



Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje
(UPB-1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št.15/2006)

ISSN 1318-1327

OBJAVLJAM

- naslednje akte Mestne občine Velenje

1. PROGRAM PRIPRAVE Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda Mestne občine Velenje
2. SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI OSNUTKA LOKACIJSKEGA NAČRTA VINSKA GORA 2
3. TRŽNI RED KMEČKE TRŽNICE VELENJE
4. MNENJE k razrešitvi direktorice Centra za socialno delo Velenje



Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1; Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03), Odloka o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) ter 37. člena statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06) župan Mestne občine Velenje sprejema

PROGRAM PRIPRAVE

Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda Mestne občine Velenje

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda Mestne občine Velenje

1.1 OCENA STANJA IN RAZLOGI

Na podlagi četrtega odstavka 171. člena ZUreP-1 občine pričnejo s pripravo strategije prostorskega razvoja občine po uveljavitvi Strategije prostorskega razvoja Slovenije (odlok objavljen v Uradnem listu RS, št. 76/04 z dne 15.07.2004), s pripravo prostorskega reda pa po uveljavitvi Prostorskega reda Slovenije (odlok objavljen v Uradnem listu RS, št. 122/04 z dne 12.11.2004) in ju morajo sprejeti najkasneje v treh letih pa uveljavitvi Strategije prostorskega razvoja Slovenije (20.07.2007) oziroma Prostorskega reda Slovenije (13.11.2007).

Namen Strategije prostorskega razvoja Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: SPR MOV) je priprava temeljnega prostorskega razvojnega dokumenta občine, ki bo nadomestil obstoječi, sedaj veljavni Odlok o prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Velenje (Uradni vestnik občine Velenje, št. 17/88, 6/90, 21/90, 11/03 in 13/04). Prostorske sestavine družbenega plana občine Velenje so bile izdelane v prejšnji družbeno-ekonomski ureditvi v okviru sistema družbenega planiranja. Zaradi spremenjenega družbenega, ekonomskega in pravnega sistema v Republiki Sloveniji ter kljub kasneje sprejetim spremembam, te prostorske sestavine dolgoročnega plana ne zagotavljajo več želenega usmerjanja prostorskega razvoja.

Namen Prostorskega reda Mestne občine Velenje (v nadaljevanju PR MOV) je priprava temeljnega izvedbenega prostorskega akta MOV, ki bo nadomestil sedaj veljavne odloke o prostorskih ureditvenih pogojih ter nekatere druge prostorske izvedbene akte.

Priprava SPR MOV in PR MOV je potrebna predvsem zaradi uskladitve občinskih prostorskih aktov s prostorskimi akti Republike Slovenije, s sprejeto Strategijo prostorskega razvoja Slovenije ter Prostorskim redom Slovenije.

Priprava SPR MOV je potrebna tudi zaradi utrjevanja vloge in razvoja MOV kot središča Savinjsko – Šaleške regije, pospeševanja razvoja tržnega gospodarstva, spremenjenih družbeno-ekonomskih, socialnih in pravnih razmer in z njimi povezanih prostorskih ureditev razvoja MOV, krize vrednostnega sistema pri urejanju prostora ter ogroženega upoštevanja skupnih in dolgoročnih interesov v prostoru. Razlogi za pripravo SPR MOV in PR MOV pa so tudi pobude in predlogi pravnih ter fizičnih oseb, na katere se je občina dolžna odzvati najmanj enkrat na štiri leta (67. člen ZUreP-1).

S SPR MOV bo opredeljen prostorski razvoj MOV in določene usmeritve za urejanje prostora na območju MOV, ob upoštevanju novih družbeno-gospodarskih razmer, tehnološke globalizacije, vloge Slovenije v evropskih integracijah ter v skladnosti s Strategijo prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) in z regionalno zasnovano prostorskega razvoja Savinjske statistične regije (v pripravi).

S PR MOV bodo določena območja namenske rabe prostora, pogoji in merila ter ukrepi za načrtovanje v prostoru, pogoji za pripravo lokacijskih načrtov ter pogoji za pripravo projektov po določbah zakona, ki ureja graditev objektov.

1.2 PRAVNA PODLAGA

Pravno podlago za pripravo SPR MOV in PR MOV predstavljajo:

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-1; Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03),
- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04),
- Uredba o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04),
- Pravilnik o podrobnejši vsebini, obliki in načinu priprave strategije prostorskega razvoja občine ter vrstah njenih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 24/04) – v nadaljevanju: Pravilnik o Strategiji;
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave prostorskega reda občine ter vrstah njegovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 127/04) – v nadaljevanju: Pravilnik o Redu.

V primeru, da se v času priprave SPR MOV in PR MOV spremenijo zgoraj navedene pravne podlage, se za pripravo obeh prostorskih aktov smiselno upoštevajo spremenjene pravne podlage.

1.3 CELOVITA PRESOJA VPLIVOV NA OKOLJE

Skladno z zahtevami Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 28/06; v nadaljevanju ZVO) in Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04; v nadaljevanju: ZON) je MOV z vlogo št. 350-01-0004/2005 -101 z dne 22.05.2006 obvestila Ministrstvo za okolje in prostor RS (MOP) o nameri priprave SPR MOV in PR MOV. MOP z odločbo št. 35409-150/2006 NBJ z dne 07.07.2006 odločilo, da je v postopku priprave SPR MOV in PR MOV potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje po ZVO in presojo sprejemljivosti SPR MOV in PR MOV po ZON, zato bo MOV poskrbela, da bo okoljsko poročilo z revizijo izdelano do javne razgrnitve in posredovano v javno razgrnitev skupaj s SPR MOV in PR MOV.

2. Predmet, programska izhodišča, ureditveno območje in vsebina SPR MOV in PR MOV

2.1 PREDMET SPR MOV IN PR MOV

Mestna občina Velenje, ki je bila ustanovljena leta 1995, meri 82,88km² in ima po podatkih iz leta 2004 35.011 prebivalcev. Mestna občina Velenje leži v vzhodnem delu Šaleške doline. Osrednji del občine predstavlja dolinski del ob reki Paki. V MOV je več kot 10.000 delovnih mest, kjer so zaposleni prebivalci mesta in zaposleni, ki na delovno mesto dnevno prihajajo z



območja MOV, sosednjih občin in bolj oddaljenih območij.

Središče MOV je mesto Velenje, kjer živi okrog 75% prebivalstva občine. Mesto Velenje se zaradi svoje geografske lege, zelo razvitih gospodarskih dejavnosti in dobre družbene infrastrukture (šolstvo, zdravstvo, kulturne in izobraževalne ustanove, upravne institucije, ipd.) vse bolj razvija in utrjuje kot regionalni center Savinjsko – Šaleške regije, po gospodarskih kazalcih pa je eno pomembnejših območij v Sloveniji. Z izgradnjo avtocestnega križa in predvideno izgradnjo hitre ceste iz Koroške do avtoceste Celje - Ljubljana se bo vloga mesta Velenje v regiji še povečala.

Predmet SPR MOV in PR MOV je določitev prostorskega razvoja in usmeritev za umeščanje dejavnosti v prostor tako, da se ob upoštevanju varstvenih zahtev zagotavlja vzdržen prostorski razvoj dejavnosti v prostoru na celotnem območju MOV, ki mora biti usklajen z uveljavljeno Strategijo prostorskega razvoja Slovenije in regionalno zasnovo prostorskega razvoja Savinjske statistične regije. V SPR MOV bodo obravnavani tudi: novelacija urbanistične zasnove mesta Velenje, priprava novih urbanističnih zasnov preoblikovanih naselij v primeru, da bodo tako urejanje narekemale ugotovitve iz strokovnih podlag, priprava krajinske zasnove Paškega Kozjaka (v sodelovanju z drugimi občinami v območju predvidene krajinske zasnove) in drugih krajinskih zasnov v primeru, da bodo tako urejanje narekemale strokovne podlage.

