

GLASILO

Sveta Mestne občine Velenje

4. junij 2019

Številka: 4



Spoštovani,

na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) in

22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo in št. 7/2017)

sklicujem

5. sejo Sveta Mestne občine Velenje,
v torek, 18. junija 2019, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje, Titov trg 1.



župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

VELENJE
1959
6 2019
let

Predlog dnevnega reda 5. seje, ki bo potekala v torek, 18. junija 2019, ob 8. uri:

1.	Potrditev zapisnika 4. seje Sveta Mestne občine Velenje _____	5
2.	Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave _____ na seji	
3.	Predlog Sklepa o imenovanju člana Občinske volilne komisije Mestne občine Velenje _____ na klop	
4.	Predlog Sklepa o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2019 _____	23
5.	Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2018 _____	67
6.	Predlog Sklepa o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2019/2020 _____	26
7.	Predlog Sklepa o določitvi nižjega normativa v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2019/2020 _____	28
8.	Predlog Sklepa o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v Vrtcu Velenje za šolski leti 2019/2020 in 2020/2021 _____	29
9.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje _____	31
10.	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje _____	32
11.	Osnutek Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Velenje _____	34
12.	Osnutek Sprememb in dopolnitev Statuta Mestne občine Velenje _____	50
13.	Osnutek Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave SAŠA regije _____	62
14.	Osnutek Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje _____	51
15.	Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem in zakup _____	59
16.	Letno poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2018 _____	71
17.	Poročilo o delu Festivala Velenje za leto 2018 _____	87
18.	Poročilo o delu Knjižnice Velenje za leto 2018 _____	105
19.	Poročilo o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2018 _____	117
20.	Poročilo o delovanju javnega zavoda Muzej Velenje v letu 2018 _____	136
21.	Letno poročilo Ustanove Velenjska knjižna fundacija v letu 2018 _____	146
22.	Poročilo o delu Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2018 _____	157
23.	Onesnaževala v zraku - rezultati meritev EIS in obveščanje javnosti v letu 2018 _____	160

V vednost:

- Poročilo o izvajanju načrta upravljanja kapitalskih naložb v Mestni občini Velenje za leto 2018 _____	173
- Odgovori na svetniška vprašanja in pobude _____	194





PREDLOG

ZAPISNIK 4 . SEJE

Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 14.5. 2019, s pričetkom ob 8. uri in zaključkom ob 15.50 uri.

Sejo je vodil podžupan **Peter DERMOL**.

Opravičili so se naslednji člani sveta: Marjana Marija KOREN, Mihael LETONJE in Dimitrij AMON.

Podžupan Peter DERMOL je ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 28 članov in je svet sklepčen.

Podžupan Peter DERMOL je podal obvestilo, da je župan MOV Bojan Kontič od konca aprila dalje odsoten zaradi zdravstvenih razlogov. Za čas svoje odsotnosti je župan njemu izdal pooblastilo za vodenje občine v vseh zadevah. Županu je zaželel čimprejšnje okrevanje.

Člani sveta so za 4. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 3, priloge h Glasilu 3/1, 3/2 ter grafično prilogo h Glasilu 3/3 (objavljeno na spletni strani MOV)
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Predlog Sklepa o imenovanju direktorja/direktorice JZ Muzeja Velenje
- Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje
- Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Razširitev dnevnega reda 4. seje Sveta Mestne občine Velenje
- Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije
- AMANDMA k Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019
- AMANDMA svetniške skupine SDS k Predlogu Pravilnika o oddajanju parkirnih mest v najem
- Predlog Sklepa o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje – dopolnitev obrazložitve
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarstvo
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in

imenovanja

- Zapisnik Komisije za statutarно-pravna vprašanja
- Zapisnik Komisije za mladinska vprašanja
- Zapisnik Komisije za spremljanje dela občinskega redarstva in občinske inšpekcije
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 4. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Potrditev zapisnika nadaljevanja 3. seje Sveta Mestne občine Velenje
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
4. Predlog Sklepa o imenovanju direktorja/direktorice JZ Muzeja Velenje
5. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin
6. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje
7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje
8. Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let
9. Predlog Sklepa o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje
10. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019
11. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019
12. Predlog Sklepa o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnim premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019
13. Predlog Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje
14. Predlog Odloka o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje
15. Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje
16. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje
17. Predlog Pravilnika o oddajanju parkirnih mest v najem
18. Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2018
19. Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019
20. Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2018
21. Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta lokalne



gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019

22. Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2018

23. Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2018

24. Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje

25. Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOV za leto 2018

26. Poročilo o izvajanju projekta "Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2018"

27. Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2018

28. Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2018

29. Poročilo o uresničevanju zastavljenih ukrepov projekta Slovenia Green Velenje

30. Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2018

31. Poročilo o delu Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje v letu 2018

32. Letni plan dela lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave v mestni občini Velenje v letu 2019

Podžupan Peter DERMOL je predlagal, da se dnevni red 4. seje Sveta MOV razširi tako, da se na:

- 8. točko uvrsti Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

1. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se na 8. točko uvrsti Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Član sveta **Matej JENKO** je opozoril, da ni prenosa seje, zato je predlagal, da se to uredi. Nato je prosil, da bi svetnike seznanili s pooblastilom, ki ga je podžupan dobil od župana. Meni, da je to korektno do svetnikov. Tudi sam želi županu čimprejšnje okrevanje, prosi pa, da jim podžupan med sejo poda pooblastilo, za kaj ga je župan pooblastil. Predlagal je, da se stvari, ki so bolj zanimive za javnost, recimo 31. točka dnevnega reda - Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2018 - obravnava prej. Predlagal je, da se ta točka prestavi med prvih 10. Tudi v bodoče bi bilo smiselno take stvari predstavljati naprej.

Podžupan Peter DERMOL je dejal, da ima s strani župana vsa pooblastila za vodenje občine, glede predstavitve točke dnevnega reda pa ne vidi bistvene razlike v tem, ali to točko obravnavajo v 1. ali 4 uri. Tisti, ki želi spremljati, bo spremljal kadarkoli. Predlagal je, da o predlogu svetnika Jenka glasujejo.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

2. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu svetnika Mateja Jenka, da se Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2018 prestavi iz 31. točke na 9. točko.

Za predlog je glasovalo 7 članov sveta, 18 jih je bilo proti.

Predlog ni bil sprejet.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

3. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 4. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem DNEVNEM REDU:

1. Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Potrditev zapisnika nadaljevanja 3. seje Sveta Mestne občine Velenje
3. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
4. Predlog Sklepa o imenovanju direktorja/direktorice JZ Muzeja Velenje
5. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin
6. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje
7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje
8. Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije
9. Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let
10. Predlog Sklepa o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje
11. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019
12. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019
13. Predlog Sklepa o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019
14. Predlog Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje
15. Predlog Odloka o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje
16. Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje
17. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje
18. Predlog Pravilnika o oddajanju parkirnih mest v najem
19. Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2018



20. Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019

21. Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2018

22. Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019

23. Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2018

24. Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2018

25. Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje

26. Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOV za leto 2018

27. Poročilo o izvajanju projekta "Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2018"

28. Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2018

29. Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2018

30. Poročilo o uresničevanju zastavljenih ukrepov projekta Slovenia Green Velenje

31. Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2018

32. Poročilo o delu Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje v letu 2018

33. Letni plan dela lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave v mestni občini Velenje v letu 2019

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 3. seje Sveta Mestne občine Velenje

Član sveta **Matej JENKO** je prosil, da se dopolni njegova 3. razprava pri 6. točki dnevnega reda 3. seje. Želi, da se dopišejo stvari, ki jih je povedal, in sicer kateri so bili vzroki za izpodbijanje pogodbe, gre za sporazum s HSE oziroma TEŠ, ter to, da bi morali biti v Svetu MOV s temi vzroki seznanjeni. Prosi torej ponovno, da svetnike seznani z vzroki, ki so bili navedeni v kontratizbi HSE na MOV. Hkrati je prosil še, da se naredi magnetogram te točke, torej kaj je kdo tekom razprave povedal.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

4. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki

se je glasil: Potrdi se zapisnik 3. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika nadaljevanja 3. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

5. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik nadaljevanja 3. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave

Član sveta Matjaž PEČOVNIK: V stranki levice se borijo proti outsourcingu oziroma proti izkoriščanju delavcev in njihovih pravic. Postavil je naslednja vprašanja:

- Kolikšen je obseg zunanjega izvajanja storitev (outsourcinga) v občinski upravi, v javnih zavodih, v javnih podjetjih ter v podjetjih v večinski občinski lasti?

- Katere vrste storitev so bile predmet zunanjega izvajanja in zakaj jih navedene organizacije niso izvajale z zaposlenimi delavci?

- Koliko novih zaposlitev bi bilo potrebnih, da bi te storitve opravili zaposleni v zadevnih organizacijah, ali pa na primer v posebnem javnem podjetju ali režijskem obratu?

Dobil je sicer odgovor, da ne bi smel postaviti teh vprašanj, ker niso v domeni občine in župana, vendar mu 37. člen poslovnika to dovoljuje, zato je zahteval tudi pisni odgovor na postavljena vprašanja.

Odgovor Alenke REDNJAK: Dejala je, da je bil na enako vprašanje že podan pisni odgovor članu svetniške skupine SD dr. Adnanu Glotiču in je objavljen na spletni strani velenje.si pod vprašanji in pobudami, dne 5.4., pod zaporedno številko 7. Kljub temu je podala odgovor za občinsko upravo in Vrtec Velenje, osnovne šole, Zdravstveni dom Velenje ter Festival Velenje pa imajo zaposlen kader za čiščenje. V upravi občine vsako leto v skladu z veljavno javno naročniško zakonodajo izvedejo postopek javnega naročila za čiščenje poslovnih prostorov MOV na okolju prijazen način. V mesecu maju so zaključili novo javno naročilo za obdobje 1 leta v znesku 168.000 EUR z vključenim ddv-jem, in sicer za 9 objektov. Javno naročilo se je izvedlo v skladu z veljavno javno naročniško zakonodajo. Upošteevane so bile okoljske in socialne zahteve, upošteevane pa so tudi zahteve



iz uredbe o zelenem javnem naročanju. V obseg pogodbe so vključena dnevna, tedenska, mesečna in letna čiščenja, vključena so tudi vsa čistila in ves sanitarni potrošni material. Zaposlenih čistilk in čistilcev nimajo in prav tako posebej ne nabavljajo čistil in sanitarnega materiala. Zaradi raznovrstnih oblik čiščenja je racionalneje najemati čistilni servis. V novi pogodbi so tudi določila, ki zahtevajo preverjanje plačila socialnih prispevkov s strani naročnika, za prevzete delavke pa se preverja tudi plačilo nadur in je vzpostavljen nadzor nad izplačilom plač. Prevzete delavke imajo zagotovljen obseg pravic delavcev, o vsaki spremembi pa obvestijo njihov sindikat. Čiščenje objektov MOV z zunanjimi izvajalci se izvaja od maja 1992. Glede Vrtca Velenje je dejala, da ta izvaja postopek javnega naročanja okolju prijaznega načina čiščenja skladno z veljavno javno naročniško zakonodajo. Za preteklo leto je bila sklenjena pogodba v višini 204.000 EUR z vključenim dvjem za 7.505 m². Vključena so dnevna, tedenska, mesečna in letna čiščenja, ter vsa potrebna čistila in ves sanitarni potrošni material. Zaposlenih čistilk in čistilcev nimajo. Zaradi različnih oblik čiščenja v objektih je racionalneje najemati čistilni servis. Pogodbo s čistilnim servisom ima vrtec sklenjeno do 31.12.2020 in do takrat je nimajo namena prekinjati. Z načinom čiščenja z zunanjim izvajalcem so v vrtcu pričeli predvsem zaradi velikosti zavoda, razpršenosti in pomanjkanja kadrovske službe, ki bi urejala zaposlovanje čistilk in čistilcev. Zaradi nedavne okrožnice s strani ministrstva so začeli razmišljati tudi v tej smeri, da bi jih zaposlili, vendar je potreben natančen preračun stroškov. V osnovnih šolah je delovno mesto čistilke sistemizirano in normirano s strani ministrstva, in sicer 1 čistilka na 900 m² površine. V primeru, da pride do daljše odsotnosti čistilke, si šole pomagajo z najemom čistilnega servisa za določen čas. Dejala je še, da je MOV ena redkih, ki ima svojo službo za informatiko in ne najemajo zunanjih izvajalcev. Informatiko izvajajo tudi za vse svoje javne zavode.

Član sveta Mersad DERVIŠEVIČ: Postavil je vprašanja vezana na letošnjo kopalno sezono na Velenjskem jezeru, in sicer:

- Kako je urejeno s parkiranjem?
- Kako je urejena turistična in gostinska ponudba?
- Kako je z dogodki, ki se bodo odvijali na in ob Velenjski plaži?

Odgovor Alenke REDNJAK: Priprave na prihajajočo sezono so že v zaključni fazi. Naredili so javni razpis za dve hiški in dobili so dva najemnika, ki bosta dopolnjevala ponudbo ob jezeru. Uporabljena pa bo na zahtevo občine okolju prijazna embalaža. Jeseni so dobili uporabno dovoljenje za čolnarno, prav tako so dobili dovoljenja za plavajoče pontone, urejajo pa še ponton pod kampom. Uredili so brežine z novim prodrom, uredili bodo še leseno plažo z novi lesom. Pripravljajo ločeno zbiranje odpadkov, v ta namen so kupili posebne koše. Vodna igrala, skakalnica in zunanji tuši bodo postavljeni teden pred otvoritvijo plaže. Vse prireditve, ki se bodo odvijale, in ni jih malo, pripravljajo Festival Velenje, Zavod za turizem ŠD in gostinci, ki so ob plaži. Parkiranje bo urejeno kot v pretekli sezoni, torej še vedno brezplačno. Poti bodo označene z ustreznimi trakovi. Največji dogodek na plaži bo Pljusk, ki se bo odvijal med 21. in 23. junijem in bo še bogatejši kot v preteklih letih. Trudijo se, da naredijo plažo še bolj privlačno za obiskovalce.

Član sveta Andrej KMETIČ: Opozoril je na resen problem pomanjkanja kolesarskih stez in pločnikov v MOV izven središča Velenja. V Škalah pri Velenju se stanovalci dnevno soočajo z nevarnostjo zbitja kolesarjev in pešcev. Pristojne je

pozval, da začnejo resno razmišljati o gradnji kolesarske steze, steze za pešce, prehodov za pešce ter razsvetljave, ki je nujno potrebna v Škalah. Potrebno se je zganiti in nekaj narediti glede tega. Gre za varnost naših občanov in občank, predvsem pa za varnost otrok, ki hodijo v šolo peš. Postavil je vprašanje, kdaj bi se to lahko uredilo.

Odgovor Antona BRODNICA: Za cesto Velenje-Škale-Graška Gora, ki je državna, se borijo že več let. Izborili so si, da je bila projektna dokumentacija narejena in letos so podpisali z državo sporazum za ureditev te ceste. Predvideno je, da se prične rekonstrukcija v septembru in oktobru tega leta. Sama vrednost del rekonstrukcije naj bi znašala približno 2.5 milijona EUR, od tega se je MOV zavezala za 400.000 EUR participacije. Obseg del v dolžini 976m od konjeniškega kluba proti Graški Gori je naslednji: rekonstrukcija celotnega cestišča z ureditvijo pločnika v širini 1,6m ter prehodov za pešce, ureditev avtobusnih postajališč, ureditev javne razsvetljave, obnova komunalnih vodov, gre za meteorno-fekalno kanalizacijo, ureditev električnih in telekomunikacijskih vodov, ureditev dela plinovoda ter ureditev vodovoda. Nadalje tudi ureditev desnega pritoka Lepene, rekonstrukcija mosta čez Lepeno in ureditev dveh opornih zidov. Zaradi korita Lepene in hriba ni mogoče umestiti kolesarske steze, zato se bosta hkrati koristila pločnik in kolesarska steza, po želji krajevne skupnosti pa bodo ta projekt pred izvajanjem v skupnosti tudi predstavili in takrat bodo lahko postavili še kakšno vprašanje.

Članica sveta Suzana KAVAŠ: Opravili so veliko razprav v zvezi z namestitvijo migrantov v Velenje. Najprej je bila namera azilni dom, nato pa je prišlo do integracijske hiše. Davkoplačevalci pa lastniku te nepremičnine plačujemo najemnino. Svetnikom je bilo večkrat zagotovljeno s strani občinskega vodstva, da bo integracija uspešna, zato jo zanima, kako poteka integracija teh 20 sirske hiše, ki so se nastanili v tej integracijski hiši.

Odgovor Draga MARTINŠKA: Svet MOV je lani spejel sklep, da se lahko v integracijski hiši v Velenju nastani družine, največ 30 oseb. Lani avgusta so jih iz urada za oskrbo in integracijo obvestili, da bodo v integracijsko hišo v Velenju namestili 3 sirske družine, skupaj 19 oseb. 2 družini so namestili konec septembra 2018, in sicer 12 oseb, v oktobru 2018 naj bi še eno družino, ki pa nato ni prišla. Obe družini sta bivali v integracijski hiši 4 mesece, nato pa sta odšli po njihovih informacijah v Maribor in od takrat tovrstnih migrantov v Velenju ni.

Članica sveta Suzana KAVAŠ je dejala, da torej migrantov v Velenju ni, zato jo zanima, ali bo država še naprej plačevala najemnino temu privatnemu lastniku nepremičnine.

Drago MARTINŠEK je dejal, da to ni v pristojnosti občine, lahko pa pove, da so pridobili informacijo, da je urad za oskrbo in integracijo letos marca podaljšal pogodbo o najemu še za 1 leto.

Članica sveta Darinka SKAZA: MOV je vabila na prireditev Nosil bom rdečo zvezdo, ki se je odvijala 9. 5. 2019 v Kulturnem domu. Nastopajoča na tem dogodku Svetlana Makarovič je v preteklosti s svojimi izjavami že večkrat pokazala, da goji sovraštvo do Slovencev in vsega, kar je povezano s svobodno, demokratično, samostojno in neodvisno Slovenijo. Omenjeni dogodek poveljuje in promovira rdečo zvezdo, simbol nekdanje totalitarne države in simbol agresorske JLA, ki je vojaško napadla komaj razglašeno samostojno Republiko



Slovenijo.

Ta in podobne prireditve razdvajajo naš narod, občanke in občane. Številni zavračajo takšne prireditve, ki kršijo temeljno ustavno pravico do dostojanstva vsem zavednim državljanom in državljanom. Postavila je naslednja vprašanja:

- Kdo je idejni organizator te prireditve, kdo je vabil?
- Kdo jo je financiral in kakšni so stroški?
- Zakaj takšna prireditev in ne kakšna proslava, s katero bi se spomnili 30 let Majniške deklaracije ter Dneva Evrope?
- Zakaj pod simbolom, ki razdvaja?

Dejala je, da se v SDS ne bodo udeleževali prireditve, ki razdvajajo. Kot ponosni Slovenci in Evropejci pa se bodo z veseljem odzvali vabilom na proslavo, na katerih se bodo spominjali neponovljivega dogodka slovenskega naroda, torej nastanka slovenske države.

Odgovor podžupana Petra DERMOLA: Dogodek je organizirala MOV in je tudi posredovala vabilo v javnost. Stroški, ki so s tem nastali, so 1000 EUR. Ta dogodek zato, ker je 9. maj dan zmage, ki se praznuje širom Evrope in je prav, da se na ta dan znano pokloniti tistim, ki so v času 2. svetovne vojne priborili svobodo in mir. Dvorana je bila nabito polna, to tudi priča, da je dogodek uspel in da so ljudje ta dogodek sprejeli. O tem, kakšna oseba je Svetlana Makarovič, pa ne bodo razpravljali, saj je pač umetnica.

Član sveta Andrej VRBEC: Postavil je vprašanje, ali sta Mestna občina Velenje in Mestna četrt Desni breg obvestili in seznanili občane te četrti z namero odtujitve parcele na Kersnikovi ter jim predstavili projekt gradnje blokov na tej zelenici. Ljudje so se namreč obrnili nanj, ker ne vedo, kakšno je stališče vodstva Mestne četrti Desni breg glede pozidave te zelenice.

Odgovor mag. Branke GRADIŠNIK: Mestnih četrti in krajevnih skupnosti se glede letnega načrta in sprememb letnega načrta posebej ne seznanja, saj ima zainteresirana javnost vedno možnost vpogleda v celotno gradivo, ki je predvideno za sejo sveta, na občinski spletni strani, prav tako pa je nepremičnina vključena v spremembe letnega načrta, ki je predviden za obravnavo pod 10. točko današnjega dnevnega reda in je zgolj reagiranje na veliko povpraševanje po stanovanjih v centru mesta. Glede sprememb prostorskih aktov pa je zakonska zadeva in se vedno pošiljajo vsa gradiva v mestne četrti in krajevne skupnosti, vendar za to območje določa pogoje za gradnjo dveh stanovanjskih stolpičev veljaven odlok že od leta 1993. Sam projekt predvidene gradnje imajo namen predstaviti, ko bodo izpolnjeni pogoji za to, to pa je pridobitev lastništva in izdelana projektna dokumentacija s strani potencialnih investitorjev. Dejala je še, da so na enaka vprašanja odgovarjali že na včerajšnjem sestanku s predstavniki mestne četrti in zainteresirano javnostjo.

Član sveta Andrej VRBEC je glede sestanka dejal, da je bil ta en dan pred sejo, ura je bila dve, ljudje so bili v službi in prepričevali so prepričane, tako da ni bilo nič produktivnega. On pa ni vprašal, ali so potrebna stanovanja v Velenju, ker se s tem strinja, zanima ga le to, ali se javnost obvešča o tako velikih stvareh.

Podžupan Peter DERMOL je svetniku Vrbcu dejal, da so imeli 30 let časa, da bi se pritoževali o tem, ali gradnja da ali ne. Danes imajo tudi na dnevnem redu točko glede menjave teh zemljišč

in ta točka ni povezana s tem, ali je gradnja na tem območju dovoljena ali ne, ker je dovoljena že 30 let. Javnost obveščati o menjavi zemljišč pa do danes ni bila praksa. Pred sprejetjem prostorskih aktov pa so obvezne javne razgrnitve, takrat se javnost pozove, da zraven sodeluje in takrat je mogoče dati konkretne predloge. V preteklosti je bilo že veliko menjav in nikoli ni bilo potrebno, da bi predhodno s tem seznanjali mestne četrti. Če želimo razvijati Velenje, moramo izkoristiti prostor, ki ga imamo na voljo, prostora za širitev v Velenju pa vemo, da ni veliko.

Član sveta Matej JENKO: Postavil je vprašanje, zakaj ni na spletni strani objavljen datum postavitve vprašanja, ki ga postavijo svetniki ali občani. Ni dveh pomembnih stvari, iz česar se da videti, kdaj je bilo postavljeno in kdaj odgovorjeno. S tem se vidi, kako ažurno se dela, zato gre za pomembno stvar. Zanima ga tudi, zakaj se na vprašanja ne odgovarja celovito, ampak po liniji najmanjšega možnega odgovora, kar pomeni, da so odgovori zelo velikokrat nepopolni. Sam je postavil vprašanje na seji sveta, kar je dal danes tudi kot dopolnitev na zapisnik, vendar ni bilo odgovorjeno, ne ustno niti kasneje pisno. Nato je naštel še nekaj drugih nepopolnih odgovorov na njegova vprašanja, na primer postavil je pisno vprašanje glede računov po postavkah, kaj se je plačalo, komu, kdaj in koliko. Odgovor je bil zelo pavšalen, recimo za oder 107.000 EUR, za projektno dokumentacijo, njegovo vprašanje pa je bilo konkretno, komu, kdaj itd. Podobno je glede njegovega vprašanja o tem, da se proračun MOV financira iz NUSZ. Meni, da so svetniki upravičeni do informacij, kakšne so postavke na m2, koliko MOV pričakuje in koliko je dobila od odmere Gorenju ali Premogovniku Velenje.

Odgovor mag. Iztoka MORIJA: Gospod Jenko je postavil vprašanje, zakaj pri objavah na internetu ni objavljen datum postavitve svetniškega vprašanja. Ti datumi so in je razvidno, kdaj je bilo vprašanje postavljeno. Po poslovniku pa je tako, da se pisni odgovori na vprašanja in pobude objavijo tudi na spletni strani MOV, in sicer se praviloma objavijo na prvi naslednji redni seji v pisni obliki. Torej so v glasilu objavljena vsa vprašanja, ki jih postavijo pisno. Glede NUSZ je dejal, da so to preverjali na finančni upravi in ona je tista, ki izdaja odločbe o odmeri in ne MOV. Vsi ostali podatki, ki jih svetnik želi, so razvidni iz proračuna MOV. Glede natančnosti odgovorov je dejal, da se trudijo odgovoriti kar se da konkretno, imajo pa možnost svetniki priti in dobiti vpogled v te podatke. Svetnik Jenko je zaprosil za okoli 100 računov in zato meni, da so mu glede na to dovolj transparentno odgovorili, ima pa svetnik možnost vpogleda komu, kdaj in koliko.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da ve, da je NUSZ v domeni Fursa, vendar se ve, koliko občina dobi. Ti podatki so, ampak niso po postavkah, kot je prosil. Dejaj, da on bi z veseljem prišel, vendar ga je treba povabiti. Večkrat je že predlagal in prosil, da bi prišel, vendar ga niso povabili, zato ta argument ne zdrži. Prosi za korekten odgovor, če pa lahko pride na vpogled, pa naj mu to povedo in bo prišel.

Mag. Iztok MORI je dejal, da je gospod Jenko zagotovo eden izmed svetnikov, ki je najbolj pogosto na občini. Verjame, da bo gospod Martinšek našel čas zanj in ker je danes v dvorani, je predlagal, da se med pavzo dogovorita in določita termin za sestanek, kjer bo svetnik dobil vpogled v to, kar ga zanima.



K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o imenovanju direktorja/
direktorice JZ Muzeja Velenje***

Obrazložitev predloga je podal Bojan ŠKARJA.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

6. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju direktorja/direktorice JZ Muzeja Velenje.

Za predlog je glasovalo 27 članov sveta, 1 je bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o imenovanju člana v Svet za
varstvo uporabnikov javnih dobrin***

Obrazložitev predloga je podal Bojan ŠKARJA.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

7. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju člana v Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju
direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna
Velenje***

Obrazložitev predloga je podal Bojan ŠKARJA.

Članica sveta Suzana KAVAŠ je dejala, da v svetniški skupini SDS tega sklepa ne bodo potrdili, in sicer zato, ker je v Letnem poročilu nadzornega odbora MOV zapisano, da nadzorni odbor pri Lekarni Velenje v letu 2017 na vseh drugih segmentih ni ugotovil hujših kršitev, poslovala je pravilno in zakonito, razen pri enem dobavitelju blaga in storitev, v zvezi s katerim že več let konstantno krši vse predpise. Navedene ponavljajoče kršitve predpisov lahko pomenijo tudi sum koruptivnega dejanja. Meni, da je prav, da spoštujejo nadzorni odbor, zato gospe ne bodo potrdili.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

8. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje.

Za predlog je glasovalo 19 članov sveta, 9 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o imenovanju članov v Svet
zavoda OŠ Gorica Velenje***

Obrazložitev predloga je podal Bojan ŠKARJA.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

9. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje.

Za predlog je glasovalo 26 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju
mandata članu Občinske volilne komisije***

Obrazložitev predloga je podal Bojan ŠKARJA.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

10. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega Sklepa o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida
javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let***

Obrazložitev predloga je podal Drago MARTINŠEK.

Članica sveta Suzana KAVAŠ je dejala, da bodo predlog potrdili. Izmed 20 zavodov 5 zavodov posluje negativno. Rdeči dvorani,



ki posluje negativno, je predlagala, da bi se v času raznih prireditev bolj tržno obnašala, ker takrat druge dejavnosti niso možne. Morda bi iz tega naslova bili prihodki večji.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da bo predlog podprl. Pohvalil je večino javnih zavodov, saj delajo dobro in ga veseli, da na občini prispevajo sredstva za tako obširen program. Strinja pa se, da bi se bilo v nekaterih zavodih potrebno malenkost bolj tržno obnašati. Ogromno stvari je zastonj. To, da je zastonj, je prav, ni pa prav, da je tako veliko stvari zastonj, ker potem tiste stvari, ki jih je potrebno plačati, ne morejo konkurenčno delovati stvarjem, ki so zastonj in na ta način se ubija podjetniška iniciativa. Podal je torej predlog direktorjem teh zavodov, da razmislijo o tem.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

11. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podal Drago MARTINŠEK.

Članica sveta Irena POLJANŠEK SIVKA je dejala, da bo predlog podprla. Mreža šolskih prevozov v naši občini je izredno razvejana in se stalno povečuje. Občina Velenje izpolnjuje svoje obveznosti do šoloobveznih otrok v celoti in celo več. Že desetletja namreč lahko koristijo brezplačni prevoz tudi tisti učenci, ki so oddaljeni od šole manj kot 4 km, vendar pa je ugotovljeno, da njihova pot v šolo ni varna. Ustanoviteljica sredstva zagotavlja iz proračuna, ta sredstva pa niso majhna, vendar pa majhna v primerjavi s tem, da naši otroci varno prihajajo v šolo.

Član sveta Bojan VOH je dejal, da bo predlagani sklep podprl. Opozoril je na napako, da je narobe zapisano, saj je današnja seja na 14.5. in ne na 16.5. 2019.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

12. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019

Obrazložitev predloga je podala mag. Branka GRADIŠNIK.

Član sveta dr. Adnan GLOTIČ je glede zelenice dejal, da razume pomisleke povezane z izgradnjo stanovanjskih blokov pod Šerčerjevo cesto, vendar je zelenica pravzaprav stavbno zemljišče in gradnja je tam predvidena že od leta 1993. Gradnja predvideva dve zgradbi, ki sta po velikosti skladni z okoliškimi objekti. MOV bo z menjavo zemljišč prišla do celovite površine ob Kidričevi cesti, kjer prostor dopušča izgradnjo stolpnic oziroma stanovanjsko-poslovnega kompleksa z več kot 200 stanovanji, potencialno neprofitnimi. Stanovanja, ki se bodo gradila na zelenici pod Šerčerjevo cesto, ne bodo neprofitna, vendar bodo reševala kljub temu stanovanjsko problematiko v Velenju. Povpraševanje in potrebe po stanovanjih v Velenju so enormne. Glasoval bo za ta predlog, saj gre v prid zagotavljanju novih stanovanjskih enot.

Član sveta Andrej VRBEC je dejal, da se v sklopu 11. točke pod zaporedno številko 48 nahaja zelenica, ki jo je že prej omenil. Nanj se je obrnila civilna iniciativa, ki je proti pozidavi te zelenice. Do sedaj so zbrali že več kot 300 podpisov. Peticijo je podpisala tudi večina predstavnikov Sveta Mestne četrti Desni breg. V svetniški skupini SDS so se odločili, da bodo civilno iniciativo podprli in za 11. točko ne bodo glasovali.

Podžupan Peter DERMOL je dejal, da danes ne govorijo o tem, ali je tam gradnja dovoljena ali ne. Za to je bil čas takrat, ko se je sprejemal prostorski akt.

Član sveta Mersad DERVIŠEVIČ je dejal, da so ta predlog sklepa obravnavali tudi na Odboru za okolje in prostor, ki je sestavljen iz različnih političnih opcij, in ta predlog so enotno podprli. Razume stanovalce okoliških blokov, ki so zelo navezani na to zelenico, vendar sam meni, da moramo odgovorno ravnati in reševati stanovanjsko problematiko. Civilne iniciative so sicer dobrodošle, ampak problem je v tem, da so to strankarske iniciative in se na nek način skuša preko civilnih iniciativ nadzorovati svoje interese. Predlog bo podprl.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da bo predlog podprl, vendar je podal pomisleke, ki ga puščajo v dvomu. Glede zelenice je dejal, da ve, da je bilo to sprejeto leta 1993, meni pa, da bi bilo potrebno ta akt revidirati. V tistem času so bile močne neoliberalne težnje, vrednote so bile popolnoma drugačne, kot so danes, zato je podal poudro, da se ta akt revidira, tudi v luči zaščite zelenih površin v strogem mestnem jedru. Tudi drugje imamo v Velenju prostor, ki se ga da izkoristiti tudi v take namene. Zanima ga tudi, ali ima MOV nato namen odkupiti ta stanovanja oziroma če jih nima, naj da zagotovilo, da nima tega namena. Premalo se mu tudi zdi objasnjeno zemljišče pri pošti, namreč koliko je bilo do sedaj v lasti občine in kateri del se menja. Glede civilne iniciative pa je dejal, da je to civilna iniciativa in ne politična stranka.

Članica sveta Suzana KAVAŠ je dejala, da v svetniški skupini SDS tega sklepa ne bodo podprli. Pod številko 48 piše, da se vključita 2 nepremičnini, ki se nahajata na Kersnikovi cesti in v naravi predstavlja zelenico, kjer je predvidena gradnja stanovanjskih objektov. MOV bo nepremičnino zamenjala za solastniki



delež. V preteklosti so že velikokrat opozarjali, da je občina dolžna gospodarno ravnati s svojimi nepremičninami. Občina lahko uveljavlja predkupno pravico na strateških lokacijah. V preteklosti tega ni uveljavila recimo na Velenjski plaži in znano jim je, kakšne so bile posledice in za kakšen znesek jo je odkupila od gospoda Ročnika. Sedaj se pojavlja drugo ime, in sicer Muminović. Gre za menjavo solastniškega deleža, ki ga ima gospod do ene tretjine. Bolj pametno bi bilo, da odkupijo ta solastniški delež in tu zgradijo stanovanja in ne menjujejo elitne lokacije, ki je v lasti občine, privatnemu lastniku. Meni, da ima prav in je res govora o tej menjavi in je vpletena ta oseba.

Članica sveta mag. Karmen GRABANT je dejala, da se s predlogom strinja. Res je, da je Velenje mesto zelenja, je mesto v parku, ampak tudi ko so gradili Kardeljev trg, kjer so bila koruzna polja, se niso prebivalci zbrali in bili zelo proti, ampak so videli vizijo, da so stanovanja zelo potrebna.

Članica sveta Darinka MRAVLJAK je dejala, da bo ta predlog podprla. Leta 1993 je bila zaposlena na MOV. Takrat jo je vodil gospod Franjo Bartolac in takrat se je sprejel občinski prostorski načrt, ki mu danes SDS nasprotuje, takrat pa ga je SDS sprejela. Do stanovanj pa nimajo pravice samo tisti, ki prosijo za neprofitna stanovanja, ampak tudi tisti, ki imajo denar, da si lahko privoščijo boljša stanovanja. Velenje je moderno mesto in si zasluži tudi takšna stanovanja.

Član sveta Franc KOS je dejal, da je v zgornjem delu Velenja še precej prostora in bo potrebno začeti razmišljati, da bomo tudi te parcele izkoristili za gradnjo. Res je, da vsak nasprotuje temu, da mora gledati skozi okno v drug blok, vendar se je potrebno zavedati, da je potrebno tudi te prostore zazidati. Dajmo Velenje strniti in kjer je mesto, naj bo mesto. Če so projekti narejeni, pa naj se naredijo tako, da bodo v blokih garaže spodaj. Dajmo jih urejati tako, da ne bodo garaže zunaj, saj s tem izgubimo veliko zemljišč, ko bi lahko imeli bloke.

Članica sveta Veronika JUVAN je dejala, da nam zeleno daje življenje. Predloga ne bo podprla, niti ne bo glasovala proti, ampak se bo vzdržala. Obstajajo resni dvomi o zamenjavi zemljišča, kar pa se gradnje tiče meni, da je veliko prostora na obrobju Velenja in ni potrebno čisto v centru graditi, ker tisto zelenje tam je pomembno za naše življenje.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

13. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o AMANDMAJU k Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019.

Za predlog je glasovalo 19 članov sveta, 8 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

14. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto

2019 z vključenim amandmajem.

Za predlog je glasovalo 19 članov sveta, 8 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

M 12. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019

Obrazložitev predloga je podal **podžupan Peter DERMOL**. Dejal je, da so proračun za leto 2019 sprejemali že leta 2017 in od takrat do danes je preteklo kar nekaj vode in že takrat so pričakovali, da bo potrebno v letošnjem letu sprejeti rebalans proračuna. K temu so v prvi vrsti pristopili, ker želijo imeti realen in uravnotežen proračun za leto 2019. Na zadnji dan preteklega leta je na računu MOV ostalo 5,1 milijon EUR sredstev in že v lanskem letu so predvidevali, da bodo z začeli z večjimi projekti v okviru celostnih teritorialnih naložb. Ti postopki s strani države so bili nekoliko dolgotrajnejši in s tem rebalansom se del sredstev, ki je bil namenjen tem investicijam v preteklem letu, prenaša v letošnje leto. Skupaj bo teh investicij za 17,6 milijona EUR, približno 11,5 milijona EUR pa je nepovratnih sredstev in tudi zato imajo ti projekti prioriteto. V lanskem letu se je zgodilo tudi tisto, česar v letu 2017 še niso vedeli, in sicer dogovor med vlado in sindikati glede sprostitev plač v javnem sektorju, kar proračun MOV dodatno obremenjuje za 1,1 milijon EUR. V letošnjem letu imamo tako proračun v višini 54,8 milijona EUR. Zagotovljenih prihodkov je slabih 50 milijonov EUR, če pa temu prištejemo še sredstva preteklega leta, ugotavljamo, da je tudi letos proračun naravnano tako, da bodo do konca leta poslovali pozitivno. Leto pa je zelo investicijsko naravnano, kar 43% sredstev je namenjenih investicijam. Še ena pomembna sprememba je tudi sprememba višine povprečnine, torej tudi dohodnina se je povišala, ampak če primerjamo to dohodnino, smo še vedno daleč od tega, da bi ta dvig zagotavljal vse obveznosti, ki jih ima občina. Iz te postavke je potrebno zagotoviti še dodatnih 700.000 EUR sredstev. Samo iz naslova tekočega poslovanja je v tem trenutku primanjkljaj približno 4 milijone EUR. Ključne postavke, ki se z rebalansom spreminjajo so naslednje: Glede prodaje zemljišč so dodatna sredstva tako na prihodkovni kot odhodkovni strani. V letošnjem letu je tudi želja, da bi v okviru CTN-ja začeli s projektom Stari trg 11. Uspešno so kandidirali na 1. fazo in sedaj pripravljajo dokumentacijo, da lahko preidejo na 2. fazo, torej da tudi s strani ministrstva za okolje in prostor pridobijo ustrezna soglasja za nadaljevanje tega projekta. Intenzivneje bodo letos pričeli tudi s kolesarskim omrežjem, kjer imajo dodatnih 392.000 EUR. V odprodajo državi bodo šla zemljišča, ki so nujno potrebna za izgradnjo 3. razvojne osi. Nov projekt je tudi energetska sanacija bazena, kjer so oblikovali javno-zasebno partnerstvo in neke v juniju se sanacija tudi začne. Dodatno je zagotovljenih 282.000 EUR. Letos se zaključuje projekt oskrbovanih stanovanj in dodatno so zagotovili 146.000 EUR, pridobili so tudi nekaj ponudb za odprodajo poslovnih prostorov in stanovanj in iz tega naslova pričakujejo dodatnih 140.000 EUR. Prihodki pa se bodo zmanjšali iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Iz naslova regionalnih razvojnih programov pa so zmanjšali sredstva iz 1,5 milijona EUR na 1 milijon EUR, saj ne kaže, da bi v tem letu država že objavila te razpise. Na strani prihodkov tudi ni več prikazan prihodek odškodnine za degradacijo okolja, saj so z energetske družbe dosegli



dogovor. Dodal je še, da je z rebalansom dodatno zagotovljenih 552.000 EUR, gre za plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pa plačili staršev. Gre za dodatno obremenitev, ki je posledica preteklih dogovorov na državni ravni. Garaže Gorica bo odkupila MOV, vendar pogoj za to je ta, da so te garaže proste bremen, kar v tem trenutku niso, zato odkupa še ne pričakujejo. Če bo pa do tega prišlo, pa imajo postavko in sredstva na razpolago. Nov projekt je tudi garažna hiša na avtobusni postaji. Dobili so ponudbo stečajnega, da je možno to garažno hišo odkupiti. Gre za okoli 300.000 EUR, da bi jo lahko odkupili in tudi ta sredstva imajo v proračunu. Cesta Gorica-Bevče je bila že v preteklem letu kot tista, ki se bo izvedla, ampak zaradi vremena v izgradnjo niso upali iti in so počakali na pomlad. Zato so morali sredstva prenesti v letošnje leto. Pomembna je tudi cesta Velenje –Škale. Gre za državno cesto, za katero so si prizadevali kar nekaj let, da se jo torej sanira. Dosegli so sporazum in obljubljen je, da bodo letos jeseni pričeli s sanacijo. MOV bo financirala izgradnjo pločnika, v ta namen imajo 150.000 EUR sredstev zagotovljenih. Zmanjšajo pa odhodke na postavki vzdrževanje objektov krajevnih skupnosti. Tukaj so primorani nekaj investicij prestaviti v naslednje leto, prav tako adrenalinski park na območju bivšega bazena ter rekonstrukcija Šaleške ceste. Predvideno je bilo v letošnjem letu, da se prične rekonstrukcija Šaleške in Kidričeve ceste, vendar država sedaj to obljublja za naslednje leto, kar seveda pomeni, da bodo takrat morali zagotoviti sredstva za sofinanciranje. Glede zadolževanja je dejal, da v letošnjem letu predvidevajo neke 2,45 milijona EUR zadolžitve, odplačila dolga približno 2,1 milijon EUR, to pomeni, da se bodo zadolžili neto za 338.000 EUR, pri čemer je investicij za 23,5 milijona EUR. Ta zadolžitev pa gre izključno za investicije. Še vedno bodo ohranjali socialno politiko in v socialne pravice niso posegali. To je tudi njihova prioriteta. Svetnicam in svetnikom predlaga, da ta rebalans proračuna podprejo.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da so pred letom in pol sprejemali proračun za leti 2018 in 2019 in takrat so ugotavljali dokaj poenoteno, da je proračun oblikovan pregledno in ima jasno izoblikovane cilje. Ugotavlja, da je rebalans kljub zahtevnim izzivom sestavljen vzorno ter razumljivo in da ima jasno izoblikovane cilje. Zelo dobro je tudi obrazloženo, zakaj je do rebalansa moralo priti. Pomembno se mu zdi, da sta prihodkovna in odhodkovna stran uravnoteženi, seveda tudi po zaslugi upoštevanja presežka prihodkov nad odhodki, ki so jih ugotavljali na dan 31.12. 2018. To je pomembno tudi zato, ker imajo občine težave s povprečninami in drugimi stvarmi, o katerih je podžupan govoril. Še vedno pa je rebalans naravnan razvojno, delež za investicije še vedno znaša 42,9%. Pomembno je tudi, da transferji iz proračuna za socialne programe, za šport, kulturo itd. ostajajo na nivoju, ki omogočajo normalno delo tudi v tem letu. Predlog rebalansa proračuna bo podprl.

Članica sveta **Suzana KAVAŠ** je dejala, da je res, da so pred letom in pol sprejemali proračun, ampak takrat ni nihče rekel, da bo potreben rebalans. Ta rebalans nas peha močno v rdeče številke in v svetniški skupini SDS tega ne morejo sprejeti. Piše, da so z rebalansom načrtovani prihodki v višini 47 milijonov EUR, odhodki pa 52 milijonov EUR. Pravijo, da so ostala finančna sredstva na računu, to ve, ampak ti njihovi izgovori, da je razlog za rebalans to, da je prišlo do dviga plač v javnem sektorju, s tem se v svetniški skupini SDS ne strinjajo. Želijo si, da rebalansa ne bi bilo potrebno sprejemati, da bi veljavni proračun veljal, ker je tisti res bil vzdržan, za tega pa se žal bojijo, da ni.

Podžupan Peter DERMOL je dejal, da če imate na koncu leta 2 čokoladici in si v naslednjem letu kupite 3 čokoladice, imate na koncu leta 5 čokoladic in ne 3. To je čisto enostavna logika in enako je pri rebalansu proračuna. Ta zagotavlja na prihodkovni strani 49,9 milijona EUR, na postavki odhodki pa 54,8 milijona EUR, torej -4,9 milijona EUR, zadnji dan preteklega leta pa so imeli na računu 5,1 milijona EUR, kar seveda pomeni, da bodo na koncu leta imeli približno 130.000 EUR na računu.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je dejala, da bodo v svetniški skupini DeSUS rebalans potrdili. Temeljito so ga obravnavali. Potrdili ga bodo zato, ker je investicijsko razvojen, ključnega pomena zanje pa je to, da se socialni transferji z rebalansom niso znižali. Ostali so enaki, ponekod so se celo zvišali. Socialna košarica ostaja enaka, ostaja brezplačni mestni prevoz, mestna blagajna, pravno svetovanje itd. Veseli jih tudi, da bodo izgrajena oskrbovana stanovanja in da so namenjena sredstva za neprofitna stanovanja. Zaradi tega bodo rebalans sprejeli. Proračun je uravnotežen, sredstva so bila prihranjena ravno z namenom, da bodo imeli denar za investicije, ki bodo odobrene z evropskimi sredstvi. Vmes je seveda prišel neljubi sporazum med vlado in sindikati in del tega presežka so morali dati sami, ker vlada teh sredstev ni zagotovila.

Član sveta **Matej JENKO** je dejal, da so v Dobri državi dobro pregledali rebalans proračuna. Ugotavlja, da strokovne službe dobro delajo in zagotavljajo realno izvedbo proračuna. Strinja se, da imamo dobre socialno naravnane projekte, kar zelo podpirajo, kljub temu pa bi lahko ugotovili, da nekateri investicijski projekti niso naravnani razvojno, saj ni razvidnega razvoja v smislu, kakšen bo doprinos v naslednjih letih v proračunu. Menijo, da bi morali te projekte tako planirati, da bodo res nekaj prinesli. Vidijo, kakšen je efekt poslovne cone. Na kratek rok je katastrofalen, na dolgi rok pa bodo še videli. Meni, da je razlog predvsem v tem, da so se ga prepozno lotili. Podobna zgodba je turizem. Investicija recimo odra do danes še ni bila predstavljena, torej kakšne koristi bomo razen lepote imeli. V svetniški skupini podpirajo določene stvari v rebalansu, z nekaterimi pa se ne strinjajo, zato se bodo vzdržali glasovanja.

Članica sveta **Aleksandra VASILJEVIĆ** je dejala, da lahko iz današnje predstavitve in iz rebalansa samega zaključijo, da gre za zagotavljanje načela gospodarnosti in za ohranjanje kakovosti življenja. Rebalans je razvojno in investicijsko naravnan, kar omogoča in podpira nadaljni razvoj in napredek naše občine, s čimer se bo dvignila tudi kakovost življenja v občini. Takšen proračun bo podprla.

Članica sveta **Irena POLJANŠEK SIVKA** je dejala, da bo rebalans podprla. Podprla je tudi proračun leta 2017, kljub temu, da marsikaj ni bilo znano. Podprla ga je, ker je obetal. Če pogleda leto 2018 so številke v tabelah dobile svoje podobe, svoja dejanja. Če se ne spoznaš na številke, se sprehodiš po mestu in lahko živiš tisto, kar te številke obetajo. Rebalans, ki ga sprejemajo, bi lahko enako opisala. Če so v preteklosti sprejemali rebalanse, jih niso sprejemali zato, ker bi slabo načrtovali, ampak zato, ker se določeni projekti niso mogli izpeljati, ker so se pojavile določene nenačrtovane zahteve s strani države itd. in so pač morali razumno in racionalno ter inovativno razporejati sredstva, da lahko mesto cveti in se razvija. Rebalans bo z veseljem podprla.

Članica sveta **Veronika JUVAN** je dejala, da verjame, da so ta



rebalans sprejeli strokovnjaki. Ponosna je, da živi v Velenju, za vse, kar nudi Velenje. Ni pa naklonjena zadolževanju in zato se bo glasovanja vzdržala.

Član sveta Bojan ŠKARJA je spomnil, da so v prejšnjem mandatu leta 2017 sprejemali proračun zato, ker so bile občinske volitve v novembru in so že vedeli, da ne bodo mogli sprejeti proračuna za leto 2019, zato so ga sprejeli takrat, kot so znali in vedeli. Če tega takrat ne bi storili, bi imeli začasno financiranje, kar pa pomeni velike probleme. Ta rebalans bo podprl, ker je dobro pripravljen.

Član sveta Jože HRIBAR je dejal, da je rebalans dobro pripravljen. Dvomi, da bo uresničen, ker vsi dobro vemo, da prihajajo za gospodarstvo slabši časi. Zato se bo glasovanja vzdržal.

Član sveta Matej JENKO je ponovno želel besedo, vendar mu je podžupan ni dovolil, ker je svetnik že imel obrazložitev glasu.

Član sveta Matej JENKO je želel proceduralni predlog. Dejal je, da je v prejšnjem svetu on nastopal kot samostojni svetnik in so mu bile odvzete nekatere pravice, ki so bile dane tudi enočlanskim svetniškim skupinam. V tem primeru v poslovniku jasno piše, da se lahko izrazi mnenje kot svetniška skupina pred glasovanjem in mnenje kot svetnik. To mu dovoljuje poslovnik, zato prosi, da se mu to dovoli.

Podžupan Peter DERMOL mu je odgovoril, da ni več razprave, ampak gre za obrazložitev glasu, to pa je svetnik že imel.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da je imel obrazložitev glasu kot svetniška skupina.

Podžupan Peter DERMOL je dejal, da poslovnik v primeru rebalansa določa, da veljajo pravila, ki veljajo za sprejem odloka po skrajšanem postopku. Ponovno je dejal, da je svetnik obrazložitev glasu že imel, vedo, kako bo glasoval, zato ga je prosil, da zaključi in se vrne v klop.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

15. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019.

Za predlog je glasovalo 19 članov sveta, 5 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnim premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019

Obrazložitev predloga je podala mag. Branka GRADIŠNIK.

Prisotnih je bilo 24 članov sveta.

16. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal Drago MARTINŠEK.

Član sveta Sebastjan APAT je dejal, da bodo predlog podprli. Veseli ga, da so prisluhnili predlogom, ki so jih podali v okviru osnutka.

Drago MARTINŠEK je dejal, da so v projektu Sooblikujmo Velenje tudi občani podali pobudo glede konkretnega odloka. Gospa Katarina Praznik je podala pripombo na predlog, in sicer na 4. člen. Dejal je, da njene pripombe ne bodo upoštevali, saj odlok v delu, ki se nanaša na pravico do sofinanciranja, ne prinaša spremembe glede na dosedanja prakso in nima vpliva na ocenjevanje društev. Ona je namreč izrazila bojazen, da se bo vnaprej izključevalo tiste športnike, ki niso iz Velenja, so pa člani klubov, kot je na primer Janja Gambret. To pa ne drži, saj se klubi prijavljajo na razpis in tako upoštevajo tudi rezultate teh športnikov.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

17. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal Drago MARTINŠEK.



Članica sveta Tjaša ODERLAP je dejala, da jo veseli dejstvo, da štipendijska shema sedaj celovito ureja področje štipendiranja v MOV. Vsi, ki delajo v gospodarstvu, še kako vedo, kakšen je primanjkljaj kadra. Zato je prav, da dijake in študente štipendiramo, da jim pomagamo. Zelo se ji zdi vredno, da bodo dijaki in študenti opravljali tudi obvezno strokovno prakso, saj je ta še kako pomembna pri zaposlitvi. Pomembno je, da mladino spodbudimo, da se odloči za deficitarne poklice, v kolikor pa se bodo v dolini mladi kasneje tudi zaposlili, je njihov cilj dosežen. Predlog bo podprla.

Član sveta Sebastijan APAT je dejal, da bodo predlog v svetniški skupini SDS podprli. Veseli jih, da so prisluhnili predlogom, ki so jih dali v fazi osnutka, zlasti pripombo glede mirovanja štipendije. Pogreša pa mogoče še to glede štipendij za študente, ki aktivno delujejo, da bi bili umeščeni v odlok.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da bo predlog podprl, saj meni, da je bolje pripravljen kot sam osnutek in je dober nastavek za to, da bi mladi ostali v tej dolini in da se podpira deficitarne police. Ima pa pomislek glede štipendij dijakov, kjer odloča mladinski center, kdo jih dobi. Meni, da bi se o tem moralo odločati na občini.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

18. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje

Obrazložitev predloga je podal Drago MARTINŠEK.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

19. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podala Alenka REDNJAK.

Članica sveta Suzana KAVAŠ je dejala, da je vesela, ker imajo na mizi ta pravilnik. V svetniški skupini so v preteklosti že dajali pobudo, da je potrebno delo v krajevni skupnosti nagraditi. Zapisano pa je, da se za predsednika KS iz 1% županove plače spremeni na 4%, za člane sveta KS pa se spremeni plača iz 0,5% na 1%. Torej ni istega sorazmerja pri povečanju, kar se jim ne zdi ravno pravično. Prav bi bilo morda tudi, da se razmisli o nagrajevanju bolj pridnih članov krajevne skupnosti. Meni, da bi bilo to prav storiti tudi za svetnike, ki so danes tu prisotni, da se torej bolj aktivne bolje nagradi kot tiste, ki niso. Poudarila je še enkrat, da bodo v svetniški skupini SDS pravilnik potrdili.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da velik delež dobrega dela sloni na krajevnih skupnostih in mestnih četrtih in prav je, da se nagradi te ljudi. Tudi on je vesel, da so se pobude, ki jih je dal v prejšnjem mandatu, končno izkazale s to dodatno nagrado, ki jo imajo predsedniki in člani krajevnih skupnosti. Verjame, da bo to za njih še dodatni zagon in motivacija, da se bodo še bolj trudili za sam razvoj mesta Velenje in za to, da bodo ta okolja tako vzdrževana kot so danes. Vzdrževana pa so zelo lepo. Morda pa bi bilo potrebno tudi v krajevne skupnosti prenesti pobudo, da potrebujemo več razvojno naravnanih projektov, torej takšnih, ki bodo ustvarjali pogoje za nova delovna mesta. To Velenju manjka. Torej naj tudi v krajevnih skupnostih razmislijo, kaj narediti, da bi bilo Velenje bolj razvojno naravnano.

Članica sveta Darinka MRAVLJAK je dejala, da gre pri nagradi predsednika in članov predvsem za pripravo in delo na sejah in ne za delo v krajevnih skupnostih. Zagotovo pa ima največ dela za posamezno sejo prav predsednik krajevne skupnosti in ne toliko člani. Za delo v krajevni skupnosti pa potem nagrajujejo volivci.

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.

20. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje.

Za predlog je glasovalo 24 članov sveta, nihče ni bil proti.

Predlog je bil sprejet.



K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Pravilnika o oddajanju parkirnih mest v najem***

Obrazložitev predloga je podal Anton BRODNIK.

Član sveta Sebastijan APAT je dejal, da se jim je zdelo, da je zaradi neke pravne varnosti smotno, da se ta amandma glede morebitne začasne prekinitve najemnega razmerja v primeru adaptacije predlaga in da se tudi sprejme, zato so ga predlagali. Predlog bodo podprli.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

21. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o AMANDMAJU k Predlogu Pravilnika o oddajanju parkirnih mest v najem.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

22. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Pravilnika o oddajanju parkirnih mest v najem z vključenim amandmajem.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2018***

Poročilo je predstavila Tina KRAMER.

Članica sveta Veronika JUVAN je pohvalila dobro pripravljeno poročilo. Nikjer pa ni zasledila podatka, da je na deponiji precej velika količina plastike. Zanima jo, kaj se bo tam zgodilo s to plastiko in kolikor ima podatek, se je ta plastika že enkrat vžgala, zato jo zanima, ali je to tudi v prihodnje nevarno.

Član sveta Klemen ARLIČ je dejal, da je njihovo delo dobro in so tudi veliko zaslužni, da je Velenje čisto mesto. Vendar pa ne diši vse tako, kot bi si lahko želeli. Z MOV imajo podpisano pogodbo za izvajanje koncesije, za katero bo v letu 2019 namenjena najemnina okoli 195.000 EUR in del te najemnine bi si želeli, da bi se povrnil nazaj v lokalno okolje. Smotno bi bilo, da se v našem okolju nadgradijo recimo ekološki otoki, veliko je nove tehnologije, ki je pri nas še ni opaziti. Morda bi se torej nek procent te najemnine vrnil nazaj k nam za razvoj

naše infrastrukture.

Tina KRAMER je dejala, da bo vse o potrebnih investicijah pojasnil gospod pri naslednji točki. Oni sami se ukvarjajo z obdelavo odpadkov in z deponiranjem tistega, kar po obdelavi ostane. O načinu zbiranja in vsega, o čemer so govorili, pa deli njihovo mnenje. Potrebno je iti naprej.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019***

Obrazložitev predloga je podal Anton BRODNIK.

Član sveta dr. Adnan GLOTIČ je dejal, da bo načeloma predlog podprl. Omenjeno pa je bilo kopičenje odpadkov in da bodo morali nekaj investirati, da bodo zunaj kroga zagotovili neke dodatne kapacitete. Razlog je v zakonodaji, torej kriv je nekdo drug, da bodo morali investirati, plačali pa bomo uporabniki.

Član sveta Franc KOS je dejal, da se zadnje čase veliko govori o embalažah za sveče. Zanima ga, kaj bodo naredili s tem. Meni, da je potrebno začeti pri proizvajalcu sveč in prepovedati, da jih še izdeluje.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da bo predlog podprl, hkrati pa je podal pobudo, da bi se mogoče razmislilo tudi o tem, da bi se že lokalno določene odpadke sortiralo. Vrhnika ima to zelo dobro narejeno, ko dobijo občani potem humus. Tako bi morda v Velenju v končni fazi dobili tudi kakšno novo delovno mesto, oni pa se znebijo enega dela odpadkov.

Tina KRAMER je dejala, da je zakonodajalec ustrezno reagiral in sprejel interventno uredbo, ki bo določila strožje pogoje za skladiščenje. Seveda to moramo plačati, ampak meni, da so odpadki naši in tega se moramo zavedati. Preprečevanje nastajanja je prva stvar in šele potem vse ostalo. Dolžnost je torej skladiščiti odpadke tako, da preprečujejo tako velike požare. Oni imajo trenutno požarno stražo, ki zelo veliko stane, da torej čuva kupe. Gre za kupe, ki jih embalažne družbe niso prevzele. Niso njihovi kupi, to področje pa je v Sloveniji silno neurejeno. Država je izvedla razpis za področje odpadnih sveč in izvajalca ni dobila in bo razpis ponovljen. Tudi ona ne ve, kaj bodo s kupi. Pri njih pa je na voljo humus in če ga kdo iz Velenja želi, ga lahko dobi.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

23. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih



odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2018

Poročilo je predstavil **Janez HERODEŽ**.

Član sveta dr. Franc ŽERDIN je dejal, da so že na odboru dali pripombo, da so zaboyniki izjemno slabo označeni glede tega, kaj lahko tam odlagaš. Navodila niso čitljiva, ker so črke izrabljene in majhne ali manjkajo. Napisane ni niti telefonske številke, kamor lahko pokličeš glede odlaganja odpadkov. Imamo najbolj zastarele zaboynike v Sloveniji, odpirajo se ročno. Predlaga postopno obnavljanje. Prav tako je treba razmisliti o velikosti zaboynikov, o načinu odlaganja, kjer smo zelo zaostali, zaboyniki niso zaklenjeni, pojavljajo se pobiralci, ki potem povzročajo nered. Predlagal je, da se naredi nek načrt posodobitve in da jih o tem v naslednjem letu obvestijo.

Član sveta Franc KOS je dejal, da je premalo kesonov, ali pa se prereditko pobira. Rečeno je bilo tudi, da bomo morali plačevati po teži. On bo po teži plačeval, ko bomo imeli otoke zaprte in bomo imeli ključ, ne pa da vsi iz okolice tam odlagajo. Prav tako je pravilo, da se kesoni perejo enkrat na leto, vendar je v kanti za bio odpadke polno črvov, zato ga je treba prati takrat, ko je to potrebno.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da se strinja z gospodom Žerdinom. Tudi sam je razmišljal o tem, da je potrebno narediti neko posodobitev, nek plan razvoja do naslednjč. Opozoril je na otoke v samem centru mesta, še posebej je opozoril na otok pri podhodu za otroško igrišče, ki je konstantno poln in smeti ležijo po tleh. Prosil je, da se glede tega nekaj ukrene. Sicer imamo dobro urejeno odvažanje smeti, po drugi strani pa so tudi določene anomalije. Zanima ga tudi smiselnost lokalnega sortiranja in optimizacija zbiranja odpadkov, torej kakšna je možnost s Simbiem, ali pogodba to dovoljuje ali ne. Zanima ga seveda, kakšna je kalkulacija, da se vidi, ali je to smotrno. Všeč mu je tudi, da je še vedno relativno dobro ravnoesje med brezplačnimi odvozi oziroma oddajo smeti in pa smetenjem v naravi. Na to ravnoesje je potrebno paziti. Morda bi bilo smiselno v samem centru razmisliti o potopnih jaških, da se na ta način zagotovi boljša kvaliteta. V samem centru mesta so se zaradi smeti že pojavile divje živali, ki povzročajo škodo.

Član sveta Andrej KMETIČ je dejal, da se strinja z gospodom Kosom glede črvov. Poleti je nenormalno veliko muh, ki nastanejo iz teh črvov. Še en problem pa je odlaganje plen v zaboynike za

biološke odpadke in bi bilo potrebno podučiti ljudi, da tja plenice ne spadajo. Opozoril je še na problem zaboynikov za oblačila, ki so nenehno polni. Podal je pobudo, da se ti zaboyniki redno praznijo.

Janez HERODEŽ je dejal, da oni zbirajo in odvažajo in niso lastniki odpadkov. Oni jih morajo brezplačno oddajati tja, kjer je določeno. Glede ukrepov na terenu je dejal, da oni lahko samo osveščajo ljudi in nimajo nobenih možnosti kakšnih inšpektorjev ali podobnega. Problem je zlasti blokovna gradnja, kjer zadeve rešujejo z upravniki stavb, tako da so tukaj omejeni, se pa dajo določene stvari narediti. Glede embalaž in zbirnih centrov je odgovoril, da je težava, ker embalažne sheme ne odvažajo. Sprejet je bil interventni zakon in v obdobju junij-avgust bi ta zadeva morala biti rešena. Oni sami imajo zaradi tega veliko prostorsko stisko v zbirnem centru. Zaboyniki pa so taki kot povsod po svetu, se pa strinja, da bo potrebno nalepiti nove nalepke in jih dopolniti z novimi podatki. Nobena skrivnost pa ni, da z občino že dalj časa razmišljajo o projektu podzemnih zbiralnic. Oni so lastniki opreme, lastniki infrastrukture pa so občine, torej jih čaka zahtevna naloga, da bodo pripravili nek objektivni projekt. Obstajajo pa že nove tehnologije, ki so v tujini že uveljavljene, pri nas pa še ne. V naslednjem obdobju bodo ustanovili pravo projektno skupino, ki se bo lotila tega na terenu, cilj vseh pa je, da bi te odpadke spravili v zemljo. Iz tega naslova bo nastal nek srednjeročni investicijski plan, ki ga bodo sestavili skupaj s koncudenti. Glede sveč je dejal, da je pred dnevi prišla nova uredba, ki je prenesla obveznost na proizvajalce. Tudi oni imajo gor 100 ton sveč, s katerimi ne vedo, kaj naj, ko pa je država dala razpis, kdo bi se s tem ukvarjal, se nobeden ni niti prijavil, oni pa morajo to sprejemati. Se bodo pa trudili vsi skupaj, da se ta problem reši, sami pa ne načrtujejo nekih tehnologij za njihovo predelavo, tudi zato, ker je zbirni center prostorsko zelo omejen in trenutno možnosti širitve ni. Kar se tiče kalkulacije in smotrnosti sortiranja je dejal, da v zbirnem centru sortirajo minimalno, vse ostalo se vozi v Celje, kjer se s tem ukvarja Simbio. Glede čiščenja zaboynikov je dejal, da se čistijo enkrat na leto, bio zaboyniki dvakrat. S tem se ukvarjajo tudi oni, imajo dva smetarja pralca in tako čiščenje je dovolj glede na zahteve tehničnega pravilnika in zakonodaje, se pa strinja, da ni vedno dovolj. Rastejo količine vseh odpadkov in se tega zavedajo, ampak čez noč se kaj pametnega ne da narediti. Skupaj z občinami razmišljajo in pripravljajo nek koncept, da bi se odpadki, ki včasih ležijo vsepovsod, predstavili v podzemne zbiralnice. Če jim uspe v letošnjem letu zadevo koncipirati, računata, da bodo naslednje leto lahko pri poročanju že govorili o nekem napredku v teoriji, v praksi pa verjetno še ne. Kar se tiče oblačil imajo pogodbo s Tekstilkomotom. Pozvali so jih, da so zaboyniki polni in so jim obljubili, da jih bodo izpraznili, oni pa jih bodo še naprej opozarjali.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.



K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

24. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2018

Poročilo je predstavil **Boštjan DEBELAK**.

Članica sveta Aleksandra VASILJEVIČ je dejala, da je razvidno iz poročila, da so nekoliko višje številke obravnavanih sumov kaznivih dejanj in preiskanih kaznivih dejanj, kar nakazuje na to, da je njihovo delo uspešno, si pa vsi želijo seveda, da so te številke manjše. Zmanjšalo pa se je število vlomov oziroma premoženjska kriminaliteta. Njo samo pa najbolj skrbi to, da je družinskega nasilja več. Kot civilna družba moramo poskrbeti za ničelno toleranco do nasilja v družbi. Opazila je tudi, da je bilo manj prometnih nesreč, kar pa je rezultat tudi odličnega povezovanja z ostalimi službami, zavodi itd. Želi pa si, da bi se srečevali čim manjkrat, kljub temu, da je njihovo delo učinkovito in jim želi dobro delo tudi v prihodnje.

Član sveta dr. Franc ŽERDIN je postavil vprašanje, kaj so po njihovem mnenju razlogi za tako veliko porast gospodarske kriminalitete. Prav tako ga zanima, kako je s spletno kriminaliteto, še posebej pri mladih, torej ali na policiji zaznavajo kakšne takšne pojave.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da ga veseli, ker so policisti pri svojem delu neopazni in uspešni. Vedno so tam, ko jih potrebujejo, sicer pa so nevidni. Najprej se je navezal na pravice delavcev, kjer je izrazita porast. Zanima ga, na kakšne gospodarske družbe se to navezuje in kaj se dogaja. Izpostavljeno je bilo tudi družinsko nasilje. Zanima ga, ali gre tukaj za kako specifično skupino v družbi in ali razmišljajo, kako

se te zadeve lotiti. Temu je potrebno dati poseben poudarek. Še naprej jim želi uspešno delo.

Član sveta Jože HRIBAR je dejal, da ga bega podatek, da je ugotovljena tako nizka zloraba prepovedanih drog. Meni, da je je tega v Velenju veliko več, kot pa so oni zaznali.

Član sveta Sebastjan APAT je poudaril in pohvalil delo policije, kljub temu da ni nekih dobrih sredstev, iz medijev namreč vemo, s čim vse se srečujejo. Izpostavil je podatek nasilja v družini in meni, da je potrebno narediti čim več, da bo tega čim manj. Glede gospodarske kriminalitete je postavil vprašanje, ali je morda kakšna analiza ali kakšne bolj podrobne informacije. Vprašal je še, ali je bilo kaj narejenega v smeri administrativnih zadev, torej ali je tega preveč in ali so glede tega predvideni kakšni koraki. Leta 2011 se je zmanjšalo število policijskih uprav in bila so številna opozorila, kako bo to vplivalo na samo varnost. Zanima ga, kako se to sedaj izraža, zlasti pri reakcijskem času v primeru nesreč oziroma kako to vpliva na njihovo delo.

Boštjan DEBELAK je odgovoril, da je res opaziti porast gospodarskega kriminala, zlasti kršenja delavskih pravic. Leta 2018 so obravnavali 3 podjetja, ki niso plačevala prispevkov delavcem, predvsem so bila to podjetja, ki so že bila v stečaju in niso več poslovala. V okviru spletne kriminalitete gre predvsem za izsiljevanja, goljufije in zlorabe plačilnih sredstev. Kar nekajkrat so se srečali s spletnim izsiljevanjem iz področja spolnosti, ko se je izsiljevalo z objavami določenih posnetkov posameznikov. Dejal je, da so včasih vidni včasih ne, je pa predvsem pri preventivi pomembno, da so vidni. Z družinskim nasiljem so se lani res veliko srečevali. Glavna naloga policije je zavarovanje žrtve. Ko pridejo na kraj, zasledujejo zavarovanje žrtve, prvi ukrep pa je izrek prepovedi približevanja. Pri vseh teh izrekih pa je obveščen tudi center za socialno delo, imajo tudi interventno službo, ki se takoj vključi, tako da se na tem področju takoj z družino veliko dela. Nekih posebnih vzrokov za porast tega nasilja pa niso ugotovili. Konstantno zaznavajo skozi leta kazniva dejanja zlorabe drog, verjame pa, da če bi bili bolj prisotni na kakšnih prireditvah, bi bilo tega več. Glede administrativnih ovir je dejal, da je bilo kar nekaj narejenega. V veliki meri kazniva dejanja rešujejo policisti z vnosom v računalnik in ne več z obrazci. Pri sebi imajo računalnike, kamor vnesejo podatke, tako da se ta zadeva razvija in nadgrajuje. Samo združevanje policijskih uprav neposrednega vpliva na delo Policijske postaje Velenje ni imelo. Posebnih vplivov na sam reakcijski čas združevanje ni imelo.

Podžupan Peter DERMOL je dodal, da je gospod Jenko prej omenil, da se število delovnih mest v Velenju zmanjšuje. Pred sabo ima kazalce za Saša regijo od 2017-2018, kjer se je znotraj gospodarskih družb povečalo število za 3,7%, znotraj samostojnih podjetnikov pa za 8,7%. Res pa je, da nima podatkov izključno za Velenje.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da je res, da se je to razmerje v zadnjem letu nekoliko spremenilo, ampak če vzamemo zadnjih 30 let, koliko je imelo Velenje potenciala, koliko je bilo delovnih mest. Gorenje zmanjšuje rudnik zmanjšuje, TEŠ je zmanjševala, Eso je razpadel, Vegrad, Veplas itd. Vse gre dol in Velenje ima problem z delovnimi mesti.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.



K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2018***

Poročilo je predstavila Sonja GLAŽER.

Članica sveta Veronika JUVAN je dejala, da se ji zdi, da je 8 redarjev in 15 občin ogromno. Torej so ti redarji čarovniki in se sprašuje, ali ni mogoče čas, da ta služba dobi še kakšnega novega zaposlenega. Podala je pobudo, da občina razmisli o zaposlitvi dodatnih redarjev.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA***Predlog Sklepa o sprejemu ocene izvajanja občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje***

Obrazložitev predloga je podala Sonja GLAŽER.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

25. SKLEP**Predlog**

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o sprejemu ocene izvajanja občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 26. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOV za leto 2018***

Poročilo je predstavil Matjaž PEČOVNIK.

Članica sveta Irena POLJANŠEK SIVKA je dejala, da opravljajo izjemno poslanstvo na področju izobraževanja in osveščanja otrok in vseh ostalih. Šolniki se absolutno zavedajo, kako pomembno delo ta svet opravlja. Niti prvega niti zadnjega šolskega dne si brez njih ne znajo predstavljati, prav tako je tu tudi izvedba kolesarskih izpitov. Vse aktivnosti so takšne, da mlade usmerjajo in jim dajejo navodila za pravo vedenje v cestnem prometu. Zahvalila se je za dobro opravljeno delo.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 27. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o izvajanju projekta "Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2018"***

Poročilo je predstavila Polona KRAMER.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 28. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Medobčinske lokalne akcijske skupine za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje za leto 2018***

Poročilo je predstavil Marko PRITRŽNIK.

Član sveta Matej JENKO jim je čestital za delo. Vidi se, da se da narediti velike stvari z malo denarja. Predlagal je, da se usmerijo tudi na zasvojenost s telefonom, internetom in podobnim. Meni, da je stanje že zaskrbljujoče.

Članica sveta Janja REDNJAK je pohvalila njihovo delo, delavnice in pogovore. Prav je, da se v današnjem času govori o tej problematiki na glas. Kot je zasledila, s tem začenjajo že v vrtcih. Opazila je tudi, da vedno več pozornosti posvečajo tudi duševnemu zdravju, kar je pomembno. Če imamo dobro samopodobo, potem tudi ni neke potrebe, da posegamo po drogah. Podpira vsa osveščanja in preventivne projekte o učinkih drog, mogoče pa se malo premalo govori o posledicah. Morda bi bilo smiselno v te delavnice vključiti nekoga, ki je šel skozi to. Sama je že delala in še dela s temi ranljivimi osebami. Vsi se moramo zavedati, kako zelo pomembno je, da se o drogah govori na glas in brez predsodkov. Želi jim še veliko dobrega dela in dobrih projektov.

Marko PRITRŽNIK je se je zahvalil za pohvale. Dejal je, da tudi na področju zasvojenosti s telefoni, tablicami in podobnim intenzivno delajo. Sama predavanja so tudi iz tega področja, saj se sodelavci zavedajo te problematike in je vsako leto na programu predavanj.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 29. TOČKI DNEVNEGA REDA***Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2018***

Poročilo je predstavila Bojana ŠPEGEL.

Članica sveta Iva LILIJA je pohvalila delo medobčinske zveze,



saj je izjemnega pomena, da se imajo otroci in mladi možnost udeleževati toliko različnih dogodkov in prireditvev, izletov, predstav. Čudovito se ji zdi tudi, da organizirajo toliko medgeneracijskih druženj, saj tako mladi dobijo znanje in nasvete starejših in si pridobijo vrednote, ki so za življenje izjemnega pomena.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da ga veseli, ker je gospa Špegel prevzela to funkcijo. Ogromno dela je bilo narejenega, to pa počnejo le trije ljudje. Zanima pa ga, ali so uredili klimo na podstrešju in smrad iz wc-ja.

Članica sveta Milena MRAZ je dejala, da ji je všeč ta obsežen program, vključevanje v prireditveni program MOV, pester program za otroke, všeč ji je njihova facebook stran, urejenost vile itd. Meni tudi, da je vodstvo prišlo v prave roke.

Član sveta Andrej KMETIČ je pohvalil njihovo delo. Tudi sam je kot akvarist sodeloval pri Pikinem festivalu. Kar delajo, je občudovanja vredno.

Bojana ŠPEGEL je dejala, da je bila Vila Rožle energetsko sanirana leta 2015, izkazalo pa se je, da je v poletnih mesecih v zgornjem nadstropju zelo vroče. Že iščejo rešitve, pridobivajo ponudbe in upajo, da bodo klimatizirani pred poletjem. Z wc-ji pa bodo tudi rešili še pred poletjem. Imajo namreč kemična stranišča, vendar v poletnem času je vonj kar neverjeten. Odločili so se torej, da jih bodo odstranili.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 30. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o uresničevanju zastavljenih ukrepov projekta Slovenia Green Velenje

Poročilo je predstavila **Urška GABERŠEK**.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da vidi, da se trudijo. Postavil je vprašanje v zvezi s turisti. Omenili so, da podatki za lansko leto niso najbolj verodostojni. Zanima ga, kakšen delež so predstavljali pri teh rezultatih t.i. Hisense turisti, ki so bili 3 mesece tukaj. Tega podatka ni nikjer zasledil, zato niti ne ve, ali je realen podatek ta, da turizem v Velenju gre navzgor. Ponovno je dejal, da je potrebno več poudarka dati na to, da se ustvari nova delovna mesta na področju turizma. Poudarek se sicer daje na stvari, ki so pomembne, vendar če ni turistov, delamo turizem za Velenjčane, kar ne pomeni, da je to slabo, vendar pa ni prihodka.

Članica sveta Aleksandra VASILJEVIČ je dejala, da mora Velenje kot nosilec znaka Slovenia Green v osnovi izpolnjevati mednarodne kriterije in se hkrati zavezuje k izpolnjevanju zastavljenih ciljev. V letnem poročilu so izpostavili nekatere cilje in izpeljane ukrepe. Vse te izvedene aktivnosti za ohranitev znaka ne pomenijo zgolj ohranitev znaka, ampak privabljajo v Velenje številne turiste. Vse izvedene aktivnosti pa imajo tudi pozitivne ekonomske učinke, kar je tudi razvidno iz poročila. Vse te aktivnosti izvajajo uspešno, kar jo zelo veseli, še bolj pa jo veseli, da jim uspeva in tako kljubujejo vsem, ki so sprejetju strategije razvoja turizma

nasprotovali. Uspešno delo jim želi tudi v bodoče.

Urška GABERŠEK je dejala, da je večkrat poudarila, da podatki žal niso primerljivi, zaradi tega procenta delavcev žal ne more navajati, saj so se resnično dogajale napake, ki so jih v preteklem letu tudi nekako dopustili in jih s ponudniki reševali na drugačne načine. Pri enem izmed največjih ponudnikov je prišlo do izbrisa velikega števila nočitev, tako da so potem to ročno vnašali. Taksa je bila plačana, občina ni bila oškodovana, vendar podatki v platformi in v Sursu niso pravi. Leto 2018 je bilo prehodno in težko leto, od leta 2019 pa bo to zagotovo bolje. Turistična taksa narašča, to je prihodek, in v primerjavi z letoma 2017 in 2018 smo dobili 29 % več takse, kar se ji zdi zgovoren podatek, vedno več pa je tudi obiskovalcev. Verjame, da bodo z novimi programi privabili še več turistov in da bodo ti ostali dlje, s tem pa bodo prišle tudi nove priložnosti za delo v turizmu.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 31. TOČKI DNEVNEGA REDA

Letno poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2018

Poročilo je predstavil mag. **Janko ŠTEHARNIK**.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da je po njegovem mnenju zdravstveni dom uspešen toliko, kolikor so uspešni zavedni zdravniki in zavedne medicinske sestre, ki delajo res zelo odgovorno in več, kot določa formalni okvir. Nato se je omejil predvsem na medicino dela. Poudaril je, da sta, kolikor mu je znano, direktor zdravstvenega doma gospod Štehar in pa direktor občinske uprave gospod Mori prijatelja iz mladosti in da je to tudi eden od vzrokov, zakaj je na tem mestu direktor zdravstvenega doma gospod Štehar. Morda je to tudi razlog za stanje v zdravstvenem domu oziroma za odnose, ki jih ima do zaposlenih direktor zdravstvenega doma. Zaposleni iz medicine dela imajo veliko pripomb na vodenje, to je razvidno tudi iz pisemi, ki so jih dobili svetniki. Tam zaposleni omenjajo šikaniranje, mobing, predvsem pa slabo organizacijo dela in potencialno družbeno oškodovanje, kar je izpostavljeno tudi s predkazenskim postopkom, ki ga preiskuje policija. Potem je tu še nesorazmerna obremenitev zdravnikov ter preusmerjanje pacientov v druge ambulante, s priporočilom za Celje v zasebno medicino dela. Porajala se občutek, da gre za usmerjeno zmanjšanje pregledov in s tem tudi prihodkov, z namenom, da se medicina dela prikaže kot del, ki prinaša izgube. Prav tako ni ustreznega nagrajevanja ljudi za boljše delo, delo pa ni optimizirano. Opozorjen je bil tudi na način vodenja gospoda Šteharika v podjetju Iskraemeco v Kranju, kjer je bil tudi direktor.

Podžupan Peter DERMOL je gospoda Jenka opozoril, naj se osredotoči na poročilo Zdravstvenega doma Velenje.

Svetnik **Matej JENKO** je dejal, da je iz medicine dela večkrat dobil pripombo, da je direktor izjavil, da je dober menedžer dober prodajalec. V Kranju je gospod Štehar prodal Iskraemeco in pa parkirne prostore. Zdi se, da bi lahko bilo



tako tudi v zdravstvenem domu, posebej na medicini dela, ki je edina enota, ki bi lahko prinašala čisti dobiček, vendar prinaša v Velenju izgubo. Prosil je, da bi poročilu dodali statistiko pacientov na zdravnika 1 leto pred gospodom Šteharikom in pa v zadnjem letu. Iz tega bi lahko videli, ali je delo medicine dela kaj povezano z njegovim vodenjem.

Član sveta Matjaž PEČOVNIK se je najprej osredotočil na nenujne reševalne prevoze. Zapisano je, da že par let opažajo, da so se ti prevozi drastično povečali. Zanima ga, zakaj so šele letos dali na zavod, da bi se povečal program. Kolikor vidi po številkah, so opravili enkrat več prevozov, kot pa so dobili plačano. Torej sklepa, da tudi reševalna služba dela z velikim minusom, ni pa nikjer zapisano, kolikšen je ta minus. Glede nujne medicinske pomoči je bilo rečeno, da so naredili minusa 115.000 EUR. Na svetu zavoda se je pa tudi izkazalo, da se je na njihove stroške skozi servisiral 10 reševalnih vozil. Omenjeno je bilo tudi, da dežurna ambulanta dela 24 ur na dan, s tem da med tednom ni plačana še zaenkrat, opravljali pa so te storitve in to je vse minus. So se pa čez dan v dežurni ambulantni nadomeščali osebni zdravniki. Dejal je še, da bi bilo pametno, da se klime in luči ugašajo, saj te gorijo nenehoma, tudi takrat, ko ni nikogar. Tako bi lahko prišparali.

Član sveta Andrej VRBEC je dejal, da se strinja s predhodnikom, opozoril pa je na velik problem zdravstvenega doma in to je zgolj en psihiater. Vemo, da so psihične težave v družbi vedno bolj pogoste, zato se mu to zdi zaskrbljujoče. Ta psihiater pa je tudi velikokrat odsoten, zato bi na tem področju morali nekaj narediti.

Članica sveta mag. Karmen GRABANT je dejala, da je šla debata v napačno smer, saj so se osebno spravili na direktorja. Rečeno je bilo, da je otroški prijatelj s tem ali onim. Vsi imamo kakšnega prijatelja in potem nihče ne bi mogel biti zaposlen tam, kjer je. Dejala je še, da je njen brat hud psihični bolnik in ima oskrbo takoj, ko jo potrebuje. V njeni družini pa je še en član potreboval psihološko pomoč in jo je dobil takoj. V Zdravstvenem domu Velenje je torej za ljudi s tovrstnimi težavami zelo dobro poskrbljeno.

Članica sveta Irena POLJANŠEK SIVKA je dejala, da razpravljajo o letnem poročilu zdravstvenega doma in ne o osebnih karakteristikah tistega, ki ga vodi. Tako pritehne govorjenja ni vajena. Ni ji blizu in niti najmanj ne sodi v klopi mestnega sveta. Ne glede na to, kakšen odnos imamo do človeka. Sama je članica sveta zavoda. Vse postopke so izpeljali zakonito in svet zavoda je tisti organ, ki nadzoruje zakonitost delovanja zdravstvenega doma in tudi direktorja. Zakonitost poslovanja zdravstvenega doma pa je 100%. Mi v Velenju z zdravstvenim domom ter z njihovimi storitvami in dostopnostjo do njih nimamo nobenih težav. O njem se ne sliši. Ljudje v zdravstvenem domu delajo več kot odlično. Zaposleni jim povedo na svetu zavoda, da je klima odlična, da se je pod vodenjem direktorja situacija bistveno izboljšala. Imamo direktorja, ki podrobno analizira vse stroške poslovanja na vseh segmentih in se vtika v stvari, v katere se verjetno prej nihče ni, skuša pa tudi spremeniti stvari na državnem nivoju. Poslovna izguba pa ni posledica slabega razporejanja financ, ampak je posledica sistema, ki v naši državi ne deluje. Ocenjuje, da je bilo delo dobro opravljeno. Dodala je še, da ima medgeneracijsko druženje letos naslov bonton. Ne bi bilo slabo, če ga vsi še enkrat preberejo.

Članica sveta Suzana KAVAŠ je dejala, da ne razume, zakaj sedaj

takšna jeza, če nekdo pove neko kritiko. Postavila je vprašanje v zvezi z največjimi dobavitelji. Predstavljeni so bili na powerpointu in je bilo rečeno, da tam ni več možno nič privarčevati. Zanima jo, ali so to stalni dobavitelji ali pa so bili samo v tem letu. Izjavljanje, da je zakonodaja kriva za slab rezultat, s tem pa se ne strinja, saj so potem torej vsi zdravstveni domovi v tako rdečih številkah.

Član sveta Mersad DERVŠEVIĆ je čestital vsem zaposlenim v zdravstvenem domu, ker opravljajo odlično delo. Zdravstveni dom je ustanova, kamor hodijo levi in desni, mladi in stari itd. Vse svetnike je povabil, da stopijo skupaj in podpišejo neko vsaj moralno peticijo in tako pozovejo državo, da reši ta problem. Slovensko zdravstvo je rak rana Slovenije. To se dogaja tudi v drugih zdravstvenih domovih.

Članica sveta Darinka MRAVLJAK je dejala, da je v Sloveniji boj med javnim in zasebnim in vsi vemo, da levi hočejo javno zdravstvo, ki ne prinaša dobičkov, desni pa želijo sprivatizirati zdravstvo, ker to prinaša dobiček. Nekoč ji je nek zdravnik rekel, naj gre v bolnico, ki ima izgubo, ker ta ne špara na pacientih, ne pa v tisto, ki ima dobiček, ker ta špara na pacientih.

Podžupan Peter DERMOL je dejal, da so predstavniki ljudstva in ščitijo javni interes, ki je ta, da imajo naše občanke in občani zdravstvene storitve na voljo takrat, ko jih potrebujejo. Sam ni dobil kakšne pritožbe, da bi bilo v zdravstvenem domu kaj hudo narobe. Izguba pa jih seveda ne navdušuje in prav je, da danes na to opozorijo, torej da se s poslovnim izidom ne strinjajo, in da sprejmejo neke ukrepe, da se ta izid izboljša. Ne zdi pa se mu prav, da gre razprava na osebno raven.

Mag. Janko ŠTEHARNIK je dejal, da ima kranjski zavod dobiček, ampak ravno zaradi tega, ker je dobiček izraz varčevanja na ljudeh. Takšen je trenutno sistem zdravstva. Če zadeve ne razumejo, naj skušajo vprašati, ne pa da govorijo o stvareh, o katerih se jim ne sanja. Rezultat poslovanja je odvisen od mnogih faktorjev. Zdravstveni dom Velenje ima največ programov od vseh zdravstvenih domov v Sloveniji, in sicer zato, ker v Velenju ni bolnice. Povzroča pa kombinacija teh programov zelo kompleksno situacijo. Podatki pa so jim vedno na razpolago. Dobavitelji niso stalni in se menjajo. Ti dobavitelji so bili izbrani na razpisih in naredijo več, kot dobijo plačano zato, ker so del lokalnega okolja. Peticije pišejo odkar je on direktor, odgovora pa ni. Pišejo jih tudi prebivalci Velenja, pa odziva ni. Ne manjka pa le psihiater, ampak še marsikateri drugi zdravnik. Je pa psihiater ena najbolj deficitarnih panog v zdravstvu. Dejstvo je, da zdravnikov manjka. Glede nenujnih prevozov je dejal, da ga zelo žalosti, ko njihov zaposleni reče naši in vaši. V tem oddelku imajo največ problemov s komunikacijo, zato ker se imajo eni za večvredne od drugih. Ločili pa so se na dva dela v poročilu šele v letošnjem letu. Tako je celotna izguba povezana in se tu ne ločujejo, ampak šele v letošnjem letu. Povečevanje programov pa ne funkcionira tako, da le pišeš na ministrstvo in ti ga povečajo. Že leta pišejo, pa jim tega ne financirajo. Imajo pa vseeno zaposlenih več ljudi, da so prebivalci Velenje oskrbljeni. Glede luči je dejal, naj jih ugasnejo, če vidijo, da gorijo. Oni so storitvena dejavnost, ki ima svojo specifikko, Iskraemeco pa ni bil storitvena dejavnost in gospodu Jenku se sanja ne, kaj se je tam dogajalo. Ko je prevzel Iskraemeco, je bil ta pred propadom, našli so lastnike in podjetje v celoti prodali. Gospod Jenko pa naprej pride še s parkirnimi prostori. Ne zaveda se resnosti problemov in ne zavedajo se jih tudi v medicini dela. Naj se raje gospod Jenko oglasi pri njem, kot ga



je že pozval, ne pa da posluša anonimne prijave. Počasi mu je zadosti tega obrekovanja. Nič, kar je gospod Jenko danes povedal, ni res. Ljudje v medicini dela bodo povedali, da so bili zavedeni. Posamezniki so širili neresnice, kot je tudi neresnica o njem in gospodu Moriju. On je prišel na ta razpis po klicu gospoda Morija, da izgubljajo direktorja. Na razgovor je prišel neobremenjen in niti ni pričakoval službe. Od 9 prisotnih članov jih je 7 volilo njega. Nihče ga ni poznal, vendar jih je prepričal. Ni mu žal, da je tu. Meni, da so čudovita ekipa. Dokler pa bo tu, bo delal vse, da bodo zaposleni in pacienti dobili najboljšo oskrbo.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da ga toliko primerjav že dolgo ni tako nasmejal. Z aroganco se obrača direktor na svetnike, češ da oni ne morejo tega razumeti, da se jim ne sanja. Ponovno je dejal, da se je naslonil na medicino dela in ni govoril o ostalem zdravstvenem domu. Medicina dela prinaša praviloma profit, pri nas pa izgubo, to pa zato, ker stvari niso postavljene tako, kot bi morale biti. To je njegovo mnenje, ki ga je pridobil in ga tudi zagovaja, ker ga je dobil na podlagi strokovnega mnenja v zdravstvenem domu. To ni nič osebno napadanje, res pa je posumil, da je šlo za politično kadrovanje, ko je slišal, da naj bi mu gospod Mori poslal sms, naj se prijavi na razpis, in do tega suma ima vso pravico. Ponovil je, da je dobil informacijo, da sta prijatelja iz mladosti in da sumi na politično kadrovanje. Če je rekel kaj takega, kar ni res, mu morajo povedati.

Član sveta Jože HRIBAR je dejal, da bi si res vsi lahko malo pogledali bonton.

Mag. Janko ŠTEHARNIK je dejal, da medicina dela ni javna, ampak je tržna dejavnost in država je omogočila, da lahko medicino dela upravlja zavod, lahko pa se tudi izvaja izven zavoda. Res je, da v veliko javnih zavodih medicina dela posluje pozitivno, ampak zakaj. Ko greste na pregled v svojem kraju, se odločite za zdravnika, ki vam je najbližji. Če izveste da je v Žalcu cenejši, greste v Žalec in to je ekonomija poslovanja zavodov. In če se je v Velenju odprla privat ordinacija in je odprta še ena privatna v Žalcu, je to imelo vpliv na poslovanje javnega zavoda. Analizirali so situacijo in ugotovili, da so vse cene okoli njih nižje, zato so cene znižali. Ko so jih znižali, so dobili nazaj Gorenje. Cena, ki so jo dali ob obsegu, ki je na razpolago, pa ni zadostovala za obseg dela zdravnikov, ki jih je bilo preveč, celo plače so imeli v okviru javnega zavoda, to je najvišji plačni razred. In če seštejete obseg zaposlenih in obseg mogočih strank v Velenju, ugotovite, da s tako strukturo zaposlenih na tem trgu ne morete poslovati pozitivno. Ukrep je lahko samo zmanjšanje, to pa v javnem zavodu ni mogoče, zato so šli v iskanje poslovnega partnerja, ki je skoraj nasadel, gospod Jenko pa je povzročil, da se je od tega posla umaknil. Da bi nasedel pomeni, da bi Velenje ohranilo dejavnost, prostori bi bili v najemu za komercialno ceno, oprema bi bila prodana in zaposleni bi po zakonu obdržali zaposlitev za 2 leti. V letošnjem letu lahko, da bodo poslovali pozitivno v medicini dela, ali vsaj z ničelno vrednostjo, vendar medicini dela grozi nevarnost, da bo ukinjena, in sicer zato, ker klika na področju medicine dela na državnem nivoju že leta ni razpisala specializacije za medicince dela, ker s tem upravljajo s trgom. Dokler bodo upokojeanci pripravljeni delati, bodo to lahko izvajali. Torej gre za kompleksne situacije, gospod Jenko pa se ukvarja s tem, da je on otroški prijatelj gospoda Morija, da ima s.p., s katerim dela z javnimi ustanovami itd. Gospodu Jenku ne zameri ničesar, je pa kultura v družbi zelo tesno povezana s komunikacijo in Jenkova meni, da ni bila primerna.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 32. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Velenje v letu 2018

Poročilo je predstavila Darja LIPNIKAR.

Članica sveta mag. Dragica POVH se je iskreno zahvalila Rdečemu križu, vsem zaposlenim in zlasti prostovoljcem za njihovo požrtvovalno delo. Zahvalila se je tudi vsem ostalim prostovoljcem. V Velenju imamo namreč veliko takih organizacij in zato smo tudi uspešni pri svojem delu.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 33. TOČKI DNEVNEGA REDA

Letni plan dela lokalne gospodarske javne službe posodobitve in vzdrževanja infrastrukture javne razsvetljave v mestni občini Velenje v letu 2019

Letni plan je predstavil Marjan ZALETELJ.

Član sveta Jože HRIBAR je dejal, da nikjer ni zasledil obnove luči v samem centru mesta na Cankarjevi. Na fontani barvne lučke v vodi že dolgo ne delajo, talna razsvetljava na Cankarjevi že tudi 10 let ne dela, pri sladoledarju pa že žice ven gledajo. Tam je polno otrok in lahko pride do kakšne nesreče. Meni, da so na te stvari malo pozabili.

Član sveta Matej JENKO je dejal, da so zadovoljni z novo razsvetljavo, s katero tudi svetlobno ne onesnažujemo okolja. Postavil je vprašanje, v kakšnem znesku so ti plani vzdrževanja. Zanima ga tudi pot okoli Škalskega jezera, vendar ne ve, v čigavi domeni je to.

Član sveta Andrej KMETIČ je postavil vprašanje, ali je razsvetljava na Goriški 52 v njihovi domeni ali od koga drugega, saj so namreč tam vse lučke razbite.

Marjan ZALETELJ je dejal, da ocena rednega vzdrževanja ni bila podana, ker gre tu za storitev, ki je opravljena glede na prijavo in glede na napako, obračunava pa se po ceniku, ki je bil sprejet. Okvirno je strošek za vzdrževanje 3000 EUR na mesec. Tako je bilo v lanskem letu. Na Goriški pa imajo po ogledu namen zamenjati 20 svetilk.

Anton BRODNIK je dejal, da Cankarjeva ulica ni v planu v koncesiji, vzeli so jo ven, ker je potrebno celovito določene stvari na novo urediti, ker je ta razsvetljava tam že 25 let. Poizkušajo pa to sproti urejevati tako, da ni nevarno. Glede jezera je dejal, da so se pričeli pogovarjati s premogovnikom, da bodo tudi ta



njihov del električne razsvetljave, ki so jo oni takrat zgradili in financirali, prevzeli in jo tudi vzdrževali. Tako da bodo na koncu zadolženi za kompletni kompleks poti okoli jezeera.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

Seja se je zaključila ob 15.50 uri.

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

župan Mestne občine Velenje

Bojan Kontič

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL

Predlagatelj:
KOMISIJA ZA PRIZNANJA

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) in 11. člena Odloka o priznanjih Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/97, 12/03 ter 5/07) na svoji _____ seji, dne _____ 2019 sprejel

SKLEP

o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2019

I.

Mestna občina Velenje v letu 2019, ob prazniku občine, podeljuje naslednja priznanja:

1. Grb Mestne občine Velenje prejmejo: **CENTER ZA VZGOJO, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE, TURISTIČNO DRUŠTVO VELENJE in PIHALNI ORKESTER PREMGOVNIKA VELENJE.**

CENTER ZA VZGOJO, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE

Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje je pomembna izobraževalna institucija v našem lokalnem okolju. Potrebo po organiziranem učenju in vzgajanju otrok s posebnimi potrebami zasledimo v kroniki, ki so jo hranili na OŠ Biba Röck v Šoštanju. Že v šolskem letu 1933/34 so začeli s pripravami za tak oddelek, leto kasneje pa so ga tudi odprli. Oddelek je deloval do začetka vojne.

Po vojni se je družba, morda tudi zaradi okupatorjevih zločinov nad ljudmi in otroki s posebnimi potrebami, še globlje zavedala, da je nujno tem otrokom nuditi ustrezno, njim primerno vzgojo in izobraževanje. Z odločbo iz leta 1958 so ustanovili tedanjo velenjsko »pomožno šolo«. Šola se je vzporedno s potrebami širila in razvijala, dokler ni postala popolna osemletna šola. Gostovali so na obeh tedanjih velenjskih osnovnih šolah, in sicer na OŠ Gustava Šiliha in OŠ Mihe Pintarja Toleda. V Šoštanju je bil zunanji oddelek, ki so ga zaradi neustreznih prostorov ukinili in otroke prešolali v Velenje. Kmalu za tem so dobili nekdanjo rudniško vilo za šolske prostore, ki je zaradi naraščanja števila otrok postala premajhna. Potrebo po novogradnji so realizirali, zato so se oktobra 1975 učenci in vsi zaposleni preselili v novo, moderno zgradbo, v kateri še danes vzgajamo in izobražujemo otroke s posebnimi potrebami.

Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje je danes strokovno usposobljena ustanova, ki izobražuje in usposablja otroke in mladostnike s posebnimi potrebami. Šola s prilagojenim programom v Šaleški dolini obstaja že od leta 1958, delujejo torej že dobrih 60 let.

Izvajajo dva programa:

- prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS) ter
- posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI).

Vse več specialnih in socialnih pedagogin pa se vključuje v mobilno specialno-pedagoško obravnavo otrok v osnovnih šolah v Velenju in širše.

Delo v Centru za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje je timsko in načrtno vključuje povezovalno delo vseh strokovnih delavcev. Otroka in njegov razvoj spremlja tim strokovnjakov



od sprejema do zaključka šolanja in usposabljanja. Za vsakega učenca je narejen individualiziran program. Nudijo jim napredovanje, poudarjajo njihova močna področja, jih spodbujajo ter olajšajo učenje in spoznavanje na tistih področjih izobraževanja in usposabljanja, kjer imajo težave. Otrokom in mladostnikom omogočajo, da razvijajo svoje sposobnosti tako, kot je zanje primerno, da se v teh sposobnostih potrjujejo in doživljajo občutek lastnega uspeha in zadovoljstva.

TURISTIČNO DRUŠTVO VELENJE

Zgodovina Turističnega društva Velenje sega v leto 1958, ko se je porodila in zaživela ideja o ustanovitvi društva, katerega osnovni namen je bil vzpodbujanje turističnega razvoja, organizacija turističnih prireditev, skrb za urejeno, lepo in čisto okolje, sodelovanje z drugimi turističnimi društvi in organizacijami ter turistično osveščanje prebivalcev s posebnim poudarkom na mladi generaciji.

Danes društvo šteje 83 članov. Skozi leta so naredili marsikaj in izpeljali številne akcije. Utrjevali so prijateljske vezi s sosednjimi društvi in širše ter tako postali bolj prepoznavni v Šaleški dolini in zunaj nje.

Zahvala za uspešno delovanje društva zagotovo gre vsem dosedanjim predsednikom, Božidarju Tvrđju (58–61), Mitji Lapu (61–69), Gustlu Tanšku (69–84), Anici Oblak (84–86) in Jožetu Kandolfu (86–87), ter vsem članom, ki so bili s svojimi idejami, požrtvovalnostjo ter dobro voljo vedno pripravljeni za delo v društvu in brez katerih društvo ne bi dočakalo visokega jubileja.

