

**MESTNA OBČINA VELENJE**

Titov trg 1
3320 VELENJE
Splet: <http://www.velenje.si>
Email: info@velenje.si

Številka dokumenta: **JN-0439/2016-4**

Datum: **14.09.2016**

Povabilo k oddaji ponudbe**OSNOVNI PODATKI O NAROČILU**

Izvedba gradbenih del za TP Hrastovec naselje - v skladu s priloženim popisom in skico trase (na podlagi izdelanega projekta PGD in PZI "Transformatorska postaja Hrastovec naselje in električni vodi", št. projekta 132/15, ki ga je izdelalo projektivno podjetje Elektro celje d.d., Celje)

Naročnik je predvidel, da se bo naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 20.09.2016 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 23.09.2016 do 13:00

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Gašper Koprivnikar

E-poštni naslov: Gasper.Koprivnikar@velenje.si

Telefonska št: 03 8961 570

Ponudniki lahko zahtevajo dodatne informacije pri kontaktni osebi. Vsa pojasnila preko telefona so zgolj informativne narave. Pojasnila posredovana preko dopisovin e-pošte se upoštevajo za vse ponudnike, če so bila na njih naslovljena, v nasprotnem primeru pa se upoštevajo zgolj kot informacije konkretnemu ponudniku na katerega so bila naslovljena in se ne morejo šteti v škodo ostalim ponudnikom, ki o določenem dejstvu niso bili obveščeni.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- osebno na naslov: MESTNA OBČINA VELENJE, Urad za komunalne dejavnosti, Gašper Koprivnikar, Titov trg 1, 3320 Velenje
- po pošti na naslov: MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje
- po e-pošti na naslov: gasper.koprivnikar@velenje.si
- po faksu na št.: 03/8961-641
- elektronska oddaja

Ponudnik naj ponudbo odda z jasno oznako **PONUDBA »Izvedba gradbenih del za TP Hrastovec naselje«**. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-mail ponudnika.

V primeru elektronske oddaje ponudbe ponudnik s klikom na posredovano povezavo dostopa do elektronskega obrazca za oddajo ponudbe. Za oddajo ponudbe sledite navodilom v elektronskem obrazcu.



MESTNA OBČINA VELENJE

Titov trg 1
3320 VELENJE
Splet: <http://www.velenje.si>
Email: info@velenje.si

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 30 dni od roka za predložitev ponudb.**

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Ponudniki lahko do zgoraj navedenega datuma pošljejo zahtevke za pojasnila v zvezi s predmetom naročila. Zahteve za pojasnila se pošljejo po e-pošti kontaktni osebi navedeni zgoraj.

POGOJI

Dela morajo biti končana do 4.11.2016. Pogoj za pričetek del je pridobitev pravnomočnega gradbenega dovoljenja. V primeru, da gradbeno dovoljenje ne bo pravočasno pridobljeno se lahko rok za izvedbo podaljša.

Naročnik si pridružuje pravico zavrniti vse ponudbe.

Izvajalec mora imeti imenovanega odgovornega vodjo del.

Izvajalec se mora zavezati, da bo:

1.

pravočasno opozoril naročnika na ugotovljene pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, opozorilo mora biti jasno in izčrpno, združeno z opozorilom na škodljive posledice, ki bi jih graditev v skladu s to dokumentacijo povzročila;

2.

zavaroval gradnjo tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi in pravočasno ukrenil, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter za varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, napeljav, opreme materiala in strojnega parka;

3.

naročniku v roku 15 od podpisa pogodbe predložil fotokopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti, ki je predmet javnega naročila skladno s 33. členom ZGO-1 (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US in 19/15; v nadaljevanju: ZGO-1), ki vključuje tudi zavarovanje gradbišča ;

4.

izvajal dela v skladu z dokumentacijo;

5.

opravi vsa prevzeta dela kvalitetno ter skladno z veljavnimi gradbenimi predpisi, normativi, standardi, predpisi iz varstva pri delu in projektno dokumentacijo;

6.

vgrajeval samo tiste gradbene proizvode, ki ustrezajo nameravani uporabi in so bili dani v promet skladno s predpisi o dajanju gradbenih proizvodov v promet in katerih skladnost je potrjena z ustreznimi listinami o skladnosti in takšne naravne materiale oziroma mineralne snovi, za katere obstoji dokaz, da so bile pridobljene v skladu s predpisi o rudarstvu oziroma, da so iz legalnega kopa;

7.

nadzorniku sproti izročal vso dokumentacijo, certifikate, dokazila o pregledih in meritvah ustreznosti izvedbe del,



MESTNA OBČINA VELENJE

Titov trg 1
3320 VELENJE
Splet: <http://www.velenje.si>
Email: info@velenje.si

ki se nanašajo na vgrajene materiale in proizvode;

8.

z lastno kontrolo zagotovil, da se dela izvajajo v skladu s prejšnjimi alineami;

9.

da bo nadzorniku med izvajanjem del omogočil, da opravlja sprotno kontrolo gradbenih konstrukcij in drugih nosilnih elementov;

10.

upošteval navodila predstavnikov naročnika in nadzornika na gradbišču;

11.

pridobil dovoljenja lastnikov parcel za dostope do gradbišča, ki niso zajeta v gradbenem dovoljenju;

12.

izvedel vse upravne postopke in pridobil vso z zakonom predpisano dokumentacijo v zvezi z uporabo delovnih priprav in zaposlitvijo osebja na gradbišču ter zadrževanju izven gradbišča, urejal in zanje odgovarjal sam ter nosil vse morebitne nastale stroške;

13.

v celoti preveril in si priskrbel vse informacije o pogojih na gradbišču in ne bo imel zaradi pomanjkljivih informacij nobenih zahtevkov do naročnika;

14.

med izvajanjem del vodil gradbeni dnevnik ter obračunsko knjigo izmer v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09-popr.);

15.

izvedel vsa dela v pogodbenem roku, ne glede na otežujoče okoliščine, ki bi jih moral odpraviti z uvedbo dodatnih ukrepov, toda brez dodatnih stroškov;

16.

izvajal montažo tako, da se na opremi ne bodo pojavljale poškodbe sled časa, načina dela ali vremenskih nezgod;

17.

samo po predhodnem pisnem naročilu pooblaščenega predstavnika z vpisom v gradbeni dnevnik opravil tudi nepogojena dodatna dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda na objektu;

18.

v imenu naročnika poskrbel za označitev gradbišča s tablo v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09-popr.);

19.

gradbene odpadke odlagal v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08);

20.



MESTNA OBČINA VELENJE

Titov trg 1
3320 VELENJE
Splet: <http://www.velenje.si>
Email: info@velenje.si

pred izvedbo del predstavniku naročnika dostavi v potrditev načrt organizacije gradbišča izdelan v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09 - popr.);

21.

koordiniral svoja dela pri morebitni predstavitvi obstoječih komunalnih vodov z soglasje-dajalci oz. upravljavci;

22.

vse poškodbe podzemnih vodov in privatne lastnine, povzročene s svojim delom, popravi na lastne stroške;

23.

varoval osebne podatke in poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev;

24.

izvedel prevezavo med novo in obstoječo komunalno infrastrukturo po predhodnem dogovoru s soglasje-dajalcem oz. z upravljavcem;

25.

v primeru ustavitve del, zaradi nepotrjenih dodatnih del, od naročnika ne bo zahteval dodatnega plačila;

26.

izvedel vse ukrepe varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati, oz. katere bo zahteval koordinator za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih;

27.

po končanju del zbral in predal naročniku vso potrebno dokumentacijo navedeno v 89. členu ZGO-1;

28.

zagotovil prostor oz. gradbiščni kontejner za nadzornika oz. za koordinacije - v kolikor bo to potrebno;

29.

v primeru kakršne koli spremembe v katerikoli fazi izvedbe pogodbenih del, o tem takoj obvesti naročnika;

30.

po končani gradnji preda dokazila o zanesljivosti objekta;

31.

na internem tehničnem pregledu naročniku predloži izjave lastnikov zemljišč, da iz naslova obravnavane investicije nimajo več nikakršnih zahtevkov.

Št. dokumenta: JN-0439/2016-4
Datum: 14.09.2016
Kraj: Velenje



MESTNA OBČINA VELENJE

Titov trg 1
3320 VELENJE
Splet: <http://www.velenje.si>
Email: info@velenje.si

Skrbnik naročila:

Gašper Koprivnikar, višji referent I



Vodja naročila:

Anton Brodnik, podsekretar – vodja urada