



Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje

(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo)

OBJAVLJAM

naslednje akte Mestne občine Velenje:

MESTNA OBČINA VELENJE - SVET:

1. Sklep o imenovanju direktorja/direktorice JZ Muzeja Velenje
2. Sklep o imenovanju člana v Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin
3. Sklep o soglasju k imenovanju direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje
4. Sklep o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje
5. Ugotovitveni Sklep o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije
6. Sklep o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje
7. Sklep o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let
8. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019
9. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019
10. Sklep o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnim premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019
11. Odlok o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje
12. Odlok o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje
13. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje
14. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje
15. Sklep o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019
16. Sklep o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019
17. Sklep o sprejemu ocene izvajanja občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje
18. Pravilnik o oddajanju parkirnih mest v najem

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN:

1. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2019

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET:

1. SKLEP o soglasju k imenovanju direktorice javnega zavoda Lekarne Velenje



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - Odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07-UPB, 65/07 - Odl. US, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 - Odl. US, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 - ZNOrg), 9. in 10. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Muzej Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/04, 21/05 in 7/14) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP
O IMENOVANJU DIREKTORICE
JAVNEGA ZAVODA
MUZEJ VELENJE

I.

Za direktorico javnega zavoda Muzej Velenje se imenuje Marija Ževart.

II.

Mandat direktorice traja 5 let in prične teči z dnem 1. 7. 2019.

III.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2018-160

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US in 40/12 - ZUJF) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP
O IMENOVANJU ČLANA V SVET ZA
VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH
DOBRIN

I.

V Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin se imenuje:

1. Blaž Dukarič, član.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-0001/2018

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16 - uradno prečiščeno besedilo) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP
o soglasju k imenovanju direktorice javnega
zavoda Lekarna Velenje

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k imenovanju mag. Sabine Grm za direktorico javnega zavoda Lekarna Velenje.

II.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2018

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje

I.

V Svet zavoda OŠ Gorica Velenje se za čas do izteka mandatne dobe članov sveta imenujeta:

- Biljana Škarja
- Neca Dermol.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2018

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP O PRENEHANJU MANDATA ČLANU OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE

I.

Andrej Vrbec je podal pisno izjavo, da odstopa kot član Občinske volilne komisije, zato mu preneha mandat.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2018

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka točke 2.6. Koncesijske pogodbe za izvajanje izbirne gospodarske javne službe javnega mestnega prevoza in integriranega posebnega linijskega prevoza učencev v Mestni občini Velenje št. POG-0992/2018 (v nadaljevanju: koncesijska pogodba) z dne 12. 6. 2018 je na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje

1. člen

Svet Mestne občine Velenje potrjuje bistvene spremembe in uvedbo linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje.

2. člen

V prilogi 1 h koncesijski pogodbi se zaradi povečanega števila učencev dodata dve novi podrelaciji:

- podrelacija 4.5 Bevče – Zg. Šalek – Gorica– in nazaj in
- podrelacija 5.6 Plešivec – Grabner- Avbreht – Graška Gora in nazaj.

3. člen

Zaradi dodanih podrelacij iz 2. člena tega sklepa se spreminja obseg prevozov za 5 % vseh prevoženih kilometrov v enem koledarskem letu, zato gre na podlagi drugega odstavka točke 2.6. koncesijske pogodbe za bistveno spremembo linij.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-08-0018/2012

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1 in 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo), na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let

1. člen

Svet Mestne občine Velenje se je seznanil s poslovnimi rezultati javnih zavodov v letu 2018 in iz preteklih let, in sicer s poslovnimi rezultati naslednjih javnih zavodov: Vrtec Velenje, OŠ Šalek, OŠ Gorica, OŠ Antona Aškerc, OŠ Gustava Šiliha, OŠ Livada, OŠ Mihe Pintarja Toleda, CVIU Velenje, Glasbena šola Fran Korun Koželjski, Ljudska univerza Velenje, Lekarna Velenje, Zdravstveni dom Velenje, Knjižnica Velenje, Muzej Velenje, Festival Velenje, Rdeča dvorana ŠRZ, Mladinski center Velenje, Kssena, Zavod za turizem, CRTI SAŠA, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Mestna občina Velenje.

2. člen

Svet Mestne občine Velenje sprejme sklep o razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki v javnih zavodih oziroma pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki:

Javni zavod	Višina presežka, oz. primanjkljaja iz leta 2018 (EUR)	Neporabljen presežek oz. primanjkljaj iz preteklih let (EUR)	Namen porabe presežka/način pokrivanja izgube
Vrtec Velenje	-11.659,44	238.867,00	Presežek odhodkov nad prihodki iz leta 2018 se pokriva s presežkom prihodkov nad odhodki iz preteklih let, razlika presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 227.207,56 evrov se nameni za vračilo sredstev MOV za nakup dveh modularnih enot pri enoti Vrtljak (v obdobju dveh let).
OŠ Šalek	13.000,00	110.981,36	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 v višini 13.000 evrov se porabi za financiranje menjave vrat v učilnicah (II. Faza) in sanacijo sten v garderobah v telovadnici (odločba zdravstvene inšpekcije). Presežek iz preteklih ostane nerazporejen.
OŠ Gorica	45.908,00	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 se porabi za: <ul style="list-style-type: none"> - obnovo sanitarij za delavke in delavce, - ureditev centralnega zaklepanja, - obnovo razsvetljave v štirih učilnicah, - delno nabavo omar za arhiv, - čiščenje prezračevalnih naprav v kuhinji, - zamenjavo vratnih kril – 5 kosov, - obnovo sanitarij za delavce v POŠ, - obnovo sanitarij za dečke v POŠ.



OŠ Antona Aškerca	12.878,00	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 se porabi za: - zamenjavo kanalizacijskih odtokov v 1. nadstropju šole, - zamenjavo talne keramike in jaškov v kletnih prostorih šole, - delno zamenjavo stenske keramike v shrambi čistil pri šolski kuhinji, - oplesk betonskih senčnikov na fasadi centralne šole, - sanacijo WC in umivalnic/šport na podružnici v Pesju.
OŠ Gustava Šiliha	34.542,49	2.408,09	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 v višini 36.950,58 EUR in presežek iz preteklih let se porabi za: - izgradnjo brezžičnega interneta na matični šoli, - nakup IKT opreme za matično šolo, - nakup IKT opreme za podružnično šolo, - opremo za šolsko kuhinjo na matični šoli, - pohištvo za učilnico in avlo na podružnični šoli, - stroj za pometanje in čiščenje tal.
OŠ Livada	33.486,29	57.504,10	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 in presežek iz preteklih let se porabi za: - nakup IKT opreme SIO 2020, - nakup miz in stolov v mali jedilnici, - nakup pregradne zavese v telovadnici, - nakup plinskega kotla za kuhinjo, - menjavo svetil.
OŠ MPT	26.736,98	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 se porabil za: - izgradnjo brezžičnega omrežja, - nabavo računalnikov, projektorjev in tiskalnikov, - električno peč za keramiko, - prekucno ponev za kuhinjo, - obnovo tal in posodobitev opreme v učilnicah.
CVIU Velenje	7.492,66	2.929,23	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 in presežek iz preteklih let se nameni za: - stroške publikacije ob prireditvi – 60 let CVIU, - nakup knjižničnega gradiva, - nakup računalniškega programa - diagnostični instrumentarij SNAP.
Glasbena šola Fran Korun Koželjski	43.674,56	13.053,07	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 in presežek iz preteklih let se porabi za: - opremo snemalnega studia,



			<ul style="list-style-type: none"> - instrumente (klavir, pihala, trobila), - mize za citre, - stole za kontrabas, - sesalec, - računalniško opremo.
Ljudska univerza	908,15	394.504,85	Presežek prihodkov nad odhodki v višini 908,15 evrov za leto 2018 in presežek prihodkov iz preteklih let se porabi za plačilo dela materialnih stroškov zavoda.
Lekarna Velenje	269.169,00	878.637,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 znaša 269.169,00 evrov, ki se v višini 143.942,64 evrov razporedi za investicije v letu 2019 in 3.300,00 evrov za investicijsko vzdrževanje v letu 2019 na konto 980. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 v višini 121.926,36 evrov Lekarna Velenje v skladu z odlokom nakaže v proračun MO Velenje. Presežek prihodkov iz preteklih let ostane nerazporejen.
Zdravstveni dom Velenje	- 381.511,00	- 678.725,00	Negativni rezultat tekočega leta povečuje kumulativno izgubo, ki po stanju na dan 31.12.2018 znaša 1.060.236,00 EUR. Po 21. členu Statuta javnega zavoda ZD Velenje primanjkljaj, ki nastane zavodu pri opravljanju dejavnosti kot javne službe po pogodbi, ki jo zavod sklene z ZZZS in ki je posledica spremenjenih družbeno - ekonomskih razmer, krije ZZZS.
Knjižnica Velenje	-17.753,00	0,00	Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2018 Knjižnica Velenje sanira iz tekočega poslovanja v letu 2019.
Muzej Velenje	17.089,00	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 Muzej Velenje porabi za povečanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju, in sicer za: <ul style="list-style-type: none"> - razstavno opremo (vitrine, osvetlitev, avdio in video oprema) v letu 2019 načrtovanih novih postavitev stalnih razstav o povojni zgodovini Velenja (delovni naslov: Mesto, ki so ga imenovali čudež) in o najdbi ostankov okostij mastodontov (delovni naslov: Šaleški prasloni)
Festival Velenje	9.789,00	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 Festival Velenje porabi za povečanje dolgoročnih sredstev v upravljanju: <ul style="list-style-type: none"> - nakup digitalnega projektorja, ki bo v mali dvorani Kina Velenje, omogočal pa bo tudi poletne



			projekcije na prostem v ocenjeni vrednosti 27.000 EUR, torej ta znesek predstavlja le del sredstev za nakup.
Rdeča dvorana Velenje	-12.405,74	158.862,04	Presežek odhodkov nad prihodki se bo pokrival iz neporabljenega presežka preteklih let.
Mladinski center Velenje	6.186,00	86.968,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 in iz preteklih let (93.154 EUR) se porabi za: - udeležbo pri stroških materiala, storitev in dela iz tržne dejavnosti v višini 25.000 evrov, - stroške investicijskega vzdrževanja v višini 50.000 evrov, skladno s planom investicijskega vzdrževanja za leto 2019, in sicer: postavitev ograje na zahodni strani Efenkove 61a, ograditev odjemnega mesta za odpadke na Efenkovi 61a, materialne investicije skladno s planom v avdio/lučno področje 2.000 €, Mladinski hotel 2.600 €, Multimedijški center 7.500 €, eMČe plac 1.500 €, MC družba in splošno 7.000 € - znesek v višini 18.145 evrov ostane nerazporejen – zaradi dvomljivih in neizterljivih terjatev, ki se planirajo odpisati v letu 2019.
Kssena Velenje	-6.853,00	150.015,20	Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2018 se bo pokrival iz neporabljenega presežka iz preteklih let, ostanek neporabljenega presežka iz preteklih let pa ostane nerazporejen.
Zavod za turizem	13.005,43	7.789,80	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 znaša 13.005,43 evrov in se namensko porabi za izvajanje in razvoj dejavnosti ZTŠD: promocija in trženje – jumbo plakati, sejmi, oglasi, založništvo, digitalni marketing,... Presežek iz preteklih let ostane nerazporejen.
CRTI SAŠA	981,04	0,00	Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2018 se porabi za nakup IKT opreme (prenosni računalnik).

3. člen



Vsi javni zavodi morajo ustanovitelju ali soustanovitelju Mestni občini Velenje podati poročilo o realizaciji porabe ob koncu poslovnega leta 2019. Javni zavod Zdravstveni dom Velenje, ki izkazuje kumulativni presežek odhodkov nad prihodki, mora do julija 2019 ustanovitelju Mestni občini Velenje predložiti sanacijski načrt.