Turistično društvo Velenje vsa leta pomembno skrbi za ugled in promocijo Velenja. S svojimi aktivnostmi privabljajo obiskovalce in bogatijo življenje občanov in občanov že več kot 60 let.

PIHALNI ORKESTER PREMGOVNIKA VELENJE

Danes si Velenja ne znamo predstavljati brez Pihalnega orkestra Premogovnika Velenje – »velenjske godbe«, kot ji radi rečemo. Brez njih ne mine skoraj noben pomembnejši dogodek oz. praznovanje v naši občini.

Pihalni orkester Premogovnika Velenje v letu 2019 slavi visok jubilej, 100. obletnico delovanja.

Za uradni začetek delovanja Pihalnega orkestra Premogovnika Velenje (takratne Rudarske godbe) štejemo leto 1919, upravičeno pa domnevamo, da začetki organiziranega godbeništva v Šaleški dolini segajo v leto 1893. Godbe so bile značilne za rudarske kraje in so bile nepogrešljiv spremljevalec rudarskega življenja v veselih in žalostnih trenutkih.

Glavni organizator in prvi kapelnik takratne godbe je bil znani glasbeni delavec in skladatelj Fran Korun Koželjski. Njegova organizirana strokovna in umetniška pot se je strmo dvignila po drugi svetovni vojni. Leta 1957 je dirigentsko mesto prevzel Ivan Marin starejši. Po letu 1965 je dirigentsko vodstvo prevzel mag. Ivan Marin mlajši in orkester vodil do leta 2004. Med letoma 1995 in 1998 je orkester imel dva dirigenta; poleg mag. Marina mlajšega še prof. Marjana Stropnika. Umetniško vodstvo in taktirko je v letu 2004 prevzel prof. Matjaž Emeršič, ki je do leta 2016 tudi uspešno opravljal svoje delo. Sedaj pa se zgodba Pihalnega orkestra Premogovnika Velenje nadaljuje pod dirigentsko paličico Antona Vrzelaka.

Že v zgodovini se je orkester udeleževal domačih in mednarodnih tekmovanj ter dosegal odlične rezultate. S svojim kvalitetnim delom, ki je pogoj za kakovosten program, se je orkester v sezoni 2004 udeležil 2. mednarodnega tekmovanja pihalnih orkestrov v koncertnem igranju »Slovenija 2004« in osvojil zlato priznanje s pohvalo. Za svoj nastop pa je prejel še

posebno nagrado za najboljšo izvedbo obvezne skladbe.

V letu 2007 je orkester sodeloval na mednarodnem tekmovanju v koncertnem igranju »Slovenija 2007«. Orkester je osvojil zlato plaketo in dobil posebno priznanje za najboljšo izvedeno obvezno skladbo. V letu 2008 je orkester v okviru tekmovanja Zveze slovenskih godb, 28. tekmovanja slovenskih godb v 3. in 1. težavnostni stopnji, osvojil absolutno prvo mesto in zanj prijel zlato plaketo s pohvalo.

Danes je Pihalni orkester Premogovnika Velenje soustvarjalec kulturnega in družabnega dogajanja v Velenju in širši okolici, nastopa tudi po Sloveniji in v tujini. Prerasel je v odličen orkester amaterskih in profesionalnih glasbenikov z dolgoletnimi izkušnjami in veliko znanja, ki poleg tradicionalne pihalne glasbe – koračnic – izvaja tudi moderno, klasično, jazz in zabavno glasbo. Na koncertnih listih najdemo tudi umetniška dela, ki sodijo med simfonično-pihalno glasbo.

2. Plaketo Mestne občine Velenje prejmejo: **SMUČARSKI KLUB VELENJE, KARATE KLUB VELENJE in DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE.**

SMUČARSKI KLUB VELENJE

Smučarski klub Velenje je bil ustanovljen leta 1969, torej pred 50 leti, in danes šteje 86 članov.

Polna štiri desetletja skrbi, da se med mlade in najmlajše prenaša tradicija alpskega smučanja na območju Šaleške in Savinjske doline. Klub je bil ustanovljen z namenom združevanja ljubiteljev alpskega smučanja, vadiateljev in sodnikov smučanja ter seveda z namenom vzgoje mladih športnikov v tekmovalnem duhu. Tu so se kalili mnogi dobri smučarji, med katere zagotovo sodijo Ana Drev, Miran Rauter in David De Costa.

Sprva so bile aktivnosti izpeljane na bližnjih pobočjih smučišča v Šaleku, z izgradnjo smučarskega centra na Golteh pa se je dejavnost preusmerila na Golte, kjer se nahaja tudi obnovljena koča smučarskega kluba.

Med najpomembnejše zgodovinske dogodke sodijo organizacija smuka za partizansko puško na Paškem Kozjaku, izvedba prvega klubskega prvenstva v veleslalomu v Mislinji, izvedba prvega tečaja za vadiatelje smučanja v Belih Vodah, organizacija ženskega slaloma za evropski pokal leta 1984 ter moški slalom za evropski pokal v letih 1985, 1986 in 1987.

Smučarski klub Velenje je v mlajših kategorijah v tem letu nastopil na državnih prvenstvih, v pokalu vzhodne regije ter na mednarodnem tekmovanju Little Fox v Mariboru, kjer je bila v veleslalomu Lana Pušnik peta, Klara Zagoričnik petnajsta, Ida Preložnik pa se je uvrstila na 27. mesto. V skupnem seštevku velike nagrade SLO SKI je Lana Pušnik osvojila 2. mesto, v kategoriji U12 pa je zmagala na tekmovanju Race Weekend Kope SX 2018 Kids Tour Skicross, kjer je bila Klara Zagoričnik četrta in Zala Rauter šesta. Klub je tudi letos priredil srečanje generacij na Golteh, marca so s tekmo simbolično obeležili 49 let delovanja.

Član SK Velenje Jure Veršec že več let tekmuje v FIS svetovnem Masters pokalu, kjer je v sezoni več kot 40 tekem po vsem svetu, večina pa jih je v Evropi. Na zaključnem finalu se po skupinah za skupno zmago podelijo za zmagovalca FIS veliki kristalni globus, za 2. in 3. mesto pa FIS mali kristalni globus.

Letos se je udeležil sedmih tekem. 5. in 6. aprila je bil zaključek FIS Masters pokala v Goestlingu v Avstriji, kjer je v svoji skupini B11, od 80 do 85 let, zmagal v veleslalomu in bil drugi v superveleslalomu, kar je bilo dovolj za 3. mesto v skupnem seštevku in mali kristalni globus. Sicer pa je na posameznih



tekma dosegel eno 1. mesto, štiri 2. mesta in dve 3. mesti.

Letos januarja so nekateri člani Smučarskega kluba Velenje sodelovali tudi na Lake Placid 2019, International children's winter games. Klara Zagoričnik je tam odpeljala svoj prvi slopestyle in osvojila 8. mesto. Najboljša med smučarkami v svojem letniku je bila Lana Pušnik, osvojila je skupno 10. mesto, med dve leti starejšimi vrstnicami. Odlični sta bili tudi Ida Preložnik na 16. mestu in Zala Rauter na 19. mestu, najmlajši smučar kluba Vid Kotnik pa je osvojil prav tako odlično 22. mesto.

KARATE KLUB VELENJE

Karate klub Velenje je bil (pod imenom Karate klub Gorenje Velenje) ustanovljen 21. novembra 1968. Ponaša se z nazivom najstarejšega vseskozi delujočega karate kluba v Sloveniji. V petdesetih letih se je v njegovih vrstah spoznavalo s karatejem kot tekmovalnim ali rekreativnim športom ter življenjsko filozofijo okoli 6.300 ljudi iz Velenja in okolice.

Karate klub Velenje je v svoji zgodovini gradil temelje slovenskega karateja in igral vidno vlogo v karate športu tako v administrativnem kot tekmovalnem smislu. Člani kluba so od ustanovitve dalje delovali na republiški in zvezni ravni v nekdanji Jugoslaviji. Klub je ob svoji 50-letnici strokovno urejen in v športnem smislu v odličnem stanju. Včlanjen je v Karate zvezo Slovenije, ki združuje 64 klubov. Z uspehi tekmovalcev v katah in borbah se zadnjih nekaj let uvršča med deset najboljših klubov v Sloveniji; leto 2017 je sklenil na tretjem mestu.

Karate klub Velenje je veliko pripomogel k razvoju tekmovalnega karateja in ima v svojih vrstah dvakratnega podprvaka Balkana, večkratne državne prvakinja in prvake, štirinajst reprezentantov, od tega šest kategoriziranih športnikov pri Olimpijskem komiteju Slovenije. Z vadbo karateja in dodatnih športov se ukvarja 10 licenciranih trenerjev ali vaditeljev karateja in 2 pripravnika za vaditelja karateja. V klubu delujejo 3 sodniki.

V Karate klub Velenje je vpisanih več kot 140 aktivnih in častnih članov. Starostni razpon članstva je od 4 let – karate vrtec – do 75 let – skupina veteranov, ki delujejo že od začetka delovanja kluba. Ta skupina je posebnost velenjskega kluba, prav tako kot brezplačna vadba karateja za osebe s posebnimi potrebami, ki jo vodijo kvalificirani vaditelji. Pri tem odlično sodelujejo s Centrom za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje, kjer so tudi vadbeni prostori kluba. Poleg tega klub nudi staršem vadečih otrok in ostalim odraslim vadbe, kot so osnovni shotokan karate, samoobramba, tai chi in qi gong za starejše.

Z uvrstitvijo karateja kot tekmovalnega športa v program olimpijskih iger (prvič v Tokiu leta 2020) se je močno okrepila motivacija karateistov za še boljše rezultate. Dolgoročni cilj Karate kluba Velenje je imeti udeleženca olimpijskih iger.

DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE

Društvo tabornikov Rod Jezerski zmaj Velenje v letošnjem letu praznuje 50 let delovanja. Njihova taborjenja in zimovanja so množična, saj ima rod trenutno okrog štiristo članov in je po številu članov drugi v Sloveniji. To pomeni, da se na taborjenjih spoznavajo in sodelujejo otroci iz različnih osnovnih šol. In prav skupinsko delo je njihova večšina številka ena. Redka so delovna mesta, kjer je človek odvisen le od sebe. Taborniki se tako učijo tudi prevzemati odgovornost za svoja dejanja.

Taborniki se vse leto učijo številnih veščin. Na večdnevni taborih pa je sploh zelo zanimivo. Tam namreč ne gre brez pomivanja posode, kuhanja, čiščenja tabornega prostora. Ko večina spi, je na delu nočna straža, ki se sprehodi po tabornem prostoru in preveri, če je kje morda kakšen nemir. Dejavnosti v naravi so še posebej dobrodošle v teh časih, ko otroci radi

strmijo v telefone, tablice in druge zaslone. Medtem ko je v mlajših še veliko raziskovalnega duha in se radi družijo v naravi, se najstniki nekoliko težje odlepijo od sodobne tehnologije. Čeprav je vodnikom to precejšen izziv, lahko taborništvo mladim nenazadnje predstavijo tudi s pomočjo kakšne aplikacije. Namesto kompasa lahko na primer uporabijo napravo za določanje strani neba, ki jo imajo na telefonu. Odnos z naravo taborniki negujejo tudi na očiščevalnih akcijah, saj že vrsto let čistijo okolico velenjskih šol in točke po mestu, kjer se radi družijo. Zgledno skrbijo še za taborni prostor, pospravijo tudi, kadar imajo dejavnosti v naravi. Za seboj pospravijo ognjišča, papirčke po kostanjevem pikniku in podobno. V sožitju z naravo so tudi na vseh taborih v Ribnem, gre za jaso v bližini majhne vasice, nekaj kilometrov stran od Bleda. Na to jaso sta kot prva tabornika iz Šaleške doline leta 1967 stopila Peter Krapež in Dušan De Costa. In Šaleška zveza tabornikov ima ta prostor pri tamkajšnjih lastnikih zemljišč v najemu vse do danes. Rodovi iz Velenja, Šoštanja in Šmartnega ob Paki razmišljajo, da bi prostor odkupili. Vizija Šaleške zveze tabornikov je, da bi tam nastal taborniški oziroma skavtski center. Tam je že zidana kuhinja, urejeni so sanitarni prostori in tudi Saloon pri Črnem psu – prostor za druženje z vodniki. Tabor vsako leto obiščejo skavti iz tujine, vsakih nekaj let si obiske izmenjajo s skavti iz Cambridgea, v Ribnem gostijo tudi mlade iz drugih taborniških rodov po državi.

Z ostalimi velenjskimi mladinskimi organizacijami je Jezerski zmaj pomagal postaviti lokalni program mladine, krovni razvojni akcijski načrt. Tudi preko njega danes z osnovnimi šolami v taborniški hiški na Lukovi vili vzpostavljajo Učilnico v naravi. Dopoldne šola v naravi, popoldne in konec tedna – taborniška hiša.

Taborniško društvo Rod Jezerski zmaj s svojimi aktivnostmi zagotovo zelo bogati življenja velenjskih otrok, mladih tabornikov in tabornic. Usmerja jih k tistim pravim življenjskim načelom in hkrati spodbuja tudi k veliki skrbi do narave in vsega živega okrog nas.

II.

Prejemnikom priznanj pripadajo odličja in plakete v skladu z Odlokom o priznanjih Mestne občine Velenje. Prejemniki priznanja prejmejo na slovesnosti ob občinskem prazniku.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-10-0001/2019

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONČIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**



Obrazložitev:

V predpisanem roku je na komisijo prispelo 18 pobud za podelitev priznanj; 17 pravočasno, 1 prepozno, zato so jo člani komisije s sklepom zavrnil.

a) pobude za grb Mestne občine Velenje:

1. JOŽE ŠALEJ
2. ROKOMETNI KLUB GORENJE VELENJE
3. RUDI ŽEVART
4. CENTER ZA VZGOJO, IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE VELENJE
5. TURISTIČNO DRUŠTVO VELENJE
6. PIHALNI ORKESTER PREMGOVNIKA VELENJE
7. ANDREJ KUZMAN (posthumno)

b) pobude za plaketo Mestne občine Velenje:

1. ALEKSANDER OSETIČ
2. PIKIN FESTIVAL
3. SMUČARSKI KLUB VELENJE
4. KARATE KLUB VELENJE
5. SAVINJSKO ŠALEŠKA GOSPODARSKA ZBORNICA
6. DRUŠTVO TABORNIKOV ROD JEZERSKI ZMAJ VELENJE
7. KATARINA PRAZNIK

Na seji, na kateri so člani Komisije za priznanja glasovali o podelitvi priznanj (22. maj 2019), so bili prisotni:

Aleksandra Vasiljevič (predsednica), mag. Dragica Povh (članica), Franc Kos (član), Drago Kolar (član), Marija Plazar (članica), Andrej Kmetič (član), Teja Strgar (članica).

Člani komisije so o vseh predlogih za priznanja (grb, plaketa) glasovali in odločili, kot je razvidno iz sklepa.

Obrazložitve v sklepu so zapisane tako, kot so jih poslali predlagatelji pobud, s tem da so nekatere skrajšane.

Velenje, 23. maj 2019

Pripravila:

Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., l.r.

mag. Saša Sevcnikar, l.r.
vodja Kabineta župana

Komisija za priznanja:

Na podlagi 72. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 3/2016 – uradno prečiščeno besedilo in 7/2017) Komisija za priznanja predlaga svetu, da ta sklep sprejme.

predsednica komisije
Aleksandra VASILJEVIČ, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 55/17), 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo), na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2019/2020

1. člen

V šolskem letu 2019/2020 pomeni določitev o fleksibilnem normativu povečanje števila otrok v oddelku za največ dva otroka, glede na število otrok v oddelku.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku MO Velenje, fleksibilni normativ pa se začne uporabljati od 1. 9. 2019 dalje.

Številka: 640-01-0002/2019-530

Datum:

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:

Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/11 – ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO in 55/17 – v nadaljevanju: Zakon), lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca določi glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti Mestne občine Velenje, da število otrok v oddelku presega število, ki ga določa prvi odstavek 17. člena Zakona o vrtcih, za največ dva otroka v oddelku. Prvi odstavek 17. člena Zakona o vrtcih navaja, da število otrok v oddelku prvega starostnega obdobja ne sme presegati 12 otrok, v oddelku drugega starostnega obdobja pa 22 otrok. 25. člen Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje določa, da lahko vrtce oblikuje homogene, heterogene in kombinirane oddelke. V homogene oddelke so vključeni otroci prvega ali otroci drugega starostnega obdobja v starostnem razponu enega leta, v heterogene oddelke so vključeni otroci prvega ali drugega starostnega obdobja, v kombinirane oddelke pa so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja.

V homogeni oddelek je lahko vključeno:

– v oddelek prvega starostnega obdobja najmanj 9 in največ



12 otrok,

– v oddelek drugega starostnega obdobja, v katerem so 3–4 letni otroci, najmanj 12 in največ 17 otrok,

– v ostale oddelke drugega starostnega obdobja najmanj 17 in največ 22 otrok.

V heterogeni oddelek je lahko vključeno:

– v oddelek prvega starostnega obdobja najmanj 7 in največ 10 otrok,

– v oddelek drugega starostnega obdobja najmanj 14 in največ 19 otrok.

V kombinirani oddelek je vključeno najmanj 10 in največ 17 otrok.

Občina, ustanoviteljica vrtca, lahko na podlagi 25. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in glede na razmere ter položaj dejavnosti predšolske vzgoje v občini odloči, da se najvišje število otrok v zgoraj navedenih oddelkih poveča za največ dva otroka.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Za september 2019 je vpisanih 1440 otrok v 83 oddelkih, kar je po številu oddelkov enako kot v začetku šolskega leta 2018/2019, vendar se število otrok še iz dneva v dan spreminja, prav tako pa tudi med šolskim letom. V začetku šolskega leta namreč oddelki niso napolnjeni do polnega normativa, zato se le ti sproti dopolnjujejo. Že nekaj let zapored se število vpisanih otrok povečuje od meseca januarja do maja, včasih celo junija, ko starši zaključujejo porodniški dopust in želijo svoje najmlajše otroke vključiti v vrtec. Tako se je tekom tega šolskega leta število oddelkov iz 83 v septembru 2018 povečalo na 87 oddelkov do maja 2019. Na osnovnih šolah, kjer imamo oddelke vrtca, se prav tako povečuje število učencev, zato bo v prihodnje na šolah zagotovo manj prostora tudi za oddelke vrtca. Že v šolskem letu 2018/2019 je zaradi prostorske stiske na šolah en oddelek vrtca manj na osnovni šoli Antona Aškercia in en oddelek vrtca manj na osnovni šoli Gorica. Priseljenci se vpisujejo v šolo še vse do začetka novega šolskega leta, zato se lahko zgodi do začetka novega šolskega leta 2019/2020 še kakšna sprememba. V primeru, da ne bi sprejeli možnosti oblikovanja oddelkov s fleksibilnim normativom v vrtcu, bi morali odkloniti večje število otrok ali pa zagotoviti še dodatne prostorske možnosti, kljub že predvidenih novih kapacitetah 6 oddelčnega vrtca v izgradnji v Vinski Gori, ki bo predvidoma odprl svoja vrata v začetku novega šolskega leta 2019/2020.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Doslej je Mestna občina Velenje vsako leto izkoristila možnost uporabe fleksibilnega normativa, ki dopušča preseganje normativov za največ dva otroka. Vpis v vrtce je pokazal, da so bili predvsem v mestnem okolju, v zadnjem času pa tudi v primestnem okolju oddelki zapolnjeni do najvišjega dopustnega normativa, povečanega še za dva otroka ponekod že od meseca septembra dalje, v glavnini pa v spomladanskih mesecih.

4. NAČELA:

V primeru, da se ne sprejme možnost povečanja števila otrok v oddelkih, se lahko med šolskim letom zgodi, da bo potrebno odkloniti otroke ali pa odpirati še več oddelkov oz. zagotavljati dodatne prostorske možnosti, kar ima za posledico dodatne finančne obremenitve proračuna.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Predlagamo, da se zaradi upoštevanja potreb staršev po vpisu in zaradi racionalizacije poslovanja tudi v šolskem letu 2019/2020 uporabi možnost povečanja normativa za 2 otroka, za vse oddelke otrok v Vrtcu Velenje.

V Velenju, 22. 5. 2019

Pripravila:

Dragica KAUZAR, univ. dipl. soc., l.r.
višja svetovalka I. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo), na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi nižjega normativa v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2019/2020

1. člen

V šolskem letu 2019/2020 se določi v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje nižji normativ števila otrok, kot je zakonsko predvideno. V oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje je lahko v šolskem letu 2019/2020 vključenih najmanj 5 otrok.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, nižji normativ pa velja za šolsko leto 2019/2020.

Številka: 640-01-0002/2019-530

Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:

Na podlagi petega odstavka 25. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18 - v nadaljevanju: Pravilnik) lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti, ki je ustanoviteljica vrtca, določi nižji normativ števila otrok v posameznem oddelku, kot je določeno v drugem, tretjem in četrtem odstavku 25. člena Pravilnika.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

V oddelku v enoti Cirkovce je do sedaj za šolsko leto 2018/2019 vpisanih 7 otrok (2 otroka 2014 letnik, 3 otroci 2015 letnik in 2 otroka 2017 letnik), kar po četrtem odstavku 25. člena Pravilnika pomeni premalo, da bi dosegli zakonsko predpisan normativ za oblikovanje oddelka. Na podlagi prvega in četrtega odstavka 25. člena Pravilnika, je za oblikovanje oddelkov kot je v Cirkovcah predpisan starostno kombiniran oddelok.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Na podlagi 24. člena Pravilnika je določeno, da vrsto in število oddelkov, ter število otrok v oddelku, določi vrtec v soglasju z lokalno skupnostjo, ustanoviteljico vrtca. Oddelki se oblikujejo

pred začetkom šolskega leta za celo šolsko leto. Pri oblikovanju oddelkov se šteje, da sodijo v oddelke prvega starostnega obdobja otroci v starosti od enega (najmanj 11 mesecev) do treh let in drugega starostnega obdobja otroci od treh let pa do vstopa v šolo. Za šolsko leto 2019/2020 je za Cirkovce vpisanih 7 otrok, kar po 25. členu Pravilnika pomeni, da se uporablja normativ za starostno kombiniran oddelok (najmanj 10 in največ 17 otrok) in predstavlja, da po normativu manjkajo še 3 otroci. Pri določanju števila otrok v oddelku se na podlagi 24. člena Pravilnika upošteva tudi igralna površina na otroka, ki je določena v pravilniku, s katerim se ureja prostor in oprema vrtca in se tako za Cirkovce upošteva prostorski normativ najmanj 10 in največ 17 otrok. Ustanoviteljica vrtca je dolžna pri svojih odločitvah glede delovanja vrtca upoštevati predpisano zakonodajo.

4. NAČELA:

Na Mestno občino Velenje kot ustanoviteljico Vrtca Velenje, so se v imenu staršev predšolskih otrok, članov Sveta KS Cirkovce in krajanov Cirkovc, obrnili s prošnjo, da enota vrtca v KS Cirkovce tudi v prihodnje deluje v njihovem kraju. Z veseljem ugotavljajo, da se število otrok bistveno ne zmanjšuje, čeprav jih še vedno ni dovolj za zakonsko predpisan normativ za oddelok vrtca. Krajanje Cirkovc so s pomočjo Mestne občine Velenje v letu 2013 poskrbeli za obnovo prostorov podružnične šole in enote vrtca. Tudi v letu 2018, kljub temu, da je šola začasno zaprla svoje prostore, je vrtec še vedno deloval in smo s strani Mestne občine Velenje sanirali sanitarije, zamenjali talne obloge in prenovili stene. Krajanje pravijo, da predstavlja vzgojno-izobraževalna ustanova srce kraja, kar jim daje tudi občutek povezanosti med krajanje. Z izgubo enote vrtca bi marsikateri otrok ostal doma in bi bil prikrajšan potrebnega razvojnega programa in družbe sovrstnikov. Starši jih v zimskem času ne bi vozili v Velenje zaradi nevarnih vremenskih razmer (nevarnost spolzkih in poledenelih cest, saj je s tem varnost potnikov ogrožena).

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Finančni izračun za enoto Cirkovce je pripravljen ob naslednjih osnovah:

- ekonomska cena kombiniranega oddelka (1-6) za enoto Cirkovce je 263,96 EUR
- brez hrane 254,72 EUR
- najvišje dopustno število otrok v oddelku je 17 (kombiniran oddelok in upoštevan prostorski normativ)
- razmerje med plačili staršev in razliko do polne subvencije, ki jo prejema Vrtec Velenje iz proračuna MOV za enoto Cirkovce je do vključno marca 2019 24,38 % : 75,62 % (povprečje prvih treh mesecev 2019 za celoten vrtec je 32,09 % : 67,91 %).

V primeru oddelka v Cirkovcah bi to pomenilo, da bi bil prihodek vrtca ob predpostavki, da oddelok obiskuje vsak dan 17 otrok 4.487,32 EUR mesečno, od tega bi bil prispevek proračuna 199,60 EUR za otroka, torej 3.393,31 EUR mesečno, kar bi za 12 mesecev predstavljalo 40.719,72 EUR.

Sedanji mesečni prispevek staršev osmih otrok in ministrstva je 512,54 EUR.

Za njih prispeva proračun MOV 1.589,02 EUR, za dva otroka do polnega normativa dodatnih 509,44 EUR.

Za jesen 2019 je v enoto Cirkovce vpisanih 7 otrok.

Za 3 otroke (razlika do normativa 10 otrok) bi bil prispevek



proračuna 764,16 EUR mesečno, prispevek za otroke, ki obiskujejo vrtec 1.397,20 EUR (ob upoštevanju sedanjega razmerja med plačili staršev, MŠŠ in MOV).

To pomeni, da bi MOV prispevala za oddelek v Cirkovcah mesečno 2.161,36 EUR oz. 25.936,32 EUR na letni ravni.

Tudi v preteklih dvanajstih šolskih letih, ko je bilo vpisanih v enoto oddelka Cirkovce 10 otrok v šolskem letu 2007/2008, 9 otrok v šolskem letu 2008/2009, 7 otrok v šolskem letu 2009/2010, 6 (kasneje 9) otrok v šolskem letu 2010/2011, 8 otrok v šolskem letu 2011/2012, 7 otrok v šolskem letu 2012/2013 in tudi 7 otrok v šolskem letu 2013/2014, 6 otrok v šolskem letu 2014/2015 (kasneje 8), 8 otrok v šolskem letu 2015/2016 (kasneje 9), 6 otrok (kasneje 8) v šolskem letu 2016/2017, 6 otrok (kasneje 10) v šolskem letu 2017/2018, ter 5 otrok (kasneje 9 otrok in nazadnje 8 otrok) v šolskem letu 2018/2019 so se starši in KS Cirkovce obrnili na ustanoviteljico vrtca Mestno občino Velenje s podobno prošnjo za obstoj oddelka, na podlagi katere je Svet Mestne občine Velenje s sklepom sprejel znižanje normativa za enoto Cirkovce Vrtca Velenje.

Predlagamo, da se glede na potrebe in razmere v KS Cirkovce tudi v prihodnjem šolskem letu 2019/2020 uporabi zakonska možnost določitve nižjega normativa števila otrok v oddelku in se za enoto Cirkovce Vrtca Velenje sprejme predlagani sklep, da je lahko v oddelku v Cirkovcah vključenih najmanj 5 otrok, ne glede na to, da jih je trenutno vpisanih za prihodnje šolsko leto 7 otrok, vendar se ta številka, iz izkušenj preteklih let, med šolskim letom spreminja. Predlagan sklep se začne uporabljati s pričetkom šolskega leta 2019/2020.

V Velenju, 22. 5. 2019

Priprava:
Dragica KAUZAR, univ. dipl. soc., l.r.
višja svetovalka I. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**, l.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/2016 in 20/17), 22. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 47/10, 47/13) in 3. člena Pravilnika o spremembah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 20/17), ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo), na svoji ____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v Vrtcu Velenje za šolski leti 2019/2020 in 2020/2021

I.

Za šolski leti 2019/2020 in 2020/2021 se določi v Vrtcu Velenje uporaba manjše notranje igralne površine na otroka, kot je zakonsko določeno v 19. členu Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/2016 in 20/17), ter v 3. členu Pravilnika o spremembah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 20/17).

II.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporabljati pa se začne ob izdanem soglasju ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje, od 1. septembra 2019 dalje za dve šolski leti.

Številka: 640-01-0002/2019-530

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

OBRAZLOŽITEV

1. PRAVNA PODLAGA:

Na podlagi 3. člena Pravilnika o spremembah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 20/17 – v nadaljevanju Pravilnik o spremembah), sprejetega 21. 4. 2017, ki določa odstopanje od normativa predpisane igralne površine na otroka, ter 19. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/2016 in 20/17 – v nadaljevanju: Pravilnik), lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca določi uporabo manjše notranje igralne površine na otroka, kot to določa 19. člen Pravilnika.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Mestna občina Velenje ugotavlja, da je za šolsko leto 2019/2020 v Vrtcu Velenje dejanska povprečna igralna površina na otroka



3,4 m² (v nekaterih starostnih skupinah je tudi manjša od 3 m²), zaradi česar je v skladu z 19. členom Pravilnika in s 3. členom Pravilnika o spremembah potrebno sprejeti sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka. Na podlagi drugega odstavka 68. člena Pravilnika je bilo določeno, da bi morali vrtci zagotoviti najmanj 3 m² notranje igralne površine na otroka najkasneje do 1. septembra 2010. Prehodna določba 68. člena Pravilnika je s 1. septembrom 2010 prenehala veljati, zato je bilo potrebno za izjeme, ko vrtec ni mogel zagotoviti notranje igralne površine na podlagi 19. člena Pravilnika, določiti nov prehodni režim – najprej 10. člen novele Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 47/10, 47/13 – v nadaljevanju: Pravilnik o spremembah in dopolnitvah), ki je določal prehodni režim do 1. septembra 2013 in nato 22. člen novele Pravilnika o spremembah in dopolnitvah, ki je bil sprejet 31. 5. 2013 in spremenil besedilo 10. člena tako, da je določal odstopanje od normativa najdlje do 1. septembra 2017, ter 3. člen Pravilnika o spremembah, ki je bil sprejet 21. 4. 2017 in spremenil besedilo 22. člena tako, da je določil odstopanje od normativa najdlje do 1. 9. 2023. Prav tako 3. člen Pravilnika o spremembah določa, da za vrtce, ki zaradi zagotovitve notranje igralne površine, določene v 19. členu pravilnika, ne bi mogli sprejeti vseh vpisanih otrok, lahko ustanovitelj sprejme sklep o manjši notranji igralni površini, vendar ne manjši od 3 m² na otroka za otroke do drugega leta starosti, 2,6 m² na otroka za otroke od drugega do tretjega leta starosti in 1,75 m² na otroka za otroke od tretjega leta starosti do vstopa v šolo. K sklepu si mora pridobiti soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje. Soglasje ministra, velja za dve šolski leti. Zadnje soglasje ministra smo pridobili z dnem 19. 7. 2017 in velja do 31. 8. 2019, zato je zaradi navedenih razlogov potrebno pridobiti novega.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

V skladu z 19. členom Pravilnika se na otroka zagotovijo praviloma 4 m², vendar ne manj kot 3 m² notranje igralne površine. V notranjo igralno površino se šteje vsa površina namenjena vzgojnim dejavnostim otrok v stavbi vrtca, npr. igralnica, dodatni prostor za dejavnosti otrok in osrednji prostor. Da bomo lahko zagotovili Vrtcu Velenje za naslednje šolsko leto 2019/2020 vključitev vseh otrok, ki jih je za september predvidenih 1440, med šolskim letom pa se, tako kot zadnjih nekaj let, običajno odpirajo še novi oddelki, nikakor ne moremo, kljub izgradnji novega 6 oddelčnega koncesijskega vrtca, hkrati zagotoviti še prostorskega normativa, ki ga določa 19. člen Pravilnika, saj v tem primeru ne bi mogli sprejeti vseh vpisanih otrok.

4. NAČELA:

V skladu s 3. členom Pravilnika o spremembah, ter 10. in 22. členom Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika je potrebno sprejeti zgoraj omenjeni sklep. K izdaji sklepa je potrebno pridobiti tudi soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje na podlagi vloge, iz katere so razvidni podatki o notranji igralni površini za vrtec, če sta izpolnjena naslednja pogoja:

- vrtec ima zaradi pomanjkanja prostora odklonjene otroke,
- občina ima sprejet dokument, ki vključuje načrt aktivnosti za zagotovitev predpisane igralne površine, določene v 19. členu Pravilnika, ki vključuje opredelitev ciljnega datuma in načrtovan delež vključenih otrok v vrtce.

Odstopanje od normativa lahko traja najdlje do 1. septembra 2023, soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske

vzgoje, velja za dve šolski leti.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Mestna občina Velenje bo ohranila in zagotovila v šolskem letu 2019/20 in tudi v šolskem letu 2020/21, v kolikor se bodo izkazale potrebe in glede na prostorske možnosti v šolah, ki se zmanjšujejo zaradi večjih potreb oddelkov v šolah, tudi nekatere začasne prostore v šolskih objektih za potrebe vrtca. V začetku šolskega leta 2018/2019 smo pridobili mobilno enoto za 2 oddelka s pripadajočimi prostori pri enoti Vrtiljak. V šolskem letu 2018/2019 poteka izgradnja novega 6 oddelčnega koncesijskega vrtca v Vinski Gori, ki bo predvidoma odprt v začetku prihodnjega šolskega leta 2019/2020. Vrtec Velenje bi tako moral zaradi prostorskega normativa v začetku šolskega leta odkloniti kar 86 otrok.

Predlagan sklep se začne uporabljati za šolsko leto 2019/2020 od dneva izdaje soglasja ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje in velja za dve šolski leti in sicer 2019/2020 in 2020/2021.

V Velenju, 22. 5. 2019

Pripravi:

Dragica KAUZAR, univ. dipl. soc., l.r.
višja svetovalka I. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji ____ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 12/16 – uradno prečiščeno besedilo, št. 22/16 in 28/18; v nadaljevanju: odlok) se v trinajsti alineji drugega odstavka 2. člena spremeni naslov Enotе Cirkovce v Velenju, Cirkovce, tako da se glasi:

»- Enota Cirkovce v Velenju, Škalske Cirkovce 11«,

Za trinajsto alinejo se doda nova štirinajsta alineja, ki se glasi:

»- Enota Mlinček v Velenju, Vinska Gora«,

Dosedanja štirinajsta alineja postane petnajsta alineja.

2. člen

Ta odlok začne veljati 15 dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0003/2008

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

Obrazložitev

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za spremembe in dopolnitve odloka je navedena v preambuli odloka, to je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00–ZPDZC in 127/06-ZJZP).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA:

Sprememba in dopolnitev ustanovitvenega akta je potrebna zaradi novogradnje vrtca v Vinski Gori, ki bo pričel s svojim delovanjem v začetku šolskega leta 2019/2020, ter zaradi dopolnitve pravega naslova pri že obstoječi enoti Cirkovce Vrtca Velenje.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Velenje je bil sprejet leta 1997. Od takrat, do leta 2019, se je odlok spreminjal desetkrat. V letu 2016 je bil sprejet čistopis odloka in v istem letu še spremembe in dopolnitve odloka, nato še dopolnitve v letu 2018 zaradi spremenjenega Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, zato je bilo potrebno odlok spremeniti oziroma dopolniti s spremenjeno zakonodajo. Sedaj je potrebno dopolniti odlok v drugem odstavku 2. člena, kjer so navedene enote Vrtca Velenje, saj je potrebno dodati novo enoto vrtca v Vinski Gori, ki se imenuje Mlinček. Naslov novega vrtca oziroma številka objekta bo pridobljena z uporabnim dovoljenjem po zaključeni novogradnji vrtca in se bo vpisala v odlok naknadno pri naslednji spremembi odloka. V drugem odstavku 2. člena odloka se je po pomoti izpustila številka in del naslova enote Cirkovce v Velenju, Cirkovce in se s tem odlokom dopolnjuje v pravi naslov enote Cirkovce v Velenju, Škalske Cirkovce 11.

4. KRATKA VSEBINA AKTA:

Drugi odstavek 2. člena ustanovitvenega akta, kjer so navedene enote v sestavu Vrtca Velenje, se spremeni tako, tako da se v trinajsti alineji spremeni naslov enote Cirkovce v Velenju, Cirkovce, v pravi naslov enote, ki se glasi:

»- Enota Cirkovce v Velenju, Škalske Cirkovce 11«, ter za trinajsto alinejo doda nova štirinajsta alineja: »- Enota Mlinček v Velenju, Vinska Gora«.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Sprejem tega odloka nima finančnih posledic za proračun Mestne občine Velenje.

6. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:

Na podlagi prve alineje 99. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagamo, da se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtca Velenje sprejme po skrajšanem postopku, saj gre za manjšo spremembo odloka.

V Velenju, 22. 5. 2019

Pripravila:

Dragica KAUZAR, univ. dipl. soc., l.r.
višja svetovalka I. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ,

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18), 3. in 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11), 5. in 27. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji ____ seji, dne ____ sprejel naslednji

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje

1. člen

V Odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/08 in 1/16) se v 7. točki prvega odstavka 5. člena pika na koncu nadomesti z vejico in se dodata novi 8. in 9. točka, ki se glasita:

» 8. upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve,

9. 24-urna dežurna služba«.

2. člen

V 6. členu se črta 1. točka

Dosedanje 2., 3., 4., 5., 6. in 7. točka postanejo 1., 2., 3., 4., 5. in 6. točka.

3. člen

Peti odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

» (5) Občina zagotavlja preko javnega podjetja gospodarske javne službe iz 1., 2. in 9. točke prvega odstavka 5. člena ter 1. in 6. točke 6. člena. Obvezno lokalno gospodarsko javno službo iz 8. točke 5. člena zagotavlja občina preko javnega podjetja ali preko oseb javnega prava, ki jih za upravljavce pokopališč določi župan.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku MO Velenje.

Številka: 015-02-0005/2016

Datum:

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

21. in 61. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO,

76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18; v nadaljevanju: ZLS), 3. in 6. Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11; v nadaljevanju: ZGJS) in 3. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16)

2. RAZLOGI ZA SPREMEMBO ODLOKA:

V skladu z določilom 21. člena ZLS občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe).

Skladno z 61. členom ZLS zagotavlja občina opravljanje lokalnih javnih služb:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij
- na drug način, določen v skladu z zakonom.

Način in oblike izvajanja gospodarskih javnih služb določa ZGJS.

V skladu s 3. členom ZGJS (vrste gospodarskih javnih služb) so gospodarske javne službe republiške in lokalne in so lahko obvezne in izbirne. Obvezna gospodarska javna služba se določi z zakonom.

Tako je Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti v 3. členu prvega odstavka določil, da pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, ter prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, v drugem odstavku pa, da pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.

Glede na navedeno se v prvi odstavek 5. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/08 in 1/16, v nadaljevanju: Odlok) kot obvezna gospodarska javna služba pod točko 8. doda dejavnosti »upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve«, ki je bila do sedaj opredeljena v 6. členu odloka kot izbirna gospodarska javna služba, ter pod točko 9. doda nova dejavnost »24-urna dežurna služba«.

Posledično se skladno z zgoraj navedenim v 6. členu odloka črta 1. točka, dosedanje 2., 3., 4., 5., 6. in 7. točka pa se preštevilčijo in postanejo 1., 2., 3., 4., 5. in 6. točka.

Prav tako se zaradi spremembe 5. in 6. člena Odloka, spremeni peti odstavek 11. člena Odloka, v katerem je opredeljeno katere obvezne in izbirne gospodarske javne službe zagotavlja občina preko javnega podjetja, in sicer: »Občina zagotavlja preko javnega podjetja gospodarske javne službe iz 1., 2. in 9. točke prvega odstavka 5. člena ter 1. in 6. točke 6. člena. Obvezno lokalno gospodarsko javno službo iz 8. točke 5. člena zagotavlja občina preko javnega podjetja ali preko oseb javnega prava, ki jih za upravljavce pokopališč določi župan.«

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Mestna občina Velenje je v Odloku dejavnost »upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebne storitve« opredelila kot izbirno lokalno gospodarsko javno službo. V prvem odstavku 102. člena Statuta Mestne občine



Velenje imamo določeno, da občina zagotavlja obvezne gospodarske javne službe na področjih:

1. oskrbe s pitno vodo;
2. odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov,
4. odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
5. urejanja in čiščenja javnih površin,
6. vzdrževanja občinskih javnih cest,
7. pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču,
8. upravljanja s pokopališči, urejanja ter vzdrževanja pokopališč in pogrebnih storitev,
9. varstva pred požarom.

Upravljanje s pokopališči, urejanje ter vzdrževanje pokopališč in pogrebnih storitev je torej obvezna lokalna gospodarska javna služba in ne izbirna. Zato je potrebno Odlok uskladiti s statutom in tudi v odloku določiti, da gre v tem primeru za obvezno lokalno gospodarsko javno službo.

Prav tako je skladno s 3. členom Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti, morala kot obvezno lokalno gospodarsko javno službo dodati dejavnost »24-urna dežurna služba«.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Zaradi predlaganih sprememb tega odloka ne predvidevamo dodatnih finančnih obremenitev.

PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:

Ker gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka ter uskladitve z veljavno zakonodajo, v skladu z 99. členom Poslovnika Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – uradno prečiščeno besedilo in 7/17) predlagamo, da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

V Velenju, 28. 5. 2019

Pripravila

Suzana ŽINIČ, univ. dipl. prav., l.r.

Janez VRANC, dipl. upr. org., l.r.

Anton BRODNIK, dipl. inž. zaščite pri delu, mag., l.r.

vodja Urada za gospodarske javne službe

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN**Faza: OSNUTEK**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18), 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro), 5. in 6. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/08, 1/16 in .../19) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo), na svoji ___ seji dne _____ sprejel naslednji

ODLOK
o pokopališkem redu v Mestni občini Velenje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: občina) določa:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
- tržno pogrebno dejavnost;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebnega moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- pokop zunaj pokopališča in soglasje pristojnega občinskega organa;
- obratovanje mrljskih vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- posege v prostor na pokopališču;
- zvrsti grobov;
- okvirne tehnične normative za grobove;
- mirovalno dobo za grobove;
- način določitve cenika uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebno pristojbino, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- nadzor nad izvajanjem tega odloka;
- določitev denarnih kazni za prekrške;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov;
- prehodne in končne določbe.

2. člen

(uporaba izrazov)

(1) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

(2) Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.



3. člen

(1) Odlok se uporablja za naslednja pokopališča na območju občine:

- pokopališče Podkraj pri Velenju,
- pokopališče Škale,
- pokopališče Plešivec,
- pokopališče Šentilj,
- pokopališče Vinska Gora.

(2) Vsa pokopališča imajo svojo mrliško vežico.

4. člen

(pogrebna in pokopališka dejavnost)

(1) Pogrebna dejavnost obsega:

- zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba,
- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvaja kot tržna pogrebna dejavnost. Izvajalec pogrebne dejavnosti je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom ter na njegovi podlagi sprejetimi podzakonskimi akti in je pridobila dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti.

(2) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in je v pristojnosti občine.

Občina zagotavlja pokopališko dejavnost na pokopališču Podkraj pri Velenju in pokopališču Škale preko javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., pokopališko dejavnost na pokopališču Plešivec, pokopališču Šentilj in pokopališču Vinska Gora pa preko oseb javnega prava, ki jih za upravljavca določi župan občine, skladno z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti.

5. člen

(upravljanje pokopališč)

(1) Upravljanje pokopališč obsega:

- zagotavljanje urejenosti pokopališča,
- izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja,
- oddajo grobov v najem,
- vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

(2) Urejanje pokopališč obsega:

- vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture,
- storitve najema pokopaliških objektov in naprav,
- storitve grobarjev in storitve pokopališko pogrebnega moštva.

(3) Upravljavce pokopališč je občina ali oseba javnega prava, ki jo za upravljavca določi župan s svojim aktom v skladu z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in lokalnih skupnosti.

(4) Upravljavce pokopališč mora voditi naslednje evidence:

- trajno evidenco o pokojnikih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču,
- trajno evidenco grobov – kataster in
- evidenco najemnikov grobov za obdobje zadnjih deset let.

(5) Upravljavce pokopališč mora za vsako pokopališče imeti izdelan tudi načrt razdelitve (zvrsti grobov) na pokopališke oddelke.

(6) Na pokopališču ali zunaj njega mora biti zagotovljen prostor za pokope ob morebitnih naravnih in drugih nesrečah, v vojni in izrednih razmerah.



6. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti iz 4. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

II. POGREBNA DEJAVNOST

1. 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

7. člen

(24-urna dežurna služba)

- (1) V občini se 24-urna dežurna služba izvaja kot obvezna občinska gospodarska javna služba.
- (2) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.
- (3) Izvajalec 24-urne dežurne službe mora izpolnjevati zakonske obveze in ravnati v skladu s pokopališkim redom in drugimi predpisi občine ter zagotavljati stalno pripravljenost in odzivnost pri njem zaposlenih delavcev izven polnega delovnega časa v obliki stalne pripravljenosti delavcev na domu.
- (4) Ceno storitve zagotavljanja 24-urne dežurne službe predlaga izvajalec javne službe na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, potrdi pa jo svet ustanoviteljev.
- (5) Izvajalec 24-urne dežurne službe na območju občine je Komunalno podjetje Velenje, d. o. o..

2. TRŽNA POGREBNA DEJAVNOST

8. člen

- (1) Izvajalec tržne pogrebne dejavnosti na pokopališčih v občini je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki jih določajo zakon in podzakonski predpisi in je pridobila dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti. Izvajalec mora pri izvajanju pogrebne dejavnosti spoštovati zakon, pokopališki red, zagotavljati pieteto ter upoštevati zdravstvene in sanitarno-higienske predpise.
- (2) Tržna pogrebna dejavnost obsega naslednje storitve:
- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba;
 - pripravo pokojnika;
 - upepelitev pokojnika;
 - pripravo in izvedbo pogreba.
- (3) Plačnik storitev na pokopališču je naročnik pogreba ali izvajalec pogrebne dejavnosti. Cene najema mrliške vežice in uporabe ostale pokopališke infrastrukture za pogrebno slovesnost na predlog upravljavca pokopališča določi svet ustanoviteljev.

9. člen

(način izvajanja pogrebne slovesnosti)

- (1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika oziroma pred upepelitvijo.
- (2) Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladiata upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.



(3) Pogrebna slovesnost se izvede v skladu s pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom. Pogrebna slovesnost se ne organizira, če se skladno z voljo pokojnika ali njegovih družinskih članov le-to odklanja. Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba, na krajevno običajen način oziroma način, ki ni v nasprotju z moralo.

(4) Pogrebna slovesnost se začne z dvigom pokojnikove krste ali žare z mrliškega odra ali mrliškega voza. Pogrebni sprevod se razvrsti tako, da je na čelu nosilec državne zastave z žalnim trakom oziroma nosilec črne zastave, če je pokojnik tuj državljan. Nato si sledijo nosilci verskih simbolov in praporov, nato nosilci vencev, nosilci javnih odlikovanj in drugih priznanj ter duhovniki s spremstvom, razen v primerih iz sedmega in osmega odstavka tega člena odloka.

(5) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti in društev. Govorniki pri pogrebu so dolžni upoštevati pieteto do pokojnika in družine ter se distancirati od verske, rasne ali politične nestrpnosti. Če sodeluje v pogrebni slovesnosti godba ali pevski zbor, pred pričetkom pogrebnega spreveda zaigrajo ali zapojejo žalostinko, sledijo poslovilni govori ter verski obred, če je navzoč predstavnik verske skupnosti. Ko pride pogrebni sprevod do groba, se krsta ali žara s pokojnikom položi v grob. Ob grobu se zvrstijo svojci, nosilci zastav, praporov, odlikovanj in vencev, govorniki, predstavnik verske skupnosti, če je navzoč in drugi udeleženci pogrebne slovesnosti. Pri odprtem grobu sledijo poslovilni govori, pozdrav z zastavami in prapori, nastop godbe in pevcev. V primeru, da je navzoč predstavnik verske skupnosti, ta opravi svoj del svečanosti pred ostalimi govorniki. Udeleženci pogreba se poslovijo od pokojnika z mimohodom.

(6) Če sodeluje pri pogrebnih svečanostih tudi častna enota z vojaškim ali lovskim strelnim orožjem, ki izstrelji častno salvo kot zadnji pozdrav umrlemu, je za varnost občanov odgovoren poveljnik enote oziroma starešina lovskega društva.

(7) Za oborožene sile Republike Slovenije in organe za notranje zadeve, ki sodelujejo pri pogrebnih svečanostih, kakor tudi za organizacijo ter potek vojaških pogrebov, veljajo njihova pravila. Pogreb z vojaškimi častmi se izvede pod pogoji in na način, kot to določa veljavna zakonodaja Republike Slovenije. Pogreb z vojaškimi častmi se ne izvede, če je pokojnik tako željo izrazil v oporoki oziroma če tako želijo njegovi bližnji sorodniki. V tem primeru se lahko vojaške osebe udeležijo pogreba kot občani. Če pripadnik ali ožji sorodniki umrlega izrazijo željo za verskim pogrebom, verski obred praviloma opravi vojaški duhovnik oziroma duhovnik ustrezne veroizpovedi. Pogrebi vojaških oseb z vojaškimi častmi se v času povišane pripravljenosti, v izrednem ali vojnem stanju opravijo prilagojeno nastalim razmeram in situaciji.

(8) Pogrebne svečanosti ob smrti članov organizacij, društev, zvez, potekajo po krajevnih navadah in predpisih organizacij, društev, zvez, sporazumno z naročnikom pogreba in člani pokojnikove družine ter v skladu s tem odlokom.

3. POGREB

10. člen

(osnovni obseg pogreba)

(1) Osnovni obseg pogreba obsega:

- prijavo pokopa;
- pripravo pokojnika;
- minimalno pogrebno slovesnost in
- pokop, vključno s pogrebno opremo.

(2) Za osnovni pogreb se zagotovi: žara oziroma krsta ustreznih dimenzij z oblogo ter spremljajoča oprema za pokojnika, nagrobno obeležje, spremstvo v prevozu pokojnika, priprava pokojnika, priprava grobne jame ustreznih dimenzij z zasutjem, pogrebno moštvo ter minimalno pogrebno svečanost. Osnovni pogreb se zagotovi v skladu s standardi in normativi za osnovni pogreb, določenih s strani Gospodarske zbornice Slovenije in Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije v soglasju z ministrstvom, pristojnim za gospodarstvo.



(3) Plačilo osnovnega pogreba ne sme presegati višine posebne oblike izredne denarne socialne pomoči kot pomoči pri kritju stroškov pogreba in posebne oblike izredne denarne socialne pomoči po smrti družinskega člana, kot ju določa zakon, ki ureja socialno varstvene prejemke.

3.1 Prijava pokopa

11. člen

(prijava pokopa)

(1) Pokop prijavi upravljavcu pokopališča naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina.

(2) K prijavi pokopa mora naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija, ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

3.2 Priprava pokojnika

12. člen

(priprava pokojnika)

Priprava pokojnika obsega vsa potrebna dela pred upepelitvijo ali pokopom, ki jih izvede izvajalec pogrebne dejavnosti, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

3.3 Minimalna pogrebna slovesnost

13. člen

(minimalna pogrebna slovesnost)

Minimalna pogrebna slovesnost, ki jo izvede pogrebno pokopališko moštvo, obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice do mesta pokopa.

3.4 Pokop

14. člen

(pokop)

(1) Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela, v skladu z voljo pokojnika in na način, določen s tem odlokom.

(2) Če pokojni ni izrazil svoje volje, odloči o tem oseba, ki je stalno živela z njim. Pri tem imajo prednost zakonec ali izvenzakonski partner, polnoletni otroci in posvojenci, starši umrlega in drugi svojci, ki so stalno živeli z umrlim oziroma najbližji sorodnik umrlega. Če ni svojcev, odloča o načinu pokopa pokojnika s stalnim prebivališčem v občini, pristojni občinski upravni organ.

(3) Pokop se opravi na enem od pokopališč v občini.

(4) Kolikor naročnik pogreba ni najemnik groba, mora ob naročilu pogreba priložiti pisno dovoljenje najemnika groba, da dovoljuje pokop.

4. NAČIN IN ČAS POKOPA

15. člen

(način pokopa)

(1) Na območju občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:



- pokop s krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob;
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob ali položijo v žarni zid;
- raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču;
- anonimni pokop;
- raztros pepela izven pokopališča;
- pokop, ki se opravi po predpisih, ki urejajo vojna grobišča ali prikrita vojna grobišča.

(2) Raztros pepela in anonimni pokop se lahko opravi samo na pokopališču Podkraj pri Velenju in Škale.

(3) Na željo pokojnega ali svojcev se pogreb lahko opravi v družinskem krogu.

(4) Na željo pokojnega se lahko opravi anonimni pokop. Anonimni pokop brez označbe imena in priimka se lahko opravi s pokopom krste ali žare v grobni prostor ali z raztrosom pepela na posebej za to določenem prostoru pokopališča.

(5) O načinu pokopa se dogovorita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

16. člen

(čas pokopa)

(1) Pokop na pokopališčih Podkraj pri Velenju in Škale se lahko opravi vsak dan, razen ob dela prostih dneh (nedeljah in praznikih) med 9. in 18. uro, oziroma tako, da je zaključen ob dnevni svetlobi.

(2) Pokop na pokopališčih Plešivec, Šentilj in Vinska Gora se lahko opravi vsak dan med 9. in 18. uro, oziroma tako, da je zaključen ob dnevni svetlobi.

(3) Čas pokopa uskladiata upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

5. NAČIN POKOPA, ČE JE PLAČNIK OBČINA

17. člen

(način pokopa, če je plačnik občina)

(1) Če je plačnik pokopa občina, se opravi osnovni pogreb in sicer pokop z žaro v skupinsko grobnico, katere najemnik je občina ali z raztrosom pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču.

(2) Izjemoma se lahko opravi pokop z žaro v grob, pod pogojem, da najemnik grobne parcele poda soglasje za pokop v grobno parcelo, ki jo ima v najemu, pri čemer mora poravnati morebitno razliko stroškov.

6. POKOP ZUNAJ POKOPALIŠČA

18. člen

(pokop zunaj pokopališča)

(1) V občini pokop s krsto zunaj pokopališča ni dovoljen.

(2) Raztros pepela zunaj urejenega prostora na pokopališču je dovoljen s soglasjem pristojnega občinskega organa. Vlogi za raztros pepela je potrebno priložiti: mrliški list, potrdilo o upepelitvi, dovoljenje lastnika oziroma lastnikov zemljišča, kjer se želi raztros opraviti ter navedbo lokacije za raztros (številko parcele).



(3) Pri raztrosu pepela zunaj urejenega prostora na pokopališču je obvezno prisotna uradna oseba upravljavca pokopališč v občini.

III. POKOPALIŠKA DEJAVNOST

1. MRLIŠKE VEŽICE

19. člen

(mrliške vežice)

(1) Na vseh pokopališčih v občini so mrliške vežice, katerih uporaba je obvezna. V kolikor je mrliška vežica zasedena, se lahko naročnik pogreba in upravljavec pokopališča dogovorita za polaganje pokojnika na mrliški oder v drugo mrliško vežico na območju občine.

(2) Mrliške vežice iz prvega odstavka tega člena so praviloma odprte vsak dan med 9. in 20. uro.

2. PRVA UREDITEV GROBA

20. člen

(prva ureditev groba)

(1) Prvo ureditev groba s storitvami grobarjev izvede upravljavec pokopališča.

(2) Prva ureditev groba zajema:

- izkop grobne jame,
- zasutje grobne jame in začasna primerna ureditev tako, da se ne poškodujejo sosednji grobovi ter poti med grobovi,
- odvoz odvečne zemlje ter odstranitev vencev in posušenega cvetja z groba ter ureditev gomile v roku 15 dni od pogreba.

(3) Za dokončno ureditev groba je odgovoren najemnik.

3. VZDRŽEVANJE REDA, ČISTOČE IN MIRU NA POKOPALIŠČU

21. člen

(obveznosti upravljavca pokopališča)

(1) Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:

- skrbi za urejenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte (skupne glavne poti, zelenice, drevesa, grmovnice, žive meje, odvoz odpadkov, porabo vode in elektrike, nadzorno službo, storitve informacijske pisarne in druga vzdrževalna dela);
- oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb;
- določa mesto, datum in uro pokopa, glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti;
- zagotavlja storitve grobarjev (prvo ureditev groba, prekop posmrtnih ostankov);
- zagotavlja storitve pokopališko pogrebnega moštva (prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela);
- vodi evidenco o grobovih in pokopih;
- izdela in vodi pokopališki kataster in načrt pokopališča z razdelitvijo na pokopališke oddelke in grobove;
- organizira in nadzira dela na pokopališču;
- skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici.

(2) Upravljavec pokopališča izvaja tudi naslednje naloge:

- skrbi za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora;
- zagotavlja električni priključek uporabnikom in izvajalcem del (slednjim proti plačilu);
- zagotavlja uporabnost vozil za prevoz krste in vencev;



- zagotavlja ogrevanje mrliških vežic v zimskem času;
- nudi kuhinjo;
- zagotavlja čiščenje snega na poti od vežice do groba pokojnika;
- zagotavlja ozvočenja govornika;
- zagotavlja zbiranje in oddajo odpadkov s pokopališč skladno z veljavno zakonodajo.

(3) Storitve najema pokopaliških objektov in naprav ter storitve grobarjev in storitve pokopališko pogrebne moštva upravljaavec pokopališča zaračunava naročnikom oziroma izvajalcem pogrebnih storitev v skladu s cenikom, kot je to določeno s tem odlokom.

22. člen

(prepovedi)

Na pokopališčih v občini ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;
- odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora;
- druge vrste onesnaževanja pokopališkega prostora in objektov na območju pokopališča;
- odlaganje odpadkov, ki niso nastali na pokopališču, v pokopališke kapacitete za odpadke;
- onesnaženje ali poškodovanje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov;
- vodenje psov in drugih živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča, razen, če gre za pse, ki služijo človeku kot vodniki;
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in z objektov v območju pokopališča;
- postavljanje, popravilo in odstranjevanje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij brez soglasja upravljavca;
- opravljati prevozov, kamnoseških, vrtnarskih, kovino- strgarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti;
- uporabljati prevoznih sredstev, razen otroških, invalidskih in ročnih vozičkov ter službenih vozil upravljavca pokopališča;
- uporabljati prevoznih sredstev, razen izjemoma in v upravičenih primerih na podlagi dovoljenja upravljavca, uporabe primerne prevoznega sredstva po utrjenih poteh pokopališča izvajalcev rednega vzdrževanja, izvajalcev obnovitvenih in kamnoseških del, zaradi izvajanja del za najemnika groba,
- nameščanje reklamnih sporočil na območju pokopališča, razen uradnih obvestil upravljavca;
- uporabljati območje pokopališča za druge namene, kot za izvajanje pogrebnih in pokopaliških dejavnosti ter za obiskovanje pokopališča zaradi poklona pokojnim oziroma zaradi vzdrževanja groba.

4. NAČIN ODDAJE GROBOV V NAJEM

23. člen

(oddaja grobov v najem)

(1) Grob oddaja v najem upravljaavec pokopališča na podlagi najemne pogodbe, sklenjene v pisni obliki, v skladu s tem odlokom. Najemna pogodba se sklepa za nedoločen čas.

(2) Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljaavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela zunaj pokopališča.

(4) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga pravna ali fizična oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba v skladu s prejšnjim odstavkom.



(5) Pri oddaji novega groba, ki se prvič oddaja v najem, lahko najemnik dobi v najem samo en grobni prostor.

24. člen

(obveznosti najemnikov grobov)

Najemnik groba ima zlasti naslednje obveznosti:

- skleniti najemno pogodbo za grob,
- za najem groba plačevati grobnino,
- urejati notranji obod groba skladno s tem odlokom in drugimi področnimi predpisi, pri čemer zasaditev ne sme posegati na sosednji grob in preseči višine 1,5 metra,
- postaviti in odstraniti nagrobni spomenik le v soglasju z upravljavcem pokopališča oziroma spremeniti arhitektonsko zasnovo groba samo v skladu z načrtom razdelitve pokopališča in tem odlokom,
- vzdrževati grob in vmesne prostore med grobovi, spoštovati pokopališki red in najemno pogodbo,
- sporočiti upravljavcu pokopališča spremembo naslova v roku 8 dni od spremembe,
- odlagati odpadke v za to določene posode za odpadke,
- da betonske in druge odpadke ter materiale v zvezi s postavitvijo ali odstranitvijo spomenikov odstrani na način, predviden z veljavno zakonodajo in skrbi za to, da ne poškoduje sosednjega groba.

25. člen

(grobnina)

(1) Za najem groba plačuje najemnik groba grobnino.

(2) Višina grobnine se za pokopališče Podkraj pri Velenju in pokopališče Škale izračuna na podlagi predračunskih postavk, ki so določene v poslovnem planu upravljavca pokopališč. Prihodki iz grobnine, ki so potrebni za pokrivanje upravičenih stroškov pokopališke dejavnosti, se določijo tako, da se predračunski stroški pokopališke dejavnosti znižajo za predračunske prihodke pokopališke dejavnosti, ki jih izvajalec dosega poleg prihodkov iz grobnine, in morebitni predračunski pozitiven poslovni izid na pogrebni dejavnosti in na dejavnosti izvajanja 24-urne dežurne službe. Višina grobnine se določi tako, da se predračunski prihodki iz grobnine, ki so potrebni za pokrivanje upravičenih stroškov pokopališke dejavnosti, delijo s predvidenim številom grobnih mest, s tem da je razmerje med višino grobnine razvidno iz preglednice.

Občina lahko za del grobnine nameni subvencijo. Po poteku poslovnega leta izvajalec opravi končni obračun poslovnega izida pokopališke dejavnosti, pri čemer se opravi poračun v obliki vračila ali dodatnega plačila subvencije, tako da je zagotovljeno pokritje vseh stroškov pokopališke dejavnosti.

Pokopališka dejavnost se financira iz:

- grobnine,
- prihodka od izvajanja storitev,
- subvencij,
- proračunskih sredstev občine in
- drugih virov.

Subvencija se med občini lastnici pokopališč deli na podlagi odstotkov, izračunanih iz nabavnih vrednosti osnovnih sredstev infrastrukture posameznega pokopališča po stanju 31. 7. preteklega leta.

Višino grobnine in morebitno subvencijo potrdi svet ustanoviteljev upravljavca pokopališča Podkraj pri Velenju in pokopališča Škale po predhodnem mnenju nadzornega sveta in skupščine upravljavca teh pokopališč.

(3) Višino grobnine za pokopališče Plešivec, pokopališče Šentilj in pokopališče Vinska Gora določi pristojni organ upravljavca pokopališča.

(4) Grobnina se plačuje letno za tekoče leto do 30. junija v tekočem letu. Ob prvem najemu groba se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

(5) Grobnina se lahko plača za obdobje, daljše od enega leta, a največ za dve leti.



26. člen

(razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojen grob)

(1) Grobnina je sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.

(2) Stroški grobnine vključujejo stroške vzdrževanja skupnih objektov in naprav na pokopališču, vzdrževanja in urejanja pokopališča (glavnih poti, zelenic, grmičevja, ...), odvoza odpadkov, stroške oddaje grobov v najem in stroške vodenja evidenc.

Tabela razmerij grobnine do enojnega groba:

Vrsta groba	Faktor najemnine
Enojni grob	1,00
Dvojni grob	1,78
Grobnica	2,75
Žarni grob	0,68
Žarni grob v betonskem zidu	0,51
Otroški grob	0,57

27. člen

(pogodba o najemu groba)

(1) Pogodba o najemu groba mora določati zlasti:

- osebe najemnega razmerja;
- čas najema;
- odsek, oddelek, vrsto in zaporedno številko groba;
- osnove za obračun višine letne grobnine in način plačevanja;
- obveznost najemnika glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob;
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemnika iz te pogodbe;
- ostale pravice in obveznosti najemodajalca in najemnika skladno z določili tega odloka in veljavno zakonodajo.

(2) Prednostno pravico do najema groba ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba umrlega najemnika.

(3) Če dedič najemnika groba ne uveljavi pravice do najema groba v 90 dneh po smrti najemnika, izgubi pravico do najema groba.

(4) Najemno razmerje je mogoče prenesti na drugo osebo, ki ima za to interes, pod pogoji, ki so določeni z najemno pogodbo. Prenos najemnega razmerja je brezplačen. Pogoji ne smejo ovirati prenosa.

(5) Oddajanje grobov v podnajem ni dovoljeno.

28. člen

(prenehanje pogodbe o najemu groba)

(1) Upravitelj lahko pisno prekine najemno pogodbo v naslednjih z zakonom določenih primerih:

- če najemnik ne poravnava najemnine grobnega mesta za preteklo leto po predhodnem opozorilu,
- če najemnik ne vzdržuje groba v skladu s pokopališkim redom in določbami najemne pogodbe, kljub predhodnemu opozorilu,



- če najemnik groba, ki je zapuščen več kot leto dni, kljub pozivu upravljavca v določenem roku groba ne uredi,
- ob opustitvi pokopališča,
- kadar to zahteva načrt preureditve pokopališča.

(2) Šteje se, da grob ni primerno vzdrževan takrat, kadar nagrobna znamenja ogrožajo varnost ljudi oziroma videz groba kvari estetski videz pokopališča.

(3) Po prekinitvi najema se šteje grob kot opuščen do konca mirovalne dobe in se po poteku te dobe lahko prekoplje in odda drugemu najemniku. Najemnik groba mora ob prekinitvi najema v roku 15 dni od prenehanja veljavnosti najemne pogodbe na lastne stroške odstraniti vso nagrobno obeležje, v nasprotnem primeru to na njegove stroške stori upravljavec pokopališča. Nagrobna obeležja, ki so registrirana kulturna dediščina ali kulturni spomeniki, se ne smejo odstraniti, razen v izjemnem primeru z odločbo ministrstva, pristojnega za varstvo kulturne dediščine in se oddajo v najem skupaj z grobom.

(4) Najemna pogodba za grob lahko preneha na podlagi volje najemnika s pisno odpovedjo. Najemnik mora plačati najemnino grobnega mesta za tekoče leto, v katerem odpoveduje pogodbo. Če najemnik odpove najemno pogodbo za grob s krsto pred potekom mirovalne dobe, mora plačati najemnino grobnega mesta tudi za leta do konca poteka mirovalne dobe in strošek prekopa.

29. člen

(posegi v prostor na pokopališču)

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitve, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Upravljavec pokopališča izda soglasje v treh dneh od dneva, ko se je seznanil s predvidenimi deli, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik.

(4) Novi nagrobniki so lahko visoki največ 1,20 m skupaj s podstavkom. Na nagrobnikih so lahko označena imena in priimki ter drugi osebni podatki pokopanih oseb. Na nagrobnikih so lahko tudi znaki, napisi, slike in simboli, ki so po zakonu dovoljeni in ki ne žalijo moralnega čuta in dostojanstva ljudi.

5. GROBOVI

30. člen

(zvrsti grobov)

(1) Na pokopališčih v občini so lahko naslednje zvrsti grobov in prostorov za pokope:

- dvojni, enojni, otroški in grobnice;
- kostnice in skupna grobišča,
- žarni grobovi,
- prostor za anonimne pokope,
- prostor za raztros pepela.

(2) Gradnja novih grobnic ni dovoljena.

31. člen

(enojni grobovi)

Enojni grobovi so tisti grobovi, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare.



32. člen

(dvojni grobovi)

Dvojni grobovi so tisti grobovi, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu. V dvojne grobove se lahko poleg krst pokopavajo tudi žare.

33. člen

(otroški grobovi)

Otroški grobovi so tisti grobovi, ki omogočajo pokop otroka. V otroške grobove se pokopavajo otroške krste in žare.

34. člen

(grobnice)

Grobnice imajo v celoti obzidani podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polagajo ena na drugo ali pa na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in žare. Novih grobnic ni dovoljeno graditi.

35. člen

(žarni grobovi)

(1) Žarni grobovi so talni ali zidni. V žarne grobove se pokopavajo le žare.

(2) Žare ni dovoljeno shranjevati izven pokopališča.

36. člen

(kostnice in skupna grobišča)

(1) Kostnice in skupna grobišča so prostori za skupni pokop ob morebitnih naravnih in drugih nesrečah, v vojni in izrednih razmerah ter skupna grobišča.

(2) Kostnice so prostori, v katere se lahko polagajo posmrtni ostanki prekopanih grobov.

V skupna grobišča se lahko prenesejo posmrtni ostanki iz vrstnih grobov po preteku dobe najema, iz drugih grobov ali zaradi drugih upravičenih razlogov. Na oddelku skupnih grobišč je urejen skupni prostor za polaganje cvetja in sveč.

37. člen

(prostor za anonimni pokop)

Prostor za anonimni pokop je prostor na oddelku pokopališča, ki je enotno urejen po načrtu razdelitve in je brez označbe in imena pokojnika, namenjen pokopu krst ali žar. Podatke o pokojnikih, ki so bili anonimno pokopani, vodi upravljavec pokopališča. Na prostoru za anonimne pokope mora biti urejen skupni prostor za polaganje cvetja in prižiganje sveč.

38. člen

(prostor za raztros pepela)

(1) Prostor za raztros pepela je prostor na posebnem oddelku pokopališča, namenjen raztrosu pepela. Imena pokojnih, razen pri anonimnem pokopu, so, če naročniki pogrebov to želijo, napisana na skupnih nagrobnikih.



(2) Na prostoru za raztros pepela je urejen skupni prostor za polaganje cvetja in prižiganje sveč. Zunaj tega prostora ni dovoljeno polagati cvetja, sveč in drugih predmetov ali hoditi po tem prostoru.

39. člen

(prekop)

(1) Na zahtevo svojcev ali drugih fizičnih ali pravnih oseb, ki imajo za to upravičen interes, je lahko pokojnik izkopan in prenesen na drugo pokopališče ali v drug grob na istem pokopališču, in sicer po predhodnem soglasju najemnika groba in z dovoljenjem Urada za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje. Izkopani posmrtni ostanki pokojnika se pred ponovnim pokopom lahko upepelijo.

(2) Prekop se izvede na način, določen z veljavno zakonodajo in zaračuna po veljavnem ceniku.

40. člen

(mirovalna doba za grobove)

(1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto je deset let, pri čemer je treba upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.

(2) Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

(3) Za pokop z žaro prvi odstavek tega člena ne velja.

6. OKVIRNI TEHNIČNI NORMATIVI ZA GROBOVE

41. člen

(okvirni tehnični normativi za grobove)

(1) Mere grobnega prostora so naslednje:

- za enojni grob širina do 1,20 m, dolžina do 2,40 m;
- za dvojni grob širina do 2,20 m, dolžina do 2,40 m;
- za otroški grob širina do 1,00 m, dolžina do 1,60 m;
- globina prvega pokopa najmanj 1,80 m;
- za žarni grob dolžina do 1,20 m, širina do 1,00 m in globina 0,50 m.

(2) Če je v isti jami predvidenih več zaporednih pokopov, mora biti jama poglobljena tako, da znaša plast zemlje nad zadnjo krsto najmanj 0,60 m.

(3) Poti med grobovi v vrsti morajo biti široke najmanj 0,20 m, med vrstami grobov pa najmanj 1,20 m.

7. CENIK UPORABE POKOPALIŠČA, POKOPALIŠKIH OBJEKTOV IN NAPRAV TER DRUGE POKOPALIŠKE INFRASTRUKTURE

42. člen

(cenik)

Cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture, grobnine, storitve grobarja in pogrebnega moštva in storitve prve ureditve groba na podlagi predloga upravljavca sprejme s sklepom svet ustanoviteljev oziroma za pokopališča, ki so dana v upravljanje, pristojni organ upravljavca pokopališča.



8. POGREBNA PRISTOJBINA

43. člen

(1) Morebitno pogrebno pristojbino za izvedbo pogreba na pokopališču Podkraj pri Velenju in pokopališču Škale lahko (na predlog upravljavca pokopališča) določi svet ustanoviteljev upravljavca pokopališča.

(2) Morebitno pogrebno pristojbino za izvedbo pogreba na pokopališču Plešivec, pokopališču Šentilj in pokopališču Vinska Gora pa določi pristojni organ upravljavca pokopališča.

(3) Pogrebno pristojbino zaračuna upravljavec pokopališča izvajalcu pogreba.

9. NADZOR

44. člen

(inšpekcijski nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne občinske inšpekcijske službe.

10. PREKRŠKI

45. člen

(prekrški)

(1) Z denarno kaznijo 200 EUR se kaznuje posameznik, ki krši določila 22. člena in posameznik, ki ravna v nasprotju z določbami 29. člena.

(2) Z denarno kaznijo 500 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter pravna oseba in odgovorna oseba pravne osebe, kadar ravna v nasprotju z določbami 22. ali 29. člena.

11. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

Obstoječi spomeniki, nagrobni okvirji in druga znamenja, ki so postavljena do uveljavitve tega odloka, lahko ostanejo na obstoječem mestu, v obstoječih dimenzijah in oblikah.

47. člen

Cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture, višino grobnine, storitve grobarja in pogrebnega moštva ter storitve prve ureditve groba na podlagi predloga upravljavca pokopališča Podkraj pri Velenju in pokopališča Škale, sprejme s sklepom svet ustanoviteljev, v roku 90 dni po uveljavitvi tega odloka.

Za pokopališče Plešivec, pokopališče Šentilj in pokopališče Vinska Gora cenik sprejme pristojni organ upravljavca pokopališča, v roku 90 dni od dneva prevzema pokopališča v upravljanje.

Do uveljavitve novega cenika velja trenutno veljavni cenik upravljavca.

48. člen

Upravljavec je dolžan v roku 90 dni po uveljavitvi tega odloka na podlagi metodologije za oblikovanje cen, predložiti svetu ustanoviteljev v sprejem cenik storitev 24-urne dežurne službe.



49. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o pokopališkem redu (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/00 in 12/16).

(2) Akti, izdani na podlagi Odloka o pokopališkem redu (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/00 in 12/16) se morajo uskladiti z novim odlokom najkasneje v roku 90 dni od njegove uveljavitve.

50. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0005/2016

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ,

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

OBRAZLOŽITEV:**1. PRAVNA PODLAGA:**

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16, v nadaljevanju: ZPPDej) v 4. členu določa, da občina z odlokom predpiše pokopališki red, v katerem podrobneje določi izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA IN OCENA SEDANJEGA STANJA:

Izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti je do uveljavitve Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti v letu 2016 temeljilo na Zakonu o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč iz leta 1984 ter določilo 21. člena Zakona o lokalni samoupravi, ki določa, da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom, in da za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev organizira tudi opravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti. V Mestni občini Velenje velja Odlok o pokopališkem redu (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/00 in 12/16), ki določa način opravljanja pokopališke in pogrebne službe, pogrebne svečanosti ter način upravljanja, urejanja in vzdrževanja pokopališč na območju Mestne občine Velenje. Upravljanje in urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna služba je organizirana, načrtovana in nadzorovana lokalna gospodarska javna služba.

Razlog za sprejem novega odloka je sprememba področnega zakona, ki ureja pokopališko in pogrebno dejavnost. Izhodišča za določitev izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti v pokopališkem redu so navedena v 4. členu ZPPDej.

Novi ZPPDej dejavnosti deli na:

- *24-urno dežurno službo, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba ter ostale pogrebne storitve (prevoz, priprava in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba) in*
- *pokopališko dejavnost, ki obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.*

Prva sprememba je torej potrebna v odloku o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje, kjer je potrebno dodati kot obvezno lokalno gospodarsko javno službo še 24-urno dežurno službo, ki obsega vsak prevoz pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda



zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če ZPPDej ne določa drugače.

Ostale pogrebne storitve so tržna dejavnost: drugi prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba, priprava in upepelitev pokojnika, priprava in izvedba pogreba.

Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina. Zato je nadalje potrebno za izbirno lokalno gospodarsko javno službo za pokopališko dejavnost, ki obsega upravljanje pokopališč (zagotavljanje urejenosti pokopališča, oddaja grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč,...) določiti obliko zagotavljanja te izbirne lokalne gospodarske javne službe s strani občine. Na pokopališču Podkraj in pokopališču Škale bo javno podjetje upravljal s pokopališčem, urejalo ter vzdrževalo pokopališči, medtem ko bo župan Mestne občine Velenje skladno z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 in 79/18) s sklepom določil za upravljavca pokopališča Vinska Gora, pokopališča Šentilj in pokopališča Plešivec. Upravljavci bodo uredili upravljanje pokopališč v skladu s svojimi akti. V teku so že postopki za pridobitev stavbne pravice od župnije Sv. Ilj pri Velenju in župnije Sv. Martin v korist Mestne občine Velenje, ki je po 63. členu ZPPDej zavezana pridobiti razpolagalno pravico na zemljišču najpozneje v desetih letih od uveljavitve ZPPDej (torej do 15. 10. 2026).

S sprejemom predlaganega odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Velenje bo določen način, predmet, območje in pogoji za izvajanje gospodarske javne službe na področju opravljanja pogrebne in pokopališke dejavnosti. Osnutek odloka je pripravljen na podlagi izhodišč veljavnega Odloka o pokopališkem redu (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/00 in 12/16), vključene so bile spremembe novega ZPPDej ter spremembe, ki so se o pri samem izvajanju dejavnosti izkazale za potrebne.

3. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Uveljavitev Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Velenje nima neposrednih finančnih posledic.

V Velenju, 28.5.2019

Pripravili:

Andreja MEŠTER, l.r.

Milan KOPUŠAR, l.r.

Primož ROŠER, l.r.

Darko POPRIJAN, l.r.

Suzana ŽINIČ, l.r.

Zdravka VASILJEVIĆ, l.r.

Janez VRANC, l.r.

Anton BRODNIK, l.r.

dipl. inž. zaščite pri delu, mag.

vodja Urada za gospodarske javne službe

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL, l.r.**



Predlagatelj:
STATUTARNO – PRAVNA KOMISIJA

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo), na seji sveta dne _____ sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

Statuta Mestne občine Velenje

1. člen

V statutu Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 11/16 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: statut) se v petem odstavku 6. člena beseda »bo« nadomesti z besedo »je«.

2. člen

Drugi odstavek 93. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Splošni akt občine ali njegove posamezne določbe so na referendumu zavrnjeni, če proti glasuje večina volivcev, ki so veljavno glasovali, pod pogojem, da proti splošnemu aktu občine ali njegovim posameznim določbam glasuje najmanj petina vseh volivcev.«.

3. člen

V osmi točki prvega odstavka 102. člena se za besedo »storitev« doda besedilo »ter zagotavljanja 24-urne dežurne službe«.

4. člen

Ta sprememba Statuta Mestne občine Velenje začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-2-0003/2015

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem statuta sta 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18; v nadaljevanju: ZLS), ki med drugim določa, da občinski svet v okviru svojih pristojnosti sprejema statut občine in 64. člen ZLS, ki določa, da občina sprejme svoj statut. 24. člen statuta Mestne občine Velenje pa določa, da

občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16) ter Odlok o himni (Uradni vestnik MOV, št. 17/11).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM SPREMEMBE:

V petem odstavku 6. členu statuta smo imeli zapisano, da bo himna Mestne občine Velenje določena z odlokom. Ker je bil leta 2011 sprejet Odlok o himni Mestne občine Velenje, je potrebno ta odstavek spremeniti tako, da se sedaj glasi »Himna občine je določena z odlokom«.

ZLS je bil leta 2018 spremenjen in dopolnjen (Uradni list RS, št. 3/18). Med drugimi spremembami in dopolnitvami je bil spremenjen drugi odstavek 47.b člena, ki se sedaj glasi:

»Splošni akt ali njegove posamezne določbe so na referendumu zavrnjeni, če proti glasuje večina volivcev, ki so veljavno glasovali, pod pogojem, da proti splošnemu aktu ali njegovim posameznim določbam glasuje najmanj petina vseh volivcev.«.

Ker je bil z ZLS uzakonjen t. i. zavrnitveni kvorum, na podlagi katerega so splošni akti ali njegove posamezne določbe, na referendumu zavrnjeni, če proti glasuje večina volivcev, ki so veljavno glasovali, pod pogojem da proti splošnemu aktu ali njegovim posameznim določbam glasuje najmanj petina vseh volivcev, je potrebno spremeniti drugi odstavek 93. člena statuta Mestne občine Velenje in ga tako uskladiti s 47.b členom ZLS.

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16) določa, da je 24-urna dežurna služba obvezna občinska gospodarska javna služba, zaradi česar je potrebno to zakonsko določbo vključiti v 102. člen našega statuta, ki ureja obvezne gospodarske javne službe.

V Velenju, 20. 5. 2019

Pripravili:
Suzana ŽINIČ, univ. dipl. prav., l.r.

mag. Zdravka VASILJEVIČ RUDONIČ, l.r.

mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave

STATUTARNO-PRAVNA KOMISIJA:

Na podlagi 71. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 – uradno prečiščeno besedilo in 7/17) komisija predlaga svetu Mestne občine Velenje, da ta osnutek spremembe statuta sprejme.

predsednik komisije
Bojan VOH, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A), Zakona o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 110/11 - ZDIU12, 40/12 - ZUJF, 8/13, 14/13, 63/13, 99/13, 99/13 - ZUPJS-C, 55/14, 57/15, 69/15, 90/15, 66/16, 82/16, 88/16, 36/17, 31/18, 73/18), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 3/13 - ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 - ZŠtip-1, 99/13, 14/15 - ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 - odl. US, 51/16 - odl. US, 88/16 - ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 - ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18), Zakona o Rdečem križu Slovenije (Uradni list RS, št. 7/93, 13/93, 79/10), Zakona o preprečevanju uporabe prepovedanih drog in o obravnavi uživalcev prepovedanih drog (Uradni list RS, št. 98/99, 2/04 - ZPNNVSM), Zakona o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16), Zakona o dedovanju (Uradni list RS, št. 15/76, 23/78, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 13/94 - ZN, 40/94 - odl. US, 82/94 - ZN-B, 117/00 - odl. US, 67/01, 83/01 - OZ, 73/04 - ZN-C, 31/13 - odl. US, 99/13, 63/16), Resolucije o nacionalnem programu na področju prepovedanih drog 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 25/14), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12), Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 - ZUTPG, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 62/10 - ZUPJS, 3/11, 40/11, 57/11, 99/13, 42/15), Odloka o organiziranju in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 17/12), Pravilnika o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 11/15), Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojenca v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 9/06, 3/09 in 4/13) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

ODLOK

o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (v nadaljnjem besedilu: Odlok) določa vrste socialno varstvenih storitev, financiranje, izvajalce, upravičence, pogoje in postopke za uresničevanje socialno varstvenih storitev v Mestni občini Velenje (v nadaljnjem besedilu: MOV).

2. člen

Socialno varstvena dejavnost v MOV obsega preprečevanje in reševanje socialne problematike posameznikov in družin.

3. člen

(1) Socialno varstvene storitve, ki jih (so)financira MOV in so zakonska obveza so:

- družinski pomočnik,
- pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu in mobilne pomoči,
- socialni servis,
- pomoč družini za dom,
- storitve v socialno varstvenih zavodih,
- Rdeči križ Slovenije – Območno združenje Velenje (v nadaljnjem besedilu: RKS OZ Velenje).

(2) Socialno varstvene storitve, ki jih (so)financira MOV in niso zakonska obveza so:

- sodelovanje z nevladnimi organizacijami,

- razvojni in dopolnilni programi pomembni za MOV.

(3) MOV v skladu z Zakonom o preprečevanju uporabe prepovedanih drog in o obravnavi uživalcev prepovedanih drog, za spremljanje in koordinacijo preprečevanja uživanja prepovedanih drog in za izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje uporabe prepovedanih drog, lahko ustanovi lokalno akcijsko skupino in za ta namen zagotovi sredstva za njeno delovanje.

(4) MOV lahko načrtuje, financira in izvaja politike razvoja socialnega podjetništva na območju MOV oziroma na ravni razvoja regije.

(5) MOV zagotavlja sredstva za financiranje socialno varstvenih storitev iz prvega odstavka tega člena v skladu z vsakoletnim veljavnim proračunom.

4. člen

(1) MOV zagotavlja sredstva za financiranje socialno varstvenih storitev za občane, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v MOV ter za tujce, ki imajo dovoljenje za stalno prebivanje v MOV.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena se stroški socialno varstvene storitve iz pete alineje 1. odstavka 3. člena odloka v primeru prijave stalnega prebivališča na naslovu socialno varstvenega zavoda financirajo iz proračuna občine, v kateri je imel upravičenec prijavljeno stalno prebivališče pred prijavo stalnega prebivališča na naslovu navedenega zavoda.

5. člen

Izvajalci storitev so naslednji:

- javni zavodi,
- zasebni zavodi,
- društva, nevladne in druge prostovoljne in neprofitne organizacije.

II. DRUŽINSKI POMOČNIK

6. člen

(1) Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč, ki jo potrebuje.

(2) Pravico do izbire družinskega pomočnika ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibalno ovirana oseba, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb (v nadaljnjem besedilu: invalidna oseba).

7. člen

(1) Invalidna oseba v primeru izbire družinskega pomočnika obdrži pravico do dodatka za tujo nego in pomoč oziroma dodatka za pomoč in postrežbo, katerega v času, ko ji pomoč nudi družinski pomočnik, izplačuje občini, v skladu z veljavno zakonodajo.

(2) Postopek o priznanju pravice do izbire družinskega pomočnika vodi pristojni center za socialno delo v skladu z veljavno zakonodajo.



8. člen

(1) Če je invalidna oseba lastnik nepremičnine, se mu lahko prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, katere lastnik je, v korist MOV, vendar le v primeru izrecne zahteve MOV, in če gre za nepremičnino, na kateri uporabnik storitve nima prijavljenega stalnega prebivališča.

(2) O prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist MOV pristojni center za socialno delo odloči v izreku odločbe. Prepoved odtujitve in obremenitve se zaznamuje v zemljiški knjigi.

III. POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBLIKI SOCIALNE OSKRBE NA DOMU IN MOBILNE POMOČI

9. člen

(1) Pomoč na domu je socialno varstvena storitev, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo.

(2) Socialna oskrba je namenjena osebam, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti, hude invalidnosti, kronične bolezni ali težje telesne ali duševne motnje ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti.

10. člen

(1) Mobilna pomoč je oblika strokovne pomoči na domu, s katero se osebam z motnjami v duševnem in telesnem razvoju zagotavlja strokovna obravnava na domu. Odvisna je od potreb obravnavanih oseb, usmerjena pa je tudi na njihove svojce. Obsega opravila in postopke za korekcijo motenj ter za svetovalno in terapevtsko delo. Namenjena je predvsem specialno pedagoški obravnavi, socialni in psihološki obravnavi ter zaposlitvi.

(2) Upravičenci do mobilne pomoči so otroci, mladostniki in odrasle osebe z zmerno, težjo ali težko motnjo v duševnem in telesnem razvoju, katerim ta oblika storitve nadomešča vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji ali institucionalno varstvo in pri katerih je s to pomočjo mogoče pričakovati ublažitev stanja oziroma ohranitev pridobljenih znanj in sposobnosti.

11. člen

Javno službo za storitev pomoč družini na domu lahko opravljajo javni socialno varstveni zavodi na podlagi neposredne pogodbe o izvajanju in druge pravne osebe oziroma zasebniki v skladu s predpisanimi standardi in normativi na podlagi koncesije, ki jo podeli MOV.

12. člen

(1) K ceni storitve pomoči na domu si mora izvajalec socialno varstvene storitve pomoči na domu pridobiti soglasje Sveta MOV.

(2) Izvajalec socialno varstvene storitve pomoči na domu opravlja storitev pomoči na domu skladno z veljavno zakonodajo.

13. člen

(1) Če je uporabnik storitve, ki uveljavlja oprostitev plačila storitve pomoči na domu, lastnik nepremičnine, se mu prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, katere lastnik je, v korist MOV, vendar le v primeru izrecne zahteve MOV, če gre za nepremičnino na kateri uporabnik storitve nima prijavljenega stalnega prebivališča.

(2) Občina mora zahtevo iz prejšnjega odstavka podati v roku 20 dni od prejema obvestila centra za socialno delo o tem, da vodi postopek, v katerem odloča o oprostitvi plačila storitve pomoč družini na domu.

IV. SOCIALNI SERVIS

14. člen

Socialni servis obsega pomoč pri hišnih in drugih opravilih v primeru otrokovega rojstva, bolezni, v primeru nesreč ter v drugih primerih, ko je ta pomoč potrebna za vključitev osebe v vsakdanje življenje. Vendar socialni servis ne sodi v javno službo. Storitve obsega na primer prinašanje pripravljenih obrokov hrane, nakup in prinašanje živil ali drugih potrebščin, priprava kurjave, nabava ozimnice, pranje in likanje perila, vzdrževanje okolice stanovanja, temeljito čiščenje in popravila v stanovanju, opremljanje, organiziranje in izvajanje različnih oblik družabništva, pedikerske, storitve za nego telesa in vzdrževanje videza, nega hišnih živali, nadzor jemanja zdravil, varovanje in nadziranje stanja uporabnika prek noči. Uporabnik je vsakdo, ki naroči določen del storitve in prevzame obveznost plačila storitve in kritja stroškov v zvezi z opravljeno storitvijo.

V. POMOČ DRUŽINI ZA DOM

15. člen

(1) Pomoč družini za dom obsega strokovno svetovanje in pomoč pri urejanju odnosov med družinskimi člani, strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke in usposabljanje družine za opravljanje njene vsakdanje vloge.

(2) Upravičenci do storitve so posamezniki in družine v primerih, ko socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družini in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti, kadar družina išče strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar vzorci vedenja in znanja družine ne zadoščajo za odpravljanje težav, ter v primerih, ko socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotovitev normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje.

(3) Pogoj za uporabo storitve sta ocena, da so družinski člani motivirani za uresničevanje potrebnih sprememb v svojih socialnih vlogah ter sprejem dogovora o sodelovanju.

VI. STORITVE V SOCIALNO VARSTVENIH ZAVODIH

16. člen

(1) Institucionalno varstvo obsega vse oblike pomoči v zavodu, v drugi družini ali drugi organizirani obliki, s katerimi se upravičencem nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcije doma in lastne družine, zlasti pa bivanje, organizirana prehrana in varstvo ter zdravstveno varstvo.

(2) Institucionalno varstvo opravljajo domovi za starejše (splošni socialni zavodi) na območju RS. Domovi za starejše lahko opravljajo tudi institucionalno varstvo za mlajše invalidne osebe, vendar se opravljanje teh storitev organizira v posebni enoti.



(3) Posebni socialno varstveni zavodi za odrasle opravljajo posebne oblike institucionalnega varstva za odrasle duševno in telesno prizadete osebe.

(4) Varstveno delovni centri so javni socialno varstveni zavodi, ki pokrivajo potrebe odraslih invalidnih oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju.

(5) Poleg storitev iz prejšnjega odstavka lahko varstveno delovni centri opravljajo tudi institucionalno varstvo odraslih duševno in telesno prizadetih oseb ter pomoč na domu družinam duševno in telesno prizadetih oseb. Varstveno delovni centri lahko opravljajo tudi posebne oblike priprav na zaposlitev.

17. člen

O delni ali celotni oprostitvi plačila storitve iz drugega, tretjega in četrtega odstavka prejšnjega člena odloča in vodi postopek pristojni center za socialno delo.

18. člen

(1) Če je uporabnik storitve, ki uveljavlja oprostitev plačila storitve institucionalnega varstva, lastnik nepremičnine, se mu z odločbo o oprostitvi plačila prepove odtujiti in obremeniti nepremičnino, katere lastnik je, v korist MOV, ki zanj financira omenjeno storitev.

(2) O prepovedi odtujitve in obremenitve nepremičnine v korist MOV pristojni center za socialno delo odloči v izreku odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva. Prepoved odtujitve in obremenitve se zaznamuje v zemljiški knjigi.

VII. RKS OZ VELENJE

19. člen

(1) RKS OZ Velenje je nepridobitna, neodvisna, humanitarna organizacija nacionalnega pomena, ki deluje na območju Republike Slovenije.

(2) Rdeči križ sestavljajo lokalne organizacije, in sicer na območju MOV je RKS OZ Velenje.

20. člen

MOV z RKS OZ Velenje sklene vsako leto neposredno pogodbo za sofinanciranje delovanja RKS OZ Velenje in njegovega specifičnega programa lokalnega pomena, ki ga v javnem interesu izvaja RKS OZ Velenje, in sicer na podlagi dogovorjenih letnih programov.

21. člen

RKS OZ Velenje za MOV opravlja predvidoma naslednje naloge:

- organizira, izvaja in zagotavlja razne oblike humanitarnih pomoči,
- skrbi za starejše občane,
- skrbi za zdravje občanov,
- dela z mladimi člani Rdečega križa,
- skrbi in razvija prostovoljstvo,
- sodeluje v programih obrambe, zaščite in reševanja ter pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,

- druge naloge kot so: teden Rdečega križa, mednarodno in medobčinsko sodelovanje, krvodajalske akcije in
- podobno.

VIII. SODELOVANJE Z NEVLADNIMI ORGANIZACIJAMI

22. člen

(1) MOV za namene sodelovanja z nevladnimi organizacijami letno objavi javni razpis za sofinanciranje nevladnih organizacij na področju socialnega in zdravstvenega varstva.

(2) Postopek javnega razpisa vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan MOV. Komisija deluje v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Statutom MOV in Strategijo razvoja socialnega varstva v MOV.

23. člen

Na razpis iz prejšnjega člena se lahko prijavijo prijavitelji, katerih namen in cilj delovanja je nepridobiten in ki so registrirane za izvajanje programov in/ali projektov na področju socialne in zdravstvene dejavnosti in izpolnjujejo pogoje razpisane dokumentacije. Prijavitelji se lahko prijavijo pod različne sklope. MOV lahko sofinancira tudi humanitarne ali druge organizacije.

IX. RAZVOJNI IN DOPOLNILNI PROGRAMI, POMEMBNI ZA MOV

24. člen

Razvojni in dopolnilni programi, pomembni za MOV, so naslednji:

- enkratna denarna pomoč za novorojence v MOV,
- enkratna izredna denarna pomoč v MOV,
- nadomestne oblike bivanja in oskrbe izven mreže javne službe,
- program Center za brezdomne osebe,
- program Javna kuhinja,
- program Varna hiša,
- program Center za družine,
- program Večgeneracijski center,
- projekt Kamerat,
- humanitarni prevozi,
- brezplačno pravno svetovanje,
- pomoč občanom – podračun za dobrodelne namene,
- subvencija najemnin,
- drugi razvojni in dopolnilni programi pomembni za MOV.

1. Enkratna denarna pomoč za novorojence MOV

25. člen

Enkratna denarna pomoč za novorojence je enkratna denarna pomoč upravičencu, ki se zagotavlja iz sredstev občinskega proračuna, s katero se družini zagotovi dopolnilni prejemek za kritje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

26. člen

Upravičenci, pogoji, način dodelitve, višina in postopek za dodelitev enkratne denarne pomoči za novorojence so



podrobneje določeni v Pravilniku o enkratni denarni pomoči za novorojenca v Mestni občini Velenje.

2. Enkratna izredna denarna pomoč v MOV

27. člen

(1) Enkratno izredno denarno pomoč lahko upravičenec prejme enkrat letno.

(2) Enkratna izredna denarna pomoč je namenjena za plačilo stroškov življenjskih potrebščin (prehrane, dietne prehrane, ozimnice), šolskih potrebščin, šole v naravi, stroškov vrtca, električne energije, komunalnih storitev, najemnine za stanovanje, zdravstvenih storitev, dodatnega zdravstvenega zavarovanja, ipd... Izplača se neposredno upravičencu, razen v primeru, ko MOV ugotovi, da pomoč ne bi bila namensko uporabljena. V tem primeru se, ob soglasju upravičenca, pomoč nakaže neposredno podjetju ali ustanovi (izvajalec, dobavitelj, šola, vrtec itd.).

28. člen

Upravičenci do izredne denarne pomoči so občani in njihovi družinski člani oziroma člani skupnega gospodinjstva s stalnim prebivališčem v MOV, ki trenutno nimajo zadostnih sredstev za preživetje, so prijavljeni na Zavodu RS za zaposlovanje v kolikor so brez zaposlitve, izkoristili pa so vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske in so se zaradi spleta neugodnih okoliščin, na katere niso mogli vplivati, znašli v takšnem položaju, da ne morejo poravnati najnujnejših obveznosti.

29. člen

Kriteriji, višina in postopek za dodelitev enkratne socialne pomoči so podrobneje opisani v Pravilniku o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje.

3. Nadomestne oblike bivanja in oskrbe izven mreže javne službe

30. člen

Nadomestne oblike bivanja oziroma oskrbe izven mreže javne službe opravljajo stanovanjske skupine za osebe s težavami v duševnem zdravju ali se opravljajo v drugi organizirani obliki.

31. člen

(1) O nastanitvi občanov MOV v stanovanjsko skupnost in o delni ali celotni oprostitvi plačila oskrbe, odloča MOV, na podlagi predhodno pridobljenega mnenja pristojnega centra za socialno delo.

(2) Doplačilo se določi kot razlika med polno ceno bivanja v stanovanjski skupnosti, zmanjšano za vse pridobljene subvencije in ugotovljenim prispevkom uporabnika storitve, njegovih družinskih članov in/ali zavezanca za plačilo storitve. Prispevek uporabnika storitve, njegovih družinskih članov in/ali zavezanca za plačilo storitve se ugotavlja na podlagi meril iz Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev. Doplačilo se v skladu s pogodbo oz. dogovorom, mesečno nakazuje neposredno stanovanjski skupnosti na podlagi izstavljenega računa za pretekli mesec.

4. Program Center za brezdomne osebe

32. člen

Center za brezdomne osebe (v nadaljnjem besedilu: Center) opravlja socialno varstveno storitev, ki nudi namestitve, prehrano in osebno pomoč brezdomnim osebam in se izvaja z izvajalcem, ki zagotavlja vse ustrezne normative in standarde in je izbran na podlagi predhodnega javnega razpisa. Uporabnikom programa je nudeno zagotavljanje kakovostnih socialno varstvenih storitev 24 ur dnevno. Uporabniki programa so osebe brez prostora za bivanje in so v program napoteni s strani ustreznih strokovnih javnih služb. V pristopni izjavi in na podlagi sklenjenega sporazuma za bivanje in strokovno pomoč, so zavezani sprejeti hišna pravila in programske usmeritve izvajalca programa.

33. člen

Uporabniki Centra so materialno in socialno ogrožene brezdomne osebe brez premoženja in so:

- državljani Republike Slovenije in osebe z dovoljenjem za stalno bivanje v Republiki Sloveniji,
- državljani Republike Slovenije in osebe z dovoljenjem za stalno bivanje v Republiki Sloveniji s stalnim prebivališčem v MOV, ki so na dan obravnave brez urejenega stalnega bivališča oziroma brez urejenih veljavnih dokumentov,
- uporabniki Centra so lahko tudi občani drugih občin, v kolikor MOV sklene s temi občinami dogovor o sofinanciranju programa za njihove občane,
- posamezniki, ki zaradi svojega načina življenja nimajo več urejenih dokumentov, vendar že daljše obdobje (več kot 20 let) živijo v tem okolju in imajo v tem okolju razvito socialno mrežo.

34. člen

(1) O sprejemu in namestitvi stanovalcev odloča na predlog pristojnega centra za socialno delo strokovni tim izvajalca programa, oziroma vodja programa, če izvajalec strokovnega tima nima. O odpustu iz programa odloča strokovni tim izvajalca, na predlog strokovne utemeljitve strokovnega delavca (vodje programa), v sodelovanju z ustreznimi in s programom povezanimi inštitucijami. Po potrebi se lahko na predlog izvajalca ali pa naročnika MOV oblikuje posebna komisija za sprejem, premestitev ali odpust, ki jo sestavljajo strokovni delavec izvajalca programa, strokovni delavec pristojnega centra za socialno delo in predstavnik MOV.

(2) V Center ni možno sprejeti gibalno oviranih oseb ali drugih oseb, ki potrebujejo za opravljanje osnovnih življenjskih potreb vsakodnevno pomoč in postrežbo tretje osebe.

35. člen

(1) Uporabniki Centra so dolžni prispevati k svoji namestitvi, in sicer:

- uporabniki, ki prejemajo denarno socialno pomoč, nizke starostne in invalidske pokojnine ali drug dohodek in so vključeni v visokopražni program, ki vključuje celodnevni program, svetovanje, delovno okupacijo, osebno asistenco, osebno higieno in tri obroke dnevno, so dolžni prispevati mesečno 50 % od celotne višine denarne socialne pomoči,
- v primeru, da uporabnik ni prisoten v Centru vse dni v mesecu in zapusti Center do 15. dne v mesecu, plača 30 % od celotne višine denarne socialne pomoči. Če pa Center zapusti po 15. dnevu v mesecu, pa je dolžan poravnati stroške bivanja za celoten tekoči mesec,



- nizkopražni program vsebuje prenočevanje, svetovanje, osebno higieno in zajtrk, uporabnik prispeva mesečno 30 % od celotne višine denarne socialne pomoči,
- krizna namestitvev uporabnika v Centru za brezdomne osebe traja največ tri dni, za uporabnika je brezplačna, vključuje prenočevanje, svetovanje, osebno higieno in ne vključuje prehrane,
- uporabnik, ki se poleg redne delovne okupacije še dodatno delovno aktivira v programu, lahko na predlog izvajalca programa prispeva mesečno nižji znesek namestitve v višini 40 % celotnega mesečnega zneska za visokopražni program,
- uporabnik, ki nima urejene denarne socialne pomoči, je dolžan s pomočjo strokovnih delavcev izvajalca in centra za socialno delo, takoj po sprejemu urediti vse formalnosti za pridobitev materialnih pravic,
- prispevek uporabnika za nizkopražni ali visokopražni program se usklajuje v skladu z rastjo denarne socialne pomoči.

(2) Prispevek uporabnikov se kot prihodek MOV redno mesečno, na podlagi predhodno sklenjene pogodbe med uporabnikom, izvajalcem in MOV, nakazuje na račun MOV.

36. člen

Center lahko sredstva pridobiva iz proračuna države, proračuna MOV, evropskih sredstev in drugih virov. MOV na osnovi predhodnega razpisa izbranemu izvajalcu programa zagotavlja del sredstev za izvajanje programa.

37. člen

Center lahko organizacijsko deluje v okviru pristojnega centra za socialno delo ali kot društvo ali kot zasebni neprofitni zavod ali kot druga oblika javnega zavoda izbranega na podlagi javnega razpisa.

38. člen

Center preneha delovati v naslednjih primerih:

- da potreb po ohranjanju namestitve uporabnikov ni več,
- v kolikor pridobljena sredstva ne zadoščajo več za strokovno izvajanje programa, skladno s standardi, ki veljajo za področje socialnega varstva,
- nima prostorskih pogojev za delovanje.

5. Program Javna kuhinja

39. člen

(1) Javna kuhinja je program MOV na področju zagotavljanja socialnih storitev oskrbe, ki se izvaja z izvajalcem, ki zagotavlja vse ustrezne normative in standarde in je izbran na podlagi predhodnega javnega razpisa. Namen storitve je zagotavljanje brezplačnega toplega obroka tistim občanom in družinam MOV, ki ne dosega minimuma zagotavljanja sredstev za preživetje.

(2) Mednje sodijo: osebe z nizkimi prihodki (denarna socialna pomoč, pokojnina, invalidnina itd.) s spremljajočimi oviranostmi (dolgotrajne zdravstvene težave, invalidnost, težave v duševnem zdravju, zasvojenost itd.) in socialno ogrožene družine in posamezniki z nizkimi prihodki, glede na informacijo javnega značaja pristojnega centra za socialno delo.

40. člen

Izvajalec izvaja storitve skladno z določbami iz pogodbe, še zlasti pa za upravičence do storitve opredeljene v drugem odstavku 39. člena tega odloka:

- vse dni v tednu pripravlja in zagotavlja tople obroke za potrebe uporabnikov Centra in osebam oz. družinam, ki ne dosega minimuma zagotavljanja sredstev za preživetje,
- zagotavlja razdeljevanje toplih obrokov skladno z veljavnimi zdravstvenimi, sanitarnimi in varstvenimi predpisi sistema HACCP, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil,
- zagotavlja ustrezno sestavo in kaloričnost toplih obrokov, skladno z zahtevami uravnotežene in zdrave prehrane, ter ostalimi prehranskimi normativi,
- zagotavlja obroke v skladu z razpisno dokumentacijo in prijavo, ki je bila podlaga za izbor,
- MOV redno mesečno, oziroma tudi na njegovo posebno zahtevo, pošlje število upravičencev do storitev ter število izdanih obrokov, skladno s prijavo pri zagotavljanju storitev,
- zbira odpadke, ki nastajajo pri izvajanju storitev, ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov,
- redno in skladno z dogovorom dostavlja tedenski meni obrokov.

41. člen

Število dnevni obrokov mora izvajalec prilagajati potrebam upravičencev do te storitve. Naročilo števila dnevni obrokov je število izdanih potrdil o upravičenosti do obroka javne kuhinje, ki jih upravičencem izda MOV v sodelovanju s pristojnim centrom za socialno delo.

6. Program Varna hiša

42. člen

(1) Osnovni namen programa Varne hiše v MOV (v nadaljnjem besedilu: VH) je zagotoviti ženskam in otrokom žrtvam nasilja, varen prostor bivanja in jim nuditi zaščito in podporo pri zavestnem spreminjanju lastnega življenja, na prehodu iz življenja v nasilju v življenje brez nasilja, jim nuditi strokovno pomoč in zagovorništvo.

(2) Pogodba o bivanju v VH se sklene za dobo enega meseca z možnostjo podaljšanja do največ enega leta.

43. člen

Uporabniki programa VH so ženske, ki so žrtve nasilja v družini in se želijo same ali z otrokom oziroma otroki umakniti iz nasilnega odnosa na varno. V program se vključujejo uporabnice iz MOV in v skladu s prostorskimi zmožnostmi tudi uporabnice iz drugih občin.

44. člen

VH pridobiva sredstva iz proračuna države, občin, donatorjev in drugih virov. MOV zagotavlja VH delež finančnih sredstev za izvedbo programa v obliki brezplačne uporabe objekta.

7. Program Center za družine

45. člen

Centri za družine predstavljajo osrednji prostor v lokalnem okolju in so namenjeni druženju in zagotavljanju potreb različnih oblik



družin v vseh življenjskih obdobjih. Njihove vsebine prispevajo k lažjemu usklajevanju poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, h krepitvi enakih možnosti žensk in moških ter nudijo informacije in znanja za kvalitetno življenje posameznic in posameznikov oziroma družin.

8. Program Večgeneracijski center

46. člen

Večgeneracijski center (v nadaljevanju: VGC) predstavlja osrednji prostor zbiranja v lokalnem okolju, njegov namen pa je druženje, ohranjanje oziroma širjenje socialne mreže in zadovoljevanje potreb različnih oblik družin, posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih, starejših in drugih ranljivih skupin. Dejavnosti VGC so preventivne narave in so namenjene socialnemu vključevanju ranljivih družbenih skupin oziroma preprečevanju zdrs v socialno izključenost. V okviru VGC se izvajajo številne dejavnosti, s poudarkom na socialnem vključevanju, izobraževanju ter medkulturnem in medgeneracijskem povezovanju. Vključitev uporabnikov je prostovoljna in brezplačna.

9. Projekt Kamerat

47. člen

Kamerat je storitev, ki omogoča starejšim in gibalno oviranim občanom MOV, brezplačne prevoze. S storitvijo lahko tisti, ki nimajo drugih možnosti prevoza, lažje obiščejo zdravnika, pokopališče, trgovino, banko ali se odpravijo po drugih opravkih.

10. Humanitarni prevozi

48. člen

MOV zagotavlja in financira humanitarne prevoze hrane socialno ogroženim občanom MOV v okviru socialno varstvenih programov.

11. Brezplačno pravno svetovanje

49. člen

Pravni svetovalec brezplačno svetuje in pojasnjuje občanom MOV iz različnih področij prava.

12. Pomoč občanom – podračun za dobrodelne namene

50. člen

Odbor za pomoč občanom MOV skrbi in koordinira dobrodelne aktivnosti za pomoč posameznikom, družinam in skupinam. Upravičence, postopek in merila dodeljevanja denarnih pomoči s podračuna za dobrodelne namene določa pravilnik. Do denarnih pomoči po tem pravilniku so upravičeni huje materialno ogroženi posamezniki in družine s stalnim ali začasnim prebivališčem v MOV.

13. Subvencija najemnin

51. člen

Subvencioniranje najemnine za neprofitno stanovanje je eden od načinov za rešitev stanovanjskega problema. MOV najemnikom neprofitnih stanovanj, ki imajo slab materialni status, subvencionira najemnine. Upravičenost ugotovi pristojen center za socialno delo, subvencijo pa krije mestni proračun.

14. Drugi razvojni in dopolnilni programi pomembni za MOV

52. člen

MOV lahko (so)financira tudi druge programe, ki so zakonska obveza ali razvojno pomembni za občino ter dopolnjujejo že obstoječe programe.

X. MEDOBČINSKA LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA ZA PREPREČEVANJE ZASVOJENOSTI Z DROGAMI VELENJE

53. člen

Lokalna akcijska skupina za preprečevanje zasvojenosti z drogami Velenje (v nadaljnjem besedilu: Medobčinska LAS Velenje) je strokovno posvetovalni organ županov in občinskih/mestnih svetov, pristojna za pripravo usklajenih ukrepov lokalnih skupnosti na področju drog in spremljanje njihovega izvajanja. Medobčinsko LAS Velenje sestavljajo predstavniki s področja sociale, zdravstva, predšolske vzgoje, šolstva, zaposlovanja, nevladnih organizacij, policije, mladih, staršev in lokalne skupnosti.

54. člen

Člane Medobčinske LAS Velenje imenujejo in razrešujejo s sklepom. Delovanje in članstvo v Medobčinski LAS Velenje je prostovoljno. Sedež Medobčinske LAS Velenje je na MOV.

55. člen

Naloge Medobčinske LAS Velenje v okviru lokalne skupnosti so:

- povezovanje in usklajevanje aktivnosti različnih akterjev na lokalni ravni za razvoj preventivnih programov (izobraževalni programi v obliki predavanj in delavnic za posamezne ciljne skupine);
- spremljanje in prepoznavanje problematike drog, ponudbe in povpraševanja; Ocenjevanje stanja rabe in zlorabe drog med otroki in mladino, ter ugotavljanje njihovih potreb;
- ozaveščanje in informiranje lokalnega prebivalstva o problematiki drog;
- poudarek na vsebinskih sklopih (preventiva, sociala, zdravljenje, zmanjševanje škode);
- spodbujanje in zagotavljanje priložnosti dejavnosti in varnih prostorov za mlade;
- zagotavljanje čim širše skrbi za mlade, zlasti zaščita zdrave populacije;
- spodbujanje in pomoč pri oblikovanju takšnih življenjskih okolij, ki bodo omogočala razvoj otrok v zrele in odgovorne osebnosti in zmanjševala potrebo po uporabi kakršnihkoli drog;
- spodbujanje kakovostne ponudbe pomoči tistim, ki se z drogami že srečujejo, izboljševanje kakovosti že obstoječih programov, uvajanje novih, ter sprotne prilagajanje potrebam na terenu;
- razvoj programov zmanjševanja škodljivih posledic rabe in zlorabe drog;
- razvoj reintegracijskih in resocializacijskih programov;
- sofinanciranje projektov, namenjenih preprečevanju zasvojenosti in zlorabi drog;
- koordinacija aktivnosti in izobraževanja članov Medobčinske LAS Velenje, ter ostalih, ki se ukvarjajo s to problematiko v sklopu področja socialnega varstva;
- povezovanje z drugimi lokalnimi akcijskimi skupinami in različnimi oblikami delovanja na področju preprečevanja zasvojenosti v Sloveniji, ter z NIJZ;



- vplivanje na državno in lokalno politiko, ki kakorkoli vpliva na zdravje in na zakonske vidike problematike odvisnosti;
- letno poročanje o delu Medobčinske LAS Velenje Svetu MOV.

56. člen

(1) Medobčinski LAS Velenje pridobi proračunska sredstva iz proračunov vseh treh občin - MOV, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, oziroma vsaka občina prispeva za programe, ki se izvajajo v njeni občini, za programe, ki se izvajajo skupaj, pa se delež porazdeli po kriteriju udeležencev programa.

(2) Proračunska sredstva Medobčinski LAS Velenje lahko uporabi za:

- sofinanciranje preventivnih programov v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah,
- sofinanciranje predavanj, preventivnih programov in projektov, ter preventivnih akcij,
- sofinanciranje socialnovarstvenega programa: terensko delo z odvisniki od prepovedanih drog,
- strokovna izobraževanja članov Medobčinskega LAS Velenje,
- ter druge sprotne naloge, ki zadevajo to področje.

XI. SOCIALNO PODJETNIŠTVO

57. člen

Socialno podjetništvo je vrsta družbeno odgovornega podjetništva, ki si v prvi vrsti prizadeva za ustvarjanje javnega dobrega. Socialno podjetništvo krepi družbeno solidarnost, spodbuja sodelovanje ljudi in prostovoljsko delo, zagotavlja dodatno ponudbo proizvodov in storitev, ki so v javnem interesu, razvija nove možnosti zaposlovanja, zagotavlja dodatna delovna mesta ter socialno in poklicno reintegracijo najbolj ranljivih skupin ljudi na trgu dela.

58. člen

Izvajalci socialnega podjetništva pridobivajo sredstva iz proračuna MOV, proračuna države, drugih občin, donatorjev in drugih virov.

XII. OSTALE DOLOČBE

59. člen

Na podlagi zakonodaje lahko MOV pri pristojnem sodišču vloga zahteve za omejitev premoženja oseb, ki so uživale pomoč v skladu s predpisi o socialnem varstvu.

60. člen

Ob uveljavljanju pravic iz prve, druge in tretje alineje 1. odstavka 3. člena tega odloka, ki se financirajo iz občinskega proračuna in za katere postopke vodi in o njih odloča pristojni center za socialno delo, MOV poda predhodno mnenje o znanih okoliščinah v roku 8 dni od prejema obvestila pristojnega centra za socialno delo, da vodi postopek, v katerem odloča o navedenih pravicah.

61. člen

(1) Izvajalci socialno varstvenih storitev morajo pristojnemu uradu MOV na njeno zahtevo omogočiti pregled porabe sredstev. Župan MOV lahko odredi tudi dodatni izredni nadzor.

(2) V kolikor urad pristojen za družbene dejavnosti MOV ugotovi manjše napake, nepravilnosti ali pomanjkljivosti, ki ne vplivajo na izvajanje storitve in finančno poslovanje, izvajalca na zadevo opozori in določi rok za njegovo odpravo in vse zavede v zapisniku. Če nepravilnosti niso odpravljene v določenem roku ali če gre za večje napake, župan izvajalca s sklepom pozove k odpravi. V kolikor izvajalec nepravilnosti še vedno ne odpravi, lahko župan v nadzor vključi tudi Nadzorni odbor MOV.

XIII. KONČNE DOLOČBE

62. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Občine Velenje, št. 03/14, 18/15 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 03/16 – uradno prečiščeno besedilo).

63. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0004/13-19-590

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravno podlago za sprejem predlaganega odloka predstavljajo:

- 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18),

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A),

- Zakon o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 110/11 - ZDIU12, 40/12 - ZUJF, 8/13, 14/13, 63/13, 99/13, 99/13 - ZUPJS-C, 55/14, 57/15, 69/15, 90/15, 66/16, 82/16, 88/16, 36/17, 31/18, 73/18), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12



- ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 3/13 - ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 - ZŠtip-1, 99/13, 14/15 - ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 - odl. US, 51/16 - odl. US, 88/16 - ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 - ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18),
- Zakon o Rdečem križu Slovenije (Uradni list RS, št. 7/93, 13/93, 79/10),
- Zakon o preprečevanju uporabe prepovedanih drog in o obravnavi uživalcev prepovedanih drog (Uradni list RS, št. 98/99, 2/04 - ZPNNVSM),
- Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16),
- Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76, 23/78, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 13/94 - ZN, 40/94 - odl. US, 82/94 - ZN-B, 117/00 - odl. US, 67/01, 83/01 - OZ, 73/04 - ZN-C, 31/13 - odl. US, 99/13, 63/16),
- Resolucija o nacionalnem programu na področju prepovedanih drog 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 25/14),
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12),
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 - ZUTPG, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 62/10 - ZUPJS, 3/11, 40/11, 57/11, 99/13, 42/15),
- Pravilnik o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 11/15),
- Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojenca v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 9/06, 3/09 in 4/13),
- Odlok o organiziranju in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 17/12) in
- 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16- uradno prečiščeno besedilo).

2. RAZLOGI IN CILJI ZA SPREJEM AKTA SO:

Uprava Mestne občine Velenje je pripravila odlok, v katerem so zajete vse socialnovarstvene dejavnosti, ki jih v MOV (so)financiramo, in jih nameravamo (so)financirati tudi v prihodnje, torej zakonske obveznosti, ki so v zakonu natančno napisane, in tudi zakonske obveznosti, ki so odvisne od življenja v posameznem lokalnem okolju. Predmetni odlok namreč na ta način ureja celotno problematiko socialno varstvene dejavnosti v MOV, natančneje pa obravnava tiste storitve, ki do sedaj niso bile urejene s predpisi.

Glede na to, da je v nov odlok vnesenih veliko sprememb, smo se odločili za pripravo novega odloka. Spremembe in dopolnitve že veljavnega odloka bi ob velikem številu dopolnitev povzročile nepreglednost odloka.

Razlogi za sprejem akta so naslednji:

- v odlok sta dodani socialno varstveni storitvi, ki sta zakonska obveza: socialni servis in pomoč družini za dom
- novi Razvojni in dopolnilni programi, pomembni za MOV: Center za družine, Večgeneracijski center, Kamerat, Humanitarni prevozi itd.
- natančnejša opredelitev postopkov izvajanja programa in nova višina prispevka uporabnikov Centra za brezdomne osebe

3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Sprejem predlaganega Odloka predstavlja dodatne finančne posledice za občinski proračun zaradi spremembe zakonodaje in novih dopolnilnih programov iz področja socialnega varstva.

V Velenju, 22. 5. 2019

Pripravile:

Drago MARTINŠEK, univ. dipl. soc., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

Suzana Žinič, univ. dipl. prav., l.r.
mag. Zdravka Vasiljevič Rudonič, l.r.
Ines Gričar Ločnikar, univ. dipl. inž., l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**, l.r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Na podlagi 97. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 49. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18), 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo), je Svet Mestne občine Velenje na svoji _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup

1. člen

Druga alineja 2. člena Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup (Uradni vestnik MO Velenje št. 11/16 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: odlok) se spremeni tako, da se glasi:

»-upravljevec nepremičnega premoženja je občina ali druga oseba javnega prava, ki ji je občina v skladu s predpisi ali aktom o ustanovitvi dolžna zagotavljati nepremično premoženje kot pogoj za delovanje.«.

2. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben upravljevec, se lahko odda v najem za čas in z odpovednim rokom, ki ju določata zakon in uredba, ki urejata stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.«.

3. člen

V drugem odstavku 7. člena se besedilo »20,00 EUR« nadomesti z besedilom »50,00 EUR«.

4. člen

Tretji odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Valorizacija najemnine se lahko prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa rasti cen življenjskih potrebščin preseže 4% vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa rasti cen življenjskih potrebščin ponovno preseže 4% vrednosti od zadnjega povišanja najemnin.«

5. člen

V prvem odstavku 13. člena se v prvem stavku beseda »košenine« nadomesti z besedo »travinje«.

6. člen

Naslov podpoglavja »III.2. Metode in postopek obremenjevanja s služnostnimi pravicami« se spremeni tako, da se glasi:

»III.2. Obremenjevanje s služnostnimi pravicami«

7. člen

V drugi alineji 1. odstavka 16. člena se v prvem stavku besedilo »(delovni in morebitni varovalni pas)« črta, v četrtem stavku pa se besedilo »2,50 m« nadomesti z besedilom »3,00 m«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Obremenjevanje nepremičnin v lasti občine s služnostnimi pravicami se izvede na način in po postopku, kot ju določata zakon in uredba, ki urejata stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.«.

8. člen

V prvem odstavku 18. člena se za piko doda nov stavek, ki se glasi: »Brezplačno se lahko ustanovi služnostna pravica na nepremičnem premoženju v lasti občine pod pogoji, določenimi z zakonom in uredbo, ki urejata stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.«.

Drugi in tretji odstavek se črtata.

Dosedanji četrti odstavek postane drugi odstavek.

9. člen

V prvem odstavku 21. člena se v drugem stavku beseda »sedmo« nadomesti z besedo »šesto«.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 025-04-0002/2019-590

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravno podlago za spremembe in dopolnitve Odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/16 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: Odlok) predstavljajo:

- 97. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; v nadaljevanju: ZSPDLS-1), ki določa, da občine vsebino svojih predpisov in aktov uskladijo z določbami



ZSPDSLS-1 ter določbe Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: USPDSLS). Tako ZSPDSLS-1 kot USPDSLS sta bila sprejeta po sprejemu (čistopisa) Odloka v letu 2016, zaradi česar je Odlok potrebno uskladiti z novimi rešitvami v ZSPDSLS-1 in USPDSLS ter

- 49. člen Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro), ki predpisuje raven izobrazbe za vodenje postopka in izdajo odločbe o prekršku,

- 6. člen Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), na podlagi katerega občine z indeksi cen valorizirajo denarne obveznosti ter

- 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo), ki določa, da občinski svet, med drugim, sprejema tudi odloke.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA IN OCENA SEDANJEGA STANJA:

Besedilo 1. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o obremenjevanju nepremičnin v lasti Mestne občine Velenje s služnostnimi pravicami ter oddaji v najem ali zakup (v nadaljevanju: Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka) ureja drugo alinejo 2. člena Odloka tako, da se pravilno oziroma skladno z ZSPDSLS-1 zapiše definicija upravljavca.

Glede na to, da je po ZSPDSLS-1 mogoče oddati nepremično premoženje v najem tudi za določen čas (največ za pet let), in ne samo za nedoločen čas, se z 2. členom Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka novelira 6. člena Odloka, ki je določal, da se nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, lahko odda v najem za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev. Predlagana rešitev 6. člena Odloka je v besedilu: »Nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben upravljavalec, se lahko odda v najem za čas in z odpovednim rokom, ki ju določata zakon in uredba, ki urejata stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.« Zapisano pomeni, da se pri oddaji v najem, glede časa (dobe) najema in odpovednega roka, neposredno uporabi zakonodaja s področja stvarnega premoženja.

S 3. členom Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka se spreminja drugi odstavek 7. člena Odloka tako, da se glasi: »Letna pogodbeni vrednost v najemni pogodbi ne more biti nižja od 50,00 EUR.«. Z dvigom najnižjega vrednostnega praga iz 20,00 EUR letne najemnine na 50,00 EUR najnižje letne najemnine, se ureditev izenčuje z vrednostnim pragom najnižje odškodnine za podeljeno služnostno pravico, ki je v 7. odstavku 19. člena Odloka določena na 50,00 EUR.

S 4. členom Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka se spreminja tretji odstavek 11. člena Odloka. Sprememba je potrebna zaradi uskladitve z določbo 6. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), ki ureja način valorizacije denarnih obveznosti ter uskladitve določbe tretjega odstavka 11. člena Odloka s tem podzakonskim predpisom.

S 5. členom Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka se v prvem odstavku 13. člena beseda »košenine« nadomešča z

besedo »travinje«, ki bolj splošno opredeljuje rabo kmetijskih površin, za namen uporabe kot travnik ali zelenica.

S 6. členom Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka se spreminja naslov podpoglavja III.2. Metode in postopek obremenjevanja s služnostnimi pravicami v naslov podpoglavja III.2. Obremenjevanje s služnostnimi pravicami. Sprememba je potrebna zato, ker se s tem poglavjem sicer določajo pogoji za podelitev služnostne pravice, ne pa tudi metode za podelitev služnostne pravice, za kar se s predlagano spremembo (v 9. členu Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka) uporabijo neposredno določbe ZSPDSLS-1.

7. člen Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka v drugi alineji 1. odstavka 16. člena Odloka spreminja širino trase za dostopno pot iz 2,50 m na 3,00 m. Sprememba je predlagana, ker se je v praksi izkazalo, da se lahko zadovoljiv dostop zagotovi s pasom v širini najmanj 3,00 m.

Poleg navedenega se spreminja drugi odstavek 16. člena, ki je pred spremembo določal: »Obremenjevanje nepremičnin v lasti občine s služnostnimi pravicami se izvede z neposredno pogodbo.«. Kljub temu, da se služnostne pravice podelijo z metodo neposredne pogodbe, pa predlagana sprememba drugega odstavka, ki se glasi: »Obremenjevanje nepremičnin v lasti občine s služnostnimi pravicami se izvede na način in po postopku, kot ju določata zakon in uredba, ki urejata stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti.« napotuje na neposredno uporabo obeh predpisov, ki urejata ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti, poleg tega pa ob morebitnih spremembah zakonodaje ne bo potrebno posegati v odlok.

S predlagano spremembo v 8. členu Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka se spreminja 18. člen Odloka, ki je pred spremembo natančno določal pogoje za ustanovitev služnostne pravice. Glede na to, da se je ZSPDSLS-1 v delu, ki ureja pogoje za podelitev brezplačne služnostne pravice spremenil, je predlagana sprememba v ureditvi, da se služnostna pravica na nepremičninah v lasti občine, lahko podeli neodplačno samo pod pogoji določenimi z zakonom in uredbi, ki urejata stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti. S predlagano ureditvijo, ki napotuje na neposredno uporabo zakona in uredbe, ob morebitnih spremembah teh področnih predpisov, ne bo potrebno posegati v odlok s spremembami in dopolnitvami.

Sprememba vsebovana v 9. členu Odloka o spremembah in dopolnitvah se nanaša na raven izobrazbe pooblaščenice uradne osebe za vodenje postopka in izdajo odločb o prekršku, in sicer lahko s predlagano spremembo postopek o prekršku vodijo in odločbo izdajo pooblaščenice osebe, ki imajo najmanj šesto stopnjo izobrazbe, kar je skladno z določbo 49. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro).

3. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Spremembe in dopolnitve odloka nimajo bistvenih finančnih posledic za občinski proračun, razen v delu, kjer je predlagan dvig najnižje letne pogodbe vrednosti v najemni pogodbi iz 20,00 EUR na 50,00 EUR. Po ocenah je takšnih pogodb z najnižjimi letnimi najemnini največ 10, zaradi česar ocenjujemo, da se



bo prihodek iz naslova najemnin zvišal za 300 EUR na letni ravni (razlika v letni najemnini (30 eur) x št. pogodb z najnižjimi najemnini (10)).

Sicer pa gre v primeru vseh ostalih sprememb in dopolnitev tega odloka za usklajitev določb Odloka z zakonodajo s področja ravnanja s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti in se s spremembami in dopolnitvami ne zvišuje najemnin in odškodnin za podeljene služnostne pravice.

V Velenju, 22. 5. 2019

Pripravili:
mag. Branka GRADIŠNIK, l.r.
vodja Urada za urejanje prostora

mag. Zdravka Vasiljević Rudonić, l.r.
Bojan Lipnik, l.r.
Lucija Koren, l.r.
Mojca Kodrič, l.r.
Janez Ramšak, l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL, l.r.**



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Na podlagi 29., 49. a in 49. b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18

- ZSPDSLS-1 in 30/18), 26. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 - odl. US, 57/08, 94/10 - ZIU, 36/11, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 101/13 - ZIPRS1415, 14/15 - ZIPRS1415-D, 14/15 - ZUUJFO, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 in 21/18 - popr.) je:

- Občinski svet občine Braslovče na podlagi 16. člena Statuta občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00 in 16/03) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Gornji Grad na podlagi 1. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Gornji Grad (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 4/99) in 16. člena Statuta občine Gornji Grad (Uradnoglasilo zgornjesavinjskih občin, št. 14/07, UPB- 1) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Ljubno na podlagi 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Ljubno (Uradni list RS, št. 22/08) in 57. člena Statuta občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Luče na podlagi 3. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Luče (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 2/99) in 17. člena Statuta občine Luče (Uradni list RS, 103/07) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Mozirje na podlagi 16. člena Statuta občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Nazarje na podlagi 3. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 3/99) in 16. člena Statuta občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 3/06 in 14/06) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Prebold na podlagi 15. člena Statuta občine Prebold (Uradni list RS, št. 81/06) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Rečica ob Savinji na podlagi 7. člena Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 26/2007 in 36/2016) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/2016), na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Solčava 15. člena Statuta občine Solčava (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 7/09, na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Šmartno ob Paki na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 11/01) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 13/06) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Šoštanj na podlagi 16. člena Statuta občine Šoštanj (UPB - 2, Uradni list občine Šoštanj, št. 14/08) na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Tabor na podlagi 15. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06), na ____ seji, dne ____.

- Občinski svet občine Vransko na podlagi 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Vransko (Uradni list RS, št. 44/99 in 18/09) in 16. člena Statuta občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) na ____ seji, dne ____ in

- Občinski svet Mestne občine Velenje na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) na ____ seji, dne ____ sprejel

ODLOK

o ustanovitvi skupne občinske uprave SAŠA regije

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo:

- naziv in sedež skupne občinske uprave SAŠA regije,
- občine ustanoviteljice skupne občinske uprave SAŠA regije,
- področja dela skupne občinske uprave SAŠA regije,
- način in organizacija dela skupne občinske uprave SAŠA regije,

- medsebojne pravice in obveznosti občin ustanoviteljic.

Skupna občinska uprava SAŠA regije (v nadaljevanju: SOU SAŠA) opravlja upravne, strokovne in pospeševalne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic in naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, in sicer s področja:

- občinskega inšpekcijskega nadzorstva (v nadaljevanju: medobčinska inšpekcija),
- občinskega redarstva (v nadaljevanju: medobčinsko redarstvo),
- pravne službe,
- občinskega odvetništva,
- notranje revizije,
- proračunskega računovodstva,
- varstva okolja,
- urejanje prostora,
- civilne zaščite,
- požarnega varstva in
- urejanja prometa,

in sicer za naslednje občine ustanoviteljice:

- Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče,
- Občina Gornji Grad, Attemsov trg 3, 3342 Gornji Grad,
- Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji,
- Občina Luče, Luče 106, 3334 Luče,
- Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje,
- Občina Nazarje, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje,
- Občina Prebold, Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold,
- Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji,
- Občina Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava,
- Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki,
- Občina Šoštanj, Trg svobode 12, 3325 Šoštanj,
- Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor,
- Občina Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko in
- Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

V besedilu tega odloka uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

2. člen

Sedež SOU SAŠA je v Mestni občini Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje. SOU SAŠA ima lahko prostore tudi na dislociranih enotah.

SOU SAŠA uporablja žig okrogle oblike. Na zunanem robu omejuje žig dvojna krožnica. V zgornji polovici zunanjega kroga je umeščen polkrožni napis »SOU SAŠA«, v spodnji polovici zunanjega kroga pa je umeščen polkrožni napis »Skupna občinska uprava«. V sredini žiga je odtisnjen znak SOU SAŠA.



3. člen

Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

Župani občin ustanoviteljic potrdijo predlaganega kandidata za imenovanje in razreševanje vodje SOU SAŠA, sprejmejo program dela, nadzorujejo delo SOU SAŠA ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja SOU SAŠA.

2. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

4. člen

Naloge opravlja SOU SAŠA v skladu z veljavnimi predpisi in splošnimi pravnimi akti občin ustanoviteljic.

SOU SAŠA lahko ustanovi notranje organizacijske enote, ki so sestavni del SOU SAŠA.

SOU SAŠA ima dva prekrškovna organa, in sicer medobčinsko inšpekcijo in medobčinsko redarstvo.

Plačane globe za prekrške, ki jih izreče SOU SAŠA, so prihodek proračuna občine ustanoviteljice, na območju katere je bil prekršek storjen, oziroma katere predpis je bil kršen.

5. člen

Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa SOU SAŠA kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

SOU SAŠA mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katero krajevno pristojnost zadeva spada, oziroma za katero izvršuje nalogo.

O morebitni izločitvi vodje SOU SAŠA iz postopkov odločanja v upravnih zadevah oziroma opravljanje dejanj v postopkih iz pristojnosti SOU SAŠA odloča direktor občinske uprave sedežne občine ustanoviteljice.

O morebitni izločitvi zaposlenega v SOU SAŠA iz postopkov odločanja v upravnih zadevah oziroma opravljanje dejanj v postopkih iz pristojnosti SOU SAŠA odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v SOU SAŠA, odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

6. člen

SOU SAŠA vodi vodja, imenovan v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih.

Vodja SOU SAŠA ima status uradnika na položaju. Pogoji za zasedbo delovnega mesta, delovne naloge in odgovornosti vodje SOU SAŠA se opredelijo v dogovoru o medsebojnih razmerjih (v nadaljevanju: dogovor) in aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Posamezne notranje organizacijske enote SOU SAŠA vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje župan sedežne občine ustanoviteljice.

Vodja posamezne organizacijske enote ima status javnega uslužbenca. Pogoji za zasedbo delovnega mesta, delovne naloge in odgovornosti vodje organizacijske enote SOU SAŠA se opredelijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Občine ustanoviteljice morajo za zaposlene, ki delovne naloge opravljajo oz. bodo opravljali na sedežu njihove občine, podati pisno soglasje in odločitev za zaposlitev oz. premestitev.

7. člen

Javni uslužbenci, ki so zaposleni v SOU SAŠA, sklenejo delovno razmerje s sedežno občino ustanoviteljico. Pogoji za zasedbo posameznih delovnih mest, delovne naloge in odgovornosti javnih uslužbencev se opredelijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

Akt o sistemizaciji delovnih mest sprejme župan sedežne občine ustanoviteljice na predlog in glede na dejanske potrebe občin ustanoviteljic oz. na predlog vodje SOU SAŠA.

Pravice in dolžnosti delodajalca izvršujejo župani občin ustanoviteljic, oziroma vodja SOU SAŠA na podlagi njihovega pisnega pooblastila.

3. SREDSTVA ZA DELO

8. člen

Sredstva za delo SOU SAŠA zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih glede na obseg dela.

V tem razmerju se določi tudi okvirni program prisotnosti in dela za posamezno občino ustanoviteljico.

Sredstva za nemoteno delo SOU SAŠA zagotavlja sedežna občina ustanoviteljica oz. občine ustanoviteljice, v kateri se izvajajo posamezne naloge SOU SAŠA. Obseg zagotavljanja sredstev posamezne občine ustanoviteljice se opredeli v dogovoru.

Sredstva za delo SOU SAŠA zagotavljajo občine ustanoviteljice v naslednjem razmerju, upošteva se število prebivalcev na dan 1. 7. 2018 (vir: SURS) in obseg dela v posamezni občini ustanoviteljici:

Občina Braslovče 7 %

Občina Gornji Grad 3 %

Občina Ljubno 3 %

Občina Luče 2 %

Občina Mozirje 5 %

Občina Nazarje 3 %

Občina Prebold 7 %

Občina Rečica ob Savinji 3 %

Občina Solčava 1 %

Občina Šmartno ob Paki 4 %

Občina Šoštanj 12 %

Občina Tabor 2 %

Občina Vransko 4 %



Mestna občina Velenje 44 %.

Osnova za obračun višine sredstev za delovanje SOU SAŠA se spremeni v primeru zmanjšanja oziroma povečanja delovnih področij, obsega dela posameznih občin ustanoviteljic, morebitnega izstopa občine ali občin iz SOU SAŠA in morebitnega vstopa nove občine v SOU SAŠA.

9. člen

SOU SAŠA je neposredni uporabnik proračuna sedežne občine ustanoviteljice.

Finančni načrt SOU SAŠA je sestavni del proračuna sedežne občine ustanoviteljice.

Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za delovanje SOU SAŠA v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni proračunski postavki.

Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta SOU SAŠA je njen vodja oziroma od njega pooblaščen oseba.

4. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

10. člen

V dogovorih, ki jih sprejmejo župani občin ustanoviteljic, se opredeli, katera delovna področja se opravljajo v SOU SAŠA za posamezno občino ustanoviteljico ter način izvrševanja pravic in obveznosti med občinami in v razmerju do SOU SAŠA.

11. člen

Občine ustanoviteljice SOU SAŠA morajo soglašati v primerih:

- pristopa nove občine,
- izstopa občine ustanoviteljice,
- zmanjšanja ali povečanja obsega delovnih področij in
- sprememb v obsegu dela posameznih občin ustanoviteljic v SOU SAŠA.

Vodja SOU SAŠA izvede postopke, vezane na pridobitev soglasij občin ustanoviteljic.

Šteje se, da občine ustanoviteljice soglašajo v primeru, ko soglasje poda večina občin ustanoviteljic SOU SAŠA.

Odobritev pristopa nove občine v SOU SAŠA je odvisna od zagotovitve ustrezne kadrovske zasedbe v SOU SAŠA.

Občina ustanoviteljica je pred izstopom iz SOU SAŠA dolžna poravnati vse obveznosti do SOU SAŠA.

SOU SAŠA preneha s sporazumno odločitvijo občin ustanoviteljic.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

SOU SAŠA nadaljuje s svojim delom na področju medobčinske inšpekcije, medobčinskega redarstva, urejanje prostora in varstva okolja nemoteno naprej, razen na področju pravne službe, občinskega pravobranilstva, notranje revizije, proračunskega računovodstva, civilne zaščite, požarnega varstva in urejanja prometa, ki začne z delom, ko posamezna občina ustanoviteljica sklene dogovor s sedežno občino ustanoviteljico.

SOU SAŠA prevzame javne uslužbenke, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na uradniška ali strokovno tehnična delovna mesta, najkasneje do dne, ko začnejo izvajati naloge skupne občinske uprave na posameznih delovnih področjih.

Javnim uslužbencem, zaposlenim v SOU SAŠA, se ne sme poslabšati delovnopравни položaj glede na položaj, ki so ga imeli v občinski upravi posamezne občine ustanoviteljice, Medobčinski inšpekciji, redarstvu in varstvu okolja in Uradu za okolje in prostor SAŠA regije.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja« (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 19/09, Uradni list RS, št. 112/09, Uradni list občine Šoštanj, št. 8/09, Uradni vestnik MO Velenje, št. 25/09) in Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Urad za okolje in prostor SAŠA regije« (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 19/09, Uradni list RS, št. 112/09; 33/07 Uradni vestnik MO Velenje, št. 25/09).

14. člen

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah in se začne uporabljati petnajsti dan po objavi v zadnjem od uradnih glasil občin ustanoviteljic.

Številka: 019-01-0002/2018

Datum:

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL**

Številka:

Braslovče, dne:

Občinski svet Občine Braslovče

župan **Tomaž Žohar**

Številka:

Gornji Grad, dne:

Občinski svet Občine Gornji Grad

župan **Anton Špeh**



Številka:
Ljubno, dne:

Občinski svet Občine Ljubno
župan Franjo Naraločnik

Številka:
Luče, dne:

Občinski svet Občine Luče
župan Ciril Rosc

Številka:
Mozirje, dne:

Občinski svet Občine Mozirje
župan Ivan Suhoveršnik

Številka:
Nazarje, dne:

Občinski svet Občine Nazarje
župan Matej Pečovnik

Številka:
Prebold, dne:

Občinski svet Občine Prebold
župan Vinko Debelak

Številka:
Rečica ob Savinji, dne:

Občinski svet Občine Rečica ob Savinji
županja Ana Rebernik

Številka:
Solčava, dne:

Občinski svet Občine Solčava
županja Katarina Prelesnik

Številka:
Šmartno ob Paki, dne:

Občinski svet Občine Šmartno ob Paki
župan Janko Kopušar

Številka:
Šoštanj, dne:

Občinski svet Občine Šoštanj
župan Darko Menih

Številka:
Tabor, dne:

Občinski svet Občine Tabor
župan Marko Semprimožnik

Številka:
Vransko, dne:

Občinski svet Občine Vransko
župan Franc Sušnik

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem so naslednji akti:

29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18; v nadaljevanju ZLS) določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine in v okviru svojih pristojnosti občinski sprejema odloke in druge občinske akte; 49. a člen ZLS v drugem in tretjem odstavku določa, da se občine lahko odločijo, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave Organ skupne občinske uprave, ali skupno službo občin za opravljanje posameznih nalog občinske uprave, in sicer na podlagi splošnih aktov, ki jih sprejmejo občinski sveti občin; 48. b člen ZLS določa, da se za finančno poslovanje organa skupne občinske uprave uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance o neposrednih uporabnikih občinskih proračunov; da je skupna občinska uprava neposredni uporabnik občinskega proračuna tiste občine, v kateri ima sedež; da organ skupne občinske uprave vodi uradnik na položaju in da se z odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave se določijo ime in sedež organa, razmerja do občin soustanoviteljic in druge zadeve, pomembne za delovanje organa skupne občinske uprave.

26. člen Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 - odl. US, 57/08, 94/10 - ZIU, 36/11, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 101/13 - ZIPRS1415, 14/15 - ZIPRS1415-D, 14/15 - ZUUJFO, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 in 21/18 - popr.) določa, da se občini v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave v skladu z zakonom zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v določenem odstotku v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Sredstva se zagotavljajo za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini, določeni v četrtem odstavku tega člena, povečani za 20 %. Za posamezne naloge se štejejo naloge: medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva, medobčinskega redarstva, pravne službe, občinskega odvetništva, notranje revizije, proračunskega računovodstva, varstva okolja, urejanja prostora, civilne zaščite, požarnega varstva in urejanja prometa. Določa tudi, da je občina upravičena do sredstev državnega proračuna za sofinanciranje navedenih nalog v višini 30 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga, ki jih opravljajo zaposleni, ki izpolnjujejo z zakonom določene pogoje in da se višina sofinanciranja poveča za pet odstotnih točk za vsako dodatno nalogo, ki jo skupna občinska uprava opravlja za vse občine, vključene v skupno občinsko upravo, pri čemer skupna višina sofinanciranja ne sme preseči 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) določa, da občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.



2. RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA:

S sprejemom novele Zakona o financiranju občin (ZFO-1C) so se z namenom krepitve medobčinskega sodelovanja spremenili pogoji za pridobitev sredstev iz državnega proračuna za sofinanciranje skupnih občinskih uprav, povečalo se je tudi število delovnih področij, s pet na skupno enajst.

Občine Savinjske in Šaleške regije so izrazile interes za ustanovitev organa skupne občinske uprave, ki bi izvajale nekatere naloge delovnih področij iz razloga boljše organizacije in izvedbe skupnih občinskih nalog ter pridobitve večjega odstotka sofinanciranja teh nalog s strani države. Občina je upravičena do sredstev državnega proračuna za sofinanciranje navedenih nalog v višini 30 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga, ki jih opravljajo zaposleni, ki izpolnjujejo z zakonom določene pogoje in da se višina sofinanciranja poveča za pet odstotnih točk za vsako dodatno nalogo, ki jo skupna občinska uprava opravlja za vse občine, vključene v skupno občinsko upravo, pri čemer skupna višina sofinanciranja ne sme preseči 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

Odlok s predlagano vsebino bodo morali sprejeti tudi vsi sveti občin ustanoviteljic: Občina Braslovče, Občina Gornji grad, Občina Ljubno ob Savinji, Občina Luče, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Prebold, Občina Rečica ob Savinji, Občina Solčava, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki, Občina Tabor in Občina Vransko. Odlok kot posamični pravni akt predstavlja pravno podlago za ustanovitev skupnega občinskega organa. V odloku so opredeljeni: ime in sedež organa, razmerja do občin soustanoviteljic in druge zadeve, pomembne za delovanje organa skupne občinske uprave. Organ skupne občinske uprave bo opravljal upravne, strokovne in pospeševalne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic in naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, in sicer s področji, ki so določeni v drugem odstavku 26. člena Zakona o financiranju občin, podrobnejša opredelitev dejanskih nalog, ki se bodo izvajale v organu skupne občinske uprave pa bodo natančneje opredeljena s posameznim dogovorom, sklenjenim med sedežno občino ustanoviteljico in posamezno občino ustanoviteljico.

Z dogovori bodo torej podrobneje opredeljeni:

- področja in naloge, ki jih za občino ustanoviteljico opravlja organ skupne občinske uprave,
- način financiranja,
- medsebojne pravice in obveznosti med občino ustanoviteljico in sedežno občino ustanoviteljico,
- odgovornosti občine ustanoviteljice in zaposlenih v organu skupne občinske uprave in
- načrtovanje, način dela, poročanje o delu organa skupne občinske uprave.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Občina na podlagi Odloka o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja« (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 19/09, Uradni list RS, št. 112/09, Uradni list občine Šoštanj, št. 8/09, Uradni vestnik MO Velenje, št. 25/09) in Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Urad za okolje in prostor SAŠA regije« (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 19/09, Uradni list RS, št. 112/09; 33/07 Uradni vestnik MO Velenje, št. 25/09) v letu 2009 ustanovila skupna občinska organa za izvajanje nalog medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva,

medobčinskega redarstva in varstva okolja ter urejanja prostora, katerih izvajanje se bo nadaljevalo v organu skupne občinske uprave, ki se ustanavlja na podlagi tega odloka.

Na podlagi interesov, ki so jih izkazale občine ustanoviteljice se bodo v skupnem občinskem organu poleg navedenih, izvajale še naloge z delovnih področij: pravne službe, občinskega odvetništva in proračunskega računovodstva.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Zaradi širšega obsega delovnih nalog, se bo z začetkom naslednjega leta zaposlilo oz. premestilo določeno javnih uslužbencev, zaposlenih v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki bodo prevzeli izvajanje dogovorjenih nalog organa skupne občinske uprave. Pogoji za zasedbo posameznih delovnih mest, delovne naloge in odgovornosti javnih uslužbencev bodo opredeljeni v aktu o sistemizaciji delovnih mest, ki ga bo sprejel župan sedežne občine ustanoviteljice, na predlog in glede na dejanske potrebe občin ustanoviteljic oz. na predlog vodje SOU SAŠA. Občine ustanoviteljice morajo za zaposlene, ki delovne naloge opravljajo oz. bodo opravljali na sedežu njihove občine, podati pisno soglasje za zaposlitve oz. premestitev.

Pravice in dolžnosti delodajalca še naprej izvršujejo župani občin ustanoviteljic, oziroma vodja SOU SAŠA na podlagi njihovega pisnega pooblastila. To med ostalim pomeni, da imajo občine ustanoviteljice še vedno možnost samostojno izbirati zaposlene

Sredstva za delo organa skupne občinske uprave zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih glede na obseg dela. Obseg zagotavljanja sredstev posamezne občine ustanoviteljice se opredeli v dogovoru med sedežno občino ustanoviteljico in posamezno občino ustanoviteljico, in sicer v razmerju in upoštevanje števila prebivalcev ter obseg dela v posamezni občini ustanoviteljici. Osnovna in materialna sredstva za delo, administracijo in prostor javnih uslužbencev, zaposlenih v organu skupne občinske uprave, ki delovne naloge opravljajo na sedežu občine ustanoviteljice, mora zagotoviti občina ustanoviteljica, na sedežu katere javni uslužbenci izvajajo delovne naloge.

Dejansko izvedene naloge iz posameznega delovnega področja občina ustanoviteljica poravnava bodisi na podlagi urne postavke bodisi v deležu sredstev za zagotavljanje plač, drugih izdatkov in prispevkov za zaposlene v organu skupne občinske uprave. Urna postavka in ostali stroški bodo podrobneje opredeljeni v dogovoru med sedežno občino ustanoviteljico in posamezno občino ustanoviteljico. Sedežna občina ustanoviteljica občini ustanoviteljici izda mesečne zahtevke za dejansko opravljene naloge iz posameznega delovnega področja in zahtevke za povračilo sredstev za zagotavljanje plač, drugih izdatkov in prispevkov za zaposlene ter druge stroške (stroški izobraževanj, usposabljanj, t. i. kilometrine).

V Velenju,

Priprave:

Amra Kadrić, mag. managementa, I.r.

Vodja Urada za javne finance in splošne zadeve

Sonja Glažer, dipl. san. inž., I.r.

Vodja Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja



Gabrijela Sušec, univ. dipl. ekon., i.r.

Vodja računovodske službe

Nina Blažič, univ. dipl. prav.

Svetovalec - splošne pravne zadeve

mag. Iztok Mori, i.r.

direktor občinske uprave

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu, da ta osnutek sprememb odloka sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, i.r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) in 93. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 110/11, 46/13, 101/13, 38/14, 14/15, 55/15, 96/15, 80/16, 71/17 in 13/18) na ___ seji dne _____ sprejel

SKLEP

o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2018

I.

Svet Mestne občine sprejme premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje.

II.

Skupno premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. december 2018 znaša po knjigovodskih izkazih 238.058.085 EUR.

III.

Tabela – opis postavk z zaporednimi številkami od 1 do 27 je sestavni del tega sklepa.

IV.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 403-03-0004/2019

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

93. člen Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB, 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13-ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 14/15-ZIPRS1415-D, 55/2015-ZFisP, 96/2015-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 71/17-ZIPRS1819 in 13/18) predpisuje, da neposredni uporabniki občinskih proračunov pripravijo premoženjsko bilanco po stanju na dan 31. decembra tekočega leta. Občine v premoženjsko bilanco občine vključijo tudi premoženjsko bilanco posrednih uporabnikov občinskega proračuna in ožjih delov občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna in ožji deli občin sestavijo premoženjsko bilanco in jo do 30. marca v prihodnjem letu predložijo Agenciji za javnopravne evidence in storitve.



Premoženjska bilanca Mestne občine Velenje je sestavljena na podlagi Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur. l. RS, št. 106/13 in 94/14). Pravilnik predpisuje postopke za pripravo premoženjskih bilanc, obrazce ter metodologijo za izpolnitev obrazcev. Podlaga za sestavo premoženjske bilance so bilanca stanja na dan 31. 12. 2018 in določbe pravilnika.

V premoženjski bilanci občine za leto 2018 se izkazuje knjigovodska vrednost sredstev in obveznosti proračuna Mestne občine Velenje, enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje, javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Mestna občina Velenje (posredni uporabniki proračuna), in ožjih delov lokalnih skupnosti (neposredni uporabniki proračuna).

Premoženjska bilanca je sestavljena na obrazcu »Skupna premoženjska bilanca občine« po metodologiji za izpolnitev obrazca premoženjske bilance. Premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2018 znaša 238.058.085 EUR in je za 1.370.818 EUR manjše, kot v letu 2017 (239.428.903 EUR).

Seznam neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, katerih premoženje je zajeto v premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje za leto 2018:

I. NEPOSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA

1. OBČINA

Mestna občina Velenje – Proračun

Upravlavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje

2. KRAJEVNE IN DRUGE LOKALNE SKUPNOSTI

- 2.1. Krajevna skupnost Cirkovce
- 2.2. Krajevna skupnost Podkraj
- 2.3. Krajevna skupnost Paka pri Velenju
- 2.4. Krajevna skupnost Plešivec
- 2.5. Krajevna skupnost Šentilj
- 2.6. Krajevna skupnost Škale - Hrastovec
- 2.7. Krajevna skupnost Pesje
- 2.8. Krajevna skupnost Stara vas
- 2.9. Krajevna skupnost Konovo
- 2.10. Krajevna skupnost Gorica
- 2.11. Krajevna skupnost Staro Velenje
- 2.12. Krajevna skupnost Bevče
- 2.13. Krajevna skupnost Šmartno
- 2.14. Krajevna skupnost Šalek
- 2.15. Krajevna skupnost Vinska Gora
- 2.16. Krajevna skupnost Kavče

II. POSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA

1. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA TER ŠPORTA

- 1.1. Vrtec Velenje
- 1.2. Osnovna šola Šalek Velenje
- 1.3. Osnovna šola Livada Velenje
- 1.4. Osnovna šola Mihe Pintarja Toleda, Velenje

- 1.5. Osnovna šola Gustava Šiliha, Velenje
- 1.6. Osnovna šola Gorica Velenje
- 1.7. Osnovna šola Antona Aškercia Velenje
- 1.8. Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
- 1.9. Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje
- 1.10. Rdeča dvorana ŠRZ, Velenje
- 1.11. Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje

2. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA ZDRAVSTVA

- 2.1. Lekarna Velenje
- 2.2. Zdravstveni dom Velenje

3. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA KULTURE

- 3.1. Mladinski center Velenje
- 3.2. Knjižnica Velenje
- 3.3. Muzej Velenje
- 3.4. Festival Velenje
- 3.5. Zavod za turizem Šaleške doline
- 3.6. Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško – KSSENA
- 3.7. Javni zavod Center za razvoj terciarnega izobraževanja SAŠA Velenje

Pripravila:

Amra Kadrič, mag. managementa, l.r.

Vodja Urada za javne finance in splošne zadeve:

Gabrijela Sušec, univ. dipl. ekon., l.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan **Peter DERMOL, l.r.**





Naziv	MESTNA OBČINA VELENJE	Matična številka	5884268000
Sedež	Titov trg 001, 3320 Velenje	Šifra uporabnika	76333

Skupna premoženjska bilanca občine

v evrih, brez centov

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka AOP	Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev 501-502	500	356.643	367.156
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	501	2.125.794	2.344.200
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	502	1.769.151	1.977.044
04	Sedanja vrednost nepremičnin 504-505	503	205.192.595	204.688.535
05	Nabavna vrednost nepremičnin	504	344.697.516	337.949.545
06	Popravek vrednosti nepremičnin	505	139.504.921	133.261.010
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 507-508	506	14.928.257	15.920.046
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	507	69.549.732	68.030.401
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	508	54.621.475	52.110.355
10	Terjatve za sredstva dana v upravljanje 510+511	509	0	0
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	510	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	511	0	0
13	Zaloge	512	1.035.617	1.011.528
14	Dolgoročne finančne naložbe	513	1.292.542	1.617.609
15	Dolgoročno dana posojila in depoziti	514	2.625	2.617
16	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	515	31.660	9.207



17	Denarna sredstva	516	2.168.416	6.953.395
18	Kratkoročne terjatve	517	10.411.613	5.906.105
19	Druge terjatve	518	2.638.117	2.952.705
20	Skupaj aktiva 500+503+506+509+512+513+514+515+516+517+518	519	238.058.085	239.428.903
	Pasiva			
21	Splošni sklad	520	209.917.914	210.818.087
22	Rezervni sklad	521	30.982	26.251
23	Dolgoročno prejeta posojila	522	10.375.535	9.496.765
24	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	523	1.426.602	1.551.713
25	Kratkoročne obveznosti	524	6.569.821	6.923.340
26	Druge obveznosti	525	9.737.231	10.612.747
27	Skupaj pasiva 520+521+522+523+524+525	526	238.058.085	239.428.903

Kraj in datum oddaje	Odgovorna oseba	Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance
Velenje, 08.05.2019 09:33	Bojan KONTIČ, župan	Amra Kadrić, Gabrijela Sušec

datum in ura: 28.05.2019 13:27



Datum: 29. 3. 2019

LETNO POROČILO

KOMUNALNEGA PODJETJA VELENJE, D. O. O.

ZA LETO 2018

(Povzetek)

Mag. Gašper Škarja
direktor, l. r.



1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

Splošno o družbi

Komunalno podjetje Velenje, p. o., je bilo ustanovljeno leta 1993 v skladu z Aktom o ustanovitvi javnega podjetja Skupščine občine Velenje na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah. Z lastninskim preoblikovanjem so postale Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki lastnice infrastrukturnih objektov in naprav ter preostalega takratnega družbenega kapitala.

V letu 1998 se je družba, skladno z Zakonom o gospodarskih javnih službah in Odlokom o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o., v sodnem registru v Celju preoblikovala v Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Osnovni podatki o družbi:

Naziv: Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Naslov: Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje, Slovenija

Matična številka: 5222109

Davčna številka: 55713998

Transakcijska računa: SI56 0242 6001 2997 176 pri Novi ljubljanski banki, d. d., in

SI56 0510 0801 4156 366 pri Abanki, d. d.

Direktor: mag. Gašper Škarja

Spletna stran: <http://www.kp-velenje.si>

Elektronski naslov: kp@kp-velenje.si

Lastniška struktura družbe

Ustanoviteljice družbe in hkrati družbeniki družbe so Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki.

Preglednica 1: Osnovni vložki in poslovni deleži občin ustanoviteljic v osnovnem kapitalu

Občina	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
Mestna občina Velenje	936.480	83,10
Občina Šoštanj	161.151	14,30
Občina Šmartno ob Paki	29.300	2,60
Skupaj	1.126.932	100,00

Dejavnost družbe

Družba oskrbuje uporabnike s komunalnimi dobrinami na območju občin lastnic družbe in opravlja naslednje dejavnosti gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so z njo neposredno povezane:

- oskrba s toplotno energijo in hladom,
- oskrba z zemeljskim plinom,
- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- pokopališko-pogrebna dejavnost,
- upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami,
- izvajanje inženiringa pri izgradnji objektov ter projektiranje objektov komunalne rabe,
- vzdrževanje omrežja infrastrukturnih objektov in naprav, črpališč, čistilnih naprav,
- druge dejavnosti, ki dopolnjujejo izvajanje gospodarske javne službe.

Družba opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne pomenijo opravljanja gospodarskih javnih služb, so pa pomembne za njeno poslovanje in opravljanje gospodarskih javnih služb ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost delavcev.

Po pooblastilu občin ustanoviteljic družbe in na podlagi najemne pogodbe se v okviru družbe izvajajo še naslednje storitve:

- vodenje poslovnih knjig v zvezi s sredstvi v poslovnem najemu,
- vodenje investicij,
- vodenje katastra,



- izdajanje projektnih pogojev in smernic,
- izdajanje soglasij k projektnim rešitvam ter soglasij k priključitvi ali spremembi priključka.

Organiziranost družbe

Družba je razdeljena na dve poslovni enoti (v nadaljevanju PE) ter k temu pripadajoče skupne službe, kot podporne službe za nemoteno opravljanje osnovnih dejavnosti. Organiziranost družbe je sledeča:

- PE Energetika,
- PE Komunala,
- Skupne službe:
 - Skupne službe - vodenje,
 - Finančno-računovodska služba,
 - Prodajno-komercialna služba,
 - Služba informatike,
 - Služba za varnost in zdravje pri delu,
 - Služba investicij in razvoja,
 - Služba za tehnologije in nadzor,
 - Nabavna služba.

Organi upravljanja družbe

Ustanoviteljice družbe izvršujejo ustanoviteljske pravice v organih upravljanja javnega podjetja, skladno s sprejetim Statutom Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., z dne 25. 8. 2016, in sicer:

- svet ustanoviteljev družbe,
- skupščina družbe,
- nadzorni svet družbe,
- direktor.

24. januarja 2011 je bil na podlagi Zakona o lokalni samoupravi konstituiran svet ustanoviteljev, ki ga sestavljajo župani občin družbenikov. Skupščino in nadzorni svet družbe sestavljajo predstavniki lokalnih skupnosti občin ustanoviteljic družbe. V skupščino so imenovani trije predstavniki občin ustanoviteljic družbe. Nadzorni svet sestavlja pet članov, izmed katerih so trije člani predstavniki občin ustanoviteljic in dva predstavnika zaposlenih.

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., vodi direktor neomejeno, samostojno in na lastno odgovornost ter ga zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam. Direktorja imenuje in razrešuje svet ustanoviteljev, njegove pristojnosti so opredeljene v statutu.

Poslanstvo družbe

Poslanstvo družbe sta kvalitetna ter cenovno ugodna oskrba prebivalcev in industrije s komunalnimi dobrinami in storitvami ter širjenje dostopnosti do komunalnih dobrin in storitev z izgradnjo manjkajočih delov omrežja v mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki in delih sosednjih občin. Ob hkratnem izpolnjevanju tehničnih in tehnoloških standardov, družba sledi cilju implementacije modela poslovne odličnosti na komunalnem področju, ki v praksi pomeni uravnoteženje koristi tako zaposlenih kot lastnikov, prav tako pa tudi pozitiven vpliv na družbeno in naravno okolje.

Sistemi vodenja

V letu 2004 je družba pridobila tri certifikate ISO standardov, in sicer sistem vodenja kakovosti ISO 9001, sistem ravnanja z okoljem ISO 14001 in sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu BS OHSAS 18001. Že od leta 2003 družba uporablja tudi sistem HACCP, ki je namenjen zagotavljanju zdravstveno ustrezne pitne vode ter varne vodooskrbe v Šaleški dolini; sistem je implementiran v sistem vodenja kakovosti ISO 9001.



Družba z rednimi notranjimi in zunanjimi ISO presojami vzdržuje in nadgrajuje pridobljene standarde. Trenutno so v veljavi:

- sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015, v sklopu katerega je pri presoji presojan tudi sistem HACCP,
- sistem ravnanja z okoljem ISO 14001:2015 in
- sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu BS OHSAS 18001:2007.

Temeljni dokument sistema vodenja kakovosti je Poslovník kakovosti. S sistemom vodenja kakovosti zagotavljamo celovito obvladovanje kakovosti, določamo dolgoročne cilje kakovosti in definiramo operativne postopke, navodila, kriterije in odgovornosti za delo v vseh fazah poslovnega procesa družbe.



2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Analiza poslovanja

2.1.1 Spremembe cen komunalnih storitev

Na dejavnosti oskrbe s pitno vodo občine lastnice KPV k ceni omrežnine namenajo subvencijo upravičenim uporabnikom.

S 1. 11. 2018 je pričela veljati nova cena toplotne energije, ki jo Termoelektrarna Šoštanj zaračunava za nabavljene količine KPV. Prodajna cena toplotne energije za uporabnike storitev KPV se v letu 2018 ni spremenila.

Na dejavnosti oskrbe s plinom se je s 1. 1. 2018 spremenila cena omrežnine diferencirano po tarifnih skupinah, v skupni višini do 2,98 %.

Na pokopališki dejavnosti občini lastnici pokopališča Podkraj in pokopališča Škale namenjata subvencijo k najemnini grobnih mest za leto 2018.

Preglednica 2: Pregled sprememb cen komunalnih storitev po mesecih

	Storitev	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	September	Oktober	November	December
Voda	Oskrba s pitno vodo - vodarina												
	Oskrba s pitno vodo - omrežnina	Subvencija občin											
Odvajanje odpadk	Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - storitev												
	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh - storitev												
	Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - omrežnina												
	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh - omrežnina												
	Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - storitev												
	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh - storitev												
Čiščenje odpadk	Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN - storitev												
	Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - omrežnina												
	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh - omrežnina												
	Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN - omrežnina												
	Oskrba s toplotno energijo												
	Oskrba s hladom												
Energetika	Dobava zemeljskega plina												
	Omrežnina - zemeljski plin	1. 1.											
	Najemnina grobnih mest	Subvencija občin											



2.1.2 Prodane količine

Preglednica 3: Pregled prodanih količin

	I-XII/2005	I-XII/2006	I-XII/2007	I-XII/2008	I-XII/2009	I-XII/2010	I-XII/2011	I-XII/2012	I-XII/2013	I-XII/2014	I-XII/2015	I-XII/2016	I-XII/2017	PP 2018	I-XII/2018	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17 = 16 / 15	18 = 16 / 14
Oskrba s pitno vodo v m³																	
Široka potrošnja	2.605.630	2.571.274	2.555.595	2.544.259	2.486.497	2.453.703	2.369.373	2.352.935	2.171.509	2.232.770	2.261.111	2.257.969	2.274.283	2.265.000	2.243.828	99,1	98,7
Industrijska potrošnja	1.345.967	1.368.993	973.931	1.014.444	820.318	791.162	741.704	712.616	852.225	772.790	701.836	731.624	693.663	705.000	686.720	97,4	99,0
SKUPAJ:	3.951.597	3.940.267	3.529.526	3.558.703	3.306.815	3.244.865	3.111.077	3.065.552	3.023.734	3.005.561	2.962.947	2.989.593	2.967.946	2.970.000	2.930.547	98,7	98,7
Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v m³																	
Široka potrošnja	2.150.406	2.120.294	2.110.584	2.106.969	2.043.217	2.003.909	1.946.859	1.927.085	1.779.877	1.900.346	1.905.529	1.901.545	1.906.671	1.905.000	1.889.723	99,2	99,1
Industrijska potrošnja	893.609	980.485	812.541	925.467	689.504	671.677	603.733	578.792	721.748	622.660	600.683	621.154	586.530	603.000	594.069	98,5	101,3
SKUPAJ:	3.044.015	3.080.779	2.923.125	3.032.436	2.732.721	2.675.586	2.550.592	2.505.877	2.501.626	2.523.006	2.506.212	2.522.699	2.493.201	2.508.000	2.483.792	99,0	99,6
Odvajanje padavinske odpadne vode s streh v m³																	
SKUPAJ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	980.551	981.964	1.103.912	1.104.000	1.011.630	91,6	91,6
Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v m³																	
SKUPAJ :	2.993.704	3.040.487	2.881.833	2.983.928	2.733.657	2.675.645	2.550.579	2.505.877	2.501.626	2.523.006	2.506.212	2.522.699	2.493.201	2.508.000	2.483.792	99,0	99,6
Čiščenje padavinske odpadne vode s streh v m³																	
SKUPAJ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	791.628	795.902	894.073	895.000	817.964	91,4	91,5
Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN v m³																	
SKUPAJ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	508.758	370.812	347.346	335.339	335.000	321.618	96,0	95,9
Oskrba s toplotno energijo v MWh																	
Široka potrošnja	233.300	220.590	203.266	217.502	205.768	220.015	192.521	179.823	178.659	154.942	165.288	170.094	176.492	174.488	164.582	94,3	93,3
Industrijska potrošnja	123.511	113.995	110.415	111.635	102.038	107.960	99.568	93.884	97.073	79.963	82.684	84.457	89.053	81.488	77.773	95,4	87,3
SKUPAJ:	356.811	334.585	313.681	329.137	307.806	327.975	292.090	273.707	275.732	234.904	247.972	254.551	265.545	255.977	242.355	94,7	91,3
Oskrba s plinom v kWh																	
Široka potrošnja	5.536.666	5.219.853	4.747.718	5.421.201	5.230.062	5.579.064	4.770.456	4.313.943	3.692.158	2.810.451	2.902.332	2.846.871	2.416.727	2.245.223	2.067.796	92,1	85,6
Industrijska potrošnja	1.087.109	994.819	964.709	943.784	1.441.215	2.228.795	2.245.162	2.021.478	2.107.399	1.390.858	1.534.945	1.525.731	1.158.404	1.200.095	1.054.154	87,8	91,0
SKUPAJ:	6.623.775	6.214.671	5.712.427	6.364.985	6.671.277	7.807.859	7.015.618	6.335.421	5.799.557	4.201.309	4.437.276	4.372.602	3.575.131	3.445.318	3.121.950	90,6	87,3

Iz primerjave med dejansko prodanimi količinami v letu 2018 s planiranimi prodanimi količinami v letu 2018 je razvidno, da je:

- na dejavnosti vodooskrbe prodanih 2.930.547 m³ vode, kar predstavlja 98,7 % planirane prodane količine za leto 2018;
- na dejavnosti odvajanja in na dejavnosti čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin dejanska količina odpadka 2.483.792 m³, kar je 99,0 % planirane količine za leto 2018;
- na dejavnosti oskrbe s toplotno energijo prodanih 242.355 MWh toplotne energije, kar predstavlja 94,7 % planirane količine za leto 2018;
- na dejavnosti oskrbe z zemeljskim plinom prodanih 3.121.950 kWh zemeljskega plina, kar je 90,6 % planirane količine za leto 2018.



2.1.3 Poslovni izid, prihodki in odhodki

Preglednica 4: Prihodki, odhodki in poslovni izid na ravni podjetja

KPV	I-XII/2018	Str.	PP 2018	Str.	Indeks
1	2	2a	3	3a	4 = 2 / 3
Stroški toplotne energije	5.985.749	22,8	5.666.783	22,6	105,6
Stroški električne energije	555.474	2,1	650.140	2,6	85,4
Stroški zemeljskega plina	59.876	0,2	77.127	0,3	77,6
Stroški dostopa do prenosnega omrežja zemeljskega plina	22.817	0,1	61.795	0,2	36,9
Ostali stroški energije	161.680	0,6	156.739	0,6	103,2
Najemnina infrastrukture	6.776.687	25,9	6.776.687	27,1	100,0
Amortizacija podjetja	190.540	0,7	201.412	0,8	94,6
Stroški obnov merilnikov in priključkov	257.977	1,0	237.000	0,9	108,9
Stroški materiala za vzdrževanje in obratovanje	686.146	2,6	660.961	2,6	103,8
Stroški storitev za vzdrževanje in obratovanje	1.746.607	6,7	1.549.125	6,2	112,7
Stroški vzdrževanja merilnikov in priključkov	120.485	0,5	87.500	0,3	137,7
Neproizvodni stroški	1.272.420	4,9	1.292.821	5,2	98,4
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	17.510	0,1	25.000	0,1	70,0
Odpravnine ob prenehanju delovnega razmerja	50.769	0,2	52.242	0,2	97,2
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	70.158	0,3	76.275	0,3	92,0
Nagrade za inovacije in tehnične izboljšave	226	0,0	1.000	0,0	22,6
Stroški, vezani na tuje storitve	1.726.988	6,6	1.048.900	4,2	164,6
Stroški - razvojna sredstva	0	0,0	0	0,0	-
Stroški plač, regresa	4.868.392	18,6	4.779.244	19,1	101,9
Prispevki in davki delodajalca	759.268	2,9	747.295	3,0	101,6
Stroški zavarovanja in varovanja	105.034	0,4	112.130	0,4	93,7
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri OS	47	0,0	0	0,0	-
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri terjatvah	335.060	1,3	342.777	1,4	97,7
Finančni odhodki	97.614	0,4	122.371	0,5	79,8
Odškodnine	32.905	0,1	14.775	0,1	222,7
Vodna povračila, prispevek za energ. učinkovitost, ek.renta	270.231	1,0	277.904	1,1	97,2
Drugi finančni in ostali odhodki	27.567	0,1	2.220	0,0	1.241,8
SKUPAJ STROŠKI	26.198.225	100,0	25.020.225	100,0	104,7
Prihodki od prodaje - iz cen	15.462.911	60,1	15.879.466	64,2	97,4
Prihodki od prodaje - števnina	226.910	0,9	227.083	0,9	99,9
Prihodki od prodaje - omrežnina	3.977.296	15,5	3.966.665	16,0	100,3
Prihodki od prodaje - ostale storitve	4.574.684	17,8	3.221.452	13,0	142,0
Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu	30.749	0,1	47.000	0,2	65,4
Prihodki od prodaje okvirjev za grobna mesta	20.119	0,1	30.000	0,1	67,1
Prihodki od najemnin	55.662	0,2	47.500	0,2	117,2
Prihodki od prodaje - soglasja	3.905	0,0	3.200	0,0	122,0
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije,...)	971.069	3,8	915.189	3,7	106,1
Prevrednotovalni poslovni prihodki	280.287	1,1	303.673	1,2	92,3
Finančni prihodki	93.994	0,4	100.020	0,4	94,0
Drugi finančni prihodki in ostali prihodki	41.688	0,2	5.120	0,0	814,2
SKUPAJ PRIHODKI	25.739.273	100,0	24.746.368	100,0	104,0
POSLOVNI IZID	-458.952		-273.857		167,6
Obveznost za davek pravnih oseb	0		0		-
Terjatve za odloženi davek	73.176		0		-
ČISTI POSLOVNI IZID	-385.777		-273.857		140,9

V letu 2018 je družba dosegla negativen poslovni izid v višini -458.952 €; čisti poslovni izid po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb in odloženih davkih znaša -385.777 €.

Celotni stroški znašajo 26.198.225 €, kar predstavlja 104,7 % planiranih stroškov v letu 2018. Največji delež med dejanskimi stroški v letu 2018 zajemajo stroški najemnine (25,9 %), sledijo jim stroški toplotne energije (22,8 %) in stroški plač (18,6 %). Strošek najemnine infrastrukture v obdobju I-XII/2018 znaša 6.776.687 €, kar predstavlja 100,0 % planirane vrednosti. Strošek najemnine infrastrukture je enak vrednosti zaračunane najemnine s strani občin.

Celotni prihodki znašajo 25.739.273 €, kar predstavlja 104,0 % planiranih prihodkov v letu 2018. Realizirani prihodki od prodaje iz cen znašajo 15.462.911 €, kar je 97,4 % planirane vrednosti; realizirani prihodki iz naslova omrežnine znašajo 3.977.296 €, kar je 100,3 % planirane vrednosti.



Preglednica 5: Poslovni izid in čisti poslovni izid po dejavnostih

Dejavnost	Poslovni izid I-XII/2018	Poslovni izid PP 2018	Razlika	Čisti poslovni izid I-XII/2018	Čisti poslovni izid PP 2018	Razlika
1	2	3	4=2-3	5	6	7=5-6
Oskrba s toplotno energijo	-388.331	-157.512	-230.819	-321.106	-157.512	-163.593
Oskrba s hladom	-40.290	-46.376	6.086	-32.772	-46.376	13.605
Oskrba s plinom	-45.977	-70.163	24.186	-37.628	-70.163	32.535
Oskrba z vodo	14.284	-8.502	22.786	9.541	-8.502	18.044
Odvajanje odplak	-24.079	-3.890	-20.190	-21.623	-3.890	-17.733
Čiščenje odplak	17.518	12.588	4.930	12.836	12.588	248
Pokopališko - pogrebna dejavnost	0	0	0	-1.062	0	-1.062
Izvajanje javnih pooblastil	0	0	0	0	0	0
Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami	7.924	0	7.924	6.036	0	6.036
Skupaj	-458.952	-273.857	-185.096	-385.777	-273.857	-111.920

2.1.4 Najemna infrastruktura

Družba je s 1. 1. 2010 prenesla osnovna sredstva infrastrukture v upravljanju iz svojih poslovnih knjig v poslovne knjige občin lastnic infrastrukture, in sicer Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, ki so tudi lastnice Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., ter Občine Polzela in Občine Mozirje. Z občinami so sklenjene pogodbe o najemu komunalne infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb.

Strošek najemnine infrastrukture v letu 2018 znaša 6.776.687 €, kar predstavlja 100,0 % planirane vrednosti.

V letu 2018 je bila porabljena najemna infrastruktura v višini 7.133.427 €, kar predstavlja 104,8 % planirane porabe najemnine za leto 2018. Na dan 31. 12. 2018 se prenaša za 124.832 € manka vira najemnine, torej razlike med stroškom najemnine in porabo vira najemnine infrastrukture v obdobju od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2018.



Preglednica 6: Prikaz najemnine in porabe najemnine infrastrukture po dejavnostih in občinah

Dejavnost	I-XII/2018							PP 2018							Indeks 14 = 7 / 13
	Mestna občina Velenje	Občina Šoštanj	Občina Šmartno ob Paki	Občina Polzela	Občina Mozirje	Skupaj	Mestna občina Velenje	Občina Šoštanj	Občina Šmartno ob Paki	Občina Polzela	Občina Mozirje	Skupaj			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = 7 / 13		
Oskrba s toplotno energijo	1.727.846	401.051				2.128.897	1.727.846	401.051	0	0	0	2.128.897	100,0		
	2.061.874	399.155				2.461.029	1.752.507	375.655	0	0	0	2.128.162	115,6		
Daljinsko hlajenje	9.169	1.358				10.527	9.169	1.358	0	0	0	10.527	100,0		
	15.675	2.322				17.996	15.674	2.322	0	0	0	17.996	100,0		
Oskrba s plinom	23.314	21.835				45.149	23.314	21.835	0	0	0	45.149	100,0		
	7.544	43.303				50.847	22.562	46.324	0	0	0	68.886	73,8		
Oskrba z vodo	1.820.675	507.223	224.802	14.534	3.395	2.570.629	1.820.675	507.223	224.802	14.534	3.395	2.570.629	100,0		
	1.785.499	475.537	195.234	24.231	5.088	2.485.589	1.843.608	500.805	208.286	14.534	3.395	2.570.629	96,7		
Odvajanje odpadkov	419.410	196.559	28.309	1.410		645.689	419.410	196.559	28.309	1.410	0	645.689	100,0		
	357.385	275.301	35.324	0		668.010	340.790	268.065	35.424	1.410	0	645.689	103,5		
Čiščenje odpadkov	591.935	147.095	38.700	3.270		780.999	591.935	147.095	38.700	3.270	0	780.999	100,0		
	725.318	28.374	15.896	0		769.588	719.569	39.369	18.791	3.270	0	780.999	98,5		
Čiščenje bioloških substratov	359.680	122.219	23.831			505.730	359.680	122.219	23.831	0	0	505.730	100,0		
	495.441	146.270	33.219			674.930	414.851	138.223	33.761	0	0	586.835	115,0		
Pokopališko-pogrebna dejavnost	71.304	16.660				87.964	71.305	16.660	0	0	0	87.964	100,0		
	5.326	1.398				6.724	5.449	1.409	0	0	0	6.858	98,0		
Skladišče	916	158	29			1.103	916	158	29	0	0	1.102	100,0		
	-1.097	-188	0			-1.286	-1.094	-188	0	0	0	-1.282	100,3		
Skupaj	5.024.249	1.414.157	315.671	19.214	3.395	6.776.687	5.024.249	1.414.157	315.671	19.214	3.395	6.776.687	100,0		
	5.452.965	1.371.471	279.672	24.231	5.088	7.133.427	5.113.916	1.371.984	296.262	19.214	3.395	6.804.772	104,8		



Preglednica 7: Prikaz prenosa razlike med najemnino v stroških in porabljeno najemnino

Dejavnost	Prenos iz 2017 v 2018	Najemnina I-XII/2018	Poraba najemnine I-XII/2018	Prenos na dan 31.12.2018
1	2	3	4	5 = 2 + 3 - 4
Oskrba s toplotno energijo	2.416.682	2.128.897	2.461.029	2.084.550
Oskrba s hladom	-468.096	10.527	17.996	-475.565
Oskrba s plinom	-91.357	45.149	50.847	-97.056
Oskrba z vodo	-1.200.358	2.570.629	2.485.589	-1.115.318
Odvajanje odplak	181.224	645.689	668.010	158.903
Čiščenje odplak	-1.343.040	780.999	769.588	-1.331.628
Čiščenje bioloških substratov	548.694	505.730	674.930	379.495
Pokopališko-pogrebna dejavnost	165.979	87.964	6.724	247.219
Skladišče	22.180	1.103	-1.286	24.568
Skupaj	231.907	6.776.687	7.133.427	-124.832

2.1.5 Kratkoročne terjatve do kupcev

Družba izkazuje na dan 31. 12. 2018 4.490.508 € odprtih kratkoročnih terjatev do kupcev vključno z obrestmi, od tega je 46,4% nezapadlih in 53,6 % že zapadlih. Odstotek zapadlih terjatev v letu 2017 je znašal 44,6 %, v letu 2016 57,4 %, v letu 2015 pa 57,7 %. Stanje zapadlih terjatev na dan 31. 12. 2018 je za 0,4 % višje kot stanje na dan 31. 12. 2017.

Preglednica 8: Pregled kratkoročnih terjatev do kupcev vključno z obrestmi

Terjatve po zapadlosti po letih	Terjatve do kupcev - brez popravka vrednosti	Indeks povečanja po letih	Nezapadle terjatve	Indeks povečanja po letih	Zapadle terjatve	Indeks povečanja po letih	Terjatve do kupcev - s popravkom vrednosti	Indeks povečanja po letih
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Stanje 31.12.2018	4.490.508	83,5	2.083.144	69,9	2.407.363	100,4	2.804.489	77,7
Stanje 31.12.2017	5.376.398	103,0	2.978.177	133,9	2.398.222	80,0	3.607.945	114,6
Stanje 31.12.2016	5.222.017	101,9	2.224.051	102,6	2.997.967	101,5	3.148.637	110,1
Stanje 31.12.2015	5.122.804	96,8	2.168.375	116,5	2.954.429	86,1	2.859.475	99,7
Stanje 31.12.2014	5.293.275	100,8	1.861.738	87,6	3.431.537	109,8	2.867.902	94,4
Stanje 31.12.2013	5.251.242	100,3	2.124.714	98,8	3.126.528	101,4	3.036.580	92,7
Stanje 31.12.2012	5.233.937	96,6	2.151.096	101,1	3.082.841	93,6	3.274.903	94,0
Stanje 31.12.2011	5.420.934	78,7	2.128.722	74,7	3.292.212	81,5	3.484.467	77,6
Stanje 31.12.2010	6.890.679	112,9	2.848.826	127,5	4.041.853	104,4	4.490.999	103,5
Stanje 31.12.2009	6.106.047	93,5	2.234.766	74,1	3.871.280	110,3	4.337.545	92,3
Stanje 31.12.2008	6.527.159	119,0	3.016.885	141,2	3.510.274	104,9	4.700.120	128,4

Koeficient poplačljivosti terjatev je razmerje med zneskom/vrednostjo plačanih terjatev (terjatev, vključno z zamudnimi obrestmi) in zneskom/vrednostjo izstavljenih računov v posameznem časovnem obdobju (letu).

Preglednica 9: Pregled koeficientov poplačljivosti terjatev po letih

Terjatve	Leto								Indeks 2018/2017
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	
Obračunano	21.839.308	21.955.663	23.797.369	22.675.996	24.329.468	24.927.928	26.452.148	26.855.100	101,5
Plačano	22.875.799	22.142.660	23.780.064	22.633.963	24.499.939	24.828.715	26.297.767	27.740.991	105,5
Indeks	104,7	100,9	99,9	99,8	100,7	99,6	99,4	103,3	

V letu 2018 je družba obračunala za 1,5 % več komunalnih in ostalih storitev kot v letu 2017. Prav tako smo v letu 2018 prejeli za 5,5 % več plačil kot v letu 2017. Iz preglednice koeficientov poplačljivosti je razvidno, da znaša v letu 2018 le-ta 103,3 %, kar je več kot v preteklem letu, kar je posledica intenzivne izterjave, vlaganja izvršilnih predlogov, telefonskih izterjav in izvajanja prekinitev dobav.

Koeficient poplačljivosti tekočih terjatev leta 2018 znaša 88,2 %. To pomeni, da je bilo v letu 2018 poplačanih 88,2 % terjatev, ki so bile obračunane v letu 2018. Koeficient poplačljivosti tekočih terjatev leta 2017 je znašal 85,5 %, leta 2016 86,5 % in leta 2015 86,8 %.



2.2 Zaposleni

Na dan 31. 12. 2018 je bilo v družbi zaposlenih 177 delavcev, od tega 30 delavcev starih do vključno 35 let, 66 delavcev je bilo starih med 36 in 45 let ter 81 delavcev nad 45 let. Družba je imela v letu 2018 v povprečju zaposlenih 9 invalidov.

Preglednica 10: Število zaposlenih po poslovnih enotah

Organizacijska enota	31.12.2018	31.12.2018 po PP 2018	31.12.2017
PE Energetika	50	50	46
PE Komunala	65	65	64
Skupne službe	59	61	62
Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami	3	2	2
Skupaj	177	178	174

V obdobju od januarja do decembra 2018 je bilo na podlagi izvedenih javnih razpisov zaposlenih osem delavcev, in sicer štirje delavci v PE Energetika, dva delavca v PE Komunala in dva delavca v Skupnih službah. Zaradi potreb delovnega procesa je bil en delavec iz Skupnih služb prestavljen v organizacijsko enoto Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami, en delavec iz Skupnih služb v PE Energetika in en delavec iz Skupnih služb v PE Komunala. V istem obdobju je trem delavcem prenehalo delovno razmerje iz poslovnih razlogov, dva delavca pa sta delovno razmerje redno odpovedala sama. Na dan 31. 12. 2018 je bilo v družbi zaposlenih 177 delavcev.

V letu 2018 smo preverjali ustreznost organiziranosti in zasedenosti delovnih mest in izvedli tri spremembe sistemizacije dela. S spremembami sistemizacije smo sistemizirali nova delovna mesta, ukinjali nepotrebna delovna mesta ter, kjer je bilo potrebno, spremenili opise delovnih mest, tako da so ta usklajena z dejanskimi potrebami delovnih procesov v podjetju ter v enem primeru delovno mesto prilagodili odločbi Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.



3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Računovodski izkazi na ravni podjetja

Preglednica 11: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2018

		31. 12. 2018 v EUR	31. 12. 2017 v EUR
	SREDSTVA	8.967.991	10.437.180
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	3.952.340	4.456.036
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	18.137	25.496
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	18.137	25.496
2.	Dobro ime	0	0
3.	Predujmi za neopredmetena sredstva	0	0
4.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0
5.	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.656.428	1.581.381
1.	Zemljišča in zgradbe	1.106.023	1.136.282
a)	Zemljišča	272.207	272.207
b)	Zgradbe	833.817	864.075
2.	Proizvajalne naprave in stroji	0	0
3.	Druge naprave in oprema	550.125	445.100
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	280	0
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	280	0
b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
III.	Naložbene nepremičnine	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	1.260.175	1.709.142
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	50	50
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0
b)	Delnice in deleži v pridruženih družbah	0	0
c)	Druge delnice in deleži	50	50
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0
2.	Dolgoročna posojila	1.260.125	1.709.092
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini	0	0
b)	Dolgoročna posojila drugim	1.260.125	1.709.092
c)	Dolgoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	536.466	732.057
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	55.799	71.279
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	480.667	660.778
VI.	Odložene terjatve za davek	481.135	407.959
B.	KRA TKOROČNA SREDSTVA	5.010.956	5.980.532
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
II.	Zaloge	186.383	196.825
1.	Material	180.611	190.348
2.	Nedokončana proizvodnja	0	0
3.	Proizvodi in trgovsko blago	5.772	6.477
4.	Predujmi za zaloge	0	0
III.	Kratkoročne finančne naložbe	448.967	448.864
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0
b)	Druge delnice in deleži	0	0
c)	Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0
2.	Kratkoročna posojila	448.967	448.864
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	0
b)	Kratkoročna posojila drugim	448.967	448.864
c)	Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	3.639.153	4.846.335
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.819.968	3.623.425
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	819.184	1.222.910
V.	Denarna sredstva	736.454	488.508
C.	KRA TKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.695	613



		31. 12. 2018 v EUR	31. 12. 2017 v EUR
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	8.967.991	10.437.180
A.	KAPITAL	1.520.164	1.911.730
I.	Vpoklicani kapital	1.126.932	1.126.932
1.	Osnovni kapital	1.126.932	1.126.932
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	0	0
II.	Kapitalske rezerve	1.075.891	1.075.891
III.	Rezerve iz dobička	5.470	5.470
1.	Zakonske rezerve	5.470	5.470
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	0	0
4.	Statutarne rezerve	0	0
5.	Druge rezerve iz dobička	0	0
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-165.023	-163.994
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	-137.330	-132.570
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-385.777	0
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.119.212	1.056.053
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	1.119.212	1.056.053
2.	Druge rezervacije	0	0
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.263.558	1.709.092
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	1.260.125	1.709.092
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	217.241	304.138
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	1.042.883	1.404.954
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	3.433	0
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0	0
3.	Dolgoročne menične obveznosti	0	0
4.	Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	0	0
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	3.433	0
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	5.053.919	5.753.108
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	448.967	451.214
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	86.897	86.897
3.	Kratkoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	362.071	364.317
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	4.604.951	5.301.895
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.759.457	4.440.175
3.	Kratkoročne menične obveznosti	0	0
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	2.869	3.401
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	842.625	858.319
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	11.139	7.197



Preglednica 12: Izkaz poslovnega izida (različica I) od 1. 1. do 31. 12. 2018

		2018 v EUR	2017 v EUR
1.	Čisti prihodki od prodaje	24.349.987	23.306.415
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	2.248	1.094
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.273.771	1.360.114
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	18.991.644	17.748.183
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	8.122.387	6.962.027
b)	Stroški storitev	10.869.257	10.786.156
6.	Stroški dela	6.164.924	5.972.396
a)	Stroški plač	4.687.683	4.509.983
b)	Stroški socialnih zavarovanj	814.267	783.683
c)	Drugi stroški dela	662.974	678.730
7.	Odpisi vrednosti	525.647	512.497
a)	Amortizacija	190.540	175.456
b)	Prevrednotovalni posl. odhodki pri neopredm. sredstvih in opredmetenih osn. sredstvih	47	1.099
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	335.060	335.941
8.	Drugi poslovni odhodki	355.152	344.661
9.	Finančni prihodki iz deležev	219	0
a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	0	0
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	219	0
č)	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0
a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	93.776	99.774
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	93.776	99.774
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	18.235	32.044
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	3.362	4.420
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	14.872	27.624
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	84.569	91.977
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	39	51
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	84.529	91.926
15.	Drugi prihodki	41.688	16.965
16.	Drugi odhodki	80.472	64.025
17.	Davek iz dobička	0	0
18.	Odloženi davki	73.176	-14.700
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16+17+18)	-385.777	3.878



4 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



Velenje	
Prispelo	- 1 -04- 2019
Sektor	/
Referent	

Poročilo neodvisnega revizorja o računovodskih izkazih

Druženikom družbe KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2018, izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o. na dan 31. decembra 2018 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega

MAZARS D. O. O., VEROVŠKOVA ULICA 55A, 1000 LJUBLJANA
T: +386 59 049 500 • INFO@MAZARS.SI • WWW.MAZARS.SI

POSLOVNI RAČUN PRI SKB 03103-1000699386 • REGISTRACIJA: OKROŽNO SODIŠČE V LJUBLJANI, SRG 2011/15129
OSNOVNI KAPITAL: 15.000,00 EUR • MATIČNA ŠTEVILKA: 3959023000 • DAVČNA ŠT.: SI88105571





podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 29. marec 2019

MAZARS d.o.o.

Jure Marko
pooblaščen revizor

MAZARS D. O. O., VEROVŠKOVA ULICA 55A, 1000 LJUBLJANA
T: +386 59 049 500 • INFO@MAZARS.SI • WWW.MAZARS.SI

POSLOVNI RAČUN PRI SKB 031031000699386 • REGISTRACIJA: OKROŽNO SODIŠČE V LJUBLJANI, SRG 2011/15129
OSNOVNI KAPITAL: 15.000,00 EUR • MATIČNA ŠTEVILKA: 3959023000 • DAVČNA ŠT.: SI88105571



POROČILO O DELU FESTIVALA VELENJE ZA LETO 2018

1. UVOD

Leto 2018 je bilo za Festival Velenje posebno, jubilejno leto. Praznovali smo namreč 10. obletnico uspešnega delovanja. V teh letih smo na več kot 10.000 prireditvah in dogodkih zabeležili skoraj 2.000.000 obiskovalcev. Festival je v desetih letih okrepil kulturno produkcijo v mestu, razvil več novih produktov kulturne vzgoje, razpredel socialne mreže in vzpostavil mnoge mednarodne vezi. Od preostalih podobnih zavodov v Sloveniji se razlikujemo zlasti po tem, da intenzivno razvijamo lastno produkcijo, in to predvsem na področjih, ki so pogosto zapostavljena (npr. sodobni ples). Jubilej smo zaznamovali maja 2018 s svečanostjo, na kateri smo predstavili ustvarjalnost vseh enot Festivala Velenje: Programske enote in podpornih služb, Kina Velenje, Galerije Velenje, Lutkovnega gledališča Velenje, Plesnega teatra Velenje, Pikinega festivala ter Projektnega gledališča. Praznovanje desete obletnice smo vse do poznega poletja nadaljevali s sklopom petkovih prireditev 10 dogodkov za 10 let. Strnjeno so povzele raznolikost programov, ki so v desetletju načrtnega in strokovnega dela našega zavoda Velenje dodatno osvetlili kot pomembno slovensko regionalno kulturno središče. V tesnem sodelovanju z javnimi zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, nevladnimi organizacijami, ustvarjalnimi posamezniki in drugimi partnerji smo skozi vse minulo leto zelo uspešno gradili tudi vsebine s področij kulturne vzgoje za vse generacije, kreativnih industrij in kulturnega turizma, v raznorodnih programih preteklega leta pa smo z vrsto dogodkov posebej počastili Cankarjevo leto ter leto evropske kulturne dediščine.

Leto 2018 je bilo pestro na vseh področjih našega delovanja. Med presežki leta 2018 velja izpostaviti otroško plesno predstavo Zvezdica Zaspanka, ki je nastala v mednarodni koprodukciji, pa zlato priznanje na festivalu plesne ustvarjalnosti Živa za predstavo Botr'ce, ki je nastala v produkciji Plesnega teatra Velenje, ter lutkovne premiere, ki so razveselile množico otrok. Bogat program Galerije Velenje, kjer smo tudi v letu 2018 nadaljevali z razgibanim spremljevalnim programom za obiskovalce vseh starosti, smo »polepšali« s prenovo zunanega atrija. Med najbolj odmevne razstave leta 2018 lahko prav gotovo štejemo spominsko razstavo del slikarja Alojza Zavolovška in »Pikino« razstavo ilustracij Ančke Gošnik Godec. Izjemno uspešno je bilo to leto tudi v Kinu Velenje, kjer smo z 29.005 obiskovalci dosegli letni rekord obiska našega kina, posebej razveseljivo pa je, da so med desetimi najbolj gledanimi filmi leta kar trije slovenski naslovi, prvi med njimi pa je odlični prvenec domačina Mateja Vraniča, ki je z lepoto našega okolja očaral številne obiskovalce.

Festival Velenje je v letu 2018 izvajal 11 različnih abonmajev s področja gledališča, glasbe, plesa ter mladinske in otroške odrske produkcije, imeli smo štiri gledališke abonmaje, za poletni sklop prireditev pa Poletni abonma. Bogate 34. Poletne kulturne prireditve so v dveh mesecih na številnih prizoriščih ponudile 50 žanrsko različnih dogodkov, ki so razgibali in popestrili poletni utrip mesta. Lepo smo izpeljali 29. Pikin festival, ki se bo v letu 2019 preselil v središče mesta, nadgradili pa smo tudi program na Čarobni promenadi, ki je bila v letu 2019 odlično obiskana.

Naša raznolika ponudba, širok doseg in visoki produkcijski standardi so seveda zasluga dobrega sodelovanja z MO Velenje in številnimi drugimi ustanovami, ustvarjalnimi posamezniki in nevladnimi organizacijami. Želimo si, da bodo ustvarjalne iskrice med nami iskreno živele tudi v letu 2019.

2. VSEBINA DELA V LETU 2018

2. 1. ORGANIZACIJA PRIREDITEV IN DOGODKOV V LETU 2018

V letu 2018 smo na Festivalu Velenje samostojno pripravili in izvedli oziroma smo bili koproducenti pri 221 dogodkih, ki jih je obiskalo 48.972 obiskovalcev. V enoti Galerija Velenje smo pripravili 235 dogodkov in zabeležili 9.945 obiskovalcev. Skupaj s partnerji smo organizirali največji slovenski dogodek za otroke – Pikin festival, ki ga je po naši oceni obiskalo okoli 80.000 ljudi. Poleg tega smo v letu 2018 organizirali še 34 različnih dogodkov izven Velenja, v kinu pa na 829 predstavah zabeležili kar 29.005 obiskovalcev. Poleg vsega omenjenega smo sodelovali še pri organizaciji 139 dogodkov drugih organizatorjev, ki jih je obiskalo 46.742 obiskovalcev. Skupaj torej to pomeni, da smo v letu 2018 organizirali, izvedli ali tako ali drugače sodelovali pri kar 1.448 dogodkih, ki se jih je udeležilo 214.204 obiskovalcev.

2. 1. 1. ABONMAJSKE PRIREDITVE

Eden od osrednjih stebrov kulturno-umetniške dejavnosti Festivala Velenje so abonmajski sklopi, ki smo jih tudi v letu 2018 pripravili skladno z našima poslanstvom in vizijo – ponuditi vsakemu segmentu občinstva kakovostno, a raznoliko vsebino, uravnoteženo z vidika izvajalcev, avtorjev in produkcije. Tako domišljeni in zaokroženi cikli abonmajev so pokrili področja resne in zabavne gledališke



produkcije, resne in klubske glasbe ter odrske produkcije za otroke in mladino. Festival Velenje je v letu 2018 izvajal 11 različnih umetniških abonmajev, ki so jih obiskovali 1.344 abonenti.

Ker naša abonmajska sezona traja od oktobra do aprila, je v poročilu za leto 2018 zajet drugi del abonmajske sezone 2017/2018 ter prvi del sezone 2018/2019. Oba dela sezone, ki sta potekala v letu 2018, smo izvedli uspešno. V sezoni 2018/2019 smo v glavnem v vseh abonmajih ohranili število vpisanih abonentov, pri nekaterih abonmajih se je vpis tudi povečal - Pikin Maksi abonma (za otroke, starejše od šestih let) in Zeleni abonma (lahkotnejši žanr).

V letu 2018 je Festival Velenje organiziral 51 abonmajskih dogodkov in 6 Predkoncertnih klepetov, ki sta jih skupaj obiskala 9.302 obiskovalca. Izvedli smo 7 predstav v Belem abonmaju, 6 v Zelenem abonmaju, 7 v abonmaju Klub, 4 v Mini Pikinem in 4 v Maksi Pikinem abonmaju, 4 v abonmaju Mladost, 6 v Klasiki, 6 v Zlatem in 7 v abonmaju Obiski. Od tega smo 44 dogodkov izvedli v Velenju, na 13 dogodkov pa smo naše abonente peljali v druge kraje (abonma Obiski in Zlati abonma). Obiskovalcem smo tudi v sezonah 2017/2018 ter 2018/2019 omogočili vpis abonmaja A la Carte, ki ga oblikujejo uporabniki sami – po svojem izboru. V letu 2018 smo vpisovali še v štiri filmske abonmaje (Filmski abonma, Mali filmski abonma, Otroška petka in Otroška desetka), sodelovali smo pri vpisu in izvedbi Jazz abonmaja, poleti pa že šestič zapored razpisali tudi Poletni kulturni abonma. Skupaj smo torej izvajali kar 17 različnih abonmajskih sklopov.

V letu 2018 so si lahko obiskovalci na odru Doma kulture Velenje ogledali naslednje gledališke predstave: Glorius!, Peter Kušter, Žlahtni meščan, Tarzan, Resnica, Slovenska popevka, Lepi dnevi v Aranjuezu, Še vedno mame, Čakalnica, Čudežna terapija, Moški brlog, Totalno katastrofalna večerja in I love Njofra. Najmlajšim obiskovalcem med tremi in šestimi leti smo v Mini Pikinem abonmaju na ogled ponudili lutkovno igrano predstavo Medved in Mali, marionetno lutkovno predstavo Žogica Marogica, lutkovno predstavo Škrt škrt kra čof! in igrano predstavo Diča diča; malo starejšim pa v Maksi Pikinem abonmaju plesno predstavo Hud pesjan, igrano otroško predstavo Groznilca, plesno predstavo Zvezdica Zaspanka in igrano predstavo Kosovirja na leteči žlici. 24 obiskovalcev se je odločilo za nakup Mega abonmaja, ki je vključeval vseh osem predstav obeh Pikinih abonmajev. Mladostniki so si v sklopu abonmaja Mladost ogledali improvizacijsko predstavo ter gledališke predstave Od tišine do glasbe, Tajno društvo PGC in Naj gre vse v pi.

V letu 2018 smo v sklopu abonmajske sezone organizirali tudi 13 glasbenih dogodkov, in sicer 7 v abonmaju Klub (Boris Cavazza kvintet, Boštjan Gombač z Big bandom RTV SLO, Aritmija, Brest & Vesna Zornik, Mia Žnidarič kvintet, Brina Vogeltnik, Jazz Ladies) ter 6 v abonmaju Klasika (Ištvan Romer – kitara, Lovro Pogorelić – klavir, koncert samospevov, ŽPZ Carmen Manet, Klavirski duo Gorišek – Lazar, Bernarda Bobro – sopran in Tina Žerdin – harfa). Abonenti Zlatega abonmaja so si ogledali 6 vrhunskih koncertov (Mlada nemška filharmonija, Bergenski filharmonični orkester, Kraljevi škotski nacionalni orkester, Beneški baročni orkester, Orkester Philharmonia London, Il pomo d'oro), abonenti Obiskov pa so si ogledali 7 dogodkov: opero Don Giovanni, predstavo Pohujšanje v dolini šentflorjanski, baletni večer sodobnih koreografij Leva desna, leva desna, plesni performance Piksel, pravljico komedijo Sen kresne noči, balet Smrt v Benetkah in sodobni cirkus Circa, ta čudovita bitja.

Abonma Klasika so nam (kot že nekaj let doslej) pomagali sooblikovati sodelavci Glasbene šole Frana Koruna Koželjskega Velenje (mag. Slavko Šuklar, Ines Ivanovič, dr. Urška Šramel Vučina in Boris Štih), abonma Klub pa je sooblikoval Sašo Šonc.

Skupaj z AV studiem smo v letu 2018 ponudili pomenljivo celostno grafično podobo abonmajske sezone, ki je bila s podobami različnih stolov za različne abonmajske sklope tudi med publiko zelo dobro sprejeta.

Vsako leto ob koncu abonmajske sezone izvedemo analizo zadovoljstva uporabnikov kulturnih dobrin, ki jih ponujamo obiskovalcem. Abonmaji so bili v tej sezoni ocenjeni z naslednjimi povprečnimi ocenami (na lestvici od 1 do 5): Obiski: 5.00, Mini Pikin abonma: 4.78, Maksi Pikin abonma: 4.78, Beli abonma: 4.63, Abonma Klub: 4.61, Abonma Klasika: 4.60, Zeleni abonma: 4.44, abonma Mladost: 3.53. Vidimo, da so najbolj kritični prav mladi. Med posameznimi predstavami med vsemi ocenami izstopa predstava Lutkovnega gledališča Ljubljana Groznilca Maksi Pikinega abonmaja, ki je od prav vseh ocenjevalcev dobila oceno pet (5,0). Ocene obiskovalcev so za nas zelo pomembne, saj se na njihovi osnovi odločamo tudi o morebitnih potrebnih spremembah v novi sezoni. Pomembno se nam zdi, da mnenje občinstva vključujemo v oblikovanje našega programa.

Celo leto smo posebnim skupinam obiskovalcev nudili številne ugodnosti in tako poskrbeli za še lažjo dostopnost do kvalitetnih kulturnih dobrin. Med drugim smo nadaljevali z akcijo »Brezplačne vstopnice za brezposelne«, invalidom na vozičkih zagotavljali brezplačen vstop na vse dogodke v Domu kulture v organizaciji Festivala Velenje, posebne ugodnosti pa zagotavljali tudi mladim.

Našim abonentom smo se tudi v letu 2018 zahvalili s povabilom na obisk nagradne predstave naše produkcije. Del abonentov je užival na koncertu finskih simfonikov Tapiola, drug del pa na koncertu vokalne zasedbe On the Rocks iz ZDA.

2. 1. 2. POLETNE KULTURNE PRIREDITVE



V Poletnih kulturnih prireditvah, enem najstarejših poletnih festivalov v Sloveniji, poskušamo s sproščeno kulturno-umetniško in zabavno ponudbo popestriti mestni utrip. 34. Poletne kulturne prireditve so leta 2018 potekale od 15. junija do 2. septembra. Na različnih mestnih lokacijah se je to poletje zvrstilo 49 različnih dogodkov, od koncertov, filmskih projekcij, otroških predstav, igrarij za otroke, delavnic, gledaliških predstav do uličnih nastopov, ki jih je obiskalo 6.698 ljudi. Kot izjemen prireditveni prostor se je to poletje izkazal preurejen atrij Galerije Velenje.

Večina dogodkov, ki jih pripravljamo v poletnem času, poteka na prostem in v večji meri so ti dogodki brezplačni. Tako omogočamo dostopnost do kvalitetnih kulturnih dobrin najširšemu krogu uporabnikov, med njimi je tudi veliko mladih, ki sicer na dogodke v dvorane prihajajo redkeje kot zrelo občinstvo. Pri pripravi programa sledimo temu, da je ta raznolik, da vanj vtremo tudi domačo, velenjsko produkcijo, da dogodke pripravljamo na različnih prizoriščih in da v program vključujemo tudi umetnike iz drugih držav. Tudi v sezoni 2018 smo razpisali Poletni kulturni abonma, tokrat že šestič.

34. Poletne kulturne prireditve je sestavljalo več tematskih sklopov. Najobsežnejši sklop so predstavljali koncerti popularne, etno, resne in zabavne glasbe ter gledališki in ulični dogodki (21 dogodkov, 4.248 obiskovalcev). Poletje na travniku je vabilo najmlajše na lutkovne predstave ob sobotnih dopoldnevih in na Torkove igrarije (23 dogodkov, 1.695 obiskovalcev), ljubitelji filmske umetnosti so vse poletje uživali v ponedeljkovem kinu na prostem Zvezde pod zvezdami (10 projekcij, 590 obiskovalcev), v avgustu pa je obiskovalce navdušil večdnevni Citrarski festival Prešmentane citre z gosti iz tujine (3 koncerti, 165 obiskovalcev).

Med vrhunci dogodkov 34. PKP velja izpostaviti odlično obiskana otvoritveni koncert Vlada Kreslina in Malih bogov ter koncert hrvaške zasedbe Jinx. Obiskovalce vsakič znova razveselimo z uličnim gledališčem, tokrat so odlično sprejeli akrobatsko gledališko predstavo modernega cirkusa Circo Pitanga. Plesna umetnost je dobila svoje mesto v predstavi Balkan Dance Projecta vol 3. z naslovom Zakaj te ni, v folklornem festivalu Od Celja do Žalca in v predstavi študentov Instituta za umetniško igro Beograd z naslovom Marat/Sade. Veseli smo, da smo gostili tudi uveljavljene slovenske umetnike, kot so Tomaž Domicelj, Svetlana Makarovič, Iztok Mlakar, Duo Ofak – Mori, Bordo in Kontraband. Priložnost so dobili tudi domači glasbeniki mlajše generacije (Zala Kralj in Gašper Šantl, Pliš). Ljubitelji smeha so si lahko ogledali komediji Pismo rošno! Vsega je kriv poštar in Iskrena spoved. Manjkali niso niti odlični tuji glasbeni gostje, ki so z žanrsko in izvedbeno raznolikostjo odmevno nagovorili občinstvo (Blue tour American music abroad, Mladinski simfonični orkester Raanana, Bromley symphony orchestra, Chorinho & Samba brasileiro, Miki Solus). Tradicionalni citrarski festival je v letu 2018 obeležil 30. obletnico, tris koncertov je tokrat gostila Vila Bianca.

Poletni kino na prostem Zvezde pod zvezdami je ob ponedeljkih ob Domu kulture Velenje na ogled ponudil deset žanrsko raznolikih filmskih projekcij. Po številu obiskovalcev je izstopala premierna projekcija dokumentarnega filma Video viva Velenje domačina Toma Čonkaša.

Torkove igrarije so bile ustvarjalno obarvane, pripravili pa smo jih ob pomoči Knjižnice Velenje, Muzeja Velenje, Društva šaleških likovnikov, Galerije Velenje, Plesnega studia N, Zavoda za turizem Šaleške doline in Plesne šole Spin. Ob sobotnih dopoldnevih so si najmlajši lahko ogledali zanimive lutkovne, igrane ali cirkuske predstave, ki so bile tudi tokrat zelo dobro obiskane (O lisički zviti tički, Skoraj najboljši cirkus, Devet lun, Indijanska skrivnost, Bonton za male lumpe, Medvedek in Zlatolaska, Fuj, gosenica!).

V Galeriji Velenje smo 16. junija obeležili Poletno muzejsko noč, sestavljeno iz niza različnih dogodkov. V poletnih mesecih sta bili na ogled dve razstavi, in sicer Velika črta v izvedbi JSKD, kjer so bila predstavljena dela 45-tih avtorjev, in razstava sodobne slovenske slikarke Barbare Jurkovšek. V Galeriji so poleti potekale tudi družinske urice, javna vodstva ter tematska predavanja, v tednu med 9. in 13. julijem pa počitniške delavnice za otroke.

2. 1. 3. ČAROBNI DECEMBER

Naslednji zaokrožen sklop naših dogajanj je Čarobni december. Ob izteku leta 2018 smo ponovno koordinirali ta velenjski projekt, pri katerem sodelujemo različni prireditelji (MO Velenje, Zavod za turizem ŠD, Glasbena šola FKK Velenje, MZPM Velenje, Muzej Velenje, MC Velenje in drugi) in gostinci. Veselo je bilo na različnih lokacijah po mestu – in to skoraj vsak dan veselega decembra. Festival Velenje je za boljšo obveščenost o več kot 100 dogodkih izdal tudi praznično brošuro, ki so jo prejela vsa velenjska gospodinjstva. Za otroke smo pripravili sklop Sobotnih čarobnic, v okviru katerega smo ob sobotah ponudili gledališko oz. lutkovno predstavo z ustvarjalnico - gostili smo več kot 500 obiskovalcev. Družinska praznična predstava je bila tudi letos dobro izbrana, SLG Celje je navdušilo s predstavo Kosovirja na leteči žlici. Praznični sejem drobnih daril in dobrot je obiskovalcem ponudil ročno narejena darila, domače kulinarične dobrote in vstopnice za praznične dogodke Festivala Velenje.

Osrednje praznično stičišče s toplimi napitki, sladkimi prigrizki in pestrim naborom dogodkov je ponudila Čarobna promenada na Velenjski promenadi pred sodiščem. Odprli smo jo 17. decembra s svetlobnim šovom performerja Hatane in koncertom Dixie Shock banda. Vse do 29. decembra smo



vabili na večerne koncerte, tri popoldneve pa na lutkovne predstave še otroke. Sicer mrzle večere so odlično ogreli Društvo mrtvih pesnikov, Adi Smolar, Miran Rudan, zasedbe Help! Beatles tribute, Ars Groova, Koala Voice in Abba Tribute band ter domači glasbeniki: Pihalni orkester Premogovnika Velenje, The Hiš'n Band, Chateau Unplugged in DJ Mrky. V vseh dneh odprtja Čarobne promenade je le-to obiskalo več kot 5.000 obiskovalcev. Za izgled in dekoracijo prazničnega prizorišča je poskrbel Festival Velenje s KUD-om Koncentrat in tehnično pomočjo Mladinskega centra Velenje.

K praznovanju se je priključila tudi Galerija Velenje, ki je decembra na ogled ponudila tri praznične razstave - prostorsko postavitev Dragice Čadež z naslovom Žitje/Living, prodajno Galerijsko umetniško promenade umetniških izdelkov različnih ustvarjalcev SAŠA regije in novoletno svetlobno okrasitev atrija galerije, ob razstavah pa je v galeriji potekal tudi bogat praznični program.

Ljubiteljem kinematografov smo še prav posebno pozornost posvetili zadnji teden leta s ponudbo ciklov Decembrska romantika (za odrasle) in Decembrske iskrice (za otroke).

2. 1. 4. SEJEMSKA DEJAVNOST

Eno od področij delovanja Festivala Velenje je tudi sejemska dejavnost, ki je svojevrsten most do ljudi z družabnim in družbeno odgovornim predznakom. Festival Velenje je v letu 2018 organiziral 13 sejmskih dogodkov, ki jih je obiskalo okoli 7.100 obiskovalcev. V letu 2018 smo na Cankarjevi ulici v Velenju pripravili 10 boljših sejmov (januarskih in februarskih sejmov ne prirejamo več); te sejme je v povprečju obiskalo 500 obiskovalcev.

S posebej bogato tematsko ponudbo in obiskom se lahko pohvali naš največji sejem – Pomladni sejem, kjer poleg tematskih stojnic s cvetjem in izdelki za vrtnarjenje ponudimo tudi več izdelkov domače in umetnostne obrti ter daril. Sejem smo priredili 21. aprila, prodajno-razstavna ponudba na več kot 50-tih stojnicah pa je privabila okrog 1.800 obiskovalcev. Z bogatim spremljevalnim programom in ponudbo smo se na tem sejmu poklonili letu evropske kulturne dediščine (od grajske gospode, tamburašev, tematskih izobraževalnih in ustvarjalnih delavnic do glasbenih točk domačih ustvarjalcev in tematske kulinarične ponudbe).

Sejem numizmatike, filatelije in kartografije Numifil je v letu 2018 prvič potekal na novi lokaciji, in sicer v spodnji in zgornji avli Doma kulture Velenje, kar so tako razstavljalci kot obiskovalci dobro sprejeli. Ob srečanju sta pri Pošti Slovenije izšla žig z datumom srečanja in osebna znamka z motivom Stare (velenjske) elektrarne na Starem jašku Škale, arhitekturnega bisera industrijske dediščine, ki je obeležil 90 let. Ob tem smo obiskovalcem v Domu kulture Velenje in na Pošti Velenje ponudili na ogled dve filatelistični razstavi, ki jih je v sodelovanju s Pošto Slovenije in s Koroškim filatelističnim društvom pripravil filatelista Jože Keber.

Sredi decembra (15. 12.) smo na Cankarjevi ulici priredili dopoldanski Praznični sejem drobnih daril in dobrot. Odzvalo se je zelo veliko razstavljalcev (več kot 30), zadovoljni smo bili tudi z obiskom, ki pa bi bil ob ugodnejšem vremenu gotovo še boljši.

Svojo ponudbo in produkcijo predstavljamo tudi širše na različnih specializiranih sejmih in medijskih dogodkih, kjer nam še vedno kot nosilna blagovna znamka služi Pikin festival. V letu 2018 smo sodelovali na dveh sejmsko-prireditvenih dogodkih v Ljubljani (turistični sejem Natur Alpe Adria, Kulturni bazar), Pika je s svojo ekipo gostovala v različnih nacionalnih in regionalnih televizijskih oddajah, Pikin festival smo v tem letu prvič predstavili na festivalu Belef v središču Beograda, celotno našo dejavnost pa na konferenci RESEO v Srbiji.

2. 1. 5. ORGANIZACIJA, KOPRODUKCIJE, SODELOVANJA NA PRIREDITVAH

Sodelavke in sodelavci Festivala Velenje smo v letu 2018 poleg abonmajskih prireditvev, Pikinega festivala, Poletnih kulturnih prireditvev, Čarobnega decembra in sejmov (ki so v poročilu zaradi razsežnosti projektov obravnavani ločeno) samostojno organizirali oziroma v koprodukciji izvedli še 102 dogodka in tu zabeležili 25.872 obiskovalca. Poleg tega smo izvedli še 34 dogodkov v drugih krajih. Poleg omenjenih 136 dogodkov v Velenju in drugih krajih pa smo sodelovali še pri izvedbi 139 različnih dogodkov, ki so jih v naših prostorih ali na drugih lokacijah prirejali drugi organizatorji – te dogodke je obiskalo kar 46.742 ljudi. Le-tem smo nudili tehnično pomoč, zagotovili hostesno službo, pomagali pripravljati scenarije, poskrbeli za promocijo in obveščanje javnosti ... Izpostavimo naj le nekaj večjih dogodkov.

Januarja smo skupaj s Knjižnico Velenje pripravili spominski večer, posvečen Marjanu Marinšku, sodelovali pri pripravi človekoljubne prireditve Življenje je vrednota, v tem mesecu pa se je začel tudi Max klub jazz festival, ki je združeval sedem koncertov, pod umetniškim vodstvom Jureta Pukla pa smo ga skupaj organizirali Kulturno društvo Jazz Velenje, Mestna občina Velenje, Max klub in Festival Velenje. Festival Velenje je med zimskimi počitnicami sodeloval tudi pri organizaciji Jazz klinike, ki je potekala na več lokacijah v mestu z bazo v Glasbeni šoli Frana Koruna Koželjskega Velenje in klubu Max; koncerte Kreativne jazz klinike pa je gostila tudi naša galerija.

Od januarja do konca leta smo z Gledališčem Velenje sodelovali pri izvedbi nedeljskega abonmaja ljubiteljskih gledališč. Skupaj z drugimi soorganizatorji smo februarja organizirali veliko družinsko



pustno rajanje v Rdeči dvorani, ki se je začelo s povorko na Titovem trgu. V Cankarjevem letu se je tudi Festival Velenje pridružil obeleževanju 100-letnice smrti slovenskega pisatelja, dramatika, esejista in pesnika Ivana Cankarja. Marca smo v avli male dvorane Doma kulture Velenje gostili gledališko-striповski performans Cankar strip. Festival Velenje je Cankarjevo leto zaznamoval tudi z akcijo Na kavo s Cankarjem - velenjski lokali so prejeli podstavke za kavo z različnimi citati iz Cankarjevih del in tako so lahko obiskovalci ob pitju kave okusili tudi delček literarnega opusa slovenskega proznega velikana.

Lutkovno gledališče Velenje je na svetovni dan lutk v mesecu marcu zaznamovalo jubilejnih 15 let ustvarjanja - ob praznovanju so potekale lutkovne delavnice, razstava lutk in retrospektivna projekcija fotografij. V pomladnih mesecih je bil na ogled uspešen slovenski muzikal Vesna, zavod je sodeloval tudi pri organizaciji prvomajskega srečanja na Graški gori in osrednje slovesnosti ob dnevu zmage v Topolšici. Pred dnevom upora proti okupatorji smo organizirali koncert Mefa. Maja smo se priključili ljubiteljem kamišibaja, ki so postavljali rekord v številu odigranih predstav na različnih prizoriščih. V maju smo začeli s praznovanjem 10-letnice Festivala Velenje in 18. maja priredili dogodek Zgodbe neke hiše, katerega gostja je bila direktorica Barbara Pokorny.

Kot soorganizator smo sodelovali tudi pri izvedbi znane radijske oddaje Prizma optimizma, ki je potekala v Domu kulture Velenje, in predstavitvi projekta Zmešanke avtorja Staneta Špegla. Jesenske dni smo občankam in občanom popestrili z muzikalom Briljantina, monokomedijo domačina Uroša Kuzmana – Profesor Kuzman mlajši (ki je bila v letu 2018 kar petkrat razprodana), stand-up večerom s Tinom Vodopivcem ... Zavod je v letu 2018 sodeloval tudi pri izvedbi 8. medgeneracijskega festivala, 5. mednarodnega festivala vezenja in dogodkih Kluba podjetnikov SAŠA regije. Oktobra smo skupaj z JSKD priredili dvodnevni festival Pika miga, novembra sodelovali pri izvedbi premiere Gledališča Velenje – Divjad, v december pa stopili s praznovanjem Tega veselega dneva kulture.

Odri dvoran Festivala Velenje so bili v letu 2018 polni več kot 300 dni, saj zavod sodeluje tudi pri organizaciji in izvedbi dogodkov drugih organizatorjev, ki potekajo v dvorinah, s katerimi upravlja, ali pa na prostem. Med takšne prireditve se uvrščajo vse občinske proslave in svečanosti, slavnostni sprejemi, dogodki društev in drugih zavodov, šol, vrtcev, gospodarskih družb in samostojnih umetnikov. Festival Velenje je v letu 2018 aktivno in uspešno deloval v združenju slovenskih kulturnih domov KUDUS in se kot član združenja predstavil na Kulturnem bazarju v Cankarjevem domu v Ljubljani.

Živahno je bilo tudi v razstavišču male dvorane Doma kulture Velenje. V njem se je v letu 2018 predstavil multimedijski ustvarjalec Stane Špegel, na ogled je bila razstava Cankar v stripu, stene razstavišča so krasile fotografije dogodkov Ksenije Mikor, v septembru pa smo postavili razstavo fotografij in ilustracij nekdanjega sodelavca Festivala Velenje Marka Ropa.

2. 2. PIKIN FESTIVAL

Pikin festival se je s svojo 29. ponovitvijo poslovil od tradicionalnega prizorišča ob Velenjskem jezeru. Mestna občina Velenje bo namreč tam gradila prireditveni prostor, zato se Pikin festival vsaj za eno leto seli v središče mesta, kjer bo praznoval svoj 30. rojstni dan skupaj s 60-letnico mesta. 29. Pikin festival je s predfestivalskimi dogodki obarval celoten mesec, festivalski teden pa je potekal med 23. in 29. septembrom. Preverjeno uspešen preplet kulturnih, naravoslovnih, tehničnih in športnih aktivnosti je v kombinaciji z zanimivo festivalsko temo ponudil bogato paleto vsebin, ki so motivirale otroke k raziskovanju, spodbujale radovednost in širile njihovo domišljijo.

Rdeča nit in glavna tema letošnjega festivala je bila Kraljestvo živali. Vse vsebine so se tako navezovalе in na svoj način razkrivale zanimivosti poln svet živali. Ob Velenjskem jezeru ter v mestnem središču Velenja je bilo v sedmih festivalskih dneh in predfestivalskih dogodkih na voljo več kot 70 gledaliških, lutkovnih in glasbenih predstav, 100 ustvarjalnih delavnic, motorični in učni poligoni na prostem ter še veliko presenečenj. Obiskovalci so odkrivali in raziskovali osupljive zanimivosti iz kopenskega, vodnega in zračnega živalskega kraljestva, razvijali spoštljiv odnos do našega planeta in vseh njegovih prebivalcev in se skozi ustvarjalnost učili. Opazovali so znanstvene poskuse in zbirali informacije, ki jih šolski učbeniki izpustijo. Odkrivali so neverjetne značilnosti živali in si ogledali njihova bivališča. Na svet so pogledali s perspektive živali ali pa stopili v njihove šape, tačke in kremplje. Spoznavali so zveri, ki živijo na območju Slovenije, splezali v model srca sinjega kita v naravni velikosti, ali pa si ogledali bodisi akvarijske ribe bodisi kenguruje, male glodavce, razne pernate živali ali konje. Bela dvorana na TRC Jezero je zaživela kot razkošno vodno kraljestvo, kjer so ustvarjalno raziskovali svet malih in velikih voda. Velik prireditveni šotor pa so naselile živali zračnega in zemeljskega kraljestva.

Na festivalu so obiskovalci lahko igrivo raziskovali svet umetnosti. Obiskali so lutkovne, igrane, plesne, glasbene in druge uprizoritve in spoznavali prvine likovne, gledališke, filmske, glasbene, lutkovne, plesne ali knjižne umetnosti. Festival je nudil številne čudovite razstave, največja med njimi je bila v Galeriji Velenje razstava slovenske ilustratorke Ančke Gošnik Godec. Pikin kino je postregel s



projekcijami otroških in mladinskih, animiranih in igranih filmov. Tako je Pikin festival obiskovalce kulturno vzgajal in jim postregel s pisano umetniško paletto različnih žanrov in zvrsti. Pikina dežela je vsakomur, ki jo je obiskal odprtega srca, dala kako novo izkušnjo, novo znanje ali doživetje.

Častna pokroviteljica 29. Pikinega festivala je bila pesnica, pisateljica in dramatičarka Bina Štampe Žmavc. Izvirno literarno ustvarjalko smo lahko spoznali na obisku v Velenju, na večeru s častno pokroviteljico in skozi razstavo njej najljubših knjig v Knjižnici Velenje.

Na zaključni svečanosti, na kateri je Pika vrnila župansko lento županu Bojanu Kontiču, smo podelili tudi najvišja festivalska priznanja – zlate pike. Zlato piko za najboljšo gledališko predstavo na Pikinem odru je prejela predstava Kekec v izvedbi Gledališča Koper ter režiji Renate Vidič. Zlato piko za najboljšega igralca/igralko festivala pa je dobila Tjaša Hrovat za vloge Tinke, Mojce in Kosobrina v predstavi Kekec. Na Tomaževem odru je zmagala gledališka predstava Ema Pipilipi v izvedbi učencev OŠ Frana Malgaja iz Šentjurja. Najboljšo pesmico je na Pikin literarni razpis »Čiv čiv poezija« poslala petošolka Jedrt Poles iz Velenja. Najlepši cvetlični aranžma sta pripravili Marija Majhenič in Emica Knehtl iz Biotehniške šole Maribor. Na Pikini jadrlni regati je slavil Žan Ogrizek iz Kamnika (Jadrlni klub Krmar), med gasilci so prejemniki zlate pike člani PGD Loka pri Mengšu, med gasilkami pa članice PGD Stojnci.

Pri izvedbi festivala je sodelovalo okoli 300 ljudi, organizacijska ekipa je štela 30 članov. 29. Pikinemu festivalu je narava naklonila prijazno vreme, sklenili smo ga uspešno, zadovoljni z odzivi obiskovalcev, organizacijsko izpeljavo, dobro sprejetimi vsebinami in številčnim obiskom.

29. Pikin festival je pod pokroviteljstvom Mestne občine Velenje organiziral javni zavod Festival Velenje skupaj s soorganizatorji in partnerji: Mladinski center Velenje, Knjižnica Velenje, Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje, Muzej Velenje, JSKD – OI Velenje, Vrtec Velenje, Glasbena šola Frana Koruna Koželskega Velenje, Šolski center Velenje, Športna zveza Velenje, ŠRZ Rdeča dvorana Velenje, ZKD Šaleške doline, Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, Zavod za turizem Šaleške doline Velenje, Ljudska univerza Velenje, Zdravstveni dom Velenje, Eurofins ERICO Slovenija, osnovne šole in številne druge organizacije in društva iz Šaleške doline.

Stroški za izvedbo 29. Pikinega festivala so znašali 253.706,68 EUR (brez stroškov dela in materialnih stroškov FV). Za izvedbo festivala je Mestna občina Velenje zagotovila 150.000 EUR, ostala sredstva pa smo pridobili na trgu (sponzorstva, donatorstva, vstopnine za predstave, pedagoške delavnice, parkirnine in druge tržne aktivnosti).

2. 3. LASTNA PRODUKCIJA

2.3.1. PROJEKTNO GLEDALIŠČE

Projektno gledališče Festivala Velenje je bilo v letu 2018 usmerjeno v projekte sodobnega plesa. Nadaljevali smo s postprodukcijo plesnega triptiha Balkan Dance Project vol. 3, ki je nastal konec leta 2017. Predstava je bila v letu 2018 povabljen na več festivalov: predstavili smo se na Lentu v Mariboru, na Poletnih kulturnih prireditvah v Velenju, na Baščaršijskih nočeh v Sarajevu v Bosni in Hercegovini, na poletnem festivalu v Šibeniku na Hrvaškem ter na festivalu alternativnih produkcij v Podgorici v Črni gori. Jeseni smo del triptiha Pohujšanje v dolini šentflorjanski nadgradili v celovečerno predstavo, s katero so se najprej predstavili v Beogradu v Srbiji, nato pa še v Domu kulture v Krškem. Prav to predstavo smo kot projekt dobre prakse v Cankarjevem letu predstavili tudi na strokovnem omizju na Kulturnem bazarju v Ljubljani.

Konec leta je Projektno gledališče uprizorilo že nov projekt. V sodelovanju z Institutom za umetniško igranje iz Beograda smo zasnovali otroško plesno predstavo Zvezdica Zaspanka, ki je premiero doživela na odru Doma kulture Velenje 10. novembra 2018, sledile so še tri ponovitve na domačem odru ter gostovanje v Mežici, srbska premiera pa je bila v Beogradu sredi decembra. Predstava, ki je nastala v koreografiji Aleksandra Saše Ilića in v režiji Aleksandra Nikolića ter ob producentskem in tehničnem vodenju ekipe Festivala Velenje, bo v naslednjem letu zagotovo zajadrala še na številne slovenske odre. Plesalci Mojca Majcen, Branko Mitrovič, Nikola Pavlovič, Miona Petrovič in Jakša Filipovac so po okrilje sprejeli tudi sedem malih zvezdic, plesalk Plesnega studia N Velenje (Ema Kadrić, Freja Kapfer Štorgelj, Ivana Lovrič, Noemi Lubej, Ema Ravnjak, Ria Rebec in Sofia Savič).

2.3.2. LUTKOVNO GLEDALIŠČE VELENJE (LGV)

Lutkovno gledališče Velenje je v letu 2018 praznovalo 15 let uspešnega delovanja. LGV ima na repertoarju 15 lutkovnih in lutkovno-igranih predstav, namenjenih različnim starostnim skupinam otrok. Večinoma so kontaktne, z veliko glasbe in z različnimi tipi lutk. Predstave že vsa leta ustvarja avtorska skupina: Alice Čop, scenaristka, režiserka in vodja LGV, Kajetan Čop, scenograf in režiser, ter Gorazd Planko, skladatelj in kitarist, ki sklada glasbo za večino predstav. Lutkovno gledališče Velenje ima trenutno deset igralcev: Vanjo Kretič, Mitjo Švenerja, Boruta Ringa, Noemi Čop, Emo Hozjan, Mojco Mačkovšek Danev, Silvijo Oštir, Ano Marijo Vipavc, Urško Šilc in Ano Rotovnik.

V letu 2018 je gledališče pripravilo dve lutkovni premieri. 1. junija premiero predstave Indijanska



pravljica (po motivih legend severnoameriških Indijancev), 1. decembra pa premiero predstave Lisička Zvitorepka (po motivih svetovnih bajk o prebranih lisicah). S predstavami Princeska na zrnju graha, Volk in kozlički, Trije prašički, Medvedek in Zlatolaska, Bikec Ferdinand, Snežinka in Rožica, Mali princ, Metuljček cekinček, Svinjski pastir, Romeo in Julija, Hrestač in mišji kralj, Kako se kuha pravljica o Rdeči kapici, z miniaturo TV Pikica, projektom Pravljčni poligon in najnovejšimi predstavami Indijanska pravljica, Lisička Zvitorepka in Zvezdica Zaspanka, ki je nastala na tečaju avtorskega gledališča z velenjskimi srednješolci, so lutkarji v letu 2018 nastopili 43-krat, od tega 22-krat izven Velenja. Gostovali so v otroških abonmajih v Slovenj Gradcu, Šoštanju, Celju, Litiji, Vranskem, Sežani, Kočevju, Trzinu, Braslovčah, Laškem in Žalcu, nastopili so na podelitvi bralnih značk na Polzeli, na obisku dedka Mraza v Predvorju, na festivalih Soboško poletje v Murski Soboti, Art Kamp v Mariboru, Pivo in cvetje v Laškem, Mestna plaža v Celju in domačih Poletnih kulturnih prireditvah v Velenju. Udeležili so se tudi Dneva brez avtomobila v organizaciji MO Velenje in s Hrestačem nastopili v Čarobnem decembru. Marca so lutkarji s posebnim dogodkom zaznamovali svetovni dan lutk, ki je bil tudi praznovanje 15-letnice delovanja LGV, na Pikinem festivalu pa so cel teden v Lutkovni četrti izvajali različne aktivnosti in številne predstave.

2.3.3. PLESNI TEATER VELENJE (PTV)

Plesni teater Velenje, ki pod vodstvom Nine Mavec Krenker deluje že od leta 1994, v letu 2018 ni pripravil nove predstave, saj smo plesno predstavo Zvezdica Zaspanka producirali v sklopu Projektnega gledališča. Je pa teater v letu 2018 obudil plesno pravljico Pika praznuje rojstni dan in z njo junija gostoval na poletnem festivalu Belef v Srbiji, septembra pa so jo odplesali tudi na Pikinem festivalu. Plesni teater Velenje je v letu 2018 pripravil tudi novo koreografijo Pikinega plesa, za katerega si želijo, da bi ga v naslednjem letu, ko bo Pika praznovala 30 let, plesali v najširšem krogu. Plesalke PTV so se s predstavo Botrc'e, ki je v režiji Boštjana Odra ter koreografiji Lucije in Polone Boruta ter Mateje Rožič nastala v letu 2017, predstavile trikrat – ob svetovnem dnevu plesa na domačem odru v Velenju, oktobra v Španskih borch v Ljubljani, novembra pa na festivalu plesne ustvarjalnosti Živa v Ljubljani, kjer smo za predstavo Botr'ce prejeli zlato priznanje.

2. 4. KINO DEJAVNOST

Uvod

Kino Velenje je v letu 2018 dosegel rekorden obisk vseh let po njegovem ponovnem odprtju in razvoju kinematografske dejavnosti pod okriljem Festivala Velenje: 29.005 obiskovalcev in obiskovalcev si je na 829 predstavah ogledalo 324 filmov. Posebej razveseljivo je, da v statistiki odličnega obiska izjemno lep delež predstavljajo naslovi kakovostnega in umetniškega filma ter filmi za otroke in mladostnike. V strukturi realiziranega programa art filmi predstavljajo 59 %, pritegnili so 44 % celotnega občinstva, med desetimi najbolj gledanimi filmi minulega leta pa je kar šest filmov za otroke in mladostnike. Pri oblikovanju lanskega sporeda smo posebno pozornost namenili odličnemu avtorskemu prvencu domačina Mateja Vraniča Ptice jezer: njihova vrnitev, ki zaseda tretje mesto na lestvici obiska minulega leta in je v velenjski kino privabil 1.363 gledalcev vseh generacij. Med prvimi desetimi najbolj gledanimi filmi v letu 2018 pa sta še slovenska mladinska filma Gajin svet (1.078) in Košarkar naj bo (627), kar zelo lepo potrjuje našo zavezanost k promociji nacionalne filmske produkcije in usmerjenost na mlada občinstva.

Velenjski kinematograf je skozi vse leto 2018 uspešno opravljal svoje poslanstvo in občinstvu zagotavljal dostopnost do raznolikih kulturnih dobrin s področja filmske umetnosti ter realiziral vrsto programov filmske vzgoje za vse generacije. S kakovostnim in raznolikim sporedom je pritegnil najrazličnejše ciljne skupine obiskovalcev in obiskovalcev iz Mestne občine Velenje ter širšega savinjsko-šaleškega območja, na katerem je še vedno edini delujoči kinematograf. Kot član združenja Europa Cinemas velenjski kino posebno pozornost namenja promociji evropskega filma, trajno pa je zavezan tudi poudarjeni skrbi za promocijo in prikazovanje filmov nacionalne produkcije ter dosežkov filmskih ustvarjalcev iz lokalnega okolja.

Pri oblikovanju sporeda, njegovem izvajanju ter promociji raznolikih naslovov kakovostnega in umetniškega filma ter skozi programe filmske vzgoje Kino Velenje zelo uspešno gradi mrežo partnerskih odnosov z javnimi zavodi in drugimi organizacijami s področij vzgoje in izobraževanja, kulture, sociale, društvenih dejavnosti ter gospodarstva. Skozi vse leto skladno z njegovim temeljnim poslanstvom sistematično skrbi za vzgojo senzibilnega in kritičnega filmskega občinstva vseh generacij, veliko pozornost pa namenja tudi popularizaciji in promociji lokalne profesionalne in ljubiteljske AV produkcije. Tudi v letu 2018 je velenjski kinematograf na svojih premierah gostil filmske ekipe večine filmov nacionalne produkcije, priredil pa je tudi premierne filmske večere za vse relevantne naslove ustvarjalcev iz Mestne občine Velenje. V preteklem letu se je Kino Velenje aktivno vključil v pripravo in izvedbo vseh mestnih skupnih festivalskih platform ter z izbranimi vsebinami obogatil Poletne kulturne prireditve, Pikin festival, Čarobni december in druge skupne zgodbe.



Dostopnost do kulturnih dobrin s področja filma

Kino Velenje je kot član Art kino mreže Slovenije in združenja Europa Cinemas zavezan pokazati čim več evropskih ter vse filme iz slovenske nacionalne produkcije. Prikazali smo vse v slovenski distribuciji dostopne naslove aktualne kakovostne produkcije z vsega sveta in v spored umestili nagrajence vseh najpomembnejših evropskih in svetovnih filmskih festivalov. Program kakovostnega in umetniškega filma je tudi v letu 2018 predstavljal osrednji fokus oblikovanja sporeda, krog ljubiteljev umetniškega filma pa se nenehno širi. Tudi pri oblikovanju in izvajanju komercialnega programa smo kakovosti filmov namenili posebno pozornost, v njem smo občinstvu ponudili celovit presek svetovne filmske ustvarjalnosti ter prikazali večino aktualnih svetovnih uspešnic ter z oskarji, globusi in ostalimi priznanji nagrajene filme iz produkcije velikih studiev. Leto je posebej zaznamoval odlično obiskan ter med občinstvom vseh generacij izjemno dobro sprejet film *Bohemian Rhapsody*, ki je pritegnil 1.327 gledalcev, uspešno pa svojo pot med občinstvo nadaljuje tudi v letu 2019.

Filmska vzgoja za vse generacije

Filmski vzgoji za vse generacije v velenjskem kinematografu namenjamo prav posebno pozornost. V letu 2018 smo pripravili tradicionalne sklope počitniških predstav ter uspešno izpeljali filmsko-vzgojni projekt *Kinozaver* za vse otroke velenjskih vrtcev. Prav vsi otroci najstarejših skupin velenjskih vrtcev enkrat na leto organizirano obišejo kino, si ogledajo risanke, sodelujejo v pogovorih o filmu, nato pa si izmislijo tudi čisto svoje filmske junake, ki jih upodobijo v zgodbah v treh sličicah ter razstavijo na zaključni prireditvi v kinu. V letu 2018 smo na petih predstavah 461 malčkom predvajali slovenske animirane filme *Živjo Koya*, *Koyaa - Razigrani avtomobilček*, *Princ Ki-ki-do - Zima* in *Maček Muri - Sprehod*, na projekcijah pa smo opravili tudi poučne pogovore, ki so najmlajšim obiskovalkam in obiskovalcem odstrli skrivnosti nastanka animiranega filma. Po ogledu filmov so v vrtcu narisali risbice svojih filmskih pripovedi, ki smo jih v kinu razstavili na dveh zaključnih nagradnih predstavah, ki sta pritegnili 412 malčkov in njihovih staršev.

Kino Velenje je v letu 2018 aktivno sodeloval pri realizaciji nacionalnega projekta filmske vzgoje *Filmska osnovna šola*, ki ga izvaja Art kino mreža Slovenije, bistveno pa je v tem letu okrepil sodelovanje z domačimi osnovnimi in srednjimi šolami, saj je priredil kar 33 (leto poprej 19) šolskih predstav, ki so privabile 4.017 (leto poprej 2.631) učencev in dijakov. V Pikinem mesecu septembru smo v Pikinem kinu tradicionalno prikazali kakovosten izbor igranih in animiranih filmov za otroke in mladostnike, pet predstav je obiskalo 348 obiskovalcev. Na osrednjem prizorišču največjega slovenskega festivala za otroke pa smo skrbeli za uspešno delovanje Filmske četrti, ki je v svet filmske produkcije popeljala množico otrok in staršev.

V letu 2018 smo realizirali tudi bogat sklop programov filmske vzgoje za vse generacije, ki je na brezplačne projekcije kakovostnega in umetniškega filma pritegnil 2.472 obiskovalcev in obiskovalcev. Aprila smo na medgeneracijski predstavi gostili učence Osnovne šole Antona Aškercarja in stanovalce velenjskega doma za varstvo odraslih, ki so si skupaj ogledali slovenski mladinski hit *Košarkar naj bo*, ob dnevu zemlje pa smo priredili brezplačno projekcijo filma *Zemlja: nepozaben dan*. Junija smo gostili nagrajene bralce velenjske knjižnice, ob desetletnici Festivala Velenje pa smo priredili Kino dan, na katerem smo brezplačno predvajali izbor kakovostnih presežkov vseh žanrov: *Poldi: Pustolovščine* pogumnega ptička, *Bela in Sebastijan: Prijatelja za vedno*, *Vsaka dobra zgodba je ljubezenska zgodba*, *O telesu in duši* ter *Whitney*, ki so privabili 322 obiskovalcev. Julija in avgusta smo na večernih brezplačnih projekcijah *Zvezde pod zvezdami* ob Domu kulture Velenje predvajali 10 izbranih kakovostnih filmov. V okviru Evropskega art kino dneva, 14. oktobra 2018, ki je hkrati potekal v sedemnajstih slovenskih krajih in več kot tisoč mestih vsega sveta, smo v Velenju odvrtili štiri evropske filme, med njimi tudi enega najboljših evropskih filmov leta, dramo *Hladna vojna*, ki je tudi letošnji poljski predstavnik v boju za tujejezičnega oskarja. Ob izteku leta smo v velenjskem kinu gostili 14. tekmovalni Festival amaterskega filma v organizaciji Paka filma, ki je letos postregel tudi s produkcijo velenjskih srednješolcev, igranim filmom *Poniževana*. Na najdaljšo noč v letu, 21. decembra, smo se v sodelovanju s Slovenskim filmskim centrom in Art kino mrežo Slovenije vključili v mednarodni projekt *Noč kratkih filmov* in pripravili programska sklopa za otroke in odrasle.

Promocija slovenskega filma

Kino Velenje tradicionalno skozi vse leto občinstvu omogoča, da na premierah s filmskimi ekipami spozna slovenske avtorje in njihove dosežke. V letu 2018 smo priredili kar 10 velenjskih premier slovenskih filmov: *Mesto svetlobe*, *Družina*, *Video viva Velenje - Titov trg*, *Codelli*, *Gajin svet*, *Ptice jezer*: njihova vrnitev, *Cankar*, *Posledice*, *Poj mi pesem* in *Poniževana*. V velenjski dvorani smo v preteklih letih gostili domala vse uveljavljene slovenske režiserje, poseben presežek leta 2018 pa predstavlja premiera filma *Poj mi pesem*, na kateri smo v nepozabnem večeru gostili režiserja Mirana Zupaniča in osrednjega protagonista Vlada Kreslina.

Sodelovanje v nacionalnih in mednarodnih organizacijah

Velenjski kino je zelo aktiven ustanovni član Art kino mreže Slovenije in skladno z njeno vizijo ter programskimi usmeritvami v svojem okolju predstavlja osrednje središče filmske umetnosti ter aktivno sooblikuje in izvaja program ter skupne akcije slovenskega združenja prikazovalcev kakovostnega in



umetniškega filma. Vsako leto sodeluje v vrsti skupnih akcij AKMS in drugih partnerjev ter se vključuje v izvedbo skupnih projektov filmske vzgoje. V letu 2018 smo se udeležili sedmih strokovnih srečanj in sej upravnega odbora AKMS (Vrhnika, Izola, Portorož, Piran, Domžale in dvakrat Ljubljana), na katerih smo aktivno sodelovali pri pripravi in izvajanju vrste ukrepov za uspešen nadaljnji razvoj filmske krajine v Sloveniji ter izvajanje nacionalnega projekta Filmska osnovna šola, ki je uspešno privedel tudi do uvedbe izbirnih učnih predmetov s področja filmske ustvarjalnosti v slovenskih osnovnih in srednjih šolah že v šolskem letu 2018/2019. Kot aktivni člani mednarodnega združenja Europa Cinemas pa dosledno sledimo vsem temeljnim smernicam evropske kulturne politike na področju filmske umetnosti. Pod okriljem slovenske art kino mreže smo se tudi v letu 2018 udeležili vseh izobraževanj programskih in tehničnih sodelavcev ter se seznanili s programi filmskih festivalov v Ljubljani, Izoli, Piranu in Portorožu, kar predstavlja čvrst temelj izvajanja kakovostnih kinematografskih sporedov ter projektov filmske vzgoje v letu 2019.

Tehnika

V letu 2018 so bili vsi tehnični sistemi za kinematografsko reprodukcijo v obeh dvoranah in na prostem deležni vzorne skrbi in nujnih vzdrževalnih opravil. Usposobljeno osebje je pridobilo potrebna nova znanja in odgovorno ter učinkovito izvajalo projekcije na vseh lokacijah, obratovanje je potekalo tekoče in brez izpadov. Ob koncu leta smo se pričakovano in napovedano soočili z dejstvom, da se izteka prehodno obdobje uvajanja profesionalnih kinematografskih standardov DCI, ki jih mala dvorana Hotela Paka ne izpolnjuje. Za nemoteno nadaljnje obratovanje kinematografa ter njegov nadaljnji razvoj (projekcije na prostem in drugih lokacijah) je nabava prenosnega kompaktnega DCI projektorja usodno pomembna, zato smo opravili vse potrebne tehnične in organizacijske postopke za prehod na digitalno tehniko tudi v mali dvorani. Velenjski kino je v letu 2018 neopazno proslavil 70-letnico delovanja kinematografske dejavnosti v mestu, kino dvorana ob Sončnem parku pa je bila prvi objekt, namenjen kulturi, ki so ga občanke in občani zgradili s prostovoljnim delom.

Financiranje

Za trajno nemoteno opravljanje svoje družbene funkcije Kino Velenje za delovanje pridobiva javna finančna sredstva Mestne občine Velenje in sredstva iz naslednjih zunanjih virov: vstopnina, redni letni razpis Ministrstva za kulturo RS (podpora art kinematografom), evropskih razpis združenja Europa Cinemas (evropski film in programi za mlado občinstvo), Slovenski filmski center (programi filmske vzgoje, tehnična oprema). Celotni stroški za delovanje Kina Velenje so v letu 2018 znašali 123.394,39 EUR, od tega 49.072,91 EUR za program art kina. Mestna občina Velenje je za izvajanje kinematografske dejavnosti v proračunu zagotovila 20.000,00 EUR programskih sredstev, na razpisu Ministrstva za kulturo RS smo pridobili 7.000,00 EUR, na evropskem razpisu Europa Cinemas 5.401,00 EUR, ostali prihodki pa so prihodki od vstopnin, abonmajev, prodaje 3D očal ter promocijskih aktivnosti.

Filmi leta 2018

Najbolj gledan film leta 2018 v Kinu Velenje je bil animirani film Grinch (1.781 obiskovalcev na 11 predstavah), sledi mu Hotel Transilvanija 3: Vsi na morje! (1.419 obiskovalcev na 10 predstavah), na tretjem mestu pa je film domačina Mateja Vraniča Ptice jezer: njihova vrnitev (1.361 obiskovalcev na 21 predstavah). Med prvimi tremi najbolj gledanimi filmi sta dva animirana, med prvimi petnajstimi pa jih v svet risank sodi kar sedem. Razveseljuje dejstvo, da je v samem vrhu gledanosti velenjskega kina ponovno – kot že vrsto let, slovenski film, več kot evidentno pa je, da se izvajanje programov filmske vzgoje za najmlajše izdatno obrestuje in izkazuje tudi v podatkih o obisku.

Zaključek

Za velenjskim kinom je še eno uspešno leto. Sistematično delo na vseh področjih njegovega delovanja je privedlo do zelo lepih rezultatov v izjemno močni konkurenci široke ponudbe brezplačnih, cenejših ali cenениh načinov in vsebin preživljanja prostega časa občanek in občanov vseh generacij. Kakovost in raznolikost programa, njegova še aktivnejša promocija ter nadgradnja obstoječih in oblikovanje novih programov filmske vzgoje so temeljni pogoji za ohranjanje doseženih pozitivnih trendov tudi v prihodnjih letih, ki prinašajo nove izzive z že danes jasno vidnimi obrisi. AV produkcija intenzivno raste tako na lokalni kot nacionalni in globalni ravni, postindustrijska doba pa je na vseh ravneh in segmentih življenja in kulturno-umetniške produkcije korenito predrugačila načine bivanja in ustvarjanja. V digitalnem svetu je medijska pismenost s poznavanjem in razumevanjem zakonitosti AV sektorja ključna za vzgojo in izobraževanje senzibilnih razmišljujočih posameznikov in njihovo aktivno participacijo pri nadaljnjem pozitivnem razvoju kakovostnega družbenega okolja. Ker v šolskih kurikulumih celovite in kakovostne filmske vzgoje, kljub trenutnemu več kot dobrodošlem uvajanju izbirnih predmetov, še zdaleč ni na vidiku, je to pomembno področje v veliki meri prepuščeno in zelo odvisno od uspešnosti sodelovanja mestnih kinematografov z vzgojno-izobraževalnimi in drugimi organizacijami. V celotnem slovenskem prostoru in prav posebej v Velenju opazno raste število raznolikih produkcij in programov kulturne vzgoje, pričakovati je, da se bo v prihodnjih letih obseg izvajanja programov v kinu še dodatno povečal. Zato je smiselno že danes načrtovati njegov nadaljnji tehnični, kadrovski in programski razvoj.



2.5. GALERIJA VELENJE

Uvod

Galerija Velenje, ki je bila 1. junija 2016 pripojena k javnemu zavodu Festival Velenje, je v letu 2018 uspešno in odmevno delovala kot ena od njegovih enot. Ob koncu leta smo na Titovem trgu 5, kjer ima galerija sedež, zabeležili 9.945 obiskovalcev, še veliko pa si jih je naše zbirke in razstave ogledalo na drugih lokacijah (Velenjski grad, Razstavišče Gorenje, lokacije gostujočih razstav).

Galerija Velenje je v letu 2018 izvedla dvanajst razstav v matični hiši, dve spremljajoči v Razstavišču Gorenje, sodelovala je pri realizaciji razstave na gradu Kromberg (Goriški muzej), v Galeriji Lendava in v Kosovi graščini (Gornjesavski muzejem Jesenice). Ob vsakem odprtju razstav smo v Galeriji Velenje izdali katalog, vabilo in zgibanko s spremljevalnim programom. Posebno mesto v letu 2018 ima spominska razstava Alojz Zavolovšek (1928-2017) Spomini v podobah. Akademski slikar Alojz Zavolovšek je bil prvi kustos Galerije Velenje, pedagog in mentor v delavnicah akvarela Društva šaleških likovnikov in vseskozi vpet v kulturni utrip Šaleške doline. Izpostaviti velja tudi pridobitev 23 novih del 19-ih avtorjev Šaleške doline in tistih, ki izvirajo iz tega okolja ter aktivno ustvarjajo in se vključujejo v kulturni utrip mesta. Mestna občina Velenje je v letu 2018 namenila finančna sredstva za odkup slik umetnikov – akademskih slikarjev za dopolnitev slikarske zbirke Galerije Velenje.

V Galeriji Velenje smo vse leto 2018 skrbeli tudi za bogat program kulturne vzgoje za vse generacije in tako želeli približati galerijsko dejavnost najširšemu krogu občinstva. Novost leta je bil tržen produkt Slikarska šola, ki je bil odlično obiskan. V Galeriji Velenje se je v tem letu odvilo tudi nekaj zanimivih dogodkov in koncertov ter delavnic tudi v zunanjem atriju, ki smo ga v letu 2018 preuredili tako, da je vsestransko uporaben.

PROGRAM GALERIJE VELENJE V LETU 2018

Projekti nacionalnega pomena

Med projekte nacionalnega pomena v letu 2018 sodi razstava Klementine Golija – Skozi prostor in čas, ki je nastal v sodelovanju treh pomembnejših slovenskih galerij, in sicer: Galerije Velenje, Kosove galerije Gornjesavskega muzeja Jesenice in Muzeja-Galerije Lendava. Ob razstavah je izšel obsežen katalog.

Razstave v letu 2018

1. IZTOK ŠMAJS - MUNI – HETEROGENOST/SIMULTANOST 6 (11. 1.–10. 2. 2018)

Razstava je predstavila izbor slik, risb, grafik in fotografij iz štiridesetletnega opusa Velenjčana Iztoka Šmaja. Šolal se je tudi v tujini, med drugim na mednarodni univerzi Verbanò, Vincaglio v Italiji in po programu ICCP v Santa Barbari v ZDA. Od leta 1980 je samozaposlen v kulturi in deluje na področju vizualnih umetnosti, glasbe, filozofije, poezije in fotografije. Je eden od soustanoviteljev skupine Hidrogizma (1978/79). Imel je številne razstave v tujini in bil štipendist simpozija novega slikarstva v Kanadi. Avtor se ukvarja s kontinuiteto in suspenzom narativnega, serializmom, predstavno redukcijo, dado, z izjemno sporočilnostjo, patološkim izrazoslovjem in poetičnim izrazom, z ekscentrično abstrakcijo, redukcijo predstavnosti ...

2. KLEMENTINA GOLIJ – SKOZI PROSTOR IN ČAS, (15. 2.–17. 3. 2018)

Klementina Golija se je v velenjski galeriji samostojno predstavila z dvema ciklusoma: Vmesni prostor in Potovanje skozi čas. Prvi je temeljil na delitvi slike na tri osnovne horizontalne pasove. Drugi opus, ki je v razvijajočem vzponu, je Potovanje skozi čas, ki tudi deli prostor po geometričnih zakonitostih. Predstavlja predvsem primarno in ne asociativno zgodbo, ki je kombinirana z intuitivno in prečiščeno risbo v metaforičnih razsežnostih.

3. BORIS JESIH – REFLEKSIJE (22. 3.–21. 4. 2018)

Različnost predstavitvenih tehnik je ponudila pregledna razstava Borisa Jesiha: slike, grafike, risbe, fotografije in performans, s poudarkom na njegovem slikarstvu. Jesihova grafična, risarska in slikarska dela so odraz doživljanja loške pokrajine, povezovalni elementi pa so trikotniki, četverkotniki, križci, krajše in daljše horizontalne črte, ki simbolizirajo nove elemente, ki postanejo jasni šele v medsebojnem razmerju. Svojo ekspresijo avtor nadgrajuje z barvami v kontekstu posameznih ali skupine znakovnih elementov. Z vključevanjem figuralnih silhuet pa Jesih v individualni ustvarjalni svet občasno vključuje še človeka, ki je vozel kozmičnih odnosov in središče podobe sveta.

4. TOMAŽ LUNDER (1955–2016) – OČI IN SANJE (26. 4.–19. 5. 2018)

Razstava je v slovenski prostor prispevala prvo posthumno razstavo tega izjemnega fotografa. Fotografski opus Tomaža Lundera sestavlja na desetine ciklusov, katerih začetki datirajo v leto 1973 v ZDA. Sledijo ciklusi urbanih pokrajin po svetu in intimnih kotičkov Škofje Loke ter številni portreti znanih osebnosti, znancev in prijateljev. Lunderov fotografski pogled je bil objektiven, ob vsakem posnetku se je znova opredelil do neponovljivosti dogajanja. V svojem obsežnem življenjskem opusu je nesporno oblikoval individualno poetiko in se suvereno uveljavil tudi v mednarodnem prostoru.



5. in 6. INVENTURA 18 in PETER MATKO – ODSITIRANJE (24. 5.–16. 6. 2018)

Že tradicionalna razstava dijaških likovnih izdelkov Inventura 18, ki so jih v tem šolskem letu ustvarili dijaki Gimnazije Velenje, umetniške gimnazije likovne smeri, je bila v pritličju velenjske galerije, v nadstropju pa razstava likovnega pedagoga in slikarja Petra Matka. Z razstavo Inventura 18 so se dijaki od 1. do 4. letnika predstavili z deli, ki so jih v šolskem letu 2017/2018 naredili pri predmetih risanje in slikanje, likovna teorija, predstavitevne tehnike, osnove varovanja dediščine, plastično oblikovanje in bivalna kultura. V zelo skoncentrirani postavitvi pregledne razstave je Peter Matko, likovni pedagog na OŠ Gustava Šiliha, predstavil več različnih ciklusov.

7. RAZSTAVA JSKD – VELIKA ČRTA (20. 6.–28. 7. 2018)

Galerija Velenje je poleti 2018 gostila 6. državno tematsko razstavo Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti. To je bila zaključna razstava izbranih del vseh sodelujočih, ki so se prej predstavili na regijskih razstavah. Ustvarjalci iz vse Slovenije so se lahko svobodno odločili za katero koli vsebino, za kakršen koli slogovni izraz, za katero koli tehniko, za ploskovni ali prostorski način oblikovanja, le risba oziroma linija sta morali biti osnovna, prevladujoča in jasno razvidna prvina likovnega dela.

8. BARBARA JURKOVŠEK – NEKAJ O POGLEDIH (2. 8.–8. 9. 2018)

Poleti se je s slikami v naši galeriji predstavila Barbara Jurkovšek. V svojih delih se ukvarja z raziskovanjem tanke in zabrisane meje med umetnostjo, realnostjo in kičem, s sociološko, psihološko in širšo družbeno problematiko. Skozi oči portretirancev poskuša predstaviti svoj pogled nanje, ne glede na to, kateri biološki vrsti pripadajo.

9. ANČKA GOŠNIK GODEC – ILUSTRACIJE ZA VELIKE IN MALE OTROKE

(13. 9.–13. 10. 2018)

V času Pikinega festivala galerija odpre vrata slovenskim ilustratorjem, v letu 2018 je bila to legenda slovenske ilustracije Ančka Gošnik Godec z razstavo Ilustracije za velike in male otroke. Je ena izmed najbolj znanih in prepoznavnih slovenskih ilustratork. Podrobnosti tankočutnega opazovanja in izvedbe stanja v naravi v primerih drobnih žuželk in rastlinic v pravljicnih in drugih zgodbah ter pesmih so gledalcu osupljivo prikupne in inovativne v njihovih podobah. Blizu so ji ljudsko izročilo, tradicija in dobro poznavanje slovenske kulturne dediščine, tradicije srednjeevropskega pravljicarstva, vidnih nadrobnosti in bogatosti predstavitve junakov in krajev dogajanja, zato je v svojem delu prepričljiva in oboževana.

10. ALOJZ ZAVOLOVŠEK (1928–2017) – SPOMINI V PODOBAH (18. 10.–8. 12. 2018)

V letu 2018 imata posebno mesto in pomen spominska razstava »Alojz Zavolovšek (1928-2017) Spomini v podobah«. Alojz Zavolovšek je bil prvi kustos velenjske galerije in Ažbetov nagrajenec za pedagoško delo. Prva posthumna razstava slovenskega akademskega slikarja, enega vidnejših akvarelistov in utemeljiteljev slovenske likovne andragogike ter mentorja DŠL Velenje, je avtorja predstavila iz njegove zapuščine in iz slovenskih galerijskih in muzejskih zbirk. Bil je slikar brezmejnega kreativnega in srčnega prostora in mojster številnih sprememb, ki je predvsem v zrelih letih presenečal z velikimi in hitrimi spremembami tehnik in sloga. Ob razstavi je izšel obsežen katalog.

11. in 12. DRAGICA ČADEŽ – ŽITJE, PROSTORSKA POSTAVITEV in GALERIJSKA UMETNIŠKA PROMENADA (13. 12. 2018–5. 1. 2019)

Dragica Čadež je izjemno ime slovenskega kiparstva. V slovenski prostor je prispevala družbeno aktualne in kritične teme ter materiale, postala prva profesorica kiparstva in keramike na ALU ter pobudnica za ustanovitev pomembnega trienala keramike Unicum. Za tokratno razstavo so bila izbrana dela iz zadnjega ciklusa Tihožitje v treh variacijah. V vseh treh povezuje les in glino.

Ob koncu leta smo v Galeriji Velenje pripravili tudi prodajno razstavo del domačih umetnikov, ki je letos zavzemala cel spodnji del galerije. S pestrim izborom del se je predstavilo 21 ustvarjalcev SAŠA regije ter tudi tisti, ki so s svojim delovanjem vanjo močno vpeti. Tudi v prihodnje bomo nadaljevali s podobnimi razstavami, saj imajo avtorji le malo možnosti za prodajo svojih del.

Gostovanja Galerije Velenje v drugih razstaviščih

Galerija Velenje je v razstavnem programu delovala tudi v Razstavišču Gorenje. Leta 2018 sta v tem razstavišču razstavljala:

- 15. 2. – 17. 3. 2018: Klementina Golija, Skozi prostor in čas,
- 22. 3. – 21. 4. 2018: Boris Jesih, Refleksije.

Ostale pomembne zadeve leta 2018Leta 2018 smo za likovno zbirko pridobili:

Z donacijami smo za likovno zbirko pridobili: Majda Kurnik (10 slik, 167 risb in skic); Boris Jesih (2 grafiki); Klavdij Tutta (2 slike); Lila Prap (1 ilustracija) in Ančka Gošnik Godec (1 ilustracija).

Z odkupi smo pridobili 24 del: (Božidar Jakac, Vesna Blagotinšek, Robi Caglič, Barbara Drev, Sonja Hrastnik Jančič, Anja Jerčič Jakob, Enver Kaljanac, Stojan Knežević, Alja Krofl, Urška Mazej, Uroš Potočnik, Denis Senegačnik, Uršula Skornšek, Mladen Stropnik, Nataša Tajnik Stupar, Matej Tomažin, Klavdija Zupanc, Klemen Zupanc).

Izdane publikacije v letu 2018:

Katalog ob razstavi: Iztok Šmajš - Muni, Heterogenost/simultanost 6.
Katalog ob razstavi: Klementina Golija, Skozi prostor in čas.
Katalog ob razstavi: Boris Jesih, Refleksije.
Katalog ob razstavi: Tomaž Lunder, Oči in sanje.
Katalog ob razstavi: Peter Matko, Odstiranje.
Katalog ob razstavi: Barbara Jurkovšek, Nekaj o pogledih.
Katalog ob razstavi: Ančka Gošnik Godec, Ilustracije za velike in male otroke.
Katalog ob razstavi: Alojz Zavolovšek, Spomini v podobah.
Katalog ob razstavi: Dragica Čadež, Žitje.
Leta 2018 je izšel tudi tiskan katalog Iskanje matrice.
Ob vseh razstavah je bilo izdano tudi vabilo in zloženka s spremljajočimi programi.

Pedagoška dejavnost

a) Programi za otroke in mladino

- Ustvarjalnice za otroke: Ob tekočih razstavah smo v letu 2018 izvedli 31 delavnic za predšolske otroke in 36 delavnic za osnovnošolce in dijake. V času zimskih počitnic smo priredili Zimske počitniške likovne delavnice (27. 2.–1. 3. 2018), v času poletnih počitnic pa poletne počitniške delavnice – Recikliran svet umetnosti (9.–13. 7. 2018) z zaključno razstavo nastalih del. Otroške delavnice so potekale tudi v središču mesta – Poletje na travniku.

- Galerijske sobotnice in Družinske urice: Galerijske sobotnice so namenjene različnim kulturnim vsebinam za najmlajše obiskovalce, kot so pravljичne ure, ustvarjanje v galeriji, lutkovne predstave, s katerimi smo popestrili sobotne dopoldneve. Družinske urice so namenjene spoznavanju aktualnih razstav in razstavljalcev. Po vodenem ogledu razstave potekajo različne aktivnosti za družine. V tem sklopu je bilo realiziranih 17 ustvarjalnih delavnic, dve pravljичni uri in ena lutkovna predstava.

V letu 2018 smo v jesenskem terminu uvedli nov tržni program – slikarsko šolo za otroke, ki se je je udeležilo 16 otrok (15 x).

b) Sodelovanje z vrtci

V letu 2018 smo nadaljevali sodelovanje z vrtci – ob vsaki aktualni razstavi so se pod strokovnim vodstvom otroci Vrtca Velenje seznanili z vsebino razstave, novimi likovnimi pojmi in prikazanimi likovnimi tehnikami. Pridobljeno znanje so nato poglobili z vodeno ustvarjalno delavnico, nastala likovna dela pa so razstavili v Ku-ku galeriji

c) Sodelovanje s šolami

Sodelovanje s šolami vključuje različne oblike in vsebine (vodstva po tekočih razstavah, predstavitev galerije in njene dejavnosti, kreativne delavnice, združeno vodstvo z delavnico, učne ure v galeriji in celodnevne kulturne dneve). Program in vsebino pripravimo v sodelovanju z učitelji in potrebami učnega načrta. V letu 2018 smo tako pripravili in izvedli 87 programov različnih vsebin.

d) Vodstva in javna vodstva

Program vodenih ogledov zajema strokovna vodstva kustosov, gostujočih kustosov in gostov po občasnih razstavah v Galeriji Velenje in po stalni razstavi Zbirka slovenskega sodobnega slikarstva na Velenjskem gradu ter vodene ogled javnih spomenikov v Velenju. Vodstva smo izvajali za predšolske skupine, osnovnošolske in srednješolske skupine, za člane Univerze za tretje življenjsko obdobje, CVIU, za skupine nezaposlenih oseb, vključenih v program socialne aktivacije, in najavljene skupine (upokojenci, sindikalne skupine, podjetja in javni zavodi). V letu 2018 smo skupaj izvedli 33 vodstev za vse starostne skupine.

e) Popularizacijski programi

V letu 2018 smo za popularizacijo programov sodelovali v brezplačnih projektih ob posebnih praznikih in tradicionalnih muzejskih akcijah: Mednarodni dan muzejev (18. maj), Poletna muzejska noč (16. junij), Teden otroka – Z igro do dediščine (1. –7.oktober) in Ta veseli dan kulture (3. december). Aktivno smo se pridružili tudi medinstitucionalni dejavnosti Kulturni bazar.

f) Programi za odrasle obiskovalce – prireditve, pogovori, predavanja, ustvarjale delavnice

Ob razstavah smo pripravili razna predavanja in pogovore in nadaljevali s projektom »Na čaju z ...«. K sodelovanju smo povabili gostujoče umetnike, ki so v sproščenem vzdušju pripovedovali o svojem ustvarjanju in delu. Tako smo na pogovornih klepetih gostili Iztoka Šmajša – Munija, Klementino Golja, Borisa Jesiha in Dragico Čadež. Ob slovenskem kulturnem prazniku smo skupaj s Plesnim studiem N in ZKD Šaleške doline priredili dogodek Hotenja v plesu, marca pa delavnico Na pot s skicirko. Pri nas je bilo kar nekaj zanimivih predavanj: Ali prepoznamo kulturno dediščino mesta Velenje, Vsi vrtovi poročne fotografije, Likovna teorija črte, Tehnika akvarela, Predavanje o Stanku Kristlu (z ogledom stanovanj v njegovem bloku), Osnove kaligrafije, Pop art po slovensko. Organizirali smo sprehod po fotografski razstavi z Nives Lunder, pripravili predstavitev kataloga o grafiki Iskanje matrice, konec leta pa izvedli v preurejenem atriju Svetlobne kreacije. Organizirali smo predstavitev monografije o kiparji Cirilu Cesarju, katere urednica je bila Milena Koren Božiček. V letu 2018 smo uvedli tudi dva nova projekta: program za nezaposlene ter slikarsko šolo za odrasle. V galeriji so potekali tudi številni dogodki drugih organizatorjev (koncerti, predavanja, posveti).



Muzejska dokumentacija

Urejanje muzejske dokumentacije obsega pripravo in vzdrževanje trajnih zapisov o zbirkah in vseh postopkih, povezanih z njimi, dopolnjevanje podatkov in vpis tekočega gradiva v digitalni muzejski sistem Galis. Muzejske zbirke je treba dokumentirati v skladu z veljavnimi strokovnimi standardi. Dokumentacija vsebuje identifikacijo in opis vsakega predmeta, njegove povezave, provenienco, stanje, obdelavo in sedanjo lokacijo. Gradivo o posameznih predmetih se neprestano dopolnjuje. Galerija Velenje ima v muzejskem dokumentacijskem sistemu Galis vpisanih 1174 enot (slike, kipi, grafike, risbe in fotografije). Zagotavljamo varstvo in hrambo muzejskih predmetov v ustreznih klimatskih pogojih v skladu s klimatskimi standardi. V muzejski dokumentaciji vodimo tudi podatke o naši razstavnici in galerijski dejavnosti ter ostalih aktivnostih v Galeriji Velenje, akcesijo ob razstavah, objave dogodkov in digitaliziranih muzejskih predmetov na museums.si, fotografiranje razstav, dogodkov, predmetov in urejanje fotografij, spremljanje št. obiskovalcev, izmenjavo publikacij ..., posredujemo podatke o našem gradivu za študijske in raziskovalne namene in izvajamo pripravo za izposajo.

Finančni del

Stroški za delovanje Galerije Velenje v letu 2018 so skupaj znašali 210.420,61 EUR. Za delovanje Galerije je Gorenje, d. d., v letu 2018 prispevalo 34.999,92 EUR, Zavod za zaposlovanje RS za programe javnih del 19.202,32 EUR, prihodki tržne dejavnosti so znašali 2.233,99 EUR, ostala sredstva za delovanje pa je zagotovila Mestna občina Velenje, ki je med drugim priskrbela tudi sredstva za nakup del domačih akademskih slikarjev.

2.6. DRUGE AKTIVNOSTI JZ FESTIVAL VELENJE

Festival Velenje je v letu 2018 poleg ustvarjanja lastnih kulturnih produktov, izvedbe in organizacije različnih prireditev in dogodkov ter omenjenih sklopov deloval tudi na naslednjih področjih:

IZVAJANJE STRATEŠKEGA NAČRTA JZ FESTIVAL VELENJE

- vse leto 2018 smo izvajali aktivnosti, načrtane v strateškem dokumentu in opravili polletni in letni pregled izvedenih aktivnosti in doseženih ciljev
- direktorica Festivala Velenje je v prijavi za nov mandat pripravila osnutek novega strateškega dokumenta za obdobje 2019–2023

IZVAJANJE LOKALNEGA PROGRAMA KULTURE V MOV

- vse leto 2018 smo zasledovali cilje Lokalnega programa kulture skozi vse programe in projekte Festivala Velenje, skladno s Strateškim načrtom JZ Festival Velenje
- vključili smo se v idejno snovanje novega občinskega programa LPK

KULTURNA VZGOJA

- elemente kulturne vzgoje smo vse leto 2018 umeščali v vse sfere našega delovanja
- na največjem slovenskem srečanju kulturne vzgoje v Cankarjevem domu smo na Kulturnem bazarju predstavili primer dobre prakse projekta kulturne vzgoje (Pohujšanje v dolini šentflorjanski)
- sodelovali smo pri pripravi knjižice Bonton v kulturi (izdajatelj KUDUS – pomlad 2018), ki smo jo vse leto delili na različnih dogodkih in prireditvah
- vodili smo mrežo kulturnih koordinatorjev vrtca, osnovnih in srednjih šol v MOV in za vse organizirali skupen obisk Kulturnega bazarja v Ljubljani
- vse leto smo izvajali različne vzgojno-izobraževalne projekte za vrtce in šole: spoznavanje kulture in umetnosti na drugačen način: obisk kulturnega doma z ogledom zakulisja, kulturni dan v galeriji ...
- izvedli smo program Kinozaver – filmska vzgoja za najmlajše
- izvajali smo programe za otroke iz socialno šibkih družin ter za otroke z motnjami v razvoju
- pripravili smo nov sklop programov za nezaposlene osebe (galerija – aktivacija brezposelnih oseb)
- sodelovali smo v drugih projektih vrtcev, šol, Univerze za III. življenjsko obdobje
- vse leto smo skrbeli za promocijo kulture skozi različne komunikacijske kanale (radijski in TV prispevki o kulturi, časopisni prispevki, izvajanje kvizov, kulturne izmenjave ...)

KOORDINACIJA PRIREDITVENE DEJAVNOSTI V MO VELENJE

- v letu 2018 je dokončno začel spletni e-koledar, kamor posamezni organizaciji vpisujejo svoje dogodke; a število dogodkov se je v Velenju izjemno povečalo, zato bo potrebno koordinacijo prireditvene dejavnosti okrepiti in prevetriti
- v začetku leta smo skupaj z MOV pripravili skupni letni načrt prireditev in dogodkov v MOV
- različne organizatorje smo povabili k pripravi skupnih projektov (Poletne kulturne prireditve, Pikin festival, Čarobni december ...)
- vse leto smo objavljali tedenske in mesečne razporede dogodkov in za Naš čas pripravljali redno tedensko rubriko Kdaj, kje, kam?

ZALOŽNIŠTVO, PROMOCIJA, KOMUNICIRANJE

- maja 2018 smo pripravili 15-minutni film ob 10-letnici delovanja Festivala Velenje
- vse leto 2018 smo izdajali mesečni Koledar prireditev v MOV (v letu 2018 smo izdali 10 številčk)



- vse leto smo izdajali programske knjižice in brošure (Poletje v Velenju 2018, 29. Pikin festival, Čarobni december 2018, Abonmaji 2018/2019) ter priložnostne tiskovine
- ob vsaki razstavi v galeriji smo izdali katalog, najboljšežnejšo brošuro smo izdali ob razstavi Alojza Zavolovška, sodelovali smo tudi pri pripravi monografije Cirila Cesarja
- vse leto smo posredovali informacije o prireditvah in dogodkih različnim ciljnim skupinam
- vse leto smo oglaševali dogodke Festivala in skupnih programskih projektov v tiskanih in elektronskih medijih ter na plakatnih površinah
- sodelovali smo pri pripravi vsebin za led prikazovalnik na Rdeči dvorani Velenje
- vse leto smo upravljali plakatne površine v mestu na plakatnih mestih Europlakata
- vse leto smo izvajali službo odnosov z javnostmi za prireditveno dejavnost
- v letu 2018 smo intenzivno delali na prenovi spletne strani Festivala Velenje in jo ob slovenskem kulturnem prazniku 2019 tudi objavili

KREPITEV MEDNARODNIH SODELOVANJ

- v letu 2018 smo vzpostavili stik z institucijo Tancelarija iz Sarajeva (Bosna in Hercegovina) in Festivalom sodobnega plesa iz Šibenika (Hrvaška) in tako nadgradili sodelovanje v projektu Balkan Dance z novimi partnerji
- z lastno plesno produkcijo smo gostovali v več krajih nekdanje Jugoslavije
- iskali smo kontakte z različnimi otroškimi festivali v Evropi in pripravili prijavo na razpis Evropa za državljane skupaj s Hrvati in Italijani
- Pikin festival smo predstavili na poletnem festivalu Belef v Beogradu (delavnice in predstava) ter na mednarodni konferenci RESEO v Srbiji
- iskali smo povezave z mednarodnimi festivali in nastopajoče povabili na Poletne kulturne prireditve
- dobro smo sodelovali z veleposlaništvu nekaterih držav (Avstrija, Švedska, Srbija)

VAROVANJE KULTURNE RAZNOLIKOSTI

- vse leto smo sodelovali s pripadniki različnih nacionalnih skupin, ki delujejo v Velenju in jim pomagali pri produkciji dogodkov (Srbsko društvo, društvo Medžimurje, Bošnjaško društvo)
- pripravljali smo vsebine za aktivacijo pripadnikov držav nekdanje Jugoslavije, ki živijo v Velenju, za kulturno udejstvovanje

SPODBUJANJE RAZVOJA LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI

- vse leto 2018 smo nudili strokovno pomoč kulturnim društvom in samostojnim ustvarjalcem
- vse leto 2018 smo nudili organizacijsko in tehnično pomoč pri pripravi dogodkov
- društvom in drugim organizacijam smo (po dogovoru z MOV) nudili brezplačne prostore za uporabo ali souporabo za izvedbo aktivnosti
- spodbujali smo povezovanje ljubiteljske in profesionalne kulture
- skupaj z ZKD Šaleške doline smo v letu 2018 pripravili več skupnih dogodkov (dogodek ob 8. februarju, Pravljice s podstrešja, predstavitev Hotenj, Zgodbe neke hiše ...)

UPRAVLJANJE PROSTOROV IN DVORAN

Vse leto 2018 smo:

- upravljali z Domom kulture Velenje (velika in mala dvorana ter spremljevalni prostori),
- upravljali z dvorano v Centru Nova (skupni prostori so v letu 2018 v zelo slabem stanju),
- upravljali prostore Galerije Velenje,
- redno vzdrževali objekte in dvorane,
- skrbeli za dobro izkoriščenost kulturne infrastrukture.

IZVAJANJE SLUŽBE OZVOČENJA IN OSVETLJEVANJA

- vse leto 2018 smo zagotavljali storitve ozvočenja in osvetljevanja za različne projekte na prostem (skupaj z Mladinskim centrom Velenje)
- vse leto 2018 smo nudili storitve ozvočenja in osvetljevanja najemnikom dvoran in naročnikom teh storitev

PRODAJA VSTOPNIC IN VODENJE BLAGAJNE

Vse leto 2018 smo:

- prodajali vstopnic za dogodke, ki jih pripravlja Festival Velenje, ter za prireditve, ki jih pripravljajo drugi organizatorji,
- pripravljali in izvajali različne aktivnosti pospeševanja prodaje,
- oblikovali novo darilno embalažo in tržili različne darilne vstopnice.

SODELOVANJE PRI ORGANIZACIJI PRIREDITEV DRUGIH ORGANIZATORJEV

- vse leto 2018 smo se vključevali v različne projekte drugih organizatorjev (turistične prireditve, športni dogodki, šolske prireditve ...)

ORGANIZACIJA OBISKOV KULTURNIH PRIREDITEV V DRUGIH KULTURNIH SREDIŠČIH IN NAŠA GOSTOVANJA DRUGJE

- organizirali smo obiske v drugih kulturnih središčih (izbor predstav, obveščanje javnosti, organizacija dogodka)



- organizirali smo gostovanja v drugih krajih (projektno gledališče, Lutkovno gledališče Velenje, Plesni teater Velenje, Pikin festival)

HOSTESNA SLUŽBA

- v letu 2018 smo izvedli dva izbora novih hostes
- v letu 2018 smo pripravili dve strokovni izobraževanji za hostese
- zagotavljali smo hostesno službo ob dogodkih v kulturnem domu ali dvorani Centra Nova
- zagotavljali smo hostesno službo ob vseh protokolarnih dogodkih Mestne občine Velenje
- hostesno službo smo zagotavljali tudi drugim organizatorjem dogodkov

SODELOVANJE V RAZLIČNIH PROGRAMSKIH SKUPINAH IN ODBORIH

V letu 2018 smo sodelovali:

- v upravnem odboru KUDUS – Združenje kulturnih domov in ustanov Slovenije
- v upravnem odboru Art kino mreže Slovenije
- v komisiji za ocenjevanje kulturnih programov in projektov v MOV
- v komisiji za izbor mladinskih projektov v MOV
- v strokovnem svetu Ustanove Velenjska knjižna fundacija
- v odboru za pomoč občanom in občanom v Mestni občini Velenje

SKRB ZA PROMOCIJO ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

- v letu 2018 smo za zaposlene organizirali plesno rekreacijo ob ponedeljkih

PRIPRAVA USTREZNIH DOKUMENTOV ZA POSLOVANJE ZAVODA

- maja 2018 smo pripravili in sprejeli Pravilnik o varovanju osebnih podatkov ter dokument Politika varovanja osebnih podatkov
- decembra 2018 smo pripravili in na seji sveta zavoda potrdili Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji dela javnega zavoda Festival Velenje (zaradi zakonskih sprememb plačnih razredov)

3. INVESTICIJE IN NAKUP OPREME

V letu 2018 smo imeli v našem javnem zavodu dva večja investicijska posega. Prvi je bil funkcionalna ureditev atrija Galerije Velenje, ki sedaj služi tako kulturno-izobraževalnim dejavnostim kot tudi prireditvam in dogodkom (vrednost investicije je bila 21.653,11 EUR). Drug večji investicijski poseg pa je bila sanacija severne stene Doma kulture Velenje – stran ob reki Paki (vrednost investicije je bila 9.287,11 EUR).

Med nakupi v letu 2018 velja izpostaviti nakup del domačih akademskih slikarjev, s katerimi smo obogatili zbirko Galerije Velenje (Mestna občina Velenje je v letu 2018 za nakup del namenila 25.150,00 EUR). Festival Velenje je skladno z načrtom nakupov in investicij v letu 2018 kupil tudi nov pianino znamke Kawai (vrednost nakupa 8.396,84 EUR), računalniško opremo (v vrednosti 1.650,95 EUR) ter odsko opremo in luči (v vrednosti 6.032,57 EUR).

Pletno, katere lastnik je bil Festival Velenje, smo skladno z dogovorom z našo ustanoviteljico v letu 2018 predali Mestni občini Velenje, z njo pa upravlja Klub vodnih športov Velenje.

4. FINANČNO POSLOVANJE

Finančno poslovanje javnega zavoda Festival Velenje je razvidno iz Računovodskega poročila, ki je del Letnega poročila. Povzeto na kratko – v javnem zavodu Festival Velenje smo v letu 2018 dosegli pozitiven bilančni rezultat: presežek prihodkov nad odhodki znaša **9.789 EUR**.

Vsi bilančni prihodki skupaj so znašali 1.612.091 EUR (ustvarili smo 456.236 EUR prihodkov od poslovanja, ustanoviteljica Mestna občina Velenje nam je zagotovila 1.093.296 EUR, na razpisih Ministrstva za kulturo smo za izvajanje kulturne dejavnosti pridobili 8.405 EUR javnih sredstev, z evropskim projektom Europa Cinemas smo pridobili 5.401 EUR, za programe aktivne politike zaposlovanja nam je Zavod RS za zaposlovanje zagotovil 48.753 EUR). Vsi bilančni odhodki v letu 2018 so znašali 1.602.302 EUR.

5. ZAKLJUČEK

Praznično leto 2018 je bilo leto bogatih in raznolikih umetniških zgodb, ki smo jih ustvarili bodisi sami bodisi v sodelovanju z drugimi lokalnimi, slovenskimi in tujimi (po)ustvarjalci. Kar nekaj novosti smo v tem letu vpeljali v naše kulturno okolje in veseli smo, da je prireditvena dejavnost v mestu res živahna. Mestna občina Velenje je v zadnjih letih poskrbela, da je kulturna infrastruktura v Velenju izjemno dobro razvita. Ker se krog organizatorjev različnih dogodkov vsako leto širi, bomo v prihodnje morali razmisliti o še bolj usklajenem načrtovanju in izvajanju dogodkov ter resnično dati prednost kakovosti pred številčnostjo. V prihodnje bo potrebno vlagati v znanje in kompetence zaposlenih, mednarodno širjenje ter v kakovostne projekte lastne produkcije, ki bodo mestu v ponos.



Umberto Eco je na vprašanje, kaj želi kultura, odgovoril, da je njena naloga napraviti neskončnost razumljivo. In nekako tako in v tej smeri se odvija tudi delo Festivala Velenje. Nenehno so pred nami nove naloge, novi izzivi, iskanja in rešitve, s katerimi nikoli nismo povsem zadovoljni. Bazen, iz katerega črpamo, se ne prazni, našemu poslanstvu, ki žlahtna umetniška sporočila spaja s pozitivnimi vrednotami človeštva, pa tako ni videti konca. Festival Velenje se takih možnosti razvoja veseli.

Velenje, 20. februarja 2019

Barbara Pokorny, l.r.
direktorica Festivala Velenje
in sodelavci ter sodelavke Festivala Velenje

IZVLEČKI IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA

1. PRIHODKI V LETU 2018

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Prihodki od poslovanja FV	456.236
Mestna občina Velenje	1.093.296
Ministrstvo za kulturo RS	8.405
Zavod RS za zaposlovanje	48.753
Projekt Europa Cinemas	5.401
SKUPAJ	1.612.091

a) Prihodki od poslovanja Festivala Velenje

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Prihodek od lastne produkcije (lutke, balet ...)	15.445
Prihodek od najemnin in uporabnin – Dom kulture, Center Nova	29.891
Prihodek od sejemske dejavnosti - uporabnina stojnice	9.999
Prihodek od vstopnin – prireditve	71.544
Prihodek od vstopnin – kino, art kino	92.639
Prihodek od vstopnin in pedagoških programov – Pikin festival	24.060
Prihodek od pedagoških programov – Galerija	2.065
Prihodek od abonmajev	74.156
Prihodek od drugih tržnih dejavnosti (trgovina, parkirnina ...)	37.693
Prihodek od sponzorstev in promocijskih dejavnosti – FV	40.026
Prihodek od sponzorstev in promocijskih dejavnosti – Galerija	35.000
Prihodek od donatorstev	6.580
Prihodek za izvajanje računovodstva – Muzej Velenje	9.170
Drugi prihodki (prodaja vstopnic, promocijske aktivnosti, ozvočenje)	2.332
Skupaj prihodki od poslovanja	450.600
Drugi izredni prihodki	5.636
Skupaj	456.236

b) Prihodki od ustanoviteljice – Mestne občina Velenje

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Bruto plače, regres, jubilejne nagrade ... Festival	355.423
Bruto plače, regres, jubilejne nagrade ... Galerija	121.242
Materialni stroški – Festival	111.441
Materialni stroški – Galerija	36.750
Programski stroški – lastna produkcija	29.070



Programski stroški – ostali programi FV	198.843
Programski stroški – Galerija	43.547
Pikin festival	150.000
Kino	20.000
Tekoče vzdrževanje in nakup opreme – Festival	22.317
Tekoče vzdrževanje in nakup opreme – Galerija	3.500
Izobraževanje	1.163
Skupaj	1.093.296

c) Prihodki pristojnega ministrstva

Vrsta prihodka	Znesek v EUR
Sofinanciranje art kina	7.000
Sofinanciranje abonmaja Klub	1.405
Skupaj	8.405

č) Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje (javna dela)	48.753
---	---------------

d) Prihodki Europa Cinemas	5.401
-----------------------------------	--------------

SKUPAJ VSI PRIHODKI 1.612.091 EUR

2. ODHODKI V LETU 2018**a) Odhodki po vrstah**

Vrsta odhodka	Znesek v EUR
Materialni stroški	176.368
Programski stroški	748.575
Tekoče vzdrževanje	56.128
Stroški dela - bruto plače (zaposleni, javna dela)	607.198
Drugi odhodki (članarine, takse, odhodki preteklih let ...)	1.303
Strošek prodanih zalog	12.730
Skupaj	1.602.302

b) Odhodki po stroškovnih mestih

Stroškovno mesto	Znesek v EUR
Splošno	134.202
Vsi stroški dela (plače zaposleni, pogodbe, študenti)	634.120
Pikin festival	253.707
Poletne kulturne prireditve	56.690
Kino, art kino	123.394
Lutkovno gledališče	30.598
Projektno gledališče, Plesni teater	13.526
Abonmaji	104.912
Čarobni december	31.158
Sejemska dejavnost	9.014
Galerija	56.579
Trgovina	11.076
Ostali programi	92.227
Jazz festival	9.069
Promocija	33.522



Center Nova	8.508
Skupaj	1.602.302

SKUPAJ VSI ODHODKI 1.602.302 EUR

3. REZULTAT POSLOVANJA

PRIHODKI SKUPAJ	1.612.091 EUR
ODHODKI SKUPAJ	1.602.302 EUR
REZULTAT POSLOVANJA	+ 9.789 EUR

REZULTAT JE POZITIVEN: + 9.789 EUR

Velenje, maj 2019

Barbara Šilc, l.r.
glavni računovodja



POROČILO O DELU KNJIŽNICE VELENJE ZA LETO 2018

Celotno Poročilo o delu Knjižnice Velenje z vsemi prilogami je na spletnih straneh Knjižnice Velenje: www.knjiznica-velenje.si/filelib/2010-knjiznica/knjiznica/dokumenti/poroilo_o_delu_za_let_2018.pdf

UVOD

Po dokaj umirjenem letu 2017, ko smo se predvsem posvečali vsebini, strokovnemu delu, uporabnikom in načrtom o novih projektih, smo bili od pomladi dalje priča živahnemu dogajanju v velenjski mestni knjižnici, kje smo nadaljevali leta 2016 (ko smo temeljito preuredili oddelek za odrasle) z osvežitvijo (preureditvijo) knjižnice. Na dan knjižnice 15. junija (odpovedali smo se tradicionalni ekskurziji) smo namreč preuredili otroški in mladinski oddelek in s tem hkrati naredili prostor za napovedano zbirko prvih beril.

V začetku avgusta smo knjižnico zaprli za teden dni in v tistem času opravili vsa potrebna gradbena dela v predverju, v septembru pa postavili še atraktivno zbirko prvih beril, ki sta jo 21. septembra odprla ministra za izobraževanje in kulturo. Sredstva za izvedbo je seveda zagotovila Mestna občina Velenje. Med izvajanjem del so kar nekajkrat morali potrpeti obiskovalci, pa seveda tudi sodelavci knjižnice, ki so morali prenašati hrup, prah in (sicer upravičeno) slabo voljo obiskovalcev.

Še eno zadevo, ki se je zaradi nestrokovnosti upravljalca objekta in pomanjkanja denarja vlekla kar nekaj let, smo v letu 2018 uspeli urediti. S povečanimi sredstvi za vzdrževanje objekta, ki nam jih je v letu 2018 namenila Mestna občina Velenje, smo namreč izvedli sanacijo prezračevalnega in ogrevalno hladilnega sistema (klima) v prostorih velenjske knjižnice.

Ko se danes (ko nastaja to poročilo), mimo odpadlih marmornih plošč, razbitega stekla, nedelujočega dvigala v zanemarjenem jašku, po od rje porjavelih kamnitih stopnicah pod zarjavlimi podestmi, povzpemo v prvo nadstropje, mimo odpadajoče noveletne razsvetljave na fasadi, vstopimo v mestno knjižnico. Z zadovoljstvom lahko ugotovimo, da ima zdaj knjižnica novo zračno, privlačno podobo, ki jo lahko s ponosom pokažemo vsakemu obiskovalcu. Seveda pa je nova priložnost tudi zbirka prvih beril, ki mora v sodelovanju z drugimi institucijami postati del velenjske turistične ponudbe.

Poleg tega pa so povečana sredstva za vzdrževanje (sicer le delno) še zadoščala za participacijo pri nujnih delih na objektu Nova, kjer je upravnik izvedel delno sanacijo strehe, delno sanacijo klimatov, sanacijo toplotne podpostaje in prenovo dvigala. Objekt Nova je sicer potreben podrobne analize in sanacije, sicer bo propadel do te stopnje, da bodo sanacije vedno težje in dražje. (Trenutni) večinski lastnik objekta (DUTB) očitno ni preveč navdušen nad celovito rešitvijo.

Dokaj obsežni posegi pa niso vplivali na delo knjižnice, ki ni bilo nič manj bogato in kakovostno kot v preteklem obdobju, nasprotno – prenova je odprla nove možnosti za nove vsebine. Sicer pa bistveno manjša nabava knjižničnega gradiva v zadnjem desetletju in prodiranje novih tehnologij (velenjska knjižnica je postala ena vodilnih pri izposoji elektronskih knjig v državi) vpliva na rahel, a stalen upad izposoje in obiska knjižnice zaradi klasičnega knjižničnega gradiva. Leto 2019 bo pravi trenutek, da začnemo s pripravami na novi strateški načrt, ki bo odgovoril na nove izzive.

Skorajda bi lahko rekli, da je bilo leto 2018 popolno, če ..., če skozi leto zaradi objektivnih okoliščin, ne bi »pridelali« izgube, ki je sicer v primerjavi z več kot milijonskim prometom razmeroma majhna, o čemer pa je več govora v poglavju o finančnem poslovanju.

Zaskrbijoče je to, da smo se morali lani zateči k občasni uporabi varnostne službe, ker se v knjižnici (največ od septembra do junija, predvsem v popoldanskem času) zbirajo skupine mladostnikov, ki s svojim obnašanjem pogosto motijo hišni red, občasno pa tudi fizično ogrožajo uporabnike in naše sodelavce.

www.knjiznica-velenje.si/filelib/2010-knjiznica/knjiznica/dokumenti/poroilo_o_delu_za_let_2018.pdf
1 PREDSTAVITEV ZAVODA

Knjižnica Velenje je bila od ustanovitve leta 1962 samostojna vse do oblikovanja Kulturnega centra Ivana Napotnika Velenje leta 1975. Kulturni center Ivana Napotnika je obsegal štiri organizacijske enote: Knjižnico, Prireditve, Muzej in Galerijo. 3. 2. 2004 je bil Kulturni center Ivana Napotnika Velenje reorganiziran v Javni zavod Knjižnica Velenje in Javni Zavod Muzej Velenje. Knjižnica Velenje, kot pravni naslednik Kulturnega centra Ivana Napotnika, je v organizacijskih enotah Knjižnica in Prireditve opravljala knjižnično in prireditveno dejavnost še do 12. 3. 2008, ko je bila iz nje s spremembami in dopolnitvami Odloka o ustanovitvi izločena prireditvena dejavnost (ustanovitev Festivala Velenje). Z občinama Šoštanj in Šmartno ob Paki ima zavod sklenjeni pogodbi o izvajanju knjižnične dejavnosti na njunem področju.

Splošna knjižnica je ustanova, namenjena vsem prebivalcem območja. Po zakonu o knjižničarstvu gre za javno službo, ki jo v osnovi organizirajo in financirajo občine, država pa jo podpira pri različnih projektih in nabavi knjižničnega gradiva. Knjižnica je namenjena vsem prebivalcem ne glede na njihovo starost, spol, izobrazbo, veroizpoved, nacionalno ali socialno pripadnost itd., in predstavlja



enega stebrov lokalnega kulturnega, izobraževalnega in družabnega življenja, s splošno dostopnostjo do zbranega znanja in informacij pa vpliva tudi na gospodarski razvoj in socialno promocijo.

Organi zavoda so: Svet zavoda, Strokovni svet zavoda in direktor zavoda.

V zavodu je bilo 31. 12. 2018 zaposlenih 27 delavcev (od tega štirje za določen čas) in 6 javnih delavcev.

2 KNJIŽNIČNA ZBIRKA

2.1 Zaloge

Knjižnična zbirka Knjižnice Velenje je konec leta 2018 štela skupaj 198.635 enot oz. 124.872 naslovov, serijskih publikacij je 4.470 enot.

Skupaj štejemo 184.088 enot knjižnega gradiva ter 13.547 enot neknjižnega gradiva. Leposlovja je 113.300 enot gradiva, strokovnega gradiva 85.336 enot. Otrokom in mladini je namenjeno 78.769 enot gradiva, samo knjižnega 73.513 enot.

Največ gradiva je v Velenju, 149.306 enot z 81.004 različnimi naslovi. Leposlovnega gradiva je 80.157 enot, strokovnega 69.149 enot, knjižnega gradiva je 137.134 enot in neknjižnega 12.131 enot. Za otroke in mladino je na izbiro 56.825 enot gradiva.

V Mestni knjižnici Šoštanj obsega zbirka 33.149 enot gradiva z 29.004 naslovi, od tega je leposlovnega gradiva 21.256 enot in strokovnega gradiva 11.893 enot. Knjižnega gradiva je 30.399 enot in 2.450 enot neknjižnega. Za otroke in mladino je namenjeno 14.113 enot.

V Knjižnici Šmartno ob Paki obsega zbirka 16.180 enot z 14.864 naslovi. V zbirki je 15.065 enot knjižnega gradiva ter 1.115 neknjižnega gradiva. Leposlovja je 11.882 enot ter 4.298 enot strokovnega gradiva. Otrokom in mladini je namenjeno 7.808 enot.

2.1.1 Elektronski viri

Poleg lastnega gradiva ponuja knjižnica tudi dostop do nekaterih podatkovnih zbirk: lus info, EBSCOhost, arhiv Večera, SSKJ, EBonitete, PressReader, EBooks, ki so sicer plačljive, a jih člani knjižnice lahko uporabljajo brezplačno tudi od doma oz. iz računalnikov zunaj knjižničnih prostorov. Že leta 2013 smo pričeli z izposojlo slovenskih e-knjig preko spletnega portala Biblos. V letu 2014 smo pričeli z nakupi t. i. licenc, kar pomeni 52 možnih izposoj/licenco. Po 52-tih izposojah licenca poteče, zato je potreben ponoven nakup. Leta 2018 smo lahko ponudili že kar 1267 licenc, kar je tudi 1267 različnih naslovov e-knjig.

2.2 Prirast

V letu 2018 smo pridobili 6.759 enot gradiva s 4.266 različnimi naslovi, od tega 6.378 knjižnega gradiva ter 381 neknjižnega gradiva. Med novostmi je 2.824 enot leposlovja ter 3.935 enot strokovne literature; 4.960 enot za odrasle ter 1.799 enot za otroke in mladino. V dar je bilo sprejetih 795 enot gradiva, ostalo je bil nakup.

Po lokacijah se je zbirka povečala takole:

Mestna knjižnica Velenje 5.426 enot (32.959 prebivalcev) = 140 enot na 1000 prebivalcev,

Mestna knjižnica Šoštanj 972 enot (8.693 prebivalcev) = 136 enot na 1000 prebivalcev,

Knjižnica Šmartno ob Paki 361 enot (3.244 prebivalcev) = 137 enot na 1000 prebivalcev.

Nakup gradiva v letu 2018 je bil bolj naklonjen strokovnemu gradivu (58,2 %) kot leposlovnemu gradivu (41,8 %). Strokovna priporočila so v letošnjem letu strokovno in leposlovno gradivo izenačila na enako razmerje (50 %).

2.3 e-knjige

V letu 2018 je osnovni paket, ki je za knjižnico brezplačen, sestavljalo 218 licenc, kar je 28 licenc več kot leto pred tem. Knjižnica Velenje je za vse tri enote dokupila še 363 licenc, kar je hkrati tudi 363 novih naslovov e-knjig. Načrten vsakoletni nakup e-knjig se nam počasi že obrestuje, saj imamo že skupaj 1267 aktivnih licenc.

2.4 Odpis gradiva

Izločanje in odpis knjižničnega gradiva je sestavni del oblikovanja in izgradnje kvalitetne knjižnične zbirke. V ta namen v knjižnici vsaj enkrat letno izločimo zastarelo, izrabljeno, izgubljeno ali izčrpano knjižnično gradivo. Komisija je izločala in odpisala gradivo, ki je glede na namen knjižnice vsebinsko ali fizično neustrezno, po naslednjih kriterijih:

- poškodovano in umazano gradivo ter drugo gradivo v slabem stanju,
- odvečna e gradiva, ki glede na povpraševanje ne ustrezajo več potrebam uporabnikov,
- nepopolno gradivo,
- zastarelo gradivo,



- gradivo, ki je dostopno tudi v drugih knjižnicah,
- starejše izdaje gradiva, ki jih lahko nadomestimo z novejšimi,
- pogrešano gradivo zaradi kraj, izgube in podobno.

Skupni odpis v letu 2018 je dosegel 4.340 enot. Od tega smo izločili 3.650 enot knjižnega in 319 enot neknjižnega gradiva. V Velenju smo odpisali 3.409 enot gradiva, v Šoštanju 506 in v Šmartnem ob Paki 425 enot gradiva.

3 UPORABA KNJIŽNICE

3.1 Obisk knjižnice

Naravo knjižnic spreminjajo tehnološki vplivi in socialne spremembe, tako da fizična izposoja gradiva, kot smo jo poznali doslej, do določene mere zgublja pomen, rastejo pa druge oblike rabe gradiva in druge funkcije knjižnice. V evidenco obiska tako vključujemo fizični obisk knjižnice, ki ga registriramo ter e-obisk oz. uporabo knjižničnih online servisov kot sta OPAC in Moja knjižnica. Fizični obisk je vstop posameznika v prostore knjižnice. Vsakega uporabnika štejemo kot obiskovalca vsakič, ko vstopi v knjižnico (lahko tudi večkrat v istem dnevu) in je obiskal knjižnico zaradi izposoje gradiva na dom – prevzema, vračila ali podaljšanja izposoje gradiva. Sem štejemo tudi obiske knjižnice zaradi rezervacije ali naročila gradiva, ki si ga uporabniki želijo izposoditi na dom in poravnave obveznosti do knjižnice v povezavi z izposojjo gradiva (zamudnine, opomini, nadomestila za poškodovano ali izgubljeno gradivo).

