



15. 11. 2017

Številka: 17

Spoštovani,

*na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) in*

*22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo)*

sklicujem

17. sejo Sveta Mestne občine Velenje,

v torek, 29. novembra 2016, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje (Titov trg 1, Velenje)

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.





Predlog dnevnega reda 17. seje, ki bo potekala v torek, 29. novembra 2016, ob 8. uri

1.	Potrditev zapisnika 16. seje Sveta Mestne občine Velenje.....	4
2.	Vprašanja in pobude članov sveta	
3.	Predlog Sklepa o potrditvi mandata članu Sveta Mestne občine Velenje	priloga
4.	Predlog Sklepa o imenovanju člana Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje	priloga
5.	Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 953 Paka (parc. št. 566/10) iz javnega dobra	27
6.	Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 954 Lipje (parcela 1309/16 in 1309/17) iz javnega dobra.....	30
7.	Predlog Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2017	33
8.	Predlog Sklepa o razglasitvi Mestne občine Velenje za območje brez trgovinsko-investicijskih sporazumov TTIP, CETA in TiSA	38
9.	Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje	39
10.	Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje	40
11.	Predlog Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017	priloga
12.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o avtotaksi prevozi (po skrajšanem postopku).....	42
13.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje (po skrajšanem postopku)	43
14.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje ...	46
15.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu pokopališča Škale.....	49
16.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje mestne občine Velenje	52
17.	Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2017	57
18.	Končno poročilo Nadzornega odbora o opravljenem nadzoru javnega naročila »Regijske galerije Velenje« za leto 2015	63
19.	Končno poročilo Nadzornega odbora o opravljenem nadzoru zaključnega računa proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015	73
20.	Končno poročilo Nadzornega odbora o opravljenem nadzoru delovanje KS Gorica za leto 2015.....	91
21.	Poročilo o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave v Mesni občini Velenje.....	99
22.	Poročilo o delu osnovnih šol v MO Velenje za šolsko leto 2015/2016.....	101
23.	Poročilo o delu Andragoškega zavoda Ljudska univerza za leto 2015	147
24.	Poročilo o delu Glasbene šole Fran Korun Koželjski za leto 2015	111
25.	Poročilo o delu Muzeja Velenje za leto 2015	123
26.	Poročilo o izvedbi projekta počitniškega dela Mestne občine Velenje »Čisto moje Velenje 2016«.....	133
27.	Predlog Okvirnega programa dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2017.....	136
28.	Predlogi za odpis terjatev Mestne občine Velenje	na klop
29.	Odgovori na pobude in vprašanja	

V vednost:

-	Odgovori na pobude in vprašanja, postavljena na 16. seji Sveta Mestne občine Velenje.....	18
-	Poročilo o delu Sveta Mestne občine Velenje od 10. do 16. seje.....	142



PREDLOG

ZAPISNIK 16. SEJE

Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 25.10. 2016, s pričetkom ob 8. uri in zaključkom ob 13.20 uri.

Sejo je vodil župan **Bojan KONTIČ**.

Župan Bojan KONTIČ je svetnice in svetnike obvestil, da je Franci LENART odstopil kot svetnik in kot predsednik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin. Kvorum je tako 32.

Opravičila se je naslednja članica sveta: **Erika KLJUN**.

Župan Bojan KONTIČ je ugotovil, da je od skupnega števila 32 članov sveta prisotnih 29 članov in je svet sklepčen.

Člani sveta so za 16. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 16 in Priloge h glasilu 16/1, 16/2, 16/3, 16/4 in grafično prilogo 16/5 (objavljena na spletni strani)
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- POPRAVEK Predloga Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
- Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje
- Razširitve dnevnega reda 16. seje Sveta Mestne občine Velenje
- POPRAVEK Predloga Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Komisije za statutarno-pravna vprašanja
- Zapisnik Komisije za mladinska vprašanja
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 16. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 15. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
4. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski
5. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Muzej Velenje
6. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega

zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline

7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje
8. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. 976 Črnova (parc. št. 676/10) iz javnega dobra
9. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 965 Laze (parcela 1399/3) iz javnega dobra
10. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/29) iz javnega dobra
11. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/30) iz javnega dobra
12. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016
13. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje (po skrajšanem postopku)
14. Predlog Sklepa o seznanitvi s poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje za leto 2016 v obdobju od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016
15. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016
16. Osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017
17. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju
18. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju;
19. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje
20. Odlok o ustanovitvi Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
21. Odgovori na pobude in vprašanja

Član sveta **Matej JENKO** je predlagal, da se iz dnevnega reda umakne 16. točka - Osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017. 13.10. je namreč na MOV poslal email s prošnjo, da svetnikom pravočasno zagotovijo razlagalce, da bi se lahko seznanili s podrobnostmi osnutka proračuna. Zanimale so ga zlasti podrobnosti projektov, ki naj bi se v prihodnjem letu izvajali in financirali. Teh odgovorov ni dobil. 20.10. je dobil odgovor, da bodo osnutek obravnavali pristojni odbori na svojih sejah. Poudaril je, da so ti odbori večinoma gradivo za sejo že obravnavali. Čeprav je v tem mandatu že večkrat prosil, da dobijo informacijo oziroma vabilo o sejah in točkah dnevnega reda, teh informacij ne zagotovijo. Informacijska pooblaščenka je mnenja, da morajo svetnikom in javnosti te podatke zagotoviti. Meni, da s tovrstnimi dejanji svetnikom ni omogočeno, da delujejo korektno do svojih volivcev in da se seznanijo z gradivom, kot bi si želeli, zato predlaga umik te točke, dokler se vsi svetniki ne seznanijo z gradivom.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da je obravnava osnutka proračuna potekala transparentno in v skladu s poslovníkom. Odbori oziroma delovna telesa so tista, ki so pristojna za podrobnejšo obravnavo po posameznih področjih. To tudi počnejo, seje odborov so javne in so objavljene na spletni strani MOV, kar pomeni, da so podatki javno dostopni, zato je s spremljanjem spletne strani mogoče dobiti vse potrebne informacije. Svetniki ne morejo vsak zase zahtevati, da se



uprava sestane z njimi in jim razlaga proračun. Delajo natanko tako, kot piše v poslovniku, in ne morejo vsakemu posebej razlagati proračunov in načrtov razvojnih programov. Svetniškim skupinam je sicer dal to možnost, ne pa tudi posameznim svetnicam in svetnikom, ker to niti ni izvedljivo. Predlagal je, da osnutek svetnice in svetniki obravnavajo in ga tudi sprejmejo.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da je že večkrat zaprosil, da se mu kot svetniku posreduje vabila z dnevnim redom za seje delovnih teles. Tega ne dobi. Na spletni strani so objavljeni le datumi, kdaj bo kakšna seja delovnega telesa, on pa ne ve, kaj se bo tam obravnavalo, prav tako ne ve tega nihče od javnosti. Tudi glede na razlago informacijske pooblaščenke bi ti podatki morali biti objavljeni. Ne razume, v čem je problem, saj se to objavi mimogrede. Če se da vabilo članom odbora, zakaj tega vabila ne dobijo tudi svetniške skupine oziroma neodvisni svetniki.

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.

1. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu svetnika Mateja Jenka, da se iz dnevnega reda umakne 16. točka - Osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017.

Za predlog je glasoval 1 član sveta, 23 jih je bilo proti.

Predlog ni bil sprejet.

Član sveta **Mihael LETONJE** je predlagal umik 6. točke dnevnega reda - Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline. Že večkrat je dejal, pa tudi del opozicije se strinja, da je ta odločitev politična in ni dobra za prihodnost Velenja. Smatra, da je turizem prihodnost te doline, tukaj pa eksperimentirajo, da se zadosti nekim političnim pritiskom. Prav tako ne razume, zakaj se je nato mudil in je že prej razrešitev, še preden sploh imenujejo direktorja zavoda. Kaj pa, če to zavrnejo, ali potem tudi svetnik ne bo več. Jasno mu je, da o tem odloča Svet zavoda, vendar meni, da ta odločitev ni bila dobra. Prijavljeni so bili kandidati, ki imajo reference s tega področja, zato ne ve, zakaj se je nato izbral nekdo, ki nima nobenih izkušenj na tem področju. Sam program je povzetek nekih razlag in strategij, ki so že bile sprejete in govorijo samo o turizmu od 2007 do 2013 in ni nobene besede o viziji za naprej. Prav tako ne more iti mimo dejstva, da so v 16. členu zapisani delovni pogoji in je šel ven pogoj, da mora imeti kandidat izkušnje iz tega področja. Prav tako ne more sprejeti dejstva, da ga bodo pač nastavili, če ne bo dober, pa se ga čez dve leti zamenja. Na to ne more pristati. Podal je pobudo, da se ta točka umakne z dnevnega reda in da se vodje svetniških skupin ponovno sestanejo ter o tem odločajo. Izbran je bil kandidat, ki nima ustrezne izobrazbe in kompetenc na tem področju.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da so bili predstavljeni razlogi, zakaj glasovati, umik iz dnevnega reda pa je druga zgodba. Svetnicam in svetnikom predlaga, da točke iz dnevnega reda ne umaknejo. Vse odločitve Sveta MOV so politične, saj je to politično telo. Glede odstopa svetnika Lenarta pa je tako, da je on odstopil in o tem ne glasujejo kot o razrešitvi. Odločil se je, da ne bo več član Sveta MOV, ne glede na to, kakšna bo odločitev.

Član sveta Franc SEVER je dejal, da se načeloma strinja z Mihaelom Letonjo, ne strinja pa se z umikom točke, ker je predlagatelj Svet zavoda, svetniki le soglašajo ali ne soglašajo. Predlagal je torej, da se točka ne umakne, glasuje pa se naj nato tako, kot je svobodna volja vsakega posameznika.

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.

2. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu svetnika Mihaela Letonje, da se iz dnevnega reda umakne 6. točka - Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline.

Za predlog je glasovalo 8 članov sveta, 22 jih je bilo proti.

Predlog ni bil sprejet.

Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da se dnevni red razširi tako, da se na:

- 3. točko uvrsti Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
- 4. točko uvrsti Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- 5. točko uvrsti Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje
- 24. točko uvrsti Poročilo 1. faze izdelave Celostne prometne strategije Mestne občine Velenje

Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da svetnice in svetniki o predlogih za razširitev glasujejo v paketu.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

3. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu, da se o predlogih za razširitev glasuje v paketu.

Za predlog je glasovalo 24 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

4. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu, da se dnevni red razširi tako, da se na:

- 3. točko uvrsti Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
- 4. točko uvrsti Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- 5. točko uvrsti Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje
- 24. točko uvrsti Poročilo 1. faze izdelave Celostne prometne strategije Mestne občine Velenje

Za predlog je glasovalo 23 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

Član sveta Matej JENKO je predlagal, da se dnevni red razširi tako, da se na 3. točko uvrsti Predlog Sklepa o podpori razglasa MOV za TTIP Free Zone-občina brez tajnih sporazumov. Ta je bil poslan županu in vsem vodjem svetniških skupin 20.10. 2016 po elektronski pošti. Verjame, da so se svetniki s tem seznanili.



Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da Svet MOV ne more razpravljati o točkah, za katere ni dobil gradiva. Zahvaljuje se sicer za to, kar mu je bilo poslano po elektronski pošti. Svetniku Jenku je že odgovoril, da to načeloma podpira, mora pa biti gradivo pripravljeno, prav tako mora biti prilagojeno za našo občino, ni dovolj, da se le kopira od neke druge občine. Predlog je sicer dober, vendar mora biti korektno pripravljen.

Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da do naslednje seje skupaj s svetnikom Jenkom pripravijo čistopis tega sklepa in ga uvrstijo na naslednjo sejo. Danes namreč gradivo ni pripravljeno v taki obliki, da bi lahko o tem glasovali.

Član sveta **Matej JENKO** je na projekciji prikazal predlog prilagojen za MOV. Ta je bil na MOV prosredovan že pred 14 dnevi in je torej pripravljen prav za MOV.

Član sveta **Bojan VOH** je kot predsednik statutarne komisije opozoril na to, da po 26. členu poslovnika nimajo osnovnih pogojev, da bi lahko danes to obravnavali, saj v nasprotnem primeru kršijo določila poslovnika.

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.

5. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu svetnika Mateja Jenka, da se dnevni red razširi tako, da se na 3. točko uvrsti Predlog Sklepa o podpori razglasa MOV za TTIP Free Zone-občina brez tajnih sporazumov.

Za predlog je glasoval 1 član sveta, 22 jih je bilo proti.

Predlog ni bil sprejet.

Župan Bojan KONTIČ je predlagal, da se po skrajšanem postopku obravnava naslednja točka:

- 13. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

6. SKLEP

Predlog

Svet MOV je glasoval o predlogu, da se po skrajšanem postopku obravnava:

- 13. točka - Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

7. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 16. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU**:

1. Potrditev zapisnika 15. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
4. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin

5. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje

6. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje

7. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski

8. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Muzej Velenje

9. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline

10. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje

11. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. 976 Črnova (parc. št. 676/10) iz javnega dobra

12. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 965 Laze (parcela 1399/3) iz javnega dobra

13. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/29) iz javnega dobra

14. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/30) iz javnega dobra

15. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016

16. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje (po skrajšanem postopku)

17. Predlog Sklepa o seznanitvi s poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje za leto 2016 v obdobju od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016

18. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016

19. Osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017

20. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju

21. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju;

22. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

23. Odlok o ustanovitvi Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

24. Poročilo 1. faze izdelave Celostne prometne strategije Mestne občine Velenje

25. Odgovori na pobude in vprašanja

Za predlog je glasovalo 23 članov sveta, 1 je bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 15. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.

8. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik 15. seje Sveta Mestne občine Velenje.



Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja in pobude članov sveta

Članica sveta **Breda KOLAR** je podala naslednje pobude:

1. V času Pikinega festivala je bilo opaženo povečano število uporabnikov Lokalca. Podala je pobudo, da se prihodnje leto v tem času poskrbi za dodatne linije ali več avtobusov.

2. Podala je pobudo, da bi bila javna stranišča odprta tudi v popoldanskem času. Naj se pregleda stanje na tem področju in se morda naredi tudi aplikacija, kje so javne sanitarije in kdaj so odprte.

3. V času, ko je hladno, so sedala na avtobusni postaji neprijetna za posedanje. Podala je pobudo, da se to nekako uredi.

Član sveta **Mihael LETONJE** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Dejal je, da je bila v Vinski Gori postavljena tabla za omejitev 50 km/h, čeprav je bilo dogovorjeno za 40km/h.

2. V Pesju so velike težave z gospodom Požgajem, ki je bolan. Podal je pobudo, da bi občina urgirala, da se reši ta socialni problem. Sosedje so pripravljene pomagati.

3. Menda postaje za električno polnjenje avtomobilov ne delujejo. Potrebno je pridobiti ključke, potem pa ne moreš polniti. Podal je pobudo, da se postaje ustrezno uredijo, da bodo delovale 24 ur na dan, drugače pa naj se odstranijo.

4. Stekla na promenadi so spet počena, kar je sedaj postal pogost pojav. Podal je pobudo, da se razmisli o postavitvi neke druge ograje.

5. Postavil je vprašanje, kako daleč je kolesarska steza med Velenjem in Doličem.

6. Glede migrantske krize ga zanima, ali potekajo kakšni pogovori o nastanitvi beguncev pri nas in če potekajo, kje naj bi bili nastanjeni.

7. V naših šolah je vedno več Albancev, ki ne znajo slovenskega jezika, kar povzroča težave. Ravnatelj pozivajo učitelje, naj se naučijo jezika. To je problem in to je potrebno ustaviti, saj mladi Velenjčani odhajajo iz Velenja. Te ljudi je potrebno najprej dati na učenje jezika, ne pa da imajo s sabo pri pouku prevajalce. Sicer ni nestrpen, vendar to za prihodnost Velenja ni dobro.

8. Občani so ogorčeni glede določenih izjav župana, vrh pa je izbilo muslimansko pokopališče v Podkraju. Skrbi ga, da se bo začelo v Velenju ljudi deliti. Proti nikomur nima sicer nič, vendar pa to vodi v delitev. Župan pri vsakem govoru navaja, da je medkulturna različnost tista, ki Velenje povezuje in bogati. Meni, da je prav, da se povezujemo z njimi, vendar bi se bilo smiselno povezovati tudi z drugimi, recimo Avstrijo, Nemčijo, Švico itd. Poziva, da se to področje malo uredi in da se ne gradi

prihodnost Velenja zgolj na nekih bivših sistemih.

9. Ne strinja se najbolj s tem, da je bila prodaja zemljišča ob Velenjskem jezeru transparentna, nakup pa gospodaren. Sedaj se je pojavila firma V1, njim pa je bilo takrat predstavljeno, da se kupuje zemljišče od podjetja iz Ljubljane. Prosi, če lahko dobi te sklepe. Nato je citiral članek novinarka Dela Špele Kuralt, ki navaja, da so Ročnikova podjetja, ko je MOV od njega kupovala zemljišče, občini dolgovala 40.000 EUR za komunalni prispevek za trgovska centra, ki sta že stala. Prosi, če lahko dobi dokumentacijo, s katerimi župan demantira navedbe novinarka. Meni, da so bili svetniki takrat zavedeni, ker niso vedeli za vse mahinacije podjetij. Se pa strinja, da je bil nakup te zemlje strateškega pomena za MOV.

Član sveta **Franc KOS** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Pohvalil je realizacijo strehe pri ZD Velenje. Škoda le, ker v garaži streha še vedno pušča in to ravno na prostorih za invalide. Meni, da so problematični tehnični sprejemi in pregledi, ker nekdo očitno svojega dela ne opravlja ustrezno.

2. Sprašuje se, kdo se norčuje iz invalidov, ki želijo, da se na promenadi uredijo ustrezne stopnice za invalide. Projektant je tja vrgel dva kamna in to zagotovo ni ustrezna rešitev.

3. Na cesti od tunela do Interspara sta bili že dve smrti žrtvi, zato bi bilo tam potrebno prehod drugače urediti. Podal je pobudo, da se tabla Velenje prestavi k Intersparu, zraven pa naj se postavi tudi merilnik hitrosti.

4. Nenehno tarnajo, da garažne hiše niso popolnoma zasedene. Podal je pobudo, naj se te ponoči zaprejo, da se nihče ne bo mogel tam prosto sprehajati in bodo zagotovo polne.

5. Pri hotelu se predstavljajo električni vodi. Tam je potrebno hkrati z robniki urediti ustrezno klančino za invalide, ki je sedaj nimajo namena urediti, kot ugotavlja, zato podaja pobudo, da se ustrezno ukrepa.

Članica sveta **Suzana KAVAŠ** je podala naslednja vprašanja in pobude:

1. Dejala je, da so v svetniški skupini SDS pred nekaj meseci podali pobudo, da se uredi prehod za pešce čez Rudniško cesto v Pesju. S strani občinskih služb so dobili zagotovila, da bo do konca meseca oktobra to urejeno. Sprašuje, kako je s tem, saj smo sedaj konec oktobra.

2. Dejala je, da se na njih obrača vedno več podjetnikov. Eden izmed takšnih je Rajko Djordjevič, saj naj bi bil VTV v hudih finančnih težavah, zato je večkrat poskušal priti do župana, vendar neuspešno. Postavila je vprašanje, kaj bo občina naredila, da bo obdržala ta medij.

3. V imenu svetniške skupine SDS je podala pobudo za nadaljevanje dobre prakse predstavljanja uspešnih podjetij na sejah. Predlagala je, da se na sejo povabi podjetnika gospoda Ročnika, da predstavi vsa svoja nekdanja in sedanja podjetja, glede na to, da občina z njim še vedno sodeluje.

Član sveta **Franc SEVER** je podal naslednja vprašanja in pobude:



1. Zahvalil se je, ker semaforji pri Obircu končno gorijo in dobro delajo. Postavil je vprašanje, ali je protihrupna ograja planirana za letos ali za prihodnje leto, oziroma kako daleč so te aktivnosti.

2. Podal je pobudo, da se razmisli o razširitvi modrih con, zlasti okoli Komunalnega podjetja, kjer so vsa parkirišča zasedena, prav tako je zasedeno tudi tam, kjer parkirišč ni. Podobno je v okolici Starega Velenja.

3. Postavil je vprašanje, kdaj se bo počistila svinjarija v Starem Velenju. Včasih so to spraševali njega, zdaj pa je to na občini. Problem je, da je od lanskega leta to razkrito in daje pobudo, da se uredi.

4. Cesta od tunela proti Intersparu je zelo nevarna, zato je tudi on podal pobudo, da se tabla Velenje na Selu prestavi na drugo stran, prav tako naj se uredi ustrezna razsvetljava, ker je vidljivost takoj, ko pade mrak, izredno slaba.

5. Kolikor ve, so robniki pri upravni enoti, o čemer je govoril gospod Kos, že asfaltirani in je torej za ureditev ustreznih klančin prepozno. Prav pa bi bilo, da se to ob sanacijah uredi.

6. Glede ureditve pločnika in kolesarske steze do Obirca je dejal, da ne bo nič, če bodo čakali na celostno ureditev ceste, če se bo postopno to urejalo, vsako leto nekaj, pa bi lahko bilo urejeno v par letih.

7. Glede ceste Lopatnik je dejal, da se je na njegovo pobudo tam vse uredilo kot je treba, torej do rezervoarja zgoraj na Lopatniku, predlaga pa, da se to poskuša realizirati do konca. Na predračunih je še za okoli 40% rezerve, zato lahko še toliko manj stane.

Članica sveta **Marjana KOREN** je podala naslednje pobude:

1. Dejala je, da so krajani KS Gorica strašno veseli, ker se je začela izgradnja pločnika in kolesarske steze, imajo pa prošnjo, da se ob tem ne bi pozabilo na ureditve klančin in drugega za invalide. Prav tako je podala pobudo, da bi se razširilo za meter brežine, pobudo glede tega pa tako na občini že imajo zavedeno.

Član sveta **Vid GLINŠEK** je podal naslednjo pobudo:

1. Ljudje se očitno vedno bolj zavedajo problematike prehodov za pešce. Na Cesti talcev in Rudarski cesti naj bi menda voznike zlasti ob somraku in dežju svetlobna telesa nekoliko zaslepljevala. Prav tako sta obe cesti precej obremenjeni s pešci. Morda bi bilo smiselno to pogledati.

Član sveta **Andrej KUZMAN** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Na kratko je spregovoril o problematiki krajevnih skupnosti. Podžupan Srečko Korošec je v maju naslovil dopis, s katerim je poizvedoval, kako v posameznih krajevnih skupnostih in mestnih četrtih uspevajo reševati lokalne probleme. Dogovorjeno je bilo, da bodo odgovore dobili na jesenskem sestanku. Ena od njihovih pripomb se je nanašala na košnjo bivšega Potočnikovega travnika, saj je na junijski seji opozoril, da ne kaže čakati na jesen, ker je košnja nujno potrebna. V odgovoru, ki ga je dobil, je zapisano, da se je v preteklem letu uredilo križišče na vhodu v Kavče, s tem pa se je dostopnost do

predmetnih nepremičnin prestavila in ni mogoče dostopati za košnjo. Potrebna bo razširitev dovozne ceste. To vsi vedo, zato jim takšna informacija nič ne pomaga, zato ponovno postavlja vprašanje, kdaj in kako bo mogoče to dovozno pot razširiti. Prav tako križišče ni urejeno v skladu z načrti, s katerimi na KS razpolagajo. Pridobili so okoli 30m pločnika, od tega je približno polovica asfaltirana in to jim nič ne koristi. Koristno bo le takrat, ko bo ta pločnik povezan z obstoječim pločnikom proti Velenju, tega pa v osnutku proračuna za leto 2017 ni našel. Enako je s sanacijo kanalizacijskega voda pod športnim igriščem, zaradi česar ni mogoče izvajati nobenih obnovitvenih del. Imajo gradbeno dovoljenje, prav tako obstajajo načrti za kanalizacijski obvod, vendar vsako leto sproti moledujejo za omenjeno sanacijo. Podal je pobudo za ponovni sestanek, da lahko to zadevo dokončno dorečejo. Prav tako so podali pobudo, da se na delu ceste v Spodnjih Kavčah namestijo montažne ovire. Odgovor je bil, da jih bodo postavili do konca avgusta, vendar jih še ni.

2. Postavil je vprašanje, kakšne so možnosti, da se javne sanitarije uredijo na avtobusni postaji.

3. Izpostavil je incident na prejšnji seji, ko je gospod De Costa podal pobudo glede poimenovanja ulice po Ervinu Prisanu. Kritično je tudi spregovoril o govorniku na bližajoči se proslavi. Sam meni, da je bilo vse korektno, župan pa je gospodu De Costi grobo segel v besedo in ga vprašal, ali ni bil tudi on sam v partiji. Zahteval je odgovor, ob tem pa dodal, da so taki najhujši. Ocenjuje, da je bil poseg gospoda župana skrajno nekorekten. Meni, da gospoda župana včasih malo zanese. V prejšnjem mandatu je tudi dobil poduk, da na župana ni replike, kar je čudna demokracija v Svetu. Z gospodom Jenkom se ne strinja vedno, so pa njegove razprave včasih tudi tehtne, zato se mu ne zdi primerno, da je kot komentar že večkrat poslušal, da je gospod Jenko prosil za službo na občini. Gre vendar za visoko izobraženega človeka in je lahko taka ponudba za občino tudi zanimiva. Podal je pobudo, da se odpravi takšen način komuniciranja v Svetu.

Član sveta **Mersad DERVIŠEVIĆ** je podal naslednje pobude:

1. Podal je pobudo, da občinske službe naredijo analizo podhoda pri pošti, ki je v zelo slabem stanju in meče slabo luč na lepo urejen center mesta.

2. Dejalo je, da je Velenje multikulturno mesto in najmanj kar pričakuje od svetnic in svetnikov je, da je tisto, kar govorijo, podkrepjeno z dejstvi. Nezanje je naš največji sovražnik. Svetniška skupina SD je v knjižnici organizirala dogodek na temo strpnosti in multikulturalnosti, večine svetnikov in svetnic, ki strpnost zagovarjajo, pa na tem dogodku ni bilo. Pohvalil je župana, da je še vedno župan vseh občanov MOV, ne glede na njihovo vero ali strankarsko pripadnost.

Član sveta **dr. Adnan GLOTIĆ** je podal naslednje pobude:

1. Izpostavil je problematiko križišča na Cesti talcev pri Lidlu, kjer je v času povečanega prometa zavijanje od Lidla izredno težko in povzroča velike zastoje. Podal je pobudo, da se postavi znak za prepovedano zavijanje levo, ali pa da se najde neka druga rešitev.

2. Pred meseci je opozoril na težavo na Jenkovi cesti, saj se tovorna vozila ustavljajo in razkladajo kar na cesti. Redarji



so mu dejali, da oni zakonsko tu nimajo pristojnosti. Morda bi bilo tam smiselno postaviti znak za prepoved parkiranja in ustavljanja.

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIĆ** je podala naslednjo pobudo:

1. Dejala je, da so ob novi promenadi tudi infekcijski boksi za otroke. Težava se pojavi ob prireditvah na promenadi, ko morajo starši pripeljati otroke v infekcijski boks. Naj se najde rešitev, kako bi ti v takih primerih lažje dostopali do njih.

Član sveta **Drago SEME** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Dejal je, da so pred dnevi izpeljali akcijo Bodi viden, v okviru katere so razdelili več kot 3000 kresničk, saj je zaskrbljujoče nizek procent njihove uporabe, le med 5% in 7%. Podal je pobudo, naj bodo svetnice in svetniki vzor za uporabo kresničk.

2. Danes bodo poslušali tudi o celostni prometni strategiji, zato je podal pobudo, da se tudi svetnice in svetniki udeležijo pripravljanih pogovorov glede večje varnosti v cestnem prometu. Postavil je še vprašanje, kakšen je v MOV procent invalidov.

3. Dejal je, da Svet za vzgojo in preventivo opozarja Direkcijo za ceste na določene pomanjkljivosti, vendar se leta nič ne spremeni. Med temi je tudi ta nesrečni prehod za pešce v Šaleku. Podoben primer je Paka, kjer so znižali nabrežino, da je bil prehod viden, omejitev je bila najprej 50km/h, sedaj je 70km/h, ljudje pa hodijo tam čez v dom krajanov. To je težava, zato so podali nov predlog za postavitve ustreznega ogledala. Podal je pobudo, da MOV opravi pogovor z direkcijo za ceste in se jih opozori na vse te nepravilnosti in probleme, da bi se to hitreje rešilo.

Član sveta **mag. Albin VRABIČ** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Apeliral je na osvetlitev Pokopališke ceste, ki je bila obljubljena. Če ne letos, naj gre v proračun za naslednje leto.

2. Podal je pobudo za ureditev prehoda za pešce pri Kinološkem društvu.

3. Izpostavil je problem odvodnjavanja v Pesju. K tej problematiki naj se resno pristopi in naj se zadeve sanirajo. Kanalizacija namreč ne sledi toku vode ob vsakem večjem nalivu, posledica pa so poplavljenе kleti. Glede odškodnin je bilo že veliko pritiskov, vendar se to področje v MOV ne uredi. V imenu svetniške skupine SDS je podal pobudo, da enotno nastopijo do centralne oblasti, do Ljubljane, in skupaj pripravijo zakonski predlog, ki naj to po zgledu Krškega reši. MOV si zasluži, da se to zakonsko uredi. Pri tem pa je potrebno premisliti, kam ta denar nato preusmeriti, torej kam bi ga bilo najbolj smotno investirati, saj vse lokacije v MOV niso enakovredno obremenjene.

4. Izpostavil je problematiko protihrupne zaščite v KS Pesje. Ve, da je to v domeni države, vendar daje pobudo, da MOV glede tega vseeno naredi kakšen konkreten korak naprej.

5. Dejal je, da je slovenski jezik temeljno orodje za dobro vključitev v novo okolje. Priseljenci, ki pridejo v Velenje, ne

znajo slovenskega jezika, kar je velika prepreka. V šoli si tako hendikepiran, problem pa nastane, ko v kratkem času pride velika skupina takih ljudi. Tu izstopajo albansko govoreči ljudje. Podal je pobudo, da vse strani stopijo skupaj in na tem področju naredijo kaj konkretnega.

Član sveta **Matej JENKO** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Strinja se z gospodom Vrabičem glede slovenskega jezika, saj je to pereč problem. Podal je pobudo, da se na občini pripravi analiza, zakaj imamo tukaj toliko priseljencev iz območja Albanije, prav tako zakaj je med njimi toliko prejemnikov socialne pomoči. Poznati moramo vzroke, če želimo to rešiti.

2. Na pobudo občanov je podal predlog, da se pregleda, koliko avtobusnih postaj je brez nadstreška ter kolikšna bi bila investicija, da se to v bližnji prihodnosti uredi. Enako velja za linijo Lokalca proti Plešivcu.

3. Postavil je vprašanje, kdaj se bodo menjale azbestne cevi na glavnih vodih. Smiselno bi bilo, da se zamenjajo čim prej.

4. Izpostavil je občinski nadzor nad projekti. Meni, da imamo precej težav s tem, saj zaključeni projekti niso ustrezno izvedeni. Če imamo nadzornika nad projektom, očitno z njegovim delovanjem nekaj ni v redu, ker je treba kasneje nenehno popravljati. Cilj bi moral biti ustrezno zaključen projekt, da naslednjih 10 let posegi niso potrebni. Naj se naredi analiza in se preveri ustreznost ljudi, ki opravljajo nadzor.

5. Na Rudarski cesti sta dva prehoda, eden je osvetljen, vendar luči ne delajo, drugi pri banki pa sploh ni osvetljen. To bi bilo potrebno urediti, prav tako pa razmisliti o postavitvi talnih ovir, saj zlasti mladi z močnimi avtomobili radi divjajo po tej cesti.

6. Dejal je, da je protihrupna ograja v Pesju smiselna, še bolj smiselna pa je tudi na Šaleški cesti, saj gre tam večinski promet za Koroško.

7. Ni dobil odgovora glede smradu v podhodu na Šaleški cesti, kjer je lokal Nostalgija. Stanovalci Šaleške 20, 19 in 18 imajo namreč težave s tem lokalom, ki nima urejenega ustreznega dimnika in dim popolnoma zadimi Šaleško cesto in se vali na bloke ter tudi na otroško igrišče. Ne ve, kako so sploh dobili obratovalno dovoljenje, glede na to, da imajo odprt ogenj, kar bi lahko privedlo tudi do nesreče, saj je prezračevalni jašek ob cesti namenjen dimniku. Potrebno bi jih bilo opozoriti.

Član sveta **Anton DE COSTA** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Postavil je vprašanje, kako je z izgradnjo pešpoti do Mislinje.

2. Ponovno je apeliral, da se uredi prehod za pešce pri avtobusni postaji. Meni, da je ureditev nujna.

3. Na delu cestišča, ki povezuje Goriško cesto z glavno cesto pri Velenjki, so obnovili električni kabel in na parih mestih presekali cestišče. Zdaj je to zasuto s peskom in sprašuje, kdaj bo ta zadeva preplastena z asfaltom.

4. V dveh letih smo v Sloveniji zaradi lubadarja posekali na tisoče



kubikov lesa. Na trim stezi še vedno stoji nekaj od lubadarja uničenih borovcev, ki ogrožajo preostali zdrav del gozda. Postavil je vprašanje, kdaj bodo ta drevesa odstranjena.

5. Izpostavil je problematiko rudniškega prezračevalnika pri jezeru, podoben problem je tudi v Šoštanju. Imeli so projekt, da bi te pline preusmerili v čistilno napravo in skozi hladilnik bloka 6, od koder bi se nato prečiščeni spuščali v zrak. Sprašuje, ali je ta opcija popolnoma nemogoča oziroma kje so razlogi, da se ta projekt ni uresničil.

6. Dejal je, da je VTV privat firma, je pa tudi eden prvih lokalnih medijev, ki je ogromno pripomogel k promociji naše občine. Postavil je vprašanje, ali imamo kakšno alternativo, če bo gospod Djordjevič VTV prisiljen zapreti. Zanima ga, kako bomo reševali ta manjko na medijskem področju.

7. Odgovoril je, da je spoštovanje do 1. predsednika povezano z določenimi pozitivnimi dejanji. Na Madžarskem, Poljskem in Češkem so izvedli ilustracijo in tam taki kadri niso več mogli delovati v političnem sistemu, kaj šele, da bi kandidirali za predsednika. Če bi tako naredili tudi pri nas, bi bila naša država neprimerno bolj demokratična kot sedaj.

Član sveta Peter DERMOL je podal naslednjo pripombo:

1. Svetnika Jenka je prosil, da v bodoče ne govori v imenu tistih občanov, ki mu tega pooblastila niso dali. Tudi sam živi v bližini lokala Nostalgija, vendar se ne spomni, da bi ga kdaj pooblastil, da govori v njegovem imenu.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

9. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Ugotovitvenem sklepu o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog je glasovalo 27 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da o tem predlogu ne bo glasoval. Prej so mu svetniki očitali, da niso videli dokumentacije. Tudi pisne izjave o odstopu svetniki niso videli, zato se sprašuje, ali gre v tem primeru za isto situacijo ali ne.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da ne gre za isto situacijo, ker je ta v skladu s poslovníkom.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bo predlog sklepa podprl. Odstopna izjava je bila posredovana vsem članom komisije, zato nima razloga, da tega ne podpre.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

10. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Ugotovitvenem sklepu o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

Za predlog je glasovalo 27 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

11. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Ugotovitvenem sklepu o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

12. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Ugotovitvenem sklepu o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.



K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski***

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

13. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju člana v Svet zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Muzej Velenje***

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

14. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Muzej Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline***

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da bo glasoval proti. Pozval je, da določeni, ki so stališča, da to ni prava odločitev, glasujejo proti, po svoji vesti, ne glede na to, kako so se politično dogovorili.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bo glasoval proti. Po vsej verjetnosti pa bo sklep izglasovan, saj ima zadostno podporo. Lahko zaželi le veliko uspeha, da bo lahko šel turizem po načrtani poti.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

15. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline.

Za predlog je glasovalo 22 članov sveta, 7 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje***

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA**.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

16. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. 976 Črnova (parc. št. 676/10) iz javnega dobra***

Obrazložitev predloga je podala mag. **Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

17. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. 976 Črnova (parc. št. 676/10) iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 965 Laze (parcela 1399/3) iz javnega dobra***

Obrazložitev predloga je podala mag. **Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

18. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 965 Laze (parcela 1399/3) iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.



K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/29) iz javnega dobra***

Obrazložitev predloga je podala mag. Branka GRADIŠNIK.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

19. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/29) iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/30) iz javnega dobra***

Obrazložitev predloga je podala mag. Branka GRADIŠNIK.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

20. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/30) iz javnega dobra.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016***

Obrazložitev predloga je podala mag. Branka GRADIŠNIK.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

21. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje***

Obrazložitev predloga je podal mag. Iztok MORI.

Član sveta Franc SEVER je dejal, da bo spremembo podprl, ker se bodo s tem prihranila določena sredstva. Zanima pa ga, ali imajo dovolj pravnikov, ki imajo pravosodne izpite.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da je predlog dober, s tem se lahko nekaj sredstev privarčuje. Opazil je, da prenos sej v živo ni prenos v živo, ker je zamika minuto ali dve. Predlagal je, da se to uredi in se nato seja nadaljuje. Dejal je še, da izvajanja svetnika Dermola pod točko vprašanj in pobud niso bila temu namenjena.

Član sveta Mihael LETONJE je dejal, da je hotel postaviti enako vprašanje kot gospod Sever. Poleg tega ga zanima, kaj sedaj to pomeni, da torej gospod Sovinek ne bo več toliko zastopal, ampak bodo to počele naše punce, pa tudi kar se tiče uspešnosti je to nekoliko relativno. Predlog bo sicer podprl.

Župan Bojan KONTIČ je opozoril, da to niso »naše punce«, ampak so naše sodelavke v občinski upravi.

Mag. Iztok MORI je dejal, da dve sodelavki že izpolnjujeta pogoje, da lahko opravljata delo občinskega pravobranilca in imata torej tudi opravljen pravosodni izpit ter določeno število let opravljanja službe. Glede zastopanja pri sodišču pa je njihova uspešnost 90%, tako da se ni bati, da bi bilo kaj narobe. Za določene zadeve pa bodo še vedno potrebovali zunanje sodelavce, vse manjše spore pa bodo zastopali sami.

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.

22. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje.

Za predlog je glasovalo 26 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o seznanitvi s poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje za leto 2016 v obdobju od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016***

Obrazložitev predloga je podala Amra KADRIČ.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

23. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o seznanitvi s poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine



Velenje za leto 2016 v obdobju od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016

Obrazložitev predloga je podal **župan Bojan KONTIČ**.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da so proračun načrtovali ob določenih informacijah o povprečnini. Z načrtovanjem so se zelo približali številkam, kljub temu pa so nekatera odstopanja, tudi pri dohodnini. Z obstoječim je približno 1% razlike, kar ni veliko, saj je mesec oktober. Prihodke so nekoliko zmanjšali, in sicer za 1.520.000 EUR, pri čemer je na prvem mestu odškodnina, o kateri je danes že bilo govora. Pri tem je potrebno biti previden, saj si ne morejo dovoliti, da bi z zahtevo po odškodnini ogrozili kakšno delovno mesto v obeh energetskih podjetjih v dolini. Kljub stanju, v katerem so zaradi cene el. energije, pa meni, da delujejo dobro, po planu. Iz blokov se kadi bolj, kot je bilo načrtovano, blok 4 zdaj kar redno obratuje, kar si v preteklosti niso želeli, saj so hoteli kvaliteten blok 6 in pa blok 5, vendar je glede na postopke, ki jih vodijo, zadeva takšna, da je tako obratovanje v tem trenutku mogoče. V letošnjem letu so planirali odškodnino v višini 750.000 EUR, in sicer na podlagi tripartitnega sporazuma, ki so ga podpisali s TEŠ in HSE. Dolg HSE preko TEŠ torej znaša 750.000 EUR in bodo ta sredstva tudi sodno izterjali, če bo potrebno. Ta sredstva so umestili v prihodnje leto, torej 2017, ob tem pa menijo, da bi v 2017 morali dobiti tudi odškodnino za tekoče leto. Pogovori okoli tega tečejo in se premikajo v pravo smer, veliko pa je odvisno tudi od sprejetja zakona o prednostnem dispečiranju. Tudi zadolžili so se manj, kot so načrtovali, manj so dobili iz programov celostne teritorialne naložbe, oziroma niso dobili nič, ker ta program še ni stekel, trudijo pa se, da bo to čim hitreje. Mestne občine so tiste, ki so si pridobile določena sredstva in ostale občine do tega denarja niso upravičene, kar je uspeh mestnih občin, podobna zgodba je tudi z regionalnim razvojnim programom. Na Gorici so dobili nekaj več prihodkov s strani stanovanjskega sklada, komunalni prispevek je tudi dal nekaj več izplena, kot je bilo načrtovano. Na odhodkovni strani je približno 300.000 EUR več odhodkov, na vrhu je smučarsko-skakalni center, kjer je bilo potrebno zagotoviti dodatnih 225.000 EUR in upa, da bodo do 22.11. to skakalnico končno tudi dobili, bo pa to resnično smučarsko-skakalni center v pravem pomenu besede, imajo pa pri tem nekaj težav z geologijo in kulturno dediščino. Največja nevarnost je bila, da ta hrib zdrсне z gradom vred v dolino, zato je bilo to potrebno najprej sanirati. Tu je nekaj težav, ki pa jih bodo uspeli rešiti, je pa tudi sredstev na tej postavki potrebno nekaj več. Nekoliko več so morali povečati odhodke na vrtcih, prav tako pri vzdrževanju garažnih hiš, recimo na Gorici, in pri stanovanjih na Gorici. Nekaj več sredstev bodo porabili tudi pri odkupu zemljišč, prav tako pri javni razsvetljavi, so pa zmanjšali sredstva za projekte iz regionalnih razvojnih programov in pa celostne trajnostne naložbe, za približno 100.000 EUR pa tudi mednarodne projekte. Največ prihodkov

dobijo iz dohodnine, vendar manj kot nekoč, ker je dohodnina v zadnjem času padala. Bili so tudi na udaru, ker je zakon o financiranju državnega proračuna vseboval člen, ki govori o tem, da se dohodnina, ki presega primerno porabo, občinam ne izplača. Tu so na udaru večje občine in ta začasni člen je postal kar stalnica in ni več začasnega značaja. Dohodnina tako znaša 40% občinskega proračuna in je namenjena tekočim nalogam občine. Nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča znašajo nekoliko manj, približno 6,9 milijona EUR, kar je 18,4% proračuna, in najemnina za komunalno infrastrukturo približno 5,4 milijone EUR. Največji delež na odhodkovni strani predstavljajo vrtci, sledijo plače in drugi prejemki v zvezi z delom, tekoči odhodki. Čeprav v letošnjem letu ni bilo investicijskih sredstev s strani države, pa je dokaj visok delež, približno 34% proračuna, namenjen za investicije. Meni, da je rebalans proračuna dokaj realno nastavljen. V letošnjem letu so standarde proračunskih uporabnikov ohranili na nivoju, kot so jih imeli v preteklem letu, kar je bilo potrebno privarčevati, so privarčevali znotraj delovanja.

Članica sveta **Suzana KAVAŠ** je dejala, da svetniška skupina SDS rebalansa za leto 2016 ne bo podprla. Pravočasno so namreč opozarjali, da so planirani prihodki za leto 2016 nerealni. Na seji sveta so bili deležni zasmehovanja in očitkov, da se na proračun ne spoznajo. Rebalansa ne morejo podpreti, ker se ne strinjajo, da se sredstva za podporo razvoja gospodarske dejavnosti drastično zmanjšujejo. Mnenja so, da je potrebno dajati gospodarstvu, malemu gospodarstvu in obrtnikom poseben poudarek.

Župan Bojan KONTIČ je v zvezi s posegom na področje razvoja gospodarstva dejal, da so vezani na razpise in vsi dobro vedo, da so bili v preteklih letih na področju črpanja evropskih sredstev zelo uspešni. Tudi za leto 2016 so se pripravili tako, da zagotovijo lastni delež v pričakovanju sredstev iz evropskega in državnega proračuna. Investicije planirajo tako, da se prijavljajo na razpise in potem zagotovijo lastni delež, ker le z lastnimi sredstvi enostavno ni možno voditi tako velikih investicij. Zelo pomembno je opozoriti, da ne gre za zmanjševanje na odhodkovni strani v celostne trajnostne naložbe in regionalne programe, ampak gre za prilagajanje dejanskemu stanju. Razpisov za to področje še ni. Pričakujejo, da bodo v naslednjem letu, zato planirajo, da se bo to v naslednjem letu zgodilo, v letošnjem letu pa prihodkov ni, zato tudi odhodkov ni in so zmanjšali tako prihodke kot odhodke. Ker je to rebalans proračuna v mesecu oktobru, bi bilo zelo neodgovorno, če bi rekli, da še pričakujejo v mesecu in pol denar iz evropskega oziroma državnega proračuna, pri tem pa jasno vedo, da se to ne bo zgodilo. Največje zmanjšanje, kot že rečeno, predstavlja neplačilo odškodnine, kljub podpisanemu sporazumu. V letošnjem letu tega denarja niso dobili, zato so morali prihodke zmanjšati. Morda v svetniški skupini SDS menijo, da bi bilo bolje, če teh prihodkov ne bi načrtovali in jih tudi ne bi dobili, vendar želijo delati nekoliko drugače, proračun zastavljajo optimistično in v njega tudi zapišejo številke, za katere realno menijo, da jih je možno pridobiti. To pa seveda še ne pomeni, da jih pridobiš in tako je bilo tudi v tem primeru, nikjer pa niso kršili postavk, ki so odvisne zgolj od občinskega proračuna, ampak samo tiste, ki so vezane na državne ali evropske prihodke.

Član sveta **Peter DERMOL** je dejal, da bodo v svetniški skupini



SD predlog rebalansa proračuna podprli. Ključni razlogi za sprejem rebalansa imajo predvsem zunanji vpliv in na njih torej neposrednega vpliva nimamo. Ne zna si predstavljati, kako bi bilo, če bi danes recimo opozicija ugotovila, da v proračunu niso imeli postavke odškodnine 750.000 EUR, kljub podpisanemu sporazumu. Prav tako rebalans v nobenem pogledu ne posega v socialno varnost občank in občanov in ne vpliva na kvaliteto življenja, zato nimajo nobenega razloga, da rebalansa proračuna ne bi podprli.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da nima razloga, da rebalansa ne bi podprl. Sam je zagovornik tega, da je potrebno rebalans narediti proti koncu leta, da so računi čisti. Če pa želiš na javnih razpisih dobiti neka sredstva, je pogoj, da imaš predviden del sredstev v proračunu. Če tega ni, se na razpis ne moreš prijaviti. Če denarja ni, pa je na koncu potrebno seveda sprejeti rebalans. Želi si, da bi bili pri pripravi proračuna zmeraj ambiciozni.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da podpira optimistično zastavljen proračun. Stvari je potrebno planirati pozitivno zato, da se jih da izvajati. Če se določenih stvari ne doseže, je potrebno to urediti. Razlogi za rebalans so bili korektno predstavljeni, zato ga bo podprl.

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.

24. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016.

Za predlog je glasovalo 24 članov sveta, 4 so bili proti.

Predlog je bil sprejet.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017

Obrazložitev osnutka je podal **župan Bojan KONTIČ**.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da prihodke načrtujejo skladno s podatki, ki jih imajo. Dohodnina je nekoliko višja, kot je bila letos. V letošnjih pogajanjih z novo ministrico za finance pa so uspeli dogovoriti kar nekaj zadev. Najpomembnejša je ta, da se bodo potrudili in predlagali višino povprečnine takšno, kot oni realno ocenjujejo, da jo lahko iz proračuna namenijo lokalni samoupravi, torej ne na način kot letošnje leto, ko je minister dal 522 EUR in jim dejal, da lahko dobijo tudi 524 EUR oziroma 525 EUR, če podpišejo sporazum. Na to niso pristali, zato so dobili 522 EUR, dejansko pa bi država lahko zagotovila 525 EUR. Uspeli so ustaviti trend zniževanja dohodnine, celo obrnili so ga navzgor in v proračunu za leto 2017 zagotovili 530 EUR povprečnine ter izhodišče pri 536 EUR za leto 2018. So se pa odločili, da sporazuma z vlado ne podpišejo, ker je 530 EUR še vedno premalo sredstev za izvajanje zakonsko določenih nalog. 530 EUR povprečnine pa je še vedno 8 EUR več kot letošnje leto, kar je še vedno dober rezultat. Prav tako so uspeli zagotoviti 2% nepovratnih sredstev skladnih z 21.

členom Zakona o financiranju občin in 3% povratnih sredstev, kar seveda pomeni, da se zadolžijo, vendar so obresti res minimalne. V letu 2018 pa naj bi se naredil preobrat, kjer bi šlo za 3% nepovratnih in 2% povratnih sredstev. Poleg tega so se z ministrico dogovorili, da bodo poskušali v prihodnjem letu doseči, da bi se dohodnina, ki je višja od primerne porabe, vsaj prepolovila in bi v letu 2018 dobili vsaj polovico tega, kar jim pripada in potem postopno prišli na višino, ki so jo nekoč že imeli. Proračun je torej pripravljen skladno s podatki, ki jih imajo. V naslednjem letu pričakujejo približno 40.273.000 EUR prihodkov in 40.678.000 EUR odhodkov, kar pomeni 404.000 EUR manj prihodkov kot odhodkov, vendar načrtujejo, da bi v letošnjem letu na dan 31.12. imeli na računu 652.000 EUR, kar pomeni, da bo v naslednjem letu predviden prihodek nad odhodki v višini približno 250.000 EUR. Dohodnina bo znesla blizu 40%, tudi v letošnjem letu načrtujejo prihodke izven dohodnine, torej za CTN in regionalni razvoj, prepričan je, da bodo v naslednjem letu te projekte tudi pričeli izvajati, po informacijah, ki jih ima, pa niso bili uspešni na razpisu v zvezi s podjetiško obrto cono Stara vas, kar pomeni, da se bo predlog proračuna verjetno še kaj spreminjal. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča načrtujejo tako kot letos. Že nekaj let teh položnic niso dvignili, saj so se odločili, da je to prispevek občine občanom in tudi tistim, ki iščejo priložnost znotraj naše lokalne skupnosti. V tem času so tudi zmanjšali komunalni prispevek in postali primerljivi z občinami v soseščini, to vse pa seveda vpliva na prihodkovno stran proračuna. Najemnina komunalne infrastrukture ostaja v približno takšni višini kot v preteklem letu, ravno tako zadolževanje. To je seveda potrebno zaradi investicij, ki so pred nami. Od leta 2011 do vključno 2017 znaša zadolževanje 17,8 milijona EUR, v tem času so odplačali približno 10 milijonov EUR dolga, tako da so se neto zadolžili za približno 8 milijonov EUR v teh 7 letih, so pa v tem času na področju investicij investirali 123 milijonov EUR. Tu se vidi črpanje evropskih sredstev in uspešnost na razpisih. Meni, da je to dober rezultat, nad vsemi pričakovanji. Prihodki so tudi iz najemnin stanovanj, približno 1,5 milijona EUR, pri razširitvi poslovne cone Stara vas so načrtovali 1 milijon EUR, vendar se jim zna tukaj zalomit, tu pa je še odškodnina 750.000 EUR, torej tista, ki bi jo morali dobiti že letos. Ko jo bodo dobili, pa bodo govorili o tem, v kaj bodo ta denar investirali. Strinja se, da je Pesje najbolj na udaru zaradi rudarjenja, temu ni moč oporekati. Na področju turizma pa bodo uspešni takrat, ko ne bodo imeli več plinov, ki zasmrajajo okolico, vendar stvar tukaj gre naprej, dela se nov zračni jašek in ko bo končan, se bo zračnik pri Restavraciji Jezero zaprl. Pri odhodkih dajejo približno 4.600.000 EUR za vrtnice, cene ne višajo, bo pa nekaj težav, če bodo pomočnice vzgojiteljic uspele doseči višje plače, tudi tu pa je dogovor z ministrico, da se v tem primeru ponovno odprejo pogajanja o povprečnini. Pri stanovanjski gradnji predvidevajo približno 2.700.000 EUR, gre za varovana stanovanja, ki naj bi se začela graditi v naslednjem letu. Stanovanja bodo neprofitna in jih ne bo mogoče odkupiti. Meni pa, da je tu priložnost za mnoge investitorje, ki bi se odločili vložiti v varovana stanovanja, ki bi bila namenjena odprodaji. Po oceni je kar nekaj ljudi takšnih, ki bi bili zainteresirani za nakup takih stanovanj. Kljub težavam z razpisi še vseeno računajo, da bi približno 34% proračuna namenili za investicije. Teh je planiranih kar nekaj. Glede ograje pri Obircu ne zna povedati, ali bo v letošnjem ali naslednjem letu, zanesljivo pa bo. Vse pripombe svetnikov in svetnic bodo preučili in za naslednjo sejo pripravili predlog proračuna, kot si ga MOV za leto 2017 lahko privošči.



Član sveta **Franc SEVER** je predlagal, da se poizkuša realizirati dokončanje vodovoda v Vinski Gori, torej Spodnja Črnova in Petelinjek. Cene se znižujejo, zato bi bilo smiselno začeti s tem. Prav tako znotraj proračuna samega ni realizacije pločnika, razen projektne dokumentacije. Če so okoli tega možnosti za kakšna pridobljena sredstva, del pa jih zagotovi proračun, bi bilo smiselno to uvrstiti v proračun. Ve, da sam proračun pločnika do Obirca ne bo zagotovil. Kanalizacija se je nekaj že realizirala, nekaj se bo naslednje leto, ob sami realizaciji izgradnje fekalne kanalizacije pa naj bodo dimenzionirane cevi take, da bo mogoče gor priključiti Janškovo selo in vse drugo. Lipje in Janškovo selo sta plazljivi področji, zato tam male čistilne naprave niso smiselne. Sicer tega ne pravi za proračun za prihodnje leto, naj pa se v nekem doglednem času začne o tem razmišljati.

Članica sveta **Breda KOLAR** je v imenu svetniške skupine SMC dejala, da je osnutek optimalno pripravljen. Predlagala je, da se center Velenja opremi s taktilnimi talnimi oznakami, ki jih poznajo že v mnogih večjih mestih po Sloveniji. Ta sistem bi slepim in slabovidnim omogočil enostavnejše gibanje na relaciji med avtobusno postajo, zdravstvenim domom, lekarno, kulturnim domom, občinsko upravo, upravno enoto in hotelom. V tam namen bi bilo potrebno povečati proračunsko postavko Urada za komunalne dejavnosti, in sicer naslednje postavke: Prometne infrastrukture in komunikacije; Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest; Odprava arhitektonskih ovir za invalide. Poleg tega je potrebno predvideti realizacijo v letu 2017.

Župan Bojan KONTIČ je dejal, da v proračunu ni ureditve Rudarske ceste, in sicer zato, ker bo po zagotovilih, ki jih ima, urejena letos.

Član sveta **Drago SEME** je dejal, da je potrebno razmisliti o tem, da bo treba v namene vzgoje in preventive v prometu več vlagati. Ne pravi, da takoj, vsekakor pa je to potrebno vzeti v obzir. Poleg tega je dejal, da imajo več kot 100 novih otrok v letošnjem letu, tudi na nekaterih dogodkih, ki jih delajo, zato bi bil vesel, če se le da, da se postrga, kjer se le more, in naj se poizkuša narediti ta svet otrokom lepši.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da je v proračunu postavka 128.000 EUR za plače na Zavodu za turizem. Zanima ga, ali so tu notri mišljeni tudi delavci TIC-a. Če je tako, potem ok. Postavka 120.000 EUR za promocije in programe pa se mu zdi malo majhna. Promovirati se moramo še kje drugje, torej ne samo po Velenju. Dobivamo knjižico o jezerih, vendar le občani Velenja. Podal je predlog, da bi se sredstva povečala in bi se naša jezera in drugo promovirala po celi Sloveniji.

Meni, da je za področje kmetijstva namenjenih premalo sredstev. Potrebno je denar vlagati tudi v obrobja, ne samo v center. Sicer so bile nekaj povečane subvencije, vendar je procedura zahtevna in je menda postopek dražji od same subvencije, ki jo na koncu dobijo.

Dejal je, da bi lahko imeli v primestnih krajih kakšne table z istimi oznakami, da bi bilo to poenoteno in bi tudi na podeželju ljudje vedeli, kje in kaj je kakšna zadeva.

Podal je pobudo, da se v proračun umesti odvodnjavanje v Podgorju in se priskrbi vsaj neka dokumentacija. Tam so meteorne vode, fekalije, vse se zliva v isti kanal in se na koncu zliva po travniku, ki je zasebna last. Pogovori sicer potekajo,

vendar ni nekih zagotovil.

Zasledil je, da je 500.000 EUR namenjenih za prireditveni prostor in prireditveni oder, torej dvakrat po 500.000 EUR. Zanima ga, ali je to tisto, kar je mišljeno na jezeru.

Župan Bojan KONTIČ je odgovoril, da je to prireditveni prostor, ki je bil pred leti že predstavljen in imajo zanj gradbeno dovoljenje.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da bo osnutek proračuna podprl. Presenetila ga je novica, da niso bili uspešni pri pridobivanju sredstev za razvoj obrtne cone Stara vas. Predlagal je, da bi se v okviru sredstev, ki jih imajo na razpolago, še vsedli in poizkusili napraviti prioritete. Samo Staro vas bi dal na vrh teh prioritete. Ljudem so komaj uspeli dopovedati, da se je občina zelo resno lotila tega projekta, tudi zato, da bi mlade ljudi zadržali doma. Zadaj je tudi nekaj investitorjev, potekajo intenzivni pogovori s potencialnimi investitorji, ki pa svojo dejavnost pogojujejo zlasti s cesto. Sam je prepričan, da se bo 3. razvojna os v naslednjih letih zgodila. Potrebno je narediti vse, kar je v naši moči in pristojnosti, da lahko obrt in gospodarstvo vidita možnosti razvoja znotraj naše občine in obrtna cona je tukaj zelo pomembna. Z mladimi pa je tako, da se ne vrnejo več, ko enkrat odidejo. Predlagal je, da se poizkusi obrtno cono, ki pomeni velik potencial za Šaleško dolino in našo občino, vključiti v proračun za naslednje leto.

Član sveta **Andrej KUZMAN** je dejal, da v osnutku ni našel dokončanja križišča ceste proti Šentilju in Kavčam. Dokončanje bi dokončno rešilo tudi težave z zemljiščem in travnikom ter pločnikom. Ta zadeva ni nekaj novega, ampak gre za dokončanje, zato meni, da je prav, da je vključeno v proračun in se izvede v letu 2017. Ravno tako je z ureditvijo športnega parka. Na podlagi odgovora, ki so ga dobili na občini v zvezi z legalizacijo športnega igrišča, pa bi sledili temu, kot je zapisano, da legalizacija sicer ni pogojena s sanacijo kanalizacije, vendar je ta z legalizacijo predvidena sočasno z izgradnjo garderob v letu 2017. Pričakuje, da bo v predlogu proračuna za leto 2017 našel tudi to postavko.

Članica sveta **Irena POLJANŠEK SIVKA** je dejala, da bo osnutek podprla. Kljub nepredvidljivim in nestabilnim okoliščinam, ki vplivajo na priliv sredstev v proračun, je osnutek proračuna pripravljen tako dobro, da znova obeta stabilno in uspešno delovanje MOV na vseh področjih. Pripravljalce so vodili dobra logika, odlična matematika, načelo razumnega in pravičnega razdeljevanja sredstev ter velika socialna empatija.

Član sveta **Peter DERMOL** je dejal, da je osnutek proračuna za naslednje leto nekoliko bolj bogat kot je letošnje leto. Višji je za približno 8%. V naslednjem letu se prične nov investicijski cikel, kar pomeni, da pričakujejo nekatera nepovratna sredstva za zagon teh investicij, po drugi strani pa to pomeni tudi, da bodo morali v ta namen zagotoviti tudi kar nekaj lastnih sredstev. Zato je potrebno imeti pri sprejetju proračuna to v podzavesti in je potrebno sam proračun preiščeno načrtovati, kar pa je tudi razvidno iz osnutka. V svetniški skupni SD so imeli tudi nekatere manjše želje, ki niso tako bistvenega pomena, da jih ne bi bilo mogoče realizirati takom proračunskega leta. Ključno je to, da so proračunske postavke znotraj proračuna odprte in sam odlok omogoča prerazporeditev sredstev, če se na posameznem področju pojavi potreba po nekaj dodatnih



1000 EUR. Veseli ga, da ne kratijo proračunskim uporabnikom sredstev, da se ohranja socialna košarica, če jim bo uspel še investicijski zagon, pa so na pravi poti.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je opozoril na zelo uspešno vajo zaščite in reševanja v Penku, ki je bila zelo dobro pripravljena. Osnutek proračuna za leto 2017 bo podprl. Na postavkah varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami so sicer sredstva malenkost zmanjšana, ampak na račun gasilskih vozil, saj so se letošnje leto zelo bogato opremili. Pomembno je, da se sredstva na področju civilne zaščite ter na področju gasilcev ne zmanjšujejo, povečujejo pa se ravno sredstva za poklicno jedro, kar se mu zdi zelo pomembno, za naslednje leto pa je predvidena tudi zelo velika postavka za vzdrževanje gasilskih domov.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da ima Urad za komunalne dejavnosti odhodke nižje za 9%, največji prihodki pa bodo na Uradu za razvoj in investicije, in sicer za 46%. Pri komunalnih dejavnostih je tako zlasti zato, ker so končali z investicijo vodovoda, največji prihodki pa bodo na področju investicij, zlasti zaradi gradnje varovanih stanovanj, energetske sanacije objektov ter revitalizacije starega jedra. Veseli ga, da je Urad za dužbene dejavnosti nekoliko nad 100%. S tem se pokriva sociala, ki je v teh časih še kako potrebna. Vodje uradov so želeli uvesti v proračun vsak svoje izbore investicij. Po pogajanjih so prišle v ožji izbor investicije, ki so potrebne za varnost in dobro počutje občanov. Osnutek bodo v svetniški skupini DeSUS podprli.

Član sveta **Matej JENKO** je izrazil veselje, da je v proračunu zajeta ideja o varovanih stanovanjih, ki jo je sam večkrat predstavljal v različnih programih in predstavitev. Pred časom je predstavil idejo o Velenju kot ameriški Floridi, in sicer da bi se ciljno delalo na tem, da se sem privabi ljudi, ki imajo denar in bi uporabljali ta stanovanja. Tako torej ne bi imeli varovanih stanovanj le za Velenjčane, ampak tudi za ljudi od drugod. Predlagal je, da se nameni sredstva tudi za odkupe stanovanj v primernih stanovanjskih objektih, znano je namreč, da je smiselno starejše ljudi uvrščati v življenje, torej da so del življenjskega ciklusa in imajo ob sebi tudi mlajše. Predlaga, da se nameni denar tudi za etaže v blokih, kjer so recimo tri stanovanja namenjena varovanim stanovanjem.

Na področju turizma smo dobili novega direktorja. Žal ne pozna programa, videl je nekaj predstavljenega, vendar tam ni nič o viziji razvoja. Preseneča ga, da imamo sedaj urad, nimamo pa sredstev, ki bi temeljila na neki viziji razvoja turizma, čeprav je to ena izmed ključnih točk, na kateri temelji razvoj Velenja. Skrbi ga, da ni vizije. Smiselno bi bilo zagotoviti financiranje programov, saj je potrebno na nek način službo, ki jo sedaj imamo, financirati, da bomo imeli neke rezultate, hkrati pa od strokovnega sveta pričakuje, da novemu direktorju in njegovi ekipi določi cilje, ki jih morajo doseči, torej kaj pričakujemo od njih.

Veseli ga, da se župan zavzema za ureditev prehoda na Rudarski cesti. Enako bi se dalo z majhnimi sredstvi urediti prehod pri avtobusni postaji z majhno talno oviro in označbo, kot je predlagal že gospod De Costa.

Predlagal je, da se Podjetniški center Standard da med proračunske postavke. Podjetnik, ki začne z neko dejavnostjo, potrebuje strokovnjake s področja marketinga, trženja, patentov itd., da lahko dejavnost dela dobro. Ponovno je predlagal, da

se te stvari vključi v proračun, torej da se pripravi razpise in poišče takšne ljudi, strokovnjake, ki bodo pomagali razvijati podjetništvo. Če želimo pomagati podjetnikom, jim lahko pomagamo na takšen način.

Dejal je še, da ni bil dovolj kvalitetno seznanjen z osnutkom proračuna, ker je dokumentacija obsežna in verjame, da je marsikateri svetnik ni odprl. Imel je težave, da se je prebil skozi gradivo, ni dobil vseh odgovorov, zato ne bo prevzel odgovornosti in se bo glasovanja vzdržal.

Član sveta **Vid GLINŠEK** je dejal, da po pregledu osnutka proračuna ugotavlja, da bomo v Velenju ohranjali sorazmerno visoko socialno varnost, kvaliteta življenja ne bo padla in to so stvari, s katerimi se lahko pohvalimo. Ne moremo pa se pohvaliti, da bi s takim proračunom privabili tuje ali domače investitorje, ki bi delali v gospodarstvu. Podal je pobudo, da se v prihodnje začne razmišljati o tem, kako privabiti te investitorje.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.

25. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Osnutku Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017.

Za predlog je glasovalo 24 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju

Obrazložitev osnutka je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.

26. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Podžupan Peter DERMOL je predlagal, da se osnutek odloka prekvalificira v predlog, ker na osnutek ni bilo podanih bistvenih pripomb.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.

27. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju prekvalificira v predlog.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.



Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

28. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju

Obrazložitev osnutka je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.

29. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Podžupan **Peter DERMOL** je predlagal, da se osnutek odloka prekvalificira v predlog, ker na osnutek ni bilo podanih bistvenih pripomb.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

30. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju prekvalificira v predlog.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

31. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

Obrazložitev osnutka je podala **mag. Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

32. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Odlok o ustanovitvi Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

Obrazložitev odloka je podal **mag. Iztok MORI**.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

33. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Odloku o ustanovitvi Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje (Uradno prečiščeno besedilo).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo 1. faze izdelave Celostne prometne strategije Mestne občine Velenje

Poročilo sta predstavili **mag. Branka GRADIŠNIK** in **Katja ZGONEC**.

Član sveta **mag. Albin VRABIČ** je dejal, da ga veseli, ker se jača področje kolesarstva. Na Nizozemskem so celo zgodbo kolesarstva v mestu osmislili tudi z umetniškega vidika, in sicer so vključili slike Van Gogha. Podal je pobudo, da se poskuša tudi našo kolesarsko zgodbo tako osmisliti, da se razbije monotonost. Poleg tega je predlagal, da se naredi tudi kakšna medijska akcija v smislu osveščanja glede ustrezne kolesarske opreme.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da bi radi imeli pešpoti v središču mesta, po drugi strani pa bi se vsi radi pripeljali do vrat in imeli čim več parkirišč. To se mu zdi kontradiktorno. Verjetno bi morali to razliko 10 centov med centrom in okolico povišati. Prav tako nikjer niso zavedene postaje za polnjenje električnih



avtomobilov.

Katja ZGONEC je odgovorila, da je področje električnih avtomobilov še potrebno podrobneje predebatirati in urediti.

Član sveta **Anton DE COSTA** je postavil vprašanje, ali so pri načrtovanju upoštevali tudi morebitno 3. razvojno os. Za nas je najbolj ugodna varianta, da ta preseka našo dolino po sredini, s čimer bi se izjemno zmanjšal tovorni in tudi ostali promet, ter kaj v primeru za nas slabšega scenarija, torej zahodna varianta, ki pa skoraj nič ne bi spremenila dobrobiti našega mesta.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da ni zasledil, kje so izvori prometa, torej kje se pričakuje, da bodo v naslednjih letih izvori in ponori prometa, npr. nakupovalna središča, šole, industrija. Smiselno bi bilo te stvari vključiti zraven. Druga stvar pa so obvoznice oziroma 3. razvojna os. Velenje nima obvoznice, zato ga zanima, če so jo kaj obdelali, zlasti ga zanima del obvoznice od Obirca do Plastike Skaza s tunelom skozi Bevče. Poleg tega ga zanima, kaj bi to pomenilo tudi s stališča, da bi se 3. razvoja os delala kje drugje kot po zadnji obstoječi trasi.

Katja ZGONEC je dejala, da so v celostno prometno strategijo zajeli tudi že obstoječe dokumente in ideje o 3. razvojni osi. Da bi ovrednotili, kateri potek je boljši, to v tem projektu ni zajeto. Za prihodnja stanja glede izvorov in ponorov prometa pa je potrebno narediti prometni model, v sklopu tega dokumenta to ni predvideno, se pa po želji lahko izdelata tudi to.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA ***Odgovori na pobude in vprašanja***

Odgovori na vprašanja in pobude bodo podani v pisni obliki.

Seja se je zaključila ob 13.20 uri.

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., I.r.

župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič

Odgovori

na vprašanja in pobude postavljene na 16. seji Sveta Mestne občine Velenje

Zap. št. 117

Članica sveta **Breda KOLAR** je postavila naslednja vprašanja:
1. V času Pikinega festivala je bilo opaženo povečano število uporabnikov Lokalca. Podala je pobudo, da se prihodnje leto v tem času poskrbi za dodatne linije ali več avtobusov.

ODGOVOR:

Naslednje leto pred začetkom Pikinega festivala se bomo s Festivalom Velenje dogovorili, koliko dodatnih avtobusov bi še potrebovali.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Podala je pobudo, da bi bila javna stranišča odprta tudi v popoldanskem času. Naj se pregleda stanje na tem področju in se morda naredi tudi aplikacija, kje so javne sanitarije in kdaj so odprte.

ODGOVOR:

V Velenju imamo trenutno javne sanitarije na naslednjih lokacijah:

1. Centralno otroško igrišče (odprto vsak dan od 8. ure do konca svetlega dela dneva);
2. Nova center (odprto med 7. in 19. uro);
3. Pri Ribiški koči ob Velenjskem jezeru (odprto vsak dan med 5. in 23. uro). V zimskem času so pri nizkih temperaturah sanitarije zaprte zaradi zmrzovanja vode.
4. Garažna hiša Zdravstveni dom (odprto med 7. in 22. uro). Uporabnike vodijo k sanitarijam smerne table. Javne sanitarije bomo uredili še v Sončnem parku. Lokacije javnih sanitarij bomo objavili na karti mesta na spletni strani Mestne občine Velenje.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. V času, ko je hladno, so sedala na avtobusni postaji neprijetna za posedanje. Podala je pobudo, da se to nekako uredi.

ODGOVOR:

Pobudo za boljši material sedal na Avtobusni postaji bomo posredovali lastniku postaje Izletniku Celje, d. d.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 118

Član sveta **Mihael LETONJE** je postavil naslednja vprašanja:

1. Dejal je, da je bila v Vinski Gori postavljena tabla za omejitev 50 km/h, čeprav je bilo dogovorjeno za 40 km/h.

ODGOVOR:

Po telefonskem pogovoru s svetnikom Mihaelom Letonjem smo ugotovili, da je podal pobudo za cestni odsek v Podgorju, ne za Vinsko Goro. V Podgorju je bil zaradi dolžine odseka postavljen znak za omejitev hitrosti 50 km/h in ne 40 km/h kot je bilo sprva predlagano.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. V Pesju so velike težave z gospodom Požgajem, ki je bolan. Podal je pobudo, da bi občina urgirala, da se reši ta socialni problem. Sosedje so pripravljene pomagati.

ODGOVOR:

O primeru smo se pozanimali. Primer spremljajo in rešujejo



pristojne institucije.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

3. Menda postaje za električno polnjenje avtomobilov ne delujejo. Potrebno je pridobiti ključke, potem pa ne moreš polniti. Podal je pobudo, da se postaje ustrezno uredijo, da bodo delovale 24 ur na dan, drugače pa naj se odstranijo.

ODGOVOR:

V Mestni občini Velenje se zavedamo, da postaja nakup in uporaba električnih vozil vedno bolj aktualen tudi v Sloveniji. Res imamo dve električni polnilni postaji moči 7 KW – eno na parkirišču za občinsko zgradbo, eno pa v kletni etaži garažne hiše Merkator. Žal nobena od obeh postaj ni več primerna za polnjene električnih avtomobilov (obe sta premalo zmogljivi), zato bomo še v letošnjem letu obe električni polnilni postaji zamenjali ter postavili novi postaji z močjo 22 KW, ki bosta omogočali hitro polnjenje 24 ur vse dni v letu. Za nakup novih polnilnih postaj bomo namenili 15 tisoč evrov.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Stekla na promenadi so spet počena, kar je sedaj postal pogost pojav. Podal je pobudo, da se razmisli o postavitvi neke druge ograje.

ODGOVOR:

Težava tehnologije dosedanjega proizvajalca stekel, predvsem zvitoperjenih, katera tudi najpogosteje počijo, se je kazala v porušitvi geometrije materiala, nastale zaradi dolgotrajnejših atmosferskih vplivov. Stekla, ki bodo v kratkem dobavljena s strani novega proizvajalca, so izdelana po novi metodi ulivanja stekla v kalupu ter lepljenja dveh posameznih kosov v celoto, med katerima je z razloga varnosti nameščena PVC folija. Takšna tehnologija naj bi zagotavljala večjo prožnost oziroma elastičnost materiala ter dolgotrajnejšo obstojnost.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

5. Postavil je vprašanje, kako daleč je kolesarska steza med Velenjem in Doličem.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje in občina Mislinja sta že v letu 2013 sami pristopili k postopkom izdelave Idejnega projekta kolesarske poti Velenje–Huda luknja–Mislinja. Trasa predstavlja pomembno državno kolesarsko pot, ki je del regijskega kolesarskega omrežja in pomeni velik potencial za gospodarski oz. turistični razvoj tako regije kot države.

Dne 25. 10. 2016 so v sejni dvorani Mestne občine Velenje konzultanti Direkcije za infrastrukturo iz podjetja DRI, d. o. o., s potekom trase in nadaljnjimi aktivnostmi na tem projektu seznanili lastnike zemljišč, preko katerih je predvidena izgradnja državne kolesarske poti Velenje–Huda luknja–Mislinja. Nadaljnje pridobivanje PGD (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja) in PZI (projekt za izvedbo) dokumentacije bo izvedla Direkcija RS za infrastrukturo, ki ima v letu 2017 za ta namen načrtovana proračunska sredstva, vzporedno pa bo potekala cenitev zemljišč.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

6. Glede migrantske krize ga zanima, ali potekajo kakšni pogovori o nastanitvi beguncev pri nas in če potekajo, kje naj bi bili nastanjeni.

ODGOVOR:

O nastanitvi beguncev pri nas ne potekajo nobeni pogovori. Trenutno vlada ureja begunske nastanitvene kapacitete le na

obmejnih območjih.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

7. V naših šolah je vedno več Albancev, ki ne znajo slovenskega jezika, kar povzroča težave. Ravnatelj poziva učitelje, naj se naučijo jezika. To je problem in to je potrebno ustaviti, saj mladi Velenjčani odhajajo iz Velenja. Te ljudi je potrebno najprej dati na učenje jezika, ne pa da imajo s sabo pri pouku prevajalce. Sicer ni nestrpen, vendar to za prihodnost Velenja ni dobro.

ODGOVOR:

Država deluje neusklajeno, tako glede priseljevanja tujcev, kakor tudi glede vključevanja tujcev v šolsko in širše slovensko okolje. Nedopustno je tovrstno breme preložiti na pleča lokalne skupnosti, saj bi morala država oblikovati ustrezne normative akte, ki bi omogočali uspešno integracijo otrok migrantov v slovenski vzgojno – izobraževalni sistem. Na to smo jih opozorili tudi na lanskem posvetu, ki je bil v Vili Bianci, kjer so bili prisotni predstavniki ministrstva.

Na to vprašanje se je pisno odzval tudi aktiv ravnatelj velenjskih osnovnih šol v MO Velenje, zapisali so:

»To, da je v naših šolah kar nekaj Albancev drži, ki na začetku všolanja res ne znajo slovenskega jezika. Všolanje učencev tujcev je v prvi vrsti sistemski problem, ki bi ga morala v osnovi že na samem začetku DRŽAVA postaviti precej drugače. Trditev, da »ravnatelj velenjskih osnovnih šol pozivamo svoje učitelje k učenju albanskega jezika« pa ODLOČNO ZAVRAČAMO, prav tako trditev, da učencem po oddelkih zagotavljamo prevajalce«.

Za odrasle udeležence je poskrbljeno na Ljudski univerzi Velenje, ki je pridobila sredstva Ministrstva za notranje zadeve, s pomočjo katerih izvajajo začetni tečaj slovenskega jezika (ZIP – začetna integracija priseljencev). Pridobili so tudi sredstva na razpisu Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2016 - 2019. Udeležencem je omogočena vključitev v različne brezplačne programe (med drugim tudi v program ZIP – začetna integracija priseljencev in Slovenščina za tujce), ki jih financirata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Evropski socialni sklad. Gre za projekt, ki je namenjen pridobivanju temeljnih in poklicnih znanj, spretnosti in veščin (kompetenc), kar naj bi pripomoglo k boljši zaposljivosti udeležencev. Namenjen je: zaposlenim osebam, ki so starejše od 45 let, s končanim največ 3. letnim izobraževalnim programom.

Na Ljudski univerzi Velenje deluje tudi Center medgeneracijskega učenja. Eno javno delo za izvajanje dejavnosti sofinancira MO Velenje. Tam redno tedensko potekajo s pomočjo prostovoljcev številne aktivnosti za integracijo priseljencev (tečaj slovenskega jezika, kuhanje, ročne spretnosti...). Ženskam omogočajo, da pridejo na delavnice z otroki, da se skupaj učijo slovenskega jezika (obisk teh delavnic je množičen, na skupino tudi do 30 udeležencev). Poleg tega na LU Velenje izvajajo tudi program UŽU BIPS - Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Beremo in pišemo skupaj, katerega cilj je opismenjevanje te ciljne skupine. Namenjen je predvsem otrokom prve triade in njihovim staršem. Na LU Velenje nudijo tudi brezplačno učno pomoč osnovnošolskim otrokom (tudi priseljencem).

Če bodo uspešni na razpisu Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, bo s 1. 1. 2017, v novo pridobljenem Večgeneracijskem centru več dejavnosti namenjeno tudi integraciji priseljencev. Tu bi bilo v različne oblike možno vključiti tudi srednješolce (po metodi prostovoljcev mentorjev).

ODGOVOR so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.



8. Občani so ogorčeni glede določenih izjav župana, vrh pa je izbilo muslimansko pokopališče v Podkraju. Skrbi ga, da se bo začelo v Velenju ljudi deliti. Proti nikomur nima sicer nič, vendar pa to vodi v delitev. Župan pri vsakem govoru navaja, da je medkulturna različnost tista, ki Velenje povezuje in bogati. Meni, da je prav, da se povezujemo z njimi, vendar bi se bilo smiselno povezovati tudi z drugimi, recimo Avstrijo, Nemčijo, Švico itd. Poziva, da se to področje malo uredi in da se ne gradi prihodnost Velenja zgolj na nekih bivših sistemih.

9. Ne strinja se najbolj s tem, da je bila prodaja zemljišča ob Velenjskem jezeru transparentna, nakup pa gospodaren. Sedaj se je pojavila firma V1, njim pa je bilo takrat predstavljeno, da se kupuje zemljišče od podjetja iz Ljubljane. Prosi, če lahko dobi te sklepe. Nato je citiral članek novinarka Dela Špele Kuralt, ki navaja, da so Ročnikova podjetja, ko je MOV od njega kupovala zemljišče, občini dolgovala 40.000 EUR za komunalni prispevek za trgovska centra, ki sta že stala. Prosi, če lahko dobi dokumentacijo, s katerimi župan demantira navedbe novinarka. Meni, da so bili svetniki takrat zavedeni, ker niso vedeli za vse mahinacije podjetij. Se pa strinja, da je bil nakup te zemlje strateškega pomena za MOV.

ODGOVOR:

MOV je nakup predmetnega zemljišča opravila na podlagi sprejetega Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 6/12), kjer je iz Priloge 2 razvidno, da MOV potrebuje predmetno nepremičnino zaradi načrtovanih aktivnosti na področju športa, kulture, prireditvev in turizma ob Velenjskem jezeru v naslednjih letih. Del odgovora je župan Bojan Kontič že podal na sami seji sveta.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

Zap. št. 119

Član sveta **Franč KOS** je postavil naslednja vprašanja:

1. Pohvalil je realizacijo strehe pri ZD Velenje. Škoda le, ker v garaži streha še vedno pušča in to ravno na prostorih za invalide. Meni, da so problematični tehnični sprejemi in pregledi, ker nekdo očitno svojega dela ne opravlja ustrezno.

ODGOVOR:

Streha parkirne hiše pri Zdravstvenem domu pušča na območju rešetke za odvodnjavanje meteornih voda zgornje plošče. S strani ustrezne inštitucije smo pridobili tehnično rešitev, ki bo problem odpravila. K sanaciji bomo zaradi ustrežnejših vremenskih razmer pristopili spomladi, pred iztekom garancijske dobe.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

2. Sprašuje se, kdo se norčuje iz invalidov, ki želijo, da se na promenadi uredijo ustrezne stopnice za invalide. Projektant je tja vrgel dva kamna in to zagotovo ni ustrezna rešitev.

ODGOVOR:

Amfiteater je oblikovan na podlagi izračuna ustrezne pretočnosti (hidrološki izračun) in v skladu s soglasjem ARSO. Zaradi preprečitve zastajanja vode ob velikih nalivih ARSO (Agencija Republike Slovenije za okolje) ne dovoli zmanjšanje preseka vodotoka, kar bi dodatne stopnice vsekakor povzročile. Zaradi zgoraj navedenega smo s postavitvijo kamnov omogočili težje gibljivim dostop do prvih teras, ki služijo kot sedišča ob prireditvah. Sedanje stopnice so mišljene zgolj kot klopi za sedenje ob prireditvah in ne kot dostop do vode. Invalidske rampe zaradi zakonsko predpisanih naklonov klančine in

velike višinske razlike med ulico in nivojem vode žal ni mogoče umestiti, saj bi bila dolga več deset metrov.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

3. Na cesti od tunela do Interspara sta bili že dve smrti žrtvi, zato bi bilo tam potrebno prehod drugače urediti. Podal je pobudo, da se tabla Velenje prestavi k Intersparu, zraven pa naj se postavi tudi merilnik hitrosti.

ODGOVOR:

Prehod za pešce je bil urejen zaradi avtobusnega postajališča v smeri Slovenj Gradca in je bil prevzet s strani upravljavca ceste Direkcije RS za infrastrukturo. Pobudo za prestavitev prometnega znaka, ki označuje mesto Velenje bomo poslali upravljavcu ceste DRSI.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Nenehno tarnajo, da garažne hiše niso popolnoma zasedene. Podal je pobudo, naj se te ponoči zaprejo, da se nihče ne bo mogel tam prosto sprehajati in bodo zagotovo polne.

ODGOVOR:

Garažne hiše so namenjene parkiranju, tako občanom kot obiskovalcem in so vsem dostopne 24 ur vse dni v letu. Zavedamo se, da lahko takšni prostori hitro postanejo zbirališča za tiste, ki ne vedo kaj bi počeli – še posebej ob slabem vremenu in mrzlih dneh, ko se ne morejo zadrževati zunaj. Vendar zaradi požarne varnosti garažnih hiš ne smemo zapirati, bomo pa preučili možnosti za omejitev gibanja v garažnih hišah.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

5. Pri hotelu se predstavljajo električni vodi. Tam je potrebno hkrati z robniki urediti ustrezno klančino za invalide, ki je sedaj nimajo namena urediti, kot ugotavlja, zato podaja pobudo, da se ustrezno ukrepa.

ODGOVOR:

V sklopu ureditve prehoda za pešce na Rudarski cesti pri hotelu Paka je bila predvidena in tudi izvedena klančina za invalide.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 120

Članica sveta **Suzana KAVAŠ** je postavila naslednja vprašanja:

1. Dejala je, da so v svetniški skupini SDS pred nekaj meseci podali pobudo, da se uredi prehod za pešce čez Rudniško cesto v Pesju. S strani občinskih služb so dobili zagotovila, da bo do konca meseca oktobra to urejeno. Sprašuje, kako je s tem, saj smo sedaj konec oktobra.

ODGOVOR:

Z gradbenimi deli za ureditev prehoda bomo začeli v začetku novembra, končan pa bo do konca meseca novembra.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Dejala je, da se na njih obrača vedno več podjetnikov. Eden izmed takšnih je Rajko Djordjevič, saj naj bi bil VTV v hudih finančnih težavah, zato je večkrat poskušal priti do župana, vendar neuspešno. Postavila je vprašanje, kaj bo občina naredila, da bo obdržala ta medij.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje ima z VTV-jem sklenjeno letno pogodbo, pa kateri jim bomo za letošnje leto plačali 58.495,99 evrov - za potrebe oglaševanja in promocijskih vsebin Uprave Mestne občine Velenje in svetniških skupin.

Direktor VTV-ja Rajko Djordjevič je v letošnjem letu večkrat



obiskal župana Mestne občine Velenje. Prav tako je opravil kar nekaj razgovorov z vodjo Kabineta župana mag. Sašo Sevčnikar, obiskal je tudi podžupana Petra Dermola.

Na občini se zavedamo v kakšni situaciji je VTV, in zato smo tako letos kot tudi v preteklih letih račune za njihove storitve večkrat poravnali predčasno (letos smo vse štiri njihove račune plačali predčasno!). Na takšen način jim želimo pomagati pri finančnih težavah, žal pa ne more vsega financirati Mestna občina Velenje.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

3. V imenu svetniške skupine SDS je podala pobudo za nadaljevanje dobre prakse predstavljanja uspešnih podjetij na sejah. Predlagala je, da se na sejo povabi podjetnika gospoda Ročnika, da predstavi vsa svoja nekdanja in sedanja podjetja, glede na to, da občina z njim še vedno sodeluje.

ODGOVOR:

Na eno izmed prihodnjih sej, bomo povabili gospoda Ročnika in ga prosili, da predstavi svoja podjetja, poslovanje in vizijo.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

Zap. št. 121

Član sveta **Franc SEVER** je postavil naslednja vprašanja:

1. Zahvalil se je, ker semaforji pri Obircu končno gorijo in dobro delajo. Postavil je vprašanje, ali je protihrupna ograja planirana za letos ali za prihodnje leto, oziroma kako daleč so te aktivnosti.

ODGOVOR:

Projekt za izvedbo ograje je izdelan in bo predan v recenzijo na Direkcijo RS za infrastrukturo. Takoj po pridobljenem soglasju recenzentov, bo DRSI izvedla javno naročilo za pridobitev najugodnejšega izvajalca. Predvidoma bi se z deli lahko začelo v mesecu marcu, dela pa bi bila končana do konca maja 2017.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Podal je pobudo, da se razmisli o razširitvi modrih con, zlasti okoli Komunalnega podjetja, kjer so vsa parkirišča zasedena, prav tako je zasedeno tudi tam, kjer parkirišč ni, ter v okolici Starega Velenja.

ODGOVOR:

V Velenju imamo plačljive modre cone (ime so leta 2003 dobile po modro zarisanih parkirnih mestih) in brezplačne modre cone, kjer je parkiranje omejeno na določen čas (primer: parkirišče pri Standardu, kjer je dovoljeno parkiranje do 1 ure med 6. in 20. uro, na kar je potrebno vozilo odpeljati).

Za širitev plačljivih modrih con morajo biti izpolnjeni različni pogoji; med drugim morajo biti modre cone določene z odlokom.

Za določitev brezplačnih modrih con je osnova odločba pristojnega organa. S širitvijo modrih con ne spreminjamo števila parkirnih mest, ampak prerazporejamo parkiranje vozil na obstoječih parkirnih mestih.

Vsako širitev strokovne službe temeljito proučijo iz različnih zornih kotov (javna korist, stroški, izvedljivost, posledice ipd.) in jo, če je odločitev pozitivna, predlagajo v potrditev odgovornim.

Vaš predlog bodo strokovne službe obravnavale in podale mnenje do naslednje seje sveta.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Postavil je vprašanje, kdaj se bo počistila svinjarija v Starem Velenju. Včasih so to spraševali njega, zdaj pa je to na občini.

Problem je, da je od lanskega leta to razkrito in daje pobudo, da se to uredi.

ODGOVOR:

Najnujnejša dela (pospravljanje odkrite kritine,...) bomo uredili v mesecu novembru 2016, rušenje objektov pa po pridobitvi upravnih dovoljenj.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

4. Cesta od tunela proti Intersparu je zelo nevarna, zato je tudi on podal pobudo, da se tabla Velenje na Selu prestavi na drugo stran, prav tako naj se uredi ustrezna razsvetljava, ker je vidljivost takoj, ko pade mrak, izredno slaba.

ODGOVOR:

Pobudo za prestavitev prometnega znaka, ki označuje mesto Velenje bomo poslali upravljavcu ceste DRSI, prav tako pa tudi pobudo za izboljšanje razsvetljave.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

5. Kolikor ve, so robniki pri Upravni enoti, o čemer je govoril gospod Kos, že asfaltirani in je torej za ureditev ustreznih klančin prepozno. Prav pa bi bilo, da se to ob sanacijah uredi.

ODGOVOR:

V sklopu ureditve prehoda za pešce na Rudarski cesti pri hotelu Paka je bila predvidena in tudi izvedena klančina za invalide.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

6. Glede ureditve pločnika in kolesarske steze do Obirca je dejal, da ne bo nič, če

bodo čakali na celostno ureditev ceste, če se bo postopno to urejalo, vsako leto nekaj, pa bi lahko bilo urejeno v par letih.

ODGOVOR:

Izdelava IDP (idejnega projekta) za kolesarsko povezavo med Dobrno in Šoštanjem se zaključuje. Projekt je bil predan v recenzijo. Po opravljeni recenziji bomo s konzultanti Direkcije za infrastrukturo iz podjetja DRI, d. o. o., s potekom trase seznanili lastnike zemljišč. Nadaljnje pridobivanje PGD (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja) in PZI (projekt za izvedbo dokumentacije bo izvedla Direkcija RS za infrastrukturo, ki ima v letu 2017 za ta namen načrtovana proračunska sredstva, vzporedno pa bo potekala cenitev zemljišč. Del odseka kolesarske povezave bo možno urejati tudi v sklopu mehanizma Celostnih teritorialnih naložb.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

7. Glede ceste Lopatnik je dejal, da se je na njegovo pobudo tam vse uredilo kot je treba, torej do rezervoarja zgoraj na Lopatniku, predlaga pa, da se to poskuša realizirati do konca. Na predračunih je še za okoli 40 % rezerve, zato lahko še toliko manj stane.

ODGOVOR:

Za omenjeno cesto je bil pripravljen popis del, pridobljena sta bila dve informativni ponudbi. Gre za nekategorizirano cesto, zato imajo prednost pri asfaltiranju javne kategorizirane ceste (ki jih imamo po novem odloku o kategorizaciji kar nekaj). V kolikor bomo z vsemi deležniki (MOV, KPV, KS, uporabniki...) dorekli finančno konstrukcijo asfaltiranja in bodo vsi deležniki uspeli za svoj del zagotoviti finančna sredstva, bomo pristopili k izvedbi javnega razpisa, kjer bo izbran najugodnejši ponudnik.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.



Zap. št. 122

Članica sveta **Marjana KOREN** je postavila naslednje vprašanje:

1. Dejala je, da so krajani KS Gorica strašno veseli, ker se je začela izgradnja pločnika in kolesarske steze, imajo pa prošnjo, da se ob tem ne bi pozabilo na ureditve klančin in drugega za invalide. Prav tako je podala pobudo, da bi se razširilo za meter brežine, pobudo glede tega pa tako na občini že imajo zavedeno.

ODGOVOR:

Na Gorici je predviden nov prehod za pešce preko Goriške ceste s povezovalnim pločnikom, izvedba dvosmerne kolesarske steze ob Goriški cesti, izvedba novega pločnika na Lipo ter izvedba rekonstrukcije javne razsvetljave.

Ob tem je treba poudariti, da so po projektu predvideni pogreznjeni robniki pri prehodu za pešce in kolesarje na višino $h = 0,00$ m.

V sklopu ureditve kolesarske steze bodo narejene tudi klančine.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 123

Član sveta **Vid GLINŠEK** je postavil naslednje vprašanje:

1. Ljudje se očitno vedno bolj zavedajo problematike prehodov za pešce. Na Cesti talcev in Rudarski cesti naj bi menda voznike zlasti ob somraku in dežju svetlobna telesa nekoliko zaslepljevala. Prav tako sta obe cesti precej obremenjeni s pešči. Morda bi bilo smiselno to pogledati.

ODGOVOR:

Luči imajo ustrezen pridobljen certifikat za delovanje v vseh vremenskih pogojih. Zaradi prilagoditve jakosti svetlobe, smo pred časom zmanjšali jakost talnih led svetilk.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 124

Član sveta **Andrej KUZMAN** je postavil naslednja vprašanja:

1. Na kratko je spregovoril o problematiki krajevnih skupnosti. Podžupan Srečko Korošec je v maju naslovil dopis, s katerim je poizvedoval, kako v posameznih krajevnih skupnostih in mestnih četrtih uspevajo reševati lokalne probleme. Dogovorjeno je bilo, da bodo odgovore dobili na jesenskem sestanku. Ena od njihovih pripomb se je nanašala na košnjo bivšega Potočnikovega travnika, saj je na junjski seji opozoril, da ne kaže čakati na jesen, ker je košnja nujno potrebna. V odgovoru, ki ga je dobil, je zapisano, da se je v preteklem letu uredilo križišče na vhodu v Kavče, s tem pa se je dostopnost do predmetnih nepremičnin prestavila in ni mogoče dostopati za košnjo. Potrebna bo razširitev dovozne ceste. To vsi vedo, zato jim takšna informacija nič ne pomaga, zato ponovno postavlja vprašanje, kdaj in kako bo mogoče to dovozno pot razširiti. Prav tako križišče ni urejeno v skladu z načrti, s katerimi na KS razpolagajo. Pridobili so okoli 30m pločnika, od tega je približno polovica asfaltirana in to jim nič ne koristi. Koristno bo le takrat, ko bo ta pločnik povezan z obstoječim pločnikom proti Velenju, tega pa v osnutku proračuna za leto 2017 ni našel. Enako je s sanacijo kanalizacijskega voda pod športnim igriščem, zaradi česar ni mogoče izvajati nobenih obnovitvenih del. Imajo gradbeno dovoljenje, prav tako obstajajo načrti za kanalizacijski obvod, vendar vsako leto sproti moledujejo za omenjeno sanacijo. Podal je pobudo za ponovni sestanek, da lahko to zadevo dokončno dorečejo. Prav tako so podali pobudo, da se na delu ceste v Spodnjih Kavčah namestijo

montažne ovire. Odgovor je bil, da jih bodo postavili do konca avgusta, vendar jih še ni.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje je do sedaj poskušala rešiti problematiko na način oddaje predmetnega zemljišča v najem. Ker so skladno z veljavnim Odlokem o obremenjevanju nepremičnin v lasti MOV najemi odplačni, uporabnikom (kmetovalcem) takšna zemljišča niso zanimiva. Obstaja možnost, da zemljišče pokosi zunanji izvajalec, vendar so ti stroški občutno previsoki. Trenutno se dogovarjamo s posamezniki, ki bi bili pripravljeni zemljišče na podlagi soglasja Mestne občine Velenje brezplačno urediti.

Manjkajoči del pločnika se bo izvedel ob rekonstrukciji ceste Velenje–Polzela, za katero je že izdelan projekt za izvedbo. Investitor projekta je upravljavec ceste Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo.

Mestna občina Velenje si bo tako kot za vso prometno infrastrukturo prizadevala, da se tudi ta odsek čim prej izvede in da se s tem skleneta obstoječa pločnika in da se tako poveča prometna varnost.

Kanalizacija pod igriščem v športnem parku Kavče bo sanirana še letos.

Predvidene cestne grbine se bodo izvedle v spomladanskem času v letu 2017.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti in Uradu za urejanje prostora.

2. Postavil je vprašanje, kakšne so možnosti, da se javne sanitarije uredijo na avtobusni postaji.

ODGOVOR:

Objekt avtobusne postaje z garažno hišo ni v lasti Mestne občine Velenje, zato tam občina nima javnih sanitarij. Trenutno se spreminja tudi lastniška struktura objekta, zato tudi za morebitna dogovarjanja glede javnih sanitarij velja počakati še nekaj časa. Vendar pa je v neposredni bližini centralno otroško igrišče, kjer so javne sanitarije odprte ves dan. Javne sanitarije so tudi nedaleč stran, v Nova centru.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Izpostavil je incident na prejšnji seji, ko je gospod De Costa podal pobudo glede poimenovanja ulice po Ervinu Prislanu. Kritično je tudi spregovoril o govorniku na bližajoči se proslavi. Sam meni, da je bilo vse korektno, župan pa je gospodu De Costi grobo segel v besedo in ga vprašal, ali ni bil tudi on sam v partiji. Zahteval je odgovor, ob tem pa dodal, da so taki najhujši. Ocenjuje, da je bil poseg gospoda župana skrajno nekorekten. Meni, da gospoda župana včasih malo zanese. V prejšnjem mandatu je tudi dobil poduk, da na župana ni replike, kar je čudna demokracija v Svetu. Z gospodom Jenkom se ne strinja vedno, so pa njegove razprave včasih tudi tehtne, zato se mu ne zdi primerno, da je kot komentar že večkrat poslušal, da je gospod Jenko prosil za službo na občini. Gre vendar za visoko izobraženega človeka in je lahko taka ponudba za občino tudi zanimiva. Podal je pobudo, da se odpravi takšen način komuniciranja v Svetu.

Zap. št. 125

Član sveta **Mersad DERVIŠEVIĆ** je postavil naslednja vprašanja:

1. Podal je pobudo, da občinske službe naredijo analizo podhoda pri pošti, ki je v zelo slabem stanju in meče slabo luč na lepo urejen center mesta.

ODGOVOR:



Za podhod pri pošti skrbi koncesionar Andrejč, d. o. o. Njegova naloga je skrb za čistočo talnih površin in meteornih kanalizacijskih kanalov, praznjenje košev za smeti in vzdrževanje talnih površin (popravila raznih poškodb, lukenj, razpok ipd.). Koncesionar ne skrbi za stene podhoda in strop ter razsvetljava.

Pred nekaj leti je bila opravljena sanacija sten, stropa in razsvetljave. Prav tako smo pred dvema letoma popravili stopnišča. V poletnih mesecih smo priredili klančino za lažji prehod z vozički in kolesi. Drugo leto v pomladnih mesecih bomo izvedli javno naročilo za ponoven oplesk sten in stropa podhoda.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Dejal je, da je Velenje multikulturno mesto in najmanj kar pričakuje od svetnic in svetnikov je, da je tisto, kar govorijo, podkrepjeno z dejstvi. Neznanje je naš največji sovražnik. Svetniška skupina SD je v knjižnici organizirala dogodek na temo strpnosti in multikulturalnosti, večine svetnikov in svetnic, ki strpnost zagovarjajo, pa na tem dogodku ni bilo. Pohvalil je župana, da je še vedno župan vseh občanov MOV, ne glede na njihovo vero ali strankarsko pripadnost.

Zap. št. 126

Član sveta **dr. Adnan GLOTIČ** je postavil naslednja vprašanja:

1. Izpostavil je problematiko križišča na Cesti Talcev pri Lidlu, kjer je v času povečanega prometa zavijanje od Lidla izredno težko in povzroča velike zastoje. Podal je pobudo, da se postavi znak za prepovedano zavijanje levo, ali pa da se najde neka druga rešitev.

ODGOVOR:

Križišče Štrbenkova cesta–Cesta talcev je obremenjeno predvsem zaradi velike gostote prometa na Cesti talcev. Obe cesti imata urejen pas za levo zavijanje, kar do neke mere še omogoča nemoten potek prometa v križišču.

Ideja o prepovedi zavijanja levo bi bila smiselna, če bi bilo na Cesti talcev proti Foitovi urejeno krožišče, kjer bi lahko potem vozniki »obračali« in nadaljevali pot proti Tomšičevi cesti, ker pa prometna ureditev ni urejena na ta način, bi s prepovedjo zavijanja zamašek preselili na semaforizirano križišče Cesta talcev–Prešernova.

Vozniki lahko za hitrejši izvoz iz trgovinske cone koristijo tudi semaforizirano križišče na Partizansko cesto.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Pred meseci je opozoril na težavo na Jenkovi cesti, saj se tovorna vozila ustavljajo in razkladajo kar na cesti. Redarji so mu dejali, da oni zakonsko tu nimajo pristojnosti. Morda bi bilo tam smiselno postaviti znak za prepoved parkiranja in ustavljanja.

ODGOVOR:

Na podlagi pred časom izpostavljenega problema glede dostave na Jenkovi cesti v bližini križišča je bil opravljen dodaten zaris talnih označb, ki omogoča prevozno pot med stanovanjskimi bloki tako tam živečim občanem kot tudi tovornim vozilom namenjenim za dostavo. Občinski redarji so tako že pričeli z nadzori na tej lokaciji, prevoznike, ki opravljajo dostavo na Jenkovi cesti pa opozorili, da uporabljajo dostavno pot znotraj med stanovanjskimi bloki.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 127

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIĆ** je podala naslednjo pobudo:

1. Dejala je, da so ob novi promenadi tudi infekcijski boksi za otroke. Težava se pojavi ob prireditvah na promenadi, ko morajo starši pripeljati otroke v infekcijski boks. Naj se najde rešitev, kako bi ti v takih primerih lažje dostopali do njih.

ODGOVOR:

Zaradi zagotovitve čim boljše in ustrežnejše rešitve se bomo sestali z vodstvom Zdravstvenega doma. Na osnovi predlaganih rešitev bomo skušali izvesti takšno, ki bo v prvi vrsti zagotovila nemoten in čim hitrejši dostop do infekcijskih ambulant, hkrati pa omogočala tudi čim manj moteno izvajanje prireditev.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 128

Član sveta **Drago SEME** je podal naslednje pobudo:

1. Dejal je, da so pred dnevi izpeljali akcijo Bodi viden, v okviru katere so razdelili več kot 3000 kresničk, saj je zaskrbljujoče nizek procent njihove uporabe, le med 5% in 7%. Podal je pobudo, naj bodo svetnice in svetniki vzor za uporabo kresničk.

ODGOVOR:

Na naslednji seji Sveta Mestne občine Velenje bo SPV vsem svetnikom in svetnicam razdelil kresničke oziroma odsevna telesa.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Danes bodo poslušali tudi o celostni prometni strategiji, zato je podal pobudo, da se tudi svetnice in svetniki udeležijo pripravljanih pogovorov glede večje varnosti v cestnem prometu. Postavil je še vprašanje, kakšen je v MOV procent invalidov.

ODGOVOR:

Od različnih institucij smo pridobili podatke o invalidnih osebah v Mestni občini Velenje. Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje je podal podatek o številu invalidskih upokojencih, ki je 1464. Zavod RS za zaposlovanje je podal podatek o številu brezposelnih invalidov, ki je 249. Statistični urad je na spletni strani objavil podatek, da je delovno aktivnih invalidov v Mestni občini Velenje 1544. Center za socialno delo o podal podatek o številu oseb s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki je 88.

Skupno število invalidnih oseb v Mestni občini Velenje je 3.345, kar pomeni okoli 10 % vseh občanov.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

3. Dejal je, da Svet za vzgojo in preventivo opozarja Direkcijo za ceste na določene pomanjkljivosti, vendar se leta nič ne spremeni. Med temi je tudi ta nesrečni prehod za pešce v Šaleku. Podoben primer je Paka, kjer so znižali nabrežino, da je bil prehod viden, omejitev je bila najprej 50km/h, sedaj je 70km/h, ljudje pa hodijo tam čez v dom krajanov. To je težava, zato so podali nov predlog za postavitve ustreznega ogledala. Podal je pobudo, da MOV opravi pogovor z direkcijo za ceste in se jih opozori na vse te nepravilnosti in probleme, da bi se to hitreje rešilo.

ODGOVOR:

Pred OŠ Paka je bil prehod že označen, ki pa ni imel zagotovljenih vseh prometno varnostnih kriterijev (število pešcev, površine za pešce, osvetlitev ...) Na podlagi terenskega ogleda leta 2011, ki ga je sklicala Direkcija RS za ceste je bil prehod za pešce odstranjen.



V kolikor bi prečkalo cesto najmanj 20 pešcev v konični uri prometnih obremenitev, bi bilo potrebno prehod urediti v sklopu celotne ureditve križišča in peš površin v vplivnem območju križišča. Za ureditev je MOV že pridobila ustrezno projektno dokumentacijo in vsa potrebna soglasja. Kot investitor nastopa pri rekonstrukciji DRSC, ki pa v prihodnjih letih nima predvidenih sredstev za izvedbo rekonstrukcije.

Pobudo za postavitev prometnega ogledala na obe strani bomo posredovali Direkciji za ceste.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

Zap. št. 129

Član sveta **mag. Albin VRABIČ** je podal naslednje pobudo:

1. Apeliral je na osvetlitev Pokopališke ceste, ki je bila objubljenjena. Če ne letos, naj gre v proračun za naslednje leto.

ODGOVOR:

Na območju Pokopališke ceste je v bližnji prihodnosti predvidena izgradnja avtoceste (Šentrupert–Velenje Jug). Decembra 2016 naj bi bila, s strani Ministrstva za infrastrukturo, potrjena trasa in na podlagi tega bomo sprejeli odločitev glede izgradnje javne razsvetljave.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

2. Podal je pobudo za ureditev prehoda za pešce pri Kinološkem društvu.

ODGOVOR:

Z gradbenimi deli za ureditev prehoda bomo začeli v začetku novembra, končan pa bo do konca tega meseca.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Izpostavil je problem odvodnjavanja v Pesju. K tej problematiki naj se resno pristopi in naj se zadeve sanirajo. Kanalizacija namreč ne sledi toku vode ob vsakem večjem nalivu, kar je posledica tega, da celotno Pesje drsi proti jezeru, posledica pa so poplavljenne kleti. Glede odškodnin je bilo že veliko pritiskov, vendar se to področje v MOV ne uredi. V imenu svetniške skupine SDS je podal pobudo, da enotno nastopijo do centralne oblasti, do Ljubljane, in skupaj pripravijo zakonski predlog, ki naj to po zgledu Krškega reši. MOV si zasluži, da se to zakonsko uredi. Pri tem pa je potrebno premisliti, kam ta denar nato preusmeriti, torej kam bi ga bilo najbolj smotno investirati, saj vse lokacije v MOV niso enakovredno obremenjene.

ODGOVOR:

V Pesju nad Lilijsko ulico se pripravlja PGD projekt, ki bo ustrezno uredil odvajanje padavinskih in zalednih vod, ki v primeru močnejših padavin ogrožajo nekatere objekte.

Ureditev na obravnavanem območju predvideva izvedbo težnostne pregrade, bazena za zadrževanje proda in plavja, bazena za umirjanje vodnega toka na dovodni strani pregrade in odprtega jarka s trapeznim pretočnim prerezom.

Projekt bo dokončan še v tem letu, ampak potrebno je še pridobiti služnostne pogodbe ter gradbeno dovoljenje.

Predlagamo, da preko svoje stranke SDS v Državnem zboru RS predlagajo spremembo zakona.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Izpostavil je problematiko protihrupne zaščite v KS Pesje. Ve, da je to v domeni države, vendar daje pobudo, da MOV glede tega vseeno naredi kakšen konkreten korak naprej.

ODGOVOR:

MOV je na Direkcijo RS za infrastrukturo pred časom že poslala predlog za ureditev protihrupne ograje ob tej cesti. Na osnovi

izdelanih kart za obremenitev s hrupom v celotni državi ob državnih cestah je ta cestni odsek »premalo« obremenjen s hrupom, zato se ni uvrstil med prioritete projekte.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

5. Dejal je, da je slovenski jezik temeljno orodje za dobro vključitev v novo okolje. Priseljenci, ki pridejo v Velenje, ne znajo slovenskega jezika, kar je velika prepreka. V šoli si tako hendikepiran, problem pa nastane, ko v kratkem času pride velika skupina takih ljudi. Tu izstopajo albansko govoreči ljudje. Podal je pobudo, da vse strani stopijo skupaj in na tem področju naredijo kaj konkretnega.

ODGOVOR:

V lanskem letu je aktiv ravnatelj osnovnih šol že izvedel delovni sestanek na temo »Tujci v našem okolju«, Ljudska univerza Velenje pa strokovni dogodek na temo »Izzivi povečanega števila priseljencev v Šaleški in Zgornji Svinjski dolini«, vendar do konkretnih rešitev nismo prišli, saj smo bili mnenja, da je težava zelo aktualna, da pa na tem področju država ne opravlja svoje funkcije, kot bi jo morala.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

Zap. št. 130

Član sveta **Matej JENKO** je podal naslednje pobudo:

1. Strinja se z gospodom Vrabičem glede slovenskega jezika, saj je to pereč problem. Podal je pobudo, da se na občini pripravi analiza, zakaj imamo tukaj toliko priseljencev iz območja Albanije, prav tako zakaj je med njimi toliko prejemnikov socialne pomoči. Poznati moramo vzroke, če želimo to rešiti.

ODGOVOR:

V lanskem letu je aktiv ravnatelj osnovnih šol že izvedel delovni sestanek na temo »Tujci v našem okolju«, Ljudska univerza Velenje pa strokovni dogodek na temo »Izzivi povečanega števila priseljencev v Šaleški in Zgornji Svinjski dolini«, vendar do konkretnih rešitev nismo prišli, saj smo bili mnenja, da je težava zelo aktualna, da pa na tem področju država ne opravlja svoje funkcije, kot bi jo morala.

Država deluje neuskaljeno, tako glede priseljevanja tujcev, kakor tudi glede vključevanja tujcev v šolsko in širše slovensko okolje. Nedopustno je tovrstno breme preložiti na pleča lokalne skupnosti, saj bi morala država oblikovati ustrezne normativne akte, ki bi omogočali uspešno integracijo otrok migrantov v slovenski vzgojno – izobraževalni sistem. Na to smo jih opozorili tudi na lanskem posvetu, ki je bil v Vili Bianci, kjer so bili prisotni predstavniki ministrstva.

ODGOVOR so pripravili v Uradu za družbene dejavnosti.

2. Na pobudo občanov je podal predlog, da se pregleda, koliko avtobusnih postaj je brez nadstreška ter kolikšna bi bila investicija, da se to v bližnji prihodnosti uredi. Enako velja za linijo Lokalca proti Plešivcu.

ODGOVOR:

Tudi na Mestni občini Velenje si želimo, da bi vsa naša avtobusna postajališča imela nadstreške. Prizadevali si bomo, da jih bomo v prihodnosti naredili povsod tam, kjer bo možno. Zagotovo tam, kjer je gostota prometa večja. Na nekaterih postajališčih nadstreška fizično ni mogoče postaviti dokler ne pride do nekakšne rekonstrukcije celotnega območja, na katerem se postajališče nahaja. Zato je tam za uporabnike Lokalca urejena le vstopna oz. izstopna točka.

Prav tako Mestna občina Velenje glede problematike nadstrešnic na avtobusnih postajališčih aktivno sodeluje s



krajavnimi skupnostmi. Do konca leta bomo postavili dve nadstrešnici v Krajevni skupnosti Šentilj in dve nadstrešnici v Krajevni skupnosti Paka.

Strošek investicije nakupa in postavitve nadstreška (gre za tipske nadstrešnice, ki jih že imamo v Mestni občini Velenje) je odvisna od velikosti nadstrešnice oz. modulov in znaša med 3.500 in 6.000 evrov.

Uvedba proge LOKALCA v Krajevni skupnosti Plešivec – žal z enim avtobusom preprosto ni izvedljivo, da bi Zeleno progo KS Hrastovec–Škale, podaljšali. Zelena proga je časovno vezana na rumeno progo. Za spremembo obstoječega sistema, bi potrebovali dodatni avtobus in seveda posledično tudi šoferja, kar pa bi bistveno bolj obremenilo proračun.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Postavil je vprašanje, kdaj se bodo menjale azbestne cevi na glavnih vodih. Smiselno bi bilo, da se zamenjajo čim prej.

ODGOVOR:

Za obnovo je potrebno preko 3,7 milijonov evrov, zato obnovo izvajamo postopoma po prioritetah. Tako so letos že zamenjali 300 metrov azbestnih cevi cevovoda v Šmartnem od Rezervoarja R1 Velenje do Stanetove ceste ter 190 metrov v Škalah. V MOV ostaja vgrajenih še dobrih 8.100 metrov azbestnih cevi. So pa v zadnjih 5 letih na območju vseh treh občin zmanjšali obseg še vgrajenih azbestnih cevi za 11 kilometrov, iz 21,2 kilometrov na 10,2 kilometrov. Z obnovo bodo nadaljevali v prihodnjih letih postopoma po prioritetah, ki jih narekujejo število okvar na posameznem odseku ter vodne izgube. Trenutno vodne izgube tudi v obstoječih azbestno cementnih cevovodih obvladujejo in nadzorujejo. Ocenjujejo, da bodo v celoti obstoječe azbestnih cevi zamenjali v prihodnjih 5 letih.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. Izpostavil je občinski nadzor nad projekti. Meni, da imamo precej težav s tem, saj zaključeni projekti niso ustrezno izvedeni. Če imamo nadzornika nad projektom, očitno z njegovim delovanjem nekaj ni v redu, ker je treba kasneje nenehno popravljati. Cilj bi moral biti ustrezno zaključen projekt, da naslednjih 10 let posegi niso potrebni. Naj se naredi analiza in se preveri ustreznost ljudi, ki opravljajo nadzor.

ODGOVOR:

Gradbeni nadzor v skladu z Zakonom o graditvi objektov imenuje investitor najpozneje z dnem, ko se pričnejo pripravljala dela na gradbišču. Nadzornik je lahko samo oseba, ki izpolnjuje pogoje tega zakona. Določitev gradbenega nadzora je obvezen samo v primeru gradnje zahtevnejših objektov, ne pa tudi v primeru gradnje enostavnih objektov. V primeru, da je investitor posamezne gradnje Mestna občina Velenje, določi gradbeni nadzor sama v postopku javnega naročanja.

V primeru, da Mestna občina Velenje nastopa kot kupec nepremičnine ali soinvestitor z manjšinskim deležem grajene nepremičnine in v skladu z veljavno zakonodajo nima pristojnosti določitev gradbenega nadzora, v postopku javnega naročanja izbere subnadzornika. Ta ima v fazi gradnje pristojnost pregledovati vgrajene materiale, kvaliteto gradnje, sodeluje pri prevzemnih, svetuje reševati posamezne detajle v fazi gradnje, ni pa odgovorna oseba za vse postopke gradnje, gradbenih napak in pridobitve uporabnega dovoljenja.

Mestna občina Velenje v obeh postopkih, to je pri samostojni gradnji ali nakupu novih nepremičnin zahteva od investitorja ali prodajalca z zakonom predpisano garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, ki jo vedno unovči v primeru ugotovitve

napak in iz teh sredstev napake tudi odpravlja.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

5. Na Rudarski cesti sta dva prehoda, eden je osvetljen, vendar luči ne delajo, drugi pri banki pa sploh ni osvetljen. To bi bilo potrebno urediti, prav tako pa razmisliti o postavitvi talnih ovir, saj zlasti mladi z močnimi avtomobili radi divjajo po tej cesti.

ODGOVOR:

Ureditev prehoda pred hotelom Paka je v teku in bo končana v prihodnjih dneh, prehod pred NLB pa se bo uredil kot dvignjena ploščad (cestna grbina), s katero bomo poskušali doseči umiritev prometa na tem cestnem odseku. Začetek del na tem prehodu je predviden v prvi polovici novembra, dela pa bodo končana do konca meseca. Oba prehoda smo uredili in izboljšali razsvetljavo na celotni Rudarski cesti.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

6. Dejal je, da je protihrupna ograja v Pesju smiselna, še bolj smiselna pa je tudi na Šaleški cesti, saj gre tam večinski promet za Koroško.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje je v času javne razgrnitve osnutka Državnega prostorskega načrta za državno cesto od priključka Šentrupert na avtocesti A1 Šentilj-Koper do priključka Velenje jug na osnovi opravljenih pogovorov s krajanji in pobud svetnikov na Seji Sveta MOV naročniku projekta in projektantom Hitre ceste 3. razvojne osi poslala pripombo oz. pobudo za vris protihrupne ograje ob celotni Partizanski cesti vzdolž naselja Pesje v osnutek DPN trase F2-2. Na pripombo MOV je Ministrstvo za okolje in prostor zavzelo stališče, da je protihrupna zaščita ob obstoječem cestnem omrežju v prostorskem načrtu predvidena le za posege, ki so predvideni v sklopu gradnje državne ceste, sanacija s hrupom preobremenjenih območij in stavb ob obstoječem državnem cestnem omrežju pa ni predmet prostorskega načrta za novo državno cesto.

V skladu z zakonodajo s področja varstva pred hrupom poteka izvedba protihrupni ukrepov ob obstoječem cestnem omrežju v skladu s Operativnim programom varstva pred hrupom (OP), ki ga je dolžno zagotoviti ministrstvo, pristojno za okolje in ministrstvo, prisojno za infrastrukturo, v sodelovanju z upravljavcem ceste (DRSI). OP za obdobje 2012-2017 Šaleške ceste ne vključuje.

V primerih, kjer so skladno z meritvami prebivalci izpostavljeni prekomernemu hrupu okolja, se predvidi ukrepe za protihrupno zaščito, ki so ekonomično oblikovani glede na prostorske danosti in okoljske značilnosti, kar pomeni, da se za območja, kjer hrup presega s predpisi določeno mejo, zagotovi ustrezno protihrupno zaščito z zasaditvami, oz. kjer to ni v nasprotju z arhitekturnim oblikovanjem prostora, s protihrupnimi ograjami. V kolikor pa z aktivno protihrupno zaščito ni mogoče doseči mejnih vrednosti pa se predvidi še pasivna protihrupna zaščita izpostavljenih objektov.

Glede na aktivne postopke umeščanja hitre ceste - 3. razvojne osi in njene bodoče izgradnje, bo obremenjenost Šaleške ceste in posledično hrupna izpostavljenost naselja v precejšnji meri zmanjšana.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

7. Ni dobil odgovora glede smrada v podhodu na Šaleški cesti, kjer je lokal Nostalgija. Stanovalci Šaleške 20, 19 in 18 imajo namreč težave s tem lokalom, ki nima urejenega ustreznega dimnika in dim popolnoma zadimi Šaleško cesto in se vali na



bloke ter tudi na otroško igrišče. Ne ve, kako so sploh dobili obratovno dovoljenje, glede na to, da imajo odprt ogenj, kar bi lahko privedlo tudi do nesreče, saj je prezračevalni jašek ob cesti namenjen dimniku. Potrebno bi jih bilo opozoriti.

ODGOVOR:

Obravnani lokal leži na območju, ki ga ureja Odlok o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta. Namembnost lokala je skladna s prostorskim aktom. Skladno s 35. členom Odloka morajo biti vsi posegi v objektih skladni s sanitarno-tehničnimi predpisi.

14.1.1994 je bilo na zahtevek takratne Občine Velenje s strani takratnega Sekretariata za javne gospodarske zadeve izdano uporabno dovoljenje za preurejeni podhod pod Šaleško cesto v Velenju, na zemljišču parc. Št. 3585/2, 2502/1, 2523/14 k. o. Velenje in za šest novozgrajenih lokalov v podhodu, od katerih je pet namenjenih za trgovsko in eden za gostinsko dejavnost. 16.12.1993 je bilo na tehničnem pregledu predmetnega objekta ugotovljeno, da so tako podhod kot lokali zgrajeni v skladu z odobreno tehnično dokumentacijo o stabilnosti objekta in njegovi varnosti glede požara, življenje in zdravja ljudi, prometa, sosednjih objektov ter da so dela izvedena skladno s predpisi, standardi in normativi, ki so obvezni pri izvedbi objektov take vrste.

Izpisek iz evidenc registriranih obratov nosilcev živilske dejavnosti, z dne 13.5.2015, govori, da je lokal Nostalgija vpisan v evidenco registriranih obratov nosilcev živilske dejavnosti, ki jo vodi Uprava RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Območni urad Celje, kar je osnova in pogoj za njegovo obratovanje.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora in Uradu za razvoj in investicije.

Zap. št. 131

Član sveta **Anton DE COSTA** je podal naslednje pobudo:

1. Sveta je vprašanje, kako je z izgradnjo pešpoti do Mislinje.

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje in občina Mislinja sta že v letu 2013 sami pristopili k postopkom izdelave Idejnega projekta kolesarske poti Velenje–Huda luknja–Mislinja.

Dne 25. 10. 2016 so v sejni dvorani Mestne občine Velenje konzultanti Direkcije za infrastrukturo iz podjetja DRI, d. o. o., s potekom trase in nadaljnjimi aktivnostmi na tem projektu seznanili lastnike zemljišč, preko katerih je predvidena izgradnja državne kolesarske poti Velenje–Huda luknja–Mislinja. Nadaljnje pridobivanje PGD (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja) in PZI (projekt za izvedbo) dokumentacije bo izvedla Direkcija RS za infrastrukturo, ki ima v letu 2017 za ta namen načrtovana proračunska sredstva, vzporedno pa bo potekala cenitev zemljišč.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

2. Ponovno je apeliral, da se uredi prehod za pešce pri avtobusni postaji. Meni, da je ureditev nujna.

ODGOVOR:

Za ureditev prehoda je bil opravljen terenski ogled in izdan delovni nalog, ki bo realiziran do polovice novembra.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Na delu cestišča, ki povezuje Goriško cesto z glavno cesto pri Velenjki, so obnovili električni kabel in na parih mestih presekali cestišče. Zdaj je to zasuto s peskom in sprašuje, kdaj bo ta zadeva preplastena z asfaltom.

ODGOVOR:

Izvajalec Elektro Celje d.d. bo vse prekope ustrezno saniral, ko bo končal s sanacijo srednje napetostnega vode na Gorici. Dela bodo predvidoma končana do konca novembra.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

4. V dveh letih smo v Sloveniji zaradi lubadarja posekali na tisoče kubikov lesa. Na trim stezi še vedno stoji nekaj od lubadarja uničenih borovcev, ki ogrožajo preostali zdrav del gozda. Postavil je vprašanje, kdaj bodo ta drevesa odstranjena.

ODGOVOR:

Večina gozda, kjer je urejena trim steza, je v lasti Republike Slovenije, zanj pa skrbita Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije in podjetje Slovenski državni gozdovi, d. o. o. Odkazilo dreves, prizadetih zaradi lubadarja, je v pristojnosti Zavoda za gozdove RS, ki z odločbo zaveže lastnika gozda k sečnji in spravilu dreves.

Podatek glede prizadetosti borovcev in njihovega ogrožanja preostalih dreves smo preverili na Zavodu za gozdove RS in dobili odgovor, da lubadar, ki napada borovce, zaključí svoj cikel v drevesu in se ne širi na sosednja drevesa, ter s tem ne predstavlja nevarnosti za preostali gozdni sestoj.

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

5. Izpostavil je problematiko rudniškega prezračevalnika pri jezeru, podoben problem je tudi v Šoštanju. Imeli so projekt, da bi te pline preusmerili v čistilno napravo in skozi hladilnik bloka 6, od koder bi se nato prečiščeni spuščali v zrak. Sprašuje, ali je ta opcija popolnoma nemogoča oziroma kje so razlogi, da se ta projekt ni uresničil.

ODGOVOR:

Po nam znanih podatkih je šlo za pilotski projekt, v okviru katerega bi zrak iz jaška Premogovnika Velenje uporabljali v procesu izgorevanja prašnih delcev na bloku 5. Zakaj je bil projekt pred približno petimi leti prekinjen nam ni znano.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

6. Dejal je, da je VTV privatna firma, je pa tudi eden prvih lokalnih medijev, ki je ogromno pripomogel k promociji naše občine. Postavil je vprašanje, ali imamo kakšno alternativo, če bo gospod Djordjevič VTV prisiljen zapreti. Zanima ga, kako bomo reševali ta manjko na medijskem področju.

ODGOVOR:

V Mestni občini Velenje se seveda zavedamo pomembnosti lokalnih medijev, zato podpiramo tako VTV kot tudi druge medije (Naš čas, Radio Velenje, Moj radio ...). Z njimi vsako leto sklenemo letne pogodbe. Prav tako z vsemi aktivno sodelujemo pri različnih projektih.

Ne more pa Mestna občina Velenje sama financirati delovanje vseh teh medijev, saj imamo tudi mi omejena sredstva. Ne želimo, da podjetje VTV preneha delovati, saj se zavedamo, da je VTV za naše občanke in občane in tudi širše pomemben medij, vendar menimo, da bodo morali tudi sami bolj intenzivno iskati rešitve drugje, pri drugih lokalnih ponudnikih ali širše.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

7. Odgovoril je, da je spoštovanje do prvega predsednika povezano z določenimi pozitivnimi dejanji. Na Madžarskem, Poljskem in Češkem so izvedli lustracijo in tam taki kadri niso več mogli delovati v političnem sistemu, kaj šele, da bi kandidirali za predsednika. Če bi tako naredili tudi pri nas, bi bila naša država neprimerno bolj demokratična kot sedaj.



Zap. št. 132

Član sveta **Peter DERMOL** je podal naslednjo pobudo:

1. Svetnika Jenka je prosil, da v bodoče ne govori v imenu tistih občanov, ki mu tega pooblastila niso dali. Tudi sam živi v bližini lokala Nostalgija, vendar se ne spomni, da bi ga kdaj pooblastil, da govori v njegovem imenu.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 - UPB), na seji..... dne..... sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnine v k.o. 953 Paka iz javnega dobra (parc. št. 566/10)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine, parc. št. 566/10, v izmeri 230 m², k.o. 953 Paka, iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0033/2016-318

Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

Nepremičnina parc. št. 566/10, v izmeri 230 m², k.o. 953 Paka, ima status stavbnega zemljišča znotraj ureditvenega območja naselij, ki v naravi predstavlja dvorišče.

Glede na navedeno predmetna nepremičnina ni več v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljal dostop do površin na tem območju ali bi se z njo zagotavljala druga splošna raba v korist vsakogar, zaradi česar je smiselno, da se predmetna nepremičnina izvzame iz javnega dobra.

Predmetna nepremičnina bo po izvzemu iz javnega dobra postala last MO Velenje. MO Velenje bo predmetno nepremičnino menjala za nepremičnine, ki v naravi predstavljajo cesto.

V Velenju, dne 26. 10. 2016

Pripravil:
Bojan Lipnik, I.r.
Svetovalec I

mag. Branka Gradišnik, I.r.
vodja urada za urejanje prostora

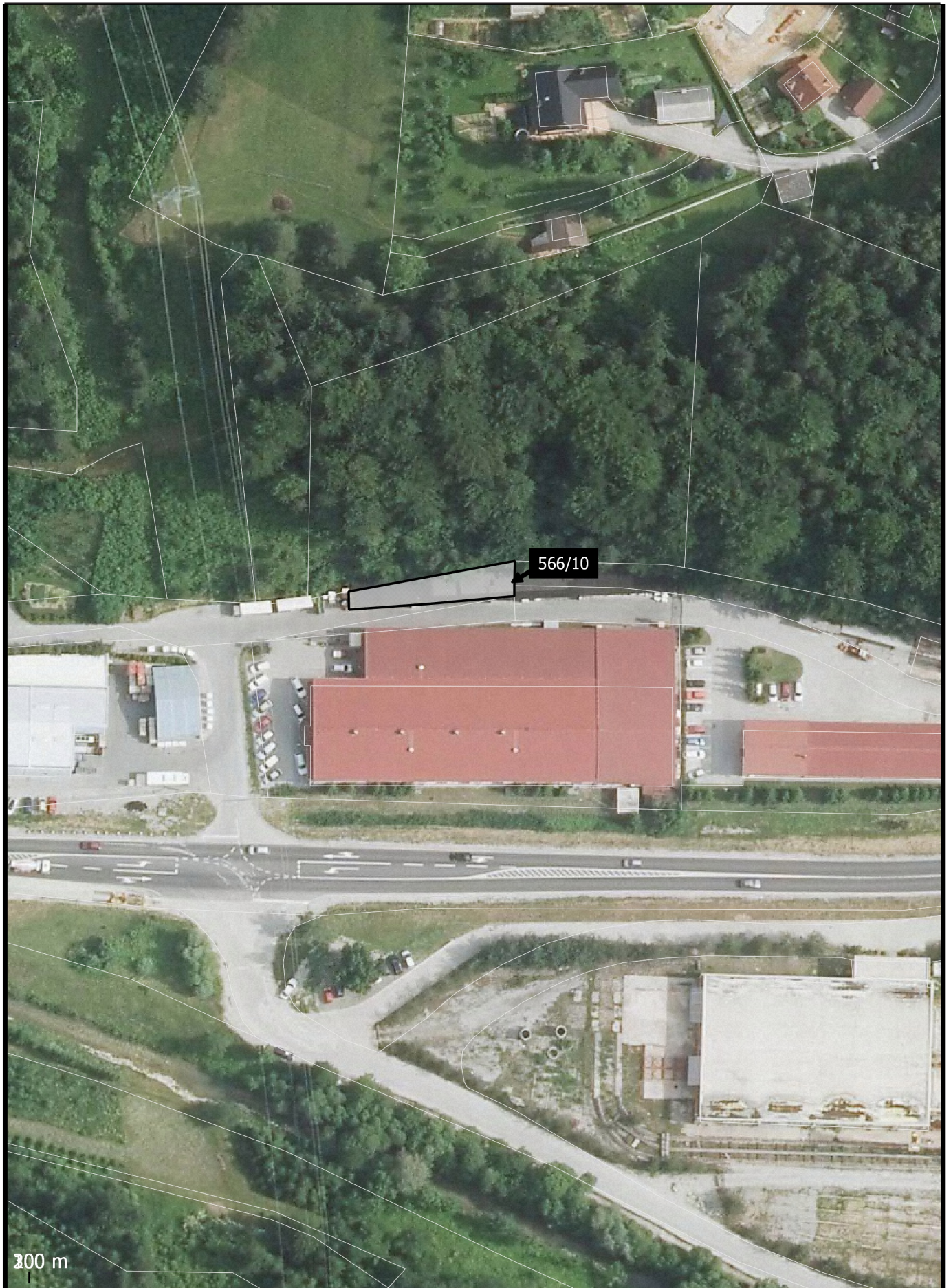
ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.







100 m

DOF in DKP: GURS - maj 2013

Pregledna karta

Urad za urejanje prostora MOV,
novembra 2016

Merilo 1:1000



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – UPB2) na svoji _____ seji dne _____ sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnin v k. o. 954 Lipje (parceli 1309/16, 1309/17) iz javnega dobra

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnin, parcele št. 1309/16 in 1309/17, obe k. o. 954 Lipje, v izmeri 224 m², iz javnega dobra.

Nepremičnini postaneta po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0023/2016

Datum: 3.11. 2016

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

Nepremičnina s parc. št. 1309/16 v izmeri 107 m², in nepremičnina s parc. št. 1309/17 v izmeri 117 m² obe k. o. 954 Lipje, sta v Zemljiški knjigi vpisani kot javno dobro.

Predmetni zemljišči v naravi ne predstavljata površino ceste. Po izvzemu iz javnega dobra postaneta nepremičnini last MO Velenje, za kateri je predvidena sklenitev menjalne pogodbe s fizično osebo. Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila zemljišče preko katerega poteka kategorizirana javna cesta LC 450071 – Sp. Lipje – Šalek.

Datum: 3. 11. 2016

Pripravila:

Marina Krmpotič, dipl. inž. grad., I.r.

Anton Brodnik, dipl. ing. zaščite pri delu, mag., I.r.

Vodja Urada za komunalne dejavnosti

mag. Branka Gradišnik, I.r.

Vodja Urada za urejanje prostora

Župan:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – UPB2) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.





pokopališče Vinska Gora

DOF in DKP: GURS - maj 2013

Pregledna karta

Urad za urejanje prostora MOV
novembra 2016



Merilo 1:5000





DOF in DKP: GURS - maj 2013

Pregledna karta

Urad za urejanje prostora MOV,
novembra 2016

Merilo 1:1000



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-11 in 14/15 - ZUUJFO in 76/15), 9. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08 in 21/15) dne

sprejel

SKLEP

o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2017

1. člen

S tem sklepom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2017.

2. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za razpolaganje v letu 2017 in njihove orientacijske vrednosti, so določene v PRILOGI 1: "Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2017", ki je sestavni del tega načrta.

Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2017 načrtuje v orientacijski vrednosti 1.542.855,68 EUR.

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za pridobivanje v letu 2017 in njihove orientacijske vrednosti, se določijo v PRILOGI 2: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2017«, ki je sestavni del tega načrta.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja za leto 2017 niso predvidena.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 1. 1. 2017.

Številka: 460-02-0003/2016

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga:

Skladno z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-11 in 14/15 - ZUUJFO, 76/15; v nadaljevanju: ZSPDSLS), se načrt ravnanja, ki ga sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti, na predlog župana, sestoji iz načrta pridobivanja nepremičnega premoženja in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Tako ZSPDSLS v 11. členu in hkrati 7. člen Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16; v nadaljevanju: USPDSLS) določata, da načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem vsebuje:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Glede na to, da je odlok o proračunu Mestne občine Velenje v fazi sprejemanja, je potrebno izpostaviti, da je v osnutku proračuna za proračunsko leto 2017 predlagano, da občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR ter letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

Razlogi za sprejem načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem:

Načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem je akt strateškega pomena, saj je skladno s 6. členom USPDSLS mogoče začeti postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem samo, če je nepremično premoženje vključeno v letni načrt razpolaganja z nepremičninami samoupravne lokalne skupnosti, prav tako pa je odplačni način pridobitve lastninske pravice na nepremičninah v breme proračunskih sredstev mogoč samo na podlagi sprejetega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

V skladu s 3. odstavkom 14. člena ZSPDSLS ima župan pooblastilo, da odloči o pravnem poslu ravnanja s stvarnim premoženjem in takšen pravni posel tudi sklene, pri čemer pa je potrebno upoštevati, da je pogoj za pridobivanje oz. razpolaganje, vključenost posameznega stvarnega premoženja v letni načrt pridobivanja oziroma razpolaganja s stvarnim premoženjem občine.

Ocena sedanjega stanja:

Občinski svet sprejema na predlog župana letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine, ki pa se med letom spreminja oziroma dopolnjuje. V Odloku o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017 je določeno, da občinski svet sprejema letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR. Vsak začetni mesec tekočega proračunskega leta pa se občinskemu svetu v vednost predloži poročilo o realizaciji letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem za preteklo proračunsko leto.

Cilji in načela načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem:

S sprejemom letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2017 se zagotavljajo temeljna načela ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti, zlasti pa načelo transparentnosti oziroma preglednosti, saj je dolžnost upravljavca premoženja, da postopke ravnanja z nepremičnim premoženjem vodi na tak način, da je pri tem zagotovljena preglednost vodenja samih postopkov, kot tudi preglednost sprejemanja odločitev. S sprejemom predlaganega načrta pa se zasleduje tudi načelo javnosti, saj je ravnanje z nepremičnim premoženjem občine javno, razen v primerih, ko poseben zakon določa drugače.

Hkrati je sprejem letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem načrta ključna faza v izvedbi vseh nadaljnjih postopkov prodaje.

Ocena finančnih in drugih posledic:

Ocenjeni obsegi razpolaganja z nepremičnim premoženjem so načrtovani v navedenih višinah:



Prihodki od prodaje zemljišč v letu 2017 se s tem letnim načrtom predvidevajo v 1.262.855,68,68 EUR.

Prihodki od prodaje stavb ali delov stavb v letu 2017 se s tem letnim načrtom predvidevajo v višini 280.000,00 EUR.

Prihodki od prodaje zemljišč s stavbami v letu 2017 se s tem letnim načrtom ne predvidevajo v višini.

Ocenjeni obseg prodaje vseh vrst nepremičnin (zemljišča, stavbe ali stavbe z deli stavb ter zemljišča s stavbami) se določi v planu proračunskih prihodkov.

Nakupi nepremičnega premoženja niso načrtovani.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 1:

V Prilogi 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2017 se pod naslov:

- 2017 – Zemljišča:

- pod zaporedno številko 1: se vključi nepremičnina, ki se nahaja na Gorici. Za nakup predmetnega zemljišča je zaradi zaokrožitve lastništva zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.

- pod zaporedno številko 2: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju pozidave Škale – Hrastovec. Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo stanovanjskih objektov na tem območju.

- pod zaporedno številko 3: se vključi nepremičnina, ki se nahaja na Gorici. Za nakup je zainteresiran lastnik sosednje nepremičnine. Pripravil se bo javni razpis za prodajo predmetne nepremičnine.

- pod zaporedno številko 4: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju Trebuše in v naravi predstavljajo strugo Trebušnice. Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe s katero bo MO Velenje pridobila nepremičnine, ki v naravi predstavljajo staro strugo Trebušnice.

- pod zaporedno številko 5: se vključi nepremičnina, ki se nahaja na Gorici. Za nakup predmetnega zemljišča je zaradi zaokrožitve lastništva zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.

- pod zaporedno številko 6: se vključi nepremičnina, ki se nahaja na Gorici. Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnine, na kateri je predvidena gradnja stanovanjskega objekta.

- pod zaporedno številko 7: se vključi nepremičnina, ki se nahaja na Gorici. Za nakup predmetnega zemljišča je zaradi zaokrožitve lastništva zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.

- pod zaporedno številko 8 in 9: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju deponije komunalnih odpadkov. Pripravil se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo poslovno servisnih objektov na tem območju.

- pod zaporedno številko 10: se vključi nepremičnina, ki se nahaja v naselju Laze. Po izvzemu iz javnega dobra se bo zamenjala s parcelo, katera v naravi predstavlja cestno telo in je v lasti fizične osebe.

- pod zaporedno številko 11: se vključi nepremičnina, ki se nahaja v naselju Vinska Gora. Po izvzemu iz javnega dobra se bo zamenjala s parcelo, katera v naravi predstavlja cestno telo in je v lasti fizične osebe.

- pod zaporedno številko 12: se vključi nepremičnina, ki se nahaja v naselju Vinska Gora. Po izvzemu iz javnega dobra se bo zamenjala s parcelami, katere v naravi predstavljajo cestno telo in so v lasti fizične osebe.

- pod zaporedno številko 13: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju Sela. Nepremičnine v naravi predstavljajo dvorišče in parkirišče. Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe s katero bo MO Velenje pridobila nepremičnine, ki v naravi predstavljajo cesto.

- pod zaporedno številko 14: se vključita nepremičnini, ki se nahajata v naselju Lipje. Po izvzemu iz javnega dobra se zamenjata s parcelo, katera je v lasti fizičnih oseb in predstavlja cestno telo.

- pod zaporedno številko 15 in 16: se vključita nepremičnini, ki se nahaja v naselju Loke in je v lasti MOV. Zamenjali se bosta s parcelo, ki je v lasti fizične osebe in ima status cestnega telesa.

- pod zaporedno številko 17: se vključi nepremičnina, ki se nahaja v Velenju. Za nakup predmetnega zemljišča so zaradi zaokrožitve lastništva zainteresirani lastniki sosednjega zemljišča.

- 2017 – Stavbe in deli stavb:

- pod zaporedno številko 1: se vključi garsonjera v Velenju. Predvidena je sklenitev prodajne pogodbe, v kolikor bo najemnik tovrstnega stanovanja izkazal interes za odkup.

- pod zaporedno številko 2: se vključi enosobno stanovanje v Velenju. Predvidena je sklenitev prodajne pogodbe, v kolikor bo najemnik tovrstnega stanovanja izkazal interes za odkup.

- pod zaporedno številko 3: se vključi dvosobno stanovanje v Velenju. Predvidena je sklenitev prodajne pogodbe, v kolikor bo najemnik tovrstnega stanovanja izkazal interes za odkup.

- pod zaporedno številko 4: se vključi trosobno stanovanje v Velenju. Predvidena je sklenitev prodajne pogodbe, v kolikor bo najemnik tovrstnega stanovanja izkazal interes za odkup.

- pod zaporedno številko 5: se vključi ½ praznega stanovanjskega objekta v Velenju. Predvidena je sklenitev prodajne pogodbe v primeru, da bo javna dražba uspešna.

V Velenju, dne 4. 11. 2016

Pripravila:

Brigita FUČIK, dipl. upr. org., I.r.
svetovalka I

mag. Branka GRADIŠNIK, I.r.
vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07, 18/08 in 21/15) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2017

2017 - Zemljišča									
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost v €/m ²	Orientacijska vrednost v €	
1.	964 Velenje	3327/21-del	200	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predlagane nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	23,00	4.600,00	
2.	957 Škale	810/7 810/8 810/9 817/6 817/7 818/10 818/11 818/12 818/14 818/15	864 767 723 890 870 828 818 833 860 1409 skupaj 8862	travnik	javni razpis	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo stanovanjskih objektov na območju Škale, kjer poteka izgradnja komunalne infrastrukture.	34,00	301.308,00	
3.	964 Velenje	334/162 - del 3588/8	990 198 skupaj 1188	dvorišče, gozd	javni razpis	Za nakup predlagane nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča. Opravi se menjava za nepremičnino, ki v naravi predstavlja cesto	21,86	25.969,68	
4.	964 Velenje	3253/51 3253/25 324/1/7 324/1/12	99 277 137 314 skupaj 827	stavbno zemljišče	Neposredna pogodba	Predvidena sklenitev menjalne pogodbe. MO Velenje bo z menjavo pridobila nepremičnine na območju Trebuše.	13,00	10.751,00	
5.	964 Velenje	3358/2 del	200	travnik	Neposredna pogodba	Za nakup predlagane nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	22,00	4.400,00	
6.	964 Velenje	2397/306	514	stavbno zemljišče	javni razpis	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine, na kateri je predvidena gradnja stanovanjskega dvojkca	39,00	20.046,00	
7.	964 Velenje	3341/66	100	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predlagane nepremičnine je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	23,00	2.300,00	
8.	964 Velenje	294/1-del 294/3-del 295/4-del 524/2-del 524/3 525/2 525/11 525/14 530/1 530/2 309/1-del	3847 1745 17 1039 3180 2276 5446 987 267 905 1017 skupaj 20.726	nezaidano zemljišče	javni razpis	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo poslovnih objektov.	15,50	321.253,00	



9.	957 Škale	94/22-del 945/7 945/9 945/16-del 945/19 945/20 936-del 937/5-del 937/6 937/7 937/8 945/5-del	121 2779 127 4635 207 733 772 11448 7145 907 661 5689 skupaj 35.224	nezazidano zemljišče	javni razpis	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin primernih za gradnjo poslovno servisnih objektov.	15,50	545.972,00
10.	965 Laze	1399/3	85	zemljišče	menjalna pogodba	Po izvzemu iz JD je predvidena zamenjava zemljišč s fizično osebo	20,00	1.700,00
11.	975 Vinska Gora	860/29	45	zemljišče	menjalna pogodba	Po izvzemu iz JD je predvidena zamenjava zemljišč s fizično osebo	20,00	900,00
12.	975 Vinska Gora	860/30	134	zemljišče	menjalna pogodba	Po izvzemu iz JD je predvidena zamenjava zemljišč s fizično osebo	20,00	2.680,00
13.	953 Paika	467/2 566/10 458/16 598/5	548	zemljišče	menjalna pogodba	Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje odsvojila stavbno zemljišče, pridobila pa zemljišče, ki predstavlja kategorizirano cesto.	22,00	12.056,00
14.	954 Lipje	1309/16, 1309/17	107 117 skupaj 224	zemljišče	menjalna pogodba	Po izvzemu iz JD je predvidena zamenjava zemljišč s fizično osebo	20,00	4.480,00
15.	2669 Paški Kozjak	665/2	86	zemljišče	menjalna pogodba	Predvidena je menjava zemljišč s fizično osebo	20,00	1.720,00
16.	953 Paika	567/2	64	zemljišče	menjalna pogodba	Predvidena je menjava zemljišč s fizično osebo	20,00	1.280,00
17.	964 Velenje	1863/65	72	zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup predlagane nepremičnine so zainteresirani lastniki sosednjega zemljišča.	20,00	1.440,00
SKUPAJ								1.262.855,68



2017 – Stavbe in deli stavb					
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €
1.	964 Velenje	garnonjera, okoli 30 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	30.000,00
2.	964 Velenje	enosobno stanovanje, okoli 45 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	40.000,00
3.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, okoli 60 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	60.000,00
4.	964 Velenje	trosobno stanovanje, okoli 80 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasledeno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	70.000,00
5.	964 Velenje	1/2 stanovanjskega objekta Cesta na Vrtače 3, Velenje, parc. štev. 2381/2, ID 3296-1, v izmeri okoli 109 m ²	javna dražba	objekt prazen po smrti najemnice	80.000,00
SKUPAJ					280.000,00



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o razglasitvi Mestne občine Velenje za območje brez trgovinsko-investicijskih sporazumov TTIP, CETA in TISA

1. člen

Mestna občina Velenje se razglasi za območje brez trgovinsko-investicijskih sporazumov TTIP, CETA in TISA.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0003/2008-530

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

Trgovinsko-investicijski sporazumi med Evropsko unijo in Združenimi državami Amerike (TTIP), Evropsko unijo in Kanado (CETA) ter večstranski sporazum o storitvah (TISA) predstavljajo obliko pogajanj o čezatlantskih sporazumih, ki jih v imenu držav članic Evropske unije vodi Evropska komisija z Združenimi državami Amerike in Kanado. Postopki pogajanj so v vseh omenjenih primerih (TTIP, CETA in TISA) deležni močnih kritik s strani državljanov, potrošnikov, sindikatov, kmetov, nevladnih organizacij ter malih in srednjih podjetij.

Razlog zaradi katerih navedeni sporazumi predstavljajo grožnjo demokraciji in prinašajo številne negativne posledice, ki bodo daljnosežne in se bodo odrazile tako na evropski, nacionalni kot tudi na lokalni ravni, je v tem, da so v sporazume vključeni škodljivi instrumenti, ki ščitijo multinacionalke. Tako so na primer v sporazume vgrajeni:

- ISDS oziroma ICS mehanizem za reševanje sporov med vlagateljem in državo, na podlagi katerega je vlagatelj (multinacionalkam) omogočajo, da na mednarodnih sodiščih vložijo tožbo zoper državo v primerih, ko države z zakonodajnim ali sorodnim ukrepom kršijo določila trgovinskega sporazuma in negativno vplivajo na naložbo (nižji dobiček, razlastitev vlagatelja,...),

- mehanizmi regulativnega sodelovanja: gre za proces, znotraj katerega je predvidenih več mehanizmov in postopkov za sodelovanje med Evropsko unijo in Združenimi državami Amerike v pripravi bodoče zakonodaje in spremembah obstoječe zakonodaje, katerih končni namen je omiliti ali ukiniti razlike v zakonih, ki se pojavljajo med Evropsko unijo in Združenimi državami Amerike. S podpisom sporazumov bi izgubili pomemben del funkcije države, ostali brez nadzora in možnosti regulacije trgov in podjetij, ki nastopajo na njih, skladno z javnim interesom,

- mirovalna in zaskočna klavzula: slednji se uporabljata v nekaterih prostotrgovinskih sporazumih. S takšno klavzulo se države podpisnice zavežejo, da ne bodo uvedle ukrepov, ki bi zmanjšali obstoječo raven odprtosti trga oziroma uvedle bolj restriktivnih pogojev za dostop tujih ponudnikov na domači trg. Podjetja, ki delujejo v javnem sektorju, bodo sicer res lažje dostopala na tuje trge in poslovale v državah podpisnicah sporazuma, vendar pa bodo kljub temu države na podlagi teh klavzul za vedno izgubile možnost zakonodajnega posredovanja v sektorjih, ki so jih prepustile liberalizaciji. V primeru, da bi se država čez nekaj let odločila za uvedbo javnega sistema npr. oskrbe s pitno vodo, te možnosti zaradi omenjenih klavzul ne bo več imela, kljub temu, da bi se privatni izvajalec izkazal za slabo rešitev ali da bi na primer deloval v nasprotju z javnim interesom.

Opravljenе analize strokovnjakov so jasno pokazale, da Slovenija z navedenimi sporazumi ničesar ne pridobi, izgubi pa veliko. Poleg negativnih gospodarskih vplivov, je zastrašujoča dodatna izguba suverenosti, grožnja znižanja standardov v prehrani, okoljskih standardov, ogrožene so javne storitve in javno dobro. Sporazumi TTIP, CETA in TISA v prvi vrsti dajejo prednost interesom velikih podjetij pred interesi ljudi, njihovega zdravju in varstvu okolja. Pri vsem skupaj nas utemeljeno lahko skrbi predvsem odprava ali nižanje nekaterih ključnih socialnih standardov, okoljskih predpisov, delavskih pravic in področja prehranske varnosti. Prehranski standardi so v Evropski uniji bistveno višji kot na primer v Združenih državah Amerike, kjer je veliko liberalnejša uporaba gensko spremenjenih organizmov, pesticidov, patogenov, pa tudi kloniranja. Več je tudi rabe antibiotikov v krmi, ki so v Evropski uniji omejeni. Združene države Amerike prav tako dovoljujejo rastne hormone, ki so v Evropski uniji prepovedani že od leta 1985. Sporazuma TTIP in CETA bi tako omogočila dostop na evropski trg manj kvalitetni in manj varni hrani, ki bi hkrati predstavljala tudi neloyalno konkurenco evropskemu kmetu, kar bi lahko ogrozilo njegov obstoj. V Sloveniji bi se lahko še poslabšala raven samooskrbe, ki že tako zelo nizka.

Kot odgovor na pogajanja, katerih končni cilj je sklenitev zgoraj omenjenih sporazumov, je nastala vseevropska kampanja »območja brez TTIP« (»TTIP free zones«), v okviru katere se je že skoraj 2000 lokalnih in regionalnih skupnosti po vsej Evropi razglasilo za območja brez tajnih trgovinsko-investicijskih sporazumov. Ime kampanje v svojem imenu sicer nosi kratico TTIP, ki je najbolj znan prostotrgovinski sporazum, a aktivnosti kampanje vključujejo tudi nasprotovanje sporazumoma CETA in TISA, ki sta sicer manj znana, a nič manj nevarna.

Opozoriti je potrebno še na 12. sejo predsedstva Skupnosti občin Slovenije, ki je potekala v Velenju, dne 7. 9. 2016, na katerem je predsedstvo obravnavalo pobudo o razglasitvi slovenskih občin za območja brez spornih prostotrgovinskih in investicijskih sporazumov ter pobudo tudi podprlo in hkrati predlagalo, da se na poziv odzove čim več slovenskih občin, saj ni mogoče pristati na dogovore, ki bi izhajali ali izhajajo iz mednarodnih sporazumov, sklenjenih na nedemokratičen in nepregleden način med Komisijo Evropske unije in vlado Združenih držav Amerike (TTIP), vlado Kanade (CETA) oziroma katerekoli druge države ali skupine držav (TISA). Izpostaviti je tudi potrebno, da je župan Bojan Kontič kot predsednik Skupnosti občin Slovenije na županje in župane občin članic Skupnosti



občin Slovenije naslovil pobudo, da na predsednika slovenske vlade naslovijo pismo, v katerem dr. Cerarja pozivajo, da vlada sprejme stališče do sporazuma CETA izključno v korist ljudstva, ki ga zastopa ter v pozivu še zapisal, da se čas za razmislek izteka, saj o sporazumu med Kanado in EU (CETA) na ravni EU tečejo še zadnji postopki za njegovo potrditev. Dodal je še, da je peticijo za referendum o prostotrgovinskih sporazumih CETA in podpisalo že 4800 prebivalcev Slovenije.

Svetnik Matej Jenko je podal pobudo za pristop Mestne občine Velenje k skupnostim, ki so razglašene kot »TTIP free zones« oziroma za obravnavo te točke na seji Sveta Mo Velenje.

V zadnjih mesecih se je že več kot 2000 evropskim mestom, občinam in skupnostim, razglašenim za »TTIP free zones« pridružilo že kar nekaj slovenskih mest (Ljubljana, Maribor, Celje, Ribnica na Pohorju, Beltinci, Hoče-Slivnica, Litija, Kamnik, Jesenice,...).

O razlogih, ki govorijo v prid prostotrgovinskim sporazumom je moč več prebrati na uradni spletni strani Vlade Republike Slovenije, in sicer na http://www.vlada.si/teme_in_projekti/trgovinski_sporazum_eu_zda_ttipp/, medtem ko so informacije o podrobnejših razlogih, ki nasprotujejo sklepanju tovrstnih sporazumov dostopne na <https://www.ttipp-free-zones.eu/>.

V sklepu je predlagan krajši *vacatio legis*, saj se Mestna občina Velenje želi v čim krajšem času pridružiti skupnostim, ki se razglašajo za območja brez TTIP, CETA in TISA. Zaradi krajšega časa, ki preteče od objave do trenutka, ko ta sklep dobi pravno moč, občani ne bodo v ničemer prikrajšani.

V Velenju, 7. 11. 2016

Pripravila:
mag. Zdravka VASILJEVIĆ RUDONIĆ, I.r.

mag. Iztok MORI, I.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15-ZUUJFO), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 99/09-ZIPRS1011) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji seji, dne _____ sprejel naslednji

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 20/2012) se spremeni drugi odstavek 5. člena, tako da se glasi:

»Posamezna gasilska organizacija lahko letno prijavi dva projekta.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporabljati pa se začne 1.1.2017.

Številka: 015-03-0006/2016

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Zakon o lokalni samoupravi v poglavju o nalogah občine v 21. členu opredeljuje, da občina pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju. S tem je dovoljena poraba proračunskih sredstev za sofinanciranje različnih društev, tudi veteranskih, častniških in gasilskih.

Postopek dodeljevanja proračunskih sredstev upravičencem, določenim s Pravilnikom o sofinanciranju letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje (uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 20/2012), je dosedaj potekal po postopkih, določenih v Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna RS (217.-231. člen). V okviru postopka za dodelitev sredstev so natančno določena vsa opravila za dodelitev sredstev.

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Do sedaj smo iz proračunskih sredstev sofinancirali le en projekt posamezne gasilske organizacije v posameznem letu. Strokovna komisija je ugotovila, da gasilske organizacije izvedejo precej več projektov, ki bi lahko bili predmet sofinanciranja. S sofinanciranjem dodatnega projekta posamezne gasilske organizacije bomo dosegli kakovostnejšo izvedbo le teh in zmanjšali stroške posamezne gasilske organizacije in dodatno



povišali prispevek lokalne skupnosti k razvoju prostovoljstva in humanitarstva.

Pomembna je vzpodbuda prostovoljnega dela tudi sofinanciranjem družabnih in športnih srečanj, zato bomo z dodatnim sofinanciranjem še naprej spodbujali delovanje teh organizacij.

3. KRATKA VSEBINA AKTA

S spremembami in dopolnitvami se spreminja drugi odstavek 5. člena, ki določa število projektov posamezne gasilske organizacije, ki jih bo Mestna občina Velenje sofinancirala v posameznem letu. To število se spremeni iz enega projekta na dva projekta letno.

4. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

S sprejetjem pravilnika bodo omogočeni pogoji za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje veteranskih in častniških organizacij ter ostalih projektov gasilskih organizacij. Za izvedbo javnega razpisa so v proračunu že zagotovljena sredstva, tako da sprejetje pravilnika ne pomeni dodatnih finančnih obremenitev.

Datum: 4. 11. 2016

Pripravili:

RUPREHT ANDREJ, I.r.

REDNJAK ALENKA, dipl.ekon.(UN), I.r.

Vodja Urada za razvoj in investicije

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 106. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. 77/2007-UPB1, 65/2007 - odl. US, 56/2008, 4/2010, 20/2011, 100/2013), Pravilnika o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji seji dne _____ sprejel

Pravilnik

o spremembah in dopolnitvah

Pravilnika o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje

1. člen

V Pravilniku o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: pravilnik) se tretji odstavek 5. člena spremeni tako, da se glasi:

»Razpis se objavi na spletnih straneh občine. Obvestilo o razpisu se lahko objavi tudi v drugih medijih. Za datum objave razpisa se šteje datum objave razpisa na spletnih straneh občine.«

2. člen

Osmi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če je vloga formalno nepopolna, se prijavitelja pozove, da jo dopolni. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih dneh od prejema poziva k dopolnitvi. Če prijavitelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, župan vlogo zavrže s sklepom.«

3. člen

Tretji in četrti odstavek 7. člena se črtata.

Peti odstavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predlog strokovne komisije vključuje:

- podatke o prijavitelju,
- naslov programa oziroma projekta, navedenega v vlogi,
- strokovno oceno z vsebinsko utemeljitvijo glede na razpisana merila,
- predlog, kateri programi in projekti se naj financirajo in kateri naj se zavrnejo ter
- predlog o višini sofinanciranja programa ali projekta.«

4. člen

Prvi in drugi odstavek 8. člena se spremenita tako, da se glasita:

»Na podlagi predloga strokovne komisije izda župan najkasneje v dveh mesecih od zaključka odpiranja vlog o vsaki ustreznih vlogi posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega programa in projekta.

V primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev lahko župan izda novo odločbo, s katero se na podlagi rezervne liste iz prvega odstavka 7. člena pravilnika odobri financiranje že zavrnjenega programa oziroma projekta ali poveča obseg sofinanciranja že odobrenega programa ali projekta. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi ali o zavrnitvi sofinanciranja.«



5. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0004/2015

Datum:

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: pravilnik) je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. list RS, št. 77/2007-UPB1, 65/2007 - odl. US, 56/2008, 4/2010, 20/2011, 100/2011 - odl. US in 111/2013; v nadaljevanju: zakon), ki v 106. členu opredeljuje, da župan predpiše način dela občine v zvezi s postopkom izbire kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se financirajo, postopek sklepanja pogodb in način izvajanja nadzora nad pogodbami. Razlog za spremembo pravilnika je sprememba državnega pravilnika, in sicer je občinski pravilnik potrebno uskladiti z novim državnim Pravilnikom o spremembah Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Ur. list RS, št. 43/2010 in 62/2016), ki velja od 1. 10. 2016, in poenostavlja postopek izvedbe javnega razpisa.

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Trenutni razpisni postopek je zelo dolgotrajen, saj prijavitelji pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev, prejmejo tudi predhodno obvestilo o ocenjevanju, kar podaljša postopek do podpisa pogodbe in črpanja sredstev prijaviteljev. Postopek, ki ga predpisujejo spremembe, ne bo samo skrajšan, ampak tudi racionalnejši.

3. CILJ

Osnovni cilj sprememb in dopolnitev je uskladitev pravilnika s spremenjeno zakonodajo.

4. KRATKA VSEBINA AKTA

Spremembe in dopolnitve odloka spreminjajo razpisni postopek, saj ukinjajo pripravo in pošiljanje predhodnih obvestil o ocenjevanju prijaviteljem. Razpis se več ne bo objavljal v Uradnem listu RS, pač pa na spletnih straneh občine. Vse spremembe pravilnika so usklajene s spremembami državnega pravilnika.

5. FINANČNE POSLEDICE

Sprejem sprememb in dopolnitev pravilnika ne bo imel dodatnih finančnih posledic za proračun Mestne občine Velenje oz. bodo pozitivni učinki na finance, saj postopek ukinja obveščanje prijaviteljev pred izdajo odločbe. Postopek bo tako skrajšan, prijavitelji bodo lahko sredstva prej koristili, prihranek občine pa bo pri materialnih stroških, saj ne bo potrebno tiskati dodatnih obvestil in kuvert za prijavitelje. Tudi stroškov objave razpisa v Uradnem listu ne bo več, saj se bo razpis objavil na spletni strani občine.

6. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO:

5. člen, tretji odstavek:

Razpis se objavi v Uradnem listu RS in na spletnih straneh občine. Obvestilo o razpisu se lahko objavi tudi v drugih

medijih.

6. člen, osmi odstavek:

Če je vloga formalno nepopolna, se prijavitelja pozove, da jo dopolni. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v petih dneh. Če prijavitelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, župan vlogo zavrže s sklepom.

7. člen, tretji, četrti in peti odstavek:

Občina najkasneje v dveh mesecih od zaključka odpiranja vlog, prispelih na razpis, pisno obvesti prijavitelje o dejstvih, pomembnih za izdajo odločbe. V obvestilu se določi rok, do katerega ima prijavitelj možnost, da se izjavi o navedbah v obvestilu. Obvestilo se lahko sporoči tudi v elektronski obliki na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi.

Strokovna komisija obravnava v roku prispelih odzive prijaviteljev in oblikuje končni predlog sofinanciranja programov in projektov.

Končni predlog strokovne komisije vključuje:

- podatke o prijavitelju,
- naslov programa oziroma projekta, navedenega v vlogi,
- strokovno oceno z vsebinsko utemeljitvijo glede na razpisana merila,
- povzetek odziva prijavitelja in stališče strokovne komisije do odziva prijavitelja,
- predlog, kateri programi in projekti se naj financirajo in kateri naj se zavržejo ter
- končni predlog o višini sofinanciranja programa ali projekta.

Končni predlog lahko vsebuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo programov ali projektov ustreznih vlog, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitve ali povečanja proračunskih sredstev ali rezervno listo, na podlagi katere se lahko povečuje obseg sofinanciranja že odobrenih programov ali projektov.

8. člen, prvi in drugi odstavek:

Na podlagi predloga strokovne komisije izda župan o vsaki ustrezni vlogi posamično odločbo, s katero odloči o odobritvi ter deležu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja posameznega programa in projekta.

V primeru sprostitve ali povečanja proračunskih sredstev lahko župan izda novo odločbo, s katero se na podlagi rezervne liste iz zadnjega odstavka 7. člena pravilnika odobri financiranje že zavrnjenega programa oziroma projekta ali poveča obseg sofinanciranja že odobrenega programa ali projekta. Z novo odločbo se odpravi in nadomesti prejšnja odločba o odobritvi ali o zavrnitvi sofinanciranja.

Velenje, 24. 10. 2016

Pripravila:

Darja Plaznik, univ. dipl. ped. in soc. kult., I.r.
višja svetovalka za kulturo in mladino

Drago Martinšek, univ. dipl. soc., I.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo), predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Ur. list RS, št. 109/2010, 57/2012, 63/2013 in 82/2013) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016-uradno prečiščeno besedilo) na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o avtotaksi prevozih

1. člen

V Odloku o avtotaksi prevozih (Uradni vestnik MO Velenje, št. 20/2014) se v 5. členu doda nov, 3. odstavek, ki se glasi:

»(3) Veljavnost avtotaksi izkaznice preneha v primeru:
- prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja;
- poteka pogodbe o zaposlitvi.«

V 10. členu se doda nov, 3. odstavek, ki se glasi:

»Veljavnost avtotaksi izkaznic, izdanih na podlagi Odloka o avtotaksi prevozih (Uradni vestnik MO Velenje, št. 20/2014 in potrdil, izdanih na podlagi Odloka o avto – taksi prevozih (Uradni vestnik MO Velenje, št. 9/2005), poteče 31. 1. 2017.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem vestniku MOV.

Številka: 015-02-07/2016

Datum: 7. 11. 2016

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) (Ur. list RS, št. 109/2010, 57/2012, 63/2013 in 82/2013) in 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008).

2. RAZLOGI ZA SPREMEMBO ODLOKA:

Vozniki taksijev v Velenju so po veljavnem odloku o avtotaksi prevozih dolžni med opravljanjem vožnje imeti na vidnem mestu v vozilu identifikacijsko izkaznico s svojo sliko. Izkaznice so jim bile do zdaj izdane ob izpolnjevanju zahtevanih pogojev (vozniško dovoljenje, pogodba o zaposlitvi, fotografija), vendar pa nikjer ni omejena njihova veljavnost. To praktično pomeni, da je vsaka izdana izkaznica veljavna za neomejen čas. To velja tudi v primeru prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja in tudi v primeru poteka pogodbe o zaposlitvi. V praksi se pogosto pojavljajo tudi primeri, ko posamezen voznik opravlja službo zelo kratak čas (mesec, dva) izkaznico pa lahko uporablja še naprej, tudi če nima več veljavne pogodbe o zaposlitvi.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Z uveljavitvijo predlagane spremembe odloka bodo konec januarja 2017 prenehale veljati vse obstoječe avtotaksi izkaznice. Vozniki si bodo morali pridobiti nove avtotaksi izkaznice, ki bodo po novem imele omejen čas veljavnosti, ki bo odvisen od trajanja pogodbe o zaposlitvi; vezan pa bo tudi na veljavnost vozniškega dovoljenja.

Veljavnost avtotaksi izkaznic je nujno potrebno vezati na izpolnjevanje pogojev za njihovo izdajo. V nasprotnem primeru bo njihova veljavnost prenehala. Ko bo voznik spet izpolnjeval

vse pogoje (na primer sklenitev nove pogodbe o zaposlitvi) pa se mu veljavnost avtotaksi izkaznice podaljša za čas izpolnjevanja pogojev.

Veljavnost avtotaksi izkaznice bo avtomatično potekla tudi v primeru prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja. Ob ponovnem izpolnjevanju pogojev (veljavno vozniško dovoljenje) bo na zahtevo voznika veljavnost avtotaksi izkaznice mogoče podaljšati.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Uveljavitev predlaganih sprememb odloka ne bo imela nobenih finančnih posledic za občino.

PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:

Ker gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka, v skladu z 99. členom Poslovnika Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016-uradno prečiščeno besedilo) predlagamo, da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

Prikaz členov Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje, ki se spreminjajo:

»5. člen

(pomen izrazov)

(1) Voznik mora imeti med opravljanjem prevozov na vidnem mestu na armaturni plošči avtotaksi izkaznico (v nadaljevanju: izkaznico).

(2) Izkaznico izda pristojni urad. K vlogi za izdajo izkaznice mora vlagatelj priložiti:

- veljavno vozniško dovoljenje;
- veljavno pogodbo o zaposlitvi voznika;
- dokazilo o znanju slovenskega jezika, če voznik ni državljan RS in
- fotografijo za dokumente.

(3) Veljavnost avtotaksi izkaznice preneha v primeru:

- prenehanja veljavnosti vozniškega dovoljenja;
- poteka pogodbe o zaposlitvi.«

»10. člen

»Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o avto – taksi prevozih (Uradni vestnik MO, št. 9/2005).

Župan z odredbo določi lokacije postajališč ter obliko in vsebino nalepk za vozilo, določenih v 6. členu, v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Veljavnost avtotaksi izkaznic, izdanih na podlagi Odloka o avtotaksi prevozih (Uradni vestnik MO Velenje, št. 20/2014 in potrdil, izdanih na podlagi Odloka o avto – taksi prevozih (Uradni vestnik MO Velenje, št. 9/2005) poteče 31. 1. 2017.«

V Velenju, 7. 11. 2016

Pripravil:

Rudi Vuzem, org.dela, I.r.

Anton BRODNIK, dipl. inž. Zaščite pri delu, mag., I.r.

Vodja urada za gospodarske javne službe

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016-uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ, I.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3., 8. in 48. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 10. in 28. a. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 94/10 - ZIU, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO), 108. in 109. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16 in 49/16 - popr.) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 12/16 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: odlok) se v 3. odstavku 29. člena za piko doda nov stavek, ki se glasi:

»Svet Mestne občine Velenje pooblašča župana za izdajo soglasja k aktu o sistemizaciji delovnih mest.«

V 4. odstavku se za piko prvega stavka doda nov stavek, ki se glasi:

»Svet Mestne občine Velenje za izdajo tega soglasja pooblašča župana.«

2. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

»31. člen

Vrtec pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov.

Vrtec ustanovitelju mesečno izdaja zahtevke za kritje stroškov vzgoje, varstva in prehrane.

Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu se upošteva pri naslednji določitvi cene programov.

O razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežkov odhodkov nad prihodki po zaključnem računu vrtca odloči s sklepom ustanovitelj na predlog sveta vrtca.«

3. člen

Prvi stavek 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Porabo javnih sredstev v vrtcu nadzorujejo proračunska inšpekcija, računsko sodišče in pristojni organ občine ustanoviteljice vrtca.«

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po njegovi objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0003/2008-530

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev

1. PРАВNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem odloka so Zakon o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP; v nadaljevanju: ZZ), Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 94/10 - ZIU, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO; v nadaljevanju: ZVrt) in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16 in 49/16 - popr.; v nadaljevanju ZOFVI).

Predlagane spremembe in dopolnitve Odloka so potrebne zaradi sprememb in dopolnitev zakonodaje ter podrobnejše določitve ustanoviteljskih pravic.

ZOFVI v 108. členu določa, da se prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v javnem vrtcu objavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov za vrtec ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem. Kljub temu, da ustanoviteljske pravice izvaja občinski svet, je smiselno, da občinski svet pooblasti župana za izdajo soglasja k aktu o sistemizaciji. Takšna ureditev je uveljavljena tudi v drugih občinah.

ZOFVI v 109. členu določa, da si mora javni vrtec pred objavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. ZVrt pa v 10. členu ureja zagotavljanje vključevanja otrok v programe javne službe. Kar pomeni, da v kolikor na območju občine stalnega prebivališča staršev ni vrtca, ki izvaja javno službo, oziroma vrtec nima prostih mest, starši pa izrazijo interes za vključitev v vrtec tolikšnega števila otrok, da bi se v skladu s standardi in normativi oblikoval en oddelek, je lokalna skupnost dolžna najkasneje v 30 dneh začeti postopek za zagotovitev dodatnih prostih mest v javnem vrtcu ali razpisati koncesijo. Glede na navedeno v zakonodaji in upoštevaajoč dosedanje prakso je smiselno, da se v odloku zapiše, da se za zagotovitev dodatnih prostorskih kapacitet in posledično temu objave prostih delovnih mest oz. objave prostih mest tudi v primerih, ko gre za zamenjave zaposlenih, ki so se upokojili ali iz drugačnih razlogov zaključili delovno razmerje v vrtcu, da Svet Mestne občine Velenje za izdajo tega soglasja pooblašča župana. Mestna občina Velenje je vse do sedaj ves čas zagotavljala dodatne kapacitete za zagotovitev možnosti vključitve otrok, katerih starši so izrazili interes za vključitev v Vrtec Velenje. Že od leta 2008 narašča število vključenih otrok v Vrtec Velenje. Predvsem prihaja do povečanja števila otrok med šolskim letom, še posebno pri najmlajših otrocih, ko starši zaključijo porodniški in starševski dopust. Pred začetkom šolskega leta Vrtec Velenje pripravi sistemizacijo delovnih mest. Glede na to, da gre za številne spremembe preko celega leta, je zaradi potrebe po hitrosti pri odzivanju na nove razmere in same racionalizacije postopkov smiselno, da občinski svet pooblasti župana za izdajo teh soglasij.

ZZ v 3. členu določa, da se za opravljanje javnih služb ustanovijo javni zavodi, v njegovem tretjem odstavku pa je med drugim določeno, da jih ustanovijo občine. Sedma alineja 8. člena določa, da akt o ustanovitvi zavoda vsebuje način razpolaganja



s presežkom prihodkov nad odhodki. Sprememba Odloka v delu, ki se nanaša na ravnanje s presežkom prihodkov nad odhodki, je mogoča tudi ob upoštevanju drugega odstavka 48. člena, ki sicer definira način uporabe presežka prihodkov nad odhodki zavoda tako, da jih je zavod dolžan usmeriti v razvoj dejavnosti, a le če ni z aktom o ustanovitvi drugače določeno. Gospodarjenje s presežkom prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki ureja tudi 3. odstavek 28 a. člena ZVrt, ki je področni predpis, s katerim je potrebno uskladiti sedanjo, že neustrezno ureditev v obstoječem 2., 3., 4. in 5. odstavku 31. člena Odloka. Skladno z 28 a. členom ZVrt o razporeditvi prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki po zaključnem računu vrtca odloči občina ustanoviteljica, pri čemer se presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu upošteva pri prvi naslednji določitvi cene programov.

26. člen ZVrt določa finančni nadzor nad porabo javnih sredstev, ki jo nadzorujejo proračunska inšpekcija, računsko sodišče in pristojni organ občine ustanoviteljice vrtca. Skladno z zapisanim v zakonodaji je potrebno posodobiti tudi prvi stavek 35. člena Odloka.

24. člen Statuta Mestne občine Velenje določa, da občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA IN OCENA SEDANJEGA STANJA:

Sistemizacija delovnih mest je akt, ki ga je na podlagi normativov in standardov potrebno preudarno oblikovati in h kateremu daje soglasje ustanovitelj (občinski svet). Hkrati pa je to akt, ki ga je potrebno prilagajati dejanski situaciji delodajalca (vrtca), zaradi česar je na te spremembe potrebno reagirati relativno hitro. Zaradi navedenega sta smiselni dopolnitvi 3. in 4. odstavka 29. člena Odloka, na podlagi katerih občinski svet pooblašča župana za izdajo soglasja k aktu o sistemizaciji kot tudi za izdajo soglasja k prijavi prostega delovnega mesta.

Obstoječa ureditev v 2., 3., 4. in 5. odstavku 31. člena Odloka je s spremenjenim ZVrt neusklajena, zaradi česar je potrebno navedene odstavke 31. člena črtati oziroma navedeni člen Odloka v celoti spremeniti.

Iz razlogov uskladitve ureditve v obstoječem prvem stavku 35. člena Odloka z zakonodajo (26. člen ZVrt) je potrebna tudi dopolnitev oziroma sprememba navedenega člena Odloka.

Členi, ki se dopolnjujejo oziroma spreminjajo:

29. člen

»Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v vrtcu, vrtec uredi v splošnem aktu z zakonom in kolektivno pogodbo.

Na področju vzgoje in izobraževanja ne more skleniti delovnega razmerja oseba, ki:

- je bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v vrtcu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest.

Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Vrtec si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Vrtec mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.«

31. člen

»Vrtec pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih vrtec pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in varstva oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v vrtcu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v vrtcu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti vrtca krije ustanovitelj le, če vrtec z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico razhajanje med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami. Pri tem mora vrtec dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi z ustanoviteljem, ter da realizirana masa sredstev za plače ne presega zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj, ter da je gospodarno ravnal.

Primanjkljaj sredstev iz naslova preveč izplačanih plač krije vrtec.«

35. člen

»Porabo javnih sredstev v vrtcu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije. Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.«

Čeprav je v 108. in 109. členu ZOFVI, ter 29. členu obstoječega Odloka navedeno, da sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem in da si mora vrtec pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja, je dosedanja praksa zaradi nenehnih sprememb narekovala, da te navedene ustanoviteljske pravice izvaja župan, zato je prav, da se tako zapiše tudi v Odloku. Glede na navedeno, se v 3. in 4. odstavku doda pooblastilo občinskega sveta županu, da takšno soglasje izda.

Medtem ko je 1. odstavek 31. člena Odloka utemeljen na 25. členu ZVrt, ki določa, da se programi predšolske vzgoje financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov, pa ureditev glede ravnanja s presežkom prihodkov nad odhodki ter odhodkov nad prihodki (2. in 3. odstavek 31. člena Odloka) ni usklajena z veljavno ureditvijo v 28. a členu ZVrt, ki opredeljuje odločevalce in način porabe presežka. V Odlok je potrebno zapisati, da presežek prihodkov nad odhodki, ki nastane iz naslova cen, vrtec upošteva



pri naslednjem predlogu cen programov, h kateremu občinski svet poda soglasje. V Odloku je potrebno navesti tudi, da po zaključnem računu vrtca o razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki oziroma pokrivanju presežkov odhodkov nad prihodki odloči s sklepom občinski svet. Svet vrtca sprejme letno poročilo za preteklo leto ter na podlagi bilance stanja na dan 31. 12. ugotovi izkazano stanje na kontu 985 (presežek prihodkov nad odhodki) oziroma na kontu 986 (presežek odhodkov nad prihodki) ter na tej podlagi predlaga občinskemu svetu sprejem sklepa o razporeditvi presežka oziroma pokrivanju izgube. Poleg navedenega je potrebno izpostaviti tudi, da določili 4. in 5. odstavka 31. člena Odloka nimata več pravne podlage v veljavnem ZVrt, zaradi česar ju je prav tako potrebno črtati. Skladno z veljavnim 26. členom Zakona o vrtcih je potrebno posodobiti prvi stavek 35. člena Odloka o finančnem nadzoru, ki ga v vrtcih izvaja proračunska inšpekcija, računsko sodišče in pristojni organ občine ustanoviteljice vrtca.

3. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Spremembe v 29. in 35. členu Odloka ne prinašajo finančnih posledic. S sprejetjem predlaganega Odloka v delu, ki se nanaša na spremembo 31. člena Odloka in v kolikor bo izkazan presežek prihodkov nad odhodki vrtca, bo v prihodnje zagotovljenih iz tega naslova za potrebe vrtca več sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje. Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova cen programov v vrtcu pa se upošteva pri naslednji določitvi cene programov.

4. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:

Na podlagi prve alineje 99. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 3/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagamo, da se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtca Velenje sprejme po skrajšanem postopku, saj gre za uskladitve Odloka z zakonodajo.

V Velenju, 8. 11. 2016

Pripravili:

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., I.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

Amra KADRIČ, dipl. ekon. (UN), I.r.
vodja Urada za javne finance in splošne zadeve

Dragica KAUZAR, univ. dipl. soc., I.r.
višja svetovalka I. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Gabrijela SUŠEC, univ. dipl. ekon., I.r.
preizkušena računovodkinja – višja svetovalka I.

Suzana ŽINIČ, univ. dipl. prav., I.r.
vodja pravne službe

mag. Zdravka VASILJEVIĆ RUDONIĆ, I.r.
višja svetovalka II.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13-Skl.US:U-I-43/13-8, 76/14-odl.US in 14/15 - ZUUJFO) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/2016 – UPB) na svoji _ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

1. člen (uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (odlok je objavljen v Uradnem vestniku Občine Velenje, št. 7/93, 4/94, 11/94 in v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09, 14/09, 12/10, 13/11, 15/11, 6/12, 17/12, 20/12) – v nadaljevanju kratko: Odlok o UN.

2. člen

Za 1/e. členom Odloka o UN se doda novi 1f. člen, ki se glasi:
»Območje urejanja C4/1, ki obravnava območje Osnovne šole Mihe Pintarja Toleda (MPT), območje Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje (CVIU) in območje Varstveno delovnega centra Ježek – Velenje (VDC), se ureja po projektu z naslovom PSP za območje urejanja C4/1 (MPT, CVIU in VDC); Posebne strokovne podlage; številka projekta: 29/2016-PSP, ki ga je izdelal Arhitekt Gregor Gojevič, s. p., Jerihova cesta 32, 3320 Velenje; maja 2016. Projekt z vsemi prilogami je sestavni del tega odloka.«

3. člen

2. člen Odloka o UN se spremeni tako, da se glasi:
» Meja obravnave je razvidna iz grafičnih prilog projekta (list št. 3a in 3b) iz 1. člena odloka ter iz grafičnih prilog projektov iz 1a., 1b., 1c., 1d., 1e. in 1f. člena tega odloka.

4. člen

(1) V 9. členu Odloka se v dvanajstem poglavju z naslovom Objekt št. 36 (S4/14) na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

» Na južni strani stanovanjskega niza je znotraj atrijskih vrtov dopustna postavitve pritličnih pomožnih objektov (enostavnih objektov) ali izvedba podzemnih kleti (dozidave k obstoječemu objektu), pod pogojem da so odmiki predvidenih objektov najmanj 1,00 m od sosednje parcele. Dopustni so tudi manjši odmiki, ob soglasju lastnika sosednjega objekta.«

(2) V 9. členu Odloka se štirinajsto poglavje z naslovom Objekt št. 38 (S4/16) spremeni tako, da se glasi:

» Objekt št. 38 (S4/16)
Večstanovanjski stolpič etažnosti: klet (vkopana) + pritličje + tri etaže (K+P+3).
Tlorisne dimenzije: 16,15 m x 14,30 m.
Tlorisne tolerance so plus ali minus 1,00 m.
Izven tlorisnih dimenzij lahko segajo napušči in balkoni.

Na vzhodni in južni strani je na nivoju pritličja dopustno urediti zunanje atrijske dostope iz stanovanj.

Številno stanovanj: 8-16.

Odmiki večstanovanjskega stolpiča od sosednjih parcel:
- od parcele št. 1891/2, k. o. Velenje: minimalno 2,50 m;
- od parcele št. 1891/4, k. o. Velenje: minimalno 5,50 m;

Ob objektu je predvideno parkirišče za osebna vozila z dostopom iz Jenkove ceste. Na pripadajočem zemljišču objekta je dopustno graditi pomožne objekte k stavbi (kolesarnica, zunanji prostor za odpadke, ipd.) ter ostale nezahtevne in enostavne objekte, skladno z namensko rabo zemljišča.

5. člen

V 10. členu Odloka o UN se za sedmim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

»V območju urejanja C4/1 je dopustna prostorska ločitev objektov CVIU in VDC, gradnja prizidka k CVIU na zahodni strani, gradnja prizidka k VDC, ureditev zelenih površin na vzhodni strani VDC, ureditev parkovnih površin na južni strani CVIU, rekonstrukcija in dozidava ali odstranitev in novogradnja obstoječe telovadnice MPT in združitve velikega športnega igrišča za potrebe CVIU ter MPT, skladno s projektom iz 1f. člena tega odloka.«

6. člen

V 14/a. členu Odloka o UN se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Na območju ureditvenega načrta je dopustna postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov za potrebe razširjene gostinske in trgovske ponudbe. Za postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov si mora investitor pridobiti soglasje Mestne občine Velenje.«

7. člen

V 17. členu Odloka o UN z naslovom »Mirujoči promet« se na koncu drugega odstavka doda nov stavek, ki se glasi:

»V primeru spremembe zasnove parkirišč si mora investitor na lokacijski preizkus pridobiti soglasje Mestne občine Velenje.«

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0001/2011-300

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje je v 96. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13-Skl.US:U-I-43/13-8, 76/14-odl.US in 14/15-ZUUJFO). Ta člen v svojem tretjem odstavku namreč dopušča spremembe in



dopolnitve obstoječih prostorskih aktov, do sprejetja občinskega prostorskega načrta.

Svet občine Velenje je leta 1993 sprejel osnovni Odlok o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (v nadaljevanju kratko: Odlok). V naslednjih letih je sledila vrsta sprememb in dopolnitev osnovnega Odloka, zadnja v letu 2012 (Uradni vestnik občine Velenje, št. 7/93, 4/94, 11/94 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09, 14/09, 12/10, 13/11, 15/11, 6/12, 17/12, 21/12). Pravna podlaga za ponovne spremembe in dopolnitve Odloka so v zgoraj navedenem Zakonu o prostorskem načrtovanju in v 24. členu Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV št. 1/16-UPB).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA Z OCENO SEDANJEGA STANJA:

Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega Odloka sta podala Urad za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje in Varstveno delovni center Ježek – Velenje (VDC), zaradi potreb po širitvi obstoječega objekta VDC, objekta Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje (CVIU) s pripadajočo zunanjo ureditvijo, ureditve in združitve skupnih športnih igrišč in parkovne ureditve CVIU in Osnovne šole Mihe Pintarja Toleda (MPT) ter možnostjo za rekonstrukcijo in dozidavo ali odstranitev in novogradnjo obstoječe telovadnice MPT.

Postopek za spremembe in dopolnitve odloka se je začel s sprejetjem Sklepa o začetku postopka priprave obstoječega prostorskega akta, ki ga je sprejel župan Mestne občine Velenje dne 26. 6. 2016 (Uradni vestnik MOV, št. 13/16). Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev odloka je potekala od 8. 8. 2016 do 7. 9. 2016 v prostorih Mestne občine Velenje ter v prostorih Mestne četrti Desni breg-Velenje. V času javne razgrnitve je Urad za urejanje prostora MOV organiziral javno obravnavo predlaganega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka. V času javne razgrnitve smo prejeli štiri pripombe oziroma pobude za dodatne spremembe in dopolnitve Odloka. Dve pripombi sta se nanašali na možnost postavitve zapornic pred vhodom na posamezno parkirišče pred večstanovanjskimi objekti, ena pripomba se je nanašala na možnosti postavitve enostavnih objektov za potrebe razširjene gostinske ponudbe v centralnem predelu mesta, posebej na območju urejanja C4/3 (Cankarjeva cesta, okolica Centra Nova, atrij pred Kavarno Lucifer, itd.). Četrta pobuda se je nanašala na možnost postavitve pomožnih objektov in izgradnjo manjših kleti znotraj atrijev obstoječega objekta št. 36 (vrstne hiše ob Šerčerjevi cesti). Prvi dve pripombi skladno z obravnavo strokovnih služb MOV ni upoštevala v dopolnjenem osnutku in predlogu sprememb in dopolnitev Odloka, ker je postavitve zapornic opredeljena že v obstoječem Odloku, ki predvideva izjeme za postavitve zapornic na zaključenih parkiriščih ob soglasju MOV, ko gre za javni interes. Drugi dve pripombi smo v celoti vključili v dopolnjen osnutek in v predlog odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka.

Osnutek sprememb in dopolnitev Odloka je bil obravnavan na 16. seji Sveta Mestne občine Velenje. Na osnutek sprememb in dopolnitev Odloka ni bilo pripomb.

3. NAČELA

Spremembe in dopolnitve Odloka so pripravljene na pobudo Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje in VDC zaradi širitve kapacitet VDC, CVIU in MPT.

Predvidene so manjše spremembe nekaterih členov

obstoječega Odloka, ki omogočajo pravne podlage za gradnjo predvidenih dozidav in rekonstrukcijo obstoječih objektov ter možnost novogradenj na območju urejanja z oznako C4/1, obenem pa smo upoštevali v predlogu Odloka tudi dve pripombi, ki smo jih prejeli v času javne razgrnitve.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Sredstva za izdelavo posebnih strokovnih podlag za predvidene posege v prostor na območju urejanja C4/1 so bila obračunana iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2016 (proračunska postavka 40416008). Osnutek in predlog sprememb in dopolnitev Odloka smo pripravili v Uradu za urejanje prostora MOV.

Glede na to, da spremembe in dopolnitve Odloka ne posegajo v namensko rabo zemljišč na obravnavanem območju, drugih posledic za pogoje in merila urejanja prostora na tem območju ni pričakovati.

V Velenju, 9. 11. 2016

Pripravil:

Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., I.r.

Podsekretar

mag. Branka GRADIŠNIK, univ. dipl. inž. arh., I.r.

Vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN:

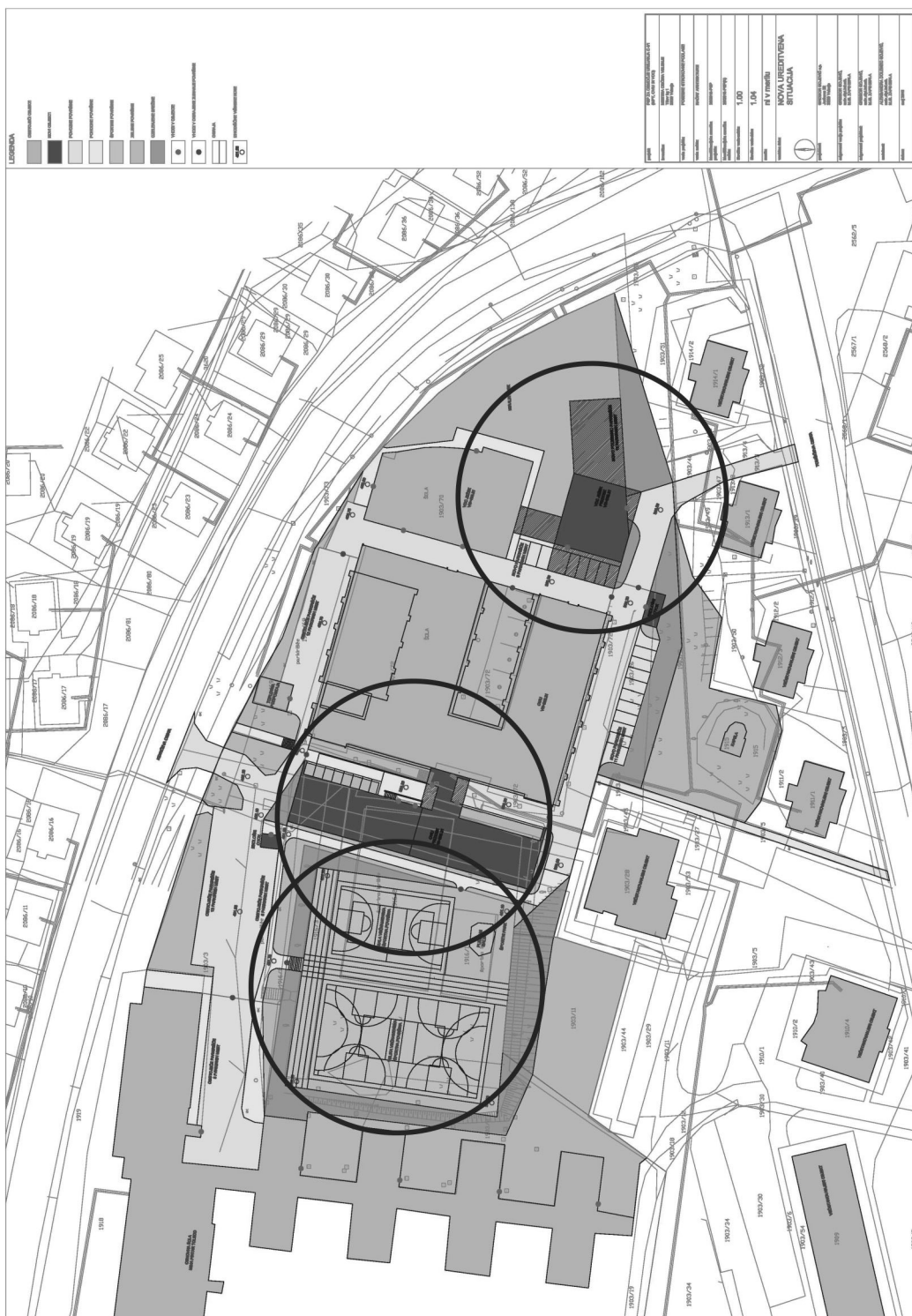
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016-UPB) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ, I.r.



POZICIJA PREDVIDENIH SPREMEMB



LEGENDA

- ▬ obstoječa zgradba
- ▬ nova zgradba
- ▬ obstoječa garaža
- ▬ nova garaža
- ▬ obstoječa površina
- ▬ nova površina
- ▬ obstoječa klet
- ▬ nova klet
- ▬ obstoječa nadstropja
- ▬ nova nadstropja
- ▬ obstoječa oz. nova površina garažne kleti
- ▬ obstoječa oz. nova površina nadstropij
- ▬ obstoječa oz. nova površina kletne površine
- ▬ obstoječa oz. nova površina nadstropne površine
- ▬ obstoječa oz. nova površina krovne površine
- ▬ obstoječa oz. nova površina terena
- ▬ obstoječa oz. nova površina vodnega objekta
- ▬ obstoječa oz. nova površina zelenice
- ▬ obstoječa oz. nova površina cestne površine
- ▬ obstoječa oz. nova površina parkirnih mest

NOVA UREJENA SITUACIJA			
Skupna površina	1,60	1:600	19.11.2016
Površina zgradbe			
NOVA UREJENA SITUACIJA			
Skupna površina		1:600	19.11.2016
Površina zgradbe			



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13-Skl.US:U-I-43/13-8, 76/14-odl.US in 14/15 - ZUUJFO) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/2016 – UPB) na svoji _ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah

Odloka o ureditvenem načrtu pokopališča Škale

1. člen

(uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu Pokopališča Škale (Odlok je objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 6/01) – v nadaljevanju kratko: Odlok o UN.

Projekt z naslovom Spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta pokopališča Škale, številka projekta: 298-UR/2016, ki ga je izdelalo Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje; junija 2016, je sestavni del tega Odloka o UN.

Spremembe in dopolnitve Odloka o UN se nanašajo na spremembe in dopolnitve pogojev za urejanje prostora na južnem delu obravnavanega območja pokopališča Škale (posegi na parcelah št. 665/2 in 664, obe k. o. Škale)

2. člen

Dopolni se 1. člen Odloka o UN tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Sestavni del odloka je projekt z naslovom Spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta pokopališča Škale, številka projekta: 298-UR/2016, ki ga je izdelalo Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje; junija 2016.«

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0003/2016-300

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu pokopališča Škale je v 96. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 Skl.US:U-I-43/13-8, 76/14 – odl.US in 14/15-ZUUJFO). Ta člen v svojem tretjem

odstavku namreč dopušča spremembe in dopolnitve obstoječih prostorskih aktov, do sprejetja občinskega prostorskega načrta.

Svet Mestne občine Velenje je leta 2001 sprejel osnovni Odlok o ureditvenem načrtu pokopališča Škale (Uradni vestnik MOV št., 6/01; v nadaljevanju kratko: Odlok o UN). Pravna podlaga za ponovne spremembe in dopolnitve Odloka o UN je v zgoraj navedenem Zakonu o prostorskem načrtovanju in v 24. členu Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV št. 1/16-UPB).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA Z OCENO SEDANJEGA STANJA:

Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega Odloka o UN je podalo Komunalno podjetje Velenje, ki želi spremeniti zasnovo pokopališča Škale oz. parcel, ki jih je mogoče uporabiti za širitev obstoječega pokopališča in zaradi terenskih razmer (teren v naklonu), katerim je potrebno prilagoditi zasnovo razpoložljivega prostora, ki je namenjen novim žarnim pokopnim mestom in novim družinskim grobovom za klasične pokope s spremljajočo infrastrukturo (novi podporni zidovi, dostopne poti, stopnišča, prostor za raztros pepela, vodnjake, ograja, itd.).

Predvidene spremembe in dopolnitve Odloka o UN ne spreminjajo namenske rabe zemljišč na obravnavanem območju UN. Predvidene so manjše vsebinske spremembe posameznih členov Odloka o UN ter popravki nekaterih grafičnih delov UN, ki so sestavni del projekta z naslovom Spremembe in dopolnitve Ureditvenega načrta pokopališča Škale, številka projekta 298-UR/2016, ki ga je izdelalo Komunalno podjetje Velenje, junija 2016.

Postopek za spremembe in dopolnitve Odloka o UN se je začel s sprejetjem Sklepa o začetku postopka priprave, ki ga je sprejel župan Mestne občine Velenje dne 4. 8. 2016 (Uradni vestnik MOV, št. 17/16). Javna razgrnitev sprememb in dopolnitev osnutka odloka je potekala od 26. 10. 2016 do 12. 11. 2016 v prostorih Mestne občine Velenje ter v prostorih Krajevne skupnosti Škale-Hrastovec. V času javne razgrnitve je dne 9. 11. 2016 Urad za urejanje prostora MOV organiziral javno obravnavo predlaganega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah Odlok o UN. V času javne razgrnitve in na javni obravnavi ni bilo vsebinskih pripomb na osnutek odloka.

3. NAČELA

Spremembe in dopolnitve Odloka o UN so pripravljene zaradi pobude Komunalnega podjetja Velenje zaradi možnosti širitve obstoječega pokopališča Škale na južnem delu obravnavanega ureditvenega načrta, s prilagoditvijo na terenske razmere obravnavanega območja.. Predvidena je le sprememba in dopolnitev 1. člena Odloka o UN, ki omogoča spremembe rešitve razširitve obstoječega pokopališča Škale na parceli št. 665/2 k. o. Škale, ki je v lasti Mestne občine Velenje.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Finančnih posledic zaradi sprememb in dopolnitev Odloka o UN za proračun Mestne občine Velenje ni, saj so se spremembe in dopolnitve Odlok o UN pripravile znotraj Urada za urejanje prostora Mestne občine Velenje.



Glede na to, da spremembe in dopolnitve Odloka o UN ne posegajo v namensko rabo zemljišč na obravnavanem območju, drugih posledic za pogoje in merila urejanja prostora na tem območju ni pričakovati.

V Velenju, 9. 11. 2016

Pripravil:
Marko VUČINA, univ. dipl. inž. arh., I.r.
podsekretar

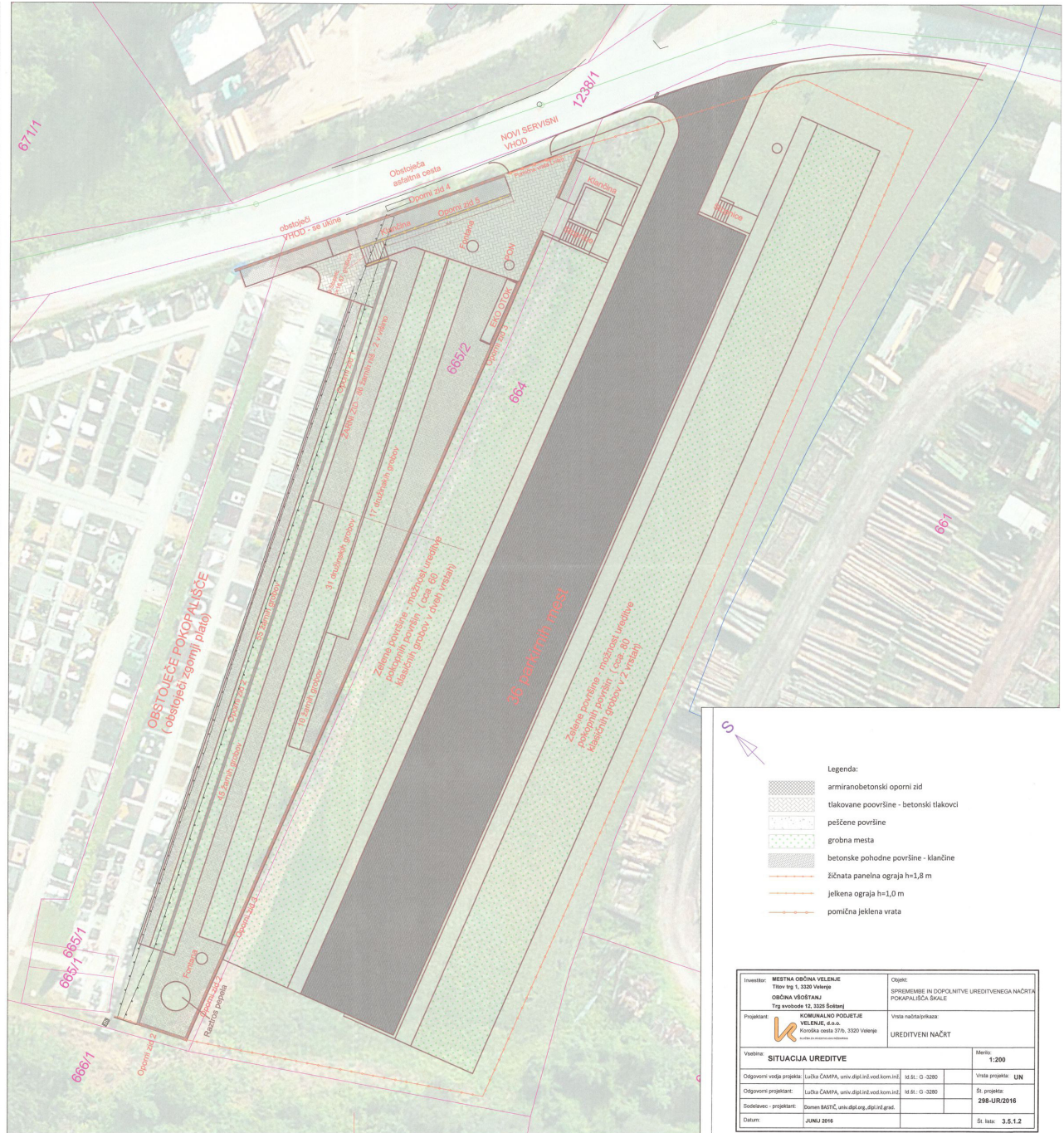
mag. Branka GRADIŠNIK, univ. dipl. inž. arh., I.r.
Vodja Urada za urejanje prostora

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016-UPB) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I.r.





Predlagatelj: ŽUPAN**Faza: OSNUTEK**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 74., 79., 82., 83. in 84. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/2007), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št.: 95/2007), 28. člena Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2013, 11/2016 in 12/2016) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Mestne občine Velenje na svoji seji dnesprejel

ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah odloka o programu opremljanja
za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka
za območje mestne občine Velenje**

1. člen

V Odlok o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2013, 11/2016 in 12/2016 – v nadaljevanju: odlok) se 1. členu doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč in podlage za odmero komunalnega prispevka za del območja vodovoda Loke-Jurk (v nadaljevanju: program opremljanja), ki ga je izdelalo Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., Koroška cesta 37b, 3320 Velenje, št. projekta PO-01/2016.«.

2. člen

Prva alineja 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

» - vodovod: 4 obračunskih območij VO_1, VO_IND, VO_PC in VO_LOKE-JURK;«.

3. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»8. člen

Obračunska območja so prikazana v grafični prilogi 1, 2, 3 in 4, ki so sestavni del tega odloka.«.

4. člen

Drugi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se pod prvo vrstico tabele vodovod doda novo obračunsko območje:

VODOVOD						
Obračunska območja	Strošek na m2 parcele (EUR/m2)			Strošek na m2 neto tlorisne površine objekta (EUR/m2)		
	Magistralna in primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj	Magistralna in primarna komunalna oprema	Sekundarna komunalna oprema	Skupaj
»VO_loke-jurk	1,16	0,50	1,66	5,32	5,28	10,60

5. člen

V tretjem odstavku 11. člena se črta beseda »v kleti«.

6. člen

V tretjem odstavku 12. člena se v zadnji vrstici za besedo lastnika doda »oz. zavezanca«, četrti in peti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(4) Vsem stavbam razen nestanovanjskim kmetijskim stavbam (CC-SI 1271) se upošteva, da so priključene na ceste, javne odprte in zelene površine ter na ravnanje z odpadki.



(5) Za nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI 1271), ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo se upošteva, da so opremljene samo s cestami.«.

7. člen

Na koncu druge alineje tretjega odstavka 13. člena se črta besedilo »CC-SI 2301, CC-SI 2302, CC-SI 24«.

8. člen

Na koncu tretjega odstavka 14. člena se črta besedilo »V primeru gradnje novega objekta na obstoječi parceli objekta ali njenemu delu oziroma gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega objekta, se že poravnane obveznosti iz naslova obračuna komunalnega prispevka upoštevajo. Breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova komunalnega prispevka je na strani investitorja.«. Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) V primeru porušitve obstoječega objekta in gradnje novega objekta na obstoječi parceli objekta ali njenemu delu oziroma gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega objekta, se že poravnane obveznosti iz naslova obračuna komunalnega prispevka upoštevajo.«.

9. člen

V 15. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) V kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5. Dobljena površina se v takem primeru upošteva kot površina parcele pri izračunu komunalnega prispevka.«.

10. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Za objekte, za katere se ne more izračunati oz. določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2.«.

11. člen

V 17. členu se dodajo drugi, tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(2) Breme dokazovanja že plačanih obveznosti iz naslova odmere komunalnega prispevka je v celoti na strani investitorja oz. zavezanca.

(3) Rok za uveljavljanje vračila komunalnega prispevka je 5 let po poteku gradbenega dovoljenja. V primeru, če gradbeno dovoljenje ni izdano, ker je bil postopek za izdajo gradbenega dovoljenja zavrnjen oz. zavržen s sklepom, se za rok vračila prispevka šteje 5 let od dokončnosti sklepa pristojne Upravne enote. Za uveljavljanje vračila komunalnega prispevka mora investitor vložiti vlogo ter predložiti:

- sklep Upravne enote o končanju postopka za izdajo gradbenega dovoljenja;
- kopijo gradbenega dovoljenja in izjavo lastnika oz. investitorja, da ni pričel z gradnjo objekta v skladu z izdanim gradbenim dovoljenjem.

(4) V primeru, da je investitor oz. zavezanec poravnal odmerjeni komunalni prispevek, pa pri pristojni Upravni enoti ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja, mora to navesti v vlogi za uveljavljanje vračila komunalnega prispevka. Pristojni občinski organ podatek preveri pri pristojni Upravni enoti. V tem primeru se za rok uveljavljanja vračila komunalnega prispevka upošteva 5 let od dokončnosti odločbe o odmeri komunalnega prispevka.

(5) Pri vračilu komunalnega prispevka se zamudne obresti ne obračunajo.«.

12. člen

V prvem odstavku 23. člena se za tretjo alinejo doda nova četrta alineja, ki se glasi:

» - gradnjo posameznih vrst stavb za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov v delu, ki so v lasti in solasti občine ali države.«. Drugi odstavek se v celoti nadomesti z besedilom tako, da se glasi:

»(2) Občina predpiše delno oprostitev plačila komunalnega prispevka tudi za gradnjo naslednjih nestanovanjskih stavb:

- 122 - Poslovne in upravne stavbe - v višini 50 %;
- 12304 - Stavbe za storitvene dejavnosti - v višini 50 %;
- 125 - Industrijske stavbe in skladišča - v višini 50 %;



- 12740 - Druge stavbe, ki niso uvrščene drugje (samo Gasilski domovi) - v višini 100 %;
- 12722 - Pokopališke stavbe - v višini 100 %;
- 1273 - Kulturna dediščina, ki se ne uporablja v druge namene - v višini 100 %;
- 12711 - Stavbe za rastlinsko pridelavo - v višini 50 %;
- 12712 - Stavbe za rejo živali - v višini 50 %.

V tem primeru mora občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.«.

13. člen

V 24. členu se črta druga alineja.

14. člen

Prvi odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zavezancem, katerim je odločba o plačilu komunalnega prispevka izdana po uradni dolžnosti, je plačilo komunalnega prispevka omogočeno v največ desetih (10) zaporednih mesečnih obrokih. Zavezanec mora vlogo za obročno plačilo podati najkasneje v roku 30 dni od dokončnosti odločbe.

V vlogi se navede razlog za obročno odplačilo, ter število zelenih obrokov. Občinska uprava na podlagi priložene dokumentacije in argumentov določi število obrokov. Zavezancu se obročno plačilo odobri ali zavrne z dopolnilno odločbo, ki se izda v roku 15 dni po dokončnosti odločbe o plačilu komunalnega prispevka.«.

15. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku MO Velenje.

Priloga:

- grafična priloga 4: obračunsko območje VO_LOKE-JURK (sestavni del odloka)

Številka: 352-01-0004/2016-600

Datum: 8. 11. 2016

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga je v 74., 79., 82., 83. in 84. členu Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 17. členu Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/2007), 7. členu Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št.: 95/2007), 28. členu Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2013, 11/2016 in 12/2016) in 24. členu Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo).

2. OCENA SEDANJEGA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM:

Območje naselja Loke nima urejenega javnega vodovodnega omrežja, posamezni objekti se oskrbujejo iz lastnih zajetij in delno iz skupnih zajetij za več objektov skupaj. V času daljših sušnih obdobij je oskrba z vodo iz lastnih zajetij motena zaradi nezadostnih količin, prav tako pa je vprašljiva kakovost zajete vode. Poleg kakovosti zajete vode je vprašljiva tudi izvedba zajetij in cevovodov.

Na območju naselja Loke pod Paškim Kozjakom želi občina urediti oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovodnega sistema. Z izgradnjo predvidenega vodovodnega omrežja se bo na obravnavanem območju zagotovil dovod zadostnih količin kvalitetne pitne vode.



Zaradi izkazane potrebe po zgraditvi nove komunalne opreme, se komunalni prispevek izračuna na podlagi novega obračunskega območja VO_loke-jurk, obdelanega v posebnem programu opremljanja. Obstoječi odlok se spreminja v manjšem obsegu določenih členov, ker želimo določila zapisati bolj transparentno in pregledno. Bistvena dopolnitev tega odloka pa so olajšave za določene vrste ne-stanovanjskih stavb s katerimi želimo spodbuditi investicije v industrijo in poslovne dejavnosti.

3. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Oproščena sredstva mora občina skladno z tretjim odstavkom 83. člena Zakona o prostorskem načrtovanju nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna. Ocena nadomeščenih sredstev za leto 2017 je predvidena v višini 50.000 €.

V Velenju, 8. 11. 2016

Pripravila:

*Borut ŠKRUBA, dipl. inž. grad., l.r.
Svetovalec*

*mag. Branka GRADIŠNIK, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora*

*Danijel PETRIC, univ. dipl. inž. grad., l.r.
Višji svetovalec
dejavnosti*

*Anton BRODNIK, dipl. ing. zaščite pri delu, mag., l.r.
vodja Urada za komunalne*

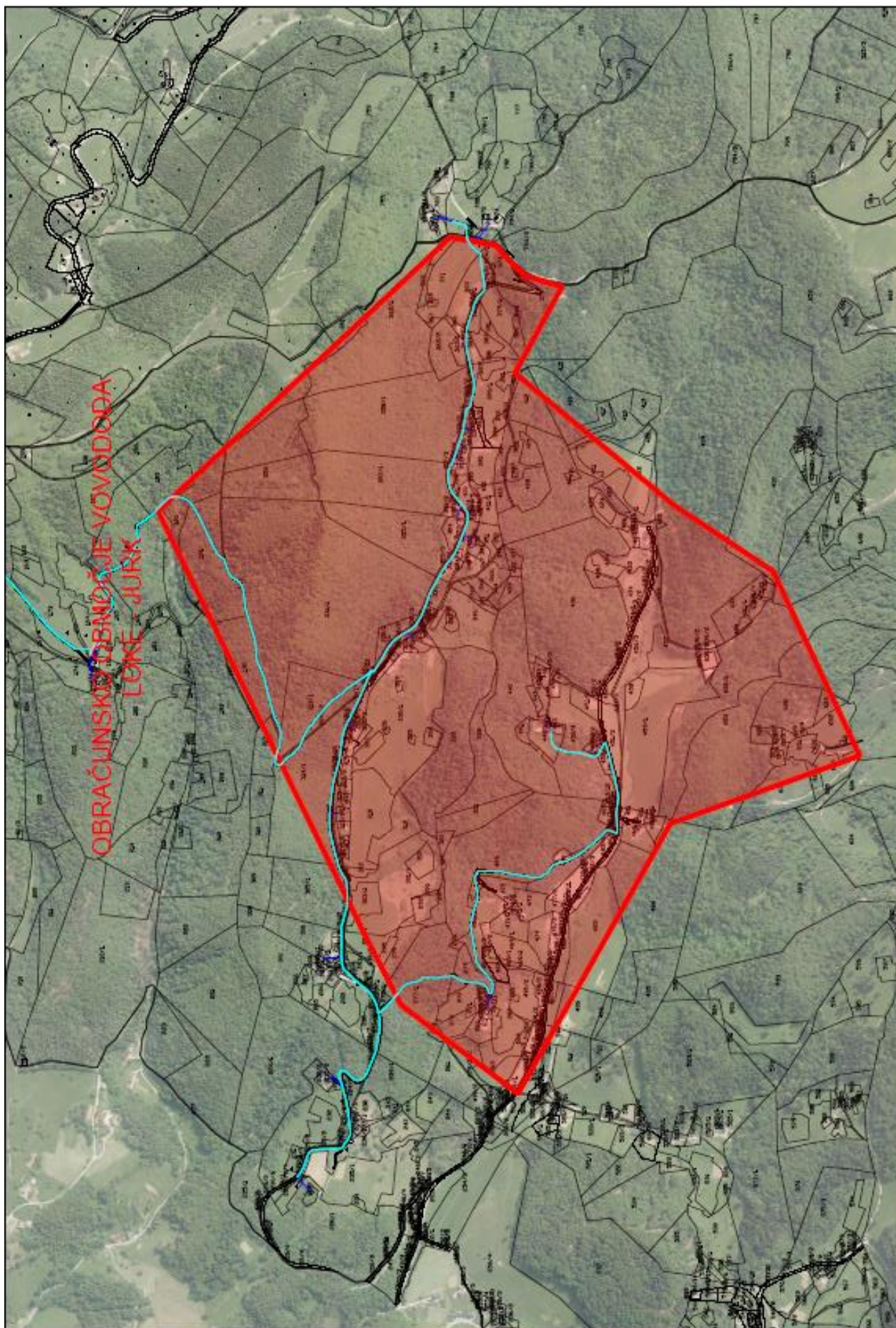
ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (*Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo*) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.



Grafična priloga 4: Obračunsko območje VO_LOKE-JURK



Predlagatelj: ŽUPAN**Faza: PREDLOG**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 15/03-ZOPA), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 12/16 – uradno prečiščeno besedilo) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni Vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

LETNI PROGRAM ŠPORTA V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2017

I. UVOD

Z Letnim programom športa v Mestni občini Velenje za leto 2017 (v nadaljevanju: LPŠ) so določeni programi športa, ki bodo v letu 2017 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa in obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu.

Iz proračuna Mestne občine Velenje se za proračunsko leto 2017 za programe športa zagotovi 1.745.264 EUR, in sicer 613.520 EUR za izgradnjo, vzdrževanje in obnovo športne infrastrukture in 1.131.744,00 EUR za dejavnosti izvajalcev LPŠ, skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka proračunu Mestne občine Velenje za leto 2017 (Uradni vestnik MOV, št. _____).

II. IZHODIŠČA IN USMERITVE

Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje od 2014 do 2023 (Uradni list RS, št. 26/14; v nadaljevanju: NPŠ) na podlagi 6. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA) določa zlasti:

- izhodišča in usmeritve športa,
- vsebino in obseg posameznih pojavnih delov v športu, ki se financirajo ali sofinancirajo iz javnih sredstev, kot so športna vzgoja, športno rekreativna dejavnost, vrhunski šport, kakovostni šport, šport študentov in šport invalidov,
- razvojne in strokovne naloge v športu,
- upravljanje športa,
- okvirna merila za finančno ovrednotenje športnih programov.

Izvajanje NPŠ v lokalni skupnosti se določi z LPŠ. LPŠ v Mestni občini Velenje določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu Mestne občine Velenje. Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z LPŠ se zagotovijo javna sredstva za financiranje ali sofinanciranje naslednjih vsebin:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna rekreacija,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov,
- velike, mednarodne, državne in občinske prireditve,
- izgradnja in vzdrževanje športnih objektov,
- delovanje športne zveze izbrane na razpisu,
- delovanje javnega zavoda Rdeča dvorana Športno rekreacijski zavod.



Izvajalci LPŠ po Zakonu o športu so:

- športna društva s sedežem v Mestni občini Velenje,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Mestni občini Velenje,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa in imajo sedež v MO Velenje
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Za izvajanje LPŠ je, skladno z določbami Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 15/03-ZOPA) Svet Mestne občine Velenje sprejel podrobnejša merila za izvajanje in izbor programov športa v Mestni občini Velenje. Mestna občina Velenje podpira razvoj športa v svojem okolju in se trudi zagotoviti optimalne pogoje za njegov razvoj. Pri sestavljanju LPŠ občina upošteva specifičnost in razvitost športa. Tako bo občina:

1. posvetila posebno pozornost programom za otroke in mladino, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa in preventivno delovati v smislu preprečevanja socialno-patoloških pojavov,
2. omogočila dostopnost javnih športnih objektov za vse programe in vse izvajalce športa v Mestni občini Velenje, še posebej mladini,
3. sofinancirala programe za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter s posebno podporo kategoriziranim športnikom, skušali doseči, da naši športniki lahko svoj potencial razvijejo tudi v domačem okolju,
4. sofinancirala promocijo športne rekreacije v obliki sofinanciranja športno rekreacijskih tekmovanj,
5. sofinancirala izobraževanje strokovnih kadrov za delo v športu,
6. sofinancirala izgradnjo novih športnih objektov in vzdrževanje že obstoječih,
7. sofinancirala delovanje Športne zveze Velenje, ki bo v podporo delovanja športnih klubov.

Šport je prvina kakovosti življenja z večplastnim pomenom za posameznika in družbo kot celoto. Zato bomo v Mestni občini Velenje sledili ciljem, navedenim v LPŠ.

III. CILJI

A – na področju športne vzgoje

- zagotoviti stabilno sofinanciranje programov interesne športne vzgoje od predšolskih otrok do srednješolske mladine in povečati ponudbo na tem področju;
- zagotoviti stabilno financiranje programov športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, stimulirati vključevanje čim večjega števila mladih v programe redne in organizirane vadbe;
- izboljšati sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami na področju ŠŠT in pri urejanju statusa športnika za vse tiste športnike, ki izpolnjujejo pogoje.

B – na področju športne rekreacije

- povečati število sodelujočih v programih športne rekreacije,
- nadaljevati in popestriti rekreativne zdravstveno-preventivne programe,
- omogočiti dostopnost športnih objektov in programov čim širšemu krogu občanov.

C – na področju kakovostnega športa

- vsem klubom in društvom ter posameznikom, ki izpolnjujejo pogoje, omogočiti sodelovanje v tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez;
- dodatno podpirati kakovost s tem, da del sredstev pridobijo klubi za svoje člane tudi na osnovi kategorizacije po merilih Olimpijskega komiteja Slovenije;



- klubom, ki nastopajo v rednem tekmovalnem sistemu omogočiti brezplačno uporabo objektov za osnovnošolsko in srednješolsko mladino.

D – na področju vrhunškega športa

- pomagati klubom in društvom, ki imajo v svojih vrstah vrhunske športnike pri sofinanciranju določenih programov, ki omogočajo vrhunskim športnikom nadaljnjo rast in razvoj.

E – pri razvojnih in strokovnih nalogah

- zagotoviti konstantno izobraževanje kadrov za delo v športu;
 - zagotoviti stabilno sofinanciranje pomembnejših športnih prireditev in programov;
 - zagotavljati promocijo športa in rekreacije kot zdravega načina preživljanja prostega časa v lokalnih medijih in z raznimi aktivnostmi namenjenimi vsem občanom.

F – na področju športnih objektov

- zagotoviti maksimalno dostopnost objektov za vse organizirane programe športa;
 - zagotoviti stabilno sofinanciranje upravljanja, obratovanja in vzdrževanja javnih športnih objektov;
 - zagotoviti izgradnjo novih športnih objektov.

IV. – SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA

Mestna občina Velenje bo za izvajanje LPŠ v letu 2017 zagotavljala proračunska sredstva tistim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z NPS in v interesu občine.

Zaradi uresničevanja zgoraj navedenih ciljev bomo v letu 2017 iz občinskega proračuna sofinancirali izvajanje naslednjih programov športa in v naslednjem obsegu:

Proračunska postavka: 40318110, 40318028

1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA	137.111€
1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	3.120 €
1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	75.441 €
Za šolska športna tekmovanja	51.000 €
1. 3. Interesna športna vzgoja mladine in študentov	7.550 €

Proračunska postavka: 40318110

2. ŠPORTNA VZGOJA USMERJENA V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT	122.280 €
2. 1. Športna vzgoja šoloobveznih otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – športne šole	66.220 €



2. 2. Športna vzgoja mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	56.060 €
---	----------

Proračunska postavka: 40318110

3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI	2.620 €
--	---------

Proračunska postavka: 40318110

4. ŠPORTNA REKREACIJA	6.758 €
-----------------------	---------

Proračunska postavka: 40318110

5. KAKOVOSTNI ŠPORT	17.300 €
---------------------	----------

Proračunska postavka: 40318110, 40318030

6. VRHUNSKI ŠPORT	42.250 €
6.1. vrhunski šport	12.250 €
6.2. program pospeševanja vrhunskega športa	30.000 €

Proračunska postavka: 40318110

7. ŠPORT INVALIDOV	4.600 €
--------------------	---------

Proračunska postavka: 40318110, 40318091

9. DELOVANJE KLUBOV IN DRUŠTEV	11.100 €
--------------------------------	----------

Proračunska postavka: 40318024, 40318110, 40318089, 40318107, 40318150, 40318151

10. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	356.081€
10.1. izobraževanje in usposabljanje kadrov za delo v športu	3.000 €
10.2. priznanja športnikom športnim delavcem in športnim organizacija	7.000 €
10.3. nagrade za nadpovprečne športne dosežke	300.000 €
10.4. velike mednarodne, državne in občinske prireditve	24.581€
10.5. delovanje izbrane športne zveze	8.500 €
10.6. mednarodne igre šolarjev	13.000 €

Proračunska postavka: 40318023, 40318026

11. SREDSTVA ZA DELOVANJE ŠPORTNEGA ZAVODA RD	685.244 €
---	-----------



Proračunska postavka: 40318031, 40318032, 40318033, 40318038, 40318083, 40318117, 40318120, 40318122, 40318123, 40318134, 40318140, 40318155

12. SREDSTVA ZA INVESTICIJE, OBNOVO IN VZDRŽEVANJE ŠPORTNE INFRASTRUKTURE	343.520 €
--	------------------

Proračunska postavka: 40318039, 40318110

13. OSTALE NALOGE	16.400 €
--------------------------	-----------------

V. VELJAVNOST IN UPORABA

Sredstva za sofinanciranje **programov športa se razdelijo v celoti** na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih programov v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Pravilniku o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 12/16 – uradno prečiščeno besedilo). Na osnovi interesa, izkazanega na javnem razpisu ter števila in obsega programov, izbranih za sofinanciranje, lahko na predlog Komisije za šport Mestne občine Velenje župan s sklepom prerazporedi del sredstev med posameznimi programi v okviru Letnega programa športa.

Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2017 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku MOV in je osnova za izvedbo javnega razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Velenje.

Številka: 650-01-0003/2016

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV

I. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem Letnega programa športa v Mestni občini Velenje za leto 2016 je 7. člen Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 15/03-ZOPA), Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Pravilnik o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 12/16 – uradno prečiščeno besedilo) in 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni Vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo).

II. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP in 15/03-ZOPA) se izvajanje nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, ki se izvaja na ravni lokalnih skupnosti, določi z letnim programom športa (v nadaljevanju: LPŠ). LPŠ določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu Mestne občine Velenje. LPŠ se sprejme na osnovi sprejetega proračuna lokalne skupnosti. Proračun Mestne občine Velenje za leto 2017 je bil sprejet na seji Sveta MOV, dne _____, zato se Letni program športa za leto 2017 lahko sprejme.

III. OCENA STANJA

LPŠ v Mestni občini Velenje za leto 2017 je usklajen z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

IV. KRATKA VSEBINA AKTA

LPŠ Mestne občine Velenje za leto 2017, ki je v javnem interesu v Mestni občini Velenje, obsega področji šport za vse in vrhunski šport.



1. Šport za vse predstavlja vse pojavne oblike športa in vse športno aktivne prebivalce na območju Mestne občine Velenje. Svoje temelje vzpostavlja s športno vzgojo v vzgojno izobraževalnih ustanovah, za vse starostne in ciljne skupine pa zlasti prek rednih in sistematično organiziranih oblik športne dejavnosti v športnih društvih.

2. Vrhunski šport sestavljajo kategorizirani, perspektivni in vrhunski športniki. Njihov temelj je nadarjeni športni naraščaj otroških in mladinskih starostnih kategorij, ki je izbran na podlagi pravilnika oz. strokovno utemeljenih meril za posamezne športne panoge.

Podlaga za doseganje teh ciljev je kakovostno načrtovanje izgradnje in obnove športne infrastrukture vključno z racionalnim upravljanjem.

V. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Iz proračuna Mestne občine Velenje se za proračunsko leto 2017 za programe športa zagotovi 1.745.264 EUR, in sicer 613.520 EUR za izgradnjo, vzdrževanje in obnovo športne infrastrukture in 1.131.744,00 EUR za dejavnosti izvajalcev LPŠ.

V Velenju, dne 3. 11. 2016

Pripravila:
Simona POGORELČNIK, univ.dipl.soc., l.r.

VODJA UDD
Drago MARTINŠEK, univ.dipl. soc., l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta predlog Letnega program športa v Mestni občini Velenje za leto 2017 sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.



**POROČILO
NADZORNEGA ODBORA MESTNE OBČINE VELENJE**

**O OPRAVLJENEM NADZORU
JAVNEGA NAROČILA OBNOVE »REGIJSKE GALERIJE VELENJE«**

(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)

Številka: 032-02-0001/2014

Datum: 24.11.2016

Na podlagi 47. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo), v nadaljevanju: Statut MOV ter 31. člena Poslovnika o delu nadzornega odbora Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, številka 11/2016), v nadaljevanju: Poslovník NO MOV, je nadzorni odbor Mestne občine Velenje, sprejel

**POROČILO
O OPRAVLJENEM NADZORU
JAVNEGA NAROČILA OBNOVE REGIJSKE GALERIJE VELENJE
(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)**

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Anton Žove, predsednik odbora,
2. Darinka Mravljak, članica,
3. Darja Štraus, članica,
4. Denis Štemberger, član,
5. Franc Plaskan, član,
6. Matej Pečnik, član in
7. Sonja Arlič, članica.

2. Poročevalec: Anton Žove

3. Ime nadzorovanega organa:

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, info@velenje.si

I. UVOD:

Nadzorni odbor Mestne občine Velenje, v nadaljevanju: NO MOV je v skladu z določili 45. člena Statuta MOV najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Pri nadzoru javnega naročila obnove Regijske galerije Velenje je opravil nadzor nad pravilnostjo in zakonitostjo izvedbe postopka javnega naročanja, oziroma nad skladnostjo ravnanja MOV kot naročnice javnega naročila z zakoni in podzakonskimi akti.

1. Obseg in postopek ter namen nadzora

Obseg in postopek nadzora temeljita na pregledu postopka izvedbe javnega naročila, izbire najugodnejšega ponudnika, pogodbe naročnika z izvajalcem in poteka investicije in plačil.

Namen in cilj nadzora je ugotovitev zakonitosti in pravilnosti ravnanja MOV, njenih organov in odgovornih oseb pri izvedbi postopka (pripravi razpisne dokumentacije, izvedbi odpiranja ponudb, presoji ponudb, pripravi dokumentov za odločitve) ter oceniti učinkovitost, namenskost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev pri realizaciji javnega naročila JN2648/2014 - Obnova Regijske galerije Velenje.

Nadzor je bil v skladu z določili 13. člena Poslovnika NO MOV uvrščen v letni program dela nadzornega odbora za leto 2016.

Sklep o uvedbi nadzora št. 032-02-000/2014 z dne 13.4.2016 je bil odgovorni osebi vročen 19.4.2016. Preverjanje se je pričelo dne 21.6.2016 na sedežu Mestne občine Velenje. Nadzor je bil zaključen 13.10.2016.

Osnutek poročila je NO MOV obravnaval in sprejel na svoji seji dne 18.10.2016, ki je bil nadzorovani osebi vročen dne 24.10.2016. Nadzorovana oseba (MOV) je v zakonitem roku dne 3.11.2015 predložila NO MOV odzivno poročilo s pojasnili, ki se nanašajo na ugotovitve NO MOV.

Pojasnila iz odzivnega poročila MOV je NO MOV obravnaval dne 24.11.2016. V posameznem ugotovitvenem delu poročila je NO MOV navedel tudi pojasnila MOV, ki jih je upošteval in razloge za upoštevanje.

Nadzor so opravili Matej Pečnik, Darinka Mravljak, Darja Štraus, Anton Žove, Denis Štemberger, Sonja Arlič in Franc Plaskan na podlagi pooblastila številka 032-02-1/2014 z dne 3.11.2014.

2. Osnovni podatki o nadzorovani osebi:

Naziv: Mestna občina Velenje (MOV)
Sedež: Titov trg 1, 3320 Velenje
Šifra dejavnosti: 84.110 Splošna dejavnost javne uprave
Odgovorna oseba: Župan Bojan Kontič
Elektronski naslov: info@velenje.si
Matična številka: 5884268
Davčna številka: SI49082884
0133 3777 7000 088 UJP
0133 3010 0018 411 UJP
0133 3849 0074 733 UJP
0133 3600 0000 928 UJP in
0600 0111 7496 753 ABANKA d.d.

Župan je v skladu z 112. členom Statuta MOV odgovoren za izvrševanje proračuna in je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti tudi posamezne delavce občinske uprave ali podžupane.

Nadzorovano javno naročilo JN1158/2013-POG - Obnova Regijske galerije Velenje je bilo vodeno v Uradu za družbene dejavnosti, katerega vodja je g. Drago Martinšek.

Komisijo za izvedbo postopka (pripravo razpisne dokumentacije, izvedbo odpiranja ponudb, presojo ponudb, pripravo dokumentov za odločitve), je župan MOV dne 6.11.2013 imenoval v naslednji sestavi:

- Drago Martinšek, vodja
- Amra Kadrić,
- Elma Dervišević,
- Karla Sitar,
- Danijel Petric in
- Darja Plaznik – skrbnica naročila.

Sredstva za nadzorovano javno naročilo so bila predvidena v proračunu za leto 2015 v proračunski postavki 40318114 Energetska sanacija Galerije Velenje.

Proračun MOV za leto 2015 je bil sprejet z Odlokom o proračunu MOV za leto 2015 na 4. seji Sveta MOV, dne 23.12.2014 (Uradni vestnik MOV, št. 39/2014, v nadaljevanju: odlok o proračunu).

Zaključni račun proračuna MOV za leto 2015 je bil sprejet z Odlokom o zaključnem računu proračuna za leto 2015 na 12. seji Sveta MOV, dne 22.3.2016 (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016).

3. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/13-UPB5, 19/14 in 90/14-ZDU-1);S, št. 59/2010 in 111/2013);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF in 1415-ZUUJFO);
- Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13 in 55/15-ZFisP);
- Zakon o izvrševanju proračunov za leti 2014 in 2015 - ZIPRS1415 (Uradni list RS št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14, 14/15, 46/15 in 55/15);
- Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 33/02 in 114/06-ZUE);
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike – ZOPSPU;
- Pravilnik o zaključku izvrševanja državnega in proračunskih proračunov za leto 2015;
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike – ZOPSPU,
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I);
- Obligacijski zakonik – OZ-UPB1 (Uradni list RS, št. 97/2007);
- Statut in Pravilnik MOV (Uradni Vestnik MOV št. 1/2016-UPB2);
- Odlok o proračunu MOV za leto 2015 (Uradni vestnik MOV, št. 39/2014);
- Odlok o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2014 (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016).

- Poslovnik o delu nadzornega odbora MOV (Uradni Vestnik MOV št. 11/2016);
- Sklep o zaključku izvrševanja proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015 in
- Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občin (Uradni list RS, št 23/2009).

Komunikacija med NO MOV in nadzorovano osebo je ves čas nadzora potekala korektno in profesionalno preko vodje javnega naročila g. Draga Martinška in skrbnice javnega naročila ge. Darje Plaznik. Komunikacija je potekala ustno po telefonu in pisno preko e-pošte. Odgovori, pojasnila in dodatno zahtevana dokumentacija je bila na zahtevo NO posredovana v dogovorjenih rokih.

II. KRATEK POVZETEK:

JN1158/2013-POG

Vrsta naročila: **GRADBENA STORITEV**

Vrsta postopka: **Odprt postopek (25. in 81. člen ZJN-2)**

Urad za urejanje prostora

Predmet javnega naročila: **Prenova Regijske galerije Velenje**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

40318114 – Energetska sanacija Galerije Velenje in sofinanciranja Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Sofinanciranje je potekalo preko javnega razpisa za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture, v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, v okviru razvojne prioritete 3. »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov« in prednostne usmeritve 3.2 »Mreženje kulturnih potencialov« v višini 100% upravičenih stroškov

NO MOV je v zvezi z opravljenimi gradbenimi storitvami preveril postopek javnega naročanja s tem, da je preveril razpisno dokumentacijo, skladnost plačilnih rokov v breme občinskega proračuna ter gradbene knjige (več v poglavju III. Ugotovitveni del).

V prenovi Galerije Velenje so poleg VG5 - gradbeno obrtniška dela sodelovali naslednji izbrani ponudniki:

- a) Arhitekt Gregor Gojevič s.p., Velenje – projektantski nadzor (JNMV-0111/2015-POG);
- b) Area Ars d.o.o., Velenje - z izdelavo projekta (JNMV-0592/2015-POG) in
- c) Vrtnarstvo Sadika Samo Mljač, s.p., Velenje – zunanjo ureditev (JNMV-0654/2015-POG).

Ugotovitve NO MOV:

Na podlagi predhodno navedenega NO MOV ni ugotovil nepravilnosti, nezakonnosti in neskladnosti ravnanj MOV s predpisi v zvezi z javnim naročilom Prenove Regijske galerije Velenje (JN1158/2013-POG, JNMV-0111/2015-POG, JNMV-0592/2015-POG in JNMV-0654/2015-POG).

III. UGOTOVITVENI DEL:

JN1158/2013-POG

Vrsta naročila: **GRADBENA STORITEV**

Vrsta postopka: **Odprt postopek (25. in 81. člen ZJN-2)**

Urad za urejanje prostora

Predmet javnega naročila: **Prenova Regijske galerije Velenje**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

40318114 – Energetska sanacija Galerije Velenje in sofinanciranja Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Sofinanciranje je potekalo preko javnega razpisa za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture, v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007-2013, v okviru razvojne prioritete 3. »Povezovanje naravnih in kulturnih potencialov« in prednostne usmeritve 3.2 »Mreženje kulturnih potencialov« v višini 100% upravičenih stroškov

Naročilo je bilo začeto 6.11.2013 s sklepom o pričetku postopka oddaje javnega naročila in objavljeno na portalu javnih naročil, št. JN14244/2013 dne 8.11.2013. Vrednost javnega naročila je bila v skladu z določili 14. člena ZJN-2 ocenjena v višini 1.245.000,00 EUR (brez DDV) Način izračuna, vključno z vsemi količinskimi in cenovnimi parametri, na podlagi katerih je naročnica MOV izračunala ocenjeno vrednost naročila, je razviden iz dokumentacije.

Iz razpisne dokumentacije je razviden:

1. opis javnega naročila:

- izvedbo gradbenih in zaključnih del, zamenjavo stavbnega zemljišča, zamenjavo tlakov, fasadne obloge, stenske in stropne obloge in polnila;
- izvedbo zunanje ureditve (zunanji vrt – odprta galerija, zunanji komunalni vodi);
- elektroinstalacije - prenova sistema elektro instalacij (razsvetljava, telefonija, telekomunikacije, ozvočenje, video projekcija, protipožarni in alarmni sistem);
- strojne instalacije - prenova sistema strojnih instalacij (toplovod, vodovod, umetno prezračevanje, centralno krmiljena klimatizacija, toplotna podpostaja, razvlaževanje, komunalni vodi);
- vgrajena strojna oprema – dvigalo,
- kanalizacija – hišna kanalizacija in zunanji priključki;
- restavratorska dela (strop in poslikave na steklu) in

2. pogoji:

- da mora ponudnik k ponudbi priložiti bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 50.000,00 EUR, z veljavnostjo 120 dni od roka za oddajo ponudbi;
- **da lahko ponudbo predloži tudi skupina gospodarskih subjektov pod pogojem, da v ponudbi le-ti predložijo podpisano pogodbo o skupni izvedbi predmeta javnega razpisa vseh sodelujočih partnerjev, v kateri mora biti opredeljen vodilni partner in ostali partnerji, njihova odgovornost do naročnika, vsa pooblastila vodilnemu partnerju, katera dela bodo opravili posamezni partnerji, v kakšnem obsegu (v odstotkih) in rok trajanja skupne pogodbe.**

Iz razpisne dokumentacije je razviden tudi naslednji bistven pogoj za veljavnost pogodbe: »Naročnik bo podpisal pogodbo za izvedbo investicije s ponudnikom samo v primeru, da bo naročnik prejel pozitivno odločbo in sklenil pogodbo z Ministrstvom za kulturo o sofinanciranju operacije »Prenova Regijske galerije Velenje«, ki jo je naročnik prijavil na 3. Javni razpis za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture.«

Predložena dokumentacija zajema tudi vprašanja ponudnikov in odgovore MOV.

Iz zapisnika o javnem naročanju z dne 6.12.2014 je razvidno, da je na razpis pravočasno prispelo 5 ponudb z naslednjimi končnimi pogodbenimi cenami:

Zap.št.	Naziv ponudnika	podatek iz ponudbe cena z DDV v EUR
1	TIPO INVESTICIJSKE GRADNJE d.o.o., Dunajska cesta 108, Ljubljana	1.332.531,25
2	VG5 d.o.o., Tehnološki park 24, Ljubljana	1.151.667,87
3	RGP d.o.o., Rudarska 6, Velenje	1.342.443,62
4	ESOTECH d.d., preloška cesta, Velenje	1.278.242,84
5	KOLEKTOR KOLING d.o.o., Arkova ulica 43, Idrija	1.301.178,75

Iz dokumentacije je razvidno merilo (na podlagi najnižje cene) iz 48. člena ZJN-2, po katerem je naročnik oddal javno naročilo.

Komisija je izdala poročilo o pregledu in vrednotenju prispelih ponudb, s katerim je predlagala izbor ponudbe ponudnika VG5 d.o.o., Tehnološki park 24, Ljubljana, ki je ponudil izvedbo del za 1.342.443,62 EUR z DDV. K ponudbi je predložil tudi »Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika« od Vrtnarstva Sadika Samo Mljač s.p., Efenkova 35, Velenje.

Naročnica MOV je v skladu z določili 79. člena ZJN-2 izdala odločitev o oddaji naročila z dne 21.1.2014 ponudniku VG5 d.o.o., Tehnološki park 24, Ljubljana ter o svoji odločitvi pisno obvestila vse ponudnike.

Na podlagi 7. odstavka 22. člena ZJN-2 so po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila izbranemu ponudniku VG5 d.o.o., Ljubljana zahtevali vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, vključno z vso korespondenco med izbranim ponudnikom VG5 d.o.o., Ljubljana in naročnikom MOV naslednji ponudniki:

- Kolektor Koling d.o.o., Idrija (dne 23.1.2014),
- Esotech d.d., Velenje (dne 24.1.2014) in
- RGP d.o.o., Velenje (dne 28.1.2014).



Kot razlog so pavšalno navedli le dvom v popolnost ponudbe izbranega ponudnika javnega naročila zaradi neizpolnjevanja tehnične usposobljenosti, finančnih in drugih pogojev ter referenc. Zahtevkov za revizijo, ki bi za očitane kršitve (po določilih 15. člena ZPVPJN) morali vsebovati poleg pavšalnih navedb in osnovnih podatkov vlagateljev, **tudi vsa dejstva in dokaze, s katerimi bi vlagatelji kršitve dokazovali**, po vpogledu v razpisno dokumentacijo, le-ti niso podali.

Naročnica javnega naročila MOV je dne 1.4.2014 prosila izbranega ponudnika za podaljšanje garancije za resnost ponudbe iz razloga, ker je Ministrstvo za kulturo sofinanciranje prenove s sklepom zavrnilo, druga možnost zagotovitve evropskih sredstev oziroma Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo pa do poteka roka za podpis pogodbe le-te še ni podpisala. Izbran ponudnik VG5 d.o.o. Ljubljana je veljavnost garancije podaljšala.

Dne 14.11.2014 je RS, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Ljubljana z MOV podpisala »Pogodbo o sofinanciranju št. C2130-14S330070 za operacijo Regijska galerija Velenje« in MOV Velenje dne 2.12.2014. Po tej pogodbi se je MGRT obvezala sofinancirati stroške obnove do 85% izkazanih in plačanih upravičenih izdatkov, vendar ne več kot 945.918,30 EUR (od tega 549.578 EUR predstavljajo evropska sredstva in lastna sredstva ministrstva 96.340 EUR v naslednjih proračunskih letih:

- proračunsko leto 2014: 400.929,40 EUR,
- proračunsko leto 2015: 148.649,13 EUR,
- proračunsko leto 2015: 396.339,77 EUR s tem, da bodo ta sredstva na voljo pogojno, to je pod »odložnim pogojem«, s katerim se prevzem obveznosti odloži do sprostitev teh pravic porabe in do sprejetja ustrezne proračunske podlage za leto 2015.

Gradbena pogodba številka POG-1687/2014 za izvedbo del je bila z izbranim ponudnikom VG5 d.o.o., Ljubljana in naročnico MOV podpisana 28.11.2014 in Aneks št. 1 dne 11.12.2014 oziroma 17.12.2014. Aneks h gradbeni pogodbi, kjer so zaradi podpisa pogodbe o sofinanciranju MGRT z datumom 14.11.2014 spremenjeni roki za izvedbo investicije in nekaterih dejstev, ki so se spremenili v času od sprejema odločitve o izbiri izvajalca dne 21.1.2014.

Pogodba zajema pod:

1. uvodne ugotovitve
2. predmet pogodbe
3. pogodbeni cena
4. način plačevanja
5. spremembe in dopolnitve dogovorjenih del
6. poznejša dela
7. obveznost naročnika
8. obveznost izvajalca
9. Rok gradnje
10. Prevzem pogodbenih del
11. Jamstva in garancijski rok
12. Pogodbene kazni in odškodninske odgovornosti obveznosti izvajalca
13. Pogodbeni predstavniki in nadzor
14. Reševanje sporov
15. Ostala določila

Pod ena je razvidno, da je bila pogodba sklenjena pod odložnim pogojem **in stopi v veljavo le, če bo naročnik prejel pozitivno odločbo in sklenil pogodbo o sofinanciranju projekta »Prenova Regijske galerije Velenje« iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.**

Po določilih 59. Člena OZ je pogodba sklenjena pod odložnim pogojem, če sta njen nastanek ali prenehanje odvisna od negotovega dejstva. Če je pogodba sklenjena pod odložnim pogojem in se pogoj izpolni, učinkuje pogodba od trenutka sklenitve, razen če iz zakona, narave posla ali volje strank ne izhaja kaj drugega. **Negotovo dejstvo je po zakonu vsako dejstvo, za katero pogodbeni stranki ob podpisu pogodbe še ne vesta, ali je že oziroma bo nastalo.**

Pod 2 je razvidno, da so predmet pogodbe gradbena, obrtniška, instalacijska, zemeljska ter druga potrebna dela za realizacijo projekta po sistemu »ključ v roke«. V pogodbi je **opredeljeno**, da mora izvajalec navedena dela izvesti v skladu:

- s projektno tehnično dokumentacijo PGD in PZI,
- s pogoji soglasij k projektno tehnični dokumentaciji,
- z veljavnimi predpisi za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe,
- s pravnomočnim gradbenim dovoljenjem,
- **z določili razpisne dokumentacije,**
- z varnostnim načrtom, ki ga zagotovi naročnik,

- s ponudbo izvajalca številka 238/2013 z dne 5.12.2013, v skladu z javnim razpisom in razpisnimi pogoji naročnika.

Pod 3 je razvidna pogodbeni cena v višini 1.151.667,87 EUR z DDV.

Pod 4 »način plačevanja« je opredeljeno, da se bodo vsa pogodbeni dela obračunavala skladno s potrjenim terminskim in finančnim planom na podlagi začasnih situacij in zadnje končne situacije. Do 90% vrednosti izvedenih del se plača na osnovi izstavljenih situacij v roku 30 dni od potrditve. Del zadržanega zneska v višini 10% pa v 30 dneh po podpisnem po podpisu zapisnika o uspešno opravljenem prevzemu objekta na račun izvajalca.

V tej točki je opredeljeno tudi, da mora izvajalec k računu (situaciji) obvezno priložiti situacije (račune) svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec s podpisom pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa neposredno plačuje podizvajalcem. **Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. Izvajalec bo podizvajalce obvestil, da morajo v 5 dneh od sklenitve pogodbe, naročniku posredovali kopijo pogodbe, ki mora vsebovati soglasje podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.** Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu in soglasje novega k neposrednemu plačilu.

Iz pogodbe so razvidne tudi določbe o odgovornosti izvajalca na način, da le-ta naročniku izstavi garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah za odpravo napak.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe so dopustne le po pisnem nalogu oziroma v soglasju z naročnikom.

Poznejša dela, ki niso zajeta v tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah, predhodno odobrenih s strani naročnika.

Izvajalec odgovarja za vso nastalo materialno in nematerialno škodo, ki jo sam povzroči na gradbišču. Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% končne pogodbene vrednosti je izvajalec dolžan izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje v roku 30 dni od podpisa pogodbe. Bančna garancija mora biti brezpogojna in nepreklicna do 31.10.2015. Izvršitev pogodbenih del pa do 31.8.2015.

Garancijski rok po pogodbi je za obrtniška dela določen 10 let po opravljenem prevzemu. Za splošna in druga gradbena dela je 3 leta po opravljenem prevzemu oziroma 2 leti za vgrajene materiale.

V kolikor je izvajalec v zamudi, je naročnik upravičen za vsak dan zamude zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen v višini 0,2% od celotne pogodbene vrednosti, oziroma največ 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je določen g. Franc Perme, odgovorni vodja del pa g. Lovrenc Krapež.

Predstavniki nadzora kot naročnikovi predstavniki nadzorujejo izvajanje pogodbenih del in opravljajo strokovni nadzor v skladu z določili Zakona o graditvi objektov. Predstavniki nadzora zastopajo naročnika v vseh vprašanih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe, niso pa pooblaščen za odločanje o dodatnih delih brez soglasja naročnika.

Nepravilnosti v zvezi z razpisno dokumentacijo niso bile ugotovljene.

V zvezi z izvedbo javnega naročila je bil sestavljen primopredajni zapisnik z dne 12.8.2015. Iz primopredajnega zapisnika, ki je podpisan s strani izvajalca, naročnika in nadzornega organa je razvidno, da so bila dela pravočasno in kvalitetno opravljena.

Izvajalec je za opravljene gradbene storitve izstavil MOV 7 računov oziroma 6 začasnih in 7. končno situacijo. Vse so podpisane s strani investitorja, nadzornega organa in izvajalca.

NO MOV je v zvezi z opravljenimi gradbenimi storitvami preveril tudi gradbene knjige in ugotovil, da so del storitev na gradbišču od 13.1.2015 do 24.4.2015 izvajali tudi podizvajalci (razvidno iz gradbenih dnevnikov, številki 1 in 2). Iz razpisne dokumentacije je sicer razvidno, da je naročnik ponudnika opozoril (tudi v pogodbi pod 4.5.) na določbe 7. odst. 42. in 7. odst. 71. člena ZJN-2, vendar pa kasneje - med samo izgradnjo izvajalca (izbranega ponudnika VG5) ni opozoril na kršitve, niti ni tega storil nadzorni organ, ki je potek gradnje dnevno nadziral.

NO MOV je prosil nadzorovano osebo, da pojasni te okoliščine, saj bi od izbranega ponudnika le-ta morala na nek način izvedeti ali bo storitve izvajal ponudnik sam ali tudi s pomočjo podizvajalcev in od njega zahtevati (po določilih 42. člena ZJN-2) enaka dokazila, kot jih je moral predložiti tudi izbrani ponudnik kot glavni izvajalec.



Poleg tega bi v skladu z določili 7 odst. 42. člena moral ponudnik (VG5) naročnika (MOV) obvestiti, da bo delo opravljeno s podizvajalci in ji izdati pooblastilo, s katerim bi jo pooblastil, da lahko na podlagi potrjenega računa oziroma situacije plačuje neposredno podizvajalcem. Ponudnik (VG5) bi moral imeti že ob sklenitvi pogodbe z naročnikom (MOV) ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe tudi s svojimi podizvajalci.

Podizvajalci bi morali naročniku (MOV) posredovati kopije pogodb, ki so jih sklenili s svojim naročnikom (VG5), v petih dneh od sklenitve teh pogodb.

Naročnik (MOV) pa bi v tem primeru moral po prejemu kopije pogodb preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje.

MOV je dne 5.10.2016 posredovala NO MOV naslednje pojasnilo:

»Zakon o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 12/2013-UPB5 in Ur.l. RS, št. 19/2014, 32/201-ZPDZC-1 in 90/2014-ZDU1I, v nadaljevanju ZJN-2), na podlagi katerega je bilo izvedeno javno naročilo »Prenova regijske galerije Velenje« je v 71. členu navajal, da kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem in da mora podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Prav tako je ZJN-2 v istem času nalagal ponudniku, da mora z morebitnim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.

Iz navedenega je mogoče razbrati, da ZJN-2 nalaga obveznost podizvajalca zgolj ponudniku, medtem ko je naročnikova obveznost po ZJN-2 le neposredno plačilo imenovanega izvajalca. Vse ostale pravice in obveznosti do podizvajalca so predmet obligacijskega razmerja na relaciji podizvajalec – izvajalec.

Naročnik je skladno z ZJN-2 in dobro prakso javnega naročanja, že samo razpisno dokumentacijo zastavil tako, da je v obrazcu ponudba od ponudnika zahteval, da v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, prijavi podizvajalca, navede vse njegove podatke ter delež javnega naročila izvedenega s podizvajalcem oz. da se izjavi, da javnega naročila ne namerava izvesti s podizvajalcem. Prav tako je v pogodbi v členu 4.5 naložil izvajalcu obveznost, da v primeru, da bo le-ta v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, moral z njimi skleniti pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve in da izvajalec pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Naročnik je torej izpolnil vse obveznosti, ki mu jih je nalagal ZJN-2.

Naročnik je tako izpolnil vse svoje zakonske obveznosti, saj je skladno z zakonodajo zahteval od ponudnika imenovanje morebitnih podizvajalcev, vendar ponudnik oz. izvajalec le-teh ni ne v fazi oddaje ponudbe ne v fazi izvedbe javnega naročila imenoval oz. naročnika ni nikoli seznanil, da bo del javnega naročila izvedel s podizvajalci.

Z izbiro izvajalca VG5 za izvajalca gradbenih in obrtniški del je imela MOV kot naročnik veliko srečo. Za zelo spodobno ceno je izvajalec opravil svoje delo zelo kvalitetno, v pogodbenem roku, brez kakršnihkoli podražitev projekta, brez dodatnih del k osnovni pogodbi. O kvaliteti priča tudi dejstvo, da do sedaj MOV kot naročnik skoraj ni imela reklamacijskih zahtevkov in da je bilo zelo malo popravil potrebnih v garancijskem roku, kar je za vrsto projekta, ki je bila zelo zahtevna prenova, naravnost odlična«, konec citata.

Ker NO MOV ni opravljal nadzora v fazi izvedbe oziroma prenove Regijske galerije Velenje, iz dokumentacije pa tudi ne izhaja, da bi glavnino del izvajali podizvajalci in ne glavni izvajalec VG5, tudi ne more z gotovostjo trditi, da MOV ni spoštovala vseh temeljnih načel, na katerih mora temeljiti javno naročanje, zato ji zgolj predlaga, da naj bo v bodoče kot naročnica del dovolj vztrajna, da ji izbrani ponudnik ne bi več zamolčal sodelovanja podizvajalcev in da bo v tem primeru prejela vsa potrebna dokazila tudi za podizvajalce, saj bi lahko v primeru, da bi pretežni del gradbenih storitev (več kot 60%) opravili podizvajalci in ne izbrani glavni izvajalec (čeprav v zakonu to ni eksaktno opredeljeno), nadzornik na gradbišču (v smislu ZJN-2) dela celo zaustavil, kar pa bi lahko povzročilo nepopravljive posledice za sam objekt, za MOV pa nepopravljiva finančna škoda. Se pa NO MOV strinja, da ZJN-2 ni kršila MOV, ampak ponudnik (glavni izvajalec).

NO MOV soglaša z navedbami nadzorovane osebe, da je storila vse, kar je bilo v njeni moči, da bi zadostila določbam 71. člena ZJN-2. Ugotavlja, kakor pojasnjuje tudi MOV kot naročnica javnega naročila, da četudi bi MOV kot naročnica vedela, da gradbene storitve ne izvaja izbrani ponudnik (VG5), ampak podizvajalci, ne bi imela nobene zakonske možnosti, da bi od ponudnika (VG5) zahtevala naknadno izdajo pooblastila, s katerim bi jo le-ta kot naročnico pooblastil, da storitve plača neposredno podizvajalcem, saj pravila o neposrednih plačilih podizvajalcem (71. člen ZJN-2) ni mogoče razlagati na način, da so ta obvezna za naročnike iz razloga, ker je bil namen sprejema teh pravil predvsem odpraviti finančno nedisciplino v razmerju med ponudnikom in podizvajalcem.

NO MOV je preveril tudi skladnost plačilnih rokov v breme občinskega proračuna. V skladu z določili prvega odstavka 52. člena ZJF se obveznosti v breme državnega in občinskih proračunov plačujejo v rokih, ki se za

posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna. V 26. členu Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415) je **določen plačilni rok** za občine kot neposrednega uporabnika **30. dan, ki začne teči naslednji dan po prejemu listine), ki je podlaga za izplačilo.** Če plačilni rok sovpada z dnem, ko je dela prost dan, se plačilni rok šteje naslednji delovni dan.

Plačila za opravljene gradbene storitve so bila izvajalcu VG5 izvršena:

1.	Začasna	49.776,80	13.3.2015
2.	Začasna	60.715,04	8.4.2015
3.	Začasna	160.351,92	4.5.2015
4.	Začasna	200.550,57	8.6.2015
5.	Začasna	350.382,68	6.7.2015
6.	Začasna	188.538,06	3.8.2015
7.	Končna	141.352,79	28.9.2015

Nepravilnosti v zvezi s plačili NO MOV ni ugotovil.

a) **JNMV-0111/2015-POG**

Vrsta naročila: STORITEV

Vrsta postopka: **evidenčni postopek**

Urad za urejanje prostora

Predmet javnega naročila: **Prenova Regijske galerije Velenje - projektantski nadzor**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

40318114 – Energetska sanacija Galerije Velenje in sofinanciranja Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Naročilo je bilo začeto 2.2.2015 in izvedeno v skladu z internimi navodili za oddajo javnega naročila. Vrednost javnega naročila je bila ocenjena v višini 7.200,00 EUR (brez DDV).

Izbran je bil edini ponudnik, Arhitekt Gregor Gojević s.p., Velenje, s katerim je bila sklenjena pogodba z odložnim pogojem (da bo naročnik za izvedbo investicije prejel sredstva za sofinanciranje iz državnih ali evropskih sredstev) dne 5.2.2015 oz. 10.2.2015. Iz pogodbenih določil izhaja, da se je ponudnik (izvajalec) zavezal izvajati projektantski nadzor pri prenovi Regijske galerije Velenje

Rok izvedbe od 1.1.2015 do 30.9.2015 v vrednosti 7.200,00 EUR z DDV.

b) **JNMV-0592/2015-POG**

Vrsta naročila: STORITVE

Vrsta postopka: **evidenčni postopek**

Urad za urejanje prostora

Predmet javnega naročila: **Prenova Regijske galerije Velenje - izdelava PID-ov**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

40318114 – Energetska sanacija Galerije Velenje in sofinanciranja Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Naročilo je bilo začeto 8.6.2015 in izvedeno v skladu z internimi navodili za oddajo javnega naročila. Vrednost javnega naročila je bila ocenjena v višini 6.500,00 EUR (brez DDV).

Izbran je bil edini ponudnik, Area Ars d.o.o., Velenje, s katerim je bila sklenjena pogodba 23.6.2015 oz. 29.6.2015. Iz pogodbenih določil izhaja, da se le-ta sklepa za obdobje od 19.6.2015 do 30.9.2015 in da se je ponudnik (izvajalec) zavezal izdelati projekte izvedenih del (PID-e) za prenovu Regijske galerije Velenje.

Rok izvedbe od 19.6.2015 do 30.9.2015 v vrednosti 6.500,00 EUR z DDV.

c) **JNMV-0654/2015-POG**

Vrsta naročila: BLAGO IN STORITVE

Vrsta postopka: **evidenčni postopek**

Urad za urejanje prostora

Predmet javnega naročila: **Prenova Regijske galerije Velenje - dodatna zasaditev pri Galeriji Velenje-**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

40318114 – Energetska sanacija Galerije Velenje in sofinanciranja Evropskega sklada za regionalni razvoj.



Naročilo je bilo začeto 28.6.2015 in izvedeno v skladu z internimi navodili za oddajo javnega naročila. Vrednost javnega naročila je bila ocenjena v višini 9.425,80 EUR (brez DDV).

Izbran je bil edini ponudnik, Vrtnarstvo Sadika Samo Mljač, s.p., Velenje, s katerim je bila sklenjena pogodba 2.7.2015. Iz pogodbenih določil izhaja, da se le-ta sklepa za obdobje od 1.7.2015 do 15.10.2015 dobaviti rastline, gnojilo, opore za rastline in zasaditev in da se je ponudnik (izvajalec) zavezal izdelati projekte izvedenih del (PID-e) za prenovo Regijske galerije Velenje.

Rok izvedbe 15.10.2015 v vrednosti 11.499,47 EUR z DDV.

V zvezi s predhodno navedenimi ugotovitvami NO, je MOV v zakonskem roku predložila odzivno poročilo z naslednjim pojasnilom:

»Nadzorni odbor Mestne občine Velenje je dne 18. 10. 2016 na svoji seji obravnaval in sprejel osnutek poročila. Kljub temu, da pri tem ni bilo ugotovljenih nepravilnosti, nezakonitosti in neskladnosti ravnanj MOV s predpisi v zvezi z javnim naročilom Prenova regijske Galerije Velenje bi želeli pojasniti, da je bilo javno naročilo za Prenovo regijske Galerije Velenje izvedeno z vso skrbnostjo in v skladu z zakonodajo, kar je izrednega pomena, predvsem zaradi tega, ker je šlo pri izvedbi predmetnega naročila za investicijo sofinancirano s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Sama razpisna dokumentacija je bila pripravljena na način, da bi MOV kot naročnik dobila za izvedbo javnega naročila ponudnika, ki bi izpolnjeval osnovne, tehnične, kadrovske in finančne pogoje za izvedbo predmetnega javnega naročila. Pri tem naj omenimo, da naročniki nismo popolnoma svobodni pri oblikovanju teh pogojev in moramo navedene pogoje vedno postaviti v okviru predmeta javnega naročanja in v okviru veljavne zakonodaje. Naročnik mora namreč ves čas izvedbe javnega naročila, predvsem pa pri pripravi razpisne dokumentacije paziti, da spoštuje načela javnega naročanja, ki jih določa zakon, med njimi tudi načelo sorazmernosti s predmetom javnega naročanja, načelo konkurence med ponudniki in načelo enake obravnave ponudnikov. Zato smatramo, da smo pri predmetnem javnem naročilu postavili zadostne referenčne, kadrovske in ostale pogoje, ki zadostujejo zakonskim zahtevam, ki so omogočali konkurenco med ponudniki in na podlagi katerih smo dobili izvajalca usposobljenega za izvedbo predmeta javnega naročila.

Med drugimi smo skladno z ZJN-2, od ponudnikov zahtevali, da imajo registracijo za opravljanje dejavnosti pri pristojnem uradu, ki je predmet javnega naročila in s tem ugotovili ponudnikovo usposobljenost za opravljanje poklicne dejavnosti.

Kot naročnik smo zahtevali referenčni pogoj, da je ponudnik v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno zaključil vsaj eno novogradnjo ali sanacijo objekta v vrednosti GOI del vsaj 800.000 EUR brez DDV. Glede referenčnega pogoja naj omenimo, da zakonodaja specifično opredeljuje, da je potrebno preveriti usposobljenost ponudnika zgolj za predmet javnega naročila in veljajo zgolj reference, ki so enake predmetu javnega naročila oz. na podlagi katerih je možno sklepati, da je ponudnik v preteklosti že izvedel istovrstne gradnje, kar nekako pove naročniku, da je usposobljen za izvedbo predmeta javnega naročila. Prav tako je z zakonom določen časovni obseg v katerem se preverjajo reference, reference morajo biti sorazmerne s predmetom javnega naročila, naročnik pa mora določiti tudi primerno število referenc, ki omogoča dovolj velikemu številu ponudnikov, da odda svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila. Menimo, da je zastavljen referenčni pogoj bil več kot zadosten, da smo za predmetno javno naročilo dobili usposobljenega izvajalca, hkrati pa smo zadostili vsem zakonskim pogojem glede referenc in glede zgoraj navedenih načel javnega naročanja.

Prav tako smo navedli kadrovske pogoje in sicer, da mora ponudnik v ponudbi imenovati odgovornega vodjo del, ki je vpisan v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije kot odgovorni vodja del in odgovorni vodja gradbišča za zahtevne, manj zahtevne in enostavne objekte, ki ima najmanj 5 let delovnih izkušenj in je kot odgovorni vodja del v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudb sodelovala pri vsaj enem uspešno dokončanem projektu novogradnje ali sanacije objekta, pri čemer vrednost GPI del ni bila manjša od 800.000 EUR brez DDV. Naročnik je s tem zadostil kadrovske pogoje, kot ga ureja ZJN-2, ki navaja, da naročnik lahko zahteva določeno kadrovske sposobnosti ponudnika, ki pa mora biti ponudbeno kot reference, sorazmerna s predmetom javnega naročila. Strokovna komisija je pri pripravi razpisne dokumentacije presodila in ugotovila, da je kader, ki ga ponudnik nujno potrebuje za izvedbo predmeta javnega naročila in ki ga zahteva tudi ZGO-1, odgovorni vodja del z navedenimi izkušnjami in licencami in navedla, da mora ponudnik razpolagati z navedenim kadrom. Pri tem moramo opozoriti, da naročnik nikakor ne sme zahtevati, da je katerikoli kader, tako odgovorni vodja del, kot ostali kadri zaposlen pri ponudniku ampak zakon jasno določa, da se ponudnik lahko sklicuje na kadrovske kapacitete drugih gospodarskih subjektov. Tako je tudi strokovna komisija zahtevala, da je ponudnik z zahtevanim odgovorno vodjo del v delavnopravnem ali v obligacijsko-pravnem razmerju. Izbrani ponudnik je pogoj iz razpisne dokumentacije seveda izpolnjeval.

Komisija za izvedbo javnega naročila je namreč sestavljena po principu, da je so njeni člani različno strokovno usposobljeni (predstavniki pravne službe, finančne službe, izobraženi gradbeniki in ostali člani), tako, da pripravijo razpisno dokumentacijo celostno in strokovno, ter na način, da pri izboru ponudnika dobimo gospodarski subjekt, ki je strokovno in tehnično usposobljen za izvedbo predmeta javnega naročila in od katerega je moč pričakovati, da bo javno naročilo dobro izvedel.

Zato glede navedb Nadzornega odbora Mestne občine Velenje, da ne morejo z gotovostjo trditi, da MOV ni spoštovala vseh temeljnih načel javnega naročanja, odgovarjamo, da je MOV v času priprave razpisne dokumentacije in v času izbora več kot dosledno spoštovala zakonodajo in vsa načela javnega naročanja, medtem ko je fazo izvedbe res prepustila odgovornemu nadzorniku, ki ga je prav tako izbrala z izvedbo evidenčnega javnega naročila. Želeli bi samo omeniti, da MOV kot naročnik ne more od ponudnika zahtevati, da izvede javno naročilo sam in da ne more postavite zahteve po številu zaposlenih pri ponudniku. Tako ZJN-2 kot sedanji ZJN-3 namreč določata, da lahko naročnik izvede javno naročilo s podizvajalci, vendar pa zakon ne opredeljuje odstotka javnega naročila, ki ga mora izvajalec izvesti sam. Naročnik niti ne bi smel postaviti v razpisni dokumentaciji pogoja, s katerim bi odstotkovno omejil dela, ki jih mora izvesti izvajalec sam. V kolikor bi postavil takšen pogoj, bi kršil temeljna načela javnega naročanja, kar je bilo že večkrat ugotovljeno s strani Državne revizijske komisije. MOV je tako v razpisni dokumentaciji, kot skozi izvedbo javnega naročila zadostila vsem zakonskim določbam, še posebej temeljnim načelom javnega naročanja.«

Odgovor NO MOV na predhodno navedena pojasnila MOV:

NO MOV je ugotovil, da ZJN-2 ni kršila MOV, ampak ponudnik (glavni izvajalec), zato se načeloma strinja s pojasnili MOV. Strinja se tudi, da MOV kot naročnica ni smela v razpisni dokumentaciji določiti pogoja, s katerim bi odstotkovno omejila dela, ki jih mora izvesti izvajalec sam, ker bi v tem primeru sama kršila temeljna načela javnega naročanja. Tega ji NO MOV tudi ne očita. Tudi glede referenčnega pogoja (da je potrebno preveriti usposobljenost ponudnika zgolj za predmet javnega naročila in da veljajo zgolj reference, ki so enake predmetu javnega naročila oz. na podlagi katerih je možno sklepati, da je ponudnik v preteklosti že izvedel istovrstne gradnje) se NO MOV strinja.

IV. PRIPOROČILA IN PREDLOGI NO MOV:

NO MOV se zahvaljuje organom MOV za korektno in profesionalno sodelovanje in na podlagi ugotovitev opravljenega nadzora in danih pojasnil s strani MOV, priporoča:

- naj bo MOV v bodoče dovolj vztrajna, da ji izbrani ponudnik ne bi več zamolčal sodelovanja podizvajalcev (v izogib morebitnim očitkom kršitve načela transparentnosti). To pa lahko MOV doseže na način, da od izbranega ponudnika, ko preverja njegove reference (še zlasti, če ima izbrani ponudnik registrirano tudi dejavnost inženiring) pozove, naj le-ta izkaže ali je v preteklosti izvedel istovrstna dela s svojimi kapacitetami (sam) ali s podizvajalci.

NO MOV ni ugotovil nepravilnosti, nezakonitosti in neskladnosti ravnanj MOV s predpisi v zvezi z javnim naročilom Prenove Regijske galerije Velenje (JN1158/2013-POG, JNMV-0111/2015-POG, JNMV-0592/2015-POG in JNMV-0654/2015-POG).

ČLANI NO:

Matej Pečnik, l. r.,
Darinka Mravljak, l. r.,
Darja Štraus, l. r.,
Denis Štumberger, l. r.,
Sonja Arlič, l. r. in
Franc Plaskan, l. r.

PREDSEDNIK NO:

Anton Žove, l. r.

Vročiti:

- Mestni občini Velenje, županu g. Bojan Kontič,
- Občinskemu svetu Mestne občine Velenje.

Vložiti:

- v arhiv nadzorni odbor MO Velenje.



POROČILO
NADZORNEGA ODBORA MESTNE OBČINE VELENJE
O OPRAVLJENEM NADZORU
ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA MESTNE OBČINE VELENJE
ZA LETO 2015

(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)

Številka: 032-02-0001/2014

Datum: 24.11.2016

Na podlagi 47. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo), v nadaljevanju: Statut MOV ter 31. člena Poslovnika o delu nadzornega odbora Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, številka 11/2016), v nadaljevanju: Poslovník NO MOV, je nadzorni odbor Mestne občine Velenje, sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU
ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA MESTNE OBČINE VELENJE
ZA LETO 2015

(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Anton Žove, predsednik odbora,
2. Darinka Mravljak, članica,
3. Darja Štraus, članica,
4. Denis Štemberger, član,
5. Franc Plaskan, član,
6. Matej Pečnik, član in
7. Sonja Arlič, članica.

2. Poročevalec: Anton Žove

3. Ime nadzorovanega organa:

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, info@velenje.si

I. UVOD:

Nadzorni odbor Mestne občine Velenje, v nadaljevanju: NO MOV je v skladu z določili 45. člena Statuta MOV najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Pri nadzoru proračuna za leto 2015 je opravljal nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo poslovanja Mestne občine Velenje, njenih organov in odgovornih oseb ter skladnostjo finančnega poslovanja MOV s proračunom za leto 2015 z zakoni in podzakonskimi akti ter nadzor nad zakonitostjo postopkov oddaje javnih naročil 2015.

1. Obseg in postopek ter namen nadzora

Obseg in postopek nadzora temeljita na pregledu Odloka o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2015, ki je sestavljen iz splošnega in posebnega dela, načrta razvojnih programov in obrazložitve. Izbor nadzora porabe sredstev proračuna MOV za leto 2015 je bil opravljen na vzorcu zaključenih finančnih transakcij, ki so vplivali na poslovanje v letu 2015.

Pravilnost poslovanja občine v letu 2015 se je preverjala tudi na segmentu bilance stanja - stanje dvomljivih ter spornih terjatev do kupcev in stanje obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2015.

Za leto 2015 je bil opravljen nadzor zakonitosti in gospodarnosti izdatkov:

- Za Ustanovo »Velenjska knjižna fundacija« (proračunski uporabnik 18 - kultura, šport in nevladne organizacije),
- delovanje svetniških skupin (proračunska postavka 10001006 - Delovanje skupin članov sveta),
- v povezavi z nadzorom proračunske postavke 10001006 - Delovanje skupin članov sveta, postopek javnega naročila JNMV 1127/2015-NAR – nakup strojne računalniške opreme in
- naključno izbran postopek javnega naročila male vrednosti JNMV 0853/2015-POG – Izvajanje meritev hitrosti na območju občine Velenje (več o tem v poglavju ugotovitev).

Namen in cilj nadzora je ugotovitev zakonitosti in pravilnosti poslovanja Mestne občine Velenje, njenih organov in odgovornih oseb ter oceniti učinkovitost, namenskost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev za leto 2015,

oziroma skladnost finančnega poslovanja MOV s proračunom za leto 2015 in z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja.

Nadzor je bil v skladu z določili 16. člena Poslovnika NO MOV uvrščen v letni program dela nadzornega odbora za leto 2016.

Sklep o uvedbi nadzora št. 032-02-000/2014 z dne 13.4.2016 je bil odgovorni osebi vročen 19.4.2016. Preverjanje se je pričelo dne 5.5.2016 na sedežu Mestne občine Velenje. Nadzor je bil zaključen 30.7.2016.

Osnutek poročila je NO MOV obravnaval in sprejel na svoji seji dne 18.10.2016, ki je bil nadzorovani osebi vročen dne 24.10.2016. Nadzorovana oseba (MOV) na ugotovitve NO MOV v zakonitem roku odzivnega poročila ni predložila.

Nadzor so opravili Darinka Mravljak, Darja Štraus, Anton Žove, Denis Štemberger, Franc Plaskan, Matej Pečnik in Sonja Arlič na podlagi pooblastila številka 032-02-1/2014 z dne 3.11.2014.

2. Osnovni podatki o nadzorovani osebi:

Mestna občina Velenje, v nadaljevanju: MOV je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena leta 1994 z Zakonom o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih ožjih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – uradno prečiščeno besedilo in 9/11) na območju naslednjih naselij, določenih s Statutom Mestne občine Velenje:

ARNAČE, BEVČE, ČRNOVA, HRASTOVEC, JANŠKOVO SELO, KAVČE, LAZE, LIPJE, LOPATNIK PRI VELENJU, LOPATNIK, LOŽNICA, PAKA PRI VELENJU, PAŠKI KOZJAK, PESJE, PIREŠICA, PLEŠIVEC, PODGORJE, PODKRAJ PRI VELENJU, PRELSKA, SILOVA, ŠENBRIC, ŠKALE, ŠKALSKE CIRKOVCE, ŠMARTINSKE CIRKOVCE, VELENJE IN VINSKA GORA.

Sestavlja jo devetnajst ožjih delov občine in sicer 16 krajevnih skupnosti (Bevče, Cirkovce, Kavče, Konovo, Paka pri Velenju, Pesje, Plešivec, Podkraj, Stara vas, Staro Velenje, Šalek, Šentilj, Škale-Hrastovec, Šmartno in Vinska Gora) in tri mestne četrti (Desni breg, Levi breg vzhod in Levi breg zahod). Krajevne skupnosti imajo status pravne osebe javnega prava, medtem ko ga mestne četrti nimajo.

Naziv: Mestna občina Velenje (MOV)
Sedež: Titov trg 1, 3320 Velenje
Šifra dejavnosti: 84.110 Splošna dejavnost javne uprave
Odgovorna oseba: Župan Bojan Kontič
Elektronski naslov: info@velenje.si
Matična številka: 5884268
Davčna številka: SI49082884
0133 3777 7000 088 UJP
0133 3010 0018 411 UJP
0133 3849 0074 733 UJP
0133 3600 0000 928 UJP in
0600 0111 7496 753 ABANKA D.D.

Poslovno leto: 1.1.2015 do 31.12.2015

Župan je v skladu z 112. členom Statuta MOV odgovoren za izvrševanje proračuna in je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti tudi posamezne delavce občinske uprave ali podžupane.

Občinski svet šteje 33 članov in je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

V skladu z določili 30. člena Poslovnika NO MOV je komunikacija med NO MOV in med organi MOV v postopku nadzora potekala korektno in profesionalno preko vodje urada za javne finance in splošne zadeve, ge. Amre Kadrić in skrbnice proračunske postavke 10001006 – Delovanje skupin članov sveta MOV, ge. Aleksandre Forštner. Odgovori, pojasnila in dokumentacija je bila na zahtevo NO posredovana v dogovorjenih rokih.

3. Informacija o sprejetem in realiziranem proračunu MOV za leto 2015

Proračun MOV za leto 2015 je bil sprejet z Odlokom o proračunu MOV za leto 2015 na 4. seji Sveta MOV, dne 23.12.2014 (Uradni vestnik MOV, št. 39/2014, v nadaljevanju: odlok o proračunu).

Poročilo župana o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015 v obdobju od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015 je bilo izdano dne 31.7.2015.

Zaključni račun proračuna MOV za leto 2015 je bil sprejet z Odlokom o zaključnem računu proračuna za leto 2015 na 12. seji Sveta MOV, dne 22.3.2016 (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016).

4. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

- Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 33/02 in 114/06-ZUE);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF in 1415-ZUUJFO);
- Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13 in 55/15-ZFisP);
- Zakon o izvrševanju proračunov za leti 2014 in 2015 - ZIPRS1415 (Uradni list RS št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14, 14/15, 46/15 in 55/15);
- Zakon o javnem naročanju – ZJN-2 (Uradni list RS, št. 12/13-UPB5, 19/14 in 90/14-ZDU-1);S, št. 59/2010 in 111/2013);
- Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike – ZOPSPU;
- Pravilnikom o zaključku izvrševanja državnega in proračunskih proračunov za leto 2015;
- Sklepom o zaključku izvrševanja proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015;
- Pravilnik o postopkih izvrševanja proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07-ZIPRS0809, 61/08, 99/09-ZIPRS1011 in 3/13);
- Pravilnik o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2015 (Uradni list RS, št. 67/2015);
- Zakon o ustanovah – ZU-UPB1 (Uradni list RS, št. 91/2005);
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike – ZOPSPU,
- Ustanovitveni akt ustanove »Velenjska knjižna fundacija – UPB1 (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016);
- Statut in Poslovnik MOV (Uradni Vestnik MOV št. 1/2016-UPB2);
- Odlok o proračunu MOV za leto 2015 (Uradni vestnik MOV, št. 39/2014);
- Odlok o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2015 (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016).
- Odlok o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta MOV (Uradni vestnik MOV, št. 7/2013);
- Poslovnik o delu nadzornega odbora MOV (Uradni Vestnik MOV št. 11/2016);
- Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti (portal www.velenje.si);
- Sklep o zaključku izvrševanja proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015 in
- Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občin (Uradni list RS, št 23/2009).

II. KRATEK POVZETEK:

NO MOV je ugotavljal pravilnost in zakonitost poslovanja Mestne občine Velenje in namenskost ter smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna ter zakonitost in pravilnost finančnega poslovanja uporabnikov proračunskih sredstev.

Namen in cilj nadzora je ugotovitev zakonitosti in pravilnosti poslovanja Mestne občine Velenje, njenih organov in odgovornih oseb ter oceniti učinkovitost, namenskost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev za leto 2015, oziroma skladnost finančnega poslovanja MOV s proračunom za leto 2015 in z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja.

Nadzor zakonitosti in gospodarnosti izdatkov je bil opravljen na segmentih:

- odhodkov za »Ustanovo Velenjska knjižna fundacija« (proračunski uporabnik 18 - kultura, šport in nevladne organizacije),
- odhodkov za delovanje svetniških skupin (proračunska postavka 10001006 »Delovanje skupin članov sveta«) in
- v povezavi z nadzorom proračunske postavke 10001006 - Delovanje skupin članov sveta, postopek javnega naročila JNMV 1127/2015-NAR – nakup strojne računalniške opreme in
- postopek javnega naročila male vrednosti JNMV 0853/2015-POG – Izvajanje meritev hitrosti na območju občine Velenje.

Pravilnost poslovanja občine v letu 2015 se je preverjala tudi na segmentu bilance stanja - stanje dvomljivih ter spornih terjatev do kupcev in stanje obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2015.

Ugotovitve NO MOV:

Pri preverjanju zakonitosti in pravilnosti poslovanja MOV oziroma nadzoru ZR za leto 2015 NO MOV ni ugotovil nepravilnosti. V vseh pogledih (kjer je NO MOV opravljal nadzor) je MOV poslovala v skladu s predpisi in usmeritvami.

III. UGOTOVITVENI DEL:

A. Primerjava realizacije prejemkov in izdatkov iz zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015 in zaključnega računa proračuna MOV za leto 2014

V skladu z določili 10. člena ZJF sestavljajo proračun MOV splošni in posebni del ter načrt razvojnih programov. V skladu z določili 96. člena ZJF so v zaključnem računu proračuna MOV prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto.

Tabela 1: Primerjava realizacije prejemkov in izdatkov iz zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015 in zaključnega računa proračuna MOV za leto 2014.

POSTAVKA	REALIZACIJA V LETIH 2015	REALIZACIJA V LETIH 2014
	v evrih	v evrih
1	2	3
A. Bilanca prihodkov in odhodkov (v nadaljevanju: BPO)		
Davčni prihodki	23.314.495	23.710.008
Nedavčni prihodki	8.889.098	8.810.522
Kapitalski prihodki	883.257	511.246
Prejete donacija	37.490	194.555
Transforni prihodki	5.895.500	13.903.979
Prejeta sredstva EU	452.240	243.578
Vsi prihodki BPO	39.472.080	47.373.887
Tekoči odhodki	9.476.164	9.717.151
Rekoči transferi	12.708.049	12.851.988
Investicijski odhodki	15.672.405	29.161.471
Investicijski transferi	768.990	990.243
Vsi odhodki BPO	38.625.607	52.720.852
Proračunski presežek, primanjkljaj	846.473	-5.346.965
B. Račun finančnih terjatev in naložb (v nadaljevanju: RFTN)		
Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0	0
Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0	0
Prejeta minus dana posojila in sprememba kapitalskih deležev	0	0
C. Račun financiranja (v nadaljevanju:RF)		
Zadolževanje	1.250.000	3.472.576
Odplačila dolga	1.271.312	1.184.489
Povečanje sredstev na računih	825.161	
Zmanjšanje sredstev na računih		-3.064.808
Neto zadolževanje	-21.312	2.288.087
Neto financiranje	-846.473	5.346.965
Stanje sredstev na računih 31.12.	2.444.461	1.619.301

Vir: ZR proračuna MOV za leto 2015 (Uradni vestnik MOV št. 3/2016) in ZR proračuna MOV za leto 2014 (Uradni vestnik MOV št. 4/2015).

B. Splošni del zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015

Splošni del zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015 sestavljajo izkazi:

- bilanca prihodkov in odhodkov
- račun finančnih terjatev in naložb in
- račun financiranja.

Obrazložitev splošnega dela zaključnega računa proračuna zajema:

- poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku ali primanjkljaju in zadolževanju proračuna z obrazložitvijo pomembnejših odstopanj med sprejetimi in realiziranimi prejemki in izdatki, presežkom oziroma primanjkljajem in zadolževanjem;
- poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji;
- obrazložitev sprememb neposrednih uporabnikov med letom ;
- poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone oziroma občinske odloke;
- poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve in
- poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije.



Tabela 2: Podatki iz zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015

ZAP.ŠT.	OPIS	SPREJETI PRORAČUN 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRANI PRORAČUN 2015	IND	IND
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:						
	Prihodki	43.038.380	43.043.080	39.472.080	92	92
II.	Odhodki	43.218.007	43.223.130	38.625.607	89	89
III.	Presežek prihodkov nad odhodki / odhodkov nad prihodki (I. - II.)	-179.627	-180.050	846.473	-	-
RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:						
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	-	-
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	60.000	60.000	0	0	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. - V.)	-60.000	-6.000	5.930	-	-
RAČUN FINANCIRANJA:						
VII.	Zadolževanje	1.300.000	1.300.000	1.250.000	96	96
VIII.	Odplačila dolga	1.252.902	1.272.569	1.271.312	101	101
IX.	Povečanje/zmanjšanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-192.529	-212.619	825.161	-	-
X.	Neto zadolževanje / neto odplačila dolga (VII.-VIII.)	47.098	27.431	-21.312	-	-
XI.	Neto financiranje (VI. + X. - IX)	179.627	180.050	-846.473	-	-
XII./1	Stanje sredstev na računih - zadnji dan preteklega leta	393.581	393.581	1.619.300	411	411
XII./2	Stanje sredstev na računih - zadnji dan tekočega leta	201.052	180.962	2.444.461	1.216	1.351
PRORAČUN:						
1=I.+IV.+VII.	Prihodki in prejemki	44.338.380	44.343.080	40.722.080	92	92
2=II.+V.+VIII.	Odhodki in izdatki	44.530.909	44.555.699	39.896.920	90	90
3= 1-2	Presežek/primanjkljaj	-192.529	-212.619	825.161	-	-
4	Stanje sredstev na računih - zadnji dan preteklega leta	393.581	393.581	1.619.300	411	411
5=3+4	Stanje sredstev na računih - zadnji dan tekočega leta	201.052	180.962	2.444.461	1.216	1.351

Vir: Odlok o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2015

1. Prihodki MOV

Mesta občina je v Izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2015 izkazala realizirane prihodke v višini 39.472.080 EUR, kar predstavlja 92% sprejetega proračuna za leto 2015 in 83% realiziranega proračuna za leto 2014, ki je znašal 47.373.887 EUR. Od tega so bili realizirani:

- davčni prihodki v višini 23.314.495 EUR ali 99% načrtovanih,
- nedavčni prihodki v višini 8.889.098 EUR ali 94% načrtovanih,
- kapitalski dohodki v višini 883.257 EUR ali 92% načrtovanih,
- prejete donacije v višini 37.490 EUR ali 101% načrtovanih,
- transferni prihodki v višini 5.895.500 EUR ali 74% načrtovanih in
- prejeta sredstva iz EU v višini 452.240 EUR ali 42% načrtovanih.

Tabela 3: Prikaz prihodkov za leto 2015

KONT O	NAZIV	SPREJETI PRORAČU N 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRAN I PRORAČUN 2015	INDE KS 5:3	INDEK S 5:4
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
	SKUPAJ:	43.038.380	43.043.080	39.472.080	92	92
	TEKOČI PRIHODKI	32.977.069	32.977.069	32.203.495	98	98
70	DAVČNI PRIHODKI	23.533.688	23.533.688	23.314.594	99	99
700	Davki na dohodek in dobiček	15.760.900	15.760.900	15.054.642	96	96
7000	Dohodnina	15.760.900	15.760.900	15.054.642	96	96
703	Davki na premoženje	7.466.168	7.466.168	7.995.422	107	107
7030	Davki na nepremičnine	7.083.268	7.083.268	7.548.446	107	107
7031	Davki na premičnine	2.600	2.600	1.586	61	61
7032	Davki na dediščine in darila	65.300	65.300	84.214	129	129
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	315.000	315.000	361.176	115	115
704	Domači davki na blago in storitve	306.620	306.620	264.432	86	86
7044	Davki na posebne storitve	14.000	14.000	15.262	109	109
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	292.620	292.620	249.170	85	85
706	Drugi davki	0	0	0	0	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	9.443.381	9.443.381	8.889.098	94	94
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	6.720.568	6.720.568	6.718.690	100	100
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	100	100	61.513	61518	61518
7102	Prihodki od obresti	18.030	18.030	9.508	53	53
7103	Prihodki od premoženja	6.702.438	6.702.438	6.647.670	99	99
711	Takse in pristojbine	12.500	12.500	20.070	161	161
7111	Upravne takse in pristojbine	12.500	12.500	20.070	161	161
712	Globe in druge denarne kazni	508.100	508.100	483.181	95	95
7120	Denarne kazni	508.100	508.100	483.181	95	95
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	257.950	257.950	227.200	88	88
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	257.950	257.950	227.200	88	88
714	Drugi nedavčni prihodki	1.944.263	1.944.263	1.439.956	74	74
7141	Drugi nedavčni prihodki	1.944.263	1.944.263	1.439.956	74	74
72	KAPITALSKI PRIHODKI	963.960	963.960	883.257	92	92
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	523.960	523.960	670.621	128	128
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	523.960	523.960	670.621	128	128
721	Prihodki od prodaje zalog	0	0	0	0	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	440.000	440.000	212.636	48	48
7221	Prihodki od prodaje stav. zemljišč	440.000	440.000	212.636	48	48
73	PREJETE DONACIJE	37.200	41.900	37.490	101	89
730	Prejete donacije iz domačih virov	37.200	41.900	37.490	101	89
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	37.100	41.800	36.771	99	88
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	100	100	719	719	719
731	Prejete donacije iz tujine	0	0	0	0	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	7.990.122	7.990.122	5.895.500	74	74
740	Transforni prihodki iz	2.751.110	2.751.110	1.350.588	49	49

	drugih javnofinančnih institucij					
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.496.110	2.496.110	1.114.476	45	45
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	255.000	255.000	236.112	93	93
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	5.239.012	5.239.012	4.544.912	87	87
7411	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU za skupne kmetijske politike	0	0	113.487	87	87
7412	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU za strukturno politiko	0	0	2.365.986	0	0
7413	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU za kohezijsko politiko	3.773.142	3.773.142	1.943.582	52	52
7414	Prejeta sredstva iz drž. proračuna. iz sredstev proračuna EU za izvajanje notranje politike	0	0	82.336	0	0
7416	Druga prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU	1.465.870	1.465.870	39.521	3	3
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	1.070.029	1.070.029	452.240	42	42
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0	0	0	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	1.070.029	1.070.029	452.240	42	42
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	1.070.029	1.070.029	452.240	42	42

Vir: Odlok o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2015

2. Odhodki v letu 2015

Odhodki so bili realizirani v višini 38.625.607 EUR, kar predstavlja 93% sprejetega proračuna za leto 2015 in 98% realiziranega proračuna za leto 2014. Od tega so bili realizirani:

- tekoči odhodki v višini 9.476.164 EUR ali 93% načrtovanih,
- tekoči transferi v višini 12.708.049 EUR ali 99% načrtovanih,
- investicijski odhodki v višini 15.672.405 EUR ali 88% načrtovanih in
- investicijski transferi v višini 768.990 EUR ali 33% načrtovanih.

Tabela 4: Prikaz odhodkov za leto 2015

KONTO	NAZIV	SPREJETI PRORAČUN 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRANI PRORAČUN 2015	INDEKS 5:3	INDEKS 5:4
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
	SKUPAJ ODHODKI:	43.218.007	43.223.130	38.625.607	89	89
40	TEKOČI ODHODKI	10.183.269	10.269.068	9.476.164	93	92
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.638.917	2.586.762	2.506.681	95	97
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	419.163	421.478	376.565	90	89
402	Izdatki za blago in storitve	6.719.774	6.880.144	6.345.043	94	92
4020	Pisar. in splošni material in storitve	894.490	1.042.805	958.666	107	92

4021	Posebni materiali in storitve	110.170	68.895	53.083	48	77
4022	Energija, voda, komun. storitve in komunikacije	690.807	665.119	624.426	90	94
4023	Prevozni stroški in storitve	443.797	446.980	428.588	97	96
4024	Izdatki za službena potovanja	11.340	15.281	12.213	108	80
4025	Tekoče vzdrževanje	3.070.323	3.100.641	2.978.611	97	96
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	289.440	236.730	225.643	78	95
4027	Kazni in odškodnine	100	652	552	552	85
4029	Drugi operativni odhodki	1.209.307	1.303.041	1.063.260	88	82
403	Plačila domačih obresti	305.415	290.684	197.876	65	68
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	144.132	142.662	98.388	68	69
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	161.283	148.022	99.488	62	67
409	Rezerve	100.000	90.000	50.000	50	56
4090	Splošna proračunska rezervacija	50.000	40.000	0	0	0
4091	Proračunska rezerva	50.000	50.000	50.000	100	100
41	TEKOČI TRANSFERI	127.878.587	12.941.203	12.708.049	99	98
410	Subvencije	194.150	193.959	153.264	79	79
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	194.150	193.959	153.264	79	79
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.976.245	6.004.542	5.993.876	100	100
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	55.000	45.750	45.750	83	100
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	456.140	509.345	506.029	111	99
4117	Štipendije	50.000	53.620	53.480	107	100
4119	Drugi transferi posameznikom	5.415.105	5.395.827	5.388.617	100	100
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.006.982	2.001.874	1.925.736	96	96
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.006.982	2.001.874	1.925.736	96	96
413	Drugi tekoči domači transferi	4.610.210	4.740.828	4.635.172	101	98
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	500.000	471.134	437.067	87	93
4132	Tekoči transferi v javne sklade	16.319	16.425	16.411	101	100
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.075.591	4.237.722	4.167.553	102	98

4135	Tekoča plačila drugim izvajanje javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	18.300	15.547	14.141	77	91
414	Tekoči transferi v tujino	0	0	0	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.796.106	19.146.209	15.672.405	88	82
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	17.906.106	19.146.209	15.672.405	88	82
4200	Nakup zgradb in prostorov	1.665.000	2.362.380	2.170.491	130	92
4201	Nakup prevoznih sredstev	5.400	64.931	64.926	1.202	100
4202	Nakup opreme	1.169.283	1.747.540	1.634.200	140	94
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	54.700	68.304	37.886	69	55
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	7.516.185	6.450.153	3.700.208	49	57
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.245.434	7.129.601	7.026.956	113	99
4206	Nakup zemljišč in nar. bogastev	173.340	251.564	237.431	137	94
4207	Nakup nematerialnega premoženja	34.000	27.069	27.068	80	100
4208	Študije o izvedljivih projektov, proj. dok., nadzor in inv. inž.	1.042.764	1.044.667	773.239	74	74
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.341.045	866.650	768.990	33	89
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	183.045	182.478	182.476	100	100
4310	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	183.045	182.478	182.476	100	100
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.158.000	684.172	586.513	27	86
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.158.000	684.172	586.513	27	86
	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ I. – II.)	-179.627	-180.050	846.473	-471	-470

Vir: Odlok o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2015

V bilanci prihodkov in odhodkov za leto 2015 je izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 846.473 EUR.

Tabela 5: Račun finančnih terjatev in naložb.

KONTO	NAZIV	SPREJETI PRORAČUN 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRANI PRORAČUN 2015	INDEKS 5:3	INDEKS 5:4
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4

75	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	0	0
750	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	0	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0	0	0	0	0
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	60.000	60.000	0	0	0
440	Dana posojila	0	0	0	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	60.000	60.000	0	0	0
4412	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	60.000	60.000	0	0	0
	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	-60.000	-60.000	0	0	0

3. Bilanca stanja

Iz bilance stanja na dan 31.12.2015 je razvidno, da na dan 31.12.2015 znašajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju 221.958.452 EUR in so večja od leta 2014 za 9.782.953 EUR.

4. Kratkoročna sredstva - terjatve do kupcev (skupina kontov 12)

Kratkoročna sredstva (brez zalog) in aktivne časovne razmejitve znašajo 13.070.462 EUR, od tega je kratkoročnih terjatev do kupcev 3.838.106 EUR, ki so za 18% % nižja od leta 2014. Zapadle terjatve znašajo na dan 31.12.2015 v višini 1.311.737 EUR in nezapadle v višini 2.526.369 EUR. Največji delež terjatev predstavljajo terjatve iz naslova upravljanja stanovanj, najemnin za poslovne prostore in iz naslova najemnin za stavbna zemljišča. Za vse neplačane terjatve MOV v roku izstavlja opomine in jih sodno izterjuje.

Na zaprosilo je MOV posredovala NO MOV podatke s pojasnili o desetih največjih dolžnikih na dan 31.12.2015 (za konto 1204 Terjatve do kupcev – sporne terjatve), ki so razvidne iz tabele 6:

Tabela 6: Podatki o 10 največjih dolžnikih – dvomljive in sporne terjatve na dan 31.12.2015

št.	Naziv Dolžnika	Znesek v EUR	Pojasnilo
1	Ogrinc Lavra s.p.	6.000,00	sklep o izvršbi postal pravnomočen v letu 2014 - čakamo na poplačilo
2	Asko H, Asim Huremović, Velenje	5.255,99	dolg nastal iz naslova najemnin za poslovni prostor; dolžnik vložil ugovor zoper sklep o izvršbi – nadaljevanje v pravnem postopku – dolžnik med postopkom umrl – sodišče še ni ustavilo postopka
3	Gostinstvo Čuk, Velenje (prej dolžnik Jože Jelen – dediči: Primož Jelen in Marija Tomic)	10.830,38	dolg nastal iz naslova najemnin za poslovni prostor; izvršba na nepremičnine končana, izvršilni postopek še teče v delu, ki se nanaša na rubež sredstev na TRR, ustavljeno na premičnine
4	Gradis Celje	4.222,47	prijava terjatev v stečajni postopek
5	Habit d.o.o. Velenje	53.930,31	sporne terjatve upravnika stanovanj do najemnikov občinskih stanovanj
6	Kotnik Adrijana, Celje	3.943,11	dolžnica v osebnem stečaju terjatev prijavljena v stečajno maso
7	Jože Hribar	3.113,73	dolg nastal iz naslova najemnin za poslovni prostor; dolžnik vložil ugovor zoper sklep o izvršbi – nadaljevanje v pravnem postopku

			(dolžnik je vložil pritožbo zoper sodbo)
8	Vidadu-Ajtnik Dušan, Velenje	4.353,00	postopek v letu 2011 prekinjen po uradni dolžnosti zaradi Zakona o postopkih za uveljavitev ali odpustitev odgovornosti družbenikov za obveznosti izbrisane družbe (ZPUOOD). V letu 2012 se zaradi razveljavitve istega zakona nadaljuje po uradni dolžnosti – čakamo plačilo.
10	Prelič Zijad	3.217,31	prijava terjatve v stečajni postopek
11	Zuberi Izudin, Velenje	9.374,98	dolg nastal iz naslova najemnin za stavbno zemljišče; podpisan sporazum o obročnem plačilu dolga – ni plačal, zato vložena izvršba - sklep o izvršbi pravnomočen – izvršba ustavljena na TRR in plačo

Opomba: Tabela vsebuje osebne podatke.

7. Kratkoročne obveznosti (skupina kontov 22)

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve znašajo na dan 31.12.2015 9.123.835 EUR, od tega znašajo odprte kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 2.424.574 EUR in je v primerjavi z letom 2014 stanje za 2.316.910 EUR manjše.

Največji delež nezapadlih obveznosti na dan 31.12.2015 je razviden iz tabele številka 7: Največji upniki na dan 31.12.2015.

Tabela 7: Največji upniki na dan 31.12.2015

	Naziv upnika	Znesek v EUR	Nezapadlo	Zapadlo	Pojasnilo
1	Andrejc d.o.o. Šoštanj	174.959,02	174.959,02	0,00	Koncesija za javne zelene površine
2	Občina Šoštanj	113.944,71	113.944,71	0,00	18% delež najemnine CČN Občine Šoštanj
3	Izletnik Celje d.d., Celje	174.112,39	174.112,39	0,00	Prevozi v potniškem prometu
4	KPV d.o.o. Velenje	466.930,81	466.930,81	0,00	Naložbe v kom. infrastrukturo in kom. storitve
5	Esotech d.o.o. Velenje	60.923,25	60.923,25	0,00	Zadržana sredstva vodovod Vinska gora
6	PGD Velenje	322.297,07	322.297,07	0,00	Nakup gasilskega vozila
7	PUP d.d. Velenje	307.673,45	301.629,86	0,00	Koncesija za ceste in ostale storitve
8	Igem d.o.o.	209.135,66	209.135,66	0,00	Obveznosti za PSO Gorica
9	Vrtec Velenje	331.406,15	331.406,15	0,00	Plača za december
10	Elektro Celje d.d.	131.207,22	131.207,22	0,00	Električna energija december

Nezapadle obveznosti predstavljajo obveznosti z opravljeno storitvijo v letu 2015 in zapadejo v plačilo v letu 2016.

Stanje sredstev na računih na dan 31.12.2015 znaša 2.444.461,00 EUR.

Ugotovitve NO MOV o splošnem delu ZR proračuna MOV za leto 2015:

Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

Zaključni račun za leto 2015 je sestavljen v skladu z navodili o pripravi zaključnega računa. Vsa odstopanja med realizacijo prihodkov in odhodkov v letu 2015 v primerjavi z letom 2014 so v obrazložitvi splošnega dela ZR proračuna MOV popolno in jasno obrazložena.

C. Posebni del zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015

V posebnem delu zaključnega računa proračuna so prikazani realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov, oziroma skupin neposrednih uporabnikov, upošteva institucionalno klasifikacijo proračuna (neposredne uporabnike proračuna) in obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna, ki zajema obrazložitve realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov.

V postopku nadzora posebnega dela zaključnega računa proračuna MOV za leto 2015 je NO MOV preveril transfere Ustanovi Velenjska knjižna fundacija, odhodke za delovanje svetniških skupin in dva postopka oddaje javnih naročil.

1. Urad za družbene dejavnosti

V zvezi z izdatki za »Ustanovo Velenjska knjižna fundacija« (proračunski uporabnik 18 - kultura, šport in nevladne organizacije) je NO MOV ugotavljal skladnost Pogodbe o financiranju programa Ustanove Velenjska knjižna fundacija v letu 2015, št. POG-0089/2015, z dne 13.1.2015 in aneksa št. 1 k tej pogodbi z naslednjimi predpisi:

- Zakona o ustanovah- ZU-UPB1,
- Ustanovitvenega akta ustanove Velenjska knjižna fundacija (Uradni vestnik MOV št. 10/200, 3/2001 in 20/2014) in
- Odlokom o proračunu MOV za leto 2015.

NO MOV je preveril tekoče dotacije (transfere) za delovanje »Ustanove Velenjska knjižna fundacija« (proračunski uporabnik 18 - kultura, šport in nevladne organizacije), v nadaljevanju: UVKF, ki je bila na podlagi Zakona o ustanovah ustanovljena leta 2000 z »Ustanovitvenim aktom Ustanove »Velenjska knjižna fundacija«, v katerem sta ustanoviteljica MOV in UVKF opredelili njen namen, ustanovitveno premoženje, razpolaganje s prihodki, ime in sedež ter nekatere druge določbe, pomembne za ustanovo. Soglasje k aktu o ustanovitvi je na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah izdalo pristojno Ministrstvo za notranje zadeve Republike Slovenije. Namen ustanovitve UVKF je splošno koristen, neprofiten in trajen. Poslanstvo pa nudenje moralne, organizacijske in strokovne podpore pri ohranjanju, razvoju in porastu knjižne, književne in jezikovne kulture predvsem na teritoriju občine Velenje kot tudi širše. V letu 2015 je UVKF (do sredine novembra) izvajala svoj letni program brez neposredno redno zaposlenih pri UVKF, oziroma posredno z enim sodelavcem (pri Knjižnici Velenje redno zaposlenim urednikom publikacij) in z dvema sodelavkama, vključenima v dva celoletna programa javnih del (ena neposredno pri UVKF in ena posredno pri Knjižnici Velenje). V skladu z določili 3. odstavka 26. člena Zakona o ustanovah odhodki za stroške dela ne presegajo višine, določene s predpisi za področje državne uprave.

Izvajanje dejavnosti UVKF je financirala MOV v skladu z določili Ustanovitvenega akta UVKF, Odloka o proračunu MOV za leto 2015 ter Aneksa št. 1 k Pogodbi št. POG-0089/2015 o financiranju programa UVKF, kot je razvidno iz tabele 8: Financiranje UVKF na podlagi sprejetega proračuna v letu 2015.

Tabela 8: Financiranje UVKF na podlagi sprejetega proračuna MOV v letu 2015

POSTAVKA	NAZIV POSTAVKE	SPREJETI PRORAČUN 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRANI PRORAČUN 2015	PODATKI O FINANCIRANJU 2015 PO POGODBI	INDEKS 5:3	INDEKS 5:4
1	2	3	4	5	6	7=5/3	8=5/4
40310012	Javna dela - ustanova VKF	7.090	7.117	7117	7.116,25	100	100
40318007	Založništvo - Ustanova VKF	16.660	16.660	16.660	16.660,00	100	100
40318073	Akademija poetična Slovenija	5.000	5.000	5.000	5.000,00	100	100
40318074	Pretnarjeva nagrada	2.400	2.400	2.400	2.400,00	100	100
40318087	Rp./Lirikon	5.000	5.000	5.000	5.000,00	100	100
40318088	Mednarodna književniška rezidenca	2.300	2.300	2.300	2.300,00	100	100
40318108	Materialni stroški - Ustanova VKF	10.000	10.261	9.893	9.893,00	99	96
40318111	Lirikonfest	14.000	14.000	14.000	14.000,00	100	100
40318112	Ustanova VKF - program	3.000	3.000	3.000	3.000,00	100	100
40318126	Staro Velenje- muzejsko- umetniško-	8.000	895	894	894,44	11	100

	rokodelska četrt						
40318127	Plače - ustanova VKF	35.000	32.933	32.360	32.359,92	92	98
	SKUPAJ	108.450	99.566	98.624	98.623,61	91	99

Odhodki MOV za delovanje UVKF so bili realizirani v višini 98.624,00 EUR, kar predstavlja 99% načrtovanih za leto 2015.

Ugotovitve NO MOV:

Nepravilnosti v zvezi s financiranjem UVKF niso bile ugotovljene.

2. Občinski svet – 10001006 Delovanje skupin članov sveta

a) V zvezi z odhodki za delovanje svetniških skupin je NO MOV ugotavljal zakonitost in skladnost ravnanj MOV z naslednjimi predpisi:

- ZLS,
- ZJF,
- ZOPSPU,
- Pravilnikom o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2015,
- Sklepom o zaključku izvrševanja proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015,
- Odlokom o proračunu MOV za leto 2015,
- Odlokom o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta MOV.

Svet MOV šteje 33 svetnikov. Svetniki se smejo ali povezati v svetniško skupino, iz nje izstopiti ali se k njej priključiti. V letu 2015 je bila sestava svetniških skupin naslednja:

Tabela 9: Sestava svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov

POLITIČNA STRANKA OZIROMA SVETNIŠKA SKUPINA	ŠTEVILO SVETNIKOV MOV 2015
SD	16
SDS	5
DeSUS	4
SMC (do vključno 4.10.2015 štirje svetniki, od 5.10.2015 trije)	3,75
L-S (vsi v isto smer)	1
SLS	1
N.Si	1
Samostojni svetnik Vid Glinšek	1
Samostojni svetnik Matej Jenko (od 5.10.2015 dalje)	0,25
SKUPAJ	33

Svet MOV je v smislu 35. člena ZLS v okviru proračunske postavke za občinski svet namenil posebno kvoto proračunskih sredstev za delovanje svetniških skupin oziroma samostojnih svetnikov na posebni postavki 10001006 - Delovanje skupin članov sveta po stroškovnih mestih.

Za podlago financiranja delovanja svetniških skupin in samostojnih svetnikov je svet MOV sprejel Odlok o zagotavljanju pogojev za delo članov Sveta MOV (v nadaljevanju Odlok) in višino sredstev za leto 2015 določil v proračunu v skupni višini 90.000,00 EUR. Vodje svetniških skupin oziroma samostojni svetniki so v skladu z Odlokom na začetku leta prejeli obvestilo o višini sredstev, ki so jih imeli v letu 2015 na razpolago (sredstva so svetniškim skupinam bila dodeljena sorazmerno glede na število članov svetnikov).

Odlok podrobno določa tudi pravice in dolžnosti svetnikov, način določanja višine sredstev, namene za katere se sme sredstva porabljati ter določbe o nadzoru namenskosti porabe. Zaradi tega je NO MOV preveril ali so posamezne svetniške skupine oziroma samostojni svetniki pravilno določili višino in porabo sredstev, ki jim pripada in sicer:

- v primeru izstopa člana iz svetniške skupine SMC, saj svetniški skupini SMC ne pripadajo finančna sredstva v prvotni višini, ampak se jih zmanjša za ustrezen odstotek oziroma znesek s prvim dnevom naslednjega meseca po izstopu člana, (po enakem principu bi se v primeru vstopa novega člana k svetniški skupini sredstva lahko tudi zvišala).

- ali je v primeru prehoda člana svetniške skupine SMC v samostojnega svetnika, le-temu s prvim dnevom naslednjega meseca po izstopu (3. člen Odloka) pripadal ustrezen odstotek oziroma znesek za njegovo delovanje v svetu MOV in
- ali so svetniške skupine oziroma samostojni svetniki (v nadaljevanju: svetniki) sredstva porabili za naslednje namene:
 - nakup pisarniškega materiala,
 - nakup pisarniške, računalniške in druge opreme,
 - plačilo poštnih storitev,
 - plačilo telefonskih storitev in internetne povezave,
 - plačilo stroškov fotokopiranja,
 - plačilo tiska in oblikovanja (predložiti mora račun in primerek natisnjene ali oblikovanega gradiva),
 - plačilo stroškov postavitve, oblikovanja, gostovanja spletnih komunikacij,
 - plačilo obvestil o delovanja sveta v sredstvih javnega obveščanja (podlaga je račun in poročilo o objavi),
 - plačilo strokovne literature, časopisov in revij ter
 - plačilo stroškov izobraževanja (podlaga je račun in poročilo o izobraževanju).

Iz Zaključnega računa proračuna za leto 2015 je razvidno, da so po namenu izdatki za delovanje svetniških skupin (33 svetnikov) ločeni po kontih, kot je razvidno iz tabele 10 - Izdatki za delovanje svetniških skupin v letu 2015 po namenu.

Tabela 10: Izdatki za delovanje svetniških skupin v letu 2015 po namenu.

	OPIS	SPREJETI PRORAČUN 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRANI PRORAČUN 2015
4020	pisarniški in splošni material in storitve	68.870	49.931	44.865
4022	energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.130	7.130	5.473
4025	tekoče vzdrževanje	1.450	1.450	826
4026	poslovne najemnine in zakupnine	0	385	384
4029	drugi operativni odhodki	70	2.293	2.293
4202	nakup opreme	12.480	18.452	16.927
4203	nakup drugih osnovnih sredstev	0	359	359
	SKUPAJ	90.000	80.000	71.127

MOV je NO MOV posredovala podatke o porabi sredstev po posameznih svetniških skupinah oziroma samostojnih svetnikih glede na število članov sveta v letu 2015. Iz tabele 11 je razvidno, da se je število svetnikov pri SMC med letom spremenilo (zmanjšalo iz 4 na 3 svetnike) zaradi prestopa svetnika Mateja Jenka dne 5.10.2015 v samostojnega svetnika. Zaradi navedenega se je neporabljen kvota svetniške skupine SMC na dan 5.10.2015 na podlagi veljavnega Odloka in v skladu z dogovorom s SMC in samostojnim svetnikom Matejem Jenkom, razdelila na 4 enake deleže.

Iz podatkov, ki jih je MOV posredovala NO MOV je razvidno tudi, da je svetniška skupina SMC do 5.10.2015 porabila za 4 svetnike sredstva za oglaševalske stroške, telefonske in internetne storitve skupaj 2.666,95 EUR tako, da je imela ob izstopu svetnika Mateja Jenka iz SMC na razpolago še 8.242,16 EUR, oziroma za vsakega člana svetniške skupine SMC po 2.060,54 EUR in enak znesek (2.060,45 EUR) za samostojnega svetnika Mateja Jenka. Ta sredstva je smel samostojni svetnik Matej Jenko koristiti, v skladu z določili 3. člena Odloka, s prvim dnevom naslednjega meseca po izstopu iz svetniške skupine SMC, t.j. s 1.11.2015.

V smislu določil 95. člena ZIPRS1415 je bil izdan Sklep o zaključku izvrševanja proračuna MOV, v katerem je določeno, da smejo neposredni uporabniki proračuna MOV, kamor se štejejo tudi svetniki, prevzemati obveznosti, ki zapadejo v plačilo v breme proračuna MOV za leto 2015 do torka 1.12.2015, medtem ko obveznosti, prevzete po tem datumu vse do 31.12.2015, zapadejo v plačilo v letu 2016.



Tabela 11: Poraba sredstev po posameznih svetniških skupinah oziroma samostojnih svetnikih glede na število članov sveta MOV.

POLITIČNA STRANKA OZIROMA SVETNIŠKA SKUPINA	ŠTEVILO SVETNIKOV MOV	SPREJETI PRORAČUN 2015	DEJANSKA PORABA 2015	RAZLIKA MED SPREJETIM PRORAČUNOM IN DEJANSKO PORABO V LETU 2015
1	2	3	5	6
				6=3-5
SD	16	43.636,36	33.936,46	9.699,90
SDS	5	13.636,36	12.257,04	1.379,32
DeSUS	4	10.909,09	8.616,99	2.292,10
SMC *	3,75	8.848,57	7.091,57	1.757,00
L-S (vsi v isto smer)	1	2.727,27	2.613,74	113,53
SLS	1	2.727,27	1.769,31	957,96
N.Si	1	2.727,27	2.006,69	720,58
Samostojni svetnik Vid Glinšek	1	2.727,27	1.988,40	738,87
Samostojni svetnik Matej Jenko *	0,25	2.060,54	846,8	1.213,74
SKUPAJ	33	90.000,00	71.127,00	18.873,00

Opomba: Število pri SMC in samostojnem svetniku Mateju Jenku je izračunano glede na čas do oziroma od izstopa svetnika iz SMC.

Iz tabele 11 je razvidno tudi, da so vse svetniške skupine za svoje delovanje v letu 2015 porabile skupaj 71.127,00 EUR tako, da je ostalo neporabljenih sredstev v višini 18.873,00 EUR, ki se po določilih 4. člena Odloka ne morejo prenašati v naslednje proračunsko leto.

Dne 17.12.2015 je bil del neporabljenih sredstev (10.000,00 EUR), v skladu s 7. členom Odloka o proračunu, ki določa, da župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in konti, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katera so bila zagotovljena sredstva ter navodila o prerazporejanju proračunskih sredstev in odpiranju novih proračunskih postavk in kontov (s tem so soglašale tudi svetniške skupine), **prerazporejeno na proračunsko postavko 20004001 – Promocijska dejavnost, s katere je bil dne 30.12.2015 nakazan znesek na podračun za dobrodelne namene** tako, da je znašal veljavni proračun 2015 za delovanje skupin članov sveta na dan 31.12.2015 80.000,00 EUR.

Nadalje je NO MOV preveril tudi pravilno višino porabljenih sredstev po posameznih svetniških skupinah, oziroma samostojnih svetnikov, pravočasnost plačil računov, prejetih v proračunskem letu 2015 in pravilnost postopka oddaje javnega naročila za dobavo računalniške opreme za samostojnega svetnika Mateja Jenka.

Iz tabele 12 so razvidni računi, ki so jih svetniške skupine oziroma samostojni svetniki prejeli še v letu 2015, vendar so bili glede na predhodno navedena zakonska določila in glede na to, da se po določilih 4. člena Odloka neporabljenih sredstva v posameznem proračunskem letu ne prenašajo v naslednje proračunsko leto, le-ti plačani iz proračuna, sprejetega za leto 2016. V kolikor bi svetniki želeli porabiti sredstva proračuna 2015, bi dobavitelji za dobavo blaga in storitev v letu 2015, morali e-račune iz tabele 12 posredovati MOV v plačilo preko UjpNet najkasneje do 1.12.2015, saj od 1.1.2015 predstavljajo verodostojno knjigovodsko listino za plačilo zgolj računi v e-obliki.

Tabela 12: Prejeti e-računi preko UjpNet za dobavo blaga in storitev v mesecu decembru 2015 za plačilo v januarju 2016.

SVETNIŠKA SKUPINA	DATUM PREJEMA E-RAČUNA	IZDAJATELJ - NAZIV	VRSTA BLAGA-STORITVE	ZNESEK	ROK ZA PLAČILO
SD	10.12.2015	Svericom d.o.o.	grafično oblikovanje	720,00	09.01.2016
	11.12.2015	Extra Lux d.o.o	tonerji	321,10	11.01.2016
	21.12.2015	Biro oprema Žolnir	servis tiskalnika	1.028,46	20.01.2016

SKUPAJ SD				2.069,56	
Samostojni svetnik Vid Glinšek	23.12.2015	Mimovrste d.o.o.	računalniška oprema	469,80	22.01.2016
SKUPAJ Vid Glinšek				469,80	
Samostojni svetnik Matej Jenko	22.12.2015	DISK Marko Šubic s.p.	multimedijaska naprava CLJ MFP M477 fdw	500,76	21.01.2016
	24.12.2015	Mimovrste d.o.o.	Samsung disk	487,79	25.01.2016
	24.12.2015	Mimovrste d.o.o.	zunanj zapisovalnik EBAU	29,40	25.01.2016
	28.12.2015	Mimovrste d.o.o.	naprava za dva diska QNAP TS 25	252,00	27.01.2016
SKUPAJ Matej Jenko				1.269,95	

NO MOV je preveril pravočasnost plačil računov za dobavo blaga in storitev svetniškim skupinam v letu 2015. Pri tem je upošteval Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske porabnike – ZOPSPU, po katerem so **proračunski porabniki od 1.1. 2015**, zaradi večje preglednosti in nadzora nad delom z računi, **dolžni prejemati in izdajati račune in spremljajoče dokumente izključno v elektronski obliki** (v nadaljevanju: e-računi) preko Uprave Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljevanju: UjpNet), ki je v skladu z določili 26. člena ZOPSPU enotna vstopna oziroma izstopna točka za izmenjavo e-računov, **zato od 1.1.2015 neposredno pošiljanje e-računov proračunskim uporabnikom ni več dovoljena**. Izdani e-računi morajo biti podpisani z elektronskim podpisom in pripravljen v obliki e-SLOG. K e-računu podjetja priložijo tudi priloge v obliki izpisa PDF.

NO MOV je preveril skladnost plačilnih rokov v breme občinskega proračuna. V skladu z določili prvega odstavka 52. člena ZJF se obveznosti v breme državnega in občinskih proračunov plačujejo v rokih, ki se za posamezne namene porabe določijo v zakonu o izvrševanju državnega proračuna. V 26. členu Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415) **je določen plačilni rok** za občine kot neposrednega uporabnika **30. dan, ki začne teči naslednji dan po prejemu listine** (preko UjpNet), **ki je podlaga za izplačilo**. Če plačilni rok sovpada z dnem, ko je dela prost dan, se plačilni rok šteje naslednji delovni dan.

Ugotovitve NO MOV:

NO MOV ni ugotovil nepravilnosti, nezakonitosti in neskladnosti ravnanj MOV s predpisi pri porabi sredstev za delovanje svetniških skupin, oziroma samostojnih svetnikov, načinu določanja višine sredstev za delovanje svetniških skupin, namena za katera se smejo sredstva porabljati in pravočasnosti plačil računov, prejetih v proračunskem letu 2015. Tudi nepravilnosti v zvezi s pravilno višino porabe sredstev za delovanje svetniških skupin znotraj posameznih svetniških skupin, oziroma samostojnih svetnikov NO MOV, ni ugotovil.

b) Postopek oddaje javnega naročila za dobavo računalniške opreme za samostojnega svetnika Mateja Jenka.

Postopek naročanja poteka tako, da svetniki oziroma samostojni svetniki vsako leto v času priprave proračuna občine za naslednje proračunsko leto po pozivu skrbnika proračunske postavke predložijo okvirni finančni načrt predvidene porabe sredstev. O morebitnih spremembah so dolžni obvestiti skrbnika proračunske postavke. Prav tako so dolžni obvestiti skrbnika proračunske postavke o postopkih oddaje javnih naročil. Skrbnik postopek oddaje javnega naročila začne, ko ugotovi, da imajo svetniki na razpolago dovolj sredstev za načrtovano javno naročilo. Postopki javnih naročil se izvajajo v skladu z določili ZJN-2 ali Pravilnikom o oddaji javnih naročil, za katera se ZJN-2 ne uporablja. V kolikor gre za javno naročilo, ki ga istočasno naroča občina, se blago oziroma storitev naroči v okviru javnega naročila občine.

Predlagatelji za izplačila so vodje svetniških skupin oziroma samostojni svetniki, podpisnik oziroma odredbodajalec je v skladu s pravili izvrševanja občinskega proračuna in finančnega poslovanja občine župan MOV ali od njega pooblaščen javni uslužbenec.

JNMV -1127/2015-NAR

Vrsta naročila: **BLAGO**

Vrsta postopka: **evidenčni postopek (3. člen Pravilnika JNMV)**

Občinski svet

Predmet javnega naročila: **Izbira dobavitelja HP več funkcijske naprave CLJ MFP M477fdw za samostojnega svetnika Mateja Jenka.**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

10001006-420202-100-0101-001 - Delovanje skupin članov sveta – Nakup strojne računalniške opreme.

Naročilo je bilo začeto 9.11.2015 in izvedeno v skladu z internimi navodili za oddajo javnega naročila. Ocenjena vrednost je bila izračunana skladno z določbo 2. členom Pravilnika o javnih naročilih male vrednosti na podlagi preverjanja cen na trgu (splet, katalogi, kontakt z dobavitelji) in je znašala 415,00 EUR brez DDV ali 506,00 EUR z DDV.

Iz opisa naročila je razvidno, da je predmet naročila nakup tiskalnika ali več funkcijske naprave CLJ MFP M477fdw.

Dane so bile tri ponudbe in sicer:

- DISK, Marko Šubic s.p. (Pričaraj si), Žiri;
- ANNI, računalniška oprema d.o.o. Trzin in
- Topsolutions d.o.o., Ljubljana.

Izbran je bil najugodnejši ponudnik DISK, Marko Šubic s.p., Žiri., ki je ponudil dobavo blaga po najnižji ceni (410,45 EUR brez DDV ali 500,75 EUR z DDV).

Zahtevek za izdajo naročilnice je bil izdan 10.11.2015. Iz povabila k oddaji ponudbe in naročilnice je razvidna klavzula, da morajo od 1.1.2015 proračunski uporabniki obvezno prejemati le e-račune in da so izbrani ponudniki (dobavitelji) dolžni k računu obvezno priložiti tudi naročilnico in dobavnico.

Izbran ponudnik - dobavitelj je blago dobavil MOV dne 19.11.2015. Elektronski račun v znesku 500,76 EUR z DDV pa je dobavitelj vročil MOV preko MF Uprave RS za javna plačila (UjpNet) dne 22.12.2015 ob 18:44 uri. MOV je račun plačala v zakonsko določenem roku, (t.j. 30. dan od prejema računa na UjpNet) dne 21.1.2016.

Ugotovitve NO MOV:

Nepravilnosti v zvezi s tem JNMV niso bile ugotovljene.

3. Postopek javnega naročila za izvajanje meritev hitrosti s stacionarnim merilnikom hitrosti na območju MOV.

JNMV-085/2015-POG

Vrsta naročila: STORITEV

Vrsta postopka: **Postopek oddaje naročila male vrednosti (24. člen ZJN-2)**

Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja.

Predmet javnega naročila: **Izvajanje meritev s stacionarnim merilnikom hitrosti na območju MOV.**

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrtu):

40608001-402699 - Posebna sredstva za nadzor prometa – Poslovne najemnine in zakupnine.

Naročilo je bilo začeto 7.9.2015 s sklepom o pričetku postopka oddaje javnega naročila in objavljeno v skladu z določili 30. a členom ZJN-2 in 36. a členom ZJNVETPS na portalu javnih naročil, št. NMV 5760/2015 z dne 11.9.2015. Skupna vrednost javnega naročila za 4 leta je bila v skladu z določili 14. člena ZJN-2 ocenjena v višini 133.000,00 EUR brez DDV. Način izračuna je razviden iz dokumentacije. Na razpis je prispela samo ena ponudba (INTERMATIC d.o.o., Ljubljana). V zvezi z obravnavo ponudbe je bil izdan zapisnik o javnem odpiranju ponudb z dne 29.9.2015, v katerem je komisija ugotovila, da je ponudba prispela pravočasno, to je do 29.9.2015 do 9. ure.

Iz dokumentacije je razvidno tudi merilo (na podlagi najnižje cene) iz 48. člena ZJN-2, po katerem je naročnik oddal javno naročilo.

Z obvestilom o nameravani izbiri ponudnika z dne 11.11.2015 so bili pozvani člani komisije, da se izjasnijo ali obstaja posredna ali neposredna povezava s ponudnikom, ki ga nameravajo izbrati, kot predvideva 8. odst. 79. člena ZJN-2.

Dne 15.10.2015 je komisija izdala poročilo o pregledu in vrednotenju prispelih ponudb, s katerim je predlagala izbor ponudbe ponudnika INTERMATIC d.o.o., Ljubljana, ki je ponudil izvedbo del za fiksno ceno 2.240,00 EUR brez DDV (2.732,80 EUR z DDV) mesečno, oziroma za štiriletno obdobje v skupni višini 107.519,98 EUR brez DDV ali za 131.174,40 EUR z DDV.

Naročnik MOV je v skladu z določili 79. člena ZJN-2 izdala odločitev o oddaji naročila z dne 16.10.2015 ponudniku INTERMATIC d.o.o., Ljubljana.

Pogodba, številka POG-1254/2015, je bila sklenjena z izbranim ponudnikom dne 3.11.2015 oziroma 10.11.2015. Priloga k tej pogodbi je menična izjava s pooblastilom ter izjava o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu družbe.

Iz pogodbe je razvidno, da je predmet pogodbe izvajanje meritev s stacionarnim merilnikom hitrosti na območju Mestne občine Velenje za obdobje 48 mesecev in sicer od 7.12.2015 do 6.12.2019. V zvezi z izvajanjem del se je naročnik obvezal zagotoviti ustrezna dovoljenja, zemljišče za postavitve merilnika in električni priključek, ki bo pod napetostjo vsaj v času delovanja javne razsvetljave.

Iz pogodbe je razvidno tudi, da bo imela oseba, ki bo rokovala z merilnikom hitrosti opravljeno strokovno šolanje proizvajalca za rokovanje z merilnikom, da bo le-ta izvajal nadzor nad delovanjem merilnika in da bo ohišje merilnika predstavljalo iz enega v drugo ohišje.

Iz predmeta pogodbe izhaja, da je izvajalec dolžan storitve opraviti sam, s svojimi delavci, s podizvajalcem pa le v soglasju z naročnico, t.j. MOV.

Iz pogodbe so razvidne tudi določbe o zavarovanju dobre izvedbe del. Izvajalec je ob podpisu te pogodbe izročil naročniku dve bianko menici z menično izjavo in s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, kot pogoj za dobro izvedbo storitev in sicer 10% končne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo vsaj še 60 dni po poteku roka veljavnosti pogodbe.

Javno naročilo (izvajanje meritev) se izvaja od 7.12.2015.

Rok plačila po pogodbi je 30. dan in začne teči naslednji dan od prejema pravilno izstavljenega računa. Izvajalec je dolžan MOV za opravljene storitve izstaviti elektronske račune do 10. v mesecu za pretekli mesec in jih MOV posredovati preko UjpNet, vključno z vsemi prilogami.

Ugotovitve NO MOV:

Nepravilnosti v zvezi s tem JNMV niso bile ugotovljene. Vsi dokumenti, ki so vezani na to javno naročilo, so vzorno arhivirani v mapi javnega naročanja (kronološko po datumih oziroma fazah postopka javnega naročanja).

Pri preverjanju zakonitosti in pravilnosti poslovanja MOV oziroma nadzoru ZR za leto 2015 NO MOV ni ugotovil nepravilnosti. V vseh pogledih (kjer je NO MOV opravljal nadzor) je MOV poslovala v skladu s predpisi in usmeritvami.

NO MOV se zahvaljuje organom MOV za korektno in profesionalno sodelovanje.

ČLANI NO:

Matej Pečnik, l. r.,
Darinka Mravljak, l. r.,
Darja Štraus, l. r.,
Denis Štumberger, l. r.,
Sonja Arlič, l. r. in
Franc Plaskan, l. r.

PRESEDNIK NO:

Anton Žove, l. r.

Vročiti:

- Mestni občini Velenje, županu g. Bojanu Kontiču,
- Občinskemu svetu Mestne občine Velenje.

Vložiti:

- v arhiv Nadzorni odbor MO Velenje.



**POROČILO
NADZORNEGA ODBORA MESTNE OBČINE VELENJE**

**O OPRAVLJENEM NADZORU
DELOVANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI GORICA ZA LETO 2015**

(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Mestne občine Velenje)

Številka: 032-02-0001/2014

Datum: 24.11.2016

Na podlagi 47. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo), v nadaljevanju: Statut MOV ter 31. člena Poslovnika o delu nadzornega odbora Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, številka 11/2016), v nadaljevanju: Poslovník NO MOV, je nadzorni odbor Mestne občine Velenje, sprejel

**POROČILO
NADZORNEGA ODBORA MESTNE OBČINE VELENJE
O OPRAVLJENEM NADZORU
DELOVANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI GORICA ZA LETO 2015
(Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora mestne občine Velenje)**

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Anton Žove, predsednik odbora,
2. Darinka Mravljak, članica,
3. Darja Štraus, članica,
4. Denis Štemberger, član,
5. Franc Plaskan, član,
6. Matej Pečnik, član in
7. Sonja Arlič, članica.

2. Poročevalec: Anton Žove

3. Ime nadzorovanega organa:

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, info@velenje.si

I. UVOD:

Nadzorni odbor Mestne občine Velenje, v nadaljevanju: NO MOV je v skladu z določili 45. člena Statuta MOV najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Pri nadzoru poslovanja KS Gorica za leto 2015 je opravljal nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo finančnega poslovanja KS Gorica in odgovorne osebe in preveritev skladnosti finančnega poslovanja KS Gorica s proračunom za leto 2015, z zakoni in podzakonskimi akti ter nadzor nad zakonitostjo postopka oddaje javnega naročila male vrednosti v letu 2015.

1. Obseg in postopek ter namen nadzora

Obseg in postopek nadzora temeljita na vzorcu zaključenih finančnih transakcijah, ki so vplivali na poslovanje KS v letu 2015.

Namen nadzora je preveritev skladnosti finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti, preveritev skladnosti finančnega poslovanja s proračunom MOV za leto 2015, ugotovitev transparentnosti poslovanja KS Gorica, njenih organov in odgovorne osebe in oceniti učinkovitost, namenskost in gospodarnost porabe javnih sredstev za leto 2015.

Nadzor je bil v skladu z določili 16. člena Poslovnika NO MOV uvrščen v letni program dela nadzornega odbora za leto 2016.

Sklep o uvedbi nadzora št. 032-02-000/2014 z dne 13.4.2016 je bil odgovorni osebi vročen 24.4.2016. Preverjanje se je pričelo dne 1.6.2016 na sedežu Mestne občine Velenje. Nadzor je bil zaključen 30.7.2016.

Osnutek poročila je NO MOV obravnaval in sprejel na svoji seji dne 18.10.2016, ki je bil nadzorovani osebi vročen dne 24.10.2016. Nadzorovana oseba (MOV) na ugotovitve NO MOV v zakonitem roku odzivnega poročila ni predložila.



Nadzor so opravili: Franc Plaskan, Darinka Mravljak, Darja Štraus, Anton Žove, Denis Štemberger, Matej Pečnik in Sonja Arlič na podlagi pooblastila številka 032-02-1/2014 z dne 3.11.2014.

1. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

KS Gorica kot ožji del občine Velenje meri 103 ha in meji na krajevne skupnosti Bevče, Staro Velenje in Šalek ter na mestni četrti Velenje vzhod in Velenje zahod. Ustanovljena je bila s sklepom o preimenovanju KS Šalek-Gorica v KS Gorica dne 17.6.1986.

Naziv:	Krajevna skupnost Gorica
Sedež:	Goriška cesta 46, 3320 Velenje
Matična številka:	503101000
Davčna številka:	22922598
Predsednik:	Jožef Kandolf
Podpredsednik:	Blaž Dukarič

Svet KS Gorica šteje 11 članov.

KS Gorica je pravna oseba javnega prava v okviru nalog iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce krajevne skupnosti. Naloge opravlja samostojno, v skladu z določili 69. člena Statuta MOV.

V skladu s Statutom MOV nastopa KS Gorica v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, vendar so pravni posli, ki jih sklepa, veljavni le ob soglasju župana, razen, če je z veljavnim odlokom o proračunu za posamezne posle drugače določeno. Za svoje obveznosti odgovarja z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti KS odgovarja subsidiarno MOV.

Za pravilnost in zakonitost poslovanje KS Gorica je odgovoren predsednik, g. Jožef Kandolf..

Sodelovanje med člani NO, predsednikom KS Gorica, g. Jožefom Kandolfom, vodjo urada za javne finance in splošne zadeve pri MOV, go. Amro Kadrič in knjigovodjem KS, g. Gregorjem Jordanom, je potekalo profesionalno in korektno. Odgovori, pojasnila in dokumentacija je bila na zahtevo NO MOV posredovana v dogovorjenih rokih.

Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 33/02 in 114/06-ZUE);
Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF);
Zakon o javnih finančah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13);
Obligacijski zakonik – OZ (Uradni list št. 43/2007- UPB1);
Statut in Pravilnik MOV (Uradni Vestnik MOV št. 1/2016-UPB2);
Odlok o proračunu MOV za leto 2015 (Uradni vestnik MOV, št. 39/2014);
Odlok o zaključnem računu proračuna MOV za leto 2015 (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016);
Uredbe o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov (Uradni list RS, št. 41/2010);
Poslovnik o delu nadzornega odbora MOV (Uradni Vestnik MOV št. 11/2016);
Pravilnik o javnih naročilih male vrednosti (portal www.velenje.si);
Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občin (Uradni list RS, št 23/2009).

II. KRATEK POVZETEK:

NO MOV je opravil nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo delovanja KS Gorica za leto 2015. Ker je iz letnega poročila za KS Gorica razvidno, da so v letu 2015 največji delež proračunske porabe predstavljale naložbe v opremo in ureditev prostorov (PP 60606004) in dobavo in vgradnjo opreme za hlajenje in ogrevanje (PP 60606004), je NO MOV natančneje preveril dokumentacijo v zvezi z:

- nakupom poslovnih prostorov KS Gorica,
- namenom potovanja in upravičenost izplačila prevoznih stroškov (Konto 402399 - Izdatki za prevozne in transportne stroške) in
- JNMV-0002/2015-NAR – nabavo in montažo opreme za hlajenje in ogrevanje (klimatske naprave).



Ugotovitve NO MOV:

V zvezi z nakupom poslovnih prostorov KS Gorica (pod a) in v zvezi z namenom potovanja in upravičenostjo izplačila stroškov prevoza predsedniku in podpredsedniku KS (pod b) NO MOV nepravilnosti ni ugotovil.

V postopku oddaje naročila male vrednosti JNMV-0002/2015-NAR – nabava in montaža opreme za hlajenje in ogrevanje, oziroma klimatske naprave (pod c) je NO MOV ugotovil, da je bila KS Gorica pri izbiri izvajalca (z opustitvijo pridobitve izjav ponudnika o strokovni usposobljenosti) premalo skrbna (opustitev 4. alineje točke a) 4. člena Pravilnika o JNMV in določb 1. odst. 6. člena OZ), saj je zaradi te opustitve izbrala izvajalca brez ustrezne strokovne usposobljenosti za montažo klimatske naprave, ki bi jo le-ta za izvedbo zadevnega naročila, v skladu z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov, moral izpolnjevati.

Po določilih 4. alineje točke a) 4. člena Pravilnika JNMV je bil predsednik KS kot vodja naročila JNMV odgovoren za pravilnost izbora ponudnika. V 1. odstavku 6. člena OZ je določeno, da morajo udeleženci v obligacijskem razmerju pri izpolnjevanju svoje obveznosti ravnati s skrbnostjo, ki se v pravnem prometu zahteva pri ustrezni vrsti obligacijskih razmerij (skrbnost dobrega gospodarstvenika oziroma skrbnost dobrega gospodarja).

NO MOV hujših kršitev predpisov in nepravilnosti pri poslovanju KS Gorica ni ugotovil. Razen predhodno navedenih nepravilnosti, ki vplivajo na pravilnost poslovanja KS Gorica v letu 2015, je le-ta v vseh drugih pogledih poslovala pravilno, zakonito in gospodarno.

III. UGOTOVITVENI DEL:

Na podlagi 18. člena ZLS in 24. člena Statuta MOV je Svet MOV sprejel Pravilnik o financiranju KS in MČ v MOV (Uradni vestnik 23/09 in 29/09), s katerim se določajo osnove in merila za financiranje krajevnih skupnosti in mestnih četrti v MOV, ki so določena v proračunu na podlagi denarnih tokov.

Pri pripravi finančnega načrta je krajevna skupnost dolžna natančno in realno planirati prihodke in prejemke oziroma odhodke in izdatke. Rezervacija sredstev ni mogoča, prav tako se neporabljena sredstva ne prenašajo v naslednje leto.

KS Gorica je za namene nadzora predložila NO MOV naslednje poslovne knjige in dokumentacijo:

- polletno poročilo KS Gorica za leto 2015,
- kartico finančnega knjigovodstva za leto 2015,
- izpiske TRR za leto 2014 in 2015,
- prejete in izdane račune s pripadajočo dokumentacijo za leto 2015 (v zvezi z nakupom poslovnih prostorov tudi dokumentacijo iz leta 2014),
- zapisnike in sklepe sej Sveta KS Gorica v letu 2015.

Zaključni račun za leto 2015 je sestavil g. Gregor Jordan, knjigovodja KS pri Mestni občini Velenje.

Tabela 1: Podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov KS Gorice za obdobje od 1.1.2015 do 31.12.2015

SKUPAJ PRIHODKI	88.866
TEKOČI PRIHODKI	21
Prihodki od obresti	21
PREJETE DONACIJE	200
Prejete donacije od domačih pravnih in fizičnih oseb	200
TRANSFERNI PRIHODKI	88.645
Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	88.645
SKUPAJ ODHODKI	88.645
TEKOČI ODHODKI	6.574
Izdatki za blago in storitve	6.574
Pisarniški in splošni material in storitve	3.363
Posebni materiala in storitve	978
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.586
Poslovne najemnine in zakupnine	492
Drugi operativni odhodki	58
TEKOČI TRANSFERI	390
INVESTICIJSKI ODHODKI	81.681
NAKUP IN GRADNJA OS	81.684

Nakup zgradb in prostorov	58.675
Nakup opreme	23.006
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	221

Vir: AJPES.

Tabela 2: Podatki iz zaključnega računa proračuna MO Velenje - letnega poročila za KS Gorica za leto 2015

ODHODKI:		SPREJETI PRORAČUN 2015	VELJAVNI PRORAČUN 2015	REALIZIRANI PRORAČUN 2015
606 KRAJEVNA SKUPNOST GORICA		165.355	103.355	88.645
2	Ekonomska in fiskalna administracija	10	10	7
	202 Urejanje na področju fiskalne politike	10	10	7
	60602001 Stroški plačilnega prometa	10	10	7
	4029 Drugi operativni odhodki	10	10	7
4	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	390	390	390
	60604001 Pomoči in dotacije	390	390	390
	4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	390	390	390
6	LOKALNA SAMOUPRAVA	164.955	104.955	88.248
	602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	5.525	5.105	4.651
	60606001 Materialni stroški	2.330	1.720	1.541
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.580	951	948
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	600	539	445
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	98	97
	4024 Izdatki za službena potovanja	150	80	0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	52	51
	61606002 Vzdrževanje opreme in prostorov	9.000	10.000	9.373
	603 Dejavnost občinske uprave	159.430	99.850	83.597
	6039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	159.430	99.850	83.597
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	135	705	704
	4021 Posebni material in storitve	45	45	41
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.900	6.014	6.000
	4023 Prevozni stroški in storitve	375	256	96
	60606005 Prireditve	2500	3110	3110
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.200	2.414	2.414
	4021 Posebni material in storitve	300	662	662
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	34	34
	60606006 Pogodbena dela	695	275	0
	4029 Drugi operativni stroški	695	275	0
	60606003 Vzdrževanje opreme in prostorov	1.505	1.925	1.916

	4200	Pisarniški in splošni material in storitve	180	0	0
	4021	Posebni material in storitve	100	317	317
	4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.085	1.109	1.108
	4025	Tekoče vzdrževanje	140	499	491
	60606004	Naložbe v opremo in ureditev prostorov	157.925	97.925	81.681
	4200	Nakup zgradb in prostorov	157.000	74.759	58.675
	4202	Nakup opreme	925	23.166	23.006

Vir: Zaključni račun proračuna MOV za leto 2015.

Iz letnega poročila za KS Gorica je razvidno, da so v letu 2015 največji delež proračunske porabe predstavljale naložbe v opremo in ureditev prostorov (PP 60606004) in dobavo in vgradnjo opreme za hlajenje in ogrevanje (PP 60606004). NO MOV je natančneje preveril dokumentacijo v zvezi z nakupom poslovnih prostorov KS Gorica, upravičenost stroškov prevoza (potnih stroškov) predsednika in podpredsednika KS in nabavo in montažo opreme za hlajenje in ogrevanje (klimatske naprave).

a) Nakup poslovnih prostorov KS Gorica.

Nakup poslovnih prostorov KS Gorica temelji na Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem za KS Gorica 2014, ki ga je sprejel Svet KS Gorica na svoji seji, dne 30.1.2014, na Sklepu o soglasju k načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem KS Gorica za leto 2014, ki ga je sprejel Svet MOV na svoji 25. redni seji dne 4.2.2014 in na Odloku o proračunu MOV za leto 2015, v katerem so bila načrtovana sredstva za plačilo obveznosti po kupoprodajni pogodbi, sklenjeni dne 22.5.2015 oziroma 27.5.2015.

Iz kupoprodajne pogodbe je razvidno, da sta kupec in prodajalec za predmetno nepremičnino sklenila predpogodbo dne 13.2.2014, saj sklenitev pogodbe ni bila možna iz razloga, ker GURS, Območna enota Velenje še ni izvedla postopkov za vpis etažne lastnine v zemljiško knjigo in ker vloga za pridobitev uporabnega dovoljenja do tega dne še ni bila rešena. Zaradi navedenega tudi zaznamba vrstnega reda za pridobitev lastninske pravice v zemljiški knjigi ni bila mogoča vse do vpisa stavbe v kataster stavb (28.4.2015), s katerim je GURS določila tudi številko dela stavbe 964-4824-1 za poslovni prostor KS Gorica do izdaje uporabnega dovoljenja in vpis etažne lastnine v ZK. Zaznamba vrstnega reda za pridobitev lastninske pravice je bila v ZK izvedena pred sklenitvijo pogodbe, dne 4.5.2015. Iz eZK, kamor je opravil vpogled NO MOV med postopkom nadzora, je razvidno, da je lastništvo poslovnega prostora vpisano na kupca (novega lastnika) KS Gorica do celote in je prosto vseh bremen.

Iz kupoprodajne pogodbe o nakupu poslovnih prostorov KS Gorica je razvidno, da sta se prodajalec IGEM d.o.o., Šaleška 21, Velenje, ID za DDV SI81891474 (v nadaljevanju prodajalec) in kupec KS Gorica, ID za DDV SI22922598 (v nadaljevanju: kupec) dogovorila za nakup poslovnih prostorov v skupnem znesku 250.303,68 EUR brez DDV, oziroma 305.370,49 EUR z DDV. Dinamika plačil za nakup poslovnih prostorov je v pogodbi dogovorjena na naslednji način:

1. del kupnine v višini 189.000,00 EUR brez DDV, oziroma 230.580,00 EUR z DDV, je poravnana dne 18.2.2014 na podlagi sklenjene predpogodbe z dne 13.2.2014;
2. del kupnine v višini 61.303,68 EUR brez DDV oziroma 74.790,49 EUR je dogovorjen, kot sledi:
 - kupec si od drugega dela kupnine zadrži znesek 3.053,70 EUR oziroma 1% od skupne pogodbene vrednosti z DDV, ki ga nakaže takoj po odpravi napak, oziroma uspešnem prevzemu poslovnih prostorov;
 - kupec si od drugega dela kupnine zadrži znesek 15.268,52 EUR oziroma 5% skupne pogodbene vrednosti, ki ga nakaže prodajalcu takoj po predložitvi garancije za odpravo napak v garancijski dobi 26 mesecev;
 - kupec znesek nakaže na TRR, ki ga na izdanem računu navede prodajalec s proračunske postavke 60606004 – Naložbe v opremo in ureditev prostorov. Rok plačila je 30. dan in začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa (v e-obliki).

Dogovorjeno dinamično plačilo za poslovni prostor KS Gorica je NO MOV primerjal z dejanskimi plačili na način, da je opravil vpogled v izvorne knjigovodske listine, ki so bile (poleg pogodbe) podlaga za plačilo (računi, dobropisi in asignacijske pogodbe) ter v izpiske TRR za leti 2014 in 2015, ki jih je na zaprosilo MO MOV predložila finančno računovodska služba MOV, kot je razvidno iz tabele 3: Dinamika plačil za poslovni prostor KS Gorica.



Tabela 3: Dinamika plačil za poslovni prostor KS Gorica.

PRVI DEL KUPNINE ZA POSLOVNI PROSTOR V LETU 2014						
Številka računa		Znesek na računu	Datum plačila	Znesek plačila	Naziv prejemnika (po asignacijski pogodbi)	ID za DDV prejemnika
3 / 2014		230.580,00				
1 / 2014		dobropis -3.458,70				
ostane za plačilo		227.121,30	18.2.2014	206.836,40	Kograd IGEM d.o.o., Selovec	16703979
			18.2.2014	8.175,90	Domino inženiring d.o.o. Velenje	30284317
			18.2.2014	12.109,00	Probanka d.d., Maribor	42820600
				227.121,30		
DRUGI DEL KUPNINE ZA POSLOVNI PROSTOR V LETU 2015						
9-S/2015		74.790,49				
2 / 2015		dobropis -847,02				
zadržana sredstva po pogodbi v garancijski dobi še 26 mesecev		-15.268,52				
ostane za plačilo		58.674,95	28.5.2015	55.621,25	Kograd IGEM d.o.o., Selovec	16703979
			4.8.2015	3.053,70	IGEM d.o.o., Šaleška 21, Velenje	81891474
				58.674,95		
Skupaj plačano do 31.1.2015				285.796,25		
zadržana sredstva do poteka garancijske dobe - 26 mesecev				15.268,52		
CELOTNE KUPNINA ZA POSLOVNE PROSTORE KS GORICA				301.064,77		

Ugotovitve NO MOV:

NO MOV nepravilnosti v zvezi z nakupom poslovnih prostorov KS Gorica ni ugotovil.

b) Drugi prevozní in transportni stroški – Konto 402399

NO MOV je preveril upravičenost prevoznih stroškov (potnih stroškov) predsednika in podpredsednika KS na relaciji Velenje-Celje-Velenje, saj sta bila v posredovani dokumentaciji kot podlaga za izplačilo predložena zgolj sklepa 6. seje sveta KS z dne 18.11.2015, na podlagi katerih sta bila imenovana napotena v trgovino Harvy Norman Trading Celje z namenom nabave in dostave opreme za KS Gorico (TV in računalniške opreme).

Na zaprosilo NO MOV je nadzorovana oseba dne 27.7.2016 posredovala v zvezi z izplačili potnih stroškov dodatna dokazila – potna naloga z obračunom kilometrine, iz katerih je razvidno, da so bili predsedniku KS, g. Jožefu Kandolfu, obračunani in izplačani tovrstni stroški v višini 17,76 EUR, ki jo je opravil na relaciji Velenje-Celje-Velenje dne 18.11.2015 z namenom izbire in naročila opreme (TV in računalniško opremo), medtem ko so bili podpredsedniku KS, g. Blažu Dukariču, obračunani in izplačani prevozní stroški v višini 20,35 EUR, ki jo je opravil prav tako na relaciji Velenje-Celje-Velenje dne 23.11.2015 zaradi dostave te opreme na sedež KS Gorica Velenje.

Ugotovitve NO MOV:

NO MOV v zvezi z namenom potovanja in upravičenostjo izplačila stroškov prevoza ni ugotovil nepravilnosti, saj so bili prevozi potrebni za osebno izbiro in dostavo opreme (TV, računalniška oprema) na sedež KS Gorica. Vsi dokumenti, ki so bili podlaga za izplačilo navedenih stroškov, so verodostojni in od pooblaščenih oseb podpisani.

c) Nabava in montaža opreme za hlajenje in ogrevanje (klimatske naprave).

Za nabavo in vgradnjo klima naprave moči 5 kW glede na vrednost ni bilo potrebno izvesti postopka oddaje naročila male vrednosti po ZJN-2, ampak po navodilih internega Pravidnika o javnih naročilih male vrednosti.



Iz zahtevka za izvedbo javnega naročila **JNMV-0002/2015-NAR** so razvidni podatki:

1. Predmet javnega naročila: **Nabava in vgradnja klima naprave v prostorih KS – vsaj 5kW,**
2. Ocenjena vrednost: **1.400,00 EUR brez DDV oziroma 1.708,00 EUR z DDV,**
3. Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v proračunu (finančnem načrt): **40606003 – vzdrževanje opreme in prostorov,**
4. Objava povabila ni bila objavljena na spletni strani, ocenjena vrednost je bila izračunana na podlagi preverjanja cen na trgu (splet, katalogi, ceniki, kontakt z dobavitelji....)

Plačilo je bilo na podlagi prejetega predračuna št. 132-a/15 z dne 12.10.2015 izvedeno 3.12.2015 iz proračunske postavke 60606004.

V razpisni dokumentaciji JNMV-0002/2015-NAR je arhivirana ena ponudba in sicer od ponudnika Borisa Ocepka s.p., zaključna dela v gradbeništvu, Hrastovec 39, Velenje. Iz zahtevka za izdajo naročilnice z dne 13.9.2015 in ponudbe z dne 12.10.2015 je razvidna skupna vrednost blaga (klima) in storitev (montaže) v višini 1.302,50 EUR brez DDV oziroma 1.589,05 EUR z DDV. **Dokazila (izjave), da izbrani ponudnik za izvajanje te dejavnosti izpolnjuje osnovne pogoje** (da ima registrirano dejavnost tudi za montažo klimatskih naprav), v razpisni dokumentaciji ni. Prav tako tudi izjave o **veljavnem spričevalu**, ki je po določilih 12. člena Uredbe o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov obvezno, **v razpisni dokumentaciji ni arhivirano**, zato je NO MOV le-to preveril s vpogledom na spletno stran Ministrstva za okolje in prostor, kjer je javno objavljena evidenca pooblaščenih oseb, oziroma serviserjev in podjetij, ki to delo smejo opravljati. Ta evidenca se vodi v skladu z določili 37. in 38. člena Uredbe in je objavljena na spletni povezavi spodaj:

http://okolje.arso.gov.si/onesnazevanje_zraka/vsebine/ozon-in-f-plini-1-2.

NO MOV je opravil vpogled tudi v register dejavnosti v javno dostopni evidenci AJ PES in ugotovil:

- da ima izbrani ponudnik po standardni klasifikaciji dejavnosti registrirano zgolj dejavnost 43.330 – oblaganje tal in sten, medtem ko za opravljanje dejavnosti 43.220 - inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav, kamor spada tudi montaža klimatskih naprav, ni registriran;
- da po podatkih Ministrstva za okolje in prostor izbrani ponudnik (po določilih 12. člena Uredbe o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov) ni registriran kot pooblaščen oseb za montažo klimatskih naprav.

Ugotovitve NO MOV:

V postopku oddaje naročila male vrednosti (JNMV-0002/2015-NAR – nabava in montaža opreme za hlajenje in ogrevanje, oziroma klimatske naprave) je NO MOV ugotovil, da je bila KS Gorica pri izbiri izvajalca (z opustitvijo pridobitve izjav ponudnika o strokovni usposobljenosti) premalo skrbna (ta opustitev predstavlja kršitev določb 4. alineje točke a) 4. člena Pravilnika o JNMV in 1. odst. 6. člena OZ), **saj je zaradi te opustitve izbrala izvajalca brez ustrezne strokovne usposobljenosti za montažo klimatske naprave, ki bi jo le-ta za izvedbo zadevnega naročila, v skladu z Uredbo o uporabi ozonu škodljivih snovi in fluoriranih toplogrednih plinov, moral izpolnjevati.**

Pod četrto alinejo točke a) 4. člena Pravilnika o JNMV je določeno, da je vodja JNMV pri oddaji JNMV odgovoren za:

- opredelitev predmeta JNMV,
- določitev ocenjene vrednosti in izbiro postopka,
- pravilnost izvedbe postopka oddaje JNMV,
- **pravilnost izbora ponudnika.**

V 1. odstavku 6. člena OZ je določeno, da morajo udeleženci v obligacijskem razmerju pri izpolnjevanju svoje obveznosti ravnati s skrbnostjo, ki se v pravnem prometu zahteva pri ustrezni vrsti obligacijskih razmerij (skrbnost dobrega gospodarstvenika oziroma skrbnost dobrega gospodarja).

IV. PRIPOROČILA IN PREDLOGI NO MOV:

NO MOV se zahvaljuje organom KS Gorica in MOV za korektno in profesionalno sodelovanje in na podlagi ugotovitev opravljenega nadzora predlaga naslednja priporočila in predloge:

- KS Gorica mora biti kot naročnica, glede na to, da je postopek javnega naročanja strogo formalen postopek, v bodoče bolj skrbna pri izboru ponudnikov. Ker organi KS opravljajo funkcijo neprofesionalno, NO MOV predlaga MOV, da jim v postopkih oddaje javnih naročil nudi strokovno pomoč.



Rok: stalna naloga.

NO MOV hujših kršitev predpisov in nepravilnosti pri poslovanju **KS Gorica** ni ugotovil. Razen predhodno navedenih nepravilnosti, ki vplivajo na pravilnost poslovanja **KS Gorica** v letu 2015, je le-ta v vseh drugih pogledih poslovala pravilno, zakonito in gospodarno.

ČLANI NO:

Matej Pečnik, l. r.,
Darinka Mravljak, l. r.,
Darja Štraus, l. r.,
Denis Štumberger, l. r.,
Sonja Arlič, l. r. in
Franc Plaskan, l. r.

PREDSEDNIK NO:

Anton Žove, l. r.

Vročiti:

- Predsedniku Krajevne skupnosti Gorica, g. Jožefu Kandolfu,
- Županu Mestne občine Velenje, g. Bojanu Kontiču,
- Občinskemu svetu Mestne občine Velenje.

Vložiti: v arhiv Nadzorni odbor MO Velenje.



POROČILO
O IZVAJANJU KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
POSODOBITVE IN VZDRŽEVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE RAZSVETLJAVE V MESNI
OBČINI VELENJE

1 UVOD

Mestna občina Velenje je 12.8.2016 podpisala koncesijsko pogodbo s podjetjem Javna razsvetljava d.d. za obdobje 20 let s katero se je izvajalec – kocensionar zavezal da bo izvedel:

- energetsko prenovo svetilk javne razsvetljave ter uskladitev z uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (v nadaljevanju Uredba),
- podaljšanje drogov, delno zamenjavo drogov in delno izvedel barvanje drogov,
- zamenjavo dotrajanih priključnih ploščic v drogovih in odvodnih kablov do svetilk,
- prestavitev odjemnih mest in prižigališč izven transformatorskih postaj,

Koncesionar bo za ta obseg del financiran izključno iz prihrankov, ki jih bo zagotovil z zamenjavo svetilk.

Koncesionar prevzema tudi vzdrževanje infrastrukture javne razsvetljave za obdobje trajanja koncesije.

Pri menjavi oz. obnovi svetilk javne razsvetljave v MOV se morajo upoštevati naslednje zakonske zahteve ter priporočila:

- Svetilke se menjajo skladno z zahtevami Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja¹.
- UREDBA KOMISIJE (EU) št. 347/2010 o spremembi Uredbe Komisije (ES) št. 245/2009 v zvezi z zahtevami za okoljsko primerno zasnovane fluorescenčne sijalk brez vdelenih predstikalnih naprav, visokointenzivnostnih sijalk in predstikalnih naprav in svetilk za delovanje teh sijalk.
- Cestna razsvetljava - priporočila SDR²;
- Slovenski standard za cestno razsvetljavo:
 - SIST-TP CEN/TR 13201-1:2004 (izbor razredov za cestno razsvetljavo),
 - SIST EN 13201-2:2004 (Zahtevane lastnosti cestne razsvetljave),
 - SIST EN 13201-3:2004 (Izračun lastnosti za cestno razsvetljavo),
 - SIST EN 13201-4:2004 (Metode za merjenje lastnosti cestne razsvetljave).

Obseg del:

Delo	Število
Število novih svetilk	1.842
Število novih priključnic	1.780
Število novih vodnikov (priključnica-svetilka)	1.782
Čiščenje in barvanje drogov	609
Povišanje drogov	866
Menjava obstoječih drogov	67
Prestavitev in zamenjava prižigališč JR	45

2 IZVEDBA DEL

Uvedba v delo: **22.8.2016**
 Predviden zaključek del: **23.12.2016**

Izvajalec je po uvedbi v delo pristopil k izvajanju del. Izvajanje del je prevzel z lastnimi monerskimi ekipami ter zunanjim izvajalcem Elektro Jezernik d.o.o.. Do 4.11.2016 so bila izvedena naslednja dela:

Delo	Število	Izvedeno	Preostanek
-------------	----------------	-----------------	-------------------

¹ Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07, 62/10 in 46/13).

² Priporočila SDR (Slovensko društvo za razsvetljavo) - Razsvetljava in signalizacija za promet.



Število novih svetilk	1.842	750	1.092
Število novih priključnic	1.780	680	1.100
Število novih vodnikov (priključnica-svetilka)	1.782	750	1.032
Čiščenje in barvanje drogov	609	330	279
Povišanje drogov	866	Ni točnega podatka ³	Ni točnega podatka
Menjava obstoječih drogov	67	0	67
Prestavitev in zamenjava prižigališč JR	45	33	12

Zaradi vremenskih razmer se predvideva da koncesionar do roka ne bo mogel izvesti naslednjih del:

- čiščenje in barvanje drogov.

Pri rekonstrukciji javne razsvetljave se ugotavljajo in popravljajo tudi druge težave, ki so povzročale nedelovanje javne razsvetljave, kot npr. dotrajani kabli, dotrajane priključnice ipd.. Posledično tudi prihaja do daljših izpadov odsekov ali nedelovanja posameznih svetilk. Vse napake se v najkrajšem času odpravljajo in se pričakuje da bo javna razsvetljava po zaključeni obnovi bolje delovala, kot v preteklosti.

Zaradi usklajevanja razsvetljave z Uredbo imajo vse novo nameščene svetilke ULOR=0 (svetlobni tok svetilke je usmerjen navzdol, brez osvetljevanja neba in okolice). Posledično se je osvetlitev na cestnih in javnih površinah izboljšala. Svetilke ne osvetlujejo sten objektov ipd. Zaradi novih svetilk se lahko tudi pojavi kakšna temna neosvetljena lisa. Ti primeri se bodo obravnavali in reševali individualno v okviru vzdrževanja.

Pripravil:

Nadzor nad izvajanjem koncesije
Adesco d.o.o.
Marko Boček, l.r.

Vodja urada za komunalne dejavnosti
Anton Brodnik, l.r.

³ Povišanje drogov se izvaja sprotno z zamenjavo svetilk na lokacijah in ni mogoče točno določiti števila izvedenih poviškov.



POROČILO OSNOVNIH ŠOL V MESTNI OBČINI VELENJE

OSNOVNA ŠOLA ANTONA AŠKERCA

Tudi v šolskem letu 2015/2016 smo se na Osnovni šoli Antona Aškercia trudili, da smo z realizacijo Letnega delovnega načrta šole sledili skupnim vrednotam, bili odprti za številne dejavnosti v okviru razširjenega programa in predstavljeni kot pomemben člen vzgoje in izobraževanja v lokalnem in širšem družbenem okolju.

Prav zaradi vsega tega bo tudi v prihodnje naše glavno vodilo obvezni program vzgoje in izobraževanja učencev z že uveljavljenim razširjenim programom, z določenimi novostmi in dopolnitvami. Tudi v prihodnje bomo postavili učence v središče našega skupnega sodelovanja kot osnovno izhodišče za določitev kratkoročnih in dolgoročnih ciljev šole. Skozi celo šolsko leto smo bili vpeti v številne kulturne dogodke na šoli in izven, prav tako pa tudi na medgeneracijskem sodelovanju.

Prednostne naloge, ki so zaznamovale šolsko leto:

- projekt Mavrica prijateljstva med generacijami;
- Eko šola (okoljski projekti), Kulturna šola 2014;
- likovni, literarni in fotografski natečaji v okviru projekta Evropa v šoli;
- bralni večeri za učence 4. razreda, sodelovanje v projektu bralna značka z varovanci Doma za varstvo odraslih Velenje;
- mala atletska olimpijada za učence 1. VIO;
- Naj talenti 2016;
- sodelovanje v projektih: Krpan, Zlati sonček, Pasavček, Rastem s knjigo, Cici vesela šola, Policist Leon, Tradicionalni slovenski zajtrk;
- v okviru obveznih izbirnih predmetov za učence 3. VIO smo organizirali ekskurzijo na Malto in v Italijo;
- izvedba dveh dobrodelnih akcij za učence in starše »Podarim, se veselim« in »Poklonimo zvezek« v okviru Karitas Velenje;
- organizacija iz izvedba občinske proslave ob 27. aprilu (Dan upora proti okupatorju);
- uvajanje neobveznih izbirnih predmetov.

V okviru rednega pouka ter izven šolskih dejavnosti so tudi v tem šolskem letu naši učenci dosegli številna priznanja v na tekmovanjih iz znanj cin drugih področjih in sicer:

- 4 srebrna in 2 zlati Preglovi priznanji iz znanja kemije;
- 1 srebrno Proteusovo priznanje iz znanja biologije;
- Zlata kuhalnica;
- 1 srebrno priznanje iz znanja zgodovine;
- 1 srebrno priznanje iz znanja TJA na regijskem področju in 1 srebrno priznanje na državnem nivoju;
- 2 srebrni priznanji iz znanja logike in 4 srebrna priznanja iz astronomije in 1 zlato priznanje;
- Sankpeterburška olimpijada iz znanja astronomije – 1 zlata medalja;
- 1 srebrno in 1 zlato Stefanovo priznanje iz znanja fizike;
- 1 srebrno Cankarjevo tekmovanje iz znanja materinščine;
- Natečaj Evropa v šoli – 2. mesto na literarnem natečaju;
- 29 učencev je prejelo priznanje »zlato bralec«;
- 9 županovih priznanj za odličnost v vseh letih šolanja.

V šolskem letu 2015/2016 so bile izvedene naslednje investicije:

s sredstvi ustanoviteljice MO Velenje:

- celotna sanacija in obnova učilnice za pouk kemije (električne in plinske instalacije, vodovodna napeljava, centralno ogrevanje, pohištvna oprema, zamenjava talnih oblog in keramike, namestitvev sesalne cevi za nevarne snovi, nakup omare za shranjevanje kemikalij);

s sredstvi tržne dejavnosti šole:

- zamenjava pohištvja v kabinetu likovne umetnosti;
- sanacija WC za deklice v kletnih prostorih šole;
- zamenjava svetil v učilnici likovne umetnosti;
- beljenje in sanacija sten v kletnih prostorih šole;
- zamenjava zaves v dveh učilnicah in 2 kabinetih;
- postavitvev in sanacija odra v avli šole;
- zamenjava šolskih tabel v treh učilnicah;
- zamenjava garderobnih klopi in stolov v dveh učilnicah 1. razreda;
- zamenjava pohištvja v učilnici 5. razreda;
- nakup dveh štedilnikov za pouk gospodinjstva;
- nakup vibracijske žage in tračnega brusilnika za pouk tehnike in tehnologije;
- nakup univerzalnega čistilnega stroja;



- zamenjava šolskih klopi in stolov v učilnici 1. razreda na podružnici;
- nakup pralnega stroja;
- asfaltiranje in sanacija šolske poti pred podružnično šolo v Pesju;
- čiščenje oken in fasade na centralni šoli.

*Zdenko Gorišek, l.r.
ravnatelj OŠ Antona Aškerca*

OSNOVNA ŠOLA GORICA

Za nami je leto, ko smo se spet veselili številnih uspehov in dobro opravljenih nalog. Začelo se je z občinsko proslavo ob slovenskem kulturnem prazniku, ki so jo vrhunsko pripravili učenci in učitelji. Nato so sledili še prireditve ob dnevu žena, dobrodelni koncert in vsakoletni kulturni program ob krajevnem prazniku, ki kot dodana vrednost šole krepijo naše medsebojne odnose in bogatijo naše delo. Izvajali smo številne projekte, med katerimi je treba omeniti nadaljevanje uvajanja prvega tujega jezika v 3. razredu. Svoje izkušnje smo prenašali na šole v naši širši regiji, saj smo organizirali odprto učno uro.

S projektom Mladi in denar želimo učencem v procesu izobraževanja posredovati tudi znanja s tega področja. S tem, ko izvajamo projekte Pasavček, Policist Leon, kolesarski izpit, TD za devetošolce, obisk policista, skrbimo za prometno varnost naših učencev.

V aprilu smo v okviru medgeneracijskega festivala skupaj z Univerzo za tretje življenjsko obdobje sodelovali pri delavnicah sinhronega slikanja. »Branje se plača« je naša stalna prednostna naloga, zato smo v knjižnici izvedli noč branja. Pripravili smo zaključno prireditev bralne značke in v goste povabili vsestranskega slovenskega ustvarjalca Matjaža Pikala. S svojim programom nas je naučil »misliti dobro in modro«.

V juniju smo sodelovali pri projektu Cvetje v čevljih. Na razglasitvi rezultatov v oktobru smo ugotovili, da smo pometli s konkurenco, saj smo osvojili prvo in tretje mesto. Učenci in učiteljice, ki vestno skrbijo za zeliščni šolski vrt, pa že pridno izdelujejo izdelke za decembrski bazar.

V oktobru smo v sodelovanju s KS Gorica pripravili program za starejše krajanje. Na tradicionalni slovenski zajtrk smo povabili predsednika in podpredsednika KS Gorica in jima predstavili projekt. Obiskala sta tudi vrtec Ciciban, ki domuje v naših prostorih.

V sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu smo pripravili spominsko slovesnost ob dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč in program ob predstavitvi celostne prometne strategije v MO Velenje.

Vse cilje, ki jih predpisuje obvezni program osnovne šole, smo realizirali, prav tako tudi vse prednostne naloge, ki so dodana vrednost našega uspešnega dela.

Prenovili smo Hišni red in Pravila šolskega reda, saj želimo, da bi naši medsebojni odnosi ostali na visoki ravni ter bi tudi v prihodnje ohranjali našo različnost in vrednote, ki so nam skupne.

Začeli smo z De Bonovim konceptom kreativnega razmišljanja in spodbujanjem k ustvarjalnemu in inovativnemu delu. Za učence 5. in 6. razreda smo tako izvajali krožek Jaz izumitelj.

Bogat je tudi naš nadstandardni program, ki ga ponujamo našim učencem.

Realizirali smo kar pet šol v naravi – dve letni, eno zimsko in dva naravoslovna tedna. Organizirali smo tri vikend priprave za pevske zборе in en raziskovalni vikend za nadarjene. Ponosni smo na starše, ki z nami dobro sodelujejo in skrbijo, da naš čarobni trikotnik uspešno deluje.

Smo zdrava šola, zato veliko skrb posvečamo zdravemu načinu življenja in zdravi prehrani. Imamo ambasadorje zdravja, ki skrbijo, da smo o vseh temah s področja zdravja pravočasno in dobro obveščeni (v maju in juniju so nas opozarjali na pravilno sončenje in nevarnosti, če s tem pretiravamo). Tudi vam lahko predstavijo temo Nasmehnilo se soncu z ustrezno zaščito. Na ministrstvu za zdravje smo ob svetovnem dnevu zdravja prejeli priznanje za naše delo. Pomemben del našega zdravja je tudi zdrava prehrana, ki ji posvečamo veliko pozornosti, in vključujemo lokalno pridelano hrano. Sodelujemo v šolski shemi sadja in zelenjave.

Redno sodelujemo v gibanju Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline. Izdelali smo dve raziskovalni nalogi in obe sta bili nagrajeni. Verjetno smo edina šola v občini, ki ima štiri odlične otroške pevske zборе, med katerimi izstopa otroški pevski zbor, ki je na državnem tekmovanju osvojil zlato priznanje z odliko in s tem dokazal, da sodi v slovenski vrh otroških zborov. Vsi zbori bodo v decembru pripravili božično-novoletni koncert.

Udeležujemo se vseh tekmovanj iz znanj. Sodelujemo na natečajih in razpisih. Uspešno deluje šolski sklad in vzorno skrbi za otroke s posebnimi potrebami in prisluhne stiskam družin. Zagotavljamo, da v šoli ni lačnih učencev, vedno jim je na razpolago sadje in kruh. Sklad trenutno razpolaga s 5.817 evri. Sredstva, ki bodo zbrana na božično-novoletnem koncertu, bodo tudi namenjena šolskemu skladu.

V sklopu nadstandardnega programa je tudi jutranje varstvo, ki ga organiziramo za učence iz drugega in tretjega razreda, čeprav je namenjeno samo prvošolcem. Poskrbljeno je za varstvo vozačev, skupaj s SPV pripravljamo Načrt šolskih poti. Največja težava je avtobusna postaja za vozače. Za učence, ki potrebujejo podaljšano varstvo, je organizirano podaljšano bivanje.



Sodelovali smo v projektu Atletske zveze Slovenije »Začni mlad, tekmuji pošteno«. Množično so učenci tekli simboličnih 100 m. Prav tako smo k uram športa in na športni dan povabili dedke in babice v okviru projekta Simbioza giba. S tem smo utrjevali medgeneracijsko sodelovanje. V okviru zdrave šole zelo dobro sodelujemo z Društvom za boj proti raku.

Dosežki učencev na tekmovanjih iz znanj

Vrsta tekmovanja	Zlata priznanja	Srebrna priznanja	Bronasta priznanja
Cankarjevo – SLJ	/	3	33
Angleški jezik	/	1	6
Vegovo – MAT	2	4	89
Logika	/	/	13
Štefanovo – FIZ	1	1	7
Zgodovina	/	3	6
Geografija	/	/	8
Preglovo – KEM	/	/	3
Sladkorna bolezen	1	2	/
Bober – računalništvo	1	/	/
Vesela šola	/	5	8
Nemška bralna značka	1	12	/
Angleška bralna značka	18	10	/
Robotika	/	/	3
Mladi in denar	/	2	/
Likovni svet otrok	2	/	13
Državno pevski zbori – OPZ	1 z odliko	/	/
Raziskovalne naloge	/	1	1
Računanje je igra	11	/	17
Naravoslovje – KRESNIČKA	/	/	14
SKUPAJ	36	44	221

V šolskem letu 2015/2016 smo izvedli naslednje investicije:

s sredstvi ustanoviteljice MO Velenje:

-zamenjava radiatorjev in ventilov v POŠ Vinska Gora in OŠ Gorica;

s sredstvi tržne dejavnosti šole:

- zamenjava oken v straniščih in kabinetih v POŠ Vinska Gora;
- obnova učilnice za fiziko;
- obnova garderob in namestitev garderobnih omaric za učence od 3. do 9. razreda;
- popravilo ploščadi pred šolo;
- ureditev dveh parkirnih prostorov ob telovadnici;
- zamenjava pomivalnega stroja;
- zamenjava žarnic v telovadnici;
- delna zamenjava oken pri vhodu v šolo.

Ivan Planinc, l.r.
ravnatelj OŠ Gorica



OSNOVNA ŠOLA GUSTAVA ŠILIIHA

V šolskem letu 2015/16 je Osnovno šolo Gustava Šiliiha Velenje obiskovalo 472 učencev. V sestavi šole je tudi podružnična šola v Šentilju, kjer so bili štiri oddelki z 52 učenci.

V letu 2015 smo se kot edina osnovna šola v regiji pridružili povabilu ZRSS za vstop v mednarodni projekt Linpilcare, katerega osnovno vodilo je opolnomočenje in dvig kakovosti učiteljevega dela. S tem projektom je postala naša šola »učeča se organizacija«. V letu, ki je za nami smo izvedli velik del aktivnosti, ki smo si jih zadali v akcijskem načrtu. Projekt je bil predstavljen ravnateljem celjske regije, ki so se odločili, da primere dobre prakse ponazorimo tudi učiteljem. Gostili smo 45 učiteljev osnovnih

šol celjske regije, ki so spoznavali formativno spremljanje pouka – proces učenja in poučevanja, ki smo ga v tem letu intenzivno izvajali. Lahko zaključimo, da smo v letu 2015 na področju uvajanja novih pristopov k pedagoškemu praksi napravili strm in pogumen korak, ki spreminja paradigmo poučevanja in učenja.

V minulem šolskem letu je bilo veliko zanimivosti na naši šoli. OŠ Gustava Šiliiha je postala dobitnica šeste *skulpture Bergmandeljca*, priznanja za prispevek k razvoju raziskovalne dejavnosti, spodbujanju mentorjev in mladih raziskovalcev. Šola je po mnenju komisije s svojim dolgoletnim sodelovanjem v gibanju pomembno prispevala k popularizaciji raziskovalnega dela med mladimi. Mag. Anita Povše – mentorica številnih raziskovalnih nalog na šoli pa je dobitnica *Srebrnega priznanja*, ki ga podeljuje ZOTKS za izjemno zavzeto in uspešno delo na področju mladinskega raziskovalnega dela.

V letu 2016 smo pridobili projekt *Zdrav življenjski slog*, ki se izvaja od 1. – 9. razreda in omogoča s pomočjo strokovnega kadra spodbujati k oblikovanju zdravega življenja. Učenci so deležni dodatnih ur športne vzgoje.

Pridobili smo tudi naziv *ZDRAVA ŠOLA* in se vključili v slovensko mrežo zdravih šol.

V sklopu mednarodnega projekta Most prijateljstva sodelujemo z mestom Valjevo. Z MO Velenje in širšo in ožjo lokalno skupnostjo sodelujemo pri pripravi prireditev in skupnih aktivnosti, kot so: Velenje se predstavi, Jajčarija, sodelujemo z Zvezo borcev NOB in Festivalom Velenje.

Najpomembnejši dosežki naših učencev na tekmovanjih:

Tekmovanja	Zlata	Srebrna	Bronasta
Vegovo - matematika	Zlato priznanje	9	74
Astronomija	Zlato priznanje		
Štefanovo - fizika		1	5
Proteusovo priznanje		3	5
Preglovo - kemija		1	6
Cankarjevo - slo		2	50
Angleščina	Zlato priznanje	20	9
Geografija		2	
Razvedrilna mat.	2 zlati priznanji	4	20
Sladkorna bolezen		2	13
Logika			45
Kresnička			22
Zlata kuhalnica		Srebrna kuhalnica	
Mladi v svetu energije	Zlato priznanje		
Otroški	Zlato priznanje		
Folklor	Zlato priznanje	2	
Bralna značka	33		
Angleška bralna zna.	53	60	54
Nemška bralna zna.	9	29	
Brainobrain**	2		
Memoriada			2

**Osvojitev dveh naslovov *Champion* na državnem tekmovanju *Brainobrain*

Na tekmovanju Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, smo se predstavili s 4 raziskovalnimi nalogami in vse so se udeležile nadaljnega državnega tekmovanja v Murski Soboti. *Zlato priznanje s pohvalo na državnem nivoju*, na področju raziskovalnega dela ter osvojitev naslova s pohvalo »*Zotkina talenta 2016*« sta dosegla *Tim Povše in Jan Jevšnik z nalogo Prehrana rudarskih družin v Šaleški dolini v sredi 20. stoletja*.



Raziskovalna naloga Naslov:	Zlato priznanje	Srebrno	Bronasto
Prehrana rudarskih družin v Šaleški dolini v sredi 20.st	Državno - ZLATO priznanje ZOTKINA TALENTA 2016	področno	
Ekonomski učinki predelave avtomobila na plin		državno	področno
Zamenjajmo bencin s plinom			državno
Navade umivanja rok med osnovnošolci			državno

Športni rezultati:

Dobre rezultate dosegamo na tekmovanjih namiznega tenisa, odbojke za dečke in deklice, v streljanju z zračno puško, atletiki ter nogometa.

V šolskem letu 2015/16 smo izvedli naslednje investicije:

s sredstvi ustanoviteljice MO Velenje:

- kompletna prenova sanitarij na podružnični šoli Šentilj;
- 3D tiskalnik;
- sprotno vzdrževanje – beljenje;

s sredstvi tržne dejavnosti šole:

- sprotne vzdrževalne dela;
- celotna obnova tehniške učilnice (tla, pohištvo, beljenje ..);
- beljenje;
- nakup šolskega pohištva in kovinskih omar;
- beljenje učilnic in avle;
- obnova miz v učilnici tehnike;
- dodatna dela v sanitarijah;
- brušenje parketa;
- nabava omaric za folkloro in pevski zbor;
- žaluzije za dve etaži;
- pohištvo za avlo;
- nabava prenosnih računalnikov in projektorjev;
- nakup freze za sneg;
- zamenjava radiatorjev;
- sanacija tal v avli in učilnici tehnike;
- brušenje estriha in polaganje PVC talne obloge v drugi avli.

Liljana Lihteneker, I.r.
ravnateljica OŠ Gustava Šiliha

OSNOVNA ŠOLA LIVADA

Pod šolsko leto, ki je za nami lahko ponovno zapišemo, bilo je uspešno. Uspešni in ustvarjalni smo bili na številnih področjih. Ob obveznem in razširjenem programu smo izvajali tudi različne dodatne programe in dejavnosti, ki so poleg trdega dela in vztrajnosti pripomogli k prepoznavnosti šole.

Učenci so tekmovali iz številnih tekmovanj iz znanj in dosegali odlične rezultate, z dvema raziskovalnima nalogama smo sodelovali tudi v gibanju Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline. Na različnih tekmovanjih iz znanj smo osvojili 196 bronastih, 11 srebrnih in 7 zlatih priznanj. Zlato priznanje so osvojili: Nina Smrekar – angleščina, nemščina, Tamara Logar – logika, matematika, Jernej Šadl – matematika, Blažka Mihelak – geografija, sladkorna bolezen.

Dobri rezultati naših učencev na različnih športnih tekmovanjih so nas zopet uvrstili med najboljša šolska društva v MO Velenje. Učenci so šolo odlično zastopali na tekmovanjih vseh ravni v različnih disciplinah: streljanju z zračno puško, namiznem tenisu, igrah z žogo in v plesu, v atletiki ...

Šoli v naravi se kljub drugačnim časom, starši in šola še nismo odrekli. V preteklem letu smo v različnih oblikah organizirali šole v naravi za učence od 1. do 8. razreda.

Šola je vključena v različne projekte s pomočjo katerih širimo in bogatimo dejavnosti v šoli. V preteklem letu smo bili vključeni v projekt Zdrava šola, Naučimo Velenje smučati, Športna vzgoja vsak dan, projekt To sem jaz, Shemo šolskega sadja in zelenjave, Berem s knjigo, Bralna značka za odrasle, projekte v okviru športa...

Skozi celo šolsko leto smo preko različnih oblik, kot so razredne ure, naravoslovni dnevi, ustvarjalne delavnice, prireditve, individualne zadolžitve, razstave in druge oblike dela spodbujali ustvarjalnost učencev, krepili njihova močna področja in jim pomagali postavljati cilje, prepoznati probleme in jih uspešno reševati, negovati pozitivno naravnost do sebe in drugih, jih učiti, kako se spopadati s stresom in jih tako voditi k oblikovanju realne samopodobe.

Prireditve so bile tudi v tem šolskem letu prijetnejši del življenja pri nas. Na šoli smo organizirali vrsto prireditev za starše, obeležili državne praznike, dan samostojnosti in enotnosti pa smo počastili ob besedi, glasbi in plesu učencev naše šole na občinski proslavi v Domu kulture Velenje. Krožkarji Naše male knjižnice in knjižni molji tretjih in četrth razredov so v maju uživali v noči branja na šoli. Učenci pravijo, da je bilo neponovljivo. Pevski zbori so tudi v tem letu uspešno sodelovali na reviji pevskih zborov Pozdrav pomladi.

V naslednjih letih bomo tako kot doslej, posebno skrb namenjali spodbujanju branja, prostovoljnemu delu učencev in učenek ter načrtovanju in izvajanju obogatitvenega programa. Usmerili se bomo v formativno spremljanje in uvajanje mediacije v šolo. V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju bomo nudili učencem bogastvo izkušenj in spodbujali oblikovanje učenčeve pozitivne samopodobe. Prednostna naloga v šolskem letu 2016/2017 je uvajanje formativnega spremljanja in šolska mediacija.

S svojim delom in zgledom bomo gradili prepoznavnost šole in ustvarjali lastno klimo in kulturo ter sledili viziji šole.

Pestrost celoletnega utripa je razvidna iz šolskega glasila Rast ob Paki, ki je izšlo v mesecu juniju.

V šolskem letu 2015/2016 smo izvedli naslednje investicije:

s sredstvi ustanoviteljice MO Velenje:

- na južni steni šole vgradili zunanje žaluzije;
- izvedli manjša vzdrževalna dela (beljenje);
- zamenjava oken v telovadnici;

s sredstvi tržne dejavnosti šole:

- zamenjali večino stavbnega pohištva v šoli (notranja vrata);
- zamenjali razsvetljavo v skupnih prostorih in treh učilnicah (FIZ, KEM/BIO, GOS);
- dokupili nekaj omar;
- delno z novimi regali uredili šolsko knjižnico;
- prepleskali telovadnico in tri učilnice ter kabinet 1. razreda.

*Tatjana Zafošnik Kanduti, l.r.
ravnateljica OŠ Livada*

OSNOVNA ŠOLA MIHE PINTARJA TOLEDA

Šolsko leto 2015/2016 je bilo za učence in kolektiv Osnovne šole Mihe Pintarja Toleda pestro, vendar zelo uspešno leto, polno izjemnih dosežkov in prijetnih izkušenj. Poleg obveznega in razširjenega programa načrtovanega v letnem delovnem načrtu, smo izvajali dodatne dejavnosti, preko katerih so mentorji in učenci s svojim požrtvovalnim delom sledili glavni viziji šole »Skupaj s starši skrbimo za osebno rast učencev v spodbudnem učnem okolju« in tako prispevali k uspehu ob zaključku šolskega leta. Načrtovani program v šolskem letu 2015/2016 je bil v celoti realiziran, ob koncu šolskega leta smo dosegli 99,6 % učni uspeh.

Zelo uspešno smo realizirali vse prednostne naloge:

- pospešeno delo z nadarjenimi učenci pod okriljem projektne naloge »Strokovno vodenje, dvig ravni znanja in vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi«;
- izvedba tabora za nadarjene CŠOD Burja in POŠ Plešivec;
- Shema šolskega sadja;
- glasbeno plesna predstava »Na planetih malega princa«;
- celostni projekt – Leto Mačka Murija;
- Črta zaupanja.

Na OŠ Mihe Pintarja Toleda so strokovni delavci, učenci, starši in ostali zaposleni strmeli h kvalitetni izvedbi obveznega pedagoškega programa in ustvarjanju temeljev za kvaliteten pouk. Ob tem pa je bilo učencem, skozi številne dejavnosti, ki jih zajema nadstandardni pedagoški program, zagotovljeno razvijanje njihovih talentov in potencialov.



Izvedeni so bili številni kulturni dogodki, s katerimi smo širši lokalni skupnosti predstavili kulturno dejavnost na šoli. Najodmevnejši kulturno-umetniški projekt je zagotovo predstavljala glasbeno-plesna predstava »Na planetih malega princa«, ki je s tremi uprizoritvami za izven ter uprizoritevijo za učence šole, predstavila glasbeno, gledališko dejavnost šole.

Zagotovo enega pomembnejših projektov preteklega šolskega leta na razredni stopnji, je predstavljal projekt »Leto Mačka Murija«, v sklopu katerega je bil otroški literarni junak močno prisoten in integriran v vsebine pouka vseh predmetov. Z zaključno prireditvijo »Večer Mačka Murija« pa se je na šoli organiziralo praznovanje 40-letnice Mačka Murija s sejmom, športnimi igrami in čisto pravo zabavo.

V sklopu projekta *Shema šolskega sadja in zelenjave* smo nadaljevali z zagotavljanjem zdrave prehrane in spodbujanjem uživanja sadja in zelenjave med osnovnošolsko populacijo.

Medgeneracijsko sodelovanje je stalnica življenja na šoli. V šolskem letu 2015/16 smo še poglobili sodelovanje z Domom za varstvo odraslih Velenje, kjer so učenci, skupaj z varovanci doma in učenci OŠ Antona Aškerc, prebirali literarna dela Primoža Suhodolčana in ob koncu osvojili bralno značko Primoža Suhodolčana.

Ena glavnih smernic življenja na šoli ostaja spodbujanje zdravega načina življenja in ozaveščanje o pomenu športne aktivnosti tako za učence kot tudi delavce šole. Učenci v prvem, drugem in tretjem razredu obiskujejo plavalni tečaj in se v petem razredu udeležijo plavalne šole v naravi. Tudi smučanje je športna panoga, ki jo učenci lahko osvojijo skozi projekt »Naučimo Velenje smučati«, pod okriljem Smučarske zveze in MO Velenje v petem razredu in nato udeležbo v šoli v naravi v šestem razredu. Skozi smiselno zastavljen program obveznega pedagoškega programa, obveznih in neobveznih izbirnih predmetov, interesnih dejavnosti ter drugih aktivnosti, imajo učenci možnosti za športno udejstvovanje tudi na najvišjih tekmovanjih in razvijanje zdravega načina življenja

Poglavitna usmeritev pedagoškega dela in življenja na šoli ostaja usmerjenost h krepitvi celostnega razvoja učencev, zavedanje o lastni identiteti ter pripadnosti skupini, sobivanje z naravnim okoljem, spoštovanje do soljudi in sprejemanje drugačnosti.

V šolskem letu 2015/2016 so bile izvedene naslednje investicije:

s sredstvi ustanoviteljice MO Velenje:

- prenova razreda na POŠ Plešivec (tla, okna);
- delna sanacija strehe na centralni šoli;
- prenova tal v treh učilnicah na centralni šoli;
- delna sanacija električne napeljave na centralni šoli;
- redna in izredna vzdrževalna dela, ki so se pojavila zaradi dotrajanosti objekta;

s sredstvi tržne dejavnosti šole:

- celovita prenova stavbnega pohištva (vrata s podboji) na traktu razredne stopnje in uprave;
- pleskanje učilnice in avle na POŠ Plešivec;
- dokup IKT opreme (3 računalniki, 4 projektorji);
- sanacija zasilne razsvetljave na šoli.

Sebastjan Kukovec, l.r.
ravnatelj OŠ Mihe Pintarja Toleda

OSNOVNA ŠOLA ŠALEK

V šolskem letu 2015/2016 smo v OŠ Šalek načrtovani Letni delovni načrt v celoti realizirali. Z rezultati izvedenih aktivnosti smo zadovoljni, prav tako z učnimi in vzgojnimi dosežki naših učencev. Načrtovane prednostne naloge so bile poleg strokovnega pedagoškega dela spremljevalke naših dejavnosti skozi vse šolsko leto.

Uspešnim in že uveljavljenim projektom (Ekošola, Pasavček, Prometna gosonica, Rastem s knjigo, Ekologija odnosov, Shema šolsko sadje in zelenjava, Simbioza giba, Evropa v šoli, Krpan in Zlati sonček ...) smo dodali še lasten projekt »*Povej mi v faco!*«, s katerim smo omejili rabo mobilnih telefonov v šoli in organiziranih dejavnostih izven šole v okviru pouka in s tem opozorili na pomen in vrednost pristne in iskrene komunikacije med nami.

Obogatitvene programe za nadarjene učence smo izvajali na športnem, kulturno umetniškem, naravoslovnem in jezikovnem področju. Tabor za nadarjene v CŠOD Breženka v Seči in tabor za mlade kemike na Pohorju je obiskalo več kot petdeset učencev. Učenci so obiskali tudi London in Munchen, jezikovno šolo Verba v Ljubljani.

Posebno pozornost smo namenjali učencem priseljencem, ki potrebujejo našo pomoč pri osvajanju učnih vsebin in vključevanju v skupnost.



Zelo ponosni smo na *Čutni vrt*, ki smo ga ustvarili skupaj z arhitektko Kajo Flis zaposleni delavci, učenci in starši s prostovoljnimi aktivnostmi. V njem so zaživele popoldanske prireditve pod imenom Čutenja čutnega vrta (Branje v vrtu, Vrt pod zvezdami), ki so še bolj intenzivne v letošnjem šolskem letu.

Ob koncu šolskega leta smo pred šolo postavili posebno kolesarnico za 30 koles in razvili lasten projekt *KuITURA*, s katerim osveščamo učence o varni vožnji s kolesom, pravilni vožnji po kolesarskih stezah, predvsem pa jih navajamo na vožnjo s kolesom kot pomembno obliko gibanja in zdravega načina življenja.

Nov *Audio video studio*, ki je prav tako plod znanja in dela zaposlenih delavcev, nam omogoča snemanje oddaj, filmov in glasbenih podlag in je hkrati obogatitev izbirnega predmeta šolsko novinarstvo in multimedija. Prav tam je nastal nagradni film Velenje – mesto po meri invalidov, s katerim smo sodelovali na natečaju MO Velenje.

Sodelovali smo še na različnih literarno-likovnih natečajih: Moja domovina (literarni, fotografski in likovni natečaj), Evropa v šoli (literarni in likovni natečaj), Naj pesem pove (literarni natečaj), Mala Napotnikova kiparska kolonija, Likovni svet otrok ... Na Bienalu otroške grafike v Žalcu je učenka osmega razreda prejela nagrado, *na Likovnem svetu otrok pa je trinajst učencev prejelo zlata priznanja*.

Učenec 8. razreda je prejel zlato priznanje iz znanja kemije, učenci pa so dosegli še 17 srebrnih in 158 bronastih priznanj iz znanj. Z raziskovalno nalogo smo sodelovali v gibanju Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline.

Že četrto leto zapored smo pripravili zaključno prireditev natečaja »Moja domovina«, tokrat z naslovom »Od zrna do kruha« in gostili 120 sodelujočih učencev in dijakov iz osnovnih in srednjih šol v naši regiji.

Kulturna pomlad je postregla z odmevnimi kulturnimi prireditvami, zelo dobro obiskana prireditev »Z glasbo in praznične dni« pa je z zajetnim izkupičkom napolnila šolski sklad.

Najpomembnejši letošnji športni dosežki so bili doseženo 2. mesto v krosu, 3. mesto v rokometu in nogometu v občinskem merilu, 3. mesto v košarki – mlajši dečki. Zelo uspešna je bila učenka 4. razreda, ki je dosegla 1. mesto v krosu na državnem tekmovanju.

V šolskem letu 2015/2016 smo izvedli naslednje investicije:

s sredstvi ustanoviteljice MO Velenje:

- popolnoma obnovili šolsko kuhinjo (napeljava sanitarne vode, stensko in talno keramiko);
- uredili Čutni vrt;
- generalno očistili šolske prostore in opravili redna vzdrževalna dela;

s sredstvi tržne dejavnosti šole:

- zamenjali pohištvo v prostorih šolske svetovalne delavke;
- uredili kolesarnico pred šolo;
- kupili vibracijski stroj za utrjevanje terena;
- kupili nove stole za učilnico tehnike in tehnologije;
- kupili in namestili LCD projektorje v učilnicah, kjer jih še ni bilo (8);
- kupili didaktične pripomočke, tri računalnike;
- namestili dvizžno zapornico na šolskem dvorišču.

Irena Poljanšek Sivka, l.r.
ravnateljica OŠ Šalek

CENTER ZA VZGOJO, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE

Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje je v šolskem letu 2015/2016 v celoti realiziral program v skladu z letnim delovnim načrtom. Samoiniciativno ali na povabilo, sodelujemo z različnimi društvi, institucijami in drugimi zavodi. Na ta način skušamo aktivno prispevati v ožjem in širšem okolju šole in hkrati prispevati k prepoznavnosti šole. Sodelovali smo v vseh projektih, ki ga organizira Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje, sodelovali pa smo tudi v različnih raziskavah. Izvajali smo projekt »Shema šolskega sadja in zelenjave«, ki ga v Sloveniji izvaja Ministrstvo za gozdarstvo, kmetijstvo in prehrano v povezavi z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. V okviru Sheme šolskega sadja in zelenjave smo se sredi leta 2015 vključili še v projekt Šolski vrt. Drugič smo sodelovali v projektu Naučimo Velenje smučati. Priključili smo se projektu Uživajmo v zdravju, ki je s pomočjo Zavoda RS za šolstvo financiran iz norveških strukturnih skladov.

Organizirali smo naravoslovni tabor za učence od 7. do 9. razreda v CŠOD Fara, v posebnem programu pa smo realizirali naravoslovni tabor v CŠOD Cerkno.



Na športnem področju so se naši učenci udeležili vseh razpisanih državnih tekmovanj, kjer so bili zelo uspešni, zato smo septembra 2016 prejeli bronasto priznanje za najbolj športno šolo s prilagojenim

programom v RS. Realizirali smo interni projekt Mini šola v šoli, organizirali nastope in razstave izdelkov na razstavnih mestih zunaj šole, pripravljali pisne in likovne prispevkov za glasilo. Bili smo nosilci občinske prireditve ob dnevu upora proti okupatorju. Izvajali smo 14 interesnih dejavnosti za program nižjega izobrazbenega standarda ter 10 interesnih dejavnosti v posebnem programu vzgoje in izobraževanja. Preko Specialne olimpijade se je 6 učencev udeležilo Specialnega jadrnja.

Z osnovnimi šolami v MO Velenje in širše intenzivno sodelujemo, saj so izvajali naši strokovni delavci mobilno specialno - pedagoško, socialno - pedagoško, psihološko in logopedsko dodatno strokovno pomoč na 15 šolah. Naši strokovni delavci na šolah evidentirajo otroke s težavami v razvoju in pri učenju, opravljajo diagnostične preglede, sodelujejo pri oblikovanju izvirnega delovnega projekta pomoči, izvajajo specialno pedagoško obravnavo (individualna, v paru, skupinska, v razredu, zunaj razreda).

Med počitnicami smo prebelili šolsko kuhinjo, jedilnico in zbornico. V kuhinji smo uredili tudi prostor pri pomivalnem stroju: odstranili zid, položili keramične ploščice in odstranili odvečno opremo ter dokupili novo. S pomočjo dijakov, ki so opravljali počitniško delo, smo generalno počistili zbornico, hodnik in 4 učilnice. Nabavili smo 10 manjkajočih šolskih miz in stolov, 5 mobilnih omar za učilnice, 3 klimatske naprave za prostore na zahodni strani stavbe. Za dvigalo (ambulift) smo opravili servis. S pomočjo Mestne občine Velenje in v duhu graditve prizidka in ureditve atrijev, urejamo mali atrij po načrtu Kaje Flis. Sanirali smo še 13 kupol, ki nam jih je 18. 7. 2016 uničila toča (zavarovano). Ker pa letos še ne bo prenovljen velik atrij, smo morali začasno urediti pot do igrišča, da je prevozna za vozičke.

*mag. Aleksander Vališer, l.r.
ravnatelj Centra za vzgojo,
izobraževanje in usposabljanje Velenje*



MO VELENJE, URAD ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI
OSNOVNE ŠOLE V MO VELENJE

Vsebinska	OŠ Antona Aškercia + POŠ Pesje	OŠ Gorica + POŠ Vinska Gora	OŠ Gustava Šilha + POŠ Sentilj	OŠ Livada + POŠ Cirkovce + POŠ Škale	OŠ Mihe Piniarija Toleda + POŠ Plešivec	OŠ Šalek	CVIU	Skupaj
Število otrok na šoli	šol. leto 2015/16 = 530 šol. leto 2016/17 = 541	šol. leto 2015/16 = 497 šol. leto 2016/17 = 513	šol. leto 2015/16 = 472 šol. leto 2016/17 = 488	šol. leto 2015/16 = 442 šol. leto 2016/17 = 459	šol. leto 2015/16 = 410 šol. leto 2016/17 = 411	šol. leto 2015/16 = 363 šol. leto 2016/17 = 372	šol. leto 2015/16 = 102 šol. leto 2016/17 = 104	šol. leto 2015/16 = 2816 šol. leto 2016/17 = 2888
Število otrok iz drugih držav (tujcev)	šol. leto 2015/16 = 14 šol. leto 2016/17 = 10	šol. leto 2015/16 = 15 šol. leto 2016/17 = 13	šol. leto 2015/16 = 20 šol. leto 2016/17 = 48	šol. leto 2015/16 = 14 šol. leto 2016/17 = 18	šol. leto 2015/16 = 22 šol. leto 2016/17 = 22	šol. leto 2015/16 = 11 šol. leto 2016/17 = 6	šol. leto 2015/16 = 2 šol. leto 2016/17 = 4	šol. leto 2015/16 = 98 šol. leto 2016/17 = 121
Število vozačev	šol. leto 2015/16 = 145 šol. leto 2016/17 = 160	šol. leto 2015/16 = 122 šol. leto 2016/17 = 119	šol. leto 2015/16 = 140 šol. leto 2016/17 = 124	šol. leto 2015/16 = 73 šol. leto 2016/17 = 83	šol. leto 2015/16 = 35 šol. leto 2016/17 = 36	šol. leto 2015/16 = 117 šol. leto 2016/17 = 111	šol. leto 2015/16 = 69 šol. leto 2016/17 = 72	šol. leto 2015/16 = 701 šol. leto 2016/17 = 705
Število učencev s subvencionirano prehrano	šol. leto 2015/16 = 324 šol. leto 2016/17 = 330	šol. leto 2015/16 = 295 šol. leto 2016/17 = 283	šol. leto 2015/16 = 274 šol. leto 2016/17 = 282	šol. leto 2015/16 = 232 šol. leto 2016/17 = 249	šol. leto 2015/16 = 229 šol. leto 2016/17 = 233	šol. leto 2015/16 = 208 šol. leto 2016/17 = 223	šol. leto 2015/16 = 79 šol. leto 2016/17 = 82	šol. leto 2015/16 = 1641 šol. leto 2016/17 = 1682
Število učiteljev na šoli	šol. leto 2015/16 = 43 šol. leto 2016/17 = 45	šol. leto 2015/16 = 46 šol. leto 2016/17 = 47	šol. leto 2015/16 = 42 šol. leto 2016/17 = 46	šol. leto 2015/16 = 37 šol. leto 2016/17 = 37	šol. leto 2015/16 = 36 šol. leto 2016/17 = 37	šol. leto 2015/16 = 30 šol. leto 2016/17 = 31	šol. leto 2015/16 = 38 šol. leto 2016/17 = 41	šol. leto 2015/16 = 272 šol. leto 2016/17 = 284
Število tehničnega kadra	šol. leto 2015/16 = 15 šol. leto 2016/17 = 15	šol. leto 2015/16 = 13 šol. leto 2016/17 = 15	šol. leto 2015/16 = 12 šol. leto 2016/17 = 15	šol. leto 2015/16 = 12 šol. leto 2016/17 = 12	šol. leto 2015/16 = 11 šol. leto 2016/17 = 13	šol. leto 2015/16 = 14 šol. leto 2016/17 = 15	šol. leto 2015/16 = 9 šol. leto 2016/17 = 8	šol. leto 2015/16 = 86 šol. leto 2016/17 = 93
Število računovodskega in knjigovodskega kadra	šol. leto 2015/16 = 1 + šol. leto 2016/17 = 1 + Računovodski servis Petka	šol. leto 2015/16 = 1 šol. leto 2016/17 = 1	šol. leto 2015/16 = 1 šol. leto 2016/17 = 1	šol. leto 2015/16 = 0,5 + šol. leto 2016/17 = 0,5 + Računovodski servis Petka	šol. leto 2015/16 = 1 šol. leto 2016/17 = 1	šol. leto 2015/16 = 1 šol. leto 2016/17 = 1	šol. leto 2015/16 = 1 + šol. leto 2016/17 = 1 + Računovodski servis	šol. leto 2015/16 = 9,5 šol. leto 2016/17 = 9,5
Učenci z odločbo	šol. leto 2015/16 = 22 šol. leto 2016/17 = 18	šol. leto 2015/16 = 12 šol. leto 2016/17 = 12	šol. leto 2015/16 = 29 šol. leto 2016/17 = 23	šol. leto 2015/16 = 15 šol. leto 2016/17 = 18	šol. leto 2015/16 = 22 šol. leto 2016/17 = 24	šol. leto 2015/16 = 11 šol. leto 2016/17 = 10	šol. leto 2015/16 = 102 šol. leto 2016/17 = 104	šol. leto 2015/16 = 213 šol. leto 2016/17 = 209



POROČILO O DELU GLASBENE ŠOLE FRAN KORUN KOŽELJSKI VELENJE

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2015

Glasbena šola je vzgojno izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Mestna občina Velenje, z odlokom 20. 5. 1997. Šola izvaja glasbeno in plesno vzgojo na osnovni stopnji in tudi strokovni srednješolski glasbeni program. Dijaki se lahko izobražujejo po vzporednem glasbenem izobraževanju ali pa vpišejo program umetniške gimnazije, izobraževanje traja 4 leta. Dijaki lahko vpišejo program B (petje – instrumente), katerega cilj je obvladovanje glasbenih področij, ki se nanašajo na ustvarjalne in poustvarjalne, zgodovinske in teoretične sestavine glasbene umetnosti.

DELOVANJE GLASBENE ŠOLE FRAN KORUN KOŽELJSKI VELENJE

Šola je pravna oseba javnega prava, posredni proračunski uporabnik, ki deluje na področju glasbenega šolstva. Zakonske in druge pravne podlage, na osnovi katerih šola posluje so: Zakon o zavodih, ZOFVI, Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu, Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF), Kolektivna pogodba za področje vzgoje in izobraževanja RS, Zakon o glasbenih šolah, Pravilnik o šolski dokumentaciji, Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole, Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole, Pravilnik o publikaciji v glasbeni šoli, Pravilnik o izvajanju pouka v glasbeni šoli, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah, Pravilnik o normativih in standardih v glasbenih šolah, Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah, Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah.

Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovni vodja zavoda. Pri delu mu pomagata pomočnici, ki opravljata delo v skladu s sistemizacijo šole.

Na šoli delujejo naslednji organi:

- Svet šole,
- Svet staršev,
- ravnatelj,
- strokovni kolegij.

Delo na šoli je organizirano po strokovnih aktivih: klavir; orgle, čembalo in petje; harmoniko; godala; pihala; trobila; kitaro, citre in harfo; tolkala; nauk o glasbi, ples in zbor; teorija sred. stopnje, knjižnica ter finančno računovodska, administrativna in tehnična služba.

Strokovni aktivni se združujejo v oddelke:

- oddelek za instrumente s strunami,
- oddelek za instrumente s tipkami,
- oddelek za instrumente: pihala, trobila, tolkala,
- oddelek za nauk o glasbi, ples in zbor.

Zavod ima organizirano glasbeno izobraževanje v:

- matični glasbeni šoli v Velenju,
- dislociranem oddelku glasbene šole v Šoštanju,
- dislociranem oddelku glasbene šole v Šmartnem ob Paki.

Na šoli deluje strokovna knjižnica, ki ima 11.213 notnih enot in 2.295 enot avdio ter video posnetkov. V letu 2015 je bila izposojeno 1.893 enot.

Knjižnica je v letu 2015 pripravila nekaj preglednih dokumentarnih razstav. V predverju Modre dvorane smo nadaljevali s prakso postavljanja različnih priložnostnih glasbenih razstav – posvečene so bile skladatelju Davorinu Jenku, zgodovini orkestralnega življenja na Glasbeni šoli Velenje, zadnja pa je bila posvečena velenjskemu glasbeniku Franu Korunu Koželjskemu ob 80-letnici smrti.

REALIZACIJA PLANA

Cilji v zvezi z izvajanjem pouka, ki so bili zastavljeni v delovnem načrtu za leto 2015, so bili v doseženi, saj je bila realizacija pouka 100%-na.

V šolskem letu 2015/2016 se je vpisalo 866 učencev. Individualni pouk obiskuje 707 učencev, PGV in GP 72 učencev, k baletu se je vpisalo 109 učencev, nadstandard - sintetizator pa 9 učencev. Pouk poteka tudi v dislociranem oddelku v Šoštanju in v Šmartnem ob Paki.



Srednješolski glasbeni program obiskuje 67 dijakov.

Na dan 31. 12. 2015 je bilo v šoli 82 redno zaposlenih delavcev, 9 je bilo zaposlenih po 147. členu ZDR-1 (dopolnilno delo), z 8 delavci smo imeli sklenjeno podjemno pogodbo, sporazum o dopolnjevanju učne obveze sta imela sklenjena dva pedagoška delavca.

Nadstandardni program na šoli je predstavljal pevski zbor, pouk sintetizatorja in baletni vrtec.

Učenci so redno nastopali na razrednih in javnih koncertih, ki so potekali v učilnicah in v dvoranah. Poleg tega so sodelovali na večernih koncertih, kjer so nastopali v solističnih in komornih točkah, kot tudi v različnih orkestrih in zborih. Poleg tega so učenci bili gostje zunanjih prireditev, redno so sodelovali na otvoritvah razstav v velenjski galeriji. Šola je sodelovala tudi z osnovnimi šolami in drugimi glasbenimi šolami ter v skupnih produkcijah predstavljala mlade glasbenike.

V šolskem letu 2015/2016 je na 323 nastopih nastopilo 5.269 učencev. Internih nastopov je bilo 196, nastopilo je 1.978 učencev. Na 51 javnih nastopih v organizaciji glasbene šole je nastopilo 2.141 učencev, 56 učencev se je udeležilo treh regionalnih in republiških revij, zunajšolskih nastopov je bilo 71, sodelovalo pa je 1.080 učencev.

SVET ŠOLE

Svet šole ima enajst članov. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev in trije predstavniki staršev. Svetu šole šola nudi finančno in tehnično podporo za delovanje.

V letu 2015 se je Svet šole sestal na dveh sejah. Obravnaval in sprejemal je vse zadeve po zakonu. Seznanjen je bil z aktivnostmi na šoli, dosežki učencev, z načrtom gostovanj orkestrów in zborov, sklepal je o nadstandardnih storitvah, ter obravnaval poročila ravnatelja. Gradiva je prejemal pravočasno v pisni obliki ali na zgoščenki. Letni plan šole za šolsko leto 2015/2016 so prejeli vsi člani Sveta šole na zgoščenki. Sklepi sprejeti na seji Sveta šole so bili realizirani. Ravnatelj je bil na sejah prisoten.

SVET STARŠEV

Sodelovanje s starši je bilo zadovoljivo. Starši so se z učitelji lahko pogovorili na tedenskih govorilnih urah. Bili so lahko gostje tako samega pouka individualnih instrumentov kot šolskih in drugih nastopov.

Za organizirano uresničevanje interesa staršev na šoli deluje Svet staršev, ki mu šola nudi finančno in tehnično podporo za delovanje. Volitve novega člana v Svet staršev so bile izvedene na roditeljskem sestanku, 1. 10. 2015. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po dva predstavnika in šteje 8 članov. V letu 2015 je imel dve seji, na katerih je obravnaval in potrjeval vse zadeve po zakonu, seznanjen je bil z aktivnostmi na šoli, dosežki učencev, sklepal je o nadstandardnih storitvah ter obravnaval poročila ravnatelja. Svet staršev je za seje pravočasno prejemal pisna gradiva. Sklepi Sveta staršev so bili realizirani. Ravnatelj je bil na sejah prisoten.

STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij ravnatelja šteje 10 članov. Strokovni kolegij se je sestajal redno mesečno. Na sestankih je obravnaval dejavnost predvideno za tekoči mesec, novosti, spremembe, probleme, ki so se pojavljali pri vzgojno izobraževalnem delu

DELOVANJE ORKESTROV IN ZBOROV

Na šoli so delovali naslednji orkestri in zbori, ki so jih vodili:

Pihalni orkester – Janez Marin,
Simfonični orkester – Miran Šumečnik,
Godalni orkester – Miran Šumečnik,
Mlajši godalni orkester – Andreja Mohorič,
Harmonikarski orkester – Mojca Volavšek,
Dekliški zbor – Ljiljana Đukić Šuklar,
Otroški pevski zbor – Manja Gošnik Vovk,
Mladinski pevski zbor – Tea Plazl,
Mladinski pihalni orkester Šoštanj – Davor Plamberger,
Kitarski orkester – Monika Krajnc Štih,
Orffova skupina – Andreja Glavač,
Big Band – Jani Šuligoj,
Mlajši pihalni orkester – Lovro Vrzelač

Šola je oddajala v najem svoje prostore zunanjim izvajalcem, v orgelski dvorani so bili obredi porok.

VEČJI PROJEKTI

Velenjska glasbena šola je tudi v letu 2015 aktivno posegala v kulturno dogajanje lokalne skupnosti – tako z nastopi na številnih prireditvah v mestu kot tudi z lastnimi produkcijami.

Na številnih samostojnih koncertnih večerih, nastopih orkestrov, zborov ter komornih skupin so se uspešno predstavljali učenci in dijaki, ki so skozi vse šolsko leto pridno nastopali tudi na javnih nastopih. Odvijali so se redni nastopi šolskih aktivov, umetniški večeri dijakov, božično-novoletni nastopi, zabavni glasbeni kvizi, predmaturitetni nastopi, na Promenadi med godali se je predstavila večina učencev in dijakov godalnih inštrumentov.

Šola je na koncertih gostila vrsto glasbenikov, na koncertih so med drugim nastopili organist Hannfried Lucke, ki je predstavil nove šolske vadbene orgle, Miloš Mlejnik (violončelo) in Erwin Kropfisch (klavir), študenti harmonike Akademije za glasbo v Ljubljani ter duo AccoPiano; na samostojnih recitalih so se predstavili nekdanji učenci oziroma dijaki Glasbene šole Velenje: Ajda Kavšak (kontrabas), Barbara Spital (flavta), Neža Verstovšek (violončelo) – ki je nastopila skupaj z dijakinjo Laro Ramšak (klarinet) ter študenta glasbe Fia Selič (klavir) in Urban Meža (kitara). Pihalni orkester Glasbene šole Velenje je aprila nastopil skupaj s Pihalnim orkestrom glasbene šole iz Stuttgarta, v oktobru pa sta na šoli gostovala pihalni orkester in big band glasbene šole iz finskega mesta Mikkeli, ki sta prav tako nastopila z orkestri glasbene šole.

V sodelovanju z drugimi slovenskimi glasbenimi šolami so bili pripravljene koncerti Združeni z glasbo, Srečanje pihalcev glasbenih šol in Zvoki klasične kitare, skupaj z našimi orkestri so nastopili Kitarski orkester Konservatorija za glasbo in balet Ljubljana, Godalni orkester Glasbene šole Ravne na Koroškem ter harmonikarska orkestra glasbenih šol Slovenj Gradec in Laško-Radeče, v sodelovanju z Glasbeno šolo Celje pa je velenjska glasbena šola v februarju organizirala 18. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov celjskega in koroškega območja.

V oktobru je bil uspešno izpeljan projekt z naslovom Teden orkestrov, na katerem so mladi orkestraši intenzivno vadili, se družili in nastopili na dveh koncertih. Prav tako v oktobru je bila izpeljana tudi čembalska delavnica, decembra 2015 pa se je odvil že 3. šolsko tekmovanje mladih pihalcev iz imenom FOKS.

Pripravljene so bili zanimivi kulturni večeri umetniških oddelkov: Na razpotju (4. letnik UG) - 30. 1. 2015, Cvetenje (3. letnik UG) - 3. 3. 2014, Ko nevidno postane vidno (2. letnik UG) - 9. 4. 2015 in Večer dijakov vzporednega izobraževanja - 28. 5. 2014. V mesecu maju smo pripravili pet predmaturitetnih nastopov, na katerih so nastopili Jure Koren, Nace Fric, Jure Podvratnik, Urška Šehić, Naja Mohorič, Monika Škvorc, Tilen Šlogar, Domen Šlogar, Polona Plaznik in Mojca Verčnik. Ob koncu šolskega leta smo organizirali večer z naslovom Pojemo, plešemo in igramo (22. 6. 2015).

Konec maja in v začetku junija se je izvrstno predstavil baletni oddelek glasbene šole. V lastni produkciji je pripravil pravljico predstavo Trnuljčica.

Šola je bila soorganizator abonmaja za resno glasbo 'Klasika', ki je v koncertni sezoni 2014/2015 ponudil koncerte komorne, solistične in vokalne glasbe, s Pihalnim orkestrom Premogovnika Velenje pa je sodelovala pri izvedbi njegovega abonmaja.

Šola je bila dejavna tudi na Pikinem festivalu, kjer je na Gusarskem odru pripravila številne koncerte, sodelovala na otvoritvah Pikinih razstav, poleg tega je bilo v Pikinem mestu urejena Hiša glasbe, ki je ves teden delovala v umetniški četrti. Tam so otroci in drugi obiskovalci mesta preizkušali različna glasbila, risali violinske ključe (tudi z gosjimi peresi) in se šli dirigente. Oddelek za balet Glasbene šole Fran Korun Koželjski Velenje je ob koncu festivala za izvedbo predstave Trnuljčica prejel zlato piko, najvišje festivalsko priznanje.

USPEHI V LETU 2015

DRŽAVNA IN REGIJSKA TEKMOVANJA

18. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov celjskega in koroškega območja

Celje in Velenje, 10. in 11. februar 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Zoja Meh	kitara	I. a	Teja Pintar		zlato priznanje
2	Aneja Pirnat	kitara	I. a	Teja Pintar		zlato priznanje
3	Din Čejvanović	kitara	I. c	Monika Krajnc Štih		zlato priznanje
4	Ania Marinčič Barič	citre	I. a	Peter Napret		zlato priznanje
5	Maja Rotovnik	citre	I. c	Peter Napret		zlato priznanje, posebno priznanje za interpretacijo tekmovalne skladbe
6	Tia Jakob Kukovič (klarinet) Ema Kač (klarinet) Žan Žak Strgar (klarinet) Rok Svečko	komorne skupine s pihali	I. a	Boštjan Mesarec		zlato priznanje

	(klarinet)					
7	Jona Zamrnik (oboa) Tara Rus (flavta) Nika Oder (flavta)	komorne skupine s pihali	I. a	Špela Zamrnik		zlato priznanje
8	Karin Plazl (oboa) Viktorija Razdevšek (oboa)	komorne skupine s pihali	I. b	Tanja Mršnjak Petrej		zlato priznanje
9	Patrik Tori (sopran saksofon) Gašper Ladinek (alt saksofon) Timotej Šalamon (tenor saksofon) Lenart Kukovec (bariton saksofon)	komorne skupine s pihali	I. b	Aleš Logar		zlato priznanje
10	Lara Oblak (flavta) Jakob Hauptman (klarinet) Miha Unterlehner (klavir)	komorne skupine s pihali	I. b	Matjaž Emeršič		zlato priznanje
11	Anja Reberšak (flavta) Ajda Dobnik (flavta) Zala Kavšak (flavta)	komorne skupine s pihali	I. b	Ana Zajc Smolčnik		zlato priznanje
12	Kim Fricelj	violončelo	I. a	Jerica Žgeč	Tea Plazl	zlato priznanje
13	Anja Mazej	orgle	I. c	Barbara De Costa		zlato priznanje, posebno priznanje za obetavno tekmovalko v najnižji kategoriji
14	Amadeja Juhart	orgle	I. c	Barbara De Costa		zlato priznanje, posebno priznanje za najboljšo izvedbo skladbe slovenskega avtorja
15	Brina Zamrnik	harfa	I. c	Dalibor Bernatović		zlato priznanje, posebni priznanji za najboljši izvedbi skladbe slovenskega avtorja in obvezne skladbe
16	Karin Kopušar	harfa	I. c	Katja Skrinar		srebrno priznanje
17	Anina Pavič	harfa	I. c	Katja Skrinar		srebrno priznanje
18	Nina Petrič	harfa	I. b	Katja Skrinar		zlato priznanje

19	Maruška Dobrovoljski	violina	I. a	Peter Napret	Ines Ivanovič	zlato priznanje
20	Ema Pibernik	violina	I. a	Igor Ulokin	Nikolaj Žličar	zlato priznanje
21	Lara Fučik	violina	I. a	Jasmina Rijavec	Ines Ivanovič	zlato priznanje
22	Urška Sevčnikar	violina	I. a	Peter Napret	Ines Ivanovič	srebrno priznanje
23	Andreja Šadl	harfa	I. a	Katja Skrinar		zlato priznanje
24	Zarja Lana Rakef	harfa	I. a	Katja Skrinar		srebrno priznanje
25	Nina Oder	violina	I. c	Danica Koren	Ana Avberšek	zlato priznanje
26	Brina Bastič	violina	I. c	Igor Ulokin	Nikolaj Žličar	srebrno priznanje
27	Nina Kač	violina	I. c	Jerneja Srebernjak	Ines Ivanovič	srebrno priznanje
28	Klara Zemljič	violina	I. b	Danica Koren	Ines Ivanovič	zlato priznanje
29	Manca Glinšek	violina	I. b	Jerneja Srebernjak	Ines Ivanovič	srebrno priznanje
30	Vid Matjaš	violina	I. b	Igor Ulokin	Nikolaj Žličar	srebrno priznanje

Regijsko tekmovanje Primorske – II. in III. kategorije

Glasbene šole primorske regije, 9. do 20. marec 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Naja Mohorič	harfa	II. b	Dalibor Bernatovič		Zlato priznanje
2	Doris Čosić	kitara	II. a	Monika Krajnc Štih		Zlato priznanje
3	Mojca Verčnik	kitara	II. b	Franziska Planko		Srebrno priznanje
4	Neža Ulaga	orgle	II. a	Ema Zapušek		Zlato priznanje
5	Izidor Ostan	orgle	II. a	Andreja Golež		Zlato priznanje
6	Barbara Horvat	violina	II. a	Danica Koren	Ana Avberšek	Bronasto priznanje
7	Špela Oder	violina	II. b	Danica Koren	Ana Avberšek	Srebrno priznanje
8	Gaja Ana Zvonar	violina	II. b	Igor Ulokin	Nikolaj Žličar	Bronasto priznanje
9	Pihalni trio Lara Oprešnik (klavir) Lara Ramšak (klarinet) Klara Kikec (flavta)	komorne skupine s pihali	II.	Alenka Goršič Ernst		Zlato priznanje
10	Maruška Dobrovoljski	solfeggio	I. a	Andreja Glavač		Bronasto priznanje
11	Branko Dobrovoljski	solfeggio	I. a	Andreja Glavač		Priznanje
12	Tadej Glinšek	solfeggio	I. c	Olga Ulokina		Zlato priznanje
13	Ana Golob	solfeggio	I. c	Olga Ulokina		Srebrno priznanje

44. tekmovanje mladih glasbenikov Republike Slovenije - TEMSIG

Glasbene šole primorske regije, 9. do 20. marec 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Ania Marinčič	citre	I. a	Peter Napret		Srebrna plaketa

	Barič					
2	Maja Rotovnik	citre	I. c	Peter Napret		Zlata plaketa, posebno priznanje za najboljšo izvedbo obvezne skladbe
3	Brina Zamrnik	harfa	I. c	Dalibor Bernatovič		Zlata plaketa, 3. nagrada
4	Andreja Šadl	harfa	I. a	Katja Skrinar		Zlata plaketa
5	Nina Petrič	harfa	I. b	Katja Skrinar		Srebrna plaketa
6	Naja Mohorič	harfa	II. b	Dalibor Bernatovič		Srebrna plaketa
7	Aneja Pirnat	kitara	I. a	Teja Pintar		Srebrna plaketa
8	Din Čejvanovič	kitara	I. c	Monika Krajnc Štih		Zlata plaketa, 1. nagrada
9	Doris Čosič	kitara	II. a	Monika Krajnc Štih		Priznanje za udeležbo
10	Amadeja Juhart	orgle	I. c	Barbara de Costa		Srebrna plaketa
11	Anja Mazej	orgle	I. c	Barbara de Costa		Srebrna plaketa
12	Izidor Ostan	orgle	II. a	Andreja Golež		Srebrna plaketa, 2. nagrada
13	Neža Ulaga	orgle	II. a	Ema Zapušek		Srebrna plaketa, 3. nagrada
14	Maruška Dobrovoljski	violina	I. a	Peter Napret	Ines Ivanovič	Srebrna plaketa
15	Lara Fučik	violina	I. a	Jasmina Rijavec	Ines Ivanovič	Bronasta plaketa
16	Ema Pibernik	violina	I. a	Igor Ulokin	Nikolaj Žličar	Bronasta plaketa
17	Klara Zemljič	violina	I. b	Danica Koren	Ines Ivanovič	Srebrna plaketa
18	Nina Oder	violina	I. c	Danica Koren	Ana Avberšek	Srebrna plaketa
19	Kim Fricelj	violončelo	I. a	Jerica Žgeč	Tea Plazl	Bronasta plaketa
20	Pihalni trio Jona Zamrnik (oboa) Tara Rus (flavta) Nika Oder (flavta)	komorne skupine s pihali	I. a	Špela Zamrnik		Srebrna plaketa
21	Kvartet klarinetov Tia Jakob Kukovič Ema Kač Žan Žak Strgar Rok Svečko	komorne skupine s pihali	I. a	Boštjan Mesarec		Bronasta plaketa
22	Pihalni trio Lara Oblak (flavta) Jakob Hauptman (klarinet) Miha Unterlehner (klavir)	komorne skupine s pihali	I. b	Matjaž Emeršič		Zlata plaketa
23	Duet oboj Karin Plazl Viktorija Razdevšek	komorne skupine s pihali	I. b	Tanja Mršnjak Petrej		Zlata plaketa



24	Trio flavt Anja Reberšak Ajda Dobnik Žala Kavšak	komorne skupine s pihali	I. b	Ana Zajc Smolčnik		Bronasta plaketa
25	Kvartet saksofonov Patrik Tori Gašper Ladinek Timotej Šalamon Lenart Kukovec	komorne skupine s pihali	I. b	Aleš Logar		Bronasta plaketa
26	Pihalni trio Lara Oprešnik (klavir) Lara Ramšak (klarinet) Klara Kikec (flavta)	komorne skupine s pihali	II.	Alenka Goršič Ernst		Zlata plaketa, 2. nagrada
27	Tadej Glinšek	solfeggio	I. c	Olga Ulokina		Zlata plaketa

MEDNARODNA TEKMOVANJA**4. mednarodno tekmovanje za pianiste "Ivan Rijavec"**

Rogaška Slatina, 25. 01. 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Manca Ernst	klavir	Začetnik i	Katja Žličar Marin		1. nagrada (2. mesto)
2	Matjaž Čelan	klavir	Mladi pianisti A	Monika Vehovec		1. nagrada (2. mesto)
3	Neža Tovšak	klavir	Mladi pianisti A	Manja Gošnik Vovk		2. nagrada (5. mesto)
4	Vita Hofinger Mihelič	klavir	Mladi pianisti B	Katja Žličar Marin		2. nagrada (3. mesto)

Mednarodno klavirsko tekmovanje Music Fest - Rising Talents,

Princeton (New Jersey, ZDA) - 8. februar 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Rok Tadej Brunšek	klavir		Monika Vehovec		Grand Prix, omogočitev koncertnega nastopa 22. marca 2015 v Carnegie Hallu (New York)

6. mednarodno citrarsko tekmovanje Ernst Volkmann-Preis

München, Nemčija, 13. - 15. marec 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Maja Rotovnik	Citre	13 do 15 let	Peter Napret		Priznanje za udeležbo, posebna pohvala



12. mednarodno glasbeno tekmovanje Davorin Jenko

Beograd, marec 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Klara Kikec	flavta	C	Alenka Goršič Ernst		2. nagrada
2	Lara Oprešnik (klavir), Klara Kikec (flavta), Lara Ramšak (klarinet)	pihalni trio	Komorne skupine, kat. B	Alenka Goršič Ernst		1. nagrada, 1. mesto
3	Karin Plazl	oboa	B	Tanja Mršnjak Petrej	Tea Plazl	Lavreat
4	Viktorija Razdevšek	oboa	A	Tanja Mršnjak Petrej	Tea Plazl	1. nagrada
5	Loti Mršnjak	fagot	Junior	Zoran Mitev	Tea Plazl	1. nagrada

Festival Young Prague 2015

Praga, 27. – 28. marec 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Mladinski pevski zbor Glasbene šole Velenje		Otroški zbori	Matjaž Vehovec, dirigent	Jelka Hrovat, klavir	Prvo mesto v kategoriji, zlato priznanje, posebna nagrada za najboljšo izvedbo obvezne skladbe

7. mednarodno glasbeno tekmovanje in festival solistov ter komornih skupin - SVIREL

Nova Gorica, Goriška Brda, Štanjel, 22. marec do 12. april 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Branko Dobrovoljski	harmonika	B	Mojca Volavšek		Zlata diploma
2	Ema Hliš Mastnak	harmonika	C	Mojca Volavšek		Zlata diploma
3	Trio harmonik VELACCORD (Franc Gregor Sevčnikar, Jure Knez, Andraž Malgaj)	komorna glasba (harmonika)	Kosove I	Zmago Štih		Zlata diploma
4	Kim Fricelj	violončelo	B	Jerica Žgeč	Tea Plazl	Srebrna diploma
5	Karin Kopušar	harfa	D	Katja Skrinar		Bronasta diploma
6	Anina Pavič	harfa	D	Katja Skrinar		Bronasta diploma
7	Brina Zamrnik	harfa	D	Dalibor Bernatović		Bronasta diploma
8	Nina Petrič	harfa	C	Katja Skrinar		Srebrna diploma
9	Andreja Šadl	harfa	A	Katja Skrinar		Zlata diploma
10	Zarja Lana Rakef	harfa	B	Katja Skrinar		Bronasta diploma
11	Brina Rednjak	flavta	C	Špela Zamrnik	Nina Verboten	Bronasta diploma
12	Lucija Misja	flavta	D	Ana Zajc Smolčnik	Katja Žličar Marin	Bronasta diploma
13	Živa Mali	flavta	E	Mojca Ušen Tkalčec	Nina Verboten	Bronasta diploma
14	Esther Jerina	flavta	F	Mojca Ušen Tkalčec	Nina Verboten	Bronasta diploma

15	Monika Škvorc	flavta	F	Jernej Marinšek	Nikolaj Žličar	Bronasta diploma
16	Manca Nahtigal	flavta	C	Mojca Ušen Tkalčec	Nina Verboten	Srebrna diploma
17	Lara Grazer	flavta	E	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	Srebrna diploma
18	Tara Rus	flavta	B	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	Zlata diploma
19	Lara Oblak	flavta	C	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	Zlata diploma
20	Klara Kikec	flavta	E	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	Zlata diploma
21	Nina Pohorec	trobenta	D	Damir Tkavc	Ines Ivanovič	Bronasta diploma
22	Gašper Poprijan	tuba	C	Miran Šumečnik	Tea Plazl	Srebrna diploma
23	Adrijan Drago Poprijan	trobenta	D	Damir Tkavc	Ines Ivanovič	Srebrna diploma
24	Jaka Hudobreznik	trobenta	C	Miran Šumečnik	Tea Plazl	Zlata diploma
25	Luka Ovčjak	bariton	D	Miran Šumečnik	Tea Plazl	Zlata diploma
26	Monika Logar	tolkala	F	Tomaž Lojen		Zlata diploma

Dnevi kitare Krško

11. in 12. april 2015

zap. ime in priimek instrument kat. učitelj korepetitor uspeh

1	Tea Čerenak	kitara	III.	Teja Pintar		Srebrno priznanje
---	-------------	--------	------	-------------	--	-------------------

6. mednarodno tekmovanje za mlade glasbenike - Antonio Salieri

Legnago (Italija), 10. - 19. april 2015

zap. ime in priimek instrument kat. učitelj korepetitor uspeh

1	Klara Zemljič	violina	C	Danica Koren		Absolutna 1. nagrada
2	Nina Oder	violina	D	Danica Koren		1. nagrada
3	Špela Oder	violina	F	Danica Koren		2. nagrada

31. mednarodni mladinski pevski festival Celje

15. - 19. april 2015

zap. ime in priimek instrument kat. učitelj korepetitor uspeh

1	Mladinski pevski zbor Glasbene šole Velenje		A	Matjaž Vehovec, dirigent	Jelka Hrovat, klavir	Srebrna plaketa, posebno priznanje za najboljšo izvedbo slovenske skladbe
---	---	--	---	--------------------------	----------------------	---

5. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje 2015

Glasbena šola Radlje ob Dravi, 23. do 26. maj 2015

zap. ime in priimek instrument kat. učitelj korepetitor uspeh

1	Matej Ferlež	klavir	3.	Tea Plazl		zlata nagrada, 1. mesto
---	--------------	--------	----	-----------	--	-------------------------

2	Neža Kikec	klavir	3.	Nina Verboten		srebrna nagrada
3	Anja Vodošek	klavir	7.	Monika Vehovec		zlata nagrada
4	Jure Hrovat	klavir	7.	Jerneja Grebenšek		srebrna nagrada
5	Matjaž Čelan	klavir	7.	Monika Vehovec		srebrna nagrada
6	Miha Unterlehner	klavir	8.	Jerneja Grebenšek		srebrna nagrada
7	Ema Hojan	klavir	4.	Tea Plazl		srebrna nagrada
8	Loti Mršnjak	klavir	1.	Tea Plazl		srebrna nagrada
9	Pia Landeker	klavir	2.	Jerneja Grebenšek		zlata nagrada

Mednarodno tekmovanje združenja Jupiter (kategorija godala in pihala)

Nervi (Italija), 28. - 31. maj 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Rok Korenčan	violina	C	Danica Koren		Prva nagrada, 1. mesto

3. mednarodno glasbeno tekmovanje Tomaž Holmar (klavir, harmonika)

Naborjet (Udine, Italija), 29. do 31. maj 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Anja Vodošek	klavir	3A	Monika Vehovec		2. nagrada
2	Petja Emeršič	klavir	1A	Pascal Vehovec		3. nagrada
3	Lara Oprešnik	klavir	5A	Jerneja Grebenšek		1. nagrada
4	Jan Pušnik	klavir	5A	Sanja Mlinar Marin		3. nagrada

Mednarodno tekmovanje za mlade glasbenike 'Ohridski biseri' 2015

Ohrid (Makedonija), 15. do 21. junij 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Viktorija Razdevšek	oboa	A	Tanja Mršnjak Petrej		1. nagrada, posebna nagrada za najbolje odigrano skladbo makedonskega skladatelja

EMONA festival 2015, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana

mednarodno tekmovanje mladih pihalcev, 16. - 22. november 2015

zap.	ime in priimek	instrument	kat.	učitelj	korepetitor	uspeh
1	Lara Ramšak	klarinet	3.	Matjaž Emeršič	Sanja Mlinar Marin	srebrna plaketa
1	Lara Ramšak	klarinet	3.	Matjaž Emeršič	Sanja Mlinar Marin	srebrna plaketa

2	Lucija Misja	flavta	3.	Ana Zajc Smolčnik	Katja Žličar Marin	priznanje za udeležbo
3	Klara Kikec	flavta	4.	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	bronasta plaketa
4	Tara Rus	flavta	1.	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	zlata plaketa
5	Špela Sevcnikar	flavta	1.	Neva Berke	Katja Žličar Marin	srebrna plaketa
6	Lara Oblak	flavta	2.	Alenka Goršič Ernst	Katja Žličar Marin	zlata plaketa
7	Jakob Hauptman	klarinet	2.	Matjaž Emeršič	Sanja Mlinar Marin	srebrna plaketa

SPREMLJANJE IN RAZVOJ ZAPOSLENIH

Ravnatelj je bil prisoten na nastopih in koncertih. Po nastopih in koncertih se je z mentorji pogovoril.

Učitelji so se redno izobraževali na seminarjih in študijskih skupinah.

Šola je sodelovala z Akademijo za glasbo v Ljubljani in s Pedagoško fakulteto v Mariboru. Naši učitelji so bili mentorji študentom pri opravljanju pedagoške prakse.

NAPREDOVANJE V NAZIV

Ravnatelj je pristojnemu ministrstvu predlagal 13 zaposlenih za napredovanje v naziv.

V naziv je napredovalo 6 zaposlenih. Ostale kandidate je ministrstvo pozvalo k dopolnitvi vloge. Končnih odločb v letu 2015 še niso prejeli.

VARNA TOČKA

Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje je ena od varnih točk v Velenju.

IZVAJANJE PROJEKTOV NA MEDNARODNI RAVNI IN ORGANIZACIJA SEMINARJEV

Pomemben del dejavnosti Glasbene šole je organiziranje poletnih šol in seminarjev. V letu 2015 smo v Glasbeni šoli v Velenju organizirali:

- seminar za flavto pod mentorstvom Milene Lipovšek, spec. prof., ki se je odvil 17. januarja 2015,
- seminar za violino in violo, ki ga je vodil profesor Volodja Balžalorsky, ki je bil izveden 23. januarja 2015,
- orgelski seminar s prof. Hannfriedom Luckejem iz Univerze Mozarteum (Salzburg) (1. in 2. februarja 2015),
- klavirski seminar pod mentorstvom profesorja Olega Marševa (od 8. do 10. maja 2015),
- 14. mednarodni seminar za harfo pod vodstvom prof. Karen Vaughan od 23. do 25. oktobra 2015,
- klavirski seminar Laszla Baranyaya – od 11. do 13. novembra 2015.

DRUGA DEJAVNOST POVEZANA Z VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJEM

Sodelovanje med zavodi na kadrovskega področju:

Glasbena šola Velenje je skupaj z Glasbeno šolo Celje pripravila 18. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov celjskega in koroškega območja 11. 2. 2015 v Celju in 12. 2. 2015 v Velenju.

Delavci Glasbene šole Velenje so opravljali pedagoško delo v GŠ Nazarje, GŠ Ljubljana Moste – Polje, GŠ Celje, Glasbeni atelje Tartini in GŠ Ravne na Koroškem. Šola je zagotavljala tudi strokovni kader za izvedbo strokovnega dela pouka na Umetniški gimnaziji v Velenju.

Delavci glasbene šole so bili vodje študijskih skupin, sodelovali so v maturitetnih komisijah in v komisijah za posodobitev Učnih načrtov Umetniške gimnazije pri Zavodu za šolstvo RS.

Glasbena šola je za vzgojno-varstvene zavode pripravljala glasbene programe.

Za 6 osnovnih šol je bil izveden glasbeni abonma. Vsi koncerti so bili komentirani. Na koncertih so sodelovali učitelji, učenci in dijaki Glasbene šole Velenje.



INVESTICIJSKA DELA

V letu 2015 so bila izvedena naslednja dela:

- energetska sanacija radiatorjev v šoli-montaža termostatskih ventilov;
- barvanje fasade na južni strani šole;
- obnova parketa v starem delu šole;
- menjava pohištva v knjižnici, arhivu in učilnici N2;
- menjava zaves v Veliki dvorani;
- redna vzdrževalna dela;
- menjava miz in stolov v učilnicah za skupinski pouk.

REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA

Za plače zaposlenih pridobivamo sredstva od MIZŠ in v manjšem delu od MO Velenje. Nosilec srednješolskega programa je Šolski center Velenje, ki zagotavlja sredstva za izvedbo programa srednje stopnje po programu MOFAS. MO Velenje v celoti zagotavlja sredstva za prehrano med delom in delno prevoz na delo in za materialne stroške. Celotni prihodki in odhodki v letu 2015 znašajo 2.775.613 EUR. V primerjavi z letom 2014 so se tako prihodki in odhodki povečali za 1%.

Obračunana amortizacija v letu 2015 znaša 219.886 EUR, v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje smo jo odpisali v višini 159.252 EUR, razlika v višini 60.634 EUR je upoštevana v bilanci. Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2015 ni povečala.

ODHODKI	Leto 2015	Leto 2014	Indeks 15/14
E. Stroški Blaga materiala in storitev	322.545	326.214	99
1. Stroški materiala	75.483	68.276	111
2. Stroški storitev	247.062	257.938	96
F. Stroški dela	2.387.415	2.305.134	104
1. Plače in nadomestila plač	1.924.547	1.853.221	104
2. Prispevki delodajalcev	308.000	297.154	104
3. Drugi stroški dela	154.868	154.759	100
G. Amortizacija	60.634	120.615	50
H. Rezervacije	0	0	0
I. Ostali drugi stroški	39	408	10
J. Finančni odhodki	4.980	34	14.647
K. Izredni odhodki	0	0	0
L. Prevred. poslovni odhodki	0	0	0
CELOTNI ODHODKI	2.775.613	2.752.405	101

ZAKLJUČEK

Zaposleni v glasbeni šoli se zavedamo naše odgovornosti pri oblikovanju slovenske družbe in prispevka k njenemu razvoju. Uspehi, ki smo jih nizali med šolskim letom so nam potrjevali našo ustvarjalnost in inovativnost. V veselje nam je, da skupaj z učenci vsak dan znova odkrivamo zanimivi svet glasbe. Naši viziji razvoja bomo sledili tudi v prihodnje.

Velenje, november 2016



Boris Štih prof.
ravnatelj



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA MUZEJ VELENJE V LETU 2015 ZA SVET MESTNE OBČINE VELENJE

1 UVOD

V letu, ko so svet pretresali nemiri, ko so se pojavljala nova in nova krizna žarišča ter smo se z izrednimi razmerami soočali tudi pri nas, smo se v Muzeju Velenje trudili med ljudi poslati čim več pozitivnih sporočil, sporočil miru, veselja in upanja. Prizadevali smo si, da bi bili čim boljši in čim uspešnejši posredniki med vsemi nami in zgodovino, učiteljico življenja. Iz preteklosti se nedvomno res lahko veliko naučimo, zato je ena najpomembnejših nalog sodobnih muzejev in njim sorodnih ustanov z dosedanjim vedenjem in izkušnjami seznaniti čim več ljudi vseh generacij. Izročilo, tradicijo in dediščino moramo približati že najmlajšim, k odkrivanju in raziskovanju preteklosti ter njenih naukov pa potem na primeren in kar se da učinkovit način vabiti ter spodbujati najrazličnejše ciljne skupine in čim številčnejše občinstvo. Doseganju tega cilja smo v Muzeju Velenje tudi v letu 2015 namenjali dobršen del naših dejavnosti. Mladi muzealci – program kulturne vzgoje za otroke med četrtem in desetim letom starosti, pedagoški in andragoški programi, občasne razstave, dogodki, prireditve in promocijske aktivnosti, raznolike oblike sodelovanja z različnimi institucijami, društvi, skupinami in posamezniki, ukrepi za izboljšanje dostopnosti kulturne dediščine ljudem z omejitvami so poti, po katerih stopamo proti cilju.

2 VSEBINSKO POROČILO

Vsebinsko je naše leto 2015 najbolj zaznamovala sedemdeseta obletnica konca druge svetovne vojne. V sodelovanju s številnimi drugimi organizatorji smo pod pokroviteljstvom Mestne občine Velenje ob tej obletnici pripravili bogat sklop spominskih dogodkov, ki smo jih naslovili s Kajuhovim verzom »To leto bo naše in naša bo letos pomlad!« Tako so se to pomlad v Velenju in Šoštanju zvrstili številna zanimiva predavanja, pogovori, kulturne prireditve, predstavitve knjig, filmski cikeli ter umetniški projekti, v Muzeju Velenje pa smo po dvajsetih letih prenovili tudi spominsko sobo v Zdraviliškem parku v Topolšici, s katero predstavljamo enega najpomembnejših sklepnih dogodkov druge svetovne vojne – podpis ene od štirih delnih kapitulacij nemških oboroženih sil. Tri mesece kasneje, ob tradicionalnem srečanju borcev, planincev in članov veteranskih organizacij, smo ob naši drugi spominski sobi na Graški gori (to smo prenovili leta 2014) odprli spominski park, s katerim smo spominsko sobo in Augustinčičev spomenik Nošenje ranjencev ter obeležje s Kajuhovim verzom povezali v celovito spominsko območje. Tako lahko kolesarji, pohodniki in drugi obiskovalci Graške gore, četudi se ne odločijo za ogled spominske sobe, izvedo nekaj o kraju, kjer se je pisalo eno od legendarnih poglavij slovenske zgodovine. Zgodbo o Graški gori in Štirinajsti partizanski diviziji v Spominskem parku Graška gora podajamo v resnično strnjeni obliki, a verjamemo, da tudi tako, da vabi k premisleku in zbuja željo po »vedeti več«. Na prvi pogled morda suhoparni podatki, številke, so s tistim, kar ponazarjajo, vendarle pretresljivo zgovorni. K razmisleku in ustvarjalnosti so spodbudili tudi udeležence tabora za nadarjene učence, ki smo ga z Osnovno šolo Mihe Pintarja Toleda jeseni 2015 pripravili v Plešivcu in na Graški gori. Da je zanimanje za dogajanje v času druge svetovne vojne med ljudmi še vedno zelo živo, dokazujejo tudi pogovorni večeri s člani Združenja borcev za vrednote NOB, ki jih v sodelovanju z združenjem in Regionalnim multimedijem centrom Kunigunda pripravljamo v Knjižnici Velenje. S temi pogovori, kakor tudi s tradicionalnimi Klepeti pod arkadami in Klepeti pod Pustim gradom, ki jih v Muzeju Velenje pripravljamo že vrsto let, smo tudi v letu 2015 zbrali precej neprecenljivega ustnega gradiva.

V letu 2015, ko je minilo sto let od začetka spopadov na soški fronti, smo v Muzeju Velenje nadaljevali z letom poprej, ob stoti obletnici začetka prve svetovne vojne, začetimi projekti zbiranja, obravnave in predstavljanja gradiva o prvi svetovni vojni. V začetku leta smo na Velenjskem gradu gostili razstavo fotografij s solunske fronte Narodnega muzeja Valjevo, v naši šoštanjski enoti, Muzeju usnjarstva na Slovenskem, pa smo postavili na zasebni korespondenci temelječo razstavo o Henriku Riku Mravljaku, poročniku iz Šoštanja, ki se je domačim v letih 1916, 1917 in 1918 oglašal iz zaledja balkanskega bojišča. V tednu otroka smo na Velenjskem gradu odprli razstavo propagandnih razglednic z motivi otrok iz obdobja prve svetovne vojne, ki jih hranimo v našem muzeju, ter ob razstavi, naslovljeni Iz albuma vojnih spominov, pripravili bogat spremljevalni program, namenjen predvsem vzgoji za mir ter ozaveščanju otrok. Muzej Velenje se je v letu 2015 pridružil nacionalnemu projektu Zbiranje podatkov o slovenskih vojaških žrtvah 1. svetovne vojne, ki bo trajal do konca leta 2018, v tem obdobju pa bomo v našem muzeju pripravili tudi še kakšno priložnostno postavitev in dogodek »v spomin in opomin«.



Med dogodki leta 2015, ki bodo sodelavkam in sodelavcem Muzeja Velenje ter našim obiskovalcem še posebej ostali v spominu, bodo zagotovo tudi tisti, ki smo jih pol stoletja po odkritju ostankov mastodontov v Škalah pri Velenju, ki jih hranimo v našem muzeju, pripravili skupaj z društvom Revivas. Za nas so bili še posebej dragoceni zato, ker so nam odprli pot do novih podatkov in dokumentov o tej pomembni zbirki, ki nam bodo pri načrtovani prenovi stalne razstave Mastodonti prišli še kako prav.

V grajskem atriju smo uredili majhen lapidarij in na ogled postavili tudi nekaj orožja, ob občinskem prazniku pa smo v Galeriji na prostem Velenje pripravili razstavo Velenjski olimpijci in pripravili knjižico Velenje, mesto športa, ki so jo prejela vsa velenjska gospodinjstva, služi pa tudi kot predstavitveno gradivo Mestne občine Velenje.

Razstavo Kapele in križi v mestni občini Velenje smo zasnovali kot »le javno predstavitev programa javnega dela«, a je v izjemnem ambientu grajske rondele s predstavitvijo zanimivega ljudskega izročila naletela na več kot odličen odziv, prav tako kot kasneje, ob Pikinem festivalu, v istem prostoru razstavljene fotografske podobe otrok sveta.

Novo razstavo smo postavili na Grilovi domačiji, ki jo uspešno oživljamo v sodelovanju s številnimi društvi in drugimi institucijami. Večje prireditve smo tam pripravili v vseh letnih časih, Grilova domačija pa je v letu 2015 gostila tudi študijsko srečanje učiteljev geografije in zgodovine iz Velenja, Šoštanja in Šmartnega ob Paki.

Našim štirinajstim stalnim razstavam smo tako v letu 2015 pridružili pet novih stalnih postavitvev, pripravili pa smo tudi osem lastnih občasnih razstav ter organizirali šestnajst gostovanj razstav v naših prostorih, z našimi razstavami pa smo gostovali v Muzeju premogovništva Slovenije, v Muzeju Rdečega križa Slovenije ter v Koroškem pokrajinskem muzeju. Otroci iz Velenja in okolice so imeli leta 2015 odlično priložnost doma spoznati otroški muzej, ki sicer deluje v Celju. Obiska Hermana Lisjaka oziroma gostovanja razstave in delavnic edinega slovenskega otroškega muzeja na Velenjskem gradu so bili veseli mnogi. Kakor so mnoge razveseljevale številne likovne in fotografske razstave, ki smo jih v tem letu pripravili na Velenjskem gradu. Velenjski grad je zelo priljubljeno razstavišče in čudovito prizorišče najrazličnejših dogodkov. Tudi v letu 2015 se je izkazalo tako. Zvrstili so se koncerti vseh glasbenih zvrsti, gledališke in plesne predstave, poroke, otroški rojstni dnevi, muzejska noč, srednjeveški dan, spanje na gradu, dobrodelne prireditve, potopisna in druga predavanja, predstavitve knjig, filmski večeri, muzejska čitalnica, javne vaje ... Na Velenjskem gradu je bilo v letu 2015 tudi več razstav in dogodkov Galerije Velenje, ki je bila zaradi celovite prenove galerijskih prostorov brez lastnega razstavišča. Prav vsemu grajski zidovi dodajo poseben čar. Posebej čaroben pa je grajski december. Lanskega decembra so se naši obiskovalci in prijatelji lahko sladkali tudi z domačo marmelado iz grajskega sadja. Postregli smo jo na domačem ajdovem kruhu, saj smo jeseni 2015 v našem eko muzeju na Grilovi domačiji prvič želi ajdo.

S Centrom za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje smo sodelovali pri projektu Rišemo glasbo, ki smo ga zaključili z dražbo, katere izkupiček smo namenili za opremo centrove likovne učilnice, dobrodelni pa smo bili tudi v okviru akcije Čisto veselje in nekaj drugih humanitarnih akcij ter projektov.

Muzej Velenje je v letu 2015 aktivno sodeloval v vseh nacionalnih projektih, namenjenih promociji kulturne dediščine in muzejske dejavnosti. Bili smo na Kulturnem bazarju, zaznamovali smo Ta veseli dan kulture, pripravili bogat program ob Poletni muzejski noči ter ob Dneh evropske kulturne dediščine, se vključili v projekt Z igro do dediščine, ob kulturnem prazniku, mednarodnem dnevu muzejev, svetovnem dnevu turizma in ob mednarodnem dnevu družin smo brezplačno odprli vrata vseh naših enot. Prav tako smo občanke in občane k brezplačnemu ogledu muzeja vabili ob praznikih občin Velenje in Šoštanj. Ob dnevu za spremembe smo na obisk povabili varovance Centra starejših Zimzelen in Doma za varstvo odraslih Velenje.

Predstavljali smo se tudi na vseh sejnih in sorodnih prireditvah, ki so potekale v Velenju, v sodelovanju s Turistično informacijskim centrom Velenje ter turističnimi društvi pa tudi na nekaj sejmskih prireditvah v Ljubljani in drugod po Sloveniji (v Prekmurju, na Koroškem).

Na raziskovalnem področju smo se najbolj posvečali zgodovini rodbine Herberstein, zgodovini športa v Šaleški dolini, Šaleški in Zgornje Savinjski dolini v procesih osamosvajanja Slovenije, zgodovini usnjarstva na Slovenskem, obdobju prve svetovne vojne. Na terenu smo evidentirali dve zbirki in 442 predmetov kulturne dediščine, akcesirali smo 4595 predmetov, inventarizirali 396 predmetov in digitalizirali 4122 fotografij. V konservatorsko restavratorski delavnici smo konservirali 455 muzejskih predmetov in restavrirali štiri predmete za zunanje naročnike.

Organizirali smo 4. simpozij Usnjarstvo na Slovenskem, v okviru katerega smo izdali tudi zbornik, ter bili soorganizatorji Regionalnega srečanja Dni evropske kulturne dediščine in Tedna kulturne dediščine, sodelavci Muzeja Velenje pa smo se udeležili še 27 drugih izobraževanj in strokovnih srečanj.



Naših pedagoških in andragoških programov se je v letu 2015 udeležilo 8495 ljudi. Pedagoške programe smo predstavljali s posebno publikacijo, ki smo jo pripravili v tiskani in elektronski različici, vključeni pa so bili tudi v Katalog kulturno umetnostne vzgoje 2015 ministrstva za šolstvo in Cankarjevega doma ter v publikacijo Pedagoški programi v slovenskih muzejih in galerijah.

Za vzdrževalna dela, izboljšave in urejanje okolice smo poskrbeli v vseh enotah muzeja (na osmih lokacijah), največje pridobitve Muzeja Velenje na tem področju pa so v letu 2015 bile: nakup službenega avtomobila, menjava dela strehe Velenjskega gradu, menjava in popravilo oken na Velenjskem gradu, menjava strehe na Kavčnikovi domačiji, popravilo črpališča za vodo pod Velenjskim gradom ter pri Muzeju usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju, popravilo klimatskih naprav in zaslonov v Muzeju usnjarstva na Slovenskem v Šoštanju, zasaditev ob pešpoti na Velenjski grad, ureditev ravnarja z odpadki ter ureditev požarne razsvetljave. Morda velja omeniti tudi to, da smo ob načrtovanju in izvajanju investicij vzpostavili zgledno sodelovanje z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

Za nakup muzealij smo namenili 3.040,00 evrov in s tem pridobili pet predmetov za premogovniško zbirko, tri različne uniforme teritorialne obrambe ter tri fotografije in trinajst razglednic.

S Službo za informatiko in glavno pisarno Mestne občine Velenje smo sklenili dogovor o skrbništvu nad IKT sistemom Muzeja Velenje, urejali smo različna področja poslovanja (javno naročanje, načrt integritete, ocena tveganja, požarna varnost, varstvo pri delu, informacije javnega značaja, računovodstvo ...).

V letu 2015 smo v Muzeju Velenje uspeli uresničiti vse v pogodbi o sofinanciranju dejavnosti pooblaščenega muzeja s strani Ministrstva za kulturo Republike Slovenije zastavljene cilje (z izjemo prenove stalne razstave Mastodonti, za katero se je izkazalo, da jo je zaradi novih informacij in potrebnega obsega sredstev ter časa za temeljito prenovo smiselno preložiti). Pravzaprav smo naredili veliko več. Samostojno ali kot soorganizatorji smo na primer pripravili kar več kot deset razstav več od zapsanega v z ministrstvom usklajenem letnem programu dela. Ob tem smo se trudili, da javnosti pokažemo čim več muzejskih predmetov ter da z njimi bogatimo in dopolnujemo tudi razstave, ki so imele doslej bolj plakadni značaj, ter razstave in dogodke drugih organizatorjev.

Na Pikinem festivalu smo sodelovali z muzejskimi predmeti in s pohištvom, pripravili smo lastne razstave in delavnice ter organizirali predstavitve drugih slovenskih muzejev, soorganizirali pa smo tudi gostovanje učencev iz Sarajeva.

Postavili smo stalno razstavo o Sončnem parku v prenovljeni Vili Rožle, s priložnostno postavitvijo smo se predstavljali v vitrini Podjetniškega centra Standard, kjer smo z mentorstvom sodelovali tudi na podjetniškem vikendu. Prav tako smo bili aktivno vključeni v pripravo velenjske Trajnostne urbane strategije, v projektni svet za razvoj objezerskega območja, v Gibanje Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, bili smo akterji izvajanja Lokalnega programa kulture ter Občine po meri invalidov, vzpostavili smo redno sodelovanje s Centrom ponovne uporabe ...

V letu 2015 je celotno spletno stran Muzeja Velenje 16.899 različnih obiskovalcev odprlo 44.576-krat. Tako so skupno obiskali 234.029 strani in prenesli 22,87 GB podatkov. Dober odziv je imel naš FB profil, redno pa smo bili prisotni v lokalnih in regionalnih ter občasno tudi v nacionalnih medijih, redno smo pripravljali sporočila za javnost ter elektronske Muzejske novice. Na račun intenzivnejšega obveščanja se je povečalo tudi število obiskovalcev, ki so se zlasti dobro odzivali na dneve odprtih vrat ter na prireditve in spremljevalni program ob razstavah. Zanimiv podatek je nedvomno ta, da so v letu 2015 v Muzej Velenje prišli obiskovalci iz 52-ih različnih držav, sicer pa nas je obiskalo več kot 25 tisoč ljudi.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Poročilo vsebuje podatke pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka. Zajeti so vsi dogodki, ki so nastali v obdobju od 1.1.2015 do 31. 12. 2015. Razčlenjeni so v skladu z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

Po načelu denarnega toka je samo izven bilančno evidenčno knjiženje, kar pomeni vodenje prilivov in odlivov po datumu dogodka.

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Prilogi k bilanci sta pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.



Sredstva v bilanci stanja so razdeljena na postavke: dolgoročna sredstva v upravljanju; kratkoročna sredstva; zaloge. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so: neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne kapitalske naložbe in dolgoročna posojila, dolgoročne terjatve iz poslovanja, terjatve za sredstva dana v upravljanje.

Pregled sredstev na dan 31.12.2015 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti v EUR brez centov:

Vrsta dolgoročnega sredstva	Konto	Vrednost na dan 31.12.2015	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Indeks Odpisanosti %
RAČUNALNIŠKI PROGRAMI	003	2.363	2.065	298	12,61
SKUPAJ programi	003	2.363	2.065	298	12,61
ZEMLJIŠČE GRILOVA DOMAČIJA	020	50.050	0	50.050	100
SKUPAJ zemljišče	020	50.050	0	50.050	100
GRADBENI OBJEKTI – Grad Velenje	021	445.054	0	445.054	100
KAVČNIKOVA DOMAČIJA	021	1	0	1	100
SPOMONSKA SOBA Graška Gora	021	13.366	0	13.366	100
MUZEJ USNJARSTVA ŠOŠTANJ	021	1.556.079	287.875	1.268.204	81,50
GRILOVA DOMAČIJA	021	244.853	0	244.853	100
SPOMONSKA SOBA TOPOLŠICA	021	1	0	1	100
OBJEKT HIŠA MINERALOV	021	151.313	16.433	134.880	89,1
SKUPAJ objekti	021	2.410.667	304.308	2.156.409	89,45
OPREMA	040	1.751	1.610	141	8,05
STROJI NAPRAVE	040	12	12	0	0,00
GLASBENA OPREMA	040	695	695	0	0,00
TRANSPORTNA SREDSTVA	040	15.250	159	15.091	98,96
RAČUNALNIŠKA OPREMA	040	37.296	35.220	2.076	5,57
PISARNIŠKA OPREMA	040	34.919	33.908	1.011	2,90
APARATI ZA ČIŠČENJE	040	111	111	0	0,00
DRUGA OPREMA	040	104.419	102.380	2.039	1,95
SKUPAJ oprema	040	194.453	174.095	20.358	10,47
DROBNI INVENTAR	041	70.878	70.878	0	0,00
DRUGA OPRED. O. SREDSTVA (silke, p.muzejske vred.)	045	97.696	0	97.696	100,00
PREDMETI muzejske vrednosti	045	77.176	0	77.176	100,00
SKUPAJ drobni inventar in p.muzejske vrednosti	045	245.750	70.878	174.872	71,16
Skupaj sredstva		2.903.283	551.346	2.351.937	81,01

V letu 2015 so bili za izvajane dejavnosti zavoda nabavljeni telekomunikacijska oprema v vrednosti 859 evrov, službeno vozilo znamke Peugeot Partner Tepee v vrednosti 15.250 evrov, drobni inventar za dobo daljšo od enega leta in vrednostjo do 500 evrov s takojšnjim odpisom za 1.868 evrov (računalniška oprema za potrebe davčnih blagajn). Drobni inventar se vodi izven bilančno z inventarno številko.

Odkup muzealij na kontu 045 je znašal 3.830 evrov. Gre za dopolnitev zbirke muzejskih predmetov ter muzejske zbirke razglednic in knjižnice. Seznam muzealij in domoznanskega gradiva se vodi v arhivu muzeja, seznam odkupov pa je priložen tudi finančnem poročilu za ministrstvo za kulturo.

Po inventurnem popisu je bilo izločenih osnovnih sredstev za 10.132 evrov (pokvarjena in dotrajana oprema; med drugim nevozno bivše službeno vozilo). Odpis drobnega inventarja je znašal 1.866 evrov. Poročilo popisne komisije je priloga celovitega poročila.

Mestna občina Velenje je opravila na objektu Velenjski grad investicijsko vzdrževanje v skupni vrednosti 69.656 evrov. Za ta znesek se je povečala nabavna vrednost objekta Velenjski grad.

Amortizacija na dan 31. 12. 2015 je znašala 56.067 evrov in je knjižena v breme konta 980 – obveznosti za sredstva dana v upravljanje.

Vrednost vseh neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju znaša 2.351.937 evrov.



Tabela sredstev na dan 31. 12. 2015 po nabavni vrednosti za leto 2015 in primerjava s predhodnim letom

Vrsta sredstev	Konto	Nabavna vrednost po stanju 31.12.2014	Nabavna vrednost po stanju 31.12.2015	Indeks Povečanja %	Financirano iz sredstev javnih fin.
RAČUNALNIŠKI PROGRAMI	003	2.052	2.363	115,16	X
ZEMLJIŠČE	020	50.050	50.050	100,00	
GRADBENI OBJEKTI	021	2.341.011	2.410.667	102,98	X
OPREMA	040	1.751	1.751	100,00	
STROJI NAPRAVE	040	12	12	100,00	
GLASBENA OPREMA	040	695	695	100,00	
TRANSPORTNA SREDSTVA.	040	6.677	15.250	228,40	X
RAČUNALNIŠKA OPREMA	040	37.397	37.296	99,73	x
PISARNIŠKA OPREMA	040	37.303	34.919	93,61	
APARATI ZA ČIŠČENJE	040	111	111	100,00	
DRUGA OPREMA	040	104.531	104.419	99,89	
DROBNI INVENTAR	041	70.876	70.878	100,00	
DRUGA OPREDMETENA O.SREDSTVA	045	174.787	174.872	100,05	x
SKUPAJ VSA SREDSTVA	0	2.827.253	2.903.283	102,69	
SKUPAJ POVEČANJE V EUR					76.030

Kratkoročna sredstva

Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2015 znašajo 259,90 evra.

V muzeju na Velenjskem gradu in v Muzeju usnarstva na Slovenskem je ena glavna blagajna, kjer se denarna sredstva pretakajo v skladu s Pravilnikom o blagajniškem poslovanju. Denar se v skladu z blagajniškim maksimumom odvaja na transakcijski račun. Iz blagajne se ne izplačuje večja vrednost denarnih sredstev.

Denarna sredstva na transakcijskem računu na dan 31. 12. 2015 znašajo 22.677,82 evra.

Kratkoročne terjatve do kupcev* znašajo 166,50 evra.

Kratkoročne terjatve do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna znašajo 38.937,01 evra:

- Mestna občina Velenje, zahtevki za refundacijo stroškov za plače december, 3.672,88 evra;
 - Občina Šoštanj, zahtevki za refundacijo plač, 8.716,17 evra;
 - zakladniški podračun EZR občine – obresti, 0,27 evra;
 - zavod za zaposlovanje, javna dela december, 5.204,29 evra;
-
- ministrstvo za kulturo, plače december 2015, valuta 5. 1. 2016, 21.343,40 evra;
 - kratkoročne terjatve do ZZSZ, refundacije, 1.490,39 evra.

Skupaj terjatve znašajo 63.528,62 evra.

Vse terjatve so bile usklajene z I.O.P. obrazci na dan 31. 12. 2015.

* Na kontu 129 popravek vrednosti do kupcev je znesek 64,00 €, terjatev do podjetja Kulturnica, d. o. o., podjetje je v stečaju.

Obveznosti do virov sredstev

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (plače december) znašajo skupaj 40.586,20 evra.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi znašajo skupaj 9.939,99 evra.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 916,96 evra.

Obveznosti so poravnane v roku valute za proračunske uporabnike.

Odprte obveznosti so v večini z valuto december 2015 in januar 2016.

Seznam odprtih postavk terjatev in obveznosti je kot priloga v tajništvu Muzeja Velenje.



Konto 291 kratkoročno odloženi prihodki zajema del lastnih prihodkov iz leta 2015, ki je namenjen stroškom, ki bodo nastali v letu 2016 (7.000,00 evrov).

Skupaj kratkoročne obveznosti: 58.442,15 evra.

Zaloge

Muzej vodi na kontih 363 zaloge iz muzejske trgovine. Stanje se usklajuje z inventuro na dan 31. 12. 2015. Stanje zalog se vodi po nabavni ceni artikla. Odpis blaga se knjiži na konto 466.

Stanje po opravljeni inventuri znaša, po nabavni ceni blaga, 10.639,73 evra.

Dolgoročno odloženi prihodki – konto 920

Na tem kontu Muzej Velenje izkazuje sredstva iz 74. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS 16/2007 UPB-2).

Po četrtem odstavku je oprostitev prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki jih je zavod dolžan voditi na posebnem kontu in jih porabiti le za namene, ki so zakonsko predpisani. Sredstva bodo porabljena v letu 2016.

Stanje konta na dan 31. 12. 2015 znaša 10.070,23 evra.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Stanje sredstev 31. 12. 2014	Zmanjšanje sredstev, amortizacija 2015...	Povečanje sredstev in rezultat 2015	Stanje sredstev 31. 12. 2015
2.325.465,70 €	56.241,62 €	88.369,05 €	2.357.593,13 €

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

Prihodki so razčlenjeni na poslovne prihodke (prihodki od poslovanja), finančne prihodke (prihodki od financiranja), izredne prihodke in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Poslovni prihodki

Vrsta – ime prihodka	Muzej	Muzej usnjarstva	Hiša mineralov	Skupaj	v %
Prodaja blaga v trgovini	2.799	319		3.118	0,51
Prodaja publikacij	189	70		259	0,04
Vstopnine	14.142	2.095	20	16.257	2,67
Pedagoške delavnice	4.115	735		4.850	0,80
Najemnina prostorov *				0	0,00
Prihodek od organizacij (rojstni dnevi...)*				0	0,00
Prihodek od donatorstva		2.870		2.870	0,47
Obresti	22			22	0,00
Drugi prihodki (družbeno koristdelo)	1.458			1.458	0,24
Drugi izredni prihodki	1.138			1.138	0,19
Skupaj vse	23.863 €	6.089 €	20 €	29.972 €	1,24
Skupaj vsi prihodki Muzeja					609.328
* delež prihodka od vseh prihodkov v %					
* na kontu 291					



Finančni prihodki od občin in ministrstva za kulturo

Vrsta prihodka po pogodbi	Muzej – Ministrstvo za kulturo	Občina Šoštanj	Občina Velenje
Bruto plače, regres, jubilejne ngrade	256.407	99.697	17.745
Za javna dela, sredstva občine			20.415
Za materialne stroške	47.950	1.475	4.500
Za programske stroške in odkupe	57.863		
Za tekoče vzdrževanje *			9.447
Skupaj vsi prihodki	362.220	101.172	52.107

* Mestna občina Velenje je investirala še znesek 86.336 € za invest. vzdrževanje in nakup opreme, prihodki so na kontu 980.

Prihodki od zavoda za zaposlovanje za javne delavce so znašali 63.857 evrov.

SKUPAJ VSI PRIHODKI: 609.328 evrov.

Odhodki (poslovni odhodki, finančni odhodki, izredni odhodki in prevrednotovalni odhodki)

Poslovni odhodki so stroški materiala, storitev, amortizacije, rezervacij, stroški dela in stroški prodanih zalog. V poročilu so prikazani po namembnosti: splošni materialni stroški delovanja in programski stroški delovanja ter stroški dela.

Splošni materialni stroški so stroški za pisarniški material, material za čiščenje, pomožni material, sredstva za deratizacijo, komunalne storitve, energijo, telekomunikacijske storitve, zavarovalne premije, plačilni promet, stalno intervencijsko dežurstvo, odvoz smeti, poštna storitve.

Programski stroški so stroški, ki se v določenem obdobju izvajajo s pogodbami in so povezani z dejavnostjo zavoda (priprava razstav, delavnic, odkupi premične dediščine, avtorski honorarji, pogodbeno delo, študentsko delo, material za delavnice, fotokopiranje, razvijanje slik, svetovalne storitve, promocija, tiskarske storitve, oblikovanje, reprezentanca, kilometrine, dnevnicke za službene poti ...).

Stroški tekočega vzdrževanja so stroški za vzdrževanje osnovnih sredstev in okolice objektov.

Stroški investicijskega vzdrževanja so stroški, ki povečujejo življenjsko dobo objektov, njihovo vrednost in koristnost.

Prevrednotovalni odhodki so odhodki, ki so nastali zaradi sprememb prvotno izkazanih vrednosti gospodarskih kategorij.

Tabela odhodkov po namembnosti in po stroškovnih nosilcih

Vrsta odhodka v EUR	Muzej	Hiša mineralov	Muzej usnjarstva	Skupaj
Splošni materialni stroški	40.158		1.499	41.657
Programski stroški	52.050		4.432	56.482
Tekoče vzdrževanje	16.900		1.031	17.931
Strokovno izobraževanje	1.544			1.544
Strošek prodane zaloge blaga	1.866		245	2.111
Strošek avtorski honorarji				0
Strošek pogodbeno delo				0
Strošek študentsko delo				0
Stroški dela Bruto plače, Muzej	295.039			295.039
Stroški dela bruto plače, Muzej Usnjarstva			97.261	97.261
Stroški dela Bruto plače, javna dela	83.555			83.555
Strošek vodenje računovodstva (prenakazilo po pogodbi)	11.715			11.715
SKUPAJ	502.827	0	104.468	607.295



Tabela odhodkov v letu 2015 izkazanih v bilanci uspeha

Odhodki	Znesek v EUR
Strošek pisarniški material	2.228
Strošek materiala za čiščenje	1.109
Strošek drobnega materiala in storitev za program in razstave	11.563
Strošek drobnega inventarja pod 500 €	3.686
Strošek ob otvoritvah razstav in prireditvev	2.777
Strošek za printanje	266
Strošek goriva	680
Električna energija	26.018
Strokovna literatura in knjige	1104
Material za restavriranje, arhiviranje, odkupi	3.203
Komunalne storitve	1.551
Storitve telekomunikacij	4.378
Storitve prevoza	5
Storitve poština	3.749
Odvoz smeti	398
Zdravstvene storitve	216
Najemnine (avto, program za tisk vstopnic, tisklanik)	2.163
Tekoče vzdrževanje	9.514
Računalniško vzdrževanje	7.385
Storitve plačilnega prometa	270
Strokovno izobraževanje in svetovanje (strokovna ekskurzija)	1.543
Storitve reklame in promocije	1.363
Storitve snemanja	8.558
Zavarovalne premije	1.860
Stalno intervencijsko dežurstvo	704
Varstvo pri delu	952
Dnevnice v državi, nočnine, kilometrine, cestnine	4.491
Vstopnine za muzej premogovništva	2.868
Storitve oblikovanja, tiskarske st., razvijanje slik, printanja	9.364
Strošek storitev za prireditve v okviru projekta	1.465
Storitve prevajanja	267
Delovne obleke	66
Reprezentanca	350
Vodenje računovodstva	11.715
Članarine in drugi stroški	912
Odhodki preteklih let	588
Prodane zaloge materiala	2.111
Bruto plače	369.564
Prispevki delodajalca	59.409
Prevoz	13.321
Prehrana	20.167
Kapitalska družba	970
Regres, jubilejne n.,	12.424
Skupaj	607.295



Tabela prihodkov muzeja v primerjavi z odhodki in rezultat poslovanja

Prihodki	Muzej
Vrsta prihodka	
Ministrstvo za kulturo za plače delavcev	256.407
Za materialni stroške	47.950
Za programski stroške	57.863
Mestna občina za plače javnih delavcev in refundacije plač	38.160
Mestna občina za program	4.500
Mestna občina za tekoče vzdrževanje	9.447
Drugi javni prihodki in tržna dejavnost	29.972
Zavod za zaposlovanje za plače javnih delavcev	63.857
Občina Šoštanj za Muzej usnjarstva	101.172
PRIHODKI SKUPAJ	609.328 €
ODHODKI SKUPAJ	607.295 €
REZULAT POSLOVANJA	2.033 €

Vsi odhodki skupaj so za leto 2015 znašali 607.295 evrov.

Izkaz med prihodki in odhodki znaša 2.033 evrov.

Pojasnila k izkazuom

Obračun DDV

Po šifri klasifikacije 92.020 dejavnost muzejev javni zavod Muzej Velenje ne presega tržne dejavnosti po 94. členu zakona o DDV-1(50.000 €) za namene obračuna DDV.

Od 1. 1. 2014 javni zavod Muzej Velenje ni DDV zavezanec.

Zavod v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po dejavnostih izkazuje tržno dejavnost za maloprodajo v trgovini v višini 0,55 % od celotnih prihodkov. To so poleg maloprodaje v trgovini še prihodki od porok na gradu in najemnine prostorov. Skupaj znaša tržna dejavnost 3.377 €.

Odhodke smo v izkazu prihodov in odhodkov po vrstah dejavnosti ločili na del stroškov odpisa zalog blaga v trgovini (tržna dejavnost) in del pokrivanja stroškov za plače, povračila in nadomestila prevoza.

Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb je zavod Muzej Velenje uveljavljal pravice iz naslova davčnih olajšav za 40 % investicijskih vlaganj v opredmetena osnovna sredstva. Celostnemu poročilu je priložen obračun davka od dohodka pravnih oseb.

K poročilu je priložen tudi obrazec za izračun dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe. Zavod sicer teh sredstev ne izplačuje.

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja Barbara Šilc.

4 ZAKLJUČEK

Pri uresničevanju programa dela Muzeja Velenje je v letu 2015 sodelovalo 19 zaposlenih (dvanajst zaposlitev je bilo financiranih s strani ministrstva za kulturo, šest s strani Občine Šoštanj, ena s strani Mestne občine Velenje; z Občino Šoštanj smo v letu 2015 sklenili dodatek k pogodbi o upravljanju s kulturno dediščino na območju občine, saj smo prevzeli tudi del programskih nalog Vile Mayer), 5 oseb vključenih v programe javnih del (sofinancerja Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje in Mestna občina Velenje), 5 oseb, ki so v Muzeju Velenje opravljale družbeno koristno delo ter trije prostovoljci.



Vsekakor lahko, kljub našim ambicijam, ki sežejo še više in dlje, leto 2015 v Muzeju Velenje brez zadržkov ocenimo kot dobro in uspešno leto, tako v finančnem kot v programskem, torej vsebinskem smislu. Temeljni okvir delovanja nam seveda določajo financiranje in politike na področju kulture in javnega sektorja, mi pa se skušamo v vsakokratnih razmerah kar najbolje znajti in odrezati ter dobro delati in gospodariti.

Velenje, november 2016

Pripravila:
Marija Ževart, I.r.
direktorica Muzeja Velenje



POROČILO

O IZVEDBI PROJEKTA POČITNIŠKEGA DELA MESTNE OBČINE VELENJE »ČISTO MOJE VELENJE 2016«

Mestna občina Velenje je letos štirinajstič zapored izvedla projekt počitniškega dela, ki vključuje dijake in študente naše občine. Projekt, ki vsa leta poteka pod imenom Čisto moje Velenje, je letos omogočil delo 181 dijakom in študentom, kar je podobno kot v prejšnjem letu.

Projekt smo izvedli v juliju in avgustu, v devetih delovnih terminih. Letos smo glede na to, da je bilo manj prošenj kot prejšnja leta, delo omogočili tudi najmlajšim (letnik rojstva 2001) in tistim, ki so že lani sodelovali v projektu. V projekt nismo sprejeli kandidatov iz drugih občin. Pred začetkom izvajanja projekta smo sprejeli podobne usmeritve kot prejšnja leta in sicer da vsak dijak prejme 4,5 BRUTO na uro, mentor pa 5,5 BRUTO na uro, da pripravimo delovne razporede do 20.6., da pred pričetkom del izvedemo tečaj varstva pri delu, da zavrremo vse študente (in tiste, ki končujejo zadnji letnik srednje šole), ki imajo možnost opravljati delo v septembru na Pikinem festivalu, da načrtujemo materialne stroške v višini 6000 evrov in da načrtujemo dobrih 6500 delovnih ur.

Delo smo organizirali tako, da so mladi delo opravljali v tedenskih terminih, v katerih so lahko opravili 38 delovnih ur. Tedenski termin se je pokazal kot dobra rešitev, saj zagotavlja udeležbo večjega števila mladih, z višjo stopnjo motivacije in volje do opravljanja nalog. K sodelovanju v projekt smo povabili javne zavode, krajevne skupnosti in mestne četrti ter druge zainteresirane organizacije v občini, ter vse tiste, ki so dosedaj že sodelovali v projektu. Odziv je bil ponovno dober, tako da smo lahko že pred pričetkom izvajanja projekta pripravili terminski plan dela po posameznih lokacijah. Kljub temu smo dnevno pregledovali izvajanje dogovorjenega in po potrebi dopolnjevali seznam lokacij po vsej občini. Delo na terenu sta vodila dva izkušena mentorja, ki sta sama opravila vse pogovore na terenu, ki sta nadzirala delo mladih in skrbela za logistiko. Oba sta pokazala visoko mero avtonomnosti, zanesljivosti, resnosti, dobre vodstvene sposobnosti in odličen nivo komunikacije, ki je še posebej pomembna za tak projekt.

Pred pričetkom dela smo za vse udeležence pripravili tečaj varstva pri delu, ki ga je izvedlo podjetje Sintal. Večino udeležencev smo obvestili preko elektronske pošte in tako dosegli hitrejše reševanje pripomb in težav.

Z delom smo pričeli 27.6. in potem v tedenskih terminih zaključili 26.8. 2015. Projekt je vodil, koordiniral ter skrbel za nemoten potek dela Andrej Rupreht ob pomoči mentorjev na terenu.

Delo dijakov in študentov smo opredelili v programu opravil, ki je bil razdeljen na naslednje sklope:

- javna snaga in zelenje (redno pobiranje smeti, čiščenje javnih površin, ki niso vključene v koncesije, žive meje, drevnine,..)
- varovanje centralnega otroškega igrišča (delo nadzora in urejanja)
- Glasbena šola Velenje, osnovne šole in Vrtec Velenje (delo v dogovoru z ravnateljji, predvsem hišniki)
- javni zavodi (delo v dogovoru z direktorji)
- Krajevne skupnosti in Mestne četrti (delo v dogovoru s KS in MČ)
- delo v Domu za varstvo odraslih (po programu)
- delo v projektu Medobčinske zveze prijateljev mladine (po programu)
- pomoč pri izvedbi taborjenja v Ribnem in Savudriji (vodenje projekta, mentorstvo v skladu z dogovorom)
- pomoč v Turističnem informacijski centru po dogovoru z vodjem TIC
- pomoč pri vzdrževanju Mladinskega hotela
- pomoč gasilcem v občini

Ponovno so nas bili najbolj veseli v Domu za varstvo odraslih, kjer so letos trije dijaki (predvsem dijaki srednjih zdravstvenih šol in drugih storitvenih smeri) tedensko izvajali pomoč po njihovem programu, ki je obsegal druženje z varovanci, sodelovanje v delavnicah in sprehodih varovancev, urejanju okolice in notranje prostore, sodelovanje v delovnih terapijah in ostalo. Prvič letos smo izvajali delavnice ZPM v Sončnem parku, saj ima po novem ZPM prostore v Vili Rožle. Čeprav so se delavnice preselile iz centralnega otroškega igrišča, je bila udeležba na delavnicah res dobra. Tam je v času počitnic sodelovalo 16 naših dijakov, v delavnice pa se je vključilo kar 585 otrok. Otroci so zelo lepo sprejeli nov prostor saj Sončni park ponuja veliko možnosti: ustvarjalnice v senci, igre na prostem, v vili (v primeru grdega vremena), travnik, kjer je potekala joga za najmlajše, razni športni poligoni, branje pod močvirskim taksodijem, sprostilne dejavnosti, počitek. Večinoma je šlo za mlajše otroke, v spremstvu staršev, babic, dedkov, ko pa je bilo slabše vreme pa so se delavnicam pridružili tudi malo starejši, ki so drugače zahajali na plažo. Udeleženci so imeli ves čas na razpolago toalete, vodo, sok.

V TIC-u so izvajali številne programe, pri katerih je v vsakem terminu sodeloval eden od udeležencev projekta. Največ so imeli opravka na velenjski plaži. En dijak je vsak teden opravljal delo pri gasilcih PGD Velenje, kjer imajo znotraj poklicnega jedra v poletnem času veliko dela. Tudi gasilci so bili izredno hvaležni za pomoč dijakov.



Z velenjskimi taborniki MOV zelo dobro sodeluje. Podprli smo obe glavni aktivnosti v poletju in sicer taborjenja v Ribnem in taborjenje v Savudriji.

Dijaki so aktivno sodelovali tudi v vseh aktivnostih MOV v teh mesecih, odvisno od potreb uprave.

Število dijakov je glede na termine nihalo, odvisno od naših potreb in njihovih želja.

Razpored skupin, število udeležencev in število delovnih ur:

skupina	termin	Št. vseh udeležencev	Št. delov. ur
I.	27.6.-1.7.	16	606,5
II.	4.7.-8.7.	18	691
III.	11.7.-15.7.	19	76,5
IV.	18.7.-22.7.	19	730
V.	25.7.-29.7.	15	540
VI	1.8.-5.8.	26	891
VII	8.8.-12.8.	16	593
VIII	15.8.-19.8	14	463
IX	22.8.-26.8.	5	579,5
Dodatno (taborniki Ribno, Savudrija,..)	/	23	847
	Skupaj:	181	6694,5

Odvoz pobranih smeti in nabranega odpadnega materiala je opravljalo Podjetje za urejanje prostora. Količina zbranih in odpeljanih odpadkov:

- mešani komunalni odpadki: 140 kg

- odpadki primerni za kompostiranje (veje, trava, listje..): 440 kg

Ob tem je podjetje opravilo 80 delovnih ur pobiranja in 22 ur odvoza teh odpadkov.

Nekajkrat so naše dijake in mentorje obiskali različni mediji, saj je tudi MOV poskrbela za promocijo projekta. Na nas so se obrnile tudi občine (občina Krško), ki takih projektov še ne izvajajo, saj jih zanima naša dobra praksa na tem področju.

Stroški počitniško delo 2016	
Vrsta stroška / izvajalec	Znesek €
stroški dela (Mladinski servis Velenje)	4.033,76
igračice, barvice, papir (Mueller)	297,57
voda (Osmica)	108,80
odvoz odpadkov (PUP)	2.876,45
varstvo pri delu (Sintal)	592,92
stroški dela (ŠS d.o.o.)	1.695,21
stroški dela (Študentski servis Maribor)	37.611,77
orodje, barva (Hudovernik)	648,08
stroški dela (ADECO H.R. d.o.o.)	241,39
rokavice, vrečke (REDNAK TRGOVINA d.o.o.)	443,83
SKUPAJ:	48.549,78



Načrtovanje projekta je bilo dobro izvedeno, saj nismo prekoračili sprejetega proračuna, prav tako pa je delalo veliko število dijakov. Naj omenimo, da smo vseskozi dodatno pozivali dijake na delo in na koncu smo pozvali prav vse, ki so oddali vlogo v tem letu. Žal nas mnogi o svoji neudeležbi ponovno niso obveščali, kar je povzročilo kar nekaj organizacijskih težav.

Številka: 102-01-0001/2016

Datum: 7. 11. 2016

Pripravil:

Andrej Ruprecht, l.r.
Svetovalec

Alenka REDNJAK, l.r.

Vodja Urada za razvoj in investicije



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016-uradno prečiščeno besedilo) in 42. ter 97. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 3/2016-uradno prečiščeno besedilo) na _____ seji dne _____ sprejel

OKVIRNI PROGRAM DELA Sveta Mestne občine Velenje v letu 2017

Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje v letu 2017 je naslednji:

18. SEJA – 24. januar 2017:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Sklep o imenovanju člana v Upravni odbor Visoke šole za varstvo okolja Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o imenovanju predsednika Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin	KMVVI	predlog
Sklep o sprejetju višine dodeljenih nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo MKČN za obstoječe stanovanjske objekte v MO Velenje za leto 2017	župan	predlog
Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja v Mestni občini Velenje	župan	predlog
Strategija razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje za obdobje 2016 – 2020	župan	predlog
Kodeks za trajnostno naravnane lokalne turistične vodnike Velenja	župan	predlog
Celostna prometna strategija MOV	župan	osnutek
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojev za območje planske celote 05; naselje Kavče, Podkraj (zahodni del), Zabrd, Podgorje in Tajna (PUP 05)	župan	osnutek
Končno poročilo NO MOV o nadzoru poslovanja zavoda Kssena za leto 2015	Nadzorni odbor	
Končno poročilo NO MOV o nadzoru poslovanja TIC Velenje za leto 2015	Nadzorni odbor	
Poročilo o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev na podlagi javnega razpisa za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2016		

19. SEJA – 28. februar 2017:

Celostna prometna strategija MOV	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05; naselje Kavče, Podkraj (zahodni del), Zabrd, Podgorje in Tajna (PUP 05)	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu kompleksa ob železniški progi	župan	osnutek



Program dela NO MOV za leto 2016	Nadzorni odbor	
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnostih v Mestni občini Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov mladih za doseg ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v MO Velenje iz proračuna MO Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvajanju lokalnega energetskega koncepta za MOV za leto 2016		
Poročilo o delu odbora za pomoč občankam in občanom ter Poročilo o poslovanju na področju za dobrodelne namene v letu 2016		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za izbiro letnih programov veteranskih in častniških organizacij ter projektov gasilskih organizacij v Mestni občini Velenje, ki je Mestna občina Velenje v letu 2016 sofinancirala iz proračuna		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Mestni občini Velenje za leto 2016		
Poročilo Turistično–informacijskega centra Velenje za leto 2016		

20. SEJA – 11. april 2017:

Sklep o imenovanju članov v Komisijo za štipendiranje Proračunskega štipendijskega sklada Mestne občine Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o imenovanju člana v Svet zavoda Šolski center Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Mladinski center Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o oceni izvajanja Občinskega programa varnosti za leto 2016	župan	predlog
Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2016	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu kompleksa ob železniški progi	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu kamnoloma Selo	župan	osnutek
Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2016		
Poročilo o delu Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2016		
Poročilo o delu Mladinskega sveta Velenje za leto 2016		
Letno poročilo Lekarne Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in/ali projektov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v MOV za leto 2016		
Poročilo o delu Rdeče dvorane ŠRZ za leto 2016		
Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2016		



Poročilo o izvajanju izbirne gospodarske javne službe javnega mestnega prevoza in integriranega posebnega linijskega prevoza učencev v MOV za leto 2016		
Poročilo Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za leto 2016		
Poročilo letnega in zimskega vzdrževanja, ter obnov cest v mestni občini Velenje		
Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu MIRVO za leto 2016		
Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvajanju mirujočega prometa za leto 2016		
Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave v MOV		
Poročilo o izvajanju projekta "Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2016"		
Letno poročilo delovanja KSSENA za leto 2016		

21. SEJA – 30. maj 2017:

Sklep o imenovanju člana Nadzornega sveta Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o.	KMVVI	predlog
Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2017	župan	predlog
Sklep o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2017	župan	predlog
Sklep o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki za leto 2017	župan	predlog
Sklep o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2016	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta kamnoloma Selo	župan	predlog
Poročilo o delu Festivala Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu Knjižnice Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu Muzeja Velenje za leto 2016		
Letno poročilo Vrtca Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2016		



Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2016		
Letno poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2016		
Letno poročilo o opravljenih nalogah CSD Velenje za leto 2016		
Letno poročilo Območnega združenja Rdečega križa Velenje za leto 2016		
Poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2016		
Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob paki za leto 2016		
Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v mestni občini Velenje za leto 2016		

22. SEJA – 27. junij 2017:

Sklep o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Mladinski Center Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2017	Komisija za priznanja	predlog
Sklep o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2017/18	župan	predlog
Sklep o določitvi nižjega normativa v enoti Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2017/18	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Ureditvenem načrtu Šalek	župan	osnutek
Onesnaževala v zraku - rezultati meritev EIS in obveščanje javnosti v letu 2016		

23. SEJA – 24. oktober 2017:

Sklep o imenovanju člana v Svet javnega zavoda Lekarna Velenje	KMVVI	predlog
Pravilnik o oddajanju parkirnih mest v garažah v najem	župan	predlog
Strategija razvoja športa v MO Velenje za obdobje 2017-2023	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Ureditvenem načrtu Šalek	župan	predlog
Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2018	župan	osnutek
Odlok o programu opremljanja za komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za Tehnološki park I. faza - Stara vas	župan	osnutek
Poročilo o izvedbi projekta počitniškega dela Mestne občine Velenje "čisto moje Velenje" 2016		



24. SEJA – 28. november 2017:

Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2018	župan	predlog
Letni program športa v MO Velenje za leto 2018	župan	predlog
Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2018	župan	predlog
Odlok o programu opremljanja za komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za Tehnološki park I. faza - Stara vas	župan	predlog
Poročilo o delu osnovnih šol v MO Velenje za šolsko leto 2016/2017		
Poročilo o delu Glasbene šole Fran Korun Koželjski Velenje za leto 2016		
Poročilo o delu Andragoškega zavoda Ljudska univerza Velenje za leto 2016		
Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave v MOV		
Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2018		

PO POTREBI OZIROMA OSTALO:

- spremembe in dopolnitve ostalih prostorskih aktov, čistopisi prostorskih aktov;
- spremembe in dopolnitve ustanovitvenih aktov;
- razvojni programi posameznih področij;
- pravilniki o finančnih intervencijah;
- akti o ustanovitvi javno-zasebnega partnerstva;
- spremembe statuta občine in poslovnika občinskega sveta;
- poročila Nadzornega odbora MOV;
- sklepi o imenovanjih ali soglasjih k imenovanju;
- sklepi o prenehanju statusa javnega dobra;
- spremembe in dopolnitve Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Velenje za 2016;
- spremembe in dopolnitve odlokov zaradi prilagoditve spremembam zakonodaje.

SEZNAVITEV S:

- Poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje v obdobju od 1. januarja 2017 do 30. junija 2017;
- Poročilom o izvrševanju načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Velenje za leto 2016;
- Poročila o izvrševanju posameznih projektov.

II.

Seje Sveta Mestne občine Velenje bodo predvidoma potekale ob torkih, z začetkom ob 8. uri zjutraj v sejni dvorani Mestne občine Velenje:

Zap. št.	Datum
18. seja	24. januar 2017
19. seja	28. februar 2017
20. seja	11. april 2017
21. seja	30. maj 2017
22. seja	27. junij 2017
23. seja	24. oktober 2017
24. seja	28. november 2017



III.

Okvirni program začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-01-0012/2016

Datum:

Bojan KONTIČ

župan Mestne občine Velenje

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga je navedena v 97. in 42. členu Poslovnika Sveta MO Velenje. Poslovnik pravi, da se seje sklicujejo praviloma po okvirnem programu dela in dogovora župana z vodji svetniških skupin.

V okvirnem programu dela se upošteva program župana in občinske uprave, predlogi delovnih teles ter drugi predlogi za razpravo in odločanje v svetu.

V okvirnem programu so upoštevani tudi določeni nerealizirani predlogi iz preteklega obdobja sveta.

V Velenju, 8. novembra 2016

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/2016-uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta program sprejme.

Bojan KONTIČ, l.r.
župan Mestne občine Velenje



POROČILO

o delu Sveta Mestne občine Velenje

od 10. do 16. seje
(mandat 2014–2018)

10. seja, 15. december 2015 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 21/2015, 16. december 2015)

I. Sprejeti sklepi

Sklep o imenovanju članov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanje
Sklep o imenovanju predsednika Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
Sklep o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Rdeča dvorana ŠRZ Velenje
Sklep o določitvi višine odpusta dolgov v vzgojno izobraževalnih zavodih Mestne občine Velenje
Sklep o soglasju k ceniku prodajnih spominkov in storitev TIC-a Velenje
Sklep o izstopu Mestne občine Velenje iz Javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče
Sklep o nadaljevanju aktivnosti na področju razvoja terciarnega izobraževanja v Mestni občini Velenje
Sklep o reorganizaciji javnih zavodov s področja kulture (1. faza)
Sklep o sprejemu Zelene politike slovenskega turizma
Sklep o predlogu spremembe 54., 55. in 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617)
Sklep o sprejemu Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje 2016 -2020
Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016

II. Sprejeta odloka

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Zavod za turizem Šaleške doline
Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016

III. Sprejeti statut, pravilnik in programa

Spremembe in dopolnitve Statuta Mestne občine Velenje
Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje
Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2016
Okvirni programa dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2016

10. seja, 15. december 2015 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 22/2015, 16. december 2015)

I. Sprejeti odlok

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p.o.

11. seja, 2. februar 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 1/2016, 3. februar 2016)

I. Sprejeti sklepi

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Odbora za gospodarstvo
Sklep o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Zavod za turizem Šaleške doline
Sklep o sprejetju višine dodeljenih nepovratnih finančnih sredstev za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za obstoječe stanovanjske objekte v Mestni občini Velenje za leto 2016
Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016

II. Sprejeti odlok

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v mestni občini Velenje



III. Sprejeti poslovnik, pravilnika in strategija

Spremembe in dopolnitve Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje
Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o oddaji službenih stanovanj Mestne občine Velenje v najem
Trajnostna urbana strategija za pametno, podjetno in prijazno Velenje 2025

IV. Sprejeta uradna prečiščena besedila

Odlok o spodbujanju podjetništva v Mestni občini Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Ustanovitveni akt ustanove Velenjska knjižna fundacija (Uradno prečiščeno besedilo)
Pravilnik o izvedbi javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Statut Mestne občine Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

1. izredna seja, 14. marec 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 4/2016, 24. marec 2016)

I. Sprejeti sklep

Sklepi oz. zahteve o podpori energetskega gospodarstva v Šaleški dolini

12. seja, 22. marec 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 3/2016, 23. marec 2016)

II. Sprejeti sklepi

Sklep o potrditvi mandata članici sveta Mestne občine Velenje
Sklep o imenovanju člana v Komisijo za mladinska vprašanja
Sklep o imenovanju predsednice Odbora za gospodarstvo
Sklep o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Knjižnica Velenje
Sklep o imenovanju člana v Svet zavoda Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet Vrtca Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Festival Velenje
Sklep o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Knjižnica Velenje
Sklep o soglasju k izstopu soustanovitelja javnega zavoda Galerija Velenje
Sklep o spremembi splošnih pogojev dostopa in uporabe avtomatiziranega sistema za izposajo mestnega kolesa v Velenju (sistem Bicy) ter cenika uporabniških storitev sistema Bicy
Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016
Sklep o uvrstitvi novih proračunskih postavk 40122015 in 40122016 v proračun Mestne občine Velenje za leto 2016

III. Sprejeti odloki

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Galerija Velenje
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje
Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2015

VI. Sprejeta uradna prečiščena besedila

Odlok o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o. (Uradno prečiščeno besedilo)
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Odlok o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Poslovnik Sveta Mestne občine Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)



13. seja, 19. april 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 7/2016, 20. april 2016)**I. Sprejeti sklepi**

Sklep o uvrstitvi projekta 403-1805-033 Smučarsko skakalni center – II. faza v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2016-2019
Sklep o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje
Sklep o sprejemu Strategije razvoja terciarnega izobraževanja
Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016

II. Sprejeta uradna prečiščena besedila

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Galerija Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

1. dopisna seja, 13. in 16. maj 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 10/2016, 17. maj 2016)**I. Sprejeta odloka**

Odlok o pripojitvi Javnega zavoda Galerija Velenje k javnemu zavodu Festival Velenje
Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Festival Velenje

14. seja, 24. maj 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 11/2016, 25. maj 2016)**I. Sprejeti sklepi**

Sklep o imenovanju člana v Svet Doma za varstvo odraslih Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet zavoda Glasbena Šola Fran Korun Koželjski Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet OŠ Antona Aškerc Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet OŠ Livada Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet OŠ Gorica Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet OŠ Šalek Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet OŠ Mihe Pintarja Toleda Velenje
Sklep o imenovanju članov v Svet OŠ Gustava Šiliha Velenje
Sklep o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2015
Sklep o podpori vpisu neodtujljive pravice do vode za vsakogar v Ustavo Republike Slovenije
Sklep o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2016
Sklep o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki za leto 2016

II. Sprejeta odloka

Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Mestni občini Velenje
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje MOV

III. Sprejeta uradna prečiščena besedila

Pravilnik o štipendiranju v Mestni občini Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)
Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center (Uradno prečiščeno besedilo)
Odlok o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup (Uradno prečiščeno besedilo)

15. seja, 21. junij 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 12/2016, 22. junij 2016)**I. Sprejeti sklepi**

Sklep o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje
Sklep o imenovanju člana v Svet javnega zavoda Festival Velenje



Sklep o soglasju k imenovanju direktorja zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško

Sklep o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2016

Sklep o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2016/2017

Sklep o določitvi nižjega normativa v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2016/2017

Sklep o uvrstitvi projektov 405-0603-008 Nabava in vzdrževanje opreme za delo uprave in 405-1403-005 Kolesarski turizem v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2016–2019

Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov

Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje in odvoz v Mestni občini Velenje za leto 2016

Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov

Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016

II. Sprejeti odloki

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Andragoškega zavoda Ljudska univerza Velenje

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za vrtičarsko območje Lubela

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pokopališkem redu

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja za obstoječo komunalno opremo in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje mestne občine Velenje

III. Sprejeta uradna prečiščena besedila

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

Pravilnik o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

Pravilnik o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

15. seja, 21. junij 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 14/2016, 4. julij 2016)

I. Sprejeti sklep

Sklep o sprejemu Izjave občin lastnic odlagališča

16. seja, 25. oktober 2016 (objavljeno v Uradnem vestniku, št. 20/2016, 26. oktober 2016)

I. Sprejeti sklepi

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata predsedniku Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje

Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članici Sveta javnega zavoda Knjižnica Velenje

Sklep o imenovanju člana v Svet zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski

Sklep o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Muzej Velenje

Sklep o soglasju k imenovanju direktorja Javnega zavoda Javni zavod za turizem Šaleške doline

Sklep o imenovanju članov v Svet zavoda Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje

Sklep o izvzemu nepremičnine v k.o. 976 Črnova (parc. št. 676/10) iz javnega dobra

Sklep o izvzemu nepremičnine v k. o. 965 Laze (parcela 1399/3) iz javnega dobra

Sklep o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/29) iz javnega dobra

Sklep o izvzemu nepremičnine v k. o. 975 Vinska Gora (parcela 860/30) iz javnega dobra

Sklep o seznanitvi s poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje za leto 2016 v obdobju od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016



Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2016

II. Sprejeti odloki

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2016

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, Nad Stanetovo cesto v Velenju

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/8, Podkraj v Velenju

III. Sprejeto uradno prečiščeno besedilo

Odlok o ustanovitvi Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje (Uradno prečiščeno besedilo)

Številka: 032-01-0012/2016

Datum: 7. november 2016

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

mag. Iztok Mori, l.r.
direktor Uprave Mestne občine Velenje



LETNO POROČILO O OPRAVLJENEM IZOBRAŽEVALNEM DELU NA LJUDSKI UNIVERZI VELENJE V ŠOLSLEM LETU 2015/2016

1 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEŠKI CILJI

VIZIJA

Ljudska univerza Velenje je največja in najuspešnejša organizacija za izobraževanje odraslih v Sloveniji po številu izobraževalnih programov, številu projektov in po prihodku. Smo kakovostna in dinamična organizacija za izobraževanje odraslih, ki je iskan partner izobraževalnim izzivom gospodarstva v evropskem okolju.

STRATEŠKI CILJI

1. Smo javni zavod s pozitivno javno podobo.
2. Ohranjamo in ustvarjamo nova delovna mesta.
3. Poznani smo po prijaznosti, kakovosti in poštenosti.
4. Imamo moderne in prijetne prostore.
5. Naši udeleženci se v hiši dobro počutijo.
6. Vsi zaposleni smo zadovoljni s svojo službo.
7. Velenje naredimo mladim podjetnikom prijazno mesto.
8. Prepolovimo število ljudi z nedokončano osnovno šolo na področju Šaleške in Zgornje Savinjske doline.
9. Letno posadimo 1000 sadnih dreves.

POSLANSTVO

Poslanstvo Ljudske univerze Velenje je ponuditi občanom aktualne in kvalitetne izobraževalne programe za odrasle. Z udeleženci gradimo odprte in ustvarjalne odnose, jih motiviramo in jim svetujemo ter vseskozi spremljamo njihovo uspešnost.

VREDNOTE

- Kakovost,
- strokovnost,
- prijaznost,
- prilagodljivost,
- odprtost,
- inovativnost.

2 OPRAVLJENO IZOBRAŽEVALNO DELO

Povzetek poročila o opravljenih izobraževalnih oblikah za šolsko leto 2015/2016 se nanaša na obdobje od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2016. Glede na trenutne gospodarske razmere in dejstvo, da Ljudska univerza Velenje pretežno del sredstev pridobi na trgu, kaže na uspešno izobraževalno sezono, tako glede na količino opravljenega dela in števila ur, kot tudi glede števila odraslih udeležencev v ponujenih izobraževalnih oblikah. Skupno smo za **7797 udeležencev** izvedli **388 različnih izobraževalnih oblik** in **29.295 pedagoških ur**.

Ugotavljamo predvsem, da se ljudje lažje odločajo za krajše izobraževalne programe, ki jim omogočajo hitrejšo pridobitev konkurenčnih prednosti na trgu. Prav tako opažamo povečan obisk na brezplačnih izobraževanjih.

Pomembnejši dosežki v šolskem letu 2015/2016:

- V izobraževanja in projekte smo vključili največ občanov Mestne občine Velenje in širše okolice (7.797).
- Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Vsi, ki projekt soustvarjamo, bodisi v vlogi izvajalcev prirediteljev bodisi kot udeleženci, prispevamo k udejanjanju slogana 'Slovenija, učeča se dežela'. Letos je bila nacionalna otvoritev prav v Velenju, pod okriljem Ljudske univerze Velenje in MOV. Celoten teden od 13. 5. do 22. 5. smo izvajali različne brezplačne prireditve za udeležence skupaj z 25 partnerji iz lokalnega okolja.
- V prvih treh letih delovanja Centra medgeneracijskega učenja beležimo preko 6.300 udeležencev in 305 različnih delavnic.
- Izvajamo številne mednarodne projekte za izobraževanje odraslih v Sloveniji (6).
- Številne izobraževalne oblike izvedemo za občane brezplačno (več kot polovico).
- V okviru fundacije Sadni gozd smo posadili že preko 1500 dreves.
- V šolskem letu 2014/2015 smo ustanovili Univerzo za III. Življenjsko obdobje Zgornje Savinjske doline s sedežem v Nazarjah. Z odzivom smo zelo zadovoljni. V šolskem letu se je število vključenih v različne izobraževalne oblike povečalo na 187.
- V tem šolskem letu smo uspešno zaključili številne mednarodne in nacionalne projekte. Več najdete na naši spletni strani <http://www.lu-velenje.si/projekti/mednarodni-projekti/zakljuceni-projekti>.

- V šolskem letu 2015/2016 smo nadaljevali s ponudbo izobraževalnih seminarjev s področja aktualne zakonodaje. Ponudili smo 18 različnih izobraževalnih seminarjev, katerih se je udeležilo preko 272 udeležencev.
- Na Javnem razpisu za pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc od 2016 do 2019 smo bili izbrani za koordinatorja projekta **Pridobivanje kompetenc 2016-2019, LU Velenje**. Projekt delno financirata Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Evropska unija, iz Evropskega socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, katerega cilj je povečati vključenost v vseživljenjsko učenje nižje izobraženih (manj kot štiri (4) letna srednješolska izobrazba) in manj usposobljenih s poudarkom na zaposlenih in starejših od 45 let. Skupaj s partnerji smo pripravili 167 izobraževalnih programov za skoraj 2000 prebivalcev Savinjske regije.

3 PREGLED REALIZIRANIH IZOBRAŽEVALNIH OBLIK ZA PRIDOBITEV FORMALNE IZOBRAZBE

Na Ljudski univerzi Velenje izvajamo številne izobraževalne programe za različne ciljne skupine. Podrobno opredelitev programov najdete v Poročilu o opravljenih izobraževalnih oblikah na spletni strani www.lu-velenje.si.

Spodaj navajamo formalne izobraževalne programe, ki smo jih izvajali v preteklem šolskem letu:

1. Osnovna šola za odrasle in mladostnike

2. Srednje poklicno izobraževanje

- trgovec (spi)
- administrator

3. Poklicno tehnično izobraževanje

- logistični tehnik
- ekonomski tehnik

4. Srednje strokovno izobraževanje

- predšolska vzgoja
- ekonomski tehnik

5. Poklicni tečaj

- predšolska vzgoja
- ekonomski tehnik

6. Poklicna matura

- zimski, spomladanski in jesenski izpitni rok

7. Višješolsko strokovno izobraževanje:

- poslovni sekretar
- ekonomist
- velnes

8. Visokošolsko strokovno izobraževanje:

- poslovanje
- poslovna administracija
- marketing, družbeni mediji in odnosi z javnostmi
- organiziranje in menedžment socialnih dejavnosti
- menedžment vseživljenjskega izobraževanja

9. Podiplomski magistrski študij

- mednarodno poslovanje
- organiziranje in menedžment socialnih dejavnosti
- menedžment vseživljenjskega izobraževanja.

4 PREGLED REALIZIRANIH IZOBRAŽEVALNIH OBLIK USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA

1. 80-urno usposabljanje za pridobitev javno veljavnega certifikata NPK

- računovodja/računovodkinja

2. 60-urno usposabljanje za pridobitev javno veljavnega certifikata NPK

- sobar/sobarica
- vodja projektne naloge

3. Nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK):

- NPK – računovodja

4. Izobraževanja s področja aktualne zakonodaje

- Obračun plač v javnem sektorju ter povračila strokoškov
- Priprave se na davčni blagajno in gotovinsko poslovanje
- E-izvršba vlaganje in računovodski vidik

- Končno. Kadrovska praksa.
- Javni sektor - interventni ukrepi v 2016 in priprava letnega poročila za leto 2015
- Davčne blagajne oz. davčno potrjevanje računov za društva Mestne občine Velenje
- Davčne blagajne oz. davčno potrjevanje računov za društva Občine Šoštanj
- Davčne blagajne oz. davčno potrjevanje računov za društva Občine Gornji Grad
- Davčne blagajne oz. davčno potrjevanje računov za občini Ljubno, Solčava
- Davčne blagajne oz. davčno potrjevanje računov za KS Mestne občine Velenje
- Branje bilanc za direktorje
- Priprava letnega poročila za leto 2015, za društva
- Ocenjevanje javnih uslužbenecv in izvedba napredovanj v letu 2016, ob upoštevanju interventnih ukrepov
- Davčne blagajne, oz. davčno potrjevanje računov za PGD Velenje.

5 JEZIKOVNO IN RAČUNALNIŠKO IZOBRAŽEVANJE

- enotni program začetna integracija priseljencev,
- tečaji slovenskega jezika,
- izpit iz znanja slovenščine na osnovni ravni,
- tečaji tujih jezikov (angleščine, nemščine, italijanščine, ruščine in španščine),
- tečaji nemščine kot priprava na zaposlitev v tujini,
- računalniško izobraževanje.

6 PROGRAMI PISMENOSTI

UŽU – Izzivi podeželja

Ena izmed ponudb programov usposabljanj za življenjsko uspešnost je program za odrasle na podeželju, ki želijo pridobiti nova znanja za izboljšanje svojega ekonomskega in socialnega položaja. Njim je namenjen 120 urni program UŽU – Izzivi podeželja.

UŽU - Moj korak je namenjen odraslim s posebnimi potrebami, ki želijo živeti bolj samostojno in izboljšati osebno kakovost življenja. Program traja 120 ur in poteka pod vodstvom usposobljenih mentoric.

7 DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

- Študijski krožki,
- teden vseživljenjskega učenja,
- EPUO.

Študijski krožki so brezplačna oblika izobraževanja za odrasle. Sofinancira jih Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport. V šolskem letu 2015/2016 smo izvedli 5 študijskih krožkov, katere je obiskalo 52 udeležencev, ki so opravili skupaj 163 ur izobraževanja.

Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajujejo na Andragoškem centru Slovenije in ga prirejajo v sodelovanju s stotinami ustanov, skupin in posameznikov po vsej državi pa tudi onkraj naših meja. Z njim opozarjamo slovensko javnost na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. Vsi, ki projekt soustvarjamo, bodisi v vlogi izvajalcev prireditev bodisi kot udeleženci, prispevamo k udejanjanju slogana 'Slovenija, učeča se dežela'. Letos je bila nacionalna otvoritev prav v Velenju, pod našim okriljem s pomočjo MOV. Celoten teden od 13. 5. 2016 do 22. 5. 2016 smo izvajali različne brezplačne prireditve za udeležence skupaj z 25 partnerji iz lokalnega okolja.

V sklopu TVU je potekala tudi prireditev Parada učenja po celotni Sloveniji v sredo, 18. 5. 2016. V Velenju smo pridobili sredstva na razpisu Ministrstva in Parado učenja izvedli na Titovem trgu Velenje. Izvedbo PU so nam pomagali za udeležence pripraviti pester program različni akterji iz lokalnega okolja (društva, šole, javni zavodi, posamezniki), ki so svojo dejavnost predstavili na stojnicah in nudili udeležencev različne delavnice.

8 SVETOVALNO SREDIŠČE VELENJE (ISIO)

Marca 2005 smo na Ljudski univerzi Velenje pričeli z dejavnostjo svetovanja za odrasle in 16. junija 2005 smo imeli tudi uradno otvoritev **SVETOVALNEGA SREDIŠČA VELENJE**. Svetovalno središče Velenje je namenjeno vsem odraslim, ki potrebujejo informacije ali nasvet pred vključitvijo v izobraževanje, med potekom izobraževanja in ob zaključku izobraževanja. Odrasli dobijo brezplačno, nepristransko, zaupno, in celovito svetovanje in informacijo o vseh izobraževalnih možnostih za odrasle v širšem lokalnem okolju.



Svetovalno središče Velenje nudi svetovanje pri:

- ⇒ odločanju za izbiro primernega izobraževanja,
- ⇒ premagovanju učnih in drugih težav, povezanih z izobraževanjem,
- ⇒ načrtovanju in spremljanju vašega izobraževanja.

Svetovalno središče Velenje nudi tudi informiranje o:

- ⇒ različnih možnostih izobraževanja za poklic, strokovno izpopolnjevanje ali za prosti čas v širšem lokalnem okolju,
- ⇒ vpisnih pogojih v različne programe, o možnostih prehajanja med programi,
- ⇒ trajanju izobraževanja, načinih preverjanja, učni pomoči in izobraževalnih možnostih.

Od 1.1.2008 pa do 31.12. 2013 je **Svetovalno središče Velenje** delovalo pod okriljem **Centra vseživljenjskega učenja – CVŽU SAŠA**. Projekt CVŽU- SAŠA je zaključen, Svetovalno središče Velenje nadaljuje svojo dejavnost, financirano je s strani MIZŠ. Več o aktivnostih Svetovalnega središča Velenje lahko najdete na spletni strani [www. lu-velenje.si/svetovanje](http://www.lu-velenje.si/svetovanje).

Podatki za Svetovalno središče Velenje:

Šolsko leto	Število ur svetovanja	Število svetovancev
2015/2016	980	232

Podatki so povzeti iz aplikacije SDSS (1. 9. 2015 – 31. 8. 2016)

8 SREDIŠČE ZA SAMOSTOJNO UČENJE (SSU)

V okviru Ljudske univerze Velenje nudimo občanom možnost samostojnega učenja na treh lokacijah (Velenje, Šoštanj, Nazarje).

V mesecu aprilu 2015 smo praznovali **16** - obletnico delovanja **SSU-ja** na Ljudski univerzi Velenje. Obisk v Središču je še vedno brezplačen za vse obiskovalce. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja materialne pogoje za njegovo delovanje, s pomočjo katerih stalno dopolnjujemo ponudbo multimedijskih programov v njem.

V septembru 2004 smo v **Nazarjah odprli Center za samostojno učenje** za področje Zgornje savinjske doline. Z udeležbo v središču smo zadovoljni, kar je razvidno tudi iz podatkov. Septembra 2015 smo prejeli ob občinskem prazniku tudi Priznanje Občine Nazarje za 10 let delovanja.

V Šoštanju smo 21. maja 2008 skupaj z občino Šoštanj odprli **Središče za samostojno učenje Šoštanj**.

Središča za samostojno učenje skupaj v doseganju rezultatov:

Šolsko leto	Število ur samostojnega učenja	Število udeležencev
2015/2016	18352	713

9 UČNA POMOČ

Skupaj z RZZ OE Velenje smo imeli v šolskem letu 2014/15 organizirano tudi UČNO POMOČ za brezposelne osebe, ki so vključene v programe za pridobitev izobrazbe. Učne pomoči so bili deležni brezposelni, ki se izobražujejo, pa tudi vsi tisti udeleženci izobraževanja, ki niso brezposelni in so si sami financirali izobraževanje. Velik obisk in splošno zadovoljstvo koristnikov omenjene učne pomoči kaže na to, da moramo o tej obliki dodatne pomoči tudi v prihodnje resno razmišljati. Učno pomoč za brezposelne osebe sta v šolskem letu **2015/2016** nudili **dve brezposelni** osebe, ki sta bili v našem zavodu zaposleni preko javnih del.

Šolsko leto	Število ur učne pomoči	Število udeležencev
2015/2016	1.416	178



10 PROJEKTI

• PROJEKT PARASKILLS COMPETITION

V okviru projekta s partnerji razvijamo nov model konkurenčnosti za ljudi s posebnimi potrebami - ParaSkills tekmovanja. Tekmovanja, kot so Euro /World Skills in Abilympics, so namreč vplivni instrumenti za prikaz in promocijo sposobnosti oseb z invalidnostjo, s čimer izboljšujejo možnosti za njihovo učenje in ustvarjajo usposobljene in visoko motivirane zaposlene. Posledično tako izboljšajo njihovo možnosti za vključitev na trg dela.

Glavni cilji:

- Povečati socialno-ekonomsko udeležbo invalidov na strukturiran in trajnosten način;
- Izboljšati možnosti vseživljenjskega učenja za delovne invalide, omogočiti certificiranje, ki temelji na učnih rezultatih;
- Izboljšati podobo invalidov in utrditi njihovo vlogo kot zanesljiv in pomemben vir delovne sile;
- Zmanjšati nepripravljenost organizacij, da zaposlujejo invalide;
- Izboljšati osnovne in poklicne sposobnosti zaposlenih invalidov;
- Nadaljnji razvoj certifikatnega sistema P-LESTVICE.

V šolskem letu 2014/2015 še nismo izvajali izobraževalnih oblik

- PROJEKT DIVERSITY MANAGEMENT – EXTENDED

Zaradi gospodarske krize dijaki pogosto težko najdejo dobro prakso. Pripravišstva pa so bistvenega pomena za dijake iz poklicnega izobraževanja in usposabljanja in posledice, če prakse ne dobijo, so zelo hude. Če dijak ne uspe najti pripravništva ali ga ne uspe zaključiti, to ne le da ovira njegovo izobraževanje in vodi k opuščanju šolanja, ampak tudi ustavi njegov prehod na trg delovne sile.

V projektu s partnerji razvijamo okvir, ki bo vključeval tako ukrepe vezane na dijake kot tiste vezane na delodajalce.

Ključni cilji projekta DME so:

- Vzpostaviti partnerstvo / omrežni model med šolami in delodajalci.
- Izboljšati zaposlitvene možnosti za (ranljive) dijake poklicnega izobraževanja in usposabljanja in brezposelne mlade.
- Izboljšati pripravljenost delodajalcev in jim pomagati, da ustvarijo več pripravništev z dobrim rezultatom.
- Razviti transnacionalen okvir / metodologijo za podporo (ranljivim) dijaku, šolam in delodajalcem, da ustvarjajo uspešna pripravništva (vključno z orodji, postopki, dobrimi praksami, informacij in priročnik).
- Prenos znanja in prilagoditev orodij in metodologij za upravljanje raznolikosti.
- Poglobitev pomen upravljanja raznolikosti za VP v večjem obsegu.
- Zmanjševanje osipa v izobraževanje/usposabljanju.
- Narediti pripravništva bolj privlačna za delodajalce.

• PROJEKT IFLIP

Projekt iFLIP - Flipping the classroom in adult education temelji na metodi obrnjenega učenja. S partnerji bomo testirali uporabnost metode v izobraževanju odraslih, razvili izobraževalni model za predavatelje ter metodo uporabili v praksi. Obrnjeno učenje je način učenja, pri katerem učenci snov in predavanja poslušajo doma, dragoceni čas v predavalnici pa porabijo za reševanje problemov, delo v skupinah, raziskovanje, sodelovanje in ustvarjanje. Projekt bo trajal 30 mesecev, koordinator projekta je Ljudska univerza Velenje, v njem pa sodeluje 6 partnerjev iz šestih evropskih držav.

• PROJEKT MANAGING MONEY

Projekt naslavlja potrebo po boljši finančni pismenosti odraslih, predvsem tistih z nižjo stopnjo izobrazbe. Premostiti želimo vrzel med znanjem o vodenju osebnih financ, ki ga pridobimo v šoli, in med dejansko potrebo po znanju, ki se pojavi v vsakdanjem življenju. S projektom bomo preučili in nadgradili obstoječa gradiva in vire, razvili inovativen izobraževalni model ter razvili tudi mobilno aplikacijo. Pripravljena gradiva bodo namenjena izobraževalcem in udeležencem. Projekt vodi angleški partner NIACE.

• PROJEKT MAPLE

Projekt MAPLE (Measuring Attainment and Progress of Learners in Europe) je Erasmus+ projekt na področju šolstva. Namen projekta je merjenje napredka učencev na področju računalništva v enem šolskem letu. S pomočjo angleškega podjetja TLM se ob pričetku šolskega leta izvede izhodiščna meritev, proti koncu leta pa še končna meritev. Rezultat je povratna informacija za učence in učitelje o njihovem napredku v preteklem šolskem letu. Rezultate bomo primerjali med razredi, šolami in državami, ki so vključene v projekt. V pilotno izvedbo bomo vključili 20 šol. V projektu sodeluje 7 partnerjev iz 6 evropskih držav.

• NACIONALNI PROJEKT- SVETOVANJE ODRASLI 2015 AZ Velenje

Od 20. marca 2015 pa do 31. oktobra 2015 je potekal na Ljudski univerzi Velenje projekt Svetovanje za odrasle 2015 na širšem področju Savinjsko-Šaleške regije.

Projekt je bil namenjen vsem odraslim, ki imajo dokončano največ štiriletno srednjo šolo in so:

- zaposleni, stari 45 in več,
- brezposelni, stari 50 in več,
- mlajši odrasli, ki so zgodaj opustili šolanje,
- invalidi ali
- migranti.

V okviru projekta smo brezplačno izvajali poglobljeno svetovanje posameznikom, postopke ugotavljanja in vrednotenja neformalno in priložnostno pridobljenega znanja ter svetovanje kandidatom v postopku pridobitve javno - veljavnega certifikata NPK.

V proces svetovanja je bilo do konca oktobra 2015 vključenih 153 svetovancev, ki so se vključili v javno - veljavno izobraževanje oz. usposabljanje, pridobili kvalifikacijo, ki daje javno listino (NPK), se vključili v druge oblike izobraževanja in usposabljanja, pridobili potrdilo in mnenje o kompetencah v postopku ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenega znanja.

- **MEDNARODNI PROJEKT GOAL – svetovanje odraslim v izobraževanju**

Informiranje in svetovanje izvajamo v okviru mednarodnega projekta Erasmus+ **GOAL** (Guidance and Orientation for Adult Learners): **Svetovanje odraslim v izobraževanju**. V projektu, ki traja 3 leta od februarja 2015 do januarja 2018, poleg Slovenije sodelujejo še Belgija, Češka, Islandija, Litva, Nizozemska in Turčija kot tihi partner z vlogo opazovalca. V našem okolju je vzpostavljeno partnerstvo med **Svetovalnim središčem Velenje na Ljudski univerzi Velenje** in **Šolskim centrom Velenje**. V projektu razvijamo pristope svetovalne dejavnosti za podporo različnim manj izobraženim skupinam odraslih: migrantom, zaposlenim, brezposelnim in starejšim od 50 let. Naš glavni cilj pa je povečanje vključitev odraslih v vse oblike učenja in izobraževanja, da bi povečali zaposljivost in izboljšali kvaliteto življenja.

V preteklem letu smo do konca avgusta v postopek svetovanja po protokolu vključili 23 udeležencev in skupaj s strokovnimi ustanovami v Savinjski regiji oblikovali **regionalno mrežo partnerjev**, namenjeno odraslim in njihovim potrebam po svetovanju, povezanim z izobraževanjem. V tem obdobju smo skupaj s partnerjem izvedli 2 srečanja regionalne mreže partnerjev.

- **PROJEKT PRIDOBIVANJE TEMELJNIH IN POKLICNIH KOMPETENC**

Na Javnem razpisu za pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc od 2016 do 2019 smo bili izbrani za koordinatorja projekta **Pridobivanje kompetenc 2016-2019, LU Velenje**. V sodelovanje smo povabili še štiri partnerje:

- Zavod za izobraževanje in usposabljanje USPEŠEN.SI,
- Invel inkubator za razvoj podjetništva d.o.o., Velenje,
- Šolski center Velenje in
- Šolski center Slovenske Konjice-Zreče.

Projekt delno financirata Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Evropska unija, iz Evropskega socialnega sklada. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, katerega cilj je povečati vključenost v vseživljenjsko učenje nižje izobraženih (manj kot štiri (4) letna srednješolska izobrazba) in manj usposobljenih s poudarkom na zaposlenih in starejših od 45 let.

Namen projekta je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje (VŽU) ter izboljšati kompetence, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

V projekt bomo vključili skoraj 2000 prebivalcev Savinjske regije, za katere smo pripravili 167 izobraževalnih programov.

11 CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA

V Centru medgeneracijskega učenja Šaleške doline si že vse od ustanovitve leta 2013 prizadevamo za povezovanje vseh generacij in se spopadamo z ovirami, ki so posledica vse globljega generacijskega prepada. Poleg tega stremimo k čim učinkovitejši integraciji tujcev v družbo, kar je glede na aktualno situacijo v svetu še kako pomembno. Multikulturalnost družbe je danes neizpodbitno dejstvo, zato smo trdno prepričani, da so medsebojne kulturne razlike prednost, ki bogati vsako družbo. S tem namenom smo v preteklem letu na urnik prvič postavili delavnice slovenščine za tujce, ki se jih redno udeležujejo Albanke z otroci in večje število priseljenjskih družin, skupaj pa se posvečamo zlasti praktični rabi slovenščine.

V delavnice »Slovenščina za priseljenjske družine« je vključenih 35 družin.

Prav posebej pri srcu nam je bilo sodelovanje z varovanci Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje, s katerimi smo se ob torkih skupaj družili na računalniških uricah.

Našim udeležencem vseh generacij želimo ponuditi karseda pester program, zato jih poskušamo vključiti v čim bolj raznolike vsebine. Tako smo se npr. tekom leta zabavali na delavnicah uporabne nemščine, kjer smo skupaj odkrivali zanke in zagate nemškega jezika. Na računalniških uricah smo se npr. spopadali s Facebookom, Internetom, PowerPointom, ..., za bister um in boljši spomin pa smo poskrbeli na Možganskem fitnessu.



Bili smo tudi zelo ustvarjalni – na umetniških delavnicah smo iz recikliranih materialov izdelovali vse od nakita do unikatne mestne preproge, prav poseben pečat pa smo ji vtisnili na Paradi učenja, kjer se je v kvačkanju lahko preizkusil prav vsakdo in tako k pisani celoti vnesel svoj lasten majhen košček. Pozabili pa seveda nismo niti na zdravje, zato smo na naših petkovih uricah zdravja pripravili zdravilne smoothije, zeliščne namaze ter skupaj z udeleženkami spekli celo odličen pirin kruh.

V šolskem letu 2015/2016 smo izvedli 195 ustvarjalno-izobraževalnih oblik, katere je obiskalo 2.677 udeležencev. Sodelovali smo na 6. Medgeneracijskem festivalu – tkanje multikulture – medgeneracijske mestne preproge.

Na LU se zavedamo, da je medgeneracijsko učenje izrednega pomena, zato bomo tudi v prihodnje nadaljevali s ciljem, ki smo si ga zastavili ob pričetku delovanja – prenašati znanje in izkušnje iz ene generacije na drugo. Več na naši spletni strani www.lu-velenje.si in www.facebook.com/Center-medgeneracijskega-učenja-Velenje-442637765875417/?fref=ts

12 SADNI GOZD

Ljudska univerza Velenje je ustanovila neprofitno fundacijo Sadni gozd, katere cilj je zasaditev 2 milijona rastlin z užitnimi plodovi, listi ali koreninami. Trenutni rezultat je 1600 zasajenih dreves.

13 UNIVERZA ZA TRETJE ŽIVLJENJSKO OBDOBJE ZGORNJE SAVINJSKE DOLINE

Ob 10. letnici Centra za samostojno učenje Nazarje smo septembra 2014 na pobudo občin Zgornje Savinjske doline ustanovili Univerzo za tretje življenjsko obdobje ZSD. Pripravili smo program izobraževanja in v tem šolskem letu je v različnih izobraževalnih oblikah se izobraževalo 187 občanov ZSD.

14 KAKOVOST

Ljudska univerza Velenje notranje presoja svojo kakovost po sistemu, ki ga je vzpostavil Andragoški center Slovenije. Gre za sistem POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje. Smo nosilec Zelenega znaka POKI, katerega veljavnost moramo objavljati vsaki dve leti. Veljavnost znaka nam je potekla v juniju 2015. Na osnovi uspešno pripravljene vloge, imamo uporabo zelenega znaka POKI podaljšano do marca 2018. Več o kakovosti lahko preberete na naši spletni strani www.lu-velenje.si.

15 KADROVSKI POGOJI

Kolektiv Ljudske univerze je v šolskem letu 2015/2016 sestavljalo 12 redno zaposlenih in 6 javnih delavcev. Pri izvedbi izobraževalnih programov v šolskem letu 2015/2016 je sodelovalo veliko predavateljev in drugih sodelavcev, s katerimi smo za opravljanje del sklenili 50 avtorskih pogodb in 9 podjemnih pogodb. Z 10-imi predavatelji imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju.

16 MATERIALNI POGOJI

V upravljanju imamo stavbo v Velenju, na Titovem trgu 2, v kateri redno opravljamo obnovitvena in vzdrževalna dela. Kar nekaj učilnic in dvoran za potrebe izobraževanja najemamo po osnovnih šolah in drugje. Gostujemo tudi v Jakijevi hiši v Nazarjah in v Občini Šoštanj.

17 REALIZACIJA VZDRŽEVANJA IN INVESTICIJ

Veseli smo, da smo lahko v šolskem letu 2015/2016 v pritličju zgradbe uredili nove sodobne sanitarije za invalide.

18 PLAN VZDRŽEVANJA IN INVESTICIJ

Ljudska univerza Velenje je poleg OŠ MPT najstarejša zgradba za izobraževanje v Velenju. Zavedamo se, da gospodarska situacija ne dopušča večjih investicij, pa vendar si bomo prizadevali, da bomo vsaj srednjeročno poskušali zagotoviti potrebna sredstva za investicije, ki so na 57 let stari stavbi fizično in programsko nujne:

- ⇒ sanirati dotrajanost vodovodnih instalacij ter toplovodnega ogrevanja, na kar opozarjajo tudi izvajalske organizacije, ki izvajajo redne letne preglede, dolgoročni načrt (5 let) pa bi vsekakor moral vsebovati sanacijo fasade.



19 SKLEP

Ocenjujemo, da je bilo šolsko leto 2015/2016, izredno uspešno leto, občanom Mestne občine Velenje in širše okolice smo ponudili 388 različnih izobraževalnih oblik, skoraj polovico brezplačno. V naše izobraževalne programe in projekte je bilo vključenih preko 7.700 posameznikov.

Rezultati kažejo tudi na to, da je Ljudska univerza Velenje ena vodilnih institucij v Sloveniji po sredstvih, pridobljenih iz mednarodne dejavnosti. Glavnino sredstev za svoje delovanje pridobimo na trgu. Mestna občina Velenje sofinancira našo dejavnost v deležu cca. 5%. Ker med drugim zasledujemo strateški cilj ohranjanja in ustvarjanja delovnih mest v Mestni občini Velenje, smo veseli, da nam je še eno leto uspelo delovati v ne samo neokrnjeni, ampak tudi okrepljeni sestavi.

Sodelovanje s številnimi partnerji, ustanoviteljem Mestno občino Velenje in drugim občinami v SAŠA regiji je bilo zgledno.

Celotno poročilo je dostopno na naši spletni strani www.lu-velenje.si.

Velenje, 27. 10. 2016

Direktorica
Brigita Kropušek Ranzinger, l.r.
univ. dipl. ekon.