4. člen

Ta sklep začne veljati 15 dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 083-01-0031/2017
Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-1I, 14/15 - ZUUJFO, 76/15, 11/18 - ZSPDSLS-1) v povezavi z drugim odstavkom 91. člena Zakona o stvarnem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 8. in 9. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, 58/16, 11/18 - ZSPDSLS-1, 31/18), 22. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 28/17) in 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019

1. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 28/17; v nadaljevanju: sklep) se spremeni 2. odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2019 načrtuje v orientacijski vrednosti 6.610.104,06 EUR.«

2. člen

V Sklepu o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 28/17; v nadaljevanju: sklep) se spremeni 2. odstavek 3. člena tako, da se glasi:

»Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2019 načrtujejo v orientacijski vrednosti 3.127.878,60 EUR.«

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0002/2017

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2019								
2019 - Zemljišča								
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost v €/m ²	Orientacijska vrednost v €
31.	964 Velenje	3358/9 3358/11	203 31 skupaj 234	travnik	neposredna pogodba	Za nakup predmetnih nepremičnin je zainteresiran lastnik sosednjih zemljišč.	20,00	4.680,00
32.	964 Velenje	3322/9	30	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup predmetne nepremičnine so zainteresirani lastniki sosednjega zemljišča.	20,00	600,00
33.	964 Velenje	3577/2 3322/8	228 554 skupaj 782	dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja stanovanjskega objekta.	31,00	24.242,00
34.	964 Velenje	1903/83 1903/78 1903/79 1903/85 1903/82 1903/88 1903/75 1903/84 1903/86 1903/81 1903/87 1903/77 1903/80 1903/74 1903/76	15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 skupaj 225	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišč so zainteresirani uporabniki predmetnih nepremičnin.	25,00	5.625,00
35.	964 Velenje	781-del 780-del 782-del 773/5-del 779-del	720 135 430 1.200 120 skupaj 2.605	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin z namenom spodbujanja podjetništva v MOV, in sicer na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	39,37	102.558,85
36.	953 Paka	570/33	71	travnik	menjalna pogodba	Po izzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	7,00	497,00
37.	2669 Paški Kozjak	666/2 669 668 677/13 667	1459	travnik	menjalna pogodba	Po izzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	7,00	10.213,00
38.	953 Paka	338/28	569	stavbno zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup nepremičnine je zainteresiran uporabnik zemljišča.	20,00	11.380,00
39.	964 Velenje	1946/27-del	120	parkirišče	neposredna pogodba	Za nakup dela nepremičnine so zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	20,00	2.400,00
40.	964 Velenje	1929/1-del	180	parkirišče	neposredna pogodba	Za nakup dela nepremičnine so zainteresirani lastniki sosednjih zemljišč.	20,00	3.600,00



41.	967 Kavče	442/4	17	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	340,00
42.	964 Velenje	2388/29-del	70	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	1.400,00
43.	954 Lipje	1099/4	2636	dvorišče, gozd	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	7,50	19.770,00
44.	1909 Šmarca	374/1-del	4.557	njiva	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo solastniškega deleža knejijskega zemljišča.	2,50	11.392,50
45.	965 Laze	154	234	travnik	javno zbiranje ponudb	Za nakup zemljišč je zainteresiran lastnik sosednjih nepremičnin. Predvidena je menjava zemljišč, s katero bo MOV pridobila zemljišča, ki v naravi predstavljajo cesto.	3,00	702,00
46.	964 Velenje	2397/311	184	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča sta zainteresirana lastnika sosednjih nepremičnin.	25,00	4.600,00
47.	964 Velenje	2397/312	170	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča sta zainteresirana lastnika sosednjih nepremičnin.	25,00	4.250,00
48.	964 Velenje	1862/1 1862/2	2566 320 skupaj 2.886	zelenica	menjalna pogodba	Z menjalno pogodbo bo MOV oddala zemljišče za gradnjo stanovanjskih objektov, pridobila pa bo solastniški delež nepremičnine na parc. št. 964 2454/4	48,00	138.528,00
49.	964 Velenje	794/2-del	917	zelenica, dvorišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnine.	25,00	22.925,00
50.	964 Velenje	646/25	114	zelenica, pot	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.850,00
51.	964 Velenje	646/24 646/23	45 147 skupaj 192	zelenica, dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	4.800,00
52.	964 Velenje	1228/3 1229/1 1230	159 338 190 skupaj 687	zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo zemljišča za gradnjo objekta.	37,00	25.419,00
53.	964 Velenje	680 658/2 683/2 657 675/3 683/1 658/1 679 3567/4	1.488 998 916 3.239 3.338 706 2.451 727 131 skupaj 13.994	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin z namenom spodbujanja podjetništva v MOV, in sicer na območju poslovno - industrijske cone Stara Vas (Tehnološki park).	41,00	573.754,00
54.	964 Velenje	166/14-del	16	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,14	402,24
55.	964 Velenje	2397/127-del 2397/126-del 3270/3-del 3270/17-del 3270/23-del	90 320 140 110 58 skupaj 718	zelenica, dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,14	18.050,52
56.	975 Vinska Gora	557/5-del	40	zelenica	neposredna pogodba	Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila zemljišče, predvideno za gradnjo infrastrukture.	20,00	800,00



57.	975 Vinska Gora	531 534/25 534/24 534/16 534/18 534/14 532/9 534/20 534/29 534/27 557/4-del 527/2	485 205 20 644 3 707 1.130 669 779 337 220 711 skupaj 5.910	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin za gradnjo stanovanjskih objektov.	30,00	177.300,00
58.	964 Velenje	334/167-del	53	dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	1.325,00
59.	964 Velenje	334/167-del	3.000	travnik	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo zemljišča za gradnjo poslovnega objekta.	35,00	105.000,00
60.	964 Velenje	52/2 57/3 16	364 9 617 skupaj 990	stavnbo zemljišča	neposredna pogodba	Predvidena je sklenitev menjalne pogodbe. MOV bo odsvojila zemljišče na deponiji premoga, pridobila pa bo cesto in pot.	25,00	24.750,00
61.	951 Hrastovec	828/73	280	travnik	menjalna pogodba	Po izvemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	15,00	1.325,00
62.	974 Prelska	1070/13 1070/11 1070/6 1070/9	457 353 142 105 skupaj 1.057	travnik	menjalna pogodba	Po izvemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	15,00	15.855,00
63.	953 Paka	338/26	549	zemljišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran uporabnik zemljišča.	20,00	10.980,00
64.	964 Velenje	12/1 4 8 7/4 5 9	125 1.458 397 13.386 518 3.624 skupaj 19.508	travnik	menjalna pogodba	MOV bo z menjavo pridobila zemljišča ob velenjski plaži.	25,00	487.700,00
65.	964 Velenje	2419/4-del	1.400	zelenica, cesta	javno zbiranje ponudb	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	30,00	42.000,00
66.	964 Velenje	3418/5	30	zelenica, dvorišče	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	750,00
67.	964 Velenje	2397/92-del	113	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.825,00
68.	964 Velenje	294/6	2.354	gozd in travnik	neposredna pogodba	Za odkup zemljišča, po katerem bo potekala trasa 3. razvojne osi, je zainteresiran DARS.	25,00	58.850,00
69.	964 Velenje	309/25	13.128	gozd	neposredna pogodba	Za odkup zemljišča, po katerem bo potekala trasa 3. razvojne osi, je zainteresiran DARS.	0,60	7.872,07



70.	964 Velenje	1112/3 117/2 1112/2 100 1112/4 98-del 103/3 1112/7 1096/2	539 136 886 280 910 2.790 3.441 1.761 116 skupaj 10.859	zelenica, deponija pepela	menjalna pogodba	Z menjalno pogodbo bo MOV pridobila cesto, pločnik, dvorišče v centralnih predelih mesta, odtujila pa bo zemljišče na območju deponije pepela in premoga	25,00	271.475,00
71.	964 Velenje	786/3-del	275	travnik	neposredna pogodba	Za nakup zemljišče je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	6.875,00
72.	976 Črnova	230/6	21.395	gozd	neposredna pogodba	Za nakup je zainteresiran vlagatelj, ki gi gospodari z gozdom.	0,70	14.976,50
73.	952 Cirkovce	267/42	71	zelenica	menjalna pogodba	Po izvzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa zelenico.	20,00	1.420,00
74.	964 Velenje	3438/7	136	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišče je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	3.400,00
75.	964 Velenje	2469/5 2488 2486/1 2487/3 2468/1-del 2468/2-del	2.085 2.025 2.237 233 1.100 300 skupaj 7.980	stavbno zemljišče	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja poslovnega objekta.	30,00	239.400,00
76.	964 Velenje	3358/8 3358/12	880 36 skupaj 916	zelenica	javno zbiranje ponudb	Pripravi se bo javni razpis za prodajo nepremičnin, na katerih je predvidena gradnja stanovanjskega objekta.	30,00	27.480,00
77.	964 Velenje	194/6/8-del	40	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišče je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	1.000,00
78.	964 Velenje	2580/1-del	80	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišče je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	25,00	2.000,00
79.	964 Velenje	1863/55	72	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišča so zainteresirani lastniki sosednjega zemljišča.	24,40	1.756,80



80.	957 Škale	866/35 866/31 866/33 866/21 942/21 942/25 945/21 875/3 875/4 875/5 875/6 868/15 876/14 942/11 945/34 938/1 938/3 942/15	391 1.157 159 465 52 659 28 156 10 27 19 909 47 684 457 1.803 88 62 skupaj 7.173	zelenica, cesta, gozd	neposredna pogodba	Odsvojitve nepremičnin za gradnjo državne ceste - 3. RO.	0,00	0,00	
81.	964 Velenje	2397/221-del 226/3 226/4 226/6 227/17 227/19 227/21 227/23 227/25 227/26 227/28 234/1 250/5 251/3 251/5	631	zelenica	neposredna pogodba	Za nakup zemljišče je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	30,00	18.930,00	
82.	967 Kavče		811	zelenica, gozd, travnik	neposredna pogodba	Odsvojitve nepremičnin za rekonstrukcijo kategorizirane državne ceste R3-694/1268 Velenje – Dobrteša vas (Kavče-Ložnica).	0,00	0,00	
SKUPAJ									4.622.661,51



2019 – Stavbe in deli stavb					
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €
8.	964 Velenje	gats onjera, okoli 32 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	55.000,00
9.	964 Velenje	enosobno stanovanje, okoli 53 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	90.600,00
10.	964 Velenje	enosobno stanovanje, okoli 53 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	90.600,00
11.	964 Velenje	gats onjera, okoli 32 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	55.000,00
12.	964 Velenje	enosobno stanovanje, okoli 53 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	90.600,00
13.	964 Velenje	gats onjera, okoli 32 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	55.000,00
14.	964 Velenje	gats onjera, okoli 32 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	55.000,00
15.	964 Velenje	gats onjera, okoli 32 m ² , gradnja oskrbovanih stanovanj, zemljišče ID 964 1891/8, 1891/9	neposredna pogodba	soinvestorstvo SSRS na podlagi javnega razpisa (program sofinanciranja stanovanj za starejše)	55.000,00
16.	964 Velenje	dela stavbe ID 3567, Tomšičeva 7, štev. 34 - 24,5 m ² in 36 - 20 m ²	neposredna pogodba	posebna skupna dela stavbe v IV. etaži v etažni lastnini vseh etažnih lastnikov, delež MOV znaša 5,05 %	712,00
17.	964 Velenje	dela stavbe ID 4385, Šalek 93, štev. 81+3, 30 m ³ in 82- 61, 10 m ²	neposredna pogodba	posebna skupna dela stavbe v kleti v etažni lastnini vseh etažnih lastnikov, delež MOV znaša 16,1543 %	5.250,00
18.	964 Velenje	enosobno stanovanje 41,8 m ² , ID 964 2285 18, Šerčerjeva 13,	javna dražba	solastnina MOV po sklepu o dedovanju 6922/10000, stanovanje v slabem gradbenem stanju	31.200,00
19.	964 Velenje	poslovni prostor ID znak 964-3160-61 v izmeri 85,01 m ² , v stavbi ID 3160 na naslovu Efenkova cesta 61 v Velenju, ki stoji na zemljišču 964 2443/11.	javno zbiranje ponudb	Poslovni prostor ima precej dotrajane kratkoročne komponente, zato bi bila potrebna temeljita prenova.	54.900,00
20.	964 Velenje	del stavbe ID 3096, štev. 90, Šalek 98, 28,28 m ²	neposredna pogodba	posebni skupni del stavbe v etažni lastnini vseh etažnih lastnikov, delež MOV znaša 7,26 %	3.000,00
21.	964 Velenje	gats onjera, okoli 30 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	30.000,00
22.	964 Velenje	enosobno stanovanje, okoli 45 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	40.000,00
23.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, okoli 60 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	60.000,00
24.	964 Velenje	enosobno stanovanje, okoli 45 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	40.000,00
25.	964 Velenje	dvosobno stanovanje, okoli 60 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	60.000,00
26.	964 Velenje	trosobno stanovanje, okoli 80 m ²	javno zbiranje ponudb	stanovanje zasedenno z najemnikom, ki je zainteresiran za odkup	75.000,00
SKUPAJ					1.306.862,00



2019 – Zemljišča s stavbami						
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €	
1.	957 Škale	parc. št. 877/5, velikost 271 m ² , št. stavbe 684, naslov Deberca 7, Velenje, stanovanjsko poslovni objekt neto litorisne površine 450 m ² , parc. št. 877/6, velikost 473 m ² , št. stavbe 683, naslov Deberca 0, Velenje, kmetijski objekt, neto litorisne površine 265 m ² , parc. št. 877/1, velikost 2.033 m ² , parc. št. 880/1, velikost 423 m ² , parc. št. 885/2, velikost 647 m ² , parc. št. 877/3, velikost 1.660 m ² , parc. št. 877/4, velikost 287 m ² , parc. št. 886/3, velikost 809 m ² , parc. št. 877/2, velikost 519 m ² , parc. št. 876/10, velikost 1.144 m ² , parc. št. 876/1, velikost 2.169 m ² . Skupaj 11.026 m ² .	javno zbiranje ponudb	Za odkup je zainteresiran uporabnik zemljišča.	131.000,00	
2.	967 Kavče	zemljišče ID 235/2 k.o. Kavče v izmeri 320,00 m ² skupaj z objektom ID 198 - prostor za spravilo pridelka v izmeri 109,80 m ²	neposredna pogodba	stavba v slabem stanju, predviden odkup lastnika sosednje stavbe in zemljišča, objekt v uporabi tega lastnika	3.000,00	
3.	964 Velenje	Parc. št. 294/5 skupne velikost 3095 m ² , del stavbe 429-1 velikosti 27,90 m ² .	neposredna pogodba	Za odkup zemljišča, po katerem bo potekala trasa 3. razvojne osi, je zainteresiran DARS.	161.700,00	
4.	968 Podkraj	Parc. št. 137/5 (409 m ²) in 137/7 (1672 m ²), skupne velikost 2081 m ² , Podgorje 29, Velenje (solastniški delež Mestna občina Velenje 804/1000 in Občina Šoštanj 196/1000), stanovanjski objekt z enim stanovanjem velikosti 111,60 m ² , ID stavbe 66 s pripadajočim stavbnim zemljiščem (solastniški delež Mestna občina Velenje 201/250 in Občina Šoštanj 49/250).	neposredna pogodba	Za odkup zemljišča, po katerem bo potekala trasa 3. razvojne osi, je zainteresiran DARS.	60.180,55	
5.	964 Velenje	Parc. št. 1642, skupne velikost 290 m ² , Cesta Simona Blatnika 21, Velenje, stanovanjski objekt velikosti 179,30 m ² , ID stavbe 1336 s pripadajočim stavbnim zemljiščem in zunanjo ureditvijo ter gospodarsko poslopje velikosti 57,40 m ² , ID stavbe 1337.	neposredna pogodba	Za odkup zemljišča, po katerem bo potekala trasa 3. razvojne osi, je zainteresiran DARS. Stavba in pomožni objekt sta v 23. členu Uredbe o državnem prostorskem načrtu za državno cesto od priključka Velenje jug do priključka Slovenj Gradec jug predvidena za odstranitev.	181.200,00	
6.	950 Plešivec	Parc. št. 846/5, velikosti 281 m ² , stanovanjski objekt velikosti 167,30 m ² , ID stavbe 303, solastniški delež Mestne občine Velenje 1/3	neposredna pogodba	Solastniki predmetne nepremičnine želijo prodati stanovanjski objekt s pripadajočim zemljiščem zainteresiranemu kupcu.	20.500,00	
7.	959 Šoštanj	Parc. št. 612 in 613 (solastniški delež Mestna občina Velenje 82/100 in Občina Šoštanj 18/100), skupne velikosti 1016 m ² , Primorska 9, Šoštanj, stanovanjski objekt velikosti 497 m ² , ID stavbe 182, stavbno in kmetijsko zemljišče	javno zbiranje ponudb	Stanovanje vsamostoječi stavbi z enim stanovanjem je prazno.	123.000,00	
SKUPAJ					680.580,55	



PRILOGA 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2019							
2019 - Zemljišča							
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €/m ²	
						Orientacijska vrednost v €	
1.	964 Velenje	2454/4-del	3.450	zelenica, parkirišče	Z menjalno pogodbo bo MOV postala lastnica predmetne nepremičnine v celoti, oddala pa bo zemljišče za gradnjo stanovanjskih objektov.	40	138.000,00
2.	964 Velenje	1042 1045 1046 1024 1025/2 1022/1 1033 3557 829/16 922/6-del 922/7-del	116 10 23 6555 6986 877 91 160 3730 6330 560 skupaj 25.438	travnik, pot	MOV predmetne nepremičnine potrebuje za izgradnjo kolesarske poti in razvoj turizma ob jezeru.	25	635.950,00
3.	964 Velenje	1867/2-del 2598/1-del 2597-del 2197/1-del	624 2.746 625 1.141 skupaj 5.136	travnik	Z odkupom bo MOV postala lastnica predmetnih nepremičnin v celoti.	33	169.488,00
4.	964 Velenje	583 604/1 588/1 595 610/2 603 602 601 590 600 582/2	1.282 1.721 1.235 680 232 245 270 521 280 340 587 skupaj 7.393	parkirišče, pešpoti	Z odkupom bo MOV postala lastnica predmetnih nepremičnin v celoti.	25	184.825,00
SKUPAJ:							1.128.263,00



2019 - Zemljišča s stavbami				
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	parc. št. 2714 velikosti 324 m ² sstanovanjskim objektom ID 964 1255 neto površine 135 m ²	MOV predmetno nepremičnino potrebuje za izgradnjo infrastrukture; kolesarska pot, dovoz do objektov, pešpot.	130.000,00
2.	964 Velenje	114 pokritih PM v garaž Goriška 50, ID stavbe 4826, deli od vključno 445 do vključno 558	Z odkupom bo MOV zaokrožila lastništvo nepremičnin na tem območju.	1.539.615,60
3.	964 Velenje	parc. št. 2502/25, velikosti 868 m ² , parc. št. 2502/26, velikosti 45 m ² , parc. št. 2503/5, velikosti 61 m ² , parc. št. 2506/4, velikosti 7 m ² , garaža ID 4732-5, velikosti 3.691 m ² , garaža ID 4732-7, velikosti 3.595 m ² , garaža ID 4732-9, velikosti 3.350 m ² , garaža ID 4732-13, velikosti 41 m ² , garaža 4732-14, velikosti 27 m ² , poslovni prostor ID 4732-16, velikosti 26 m ² , garaža ID 4732-17, velikosti 15 m ² , garaža ID 4732-18, velikosti 26 m ² in etažna lastnina na parc. št. 2502/23 in parc. št. 2502/24	Z odkupom bo MOV pridobila parkirišča v centralnih predelih mesta.	330.000,00
SKUPAJ				1.999.615,60



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819 in 13/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019 (Uradni vestnik MOV, št. 28/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

Proračun za leto 2019 se določa v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	47.460.556 EUR
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	35.173.563 EUR
70 DAVČNI PRIHODKI	26.102.758 EUR
700 Davki na dohodek in dobiček	17.293.158 EUR
703 Davki na premoženje	8.518.000 EUR
704 Domači davki na blago in storitve	291.600 EUR
71 NEDAVČNI PRIHODKI	9.070.805 EUR
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	8.062.003 EUR
711 Takse in pristojbine	15.000 EUR
712 Globe in druge denarne kazni	291.000 EUR
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	91.350 EUR
714 Drugi nedavčni prihodki	611.452 EUR
72 KAPITALSKI PRIHODKI	3.117.255 EUR
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	891.255 EUR
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	2.226.000 EUR
73 PREJETE DONACIJE	47.750 EUR
730 Prejete donacije iz domačih virov	47.750 EUR
74 TRANSFERNI PRIHODKI	7.959.047 EUR
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.271.602 EUR
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.687.445 EUR
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	1.162.941 EUR
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	1.162.941 EUR
II. ODHODKI (40+41+42+43)	52.749.022 EUR
40 TEKOČI ODHODKI	11.641.965 EUR
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.092.250 EUR
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	449.863 EUR
402 Izdatki za blago in storitve	7.679.954 EUR
403 Plačila domačih obresti	194.898 EUR



409 Rezerve	225.000 EUR
41 TEKOČI TRANSFERI	17.572.236 EUR
410 Subvencije	1.631.708 EUR
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	7.408.838 EUR
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.455.817 EUR
413 Drugi tekoči domači transferi	6.075.873 EUR
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	22.864.421 EUR
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	22.864.421 EUR
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	670.400 EUR
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	125.000 EUR
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	545.400 EUR
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI/ ODHODKOV NAD PRIHODKI (I.–II.)	-5.288.466 EUR

B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (751)	6.000 EUR
751 Prodaja kapitalskih deležev	6.000 EUR
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0 EUR
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (V.–IV.)	6.000 EUR

C RAČUN FINANCIRANJA

VII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.450.000 EUR
500 Domače zadolževanje	2.450.000 EUR
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	2.111.610 EUR
550 Odplačila domačega dolga	2.111.610 EUR
IX. NETO ZADOLŽEVANJE/NETO ODPLAČILA DOLGA (VII.–VIII.)	338.390 EUR
X. POVEČANJE / ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	-4.944.076 EUR
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.–X.)	5.288.466 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2018	5.072.038 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2019	127.962 EUR

Splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja), posebni del proračuna (finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine) ter načrt razvojnih programov so priloge tega odloka in se objavijo na spletni strani občine.“

2. člen

Druga alineja prvega odstavka 5. člena se črta.
Dosedanja tretja alineja postane druga alineja.

3. člen

6. člen se črta.



4. člen

V 11. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»O spremembah projektov, razen o spremembah iz 1. in 3. odstavka tega člena, odloča župan.«

5. člen

V 15. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka tega člena zadolžitev občine v proračunu države do višine, določene s 1. odstavkom 10. člena Zakona o spremembah Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 71/17; v nadaljevanju: ZFO-1C), na podlagi 4. odstavka 10. člena ZFO-1C ne šteje v obseg zadolževanja.«

6. člen

V 19. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na 2. odstavek tega člena pridobitev soglasja ministra, pristojnega za finance, ni potrebna za zadolžitev v državnem proračunu na podlagi 10. člena ZFO-1C.«

7. člen

Za 20. členom se dodata nova 20.a in 20.b člen, ki se glasita:

»20.a člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje finančnega načrta ne more uravnotežiti, se lahko posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, likvidnostno zadolžujejo.

Za zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena soglasje občine ni potrebno, razen če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.

Za zadolževanje, za katero leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu, se uporabljajo določbe 20. člena tega odloka.

20.b člen

Posredni uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, o stanju in spremembah svoje zadolženosti poročajo občini v skladu s pravilnikom, ki ureja pošiljanje podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin.«

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 403-02-0003/2019-211

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Na podlagi 12. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-1I, 14/15 - ZUUJFO, 76/15, 11/18 - ZSPDLS-1) v povezavi z drugim odstavkom 91. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo), je Svet Mestne občine Velenje na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019

1. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb upravljalcev nepremičnega premoženja Mestne občine Velenje, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Mestna občina Velenje sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019, pri čemer skupna vrednost takih poslov glede na vrsto ravnanja z nepremičnim premoženjem ne sme presežati:

- 20% skupne vrednosti načrta pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2019 oziroma 625.575,72 EUR,

- 20% skupne vrednosti načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2019 oziroma 1.322.020,81 EUR.

2. člen

Za spremljanje in evidentiranje zneskov porabljenih kvot iz 1. člena tega sklepa skrbi Urad za urejanje prostora.

O morebitni porabi kvote Urad za urejanje prostora nemudoma obvesti župana, ki s sklepom ugotovi, od kdaj sklepanje pravnih poslov posamezne vrste ravnanja z nepremičnim premoženjem, ni več mogoče.

3. člen

O realizaciji pravnih poslov iz 1. člena tega sklepa se poroča Svetu Mestne občine Velenje skupaj z zaključnim računom proračuna za leto 2019.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019.

Številka: 460-02-0002/2017-283

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1 in 30/18), 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 - ZNOrg), Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 - 2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 - 2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26. 8. 2014) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 12/16 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

ODLOK

o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju; Odlok) določa javni interes v športu, mehanizme za njegovo uresničevanje ter organe, ki so zanj pristojni na področju športa v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: občina) v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

2. člen

(opredelitve javnega interesa v športu)

Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področjih športa.

3. člen

(izvajalci LPŠ)

Izvajalci LPŠ po tem Odloku so:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
- zavodi za šport,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in
- zasebni športni delavci.



4. člen

(pravica do sofinanciranja)

Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v občini, v primeru organizacij, ki združujejo člane na področju regije, se upošteva število članov s stalnim prebivališčem v mestni občini Velenje;
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju: JR) najmanj dve 2 leti registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova dejavnost pa je izvajanje športnih programov (ena od dejavnosti ali glavna dejavnost) in tako dolgo že delujejo na območju MOV ali neprekinjeno zakonito nadaljujejo dejavnost športnega društva, ki je bilo registrirano za opravljanje dejavnosti na športnem področju več kot 2 (dve) leti in je najmanj tako dolgo že delovalo na območju MOV;
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,
- imajo za prijavljena športne programe/področja športa: zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu; izdelano finančno

konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov in urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov;

- imajo za prijavljene programe športa organizirano redno športno vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo enkratne akcije ali pa je s pogoji in meril za vrednotenje športnih programov / področij za specifični program oz. športno panogo drugače določeno.

Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

(opredelitev področij športa)

Za uresničevanje javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- občtudijske športne dejavnosti
- športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- kakovostni šport
- vrhunski šport
- šport invalidov
- športna rekreacija
- šport starejših;

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI;

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu
- statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programov
- založništvo v športu
- znanstveno raziskovalna dejavnost v športu
- informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU;

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA:

- športne prireditve
- javno obveščanje o športu
- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu;

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU.

6. člen

(letni program športa)

LPŠ je dokument, ki opredeli športne programe/področja, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznana kot javni interes.

Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:

- športne programe/področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij/programov športa,
- obseg in vrsto športnih programov/področij,
- pogoje, merila in kriterije za vrednotenje športnih programov/področij.

Predlog LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave. Zaradi zagotavljanja avtentičnih interesov civilne športne družbe v postopku priprave predloga LPŠ enakopravno sodeluje Športna zveza Velenje, ki k predlogu LPŠ poda mnenje. LPŠ sprejme Občinski svet Mestne občine Velenje.

7. člen

(komisija za izvedbo JR)

Župan s sklepom ustanovi Komisijo izvedbo JR (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz petih (5) članov.

Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

Naloge komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
- ocena vlog na podlagi pogojev in meril navedenih v LPŠ, JR oziroma razpisni dokumentaciji,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih športnih



programih/področjih,

- potrditev predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po športnih programih/področjih in po izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu.

Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojen urad občinske uprave ali druga pooblaščenca in strokovno usposobljena organizacija.

8. člen

(javni razpis in razpisna dokumentacija)

V skladu z veljavno zakonodajo, tem Odlokom, sprejetim LPŠ in na podlagi sklepa župana občina izvede JR.

Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo pogojev za kandidiranje na JR (upravičeni izvajalci LPŠ),
- navedbo pogojev in meril za vrednotenje športnih programov / področij;
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do Odloka, LPŠ ter pogojev, meril in kriterijev,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

9. člen

(postopek izvedbe JR)

Občina besedilo JR in razpisno dokumentacijo objavi na svojih spletnih straneh. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši kot 14 dni od objave JR na spletni strani občine.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

Za vsako vlogo Komisija na odpiranju ugotovi formalno

popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (popolna vloga).

O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in čas odpiranja prispelih vlog,
- imena navzočih članov komisije,
- naziv vlagateljev navedenih po vrstnem redu odpiranja,
- ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

10. člen

(poziv za dopolnitev vloge)

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavržejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

11. člen

(odločba o izbiri)

Na osnovi odločitve Komisije odločbo o izbiri izda pristojni organ občinske uprave. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

12. člen

(ugovor)

Zoper odločbo o izbranih in zavrnjenih vlogah je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje LPŠ.

O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi Komisijo.

Zoper odločitev župana je dovoljen upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

13. člen

(objava rezultatov JR)

Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani občine.

14. člen

(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,



- pravna osnova za sklenitev pogodbe,
- vsebino in obseg dejavnosti,
- čas realizacije dejavnosti,
- višino dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo športnih programov/področij, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
- način nakazovanja sredstev izvajalcu,
- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
- določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

15. člen
(spremljanje izvajanja LPŠ)

Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbran športni program/področje v skladu z JR.

Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.

Za strokovno pripravo gradiv in vodenje postopkov spremljanja izvajanja LPŠ lahko župan pooblasti primerno strokovno usposobljeno organizacijo.

16. člen
(uporaba javnih športnih objektov in površin)

Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le tega, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki.

III. PREHODNE DOLOČBE

17. člen
(prenehanje veljavnosti prejšnjega Pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 6/10, 13/11, 1/13, 15/13 in 2/16 – uradno prečiščeno besedilo).

18. člen
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0003/2019

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 1/2016 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

ODLOK

o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vrste štipendij)

Štipendijska shema v Mestni občini Velenje zajema:

- štipendije za dijake in študente, ki se izobražujejo v učnih/ študijskih programih za deficitarne poklice in
- štipendije za študente, ki aktivno delujejo v Mestni občini Velenje.

2. člen
(obrazložitev pojmov)

V postopku za dodeljevanje štipendij dijakom in študentom za deficitarne poklice je Mestna občina Velenje sofinancer, delodajalec štipenditor, dijaki in študentje so štipendisti.

V postopku za dodeljevanje štipendij študentom za aktivno delovanje v Mestni občini Velenje je Mestna občina Velenje financer, Mladinski center Velenje štipenditor, študentje so štipendisti.

II. UPRAVIČENCI DO ŠTIPENDIJE

3. člen
(upravičenci do štipendije)

Štipendije se lahko dodelijo osebam s statusom dijaka in osebam s statusom študenta, ki izpolnjujejo pogoje, določene v tem odloku.

III. IZPLAČILO ŠTIPENDIJ

4. člen
(razpis štipendij)

Dijaki in študenti, ki želijo prejemati štipendijo na osnovi tega odloka, se prijavijo na javni razpis za dodeljevanje štipendij, ki ga objavi štipenditor.

5. člen
(izplačilo štipendij)

Štipenditor in sofinancer izplačujeta štipendije za deficitarne poklice dijakom in študentom od začetka tekočega šolskega in študijskega leta do zaključka izobraževalnega programa.

Štipenditor izplačuje štipendije študentom za aktivno delovanje v Mestni občini Velenje od 1. oktobra tekočega leta do 30. septembra naslednjega leta.



IV. ŠTIPENDIJE ZA DEFICITARNE POKLICE

6. člen

(Namen štipendij za deficitarne poklice)

Štipenditorji dodeljujejo štipendije za deficitarne poklice z namenom zagotavljanja manjkajočega kadra na trgu dela glede na povpraševanje delodajalcev ter spodbujanja vpisa dijakov in študentov na področja izobraževanja za poklice, ki izboljšujejo zaposljivost v lokalnem okolju.

7. člen

(nabor deficitarnih poklicev)

Nabor deficitarnih poklicev na območju Mestne občine Velenje vsako leto pripravi Center za razvoj terciarnega izobraževanja (v nadaljevanju: CRTI) in ga potrdi Savinjsko-šaleška gospodarska zbornica (v nadaljevanju: SŠGZ).

8. člen

(viri financiranja)

Sofinancer, Mestna občina Velenje, sofinancira štipendije za deficitarne poklice do višine 40 odstotkov, vendar ne več kot 40 EUR mesečno za dijaka in ne več kot 80 EUR mesečno za študenta. Ostali delež zagotovi štipenditor.

Sredstva za sofinanciranje štipendij se zagotavljajo v proračunu Mestne občine Velenje v skladu s proračunskimi zmožnostmi.

9. člen

(višina štipendije)

Višino štipendije za deficitarne poklice določi štipenditor.

10. člen

(javni poziv delodajalcem)

Sofinancer, Mestna občina Velenje, vsako leto praviloma do 15. maja, pripravi javni poziv delodajalcem za sofinanciranje štipendij za deficitarne poklice. Na javni poziv se lahko prijavijo delodajalci, ki bodo praviloma do 30. junija objavili javni razpis za dodeljevanje štipendij dijakom in/ali študentom za deficitarne poklice.

Javni poziv delodajalcem vsebuje:

- ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega poziva,
- predmet javnega poziva,
- določitev obdobja (šolsko/študijsko leto, za katerega se razpisujejo štipendije),
- višino sredstev, ki jih bo za namen štipendiranja namenil sofinancer,
- navedba osnovnih pogojev za kandidiranje in meril (pogoji za štipendiste, pogoji za štipenditorje),
- nabor deficitarnih poklicev, za katere se dodeljujejo štipendije,
- rok za prijavo na poziv,
- rok za odločitev o izidu javnega poziva,
- podatki glede razpisne dokumentacije (informacije, prijavnih obrazcev, vzorcev pogodb).

Javni poziv se objavi vsako leto, v kolikor so za ta namen zagotovljena sredstva v proračunu Mestne občine Velenje.

Vloge za sofinanciranje štipendij, ki jih delodajalci oddajo po izteku razpisnega roka, se zavržejo.

Sofinancer sklene s štipenditorjem in štipendistom pogodbo za celotno obdobje šolskega in študijskega programa.

11. člen

(obseg sredstev)

V javnem pozivu delodajalcem se upošteva obseg sredstev, zagotovljen v proračunu Mestne občine Velenje.

12. člen

(nepopolna vloga na javni poziv delodajalcem)

Sofinancer v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

13. člen

(sklep)

Delodajalcem, ki so bili s strani MOV izbrani za sofinanciranje štipendije, se izda sklep. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba. Pritožbo vložijo prejemalec najkasneje v 8 dneh od dneva vročitve. Pritožba se vložijo pri organu, ki je izdal sklep. O pritožbi odloči župan v roku 15 dni od njene vročitve.

14. člen

(javni razpis za dodeljevanje štipendij)

Javni razpis za dodeljevanje štipendij dijakom in/ali študentom za deficitarne poklice pripravi in objavi štipenditor najkasneje do 30. junija.

15. člen

(pogoji za štipendiste)

Štipendija za deficitarne poklice se lahko dodeli dijakom in študentom, ki:

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje in so državljani Republike Slovenije,
- so vpisani v učni oz. študijski program za deficitarni poklic, ki ga vsako leto opredelita CRTI in SŠGZ,
- niso v delovnem razmerju, ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti in niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri pristojnem organu,
- hkrati ne prejemajo druge štipendije, razen državne štipendije.

Štipendist mora zgoraj navedene točke izpolnjevati celotno obdobje prejemanja štipendije.

16. člen

(pogoji za štipenditorje)

Štipenditorji skladno s tem odlokom so lahko podjetja ali



samostojni podjetniki s sedežem v Mestni občini Velenje, ki:

- niso v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije, ni bil zoper njih tak postopek začet,
- nimajo nikakršnih omejitev v zvezi s poslovanjem oz. izvajanjem svoje dejavnosti.

17. člen

(obveznosti štipenditorja)

Obveznost štipenditorja je, da:

- pripravi in objavi javni razpis za dodeljevanje štipendij dijakom in/ali študentom za deficitarne poklice ter s štipendisti in sofinancerjem sklene pogodbo za celotno učno/študijsko obdobje,
- dijakom vsako učno leto zagotovi opravljanje 14-dnevne strokovne počitniške prakse,
- študentom vsako študijsko leto zagotovi opravljanje enomesečne strokovne počitniške prakse,
- štipendiste po končanem šolanju/študiju zaposli za najmanj polovično obdobje prejemanja štipendije.

18. člen

(obveznosti sofinancerja)

Obveznost sofinancerja je, da:

- pripravi in objavi javni poziv delodajalcem za sofinanciranje štipendij za deficitarne poklice za šolsko/študijsko leto,
- pripravi in sklene pogodbo s štipenditorjem in štipendistom,
- v proračunu zagotovi sredstva za sofinanciranje štipendij za deficitarne poklice.

19. člen

(obveznosti štipendista)

Obveznost štipendista je, da:

- ves čas štipendiranja izpolnjuje pogoje iz 15. člena tega odloka,
- se udeleži strokovne počitniške prakse, ki mu jo zagotovi štipenditor v skladu s 17. členom tega odloka,
- se po zaključku izobraževanja zaposli pri štipenditorju,
- sofinancerju do 30. novembra dostavi dokazila o uspešno zaključenem letniku,
- sofinancerja na začetku šolskega oz. študijskega leta obvesti o vpisu v naslednji letnik.

20. člen

(vsebina pogodbe)

Sofinancer sklene s štipenditorjem in štipendistom tripartitno pogodbo o štipendiranju.

Pogodba o štipendiranju mora vsebovati: pogodbene stranke, višino štipendije, namen, za katerega so sredstva dodeljena, transakcijski račun štipendista, obdobje štipendiranja, podrobno opredelitev pravic in obveznosti sofinancerja, štipenditorja in štipendista.

21. člen

(vračilo štipendije)

Če štipendist ne izpolni obveznosti v skladu z 19. členom tega odloka, mora vrniti sofinancerju prejeti delež štipendije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi v roku, ki je opredeljen v pogodbi o štipendiranju, razen v primeru mirovanja.

22. člen

(izguba pravice do štipendije)

Štipendist izgubi pravico do štipendije pred potekom roka določenega v pogodbi o štipendiranju in mora vrniti prejeti znesek štipendije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, če:

- ne izpolnjuje več pogojev za dodelitev štipendije po tem odloku,
- po svoji volji in krivdi prekine izobraževanje,
- spremeni smer študija oziroma srednješolskega izobraževanja, brez soglasja štipenditorja,
- navaja neresnične podatke,
- se pred dokončanjem študija oziroma srednješolskega izobraževanja zaposli, začne opravljati registrirano dejavnost ali postane lastnik oz. solastnik gospodarske družbe,
- sklene pogodbo z drugim štipenditorjem razen v primeru, če sklene pogodbo za dodelitev državne štipendije.

Štipendist je dolžan vsako zgoraj navedeno spremembo, ki vpliva na prejemanje štipendije, sporočiti štipenditorju in sofinancerju najkasneje v roku 15 dni od nastanka razloga.

23. člen

(mirovanje)

Štipendijsko razmerje miruje, štipendija pa se štipendistu ne izplačuje, če po zaključku šolskega ali študijskega leta, v katerem je prejemal štipendijo, ne napreduje v višji letnik. Mirovanje lahko traja največ eno šolsko ali študijsko leto na posamezni ravni izobraževanja.

O mirovanju štipendijskega razmerja po tem členu se na podlagi vložene prošnje štipendista sklene dodatek k pogodbi.

V. ŠTIPENDIJE ZAAKTIVNO DELOVANJE V MESTNI OBČINI VELENJE

24. člen

(namen štipendij)

Mladinski center Velenje kot štipenditor dodeljuje letne štipendije študentom, ki s svojim aktivnim delovanjem v Mestni občini Velenje dvigujejo kvaliteto življenja ter sodelujejo z Mladinskim svetom Velenje, javnimi zavodi, društvi ali zvezo društev.

25. člen

(viri financiranja)

Mestna občina Velenje kot financer v celoti financira štipendije študentom za aktivno delovanje v Mestni občini Velenje, ki jih dodeljuje štipenditor. Pogodba o štipendiji je letna in jo lahko štipenditor znova sklene na podlagi vsakoletne vloge štipendista. Financer nakaže sredstva za štipendije štipenditorju vsak mesec na podlagi izstavljenih zahtevkov.

Sredstva za štipendije se zagotavljajo v proračunu Mestne občine Velenje v skladu s proračunskimi zmožnostmi.

26. člen

(višina štipendije)

Višina štipendije znaša 90 EUR na mesec.



27. člen

(pogoji za dodelitev štipendije)

Štipendija se lahko dodeli študentom, ki:

- imajo stalno prebivališče v Mestni občini Velenje in so državljani Republike Slovenije,
- niso v delovnem razmerju, ne opravljajo samostojne registrirane dejavnosti in niso vpisani v evidenco brezposelnih oseb pri pristojnem organu,
- so v preteklem študijskem letu uspešno zaključili vsaj prvi letnik študijskega programa 1. ali 2. bolonjske stopnje, v katerega so vpisani,
- hkrati ne prejema druge štipendije, razen državne štipendije.

Štipendist mora zgoraj navedene točke izpolnjevati celotno obdobje upravičenosti do štipendije.

Podrobnejši pogoji za pridobitev štipendije bodo objavljeni v vsakoletnem javnem razpisu.

28. člen

(javni razpis za dodeljevanje štipendij)

Javni razpis za dodeljevanje štipendij študentom za aktivno delovanje v Mestni občini Velenje opredeljuje:

- študijsko leto, za katerega se razpisujejo štipendije,
- višino sredstev, ki jih bo za namen štipendiranja namenil financer,
- rok za prijavo na razpis,
- zahtevane priloge k vlogi,
- pogoje za dodelitev štipendije,
- merila.

Javni razpis za dodelitev štipendij se objavi vsako leto, v kolikor so za ta namen zagotovljena sredstva v proračunu Mestne občine Velenje. Dodeli se lahko največ 5 štipendij letno. Javni razpis objavi štipenditor.

Vloge za dodelitev štipendije, ki jih kandidati oddajo po izteku razpisnega roka, se zavržejo.

29. člen

(obseg sredstev)

V letnem razpisu za dodeljevanje štipendij študentom za aktivno delovanje v MOV se upošteva obseg sredstev v proračunu Mestne občine Velenje.

30. člen

(vloga za štipendijo študentom za aktivno delovanje v MOV)

Vloga za štipendijo študentom obsega:

- kratek življenjepis,
- dokazilo o vpisu,
- dokazila o aktivnem delovanju v MOV,
- potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije,
- potrdilo o stalnem prebivališču v Mestni občini Velenje,
- izjavo študenta, da lahko štipenditor pridobi dodatne podatke za odločanje v uradnih institucijah.

31. člen

(nepopolna vloga)

Štipenditor v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

32. člen

(druga potrdila)

Upoštevajo se potrdila, dokazila in priporočila, ki so pridobljena v zadnjem šolskem oz. študijskem letu.

Študent mora svoje aktivno delovanje dokazati s pisnim potrdilom in opisom delovanja, ki sta podpisana s strani odgovorne osebe in opremljena z žigom organizacije.

33. člen

(sklep)

Kandidatom, ki so predložili pravočasno in popolno vlogo, se izda sklep. Zoper izdan sklep je dovoljena pritožba. Pritožbo vloži prejemnik najkasneje v 15 dneh od dneva vročitve. Pritožba se vloži pri organu, ki je izdal sklep. O pritožbi odloči župan v roku 30 dni od njene vročitve.

34. člen

(vsebina pogodbe)

Pogodba o štipendiranju mora vsebovati: pogodbeni stranki, višino štipendije, namen, za katerega so sredstva dodeljena, transakcijski račun štipendista, obdobje prejemanja štipendije, podrobno opredelitev pravic in obveznosti štipendista ter štipenditorja.

35. člen

(izguba pravice do štipendije)

Štipendist izgubi pravico do štipendije pred potekom roka določenega v pogodbi o štipendiranju in mora vrniti prejeti znesek štipendije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, če:

- ne izpolnjuje več pogojev za dodelitev štipendije po tem odloku,
- po svoji volji in krivdi prekine izobraževanje,
- spremeni smer študija brez soglasja štipenditorja,
- navaja neresnične podatke,
- se pred dokončanjem študija zaposli, začne opravljati registrirano dejavnost ali postane lastnik oz. solastnik gospodarske družbe.
- sklene pogodbo z drugim štipenditorjem razen, če sklene pogodbo za dodelitev državne štipendije,

Štipendist je dolžan vsako zgoraj navedeno spremembo, ki vpliva na prejemanje štipendije, sporočiti štipenditorju najkasneje v roku 15 dni od nastanka razloga. Štipenditor mora o tem obvestiti financerja v roku 8 dni.

36. člen

(oprostitvev vračila štipendije)

Štipendista, ki prejema štipendijo za aktivno delovanje v Mestne občine Velenje in prekine izobraževanje zaradi objektivnih razlogov (težki socialno-ekonomski pogoji, dalj časa trajajoča



bolezen, invalidnost ali druge dokazljive okoliščine), ki vplivajo na izobraževanje, se na njegovo prošnjo lahko delno ali v celoti oprosti vračila štipendije.

Prošnjo o delni ali celotni oprostitvi vračila štipendije obravnava štipenditor in financer, ki podata predlog v odločitev županu.

37. člen
(vračilo štipendije)

Štipendist je dolžan štipenditorju vsako leto v roku 30 dni po zaključku študijskega leta dostaviti dokazila o uspešnem zaključku letnika. Štipenditor je dolžan dokazila v roku 8 dni predložiti financerju. Če štipendist ne dostavi dokazila v roku, mora vrniti štipendijo skupaj z zamudnimi zakonitimi obrestmi.

VI. NALOGE MESTNE OBČINE VELENJE KOT FINANCERJA IN SOFINANCERJA PRI DODELJEVANJU ŠTIPENDIJ

38. člen
(naloge Mestne občine Velenje)

Za izvajanje tega odloka je na Mestni občini Velenje zadolžen pristojni urad. Njegova naloga je, da:

- obravnava vprašanja s področja štipendij dijakom ter študentom,
- pripravlja aktivnosti, povezane z informiranjem zainteresirane javnosti glede izvajanja sprejete štipendijske politike v MOV,
- predlaga županu pogoje javnega poziva delodajalcem za dodelitev štipendij za deficitarne poklice,
- pripravi vsebino javnega poziva delodajalcem za dodelitev štipendij za deficitarne poklice,
- obravnava prispele vloge na javni poziv delodajalcem ter podaja županu predloge o sofinanciranju oz. financiranju štipendij,
- izvaja nadzor nad izvajanjem sklenjenih pogodb o štipendiranju ter nad izvajanjem drugih postopkov skladno s tem odlokom,
- pripravi vsebino javnega razpisa za štipendiranje študentov, ki aktivno delujejo v Mestni občini Velenje in ga objavi štipenditor,
- pripravi predlog morebitnih sprememb tega odloka,
- opravlja druge naloge, določene s tem odlokom.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen
(drugi postopki)

Druge postopke v zvezi s tem odlokom oziroma postopkom dodeljevanja občinskih štipendij se smiselno izvajajo po določbah Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 19/18) ter ob upoštevanju določb Statuta Mestne občine Velenje in Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13).

40. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o štipendiranju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 10/2018).

41. člen

(ureditev dosedanjih razmerij)

Štipendistom, ki so pridobili štipendijo za študente MOV za določen izobraževalni program na podlagi Odloka o štipendiranju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 10/2018), se ta štipendija izplačuje po tem odloku in v skladu s sklenjeno pogodbo o štipendiranju.

42. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 641-03-0002/2018

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP), prvega odstavka 27. in 123. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16 in 77/17) in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo), na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev javnega zavoda)

(1) Javni zavod Lekarna Velenje (v nadaljevanju zavod) je ustanovila Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik Občine Velenje, št. 7/93), njegovo delo pa je usklajeno z Odloki o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/97, 15/06, 22/08, 4/15 in 1/16 – uradno prečiščeno besedilo).

(2) Zavod je vpisan v sodni register za opravljanje lekarniške dejavnosti.

(3) S tem odlokom občina ustanoviteljica usklajuje delovanje zavoda z Zakonom o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16 in 77/17).

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime, sedež zavoda in pravni status zavoda,
- žig zavoda
- dejavnosti zavoda,
- organizacijske enote zavoda,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- organih zavoda,
- sredstva za delo zavoda,
- premoženje, ki se zagotavlja zavodu,
- določbe o obsegu premoženja, ki je zavodu dano v last ali upravljanje,
- določbe o ravnanju s premoženjem zavoda,
- določbe o odgovornosti ustanovitelja za obveznosti zavoda in njegovo poslovanje, medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda,
- druge določbe v skladu z zakonom.

4. člen

(ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: Lekarna Velenje.

(2) Sedež zavoda je: Vodnikova 1, 3320 Velenje.

(3) Sestavni del imena zavoda je lahko tudi znak ali grafična podoba oblika imena, ki se določi s statutom zavoda.

(4) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in s tem odlokom ter odgovarja za obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

5. člen

(žig zavoda)

Zavod ima žig okrogle oblike, na katerem sta napisana ime in sedež zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

II. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

(dejavnost zavoda)

(1) Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki je v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti javna zdravstvena služba, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov, in vključuje:

- izdajanje zdravil za uporabo v humani in veterinarski medicini na recept in brez recepta
 - izdaja živil za posebne zdravstvene namene,
 - farmacevtsko obravnavo pacienta,
 - dejavnosti farmacevta svetovalca,
 - farmacevtsko intervencijo,
 - storitve telefarmacije,
 - pripravo magistralnih zdravil za uporabo v humani in veterinarski medicini (v nadaljevanju magistralna zdravila),
 - pripravo izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
 - izdelovanje galenskih zdravil za uporabo v humani in veterinarski medicini (v nadaljevanju galenska zdravila),
 - preverjanje kakovosti vhodnih snovi za pripravo in izdelavo magistralnih in galenskih zdravil,
 - preverjanje kakovosti galenskih zdravil,
 - spremljanje podatkov in poročanje o neželenih učinkih ali sumu nanje,
 - prevzem neporabljenih oziroma odpadnih zdravil v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadnimi zdravili,
 - drugo dejavnost pri izdaji zdravil in drugih izdelkov, ki zagotavlja njihovo pravilno, smiselno in varno uporabo.
- (2) Poleg dejavnosti, opredeljene v prvem odstavku tega člena lahko zavod opravlja tudi naslednje dejavnosti:
- preskrbo z drugimi izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
 - izdelovanje galenskih izdelkov,
 - pripravo magistralnih homeopatskih zdravil,
 - preskrbo z veterinarskimi izdelki,
 - preskrbo z biocidnimi izdelki in kemikalijami,



- izvajanje samodiagnostičnih meritev in testov,
 - preventivno in zdravstveno-izobraževalno dejavnost,
 - pedagoško-izobraževalno dejavnost,
 - znanstvenoraziskovalno dejavnost,
 - druge dejavnosti in storitve s področja krepitve in varovanja zdravja,
 - dostavo zdravil in drugih izdelkov na dom pacientov, k izvajalcem zdravstvene dejavnosti ter k drugim pravnim in fizičnim osebam,
 - druge storitve, povezane z lekarniško dejavnostjo.
- (3) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščena v:
- 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih trgovinah
 - 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
 - 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
 - 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
 - 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
 - 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
 - 63.120 Obratovanje spletnih portalov
 - 84.120 Urejanja zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
 - 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 - 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 - 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
 - 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
- (4) Poleg dejavnosti iz prejšnjih odstavkov tega člena opravlja zavod tudi druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

III. ORGANIZACIJA ZAVODA

7. člen

(organizacijske enote zavoda)

- (1) Zavod opravlja lekarniško dejavnost kot javno službo za območje Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki.
- (2) Organizacijske enote zavoda so:
- Lekarna Center Velenje, Vodnikova cesta 1, Velenje,
 - Lekarna Kersnikova Velenje, Kersnikova cesta 2d, Velenje,
 - Lekarna Cankarjeva Velenje, Cankarjeva cesta 2b, Velenje,
 - Lekarna Trebuša Velenje, Celjska cesta 40, Velenje,
 - Lekarna Šoštanj, Lampretov trg 1, Šoštanj in
 - Lekarna Šmartno ob Paki 80, Šmartno ob Paki.
- (3) Zavod lahko ustanovi nove lekarne, lekarniške podružnice ali priročno zalogo zdravil kot svojo organizacijsko enoto v skladu z mrežo lekarniške dejavnosti na primarni ravni z dovoljenjem ustanovitelja, na območju katere se lekarna, lekarniška podružnica ali priročna zaloga zdravil ustanovi oziroma organizira, na podlagi predhodnega mnenja pristojne zbornice in s soglasjem ministrstva.
- (4) Organizacijske enote niso pravne osebe.

(5) Zavod ima lahko organizirano spletno lekarno.

(6) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo zavoda določa statut zavoda.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

8. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga v skladu s predpisi, razen z nepremičnim premoženjem, za kar si mora pridobiti predhodno soglasje ustanovitelja, ki je lastnik premoženja.

V. ORGANI ZAVODA

9. člen

(organi zavoda)

Organi zavoda so:

- direktor zavoda,
- svet zavoda in
- strokovni svet zavoda.

10. člen

(direktor zavoda)

(1) Direktor zavoda vodi in organizira delo in poslovanje zavoda, zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor je tudi strokovni vodja zavoda in je odgovoren za strokovno delo zavoda.

(2) Direktorja imenuje svet zavoda v skladu s predpisi, na podlagi javnega razpisa ter s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

(3) Za direktorja zavoda je lahko imenovan magister farmacije, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom, in predloži program razvoja zavoda.

(4) Mandat direktorja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

(5) Primere, ko se imenuje vršilec dolžnosti direktorja in primere, kdaj se direktorja razreši, določa zakon. Direktorja razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi in s soglasjem ustanovitelja.

(6) Direktor zavoda opravlja naslednje naloge:

- pripravlja predloge programa dela in razvoja zavoda, finančnega načrta, poročila o izvajanju dejavnosti in poslovanja zavoda,
- sprejema splošne akte zavoda, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga načrt investicij in razvoj lekarniške dejavnosti v soglasju s svetom zavoda,
- predlaga nove lekarniške programe v soglasju s svetom zavoda,
- izvršuje odločitve sveta zavoda,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem



mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu, odloča o sklepanju delovnih razmerij, o razporejanju delavcev k določenim nalogam, imenuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,

- zagotavlja neodvisno strokovno izpopolnjevanje farmacevtskih strokovnih delavcev,

- farmacevtske strokovne delavce spodbuja k strokovnemu in etičnemu izvajanju lekarniške dejavnosti,

- zagotavlja strokovno neodvisnost vodij lekarn glede naročanja zdravil, medicinskih pripomočkov ali drugih izdelkov za podporo zdravljenju in ohranitev zdravja

- druge naloge, določene z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom.

11. člen (svet zavoda)

(1) Svet zavoda nadzoruje zavod. Sestavljen je iz 9 članov, in sicer predstavnikov:

- ustanovitelja: 4 člani,

- zaposlenih v zavodu: 3 člani,

- pacientov: 1 član,

- Zavoda za zdravstveno zavarovanje: 1 član.

(2) Predstavnik ustanovitelja imenuje ustanovitelj v skladu s svojimi pravili. Predstavnik zaposlenih izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda. Predstavnik Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije imenuje Zavod za zdravstveno za zavarovanje Slovenije, Območna enota Ravne na Koroškem.

(3) Mandat članov sveta zavoda traja pet let in so po preteku te dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(4) Svet zavoda na konstitutivni seji izmed članov izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

(5) Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s Poslovníkom sveta zavoda.

(6) Svet zavoda ima pristojnosti, določene z zakoni in statutom zavoda, in sicer:

- sprejme letni program dela in finančni načrt zavoda,

- sprejme normative za delo na predlog direktorja,

- spremlja kazalnike kakovosti in varnosti v skladu z zakonom, obravnava dolgoročno strategijo razvoja zavoda, jo potrdi in predloži ustanovitelju v sprejetje,

- nadzoruje poslovanje in izvajanje programa dela zavoda z vidika sprejetega strateškega in letnega načrta zavoda,

- nadzoruje ravnanje s premoženjem zavoda,

- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev zavoda,

- odloča o uporabi presežkov prihodkov nad odhodki v skladu z določili zakona, ki ureja lekarniško dejavnost,

- ustanovitelj predlaga, da se del presežka prihodka nad odhodki zavoda skladno z zakonom vrne ustanovitelju,

- nadzoruje finančno poslovanje zavoda,

- preveri in potrdi letno poročilo zavoda,

- odloča o delovni uspešnosti direktorja,

- spremlja vodenje poslov zavoda in delo direktorja,

- obravnava poročila direktorja in daje smernice za njegovo delo,

- sprejme polletno poročilo,

- s soglasjem ustanovitelja imenuje in razrešuje direktorja

- podaja soglasje k načrtu investicij in k razvoju lekarniške dejavnosti,

- sprejema statut zavoda s soglasjem ustanovitelja,

- sprejema splošne akte zavoda, ki jih je dolžan sprejeti na podlagi zakonov in drugih predpisov, če ni drugače določeno,

- imenuje vršilca dolžnosti direktorja pod pogoji, določenimi z zakonom,

- odloča o najemu dolgoročnih posojil v soglasju z ustanoviteljem,

- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

12. člen (strokovni svet zavoda)

(1) Strokovni svet zavoda je organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.

(2) Število članov, pogoji in način imenovanja, način dela ter naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

13. člen (sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod iz javnih in zasebnih sredstev:

- s plačili za opravljeno delo v okviru lekarniške dejavnosti na podlagi pogodbe z nosilci zdravstvenih zavarovanj,

- s plačili iz proračunskih sredstev,

- iz sredstev ustanovitelja oziroma iz namenskih sredstev za izvajanje in razvoj lekarniške dejavnosti,

- z izvajanjem lekarniške dejavnosti, ki je financirana iz zasebnih sredstev, s prodajo blaga in storitev na trgu,

- iz drugih poslovnih razmerij,

- z dotacijami, darili in iz drugih virov, doseženih na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

(2) Ustanovitelj zagotavlja sredstva le za dogovorjene obveznosti in programe. Ustanovitelj je dolžan zagotoviti zavodu sredstva za njegov razvoj in investicijska vlaganja v okviru dogovorjene mreže javne lekarniške dejavnosti.

VII. PREMOŽENJE ZAVODA

14. člen (premoženje zavoda)

(1) Ustanovitelj zagotavlja zavodu finančno in stvarno premoženje v obsegu in vrednosti, kot izhaja iz bilance stanja zavoda na dan 31. 12.

(2) Finančno premoženje in stvarno premoženje iz prvega odstavka tega člena je last ustanovitelja in dano zavodu v upravljanje.



(3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok. Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja v interesu ustanovitelja. Zavod ne more razpolagati z nepremičnim premoženjem ali ga obremeniti brez soglasja ustanovitelja. Zavod lahko pridobiva v last nove nepremičnine, ki so potrebne za izvajanje njegove dejavnosti, le s soglasjem ustanovitelja.

VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

15. člen

(presežek prihodkov)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja in namenja skladno z zakonom.

(2) O porabi presežkov prihodkov nad odhodki iz izvajanja dejavnosti odloča svet zavoda v skladu z zakonom.

16. člen

(primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanovitelj na predlog sveta zavoda.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJEM

17. člen

(medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod:

- poroča ustanovitelju o svojem poslovanju vsaj enkrat letno,
- pripravlja in oblikuje razvojne načrte,
- pripravlja program dela in finančni načrt,
- sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,
- med letom obvešča ustanovitelja o pomembnejših vprašanih delovanj zavoda,
- zagotavlja ustanovitelju potrebne podatke za spremljanje poslovanja in izvajanja dejavnosti ter v statistične namene, v skladu z zakonom.

(2) Ustanovitelj:

- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja v svetu zavoda,
- odloča o presežku prihodkov nad odhodki skladno z zakonom,
- daje soglasje k razpolaganju z nepremičnim premoženjem,
- daje soglasje k najemanju dolgoročnih posojil,
- vključuje zavod v oblikovanje politike zdravstvenega varstva in v skladu s planom sodeluje pri zagotavljanju mreže javne lekarniške službe,
- usklajuje programe zdravstvenega varstva in spremlja njihovo izvajanje ter sprejemajo druge ukrepe za izboljšanje stanja na področju zdravstvenega varstva,
- izvaja nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev,
- v primerih, ko ugotovi, da je ogroženo nemoteno izvajanje

dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, ima ustanovitelj pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonskimi in drugimi predpisi.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

18. člen

(statut zavoda)

(1) Zavod ima statut, s katerim uredi organizacijo zavoda, določi pristojnosti, pooblastila in odgovornosti organov zavoda, način dela in odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda v skladu z zakoni in tem odlokom.

(2) Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, z večino vseh članov sveta zavoda.

19. člen

(drugi splošni akti)

(1) V skladu s statutom lahko zavod pripravi in sprejme tudi druge splošne akte, s katerimi se uredijo druga vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Direktor zavoda nadaljuje s svojim delom do izteka mandata. Člani sveta zavoda nadaljujejo s svojim delom do konstituiranja novega sveta zavoda na podlagi tega odloka.

21. člen

(1) Zavod mora uskladiti svojo organiziranost, delovanje in organiziranost sveta zavoda, uskladiti statut zavoda ter priglasiti spremembe vpisa v sodni register najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

(3) Svet zavoda nadaljuje z delom do konstituiranja novega sveta zavoda v skladu z zakonom in tem odlokom.

(4) Zavod opravlja dejavnost na območju Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki na osnovi zatečenega historičnega stanja v skladu s 123. členom Zakona o lekarniški dejavnosti.

(5) Zavod ima na dan uveljavitve tega odloka na območju ustanovitelja 4 lekarnje, poleg tega pa posluje še v naslednjih organizacijskih enotah izven območja ustanovitelja:

1. Lekarna Šoštanj, Lampretov trg 1, Šoštanj,
2. Lekarna Šmartno ob Paki 80, Šmartno ob Paki.



22. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik Občine Velenje, št. 7/93 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 1/97, 15/06, 22/08, 4/15 in 1/16 – uradno prečiščeno besedilo).

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 025-04-0002/2019-590

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 34. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18), 128. in 154. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNep, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18), 13. člena Zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS - stari, št. 30/90, 18/91, 22/91, Uradni list RS/l, št. 2/91, Uradni list RS, št. 4/93, 13/93 - ZNOIP, 18/94 - ZRPJZ, 109/12 in 21/13), 168. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS), Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS/l, št. 18/91, Uradni list RS, št. 53/92, 13/93 - ZNOIP, 34/93, 12/94, 15/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 39/95, 60/95, 64/95, 2/96, 20/96, 37/96, 56/96, 1/97, 19/97, 25/97, 37/97, 40/97 - ZDMPNU, 79/97, 87/97 - ZPSDP, 87/97 - ZURD98, 3/98, 3/98, 3/98, 7/98, 9/98, 9/98, 51/98, 2/99, 2/99, 2/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99 - popr., 59/99, 59/99, 59/99, 3/00, 3/00, 3/00, 3/00, 62/00, 67/00, 81/00 - KPnd, 116/00, 122/00, 3/01, 8/01, 23/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 43/01 - KPnd, 99/01, 6/02, 6/02, 8/02, 9/02, 19/02 - KPnd, 19/02 - KPnd, 19/02 - KPnd, 69/02, 69/02, 69/02, 8/03, 8/03, 8/03, 8/03, 73/03, 77/04, 81/04, 61/05, 115/05, 43/06 - ZKoiP, 71/06, 71/06, 138/06, 62/07, 65/07, 67/07, 120/07, 19/08, 57/08, 67/08, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 3/13, 46/13, 67/13, 107/13, 7/14, 52/14, 95/14, 3/15, 55/15, 91/15, 4/16, 46/16, 51/16, 49/16, 88/16, 3/17, 27/17, 38/17, 35/17, 35/17, 80/17, 3/18, 29/18, 47/18, 80/18, 82/18, 4/19, 7/19) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

Pravilnik

o spremembah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje

1. člen

V Pravilniku o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/15; v nadaljevanju pravilnik), se spremeni drugi odstavek 10. člena tako, da se glasi:

»(2) Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo za posamezno sejo, in sicer:

- za predsednika krajevne skupnosti v višini 4 % županove plače;
- za člana sveta krajevne skupnosti v višini 1 % županove plače.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0002/2019

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

O SPREJEMU POSLOVNEGA NAČRTA LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA IN PREVOZA KOMUNALNIH ODPADKOV IN KONCESIJE GRADNJE PODROČNEGA CENTRA ZA RAVNANJE Z ODPADKI V MESTNI OBČINI VELENJE, OBČINI ŠOŠTANJ IN OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2019

I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme poslovni načrt lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in Šmartno ob Paki za leto 2019, ki ga je pripravilo podjetje PUP-Saubermacher, d. o. o.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-06-0011/2012-100

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet MO Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 – uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

O SPREJEMU PROGRAMA IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV, NASTALIH NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2019

I.

Svet Mestne občine Velenje sprejme Program izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-06-0001/2018-100

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/2006, 9/2017) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo) na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

SKLEP

o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje

1. člen

Svet Mestne občine Velenje ocenjuje, da je izvajanje Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje ustrezno.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 019-01-0001/2019-801

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18), Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednost stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04, 69/05 in 75/05 - popr.) in na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) je na svoji 4. seji, dne 14. 5. 2019 sprejel

PRAVILNIK

o oddajanju parkirnih mest v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom (v nadaljevanju: pravilnik) se določajo način, pogoji in postopek oddajanja parkirnih mest (v nadaljevanju: parkirna mesta), ki so v lasti Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV), v najem.

2. člen

Uporabljeni pojmi v tem pravilniku imajo enak pomen kot je to določeno v Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; v nadaljevanju: USPDSLS), ki urejata ravnanje s stvarnim premoženjem občin.

Ožji družinski člani lastnika ali najemnika stanovanja po tem pravilniku so: zakonec, zunajzakonski partner, partner v istospolni registrirani skupnosti, otroci in posvojenci ter starši in osebe, ki jih je lastnik ali najemnik po zakonu dolžan preživljati.

3. člen

Urad, pristojen za komunalne dejavnosti (v nadaljevanju: pristojni urad), vodi register parkirnih mest, ki so v lasti MOV in register sklenjenih najemnih pogodb za parkirna mesta.

4. člen

Za vodenje postopkov pri oddaji parkirnih mest v najem je pooblaščen komisija za izvedbo postopka ravnanja s stvarnim premoženjem MOV, ki jo imenuje župan MOV (v nadaljevanju: komisija).

Strokovna, administrativna in tehnična opravila za komisijo opravlja pristojni urad.

II. NAČIN ODDAJE PARKIRNIH MEST V NAJEM

5. člen

Parkirna mesta se oddajo v najem na podlagi ene izmed metod in po pravilih ZSPDSLS-1 in USPDSLS.

III. POGOJI IN POSTOPEK

6. člen

Parkirna mesta se oddajajo v najem etažnim lastnikom oziroma njihovim ožjim družinskim članom ter najemnikom oziroma njihovim ožjim družinskim članom s sklenjeno najemno stanovanjsko pogodbo za nedoločen čas, ob izpolnjevanju naslednji pogojev:



- da imajo prijavljeno stalno prebivališče v krajevni skupnosti oziroma mestni četrti na območju, katere se oddajajo parkirna mesta v najem,
- da imajo registrirano najmanj eno vozilo B kategorije.

Prednost pri izboru imajo ponudniki glede na čas stalnega prebivališča, šteto od zadnje prijave stalnega prebivališča, v krajevni skupnosti oziroma mestni četrti na območju katere se oddajajo parkirna mesta v najem. Če je več ponudnikov z istim datumom bivanja, ima prednostno pravico invalid oziroma starejši.

Ponudnik lahko odda ponudbo samo za eno parkirno mesto.

7. člen

V postopku oddaje parkirnih mest v najem, ponudniki za najem ponudbe z zahtevanimi listinami in dokazili, oddajo priporočeno po pošti na naslov, ki je naveden v objavi javnega zbiranja ponudb ali v sprejemni pisarni MOV.

Ponudbe, ki bodo prispele po roku (nepravočasne ponudbe) ali ponudbe, ki bodo prispele pravočasno, a bodo nepopolne, bo komisija izločila in o tem obvestila ponudnike.

IV. ODLOČANJE O ODDAJI PARKIRNIH MEST V NAJEM

8. člen

Pristojni urad na predlog komisije sestavi seznam upravičencev do najema parkirnega mesta, ki ga objavi na spletni strani in na oglasni deski MOV. Na dan oddaje ponudbe morajo imeti upravičenci poravnane vse zapadle odprte obveznosti do MOV.

Zoper seznam upravičencev je dopustna pritožba najkasneje v roku 8 dni od objave seznama. O pritožbi odloči župan. Odločitev župana je dokončna.

V. SKLENITEV IN PRENEHANJE NAJEMNEGA RAZMERJA

9. člen

Parkirna mesta se oddajo v najem za določen čas petih let.

10. člen

Upravičenec je dolžan podpisati najemno pogodbo in zapisniško prevzeti parkirno mesto najkasneje v roku 15 dni od vročitve najemne pogodbe v podpis. V kolikor upravičenec ne sklene najemne pogodbe niti v dodatno ponujenem roku 15 dni, izgubi pravico do najema in se parkirno mesto šteje za prosto ter se odda v najem naslednjemu na seznamu upravičencev, vplačana varščina pa zapade v korist MOV.

11. člen

Najemno razmerje nastane s sklenitvijo najemne pogodbe.

Najemna pogodba mora vsebovati:

- navedbo najemnika in najemodajalca,
- naslov garaže oziroma stavbe, v kateri je parkirno mesto,
- opis in površino parkirnega mesta,
- višino najemnine in način plačila,
- določilo o kritju obratovalnih stroškov, stroškov rednega

vzdrževanja in uporabe stavbnega zemljišča ter stroškov zavarovanj in drugih stroškov, ki bremenijo najemnika, sorazmerno velikosti najemnega parkirnega mesta,

- čas, za katerega se oddaja parkirno mesto,
- določbe o vzdrževanju in načinu uporabe parkirnega mesta,
- določbo o prepovedi oddaje v podnajem,
- odpovedne razloge,
- določila o pravici vstopa najemodajalca na parkirno mesto, zaradi nadzora o načinu uporabe parkirnega mesta,
- ostale obveznosti najemnika, ki izhajajo iz uporabe parkirnega mesta.

V primeru daljše odsotnosti najemnika, lahko s soglasjem MOV uporablja parkirno mesto družinski član, ki stanuje z najemnikom v istem stanovanju in ima na istem naslovu kot najemnik prijavljeno stalno prebivališče.

12. člen

Najemno razmerje preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- z odpovedjo najemne pogodbe zaradi kršitve.

Ob predaji izpraznjenega parkirnega mesta se sklene primopredajni zapisnik.

13. člen

Najemodajalec lahko odpove najemno pogodbo in zahteva izpraznitev parkirnega mesta ob vsakem času, ne glede na pogodbene ali zakonske določbe o trajanju najema:

- če najemnik tudi po pisnem opominu najemodajalca uporablja parkirno mesto in garažo v nasprotju s pogodbo ali jo uporablja brez potrebne skrbnosti, tako da se dela občutnejša škoda,
- če je najemnik v zamudi s plačilom najemnine dva meseca od dneva, ko ga je najemodajalec na to opomnil,
- če oddaja parkirno mesto v podnajem ter
- če najemnik najemodajalcu ne omogoči najmanj dvakrat letno nadzora nad pravilno uporabo parkirnega mesta.

14. člen

V primeru adaptacije parkirnega mesta se najemno razmerje začasno prekine. Za čas trajanja adaptacijskih del najemnik nima iz tega naslova nikakršnih zahtevkov do najemodajalca. V času, ko najemnik zaradi adaptacije ne bo mogel uporabljati predmeta pogodbe, se najemnina ne obračunava.

Najemodajalec obvesti najemnika parkirnega mesta o začasni prekinitvi najemnega razmerja najkasneje 8 dni pred začetkom adaptacije parkirnega mesta. Z obvestilom iz prejšnjega stavka najemodajalec pošlje tudi aneks k najemni pogodbi, v katerem se posebej določi trajanje začasne prekinitve, da najemnik za čas trajanja adaptacijskih del ne mogel uporabljati predmeta pogodbe, da za ta čas najemnik nima nikakršnih zahtevkov do najemodajalca in da se s strani najemodajalca najemnina ne obračunava.

VI. DOLOČITEV NAJEMNINE

15. člen

Najemnina za posamezno parkirno mesto se določi v višini



4,68% od vrednosti posameznega parkirnega mesta, ki se izračuna na podlagi točkovanega zapisnika v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje vrednost stanovanj in stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 127/04, 69/05 in 75/05 - popr.).

VII. KONČNI DOLOČBI

16. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o oddajanju parkirnih mest v garažah v najem (Uradni vestnik MO Velenje, št. 4/10).

17. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0001/2019-602

Datum: 14. 5. 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



Župan Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 - ZDU-1G, 50/14, 90/14 - ZDU-1I, 14/15 - ZUUJFO, 76/15, 11/18 - ZSPDLS-1) v povezavi z drugim odstavkom 91. člena Zakona o stvarnem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 8. in 9. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, 58/16, 11/18 - ZSPDLS-1, 31/18), 22. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 28/17) in 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo) dne 14. maja 2019 sprejel

SKLEP

o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2019

1. člen

S tem sklepom se določi načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Mestne občine Velenje za leto 2019, za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

2. člen

Posamezno nepremično premoženje, namenjeno za pridobivanje v letu 2019, ter predvidena sredstva, so določena v PRILOGI 1: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2019 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR«, ki je sestavni del tega sklepa.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2019 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 858.384,20 EUR.

3. člen

Sklep začne veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2017

Datum: 14. maj 2019

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

po pooblastilu podžupan Peter DERMOL, l.r.



PRILOGA 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2019 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR

2019-Zemljišča							
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Ekonomska utemeljenost načrtnega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €	
1.	964 Velenje	3354/1	735	zelenica	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture na območju ZN Lipa vzhod.	40,00	29.400,00
2.	951 Hrastovec	449/40 449/39-del 449/37-del	176 20 80 skupaj 276	cesta, zelenica	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi doslopa do svoje nepremičnine.	25,00	6.900,00
3.	964 Velenje	1845/2	pločnik	149	Predmetna nepremičnina v naravi predstavlja pločnik.	5,00	745,00
4.	964 Velenje	336/2	369	vodohram	MOV predmetno zemljišče potrebuje, ker je na njem zgrajen vodohram.	20,00	7.380,00
5.	964 Velenje	2397/274 3309/14 2398/12 3311/2 2397/273 2398/11 2398/14-del	25 32 5 118 383 1.468 15 skupaj 2.046	cesta, pločnik	Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila zemljišče, ki v naravi predstavlja cesto, parkirišče, pločnik in zelenico, odsvojila pa bo stavbno zemljišče.	40,00	81.840,00
6.	964 Velenje	772 del	1.200	travnik	Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila zemljišče, predvideno za gradnjo infrastrukture, odsvojila pa bo stavbno zemljišče.	33,00	39.600,00
7.	964 Velenje	771/4	2.253	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje za izgradnjo infrastrukture.	33,00	74.349,00
8.	954 Lipje	1099/2-del	300	cesta	MOV predmetno zemljišče potrebuje, saj po njej poteka cesta.	15,00	4.500,00
9.	964 Velenje	785/12 786/1	154 150 skupaj 304	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje za izgradnjo infrastrukture na območju PC Stara vas.	33,00	10.032,00
10.	964 Velenje	2712/1-del	783	travnik, dvorišče	MOV bo odkupila solastniški delež drugega lastnika predmetne nepremičnine.	45,00	35.235,00
11.	964 Velenje	942/1	1.026	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje za izgradnjo infrastrukture	20,00	20.520,00



11.	964 Velenje	942/1	1.026	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje za izgradnjo infrastrukture	20,00	20.520,00
12.	964 Velenje	263/26 2086/143 2086/139 2086/140 1927/2 1838/2 1833/8	660	cesta	MOV zemljišče potrebuje za izgradnjo kolesarske steze.	20,00	13.200,00
13.	974 Preiška	858/2 859/2	300 110 skupaj 410	cesta	Po izzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	15,00	6.150,00
14.	951 Hrastovec	643/3 644/2	277 5 skupaj 282	cesta	Po izzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	15,00	4.230,00
15.	974 Preiška	948/3 948/5 952/3 952/2 948/8	150 441 140 75 125 skupaj 931	cesta	Po izzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	15,00	13.965,00
16.	964 Velenje	819/2 818	279 122 skupaj 401	travnik, pot	MOV zemljišče potrebuje za izgradnjo kolesarske steze.	30,00	12.030,00
17.	964 Velenje	1833/4	237	parkirišče	Predmetna nepremičnina v naravi predstavlja parkirišče	20,00	4.740,00
18.	964 Velenje	1869	437	pločnik	Predmetna nepremičnina v naravi predstavlja pločnik.	20,00	8.740,00
19.	964 Velenje	1973/2 1973/1	138 31 skupaj 169	dvorišče, zelenica	MOV predmetni nepremičnini potrebuje ker v naravi predstavlja cestno infrastrukturo.	20,00	3.380,00
20.	952 Cirkovce	84/14	154	zelenica	Po izzemu iz javnega dobra je predvidena sklenitev menjalne pogodbe. Na podlagi menjalne pogodbe bo MOV pridobila cesto, odsvojila pa travnik.	20,00	3.080,00
21.	964 Velenje	2427/45-del 2427/46-del 2427/48-del	3 4 8 skupaj 15	zelenica, cesta	Z odkupom bo MOV postala lastnica predmetnih nepremičnin v celoti.	10,00	150,00



22.	975 Vinska Gora	deli parcel: 684/3 676 *105/2 681 680 684/2 688 695 696 692 815/1 837/3 840 844/2 844/3 846/2 skupaj 1.801	18 2 174 357 23 49 124 297 59 153 99 33 71 50 144 148 skupaj 1.801	travnik, pot	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za izgradnjo kolesarske poti Velenje - Vinska Gora.	3,20	5.763,20
23.	976 Vinska Gora	deli parcel: 684/1 836/1 841/1 842/1 847 skupaj: 525	58 2 384 80 1 skupaj: 525	travnik, pot	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za izgradnjo kolesarske poti Velenje - Vinska Gora.	10,00	5.250,00
24.	955 Bevče	deli parcel: 541/1 169/4 169/5 540/1 169/3 169/7	skupaj 2.200	travnik	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za izgradnjo kolesarske poti Velenje - Vinska Gora.	6,77	14.894,00
25.	955 Bevče	533 - del	73	travnik, pot	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za izgradnjo kolesarske poti Velenje - Vinska Gora	10,00	730,00
26.	964 Velenje	deli parcel: 3363 3362/3 3362/4 3366/2 3366/6 3385/8 3385/20 3385/15 3385/13	99 141 44 229 7 75 4 33 44 skupaj 676	travnik, pot	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za izgradnjo kolesarske poti Velenje - Vinska Gora	10,00	6.760,00
27.	964 Velenje	2372/1-del 2367/10-del	175 20 skupaj 195	travnik	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za ureditev prireditvenega prostora.	25,00	4.875,00



28.	975 Vinska Gora	527/14	40	travnik	Predmetne nepremičnine se potrebujejo za izgradnjo infrastrukture.	20,00	800,00
		3551/6 3551/11 3551/3 3551/1 3551/4 3551/5 3551/10	36 1.988 80 808 168 36 189 skupaj 3.905				
29.	964 Velenje			dvorišče, parkirišče	Z odkupom bo MOV pridobila lastništvo nepremičnin na tem območju.	20,00	78.100,00
30.	964 Velenje	761 760-del	640 875 skupaj 1.515	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje za izgradnjo infrastrukture.	33,00	49.995,00
31.	964 Velenje	758-del 759-del	1.157 1.040 skupaj 2.197	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje za izgradnjo infrastrukture.	33,00	72.501,00
32.	974 Prelska	245/13 245/14 245/15 245/16 245/17 245/18 245/19 245/20 245/21 245/22 245/23	740 689 739 87 231 196 573 923 706 519 565 skupaj 5.968	pašnik, cesta, pot	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi zagotavljanja gradnje stanovanjskih objektov.	9,16	54.700,00
33.	968 Podkraj	903/20 930/21	1029 136 skupaj 1.165	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	20,00	23.300,00
34.	968 Podkraj	347/38 347/39 361/1 361/2 374/7 347/43 347/47 347/44	319 27 25 1.545 382 47 9 8 skupaj 2.362	cesta	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi izgradnje cestne infrastrukture.	15,00	35.430,00
35.	964 Velenje	2685/1 del 2686 del	42 33 skupaj 75	travnik	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	30,00	2.250,00
36.	964 Velenje	2640/5	3.686	zelenica, parkirišče	Z odkupom bo MOV zaokrožila lastništvo nepremičnin na tem območju.	25,00	92.150,00



37.	964 Velenje	461/1	671	zelenica	MOV predmetno zemljišče potrebuje zaradi izgradnje infrastrukture.	30,00	20.130,00
		2428/3	540				
		2428/11	995				
		2428/22	105				
		2428/25	214				
		2428/27	15				
		2429/17	32				
		2429/19	217				
			skupaj 2.118				
SKUPAJ:							888.384,20
38.	964 Velenje			zelenica, parkirišče, cesta	Z odkupom bo MOV zaokrožila lastništvo nepremičnin na tem območju.	5,00	10.590,00



OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

Na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 3/16) je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanje na 4. seji, dne 7.5.2019 sprejela

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorice javnega zavoda Lekarne Velenje

1. člen

Občina Šmartno ob Paki daje soglasje k imenovanju mag. Sabine Grm za direktorico javnega zavoda Lekarna Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:011-0010/2019-2

Datum: 8.5.2019

župan Občine Šmartno ob Paki:

Janko Kopušar, univ.dipl.ekon., l.r.





KAZALO

Objava aktov	1
--------------------	---

MESTNA OBČINA VELENJE - SVET

1. Sklep o imenovanju direktorja/direktorice JZ Muzeja Velenje.....	3
2. Sklep o imenovanju člana v Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.....	3
3. Sklep o soglasju k imenovanju direktorja/direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje	3
4. Sklep o imenovanju članov v Svet zavoda OŠ Gorica Velenje.....	4
5. Ugotovitveni Sklep o prenehanju mandata članu Občinske volilne komisije.....	4
6. Sklep o potrditvi bistvenih sprememb in uvedb linij posebnega linijskega prevoza učencev na območju Mestne občine Velenje.....	4
7. Sklep o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2018 in iz preteklih let.....	5
8. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2019.....	10
9. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2019.....	20
10. Sklep o določitvi kvot za sklepanje pravnih poslov ravnanja z nepremičnin premoženjem izven veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2019.....	23
11. Odlok o postopku za sofinanciranje letnega programa športa v Mestni občini Velenje.....	23
12. Odlok o štipendijski shemi v Mestni občini Velenje.....	26
13. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje.....	31
14. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, plačilih, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov in njihovih delovnih teles Mestne občine Velenje.....	35
15. Sklep o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2019.....	3
16. Sklep o sprejemu poslovnega načrta lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2019.....	36
17. Sklep o sprejemu ocene izvajanja občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje.....	37
18. Pravilnik o oddajanju parkirnih mest v najem.....	37

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2019	40
---	----

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

1. SKLEP o soglasju k imenovanju direktorice javnega zavoda Lekarne Velenje.....	46
--	----



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE