

**Mestna občina Velenje - ŽUPAN**

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje

(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo in št.17/2019)

OBJAVLJAM

naslednje akte Mestne občine Velenje:

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN:

1. JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE SOCIALNIH IN ZDRAVSTVENIH PROGRAMOV IN/ALI PROJEKTOV V MESTNI OBČINI VELENJE V LETU 2021

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET:

1. Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020.
2. Pravilnik o spremembah Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva podjetništva v občini Šmartno ob Paki
3. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za blaženje posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na področju gospodarstva v občini Šmartno ob Paki
4. Sklep o prenosu izvajanja socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu na izvajalca Dom za varstvo odraslih Velenje.
5. Sklep o imenovanju predstavnika ustanoviteljice v Svet zavoda Osnovne šole bratov Letonja Šmartno ob Paki.



Mestna občina Velenje na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07 - popr., 41/07 - popr., 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19 in 189/20-ZFRO), 8. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 91/07, 71/08 - skl. US, 76/08, 62/10 - ZUPJS, 87/11, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 21/13 - ZUTD-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 111/13 - ZMEPIZ-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 95/14 - ZUJF-C, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIJZ-1, 90/15 - ZIUPTD, 61/17 - ZUPŠ, 64/17 - ZZDej-K, 75/17 - ZIUPTD-A, 36/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZUUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 189/20 - ZFRO), Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 - ZDru-1), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOPE), 2. in 8. člena Pravilnika o sofinanciranju socialnovarstvenih programov (Uradni list RS, 70/16 in 34/19), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 164/20), Resolucije o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016 – 2025 (Uradni list RS, št. 25/16), Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2021 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 22/20), Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19), Odloka o zagotavljanju socialno varstvenih dejavnosti v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/19) in Sklepa župana o začetku postopka Javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje socialnih in zdravstvenih programov in/ali projektov v Mestni občini Velenje v letu 2021, št. 4505-0018/2021-590 z dne 19. 1. 2021 objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE SOCIALNIH IN ZDRAVSTVENIH PROGRAMOV IN/ ALI PROJEKTOV V MESTNI OBČINI VELENJE V LETU 2021

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje socialnih in zdravstvenih programov in/ali projektov v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: MOV) za leto 2021:

SKLOP A in SKLOP A1:

- programi in/ali projekti preprečevanja nasilja, programi in/ali projekti za pomoč žrtvam nasilja in programi in/ali projekti za delo s povzročitelji nasilja;
- programi in/ali projekti, ki delujejo s ciljem preprečevanja zasvojenosti (prepovedane droge, alkoholizem, motnje hranjenja, igre na srečo in druge oblike zasvojenosti);
- programi in/ali projekti, ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi in/ali projekti s področja varovanja duševnega zdravja;
- programi in/ali projekti za izboljšanje življenja osebam z motnjo v duševnem in telesnem razvoju;
- programi in/ali projekti medgeneracijskih in drugih skupin za samopomoč ter drugi programi in/ali projekti, ki v bivalnem okolju skrbijo za zmanjševanje socialne izključenosti starostnikov, vključno s programi in/ali projekti pomoči in podpore za dementne osebe in njihove svojce;
- programi in/ali projekti, namenjeni otrokom in mladostnikom ter staršem pri razreševanju osebnostnih problemov (psihosocialna pomoč);
- programi in/ali projekti, namenjeni otrokom in mladostnikom, ki so prikrajšani za primerno družinsko življenje, in mladostnikom s težavami v odraščanju;
- programi in/ali projekti za podporo bivanja invalidov in drugi specializirani programi in/ali projekti za organizacijo in spodbujanje neodvisnega življenja invalidov;
- drugi programi in/ali projekti, ki so namenjeni odpravljanju

socialnih stisk ljudi (spodbujanje razvoja prostovoljstva, pomoč proslcem za mednarodno zaščito, beguncem, ekonomskim migrantom in njihovim družinskim članom, bivšim zapornikom, osebam v postopku deložacije, podpora umirajočim in njihovim svojcem ter žalujočim, žrtvam zlorab in trgovine z ljudmi, žrtvam prometnih nesreč, socialno vključevanje Romov ipd.);

- programi in/ali projekti, ki delujejo s ciljem pospeševanja razvoja zdravja, izboljšanja kakovosti življenja ali delujejo s ciljem promocije zdravja;
- programi in/ali projekti svetovanja, pomoči in rehabilitacije različnim kroničnim bolnikom in uporabnikom posameznih zdravstvenih storitev.

SKLOP B:

- programi in/ali projekti za nudenje materialne pomoči in odpravljanje socialnih stisk ljudi v MOV.

Prednostno bodo sofinancirani programi in/ali projekti, katerih cilj bo usmerjen v karitativno in socialno poslanstvo: nudenje materialne pomoči in zmanjševanje revščine in socialne izključenosti v MOV.

Na razpis se lahko prijavijo humanitarne organizacije, ki imajo sedež v MOV in so vpisane v razvid humanitarnih organizacij v skladu z Zakonom o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 - ZDru-1), ki ga vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, in njihovi sestavni deli, ki izpolnjujejo pogoje iz točke 2, sklop B.

2. POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI PRIJAVITELJI

Za zainteresirani prijavitelji lahko oddajo prijavo za izvedbo samo enega programa in/ali projekta.

Prijavitelj se lahko z istim programom in/ali projektom za leto 2021 prijavi samo na enega izmed javnih razpisov MOV. Sredstva se lahko dodelijo le tistim prijaviteljem, ki za iste programe in/ali projekte niso prejeli sredstev že na drugih javnih razpisih MOV v letu 2021.

Prijavitelji, ki so prejemniki sredstev iz občinskega proračuna na podlagi pogodb o neposrednem financiranju za iste programe in/ali projekte iz proračuna MOV, in tisti prijavitelji, katerih ustanoviteljica je MOV, se ne morejo prijaviti na razpis.

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva in humanitarnih dejavnosti (v nadaljevanju: organizacije):

- organizacije, ki rešujejo socialne stiske in težave prebivalcev, ustanovljene v skladu z zakonom,
- organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih občanov,
- invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,
- druge prostovoljne in neprofitne organizacije, ki imajo v svojih programih in/ali projektih elemente skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk občanov Mestne občine Velenje ter izpolnjujejo naslednje pogoje,
- ki so izpolnili svoje obveznosti do MOV po pogodbah iz razpisov v preteklih letih.



SKLOP A in SKLOP A1:

- da so registrirani in imajo dejavnost socialnega varstva ali zdravstvenega varstva opredeljeno v ustanovitvenih aktih;
 - da predlagan program in/ali projekt izvajajo v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem in zdravstvenem varstvu;
 - da aktivno delujejo najmanj 1 leto pred dnevom objave razpisa;
 - da izvajajo programe in/ali projekte, v katerega so aktivno vključeni občani MOV in imajo sedež v MOV (SKLOP A, pogoj: število evidentiranih članov/uporabnikov z območja Mestne občine Velenje);
 - da izvajajo programe in/ali projekte, v katerega so aktivno vključeni občani MOV in nimajo sedeža v MOV (SKLOP A1, pogoj: število evidentiranih članov/uporabnikov z območja Mestne občine Velenje);
 - da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 - ZNOrg; za društva);
 - da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega programa in/ali projekta;
 - da cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička;
 - da je prijavljen program in/ali projekt neprofitne narave;
 - da prijavijo program in/ali projekt, ki je predmet razpisa;
 - da se v primeru, če ima prijavitelj v MOV enoto, ter da se vsebinski del in finančna konstrukcija programa in/ali projekta nanašata izključno na to enoto;
 - da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.
- Prijavitelji, katerih ustanoviteljica je Republika Slovenija, ne morejo kandidirati na predmetnem javnem razpisu.

SKLOP B:

- svojo dejavnost izvajajo na območju MOV in so registrirane v MOV najmanj 3 leta pred dnevom objave razpisa;
- cilj opravljanja njihove dejavnosti ni pridobivanje dobička;
- prijavijo program in/ali projekt, ki je predmet razpisa;
- program in/ali projekt izvajajo na območju in v interesu MOV;
- imajo v ustanovitvenih aktih opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet tega razpisa;
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev prijavljenega programa in/ali projekta;
- imajo izdelano realno financiranje programa in/ali projekta;
- izvajajo svojo dejavnost pomoči potrebnim, ne glede na to, ali so njeni člani ali ne;
- da prijavitelj in njegova odgovorna oseba ni bil in ni v kazenskem postopku;
- so vpisani v razvid prostovoljskih organizacij v skladu z Zakonom o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11-popr. in 82/15; v nadaljevanju: zakon o prostovoljstvu);
- na področju humanitarne dejavnosti delujejo najmanj 3 leta pred dnevom objave razpisa.

Prijavitelji, ki se bodo prijavili na razpis, morajo izkazati kontinuirano delovanje na področju izvajanja humanitarne dejavnosti ter imeti ustrezne izkušnje in reference že izvedenih

programov in/ali projektov. Navedeno prijavitelj izkazuje z vsaj enim programom in/ali projektom z omenjenega področja, financiranim s slovenskimi ali mednarodnimi javnimi sredstvi v letu 2020.

3. RAZPISNI ROK

Javni razpis se prične 26. februarja 2021 in zaključí 29. marca 2021 ob 10. uri.

4. VODENJE POSTOPKA JAVNEGA RAZPISA

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija, imenovana s sklepom župana, št. 4505-0018/2021-590 z dne 19. 1. 2021 (v nadaljevanju: komisija).

5. MERILA ZA IZBOR

Prijave prijaviteljev bodo ocenjene v skladu z merili, ki so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji tega javnega razpisa. Merila, postavljena za ocenjevanje prijav, ne morejo biti predmet pritožbe.

6. VIŠINA SREDSTEV

Za izvedbo javnega razpisa v letu 2021 so v proračunu zagotovljena sredstva v višini 30.000 EUR, in sicer za programe in/ali projekte:

| | |
|------------|------------|
| - SKLOP A | 15.000 EUR |
| - SKLOP A1 | 9.000 EUR |
| - SKLOP B | 6.000 EUR |

Višina sredstev, namenjena sofinanciranju posamezne prijave, ki bo odgovarjal razpisnim pogojem, bo odvisna od ocene prijave glede na postavljene kriterije.

7. ROK IZVEDBE

Dodeljena sredstva za leto 2021 morajo biti porabljena do 31. decembra 2021 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna, razen v primerih, ko MOV na osnovi predhodnega zaprosila soglaša s kasnejšo porabo sredstev.

8. VSEBINA PRIJAVE

Prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno v skladu z navodili za pripravo prijave in na obrazcu prijave za leto 2021, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Prijavitelji, katerih prijave bodo nepopolne, bodo pozvani k dopolnitvi prijav.

Če bi prijavitelj želel umakniti, spremeniti ali dopolniti že oddano prijavo, lahko to stori samo na način, ki je opredeljen v navodilih prijaviteljem za pripravo prijav.

9. ROK ZA PREJETJE IN NAČIN ODDAJE

Prijave prijaviteljev morajo prispeti na MOV najkasneje do 29. marca 2021 do 10. ure. Prijave lahko pošljete po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Sprejemna pisarna, Titov trg 1, 3320 Velenje, ali jih oddate pri varnostni službi, v avli MOV, v času uradnih ur.

10. DATUM ODPIRANJA

Odpiranje prijav bo 29. marec 2021 ob 13. uri v prostorih Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, v sejni sobi št. 405 (IV. nadstropje) in ne bo javno.



11. ODLOČANJE V POSTOPKU RAZPISA IN OBVEŠČANJE O IZIDU JAVNEGA RAZPISA

Na podlagi predloga komisije o izbranih, zavrnjenih in zavrženih prijavih s sklepom odloči direktor občinske uprave MOV, o pritožbi zoper ta sklep pa odloči župan MOV.

12. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI PREVZAMEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija je zainteresiranim na voljo na spletni strani MOV na naslovu: <http://www.velenje.si> (Za občane – Javne objave in razpisi), in pri varnostni službi, v avli MOV, po predhodni najavi pri Ines Gričar Ločnikar na telefonsko številko 03/8961-741 ali na naslovu: ines.gricar-locnikar@velenje.si, in sicer vsak delovni dan (v ponedeljek, torek in četrtek od 8. ure do 15. ure, v sredo od 8. ure do 17. ure in v petek od 8. ure do 13. ure).

13. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije smejo prijavitelji zahtevati ustno ali v pisni obliki od 26. februarja 2021 dalje, do 5 dni pred potekom roka za predložitev prijav. Vprašanja prijavitelji naslovijo na Urad za družbene dejavnosti MOV, Titov trg 1, 3320 Velenje, na naslov: ines.gricar-locnikar@velenje.si ali pokličejo na telefonsko številko 03/8961-741 (Ines Gričar Ločnikar). Odgovori na pisna vprašanja bodo objavljeni na spletni strani MOV <http://www.velenje.si> (Za občane – Javne objave in razpisi).

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.



Svet občine Šmartno ob Paki je na podlagi 16. člena Zakona o kmetijstvu (Ur. List RS, št. 45/08, 57/2012, 90/12 - ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 32/19, 49/20 - ZIUZEOP, 54/20, 61/20 - ZIUZEOP-A in 175/20) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/19 - UPB 2) na svoji 14. seji dne 22.02.2021 sprejel

Pravilnik

o spremembah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020 (Uradni vestnik MOV, št. 10/15) se v naslovu pravilnika črta besedilo »za programsko obdobje 2015-2020«.

2. člen

Drugi odstavek 1. člena se spremeni tako, da se glasi:

» Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014), podaljšane s strani Komisije EU oz. pristojnega ministrstva,
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8 (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), podaljšane s strani Komisije EU oz. pristojnega ministrstva, ter
- druge ukrepe.«

3. člen

Prvi odstavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in se uporablja za ukrepe iz poglavja II. tega pravilnika do prenehanja veljavnosti Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 in za ukrepe iz poglavja III. tega pravilnika do prenehanja veljavnosti Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.«

4. člen

Te spremembe pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 331-0026/2020-01

Datum: 22.02.2021

župan občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR I.r.

Na podlagi Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/2004) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 18/2019 UPB 2) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 14. redni seji dne 22.02.2021 sprejel naslednji

Pravilnik

o spremembah Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva -podjetništva v Občini Šmartno ob Paki

1. člen

Tretji člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja malega gospodarstva, se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013), podaljšane s strani Komisije EU oz. pristojnega ministrstva.

2. člen

Spremembe tega Pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 319-0013/2020-01

Datum: 22.02.2021

župan Občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR I.r.



Na podlagi 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, 14/13, 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13-ZIPRS1415, 38/14-ZIPRS1415-A, 14/15-ZIPRS1415-D, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 71/17-ZIPRS1819, 13/18, 75/19-ZIPRS2021, 36/20-ZIUJP, 61/20-ZDLGPE, 89/20), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl. US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE), 5. in 7. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV št. 18/2019-UPB2) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na 14. redni seji dne 22.02.2021 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za blaženje posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na področju gospodarstva v občini Šmartno ob Paki

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina in namen)

(1) S tem pravilnikom se določijo ukrepi, pogoji, upravičenci in postopek dodeljevanja finančnih sredstev z namenom blaženja posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na področju gospodarstva v Občini Šmartno ob Paki.

(2) Namen ukrepov po tem pravilniku je dodelitev izredne finančne pomoči za blaženje poslovne škode, ki je nastala poslovnim subjektom v obdobjih epidemij nalezljive bolezni COVID-19, razglašeni z Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (Uradni list RS, št. 19/20, 68/20), Odlokem o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 146/20), Odlokem o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na območju Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 166/20) in morebitnimi poznejšimi akti vlade Republike Slovenije.

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

(1) Finančna sredstva iz prejšnjega odstavka se zagotovijo v proračunu Občine Šmartno ob Paki.

3. člen

(oblika pomoči in pravilo de minimis)

(1) Finančna sredstva, namenjena ukrepom pomoči za blaženje posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 po tem pravilniku, se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij v skladu z Uredbo Komisije EU št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (ULL 352, 24.12.2013, str. 1), spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215, 7. 7. 2020, str. 3–6), in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter morebitnimi spremembami navedenih predpisov, ki bodo v veljavi v času odločanja po tem pravilniku.

4. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju EU;

- »podjetje« je vsak subjekt, vključen v gospodarsko dejavnost, ne glede na njegovo pravno obliko. To pomeni zlasti samozaposlene osebe in družinska podjetja, ki opravljajo obrtne in druge dejavnosti, ter partnerstva ali društva, ki so redno vključena v gospodarsko dejavnost;

- »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,

e) podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) tega člena, preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje;

- »upravičeni stroški« so stroški, za katere se lahko dodeljuje pomoč.

II. Upravičenci

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so samostojni podjetniki posamezniki, mikro in mala podjetja, registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 -UPB 33/11, 91/11, 100/11 - skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPosS, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20), ki imajo sedež podjetja v Občini Šmartno ob Paki in poravnane vse zapadle finančne obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo RS, ki jih pobira davčni organ.)

(2) Kot podlaga za določitev pogojev, v skladu s katerimi se podjetje opredeli kot »MSP« (mikro, mala in srednje velika podjetja), se upošteva Priporočilo Komisije 2003/361/ES (ULL 124, 20. 5. 2003, str. 36).

(3) Pomoč po tem pravilniku se upravičencem za isti namen (isti ukrep) in iste upravičene stroške dodeljuje le enkrat v proračunskem letu.

(4) Isti upravičeni stroški se iz kateregakoli proračuna v nobenih okoliščinah ne financirajo dvakrat. Če občina ugotovi, da je izbrani prijavitelj (upravičenec) prejel sredstva za upravičene stroške tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem pisno obvestil občino, se lahko pogodba o dodelitvi sredstev razdre, prijavitelj pa je dolžan občini povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.



6. člen

(omejitve pomoči)

(1) Do pomoči de minimis po tem pravilniku niso upravičena podjetja:

- iz sektorjev ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,
- iz sektorjev primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov,
- iz sektorjev predelave in trženja kmetijskih proizvodov, v primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Prav tako do ukrepov pomoči po tem pravilniku niso upravičeni poslovni subjekti, ki:

- so neposredni ali posredni proračunski uporabniki,
- so neposredno ali posredno lastniško ali upraviteljsko povezani s funkcionarji Občine Šmartno ob Paki (županom, podžupani in občinskimi svetniki) ter z direktorji občinskih javnih zavodov in javnih podjetij ali njihovimi družinskimi člani (tj. kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki oziroma udeleženi v več kot pet odstotnem deležu pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu) v smislu zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije,
- so že prejeli sredstva po tem pravilniku, vendar finančnih sredstev niso porabili namensko ali niso izpolnili obveznosti iz pogodbe o dodelitvi sredstev,
- redno ne izplačujejo plač in socialnih prispevkov in so davčni dolžniki,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- so že koristila državno pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so bili izbrisani iz Poslovnega registra Slovenije pred uveljavitvijo tega pravilnika.

III. Pogoji dodeljevanja pomoči de minimis

7. člen

(1) Pomoč po tem pravilniku:

- ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

8. člen

(skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju)

(1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presežati 200.000,00 evrov v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu,

znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 evrov).

9. člen

(kumulacija pomoči (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežala največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 (UL L 114, 26.4.2012, str. 8) do zgornje meje, določene v navedeni uredbi. Lahko se kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje iz člena 3 (2) te uredbe (tj. 200.000,00 evrov oziroma 100.000,00 evrov).

10. člen

(1) Upravičenci morajo pred dodelitvijo finančnih sredstev podati pisno izjavo o:

- vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, in o morebitni zaproseni pomoči de minimis ter o že odobreni in še ne izplačani pomoči de minimis,
- o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške, in zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči de minimis ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

(2) Upravičenci morajo Občini Šmartno ob Paki predložiti tudi seznam podjetij, s katerimi so lastniško povezani, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njimi povezana podjetja.

(3) Občina Šmartno ob Paki bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije EU št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352, 24. 12. 2013, str. 1), spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (ULL 215, 7. 7. 2020, str. 3–6), in o vsebini in odobrenem znesku pomoči de minimis.

(4) Občina Šmartno ob Paki bo evidence o individualni pomoči de minimis hranila 10 let od datuma dodelitve pomoči.

IV. Ukrepi pomoči de minimis

11. člen

Ukrepi pomoči de minimis po tem pravilniku so:

1. subvencioniranje dela fiksnih obratovalnih stroškov, in sicer nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroškov ravnanja s komunalnimi odpadki in stroškov oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odplak ter stroškov električne energije,
2. subvencioniranje najemnin poslovnih prostorov



12. člen

IV. I. Subvencioniranje dela fiksnih stroškov

(1) Predmet pomoči je:

- subvencioniranje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki je bilo obračunano za nepremičnino, ki se nahaja na območju Občine Šmartno ob Paki, za leto 2020,
- subvencioniranje dela fiksnih obratovalnih stroškov, in sicer stroškov ravnanja s komunalnimi odpadki in stroškov oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odplak in stroškov električne energije, za obdobje od 1.3.2020 do 31.5.2020 in 1.11.2020 do 31.12.2020.

(2) Upravičeni stroški so obračunani in plačani stroški, in sicer nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, stroški ravnanja s komunalnimi odpadki in stroški oskrbe s pitno vodo ter odvajanjem in čiščenjem odplak ter stroški električne energije.

(3) Neupravičeni stroški so:

- davek na dodano vrednost in druge davčne dajatve, razen če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, kar dokaže s potrdilom pristojnega davčnega urada,
- stroški čiščenja in čistilnega materiala,
- stroški storitev upravnika,
- stroški zavarovanja,
- stroški v zasebnih prostorih (npr. v stanovanjih oz. drugih bivalnih enotah),
- vsi ostali stroški, ki so niso neposredno vezani na izvedbo ukrepa,
- in zamudne obresti.

(4) Višina sofinanciranja ne sme presegati 100 odstotkov upravičenih stroškov, pri čemer se sofinancira največ do 1.500,00 eur. Znesek nad to omejitvijo ne šteje za upravičen strošek.

(5) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in drugi pogoji dodeljevanja finančnih sredstev se podrobneje opredelijo v javnem razpisu.

13. člen

IV. II. Subvencioniranje najemnin poslovnih prostorov

(1) Predmet pomoči je subvencioniranje najemnin poslovnih prostorov v zasebni ali javni lasti, ki se nahajajo na območju Občine Šmartno ob Paki.

(2) Upravičeni stroški so obračunane in plačane najemnine poslovnih prostorov v času od 1.3.2020 do 31.5.2020 in 1.11.2020 do 31.12.2020.

(3) Neupravičeni stroški so davek na dodano vrednost in druge dajatve, razen če upravičenec nima pravice do odbitka DDV, kar dokaže s potrdilom pristojnega davčnega urada, ter vplačane varščine, are ter zamudne obresti.

(4) Poslovni prostori morajo biti oddani v najem po tržni vrednosti in ne smejo biti v lasti prejemnika sredstev, njegovih zaposlenih, soustanoviteljev oziroma članov ter njihovih ožjih družinskih članov ter zakonskih in zunajzakonskih partnerjev.

(5) Višina sofinanciranja ne sme presegati 100 odstotkov upravičenih stroškov, pri čemer se sofinancira največ do 1.500,00 eur. Znesek nad to omejitvijo ne šteje za upravičen strošek.

(6) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in drugi pogoji se podrobneje opredelijo v javnem razpisu.

V. Postopek dodeljevanja sredstev

14. člen

(javni razpis)

(1) Proračunska sredstva za izvedbo ukrepov po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, v skladu s pogoji in po postopkih, določenih v veljavnih predpisih.

(2) Javni razpis mora vsebovati najmanj:

- predmet javnega razpisa,
- skupni znesek sredstev, namenjenih za javni razpis,
- ukrepe, ki so predmet javnega razpisa in skupni znesek po posameznih razpisanih ukrepih,
- upravičence, ki lahko zaprosijo za pomoč,
- pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati,
- pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo,
- obdobje, za katerega se sredstva dodeljujejo,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti k vlogi,
- rok za predložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave razpisa,
- naslov, na katerega se pošiljajo vloge.

(3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodelitev pomoči po pravilu de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezen ukrep pomoči po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

15. člen

(komisija)

(1) Postopek za dodeljevanje finančnih sredstev vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

(2) Komisijo iz prejšnjega odstavka sestavljajo župan, predsednik Odbora za GJS (gospodarske javne službe) in strokovna oseba občinske uprave, ki pokriva področje gospodarstva. Člani komisije izmed sebe z navadno večino izvolijo predsednika komisije, ki je zadolžen za koordinacijo članov komisije, pravočasno in zakonito izvajanje nalog ter komunikacijo z organi občinske uprave.

(3) Naloge komisije iz prvega odstavka so, da pripravi javni razpis z razpisno dokumentacijo in poda predlog razdelitve sredstev po ukrepih pomoči ter obravnava vloge prosilcev za dodelitev finančnih sredstev. Komisija posebej odloči o tem, ali se javni razpis po tem pravilniku objavi za vse ukrepe ali samo za posamezen ukrep. Komisija lahko kadarkoli ustavi postopek dodeljevanja sredstev, kot ga določa ta pravilnik, če bi državni predpisi določili enak ali primerljiv ukrep pomoči. Komisija o razdelitvi sredstev poroča pristojnemu Odboru za GJS.

(4) Do ukrepov pomoči so upravičeni tisti prosilci, ki izpolnjujejo razpisana merila in pogoje za dodelitev sredstev.

16. člen

(1) Sredstva po tem pravilniku se bodo upravičencem do sredstev pomoči dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, skladno s pogoji in po postopku, določenim v tem pravilniku in javnem razpisu, na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičencev ter višine razpoložljivih sredstev.

17. člen

(1) O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloči občinska uprava z odločbo na predlog komisije iz prvega odstavka 21. člena.



(2) Zoper odločbo občinske uprave iz prejšnjega odstavka je mogoča pritožba na župana Občine Šmartno ob Paki v osmih dneh od njene vročitve. Vložena pritožba ne zadrži sklenitve pogodb s preostalimi izbranimi prejemniki sredstev.

(3) Medsebojne pravice in obveznosti med Občino Šmartno ob Paki in prejemnikom sredstev se uredijo s pogodbo.

18. člen
(nadzor nad porabo)

(1) Upravičenost in pravilnost porabe dodeljenih finančnih sredstev po tem pravilniku preverja organ občinske uprave na podlagi obveznega poročanja prejemnikov pomoči.

(2) Če se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da prejemnik krši druga določila pravilnika, je Občina Šmartno ob Paki upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik mora vrniti sredstva od dneva nakazila s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi.

19. člen

(1) V primeru morebitnega ostanka razpisanih sredstev, namenjenih posameznemu ukrepu, se le-ta lahko prerazporedijo na druge ukrepe iz tega pravilnika, vendar v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu.

(2) O prerazporeditvah sredstev med ukrepi, na predlog pristojnega organa občinske uprave, odloči župan s sklepom.

VI. Končne določbe

20. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 319-0002/2021-01

Datum: 22.02.2021

župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar l.r.

Svet občine Šmartno ob Paki je na podlagi 41.b, 43., 50. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19 in 189/20 – ZFRO) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 1/16 - uradno prečiščeno besedilo in 17/19) na svoji 14. seji, dne 22. 2. 2021 sprejel naslednji

SKLEP

o izdaji soglasja k sklenitvi pogodbe o izvajanju socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v občini Šmartno ob Paki z novim izvajalcem

1. člen

Svet občine Šmartno ob Paki izdaja soglasje k sklenitvi pogodbe o izvajanju socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v občini Šmartno ob Paki z novim izvajalcem. Socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« v občini Šmartno ob Paki z 31. 3. 2021 preneha izvajati Center za socialno delo Savinjsko-Šaleška in jo s 1. 4. 2021 prične izvajati Dom za varstvo odraslih Velenje.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 122-0002/2021-4

Datum: 22. 2. 2021

župan občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, l.r.



Na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola bratov Letonja Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 22/16) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/19) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 14. redni seji, dne 22. 2. 2021 sprejel

SKLEP

o imenovanju predstavnikov ustanoviteljice v Svet zavoda OŠ bratov Letonja Šmartno ob Paki

1. člen

V Svet zavoda Osnovne šole bratov Letonja Šmartno ob Paki se kot predstavniki ustanoviteljice Občine Šmartno ob Paki imenujejo:

- Anita Kosmač;
- David Podbrežnik;
- Nina Podgoršek.

2. člen

Mandat člana Sveta zavoda traja štiri leta in prične veljati z dnem 26.2.2021.

3. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:

Datum:

župan občine Šmartno ob Paki
Janko KOPUŠAR, l.r.







KAZALO

| | |
|--------------------|---|
| Objava aktov | 1 |
|--------------------|---|

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN:

| | |
|---|---|
| 1. JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE SOCIALNIH IN ZDRAVSTVENIH PROGRAMOV IN/ALI PROJEKTOV V MESTNI OBČINI VELENJE V LETU 2021..... | 3 |
|---|---|

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET:

| | |
|--|----|
| 1. Pravilnik o spremembah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020..... | 6 |
| 2. Pravilnik o spremembah Pravilnika o spodbujanju razvoja malega gospodarstva podjetništva v občini Šmartno ob Paki..... | 6 |
| 3. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za blaženje posledic epidemije nalezljive bolezni COVID-19 na področju gospodarstva v občini Šmartno ob Paki..... | 7 |
| 4. Sklep o prenosu izvajanja socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu na izvajalca Dom za varstvo odraslih Velenje..... | 10 |
| 5. Sklep o imenovanju predstavnika ustanoviteljice v Svet zavoda Osnovne šole bratov Letonja Šmartno ob Paki..... | 11 |



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE