



*Priloga h Glasilu Sveta MO Velenje, št. 2*

1. Predlog PRAVILNIKA o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje
2. Predlog SPREMEMB IN DOPOLNITEV Letnega programa športa v Mestni občini Velenje za leto 2010
3. Predlog ODLOKA o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
4. Predlog SKLEPA o uvrstitvi projekta »Ploščad Edvarda Kardelja – sanacija« v Načrt razvojnih programov za obdobje 2010 - 2013
5. Predlog SKLEPA o uvrstitvi projekta »Efenkova cesta – pri domu učencev« v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2010 - 2013
6. Predlog ODLOKA o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje
7. POROČILO o poteku postopkov obnove Vile Bianka

**KAZALO:**

1. Predlog PRAVILNIKA o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje .....	3
2. Predlog SPREMEMB IN DOPOLNITEV Letnega programa športa v Mestni občini Velenje za leto 2010 .....	32
3. Predlog ODLOKA o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško.....	33
4. Predlog SKLEPA o uvrstitvi projekta »Ploščad Edvarda Kardelja – sanacija« v Načrt razvojnih programov za obdobje 2010 - 2013 .....	39
5. Predlog SKLEPA o uvrstitvi projekta »Efenkova cesta – pri domu učencev« v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2010 - 2013 .....	40
6. Predlog ODLOKA o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje .....	41
7. POROČILO o poteku postopkov obnove Vile Bianka.....	43



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi drugega odstavka 3. člena in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na svoji ..... seji dne..... sprejel

## PRAVILNIK

### *o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje*

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(namen pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo pogoji, postopki in merila za vrednotenje ter razdelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju športnih programov v Mestni občini Velenje, ki so v javnem interesu in so določeni v letnem programu športa Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV) ter način in pogoji uporabe športnih objektov.

##### 2. člen

(izbor izvajalcev)

Izvajalce posameznih programov športa se izbere na podlagi tega pravilnika, sprejetega letnega programa športa in javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Velenje.

#### II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

##### 3. člen

(namen, priprava, sprejem)

Z letnim programom športa (v nadaljevanju: LPŠ) se določijo vrste programov, ki se sofinancirajo iz občinskih proračunskih sredstev v tekočem koledarskem letu, obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje ter obseg sredstev, ki jih zagotavlja MOV. V letni program športa se uvrstijo predvsem vsebine, ki so pomembne za šport na območju MOV, pri čemer pa se upoštevajo tudi tradicija in posebnosti športa v lokalni skupnosti.

Predlog letnega programa športa pripravi pristojni urad Mestne občine Velenje, sprejme pa ga Svet Mestne občine Velenje.

##### 4. člen

(vrste vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog)

Za uresničevanje javnega interesa se v občinskem proračunu zagotavljajo sredstva za sofinanciranje naslednjih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog:

1. interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov,
2. športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju),
3. športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
4. športna rekreacija,
5. kakovostni šport,
6. vrhunski šport,
7. šport invalidov,
8. delovanje društev in občinskih športnih zvez,
9. usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v

športu,

10. organizacija športnih prireditev,
11. mednarodna in medobčinska dejavnost v športu,
12. priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam,
13. založniška dejavnost ter informatika v športu,
14. meritve in testiranja športnikov ter svetovanja,
15. druge vsebine, pomembne za razvoj športa v občini,
16. vzpodbujanje vrhunškega športa.

#### III. IZVAJALCI LPŠ IN POGOJI ZA PRIDOBITEV PRAVICE DO SOFINANCIRANJA

##### 5. člen

(izvajalci LPŠ)

Izvajalci LPŠ v MOV so lahko:

1. športna društva,
2. občinske športne zveze,
3. zavodi s področja vzgoje in izobraževanja,
4. zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu oziroma povezane s športom.

##### 6. člen

(pravica do sofinanciranja)

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo izvajalci iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Mestni občini Velenje, v primeru organizacij, ki združujejo člane na področju regije, se upošteva število članov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje;
- da so registrirani za opravljanje dejavnosti na športnem področju že več kot dve (2) leti in najmanj tako dolgo že delujejo na območju MOV ali neprekinjeno zakonito nadaljujejo dejavnost športnega društva, ki je bilo registrirano za opravljanje dejavnosti na športnem področju več kot dve (2) leti in je najmanj tako dolgo že delovalo na območju MOV;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske (strokovne kadre z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljenostjo za opravljanje športne dejavnosti izvajalca) in organizacijske pogoje za izvedbo prijavljenih športnih programov;
- prijavljajo program športa, ki je predmet javnega razpisa (v nadaljevanju: JR);
- izvajalci, ki so športna društva, imajo urejeno članstvo in evidenco o registriranih tekmovalcih za programe, s katerimi kandidirajo na javni razpis;
- imajo za prijavljene programe športa organizirano redno športno vadbo najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo enkratne akcije ali pa je s tem pravilnikom za specifični program oz. športno panogo drugače določeno;
- izpolnjujejo pogoje, določene s tem pravilnikom in določili JR;
- imajo poravnane vse obveznosti do MOV.

##### 7. člen

(občinska športna zveza)

Za določene vsebine, razvojne ali strokovne naloge, ki presegajo interese ter kadrovske in strokovne zmožnosti posameznih društev, se lahko z LPŠ določi, da se finančna sredstva dodelijo



občinski športni zvezi (v nadaljevanju: zveza), izbrani na podlagi meril iz 67. člena tega pravilnika.

Za sofinanciranje določenih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog iz prejšnjega odstavka se praviloma izbere le ena zveza.

V primeru, da se z LPŠ za posamezne vsebine, razvojne ali strokovne naloge določi, da se za izvedbo sofinancira zveza, se za izbiro le-te, ne glede na ostala merila, upoštevajo le merila iz 67. člena tega pravilnika.

#### 8. člen

(pričetek in vsebina postopka)

Postopek izbora izvajalcev ter dodelitve sredstev za sofinanciranje programov športa se prične po sprejemu proračuna občine in LPŠ za tekoče leto s strani Sveta Mestne občine Velenje.

Postopek obsega naslednje aktivnosti:

1. imenovanje komisije za vodenje postopka JR;
2. priprava JR in razpisne dokumentacije;
3. objava JR;
4. odpiranje prijav;
5. pregled in ocena popolnih prijav;
6. priprava in sprejem predloga prejemnikov sredstev;
7. izdaja sklepov o izboru;
8. sklepanje pogodb o sofinanciranju.

#### 9. člen

(priprava JR in razpisne dokumentacije)

JR in razpisno dokumentacijo pripravi pristojni urad MOV.

#### 10. člen

(JR in objava JR)

JR se objavi v Uradnem listu RS ter na spletnih straneh MOV. Razpisni rok ne sme biti krajši od dvajset (20) dni in ne daljši od trideset (30) dni.

Župan lahko določi, da se razpis in razdelitev sredstev izvede na podlagi enega samega razpisnega roka ali pa se z razpisom določi več razpisnih rokov.

#### 11. člen

(vsebina JR)

Objava JR mora vsebovati zlasti:

1. ime in naslov naročnika,
2. pravno podlago za izvedbo JR,
3. predmet JR,
4. navedbo osnovnih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
5. okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
6. navedbo meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev,
7. obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
8. rok, do katerega morajo biti predložene prijave in način oddaje prijave,
9. datum oziroma rok za odpiranje prijav,
10. rok, v katerem bodo potencialni izvajalci obveščeni o izidu JR,

11. seznam dokumentov oziroma prilog, ki jih morajo izvajalci priložiti k prijavi,
12. kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo.

#### 12. člen

(razpisna dokumentacija)

Razpisna dokumentacija je na razpolago od dneva objave JR.

Obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije so predvsem:

1. razpisni obrazci ter navodila izvajalcem za pripravo in oddajo prijave,
2. podatki o predmetu JR,
3. okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet JR, razdeljena po posameznih točkah iz četrtega člena tega pravilnika,
4. način določanja deleža, ki ga prejme posamezni izvajalec,
5. vzorec pogodbe,
6. navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora izvajalec predložiti naročniku za dokazilo, da izpolnjuje pogoje za kandidiranje na JR, in da je upravičen do sredstev,
7. navedba vrste meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo izvajalci, način njihove uporabe in pomen posameznih meril,
8. navedba o tem kdo s sklepom odloči o dodelitvi sredstev in kdo o pritožbi zoper ta sklep.

#### 13. člen

(prijava na razpis)

Prijava mora biti vložena v roku in na način, določen v JR ter mora vsebovati vse podatke in priloge, zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Izvajalci lahko kandidirajo za sredstva samo na osnovi prijave na JR ter le s programi, ki jih sami organizirajo in izvajajo.

#### 14. člen

(sestava strokovne komisije)

Postopek izbora izvajalcev in vrednotenja prijavljenih programov na JR vodi pet (5) članska Komisija za šport (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan.

Komisijo sestavljajo trije (3) predstavniki MOV, od katerih je eden predsednik komisije, ostala dva člana pa sta predstavnika strokovnjakov iz področja športa.

Člani komisije morajo biti nepristranski, imeti morajo ustrezno strokovno izobrazbo in izkušnje s področja športa, ki omogočajo strokovno presojo prijav. Interesna povezanost ne more biti izločitveni razlog v primeru, če komisije ni možno sestaviti drugače zaradi omejenega števila strokovnjakov na določenem področju.

V kolikor komisija ali posamezni član komisije pred odpiranjem ponudb ali po odprtju ponudb ugotovi, da obstaja navzkrižje interesov, zaradi katerih bi bila njegova nepristranskost vprašljiva, ga mora komisija izločiti. V tem primeru župan v komisijo imenuje drugega člana. V primeru iz tega odstavka se mora zamenjava člana komisije opraviti pred izborom izvajalcev.

Mandat komisije traja do zaključka postopka JR oziroma do dokončne razdelitve vseh razpoložljivih sredstev. Administrativne



in strokovne naloge za komisijo opravlja pristojni urad MOV.

15. člen  
(naloge komisije)

Naloge komisije so:

1. pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
2. odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih prijav (formalna popolnost),
3. priprava pisnega poziva prijaviteljem, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo,
4. pregled in ocena popolnih prijav na podlagi pogojev in meril, navedenih v JR oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,
5. priprava predloga prejemnikov sredstev in izbranih programov,
6. pregled in potrditev predloga razporeditve sredstev po programskih postavkah in izvajalcih programov,
7. vodenje zapisnikov o svojem delu,
8. priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev tega pravilnika.

16. člen  
(odpiranje prijav)

Odpiranje prijav opravi komisija v roku, ki je predviden v JR in ni daljši od osem (8) dni od izteka roka za dostavo prijav.

Odpiranje prijav je praviloma javno, razen, kadar je število prejetih prijav veliko.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo prijave, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile dostavljene.

Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost prijav glede na to, če so bili dostavljeni vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost).

Prepozno oddane ali nepravilno naslovljene oziroma nepravilno označene kuverte s prijavi se ne odpirajo. Prijave, ki niso oddane na predpisanih razpisnih obrazcih ali ne izpolnjujejo osnovnih razpisnih pogojev, se izločijo iz nadaljnega postopka.

O odpiranju prijav se sproti vodi zapisnik, ki vsebuje predvsem:

1. naslov, prostor in čas odpiranja dospelih prijav,
2. predmet JR,
3. imena navzočih članov komisije,
4. naziv izvajalcev po vrstnem redu odpiranja prijav,
5. ugotovitve o popolnosti prijav,
6. navedbo tistih prijaviteljev, ki niso dostavili popolne prijave,
7. pripombe članov komisije in sprejete sklepe.

Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

17. člen  
(dopolnitev prijav)

Na podlagi zapisnika komisija v roku osem (8) dni od odpiranja prijav pisno pozove tiste izvajalce, katerih prijave niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev je osem (8) dni od prejema poziva.

Izjema je lahko samo potrdilo ali druga vrsta obvezne priloge k prijavi, ki je izvajalec zaradi objektivnega in dokazljivega razloga ni mogel pravočasno pridobiti. V tem primeru je rok za dopolnitev prijave lahko tudi daljši, vendar ne več kot petnajst (15) dni.

Nepopolne prijave, ki jih izvajalci v roku iz prejšnjih odstavkov ne dopolnijo, se zavržejo.

18. člen  
(pregled in ocena popolnih prijav)

Komisija opravi strokovni pregled popolnih prijav ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v JR oziroma razpisni dokumentaciji. Na podlagi ocene prijav komisija pripravi predlog izvajalcev, ki prejmejo sredstva za sofinanciranje programov ter ga predloži županu ali osebi, ki je od njega pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

V kolikor se pri posameznem izvajalcu, ki je v istem koledarskem letu že sklenil pogodbo o sofinanciranju za sofinanciranje določenih programov, pojavijo nekatere nove okoliščine, ki bistveno vplivajo na obseg sofinanciranja na podlagi tega pravilnika, in če posledice teh novih okoliščin sodijo v kontekst sprejetega LPŠ, lahko komisija, v kolikor so v proračunu zagotovljena razpoložljiva sredstva, predlaga sklenitev aneksa k obstoječi pogodbi.

Med nove okoliščine iz prejšnjega odstavka sodijo zlasti uvrstitve športnikov v višji rang tekmovanja, organizacije športne prireditve državnega ali mednarodnega ranga, za katere so ob razpisu še ni vedelo ter priprava športnikov za nastop na mednarodnih tekmovanjih, za katere se ob objavi JR še ni vedelo.

Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda in o oceni popolnih prijav voditi zapisnik.

19. člen  
(predlog sofinanciranja)

Predlog sofinanciranja programov po programskih postavkah LPŠ in po posameznih programih izbranih izvajalcev pripravi komisija. Predlog prejemnikov sredstev podpišejo predsednik in člani komisije.

Sredstva se dodelijo le tistim izvajalcem, ki za iste programe sredstev niso prejeli že na drugih razpisih MOV.

20. člen  
(sklep o izboru)

Župan ali oseba, ki jo je ta pooblastil za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev, izda sklepe o izboru izvajalcev LPŠ in višini sredstev za sofinanciranje izbranih programov.

V roku, ki je naveden v JR, župan ali oseba, ki jo je ta pooblastil, s sklepom obvesti tudi vse izvajalce, ki niso bili izbrani, o odločitvi glede dodelitve sredstev. V obrazložitvi mora navesti razloge za svojo odločitev.

21. člen  
(pritožbeni postopek)

Zoper sklep o izboru lahko vložijo izvajalec pritožbo na župana MOV v roku osem (8) dni od dneva prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba



vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi izvajalci.

Župan MOV mora o pritožbi odločiti v roku petnajst (15) dni.

#### 22. člen

(sklepanje pogodb z izvajalci)

Hkrati z izdanim sklepom o izboru se izbranim izvajalcem pošlje v podpis tudi pogodba o sofinanciranju.

Če se izvajalec v roku osem (8) dni od prejema sklepa nanj ne pritoži ali pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi, se šteje, da je umaknil prijavo za pridobitev sredstev. V imenu MOV podpiše pogodbo o sofinanciranju župan.

#### 23. člen

(obvezne sestavine pogodbe)

Obvezne sestavine pogodbe so:

1. naziv in naslov naročnika ter izvajalca programa,
2. vsebina in obseg programa (namen, za katerega so sredstva dodeljena),
3. čas realizacije programa,
4. pričakovani dosežki,
5. višina dodeljenih sredstev,
6. terminski plan porabe sredstev,
7. način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo programa,
8. način nakazovanja sredstev izvajalcu,
9. način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
10. določilo, da mora izvajalec programa nenamensko porabljenih sredstev oziroma neporabljenih sredstev zaradi nerealiziranega programa vrniti v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi,
11. določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače grobo krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
12. druge medsebojne pravice in obveznosti.

#### 24. člen

(nakazovanje pogodbenih sredstev)

Pogodbeno sredstva se izvajalcem nakazujejo za osnovni program praviloma mesečno v višini povprečne dvanajstine, za druge programe pa odvisno od vsebine v enem ali več zneskih po predložitvi pisnih poročil ali dokazil izvajalca o realizaciji programa (bančni izpisek z dnem plačila). Sredstva se izvajalcem programov nakažejo v plačilnih rokih navedenih v vsakokratnem veljavnem zakonu o izvrševanju proračuna.

#### 25. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem pogodbenih programov in porabo sredstev izvaja pristojni urad MOV na osnovi:

1. letnega poročila in zaključnega računa,
2. poročil in dokazil o realizaciji programov ter doseženih rezultatih,
3. napovedanih in nenapovedanih ogledov izvajanja programov.

### IV. MERILA ZA FINANČNO OVREDNOTENJE LPŠ

#### 26. člen

(elementi za določitev obsega sofinanciranja)

Elementi za opredelitev obsega sofinanciranja posameznih programov LPŠ so:

1. obseg programa,
2. velikost vadbene skupine,
3. vrednost ure uporabe športnega objekta,
4. vrednost ure dela strokovnega kadra,
5. materialni stroški za izvedbo programa,
6. razvrstitev v prednosti program športa,
7. drugi elementi v skladu z določili tega pravilnika.

Obseg programa in velikost vadbene skupine se določita na osnovi meril in normativov tega pravilnika ter podatkov in dokazil iz prijave izvajalca.

Ostali elementi za določanje obsega sofinanciranja programa so opredeljeni v podpoglavjih IV/1 do IV/4 tega pravilnika.

#### 27. člen

(način določanja obsega sofinanciranja)

Obseg sofinanciranja je definiran s številom točk. Po sprejetju proračuna MOV za tekoče leto določi župan ali po pooblastilu komisija za šport vrednost točk za posamezne vsebine in naloge iz 4. člena tega pravilnika.

Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na, s strani Sveta Mestne občine Velenje, potrjen LPŠ, ki opredeljuje višino namenskih sredstev proračuna za izvajanje posameznih vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog v športu.

Komisija za šport kot osnovo za točkovanje upošteva merila tega pravilnika. Izvajalec je upravičen pridobiti točke le za programe znotraj vsebin, opredeljenih v JR, za katere izkaže dejansko nastajanje stroškov ter za razvojne in strokovne naloge, za katere ta pravilnik predvideva sofinanciranje.

### IV/1. PREDNOSTNI PROGRAM ŠPORTA

(Ocenitev in razvrstitev športnih društev)

#### 28. člen

(osnovni pogoji za uvrstitev v prednostni program)

Za uvrstitev v prednostni program športa v MOV lahko kandidira športno društvo, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je včlanjeno v nacionalno panožno športno zvezo (v nadaljevanju: NPŠZ), ki je članica Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez (v nadaljevanju: OKS),
2. goji športne discipline, ki so vključene v kriterije OKS za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS,
3. izpolnjuje pogoje iz 6. člena pravilnika,
4. s svojimi tekmovalci oziroma ekipami redno nastopa na tekmovanjih za naslov državnega prvaka v uradnih tekmovalnih sistemih svoje NPŠZ (v disciplinah iz 2. točke tega člena),
5. ima organizirano vadbo najmanj 36 tednov letno v najmanj treh 3 starostnih kategorijah, brez upoštevanja članske kategorije.

#### 29. člen

(termin ocenitve)

Ocenitev se opravi vsaki dve (2) leti praviloma do 31. januarja oziroma pred objavo JR. Na predlog zveze iz sedmega člena tega pravilnika se lahko posamezno društvo (največ dve) oceni in razvrsti tudi v letu, ko ni ocenitve.



## 30. člen

(sestava in naloge komisije)

Postopek ocenitve in razvrstitve društev opravi komisija, ki vodi postopek JR.

Naloge komisije so:

1. ocenitev športnih društev na podlagi pridobljenih podatkov in dokazil ter pogojev in kriterijev, navedenih v pravilniku,
2. priprava predloga razvrstitve društev v kakovostne razrede,
3. vodenje zapisnikov o svojem delu.

## 31. člen

(postopek ocenitve)

Pristojni urad MOV predhodno vsem društvom, katerih programi so bili v zadnjem koledarskem letu sofinancirani ali so člani zveze iz sedmega člena tega pravilnika posreduje zahtevek in navodila za posredovanje potrebnih podatkov za ocenitev ter kriterije in merila za ocenitev. Rok za dostavo podatkov ne sme biti krajši od petnajst (15) dni. Društva dostavijo podatke s priporočeno pošto ali osebno v glavno pisarno MOV.

Komisija lahko zahteva, da društvo v roku pet (5) dni dopolni podatke ali predloži dodatna ustrezna potrdila. Društva, ki v zahtevanem roku ne posredujejo vseh zahtevanih podatkov ali potrdil, se ocenijo samo na osnovi predloženih dokumentov.

Društva, ki podatkov ne predložijo, se ne ocenijo ter se njihovi programi, če izpolnjujejo zahtevane pogoje, uvrstijo v program interesne športne vzgoje ali v druge ustrezne vsebine LPŠ.

Komisija opravi predlog ocenitve ter razvrstitve društev, na osnovi katerega župan ali oseba, ki jo je ta pooblastil za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev, izda sklepe vsem ocenjenim društvom, ki se na odločitev komisije lahko pritožijo na župana v roku osem (8) dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

## 32. člen

(drugi pogoji za ocenitev)

V kolektivnih športih in individualnih športih z ekipnimi ligaškimi tekmovanji se moški in ženske ocenjujejo ločeno. Pri vseh kriterijih, razen pri kategorizaciji športnikov, kjer se upoštevajo zadnja obvestila OKS, se društva ocenjuje po stanju na dan, ki je določen kot zadnji rok za oddajo podatkov.

## 33. člen

(razvrstitev športnih društev v skupine)

Športna društva so glede na vrsto športne panoge oziroma programa razvrščena v naslednje skupine:

- v 1. skupini so društva v individualnih športnih panogah z disciplinami, v katerih lahko posameznik osvoji naslov državnega prvaka;
- v 2. skupini so društva v kolektivnih športnih panogah s športnimi igrami, v katerih lahko ekipa osvoji naslov državnega prvaka;
- v 3. skupini so društva oziroma izvajalci, ki izvajajo različne športno rekreativne programe;
- v 4. skupini so društva v miselnih športnih igrah. V to skupino sodita šah in bridge.

## 34. člen

(razvrstitev v kakovostne razrede)

Športna društva razvrščamo v tri (3) kakovostne razrede:

A razred – društva, ki dosežejo 49 ali več točk,

B razred – društva, ki dosežejo 35 do 48 točk,

C razred – društva, ki dosežejo 25 do 34 točk.

V vsak kakovostni razred je iz iste športne panoge lahko uvrščeno le eno društvo, razen v športnih panogah, pri katerih se moški in ženski del ocenjujeta ločeno.

Če za isti kakovostni razred iz iste športne panoge izpolnjujeta pogoje dve ali več društev, ima prednost tisto društvo, ki ima večje število točk. V primeru enakega števila točk ima prednost društvo, ki je doseglo več točk po kriteriju tradicije.

Komisija lahko samostojno ali na predlog zveze iz sedmega člena tega pravilnika pogojno za dobo enega leta uvrsti v C razred prednostnega programa do dve društvi, ki ne dosežeta zadostnega števila točk, imata pa zelo dobro organiziran ter kakovostno perspektivni program dela z otroškimi in mladinskimi športnimi šolami, ki zadostuje pogojem ustrezne NPŠZ.

Komisija lahko pri vsaki redni ocenitvi samostojno ali na predlog zveze iz sedmega člena tega pravilnika ter na osnovi kriterijev iz prejšnjega odstavka tega člena, uvrsti do dve društvi v en kakovostni razred višji rang (v A ali B razred) kot jima pripada po doseženih točkah.

## 35. člen

(kriteriji in merila za ocenitev športnih društev)

1. Tradicija (Doba delovanja društva)

Ocenjuje se doba neprekinjenega rednega delovanja športnega društva kot pravne osebe. Leto ustanovitve se šteje kot polno leto delovanja. Pri društvih, ki izvajajo program v več različnih športnih panogah, se ocenjuje doba delovanja za vsako panogo posebej.



Doba delovanja se dokaže z odločbo Upravne enote Velenje o vpisu v register društev. Pri društvih, ki imajo že dolgo dobo delovanja, se ta lahko dokazuje tudi z drugimi verodostojnimi dokumenti. Če društvo preneha delovati in s sklepom svojega najvišjega organa prenese vse pravice na novo ustanovljeno društvo, ki brez prekinitve nadaljuje z dejavnostjo prejšnjega ter nadaljuje z nastopanjem članske ekipe v istem rangu tekmovanja, se to šteje za neprekinjeno delovanje.

Doba delovanja društva	Št. točk	Doba delovanja društva	Št. točk
nad 2 do 5 let	1	nad 25 do 30 let	6
nad 5 do 10 let	2	nad 30 do 40 let	7
nad 10 do 15 let	3	nad 40 do 50 let	8
nad 15 do 20 let	4	nad 50 do 60 let	9
nad 20 do 25 let	5	nad 60 let	10

## 2. Število registriranih društev včlanjenih v nacionalno panožno športno zvezo

Ocenjuje se število registriranih športnih društev, včlanjenih v NPŠZ, katere član je ocenjevano društvo. Potrdilo o številu včlanjenih društev izda NPŠZ.

Število reg. društev v NPŠZ	Št. točk	Število reg. društev v NPŠZ	Št. točk
do 10 društev	1	od 31 do 40 društev	6
od 11 do 15 društev	2	od 41 do 50 društev	7
od 16 do 20 društev	3	od 51 do 65 društev	8
od 21 do 25 društev	4	od 66 do 80 društev	9
od 26 do 30 društev	5	nad 81 društev	10

## 3. Število registriranih tekmovalcev v društvu

Ocenjuje se število registriranih tekmovalcev v društvu, ki se ugotavlja na osnovi seznama, potrjenega od ustrezne NPŠZ. Imenski seznam mora biti urejen po abecedi z navedeno številko registracije in letnico rojstva športnika.

Št. registriranih tekmovalcev	Št. točk	Št. registriranih tekmovalcev	Št. točk
od 5 do 20 tekmovalcev	2	od 61 do 70 tekmovalcev	12
od 21 do 30 tekmovalcev	4	od 71 do 80 tekmovalcev	14
od 31 do 40 tekmovalcev	6	od 81 do 90 tekmovalcev	16
od 41 do 50 tekmovalcev	8	od 91 do 100 tekmovalcev	18
od 51 do 60 tekmovalcev	10	nad 100 tekmovalcev	20

## 4. Kategorizacija športnikov

Ocenjuje se število kategoriziranih športnikov, včlanjenih v društvo, ki imajo kategorizacijo na osnovi kriterijev OKS za kategorizacijo športnikov v RS. Upošteva se kategorizacija, ki je objavljena kot aktualni seznam kategoriziranih športnikov na spletni strani Olimpijskega komiteja Slovenije.

Izračuna se procent kategoriziranih športnikov, ki jih ima društvo v ocenjevani športni panogi, glede na celotno število kategoriziranih športnikov tej športni panogi, pri čemer se upoštevajo naslednje vrednosti posameznih razredov kategorizacije:

mladinski razred = 1, državni razred = 2, perspektivni razred = 4, mednarodni razred = 8, svetovni razred = 12

% kategoriziranih tekmovalcev	Št. točk	% kategoriziranih tekmovalcev	Št. točk
nad 0 do 2	2	nad 10 do 14	12
nad 2 do 4	4	nad 14 do 18	14
nad 4 do 6	6	nad 18 do 22	16
nad 6 do 8	8	nad 22 do 25	18
nad 8 do 10	10	nad 25	20

## 5. Število aktivnih starostnih kategorij

Ocenjuje se število aktivnih starostnih kategorij, v katere je vključeno najmanj zahtevano število športnikov, navedeno v Preglednicah 3 in 4, s katerimi društvo sodeluje na tekmovanjih svoje NPŠZ za naslov državnega prvaka (izjema je otroška športna šola I. stopnje). Število starostnih kategorij se ugotavlja na osnovi predloženih seznamov tekmovalcev s strani društva, seznama registriranih športnikov ter potrdila NPŠZ o nastopanju na tekmovanjih in biltenov z rezultati tekmovanj.

Št. aktivnih starostnih kategorij	Št. točk	Št. aktivnih starostnih kategorij	Št. točk
1 starostna kategorija	1	4 starostne kategorije	6
2 starostni kategoriji	2	5 starostnih kategorij	8
3 starostne kategorije	4	6 starostnih kategorij	10





Starostne kategorije so naslednje:

1. Otroške športne šole I. stopnje (cicibani in cicibanke - do 6 let), II. stopnje (mlajši dečki in deklice – 6 do 11 let) in III. stopnje (starejši dečki in deklice – 11 do 15 let),
2. Mladinski športni šoli IV. stopnje (mlajši mladinci in mladinke) in V. stopnje (starejši mladinci in mladinke),
3. Članska ekipa.

#### IV/2. UPORABA ŠPORTNIH OBJEKTOV

##### 36. člen

(predmet in pogoji sofinanciranja)

Sofinancira se uporaba športnih objektov, potrebnih in primernih za izvajanje vsebin LPŠ. Uporaba športnih objektov se na osnovi določil pravilnika sofinancira s finančnimi sredstvi ali pa z urami koriščenja.

Sofinancira se samo uporaba športnih objektov, ki so locirani na območju MOV.

##### 37. člen

(uporaba športnih objektov, ki so v lasti MOV)

V LPŠ se kot oblika sofinanciranja vsebin ter razvojnih in strokovnih nalog lahko opredeli tudi oddaja športnih objektov, ki so v lasti MOV, v uporabo. V teh primerih se ovrednoti vrednost uporabe in kot takšna opredeli v pogodbi o sofinanciranju.

##### 38. člen

(dokazila o uporabi objekta)

Izvajalec mora ob prijavi na JR predložiti kopijo najemne pogodbe, iz katere je razvidna vrsta vadbenega prostora, termini in obseg njegovega koriščenja ter namen koriščenja, ali pa predložiti dokazilo, da je upravljavec (pogodba z lastnikom objekta o upravljanju) oziroma lastnik objekta (zemljiškoknjižni izpisek ali notarsko overjena prodajna pogodba).

##### 39. člen

(višina sofinanciranja)

Višina sofinanciranja 1 ure (60 minut) uporabe objekta se določi na osnovi števila točk za posamezni športni objekt iz Preglednice 1.

Za objekte, ki niso v upravljanju osnovnih šol v MOV in Rdeče dvorane ŠRZ, se za eno (1) uro uporabe prizna naslednje število točk:

Preglednica 1		UPORABA ŠPORTNEGA OBJEKTA
Zap. št.	Vrsta športnega objekta	Število točk 1 ura (60 min)
<b>POKRITI ŠPORTNI OBJEKTI</b>		
1.	Športna dvorana	30
2.	Telovadnica – velika 3/3	18
3.	Telovadnica – srednja 2/3	12
4.	Telovadnica – mala 1/3	6
5.	Vadbeni prostor – do 150 m <sup>2</sup>	4
6.	Atletska dvorana	15
7.	Badminton – igrišče	2
8.	Jahalnica	6
9.	Strelišče – 1 strelno mesto	1
10.	Teniško igrišče	5
11.	Bazen	30 (za 4 proge na uro)
<b>NEPOKRITI ŠPORTNI OBJEKTI</b>		
1.	Atletski stadion – zunanji objekti	30 (za 1 vadbeni dan)
2.	Nogometno igrišče – veliko	25
3.	Nogometno igrišče – srednjo	15
4.	Nogometno igrišče – malo	8
5.	Smučišče	30 (za 1 vadbeni dan)
6.	Balinišče – 1 proga	2
7.	Strelišče – 1 strelno mesto	0,5
8.	Karting poligon	3
9.	Teniško igrišče	3
10.	Asfaltno igrišče	1
11.	Skakalnica	30 (za 1 vadbeni dan)



Za športne objekte, ki niso navedeni v preglednici, komisija določi število točk za uro uporabnine v višini, ki je primerna vsebini in specifikam programa ter skladna s primerljivo športno panogo oziroma primerljivim športnim objektom.

Vrsto in velikost športnega objekta, primerne za posamezno starostno kategorijo ter vrsto športne panoge oziroma vsebino programa, določi na osnovi specifik športne panoge ter prijave na JR strokovna komisija.

Izvajalcem programa v smučanju in smučarskih skokih, se lahko sofinancira uporaba športnega objekta tudi izven območja MOV.

#### 40. člen

(prednost pri uporabi objekta)

Športna društva in zveze, ki so izvajalci LPŠ, imajo za izvajanje tega programa pri uporabi javnih športnih objektov pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci.

### IV/3. DELO STROKOVNEGA KADRA

#### 41. člen

(predmet in pogoji sofinanciranja)

Sofinancira se strokovni kader za delo z vadbenimi skupinami oziroma ekipami v okviru posameznih vsebin LPŠ.

Pogoji sofinanciranja so:

1. strokovni kader dela s po kriterijih priznane vadbene skupino,
2. strokovni kader ima ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljenost.

#### 42. člen

(višina sofinanciranja)

Za delo strokovnega kadra se za posamezne vsebine prizna naslednja višina sofinanciranja:

Preglednica 2		DELO STROKOVNEGA KADRA	
Zap. št.	Strokovni kader	Merilo za ocenitev	Število točk za 1 uro (60 min)
1.	Strokovni delavec A	Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport – prednostni program športa	7
2.	Strokovni delavec B	Interesna športna vzgoja otrok, športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami	5
3.	Strokovni delavec C	Interesna športna vzgoja mladine, športna rekreacija za starejše občane ter šport invalidov	3
4.	Vaditelj	Občinski tečaji plavanja	po pogodbi z izvajalcem

### IV/4. MATERIALNI STROŠKI ZA IZVEDBO PROGRAMA

#### 43. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Sofinancira se materialne stroške izvedbe programov v okviru športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

Pogoji za sofinanciranje so:

1. društvo izvaja program športne šole 2., 3., 4. ali 5. stopnje,
2. v vadbo je vključeno ustrezno število športnikov (Preglednici 3 in 4),
3. športniki (posamezniki ali ekipa) redno nastopajo na tekmovanjih ustrezne NPŠZ.

Višina sofinanciranja je za individualne in kolektivne športne panoge opredeljena v poglavju Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (prednostni program športa – športne šole).

### V. MERILA ZA SOFINANCIRANJE VSEBIN

#### 1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV, KI SE PROSTOVOLJNO UKVARJAJO S ŠPORTOM ZUNAJ OBVEZNEGA IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA

#### 44. člen

(vsebina in pogoji sofinanciranja)

Sofinancirajo se programi interesne športne vzgoje predšolskih otrok, osnovnošolskih otrok, mladine, otrok in mladine s posebnimi potrebami ter študentov.



Posameznemu izvajalcu se sofinancira program največ štirih (4) vadbenih skupin predšolskih ali osnovnošolskih otrok in dveh (2) vadbenih skupin na ostalih programih.

### 1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

45. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do vstopa v šolo.

Predmet sofinanciranja na lokalni ravni so programi:

- Zlati sonček,
- Naučimo se plavati,
- Ciciban planinec,
- Športni programi, ki jih organizirajo društva in drugi izvajalci kot 60 urne programe za skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 8 otrok.

#### 1.1.1. Zlati sonček

Program »Zlati sonček« je program na ravni države, zato se izvajalcu sofinancira razlika, ki jo ne zagotovi država. Sofinancira se koordinacijo nabave in distribucije propagandnega gradiva, promocijo, kontrolo in evidenco izvajanja programa ter razdeljevanja priznanj.

#### 1.1.2. Naučimo se plavati – tečaj plavanja

Za program »Naučimo se plavati« se sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo 10 urnega tečaja plavanja na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok. Občinski tečaj plavanja se izvajajo po programu dogovorjenem med pristojnim uradom MOV, vodstvi šol in izbranim izvajalcem.

Športni objekt za izvedbo programa Naučimo se plavati zagotavlja javni zavodi s področja športa, katerega ustanovitelj je MOV. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izvajalec mora imeti v svojih aktih opredeljeno izvajanje športno tekmovalne dejavnosti in mora biti včlanjen v nacionalno panožno športno zvezo s področja plavanja;
- za vodenje programa mora izvajalec zagotoviti strokovni kader, ki mora imeti visokošolsko izobrazbo športne smeri ali ustrezno usposobljenost za opravljanje strokovno-organizacijskega dela v športu;
- za izpeljavo-izvedbo programa mora izvajalec zagotoviti ustrezen strokovni kader z ustrezno licenco za poučevanje plavanja.

Merila za sofinanciranje programa Naučimo se plavati so:

Merilo	Št. točk
Cena programa na udeleženca	0 – 40
Reference s področja učenja plavanja za otroke in mladino	0 – 20
Reference s področja organizacije in izvedbe zahtevnejših športnih programov	0 – 20
Zadostno število stalnega in usposobljenega strokovnega kadra z ustrezno licenco	0 - 20

Za izvedbo programa se izbere vloga izvajalca, ki zbere največje število točk.

#### 1.1.3. Ciciban planinec

Za program »Ciciban planinec« se sofinancira propagandno gradivo in priznanja, v višini razlike, ki jo ne zagotovi država.

#### 1.1.4. Programi športnih društev in drugih izvajalcev

Programi drugih športnih dejavnosti imajo značaj redne vadbe ter se izvajajo najmanj 30 tednov v letu, vadba je organizirana v skupini, ki šteje 8 do 20 otrok. Program vadbe je usmerjen predvsem v osvajanje temeljnih športnih znanj in razvijanje osnovnih gibalnih sposobnosti. Sofinancira se uporaba športnega objekta in strokovni kader v obsegu programa, ki se izvaja, vendar največ do 60 ur letno.

Tečaj, ki jih organizirajo društva ali drugi izvajalci, niso predmet sofinanciranja.

### 1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 11 leta)

46. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)



Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe za otroke od vstopa v šolo do zaključka osnovnošolske obveznosti.

Programi, ki jih sofinancira občina, so:

- Zlati sonček,
- Krpan,
- Naučimo se plavati,
- Šolska športna tekmovanja,
- Programi v času šolskih počitnic,
- drugi 80 urni programi na skupino, v kateri je največ 20 in najmanj 8 otrok.

#### 1.2.1 Zlati sonček in Krpan

Programa »Zlati sonček« in »Krpan« sta programa na ravni države, zato se izvajalcu sofinancira razlika, ki jo ne zagotovi država. Sofinancira se koordinacijo nabave in distribucije propagandnega gradiva, promocijo, kontrolo in evidenco izvajanja programov ter razdeljevanja priznanj.

#### 1.2.2. Naučimo se plavati – tečaji plavanja

Za program »Naučimo se plavati« se sofinancira strokovni kader in najem objekta za izvedbo 10 urnega tečaja plavanja v 1. in 2. razredu na skupino, v kateri je največ 10 in najmanj 5 otrok. Občinski tečaji plavanja se izvajajo po programu dogovorjenem med pristojnim uradom MOV, vodstvi šol in izbranim izvajalcem.

Športni objekt za izvedbo programa Naučimo se plavati zagotavlja javni zavodi s področja športa, katerega ustanovitelj je MOV. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izvajalec mora imeti v svojih aktih opredeljeno izvajanje športno tekmovalne dejavnosti in mora biti včlanjen v nacionalno panožno športno zvezo s področja plavanja;
- za vodenje programa mora izvajalec zagotoviti strokovni kader, ki mora imeti visokošolsko izobrazbo športne smeri ali ustrezno usposobljenost za opravljanje strokovno-organizacijskega dela v športu;
- za izpeljavo-izvedbo programa mora izvajalec zagotoviti ustrezen strokovni kader z ustrežno licenco za poučevanje plavanja.

Merila za sofinanciranje programa Naučimo se plavati so:

MERILLO	Št. točk
Cena programa na udeleženca	0 – 40
Reference s področja učenja plavanja za otroke in mladino	0 – 20
Reference s področja organizacije in izvedbe zahtevnejših športnih programov	0 – 20
Zadostno število stalnega in usposobljenega strokovnega kadra z ustrežno licenco	0 - 20

Za izvedbo programa se izbere vloga izvajalca, ki zbere največje število točk.

#### 1.2.3. Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja se izvajajo v skladu z razpisi Ministrstva za šolstvo in šport (v nadaljevanju: MŠŠ) ter v skladu s programom in urnikom tekmovanj, dogovorjenim med pristojnim uradom MOV, vodstvi šol in izbranim izvajalcem. Na občinskih prvenstvih sodelujejo učenci (posamezniki ali ekipe) iz najmanj 3 osnovnih šol. Za občinska, medobčinska in področna tekmovanja, ki se odvijajo na območju MOV, se sofinancira stroške organizacije, vodenja in koordinacije sistema tekmovanj ter stroške neposredne organizacije in izvedbe posameznega tekmovanja (uporaba športnih objektov – če tekmovanja ni možno organizirati v šolskem oz. občinskem objektu, priznanja, sodniki in drugi dogovorjeni stroški). Izvajalcu, ki je na območju MOV organizator tekmovanja na državnem nivoju, se sofinancira stroške uporabe športnega objekta. Za tekmovanja, ki se odvijajo izven območja MOV, se sofinancira stroške prevoza, prehrane, prijavnine (startnina, smučarske karte) in spremstev športnih pedagogov. Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- za izvedbo šolskih športnih tekmovanj mora biti izvajalec registriran za opravljanje športne dejavnosti oziroma mora biti včlanjen v nacionalno panožno športno zvezo;
- za izvajanje programa mora izvajalec zagotoviti odgovorno osebo, ki mora imeti visokošolsko izobrazbo športne smeri ali ustrezno usposobljenost za opravljanje strokovno-organizacijskega dela v športu;



- za izvedbo programa mora izvajalec zagotoviti ustrezen sodniški in drug kader z licenco nacionalne panožne športne zveze.

Merila za sofinanciranje programov šolskih športnih tekmovanj in drugih tekmovanj so:

Merilo	Število točk:
Cena programa na udeleženca	0 - 30
Reference s področja izvajanja tekmovanj za otroke in mladino (kadrovska struktura izvajalcev, izvajanje tekmovanj v preteklosti)	0 - 40
Dodatni program za izvedbo tekmovanj (praktične nagrade, medijska podpora, ...)	0 - 20
Povezovanje šolskih športnih tekmovanj s programi športnih društev (programi otrok in mladih, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport)	0 - 10

Za izvedbo programa se izbere vloga izvajalca, ki zbere največje število točk. Izbrani izvajalec izvede šolska tekmovanja v vseh športnih panogah.

#### 1.2.4. Programi v času šolskih počitnic

Programi v času šolskih počitnic se izvajajo po programu dogovorjenem med pristojnim uradom MOV, vodstvi šol in izbranim izvajalcem.

Sofinancira se stroške organizacije in izvedbe programov v času šolskih počitnic (uporaba športnih objektov, strokovni kader, sodniki, propagandni oz. informacijski materiali, športni rekviziti in drugi dogovorjeni stroški).

Merila za sofinanciranje programov v času šolskih počitnic so:

Merilo	Število točk:
Cena programa na udeleženca	0 - 30
Reference s področja izvajanja počitniških programov za otroke in mladino (kadrovska struktura izvajalcev, izvajanje počitniških programov v preteklosti)	0 - 30
Dodatni program za izvedbo programov (praktične nagrade, medijska podpora, ...)	0 - 10
Sofinanciranje programov v času šolskih počitnic s strani MŠŠ in Fundacije za šport	0 - 30

Izberejo se vloge izvajalcev, ki zberejo od 70 do 100 točk.

#### 1.2.5. Programi športnih društev in drugih izvajalcev

Programi drugih športnih dejavnosti imajo značaj redne vadbe ter se izvajajo najmanj 36 tednov v letu. Vadba je organizirana v skupini, ki šteje 8 do 20 otrok. Program vadbe je usmerjen v osvajanje temeljnih športnih znanj in razvijanje vseh gibalnih sposobnosti.

Tečajji, ki jih organizirajo društva, drugi izvajalci ali interesne športne dejavnosti, ki jih osnovna šola izvaja v okviru programa osnovnošolskega izobraževanja, niso predmet sofinanciranja. Sofinancira se uporaba športnega objekta ter strokovnega kadra v obsegu programa, ki se izvaja, vendar največ 80 ur letno.

##### 1.2.5.1. Programi izvajalcev v planinski, jamarski in taborniški dejavnosti

Izvajalcem planinske, jamarske in taborniške dejavnosti, ki svojo dejavnost izvajajo na naravnih površinah, se sofinancira strokovni kader za vodenje planinskih pohodov in vodenje jamarski in taborniških interesnih dejavnosti. Sofinancira se tudi strokovni kader za vodenje planinskih, jamarskih ali taborniških taborov oziroma planinskih, jamarskih in taborniških šol v obsegu dejansko izvedenega programa, vendar največ do skupaj 80 ur letno za posamezno skupino. Izvajalcem planinske in jamarske dejavnosti, ki izvajajo redno zimsko vadbo v telovadnici, se sofinancira uporaba telovadnice za posamezno skupino v obsegu dejanskega programa, vendar največ do 80 ur letno.

Strokovni kader se za takšno vadbeno skupino sofinancira samo za eno obliko vadbe (za vodenje planinskih pohodov, jamarskih dejavnosti ali za vadbo v telovadnici).

Planinskim društvom se za njihove organizirane pohode priznajo programi, če imajo začetek ali zaključek izleta na območju MOV.



### 1.3. Interesna športna vzgoja mladine

#### 47. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta, ki se prostovoljno vključujejo v športne 80 urne programe za skupine z največ 20 in najmanj 12 mladimi. Za te programe se sofinancira strokovni kader in objekt. Sofinancira se tudi program šolskih športnih tekmovanj srednjih šol.

Mladina se v skladu s sprejetim programom vključuje tudi v brezplačne aktivnosti v času šolskih počitnic.

#### 1.3.1. Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja srednjih šol se izvajajo v skladu z razpisi MŠŠ ter v skladu s programom in urnikom tekmovanj, dogovorjenim med pristojnim uradom MOV, vodstvi šol in izbranim izvajalcem. Na občinskih prvenstvih sodelujejo dijaki (posamezniki ali ekipe) iz najmanj 3 srednjih šol. Za občinska, medobčinska in področna tekmovanja, ki se odvijajo na območju MOV, se sofinancira stroške organizacije, vodenja in koordinacije sistema tekmovanj ter stroške neposredne organizacije in izvedbe posameznega tekmovanja (uporaba športnih objektov – če tekmovanja ni možno organizirati v šolskem oz. občinskem objektu, priznanja, sodniki in drugi dogovorjeni stroški). Izvajalcu, ki je na območju MOV organizator tekmovanja na državnem nivoju, se sofinancira stroške uporabe športnega objekta. Za tekmovanja, ki se odvijajo izven območja MOV, se sofinancira stroške prevoza, prehrane, prijavnine (startnina, smučarske karte) in spremstev športnih pedagogov.

Na razpis se lahko prijavijo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- za izvedbo šolskih športnih tekmovanj mora biti izvajalec registriran za opravljanje športne dejavnosti oziroma mora biti včlanjen v nacionalno panožno športno zvezo;
- za izvajanje programa mora izvajalec zagotoviti odgovorno osebo, ki mora imeti visokošolsko izobrazbo športne smeri ali ustrezno usposobljenost za opravljanje strokovno-organizacijskega dela v športu;
- za izvedbo programa mora izvajalec zagotoviti ustrezen sodniški in drug kader z licenco nacionalne panožne športne zveze.

Merila za sofinanciranje programov šolskih športnih tekmovanj in drugih tekmovanj so:

Merilo	Število točk:
Cena programa na udeleženca	0 - 30
Reference s področja izvajanja tekmovanj za otroke in mladino (kadrovska struktura izvajalcev, izvajanje tekmovanj v preteklosti)	0 - 40
Dodatni program za izvedbo tekmovanj (praktične nagrade, medijska podpora, ...)	0 - 20
Povezovanje šolskih športnih tekmovanj s programi športnih društev (programi otrok in mladih, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport)	0 - 10

Za izvedbo programa se izbere vloga izvajalca, ki zbere največje število točk. Izbrani izvajalec izvede šolska tekmovanja v vseh športnih panogah.

#### 1.3.2. Programi športnih društev in drugih izvajalcev

Programi drugih športnih dejavnosti imajo značaj redne vadbe ter se izvajajo najmanj 36 tednov v letu. Vadba je organizirana v skupini, ki šteje 12 do 20 udeležencev. Tečaji, ki jih organizirajo društva, drugi izvajalci ali interesne športne dejavnosti, ki jih srednja šola izvaja v okviru programa srednješolskega izobraževanja, niso predmet sofinanciranja. Sofinancira se uporaba športnega objekta ter strokovnega kadra v obsegu programa, ki se izvaja, vendar največ do 80 ur letno.

#### 1.3.2.1. Programi izvajalcev v planinski, jamarski in taborniški dejavnosti

Izvajalcem planinske, jamarske in taborniške dejavnosti, ki svojo dejavnost izvajajo na naravnih površinah, se sofinancira strokovni kader za vodenje planinskih pohodov in vodenje jamarskih in taborniških interesnih dejavnosti. Sofinancira se tudi strokovni kader za vodenje planinskih, jamarskih ali taborniških taborov oziroma planinskih, jamarskih in taborniških šol v



obsegu dejansko izvedenega programa, vendar največ do skupaj 80 ur letno za posamezno skupino. Izvajalcem planinske in jamarske dejavnosti, ki izvajajo redno zimsko vadbo v telovadnici, se sofinancira uporaba telovadnice za posamezno skupino v obsegu dejanskega programa, vendar največ do 80 ur letno.

Strokovni kader se za takšno vadbeno skupino sofinancira samo za eno obliko vadbe (za vodenje planinskih pohodov, jamarskih dejavnosti ali za vadbo v telovadnici).

Planinskim društvom se za njihove organizirane pohode priznajo programi, če imajo začetek ali zaključek izleta na območju MOV.

#### 1.4. Interesna športna dejavnost študentov

48. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Programi na lokalni ravni obsegajo 80 urne rekreativne programe v izbranih športnih panogah. Študenti se v skladu s sprejetim programom vključujejo tudi v brezplačne aktivnosti v času šolskih počitnic.

Program mora imeti značaj redne vadbe ter se izvaja najmanj 36 tednov v letu. Vadba je organizirana v skupini, ki šteje najmanj 20 študentov. Program lahko izvaja študentska športna organizacija ali športno društvo. Sofinancira se uporaba športnega objekta in strokovni kader v obsegu programa, ki se izvaja, vendar največ do 80 ur letno.

#### 1.5. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

49. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami je namenjena ustrezni skrbi za vključevanje le-teh v vsakdanje življenje. Sofinancira se strokovni kader za izvedbo 80 urnih programov na skupino ter objekt. Izvajajo se zlasti programi prilagajanja otrok in mladine s posebnimi potrebami na vodo, programi iger z žogo in drugi podobni programi.

Pogoji za sofinanciranje so:

1. program mora imeti značaj redne vadbe ter se izvaja najmanj 36 tednov v letu;
2. vadba je organizirana v skupini, ki šteje najmanj 5 in največ 10 udeležencev, za plavanje otrok s posebnimi potrebami po metodi Halliwick se financira strokovni kader in objekt tudi za manjše skupine;
3. vadbeno skupino je sestavljena iz otrok in mladine starosti do 20 let;
4. program vodi strokovni kader, usposobljen za delo z otroki in mladino s posebnimi potrebami;
5. vsaki vadbeni skupini se sofinancira samo en program.

## 2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (PREDNOSTNI PROGRAM ŠPORTA – ŠPORTNE ŠOLE)

50. člen

(vsebina in pogoji sofinanciranja)

V okviru športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, se sofinancira programe otroških in mladinskih športnih šol, ki delujejo v športnih društvih.

Pogoji za sofinanciranje so:

1. društvo je uvrščeno v prednostni program športa v MOV;
2. društvo izpolnjuje prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programov, ki jih določa NPŠZ;
3. v vadbeno skupino je vključeno ustrezno število športnikov (Preglednici 3 in 4);
4. športniki (posamezniki ali ekipa) redno nastopajo na tekmovanjih ustrezne NPŠZ.

Posameznemu društvu se sofinancira program največ dveh (2) vadbenih skupin v športni šoli III., IV. ali V. stopnje ter največ štiri (4) vadbene skupine v športni šoli I. in II. stopnje. Preostale vadbene skupine se v skladu s kriteriji sofinancira kot interesna vadbo.



Komisija lahko v skladu s spremembo pravil NPŠZ ter/ali na osnovi dejanskega obsega vadbe (število otroških in mladinskih športnih šol) društvu prizna sofinanciranje športne šole tudi na stopnji, ki ni opredeljena v preglednici 3 oziroma 4.

Za športne panoge, ki niso navedene v preglednici, komisija določi število športnikov v vadbeni skupini, število vadbenih ur in strokovnega kadra ter število točk za materialne stroške programa v višini, ki je primerna vsebini in specifikam programa ter skladna s sorodno in primerljivo športno panogo.

## 2.1. Individualne športne panoge

51. člen  
(merila za sofinanciranje)

### 2.1.1. Število športnikov v vadbeni skupini

Število športnikov je za individualne športne panoge navedeno v Preglednici 3.

**Preglednica 3**

Zap.št.	Športna panoga	Otroška športna šola			Mladinska športna šola		Št. športnikov v članski ekipi
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja	
1.	ATLETIKA		14	14	10	10	
2.	AVTOMOBILIZEM IN MOTOCIKLIZEM – karting, gorsko hitrostni, cestno hitrostni, rally			3	3	3	
3.	DVIGANJE UTEŽI			8	8	8	8
4.	JUDO		10	10	8	8	9
5.	KARATE		10	10	10	10	6
6.	KEGLJANJE		8	8	8	8	8
7.	KONJENIŠTVO			6	6	6	
8.	LETALSTVO – jadralno letenje					8	
9.	LETALSTVO – jadralno padalstvo					8	
10.	NAMIZNI TENIS	8	8	8	8	8	6
11.	PLANINSTVO – športno plezanje, alpinizem	4	4	6	8	8	
12.	PLAVANJE	8	10	10	8	8	
13.	PLES	10	10	10	8	8	
14.	RIBIŠTVO			8	8	8	
15.	SMUČANJE – alpsko	6	6	8	8	8	
16.	SMUČANJE – smučarski skoki in nord. kombinacija	6	6	8	8	8	
17.	SMUČANJE – deskanje na snegu	6	6	8	8	8	
18.	ŠTRELSTVO		3	6	6	6	
19.	ŠAH		12	10	10	8	12
20.	TAEKWONDO		10	10	10	10	6
21.	TENIS	6	6	8	8	8	8
22.	JADRANJE		3	3	6	6	

#### Opomba:

Pri članskih ekipah je navedeno število športnikov le pri tistih individualnih športnih panogah, ki imajo dvokrožni ligaški ali več krožni turnirski sistem ekipnih tekmovalj.





## 2.1.2. Število ur vadbe

Število ur vadbe je za posamezno stopnjo športne šole navedeno v Preglednici 3a.

Preglednica 3a

Zap.št.	Kakovostni razred	Otroška športna šola			Mladinska športna šola	
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	A RAZRED	162	216	240	288	360
2.	B RAZRED	98	130	144	172	216
3.	C RAZRED	65	86	96	115	144

## 2.1.3. Strokovni kader

Število ur strokovnega kadra je za posamezno stopnjo športne šole navedeno v Preglednici 3b ter je enako številu vadbenih ur iz Preglednice 3a. Pri športnih šolah od II. do V. stopnje se to število zaradi sodelovanja na tekmovanjih poveča za 20%.

Preglednica 3b

Zap.št.	Kakovostni razred	Otroška športna šola			Mladinska športna šola	
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	A RAZRED	162	216	240	288	360
2.	B RAZRED	98	130	144	172	216
3.	C RAZRED	65	86	96	115	144

## 2.1.4. Materialni stroški

Sofinancira se materialne stroške športnih šol od II. do V. stopnje.

Glede na kakovostni razred, v katerega je razvrščeno društvo, se za pokrivanje materialnih stroškov za dve športni šoli na vsaki stopnji prizna število točk iz Preglednice 3c v naslednjem obsegu:

1. A razred – 100%
2. B razred – 60%
3. C razred – 40%

Preglednica 3c

Zap. št.	Športna panoga	Otroška športna šola			Mladinska športna šola	
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	ATLETIKA PLAVANJE		500	1.000	2.000	3.000
2.	AVTOMOBILIZEM IN MOTOCIKLIZEM – karting, gorsko hitrostni, cestno hitrostni, rally SMUČANJE – alpsko SMUČANJE – smuč. skoki SMUČANJE – nord. komb. SMUČANJE – deskanje JUDO KARATE KONJENIŠTVO ŠAH TAEKWONDO TENIS NAMIZNI TENIS STRELSTVO JADRANJE		400	800	1.600	2.400
3.	DVIGOVANJE UTEŽI KEGLJANJE LETALSTVO – jadralno letenje LETALSTVO – jadralno padalstvo PLANINSTVO – športno plezanje, alpinizem PLES RIBIŠTVO		300	600	1.200	1.800



52. člen  
(višina sofinanciranja)

Športnemu društvu se za delovanje ene vadbene skupine na vsaki stopnji športne šole sofinancira:

1. objekt za vadbo do števila ur v Preglednici 3a. Do točk iz postavke najemnin so upravičeni samo tisti izvajalci, ki so dejanski plačniki najemnin in poteka njihova vadba na področju Mestne občine Velenje. Plačilo najemnin je potrebno dokazati s pogodbo oz. računom za najem objekta,
2. strokovni kader do števila ur v Preglednici 3b,
3. materialne stroške programa do števila točk v Preglednici 3c.

## 2.2. Kolektivne športne panoge

53. člen  
(merila za sofinanciranje)

### 2.2.1. Število športnikov v vadbeni skupini

Število športnikov je za kolektivne športne panoge navedeno v Preglednici 4.

#### Preglednica 4

Zap.št.	Športna panoga	Otroška športna šola			Mladinska športna šola		Št. športnikov v članski ekipi
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja	
1.	KOŠARKA		12	12	12	12	12
2.	NOGOMET		18	18	18	18	18
3.	ODBOJKA		12	12	12	12	12
4.	ROKOMET		14	14	14	14	14

### 2.2.2. Število ur vadbe

Število ur vadbe je za posamezno stopnjo športne šole navedeno v Preglednici 4a.

#### Preglednica 4a

Zap.št.	Kakovostni razred	Otroška športna šola			Mladinska športna šola	
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	A RAZRED	162	216	240	288	360
2.	B RAZRED	98	130	144	172	216
3.	C RAZRED	65	86	96	115	144

### 2.2.3. Strokovni kader

Število ur strokovnega kadra je za posamezno športno šolo navedeno v Preglednici 4b ter je enako številu vadbenih ur iz Preglednice 4a. Pri športnih šolah od II. do V. stopnje se to število zaradi sodelovanja na tekmovanjih poveča za 20%.

#### Preglednica 4b

Zap.št.	Kakovostni razred	Otroška športna šola			Mladinska športna šola	
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	A RAZRED	162	216	240	288	360
2.	B RAZRED	98	130	144	172	216
3.	C RAZRED	65	86	96	115	144

### 2.2.4. Materialni stroški

Sofinancira se materialne stroške športnih šol od II. do V. stopnje.

Glede na kakovostni razred, v katerega je razvrščeno društvo, se za pokrivanje materialnih stroškov za eno športno šolo na vsaki stopnji prizna število točk iz Preglednice 4c v naslednjem obsegu:

1. A razred – 100%
2. B razred – 60%



3. C razred – 40%

#### Preglednica 4c

Zap.št.	Športna panoga	Otroška športna šola			Mladinska športna šola	
		I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	KOŠARKA		600	1.200	2.400	3.600
2.	NOGOMET		900	1.800	3.600	5.400
3.	ODBOJKA		600	1.200	2.400	3.600
4.	ROKOMET		700	1.400	2.800	4.200

54. člen  
(višina sofinanciranja)

Športnemu društvu se za delovanje ene vadbene skupine na vsaki stopnji športne šole sofinancira:

1. objekt za vadbo do števila ur v Preglednici 4a. Do točk iz postavke najemnin so upravičeni samo tisti izvajalci, ki so dejanski plačniki najemnin in poteka njihova vadba na področju Mestne občine Velenje. Plačilo najemnin je potrebno dokazati s pogodbo oz. računom za najem objekta,
2. strokovni kader do števila ur v preglednici 4b,
3. materialne stroške programa do števila točk v Preglednici 4c.

#### 2.3. Kategorizirani športniki mladinskega razreda

55. člen  
(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Sofinancira se programe kategoriziranih športnikov mladinskega razreda.

Pogoj za sofinanciranje je, da ima društvo ob prijavi na JR včlanjene športnike mladinskega razreda, ki so navedeni v zadnjih Obvestilih OKS, preden je bil objavljen JR.

Program športnika mladinskega razreda se sofinancira v višini 100 točk.

### 3. ŠPORTNA REKREACIJA

56. člen  
(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

V okviru športne rekreacije se sofinancira programe s športno rekreativno vsebino v izbranih športnih panogah, ki jih izvajajo športna društva in drugi izvajalci, če so v proračunu za to predvidena sredstva.

Sofinancira se uporaba športnega objekta v obsegu programa, ki se izvaja, vendar največ 80 ur letno. Vadbene skupini, v kateri je najmanj polovica članov starejših od 65 let, se sofinancira tudi strokovni kader do 80 ur letno.

#### 3.3.1. Programi izvajalcev v planinski dejavnosti

Izvajalcem planinske dejavnosti, ki svojo rekreativno dejavnost izvajajo na naravnih površinah, se ne glede na število članov, starejših od 65 let, sofinancira strokovni kader za vodenje planinskih pohodov oziroma izletov v obsegu dejansko izvedenega programa, vendar največ do skupaj 80 ur letno za posamezno skupino.

Planinskim društvom se za njihove organizirane pohode priznajo programi, če imajo začetek ali zaključek izleta na območju MOV.

#### 3.3.2. Programi drugih izvajalcev

Izvajalcem, ki svoje rekreativne programe izvajajo na nepokritih športnih objektih oziroma na naravnih površinah, se ne glede na število članov, starejših od 65 let, sofinancira strokovni kader za vodenje programa v dejansko izvedenem obsegu, vendar največ do skupaj 80 ur letno za posamezno skupino.



#### 4. KAKOVOSTNI ŠPORT

57. člen  
(vsebina sofinanciranja)

V program kakovostnega športa so vključeni kategorizirani športniki državnega razreda ter članske ekipe športnih društev.

##### 4.1. Kategorizirani športniki državnega razreda

58. člen  
(pogoji in višina za sofinanciranje)

V program sofinanciranja se uvrsti društvo, ki ima ob prijavi na JR včlanjene športnike državnega razreda, ki so navedeni v zadnjih Obvestilih OKS, preden je bil objavljen JR.

Program športnika državnega razreda se sofinancira v višini 200 točk.

##### 4.2. Članske ekipe športnih društev

59. člen  
(pogoji in višina za sofinanciranje)

Za uvrstitev članske ekipe v program sofinanciranja mora biti izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

###### 1. Splošni pogoji

- članska ekipa nastopa v disciplini, ki je vključena v kriterije OKS za kategorizacijo športnikov;
- ekipa redno nastopa na tekmovanjih ustrezne NPŠZ, v vadbo ekipe pa je vključeno ustrezno število športnikov v Preglednici 3 ali 4.

Število športnikov, vključenih v ekipo, se dokaže s predloženim seznamom tekmovalcev s strani društva, s seznamom registriranih športnikov ter bilteni NPŠZ z rezultati tekmovanj.

Komisija določi v skladu s specifikom športne panoge in pravili NPŠZ ustrezno število športnikov, ki morajo biti vključeni v vadbo ekipe v športni panogi, ki ni navedena v Preglednicah 3 ali 4.

###### 2. Kolektivne športne panoge

- članska ekipa nastopa v najvišjem rangu tekmovanja, ki predstavlja najmanj II. stopnjo tekmovanja ali v 1. B oziroma 2. državni ligi, ki je najmanj III. stopnja tekmovanja in se odvija po dvokrožnem ali več krožnem sistemu;
- članska ekipa je v zadnji tekmovalni sezoni dosegla uvrstitev med prve tri (3) uvrščene ekipe na državnem ekipnem prvenstvu ali v finale slovenskega pokala ob pogoju, da je bilo skupaj uvrščenih najmanj 10 ekip.

Društvom se sofinancira do 320 ur uporabe športnega objekta. Do točk iz postavke najemnin so upravičeni samo tisti izvajalci, ki so dejanski plačniki najemnin in poteka njihova vadba na področju Mestne občine Velenje. Plačilo najemnin je potrebno dokazati s pogodbo oz. računom za najem objekta.

###### 3. Individualne športne panoge, ki imajo ekipna tekmovanja

- članska ekipa nastopa v najvišjem rangu tekmovanja, ki predstavlja najmanj II. Stopnjo tekmovanja in se odvija po dvokrožnem ligaškem ali več krožnem turnirskem sistemu;
- članska ekipa je v zadnji tekmovalni sezoni dosegla uvrstitev med prve tri (3) uvrščene ekipe oziroma v prvo četrtino uvrščenih na državnem ekipnem prvenstvu ali v finale slovenskega pokala ob pogoju, da je bilo skupaj uvrščenih najmanj 10 ekip.

Društvom se sofinancira do 320 ur uporabe športnega objekta. Do točk iz postavke najemnin so upravičeni samo tisti izvajalci, ki so dejanski plačniki najemnin in poteka njihova vadba na področju



Mestne občine Velenje. Plačilo najemnin je potrebno dokazati s pogodbo oz. računom za najem objekta.

## 5. VRHUNSKI ŠPORT

60. člen  
(vsebina sofinanciranja)

Na področju vrhunškega športa se sofinancira program vadbe kategoriziranih športnikov svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda.

61. člen  
(pogoji in višina sofinanciranja)

V program sofinanciranja se uvrsti športno društvo, ki ima na zadnji dan prijave na JR včlanjene in registrirane športnike svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda, ki so navedeni v zadnjih objavljenih Obvestilih OKS.

Sredstva so namenjena za sofinanciranje stroškov redne vadbe, priprav, nastopov na tekmovanjih ter nabave športne opreme kategoriziranih športnikov.

Program kategoriziranih športnikov se sofinancira na osnovi točkovanja iz naslednje preglednice:

**Preglednica 5**

Zap. št.	Kategorizacija	Število točk
1.	Športnik svetovnega razreda	1.200
2.	Športnik mednarodnega razreda	800
3.	Športnik perspektivnega razreda	400

## 6. VZPODBUJANJE VRHUNSKEGA ŠPORTA

62. člen  
(vsebina sofinanciranja)

Na področju vzpodbujanja vrhunškega športa se sofinancira:

1. priprave športnikov in ekip za nastope na mednarodnih tekmovanjih,
2. program vadbe športnikov z izpolnjeno normo za nastop na olimpijskih igrah.

### 6.1. Priprave športnikov in ekip za nastope na mednarodnih tekmovanjih

63. člen  
(pogoji sofinanciranja)

Pogoji za sofinanciranje priprav so:

Splošni pogoji:

1. disciplina je vključena v kriterije OKS za kategorizacijo športnikov v RS;
2. za vsako vrsto in nivo tekmovanja se sofinancira samo ene priprave;
3. posameznik ali ekipa mora nastopiti na tekmovanju, udeležba pa se dokaže z uradnim biltenom z rezultati tekmovanja, izjemoma pa tudi s potrdilom NPŠZ.

Individualne športne panoge

1. nastop v kategoriji članov, mlajših članov, mladincev ali mlajših mladincev;
2. nastop na svetovnem prvenstvu (v nadaljevanju: SP), evropskem prvenstvu (v nadaljevanju: EP), svetovnih igrah neolimpijskih športov (v nadaljevanju: SINŠ), sredozemskih igrah (v nadaljevanju: SI), univerzijadi (v nadaljevanju: UNI), svetovnih olimpijskih igrah mladih (v nadaljevanju: WYOG), evropskem olimpijskem festivalu mladih (v nadaljevanju: EYOF);
3. tekmovalec mora nastopiti na tekmovanju kot član državne reprezentance svoje NPŠZ.

Kolektivne športne panoge in individualne športne panoge z ekipnimi tekmovanji



1. nastop klubske članske ekipe v evropskem pokalnem tekmovanju (v nadaljevanju: EPT) – pokal državnih prvakov, pokal pokalnih prvakov oziroma evropska liga prvakov;
2. ekipa je osvojila naslov državnega prvaka v ligaškem sistemu tekmovanja oziroma naslov pokalnega prvaka v večstopenjskem sistemu tekmovanja.

64. člen  
(višina sofinanciranja)

Program priprav športnikov in ekip za nastope na mednarodnih tekmovanjih se sofinancira v naslednji višini:

#### 6.1.1. Individualne športne panoge

##### Preglednica 6

Zap.št.	Nivo tekmovanja	Člani	Mlajši člani in mladinci, ml. mladinci
1.	SP in SINŠ	300	150
2.	EP	180	90
3.	UNI	150	-
4.	SI	100	-
5.	WYOG	-	80
6.	EYOF	-	60
Opombe	Program priprave kategoriziranih športnikov se sofinancira v višini 100%, ostalih športnikov pa 75%		
	Program priprav športnikov invalidov in športnikov s posebnimi potrebami se za svetovno in evropsko prvenstvo sofinancira v višini 100%		
	Kratice za nivo tekmovanja so obrazložene v 63. členu pravilnika		

#### 6.1.2. Kolektivne športne panoge in individualne športne panoge z ekipnimi tekmovanji

Program priprav ekip se sofinancira v višini 120 točk po posameznem tekmovalcu – članu ekipe. Program priprave kategoriziranih športnikov se sofinancira v višini 100%, ostalih športnikov pa 75%. Število športnikov v ekipi, ki so lahko prijavljeni za nastop na prvenstveni tekmi, določajo pravila ustrezne mednarodne športne zveze.

Komisija v skladu s specifikom športne panoge in pravili mednarodne športne zveze po potrebi določi ustrezno število športnikov v ekipi za športno panogo, ki ni navedena v Preglednicah 3 ali 4.

#### 6.2. Program vadbe športnikov z izpolnjeno normo za nastop na olimpijskih igrah

65. člen  
(pogoji in višina sofinanciranja)

Pogoji za sofinanciranje so:

1. društvo ima ob prijavi na JR včlanjenega športnika, ki tekmuje v individualni športni panogi in ima izpolnjeno normo za nastop na olimpijskih igrah;
2. predloženo je potrdilo OKS ali NPŠZ;
3. sofinancira se program športnika v letu nastopa na olimpijadi.

Program vadbe športnika (udeleženca olimpijskih iger) se sofinancira v višini 600 točk.

Program športnika invalida (udeleženca paraolimpijskih) iger se sofinancira v višini 600 točk.

#### 7. ŠPORT INVALIDOV

66. člen  
(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Na področju športa invalidov se sofinancira programe, ki so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Pogoji za sofinanciranje so:



1. program ima značaj redne vadbe ter se izvaja najmanj 36 tednov v letu;
2. vadba je organizirana v skupini, ki šteje 8 do 12 udeležencev, pri čemer se upoštevajo le tisti s stalnim bivališčem v MOV;
3. program izvaja invalidsko športno društvo ali drug izvajalec, usposobljen za izvajanje športne dejavnosti invalidov;
4. program vodi strokovni kader, usposobljen za delo z invalidi;
5. vsaki vadbeni skupini se sofinancira samo en program.

Sofinancira se uporaba športnega objekta ter strokovnega kadra v obsegu programa, ki se izvaja, vendar največ 80 ur letno.

## VI. MERILA ZA SOFINANCIRANJE RAZVOJNIH IN STROKOVNIH NALOG

### 1. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV IN ZVEZ

#### 67. člen

(vsebina, pogoji, merila in višina sofinanciranja)

Sofinancira se delovanje športnih društev in občinskih športnih zvez.

#### 1.1. Merila za izbiro zveze po sedmem členu tega pravilnika.

Za občinsko športno zvezo, določeno v 7. členu tega pravilnika, ki se ji priznajo pravice in dolžnosti, navedene v tem pravilniku, se izbere zveza društev, ki doseže največje število točk po naslednjih merilih:

#### Preglednica 7

Zap. št. merila	Merilo za ocenitev	Kriterij	Število točk	
1.	Status na podlagi 30 člena Zakona o društvih (ZDru-1, Ur. l. RS, št. 61/06, 91/08 Odl.US in 58/09)	Ima status	20	
		Nima statusa	0	
2.	Število društev včlanjenih v zvezo	DO 10	0	
		11-20	10	
		21-30	20	
		31-40	30	
		nad 40	40	
3.	Čas delovanja	Manj kot 4 leta	0	
		Več kot 4 leta in manj kot 6 let	5	
		Več kot 6 let in manj kot 8 let	10	
		Več kot 8 let in manj kot 10 let	15	
		10 let ali več	20	
4.	Število vrhunskih športnikov včlanjenih v zvezo oziroma njene člane	Do 10	0	
		11 -30	5	
		31 ali več	10	
5.	Število tekem ki jih je organizirala zveza ali njeni člani v letu pred letom, za katerega je objavljen JR za sofinanciranje (štejejo samo dogodki na občinski, nacionalni ali mednarodni ravni)			
		Tekme na občinski ravni	Do 5 tekem na občinski ravni	0
			6 do 10 tekem na občinski ravni	1
			11 ali več	2
		Tekme na nacionalni ravni	Do 3 tekem na nacionalni ravni	0
			4 -8	1



		9 ali več	3
	Mednarodne tekme	Do dve tekmi na mednarodni ravni	1
		3 – 4 mednarodna tekmovanja	3
		Pet ali več	5

Skupno je največ 100 točk. Občinska športna zveza, ki doseže največje število točk, se izbere za zvezo v skladu s 7. členom tega pravilnika.

Poraba in razporeditev sredstev se podrobneje uredi s pogodbo, ki jo za tekoče koledarsko leto podpišeta župan ali oseba, ki jo je ta pooblastil in odgovorna oseba zveze.

### 1.2. Društva in zveze, ki niso zveza iz sedmega člena tega pravilnika

Sofinancira se tudi društva in zveze, ki niso izbrane kot zveza iz sedmega člena tega pravilnika.

Pogoji za sofinanciranje so:

1. izvajalec ima status športnega društva in izvaja programe, ki so uvrščeni v LPŠ;
2. društvo in zveza poseduje ustrezne in verodostojne podatke o številu aktivnih članov v vadbenih skupinah oziroma o številu aktivnih registriranih tekmovalcev ter o številu aktivnih vadbenih skupin oziroma športnih šol in članskih ekip;

Sofinancira se delovanje društev in zvez po merilih iz naslednje preglednice:

#### Preglednica 8

Zap. št.	Izvajalec programa	Merilo za ocenitev	Št. točk za 1 člana/tekmovalca ali skupino/ekipo
1.	Športna društva, ki nastopajo na tekmovanjih NPŠZ	Število aktivnih registriranih tekmovalcev	6
		Število priznanih selekcij (športne šole in članska ekipa)	250
		Število priznanih vadbenih skupin v programu interesne vadbe	50
2.	Športna društva, ki izvajajo programe interesnih športnih dejavnosti otrok in mladine ter športne rekreacije	Število aktivnih članov v priznanih vadbenih skupinah	2
		Število priznanih vadbenih skupin v programu interesne vadbe oz. športne rekreacije	50
3.	Invalidska športna društva	Število aktivnih članov v priznanih vadbenih skupinah	2
		Število priznanih vadbenih skupin v programu šport invalidov	50

## 2. USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

### 68. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu preko Inštituta za šport pri Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani, Olimpijskega komiteja Slovenije, Združenja športnih zvez, nacionalnih panožnih zvez ali preko ostalih izobraževalnih institucij. Posebej se podpira usposabljanje in izpopolnjevanje volonterskih strokovnih kadrov. Sofinancira se usposabljanje in izpopolnjevanje trenerjev, inštruktorjev, vaditeljev, vodnikov ali učiteljev športne panoge (1., 2. in 3. stopnja), ki delujejo v športnih društvih, ki so izvajalci LPŠ v MOV.





Pogoji za sofinanciranje usposabljanja so:

1. Sofinancira se udeležba v programu usposabljanja strokovnih kadrov, ki je potrjen od Stokovnega sveta RS za šport in ga izvajajo Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani, OKS ter NPŠZ.
2. Društvo, ki je razvrščeno v prednostni program športa, ima pravico do sofinanciranja štirih (4) kandidatov, ostala društva pa dva (2) kandidata letno.
3. Društvo mora ob prijavi predložiti ustrezno dokumentacijo, iz katere je razviden namen, organizator in izvajalec usposabljanja ter podatke o udeležencih usposabljanja.
4. Društvo mora za svoje kandidate predložiti dokazilo o udeležbi na usposabljanju oziroma dokazilo o uspešno opravljenem preizkusu znanja.
5. Kandidat in društvo skleneta pogodbo ali dogovor, s katerim se kandidat obveže, da bo po končanem usposabljanju najmanj dve leti deloval kot strokovni delavec v programih društva.

Sofinancira se do 50% prijavnine oziroma kotizacije za udeležbo na seminarju za pridobitev ustrezne strokovne usposobljenosti.

Pogoji za sofinanciranje potrjevanja licenc so:

1. Sofinancira se udeležba v programu potrjevanja licenc strokovnih kadrov, ki je potrjen od Stokovnega sveta RS za šport in ga izvajajo Fakulteta za šport Univerze v Ljubljani, OKS ter NPŠZ.
2. Društvo, ki je razvrščeno v prednostni program športa, ima pravico do sofinanciranja potrditve licenc za osem (8) kandidatov, ostala društva pa štiri (4) kandidate letno.
3. Društvo mora ob prijavi predložiti ustrezno dokumentacijo, iz katere je razviden namen, organizator in izvajalec seminarja ter podatke o udeležencih licenčnega seminarja.
4. Društvo mora za svoje kandidate predložiti dokazilo o udeležbi na licenčnem seminarju oziroma dokazilo o podaljšani licenci.
5. Kandidat in društvo skleneta pogodbo ali dogovor, s katerim se kandidat obveže, da bo po opravljenem licenčnem seminarju najmanj eno leto deloval kot strokovni delavec v programih društva.

Sofinancira se 50% kotizacije oz. prijavnine za udeležbo na licenčnem seminarju za potrditev pridobljene licence.

### 3. ORGANIZACIJA ŠPORTNIH PRIREDITEV

#### 69. člen

(vsebina, pogoji, merila in višina sofinanciranja)

Sofinancira se organizacija: mednarodne tekmovalne ali športno rekreativne prireditve, športne prireditve ob jubileju, tekmovanja za državno prvenstvo, slovenski pokal ali memorial ter druge večje športne prireditve s številčno udeležbo (turnir, miting in podobno).

Pogoji za sofinanciranje so:

1. prireditve je organizirana na območju MOV (izjema je lahko tekmovanje v smučanju) in prispeva k njeni promociji;
2. organizator prireditve je društvo s sedežem v MOV;
3. prireditve je vključena v koledar NPŠZ ali mednarodne panožne zveze;
4. posameznemu društvu se sofinancira največ tri prireditve – eno mednarodno in dve državni prvenstvi (eno člansko in eno v mlajši kategoriji) ali drugi prireditvi (memorial, jubilej, slovenski pokal, turnir);
5. prireditve, ki spada v več različnih vrst prireditve, se sofinancira le enkrat in po najbolj ugodnem kriteriju;
6. pri državnem prvenstvu in slovenskem pokalu se upošteva samo finalno tekmovanje oz. zaključni turnir na katerem se osvoji naslov državnega ali pokalnega prvaka;
7. pri jubileju se upošteva le tekmovanje ob 25. in 50. obletnici ter obletnicah na vsakih nadaljnjih 10 let;
8. memorial je moral biti organiziran že najmanj petkrat zapored;
9. druge prireditve se upoštevajo, če je več kot 50 udeležencev;



10. državna ali mednarodna ligaška tekmovanja ter prvenstva v obliki več turnirjev s seštevanjem rezultatov niso predmet sofinanciranja.

Za posamezno vrsto športne prireditve se prizna naslednja višina sofinanciranja:

**Preglednica 9**

Zap. št.	Vrsta prireditve	Merilo za ocenitev	Število točk	
1.	Državno prvenstvo	Članska kategorija	250	
		Mlajše kategorije	125	
2.	Slovenski pokal	Članska kategorija	150	
		Mlajše kategorije	100	
3.	Jubilej	25 let delovanja	250	
		50 let delovanja	500	
		vsakih nadaljnjih 10 let delovanja	50	
4.	Memorial	6 do 15 krat	75	
		16 do 25 krat	125	
		nad 25 krat	150	
5.	Turnir, miting ali druga po značaju enakovredna oblika športne prireditve	Članska ali mlajša kategorija ali mešano	125	
6.	Mednarodna	Nivo tekmovanja	mednarodni	200
			svetovni in evropski pokal	350
			svetovno in evropsko prvenstvo	500
		Starostna kategorija	mlajši in starejši mladinci	200
			člani ali mešano	300
		Število sodelujočih držav	do 5	200
			6 do 10	300
			11 in več	400
Trajanje tekmovanja	en dan	200		
	dva dni	300		
	več dni	400		
Dodatni pogoji za mednarodno prireditve		1. za mednarodni nivo je potrebna udeležba najmanj 25% športnikov iz tujine ali udeležba športnikov iz najmanj štirih držav 2. končno število točk predstavlja seštevek točk iz vseh štirih kriterijev 3. pri prireditvi, ki je uvrščena v mednarodni koledar, se upošteva 100% točk izračunanih po kriterijih 4. pri prireditvi, ki je uvrščena samo v koledar NPŠZ, se upošteva 50% točk izračunanih po kriterijih		
7.	Množična rekreativna športno	nivo tekmovanja	občinski	50
			Državni	100
		trajanje tekmovanja	meddržavni	200
			En dan	50
		število udeležencev	dva ali več dni	100
			50 do 100	50
			101 do 250	100
			251 do 500	200
	nad 500	500		
Dodatni pogoji za množično športno rekreativno prireditve		1. aktivnih udeležencev mora biti najmanj 50 2. na prireditvi sodelujejo tudi športniki iz MOV 3. za mednarodni nivo je potrebno zagotoviti udeležence iz najmanj treh tujih držav		



#### 4. MEDNARODNA IN MEDOBČINSKA DEJAVNOST V ŠPORTU

##### 70. člen (vsebina sofinanciranja)

Na področju mednarodne in medobčinske dejavnosti se sofinancira:

1. sodelovanje velenjskih športnikov na slovenskih in mednarodnih igrah šolarjev (v nadaljevanju: MIŠ),
2. organizacija slovenskih letnih iger šolarjev,
3. sodelovanje predstavnikov MOV v organih slovenskega oziroma mednarodnega združenja MIŠ,
4. srečanja predstavnikov MOV in zveze iz sedmega člena tega pravilnika s predstavniki drugih občin in občinskih športnih zvez na področju Slovenije.

##### 71. člen (pogoji sofinanciranja)

Pogoji za sofinanciranje so:

1. Mestna občina Velenje je s strani organizatorja objavljena na MIŠ,
2. Mestni občini Velenje je na osnovi sklepa Slovenskega združenja MIŠ dodeljena organizacija slovenskih letnih iger,
3. predloženo je vabilo za sejo organa slovenskega oziroma mednarodnega združenja MIŠ,
4. velenjski športniki se udeležijo največ dveh iger šolarjev letno – enkrat v Sloveniji in enkrat v tujini,
5. da so srečanja s predstavniki drugih občin in športnih zvez dogovorjena z občinsko upravo MOV.

##### 72. člen (višina sofinanciranja)

#### 4.1. Udeležba na MIŠ

Za celotno prijavljeno ekipo se sofinancira stroške prijavnine, zdravstvenega zavarovanja z medicinsko asistenco v tujini, nabave športne opreme (majice in kape z napisi), prevoza za enega predstavnika mesta in vodjo delegacije ter prevoza za največ dva predstavnika Mestne občine Velenje v organih mednarodnega združenja pod pogojem, da aktivno sodelujeta pri izvedbi iger. V skladu z razpoložljivimi sredstvi se lahko sofinancira tudi druge stroške (prehrana med potjo, nabava trenirk ter prevoz za športnike in trenerje, ki sodelujejo na igrah).

#### 4.2. Udeležba na slovenskih letnih igrah šolarjev

Sofinancira se stroške prevoza, prijavnine in nabave športne opreme (majice in kape z napisi).

#### 4.3. Organizacija slovenskih letnih iger šolarjev

Sofinancira se materialne stroške organizacije in izvedbe iger (uporaba športnih objektov, priznanja, sodniki, spominska darila, prijavlina in drugi dogovorjeni stroški) ter nabava športne opreme (majice in kape z napisi).

#### 4.4. Sodelovanje predstavnikov MOV v organih slovenskega ali mednarodnega združenja

Sofinancira se stroške prevoza in bivanja.

#### 4.5. Srečanja predstavnikov MOV in zveze iz sedmega člena tega pravilnika s predstavniki drugih občin in športnih zvez

Sofinancira se stroške prevoza izven Mestne občine Velenje.

#### 5. PRIZNANJA ŠPORTNIKOM, ŠPORTNIM DELAVCEM IN ŠPORTNIM ORGANIZACIJAM

##### 73. člen (vsebina sofinanciranja)

S sredstvi za priznanja se sofinancira:

1. izbor najboljših športnikov in ekip Mestne občine Velenje,
2. podelitev priznanj uspešnim športnikom v osnovnih šolah,
3. spominska priznanja ob visokih jubilejih in izrednih športnih dosežkih.

##### 74. člen (pogoji in višina sofinanciranja)

Izbor najboljših športnikov in ekip Mestne občine Velenje, dobitnikov priznanj za športne dosežke v mladih in članskih kategorijah ter dobitnikov priznanj ob jubilejih ali izrednih športnih dosežkih se opravi na osnovi pravilnika, ki ga sprejme najvišji organ zveze iz sedmega člena tega pravilnika in da nanj soglasje pristojni urad Mestne občine Velenje.

Sofinancira se materialne stroške organizacije in izvedbe prireditve (najem objekta, priznanja, kulturni program, medijska promocija) in stroške priznanj.

#### 6. ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST TER INFORMATIKA V ŠPORTU

##### 75. člen (predmet sofinanciranja)

S sredstvi za založniško dejavnost se sofinancira:

1. izdaja almanaha ob obletnici delovanja društva,
2. izdaja informativnega biltena o programih in njihovih izvajalcih,
3. strokovno gradivo o delovanju in razvoju športa v MOV,
4. razvoj sodobnih informacijskih sistemov in nakup tehnologije izvajalcem programov na področju športa.

##### 76. člen (pogoji sofinanciranja)

Pogoji za sofinanciranje so:

1. almanah je izdan ob 25. ali 50. obletnici delovanja društva oziroma ob obletnicah vsakih nadaljnjih 10 let;
2. informativni bilten zagotavlja potrebne informacije o programih športa širšemu krogu uporabnikov v občini;
3. strokovno gradivo vsebuje verodostojne ter obsežne podatke o nastanku, razvoju in dosežkih športa oziroma je pomembno za nadaljnji razvoj športa v MOV;
4. publikacija mora iziti v letu sofinanciranja.

Pogoji, merila in višina za sofinanciranje informatike na področju športa se opredelijo z JR.

##### 77. člen (višina sofinanciranja)

Sofinancira se do 50% materialnih stroškov za publikacije, ki jih izdajajo društva ter do 75% materialnih stroškov za publikacije, ki jih izda zveza iz sedmega člena tega pravilnika.



## 7. MERITVE IN TESTIRANJA ŠPORTNIKOV TER SVETOVANJA

### 78. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

Sofinancira se ugotavljanje ravni treniranosti kategoriziranih in drugih kakovostnih športnikov, spremljanje njihovega razvoja ter svetovanje pri pripravi treninga in sanaciji poškodb športnikov.

Seznam društev in število športnikov, ki so upravičeni do koriščenja storitev iz prejšnjega člena pravilnika, uskladi zveza iz sedmega člena tega pravilnika, sofinanciranje storitev pa se izvaja na osnovi pogodbe med MOV, zvezo iz sedmega člena tega pravilnika in izvajalcem.

## 8. NAGRADE ZA NADPOVPREČNE ŠPORTNE DOSEŽKE

### 79. člen

(vsebina, pogoji in višina sofinanciranja)

MOV lahko športno društvo nagradi za nadpovprečne športne dosežke posameznikov in ekip, dosežene v preteklem letu. Kriteriji za nagrajevanje in višina nagrade se določijo v JR, dodeljena sredstva pa so namenjena za sofinanciranje izvedbe programa društva.

## 9. DRUGE VSEBINE, POMEMBNE ZA RAZVOJ ŠPORTA V OBČINI

### 80. člen

(predmet, pogoji in višina sofinanciranja)

V LPŠ se lahko glede na interes in potrebe vključijo tudi druge razvojne in strokovne naloge, ki so pomembne za razvoj in promocijo športa v MOV. Kriteriji za sofinanciranje se določijo v JR.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 81. člen

(prednostni program športa za leti 2010 in 2011)

Ocenitev in razvrstitev športnih društev v prednostni program športa za leti 2010 in 2011 se opravi po sprejemu tega pravilnika.

### 82. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa (Uradni vestnik MOV, št. 26/07).

### 83. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 650-01-0007/02-540-010

Datum:

Župan Mestne občine Velenje

**Srečko MEH**

Obrazložitev:

### 1. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem novega Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju pravilnik) je Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Nacionalni program športa v RS (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) in 24. člen Statuta MOV (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08).

### 2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Razlog za sprejem novega Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje so ugotovitve in pripombe Računskega sodišča RS, ki je pregledalo poslovanje za leto 2007 in Inšpektorata RS za šolstvo in šport pri Ministrstvu za šolstvo in šport. Inšpektorat je v mesecu oktobru 2009 opravil redni letni inšpekcijski nadzor na podlagi 54. člena Zakona o športu. Pri nadzoru je ugotovil pomanjkljivosti sedaj veljavnega pravilnika, zato je MOV naložil, da sprejme novi pravilnik do konca marca 2010. MOV je zaprosila za podaljšanje roka, zato je Inšpektorat RS za šolstvo in šport podaljšal rok za sprejetje novega pravilnika do 30. 4. 2010. Sedaj veljavni Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa (Uradni vestnik MOV, št. 26/2007) je bil pomanjkljiv in ni bil usklajen z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07).

Novo sprejeti pravilnik bo osnova za izvedbo javnega razpisa za leto 2010.

### 3. KRATKA VSEBINA

Predlog novega Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje v prvem delu natančno ureja celoten postopek sofinanciranja letnega programa športa z izvedbo javnega razpisa. Vsebuje opredelitev letnega programa športa, definira subjekte, ki so lahko izvajalci letnega programa športa in lahko kandidirajo na javnem razpisu za dodelitev sredstev ter pogoje, ki jih morajo izpolnjevati. Prav tako pravilnik natančneje določa postopek izbora izvajalcev letnega programa športa preko javnega razpisa (npr. vsebino javnega razpisa in postopek prijave na razpis, imenovanje in naloge strokovne komisije za izbor in vrednotenje prijavljenih športnih programov, postopek vrednotenja in izbire, pritožbeni postopek in sklepanje pogodb o sofinanciranju športnih programov), kakor tudi spremljanje ter nadzor nad izvajanjem športnih programov in porabo sredstev.

V drugem delu predlog pravilnika določa merila za vrednotenje in izbor športnih programov, ki so opredeljeni po vsebinah ter razvojnih in strokovnih nalogah v športu. Govori tudi o tem, katere pogoje mora izpolnjevati športno društvo, da lahko kandidira za uvrstitev v prednostni program športa. Podrobneje določa tudi pogoje in višino sofinanciranja uporabe športnih objektov. Določa tudi pogoje in višino sofinanciranja dela strokovnega kadra ter vsebino, pogoje in višino sofinanciranja materialnih stroškov za izvedbo programa.

Športni programi se sofinancirajo in so vsebinsko razdeljeni na šest poglavij:

- športno vzgojo otrok, mladine in študentov;
- šport otrok in mladine, ki so usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport;



- športna rekreacija;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport;
- šport invalidov.

V nadaljevanju predloga pravilnika so opredeljeni programi glede na razvojne in strokovne naloge v športu in zajemajo:

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu;
- založniška dejavnost in informatika v športu;
- meritve in testiranja športnikov ter svetovanja;
- priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam;
- nagrade za nadpovprečne športne dosežke;
- mednarodna in medobčinska dejavnost v športu;
- organizacija športnih prireditev;
- delovanje športnih društev in občinske športne zveze;
- druge vsebine, pomembne za razvoj športa v občini.

#### 4. FINANČNE POSLEDICE

Sprejetje novega pravilnika ne prinaša sprememb v finančnih posledicah za proračun Mestne občine Velenje.

#### 5. ANALIZA PRIPOMB:

Pravilnik o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje, ki je dan v obravnavo in sprejem Svetu MOV je bil obravnavan na okrogli mizi dne 11. 02. 2010 kot delovno gradivo. V razpravi so bile podane pripombe, ki smo jih proučili in v kolikor je bilo možno in dopustno zaradi zakonskih določil, vključili v novo verzijo predloga pravilnika.

1. G. Mihael Letonje je pri 6. členu delovnega gradiva pravilnika izpostavil, da se mu zdi pogoj, da imajo izvajalci pravico do sofinanciranja – tisti, ki imajo organizirano vadbo najmanj 36 tednov v letu, premalo.

Odgovor:

Določilo je v skladu z Nacionalnim programom športa, zato ta pripomba ni upoštevana.

G. Mihael Letonje je vprašal, kako to, da odpiranje prijav ni javno in kaj to pomeni?

Odgovor:

Določilo, da odpiranje prijav ni javno, pomeni, da predstavnik ponudnika ne more biti prisoten na odpiranju. V predlogu pravilnika je v 16. členu določeno, da je odpiranje prijav praviloma javno, razen, kadar je število prejetih prijav veliko. To določilo je v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zato je pripomba upoštevana. Naslednje vprašanje je postavil glede 21. člena delovnega gradiva pravilnika: vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe. Kaj bi se zgodilo, če bi se nekdo pritožil, razpisanih sredstev pa je že zmanjkalo?

Odgovor:

Določilo je v skladu z 231. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Pripombe ni možno upoštevati.

2. G. Jože Kavtičnik je podal naslednje pripombe:

- da se zato namesto izraza UNJS uporablja izraz ŠZ;
- mandat komisije za šport naj traja 1 leto oz. tako dolgo, kot traja celoten postopek;
- ŠZ se naj prijavi na sredstva za vrhunski šport in izobraževanje

kadrov, sredstva naj deli predsedstvo, če se to ne da, pa zapišimo strokovni svet za šport;

- nadzor naj bi vršila zveza;

Odgovori:

Izraza UNJS ni mogoče nadomestiti z izrazom ŠZ, saj določene naloge, ki jih bo opravljal UNJS, ni mogoče prenesti na športno zvezo, ker morajo biti postopki glede izvedbe javnega razpisa v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševane proračuna RS.

V predlogu pravilnika je namesto izraza UNJS uporabljen izraz »pristojni urad MOV«.

Pripomba glede mandata komisije je upoštevana.

Pripomba glede delitve sredstev za vrhunski šport in izobraževanje kadrov je upoštevana v tretjem odstavku 7. členu predloga pravilnika.

Opravljanje nadzora ne more vršiti zveza, ker po Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna RS nadzor vrši neposredni proračunski uporabnik, kar pa zveza ni.

3. Predsednik ŠZ Velenje Marjan Hudej je predlagal, da bi g. Travner pomagal pri tem, da bi ŠZ lahko obdržala svojo vlogo, ki jo je imela do sedaj.

Odgovor:

Pri pripravi predloga pravilnika je sodeloval g. Travner, ki je tudi pridobil mnenje Računskega sodišča RS. Pobuda je upoštevana.

4. Franc Kos, predsednik odbora invalidov je povedal, da so razdeljeni glede na invalidnost, imajo tudi državne prvake. Ali je kaj rešeno za invalide?

Odgovor:

Šport invalidov je zajet v 66. členu predloga pravilnika, ki določa vsebino, pogoje in višino sofinanciranja. Na področju športa invalidov se sofinancira programe, ki so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, resocializaciji, razvedrilo in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

5. Alojz Hudarin je povedal, da so že dlje časa nazaj opozarjali na to, da je na ŠZ potreben še 1 strokovni delavec. Do zaposlitve pa še vedno ni prišlo.

Prisotni so se strinjali, da se mora ŠZ kadrovsko okrepiti in podpirajo zaposlitev 1 strokovnega sodelavca

Odgovor:

Zaradi zaostrene finančne situacije v tem trenutku ne vidimo možnosti za zaposlitev dodatnega strokovnega delavca.

6. Predstavnik društva motoristov Angeli ceste je povedal, da v delovnem gradivu pravilnika sebe ne najdejo, ne spadajo v šport.

Odgovor:

Mestna občina Velenje je za tista društva, ki se na razpis za šport ne morejo prijaviti, in ki ne spadajo nikamor, pripravila poseben razpis.

7. Predstavnik Društva borilnih veščin je povedal, da se pri njih vključujejo rizične skupine, zato predlaga, da bi uvedli še 1 skupino.

Odgovor:

Društvo bi moralo sodelovati s Centrom za socialno delo Velenje, ker se ta pobuda s kriteriji na področju športa ne da rešiti. Nacionalni program športa zelo jasno in natančno



določa vsebine in obseg programa, zato tega ni možno vključiti v predlog pravilnika in pripomba ni upoštevana.

8. Gospa Katarina Praznik je postavila konkretne pripombe na nekatere člene pravilnika, ki so bile posredovane Katji Geršak v proučitev.

Odgovor:

Večina pripomb je v predlogu pravilnika upoštevanih.

9. Planinsko društvo Velenje je dne 23. 2. 2010 naknadno k delovnemu gradivu pravilnika posredovalo naslednje pripombe:

Člen 14

Strokovna komisija naj bo sestavljena interdisciplinarno, upoštevajo se naj tudi rekreacijske dejavnosti.

Odgovor:

Komisijo za šport imenuje župan pred objavo javnega razpisa na osnovi 14. člena Pravilnika. Člani komisije morajo biti nepristranski, imeti morajo ustrezno strokovno izobrazbo in izkušnje iz področja športa, ki omogočajo strokovno presojo vlog.

Člen 22

Rok za podpis pogodbe naj bo v prvi polovici leta.

Odgovor:

Rok za podpis pogodb ni možno tako določiti, ker je podpis pogodbe odvisen od samega postopka javnega razpisa. Javni razpis se lahko prične šele, ko je sprejet proračun občine in na njegovi osnovi sprejet tudi letni program športa. Javni razpis se zaključuje s sklepom in pogodbami.

Člen: 26

Kako je s prijavo in financiranjem novih programov, ki lahko nastanejo med letom oziroma niso bili financirani že preteklem letu?

Odgovor:

26. člen delovnega gradiva je govoril o možnosti začasnega sofinanciranja. Ker za to ni zakonske osnove, je člen črtan. Za novi program se je možno prijaviti v naslednjem letu.

Člen 28

V 14. členu je govora o strokovni komisiji, tukaj se pojavlja komisija za šport. Gre za isto komisijo?

Odgovor:

Gre za isto komisijo – Komisijo za šport. V predlogu pravilnika je to popravljeno.

Člen 30

Člen je nerazumljiv!

Pojasnilo:

V prednostni program športa se uvrstijo klubi in društva, ki izvajajo športno vzgojo otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport-t. i. športne šole. Za ta sredstva lahko kandidirajo samo tista društva in klubi, ki jih je predhodno ocenila Komisija za šport. Ocenitev se opravi vsaki dve leti, praviloma do 31. januarja oz. pred objavo javnega razpisa.

Člen 31

Katera komisija opravi navedene naloge 8 (v tekstu delovnega gradiva pravilnika se navajajo različne komisije – glej pripomba za člen 28)?

Odgovor:

Naloge opravlja Komisija za šport. V predlogu pravilnika je 31. člen preštevilen, sedaj je 30. člen.

Člen 40

- V preglednici pokritih športnih objektov manjka »planinska koča«, kjer planinsko društvo izvaja planinske šole ter druga izobraževanja in srečanja.
- Med nepokritimi objekti je potrebno dodati »planinske poti«, ki so brezplačne uporabne površine, a terjajo znatna materialna sredstva za redno vzdrževanje in obnavljanje, v skladu z Zakonom o planinskih poteh!

Odgovor:

Planinska koča ni športni objekt, zato tudi ni navedena v preglednici.

Planinske poti ni možno dodati med nepokrite objekte, ker vzdrževanje in obnavljanje športnih objektov ni predmet razpisa.

V predlogu pravilnika je 40. člen preštevilen, sedaj je 39. člen.

Člen 47

- V alineji 1.2.6.1. je ponovno uporabljen termin brezplačne naravne površine, kar za planinske poti ne velja dobesedno. Za vzdrževanje in obnavljanje imamo v planinskih društvih poseben odsek, ki je aktiven vse leto, ker se tudi naravna danosti spreminjajo, prav tako lastništvo in vedno znova so z materialnimi sredstvi povezani potrebni popravki in novo označevanje (vzdrževanje in obnavljanje v skladu z zahtevami Zakona o planinskih poteh)!

Odgovor:

Vzdrževanje in obnavljanje športnih površin ni predmet razpisa. V predlogu pravilnika je 47. člen preštevilen, sedaj je 46. člen, točka 1. 2. 5. 1.

- Sofinanciranje strokovnega kadra za organizirane planinske pohode naj bo financirano v višini 80 ur, ne glede na kraj izvedbe programa (točka 1.2.6.1.).

Odgovor:

V predlogu pravilnika je črtano »brez avtobusnega prevoza v eno smer« in sicer pri interesni športni vzgoji otrok in mladine.

Člen 48

- Obstajata dva člena pod isto številko (neustrezno številčenje členov)!
- Sofinanciranje strokovnega kadra za organizirane planinske pohode naj bo financirano v višini 80 ur, ne glede na kraj izvedbe programa (točka 1.3.2.1.).
- Nujna je vključitev študentov planincev, ki izvajajo program tekom leta in imajo tabore v času počitnic.

Odgovori:

Na okrogli mizi je bilo predstavljeno delovno gradivo, v predlogu pravilnika je številčenje popravljeno.

V predlogu pravilnika je v točki 1.3.2.1. črtano »brez avtobusnega prevoza v eno smer«.

Po Nacionalnem programu športa se na ravni lokalne skupnosti sofinancira 80-urni programi. Pripomba je upoštevana.

Člen 56

- Lokacija za izvajanje planinske rekreativne dejavnosti ne more biti vezana zgolj na območje MOV. V PD Velenje obstaja več sekcij, ki sodijo v program izvajalcev pod



3.3.1.. Gre za skupine preko 40 članov, ki samostojno izvajajo planinsko dejavnost in predvidevamo, da sodijo pod to alinejo, kar zadeva financiranje vodenja izletov.

- Sicer pa tudi za vsebino tega člena velja pripomba (podana tudi za člena 47 in 48), da naj bo sofinanciranje strokovnega kadra za organizirane planinske pohode financirano v višini 80 ur, ne glede na kraj izvedbe programa

Odgovor:

V predlogu pravilnika so pripombe upoštevane.

Člen 59

- Glede na veliko število in vedno strožje pogoje vodenja izletov, je število kandidatov za nove planinske vodnike in planinske vodnike, ki morajo potrditi licenco odločno premajhno. Za izvajanje planinske dejavnosti pa se izobražujejo tudi mladinski voditelji, markacisti, gorski stražarji in varuhi gorske narave.
- V preglednici 8 je potrebno dopolniti:
- Enodnevno potrjevanje licence.....z mladinskimi voditelji, markacisti in varuhi gorske narave
- Dvodnevno izobraževanje - .....s planinskimi vodniki in gorskimi stražarji
- Tri do pet dnevno izobraževanje.....planinski vodniki, mentorji planinske vzgoje in mladinski voditelji ter markacisti in varuhi gorske narave

Odgovor:

V predlogu pravilnika je člen spremenjen, sedaj je to 68. člen.

Člen 67

Dodati alinejo informatika – gre za računalniške programe, ki so nujni za ažurno delovanje društva.

Odgovor:

V predlogu pravilnika je člen spremenjen, sedaj je 75. člen. Pripomba je upoštevana.

V Predlogu gre za napačno ali manjkajoče označevanje členov od 71. dalje, saj temu členu sledi 125 člen itd.

Odgovor:

V predlogu pravilnika je označevanje členov popravljeno.

V Velenju, 24. 3. 2010

Pripravili:

- Darko LIHTENEKER, univ. dipl. inž. elek., s. r.
- Katja PLAZOVNIK, univ. dipl. prav., s. r.
- Katja GERŠAK, univ. dipl. ekon., s. r.
- Lucija KORTNIK, univ. dipl. ekon., s. r.
- Cvetka AŽMAN, univ. dipl. ekon., s. r.

**ŽUPAN:**

**Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, štev. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam Svetu, da ta pravilnik sprejme.**

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**, s. r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Ur. list RS št. 22/98, 97/01- ZSDP, 110/02-ZGO-1, 15/03-ZOPA), v skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Ur. list RS št. 24/00 in 31/00), ter na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB 1, Uradni Vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) je Svet Mestne občine Velenje na svoji .....seji sprejel naslednje

## SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

### *Letnega programa športa v Mestni občini Velenje za leto 2010*

1. V poglavju IV-SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA se prvi odstavek dopolni z naslednjim stavkom: «Za določene vsebine, razvojne in strokovne naloge, ki presegajo interese ter kadrovske in strokovne zmožnosti posameznih društev, se sofinancira občinska športna zveza. Te vsebine, razvojne in strokovne naloge so: usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam ter vzpodbujanje vrhunškega športa.»

2. V poglavju IV-SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA se spremenijo in dopolnijo naslednji podatki:

- tabela pod zaporedno številko 6. VRHUNSKI ŠPORT se spremeni tako, da se glasi:

<b>6. VRHUNSKI ŠPORT</b>	<b>63.900 €</b>
6. 1. vrhunski šport	33.900 €
6. 2. program vzpodbujanja vrhunškega športa	30.000 €

- tabela pod zaporedno številko 10. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU se spremeni tako, da se glasi:

<b>10. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU</b>	<b>114.655 €</b>
10. 1. usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	7.000 €
10. 2. priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam	3.000 €

- tabela pod zaporedno številko 13. OSTALE NALOGE se spremeni tako, da se glasi:

<b>13. OSTALE NALOGE</b>	<b>23.400 €</b>
--------------------------	-----------------

Pod tabelo za zaporedno številko 13. OSTALE NALOGE se doda naslednje besedilo:

Na osnovi interesa, izkazanega na javnem razpisu, ter števila in obsega programov, izbranih za sofinanciranje, lahko na predlog Komisije za šport Mestne občine Velenje župan s sklepom prerazporedi del sredstev med posameznimi programi v okviru Letnega programa športa.

Številka: 650-01-0012/2010-540-09

Datum:

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**

**Obrazložitev:**

**1. PRAVNA PODLAGA:**

Pravna podlaga za sprejem je 7. člena Zakona o športu (Ur. list RS št. 22/98, 97/01- ZSDP, 110/02-ZGO-1, 15/03-ZOPA), usmeritve Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Ur. list RS št. 24/00 in 31/00), ter 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB 1, Uradni Vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08)

**2. RAZLOGI ZA SPREJEM**

Svet Mestne občine Velenje je na svoji 26. seji dne 24. 11. 2009 sprejel Letni program športa za leto 2010. V poglavju IV – SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA je v prvem stavku sprejetega Letnega programa športa zapisano:

Mestna občina Velenje bo za izvajanje letnega programa športa v letu 2010 zagotavljala proračunska sredstva tistim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z Nacionalnim programom športa v RS in v interesu občine.

S spremembami in dopolnitvami LPŠ za leto 2010 predlagamo v poglavju IV-SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA





naslednje spremembe in dopolnitve:

- Prvi odstavek se dopolni z naslednjim stavkom: «Za določene vsebine, razvojne in strokovne naloge, ki presegajo interese ter kadrovske in strokovne zmožnosti posameznih društev, se sofinancira občinska športna zveza. Te vsebine, razvojne in strokovne naloge so: usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu, priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam ter vzpodbujanje vrhunskega športa.»

Pri pripravi novega Pravilnika o sofinanciranju izvajanja LPŠ je komisija upoštevala pripombe, da je SZ Velenje vseskozi svoje delo dobro opravljala, zato je izhajala iz usmeritve, da Športna zveza Velenje lahko določene vsebine, razvojne in strokovne naloge izvaja bolj transparentno in strokovno. Iz navedenega razloga je potrebno v LPŠ dodati zgoraj navedeno besedilo.

- VRHUNSKI ŠPORT se po novem razdeli na:

- vrhunski šport	33.900 €
- vzpodbujanje vrhunskega športa	30.000 €

- RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU – po novem se glasi::

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	7.000 €
---------------------------------------------------------------	---------

- priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam	3.000 €
---------------------------------------------------------------------	---------

Znesek za usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu se poveča iz 1.020 € na 7.000 €. Za ta znesek se zmanjša postavka Ostale naloge, tako, da znašajo:

- OSTALE NALOGE - 23.400 €

Med razvojne in strokovne naloge v športu se dodajo priznanja športnikom, športnim delavcem in športnim organizacijam v znesku 3.000 €. Za ta znesek se zmanjša postavka VRHUNSKI ŠPORT.

### 3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Sprejem akta ne prinaša dodatnih finančnih obremenitev v proračunu Mestne občine Velenje.

Spremembe in dopolnitve Letnega programa športa Mestne občine Velenje začnejo veljati naslednji dan po sprejemu na Svetu MOV in so osnova za izvedbo razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Velenje v skladu z novim Pravilnikom o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje.

V Velenju, 25. 3. 2010

Pripravili:

Katja GERŠAK univ.dipl.ekon., s. r.  
Cvetka AŽMAN, univ. dipl. ekon., s. r.

## ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB 1, Uradni Vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da Spremembe in dopolnitve letnega programa športa za leto 2010 sprejme.

Župan Mestne občine Velenje

Srečko MEH, s. r.

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Ob uporabi Zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/1991, 55/1992, 13/1993, 66/1993, 66/1993, 45/1994, 45/1/1994, 8/1996, 31/2000, 36/2000 in 127/2006) so:

Svet Mestne občine Velenje na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB 1, Uradni vestnik MOV, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008) na svoji \_\_\_\_\_ seji sveta, dne \_\_\_\_\_  
Svet Mestne občine Celje na podlagi \_\_\_\_\_ člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. \_\_\_\_\_) na svoji \_\_\_\_\_ seji sveta, dne \_\_\_\_\_  
Svet Mestne občine Slovenj Gradec na podlagi \_\_\_\_\_ člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. \_\_\_\_\_) na svoji \_\_\_\_\_ seji sveta, dne \_\_\_\_\_ sprejeli

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško*

#### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/2006, Ur. list RS, št. 47/2006 in št. 53/2006) se 7. člen spremeni, tako, da se glasi:

D/35	Oskrba z električno energijo, plinom in paro
D/35.1	Oskrba z električno energijo
D/35.11	Proizvodnja električne energije
D/35.111	Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
D/35.119	Druga proizvodnja električne energije
D/35.14	Trgovanje z električno energijo
D/35.140	Trgovanje z električno energijo
E/36	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E/36.0	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E/36.00	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E/36.000	Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode
J/58	Založništvo
J/58.1	Izdajanje knjig, periodike in drugo založništvo
J/58.11	Izdajanje knjig
J/58.110	Izdajanje knjig
J/58.12	Izdajanje imenikov in adresarjev
J/58.120	Izdajanje imenikov in adresarjev
J/58.13	Izdajanje časopisov
J/58.130	Izdajanje časopisov
J/58.14	Izdajanje revij in druge periodike
J/58.140	Izdajanje revij in periodike
J/58.19	Drugo založništvo
J/58.190	Drugo založništvo
J/58.2	Izdajanje programja
J/58.29	Drugo izdajanje programja



J/58.290	Drugo izdajanje programja	M/73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
J/62	Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti	M/73.12	Posredovanje oglaševalskega prostora
J/62.0	Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti	M/73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
J/62.01	Računalniško programiranje	M/73.2	Raziskovanje trga in javnega mnenja
J/62.010	Računalniško programiranje	M/73.20	Raziskovanje trga in javnega mnenja
J/62.02	Svetovanje o računalniških napravah in programih	M/73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
J/62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih	M/74	Druge strokovne in tehnične dejavnosti
J/62.03	Upravljanje računalniških naprav in sistemov	M/74.1	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
J/62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov	M/74.10	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
J/62.09	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti	M/74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
J/62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti	M/74.2	Fotografska dejavnost
J/63	Druge informacijske dejavnosti	M/74.20	Fotografska dejavnost
J/63.1	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti; obratovanje spletnih portalov	M/74.200	Fotografska dejavnost
J/63.11	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti	M/74.3	Prevajanje in tolmačenje
J/63.110	Obdelava podatkov	M/74.30	Prevajanje in tolmačenje
J/63.12	Obratovanje spletnih portalov	M/74.300	Prevajanje in tolmačenje
J/63.120	Obratovanje spletnih portalov	M/74.9	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
J/63.99	Drugo informiranje	M/74.90	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
J/63.990	Drugo informiranje	M/74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
K/70.22	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje	N/77	Dajanje v najem in zakup
K/70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje	N/77.29	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
M/71	Arhitekturno in tehnično projektiranje; tehnično preizkušanje in analiziranje	N/77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
M/71.1	Arhitekturno in tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje	N/77.33	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
M/71.11	Arhitekturna in urbanistična dejavnost	N/77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
M/71.111	Arhitekturno projektiranje	N/77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
M/71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje	N/77.4	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
M/71.12	Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje	N/77.40	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
M/71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje	N/77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
M/71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje	N/82	Pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti
M/71.2	Tehnično preizkušanje in analiziranje	N/82.1	Pisarniške dejavnosti
M/71.20	Tehnično preizkušanje in analiziranje	N/82.11	Nudenje celovitih pisarniških storitev
M/71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje	N/82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
M/72	Znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost	N/82.19	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
M/72.1	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije	N/82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
M/72.11	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije	N/82.3	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
M/72.110	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije	N/82.30	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
M/72.19	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije	N/82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
M/72.190	Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije	O/84	Dejavnost javne uprave in obrambe; dejavnost obvezne socialne varnosti
M/72.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike	O/84.12	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
M/72.20	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike	O/84.120	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
M/72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike	O/84.13	Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
M/73	Oglaševanje in raziskovanje trga	O/84.130	Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše
M/73.1	Oglaševanje		
M/73.11	Dejavnost oglaševalskih agencij		



	poslovanje
P/85	Izobraževanje
P/85.5	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
R/91	Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti
R/91.03	Varstvo kulturne dediščine
R/91.030	Varstvo kulturne dediščine
S/94	Dejavnost članskih organizacij
S/94.11	Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
S/94.110	Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
S/94.12	Dejavnost strokovnih združenj
S/94.120	Dejavnost strokovnih združenj
S/94.9	Dejavnost drugih članskih organizacij

Dejavnost zavoda se lahko spremeni ali razširi le s soglasjem ustanoviteljev.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v zadnjem od uradnih glasil občin ustanoviteljic.

Številka: 310-01 – 0001/2005

Datum:

Župan Mestne občine Velenje

**Srečko MEH**

Župan Mestne občine Celje

**Bojan ŠROT**

Župan Mestne občine Slovenj Gradec

**Matjaž ZANOŠKAR**

Obrazložitev:

### 1. Pravna podlaga za sprejem odloka:

Pravna podlaga za sprejem odloka je zakon o zavodih, kjer je določeno med drugim tudi, da se z aktom o ustanovitvi določijo dejavnosti zavoda.

### 2. Razlogi za sprejem odloka:

#### 2.1 Oskrba z električno energijo, plinom in paro

D/35	Oskrba z električno energijo, plinom in paro
D/35.1	Oskrba z električno energijo
D/35.11	Proizvodnja električne energije
D/35.111	Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
D/35.119	Druga proizvodnja električne energije
D/35.14	Trgovanje z električno energijo
D/35.140	Trgovanje z električno energijo

V letu 2009 je Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (Zavod KSSENA) začela izvajati projekt MOVE, ki je sofinanciran s strani evropskega programa Cilj 3: Čezmejno sodelovanje Slovenija – Avstrija. V okviru projekta je predvidena tudi postavitve pilotnega projekta fotovoltaične elektrarne, ki bo v lasti Zavoda KSSENA za namen demonstracije proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije.

Na 1. seji sveta Zavoda KSSENA v letu 2010, ki je bila 2.3.2010 je bil potrjen sklep št. 004/2010 o razširitvi dejavnosti Zavoda KSSENA:

- na proizvodnjo električne energije in
- na ostale dejavnosti.

V dogovoru z MO Velenje bo Zavod KSSENA v letu 2010 prevzel vodenje, koordiniranje in investiranje v sisteme za proizvodnjo električne energije iz fotovoltaičnih elektrarn (na podlagi Uredbe o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije (Ur. l. RS št. 37/2009)) mikro sistemov kogeneracije na zemeljski plin (na podlagi Uredbe o podporah električni energiji, proizvedeni v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, UL RS št. 37/2009)).

Tehnologije za proizvodnjo električne energije iz fotovoltaičnih modulov in drugih naprav v zadnjem času tehnološko zelo



napredujejo in postajajo ekonomsko vedno bolj dostopne.

Za postavitev mikro fotovoltaične elektrarne (MFE) smo izdelal izračun stopnje donosnosti in povračilno dobo, ki znaša manj kot 10 let.

Primer izračuna za fotovoltaično elektrarno na strehi MO Velenje:

Tabela 1: Podatki o MFE

Moč MFE:	17	kWp
Specifična letna proizvodnja	1050	kWh/kWp leto
Cena MFE na kWp	2.700 €	
Višina investicije v MFE	45.900 €	
Ostali stroški	2.500 €	
<b>Skupaj</b>	<b>58.080 €</b>	
Cena zagotovljenega odkupa s strani države v letu 2010:	0,38638	€/kWh

Tabela 2: Izračun donosnosti MFE

Leto	Proizvodnja v kWh	Cena odkupa	Prihodek	0,5 % letni padec		3 % letna rast	
				Letni strošek vzdrževanja + ostali (0,5 %)	Anuiteta kredita	Ostane (nominalni)	
			-58080,0				
1	17.850,0	0,38638	6.896,9 €	290,40 €	5.033,60 €	6.606,48 €	
2	17.760,8	0,38638	6.862,4 €	299,11 €	5.033,60 €	6.563,29 €	
3	17.671,9	0,38638	6.828,1 €	308,09 €	5.033,60 €	6.520,00 €	
4	17.583,6	0,38638	6.793,9 €	317,33 €	5.033,60 €	6.476,62 €	
5	17.495,7	0,38638	6.760,0 €	326,85 €	5.033,60 €	6.433,13 €	
6	17.408,2	0,38638	6.726,2 €	336,65 €	5.033,60 €	6.389,52 €	
7	17.321,1	0,38638	6.692,5 €	346,75 €	5.033,60 €	6.345,79 €	
8	17.234,5	0,38638	6.659,1 €	357,16 €	5.033,60 €	6.301,93 €	
9	17.148,4	0,38638	6.625,8 €	367,87 €	5.033,60 €	6.257,92 €	
10	17.062,6	0,38638	6.592,7 €	378,91 €	5.033,60 €	6.213,75 €	
11	16.977,3	0,38638	6.559,7 €	390,27 €		6.169,42 €	
12	16.892,4	0,38638	6.526,9 €	401,98 €		6.124,92 €	
13	16.808,0	0,38638	6.494,3 €	414,04 €		6.080,22 €	
14	16.723,9	0,38638	6.461,8 €	426,46 €		6.035,33 €	
15	16.640,3	0,38638	6.429,5 €	439,26 €		5.990,23 €	
<b>Skupaj</b>	<b>258.578,8</b>		<b>99.909,7 €</b>			<b>94.508,54 €</b>	

Interna stopnja donosnosti 7,8%

Povračilna doba 9 let

## 2.2 Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti

### J/58.2 Izdajanje programja

J/58.29 Drugo izdajanje programja

J/58.290 Drugo izdajanje programja

### J/62 Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti

J/62.0 Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti

J/62.01 Računalniško programiranje

J/62.010 Računalniško programiranje

J/62.02 Svetovanje o računalniških napravah in programih

J/62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih

J/62.03 Upravljanje računalniških naprav in sistemov

J/62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov

### J/63.110 Obdelava podatkov

J/63.12 Obratovanje spletnih portalov

J/63.120 Obratovanje spletnih portalov

J/63.99 Drugo informiranje

J/63.990 Drugo informiranje

**Obrazložitev:** Zavod KSENA sodeluje pri razvoju spletnih aplikacij za spremljanje rabe energije v zgradbah ter na podlagi tega izdaja energetska poročila.

### M/71 Arhitekturno in tehnično projektiranje; tehnično preizkušanje in analiziranje

M/71.1 Arhitekturno in tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje



## 2.2 Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti

J/58.2	Izdajanje programja
J/58.29	Drugo izdajanje programja
J/58.290	Drugo izdajanje programja
J/62	Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti
J/62.0	Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti
J/62.01	Računalniško programiranje
J/62.010	Računalniško programiranje
J/62.02	Svetovanje o računalniških napravah in programih
J/62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih
J/62.03	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J/62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov
J/63.110	Obdelava podatkov
J/63.12	Obratovanje spletnih portalov
J/63.120	Obratovanje spletnih portalov
J/63.99	Drugo informiranje
J/63.990	Drugo informiranje

Obrazložitev: Zavod KSSENA sodeluje pri razvoju spletnih aplikacij za spremljanje rabe energije v zgradbah ter na podlagi tega izdaja energetska poročila.

M/71	Arhitekturno in tehnično projektiranje; tehnično preizkušanje in analiziranje
M/71.1	Arhitekturno in tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
M/71.11	Arhitekturna in urbanistična dejavnost
M/71.111	Arhitekturno projektiranje
M/71.112	Krajsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
M/71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
M/71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
M/73.11	Dejavnost oglaševalskih agencij
M/73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
M/73.12	Posredovanje oglaševalskega prostora
M/73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
M/74	Druge strokovne in tehnične dejavnosti
M/74.1	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
M/74.10	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
M/74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
M/74.2	Fotografska dejavnost
M/74.20	Fotografska dejavnost
M/74.200	Fotografska dejavnost
M/74.300	Prevajanje in tolmačenje
M/74.9	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
M/74.90	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
M/74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
N/77	Dajanje v najem in zakup
N/77.29	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
N/77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
N/77.33	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N/77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N/77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
N/77.4	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
N/77.40	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
N/77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
E/36	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E/36.0	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E/36.00	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E/36.000	Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode
J/58	Založništvo
J/58.1	Izdajanje knjig, periodike in drugo založništvo

Zavod KSSENA je usposobljena inštitucija za opravljanje tržnih raziskav in raziskave javnega mnenja. V ta namen smo izvedli



raziskavo med slovenskimi občinami na področju izvajanja in poznavanja zakonodaje o javni razsvetljavi (posledica tega je bila uspešno organiziran konferenca o javni razsvetljavi v MO Celje, 13.2.2009, okoli 170 udeležencev), v letu 2009 pa smo izvedli anketo o uporabi brezplačnega mestnega prevoza v Velenju – projekt Lokalca (analiza prihranka emisij zaradi uvedbe Lokalca). Zavod KSSENA lahko izvaja kvantitativne in kvalitativne analize trga in javnega mnenja na področju proizvodov in storite učinkovite rabe energije in izkoriščanja obnovljivih virov energije, jih ustrezno obdela in interpretira.

Pridobljene informacije se zbirajo za znane naročnike (podjetja, lokalne skupnosti in druge organizacije), uporabljajo pa se za določevanje lokalne, regionalne in nacionalne energetske politike ter za izdelavo tehnične in projektne dokumentacije projektov URE in OVE.

Aktivnosti Zavoda KSSENA bodo v prihodnosti usmerjene tudi v svetovanje, v pripravo in izdelavo ustrezne projektne dokumentacije na področju OVE in URE, v nizkoenergijske oziroma pasivne gradnje in javne razsvetljave.

### 3. Ocena trenutnega stanja:

Zavod KSSENA se je v letu 2009 financiral s sredstvi ustanoviteljev (MO Velenje, MO Celje, MO Slovenj Gradec in KP Velenje) in partnerjev v projektu "Ustanovitev KSSENA" v okviru evropskega programa IEE.

Financiranje Zavoda KSSENA je potekalo tudi preko pridobljenih del oziroma projektov iz ostalih evropskih programov in dela opravljenega na trgu. Za potrebe izvajanje storitev na trgu bomo zaposlovali nove strokovnjake, za potrebe izdelave tehnične dokumentacije na področju javne razsvetljave, nizkoenergijskih in pasivnih gradenj.

### 4. Ocena finančnih posledic:

Sprememba oziroma razširitev dejavnosti Zavoda KSSENA bi Zavodu dolgoročno omogočilo reševanje finančnih in likvidnostnih težav, ki nastopijo, predvsem zaradi zamud pri izplačevanju pridobljenih sredstev s strani Evropske komisije in ustanoviteljev. Sredstva s strani EU projektov dobimo šele po oddanih poročilih, kar posledično vodi v predhodno vlaganje lastnih sredstev v projekte. Prav zaradi tega, nam bo razširitev dejavnosti omogočila lastno financiranje.

Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov energije oz. iz sistemov kogeneracije za katero odkup jamči država je dolgoročna naložba, saj država za proizvodnjo iz npr. fotovoltaičnih modulov zagotavlja ceno odkupa električne energije za 15 let.

Člen, ki se spreminja:

#### 7. člen

D/35.111	Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
D/35.119	Druga proizvodnja električne energije
D/35.140	Trgovanje z električno energijo
DE/22.110	Izdajanje knjig
DE/22.120	Izdajanje časopisov
DE/22.130	Izdajanje revij in periodike
DE/22.150	Drugo založništvo
K/72.300	Obdelava podatkov
K/72.400	Omrežne podatkovne storitve
K/72.600	Druge računalniške dejavnosti
K/73.101	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja
K/73.102	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije
K/73.103	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti
K/73.201	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja
K/73.202	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike
K/74.130	Raziskovanje trga in javnega mnenja
K/74.140	Podjetniško in poslovno svetovanje, razen arbitraže
K/74.204	Drugo projektiranje in tehnično svetovanje
K/74.300	Tehnično preizkušanje in analiziranje
K/74.400	Oglaševanje
K/74.851	Prevajanje
K/74.852	Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.853	Druga splošna tajniška opravila
K/74.871	Pririsanje razstav, sejmov in kongresov
K/74.873	Druge poslovne dejavnosti, d.n. od tega: odčitavanje števec porabe vode, elektrike, plina, ipd.
L/75.120	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev, razen obveznega socialnega zavarovanja
L/75.130	Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
M/73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
O/91.110	Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
O/91.120	Dejavnost strokovnih združenj



O/91.330 Dejavnost drugih članskih organizacij  
O/92.522 Varstvo kulturne dediščine

Dejavnost zavoda se lahko spremeni ali razširi le s soglasjem ustanoviteljev.

**PREDLOG ZA SPREJEM PO SKRAJŠANEM POSTOPKU:**  
Ker gre za dopolnitev dejavnosti za lažje in boljše delo zavoda predlagamo, v skladu s 99. členom Poslovnika MOV (UPB 1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06 in 22/2008), da se odlok obravnava po skrajšanem postopku.

Velenje, 26. 03. 2010

Pripravil:  
Direktor Zavoda KSENA  
Boštjan KRAJNC, s.r.

## ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB 1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 10. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV št. 19/08 in 14/09) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06 in 26/07 in 18/08) na svoji .....seji, dne ..... sprejel

## SKLEP

### **o uvrstitvi projekta »Ploščad Edvarda Kardelja – sanacija« v Načrt razvojnih programov za obdobje 2010 - 2013**

#### 1. člen

V Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2010 – 2013, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2010 (Uradni vestnik MOV, št. 19/08), se uvrsti projekt » Ploščad Edvarda Kardelja – sanacija«, v višini 1.400.000,00 EUR za leto 2010 in 400.000,00 € za leto 2011. Vir financiranja projekta so proračunska sredstva, ki se zagotovijo s prerazporeditvijo iz projekta Pridobivanje stanovanjskih enot in poslovnih prostorov – objekt Gorica, v višini 1.400.000,00 € za leto 2010 in iz projekta LC 450 050 Paka – Lopatnik, v višini 400.000,00 €, za leto 2011.

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:  
Datum:

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**

Obrazložitev::

### 1. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem predlaganega sklepa je 10. člen Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2010, ki ga je občinski svet sprejel na svoji 18. seji dne 18. 11. 2008 (Uradni vestnik MOV št. 19/08 in 14/09 – v nadaljevanju odlok), katerega sestavni del je tudi Načrt razvojnih programov za obdobje 2010 – 2013 – v nadaljevanju: NRP. Na podlagi določb 10. člena odloka se lahko novi projekti uvrstijo v Načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

Zaradi izkazanih potreb predlagamo, da se v NRP za leto 2010 in 2011 vključi projekt »Ploščad Edvarda Kardelja – sanacija«.

### 2. RAZLOGI ZA UVRSTITEV NOVEGA PROJEKTA V NRP

V naslednjem(srednjeročnem) obdobju načrtujemo sanacijo ploščadi Edvarda Kardelja, ki bo zajemala naslednja dela:

#### I. faza, v letu 2010:

- zamenjava tlakov in hidroizolacije na ploščadi
- obnova meteorne kanalizacije
- zamenjava urbane opreme (klopi, koši za smeti, igrala..... )
- obnova javne razsvetljave na ploščadi
- izgradnja dovoznih poti do ploščadi, za interventna vozila

#### II. faza, v letu 2011:

- sanacija nosilne konstrukcije in vidnih betonov pod ploščadjo
- obnova javne razsvetljave v pokritih parkiriščih
- sanacija mosta čez Stantetovo cesto

### 3. FINANČNE POSLEDICE

Z namenom, da bi lahko ploščad Edvarda Kardelja sanirali, predlagamo odprtje nove postavke z naslovom »Ploščad Edvarda Kardelja – sanacija«.

Sredstva za financiranje projekta bodo zagotovljena s prerazporeditvijo iz projekta, Pridobivanje stanovanjskih enot in poslovnih prostorov – objekt Gorica, v višini 1.400.000,00 € za leto 2010 in iz projekta LC 450 050 Paka – Lopatnik v višini 400.000,00 €, za leto 2011.

V Velenju, dne 24. 03. 2010

Pripravil:  
Roman Ledinek  
Višji svetovalec I. za GJS, univ. dipl. org., s.r.

### ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 10. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2010 (Uradni vestnik MOV, št. 19/08) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06 in 26/07 in 18/08) na svoji .....seji, dne ..... sprejel

## SKLEP

### ***o uvrstitvi projekta »Efenkova cesta – pri domu učencev« v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2010 - 2013***

#### 1. člen

V Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2010 – 2013, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2010 (Uradni vestnik MOV, št. 19/08), se uvrsti projekt »Efenkova cesta – pri domu učencev«, v višini 300.000,00 EUR za leto 2010. Vir financiranja projekta so proračunska sredstva, ki se zagotovijo s prerazporeditvijo iz projekta LC 450 150 Zg. Kavče – Sp. Kavče v letu 2010, v višini 300.000,00 EUR.

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:

Datum:

Župan Mestne občine Velenje

**Srečko MEH**

Obrazložitev::

#### 1. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem predlaganega sklepa je 10. člen Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2010, ki ga je občinski svet sprejel na svoji 18. seji dne 18. 11. 2008 (Uradni vestnik MOV št. 19/08; v nadaljevanju: odlok), katerega sestavni del je tudi Načrt razvojnih programov za obdobje 2010 – 2013 ( v nadaljevanju: NRP). Na podlagi določb 10. člena odloka se lahko novi projekti uvrstijo v Načrt razvojnih programov tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

Zaradi izkazanih potreb predlagamo, da se v NRP za leto 2010 vključi projekt »Efenkova cesta – pri domu učencev«.

#### 2. RAZLOGI ZA UVRSTITEV NOVEGA PROJEKTA V NRP

V naslednjem obdobju načrtujemo rekonstrukcijo Efenkove ceste pri domu učencev, ki bo na osnovi navedene projektne dokumentacije zajemala naslednja dela:

##### 1. Projekt Rekonstrukcija Efenkove ceste pri OŠ Livada:

- ekonstrukcija Efenkove ceste od priključka k Domu učencev in naprej priti OŠ Livada, v dolžini 220m
- po levi strani ceste v smeri od Doma učencev proti OŠ Livada bo speljan oz. se bo nadaljeval pločnik, ki se bo iztekel v pešpot proti cesti Bratov Mravljakov
- na nasprotni strani hiše Efenkova cesta 31 se predvidevajo

parkirišča za osebna vozila

- obstoječa zapora se odstrani in se prestavi na novo lokacijo

2. Projekt Zunanje ureditve zahodnega in severnega dela območja ob Dijaškemin študentskem domu, Efenkova cesta 61, Velenje:

- zunanja ureditev na zahodni strani objekta
- ureditev hodnika za pešce
- izgradnja meteornega kanal, do izliva v reko Pako

Z navedeno investicijo nameravamo doseči naslednje cilje:

Celovito zunanjo ureditev objekta, z odvodnjavanjem funkcionalnega zemljišča.

#### 3. FINANČNE POSLEDICE

Z namenom, da bi lahko izvedli rekonstrukcijo Efenkove ceste – pri domu učencev, predlagamo odprtje projekta z naslovom »Efenkova cesta – pri domu učencev«.

Sredstva za financiranje projekta bodo zagotovljena s prerazporeditvijo iz projekta , LC 450 150 Zg. Kavče – Sp. Kavče v letu 2010, v višini 300.000,00 EUR.

V Velenju, dne 24. 03. 2010

Pripravil:

Roman Ledinek

Višji svetovalec I. za GJS, univ. dipl. org., s.r.

#### ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje

**Srečko MEH, s.r.**





Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 15. in 16. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (ZVCP – 1 – UPB5, Uradni list RS, št. 56/2008, 57/2008 in 58/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008) na svoji \_\_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje*

#### 1. člen

V odloku o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 22/2007, 19/2008 in 25/2009; v nadaljevanju: odlok) se v prvem odstavku 2. člena doda nova, 17. točka, ki se glasi:

»17. Cona je območje v katerem je parkiranje časovno omejeno in v katerem se v času, ko je parkiranje časovno omejeno, plačuje parkirna.«

#### 2. člen

4. odstavek 4.a člena se spremeni tako, da se glasi:  
»Območje prometnih površin posebnega pomena, razglašeni s tem odlokom je razvidno iz grafičnih kart v prilogah od 1 do 4.«

#### 3. člen

2. odstavek 4.č člena se spremeni tako, da se glasi:  
»Območje prometnih površin posebnega pomena, razglašeni s tem odlokom je razvidno iz grafičnih kart v prilogah od 5 do 8.«

#### 4. člen

4. d člen odloka se spremeni tako, da se glasi:  
»(1) Za prometne površine posebnega pomena se razglasijo parkirišča, rezervirana za osebna vozila, na katerih je parkiranje časovno omejeno in na katerih se v času, ko je parkiranje časovno omejeno, plačuje parkirna (cona).

(2) Parkirišča, na katerih je parkiranje časovno omejeno od ponedeljka do petka med 7.00 in 15.30 uro, so:

Cona A:

- parkirišča v območju med Šaleško cesto, Kidričevo cesto, reko Paka in Rudarsko cesto, razen parkirišč na dvoriščih objektov, na katere je dostop preprečen z zaporo;
- parkirišče na Rudarski cesti med stavbo NLB in hotelom Paka in parkirišče pred stavbo NLB.

Cona B:

- parkirišča v območju Vodnikove ceste od zapore pri Zdravstvenem domu do Kidričeve ceste in med Vodnikovo cesto ter reko Paka, razen parkirišč v nivoju kletne etaže zdravstvenega doma;
- parkirišče pred Zdravstvenim domom na Trgu mladosti in
- parkirišče pri objektih Tomšičeva cesta 5-7, 9-11, 13-15 in Tomšičeva cesta 10.

(3) Parkirišča, na katerih je parkiranje časovno omejeno 24 ur,

vse dni v tednu so:

Cona C:

- zunanja parkirišča v območju Kardeljevega trga, ki ga omejuje Šaleška cesta, povezovalna cesta, pot ob reki Paki in Kidričeva cesta;

(4) Območje javnih prometnih površin posebnega pomena je razvidno iz grafičnih kart v prilogah od 9 do 11.«

#### 5. člen

4. e člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Cena ene ure parkiranja znotraj con A, B in C je 0,40 €.

(2) Parkiranje v trajanju do 30 minut je znotraj con A, B in C brezplačno. Čas pričetka parkiranja je potrebno, razen vozil iz 2. odstavka 16. člena, v skladu s prometnimi predpisi označiti na vidnem mestu v vozilu.

(3) Invalidi s parkirno karto lahko parkirajo v navedenih conah brezplačno in časovno neomejeno.«

#### 6. člen

4. f člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Abonmaji za uporabnike posameznega stanovanja, ki se nahaja v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) so:

- prvi abonma (za cono A ali B), za katerega se plača letni pavšal v višini 8,35 €.
- drugi abonma (za cono A ali B) za katerega se plača letni pavšal v višini 33,40 €.
- abonma za cono C, za katerega se plača letni pavšal v višini 8,35 €.

Cena zamenjave posameznega abonmaja med letom znaša 4 €.

Najemniki pokritih garažnih mest v lasti Mestne občine Velenje ter njihovi sostanovalci, ki stanujejo v območju cone C, niso upravičeni do abonmaja za parkiranje na zunanjih parkiriščih.

(2) Abonmaji za pravne osebe, ki so s sporazumom prenesle parkirišča v njihovi lasti, v območju kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone), v upravljanje občini.

Za abonmaje pravnih oseb se plača letni pavšal v višini 33,40 €. Cena zamenjave posameznega abonmaja med letom znaša 4 €.

(3) Letna karta za parkiranje v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) velja do konca koledarskega leta, njena cena pa znaša 350 €. V primeru, da število prodanih letnih kart doseže zgornjo mejo razpoložljivih parkirišč, se prodaja letnih kart ustavi.

(4) Mesečna karta za parkiranje v območju parkirišč, kjer je plačilo parkirnine obvezno (modre cone) velja za tekoči mesec, njena cena pa znaša 50 €. V primeru, da število prodanih mesečnih kart doseže zgornjo mejo razpoložljivih parkirišč, se prodaja mesečnih kart ustavi.«

#### 7. člen

1. odstavek 16. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ne glede na določbe prejšnjega člena parkiranje na parkiriščih rezerviranih za osebna vozila, kjer se plačuje



parkirna ni časovno omejeno za imetnike abonmajev, imetnike mesečnih in letnih kart ter invalide.«

V 2. odstavku se črta 1. alineja. Ta odstavek se po novem glasi:

»(2) Parkirna se ne plačuje za:

- servisna vozila, ki v objektih in na infrastrukturi znotraj območja parkirišč, kjer se plačuje parkirna, opravljajo redna vzdrževalna dela ali izvajajo javno službo;
- intervencijska vozila;
- vozila policije, občinskega redarstva, civilne zaščite, reševalcev in gasilcev;
- vozila novinarjev (PRESS);
- vozila inšpektorjev pri opravljanju inšpekcijskega nadzora;
- vozila invalidov;
- vozila, za katera so lastnikom izdani abonmaji.«

#### 8. člen

V četrtem odstavku 20. člena se znesek »100.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »400 eurov«, znesek »30.000,00 SIT« pa se nadomesti z zneskom »120 eurov«.

#### 9. člen

V drugem odstavku 21. člena se znesek »20.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »80 eurov«.

V tretjem odstavku 21. člena se znesek »100.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »400 eurov«, znesek »30.000,00 SIT« pa se nadomesti z zneskom »120 eurov«.

#### 10. člen

V tretjem odstavku 22. člena se znesek »20.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »80 eurov«.

V četrtem odstavku 22. člena se znesek »100.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »120 eurov«, znesek »30.000,00 SIT« pa se nadomesti z zneskom »120 eurov«.

#### 11. člen

V četrtem odstavku 24. člena se znesek »20.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »80 eurov«.

V petem odstavku 24. člena se znesek »100.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »400 eurov«, znesek »30.000,00 SIT« pa se nadomesti z zneskom »120 eurov«.

#### 12. člen

V petem odstavku 25. člena se znesek »20.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »80 eurov«.

V šestem odstavku 25. člena se znesek »100.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »400 eurov«, znesek »30.000,00 SIT« pa se nadomesti z zneskom »120 eurov«.

#### 13. člen

V tretjem odstavku 26. člena se znesek »20.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »80 eurov«.

V četrtem odstavku 26. člena se znesek »100.000,00 SIT« nadomesti z zneskom »400 eurov«, znesek »30.000,00 SIT« pa se nadomesti z zneskom »120 eurov«.

#### 14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 15-02-03/2006

Datum:

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**

#### ANALIZA PRIPOMB IN PREDLOGOV:

Svet Mestne občine Velenje je na 29. seji dne 09.03.2010 obravnaval osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebne pomena v Mestni občini Velenje.

Osnutek odloka je obravnavala Komisija za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja.

Pripombe Komisije za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja

#### Vprašanje:

Željko Matanovič je postavil vprašanje o najemu garaž in ureditvi situacije, kadar sta na gospodinjstvo dve osebni vozili – v 6. členu odloka je namreč navedeno, da najemniki pokritih garažnih mest v MOV, ki stanujejo v območju cone C, niso upravičeni do abonmaja za parkiranje na zunanjih parkiriščih in ali to pomeni, da morajo za drugo osebno vozilo kupiti letno karto za parkiranje (modre cone).

#### Odgovor:

Upoštevač razmerje med številom stanovanjskih enot in razpoložljivim številom parkirnih mest v območju Kardeljevega trga in Stantetove ceste, bi omogočanje drugega abonmaja lahko bilo na škodo tistih, ki drugega abonmaja ne bi potrebovali. Tisti z dvema abonmajema bi namreč lahko zasedli prostor tistim, ki imajo samo en avtomobil. Na obravnavah režima s stanovalci je zato prevladala rešitev z enim abonmajem. V kolikor bodo po uvedbi režima razmere dopuščale uvedbo drugega abonmaja (tako se je zgodilo v conah A in B), bomo kasneje ustrezno spremenili režim.

#### Vprašanje:

Drago Marinšek je postavil vprašanje o tem kdo je najemnik – fizična oseba ali gospodinjstvo.

#### Odgovor:

Namen odloka je, da se stanovalcem znotraj ene stanovanjske enote omogoči en abonma za parkiranje na zunanjih parkiriščih, ali najem enega garažnega mesta v pokritih garažah. pripombo smo upoštevali in v tem smislu dopolnili 4.f člen.

Pripombe podane na 29. seji Sveta Mestne občine Velenje:

#### Vprašanje:

Član sveta Robert BAH je postavil vprašanje glede parkiranja drugega avtomobila za stanovalce Stantetove in s tem povezanega vprašanja drugega abonmaja.

#### Odgovor:

Upoštevač razmerje med številom stanovanjskih enot in razpoložljivim številom parkirnih mest v območju Kardeljevega trga in Stantetove ceste, bi omogočanje drugega abonmaja lahko šlo na škodo tistih, ki drugega abonmaja ne bi potrebovali. Tisti z dvema abonmajema bi namreč lahko zasedli prostor tistim, ki imajo samo en avtomobil. Na obravnavah režima s stanovalci je zato prevladala rešitev z enim abonmajem. V kolikor bodo po uvedbi režima razmere dopuščale uvedbo drugega abonmaja (tako se je zgodilo v coni A in B), bomo kasneje ustrezno spremenili režim.

#### Vprašanje:

Član sveta Franc SEVER je zaradi številnih sprememb, ki so



jih prinesle dosedanje spremembe odloka, predlagal da se naredi čistopis odloka.

Odgovor:

Predlog je upoštevan. Čistopis odloka z vsemi veljavnimi spremembami bo predlagan v potrditev svetu Mestne občine Velenje.

Velenje, 30.03.2010

PRIPRAVLJAVCI:

Občinska uprava Mestne občine Velenje

Brodnik Anton, s.r.

Franc Zajamšek, s.r.

Peter Tkalec, s.r.

in Rudi Vuzem, s.r.

**ŽUPAN:**

**Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.**

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

## POROČILO O POTEKU POSTOPKOV OBNOVE VILA BIANCA

Vila Bianca je objekt iz sredine 19 stoletja ob vhodu v mesto. V stanju kakršnem je bil, je kazil podobo gradu in mestnih vrat. Ko se je MO Velenje odločila za kandidaturo postati evropska prestolnica kulture, je postalo jasno, da je vilo Bianco potrebno sanirati.

Po uspeli kandidaturi za sredstva regionalnih spodbud in pridobitvi gradbenega dovoljenja je mestna občina z na razpisu izbranim izvajalcem podpisala pogodbo o izvedbi meseca Maja 2009.

Kljub predhodnemu pregledu stavbe s strani strokovnjakov ZRMK Ljubljana, je bilo potrebno ob pričetku sanacije naročiti nekaj dodatnih raziskav in projektov.

Prva težava se pokazala ob pričetku izkopa gradbene jame za pomožni objekt. Po odstranitvi vrhnjega sloja zemljine, smo ugotovili, da je iztek skakalnice narejen iz nekosestentnega materiala, zato je obstajala nevarnost, da se poruši proti glavnemu objektu. Za zaščito gradbene jame je bilo potrebno naročiti dodatne geološke raziskave in projekt zaščite gradbene jame. Gradbeno jamo smo morali varovati s pilotno steno po celotni dolžini pomožnega objekta.

Ob pričetku predvidene ojačitve temeljev, se je izkazalo, da so ti na različnih nivojih in na nekaterih mestih na neutrjenem terenu. Prvotni način utrjevanja po kampadah smo zamenjali z boljšim in hitreje izvedljivim, to je izdelavo temeljne plošče. S spremembo načina sanacije temeljev, je bilo potrebno tudi prilagoditi način hidroizolacije obodnih sten, zato smo penetrirali vse obodne stene s hidro izolativno maso in tako preprečili dvig kapilarne vlage v zidovih.

Po sanaciji in ojačitvi temeljev, so se pričeli predvideni posegi v objektu, to je odstranitve odvečnih plošč na mestih dvoetažnih prostorov in izvedba potrebnih prebojev ter predvidene ojačitve konstrukcije.

Hkrati so pospešeno potekala dela na pomožnem objektu, saj je bilo potrebno čim hitreje pripraviti prostor za predstavitev toplotne podpostaje iz objekta,

Dela na toplotni podpostaji so terminsko zamujala, vendar smo zamudo že nadoknadili. Omeniti je potrebno, da je bila prevezava toplotne oskrbe prebivalcev starega Velenja izvedena hitro, tako da občani praktično niso čutili izpada ogrevanja.

Do sedaj so zaključena vsa groba gradbena dela in trenutno poteka montiranje primarne in sekundarne strešne konstrukcije.

Prav tako se je pričelo izvajanje strojne in elektro napeljave. Med izvajanjem gradbenih del so potekale razprave o umestitvi vsebin v objekt in tako smo namenili etaže naslednjim vsebinam:

Pritličje: dvoetažna vhodna avla, informacijska točka TICa, ter prostori namenjeni prodaji spominkov in prodajni galeriji. V teh prostorih se bodo lahko obiskovalci informirali o zgodovini Velenja in Vile Bianca (LCD); na nasprotni strani bo gostinski lokal, za katerega smo preko javnega razpisa že izbrali najemnika.

I. nadstropje: prostora namenjena GŠ FKK za izvajanje orgelskega študija. Najmanjša pisarna je predvidena kot prostor za nastopajoče. Glavni prostor v tej etaži je večnamenska orgelska dvorana.

II. Nadstropje: pisarne namenjene Velenjski knjižni fundaciji, Lirikonfest Velenje International, prevajalska in lektorska agencija Velenje, kabinet Mednarodne književniške rezidence. Ostale pisarne so namenjene EPK in audiovizualni založbi Kunigunda.

Mansarda: v pisarni se bo izvajal projekt FREE, ostali del mansarde bo namenjen za različne dejavnosti kot so: seminarji, konference, okrogle mize, razstave...

Zaradi neugodnih vremenskih razmer so dela po terminskem planu v rahlem zaostanku, vendar od izvajalca zahtevamo, da dela pospeši in nadoknadi zamujeno.

Tako je še vedno predvideni rok dokončanja del konec meseca Maja 2010.

Z dokončanjem sanacije vile Bianche bo mesto pridobilo objekt najvišje kvalitete, v katerem bo možno organizirati najrazličnejše dogodke. Obiskovalci mesta pa bodo imeli občutek, da prihajajo v urejeno mesto, kar Velenje tudi je.

Pripravil:  
Maksimilijan Arlič, s.r.