SPR MOV in PR MOV predstavljata vsebinsko nadaljevanje že pričetega dela, to je priprave novelacije urbanistične zasnove mesta Velenje in sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za zunaj mestni prostor MOV, za kar so bile po letu 2002 že izdelane obširne strokovne podlage. Istočasno predstavlja priprava SPR MOV in PR MOV vsebinsko združitev posameznih planskih sprememb in dopolnitev za celotno območje MOV ter prilagoditev že izdelanega gradiva novim zakonskim določilom na področju urejanja prostora in graditve objektov.

2.2 PROGRAMSKA IZHODIŠČA

Programska izhodišča SPR MOV in PR MOV so oblikovana tako, da se predvsem iz prostorskega vidika zagotovijo:

- usklajenost gospodarskih, družbenih in okoljskih vidikov razvoja v prostoru ter oblikovanje izhodišč za koordinacijo razvojnih interesov ob upoštevanju varstvenih zahtev;
- povezovanje posameznih območij in njihovo vključevanje v razvojne programe na območju MOV;
- spodbujanje kvalitetnega prostorskega razvoja MOV;
- povezovanje MOV z ostalimi občinami v regiji in v sosednjih regijah;
- doseganje kakovostnega in humanega razvoja urbanih in podeželskih naselij;
- doseganje vzdržnega prostorskega razvoja v varovanih območjih z ohranjanjem narave in doseganjem trajnostne rabe naravnih virov in varstva kulturne dediščine;
- usmerjanje prostorskega razvoja z upoštevanjem območij za obrambne potrebe države;
- krepitev prepoznavnih naravnih in kulturnih značilnosti in drugih prednosti MOV ter posameznih območij znotraj občine kot osnovo za nadaljnji razvoj turizma v MOV;
- reševanje obstoječih problemov prostorskega razvoja

MOV.

MOV bo usklajevala svoje interese z interesi sosednjih občin Šoštanj, Slovenj Gradec, Mislinja, Dobrna, Žalec, Polzela in Šmartno ob Paki, v primeru, da bo izražen interes sosednjih občin za izdelavo skupnih elementov strategije prostorskega razvoja, predvsem na področju, prometa, družbenih dejavnosti, infrastrukture, deponiranja odpadkov, turizma ter drugih skupnih projektov.

Skladno s Pravilnikom o strategiji se v SPR MOV določijo in opredelijo:

- izhodišča in cilji prostorskega razvoja MOV,
- zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru s prioriteta in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja;
- zasnova posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru: poselitve, krajine in komunalne infrastrukture;
- zasnova prostorskega razvoja in urejanja naselij s poudarkom na novelaciji urbanističnih zasnov mesta Velenje in izdelava morebitnih drugih urbanističnih zasnov;
- opredelitev ukrepov za izvajanje Strategije.

Skladno s Pravilnikom o redu se v PR MOV določijo in prikažejo:

- območja (osnovne in podrobnejše) namenske rabe prostora,
- območja državnih lokacijskih načrtov,
- merila in pogoji za urejanje prostora (členitev prostora za določitev meril in pogojev za urejanje prostora, določitev oblikovnih meril in pogojev, določitev meril za določanje gradbenih parcel in opremljanje zemljišč za gradnjo, določitev drugih meril in pogojev (za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin) ter za gradnjo objektov zunaj poselitvenih območij,
- ukrepi za izvajanje PR MOV.

Programska izhodišča PR MOV izhajajo iz programskih izhodišč SPR MOV.

2.3 UREDITVENO OBMOČJE IN VSEBINA

SPR MOV in PR MOV bosta izdelana za celotno območje Mestne občine Velenje v okviru vsebine, ki ju za oba akta predpisujeta Pravilnik o strategiji in Pravilnik o redu.

Vsebina SPR MOV in PR MOV bosta predstavljeni tudi na kartografskih prikazih in sicer zasnova razmestitve dejavnosti v prostoru v publikacijskem merilu, zasnova posameznih sistemov lokalnega pomena v merilu 1:25.000, urbanistične zasnove v merilu 1:10.000 ali 1:5.000, krajinske zasnove v merilu 1:25.000 ali podrobnejšem merilu, območje osnovne rabe s členitvijo prostora glede na merila in pogoje za urejanje prostora v merilu 1:5000.

3. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi SPR MOV in PR MOV

3.1 PRIPRAVLJAVEC SPR MOV IN PR MOV

Pripravlavec SPR MOV in PR MOV bo Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje (v nadaljevanju UOP).

Vodja UOP je odgovoren za pripravo SPR MOV in PR MOV,



sprejemanje ukrepov, potrebnih za izvajanje tega programa priprave, in pravočasno predložitev predlogov SPR MOV in PR MOV v obravnavo občinskemu svetu in uveljavitev končnih dokumentov.

Župan lahko za izdelavo in strokovno pomoč pri izdelavi SPR MOV in PR MOV imenuje projektni svet.

3.1.1 Projektni svet:

Projektni svet z vodjo za pripravo SPR MOV in PR MOV imenuje župan. Projektni svet je sestavljen iz strokovnjakov za posamezna področja, predvsem vodij oddelkov občinske uprave po delovnih področjih, ki so obravnavana v SPR MOV in PR MOV, iz predstavnikov lokalnih gospodarskih javnih služb, v katerih delovno področje posegata SPR MOV in PR MOV, ter predstavnikov gospodarstva in negospodarstva. Člani projektnega sveta naj imajo kvalitetne teoretične in praktične izkušnje na svojem delovnem področju ter izkušnje na področju interdisciplinarnega dela.

Projektni svet opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava posamezne sklope strokovnih podlag in vizije prostorskega razvoja občine,
- obravnava rešitve za urbanistične in krajinske zasnove ter predloga SPR MOV in PR MOV,
- obravnava stališča do pripomb iz javne razgrnitve in javnih obravnav,
- obravnava dopolnjena predloga SPR MOV in PR MOV,
- spremlja in usmerja uresničevanje izvajanja SPR MOV in PR MOV.

Zunanji strokovni sodelavci se lahko vključujejo v projekt z nalogo presoje posameznih predlogov, strokovnih rešitev, variant oziroma faznih poročil, kot jih poda izdelovalec projekta.

3.2 NOSILCI UREJANJA PROSTORA

Nosilci urejanja prostora, ki pripravijo smernice in strokovne podlage za pripravo SPR MOV in PR MOV podajo mnenja k predlogoma SPR MOV in PR MOV. Nosilci urejanja prostora so ministrstva in organi v njihovi sestavi, ter nosilci javnih pooblastil in so določeni s tem programom priprave (v nadaljnjem besedilu: nosilci urejanja prostora).

Pripravljavec SPR MOV in PR MOV po sprejemu priprave programa pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da mu v roku 30 dni dajo smernice za pripravo SPR MOV in PR MOV. V primeru molka nosilcev urejanja prostora, se bo v skladu z 29. členom ZUreP-1 štelo, da nimajo smernic, pri čemer pa bo izdelovalec upošteval vse zahteve, ki jih za pripravo predlogov SPR MOV in PR MOV določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, pomembna s področja njihove pristojnosti, ter podajo mnenja k predlogu SPR IN PR MOV, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Urad za prostorski razvoj, Ljubljana (razvoj poselitve);
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za okolje, Ljubljana (varstvo okolja, ravnanje z odpadki, ohranjanje narave);

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja Savinje, Celje (vode);
4. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Celje (ohranjanje narave);
5. Ministrstvo za kulturo, Ljubljana (varstvo kulturne dediščine ter druge dejavnosti kulture, ki so prostorsko relevantne);
6. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje (varstvo kulturne dediščine);
7. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Dravograd;
8. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Ljubljana (raba in ohranjanje potencialov kmetijskih zemljišč);
9. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Ljubljana (gozdarstvo);
10. Zavod za gozdove Slovenije, OE Nazarje (gozdarstvo lokalnega pomena);
11. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);
12. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Celje (varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami);
13. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Ljubljana (prostorski razvoj ter režimi urejanja območij in infrastrukture za potrebe obrambe);
14. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Ljubljana (področje blagovnih rezerv);
15. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Ljubljana (področja energetske infrastrukture);
16. Ministrstvo za gospodarstvo, Ljubljana (področja rabe obstoječih in potencialnih nahajališč mineralnih surovin);
17. Ministrstvo za promet, Javna agencija za železniški promet, Maribor (železniška infrastruktura);
18. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje, Ljubljana (cestni promet);
19. Družba za avtoceste v RS, d.d. Ljubljana (prometna infrastruktura avtocest)
20. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Ljubljana (področje letalstva);
21. Agencija RS za regionalni razvoj, Ljubljana (področje regionalnega razvoja);

Drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi SPR MOV in PR MOV:

22. MOV (razvoj gospodarstva, družbene javne infrastrukture občinskega pomena /zdravstvo, šolstvo, šport, socialno varstvo, javna uprava, ipd./, turizma, kmetijstva, prometa /lokalnih cest/ in druge infrastrukture občinskega pomena);
23. Komunalno podjetje Velenje (komunalna infrastruktura - vodovod, kanalizacija, ogrevanje, odstranjevanje odpadkov);
24. KRS d.o.o. Velenje (KTV omrežje);
25. Telekom Slovenije, Regionalna enota TK omrežja Vzhod PE Celje (telekomunikacije in zveze)
26. Geoplin, d.o.o., Ljubljana (transport in skladiščenje zemeljskega plina);
27. ELES Elektro – Slovenija, d.o.o., Ljubljana (prenos električne energije);
28. Elektro Celje d.d. (prenos in distribucija električne energije);



29. Premogovnik Velenje d.d. (pridobivalni prostor lignita);
30. Kamnolom Paka d.o.o. (pridobivalni prostor mineralne surovine);
31. Vegrad Velenje d.d. (pridobivalni prostor mineralne surovine);
32. druga ministrstva in nosilci urejanja prostora na lokalnem nivoju v skladu z interesom sodelovanja pri pripravi Strategije PR MOV glede na prostorsko relevantnost dejavnosti.

Opomba:

Če so se v času pred ali med pripravo in uveljavitvijo programa priprave spremenile pristojnosti posameznih ministrstev ali se jim je spremenil naziv, se pri pridobitvi smernic in mnenj upoštevajo najnovejše uredbe Vlade RS, ki se nanašajo na pristojnosti posameznih resornih področij.

3.3 IZDELOVALEC

Izdelovalec SPR MOV in PR MOV, podjetje URBANA, urbanizem, projektiranje, Kočar in Kočar, d.o.o. iz Velenja, je bil izbran osnovi zakonodaje za področje javnega naročanja.

Naloge izdelovalca SPR MOV in PR MOV so zlasti naslednje:

- priprava strokovnega gradiva in predlogov za odločanje, ki se bodo nato obravnavali v okviru delovne skupine, projektnega sveta in na občinskem svetu,
- priprava SPR MOV in PR MOV, ki morata biti izdelana kot predloga akta v obliki in vsebini, primerni za obravnavo na občinskem svetu ter predpisani za potrditev na MOP,
- aktivna udeležba na javnih obravnavah in prostorskih konferencah ter obravnavah v postopkih sprejemanja dokumentov,
- priprava predlogov stališč do pripomb, podanih v času javne razprave in postopku sprejemanja,
- izdelava vseh faz dokumentov v analogni obliki po potrebah pripravljavca in vseh faz v elektronski obliki ter v ustrezni obliki za interne potrebe pripravljavca,
- izdelava končnih dokumentov v pogodbeno dogovorjenem roku in številu izvodov ter izdelava gradiva za javno publiciranje v elektronski obliki.

4. Strokovne podlage in način pridobitve strokovnih rešitev

4.1 STROKOVNE PODLAGE PRIPRAVLJAVCA IN GEODETSKE PODLAGE

Strokovne rešitve se pridobijo v skladu z ZureP-1, Pravilnikom o strategiji in Pravilnikom o redu, do tiste stopnje natančnosti, ki omogoča odločitve na strateškem nivoju.

Za pripravo SPR MOV in PR MOV se upoštevajo oziroma izdelajo naslednje strokovne podlage:

1. Smiselno se uporabi že izdelane študije in analize, ki so vezane na usmerjanje prostorskega razvoja.
2. Pripravljavec (UOP) v sodelovanju z izdelovalcem poskrbi za pripravo oziroma pridobitev strokovnih podlag, ki morajo vsebovati analize stanja in možnosti ter podati strokovne rešitve prostorskega razvoja glede na:
 - pregled demografskih gibanj,
 - poselitve (omrežje naselij, poselitvena območja, usmeritve in kriterije za razvoj ter urejanje naselij),

- varstvo stavbnih in naselbinskih vrednot,
 - sistem krajine in rezultate študije ranljivosti prostora,
 - izhodišča za organizacijo družbene javne infrastrukture,
 - izhodišča za varovanje vodnih virov (novelacija).
2. Za urbanistične in krajinske zasnove se lahko pripravijo podrobnejše strokovne podlage in variantne rešitve, katerih vsebina je določena s Pravilnikom o strategiji.
 3. Izdelajo se lahko tudi druge analize prostora in podrobnejše strokovne podlage, za katere se v postopku priprave SPR MOV in PR MOV, da so pomembne za kvalitetno pripravo.

Geodetske podlage (M 1:50000 in M 1:25000 ter M 1:5000) za potrebe izdelave SPR MOV in PR MOV zagotovi pripravljavec in jih posreduje izdelovalcu.

4.2 STROKOVNE PODLAGE NOSILCEV UREJANJA PROSTORA

Posamezni nosilec urejanja prostora v skladu s programom priprave SPR MOV in PR MOV pripravljavcu na njegovo zahtevo predloži brezplačno strokovne podlage s svojega področja, pri čemer mora upoštevati raven podrobnosti obravnavane problematike.

Strokovne podlage nosilcev urejanja prostora in nosilcev javnih pooblastil na lokalnem nivoju bodo potrebne predvsem s področij vodooskrbe in varovanja vodnih virov, odvajanja in čiščenja odpadnih vod, zbiranja odpadkov, oskrbe z električno energijo in plinom, razvoja telekomunikacijskega omrežja in omrežja KTV, razvoja lokalnega cestnega omrežja, razvoja železniškega omrežja, gozdarstva in kmetijstva, varstva kulturne dediščine in ohranjanja narave, s področja pridobivanja lignita in drugih mineralnih surovin ter s področja razvoja turizma.

5. Postopek in roki priprave SPR MOV in PR MOV

Priprava SPR MOV in PR MOV bo ob sodelovanju nosilcev urejanja potekala naslednjem terminskem planu:

- prva prostorska konferenca: sredina avgusta 2006,
- sprejem programa priprave: september 2006,
- sprejemanje pobud za spremembo namenske rabe : september 2006
- pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora: september – prva polovica oktobra 2006,
- priprava delovnega predloga SPR MOV in PR MOV: september – november 2006,
- potrditev koncepta prostorskega razvoja v SPR MOV na Občinskem svetu MOV: december 2006,
- priprava okoljskega poročila, revizije in predloga SPR MOV in PR MOV: september - november 2006,
- druga prostorska konferenca: januar 2007,
- pridobitev mnenja MOP o ustreznosti po ZVO-1: januar - februar 2007,
- javna razgrnitev in javna obravnava: januar 2007 – februar 2007,
- stališča do pripomb in predlogov: februar - marec 2007,
- priprava dopolnjenega predloga SPR MOV: marec in april 2007,
- pridobivanje mnenj in usklajevanje SPR MOV z nosilci urejanja: april – maj 2007,
- pridobitev mnenja MOP za SPR MOV po ZureP-1 in ZVO-



- 1: maj 2007,
- prva obravnava SPR MOV na Občinskem svetu MOV: junij 2007,
 - druga obravnava dopoljenega predloga SPR MOV na Občinskem svetu: začetek julija 2007,
 - objava odloka o SPR MOV: do 20.07.2007,
 - priprava dopoljenega predloga PR MOV: junij - julij 2007,
 - pridobivanje mnenj in usklajevanje PR MOV z nosilci urejanja: avgust – prva polovica septembra 2007,
 - prva obravnava PR MOV na Občinskem svetu MOV: začetek oktobra 2007,
 - (po potrebi) pridobitev mnenja MOP za PR MOV po ZureP-1 in ZVO-1: oktober 2007,
 - druga obravnava dopoljenega predloga PR MOV na Občinskem svetu: november 2007,
 - objava odloka o PR MOV: december 2007.

Roki za pripravo SPR MOV in PR MOV se lahko zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin (sprememba prostorske zakonodaje in podobno) spremenijo.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem SPR MOV in PR MOV

Finančna sredstva za pripravo in izdelavo SPR MOV in PR MOV se zagotovijo v proračunu MOV za leta 2006 in 2007. Sredstva, potrebna za izdelavo zakonsko predpisanih strokovnih podlag nosilcev urejanja prostora, zagotovijo nosilci iz lastnih proračunskih sredstev.

7. Začetek veljavnosti

Ta program priprave sprejme župan Mestne občine Velenje in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje. Program priprave začne veljati z dnem objave.

Številka: 350-01-0004/2005-300

Datum: 05.09.2006

Župan Mestne občine Velenje
Srečko Meh s.r.

Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje, (UPB-1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 15/06) in 31. in 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS št. 110/02, 8/03 in 58/03) izdajam

SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI OSNUTKA LOKACIJSKEGA NAČRTA VINSKA GORA 2

I.

Javno se razgrne osnutek LOKACIJSKEGA NAČRTA VINSKA GORA 2 - v nadaljevanju odlok o LN.

II.

Javna razgrnitev bo izvedena v avli Mestne občine Velenje in v prostorih Krajevne skupnosti Vinska gora. Javna razgrnitev bo trajala 30 dni. Javna razgrnitev se začne osmi dan od objave tega sklepa v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

III.

V času javne razgrnitve bo Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje, skupaj s Krajevno skupnostjo Vinska gora organiziral javno razpravo osnutka LN. Datum in mesto javne razprave bosta določena naknadno. O tem bodo občani obveščeni preko medijev javnega obveščanja in na krajevno običajen način.

IV.

Namen javne razgrnitve je seznaniti občane z vsebino predlaganega osnutka LN in pridobiti k njemu pripombe, mnenja ali dodatne predloge.

Pisne pripombe, mnenja in predloge lahko podajo občani na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo Uradu za okolje in prostor Mestne občine Velenje, Titov trg 1, v Velenju.

Številka: 350-03-0002/2005-300

Datum: 05. 09. 2006

Župan Mestne občine Velenje
Srečko Meh s.r.



Na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 30/06 – UPB3), na podlagi Pravilnika o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogojev za prodajo blaga zunaj prodajnih (Uradni list RS, št. 28/93, 34/93 in 57/93) in 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 – UPB -1), je župan Mestne občine Velenje, sprejel

TRŽNI RED KMEČKE TRŽNICE VELENJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Tržni red kmečke tržnice v Velenju (v nadaljevanju: tržnice) ureja organizacijo in promet s kmetijskimi pridelki in izdelki in drugimi proizvodi na drobno na tržnici, lokacijo tržnice, obratovalni čas in opredeljuje vrste blaga, ki ga je dovoljeno prodajati.

2. člen

Upravljavac tržnice v Velenju je Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: upravljavec).

3. člen

Trgovanje na tržnici je prosto in se opravlja po določenih Tržnega reda in drugih predpisov, ki urejajo trgovanje s kmetijskim in drugim blagom.

II. LOKACIJA TRŽNICE

4. člen

Tržnica se nahaja v atriju objekta Šaleška 19a v Velenju in je nepokrita. Tržnico sestavljajo premične pokrite stojnice. Postavitvev stojnic določi upravljavec in jih brez njegovega dovoljenja ni dovoljeno prestavljati.

III. OBRATOVALNI ČAS TRŽNICE

5. člen

Tržnica obratuje ob sobotah med 8. in 13. uro.

6. člen

Uporabnikom tržnih površin (v nadaljevanju: prodajalcem) ni dovoljeno podaljševanje obratovalnega časa tržnice, določenega v 5. členu Tržnega reda.

Upravljavac lahko določi obratovanje tržnice tudi ostale dni in drugačen obratovalni čas.

IV. TRŽNE POVRŠINE IN PRODAJNA MESTA

7. člen

Prodajna mesta na tržnici predstavljajo pokrite lesene premične stojnice.

V. PRODAJA BLAGA

8. člen

Na trgu se trguje na drobno z naslednjim blagom:

1. Živila:

- žita in mlevski izdelki,
- vrtnine,
- sadje in izdelki iz sadja,
- med in izdelki na bazi medu,

- ostali izdelki rastlinskega izvora
- zdravilna zelišča.

2. Neživilski izdelki:

- cvetje,
- semena in sadike vrtnin, sadja in okrasnih rastlin,
- izdelki domače in umetne obrti ter različni izdelki, ki jih je možno izdelovati na domu pretežno ročno ali po pretežno tradicionalnih postopkih (spominki, dekorativni predmeti, tradicionalna orodja in podobno).

9. člen

Na tržnici smejo prodajati v skladu z določili Tržnega reda:

- kmetovalci, ki sami pridelujejo ali proizvajajo v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
- drugi posamezniki, ki opravljajo gospodarsko dejavnost domače obrti in prodajajo na drobno proizvode lastne proizvodnje in
- nabiralci gozdnih sadežev, cvetja in zdravilnih zelišč,
- društva in javni zavodi ter
- pravne osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko pridelavo.

10. člen

Tržni red mora upravljavec po uveljavitvi izobesiti na vidnem mestu tržnice in velja samo za to tržnico.

11. člen

Ta tržni red začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 320-01-0006/2005

Datum: 30.8.2006

Župan Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.



Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Sveta Mestne občine Velenje je na podlagi sedme alineje 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06) ter v skladu z določili 56. člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV-UPB1, Uradni list, RS, št. 36/04, 3/04, 6/05, 69/05-odl US, 9/06 in 21/06-odl.US) na 4. korespondenčni seji dne 30.08.2006 sprejela naslednje

MNENJE

k razrešitvi direktorice Centra za socialno delo Velenje

I.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja daje pozitivno mnenje lokalne skupnosti k razrešitvi direktorice Centra za socialno delo Velenje, mag. Jelke FUŽIR, roj. 24.07.1947, stanujoče v Velenju, Stantetova ulica 6, zaradi odhoda v pokoj.

II.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja daje to mnenje po pooblastilu Sveta Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-0002/2004-289

Datum: 30.08.2006

Predsednik komisije
Bojan ŠKARJA, s.r.



KAZALO

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. PROGRAM PRIPRAVE Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda
Mestne občine Velenje 3
2. SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI OSNUTKA LOKACIJSKEGA NAČRTA VINSKA GORA 2 7
3. TRŽNI RED KMEČKE TRŽNICE VELENJE..... 8

MESTNA OBČINA VELENJE - Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

3. MNENJE k razrešitvi direktorice Centra za socialno delo Velenje 9



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE