstev na način, da so odmislili presežek leta 2011 in so razpolagali zgolj s sredstvi, ki so jih v proračun pridobivali leta 2012. To jim je omogočilo, da so nato tem sredstvom na koncu leta dodali še nekaj sredstev iz leta 2012 in zaključili leto z več kot 2 milijona EUR plusa, ki ga sedaj koristijo na področju kohezije.

Stanovanjska gradnja je velika postavka. Načrtovanih je bilo 6,7 milijona EUR, realizirali so 5,7 milijona EUR. Nato garaže, 1 milijon EUR, in seveda kultura realizirana v višini, ki je presegla leto 2011 za 500.000 EUR, ker so zelo aktivno sodelovali pri EPK in končali pri načrtovanih 2 milijonih EUR za kulturo.

Na prihodkovni strani je potrebno izpostaviti zlasti dohodnino, ki je sicer manjša, tudi zaradi zakonodaje, ki je bila sprejeta, ampak vseeno je dohodnina najvišji prihodek, ki ga občina po zakonodaji dobi. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se je iz leta 2011, ko je bilo 5,5 milijona EUR, dvignilo na 6,7 milijona EUR, s tem da so obremenili tiste, ki najbolj posegajo v naš prostor, npr. TEŠ.

Glede največjih projektov in porabe je dejal, da so ostali v načrtovanih okvirjih. Občinski svet je porabil manj, prav tako župan in vse kar spada zraven. Na področju plačevanja obveznosti iz kreditov znotraj Urada za javne finance in splošne zadeve so izpeljali vse tako, kot je bilo predvideno. Znotraj Urada za komunalne dejavnosti so bila sredstva porabljena



predvsem za investicije in vzdrževanje, prav tako so omogočili nadaljevanje brezplačnega mestnega potniškega prometa. Nadaljujejo kohezijo, lani so pričeli s fizičnim izvajanjem gradenj pri operaciji odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Šaleški dolini. V okviru Urada za družbene dejavnosti je šlo za predšolsko vzgojo 4,8 milijona EUR, pri kulturi so glede na leto 2011 presegli za 500.000 EUR, šport so obdržali na načrtovanem nivoju. Na področju zdravstvenega varstva so ostali v načrtovanih okvirjih, kar pa je vsekakor manj, kot bi zdravstvo potrebovalo. V letošnjem letu bodo nekaj več sredstev vlagali tudi v zdravstvo, tudi v objekte, saj bodo energetske sanirali velik del Zdravstvenega doma Velenje. Na Selu so lani namenili skoraj 4 milijone EUR za nakup stanovanj, kar je vsekakor velik zalogaj za proračun.

Dejal je, da se namenoma ne bo dotaknil Komunalnega podjetja Velenje, ker bodo o tem razpravljali na prihodnji seji. Če se bo zgodba razpletla tako kot načrtujejo, bi lahko najkasneje v začetku naslednjega leta imeli poravnane vse obveznosti. Na podlagi zaključnega računa leta 2012 lahko v letu 2013 izpolnjujejo vse svoje obveznosti, ki so si jih zadali in lahko načrtujejo nove investicije. Opozoril je še na pomembnost tega, da v letošnjem letu ustvarijo pogoje za pridobitev čim več novih delovnih mest.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bo zaključni račun podprl, ker je transparenten in pregleden. Upa, da se bodo uresničile besede glede KP, prav tako upa, da bo tudi iz tega leta na koncu nekaj ostalo za naslednje leto, ker bodo potrebna sredstva za kohezijo.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da ga veseli, da gredo zadeve na področju KP v pravo smer. Prav tako se mu zdi pomembno, da se osredotočijo na pridobivanje novih investorjev in ustvarijo čim bolj ugodno poslovno okolje. Veseli pa ga seveda tudi ostanek na koncu leta, ki si ga želi tudi za leto 2013. Predlog bo podprl.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

8. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2012.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2013

Obrazložitev predloga je podala **Amra KADRIČ**.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da predlog podpira. Meni, da je prav, da se je naredila ta sprememba v proračunu, ker samo tako lahko zavod dobi kredit, vendar pa to pomeni tudi, da mora občina plačati delež, če ga zavod ne bo mogel.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.

9. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2013.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podala **Mojca ŽEVART**.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bi bilo potrebno končno enkrat jasno in transparentno zapisati, kaj jim pripada in kaj ne. Ne razume, kaj ima študentski servis s svetniki in svetniško skupino, prav tako se mu ne zdi potrebna razna izobraževanja svetnikov. Meni pa, da je smiselno, da ostane notri plačilo stroškov fotokopiranja, ker si kot samostojni svetnik težje kupiš fotokopirni stroj. Glede plačila strokovne literature, časopisov in revij je dejal, da se mu to zdi malo nesmiselno. Če imajo svetniki kakšno vprašanje ali česa ne razumejo, se to lahko uredi tudi na drugačen način, na primer tako, da MOV plača strokovnjake, ki določeno stvar obrazložijo. Meni, da je plačilo stroškov postavitve spletne strani nepotrebno, ker noben svetnik ali svetniška skupina nima samostojne spletne strani, prav tako noben svetnik ali svetniška skupina ne potrebuje pogodbe o delu. To potrebuje politična stranka.

Pri 7. členu bi bilo smiselno črtati del »Če skrbnik proračunske postavke.....«. Če je v 6. členu jasno opredeljeno, za kaj se lahko porabijo sredstva, potem se ta del lahko črta. 8. člen se mu zdi nesmiseln, ker vse poteka preko občine, naročilnice so pisane na občino, obremenitev prihaja neposredno na občino itd., zato je ta člen nepotreben.

V 9. členu bi bilo potrebno jasno zapisati, da lahko ima vsak vpogled le v svoj konto, v druge pa ne. Pri osnovnih sredstvih v 12. členu bi bilo potrebno jasno opredeliti, kolikšna je višina teh osnovnih sredstev, šele nato lahko razpravljajo naprej. Predlagal je, da bi se zapisala tudi možnost, da se npr. računalnik po koncu mandata lahko prenese ob pismeni primopredaji na novega svetnika.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je postavil vprašanje, zakaj morajo imeti dve postavki, enkrat za stranko in enkrat za svetnike. Smiselno bi bilo stvari poenotiti. Potrebno bi bilo povečati odstotek sredstev za stranke, ostalo pa odpade.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je višina sredstev političnih strank določen z zakonom.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da je v tretjem odstavku 5. člena zapisano, da morajo podati finančno poročilo za naprej. Meni, da ne morejo podati vnaprej neke točne ocene, ker ne morejo točno vedeti, za kaj bodo porabili sredstva.

Član sveta **Andrej KUZMAN** je dejal, da ne bi bilo smiselno kar vsega, kar je bilo predlagano, črtati. Če neka svetniška



skupina nima spletne strani, še ne pomeni, da je ne bo imela. Ne smemo tako omejiti možnosti svetnikom in skupinam.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da so v okviru nabave MOV naročali licence za Microsoft. Od tega je že 6 mesecev pa jih še niso dobili, saj javni razpis traja in to je tudi potrebno upoštevati.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

10. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju

Obrazložitev osnutka je podal **Maksimiljan ARLIČ**.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

11. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Grajski hrib – območje skakalnic v Velenju

Obrazložitev osnutka je podal **Maksimiljan ARLIČ**.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da gre pri Grajskem hribu za nadomestno lokacijo in ne za novo umeščanje baznih postaj v prostor. Zanimivo je predvsem to, da imajo te bazne postaje vsa potrebna dovoljenja, stojijo pa na stolpu, ki nima gradbenega dovoljenja. Odločbe so takrat izdajali na ministrstvu, lokalna skupnost ni imela nobene pristojnosti, niti je nihče ni nič vprašal, ko se je bazne postaje postavljalo.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bi danes moralo biti povedano, kdaj so bile bazne postaje postavljene, torej datum. Poleg tega ga je zmotil dopis KS, v katerem ta zahteva določene stvari od Sveta MOV, čeprav teh pristojnosti nima. Sicer podpira prizadevanje KS, vendar je potrebno najti pravi način. Meni, da bi bilo potrebno do predloga upoštevati pripombe krajanov in razmisliti o možnosti postavitve baznih postaj na Koželj, ali pa da se na obstoječi lokaciji uredi ustrezen odmik baznih postaj,

da bo sprejemljivo za stanovalce Starega Velenja.

Član sveta **Anton DE COSTA** meni, da je predlagana ureditev Grajskega griča dobra, tako s stališča športnikov skakalcev, kot tudi z estetskega vidika. Zato je predlagal, da danes svetniki podprejo osnutek odloka, da gre lahko projekt naprej. Vsekakor pa se mu zdi prestavitev baznih postaj na Koželj vprašljiva, ker gre za hrib, ki je zelo pomembna rekreativna točka.

Član sveta **Rolando KALIGARO** je dejal, da je bil tudi sam eden izmed pobudnikov, da se naredi center za mlade skakalce. Tako bi lahko trenirali doma in se jim ne bi bilo potrebno voziti po celi Sloveniji. Veseli ga, da se bo naredila 55 metrska skakalnica, še bolj pa bi ga veselilo, če bi se popravila tudi že obstoječa 25 metrska.

Član sveta **Andrej KUZMAN** je predlagal, da bi razmislili o skakalnem centru na Kožlju. Ko pa govorimo o premestitvi postaj na Koželj, pa je potrebno vedeti, o katerem Kožlju govorimo, ker ima ta dva vrhova, ki sta med seboj ločena vsaj 300m.

Predstavnik Tuš mobila je dejal, da imajo krajani možnost naročiti meritve sevanja, če mislijo, da so te prekoračene. Tuš mobil bo te meritve tudi plačal.

Članica sveta **Irma FÜRST LAH** je dejala, da se seveda strinja s škodljivostjo sevanja, vendar si hkrati danes življenja brez mobilnega telefona ne moremo več predstavljati, še posebej podjetniki.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da v oči bode podatek, da je za dva in pol presežena dovoljena sevalna moč. Zanima ga, kako je s tem.

Član sveta **Jurij TERGLAV** je postavil vprašanje, ali bazna postaja seva v vertikali ali horizontali.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.

12. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Grajski hrib – območje skakalnic v Velenju.

Za predlog je glasovalo 24 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2012

Poročilo je predstavil **Boštjan KRAJNC**.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je obiskal OŠ Livada, kjer imajo na strehi sončno elektrarno. Menda nimajo na šoli glede elektrarne sklenjene nobene pogodbe in ga zanima, kako je s



tem.

Boštjan KRAJNC je odgovoril, da so leta 2010, ko so postavili to elektrarno, podpisali pogodbo z MOV, ki je lastnica objekta, same pogodbe s šolo pa nimajo.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je danes zelo pomembno iskati alternativne vire energije, zato ga veseli, kar je slišal. Prav tako ga veseli, da dosti objavljajo članke v raznih revijah, saj s tem pokažejo, da je Šaleška dolina zelo aktivna tudi v smeri iskanja alternativnih virov. Prav tako je dobro, da agencija deluje tudi širše na področju SAŠA regije.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, naj v prihodnje v poročilu bolj poudarijo projekte, kjer so bili uspešni, pri tistih, kjer niso bili, pa je potrebno obrazložiti, zakaj ne.

Član sveta **Franc ŽERDIN** je dejal, da KSENA opravlja pomembno poslanstvo, prepoznavna pa je tudi zunaj naših meja. Meni pa, da manjka tesnejše sodelovanje vseh ustanoviteljic tega zavoda, zlasti Mestne občine Celje. Se pa strinja, da bi se morali v zavodu znati bolj prodajati in se pohvaliti.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da vidi veliko priložnost za Zavod KSENA zlasti na Hrvaškem.

Boštjan KRAJNC je dejal, da se zaveda, da bi morali več narediti na področju lastne promocije, vendar so bili v lanskem letu precej obremenjeni zaradi likvidnostnih težav pri projektih. Se pa predstavljajo na raznih konferencah. Kar pa se tiče Hrvaške, imajo v Zagrebu zelo močno energetska agencijo, s katero zelo dobro sodelujejo. Pri Mestni občini Celje je tako, da z njo v lanskem in letošnjem letu niso podpisali ustanoviteljske pogodbe, vseeno pa delajo za njih. V lanskem letu so naredili tudi energetska koncepta za Celje, vendar so jim ga posebej zaračunali.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Turistično informacijskega centra Velenje za leto 2012

Poročilo je predstavila **Alenka REDNJAK**.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je podal pobudo, da se poveča znak TIC-a na Vili Bianci, ker je zelo majhen in se s ceste sploh ne vidi.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da je v gradivu navedeno, da je TIC obiskalo 26% več ljudi kot v prejšnjem letu. Zanima ga, ali imajo kakšne informacije, zakaj je tako oziroma ali je to posledica EPK-ja. Postavil je vprašanje, ali je kamp ob jezeru v lasti PV-ja ali občine, ker bi ga bilo potrebno urediti. Podal je pobudo, da bi se v proračun vključila tudi postavka za promocijo MOV v tujini. Postavil je vprašanje, ali BICY kaj vpliva na izposajo turističnih koles.

Članica sveta **Terezija JAKLIČ** je postavila vprašanje, ali so pri podatkih o gostih, tako tujih kot domačih, mišljeni tranzitni gosti ali taki, ki so ostali vsaj 10 dni. Zanima jo tudi, koliko je privatnih

sob za možnost najema in če se povezujejo tudi z vikendaši. Prav tako se strinja, da bo potrebno poiskati finančna sredstva za promocijo v tujini.

Član sveta **Anton DE COSTA** je postavil vprašanje, ali so že kaj naredili v smeri razglednic Velenja, kar je predlagal na eni izmed prejšnjih sej.

Članica sveta **Irma FÜRST LAH** je postavila vprašanje, ali drži podatek, da je znašalo študentsko in dijaško delo 375 EUR na uro. Ker je iz poročila razvidno, da so na TIC-u opravljali prakso trije dijaki, jo zanima, ali se pri tem povezujejo s turistično šolo. Opozorila je, da bi bilo potrebno veliko več narediti na področju marketinga in PR-ja. Postavila je vprašanje, kaj bodo ukrenili glede podjetja, ki ni oddalo mesečnih poročil o številu prenočitev in taksah, niti ni poravnalo zneska. Poleg tega jo zanima, ali je narejena kakšna ponudba ali načrt, kaj bi lahko nek tujec pri nas počel 10 dni.

Član sveta **Dimitrij AMON** je predlagal, da bi se naredila razprava na temo turizma v Velenju. Meni, da je poročilo dobro pripravljeno, pogreša pa v njem omembo sodelovanja mladih s TIC-em, saj že tretje leto zapored skupaj pripravljajo turistično ponudbo v okviru festivala Kunigunda.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je od lastnika avtokampa ob jezeru, to je PV, dobil informacijo, da bodo zamenjali najemnika in poskrbeli, da bo avtokamp v drugačnem stanju kot sedaj. Dejalo je, da v Velenju ni veliko turistov, ki bi prihajali za 10 dni. Večinoma pridejo za 2, 3 dni in predvsem poslovni partnerji, vendar pa je tem potrebno ustvariti primerne pogoje.

Alenka REDNJAK je odgovorila, da pričakujejo, da se obisk Velenja ne bo zmanjševal, ampak povečeval. Dejalo je, da izposoja koles BICY ni vplivala na izposajo turističnih koles, ker je BICY namenjen samo občanom. S številom obiskovalcev so mišljeni obiskovalci TIC-a, ki pridejo v objekt Vile Bianci. Pri gostih pa so mišljeni tisti, ki prenočijo. Dejalo je, da aktivno sodelujejo s hoteli, turističnimi kmetijami, pridejo tudi vikendaši, za goste pa imajo pripravljene aranžmaje, kaj naj si v času obiska ogledajo. V letošnjem letu bodo izvedli stalni natečaj za fotografije Velenja, da bodo izdajali razglednice. Študenti in dijaki so na uro plačani 3,75 EUR in ne 375 EUR. Povezujejo se s ŠCV-jem, od koder prihajajo dijaki opravljati prakso. Glede neplačila takse pa je inšpektorat že ukrepal in bo podjetje moralo plačati kazen.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da se sedaj promoviramo z majicami z rdečo zvezdo, kar se mu ne zdi najbolj politično, če se želimo predstavljati v tujini.

Članica sveta **Alenka GORTAN** je dejala, da so dijaki turistične šole izdelali dve raziskovalni nalogi na temo turizma mladih v Velenju, v okviru katerih so pripravili dve turi, kaj bi lahko mladi počeli v Velenju. Morda bi si bilo to smiselno ogledati in se z njimi povezati.

Svetniki so se seznanili s poročilom.



K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2012***

Poročilo je predstavil Ivo STROPNIK.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2012***

Poročilo je predstavila Tatjana VIDMAR.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje kvalitete življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2012***

Poročilo sta predstavila Marija VRTAČNIK in Drago SEME.

Članica sveta Dragica POVH je opozorila, da je začel delovati dnevni center aktivnosti za starejše občane.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvajanju socialno varstvenih storitev pomoč družini na domu za leto 2012***

Poročilo je predstavila Lidija HARTMAN KOLETNIK.

Članica sveta Terezija JAKLIČ je dejala, da so bila razpisana štiri mesta za pripravništvo v socialnem varstvu, vendar se na razpis niso ustrezno odzvali oziroma niso bili uspešni. Zanima jo, kako je s tem.

Lidija HARTMAN KOLETNIK je dejala, da so imeli namen vključiti tri osebe v projekt pripravništva, vendar so bili neuspešni. Rečeno je bilo, da so izpadli, ker razpisna dokumentacija ni bil ustrezno izpolnjena. Bo pa še en razpis v začetku aprila, na katerega se imajo namen prijaviti.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2012***

Poročilo je predstavil Maksimiljan ARLIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o sodelovanju Mestne občine Velenje v projektu EPK 2012

Poročilo je predstavil Drago MARTINŠEK.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Končno poročilo o nadzoru zaključnega računa proračuna za leto 2011

Poročilo je predstavila Borka ČOSIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Končno poročilo o nadzoru pregleda porabe sredstev za delovanje svetniških skupin MOV za leto 2011

Poročilo je predstavila Borka ČOSIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Končno poročilo o nadzoru izgradnje nizko energetskega vrtca Vrtiljak I. za leto 2011

Poročilo je predstavila Borka ČOSIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Končno poročilo o nadzoru Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2011

Poročilo je predstavila Borka ČOSIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA

Končno poročilo o nadzoru KS Škale-Hrastovec za leto 2011

Poročilo je predstavila Borka ČOSIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA

Končno poročilo o nadzoru izvajanja koncesijske pogodbe za opravljanje rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih javnih cest ter drugih prometnih površin za leto 2011

Poročilo je predstavila Borka ČOSIČ.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

Član sveta Bojan ŠKARJA je pohvalil delo župana in njegovih sodelavcev, ker je končno poročilo o nadzoru tako pozitivno.



Pohvalil pa je tudi strokovno in požrtvovalno delo Nadzornega odbora.

Član sveta **Franc SEVER** je pohvalil delo Nadzornega odbora. Dejal je, da tudi člani nadzornega odbora delujejo bolje kot v preteklosti. Nadzornemu odboru se je zahvalil za uspešno delo.

Članica sveta **Marjana KOREN** je pohvalila dobro delo Nadzornega odbora, vendar pa je zaslediti, da je le 7 članov Nadzornega odbora, kar pomeni, da eden ne opravlja dela. Potrebno bi bilo ugotoviti, zakaj nekdo ne dela in narediti ustrezno zamenjavo, saj je obseg dela velik.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da se to očitno nanaša na njihovega kandidata. On se je že pred letom z njim pogovoril, vendar dela očitno še vedno ne opravlja. Predlagal je, da se člana razreši.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je potrebno imeti pisno odstopno izjavo člana odbora, o kateri se potem na svetu odloča. To je v skladu z zakonom.

K 26. TOČKI DNEVNEGA REDA ***Odgovori na pobude in vprašanja***

Odgovori na vprašanja in pobude bodo podani v pisni obliki.

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 11. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) dne _____ sprejel

SKLEP ***o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2013***

1. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/12, 01/13 in 04/13; v nadaljevanju: sklep) se spremeni drugi odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2013 načrtuje v orientacijski vrednosti 3.369.218,65 EUR.«

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-302

Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga:

Skladno z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12; v nadaljevanju: ZSPDSLS), se načrt ravnanja, ki ga sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti, na predlog župana, sestoji iz načrta pridobivanja nepremičnega premoženja in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Tako ZSPDSLS v 11. členu in 11. člen Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13; v nadaljevanju: USPDSLS) določata, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

V Proračunu Mestne občine Velenje za proračunski leti 2013 in 2014 je zapisano, da občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR ter letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.



Ocena finančnih in drugih posledic:

a) Ocenjeni prihodki od prodaje nepremičnega premoženja so načrtovani v navedenih višinah:

Prihodki od prodaje zemljišč v letu 2013 se s temi spremembami povečajo za 42.015,45 EUR in se sedaj s tem načrtom predvidevajo v višini 992.448,65 EUR.

Prihodki od prodaje stavb ali delov stavb v letu 2013 se s temi spremembami povečajo za 66.000,00 EUR in se sedaj s tem načrtom predvidevajo v višini 1.876.770,00 EUR.

Prihodki od prodaje zemljišč s stavbami v letu 2013 se s temi spremembami ne predvidevajo in ostanejo nespremenjeni v višini 500.000,00 EUR.

b) Odhodki za nakup nepremičnega premoženja v letu 2013 se s temi spremembami ne predvidevajo in ostanejo nespremenjeni v višini 313.300,00 EUR.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 1:

V Prilogi 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2013 se pod naslov:

- 2013 – Zemljišča:

- pod zaporedno številko 75: se vključi nepremičnina, ki se nahaja ob Šaleški cesti, za bencinskim servisom. Za nakup je zainteresiran lastnik sosednje parcele.
- pod zaporedno številko 76 in 77: se uvrstita nepremičnini, ki se nahajata na Trebeliškem. Za nakup sta zainteresirana lastnika počitniških objektov, ki sta postavljena na teh parcelah;
- pod zaporedno številko 78: se uvrsti nepremičnina, ki se nahaja ob lokalni cesti nasproti klasirnice v Pesju. Parcele se zamenjajo z parcelami na območju jezera v Velenju

- 2013 – Stavbe in deli stavb:

- pod zaporedno številko 10: se uvrsti nepremičnina - garsonjera, ki se nahaja v večstanovanjskem objektu Kidričeva 7, Velenje. Stanovanje je prazno in v slabem gradbenem stanju.
- pod zaporedno številko 11: se uvrsti nepremičnina - garsonjera, ki se nahaja v večstanovanjskem objektu Tomšičeva 10 b, Velenje. Stanovanje je prazno in v slabem gradbenem stanju.
- pod zaporedno številko 12: : se uvrsti nepremičnina – dvosobno stanovanje, ki se nahaja v večstanovanjskem objektu Koželjskega 4, Velenje. Stanovanje je prazno in v slabem gradbenem stanju. Mestna občina Velenje je solastnik skupaj s PV Invest d.o.o., Velenje, vsak v deležu 50 %. Solastnik se strinja s prodajo.

- 2013 – Zemljišča s stavbo: se ne vključijo tovrstne nepremičnine, saj se razpolaganje s to vrsto nepremičnin s tem načrtom ne predvideva.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 2:

V Prilogi 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2013 se ne vključijo nepremičnine, saj se pridobivanje zemljišč, stavb in delov stavb ter zemljišč s stavbami, s tem načrtom ne predvideva.

V Velenju, dne 15. 4. 2013

Pripravila:

Brigita FUČIK, dipl.upr.org., l.r.
Svetovalec III

Andreja KATIČ, univ. dipl. prav., l.r.
direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2013 (Uradni vesnik Mestne občin eVelenje št. 23/12, 01/13, 04/13)

PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2013 (Uradni vesnik Mestne občine eVelenje št. 23/12, 01/13, 04/13)

2013-Zemljišča							
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost v €
75.	964 Velenje	2418/3	444	njiva	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednje nepremičnine.	27,00 11.988,00
76.	953 Paka	338/23	366	pašnik	neposredna pogodba	Mov predmetne nepremičnine ne potrebuje več, zaradi česar je prodaja ekonomsko utemeljena. Za nakup nepremičnine je zainteresiran lastnik objekta, ki stoji na tej nepremičnini.	20,27 7.418,82
77.	953 Paka	338/28	569	pašnik	neposredna pogodba	Mov predmetne nepremičnine ne potrebuje več, zaradi česar je prodaja ekonomsko utemeljena. Za nakup nepremičnine je zainteresiran lastnik objekta, ki stoji na tej nepremičnini.	20,27 11.533,63
78.	964 - Velenje	3554/8 3554/1	skupna izmera 443	travnik	Neposredna (menjalna) pogodba	Predmetno zemljišče leži ob lokalni cesti nasproti klasirnice v Pesju. MO Velenje predmetne nepremičnine ne potrebuje. Parcele se zamenjajo z parcelami na območju jezera v Velenju.	25,00 11.075,00
SKUPAJ							992.448,65
2013 – Stavbe in deli stavb							
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe, ID stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €		
10.	964 Velenje	parc.štev. 2525, Kidričeva 7, Velenje, 31,93 m2, ID 964-3499-56, stanovanje	javna dražba	stanovanje v zelo slabem stanju, potrebno celovite obnove	22.000,00		
11.	964 Velenje	parc.št. 1903/31, Tomšičeva 10b, Velenje, 32,96 m2, ID 964-3556-2, stanovanje	javna dražba	stanovanje v zelo slabem stanju, potrebno celovite obnove	22.000,00		
12.	964 Velenje	parc.št. 2397/136, Koželjskega 4, Velenje, 59,94 m2, ID 964-3659-22, stanovanje	javna dražba	stanovanje v zelo slabem stanju, potrebno celovite obnove 50 % lastnik MOV, 50 % lastnik PV Invest	22.000,00		
SKUPAJ					1.876.770,00		
2013 – Zemljišča s stavbami							
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe, ID stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €		
SKUPAJ					500.000,00		



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008-odl. US, 76/2008, 79/2009 in 51/2010) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006 - UPB1, 26/2007 in 18/2008), na seji..... dne..... sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnin v k.o. 953 Paka, iz javnega dobra

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnin, parc. št. 587/23, zelenica, v izmeri 141 m², parc. št. 587/24, zelenica, v izmeri 40 m², parc. št. 587/25, zelenica, v izmeri 66 m², parc. št. 587/26, zelenica, v izmeri 49 m², parc. št. 587/27, zelenica, v izmeri 130 m², parc. št. 587/28, zelenica, v izmeri 60 m², 587/29, zelenica, v izmeri 62 m², parc. št. 587/30, zelenica, v izmeri 105 m², parc. št. 587/31, zelenica, v izmeri 95 m², 587/32, zelenica, v izmeri 43 m², vse k.o. 953 Paka, iz javnega dobra.

Nepremičnine postanejo po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0076/2011-318

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

Nepremičnine, parc. št. 587/23, 587/24, 587/25, 587/26, 587/27, 587/28, 587/29, 587/30, 587/31 in 587/32, vse k.o. 953 Paka, imajo status stavbnega zemljišča znotraj ureditvenega območja naselja. Nepremičnine so v zemljiški knjigi vpisane kot javno dobro, kjer je v preteklosti tekla reka Paka.

Nepremičnine se nahajajo na območju obrtne cone Paka. Predmetne nepremičnine že vrsto let niso več v funkciji javnega dobra, torej niso več nepremičnine, ki jih lahko skladno z njenim namenom ob enakih pogojih uporablja vsakdo, s čimer je zagotovljena splošna raba.

Parcele št. 587/23, 587/24, 587/25, 587/26, 587/27, 587/28, 587/29, 587/30, 587/31 in 587/32, vse k.o. 953 Paka, so nastale po parcelaciji parcel 587/12 in 587/18, obe k.o. 953 Paka. Za (stari) parceli je bil že sprejet sklep o izvzemu iz javnega dobra na seji sveta 7.2.2012, vendar vpis v ZK na podlagi tega sklepa ni bil dovoljen zaradi kasnejše parcelacije.

Predmetne nepremičnine bodo po izvzemu iz javnega dobra postale last MO Velenje. MO Velenje bo predmetne nepremičnine prodala zainteresiranim kupcem, ki so lastniki sosednjih zemljišč.

V Velenju, dne 3.4.2013

Pripravil:
Bojan LIPNIK, l.r.
Svetovalec II

Andreja Katič, univ. dipl. prav.
direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 - odl.US, 100/08 - odl.US, 79/09, 14/10 - odl.US, 51/10, 84/10 - odl.US in 40/2012-ZUJF), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list RS, št. 18/74, 34/88, 5/90, Ur.l. RS, št. 10/91, 17/91-IZUDE, 13/93-ZP-G, 66/93-ZP-H, 32/00, 102/02 - odl.US, 87/11-ZMVN-A), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13), Sporočila Komisije o elementih državne pomoči pri prodaji zemljišč in objektov s strani javnih oblasti (Uradni list C 209, 10/07/1997) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji ____seji, dne _____sprejel naslednji

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Velenje v najem

1. člen

S tem pravilnikom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Pravilnika o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Velenje v najem (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 23/2012, 1/2013).

Spremeni se 5. člen (trajanje najema in brezplačne uporabe) tako, da se glasi:

»5. člen

(trajanje najema in brezplačne uporabe)

Poslovne stavbe in poslovni prostori, ki jih občina začasno ne potrebuje, se lahko oddajo v najem za določen čas ali za nedoločen čas z odpovednim rokom v skladu z zakonom.

Poslovne stavbe in poslovni prostori, ki jih občina začasno ne potrebuje, se lahko oddajo v brezplačno uporabo za določen čas, za katerega se predvideva, da jih občina ne potrebuje, vendar ne dlje kot za pet let.

V primeru, da občina poslovnih stavb in poslovnih prostorov ne potrebuje se lahko obdobje iz prejšnjega odstavka podaljša še enkrat za pet let."

2. člen

Doda se 13.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega člena, se za subjekte, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo, upoštevajo predpisi o državnih pomočeh.«

3. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281

Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga:

Področje oddaje poslovnih stavb in poslovnih prostorov urejajo Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010 in 75/12; v nadaljevanju: ZSPDSLS), Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih

(Uradni list RS, št. 18/74, 34/88, 5/90, Ur.l. RS, št. 10/91, 17/91-IZUDE, 13/93-ZP-G, 66/93-ZP-H, 32/00, 102/02 - odl.US, 87/11-ZMVN-A; v nadaljevanju: ZPSPP) ter Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13; v nadaljevanju: USPDSLS). Splošna predpisa s področja stvarnega premoženja države in samoupravnih lokalnih skupnosti sta ZSPDSLS in USPDSLS, ki urejata postopek oddaje nepremičnin v najem (obdobje oddaje v najem, metode oddaje v najem, oddaja v brezplačno uporabo,...), medtem ko specialni predpis ZPSPP ureja predvsem način prenehanja najemnega razmerja.

Ocena sedanjega stanja in razlogi za sprejem akta:

V obstoječem Pravilniku o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov v lasti Mestne občine Velenje v najem je v 5. členu zapisano, da se poslovne stavbe in poslovni prostori, ki jih občina začasno ne potrebuje, lahko oddajo v najem ali brezplačno uporabo za določen čas, za katerega se predvideva, da jih občina ne potrebuje, vendar ne dlje kot za pet let. Nova Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (24/2013) spreminja tiste člene Uredbe (47. in 52. člen USPDSLS), ki določajo dolžino najema ali brezplačne uporabe.

Besedilo 47. člena Uredbe:

»(1) Nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, lahko upravljavci oddajo v najem za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko upravljavci poslovne stavbe in poslovne prostore, ki jih začasno ne potrebuje noben uporabnik, oddajo v najem za določen čas ali za nedoločen čas z odpovednim rokom v skladu z zakonom.

(3) Premično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, upravljavci lahko oddajo v najem za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev.«

Besedilo 52. člena Uredbe:

»(1) Stvarno premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik se lahko odda v brezplačno uporabo, za obdobje, ki ne sme biti daljši od petih let.

(2) V primeru, da noben uporabnik premoženja ne potrebuje se lahko obdobje iz prejšnjega odstavka podaljša še enkrat za pet let.

Zaradi navedenega predlagamo spremembo 5. člena pravilnika, ki bo upošteval nove dolžine najema ali brezplačne uporabe poslovnih stavb in poslovnih prostorov, ki jih občina začasno ne potrebuje.

V obstoječem pravilniku nismo upoštevali predpisov o državnih pomočeh. Da gre za državno pomoč, morajo biti kumulativno izpolnjeni 4 pogoji:

- gre za javna sredstva;
- selektivnost (sredstva niso na voljo vsem);
- prejemnik sredstev je subjekt, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo;
- dejavnost mora biti takšna, da se dogaja na ekonomskem trgu (namen pridobivanja dobička ali ustvarjanje konkurence).

Kriterij za presojo, ali gre za državno pomoč ali ne, je tržna najemnina, torej cena, ki jo določi oziroma potrdi trg. Če izpeljemo oddajo v najem po brezpogojnem ponudbenem postopku, primerljivem z dražbo, na katerem se sprejme najboljša ali edina ponudba, gre za oddajo v najem po tržni vrednosti in zato ne gre za državne pomoči. Kadar pa najema ne izpeljemo po brezpogojnem ponudbenem postopku, pa je v



izogib državnih pomoči potrebna predhodna cenitev.

Kratka vsebina akta:

S spremembami in dopolnitvami pravilnika se spreminja 5. člen pravilnika, s katerim se določa, da se lahko poslovne stavbe in poslovni prostori, ki jih občina začasno ne potrebuje, oddajo v najem za določen čas ali za nedoločen čas z odpovednim rokom v skladu z zakonom. Prav tako se lahko oddajo v tudi brezplačno uporabo za določen čas, vendar ne dlje kot za pet let. V primeru, da občina poslovnih stavb in poslovnih prostorov ne potrebuje se lahko obdobje brezplačne uporabe podaljša še enkrat za pet let.

Prav tako smo z novim 13. a členom upoštevali predpise o državnih pomočeh in jih bomo pri izvajanju pravilnika upoštevali.

Ocena finančnih posledic:

Spremembe in dopolnitve pravilnika nimajo dodatnih finančnih posledic.

Datum: 18.4.2013

Pripravili:

Alenka REDNJAK, l.r.

Andrej RUPREHT, l.r.

Tjaša ZUPANČIČ, l.r.

Alenka REDNJAK, l.r.

Vodja Urada za razvoj in investicije

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/2010 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010 in 75/2012), Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 74/11 – UPB2 in 58/12), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13), Sporočila Komisije o elementih državne pomoči pri prodaji zemljišč in objektov s strani javnih oblasti (Uradni list C 209, 10/07/1997) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup

1. člen

6. člen Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup (Uradni vestnik Mestne občine, št. 20/12) se spremeni tako, da se glasi:

»Nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev.«

2. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjih členov, se za subjekte, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo, upoštevajo predpisi o državnih pomočeh.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006

Datum:

Župan Mestne občine Velenje

Bojan Kontič

OBRAZLOŽITEV:

1. Pravni temelj za sprejem odloka

Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradnem listu RS, št. 24/13).

2. Razlogi in cilji odloka

Odlok o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup je bil sprejet novembra 2012.

V 1. členu predlaganega odloka gre za uskladitev časa trajanja najema ter odpovednega roka z Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, ki je začela veljati 21. 3. 2013 in je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 24/13.

2. člen predlaganega odloka predstavlja potrebno dopolnitev glede na pravila o državnih pomočeh.



Da gre za državno pomoč, morajo biti kumulativno izpolnjeni 4 pogoji:

- gre za javna sredstva;
- selektivnost (sredstva niso na voljo vsem);
- prejemnik sredstev je subjekt, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo;
- dejavnost mora biti takšna, da se dogaja na ekonomskem trgu (namen pridobivanja dobička ali ustvarjanje konkurence).

Kriterij za presojo, ali gre za državno pomoč ali ne, je tržna najemnina, torej cena, ki jo določi oziroma potrdi trg. Če izpeljemo oddajo v najem po brezpogojnem ponudbenem postopku, primerljivem z dražbo, na katerem se sprejme najboljša ali edina ponudba, gre za oddajo v najem po tržni vrednosti in zato ne gre za državne pomoči. Kadar pa najema ne izpeljemo po brezpogojnem ponudbenem postopku, pa je v izogib državnih pomoči potrebna predhodna cenitev.

3. Ocena finančnih in drugih posledic

Zaradi uskladitve odloka glede državne pomoči bo potrebno pred oddajo nepremičnine v najem pravni osebi predmetno nepremičnino oceniti.

4. Predlog za sprejem po skrajšanem postopku

Ker gre samo za uskladitev s podzakonskim aktom, predlagamo, v skladu s prvo alinejo 99. člena Poslovnika Sveta MOV (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1 in 22/08), da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

Velenje, 18. 4. 2013

Pripravil:

Bojan LIPNIK, l.r.

Svetovalec II

Andreja Katič, univ. dipl. prav., l.r.
direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12 in 109/12) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na seji, dne sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju (Uradni vestnik Občine Velenje, št. 14/92 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/02 ter 4/10 - v nadaljevanju: odlok).

2. člen

1. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»I. UVODNE DOLOČBE«

»Meja območja urejanja S4/1 in posameznih morfoloških enot, ki jih urejajo prostorski ureditveni pogoji, so prikazane v kartografskih prilogah, ki jih je izdelal Urad za urejanje prostora Mestne občine Velenje pod številko 350-03-0003/2002-300/KD, v februarju 2013 in so sestavni del tega odloka. Grafični prikazi so naslednji:

Karta št. 1: Prikaz obravnavanega območja	M - 1:7000
Karta št. 2: Obstoječa parcelacija z mejo obravnave	M - 1:2000
Karta št. 3: Morfološke enote	M - 1:2000
Karta št. 4: Morfološke enote na DOF5b	M - 1:2000«

3. člen

2. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Ti prostorski ureditveni pogoji določajo merila in pogoje za prostorsko urejanje območja in sicer:

I. UVODNE DOLOČBE

II. OBMOČJE OBRAVNAVE IN DOLOČITEV MORFOLOŠKIH ENOT

III. SPLOŠNA MERILA IN POGOJI ZA PROSTORSKO UREJANJA OBMOČJA

1. Urbanistični koncept urejanja prostora;
2. Odmiki stavb in ostalih objektov od sosednjih zemljišč;
3. Posegi v infrastrukturne koridorje;
4. Arhitekturno oblikovanje objektov;
5. Oblikovanje in urejanje zelenih površin;
6. Varstvo okolja in zmanjšanje njegove ogroženosti;
7. Protipožarna varnost;
8. Merila in pogoji za komunalno urejanje zemljišč;
9. Merila za določanje stavbnih parcel;
10. Pogoji za varovanje.



IV. MERILA IN POGOJI GLEDE VRSTE POSEGOV V PROSTOR

1. Dopolnilna gradnja stanovanjskih in drugih objektov;
2. Dozidave in nadzidave obstoječih objektov;
3. Rekonstrukcije in odstranitve obstoječih objektov;
4. Gradnja in postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov;
5. Gradnja opornih zidov in postavitve ograj;
6. Gradnja infrastrukturnih objektov in naprav;
7. Postavitve drugih objektov;
8. Spremembe namembnosti obstoječih objektov in njihovih delov;
9. Vzdrževanje stavb, infrastrukturnih objektov, naprav in zemljišč.

V. MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE POSAMEZNIH MORFOLOŠKIH ENOT

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Območje urejanja S4/1 sestavljajo morfološke enote. To so z urbanističnimi karakteristikami opredeljeni prostorsko zaključeni deli območja urejanja. Določeni so na osnovi parcelacije, načina zazidave, stavbnih tipov in pretežne namenske rabe površin.

Določitev morfoloških enot po namenu (oznake s številkami):

- 1 – območje individualne stanovanjske gradnje;
- 3 – območje centralnih dejavnosti – družbene dejavnosti;
- 4 – območje mešanih dejavnosti (stanovanjska namembnost, trgovina, poslovna dejavnost);
- 8 – območje namenjeno športu, rekreaciji in parkovnim površinam;
- 9 – območje prometnih površin in komunalnih koridorjev;
- 10 – območje mešanih dejavnosti (kmetijstvo, obrt, poslovna in stanovanjska namembnost);
- 11 – komunalni koridorji in rezervne površine;
- 13 – nezazidana ali delno zazidana stavbna zemljišča, gozdovi.

Morfološka opredelitev območij oziroma objektov (oznake s črkami in številkami):

- A – območje samostojno stoječih enovitih objektov;
 A1 – enostanovanjski ali večstanovanjski objekt pravokotnega tlorisa;
 D – večja strnjena območja; vaška jedra, soseske.«

5. člen

6. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»III. SPLOŠNA MERILA IN POGOJI ZA PROSTORSKO UREJANJE OBMOČJA

1. Urbanistični koncept urejanja prostora

(1) Obstoječi urbanistični koncept obravnavanega območja se dopolnjuje tako, da upošteva obstoječo gradnjo, z upoštevanjem že nakazanih gradbenih linij in z odmiki od cest, določenimi v tem odloku. V območjih brez izrazite gradbene linije okoliških objektov morajo biti odmiki od sosednjih zemljišč skladni z določili iz 6. člena tega odloka.

(2) Tipologija novih objektov naj ne odstopa od sosednjih objektov oziroma pretežne tipologije v območju urejanja ali v posamezni morfološki enoti.

(3) Novogradnje so dopustne na stavbnih zemljiščih, kjer to omogoča oblikovanost terena, stabilnost zemljišča, velikost razpoložljive parcele in geološka primernost terena za gradnjo.

(4) Novogradnje ne smejo presegati višinskih gabaritov okoliških stavb. Kadar so v območju objekti različnih višin, je potrebno upoštevati višino tistih stavb, ki so glede na namensko rabo objekta podobne in imajo podobno lego (ob ulici, dvorišču, gozdnem robu, itd.).

(5) Intenzivnost rabe zemljišč se s posameznim posegom – novogradnjo, ne sme bistveno spreminjati. Pri novogradnjah samostojnih objektov, dozidavah, nadzidavah, odstranitvah obstoječih objektov in rekonstrukcijah obstoječih objektov, v okviru območij individualne stanovanjske gradnje, intenzivnost rabe na posamezni parceli ne sme presegati razmerja 50% : 50% (pozidana tlorisna površina objekta : nepozidani površini).

(6) V primeru zahtevnejših in kompleksnejših posegov v prostor je potrebno predhodno izdelati lokacijski preizkus za posamezni poseg v prostor oziroma posebne strokovne podlage za celotno območje urejanja ali morfološko enoto, kjer se posamezni poseg načrtuje.

(7) Na celotnem območju urejanja S4/1 je dopustno odstraniti dotrajane, ali funkcionalno neustrezne objekte in na isti lokaciji zgraditi novogradnjo.

(8) Odmiki, vhodi, dovozi in dostopi do predvidenih objektov, dozidav, nadzidav, rekonstruiranih objektov oziroma prenovljenih objektov, se določajo tako, da urbanistične in arhitekturne rešitve novogradenj niso v nasprotju s sanitarno tehničnimi, požarno-varstvenimi in prometnimi predpisi.

(9) Pri spremembah namembnosti obstoječih objektov ali njihovih delov je potrebno upoštevati načelo združevanja enakih ali podobnih dejavnosti na enem prostoru in s tem zmanjševanje medsebojnih motečih vplivov.«

6. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. Odmiki stavb in ostalih objektov od sosednjih zemljišč

2.1. Odmiki pri gradnji zahtevnih in manj zahtevnih objektov

(1) Odmik od parcelne meje sosednje parcele, pri gradnji zahtevnih in manj zahtevnih objektov, mora biti zadosten za normalno vzdrževanje objektov. Vse novogradnje morajo biti oddaljene od parcelne meje sosednje parcele najmanj 4,00. Ob pisnem soglasju lastnika sosednje parcele je lahko odmik tudi manjši.

(2) Manjši odmik stavbe od sosednje parcele je brez soglasja lastnika sosednje parcele dopusten takrat, kadar se na mestu poprej odstranjene zakonito zgrajene stavbe ali dela stavbe, postavi nova stavba ali del stavbe v enakih gabaritih.



(3) Če ni z gradbeno linijo ali z ulično gradbeno linijo obstoječih stavb določen manjši odmik, morajo biti zahtevni in manj zahtevni objekti od javne ceste in drugih javnih površin odmaknjeni (nad terenom in pod njim) najmanj 6,00 m oziroma 5,00 m od javne poti ali ceste nižjega ranga. Če so odmiki manjši, mora s tem soglašati pristojen organ Mestne občine Velenje, za državne ceste pa izvajalec gospodarske javne službe za vzdrževanje državnih cest.

2.2. Odmiki pri gradnji nezahtevnih in enostavnih objektov

(1) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti s svojim najbolj izpostavljenim delom objekta oddaljeni od meje sosednjih zemljišč, na katere mejijo, najmanj 1,00 m. Odmik je lahko tudi manjši ob pisnem soglasju lastnika sosednje parcele.

(2) Če ni z gradbeno linijo ali ulično gradbeno linijo obstoječih stavb določen manjši odmik, morajo biti nezahtevni in enostavni objekti odmaknjeni od javne ceste in drugih javnih površin najmanj 1,50 m. Če so odmiki manjši od 1,50 m, mora s tem soglašati pristojen organ Mestne občine Velenje, za državne ceste pa izvajalec gospodarske javne službe za vzdrževanje državnih cest.

(3) Odmik ograje, škarpe ali podpornega zidu od meje sosednje parcele mora biti oddaljen najmanj 0,50 m, če se z gradnjo ne posega na sosednjo parcelo. Odmik je lahko tudi manjši ob pisnem soglasju lastnika sosednje parcele.

2.3. Odmiki cestnega priključka in parkirišč

(1) Odmik cestnega priključka od javne občinske ceste oziroma od meje sosednje parcele, če je njegova širina do 3,00 m in je pridobljeno soglasje upravljavca takšne ceste, je lahko minimalno 1,00 m. Ob pisnem soglasju lastnika sosednje parcele je lahko odmik tudi manjši.

(2) Minimalni odmik 1,00 m od sosednje parcele, za katerega ni potrebno soglasje lastnika sosednje parcele, velja tudi za gradnjo nepokritih parkirišč ter ostalih utrjenih površin ob stanovanjskih in drugih objektih. Ob pisnem soglasju lastnika sosednje parcele je lahko odmik tudi manjši.

2.4. Ugotavljanje odmika od sosednje parcele

Preveritev ali so izpolnjene zahteve glede odmika od sosednje parcele, se opravi tako, da se kot odmik šteje najkrajša razdalja med točko objekta, ki se najbolj približa parcelni meji in parcelno mejo.«

7. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. Posegi v infrastrukturne koridorje

(1) Za vse ceste na območju PUP so določeni varnostni pasovi, skladno kategorizacijo cest na območju Mestne občine Velenje in skladno s prometno zakonodajo Republike Slovenije. Za vse javne ceste so določeni varovalni pasovi, ki se varujejo za potrebe vzdrževanja, funkcionalne rabe in regulacijske posege, kot so širitve cest, ureditev križišč, kolesarskih stez in hodnikov za pešce s spremljajočo opremo in oznakami.

(2) Pomembnejše lokalne ceste in njihovi koridorji, so v morfoloških enotah na območju PUP, označeni s številko 9.

(3) Posegi in spremembe namembnosti v varovalnem pasu prometnice ne smejo biti v nasprotju s funkcionalnostjo in varnostjo v prometu. Za vse posege v varovalnem pasu ceste je potrebno pridobiti soglasje pristojnega upravljavca ceste.

(4) Posegi v varovalne pasove komunalnih in ostalih infrastrukturnih vodov so možni le ob pogojih in soglasju upravljavca posameznega voda, ki določa tudi širino varovalnega pasu, skladno z zakonskimi in podzakonskimi predpisi Republike Slovenije.«

8. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. Arhitekturno oblikovanje objektov

(1) Pri arhitekturnem oblikovanju novih objektov je potrebno upoštevati obstoječo tipologijo sosednjih objektov, zlasti znotraj posameznega območja urejanja in morfološke enote, ki so pretežno že pozidane (višinske gabarite, naklone streh, vrsto in barvo kritine, itd.).

(2) Pri projektiranju posameznih objektov – samostojnih novogradenj, pri dozidavah, nadzidavah in rekonstrukcijah obstoječih objektov je potrebno upoštevati celovitost podobe objektov v soseščini, poglede, prostorske poudarke in druge arhitekturne značilnosti pomembne za celovit videz posamezne morfološke enote.

(3) Arhitekturni posegi na obstoječih objektih, ki preoblikujejo zunanji videz stavbe ali podobnih stavb na posameznem območju urejanja ali morfološki enoti, morajo biti enotno načrtovani za posamezno stavbo, stavbni sklop ali niz. To še posebej velja pri rekonstrukcijah stanovanjskih in drugih objektih.

(4) Pri prenovah obstoječih fasad in pri fasadah novih objektov se morajo uporabljati pastelni barvni odtenki, kar velja za vse objekte na območju PUP.«

9. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»5. Oblikovanje in urejanje zelenih površin

(1) Pri vseh posegih v prostor in dejavnostih v prostoru je varovati in obnavljati:

- krajinski vzorec naravnih prvin, njegova razmerja in vegetacijo;
- razmerja med stavbnimi, kmetijskimi in gozdnimi zemljišči ter naseljem, v ohranjanju prehoda med pozidanimi in nepozidanimi zemljišči;
- zelene in zasajene površine na javnih in parkovnih površinah na območju PUP.

(2) Dovoljene so vse vrste posegov za izboljšanje okolja in zelenih površin. Sanacije degradacij obstoječih zelenih površin so obvezne. Območja izven vrtov ob individualnih stanovanjskih objektih, se lahko zasadijo le z avtohtono vegetacijo, oziroma mora biti nova vegetacija enaka obstoječi ali okoliški.



(3) Oblikovanje vrtov ob individualnih hišah, vrstnih hišah in stanovanjskih dvojčkih mora biti prilagojena terenskim razmeram. Vrtovi so lahko ograjeni, obrasli z živo mejo iz avtohtonih rastlinskih vrst, visokih največ 1,80 m.«

10. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. Varstvo okolja in zmanjševanje njegove ogroženosti

(1) Z novimi posegi v prostor se morajo izboljševati pogoji bivanja ali odpravljati negativni vplivi obstoječih ureditev.

(2) Posegi v prostor se morajo izvajati enotno, enkratno, izjemoma v etapah, tako da so uporabniki okoliških zemljišč čim manj moteni.

(3) Obstoječe in predvidene objekte je obvezno priključiti na mestni sistem toplovodnega ogrevanja. Le v izjemnih primerih, ko je priključevanje novih objektov na toplovodno omrežje neracionalno, je za ogrevanje objektov dopustna uporaba elektrike, sončne energije in drugih alternativnih virov, ki dodatno ne onesnažujejo okolja, vendar le ob predhodnem soglasju pristojnega urada Mestne občine Velenje.

(4) Sanirati je potrebno neustrezno kanalizacijo in jo priključiti na čistilno napravo, meteorne vode pa odvajati preko meteorne kanalizacije v vodotoke ali ponikalnice. Vse greznice, ki bodo opuščene, je potrebno izprazniti, razkužiti in zasuti.

(5) Za vse obstoječe stanovanjske in druge objekte in za dopolnilno gradnjo je potrebno zagotoviti oziroma omogočiti organiziran odvoz odpadkov. Zbiranje odpadkov se rešuje po posameznih objektih, s tipskimi smetnjaki v posebnih prostorih za odpadke v objektih ali pa na posebej za ta namen zgrajenih prostorih na dvoriščih, ob upoštevanju občinskih predpisov s področja ravnanja z odpadki.

(6) V obstoječih in predvidenih objektih se ne sme načrtovati dejavnosti, ki bi kakorkoli vplivale na varovanje ali bi ogrožale varnost in premoženje ljudi. Vsi posegi v prostor morajo biti usklajeni z varstvenimi in sanitarnimi predpisi Republike Slovenije.«

11. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. Protipožarna varnost

Pri izdelavi tehnične dokumentacije za predviden objekt, dozidavo, nadzidavo, adaptacijo ali rekonstrukcijo obstoječih objektov je potrebno upoštevati vse zahteve, veljavne požarnovarnostne zakonodaje, zlasti pa:

- struktura predvidenih objektov naj temelji na pretežno prostostoječih objektih v zelenju, kar zmanjšuje nevarnost prenosa požara na sosednje objekte;
- zagotoviti je dostop interventnih vozil vsaj iz dveh strani objekta, če je mogoče pa iz vseh strani;
- ceste, interventne poti in dostopi morajo biti izvedeni tako, da prenesejo osni pritisk vozila do 10 t, ter široke vsaj 3,50 m;
- požarna voda se zagotavlja iz obstoječega hidrantnega

omrežja;

- vsi objekti morajo imeti dovolj zunanega prostora za morebitno evakuacijo ljudi in blaga iz objektov.«

12. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. Merila in pogoji za komunalno urejanje prostora in zemljišč

(1) Vse novozgrajene objekte in objekte, ki bodo adaptirani, rekonstruirani, dozidani ali nadzidani, je obvezno priključiti na javno kanalizacijo, vodovod, toplovod, električno in javno cestno omrežje, v skladu s pogoji iz soglasja upravljavca posameznega komunalnega voda.

(2) Za komunalno opremljenost stavbnega zemljišča skrbi investitor.

(3) Investitor je dolžan urediti zemljišče ob objektu najkasneje do začetka uporabe objekta, oziroma v treh letih od izdaje gradbenega dovoljenja.

(4) Pri vseh novogradnjah je potrebno zagotoviti priključek na javno cestno omrežje, pri vseh dozidavah pa je potrebno predhodno preveriti, če so obstoječi priključki na javno prometno omrežje ustrezno izvedeni. Vsi novi hišni cestni priključki morajo biti izvedeni pravokotno na javno cestišče in pregledni, če to dopuščajo terenske razmere na posamezni lokaciji.«

13. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Priključki na primarno ali sekundarno omrežje so možni v odvisnosti od priključnih moči predvidenih objektov in prevodnosti obstoječih cevovodov. V kolikor tem pogojem ni zadoščeno, je potrebno povečati profil primarnih oziroma sekundarnih cevovodov.

(2) Vse novogradnje se morajo preko ustreznega, predhodno zgrajenega sekundarnega kanalizacijskega sistema, priključiti na obstoječi sistem.

(3) Obravnavano območje je ogrevano s sistemom daljinskega toplovodnega ogrevanja. Priključitev objektov je možna glede na priključne moči in energetske potrebe objektov. Pogoje za priključitev na toplovodni sistem podaja upravljavec toplovodnega omrežja na osnovi razpoložljivih kapacitet v omrežju z upoštevanjem priključnih moči novih objektov. Le v izjemnih primerih, ko je priključevanje novih objektov na toplovodno omrežje neracionalno, je za ogrevanje objektov dopustna uporaba elektrike, plina, sončne energije in drugih alternativnih virov, ki dodatno ne onesnažujejo okolja, vendar ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje. Pri ogrevanju novih objektov je potrebno upoštevati vso zakonodajo s področja graditve objektov in vse podzakonske akte Republike Slovenije.

(4) Oskrba z električno energijo je možna z ustreznimi nizkonapetostnimi priključki preko obstoječih transformatorskih postaj. Po obsegu in zmogljivosti obstoječe omrežje zadostuje za novogradnje, ki so dopustne na območju PUP.

(5) Območje je pokrito z distribucijskim telekomunikacijskim



omrežjem.

(6) Kabelsko razdelilni sistem je že zgrajen na območjih PUP, z možnostjo dodatnega priključevanja novih objektov. Na vseh objektih, ki imajo izveden priključek na kabelsko razdelilni sistem ali možnost za priključitev nanj, ni dopustna montaža satelitskih anten na zunanosti objekta.

(7) Gradnja oziroma postavitev baznih postaj mobilne telefonije (antene, servisni objekti, itd.) na celotnem obravnavanem območju PUP je dopustna le ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje, ki mora pred izdajo soglasja pridobiti mnenje Sveta Krajevne skupnosti Konovo.«

14. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. Merila za določanje stavbnih parcel

(1) Oblikovanje parcel mora biti usklajeno z obstoječo tipologijo parcelacije, v skladu z namembnostjo in velikostjo objekta in ob upoštevanju naravnih lastnosti zemljišča.

(2) Velikost posamične stavbne parcele za stanovanjske objekte ne sme odstopati od velikosti okoliških parcel. Za samostojne stanovanjske objekte je površina celotnega zemljišča pripadajoče parcele praviloma do 2 krat večja od bruto tlorisne površine stanovanjskega objekta.

(3) Nova pripadajoča parcela novogradnje ne sme biti manjša od 400 m², ob upoštevanju določil glede odmikov iz 7. člena odloka o PUP.«

15. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. Pogoji za varovanje naravnih danosti

(1) Pri celovitem gospodarjenju s prostorom je potrebno varovati in ohranjati:

- krajinski vzorec naravnih prvin, njegova površinska razmerja ter fiziološko in ekološko strukturo krajine na širšem območju;
- razmerja kmetijske rabe, naselij in gozda v smislu ohranjanja in oblikovanja prehoda med mestom in gozdnimi in kmetijskimi površinami;
- gozdni rob.

(2) Dovoljene so vse vrste posegov za izboljšanje okolja kot so sanacije plazov, preprečevanje erozije, ipd. Sanacije vseh vrst degradacij okolja so obvezne. Za večje posege v prostor morajo biti izdelani projekti sanacije.«

16. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Določila odloka o razglasitvi gozdov s posebnim pomenom varujejo gozdove v morfoloških enotah 13/1a in 13/1b.

(2) Na območjih gozdov s posebnim pomenom niso dovoljene gradnje novih objektov, razen nujna gozdna vzdrževalna dela, skladno z Zakonom o gozdovih Republike Slovenije, pod nadzorom pristojne službe za urejanje gozdov.«

17. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Na območju S4/1 ni predvidena gradnja novih zaklonišč, razen za objekte in pod pogoji, kot to predpisuje zakonodaja Republike Slovenije s področja obrambe in zaščite.«

18. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»IV. MERILA IN POGOJI GLEDE VRSTE POSEGOV V PROSTOR

1. Dopolnilna gradnja stanovanjskih in drugih objektov

Poleg splošnih pogoje je potrebno upoštevati še naslednje:

- novogradnja je dovoljena na stavbnih zemljiščih, ki so geološko primerna za gradnjo;
- z novogradnjo se lahko pozida največ 50% površine pripadajoče parcele;
- višina novozgrajenega objekta ne sme presegati višine obstoječih objektov v območju;«

19. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. Dozidave in nadzidave obstoječih objektov

Poleg splošnih pogojev je potrebno upoštevati še naslednje:

- dozidan del stanovanjske hiše ne sme, skupaj z obstoječim delom presegati 60% površine pripadajoče parcele razen pri vrstnih, atrijskih hišah in dvojčkih, ko je to določilo lahko preseženo;
- dozidani del objekta ne sme presegati višine obstoječega objekta;
- dozidani del mora biti oddaljen od obstoječih okoliških objektov skladno z določili iz 7. člena tega odloka.
- nadzidani del objekta ne sme presegati višine sosednjih objektov;
- naravna svetloba se za nadzidan del objekta lahko zagotavlja tudi preko strešnih oken (strešne line, frčade, mansardna okna, ipd.).«

20. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»3. Rekonstrukcije in odstranitve obstoječih objektov

(1) Na celotnem območju PUP so dovoljene rekonstrukcije in odstranitve obstoječih objektov ter njihovih delov.

(2) Rekonstrukcija objekta je spreminjanje tehničnih značilnosti obstoječega objekta in prilagajanje objekta spremenjeni namembnosti ali spremenjenim potrebam oziroma izvedba dela, s katerim se bistveno ne spreminja velikost, spreminjajo pa se njegovi konstrukcijski elementi, zmožljivost ter izvedejo druge njegove izboljšave, pri čemer pri stavbah ne gre za bistveno spremembo v zvezi z velikostjo, če se njena prostornina ne spremeni za več kakor 10 %.«

21. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. Gradnja in postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov

(1) Na celotnem območju PUP je dovoljena postavitev in gradnja



nezahtevnih in enostavnih objektov, razen za morfološke enote, kjer je to izrecno prepovedano. Postavitev enostavnih objektov na stavbnih zemljiščih je dopustna na zemljiških parcelah, na katerih je že zgrajen objekt, ki ima veljavno gradbeno dovoljenje, oziroma je za predviden objekt že pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje. To določilo ne velja za gradnjo škarp, podpornih zidov in ograj, ki spadajo pod nezahtevne objekte.

(2) Za razvrščanje objektov glede na zahtevnost gradnje med nezahtevne in enostavne objekte se uporabijo predpisi Republike Slovenije s področja prostorskega načrtovanja in graditve objektov.«

22. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»5. Gradnja opornih zidov in postavitvev ograj

(1) Ograje in oporne zidove ob parcelnih mejah je dovoljeno postavljati tako, da ne zmanjšujejo prometne varnosti in da dopuščajo redno vzdrževanje cest. Določila glede odmikov ograj, opornih zidov in škarp od javnih prometnih površin in cest veljajo enako, kot so predpisana v 7. členu odloka o PUP.

(2) Ob javni cesti zgornji rob ograje oziroma lega ne sme posegati v polje preglednosti, pred gradnjo takšne ograje pa je potrebno pridobiti soglasje upravljavca javne ceste.

(3) Žive meje ali ograje so lahko visoke največ 1,80 m. Izjemoma so lahko tudi višje, s tem da ne poslabšujejo bivalnih pogojev lastnikov sosednjih parcel in ob pogojih iz prvega odstavka tega člena.

(4) Protihrupne ograje je mogoče postavljati tam, kjer hrup presega s predpisi določene dopustne vrednosti.

(5) Ograje naj bodo praviloma lahke in transparentne, le v primeru, ko zakrivajo vizualno emisijo ali predstavljajo protihrupno zaščito, so lahko masivne izvedbe.«

23. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. Gradnja infrastrukturnih objektov in naprav

(1) Dovoljena je gradnja in rekonstrukcija infrastrukturnih objektov pomembnih za obravnavano območje, kot so cestno omrežje in naprave, omrežje telekomunikacij in RTV zvez, komunalno omrežje z pripadajočimi napravami in električno omrežje. Ob tem je potrebno upoštevati veljavno urbanistično dokumentacijo in pogoje ter soglasja upravljavcev posameznih komunalnih vodov.

(2) Pri rekonstrukciji komunalnih vodov se praviloma izbirajo obstoječe trase komunalnih vodov. Dovoljene so prestavitve komunalnih vodov na nove trase pri novogradnjah in v primeru, da je predstavitev bolj racionalna od obstoječe trase.«

24. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»7. Postavitev drugih objektov

(1) Drobnost urbanistično in komunalno opremo, nadstrešnice, kolesarnice, igrala, opremo počivališč, igrišč in naprav za rekreacijo, je dovoljeno postavljati v skladu s splošnimi principi varnosti uporabnikov ter v smislu izboljšanja programske in vizualne kvalitete prostora;

(2) Lokacije za postavitve spominskih obeležij se izbere na podlagi vsakokratne urbanistične presoje prostora tako, da se s postavitvijo dopolnjuje javni prostor, ne ovira promet ter ne poslabšujejo bivalni pogoji in varnost objekta, v kolikor je predvidena postavitvev obeležja nanj;

(3) Začasni objekti, ki so namenjeni sezonski turistični ponudbi, se postavljajo na vse za to primerne površine, ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje;

(4) Postavitvev kioskov, razen za potrebe meteoroloških merjenj, ni dopustna;

(5) Postavitvev novih nepremičnih oglaševalnih mest na javnih površinah ter na zemljiščih v zasebni lasti, je dovoljeno le ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje;

(6) Dopustna je namestitvev fotovoltaičnih elementov oziroma malih integriranih sončnih elektrarn na fasadah in strehah obstoječih in novih objektih.«

25. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. Spremembe namembnosti obstoječih objektov in njihovih delov

(1) Spremembe namembnosti pritličij ali drugih delov stanovanjskih objektov ter gospodarskih poslopij so dovoljene ob soglasju neposrednih sosedov. Pri spremembi namembnosti je potrebno poleg splošnih izpolniti še naslednje pogoje:

- da je urejen dostop, dovoz in parkiranje ter po potrebi dostava;
- da je zagotovljena skladnost nove namembnosti z lego objekta in arhitekturnimi značilnostmi;
- da nova dejavnost nima motečega vpliva na sosednje objekte, ne povzroča dodatnega hrupa, smradu, velike dostave in obiska;
- sprememb namembnosti obstoječih objektov v stanovanjske, obrtne, trgovske ali poslovne namene so dovoljene pod splošnimi pogoji tega odloka in ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje.

(2) Možne namembnosti so:

- drobna storitvena dejavnost (manjše trgovine, servisi, saloni, gostinska dejavnost);
- družbeno-upravne dejavnosti (klubi, društva, izobraževanje);
- poslovno-svetovalne, projektivne in podobne dejavnosti.

(3) Spremembe namembnosti obstoječih objektov v stanovanjske, obrtne, trgovske ali poslovne namene so dovoljene pod splošnimi pogoji tega odloka in ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje.«



26. člen

27. člen se spremeni tako, da se glasi:

»9. Vzdrževanje stavb, infrastrukturnih objektov, naprav in zemljišč

Na vseh obstoječih objektih, infrastrukturnih objektih, napravah in zemljiščih so dovoljena vzdrževalna dela in spremembe, s katerimi se ohranjajo in izboljšujejo funkcionalno-tehnične in arhitekturno-ambientalne rešitve.«

27. člen

28., 29., 30. In 31. člen se črtajo.

28. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»V. MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE POSAMEZNIH MORFOLOŠKIH ENOT

Morfološke enote 1A/1, 1A/2, 1A/3, 1A/4, 1A/5, 1A/6, 1A/7, 1A/8, 1A/9 in 1B

(1) Morfološke enote 1A in 1B so območja pretežno individualne stanovanjske gradnje (prostostoječe stanovanjske hiše).

(2) V enoti 1A in 1B je dovoljena na nepozidanih stavbnih zemljiščih dopolnilna gradnja stanovanjskih in drugih objektov v skladu z načeli oblikovanja obstoječih stanovanjskih objektov. Dopustne so dozidave, nadzidave, rekonstrukcije in odstranitve obstoječih objektov, ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov. Dopustna je tudi sprememba namembnosti obstoječih objektov ali njihovih delov, skladno s splošnimi določili tega odloka. Pri odmikih predvidenih objektov je potrebno upoštevati odmike predpisane v 7. členu tega odloka.«

29. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološke enote 1A1/1, 1A1/2 in 1A1/3

(1) Morfološke enote 1A1 so območja pretežno nepozidanih stavbnih zemljišč.

(2) Dovoljena je dopolnilna gradnja stanovanjskih, gospodarskih, poslovnih, uslužnostno-servisnih objektov, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije ter odstranitve obstoječih objektov, spremembe namembnosti obstoječih objektov ali njihovih delov, ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov. Pri odmikih predvidenih objektov je potrebno upoštevati odmike predpisane v 7. členu tega odloka.

(3) V morfoloških enotah 1A1/2 in 1A1/3 je smiselno nadaljevanje zazidave iz morfološke enote 1A/6, tako da se predvideni objekti prilagajajo arhitekturnim in oblikovnim značilnostim obstoječih objektov v morfološki enoti 1A/6. Dovoze do predvidenih objektov je potrebno načrtovati skladno s terenskimi razmerami in priključki na obstoječi cestni sistem.«

30. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološki enoti 3A1/1 in 3A1/2

(1) Morfološki enoti 3A1 sta namenjeni pretežno centralnim dejavnostim (Dom krajanov KS Konovo-Velenje, klubski, društveni, vzgojno-varstveni, turistični, trgovski, poslovni, servisni, športno-rekreacijski dejavnosti, ipd.).

(2) Na objektu Doma KS Konovo-Velenje je v morfološki enoti 3A1/1 dovoljena adaptacija, rekonstrukcija, dozidava, nadzidava in delna ali celotna odstranitev obstoječega objekta. Dovoljena je tudi sprememba namembnosti celotnega objekta ali njegovega dela ter drugi posegi za potrebe normalnega funkcioniranja objekta, vključno z ureditvijo mirujočega prometa in dovozov do objekta. Dopustna so vsa vzdrževalna dela na objektu. V morfološki enoti je dopustna postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov. Pri odmikih predvidenih objektov je potrebno upoštevati odmike predpisane v 7. členu tega odloka.

(3) Morfološka enota 3A1/2 je območje centralnih, družbenih in športno rekreacijskih dejavnosti. Dovoljena je gradnja rekreacijskega centra s športnimi in rekreacijskimi objekti in večnamenskim objektom (gostinska in turistična funkcija, servisni prostori, ipd.), s pripadajočimi parkirišči. Za obravnavano območje je potrebno izdelati posebne strokovne podlage (lokacijski preizkus) in si zanje pridobiti soglasje Mestne občine Velenje. Posebne strokovne podlage bodo osnova za izdelavo tehnične dokumentacije za predvidene objekte v morfološki enoti. V morfološki enoti so dovoljene postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov. Glede na neposredno bližino gozda s posebnim pomenom (morfološka enota 13/1b) je pri gradnji športnih in rekreacijskih objektov, zaradi funkcionalnosti, dovoljeno delno posegati v to območje (gradnja manjših opornih zidov, gradnja tribun, ureditev brežin ipd.), ob soglasju lastnikov teh parcel.«

31. člen

35. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološki enoti 4A1/1 in 4A1/2

(1) Morfološki enoti 4A1 sta namenjeni stanovanjski in delno poslovno, obrtni, uslužnostni ter trgovski dejavnosti.

(2) Dovoljene so dozidave, nadzidave, rekonstrukcije ter odstranitve obstoječih objektov, spremembe namembnosti obstoječih objektov ali njihovih delov ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, ki upoštevajo splošne pogoje in merila tega odloka. Pri odmikih predvidenih objektov od sosednjih parcel je potrebno upoštevati določila 7. člena tega odloka.«

32. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološka enota 8

(1) Obstoječa zelenica je namenjena javnemu programu v sklopu športno rekreacijskega kompleksa v sosednji morfološki enoti 3A1/2. Za ureditev območja je potrebno izdelati posebne strokovne podlage (lokacijski preizkus), ki bo osnova za izdelavo projektne dokumentacije za obravnavano morfološko enoto in ureditev tega območja. Za posebne strokovne podlage, si mora investitor pridobiti soglasje Mestne občine Velenje.

(2) Preko obravnavane morfološke enote je dopustna izvedba



dovoza do območja morfološke enote 10/4, ki mora biti upoštevan ob izdelavi posebnih strokovnih podlag iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) V morfološki enoti je dopustna gradnja dodatnih parkirišč in pripadajočih dovozov, za celotni športno-rekreacijski kompleks v morfološki enoti 3A1/2 in 8.«

33. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološka enota 9

Morfološka enota 9 je infrastrukturni, predvsem prometni koridor. Dovoljeni so posegi za namene izboljšanja prometne in ostale infrastrukture. Dovoljena je gradnja kolesarskih stez, hodnikov za pešce, vzdrževalna dela, rekonstrukcije in nadomestitev dotrajane infrastrukture.«

34. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološke enote 10/1, 10/2, 10/3 in 10/4

Dopolnilna gradnja stanovanjskih, poslovnih, gospodarskih in pomožnih kmetijskih objektov so dopustne le ob predhodni izdelavi posebnih strokovnih podlag (lokacijskega preizkusa) za celotno morfološko enoto, za katere si mora investitor pridobiti soglasje Mestne občine Velenje. Pri izdelavi posebnih strokovnih podlag je potrebno celovito upoštevati dostope, dovoze in komunalne ureditve vseh parcel na obravnavanem območju, da morebitna nova zazidava ne bo poslabšala bivalnih pogojev obstoječih objektov v bližini teh lokacij. Pri novogradnjah je potrebno upoštevati vse pogoje iz tega odloka.«

35. člen

39. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološki enoti 10A1/1 in 10A1/2

(1) V morfološki enoti 10A1/1 je dovoljena dopolnilna gradnja gospodarskih, poslovnih, uslužnostno-servisnih objektov, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije ter odstranitve obstoječih objektov, spremembe namembnosti obstoječih objektov ali njihovih delov, ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov. Pri odklkih predvidenih objektov je potrebno upoštevati odmike predpisane v 7. členu tega odloka.

(2) Morfološka enota 10A1/2 zajema zemljišče nekdanje kmetije, katere današnja funkcija je predvsem stanovanjska. Dopustna je odstranitev obstoječih objektov, dopolnilna gradnja stanovanjskega objekta, dozidave, nadzidave, rekonstrukcija in adaptacija obstoječih objektov. Dopustna je gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov. V primeru novogradenj je potrebno urediti dovoz in komunalno ureditev do obstoječih in predvidenih objektov, skladno s splošnimi pogoji iz tega odloka.«

36. člen

40. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološka enota 11

(1) Morfološka enota 11 je nepozidano stavbno zemljišče

relativno strmega naklona.

(2) Novogradnje stanovanjskih objektov in pomožnih kmetijskih objektov so dopustne le ob predhodni izdelavi posebnih strokovnih podlag (lokacijskega preizkusa) za celotno morfološko enoto ali njenega dela, za katere si morajo investitorji pridobiti soglasje Mestne občine Velenje. Pri izdelavi posebnih strokovnih podlag je potrebno celovito reševati dostope, dovoze in komunalno ureditev na obravnavanem območju, da morebitna nova zazidava ne bi poslabšala bivalnih pogojev obstoječih objektov v bližini. Pri izdelavi posebnih strokovnih podlag je posebej potrebno izdelati tudi geološke elaborate glede stabilnosti terena in pogojev za temeljenje predvidenih objektov. V morfološki enoti je dovoljena postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov ob upoštevanju 20. In 21. člena tega odloka.«

37. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološke enote 13/1a in 13/1b

(1) Morfološki enoti 13/1a in 13/1b sta gozd s posebnim pomenom.

(2) Krčitve, goloseki, gradbeni in drugi posegi, ki spreminjajo rabo gozdov niso dovoljeni. Dovoljeno je le redno vzdrževanje gozdov s posebnim pomenom, ki jih varuje odlok Mestne občine Velenje o razglasitvi gozdov s posebnim pomenom.

(3) Gozd v morfološki enoti 13/1b je možno uporabiti kot dopolnitev športno rekreacijskega centra v morfološki enoti 3A1/2 (ureditev brežin, tribun, postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov).«

38. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološke enote 13/1, 13/2 in 13/3

(1) Morfološke enote 13/1, 13/2 in 13/3 so stavbna zemljišča občasno kmetijske namembnosti.

(2) Novogradnje stanovanjskih objektov in pomožnih kmetijskih objektov so dopustne le ob predhodni izdelavi posebnih strokovnih podlag (lokacijskega preizkusa) za celotno morfološko enoto ali njenega dela, za katere si morajo investitorji pridobiti soglasje Mestne občine Velenje. Pri izdelavi posebnih strokovnih podlag je potrebno celovito reševati dostope, dovoze in komunalno ureditev na obravnavanem območju, da morebitna nova zazidava ne bi poslabšala bivalnih pogojev obstoječih objektov v bližini. Pri izdelavi posebnih strokovnih podlag je posebej potrebno izdelati tudi geološke elaborate glede stabilnosti terena in pogojev za temeljenje predvidenih objektov. V morfološki enoti je dovoljena postavitev nezahtevnih in enostavnih objektov ob upoštevanju pogojev iz 20. In 21. člena tega odloka.«

39. člen

43. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Morfološke enote 13A/1, 13A/2, 13A/3 in 13D



(1) Morfološke enote 13A/1, 13A/2, 13A/3 in 13D so stavbna zemljišča s stanovanjsko in kmetijsko namembnostjo

(2) Dovoljena je dopolnilna gradnja stanovanjskih, gospodarskih, poslovnih, uslužnostno-servisnih objektov, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije ter odstranitve obstoječih objektov, spremembe namembnosti obstoječih objektov ali njihovih delov, ter gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov. Pri odmikih predvidenih objektov je potrebno upoštevati odmike predpisane v 7. členu tega odloka.

(3) Dovoljena je sprememba namembnosti gospodarskih poslopj v stanovanjske objekte, poslovne prostore ali obrtne delavnice namenjene dejavnosti, ki ni moteča za neposredno okolico.

(4) Pri uporabi posebnih meril in pogojev za gradnjo in posege v prostor, ki niso posebej opredeljeni za posamezne morfološke enote, se upoštevajo splošna merila in pogoji, ki so opredeljeni v tem odloku.

40. člen

Za 43. členom odloka se vrine nov 44. člen, ki se glasi:

»Pri uporabi posebnih meril in pogojev za gradnjo in posege v prostor, ki niso posebej opredeljeni za posamezne morfološke enote, se upoštevajo splošna merila in pogoji, ki so opredeljeni v tem odloku.«

Ostali členi odloka se smiselno preštevilčijo.

41. člen

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Gradbeno dovoljenje je potrebno pridobiti za vsak poseg v prostor, razen za postavitev oziroma gradnjo enostavnih objektov in za vzdrževalna dela na obstoječem objektu, kot to predpisuje prostorska in gradbena zakonodaja Republike Slovenije.«

42. člen

46. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za obravnavano območje PUP so stalno na vpogled v prostorih Mestne občine Velenje, na spletnih straneh Mestne občine Velenje in na Upravnih enoti Velenje.«

43. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0003/2002-300

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju, je v 96. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 57/12 in 109/12). Ta člen določa veljavnost in spremembe občinskih prostorskih aktov, sprejetih na podlagi drugih predpisov. Zakona o prostorskem načrtovanju v svojem 96. členu, v četrtem odstavku namreč dopušča spremembe in dopolnitve obstoječih prostorskih ureditvenih pogojev občine, do sprejetja občinskega prostorskega načrta.

Svet Mestne občine Velenje je v preteklih letih sprejel osnovni odlok in številne spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju (Uradni vestnik Občine Velenje, št. 14/92 in Uradni vestnik MOV št. 11/02 ter 4/10 – v nadaljevanju: Odlok o PUP). Pravna podlaga za ponovne spremembe in dopolnitve odloka so v zgoraj omenjenem Zakonu o prostorskem načrtovanju in v 24. členu Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV št. 15/06-UPB-1, 26/07 in 18/08).

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM: Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega odloka o PUP so podali nekateri občani iz Krajevne skupnosti Konovo, zaradi spremembe določil v odloku o PUP, glede dopustne gradne nezahtevnih in enostavnih objektov na območju PUP. Obenem so se spremembe in dopolnitve odloka o PUP nanašale tudi na prilagoditev obstoječega odloka o PUP novemu Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Velenje za obdobje 1986-2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana Občine Velenje za obdobje 1986-1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela Občine Žalec za območje Mestne občine Velenje – dopolnjen 2009 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 17/2010).

Predvidene spremembe in dopolnitve odloka o PUP ne spreminjajo namenske rabe zemljišč na obravnavanem območju PUP. Predvidene so le manjše vsebinske spremembe posameznih členov odloka o PUP, tudi zaradi prilagoditve obstoječega odloka o PUP novi prostorski in gradbeni zakonodaji Republike Slovenije.

Postopek za spremembe in dopolnitve odloka o PUP se je začel s sprejetjem Sklepa o začetku postopka priprave, ki ga je sprejel župan Mestne občine Velenje (objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 9/10). Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev PUP bo potekala v februarju 2013 v prostorih Mestne občine Velenje in prostorih Krajevne skupnosti Konovo. V času javne razgrnitve, je Urad za urejanje prostora MOV dne 27. 2. 2013 organiziral tudi javno obravnavo predlaganega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o PUP.

3. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC:

Finančne posledice zaradi sprememb in dopolnitev odloka o PUP, bodo za proračun Mestne občine Velenje minimalne, saj smo spremembe in dopolnitve odloka o PUP pripravili v Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje. Stroški so predvideni le za vezavo grafičnih prilog odloka o PUP, ki so obvezni sestavni del obravnavanega odloka o PUP in jim moremo posredovati tudi pristojnim državnim institucijam (Upravna enota Velenje, Ministrstvo za okolje in prostor RS). Sredstva so predvidena v sprejetem proračunu MOV za leto 2013.

Glede na to, da spremembe in dopolnitve odloka o PUP ne posegajo v namensko rabo zemljišč na obravnavanem



območju, drugih posledic za pogoje in merila urejanja prostora na tem območju ni pričakovati. Pomembno je, da se pogoji za gradnjo in vzdrževanje objektov na obravnavanem območju, s sprejetjem tega odloka o PUP izenačijo s pogoji, ki veljajo za primerljiva območja urejanja v celotni Mestni občini Velenje.

4. PRIMERJAVA SPREMEMB PROSTORSKEGA AKTA Z VKLJUČENIMI SPREMEMBAMI IN DOPOLNITVAMI

Spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/1, Konovo v Velenju, so bile pripravljene zaradi uskladitve obstoječega odloka o prostorskem aktu pobudam posameznih občanov, spremembam in dopolnitvam prostorskim sestavinam dolgoročnega plana MOV (sprejete v letu 2010) ter izenačitvi posameznih pogojev za posege v prostor na obravnavanem območju odlokom o prostorskih aktih v MOV, ki so bili v letu 2011 in 2012, že prilagojeni novi prostorski zakonodaji. Zaradi boljše preglednosti in berljivost sprememb in dopolnitev odloka o PUP, so spremembe in dopolnitve odloka o PUP v glavnem pripravljene po načelu črtanja celotnih posameznih členov obstoječega odloka o PUP ter izpisom novih, popravljenih členov odloka o PUP. V obrazložitvi ne bomo opisovali posameznih sprememb in dopolnitev posameznih členov odloka o PUP, ki so razvidne iz same vsebine odloka.

Javna razgrnitev osnutka odloka je potekala od 13. 2. 2013 do 28. 3. 2013 v prostorih MOV in KS Konovo. Dne 27. 2. 2013 je Urad za urejanje prostora MOV v sejni dvorani MOV organiziral tudi javno obravnavo osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o PUP Konovo. Na javni obravnavi je podal pisne pripombe g. Karel Stropnik, predsednik KS Konovo, ki so vse vključene v vsebino osnutka odloka. Drugih pripomb na vsebino osnutka odloka v času javne razgrnitve in javne obravnave ni bilo.

Osnutek odloka je bil obravnavan na 19. seji Sveta MOV, dne 26. 3. 2013. Na osnutek odloka ni bilo vsebinskih pripomb. V času po seji sveta MOV so bile na nivoju Republike Slovenije sprejete nekatere spremembe prostorske zakonodaje (Uredba o spremembah Uredbe o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje), zato smo v predlogu odloka, delno spremenili določila glede odmikov pri gradnji nezahtevnih in enostavnih od sosednjih parcel in te prilagodili ostalim prostorskim aktom v MOV, ki smo jih sprejeli v letu 2012 in 2013. Drugih vsebinskih sprememb od osnutka do predloga odloka ni bilo, zato smatramo, da je predlog odloka v celoti usklajen s pripombami in predlogi, ki so bili podani v fazi sprejemanja tega odloka.

Velenje, 25. 4. 2013

Pripravil podsekretar:
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., l.r.

Andreja KATIČ, univ.dipl.prav., l.r.
Direktorica uprave MOV

Župan:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.

PREDLAGATELJ: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12-ZUPUDPP-A in 109/12) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na _____ seji, dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (Uradni vestnik občine Velenje, št. 7/93, 4/94, 11/94 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09, 14/09, 12/10, 13/11, 15/11, 6/12 in 17/12 – v nadaljevanju odlok o UN).

2. člen

V 12. členu se peto poglavje z naslovom »Sončni (mestni) park« spremeni tako, da se glasi:

»Na severovzhodnem delu območja urejanja R4/7 je dovoljena gradnja stanovanjskega objekta, ki bo nadomeščal stanovanjski in gospodarski objekt v osrednjem delu parka, ki se odstranita. Dovoljene so dozidave ter rekonstrukcije obstoječih stanovanjskih objektov in objekta za namene zdravstva na južni strani Stanetove ceste. Dopustna je nadomestna gradnja obstoječega gospodarskega objekta in gradnja enostavnih objektov znotraj gradbenih parcel obstoječih stanovanjskih objektov.

Dovoljene so rušitve obstoječih objektov, funkcionalne in programske dopolnitve, gradnja novih objektov, nezahtevnih in enostavnih objektov.

Dovoljene so zunanje ureditve, prenova poti in dovoznih cest, prenova zelenic, rekonstrukcije obstoječih in izgradnja dodatnih parkirišč ter dopolnilne gradnje obstoječega kotalkališča in ostalih površin v parku s pripadajočimi objekti in napravami, vključno s streho oziroma nadstreškom nad kotalkališčem.

Dovoljena je postavitve začasnih ali vadbeneh objektov na območju Sončnega parka.

Za vse posege v prostor na območju urejanja R4/7, je potrebno predhodno izdelati posebne strokovne podlage (lokacijski preizkus), za katere si mora investitor pridobiti soglasje Mestne občine Velenje.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0001/2011-300

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ



Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (v nadaljevanju kratko: Odlok o UN) je v 96. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12-ZUPUDPP-A in 109/12). Ta člen določa veljavnost in spremembe občinskih prostorskih aktov, sprejetih na podlagi drugih predpisov. Zakona o prostorskem načrtovanju v svojem 96. členu, v četrtem odstavku, namreč dopušča spremembe in dopolnitve obstoječih prostorskih aktov občine, do sprejetja občinskega prostorskega načrta.

Obravnavano območje Sončnega parka je uvrščeno v seznam enot nepremične kulturne dediščine – vrtno arhitekturne dediščine z EŠD 10909, zato je potrebno na osnutek sprememb in dopolnitev odloka o UN pridobi smernice pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije na podlagi Zakona o varstvu kulturne dediščine – ZVKD (Ur. L. RS, št. 7/99, 110/2002-ZGO-1, 126/2003-ZVPOPKD, 16/ZVKD-1).

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM:

Pobudo za spremembe in dopolnitve Odloka o UN je podala Mestna občina Velenje - Urad za urejanje prostora Mestne občine Velenje zaradi prilagoditve odloka novi prostorski zakonodaji (Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje – Uradni list RS, št. 18/13, 24/13 in 26/13) in zaradi predvidene rušitve obstoječega dotrajanega objekta – »vile Rožle« na obravnavanem območju, katerega bi na njegovi neposredni bližini nadomestil nov, večnamenski objekt.

Veljaven Odlok o UN v 12. členu z naslovom »Sončni park« že vsebuje določila, s katerimi se dovoljuje funkcionalne in programske dopolnitve, gradnjo novih objektov in zunanje ureditve Sončnega parka, prenovo poti in dovoznih cest, prenovo zelenice, rekonstrukcijo obstoječih in izgradnjo dodatnih parkirišč ter dopolnilne gradnje obstoječega kotalkališča in ostalih površin v parku s pripadajočimi objekti in napravami, vključno s streho oz. nadstreškom nad kotalkališčem ter gradnjo začasnih in vadbениh objektov. Nova, veljavna Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost pa na novo opredeljuje vrste objektov in njihovo razvrstitev glede na to, ali je za njih potrebno enostavno gradbeno dovoljenje oz. se za gradnjo enostavnih objektov gradbenega dovoljenja ne potrebuje. Tako se zaradi prilagoditve novi prostorski zakonodaji v 12. člen Odloka o UN doda določilo, da je na obravnavanem območju dovoljena tudi gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov.

Za možnost rušitve dotrajanih objektov, se prav tako v 12. člen Odloka o UN doda določilo, da so na obravnavanem območju dovoljene rušitve objektov. Na neposredni bližini obstoječe lokacije dotrajanega objekta »vile Rožle« je predvidena nova gradnja večnamenskega objekta, ki bo v prvi fazi služil dejavnosti velenjskih tabornikov v času prireditve.

Sklep o začetku postopka sprememb in dopolnitev Odloka o UN je sprejel župan Mestne občine Velenje 9. 4. 2013 (Odlok je objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 5/13). Javna razgrnitev osnutka odloka je potekala od 9.4.2013 do 24.4.2012. Urad za urejanje prostora MOV je v času javne razgrnitve organiziral javno obravnavo osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o UN, dne 24. 4. 2013.

3. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC:

Finančnih posledic zaradi sprememb in dopolnitev Odloka

o UN, za proračun Mestne občine Velenje ne bo, saj smo spremembe in dopolnitve Odloka o UN pripravili v Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje.

4. PRIMERJAVA SPREMENB PROSTORSKEGA AKTA Z VKLJUČENIMI SPREMENBAMI IN DOPOLNITVAMI

Spremembe in dopolnitve Odloka o UN se nanašajo na vključitev določil za možnost rušitve dotrajanih objektov in gradnje nezahtevnih ter enostavnih objektov. Tako so predvidene le manjše spremembe in dopolnitve 12. člena odloka o UN, ki ne posegajo v namensko rabo zemljišč. Skladno z zakonskimi določili iz prostorske zakonodaje je predviden sprejem odloka po skrajšanem postopku.

Velenje, 25. 4. 2013

Pripravila:

Branka GRADIŠNIK, univ.dipl.inž.arh., l.r.
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., l.r.

Direktorica občinske uprave MOV
Andreja KATIČ, univ.dipl.prav., l.r.

Župan:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP in 57/12) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na seji, dne sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 02; Krajevni skupnosti Škale-Hrastovec in Konovo-del (PUP 02)

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 02 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6710-PB1, 27/10 in 6/12 - v nadaljevanju: odlok).

2. člen

(1) V 8. členu odloka se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Izven območij stavbnih zemljišč (kmetijska zemljišča) je dovoljena postavitvev zahtevnih in manj zahtevnih objektov, ki neposredno služijo primarni kmetijski proizvodnji in pridelovanju hrane – pomožni kmetijski objekti (hlevi, staje, gospodarska



poslopja, gnojišča in gnojne jame, kozolci, sušilnice, strojne lope, rastlinjaki, stolpni in koritasti silosi, ipd.), v kolikor ni poseg v nasprotju z določili odloka o PUP 02, ki se nanašajo na merila in pogoje glede posegov v zavarovana območja in varstvena območja infrastrukturnih objektov ter merila in pogoje za ohranjanje in razvijanje naravnih in z delom pridobljenih vrednot človekovega okolja. Predvideni pomožni kmetijski objekti se lahko gradijo le na tistih kmetijskih zemljiščih, ki so vpisane v Register kmetijskih gospodarstev pri pristojni Upravni enoti. Izven območij stavbnih zemljišč je dovoljena gradnja javnih objektov za potrebe športa, rekreacije in javnih prireditev.

(2) V 8. členu odloka se šesti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(6) Izven območij stavbnih zemljišč (kmetijska in gozdna zemljišča) je ob soglasju Mestne občine Velenje možna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, ki služijo zgolj primarni kmetijski proizvodnji, pridelovanju hrane in gozdarski dejavnosti, na zemljiščih, ki so vpisane v Register kmetijski gospodarstev pri pristojni Upravni enoti. Izven območij stavbnih zemljišč je dovoljena gradnja objektov, ki služijo izkoriščanju naravnih virov in surovin (male hidro elektrarne, sončne elektrarne, itd.), gradnja in vzdrževanje komunalne infrastrukture vključno s telekomunikacijsko infrastrukturo, objektov za šport in rekreacijo ter objektov za zaščito in reševanje ljudi oz. njihovega premoženja ob različnih nesrečah.«

3. člen

12. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov

(1) Na celotnem območju PUP je dovoljena postavitvev in gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, razen na območjih urejanja, kjer je to izrecno prepovedano. Postavitvev enostavnih objektov za lastne potrebe (majhne stavbe, majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave, idr.) je dopustna le na zemljiških parcelah, ki pripadajo stavbi, h kateri se gradijo in sicer najdlje za čas njenega obstoja.

(2) Razvrstitev objektov med nezahtevne in enostavne objekte in ostale pogoje za njihovo postavitvev oziroma gradnjo, predpisujejo zakonski in podzakonski predpisi Republike Slovenije s področja prostorskega načrtovanja in graditve objektov.

(3) Na kmetijskih in gozdnih zemljiščih, opredeljenih v prostorskih sestavinah družbenega plana Mestne občine Velenje, je dopustna gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji in pridelovanju hrane (objekti za rejo živali, pomožni kmetijsko-gozdarski objekti, objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost). Gradnja teh objektov je dopustna le na zemljiščih, ki so vpisane v Register kmetijskih gospodarstev pri pristojni Upravni enoti. Za gradnjo tovrstnih objektov je potrebno predhodno pridobiti soglasje Mestne občine Velenje.

(4) Nezahtevni in enostavni objekti se lahko priključijo na javno komunalno infrastrukturo, pod pogojem da si pridobijo pogoje in soglasje upravljavca javne komunalne infrastrukture in plačajo komunalni prispevek skladno z zakonskimi določili Republike Slovenije s področja prostorskega načrtovanja in občinskimi

predpisi.«

4. člen

V prvem odstavku 21. člena odloka se drugo poglavje z oznako 07B, spremeni tako, da se glasi:

»v območju urejanja 07B:

posegi glede vzdrževanja in ohranjanja naravne vrednote, gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov za potrebe izobraževanja, opazovanja in urejanja območja, gradnja sonaravnih pešpoti na obrobju območja namenjenih nemoteči sprostivni in rekreacijski dejavnosti; dovoljena je postavitvev spominskih obeležij; dovoljene so odstranitve obstoječih objektov; za vse posege v to območje je potrebno predhodno izdelati posebne strokovne podlage in pridobiti nanje soglasje Mestne občine Velenje; pri izdelavi posebnih strokovnih podlag se morajo upoštevati naravovarstvene smernice št. 01-III-351/2-O-03, ki jih je izdelal zavod RS za varstvo narave, Območna enota Celje, decembra 2003.«

5. člen

(1) V 23. členu odloka se v prvem poglavju naslov spremeni tako, da se glasi:

»Območji urejanja K2/7a in K2/7c«

(2) V 23. členu odloka se na koncu prvega poglavja doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Na kmetijskem zemljišču (parcelna številka 262/2, k.o. Škale) je dopustna gradnja pomožnih kmetijskih objektov, ki so namenjeni kmetijski pridelavi (kozolec, kmečka lopa, rastlinjak, silos, skedenj, kašča, gnojišče, itd.).«

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0006/2012-300

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 02; Krajevni skupnosti Škale-Hrastovec in Konovo-del, je v 96. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek in 43/11-ZKZ-C). Ta člen določa veljavnost in spremembe občinskih prostorskih aktov, sprejetih na podlagi drugih predpisov. Zakona o prostorskem načrtovanju v svojem 96. členu, v četrtem odstavku namreč dopušča spremembe in dopolnitve obstoječih prostorskih ureditvenih pogojev občine, do sprejetja občinskega prostorskega načrta.

Svet Mestne občine Velenje je v preteklih letih sprejel osnovni odlok in številne spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 02; Krajevni



skupnosti Škale-Hrastovec in Konovo-del – PUP 02 (Uradni vestnik Uradni vestnik MOV, št. 6710- UPB1, 27710 in 6/12 – v nadaljevanju: Odlok o PUP). Pravna podlaga za ponovne spremembe in dopolnitve odloka so v zgoraj omenjenem Zakonu o prostorskem načrtovanju in v 24. členu Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV št. 15/06-UPB-1, 26/07 in 18/08).

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM: Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega odloka o PUP je podal Miklavžina Bojan, Škale 67, Velenje. Občan, ki se ukvarja s primarno kmetijsko proizvodnjo, je na svojem zemljišču št. 262/2, k.o. Škale, poleg obstoječega kozolca zgradil betonski koritast silos, ki služi za siliranje krme za svojo živino. Pobudnik je vpisan v Register kmetijskih gospodarstev pri Upravni enoti Velenje. Glede na različno razumevanje obstoječega odloka, glede gradnje pomožnih kmetijskih objektov na območjih izven kmetijskih zemljišč, je predlagal manjšo spremembo odloka o PUP 02, glede gradnje pomožnih kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih. V ta namen smo delno spremenili peti in šesti odstavek 8. člena odloka o PUP, kjer so po novem bolj precizno opisani pogoji za gradnjo pomožnih kmetijskih ter nezahtevnih in enostavnih objektov na kmetijskih zemljiščih. Predvidena je tudi dopolnitev 12. člena odloka o PUP 02, kjer je na kmetijskih zemljiščih na območju urejanja K2/7a dovoljena gradnja pomožnih kmetijskih objektov, ki so namenjeni kmetijski pridelavi.

Delno je dopolnjen tudi prvi odstavek 21. člena, kjer je na območju z oznako 07B dovoljena postavitve tudi manjših izobraževalnih objektov (čebelnjak, opazovalnica živali, itd.). Predvidene spremembe in dopolnitve odloka o PUP ne spreminjajo namenske rabe zemljišč na obravnavanem območju PUP. Predvidene so le manjše vsebinske spremembe posameznih členov odloka o PUP, tudi zaradi prilagoditve obstoječega odloka o PUP novi prostorski in gradbeni zakonodaji Republike Slovenije.

Postopek za spremembe in dopolnitve odloka o PUP se je začel s sprejetjem Sklepa o začetku postopka priprave, ki ga je sprejel župan Mestne občine Velenje (objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 9/13). Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev PUP bo potekala v aprilu 2013 v prostorih Mestne občine Velenje in prostorih Krajevne skupnosti Škale-Hrastovec in KS Konovo. V času javne razgrnitve, je Urad za urejanje prostora MOV organiziral tudi javno obravnavo predlaganega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o PUP, ki je bila izvedena 24. 4. 2013. V času javne razgrnitve so bile s strani Upravne enote Velenje podane nekatere pripombe in pobude predvsem na predlagan 2. in 3. člen odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o PUP, ki smo jih smiselno vgradili v predlagan osnutek odloka.

3. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC:

Finančne posledice zaradi sprememb in dopolnitev odloka o PUP, bodo za proračun Mestne občine Velenje minimalne, saj smo spremembe in dopolnitve odloka o PUP pripravili v Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje. Glede na to, da spremembe in dopolnitve odloka o PUP ne posegajo v namensko rabo zemljišč na obravnavanem območju, drugih posledic za pogoje in merila urejanja prostora na tem območju ni pričakovati.

4. PRIMERJAVA SPREMEMB PROSTORSKEGA AKTA Z VKLJUČENIMI SPREMEMBAMI IN DOPOLNITVAMI Spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 02 so bile pripravljene na pobudo občana Miklavžina Bojana, Škale 67, Velenje in zaradi bolj jasno napisanih urbanističnih pogojev za gradnjo pomožnih kmetijskih objektov ter nezahtevnih in enostavnih objektov na kmetijskih in gozdnih zemljiščih. Delno so spremenjeni in dopolnjeni 8., 12., 21. in 23. člen obstoječega Odloka o PUP 02. V obrazložitvi ne bomo opisovali posameznih sprememb in dopolnitev posameznih členov odloka o PUP, ki so razvidne iz same vsebine odloka.

Velenje, 25. 4. 2013

Pripravil podsekretar:
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., l.r.

Direktorica Uprave MOV
Andreja KATIČ, univ.dipl.prav., l.r.

Župan:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.

POROČILO

o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2012

1 UVOD

Osnova za izdelavo poročila je Koncesijska pogodba o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki nastanejo na območju Mestne občine Velenje, podpisana med Mestno občino Velenje (koncedent), Simbio d.o.o. (koncesionar) in PUP-Sauberacher d.o.o. (izvajalec GJS zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov).

Na osnovi omenjene pogodbe je dolžnost koncesionarja, da na zahtevo koncedenta predloži poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah, organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.



2 OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Družba: SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d.o.o.
Skrajšan naziv: SIMBIO d.o.o.
Sedež, naslov: Teharska cesta 49, 3000 Celje
Matična številka: 5914523
Davčna številka: SI54123135

Družba SIMBIO d.o.o. je javno podjetje.

Družbeniki in deleži:

- Občina Dobrna (2,30 %)
- Mestna občina Celje (84,10 %)
- Občina Štore (4,70 %) in
- Občina Vojnik (8,90 %).

Družba ima naslednje organe upravljanja:

- skupščina družbe,
- nadzorni svet,
- direktor.

Osnovna dejavnost družbe je opravljanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki. SIMBIO d.o.o. razpolaga s strokovnim osebjem za upravljanje projektne infrastrukture in za izvajanje celovite dejavnosti ravnanja z odpadki.

SIMBIO d.o.o. ima uveden in certificiran sistem vodenja kakovosti po standardu ISO 9001:2008.

Osnovna dejavnost podjetja je zbiranje, odvoz, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov. Poudarek je na zmanjševanju odpadkov na izvoru in zmanjševanju količin odloženih odpadkov. S projektom RCERO (Regionalni center za ravnanje z odpadki) podjetje povezuje že 24 občin v regiji z vizijo vključevanja celotne savinjske statistične regije. Na RCERO izvajamo dodatno sortiranje ločeno zbranih odpadkov, mehansko biološko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, kompostiranje biorazgradljivih odpadkov in odlaganje preostanka odpadkov.

Z novimi načini in postopki za ravnanje odpadkov podjetje preko različnih medijev informira uporabnike storitev, z akcijami po osnovnih šolah pa izobražuje najmlajše.

3 ZAKONSKE PODLAGE

Dejavnost obdelave odpadkov se izvaja na osnovi slovenske zakonodaje, ki je usklajena z EU smernicami in direktivami. Posredno je ravnanje z odpadki pomembno povezano z Okvirno konvencijo ZN o spremembah podnebja (Kyoto protokol) oziroma zmanjševanjem emisij toplogrednih plinov.

Od sklopa podzakonskih predpisov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki sprejetih na podlagi zakona o varstvu okolja, ki so ključnega pomena za doseganje učinkov povečanje obsega snovne in energetske izrabe odpadkov in zmanjšanje količine odloženih odpadkov, imajo največjo težo naslednji predpisi:

- Uredba o odpadkih (Ur.L. RS, št. 103/11)
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Ur.L. RS, št. 61/11)
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur.L. RS, št. 21/01)

- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.L. RS št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11)
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur.L. RS, št. 70/10)
- Uredba o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov (Ur. L. RS, št. 62/08)
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Ur. L. RS, št. 39/10)
- ter številni drugi predpisi za to področje.

Na osnovi zakona o varstvu okolja je bil sprejet Nacionalni program varstva okolja in izdelane Strateške usmeritve za ravnanje z odpadki.

Na osnovi veljavne zakonodaje so izdelani številni programi, ki se sprotno dopolnjujejo:

- Načrt ravnanja s komunalnimi odpadki
- Program ločenega zbiranja odpadkov
- Načrt ravnanja z odpadki – Kompostarna
- Poslovnik kompostarne
- Načrt ravnanja z odpadki – MBO
- Poslovnik MBO
- Poslovnik čistilne naprave
- Načrt ravnanja z azbestnimi odpadki
- Program monitoringa za celotno območje RCERO (vključno z vsemi novimi objekti in odlagališčem)
- Načrt ravnanja z odpadki – Odlagališče
- Načrt ravnanja z odpadki – RCERO Celje

4 POLITIKA KAKOVOSTI

Z uresničevanjem naše osnovne dejavnosti opravljanja gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v družbi Simbio pomembno prispevamo k trajnostnemu razvoju in preprečevanju onesnaževanja okolja.

Ob pozitivnih povzročča dejavnost ravnanja z odpadki tudi negativne vidike, ki jih s strokovnim in odgovornim delom obvladujemo in zmanjšujemo.

Naša prizadevanja gradimo na:

- skrbnem spremljanju, prepoznavanju in izpolnjevanju sedanjih in prihodnjih potreb odjemalcev in drugih udeleženih strani ter zahtev zakonodaje in regulative na področju kakovosti in ravnanja z okoljem,
- spremljanju svetovnih dosežkov in trendov na področju tehnologije in opreme, skupaj s prepoznavanjem najboljših praks doma in v svetu,
- pravočasnem zagotavljanju ustreznih tehnologij in opreme ter
- optimalni organiziranosti, ki zagotavlja uspešno in učinkovito uresničevanje politike in ciljev, zakonskih in drugih zahtev ter dvigovanje zadovoljstva odjemalcev in drugih udeleženih strani.

Kakovost in odgovornost do okolja ne razumemo kot cilj, ampak kot zahtevno pot nenehnega iskanja najboljših rešitev, preventivnega delovanja in izboljševanja. Zato bomo:

- nenehno izboljševali sistem vodenja kakovosti,
- zagotavljali kakovostne procese in storitve, ki zadovoljujejo zahteve odjemalcev in okoljske zakonodaje,
- zagotavljali ponovno uporabo nastalih odpadkov z ustrezno infrastrukturo ter nenehno izpopolnjevali procese za zmanjševanje obremenjevanje okolja,



- pravočasno in ustrezno ukrepali v primeru ugotovljenih odstopanj,
- gospodarno ravnali z vozili, s poudarkom na optimalni porabi goriva kot elementu varovanja okolja,
- ustvarjali delovne pogoje za zadovoljne zaposlene ter jih usposabljali za odgovorno ravnanje na področju varovanja okolja,
- skrbeli za zdravje in varstvo pri delu vseh zaposlenih,
- nenehno izboljševali in razvijali obstoječe postopke ter storitve tako z vidika varovanja okolja kot preprečevanja nevarnosti in tveganj pri delu,
- obveščali notranje in zunanje deležnike o okoljskih ciljih in rezultatih doseganja le-teh ter
- spoštovali okoljsko, delovno in drugo zakonodajo.

5 STRATEŠKE USMERITVE IN CILJI PODJETJA

Javno podjetje Simbio d.o.o. je strateške usmeritve in cilje sprejelo že v letu 1993 na podlagi Strategije ravnanja z odpadki, ki je bila sprejeta na občinskem svetu občine Celje 8.12.1993. Z njimi se je zavezalo, da bo svoje poslovne procese izvajalo tako, da bodo vplivi na okolje minimalni.

Usmeritve in cilji so se tekom let spreminjali in usklajevali z zakonodajo, vedno pa so bili usmerjeni k uresničevanju temeljnih načel varstva okolja opredeljenih v Zakonu o varstvu okolja in na uresničevanje načel trajnostnega razvoja in okoljskih predpisov in programov, ki so sprejeti na nivoju države in lokalnih skupnosti.

Temeljna načela pri ravnanju z odpadki so:

- ☐ reševanje problematike odpadkov na izvoru (odgovornost imetnika odpadkov, da ravna z odpadki na predpisan način, ki bo sprejemljiv z vidika vplivov na okolje: zbiranje, evidentiranje, določanje lastnosti...),
- ☐ načelo preventive (preprečevanje nastajanja odpadkov v proizvodnji in potrošnji),
- ☐ ločen zajem snovnih tokov odpadkov (ločevanje nastalih odpadkov na izvoru),
- ☐ načelo vračanja naravi (vračanje nepredelane ali delno predelane odpadne biomase v tla),
- ☐ racionalnost mreže objektov in naprav (neizogibno za ohranitev in izboljšanje kakovosti okolja ter varovanja razpoložljivega prostora),
- ☐ racionalnost gospodarjenja s prostorom in varovanje naravne in kulturne dediščine (izkoriščanje izbranih dolgoročno perspektivnih lokacij ob upoštevanju omejitev nacionalnega in lokalnega pomena in izbiranje lokacij, kjer že danes poteka takšna ali sorodna dejavnost),
- ☐ inertizacija odloženih odpadkov ter saniranje neurejenih odlagališč in starih bremen (zmanjševanje volumna, imobilizacija škodljivih in nevarnih snovi v odpadkih).

Ta načela pomenijo prenos temeljnih strateških načel Evropske unije v slovenski prostor in konkretizacijo temeljnih načel v Zakonu o varstvu okolja, ki se nanašajo na problematiko odpadkov.

Najpomembnejša sprememba Direktive o odpadkih (2008/98/ES), ki je bila sprejeta v letu 2008 je uvedba okoljskega cilja, tako da je direktiva usmerjena k zmanjševanju vplivov na okolje

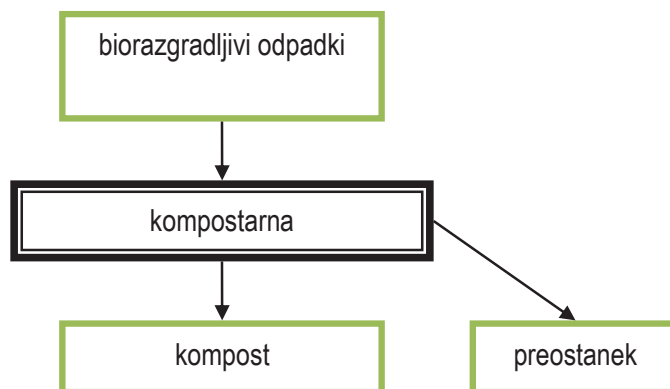
zaradi nastajanja odpadkov in ravnanja z njimi. Tako določa ukrepe za varstvo okolja in zdravje ljudi.

Tako se pri načrtovanju in ravnanju z odpadki upošteva petstopenjska hierarhija ravnanja z odpadki:

- preprečevanje nastajanja odpadkov
- priprava za ponovno uporabo
- recikliranje
- druga predelava (kot energetska predelava)
- odstranjevanje

6 OPIS POSTOPKOV OBDELAVE

6.1 Kompostiranje



Slika 1: Shematski prikaz kompostiranja

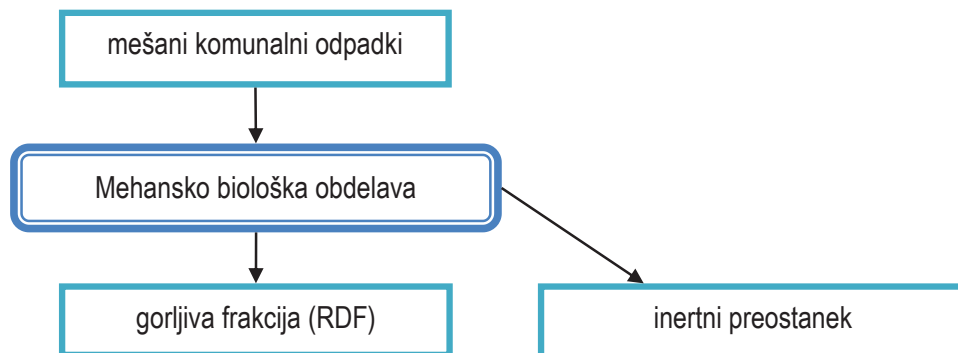
V objektu kompostarne (5.000 t letno) se izvaja kompostiranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov.

Postopek priprave komposta traja 2-5 mesecev, med tem časom pa nadzorni sistem nadzira in uravnava optimalne pogoje kompostne mešanice. Taki pogoji zagotavljajo primerno kakovost končnega proizvoda, povečajo hitrost razgradnje in preprečujejo smrad.

Aerobni proces kompostiranja poteka v zaprti hali, ločeno od zaposlenih in zunanjega okolja. Zrak iz zaprte hale se pred izpustom v okolje vodi skozi biofilter, ki preprečuje širjenje smrada v okolico.



6.2 Mehansko biološka obdelava odpadkov (MBO)



Slika 2: MBO - shematski prikaz

Mehansko-biološka obdelava preostanka mešanih komunalnih odpadkov je namenjena v prvi fazi biološki razgradnji, stabilizaciji in sušenju odpadkov, v drugi fazi pa izločevanju visoko kaloričnega dela odpadkov z namenom priprave goriva RDF. RDF se transportira v objekt Toplarna Celje na sežig, nizkokalorični preostanek pa se odloži na odlagališču.

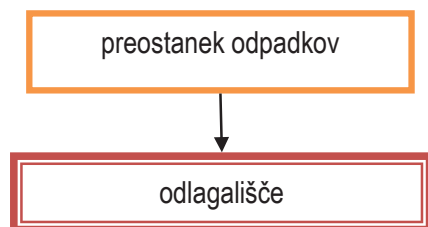
Faza biološke obdelave

V prvi fazi procesa se odpadki biološko obdelajo. Obdelava vključuje 14 dnevni aerobni proces, ki se odvija v zaprti hali z negativnim tlakom. Odpadki se po hali prestavljajo z dvema avtomatiziranimi mostnima dvigaloma, proces pa se nadzira s pomočjo količine zraka, ki se dovede masi. Med procesom se teža odpadkov zniža za tretjino prvotne teže, predvsem na račun izgubljene vode. Zrak iz procesa se čisti na biofiltru. Izcedne vode se zbirajo, njihovo čiščenje pa je zagotovljeno na čistilni napravi.

Faza mehanske obdelave

Mehanska obdelava vključuje naprave, ki zagotavljajo učinkovito ločevanje. Po večstopenjskem postopku, ki vključuje mletje, sejanje, zračno separacijo in izločanje kovin, dobimo na izhodu visoko kaloričen RDF, ki je pripravljen v skladu z zahtevami zakonodaje in tehnologije objekta Toplarna Celje.

6.3 Odlagališče



Slika 3: Shematski prikaz odlagališča

Odlagališče preostanka odpadkov leži južno od obstoječe deponije komunalnih odpadkov v Bukovžlaku, na geološko in morfološko ugodnem terenu, ki meri 9,86 hektarja. Prostornina odlagališča je 1.878.000 m³. Ustrezna struktura tesnitve dna odlagališča zagotavlja neprepustnost terena.

Celotna površina odlagališča je razdeljena na štiri odlagalna polja z ločenimi sistemi za odvodnjavanje čistih meteoritnih in izcednih voda, kjer se odpadki odlagajo etapno, do določene višine.



7 PODATKI O OBDELAVI ODPADKOV

Količina v centru obdelanih odpadkov, pripeljanih iz Mestne občine Velenje, je razvidna v spodnji tabeli.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)
17 06 05	Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest	58.370
20 02 01	Odpadki primerni za kompostiranje	1.400.505
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.244.606
20 03 07	Kosovni odpadki	304.969
Skupaj		6.008.450

Tabela 1: Količina prevzetih odpadkov iz MO Velenje v letu 2012

8 POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA PROGRAMA

Mestna občina Velenje se je v dejavnost ravnanja z odpadki na RCERO Celje vključila s 1.1.2010.

S 1.1.2012 je pričela veljati Pogodba o poslovnem najemu javne infrastrukture Regijskega centra za ravnanje z odpadki Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb, sklenjena med 24 občinami najemodajalkami in najemnico, družbo SIMBIO d.o.o. Celje.

PRIHODKI

Najemnina

Iz najemnine (amortizacije) je bilo z rebalansom (avgust 2012) planiranih 1.721.578,49 €, realiziranih pa 1.730.932,85 € najemnine RCERO, od tega za Mestno občino Velenje 87.440,58 € (neto).

ODHODKI

Najemnina

V tem obdobju je bilo prejetih računov s strani izvajalcev za porabo najemnine RCERO v višini 688.212,29 € (neto), od tega je bil delež za Mestno občino Velenje v znesku 16.737,53 € (neto zahtevki).

Medsebojne obveznosti so se v skladu s 36. in 52. členom Pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb poravnale s kompenzacijo v višini 19.877,12 € dne 31.12.2012.

Na osnovi tretjega odstavka 3. člena Sporazuma o zagotovitvi finančnega jamstva smo svojo obveznost do najemodajalk iz naslova najemnine zmanjšali za višino oblikovanih rezervacij iz naslova finančnega jamstva, ki za odlagalno polje RCERO znaša 763.622,20 €. Na posamezno občino smo obveznost razdelili v višini njenega sofinancerskega/solastniškega deleža.

Za Mestno občino Velenje ta delež znaša 39.951,60 €.

9 POROČILO O IZVEDENIH DELIH IN INVESTICIJAH

V letu 2012 so bile izvedene naslednje aktivnosti:

NOVA GARAŽA ZA KOMPAKTOR

Garaža za kompaktor je v zelo slabem gradbenem stanju in premajhna za kompaktor, ki je bil nabavljen v sklopu investicije RCERO. Ker tudi lokacija garaže ni več ustrezna za stroje, ki delajo na novi deponiji, smo se odločili, da se zgradi nova garaža z ustreznim parkiriščem za delovne stroje na novi lokaciji, ki je primernejša.

Po izvedenem javnem razpisu so se dela jeseni pričela in sicer v dveh sklopih:

- Garaža za kompaktor in parkirišče za delovne stroje – objekt (izvajalec Gradia d.o.o. Celje)
- Garaža za kompaktor in parkirišče za delovne stroje – zunanja ureditev (izvajalec AGM NEMEC d.o.o. Laško)

V letu 2012 je bilo za izvedena dela prejetih računov v višini 167.974,52 €, od pričetka investicije pa skupaj 198.046,39 €.

DOGRADITEV TEHNOLOŠKE OPREME V KOMPOSTARNI

Za zagotavljanje zanesljivejšega delovanja in zmanjšanja zastojev je bila potrebna nadgradnja tehnološke opreme v kompostarni, kot je dograditev termičnih zaščit ventilatorjev, merilnika pretoka, dograditev nadstreška in zaščitne strehe nad vhodnimi jamami,



razna elektroinstalacijska dela.

Skupna vrednost prejetih računov v tem obdobju je bila 42.805,70 €.

NADSTREŠNICA STRUKTURNEGA MATERIALA

Na manipulativni površini ob kompostarni je poseben plato za skladiščenje strukturnega materiala za kompostarno. V teku obratovanja se je izkazalo, da padavinske vode, ki padajo na ta material in odteka nato na čistilno napravo, povzročajo mašenje odtokov in težave na ČN. Zato je predvideno, da se prostor pokrije z nadstrešnico, da se prepreči odtok onesnaženih padavinskih voda.

V tem obdobju porabe ni bilo.

PLATO ZA ZAČASNO SKLADIŠČENJE BAL LAHKE FRAKCIJE

Za zanesljivo obratovanje celotne tehnologije obdelave odpadkov v MBO in termične obdelave je potrebno zagotoviti rezervno količino lahke frakcije, ki bo na voljo v primerih izpada obratovanja enega od objektov. Skladiščenje lahke frakcije je umeščeno v neposredno bližino objekta MBO. Lokacija skladišča je bila predvidena tako, da bo imela sočasno tudi funkcijo protihrupne zaščite ob najbolj hrupnem območju objekta MBO.

Investicija je zaključena. Vrednost prejetih računov v letu 2012 je bila 43.925,18 €, celotna vrednost investicije pa znaša 52.057,55 €.

DOGRADITEV TEHNOLOŠKE OPREME V MBO

Za zagotavljanje zanesljivejšega delovanja in zmanjšanja zastojev je bila potrebna nadgradnja tehnološke opreme v MBO, kot je polž za transport mleto frakcije, nadzorni sistem balirke, rekonstrukcija ventilatorskega sistema, kovinska zaščita sistema odvodnjavanja manipulativnih površin MBO, hidravlični agregat, dvizni jarem verig, izločevalni magnetni trak, razna elektroinstalacijska dela.

Skupna vrednost prejetih računov v tem obdobju je bila 185.161,24 €.

ODLAGALNO POLJE ZA AZBESTNE ODPADKE

Upravlavec odlagališča mora zagotoviti ustrezno urejeno ločeno polje za odlaganje azbestnih odpadkov. Obstoječe polje, na katerem se odpadki odlagajo, bo predvidoma zapolnjeno v enem letu. Zato je potrebno zagotoviti novo odlagalno polje. V ta namen je bil izdelan projekt: Odlagalno polje za odpadke z vsebnostjo azbesta Bukovžlak (št. Proj.11/10, december 2010, Grin d.o.o., Maribor).

Na jugovzhodnem delu razširjenega dela starega odlagališča v Bukovžlaku bo urejeno novo odlagalno polje za azbestne odpadke.

V tem obdobju je bilo za geodetske meritve in izračun volumna porabljenih 1.120,00 €.

REKONSTRUKCIJA VSIPNIH JAM V MBO

Obstoječa sprejemna jama v MBO, ki je bila grajena sočasno z gradnjo objekta, za nemoteno obratovanje ne zadošča. Zato smo ji povečali prostornino tako, da smo jo poglobili za 4 m. Investicija je zaključena, prejetih računov v letu 2012 je bilo za 75.491,69 €, skupna vrednost investicije znaša 83.991,69 €.

NADGRADNJA IZHODNE TEHTNICE

V letu 2012 smo pridobili dokumentacijo za nadgradnjo/

zamenjavo izhodne tehtnice na vhodni kontroli RCERO Celje v Bukovžlaku. To pomeni, da bo nova talna tehtnica daljša od obstoječe, zato bo obenem potekala tudi izgradnja podaljšanja nadstrešnice nad le-to.

Za podaljšanje nadstrešnice kot tudi nadgradnjo same tehtnice sta bila izbrana izvajalca, dela pa se bodo začela spomladi 2013.

Porabljenih bilo 5.870,00 € sredstev.

NADGRADNJA ČISTILNE NAPRAVE

Za zagotavljanje stabilnega obratovanja čistilne naprave in nemoteno odvajanje izcednih vod smo v lanskem letu izvedli nadgradnjo le-te tako, da smo namestili dodatne module za čiščenje z reverzno ozmozo. Vsi postopki so se avtomatizirali in namestila so se ustrezna orodja za obdelavo odpadkov.

S tem smo povečali kapaciteto očiščene vode in povečali stabilnost obratovanja.

Stroški nadgradnje čistilne naprave v letu 2012 so znašali 42.994,15 €.

UREDITEV PREIZKUSNEGA LABORATORIJA ZA NOTRANJO KONTOLO

Za zagotavljanje notranje kontrole podzemnih vod in tudi izcednih vod smo se odločili za ureditev preizkusnega laboratorija, kjer bomo lahko v kratkem času ugotovili kvaliteto odpadnih vod ter izvajali notranjo kontrolo.

Laboratorij je urejen v objektu sortirnica, stroški v lanskem letu so znašali 21.382,93 €.

IPPC dovoljenje

V oktobru 2006 je bila vložena vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za naprave, ki lahko povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega (IPPC dovoljenje) za obstoječe odlagališče in bodoči regionalni center za ravnanje z odpadki Celje, ki je bila do leta 2011 večkrat dopolnjena.

IPPC dovoljenje je bilo v novembru 2011 pridobljeno.

V decembru smo v zakonskem roku na ARSO vložili Pritožbo na odločbo o OVD in sicer zaradi napačne uporabe materialnih predpisov in napačno oz. nepopolno ugotovljenega dejanskega stanja.

Iz Ministrstva za kmetijstvo in okolje smo v februarju prejeli odločbo, ki prejšnjo odločbo spreminja v »Delno odločbo«, ostale nerešene zadeve pa vrne upravnemu organu prve stopnje v ponoven postopek in odločanje.

V juliju 2012 smo prejeli »Dopolnilno odločbo«, ki je razrešila vse ostale sporne postavke. Ker se z nekaterimi zahtevami v odločbi ne strinjamo, smo vložili ponovno pritožbo, na katero do konca leta še nismo prejeli odgovora.

IZVAJANJE OBRATOVALNEGA MONITORINGA

Skladno z veljavno zakonodajo je bil izdelan program obratovalnega monitoringa za spremljanje vplivov na okolje za celotno območje Regionalnega centra za ravnanje z odpadki RCERO Celje. Izvajajo se redne meritve, ki zajemajo spremljanje kvalitete izcednih vod, površinskih vod in podzemnih vod, emisij v zrak ter meritve hrupa. Izcedne vode se odvajajo v kanalizacijo in se čistijo na centralni čistilni napravi Celje.

Enkrat letno se izvede kontrola horizontalnih in vertikalnih premikov ravni odlagališča Bukovžlak. V ta namen so bile na območju deponije nameščene višinske kontrolne točke (16 kom), ki so razporejene po profilih glede na konfiguracijo terena.



V letu 2012 je bil opravljen strokovni pregled vseh vrtin glede prehodnosti in ostalih karakteristik ter čiščenje 5 vrtin z metodo air lift.

Za izvajanje monitoringa je bilo v tem obdobju porabljenih 78.195,54 €.

Velenje, 24. 4. 2013

Pripravila:
Simona Šrot, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji..... Seji, dne..... sprejel

SKLEP

o sprejemu Programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2013

I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme Program izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2013.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 414-05-0007/2003-100

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

34. člen Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009), v nadaljevanju Odlok, opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.

V 11. členu koncesijske pogodbe so podrobneje navedene vse pravice in dolžnosti med katere sodita tudi letno poročanje in priprava poslovnih načrtov, letnih programov in poročil.

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bo koncesionar izvajal skladno z določili veljavne zakonodaje in podpisane koncesijske pogodbe.

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM PROGRAMA GJS SO:

V skladu z 34. členom Odloka in 11. členom koncesijske pogodbe

izvajalec vsako leto pripravi letni program, ki ga občinski svet potrjuje in se seznani s poročilom izvajanja GJS za preteklo leto.

3. OBRAZLOŽITEV VSEBINE PROGRAMA:

V okviru zakonodaje so v posameznih točkah programa GJS opredeljene vse ključne aktivnosti za leto 2013. V vsebini so zajeti opisi ravnanja z odpadki v okviru Regionalnega centra za ravnanje z odpadki, v nadaljevanju RCERO, načrtovan sprejem količine iz MOV v višini 6000 ton komunalnih odpadkov, plan ravnanja z odpadki za leto 2013, v tretji točki programa so opisane naloge v zvezi z investicijskim vzdrževanjem centra in dograjevanjem tehnoloških postopkov, v tabeli je plan porabe najemnine, v točki štiri so cilji izvajanja projektov ukrepov v RCERO, ter v točki pet izpolnjevanje koncesijskih dolžnosti.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Finančne posledice za proračun MO Velenje iz naslova izvajanja koncesije so skladno s podpisano najemno pogodbo v ocenjeni višini 90.000 EUR. Najemnina MO Velenje se bo decembra na podlagi poročil o izvedenih investicijah v RCERO kompenzirala z zahtevki izvajalca GJS, in sicer na podlagi 36. in 52. člena Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem GJS. V planu je nakazana tudi morebitna subvencija, ki bi za MOV znašala v višini 5,23%, kar znese 15.690 €. Podlaga za le-to je 25. člen zgoraj citirane Pogodbe.

Prilogi:

1.) POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA PREOSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2012.

2.) PROGRAM IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA PREOSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2013.

Velenje, dne 24.04.2013

Simona ŠROT, l.r.
Mirjam BRITOVŠEK, l.r.

mag Marko ZIDANŠEK, direktor družbe, l.r.
Anton BRODNIK, vodja UKD, l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta program sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.





Simbio, d.o.o.

Družba za ravnanje z odpadki

Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija

tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12

info@simbio.si, www.simbio.si



PROGRAM IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2013

Datum:
11. april 2013

Direktor:
mag. Marko Zidanšek, l.r.



KAZALO

1.	Uvod.....
2.	Načrt količin prevzetih odpadkov.....
3.	Plan ravnanja z odpadki za leto 2012.....
4.	Cilji
5.	Izpolnjevanje dolžnosti koncesionarja po koncesijski pogodbi
6.	Zaključek

KAZALO TABEL

Tabela 1: Predvidena količina prevzetih odpadkov iz MO Velenje za leto 2013



1. UVOD

Program javne službe obdelave in odlaganja za komunalne odpadke, nastale na območju MO Velenje, temelji na Koncesijski pogodbi o izvajanju lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju Mestne občine Velenje, ki je podpisana med Mestno občino Velenje (koncedent), SIMBIO d.o.o. (koncesionar) in PUP-Saubermacher d.o.o., ravnanje z odpadki d.o.o., Velenje (izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov).

SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d.o.o., Celje je najemnik objektov in naprav Regionalnega centra za ravnanje z odpadki Celje (RCERO Celje).

RCERO Celje zagotavlja dolgoročno rešitev ravnanja z odpadki na regionalnem nivoju širše Savinjske prispevne regije.

Opadke, ki nastanejo na območju Mestne občine Velenje, izvajalec javne službe zbiranja in prevoza PUP-Saubermacher iz Velenja pripelje na kompleks RCERO, kjer se izvaja koncesionirana gospodarska javna služba odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Koncesionar SIMBIO d.o.o. odpadke po več procesih pred odlaganjem predhodno obdela.

V kompostarni se izvaja kompostiranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov.

Mehansko-biološka obdelava preostanka mešanih komunalnih odpadkov je namenjena biološki razgradnji, stabilizaciji in sušenju odpadkov, izločevanju lahke frakcije, ki se transportira na objekt za termično obdelavo odpadkov.

Preostanek odpadkov, ki ga ni možno več obdelati, se odloži na odlagališče.



2. NAČRT KOLIČIN PREVZETIH ODPADKOV

Načrt količin prevzetih odpadkov za leto 2013 temelji na podatkih o količinah prevzetih odpadkov iz Mestne občine Velenje od ROSIO-PUP-Saubermacher v preteklem letu in oceni koncesionarja.

Za leto 2013 predvidevamo, da bodo količine odpadkov, prevzete od izvajalca javne službe zbiranja in prevoza iz Mestne občine Velenje, na nivoju količin iz leta 2012.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)
17 06 05	Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest	100.000
20 02 01	Odpadki primerni za kompostiranje	1.400.000
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	4.200.000
20 03 07	Kosovni odpadki	300.000
Skupaj		6.000.000

Tabela 1: Predvidena količina prevzetih odpadkov iz MO Velenje za leto 2013



3. PLAN RAVNANJA Z ODPADKI ZA LETO 2013

V dejavnost obdelave in odlaganja odpadkov je Mestna občina Velenje vključena od 1.1.2010. Za MOV se izvaja dejavnost kompostiranja bioloških odpadkov, dejavnost obdelave odpadkov v objektu MBO ter odlaganje preostanka odpadkov in odpadkov, ki niso primerni za obdelavo v MBO in imajo izdelano ustrezno oceno za odlaganje.

Za doseganje vseh zastavljenih ciljev bodo potekale naslednje aktivnosti:

1 Pridobitev dokumentacije RCERO

Obstoječe objekte in tehnološke postopke v RCERO Celje je potrebno nadgrajevati, da bo mogoče slediti stanju tehnike in spreminjajoče zakonodaje, ki je vse strožja. Zato je potrebno pravočasno pripravljati projekte za razvoj dejavnosti. V letu 2013 je predvideno načrtovanje objektov in postopkov za baliranje in skladiščenje lahke frakcije in preostanka odpadkov, urbanistično načrtovanje razvojnega območja RCERO in ustrezne komunalne infrastrukture, načrtovanje pralnice koles, načrtovanje celovitega čiščenja izcednih voda iz RCERO, načrtovanje možnosti izkoriščenja sončne energije na strehah objektov RCERO, načrtovanje osvetlitve območja po novih standardih, načrtovanje nove, zmogljivejše izhodne tehtnice, načrtovanje ukrepov, ki bodo zmanjšali nastajanje količin odpadnih voda.

2 Odlagališče

2a Odlagališče - nadgradnja

Na novem odlagališču je potrebno nadgrajevanje infrastrukture skladno z vgrajevanjem odpadkov. Na primer, dvig jaškov, dograjevanje tesnilnih slojev, odvodi meteorne vode, dograjevaje sistema za odplinjevanje.

2b Garaža za kompaktor in parkirišče za delovne stroje

Garaža za kompaktor je v zelo slabem gradbenem stanju in premajhna za kompaktor, ki je bil nabavljen v sklopu investicije RCERO. Objekt je star in tudi lokacija ni več ustrezna za stroje, ki delajo na novi deponiji, zato smo se odločili, da se zgradi nova garaža z ustreznim parkiriščem za delovne stroje na novi lokaciji, ki je primernejša. Stari objekt pa bo porušen.

3 ČN za izcedne vode – dograditev

Predviden je celovit pristop k reševanju izcednih in drugih onesnaženih voda iz območja. Vode so zelo obremenjene, zato je predvideno načrtovanje in dograditev obstoječega sistema, ki bo zagotavljal okoljsko in ekonomsko najugodnejšo rešitev. Dokončni podatki o obremenjenosti voda iz posameznih postopkov se po pričetku obratovanja vseh objektov še ugotavljajo in bodo osnova za nadaljnje ukrepe.

4 Sortirnica z demontažo

4a Sortirnica z demontažo – dograditev tehnološke opreme

Z uvajanjem programov ločenega zbiranja embalaže se je izjemno povečala količina ločeno zbranih surovin, primernih za reciklažo. Predvidena je avtomatizacija postopkov sortiranja, kar je zajeto v samostojni točki 4b, poleg le-te pa še manjše naložbe v namen čim boljše izkoriščenosti objekta.



4b Avtomatizacija postopkov sortiranja

Zaradi povečanja količine vhodnih surovin v sortirnici obstoječa kapaciteta naprave, kljub dvoizmenskemu delu, ne zadošča. Zato bomo pristopili k reševanju problematike z tehnološko dograditvijo obstoječe naprave. V ta namen je že bila v letu 2012 izdelana Idejna zasnova (IDZ).

5 Kompostarna

5a Kompostarna – dograditev tehnološke opreme

V kompostarni je predvidena nadgradnja opreme za možnost obdelave odpadkov, ki zahtevajo predobdelavo (dodatni predpis zakonodaje) in ustvarjanje možnosti za uporabo komposta.

5b Nadstrešnica za strukturni material

Meteorne in posledično izcedne vode iz platoja za strukturni material dodatno obremenjujejo čistilno napravo v okviru RCERO, zato je predvidena izgradnja nadstrešnice nad platojem.

6 MBO

6a MBO – dograditev tehnološke opreme

V objektu je potrebno stalno nadgrajevanje tehnološke opreme za zagotovitev rednega obratovanja, za doseganje zmogljivosti in za doseganje vse višjih standardov, predpisanih v zakonodaji.

6b Plato za začasno skladiščenje bal lahke frakcije

Skladiščenje lahke frakcije je predvideno v neposredni bližini objekta MBO. Lokacija skladišča je predvidena tako, da bo imela sočasno tudi funkcijo protihrupne zaščite ob najbolj hrupnem območju objekta MBO. Delno smo investicijo izvedli v letu 2012.

7 Skupna infrastruktura RCERO

7a Nadgradnja izhodne tehtnice

Zaradi premajhne zmogljivosti (gostota obremenitve in velikost vozil – tovornjaki s priklopniki), bo potrebno zamenjati izhodno tehtnico na vhodni kontroli. Objekt je bil zgrajen že pred izgradnjo investicije RCERO in je bil dimenzioniran samo za potrebe 13 občin.

7b Ostala skupna infrastruktura RCERO

Pri projektu RCERO I. faza niso bila usklajena in plačana nekatera dodatna dela po zahtevkih izvajalca. Izvajalec je pristopil k sodni izterjavi zneska, ki je še sporen. V primeru, da bodo zahtevki odobreni, bodo poravnani iz vira najemnine objektov RCERO.

Prav tako pod ostalo infrastrukturo – skupno infrastrukturo za cel kompleks RCERO – načrtujemo tudi izvedbo notranjega laboratorija za potrebe kompostarne in MBO, projekt za učinkovito rabo električne energije na celotnem območju, nabavo dodatnih zabojsnikov in drugo.

8 Nadgradnja informacijskega sistema RCERO

Predvideno je stalno dograjevanje in izpopolnjevanje sistema avtomatskega vodenja in spremljanja procesov v RCERO z namenom, da se zmanjša pogostost servisnih posegov, optimizira delovanje in zmanjšajo stroški obdelave.

9 Nakup mobilne opreme

Predviden je nakup dodatnih kontejnerjev, nakladalca in ostale potrebne opreme.



Subvencija

Zaradi manjših količin odpadkov ni bila dosežena ekonomsko potrebna zmogljivost objektov RCERO, zato ni bilo mogoče v celoti oblikovati zneska amortizacije/najemnine.

Podlaga je 25.člen Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem GJS.

Ocena potrebnih sredstev je izdelana na osnovi predvidenih potreb za dograjevanje tehnoloških postopkov obdelave odpadkov skladno z zakonodajo in je razvidna iz priložene tabele plana porabe najemnine za leto 2013.

Predračun najemnine za Mestno občino Velenje za objekt RCERO za leto 2013 znaša cca 90.000,00 €.

Skladno s 36. in 52. členom Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERO Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb se bodo medsebojne obveznosti poravnale s kompenzacijo.



PLAN PORABE NAJEMNINE

Z.ŠT.	NALOŽBA	PLAN 2013
		v EUR
	RAVNANJE Z ODPADKI	2.988.642,27
1	Pridobitev dokumentacije RCERO	100.000,00
2	Odlagališče	
2a	odlagališče - nadgradnja	50.000,00
2b	garaža za kompaktor in parkirišče za delovne stroje	500.000,00
3	Čistilna naprava za izcedne vode - dograditev	100.000,00
4	Sortirnica z demontažo	
4a	sortirnica z demontažo - dograditev tehnološke opreme	100.000,00
4b	avtomatizacija postopkov sortiranja	835.000,00
5	Kompostarna	
5a	kompostarna - dograditev tehnološke opreme	200.000,00
5b	nadstrešnica za strukturni material	150.000,00
6	MBO	
6a	MBO - dograditev tehnološke opreme	100.000,00
6b	plato za začasno skladiščenje bal lahke frakcije	50.000,00
7	Skupna infrastruktura RCERO	
7a	nadgradnja/zamenjava izhodne tehnice	80.000,00
7b	ostala skupna infrastruktura RCERO	363.642,27
8	Nadgradnja informacijskega sistema RCERO	200.000,00
9	Nakup mobilne opreme	160.000,00

Z.ŠT.	VIRI SREDSTEV	PLAN 2013
		v EUR
	SKUPAJ VIRI SREDSTEV	2.988.642,27
1	Najemnina RCERO za leto 2013	1.785.000,00
2	Prenos najemnine iz leta 2012	1.503.642,27
3	Subvencija 2013	-300.000,00



Na območju Regionalnega centra za ravnanje z odpadki bomo na podlagi izdelanega Programa obratovalnega monitoringa izvajali redne monitoringe:

- meritve parametrov padavinske vode
- meritve parametrov onesnaženosti industrijske odpadne vode iz območja RCERO
- meritve onesnaženosti podzemnih in površinskih vod
- meritve emisij snovi v zrak (odlagališče, elektrarna)
- meritve imisij hrupa
- meritve meteoroloških parametrov
- monitoring kakovosti odpadkov (kontrolne kemične analize odpadkov, ocene odpadkov, analize komposta)

4. CILJI

V letu 2013 bomo zastavljene cilje dosegali z izvedbo naslednjih projektov in ukrepov:

- redno obratovanje objektov RCERO I. in II. faza in postopno vključevanje še preostalih občin, ki odpadke še odlagajo na svojih deponijah.
- optimizacija organiziranosti in sodelovanje med posameznimi lokalnimi skupnostmi pri reševanju problematike odpadkov
- optimizacija tehnoloških procesov obdelave odpadkov
- optimizacija energetske porabe pri tehnoloških procesih
- minimizacija vplivov RCERO na okolico
- zagotovitev sredstev za zapiranje odlagališča in izvedbo ukrepov varstva okolja po zaprtju
- povečan obseg izrabe snovne vrednosti in izraba energetske vrednosti odpadkov
- vzpostavljanje in vzdrževanje informacijskega sistema o snovnih tokovih posameznih vrst odpadkov ter objektih in napravah za predelavo, obdelavo in končno oskrbo odpadkov in deponijskega plina
- dvig zavesti prebivalstva o problematiki odpadkov in njihovem dolgoročnem reševanju
- nadaljevati z organiziranimi ogledi RCERO in predavanji na temo odpadkov na šolah in KS ter na strokovnih simpozijih

5. IZPOLNJEVANJE DOLŽNOSTI KONCESIONARJA PO KONCESIJSKI POGODBI

Kot koncesionar bomo izpolnjevali svoje dolžnosti kot to določa koncesijska pogodba in veljavna zakonodaja, pri čemer bomo:

- skrbno in strokovno izvajali koncesijo, v skladu z določili pogodbe, zakoni in drugimi predpisi,
- kot dober gospodar uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte in naprave RCERO Celje,
- izpolnjevali zahteve, izhajajoče iz okoljske zakonodaje



6. ZAKLJUČEK

Ravnanje z odpadki je del celovitega področja ravnanja z okoljem, ki je bistvenega pomena za kakovost življenja vsakega posameznika in družbe kot celote.

Odgovorno ravnanje z odpadki posega v vse sfere človekovega življenja - zasebno, gospodarsko in družbeno.

Prizadevanja v javnem podjetju SIMBIO d.o.o. gradimo na:

- skrbnem spremljanju, prepoznavanju in izpolnjevanju sedanjih in prihodnjih potreb odjemalcev in drugih udeleženih strani ter zahtev zakonodaje in regulative na področju kakovosti in ravnanja z okoljem,
- spremljanju svetovnih dosežkov in trendov na področju tehnologije in opreme, skupaj s prepoznavanjem najboljših praks doma in v svetu,
- pravočasnem zagotavljanju ustreznih tehnologij in opreme ter
- optimalni organiziranosti, ki zagotavlja uspešno in učinkovito uresničevanje politike in ciljev, zakonskih in drugih zahtev ter dvigovanje zadovoljstva odjemalcev in drugih udeleženih strani.

Pripravila:

Simona Šrot, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji..... seji, dne..... sprejel

SKLEP

o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe za zbiranje in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki za leto 2013

I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme poslovni načrt lokalne GJS za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in Šmartno ob Paki za leto 2013, ki ga je pripravilo podjetje PUP-Saubermacher, d.o.o.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-06-0011/2012-805

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

34. člen Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009), v nadaljevanju Odlok, opredeljuje vsebino letnega programa ter poročanje o izvajanju gospodarske javne službe.

Koncesijska pogodba obvezuje koncesionarja, da vzpostavi celotno tehnologijo ravnanja z odpadki. Podjetje PUP-Saubermacher, d.o.o. ureja postopke v zvezi z zapiranjem odlagališča za nenevrane odpadke v Velenju ter naloge v zvezi z birmim centrom na lokaciji bivšega odlagališča odpadkov, v okviru katerega je tudi postavljena prekladalna postaja za pretovor odpadkov pred odvozom v regijski center CERO Celje, ki je v Bukovžlaku, oziroma drugim prevzemnikom odpadkov.

Izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki bo izvajalec obvezne občinske GJS ravnanja z odpadki izvajal skladno z določili veljavne podpisane koncesijske pogodbe, katere del je tudi tehnični in tarifni pravilnik. Izven te pogodbe na področju koncesije družba ne načrtuje izvajanja storitev.

Veljavni sta dve podpisani koncesijski pogodbi in sicer:

- za zbiranje in odvoz odpadkov v Celje med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki), koncesionarjem

PUP-Saubermacher d.o.o.,

- in za predelavo, obdelavo in odlaganje odpadkov v Celju med koncendentom (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki) in koncesionarjem Simbio d.o.o..

Dne 24.4.2012 je bila izvedena pripojitev družbe Rosio-PUP-Saubermacher d.o.o. k družbi PUP-Saubermacher d.o.o., ki je s tem postal pravni naslednik pripojene družbe in nosilec enovite koncesije gradnje »Centra za ravnanje z odpadki« in koncesije obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza odpadkov ter odlaganja ostankov predelave, ki bo trajala do julija 2039.

V letu 2012 se je podpisal aneks št. 1 h koncesijski pogodbi v katerem so se uredila razmerja glede nalog koncesionarja v zvezi z zapiranjem odlagališča. Stroški vezani na naloge v okviru delovanja odlagališča v zapiranj (monitoring, izcedne vode, urejanje površin ipd) se bodo opredelili v aneksu št.2 h koncesijski pogodbi.

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM NAČRTA SO:

V skladu s 34. členom Odloka in 38. členom koncesijske pogodbe se vsako leto pripravi letni program, ki ga sprejmejo občinski sveti. S predstavitvijo poslovnega načrta se opredelijo naloge, ki jih izvajalec gospodarske javne službe obračunava skozi ceno uporabnikom storitev. Občinski sveti se seznajajo z razvojem storitev gospodarske javne službe in s finančno obremenitvijo proračunov lastnic zaprtega odlagališča.

3. OBRAZLOŽITEV VSEBINE POSLOVNEGA NAČRTA:

V okviru zakonodaje so v posameznih točkah programa GJS opredeljene vse ključne aktivnosti za leto 2013. V vsebini so zajeti informativni podatki, logistika, cilji, urniki, oblike obveščanja in osveščanja in časovni razporedi akcijskih zbiranj. Poročilo za leto 2012 kot poslovni načrt za leto 2013 bo na seji sveta predstavil direktor družbe PUP-Saubermacher, d.o.o..

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Finančnih posledic za proračun MO Velenje iz naslova izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe do občanov ne bo. Bodo pa finančne posledice iz naslova izvajanja aneksa št.2 h koncesijski pogodbi za izvajanje del na zaprtem odlagališču Velenje v skupni višini za vse tri občine okoli 112.000 €. Ta sredstva bodo namenjena za pokrivanje stroškov odvajanja in čiščenja izcednih vod odlagališča, izvajanje obveznega monitoringa, vzdrževanje odplinjevalnega sistema, monitoringa in odpravljanja posledic posevkov odlagališča, ter plačevanja okoljske dajatve za izcedne vode iz odlagališča. Sredstva pokrivajo občine lastnice odlagališča v deležih 81% Mestna občina Velenje, 15,9% Občina Šoštanj in 3,1% Občina Šmartno ob Paki, zato bo obremenitev proračuna MOV okoli 105.000 €. Poleg tega bo MO Velenje vlagala še v zapiranje odlagališča v višini 17.587,73 €.

Prilogi:

- POSLOVNI NAČRT LOKALNE GJS ZA ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2013 IN

- POROČILO O IZVAJANJU LOKALNE GJS ZA ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2012



sta zaradi obsežnosti gradiva in številnih barvnih prilog in slik objavljena na spletni strani MOV <http://www.velenje.si/796> (Opomba: ker gre za skupno podeljeno koncesijo treh občin Šaleške doline je tudi poslovni načrt skupen za vse tri občine.)

Velenje, dne 24.04.2013

Obrazložitev pripravili:
Alenka CENTRIH OCEPEK, l.r.
Mirjam BRITOVŠEK, l.r.

Uprava družbe:
Janez HERODEŽ,
direktor družbe, l.r.

Anton BRODNIK,
vodja UKD, l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta poslovni načrt sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.

LETNO POROČILO

Vrtca Velenje za leto 2012

1. UVODNA BESEDA RAVNATELJICE

Letno poročilo je povzetek opravljenega dela, vključuje pa tudi kratke usmeritve za nadaljnje delo. V vsakem poročilu nas dogodki v preteklosti spomnijo na dosežke zavoda tako na nivoju pedagoškega dela, kot na nivoju sodelovanja s širšo in ožjo skupnostjo.

Kvalitetno vzgojno izobraževalno delo, ki se odraža v dobrem počutju in zadovoljstvu otrok in staršev, ter v odzivu lokalne skupnosti, lahko s korektnim sodelovanjem obogati dejavnost predšolske vzgoje in pripomore k prepoznavnosti in pomembnosti področja predšolske vzgoje v našem kraju.

Strokovna avtonomija vrtca kot zavoda in njegov razvoj na vseh področjih je izrednega pomena za nadaljnji kakovosten razvoj zavoda (delo z otroki, delo s starši, sodelovanje z okoljem, raziskovalne dejavnosti in na področju izvedbenega kurikula predšolske vzgoje).

Otrok od rojstva razvija, uči in nabira izkušnje prav preko igre tako s starejšimi otroki kot s svojimi vrstniki. Vrtec poleg varstva zagotavlja spodbujanje otrokovih lastnih strategij dojemanja, izražanja in razmišljanja, ki so značilne za posamezno obdobje odrasčanja. To dosega z zagotavljanjem zdravega, varnega, udobnega, otroku prijaznega in spodbudnega okolja za učenje. Odločilnega pomena je upoštevanje otrokovih individualnih potreb in interesov ter zagotavljanje pravice do zasebnosti. Naše delo in poslanstvo je podprto tudi s strani lokalne

skupnosti. Ob sodelovanju z različnimi institucijami v okolju posebej izpostavljamo dobro sodelovanje z našo ustanoviteljico MO Velenje, ter si želimo bogatega sodelovanja tudi v bodoče. Leto 2012 je za vpis pomenilo leto manjših sprememb in pričakovanih posledic, glede na to, da se je subvencija za drugega otroka zmanjšala za 30 odstotkov. Kljub temu v Vrtcu Velenje ni prišlo do množičnega izpisa otrok, tako da smo v novo šolsko leto zakorakali s 76 oddelki.

Leta 2012 se je odstotek vključenih predšolskih otrok močno povečal in dosegel 92 % vključenosti otrok II. starostnega obdobja in 64% vključenost otrok I. starostnega obdobja. Skupno je vključenih kar 80% vseh predšolskih otrok (še leta 2006 je bilo vključenih 64% predšolske populacije). Do meseca marca 2012 smo lahko zagotovili prostor vsem, ki so potrebovali naše usluge, že v mesecu aprilu pa nismo mogli uresničiti vseh želja po umestitvi v zelene enote. MO Velenje je pristopila z odpiranjem dodatnih oddelkov. Tako smo v aprilu odprli dva dodatna oddelka najstarejših otrok v OŠ Anton Aškerc.

2. POSLANSTVO, VREDNOTE IN VIZIJA VRTCA VELENJE

Naše osnovno poslanstvo ostaja zagotavljanje kakovostnega in strokovno ustreznega vzgojno-izobraževalnega dela za vse otroke, vključene v Vrtec Velenje.

Vrednote, ki jih postavljamo v ospredje so:

- spoštovanje in sprejemanje vsakega posameznika ne glede na spol, starost, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo,
- spodbujanje sodelovanja in dogovarjanja ter omogočanje ustvarjalnega izražanja pri iskanju različnih poti ki vodijo k skupnim ciljem.

Skupna vizija, ki nas vodi pri načrtovanju in izvajanju vzgojno izobraževalnega dela je:

- slediti razvojnim značilnostim in zmožnostim vsakega posameznika, vključenega v naš vrtec, ter prilagajati izvedbeni kurikulum dejanskim zmožnostim otrok, njihovih staršev in zaposlenih,
- seznanjati in se dogovarjati z ustanoviteljico o možnostih za zagotavljanje sprejemljivih strukturnih kazalnikov (objekti, prostor, oprema...),
- sprotno ugotavljati in zagotavljati visoko raven kakovosti strokovnega dela v Vrtcu Velenje, jo dopolnjevati in nadgrajevati, ter s tem omogočati preplet ustvarjalnih in sodelovalnih odnosov med otroki, njihovimi starši, zaposlenimi in lokalno skupnostjo,
- omogočati sodelovalno izražanje idej, predlogov in pomislekov pri iskanju različnih poti ki vodijo k skupnim ciljem vizije našega vrtca.

3. PRIORITETE

Prioritete, ki smo si jih zastavili so rezultat opravljenih analiz in so usmerjene v:

- a) vzgojno izobraževalni proces,
- b) strokovni in profesionalni razvoj zaposlenih,
- c) komunikacijo na različnih področjih,
- d) sodelovanje s starši,
- e) zagotavljanje materialnih pogojev za delo.



4. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA VRTEC VELENJE

Javni zavod Vrtec Velenje je za namen vzgoje in varstva predšolskih otrok ustanovila MO Velenje. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod izvaja dejavnost predšolske vzgoje. Pripravljamo tudi prehrano za otroke, vključene v vrtec, nekatere šolske otroke in druge abonente.

Strokovno delo v oddelkih poteka v skladu s Kurikulumom za vrtce, ki je za javne vrtce v RS zavezujoč dokument. Pri oblikovanju Izvedbenega kurikuluma prilagodimo osnovne dejavnosti posebnostim okolja, otrok, staršev in zaposlenih. V okviru Izvedbenega kurikuluma skrbimo za spodbude na vseh področjih otrokovega razvoja ter na vseh področjih dejavnosti, ki jih vsebuje Kurikulum za vrtce. Ob vzgojno izobraževalnih vsebinah skrbimo tudi za različne kulturne, športne in druge prireditve. Do leta 2005 je delo Vrtca Velenje potekalo v štirih organizacijskih enotah. Po upadu števila otrok smo leta 2005 enajst lokacij združili v tri organizacijske enote. Po leti 2006 je postopno spet naraščalo število otrok in oddelkov. Zato je Svet Vrtca Velenje, ob potrditvi LDN dne 15. 11. 2010 sprejel tudi novo organizacijsko shemo, ki ponovno uvaja 4 organizacijske enote. V letu 2012 so bili otroci razporejeni v 75 oddelkov, v spomladanskem času pa se je število oddelkov zaradi potrebe vključevanja mlajših otrok povečalo za 3 oddelke. V šolskem letu 2012/13 smo otroke na osnovi vpisa razporedili v 76 oddelkov od tega je bilo na osnovi vpisa, potreb in želja staršev oblikovanih 75 oddelkov dnevnega programa in 1 oddelek poldnevnega programa v okoliški enoti.

V redne oddelke vrtca je bilo na podlagi odločb o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, v letu 2012 v povprečju vključenih 11 otrok, ki jim zagotavljamo dodatno strokovno pomoč in jo izvajajo mobilna specialna pedagoginja, svetovalna delavka-pedagoginja, ter dve zunanji sodelavki: logopedinja in surdopedagoginja. Enega otroka skozi vzgojni proces dnevno spremlja spremljevalka, tako kot je zahtevano v odločbi za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

Vrtec Velenje je s preko 1300 vključenimi otroki eden največjih slovenskih vrtcev. Vanj so vključeni otroci od enajstih mesecev do šestega leta starosti.

Vpis otrok v letu 2012

ENOTA	jan 2012	feb 2012	mar 2012	apr 2012	maj 2012	jun 2012	jul 2012	avg 2012	sep 2012	okt 2012	nov 2012	dec 2012
Najdihojca	163	163	162	163	162	160	143	138	149	156	152	155
Tinkara	208	207	208	209	208	208	168	161	200	201	204	206
Vrtljak	256	270	275	276	274	280	256	251	265	269	273	277
Jakec	74	74	74	74	74	71	58	58	74	74	73	73
Ciciban	176	176	176	175	175	170	154	147	169	173	173	174
Jurček	32	32	31	31	30	28	21	20	33	33	33	33
Čebelica	40	40	40	39	39	37	28	27	33	35	34	34
Lučka	212	212	210	211	208	208	176	164	199	200	199	198
V. gora	40	40	40	39	38	38	33	29	36	36	35	35
Šentilj	65	66	66	66	66	66	59	54	48	48	48	46
Cirkovce	8	8	8	8	8	8	5	5	7	7	7	7
Enci Benci	64	64	65	61	59	59	58	58	64	64	65	65
Skupaj	1338	1352	1355	1352	1341	1333	1159	1112	1277	1296	1296	1303

Vpis v letu 2012 je dosegel naša pričakovanja. Po vpisu v mesecu maju je bilo za 1. september vpisanih kar 1303 otrok, ki so razporejeni v 76 oddelkov, kar je v primerjavi z začetkom preteklega šolskega leta sicer za 1 oddelek več, medtem ko število otrok ostaja približno enako, saj oddelki niso dopolnjeni do zgornjega normativa. Med šolskim letom 2011/12 se je število vpisanih otrok precej spreminjalo, v glavnini povečevalo, saj smo prišli v začetku meseca juniju 2012 celo do 78 oddelkov. Vrtec Velenje deluje na 12 lokacijah z dodatnimi oddelki, ki gostujejo na osnovnih šolah. Za prihodnje šolsko leto bomo torej ohranili vse oddelke vrtca v prostorih osnovnih šol Livada, Gorica in Antona Aškerca, saj se je to izkazalo v času prostorske stiske kot zelo dobra rešitev. Ohranili bomo tudi prostore v Tilnovem domu v Šentilju ter mobilno igralnico ob enoti Vrtljak.

V primerjavi s koncem šolskega leta in začetkom novega, je torej en oddelek otrok manj v Šentilju v enoti Sonček in en oddelek otrok v enoti Vrtljak. Zaradi uveljavitve Zakona za uravnoteženje javnih financ po podatkih Vrtca Velenje v zadnjem času ne beležimo večjega izpisa otrok. Za šolsko leto 2012/13 so torej bili vključeni vsi otroci, katerih starši so izrazili interes za vključitev svojih otrok v Vrtec Velenje. V oddelkih še ostaja nekaj prostih mest, v katere lahko vključimo otroke vseh starosti, seveda pa je večje povpraševanje za otroke prvega starostnega obdobja.

5. POROČILO O PEDAGOŠKEM DELU

V letu 2012 smo v našem vrtcu nadaljevali s sistematičnim pristopom in skrbi za kakovostno izvajanje strokovnega dela, ter izpopolnjevali izvedbene kurikule vrtca, enot in oddelkov.

Kot izjemno pozitivno se je pokazalo strokovno sodelovanje v projektnih strokovnih timih, ki spodbuja večji pretok informacij med strokovnimi delavci enot ter izmenjavo primerov dobre prakse. Prav tako se kaže kot dobro srečevanje vseh strokovnih delavk na debatnih srečanjih (vsako sredo zjutraj- vodstvo in 1/8 zaposlenih. Na ta način smo povečali tudi konkurenčnost med



posameznimi enotami in poskrbeli, da se v vseh okoljih trudijo iskati inovativne pristope.

Kakovost strokovnega dela v našem velikem vrtcu se pogosto pokaže tudi na različnih posvetih, kjer ugotavljamo, da so mnoge oblike dela in pristopi, ki jih v drugih vrtcih preizkušajo, v našem vrtcu že utečena pedagoška praksa (projektne pristopi, povezovanje različnih projektov, celostni pristopi k učenju in poučevanju predšolskih otrok, načrtovanje in premišljen pristop k elementom dnevne rutine, poglobljen pristop pri prilagajanju individualnim razlikam med otroki, upoštevanje različnega bioritma otrok, spodbujanje aktivne vloge otroka pri učenju...). Pozitivni učinki izvajanja dejavnosti v skladu s Kurikulumom se v našem vrtcu kažejo v bolj aktivni vlogi otroka ter možnosti izbire med različnimi enakovrednimi dejavnostmi. Vnašali smo dejavnosti, ki spodbujajo sproščeno, delovno in umirjeno klimo v oddelkih. Posledica tega je viden pozitiven premik v bolj umirjeni klimi v oddelkih ter v večjem upoštevanju razlik med posamezniki. Predvsem je potrebno poudariti izjemen napredek otrok v najmlajših oddelkih, ki se s pomočjo ustreznih pristopov izjemno hitro in uspešno vključujejo in prilagajajo bivanju v večji skupini otrok. To potrjuje tudi izjemno dobro počutje otrok v vrtcu ter zadovoljstvo staršev, ki ga vsako leto ugotavljamo z vprašalniki.

Strokovno delo z otroki:

V našem vrtcu skrbimo, omogočamo in spodbujamo, da si otroci kot aktivni, ustvarjalni in kolikor je mogoče tudi samostojni udeleženci procesa, preko igre, raziskovanja, preizkušanja in izbire med različnimi dejavnostmi, pridobivajo izkušnje in znanja, spretnosti in navade, ki jim pomagajo pri uspešnem vključevanju v družbo ter ohranjajo in spodbujajo njihovo pozitivno naravnost do učenja. Spodbujamo jih pri oblikovanju strategij učenja, ki jim bodo pomagale pri vključevanju v vzgojno izobraževalno dejavnost in kasneje v proces dela. Tudi usmerjene dejavnosti so vedno bolj prisotne tudi v času po počitku. Strokovne delavke poskrbijo, da se del dejavnosti izvaja v popoldanskem času, saj se tudi prisotnost otrok v vrtcu vse bolj pomika v pozno popoldne. Za razliko od prejšnje toge časovne določenosti trajanja dejavnosti, novi pristopi pri organizaciji časa ne omejujejo dejavnosti, omogočajo upoštevanje otrokovega bioritma in dopuščajo več individualizacije. Posledica tega je boljše počutje otrok in močno zmanjšano odklanjanje vrtca.

Oblikovanje prostora, ki s pestrostjo ponudbe spodbudno vpliva na otrokovo motivacijo in s tem na njegov vsestranski razvoj, zato smo mu namenili precej pozornosti. V mnogih teorijah ga poimenujejo tudi tretji vzgojitelj. Z novim pohištvom smo uspeli opremiti že precej oddelkov, v prihodnje bomo s tem nadaljevali.

Obogatitveni programi:

Kot pomembna popestritev osnovnega programa so obogatitvene dejavnosti, ki jih v Vrtcu Velenje ponujamo skozi celotno leto in so postale del Izvedbenega kurikula našega vrtca. Tudi na tem področju lahko izpostavimo, da so v našem velikem vrtcu vsi otroci deležni velikega števila obogatitvenih dejavnosti, ki jih v nekaterih drugih vrtcih ponujajo kot kratkotrajne projekte, namenjene peščici otrok, pogosto povezanih z doplačili staršev. Izvajamo jih brez doplačila staršev. Vsebinsko in število obogatitvenih dejavnosti prilagajamo starosti in razvojnim značilnostim otrok.

V vseh enotah skrbimo za zdrav način življenja z gibalnimi

dejavnostmi s posebnim poudarkom na vnašanju elementov Fit vadbe v okviru mednarodnega projekta Fit Slovenije »Svet gibanja, svet veselja, svet zdravja«. V okviru omenjenega projekta smo obeležili tudi Svetovni dan zemlje, Dan brez avtomobila. V letu 2012 so bile vse naše strokovne delavke vključene v izobraževanje z naslovom Fit Kobacaj. Rezultati so že vidni pri popestritvi in nadgradnji ustreznih gibalnih spodbud v oddelkih I. in II. starostnega obdobja.

Dodatne dejavnosti:

Izvajajo zunanji izvajalci v enotah, kjer je dovolj prijav, stroške zanje prispevajo starši. Vrtec omogoči brezplačno koriščenje prostorov vrtca. Odgovornost za vsebino in varnost otrok v času izvajanja dodatnih dejavnosti v celoti prevzemajo izvajalci (Angleščina – jezikovna šola Lingua in Nemščina za najmlajše).

Prireditve in praznovanja:

V našem vrtcu se zavedamo, da je učenje uspešnejše, če je podkrepljeno z bogatimi vtisi. V letu 2012 smo, tako kot že vrsto let skrbno načrtovali program prireditev. Na nivoju celotnega zavoda smo otroke razveselili in obogatili njihove izkušnje s štirimi predstavami, ki so za otroke in njihove starše brezplačne. V letu 2012 smo izvedli po 3 ponovitve vsake predstave. To omogoča ogled vsem otrokom starejšim od 3 let. Pri organizaciji proslav in prireditev smo upoštevali razvojne značilnosti predšolskih otrok (število in starost udeležencev, lokacija proslav ipd.). V času Pikinega tedna so se otroci starejših oddelkov udeležili delavnic na prizorišču festivala, in si ogledali ponovitve predstav strokovnih delavk Vrtca Velenje. Prav tako so si lahko vsi starejši otroci ogledali brezplačno predstav dveh lutkovnih gledališč. Tudi v letu 2012 smo k pripravi nekaterih predstav pritegnili starše otrok in jim na ta način posredno približali ustrezne oblike dela s predšolskim otrokom. Zelo odmeven je tudi projekt Razprimo mavrico prijateljstva, ki poteka pod pokroviteljstvom OŠ Anton Aškerc in v katerem sodelujeta tudi dve enoti Vrtca Velenje.

V posameznih enotah strokovne delavke pripravljajo predstave, ki so prilagojene vsebinam projektov in vsebinskih sklopov. V okviru tega smo pripravili preko 60 različnih predstav. Mnoge so bile povezane s priložnostnimi praznovanji (kulturni dan, pust, državni prazniki...), največ predstav pa je bilo v času pravičnega decembra. Strokovne delavke v pripravo predstav vključujejo tudi otroke starejših oddelkov, pri pripravi prireditev pa sodelujemo tudi z osnovnimi šolami, predvsem OŠ Anton Aškerc, OŠ Gorica, OŠ Gustav Šilih in glasbeno šolo F.K.Koželskega.

Kot vsa leta je bil vrtec aktivno vključen v izvedbo jesenskega, novoletnega in pomladanskega sejma, ki ga organizira MO Velenje, aktivno sodelovali na otvoritveni slovesnosti ob zaključku EPK..... Posebej smo obeležili slovenski kulturni praznik.

V razstavišču 360 se je zvrstilo kar nekaj razstav, prav tako pa so otroci in strokovne delavke naših enot v Knjižnici Velenje pripravili več razstav.

Druge dodatne dejavnosti:

Mnoge vzgojiteljice sodelujejo na različnih likovnih natečajih v letu 2012 so bili mnogi udeleženci tudi nagrajeni. Sodelovali smo na razstavi Likovni svet otrok, Cici umetnijah, Razpisu za najlepše voščilnice ter mnogih priložnostnih razstavah likovnih del otrok. Med njimi omenim odmevnejše:



- Naj zgodba Mavrična vezalka –Mateja Marolt
- Novoletna voščilnica
- Mednarodni – Evropa moj dom; Igraj se z mano;
- Eurocom – Podvodni svet;
- Revija Vzgojiteljica

Uspešnejši projekti:

Lutka Pikica z nami povsod, Od čebele do medu, Jesenske umetnine, Jesenske igrarije in raziskovanja, Praznična presenečenja ob čarobni smrečici, S knjigo v roki v pravljicih dni, Odkrivanje Pozojeve poti, Eko ustvarjalnica; Eko vsebine – Odpadki - zbiranje papirja v sodelovanju s starši, kartuš in baterij, zbiramo plastične zamaške za našo Tinkaro, ločevanje kartonske embalaže; Čaji iz našega zeliščnega vrta, Voda vrednota živega sveta; Čebele naš zaveznik, Dan druženja in gibanja treh generacij; HSE Modri Jan, jesen nam pladenj barvic nosi (ntc, fit, lutke), veselje na potepu (otroci pripovedujejo o sebi, plešejo, izražajo svoja občutja, izdelovanje lutk, lutkovna igra, kako se znamo igrati (igra brez konstruiranih igrač, igra brez igrač-otroci ustvarjajo igro na različne načine z ali brez sredstev- nastane igra vse si delimo), rokavičke takšne in drugačne(nastajanje lutk iz rokavičk, natikanje rokavic, animacija rokavic na en, pet ali nič prstov, rokavice se pogovarjajo, dogovarjajo), čarobni gozd-skupni projekt v decembru (v gozdu se je nekaj zgodilo..., izdelovanje čarobnega drevesa v vsaki skupini), gasilci smo in gasimo, v deželi rad te imam-skupni projekt v decembru, varno v promet varno v svet, Noetova barka (poplava, vode, vreme, lutke, lutkovna igra), zakaj jabolka rastejo na jablani; škatle, škatlice.

Strokovno sodelovanje s starši:

Le usklajeno sodelovanje med strokovnimi delavkami in starši lahko prinese želene rezultate. Sodelovanje poteka v obliki govorilnih (pogovornih) ur (1x mesečno), roditeljskih sestankov (informativni, izobraževalni in predstavitveni), ter predavanj za starše. Da smo takšno sodelovalno delo omogočili, so bile vzgojiteljice v preteklem letu vsak mesec v času pogovornih ur staršem na voljo za izmenjavo mnenj in opažanj. Več časa so strokovne delavke namenile tudi drugim oblikam sodelovanja s starši. Nadaljevali smo z utečenimi oblikami sodelovanja s starši v vseh enotah (urejanje okolice, priprava predstav, izdelava igrač za otroke,...). Vzgojiteljice v oddelkih, v katerih je bila izražena želja staršev so pripravile skupne delavnice za starše in otroke. Vse predstave, ki so bile izvedene v okviru gledališkega abonmaja je posnela tudi VTV in jo predstavila širši javnosti na regionalnih programih. Kot vsako leto smo proti koncu šolskega leta (v juniju) z vprašalniki preverili zadovoljstvo, predloge in pobude staršev. Pobude in predloge, ki niso bile v nasprotju s strokovnimi usmeritvami vrtca, smo vključili v plan dela za novo šolsko leto (nadaljnje urejanje igrišč, nove oblike sodelovanja s starši, obveščanje staršev preko spleta. Seveda je bilo potrebno upoštevati tudi finančne možnosti vrtca. Redno sodelovanje s predstavniki staršev je potekalo tudi v okviru možnosti, ki jih predvideva zakonodaja; svetu staršev enot, in svetu vrtca

6. KADRI IN ZAPOSLOVANJE

Primerjava zaposlenih v Vrtcu Velenje:

Vsako leto na osnovi vpisa pripravimo predlog sistemizacije delovnih mest v skladu z veljavnimi standardi in normativi. Zaradi večjega števila oddelkov se je povečala zaposlenost strokovnega osebja (vzgojiteljic in pom. vzgojiteljic). V letu 2011 in 2012 smo zaradi povečanega vpisa oblikovali 5 dodatnih oddelkov (v Vrtiljaku, v OŠ Livada in v OŠ Gorica).

	1.9.2002	1.9.2003	1.9.2004	1.9.2005	1.9.2006	1.9.2007	1.9.2008	1.9.2010	1.9.2011	1.9.2012
Število otrok	944	926	900	913	970	978	1076	1146	1301	1292
Skupno št. zaposlenih	172	148,5	146	148	146	154,5	165,5	173	206,5	201,5
Vzgojiteljica	65	54,5	55,5	55,5	58	61,5	66,5	71,5	77,5	79,5
Pomočnica vzgojiteljice	55,5	47,5	46	50	53	55	60	64,5	79,5	77
Tehnični kadri	40	36	34	33	27,5	28,5	28,5	28	36	31,5
Računovodske delavke	6	5	5	5	5	5	6	6	6	6
Svetovalno delo									2	2
Vodstvo	5,5	5,5	5,5	4,5	4,5	4,5	4,5	5,5	5,5	5,5



Število zaposlenih, se je v letu 2012 zaradi večjega vpisa in večjega števila oddelkov povečalo. Še vedno ne dosegamo normativov na področju zaposlitve vodje ZHR (0,5 namesto 2,5) in svetovalnih delavk (2 namesto 3,5).

Prizadevamo si za zaposlene zagotoviti čim boljše delovne pogoje. Uspeli smo zagotoviti zelo dober način izobraževanj, nekoliko so se izboljšali tudi materialni pogoji za delo. Težava ostaja v prostorski stiski in nedoseganju minimalnih prostorskih pogojev.

7. POVZETEK RAČUNOVODSKEGA POROČILA ZA LETO 2012

Vrtec Velenje je določeni uporabnik enotnega kontnega načrta in posredni uporabnik proračuna. Tako je računov. poročilo pripravljeno na podlagi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in je sestavni del letnega poročila.

PRIHODKI IN ODHODKI (fakturirana realizacija)

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o vseh prihodkih in odhodkih, ki se nanašajo na leto 2012.

Celotni prihodki so znašali **6.228.825,71 EUR:**

6.218.983,12 EUR ali 99,85 % so prihodki od prodaje storitev,

7.600,11 EUR ali 0,13 % so finančni prihodki in

2.242,48 EUR ali 0,02 % so izredni prihodki.

Celotni odhodki so **6.111.359,28 EUR:**

6.073.545,00 EUR ali 99,95 % so odhodki za opravljanje storitev,

0,00 EUR ali 0,00 % so finančni odhodki in

3.357,97 EUR ali 0,05 % so drugi odhodki.

Razlika med prihodki in odhodki je **117.466,43 EUR** (1,89 % vseh prihodkov).

4.255.765,98 EUR - 68,33 % vseh prihodkov - so prihodki proračuna **MOV:**

4.226.769,98 EUR smo porabili za stroške dela

28.996,00 EUR za investicijsko vzdrževanje objektov

13.110,77 EUR - 0,21% vseh prihodkov – so prihodki **Sklada RS** za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov

13.110,77 EUR smo jih porabili za obnovo kuhinj in pralnic

1.588.985,70 EUR – 25,50 % vseh prihodkov - so sredstva, ki jih dobimo z opravljanjem javne službe,

264.933,16 EUR – 4,25 % vseh prihodkov – so prihodki proračuna **države** (subvencioniran vrtec),

3.345,81 EUR – 0,06 % vseh prihodkov – so prihodki refundacij **ZZZS** (krvodajalci) in

226,60 EUR – 0,01 % vseh prihodkov – so ref. sodišč.

1.272.203,99 EUR smo jih porabili za stroške materiala, blaga in storitev

221.832,51 EUR za stroške dela

218.017,12 EUR za amortizacijo opreme

34.455,84 EUR za sprotne potrebe strokovnega izobraževanja, povračila potnih stroškov, dnevnice, delo študentov, zavarovanje družbenih sredstev, časopise, priročnike, druge nematerialne stroške, ki so povezani z izvajanjem javne službe npr. za str. plačilnega prometa, bank, članarin, davek zavarovalnih poslov itd.

3.357,97 EUR za druge stroške – pozneje ugotovljeni odhodki, odškodnine, odpis neizterljivih terjatev

107.623,84 EUR je presežek, ki se prenese na sredstva in se nameni za investicijska vlaganja.

92.615,10 EUR – 1,48 % so prihodki doseženi s **prodajo na trgu:**

69.461,10 EUR smo jih namenili za stroške blaga, materiala in storitev,

21.746,00 EUR za stroške dela kuhinjskega osebja,

1.408,00 EUR za amortizacijo kuhinjske opreme.



9.842,59 EUR – 0,16 % so finančni in izredni prihodki

So del presežka.

Celotni prihodki (6.228.826 EUR) so za 2,59 % višji kot so bili v preteklem letu in 4,12 % nižji kot smo načrtovali.

Tudi **celotni odhodki** (6.111.359 EUR) so za 1,36 % višji kot so bili odhodki v preteklem letu in 5,93 % nižji kot smo načrtovali.

V primerjavi z letom 2011 so se stroški storitev znižali za 4,66 %, medtem ko so stroški blaga ostali skoraj enaki. Amortizacija se je povečala za 61 % (v letu 2012 smo pridobili nove objekte – Vrtiljak), ostali stroški so se znižali za 34,85 %. Plače in drugi osebni prejemki zaposlenih so se v primerjavi z letom 2011 povečali za 1,00 %. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2010 je bilo 177, v letu 2011 189, v letu 2012 197, kar pomeni 4,24 % povišanje.

Struktura prihodkov in odhodkov se je malo spremenila:

prihodki proračuna so se iz 72,55 % zmanjšali na 68,33 %,

prihodki za izvajanje javne službe so se iz 26,15 % povečali na 30,18 %

prihodki od prodaje na trgu so se iz 1,30 % povečali na 1,49 % in

stroški blaga in storitev so se iz 23,36 % zmanjšali na 22,65 %

stroški dela so se zmanjšali iz 73,40 % na 73,15 %

amortizacija in drugi stroški so se iz 3,24 % povečali na 4,20 %.

PRIHODKI IN ODHODKI (denarni tok):

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o vseh prihodkih in odhodkih v letu 2012.

Celotni prihodki so znašali **6.201.848 EUR:**

6.103.797 EUR ali 98,42 % so prihodki za izvajanje javne službe

98.051 EUR ali 1,58 % so prihodki od prodaje blaga na trgu

Celotni odhodki so **6.088.771 EUR:**

5.990.720 EUR ali 98,39 % so odhodki za izvajanje javne službe

98.051 EUR ali 1,61 % so izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga na trgu

Razlika med prihodki in odhodki je **113.077 EUR** (1,83 % vseh prihodkov).

4.309.601 EUR - 69,48 % vseh prihodkov - so prihodki proračuna **MOV:**

4.259.946 EUR smo porabili za stroške dela

49.655 EUR za investicijsko vzdrževanje objektov

13.110 EUR - 0,22% vseh prihodkov – so prihodki **Sklada RS** za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov

13.110 EUR smo jih porabili za obnovo kuhinj in pralnic

1.501.543 EUR – 24,21 % vseh prihodkov - so sredstva, ki jih dobimo z opravljanjem javne službe,

276.840 EUR – 4,46 % vseh prihodkov – so prihodki proračuna **države** (subvencioniran vrtec),

2.703 EUR – 0,05 % vseh prihodkov – so drugi tekoči prihodki

1.291.500 EUR smo jih porabili za stroške materiala, blaga in storitev

246.077 EUR za stroške dela

130.432 EUR za nakup opreme

113.077 EUR je presežek, ki se prenese na sredstva in se nameni za investicijska vlaganja.



98.051 EUR – 1,58 % so prihodki doseženi s **prodajo na trgu**:

98.051 EUR smo jih namenili za stroške blaga, materiala in storitev iz naslova prodaje na trgu

Celotni prihodki (6.201.848 EUR) so za 1,98 % višji kot so bili v preteklem letu in 4,54 % nižji kot smo načrtovali.

Tudi **celotni odhodki** (6.088.771 EUR) so za 0,96 % višji kot so bili odhodki v preteklem letu in 6,28 % nižji kot smo načrtovali.

V primerjavi z letom 2011 so se stroški blaga in storitev povečali za 4,02 %. Investicijski odhodki so se znižali za 31,46 %. Plače in drugi osebni prejemki zaposlenih so se v primerjavi z letom 2011 povečali za 1,58 %. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2010 je bilo 177, v letu 2011 189, v letu 2012 197, kar pomeni 4,24 % povišanje.

Struktura prihodkov in odhodkov se je malo spremenila:

prihodki MOV so se iz 73,03 % zmanjšali na 69,49 %,

prihodki za izvajanje javne službe so se iz 25,77 % povečali na 28,93 %

prihodki od prodaje na trgu so se iz 1,20 % povečali na 1,58 % in

stroški blaga in storitev so se iz 20,58 % povečali na 21,20 %

stroški dela so se povečali iz 73,53 % na 74,00 %

stroški prodaje na trgu so se iz 1,21 % povečali na 1,61 %.

BILANCA STANJA:

Podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan leta, na katero se poročilo nanaša, vsebuje **bilanca stanja**. Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige in popis, s katerim se doseže, da se knjigovodski podatki ne razlikujejo od dejanskih.

Vrednost **dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju** na dan 31. 12. 2012 je

3.100.143 EUR, kar je **76,95 %** celotne aktive:

5.032.456 EUR je nabavna vrednost osnovnih sredstev

1.932.313 EUR je njihova odpisana vrednost

Vrednost **kratkoročnih sredstev** je **23,05 %** vrednosti aktive oz. **928.592 EUR**:

31. 12. 2012 je bilo TR Vrtca 223.808 EUR,

kratkoročne terjatve do kupcev so znašale 331.604 EUR,

do uporabnikov EKN pa 373.180 EUR,

drugih kratkoročnih terjatev in zalog ni bilo.

Zalog Vrtec nima, saj ves material (hrano, čistila, material za delo z otroki itd.) nabavlja sprotno.

Vrednost **lastnih virov in dolgoročnih obveznosti** na dan 31. 12. 2012 je **89,06 %** vrednosti pasive ali **3.588.259 EUR**:

3.317.571 EUR je vrednost premoženja MOV,

270.688 EUR je presežek prihodkov nad odhodki: 206.840 EUR je vrednost premoženja Vrtca,

63.848 EUR je seštevek vrednosti presežkov prihodkov nad odhodki preteklih let.

10,94 % vrednosti pasive ali **440.476 EUR** so znašale **kratkoročne obveznosti** Vrtca 31.12.2012:

334.282 EUR so znašale kratkoročne obveznosti do zaposlenih (decembrske obveznosti),

75.933 EUR so znašale obveznosti do dobaviteljev in

30.261 EUR druge kratkoročne obveznosti (davek na dodano vrednost, podjemne pogodbe, predvsem pa obveznosti na podlagi odtegljajev od delavcev).



Aktiva in pasiva sta se v primerjavi z letom 2011 povečali za 11,72 %:

dolgoročna sredstva (osnovna sredstva in sredstva v upravljanju) so se povečala za 9,79 % - vzrok je v vlaganju MOV v objekte

kratkoročna sredstva (terjatve) so se povečala za 18,68 % - vzrok je v povečanju dolga za oskrbnino.

Na drugi strani so se obveznosti do zaposlenih zmanjšale za 1,79 %, obveznosti do dobaviteljev so se zmanjšale za 15,93 %, druge obveznosti so se zmanjšale za 25,41 %, obveznosti za osnovna sredstva v upravljanju so se povečale za 11,91 % in presežek prihodkov nad odhodki je večji za 58,80 %.

Struktura aktive in pasive se je prav tako spremenila:

dolgoročna sredstva so se iz 78,31 % zmanjšala na 76,95 %

kratkoročna sredstva so se iz 21,69 % povečala na 23,05 %

kratkoročne obveznosti do zaposlenih so bila leta 2010 15,85 %, leta 2011 9,43 %, leta 2012 pa 8,30 % pasive

kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so se zmanjšale iz 4,21 % leta 2010 na 2,51 % leta 2011 in na 1,89 % leta 2012

druge obveznosti so se zmanjšale iz 1,49 % na 1,13 % in leta 2012 na 0,75 %

obveznosti za sredstva v upravljanju so se povečala iz 71,15 % leta 2010 na 82,20 % leta 2011 in na 82,35 % leta 2012 celotne pasive in

presežek je bil leta 2010 7,30 % celotne pasive, leta 2011 4,73 %, leta 2012 6,71 %.

6. PRIORITETNE NALOGE V NASLEDNJIH LETIH

Vrtec Velenje je ena boljših vzgojno izobraževalnih ustanov, namenjenih vzgoji in izobraževanju predšolskih otrok v širšem okolju, zato bomo tudi v bodoče delali na ohranitvi visokega nivoja kakovosti izvajanja predšolske vzgoje. Izhajajoč iz strokovne avtonomije vrta bomo skrbeli za razvoj na vseh področjih (dela z otroki, dela s starši, sodelovanja z okoljem, raziskovalne dejavnosti na področju izvedbenega kurikula predšolske vzgoje). Pri delu z otroki bomo skrbeli za spodbude, ki ohranjajo in spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in kritičnost. Na ta način želimo pomagati staršem pri postavljanju osnov za vseživljenjsko učenje njihovih otrok. Zagotavljali bomo raznolike izzive ter skrbeli za uravnoteženo ponudbo dejavnosti, ki bodo posegale na področja gibalnega, socialnega, čustvenega in spoznavnega razvoja ter jim tako omogočili, da v večji meri razvijajo svoje razvojne zmožnosti.

Zaposlenim bomo omogočili stalno strokovno izpopolnjevanje, ki jim bo pomagalo in jih spodbujalo k pripravi kakovostnega izvedbenega kurikula. Spodbujali bomo tudi njihove lastne pobude po nadaljnjem šolanju ter pridobivanju višjih izobrazbenih standardov.

Tudi v prihodnje bomo skrbeli za izzive in nadaljnje strateške premisleke, ki jih prinaša 21. stoletje pred predšolsko dejavnost, vrtece in slovensko družbo nasploh in ki jih je potrebno stalno dopolnjevati in posodablјati.

Zavzemali se bomo za ohranitev in nadgradnjo pogojev dela, ki zagotavljajo doseženo raven kakovosti strokovnega dela z otroki in hkrati podpirali tiste vidike racionalizacije dela, ki bi lahko prinesle dokazljive prihranke in pocenitev njene dejavnosti, vendar nikakor ne na račun kakovosti. Naši ustanovitelji MO Velenje, bomo predlagali rešitve, ki bodo s skupno dogovorjeno, vendar kolikor toliko trajno rešitvijo postopno zmanjšali prostorsko stisko, v kateri se nahajamo. Prav tako se bomo z MO Velenje dogovarjali pospešenih adaptacijah in investicijskem vzdrževanju, ki je za



kakovostno strokovno delo nujno potrebno. Ob zagotavljanju dodatnih prostorskih kapacitet z MO Velenje bomo poizkušali doseči čim boljše pogoje za izvajanje naše dejavnosti.

Z zamenjavo starih strojev se bomo trudili znižati porabo električne energije in zmanjšati stroške popravil.

V obstoječih prostorih bo potrebno nadaljevati z obnovo najbolj dotrajanih enot.

Skrbeli bomo za sprotno informiranje staršev, ustanoviteljice in širše javnosti o projektih in dejavnostih našega vrtca preko spletnih strani Vrtca Velenje in v lokalnih medijih. Uspešne projekte Vrtca Velenje bomo predstavili tudi na raznih strokovnih posvetih in v strokovnih revijah, prav tako pa bomo skrbeli, da bodo informacije o našem strokovnem delu po različnih komunikacijskih poteh prišle v medije in preko njih do javnosti.

Vrtec Velenje si je v širši strokovni javnosti pridobil velik ugled, zato bomo s stalnim sodelovanjem v različnih stanovskih združenjih ter predstavitvami primerov dobre prakse ta ugled ohranjali.

datum in kraj nastanka povzetka poslovnega poročila:
Velenje, april 2013

odgovorna oseba za pripravo poslovnega poročila:
Nataša Doler, l.r.
v.d. ravnateljice Vrtca Velenje

POROČILO

o delu Knjižnice Velenje za leto 2012

UVOD

Očitno je, da bo gospodarska kriza še lep čas del našega vsakdana. Tudi v letu 2012 je vplivala na naše delovanje (znižanje plač, regresa, sredstev za knjige ...), vendar smo jo v našem zavodu v poslovnem smislu nekako uspeli zaobiti – predvsem tako, da smo varčevali in se tudi odpovedovali posamičnim projektom.

V vsebinskem smislu pa smo vsekakor imeli eno plodnejših let, kar je seveda razvidno iz celotnega poročila. Zelo smo veseli, da se je obisk v primerjavi s preteklimi leti opazno povečal, hkrati pa se je opazno povečala tudi izposoja gradiva, kljub temu, da smo nabavili kar okoli 20 % manj gradiva kot leto poprej. Skozi leto smo imeli celo vrsto dogodkov, ki privabijo veliko število obiskovalcev, vsako leto pa skušamo dodati kakšno novost (če drugega ne, Vrečko presenečenja, ali izvirno novoletno »jelko«).

Vsekakor pa je bilo leto 2012 najplodnejše na domoznanskem področju. Po petnajstletnem premoru smo izdali novo, 13. številko Šaleških razgledov, zaenkrat sicer v elektronski izvedbi. Po večih letih dela smo v knjižnici postavili računalnik z domoznanskim gradivom – projekt Digidom je za Slovenijo pionirski. Za knjižnico pa je vsekakor izjemen dogodek zaključek I. faze projekta Šaleški biografski leksikon – na svetovni splet smo po petih letih dela postavili naenkrat kar 650 gesel znanih prebivalcev Šaleške doline.

Da smo poslovno leto 2012 končali tudi finančno uspešno, je še dodaten razlog za to, da smo lahko z delom v letu 2012 zadovoljni.

PREDSTAVITEV ZAVODA

Knjižnica Velenje je bila od ustanovitve leta 1962 samostojna vse do oblikovanja Kulturnega centra Ivan Napotnik Velenje leta 1975. Kulturni center Ivan Napotnik je obsegal štiri organizacijske enote: Knjižnico, Prireditve, Muzej in Galerijo. 3. 2. 2004 je bil Kulturni center Ivan Napotnik Velenje reorganiziran v Javni zavod Knjižnica Velenje in Javni Zavod Muzej Velenje. Knjižnica Velenje, kot pravni naslednik Kulturnega centra Ivan Napotnik, je v organizacijskih enotah Knjižnica in Prireditve opravljala knjižnično in prireditveno dejavnost še do 12. 3. 2008, ko je bila iz nje s spremembami in dopolnitvami Odloka



o ustanovitvi izločena prireditvena dejavnost (ustanovitev Festivala Velenje).

Z občinama Šoštanj in Šmartno ob Paki ima zavod sklenjeni pogodbi o izvajanju knjižnične dejavnosti na njunem področju. Splošna knjižnica je ustanova, namenjena vsem prebivalcem območja. Po zakonu o knjižničarstvu gre za javno službo, ki jo v osnovi organizirajo in financirajo občine, država pa jo podpira pri različnih projektih in nabavi knjižničnega gradiva.

Knjižnica je namenjena vsem prebivalcem ne glede na njihovo starost, spol, izobrazbo, veroizpoved, nacionalno ali socialno pripadnost itd. in predstavlja enega stebrov lokalnega kulturnega, izobraževalnega in družabnega življenja, s splošno dostopnostjo do zbranega znanja in informacij pa vpliva tudi na gospodarski razvoj in socialno promocijo.

Organi zavoda so:

Svet zavoda: mag. Dragica Povh (predsednica), Marjetka Blatnik, Marjeta Pivk Srdić, Alenka Rednjak, Helena Imperl, Tina Moškon in Petra Ramšak.

Strokovni svet zavoda: Silvo Grmovšek (predsednik), Ana Hudournik, Zdenko Lešnik, Anton Skok, Frank Špiler.

Direktor: Vlado Vrbič.

Dne 31. 12. 2012 je bilo v zavodu zaposlenih 27 delavcev.

OSNOVNA DEJAVNOST

Člani

Knjižnica Velenje pokriva območje, ki ga sestavljajo MO Velenje, kjer živi 73,3 % prebivalstva (32.869 prebivalcev), občina Šoštanj z 19,6 % (8.787 preb.) in občina Šmartno s 7,1 % oz. 3.200 prebivalci.

Skupno število članov v letu 2012 je bilo 10.800 (v letu 2011 10.496). Pri skupno 44.840 prebivalcih predstavljajo te vrednosti 24,28 odstotno stopnjo včlanjenosti (lani 23,41 %). Realna številka je nekaj višja, saj nismo prav natančni pri ugotavljanju identitete prinašalcev izkaznic, kar bralci seveda izkoriščajo.

Številčno stanje aktivnih članov se v tem letu ni veliko spremenilo in je bilo konec 2012 naslednje:

- v Velenju 8.629 članov knjižnice od 32.869 prebivalcev (26,2%, lani 25,9%),
- v Šoštanju 1.591 članov od 8.787 prebivalcev (18,1%, lani 16,9 %) in
- v Šmartnem 580 članov od 3.200 prebivalcev (18,1%, lani 16,6%).

V zadnjih nekaj letih se je - ob občutni rasti v obeh zunanjih knjižnicah, kjer se je članstvo povečalo za cca 40%, in nekaj manjši rasti v velenjski knjižnici - število članov nekako ustalilo na teh vrednostih.

Zbirka

Stanje

Knjižnična zbirka Knjižnice Velenje je konec leta 2012 štela skupaj 66.364 naslovov oz. 188.182 enot, od tega 168.950 knjig. Dobra polovica je leposlovja (pravljic, povesti, romanov, poezije, dramatike itd.), 68.786 enot ali 36,5 % zbirke je namenjenih mladini do 15. leta. Pri 44.840 prebivalcih predstavlja tak obseg zbirke 4,19 enote gradiva na prebivalca.

Največ gradiva je v Velenju – 145.967 enot (v letu 2011 141.631 enot gradiva), knjig je 134.626, drugo so zgoščenke, kasete, zemljevidi... Od tega je 50.842 enot ali 34,8% (lani 34,9 %) zbirke namenjene mladini do 15. leta.

V mestni knjižnici Šoštanj obsega zbirka 27.542 enot gradiva,

od tega 25.201 enot knjižnega gradiva oz. 11.239 enot ali 40,8% (lani 44,4%) mladinskega gradiva. Statističnemu Šoštanjčanu je na voljo 3,13 (lani še 3,03) enote gradiva.

V knjižnici v Šmartnem ob Paki stoji 14.662 enot, od tega 13.611 enot knjižnega gradiva; 6.702 ali 45,71% enot je namenjeno mladini. Statističnemu Šmarčanu je na voljo 4,58 enote gradiva.

Poleg lastnega gradiva ponuja knjižnica tudi dostop do nekaterih podatkovnih baz: Naxos Music Library, Naxos Music Library Jazz, Večer arhiv, EBSCOHost, GVIN, Oxford English Dictionary, Oxford Reference In Tax-Fin-Lex, ki so sicer plačljive, a jih člani knjižnice lahko uporabljajo brezplačno tudi od doma oz. z računalnikov zunaj knjižničnih prostorov. Skupaj je bilo zabeleženih 467 oddaljenih dostopov.

Prirast in odpis

V letu 2012 smo zbirko povečali za 7.183 enot (v letu 2011 za 9595 enot!), od tega z 6.399 enotami nakupa (v letu 2011 8484 enot!). Med novostmi je bilo 5.953 knjig, 3.494 enot leposlovja ter 3.689 neleposlovja.

Po lokacijah se je zbirka povečala takole:

- Velenje 5.183 enot (32.869 preb.) = 157 enot na 1000 preb.
- Šmartno ob Paki 645 enot (3.200 preb.) = 201 enote na 1000 preb.
- Šoštanj 1.355 enot (8.787 preb.) = 154 enot na 1000 preb.

Izločili smo 836 enot: v Velenju 579 enot, od tega 393 knjig, v Šmartnem ob Paki 56 enot, od tega 9 knjig, ter v Šoštanju 201 enot, od tega 164 knjig.

Obisk in izposoja

Naravo knjižnic spreminjajo tehnološki vplivi (npr. računalništvo) in socialne spremembe (npr. delež (ne)zaposlenih), tako da fizična izposoja gradiva, kot smo jo poznali doslej, do določene mere zgublja pomen, rastejo pa druge oblike rabe gradiva in druge funkcije knjižnice. V evidenco obiska, ki smo ga v preteklosti spremljali samo pri izposoji in prireditvah, je zato smotno vključiti tudi obisk drugih servisov (računalnikov...), pa še e-obisk oz. uporabo knjižničnih online servisov.

Morda se zdi odveč spomniti na to, a prvi pogoj za dostopnost knjižnice in zbirke v njej je še vedno zadostna odprtost: še tako bogata in zanimiva knjižnica je mrtva, če oz. dokler bralci ne morejo vanjo. Mestna knjižnica v Velenju je bila odprta ob delavnikih med 8. (časopisna čitalnica) oz. med 9. (izposoja, druge čitalnice) in 19. uro, ob sobotah pa med 8. in 13. uro; poleti je bila odprta trikrat tedensko od 8. do 19. ure in dvakrat tedensko od 8. do 15. ure. Mestna knjižnica v Šoštanju je bila odprta ob ponedeljkih, torkih, sredah in petkih od 10. do 18. ure, ob četrkih pa od 12. do 16. ure, torej 36 ur; poleti je bila odprta trikrat tedensko po 6 ur. Knjižnica v Šmartnem ob Paki je bila odprta ob torkih med 12. in 18. uro ter ob četrkih med 12. in 16. uro; poleti je bila odprta enkrat tedensko 6 ur. E-servisi so seveda dosegljivi 24 ur dnevno.

Fizični obisk

V Velenju smo v letu 2012 zabeležili 116.080 (lani 111.627) registriranih obiskov, v Šoštanju 17.022 (leto nazaj 17.011) ter 6.108 (prej 5.566) obiskovalcev knjižnice v Šmartnem ob Paki, skupno torej 139.210 (v letu 2010 138.279, v letu 2011 134.204) registriranih obiskovalcev.

Uporaba knjižničnih računalnikov predstavlja vmesno vrsto obiska – gre sicer za fizični obisk, ki je pa po naravi stvari



povezan tudi z e-obiskom. V letu 2012 so se uporabniki v 292 dneh odprtosti knjižnice prijavi na 16 različnih računalnikov 21.202 krat, računalniki pa so bili skupaj zasedeni 16.134 ur.

Pri tem nismo šteli dveh računalnikov za uporabnike v predverju velenjske knjižnice, prav tako ne uporabe 3 računalnikov-katalogov.

Elektronski obisk

Druga skupina obiskov, s katerimi se srečujemo, so elektronski ali e-obiski. Pod tem razumemo obisk knjižničnih podatkovnih baz (kataloga ipd.) vključno s posegi vanje (podaljšanje izposojnih rokov, rezervacije itd.) ter uporabo sicer plačljivih online servisov in dostopov do podatkovnih baz zunaj knjižničnega sistema, ki so pa za člane knjižnice zastonj.

Stalna skrb za zanimivost, informativnost in uporabnost knjižnične spletne strani je seveda predpogoj za to, da se ti 'bralci' vračajo, sestavni del e-ponudbe pa so tudi online servisi – med njimi se je povečalo število posegov preko internetnega portala Moja knjižnica (podaljševanje, rezervacije, naročila itd.) in sicer z 24.971 na 29.767. Samo preko OPAC-a je bilo rezerviranega gradiva 5.086 enot.

Z bibliofonom so bralci opravili 4.556 (leto prej 4.528) podaljšanj izposojnega roka.

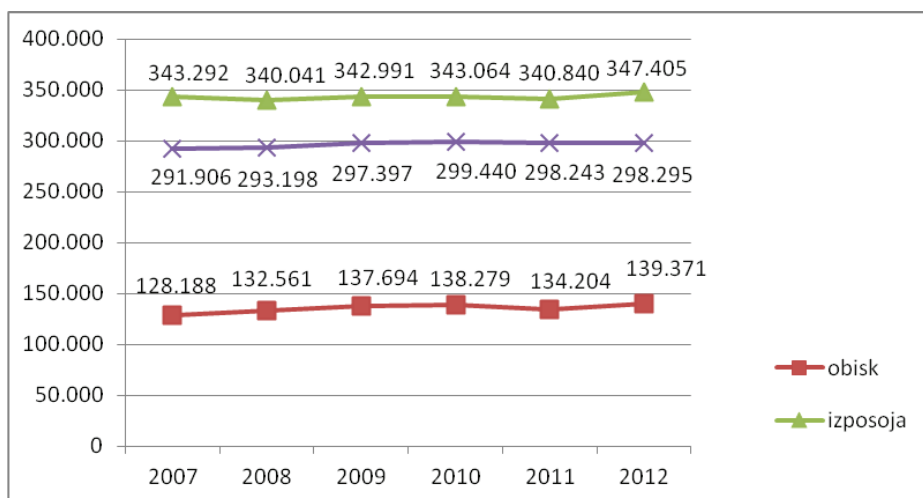
Osrednja knjižnica Celje je za našo knjižnico v letu 2012 zagotavljala oddaljeni dostop do naslednjih podatkovnih zbirk: Naxos Music Library, Naxos Music Library Jazz, Večer arhiv, EBSCOHost, GVIN, Oxford English Dictionary, Oxford Reference In Tax-Fin-Lex. Skupaj je bilo zabeleženih 467 oddaljenih prijav.

Medknjižnična izposoja

Člani knjižnice si lahko izposojajo gradivo v vseh treh lokalnih knjižnicah in naročajo gradivo iz tiste, kjer je trenutno prosto. Posredno, preko medknjižnične izposoje je članom knjižnice omogočen dostop tudi do gradiva drugih slovenskih in tujih knjižnic; s to možnostjo smo si iz drugih knjižnic izposodili 462 enot knjižnega gradiva (leta 2011 464, leta 2010 343), 17 fotokopiranih dokumentov (leta 2011 47, leta 2010 36), in 16 elektronskih dokumentov. Izvedli smo tudi eno mednarodno medknjižnično naročilo (leta 2011 2, leta 2010 4).

Knjižnica je posodila drugim slovenskim knjižnicam 48 enot gradiva (leta 2011 32).

Število vseh izposojnih transakcij je doseglo 643.254 (leta 2011 598.515, leta 2010 603.928). Skupna izposoja kaže s 347.405 (leto prej 340.840) enotami porast, od tega je bilo 298.295 (lani 298.243) izposojenih knjig.



Slika 1: Šest letna statistika obiska in izposoje

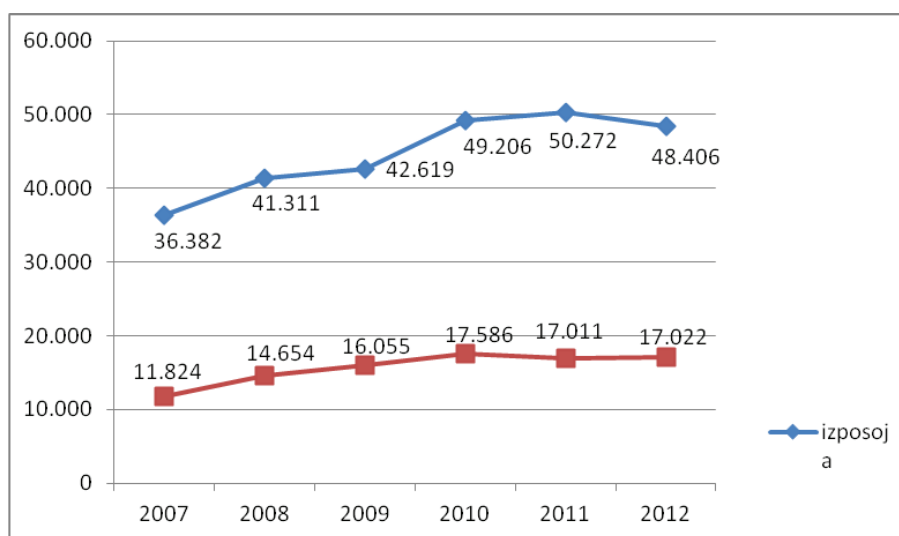
Od skupnih 347.405 enot je bilo izposojenih 298.295 knjig; 98.000 enot leposlovja, od tega 55.333 enot odraslim oz. 42.667 enot mladini. Strokovne literature je bilo izposojene 101.868 enot odraslim in 147.537 enot mladini.

Izposoja na knjigomatu je dosegla 5.605 enote (leto pred tem 7.704). Nepopolnost in nerodnost servisa, pa težave z izkaznicami so razlogi za njegovo slabo uporabo.

Obe zunanji knjižnici se gibljeta malo drugače.

Knjižnica Šoštanj je zabeležila 48.406 enot izposoje (25.701 odrasli in 22.705 mladina), leta 2006 vsega 33.620 enot.





Slika 2: Knjižnica Šoštanj - šest letna statistika registriranega obiska in izposoje

Ne gre spregledati kazalcev, ki še vedno kažejo navzgor: delež online posegov pri fizičnem gradivu, delež uporabe knjižničnih računalnikov ter obseg prijav in uporabe podatkovnih baz. Očitno postaja, da bodo knjižnice toliko bolj preživele, kolikor bolj bodo stavile na dopolnjevanje svoje ponudbe z najrazličnejšimi e-servisi, pa s promocijo svojih prostorov za delo, učenje in socialne aktivnosti.

Tik pred koncem leta 2010 smo povsem obnovili našo spletno stran, ki je mnogo bolj aktualna in zanimiva in je v letu 2012 imela kar 43.370 ogledov strani.

Z Bibliom 24 – kioski za izposojanje gradiva smo v Sloveniji orali ledino in ker ministrstvo za kulturo ni imelo več posluha za financiranje nakupa, smo ostali tudi edini v Sloveniji s temi napravami. To pa je pomenilo tudi, da je vzdrževanje sistema za proizvajalca iz Italije neekonomično. Medtem, ko je velenjski kiosk še nekako delal, smo imeli ves čas težave s šoštanjskim in šmarškim. V letu 2012, pa smo pri vseh treh obnovili strojno opremo in programsko opremo in tako velenjski in šoštanjski delujeta, kiosk v Šmartnem ob Paki bo usposobljen spet v letu 2013.

DOMOZNANSTVO

Splošno

1. Zbiranje, nabava in bibliografska obdelava ter inventarizacija knjižnega in neknjižnega gradiva

Prirast v domoznanski zbirki (interna oznaka Do) v letu 2012 je 507 enot bibliografsko obdelanega gradiva, od tega je med drugim 175 monografij, 9 novih zbirnih zapisov s stotinami izvodov drobnega tiska in plakatov, 61 enot serijskih publikacij ter 150 člankov. Dejanski prirast je višji, vendar del gradiva še ni obdelan in inventariziran. K prirastu spada tudi digitalizirano gradivo (avdio, video, tiski in razglednice), vendar ne vodimo evidence o številu vseh digitaliziranih enot na leto. Običajen prirast je bil tudi pri periodiki - del domoznanske zbirke so namreč tudi serijske publikacije, skupno število naslovov je 50.

Do vseh bibliografskih zapisov 43 raziskovalnih nalog iz leta 2012, ki so v pdf formatu in so nastale v okviru Gibanja mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, je v bazi Cobiss omogočen dostop do polnega besedila.

Celotni obseg inventarizirane domoznanske zbirke je 10. 1. 2013 obsegal 4.753 enot, med drugim je v to zajeto 824 enot serijskih publikacij, 46 zbirnih zapisov z nekaj tisoč primerki letakov, zloženek in ostalih vrst drobnega tiska in plakatov. K temu moramo prišteti 1.097 bibliografsko obdelanih člankov. Preostali del zbirke, ki ni kataloško obdelan, ni preštet.

Rezultat lanskega katalogizacijskega dela na področju domoznanstva je kreiranje 296 novih bibliografskih zapisov, od tega 150 bibliografsko obdelanih člankov ter kreiranje 56 osebnih značnic v bazi Conor.si.

2. Digitalizacija video in avdio gradiva ter razglednic

Digitalizacija je bila tokrat predvsem v funkciji zbiranja gradiva za postavitve na t.i. Digidom, to je domoznansko digitalizirano zbirko, ki je od konca leta 2012 na posebnem računalniku na voljo obiskovalcem Mestne knjižnice Velenje. Digitaliziranih je bilo približno 200 razglednic in fotografij iz domoznanske zbirke, zasebnih zbirk zbirateljev Janeza Osetiča in Franka Špilerja, več kot sto enot video in filmskega gradiva in nekaj krajših monografij. V okviru skupnega projekta, ki ga vodi Osrednja knjižnica Celje se je lani pričela digitalizacija kompletne knjižne zbirke dvanaestih naslovov Šaleških razgledov.

3. Spletna stran Knjižnice Velenje

Domoznanski del naše spletne strani je bil dopolnjen z dodatnim digitaliziranim gradivom, predvsem s področja domoznanskih razstav in novih člankov s skupnim naslovom Zaleščanski portreti.

4. Digidom – Domoznanska digitalna zbirka



Nekaj fragmentov domoznanske digitalizirane zbirke je že nekaj let dostopen na spletni strani naše knjižnice, z letošnjo postavitvijo Digidoma na računalnik, ki je javno dostopen našim obiskovalcem, pa se je pričel bistveno ambicioznejši projekt. Njegov cilj je uporabnikom prijazen in enostavno ponuditi večji del klasične domoznanske zbirke, ki je postavljena na policah. Vanjo je vključeno tudi tisto gradivo, za katerega še veljajo avtorske pravice in je tako na enem mestu združeno celotno gradivo, ki sicer ne bi bilo dostopno našim obiskovalcem. V Digidomu so vse vrste knjižnega in neknjižnega domoznanske gradiva: od tiskovin, ki poleg knjig zajemajo tudi časopise, diplomske in postdiplomske naloge, zgibanke in zloženke, ter plakate in letake, do fotografij, razglednic, filmskega in video gradiva ter glasbenih posnetkov. Oblikoval in grafično je pripravil ikone Digidoma Peter Groznik.

5. Pisanje in javne objave v zvezi z domoznansko dejavnostjo.

6. Domoznanske razstave

- Pet razstav gesel iz Šaleškega biografskega leksikona
- Kraji iz Šaleške doline na razglednicah

Razstava je bila pripravljena v sodelovanju s Frankom Špilerjem, ki je tudi prispeval precejšen del razstavnih eksponatov.

- Ustvarjeno doma: razstava tiskovin in zgoščenk lokalnih avtorjev in izdajateljev iz Šaleške doline

Študijska zbirka

Nabava in obdelava gradiva za študijsko zbirko (interna oznaka Čo): letošnji prirast je 114 enot gradiva, skupni obseg zbirke pa je 3.366 enot. Zbirka tudi letos ni bila dopolnjena s ponudbo knjižnega sejma Frankfurt po Frankfurtu.

Zbirka starejših tiskov in neknjižnega gradiva

Nabava, obdelava in inventarizacija gradiva za zbirko starejših tiskovin (interna oznaka bib): letošnji prirast je 26 enot gradiva, skupni obseg zbirke pa je 491 enot.

Zbirke književnosti v tujih jezikih

Zaradi omejitve sredstev za nakup, leta 2012 ni bilo projektne nabave tega gradiva. Nabavljenih je bilo nekaj naslov, predvsem gre za književnost nekdanjih jugoslovanskih narodov.

Humanistični večeri

Letos so bili naslednji pogovori:

- dr. Renata Salecl: Perverzije ljubezni in sovražstva (april)
- dr. Ivan Bernik: Spolno življenje v Sloveniji (maj)
- dr. Dušan Rutar: Prehod k neoliberalizmu in nove oblike manipuliranja (oktober)
- dr. Vasja Badalič, Za sto evrov na mesec (november)

Biografski prispevki

Šaleški biografski leksikon je bil postavljen na spletni 19. 12. 2012 in je v tistem trenutku obsegal 650 gesel. Projekt smo začeli v letu 2008, v letu 2012 smo intenzivno pisali gesla (s sodelavci iz Muzeja, Galerije, ZKD ...), izvedli redakcijo napisanih gesel, lektoriranje, ter dokončno določili obliko spletne strani. To je bila 1. faza projekta, druga faza – dopolnitev leksikona z manjkajočimi gesli za preteklost – bo končana v letu 2013, 3. faza – izdaja tiskanega leksikona pa predvidoma v letu 2014.

Šaleški razgledi – obudili smo zbirko Šaleški razgledi, ki je v letih 1988 -1996 izhajala v Kulturnem centru Ivana Napotnika

Velenje. Zaradi omejenih sredstev je ta številka (13) žal zaenkrat izšla samo v elektronski obliki, avtorji pa so prispevke napisali brezplačno. Urednik je bil Lado Planko.

Zaleščanski portreti – v letu 2012 so v sodelovanju z Našim časom nastali štirje novi portreti (avtor V. Vrbič).

OBLIKOVANJE IN PROMOCIJA

Oblikovanje, promocija

Tudi v letu 2012 je imel sodelavec Peter Groznik, ki formalno dela v domoznanskem oddelku, zaradi obveznosti pri EPK, samo 25% delovno obvezo, zato je bilo njegovo delo zoženo predvsem na promocijske in oblikovalske aktivnosti:

- sodeloval pri projektu CVŽU
- pripravil in razstavo slovaških ilustracij in razstavo EPK
- oblikoval in pripravil za tisk plakate za razstave (Ela Peroci, Mira Mihelič, poljski ex librisi, domoznaski plakati ŠBL, sejem igrač, Pikina bralna značka, Zabavne srede, Bralna značka za odrasle ...) in najave prireditev
- pripravil zgibanke za mesečni koledar prireditev, ter obrazce in podobne tiskovine za sprotno rabo.

Pod imenom Knjižnica Velenje smo se socialni spletni mreži facebook (<http://www.facebook.com/knjiznica.velenje?ref=ts&fref=ts>) pridružili spomladi 2010. Na zidu profila so vidni osnovni podatki o knjižnici, npr. lokacija, delovni čas in ostali podatki informativne narave. Na zidu se tudi dnevno obvešča o dogodkih v vseh treh šaleških knjižnicah. Trenutno smo povezani z 2.394 ljudmi, t.i. prijatelji, ki imajo prost dostop do vseh informacij, fotografij ipd.

ZALOŽNIŠTVO

Šaleški razgledi 13 – obudili smo zbirko Šaleški razgledi, ki je v letih 1988 -1996 izhajala v Kulturnem centru Ivana Napotnika Velenje. Zaradi omejenih sredstev je ta številka (13) žal zaenkrat izšla samo v elektronski obliki, avtorji pa so prispevke napisali brezplačno. Urednik je bil Lado Planko.

Sodelovali smo pri izdaji etnološke povesti domačina Jožeta Lekšeta Pujsek Koči.

Izdali smo že šesto knjižico v zbirki Droben list, avtorja Marjana Salobirja Lovsko kroniko.

Izdali smo knjigo Jezero na robu mesta (avtorji: Feri Lainšček, Dušan Dim, Peter Rezman, Esad Babačič in Jože Hudales).

Na področju založništva je sicer v Velenju ustanovljena Ustanova Velenjska knjižna fundacija, katere urednik je Ivo Stropnik, ki je sicer, formalno zaposlen v Knjižnici Velenje.

V vseh letih očitno UVKF ni dosegla zastavljenega položaja in upoštevanja v okolju, saj ustanove, institucije, še vedno vsaka zase izdajamo gradivo. Verjetno bo MOV morala razmisliti o nadaljnji usodi UVKF (usmeritvi, organizaciji), oziroma založništva v občini.

BIBLIOPEDAGOŠKA DEJAVNOST IN BRALNA KULTURA

Pomemben del naše dejavnosti je priprava dogodkov s katerimi spodbujamo razvoj bralne kulture pri vseh starostnih skupinah naših uporabnikov, jih navajamo na uporabo knjižnice ter hkrati promoviramo knjižnico.

V letu 2012 smo nadaljevali s pravljicami v angleškem in nemškem jeziku, nadaljevali smo Bralne urice v Domu za varstvo odraslih v Velenju in Bralne čajanke v Centru starejših Zimzelen v Topolšici, izredno dobro so sprejeta srečanja Cool knjiga in Branje je žur, reading is cool, pri vseslovenskem projektu Moja najljubša knjiga učenci glasujejo za najljubšo



knjigo domačega in tujega avtorja in hkrati vrstnikom predlagajo, kaj naj preberejo.

Bralna značka za odrasle pritegne vedno več občanov, v okviru EPK smo v septembru nadaljevali s Pikino bralno značko, ki smo jo razširili na knjižnice v EPK partnerskih mestih.

Razstava v steklenih dvojčkih Bralec-bralka meseca je, potem ko smo dobili nove vitrine, jeseni spet zaživela – potopisna predavanja so dobro obiskana potopisna predavanja.

V Šmartnem ob Paki na mesečnih pogovorih O Šmarčanih malo drugače, ki jih vodi Tatjana Vidmar, in v Velenju, kjer pogovore vodi že sedmo leto Sonja Bercko, smo imeli celo vrsto zanimivih gostov. Nadaljevali smo z izjemno zanimivimi in kakovostnimi Humanističnimi večeri.

Za otroke poleg ur pravljic pripravljamo še igralne urice, v poletnih mesecih so bile te urice vsak dan, vsako poletno sredo pa tudi Zabavna sredo z nastopi zanimivih izvajalcev (čarodeji, zeliščarji, literati...).

Poletno branje smo popestrili z ustreznim »poletnim« izborom knjig, in uspeli z »Vrečko presenečenja« našim izborom knjig, ki jih zapakiramo v vrečko knjižnice, ki je darilo za bralca. En poletni večer popestrimo tudi z glasbeno-literarnim gostom v kavarni Lucifer (v letu 2012 je bil to Bori Župančič z ansamblom).

Naša stalnica so ustvarjalne delavnice, razstave, Uganka meseca, Mega kviz, Bips (beri in se pogovarjaj z mano) – bibliopedagoška ura za starše in otroke.

Vsako zadnjo soboto v mesecu pripravljamo sejem rabljenih knjig, decembra smo pripravili že tretji sejem rabljenih igrac Klic iz omare.

Namesto prave smo imeli lani »knjižno novoletno jelko«, ki je obiskovalce navdušila, tako, da bo naslednja trikrat večja.

Bibliopedagoške ure pripravljamo za vrtce in osnovne šole (Priloga 1). Za sedmošolce osnovne šole že šesto leto izvajamo projekt Rastem s knjigo ter že drugo leto za prvošolce srednje šole.

Obiskovalce mesečno seznanjamo z najnovejšimi knjigami preko Knjižnih novosti in tedensko s prispevki v Našem času – Knjižni kotic (tabela 7). V letu 2012 smo objavili 39 prispevkov v katerih smo predstavili 198 novosti (Priloga 2).

Na oglasni deski v Mestni knjižnici Velenje smo sproti objavljali fotoreportaže najbolj zanimivih dogodkov (avtorica Edita Prah Šincek) – v letu 2012 je bilo čez šestdeset takšnih objav.

V letu 2012 se je zgodilo več kot 500 različnih dogodkov, od tega seveda velika večina v velenjski mestni knjižnici. Glede na to, da je bila odprta 293 dni, to pomeni kar 1,75 dogodka na dan.

Knjižnica je z leti postala pomemben prostor združevanja občanov, rojevajo se nove dejavnosti v knjižnici (igralne urice, bralne čajanke, pravljice v tujih jezikih, razstave...), tako, da je število dogodkov, ki niso osnovna dejavnost zbiranja, urejanja in izposoja gradiva, težko zmanjšati. Glede na to, da smo odpiralni čas knjižnice zjutraj podaljšali za eno uro, so sodelavke in sodelavci ob svojih osnovnih aktivnostih še pomembno »obremenjeni« s pripravo teh dogodkov.

INFORMATIKA

Strojna oprema

V letu 2012 v knjižnici ni bilo posebnih investicij v strojno opremo. Tako smo zaradi dotrajanosti računalniške postaje zamenjali samo eno enoto (domoznanski oddelk). Vse več pa beležimo servisnih posegov, ki so posledica staranja opreme.

Programska oprema

Programsko opremo mesečno ažuriramo na vseh delovnih postajah, ki so namenjene uporabnikom (Java, Windows update, Firefox, Adobe Acrobat Reader, Flash ipd.) ter jo ponovno zapisujemo na RADIX kartico.

Z uporabo brezžičnega omrežja Libroam zagotavljamo našim uporabnikom, da lahko s svojimi prenosnimi napravami uporabljajo dostop do brezžičnega omrežja, če so člani knjižnice, če v knjižnici nimajo dolgov in če ne kršijo ali niso kršili pravil, ki veljajo v omrežju Libroam/Eduroam. Od maja 2012 do januarja 2012 je bilo zabeleženih 881 prijav v brezžično omrežje Libroam/Eduroam 117 uporabnikov (od tega 77 različnih). V tem času ni bilo težav na omrežju.

V mesecu aprilu smo imeli krajo gesel na antivirusnemu programu NOD32, zato smo morali na vseh računalnikih v knjižnici zamenjati gesla in računalnike za uporabnike dodatno zaščititi z dvojnimi gesli.

V preteklem letu smo v administraciji prisotnosti uporabnikov na računalniških postajah (Cybera v.1.9) zabeležili v 292 dnevih odprtosti knjižnice 21.202 prijav, ki so skupaj opravile 16.134 ur delovanja. V administracijo imamo vključenih vseh 15 delovnih postaj za uporabnike (10 v računalniški učilnici, 2 na oddelku za književnost in 3 na oddelku za otroke in mladino).

Vse aktivnosti v zvezi z preходом na RFID sistem v naši knjižnici smo zaradi nastale ekonomske krize »zamrzili«.

Ostalo

Od meseca oktobra do meseca decembra smo imeli v knjižnici študenta, ki je za potrebe svoje diplomske naloge na naši IKT opremi instaliral ter testiral nadzorni sistem za IKT opremo Nagios. Konec decembra smo imeli že prve rezultate, ki so pokazali, da se z uporabo takšnega sistema odzivnost administratorja ob morebitnih napakah zelo zmanjša.

Knjižnica Šoštanj zelo zaostaja tako z številom delovnih mest za uporabnike in knjižničarje kot z kvaliteto ponujene opreme. Velikost knjižnice kot je v Šoštanju bi za svoje delo potrebovala vsaj 8 računalniških mest za uporabnike, z možnostjo tiskanja in povezavo z internetom (v letu 2012 je imela 3 takšna računalniška mesta) in 2 računalniška delovna mesta za knjižničarke. Vsa oprema je iz leta 2006, kar ne pomeni samo zastarelosti strojnega dela oprema temveč tudi in predvsem programskega dela, ki se ga zaradi prešibkega strojnega dela ne da več posodabljati. Prav tako je zelo tvegana kakršna koli nova instalacija.

Knjižnica Šmartno ob Paki je glede na potrebe primerno urejena.

IZOBRAŽEVANJE IN RAZVOJ KADROV

Udeležba na izobraževanjih

Zaposleni se redno udeležujemo izobraževanj, posvetovanj, strokovnih srečanj, sejmov, usposabljanj ter drugih oblik učenja, ki jih za nas organizirajo stanovske organizacije ali druge izobraževalne institucije. V lanskem letu se je tako 19 zaposlenih udeležilo 137 različnih oblik izobraževanja (Priloga 4).

Interno izobraževanje

Interno izobraževanje in usposabljanje delavcev se nanaša predvsem na prenašanje znanj pridobljenih na zunanjih izobraževanjih, usposabljanje zaposlenih za delo z novo opremo in računalniškimi programi, pridobivanje ostalih znanj (varstvo pri delu, uporaba medicinskih pripomočkov za pomoč obiskovalcem) ter mentorstva in usposabljanja prostovoljcev.



V septembru smo izvedli »osvežitveno« usposabljanje za aktivno uporabo naše spletne strani. Ponovili smo osnovna pravila, ki jih je potrebno upoštevati pri delu s slikami in nalaganju vsebine na strežnik.

Izobraževanje uporabnikov

Izobraževanje uporabnikov se je v lanskem letu približalo individualnemu svetovanju in pomoči ob nedelovanju njihove IKT opreme. Kar nekaj intervencij je bilo potrebnih pri instalaciji elektronskega podpisa za brezžično omrežje Libroam, pri namestitvah posodabljanj programske opreme ali za uporabo novih strojnih komponent.

Konec meseca decembra smo uvedli enotno tiskanje za vse uporabnike knjižnice na kioskih Printbox. Ta vrsta tiskanje se je izkazala za najboljši način, kako se izogniti nenadzorovanemu tiskanju v računalniški čitalnici, hkrati pa vsem uporabnikom knjižnice, tako članom kot ne članom, omogočiti prvovrsten barven izpis.

FINANČNO POSLOVANJE

Kot vedno je finančno poslovanje razvidno iz Računovodskega poročila, zato samo nekaj poudarkov oziroma razlag.

Finančni plan za leto 2012 je predvideval poslovanje s pozitivno ničlo, v operativnem planu pa smo se zavezali, da bomo porabili toliko manj, kot je bilo v letu 2011 bilančne izgube – 5.016 €.

Skozi leto je bil večji pretres glede plač, ki smo jih znižali (po uskladitvi) v povprečju za 8%, kar se je poznalo šele v drugem polletju, pa še to v relativno nizkem znesku – okoli 10.000 € na letni ravni. Občina Šoštanj je svoje pogodbene obveznosti enostransko zmanjšala za okoli 5.000 €, nekaj na račun znižanja plač, nekaj na račun nabave knjižnega gradiva (zato smo nabavo prilagodili sredstvom). Ministrstvo za kulturo je znižalo dotacijo za nabavo gradiva za okoli 5.000 € in tudi to smo upoštevali. Za skoraj 4.000 € smo imeli manj plačanih opominov (delno zaradi tega, ker smo podaljšali izposojno dobo za video gradivo, delno pa ljudje v tej krizi vedno bolj pazijo na vsak evro). Nenačrtovano smo izvedli dva EPK projekta, kar se na prihodkovni strani pozna za 17.500 €.

Že načrtovali smo zelo previdno, še posebej pa smo skozi leto pazili na izdatke. Iz pregleda stroškov je razvidno, da so tisti, na katere nismo imeli vpliva presegli plan (elektrika zaradi močnega poletja – klima, kar za 3.000 €), medtem pa se je večina stroškov, ki jih delno lahko obvladujemo (pošta, telefon, čistila, ovijanje knjig, tiskarski stroški) znižala celo v primerjavi z letom 2011. Čeprav seveda nižja poština pomeni manj poslanih vabil! Načrtovane avtorske honorarje smo presegli za znesek honorarjev za EPK projekte. Relativno nizek strošek tiska je posledica tega, ker smo tisk naše predstavitvene brošure (spet) prenesli v leto 2013, ker obstaja možnost selitve knjižnice v Šoštanj in pa ker del stroškov tiska (zaradi kasnejše prodaje) ni zajet v stroških. Bili smo tudi zelo previdni pri nabavi osnovnih sredstev, kjer smo za planom zaostali za okoli 3.000 €.

Iz računovodskega poročila je razvidno, da je Knjižnica Velenje v letu 2012 poslovala dobro, saj ima 26.308 € presežka prihodkov nad odhodki. Za čisto realno sliko, je dobro, da preverimo v kolikšni meri smo v resnici varčevali, zato moramo od tega presežka odšteti okoli 5.000 € stroškov za osnovna sredstva in okoli 4.500 € na zalogah, ki v bilanci niso prikazani. V letu 2012 smo torej potrošili 17.000 € manj, kot smo jih prejeli. Če pa upoštevamo še 5.000 € za »pokritje« lanske bilančne izgube, in prenos tiska brošure v leto 2013 (okoli 3.500 €), ter prenizko nabavo osnovnih sredstev, potem je slika realnejša.

Z rezultatom poslovanja smo lahko zadovoljni, seveda pa je vprašanje, koliko časa bomo še lahko zniževali stroške za naše programe ob tem, da materialni stroški na katere nimamo vpliva nenehno rastejo.

Poseben problem je pogodbeno razmerje z občino Šmartno ob Paki. V spomladanskem delu leta 2012 so se pojavile likvidnostne težave, za rešitev katerih smo se z županom takrat pogovarjali. Žal pa je župan preminil in do konca leta potem pravzaprav nismo imeli pravega sogovornika. Kadrovske zadeve v občini so se sicer uredile, vendar se je novi župan soočil z zahtevno finančno situacijo.

Ne glede na te objektivne okoliščine pa ostaja dejstvo, da je občina Šmartno ob Paki ob koncu leta 2012 dolgovala Knjižnici Velenje 8.708 € za leto 2011 in celoten zapadel pogodbeni znesek za leto 2012, v višini 30.869 €. Ta znesek bistveno negativno vpliva na likvidnostno stanje zavoda, zato bo problem v letu 2013 potrebno rešiti.

INVESTICIJE, VZDRŽEVANJE OBJEKTA IN OPREME

Posebnih investicij v letu 2012 nismo imeli, zavestno smo se odločili, da bomo računalniško opremo menjevali šele, ko bo začela odpovedovati, čeprav bi to kdaj škodilo delovnemu procesu. Tako smo lani predvsem zamenjali računalnik na domoznanstvu, nabavili pa smo tudi računalnik z opremo za Digidom in nov televizor.

Sicer pa smo stara »steklena dvojčka« nadomestili z novima vitrinama, na regale pa končno namestili odlagalne police in preuredili še nekaj zabojčkov za slikanice.

KADROVSKE ZADEVE

V letu 2012 smo imeli štiri javne delavce (Matjaž Regvat, Sermek Barbara, Ažber Andreja in Petrič Anja) ter delavko Bizjak Darinko, ki je nadomeščala porodniški dopust.

Konec meseca decembra (27. 12. 2012) je Lado Planko odšel v pokoj (na čakanje), v knjižnici je bil zaposlen 17 let kot vodja oziroma pomočnik direktorja za program in je razvoju knjižnice dal močan pečat. Delovno mesto pomočnika direktorja za program smo z njegovim odhodom ukinili.

Vse leto je bila na porodniškem dopustu Andreja Stvarnik, proti koncu leta je odšla v bolniški stalež Vesna Gaber Podhovnik, ki bolniški stalež podaljšuje v porodniški.

V javnem zavodu Knjižnica Velenje je bilo 31. 12. 2012 zaposlenih 27 delavcev, od tega za nedoločen čas 22, za določen čas pa 5 delavcev.

V letu 2012 smo sprejeli tudi deset oseb, ki so namesto plačila kazni izbrale Družbeno koristno delo. Te sodelavce večinoma uporabimo za zlaganje gradiva, pomoč pri čiščenju, pa tudi za arhiviranje digitaliziranega gradiva.

Ob nekaterih drugih daljših bolniških odsotnostih (npr. javni delavec za urejanje gradiva), je bila situacija ob nenadnih krajših bolniških izostankih, že kritična in iz dneva v dan smo morali pokrivati manjkajoče delavke/ce.

Enaka situacija se je nadaljevala še v začetek leta 2013.

REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV

Kvalitetno opravljanje osnovne dejavnosti

Članstvo, obisk in izposoja ostajajo na visoki ravni, prav tako se dogajajo v knjižnici številne dejavnosti, ki so manj odvisne od višine finančnih sredstev. Zaradi nižjih sredstev za nabavo gradiva in višjih cen smo v letu 2012 nabavili slabo četrtino manj knjižničnega gradiva, kar posledično pomeni manjšo »privlačnost« za uporabnike, kljub temu pa sta se obisk in



izposoja dvignila.

Priprava Strateškega načrta 2012 - 2017

Odločili smo se, da pripravo dokumenta preložimo v leto 2013, saj bo v tem letu sprejeta Strategija razvoja splošnih knjižnic Slovenije 2013 – 2020, ki bo »začrtala vizijo in poslanstvo (namen, razlog za obstajanje) splošnih knjižnic v spreminjajočih se razmerah sodobne družbe«

Priprava projekta avtomatizacije procesov dela v knjižnici

Glede na to, da je avtomatizacija procesov v knjižnici finančno zahtevna in v tem času ni realno pričakovati realizacije, smo v tej smeri zgolj pripravili novo zasnovo postavitve na oddelku za odrasle.

Uvajanje novih oblik dela

Ob koncu leta 2012 smo obiskovalcem omogočili dostop do domoznanskega gradiva preko Digidoma, na splet smo postavili Šaleški biografski leksikon, izvajali smo Pikino bralno značko ...

Izvajanje aktivnosti Evropske prestolnice kulture 2012

V EPK smo se vključili s »podprojektom« Pikina bralna značka (nosilec je bil Festival Velenje), kot nosilec pa smo izvedli projekt Jezero, katerega rezultat je bila izdaja knjige Jezero na robu mesta.

Koordinacija knjižnične dejavnosti na območju delovanja knjižnice

V krizi se v šolah pod vprašaj postavlja tudi delovanje šolskih knjižnic, omejitev nabave gradiva zanje je že sedaj dejstvo. Kaj lahko pri tem storijo splošne knjižnice je pomembno vprašanje. Mi šolam ponujamo predvsem strokovno pomoč, prenos razstav, organiziramo kvize...

ZAKLJUČEK

Leto 2012 je bilo za nas uspešno, saj smo imeli dober obisk, dobre vsebine, velike projekte in zadovoljivo finančno poslovanje. Na mestu bolj stojimo pri modernizaciji opreme (menjava računalniške opreme) in seveda pri (zaenkrat predragi) avtomatizaciji izposoje, vendar računamo, da se bodo v bližnji prihodnosti tudi za tovrstne naložbe našla sredstva.

Že nekaj časa pa visi v zraku selitev šoštanjske knjižnice v nove prostore, saj so sedanji že bistveno premajhni. Pred dobrim letom precej realna selitev v novogradnjo v središču mesta se je zaradi krize odmaknila, morebitne druge rešitve pa bo potrebno – skupaj občina in Knjižnica – temeljito pretehtati.

Vsekakor je za dobro delovanje zavoda pomembno tudi dobro sodelovanje med lokalnimi skupnostmi in zavodom – v letu 2012 je bilo tako in to je zagotovilo, da bo javni zavod še naprej uspešno opravljal svoje poslanstvo.

Velenje, 24. 4. 2013

Vlado Vrbič, l.r.
direktor

Poročilo o delu za leto 2012 v celoti (85 strani) je na voljo tudi v elektronski obliki na spletnih straneh Knjižnice Velenje www.knjiznica-velenje.si.



IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Pregled sredstev na dan 31.12.2012 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti v EUR brez centov.

IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Pregled sredstev na dan 31.12.2012 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti v EUR brez centov.

TABELA 1

Vrsta dolgoročnega sredstva	Konto	Vrednost na dan 31.12.2012	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Indeks odp. v %
Programi	003	1.404	841	563	40,10
Skupaj programi	003	1.404	841	563	40,10
Gradbeni objekt knjižnica center Nova	021	2.787.148	604.580	2.182.568	78,31
Knjižnica Šmartno ob Paki	021	4.161	239	3.922	94
Skupaj gradbeni objekti	021	2.791.309	604.819	2.186.490	78,33
Oprema	040	258.237	227.789	30.448	11,79
Stroji naprave	040	2.007	2.007	0	0,00
Glasbena oprema	040	16.375	16.209	166	1,01
Transportna sredstva	040	13.800	13.800	0	0,00
Računalniška oprema	040	86.782	79.726	7.056	8,13
Pisarniška oprema	040	30.132	26.385	3.747	12,44
Aparati za čiščenje	040	2.572	1.393	1.179	45,84
Druga oprema	040	108.721	100.553	8.168	7,51
Skupaj oprema	040	518.626	467.862	50.764	9,79
Druga opredmetena osnovna sred.	045	7.212		7.359	
Drobni inventar	041	2.217.803	2.217.803	0	0,00
Skupaj drobní inventar	041	2.217.803	2.217.803	0	0,00
Skupaj sredstva	0	5.529.142	3.291.325	2.245.176	40,61

V letu 2012 so bila vlaganja v sredstva sledeča :

Nakup osnovnih sredstev, računalniške opreme 2.852 €, druga oprema 2.256 € (registrirna postaja in LCD tv). **Skupaj 5.108 €.**

Drobni inventar: pohištvo 1.266 €, računalniška oprema 967 €, drobní inventar druga oprema 859 €. **Skupaj 3.093 €.**

Knjižno gradivo skupaj v vrednosti **116.102 €.**

Druga opredmetena osnovna sredstva **147 €**, (domoznansko gradivo). Seznam domoznanskega gradiva je v Knjižnici, ostala sredstva so vpisana v registru osnovnih sredstev in drobnega inv.

Amortizacija za leto 2012 je znašala 124.698 €.

Po opravljeni inventuri je komisija izločila drobní inventar za vrednost **382 €.**

Sklep inventurne komisije je v prilogi, prav tako popis terjatev in obveznosti. Inventurni popis knjižnega gradiva je bil nazadnje opravljen v letu 2009, popis se izvaja na 5 let. Popis je potrebno opraviti v letu 2013.

Sedanja vrednost vseh opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev znaša 2.245.176 €.

1.2. KRATKOROČNA SREDSTVA

Denarna sredstva v blagajni znašajo na dan 31.12. 2012 **414,64 €**

V Knjižnici je ena glavna blagajna, kjer se denarna sredstva pretakajo v skladu s pravilnikom o blagajniškem poslovanju.

Denarna sredstva na podračunu znašajo **24.756.71 €**



Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo	3.401,47 €
Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine znašajo	123.755,88 €
Terjatev do proračuna občine Velenje: Zahtevke za plače december 2012 št. 1/2012 valuta 5.1.2013	48.626,36 €
Terjatev do proračuna občine Šmartno ob Paki , refundacija za povračilo stroškov po pogodbi za oktober 2011 - december 2012	45.294,99 €
Terjatev do proračuna občine Šoštanj , refundacija stroškov po pogodbi za november, december 2012	22.334,53 €
Javni zavod Maribor 2012 za EPK	7.500,00 €
Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države znašajo	2.739,31 €
Zavod za zaposlovanje plače javnih d. december 2012 valuta 16.01.2013	2.516,57 €
Uprava za javna plačila EZR – obresti	31,97 €
Sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	190,77 €
Druge kratkoročne terjatve	224,30 €
Kratkoročne terjatve do ZZS	2.480,25 €
Aktivne časovne razmejitve	55,00 €

SKUPAJ TERJATVE ZNAŠAJO 157.827,56 €

Vse terjatve so bile usklajene z I.O.P. obrazci na dan 31. 12. 2012

1.3. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih – plače december	58.470,54 €
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	91.141,72 €
Ostale kratkoročne obveznosti (izplačilo avtorskih honorarjev december)	865,28 €

SKUPAJ KRATKOROČNE OBVEZNOSTI 150.477,54 €

Razlika med obveznostmi in terjatvami znaša +7.350,02 €

Spisek terjatev in obveznosti na dan 31.12.2012 je v arhivu- tajništvo Knjižnice.

Zaloge blaga

Na kontu 363 knjižnica vodi zaloge blaga po nabavni vrednosti. Na dan 31.12. znaša vrednost **4.188,38 €**. (blago, ki se vodi na zalogi, so vrečke,majice, zbornik Knjižnice na Šaleškem, zbirka Droben list, knjižna kazalka, knjiga Jezero na robu mesta in knjiga Pujsek koči).

OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLANJE KONTA – 980

Stanje sredstev 31.12.2011	Zmanjšanje sredstev –amortizacija 2012	Povečanje sredstev, vlaganje v okrepitev rezultat 2012	Stanje sredstev 31. 12. 2012
2.354.246 €	124.698 €	26.309 €	2.255.857 €



2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV**Tabela odhodkov**

Vrsta odhodka	Knjižnica
Osnovni materialni stroški	90.410
Splošni materialni stroški	24.075
Programski stroški	147.126
Stroški razstava in prireditvev v sklopu programa	11.989
nakup gradiva - knjig	101.700
nakup periodike (strokovna literatura,revije, časopisi)	17.537
nakup CD in DVD	13.130
medknjižnična izposoja	1.389
elektronski viri	1.381
Tekoče vzdrževanje objektov	17.400
Vzdrževanje knjig	4.208
Računalniške storitve	14.848
Strokovno izobraževanje	1.866
Prodane zaloge (konto 466)	944
Stroški dela	587.581
Bruto plače zaposlenih	551.072
Bruto plače javnih delavcev	36.509
Pogodbena dela	1.353
Avtorski honorarji	16.298
Študentsko delo	2.286
Skupaj vsi odhodki	908.395 €



Tabela prihodkov Knjižnice v primerjavi z odhodki in rezultat poslovanja

PRIHODKI	KNJIŽNICA
VRSTA PRIHODKA	
Ministrstvo za kulturo za knjige	44.481
Mestna občina Velenje za materialne stroške	78.278
Mestna občina za programske stroške	65.084
Mestna občina za javna dela	6.170
Mestna občina za plače	477.202
Mestna občina za tekoče vzdrževanje	10.000
Mestna občina za izobraževanje	975
Mestna občina za prireditve	4.500
Mestna občina za projekt EPK 2012	7.500
Javni zavod Maribor za projekt EPK 2012	7.500
Drugi poslovni prihodki	72.347
Zavod za zaposlovanje za plače javnih d.	25.505
Prihodek Občine Šoštanj	100.858
Prihodek občine Šmartno ob Paki	34.304
PRIHODKI SKUPAJ	934.704 €
ODHODKI SKUPAJ	908.395 €
REZULTAT POSLOVANJA	26.309 €

SKUPAJ VSI ODHODKI ZA LETO 2012 ZNAŠAJO**908.395 €****Rezultat poslovanja v letu 2012****+26.309 €**

LETNO POROČILO

muzeji / galerije

I. Splošni del

0. Podatki o muzeju / galeriji

Skrajšan naziv:

Muzej Velenje

Naslov:

Ljubljanska cesta 54, 3320 Velenje

2.4 PROUČEVANJE

	Področje proučevanja	Naslov	Strokovni delavec
1	zgodovina	Šaleški biografski leksikon	Damijan Kljajič, Vinko Mihelak, Mateja Medved, Blaž Verbič, Mateja Murkovič, Miran Aplinc, Janja Jedlovčnik
2	zgodovina in etnologija	Afrika 1931 - Foitovi fotografski zapisi na steklu	Blaž Verbič
3	zgodovina	Šolski zvezki iz arhiva Muzeja Velenje	Mateja Medved
4	zgodovina	Vila Bianca	Mateja Medved
5	zgodovina	Rodbina Adamovich de Csepin v Šaleški dolini	Mateja Medved
6	etnologija	Kavčnikova in Grilova domačija (priprava gradiva za snemanje filma)	Blaž Verbič
7	zgodovina	Pohorski bataljon	Vinko Mihelak
8	zgodovina	Društvo šaleških likovnikov	Janja Jedlovčnik
9	zgodovina	zgodovina degradiranih področij na območjih premogovnikov (za razstavo Izgubljeni kraji v novi luči)	Damijan Kljajič



	<i>Področje proučevanja</i>	<i>Naslov</i>	<i>Strokovni delavec</i>
10	zgodovina in etnologija	zgodovinska, tehniška in etnološka dediščina na filmu iz področja občine Šoštanj	Miran Aplinc, Jernej Hozjan

2.5 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE / USPOSABLJANJE

	<i>Področje</i>	<i>Program</i>	<i>Udeleženec</i>	<i>Število dni</i>	<i>Kraj</i>
1	zgodovina	Zgodovina degradiranih področij na območjih premogovnikov	Damijan Kljajič	3	Horn / Nemčija
2	etnologija	Filmski večer v Etnografskem muzeju – Boris Kuhar	Blaž Verbič	1	Ljubljana
3	muzeologija	Zbirke Koroškega pokrajinskega muzeja Slovenj Gradec (strokovna ekskurzija)	vsi delavci Muzeja Velenje	1	Slovenj Gradec
4	muzeologija	Ogled prenovljenih zbirk Muzeja premogovništva Slovenije	vsi delavci Muzeja Velenje	1	Velenje
5	Muzeologija - dokumentalistika	Ljubljanski kongres digitalizacija kulturne dediščine Ljubljana v BiTih – BiTi v Ljubljani v organizaciji NUK-a	Mateja Medved, Mateja Murkovič	1	Ljubljana
6	znakovni jezik	začetni tečaj slovenskega znakovnega jezika (40 ur)	Mateja Medved, Mateja Murkovič, Milena Slatinjek, Vinko Mihelak, Tanja Verboten, Gabrijela Verbič	20	Velenje
7	Poslovanje in muzeologija	Mobing v muzejskih institucijah (Vesna Zakeršnik, odvetnica, mag. Barbara Ravnik, NMS, Miroslav Vute, NMS)	Damijan Kljajič, Milena Slatinjek	1	Ljubljana



	<i>Področje</i>	<i>Program</i>	<i>Udeleženec</i>	<i>Število dni</i>	<i>Kraj</i>
8	Muzeologija	Uvoz – izvoz in vnos – iznos muzejskih predmetov v luči nacionalne in evropske zakonodaje (mag. Marija Brus, MIZKŠ, Miroslav Vute, NMS)	Mateja Murkovič, Simon Špital	1	Ljubljana
9	Muzeologija, računovodstvo	Vrednotenje muzealij v slovenskih muzejih (dr. Mateja Kos, NMS, dr. Janja Žagar Grgič, SEM, Milena Gorjup, državna notranja revizorka – računovodski vidik)	Damijan Kljajič, Mateja Medved, Barbara Šilc	1	Ljubljana
10	Poslovanje	Redni letni razgovori (mag. Milena Majcen, MIK – Management Informacije Komunikacije, Miroslav Vute, NMS)	Damijan Kljajič	1	Ljubljana
11	Poslovanje	Izbira sodil ali kako pravilno razdeliti stroške na javno službo in tržno dejavnost (Milena Gorjup, državna notranja revizorka)	Damijan Kljajič, Blaž Verbič	1	Ljubljana
12	Poslovanje in muzeologija	Muzejski marketing (mag. Barbara Ravnik, NMS, dr. Andreja Breznik, NMS)	Damijan Kljajič, Blaž Verbič, Janja Jelen	1	Ljubljana
13	Varovanje	Načrt fizičnega in tehničnega varovanja	Janez Svetina, Vinko Mihelak	1	Ljubljana
14	Poslovanje	Sistemizacija in ostali akti	Damijan Kljajič, Vinko Mihelak	1	Ljubljana
15	Poslovanje	Poslanstvo muzeja in strateški načrt	Damijan Kljajič, Blaž Verbič	1	Ljubljana
16	Poslovanje	Načrt integritete	Damijan Kljajič, Blaž Verbič	1	Ljubljana



	<i>Področje</i>	<i>Program</i>	<i>Udeleženec</i>	<i>Število dni</i>	<i>Kraj</i>
17	Muzeologija	Zbiralna politika, dokumentacija, inventarizacija	Mateja Murkovič, Milena Slatinjek, Mateja Medved	1	Ljubljana
18	Računovodstvo	Finančno poročilo, pravilniki in računovodski standardi	Damijan Kljajič, Barbara Šilc	1	Ljubljana
19	Muzeologija	Izobraževanje za program Galis (organizator Semantika Maribor)	Milena Slatinjek, Mateja Murkovič	1	Maribor
20	Muzeologija	Sekcija za dokumentacijo pri SMS (izobraževanje)	Milena Slatinjek	1	Ljubljana
21	Muzeologija	Muzej slovenskih filmskih igralcev Divača, Muzej lipicanca Lipikum (strokovna ekskurzija)	Janja Jelen, Milena Slatinjek	1	Divača, Lipica
22	Muzeologija	Priprava na strokovni izpit	Janja Jedlovčnik, Jernej Hozjan	3	Celje
23	Pedagogika	Strokovno predavanje Marka Juhanta: Delo z najstniki	Janja Jelen	1	Ljubljana



2.7 PREDSTAVLJANJE PRIDOBLENEGA GRADIVA JAVNOSTI**2.7.a Stalne razstave**

	<i>Naslov</i>	<i>Število stalnih razstav</i>	<i>Število izdanih vstopnic</i>
1	Rekonstrukcija trgovine z mešanim blagom z začetka 20. st.	1	
2	Rekonstrukcija gostilne z začetka 20. st.	1	
3	Šaleška dolina med 10. in 17. st.	1	
4	Zbirka ostankov mastodonta	1	
5	Afriška zbirka Františka Foita	1	
6	Ko je Velenje postajalo mesto	1	
7	Zbirka baročne umetnosti iz cerkve sv. Jurija v Škalah	1	
8	Šaleška dolina 1941 - 1945	1	
9	Zbirka Cirila Cesarja	1	
10	Zbirka Lojeta Perka	1	
11	Zbirka slovenske sodobne umetnosti Gorenje	1	
12	*** OPOMBA: Števila izdanih vstopnic ne vodimo za vsako razstavo posebej.		5.366
13	STALNE GOSTUJOČE RAZSTAVE:		
14	Zgodovina premogovništva Slovenije (razstava v Muzeju premogovništva Slovenije)	1	
15	Rudarsko stanovanje (razstava v Muzeju premogovništva Slovenije)	1	
16	Skok čez kožo (razstava v Muzeju premogovništva Slovenije)	1	
17	Premogovnik Velenje 1875-2005 (razstava v Muzeju premogovništva Slovenije)	1	
18	Črna garderoba in kopalnica (razstava v Muzeju premogovništva Slovenije)	1	
19	Rdeči križ Slovenije - 140 let (razstava v Muzeju Rdečega križa Slovenije v Gradacu)	1	
20	*** OPOMBA: Podatkov o št. obiskovalcev oz. prodanih vstopnicah za stalne gostujoče razstave Muzeja Velenje nimamo.		
SKUPAJ		17	5.366

2.7.b Nove stalne razstave

	<i>Naslov</i>	<i>Število novih stalnih razstav</i>	<i>Število izdanih vstopnic</i>
1			
SKUPAJ		0	0

2.7.c Občasne razstave

	<i>Naslov</i>	<i>Število občasnih razstav</i>	<i>Število izdanih vstopnic</i>
1	Afrika 1931 – Foitovi fotografski zapisi na steklu	1	1.951
SKUPAJ		3	2.845



2.7.c Občasne razstave

	Naslov	Število občnih razstav	Število izdanih vstopnic
2	Razstava novoletnih voščilnic in smrečic otrok vrtcev in osnovnih šol Šaleške doline	2	894
SKUPAJ		3	2.845

2.7.d Dislocirane enote - stalne razstave

	Naslov	Število stalnih razstav - dislocirane enote	Število izdanih vstopnic
1	Muzej usnjarstva na Slovenskem (Šoštanj)	2	450
2	Kavčnikova domačija (Zavodnje pri Šoštanju)	1	332
3	Grilova domačija (Lipje pri Velenju)	1	43
4	Hiša mineralov (Velenje)	1	478
5	Spominska soba podpisa delne nemške kapitulacije v Topolšici 9. maja 1945 (Topolšica) - avtomatiziran in neevidentiran obisk - brezplačno; ocena 5.000 obiskovalcev	1	
6	Spominska soba na Graški gori - v prenovi	1	
SKUPAJ		7	1.303

2.7.e Dislocirane enote - občasne razstave

	Naslov	Število občnih razstav - dislocirane enote	Število izdanih vstopnic
1			
SKUPAJ		0	0

2.7.f Razstave drugih ustanov - gostovanja drugih pri vas

Država	Število	Naslov	Pripravil razstavo	Število izdanih vstopnic
Slovenija	1	Črno bela mavrica	Benka Pulko	250
Slovenija	1	Narava	Stanko Lavrič	457
Slovenija	1	Kuriozum (Projekt Tris razstav v sklopu EPK)	Anja Jerčič Jakob	391
Slovenija	1	Jaz sem tvoj šesti čut (Projekt Tris razstav v sklopu EPK)	Nataša Tajnik Stupar	251
Slovenija	1	Jump (Projekt Tris razstav v sklopu EPK)	Uroš Potočnik	277
Slovenija	1	Bicka, zgodba o volni	Solčavske filcarke	110
Slovenija	1	Bele živali	Anže Sever	204



Slovenija	1	Razstava krožkov Univerze za III. življenjsko obdobje Velenje	Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje	281
Slovenija	1	Mladi - prihodnost v kulturi (projekt EPK)	Umetniške gimnazije Slovenije	773
Slovenija	1	Luksizem	Drago Šumnik Luka	577
Slovenija	1	Zlata paleta - realizem	Društvo šaleških likovnikov	304
Slovenija	1	Velenje na fotografiji	Janez Svetina	414
Iz Slovenije - skupaj	12			4.289
Iz EU - Skupaj	0			0
Iz drugih tujih državah - skupaj	0			0
SKUPAJ:	12			4.289

2.7.g Razstave - vaša gostovanja drugje

<i>Država</i>	<i>Število</i>	<i>Naslov</i>	<i>Kraj postavitve</i>	<i>Število obiskovalcev</i>
Slovenija	1	Hiša mineralov (projekt EPK)	Koroški pokrajinski muzej Slovenj Gradec	
Slovenija	1	Hiša mineralov (projekt EPK)	Pokrajinski muzej Murska Sobota	
Slovenija	1	Hiša mineralov (projekt EPK)	Dolenjski pokrajinski muzej Novo mesto	
Slovenija	1	Karel Destovnik Kajuh (postavitev ob 90 letnici rojstva)	Šoštanj	
Slovenija	1	Zgodovina gasilstva v Šmartnem ob Paki	Šmartno ob Paki	
Slovenija	1	Izgubljeni kraji v novi luči (Muzej Velenje, Muzej premogovništva Slovenije in društvo Revivas)	Velenje	
V Sloveniji - skupaj	6			0
V EU - Skupaj	0			0



<i>V drugih tujih državah - skupaj</i>	0		0
SKUPAJ:	6		0

2.7.h Od skupaj vseh obiskovalcev - število tujih obiskovalcev

	Število
<i>Tuji obiskovalci</i>	1.206

2.7.i Od skupaj vseh obiskovalcev - število otrok in mladine

	Število
<i>Otroci in mladina</i>	7.136

2.7.j Od skupaj vseh obiskovalcev - število plačanih vstopov

	Število
<i>Plačani vstopi</i>	11.381

2.7.k Od skupaj vseh obiskovalcev - število brezplačnih vstopov

	Število
<i>Brezplačni vstopi</i>	9.532



2.8 IZDAJATELJSKA DEJAVNOST MUZEJA V LETU POROČANJA

	<i>Število</i>	<i>Skupna naklada</i>
<i>Katalog, knjiga*</i>	1	600
<i>Plakat</i>		
<i>Vabilo</i>	30	12.000
<i>Zloženska</i>		
<i>Informacijski bilten</i>		
<i>Drugo promocijsko gradivo</i>		
<i>Replike</i>		
<i>Število publikacij pridobljenih z nakupom</i>	4	
<i>Število publikacij pridobljenih v knjižnico z izmenjavo</i>	58	

*izpolnite še spodnji obrazec

2.8.a Izdane publikacije, katalog, knjiga

	<i>Avtor</i>	<i>Naslov</i>	<i>Področje</i>	<i>Naklada</i>
1	več avtorjev	Knjižica pedagoških programov: 6. izdaja	muzejska pedagogika	600
SKUPAJ				600



2.9.a Pedagoški program				
	<i>Naslov</i>	<i>Število ponovitev</i>	<i>Število izdanih vstopnic</i>	<i>Na novo izveden v letu poročanja</i>
1	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Savinjska proga"	0	36	☒ Da ☐ Ne
2	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Hopsasa risasa pustna nedelja"	0	36	☒ Da ☐ Ne
3	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Ohranjamo velikonočne šege in navade"	0	41	☐ Da ☒ Ne
4	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Pomlad na Kavčnikovi domačiji: Sadjarimo in vrtnarimo"	0	51	☒ Da ☐ Ne
5	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Logarska dolina in pravljčni gozd - ekskurzija"	0	66	☒ Da ☐ Ne
6	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Jesen na Grilovi domačiji: ko zadiši kostanj"	0	50	☐ Da ☒ Ne
7	Projekt Mladi muzealec - Nedeljska muzejska ustvarjalnica za otroke: "Muzej usnjarstva na Slovenskem - Od usnja do čevlja"	0	53	☒ Da ☐ Ne
8	Projekt Mladi muzealec - Pravljčni nedeljski dopoldnevi: "Babica pripoveduje: Anica Macur"	0	18	☐ Da ☒ Ne
9	Projekt Mladi muzealec - Pravljčni nedeljski dopoldnevi: "Babica pripoveduje: Marija Kuzman"	0	22	☐ Da ☒ Ne
10	Projekt Mladi muzealec - Pravljčni nedeljski dopoldnevi: "Babica pripoveduje: Marija Boruta"	0	31	☐ Da ☒ Ne
11	Projekt Mladi muzealec - Pravljčni nedeljski dopoldnevi: "Obisk Dedka Mraza"	0	80	☐ Da ☒ Ne
12	Pedagoški programi za osnovne šole: "Obleka naredi človeka"	4	169	☐ Da ☒ Ne
13	Pedagoški programi za osnovne šole: "Na obisku pri malem mastodontu Mastiju"	3	147	☐ Da ☒ Ne
14	Pedagoški programi za osnovne šole: "Usnjarček Jure predstavi Muzej usnjarstva na Slovenskem"	1	58	☐ Da ☒ Ne
15	Pedagoški programi za osnovne šole: "Popotni kovček usnjarčka Jureta"	0	70	☐ Da ☒ Ne
16	Pedagoški programi za osnovne šole: "Ohranjamo velikonočne šege in navade"	2	85	☐ Da ☒ Ne
17	Pedagoški programi za osnovne šole: "Spoznavajmo kulturno zgodovinske značilnosti šaleške doline- ekskurzija"	4	331	☐ Da ☒ Ne
18	Pedagoški programi za osnovne šole: "Urška in Miha v Afriki"	7	299	☐ Da ☒ Ne
SKUPAJ		49	3249	



2.9.a Pedagoški program

	Naslov	Število ponovitev	Število izdanih vstopnic	Na novo izveden v letu poročanja
19	Pedagoški programi za osnovne šole: "Življenje na srednjeveških gradovih"	13	459	☐ Da ☒ Ne
20	Pedagoški programi za osnovne šole: "Sprehod skozi preteklost Velenja"	1	84	☐ Da ☒ Ne
21	Pedagoški programi za osnovne šole: "Industrializacija na primeru MUS"	2	151	☐ Da ☒ Ne
22	Pedagoški programi za osnovne šole: "Vloga srednjeveških gradov"	1	78	☐ Da ☒ Ne
23	Pedagoški programi za osnovne šole: "Zgodovinski viri in njihovo hranjenje"	4	196	☐ Da ☒ Ne
24	Pedagoški programi za osnovne šole: "Grilova domačija"	1	70	☐ Da ☒ Ne
25	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam - VVZ (predšolski): "Življenje na gradovih"	3	88	☐ Da ☒ Ne
26	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam - VVZ (predšolski): "Kunigunda"	1	48	☐ Da ☒ Ne
27	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam - VVZ (predšolski): "Grad"	1	38	☐ Da ☒ Ne
28	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam - VVZ (predšolski): "Afrika"	0	80	☐ Da ☒ Ne
29	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam - VVZ (predšolski): "Mastodont"	0	60	☐ Da ☒ Ne
30	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam: "Projekt BIPS- beremo in pišemo skupaj"	1	32	☐ Da ☒ Ne
31	Pedagoški programi namenjeni drugim skupinam - CVIU: "Prilagojen ogled muzeja in delavnica"	0	77	☐ Da ☒ Ne
32	Ostali programi/delavnice namenjeni otrokom in družinam: "Poletje v Muzeju Velenje - Afriške lutke na Velenjskem gradu oživijo"	0	60	☒ Da ☐ Ne
33	Ostali programi/delavnice namenjeni otrokom in družinam: "Poletje v Muzeju Velenje - Otroška predstava KD Gledališče Velenje: Strahec"	0	55	☒ Da ☐ Ne
34	Ostali programi/delavnice namenjeni otrokom in družinam - Projekt Z igro do dediščine: "Jesen na Kavčnikovi domačiji - da bodo ptički tudi pozimi veselo žvrgoleli"	0	30	☒ Da ☐ Ne
SKUPAJ		49	3249	

2.9.b Andragoški program

	Naslov	Število ponovitev	Število izdanih vstopnic	Na novo izveden v letu poročanja
		0	3.090	



2.9.b Andragoški program

	Naslov	Število ponovitev	Število izdanih vstopnic	Na novo izveden v letu poročanja
1	Klepet pod arkadami, gost Mirko Kralj	0	25	☐ Da ☒ Ne
2	Klepet pod arkadami, gost Ciril Grebenšek Cic	0	15	☐ Da ☒ Ne
3	Klepet pod arkadami, gost Vera Marija Bandalo	0	25	☐ Da ☒ Ne
4	Klepet pod arkadami, gost Anica Podlesnik	0	70	☐ Da ☒ Ne
5	Klepet pod Pustim gradom, gost Jože Delopst Hačo	0	50	☐ Da ☒ Ne
6	Klepet pod Pustim gradom, gost Vinko Pejovnik	0	40	☐ Da ☒ Ne
7	Klepet pod Pustim gradom, gost Tone Kugonič	0	40	☐ Da ☒ Ne
8	Klepet pod Pustim gradom, gost Majda Menih	0	50	☐ Da ☒ Ne
9	Klepet pod Pustim gradom, gost Andrej Medič Bato	0	40	☐ Da ☒ Ne
10	Klepet pod Pustim gradom, gost Zdravko Jevšenak	0	40	☐ Da ☒ Ne
11	Poletni filmski večeri v MUS, Šoštanjski filmski večer	0	200	☒ Da ☐ Ne
12	Poletni filmski večeri v MUS, Elektrarniški filmski večer	0	50	☒ Da ☐ Ne
13	Poletni filmski večeri v MUS, Fabriški filmski večer	0	50	☒ Da ☐ Ne
14	DEKD, Šoštanjski utrinki na filmu	0	200	☒ Da ☐ Ne
15	DEKD in Svetovni dan turizma, Usnjarska kulturna dediščina na filmu	0	30	☒ Da ☐ Ne
16	Projekcija filmov v Domu Zimzelen v Topolšici	0	50	☒ Da ☐ Ne
17	Jajčarija na Velenjskem gradu (z Univerzo za III. življenjsko obdobje Velenje)	0	100	☐ Da ☒ Ne
18	Kresni večer na Kavčnikovi domačiji	0	100	☐ Da ☒ Ne
19	Predstavitve knjige Med zvezdo in križem v Muzeju novejšje zgodovine Slovenije, Ljubljana	0	20	☐ Da ☒ Ne
20	2. mednarodni festival zezenja	0	1.800	☐ Da ☒ Ne
21	Strokovno predavanje (v sodelovanju z ŠMZD) - Špela Poles: Plemiški lastniki vile Herberstein	0	10	☒ Da ☐ Ne
22	Strokovno predavanje (v sodelovanju z ŠMZD) - Mateja Medved: Rodbina Adamovich de Csepín	0	30	☒ Da ☐ Ne
23	Strokovno predavanje (v sodelovanju z ŠMZD) - Mateja Medved: O zgodovini Vile Bianca in njenih stanovalcih	0	20	☒ Da ☐ Ne
24	Strokovno predavanje (v sodelovanju z ŠMZD) - mag. Aleksandra Gačič: O Mihaelu Vošnjaku skozi oči njegovega sina dr. Bogumila Vošnjaka	0	10	☒ Da ☐ Ne
25	Strokovno predavanje (v sodelovanju z ŠMZD) - mag. Aleksandra Gačič: Dr. Bogumil Vošnjak in Šaleška dolina	0	15	☐ Da ☒ Ne
		0	3.090	



2.9.b Andragoški program

	Naslov	Število ponovitev	Število izdanih vstopnic	Na novo izveden v letu poročanja
26	Strokovno predavanje (v sodelovanju z ŠMZD) - mag. Tita Porenta: Če se bom odločil graditi, potem bom gradil najmodernejše	0	10	☐ Da ☒ Ne
27				☐ Da ☒ Ne
		0	3.090	

2.9.c Dodatni programi za popularizacijo

	Naslov	Število naslovov seminarjev in delavnic	Število ponovitev	Število izdanih vstopnic	Na novo izveden v letu poročanja
1	Dan odprtih vrat: Kulturni praznik (8. februar)		0	154	☐ Da ☒ Ne
2	Dan odprtih vrat: Dan družin (15. maj)		0	10	☐ Da ☒ Ne
3	Dan odprtih vrat: Mednarodni muzejski dan (18. maj)		0	180	☐ Da ☒ Ne
4	Dan odprtih vrat: Svetovni dan turizma (27. september)		0	40	☐ Da ☒ Ne
5	Dan odprtih vrat: Ta veseli dan kulture (3. december)		0	80	☐ Da ☒ Ne
6	Poletna muzejska noč (16. junij): Otvoritev razstave in filmska projekcija		0	250	☐ Da ☒ Ne
7	Sodelovanje pri organizaciji Katarininega sejma v Šoštanju (24. november)		0	300	☐ Da ☒ Ne
8	Glasbeno scenska predstava Nova ljubezen - Neue Liebe (Društvo Hugo Wolf Slovenj Gradec)		0	35	☒ Da ☐ Ne
9	Koncert citrark Marjanke (Univerza za III: življenjsko obdobje)		0	70	☐ Da ☒ Ne
10	Koncert Godbe veteranov Univerze za 3. življenjsko obdobje Velenje		0	100	☐ Da ☒ Ne
11	Letni koncert Šaleškega študentskega okteta		1	400	☐ Da ☒ Ne
12	Lirikon		0	100	☐ Da ☒ Ne
13	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): Tina Žerdin, Christine Leibbrand Kügerl		0	70	☐ Da ☒ Ne
		0	1	3.476	



2.9.c Dodatni programi za popularizacijo

	Naslov	Število naslovov seminarjev in delavnic	Število ponovitev	Število izdanih vstopnic	Na novo izveden v letu poročanja
14	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): Monokomedija Moja briljantna ločitev		0	200	☐ Da ☒ Ne
15	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): koncert Pepel in kri		0	300	☐ Da ☒ Ne
16	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): Saša Pavček - Obleci me v poljub (Uglasbena poezija)		0	100	☐ Da ☒ Ne
17	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): koncert Pedro Ribeiro Rodrigues		0	50	☐ Da ☒ Ne
18	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): Seviq Brežice, koncert		0	50	☐ Da ☒ Ne
19	Poletne kulturne prireditve (Festival Velenje): Iztok Mlakar, koncert		0	70	☐ Da ☒ Ne
20	Festival Kunigunda: gledališka predstava Pes, pizda, peder - Mestno gledališče Ljubljansko		0	200	☐ Da ☒ Ne
21	Recital Gledališča Velenje (ob 50 letnici delovanja)		0	50	☐ Da ☒ Ne
22	Krašenje novoletnih jelk vrtcev in osnovnih šol Šaleške doline		0	300	☐ Da ☒ Ne
23	Decembrska praznična prepevanja: pevski zbori Martinčki		0	167	☐ Da ☒ Ne
24	Decembrska praznična prepevanja: MoPZ Kajuh		0	74	☐ Da ☒ Ne
25	Decembrska praznična prepevanja: MoPZ Mozirje		0	66	☐ Da ☒ Ne
26	Decembrska praznična prepevanja: MoPZ Zavodnje in Branka ter Tanja Lončar		0	60	☐ Da ☒ Ne
		0	1	3.476	



3. Projekti

3.2 MEDINSTITUCIONALNI PROJEKTI

	<i>Naslov programa / projekta</i>	<i>Nosilec projekta</i>	<i>Termin</i>
1	razstava Izgubljeni kraji v novi luči	društvo Revivas	16.5.2012
2	Projektna ideja za povečanje obiska Muzeja Velenje	II. gimnazija Maribor	23.10.2012
3	2. Mednarodni festival vezenja	Muzej Velenje	9.11.2012
4	Projekt Leader - snemanje dokumentarnega filma o Kavčnikovi domačiji v Zavodnjah in predstavitvenega filma o Grilovi domačiji v Lipju pri Velenju.	Lokalna akcijska skupina LAS - Društvo za razvoj podeželja Šaleške doline	
5	Pogledi na šolske zvezke kot zgodovinski vir. Znanstvena konferenca z mednarodno udeležbo	Slovenski šolski muzej in Zgodovinsko društvo Ljubljana	27.9.2012
6	ENUMERATE: napredek digitalizacije kulturne dediščine v arhivih, knjižnicah in muzejih	NUK	1.2.2012
7	Šaleški biografski leksikon (elektronska izdaja)	Knjižnica Velenje	19.12.2012
8	Pikin festival	Festival Velenje	16.9.2012
9	Projekt Z igro do dediščine	Pedagoška sekcija pri Skupnosti muzejev Slovenije	7.10.2012
10	Muzejska poletna noč	Skupnost muzejev Slovenije in Mednarodni grafični likovni center	16.2.2013
11	Poletne kulturne prireditve	Festival Velenje	8.7.2012
12	Kulturni bazar	Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Zavod RS za šolstvo, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Slovenska nacionalna komisija za Unesco	13.3.2012



4. Odkupi predmetov premične kulturne dediščine

4.1 PRIDOBIVANJE GRADIVA - ODKUPI

<i>Inventarna številka</i>	<i>Pridobljen predmet</i>	<i>Cena / vrednost</i>	<i>Financer</i>	<i>Izvor preverjen</i>
R 970	razglednica	80,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
R 637	razglednica	10,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
F 12604	fotografija	5,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
F 12605	fotografija	5,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
F 12605-2	fotografija	5,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
F 12606	fotografija	5,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
F 12606-2	fotografija	5,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Avstroogrška rudarska sablja, nadzorniška palica, rudarska uniforma, pokrivalo (Tratnik Milan; pogodba št. 1-12)	2.000,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Kozarci, pladenj, punčke porcelan, dežnik, prt 3x (Nastran Miha; pogodba št. 2-12)	933,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Spominska značka pevskega društva Šoštanj 19. st. 2x (Habe Peter; pogodba št. 3-12)	300,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Rudarska nadzorniška palica, slavnostno pokrivalo 2x, pasna sponka (Tratnik Milan; pogodba št. 4-12)	400,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Lestenec (Tratnik Milan; pogodba št. 5-12)	900,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Lestenec in meč (Tratnik Milan; pogodba št. 6-12)	700,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Žepna ura, rudarska, srebrna (Tratnik Milan; pogodba št. 7-12)	800,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
Skupaj (viri)		0,00 €		
Skupaj (sponzorji)		0,00 €		
Skupaj (donacija)		0,00 €		
Skupaj (lastna sredstva)		17.148,00 €		
SKUPAJ		17.148,00 €		



<i>Inventarna številka</i>	<i>Pridobljen predmet</i>	<i>Cena / vrednost</i>	<i>Financer</i>	<i>Izvor preverjen</i>
	Kipec kiparja Ivana Napotnika (Danijela Pokleka; pogodba št. 8-12)	500,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Umetniške slike 106 kosov slikarja Marjana Vodiška (David Ravnjak; pogodba št. 9-12)	3.000,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Starinsko pohištvo 25 kosov in drobni predmeti (Anton Ravnjak; pogodba št. 10-12)	6.000,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Rudarska uniforma, 2x kapa, svečana nadzorniška palica, lestenec (Tratnik Milan; pogodba št. 11-12)	1.200,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
	Grafike 3x (Zvone Čebul)	300,00 €	Lastna sredstva	☐ Da ☒ Ne
Skupaj (viri)		0,00 €		
Skupaj (sponzorji)		0,00 €		
Skupaj (donacija)		0,00 €		
Skupaj (lastna sredstva)		17.148,00 €		
SKUPAJ		17.148,00 €		

4.2 ŠTEVILO PREDMETOV

	<i>Število odkupljenih del in predmetov</i>		<i>Število prodanih del in predmetov</i>	
	<i>skupaj</i>	<i>še živčih avtorjev</i>	<i>skupaj</i>	<i>še živčih avtorjev</i>
<i>Število predmetov</i>	300	0	0	0



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA MUZEJ VELENJE

NA DAN 31.12. 2012

2. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

2.1. Prihodki so razčlenjeni na poslovne prihodke (prihodki od poslovanja), finančne prihodke (prihodki od financiranja), izredne prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Poslovni prihodki

<i>Vrsta – ime prihodka</i>	<i>Muzej</i>	<i>Muzej usnjarstva</i>	<i>Hiša mineralov</i>	<i>Skupaj</i>	<i>v %</i>
Prodaja blaga v trgovini	9.216	358		9.574	1,57
Prodaja publikacij	46			46	0,01
Vstopnine	15.451	1.299	331	17.081	2,79
Pedagoške delavnice	4.344	493	220	5.057	0,83
Najemnin prostorov	1.300			1.300	0,21
Prihodek od donatorstva		750		750	0,12
Prihodek od sponzorstva		917		917	0,15
obresti	142			142	0,02
Drugi prihodki – prispevek za invalide	10.275			10.275	1,68
Drugi izredni prihodki	961			961	0,16
Skupaj vse	41.735 €	3.817 €	551 €	46.103 €	7,54
Skupaj vsi prihodki Muzeja					611.654
* delež prihodka od vseh prihodkov v %					

Finančni prihodki od ustanoviteljev in Ministrstva za kulturo RS.

<i>Vrsta prihodka po pogodbi</i>	<i>Muzej – Ministrstvo za kulturo</i>	<i>Občina Šoštanj</i>	<i>Občina Velenje</i>
Bruto plače, regres, jubilejne ngrade	295.308	97.176	
Za javna dela, sredstva občine			8.662
Za materialne stroške	48.231		
Za programske stroške	42.465		2.000
Za projekt EPK			13.000
Skupaj vsi prihodki	386.004	97.176	23.662
Za investicijsko vzdrževanje (konto 980)			5.000

Sredstva po pogodbi iz Ministrstva za kulturo številka 3511-12-641710 z dne 14.2.2012 so bila izplačana.

Prihodki Javni zavod Maribor 2012 za EPK 9.012 €

Prihodki od Zavoda za zaposlovanje javnih delavcev so znašali 49.697 €

SKUPAJ VSI PRIHODKI 611.654 €



Tabela odhodkov po namembnosti in po stroškovnih nosilcih

<i>Vrsta odhodka v EUR</i>	<i>Muzej</i>	<i>Hiša mineralov</i>	<i>Muzej usnjarstva</i>	<i>Skupaj</i>
Splošni materialni stroški	43.555	117	991	44.663
Programski stroški	76.886	521	2.141	79.548
Tekoče vzdrževanje	12.534			12.534
Strokovno izobraževanje	320			320
Stroški dela muzej	374.927		97.990	472.917
Bruto, bruto plače zaposlenih in dodatki. Bruto javnih delavcev in Ess. Strošek prenosa plače - Festival	301.677			78.510
	73.250			73.250
SKUPAJ	508.222	638	101.122	609.982

Tabela odhodkov v letu 2012 izkazanih v bilanci uspeha.

<i>Odhodki</i>	<i>Znesek v EUR</i>
Strošek pisarniški material	2.070
Strošek materiala za čiščenje	1.268
Strošek drobnega materiala in storitev za program	6.137
Strošek drobnega inventarja pod 500 €	9.430
Strošek ob otvoritvah razstav in prireditev	4.434
Strošek goriva	1.337
Električna energija	24.921
Strokovna literatura in knjige	945
Material za restavriranje, arhiviranje	50
Material za razstave	1.524
Komunalne storitve	410
Storitve telekomunikacij	5.012
Storitve prevoza	322
Storitve poština	3.071
Odvoz smeti	89
Zdravstvene storitve	348
Najemnine (avto) in program za vstopnice	6.936
Tekoče vzdrževanje	12.534
Računalniško vzdrževanje	1.973
Storitve plačilnega prometa	365
Strokovno izobraževanje	320
Storitve reklame in promocije	4.890
Storitve snemanja	3.076
Zavarovalne premije	1.210
Stalno intervencijsko dežurstvo	692
Varstvo pri delu	936
Deratizacija	316
Dnevnice v državi, nočnine, kilometrine	5.863
Vstopnine za muzej premogovništva	157
Storitve oblikovanja, tiskarske st., razvijanje slik, print.	7.447
Storitve prevajanja	359
Delovne obleke	723
Reprezentanca	287
Avtorski honorarji - zunanji in avtorske pravice	8.510
Pogodbeno delo	7.582
Študentsko delo	2.244
Vodenje računovodstva	11.549
Članarine in drugi stroški	70
Prodane zaloge materiala	9.212
Bruto plače	348.931
Prispevki delodajalca	56.535
Prevoz	19.035
Prehrana	18.292
Kapitalska družba	6.567
Regres	11.137
Jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči.	866
Skupaj	609.982



Tabela prihodkov muzeja v primerjavi z odhodki in rezultat poslovanja

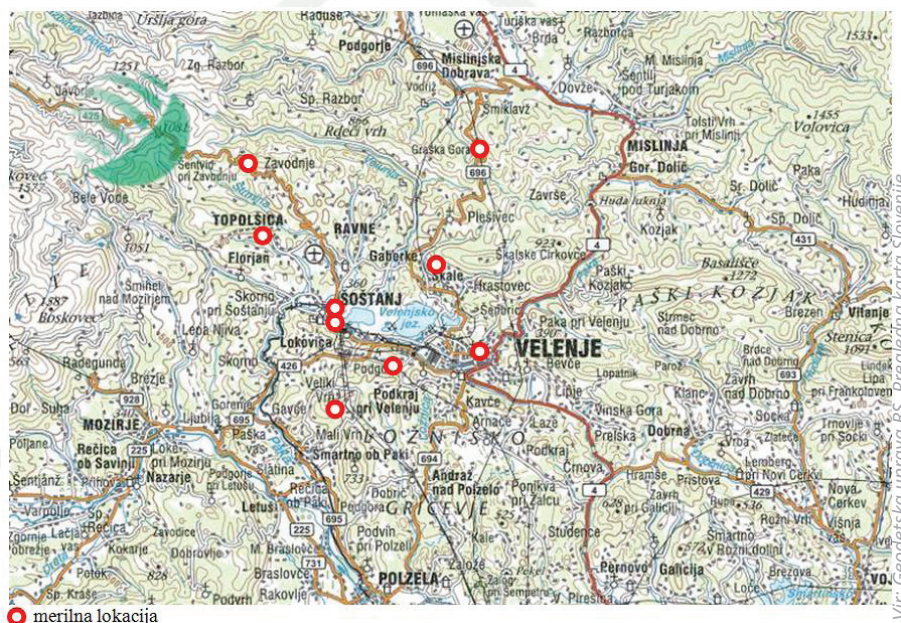
PRIHODKI	MUZEJ
VRSTA PRIHODKA	
Ministrstvo za kulturo za plače delavcev	295.308
Za materialni stroške	48.231
Za programski stroške	42.465
Mestna občina za plače javnih delavcev	8.662
Mestna občina za program	2.000
Mestna občina za EPK	13.000
Javni zavod Maribor 2012 za EPK	9.012
Drugi javni prihodki in tržna dejavnost	46.103
Zavod za zaposlovanje za plače javnih delavcev	49.697
Občina Šoštanj za Muzej usnjarstva	97.176
PRIHODKI SKUPAJ	611.654 €
ODHODKI SKUPAJ	609.982 €
REZULAT POSLOVANJA	1.672 €

Nabava muzealij na kontu 045 je znašala 17.148 €.



Številka: 353-04-0003/2013-806

POROČILO
O REZULTATIH MERITEV ONESNAŽEVAL V ZRAKU
IN OBVEŠČANJU JAVNOSTI
v LETU 2012



V Velenju, april 2013

Pripravila:

*Mag. Alenka PIVKO KNEŽEVIČ, univ. dipl. inž. arh.
višja svetovalka III*

*Sonja GLAŽER, dipl. san. inž.
vodja Medobčinske inšpekcije,
redarstva in varstva okolja*



PREGLED VSEBINE:

- I. **UVOD**
- II. **ŽVEPLOV DIOKSID (SO_2) v letu 2012**
- III. **OZON (O_3) v letu 2012**
- IV. **DUŠIKOV DIOKSID (NO_2) v letu 2012**
- V. **DELCI PM_{10} v letu 2012**
- VI. **MERITVE PM_{10} v okviru republiške mreže**
- VII. **OBVEŠČANJE JAVNOSTI v letu 2012**
 - a. ZAGOTAVLJANJE STALNE DOSTOPNOSTI DO PODATKOV
 - b. REDNO TEDENSKO OBVEŠČANJE
 - c. MESEČNA POROČILA
 - d. OBVEŠČANJE V PRIMERIH PREKOMERNE ONESNAŽENOSTI
- VIII. **SPREMLJAJOČE AKTIVNOSTI v letu 2012**
- IX. **DOSPELOST PODATKOV v letu 2012**

IZVLEČEK REZULTATOV MERITEV:

- Koncentracije **žveplovega dioksida (SO_2) so presegle** urno mejno vrednost v letu 2012 na dveh od devetih merilnih mest, dnevna mejna vrednost in alarmna vrednost nista bili preseženi.
- Koncentracije **ozona (O_3) so presegle** ciljno vrednost za varovanje zdravja ljudi v letu 2012 na vseh treh merilnih mestih, opozorilne in alarmne vrednosti v letu 2012 niso bile presežene.
- Koncentracije **dušikovega dioksida (NO_2) niso presegle** mejnih vrednosti v letu 2012 na nobenem od štirih merilnih mest.
- Koncentracije **prašnih delcev (PM_{10}) so presegle** mejne vrednosti v letu 2012 na vseh štirih merilnih mestih. Število preseganj na vsakem od merilnih mest je pod dovoljenim.
- V septembru 2011 je Agencija RS za okolje pričela v mestu Velenje z meritvami PM_{10} ob MP za merjenje onesnaževal v zraku med OŠ Gustava Šiliha in OŠ Anton Aškerc. V letu 2012 so bile tudi na tem merilnem mestu izmerjene vrednosti, ki so presegle mejno vrednost, vendar število dni s preseženo koncentracijo ni bilo večje od predpisanega. Ker pa je bil presežen zgornji ocenjevalni prag, se meritve na merilnem mestu nadaljujejo še vsaj 5 let.



I. UVOD:

*Zrak je naša poglavitna hrana:
če nam zmanjka zraka, se v nekaj minutah preselimo iz življenja v smrt,
pomanjkanje zraka povzroči nevarne telesne motnje.*

(Andre von Lysebeth)

Spremljanje stanja kvalitete zraka je pomembno zaradi zagotavljanja ustrezne kakovosti življenja ljudi in okolja.

»POROČILO O REZULTATIH MERITEV ONESNAŽEVAL V ZRAKU IN OBVEŠČANJU JAVNOSTI V LETU 2012« je pripravljeno skladno z »ODLOKOM O INFORMACIJSKEM SISTEMU ZA PODROČJE VARSTVA ZRAKA NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE, OBČINE ŠOŠTANJ IN OBČINE ŠMARTNO OB PAKI« (*Uradni vestnik MO Velenje, št. 6/2010 in 10/2010, Uradni list Občine Šoštanj št. 4/2010*) in se navezuje na določila republiških uredb, ki so bile veljavne v letu 2012.

Pri pripravi odloka smo sledili določilom DIREKTIVE 2008/50/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA o kakovosti zunanjega zraka in čistejšem zraku za Evropo (*UL L št. 152 z dne 11. 6. 2008*), ki navaja, da morajo biti najnovejši podatki o koncentracijah onesnaževal v zunanjem zraku javnosti redno dostopni in posodobljeni vsaj vsak dan, če je mogoče, pa vsako uro. Javnosti morajo biti pravočasno zagotovljene tudi informacije o preseganjih alarmnih ali opozorilnih vrednosti.

11. člen ODLOKA določa pripravo letnega poročila do 30. junija tekočega leta za preteklo leto in posredovanje poročila v informacijo svetom občin.

POROČILO obsega rezultate meritev koncentracij snovi (SO₂, NO₂, O₃, PM₁₀) v zraku **v časovnem obdobju od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012 na devetih merilnih lokacijah** obratovalnega monitoringa kakovosti zraka Termoelektrarne Šoštanj:

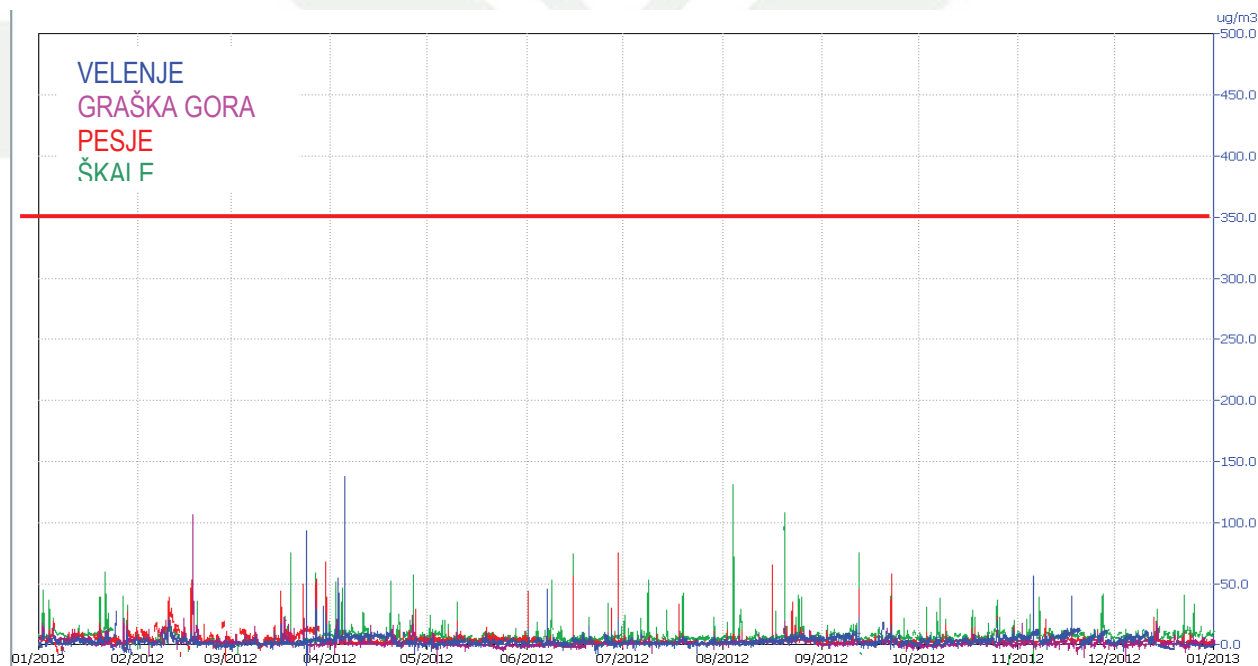
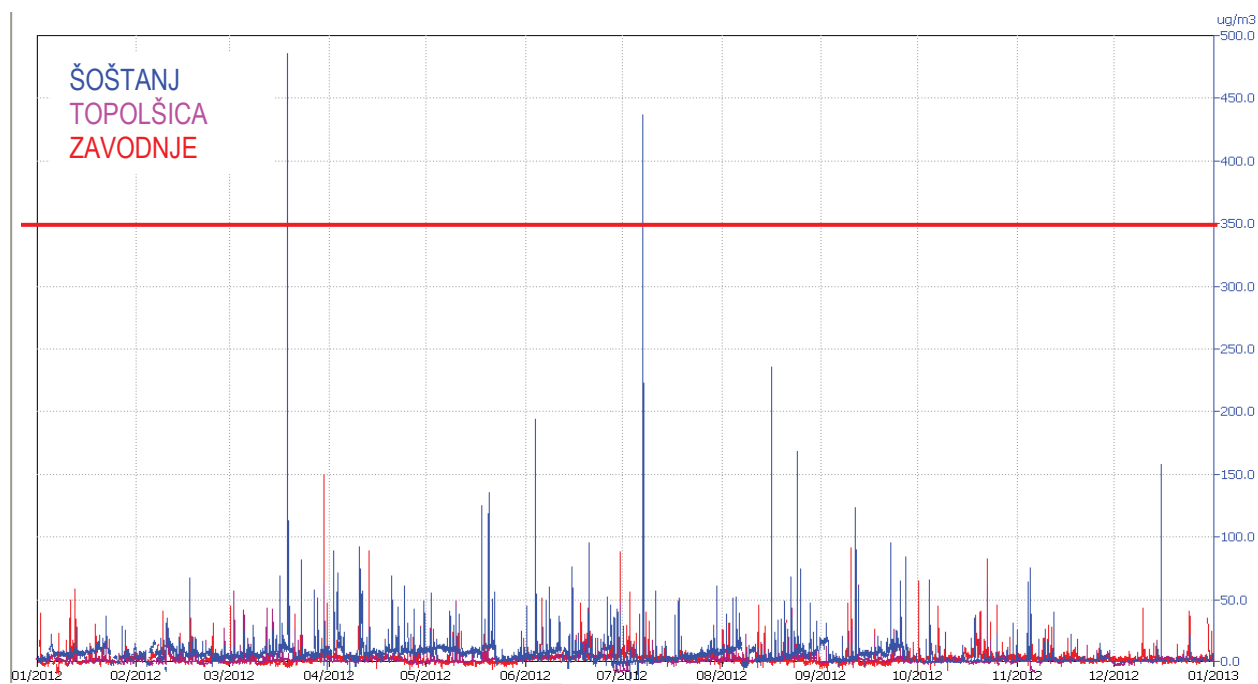
- MP Graška gora,
- MP Lokovica-Veliki vrh,
- MP Pesje,
- MP Škale,
- MP Šoštanj,
- MP Topolšica,
- MP Velenje,
- MP Zavodnje,
- Mobilna postaja v Šoštanju na Aškerčevi cesti.

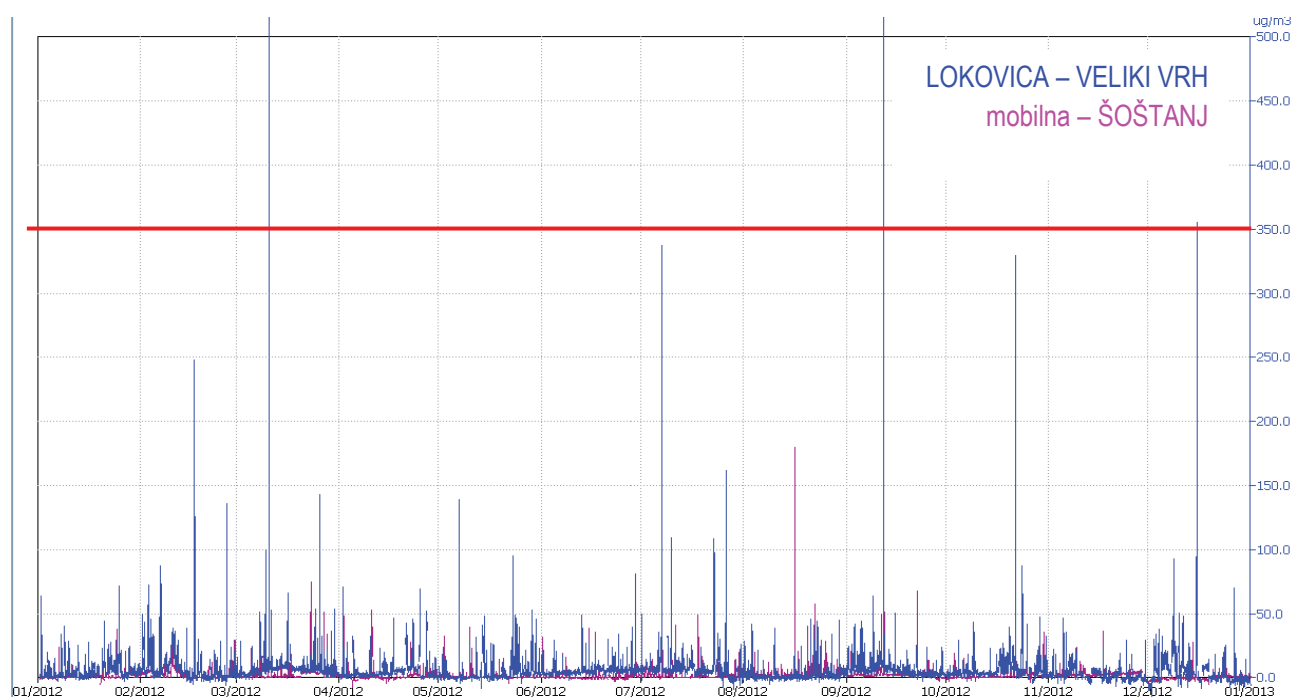


**II. Koncentracije ŽVEPLOVEGA DIOKSIDA (SO₂)
od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012**

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI

Mejna urna koncentracija 350 mikro-g SO₂/m³
ne sme biti presežena več kot 24-krat v koledarskem letu.





PRESEGANJA predpisanih vrednosti za SO₂
po »Uredbi o kakovosti zunanjega zraka« (Uradni list RS, št. 9/2011) :

URNA MEJNA VREDNOST 350 mikro-g SO₂/m³ zraka
na merilnih mestih je bila presežena:

<i>merilno mesto</i>	<i>število preseganj</i>	<i>najvišja urna koncentracija v mikro-g/m³</i>
MP Šoštanj	2	485
MP Topolšica	0	92
MP Zavodnje	0	150
MP Lokovica-Veliki vrh	4	887
MP mobilna - Šoštanj	0	180
MP Graška gora	0	107
MP Pesje	0	75
MP Škale	0	131
MP Velenje	0	138

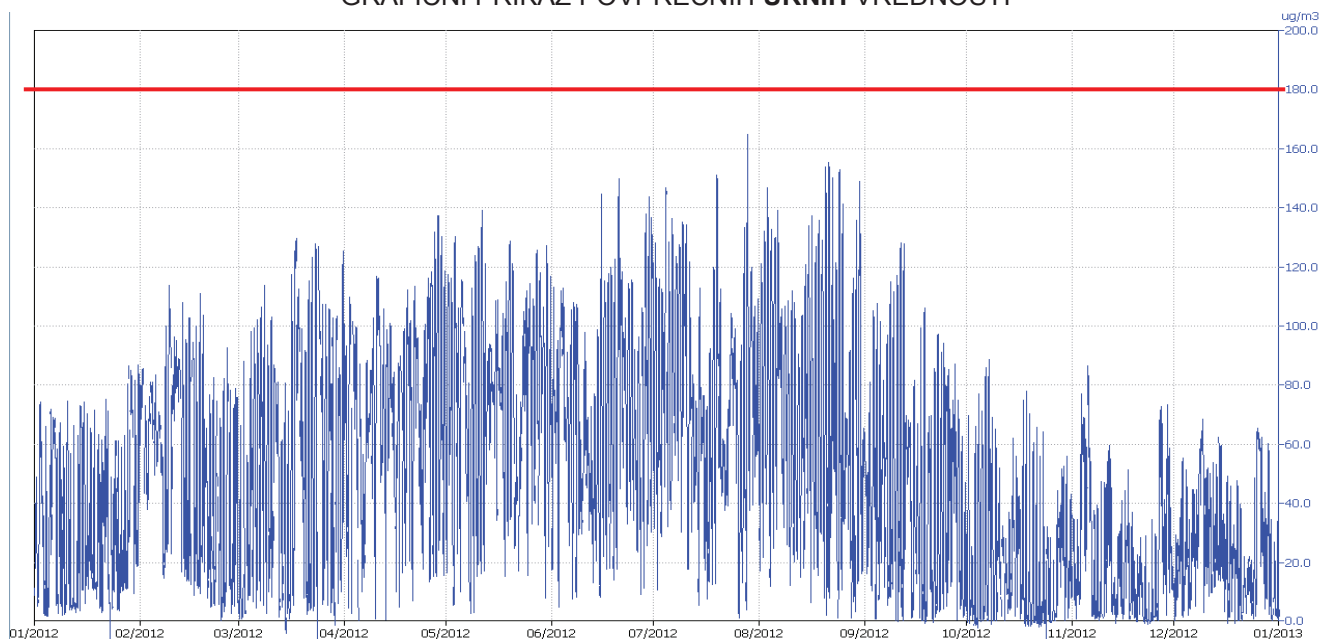
DNEVNA MEJNA VREDNOST 125 mikro-g SO₂/m³
na merilnih mestih *ni bila presežena*.

ALARMNA VREDNOST 500 mikro-g SO₂/m³ v treh zaporednih urah
na merilnih mestih *ni bila presežena*.



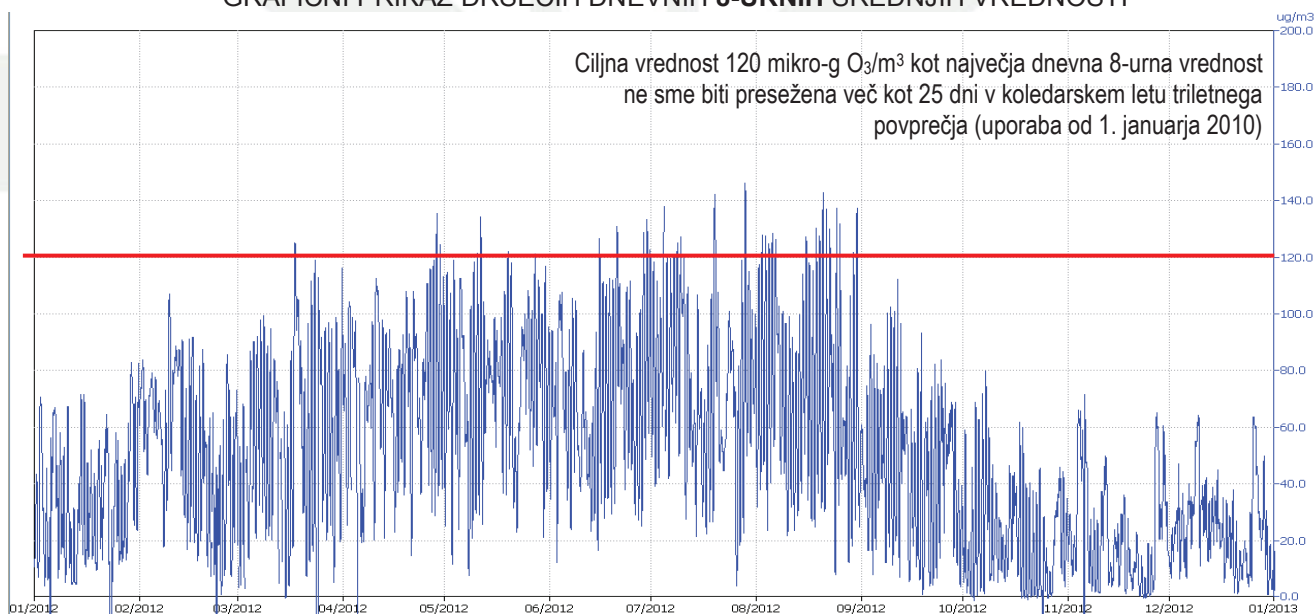
III. Koncentracije OZONA (O_3) od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012 MP Velenje

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI



Najvišja izmerjena urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:
28. 7. 2012 ob 18. uri 165 mikro-g/ m^3

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH 8-URNIH SREDNJIH VREDNOSTI



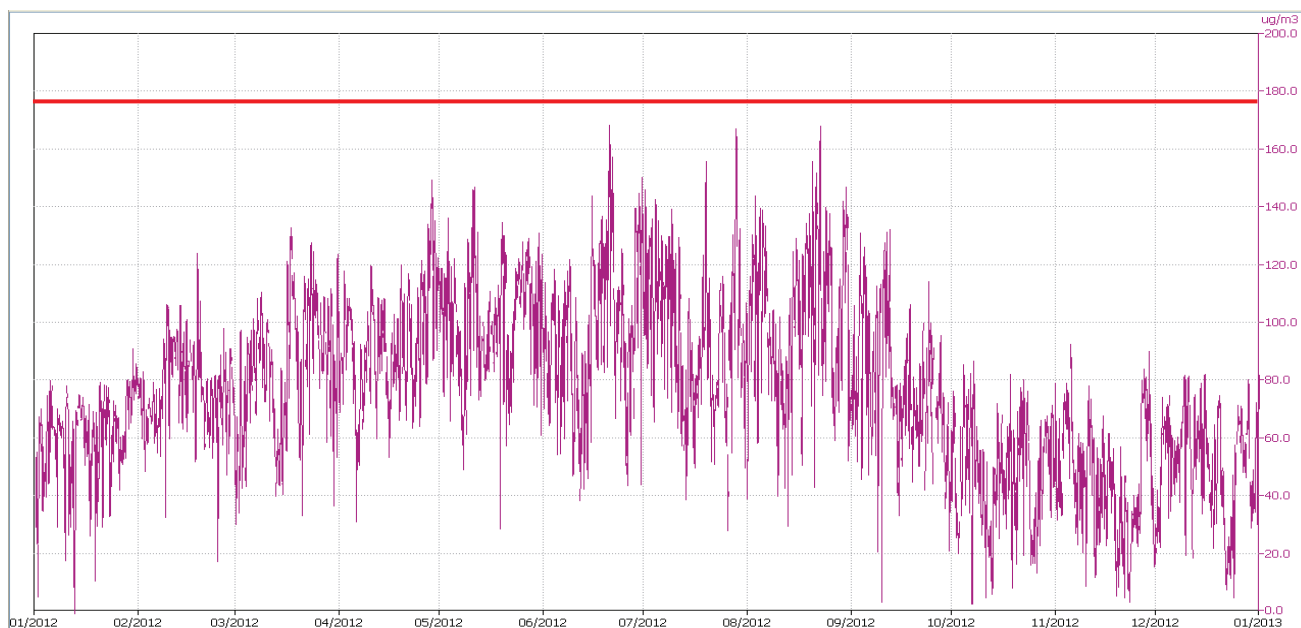
CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 je bila v letu 2012 presežena 35-krat.

OPOZORILNA VREDNOST 180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure in **ALARMNA VREDNOST** 240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure (»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS št. 9/2011) v letu 2012 nista bili preseženi.



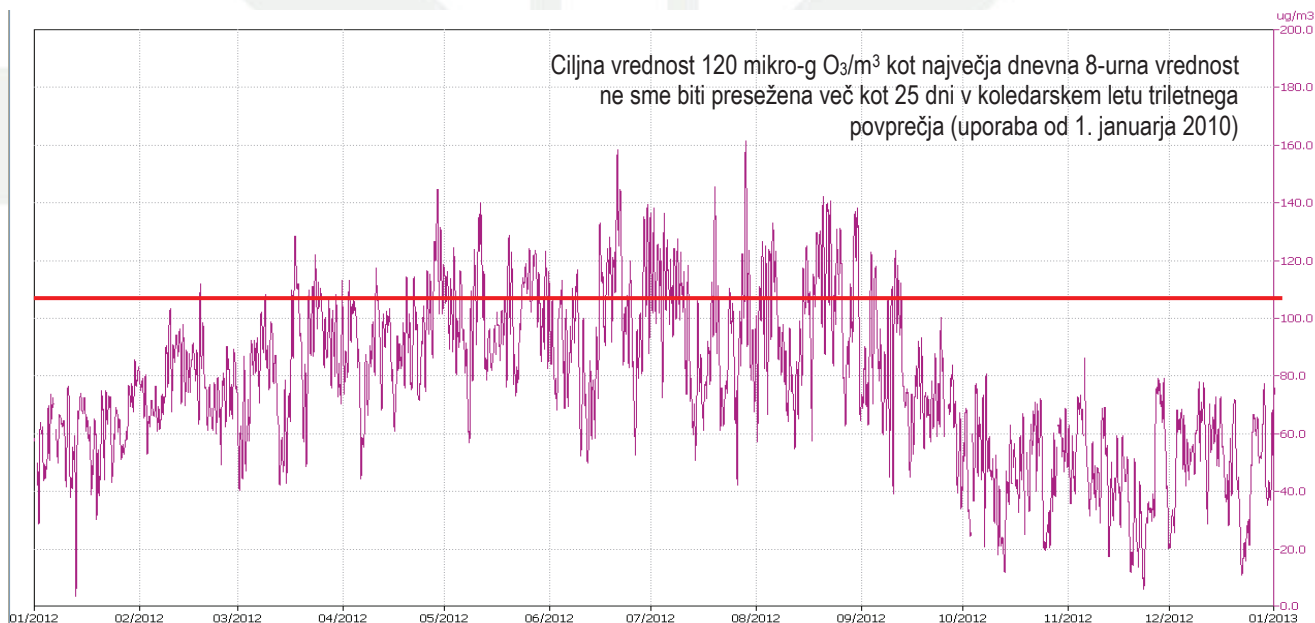
Koncentracije OZONA (O_3) od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012
MP Zavodnje

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI



Najvišja izmerjena urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:
20. 6. 2012 ob 19. uri 168 mikro-g/ m^3

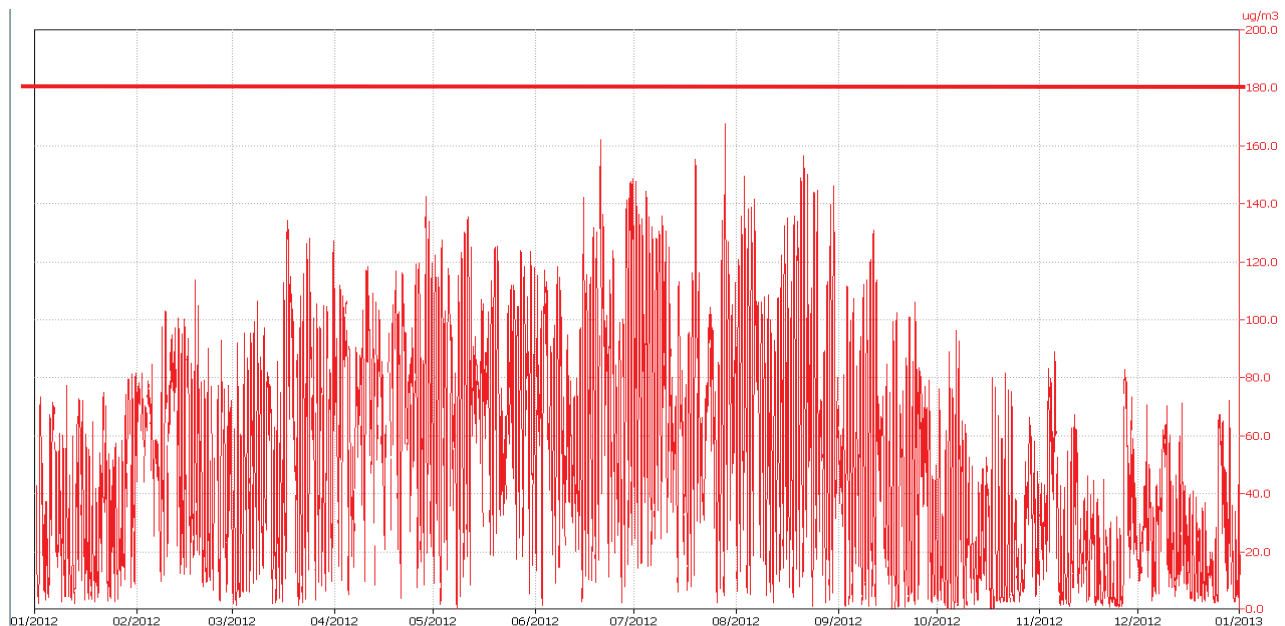
GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH 8-URNIH SREDNJIH VREDNOSTI



CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 je bila v letu 2012 presežena 65-krat.

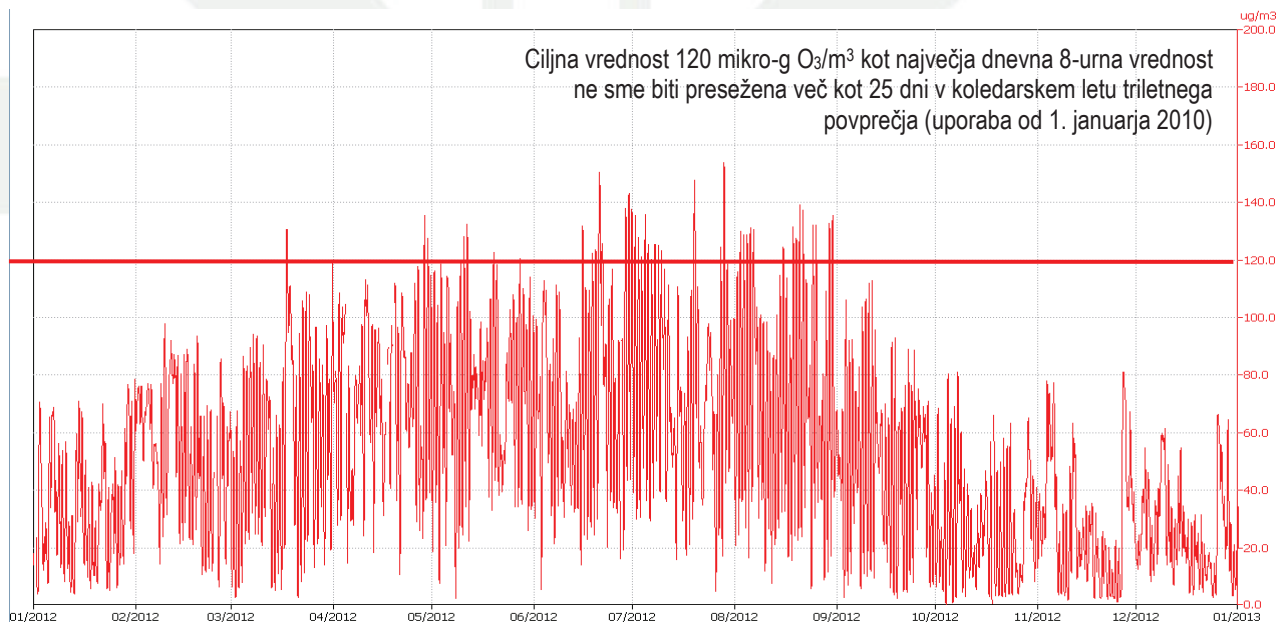
OPOZORILNA VREDNOST 180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure in **ALARMNA VREDNOST** 240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure (*»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS št. 9/2011*) v letu 2012 nista bili preseženi.



Koncentracije OZONA (O_3) od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012**MP mobilna – Šoštanj****GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI**

Najvišja izmerjena urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:

28. 7. 2012 ob 15. uri 168 mikro-g/ m^3

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH 8-URNIH SREDNJIH VREDNOSTI

CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 je bila v letu 2012 presežena 40-krat.

OPOZORILNA VREDNOST 180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure in ALARMNA VREDNOST 240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure (»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS št. 9/2011) v letu 2012 nista bili preseženi.



**IV. Koncentracije DUŠIKOVEGA DIOKSIDA (NO_2)
od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012**

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI



URNA MEJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi 200 mikro-g NO_2/m^3 (Uredba o kakovosti zunanjega zraka, UL RS, št. 9/2011) ne sme biti presežena več kot 18-krat v koledarskem letu.

V letu 2012 ni bila presežena na nobenem od merilnih mest.

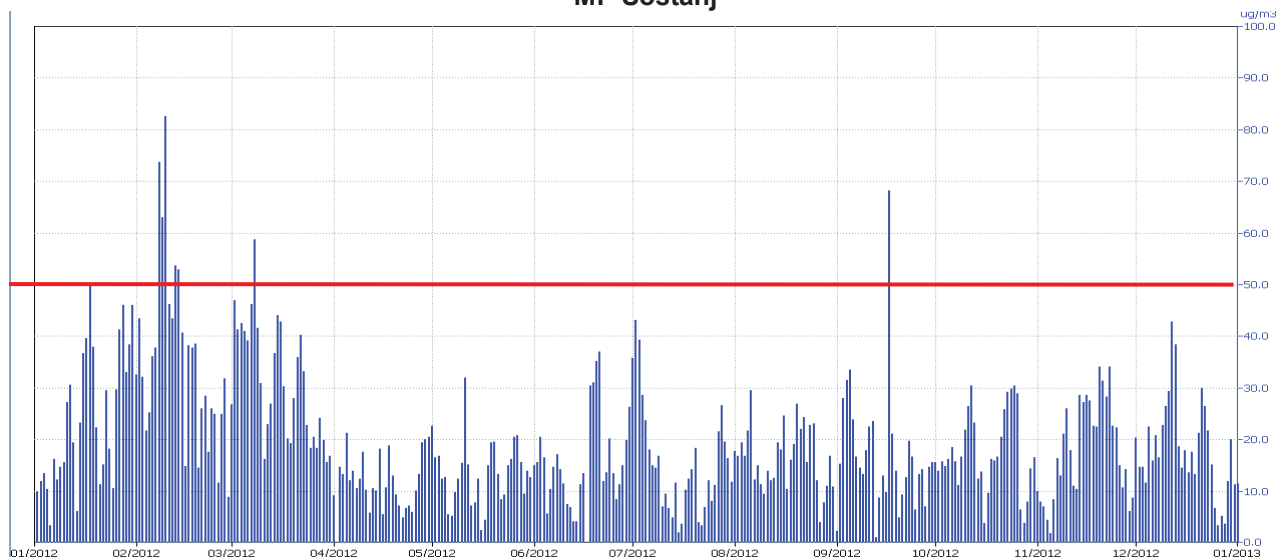
ALARMNA VREDNOST 400 mikro-g $\text{PM}_{10}/\text{m}^3$ v trajanju 3 ure zaporedoma v letu 2012 na merilnih mestih ni bila presežena.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g NO_2/m^3 v letu 2012 na merilnih mestih ni bila presežena.



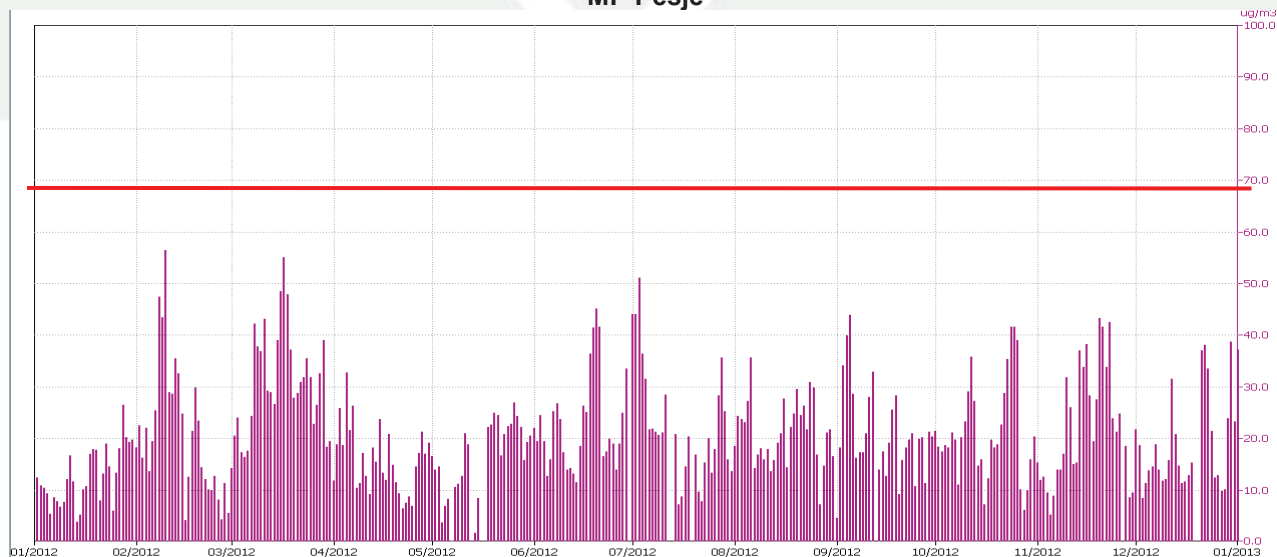
V. Koncentracije delcev PM_{10} od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012**GRAFIČNI PRIKAZI DNEVNIH KONCENTRACIJ**

Mejna dnevna koncentracija 50 mikro-g PM_{10}/m^3
ne sme biti presežena več kot 35-krat v koledarskem letu.

MP Šoštanj

DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3
(»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS, št. 9/2011) je bila v letu 2012 presežena 7-krat.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2012 ni bila presežena.

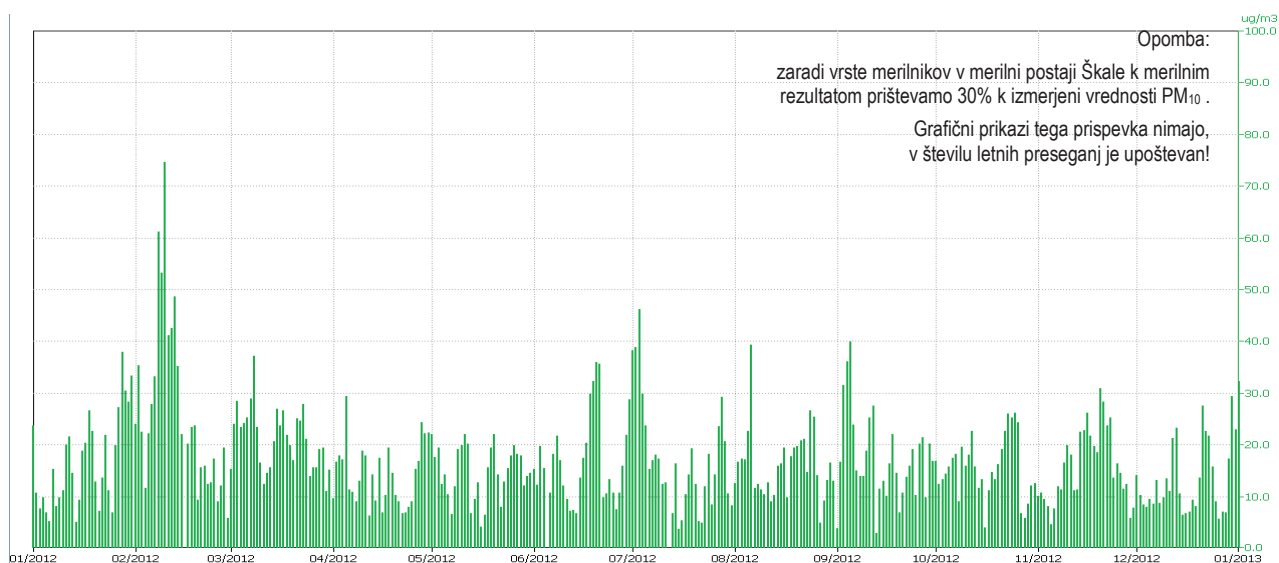
MP Pesje

DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3
(»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS, št. 9/2011) je bila v letu 2012 presežena 2-krat.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2012 ni bila presežena.



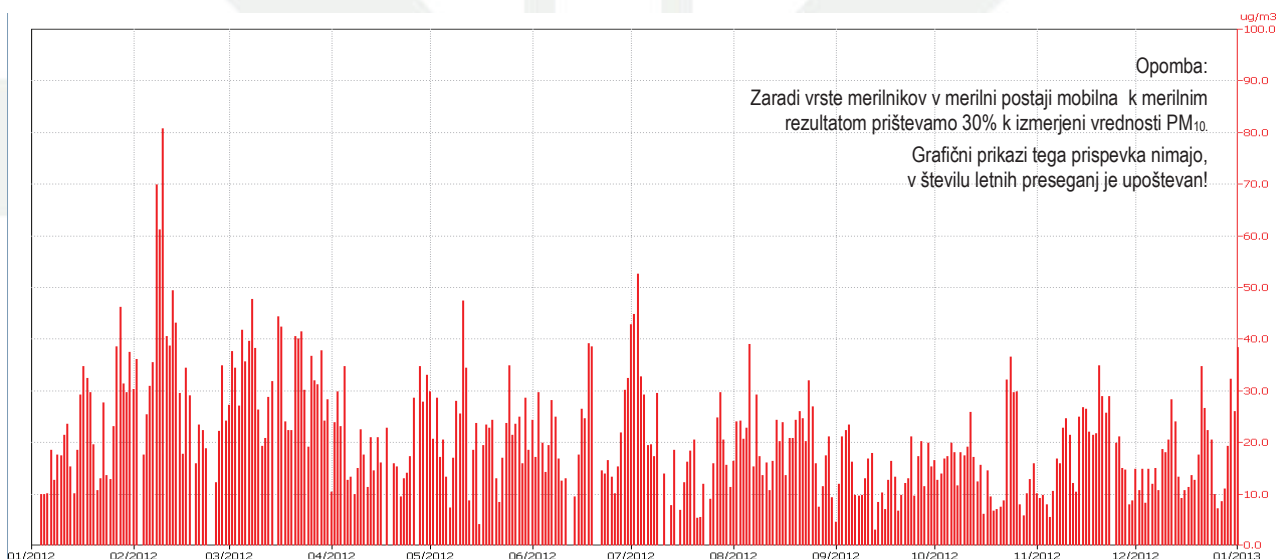
MP Škale



DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g $\text{PM}_{10}/\text{m}^3$ (Uredba o kakovosti zunanjega zraka, UL RS, št. 9/2011) je bila v letu 2012 presežena 9-krat.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g $\text{PM}_{10}/\text{m}^3$ v letu 2012 ni bila presežena.

MP mobilna - Šoštanj



DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g $\text{PM}_{10}/\text{m}^3$ (Uredba o kakovosti zunanjega zraka, UL RS, št. 9/2011) je bila v letu 2012 presežena 21-krat.

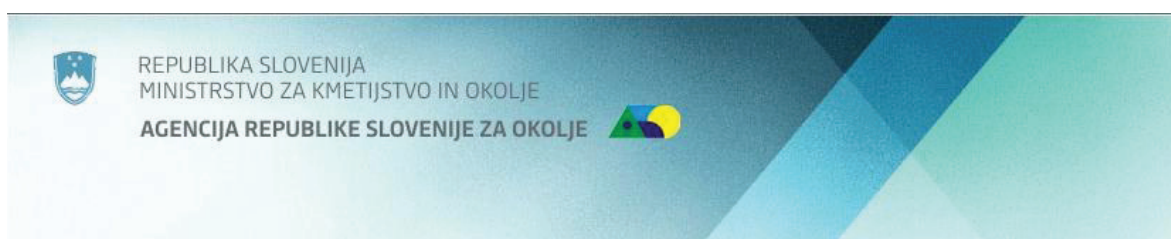
LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g $\text{PM}_{10}/\text{m}^3$ v letu 2012 ni bila presežena.



VI. MERITVE DELCEV PM₁₀ V VELENJU V OKVIRU REPUBLIŠKE MREŽE, KI JO VZDRŽUJE AGENCIJA RS ZA OKOLJE

Na spletnih straneh **Agencije RS za okolje** je od septembra 2011 mogoče spremljati rezultate meritev PM₁₀ v Velenju. Merilnik je umeščen med OŠ Gustava Šiliha in OŠ Anton Aškerc, ob merilni postaji TE Šoštanj, kjer se opravljajo meritve ostalih onesnaževal v zraku.

Število preseganj v enoletnem nizu podatkov je bilo pod dovoljenim, vendar pa je bil prekoračen zgornji ocenjevalni prag in tako lahko pričakujemo nadaljevanje meritev na tem merilnem mestu še vsaj 5 let.



ZRAK

Število preseganj dnevne mejne koncentracije PM₁₀ v letu 2012

merilno mesto	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	skupno
Ljubljana Bežigrad	9	6	2	0	0	0	0	0	0	0	2	8	27
Maribor center	6	10	2	0	0	0	0	0	3	4	5	4	34
Celje	14	16	8	0	0	0	0	0	0	1	5	11	55
Murska Sobota	8	14	2	0	0	0	0	0	0	1	9	10	44
Nova Gorica	7	5	1	0	0	0	0	0	0	0	3	3	19
Trbovlje	13	16	17	0	0	0	0	0	0	0	7	12	65
Zagorje	17	16	11	0	0	0	0	0	0	0	5	13	62
Hrastnik	5	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	7	17
Koper	6	4	1	1	0	0	0	0	0	3	5	3	23
Iskrba	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Žerjav	17	19	3	0	0	0	0	0	0	0	3	2	44
Ljubljana BF	4	6	1	0	0	0	0	0	0	0	3	7	21
Kranj	5	11	2	0	0	0	0	0	0	0	0	9	27
Novo mesto	10	15	1	0	0	0	0	0	0	1	7	10	44
Velenje	0	9	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11

Ljubljana BF – Ljubljana Biotehniška fakulteta

24-urna mejna koncentracija PM₁₀ za varovanje ljudi 50 µg/m³ je lahko presežena največ 35 krat v koledarskem letu.

PODATKI NISO DOKONČNO POTRJENI!

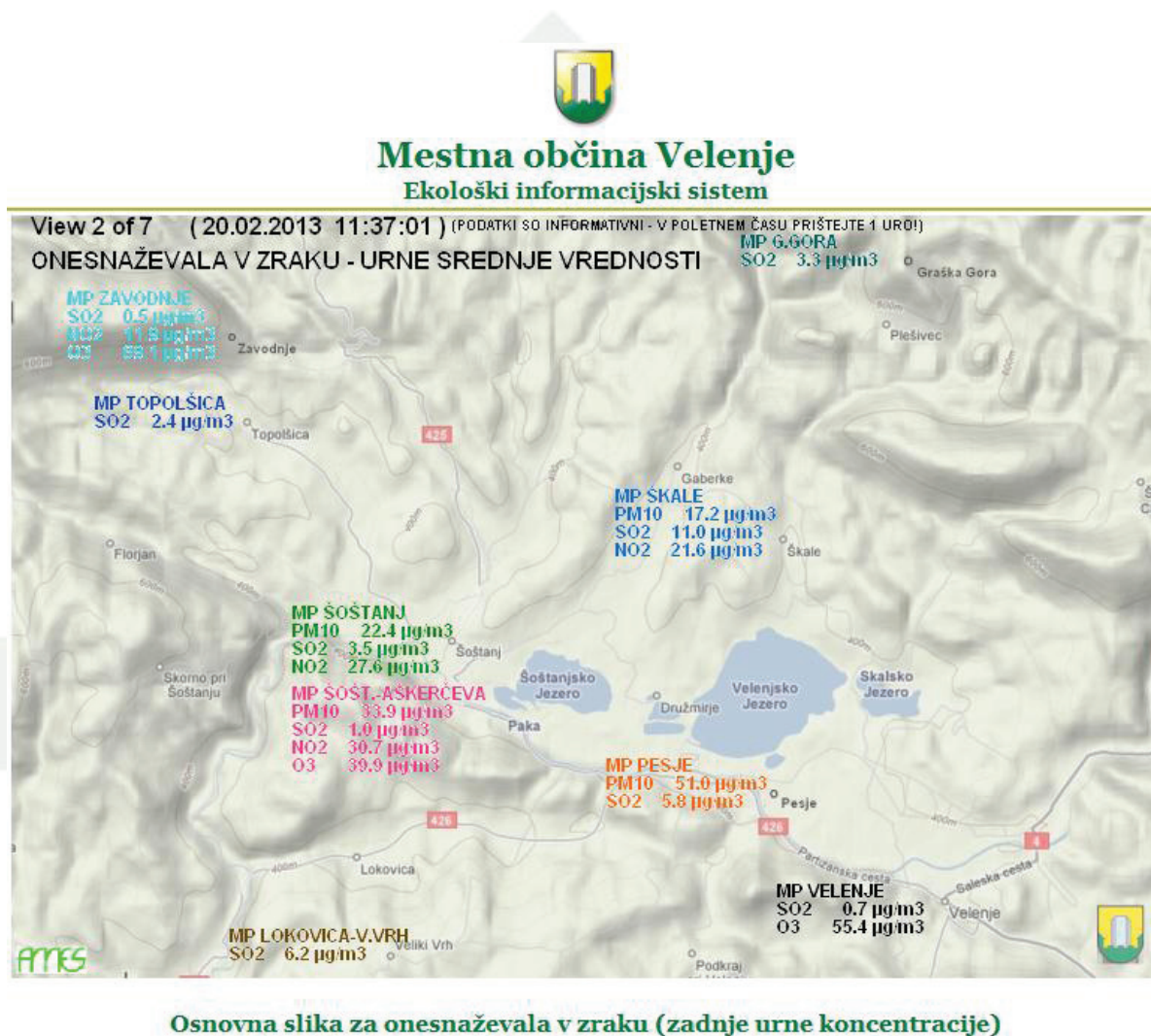
Sneto s spletne strani ARSO v sredo, 6. marca 2013
http://www.arso.gov.si/zrak/kakovost%20zraka/podatki/preseganja_pm10_2012.html



VII. OBVEŠČANJE JAVNOSTI od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012

ZAGOTAVLJANJE STALNE DOSTOPNOSTI DO PODATKOV
O REZULTATIH MERITEV ONESNAŽEVAL V ZRAKU

Javnosti je skladno z 9. členom »Odloka o informacijskem sistemu za področje zraka na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki« od januarja leta 2010 zagotovljena na spletnem naslovu: <http://okolje.velenje.si/> možnost stalnega dostopa do podatkov o koncentracijah onesnaževal v zunanjem zraku. Meteorološki podatki se posodablajo vsake pol ure, za onesnaževala v zraku pa so objavljene zadnje urne vrednosti. Za zadnjih 32 ur so rezultati prikazani v grafični obliki.



- [Osnovna slika za meteorologijo \(zadnje polurne srednje vrednosti\)](#)
- [Osnovna slika za onesnaževala v zraku \(zadnje urne koncentracije\)](#)
- [diagrami temperature in relativne vlage \(diagrami za zadnjih 32 ur\)](#)
- [diagrami PM₁₀, NO₂ in O₃ \(diagrami za zadnjih 32 ur\)](#)
- [diagrami SO₂ \(diagrami za zadnjih 32 ur\)](#)
- [diagrami hitrosti vetra \(diagrami za zadnjih 32 ur\)](#)
- [diagram vetra na jezeru \(hitrost in smer - diagrami za zadnjih 32 ur\)](#)

Sneto s spletne strani MO Velenje v sredo, 20. februarja 2013
<http://okolje.velenje.si/index.php?i=2>



REDNO TEDENSKO OBVEŠČANJE JAVNOSTI O REZULTATIH MERITEV SO₂ V ZRAKU PREKO ČASOPISA

V časopisu »Naš čas« so redno objavljena **Tedenska poročila** o meritvah žveplovega dioksida (SO₂) v zraku.

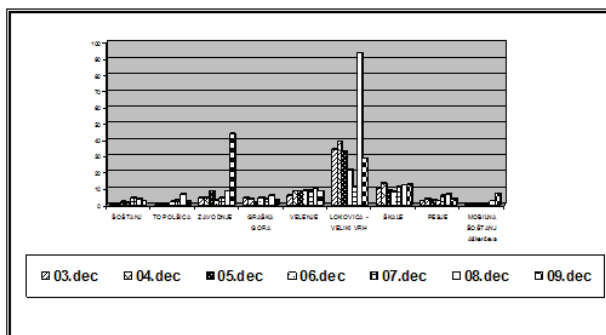
Redno, vsak teden, so posredovana v objavo že od februarja 1988. V časopisno hišo so odposlana ob ponedeljkih in objavljena ob izidu tednika ob četrkih istega tedna.

ONESNAŽENOST ZRAKA

V tednu od 3. decembra 2012 do 9. decembra 2012 niso povprečne dnevne koncentracije SO₂, izmerjene v avtomatskih merilnih postajah na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, nikjer presegale mejne 24-urne koncentracije 125 mikro-g SO₂/m³ zraka.

**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA, REDARSTVO
IN VARSTVO OKOLJA**
obdelava: AMES d.o.o., Ljubljana

MAKSIMALNE URNE KONCENTRACIJE SO₂
od 3. decembra 2012 do 9. decembra 2012
(v mikro-g SO₂/m³ zraka)
mejna vrednost: 350 mikro-g SO₂/m³ zraka



MESEČNA POROČILA O REZULTATIH MERITEV, AKTIVNOSTIH IN UKREPIH ZA ORGANE LOKALNIH OBLASTI IN JAVNOST

Županom in direktorjem uprav MO Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki vsak mesec po e-pošti posredujemo za predhodni mesec izdelana poročila s prikazi izmerjenih vrednostih temperature, prikazi koncentracije merjenih onesnaževal v zraku, navedenimi preseganji mejnih koncentracij merjenih onesnaževal v zraku, obveščanju javnosti o rezultatih meritev, spremljajočih aktivnostih in o količini dospelih podatkov. Poročila so oblikovana na način kot pričujoče letno poročilo in opremljena s podatki in grafičnimi prikazi rezultatov meritev. Objavljena so tudi na spletnih straneh MO Velenje.



VIII. SPREMLJAJOČE AKTIVNOSTI

- Z vzdrževalcem programa EIS na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki sprotno spremljamo delovanje sistema ter preverjamo in odpravljamo pomanjkljivosti.
V mesečnih »Poročilih o delovanju in aktivnostih za zagotavljanje kvalitete delovanja Ekološkega informacijskega sistema za zrak«, pripravljenih na Medobčinski inšpekciji, redarstvu in varstvu okolja skupne občinske uprave petnajstih savinjsko-šaleških občin (MIRVO), je sprotno podan tudi strnjen pregled morebitnih dodatnih aktivnosti za zagotavljanje kvalitete delovanja sistema na MIRVO.
- Redna **mesečna analiza** kvalitete delovanja merilnih postaj ekološkega informacijskega sistema se vsak mesec odvija v Termoelektrarni Šoštanj. Na analizi je opravljen pregled kvalitete delovanja postaj za predhodni mesec, ugotovljene so morebitne nepravilnosti ali pomanjkljivosti in sprejmejo se ukrepi za odpravo le-teh. Na analizi sodelujejo predstavniki Elektroinštituta »Milan Vidmar« iz Ljubljane, Termoelektrarne Šoštanj, podjetja ARTES d.o.o. in MIRVO.

IX. DOSPELOST PODATKOV

Procent uspešnosti prenosa pravilnih podatkov monitoringa kakovosti zunanjega zraka TE Šoštanj v Ekološki informacijski sistem na MIRVO v Velenju v letu 2012:

merilna postaja	% prenosa SO ₂ v EIS MIRVO	% prenosa O ₃ v EIS MIRVO	% prenosa NO ₂ v EIS MIRVO	% prenosa PM ₁₀ v EIS MIRVO
MP Šoštanj	95		95	99
MP Topolšica	95			
MP Zavodnje	95	95	95	
MP Graška gora	95			
MP Velenje	95	95		
MP Lokovica-Veliki v.	95			
MP Škale	95		95	98
MP Pesje	95			97
MP mobilna-Šoštanj	94	94	95	95

Redne kalibracije niso upoštevane kot pravilen podatek, zato je procent nekoliko nižji kot je uspešno prenesenih podatkov.



POROČILO

o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje za leto 2012

Na podlagi Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2012 (Uradni vestnik MOV, št. 29/10 in 23/11) in na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 19/08) je bil v letu 2012 pripravljen in izveden javni razpis za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje, katerega namen je spodbujanje razvoja turizma in turistične društvene dejavnosti na območju Mestne občine Velenje.

Za izvedbo javnega razpisa je bila imenovana komisija v sestavi Alenka Rednjak (predsednica), Amra Kadrič (članica), Suzana Žinič (članica), Alojz Hudar in (član) in Urška Gaberšek (članica).

Dne, 20. 1. 2012 je bil objavljen Javni razpis z naslednjimi vsebinami: promocijsko-informativne aktivnosti, izdajanje promocijskega materiala, dejavnosti na področju ohranjanja naravne in kulturne dediščine, dejavnosti urejanja in varstva okolja, osveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma, organizacija izobraževanj, seminarjev, predavanj in delavnic z namenom pospeševanja razvoja turizma, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov, aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka in organizacija ter izvajanje turističnih prireditvev.

RAZPISANA PODROČJA	OPIS	VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV
1 II A		
Sofinanciranje programov in projektov turističnih društev, turistične zveze in članov turistične zveze	Na razpisno področje II A se lahko prijavijo turistična društva, ki imajo sedež v Mestni občini Velenje, Turistična zveza Velenje in člani Turistične zveze Velenje.	16.000,00 €
2 II B		
Organizacija in izvedba Silvestrovanja na prostem	Na razpisno področje II B se lahko prijavijo fizične osebe in druge pravne osebe, ki izvajajo projekt s področja turizma in imajo sedež na območju Mestne občine Velenje.	13.000,00 €
3 II C		
Sofinanciranje programov turističnih podmladkov, ki delujejo v okviru turističnih društev ali turistične zveze	Na razpisno področje II C se lahko prijavijo turistični podmladki, ki delujejo v okviru Turistične zveze Velenje ali v okviru turističnih društev, ki imajo sedež v Mestni občini Velenje.	3.000,00 €

V skladu z razpisom je do predpisanega roka (20. februarja 2012) na naslov Mestne občine Velenje prispelo 16 vlog. 22. februarja 2012 je komisija odprla prispele vloge in ugotovila, da so bile vse popolne.

Vloga Kulturno, izobraževalnega in turističnega društva Jezernik Velenjč ni bila v skladu s pogoji Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje za leto 2012. Prijavljen program in projekti so s področja kulture in športa, kar ni predmet razpisa s področja turizma. Komisija je dne, 27. 3. 2012 društvo obvestila, da naj v prihodnje kandidira s projekti s področja kulture na razpisu za sofinanciranje programov in projektov s področja kulture ter na razpisu za programe in projekte, ki niso predmet financiranja drugih razpisov v Mestni občini Velenje.

Hkrati je komisija ugotovila, da dva projekta, ki jih je prijavilo Počitniško društvo Kažipot nista primerna za prijavo kot samostojna projekta. To sta projekt "Na potopisih spoznavajmo svet in Slovenijo" katerega bistvo je izobraževanje članov društva, ki je zajeto in ovrednoteno v posebnih merilih programa (rubrika: Organizacija in izvedba izobraževanj, seminarjev, predavanj in delavnic z namenom pospeševanja turizma). Drugi projekt z nazivom "Obiščite nas znova – Od trte do novih partnerstev in novih turističnih projektov" je nadgradnja projekta Spoznajmo Slovenijo, zato se ne smatra kot samostojen projekt, ki bi prispeval k povečanju k promocije in prepoznavnosti Velenja skozi turistično ponudbo. Komisija je ugotovila tudi, da prijavljen projekt ni bil usklajen s koordinatorjem EPK 2012 za partnersko mesto Velenje in ni zajet med 24 zgodbami Velenja v okviru EPK 2012.

Počitniško društvo Kažipot je v vlogi za razpisno področje II A in vlogi za razpisno področje II C navedlo, da so sodelovali na prireditvah, katerih organizator je bilo njihovo društvo (potopisna predavanja, Spoznajmo Slovenijo, mednarodna izmenjava s



partnerskim mestom Pljevlja iz Črne Gore) ter v okviru dogodka, ki ga je organizirala politična stranka. Ker gre v obeh vlogah za organizacijo in sodelovanje v prireditvah, ki niso turističnega značaja, jim je komisija v splošnih merilih (rubrika: Prireditve pri katerih ste sodelovali) dodelila 0 točk.

Na razpisno področje II A so se prijavili naslednji prijavitelji (16.000,00 €):

DRUŠTVO	ODOBRENA SREDSTVA	IZPLAČANO	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV RAZLIKE
Turistična zveza Velenje	3.003,00 €	2.989,80 €	13,20 €	Nerealiziran prevod spletne strani.
Turistično društvo Velenje	1.544,40 €	1.478,40 €	66,00 €	TZ Slovenije ni objavila razpisa.
Turistično društvo Vinska Gora	2.574,00 €	2.560,80 €	13,20 €	Nerealiziran prevod spletne strani.
Turistično društvo Šalek	1.907,40 €	1.841,40 €	66,00 €	TZ Slovenije ni objavila razpisa.
Turistično društvo Šentilj	2.039,40 €	1.940,40 €	99,00 €	Nerealizirana izdelava in prevod spletne strani. TZ Slovenije ni objavila razpisa.
Počitniško društvo Kažipot	1.386,00 €	330,00 €	1.056,00 €	Prepozno oddano poročilo o opravljenem programu in prepozno oddano poročilo o realizaciji projekta Spoznajmo Slovenijo.
Društvo zeliščarjev	1.689,60 €	1.689,60 €	0,00 €	-
REVIVAS – društvo za oživitev in promocijo vasi Škale	1.834,80 €	1.834,80 €	0,00 €	-
SKUPAJ:	15.978,60 €	14.665,20 €	1.313,40 €	

Do neizplačanih sredstev v znesku 1.313,40 € je prišlo zaradi neizvedenih nekaterih projektov in/ali njihovih delov, zaradi nepopolno opravljenih programov in zaradi prepozno oddanih poročil o opravljenih programih in realiziranih projektih. Komisija za izvedbo Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje za leto 2012 je pregledala in ocenila poročila Počitniškega društva Kažipot. Za realizacijo projekta Reciklirajmo – ohranimo zdravo in lepo mesto jim je komisija priznala 50 točk v vrednosti 330,00 €. Ostalih poročil od Počitniškega društva Kažipot komisija ni obravnavala, ker so kljub večkratnim obvestilom s strani Mestne občine Velenje prispela prepozno.

AKTIVNOSTI TURISTIČNE ZVEZE IN DRUŠTEV V LETU 2012

1. Turistična zveza Velenje

zdrružuje 9 društev in deluje kot pomembna organizacija na področju prostovoljnega dela v turizmu. S turističnimi društvi usklajuje skupne aktivnosti, letni koledar prireditev (letno organizirajo ali so organizirajo preko 40 prireditev) skrbi za skupno promocijo in se povezuje z javnim in gospodarskim sektorjem.

V preteklem letu so organizirali predstavitev turistične ponudbe društev na sejmu Turizem in prosti čas v Ljubljani, sodelovali na Otroškem pustnem rajanju, sodelovali pri pokopu pusta v Šaleku, sodelovali na Cvetličnem sejmu, Jesenskem sejmu in Prazničnem sejmu. Skupno so opravili preko 1000 udarniških ur na očiščevalnih akcijah. Aktivno so spodbujali Velenjčane k vključitvi v tekmovanje v urejenosti zunanjega bivalnega okolja v Mestni občini Velenje, ki ga organizira Turistično društvo Velenje s partnerji (MOV – TIC, PUP).

Turistična zveza Velenje je v letu 2012 izvedla 5 projektov sofinanciranih iz Javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Kmečka tržnica; zveza je sodelovala pri organizaciji mesečnega spremljevalnega programa od aprila do oktobra (predstavljali so kmečke običaje in gostili glasbene goste z ljudsko tematiko) (april – oktober).
- Turistični teden; tradicionalni sklop turističnih prireditev namenjenih občanom in obiskovalcem Velenja (28 turističnih društev iz Slovenije je predstavilo svojo ponudbo v Velenju, izvedba okrogle mize na temo pestrejše turistične ponudbe na podeželju, izvedba predstavitve starih slovenskih jedi na Grilovi domačiji, izvedba kolesarjenja ...) (junij).
- Moja dežela – lepa in gostoljubna; kot regijska ocenjevalna komisija je zveza ocenjevala srednja in manjša mesta, kraje in šole na območju Šaleške, Spodnje in Zgornje Savinjske doline. Veseli jih, da so kraji, ki jih ocenjujejo vedno bolj urejeni in



gostoljubni (junij – september).

- Golažijada; v sklopu Jesenskega sejma je zveza priredila ekipno tekmovanje v kuhanju golaža (oktober).
- Čarobni december; predstavitev na stojnici v okviru Prazničnega sejma (na katerem so sodelovala tudi ostala društva, razen Počitniško društvo Kažipot in Revivas) (december).

2. Turistično društvo Velenje

Društvo je v slovenskem merilu najbolj prepoznavno po organizaciji prireditve Srednjeveški dan na Velenjskem gradu, ki ga letno obišče preko 2000 obiskovalcev in pomembno vpliva na ohranjanje žive kulturne dediščine srednjega veka. Projekt Srednjeveški dan je bil v letu 2012 prepoznan kot projekt posebnega pomena za Mestno občino Velenje. Dogodek je zaradi slabega vremena odpadel. Del stroškov, ki so nastali pri organizaciji, je bilo kljub temu sofinanciranih.

Eno pomembnejših področij delovanja društva predstavlja sejemska dejavnost v okviru katere vsak mesec organizirajo ulični sejem v središču mesta.

Turistično društvo Velenje je izvedlo 3 projekte sofinancirane iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Pustno srečanje na Graški Gori; pustno srečanje treh občin (Občina Mislinja, MO Slovenj Gradec in MO Velenje); tekmovanje predstavnikov občin v različnih pustnih igrah (marec).
- Kmečka tržnica; predstavitev Srednjeveškega dne na stojnici (kulinarika) z izvedbo spremljevalnega programa (junij in avgust).
- Velenje mesto cvetja; so organizacija vsakoletnega tekmovanja v katerem se ocenjuje urejenost okolice individualnih stanovanjskih objektov, kmetij, blokov, balkonov ... (maj - september)

Poleg navedenih aktivnosti so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja.

3. Turistično društvo Vinska Gora

Turistično društvo deluje že od leta 1987. Dejavnost društva je zelo razvejana od delovnih akcij s katerimi skrbijo za urejenost kraja do organizacije odmevnih projektov in izjemno aktivnega turističnega podmladka.

Turistično društvo Vinska Gora je v letu 2012 izvedlo 4 projekte sofinancirane iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Ob vaškem perišču; srečanje pevcev in godcev iz cele Slovenije; sodelovalo je 13 skupin iz vseh predelov Slovenije (februar).
- Družinski vikend na Tušemem; tridnevno družinsko družabno srečanje, na katerem so potekale številne dejavnosti tako za starše kot za otroke; športne igre, delavnice za najmlajše, srečanje mladih harmonikarjev, kolesarski vzpon na kmetijo Tuševo (avgust).
- Mlinarska nedelja; tradicionalna prireditev v dolini,

poimenovani po mlinih. Na prireditvi so predstavili mlinarsko dediščino naših krajev ter za obiskovalce pripravili pester zabavni in kulturni program (avgust).

- Jesen na Grilovi domačiji; sklop prireditev na Grilovi domačiji, obiskovalcem so prikazali jesenska opravila na domačiji, poskrbeli za pogostitev in kulturni program (september in oktober).

Posebnost društva je, da se zaveda pomembnosti vključevanja otrok v društvo. Skupaj so izdali mladinski turistični vodnik Po Vinski Gori. Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja.

4. Turistično društvo Šalek

Društvo je že v letu 2011 po enoletnem premoru z novim vodstvom zaživelo na novo. V letu 2012 so uspešno sodelovali pri izvedbi aktivnostih s Turistično zvezo Velenje in Turistično zvezo Slovenije.

Turistično društvo Šalek je izvedlo 4 projekte sofinancirane iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Pokop pusta; z značilnimi pustnimi igrami in pokopom pusta Pepija (februar).
- O kresi se dan obesi; nastopali so člani folklornih skupin iz Marije Gradca, Velenja in Laškega (junij).
- Starotrški dan v Šaleku; tradicionalna prireditev, na kateri so se predstavili različni obrtniki in rokodelci, poskrbljeno je bilo tudi za kulturni program (avgust).
- Kožuhanje; prikaz starih kmečkih opravil in ohranjanje kulturne dediščine (september).

Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja.

5. Turistično društvo Šentilj

Turistično društvo Šentilj je mlado društvo, ki deluje na področju Šentilja peto leto.

Turistično društvo Šentilj je v letu 2012 izvedlo 4 projekte sofinancirane iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Salamijada s Katarininim sejmom; prireditvi sta namenjeni predvsem ljubiteljem kmečkih dobrot z izvedbo prodajnega sejma (april).
- Večer pod lipo; pod vaško lipo je potekala predstavitev starih običajev z ljudsko glasbo (junij).
- Martinovo rajžanje; ob Martinovem prazniku so organizirali tradicionalen pohod od kleti do kleti v Šentilju, ki so ga zaključijo z Martinovo pojedino (november).
- Blagoslov konj; že 16 leto zapored so po starodavnem običaju blagoslovili konje (december).

Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe



Velenja.

6. Počitniško društvo Kažipot

Počitniško društvo Kažipot je neprofitna organizacija z več kot 55 letno tradicijo na področju organiziranja aktivnosti za mlade. Tako mlade povezujejo in zanje organizirajo razne oblike projektov na lokalnem in mednarodnem področju.

Počitniško društvo Kažipot je v letu 2012 izvedlo 1 projekt sofinanciran iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

→ Reciklirajmo - ohranimo zdravo in lepo mesto; predavanje in delavnica na temo varstva okolja (november)

Poročilo o opravljenem programu in poročilo o realiziranem projektu Spoznajmo Slovenijo nista prišla pravočasno, zato niso bila obravnavana.

7. Društvo zeliščarjev Velenje

Društvo so ustanovili ljubitelji narave in zdravilnih zelišč leta 1998. Pod okrilje društva spada tudi zeliščni vrt na Grilovi domačiji v zaselku Lipje v KS Vinska gora, v katerem gojijo več kot osemdeset zelišč.

Društvo zeliščarjev je v letu 2012 izvedlo 3 projekte sofinancirane iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Pomlad na Grilovi domačiji; prikazali so pomladanska opravila v zeliščnem vrtu in domačiji ter izvedli zeliščno delavnico (marec).
- Dan odprtih vrat na Grilovi domačiji; obiskovalcem so predstavili zelišča, ki jih gojijo Grilovi domačiji (obiskovalci so imeli možnost ogleda vinograda, sadovnjaka in čebelnjaka; ogledali so si razstavo Šaleških jedi in le te tudi poizkusili) (junij).
- Učni dan na Grilovi domačiji; učencem iz okoliških osnovnih šol so predstavili zeliščni vrt, jim prikazali jesenska opravila na domačiji, pripravili tematske delavnice in jih pogostili z zeliščnim napitkom (september).

Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja.

8. Revivas - društvo za oživitev in promocijo vasi Škale

Društvo skrbi za ohranjanje zgodovine kraja in običajev, urejenost naselja, družabno življenje v kraju ter informiranje in izobraževanje prebivalcev.

Društvo Revivas je v letu 2012 izvedlo 4 projekte sofinancirane iz razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma:

- Jožefov sejem v Škalah; nekoč največji sejem v Šaleški dolini so spet organizirali po več kot 75 letih, na sejmu so prikazali domače dobrote ter izdelke domače in umetnostne obrti (marec).
- Tematske delavnice 1; izvedba dveh delavnic – velikonočna in adventna delavnica (april, november).
- Tematske delavnice 2; izvedba dveh delavnic – čebelarska in gobarska (maj, oktober)
- Jesen na vasi; izvedba prireditve Popoldne na Štorovem vrhu s prikazom kmečkih opravil, degustacijo jesenskih dobrot in druženjem (oktober).

Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja. Sodelovali so tudi pri organizaciji in izvedbi razstave Izgubljeni kraji v novi luči, ki je bila vključena v 24 zgodb Velenja v okviru EPK 2012.

Na razpisno področje B so se prijavili trije prijavitelji (13.000,00 €):

- Naš Čas, d.o.o.
- Birt d.o.o.
- Studio 69, Borut Justin s.p.

Prijavitelje je strokovna komisija ocenila na osnovi sprejetih meril, ki so ovrednotena s točkami. Naš Čas d.o.o. je dosegel najvišje število točk - 80, zato ga je komisija izbrala za izvedbo silvestrovanja na prostem.



Na razpisno področje C so se prijavi trije prijavitelji (3.000,00 €):

TURISTIČNO DRUŠTVO V OKVIRU KATEREGA DELUJE PODMLADEK	ODOBRENA SREDSTVA	IZPLAČANO	RAZLIKA	OBRAZLOŽITEV RAZLIKE
Turistično društvo Vinska Gora	1.271,00 €	1.271,00 €	0,00 €	-
Turistično društvo Šalek	775,31 €	775,31 €	0,00 €	-
Počitniško društvo Kažipot	953,25 €	-	953,25 €	Prepozno oddano poročilo o izvedbi programa.
SKUPAJ:			953,25 €	

Do razlike je prišlo zaradi prepozno oddanega poročila o opravljenem programu s strani podmladka, ki deluje v okviru Počitniškega društva Kažipot.

AKTIVNOSTI TURISTIČNIH PODMLADKOV V LETU 2012**1. Turistični podmladek Vinska Gora**

V okviru Turističnega društva Vinska Gora in Osnovne šole Vinska Gora deluje prvi Mladinski turistično – informacijski center v Sloveniji. Mladi člani turističnega podmladka pod mentorstvom izdelujejo spominke, pripravljajo delavnice, krožke, programe izletov in ogleda zanimivosti kraja. Izjemna aktivnost in uspešnost turističnega podmladka se kaže tudi v izvedbi sprejemov večih skupin, ki jih seznani s turističnimi biseri Vinske Gore. Mladi so sodelovali pri organizaciji in izvedbi projektov Turističnega društva Vinska Gora (Mlinarska nedelja, Jesen na Grilovi domačiji, Družinsko vikend na Tušem in Ob vaškem perišču).

Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja.

2. Turistični podmladek Šalek

Deluje v okviru Turističnega društva Šalek. V sodelovanju z Osnovno šolo Šalek pripravljajo letno poročilo o delovanju, ki ga razdelijo med krajanke na občnem zboru. Podmladki so v preteklem letu sodelovali pri izdaji turistične brošure o Šaleku in pomagali pri izvedbi projektov Turističnega društva Šalek (Starotrški dan, Kožuhanje, Pokop pusta in O kresi se dan obesi).

Poleg navedenih projektov so sodelovali v aktivnostih Turistične zveze Velenje (sejmi, sodelovanje na prireditvah ostalih organizatorjev) za boljšo promocijo turistične ponudbe Velenja.

3. Turistični podmladek Kažipot

O aktivnostih turističnega podmladka Kažipot nimamo podatka, saj je poročilo o opravljenem programu, kljub večim opozorilom s strani Mestne občine Velenje, prispelo prepozno in ga nismo obravnavali.

Preko razpisa o sofinanciranju programov in projektov smo spodbudili, da Turistična zveza Velenje in ostala turistična društva zelo aktivno delujejo na področju urejanja okolja in osveščanja o pomembnosti turizma za Velenje in okolico. Kot prostovoljne organizacije vzorno skrbijo za ohranjanje kulturne dediščine preko organizacije raznovrstnih tradicionalnih prireditev. Pozitivna posledica njihovega delovanja je popestritev in promocija turistične ponudbe Velenja ter skrb za turistične podmladke.

Mestna občina Velenje se vsem turističnim društvom zahvaljuje za opravljeno delo v preteklem letu.

Številka: 403-04-0364/2011

Datum: 25. marec 2013

Pripravili:
Urška Gaberšek l.r.,
vodja TIC Velenje
Tina Belina l.r.,
strokovna sodelavka

Alenka Rednjak l.r.,
vodja Urada za razvoj in investicije



ODGOVORI

na pobude in vprašanja, postavljena na 19. seji Sveta Mestne občine Velenje

Zap. št. 205

Član sveta **Anton DE COSTA** je postavil naslednja vprašanja:

1. Dejal je, da je pretirano soljenje cest velika ekološka katastrofa. Predlagal je, da bi se posipavanje cest kombiniralo s kalcijevim kloridom, ki je okolju prijaznejši.

ODGOVOR:

Izbira materiala za posipanje vozišč v zimski službi je odvisna od številnih pogojev: gostote in strukture prometa, poteka trase (vzponi, krivine), stanja vozišča (poledenelo, zasneženo, suho, vlažno), temperature zraka in obrabne plasti, razpoložljivih materialov in stroškov (denarja). Temeljiti mora na celoviti strokovni presoji primernosti materiala za posipanje za dejanske razmere, kar pogojuje podrobno poznavanje njihovih značilnosti. Za posipanje vozišč je mogoče uporabiti: kemične materiale (suhe soli, mokre soli, raztopine soli), zmesi kamnitih zrn, zmesi kamnitih zrn in kemičnih materialov. Za uporabo v zimski službi sta primerna predvsem natrijev klorid (NaCl) in kalcijev klorid (CaCl₂), občasno se uporablja tudi magnezijev klorid (MgCl₂). V praksi se uporabljata predvsem raztopini prvih dveh variant (CaCl₂ in NaCl), pomešanih z zmesjo kamnitih zrn; najpogostejše se uporablja CaCl.

Vsaka od teh ima svoje značilnosti, prednosti in pomanjkljivosti. NaCl npr. učinkuje hitreje in pri nižjih temperaturah, vendar pa se tudi hitro posuši, zato ga promet odpihne iz cestišča, prav tako pa neugodno vpliva na asfalt – povzroča zmanjšano plastičnost oz. krčenje, posledica tega je nastanek razpok.

Prednost CaCl je, da absorbira vlago tudi iz razmeroma suhega zraka, zato ga je težje odpihniti iz cestišča, učinkuje zelo hitro in je zato primernejši za preventivno posipanje, vendar pa učinkuje samo do določenih temperatur (do cca. -6 °C).

Zmes suhih soli NaCl in CaCl so lahko bolj učinkovite kot posamezno, odvisno od deležev uporabljenih snovi in seveda od pogojev navedenih v začetku (prometa, nadmorske višine). Koncesionarju za ceste bomo zato posredovali pobudo, da preuči smiselnost oz. praktičnost uporabe zmesi obeh navedenih materialov.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Ponovno je predlagal, da se očisti most pri Gostišču Hartl v Pesju, ki je še vedno poln vejevja, prav tako je struga pod mostom močno poškodovana.

ODGOVOR:

Vejevje pod glavnim delom mosta pri Gostišču Hartl je bilo strojno očiščeno v januarju. Vejevja na skrajnih straneh mosta ni bilo možno očistiti s strojem, zato bo to storjeno ročno, takoj ko bodo vremenske razmere to dopuščale, predvidoma v aprilu (zaradi vremena – snega, visokega vodostaja Pake, to ni bilo možno izvesti že zdaj).

MO Velenje je na ARSO v mesecu marcu že posredovala dopis glede izvedbe nujnih sanacijskih del na vodotokih v občini, v katerem smo posebej opozorili na brežino pod omenjenim mostom.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Predlagal je, da bi osvetlili tudi skalovje, na katerem stoji

Šaleški grad.

ODGOVOR:

Pobudo bomo proučili, saj prekomerno osvetljevanje zaradi Uredbe o omejitvi svetlobne onesnaženosti ni dovoljeno. Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Predlagal je, da se čim prej sanira cestišče nasproti avtobusne postaje, ker je močno poškodovano.

ODGOVOR:

O slabem stanju državnih cest smo že obvestili vzdrževalca in upravitelja cest, ki je odgovoril, da bodo poškodovane dele cest sanirali v skladu s proračunskimi sredstvi.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

5. Predlagal je, da se preuči možnost postavitve dolinskega smučarskega centra nasproti nakupovalnega centra Velenjka na pobočju Kožlja.

ODGOVOR:

Severno pobočje Kožlja je v prostorskih sestavinah planskih aktov občine, v Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986–2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986–1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje – dopolnitve 2009 (Odlok je objavljen v Uradnem listu RS št. 21/90, 34/92 (za dele bivše občine Žalec) in Uradnem vestniku občine Velenje, št. 17/88, 7/01, 13/04, 17/10, 21/10), opredeljeno kot gozd s posebnim pomenom, trajno varovan kot gozd.

V primeru, da se na pobočju nasproti Velenjke predvidi izgradnja novega smučarskega centra, je potrebno spremeniti namembnost tega dela pobočja v Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (OPN), ki se bo pričel izdelovati v drugi polovici leta 2013. Zato je potrebno podati pobudo za spremembo namenske rabe zemljišča, ki bo uvrščena med vse ostale pobude za spremembo namenske rabe zemljišč ob izdelavi OPN, ki mora temeljiti na posebnih strokovnih podlagah za tovrstni poseg v prostor.

Seveda pa se ob tem postavlja vprašanje, ali je taka izgradnja smučarskega centra sploh smiselna in racionalna, glede na nadmorsko višino tega centra ter vremenske in snežne razmere na tej nadmorski višini. Smučišče v Velenju namreč še vedno imamo (v Šaleku), pa prav zaradi pomanjkanja snega na tej nadmorski višini že mnogo let ne obratuje več.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 206

Član sveta **Jurij TERGLAV** je postavil naslednja vprašanja:

1. Vprašal je, kdaj bo sanirana podrti ograja pri igrišču v KS Paka.

ODGOVOR:

Športno igrišče so krajani KS Paka v sklopu spomladanske očiščevalne akcije očistili, pograbili so travnato površino, pobrali naplavljeni material in očistili spodnji del stoječe mreže. Ostala dela, pri katerih potrebujejo stroje, še niso možna zaradi mokrega terena; z njimi bi povzročili še dodatno škodo na travnatih površinah. Z obnovo igrišča bodo nadaljevali takoj, ko bodo to dopuščale vremenske razmere in ko bo jasno, kako bo potekala izgradnja parkirišča.

V teku je dogovor med KS Paka in Stanetom Mlakarjem (solastnikom objekta Doma krajanov Paka pri Velenju) o izgradnji novega parkirnega prostora. Za številne dejavnosti



v Domu krajevne skupnosti in najemnike v mansardi doma je trenutno parkirišče premajhno, zato se dogovarjamo o skupni akciji prestavitve ograje ob reki Paki (kjer bo dostop do novih parkirnih prostorov), popravilu podrte ograje in izdelavi novega parkirnega prostora.

Odgovor so pripravili v Krajevni skupnosti Paka.

2. Vprašal je, ali se je družba, ki ima v lasti bivši Velejapark, kaj posvetovala z občinsko upravo glede spremembe imena nakupovalnega centra.

ODGOVOR:

O spremembi imena nakupovalnega centra se z Mestno občino Velenje ni posvetoval nihče. Prav tako se z Mestno občino Velenje nihče ni posvetoval ob prvotnem poimenovanju nakupovalnega centra.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

Zap. št. 207

Član sveta **Franč SEVER** je postavil naslednja vprašanja:

1. Predlagal je, da bi se z lastnikom avtobusne postaje dogovorili, da se smiselno uredi možnost dostopa vseh avtobusov na avtobusno postajo.

ODGOVOR:

Vsi prevozniki v Sloveniji imajo možnost pridobiti kartico za vstop na avtobusno postajališče Velenje. S kartico lahko vstopajo na postajališče v Velenju ob vsakem času, mesečno pa jim Izletnik zaračunava stroške peronizacije (vstop in izstop 5 evrov). Tistim prevoznikom v Sloveniji, ki so imeli interes uporabljati avtobusno postajo v Velenju, je Izletnik kartice tudi dostavil.

Na pobudo Mestne občine Velenje pa Izletnik razmišlja o nabavi parkomata na avtobusni postaji Velenje. Vendar nabavna cena parkomata znaša med 10.000 in 15.000 evri, kar pa je po njihovem mnenju neekonomično, saj je po informacijah, ki jih imajo, takšnih prihodov avtobusov na avtobusno postajo Velenje le od 3 do 5 na leto.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Ponovno je opozoril, da je potrebno očistiti strugo v Trebuši. En del je bil očiščen, drugi pa ne. Ponovno nas lahko presenetijo močno deževje in poplave, zato je to potrebno urediti.

ODGOVOR:

V skladu z Zakonom o vodah je upravljanje z vodami in vzdrževanje vodnih zemljišč v pristojnosti države, ki naj bi skrbela tudi za urejenost vodotokov.

Zakon o vodah tudi nalaga, da so za čiščenje in košnjo brežin manjših vodotokov (vodotokov II. reda), kamor spada tudi potok Trebušnica, zadolženi tudi lastniki priobalnih zemljišč; to pomeni, da morajo brežino vodotoka urediti tudi lastniki parcel ob parceli vodotoka. V februarju 2013 je bil opravljen ogled struge potoka Trebušnica z rečnim nadzornikom, ki je povedal, da stanje potoka Trebušnica ni kritično in takojšnje ukrepanje ni nujno. Je pa na državni ravni pripravljen plan ukrepov na vodni infrastrukturi, v katerem je zajeta tudi Trebušnica. Gre za plan, ki bo realiziran v več letih, točnega datuma pa trenutno še ne morejo sporočiti. Ko bo natančen terminski plan znan, nam ga bodo posredovali.

Mestna občina Velenje je na ARSO v mesecu marcu že posredovala poziv za nujna sanacijska dela in vzdrževanje vodotokov v občini.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Predlagal je, da se uredi kolesarska steza na rondoju pod gradom. Do bencinske črpalke je smiselno urejena, naprej pa ne več.

ODGOVOR:

Kolesarska steza od krožišča proti bencinskemu servisu je urejena skladno s projektom. Na MOV se s takšno rešitvijo nismo strinjali že v samem začetku. Argument projektanta, zakaj je potrebno na tem delu zarisati kolesarsko stezo, je bil, da je potrebno kolesarje pred in za križiščem smiselno speljati s ceste in jih ločeno od motornih voditi skozi krožišče.

Predvidena kolesarska steza do Vinske gore bo potekala po Žarovi cesti, ob Trebuši, mimo Veleja parka in nato fizično ločeno ob cesti do Obirca.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 208

Članica sveta **Marjana KOREN** je postavila naslednji vprašanje:

1. Podala je pobudo za ureditev ekološkega otoka na Goriški 53. To je namreč edini otok v naselju, ki ni ograjen z zidom oziroma ustrezno zaščiten, zato veter pogosto raznaša smeti in podira zaboynike.

ODGOVOR:

Ekološki otok na omenjeni lokaciji si bomo ogledali ter pridobili ponudbe za namestitev betonskega okvirja okoli zaboynikov.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Predlagala je, da se popravijo stopnice, ki gredo iz parkirišča na zgornjem delu Gorice preko otroškega igrišča in do objektov Goriške 59–65, saj so zelo nevarne.

ODGOVOR:

Stopnice, ki vodijo na parkirišče pod Goriško 65, spadajo med površine, za katere skrbi koncesionar za javne površine podjetje Andrejč, d. o. o. Slednjega smo že v lanskem letu pozvali, da stopnice popravi v okviru nalog po koncesijski pogodbi. Do sanacije pa doslej še ni prišlo, ker so stopnice v takem stanju, da bi bila smiselna celovita rekonstrukcija oziroma izgradnja na novo, kar pa presega obveznosti koncesionarja.

Ker so v relativno slabem stanju tudi nekatera druga stopnišča v mestu, za katera niso predvidena večja gradbena dela, bomo od koncesionarja zahtevali, da stopnišča sam popravi v obsegu, ki mu ga določa koncesijska pogodba.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 209

Član sveta **Mihael LETONJE** je postavil naslednja vprašanja:

1. Predlagal je, da se uredi plastično krožno križišče v Pesju, saj je vedno ožje in razmetano. Redno bi ga bilo potrebno preverjati in urejevati.

ODGOVOR:

Veliko plastičnih elementov je bilo poškodovanih med pluzenjem cest. V začetku meseca maja bomo z vzdrževalcem cest podpisali pogodbo za vzdrževanje krožišča, ta pa bo obnovil vso pripadajočo talno prometno signalizacijo in postavil plastične elemente v oblike in dimenzije, kot so predvidene po projektu. Pogodba bo veljala eno leto.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Predlagal je, da se popravi usmerjevalna tabla za Celje v krožišču pod skakalnico, ker se je nekdo verjetno vanjo zaletel in stoji postrani.

ODGOVOR:



Vzdrževalec državnih cest VOC, d. o. o., bo popravil smerno tablo v mesecu aprilu 2013.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Predlagal je, da bi se poleg Šaleške ceste v plan za obnovo dodala tudi sanacija ceste proti in skozi Pesje, ker je že precej slaba.

ODGOVOR:

O slabem stanju državnih cest smo že obvestili vzdrževalca in upravljavca cest, ki je odgovoril, da se bodo poškodovani deli cest sanirali v skladu s proračunskimi sredstvi.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Vprašal je, kaj za nas pomeni prestavitev DURS-a iz Velenja. Predlagal je, da se glede tega izvede večji pritisk s strani občine in javnosti.

ODGOVOR:

Takoj, ko smo izvedeli za namero reorganizacije DURS, je župan Mestne občine Velenje Bojan Kontič na takratnega predsednika vlade v odhajanju Janeza Janšo, na takratno mandatarko za sestavo vlade Alenko Bratušek in na vršilca dolžnosti generalnega direktorja DURS mag. Tomaža Peršeta naslovil pismo, v katerem je jasno in odločno izrazil nasprotovanje predvideni ukinitvi izpostave DURS v Velenju. Kot glavne argumente je župan navedel gospodarski pomen Velenja v slovenskem merilu, njegovo gospodarsko, upravno, izobraževalno in storitveno središčno vlogo v Savinjsko-šaleški regiji ter pomen dostopnosti upravnih organov za prebivalke, prebivalce in institucije petega največjega mesta v Sloveniji in občin širše regije, ki gravitirajo k Velenju. Z vsebino pisma in stališči Mestne občine Velenje je župan Mestne občine Velenje Bojan Kontič seznanil tudi medije.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

Zap. št. 210

Član sveta **Ignac NOVAK** je postavil naslednja vprašanja:

1. Postavil je vprašanje, ali je bil plačan komunalni prispevek za stolpiča na Cesti talcev in kolikšen je.

ODGOVOR:

Komunalni prispevek za večstanovanjski objekt ob Paki je bil poravnán leta 2012 v znesku 202.783,00 evrov.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

2. Vprašal je, ali bo občina v teh stolpičih kupila kakšno stanovanje.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje za nakup stanovanj v teh stolpičih nima sklenjene nobene pogodbe, v proračunu pa tudi ni predvidenih sredstev.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

3. Vprašal je, kako se bodo stanovalci iz stolpičev vključevali v promet.

ODGOVOR:

Stanovalci stolpičev ob Paki se bodo na Cesto talcev priključevali po sistemu desno–desno, kar pomeni, da bo izvoz na Cesto talcev možen samo proti Šumiju, dovoz do blokov pa samo iz smeri Starega Velenja.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Predlagal je, da se pri starem kinu fizično z ograjo ločita park in dejavnost podjetja Osmica. Postavil je tudi vprašanje, v

kolikšnem času naj bi se rešila zadeva okoli prodaje zemljišč in kolikšna bo cena za kvadratni meter.

ODGOVOR:

Pri starem kinu se zemljišče, ki bo pripadalo objektu stare kinodvorane, ne bo fizično ločilo od parka z ograjo. Namesto ograje bo moral kupec zemljišče ločiti z visokimi robniki in zasaditvijo grmovnic. Parcelacija nepremičnin je že potekala, potrebno pa je počakati na pravnomočnost parcelacije. Opravljena je bila tudi cenitev zemljišča, ki znaša 27,23 €/m².
Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

Zap. št. 211

Član sveta **Drago SEME** je postavil naslednja vprašanja:

1. Predlagal je, da se razmisli o postavitvi dodatnih klopi na desnem bregu reke Pake v smeri proti pokopališču, saj se mnogo starejših odpravi peš na pokopališče.

ODGOVOR:

Na podlagi podobne pobude smo v lanskem letu proučili možnost postavitve klopi vzdolž reke Pake od mostu pri Supernovi do mostu pri Hoferju. Pokazalo se je, da razen poti med mostom pri tovornem vhodu v Gorenje in mostom pri Hoferju, kjer je pot, vpisana v ZK kot nepremičnina v splošni rabi, občina ni nikjer lastnik zemljišča. Da bi kljub vsemu pešcem vsaj nekoliko olajšali pot, smo v lanskem letu postavili klop v bližini mostu pri tovornem vhodu v Gorenje, letos pa bomo postavili še eno klop približno 300 m nižje v smeri proti mostu pri Hoferju.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Predlagal je, da bi križišče nad Šentiljem, v katerem pelje cesta naprej proti Polzeli, pravilno označili za zavijanje na levo in za naravnost.

ODGOVOR:

Predlog za zaris prometne signalizacije in ureditev križišča bomo posredovali na Direkcijo RS za ceste.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Predlagal je, da se preuči priključek iz Šentilja na krožno križišče pod skakalnico, saj je zjutraj, ko ljudje hodijo v službo, tam prava zmeda in se ljudje ne vozijo pravilno in se ne držijo tega, da je desni pas samo za zavijanje na desno.

ODGOVOR:

Priključek v krožišče iz smeri Šentilja je izveden skladno s projektom. Širina priključka je projektirana za zavijanje merodajnih vozil (v tem primeru večjih tovornjakov), zato priključek deluje, kot da omogoča vključevanje v krožišče iz dveh voznih pasov. Iz priključka lahko vozniki zavijejo desno v smeri Celja ali pa vožnjo nadaljujejo naravnost.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 212

Član sveta **Andrej KUZMAN** je postavil naslednja vprašanja:

1. Vprašal je, kdo je odgovoren za to, da ni gradbenega dovoljenja za skakalnico. Zanima ga, zakaj so sedaj tako pohiteli s spremembami, ki so navedene v 11. točki dnevnega reda, prav tako se ne spominja, da bi bilo veliko skokov ali drugih prireditev. Verjetno zato, ker skakalnica ne ustreza določenim kriterijem. Vprašal je, kaj mora organizator smučarskih skokov zagotoviti glede športnega objekta in kaj je narobe z našo skakalnico. Zanima ga, zakaj ni prireditev in zakaj se tuji klubi ne prijavljajo več. Prav tako ga zanima, kako je mogoče, da sta na stolpu, ki je črna gradnja, dve bazni postaji in kdo je dal soglasje za njuno postavitve.



ODGOVOR:

Območje, kjer stoji skakalni kompleks, je v pretežni lasti MO Velenje. Velika skakalnica (K-85) od leta 2011 ni v uporabi. Objekt je brez gradbenega in uporabnega dovoljenja, saj je med samo gradnjo po letu 2000, ko se je pridobilo gradbeno dovoljenje za K-75, pri realizaciji gradnje prišlo do povečanja naprave. Dokumentacija za spremembo gradbenega dovoljenja kljub pozivu inšpekcije v letu 2010 ni bila do konca izdelana. Aktivnosti na skakalnici so z odločbo gradbene inšpektorice od leta 2011 tako prepovedane. Poleg tega skakalnica tako ali tako ne ustreza več sodobnim standardom, ki so se z razvojem tehnike smučarskih skokov spremenili in ni primerna za vadbo, kaj šele za tekmovanja. Zato tudi prireditev na veliki napravi ne more biti.

Dovoljenje za bazne postaje je izdalo (takratno) ministrstvo za okolje in prostor v letu 2001, ko je bilo še v veljavi gradbeno dovoljenje za skakalnico K-75. Po izgradnji objekta pa je za izdajo spremembe gradbenega dovoljenja in pridobitve uporabnega dovoljenja (za povečano skakalnico) pristojna Upravna enota Velenje. Žal se ta dokumentacija ni izdelala do konca in tudi ni bila predložena na Upravno enoto Velenje.

Po preučevanju različnih možnosti, pogovorih s predstavniki kluba, tehtanjem možnosti in upravičenosti morebitne umestitve nove (večje) skakalnice v to območje, smo se odločili, da pristopimo k aktivnostim, ki bodo pripeljale do rušitve obstoječe skakalnice in obenem umestitve nove, manjše skakalnice v to območje. Po pogovorih, ki smo jih v letu 2011 opravili z mnogimi športnimi akterji in tudi tistimi, ki so bili aktivni in še delujejo v Smučarsko-skakalnem klubu Velenje, je to edina realna dolgoročna rešitev za obstoj kvalitetne vadbe smučarskih skokov v Velenju. Raven profesionalnega skakalnega športa je v zadnjih desetletjih tako izrazito porasla, da je povsem iluzorno pričakovati, da bi v Velenju lahko zagotovili dovolj kvaliteten trening domačih in nacionalnih tekmovalcev, kaj šele organizacijo odmevnejših mednarodnih tekmovanj na skakalnici K-85. Danes vrhunski članski tekmovalci trenirajo na skakalnicah najmanj K-110, kar pa na območju skakalnega kompleksa pod velenjskim gradom brez astronomskih investicijskih vlaganj in kasnejšemu investicijskemu vzdrževanju brez resnega nacionalnega, mednarodnega, gospodarskega in športnega zaledja ni realno izvedljivo.

S korektnim upravljanjem SSK Velenje obstoječih treh malih skakalnic K-8, K-14 in K-22 na tem območju sedaj zagotavljamo razvoj smučarskih skokov v najmlajših kategorijah, manjka pa logično nadaljevanje v večjo in prostorsko sprejemljivo skakalnico, na kateri se skakalna tehnika v mlajših kategorijah strokovno nadgradi in je pogoj za prehod v trening na večjih skakalnih napravah. Ker nam terenske okoliščine omogočajo, da na območju med obstoječo (nelegalno) K-85 in K-22 izgradimo skakalnico K-55, je po mnenju strokovnjakov iz skakalnega športa to idealni zaključek in hkrati nastavek skakalnega treninga iz mlajše v mladinsko in kasneje v absolutno kategorijo (tudi za ženske).

Kaj pridobi MO Velenje?

Urejeno območje pod velenjskim gradom; krajinsko milejšo in (znova) izrazitejšo veduto šaleškega in velenjskega gradu, estetsko vrednost.

Kaj pridobi velenjski šport?

Nadaljnjo perspektivo tradicionalnega velenjskega športa in športnega kluba. In objekt, ki bo (spet) služil predvsem aktivnemu in naravnemu namenu otrok in mladine.

Kaj pridobi velenjski skakalni šport?

Ohranimo tradicijo skokov v Velenju, potrdimo vrednost skakalnega športa tudi sedanjim veteranom v klubu (Kamikaze), damo zagon vodstvu kluba in staršem, ki se bodo preko urejenih razmer v klubu vključevali v organe društva.

Za izdelavo idejne zasnove sedanje prenovne skakalnega centra je bil izbran Bojan Jošt, tudi na osnovi priporočil poznavalcev skakalnega športa pa smo na podlagi obširnih referenc za izdelavo celotne projektne dokumentacije izbrali priznanega projektanta skakalnic Klemna Kobala. Projektna gradbena dokumentacija je tik pred zaključkom izdelave in vložitvijo za gradbeno dovoljenje za rušitev stare in postavitev nove manjše skakalnice. V proračunu MO Velenje je za investicijo v letu 2013 predvidenih 95.000 evrov, tako da je realno pričakovati, da bomo v letu 2013 izvedli velik del načrtovane investicije.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 213

Članica sveta **Terezija JAKLIČ** je postavila naslednja vprašanja:

1. Vprašala je, kje lahko zainteresirani občani dobijo informacije glede najema novih vrtičkov.

ODGOVOR:

Javni razpis za dodelitev novih vrtičkov, ki bodo urejeni na območju Stare vasi, ob železniški progi nasproti Bele dvorane, je bil objavljen 18. marca 2013, rok za oddajo vlog pa je bil 5. april 2013. Vsi zainteresirani občani so morali izpolniti vlogo za dodelitev vrtička v zakup, priložiti pa so morali tudi podpisan osnutek pogodbe. Za vse informacije so se lahko obrnili na Mojco Kodrič (UUP) ali Natalijo Petrič (URI). Prav tako se na Mojco Kodrič lahko obrnejo vsi vrtičkarji, ki že obdelujejo vrtičke na zemljiščih v lasti MO Velenje, in jih zanima karkoli v zvezi s to tematiko.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

2. Postavila je vprašanje, ali je letos bilo postavljeno drsališče in če ne, zakaj ga ni bilo.

ODGOVOR:

V zimi 2012/2013 drsališča v Letnem kinu ni bilo, ker za to niso bile dovolj nizke temperature, da bi se naravni led obdržal. V naslednjem letu bo, če bo investicija normalno stekla, zagotovljeno umetno ledeno drsališče v Športnem parku Konovo. V idejni zasnovi pa je tudi drsališče v Sončnem parku.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

3. Vprašala je, koliko dvoletnikov v MOV je predebelih.

ODGOVOR:

Vprašanje smo posredovali na Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije in takoj, ko dobimo odgovor, vam ga posredujemo. Na Uradu za družbene dejavnosti si lahko pogledate Unicefovo poročilo, ki se nanaša na blaginjo otrok med državami OECD – Slovenija ter tveganje za zdravje otrok pri uživanju energijskih pijač.

Odgovor so pripravili v Zdravstvenem domu Velenje.

4. Vprašala je, zakaj v MOV primanjkuje zdravnikov, če pa je v Sloveniji toliko brezposelnih zdravnikov.

ODGOVOR:

Po naših informacijah ni veliko brezposelnih zdravnikov v Sloveniji. Podatek, ki se navaja v medijih, se nanaša na diplomante Medicinske fakultete, ki čakajo na ustrezne specializacije in po trenutni zakonodaji ne smejo opravljati



poklica zdravnika samostojno, ampak šele, ko končajo specializacijo.

Odgovor so pripravili v Zdravstvenem domu Velenje.

5. Vprašala je, zakaj v Velenju ne moremo dobiti novega ortodonta.

ODGOVOR:

Konec septembra 2013 konča specializacijo iz ortodontije naša specializantka, trenutno pa to dejavnost izvajajo trije ortodonti pogodbeno (vsi so upokojeni). Pri zdravniški zbornici imamo še eno vlogo za to specializacijo in čakamo na razpis. Zahtevo za specializacijo iz ortodontije smo pri zdravniški zbornici izrazili že leta 2004, vendar zbornica iz nam neznanih razlogov specializacije ni odobrila. Po zadnjih informacijah se tudi v Sloveniji pripravlja sistem, ki velja v Evropi, da bo potrebno za vse ortodontske storitve doplačevati za vse starostne skupine. Storitve so drage in jih verjetno večina državljanov in državljanov ne bo sposobna plačati in teh uslug tudi ne koristiti. V tem primeru bo ortodontov preveč.

Odgovor so pripravili v Zdravstvenem domu Velenje.

Zap. št. 213

Člani svet **Rolando KALIGARO** je postavil naslednji vprašanje:

1. Vprašal je, zakaj se v sklopu popravil telovadnice na OŠ Gorica ni sanirala tudi streha, ki sedaj toči.

ODGOVOR:

Streha telovadnice na Osnovni šoli Gorica je bila že vse od izgradnje deležna mnogih popravil. Nobeno od popravil ni bilo uspešno, saj se ob taljenju snega ali večjih nalivih večkratna dodana plast izolacije tako namoči, da vlaga prodre skozi streho in povzroči manjše pronicanje v telovadnico. V letošnjem letu bomo poskušali zadevo celovito rešiti. O tem se že dogovarjamo s strokovnjaki za statiko in izolacije, seveda v sodelovanju z vodstvom šole.

Sam pod v telovadnici je bil nujno potreben menjave, na kar so nas opozorile pristojne institucije, pobude šole, sveta zavoda in svetniška vprašanja. Ker je šlo v mesecu marcu za manjše »kapljanje« samo po taljenju večje količine snega, se na novem parketu ni naredila nobena škoda. Pred novo zimsko sezono pa, predvidevamo, da bo zadeva urejena.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

2. Predlagal je, da v prihodnje koncesionar pri urejanju Sončnega parka poskrbi za to, da ne bo puščal kolesnic oziroma da jih ustrezno sanira.

ODGOVOR:

Kolesnice nastanejo pri izvajanju javne službe z mehanizacijo na mehki podlagi, čemur se včasih ni mogoče izogniti. Poleg kolesnic v Sončnem parku je tudi zaradi letošnje dolgotrajne zime na širšem območju mesta prišlo do več poškodb zelenic z mehanizacijo. Vse navedene poškodbe bosta morala oba koncesionarja odpraviti v spomladanskem času.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 214

Člani svet **Rafael GORŠEK** je postavil naslednji vprašanje:

1. Vprašal je, koliko ljudi v Gorenju je odšlo na čakanje in koliko se jih je zaposlilo takrat, ko se je del proizvodnje preselil v Valjevo.

ODGOVOR:

Nihče izmed zaposlenih v Gorenju, d. d., zaradi selitev v Valjevo

ni bil odpuščen, saj je uprava s sindikatom sklenila socialni sporazum o ohranitvi delovnih mest. Na začetku letošnjega leta smo imeli v Gorenju glede na obseg dela skoraj 400 zaposlenih (za nedoločen čas) preveč, vendar kot omenjeno, skladno s socialnim sporazumom, nihče ni bil odpuščen. Del zaposlenih smo glede na nivo naročil prerazporedili po drugih proizvodnih programih, del zaposlenih je skrbel za usposabljanje sodelavcev v Valjevu, zaposleni tudi nekoliko intenzivneje koristijo dopust, predvsem tisti, ki so prenesli dopust iz lanskega leta, 130 delovnih mest pa smo zagotovili že s preselitvijo proizvodnje vrhunskih pralnih in sušilnih strojev s Švedske v Velenje (ta selitev je bila zaključena v aprilu). V poletnih mesecih bomo s Švedske v Velenje preselili še proizvodnjo pomivalnih strojev in tako zagotovili še dodatna delovna mesta v Velenju.

Odgovor so pripravili v podjetju Gorenje, d. d.

2. Predlagal je, da predsednik uprave Gorenja na naslednji seji predstavi, kaj se trenutno dogaja v podjetju.

ODGOVOR:

Predsednika uprave Gorenja mag. Franja Bobinca za zdaj še ne bomo vabili na sejo Sveta Mestne občine Velenje, saj je bil nazadnje prisoten na 5. izredni seji, 3. julija 2012, kjer je predstavil razvojno vizijo Skupine Gorenje.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

Zap. št. 215

Člani svet **Stanislav VIDEMŠEK** je postavil naslednja vprašanja:

1. Opozoril je na veliko posedanje Celjske ceste nasproti trgovskega centra Eurospin. Podal je pobudo, da vzdrževalci to pogledajo.

ODGOVOR:

O slabem stanju državnih cest smo že obvestili vzdrževalca in upravljavca cest, ki je odgovoril, da se bodo poškodovani deli cest sanirali v skladu s proračunskimi sredstvi.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Vprašal je, ali so luči na prehodih za pešce nekvalitetne ali pa so bile nekvalitetno vgrajene, saj praktično ne gorijo več.

ODGOVOR:

Talne luči za dodatno označitev prehoda za pešce na Cesti talcev ne gorijo več od novembrskih poplav, luči na Rudarski cesti pa so ugasnile v sredini meseca marca.

Najverjetnejši vzrok za obe okvari je poškodovano cestišče, v katerega so vgrajene luči, skozi razpoke, ki so nastale na cestišču, pa je pronicala voda, ki je verjetno povzročila kratek stik na napeljavi.

V prihodnjih dneh bo vzdrževalec cest pregledal vse luči, jih popravil (če se bo to dalo) ter jih vgradil nazaj v cesto, hkrati pa se bo v sklopu sanacije cest po zimski službi izvedla tudi preplastitev omenjenih prehodov za pešce.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Predlagal je, da se krajanom Vinske Gore jasno pove, ali bo centralna čistilna naprava ali ne oziroma da se postavi nek termiski plan, da ljudje vedo, ali naj se odločijo za male čistilne naprave.

ODGOVOR:

V skladu z novelacijo državnega operativnega programa za obdobje 2005–2017 je za območje KS Vinska Gora predvideno, da bo potrebno z javno kanalizacijo opremiti naslednje aglomeracije poselitve:



1. Zgraditi kanalizacijo z MKČN v naselju Vinska Gora-center (aglomeracija 20700)
2. Zgraditi kanalizacijo z MKČN v naselju Vinska Gora-Podvine (aglomeracija 20663)
3. Zgraditi kanalizacijo z MKČN v naselju Prelska-center (aglomeracija 20685)

Rok za opremljenost je 31. 12. 2015. Komunalno podjetje Velenje bo pripravilo seznam objektov in ga poslalo na KS Vinska Gora.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Povedal je, da Vrtec Velenje izvaja projekt Kolesarčki, za izvedbo tega projekta pa neko zasebno podjetje pošilja prošnje, kar se mu zdi nekoliko čudno. Zanima ga, kako je s tem.

ODGOVOR:

Vrtec Velenje ne izvaja samostojno programa Kolesarčki. Ta program so v Vrtcu Velenje nekajkrat izvedli v organizaciji Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (v nadaljevanju SPV) MO Velenje, v sodelovanju z edinim tovrstnim ponudnikom v Sloveniji Belak in partnerji, d. n. o., iz Domžal. Sredstva za izvedbo programa je zagotovila MO Velenje s postavke 10008001 SPV. Program je otrokom zanimiv, saj se na igriv način seznanjajo z vsebino prometne vzgoje, varnim vedenjem v prometu ter se tako postopno naučijo živeti in ravnati varno v prometnih situacijah. Program zajema tako teoretični kot praktični del, ki se izvaja s štirikolesniki na prometno urejenem poligonu. Promet na poligonu nadzoruje in usmerja več za to usposobljenih strokovnjakov, ki otroke opozarjajo na napake in razlagajo, kako ravnati v posamezni situaciji. Tako otrokom pričarajo prave, resnične razmere v cestnem prometu, spoznajo nekaj osnovnih cestno-prometnih predpisov, nekatere prometne znake ter njihov pomen, spoznajo semafor, gibanje ob cesti oz. po prometnih površinah, kako pravilno in varno prečkati cestišče in se poučijo o tem, kako pomembna je varnostna čelada. Otrokom predstavijo dogajanje na cestišču in ob njem na osnovi igre, preko katere se otroci največ naučijo. Vrtec Velenje se je tudi za letošnje leto že dogovarjal s predsednikom SPV, da bi program izvedli v mesecu septembru 2013 v okviru tedna mobilnosti. Tako je bil na 18. seji SPV dne 7. 2. 2013 sprejet predlog, da se za Vrtec Velenje program Kolesarčki izvede ob Evropskem tednu mobilnosti, ki bo potekal od 16. do 22. septembra 2013.

Odgovor so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 216

Članica sveta **mag. Alenka GORTAN** je postavila naslednja vprašanja:

1. Opozorila je na zapuščen zelenjavni kiosk na Zidanškovi 2, ki močno kazi izgled mesta. Podala je pobudo, da bi se na mestu kioska uredila dodatna parkirna mesta.

ODGOVOR:

Kiosk na Zidanškovi je že odstranjen. Mestna občina Velenje je že v letu 2010 vložila tožbo za izročitev nepremičnine (parcele, kjer je postavljen kiosk). Sodba je postala pravnomočna in izvršljiva 28. 12. 2012. Po sodbi bi moral dolжник Ademaj Omer sam odstraniti kiosk in Mestni občini Velenje parcelo izročiti v posest. Ker Ademaj Omer tega ni naredil, smo februarja 2013 na podlagi pravnomočne sodbe vložili predlog za izvršbo. Sodišče je 6. 3. 2013 izdalo sklep, s katerim je dovolilo predlagano izvršbo. S sklepom o izvršbi je bila MOV pooblaščenca, da sama ali prek nekoga drugega in na dolžnikove stroške odstrani

kiosk s parcele št. 1903/55, k. o. Velenje. Ademaj Omer je sam odstranil kiosk, zato dovoljena izvršba za odstranitev kioska ni več potrebna. Sedaj se bodo tam uredili parkirni prostori za stanovalce.

Odgovor so pripravili v Pravni službi in Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Predlagala je, da bi razmislili o nadstreških na ekoloških otokih.

ODGOVOR:

Pobuda o namestitvi nadstreškov na ekoloških otokih je bila že večkrat podana. V kolikor bi želeli, da so nadstreški kvalitetno narejeni, statično ustrezni in urbanistično sprejemljivi, bi bil strošek ureditve vseh ekoloških otokov v mestnem jedru v danih razmerah previsok.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Predlagala je, da se sanirajo stopnice čez Pako pri stekleni direkciji, ki so zelo dotrajane.

ODGOVOR:

Tudi stopnice na mostu čez reko Pako pri Mladosti spadajo med površine, ki jih je dolžan vzdrževati koncesionar za javne površine Andrejč, d. o. o. Podobno kot nekatera druga stopnišča v mestu, za katera niso predvidena večja gradbena dela, bomo od koncesionarja zahtevali, da to stopnišče popravi v obsegu, ki mu ga določa koncesijska pogodba.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka 94/2007-UPB2, 27/2008-Odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010 in 50/2012-ZUJF) na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja zagotavljanje pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: svet) ter natančneje urejajo njihove pravice in obveznosti glede uporabe finančnih in drugih sredstev, ki so namenjena za delo sveta na podlagi tega odloka.

2. člen

Člani sveta imajo pravico, da se povezujejo v svetniške skupine ali pa nastopajo kot samostojni svetniki (v nadaljevanju: svetniška skupina oziroma samostojni svetniki). Vsak član sveta je lahko le v eni svetniški skupini.

Člani sveta, ki so bili izvoljeni iz istoimenskih list, imajo pravico ustanoviti le eno svetniško skupino.

Svetniško skupino lahko ustanovita najmanj dva člana sveta. Več list lahko ima skupno skupino članov sveta. Položaj



svetniške skupine imajo tudi člani sveta, ki so bili izvoljeni iz list strank ali volivcev, ne glede na število (če je izvoljen en sam svetnik, so njegove pravice in dolžnosti enake kot pravice in dolžnosti svetniške skupine).

3. člen

Člani sveta so se dolžni izjaviti o samostojnem nastopanju oziroma o ustanovitvi svetniške skupine najkasneje v roku 30 dni po potrditvi mandatov.

Svetniška skupina imenuje vodjo, ki predstavlja in zastopa svetniško skupino. Vodja svetniške skupine o ustanovitvi svetniške skupine obvesti župana in direktorja občinske uprave ter dostavi pristopne izjave vseh članov svetniške skupine.

O izstopu člana ali njegovemu prehodu v drugo svetniško skupino ali v status samostojnega svetnika je potrebno pisno obvestiti župana in direktorja občinske uprave.

V primeru izstopa člana svetniške skupine, svetniški skupini ne pripadajo finančna sredstva v prvotni višini in se jih zmanjša za ustrezen odstotek oziroma znesek s prvim dnevom naslednjega meseca po izstopu člana.

V primeru vstopa novega člana v svetniško skupino, se svetniški skupini finančna sredstva v prvotni višini povečajo za ustrezen odstotek oziroma znesek s prvim dnevom naslednjega meseca po vstopu novega člana.

V primeru prehoda člana svetniške skupine v status samostojnega svetnika, samostojnemu svetniku pripada ustrezen odstotek oziroma znesek s prvim dnevom naslednjega meseca.

II. FINANČNA SREDSTVA

4. člen

Višina finančnih sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov sveta se določi v proračunu Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: občina) za vsako posamezno proračunsko leto. Morebitna neporabljena sredstva v posameznem proračunskem letu se ne prenašajo v naslednje proračunsko leto.

Sredstva na proračunski postavki se glede na število članov sorazmerno razdelijo med svetniške skupine in samostojne svetnike ter se vodijo po stroškovnih mestih. Vodje svetniških skupin oziroma samostojni svetniki na začetku koledarskega leta prejmejo obvestilo o višini sredstev, ki jih imajo na razpolago v tekočem letu.

Občina svetniškim skupinam oziroma samostojnim svetnikom za opravljanje njihovega dela zagotavlja strokovno in administrativno pomoč.

5. člen

Svetniška skupina oziroma samostojni svetniki so dolžni s sredstvi iz prejšnjega člena tega odloka ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja in jih uporabljati namensko v skladu z določili tega odloka ter v skladu s predpisi o javnih naročilih.

Svetniška skupina določi predstavnika, ki pri porabi sredstev iz prejšnjega člena tega odloka zastopa svetniško skupino, in o tem obvesti skrbnika proračunske postavke.

Svetniška skupina oziroma samostojni svetniki morajo vsako leto v času priprave proračuna občine za naslednje proračunsko leto po pozivu skrbnika proračunske postavke predložiti okvirni finančni načrt predvidene porabe sredstev.

Svetniška skupina oziroma samostojni svetniki lahko v okviru namensko zagotovljenih sredstev med letom spremenijo finančni načrt v skladu z določili tega odloka in o tem obvestijo skrbnika proračunske postavke.

6. člen

Sredstva se lahko uporabljajo za naslednje namene:

- nakup pisarniškega materiala;
- nakup pisarniške, računalniške in druge opreme;
- plačilo poštnih storitev;
- plačilo telefonskih stroškov in internetne povezave;
- plačilo stroškov fotokopiranja;
- plačilo tiska in oblikovanja (Podlaga za izplačilo stroškov je poleg računa primerek natisnjenega oz. oblikovanega gradiva.);
- plačilo stroškov postavitve, oblikovanja, gostovanja spletnih komunikacij;
- plačilo obvestil o delovanju članov sveta v sredstvih javnega obveščanja (Podlaga za izplačilo stroškov je poleg računa poročilo o objavi v sredstvih javnega obveščanja);
- plačilo strokovne literature, časopisov in revij;
- plačilo stroškov izobraževanja (Podlaga za izplačilo stroškov je poleg računa poročilo o izobraževanju.).

Sredstva se lahko porabijo zgolj za delo svetniške skupine oziroma samostojnih svetnikov in v nobenem primeru za delovanje političnih strank, kar mora biti razvidno tudi iz priloge k računu.

7. člen

Predstavniki svetniških skupin oziroma samostojni svetniki obvestijo skrbnika proračunske postavke o načrtovanih postopkih oddaje javnih naročil. Skrbnik proračunske postavke postopek oddaje javnega naročila začne, ko ugotovi, da imajo svetniške skupine oziroma samostojni svetniki na razpolago dovolj sredstev za načrtovano javno naročilo.

Postopki oddaje javnih naročil se izvajajo skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju oziroma skladno z veljavnim Pravilnikom o oddaji javnih naročil, za katera se ZJN-2 ne uporablja.

Če gre za predmet, ki ga istočasno naroča občina, se blago oziroma storitev naroči v okviru javnega naročila občine.

Ustrezno knjigovodsko listino (račun, zahtevek ipd.) za plačilo izvršenega javnega naročila prejme občina. Predstavniki svetniške skupine oziroma samostojni svetniki so dolžni v roku 7 dni po opravljeni storitvi oziroma dobavi blaga skrbniku proračunske postavke dostaviti priloge h knjigovodski listini iz 6. člena tega odloka.

Knjigovodsko listino, ki je opremljena skladno z internimi navodili občine, skrbnik proračunske postavke posreduje v izplačilo.



8. člen

Skrbnik proračunske postavke vodi evidenco porabe finančnih sredstev za posamezno svetniško skupino oziroma samostojnega svetnika.

9. člen

Skrbnik proračunske postavke je dolžan voditi svetniške skupine ali predstavniku svetniške skupine oziroma samostojnim svetnikom omogočiti vpogled v dokumentacijo o porabi sredstev njegove svetniške skupine.

10. člen

Nadzor nad zakonitostjo in gospodarnostjo porabe sredstev na podlagi tega odloka opravlja občina z notranjim revidiranjem in nadzorni odbor občine.

11. člen

Pravica do porabe finančnih sredstev na podlagi tega odloka svetniškim skupinam oziroma samostojnim svetnikom preneha s potekom mandata.

III. OSNOVNA SREDSTVA

12. člen

Osnovna sredstva, ki jih svetniške skupine oziroma samostojni svetniki kupijo s finančnimi sredstvi na podlagi tega odloka, so last občine in jih svetniške skupine oziroma samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta, posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu pa presega 500 evrov, se lahko izkazuje kot oprema.

Opredmetena osnovna sredstva se lahko po sodilu istovrstnosti (npr. računalniki) uvrščajo med opremo ne glede na posamično vrednost, ki je večja ali manjša od 500 evrov.

Osnovna sredstva, ki so izkazana kot oprema, so knjižena v registru osnovnih sredstev občine in se amortizirajo v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V primeru prenehanja mandata morajo biti vsa osnovna sredstva občinski upravi vrnjena najkasneje v 30 dneh po prenehanju mandata. Za vračilo osnovnih sredstev so odgovorni predstavniki svetniških skupin oziroma samostojni svetniki.

Član sveta ima po koncu mandata možnost odkupa osnovnih sredstev v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države in stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti.

Osnovna sredstva, ki jih ima na razpolago svetniška skupina, se lahko po koncu mandata prenesejo na novo izvoljene svetnike iste svetniške skupine. Prenos osnovnih sredstev se opravi zapisniško v soglasju s skrbnikom proračunske postavke.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

S sprejemom tega odloka preneha veljati Odlok o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje (04/2002).

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0002/2013

Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem so naslednji akti: 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) in določila Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka 94/2007-UPB2, 27/2008-Odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010 in 50/2012-ZUJF).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Odlok o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje (04/2002) ne opredeljuje dovolj podrobno pogojev, postopkov in meril za zagotavljanje pogojev za delo članov sveta. Prav tako je bil v veljavnem odloku znesek naveden še v tolarjih.

K pripravi novega odloka so nas spodbudila tudi priporočila Računskega sodišča in revizijska poročila za druge občine.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Kot podlago za zagotavljanje dela članov Sveta Mestne občine Velenje sedaj uporabljamo Odlok o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje (04/2002) iz leta 2002 in druge zakonodajne podlage ter interne dokumente, ki urejajo to področje (npr. postopke javnega naročanja). Prakso pa smo doslej že nadgradili in približali naše delo zapisanemu v novem odloku.

4. NAČELA:

Z odlokom uresničujemo načelo smotrne, gospodarne in namenske porabe proračunskih sredstev.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

V proračunu Mestne občine Velenje za leto 2013 je na postavki 10001006 Delovanje svetniških skupin predvidenih 90.000,00 evrov proračunskih sredstev. Višina finančnih sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov sveta se določi v proračunu Mestne občine Velenje za vsako posamezno proračunsko leto. Morebitna neporabljena sredstva v posameznem proračunskem letu se ne prenašajo v naslednje proračunsko leto.

ANALIZA PRIPOMB:

Na 19. seji Sveta Mestne občine Velenje dne 26. marca 2013 so svetnice in svetniki podali naslednje pripombe in pobude:

- a.) Član sveta Franc SEVER je dejal, da bi bilo potrebno končno enkrat jasno in transparentno zapisati, kaj jim pripada in kaj ne.
- Ne razume, kaj ima študentski servis s svetniki in svetniško skupino, prav tako se mu ne zdijo potrebna razna izobraževanja svetnikov. Meni pa, da je smiselno, da ostane notri plačilo stroškov fotokopiranja, ker si kot samostojni svetnik težje nabaviš fotokopirni stroj. Glede plačila strokovne literature, časopisov in revij je dejal, da se mu to zdi malo nesmiselno. Če imajo svetniki kakšno vprašanje ali



česa ne razumejo, se to lahko uredi tudi na drugačen način, na primer tako, da MOV plača strokovnjake, ki določeno stvar obrazložijo. Meni, da je plačilo stroškov postavitve spletne strani nepotrebno, ker noben svetnik ali svetniška skupina nima samostojne spletne strani, prav tako noben svetnik ali svetniška skupina ne potrebuje pogodbe o delu. To potrebuje politična stranka.

ODGOVOR:

V Predlogu Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje smo 6. člen, v katerem so naštetni nameni, za katere se lahko uporabljajo sredstva za zagotavljanje pogojev za delo članov sveta, popravili in kot upravičen namen porabe sredstev ohranili nakup pisarniškega materiala, nakup pisarniške, računalniške in druge opreme, plačilo poštnih storitev, plačilo telefonskih stroškov in internetne povezave, plačilo stroškov fotokopiranja in plačilo obvestil o delovanju članov sveta v sredstvih javnega obveščanja (Podlaga za izplačilo stroškov je poleg računa poročilo o objavi v sredstvih javnega obveščanja).

Iz 6. člena pa smo črtali plačilo potnih stroškov, plačilo tiska in oblikovanja, plačilo stroškov postavitve, oblikovanja, gostovanja spletnih komunikacij, plačilo strokovne literature, časopisov in revij, plačilo stroškov izobraževanja, plačilo najemnin in ostalih stroškov poslovnih prostorov, plačilo obratovalnih stroškov poslovnih prostorov, plačilo stroškov javne prireditve, plačilo po pogodbah o delu in plačilo stroškov študentskega servisa.

- Pri 7. členu bi bilo smiselno črtati del »Če skrbnik proračunske postavke...«. Če je v 6. členu jasno opredeljeno, za kaj se lahko porabijo sredstva, potem se ta del lahko črta.

ODGOVOR:

V Predlogu Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje smo četrti odstavek 7. člena črtali.

- 8. člen se mu zdi nesmiseln, ker vse poteka preko občine, naročilnice so pisane na občino, obremenitev prihaja neposredno na občino itd., zato je ta člen nepotreben.

ODGOVOR:

V Predlogu Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje smo 8. člen črtali. Namesto tega pa smo v odlok dodali določilo, da »Skrbnik proračunske postavke vodi evidenco porabe finančnih sredstev za posamezno svetniško skupino oziroma samostojnega svetnika«.

- V 9. členu bi bilo potrebno jasno zapisati, da lahko ima vsak vpogled le v svoj konto, v druge pa ne.

ODGOVOR:

V Predlogu Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje smo v 9. členu v stavek: »...vpogled v dokumentacijo o porabi sredstev svetniške skupine« dodali njegove, torej se sedaj glasi: »...vpogled v dokumentacijo o porabi sredstev njegove svetniške skupine«.

- Pri osnovnih sredstvih v 12. členu bi bilo potrebno jasno opredeliti, kolikšna je višina teh osnovnih sredstev, šele nato lahko razpravljajo naprej. Predlagal je, da bi se zapisala tudi možnost, da se npr. računalnik po koncu mandata lahko prenese ob pismeni primopredaji na novega svetnika.

ODGOVOR:

V Predlogu Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje smo v 12. členu še jasneje opredelili, kaj

so osnovna sredstva. Ko bo katera od svetniških skupin oziroma kateri od samostojnih svetnikov želel osnovno sredstvo odkupiti, bomo v Upravi Mestne občine Velenje izračunali takratno vrednost osnovnega sredstva z upoštevanjem amortizacije. Kaj se šteje za osnovna sredstva in kakšna je amortizacijska doba osnovnega sredstva, je sicer zapisano v Slovenskem računovodskem standardu št. 1, ki je podlaga za te izračune. Član sveta ima po koncu mandata možnost odkupa osnovnih sredstev v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem države in stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti.

Prav tako smo v 12. členu dodali odstavek, ki se glasi: »Osnovna sredstva, ki jih ima na razpolago svetniška skupina, se lahko po koncu mandata prenesejo na novo izvoljene svetnike iste svetniške skupine. Prenos osnovnih sredstev se opravi zapisniško v soglasju s skrbnikom proračunske postavke.«

- b.) Član sveta Srečko KOROŠEC je postavil vprašanje, zakaj morajo imeti dve postavki, enkrat za stranko in enkrat za svetnike. Smiselno bi bilo stvari poenotiti. Potrebno bi bilo povečati odstotek sredstev za stranke, ostalo pa odpade.

ODGOVOR:

Kot je že na seji Sveta Mestne občine Velenje pojasnil župan Mestne občine Velenje Bojan Kontič je financiranje političnih strank določeno z Zakonom o političnih strankah, sredstva za delovanje svetniških skupin pa se lahko zagotovijo z občinskim odlokom.

- c.) Član sveta Mihael LETONJE je dejal, da je v tretjem odstavku 5. člena zapisano, da morajo podati finančno poročilo za naprej. Meni, da ne morejo podati vnaprej neke točne ocene, ker ne morejo točno vedeti, za kaj bodo porabili sredstva.

ODGOVOR:

To določilo je bilo v odlok dodano na podlagi navodil Računskega sodišča Republike Slovenije drugim občinam. V Odloku o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje pa je tudi v četrtem odstavku 5. člena zapisano, da »Svetniška skupina oziroma samostojni svetniki lahko v okviru namensko zagotovljenih sredstev med letom spremenijo finančni načrt v skladu z določili tega odloka in o tem obvestijo skrbnika proračunske postavke.«

- d.) Član sveta Andrej KUZMAN je dejal, da ne bi bilo smiselno kar vsega, kar je bilo predlagano, črtati. Če neka svetniška skupina nima spletne strani, še ne pomeni, da je ne bo imela. Ne smemo tako omejiti možnosti svetnikom in skupinam.

ODGOVOR:

Predlagamo, da svetniške skupine oziroma samostojni svetniki svoje spletne strani urejajo v sklopu političnih strank.

Poleg zgoraj opisanih sprememb, ki so nastale pri pripravi Predloga Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje, bi kot pomembnejše vsebinske spremembe izpostavili še naslednje:

- V tretjem odstavku 4. člena smo črtali zapis, da občina svetniškim skupinam oziroma samostojnim svetnikom zagotavlja primerne prostore in druga osnovna sredstva.
- Črtali smo tretji odstavek 7. člena: »Če gre za nakup osnovnih sredstev, se ta evidentirajo v registru osnovnih



sredstev občine.« Ista vsebina je v predlogu odloka opredeljena v 12. členu.

- Črtali smo 13. člen odloka: »Višina finančnih sredstev za zagotavljanje pogojev za delo članov sveta iz 4. člena tega odloka je za leto 2013 določena na podlagi Odloka o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta Mestne občine Velenje (04/2002)«, saj tega ni potrebno zapisati v nov odlok.
- V 15. členu smo črtali določilo, da se odlok začne uporabljati s 1. 6. 2013, saj je dovolj, da je zapisano: »Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.«

V Velenju, 16. 4. 2013

Pripravili:

Elma Dervišević, univ. dipl. prav., l.r.

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

Amra Kadrič, dipl. ekon. (UN), l.r.

Mojca Ževart, prof. zgod. in geog., l.r.

Mojca Ževart, prof. zgod. in geog., l.r.

Vodja Kabineta župana

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ, l.r.