Knjižnica beleži tudi obisk udeležbe na prireditvah, kamor štejemo število oseb, ki so se udeležile prireditev v organizaciji knjižnice (podrobno v prilogi Prireditve), vendar med temi podatki ni zajeta. Mestna knjižnica Velenje je bila v letu 2018 odprta od ponedeljka do petka od 9. (od septembra od 8.) do 19. ure ter v soboto od 8. do 13. ure oz. 12. ure. Časopisna čitalnica se odpira od ponedeljka do sobote ob 8. uri. Meseca julija in avgusta uporabljamo poletni delovni čas, po katerem je knjižnica odprta v ponedeljek, sredo in petek od 8. do 15. ure ter v torek in četrtek od 8. do 19. ure, v soboto pa od 8. do 12. ure.

Mestna knjižnica Šoštanj je bila odprta ob ponedeljkih, torkih, sredah in petkih od 10. do 18. ure, ob četrtek pa od 12. do 16. ure. Poleti je bila knjižnica odprta v ponedeljek in sredo od 12. do 18. ure in v petek od 8. do 14. ure.

Knjižnica Šmartno ob Paki je bila odprta v ponedeljek od 14. do 18. ure, v torek od 12. do 18. ure ter v četrtek od 10. do 16. ure. Poleti je bila odprta v torek od 12. do 18. ure.

E-servisi so dosegljivi 24 ur dnevno.

V Mestni knjižnici Velenje smo v letu 2018 zabeležili 99.908 vseh obiskov knjižnice zaradi izposoje gradiva, v Mestni knjižnici Šoštanj 17.719 ter v Knjižnici Šmartno ob Paki 5.167 obiskov.

3.2 Izposoja gradiva

Na dom je bilo v letu 2018 izposojenih in podaljšanih 278.574 enot, od tega 258.856 enot knjižnega gradiva ter 19.718 enot neknjižnega gradiva. Leposlovja je bilo 191.573 enot gradiva, strokovnega gradiva 87.001 enot gradiva. Za odrasle je bilo izposojenega 188.630 enot gradiva, otrokom in mladim pa 89.944 enot gradiva.

3.2.1 Fizična izposoja gradiva na dom

Mestna knjižnica Velenje je na dom v letu 2018 izposodila 219.687 enot gradiva, 205.012 enot knjižnega gradiva ter 14.675 enot neknjižnega gradiva od tega je bilo 93.982 enot leposlovja. Odraslim je bilo izposojeno 149.763 enot gradiva, otrokom in mladini pa 69.924 enot gradiva.

Mestna knjižnica Šoštanj je na dom izposodila in podaljšala 44.098 enot, od tega 40.918 enot knjižnega gradiva ter 3.180 enot neknjižnega gradiva. 30.406 enot so si izposodili odrasli in 13.692 enot mladina.

Knjižnica Šmartno ob Paki je na dom izposodila 14.789 enot, od tega 12.923 knjižnega gradiva ter 1.866 enot neknjižnega gradiva. 8.649 enot so si izposodili odrasli ter 6.173 enot mladina.

3.2.2 Elektronski obisk

Druga skupina obiskov, s katerimi se srečujemo, so elektronski ali OPAC obiski. Pod tem razumemo obisk knjižničnega kataloga, vključno s posegi vanj (podaljšanje izposojnih rokov gradivu, rezervacije in naročila itd.) ter uporabo online servisov in dostopov do podatkovnih zbirk zunaj knjižničnega sistema, ki pa so za člane knjižnice brezplačni. Preko OPAC-a smo v letu 2018 zabeležili 39.647 obiskov.

3.2.3 Bibliofon

Storitev Bibliofon članom knjižnice omogoča podaljševanje roka vrnitve izposojenega gradiva preko najbolj razširjenega komunikacijskega sredstva – telefona, 24 ur na dan, vse dni v letu. Del storitve Bibliofon je tudi SMS obveščanje o datumu roka vrnitve izposojenega gradiva.



V letu 2018 je bilo na spletni servis Biblioфон opravljenih 1.138 klicev. Skupaj je bilo opravljenih 2488 enotam podaljšan čas izposoje. Iz servisa Biblioфон je bilo poslano 7.029 SMS obvestil, ki naše bralce opominjajo na skorajšnji potek izposojnega roka gradivu. Uporaba servisa Biblioфон je med našimi člani v letu 2018 porasla za skoraj 10 %.

3.2.4 Elektronski viri

Osrednja knjižnica Celje je za našo knjižnico v letu 2018 zagotavljala oddaljeni dostop do naslednjih podatkovnih zbirk: lus-info, eBonitete, PressReader, EBSCOhost in Večer arhiv. Poleg teh imamo preko naše spletne strani dostop še do SSKJ2, ŠBL, Dobre knjige, dLib.si, Kamre in Europeane. Teh dostopov ne beležimo. Skupaj je bilo zabeleženih 763 oddaljenih prijav. Kot vsa leta do sedaj je največ prijav v podatkovno zbirko lus-Info in sicer 411, sledijo eBonitete z 237 prijavami. Izposoja oz. prevzem elektronskih knjig se iz leta v leto povečuje. V letu 2018 beležimo manjši upad izposoje knjig iz podatkovne baze EBSCOhost eBooks (e-knjige v angleškem jeziku), izposodili smo 15 knjig. Izposoja e-knjig iz baze Biblos je v letu 2018 narasla skoraj dvakratno, kar na 1935 izposojenih knjig v celotnem letu.

3.2.5 Medknjižnična izposoja

Člani knjižnice si lahko izposojajo gradivo v vseh treh lokalnih knjižnicah in naročajo gradivo iz tiste, kjer je trenutno prosto. Posredno, preko medknjižnične izposoje, je članom knjižnice omogočen dostop tudi do gradiva drugih slovenskih in tujih knjižnic.

Medknjižnična izposoja je plačljiva storitev (stroški poštnine) knjižnice, ki je namenjena predvsem izmenjavi strokovnega, študijskega gradiva. Za člane je po posebnem dogovoru brezplačna tista medknjižnična izposoja, ki se zanje izvede med splošnimi knjižnicami na celjskem območju.

V letu 2018 smo iz drugih knjižnic naročili 458 enot gradiva, dobavljenih pa je bilo 433 enot knjižnega gradiva. Iz Knjižnice Velenje je bilo naročenih ter tudi dobavljenih 124 enot gradiva.

3.3 Člani

Uporabniki knjižnice so fizične ali pravne osebe, ki uporabljajo gradivo ali storitve knjižnice. Član pa je registriran uporabnik, kar pomeni, da se je v knjižnico včlanil z namenom, da bi v skladu z knjižničnimi pravili uporabljal gradivo ali storitve, znotraj knjižnice ali izven nje.

Knjižnica Velenje pokriva območje, ki ga sestavljajo MO Velenje ter občini Šoštanj in Šmartno ob Paki, skupaj 44.896 prebivalcev. Od tega jih živi v MO Velenje 32.959 (73,26 %), v občini Šoštanj 8.693 (19,50 %) ter v občini Šmartno ob Paki 3.244 (7,23 %).

Aktivni člani so člani, ki so v letu 2018 imeli zabeležen vsaj en fizični ali elektronski obisk v Knjižnici Velenje in takšnih je bilo 9.135.

Mestno knjižnico Velenje je v letu 2018 obiskalo 8.168 članov, Mestno knjižnico Šoštanj 1.816 članov in knjižnico v Šmartnem ob Paki 571 članov.

V letu 2018 je bilo največ aktivnih članov iz kategorije osnovnošolcev (2.826 aktivnih članov) in zaposlenih (2.468 aktivnih članov). Sledijo predšolski otroci (1.227 aktivnih članov) ter dijaki (1.001 član).

4 DOMOZNANSTVO

Zbiranje, nabava in bibliografska obdelava ter inventarizacija knjižnega in neknjižnega gradiva

Prirast v domoznanski zbirki v letu 2018 je 614 enot bibliografsko obdelanega gradiva v sistemu Cobiss in 146 enot z metapodatki obdelanega gradiva v digitalni zbirki DIGIDOM. Dejanska prirast je višja, vendar del gradiva še ni obdelan in inventariziran.

K prirastu spada tudi digitalizirano gradivo (avdio, video, tiski in razglednice): digitaliziranih je bilo 11 monografij, okoli sto fotografij in razglednic ter okoli 460 strani rokopisnega gradiva in okoli 15.000 časopisnih strani.

Digitalizirano je tudi glasilo Premogovnika Velenje Rudar in sicer vse številke od leta 1973 do 2014. S tem smo končali digitalizacijo vseh pomembnejših serijskih publikacij, ki izhajajo, ali pa so izhajale, v Šaleški dolini!

Preostali del zbirke, ki ni kataloško obdelan, ni preštet.

Rezultat katalogizacijskega dela v letu 2018 na področju domoznanstva je kreiranje 283 novih bibliografskih zapisov.

Celotni obseg inventarizirane domoznanske zbirke je 22. 1. 2019 obsegal 11.369 enot, med drugim je v to zajetih 6.610 monografij, 107 zbirnih zapisov z nekaj tisoč primerki letakov, zloženek in ostalih vrst drobnega tiska ter plakatov. K temu štejemo tudi zbirko prvih beril, ki obsega 1.707 enot in 1.904 bibliografsko obdelanih domoznanskih člankov. Digitalizirana domoznanska zbirka po brisanju duplikatov obsega 7.978 enot z metapodatki opremljenega gradiva.



Digitalizacija domoznanskega gradiva

Prirast digitaliziranega gradiva je bil 11 monografij, okoli sto fotografij in razglednic, okoli 60 strani rokopisnega gradiva ter okoli 15.000 strani internega glasila Rudar. Iz Nukove zbirke je digitaliziranih 400 listov izjav o Kajuhu in Francu Černetu, ki jih je zbral Kajuhov biograf Emil Cesar. Izdelan je transkript Kajuhove rokopisne korespondence.

DIGIDOM – Domoznanska digitalna zbirka

Nadaljevali smo z vnašanjem novih digitalnih objektov v DIGIDOM in njihovo opremljanje z metapodatki. Trenutni obseg te zbirke je 7.978 enot z metapodatki opremljenega digitaliziranega gradiva.

Spletna stran Knjižnice Velenje

Domoznanski del naše spletne strani je bil dopolnjen z dodatnim digitaliziranim gradivom, od tiskovin do razglednic (Silvo Grmovšek).

Kamra

Za ta spletni informacijski portal o kulturni dediščini smo prispevali tri zgodbe za njegovo rubriko digitalne zbirke. Zgodba Andreje Ažber z naslovom Zabavna plesna in kavarniška glasba v Velenju med obema vojnama do zgodnjih 60. let je bila objavljena. Zgodbi Silva Grmovška o šoštanjskem literatu in novinarju Davorinu Ravljenu in o ateljejski fotografiji na Slovenskem v 19. stoletju pa bosta objavljeni leto kasneje.

Publicistična in založniška dejavnost

Končano je bilo uredniško delo in priprava za tisk 16. zvezka Šaleških razgledov, vendar je izid zaradi finančnih razlogov prestavljen na leto 2019 (Silvo Grmovšek). Andreja Ažber, Andreja Jurkovnik in Silvo Grmovšek so za 16. zvezek napisali vsak po en članek. Poleg tega je Andreja Ažber napisala še en prispevek, Silvo Grmovšek pa dva.

- izvedbeno oblikovanje zgibank, promocijskih gradiv in plakatov (Peter Groznik);
- vnašanje domoznanskih vsebin na fb – Na današnji dan (Andreja Ažber);
- napisanih je bilo pet gesel za Šaleški biografski leksikon (Andreja Ažber);
- besedila za spletne strani naše knjižnice;
- besedila za razstave;
- prispevki za rubriko Knjižne novosti v tedniku Naš čas.

Domoznanske razstave, prireditve in medijski nastopi

- Ustvarjeno doma 2018: razstava letne produkcije tiskovin in zgoščenk iz občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki (avtor Silvo Grmovšek, osrednje razstavišče Mestne knjižnice Velenje).
- Predstavitev razstave Ustvarjeno doma na VTV (Andreja Ažber, Silvo Grmovšek).
- Predstavitev razstave Ustvarjeno doma na Radiu Velenje (Silvo Grmovšek).
- Predstavitev domoznanske dejavnosti ter klasične in digitalne domoznanske zbirke Knjižnice Velenje udeležencem koordinacije domoznanske dejavnosti knjižnic celjskega območja (Silvo Grmovšek).
- Ob dnevu splošnoizobraževalnih knjižnic smo pripravili dan odprtih vrat domoznanskega oddelka. Za to priložnost je bil izdelan plakat, na katerem je predstavljena domoznanska dejavnost in domoznanske zbirke.
- 5 razstav o Kajuhovem dopisovanju; dopisovanje s Konstantinom Nahtigalom, Francem Primcem, z njegovo družino, s Silvo Ponikvar in z drugimi literati, s Tonetom Seliškarjem, Miškom Kranjcem in Bojanom Štihom (Andreja Jurkovnik).
- Pogovor s Mileno Koren Božiček o slikarki Majdi Kurnik (Andreja Ažber).
- Pogovor s pisateljico Mojco Kumerdej v okviru dogodka Noč knjige (Andreja Ažber).
- Razstava tiskovin, plakatov, časopisnih člankov ipd. ob 29. obletnici Pikinega festivala (Peter Groznik).

Študijska zbirka

Nabava in obdelava gradiva za študijsko zbirko (interna oznaka Čo): letošnji prirast je 38 enot gradiva, skupni obseg zbirke je 3.723 enot.

Zbirka starejših tiskov in neknjižnega gradiva

Nabava, obdelava in inventarizacija gradiva za zbirko starejših tiskovin (interna oznaka bib): letošnji prirast je 13 enot gradiva, skupni obseg zbirke pa je 642 enot.

Ostalo delo

- občasno svetovalno delo in poizvedbe za literaturo s področja domoznanstva,
- sodelovanje pri delu komisije za nabavo neknjižnega gradiva (video in avdio zgoščenke) za celotno knjižnico,
- občasno nadomeščanje pri inventarizaciji periodike,



- občasno nadomeščanje pri medknjižnični izposoji,
- občasno nadomeščanje pri svetovalnem delu na oddelku.

5 DOGODKI, PROMOCIJA, ZALOŽNIŠTVO ...

5.1 Dogodki

Živahno ukvarjanje s preureditvijo prostorov v velenjski mestni knjižnici ni prav nič vplivalo na bogato ponudbo dogodkov. Koledarsko leto se je zaključilo s pravo poplavo založniških projektov naših someščanov. Vrat praktično ne zapiramo nikomur, pazimo pa na to, da ne honoriramo oziroma plačujemo dogodkov, ki ne pomenijo kakovostnega prispevka k naši dejavnosti. Naš cilj je, da ne bomo odganjali nikogar, da pa bomo skrbeli za kakovostno uravnoteženo ponudbo, ki bo pritegnila zadostno število udeležencev, da bo finančni vložek smotno porabljen. V preteklosti smo se že kar navadili, da se dogodkom, ki »ne gredo«, po določenem času brez težav odpovemo in se lotimo novih projektov.

Hiter izračun pove, da imamo samo v velenjski knjižnici več kot en dogodek dnevno, seveda ne pripravljamo vseh sami, a že nudenje promocijskih storitev in tehničnih uslug jemlje ogromno časa in energije.

In še kratek, inventurni pregled dogodkov, ki jih pripravljajo sodelavke in sodelavci ob svojem osnovnem delu (izposoja, svetovanje, ...):

Predšolska bralna značka; Pravljичne ure v slovenskem, nemškem, angleškem, albanskem, bosanskem in srbskem jeziku; Pravljичna joga; Kamišibaj za otroke z Boštjanom Odrom, Medvedek Tapko z Janjo Rednjak; Malčkova zakladnica – srečanja in druženje malčkov in mamic ob strokovnem predavanju in nasvetih ter praktičnih prikazih; Bralna čajanka v Centru starejših Zimzelen; Bralne urice v Domu za varstvo odraslih Velenje; Knjižni kotiček v NČ, (lani smo v 51 številkah Našega časa predstavili kar 194 knjig); Knjižni kotiček na naših spletnih straneh; Seznam knjižnih novosti; Zabavne srede; Zimske pravljice; Pravljичni večer za odrasle; Potopisni večeri; Cool knjiga; Rastem s knjigo; Bralni krožek za odrasle Moč branja; Bralna značka za odrasle; Sodelavka Brina Jerič Zabukovnik je kot gostja sodelovala na srečanju ob dnevu pismenosti v celjski podružnici Bralnega društva Slovenije; Noč knjige smo popestrili z nočnim branjem za mladostnike; Filmoljubci; Vrečka poletnega branja; Poletna bralnica; Poletje v knjižnici; Beri z nami na Velenjski plaži; Uganka meseca; Poletni in zimski kviz; Poezija v glasbi – poletni koncert; Mega kviz; Čarobni decembrski program na Velenjski promenadi; Bralni krožek Branje je žur, reading is cool Ob Dnevu splošnih knjižnic, ko je bil brezplačen vpis, smo pridobili kar 28 novih članov; Klic iz omare; Sejem rabljenih knjig – v Velenju in Šoštanju; Božiček za en dan; Sodelovanje z VTV; Humanistični večeri; Mesečne razstave – Osrednje razstavišče, Sončna stena, Otroški oddelek, Steklena dvojčka, Domoznanski oddelek, Mladinska soba; dobro se je prijelo gostovanje naših avtorskih razstav – v letu 2018 smo jih posodili kar 18 krat. Sodelavka Stanka Ledinek je s svojim seminarjem požela izjemen odziv na simpoziju v Karlovcu z naslovom »Razstave kot most med knjigami in bralci); Ustvarjalne delavnice; Branje je potovanje – v letu 2018 smo sodelovali z novo skupino priseljenk, v sodelovanju z velenjskim večgeneracijskim centrom smo uspešno izpeljali bralno pogovorna srečanja, ki se jih je udeležilo 8 – 20 žensk in tudi otrok, ki obiskujejo Večgeneracijski center Planet generacij v Velenju.

Niz dogodkov smo pripravili v čast Cankarjevemu letu oziroma našemu velikemu pisatelju Ivanu Cankarju.

Knjižnica tesno sodeluje z rodoslovno skupino Velenje, Gobarskim društvom Marauh Velenje, Društvom za boj proti raku in Društvom bolnikov z osteoporozo Šaleške doline, s Centrom za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje, z društvom Bravo (pomoč otrokom s specifičnimi učnimi težavami, z društvom NOVUS, s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne, Rotary klubom Velenje, Zeliščarno Kate Laštro, Likusom – Literarnim klubom upokojencev...

Začeli smo sodelovati z Društvom za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS - udeležencem, ki zaradi tega ali onega razloga težje vstopajo na trg delovne sile, predstavimo knjižnico in po dva tudi sprejmemo na štirinajstdnevno delo pod vodstvom mentorja in kasneje eno od teh dveh morda zaposlimo preko javnih del.

Sodelavka Brina Jerič Zabukovnik je v minulem letu postala predsednica Društva bibliotekarjev Celje! Direktor Knjižnice je član Upravnega odbora Združenja slovenskih knjižnic.

Iz prilog k poročilu: Seznam dogodkov v Prilogi 2, v Prilogi 5 podrobnejše poročilo o prireditvah organizacijske enote Šoštanj, v Prilogi 6 pa podrobnejše poročilo enote v Šmartnem ob Paki.

Pikin festival

V Pikini umetniški četrti ima svoje mesto tudi Pikina knjižnica. Dejavnost, ki je v osnovi mirna, dobi na prizorišču Pikinega festivala popolnoma drugačne razsežnosti. Pikina knjižnica postane vsako leto za en teden zbirališče številnih mimoidočih obiskovalcev, ki se, eni bolj, drugi manj, ustavijo in si vzamejo



čas. Vedno več je družin, ki si v množici številnih zanimivosti, ki jih ponuja festival, utrgajo vsaj pol ure, ki jo namenijo ogledu Pikine knjižnice.

Pred pričetkom izvajanja projektnega dela smo si zadali naslednje cilje, ki so bili vsi tudi uspešno realizirani (večina, razen Pikinih razstav, ki so bile v prostorih Mestne knjižnice Velenje, na prizorišču Pikinega festivala, natančneje v Pikini knjižni četrti):

- otvoritev štirih razstav (20. september):
- Kraljestvo živali v prvih berilih (osrednje razstavišče);
- Pikin domišljjski svet – razstava otrok in vzgojiteljic Vrtca Velenje (otroški oddelek);
- razstava knjižnega in neknjižnega gradiva častne pokroviteljice 29. Pikinega festivala Nine Štampe Žmavc (steklena dvojčka);
- 29 let Pikinega festivala (domoznansko razstavišče);
- razstava v Knjižni četrti:
- Cankar v stripu;
- Pot knjige v stripu;
- zabavne, miselne igre, zavozlanke in kvizi;
- vsak dan druga ustvarjalna delavnica
- družabne didaktične in motorične igre poseben kotiček s knjigami z živalsko tematiko (pravljice, uganke, pesmice);
- pravljica joga;
- zaključek Pikine bralne značke (podelitev Pikinih priznanj in gumbkov ter predstava klovnese Tinke Šminke).
- izdelava panjskih končnic

Za izboljšanje življenja uporabnikov s posebnimi potrebami

Tudi v letu 2018 smo nadaljevali s sodelovanjem z društvi, ki združujejo ljudi s posebnimi potrebami. Tako varovancem Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje (CVIU) nudimo različne oblike bibliopedagoškega dela (pravljice ure, vodstvo po knjižnici, sodelovanje pri Pikini bralni znački in projektu Rastem s knjigo...). Občasno se pri nas predstavljajo s svojimi ustvarjalnimi izdelki.

Uspešno sodelujemo z Društvom Bravo (Pomoč otrokom s specifičnimi učnimi težavami). Vsako leto ažuriramo sezname leposlovnega gradiva za otroke z disleksijo ter nudimo pomoč pri vzpostavljanju kontakta za vse, ki si želijo pomoči pri učenju.

Okrepili smo sodelovanje z Društvom NOVUS. V okviru projekta »Razvoj in izvajanje dolgih programov socialne aktivacije ter opolnomočenje oseb za lažji vstop na trg dela, v knjižnici izvajamo različne aktivnosti za zainteresirane osebe iz omenjenega programa. Gre predvsem za predstavitev knjižnice ter njihovo pomoč pri pospravljanju in urejanju polic.

Aktivno sodelujemo s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne, ki nam je podarila že kar nekaj zvočnih knjig, po katerih naši uporabniki vedno bolj sprašujejo. Ne samo osebe s posebnimi potrebami, ampak tudi starejša populacija, ki ima težave z vidom. Naša zbirka zvočnih knjig postaja tako vedno večja. Zvočnice, ki so namenjene po vsebini tako mlajši kot starejši populaciji, si naši uporabniki lahko izposojajo na dom.

Slabovidnim uporabnikom nudimo izposojalo lup za lažje branje, tako pri nas v knjižnici, kot tudi na dom. Po pregledu izposoje tovrstnih pripomočkov smo ugotovili, da izposoja lup raste.

Pred leti smo iz Zveze slepih in slabovidnih Slovenije pridobili aktivacijski ključ za namestitev sintetizatorja govora na računalnik, ki še vedno brezhibno deluje. Le ta omogoča slepim in slabovidnim uporabnikom uporabo računalnika z dodatno prilagoditvijo. Računalnik je postavljen v kotiček z dodatno osvetlitvijo, kateri je namenjen predvsem slabovidnim uporabnikom. Vso novo leposlovno gradivo opremljamo s piktogramom lupa, ki označuje knjige z večjim tiskom. Piktogram omogoča starejšim in slabovidnim uporabnikom lažje iskanje gradiva.

V letu 2018 smo v mesecu septembru realizirali umestitev notranje taktilne poti za slepe in slabovidne osebe, od vhoda knjižnice do oddelka izposoje, kjer knjižničar sprejme slepo ali slabovidno osebo in ji je v pomoč pri orientiranju v prostorih knjižnice. Ali gre pri tem za pomoč pri iskanju gradiva, ali za pomoč doseči prostor, kjer bo lahko sodeloval na prireditvi ali pa si privoščil mirno poslušanje literature preko zvočnic.

Taktilno pot smo umestili v prostor knjižnice, ko smo preurejali preddverje, izposojni pult in postavili stalno razstavo, Zbirko prvih beril. Na ogled so tudi prva berila v brajici. V ta razstavni prostor je umeščena tudi klančina, ki omogoča gibalno oviranim osebam dostop do zbirke..

V mesecu oktobru smo ob dnevu Bele palice gostili razstavo ob 100-letnici rojstva Minke Skaberne, ki so jo pripravili v Knjižnici slepih in slabovidnih Minke Skaberne. Z njo ozaveščamo lokalno okolje o slepoti in potrebah slepih in slabovidnih oseb v našem prostoru.



Nadaljujemo z izvajanjem bralnega krožka, Moč branja, ki je namenjen vsem odraslim, še posebej ranljivim skupinam, kot so slepi, slabovidni, odrasli s specifičnimi težavami ipd. Srečujemo se enkrat mesečno. Krožek je zelo dobro obiskan. Redni udeleženci naših srečanj so oskrbovanci Doma za starejše občane Zimzelen. Druženje je izredno bogato.

Vrsto let izvajamo bralne urice tudi v domovih za starejše, v Topolšici in Velenju. Tudi te čajanke potekajo enkrat mesečno. Namenjene so predvsem osebam, ki so gibalno ovirane in težko sodelujejo na bralnih srečanjih v prostorih naše knjižnice.

V predddverju knjižnice, kjer se izvajajo prireditve, imamo montirano slušno zanko, katera omogoča osebam z okvaro sluha spremljanje prireditve in lažjo komunikacijo. Uporabniki so z njo izredno zadovoljni.

Storitev Dostava gradiva na dom je namenjena je vsem uporabnikom, ki zaradi invalidnosti, starosti ali težje bolezni s težavo pridejo do knjižnice.

Tudi v bodoče se bomo trudili, da bomo kot javna služba čim dostopnejši vsem uporabnikom, še posebej invalidom in tako s svojo dejavnostjo in pozitivnim odnosom prispevamo k izboljšanju njihovega življenja v naši lokalni skupnosti.

Vrečke poletnega branja

Vrečke poletnega branja razveseljujejo naše bralce celo poletje v vseh treh enotah. Pet skritih knjig iz različnih področij, tako leposlovnega kot strokovnega, je mamljiva ponudba za vse, ki zaupajo izbiri knjižničarjev.

5.2 Založništvo

Šaleški razgledi so humanistično družboslovna knjižna zbirka, ki se tematsko navezuje na širše geografsko območje Šaleške doline. Zbirka je opravila pionirsko delo pri interdisciplinarnem proučevanju lokalnih družbeno zgodovinskih fenomenov in je postala referenčno domoznansko delo z območja Šaleške doline. Založnik revije je bil najprej velenjski Kulturni center Ivana Napotnika, zdaj pa je Knjižnica.

Potem, ko smo v letu 2017 po precej letih premora revijo spet začeli izdajati, smo v letu 2018 pripravili obsežno, 16. številko Šaleških razgledov, ki na več kot štiristo straneh prinaša celo vrsto kakovostnih člankov s področja Šaleške doline. Izid številke pa smo zaradi različnih razlogov raje prestavili v začetek leta 2019. Z zbirko Šaleški razgledi vsekakor želimo nadaljevati, vendar bi morali imeti zagotovljeno dolgoročnojšo finančno podporo oziroma umestitev v ustrezne občinske plane. Zagotovo bi vsaj minimalno honoriranje prispevkov zagotovilo še večji in kvalitetnejši izbor člankov.

5.3 Promocija in obveščanje

Naš nekoliko obsežnejši mesečni napovednik dogodkov v knjižnici se je dobro uveljavil, zaradi novega zakona o varovanju osebnih podatkov pa smo bili prisiljeni število neposrednih naslovnikov naših informacij nekoliko zmanjšati.

Izrednega pomena so napovedi in naši prispevki v lokalnih medijih – Našem času (članki, Knjižni kotiček ...) in Vaši televiziji (mesečni obiski v studiu).

Seveda smo dali natisniti številne plakate in letake, ki so opozarjali na naše dogodke.

Ena najcenejših in najučinkovitejših promocij pa so zanesljivo knjižne kazalke, ki smo jih tudi v lanskem letu izdali kar nekaj, predvsem ob postavitvi zbirke prvih beril.

Redno, vsak prvi četrtek na Vaši televiziji predstavljamo dejavnost knjižnice v oddaji Dobro jutro.

Poleg novih kazalk smo pripravili še vrečke iz blaga z ustreznimi gesli, natisnili smo ovitke za promocijske čokolade, obnovili smo zalogo Kajuhovih majic, za zbirko prvih beril pa smo pripravili celo kolekcijo kontaktnega materiala za prodajo in promocijo ...

6 IZOBRAŽEVANJE IN RAZVOJ KADROV

6.1 Izobraževanje zaposlenih

Izobraževanj za knjižničarje je veliko (organizirajo jih NUK, Izum, ZBDS, Združenje knjižnic, posamične knjižnice...), zato smo delali izbor udeležb, ki je temeljil na (domnevni) koristnosti materije in razpoložljivem kadru za delo na svetovanju in izposoji. Seznam izobraževanj je v prilogi 5.

V letu 2018 je uspešno opravila bibliotekarski izpit ena sodelavka.

6.2 Bibliopedagoška dejavnost in bralna kultura

6.2.1 Rastem s knjigo

Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo izvaja Javna agencija za knjigo RS (JAK) v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi in srednjimi šolami, osnovnimi šolami s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter osnovnimi in srednjimi šolami v zamejstvu.



Knjižnica Velenje v okviru bibliopedagoških ur aktivno izvaja projekt že dvanajsto leto. V projekt so vključeni vsi sedmošolci osnovnih šol, na področju, kjer deluje knjižnica in vsi prvi letniki srednjih šol. Projekt je izvedbeno zahteven, saj nas v dveh mesecih obiše 20 skupin otrok, skupaj skoraj 950 učencev in dijakov, za vsako skupino pa namenimo dve šolski uri. Pri izvajanju projekta sodelujejo svetovalke (Edita Prah Šincek, Bernarda Lukanc, Marjeta Blatnik, Darinka Bizjak, Vesna Gaber Podhovnik in Lidija Črnko), ki preko kratkega predavanja s pomočjo projekcije, predstavijo knjižnico in njene vsebine. Po končani predstavitvi knjižnice dobijo obiskovalci v dar knjigo, ki jo podarja Javna agencija za knjigo RS. Za šolsko leto 2018/2019 je bila za osnovnošolce izbrana knjiga pisateljice Nataše Konc Lorenzutti, Avtobus ob treh, za srednješolce pa je bila izbrana knjiga pisateljice Suzane Tratnik, Noben glas.

7 INFORMATIKA

V Knjižnici Velenje je za uporabnike na voljo 35 osebnih računalnikov z dostopom do interneta, samo v Mestni knjižnici Velenje 22. Večina računalnikov ima nameščen programski paket Microsoft Office. V Mestni knjižnici Šoštanj smo zamenjali odprtokodni paket Libre Office za MS Office na vseh računalnikih, tako za uporabnike kot za zaposlene. Samo za namene kataloga COBISS+ uporabljamo 5 računalnikov. Prenovo so dočakali računalniki za uporabnike v Šmartnem ob Paki, medijski računalnik ter dodatni računalnik za uporabnike na oddelku za otroke in mladino.

7.1 Osebni računalniki

Osebne računalnike lahko uporabljajo le člani, z vpisom uporabniškega imena in gesla. Uporabniki, ki niso člani knjižnice in želijo uporabljati računalnike, lahko uporabljajo dva računalnika, kjer vpis uporabniškega imena ni potreben. Uporaba računalnikov je v Knjižnici Velenje brezplačna. V letu 2018 smo v uporabo dali 5 računalnikov, ki smo jih v dobili v dar.

7.2 Tiskanje

V knjižnici je omogočeno tiskanje s pomočjo Printbox-a, ki je samopostrežni kiosk za tiskanje, kopiranje in skeniranje in je na voljo na različnih lokacijah po Sloveniji.

7.3 Brezžično omrežje Libnet

V letu 2018 smo ukinili brezžično omrežje Libroam ter dodali brezžično omrežje Velenje. Na žalost je to omrežje zelo slabe zmogljivosti, zato se v Mestni knjižnici Velenje pretežno uporablja brezžično omrežje Libnet. Omrežje zahteva identifikacijo uporabnikov.

Za uporabnike imamo namenjenih 29 računalniških delovnih postaj, ki jih spremljamo s pomočjo Wifi hotspot nadzornega sistema. Nadzorni sistem nam omogoča, da spremljamo uporabo računalnikov za uporabnike non-stop, čas prijave in odjave, čas trajanja seje ter količino prejetih in poslanih podatkov. V letu 2018 je na omrežju Libnet uporabljalo knjižnične računalnike 3.006 članov knjižnice, ki so skupaj vzpostavili 4.023 sej, prejeli 5.5 TB podatkov ter oddali 173.9 GB podatkov.

V Knjižnici Velenje je v letu 2018 brezžično omrežje Libnet uporabilo 3.273 članov, V knjižnici Šoštanj pa 351. Vendar ne smemo pozabiti, da beležimo samo prijave v brezžično omrežje Libnet, ne pa ostalih omrežij.

7. 4 Spletna stran Knjižnice Velenje

Spletna stran knjižnice Velenje www.knjiznica-velenje.si je v lanskem letu zabeležila 45.970 obiskov in 97.598 ogledov strani. Spletno stran je uporabilo 22.373 različnih uporabnikov, ki so na spletno stran dostopali direktno in ne preko drugih spletnih strani.

Večino dostopov na spletno stran knjižnice beležimo iz Slovenije (97,83 %), ostali dostopi so zabeleženi predvsem iz sosednjih držav.

Največ uporabnikov uporablja brskalnik Chrome (61,02 %), sledi Firefox (10,65 %) ter Internet Explorer (9,73 %). Vse večja uporaba mobilnih naprav se kaže tudi v naslednjem, največkrat uporabljenem brskalniku, Safari (8,95 %), ki ga uporabljajo predvsem Apple-ove naprave.

Operacijski sistem, ki se uporablja za dostop do naše spletne strani, je v največji meri še vedno Windows (55,68 %), drugi je OS mobilnih naprav Android (33,22 %).

7. 5 Spletna stran prva berila

21. septembra 2018 je bila otvoritev stalne zbirke Prvih beril. Ob tej priložnosti smo izdelali spletno stran www.prvaberila.si, ki ima dva glavna namena; prvi je spletna predstavitev zbirke Prvih beril in osnovna informacija o postavitvi v Knjižnici Velenje, drugi namen pa je spletna stran kot pripomoček pri vodenju po razstavi. V razstavišču se spletna stran lahko uporablja na ekranu na dotik.

V času od 21. 9. 2018 smo zabeležili skoraj 590 ogledov strani, seveda so v to všteti ogledi preko svetovnega spleta kot tudi ogledi, ki so bili opravljeni v razstavišču. Največkrat obiskani strani sta bili »o zbirki« 16, 21 % ter »slovenska berila« 11,43 %.



Spletni strani www.prvaberila.si bomo v naslednjem letu dodali še prevod v angleški jezik in opravili nekaj posodobitev, ki smo jih s pomočjo ankete kot predloge za izboljšave dobili od uporabnikov.

8 FINANČNO POSLOVANJE

Leto 2017 smo računovodsko zaključili z nekaj stotaki presežka prihodkov nad odhodki, z nekaj tisoč evri več zapravljenimi od prejetih in nekaj likvidnostnih zaostankov iz preteklih let. Vse je kazalo na mirno poslovno leto, saj smo finančni načrt za leto 2018 zastavili tako, da bi razmeroma zlahka nadoknadili zaostanke.

Vendar se je zgodilo nekaj dogodkov, ki jih nismo mogli predvideti oziroma se jim izogniti (naj na tem mestu ponovno poudarim, da računovodska služba ni v zadostno podporo direktorju pri vodenju zavoda. Prednost pri računovodskih uslugah ima matični zavod računovodstva, še posebej od Pikinega festivala v septembru do novega leta, pa še do izdelave letnih poročil. Če se temu pridružijo še nepredvideni daljši bolniški izostanki, se zadeva še bolj zaplete in tako se zgodi, da direktor nima sprotnih informacij o stanju na finančnem področju v zavodu. Nikakor ne gre valiti krivde na sodelavki v računovodstvu (celo le 1,5) delavke. V računovodstvu Festivala Velenje je očitno prešibka kadrovska zasedenost in posledično niso vsa dela sproti opravljena v zadovoljstvo vseh uporabnikov. Seveda pa ne trdim, da sta za izgubo v letu 2018 krivi računovodkinji. Poslovno leto smo zaradi nepredvidenih stroškov tako končali z izgubo v višini 17.753 €.

Bistveno več sredstev od načrtovanih smo porabili:

Na področju splošnih materialnih stroškov smo se skoraj v celoti držali načrtovane porabe, na treh točkah pa se je strošek močno povečal:

Strošek električne energije se je v letu 2018 povečal kar za 9.128 € (stroški v naših prostorih za 3.783 €, delež za skupne prostore pa za 5.345 €.

Stroški za komunalne storitve so se povišali za 2.728 €.

Strošek za varovanje v prostorih v višini 2.893 € je bil nenačrtovan, ampak uvedba varovanja je bilo odgovorno in nujno dejanje za preprečitev nasilja.

Na področju vzdrževanja objekta Nova so bila načrtovana sredstva presežena za 9.187 €. Z upravnikom Iskro je bilo dogovorjeno, da bo dela izvedel po predloženem načrtu, kjer bi delež Knjižnice oz. občine znašal okoli 14.500 €. Vendar so se pojavljala nepredvidena dela, s katerimi nas je upravnik dostikrat postavljaj pred dejstvo samo preko računov, naš delež stroška obnove toplotne postaje pa se je v primerjavi s planom povečal s 500 € kar na 6.067 €, pri čemer smo še soglašali z našim stroškom 800 €, potem pa smo bili o nadaljnji podražitvi obveščeni šele z računom konec leta!

Na področju plač smo zabeležili za okoli 12.864 € nepredvidenih, a nujnih stroškov. Mestna občina Velenje, ter pogodbeni občini Šoštanj in Šmartno ob Paki so korektno izpolnile svoje obveznosti, razlika pa je nastala zaradi nadomestne zaposlitve za določen čas na delovnem mestu Vodnik V. Vodnik V. pri nas opravlja dela tehničnega delavca, ozvočevalca, scenskega delavca, občasno kurirja, pa hišnika, saj mestna knjižnica Velenje pri 2.500 m² površin nima svojega vzdrževalca, tehničnega delavca, oziroma sodelavca za kakršnakoli fizična dela ... V prostorih knjižnice imamo letno več kot tristo dogodkov, ki jih je treba tudi fizično omogočiti in to je v največji meri naloga Vodnika V. Na tem delovnem mestu je bil do odhoda v bolniški stalež sodelavec, ki je zbolel za težko boleznijo in ni bilo pričakovati, da se vrne, zato smo namesto njega za določen čas zaposlili »nadomestnega delavca«. Sicer bi lahko takoj odpovedali skoraj vse dogodke v knjižnici, pa še na drugih področjih bi imeli težave (ob močni investicijski dejavnosti v letu 2018). Na naše presenečenje pa se je bolni sodelavec za polovični delovni čas vrnil na delovno mesto, za katerega pa žal ni bil dovolj zdrav in ga ni mogel več opravljati. Šele konec poletja je zdravniška komisija odločala o njegovi upokojitvi, vendar se je presenetljivo odločila, da sodelavca upokoji le za polovico delovnega časa. Na to odločitev smo se seveda pritožili tako mi kot sodelavec. Odločitve še ni.

Preureditev prostorov – »lastna udeležba« v višini 14.307 €.

Postavitev zbirke Prva berila in hkratna preureditev prostorov je obširno opisana v naslednjem poglavju. V neki fazi je bilo zaradi dodatnih obveznosti financerja (Mestna občina Velenje), ugotovljeno, da bo morala knjižnica Velenje za uresničitev svojih načrtov glede preureditve participirati določena sredstva. Odločili smo se, da za to namenimo sredstva do višine prihodka od zamudnin uporabnikov knjižnice v preteklih letih, ki naj bi jih pridobili preko izterjevalske družbe. Razlika med sredstvi, ki jih je zagotovila MOV in dejanskimi stroški je 14.307 € in to je približno tista vsota, ki smo jo dejansko izterjali (zmanjšana za provizijo izterjevalski družbi).

To je torej nepredviden strošek, ki pa je na izgubo vplival le posredno, saj bi, če bi sredstva zagotovili iz drugih virov, izterjani denar namenili za druge namene.

Povsem nepredvideni so torej stroški v višini 36.800 € (51.107 € - 14.307 €), od tega smo jih del iz svojih sredstev na drugih postavkah pokrili, nepokritih – izgube, pa je ostalo za 17.753 €.



9 INVESTICIJE, VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OPREME, NAKUPI

Leto 2018 je bilo investicijsko daleč najmočnejše od selitve v objekt Nova leta 2015. Največji poseg je bila postavitve stalne zbirke prvih beril, ki jih je zbiral Marjan Marinšek.

Zaradi oziroma hkrati s postavitvijo zbirke je bilo nujno oziroma smotrno uresničiti tudi načrte o osvežitvi prostorov knjižnice, ki jih nismo preurejali leta 2016 (spomnimo se – leta 2016 smo preuredili oddelek za odrasle, domoznanski oddelek, pridobili smo mladinsko sobo). Tako smo že v juniju na otroškem in mladinskem oddelku izvedli nujne prilagoditve in izboljšave: za okoli 30 odstotkov smo zmanjšali fond strokovnega gradiva, na novo smo postavili police na mladinskem oddelku, z nekaj dodatnimi regali smo prestavili igroteko bližje predšolskim otrokom, na mestu dotedanje igroteke smo namestili pult za računalnike, ki je bil do tedaj na oddelku strokovne literature, postavili smo nov, veliko bolj praktičen svetovalni pult, ob vzhodni fasadi smo namestili štiri nove mize za učenje in druženje, nabavili nov računalnik za katalog (na dotik), uredili smo sistem označevanja. Preureditev otroškega oddelka ni zahtevala veliko sredstev, končna podoba pa je dosti bolj prijetna in prijaznejša uporabnikom.

V avgustu, ko smo knjižnico zaprli za teden dni, smo izvedli dela na osrednjem delu knjižnice, odstranili smo precej neuporaben, izjemno velik izposojni pult, zaradi dotrajanega itisona na najbolj izpostavljenem delu položili okoli 70m² kamnitih oblog, v katere smo od vhoda do novega, veliko manjšega in bolj uporabnega izposojnega pulta vstavili taktilne oznake za slepe in slabovidne osebe, simbolno smo kamnita tla vgradili okoli dvajset medeninašnih črk, do tedaj odvečni steber sredi prostora pa smo oblekli v marmor, v katerega smo vgravirali Kajuhovo pesem Samo en cvet v štirih jezikih in ga tako izpostavili. Dve veliki, nepraktični mizi smo preuredili v opazna elementa za novosti oziroma priljubljene knjige. Tudi na tem delu smo nabavili nov računalnik na dotik za katalog.

Zbirka beril stoji na mestu prejšnje zbirke strokovnega gradiva mladinskega oddelka in je bila postavljena od sredine avgusta do sredine septembra. Sredstva za njeno postavitve in tudi preureditev predverja je zagotovila Mestna občina Velenje, projektirala sta jo arhitekta Grega in Aleksandra Gojević, vsebinsko pa jo je zastavila naša takratna sodelavka Nina de Costa. Zbirko so simbolno odprli minister za kulturo Damjan Prešiček, minister za izobraževanje Jernej Pikalo, podžupan MOV Peter Dermol in grafitar Žiga Gojević. Po mnenju velike večine obiskovalcev je postavitve izjemna, privlačna za vse generacije.

Zgodilo pa se je (končno) še nekaj posegov, ki so bili pereči. Upravnik je pripravil predlog nekaj nujnih vzdrževalnih oziroma obnovitvenih del na objektu, za katera naj bi Knjižnica participirala svoj približno tretjinski delež.

Ustanoviteljica nam je odobrila dodatna sredstva za predlagane posege in za ureditev kritičnega sistema zračenja, hlajenja in ogrevanja v prostorih knjižnice.

Do konca poletja je bil interni sistem v knjižnici urejen. Zasnovan je tako, da se ga da vklopiti in regulirati na osmih namesto na dveh sektorjih, možen pa je tudi daljinski nadzor funkcioniranja, ki locira napake, kar je zelo pomembno, ker v objektu Nova ni stalnega dežurstva in usposobljenih strokovnjakov za klime. Ta dela smo naročili sami.

Ostala vzdrževalna dela je naročal upravnik – načelno po dogovorjenem planu – vendar nas je dostikrat o delih samo seznanjal, oziroma postavljajl glede stroškov pred dejstvo.

Večji posegi so bili narejeni na klimatih, ki so nameščeni na podstrešju oziroma terasi objekta, zaradi okvar in napak je bilo kar nekaj intervencij, ki so bile nujne za delovanje sistema v prostorih knjižnice. Opravljena je bila popolna rekonstrukcija toplotne postaje, ki je bila še iz časa gradnje veleblagovnice Nama pred skoraj pol stoletja. V planu za leto 2018 je bila sicer le zamenjava nekaj ventilov, potem pa se je izkazalo, da je postaja popolnoma dotrajana in ogrevanje ne bi bilo več mogoče.

Na najbolj kritičnih mestih je upravnik poskrbel za sanacijo strehe, tako da na južni strani trenutno ni zamakanja v knjižnico.

Upravnik je v soglasju lastnikov izbral novega upravnika dvigala, ki je opravil rekonstrukcijo dvigala, ki je bilo, zaradi zastarelosti, preobremenjenosti in velike mere vandalizma nenehno v okvari. Za sanacijo jaška je očitno zmanjkalo volje in denarja.

Večina posegov, ki jih je zagotovil upravnik zgradbe, pa je le gašenje požarov. Prehajanje objekta iz enih večinskih rok (Toming – Probanka – DUTB) in menjava upravnikov je seveda na objekt vplivala zelo negativno. V pravo sramoto mestu so že leto in pol odpadle marmorne plošče s fasade, potrgana novoletna razsvetljava, ki že nekaj let ni v funkciji, zarjavele stopnice in podesti, ki so bili »sanirani« pred dvema letoma (!), stropne obloge popuščajo ... Izjemna arhitektura objekta ob zanemarjenosti objekta povsem zbledi. Žal ima Mestna občina Velenja, zaradi manjšinskega deleža, pri vsem precej zavezane roke, saj o vzdrževanju objekta odloča večinski lastnik, ki pa ga ta del državne lastnine prav malo briga.

Več kot nujna je takojšnja natančna analiza stanja objekta, predlog del, terminski plan sanacije, zagotovitev sredstev in čimprejšnji pristop k delom.



10 KADROVSKE ZADEVE

Na kadrovskem področju je bilo gibanje dokaj živahno. Strokovno sodelavko, ki je odšla v porodniški stalež, je nadomeščala Maja Praprotnik. Sredi leta se je upokojila dolgoletna sodelavka manipulantka Marinka Jerenec, na njeno delovno mesto smo prezaposlili dotedanjo čistilko Milo Pavič, na mesto čistilke pa Moniko Guberac.

Z daljšega bolniškega staleža se je vrnil Anton Babič (Vodnik V), ki je pred boleznijo opravljal vsa tehnična dela v knjižnici, pripravljaj prireditve ... Skupaj smo ugotovili, da prejšnjega dela ne more več opravljati, vendar je zdravniška komisija odločila, da se lahko upokoji samo za 4 ure. Seveda smo za opravljanje tehničnih nalog za določen čas zaposlili novega sodelavca (ki je pri nas že imel izkušnje kot javni delavec). Druga možnost je bila samo še odpoved cele vrste dogodkov ...

Zelo veseli smo bili tudi pomoči javnih delavcev, tako tistih, ki so opravljali najbolj enostavna dela, kot tistih, ki so veliko prispevali na strokovnih področjih (arhiviranje, postavitve zbirke Prav berila ...).

Glede na to, da se v kolektivu počasi, a vztrajno dviguje starost zaposlenih, se tudi število bolniških izostankov povečuje.

11 REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV

Temeljni cilji v letu 2018:

racionalno izvajanje osnovne dejavnosti

Obdobje varčevanja, ki se je začelo pred dobrim desetletjem še vedno traja, saj se finančna situacija na področju zadovoljevanja osnovnih potreb knjižnic ni bistveno spremenila. Poskrbljeno je za osnovne potrebe (elektriko, ogrevanje, komunalne storitve ...), sredstva za program (nakup knjig, prireditve, kadri) so nižja kot pred desetletjem. Zato je racionalno obnašanje stalnica. Tudi v letu 2018 je bilo tako – vsak »strošek« smo temeljito pretehtali, preden smo se odločili zanj.

uvajanje novih oblik dela

Leto 2018 je bilo nekolikanj specifično, saj je sama preureditev prostorov in postavitve nakazovala nove oblike dela, hkrati pa smo opustili nekatere, ki se niso »prijele«.

koordinacija knjižnične dejavnosti na območju delovanja knjižnice

Tudi ta naloga je stalna, sodelovanje večine dejavnikov je dobro, čeprav je včasih preveč odvisno od dobre volje subjektov.

nadaljevanje prostorske obnove Mestne knjižnice Velenje – oddelek za otroke in mladino

Cilj je bil sto odstotno dosežen.

postavitev zbirke prvih beril Marjana Marinška

Cilj je bil stoo odstotno dosežen.

aktivno sodelovanje pri procesu vključevanja priseljencev v novo okolje

V našem okolju praktično ni bilo potrebe po ukvarjanju z begunci iz arabskih in afriških držav. Izvajali pa smo nekaj dejavnosti za priseljence albanske narodnosti.

12 ZAKLJUČEK

V lanskem poslovnem poročilu smo zapisali, da v letu 2017 še nismo uresničili dveh temeljnih ciljev Lokalnega programa kulture do leta 2020 – zaposlitev organizatorja prireditev in avtomatizacija delovnega procesa v Mestni knjižnici Velenje, ki edina zahtevata večjo finančno podporo. To velja tudi za leto 2018, a dejstvo je, da vseh ciljev ne moremo uresničiti naenkrat. V letu smo se na nek način začasno odpovedali tema ciljema, ker smo za prioriteto skupaj z MOV pripoznali postavitev zbirke prvih beril Marjana Marinška in dokončanje leta 2016 začete prenove prostora velenjske mestne knjižnice. V letu 2018 je bila prekinjena desetletna suša pri investicijskem in tekočem vzdrževanju knjižnice.

Leto 2018 je zanesljivo med tistimi leti, ki si jih bomo, kljub izgubi, najraje zapomnili, saj smo ob dobrem strokovnem delu, pridobili izjemno stalno razstavo Prva berila in temeljito obnovili še preostali del velenjske knjižnice. Tako smo knjižnico še bolj približali uporabnikom, zaposlenim pa omogočili boljše delovne pogoje in omogočili nove izzive.

V letu 2020 se izteče naš trenutno veljavni strateški načrt. S pripravo novega, ki bo vključil prilagoditve novim tehnologijam, nove potrebe, nove državne okvirje, nove vsebinske rešitve moramo začeti že v drugi polovici leta 2019.

Velenje, maj 2019

Pripravil: Vlado Vrbič, l.r.



POROČILO O DELU MLADINSKEGA CENTRA VELENJE ZA LETO 2018

Splošno

Mladinski center Velenje je javni zavod, ustanovljen s strani Mestne občine Velenje. Pri svojem delovanju smo avtonomni (programsko in izvedbeno), vendar pri svojem delovanju upoštevamo nacionalne in lokalne usmeritve.

Mladinski center Velenje je programsko v osnovi razdeljen na naslednje enote: kultura, družba, Kunigunda RMC, mladinski hotel. Delo je večinoma projektno, tako se tudi programske enote pri svojem delu prepletajo med sabo, saj na konkretnem projektu navadno sodeluje več, če ne vse programske enote, preko katerih usmerjamo delo mladih in jim pri realizaciji zamisli pomagamo.

Notranja organizacijska shema:

Direktor JZ: Marko Prižrnik

MC Velenje - programske enote - Vodja programa in projektov Janez Slivar:

- kultura - vodja Janez Slivar,
- družba - vodja Mitja Gregorič,
- Kunigunda regionalni multimedijski center (KRMK) - vodja Dimitrij Amon,
- Mladinski hostel - vodja Metka Ruprecht,
- prostovoljska dejavnost - vodja Melita Kovač,
- mednarodna dejavnost - vodja Melita Kovač,
- socialna dejavnost - vodja Ira Preininger,
- servisna dejavnost (ozvočevanje) - vodja Aleksander Sašo Misja,
- avdio - snemalni studio - vodja Rok Kugonič.

Na tedenskih delovnih sestankih (TDP) se projekti in programi predstavijo, potrjujejo, dodelujejo, določijo se vodja projekta (iz področja, kamor projekt spada), vodja nato vključuje deležnike z ostalih programskih področij in enot (po potrebi in glede na kompleksnost) in jih koordinira. Že tukaj mlade vključujemo (saj so ideje za projekt njihove), sicer na te sestanke navadno niso vabljeni, prisotni so predvsem zaposleni. Z mladimi se sestanki izvajajo individualno, tudi zato, da so bolj sproščeni in kreativni (da ne dobijo občutka, da jih omejujemo). Za vsak projekt, katerega ideja je generirana s strani mladih ali s strani zaposlenih (nova ideja ali projekt, vključen v letni delovni plan), se določi vodjo projekta, ki projekt koordinira na vseh nivojih (izdelana ideja, vključen kader, prostor izpeljave, promocija, evalvacija in prihodnja nadgradnja ...). Navadno se vsi novi projekti predstavijo na rednih tedenskih programskih sestankih, kjer se o njih odloča v krogu zaposlenih, mladih idejno ne omejujemo, niti jim ne zapovedujemo kakšnih smernic. V kolikor je projekt, generiran s strani mladih, realno izvedljiv (programsko, finančno) se določi struktura izvedbe, v katero so mladi aktivno vključeni (ideja ... evalvacija).

Za koordinacijo celotnega programa je zadolžen vodja programa in projektov, ki skupaj z vodji drugih področij skrbi za nemoten potek in izvedbo projektov.

Vodje posameznih programskih sklopov so za koordinacijo in izvedbo programa zadolženi sami, sami kadrovsko in izvedbeno planirajo aktivnosti, vodja programa in projektov je o vsem obveščen in tudi vnaprej pripravlja mesečni program, vodje pa morajo upoštevati smernice delovanja MC Velenje (pri projektih aktivno sodelujejo mladi, ki se jih usmerja, jim pomaga), vse z namenom dviga kompetenc mladih, nabiranja izkušenj. Mladi so ob takšnem načinu dela na rezultat svojega dela ponosni, po naših izkušnjah tudi ob morebitnih težavah, napakah pri izvedbi na le-te gledajo pozitivno v smislu, da se nekaj naučijo na lastni koži in pri prihodnjih aktivnostih to upoštevajo.

Glede programskih ciklov imamo vnaprej določene finančne okvirje, ki jim sledimo skozi celo leto. Za večje stvari, za katere ideja se pojavi sproti in s katerimi so povezani tudi večji stroški, je glede finančnega vidika in odobritve zadolžen direktor MC Velenje, ki praviloma podpre dobre ideje in z določenimi finančnimi prerezporeditvami znotraj programa zagotovi potrebna sredstva po finančnem planu projekta, ki ga pripravimo skupaj z mladimi. Mlade tako že v začetnih fazah spoznavanja projektne dela učimo realnega načrtovanja na področju financ, saj po naših izkušnjah mladim to področje predstavlja največjo težavo.

Programsko mladim puščamo proste roke glede vsebine programa, načeloma se izogibamo komercializaciji programa (dopuščamo do neke mere, če mladi tako želijo). Projekte, ki so finančno preveliki, poskušamo v sodelovanju z mladimi načrtovati v realnih okvirjih (preformulirati, npr. cenejši glasbeni izvajalec, prilagoditev scene, manjši obseg projekta ...).

Mladi so aktivno vključeni v program na način, da pri vsakem projektu, tako rednem ali novem, dobijo svoje zadolžitve (od vodenja projekta, do najmanjših zadolžitve), pri katerih so samostojni, seveda z našo pomočjo v smislu sestankov, poročanja o napredku, težavah, tehnična podpora ... Vsakdo, ki je v projekt vključen, je od trenutka, ko projekt predstavi ali se mu priključi, aktivni sodelavec na projektu, vabljen je



na vse sestanke, medsebojno se obveščamo o napredku in skupaj iščemo najboljše rešitve ob morebitnih težavah pri izvedbi projekta. Po vsakem projektu skupaj z mladimi deležniki opravimo evalvacijo projekta, kjer se odkrito pogovorimo o pozitivnih in negativnih stvareh v zvezi s projektom, ter skupaj postavimo smernice nadaljnega dela (ponovitve projekta, projekcija težav na sorodne projekte ...).

Ves čas pri svojem delovanju sledimo potrebam mladih, jih spodbujamo pri aktivnem sodelovanju, saj si mladi s sodelovanjem pri izvedbi skupnih projektov nabirajo izkušnje iz najrazličnejših področij, širijo svojo socialno mrežo in odkrivajo svoja interesna področja, ter jih razvijajo. Največ mladih se vključuje na področju kulture, ko mladi sami pridejo do nas, ker jim je kakšen od projektov zanimiv, ali pa nam predstavijo popolnoma nov koncept, ki ga potem skupaj razvijamo in ga mladi z našo pomočjo udeležijo. V Svetu Zavoda Mladinski center Velenje imajo mladi svoje predstavnike kot predstavnike zainteresirane javnosti (eden s strani Šolskega centra Velenje in eden s strani Šaleškega študentskega kluba). V trenutni zasedbi v Svetu Zavoda pa imajo mladi dva svoja predstavnika tudi s strani ustanovitelja JZ MC Velenje, Mestne občine Velenje.

Mladi, ki si želijo aktivno sodelovati pri projektih, so vedno dobrodošli, vse projekte večinsko izpeljejo sami (mladi za mlade). Mladim poskušamo od podajanju smernic in opozarjanju na morebitne težave pri izvedbi projekta pustiti čim bolj proste roke, da lahko izražajo svojo kreativnost in pridobivajo pomembne življenjske izkušnje in kompetence. Sledimo filozofiji, da mladim pustimo proste roke pri izvedbi, ko se dogovorimo, kaj je potrebno narediti, so poti izvedbe seveda različne. Ker mladi nimajo toliko izkušenj, znajo aktivnosti za pot k cilju trajati dlje časa, vendar se mladi pri tem veliko naučijo, kar je naš cilj. Mladi tako postajajo bolj samostojni.

Specifika mladinskega dela je, da se generacije menjavajo. Veseli smo, da nam uspeva k aktivnemu vključevanju v mladinsko delo vključiti vedno nove generacije mladih, kar je tudi naš osnovni cilj in poslanstvo, torej kontinuiteta mladinskega dela, stalna aktivna vključenost mladih. Večina mladih deluje v mladinskem delu določeno obdobje (nekateri daljše, nekateri krajše), nato svojo energijo usmerijo drugam (študij, služba, družina ...), nekateri kljub drugim obveznostim in aktivnostim delno še vedno ostanejo v mladinskem delu, pri tem jih vzpodbujamo. Vsakega "novega" mladega, ki se aktivno priključi k našim programskim aktivnostim, na začetku seznanimo z našim, projektnim načinom dela. Vsak dobi tudi brošuro, ki smo jo izdali sami, "Kako izpeljati projekt", kjer so zgoščeno podane vse relevantne smernice kvalitetne izpeljave projekta, saj si po naših izkušnjah mladi na ta način več zapomnijo. Vseeno pa mladim tudi osebno ves čas pomagamo, jim razložimo, zakaj naj bi se kaj naredilo na določen način, pri tem pa upoštevamo specifične mladih, saj je navadno za doseg enega cilja mogočih več poti. Velenje ima na splošno dobro oblikovane instrumente mladinske politike in mladinskega dela (Komisija za mladinska vprašanja v okviru MOV, zastopanost mladih v Mestnem svetu MOV, že 2. Lokalni program razvoja delovanja mladih 2016 - 2020).

Avtonomija mladih v organizaciji

Zaposleni se vloge mladih zavedamo, ves čas jih aktivno priključujemo k načrtovanju in izvedbi programa s ciljem, da mladi pridobijo čim več kompetenc za nadaljnje življenje. Opažamo, da mladi največ pomoči in konzultacij potrebujejo pri tehničnih zadevah projektov (pravočasnost, zakonske ovire in zahteve ...). S tem mislimo na aktivnosti pri projektih, ki so nekako naporne in neprijetne, na prvi pogled birokratske, vendar za izvedbo projekta potrebne (obrazci, dovoljenja ...). Tako se mladi učijo kako celovito pristopati k projektom. Nacionalni program za mladino (NPM) 2.2.1 CILJ: Izboljšanje kompetenčne opremljenosti mladih. Letni program dela MC Velenje dokončno sprejmemo in potrdimo zaposleni, vendar vanj vključimo vse izvedljive predloge, ki so prišli s strani mladih tekom preteklega leta, na podlagi sprotnih analiz (evalvacije projektov, pogovori z mladimi). Veliko je tudi projektov (npr. Središče mladih in otrok, klubski večeri, razstave, projekti ...), ki se dokončno idejno izoblikujejo tekom leta in za katere so idejno in izvedbeno zaslužni izključno mladi, saj idejo predstavijo, spodbujamo jih, da si izvedbeno ekipo sestavijo sami, ter tako tudi izpeljejo projekt in ga po koncu evalvirajo. Ves čas smo jim na voljo za kakršnokoli pomoč, podamo jim tudi svoje predloge, ki pa jih potem mladi upoštevajo, včasih pa naredijo tudi po svoje, kar ne poskušamo preprečiti (če seveda ne gre za vprašanje varnosti, izvedljivosti, gospodarnega ravnanja ...). Pri pripravi temeljnega programskega akta delovanja MC Velenje, letnega programa delovanja, so mladi aktivno vključeni, saj jih pozovemo k podajanju predlogov, ki so nato uvrščeni v letni program. V program so uvrščeni tudi tradicionalni projekti, seveda pa tekom leta program dopolnjevamo z novimi idejami, ki med letom dozori. Nimamo težav, če mladi zaradi pomanjkanja lastnega zanimanja projekt popolnoma preoblikujejo, saj je pomembno, da se ukvarjajo s stvarmi, ki jih zanimajo, saj s tem krepijo svojo kreativnost. Ves čas smo jim na voljo ob pojavu težav, ter projekte izvedbeno spremljamo, da ne zaidejo (predvsem se po naših izkušnjah zgodi, da mladi med izvedbo znajo "pozabiti" na odobren finančni plan aktivnosti in bi stroški znali krepko poskočiti). Naš cilj je, da se mladi naučijo realnega projektnega planiranja, ter se pri sami izvedbi tega plana tudi držijo. To jim v prihodnosti pomaga tako na osebni kot na poslovnem področju.



Tesno sodelujemo z mnogimi lokalnimi mladinskimi organizacijami. Na voljo smo jim tako kot partner pri projektih, kot pri pomoči na vseh nivojih (tehnična, izvedbena, servisna, storitve, kadrovske ...). Ves čas se trudimo predvsem, da mladi z manj priložnostmi, obiskovalci Središča mladih in otrok MC Velenje, postanejo aktivni udeleženci, saj jih vzpodbujamo, da s svojimi predlogi izboljšujejo projekte, ter generirajo svoje aktivnosti, ki jih nato skupaj izpeljemo, mladi pa s tem pridobijo pomembne življenjske izkušnje in predvsem občutek, da so nekaj dosegli, da so pomembni, s čimer jim raste tudi samozavest. Posebno pozornost torej namenjamo mladim z manj priložnostmi, saj si v okviru SMO MC Velenje razvijajo tudi socialno mrežo, krepijo med vrstniške odnose, učijo spoštovanja drugačno mislečih. Najbolj samostojni pri pripravi in izvedbi programa so prostovoljci MC Velenje, saj se mnogi izmed njih s prostovoljskimi aktivnostmi ukvarjajo že dolgo časa, imajo že določene izkušnje, s svojim vzorom pa vlečejo tudi ostale, predvsem nove prostovoljce. Največ idej za projekte pride prav iz njihove strani. Prostovoljci MC Velenje se tedensko dobivajo na skupnih sestankih, kjer generirajo programske ideje, organizacijsko shemo, zadolžitve in finančni ter izvedbeni plan, ki ga nato predstavijo vodji prostovoljcev MC Velenje, ki jih pri nadaljnjem delu usmerja in jim pomaga. Velik del njihovega udejstvovanja je pomoč pri različnih aktivnostih za mlade (tudi drugih organizatorjev). Mlade iz lokalnega okolja v projekte ves čas vključujemo glede na njihove interese, saj poskušamo večino aktivnosti izvesti samostojno, tako vsi mladi, ki želijo sodelovati pri pripravi in izvedbi programa, sodelujejo glede na svoje želje in spektre zanimanja, nekateri tudi na več področjih (kreativne delavnice, umetniški projekti, tehnična dela na vseh področjih ...). Mlade, ki pri programu sodelujejo, ves čas spodbujamo, da k sodelovanju pritegnejo svoje vrstnike. Specifika našega dela je, da čim več stvari poskušamo izpeljati, narediti sami, outsourcingamo le, kar je nujno potrebno, kar sami ne moremo narediti. S tem se skupaj z mladimi srečujemo z novimi področji in aktivnostmi, tudi če so le-te energijsko in časovno bolj potratne, lahko stanejo enako, pa s samostojno izvedbo in reševanjem težav, s katerimi se srečujemo, razvijamo kompetence mladih in jih opremljamo s pomembnimi delovnimi izkušnjami. Lep primer je Festival mladih kultur Kunigunda, ki ga izpeljemo večinsko s "svojim" kadrom, lokalno mladino (izvedba luči, ozvočevanje koncertov, postavitve prizorišč, tehnične rešitve, lastna programska produkcija na podlagi kreativnosti lokalne mladine ...). Mladi so pomemben člen tudi pri snovanju programa našega največjega projekta, Festivala mladih kultur Kunigunda, vabljeni so na programski vikend in na vse sestanke, kjer aktivno sodelujejo pri izboru in kasneje pri izpeljavi programa festivala. Prevezemajo tudi vloge vodij posameznih projektov. Ravno v tem času je za nami že prvi, širši programski vikend Festivala Kunigunda, kamor smo poleg programske angažiranih zaposlenih, povabili predvsem mlade, ki so pokazali voljo in energijo na programskem področju. Vsi bodo vodje posameznih področij oziroma projektov v sklopu festivala. Programske in evalvacijske vikende tradicionalno speljemo izven Velenja, saj mladi tako koncentrirano snujejo festival, ta način pa je idealen tudi kot "team building".

V okviru Središča mladih in otrok imajo obiskovalci možnost podajanja svojih idej, pripomb anonimno v "nabiralnik", predloge sproti pregledujemo in upoštevamo. S tem želimo ponuditi možnost sooblikovanja programa tudi tistim, ki se ne želijo osebno izpostavljati, ter v svojo idejo niso povsem osebno prepričani, oziroma jih je strah neodobravanja ali zasmehovanja vrstnikov. Na področju evalvacije veliko naredimo tudi s pristnim osebnim stikom mladih z mentorji, ki ves čas vzpodbujajo mlade, da mislijo s svojo glavo in svoje mnenje na nevsihljiv in prijazen način tudi delijo z vrstniki in mentorji, vse z namenom kvalitetnega in prijetnega preživljanja svojega prostega časa v socialni skupini.

1. in 2. Lokalni program razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje (Strategija mladih): sledenje strategiji in s tem potrebam in željam mladih. Z mladimi smo skozi celotno obdobje trajanja 1. Strategije sledili ciljem le-te, prijavljali projekte nanjo, jih korektno izpeljali, ves čas pa smo pri pripravi prijav pomagali tudi ostalim društvom in posameznikom, jim svetovali in jih usmerjali. Enakemu cilju sledimo tudi v okviru 2. Strategije, ki je bila kot prva v Sloveniji na Mestnem svetu MOV sprejeta 15.12.2015, na kar smo še posebej ponosni, saj je lokalna mladina z dokumentom pridobila izčrpno analizo stanja na področju mladine in učinkov 1. strategije, nadalje pa kvalitetno in po meri mladih pripravljeno strategijo razvoja delovanja mladih za naslednje obdobje (2016 - 2020), ter povišano količino sredstev, namenjenih izpeljavi projektov, ki strategiji sledijo. NPM 2.2.1 CILJ: Izboljšanje kompetenčne opremljenosti mladih.

Prostori v upravljanju Mladinskega centra Velenje

<i>Prostor</i>	<i>Kvadratura</i>
Pisarna Mladinskega centra Velenje	145
Seminarski prostori	406
Kunigunda - regionalni multimedijski center	150
Mladinski hotel	1048
Letni kino ob Škalskem jezeru	1000



<i>Prostor</i>	<i>Kvadratura</i>
Pekarna v Starem Velenju	1200
Hiša bendov	110
Mladinski kulturni klub eMCe plac	600

Urn timer delovanja mladinskega centra Velenje

<i>Dan</i>	<i>od</i>	<i>do</i>
ponedeljek	7:00	20:00
torek	7:00	20:00
sreda	7:00	20:00
četrtek	7:00	20:00
petek	7:00	2:00
sobota	10:00	2:00
nedelja	10:00	22:00

Dejavnosti mladinskega centra se izvajajo 99 ur tedensko.

Informiranje in svetovanje za mlade ter podpora drugim programom v mladinskem sektorju v lokalnem okolju v letu 2018

V Velenju imamo dobro razvit mladinski sektor, veliko aktivnih mladinskih organizacij na različnih področjih. Najbolj pozitivna stvar po našem mnenju pa je, da te organizacije med sabo lepo sodelujejo, si pomagajo, soorganizirajo aktivnosti. Tako se v našem okolju veliko stvari izvaja v soorganizaciji, saj delujemo po principu, "skupaj smo močnejši". Aktivnosti imajo s tem večji doseg, predvsem pa prihaja do povezovanja med mladimi, mladi spoznavajo različne organizacije in njihovo delovanje, učijo se sodelovanja za doseg skupnega cilja, mladi aktivno sodelujejo in širijo svojo socialno mrežo. NPM 2.2.1 CILJ: Izboljšanje kompetenčne opremljenosti mladih.

Zaradi dobre mladinske organiziranosti v Velenju in ob odlični podpori lokalne skupnosti lahko tudi sami neorganiziranim mladim in organizacijam za izvedbo dogodkov ponujamo lepo infrastrukturo (Letni kino ob Škalskem jezeru, Pekarna, KRMČ, seminarski prostori MC Velenje, Hiša bendov). Pri izvedbi aktivnosti nudimo vso potrebno pomoč.

Begunska problematika: Ob svetovnem dnevu beguncev 2018 smo bili ponovno soorganizatorji posveta "Med nami in z nami, katerega namen je bil ozaveščanje in informiranje mladih o aktualni problematiki beguncev (dejstva, integracija ...).

Reciklarna (sodelovanje s KUD Koncentrat in CPU Velenje, tehnična in multimedijška podpora) - art predelava starega pohištva (tehnična pomoč, tiskovine). V letu 2018 izpeljana enkrat.

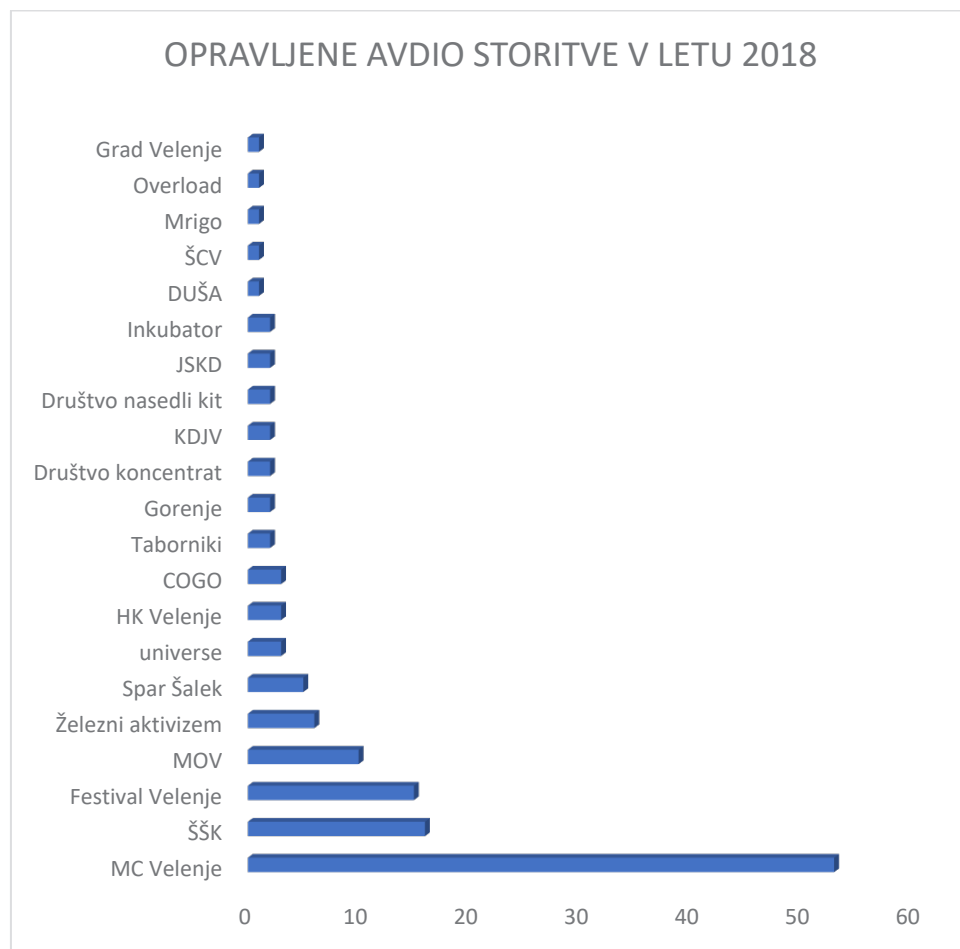
Pomoč mladinskim organizacijam, kulturnim in umetniškim društvom in posameznikom (vaje glasbenikov, kulturnih društev, sestanki, seminarji ...). Neformalna pomoč mladim na vseh področjih in na vseh naših lokacijah - veseli smo, da imamo v lokalnem okolju s partnerji velik renome, saj se vedno več mladih obrača na nas, ko naletijo na težave (izpeljava dogodkov po njihovih idejah, organizacijsko, tehnično, razpisi, sodelovanja ...). Nacionalni program za mladino (NPM) 6.2.2 CILJ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine. v letu 2018 je z našo pomočjo nastalo eno novo mladinsko društvo.

Izvajanje avdio servisa za ostale organizatorje v MOV (tehnično in kadrovsko pokrivamo večino prireditev v MOV, v letu 2018 133). Avdio služba MC Velenje je v letu 2018 delovala na 133-ih prireditvah za 21 organizatorjev. Vendar smo se bolj usmerili v pomoč društvom, ker dobivajo premalo sredstev za izvedbo prireditev in jim s tem zelo zmanjšamo stroške. Istočasno jih izobražujemo in pomagamo pri izvedbi prireditev. Nekaj prireditev smo naredili tudi prostovoljno (pro bono). V letu 2019 se bomo lotili tudi projekta snemanja prireditev in pa postprodukcije, kjer moramo narediti napredek, saj nam trg narekuje tako. Seveda si želim da bi lahko posnetke objavljali tudi na eMCe plac strani in tako prispevali k prepoznavnosti kluba. **Investicije:** v letu 2018 so bass ojačevalci yamaha, ki so nadgradnja sistema za manjše prireditve. S tem nakupom smo pridobili boljše pogoje za res kakovostno izvedbo manjših prireditev. Zamenjali smo ozvočenje v mladinskem kulturnem klubu eMCe plac (Demenca), ter dokupili dva nova bass zvočnika za zunanje prireditve. V prihodnosti bo potrebno razmisliti o nakupu mešalne mize višje kakovosti.



Vzdrževanje: skladiščni prostor je še vedno prostor v eMČe placu, kjer pa imamo ogromne težave z pomanjkanjem prostora. Bližina je zaradi vzdrževanja opreme nujna. Iščejo rešitev glede skladiščenja opreme.

Vir: avdio služba, Aleksander Saša Misja, 8.1.2019



Večini servisov pripadajo:

- predpriprave,
- stiki z organizatorjem o potrebah,
- stiki z izvajalci o pričakovanjih,
- prevoz, postavitve ozvočenja,
- izvedba,
- pospravljanje, odvoz opreme, skladiščenje,
- servisiranje opreme.

usposobljen zunanji sodelavec Amadeja Šupergerja, predvsem za luči, zato je Mladinski center nabavil profesionalno

Izvajanje lučnega servisa zase in za partnerje v MOV

Že nekaj let imamo v mladinskem kulturnem klubu nov, moderen in kvaliteten lučni park, primerljiv z veliko večjimi koncertnimi dvoranami, ki nudi vse možnosti za kvalitetno izpeljavo prireditev. Kot lučkarji v klubu in tudi na terenu stalno delujejo trije mladi, ki smo jih za ta namen tudi sami neformalno izobrazili. Kupili smo tudi moderno lučkarsko komandno mizo, ki jo uporabljamo za lastne prireditve, ter z njo opravljamo tudi servisne aktivnosti za partnerje (z lastnim kadrom). NPM 2.2.1 CILJ: Izboljšanje kompetenčne opremljenosti mladih. Video servis zase, za partnerje in na trgu (prenos slike v živo, reportaže, produkcija, postprodukcija).

Kongresna dejavnost in sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi institucijami

Seminarska aktivnost (nudenje seminarских prostorov in tehnične ter organizacijske pomoči različnim subjektom).



S Šolskim centrom Velenje sodelujemo na večih področjih. Na področju prostovoljstva pripravljamo skupne akcije, ki so družbeno - kritične, dobrodelne ali izobraževalne narave (Svetovni dan boja proti AIDS-u, pomoč socialno ogroženim skupinam, učna pomoč, aktivnosti v Središču mladih in otrok, predvsem z mladimi z manj priložnostmi, dogodki ob različnih svetovnih in mednarodnih dnevih - dan žena, svetovni dan prostovoljstva, dan objemov, dan športa ...). Na šolskem centru Velenje smo v letu 2018 izvedli 3 srečanja EVS prostovoljcev in mentorjev z dijaki, z namenom promocije prostovoljstva, prikazom priložnosti v zvezi z EVS službo.

S Šolskim centrom Velenje imamo dogovor, da aktivnosti, ki jih dijaki opravljajo kot prostovoljci, štejejo za obvezne izbirne vsebine. S tem nekako poskušamo formalizirati neformalne izkušnje, ki jih dijaki pri prostovoljskih aktivnostih pridobijo. Cilj je, da bi se dijaki zavedali, da tudi prostovoljstvo šteje in da tovrstno delo pomembno vpliva k njihovem nadaljnjemu razvoju predvsem na področju pridobivanja pomembnih življenjskih kompetenc. Preko prostovoljstva se dijaki učijo organizacijskih veščin in spopolnjujejo predvsem svoj socialni čut, ter ob enem razvijajo svojo med vrstniško socialno mrežo.

S ŠCV sodelujemo na področju dijaškega doma, kjer se sproti usklajujemo glede zasedenosti, popravil, težav ...

Naši prostovoljci s Šolskim centrom Velenje sodelujejo tudi na področju trajnostnega razvoja na področju ekologije, se udeležujejo različnih ekoloških akcij (čiščenje okolice objektov, reke Pake, delavnice z ekološko tematiko, recikliranje, čistilna akcija Indi camp ...). <http://www.mc-velenje.si/dejavnosti/mc-prostovoljci/>

Z umetniško in športno Gimnazijo Velenje sodelujemo v okviru festivala Kunigunda (umetniške delavnice, instalacije) in Pikinega festivala, pri katerem kot partner sodelujemo (športne delavnice za otroke, animacija, kreativno delo - izdelava medalj, tehnična pomoč). Področje informiranja za mlade: s Šolskim centrom Velenje sodelujemo na področju informiranja mladih, sprotno jih interaktivno obveščamo o lastnem programu in programu partnerjev, ki se mladim tiče (digitalne INFO točke na ŠCV in Gimnaziji Velenje). O aktivnostih Središča mladih in otrok obveščamo tudi osnovnošolce (info table in plakatna mesta na treh osnovnih šolah v Velenju). Aktivnosti se ves čas trudimo razširiti (povečati bazo šol, kjer mlade obveščamo o njim relevantnih informacijah). V letu 2018 smo v okviru razrednih ur učencem tretje triade na treh osnovnih šolah iz Velenja predstavili delovanje MC Velenje (splošno, predvsem pa področje SMO MC Velenje in področje prostovoljstva). Predstavitve so izvedli vodja prostovoljcev, mladinska vodja MC Velenje in EVS prostovoljec iz Latvije. Izvajamo splošno informiranje za mlade (LED predvajalnik na Rdeči dvorani Velenje, INFO table na naši infrastrukturi, ŠCV). NPM 6.2.2 CILJ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine. Organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, ali organizacijam, ki izvajajo aktivnosti v javnem interesu, nudimo podporo za izpeljavo njihovih projektov na vseh nivojih (posoja in upravljanje tehnike, storitve reproduciranja in snemanja (KRMČ) - video, avdio in tiskovine, logistika, svetovanje, promocija dogodkov. V lokalnem okolju smo v 2018 na različnih področjih pomagali preko 15 organizacijam. Vse organizacije, ki delujejo v javnem interesu, imajo za svoje aktivnosti brezplačno na voljo tudi vse naše prostore, k njihovem delu se priključujejo "naši" prostovoljci kot organizacijska ali izvedbena pomoč, kot mentorji na delavnicah, aktivnostih.

Tesno sodelujemo tudi z Mladinskim svetom Velenje, medsebojno sodelujemo pri projektih organizacij članic MSV, s tem poskušamo prispevati k razvoju organizacij v mladinskem sektorju ter delovati povezovalno. V letu 2018 se je MSV-ju priključilo eno novo društvo. MSV ima v naši pisarni tudi brezplačno "svojo" mizo z možnostjo uporabe računalnika in svetovnega spleta za delo. NPM 6.2.2 CILJ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine, 6.2.5 CILJ: Spodbujanje prostovoljstva med mladimi. Pri nas so bili na področju izvajanja obvezne študijske prakse vključeni trije mladi (tri mesece). Vključeni so bili na avdio področju, področju kongresnega turizma in na področju multimedije. NPM 3.2.1 CILJ: Olajšati mladim začetek delovne kariere. Sodelovanje in pomoč Centru za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje (CVIU). Center se ukvarja z otroci in mladostniki s posebnimi potrebami. S prostovoljci sodelujemo pri izpeljavi drsanja za vključene otroke s posebnimi potrebami na Drsaljšču Velenje. NPM 5.2.4 CILJ: Krepitev pozitivnega duševnega zdravja med mladimi in zmanjševanje umrljivosti zaradi samomora med mladimi, 6.2.7 CILJ: Večja socialna vključenost mladih z manj priložnostmi. Sodelovanje z Medobčinsko zvezo prijateljev mladine (MZPM Velenje): pomoč pri projektih (obdarovanje otrok - dedek mrz - pomoč pri zbiranju daril in logistiki, v 2018 smo z našimi prostovoljci pomagali pri urejanju MZPM Velenje - obnovljena vila "Rožle"), skupnostno delo (Pikin festival, občinske prireditve). V času poletnih počitnic smo skupaj z MZPM Velenje izpeljali projekt počitniškega varstva v naših seminarskih prostorih (otroci so se brezplačno udeležili različnih delavnic, krajših izletov, prostočasnih, zabavnih vsebin. Stalno na področju kreativnosti mladih sodelujemo in soorganiziramo dogodke z mnogo, predvsem lokalnimi društvi. Največ sodelujemo z: Društvo Koncentrat, Duša, Železni aktivizem, Nasedlega kita, Jupiter, COGO, Špil, Venera, Hokejski klub Velenje, Šaleški



študentski klub, Bošnjaško mladinsko kulturno društvo, Srbsko društvo dr. Mladen Stojanovič, Romsko društvo Romano Vozo ... Omogočamo jim izpeljavo njihovih aktivnosti v naši infrastrukturi in jim pri tem nudimo celostni servis. NPM 2.2.1 CILJ: Izboljšanje kompetenčne opremljenosti mladih. NPM 6.2.2 CILJ Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine.

Evalvacija programov (in povezava z nadaljnjim delom)

Stalna praksa v naši organizaciji je, da se evalvacije opravljajo že med samim načrtovanjem aktivnosti z vsemi aktivnimi udeleženci, skozi celotno izpeljavo (v manjši, splošni meri sproti po posameznih področjih), ter izčrpneje in v širšem krogu po končani aktivnosti (evalvacija vseh aktivnih deležnikov v projektu skupaj in posebej, če je potrebno). Kasneje se na rednih tedenskih sestankih v okviru ožjega kroga zaposlenih evalvacije s strani vodje programa in projektov predstavijo, nato se pripravijo smernice za naprej, ki so usklajene z opažanji mladih iz sprotnih evalvacij.

Evalviramo vsak projekt posebej z deležniki v projektu, v začetku leta vodja programa in projektov samostojno predela te evalvacije, ter izsledke upošteva pri pripravi programa za tekoče leto. Program je sicer usklajen tudi s potrebami mladih (sprotne evalvacije z mladimi, ideje, pripombe mladih, podane tekom leta, se ob realni podlagi upoštevajo, mladi sodelujejo pri izvedbi samih aktivnosti, tudi preambiciozne, nerealne ideje predelamo, se o njih pogovorimo z mladimi, da posledično razumejo, zakaj se projekta, vsaj v takem smislu, ne da izpeljati).

Evalvacije vedno poskušamo upoštevati na način, da poskusimo eliminirati stvari, ki so se izkazale za zgrešene, nepotrebne, napačno zastavljene (programsko ali organizacijsko). Na drugi strani seveda pozitivne stvari obdržimo, nadgradimo, ter jih poskušamo projicirati tudi na ostale aktivnosti (predvsem dobre organizacijske in tehnične rešitve).

Vpleteni v program in delovanje MC Velenje se tudi sicer veliko udeležujemo različnih aktivnostih na nam sorodnih področjih v lokalnem okolju in izven. Vedno "evalviramo" tudi te aktivnosti, ocenimo, kaj je bilo dobro z organizacijskega vidika, kaj bi bilo po našem mnenju smiselno izpeljati drugače. Te izkušnje kasneje uporabimo pri svojem delu. Pri dogodkih drugih organizatorjev vedno aktivnost opazujemo tudi z organizacijskega vidika, z namenom pridobivanja novih idej, dobrih praks. Rezultate evalvacij smo upoštevali pri načrtovanju programa za naslednji leti, predvsem nam prav pride, da večje projekte široko evalviramo. Za naš največji projekt, tradicionalni Festival mladih kultur Kunigunda, vodje področij izvedejo evalvacijo z vsemi svojimi sodelavci, nato pa se vodje dobijo na evalvacijskem vikendu (marec 2019), kjer se izčrpno programsko, organizacijsko in izvedbeno napravi evalvacija tudi najmanjših področij, na koncu vikenda pa se postavijo smernice za naslednji festival. Evalvacije zapišemo v poročila projektov z namenom, da lahko izsledke vedno uporabimo predvsem za dvig kvalitete izvedbe naših aktivnosti.

Naši najpomembnejši cilji, aktivna participacija mladih pri programu MC Velenje in korektno izpeljan program ob aktivni participaciji mladih, se prepletata na vseh področjih našega delovanja. Naš cilj je tudi program, izpeljan po meri mladih, ki ta program soustvarjajo. Te cilje dosegamo in merimo tako, da mladim pustimo (do določene mere) proste roke pri oblikovanju in izpeljavi programa. Pokazatelj, da cilje uspešno dosegamo, je število mladih, vključenih v program, njihova pestra generacijska zastopanost (vse skupine mladih) in predvsem stalna fluktuacija mladih, predvsem na strani, kjer mladi pristopajo k našem delovanju. Cilj mlade opremiti s kompetencami za nadaljnje življenje merimo na način, da mlade spremljamo (bežno) pri njihovi nadaljnji poti. Po našem mnenju in "merjenju" je cilj našega udejstvovanja dosežen, ko mladega z manj priložnostmi, ki je bil dejansko na robu osebnostnega propada, pritegnemo k aktivnem udejstvovanju pri naših aktivnostih in se kasneje vpiše nazaj v šolo, se zaposli, si ustvari družino, si uredi življenje ...

Beležimo tudi primere, ko je mladi z manj priložnostmi, osipnik (alkoholizem v družini, neurejene življenjske razmere), sicer izredno bister, začel zahajati v naš mladinski kulturni klub, se na začetku obnašal precej deviantno, kasneje pa se je začel aktivno vključevati na različna področja (po dolgotrajnem ukvarjanju z njim), danes je inštruktor matematike, fizike in angleščine v okviru Središča mladih in otrok MC Velenje, v letu 2017 je bil pri nas vključen tudi v programu javnih del, v letu 2018 izvaja inštrukcije prostovoljno.

Rezultate evalvacij smo upoštevali pri načrtovanju programa za leti 2019 in 2020, predvsem za 2019. Teh smernic se bomo pri izpeljavi programa tudi držali. Kot primer, že tradicionalni projekt Hiša groze, ki smo ga izvajali v Stari pekarni, s katero upravljamo, smo na pobudo mladih prestavili v zapuščen občinski objekt Grad Turn. Ideja se nam je zdela dobra, saj naj bi na gradu, ki je zapuščen že 10 let, strašilo. Vendar pa se nam je zdelo, da ne bo izvedljiva zaradi varnosti in tehničnih ter pravnih ovir. Ko pa smo kljub temu z dogovori poskusili, smo uspeli pridobiti vsa dovoljenja, urediti vprašanje varnosti in osnovne tehnične zahteve. Projekt je krasno uspel, upamo si trditi, da je najboljši tovrstni projekt v Sloveniji, vsekakor ga bomo v 2019 ponovno izpeljali in ga nadgradili. Na področju našega največjega projekta, Festivala Kunigunda smo preko evalvacij prišli do spoznanja, da smo koncertni del festivala tehnično



pripeljali na maksimalno raven, ki je previsoka za koncertni program, ki smo ga zmožni izpeljati na festivalu. Deležniki smo se zavestno odločili da Festival Kunigunda 2018 speljemo na nižjem tehničnem nivoju, zmanjšamo kvantiteto dogodkov, programsko pa ga na ta račun okrepimo, vendar je bil zato potreben prenos financ, ki smo ga upoštevali v finančnem planu festivala Kunigunda 2018 ...

Na podlagi evalvacije projekta Poletje na kotalkališču iz prejšnjih let, smo se v preteklosti odločili, da projekt prestavimo v prostore Središča mladih in otrok, saj so mladi, deležniki programa izrazili željo, da bi aktivnosti tudi čez poletje izvajali v omenjeni infrastrukturi in ne predstavljali na kotalkališče Velenje (prostor, kjer se izvaja SMO Velenje, so vzeli za svoj, se z njim poistovetijo). Odločitev se je izkazala za dobro, mladi so aktivno preživljali poletje v boljših pogojih, ki jih ponuja naša infrastruktura. Prakso bomo nadaljevali ob stalnem trudu izboljšanja infrastrukture, programa.

Na podlagi evalvacij smo se odločili, da na področju beleženja aktivnih udeležencev pri vseh dogodkih, ki jih organiziramo in soorganiziramo striktno beležimo posebej tudi obiskovalce. S tem bomo pri nadaljnjih analizah uspešnosti projektov beležili tudi doseg projektov (interes obiskovalcev). Z metodo občasnih intervjujev, ki bodo narejeni s strani mladih na mladim prilagojen (zabaven) način, ter objavljeni na naših spletnih straneh in družbenih omrežjih, bomo poskušali več mladih pritegniti k kritičnem razmišljanju, nam pa bodo služili za nadaljnje delo.

Spodbujanje mladinskega dela

Mlade ves čas vzpodbujamo k aktivnem soustvarjanju njihovega bivanja glede na individualne interese. Tako ima vsak možnost sodelovanja pri aktivnostih, ki ga zanimajo in na področju, ki ga zanima. Vsak mlad, ki pokaže zanimanje za sodelovanje npr. na programskem področju, dobi tudi osnovne informacije, kaj vse je potrebno poleg programa še storiti, da je aktivnost korektno izpeljana. S tem mladim širimo kompetence, čeprav se včasih sploh ne zavedajo, da njihov prispevek pomeni mladinsko delo, kamen v mozaiku uspešnega projekta. Namen našega programa so kvalitetne aktivnosti z mladimi za mlade na več področjih, z aktivno udeležbo mladih pri vseh programskih fazah. Lokalno kot družbeno in programsko najbolj aktivna organizacija mladim ponujamo pester program in možnosti aktivnega sodelovanja na področju kulture, umetniške izraznosti, sociale, neformalnega izobraževanja ... Mlade stalno vključujemo v naše delovanje, pri njih spodbujamo kreativnost, drugačnost, nekonvencionalnost, saj sledimo smernici, da je mladinsko delo lahko do določene mere nekonvencionalno, zanimivo, pa vendar pri mladih krepi kompetence za nadaljnje življenje.

Mladinsko delo vzpodbujamo predvsem na način, da vzdržujemo stalno fluktuacijo mladih, ki so aktivno vključeni k programu. Aktivni in prisotni smo tako na področju šolstva (promocija programa in aktivnega vključevanja mladih na programsko in organizacijsko področje tako v osnovnih, kot srednjih šolah, izvajanje informiranja za mlade), kot na področju društvene in neorganizirane dejavnosti. Opažamo, da poleg naše vsestranske prisotnosti (informiranje mladih po različnih kanalih, promocija programa in posameznih aktivnosti na dogodkih partnerjev, servisna dejavnost ...), največ mladih k aktivnem vključevanju v naš program pritegne "dober glas", saj Velenje ni tako veliko mesto, mladi se med sabo večinsko poznajo. Največ mladih (predvsem kot prvi stik z našo organizacijo) se k aktivnostim vključijo, ker so za nas in naš način dela izvedeli od vrstnikov, ki z nami že imajo (pozitivne) izkušnje. Ves čas pri svojem delovanju sledimo cilju, da pri vseh aktivnostih mladi aktivno sodelujejo, sami pa jim za to omogočimo dobro delovno okolje, jim nudimo mentorsko pomoč, v delo poskušamo vpeljevati nekonvencionalne pristope (lastna produkcija in tehnična izpeljava projektov na vseh nivojih, mladim ciljno prilagojene metode dela), ki za rezultat vseeno doprinesejo k razvoju kompetenc mladih, ter zaradi pestrosti in zanimivosti dela spodbujajo mlade k aktivnem vključevanju, razvoju osebnosti, nabiranju izkušenj ...

Sledenje ciljem poglavja MLADI IN DRUŽBA iz Resolucije o nacionalnem programu za mladino 2013-2022

Področja:

- Spodbujanje participacije in zastopanosti mladih žensk in moških.
- Spodbujanje ustanavljanja in razvoja organizacij v mladinskem sektorju, razvoja ključnih področij mladinskega sektorja ter zagotavljanje delovanja neorganizirane mladine.
- Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev.
- Spodbujanje prostovoljstva med mladimi.

Predvsem v lokalnem okolju smo organizacija, ki prevzema najbolj aktivno vlogo pri razvoju mladinskega sektorja (povezovanost, servis ostalim mladinskim organizacijam, pestrost programa, odprtost za vse mlade, ki želijo sodelovati in njihove ideje, aktivno delo z mladimi za mlade na vseh področjih našega delovanja).

V sodelovanju z Mestno občino Velenje in Mladinskim svetom Velenje smo pripravili že 2. Lokalni program razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje 2016 - 2020, k zasledovanju ciljev in aktivni participaciji bomo preko naše organizacije skušali pritegniti čim več mladih (kot smo to počeli pri 1. Strategiji za



mlade), pomagali bomo tudi ostalim prijaviteljem posameznikom in organizacijam. 2. Strategijo za mlade so s svojimi idejami, željami in potrebami zasnovali mladi. Na delavnicah, ki smo jih organizirali zanje, so sodelovali mladi iz različnih skupin (srednješolci, osnovnošolci, mladi s posebnimi potrebami, mladi z manj priložnostmi, organizirana mladina). Na mednarodnem področju se ves čas trudimo mladim približati aktivnosti v okviru programov Erasmus+, programe preko pozitivnih učinkov na mladim primeren način promoviramo tudi po ustanovah za formalno izobraževanje - predvsem srednje šole, čeprav tudi, ko predstavljamo naš program na osnovnih šolah (tretja triada) preko EVS prostovoljcev, ki delujejo pri nas, promoviramo te aktivnosti. Mladim poskušamo preko sproščene, kratke predstavitve programov, približati programe mednarodne mobilnosti na njim prilagojen način (vizualno gradivo, predstavitev konkretne osebe, vključene v program in njenih izkušenj). V zadnjih treh letih smo na EVS službo v tujino poslali že dva mlada, s tretjo potencialno EVS prostovoljko iščemo primeren projekt. V zadnjem obdobju smo se udeležili večjih mednarodnih mladinskih izmenjav, v letu 2018 smo, po letu 2010, izpeljali mednarodno mladinsko izmenjavo (področje prostovoljstva, dela z ljudmi z socialnimi, ekonomskimi, zdravstvenimi ... težavami). Na področju prostovoljstva in spodbujanja prostovoljstva smo v lokalnem okolju med vodilnimi organizacijami. Programsko naši prostovoljci sodelujejo na mnogih zabavnih, družbeno koristnih (pomoč ranljivim skupinam ljudi, opozarjanje na splošne težave človeštva), ter tudi družbeno kritičnih projektih (s tem krepijo svoje kompetence s področja družbene angažiranosti, soustvarjajo mladinske politiko v določeni meri na lokalnem nivoju ...). Ves čas se v svojem delovanju prostovoljci MC Velenje združujejo s prostovoljci sorodnih organizacij (Šolski center Velenje, Medobčinska zveza prijateljev mladine, taborniki, športna društva ...), ter s tem širijo socialno mrežo, delijo izkušnje z vrstniki in snujejo nove akcije. Z namenom promocije prostovoljstva in učinkov prostovoljstva že nekaj let v sodelovanju z Mestno občino Velenje organiziramo podelitev nagrad najbolj aktivnim prostovoljcem (kategoriji do in nad 30 let) in organizacijam, ki se s prostovoljstvom ukvarjajo. V Velenju so v zadnjih letih preko aktivnega udejstvovanja interesnih skupin mladih pri našem programu, izoblikovanju jasnih potreb in zagnanosti, mladi ob našem mentorstvu ustanovili veliko društev, preko katerih razvijajo svoje kompetence, udeležujejo ideje, se povezujejo (kulturno umetniško društvo Nasedli kit, Kulturno umetniško društvo Koncentrat, Društvo urbanih športov DUŠA, društvo za promocijo alternativne kulture Železni aktivizem). Člani društev, lokalni mladi so aktivni na svojih področjih z organizacijo različnih projektov (najbolj prepoznaven je Festival Nasedlega kita).

Raziskave s področja mladine v lokalnem okolju

Že od leta 2010 naprej se pri pripravi programa usmerjamo s pomočjo obširnih raziskav, ki so del priprave t.i. Mladinske strategije v OV. Tako smo tudi opravili obširno raziskavo na področju lokalne mladine v sklopu izdelave 2. Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje (2016 - 2020), na podlagi rezultatov te raziskave smo pripravili smernice našega delovanja - raziskava je dostopna: http://www.mc-velenje.si/file/repository/Lokalni_program_mladih.pdf

Dokument je tako s strani mladih sproduciran in potrjen plan dela, ki mu bomo sledili v prihodnje. Tudi sami bomo prijavljali in izvajali projekte, ki so jih mladi prepoznali za pomembne. Smo v stalnem stiku z mladimi (mentorji, izvajalci programa) in predvsem preko neformalnih pogovorov, občasnih anket in evalvacij programa sledimo potrebam mladih ter program prilagajamo glede na želje in potrebe mladih, ter ga z njihovo angažiranostjo izvajamo (z metodo pogovora). Na podlagi naših izkušenj in stika z mladimi smo ugotovili, da so mladi v lokalnem okolju dokaj ambiciozni (seveda nimamo stika z vsemi mladimi). Glede na specifiko Velenja mladim primanjkuje zabave, druženja. S tem namenom bomo tudi v prihodnje organizirali čim bolj pester, predvsem alternativni program (koncertni cikel, klubski večeri, ki jih mladi pripravljajo sami, umetniški projekti, razstave ...). V Velenju je veliko "resne" kulture, ki pa velikem odstotku mladih ni najbolj blizu, seveda z izjemami. Po drugi strani pa opazamo, da je na glasbenem področju mladina precej specifična, velik del, predvsem mladih iz mesta, se naših aktivnosti radi udeležujejo, pri njih aktivno sodelujejo. Imamo pa določen del mladih, ki jih zanima izključno jugo popularna kultura, s katero pa se sami ne ukvarjamo. Mladim bolj iz obrobja mesta in podeželja pa je blizu domača, slovenska popularna scena, ki je v lokalnem okolju, kot tudi širše, zelo prisotna. Mladi iz te skupine se naših koncertnih dogodkov udeležujejo v manjši meri, aktivno pa sodelujejo na drugih področjih našega programa (šport, klubski večeri ...). Tako smo nekako izključno zadolženi za alternativno sceno na glasbenem področju, z včasnimi projekti na meji komercialne glasbe. V zadnjem času sicer opazamo, da so mladi postali žanrsko manj prilagodljivi, manj eksperimentirajo.

Na področju vizualne umetnosti pa smo v lokalnem okolju zelo prisotni in prepoznavni, saj je v Velenju veliko mladih umetnikov, ki jim je naš program in način dela blizu, radi in plodno aktivno sodelujejo, verjetno tudi zaradi zanimive infrastrukture, s katero upravljamo in zaradi našega načina dela, saj se z veseljem lotimo še tako bizarne umetniške ideje, projekta, sproduciranega s strani mladih. Po tem področju smo prepoznani tudi izven lokalnih meja. Opazamo tudi, da se mladi, zbrani okrog določene infrastrukture v našem upravljanju, s prostorom poistovetijo, vzamejo ga za svojega. Tako so jim tudi program in aktivnosti, ki so povezane s to infrastrukturo blizu, ter svojo energijo vlagajo v aktivno



soustvarjanje podobe in programa tega prostora (npr. mladinski kulturni klub). Veseli smo, da je projekt Središča mladih in otrok MC Velenje po parih letih privajanja na nov prostor in infrastrukturnih izboljšav ter izboljšanja opremljenosti pri mladih zaživel (ves čas nadgradnja, v 2018 vpeljava študijskega kotička - kotiček za izobraževalno delo). Beležimo dober obisk, predvsem pa mladi aktivno sodelujejo pri programu, ga soustvarjajo. Opazili pa smo, da je potrebno vzdrževati pestrost vsebin, saj imajo mladi poleg težnje po druženju, zabavi, sprejetosti v družbi zelo različne interese. Stalne analize stanja, pogovor bomo izvajali tudi v bodoče.

PODPORNI PROGRAM

Implementacija instrumentov evropske mladinske politike v Republiki Sloveniji oziroma servisna dejavnost za druge organizacije v mladinskem sektorju.

Sodelujemo pri projektih partnerjev, članov MSV in preko tega pri projektih krovne organizacije MSS, Smo člani Mreža MaMa, in mreže MaMa - hostli ...

Izvajamo informiranje lokalnih mladih na področju evropskih portalov za mlade.

Izvajamo koordinacijo z drugimi organizacijami v lokalnem okolju: aktivno smo vključeni v koordinacijo prireditev in ostalih aktivnosti v Mestni občini Velenje, saj za mnogo teh prireditev, dogodkov izobraževalne ali kulturne narave izvajamo servisno dejavnost (vključevanje aktivnih udeležencev, avdio, video, lučna tehnika, pomoč pri organizaciji in logistiki, prevzemanje odgovornosti za izvedbo ...). V veselje nam je, da smo v lokalni skupnosti priznani kot resen in zanesljiv partner, na katerega se da zanesiti pri še tako kompleksnih nalogah, saj delujemo povezovalno in s tem pomembno prispevamo k razvoju skupnosti. Tako je naše delovanje zelo kompleksno, delujemo primarno na izobraževalnem in kulturnem področju za mladino, aktivni pa smo še na področjih turizma (Mladinski hotel, aktivnosti na področju dviga kakovosti turistične ponudbe na področju jezer), kulture in izobraževanja drugih skupin (starejši - Univerza za tretje življenjsko obdobje, Ljudska univerza Velenje, otroci - CSD, prireditve Festivala Velenje - popularna kultura), sociala (obdarovanje otrok iz socialno ogroženih skupin, Moj klub), zdrav način življenja (kuharske delavnice, šport, preprečevanje odvisnosti). Organizacije v mladinskem sektorju lahko brezplačno (za svoje aktivnosti za mlade) koristijo našo opremo, infrastrukturo in storitve (seminarski prostori, dvorane, kamere, stojala, ozvočenje, lučna tehnika, orodje). Pri tem jim nudimo tudi kadrovske pomoči. Sodelujemo tudi z nekaterimi organizacijami iz sosednjih občin (Zavod za kulturo Šoštanj, MKC Šoštanj, MC Šmartno ob Paki), predvsem na področju informiranja mladih, ter na servisnem področju (pomoč pri izpeljavi prireditev - tehnično, kadrovske). Podporni program, ki ga izvajamo je trajnostno naravnani, aktivnosti na tem področju si želimo v prihodnjem obdobju okrepiti. Pri našem mladinskem delu je najpomembnejši aspekt našega podpornega programa tehnična (in kadrovska) pomoč. Tako ves čas skrbimo, da imamo brezhibno opremo, ki je v vsakem trenutku (če ni že zasedena) na voljo, da se lahko uporabi kjerkoli. Tudi logistično stvari izpeljemo sami. Opremo po svojih finančnih zmogljivostih ves čas nadgrajujemo. Tako imamo poleg najboljšega lučnega parka v manjših klubih, sedaj na voljo terenski lučni park za kakršnokoli prireditve (kot servis drugim organizacijam). Dva mlada iz lokalnega okolja (študent in dijak), ki izhajata iz "naše" lučarske šole, poleg vseh lastnih prireditev delujeta tudi na področju podpore ostalim organizatorjem. Veseli smo, da ju zaradi dela na mladinskem področju tovrstno delo zanima tudi kot prihodnja poklicna pot.

Vsekakor bomo ostali organizacija, ki nudi široko podporo organizacijam (predvsem v mladinskem sektorju in širše) na področju njihovega delovanja, predvsem v smislu prireditev, ki so tako ali drugače v javnem interesu. Podporni program je trajnostno naravnani, saj smo znani kot multipraktična organizacija, kjer si tudi zaposleni ob široki podporni mreži mladih razdelimo zadolžitve, tako, da lahko organizacijam nudimo podporo na vseh področjih, tudi v primerih, ko je npr. glavni (zaposleni) oblikovalec zaseden, pa se s strani partnerskih organizacij pojavi potreba po oblikovanju tiskovin, imamo bazo mladih, ki ta znanja imajo in se stvari uredijo. Bazo mladih imamo praktično na vseh področjih, tako da je podporni program široko zasnovan in dobro deluje, za kar se ves čas trudimo in vključujemo nove mlade na njihova interesna področja. Na nacionalni ravni nimamo vzpostavljene posebne koordinacije, občasno projektno sodelujemo s partnerji na nacionalnem nivoju. Na področju informiranja mladih sledimo načelom Evropske listine o informiranju mladih iz leta 2004 in Resolucije Sveta EU o informiranju in participaciji. Delujemo predvsem na področju povečanja socialne vključenosti mladih v družbo (tudi na področju begunske problematike, kjer smo trenutno v fazi dogovorov z mestnimi oblastmi glede programa integracije in čakanja na odprtje Integracijske hiše). Na tem področju sodelujemo tudi s Centrom za socialno delo Velenje, ki v tem času (2018) programa učne pomoči za socialno izključene mlade zaradi finančnih nezmožnosti ni izvajal, smo se pa z odgovornimi dogovorili, da bomo omenjeno učno pomoč izvajali mi v okviru Središča mladih in otrok. Center za socialno delo Velenje bo mlade k nam napotil, obisk pa seveda ne bo obvezen, vendar glede na pretekle izkušnje pričakujemo, da bodo mladi z veseljem prihajali, saj imajo z nami dobre izkušnje (programi CSD so se že v preteklosti izvajali v naših seminarskih prostorih, mladi so po opravljenem "delu" v okviru CSD množično ostajali, ter aktivno sodelovali pri programu SMO Velenje. Prejeli pa smo informacije, da bo CSD Velenje program ponovno



vzpostavil. Mislimo, da s svojim delom pomembno prispevamo tudi k lažjem prehodu mladih iz mladosti v odraslost, saj se z aktivnim udejstvovanjem in mladinskim delom krepijo njihove življenjske kompetence, pridobivajo pomembne življenjske izkušnje, se učijo, spoznavajo resnost pri delu, ki jo ves čas poskušamo krepiti. S svojim delom poskušamo doprinesti k naslednjim področjem: izobraževanje, zaposlovanje, socialno varstvo, mladinsko organiziranje, participacija, zdravje in dobrobit mladih, prostovoljstvo in pristočasne aktivnosti. To poskušamo doseči z aktivno udeležbo mladih pri našem delovanju, da mladi preko mladinskega dela pridobivajo pomembne kompetence za nadaljnje predvsem poklicno življenje (learning by doing). Finančnih prispevkov v MC Velenje ne pobiramo, razen simboličnih vstopnin na večini koncertov. Vstopnine na koncertih se nam zdijo smiselne zato, da mladi, udeleženci koncertov, s tem, ko nekaj plačajo, čeprav simbolično, prirediteljem drugače jemljejo. Velenje je znano po tem, da je veliko kulturnih stvari brezplačnih, vendar poskušamo sami mlade nekako vzgajati, da je tudi kultura povezana z denarjem, da projekti stanejo, ter da tudi na področju kulture za kakoviten program in izpeljavo le-tega potrebujemo finančni vložek ... Mladi, ki koncert plačajo, ostanejo dlje na koncertu kljub temu, da mu mogoče prvi del ni všeč in cenijo stvar, ker so jo plačali ... Opažamo tudi, da je z obiskovalci na plačljivih dogodkih manj težav, saj navadno problematična populacija na dogodek, ki je plačljiv, ne pride. Vstopnino pobiramo tudi v primerih, ko organiziramo kakšen večji kulturni dogodek bolj komercialnega tipa z namenom kritja dela stroškov prireditve, saj so stroški večje prireditve visoki. Finančne prispevke (vstopnina na koncert in prostovoljne prispevke) zbiramo tudi na naših tradicionalnih dobrodelnih prireditvah, ki jih vsako leto organiziramo, kar bomo počeli tudi v bodoče. Ves denar nato nakažemo družini ali posamezniku, za katerega smo organizirali prireditev, organizacijske in ostale stroške (nastopi ...), pokrijemo iz lastnih sredstev. Seveda denar, ki ga tako dobimo (vstopnine), porabimo za program, česar se v vedno večji meri zaveda tudi lokalna mladina. Mladi se vse bolj zavedajo, da kulture popolnoma brez denarja ni, vsaj kvalitetnejše, poznajo prakso izven Velenja, da je večina dogodkov plačljivih (in ne tako simbolično kot v lokalnem okolju), ter da s svojim prispevkom prispevajo tudi k pestrosti in kontinuiteti kulturnih dogodkov v lastnem okolju, ter s tem sooblikujejo kulturno sceno, raje tudi aktivno pristopajo k organizaciji dogodkov. Za mlade iz lokalnega okolja ponujamo možnost, da kupijo koncertni abonma po simbolični ceni, s katerim imajo vstop na vse naše dogodke v mladinskem kulturnem klubu in Letnem kinu ob Škalskem jezeru. Abonma je v letu 2018 veljal tudi za dogodke drugih organizatorjev (soorganizacija). Tudi zaposleni kupimo abonma, ter s tem dodatno prispevamo k krepitvi mladinske alternativne scene v lokalnem okolju.

ŠTUDENSKO DIJAŠKI DOM

Urejanje in upravljanje nastanitvenih zmožnosti za dijake in študente (stalno po zmožnostih urejamo nova stanovanja, odpravljamo napake, skrbimo za dobro počutje gostov, predvsem dijake vključujemo v delovanje Središča mladih in otrok). V letu 2018 smo imeli veliko dela z vzdrževanjem sob, sedaj so kapacitete polne, na voljo sta samo še dve neopremljeni mini garsonjeri, ki služita kot skladišče in kot učilnica za dijake. V študentskem domu v letu 2018 je bilo 66 študentov, od tega 20 novincev. Imeli smo 4 študente na 3-mesečni izmenjavi preko Erasmus+ iz Španije, ki so študirali na VŠ ŠCV in 30 študentov iz tujine, ki so predvsem na višješolskih programih. Prvič se nam je zgodilo, da je bilo povpraševanje po študentskih sobah večje, kot je število kapacitet, tako, da smo morali vzpostaviti listo čakajočih. Med domačimi študenti prevladujejo študenti iz Prekmurja, koroške, gorenjske. Dijakov je 41, od tega največ iz Bosne in Hercegovine in Srbije.

MLADINSKI HOTEL

Upravljanje z Mladinskim hotelom (redno vzdrževanje, čiščenje, sodelovanje v rezervacijskih sistemih, skrb za goste ...). Na spletnih forumih dobivamo dobre ocene s strani gostov, na kar smo zelo ponosni, saj je tovrstna informacija vedno bolj pomembna za potencialne goste. V Mladinskem hotelu stalno sodelujemo s tremi mladimi, ki pomagajo pri opravilih (recepција, čiščenje, booking ...). V času poletnih počitnic sodelujemo pri občinsko koordiniranem projektu "Čisto moje Velenje", v okviru katerega si mladi, predvsem dijaki, nabirajo delovne izkušnje in zvišujejo svoje kompetence.

Zasedenost na leti ravni je bila malo več kot 19% in je kot vsako leto presegla preteklo. Skupno število nočitev v letu 2018 je bilo 3993.

Statistika po državah (prvih 5 držav) glede na število nočitev:

DRŽAVA ŠTEVILO NOČITEV

Slovenija	1085
Španija	548
Srbija	530
Hrvaška	347
Bosna in Hercegovina	270

Skupine: gosti Šoštanjkega Karnevala, gosti Društva Modelar, udeleženci AMTK Velenje, dijaki in učenci šol, ki prihajajo na ekskurzije in kratkoročne izmenjave v okviru projektov Erasmus+, udeleženci raznih večdnevniških dogodkov MVA, Socialna Akademija, razni gosti in udeleženci dogodkov MO Velenje, gosti



Festivala Velenje. Organizacije, ki so pri nas organizirale večdnevne aktivnosti: Socialna Akademija, MVA, Društvo študentov medicine, razne srednješolske in študentske skupine.

V te nočitve niso zajeti EVS prostovoljci, nekateri od Mladinskih centrov hostlov te nočitve prištejejo, prav tako niso zajete nočitve, ki so narejene v zvezi s Kunigundo (naša ekipa v ŠTU-DIJ DOMU).

Število nočitev – od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018:

mesec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec
SKUPAJ												
domači	46	70	65	23	88	137	63	134	95	159	71	134
1085												
tuji	27	123	366	386	425	722	145	135	88	144	252	95
2908												
skupaj	73	193	431	409	513	859	208	269	183	303	323	229
3993												

Uspešno doseganje delovnega plana, ki je bil predviden v letu 2018: pridobitev znaka Kolesarski hotel, povečana zasedenost kapacitet na letni ravni, v tem trenutku še nismo prejeli priznanja Guest Review Award za leto 2018 spletnega rezervacijskega sistema booking.com, saj se zaključki ocenjevanja iz leta v leto spreminjajo, vendar imamo v tem trenutku najvišjo oceno gostov doslej, 9.2. Vključitev v postopek pridobitve eko certifikata Travel Life po tehtnem premisleku nismo in tudi ne bomo realizirali, saj ne moremo optimalno doseči zahtevane standarde. Uspešno realiziranje investicijskega plana za leto 2018: menjava dela vzmetnic, nakup in menjava dela stolov v skupni jedilnici in seminarjskih prostorih, namestitve senčil v seminarjskih prostorih.

KUNIGUNDA, REGIONALNI MULTIMEDIJSKI CENTER

V letu 2018 je KRMC za potrebe Območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti izvedel video snemanje in montažo ter izdajo master DVD-jev za vseh njihovih 10 produkcij. Tako je nastalo 14 video DVD-jev z njihovo produkcijo in en audio CD (z dvema koncertoma). Posnete vsebine za OI JSKD Velenje so zapisane spodaj:

Video produkcija:

- Pozdrav pomladi 2018 - območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov, 13. in 15. 3.2018;
 - Velenjski plesni oder - območna revija plesnih skupin, 5.4.2018;
 - Prišla je pomlad - območno srečanje pevskih zborov vrtcev Šaleške doline, 12.4.2018 (3 koncerti po 45 min);
 - Le okol - območno srečanje odraslih folklornih skupin, 22.4.2018;
 - Ne čakaj na maj – območna revija malih vokalnih skupin, 12.5.2018;
 - V plesnem vrtincu - Dom kulture Velenje, (dopoldan in popoldan), 15.5.2018;
 - Le plesat me pelji – regijsko srečanje odraslih folklornih skupin, 19.5.2018;
 - HAJD U KOLO – regijsko srečanje folklornih, pevskih in godčevskih skupin manjšinskih etničnih skupin in manjšin, 26.5.2018.
 - Pika miga 2018 – plesno tekmovanje otroških skupin in posameznikov, 7.- 8.10. 2018
- Audio produkcija:
- Pozdrav pomladi 2018 - območna revija odraslih pevskih zborov, 7.4.2018 (dva koncerta);

Gledališče Velenje:

V letu 2018 smo pristopili k dogovoru za tiskanje vseh potrebnih tiskovin Gledališča Velenje. Tako smo izvedli tisk dodatnih plakatov za predstavo GV Tramvaj poželenja in ponatis gledaliških listov. V mesecu oktobru 2018 smo izvedli tisk plakatov in gledaliških listov za njihovo novo produkcijo Divjad. Prav tako smo za potrebe te predstave natisnili osem scenarijev.

Festival Velenje & Lutkovno gledališče Velenje. Kot koproducent Pikinega festivala je MC Velenje, preko njega pa programska enota KRMC, opravila snemanje celotnega devetdnevnega festivala. Za potrebe umetniške četrti Kino smo posodili vso potrebno opremo (kamere, TV, prenosni računalnik, chroma key, luči, stojala, mikrofoni ...). Prav tako smo za potrebe FV večkrat posodili opremo, kot na primer (29.11.2018 LCD projektor na dogodku 70 let NK Rudar, 20.12.2018 projekcijsko platno na proslavi od dnevu samostojnosti in enotnosti ...).

Festival mladih kultur Kunigunda:

KRMC je na festivalu Kunigunda nudil celotno multimedijško in organizacijsko podporo. Celotno dnevno dogajanje smo posneli. Posneti material se je zmontiral v kratke filme. Prav tako je v KRMC nastajala produkcija napovednikov Kunigunde, animacije in tudi snemanje radijskih reklam za festival. V letu 2018 je kot že dve leti do sedaj je pod okriljem KRMC nastala celotna grafična podoba festivala in vse tiskovine. Ekipa KRMC je skrbela še za celotno multimedijško podporo festivala.



Delavnice, seminarji in opravljanje praktičnega usposabljanja v KRMČ. V KRMČ smo v letu 2018 opravili dve delavnici in sicer praktično usposabljanje za kamero. Delavnico je izvedel Luka Štefulj, sodelavec v KRMČ. Delavnica je bila namenjena dijakom, ki so v KRMČ opravljala praktično usposabljanje.

V letu 2018 so v KRMČ praktično usposabljanje opravljalo pet dijakov ŠCV, smer računalniški tehnik. Skupaj so opravili 380 ur usposabljanja. KRMČ je v letu 2018 služil tudi kot prostor za opravljanje različnih seminarjev delavnic, sestankov za različne organizatorje. Tako so naše prostore koristili dijaška sekcija ŠŠK, Šaleški študentski klub, Mladinski svet Velenje.

KRMČ pa je prostor, ki je v dopoldanskem času namenjen tudi dijakom ŠCV. Vsakodnevno smo beležili obisk dijakov, ki so naše prostore koristili pretežno za namen učenja in dostopanja do WIFI-ja.

Projekcija/stream na platno koncertov:

V letu 2018 smo se zavestno odločili, da ne opravimo projekcije koncerta od dnevu žena in maturantskih plesov. Temu je botrovalo pomanjkanje kadrov in število opravljenih ur zaposlenih v KRMČ. Strim smo opravljali za potrebe dveh dogodkov Mešalnic, ki jih v eMČe placu izvajalo Društvo Universe. Prav tako smo opravili strim Curling turnirja iz Drsališča Velenje. Ob slovenskem kulturnem prazniku, 7. februarja, smo opravili strim za potrebe osrednje proslave ob državnem prazniku. V domu kulture Šoštanj smo predstavili njihov prostore na način, da se je strim opravil iz različnih prostorov, kjer so nastopili šoštanjski umetniki (mala dvorana, garderoba ...).

Sodelovanje z Zavodom eMČe plac:

V prostorih eMČe placa se odvija večina alternativnega in kulturnega mladinskega dogajanja v Velenju. Kontinuirano je KRMČ izvajal celotno multimedijsko podpora projektom in programu, ki se je izvajal v klubu v klubu eMČe plac. Za potrebe kluba v KRMČ izdelamo (oblikovanje, tisk, razrez) vse plakate letake ... in vstopnice za večje dogodke. V letu 2018 pa smo za potrebe projekta eMČe plac ozavešča, ki ga vodi zavod eMČe plac posneli 3 filmčke o ozaveščanju škodljivosti drog. Prvi film je bil posnet z Urošem Kuznamom, stand up komikom, drugi je bil posnet z Josipom Križničem, predsednikom društva producentov elektronske glasbeni Cogo, tretji pa z Tanjo Tajnik, dr. biologije, drugače pa umetnico plesa na drogu.

Oblikovanje:

V KRMČ izvajamo tudi storitev oblikovanje tiskovin. Tako za potrebe različnih mladinskih organizacij oblikujemo večino njihovih tiskovin, enako je za zavod eMČe plac, MSV, MOV ... Enako uslugo ponujamo tudi ostalim kulturno umetniškim produktom in njihovim avtorjem. V letu 2018 smo oblikovali vse tiskovine za potrebe festivala mladih kultur Kunigunda, vključno z celotno grafično podobo. Enako za potrebe Drsališča Velenje.

Video produkcija

V novonastalem studiu KRMČ, ki je nastal konec leta 2017 se je ustvarilo prijetno okolje za delo. Sodelavec, ki je bil projektno zaposlen le deset mesecev v letu 2018, je opravil veliko snemanj in montaže. Posneli smo 14 JSKD produkcij, 3 filme za ambasadorje eMČe plac ozavešča, celoten Festival mladih kultur Kunigunda, vsakodnevni videe o Pikinem festivalu, projektne videe (hiša groze, mednarodna mladinska izmenjava, mednarodni tabor, Indicamp ...). Tako je v desetih mesecih nastalo okoli 40 končnih video izdelkov.

Audio studio:

V studiu KRMČ se je v letu 2018 glavno dogajanje vrtelo okoli snemanja Metal Lignit-a. Tako so za potrebe Lignita v studiu KRMČ snemali naslednji glasbeni izvajalci: Decage, Something Small, Kaoz, Carnifliate, Kholn in Snogg. V letu 2019 bo izdana kompilacija velenjskih metalnih glasbenih skupin. Poleg naštetega smo v audio studiu posneli in zmontirali še albume za naslednje izvajalce: IN4S, Klinični testiranci, Carnifliate in Snogg. Prav tako pa smo opravili še nekaj terenskih snemanj, tako smo posneli dva koncert za potrebe JSKD. V studiu smo ponesli še nekaj radijskih reklam za potrebe naših dogodkov, pa glasovno podlago za gledališče Velenje, za predstav Divjad, pa branje poezije ob 8. februarju ...

DNEVNI CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE – MOJ KLUB

Dnevni center MOJ KLUB je namenjen osebam s težavami v duševnem zdravju in tistim, ki se počutijo osamljene ter si želijo druženja. Navadno je socialna mreža oseb s tovrstnimi težavami šibkejša, zaradi stigme ki je na žalost še vedno zelo prisotna se v večini primerov počutijo osamljene in izključene iz družbe. Ravno z namenom prispevanja k zmanjševanju teh dejavnikov smo začeli z organiziranimi dnevnimi aktivnostmi.

Namen programa je kakovostnejše preživljanje vsakdana, razvijanje sposobnosti, pomoč pri vzpostavljanju, vzdrževanju in širjenju socialne mreže, nudenje pomoči pri vključevanju v okolje, ter zmanjševanje socialne izključenosti. Na ta način si želimo, da duševna stiska ne bi bila tako velika in da bi jo posameznik lažje premagal ter povečal občutek koristnosti in veljave. Vključitev v dnevni center je prostovoljna in se opravi na željo posameznika. Trajanje vključitve pa je odvisna od volje in pripravljenosti ter njegovega zdravstvenega in vsesplošnega počutja. Do konca tega leta je center obiskalo 21 oseb, redno pa se je dnevno vključilo približno deset različnih oseb. Pri svojem delu se povezujemo z



organizacijo Šent Velenje. Skupaj z njimi za uporabnike izvajamo skupino za samopomoč. Si dajemo podporo in pomoč. Povezujemo pa se tudi s Centrom za socialno delo Velenje, ki napoti oziroma predlaga vključitev oseb. V tem letu smo se odpravili na dva izleta. V mesecu juniju smo se odpravili v Maribor, v decembru pa smo si ogledali adventni Zagreb. Praznovali in družili smo se tudi ob rojstnih dnevih in naredili posebno vzdušje ob praznikih. Zaradi velike potrebe in s tem tudi pomembnosti obstoja dnevnega centra v lokalnem okolju, bomo z njim nadaljevali tudi v prihodnje. Program bomo dopolnjevali, razvijali, prilagajali in ga spreminjali glede na potrebe skupine.

SREDIŠČE MLADIH IN OTROK MC VELENJE

Središče mladih in otrok MC Velenje je namenjeno otrokom, mladostnikom in njihovim staršem, ki si želijo kvalitetno, aktivno in zabavno preživeti svoj prosti čas. Otrokom in mladostnikom nudimo prostor za druženje, kjer se počutijo varne in sprejete. Spremljamo jih v procesu odraščanja, jim pomagamo pri kariernem odločanju in reševanju dnevnih težav. Nudimo jim pomoč in podporo ter jih vzpodbujamo in motiviramo. Od ponedeljka do četrтка od 13.00 ure dalje so nas obiskali otroci stari od 6 do 15 let. V tem času smo izvajali program učne pomoči in program prostočasnih dejavnosti. V popoldanskem času pa so se v naše aktivnosti dnevno vključevali tudi mladostniki v starosti nad 15 let, predvsem za druženje in aktivno preživljanje prostega časa. V preteklem letu smo imeli vpisanih 80 otrok. Dnevno pa se je v naše aktivnosti vključilo od 30 do 50 otrok in mladostnikov. Skozi leto smo sodelovali s strokovnimi delavci Osnovnih šol in Centra za socialno delo in jih informirali o dogajanju pri nas. Prav tako se povežemo glede otrok, ki so napoteni k nam iz njihove strani.

Skozi vse leto smo skrbeli za pestro in družabno dogajanje. Največji poudarek smo tudi tokrat namenili neformalnemu učenju v obliki delavnic (športno rekreativne, sprostitvene, interaktivne, glasbene, ustvarjalne, kuharske, itn.). Pri izvajanju programa nam pomagajo posamezniki in društva iz lokalnega okolja. V poletnem času pa smo otroke vključili v pet dnevni indijanski tabor in tako preživeli dneve v naravi. Prav tako smo za otroke pripravili in organizirali različne aktivnosti in se trudili polepšati njihove dneve v času »kratkih« šolskih počitnic (zimске, jesenske, prednovoletne počitnice). Tudi v tem letu smo bili izvajalci evropskega programa Erasmus +, kar pomeni, da smo gostili prostovoljce Evropske prostovoljne službe, s katerimi so se mladi lahko spoznali in družili, ter v praksi izboljšali svoje znanje tujih jezikov ter spoznali zanimivosti drugih kultur. V tem letu pa so se nam pridružili tudi prostovoljci, dijaki Šolskega centra Velenje.

Poletni počitniški program v SREDIŠČU MLADIH IN OTROK

V mesecu juliju vključimo otroke v pet dnevni indijanski tabor in preživimo dneve v naravi. V avgustu pa smo v tem letu prvič organizirali in izpeljali počitniško varstvo šoloobveznih otrok. Program celodnevne počitniškega varstva smo v sodelovanju z MO Velenje in občino Šoštanj skupaj pripravili in izvedli Medobčinska zveza prijateljev mladine (MZPM) Velenje, Športna zveza Velenje in Mladinski center Velenje. Otrokom smo popestrili dneve s športnimi in družabnimi aktivnostmi (namizni tenis, biljard, ročni nogomet) ter igranjem družabnih iger. Odpravili smo se na sprehode v naravo, gozd, obiskali gradove, jezero, otroška in športna igrišča. Otroci so veliko ustvarjali ter se preizkusili v žongliranju in igranju na afriške bobenčke. Program so poleg zaposlenih v Mladinskem centru pomagali izvajati prostovoljci, zunanji izvajalci, vaditelji Športne zveze ter dijaki iz projekta Čisto moje Velenje.

Indicamp

Prvi teden v juliju smo v prijetnem ambientu Letnega kina ob Škalskem jezeru organizirali že peti tradicionalni počitniški otroški tabor, kjer smo se za cel teden spremenili v čisto prave indijance in na zabaven a hkrati poučen način spoznavali njihov način življenja. Za okoli 100 osnovnošolskih otrok smo organizirali sklope raznovrstnih aktivnosti, ki so otrokom tudi ponudile široko paleto novih veščin. Dnevno smo sprejeli 70 otrok. Po vsakodnevnemu jutranjemu maskiranju in po svetemu indijanskemu obredu, smo najprej pozdravili sonce in se z meditacijo in telovadbo pripravili na izzive, ki so nas ta dan čakali. Počeli smo marsikaj zanimivega: obiskali smo indijanskega vrača, jezdili smo konje, pluli po jezeru, streljali z loki, premagovali indijanski poligon, izdelovali indijanski nakit, igrali na bobne, plesali okoli ognja, lovili ribe, spoznavali jezerski ekosistem, meditirali, se učili orientacije, sklepali nova prijateljstva, predvsem pa preživeli nepozaben teden v sožitju z naravo. Učili smo se steklarske obrti, spoznavali zelišča, obiskal nas je tudi indijanski cirkus. Poleg vseh sodelujočih mentorjev, animatorjev in vodij skupin pa so nam pri izvedbi pomagali tudi: Lokostrelski klub Sokol, Konjeniški klub Velenje, Ribiška družina Velenje, Atletski klub Velenje, Ribiški dom, Klub vodnih športov Velenje in Hiša zelišč Velenje. Izvajanje del v splošno korist. V letu 2018 se je organizacija, nadzor in koordinacija izvrševanja dela v splošno korist, ki je prej potekala v izvajanju Centrov za socialno dela, prenesla na novo izvrševalno upravo, Upravo RS za probacijo. Tako je, od 1.4.2018, za naloge izvajanja splošne koristi, ki so povezane z osebami, ki opravljajo dela v Mladinskem centru Velenje, zadolženo Ministrstvo za pravosodje, Uprava za probacijo, Probacijska enota Celje. V letu 2018 smo tako sodelovali z 8 osebami, ki so skupaj opravile 740 ur splošno koristnega dela. Osebe so povečini pomagale pri urejanju zunanje okolice Mladinskega centra Velenje in Mladinskega hotela in pri urejanju notranjih prostorov Mladinskega centra Velenje, ter



pri postavitvi prireditvenega prostora na lokaciji Mladinskega centra Velenje, Šaleška cesta 3 (eMČe Plac). Dve osebi sta nudili učno pomoč mladim.

MEDNARODNO DELOVANJE

Evropska prostovoljna služba - EVS

V Mladinskem centru Velenje že od leta 2008 kontinuirano izvajamo program Mladi v akciji, Evropska prostovoljna služba. Program je namenjen mladim od 18 – 30 leta, da izkoristijo možnost bivanja in neformalnega učenja v drugi državi. V letu 2018 sta bila v EVS s službo vključena dva prostovoljca, Španec in Gruzijec. Njunjo delo se je v letu 2018 usmerilo na pomoč pri izvajanju programa na vseh programskih enotah MC Velenje, tako da pridobivajo izkušnje iz čim več področij mladinskega dela. Program se je v letu 2018 nekoliko spremenil, a v bistvu ostaja enak. V drugi polovici leta 2018 smo k nam sprejeli dva EVS prostovoljca iz Turčije, ki sta še vedno pri nas na opravljanju EVS službe. V Mladinskem centru Velenje želimo ohraniti ta program, saj se je pokazal kot dodana vrednost. Več prostovoljcev se je po opravljeni službi vrnilo v Velenje med Festivalom mladih kultur Kunigunda ali drugače, saj ohranjajo pristne prijateljske odnose z mladimi iz Velenja. NPM 6.2.3 CILJ: Spodbujanje vključevanja v mednarodno mladinsko delo in učnih mobilnosti v mladinskem delu ter njihova krepitev. Na zaključnem srečanju programa E+ v Sloveniji, pa je projekt Naredimo skupaj! (EVS 2018-2019) prejel nagrado oziroma priznanje za najboljši projekt, ki povzema namen novo nastalega programa Evropska solidarnostna enota. Projekt je izpostavljen, ker najbolje vključuje mednarodne prostovoljce v lokalno skupnost in povezuje mlade in ostale različnih narodnosti.

Evropa za državljane: EUROPOLY – fighting euroscepticism through networking

V projekt je vključenih 8 partnerjev, iz 7 držav (Italije, Španije, Slovenije, Hrvaške, Romunije, Bolgarije in Madžarske). Glavni cilj projekta je analiza vplivov, ki spodbujajo evroskepticizem med državljani, s poudarkom na mladih. Tekom projekta se bo med udeleženci spletla mreža, preko katere se bodo pripravili tudi ukrepi za mlade, za boj proti evroskepticizmu. Prvo srečanje je potekalo v oktobru 2017 v Velenju. Projekt poteka 2 leti, tako da se je nadaljeval v letu 2018 in se še bo v letu 2019.

Mednarodni plesno kreativni tabor na Festivalu Kunigunda

V času Festivala Kunigunda smo izvedli 10 dnevni Mednarodni tabor v sodelovanju z zavodom Volontariat, v katerega smo vključili 6 tujcev in več lokalni akterjev. Pri projektu je sodeloval tudi Plesni teater N. Udeleženci so tekom 21. festivala mladih kultur Kunigunda pripravljali plesno predstavo, ki je sovpadala z tematiko 100 obletnice smrti Ivana Cankarja in je imela naslov Mati, kave bi! Končno produkcijo, so udeleženci mednarodnega tabora, predstavili v dvorani Nova, v petek, 31.8.2018.

ERASMUS+: Brain drain, brain gain and circular migration

Sodelujoča mesta: London, Struga, Gradač, Nurmberg, trajanje januar - oktober 2018, izmenjava mladinskih delavcev. Projekt v okviru programa Erasmus + (Ključni ukrep 1) se pogloblja v tematiko migracij mladih predvsem na območju bivše Jugoslavije. Pri projektu sodelujemo kot partnerska organizacija, ostali partnerji pri projektu so še Hrvaška, Srbija, Bosna, Črna Gora, Makedonija in Nemčija. Projekt je sestavljen iz več srečanj (študijski obisk, konferenca in seminar).

Mednarodna mladinska izmenjava – I want to be a volunteer!

Mladi udeleženci iz Makedonije, Srbije, Gruzije, Azerbajdžana, Španije, Italije in Slovenije so od 4.6.2018 do 13.6.2018 v Veleju spoznavali in se praktično izkusili v aktivnostih prostovoljcev. Izmenjavo, katere organizator je MC Velenje, smo zasnovali na izkušnjah prostovoljne skupine Udarnik MC Velenje. Tako smo na mednarodnem prostoru predstavili aktivnosti naših prostovoljcev in vsi mladi udeleženci, so se preskusili kot aktivni udeleženci skupine Udarnik MC Velenje. Izmenjava je financirana v okviru programa Erasmus + in je bila prepoznavna kot izjemen projekt, s strani zavoda Movit in tudi izpostavljena v novi publikaciji z nazivom »Chery on the cake«. Publikacija, ki jo izdela zavod Movit, predstavlja primere dobrih praks priprave in izvedbe mladinske izmenjave.

Drugo

Skozi vso leto izvajamo izobraževanja in udejstvovanja na posvetih in različnih delavnicah za izvajanje projektov nacionalne agencije Movit, ki so za nas aktualna. Naše aktivnosti se izvajajo tudi v programih tujih partnerjev. Cilj je pritegniti nove akterje k vključevanju v mednarodne programe. V Mladinskem centru Velenje vsako leto delamo tudi na promociji evropskih projektov, kot so mladinske izmenjave in pa Evropska prostovoljna služba. V te namene se koordinatorji izobražujejo tudi v tujini in doma. Promocija poteka predvsem preko pridobljenega gradiva, od ust do ust in pa s promocijo v različnih organizacijah.

FESTIVAL MLADIH KULTUR KUNIGUNDA (podrobno na www.kunigunda.si)

Datum	Dogodek
26.7.2018	Predfestivalski koncert: BATTALION OF SAINTS (ZDA) / THE CRYPTICS (ZDA) / IT'S NOT 4 SALE
17.8.2018	MA(L)RUŠENJE PEKARNE: PAINTBALL
18.8.2018	MA(L)RUŠENJE PEKARNE: PAINTBALL
23.8.2018	ŽENSKA IN BOTANIČNA FOTOGRAFIJA (odprtje razstave v galeriji eMČe plac)



23.8.2018	Prižig svetlobne gverile
24.8.2018	Odprtje ART Pekarne: Zdrs, Framed Society Art
24.8.2018	Koncert: DEMOLITION GROUP, BITCH BOYS, TEN VOLT SHOCK (NEM), FUZZ ORCHESTRA (I)
25.8.2018	TITOV SKATE SESSION #3 (zaradi vremena izpeljan v septembru)
25.8.2018	Koncert: JERU THE DAMAJA (ZDA), BOLESNA BRAČA (HR), NEMIR TADIJA, TRIIPLE...
26.8.2018	PREDSTAVITEV ZBORNIKA OB 20. OBLETNICI FESTIVALA MLADIH KULTUR KUNIGUNDA
26.8.2018	Koncert: KUNIGUNDIN VINYL LOUNGE
27.8.2018	Odprtje razstave Nejca Smodiša: KILL YOUR EXPECTATIONS
27.8.2018	Koncert: ŠIROM
28.8.2018	MALI PRSTKI, VELIKI USTVARJALCI
28.8.2018	Koncert: KUHINJSKI SPLAV
28.8.2018	Koncert: KUNIGUNDIN VINYL LOUNGE
29.8.2018	ŽIVA KNJIŽNICA
29.8.2018	PREDAVANJE IN OKROGLA MIZA: TRAVME
29.8.2018	Koncert: MOMBU (IT), OTTONE PESANTE (IT)
30.8.2018	Predstava: SVETLANA MAKAROVICH: PREKLETI KADILCI
30.8.2018	Koncert: SAMUEL BLUES, MARTIN RAMOVEŠ, DENIS KATANEC (HR), ALINA HIRTL, VASJA MIHAJLOVIČ – WOODY
31.8.2018	Plesna predstava: MOTHER, I WANT COFFE! MATI, KAVE BI!
31.8.2018	Koncert: CVINGER, BANE (KAN/SRB), EYE SEA BLACK (IT), BRITOF
1.9.2018	Koncert: KONTRADIKSHN, ALEX KELMAN (RUS), BEATMYTH

UDARNIK MC VELENJE V LETU 2018

KRATEK PROGRAMSKO - VSEBINSKI POVZETEK ZA LETO 2018

POROČILO O OPRAVLJENIH PROSTOVOLJSKIH URAH ZA LETO 2018 (UDARNIK MC Velenje)

Vsebinsko delo:

Opravljen ure po spolu in starostnih skupinah	Do 30.leta	Od vključno 30. do 60. leta
SKUPAJ		
Moški	1692	1440
3132		
Ženske	1197	950
2147		
SKUPAJ	2889	2390
5279		

VSEBINSKO DELO SKUPAJ: 5279 ur

77 prostovoljcev, cca 70 raznovrstnih prostovoljskih akcij.

Organizacijsko delo (ocena): 1000 ur

V letu 2018 smo na področju prostovoljstva izvedli več kot 70 raznovrstnih prostovoljskih akcij, v katerih je sodelovalo okoli 80 različnih prostovoljcev in prostovoljk. Opravili so okoli 5200 ur vsebinskega prostovoljskega dela, pretežno na področju socialnega varstva. S svojim delovanjem smo deloma izboljšali življenjsko situacijo več kakor 100 posameznikom (fizična pomoč starejšim občanom, osebam, ki živijo pod pragom revščine ter invalidom, inštrukcije in animacije otrok iz socialno ogroženih družin ...), izvedli smo kar nekaj projektov v katere smo vključili okoli 200 starostnikov in mladostnikov, živečih v naši mestni občini (tabor Stara Sablja, Indicamp ...). Aktivni smo bili tudi na področju socialnega vključevanja družbeno ne vključenih skupin, kjer smo v naš program vključili okoli 40 oseb (uporabniki zavetišča za brezdomne osebe Velenje, starostniki brez svojcev ...), vključili smo se v izvedbo vsaj petih večjih javnih prireditev in dogodkov v mestni občini Velenje (Prvomajsko srečanje na Graški Gori, otvoritev Drsaljšča Velenje, obletnica Šolskega centra Velenje, Festival mladih kultur Kunigunda, Srečanje zveze društev Multiple skleroze ...), ter izpeljali še kar nekaj ostalih aktivnosti (neopredeljeno).

Izpostavljene (odmevnejše) akcije-projekti:

- Izpeljali smo 3 mednarodne prostovoljske akcije v Bosni in Hercegovini, kjer smo v gostovanju na deponiji Gorjavec v Bihaču zgradili in montirali bokse - pasje utice za zapuščene psičke, ki so bili prepuščeni sami sebi.



- V sklopu mednarodne mladinske izmenjave v izvedbi MC Velenje smo gostili prostovoljce iz šestih različnih evropskih držav, ki so se udeležili tudi nekaj naših akcij v lokalnem okolju (spravilo lesa, košnja trave, barvanje ograje, čiščenje okolice)
- Kamerate: solidarnostni projekt Mestne občine Velenje, v katerem naši prostovoljci ponujajo brezplačne prevoze in osebno asistenco pri opravi starejšim in gibalno oviranim občanom in občankam Velenja.
- Indicamp 2018, poletni dnevni otroški tabor za otroke in mladostnike, kjer smo se za cel teden spremenili v čisto prave indijance in na zabaven a hkrati poučen način spoznavali njihov način življenja.
- Stara Sablja 2018, v prijetnem ambientu na Letnem kinu ob Škalskem jezeru, smo v sodelovanju z DVO (Dom za varstvo odraslih) Velenje organizirali 3 dnevni medgeneracijski tabor, ki je bil namenjen povezovanju in sodelovanju starejših občanov in občank ter mlajših generacij iz Mestne občine Velenje. Tabor je obsegal raznovrstne družabne, ustvarjalne, športne in kulturne aktivnosti (plesne delavnice, steklarstvo, zeliščarstvo, družabne igre...).

FINANČNO POROČILO LETA 2018

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Prihodki so bili realizirani v višini

745.695 €

Naziv prihodka	LETO 2018	LETO 2017	IND. 18/17
Prihodki iz sredstev javnih financ	501.777	447.047	112,2
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	243.469	208.318	116,9
Finančni prihodki	15	0	0,0
Donacije	0	150	0,0
Prevrednotovalni prihodki	77	468	16,5
Drugi prihodki	357	42	850,0
SKUPAJ	745.695	656.025	113,7

Mladinski center Velenje uporablja za izkazovanje prihodkov iz naslova tržne dejavnosti dva pristopa in sicer: ločeno vodi prihodke za tržno dejavnost za stroškovni mesti 40-mladinski hostel in 36-tržna dejavnost KRMČ, ki sta opredeljeni kot tržna dejavnost. Ostale prihodke iz tržne dejavnosti izračuna kot razliko med prihodki, ki so razporejeni na stroškovna mesta in celotnimi prihodki na trgu.

Odhodki so bili realizirani v višini

737.910 €

Odhodke sestavljajo:	LETO 2018	LETO 2017	IND. 18/17
Stroški blaga, materiala in storitev	361.376	332.159	108,8
Stroški dela	342.240	299.099	114,4
Drugi stroški	2.622	2.346	111,8
Finančni odhodki	0	0	0,0
Amortizacija v breme rezultata	11.982	19.423	61,7
Prevrednotovalni odhodki	19.690	0	0,0



SKUPAJ	737.910	653.027	113,0
--------	---------	---------	-------

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 znaša 7.785 €. Pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb se upošteva Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti na osnovi 9. člena ZDDPO-2. Davčna obveznost za pridobitni del dejavnosti znaša 1.599 €, med letom so bile vplačane akontacije v znesku 1.096 €, obveznost za doplačilo davka je 502 €. Čisti presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 je 6.186 €.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je izdelan pri prihodkih in odhodkih glede na dejansko dosežene prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu za stroškovni mesti 36 in 40. Tržne prihodke in odhodke vodimo na stroškovnih mestih 36 - multimedijски center in stroškovno mesto 40 – mladinski hotel. Ostale tržne prihodke smo izračunali v % tržnih prihodkov v celotnih prihodkih. Z istim % smo prenesli stroške. Izračun je izdelan v tabeli tržne dejavnosti. Na osnovi tega obrazca je izdelan tudi obračun davka iz dohodka.

VRSTA PRIHODKA	LETO 2018	LETO 2017	ND. 18/17
Prihodki za izvajanje javne službe	543.934	454.301	119,7
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	530.764	449.472	118,1
Prihodki od prodaje blaga in materiala	12.948	4.330	0,0
Finančni prihodki	1	0	0,0
Prevrednotovalni prihodki	72	458	0,0
Drugi prihodki	149	41	363,4
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	201.761	201.724	100,0
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	201.247	194.864	103,3
Prihodki od prodaje blaga in materiala	287	6.849	4,2
Finančni prihodki	14	0	0,0
Prevrednotovalni prihodki	5	0	0,0
Drugi prihodki	208	11	1.890,9
SKUPAJ	745.695	656.025	113,7

PRIHODKI	745.695	%
Prihodki za izvajanje javne službe	543.934	73
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	201.761	27

VRSTA ODHODKA	LETO 2018	LETO 2017	ND. 18/17
---------------	-----------	-----------	-----------



Odhodki za izvajanje javne službe	550.911	465.919	118,2
Stroški blaga, materiala in storitev	251.114	219.440	114,4
Stroški dela	299.733	246.301	121,7
Amortizacija	0	0	0,0
Prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0	0,0
Drugi stroški	64	178	36,0
Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	186.999	187.108	99,9
Stroški blaga, materiala in storitev	110.262	112.719	97,8
Stroški dela	42.507	52.798	80,5
Amortizacija	11.982	19.423	61,7
Prevrednotovalni poslovni odhodki	19.690	0	0,0
Drugi stroški	2.558	2.168	118,0
SKUPAJ	737.910	653.027	113,0

ODHODKI	737.910	%
Odhodki za izvajanje javne službe	550.911	75
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	186.999	25

Poročila so v tem dokumentu podana za potrebe objave v Uradnem vestniku MOV in je zaradi prostorskih zahtev le to skrajšano, celotno poročilo je dostopno na spletni strani www.mc-velenje.si.

Velenje, maj 2019

direktor Marko Pritržnik, l.r,



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA MUZEJ VELENJE V LETU 2018

1 UVOD

Leto 2018 je bilo evropsko leto kulturne dediščine, v Muzeju Velenje pa smo ga poimenovali tudi leto obletnic. Vseh dvanajst mesecev smo kulturno dediščino ter ljudi, organizacije in dogodke, ki so zaznamovali našo preteklost, na različne načine približevali široki javnosti in različnim ciljnim skupinam. Verjamemo, da smo bili pri tem uspešni.

Muzej Velenje smo v lanskem letu še tesneje povezali z okoljem, v katerem delujemo; ohranjali smo dosedanja in ustvarjali nova sodelovanja. Z občinsko upravo pa tudi z ožjimi deli lokalne skupnosti ter njenimi vzgojnimi in izobraževalnimi institucijami, drugimi javnimi zavodi, številnimi društvi, organizacijami in podjetji, dobro sodelujemo.

Najpomembnejši dolgoročni cilji Muzeja Velenje so:

- pridobitev in ureditev dolgoročno ustrežnejših poslovnih prostorov ter prostorov za muzejske knjižnico, čitalnico, arhiv in depo z delavnico, kar bo imelo za posledico povečanje razstavnih prostorov, prostorov namenjenih javnosti, boljše dostopnost in več možnosti za spremljajoče tržne dejavnosti;
- prenova, posodobitev, nadgradnja in dopolnitev stalnih postavitev, s čimer se bodo povečale prepoznavnost institucije ter njenih vloge in pomena in dostopnost ter privlačnost kulturne dediščine;
- vzpostavitev domoznanskega središča in središča lokalne ustvarjalnosti, prostora izmenjave znanj, veščin in spretnosti, vezanih na kulturno dediščino, kulturno vzgojo, kulturni turizem ter kreativne in kulturne industrije, prostora spoznavanja in uživanja kulturne dediščine.

Vsem tem ciljem smo uspešno sledili tudi v letu 2018.

- V sodelovanju z občino ustanoviteljico (Mestna občina Velenje) in Občino Šoštanj si intenzivno prizadevamo poiskati najprimernejše dolgoročne prostorske rešitve za dejavnosti Muzeja Velenje. V letu 2018 smo s pomočjo Mestne občine Velenje pridobili novo depandanso – Spominski center 1991 – ter novo razstavišče v Podhodu Pesje. Smo v sklepni fazi dogovorov za nove (dodatne) prostore muzejskega depoja, oblikovali pa smo tudi predlog za dolgoročno ustrezno prostorsko rešitev muzejskega depoja s konservatorsko restavratsko delavnico. Pripravljamo tudi idejni načrt za nove poslovne prostore Muzeja Velenje. Realizacija slednjih dveh namer bo seveda odvisna od razpoložljivosti sredstev v naslednjih letih. V Muzeju Velenje si bomo prizadevali del potrebnih finančnih sredstev, če bo to le mogoče, pridobiti tudi s pomočjo državnih in evropskih razpisov.
- V letu 2018 smo posodobili stalno postavitev afriške zbirke ter oblikovali smernice za posodobitev stalnih postavitev o novejši zgodovini Velenja (obdobje 1945–1985) ter o odkritju ostankov mastodontov v Škalah pri Velenju, ki naj bi ju realizirali v letošnjem letu. Ponudbo muzeja smo dopolnili s stalno razstavo Šaleška in Zgornja Savinjska dolina v procesih osamosvajanja Slovenije, ki časovno zaokrožuje predstavitev zgodovine Šaleške doline v našem muzeju.
- S številnimi dogodki in projekti, temelječimi na sodelovanju in povezovanju z različnimi ustanovami, društvi, podjetji in posamezniki, smo gradili temelje za vzpostavitev domoznanskega središča in središča lokalne ustvarjalnosti pod okriljem Muzeja Velenje, z obstoječimi in novimi programi pa smo pomembno sooblikovali in kvalitetno dopolnjevali ponudbo Šaleške doline na področju kulturnega turizma in izobraževanja.

Skoraj 200 dogodkov smo v letu 2018 pripravili v Muzeju Velenje, izdali oziroma pripravili smo 15 publikacij, ustvarili smo 32 novih lastnih občasnih razstav in štiri kratke dokumentarne filme, pridobili tri nova zunanja razstavišča, uvedli koncertni cikel Sobotni glasbeni popoldnevi na Velenjskem gradu in seveda še marsikaj. Med drugim si bomo leto 2018 zapomnili tudi po tem, da je Velenjski grad dobil novo zunanjo osvetlitev ter da je bil celovito obnovljen balkon Velenjskega gradu. Za investicijska vlaganja in vso drugo podporo pri uresničevanju nalog in izvedbi projektov smo nadvse hvaležni Mestni občini Velenje.

Veseli smo, da so naše rezultate ob predstavitvi poročila o delu in poslovanju v letu 2018 kot zelo uspešne ocenili člani sveta našega javnega zavoda. Želimo si, da bi naša prizadevanja za učinkovito poslovanje ter strokovno in v javnosti opaženo ter dobro sprejeto delo v tem povzetku poročila prepoznali tudi vi.



2 VSEBINSKO POROČILO

Med letnimi cilji za leto 2018 smo si v Muzeju Velenje kot programske prioritete zastavili:

- izvedbo celoletnega projekta »2018 – leto obletnic«;
- izvedbo celoletnega projekta »2018 – leto evropske kulturne dediščine«;
- nadaljevanje in nadgradnjo projekta Galerija Podhodi;
- organizacijo Simpozija v spomin dr. Milanu Ževartu;
- realizacijo medinstitucionalnih razstav Podobe dela ter razstave o popotniku in pisatelju Borutu Korunu.

Vse naštetu smo uspešno opravili.

Med rezultati projekta »2018 – leto obletnic« naj morda izpostavimo le njegove programsko in produktno najbolj bogate ter hkrati v javnosti najodmevnejše sestavine: Korunovo leto v Velenju (izdaja zloženke, prireditve ob odkritju spominske plošče, slavnostni koncert, razstava, čitalniški večer na Velenjskem gradu in drugi dogodki – v sodelovanju z Glasbeno šolo Fran Korun Koželjski Velenje), Napotnikovo leto v občini Šoštanj (gostovanje razstave z izborom Napotnikovih del, nova stalna postavitev del iz Napotnikove galerije z izdajo knjižnega kataloga, kratek dokumentarni film o Ivanu Napotniku, razstava o Mali Napotnikovi kiparski koloniji, več prireditev, novi pedagoški in andragoški programi, oblikovanje razglednic – v sodelovanju z Vilo Mayer), Cankarjevo leto v Muzeju Velenje (razstava in zloženka o Ani Lušin, učiteljici iz Plešivca pri Velenju ter Cankarjevi ljubezni, uglasbitev Cankarjeve pesmi, posvečene Ani Lušin, javna vodstva in predstavitve), 70 let NK Rudar Velenje (knjiga, stalna razstava, občasna razstava, prireditve za otroke, mladostnike in odrasle – v sodelovanju z NK Rudar), 70 let KK Elektra Šoštanj (občasna razstava, filmski večer, sklop pogovornih večerov), 20 let poslovno konferenčnega hotela Paka (kratek dokumentarni film, stalna razstava), 100. obletnica konca 1. svetovne vojne (dve razstavi v Podhodu Pošta, gostovanje razstave V zaledju Soške fronte, sodelovanje v projektu NoMoreWars, sodelovanje pri projektu Vojne sveta v Vzorčnem mestu, predavanja in vodstva). Odmevna je bila tudi prireditev ob 230. obletnici ustanovitve usnjarne v Šoštanju.

Evropsko leto kulturne dediščine smo promovirali in zaznamovali na različne načine. Kulturno dediščino smo predstavljali javnosti z raznolikimi projekti in dogodki, z njo smo seznanjali različne ciljne skupine. Še tesneje kot v letih poprej, smo se povezali z vrtci in šolami z lokalnega območja ter sodelovanja z njimi v obliki pedagoških programov, muzejskih delavnic, natečajev, učnih ur, otrokom in mladim namenjenih dogodkov ter drugih vrst srečanj posvetili spoznavanju kulturne dediščine ter njenega pomena. Povezovali smo se z društvi in podjetji. Za Društvo šaleških likovnikov smo na primer pripravili več predstavitev. Enkrat smo se posvetili objektom kulturne dediščine, drugi zbirkam Muzeja Velenje in izbranim muzejskim predmetom, tretjič slovenskim narodnim ornamentom. Člani društva so skozi celo leto ustvarjali na temo kulturne dediščine in skupaj smo pripravili tri razstave. S člani šaleškega literarnega društva smo povezali kulturno dediščino in poezijo. Poleg tematskih literarnih večerov smo pripravili tudi razstavo, s katero smo predstavili snovno in nesnovno kulturno dediščino Šaleške doline. Sodelovali smo z društvom REVIVAS, katerega članice so nosilke žive dediščine – izdelovanja papirnatega cvetja. Skupaj smo pripravili razstavo in delavnice. Pripravili smo več čajank, na katerih smo v sproščenem vzdušju obravnavali različne elemente dediščine. Obiskovali smo Center starejših Zimzelen, kjer smo s stanovalci obravnavali dediščino predvsem skozi spoznavanje bogate narodne zakladnice šeg in običajev. Izdali smo tudi tri publikacije, s katerimi predstavljamo del kulturne dediščine Šaleške doline (značke, znake in priponke iz Muzeja Velenje, sakralna znamenja Šaleške doline, Napotnikovo galerijo). Izbrana poglavja o kulturni dediščini smo predstavljali z razstavami v najbolj prometnem velenjskem podhodu, na srečanjih z otroki v Vili Rožle, ki smo jih pripravljali skupaj z Medobčinsko zvezo prijateljev mladine, ter na srečanjih, ki smo jih pripravljali za mlade muzealce. Sodelovali smo z več krožki Univerze za tretje življenjsko obdobje. Z njimi smo pripravili več prireditev na temo kulturne dediščine, kaligrafsko razstavo o stavbni kulturni dediščini Šaleške doline ter (skupaj s še drugimi soorganizatorji) mednarodni festival vezenja. Kulturno dediščino, ki jo varujemo, hranimo in proučujemo v našem muzeju, smo javnosti v evropskem letu kulturne dediščine redno predstavljali v lokalnih in drugih medijih ter na več množičnih prireditvah (spomladanski in jesenski sejem v Velenju, prireditve Velenje se predstavi, Pikin festival, Poletne kulturne prireditve s programom za vse generacije). V sodelovanju z Zavodom za turizem Šaleške doline smo pripravljali tematska vodenja za občane na temo kulturne dediščine. Promocijo kulturne dediščine smo povezali s koncertnimi in drugimi



kulturnimi prireditvami – programsko sodelujočim in obiskovalcem smo vedno predstavili tudi kakšnega od kulturnih spomenikov ali kakšno od muzejskih zbirk. Seznanjanju s kulturno dediščino smo namenili tudi dogodke za družine (Srednjeveški dan z rokodelsko tržnico, Prespimo na gradu; Odkleni grad, odkrij grajski zaklad!, počitniški tabor, odkrivanje Velenjskega gradu s pasjimi prijatelji, Adventna pravljica v dvorcu Gutenbuchel), dneve odprtih vrat in sodelovanja v vseslovenskih in mednarodnih pobudah (kulturni praznik, mednarodni dan žena, mednarodni muzejski dan, mednarodni dan družin, Mesec krajinske arhitekture, Poletna muzejska noč, Teden vseživljenjskega učenja, Teden ljubiteljske kulture, Dnevi evropske kulturne dediščine, Teden kulturne dediščine, Ta veseli dan kulture ...).

V letu 2018 smo v sodelovanju z Mestno občino Velenje prenovili še en velenjski podhod, Podhod Pesje, in v njem postavili razstavo z naslovom Nekoč so bile Preloge. V podhodu pri Vili Bianca, kjer vodimo Galerijo F-bunker, smo pripravili 11 razstav in 20 dogodkov, v Podhodu Pošta pa 7 razstav. Za leto 2019 nam tako ostaja le še programska dopolnitev zadnjega velenjskega podhoda, Podhoda Mastodont.

Simpozij v spomin dr. Milanu Ževartu smo pripravili 15. novembra. Na simpoziju je bilo predstavljenih 12 referatov, udeležencem pa smo predstavili tudi novo razstavišče in novo stalno postavitev Muzeja Velenje – Spominski center 1991.

Kustodinja Tanja Verboten je sodelovala pri pripravi medinstitucionalne razstave Podobe dela ter pripravila tudi prispevek za spremljevalno publikacijo z naslovom Podobe dela rudarjev in železarjev na Slovenskem.

Medinstitucionalna razstava o Borutu Korunu je bila na Velenjskem gradu na ogled od junija do novembra, konec leta pa smo jo preselili v Slovenski etnografski muzej. Ob razstavi smo prav tako v sodelovanju s Slovenskim etnografskim muzejem pripravili več spremljevalnih dogodkov.

2.1 KRATEK PREGLED PROGRAMSKIH NALOG PO PODROČJIH

2.1.1 RAZSTAVE

Osemnajstim stalnim razstavam, od katerih smo v letu 2018 eno celovito posodobili in prenovili (razstava Afrika), smo dodali štiri nove stalne razstave (Šaleška in Zgornja Savinjska dolina v procesih osamosvajanja Slovenije v Spominskem centru 1991; Nogometni klub Rudar Velenje na Mestnem stadionu; Izbor likovnih del iz zbirke Napotnikove galerije v Vrtcu Šoštanj; Poslovno konferenčni hotel Paka v Hotelu Paka).

Pripravili smo 32 novih lastnih občasnih razstav: Gumbi in gubarstvo v Šaleški dolini, Slovenska zima, 8. marec, 8. žensk, Velika noč, 1. maj, praznik dela, Žoga je okrogla, obletnice tudi, Gustav Šilih, Mirno novo leto vam želimo!, Nekoč so bile Preloge, Naše ulice in ceste, Razglednice iz Slovenije, Fotografska razstava "Jazz klinika", Fotografska razstava Aljoše Videtiča, Gluck auf Raibl / Srečno!, Fotografska razstava Marjana Klepca, Fotografska razstava Ksenije Mikor, Razstava Črta Valenčaka, Bova oblake torej, S fotografijo ..., Zaključek, Preoblika, Gregorčki, Razstava ob 70. obletnici ustanovitve KK Elektra Šoštanj, Velenjske zgodbe, Razstava ob 45-letnici Male Napotnikove galerije, Praznična voščilnica, Jaslice, Zapuščina Ane Lušin, Cankarjeve ljubezni, Zeleno Velenje, Tebi, brat moj, Fran Korun Koželjski ter Borut Korun - Z veslom in peresom po svetu (v sodelovanju s Slovenskim etnografskim muzejem).

Z osemnajstim lastnimi razstavami smo v letu 2018 gostovali v Muzeju premogovništva Slovenije, Muzeju Rdečega križa Slovenije, Vili Rožle, Galeriji Kvarturna hiša Celje, Galeriji Domžale, Koroškem pokrajinskem muzeju (enoti Ravne na Koroškem), Mestni galeriji Šoštanj, Muzeju Tržič, Pokrajinskem muzeju Celje, Slovenskem etnografskem muzeju, Knjižnici Velenje in Knjižnici Šmartno ob Paki, v naših prostorih pa smo pripravili 20 gostovanj razstav drugih institucij in ustvarjalcev (razstave Dolga je rajža, temna je noč, Razstava papiratega cvetja, Zlata paleta 2018 - Klasično slikarstvo, Kako so Pigmejci osvojili Velenje?, Kaligrafija, Obrazi Afrike, Ženska in botanična fotografija, Čudoviti svet živali, Litosfera, V zaledju Soške fronte, Diplome, Pisano slovo od leta 2018, Razstava Vlada Oremuža, Razstava Diane Tašler, Mladinska zlata paleta, Familia Kraljič, Razstava Vasje Urliha, V barvah umetnosti, Zgodbe gradov v Šaleški dolini). Ob tem velja poudariti, da so bila vsa naša gostovanja drugod izjemno uspešna in odlično sprejeta med obiskovalci. Kot deležniki medinstitucionalne razstave o 1. maju smo se



predstavili v vseh drugih sodelujočih institucijah (šest predstavitev) ter pri nas organizirali dve odmevni postavitvi in odprtji.

2.1.2 PEDAGOŠKI IN ANDRAGOŠKI PROGRAMI

V letu 2018 smo pripravili 56 različnih programov za otroke; od tega 38 novih, torej takšnih, ki smo jih zasnovali in prvič izvedli v lanskem letu. Programe za otroke smo skupno izvedli 116-krat, vanje pa je bilo vključenih 5376 otrok. Desetkrat smo izvedli posebne programe za mladino – šest različnih je bilo in od tega kar pet ustvarjenih v letu 2018. Udeležilo se jih je več kot 200 mladih. Za odrasle smo pripravili 76 programov (96 izvedb), od katerih je bilo 58 novih, udeležencev pa več kot 7 tisoč. Ob tem smo pripravili še 32 prireditev, ki se jih je prav tako udeležilo okoli 7 tisoč ljudi.

2.1.3 PUBLIKACIJE

Pripravili smo 15 publikacij: Podobe dela rudarjev in železarjev na Slovenskem (medinstitucionalno sodelovanje), 8. marec, 8. pesmi, 8. žensk, 1. maj, praznik dela, Šaleška in Zgornja Savinjska dolina v procesih osamosvajanja Slovenije, Nogometni klub Rudar Velenje - 70 let (založnik NK Rudar Velenje), Anton Ulrih - Kristl. Spomini., Napotnikova galerija Šoštanj. Šolska galerija. (Založnik: Občina Šoštanj), Maj 1945. Vojaški dogodki, ki so zaznamovali Šaleško dolino., Sakralna znamenja Šaleške doline; vsako ima svojo zgodbo, Šaleške značke. Zbirka značk, znakov in priponk Muzeja Velenje., Zapuščina Ane Lušin, Cankarjeve ljubezni, Pedagoški programi Muzeja Velenje, Vasja Ulrih, 2018, leto obletnic, Korunovo leto, Ceste, ulice in trgi mesta Velenje (Založnik: Mestna občina Velenje).

2.1.4 DOKUMENTIRANJE IN VREDNOTENJE

V letu 2018 smo akcesirali 231 muzejskih predmetov, digitalizirali, obdelali in vpisali v Galis 2446 enot muzejskega gradiva iz fototeke ter digitalizirali 185 inventariziranih in reinventariziranih predmetov iz zbirke »razglednice«, »usnjarstvo« in »mastodont« ter iz afriške zbirke. Ovrednotili smo 340 predmetov. Inventarizirali smo 192 enot gradiva. Na terenu in ob delu z zbiralci smo evidentirali 902 predmeta (fotografije ter predmete za zbirki »usnjarstvo« in »spominski center«) in dve zbirki.

2.1.5 KONSERVIRANJE IN RESTAVRIRANJE

Konservirali smo 459 muzejskih predmetov, 21 smo jih restavrirali za lastne potrebe, 5 pa za zunanje uporabnike. Delo na področju konserviranja in restavriranja je bilo v letu 2018 prilagojeno vključitvi Muzeja Velenje v projekt RE-ORG, po načelih katerega smo skozi vse leto urejali vse depojske prostore, ter celoletnemu usposabljanju in pripravam na strokovni izpit sodelavca konservatorsko restavratorske delavnice ter dejavnega vključevanja sodelavca v druge muzejske projekte (mdr. prenova stalne postavitve afriške zbirke, terensko delo za dokončanje projekta Sakralna znamenja Šaleške doline, priprava scen in ozadij za muzejske občasne razstave in sejemske postavitve).

2.1.6 PROUČEVANJE

Proučevanje in raziskovalno delo sta skozi vse leto tekla na vseh področjih, ki smo jih zapisali v letnem programu (zgodovina usnjarstva, zgodovina izbranih ustanov v Šaleški dolini, izbrane osebnosti, ki so zaznamovale preteklost Šaleške doline, Napotnikova galerija, afriške zbirke v Sloveniji, osamosvojitveni procesi), poleg tega pa smo za potrebe priprave občasnih razstav, izdaje publikacij, priprave dogodkov, dejavnega vključevanja v projekte drugih nosilcev ter priprave podlag za projekte letošnjega leta proučevali in raziskovali še več drugih področij in izbranih tem.

3 KADROVSKO POROČILO

Na področju kadrovanja velja izpostaviti, da je bil v letu 2018 eden od strokovnih delavcev Muzeja Velenje vseh 12 mesecev v bolniškem staležu. Z občino financerko (Občina Šoštanj) se nismo dogovorili za nadomestno zaposlitev.

Maja 2018 (21. 5.) se je s porodniškega dopusta na delo vrnila sodelavka, zaposlena na delovnem mestu muzejske vodnice, katere zaposlitev je prav tako financirana iz proračuna Občine Šoštanj. Podala je vlogo za opravljanje dela s polovično skrajšanim delovnim časom (4 ure dnevno) zaradi starševstva (skladno z 8. odstavkom 50. člena ZSDP-1) in vlogo smo odobrili.



Z Mestno občino Velenje smo dosegli dogovor o financiranju zaposlitve muzejske vodnice za določen čas, s čimer smo delno nadomestili manko sodelavcev, potrebnih za sprejem, informiranje in vodenje obiskovalcev, prav tako pa smo se z Mestno občino Velenje dogovorili za zaposlitev muzejske sodelavke in kustosinje za določen čas (za potrebe realizacije projektov v interesu lokalne skupnosti). S strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje smo za leto 2018 dobili odobrenih šest programov javnih del, ki smo jih ob sofinanciranju Mestne občine Velenje in lastnem deležu tudi realizirali. Naj ob tem dodamo, da je Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje v letu 2018 v Muzeju Velenje opravil pregled izvajanja programov javnih del in naš javni zavod ocenil kot zelo dobrega izvajalca in delovno okolje.

Tako je program dela Muzeja Velenje za leto 2018 uresničevalo skupaj 14 strokovnih sodelavcev, zaposlenih za nedoločen čas (od tega dva zaposlena za skrajšani delovni čas), 5 strokovnih sodelavcev, zaposlenih za določen čas (od tega eden zaposlen za skrajšani delovni čas), trije za nedoločen čas zaposleni tehnični delavci in 4 tehnični delavci, zaposleni za določen čas, 2 redno zaposleni sodelavki za splošno področje, trije prostovoljci ter pet oseb, ki so v Muzeju Velenje opravljale delo v splošno korist.

Zastavljenim ciljem smo sledili tudi na področju izobraževanja sodelavcev ter njihove udeležbe na strokovnih srečanjih in dogodkih. Vsakemu sodelavcu, ki je izkazal interes po izobraževanju ali usposabljanju, smo to tudi omogočili. Nekaj dogodkov, ki so dopolnjevali znanje in strokovnost sodelavcev, smo organizirali tudi v lastni režiji. Vsak zaposleni, ki se udeleži izobraževanja, usposabljanja, strokovne ekskurzije, obiska sorodne institucije, srečanja ali drugega stanovskega/panožnega dogodka, o udeležbi poroča in tako pridobljeno znanje in informacije prenaša med sodelavce. V letu 2018 so se trije sodelavci udeležili tudi usposabljanja za strokovni izpit.

Sodelavci Muzeja Velenje so se v letu 2018 udeležili: Regijskega izobraževanja Slovenskega muzejskega društva z naslovom Teoretična znanja, muzeji in vključevanje javnosti, več strokovnih srečanj konservatorjev-restavradorjev, več srečanj Sekcije za izobraževanje in komuniciranje Skupnosti muzejev Slovenije, 2. kongresa slovenskih muzealcev (Hiperpovezani muzeji: novi pristopi; novi obiskovalci), 14. mednarodnega simpozija ERBE, simpozija muzejev z afriškimi zbirkami s področja bivše Jugoslavije, diskusijskih delavnic v okviru projekta RUINS, posveta Triglav 240, konference Routes of Reformation, seminarjev Pišimo kreativno!, Elektronski marketing, Novosti na področju obračuna plač in povračil stroškov v zvezi z delom ter izplačil drugih prejemkov iz delovnega razmerja, Varstvo osebnih podatkov, GDPR in Pravo za nepravnike, GDPR v delovnih razmerjih, Muzeologija: ForWarD / ReWinD / AWD in DIY, izobraževanj Požarna varnost v stavbah kulturne dediščine, Dokumentacija plus, primeri dobre prakse in vizija, Preventivna in represivna zaščita lesa, Gasilski ključ, Galis Web seminarja, izobraževanja za pripravo na strokovni izpit na področju varstva kulturne dediščine, Nacionalnega posveta Skupaj do znanja - Kulturna dediščina kot učna snov, muzeji in galerije kot razširjene učilnice, Kulturnega bazarja, demonstracije nanašanja fresk na nosilce, strokovnega srečanja uporabnikov programa Galis, izobraževanja za zaposlene pri ustvarjalcih arhivskega gradiva, izobraževanja za prijavitelje projektov Erasmus plus, konference Trajnostna mobilnost in številnih predavanj s področja zgodovine.

4 RAČUNOVODSKO POROČILO

Poslovanje Muzeja Velenje je bilo tudi v letu 2018 gospodarno in leto je javni zavod uspešno zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki, ki ga bo v tem letu s pridom porabil za potrebne posodobitve in izboljšave, s katerimi bo še nadgradil svojo ponudbo ter obiskovalcem omogočili še kvalitetnejše izkušnje in doživetja.

Na področju investicijskih vlaganj je potrebno posebej omeniti, da nam je z lastnimi sredstvi iz presežka preteklega leta in ob dodatni podpori Mestne občine Velenje v letu 2018 uspelo celovito obnoviti že izjemno dotrajan balkon na Velenjskem gradu (vrednost celotne investicije več kot 25 tisoč evrov) ter, kakor je bilo načrtovano, investirati tudi v nakup nujno potrebne opreme za vzdrževanje okolice Velenjskega gradu (grajski park in druga pripadajoča zemljišča) – v novo traktorsko kosilnico. Več kot 5 tisoč evrov smo v letu 2018 namenili tudi za nakup potrebne računalniške in programske opreme

V letu 2018 so bila vlaganja v sredstva Muzeja Velenje sledeča:

- za izvajane dejavnosti zavoda je bila nabavljena oprema (računalniška oprema v vrednosti 9.940 €, druga oprema – traktorska kosilnica v vrednosti 6.391 €, glasbena in multimedijka



- oprema v vrednosti 14.028 €, druga oprema – pohištvo za Spominski center 1991 v vrednosti 8.127 €); skupna vrednost novih osnovnih sredstev je 38.486 €;
- v letu 2018 so potekale tri večje investicije v objekte: obnova balkona na Velenjskem gradu v vrednosti 29.029 €, Spominski center 1991 (prostor) v vrednosti 26.205 €, nova zunanja osvetlitev objekta Grad Velenje v vrednosti 120.705 €;
 - začetna investicija požarnega varovalnega sistema na objektu Grad Velenje v vrednosti 1.964 €;
 - za izvajane dejavnosti zavoda je bil nabavljen drobn inventar z dobo daljšo od enega leta in vrednostjo do 500 € s takojšnjim odpisom v vrednosti 28.184 € (drobni inventar se vodi izven bilančno z inventarno številko);
 - odkup muzealij (muzejskih predmetov) na kontu 045 v vrednosti 680 €; seznam muzealij in domoznanskega gradiva se vodi v arhivu muzeja, seznam v letu 2018 odkupljenega gradiva pa je tudi sestavni del letnega poročila javnega zavoda.

Po inventurnem popisu je bilo izločenih osnovnih sredstev za 8.441 € (pokvarjena in dotrajana oprema). Izredni odpis z obrazložitvijo je bil v vrednosti 197 €. Odpis drobnega inventarja je znašal 1.263 €.

Vse investicije v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva so bile financirane iz sredstev javnih financ Mestne občine Velenje v vrednosti 210.820 € in presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2017 v vrednosti 24.797 €.

Amortizacija na dan 31. 12. 2018 je znašala 13.108 € in je knjižena v breme konta 980 – obveznosti za sredstva dana v upravljanje.

Sedanja vrednost vseh neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju znaša 2.427.475,41 €.

Poslovni prihodki

Vrsta prihodka	Muzej	Muzej usnjarstva	Skupaj	v %
Prodaja blaga v trgovini	2.975	77	3.052	0,39
Prodaja publikacij	1.558	189	1.747	0,23
Vstopnine	17.525	1.920	19.445	2,51
Pedagoške delavnice	6.400	369	6.770	0,87
Najemnina prostorov	222		222	0,03
Prihodek od organizacij (rojstni dnevi...)	2.129		2.129	0,28
Drugi prihodki (družbeno korist.delo...)	1.141		1.141	0,15
Drugi izredni prihodki	3		3	0,00
Skupaj vse	31.953 €	2.555 €	34.509 €	4,46
Skupaj vsi prihodki Muzeja				774.039
* delež prihodka od vseh prihodkov v %				



Prihodki od občine ustanoviteljice (Mestna občina Velenje), Občine Šoštanj in Ministrstva za kulturo Republike Slovenije

Vrsta prihodka po pogodbi	Ministrstvo za kulturo	Občina Šoštanj	Mestna občina Velenje
Bruto plače, regres, jubilejne nagrade	314.170	96.448	70.640
Za javna dela, sredstva občine			16.842
Za materialne stroške	55.277		47.206
Za programske stroške	48.550		5.430
Za varstvo kulturne dediščine			958
Za tekoče vzdrževanje			25.109
Skupaj vsi prihodki	417.997	96.448	166.185
Del sredstev po pogodbi z Mestno občino Velenje je na kontu 980 (18.287 €)			

Prihodki od Zavoda za zaposlovanje za javna dela so znašali 58.900 €.

Skupaj vsi prihodki za leto 2018 774.039 €.

Tabela odhodkov po namembnosti in po stroškovnih nosilcih

Vrsta odhodka v EUR	Muzej	Muzej usnjarstva	Skupaj
Splošni materialni stroški	69.010	2.094	71.104
Programski stroški	101.868	3.366	105.234
Tekoče vzdrževanje	3.897	248	4.145
Strokovno izobraževanje	2.309		2.309
Strošek prodane zaloge blaga	2.313		2.313
Strošek študentsko delo	2.720		2.720
Strošek dela bruto plače, Muzej - Mestna občina Velenje	64.280		64.280
Stroški dela bruto plače, Muzej - Ministrstvo za kulturo	324.021		324.021
Stroški dela bruto plače, Muzej usnjarstva - Občina Šoštanj		95.540	95.540
Stroški dela bruto plače, javna dela	74.447		74.447
Strošek vodenje računovodstva (prenakazilo po pogodbi)	9.170		9.170
Drugi stroški in odhodki	1.667		1.667
SKUPAJ	655.702	101.248	756.950



Tabela odhodkov v letu 2018 izkazanih v bilanci uspeha	Znesek v EUR
Strošek pisarniški material	1.082
Strošek materiala za čiščenje, deratizacija	1.901
Strošek ostalega materiala in storitev za program, prireditve in razstave	12.083
Strošek drobnega inventarja pod 500 €	7.671
Strošek ob otvoritvah razstav in prireditev	12.071
Strošek za fotokopiranje, printi ...	1.867
Strošek goriva	1.371
Električna energija	29.880
Strokovna literatura in knjige	1.724
Material za restavriranje, arhiviranje	1.325
Komunalne storitve	1.160
Storitve telekomunikacij	3.775
Storitve prevoza	1.247
Storitve poštnina	4.055
Odvoz smeti	1.277
Zdravstvene storitve	1.431
Najemnine (program za tisk vstopnic, tiskalnik)	2.906
Tekoče vzdrževanje	3.897
Računalniško vzdrževanje	5.499
Storitve plačilnega prometa	334
Strokovno izobraževanje	2.309
Storitve reklame in promocije	9.451
Storitve snemanja, ozvočenja	7.125
Zavarovalne premije	2.994
Stalno intervencijsko dežurstvo	1.526
Varstvo pri delu	1.000
Dnevnice v državi, nočnine, kilometrine, cestnine	4.784
Vstopnine za muzej premogovništva (delež skupnih vstopnic)	3.770
Storitve oblikovanja, tiskarske st., razvijanje slik, fotokopiranje	43.015
Storitve prevajanja in svetovalne st.	3.618
Zunanji izvajalci (Galerija Fbunker)	5.712
Delovne obleke	352
Reprezentanca	230
Vodenje računovodstva	9.170
Članarine in drugi stroški dkd	760
Izredni odhodki	857
Odpis zalog materiala (trgovina)	2.313
Študentsko delo, pogodbeno delo, avtorski honorar	3.120
Bruto plače	423.695
Prispevki delodajalca	69.151
Prevoz na delo	11.612
Prehrana	22.290
Kapitalska družba	7.373
Regres, jubilejne nagrade	24.167
Skupaj	756.950



Tabela prihodkov Muzeja Velenje v primerjavi z odhodki in rezultat poslovanja

Prihodki	Muzej
Vrsta prihodka	
Ministrstvo za kulturo	417.997
Mestna občina Velenje	166.185
Drugi javni prihodki in tržna dejavnost	34.509
Zavod za zaposlovanje za plače javnih delavcev	58.900
Občina Šoštanj za Muzej usnjarstva	96.448
Prihodki skupaj	774.039 €
Odhodki skupaj	756.950 €
Rezultat poslovanja	17.089 €

Skupaj vsi odhodki za leto 2018

756.950 €.

Skupaj izkaz med prihodki in odhodki 2018 znaša

+ 17.089 €.

5 ZAKLJUČEK

V letu 2018 smo se ob opravljanju rednih nalog in uresničevanju našega poslanstva, strateškega načrta ter lokalnega in nacionalnega programa za kulturo, v Muzeju Velenje veliko posvečali nadaljnjemu urejanju muzejske strokovne knjižnice (mdr. odpis 841 enot, vpis 203 enot), urejanju muzejskega depoja po metodologiji RE-ORG, izboljševanju požarne varnosti, prilagoditvi poslovanja novi splošni uredbi na področju varovanja osebnih podatkov, manjšim izboljšavam naših razstavnih prostorov, urejanju in vzdrževanju trinajstih lokacij (objekti in zunanjsčina), na katerih muzej stalno deluje, iskanju možnosti za čim učinkovitejšo ter redno prezentacijo muzejskih predmetov in gradiva, ki niso del stalnih postavitev – predvsem s pomočjo povezovanja in sodelovanja z različnimi deležniki na območju delovanja (npr. pridobitev novega razstavišča pri Poslovnem centru Megatel). Omembe vreden je vsekakor prevzem številčno in vsebinsko bogatega gradiva znamenitega velenjskega fotografskega studia Pajk, katerega obdelava in prezentacija bo zaznamovala letošnje in verjetno še kar nekaj naslednjih let. Sodelavci Muzeja Velenje smo dejavno sodelovali v številnih delovnih skupinah (mdr. v delovni skupini Rudarske zgodbe in Kulturni turizem za izvrševanje strategije Mestne občine Velenje na področju turizma, delovni skupini Občine Šoštanj za prenovu Trga bratov Mravljakov, organizacijskem odboru za prireditve na Graški gori), projektih (LAS – Čarobnost podeželja Šaleške doline, Evropska kulturna pot reformacije, RUINS – Trajnostna ponovna uporaba, ohranjanje in sodobno upravljanje zgodovinskih ruševin v srednji Evropi) in gibanju Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline. Redno smo kot gostje ali soavtorji oddaj in prispevkov sodelovali z različnimi mediji ter s številnimi drugimi institucijami pri organizaciji dogodkov, izvedbi programov in postavitvah razstav (npr. Festival Velenje, Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki, Šolski center Velenje, Visoka šola za varstvo okolja, društvo tabornikov, zeliščarsko društvo, Združenje borcev za vrednote NOB, vrtci in šole, Vzorčno mesto ...).

Leto 2018 lahko v Muzeju Velenje programsko in poslovno ocenimo kot zelo uspešno. Ponosni smo na število dogodkov, razstav in izdanih publikacij, predvsem pa na njihovo sprejetost in odmevnost v okolju, kjer delujemo. Naše aktivnosti in vsebine so bile zelo dobro sprejete in ocenjene tudi povsod, kjer smo z njimi gostovali oziroma sodelovali. V primerjavi s predhodnim letom smo v Muzeju Velenje v letu 2018 sicer zabeležili nekaj manj obiskovalcev (nekaj manj kot tri tisoč manj), a smo lahko z obiskom vseeno zelo zadovoljni. V letu 2017 smo namreč gostili oziroma se z našimi razstavami predstavljali na več množičnih prireditvah, npr. taborniški zlet, prireditev ob 60-letnici muzeja z županovim sprejemom velenjskih prvošolcev, razstava na prvomajskem srečanju na Graški gori, razstava na festivalu Otok glasbe).



V primerjavi s predhodnim letom smo v letu 2018 v Muzeju Velenje pripravili osem gostujočih razstav več, pet novih pedagoških programov več in izdali skoraj enkrat več publikacij. Poskrbeli smo tudi za več dodatnih programov za popularizacijo.

Pri uresničevanju programa dela smo upoštevali priporočila ministrstva in seveda sledili našemu poslanstvu ter usmeritvam, ki izhajajo iz strateškega načrta javnega zavoda ter iz lokalnega in nacionalnega programa kulture. Skozi vse leto smo naše poslovanje redno in sprotno usklajevali z občinama, ki sofinancirata naše delovanje (Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj). Ob opravljanju nalog in doseganju zastavljenih ciljev smo skušali poslovne in operativne delovne postopke in procese izboljševati in jih čim bolj optimizirati, gospodarnost in učinkovitost pa smo izboljševali tudi s pomočjo povezovanja in sodelovanja z drugimi strokovnimi institucijami, gospodarskimi subjekti in nevladnimi organizacijami.

Ob skrbnem gospodarjenju s finančnimi in vsemi drugimi sredstvi, ki jih imamo na voljo za delovanje, nam uspeva realizirati bogat program, vzdrževati vse objekte, v katerih delujemo, in njihovo okolico v dobrem stanju ter ustvariti presežek, ki ga lahko namenimo za nekaj nujnih oziroma po naši oceni zelo potrebnih investicij.

V letu 2018 smo naše cilje marsikje tako kvantitativno kot kvalitativno presegli.

Muzej Velenje je zagotovo institucija, ki na območju delovanja ob uresničevanju svojega poslanstva in ob opravljanju javne službe, za katero je pooblaščen, pozitivno vpliva na širše družbeno okolje s številnimi posrednimi učinki. Sodelavci Muzeja Velenje smo vključeni v številna delovna telesa lokalne skupnosti, v okviru katerih s svojim znanjem prispevamo k snovanju, oblikovanju in realizaciji projektov, načrtov in strategij za različna področja (turizem, podjetništvo, mestni marketing, izobraževanje, raziskovalna dejavnost, medresorsko in medgeneracijsko povezovanje, prireditve, kulturna vzgoja, urejanje prostora ...). S tovrstnimi aktivnostmi in angažiranjem lahko dosti učinkoviteje v vse sfere življenja in dela na območju delovanja implementiramo tudi skrb za ohranjanje in varovanje kulturne pa tudi naravne dediščine. Muzej Velenje je v Šaleški dolini, kljub omejenemu številu delovnih mest, z vidika zaposlovanja družboslovno in humanistično izobraženega kadra pomembna institucija. To vlogo še večamo in utrjujemo s tem, ko stalno omogočamo usposabljanje mladih (dijakov, študentov, diplomantov ...) z opravljanjem prakse, počitniškega in prostovoljskega dela ter z drugimi oblikami mentorstva. Socialno naravnost ustanove izkazujemo z nizkimi vstopninami, s številnimi popusti in ugodnostmi, s praviloma brezplačnimi prireditvami in široko paleto brezplačnih dejavnosti za vse generacije, z rednim sodelovanjem z različnimi institucijami s področja socialnega varstva ter s humanitarnim udejstvovanjem (podpora humanitarnim organizacijam in dogodkom; sodelovanje v humanitarnih akcijah, organizacija dobrodelnih akcij). Posebno skrb namenjamo podpori in promociji lokalnih umetnikov in drugih ustvarjalcev, zasebnih zbiralcev, ohranjevalcev izročila, rokodelcev ... ter sodelovanju z njimi. Kulturno in okoljsko zavest gradimo in spodbujamo s pomočjo različnih projektov, dogodkov in dejavnosti (npr. izmenjava semen, izmenjava knjig, predelava in kreativna ponovna uporaba predmetov, mojstrske delavnice, ustvarjalne delavnice, akcije urejanja okolja ...). Muzej Velenje v Šaleški dolini predstavlja enega osrednjih akterjev na področju kulture, izobraževanja, turizma in prireditvene dejavnosti ter je pomembno podporno okolje za številne programe in projekte lokalne skupnosti. V zadnjem obdobju se je kot izjemno pomemben izkazal tudi doprinos Muzeja Velenje k ohranjanju strpnosti, spodbujanju medkulturnega dialoga ter reševanju težav in odgovarjanju na izzive, s katerimi se lokalna in širša okolja soočajo zaradi povečanega priseljevanja tujcev. V letu 2018 je Muzej Velenje s sodelovanjem s podjetji pri promocijskih in drugih aktivnostih dokazal tudi, da je lahko muzejska institucija dober in koristen partner tudi gospodarstvu. V prihodnje si bomo vsekakor prizadevali to sodelovanje še krepiti in nadgrajevati ter tako pomnožiti tudi koristne učinke tako za muzej kot tudi za razvoj kreativnih industrij ter utrjevanje družbene odgovornosti gospodarskih subjektov.

Velenje, maj 2019

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja **Barbara Šilc, I.r.**

Povzetek poročila o delu Javnega zavoda Muzej Velenje v letu 2017 je pripravila
Marija Ževart, I.r.
direktorica Muzeja Velenje.



Letno poročilo Ustanove Velenjska knjižna fundacija v letu 2018

I. POSLOVNO POROČILO

O ustanovi – predstavitev

Ime ustanove: **Ustanova Velenjska knjižna fundacija**
Kratica: **UVKF**
Sedež ustanove, poslovna pisarna in uredništvo: **Stari trg 26, 3323 Velenje**
Tel.: **03 5870 920**
E-naslov: **kabinet@uvkf.si**
Spletne strani: **www.uvkf.si; www.lirikonfest-velenje.si**
Pravno-organizacijska oblika: **ustanova, pravna oseba zasebnega prava**
Status pravne osebe: **ustanova v javnem interesu**
Občina in upravna enota: **Velenje**
Ustanoviteljica: **Mestna občina Velenje**
Opr. št. ustanovitvenega akta: **SV-67/01-1 (7. 6. 2001)**
Organ, pristojen za ustanovo: **Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije**
Datum ustanovitve: **19. 6. 2001**
Registrski organ: ustanova je vpisana v **razvid pri MNZ RS**
pod št. 0302-18/05-028/19-01 (27/6-2001)
Matična št. ustanove: **1577166**
Davčna št. ustanove (brez SI): **75587653**
TRR/IBAN: **SI56 05100-8011935842**
Naziv in naslov banke: **Abanka Vipra, eksp. Velenje, Kersnikova 1**
BIC/SWIFT: **ABANSI2X**
Davčni zavezanec: **ne** (ustanova po 1. tč. 94. čl. ZDDV-1 in 287. čl. direktive o DDV
ni identificirana za DDV)
Namen ustanove: **splošnokoristen in trajen**
Dejavnosti SKD: **S 94.999**
Reg. SKD (Ajpes): **dejavnost d. n. članskih organizacij (91.330)**
Reg. SKIS (Ajpes): **neprofitni izvajalec storitev (15000)**
Datum vpisa v PRS: **29. 8. 2001**
Pravna podlaga vpisa v register: Ustanovitveni akt Ustanove Velenjska knjižna fundacija
(Ur. vestnik MOV, št. 10/2000, 3/2001, **20/2014**); Zakon o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05-UPB)
Datum ponovnega vpisa: 14. 10. 2014 (Mestna občina Velenje)
Vrednost ustanovitvenega premoženja ustanove: **50.696,86 eur**
(po Odloku o spremembah in dopolnitvah ustanovitvenega akta ustanove,
št. 015-03-000/2014, z dne 18/6-2014, izkazano z ocenjeno nepremičnino
poslovnih prostorov na Starem trgu 26 v Velenju, na parceli št. 2662, k. o. Velenje,
v stavbi št. 1750 – objekti št. 16, 17a in 17b v skupni izmeri 76,76 m2)

Uprava ustanove 2015–2020: mag. **Biljana Škarja** (predsednica), mag. **Karmen Grabant**,
Terezija Jaklič
Strokovni svet ustanove 2015–2020: **Drago Martinšek** (predsednik), **Dimitrij Amon**,
Andreja Ažber, **Tina Felicijan**, **Ana Godec**, **Vinko Mihelak**, **Katarina Rošar**
Zakoniti zastopnik ustanove / pooblaščen odgovorna oseba (4/2006; 7/2015–):
Ivo Stropnik, glavni in odgovorni urednik / vodja Mednarodnega Lirikonfesta Velenje

Poslanstvo in predstavitev dejavnosti UVKF

Ustanova Velenjska knjižna fundacija (UVKF) je splošnokoristna neprofitna kulturna ustanova, ki jo je leta 2001 (na pobudo književnika Iva Stropnika) ustanovila **Mestna občina Velenje**.

Poslanstvo Ustanove Velenjska knjižna fundacija (UVKF) je nudenje moralne, (so)organizacijske in strokovne podpore besedni umetnosti, knjižni in jezikovni kulturi v velenjskem prostoru in širše ter spodbujanje pokroviteljstva idr. oblik podpore dejavnosti ustanove z domoznansko-



raziskovalnimi, besednoumetniškimi, jezikovno-kulturnimi idr. knjižnimi vsebinami, ki imajo v Velenju avtorsko, predmetno, prireditveno, založniško-izdajateljsko, vzgojno-izobraževalno, promocijsko ali kakšno drugo (med)kulturno izhodišče oz. povezavo.

UVKF izvaja fundacijsko dejavnost na področju knjižne, književne in jezikovne kulture.

UVKF sodeluje s slovenskimi in tujimi književnimi ustvarjalci, prevajalci, združenji, festivali, revijami, založbami, knjižnicami, knjigarnami, regionalnimi in lokalnimi kulturnimi izvajalci, pokrovitelji idr.

Ustanova z uresničevanjem svojega poslanstva pospešuje:

- prožnost pri sprejemanju in uresničevanju kakovostne politike na založniškem področju v velenjskem oz. šaleškem kulturnem prostoru ter širše;
- doseganje in ohranjanje odličnosti knjižnozaložniške dejavnosti z umetniškimi, znanstveno-raziskovalnimi oz. strokovnopublicističnimi vsebinami v velenjskem oz. šaleškem kulturnem prostoru in širše;
- pretok idej, informacij in povezovanje ter sodelovanje med avtorji;
- vseslovensko in mednarodno književno in knjižnozaložniško sodelovanje;
- knjižnozaložniško kulturo oz. doseganje sodobne umetniške, strokovne in jezikovne pismenosti;
- spodbuja književno, knjižno-založniško, bralno in jezikovno kulturo v velenjskem in šaleškem prostoru ter širše;
- v velenjskem, šaleškem, 03-regijskem, slovenskem in mednarodnem prostoru javno izvaja književno-kulturno-edukativne prireditve s promocijo vrhunskega novejšega leposlovja;
- izvaja edukativni in promocijski program z akcijami bralne kulture in knjižne obdaritve iz založniške produkcije ustanove.

Dejavnost UVKF

Dejavnost UVKF je nepridobitna.

Dejavnost ustanove:

- izdajateljsko-založniška dejavnost;
- prirejanje oz. organiziranje lokalnih, (med)regijskih, vseslovenskih in mednarodnih kulturno-umetniških, izobraževalnih in razstavnih prireditev (zlasti knjižnih in literarnih predstavitev, dogodkov, festivalov, literarnih priznanj in nagrad, knjižnih razstav, sejmov, posvetov, simpozijev, kongresov ipd.);
- dobrodelna dejavnost s kulturnimi akcijami in knjižnimi darili;
- raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področjih družboslovja in humanistike;
- dodeljevanje denarnih sredstev za namene, določene skladno z namenom, ustanovitvenim aktom, statutom, pravilniki in programom ustanove;
- spodbujanje izdajanja kvalitetnih knjig in revij s področij leposlovja in humanistike;
- spodbujanje in izvajanje promocije velenjske knjižne produkcije in velenjskih avtorjev;
- spodbujanje in izvajanje različnih oblik mednarodnega, vseslovenskega, regijskega in lokalnega sodelovanja ter povezovanja na področju knjige, v prvi vrsti predstavitve velenjskih avtorjev v slovenskem in mednarodnem prostoru;
- spodbujanje in izvajanje različnih oblik razvoja bralne kulture;
- vključevanje lastne knjižne produkcije v knjigarniško in knjižnično mrežo na celotnem območju Slovenije;
- povezovanje z drugimi primerljivimi slovenskimi in mednarodnimi institucijami, ki delujejo na področju knjige oz. književne kulture;
- sodelovanje z MO Velenje pri načrtovanju strateških usmeritev na področju knjige, ki so predmet različnih javnih politik in se dotikajo tudi knjige, besedne umetnosti in jezikovne kulture;
- skrb za pridobivanje neproračunskih sredstev in drugih virov financiranja za izvajanje strateških usmeritev na področju dejavnosti ustanove;
- zbiranje in vodenje zbirk podatkov na področju knjige, književne in jezikovne kulture;
- sodelovanje z lokalnimi in vladnimi organi oziroma drugimi organizacijami (DSP, SC PEN, JAK RS), ki vplivajo na položaj knjige, njeno prepoznavnost in razvoj;
- opravljanje strokovnih nalog, skladnih z namenom, za katerega je UVKF ustanovljena (npr. spodbujanje in izvajanje projektov s področja književne in jezikovne kulture v velenjskem okolju ipd.).



SKD

Dejavnosti ustanove na podlagi ustanovitvenega akta ustanove, statuta ustanove, Lokalnega programa kulture MO Velenje 2014–2020 ter Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08):

C/18.120	drugo tiskanje;
C/18.130	priprava za tisk in objavo;
C/18.200	razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;
J/58.110	izdajanje knjig;
J/58.130	izdajanje časopisov;
J/58.140	izdajanje revij in periodike;
J/58.190	drugo založništvo;
J/63.110	obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti;
M/70.210	dejavnost stikov z javnostjo;
M/72.200	raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike;
M/74.300	prevajanje in tolmačenje;
N/82.300	organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
N/82.990	drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje;
O/84.110	splošna dejavnost javne uprave;
P/85.520	izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;
R/90.010	umetniško uprizarjanje;
R/90.020	spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje;
R/90.030	umetniško ustvarjanje;
R/90.040	obratovanje objektov za kulturne prireditve;
R/91.012	dejavnost arhivov;
S/94.120	dejavnost strokovnih združenj;
S/94.990	dejavnost drugih nerazvrščenih članskih organizacij.

Financiranje dejavnosti ustanove

UVKF pridobiva sredstva za delovanje/letni in večletni program:

- z letnimi dotacijami ustanovitelja (MO Velenje);
- z letnimi državnimi subvencijami, pridobljenimi na javnih razpisih;
- iz pokroviteljskih virov;
- s prodajo lastne knjižne produkcije.

Poslovni prostori UVKF

UVKF ima (v poslovnih prostorih na lokaciji **Stari trg 26 v Velenju**, parcela št. **2662**, k. o. Velenje, v stavbi št. **1750** – objekti št. **16**, **17a** in **17b**) vzpostavljene tri pisarne:

- **stična točka UVKF** (informacijska pisarna in založniški/knjižni ekspedit);
- **uredništvo UVKF** (poslovna in založniška pisarna);
- **rezidenčni kabinet UVKF** (interna čitalnica in lektorska pisarna).

Prostore UVKF (ekspedit, čitalnico in lektorsko pisarno) občasno koristijo za svoje delovanje in arhiv partnerska društva **KUD Muzaget**, **KUD Čitalnica Pri pesniški duši** in **Šaleško društvo »general Maister« Velenje**, ki imajo sedež pri UVKF, Stari trg 26.

Literarne prireditve, nagrade in priznanja – produkcije UVKF

UVKF od leta 2002 vsakoletno organizira **Mednarodno književno srečanje v Velenju** (do leta 2007 imenovano *Herbersteinsko srečanje slovenskih književnikov z mednarodno udeležbo*), od 2008 programsko razširjeno v **Mednarodni Lirikonfest Velenje** (festival liričnih umetnosti/liričnega občutja, »rezervat za poezijo«), ki združuje naslednje tradicionalne in širše ugledne literarne prireditve, nagrade idr. akcije (izhodiščno/osrednje v Velenju, s predstavitvami po SLO ter občasno v tujini):

- **Mednarodno književno srečanje v Velenju**;
- **Rp. Lirikon21** (mednarodna festivalna antologija/revija za izvirno in prevedeno poezijo XXI. st. idr. Lirikonfestove zadeve);
- mednarodni festivalni priznanji **Lirikonov zlát** (za vrhunske revijalne prevode poezije XXI. st. v slovenščino in/ali/bienalno slovenske poezije v druge evropske jezike, obj. v Rp. Lirikon21) ter **Lirikonfestov zlát** (bienalno festivalno priznanje za najtehtnejši esej na evropsko aktualne teme Lirikonfestovih književniških omizij);
- **Mednarodna Pretnarjeva nagrada** (od 2004 na Herbersteinskem srečanju/Mednarodnem Lirikonfestu Velenje vsakoletna podelitev častnega naslova/slovenske zahvale **ambasadorjem slovenske književnosti in jezika po svetu**);
- **Akademija Poetična Slovenija** (slavnostna umetniška prireditev s podelitvijo vseslovenske literarne nagrade **velenjica-čša nesmrtnosti** za vrhunski desetletni pesniški opus);
- **Mednarodna književniško-prevajalska rezidenca v Velenju** (ustvarjalna bivanja za evropske književne ustvarjalce in prevajalce novejšje slovenske umetniške literature);
- **Lirikonfestove degustacije** liričnih umetnosti XXI. st. (letni cikel literarnih večerov s spremljevalnim umetniškim programom);
- **krilata želva** (od 2017 v programu UVKF-Lirikonfest vzpostavljena festivalna nagrada za najboljši slovenski knjižni potopis preteklega leta).

Založništvo UVKF

UVKF ima izdajateljsko-založniško vzpostavljene naslednje **knjižne zbirke/edicije** in **spletne strani**:

- **Velenjana** (velenjske domoznanske in spomske monografije, študije in razprave);
- **Znane besede / Velenjica** (leposlovje za odrasle);
- **Čokolada s knjigo** (leposlovje/slikanice za otroke);
- **VE59** (male fotomonografije o Velenju; rastoča zbirka področno/tematsko/monografsko izbranih 59 velenjskih znamenitosti, posebnosti ipd.);
- **Velenjski fotopisi/potopisi** (tematske fotomonografije, žepna zbirka **Velenjčani potujejo, književniki gostujejo v Velenju**);
- **Velenje XXI** (reprezentančne (foto)monografije o Velenju);
- **Rp. Lirikon21** (mednarodna festivalna antologija/revija za izvirno in prevedeno poezijo XXI. st. idr. Lirikonfestove zadeve);
- **UVKF-spletno (e-objave avtorskih del na www.uvkf.si)**.

Ustanova (so)izvaja knjižnozaložniški program tudi izven svojih zbirk, sozaložniško oz. partnersko, s priložnostnimi oz. občasnimi izdajami.

Bralna kultura

UVKF ima za **edukativno širjenje bralne kulture** vzpostavljene **literarne abonmaje oz. programske cikle**:

- **Požiram knjige** (izbrane produkcije za odrasle in starejšo mladino);
- **Čokolada s knjigo** (izbrane produkcije za otroke in mlajšo mladino);
- **Velenjska potopisna pomlad/Krilata želva pripoveduje** (izbrani slovenski knjižni potopisi);
- **Knjigostoja** (ulična knjižna stojnica z brezplačno izmenjavo tematskih/žanrskih knjig).

Lokalni partnerji



Asociacija Velenika, Čitalnica Pri pesniški duši, KUD Muzaget, KUD Dudovo drevo, Hiša mineralov (Muzej Velenje), Knjižnica Velenje, Zavod za turizem ŠD idr.

Jezikovna kultura

UVKF ima z zunanjimi sodelavci vzpostavljeno **Lektorsko pisarno**, ki izvaja jezikovne preglede slovenskih besedil.

PROGRAMSKA REALIZACIJA UVKF V LETU 2018

Osrednji program UVKF je od 2002 vsakoletna organizacija **Mednarodnega Lirikonfesta Velenje** (mednarodni književno srečanje v Velenju – »festival liričnega in potopisnega občutja« – »rezervat za poezijo«), ki je tudi **v letu 2018 z uspešno izvedbo** združeval svoje tradicionalne, vseslovensko ugledne in mednarodno prepoznavne **literarne prireditve**:

- **XVII. mednarodno srečanje književnikov v Velenju** – v letu 2018 v družbi 2 x 21 festivalno izbranih slovenskih in tujih književnih ustvarjalcev in prevajalcev poezije XXI. st., mednarodnih literarnih posrednikov, strokovnih interpretov, urednikov idr. poznavalcev ter poustvarjalcev novejšje umetniške literature, glasbenikov idr. umetnikov, ki so v duhu evropskega književnega povezovanja na (spletno)debatnem književnem omizju in literarnih pogovorih pod festivalnim sklicem/temo »**Država bo ukinila narod**« (**Zaključna dela v poeziji XXI. st.**) spregovorili o evropsko aktualnih vprašanih književnega ustvarjanja, vrednotenja in posredovanja drugim narodom: o potrebi poezije po narodu ali potrebi naroda po poeziji, o pesniku kot zadnjem svobodnem človeku, o posredovanju literature in jezika v svetu brez meja, o potopisu in resnici, o potovanju kot metafori ... **Ob 100. obletnici smrti Ivana Cankarja** so festivalni gostje razpravljali tudi o umetniškem pomenu in družbeni aktualnosti Cankarjevega literarnega izročila za XXI. st. v slovenskem in mednarodnem kulturnem prostoru;
- slavnostno-umetniško prireditev **Akademija Poetična Slovenija 2018** s podelitvijo književne nagrade **velenjica-čša nesmrtnosti 2018** za vrhunski desetletni slovenski pesniški opus za odrasle slovenskega književnika/-ce, ki pomembno zaznamuje umetniško literaturo XXI. st. (v Velenju že trinajstič podeljeno vseslovensko nagrado je prejel pesnik **Iztok Osojnik**);
- **mednarodno Pretnarjevo nagrado 2018** – častni naslov **ambasador slovenske književnosti in jezika** (že petnajsta podelitev v Velenju v osrednjem programu Mednarodnega Lirikonfesta) sta prejela **Peter Kuhar** in **Lenka Kuhar Daňhelová** – slovensko-češki literarno-prevajalski par – za večletno posredovanje slovenske literature in jezika na Češkem, vzpostavljanje slovensko-čeških književno-jezikovnih stikov ter mednarodno povezovalno in prevajalsko delo, ki pomembno vključuje slovenske književne ustvarjalce;
- dvanajstič podeljeno revijalno-festivalno priznanje **lirikonov zlát 2018** je prejela **Maruša Mugerli Lavrenčič** za vrhunske revijalne prevode novejšje slovenske poezije XXI. st. v nemščino (pesmi Petra Semoliča in Maje Vidmar, objavljene v 14. letniku mednarodne festivalne antologije **Rp. Lirikon21**) ter za večletni prevajalski prispevek k Mednarodnemu Lirikonfestu Velenje (med 2007 in 2016 izkazano v festivalnih antologijah Rp. Lirikon21 z objavami vrhunskih prevodov nemške in italijanske poezije XXI. st. v slovenščino);
- drugič podeljeno vseslovensko literarno nagrado **krilata želva 2018** za najboljši slovenski potopis preteklega leta (2017) sta prejela **Dragan Potočnik** za potopisni roman *Pesem za Sinin džan* (Založba Pivec) in **Aleš Šteger** za potopisni esej *Na kraju zapisano 6: Solovki, Rusija, 19. 7. 2017* (Beletrina).

Lirikonfest 2018 sta osrednje pospremili dve publikaciji: 14. letnik mednarodne revijalne antologije **Rp. Lirikon21**; 285 str., uredila Ivo Stropnik in Urška Zupančič) ter nagradna knjižna izdaja **Petdeset izbranih pesmi Toneta Škrjanca**, dobitnika književne nagrade **velenjica-čša nesmrtnosti** v preteklem letu (2017).



Festivalni dogodki v Lirikonfestovem 'rezervatu za poezijo' so bili prepleteni s spletno-debatnim književnim omizjem na festivalno sklicno temo, pogovorom z Lirikonfestovimi lavreati, gostovanjem/predstavitvijo kantavtorja **Mateja Krajnca**, liričnim kamišibajem *Drevo* (avtor pesmi: **Ivo Stropnik**, kamišibaj izvedba: **Boštjan Oder** – KUD Dudovo drevo Velenje, kamišibaj linorezne ilustracije: **Katarina Aman**) ter slavnostnim koncertom **Severe Gjurin** v duu z **Mihom Krakerjem**. – Lirikonfestovo knjižno stojnico poezije XXI. st. je v Vili Bianca pospremila razstava »Povečava Lirikon(fest)ovih besed«. Festivalno dogajanje je dokumentiral **Tomo Novosel** s 45-min. **dokumentarnim filmom** »*Lirikonfestovo podnebje 2018 – rezervat liričnega in potopisnega občutja*«.

Mednarodni Lirikonfest Velenje predstavlja in popularizira umetniško literaturo XXI. st.; vzpostavlja in širi mednarodna sodelovanja, zlasti z izvirno in prevedeno novejšo poezijo ter premišljevanji o spoznavni in kritični vlogi umetniške literature v evropski družbi in širše. **Z Lirikonfestom se je v letu 2018 srečalo ok. sto uglednih tujih in slovenskih književnih ustvarjalcev, prevajalcev, mednarodnih posrednikov idr. poznavalcev umetniške literature XXI. st.** (v dosedanjih 17 letih se je z velenjskim Lirikonfestom srečalo že preko tisoč tujih in slovenskih književnih ustvarjalcev; Lirikonfest je bil med 2002 in 2018 **z mednarodnimi sodelovanji in povezovanji**, literarnimi gostovanji in branji *Lirikonfestovih delegacij v tujini predstavljen v 18 evropskih državah*). **Lirikonfestove prireditve** so odprte za javnost in vključujejo **program razvijanja bralne kulture**. – Celoletni festivalni program Mednarodnega Lirikonfesta Velenje (z osrednjimi **21 produkcijami**) osrednje in večletno omogočata (financirata) **MO Velenje** in **Javna agencija za knjigo Republike Slovenije**.

Slovenska pesnica **Maja Vidmar** – Lirikonfestova lavreatka, dobitnica nagrade velenjica-čša nesmrtnosti 2015 za vrhunski desetletni pesniški opus, in avstrijski književni prevajalec **Erwin Koestler** sta bila v prazničnem septembru MO Velenje 2018 in v oktobru 2018 dvaindvajseti in triindvajseti gost **Mednarodne književniško-prevajalske rezidence v Velenju**, ki jo od leta 2007 z ustvarjalnimi bivanji organizira UVKF.

Lirikonfestove osemnajstinke (cikel liričnih in potopisnih degustacij) so (o)bogatile duha s kulturnimi dogodki v starovelenjski umetniško-muzejski četrti (v Vili Bianca) in tudi z gostovanji/predstavitvami v drugih slovenskih krajih: mdr. ob slovenskem kulturnem prazniku s predstavitvijo monografije *Slovenska urbana poezija po Pesniškem almanahu mladih* dr. Zorana Pevca; ob svetovnem dnevu knjige s predstavitvijo monografije *Slovenska urbana poezija po Pesniškem almanahu mladih* dr. Zorana Pevca v Celju in s pogovorom z rezidenčnim gostom Erwinom Koestlerjem za velenjske gimnazije.

V programu literarnega abonmaja **Požiram knjige** (za odrasle in starejšo mladino) je UVKF v septembru (mesecu nacionalnega branja) ter v oktobru in novembru **v sodelovanju z regionalno televizijo VTV** posnela serijo 30 oddaj *Spoznajmo jih – Beremo skupaj*, v katerih so predstavili novejšo slovensko in evropsko poezijo XXI. stoletja ter sodobno slovensko potopisje.

Na spletnih straneh **www.uvkf.si** so bile v sklopu literarnega abonmaja **Požiram knjige** (za odrasle in starejšo mladino) skozi vse leto tedensko objavljene **Lirikon(fest)ove izbrane pesmi tedna**.

Knjižne izdaje v fundacijskih zbirkah (in izven) v letu 2018

- **mednarodna večjezična e-antologija *A Voyage Across Self-illuminated Planets***: 2 x 21 XXIst century Slovenian poets in translation by 39 translators in 16 European languages / **Potovanje po planetih z lastno svetlobo**: 2 x 21 slovenskih pesnikov XXI. st. v prevodih 39 prevajalcev v 16 evropskih jezikih (fundacijska knjižna zbirka *Lirikon21*); izbrala in uredila Ivo Stropnik in Urška Zupančič; 547 str. (iz programa 2017 – realizirano v januarju 2018 s subvencijo JAK RS);
- ***Slovenska urbana poezija po Pesniškem almanahu mladih*** (fundacijska knjižna zbirka *Lirikon21*); avtor: **Zoran Pevec**; knjižna redakcija: Velenika in Čitalnica Pri pesniški duši; knjižno oblikovala Nuša Fužir; 324 str. (izdano s pokroviteljstvom Cinkarne Celje);
- ***Rp. Lirikon21 (2018)***; 14. letnik mednarodne festivalne antologije izvirne in prevedene evropske poezije XXI. st.; uredila Ivo Stropnik in Urška Zupančič, knjižno oblikovala Nuša Fužir; 285. str.;



- **Petdeset izbranih pesmi Toneta Škrjanca** (fundacijska knjižna zbirka *Velenjica - čaša nesmrtnosti*), izbrala in uredila Ivo Stropnik in Urška Zupančič, knjižno oblikovala Nuša Fužir; 133 str;
- **Ciril Cesar: Pot v svetlobo** (fundacijska knjižna zbirka *Velenje21*, koprodukcija z Mestno občino Velenje);
- **Pod svobodnim srcem: retrosrčnica ob 20-letnici Festivala mladih kultur Kunigunda** (fundacijska knjižna zbirka *Velenje21*, koprodukcija z Mladinskim centrom Velenje);
- **Želva Bogdana** (fundacijska knjižna zbirka *Čokolada s knjigo*); avtor: **Andrej Podvratnik**; ilustracije: **Katarina Aman**; uredil Ivo Stropnik; knjižno oblikoval Sebastjan Kurmanšek; 44 str.

Novoletni knjižni paket UVKF 2018 (v decembru):

- **Borut Korun: Izbrani potopisi**; fundacijska knjižna zbirka *Velenjčani potujejo*; uredila Urška Zupančič in Ivo Stropnik; oblikovala Nuša Fužir;
- **Gustav Šilih: Jezero in Beli dvor** (skupaj/enozvezkovna in e-knjižna jezikovno posodobljena izdaja ob 125. obletnici avtorjevega rojstva); fundacijska knjižna zbirka *Znane besede*; **jezikovno posodobil in uredil Ivo Stropnik**; oblikovala Nuša Fužir;
- **koprodukcija / Ivo Stropnik: Šivala je zvezda deklico (Knjiga podvprašanj), Slovar melanholije in radoživosti (A–Ž)**; z novimi podvprašanji ilustriranih 652 izbranih »lirskoslovarskih gnezd« iz avtorjevega 35-letnega pesniškega opusa (1983–2018), elektronska izdaja (e-knjiga) in knjižni separat; **koprodukcija Asociacija Velenika**.

* * *

UVKF je v letu 2018 za potrebe izvajanja svoje dejavnosti in letnega programa v okviru možnosti (razpoložljivih sredstev) z najnujnejšim **vzdrževala in opremila svoje pisarniške prostore** (Stari trg 26).

UVKF je v letu 2018 sodelovala z **Društvom slovenskih pisateljev, Hišo mineralov – Muzejem Velenje, KS Staro Velenje, MO Velenje, OZ ZZB NOB Velenje, ŠD »general Maister« Velenje, Knjižnico TP Tržič** idr. pri izvedbi kulturnih programov v MO Velenje.

Zaposleni in zunanji/honorarni sodelavci pri UVKF

UVKF je v letu 2018 izvajala svoj letni program **z enim redno zaposlenim** ter celoletno **pomočjo ene osebe v programu javnih del ZRSZ**, sicer pa za programsko, organizacijsko in računovodsko pomoč **z zunanjimi (honorarnimi in društvenimi) sodelavci**.

* * *

Letni program UVKF 2018 je ustanovi neposredno financirala MO Velenje v obsegu pokrivanja obratovalnih in materialnih stroškov ter letnega programa z izkazanimi večletnimi kulturnimi vsebinami/projekti. Program/produkcije Lirikonfesta je v letu 2018 subvencionirala Javna agencija RS.

S kulturno-umetniškimi produkcijami UVKF-LIRIKONFEST je vseslovensko in mednarodno ugledno predstavljeno/promovirano mesto Velenje. Mednarodni Lirikonfest Velenje zajema tako rekoč vse kroge, iz katerih se slovenska književnost širi med bralce: najmlajšim predstavlja mladinsko književnost; skrbi, da pridejo do glasu tudi mlajši književni ustvarjalci; predstavlja sveže stvaritve uveljavljenih slovenskih književnikov; na okroglih mizah odpira strokovne debate o aktualnih temah v slovenski književnosti idr.; vključuje lastno književnorevivalno in občasno leposlovno knjižno produkcijo; širi bralno kulturo; nudi paleto literarnih prireditev ter izkazuje mednarodno književno sodelovanje v



slovenskem prostoru ter občasno z gostovanji oz. predstavitvami v tujini.

Cilji

- predstavljane festivalno izbranih ustvarjalcev in prevajalcev vrhunske umetniške literature XXI. st. ter aktualnega književnega dogajanja;
- vzpostavljanje novih možnosti mednarodnih književniških povezav (izmenjav, stikov) v slovenskem, slovanskem in evropskem prostoru ter širše, zlasti z izvirno in prevodno sodobno poezijo, poetično in mladinsko dramatiko ter književno esejistiko idr. premišljevanji o družbeni vlogi literature, tj. v duhu večjezične globalizacije oz. njene kulturne integracije, ki jo z babilonom jezikov narekuje XX. stoletje tudi umetniški literaturi;
- razvijanje tradicionalnih in širše že uveljavljenih/prepoznavnih književniških prireditev oz. mednarodnih projektov, vzpostavljenih v Velenju (med 2002–2018);
- z izbranimi književno-umetniškimi produkcijami oz. osrednjimi in spremljevalnimi prireditvami (z gostujočimi in domačimi/tujimi in slovenskimi književniki idr. umetniškimi ustvarjalci), namenjenimi različnim starostnim skupinam ter prednostno promociji in popularizaciji vrhunske slovenske in prevodne literature, predstaviti prebivalcem Velenja idr. obiskovalcem Lirikonfestovih prireditev ob izbranem leposlovju (za odrasle, otroke in mladino) tudi različne oblike/zvrsti sodobnega umetniškega (po)ustvarjanja z liričnim izrazom (glasba, gledališče, ples, likovna umetnost idr.; zlasti s samostojnimi, solističnimi in komornimi izvedbami);
- širjenje bralne kulture/bralne pismenosti (zlasti estetsko zahtevnejše umetniške literature) ter vedenja o sodobnih književnih ustvarjalcih;
- oživitve/vzpostavitev velenjskega založništva s širše prepoznavnim književnorevijačnim in knjižnim programom UVKF idr.;
- širjenje kulturnega ugleda mesta/mestne občine Velenje ter turistične ponudbe Šaleške doline.

Pričakovani učinki

- uzaveščanje sodobne književnosti, slovenskega jezika in umetniških zvrsti z liričnim izrazom ter širjenje bralne kulture/bralne pismenosti;
- večje zanimanje za literarne prireditve v Velenju (med vsemi starostnimi skupinami);
- povečanje kulturne prepoznavnosti mesta/mestne občine Velenje;
- kulturno-umetniško oživljanje izbranih lokacij v Velenju: muzejsko-umetniška četrt Staro Velenje – Čitalnica Pri pesniški duši, Vila Bianca, Hiša mineralov (in gostujoče literature), Velenjski grad, Velenjsko jezero/KP Škale/Škalsko jezero idr.

Ocena uspešnosti UVKF v letu 2018

UVKF je v letu 2018 uspešno izvedla vse zastavljene programske vsebine/projekte v obsegu možnosti in finančnega plana 2018. Osrednje produkcije so bile izkazane na področjih literarnih prireditev (mednarodno, vseslovensko, regijsko in lokalno).

Večino produkcij v programu 17. Lirikonfesta/Akademije Poetična Slovenija 2018 idr. letnih programskih vsebin UVKF je bilo realiziranih v prvi polovici leta (januar–junij); knjižnozaložniške vsebine iz letnega programa so bile realizirane/izdane delno v prvi in delno v drugi polovici leta.

UVKF je v decembru 2017 uspešno kandidirala s produkcijami Mednarodnega Lirikonfesta Velenje na dvoletnem državnem razpisu JAK RS 2018–2019 in bila s XVII. in XVIII. festivalnim književnim srečanjem v letih 2018 in 2019 izbrana za državno sofinanciranje.

* * *

Pogled na računovodski izkaz letnega obračunskega obdobja:



Stanje na računu na dan 31. 12. 2018: 5.513,36 eur.

Stanje v blagajni na dan 31.12.2018 je 536,48 eur.

Kratkoročne poslovne obveznosti, ki zajemajo plačo za december 2018 redno zaposlenega pri UVKF in delež plače za december 2018 za zaposlenega v programu javnih del pri UVKF v letu 2018 ter obveznosti do dobaviteljev (v znesku 865,00 eur), **so bile poravnane v januarju 2019.**

* * *

Osemnajsti Lirikonfest (2019) je s predfestivalnimi dogodki (t. i. *Lirikonfestovimi devetnajstinkami*) od februarja/marca 2019 že v programskem izvajanju, z osrednjimi festivalnimi dogodki (*Akademija Poetična Slovenija 2019* s podelitvijo festivalnih nagrad) pa bo izveden konec maja 2019 (mdr. s počastitvijo 60-letnice mesta Velenje, tj. v letu 2019 z vabljenimi/predstavljenimi/gostujočimi (številčno simbolično) 60 festivalno izbranimi slovenskimi in tujimi književnimi ustvarjalci).

UVKF bo v letu 2019 pripravila in realizirala v prvi polovici leta (januar–junij) večino načrtovanih vsebin v programu 18. mednarodnega Lirikonfesta Velenje (2018), ostale programe (založniške vsebine idr.) pa delno v prvem in drugem polletju leta 2019.

Programski in finančni plan UVKF za leto 2019 je načrtovan v sorodnem obsegu kot v letu 2018. Dodatna/osrednja založniška vsebina je priprava in izdaja nove reprezentančne monografije *Velenje 2019*; dodatni postavki sta začasni najem prostora za knjižni depo/skladišče ter enoletna zaposlitev ene osebe v programsko in organizacijsko pomoč UVKF.

V Velenju, 27/2-2019; 9/5-2019

Pripravil:

Ivo Stropnik, glavni in odgovorni urednik UVKF, l.r.
vodja Mednarodnega Lirikonfesta Velenje



II. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Vsi podatki so v € brez decimalnih mest.

1. BILANCA STANJA	LETO 2017	LETO 2018	IND. 17/18
Aktivo – stanje sredstev v vrednosti	70929	61215	86
sestavljajo naslednja sredstva:			
a) dolgoročna	56729	55166	97
premoženjske pravice – sed. vrednost	0	0	0
zgradbe	43853	41660	94
oprema	919	1549	168
dolgoročne kapitalske naložbe	11957	11957	100
b) kratkoročna	14200	6049	42
denarna sredstva v blagajni	1476	536	36
denarna sredstva na računih	12529	5513	44
terjatve do kupcev in za predujme	195	0	0
druge kratkoročne terjatve	0	0	0
Pasivo – obveznosti do virov sredstev v vrednosti	70929	61215	88
sestavljajo:			
a) kratkoročne poslovne obveznosti	11447	4738	41
do dobaviteljev v DT	7601	865	11
do države – davek iz dobička	0	0	0
do drugih državnih institucij	1472	1229	83
druge kratkoročne obveznosti	2374	2644	111
b) ustanovitveni vložek MOV	51893	51893	0
c) nekriti presežek odhodkov	0	4818	0
d) presežek prihodkov	7589	9402	123
e) rezervacije	0	0	0

V letu 2018 Ustanova Velenjska knjižna fundacija investirala v osnovna sredstva v vrednosti 1.401,43 EUR.

Pri popisu OS in DI v letu 2018 nismo ugotovili nobenih razlik.

2. PODATKI IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	2017	2018	IND 17/18
Prihodki so se zagotavljali iz naslednjih virov:			
Skupaj prihodki	128885	129776	100
a) iz proračuna MOV	64550	63346	98
Delovanje UVKF + obratovalni in materialni stroški	21108	14000	66
Akademija Poetična Slovenija	5000	5000	100
Mednarodni Lirikonfest Velenje	14000	14000	100
Rp./Lirikon21	5000	5000	100
Založništvo	11742	15000	127
Mednarodna Pretnarjeva nagrada ASKJ	2400	2400	100
Program UVKF	3000	5646	188
Medn. knjiž.-prevajalska rezidenca	2300	2300	100



b) iz dotacij MK/JAK RS	5000	8000	160
sofinanciranje Akademija Poetična Slovenija	0	2000	0
sofinanciranje Mednarodni Lirikonfest Velenje	5000	3000	60
sofinanciranje Rp. Lirikon 21	0	1000	0
sofinanciranje Mednarodna Pretnarjeva nagrada ASKJ	0	1000	0
sofinanciranje Medn. Knjiž. - prevajalska rezidenca	0	1000	0
c) iz donacij drugih pravnih oseb	0	0	0
č) iz prejetih obresti	0	0	0
d) drugi prihodki	1	0	0
e) iz prodaje proizv. in storitev na trgu	4410	537	12
f) javna dela ZRSZ – UVKF 2018	9874	10125	102
g) plače UVKF 2018 – operativni odhodki	9600	9600	100
h) plače UVKF 2018 – tekoči transfer	35451	38168	107
Celotni odhodki	121297	134594	110
so razdeljeni na programe:			
Delovanje UVKF + obratovalni in materialni stroški	21107	14390	68
Akademija Poetična Slovenija	4990	7016	142
Mednarodni Lirikonfest Velenje	14037	19854	150
Rp./Lirikon21	5023	6021	119
Založništvo	16754	15641	93
Mednarodna Pretnarjeva nagrada ASKJ	1584	3429	216
Program UVKF	3013	6053	200
Medn. knjiž.-prevajalska rezidenca	2311	3338	144
Javna dela	13385	15906	118
Plače UVKF	39093	42946	109
<i>Sredstva se med posameznimi programi prelivajo.</i>			
Presežek odhodkov obračunskega obdobja je	0	4818	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja je	7588	0	0
Davek od pridobitne dejavnosti je	0	0	0

Pripravila: **Mojca Rotovnik, l.r.**

Ustanova Velenjska knjižna fundacija
Ivo Stropnik, l.r.
 glavni in odgovorni urednik UVKF,
 vodja Mednarodnega Lirikonfesta Velenje

V Velenju, 26. 2. 2019; 9/5-2019



POROČILO O DELU ZVEZE KULTURNIH DRUŠTEV ŠALEŠKE DOLINE (za leto 2018)

Prisotnost v lokalnem prostoru

Zveza kulturnih društev Šaleške doline je samostojno, prostovoljno in nepridobitno združenje, ki povezuje kulturna društva s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti. Zveza kulturnih društev, v njej so združena KD iz MO Velenje, občin Šoštanj in Šmartno ob Paki, je sooblikovalka številnih kulturnih programov in projektov v Šaleški dolini.

Za Zvezo je bilo leto 2018 delovno in kulturno zelo raznoliko. Ob slovenskem kulturnem prazniku je s Festivalom Velenje, Plesnim studiem N in šaleškimi literati pripravila literarno- plesni večer Hotenja v plesu. Posamezni literarni zapisi iz 25. antologijske številke Hotenj so tako dobili tudi plesno podobo. Zveza je s hotenjevci in člani KD Gorenje sooblikovala program ob vseslovenskem projektu Noč knjige, ki je bil izveden na gradu Pacenstein v Šmartnem ob Paki. Tradicionalni gledališki seminar z naslovom Telo kot izrazno sredstvo! je vodil dramaturg Dejan Spasič. Z JSKD – OI Velenje je sodelovala pri pripravi in izvedbi območne revije otroških in mladinskih pevskih zborov ter odraslih pevskih zborov Pozdrav pomladi 2018. Kot producentka se je Zveza podpisala v plesni produkciji Plesnega studia N Ostani preteklosti. V sodelovanju s Društvom šaleških likovnikov je pripravila številne razstave v Vili Bianci – Uporaba elementov kiča v slikarstvu, Odkrivanja, Iskanja, Moje mesto, rad te imam ...!

Z Muzejem Velenje je organizirala v času velike noči razstavo velikonočnih pirhov Dolga je rajža, temna je noč, v mesecu maju pa razstavo Kako so pigmejci osvojili Velenje – interpretacija lokalne kulturne dediščine.

V mesecu maju je Zveza aktivno sodelovala z JSKD – OI Velenje pri izvedbi vseslovenskega projekta Teden ljubiteljske kulture.

V poletih mesecih je sodelovala pri projektu Poletje na travniku, ki ga pripravlja že vrsto let Festival Velenje. Prav tako je s Festivalom pripravila lutkovno predstavo Indijanska pravljica in v času Pikinega festivala še delavnico avtorskega lutkovnega gledališča. V mesecu avgustu je bila skupaj s KD Graška Gora in ZKD Slovenj Gradec soorganizatorica 43. mednarodnega festivala narodno zabavne glasbe Graška Gora poje in igra 2018. Ob Tednu otroka je s Festivalom Velenje ob razstavi Ančke Gošnik Godec pripravila gledališko-pripovedovalsko delavnico Pravljice iz podstrešja. Delavnico je vodil Boštjan Oder. Projekt se je zaključil z vklopom v živo na prvi program Radia Slovenije, ko je bila na sporedu Pravljica za lahko noč. Pravljico Prebrisani pastir je pripovedoval Nejc Slapnik, na harmoniki ga je spremljal Zmago Štih.

Seje organov ZKD Šaleške doline

Nadzorni odbor se je sestel 11. januarja 2018. Tretja skupščina ZKD Šaleške doline je bila 11. januarja 2018, izvršilni odbor Zveze se je sestel 11. januarja 2018.

Projekti

V letu 2018 je Zveza z devetimi projekti kandidirala na Javnem projektnem pozivu za izbor kulturnih projektov na področju ljubiteljske kulture, ki ga je razpisal Javni sklad RS za kulturne dejavnosti. Odobrenih je bilo pet projektov, ki jih je Sklad sofinanciral v višini 3.900,00 €.

Odobreni in izvedeni so bili:

- Vse svoje nosim s seboj – plesna predstava
- Meglice – plesna predstava
- Delavnica avtorskega lutkovnega gledališča – gledališka delavnica
- Indijanska pravljica – lutkovna predstava
- European Music Festival for young People – udeležba na zborovskem tekmovanju

Na javnem projektnem pozivu so uspešno kandidirala tudi naslednja KD: Društvo šaleških likovnikov, Šaleško literarno društvo Hotenja, Gledališče Velenje, KUD Dudovo drevo, PO Premogovnika Velenje.

Na javnem razpisu za izbor kulturnih projektov na področju različnih etničnih skupnosti in priseljencev v RS so uspešno kandidirala naslednja kulturna društva - KD Medžimurje Velenje (dva projekta), Bošnjaško mladinsko KD (trije projekti) in Srbsko kulturno društvo dr. Mladen Stojanović (dva projekta) in Šaleško literarno društvo Hotenja (en projekt).

Zveza društva redno obvešča o javnih pozivih, ki jih objavlja Javni sklad RS za kulturne dejavnosti.



Delovanje društev

Društva, vključena v Zvezo, delujejo v okviru svojih zmožnosti. KD v MO Velenje so se v letu 2018 prijavljala na javni razpis za izbiro kulturnih programov in projektov, ki jih je (so)financirala MO Velenje. Razpis je bil odprt od 12. januarja do 12. februarja 2018. Za programe društev, vključenih v Zvezo, je bilo namenjeno 35.000 €. Denar za programe je bil društvom nakazan na osnovi poročil o delu, po pogodbi v dveh delih.

Nekatera društva so s svojim delom tudi v letu 2018 presegala lokalno raven.

KD v MO Velenje:

V Velenju je potekalo 40. državno srečanje manjšinskih pesnikov in pisateljev Sosed tvojega brega. Dolgoletni član Hotenj, Josip Bačič Savski je za svoje delo prejel srebrno jubilejno priznanje JSKD. Članica Milojka Bačovnik Komprej je na državnem literarnem srečanju (v organizaciji JSKD) »V zavetju besede« za svoje prozno delo »Pobeg« prejela zlato priznanje v kategoriji piscev od 50 do 70 let.

Na 6. državni tematski razstavi Velika črta so s svojimi deli sodelovali 4 člani Društva šaleških likovnikov. ŠFD Koleda se je s svojim nastopom uvrstila na regijsko srečanje, ki je bilo v Šoštanju.

Šaleški akademski PZ je na državnem tekmovanju slovenskih pevskih zborov Naša pesem 2018 v Mariboru v zahtevni konkurenci dosegel 88 točk in s tem srebrno priznanje. MePZ Gorenje se je udeležil 8. regijskega tematskega koncerta »Sozvočenja 2018« in za svoj nastop prejel priznanje za izbor predstavljenega programa.

KD Gledališče Velenje se je s predstavo »Tramvaj poželenja« uvrstilo na regijsko srečanje odraslih gledaliških skupin Celjske regije. Matej Mraz je za vlogo Mitcha prejel po izboru selektorice nagrado za stransko moško vlogo.

Tamburaška sekcija KD Medžimurje Velenje je nastopila na 38. festivalu tamburašev in mandolinistov Slovenije v Mokronogu. Na festivalu, ki je bil tekmovalnega značaja, je skupina prejela bronasto priznanje.

V preteklem letu so številna društva obeležila svoje pomembne obletnice. Septet KUD Lipa Konovo je obeležil 10. obletnico delovanja. 60. obletnico delovanja je obeležil MoPZ Franc Klančnik iz KD Šmartno ob Paki, 25. obletnico Konovski štrajharji, in 20 ljudske pevke Gabrški cvet. V okviru Tedna ljubiteljske kulture je obeležil 20. obletnico delovanje MePZ KD Šmartno ob Paki.

Zelo dobro delajo tudi kulturna društva, katerih člani se združujejo predvsem po nacionalni pripadnosti – Medžimursko društvo Velenje, Srbsko društvo dr. Mladen Stojanović in Bošnjaško mladinsko kulturno društvo Velenje.

Razveseljivo je, da kulturna društva, ki delujejo v obrobni KS MO Velenje in so sestavljena iz več sekcij, posegajo po vidnih uspehih v širšem lokalnem prostoru (KPD Franc Schreiner Šentilj – gledališče in zbor; KUD Škale – gledališče in zbor; KPD Vinska Gora – vokalna in gledališka skupina, KD Plešivec). Kulturna društva imajo v Šaleški dolini tudi sicer dobre pogoje za svoje delo.

Teden ljubiteljske kulture

Teden ljubiteljske kulture je bil v letu 2018 eden največjih projektov Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti. Skladove izpostave so k sodelovanju povabile zveze in KD društva, vključena v ZKD Šaleške doline.

Program Tedna ljubiteljske kulture 2018 v Šaleški dolini so pripravili: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – Območna izpostava Velenje, ZKD Šaleške doline, Festival Velenje, Muzej Velenje, Zavod za kulturo Šoštanj, Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, KD Pihalni orkester Premogovnika Velenje, Šaleško folklorno društvo Koleda, Društvo šaleških likovnikov, Šaleško literarno društvo Hotenja, KD Jazz Velenje, KD Škale, KUD Lipa Konovo, KD MePZ Gorenje, MePZ DU Šoštanj, KD Gorenje, ŽePZ DU Velenje in MDI Velenje.

Društva, velenjska območna izpostava JSKD in Zveza so v tednu ljubiteljske kulture pripravili 21 različnih kulturnih prireditev, koncertov in razstav...

V okviru tedna je bila izvedena tudi svečana podelitev priznanj Sveta OI Velenje in jubilejnih priznanj OI Velenje. Prireditve sta pripravili JSKD – Območna izpostava Velenje in ZKD Šaleške doline. Priznanje Sveta OI Velenje za pomembne dosežke ustvarjalnega in poustvarjalnega dela na področju kulture so



prejeli: Ivo Stropnik, Franc Štehar in Drago Tamše. Jubilejna priznanja za dolgoletno delo na področju ljubiteljskih dejavnosti so prejeli: Fanika Apat, Salih Biščić, Rosvita Vugrinec in Ravenski štrajharji KUD Ravne.

S podelitvijo skladovih priznanj smo zapolnili vrzel, ki je nastala po ukinitvi Kajuhovih in Napotnikovih priznanj, ki jih je v preteklosti podeljevala skupna občina Velenje ustvarjalcem na področju kulture.

Sodelovanje z drugimi kulturnimi ustanovami

Zveza dobro sodeluje z vsemi kulturnimi ustanovami v Šaleški dolini. Z Območno izpostavo Javnega sklada skupaj izvede številne prireditve (Pozdrav pomladi, Z igro in plesom v pomlad idr.). Redno sodeluje s svojim kulturnim programom na nekaterih prireditvah, ki jih organizirajo Knjižnica Velenje, Festival Velenje in Mladinski center Velenje, ki daje na razpolago prostor za vaje mladinskim gledališkim skupinam.

Zveza dobro sodeluje tudi z institucijami v občinah Šoštanj (Zavod za kulturo Šoštanj) in Šmartno ob Paki (Mladinski center).

Širitev Zveze

V letu 2018 je KD Fortis oddalo vlogo za včlanitev v Zvezo in bilo sprejeto. Romsko društvo Romano vozo je v letu 2018 prenehalo z delovanjem in je tudi uradno izbrisano iz registra društev.

Splošna ocena delovanja Zveze

Gledano v celoti je Zveza v letu 2018 delovala dobro. Številna društva s svojim kakovostnim delom posegajo po najvišjih priznanjih. Še vedno je Zveza eden izmed najpomembnejših nosilcev društvene kulture v Šaleški dolini. Številna društva so se številčno okrepila in dala priložnost delovanja tudi mlajšim.

Velenje, maj 2019

Poročilo sestavila **Tatjana Vidmar, l.r.**
tajnica ZKD Šaleške doline



POROČILO O REZULTATIH MERITEV ONESNAŽEVAL V ZRAKU IN OBVEŠČANJU JAVNOSTI V LETU 2018

I. Izvleček rezultatov meritev v letu 2018

- Koncentracije **žveplovega dioksida (SO₂) niso presegle** urne mejne vrednosti na nobenem od devetih merilnih mest, dnevna mejna vrednost in alarmna vrednost nista bili preseženi.
- Koncentracije **ozona (O₃) so presegle** ciljno vrednost za varovanje zdravja ljudi na vseh treh merilnih mestih, več kot 25 dni je bila presežena na enem merilnem mestu, **opozorilna** oz. alarmna vrednost **ni bila presežena** na nobeni od treh merilnih postaj.
- Koncentracije **dušikovega dioksida (NO₂) niso presegle** mejnih vrednosti na nobenem od štirih merilnih mest.
- Koncentracije **prašnih delcev (PM₁₀) so presegle** mejno vrednost na vseh štirih merilnih mestih, vendar je število preseganj na vsakem od merilnih mest pod dovoljenim.
- Na merilnem mestu v Velenju, na katerem od septembra 2011 opravlja meritve **prašnih delcev PM₁₀** Agencija RS za okolje, so bile izmerjene vrednosti, ki **so presegle** mejno vrednost, vendar število dni s preseženo koncentracijo ni bilo večje od predpisanega.

Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku in obveščanju javnosti v letu 2018 je pripravljeno skladno z veljavnim Odlokom o informacijskem sistemu za področje varstva zraka na območju mestne občine Velenje, občine Šoštanj in občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 6/2010 in 10/2010, Uradni list Občine Šoštanj št. 4/2010) in se navezuje na določila republiških uredb, ki so bile veljavne v letu 2018.

Z Ekološkim informacijskim sistemom (v nadaljevanju: EIS) zagotavljamo uresničevanje določil veljavnega medobčinskega odloka, s katerim smo ob pripravi sledili tudi določilom Direktive 2008/50/ES Evropskega parlamenta in Sveta o kakovosti zunanjega zraka in čistejšem zraku za Evropo (Uradni list, št. 152/2008), ki navaja, da morajo biti najnovejši podatki o koncentracijah onesnaževal v zunanjem zraku javnosti redno dostopni in posodobljeni vsaj vsak dan, če je mogoče, pa vsako uro. Javnosti morajo biti pravočasno zagotovljene tudi informacije o preseganjih alarmnih ali opozorilnih vrednosti.

Javnosti zagotavljamo informacije o izmerjenih vrednostih onesnaževal v zraku na več nivojih:

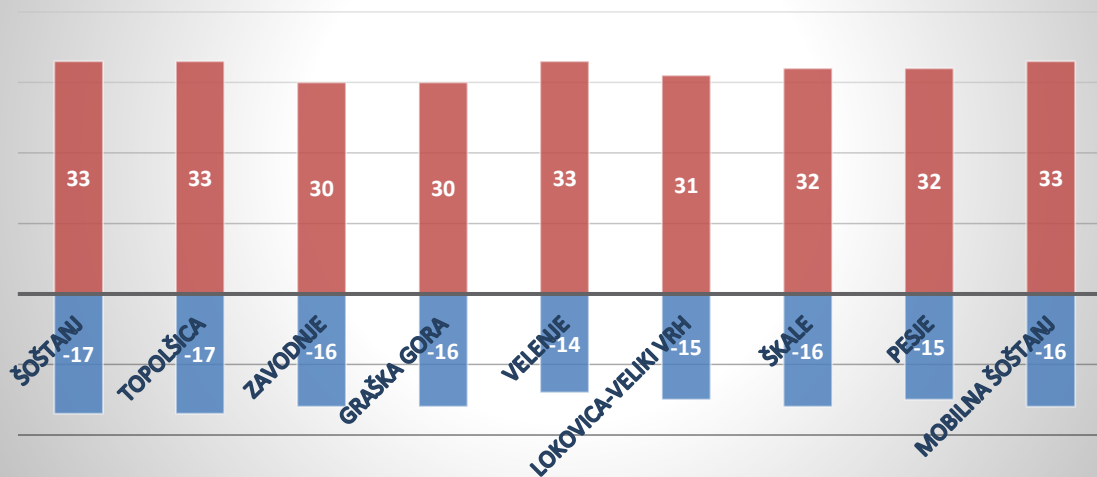
- **stalno** so javnosti dostopni najnovejši podatki na spletnem naslovu <http://okolje.velenje.si/>, kjer se posodablja **urno**;
- **tedensko** so objavljena poročila o vrednostih SO₂ in PM₁₀ (v hladnejšem delu leta) oziroma O₃ (v toplejšem delu leta) v lokalnem časopisu in na Facebook straneh Mestne občine Velenje;
- **mesečno** je pripravljeno poročilo za vodstva občin ustanoviteljic, ki so sproti objavljena tudi na spletnih straneh MO Velenje;
- **letno** je za preteklo leto pripravljeno Poročilo o izmerjenih vrednostih onesnaževal v zraku in razposlano vsem trem občinam ustanoviteljicam za predstavitev in obravnavo na svetih občin;
- v primerih prekomernih vrednosti posameznih merjenih parametrov imamo pripravljeno takojšnje ukrepanje—obveščamo javnost in posamezne naslovnike z informacijami o izmerjenih koncentracijah in navodili glede načina zaščite zdravja in okolja.

Z 11. členom odloka smo zadolženi za pripravo letnega poročila za preteklo leto, katerega posredujemo v informacijo svetom občin. Dokument obsega rezultate meritev koncentracij snovi (SO₂, NO₂, O₃, PM₁₀) v zraku v časovnem obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 na devetih merilnih lokacijah obratovalnega monitoringa kakovosti zraka Termoelektrarne Šoštanj:

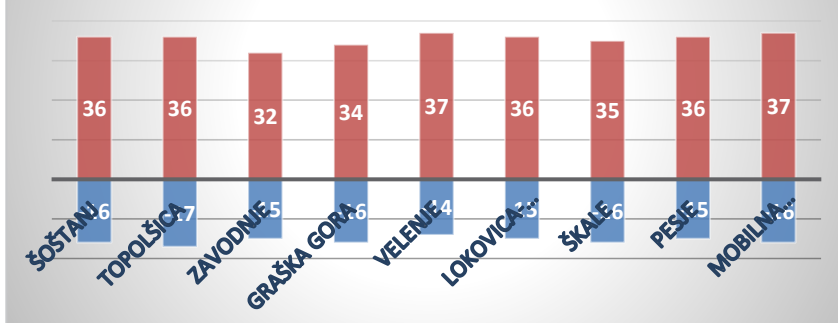
- MP Šoštanj,
- MP Topolšica,
- MP Zavodnje,

- MP Graška gora,
- MP Velenje,
- MP Lokovica-Veliki vrh,
- MP Škale,
- MP Pesje,
- Mobilna postaja v Šoštanju na Aškerčevi cesti.

Najvišja in najnižja temperatura,
izmerjena na posameznih postajah EIS v letu 2018
(urne vrednosti)



Najvišja in najnižja temperatura,
izmerjena na posameznih postajah EIS v letu 2017
(urne vrednosti)



II. Koncentracije ŽVEPLOVEGA DIOKSIDA (SO_2)
od 1. 1. do 31. 12. 2018

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI

Mejna urna koncentracija 350 mikro-g SO_2/m^3
ne sme biti presežena več kot 24-krat v koledarskem letu.



<i>merilno mesto</i>	<i>najvišja urna koncentracija v letu 2018 v mikro-g/m³</i>	<i>datum in ura najvišje urne koncentracije</i>
MP Šoštanj	61	12. 3. 2018 ob 4h
MP Topolšica	166	20. 8. ob 12h
MP Zavodnje	219	24. 10. ob 4h
MP Lokovica-Veliki vrh	297	15. 8. ob 13h
MP mobilna - Šoštanj	57	21. 8. ob 17h
MP Graška gora	188	12. 11. ob 4h
MP Pesje	37	29. 5. ob 12h
MP Škale	42	24. 9. ob 1h
MP Velenje	25	29. 5. ob 12h

PRESEGANJA predpisanih vrednosti za SO₂

po »Uredbi o kakovosti zunanjega zraka« (Uradni list RS, št. 9/2011, 8/2015) :

URNA MEJNA VREDNOST 350 mikro-g SO₂/m³ zraka
na merilnih mestih ni bila presežena.

<i>merilno mesto</i>	<i>datum in ura preseganja</i>	<i>urna koncentracija v mikro-g/m³</i>
	/	/

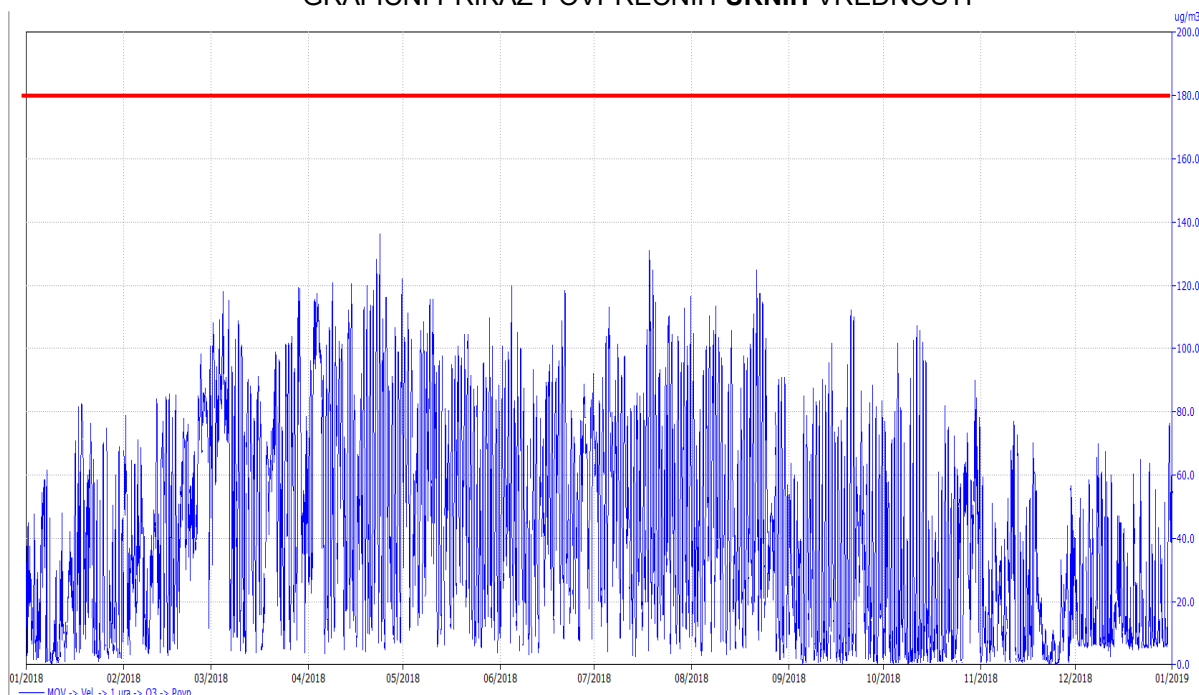
DNEVNA MEJNA VREDNOST 125 mikro-g SO₂/m³
na merilnih mestih ni bila presežena.

ALARMNA VREDNOST 500 mikro-g SO₂/m³ v treh zaporednih urah
na merilnih mestih ni bila presežena.



III. Koncentracije OZONA (O_3) od 1. 1. do 31. 12. 2018 MP Velenje

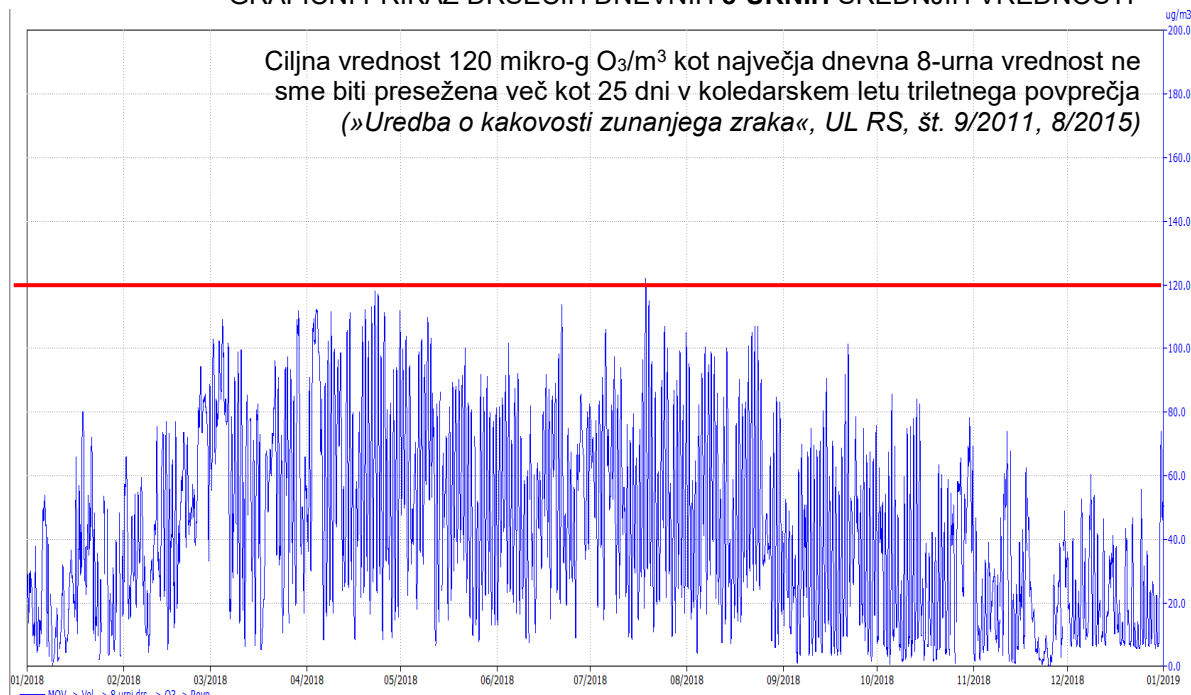
GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI



Najvišja urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:
23. 4. 2018 ob 17h: 136 mikro-g/ m^3

- **OPOZORILNA VREDNOST** (180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure) ni bila presežena.
- **ALARMNA VREDNOST** (240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure) ni bila presežena.

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH 8-URNIH SREDNJIH VREDNOSTI

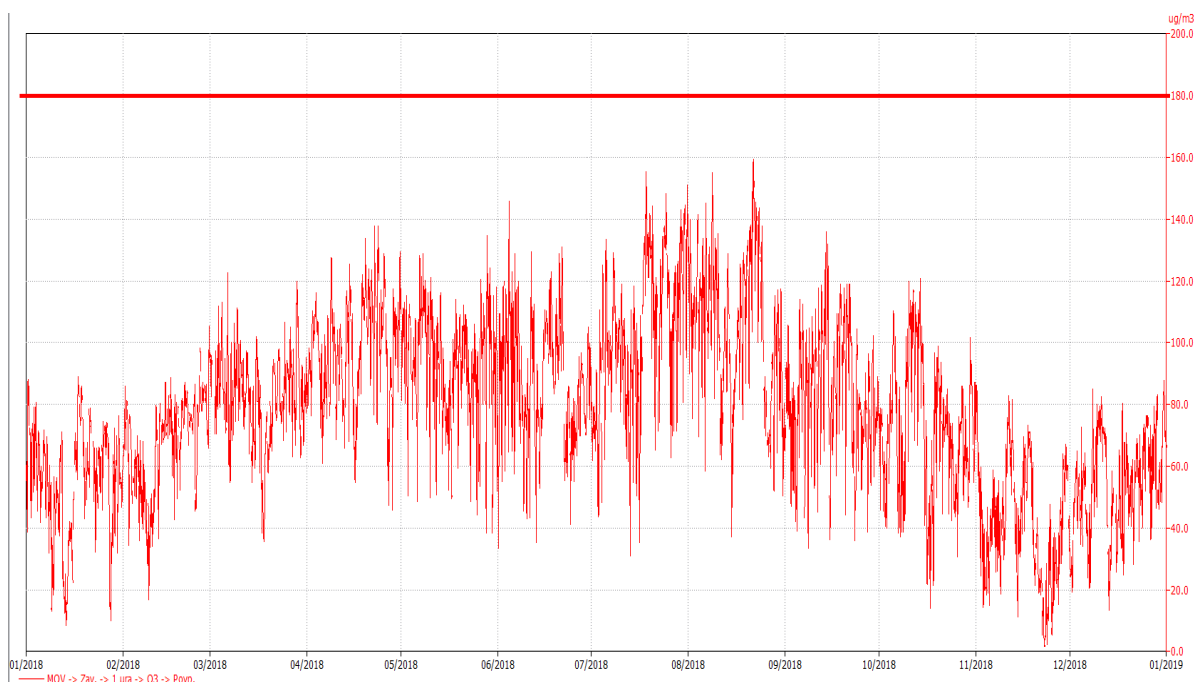


CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 je bila presežena:

v letu 2010: 34-krat	v letu 2011: 38-krat	v letu 2012: 35-krat	v letu 2013: 43-krat
v letu 2014: 18-krat	v letu 2015: 29-krat	v letu 2016: 4-krat	v letu 2017: 17-krat
v letu 2018: 1-krat			

Koncentracije OZONA (O_3) od 1. 1. do 31. 12. 2018 MP Zavodnje

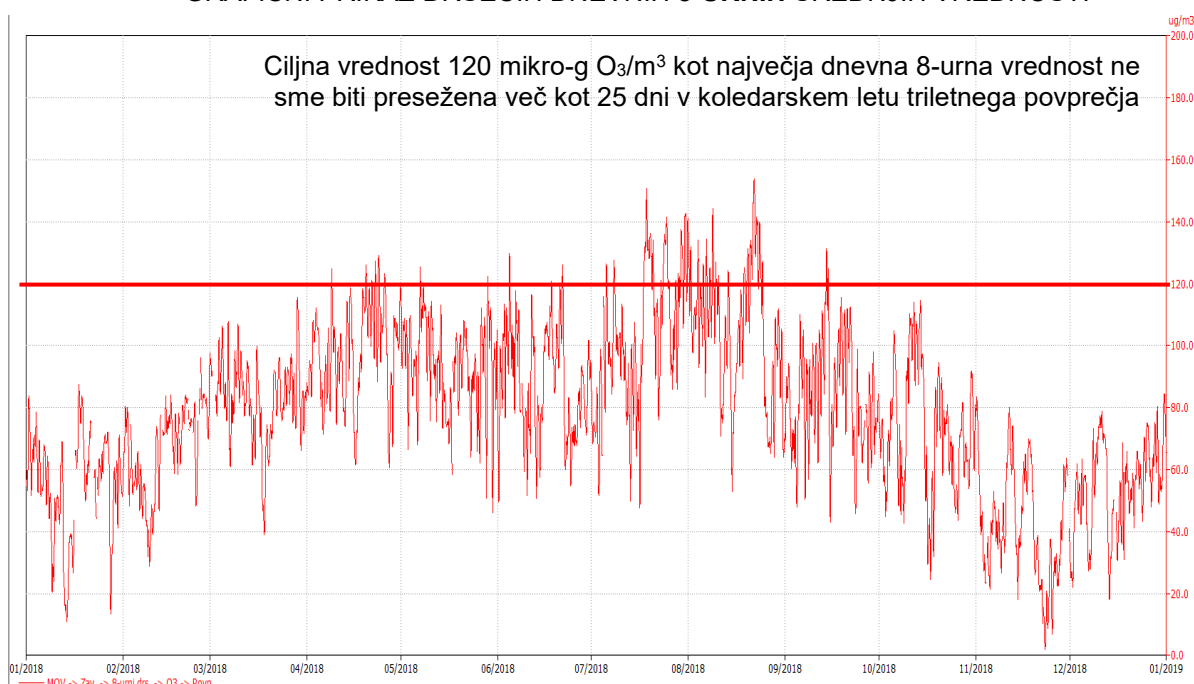
GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI



Najvišja urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:
21. 8. 2018 ob 21h: 159 mikro-g/ m^3

- **OPOZORILNA VREDNOST** (180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure) ni bila presežena.
- **ALARMNA VREDNOST** (240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure) ni bila presežena.

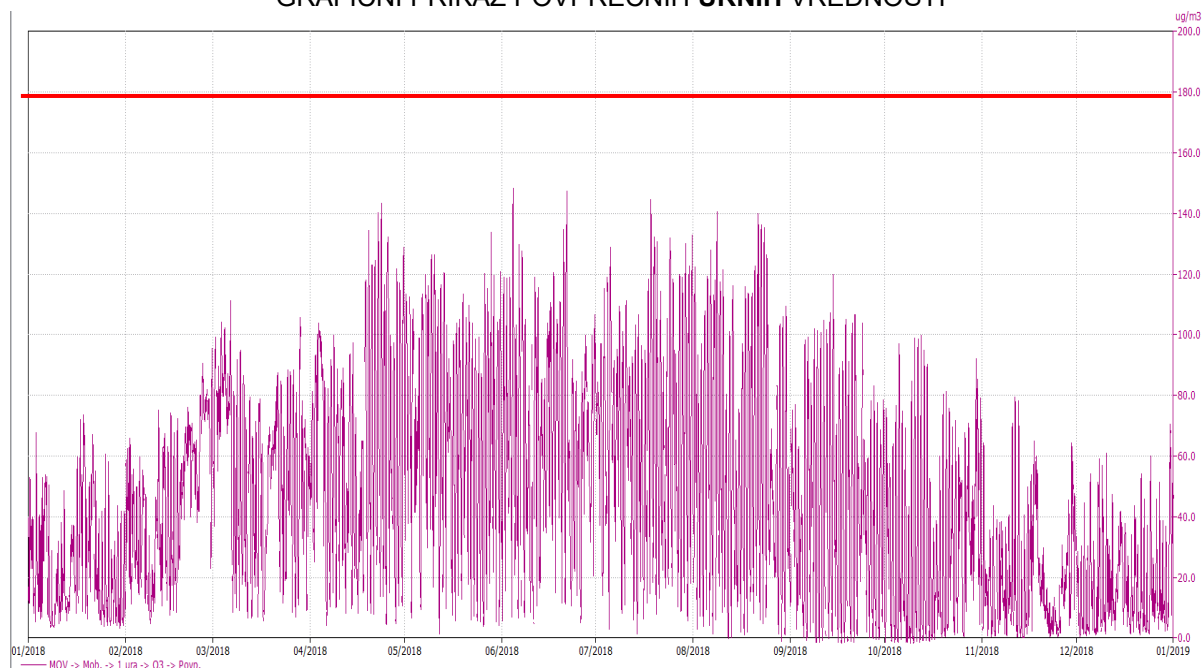
GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH 8-URNIH SREDNJIH VREDNOSTI



CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 je bila presežena:

v letu 2010: 43-krat	v letu 2011: 56-krat	v letu 2012: 65-krat	v letu 2013: 42-krat
v letu 2014: 30-krat	v letu 2015: 61-krat	v letu 2016: 14-krat	v letu 2017: 22-krat
v letu 2018: 44-krat			

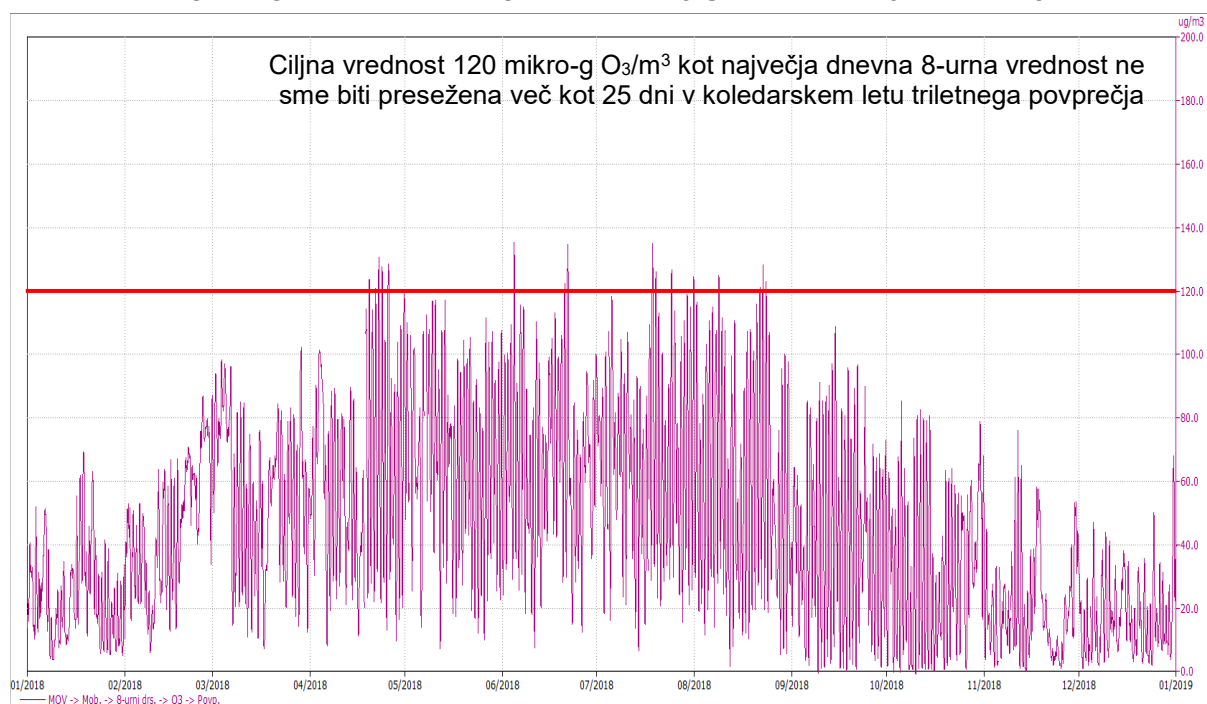
Koncentracije OZONA (O_3) od 1. 1. do 31. 12. 2018
MP mobilna – Šoštanj
GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI



Najvišja urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:
4. 6. 2018 ob 15h: 148 mikro-g/ m³

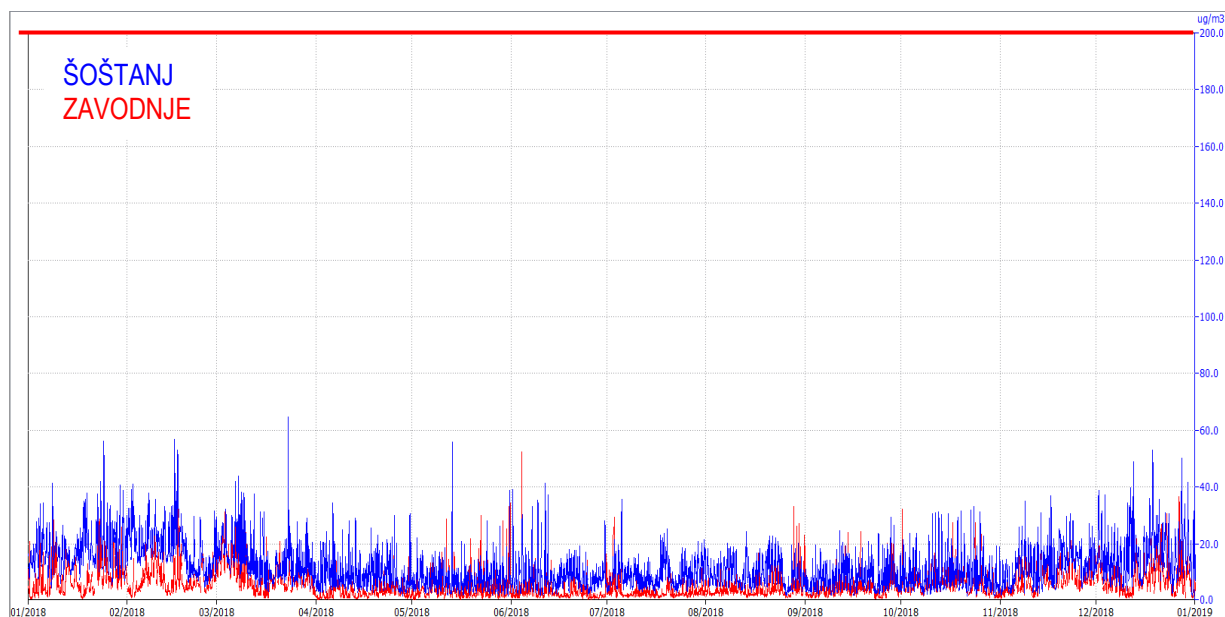
- **OPOZORILNA VREDNOST** (180 mikro-g O_3 /m³ v trajanju 1 ure) ni bila presežena
- **ALARMNA VREDNOST** (240 mikro-g O_3 /m³ v trajanju 1 ure) ni bila presežena.

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH 8-URNIH SREDNJIH VREDNOSTI

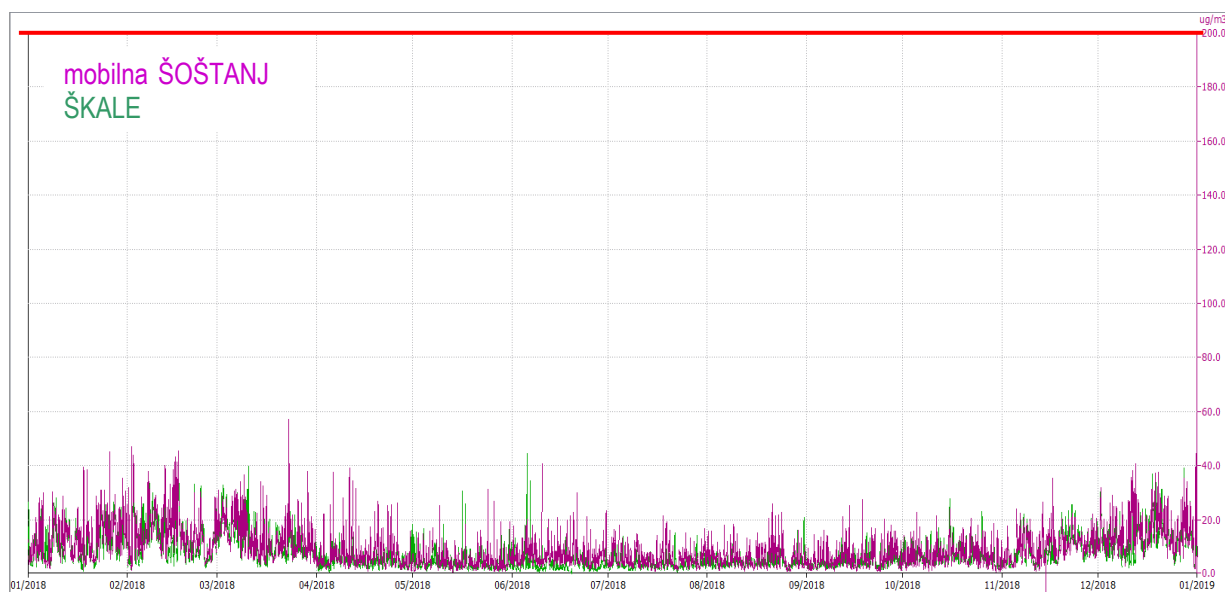


CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3 /m³ je bila presežena:

v letu 2010: 55 krat (lokacija Skorno do okt. 2010, od nov. 2010 lokacija Šoštanj)	v letu 2011: 34-krat	v letu 2012: 40-krat
v letu 2013: 38-krat	v letu 2014: 25-krat	v letu 2015: 55-krat
v letu 2017: 84-krat	v letu 2018: 16-krat	v letu 2016: 36-krat

**IV. Koncentracije DUŠIKOVEGA DIOKSIDA (NO₂)
od 1. 1. do 31. 12. 2018****GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH URNIH VREDNOSTI**

Najvišja urna vrednost NO₂ je bila izmerjena:
MP Šoštanj 23. 3. 2018 ob 8h: 65 mikro-g/ m³
MP Zavodnje 4. 6. 2018 ob 9h: 52 mikro-g/ m³



Najvišja urna vrednost NO₂ je bila izmerjena:
MP Škale 5. 6. 2018 ob 17h: 45 mikro-g/ m³
MP mobilna Šoštanj 23. 3. 2018 ob 9h: 57 mikro-g/ m³

URNA MEJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi 200 mikro-g NO₂/m³ (*»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS, št. 9/2011, 8/2015*) ne sme biti presežena več kot 18 krat v koledarskem letu. V letu 2018 ni bila presežena na nobenem od merilnih mest.

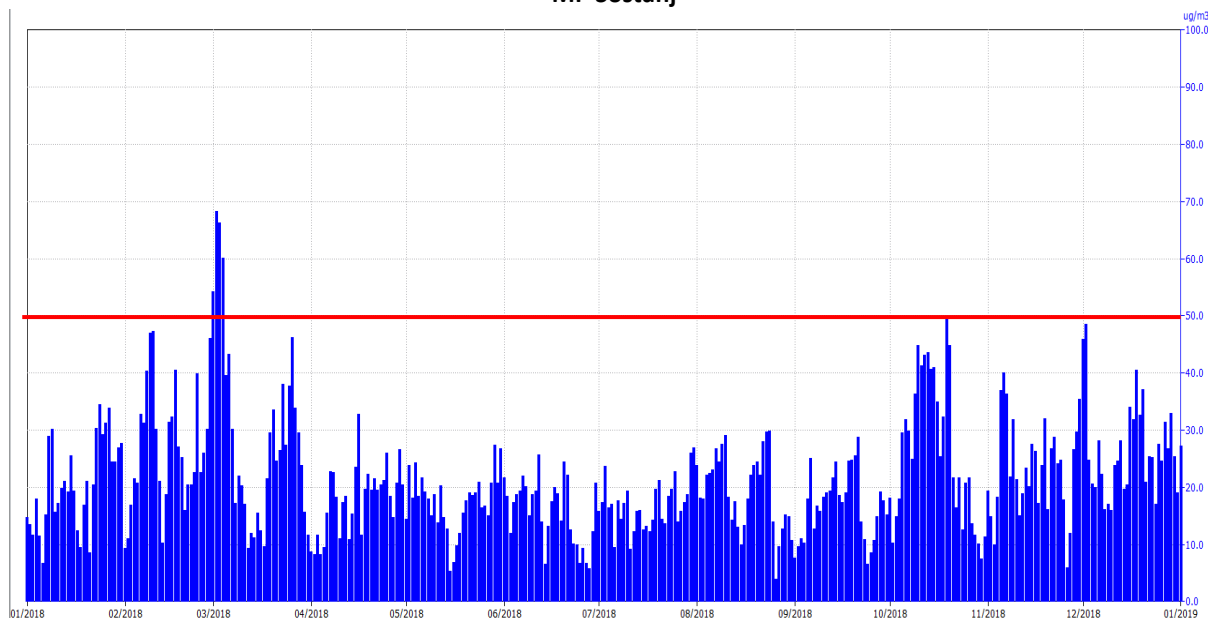
ALARMNA VREDNOST 400 mikro-g PM₁₀/m³ v trajanju 3 ure zaporedoma v letu 2018 na merilnih mestih ni bila presežena.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g NO₂/m³ v letu 2018 na merilnih mestih ni bila presežena.



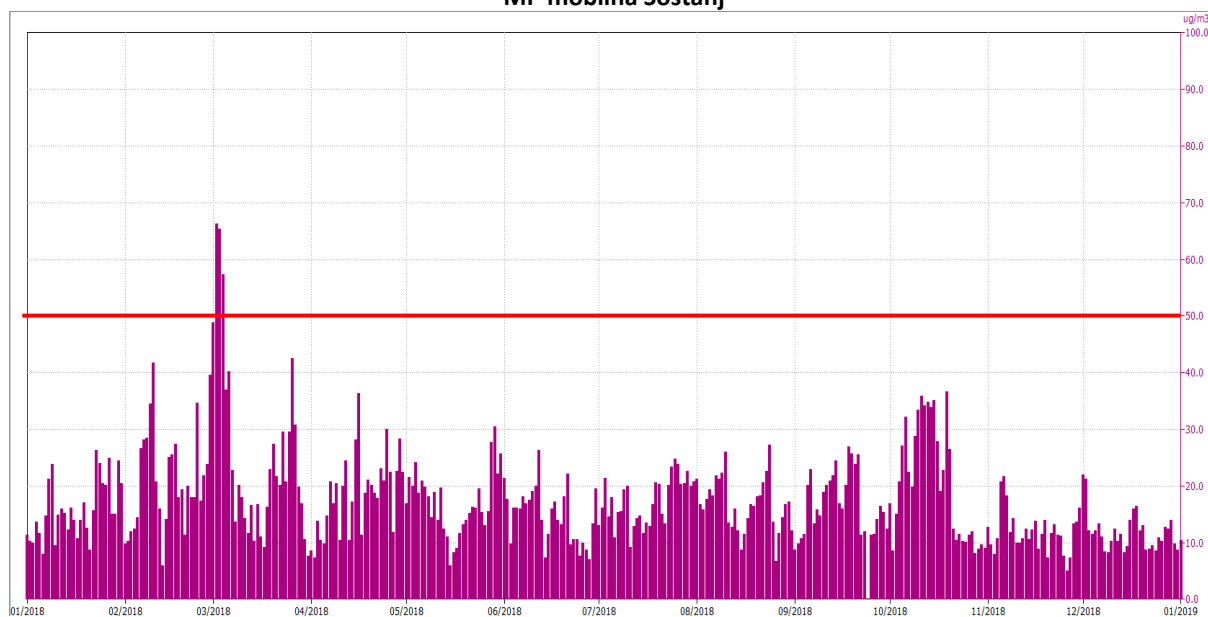
V. Koncentracije delcev PM_{10} od 1. 1. do 31. 12. 2018**GRAFIČNI PRIKAZI DNEVNIH KONCENTRACIJ**

Mejna dnevna koncentracija 50 mikro-g PM_{10}/m^3
ne sme biti presežena več kot 35-krat v koledarskem letu.

MP Šoštanj

DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3 (»Uredba o kakovosti zunanjega zraka«, UL RS, št. 9/2011, 8/2015) je bila presežena 4-krat v l. 2018.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2018 ni bila presežena.

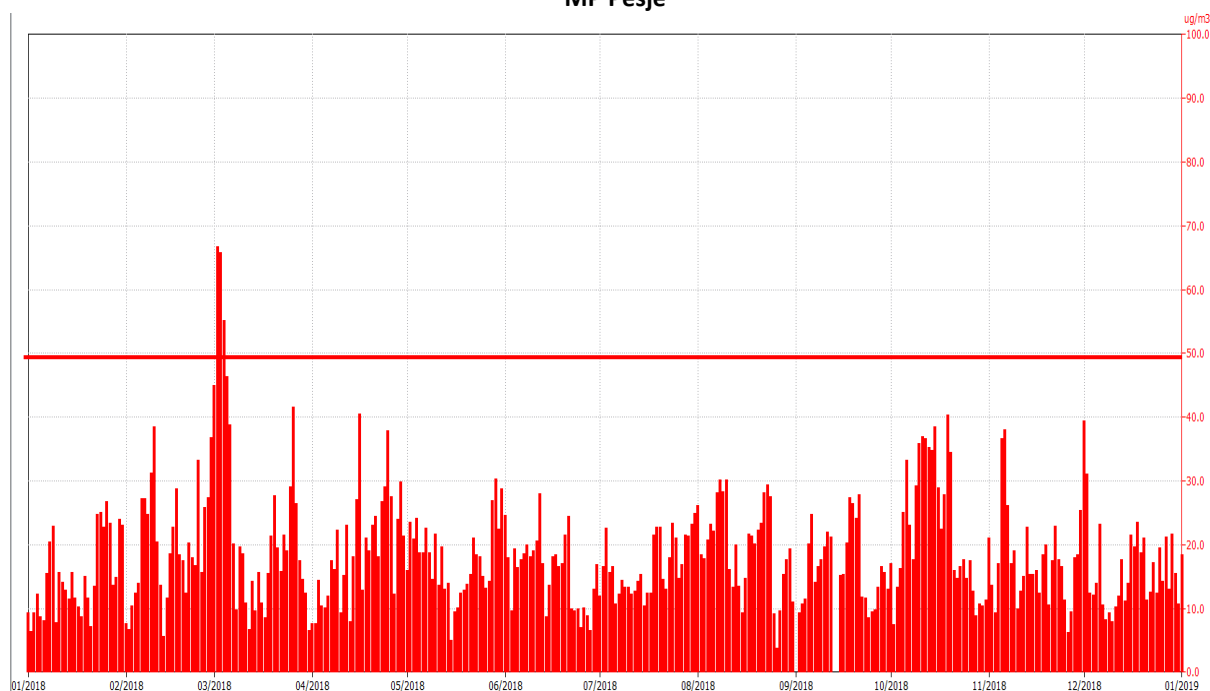
MP mobilna Šoštanj

DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3 je bila presežena 3-krat v letu 2018.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2018 ni bila presežena.



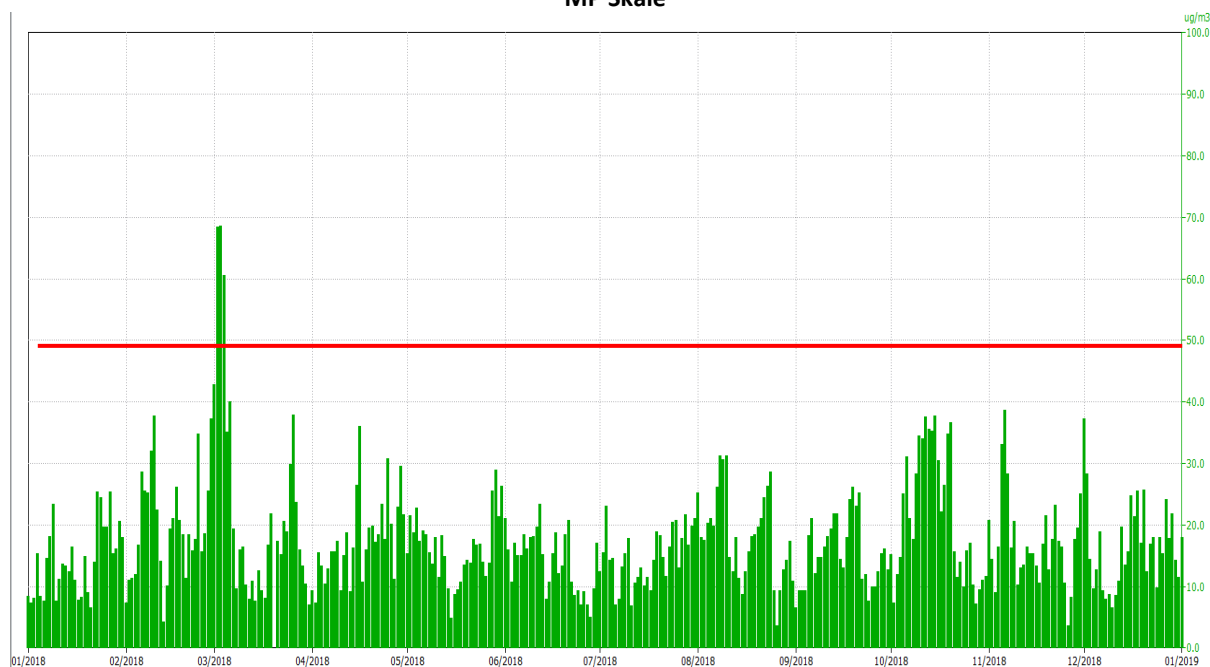
MP Pesje



DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM₁₀/m³ je bila presežena 3-krat v letu 2018.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM₁₀/m³ v letu 2018 ni bila presežena.

MP Škale



DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM₁₀/m³ je bila presežena 3-krat v letu 2018.

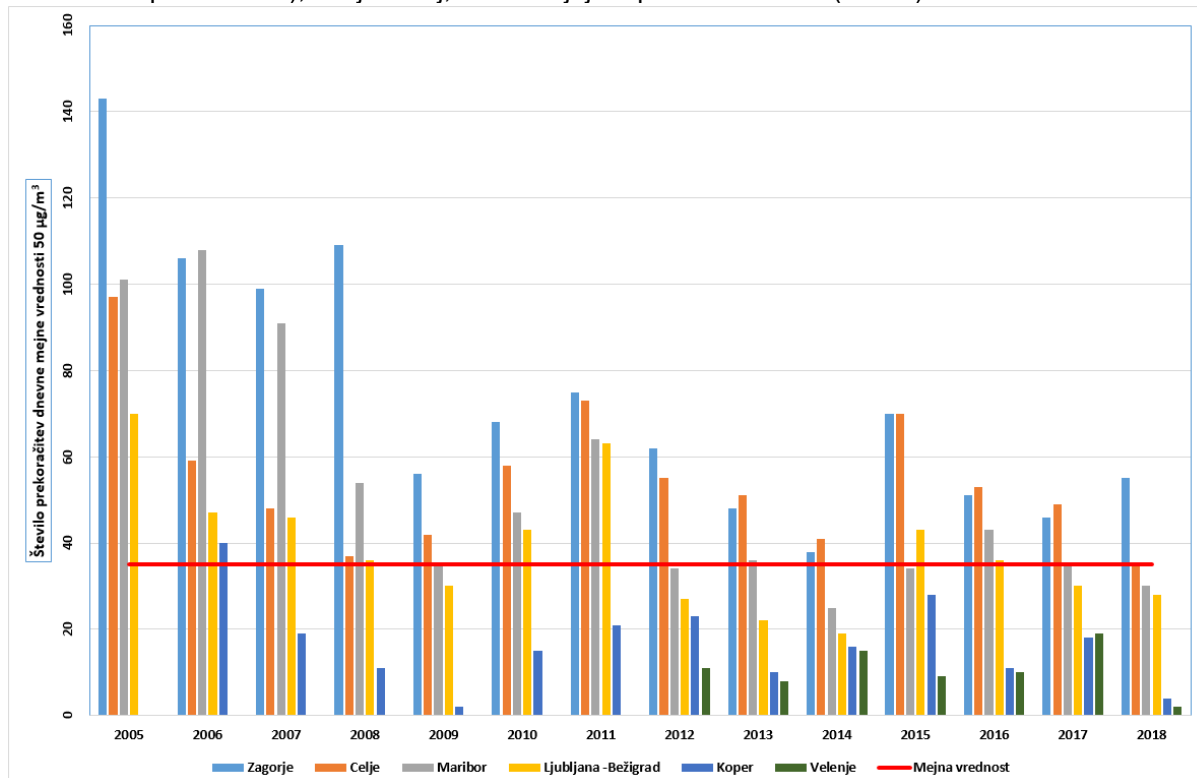
LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM₁₀/m³ v letu 2018 ni bila presežena.



VI. MERITVE DELCEV PM₁₀ V VELENJU V OKVIRU REPUBLIŠKE MREŽE, KI JO VZDRŽUJE AGENCIJA RS ZA OKOLJE

Na spletnih straneh Agencije RS za okolje je od septembra 2011 mogoče spremljati rezultate meritev PM₁₀ v Velenju. Merilnik je umeščen med OŠ Gustava Šiliha in OŠ Anton Aškerc, ob merilni postaji EIS – MP Velenje, kjer se opravljajo meritve ostalih onesnaževal v zraku.

V letu 2018 je bila na merilnem mestu v Velenju dnevna vrednost presežena 2 dni (v mesecu marcu je večdnevni izpad meritev), kar je manj, kot dovoljuje republiška uredba (35 dni).



Vir: Agencija Republike Slovenije za okolje, Ljubljana, april 2018

ŠTEVILO PRESEGANJ DNEVNE MEJNE RAVNI DELCEV PM₁₀ V LETU 2018

Datum objave: 1.3.2019

Dan/ merilno mesto	LJ Bežigrad	LJ BF	LJ GR	Maribor	Zagorje	Hrastnik	Trbovlje	Novo mesto	Kranj	Murska Sobota	MS Can.	Iskrba	Žerjav	Celje	CE Mar.	Velenje	Nova Gorica	NG Grčna	Koper
Januar	1	0	0	4	3	0	2	2	0	5	7	0	0	3	2	0	4	3	3
Februar	5	2	3	6	5	1	4	8	3	7	9	0	0	8	9	1	0	0	0
Marec	5	4	5	7	6	4	5	7	7	7	9	1	4	7	12	0*	1	1	0
April	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
Maj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Junij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Julij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avgust	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0*	0	0	0	0	0	0	0
September	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oktober	4	0	0	1	20	0	10	3	0*	3	3	1	0	2	2	0	0	0	0
November	0	0	0	4	3	0	9	0	0	5	1*	0	0	4	4	0	0	0	0
December	13	10	12	8	14	6	7	11	3	7	17	0	1	11	16	1	0	0	0
Skupno	28	16	20	30	55	11	37	31	13	34	46	2	5	35	45	2	6	5	4

LJ BF – Ljubljana Biotehniška fakulteta
LJ GR – Ljubljana, Gospodarsko razstavišče
CE Mar. – Celje Mariborska
NG Grčna – Nova Gorica Grčna
MS Can. – Murska Sobota Cankarjeva

PM₁₀ – delci z aerodinamskim premerom pod 10 µm

24-urna mejna vrednost PM₁₀ za varovanje ljudi 50 µg/m³ je lahko presežena največ 35-krat v koledarskem letu.

PODATKI NISO DOKONČNO POTRJEJENI!

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE
Vojkova 1b, 1000 Ljubljana, Slovenija, T: +386 1 478 40 00, F: +386 1 478 40 52
www.arso.gov.si

sneto s spletne strani ARSO v četrtek, 14. marca 2019

http://www.arso.gov.si/zrak/kakovost%20zraka/podatki/2018_PM10Preseganja.pdf



VII. OBVEŠČANJE JAVNOSTI od 1. 1. do 31. 12. 2018**ZAGOTAVLJANJE STALNE DOSTOPNOSTI DO PODATKOV
O REZULTATIH MERITEV ONESNAŽEVAL V ZRAKU**

Javnosti je skladno z 9. členom »Odloka o informacijskem sistemu za področje zraka na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki« od januarja leta 2010 zagotovljena na spletnem naslovu: <http://okolje.velenje.si/> možnost stalnega dostopa do podatkov o koncentracijah onesnaževal v zunanjem zraku. Meteorološki podatki se posodablajo vsake pol ure, za onesnaževala v zraku pa so objavljene zadnje urne vrednosti. Za zadnjih 32 ur so rezultati prikazani v grafični obliki.

**MESEČNA POROČILA O REZULTATIH MERITEV, AKTIVNOSTIH IN UKREPIH
ZA ORGANE LOKALNIH OBLASTI IN JAVNOST**

Vodstvu Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki vsak mesec po e-pošti posredujemo za predhodni mesec izdelana poročila s prikazi izmerjenih vrednostih temperature, prikazi koncentracije merjenih onesnaževal v zraku, navedenimi preseganji mejnih koncentracij merjenih onesnaževal v zraku, obveščanju javnosti o rezultatih meritev in morebitnih preseganjih ter ukrepih, ki sledijo, spremljajočih aktivnostih in o količini dospelih podatkov. Poročila so oblikovana na način kot pričujoče letno poročilo in opremljena s podatki in grafičnimi prikazi rezultatov meritev. Objavljena so tudi na spletnih straneh Mestne občine Velenje: <http://www.velenje.si/o-velenju/varstvo-okolja>.

**REDNO TEDENSKO OBVEŠČANJE JAVNOSTI
O REZULTATIH MERITEV SO₂ V ZRAKU**

Na časopis »Naš čas« so redno, od februarja 1988, posredovana v objavo Tedenska poročila o meritvah žveplovega dioksida (SO₂) v zraku (v začetku v številkah, nato grafični prikazi).

V časopisno hišo so odposlana ob ponedeljkih in objavljena v istem tednu ob četrtnih, ko tednik izide. Tedenska poročila so od maja 2013 redno dostopna tudi na spletnih straneh – Facebook MO Velenje.

**OPOZARJANJE NA MOŽNOST PREKOMERNO ONESNAŽENEGA ZRAKA Z OZONOM
V TOPLEJŠEM DELU LETA**

V Našem času in na spletnih straneh MO Velenje vsako leto, ko se začne toplejše obdobje in z njim nevarnost povišanih vrednosti ozona v zraku, objavimo za javnost informacijo o možnosti povišanih vrednosti z navodili, kdaj je največja verjetnost, da bodo koncentracije povišane, kakašen vpliv imajo visoke vrednosti na zdravje, kako ukrepati oziroma se zaščititi v takšnih primerih in kje so za občane na razpolago stalni sprotni podatki o izmerjenih vrednostih. V letu 2018 je bila informacija posredovana v juniju.

OBVEŠČANJE V PRIMERIH PREKOMERNO ONESNAŽENEGA ZRAKA

V primerih, ko koncentracije onesnaževal v zraku presežejo predpisane ravni in njihova vrednost predstavlja tveganje za zdravje prebivalstva, imamo skladno z določbami Odloka o informacijskem sistemu za področje zraka na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, pripravljene ukrepe za opozarjanje prebivalstva z namenom zaščite zdravja in okolja in v izogib tveganju. Za potrebe obveščanja je pripravljen avtomatski sistem, ki sproži obvestilo na mobilne telefone dežurne službe ob določeni višini koncentracije - stanje pripravljenosti. To je v pomoč dežurni službi, da je pripravljena na morebitno ukrepanje, ki se prične, ko kateri od merjenih parametrov (SO₂, NO₂ ali O₃) preseže opozorilno oz. alarmno vrednost.

Pripravljeni so obrazci - obvestila z navodili za zaščito, v katere ob preseganjih opozorilnih oz. alarmnih vrednosti program vpiše podatke z informacijami o kraju in času preseganja in o izmerjeni koncentraciji ter koncentracije onesnaževal na ostalih postajah merilnega sistema. Dežurna služba na Mestni občini Velenje preko programa EIS posreduje obvestila sredstvom javnega obveščanja in dodatno posameznim naslovnikom, kjer se nahajajo ranljive skupine prebivalstva.

Za potrebe ukrepanja imamo pripravljen načrt aktivnosti in vsako leto pred poletjem opravimo tudi vajo obveščanja, s katero osvežimo znanje in preverimo naslovnike. V letu 2018 je bila vaja opravljena v juniju.

V letu 2018 preseganje opozorilne vrednosti za ozon ni bilo izmerjene in tako tudi pogoji za ukrepanje niso bili izpolnjeni.



VIII. SPREMLJAJOČE AKTIVNOSTI

Z vzdrževalcem programa EIS na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki sprotno spremljamo delovanje sistema ter preverjamo in odpravljamo pomanjkljivosti, občasno sistem tudi posodabljam z nadgraditvami.

V mesečnih poročilih o delovanju in aktivnostih za zagotavljanje kvalitete delovanja, je sprotno podan tudi strnjen pregled dodatnih aktivnosti za zagotavljanje kvalitete delovanja sistema na MIRVO.

Redna mesečna analiza kvalitete delovanja merilnih postaj ekološkega informacijskega sistema se vsak mesec odvija v Termoelektrarni Šoštanj. Na analizi je opravljen pregled delovanja postaj za predhodni mesec, ugotovljene so morebitne nepravilnosti ali pomanjkljivosti in sprejeti ukrepi za odpravo le-teh. Na analizi sodelujejo predstavniki Elektroinštituta »Milan Vidmar« iz Ljubljane, Termoelektrarne Šoštanj, podjetja ARTES d. o. o. in MIRVO.

IX. DOSPELOST PODATKOV

Procent uspešnosti prenosa pravih podatkov monitoringa kakovosti zunanjega zraka Termoelektrarne Šoštanj v EIS na MIRVO v Velenju v letu 2018:

merilna postaja	% prenosa SO ₂ v EIS MIRVO	% prenosa O ₃ v EIS MIRVO	% prenosa NO ₂ v EIS MIRVO	% prenosa PM ₁₀ v EIS MIRVO
MP Šoštanj	95		95	100
MP Topolšica	95			
MP Zavodnje	94	94	95	
MP Graška gora	93			
MP Velenje	95	94		
MP Lokovica-Veliki vrh	95			
MP Škale	93		95	97
MP Pesje	95			97
MP mobilna-Šoštanj	95	95	95	97

Redne kalibracije niso upoštevane kot pravih podatek, zato je procent nekoliko nižji kot je uspešno prenesenih podatkov.

Številka: 353-04-0002/2019-806
Velenje, april 2019

Pripravila:

Mag. Alenka PIVKO KNEŽEVIČ, l.r.
višja svetovalka II

Sonja GLAŽER, l.r.
vodja Medobčinske inšpekcije,
redarstva in varstva okolja



POROČILO O IZVAJANJU NAČRTA UPRAVLJANJA KAPITALSKIH NALOŽB V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2018

1. Uvod

S sprejeto Strategijo je občina opredelila cilje upravljanja in osnovna pravila, po katerih smo določili, katere kapitalske naložbe so v občinskem interesu, njihov proces upravljanja, ter kako zagotavljati javni interes občine ob preglednem in gospodarnem upravljanju s kapitalskimi naložbami.

Na podlagi sprejete Strategije smo izdelali Načrt upravljanja kapitalskih naložb v Mestni občini Velenje za leto 2018, kjer so cilji jasno opredeljeni, utemeljeni in merljivi. Na podlagi ciljev so postavljeni kazalniki, ki opredeljujejo ciljne vrednosti za leto 2018. Cilji sledijo temeljnemu načelom upravljanja kapitalskih naložb in so na eni strani lastniški (donosnost, rentabilnost, ...) in na drugi strani cilji, ki so postavljeni zaradi doseganja javnih interesov (javne službe,...).

Podjetja, v katerih ima Mestna občina Velenje kapitalske naložbe smo pozvali, da nam pošljejo poročilo o izvajanju Načrta upravljanja kapitalskih naložb v Mestni občini Velenje za leto 2018. Poročila so poslali:

- Komunalno podjetje Velenje, d.o.o.
- PUP - Saubermacher d.o.o.
- Golte d.o.o.
- SAŠA-ORA, d.o.o.
- Šaleška veterina d.o.o.
- Saša inkubator d.o.o.

2. Opredelitev temeljnih načel, strateških ciljev ter kazalnikov za kapitalske naložbe v lasti Mestne občine Velenje za leto 2018

2.1. Komunalno podjetje Velenje, d.o.o. (83,10% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
Komunalno podjetje Velenje, d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	neprekinjena in kakovostna oskrba s komunalnimi storitvami
	učinkovitost	najnižje možne cene komunalnih storitev za občane
	preglednost	strokovna podpora pri izvajanju investicij v komunalno infrastrukturo

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Po Poslovnem planu Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2018, ki ga je potrdil Svet ustanoviteljev, je planiran čisti poslovni izid v višini -273.857 € in sicer v višini -274.053 EUR na dejavnostih PE Energetika, v višini +196 EUR na dejavnostih PE Komunala in v višini 0 EUR na dejavnosti upravljanja s parkirišči in garažnimi hišami. Dejanski poslovni izid za leto 2018 se lahko v primerjavi s planirano izgubo po Poslovnem planu 2018 izboljša s prihranki na področju stroškov storitev in materiala ali z ustreznim povišanjem cen na energetskih dejavnostih.

Predvidena donosnost kapitala Komunalnega podjetja Velenje v letu 2018 znaša -0,14 %.



2. Število prekinitev dobav posameznih komunalnih storitev

Komunalno podjetje Velenje mora zagotavljati redno dobavo vseh obveznih in izbirnih javnih služb občanom MOV, brez izpadov, ki bi imeli vzrok v podjetju. Tudi izpade dobave zaradi zunanjih razlogov (vremenski pogoji, ...) mora Komunalno podjetje Velenje odpraviti v najkrajšem možnem času. Motnje pri dobavi oskrbe časovno ne smejo presegati 450 ur letno (5 %).

3. Delež ustreznih vzorcev pitne vode

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., oskrbuje s pitno vodo 44.075 uporabnikov Šaleške doline (občine Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, Dobrna, Žalec, Polzela, Mozirje, Mislinja). Uporabniki so oskrbovani iz 1 vodovodnega sistema, ki je razdeljen na 6 oskrbovalnih območij (R1 Velenje, ČN Grmov vrh, Mazej, Bele vode, Paški Kozjak in Prelska).

Skladno z Zakonom o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/00 in posodobitve) in Pravilnikom o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/2004 in posodobitve) v okviru notranjega nadzora spremljamo in zagotavljamo zdravstveno ustreznost pitne vode v vseh fazah priprave in distribucije. Notranji nadzor je vzpostavljen na osnovah sistema HACCP, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih dejavnikov, ki lahko predstavljajo tveganje za zdravje. Na osnovi prepoznanih dejavnikov tveganja so znotraj sistema HACCP predpisani potrebni ukrepi za preprečevanje le-teh in vzpostavljen stalen nadzor na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah), kjer se tveganja lahko pojavijo.

Vzorčenje in analizo pitne vode, v okviru notranjega nadzora, skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17025 in letnim planom vzorčenja, izvaja Tehnološki laboratorij KPV, ki je del Službe za tehnologije in nadzor. V okviru notranjega nadzora je za leto 2018, od zajetij pa do pipe uporabnika, načrtovan odvzem 1000 vzorcev za analizo na mikrobiološke in fizikalno kemijske parametre.

Ker je surova voda na zajetjih mikrobiološko in občasno tudi fizikalno kemijsko onesnažena, se zajeta voda obdelava s tehnologijo ultrafiltracije v napravah za pripravo pitne vode Čujež (za oskrbovalno območje R1 Velenje), Grmov vrh (za oskrbovalno območje ČN Grmov vrh) in Mazej (za oskrbovalno območje Mazej). Za oskrbovalno območje Bele Vode se zajeta voda pred distribucijo k uporabnikom klorira, v oskrbovalnem območju Paški Kozjak pa se pred kloriranjem surova voda ob morebitni povišani motnosti še obdelava s koagulantom in flokulantom ter filtrira preko peščenih filtrov.

Kontrola kvalitete pitne vode se bo izvajala tudi na omrežju in vodohranih.

Nadzor bomo izvajali tudi na pipah uporabnikov, kjer se bo izvedba vzorčenja in analiz vršila skladno z letnim planom, ki je del načrta notranjega nadzora nad kvaliteto pitne vode. V odvzetih vzorcih se bodo izvajale mikrobiološke in fizikalno kemijske analize. Dodatni nadzor oz. zunanji nadzor nad kvaliteto pitne vode se bo izvajal tudi v okviru republiškega monitoringa, ki ga izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH).

Ustreznost izvajanja vodooskrbe se preverja tudi z inšpekcijskim nadzorom, ki ga izvaja Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije, izpostava Velenje. V preteklosti so bile vse aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru notranjega nadzora, vzpostavljenega sistema HACCP in spremljajočih higienskih programov (SHP), ocenjene kot ustrezne, zato ni bilo izdanih nobenih opozoril ali priporočil.

Na osnovi rednih nadzorov in izvajanja programov sistema HACCP in SHP zagotavljamo, da je vodooskrba v Šaleški dolini varna in proces vodooskrbe tehnično in tehnološko ustrezno opremljen ter nadzorovan. Pitna voda je zdravstveno ustrezna in skladna s Pravilnikom o pitni vodi.

Za leto 2018 predpostavljamo, da bomo ohranili delež ustreznih vzorcev pitne vode v vodovodnem omrežju na nivoju predhodnih let, kar pomeni, da bo delež skladnih in zdravstveno ustreznih vzorcev v okviru notranjega nadzora in republiškega monitoringa višji kot 95 %



4. Delež vodnih izgub

Dejanske vodne izgube v MO Velenje ne smejo presegati meje 25 % oz. faktor ILI 4. Infrastrukturni indeks izgub - ILI predstavlja razmerje med dejanskimi izgubami vode in oceno minimalnih dejanskih izgub, ki se jih lahko tehnično doseže glede na tlak v omrežju, povprečno dolžino priključka in gostoto priključkov. Načrtovani cilji za leto 2018 predvidevajo dejanske vodne izgube pod 22 % in infrastrukturni indeks izgub – ILI pod 3.

5. Število novo priključenih objektov na javno kanalizacijo

Komunalno podjetje Velenje mora, skladno z zakonodajo, na javno kanalizacijo priključiti vse objekte, kjer nastajajo odpadne vode in je odpadno vodo možno odvesti v javno kanalizacijo. Novo priključevanje se mora dosledno vršiti predvsem na novih sistemih, kjer se končuje gradnja in pridobiva uporabno dovoljenje za obratovanje v letu 2018. S pomočjo inšpekcijskih služb pa je potrebno priključiti na javno kanalizacijo tudi tiste objekte, katerih lastniki se niso odzvali zahtevi po priključitvi objektov na javno kanalizacijo v predpisanem zakonskem roku. Skupaj se mora na javno kanalizacijo priključiti vsaj 50 novih objektov.

Trenutna priključenost prebivalcev MOV na javno kanalizacijo je 89,3 %. V skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (UL RS, št. 98/2015) mora biti na javno kanalizacijo priključen vsak objekt znotraj državno določenih aglomeracij poselitve, razen objekti, katerih priključki bi bili daljši od 100 m in povezani z nesorazmerno visokimi stroški.

6. Povečanje/zmanjšanje cen komunalnih storitev

Na dejavnostih oskrbe s pitno vodo, odvajanja odplak in čiščenja odplak v letu 2018 ni predvidenih sprememb cen. Na dejavnosti oskrbe s pitno vodo je za ceno omrežnine predvidena subvencija upravičenim uporabnikom s strani občin.

Na dejavnosti oskrbe s toplotno energijo ni predvidene spremembe cene fiksne delo toplote, sprememba variabilnega dela cene toplote pa je odvisna od sprememb cen vhodnih energentov. Cena števnine merilnikov toplotne energije in tople vode je oblikovana skladno z načrtovanimi stroški servisiranja in umerjanja merilnikov v zakonsko določenih rokih; v letu 2018 ne predvidevamo povečanja obstoječe cene števnine.

Na dejavnosti oskrbe s plinom se bo s 1. 1. 2018 spremenila cena omrežnine diferencirano po tarifnih skupinah, v skupni višini do 2,98 %. Cene dobave zemeljskega plina se bodo mesečno spreminjale v odvisnosti od spremembe cen pri dobavitelju zemeljskega plina.

Na pokopališki dejavnosti je predvidena subvencija uporabnikom s strani občin za najemnino grobnih mest.

7. Določitev višine namenskih sredstev za vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja

Vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja se izvaja v okviru gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na podlagi Uredbe o oskrbi s pitno vodo (UL RS, št. 88/2012), in sicer 4. točke 22. člena.

Obnove in posodobitve javnega vodooskrbnega sistema, katerega neločljivi sestavni del je tudi zunanje hidrantno omrežje (Uredba o oskrbi s pitno vodo, UL RS, št. 88/2012, 3. točka 2. člena), se financirajo iz vira najemnine za uporabo infrastrukture, ki je sestavni del integralnega proračuna MOV. Iz tega vira je za namen obnove hidrantnega omrežja v proračunu MO Velenje zagotovljenih 14.264 EUR. Občina ima s Komunalnim podjetjem Velenje, d. o. o., sklenjeno posebno pogodbo o poslovnem najemu komunalne infrastrukture.

8. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., redno dostavlja tudi občinski upravi, in sicer:

- poslovni plan družbe,
- polletno poročilo o poslovanju družbe,



- revidirano letno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

1.1 Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Skladno z Letnim poročilom Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2018 znaša poslovni izid poslovnega leta -458.952 € in čisti poslovni izid poslovnega leta -385.777 €.

Po Poslovnem planu Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2018, ki ga je potrdil Svet ustanoviteljev, je bil planiran čisti poslovni izid v višini -273.857 €.

Donosnost kapitala Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., v letu 2018 znaša -20,20 %.

1.2 Število prekinitev dobav posameznih komunalnih storitev

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., je v letu 2018 občanom MOV zagotavljalo redno dobavo vseh obveznih in izbirnih javnih služb, brez dolgotrajnih izpadov, ki bi imeli vzrok v podjetju. Izpade dobave zaradi zunanjih razlogov (vremenski pogoji...) je podjetje odpravilo v najkrajšem možnem času. Motnje dobave v navedenem letu pri oskrbi skladno z Načrtom upravljanja kapitalskih naložb v mestni občini Velenje niso presegale 350 ur (4 %).

1.3 Delež ustreznih vzorcev pitne vode

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., oskrbuje s pitno vodo 44.190 uporabnikov Šaleške doline (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Dobrna, Žalec, Polzela, Mozirje in Mislinja). Uporabniki so bili oskrbovani iz 1 vodovodnega sistema, ki je razdeljen na 5 oskrbovalnih območij (R1 Velenje, ČN Grmov vrh, Mazej, Bele Vode in Paški Kozjak).

V okviru notranjega nadzora je bilo v letu 2018 od zajetij do pipe uporabnika odvzetih 871 vzorcev za analizo na mikrobiološke in fizikalno kemijske parametre.

Analize kažejo, da je bila surova voda na zajetjih v 33 % fizikalno kemijsko ustrezna, vendar v 89 % mikrobiološko onesnažena. Zato se je zajeta voda obdelala s tehnologijo ultrafiltracije v napravah za pripravo pitne vode Čujež (za oskrbovalno območje R1 Velenje), Grmov vrh (za oskrbovalno območje ČN Grmov vrh) in Mazej (za oskrbovalno območje Mazej). Za oskrbovalna območja Bele Vode se je zajeta voda pred distribucijo k uporabnikom klorirala, v oskrbovalnem območju Paški Kozjak pa se je pred kloriranjem surova voda ob morebitni povišani motnosti še obdelala s koagulantom in flokulantom ter filtrirala preko peščenih filtrov.

Kontrola vode po pripravi je pokazala, da se je le-ta uspešno izvajala, saj so bili po pripravi vode vsi odvzeti vzorci pitne vode ustrezni. Kontrolo vode smo izvajali tudi na omrežju in vodohranih, kjer so bili vsi odvzeti vzorci mikrobiološko in fizikalno kemijsko ustrezni.

Nadzor se je izvajal tudi na pipah uporabnika, pri čemer je bilo odvzetih 173 vzorcev vode za mikrobiološko analizo in 173 vzorcev vode za fizikalno kemijske analize. Dva mikrobiološka vzorca sta bila neskladna s Pravilnikom o pitni vodi (1,2 %).

Dodatni, zunanji nadzor nad kvaliteto pitne vode se je izvajal v okviru republiškega monitoringa, ki ga izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Tako je bilo v letu 2018 v okviru republiškega monitoringa s strani NLZOH odvzetih 32 vzorcev za redno analizo mikrobioloških in fizikalno kemijskih parametrov vode. Odvzetih je bilo tudi 5 vzorcev za občasne, razširjene preiskave pitne vode.

Vsi vzorci odvzeti v okviru republiškega monitoringa so bili ustrezni, skladni z zakonodajnimi zahtevami.

Ustreznost izvajanja vodooskrbe se preverja tudi z inšpekcijskim nadzorom. Inšpekcijski nadzor je v letu 2018 izvajal Zdravstveni inšpektorat RS, Izpostava Velenje. Izvedeni so bili 3 inšpekcijski pregledi. Vsi pregledani



postopki in aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru sistema HACCP in spremljajočih higienskih programov, so bili ocenjeni kot ustrezni, zato nismo dobili nobenih opozoril ali priporočil.

Na osnovi rednih nadzorov in izvajanja programov sistema HACCP in SHP zagotavljamo, da je vodooskrba v Šaleški dolini varna in proces vodooskrbe tehnično in tehnološko ustrezno opremljen ter nadzorovan. Pitna voda je zdravstveno ustrezna in skladna s Pravilnikom o pitni vodi.

1.4 Delež vodnih izgub

Dejanske vodne izgube zaradi netesnosti cevovodov so bile v letu 2018 izmerjene v višini 21,76 %. Infrastrukturni indeks izgub pa je znašal 2,8. Načrtovani cilj, ki je predvideval vodne izgube pod 25 %, je bil dosežen.

1.5 Število novo priključenih objektov na javno kanalizacijo

Odstotek priključitve prebivalstva MOV na javno kanalizacijo znaša 89,4 % in se je v letu 2018 povečal za 0,1 odstotne točke.

1.6 Povišanje/znižanje cen komunalnih storitev

Na dejavnosti oskrbe s pitno vodo občine lastnice KPV k ceni omrežnine namenjajo subvencijo upravičenim uporabnikom.

S 1. 11. 2018 je pričela veljati nova cena toplotne energije, ki jo Termoelektrarna Šoštanj zaračunava za nabavljene količine KPV. Prodajna cena toplotne energije za uporabnike storitev KPV se v letu 2018 ni spremenila.

Na dejavnosti oskrbe s plinom se je s 1. 1. 2018 spremenila cena omrežnine diferencirano po tarifnih skupinah, v skupni višini do 2,98 %.

Na pokopališki dejavnosti občini lastnici pokopališča Podkraj in pokopališča Škale namenjata subvencijo k najemnini grobnih mest za leto 2018.

1.7 Določitev višine namenskih sredstev za vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja

Plan obnovitvenih investicij hidrantnega omrežja iz vira najemnine v višini 14.169 € je bil dosežen. Za redno vzdrževanje in obratovanje javnega hidrantnega omrežja skrbi najemnik infrastrukture iz vira vodarine.

1.8 Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., je občinski upravi v letu 2018 redno dostavljalo poročila o poslovanju, in sicer:

- Revidirano Letno poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2017,
- Polletno poročilo o poslovanju Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2018 ter
- Poslovni plan Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2019.

2.2. PUP-Saubermacher, d.o.o. (19,8185% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
PUP-Saubermacher, d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	energetsko varčno in okoljevarstveno upravljanje obdelave in odlaganja odpadkov
	učinkovitost	najnižje možne cene storitev odlaganja odpadkov za



		občane
	preglednost	strokovna podpora pri izvajanju investicij v infrastrukturo

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

V letu 2018 pričakuje družba pozitivno poslovanje in v skladu s tem dobiček iz poslovanja in donosnost na kapital.

2. Delež ločeno zbranih odpadkov

PUP-Saubermacher d.o.o. mora čim bolj učinkovito izvajati sprejeto strategijo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov za obdobje od leta 2012 do leta 2020. Temu sledijo cilji podjetja na področju doseganja okoljskih ciljev, ki so predpisani in določeni v veljavni okoljski zakonodaji.

3. Povečanje/zmanjšanje cen komunalnih storitev ravnanja z odpadki

V skladu z Uredbo bo družba v mesecu marcu 2018 pripravila Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne javne gospodarske službe ravnanja s komunalnimi odpadki, kjer bodo prikazani odmiki med obstoječo in obračunsko ceno opravljenih storitev.

4. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Podjetje PUP-Saubermacher d.o.o. mora redno pripravljati poročila v skladu s podpisano koncesijsko pogodbo. Prav tako mora pripravljati vsa ostala poročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju, ki ga predpisujejo regulative poslovanja gospodarskih služb. Vsi dokumenti in poročila se morajo redno dostavljati vsem lastnikom v skladu z veljavno družbeno pogodbo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

1.1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Podjetje PUP - Saubermacher d.o.o. je v letu 2018 uspelo realizirati celotni dobiček v višini 293.213,82 EUR in čisti dobiček v višini 264.691,72 EUR, kar je za 0,42 % manj od planiranega. Čista donosnost kapitala PUP - Saubermacher d.o.o. je v letu 2018 znašala 0,305.

1.2. Delež ločeno zbranih odpadkov

PUP - Saubermacher d.o.o. učinkovito izvaja sprejeto strategijo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov za obdobje od leta 2012 do leta 2020, ki pravi, da je potrebno do tega leta zbrati ločeno 50% odpadkov. Temu sledijo cilji podjetja na področju doseganja okoljskih ciljev, ki so predpisani in določeni v veljavni okoljski zakonodaji. V letu 2018 je bilo v MOV ločeno zbranih frakcij 58,58%, mešanih komunalnih odpadkov pa 41,42%.

Količina odpadkov v mestni občini Velenje v obdobju 2011 – 2018

Odpadek	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018	
	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	8.561	100	8.935	100	9.896	100	9.838	100	9.748	100	10.213	100	10.515	100	11.098	99,74*



Skupaj embalaža 15 01	1.536	17,94	1.717	19,22	1.632	17,79	1.750	16,49	1.610	16,52	1.809	17,68	1.795	17,1	1.834	16,52
Mešana embalaža 15 01 06	804	9,39	1.001	11,21	1.091	10,09	1.012	10,23	984	10,09	1.130	11,04	1.139	10,8	1.165	10,49
BIOO	1.760	20,56	1.400	15,67	1.870	19,02	1.949	19,70	2.082	21,36	2.160	21,10	2.000	19	2.354	21,20
MKO	3.830	44,74	4.213	47,16	4.600	46,76	4.432	44,79	4.134	42,41	4.295	41,95	4.373	41,59	4.599	41,42
% odloženih odp.		15,66		16,50		16,27		15,76		14,84		14,72		14,56		14,50

*delež z upoštevanjem količin gum

1.3. Povečanje/zmanjšanje cen komunalnih storitev ravnanja z odpadki

Družba je za leto 2018 pripravila Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne javne gospodarske službe ravnanja s komunalnimi odpadki z veljavno zakonodajo (Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Ur. l. RS 87/2012, 109/2012 in 79/2017). Cene za ravnanje z odpadki se niso spremenile.

Cenik ravnanja z odpadki

VELENJE od 1.7.2016			
STORITEV	EUR/ENOTA		EUR/ENOTA
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE	0,00234	€/kg	
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO)	0,17307	€/kg	
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO)	0,11279	€/kg	
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO-SIMBIO	0,02592	€/kg	
OBDELAVA KO - SIMBIO	0,06111	€/kg	0,08703 €/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO-SIMBIO	0,05071	€/kg	
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,03542	€/kg	0,08613 €/kg
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO-SIMBIO	0,03024	€/kg	
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO* - (35% se odloži po obdelavi)	0,03948	€/kg	0,06972 €/kg

1.4. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Podjetje PUP - Saubermacher d.o.o. redno pripravlja polletna, letna poročila in plan v skladu s podpisano koncesijsko pogodbo.

V letu 2018 in 2019 je bilo občinski upravi dostavljeno:

- Poslovni načrt lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019.
- Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2018.
- Poročilo o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za obdobje 1.1. do 30.6.2018 za Mestno občino Velenje, Občino Šoštanj in Občino Šmartno ob Paki.

2.3. Golte, d.o.o. (2,9767% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	zmanjšanje izgube povečanje prihodkov



Golte, d.o.o.		
	učinkovitost	zmanjševanje odhodkov povečanje zasedenosti hotela doseganje večje povprečne prodajne cene
	preglednost	strokovna podpora pri izvajanju investicij v infrastrukturo

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

V letu 2018 družba pričakuje pozitiven poslovni rezultat.

2. Uvedba novih produktov

Družba mora izboljšati ponudbo, povečati obisk ter zmanjšati sezonsko odvisnost. Oblikovala bo nove programe in produkte za različne ciljne skupine ter izboljšala ponudbo preko povezovanja s ponudniki ostalih storitev v občini in okolici. Poskrbeti mora za atraktivnejšo ponudbo v vseh letnih časih, predvsem pa povečati ponudbo v poletnih mesecih.

3. Povečanje trženja

Družba v letu 2018 načrtuje širitev poslovanja na druge ciljne trge in nov poslovni model trženja, ki bo omogočal izkoriščanje poletne sezone ter izvedbo programov neodvisnih od vremenskih razmer. Pridobitev novih tržišč je usmerjena v dnevne in zahtevnejše stacionarne goste (večanje prepoznavnosti centra kot blagovne znamke Golte, okrepitev trženja kot poslovne funkcije...). Družba večino sredstev, namenjenih promociji, usmerja v digitalne kampanije, kjer je mogoče natančno spremljati potek in doseg ter s tem opravljati učinkovite analize učinkov glede na vložena sredstva.

4. Načrt investicij

Golte, d.o.o. v letu 2018 planira manjše investicije v smislu razvoja novih produktov, nadaljuje se v letu 2017 začeta investicija v dokončanje apartmajskega naselja in zunanje ureditve območja hotela in dependans.

5. Prihodek od prodaje

Načrtovani so čisti prihodki od prodaje leta 2018 v znesku 1.908.311 EUR, to pomeni dvig za dobrih 19 % v primerjavi z letom 2017, predvsem na račun povečanja zasedenosti hotela, povečanja števila smučarjev in poletnih obiskovalcev in doseganja večje povprečne prodajne cene hotelskih storitev in smučarskih vozovnic.

6. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Družba po potrebi in v rednih kvartalnih poročilih poroča o izidih poslovanja NS družbe. Skupščina enkrat letno potrdi poslovni načrt in letno poročilo.

Mesečno v družbi pripravljajo Profit/Loss poročilo – informacija o poslovanju in o tem seznanijo obvladujočo družbo.

Na poziv občine družba na seji občinskega sveta predstavi poročilo o poslovanju družbe.

Družba je opredeljena kot majhna družba in po ZGD ni zavezana reviziji.



Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

V letu 2018 je družba ustvarila negativen poslovni rezultat.

2. Uvedba novih produktov

Družba je v letu 2018 z novimi kadrovskimi okrepitvami oblikovala novo strategijo trženja in prodaje. Predvsem na področju gostinstva je podjetje zelo izboljšalo ponudbo, prav tako pa tudi pri nastanitvah, saj je v letu 2018 družba začela tržiti tudi 12 apartmajev, ki so bili dokončani konec leta. Razširil se je nabor in obisk novih ciljnih skupin, predvsem družin v poletnih mesecih, ko so bile oblikovane različne paketne ponudbe. Zaznati je bilo tudi večji obisk šol, vrtecev, javnih zavodov..

3. Povečanje trženja

V letu 2018 so bile izvedene večje promocijske kampanje, katerih rezultat pričakujemo v tem letu. Družba je vseskozi bila prisotna na večjih turističnih sejmi, borzah in konferencah, kjer je bil dosežen cilj v smislu sklenjenih nekaj novih pogodb z agencijami in drugimi turističnimi ponudbami.

4. Načrt investicij

Družba je v letu 2018 imela kar nekaj investicij, ena večjih je vsekakor izgradnja apartmajskega naselja (dokončanih je bilo 12 apartmajev), nakup teptalca, nakup topa za sneg, nakup apartmaja od Mestne občine Celje, nakup motornih sani.

5. Prihodek od prodaje

Predvsem s spremenjeno prodajno strategijo so bili prihodki od prodaje v letu 2018 višji od načrtovanih in so znašali 1.940.713 EUR.

6. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Družba po potrebi in v rednih kvartalnih poročilih poroča o izidih poslovanja NS družbe. Skupščina enkrat letno potrdi poslovni načrt in letno poročilo.

Mesečno v družbi pripravljajo Profit/Loss poročilo – informacija o poslovanju in o tem seznanijo obvladujočo družbo.

Na poziv občine družba na seji občinskega sveta predstavi poročilo o poslovanju družbe.

Družba je opredeljena kot majhna družba in po ZGD ni zavezana k reviziji.

2.4. RASR d.o.o. (3,226% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
RASR d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	podpora projektom javnega interesa pri institucijah, gospodarskih družbah
	učinkovitost	pokrivanje vseh stroškov lastnega delovanja s tržnimi dejavnostmi
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini



Kazalniki in cilji za leto 2018:**1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja**

RASR, Razvojne agencije Savinjske regije d. o. o., posluje z vloženimi sredstvi ter skladno z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja izvaja naloge spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu in naloge, ki pospešujejo možnosti črpanja državnih in evropskih sredstev vseh subjektov na področju Savinjske regije. Družbena pogodba določa, da se ugotovljeni dobiček iz poslovanja ne deli med družbenike, temveč se v celoti reinvestira v razvoj in dejavnost družbe. Za kapitalsko naložbo v RASR, d. o. o. se zahteva najmanj 1% donosnost kapitala.

Mestna občina Velenje skladno z družbeno pogodbo, zakonom in Pogodbo o medsebojnih razmerjih pri izvajanju nalog spodbujanja regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu v savinjski regiji za leto 2018 ter Pogodbo o sofinanciranju izvajanja nalog spodbujanja regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu v savinjski regiji zagotavlja sredstva za financiranje izvajanja nalog RASR, d. o. o..

2. Splošne razvojne naloge v javnem interesu

Izvajanje splošnih razvojnih nalog: usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji, priprava Dogovorov za razvoj regije, spremljanje razvoja regije in priprava letnih poročil o izvajanju RRP, priprava regijskih shem in projektov za uvrstitev v RRP in Dogovor za razvoj regije, izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebno partnerstvo v okviru teh projektov, sodelovanje pri podpori pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev, obveščanje, svetovanje popri projektih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov, prenos dobrih praks s področja regionalnega razvoja, oblikovanje in vodenje Regijske razvojne mreže, koordinacija in izvajanje drugih nalog v javnem interesu s področja regionalne politike za obdobje 2014-2020 z danim soglasjem Sveta Savinjske razvojne regije.

3. Regijske sheme in projekti, ki jih bodo izvajali leta 2018 v okviru SRN

- Izvajanje Regijske štipendijske sheme za Savinjsko regijo,
- Izvajanje Regijske garancijske sheme,
- Prehranska veriga Savinjske regije,
- Trajnostna mobilnost »Regijske kolesarske poti«,
- Informatizacija regije – širokopasovne povezave (OŠOEK)
- Degradirana območje (FDO),
- Internacionalizacija,
- Strateško partnerstvo v ISO 2017-2022,
- Kompetenčni center ROBOFLEX,
- Čezmejno sodelovanje.

4. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora RASR, d. o. o. redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer:

- poslovni plan družbe in
- revidirano poslovno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

RASR, d. o. o., je izvajala splošne razvojne naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu. V letu 2018 je bil na MGRT podpisan dokument Dopolnitev dogovora za razvoj Savinjske regije - drugo povabilo. V dogovor je umeščenih 29 novih projektov Savinjske regije in za te projekte bo regija dobila 92,3 % vseh razpoložljivih sredstev. Iz Mestne občine Velenje so umeščeni projekti Razširitev PC Stara vas in



Izgradnja regionalne kolesarske povezave R3 Velenje - Šoštanj - Šmartno ob Paki ter Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.

V poslovnem letu 2018 je RASR d.o.o. ustvarila 5.197,96 EUR več prihodkov kot odhodkov. Preneseni dobiček iz preteklih let je znašal 8.357,23 EUR, bilančni dobiček pa 13.555,19 EUR.

2.5. SAŠA-ORA d.o.o. (7,7263% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
SAŠA-ORA d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	podpora projektom javnega interesa pri institucijah, gospodarskih družbah
	učinkovitost	pokrivanje vseh stroškov lastnega delovanja s tržnimi dejavnostmi
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Mestna občina Velenje skladno z družbeno pogodbo, zakonom in pogodbami o izvajanju storitev zagotavlja sredstva za financiranje izvajanja nalog SAŠA-ORA. Družbena pogodba določa, da se ugotovljeni dobiček iz poslovanja ne deli med družbenike, temveč se v celoti reinvestira v razvoj in dejavnost družbe. Mestna občina Velenje od družbe pričakuje, da bo poslovala brez izgube.

2. Strateške usmeritve

SAŠA-ORA bo razvijala partnersko sodelovanje med različnimi nosilci razvoja v regiji ter krepila sodelovanje med lokalnimi skupnostmi, regijo in državnimi institucijami.

Delovala bo kot osrednja institucija za spodbujanje, pripravo, izvedbo in koordinacijo skupnih razvojnih projektov.

Agencija bo v naslednjih letih sooblikovala pozitivno okolje za razvoj podjetništva in vplivala na ugled podjetništva v okolju.

Cilji delovanja bodo usmerjeni k ustanavljanjem novih podjetij, razvoju in rasti obstoječih podjetij, pomoči podjetjem v težavah, pospeševanju podjetništva, dvigu konkurenčnosti podjetij, povečanju zaposljivosti v celotnem območju.

Eden od ciljev je tudi povečanje obsega in kakovosti svetovalnih storitev, ter omogočiti boljši dostop do teh storitev za podjetja. Prav tako pa je potrebno zagotoviti pomoč za razvoj in pospeševanje podjetništva na podeželju in za razvoj turistične dejavnosti.

3. Spodbujanje skladnega regionalnega razvoja

SAŠA-ORA je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA in bo še naprej izvajalo splošne razvojne naloge na regionalni ravni v skladu z 18. členom ZSRR-2:

- Priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa za obdobje 2014-2020, skladno z ZSRR-2 in Uredbo o regionalnih razvojnih programih.
- Priprava in usklajevanje dogovorov za razvoj regije skladno z ZSRR-2.



- Spremljanje razvoja regije in priprava letnih poročil o izvajanju regionalnega razvojnega programa 2014–2020.
- Izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru teh projektov.
- Sodelovanje in usklajevanje z območnimi razvojnimi institucijami ali drugimi pravnimi osebami pri opravljanju splošnih razvojnih nalog v regiji.
- Obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov.
- Strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju splošnih razvojnih nalog.

V letu 2018 bo na področju regionalnega razvoja najpomembnejše izvajanje teritorialnega dialoga v okviru Dogovora za razvoj regij, ki se je oddal v sredini meseca februarja 2018. Nadaljnji postopek kot ga opisuje drugo povabilo je sledeč:

- Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (Direktorat za regionalni razvoj) preveri izpolnjevanje pogojev projektov.
- Seznani pristojna resorna ministrstva ter organizira in vodi teritorialni razvojni dialog med razvojnimi regijami in pristojnimi resornimi ministrstvi.
- Posamezne predstavitve projektov (Obrazec 2) bodo predmet obravnave s pristojnimi resornimi ministrstvi, ki bo upoštevalo prispevek k OP EKP 2014-2020.
- Resorno ministrstvo upošteva prispevek najpomembnejšega projekta k uresničevanju ciljev in doseganju ciljnih vrednosti kazalnikov učinkov in rezultatov iz OP EKP 2014 – 2020.
- Po potrebi RRA na ministrstvo pošlje dopolnjen Obrazec 2 in dopolnjen Obrazec 1 iz tega povabila.
- V okviru teritorialnega razvojnega dialoga pridobi MGRT od pristojnih resornih ministrstev soglasje glede vsakega posameznega predlaganega najpomembnejšega projekta, vključenega v osnutek dopolnjenega dogovora (do konca marca 2018).

V predlog dopolnjenega dogovora se uvrstijo le tisti najpomembnejši projekti, za katere je doseženo soglasje razvojnega sveta regije, pristojnega resornega ministra in ministra, pristojnega za regionalni razvoj (do sredine leta 2018).

4. Področje pospeševanje in promocija podjetništva

Spodbujanje podjetništva na območju SAŠA subregije bo ena izmed ključnih področij družbe v letu 2018, tako bomo še naprej podjetnikom ponujali podporo pri njihovem poslovanju s kvalitetnimi storitvami. SAŠA-ORA je del slovenskega podpornega okolja za podjetnike tako preko projekta SPOT REGIJE za obdobje 2018-2022 kot tudi preko VEM točke, ki podjetnikom ponujata tako informacije, svetovalne storitve kot tudi usposabljanja in delavnice.

SAŠA-ORA želi s pomočjo pridobljenih sredstev poleg zagotovitve podpore podjetjem pri njihovem delovanju, podjetja v SAŠA območju povezati v mreže, jih usmerjati na tuje trge in oblikovati pozitivno okolje za razvoj podjetništva. Na ta način bodo podjetja lahko hitreje rastle, postala konkurenčnejša, z usmeritvijo na tuje trge bodo imela večje možnosti za preživetje, posledično pa se bodo rojevale nove ideje za realizacijo katerih se bodo ustanavljala tudi nova podjetja.

SAŠA-ORA je ena izmed Vstopnih točk VEM, ki deluje v okviru mreže VEM točk Javne agencije SPIRIT Slovenije. V projekt mreže lokalnih podjetniških centrov po celotni Sloveniji je SAŠA-ORA vključena že od leta 2001. Čeprav se je v sredini leta 2017 projekt zaključil, bo SAŠA-ORA v letu 2018 izvajala storitve e-VEM, saj podjetniki v lokalnem okolju potrebujejo to točko. Prav tako pa je točka na sedežu SAŠA-ORA prepoznavna v območju in na ta način podjetnikom nudimo še naprej kvalitetno storitev.

SAŠA-ORA bo kot kvalitetno in dostopno podporno okolje sodelovala tudi z ostalimi deležniki podpornega okolja (npr. SAŠA inkubator) tako v Sloveniji kot tudi izven meja. Na ta način bo iskala priložnosti za nove projekte, ki bodo poleg finančnih sredstev prinesla tudi dodatna delovna mesta in večjo dodano vrednost v podjetjih SAŠA območja.



5. Spodbujanje razvoja turizma RDO SAŠA

Svet Savinjske regije je na svoji 20. seji, ki je bila 3. 6. 2010, sprejel sklep o izdaji soglasja SAŠA-ORA za izvajanje funkcij Regionalne destinacijske organizacije SAŠA znotraj območja Savinjske razvojne regije. V skladu s tem sklepom Regionalna destinacijska organizacija SAŠA deluje na območju občin: Gornji Grad, Luče, Ljubno, Mestna občina Velenje, Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Solčava, Šmartno ob Paki in Šoštanj.

V letu 2018 se bomo prijavili na javni razpis za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji.

Pri aktivnostih bomo izhajali iz Strategija razvoja turistične destinacije SAŠA (SRTD SAŠA) 2011-2015 in sledili smernicam tako Regionalnega razvojnega programa Savinjske regije za obdobje 2014-2020 (RRP Savinjske) kot tudi Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2017–2021 – MGRT, torej trajnostnemu turizmu.

RDO SAŠA bo RRP Savinjske uresničevala v smeri ustvarjanja pogojev za inovativni turizem, ki bo skozi naravne, kulturne danosti, zdraviliško tradicijo in skozi razvoj kulture turizma, krepila gospodarski razvoj in ustvarjala delovna mesta. Prav tako bo RDO SAŠA izvajala ukrepe, ki bodo prispevali h kvalitetnejši interpretaciji Natura območij in s tem dopolnjevali doživetje in turistično ponudbo regije, tudi s ponudbo unikatnih, izvirnih integralnih turističnih produktov. Predvsem pa si želimo slediti ukrepu povečanja trženja destinacije z namenom umestitve RDO SAŠA na globalni turistični zemljevid. Skladno z RRP Savinjske SAŠA destinacija vidi v trajnostnem razvoja turizma priložnost za nova delovna mesta in prihodnost regije.

Skladno s Strategijo trajnostne rasti slovenskega turizma 2017–2021 (MGRT) RDO SAŠA spada tako makrodestinacijo Alpska Slovenija kot tudi Termalno panonsko regijo.

V letu 2018 bodo potekale številne aktivnosti pri izvajanju pridobljenih projektov, pri pridobivanju prihodkov na trgu z izdelavo investicijske dokumentacije in pri prijavi na različne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev.

6. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora SAŠA-ORA redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer najmanj:

- četrtna poročila o izvedenih nalogah,
- polletno poročilo o poslovanju družbe,
- poslovni plan družbe in
- revidirano poslovno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Na osnovi doseženih prihodkov in odhodkov je bil v letu 2018 realiziran pozitiven izid iz poslovanja v višini 452,03 EUR. Bilančni dobiček poslovnega leta (po stanju 31. 12. 2018) se je uporabil za pokritje izgub iz preteklih let, ki je znašala 5.666,98 EUR. Stopnja donosnosti kapitala je znašala 2,77 %.

2. Strateške usmeritve

SAŠA-ORA si je v letu 2018 prizadevala čim bolj slediti strateškim usmeritvam, jih dosegati in na nekaterih področjih celo presegati.

- ✓ razvijala je partnersko sodelovanja med različnimi nosilci razvoja v regiji ter krepila sodelovanje med lokalnimi skupnostmi, regijo in državnimi institucijami.
- ✓ delovala kot osrednja institucija za spodbujanje, pripravo, izvedbo in koordinacijo skupnih razvojnih projektov.
- ✓ sooblikovala pozitivno okolje za razvoj podjetništva in vplivala na ugled podjetništva v okolju.
- ✓ povečala obseg in kakovost svetovalnih storitev, ter omogočiti boljši dostop do teh storitev za podjetja.



- ✓ Nudila je strokovno pomoč na področju pospeševanja podjetništva.

3. Spodbujanje skladnega regionalnega razvoja

SAŠA-ORA je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA in izvaja splošne razvojne naloge na regionalni ravni v skladu z 18. členom ZSRR-2.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike je bilo podano drugo povabilo razvojnim svetom regij za dopolnitev dogovora za razvoj regije. Vse aktivnosti so bile usmerjene v pripravo **2 dogovorov**:

- ✓ Priprava nabora projektov
- ✓ Usklajevalne aktivnosti z območnimi razvojnimi partnerstvi in RASR.
- ✓ Usklajevalne in posvetovalne aktivnosti z občinami ORP SAŠA.
- ✓ Posvetovalni sestanki na MOP za pripravo regijskih projektov
- ✓ Posvetovalni sestanek na DRSI
- ✓ Srečanja z RRA Koroško za pripravo projekta za dogovor.
- ✓ Pripravljeni projektni obrazci in priloge za 2 dogovor.
- ✓ Usklajevalne aktivnosti z RRA Koroško za pripravo projekta za dogovor Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.

Za ORP SAŠA so bili za MO Velenje pripravljeni in usklajeni naslednji projekti:

- ✓ IOC Stara Vas;
- ✓ Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti;
- ✓ Izgradnja regionalne kolesarske povezave R3 Velenje-Šoštanj-Šmartno ob Paki za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.

Za delovanje območnega razvojnega partnerstva je bila izvedna vsa potrebna administrativno-tehnična in strokovna podpora, ki skrbi za redno delovanje, organiziranje sej in pripravo gradiva za seje Nadzornega sveta, Sveta županov, sodelovanje v organih RASR – Svet Savinjske regije, Razvojni svet Savinjske regije, odbori RRS:

- ✓ Seje Nadzornega sveta SAŠA-ORA v letu 2018 – 2 redni seji, 1 korespondenčna seja;
- ✓ Seja Skupščine SAŠA-ORA v letu 2018 – 1 seja;
- ✓ Seje Sveta županov ORP Savinjsko-šaleška v letu 2018 – 2 seji;
- ✓ Seje Sveta Savinjske regije v letu 2018 – 1 redna seja, 1 korespondenčna seja;
- ✓ Seje Razvojnega sveta Savinjske regije v letu 2018 – 1 redna seja, 2 korespondenčni seji.

Veliko aktivnosti vsebinskega dela je bilo opravljenih tudi na področju delovanja in usklajevanja dela območnih in lokalnih organizacijskih oblik oziroma delovanju Območnega Razvojnega Partnerstva SAŠA ter sodelovanju na ravni celotne regije in z RASR – sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, območnimi obrtnimi in gospodarsko zbornico, podjetji, javnimi zavodi itd. Izvajali smo aktivnosti pri usklajevanju programa dela v regijski razvojni mreži:

- ✓ Izvedba strokovne in administrativno tehnične podpore delovanju območnih svetov (ORP) - 8 delovnih srečanj med območnimi razvojnimi agencijami in RASR v letu 2018.
- ✓ Spremljanje doseganja kazalnikov iz RRP Savinjske regije 2014 – 2020 za leto 2018.



- ✓ Za obdobje v letu 2018 so se za MGRT pripravila tri poročila o izvedenih aktivnostih splošnih razvojnih nalog v Savinjski razvojni regiji, ki so se opravljale v javnem interesu v letu 2018 in so podlaga za izplačilo pogodbenega zneska.
- ✓ Na podlagi sprejetega RRP 2014-2020 je potrebno spremljati izvedbo oziroma kazalnike RRP 2014-2020, ki so bili prav tako osnova za poročilo o izvajanju RRP Savinjske regije.

Obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov:

- ✓ Koordinacija z župani glede priprave projektov,
- ✓ Izdelava investicijske dokumentacije in usklajevanje dokumentacije za projekte: CTN Stari trg 11, CTN-Revitalizacija starotrškega jedra,
- ✓ Osnutek DIIP-a Kolesarska pot Huda Luknja,
- ✓ Priprava investicijske dokumentacije Kolesarsko omrežje vzhod,
- ✓ Prijava na javni razpis za pred-financiranje projektov z odobrenimi evropskimi sredstvi 2017 (razpisovalec Slovenski regionalno razvojni sklad) za projekt SPOT svetovanje Savinjska,
- ✓ Prijava na javni razpis v okviru programa Erasmus+ (Strateška partnerstva) z naslovom Me.SocEnt (Empowering People with Disabilities by Fostering Social Entrepreneurship),
- ✓ Priprava projekta in prijava na razpis za Vodilno destinacijo na MGRT,
- ✓ Udeležba na dogodkih čezmejnega povezovanja, sodelovanja in povezovanja s sorodnimi inštitucijami – Radete konferenca in srečanje s predstavniki RA Banja Luka,
- ✓ Srečanje s predstavniki RA Posavje – sodelovanje na projektih,
- ✓ Razvojno srečanje s študenti Visoke šole za varstvo okolja Velenje,
- ✓ Podpis memoranduma v partnerstvu za razvoj človeških virov,
- ✓ Podpis zaveze za trajnostno mobilnost,
- ✓ Sodelovanje pri organizaciji Razvojne konference Kako ohraniti dobre kadre v SAŠA regiji,
- ✓ Udeležba na 25 odboru za področje negospodarskih javnih služb – predstavitev Testa upravičenosti,
- ✓ Sodelovanje na tednu vseživljenjskega učenja,
- ✓ Udeležba na izobraževanju IPAK 20 let,
- ✓ Udeležba na okrogli mizi Pametne vasi,
- ✓ Usklajevalne aktivnosti z RRA Koroško za pripravo projekta za dogovor, Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti,
- ✓ Izdelava DIIP Razširitev PC Stara vas,

4. Področje pospeševanje in promocija podjetništva

V septembru 2017 se je SAŠA-ORA kot partnerica konzorcija Savinjske regije prijavila na Javni razpis za financiranje izvajanja celovitih podpornih storitev za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk za obdobje od 2018 do 2022 – SPOT REGIJE 2018-2022. Namen javnega razpisa je podpora in pomoč potencialnim podjetnikom ter mikro, malim in srednje velikim podjetjem (v nadaljevanju MSP) v skladu z



Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo, ki se srečujejo s podjetniškimi izzivi na celotnem območju Republike Slovenije, ter izboljšanje podjetniške kulture.

Zagotavljanje kakovostne podpore vsem ciljnim skupinam MSP in potencialnim podjetnikom pri dostopu do informacij, znanja in finančnih virov ter do hitrejših administrativnih postopkov - opravljene svetovalne storitve 240 uporabnikom.

Izvajala se je pomoč podjetnikom pri iskanju oz. uporabi različnih podpornih instrumentov, usmerjanje k državnim spodbudam, ki so na voljo za spodbujanje razvoja podjetništva, posredovanje drugih poslovnih informacij, pridobivanje in posredovanje razpisnih informacij in razpisne dokumentacije

- ✓ poslanih 52 paketov informacij podjetnikom po bazi;
- ✓ promocija aktivnosti SPOT regije (osebna predstavitev podjetjem, predstavitev na delavnicah...);
- ✓ redne objave o dogodkih v regiji in razvojnih spodbudami na spletni strani www.sasaora.si;
- ✓ priprava člankov o podjetniških temah in aktivnostih v regiji - pripravljenih 6 podjetniški člankov.

V okviru projekta Spot smo v letu 2018 izvedli 6 podjetniških delavnic z namenom pridobivanja, razvijanja in izboljšanja tistih sposobnosti, veščin, navad in kompetenc potencialnih podjetnikov ali MSP, ki jim bodo omogočila večje učinkovitost in s tem doseganje ciljev. Teme podjetniških delavnic so bile: Vodenje in motivacija zaposlenih, Vpliv komunikacije na uspešnost poslovanja, Varstva osebnih podatkov -GDPR, Inovativni pristopi v podjetništvu, Poslovni bonton in protokol in Davčni vidik poslovanja. Na delavnicah je svoje znanje izpopolnjevalo skupno 120 podjetnikov oz. potencialnih podjetnikov. Prav tako smo izvedli dve več dnevni usposabljanji Šola digitalnega marketinga in Komuniciranje v nemškem jeziku kjer smo na tem področju izobrazili 25 podjetnikov oz. potencialnih podjetnikov.

Informacije za ustanovitev, razvoj in poslovanje podjetij, hitrejša in cenejša ustanovitev podjetij, poenostavitev postopkov po elektronskih poteh za potencialne in obstoječe podjetnike (izvedenih 63 postopkov). Svetovanja so se izvajala tudi na terenu na sedežih podjetja in na SPOT svetovanju Savinjska (OOZ Celje).

Ostale naloge:

- ✓ Opravljenih je bilo več koordinacijskih sestankov v okviru projekta SPOT. V okviru projekta SPOT Svetovanje Savinjska se je svetovalka udeležila več izobraževanj agencije SPIRIT in drugih.
- ✓ Na sedežu SPOT Svetovanja Savinjska se je uredil tudi razstavni prostor showroom regijskega gospodarstva. Na podlagi javnega povabila, ki je bilo objavljeno na spletnih straneh vseh konzorcijskih partnerjev so se podjetja, ki so se na povabilo odzvala in se odločila za sodelovanje, predstavila tako z izbranimi manjšimi izdelki kot s propagandnim materialom, ki je razstavljen v prostorih sedeža SPOT svetovanje Savinjska na Območni-obrtno podjetniški zbornici Celje.

V oktobru je na OOZ Celje v okviru projekta SPOT svetovanje SAVINJSKA potekalo regijsko srečanje podpornih institucij Savinjske regije, ki je bilo namenjeno krepitvi in nadgradnji njihovega medsebojnega sodelovanja. Po predstavitvi aktivnosti in rezultatov projekta SPOT svetovanje SAVINJSKA v prvih devetih mesecih, so o svojem delovanju poleg RASR d.o.o. Celje.

- ✓ spregovorili predstavniki vseh štirih podjetniških inkubatorjev v regiji ter Medpodjetniških izobraževalnih centrov Celje in Velenje. Svoje aktivnosti na področju podpore podjetnikom so predstavili še AJPES Celje, ZRSZ OS Celje ter ostali.

5. Spodbujanje razvoja turizma RDO SAŠA

S sklepom Sveta županov Savinjske regije je Savinjsko-šaleška območna razvojna agencija, d.o.o. pridobila soglasje za izvajanje nalog RDO - Regionalne destinacijske organizacije za SAŠA subregijo – izvajanje promocijskih, distribucijskih, razvojnih in operativnih funkcij ter krepitev povezovanja in sodelovanja pri skupnem načrtovanju, oblikovanju in trženju turizma na regionalni ravni.

V letu 2018 so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- ✓ Priprava prijave vodilne destinacije Zgornja Savinjska dolina in obisk Info dneva (23. 3. 2018) v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje razvoja in promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji (Uradni list RS, št. 16/18).



- ✓ Predstavitev razpisa turističnim ponudnikom in občinam.

Na področju marketinga in pospeševanja prodaje destinacije SAŠA so bile opravljene naslednje aktivnosti:

- ✓ Upravljanje s socialnimi omrežji Facebook, Twitter, Pinterest, Instagram, FB skupina Turistični ponudniki SAŠA: Objava prispevkov o znamenitostih, možnostih za izlete in počitnice v SAŠA regiji;
- ✓ Načrt, priprava in izvajanje sponzoriranih promocijskih akcij na socialnih omrežjih in digitalnih orodjih: Priprava promocijskih, informativnih, predstavitevnih akcij: Nora zabava - pust v Savinjski in Šaleški dolini, Terme in sprostitev v wellnessu;
- ✓ Priprava vsebin za spletne strani destinacije: Pridobivanje posodobljenih podatkov od nosilcev turističnih dejavnosti in turističnih deležnikov v SAŠA regiji, vnos popravkov, optimizacija pridobljenih besedil, poimenovanje, vnašanje fotografij in urejanje prispevkov (športna ponudba, nastanitve, poroke, dogodki, popravki, tehnično delo na strani);
- ✓ Priprava besedil za promocijo destinacije SAŠA: Priprava vsebin za predstavitev destinacije SAŠA v katalogu Pohodništvo v Sloveniji 2018;
- ✓ Izbor ključnih doživetij, fotografij, vsebin in priprava besedil za predstavitev destinacije na portalu www.slovenia.info;
- ✓ Izvajanje neformalnih sestankov s turističnimi deležniki celotne destinacije, povezovanje ponudnikov: Obveščanje turističnih deležnikov o možnostih sodelovanja, povezovanja, pridobivanje informacij za pripravo vsebin. Priprava predloga aktivnosti RDO SAŠA 2018, Priprava predloga in usklajitev aktivnosti za razpis MGRT za vodilne destinacije. Usklajevanja, pobude, sestanki in srečanja (Zelena shema, STO filmska produkcija in turizem, delavnica TripAdvisor, srečanje predstavnikov vodilnih destinacij - Prodajna funkcija DMMO);
- ✓ Obveščanje o možnostih sodelovanja na sejnih, borzah v tujini in doma: sejmi STO, GIZ pohodništvo in kolesarjenje, drugi, vabilo za skupno udeležbo na sejmu F.R.E.E. München;
- ✓ Animiranje potencialnih poslovnih partnerjev za sodelovanje s ponudniki destinacije: Agencija Sonček, predlog 5* doživetij s poudarkom na kulinaričnih izkušnjah, sodelovanje z Mijm Slovenie (nizozemski trg, prodajni paketi);
- ✓ Povezovanje s turističnimi predstavniki STO: Priprava strateške produktne tabele za določitev ključnih produktov po posameznih mesecih 1.del Vodilna destinacija. Dogovarjanje o možnosti komarketing akcij na izbranih trgih (nemški trg);
- ✓ Članstvo in partnerstvo GIZ pohodništvo in kolesarjenje - podpisan dogovor o sodelovanju za leto 2018;
- ✓ Katalog Pohodništvo v Sloveniji;
- ✓ Kolesarska karta Slovenije - aplikacija pohodništvo in kolesarjenje v Sloveniji – dopolnitev podatkov in vsebine, dopolnjevanje fototeke - nove fotografije;
- ✓ Nasveti za turo in izlete, blog Kam z mulcem, nastali prispevki: Jahanje, Šaleška dolina, Pikin festival;
- ✓ Prevodi za spletne strani - prevodi v angleščino;
- ✓ Oblikovanje (priložnostni letaki in promo materiali).

V letu 2018 smo v okviru projekta TURIZEM SAŠA aktivno začeli sodelovati s turističnimi ponudniki in turističnimi deležniki, predvsem TIC-i za uspešno izvedbo projektih aktivnosti. V projekt smo vložili ogromno truda, da smo najprej izbrali ustrezne zunanje strokovnjake oziroma izvajalce s področja turizma. Po tehtnem premisleku smo skladno z načeli dobrega gospodarja in načeli Zakona o javnem naročanju izbrali izvajalce za:

- ✓ Svetovanje in informacijska sodelovanja pri izvedbi aktivnosti projekta;
- ✓ Analiza obstoječih produktov in programov v SAŠA regiji ter oblikovanje strateških razvojnih smernic za inovativne turistične produkte;



- ✓ Oblikovanje imena turistične znamke, vizualne identitete in priročnika za celostno grafično podobo turistične znamke;
- ✓ Oblikovanje skupne turistične identitete in zgodbe turistične destinacije SAŠA regije ter oblikovanje 10-ih posamičnih identitet in zgodb po občinah/krajih;
- ✓ Oblikovanje posameznih REGIJSKIH INTEGRALNIH TURISTIČNIH PRODUKTOV (ITP-jev);
- ✓ Oblikovanje turističnih paketov »What to discover? – Kaj odkriti?«, pripravljenih za trženje;
- ✓ Organizacijski, upravljavski in finančni načrt za učinkovito sodelovanje in povezanost vseh deležnikov v turizmu.

Skupaj z zunanjim izvajalcem smo v letu 2018 zaključili analizo turizma, postavili temelje za organizacijsko upravljavski in finančni načrt, ki bo naredil korak naprej (preskok) k vzpostavitvi delovanja turistične destinacije SAŠA, ki jo sestavljata dve Vodilni destinaciji – Zgornja Savinjska dolina (katere nosilec je SAŠA-ORA) in Šaleška dolina (Velenje, Šoštanj/Topolšica).

Operativni koraki pa so se začeli delati v letu 2018 z izvajanjem delavnic s turističnimi ponudniki in ostalimi turističnimi deležniki za oblikovanje turistične znamke, skupne turistične identitete in zgodbe turistične destinacije SAŠA regije, z izvajanjem delavnic za oblikovanje posameznih regijskih integralnih turističnih produktov (ITP-jev) in oblikovanje turističnih paketov, pripravljenih za trženje.

2.6. Šaleška veterina d.o.o. (0,5587% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
Šaleška veterina d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	neprekinjeno in kakovostno izvajanje veterinarskih storitev
	učinkovitost	konkurenčnost izvajanja storitev
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Šaleška veterina s podeljeno koncesijo izvaja dejavnosti javne veterinarske službe, s tem pa zagotavlja izvajanje javnih storitev za naše občane in občanke na področju veterine. V letu 2018 pričakuje družba pozitivno poslovanje in v skladu s tem dobiček iz poslovanja in donosnost na kapital.

2. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora Šaleška veterina redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer najmanj:

- poslovni plan družbe in
- revidirano poslovno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

Kapital podjetja:

▪ Vpoklicani (osnovni) kapital	29.878,01
▪ Kapitalske rezerve	65.946,09
▪ Rezerve iz dobička	46.004,12



▪ Čisti dobiček	146.921,41
▪ Dolgoročni kredit	280.168,98
SKUPAJ:	618.776,80

Rezerve iz dobička:

▪ Zakonske rezerve	6.340,14
▪ Rezerve za lastne deleže	36.308,09
▪ Druge rezerve iz dobička	21.307,66
▪ Pridobljeni lastni deleži (odbitna postavka)	-17.951,93

Čisti dobiček:

▪ Preneseni čisti dobički prejšnjih let	146.921,41
▪ Čisti dobiček l.2018	32.682,24

Skupni nominalni znesek lastnih deležev na dan 31.12.2018 = 9.722,92 €. Delež lastnih deležev v osnovnem kapitalu: 32,54%.

V skladu z željo in pričakovanji, saj imamo moderno ambulanto sredi Velenja in zagnano ekipo, smo poslovno leto zaključili z dobičkom. Celotni dobiček v letu 2018 znaša **40.107,93 €**. Po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb je potrebno obračunati davek na dobiček v znesku **7.425,33 €**. Čisti dobiček leta 2018 za razdelitev znaša **32.682,60 €** in se predlaga, da ostane nerazporejen.

Drugih kapitalskih naložb podjetje nima in jih tudi nima v planu za leto 2019.

2.7. RRA Regionalna razvojna agencija Celje, d.o.o. (0,006% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
RRA – CELJE, d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini

Občine Savinjske regije so leta 1996 ustanovile Regionalno agencijo Celje (RRA Celje) in jo pooblastile za izvajanje nalog spodbujanja razvoja na regionalni ravni. Z načinom delovanja RRA Celje, se je z leti s strani vodstev občin stopnjevalo nezadovoljstvo in nezaupanje. RRA Celje je v letu 2005 začela s postopkom dokapitalizacije, tako da se je delež občin Savinjske regije zmanjšal na 10,81 %, vloga občin pa je postajala vse bolj obrobna. Svet Savinjske regije je na seji 26. 1. 2010, odvil RRA Celje vsa pooblastila za izvajanje nalog v javnem interesu in za izvajanje teh nalog pooblastil RA Sotla, ki je opravljala naloge do ustanovitve nove regionalne razvojne agencije RASR, ki so jo ustanovile občine v letu 2010.

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Mestna Občina Velenje ima v družbi zelo mali delež v višini 0,0057 %.

Kot smo zapisali že v Strategiji je dolgoročni interes Mestne občine Velenje v družbi RRA, da proda svoj delež in izstopi kot družbenik po ureditvi premoženjskopравnih razmerij.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

Mestna občina Velenje ima v RRA Celju, d. o. o., 171,65 EUR kapitalskega vložka.



V RRA Celje, d.o.o. v letu 2018 ni bilo zaposlenih oseb, ustvarila je 45.070 EUR izgube, skupaj s preneseno izgubo iz preteklih let je znašala izguba 4.274.064 EUR.

Dne 4. 3. 2019 je bil izdan sklep o začetku stečajnega postopka nad pravno osebo.

3.8. SAŠA inkubator d.o.o. (60% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
SAŠA inkubator d. o. o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	podpora podjetjem in potencialnim podjetnikom
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2018:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Mestna občina Velenje zagotavlja sredstva za financiranje izvajanja nalog SAŠA inkubatorja.

Družbena pogodba določa, da se ugotovljeni dobiček iz poslovanja ne deli med družbenike, temveč se v celoti uporabi za razvoj dejavnosti družbe. Mestna občina Velenje od družbe pričakuje, da bo poslovala brez izgube.

2. Programske usmeritve

Glavna vizija inkubatorja je, da postane stičišče mladih talentov, podjetnikov, do upokojenih managerjev, s ciljem skupnega podjetniškega ustvarjanja ter nuditi celovito podporo na vseh segmentih. Inkubator bo postal glavni generator idej in projektov za razvoj podjetništva. Predstavlja platformo oziroma vstopno točko za celotno SAŠA subregijo, tako za mlada podjetja kot potencialne investitorje. Programske usmeritve so usmerjene v štiri stebre:

- spodbujanje podjetnosti pri mladih,
- spodbujanje razvoja startupov v SAŠA subregiji,
- EU projekti,
- razvojni infrastrukturni projekti.

3. Cilji podjetniškega inkubatorja v letu 2018

Razvijati subregijski SAŠA startup ekosistem, sodelovati pri zagonu vsaj 5 podjetij, izvesti najmanj 4 podjetniške šole, nuditi ugodno infrastrukturo za mlada podjetja, nuditi mentorske storitve, izvajati startup večere ter strokovne delavnice, dvigniti prepoznavnost podjetja v regiji in širše, širitev progama v Zg. Savinjsko dolino, ostati pomemben partner v nacionalni iniciativi Startup Slovenija, pridobiti sofinanciranje s strani agencije Spirit.

4. Finančni cilji

Pridobiti sofinanciranje s strani agencije Spirit.

5. Infrastrukturni cilji

Vse aktivnosti bodo usmerjene v širitev kapacitet, povezovanje obstoječih ter sodelovanje pri vseh večjih projektih mestne občine Velenje in drugih zainteresiranih občinah v regiji. Ključna naloga na tem področju bo priprava projektov za priprave na razpise iz naslova kohezijske politike 2014-2020.



6. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poslovni plan družbe sprejema skupščina SAŠA inkubatorja, v kateri ima MOV večino glasovalnih pravic. Prav tako mora SAŠA inkubator poročilo o poslovanju družbe predstaviti na skupščini družbe, ki ga tudi potrdi. Skladno z medsebojno pogodbo o sofinanciranju mora SAŠA inkubator na zahtevo MOV pripraviti tudi medletno poročilo o opravljenih dejavnostih.

7. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poslovni plan družbe sprejema skupščina SAŠA inkubatorja, v kateri ima MOV večino glasovalnih pravic. Prav tako mora SAŠA inkubator poročilo o poslovanju družbe predstaviti na skupščini družbe, ki ga tudi potrdi. Skladno z medsebojno pogodbo o sofinanciranju mora SAŠA inkubator na zahtevo MOV pripraviti tudi medletno poročilo o opravljenih dejavnostih.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2018

Leto 2018 sm zaključili z dobrimi rezultati. Program je temeljil na treh ciljnih skupinah, to so potencialni podjetniki, startupi in že uveljavljena podjetja s potencialom hitre globalne rasti. V letu 2018 so organizirali **več kot 40 dogodkov** za vse tri ciljne skupine in širšo javnost z jasnim ciljem – podjetnike opremiti z znanjem, izkušnjami in predvsem praksami, ki jim bodo služile kot odskočna deska za prodor na slovenski trg in tuje trge.

Eden izmed nosilnih stebrov programa je **Podjetniški trampolin**, ki so ga izvedli že tretje leto in ga temu primerno tudi nadgradili. Skozi 6-tedenski intenzivni program se je letos prebijalo 12 izbranih startup ekip iz celotne SAŠA regije, na zaključnem dogodku pa se je 6 najboljših predstavilo pred potencialnimi investitorji iz Slovenije in tujine ter občinstvom. 5 ekip še vedno dela na svojih idejah dalje.

V letu 2018 so ustvarili čisto novo dimenzijo dogodka – **Future 4.0**. V sodelovanju z Gorenjem in Kolektorjem ter drugimi lokalnimi industrijskimi podjetji so v mesecu novembru premierno izvedli 2-dnevno **mednarodno konferenco**, katere glavni cilj je zgraditi skupnost korporacij, podjetij, izobraževalnih ustanov in startup-ov iz držav balkanske regije, ki imajo skupni imenovalac - **razvoj v smeri industrije 4.0 s sodelovanjem startupov s korporacijami**. Dogodek je postregel s svetovno priznanimi govorniki, primeri dobrih praks sodelovanja industrijskih korporacij in startupov, izobraževalnimi vsebinami, predvsem pa so uspeli slovenske industrijske korporacije povezati z več kot **50 startupov iz Slovenije in tujine**.

Vsi **programi, dogodki, mentorji in svetovanja so brezplačni in dostopni vsem**, saj se zavedajo, da se prav podjetniki začetniki srečujejo s pomanjkanjem sredstev. Programi ohranjajo svoj visok standard, ker imajo zagotovljen vir financiranja, tako s strani Mestne občine Velenje kot tudi evropskih projektov. Tudi v letu 2018 so uspešno pridobili sofinanciranje programov s strani Javne agencije SPIRIT (MGRT). Poleg projekta SIO SAŠA, izvajajo še projekt Startup SAŠA, ki je namenjen predvsem razvoju podjetništva na podeželju in dva evropska projekta: IPPON v okviru programa COSME, katerega nosilec so in CASTL, v okviru Erasmus +. V letu 2018 je skozi programe nastalo 14 novih podjetij. V prostore inkubatorja je vključenih 32 podjetij, članov SAŠA inkubatorja pa je 120.

Pripravili:

Natalija PETRIČ, dipl. org. in men.soc.dej., l.r.
Mirjam BRITOVŠEK, univ. dipl. inž. kem. inž., l.r.
Urška GABERŠEK, dipl. org. turizma, l.r.
Metka ŠPINDLER, ekon. l.r.
Gabrijela SUŠEC, univ.dipl.ekon., l.r.

Amra KADRIČ, mag. managementa, l.r.
vodja Urada za javne finance in splošne zadeve
Alenka REDNJAK, dipl.ekon. (un), l.r.
vodja Urada za razvoj in investicije
Anton BRODNIK, dipl. inž. zaščite pri delu, mag. l.r.
vodja Urada za komunalne dejavnosti

Bojan KONTIČ, župan

po pooblastilu
podžupan Peter DERMOL, l.r.



VPRAŠANJA SVETNIC IN SVETNIKOV TER ODGOVORI UPRAVE MOV (MAJ 2019)

pisni odgovori

30. maj 2019

Zap. št. 19

Član sveta ANDREJ KMETIČ je podal naslednjo pobudo:

Na goriški cesti, kjer potekajo dela, so se pojavile globoke luknje. Zaradi tega je vožnja po tej cesti zelo težavna, ter neprijetna.

Zato dajem pobudo, da pristojni nemudoma obvestijo izvajalca del, da te luknje sproti sanirajo in utrdijo ali pa, da se uredi obvoz skozi ulico Koželjskega, kjer je sedaj enosmerni prometni režim, da se stanovalci izognejo neurejenemu vozišču.

ODGOVOR:

Izvajalec je bil opozorjen na saniranje udarnih jam in jih tudi sproti ureja. Žal so se v preteklih dneh, zaradi močnega deževja jame kljub temu pojavljale. Goriška cesta je v času del uradno gradbišče, zato je potrebno biti pri vožnji še posebno pazljiv. Elaborat zapor cest je izvajalec predložil, ob popolni zaporu bodo obvozi urejeni.

Območje zapor cest in obvozi so bili objavljeni in so še vedno na voljo na spletni strani Mestne občine Velenje <https://www.velenje.si/porocila-za-javnost/2019/05/9620-Dela-na-Goriski-cesti-intenzivno-potekajo>

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

29. maj 2019

Zap. št. 18

Članica sveta SUZANA KAVAŠ je podala naslednjo pobudo:

V letu 2018 je MOV imela samo štiri (4) seje občinskega sveta, kljub soglasno sprejetemu letnemu planu s strani občinskih svetnikov, ki je predvideval, da je to število večje. Takrat smo prejeli opozicijski svetniki obrazložitev, da je temu tako, ker so v letu 2018 razpisane lokalne volitve. To dejstvo je bilo poznano že pri sprejemanju letnega plana. Eno leto pred volilnim letom, v letu 2017, se je mestni svet sestal osemkrat na osmih (8) sejah občinskega sveta, kar je dva krat več, kot leto za tem.

V letu 2019 je seja občinskega sveta razpisana za dne 18. junija 2019. Vse do meseca novembra ni predvidenih nobenih sej občinskega sveta. Trenutno stanje na občini ni običajno, zato dajem pobudo, da se svetniki sestanejo še vsaj dvakrat (2) do meseca novembra, saj je odprtih več aktualnih tem, o katerih bi moral oziroma mora odločati mestni svet MOV, kot najvišji organ v mestni občini Velenje.

ODGOVOR:

Po Poslovniku Sveta Mestne občine Velenje redne seje sveta skliče župan najmanj štirikrat na leto. Prav tako svet praviloma ne zaseda med 1. julijem in 31. avgustom. Meseca septembra Velenje praznuje občinski praznik (letos 60 let), zato se svetniki sestanejo še na praznični seji, na kateri podelimo visoka občinska priznanja.

Po sprejetem programu dela Sveta Mestne občine Velenje sta seji predvideni še novembra in decembra. V kolikor bo potreba po še kakšni dodatni seji, jo bomo seveda sklicali.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

23. maj 2019

Zap. št. 17

Član sveta ANDREJ KMETIČ je podal naslednja vprašanja:

1. Pred upravno enoto Velenje, je kanaleta pod podhodom v smeri galerije potencialno nevarna. Dne 23.5. ko smo imeli stojnico pred UE Velenje, sem bil priča padcem treh otrok na skirojih. Kolesa na skirojih, rolerjih, so ozka in se pri nepredvidnosti hitro pogreznejo med rešetke in povzročijo padec. Kdaj predvidevate menjavo kanalet, da bo prehod bolj varen?

ODGOVOR:

Že iščemo ustrezne pokrove, podobne tistim, ki so v neposredni bližini v smeri Titovega trga. V kolikor to ne bo mogoče, bomo zamenjali celotne kanalete, skupaj s pokrovi.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

15. maj 2019

Zap. št. 16

Član sveta SEBASTJAN APAT je podal naslednja vprašanja:

1. Name so se obrnili posamezni občani, ki so me opozorili, da je v prejšnjem mandatu Sveta Mestne občine Velenje bil v letu 2015 sprejet noveliran Občinski program varstva okolja 2016-2020. Zakon o varstvu okolja opredeljuje, da lahko vlada del okolja ali posamezno območje s predpisom določi kot degradirano okolje, če na podlagi meril zaradi obremenjenosti okolja ali kadar obstaja tveganje, da bo raven onesnaževal preseгла eno ali več alarmantnih vrednosti, in v sodelovanju z občino na območju katere je degradirano območje, določi program ukrepov za izboljšanje kakovosti okolja ali njegovih delov na tem območju. V letu 2017 so npr. občine, ki so na vladnem seznamu, sprejele novelirane odloke za kakovost zraka in zagotovile letno sredstva za subvencije pri zamenjavi individualnih ogrevalnih sistemov na fosilna goriva s toplotnimi črpalkami. Tako imajo urejeno v mestnih občinah Celje, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Novo mesto in občinah z območja Zasavja (Zagorje, Trbovlje in Hrastnik), ki poleg subvencij EKO sklada dodeljujejo tudi subvencije za zamenjavo kurilnih sistemov na fosilna goriva s toplotnimi črpalkami, pri čemer konkretno na lokalnem nivoju uresničujejo postavljene cilje Republike Slovenije pri zagotavljanju čistega zraka in posledično okolja.

V zvezi z navedenim sprašujem naslednje:

- Kakšna je kakovost zraka v MO Velenje ter ali obstajajo razlogi, da se območje MO Velenje umesti na omenjeni seznam?

ODGOVOR:

V MO Velenje se opravljajo meritve onesnaževal v zraku na več lokacijah in sicer spremljamo pol-urne vrednosti SO₂, O₃, PM₁₀ in NO₂. Javnosti so rezultati meritev devetih avtomatskih merilnih postaj, od katerih so 4 na območju MO Velenje, dostopni na spletni strani <http://okolje.velenje.si/>. Prikazane so vrednosti, ki osvežujejo vsako uro, v diagramih so prikazani rezultati za 32 ur nazaj.

V samem mestu Velenje spremlja dnevne vrednosti prašnih delcev v zraku tudi Agencija RS za okolje. Rezultati so mesečno objavljeni na spletnih straneh ARSO. Kakovost zraka je glede na izmerjene vrednosti med najboljšimi v naši državi in ne presega zakonsko določenih mejnih vrednosti, zato ni razlogov, da bi nas vlada opredelila kot degradirano okolje na podlagi rezultatov meritev onesnaževal v zraku.

Mestna občina Velenje je v letu 2015 na Vlado Republike Slovenija naslovila pobudo o vključitvi Mestne občine Velenje med območja za izvajanje ukrepov zmanjšanja onesnaženja zraka, predvsem z vidika možnosti ohranjanja dobre kakovosti ob uvajanju dodatnih ukrepov za zmanjševanje delcev PM₁₀. Odgovorili so nam, da to ni možno in da bodo pripravili Načrt za preprečevanje slabšanja zraka za območja zgoščene poselitve



ter nas v njegovo pripravo vključili. Žal kasneje nismo prejeli nobenega povabila ali drugega obvestila.

Odgovor so pripravili na Medobčinski inšpekciji, redarstvu in varstvu okolja.

- Kakšne aktivnosti in ukrepe bo MO Velenje sprejela, da bi na našem območju sledili oziroma uresničevali cilje Republike Slovenije pri zagotavljanju čistega zraka in okolja?

ODGOVOR:

Mestna občina Velenje že več kot 3 desetletja uresničuje cilje na področju zagotavljanja čistega zraka – pripravili, sprejeli in uresničevali smo odlok, načrte, sanacijski program, operativne programe, vse, kar smo potrebovali, da smo k sanaciji pristopili, jo izvajali, spremljali in uspešno zaključili – lahko rečemo, da smo bili vzorčna občina in da smo s svojim delom, svojimi idejami, lastnim zagonom ter navdušenjem in lastnimi sredstvi uspeli uresničiti sanacijo resnično hudo degradiranega območja. Da se nam stanje, kot smo ga imeli pred sanacijo, ne bi nikoli več ponovilo, pa smo si zagotovili s sprejetjem Odloka o informacijskem sistemu za področje zraka na območju MO Velenje, občine Šoštanj in občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, 6/2010), na podlagi določil katerega spremljamo stanje in opravljamo nadzor nad kvaliteto zraka, kot tudi zagotavljamo obveščanje in ukrepanje ob primerih povišanih koncentracij onesnaževal v zraku.

Ker je glavni onesnaževalec zraka v današnjem času promet, se usmerjamo v ukrepe za zmanjšanje rabe (osebnih) motornih vozil, kjer in ko je to mogoče ter v zagotavljanje pogojev za spremembo potovalnih navad. Čim več občanov in obiskovalcev želimo preusmeriti na drugačne načine premikanja, na krajših razdaljah na hojo in kolo, na daljših na javni potniški promet oziroma k deljenju prevoza (več potnikov v 1 avtomobilu). Občanom tako ponujamo brezplačni mestni avtobusni prevoz (Lokalc), na voljo so kolesa v sistemu Bicy, za starejše in gibalno ovirane smo vzpostavili prevoz na klic (Kamerat), urejamo površine za pešce in nove kolesarske površine (po mestu in tudi med mestom in okolico). Pripravili smo celostno prometno strategijo, ki jo že izvajamo, hkrati pa oblikujemo celostno prometno strategijo na regijski ravni, kjer rešujemo težave dnevne mobilnosti in potovanj na daljše razdalje na širšem območju (projekt Chestnut in Smart Commuting).

Odgovor so pripravili na Medobčinski inšpekciji, redarstvu in varstvu okolja.

- Ali MO Velenje razmišlja o možnosti subvencij pri zamenjavi individualnih ogrevalnih sistemov na fosilna goriva s toplotnimi črpalkami?

ODGOVOR:

V mestnem središču in bližnji okolici je težava individualnih kurišč rešena preko izgrajenega toplovodnega sistema. MO Velenje o subvencijah na drugih območjih ne razmišlja, so pa subvencije dostopne preko Ekosklada.

V Velenju deluje Energetska svetovalna pisarna, kjer lahko občani dobijo brezplačne strokovne informacije o učinkovitosti rabi energije ter možnosti pridobitve finančnih spodbud v te namene.

Odgovor so pripravili na Medobčinski inšpekciji, redarstvu in varstvu okolja.

2. Leta 2005, ko je Premogovnik Velenje prenehal uporabljati objekt Klasirnica za namene klasiranja premoga, se je leta objekt brezplačno prenesel v last Mestne občine Velenje. Po idejni zasnovi prostorskega načrta naj bi se na tem območju uredila poslovno-obrtna cona ali industrijska cona. V ta namen, tudi vzdrževanja, je bilo verjetno porabljenih že kar nekaj finančnih sredstev. Danes objekt ni ravno v najboljšem stanju in tudi vpliva na izgled okolice.

V zvezi z navedenim sprašujem naslednje:

Kakšne so bile aktivnosti v zvezi z izvedbo idejne zasnove prostorskega načrta, da naj bi se na tem območju uredila poslovno-obrtna cona ali industrijska cona, kot so prijave na razpise, vzdrževanje?

ODGOVOR:

Na enako vprašanje, ki ga je postavila članica sveta Suzana Kavaš smo 27. 3. 2018 podali pisni odgovor in ga objavili na spletni strani www.velenje.si, in ga ponovno dajemo:

Območje urejanja z oznako P4/4a je v prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Mestne občine Velenje opredeljeno kot pretežno območje poslovno proizvodnih dejavnosti, kar opredeljuje tudi prostorski akt za to območje, Prostorski ureditveni pogoji za območje planske celote 04. Zemljišča območja med obstoječo industrijsko cesto, južno od Velenjskega jezera in železniško progo (lokacija opuščene klasirnice in izvoznega jaška Premogovnika Velenje) je v veliki večini last Premogovnika Velenje. Na tej lokaciji je bila predvidena izgradnja nove poslovne cone. V ta namen je bilo v Spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega družbenega plana MOV (leta 2004) to območje predvideno za izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN), kar velja še danes.

Leta 2008 je Urad za okolje in prostor izdelal projektno nalogo za območje OPPN poslovne cone Pesje v Velenju, na podlagi katere je bil s strani Premogovnika Velenje naročena urbanistična naloga z naslovom Predlog idejne zasnove ureditve klasirnice, ki jo je izdelalo projektivno podjetje Arhena iz Velenja. Na podlagi te idejne zasnove je Premogovnik Velenje naročil izdelavo posebnih strokovnih podlag Razvojna prostorska zasnova za dele območij urejanja z oznako P4/4 in M4/3 v Velenju, ki služijo kot ena od možnosti ureditve obravnavanega območja, ki naj bi služilo kot dopolnitev Tehnološkega parka Velenje. Izdelavo posebnih strokovnih podlag je v celoti financiral Premogovnik Velenje. Do izdelave OPPN na podlagi izdelanih posebnih strokovnih podlag ni prišlo, ker so interesi in pogledi glede ureditve tega območja različni, vsekakor pa območje predstavlja velik prostorski potencial za razvoj poslovnih dejavnosti neposredno ob predvideni tretji razvojni osi Slovenije. Posebne strokovne podlage so na vpogled na Uradu za urejanje prostora mestne občine Velenje.

Prav tako smo 22. 2. 2018 odgovorili na vprašanje člana sveta Mateja Jenka med drugim tudi v zvezi s prijavo na razpise in stroških vzdrževanja, in ga ponovno dajemo:

Mestna občina Velenje je za namen možne revitalizacije objekta izvajala projekt INDU.PIK – modeli revitalizacije objektov industrijske kulturne dediščine. Projekt je bil sofinanciran iz Evropske unije (Evropski sklad za regionalni razvoj) v okviru Programa pobude Skupnosti INTERREG IIIA Slovenija-Avstrija 2000-2006. Vrednost projekta INDU.PIK za MOV 16.376.814,00 SIT z DDV (68.339 EUR), stopnja sofinanciranja je bila 72,08 %, povrnjeno: 11.804.407 SIT (49.258 EUR), lastni delež MOV 4.572.406 SIT (19.080 EUR). Podrobni opis projekta smo priložili v dveh publikacijah, ki sta objavljeni na spletni strani Mestne občine Velenje med odgovorom na vaše svetniško vprašanje.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.



Koliko finančnih sredstev je bilo za vse to porabljenih?**ODGOVOR:**

Tudi na to vprašanje smo dne 22. 2. 2018 odgovorili članu sveta Mateju Jenku in ga ponovno dajemo:

Mestna občina Velenje z objektom nima stroškov. Objekta nismo varovali. Električna je odklopljena, prav tako so odjavljene tudi vse komunalne storitve. Manjši spodnji del prostora smo oddajali v najem, vse stroške za ta del je poravnava najemnik. O stroških evropskega projekta je odgovor podan pri prejšnjem odgovoru.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

3. Ministrstvo za javno upravo je na svoji spletni strani objavilo odgovore in mnenja na pogosta vprašanja glede imenovanja, statusa, nezdržljivosti funkcij in opravljanja nadzora nadzornega odbora občine. V točki 1.6 je podalo mnenje na vprašanje, ali je predsednik ali član nadzornega odbora občine lahko oseba, ki je v sorodstvenem razmerju s podžupanom občine. V odgovor u oziroma mnenju je izpostavilo tudi opozorilo Komisije za preprečevanje korupcije, da bi moral občinski svet s svojim ravnanjem vnaprej preprečevati nasprotje interesov, da bi moral biti pozoren na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in ga vnaprej preprečiti.

V zvezi z navedenim sprašujem naslednje:

- Ali je MO Velenje seznanjena z omenjenim mnenjem Ministrstva za javno upravo in posredno opozorilo Komisije za preprečevanje korupcije in kdaj se je seznanila z omenjenim mnenjem?

- Kako ga ocenjujejo z vidika preprečevanja morebitnega konflikta interesov in kakšne ukrepe je MO Velenje sprejela v zvezi z zagotavljanjem preprečevanja konflikta interesov in kakšne še namerava?

ODGOVOR:

Dokument Pogosta vprašanja glede imenovanja, statusa, nezdržljivosti funkcij in opravljanja nadzora Nadzornega odbora občine je bil objavljen na spletni strani Ministrstva za javno upravo dne 26. 4. 2016. Mestna občina Velenje se je z mnenjem seznanila kmalu po njegovi objavi, saj redno spremljamo vse objave MJU in KPK.

Tako Zakon o lokalni samoupravi kot Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije ne vsebujeta določb, ki bi prepovedovale opravljanje funkcije člana NO v občini osebi, ki je v sorodstvenem razmerju s podžupanom ali drugim funkcionarjem občine. Ob imenovanju smo članico Nadzornega odbora opozorili, da bo vsaj ob postopku nadzora občinskih financ prišlo do konflikta interesov, zato se bo dolžna izločiti iz razprave in odločanja o ugotovitvah nadzora, lahko pa sodeluje pri izvajanju nadzora. Članica Nadzornega odbora se bo v skladu s poslovnikom NO in statutom MOV izločila iz zadeve z zahtevo za izločitev. O izločitvi članice odloča predsednik nadzornega odbora.

Na Mestni občini Velenje smo leta 2011 sprejeli Načrt integritete, v katerem je kot posebno tveganje opredeljeno tudi Neupoštevanje nasprotja interesov. Med ukrepi za obvladovanje tveganja je tudi poziv vsakokratnemu nadzornemu odboru, da preverja področje nasprotja interesov. Zaposlene smo preko e-pošte večkrat seznanili z določbami predpisov, ki urejajo področje nasprotja interesov. V mandatu 2014-2018 so svetnice in svetniki sprejeli tudi Kodeks ravnanja izvoljenih in imenovanih predstavnikov Mestne občine Velenje. S kodeksom so bili seznanjeni tudi novi svetnice in svetniki, o čemer so podpisali posebno izjavo. Ob nastopu mandata smo za funkcionarje MOV organizirali tudi posebno predavanje o določbah ZIntPK, o njihovih pravicah in dolžnostih.

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

13. maj 2019

Zap. št. 15

Član sveta MATEJ JENKO je podal naslednja vprašanja:

1. Koliko je bilo prijavljenih lobističnih stikov v MO Velenje.

Posebej me zanima koliko lobističnih stikov so prijaviili:

1. župan MOV B.Kontič,
2. direktor obč.uprave I.Mori
3. vodje občinskih uradov

Prosim še za podatke tudi za obdobje v prejšnjem mandatu in s kom so bili ti stiki.

ODGOVOR:

Lobistični stiki 2014-2019:

19. 3. 2019: Iztok Mori, Anton Brodnik, Janez Vranc, Peter Dermol, Katarina Ostruh, Petra Meža s podjetjema SAFRA CONSTRUCTEUR, MICHELIN

21. 5. 2018: Iztok Mori, Peter Dermol in Helena Knez s podjetji GENERAL MANAGER INTROHIVE, MIHAEL CIGLER S.P., GENERAL counsel & data protection officer

4. 4. 2018 in 9. 1. 2018: Iztok Mori s podjetjema PLANET MATTERS LTD, MC PUBLIC AFFAIRS

14. 4. 2015: Iztok Mori s podjetjem Multiply GMBH

3. 12. 2014: Bojan Kontič s podjetjema Andrejč, PUP

Odgovor so pripravili v Kabinetu župana.

2. Ker v prejšnjem odgovoru nisem dobil informacij, ki sem jih želel, vas ponovno prosim, da posredujete spodnje informacije.

Proračun MO Velenje se financira tudi iz postavk NUSZ, zato menim, da smo svetniki upravičeni do spodnjih informacij. Po informacijah, ki jih imam MO Velenje določi podlago za NUSZ (določi tudi višino prispevka),

zato me zanima katere so podlage za zaračunavanje Premogovniku Velenje d.o.o. in Gorenju, d. d., za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (NUSZ) in kakšne so vrednosti po spodnjih postavkah.

Po postavkah:

1. št. m2 po letih
2. € na m2 po letih
3. kumulativa po letih
4. zaračunano (kaj je podlaga za obračun FURSa)
5. kaj, kolikšno vrednost je MOV pričakovala, da bo plačano oz. koliko je bilo dejansko nakazanega denarja na TRR MOV (brez morebitnih kompenzacij iz FURS)

Prosim za strukturirane podatke po letih od leta 2008 do danes.

ODGOVOR:

Še enkrat poudarjamo, da je v skladu z veljavno zakonodajo za pobiranje prihodkov proračuna lokalne skupnosti zadolžena Finančna uprava RS. Lokalna skupnost nima pravice sodelovati v teh postopkih, če niso prizadete njene pravice in pravne koristi. Občina kot javnopravni subjekt, ki je upravičen do sredstev iz naslova NUSZ, ni stranka oziroma stranska udeleženka postopka odmere nadomestila, ker v njem sama ni zavezanec in tudi ne varuje nobene svoje pravice ali pravne koristi, niti ni organ, ki nadomestilo odmerja, saj so te naloge z zakonom prenesene v pristojnost davčnega organa. Tudi dejstvo, da je občina v skladu s 36. členom Zakona o financiranju občin prejemnica sredstev iz nadomestila, občini ne daje pravice vstopiti v davčno-pravno razmerje med zavezancem in davčnim organom, da bi kot stranka ali stranska udeleženka sodelovala v odmernem postopku oziroma v postopku vračila nadomestila, prav tako pa tudi ne pravice do sodnega varstva zoper te vrste



odločb. Poleg tega se v skladu s 15. členom ZDavP-2 podatki o tem, ali so zavezanci plačali NUSZ, štejejo za davčno tajnost.

Število m² oz. površina odmere NUSZ v obdobju od leta 2008 do 2019 pa je razvidna iz priložene tabele.

Površina odmere NUSZ 2008 - 2019

Gorenje - Premogovnik Velenje

	Gorenje (m2)	Premogovnik Velenje (m2)
2008	335.841	86.690
2009	352.029	86.690
2010	348.947	86.937
2011	355.816	86.369
2012	355.817	194.871
2013	368.876	212.435
2014	368.876	180.091
2015	368.876	174.455
2016	368.913	207.046
2017	380.419	236.872
2018	380.382	225.259
2019	380.383	559.943

Odgovor so pripravili v Uradu za urejanje prostora.

13. maj 2019

Zap. št. 14

Članica sveta ALENKA LEMEŽ je podala naslednjo pobudo:

Podajam svetniško pobudo vezano na zagotavljanje varnosti v cestnem prometu na lokalni cesti Cirkovce - Šenbric. v začetku lanskega letu sem podala spodaj navedeno pisno pobudo.

Podan je bil odgovor, da se bo izvedel pregled cestnega odseka s strani pristojnih oseb.

Ker do danes ni narejene nobene spremembe na omenjenem cestnem odseku, ponovno podajam pobudo za izvedbo pregleda in ukrepanje.

ODGOVOR:

Na odseku ceste od odcepa h stanovanjski hiši Kodre do cerkve v Šenbricu smo omejili hitrost na 30 km/h. Na ostalih delih ceste, kjer je ograja nujno potrebna, ta že stoji. Postavljanje varovalnih ograj izvajamo na celotnem območju občine in jih postavljamo najprej tam, kjer so nujno potrebne.

Z vzdrževalcem ceste bomo opravili ponoven ogled in po potrebi ograjo postavili.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

12. maj 2019

Zap. št. 13

Članica sveta SUZANA KAVAŠ je podala naslednjo pobudo:

Zanima me kako daleč so aktivnosti za uresničevanje naše pobude, sprememba veljavne zakonodaje, da bo mogoče pridobiti gradbeno

dovoljenja za gradnjo dvigal v stanovanjskih objektih, brez 100 % soglasja vseh etažnih lastnikov?

ODGOVOR:

Na pobudo župana Bojana Kontiča so v Državnem svetu RS stekle aktivnosti za pripravo spremenjene zakonodaje, da ne bo potrebno 100 % soglasje etažnih lastnikov za vgradnjo dvigal v večstanovanjske objekte. Državni svet RS pripravlja spremembo ustrezne zakonodaje in jo bo v kratkem dal v proceduro Državnemu zboru RS.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.

10. maj 2019

Zap. št. 12

Član sveta MATEJ JENKO je podal naslednja vprašanja:

1. Na seji MO Velenje je bil predstavljen projekt, vreden 600.000€ in da bo MOV skupaj z TEŠem kupila avtobus na vodik. Prosim za odgovore: Kdo je podal idejo za H-avtobus, na kakšni osnovi oz. kdo je pripravil analize upravičenosti in smiselnosti tega projekta?

- kakšne so prednosti/slabosti H-avtobusa, ki ste jih na MOV prepoznali?

- zakaj ne električni avtobus?

ODGOVOR:

Načrti za izvedbo projekta vodikovih tehnologij v Šaleški dolini izhajajo iz razpoložljive proizvodnje vodika visoke čistosti, ki se izvaja v družbi TEŠ že vrsto let. Potreba po vodik se je pojavila z izgradnjo bloka 3 ter nadalje z izgradnjo bloka 4 in 5 za namen hlajenja generatorjev. Z izgradnjo bloka 5 se je potreba povečala do te mere, da se je družba TEŠ odločila za postavitev lastne vodikarne. Z namenom pridobivanja dodatnega znanja in izkušenj za uporabo tehnologije se je podjetje vključilo v Center odličnosti za nizko-ogljicne tehnologije (CO NOT). V okviru centra se je pričel razvijati demonstracijski projekt »Vodikove tehnologije v napredni energijski oskrbi«, v sklopu katerega so se izvedle znanstveno/raziskovalne dejavnosti in optimizacija delovanja energetskih sistemov (simulirani različni viri okolju prijazne energije, optimalni izkoristek termoelektrarne pri konstantni obremenitvi in zniževanje negativnih vplivov na okolje - TGP) prek hitrejša in enostavnejše sekundarne regulacije frekvence s pomočjo elektrolizerja. Načrti za postavitev polnilnice za vodikova vozila ter uporaba vodika v aplikacijah trajnostne mobilnosti tako segajo že v leto 2010, pri čemer pa je prišlo do realizacije samo ene od dveh predvidenih polnilnic in sicer na bencinskem servisu Petrola v Lescah.

Ideja je bila obujena s povabilom Mestne občine Velenje v iniciativo regij in mest, ki jo izvaja FCH JU (Fuel Cells and Hydrogen Joint Undertaking) in vključuje več preko 80 zainteresiranih partnerjev širom Evrope in onkraj ter zagonom novega cikla spodbujanja razvoja trga za aplikacijo vodikovih tehnologij.

Glavni namen izvedbe projekta je razvoj in postopna realizacija dolgoročno vzdržnega sistema za proizvodnjo in uporabo vodika kot temeljnega alternativnega vektorja energetske tranzicije v Savinjsko-Šaleški regiji. Projekt je namenjen izvedbi ciljnih nalog za vzpostavitev osnovne infrastrukture za aplikacijo vodikovih tehnologij na širšem območju Mestne občine Velenje in Savinjsko-Šaleške regije. Projekt je primarno osredotočen na vzpostavitev zaključenega cikla proizvodnje in rabe vodika, glavna aplikacija pa je uporaba vodika kot pogonskega sredstva v javnem (brez-emisijskem) transportu na lokalni ravni. Projekt je sestavljen iz treh ključnih elementov:

- posodobitev in razširitev obstoječe infrastrukture za proizvodnjo in hranjenje vodika,



- izgradnja vodikove polnilnice za polnjenje vozil na gorivne celice (VGC),

- nakup brez-emisijskih VGC kategorije M3 za prevoz oseb v javnem transportu.

Projekt je zasnovan na način, ki zagotavlja predvidljiv odjem vodika za potrebe javnega prevoza, prav tako pa se v kontekstu vzpostavitve koridorja zelene mobilnosti načrtujejo zadostne kapacitete, ki bodo omogočale polnitev gospodarskih ter osebnih VGC - FCE vozil. Postaja za oskrbo z vodikom bo dovoljevala oskrbo z gorivom pri 350 in 700 barih. Upravljavcu polnilnice bo tako omogočeno optimalno načrtovanje in zagotavljanje povpraševanja po vodikom na podlagi rednih in predvidljivih odjemov lokalnih javnih prevoznih storitev, s čimer bo zagotovljeno neprekinjeno delovanje postaje. Avtobusi na vodikov pogon bodo razporejeni v lokalnem javnem transportu in bodo nadomestili standardne dizelske avtobuse, ki so trenutno v obratovanju. Nadalje je projekt usmerjen v podporo evropski mreži postaj za oskrbo z vodikom za osebna vozila za katera je potrebno zagotoviti 700 barov. Strateški poudarek projekta je zagotavljanje zmogljivosti polnjenja vodika v bližini ključnih Evropskih transportnih koridorjev (Baltško-jadranski koridor, Sredozemski koridor), skladno z načrtom implementacije HIT (ang. Hydrogen Infrastructure for Transport) na relaciji Muenchen – Celovec – Velenje – Zagreb ter na relaciji Dunaj – Graz – Velenje – Ljubljana – Benetke. Postavitev proizvodne in polnilne infrastrukture v bližini tretje nacionalne razvojne osi (hitra cesta na progi F2-2, ki bo povezala spodnji del Savinjske doline z Velenjem in naprej po Koroški regiji, za katero je že potrjen nacionalni prostorski načrt) bo prispevala k razširitvi evropske mreže postaj za oskrbo z vodikom z enostavnim dostopom iz ključnih transportnih koridorjev. Zmogljivost za oskrbo osebnih vodikovih vozil bo regijo in Slovenijo na splošno naredila privlačnejšo za lastnike/uporabnike VGC, predvsem iz severozahodnih držav Evropske unije (izboljšava turističnega potenciala). Nadalje Mestna občina Velenje načrtuje znatne naložbe za podporo lokalnemu zelenemu turizmu v prihodnjih letih, še posebej na Velenjskem jezeru, kjer je dolgoročna ambicija projekta tudi implementacija brez-emisijskega transporta z demonstracijskim projektom plovila na gorivne celice, ki bo povezal turistične dejavnosti in vsebine na temo trajnostnega razvoja. Dolgoročna vizija projekta je s pridobivanjem dodatnega sofinanciranja iz različnih virov podpreti nadaljnje naložbe v vodikove tehnologije. Izvedba projekta odpira številne priložnosti za razvoj novih poslovnih modelov (strokovno izobraževanje - prekvalifikacija kadrov v sklopu premogovno intenzivnih regij, digitalizacija sistemov, razvoj trgovalnih platform, P2G – regulacija omrežij, itd.), kjer se v sklopu nove programske sheme mednarodnih podpornih organizacij pričakuje izdatna podpora.

Vizija projekta je preoblikovanje regije, ki so jo močno zaznamovala desetletja proizvodnje energije s fosilnimi gorivi, v t.i. dolino vodika (ang. Hydrogen Valley) z uporabo znatnih potencialov lokalno razpoložljive obnovljive energije v sistemu, ki se osredotoča na stabilnost omrežja in zmanjševanje negativnih vplivov na okolje. Koncept, ki je relevanten in se lahko neposredno uporabi v številnih regijah po vsej Evropi in zunaj nje. Republika Slovenija lahko v sodelovanju s strokovnimi nacionalnimi partnerji postane središče razvoja za vodikove tehnologije na širši regiji Jugovzhodne Evrope.

Za tehnično izvedbo projekta je zadolžena Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško regijo (KSSENA) v sodelovanju s strokovnimi partnerji (TEŠ/HSE, MOV, FS UNI LJ).

Odgovor so pripravili v Zavodu Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško.

2. Ali je MO Velenje izdala podjetju, dovoljenje za tovarnjake za uporabo industrijske ceste Jager – Merkur?

ODGOVOR:

Dovoljenja za uporabo te ceste za tovarnjake nismo izdajali.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

3. Zanima me kateri funkcionarji oz. predstavniki na MOV so prijavi lobistične stike, kdaj in s kom so jih imeli od začetka mandata 2014 do danes.

ODGOVOR:

Odgovor je objavljen pod zaporedno številko 15.

4. Obnavlja se Goriška cesta in ob tem tudi kanalizacija in meteorne vode. Zanima me, ali se postavljajo tudi t.i. ponikalniki meteorne vode, da voda ne gre v reko Pako ampak da lokalno ponikne na kraju, kjer se je meteorna voda zbrala, tako da le ostanek, kar ne ponikne, gre naprej v reko Pako. Ob hudih nalivih je lahko tudi to eden od vzrokov za poplave v spodnjem delu reke Pake.

ODGOVOR:

Ponikovanje vode je odvisno od propustnosti zemljine. Ponikovalnice je možno narediti na območjih bolj propustnih zemljin – kot so npr. peščenjaki, prodnati nasipi.

Na območju Gorice je zemljina v pretežni meri ilovnata in meljasta kar onemogoča ponikovanje; za izvedbo ponikovalnih polj bi zato potrebovali velike površine, ki pa jih na območju Gorice ni.

Odgovor so pripravili v Uradu za komunalne dejavnosti.

5. Ali je še MOV lastnica Klasirnice, od kdaj je, prosim za kopijo pogodbe - zanima me na kaj vse se pogodba nanaša. Kakšne stroške ima MO Velenje z objektom (varovanje, vzdrževanje oz. drugi stroški). Kakšna je uporabnost in namembnost v tem trenutku. Na seji v prejšnjem mandatu sem dobil odgovor da je potrebno vložiti 17 mio. € v objekt, če bi ga želeli »revitalizirati«. Prosim da se obrazloži in argumentira (prosim za kopijo dokumentacije), kaj vse je v tej vrednosti zajeto oz. kako se je prišlo do te vrednosti. Če obstaja projektna dokumentacija prosim, da se le ta predloži, oz. da predložite dosedanje idejne projekte (osnutke) za klasirnico, kaj bi se naj zgodilo z njo. Po informacijah, bi naj Klasirnico uporabljal Premogovnik Velenje. Zanima me ali občini plačuje stavbno zemljišče, koliko.

ODGOVOR:

Februarja 2018 smo vam že odgovorili na zgoraj postavljena vprašanja in vam predložili dokumentacijo, s katero razpolagamo. Kopija Pogodbe o brezplačnem prenosu nepremičnine »Klasirnica«, sklenjene med Premogovnikom Velenje, d. d., in Mestno občino Velenje leta 2005, je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Velenje med odgovorom na vaše vprašanje.

Še enkrat dajemo odgovore:

1. Mestna občina Velenje je še lastnica objekta »Klasirnica« - pogodba priložena

2. Mestna občina Velenje z objektom nima stroškov. Objekta nismo varovali. Električna je odklopljena, prav tako so odjavljene tudi vse komunalne storitve.

3. V tem trenutku je objekt zaprt in ni v uporabi.

4. Mestna občina Velenje je za namen možne revitalizacije objekta izvajala projekt INDU.PIK – modeli revitalizacije objektov industrijske kulturne dediščine. Projekt je bil sofinanciran iz Evropske unije (Evropski sklad za regionalni razvoj) v okviru Programa pobude Skupnosti INTERREG IIIA Slovenija-Avstrija 2000-2006. V odgovoru februarja 2018 smo priložili dva obsežna



dokumenta, ki sta nastala v okviru evropskega projekta:

- Končno poročilo projekta, ki vsebuje: Analizo kulturnovarstvenih značilnosti, Vrednotenje kulturnovarstvenih značilnosti ter Povzetek razvojnih značilnosti in usmeritve za oblikovanje revitalizacijskih posegov ter

- Idejno študijo: Modeli revitalizacije objektov industrijske kulturne dediščine, ki vsebuje analizo lokalnega okvira, predlagane modele revitalizacije, razvojne, finančne in pravne podlage za revitalizacijo ter umeščenost predlaganih modelov

5. Objekta Klasirnica trenutno ne uporablja nihče. Je pa Mestna občina Velenje leta 2013 s Premogovnikom Velenje sklenila pisni dogovor, s katerim je pooblastila Premogovnik Velenje, Premogovnik Velenje pa se je zavezal, da bo v imenu občine na lastne stroške pridobil ustrezno dovoljenje za rušitev in na lastne stroške porušil objekt. Občina se je zavezala, da bo predala objekt Premogovniku Velenje za rušenje in izpraznitev notranje tehnološke opreme, prost najemnikov oz. uporabnikov. To je občina tudi storila. Občina je tudi z dogovorom soglašala in dovolila, da Premogovnik Velenje takoj po podpisu dogovora prične z demontažo in odstranitvijo tehnološke opreme znotraj objekta, na lastne stroške in s svojimi izvajalci in da uredi in krije zavarovanje delovišča. Premogovnik Velenje je z demontažo tudi pričel in v večji meri dela tudi končal.

Z dogovorom je bilo dogovorjeno, da bo Premogovnik Velenje pričel z rušitvijo »Klasirnice« najkasneje v 1. letu po preusmeritvi odvoza premoga na jašek NOP II.

Mestna občina Velenje z dogovorom ni imela nobenih stroškov. Premogovnik Velenje objekta ne uporablja, zato tudi ni zavezanec za plačilo NUSZ. Premogovniku Velenje je objekt predan izključno za potrebe rušenja, ko bodo izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji.

Odgovor so pripravili v Uradu za razvoj in investicije.



