GLASILO
Sveta mestne občine Velenje

6. junij 2011 Številka: 06

Spoštovani,

na podlagi 26. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) in

22. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, 15/06-UPB1 in 22/08)

sklicujem

8. sejo Sveta Mestne občine Velenje,

ki bo potekala v torek, 21. junija 2011, ob 8. uri
v sejni dvorani Mestne občine Velenje (Titov trg 1, Velenje)

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ s.r.

MESTNA OBČINA VELENJE
SVET MESTNE OBČINE VELENJE
1

Predlog dnevnega reda za 8. sejo Sveta Mestne občine Velenje, ki bo v torek, 21. junija 2011

1. Potrditev zapisnika prvega dela 7. seje Sveta Mestne občine Velenje 4
2. Potrditev zapisnika nadaljevanja 7. seje Sveta Mestne občine Velenje 16
3. Potrditev zapisnika 1. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje 20
4. Vprašanja in pobude članov sveta
5. Predlog soglasja k imenovanju direktorja Javnega zavoda Lekarna Velenje 142
6. Predlog soglasja k imenovanju direktorja Javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje 143
7. Predlog Sklepa o imenovanju člana Nadzornega sveta Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o. 144
8. Predlog Sklepa o imenovanju člana Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu 144
9. Predlog Sklepa o imenovanju članov v Komisijo za štipendiranje proračunskega štipendijskega sklada Mestne občine Velenje ..... priloga
10. Predlog Sklepa o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2011 238
11. Predlog Sklepa o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje 21
12. Predlog Sklepa o določitvi nižjega normativa v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2011/2012 22
13. Predlog Sklepa o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v Vrtcu Velenje za šolsko leto 2011/2012 79
14. Predlog Sklepa o imenovanju govornikov na pogrebih na območju Mestne občine Velenje 23
15. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Paka iz javnega dobra (parcela 562/21) 28
16. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Vinska Gora iz javnega dobra (parcela 848/18) 82
17. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Velenje iz javnega dobra (parcela 3572/2) 31
18. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011 175
19. Predlog Sklepa o Premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2010 24
20. Predlog Pravilnika o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje 34
21. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje 41
22. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2011 ..... priloga
23. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje 42
24. Osnutek Odloka o občinskem podrobnem načrtu Stara vas – zahod, Tehnološki park 48
25. Osnutek Odloka o organizaciji in načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja mestnega avtobusnega prometa v Mestni občini Velenje 169
26. Poročilo o odlaganju odpadkov za leto 2010 145
27. Program javne službe obdelave in odlaganja odpadkov za leto 2011 161
28. Poročilo Zdravstvenega doma Velenje za leto 2010 60
29. Letno poročilo Centra za socialno delo Velenje za leto 2010 70
30. Letno poročilo Območne organizacije Rdečega križa Velenje 85
31. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2010 89
32. Poročilo modre cone za leto 2010 99
33. Letno poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku in obveščanju javnosti v letu 2010 106
34. Poročilo o delu Festivala Velenje za leto 2010 117
35. Poročilo o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2010 126
36. Odgovori na pobude in vprašanja

V vednost:

- Odgovori na vprašanja in pobude, postavljena na 7. seji Sveta Mestne občine Velenje ..... priloga

PREDLOG

ZAPISNIK PRVEGA DELA 7. SEJE

Sveta Mestne občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne **19. 4. 2011**, s pričetkom ob 8. uri. Seja se je prekinila ob 15.15.

Sejo je vodil župan **Bojan KONTIČ.**

Župan **Bojan KONTIČ** je otvoril sejo in ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 30 članov in je svet sklepčen.

Opravičil se je član sveta **Jože ZUPANČIČ.**

Člani sveta so za 7. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 5, Prilogi h glasilu št. 05/1 in 05/2
- Poslovni načrt GJS za zbiranje in odvoz ter prevoz odpadkov v Mestni občini Velenje za leto 2011
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Predlog za razširitev 7. seje Sveta Mestne občine Velenje
- Poročilo Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje (v nekaterih glasilih poročilo ni bilo objavljeno v celoti)
- Končno poročilo o drsališču v letnem kinu ob Škalskem jezeru (zima 2010/2011)
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe (4., 5. in 7. seje odbora)
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Komisije za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja
- Zapisnik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Zapisnik Komisije za spremljanje dela občinskega redarstva in občinske inšpekcije
- Zapisnik Komisije za prošnje in pritožbe
- Zapisnik Komisije za priznanja
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik seje Nadzornega odbora

Za 7. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 6. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Komisijo za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja
4. Predlog Sklepa o izvzemu dela nepremičnine v k.o. Paka iz javnega dobra (Pavčnik)
5. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011
6. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2010
7. Predlog Odloka o splošnem redu v Mestni občini Velenje
8. Osnutek Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
9. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje
10. Poročilo o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za leto 2010 v Mestni občini Velenje
11. Predlog Sklepa o potrditvi Poslovnega načrta GJS za zbiranje in odvoz ter prevoz odpadkov v Mestni občini Velenje za leto 2011
12. Poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. za leto 2010
13. Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2010
14. Predlog Sklepa o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje
15. Poročilo o poslovanju Vrtca Velenje za leto 2010
16. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje
17. Poročilo Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2010
18. Poročilo o delu Knjižnice Velenje v letu 2010
19. Poročilo o delu Muzeja Velenje v letu 2010
20. Poročilo o delu Galerije Velenje za leto 2010
21. Poročilo o delu Rdeča dvorana ŠRZ za leto 2010
22. Poročilo Lekarne Velenje za leto 2010
23. Poročilo Ljudske univerze Velenje za leto 2010
24. Poročilo Univerze za III. življenjsko obdobje za leto 2010
25. Letno poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2010
26. Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2010
27. Predlogi za odpis terjatev Mestne občine Velenje in Poročilo o poteku izterjav
28. Odgovori na pobude in vprašanja

Predlogov za umik točk z dnevnega reda ni bilo.

Župan **Bojan KONTIČ** je predlagal, da se dnevni red **razširi** tako, da se:

- na 26. točko uvrsti Predstavitev tehnologije PRT (Personal Rapid Transit) – možnost tehnološkega razvoja MOV.

Ostale točke se preštevilčijo.

Prisotnih je bilo 32 članov sveta
1. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red razširi tako, da se:

- na 26. točko uvrsti Predstavitev tehnologije PRT (Personal Rapid Transit) – možnost tehnološkega razvoja MOV.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Predlogov za skrajšani postopek ni bilo.

Prisotnih je bilo 32 članov sveta.
2. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se

je glasil: 7. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU:**

1. Potrditev zapisnika 6. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja in pobude članov sveta
3. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Komisijo za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja
4. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Paka iz javnega dobra (Pavčnik)
5. Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011
6. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2010
7. Predlog Odloka o splošnem redu v Mestni občini Velenje
8. Osnutek Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
9. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje
10. Poročilo o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za leto 2010 v Mestni občini Velenje
11. Predlog Sklepa o potrditvi Poslovnega načrta GJS za zbiranje in odvoz ter prevoz odpadkov v Mestni občini Velenje za leto 2011
12. Poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o. za leto 2010
13. Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2010
14. Predlog Sklepa o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje
15. Poročilo o poslovanju Vrtca Velenje za leto 2010
16. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje
17. Poročilo Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2010
18. Poročilo o delu Knjižnice Velenje v letu 2010
19. Poročilo o delu Muzeja Velenje v letu 2010
20. Poročilo o delu Galerije Velenje za leto 2010
21. Poročilo o delu Rdeča dvorana ŠRZ za leto 2010
22. Poročilo Lekarne Velenje za leto 2010
23. Poročilo Ljudske univerze Velenje za leto 2010
24. Poročilo Univerze za III. življenjsko obdobje za leto 2010
25. Letno poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2010
26. Predstavitev tehnologije PRT (Personal Rapid Transit) - možnosti tehnološkega razvoja MOV
27. Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2010
28. Predlogi za odpis terjatev Mestne občine Velenje in Poročilo o poteku izterjav
29. Odgovori na pobude in vprašanja

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 6. seje Sveta Mestne občine Velenje

Razprave ni bilo.

Prisotnih je bilo 32 članov sveta.
3. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se glasi: Potrdi se zapisnik 6. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja in pobude članov sveta

Član sveta **Dimitrij Amon** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Postavil je vprašanje, zakaj so vrata na otroško igrišče iz smeri Mercatorja zaprta in podaja pobudo, da se ta vrata odprejo.
2. Postavil je vprašanje, zakaj je otroško igrišče ob vrtcu Jakec v Pesju popoldan zaprto in podaja pobudo, da se odpre.
3. Podal je pobudo, da se uredi kramarski sejem v središču mesta, saj stojnice uporabljajo prodajalci za vse druge namene, npr. za skladiščenje, izdelke pa prodajajo na različnih mizah in stojalih, kar je neestetsko in neokusno. Zanima ga, ali glede tega obstaja kakšen pravilnik in daje pobudo, da se to področje nekako enotno uredi.

Član sveta **Anton DeCosta** je podal naslednja vprašanja in pobude:

1. Pohvalil je ureditev cvetlične grede pred Upravo MOV in daje pobudo, da bi se tako uredil tudi športni park med vsemi tremi šolami. Taka razgibana in sproščujoča oblika bi zelo pasala v ta prostor.
2. Dejal je, da je bilo na prejšnji seji sprejeto, da se vse začasne rešitve skušajo čim prej spraviti nazaj v staro podobo. Sem spada tudi začasno parkirišče pred avtobusno postajo v Velenju in prav bi bilo, da se to parkirišče ponovno spremeni v zelenico.
3. Pridružuje se civilni pobudi za 3. razvojno os. Meni, da je za nas življenjskega pomena in da je krivično, da bi postali žrtve enega procenta nasproti 99 procentom ljudi, ki pa bi to cesto nujno rabili. Dejal je, da se mu zdi trenutno začrtana trasa optimalna, ne strinja pa se z možnostjo umestitve ceste skozi nasip med obema jezeroma.
4. Meni, da si je gospod Golobič zadal za svoj življenjski cilj v tej vladi, da likvidira tako projekt Patria kot Blok 6, kar presega vse meje. Dejal je, da bi bilo potrebno ponovno organizirati posvet vseh treh občin oz. izredno sejo na to temo. Zahteva tudi, da se globoko razmisli o interpelaciji ministrice Radičeve in meni, da se moramo v korist ljudi in naše doline boriti za blok 6.

Članica sveta **Terezija Jaklič** je podala naslednja vprašanja in pobude:

1. Zahvalila se je gospodu Amonu za izčrpno poročilo glede drsališča. Dejala je, da so se mladinci odlično izkazali in so pripravili drsališče, ki je bilo zelo dobro obiskano, zato je podala pobudo, da se za ta projekt nameni Mladinskemu centru Velenje več sredstev.
2. Postavila je vprašanje, kdo je lastnik gozda pod gradom oz. kdo ta gozd ureja.
3. Dejala je, da zadnje čase prihaja do precej konfliktov glede tega, kdo je lastnik zemljišč in kje se še lahko gradijo parkirišča. Menda naj bi bil na Tomšičevi lastnik zemljišča Vegrad. Poleg tega jo zanima, katera zemljišča so v lasti MOV in katera v lasti Premogovnika.

Član sveta **Ignac Novak** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Zahvalil se je za trud in za poizkus glede odgovorov v zvezi s situacijo v Zdravstvenem domu Velenje, vendar meni, da je bilo bistvo ignorirano. Spraševal je, kaj je ugotovil strokovni nadzor in kaj bo naredila ustanoviteljica zavoda MOV. Ne razume, zakaj se ne ukrepa. Morda pa se za ponovnim nadzorom skriva kaj drugega, saj se je vključila tudi Komisija za preprečevanje korupcije. Prepričan je, da se takšne anomalije ne bi dogajale, če bi bil svet zavoda uravnotežen. Prosi, da se obnaša v korist varne reševalne službe in da se čim prej ukrepa, da ne bodo ogrožena človeška življenja. Ponovno sprašuje, kaj je ugotovila Zbornica zdravstvene nege Slovenije in kakšna priporočila za odpravo nepravilnosti v reševalni službi je podala. Sprašuje pa tudi, ali menite, da bi bilo dobro, da uravnotežimo Svet zavoda ZD.
2. Zanima ga, kje bo nova lokacija za branjevke in branjevce mestne tržnice, ali pred barom Lucifer ali pred trgovino Mana.
3. Postavil je vprašanje, ali se peljejo aktivnosti in kakšna je dinamika okoli izgradnje novega doma za ostarele, ter kdo vodi ta projekt, želi ime in priimek.

Član sveta **Janez Podbornik** je podal naslednji vprašanji:
1. Postavil je vprašanje, kdaj se bodo začela nakazovati finančna sredstva za izvajanje zimske službe in vzdrževanje cest po KS.
2. Dejal je, da je bilo KS Šentilj obljubljeno, da se postavita še dve dodatni zbiralnici za ločeno zbiranje odpadkov. Sprašuje, ali je možno, da se to uredi, saj soglasje za postavitev že imajo.

Član sveta **Mihael Letonje** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Glede projekta Blok 6 je postavil vprašanje, kako se bo MOV odzvala na neporoštvo.
2. Dejal je, da je sedaj spet prišlo do razgrnitve in razprave glede 3. razvojne osi, vendar je v Gospodarski zbornici prišlo do preobrata, ker se je sestala z Gospodarsko zbornico Celje. Predlagal je, da bi se MOV pogovorila z Mestno občino Celje in poskušala stvari urediti.
3. Glede civilne družbe Kardeljeva ploščad je pozval, da se MOV skupaj z njimi usede in pogovori, drugače bo prišlo do tožb, saj imajo tehtne argumente. Problem civilna družba vidi v lastništvu in ne v modrih conah. Imajo 10 vprašanj, ki jih tudi podaja in tudi fotokopijo, da se je en boks celo prodal. Ena od lastnic naj bi tudi protipravno dobila boks in ga dala v najem. Naredili so tudi ustrezne izračune, ki jih tudi prilagajo in menijo, da bi si lahko glede na izračune to ploščad v 5 letih tudi sami zgradili. Glede na to, da so dovozi v pokrite parkirne prostore preko zemljišča v lasti etažnih lastnikov ga zanima, kateri zakon dovoljuje MOV, da smejo motiti posest etažnih lastnikov v Mestni četrti Levi breg-vzhod. Pripravljajo se tudi tožbe. Glede na to, da se je župan izogibal sestanku s predstavniki civilne družbe in da je podžupan predlagal civilni družbi, da tožijo MOV, se sprašujejo, ali je MOV sedaj finančno pripravljena na skupne in individualne tožbe in kdo bo odgovoren, da bo do tožb prišlo in kdo bo kril stroške.
4. Dejal je, da je v KS Pesje pri vrtcu in šoli odlagališče komunalnih odpadkov. Tja smeti vozijo tudi od drugod in takoj naslednji dan, ko smeti spraznijo so kante že spet polne. Podal je pobudo, da bi se na tem mestu pogosteje odvažale smeti.
5. Dejal je, da imamo po Velenju lepo razporejene kante za pasje iztrebke, vendar opaža, da zadnje čase v kantah ni vrečk za iztrebke in bi bilo dobro, če bi se to pogosteje polnilo. Poleg tega pa okoli jezera še vedno ni koša.
6. Dejal je, da je ob Paki lepa sprehajalna steza, tam pa je tudi objekt, ki naj bi se rušil in ga zanima, kako je s tem, saj kazi izgled, prav tako tudi zelena zaščitna plahta na objektu. Predlagal je, da se objekt čim prej sanira ali nekako drugače zaščiti.

Član sveta **Franc Sever** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Podal je pobudo, da se uredijo prenosi sej na VTV-ju.
2. Glede projekta Blok 6 je dejal, da država poroštva ne bo dala, država bo dala poroštvo EIB, kar je velika razlika in je prav, da ne zavajamo ljudi. Kar pa se tiče same gradnje bloka 6, je dejal, da del do danes še nihče ni ustavil.
3. Glede 3. razvojne osi je dejal, da je naše stališče jasno in se s Celjem o trasi nimamo kaj pogovarjati.
4. Glede ZD Velenje je predlagal, da se o tem razpravlja na Odboru za negospodarske javne službe in se potem obvesti svetnike.
5. Dejal je, da je decembra dobil odgovor, da bo konec decembra rešen domofon v Starem Velenju. Sedaj je dobil pošto, da imajo 5. maja sestanek, kjer se bodo pogovarjali o tem, kar bi moralo biti rešeno že decembra. Prosi, da se mu ne pošlja takšne pošte priporočeno in se s tem dela nepotrebne stroške, kljub temu pa se zahvaljuje, da je do sestanka prišlo. Poleg tega je dejal, da iz MOV še vedno ni dobil odgovora na vprašanje zainteresiranosti občine glede lastnine v Starem Velenju.
6. Podal je pobudo, da se v Črnovi od Velenja proti Celju naredi omejitev 90 na odseku od Obirca do Spodnje Črnove in se tam postavi označba. Krajani pa dajejo pobudo, če je možno, da bi se spodaj, kjer je tabla Črnova uredila označba hišnih številk od 4 do 35.
7. Postavil je vprašanje, kdaj je bil plačan komunalni prispevek za Mercator in kdaj je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje. Najprej mora biti namreč plačan prispevek, šele potem lahko damo gradbeno dovoljenje. Prav tako ga to zanima za Gorico in Trebušo.
8. Zanima ga, kaj so za to mesto morali narediti Mercator, Tuš in drugi, da so lahko tukaj gradili. Jager je npr. moral narediti krožišče.
9. Postavil je vprašanje, zakaj se ne realizirajo stvari, ki smo jih izglasovali. Zakaj torej ni nadhoda čez cesto za

Mercator? Poleg tega ga zanima, ali glede Gorice držijo trditve, da menda tiste ceste, ki naj bi šla zadaj za Gorico ne bo potrebno narediti.

Član sveta **Andrej Kuzman** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Glede otroškega igrišča je postavil vprašanje, kdo je odgovoren za čiščenje podhoda pri Mastodontu, ki je umazano že v dopoldanskem času.
2. Dejal je, da na igralu v skrajnem desnem koncu otroškega igrišča (Vlečnica) na spodnji strani podpornik ni zaščiten. To bi bilo potebno urediti.
3. Dejal je, da v centru Velenja ni enega mesta, kjer bi lahko turisti, ki prihajajo z avtobusi v Velenje lahko izstopili ne da bi ovirali promet. Potrebno bi bilo razmisliti, kje bi lahko bilo takšno mesto.
4. Dejal je, da je ob vstopu v Kavče nujno potrebno urediti bankino. Cesta je tam ozka, promet kar gost, tam pa je nastala tudi nevarna ugreznina.

Članica sveta **Tatjana Strgar** je podala naslednji pobudi:
1. Podala je pobudo, da bi se luknje na cestah krpale temeljito in ne tako, da se vrže tja samo lopata peska.
2. Glede semaforiziranega križišča pri Šumiju je podala pobudo, da bi se lahko semafor uredil tako, da bi se lažje zavijalo levo, in sicer od Šumija proti Jagru, saj ob konicah ponavadi lahko zavije le en avtomobil.

Član sveta **Jurij Terglav** je postavil naslednje vprašanje:
1. Dejal je, da je Cesta Simona Blatnika med železniško progo in Komunalnim podjetjem ter krožiščem pred Jagrom zelo slaba. Zanima ga, kdaj se bo cesta obnovila.

Član sveta **Robert Bah** je podal naslednjo pobudo:
1. Pohvalil je organizatorje prireditve Športnik leta 2010 v Velenju, vendar večine svetnikov na dogodku ni bilo in daje pobudo, da bi se v prihodnje takih dogodkov udeležili.

Član sveta **Rolando Kaligaro** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Prosil je, če bi lahko na njegovo prvo vprašanje dobil tudi rok, do kdaj naj bi se zadeva preučila in se poiskala optimalna rešitev.
2. Podal je pobudo, da se na Kidričevi cesti od krožišča pri stari Nami do Kina postavi radar, ker po tej ravnini nekateri precej divjajo.
3. Zanima ga, koliko metrov duktilnih cevi za vodovod je bilo v preteklem letu vgrajenih v MOV.
4. Pohvalil je pristojne službe za podiranje bivšega Saloona na Konovem.

Član sveta **Stanislav Videmšek** je podal naslednja vprašanja in pobude:
1. Postavil je vprašanje, kdaj bodo KS prejele sredstva za zimsko službo. Kljub temu, da so imeli sredstva predvidena v proračunih, imajo težave s plačilom zimske službe, saj so račune že prejeli, dolgov pa ne morejo poravnati, ker nimajo prostih sredstev na računih. Meni, da bi bilo potrebno naročene obveznosti plačevati prioritetno, saj drugače ustvarjamo finančno nedisciplino.
2. Predstavanik KS Staro Velenje ga je prosil, da poda pobudo, da se uredi nadstrešek nad vhodom v prostore KS. Kljub temu, da so bili s predstavniki MOV dogovorjeni, da arhitekt zaključi obnovo hiše mineralov z omenjenim nadstreškom, sedaj že nekaj mesecev ni odziva z MOV.
3. Podal je pobudo, da se zapornica pri Grilovi domačiji v Lipju pobarva z odsevno barvo, saj se je pred dnevi tam zgodila že druga nesreča, ko se je krajan na motorju zaradi slabo vidne rampe ponesrečil. To bi bilo potrebno ustrezno urediti.
4. Podal je pobudo, da se koncesionarju naroči, da se sanira večja udornina na cestišču mimo starega jaška. Pred dnevi so v bližini uredili križišče proti halam za staro elektrarno. Tam bodo zavijali tudi tovornjaki, kakor so ob gradnji ceste. Vožnja po desnem pasu proti KP pa je nevarna zaradi velikih lukenj. Smiselno bi bilo zadevo skoordinirati morda tudi z izvajalcem omenjene ceste, ko bodo v kratkem polagali fini asfalt.
5. Pred dnevi je večkrat obtičal v zastojih na cesti Arja vas-Velenje in je opazil, da bi bilo potrebno tam očistiti vegetacijo in odstraniti podrta drevesa. To bi se lahko naredilo v času sanacije bankin. Prav tako bi lahko v tem času, ko je bila cesta delno zaprta uredili tudi jarke ob njej. Podal pa je tudi pobudo, da se vzdrževalce na tem odseku pozove, da ob predvidenih zaporah tako obremenjne ceste koordinirano izvajajo dela, saj je tam že več tednov oviran promet zaradi vgradnje nekaj metrov betonskih bankin, kar je predolgo.
6. Dejal je, da je bila zelo slabo opravljena sanacija udarnih jam na cesti proti Polzeli. Način sanacije luknja-lopata je stran vržen denar, saj se tako položen asfalt razsipa po cesti že dan ali dva po krpanju, poleg tega se je nevarno voziti po taki cesti.
7. Postavil je vprašanje, kako je z odgovornostjo voznika Lokalca, koncesionarja in MOV, če pride do prometne nesreče, ko nalaga potnike na cesti. Tako je npr. v primestnih KS, kjer ni urejenih postajališč. Poleg tega ga zanima, ali so tam predvidene izgradnje manjkajočih postajališč.
8. Pred leti je prišlo do plazu pri vikendu gospoda Sinanoviča v Lipju in sprašuje, ali je in kdaj je predvidena sanacija plazu.

Član sveta **Jože Kavtičnik** je podal naslednjo pobudo:
1. Pohvalil je prireditev Mladi raziskovalci za razvoj Šaleške doline, vendar je pripomnil, da je tudi tam videl malo svetnikov.

Član sveta **Drago Seme** je podal naslednjo pobudo:
1. Podal je pobudo, da bi v jeseni dali tudi neko izčrpno poročilo s področja dejavnosti starejših. Na pobudo starejših so oblikovali skupino povezanih zavodov, centrov. Pobudo je župan podprl in izdelali so tudi Vodnik po socialnih programih, ki služi kot pomoč ljudem, da bodo lažje reševali njihove probleme.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju člana v Komisijo za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja

Obrazložitev predloga je podal **Bojan ŠKARJA.**

Prisotnih je bilo 32 članov sveta.
4. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o imenovanju člana v Komisijo za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Paka iz javnega dobra (Pavčnik)

Obrazložitev predloga je podal **Maksimiljan ARLIČ.**

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da podpira predlog, zanima pa ga, ali se bo to zemljišče prodalo s služnostjo vode, da ne bi prišli v nasprotje s tem, kar so sprejeli v preteklosti.

Predstavnik predlagatelja **Maksimiljan ARLIČ** je odgovoril, da ne govorimo o celotnem zalednem kanalu, ampak samo o tistem delu, ki vodi meteorne vode iz zgornjega kanala v reko Pako.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da predlog podpira, bil pa je pred leti tam problem z Vetrihovo hišo in ga zanima, ali se s tem zdaj ta problem rešuje in bodo lahko Vetrihi kupili to zemljo in kako je s ceno.

Predstavnik predlagatelja **Maksimiljan ARLIČ** je dogovoril, da ta odprodaja rešuje ravno te probleme, torej, da bodo stanovalci lahko prišli do svojih hiš, cena pa bo povedana v naslednji točki.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.
5. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k.o. Paka iz javnega dobra (Pavčnik).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011

Obrazložitev predloga je podal **Maksimiljan ARLIČ.**

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je cena visoka in bi jo bilo morda smiselno nekoliko spustiti, samo da se stvar realizira, saj je to zemljišče občini v breme.

Predstavnik predlagatelja **Maksimiljan ARLIČ** je odgovoril, da je to ceno določil uradni cenilec in občina pod to ceno ne more iti, lahko proda kvečjemu za več.

Član sveta **Mihael LETONJE** je vprašal, ali je že dogovorjeno, da bodo lastniki lahko odkupili to zemljo.

Predstavnik predlagatelja **Maksimiljan ARLIČ** je odgovoril, da v obrazložitvi jasno **p**iše, da je možno to zemljišče prodati z neposredno pogodbo, torej, da se ta zemljišča prodajo zainteresiranim.

Prisotnih je bilo 32 članov sveta.
6. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2010

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da glede realizacije prihodkov in odhodkov lahko ugotovimo, da so bili prihodki realizirani v višini 66% in ravno tako odhodki v višini 66%. Presežek odhodkov nad prihodki je v višini blizu 200.000 EUR. Razlogi za manjšo realizacijo od načrtovane so predvsem manjše realizacije prihodkov na področju treh proračunskih virov financiranja, kjer prihodki niso bili realizirani v višini, kot je bilo načrtovano.
Iz naslova sofinanciranje, naložbe, objekti vodooskrbe je bil načrt za prihodek v višini skoraj 1,9 milijona EUR, vendar postopek v 2010 še ni bil zaključen, saj so šele letos dobili sklep komisije o potrditvi tega projekta vezanega na kohezijska sredstva. Glede prihodkov iz naslova sofinanciranj, ki so bili načrtovani na osnovi pričakovanj o pridobitvi sredstev za projekte na posameznih razpisih, načrtovanih je bilo 4 milijone 300.000 EUR, je bilo realizirano zgolj 1 milijon 287.000 EUR, tretji vpliv na višino prihodkov pa je povezan z neugodnimi gospodarskimi razmerami na nepremičninskem trgu. Načrtovali so 10 milijonov in pol EUR, realizirali pa so slab milijon EUR, kljub temu pa je MOV zagotovila tekoče izvajanje občinskih nalog in izvedla investicije v skupni višini 11,5 milijona EUR, kar je 37%

proračuna. Poleg najnujnejših investicij je bilo največ sredstev na odhodkovni strani v obliki naložb v komunalno infrastrukturo, pridobivanje novih stanovanjskih enot na Efenkovi 61, adaptacija Vile Biance, sanacija Kardeljeve ploščadi, ureditev lokalnih cest, Mladinskega hotela, vzdrževanje objektov Vrtca Velenje, osnovnih šol, glasbene šole, naložbe v odvajanje in čiščenje voda in tako dalje. Največ sredstev v proračunu za leto 2010 je bilo namenjeno področju izobraževanja, 6,5 milijona, za področje kulture, športa in nevladnih organizacij 4,8 milijona, prostorsko planiranje in stanovanjsko-komunalna dejavnost 4,6 milijona, lokalna samouprava 3,7 milijona EUR, ter prometna infrastruktura in komunikacije 3,2 milijona EUR. Poslabšanje gospodarskih razmer se je izrazilo tudi na povečanih izdatkih na področju socialnega varstva in zdravstvenega zavarovanja za brezposelne. V primerjavi z letom 2009 so se sredstva povečala za 17%, 3-krat večji pa so izdatki za subvencije za najemnine, kar postaja velik strošek občinskega proračuna. Za zmanjšanje socialne stiske je občina v preteklih letih izvedla kar nekaj projektov, ki pa seveda stanejo: Mestna blagajna, projekt, ki se je zelo dobro prijel, brezplačni mestni potniški pomet Lokalc, strošek za prvo leto je ocenjen na okoli 600.000 EUR, kar je visok strošek za občinski proračun in bo potrebno tudi tu razmišljati o zmanjšanju stroškov, že drugo leto MOV štipendira študente, v 2009/10 je štipendijo prejemalo 33 študentov. Prav tako so zagotavljali celo leto brezplačno pravno svetovanje. Dijakom in študentom so omogočili opravljanje počitniškega dela in to bodo omogočili tudi letos, vendar bo številka manjša. Posebna aktivnost je izbira novega koncesionarja za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih javnih cest ter drugih prometnih površin v MOV za obdobje 15 let, konec leta 2010 pa so podpisali tudi pogodbo z novim koncesionarjem za urejanje in vzdrževanje javnih površin. Stroški se bodo tako bistveno znižali, obnovile se bodo lokalne ceste in to za bistveno manjši denar. V proračunu bo za letošnje leto potreben rebalans, s katerim bodo zelo realno ocenili prihodke in odhodke in te tudi omejili, ker drugače ne gre, če se prihodki ne povečujejo. S 1.1.2011 je bil problem, s katerim se sedaj ukvarjamo v obsegu 5 milijonov EUR neporavnanih obveznosti, na današnji dan je ta ocena približno takšna, s tem da so vmes vzeli tudi nekaj kratkoročnega kredita. Potrebno je tudi povedati, da je nekaj sredstev takšnih, kjer morajo stroške poravnati, na sredstva pa čakajo, da jih nakažejo po pogodbi tisti, ki so sofinancirali določene projekte in tako se obseg teh 5 milijonov EUR nekoliko zmanjša. Z rebalansom se aktivno ukvarjajo že mesec dni in upa, da ga bodo v kratkem dali v tako obliko, da ga bodo lahko obravnavali na seji sveta. Pred sabo imajo velike projekte, kohezija, kar pomeni, da je potrebno zagotoviti določena lastna sredstva. Gre za projekte, ki bodo za več desetletij zagotovili kvalitetno oskrbo s pitno vodo in jih v veliki meri financira evropski proračun. Sredstva bodo najverjetneje zagotavljali z dolgoročnimi krediti in meni, da je za takšne projekte potrebno dolgoročno zadolževanje. Naslednja velika investicija je soinvestitorstvo pri izgradnji stanovanj na Gorici, kjer želijo reševati tudi problem parkiranja s parkirno hišo in tudi ta projekt zahteva velika sredstva in ga ni mogoče izpeljati brez tega skupnega zadolževanja za kohezijo. Ta projekt s strani PV investa in HSE-ja ni doživel pomembnega premika, zato bo potrebno iskati drugo rešitev. Morali bi poiskati soinvestitorja, ki bi z njimi ustanovil firmo, ki bi kasneje prevzela v upravljanje tudi vsa parkirišča, morda tudi stanovanja. Zaključni račun je dejstvo, ki ga ni mogoče spremeniti, lahko pa se razmišlja o tem, kako v prihodnje ravnati s proračunom.

Obrazložitev predloga je podala **Amra KADRIČ.**

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da mora priznati, da se je prvič zgodilo, da so s komunalnega podjetja v tem mandatu tudi poklicali za sejo odbora, da bodo prišli, kar se v preteklih letih ni zgodilo, kar pomeni, da se je na tem področju nekaj spremenilo.
Podpira počitniško delo, vendar meni, da je precenjeno in predstavlja prevelik strošek za proračun in otroke navaja k lenobi. Poleg tega ima MOV s tem še dodatne stroške, npr. prevoz, tako da je urna postavka precej visoka. Treba je razmisliti, ali ni postavka previsoka in jo temu ustrezno zmanjšati.
Glede javnego-zasebnega partnerstva meni, da naša družba še ni zrela zanj in da bi zasebniki poznali tudi svoje obveznosti in ne samo dobiček. Glede sofinanciranja za kohezijo, kohezija bo trajale več let zato predlaga da je boljše da znotraj poračuna

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da je razvidno, da so bili prihodki doseženi v višini 66% in so glede na leto 2009 večji za 2%. Odhodki so v okviru prihodkov, vendar so za nekaj manj kot 200.000 EUR večji od prihodkov. Po posameznih uradih je najboljša realizacija v Medobčinski inšpekciji redarstva in varstva okolja, 94%, in v Uradu za negospodarske javne službe, 78%. Manj uspešni sta bili Služba za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, 38%, in Urad za okolje in prostor, 59%. Zadovoljstvo izkazujejo nad 96% realizacijo na področju programov za mladino, 89% realizacijo na področju izobraževanja in 87% realizacijo na področju socialnega varstva. To kaže, da MOV tem področjem posveča veliko pozornosti. Iz teh razlogov bodo podprli ta predlog.

Član sveta **Franc ŽERDIN** je dejal, da bo zaključni račun podprl, ni pa seznanjen s podatkom, da bi kakšen diplomant že končal šolanje na VŠVO, zato je zanj nov podatek, da je tukaj lažje končati šolo kot v Novi Gorici, trdi pa, da je Velenjska šola boljša od novogoriške.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da bo proračun podprl, ima pa dve vprašanji. Zanima ga, kako je s tem, da je polletni strošek za brezplačni prevoz 600.000 EUR, ali gre za polletni ali letni strošek.
Meni, da je bila zamenjava koncesionarja dobra odločitev, vendar pa je bilo rečeno, da nastajajo z njim sedaj neki problemi. Zanima ga, kakšne so posledice za MOV v primeru prekinitve pogodbe.
Dejal je, da noben študent ne bo delal za 2 EUR na uro. Podpira študentsko delo, bi pa morda bilo potrebno nekoliko bolj naviti študente, da bi še malo bolj delali.
Glede PV investa pa je dejal, da ga je MOV dokapitalizirala z 720 stanovanji. Sprašuje, kaj to sedaj pomeni za MOV, ali bomo ustanovili novo družbo oziroma kaj bo s PV investom.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je 600.000 EUR letni strošek za brezplačni potniški promet, kar se tiče koncesionarja, pa MOV nima problema z njimi, menda pa imajo težave oni z MOV oziroma s pogodbo, ki so jo podpisali. Glede PV investa je dejal, da ga MOV ni dokapitalizirala, zato ni nobenih posledic, edina posledica je ta, da bodo morali iskati drugo možnost.
V uvodu je bilo tudi postavljeno vprašanje glede komunalnega prispevka. Ta še ni plačan za Mercator, Trebušo in del za

Gorico, kar je skoraj milijon EUR. Pričakujejo pa to plačilo v letošnjem letu in bodo s tem denarjem odkupili parkirna mesta v TC Mercator. Tako bo cela etaža v lasti MOV in predlaga, da bi s temi parkirišči upravljala Rdeča dvorana. Cena parkirišča naj bi bila okoli 8.100 EUR, za to so najeli cenilca. Odločbe o plačilu komunalnega prispevka so bile lani izdane, torej ga je potrebno plačati.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je dal zgolj predlog o nižjih ceni za študentsko delo. Glede komunalnega prispevka pa je po zakonu tako, da ga je treba najprej plačati in se nato izda gradbeno dovoljenje, zato sedaj ne razume, kako lahko nekdo za več objektov obrača občinski denar in mi potem od njega nekaj kupimo.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.
7. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2010.

Za predlog je glasovalo 23 članov sveta, nihče ni bil proti.
Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o splošnem redu v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podala **Sonja GLAŽER**.

Član sveta **Anton DeCOSTA** je dejal, da podpira ta odlok in meni, da smo v teh zadevah mogoče še malo premalo ostri in upa, da bomo seveda uspeli stvari ustrezno nadzorovati. Prosi, da bi se ta služba ustrezno pripravila in da bo imela za delo vse kompetence.

Član sveta **Dimitrij AMON** je dejal, da bo podprl odlok, vendar ga je zmotil članek o tej temi v Mladini. Vse, kar so povedali, je bila samo ena velika kritika in o odloku ni bilo objavljeno nič pozitivnega. Podpira odlok in upa, da bo kmalu zaživel.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.
8. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o splošnem redu v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo

Obrazložitev osnutka je podal **Maksimiljan ARLIČ.**

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.
9. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Glede na to, da na predlog ni bilo podanih pripomb, je župan predlagal, da glasujejo o **prekvalifikaciji** osnutka odloka v predlog.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.
10. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o tem, da se osnutek Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo prekvalificira v predlog.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 30 članov sveta.
11. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

Obrazložitev osnutka je podal **Maksimiljan ARLIČ**.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da je rahlo razočaran, ker se je razgrnitve udeležilo zelo malo krajanov. Vrsto let so kot mestna četrt predlagali, da lahko gozd odkupi MOV, vendar je bila cena zelo visoka. Mnogo let so vzdrževali krajani igrala v gozdu in ga tudi čistili, iz leta v leto pa je bilo več vandalizma. Na drevesih se je pojavila bolezen in je sedaj gozd močno razredčen in zanemarjen. Za otroke iz vrtca Kekec-Tinkara bo najvarneje, da se tam zgradijo stanovanjske hiše in se ohrani 4 metrski pas ter nekatera drevesa. Na osnovi navedenega bodo ta odlok tudi podprli.

Član sveta **Rolando KALIGARO** je predlagal, glede na to, da se govori, da bo mimo Šlandrove ceste (četverčka Šlandrova 24-27) potekal pločnik, da bi se prebivalcem tega četverčka zgradilo parkirne prostore, drugače se tam ne bo dalo parkirati. Odlok bo podprl.

Član sveta **Anton DE COSTA** se strinja z gospodom Koroščem in meni, da je bil tam precej prisoten vandalizem in gozd ni imel več funkcije, ki naj bi jo imel. Rešitev se mu zdi dosti racionalna

in primerna in meni, da bo celoten prostor dobil novo kvaliteto in se bo odlično vklopil v ostali del tega prostora.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da gre v 4. členu verjetno za te parcelne številke, ki so sedaj, potem pa, ko bo razparcelacija, pa bo drugače. Meni, da bi bilo smiselno na to opozoriti. Osnutek bo podprl.

Prisotnih je bilo 31 članov sveta.
12. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o osnutku Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za leto 2010 v Mestni občini Velenje

Poročilo je predstavil **Janez HERODEŽ.**

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je sedaj dosti recikliranih odpadkov in meni, da na račun tega povečanja to zadevo nekdo prodaja in na podlagi tega bi lahko mi imeli manjšo ceno. Vendar je bil odgovor, da to oni samo poberejo in dajo koncesionarju, ta pa kasira in pri tej stvari ne moremo nič vplivati. Meni, da to ni pravilno.
Dejal je, da v Švici posameznim hišam za dobro ločevanje odpadkov spomladi prinesejo nekaj vreč komposta kot nagrado za ustrezno ločevanje.
Slišal je, da mora ta firma v Celju za tiste, ki ne plačajo tega odvoza precej plačevati in tega je menda kar dosti.
Zanima ga, kako je z reciklažo v blokih in z njeno kontrolo.
Podal je pobudo, da bi tam, kjer so se enormno povečali odpadki na račun plastike in kovine dajali večje kante.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je postavil vprašanje glede hiš, ki se uporabljajo za samske domove. Zanima ga, ali imamo kakšne evidence, da bi lahko spremljali mesečne migracije prebivalcev teh hiš. Glede samih položnic je dejal, da imajo menda imajo v Avstriji skupne položnice za vse javne storitve in s tem se odpravi kar nekaj taks in stroškov za vsako posebno položnico. Bilo bi smiselno iskati tudi pri nas neko sistemsko rešitev, da bi se vse položnice zaračunavale iz enega mesta in bi tako lahko kar nekaj privarčevali.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da v točki 7, kjer so opredeljene zbiralnice v MOV ni navedeno, kolikokrat na leto jih očistijo, v točki 12 pa ne ve, ali gre za leto 2010 ali 2011. V točki 14 bilanca stanja kaže, da je podjetje poslovalo na področju Velenja in Šoštanja z dobičkom, kar pove, da se koncesionar zaveda varčevanja in upošteva nastalo recesijo.

Predstavnik predlagatelja **Janez HERODEŽ** je dejal, da v slovenskem prostoru velja, da imamo sheme, komu moramo brezplačno oddajati odpadke. Kar se tiče železa in kovin, so imeli zadevo rešeno tako, da so to sortiranje vršili na Dinosu in v zameno za najem prostorov so brezplačno oddali te stvari na Dinos. S tem, ko so jim občine omogočile, da vzpostavijo zbirni center v Velenju, bodo vse te aktivnosti začeli izvajati tukaj, s čimer se bodo znižali stroški in upa, da na nek srednji rok tudi položnice.
PUP Saubermacher plačuje celoten strošek za odlaganje v Celju, tudi za neplačnike, in na podlagi analize je tega negativnega toka za približno 40.000 EUR za vse tri občine, zato so na Simbio poslali dopis, kjer so jim poslali aneks pogodbe, da strošek neplačnikov prevzamejo v sorazmerju z njimi in sedaj pričakujejo odgovor.
Glede reciklaže v blokih potekajo usklajene akcije z inšpekcijskimi službami in te tudi vršijo kontrolo. Meni, da bi bilo brez tega stanje še slabše, se pa strinja, da bi bilo včasih potrebno poleg opozoril komu napisati tudi kakšno položnico.
Kar se tiče volumna kant pravi, da so v letu 2010 začeli s pilotnim projektom na Konovem, kjer so razdelili posode z rumenim pokrovom. Cilj je, da bi prišli do čim bolj ločenega zbiranja odpadkov na samem izvoru. Ta pobuda je na mestu, o tem se pogovarjajo in v letu 2011 je to tudi cilj.
Glede registrov v samskih domovih je dejal, da je bil problem v stalnih prijavljanjih in odjavljanjih, tako da so sprejeli ukrep, da se je sedaj možno odjavljati samo enkrat znotraj tekočega leta. S tem so na nek način preprečili mesečne manipulacije. Vršijo pa kontrolo tam, kjer ugotovijo, da je ljudi več in popravijo obračun.
Kar se tiče položnic meni, da na občinski ravni tega ne bo mogoče rešiti, morda na nivoju države. Interes je, da bi vse položnice šle iz istega naslova, vendar je zaenkrat to samo ideja.
Glede pozitivnega rezultata je dejal, da je tudi povišanje cen pripomoglo k temu, da je rezultat pozitiven.
Glede urnika čiščenj, so v gradivu urniki čiščenj, tako da je mogoče na podlagi tega izračunati, kolikokrat je bila zbiralnica očiščena, so pa v septembru leta 2010 povečali frekvenco čiščenja zbiralnic in so uvedli tudi intervencijsko čiščenje.

Član sveta **Ignac NOVAK** je dejal, da v njihovi KS in verjetno tudi drugod samo čiščenje in menjava posod ni najboljša, pogosto ob vetru pokrove kant lovijo po travnikih in jih dajejo nazaj gor. Obstaja tudi problem otokov, saj so te kante postavljene kar za cesto, kar pogosto ovira promet, ko ljudje prinašajo smeti. Sprašuje, kdaj se bo pristopilo k izgradnji otokov tudi v primestju. Krajani pa so tudi zahtevali, da bi imeli majhne kontejnerčke, kjer se spet pojavi problem, ker ni otokov. Krajani so tudi pripravljeni odstopiti zemljišče za te otoke.

Član sveta **Bojan ŠKARJA** je pohvalil poročilo in koncesionarja. Meni, da je bilo v tem letu veliko narejeno na področju ravnanja z odpadki. Osveščanje na področju ločevanja pa bo seveda potrebno tudi naprej. Veliko se je govorilo tudi o ceni in to je sporočilo koncesionarju, da ga bodo kontrolirali. Kar se tiče odvoza mešanih odpadkov meni, da je odvažanje na 14 dni rok, ki bi se lahko podaljšal, bio odpadki pa se povečujejo in je potrebno seveda te kante zato občasno tudi oprati, so pa ekološki otoki v zadnjem času bistveno bolj urejeni zato gre pohvala tudi v tej smeri.

Članica sveta **Irma FURST LAH** je vprašala, kdaj bodo sanirali kritične ekološke otoke in kdaj bo to urejeno v naselju Lipa, ker je tam stanje ravno tako kritično in odpadki ležijo vsepovsod.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dal pobudo, da bi se v Pesju pogosteje odvažalo smeti in drugje manjkrat, torej tam, kjer so otoki manj obremenjeni.

Član sveta **Rafael GORŠEK** meni, da se prepogosto spreminja cena položnic. Obračun se izvede na podlagi odpeljane količine in pogostosti odvoza. Od februarja do marca je bil za tretjino večjo odvoz, od marca do aprila pa se je odvoz zopet povečal za tretjino in zanima ga, zakaj so bile položnice spet višje za približno 6 EUR.

Član sveta **Dimitrij AMON** je dejal, da je sedaj možno, da se pokliče koncesionarja, kadar so kontejnerji predčasno polni. V zvezi s tem je podal pobudo, da bi se o tej možnosti obvestilo občane.

Članica sveta **Terezija JAKLIČ** je dejala, da jo zanimajo rezultati ankete, ki jo je opravil koncesionar. Meni, da smo občani precej ozaveščeni glede ločevanja odpadkov. Dejala je, da je velik problem v tem, da zaparkiramo vse kante, kljub oznakam na tleh. Podala je predlog, da bi dali hišnim svetom neke dodatne vreče v primeru, da so zabojniki preveč polni. Poleg tega še predlaga, da bi bili ti zabojniki bolj praktični.

Član sveta **Robert BAH** prav tako meni, da so problematični otoki po KS. Vse smeti raznaša okoli. Morda bi se bilo smiselno dogovoriti glede zemljišč in jih urediti vsaj tako, da ne more odnašati kant in raznašati smeti.

Predstavnik predlagatelja **Janez HERODEŽ** je glede čiščenja in menjave posod na lokacijah izven mesta dejal, da je to velik problem. V letu 2010 so v menjavo posod in podobnega vložili 30.000 EUR. Kar nekaj je lokacij, s katerimi se dnevno ubadajo in ni njihov cilj, da bi zapostavljali vasi. V marcu je bil narejen obhod, narejena je bila analiza kritičnih zbiralnic in potrdili so nabavo za 5.000 EUR novih pokrovov in posod.
V Velenju je en otok na 148 ali 150 ljudi, torej je tega veliko. Blizu je tudi zbirni center, česar pa se ljudje ne poslužujejo toliko. Sedaj pa sicer opažajo počasi, da že vozijo smeti tudi tja in upajo, da se bo ta trend nadaljeval. V kolikor pa bo začela veljati nova uredba, bodo morali režim spremeniti tako, da bo na ekoloških otokih ostalo samo steklo, morda obleka, ostalo se bo pobiralo od vrat do vrat in v tem primeru pričakujejo izboljšanje stanja.
Glede cene je dejal, da variira in na to nimajo vpliva, dokler jim ne dajo druge možnosti. Če ne bi tako počeli, bi bile sankcije. Glede odvoza mešanih komunalnih odpadkov na 14 dni pa je tako, da samovoljno frekvence odvažanja ne morejo spremeniti.
Glede pranja posod je odgovoril, da sta dve vozili opremljeni s tehnologijo za pranje posod in imajo tudi urnik pranja. Opažali so, da na določenih področjih posode niso bile oprane in to so uredili znotraj podjetja.
Kar se tiče ekoloških otokov v Lipju in Pesju je dejal, da sta stalno problematična. Urnika odvoza ne morejo spreminjati, so pa ravno zaradi tega uvedli intervencijsko odvažanje smeti.
Kar se tiče skoka cen je dejal, da so količine bistveno skočile v marcu in to je obračunsko obdobje za mesec april. Ti podatki so tudi javno dostopni.
Kar se tiče ankete iz naslova Konovo, je bila ta pozitivna. Več kot 90% krajanov tistega okoliša se je odločilo za ločeno zbiranje od vrat do vrat. Glede ankete na območju celotne koncesije za leto 2010 pa še nima točnega podatka. Glede bolj praktičnih zabojnikov so skupaj z MOV potrdili projekt, ki gre v tej smeri. Že dlje časa razmišljajo o bolj optimalnih lokacijah za zbiralnice in tudi o možnosti, da bi te posode spravili v zemljo. Imajo že dobro tehnologijo podzemnih zbiralnic in trenutno še delajo na tem.
PUP saubermacher lokacije otokov potrjuje skupaj z MOV, vendar je bilo običajno tako, da so se predstavniki koncendenta pogovarjali z lokalno skupnostjo glede zemljišč. Meni, da preveliko število ekoloških otokov ni prava rešitev. Predvsem je prava smer, da bi se ljudje čim bolj posluževali zbirnih centrov.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o potrditvi Poslovnega načrta GJS za zbiranje in odvoz ter prevoz odpadkov v Mestni občini Velenje za leto 2011

Obrazložitev predloga je podal **Janez HERODEŽ.**

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.
13. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o potrditvi Poslovnega načrta GJS za zbiranje in odvoz ter prevoz odpadkov v Mestni občini Velenje za leto 2011.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2010

Poročilo je predstavil **Marijan JEDOVNICKI.**

Član sveta **Rolando KALIGARO** je dejal, da je v poročilu navedeno, da se je v zadnjih letih izvedlo večino možnih ukrepov in se je skoraj do konca izčrpala možnost zmanjševanja stroškov. Edini možni ukrepi za zagotovitev sredstev so tako povišanje cen in subvencije. V pravilniku KP je zapisano, da se lahko vodovod nad FI 90 mm polaga samo z duktilnimi cevmi. Zanima ga, zakaj to ni mogoče z polietilenskimi cevmi, ker so cenejše in bi se lahko tako nekaj privarčevalo.

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da poročilo navaja, da iz leta v leto narašča število okvar, kar je posledica premajhnega vlaganja v obnovo infrastrukture. Zanima ga, kako nameravajo rešiti ta problem. Kar se tiče daljinskega ogrevanja, je v poročilu navedeno, da je bilo v preteklem letu 62 okvar na vodnih in toplotnih postajah. To pomeni, da bo potrebno pričeti z obnovo infrastrukture tudi na daljinskem ogrevanju. Dokazano je, da se občani obnašajo varčno, za kar bodo nagrajeni z višjimi cenami. Ugotavlja, da je KP zmanjšalo zaposlenost, da se je gospodarska kriza dotaknila tudi njih itd. Za izhod iz krize navaja KP kot rešitev povišanje cen in zato daje pobudo, da te cene pravi čas obelodanijo v medijih, da se lahko ljudje pripravijo.

Poleg tega predlaga, da se izkoristi sezonski čas za dodatno zaposlitveno dejavnost, da bi se zmanjšal finančni primanjkljaj.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da se je v letu 2007, 2008 in 2009 zmanjšala poraba vode iz 6,6 milijona na 3,3 milijone. V prihodnosti bo voda pomembna strateška surovina, celemu svetu jo bo primanjkovalo in to je v tem pogledu za nas velika prednost. To količino je potrebno ustrezno izkoristiti, potrebno je intenzivno razmišljati o prodaji, s čimer bi lahko dobili dodatna sredstva za posodobitev infrastrukture. Velik problem vidi v tem, da bodo tudi bloki dobili svoje merilce, vsako stanovanje zase in prepričan je, da bo poraba vode in komunalnih storitev drastično padla zato ga zanima, kako se bodo na KP spopadli s tem. Meni, da se ne prilagajajo ustrezno vsem tem spremembam.

Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** se je zahvalil vsem, ki so poročilo pripravili. Dejal je, da so svetniki stalno ustrezno obveščani o delovanju KP, je pa stvar sveta, kako se bomo odločali in kako bomo zadeve peljali z oskrbo vode za naše občane. Ne gre za to, kaj bodo planirali na KP, saj smo mi tisti, ki jim moramo dajati napotke, kar pa seveda stane. To, da se je npr. poraba vode zmanjšala, je pohvalno, saj to pomeni, da jo bomo še dogo lahko koristili. Vesel je tudi, da je bil pred kratkim predstavljen program polnilnice in prodaje vode. Meni, da je to prava usmeritev. Prepričan je, da moramo naprave vzdrževati in to mora biti vsaj delno v ceni storitve in apelira na vodstvo, da poišče vse notranje rezerve in jih na prihodnjih srečanjih tudi predstavi.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da o ceni ne odločajo svetniki, o tem odločajo ustanovitelji, svetniki so le seznanjeni s programom. Dejal je, da je potrebno ločiti med tržno dejavnostjo in javno gospodarsko službo, gre za dve različni stvari. Glede samih zaposlitev je dejal, da je treba povedati, da gre za to, da so šli ljudje v pokoj in niso ljudi metali na cesto. Iz proračuna bo potrebno v proračunu zagotoviti sredstva za kohezijo. Meni, da bo potrebno dvignit cene, in sicer zato, če bo prišlo do pomanjkanja vode ali do nekvalitetne pitne vode. Takrat se nam tistih pol evra več ne bo zdelo tako veliko. Iz analize je potrebno ugotoviti, kaj narediti, kdaj bo nekaj narejeno in kaj ni bilo narejeno, je pa poročilo dobro in korektno sestavljeno

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da je v poročilu ugotovljeno, da bo v prihodnosti več okvar omrežja in ga zanima, ali bo kadrovska struktura na KP temu sledila in kakšne ukrepe bodo izvedli.

Župan **Bojan KONTIČ** je glede tržne dejavnosti dejal, da zaenkrat ni bil seznanjen z argumenti, ki bi ga prepričali v nasprotno. Dokler tržna dejavnost vpliva na to, da lahko racionalneje organizirajo javne gospodarske službe, za katere so zadolženi, je do takrat ta pristop pravi. Glede zaposlenih na KP je dejstvo, da jih je manj kot jih je bilo in tudi niso na novo zaposlovali. V tem trenutku je stanje zatečeno, vendar ni tako slabo, kot je bilo včasih povedano. Meni, da imajo inženiring skupino, ki zelo dobro pripravlja projekt, ki je bil uspešen na razpisu kohezijskih sredstev, sredstev za kohezijo pa v občinske proračunu ni in tudi ne v KP, zato bo potrebno sprejeti določene ukrepe. Vsekakor bo potrebno to razpravo nadaljevati. Glede cene meni, da nima smisla kaj preveč komentirati, ker z dvigom še nekaj časa ne bo nič. To pomeni, da bo potrebno planirati poslovanje KP po tistem bolj črnem scenariju, torej brez dviga cene.

Marijan JEDOVNICKI je odgovoril, da so se na podlagi izkušenj odločili, da vgrajujejo na FI 80 in več duktilne cevi. Praksa kaže, da tam, kjer jih vgrajujejo nimajo okvar in računajo, da bodo duktilne cevi držale najmanj 50 let. Glede števila okvar je dejal, da je problem na vodovodu, na kanalizaciji in tudi na daljinskem ogrevanju in so potrebna vlaganja. Na toplotnih podpostajah je tudi veliko tega, vendar tam situacijo kar dobro obvladujejo. Glede zmanjševanja zaposlenosti je šlo predvsem za upokojitve in tudi niso na novo zaposlovali, na področju inženiringa, ki zagotavlja razvoj podjetja, tam pa je določen kader potreben in brez tega ne gre. Varčevanje je prisotno v vseh dejavnosti. Na vodooskrbi ne pričakujejo več izrazitejšega padanja, na ogrevanju pa pričakujejo neko zmanjšanje zlasti na zasebni porabi. Glede delilnikov, ki so sedaj obvezni zakonsko obstaja veliko problemov. KP ima nalogo, da pripelje dobrino do praga hiše, naprej ima pravico in obveznost upravnik. Zelo zahteven je predvsem izračun faktorjev, ki jih dodelijo vsakemu stanovanju in glede tega je do njih prišlo mnogo reklamacij. O tem razpravljajo z upravniki in poskušajo probleme odpraviti. Meni, da bi bilo v prvi fazi, če želimo privarčevati, potrebno izolirati stavbe, okna itd. Kar se tiče tržne dejavnosti je dejal, da zaenkrat to ni fizično ločeno, ker se izvaja del teh dejavnosti na javni infrastrukturi, je pa računovodsko kolikor se le da ločeno. Kar pa se tiče zvišanja cen komunalnih dobrin, bo seveda o tem potrebno razpravljati in zato so takšne debate seveda potrebne in dobrodošle.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

Član sveta **Franc SEVER** je predlagal, da se omeji tudi čas predlagateljev, ker je poročil veliko in bo tako veliko točk ostalo nedorečenih, gradivo so pa svetniki tako in tako dobili in so z zadevami seznanjeni.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je predlog konstruktiven in meni, da več kot 5 min za predlagatelje ni potrebno.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2010

Poročilo je predstavila **mag. Zlatka SRDOĆ MAJER.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Drago MARTINŠEK.**

Prisotnih je bilo 25 članov sveta.
14. SKLEP
Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Sklepa o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Vrtca Velenje za leto 2010

Poročilo je predstavila **mag. Metka ČAS.**

Član sveta **Anton DE COSTA** je pohvalil prizadevanja, ki gredo v smeri izpolnjevanja želja staršev. Zanima ga, kakšen je dejansko demografski trend, koliko je dejansko več otrok v naši občini. Pohvalil je FIT olimpijado in ekologijo, predvsem FIT olimpijado, saj je zelo pomembno, da se že pri tej starosti ustvari neka gibalna radost, ki potem spremlja otroka tudi naprej. Vesel je tudi ekološkega projekta, saj je treba že v rani mladosti poučevati otroke o varstvu okolja. Zahvalil pa se je tudi, da lahko v okviru rodu Jezerski zmaj opravljajo taborjenja že več let.

Član sveta **Janez PODBORNIK** se je zahvalil za delo in pomoč Vrtca Velenje, saj imajo v Šentilju velike prostorske probleme.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Drago MARTINŠEK.**

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
15. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2010

Poročilo je predstavila **Kristina KOVAČ.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Knjižnice Velenje v letu 2010

Poročilo je predstavil **Vlado VRBIČ.**

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je poročilo dokaz, da se da poslovati pozitivno tudi, če ne dobiš vseh sredstev. Upa, da bo relacija med direktorjem in županom taka, da bosta lahko sodelovala. Pohvalil je dogajanje v predprostoru knjižnice, kjer so razni dogodki in srečanja. Dejal je, da delo knjižnice poteka dobro in je pohvalil poročilo.

Članica sveta **Dragica POVH** je dejala, da ta dobiček pomeni tudi to, da določene stvari niso plačane. Ker se ne dobi denar, ki ga pričakujejo, odklapljajo komunalo in tako naprej. Potrebno pa se bo dogovorit, da bodo pravi čas direktorji seznanjeni s spremenjeno situacijo in o tem, kaj lahko pričakujejo. Zaveda se, da je kriza, ne ve pa, v kakšni meri in koliko bo prišKrnjen denar zavodom.

Član sveta **Srečko MEH** je dejal, da vsi govorijo o denarju in o tem, da bi delali, če bi imeli denar. Govoriti je potrebno o tem, kaj lahko sam zavod naredi, da se bo ta slika spremenila. Poročilo knjižnice je lahko dobro, vendar ni vredu, ker je potrebno govoriti o tem, kaj bo na trgu naredila knjižnica in sploh kateri koli od javnih zavodov. Poziva, da povemo, kaj lahko vsebinsko naredimo.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je knjižnica kar močno obiskana, vzdušje je prijetno, frekventnost ljudi je velika. Za razliko od knjižnice pa je galerija recimo prazna, ker ljudje tja samo zaradi razstave ne bodo šli. Včasih, ko je bila tam še knjižnica, so si razstavo ogledali, danes ni več tako. To bo potrebno spremeniti in v takšni obliki ne more več funkcionirati, zato je potrebno tudi v tem pogledu najti kakšne rešitve.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da zelo resno razmišlja o tem, da bi predlagal združevanje javnih zavodov, da bi to, kar so v preteklosti razdružili ponovno združili.

Član sveta **Mihael LETONJE** je dejal, da je tudi on želel to predlagati. Pri poročilih, ki jih podajajo, pa predlaga, da se v prihodnje zraven napiše tudi, koliko sredstev je bilo pridobljenih iz dodatnih dejavnosti. Predlagal je, tudi, da bi se morda lahko dogovorili za neke procente iz sponzorskih sredstev, ki jih direktorji JZ dobijo na trgu, nekakšna stimulacija za direktorje.

Član sveta **Franc SEVER** je komentiral idejo o deležu oz. pridobljenih sredstev od sponzorjev. Ene firme dobiš sredstva kot sponzor, ni plačal pa komunalnega prispevka. Kot primer je navedel dobrodelno dražbo slik, kjer je bilo vnaprej določeno kdo bo kupil katero sliko, ki pa so iz proračuna dobili denar. To pa ni efektivno.

Član sveta **Stanislav VIDEMŠEK** je dejal, da je o nekih presežkih mogoče razmišljati šele, ko bodo vsi uprli vse moči v to. Drugo leto bo za to izjemna priložnost v okviru Evropske prestolnice kulture. Morda bi lahko ustanovili neko projektno skupino, ki bi povezala te zavode in prinesla, kako dodano vrednost.

Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** je dejal, da je poročilo dobro, dodal pa je, da je tukaj še nekaj možnosti, da bi bilo več povezav z npr. osnovnošolskimi knjižnicami kar se tiče nabave materiala in dostopnosti materiala. Kar pa se tiče sredstev, ki jih JZ načrtujejo pa je to drugače kot v podjetjih. Ko načrtuješ sredstva, je za tem tudi program, ki ga je med letom težko ustaviti ali prekiniti. Torej je potrebno tudi JZ pravočasno povedati, da sredstsev ni dovolj, da se lahko temu prilagodijo.

Vlado VRBIČ je dejal, da je bilo nekaj pripomb na poletni odpiralni čas knjižnice, zato so se odločili, da izvedejo anketo in ugotovitve so, da samo 9-12% ljudi ni zadovoljnih s tem delovnim časom. Zaenkrat so sklenili, da med letom odpiralnega časa ne bodo spreminjali, svetu zavoda pa bo predlagal, da bi ga spremenili v poletnem času, da bo odprta knjižnica vsak dan dopoldan in dvakrat na teden tudi popoldan.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Muzeja Velenje v letu 2010

Poročilo je predstavil **Damijan KLJAJIČ.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Galerije Velenje za leto 2010

Poročilo je predstavila **Stanislava PANGERŠIČ.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Rdeča dvorana ŠRZ za leto 2010

Poročilo je predstavil **Marjan KLEPEC**.

Član sveta **Jožef KAVTIČNIK** je dejal, da je Svet zavoda RD budno spremljal delovanje zavoda in vsa prizadevanja, da so lahko kljub neugodni situaciji zaradi gradnje v neposredni bližini dobro poslovali. Sicer je bil obisk v bazenu nekoliko manjši, izpad dohodka pa je predvsem posledica, da so bili gostinski lokali v RD deležni manjšega dohodka in niso mogli plačevati najemnin.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je potrebno kakšne velike ambicije po gradnji velikih športnih objektov potisniti v ozadje in si prizadevati, da bi ohranili Rdečo dvorano na takem nivoju, kot je sedaj.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Lekarne Velenje za leto 2010

Poročilo je predstavila **mag. Sabina GRM.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Ljudske univerze Velenje za leto 2010

Poročilo je predstavila **Brigita KROPUŠEK RANZINGER**.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je izjemno lepo slišati tako dobre rezultate. Odlično je, da imamo tako možnost in vidi, da se starejša generacija zaveda sprememb, ki se dogajajo in se dodatno izobražuje. Vesel je, da imamo tako institucijo, ki tako dobro dela in čestita celotnemu kolektivu.

Član sveta **Karl SEME** se je dejal, da so skupaj z Ljudsko univerzo uspeli napolniti vse programe za starejše, ki so tako polni, da jih naročajo že za drugo leto.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo Univerze za III. življenjsko obdobje za leto 2010

Poročilo je predstavila **Marija VRTAČNIK.**

Član sveta **Karl SEME** je dejal, da vse, kar delajo, delajo za našo skupnost, za ljudi. Različni smo po starosti, povezuje pa nas življenje v skupnosti. Hvala je potrebno reči še posebej številnim prostovoljcem in vodjem, brez katerih ne bi bili tako uspešni. Brez sofinanciranja skupnosti in iz proračuna pa tudi ne bi šlo. Mnogo pa je zavodov in društev, ki organizirajo isto stvar, isti program, zato bi bilo smiselno, da se skupno organizirajo in povežejo, prihranili pa bi tako tudi denar, skrbi pa ga predvsem to, da so mnogi ljudje v tej skupnosti še vedno izključeni in niso deležni vseh teh možnosti.

Član sveta **Anton DE COSTA** je dejal, da je prispevek članov kar 48.655 EUR, kar pomeni, da kljub strošku vsa ta dejavnost ima svoj odziv, ker delajo kvalitetno in dobro. Vesel je, da je njihovo delo tako uspešno.

Svetniki so se seznanili s poročilom.

Na tej točki je bila seja prekinjena. 7. seja Sveta Mestne občine Velenje se bo nadaljevala v torek, 3. maja 2011, ob 16. uri v sejni dvorani Mestne občine Velenje.

Seja se je prekinila ob 15.15.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

PREDLOG

ZAPISNIK
NADALJEVANJA 7. SEJE
Sveta Mestne občine Velenje

Nadaljevanje 7. seje Sveta MOV je potekalo v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 3. 5. 2011, s pričetkom ob 16. uri in zaključkom ob 18.30.

Sejo sta uvodoma vodil podžupan **Srečko MEH**, v nadaljevanju je vodenje seje prevzel župan **Bojan KONTIČ.**

Podžupan je otvoril sejo in ugotovil, da je od skupnega števila 33 članov sveta prisotnih 25 članov in je svet sklepčen.

Opravičili so se naslednji član sveta: **Dimitrij AMON, Franc ŽERDIN in Stanislav VIDEMŠEK.**

Podžupan **Srečko MEH** je dejal, da je bila 7. seja Sveta MOV, ki je potekala 19. aprila 2011, prekinjena po končani 24. točki dnevnega reda.

Svetniki so za nadaljevanje 7. seje prejeli Glasilo št. 5, ter dodatno gradivo za nadaljevanje 7. seje, in sicer Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami.

K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA

Letno poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2010

Poročilo je predstavil **Boštjan KRAJNC.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 26. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predstavitev tehnologije PRT (Personal Rapid Transit) - možnosti tehnološkega razvoja MOV

Podžupan **Srečko MEH** je dejal, da je župan želel, da se svetniki seznanijo z delom razvojne skupine, ki se ukvarja s tem projektom. To še ne pomeni, da takšno rešitev tudi uvajajo, ampak da je tudi tak pristop možen. Prav bi bilo, da tudi svetniki povedo mnenje o tej tehnologiji. Do danes za ta projekt niso porabili nobenih proračunskih sredstev in jih tudi v bodoče ne bodo. Želijo zgolj soglasje sveta MOV in s tem podporo razvojni skupini ter temu in podobnim projektom, da lahko nadaljujejo z delom.

Predstavitev je pripravil **Marko GOVEK.**

Član sveta **Franc SEVER** pozdravlja to idejo, ki sicer ni nova, ker so že pred nekaj leti govorili o prometu po reki Paki. Veliko let je preteklo od takrat in nič ni bil narejeno. Meni, da bo pri takem projektu problem predvsem v tem, da bo težko najti investitorja, zanima pa ga, koliko je cena proge na kilometer. Dejal je, da je pomembno, da se svetniki seznanijo s projektom in mu je potrebno dati podporo. Da bi bili s to tehnologijo v MOV prvi, bo težko, dobro pa bi bilo že, če bi bili med prvimi desetimi, če bomo seveda uspeli najti investitorja. Projektu daje vso podporo in meni, da bi ta projekt za našo dolino pomenil veliko novih delovnih mest.

Marko GOVEK je odgovoril, da je predvidena cena za km proge s petimi postajami in stotimi gondolami 5 milijonov EUR. Za primerjavo je navedel, da v Grazu načrtujejo podaljšanje tramvajske proge za 450 m, kar pomeni investicijo 15,4 milijona EUR. Dejal je, da je občina v tem trenutku zgolj nekakšen povezovalni faktor med vsemi deležniki, ki bodo potrebni, da lahko nadaljujejo aktivnosti na tem projektu in s tem niso povezani nobeni stroški.

K 27. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje za leto 2010

Poročilo je predstavila **Alenka REDNJAK.**

Član sveta **Srečko KOROŠEC** je dejal, da se prostovoljni gasilci izpostavljajo zelo nevarnim situacijam in so pogosto tudi življenjsko ogrožen. Tudi v prihodnje je zato potrebno poskrbeti za ustrezno opremo in zaščitna sredstva, ki jih reševalci in gasilci uporabljajo pri svojem delu.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da imamo zelo dobro organizirano gasilsko službo. Posrečena je kombinacija poklicnega jedra in prostovoljcev. Na tem področju poskušajo vedno znova zagotavljati sredstva po določenem načrtu, ki se pripravi skupaj z vsemi gasilskimi društvi. Meni, da je sama organiziranost zelo dobra, seveda pa si želi, da bi morda na tem področju lahko storili še kaj več. Potrebno je zagotoviti čim več sredstev in temu sledijo tudi v letošnjem proračunu, denarja pa seveda nikoli ni dovolj, primanjkuje ga na vseh področjih, vendar to ne bo vplivalo na samo kvaliteto požarne varnosti v MOV.

K 28. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlogi za odpis terjatev Mestne občine Velenje in Poročilo o poteku izterjav

Predloge za odpis terjatev FIZIČNIM OSEBAM s področja stanovanjskih zadev je predstavila **Blaženka ČUJEŽ.**

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da razume nižje številke, ne razume pa višjih zneskov, npr. pri št. 14, kjer je posameznik dolžen 10.000 EUR, pri št. 24 je dolg 5000 EUR in pri št. 28 znaša dolg 10.000 EUR. Zanima ga, kako je lahko kdo toliko dolžen in v vsem tem času nihče ni ukrepal.
Postavil je vprašanje, kdo živi v stanovanju pri št. 13. Na seznamu je namreč nekaj dolžnikov, ki so umrli in tem seveda ne moremo naložiti plačila. Sprašuje pa se, kako je v primeru, da v tem stanovanju živi kateri od sorodnikov dolžnika in če se lahko njim naloži plačilo. Načeloma se strinja, da se pokojnim

odpišejo terjatve, vendar le v primeru, da notri ne stanuje kakšen sorodnik. Skrbijo pa ga predvsem ti veliki zneski in delo v občinski upravi, ki dopušča, da lahko nastane toliko dolga.

Blaženka ČUJEŽ je dejala, da bodo obresti obračunane šele, ko bodo sklepi potrjeni, to so samo glavnice.
Odgovorila je, da so v njihovi službi preverili vse družinske člane. Pri št. 13 je dolžnik umrl, stanoval je v stanovanju, ki je bilo v izredno slabem stanju. Ima enega sina, ki je brezposeln in živi v zavetišču za brezdomce. Pri št. 18 je dolžnik umrl, mama je v zaporu. Pri št. 24 gre za ločeno osebo, žena je šla stran, mama je umrla. Za vseh 29 odpisov imajo torej pripravljene spise, ki si jih svetniki lahko tudi ogledajo. Opravljeni so bili vsi potrebni in možni postopki; pregled premoženja, izvršbe, rubežni postopki itd., je pa res, da že nekaj let takega odpisa najemnin ni bilo, zato so se ti zneski nabrali.
Kar se tiče št. 14, je stanovanje 3-sobno, šlo je za 10 člansko družino. Najemniku so dali možnost, da v dveh letih dolg poravna, tega ni naredil, zato je pričel po dveh letih teči postopek deložacije. Ti postopki pa na sodišču različno trajajo, ves ta čas pa teče tudi višina najemnine, na kar pa ne morejo vplivati. Pri št. 28 je oseba zapustila mladoletnega otroka in še enega sina, oba sta sama živela v stanovanju, zato so šli v postopek deložacije, na kar so ugotovili, kje živi dolžnica. Ker je ta brezposelna, ni mogoče izterjati dolga.
Dejala je, da gre pri primerih na tem seznamu za velike socialne probleme. Njihove službe redno izvajajo postopke izterjave, vsake tri mesece pregledujejo sezname, ponudijo ljudem manjše stanovanje, obročno odplačevanje, vendar je včasih socialna stiska ljudi tako velika, da jih ni mogoče kar vreči na cesto.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da je bilo včasih tako, da je upravnik zaračunaval najemnine in jih nato nakazoval občini, zato ga zanima, ali je občina od upravnikov zahtevala ažurne podatke in je torej vse potekalo tako kot mora.

Blaženka ČUJEŽ je odgovorila, da je upravnik po pogodbi zadolžen za inkaso in za izterjavo najemnine, postopka deložacije pa ne more opravljati, ker za to nima pristojnosti. Deložacijo lahko izvaja le lastnik, torej MOV. Vsake tri mesece, večkrat pa tudi prej, od upravnikov zahtevajo sezname dolžnikov. Za vsakega najemnika imajo spis in ko pride vrednost dolga do nekje 200 EUR, pošlje MOV opomin, čeprav upravniki pri vsaki položnici pošiljajo najemnikom zraven tudi opomine. Ko je izstavljen opomin z določenim rokom plačila, lahko po preteku roka MOV odpove najemno razmerje z 90 dnevnim odpovednim rokom. Ko ta rok mine in dolg ni poravnan, se lahko izvede postopek prek sodišča, v prvi fazi je to razveljavitev najemne pogodbe, v drugi fazi pa deložacija. Kar se tiče pogodb o upravljanju stanovanjskih storitev, so v prejšnjih dveh letih skupaj z upravniki prečesali vse dolžnike in od upravniko zahtevali, da redno izvajajo postopke izterjave. Upravniki sedaj vsakih 10 dni akontativno nakazujejo najemnino, do petega za pretekli mesec pa izvajajo obračun.
Dejala je še, da seznam, ki ga imajo svetniki pred sabo predstavlja dolžnike, kjer zadev ni bilo mogoče rešiti in zato tudi predlagajo odpis.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da včasih ni tako enostavno izvesti postopka deložacije. Včasih gre za družine z malimi otroki in vedno so v dilemi, kako ukrepati in hkrati ohraniti socialni čut. Sicer pa gre v končni fazi za občanke in občane MOV, za katere je na koncu vseeno potrebno poskrbeti in ostajajo breme lokalne skupnosti. Sama deložacija je skrajni ukrep in se na koncu izvede tudi zato, ker imajo na seznamu ljudi, ki iščejo stanovanje in so ga tudi pripravljeni plačevati, je pa deložacija res skrajni ukrep. Pri teh predlogih za odpis gre za brezupne primere, tega denarja ne bodo mogli izterjati, zato je tudi predlog, da se te terjatve odpišejo in predlaga, da te sklepe o odpisu terjatev tudi potrdijo.

Član sveta **Franc SEVER** je predlagal, da se o predlogih za odpis terjatev glasuje v paketu.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
16. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu, da se o 29 predlogih za odpis terjatev MOV fizičnim osebam s področja stanovanjskih zadev glasuje v paketu.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.
17. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu za odpis 29 terjatev MOV fizičnim osebam s področja stanovanjskih zadev.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Predloge za odpis terjatev FIZIČNIM OSEBAM s področja komunalnih zadev je predstavil **Maksimiljan ARLIČ.**

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da se mu določene stvari zdijo nelogične, in sicer predvsem primer št. 35. Nekdo je dal vlogo za legalizacijo gradnje, torej objekt stoji in naložena mu je bila odločba o plačilu komunalnega prispevka, ki jo mora seveda plačati. Če pa komunalnega prispevka ne želim plačati, potem objekta pač ne bom legaliziral, objekt pa vseeno fizično stoji. Zanima ga, kako je s tem.
V točkah 38 in 39 je nekdo dal ljudem odločbo, da se priključijo na vodovod tam, kjer to ni mogoče. S tem je torej nekaj hudo narobe, zato je postavil vprašanje, kako je s tem.

Maksimiljan ARLIČ je odgovoril, da so te obrazložitve zelo skope in kratke. Za vse te zadeve obstajajo spisi, vloge in tudi spisana odločba o komunalnem prispevku, tu pa so res zelo na kratko ogovorili in obrazložili zadeve. Sama odločba je bila izdana za kompleten objekt in ker do tistega časa tam vodovoda še ni bilo, čeprav se je predvidevalo da bo, se oseba ni priključila na vodovod, zato zadeva ni izterljiva in odpisujejo dolg.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da odločbo o komunalnem prispevku izda lokalna skupnost, postopek gradbenega dovoljenja pa vodi upravna enota. Ko ta ugotovi, da se je postopek končal in gradnja ne bo realizirana, ustavi postopek, MOV pa je dolžna, da skladno z zakonodajo to terjatev odpiše, ker dejansko do gradnje ni prišlo.

Maksimiljan ARLIČ je dejal, da je v pristojnosti gradbene in drugih inšpekcij, da ugotovijo, ali gre za legalizacijo ali črno gradnjo. MOV lahko samo na osnovi vloge zaračuna komunalni prispevek, v kolikor pa je bilo v samem postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja karkoli prekinjeno, to ni več temelj za zaračunavanje komunalnega prispevka.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da sam ve, da je v Lazah vodovod, po odloku pa se mora vsak priključiti na vodovod tam, kjer je to možno, drugače ga je potrebno sankcionirati.
Meni, da ima lokalna skupnost pravico zahtevati od upravne enote, da ta v primeru umika odločbe sporoči občini, ali so odstranili objekt.

Član sveta **Robert BAH** je dejal, da je teoretično možno, da investitor umakne vlogo iz takšnih in drugačnih razlogov in jo nato spet da nazaj. Teoretično lahko jutri plača komunalni prispevek, torej takrat, ko ga bodo že odpisali. Meni, da bi bilo dobro, da bi se opozorilo dolžnike, da je tudi ta odločba sedaj stornirana.

Članica sveta **Dragica POVH** je dejala, da danes ni druge možnosti, kot da te predloge za odpis potrdijo. Ne gre za odpis dolga v pravem pomenu besede, ampak bolj za stornacijo terjatve, ker ni pravne osnove, da bi ta terjatev postala pravnomočna. Sicer se odločba izda, ampak ker se postopek ni vodil naprej do končnega cilja, torej do izdaje gradbenega dovoljenja, ni več pravne osnove in gre računovodsko gledano za stornacijo terjatve. Se pa strinja s tem, da si mora primere, kjer se ne ve točno, ali je bila gradnja legalizirana ogledati inšpekcijska služba.

Maksimiljan ARLIČ je dejal, da gre za odločbe iz let 2007 in 2008, torej gre za zadeve pred odlokom, s katerim so ljudi zavezali, da se morajo priključiti na vodovod tam, kjer je to mogoče. Za povsem drug postopek pa gre, ko komunalna inšpektorica obišče osebo, ki ni priključena na vodovod in se na osnovi njene odločbe mora priključiti. To je druga odločba kot pa je odločba o komunalnem prispevku. Vsekakor bo komunalna inšpektorica te zadeve preverila in izdala ustrezne odločbe, če bo potrebno, ni pa tukaj nastal noben dolg, ker zadeva ni bila izpeljana, ampak je stornacija tega, kar imajo zabeleženo kot dolg.

Član sveta **Ludvik HRIBAR** je dejal, da se ne strinja povsem z izjavo gospe Povh. Sam namreč ve, da je ena od teh hiš zgrajena leta 1958 in priključena na vodovod, kar pomeni, da v vsem tem času niso plačali niti kubika vode. Potrebno je iti v jašek in zapreti ventil za vodo, da bodo ostali brez nje in potem bomo videli, od kod jemljejo vodo. Če moramo plačevati vsi, morajo tudi oni.
Druga problematična zadeva pa je, da upravna enota ni obravnavala vloge pod točko 37. Odpis terjatev torej tukaj ne pride v poštev, saj jim ne moremo kar enostavno brisati dolgov.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da bi glede na trditve gospe Povh morali sprejemati sklep o razveljavitvi odločbe. Meni, da bi bilo potrebno razmisliti o predlogu sklepa, da ne bi govorili o odpisu, če to ni in bi torej razmislili o neki drugi formulaciji.

Andreja KATIČ je dejala, da se odločba o komunalnem prispevku izda na tak način, da ljudje k njim prinesejo vso dokumentacijo o nameravani gradnji in na podlagi tega izračunajo, koliko komunalnega prispevka morajo plačati. Ko vidijo, koliko morajo plačati, čez en mesec prinesejo novo dokumentacijo in že je tu problem izpeljave postopka. Pritožbi ugodijo in po novi dokumentaciji izračunajo nov komunalni prispevek, ta pa se zavede kot terjatev na financah, ko je odločba pravnomočna. S tem je upravni postopek zaključen in na seji sveta ne morejo razveljaviti upravnega postopka. Tukaj govorijo o tem, da imajo te terjatve zavedene v računovodstvu. Ljudje imajo pravico, da gradijo v roku dveh letih od izdaje gradbenega dovoljenja in še potem lahko dajo vlogo, da se jim ta rok podaljša na 4 leta. To dokumentacijo imajo lahko doma torej par let in jo dajo nato na upravno enoto za izdajo gradbenega dovoljenja, ta pa zahteva potrdilo, da so plačali komunalni prispevek in to spet lahko traja. V primeru, da ni bil plačan, lahko upravna enota konča postopek izdaje gradbenega dovoljenja in o tem na MOV pravzaprav nič ne vedo, ker jih upravna enota o tem niti ne obvesti oziroma jih o tem obvešča šele v zadnjem času, na MOV pa imajo še vedno izdano odločbo o komunalnem prispevku in zavedeno terjatev na financah, naprej pa potem vse vodi upravna enota. To velja za stare zadeve. Po novem ne bodo imeli več odprtih terjatev, ker so se dogovorili, da evidentirajo vsako posebej in ne več v knjigi odprtih terjatev. Na seji se ne sme mešati upravnega postopka s knjigovodskim postopkom. Pravzaprav imajo v knjigah odprto terjatev, ki dejansko ne obstaja in ker drugače računovodstvo tega ne more izbrisati, morajo to voditi kot odpis terjatve.

Župan **Bojan KONTIČ** je dejal, da je bilo napačno razloženo, da se izda gradbeno dovoljenje, potem pa se čaka dve ali tri leta. Gradbenega dovoljenja ne moreš pridobiti, dokler ne vložiš potrdila o plačanem komunalnem prispevku.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
18. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu, da se o 8 predlogih za odpis terjatev MOV fizičnim osebam s področja komunalnih zadev glasuje v paketu.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
19. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu za odpis 8 terjatev MOV fizičnim osebam s področja komunalnih zadev.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Predloge za odpis terjatev PRAVNIM OSEBAM s področja financ je predstavila **Amra KADRIČ.**

Prisotnih je bilo 23 članov sveta.
20. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu, da se o 3

predlogih za odpis terjatev MOV pravnim osebam s področja financ glasuje v paketu.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 23 članov sveta.
21. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu za odpis 3 terjatev MOV pravnim osebam s področja financ.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Predloge za odpis terjatev PRAVNIM OSEBAM s področja komunalnih zadev je predstavil **Maksimiljan ARLIČ.**

Član sveta **Robert BAH** je dejal, da še vedno ni dobil odgovora na svoje vprašanje. Zanima ga, kako je v primeru, da podjetje ali posameznik jutri plača komunalni prispevek, mi pa mu danes odpišemo terjatev. To se namreč lahko zgodi, ker ne vedo, kaj se dogaja na upravni enoti. Tam lahko postopek še vedno teče naprej.

Andreja KATIČ je odgovorila, da je pri številki 46 prišlo do napake. Izdali so dve odločbi, brez da bi naredili spremembo prve odločbe, zato gredo v postopek, ki naj bi bil po Zakonu o splošnem upravnem postopku pravilen, vendar še ne vedo, če bo ministrstvo to obravnavalo in temu ugodilo. Preden so te predloge dali v odločitev svetnikom, so vse preverili na upravni enoti in sedaj imajo tak dogovor, da vsakič, ko upravna enota kakšen postopek ustavi, o tem obvesti MOV.

Član sveta **Franc SEVER** je dejal, da se podatek, ki je zapisan pod št. 46 ne ujema s tem, kar mu je bilo odgovorjeno na eni izmed prejšnjih sej, ko je spraševal za določeni objekt. Zanimala ga je višina komunalnega prispevka, ali je bil plačan in koliko. Sedaj sprašuje, kako je s to nižjo vsoto, ki jo imajo v obrazložitvi torej, ali je bila ta plačana in se zdaj čaka na razveljavitev odločbe za večjo vsoto. Če ni bila plačana, ga zanima, zakaj ni bila. Vprašal pa je še, če je bila vložena kakšna tožba.

Župan **Bojan KONTIČ** je odgovoril, da je posameznik dobil potrdilo o plačanem komunalnem prispevku, torej je bilo plačilo izvedeno, drugače potrdila ne bi dobil.

Član sveta **Robert BAH** je dejal, da je problem v tem, ali bo investitor obveščen o tem, saj on odločbo dejansko ima in jo lahko ponovno vloži in plača. Zanima ga, ali zanj obstaja kakšen problem, če ga tukaj zavrnemo.

Župan **Bojan KONTIČ** je odgovoril, da bi se vsak postopek, ki se vodi, v tem primeru vodil na novo. Pred izdajo gradbenega dovoljenja bi vsekakor moral pridobiti potrdilo o plačilu komunalnega prispevka in če bi to plačal, bi se terjatev do njega ponovno odprla, vbistvu pa bi on to v skladu z odločbo že poravnal.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
22. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu, da se o 6 predlogih za odpis terjatev MOV pravnim osebam s področja komunalnih zadev glasuje v paketu.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 26 članov sveta.
23. SKLEP
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu za odpis 6 terjatev MOV pravnim osebam s področja komunalnih zadev.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.
Predlog je bil sprejet.

Poročilo o poteku izterjav je predstavila **Amra KADRIČ.**

Svetniki so se seznanili s poročilom.

K 29. TOČKI DNEVNEGA REDA

Odgovori na vprašanja in pobude svetnikov

Odgovori na vprašanja in pobude bodo podani v pisni obliki.

Seja se je bila končana ob 18.30.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Predlog

ZAPISNIK

1. dopisne seje Sveta Mestne občine Velenje, ki je potekala telefonsko 17. in 18. maja 2011

I.

Župan je članom Sveta Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: člani Sveta MOV) predlagal, da sprejmejo:

- Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in
- Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Nadzornega sveta Komunalnega podjetja d. o. o. Velenje.

II.

Gradivo so člani Sveta MOV prejeli s pošto, ki je bila poslana v sredo, 11. maja 2011:

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/200-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na ____seji, dne _____ sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP

o prenehanju mandata članu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

I.

Na podlagi pisne izjave o odstopu se ugotovi prenehanje mandata članu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Miranu Jamniku.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-09-01/2010
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
Svet MO Velenje je na 2. seji, dne 9. 11. 2010 sprejel sklep o imenovanju Mirana Jamnika za člana Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Miran Jamnik je dne 15. 4. 2011 na Mestno občino Velenje naslovil odstopno izjavo, v kateri navaja, da nepreklicno odstopa kot član tega sveta zaradi nezmožnosti udeleževanja na rednih sejah sveta.
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 8. seji, dne 9. 5. 2011 oblikovala Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Miranu Jamniku. Sklep sprejme Svet Mestne občine Velenje.

Velenje, 9. 5. 2011

Pripravila:
Irena Hladin Škoberne, s. r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan Škarja, s.r.

IN

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,
VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/200-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na ____seji, dne _____ sprejel

UGOTOVITVENI SKLEP

o prenehanju mandata članu Nadzornega sveta Komunalnega podjetja d. o. o. Velenje

I.

Na podlagi pisne izjave o odstopu se ugotovi prenehanje mandata članu Nadzornega sveta Komunalnega podjetja d. o. o. Velenje Dragu Martinšku.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-09-01/2010
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
Član Nadzornega sveta Komunalnega podjetja d. o. o. Velenje Drago Martinšek je dne 13. 4. 2011 na Mestno občino Velenje naslovil odstopno izjavo, v kateri navaja, da zaradi preobremenjenosti z delom odstopa kot član nadzornega sveta.
V 16. členu Statuta Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. je določeno, da je v nadzornem svetu tudi en predstavnik ustanoviteljice, ki ga imenuje Svet Mestne občine Velenje. Mandat nadzornega sveta traja štiri leta, s pravico do ponovnega imenovanja.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 8. seji, dne 9. 5. 2011 oblikovala Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu Dragu Martinšku. Sklep sprejme Svet Mestne občine Velenje.

Velenje, 9. 5. 2011

Pripravila:
Irena Hladin Škoberne, s. r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan Škarja, s.r.

III.

Od 33 članov Sveta MOV je bilo telefonsko dosegljivih 32 članov. 32 članov je glasovalo za sprejetje obeh sklepov. 1 član sveta pa ni bil dosegljiv.

SKLEP ŠT. 1
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Za predlog sklepa je glasovalo 32 članov sveta.
Predlog je bil sprejet.

SKLEP ŠT. 2
Predlog
Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Nadzornega sveta Komunalnega podjetja d. o. o. Velenje.

Za predlog sklepa je glasovalo 32 članov sveta.
Predlog je bil sprejet.

Velenje, 19. maj 2011

Bojan KONTIČ
župan Mestne občine Velenje

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona v vrtcih (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008 in 36/2010) in 24. člena statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 – UPB-1, 26/2007 in 18/2008), na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP
o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje

I.

V šolskem letu 2011/2012 pomeni določitev o fleksibilnem normativu povečanje števila otrok v oddelku za največ dva otroka, glede na število otrok v oddelku.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, fleksibilni normativ pa se začne uporabljati od 01.09.2011 dalje.

Številka: 640-01-0007/2004-530
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV
1. PRAVNA PODLAGA:
Na podlagi drugega odstavka 17. člena Zakona o vrtcih (ZVrt – UPB2 – Uradni list RS, št. 100/2005, 25/2008 in 36/2010) lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca določi glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti Mestne občine Velenje, da število otrok v oddelku presega število, ki ga določa prvi odstavek 17. člena Zakona o vrtcih, za največ dva otroka v oddelku. Prvi odstavek 17. člena Zakona v vrtcih navaja, da število otrok v oddelku prvega starostnega obdobja ne sme presegati dvanajst otrok, v oddelku drugega starostnega obdobja pa dvaindvajset otrok.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:
Ker je povpraševanje po prostih mestih za šolsko leto 2011/2012 v Vrtcu Velenje ponovno veliko, bo potrebno za mesec september odpreti še 2 nova oddelka, kljub odprtju 4 novih oddelkov v prizidku enote Vrtiljak in v večini enot oblikovati oddelke z upoštevanjem fleksibilnega normativa. Prepričani smo, da bi morali v primeru, da ne bi sprejeli možnosti oblikovanja oddelkov s fleksibilnim normativom odkloniti večje število otrok ali pa zagotoviti še dodatne prostorske možnosti.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:
Doslej je Mestna občina Velenje vsako leto izkoristila možnost uporabe fleksibilnega normativa, ki dopušča preseganje normativov za največ dva otroka. Vpis v vrtce je pokazal, da so bili predvsem v mestnem okolju oddelki zapolnjeni do najvišjega dopustnega normativa, povečanega še za dva otroka že od meseca septembra dalje.

4. NAČELA:
V primeru, da se ne sprejeme možnost povečanja števila otrok

v oddelkih ima to za posledico odklonitev že vpisanih otrok oziroma dodatno finančno obremenitev občinskega proračuna in zagotavljanje še dodatnih prostorskih možnosti.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Predlagamo, da se zaradi upoštevanja potreb staršev po vpisu in zaradi racionalizacije poslovanja tudi v šolskem letu 2011/2012 uporabi možnost povečanja normativa za 2 otroka, za vse oddelke otrok v Vrtcu Velenje.

V Velenju, 23.05.2011

Pripravila:
Dragica KAUZAR, univ.dipl.soc., s.r.
Višja svetovalka II. za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB-1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi četrtega odstavka 34. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/2005, 82/2005 76/2008, 77/2009, 102/2009 in 105/2010) in 24. člena statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 – UPB-1, 26/2007 in 18/2008), na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi nižjega normativa v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2011/2012

I.

V šolskem letu 2011/2012 se določi v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje nižji normativ števila otrok, kot je zakonsko predvideno. V oddelek enote Cirkovce Vrtca Velenje je lahko v šolskem letu 2011/2012 vključenih najmanj 6 otrok.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, nižji normativ pa se začne uporabljati od 01.09.2011 dalje.

Številka: 640-01-0004/2007-530
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV
1. PRAVNA PODLAGA:
Na podlagi 34. člena Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/2005, 82/2005, 76/2008, 77/2009, 102/2009 in 105/2010 – v nadaljevanju Pravilnik) lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca določi nižji normativ števila otrok v posameznem oddelku, kot je določeno v prvem drugem in tretjem odstavku 34. člena Pravilnika.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:
V oddelek v enoti Cirkovce je do sedaj za šolsko leto 2011/2012 vpisanih 6 otrok, kar pa po drugem odstavku 34. člena Pravilnika pomeni premalo, da bi dosegli zakonsko predpisan normativ za oblikovanje oddelka. Na podlagi drugega odstavka 34. člena Pravilnika je za oblikovanje oddelkov kot je v Cirkovcah, kjer gre za starostno heterogen oddelek, lahko vključenih najmanj 14 in največ 19 otrok.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:
Na podlagi 33. člena Pravilnika je določeno, da vrsto in število oddelkov ter število otrok v oddelku določi vrtec v soglasju z lokalno skupnostjo, ustanoviteljico vrtca. Oddelki se oblikujejo pred začetkom šolskega leta za celo šolsko leto. Pri oblikovanju oddelkov se šteje, da sodijo v oddelke prvega starostnega obdobja otroci v starosti od enega (najmanj 11 mesecev) do treh let in drugega starostnega obdobja otroci, ki bodo do konca koledarskega leta dopolnili najmanj tri leta starosti pa do vstopa v šolo. V tem šolskem letu 2010/2011 je bilo pri rednem vpisu vpisanih 6 otrok, kasneje pa so se priključili še trije, tako da je od meseca oktobra 2010 vključenih v enoto Cirkovce kar 9 otrok, od teh gredo v O.Š. 3 otroci. Za prihodnje šolsko leto je vpisanih 6 otrok in sta samo 2 otroka iz prvega starostnega obdobja, kar po 35. členu Pravilnika pomeni, da se uporablja normativ za starostno heterogeni oddelek (najmanj 14 in največ 19 otrok), v kolikor bi bili v oddelku vsaj 3 otroci prvega starostnega obdobja, bi se lahko uporabil normativ za kombinirani oddelek (najmanj 10 in največ 17 otrok). Glede na to, da ta pogoj ni izpolnjen, se šteje, da je oddelek v Cirkovcah heterogen, kar pa pomeni da po normativu manjka še 8 otrok. Ustanoviteljica vrtca je dolžna pri svojih odločitvah glede delovanja vrtca upoštevati predpisano zakonodajo.

4. NAČELA:
Na Mestno občino Velenje kot ustanoviteljico Vrtca Velenje, so se v imenu staršev predšolskih otrok in Sveta KS Cirkovce, obrnili s prošnjo (sestanek v KS Cirkovce, dne 19.5.2011), da enota vrtca v KS Cirkovce tudi v prihodnje deluje v njihovem kraju. Zavedajo se, da ne izpolnjujejo kriterijev v številu otrok vpisanih v vrtec, vendar se tako starši otrok kot Svet KS strinja, da bi bili otroci zelo prikrajšani, če ne bi mogli obiskovati vrtca v svojem domačem kraju in z vrstniki. Starši so podali svoja mnenja in željo po ohranitvi vrtca, ki bi pozitivno vplival na razvoj njihovih otrok. Šolski prostori so urejeni tako, da je že omogočeno izvajanje tako šolske kot predšolske vzgoje, menijo, da stroški vzdrževanja le te enote ne bi bili tako visoki, sploh če vzamemo v obzir željo staršev, otrok in krajanov po ohranitvi enote predšolske vzgoje v njihovem kraju.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Finančni izračun za enoto Cirkovce je pripravljen ob naslednjih

osnovah: ekonomska cena poldnevnega programa drugega starostnega obdobja je 266,11 EUR, brez hrane 245,81 EUR. Najvišje dopustno število otrok v oddelku je 19. Razmerje med plačili staršev in razliko do polne subvencije, ki jo prejema Vrtec Velenje iz proračuna Mestne občine Velenje je 24,85 % : 75,15 %.

V primeru oddelka v Cirkovcah bi to pomenilo, da bi bil prihodek vrtca ob predpostavki, da oddelek obiskuje 19 otrok 5.056,09 EUR mesečno, od tega prispevek proračuna 3.799,66 EUR mesečno, kar na letni ravni predstavlja 45.595,92 EUR.

Z manjšim število otrok v oddelku – vpisanih v enoto Cirkovce 6 otrok – se subvencija ustanoviteljice zviša. Sedanji mesečni prispevek staršev devetih otrok je 549,00 EUR, za njih prispeva proračun Mestne občine Velenje 1.845,99 EUR (266,11 EUR x 9 otrok – prispevek staršev). Za 10 otrok (razlika do polnega normativa) je prispevek proračuna 2.458,10 EUR (245,81 x 10), kar pomeni, da Mestna občina Velenje prispeva za oddelek Cirkovce mesečno 4.304,09 EUR, oz. za osem mesecev je to znesek 34.432,72 EUR.

Za september 2011 je vpisanih 6 otrok, kar pomeni mesečni prispevek staršev 396,78 EUR, prispevek proračuna 1.199,89 EUR. Za 13 otrok (do polnega normativa) je prispevek proračuna 3.195,53 EUR (245,81 x 13), kar pomeni, da Mestna občina Velenje prispeva za oddelek Cirkovce mesečno 4.395,42 EUR, oz. za štiri mesece do konca leta 2011 je to znesek 17.581,68 EUR.

V letu 2011 bo predvideni znesek proračuna MOV za enoto Cirkovce 52.014,40 EUR, v šolskem letu 2011/12 pa bo ta prispevek predvidoma 52.745,04 EUR. Dodatna razlika za proračun zaradi manjšega vpisa otrok je 595,76 EUR mesečno oz. v šolskem letu 2011/12 7.149.12 EUR, v koledarskem letu pa mesečno 534,80 EUR in letno 6.418,48 EUR.

Tudi v preteklih treh šolskih letih, ko je bilo vpisanih v enoto oddelka Cirkovce 9 v šolskem letu 2008/2009, 7 otrok v šolskem letu 2009/2010 in 6 (kasneje 9) otrok v šolskem letu 2010/11, so se starši in KS Cirkovce obrnili na ustanoviteljico vrtca Mestno občino Velenje s podobno prošnjo za obstoj oddelka, na podlagi katere je Svet Mestne občine Velenje s sklepom sprejel znižanje normativa za enoto Cirkovce Vrtca Velenje.

Predlagamo, da se glede na potrebe in razmere v KS Cirkovce tudi v letošnjem šolskem letu uporabi zakonska možnost določitve nižjega normativa števila otrok v oddelku in se za enoto Cirkovce Vrtca Velenje sprejme predlagani sklep, v kolikor bo ostalo število vpisanih otrok najmanj 6, v primeru manjšega števila otrok, se oddelek zapre in se preostali vpisani otroci iz enote Cirkovce prerazporedijo v enote vrtca, kjer bo še prostor. Predlagan sklep se začne uporabljati s 1.9.2011.

V Velenju, 23.05.2011

Pripravila:
Dragica KAUZAR, univ.dipl.soc., s.r.
Višja svetovalka II. za varstvo
in vzgojo predšolskih otrok

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB-1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 34. člena Odloka o pokopališkem redu (Uradni vestnik MOV, št. 3/2000)in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o imenovanju govornikov na pogrebih na območju Mestne občine Velenje

1. člen

Kot govorniki, ki se v imenu lokalne skupnosti poslovijo od umrlih na pokopališčih Mestne občine Velenje, se imenujejo:

1. Drago KOLAR
2. Karel SEME
3. Vladimir VIDEMŠEK
4. Franc VEDENIK
5. Janez ZAPUŠEK
6. Rafko GORŠEK
7. Stanislav AHAC
8. Franc KOTNIK
9. Bojan PUSTINEK
10. Samo KOPUŠAR
11. Magda STVARNIK
12. Marko JEVŠNIK

2. člen

Pogrebne govore lahko imajo v imenu Mestne občine Velenje tudi drugi govorniki, če je to želja svojcev.

3. člen

Za pogrebni govor prejme govornik plačilo v višini 30,54 EUR neto. Višina zneska se letno revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin. Govornikom, ki se poslovijo od naših občanov na pokopališčih izven Mestne občine Velenje, se plačajo prevozni stroški v višini stroškov javnega prevoza.

4. člen

Govorniki na pogrebih so imenovani za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani. Spisek govornikov se pošlje vsem krajevnim skupnostim in mestnim četrtim.

5. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 142-05-0002/2003-11-560
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

Pravna podlaga je v 34. členu Odloka o pokopališkem redu (Uradni vestnik MOV, št. 3/2000), ki določa, da Svet Mestne občine imenuje za obdobje 4 let predstavnike posameznih območij občine, ki se v imenu lokalne skupnosti poslovijo od umrlih.

Višina zneska govora na pogrebih znaša 30,54 EUR. Predlagamo, da se višina zneska revalorizira enkrat letno z

rastjo cen življenjskih potrebščin. Govornikom, ki se poslovijo od naših občanov na pokopališčih izven Mestne občine Velenje, se plačajo prevozni stroški v višini stroškov javnega prevoza. Predstavniki so lahko večkrat ponovno imenovani.
Sprejeti sklep ne obvezuje govornikov za določeno območje, ampak se nanaša na celotno območje Mestne občine Velenje. Pogrebne govore lahko imajo tudi drugi občani, če je to želja svojcev. Krajevnim skupnostim in mestnim četrtim se pošlje seznam govornikov.
Predlagamo Svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

Velenje, dne 9.5.2011

Drago MARTINŠEK, univ.dipl.soc., s.r.
Vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Ur. vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) in 93. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02- ZJU, 110/02- ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 in 107/10) na __ seji dne _____ sprejel

SKLEP
o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2010

I.

Svet Mestne občine sprejme premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje.

II.

Skupno premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. december 2010 znaša po knjigovodskih izkazih 171.406.525 EUR.

III.

Tabela – opis postavk z zaporednimi številkami od 1 do 27 je sestavni del tega sklepa.

IV.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 403-03-0004/2011-440
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
93. člen Zakona o javnih financah (Ur.l.RS, št. 79/99, s spremembami in dopolnitvami) predpisuje, da neposredni uporabniki občinskih proračunov pripravijo premoženjsko bilanco po stanju na dan 31. decembra tekočega leta in jo do 30. marca v prihodnjem letu predložijo za finance pristojnemu organu občinske uprave, ki jo do 30. aprila v prihodnjem letu predloži ministrstvu, pristojnemu za finance. Občine v premoženjsko bilanco občine vključijo tudi premoženjsko bilanco posrednih uporabnikov občinskega proračuna in ožjih delov občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna in ožji deli občin sestavijo premoženjsko bilanco in jo do 30. marca v prihodnjem letu predložijo za finance pristojnemu organu občinske uprave.

Premoženjska bilanca Mestne občine Velenje je sestavljena na podlagi Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur.l.RS, št. 26/03, s spremembami in dopolnitvami). Pravilnik predpisuje postopke za pripravo premoženjskih bilanc, obrazce ter metodologijo za izpolnitev obrazcev. Podlaga za sestavo premoženjske bilance je bilanca stanja na dan 31.12.2010 ter določbe pravilnika.

V premoženjski bilanci občine za leto 2010 se izkazuje knjigovodska vrednost sredstev in obveznosti proračuna Mestne občine Velenje, enotnega zakladniškega računa Mestne občine Velenje, javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Mestna občina Velenje (posredni uporabniki proračuna) ter ožjih delov lokalnih skupnosti (neposredni uporabniki proračuna).

Premoženjska bilanca je sestavljena na obrazcu » Premoženjska bilanca občine «, po metodologiji za izpolnitev obrazca premoženjske bilance občine (Ur.l.RS, št. 26/03, s spremembami in dopolnitvami). Premoženje Mestne občine Velenje na dan 31.12.2010 znaša 171.406.525 EUR in je za 13.019.912 EUR večje, kot v letu 2009 (158.386.613 EUR).
Seznam neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, katerih premoženje je zajeto v premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje za leto 2010.

I. NEPOSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA

1. OBČINA
Mestna občina Velenje – Proračun
Enotni zakladniški račun Mestne občine Velenje

2. KRAJEVNE IN DRUGE LOKALNE SKUPNOSTI
2.1. Krajevna skupnost Cirkovce
2.2. Krajevna skupnost Podkraj
2.3. Krajevna skupnost Paka pri Velenju
2.4. Krajevna skupnost Plešivec
2.5. Krajevna skupnost Šentilj
2.6. Krajevna skupnost Škale - Hrastovec
2.7. Krajevna skupnost Pesje
2.8. Krajevna skupnost Stara vas
2.9. Krajevna skupnost Konovo
2.10. Krajevna skupnost Gorica
2.11. Krajevna skupnost Staro Velenje
2.12. Krajevna skupnost Bevče
2.13. Krajevna skupnost Šmartno
2.14. Krajevna skupnost Šalek
2.15. Krajevna skupnost Vinska Gora

2.16. Krajevna skupnost Kavče

II. POSREDNI UPORABNIKI OBČINSKEGA PRORAČUNA

1. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA TER ŠPORTA

1.1. Vrtec Velenje
1.2. Osnovna šola Šalek, Velenje
1.3. Osnovna šola Livada, Velenje
1.4. Osnovna šola Miha Pintar Toledo, Velenje
1.5. Osnovna šola Gustav Šilih, Velenje
1.6. Osnovna šola Gorica, Velenje
1.7. Osnovna šola Anton Aškerc, Velenje
1.8. Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
1.9. Andragoški zavod Ljudska univerza Velenje
1.10. ŠRZ Rdeča dvorana, p.o. Velenje
1.11. Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje
1.12. JZ Regijsko višje in visokošolsko središče Celje (delna PB)

2. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA ZDRAVSTVA

2.1. Lekarna Velenje
2.2. Zdravstveni dom Velenje

3. JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA KULTURE

3.1. Mladinski center Velenje
3.2. Knjižnica Velenje
3.3. Muzej Velenje
3.4. Festival Velenje
3.5. Šaleški promocijski center Velenje
3.6. Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško – KSSENA (delna PB)
3.7. Javni zavod Galerija Velenje

Pripravila:
Gabrijela Sušec, univ.dipl.ekon.

PRIPOROČILO:
Predlagam, da Svet Mestne občine Velenje predlagani sklep sprejme.

ŽUPAN Mestne občine Velenje
Bojan Kontič, s.r.

Priloga 5 in obrazložitev

Šifra uporabnika: 76333 Ime dat.: 7633.xls

Ime uporabnika: MESTNA OBČINA VELENJE

Davčna številka: 49082884

Sedež uporabnika: TITOV TRG 001, 3320 Velenje

Matična številka: 5884268000

PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE

31.12.2010

0

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	**Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev** (201-202)	200	1.139.240	884.223
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	201	2.072.138	1.144.543
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	202	932.898	260.320
04	**Sedanja vrednost nepremičnin** (204-205)	203	146.082.957	103.682.393
05	Nabavna vrednost nepremičnin	204	233.714.526	125.897.518
06	Popravek vrednosti nepremičnin	205	87.631.569	22.215.125
07	**Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev** (207-208)	206	9.242.530	4.080.736
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	207	47.479.942	18.760.413
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	208	38.237.412	14.679.677
10	**Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim** (210+211)	209	0	35.436.499
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	210	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	211	0	35.436.499

13	**Zaloge**	212	902.977	983.204
14	**Dolgoročne finančne naložbe**	213	2.954.087	2.793.731
15	**Dolgoročno dana posojila in depoziti**	214	13.546	27.135
16	**Dolgoročne terjatve iz poslovanja**	215	88.229	123.697
17	**Denarna sredstva**	216	1.473.007	2.195.879
18	**Kratkoročne terjatve**	217	7.209.036	6.267.194
19	**Druge terjatve**	218	2.300.916	1.911.922
20	**Skupaj aktiva** (200+203+206+209+212+213+214+215+216+217+218)	219	171.406.525	158.386.613
	Pasiva			
21	**Splošni sklad**	220	145.746.326	142.766.119
22	**Rezervni sklad**	221	19.116	77.342
23	**Dolgoročno prejeta posojila**	222	10.292.475	6.363.204
24	**Dolgoročne obveznosti iz poslovanja**	223	1.936.718	100.820
25	**Kratkoročne obveznosti**	224	12.681.984	8.443.024
26	**Druge obveznosti**	225	729.906	636.104
27	**Skupaj pasiva** (220+221+222+223+224+225)	226	171.406.525	158.386.613

Kraj in datum:

Velenje, 30.4.2011

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:

Amra Kadrič,
Gabrijela Sušec

MESTNA OBČINA VELENJE 3 VELENJE

Odgovorna oseba:

Bojan Kontič, župan

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06-ZJZP in 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10), priloga 5 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08–odl. US, 76/08, 100/08–odl. US, 79/09, 14/10–odl. US, 51/10 in 84/10) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o izvzemu nepremičnine v k. o. Paka iz javnega dobra (parcela 562/21)

1.

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine parcela 562/21, pot, v izmeri 421 m2, k.o. 953 Paka, iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0039/2008-281
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:
Nepremičnina parcela 562/21, k.o. 953 Paka, ki je javno dobro, se nahaja v neposredni bližini stanovanjske hiše, ki stoji na parceli 83/2, k.o. 953 Paka, in je v lasti fizičnih oseb.

Parcela 562/21, k.o. 953 Paka, ni več v funkciji javnega dobra, torej ni več nepremičnina, ki jo lahko skladno z njenim namenom ob enakih pogojih uporablja vsakdo, s čimer je zagotovljena splošna raba.
Predmetna nepremičnina že dalj časa ne predstavlja poti, ki bi jo uporabljali krajani na tem območju, temveč jo uporabljajo lastniki stanovanjske hiše, ki stoji na parceli 83/2, k.o. 953 Paka, na naslovu Paka pri Velenju 79.

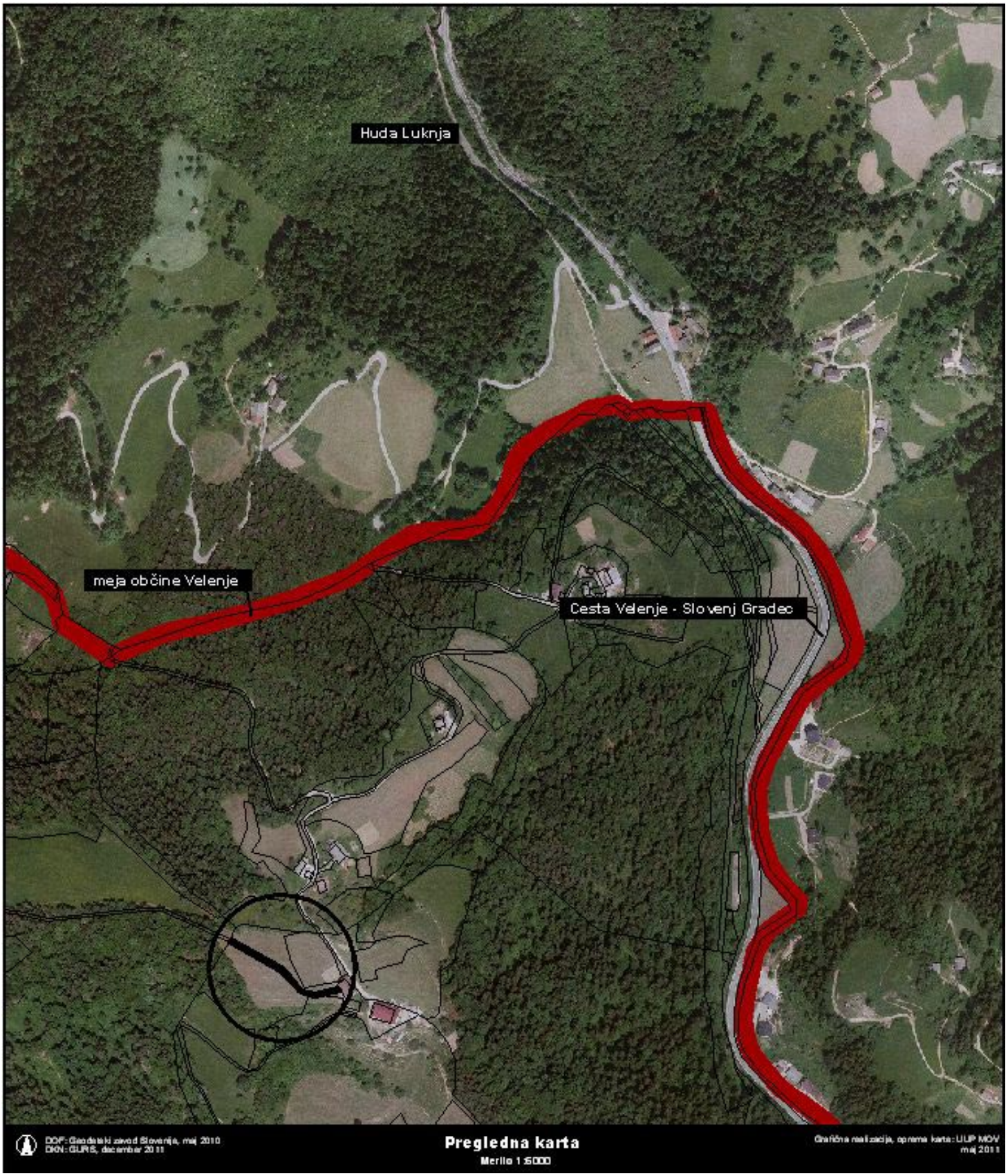
Glede na navedeno parcela 562/21, k.o. 953 Paka, očitno več ni v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljala splošna raba v korist vsakogar, zaradi česar je smiselno, da se predmetna parcela izvzame iz javnega dobra in proda lastniku stanovanjske hiše na naslovu Paka pri Velenju 79.

Velenje, dne 20.4.2011

Pripravila:
Zdravka Vasiljević, univ.dipl.prav.

Župan:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.


Huda Luknja
meja občine Velenje
Cesta Velenje - Slovenj Gradec
DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2010
DKN: GURS, december 2011
Pregledna karta
Merilo 1:5000
Grafična realizacija, oprema karta: ULUP MOV
maj 2011


57/4
55/3
55/2
54
83/3
89/2
89/1
94/2
562/2 1
94/4
83/2
92
DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2010
DKN: GURS, december 2011
Pregledna karta
Merilo 1:1000
Grafična realizacija, oprema karte: LUP MOV
maj 2011

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list ZS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 14/10 – odl. US) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji _____ seji dne _____ sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnin v k.o. Velenje iz javnega dobra (parcela 3572/2)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnin parcela 3572/3, 2562/24 in del parcele 3572/2, k.o. Velenje iz javnega dobra.

Nepremičnine postanejo po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 361-01-0001/2009-282
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

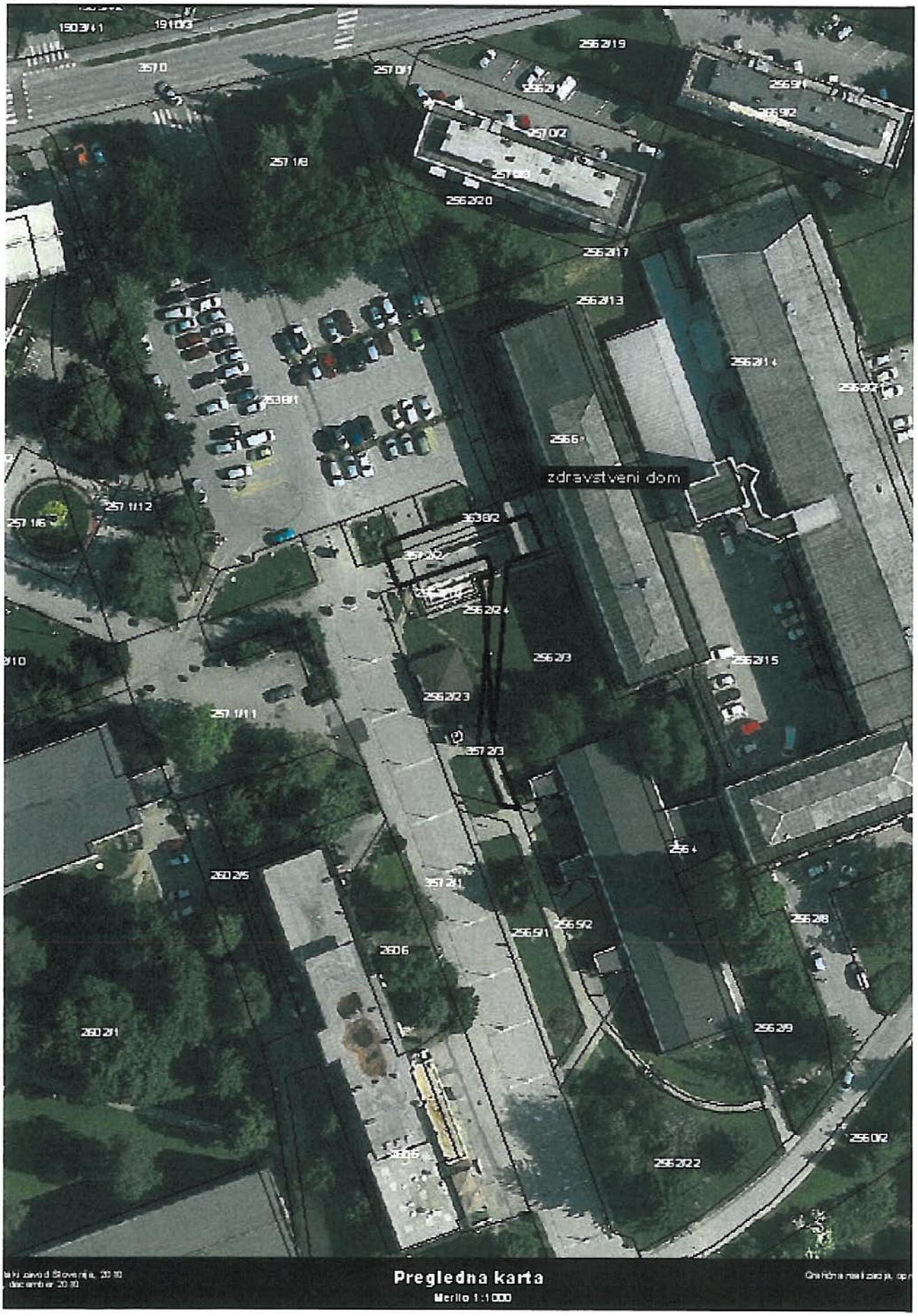
Obrazložitev:
Na predmetnih nepremičninah parcela 3572/3, 2562/24 in del parcele 3572/2, k.o. Velenje, je predvidena gradnja novega objekta, v katerem bodo kioski.
Predmetne parcele ležijo na zelenici med Zdravstvenim domom in obstoječimi kioski na Trgu mladosti.
Zahteva za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo objekta je bila vložena na UE Velenje dne 22. 12. 2010.
Zemljišče bo po izvzemu iz javnega dobra postalo last občine Velenje.
Parcela 3572/2 bo odmerjena v približni površini 50 m2, ostali dve se izvzameta v celotni površini.

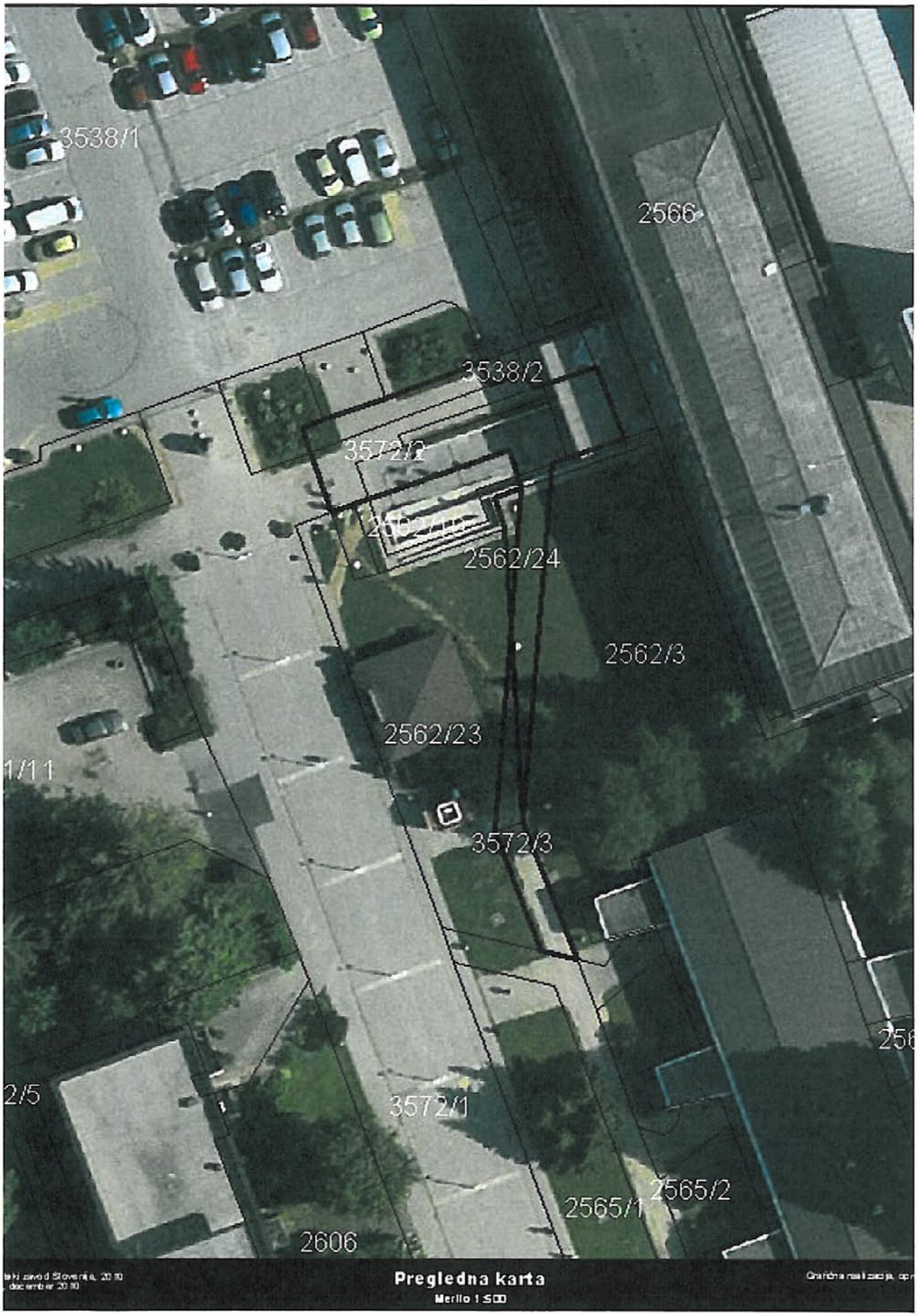
Datum: 17. 03. 2011

Pripravila:
Janja Kastelic, s.r.

Župan:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 – UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.


zdravstveni dom
Pregledna karta
Merilo 1:1000


3538/1
2566
3538/2
3572/1
2562/24
2562/3
2562/23
3572/3
3572/1
2565/2
2565/1
2606
Pregledna karta
Merilo 1:500

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (UPB-2-Uradni list RS, št. 94/2007), 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2, (23/2007-popr., 41/2007-popr.), 61/2010-ZSVarPre in 62/2010-ZUPJS) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji __ seji, dne _____ sprejel naslednji

PRAVILNIK

o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje

I. UVOD

1. člen

S pravilnikom o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: pravilnik), Mestna občina Velenje določa upravičence, obliko pomoči, kriterij in višino pomoči in postopek za uveljavljanje in dodelitev enkratne izredne denarne pomoči.

2. člen

Sredstva za enkratne izredne denarne pomoči se zagotovijo v vsakoletnem proračunu Mestne občine Velenje.
Enkratne izredne denarne pomoči se dodeljujejo po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu do porabe predvidenih proračunskih sredstev.

II. UPRAVIČENCI

3. člen

Do enkratne izredne denarne pomoči po tem pravilniku so upravičeni občani in njihovi družinski člani, s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje, ki izpolnjujejo vsaj enega izmed naslednjih kriterijev:

- nimajo zadostnih sredstev za preživljanje, potem, ko so izčrpali vse možnosti za pridobitev sredstev za preživljanje z delom, s pravicami iz dela ali zavarovanja, z dohodki iz premoženja in iz drugih virov, denarnih nadomestil, denarnih pomoči in dajatev po predpisih s področja socialnega varstva, zdravstvenega varstva in jih nihče ni dolžan preživljati,
- imajo hudo bolnega otroka, katerega zdravljenje zahteva dodatne visoke stroške,
- se na podlagi spleta neugodnih okoliščin (dolgotrajna bolezen, invalidnost, smrt v družini, naravne ali druge nesreče ipd.) znajde v takšni finančni situaciji, da ne more poravnati najnujnejših obveznosti,
- so trenutno ostali brez vsakršnega dohodka in čakajo na uveljavitev denarne socialne pomoči ali druge oblike prejemkov.

III. OBLIKA POMOČI

4. člen

Enkratna izredna denarna pomoč je po tem pravilniku občinska pomoč in jo lahko upravičenec prejme enkrat letno.
Enkratna izredna denarna pomoč je namenjena za plačilo stroškov življenjskih potrebščin (prehrane, dietne prehrane, ozimnice), šolskih potrebščin, šole v naravi, stroškov vrtca, električne energije, toplotne energije, najemnine za stanovanje, zdravstvenih storitev, dodatnega zdravstvenega zavarovanja, ipd., Izplača se neposredno upravičencu, razen v primeru, ko strokovni delavec na področju socialnega varstva Urada za družbene dejavnosti oceni, da pomoč ne bi bila namensko uporabljena, se nakaže neposredno podjetju ali ustanovi (izvajalec, dobavitelj, šola, vrtec,..)

III. KRITERIJ IN VIŠINA ZA DODELITEV ENKRATNE IZREDNE DENARNE POMOČI

5. člen

Kriterij za dodelitev enkratne izredne denarne pomoči so merila določena v 25.a členu Zakona o socialnem varstvu povečana za 50% z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Ne glede na določbo iz prvega odstavka tega člena, je enkratno izredno denarno pomoč možno izjemoma dodeliti posamezniku ali družini tudi v primeru, da presega dohodek za več kot 50 % zgoraj omenjenega kriterija, iz razlogov, na katere upravičenec ni mogel vplivati in se je znašel v položaju težje materialne ogroženosti in sicer težje bolezni v družini, starosti oziroma nesposobnosti za pridobitno delo, smrti hranitelja, ter drugih izjemnih okoliščinah.

Do enkratne izredne denarne pomoči niso upravičeni posamezniki, ki živijo pri starših.

Višina enkratne izredne denarne pomoči se odobri v višini 50 % minimalnega dohodka, ki pripada posamezniku ali družini po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu.

Enkratna izredna denarna pomoč se upravičencu dodeli v nižjem znesku, kot bi mu pripadal po tem pravilniku, če so dejanski stroški upravičenca nižji od izračunane vrednosti pomoči.

IV. POSTOPEK ZA UVELJAVLJANJE IN DODELITVE ENKRATNE IZREDNE DENARNE POMOČI

6. člen

O pravici do enkratne izredne denarne pomoči na podlagi tega pravilnika odloča občinska uprava Mestna občine Velenje.
Pri odločanju o enkratni izredni denarni pomoči se v postopkih smiselno uporabljajo določbe veljavnega predpisa, ki ureja postopek za uveljavljanje denarnih socialnih pomoči in veljavnega predpisa, ki ureja upravni postopek.

7. člen

Postopek za uveljavitev enkratne izredne denarne pomoči se uvede na zahtevo upravičenca, zdravstvene službe, šolske svetovalne službe, krajevne skupnosti, krajevne ali občinske organizacije RK na obrazcu Vloga za dodelitev enkratne izredne denarne pomoči, ki se dobi v sprejemni pisarni Mestne občine Velenje, na uradu občinske uprave, pristojne za družbene dejavnosti in na spletni strani Mestne občine Velenje.

8. člen

Zahtevek vsebuje:

- izpolnjen obrazec Vloga za dodelitev enkratne izredne denarne pomoči, ki je priloga tega pravilnika,
- dokazila o dohodkih.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči v

Mestni občini Velenje (Uradni vestnik, št. 1/2008)

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0004/2007-11-560
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
Pravna podlaga:
99. člen Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2, (23/2007-popr., 41/2007-popr.), 61/2010-ZSVarPre in 62/2010-ZUPJS) določa financiranje socialno varstvene dejavnosti iz proračuna občine. V skladu z Zakonom o lokalni samoupravi (UPB-2-Uradni list RS, št. 94/2007),spada med naloge občine skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele.
Občinski svet sprejema splošne upravne akte na podlagi 24. člena statuta Mestne občine Velenje (UPB-1- Uradni vestnik MOV, št. 15/2006).

Razlogi za sprejem tega pravilnika:
Mestna občina Velenje je v letu 2007 sprejela Pravilnik o pravici do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči, ki pa ga je potrebno ustrezno spremeniti in dopolniti, zato smo se odločili za sprejem novega.
V 2. členu je dodana sprememba, da se enkratne izredne denarne pomoči dodeljujejo po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu do porabe predvidenih proračunskih sredstev. V 4. členu je dodana oblika pomoči za stroške vrtca, sredstva za enkratno izredno denarno pomoč se nakažejo podjetju ali ustanovi (Elektro, Komunalno podjetje, šole, vrtci,..).V 5. členu je dodano določilo, da posameznik, ki živi pri starših ni upravičen do enkratne izredne denarne pomoči. Popravljeno je ime Urada, kot obvezne priloge k zahtevku tudi ni potrebno priložiti mnenje pristojnih služb glede na naravo razloga za enkratno izredno denarno pomoč (mnenje Centra za socialno delo, mnenje zdravnika, šolske svetovalne službe), ker se upravičenost do pomoči ugotovi na podlagi meril.

Kratka vsebina akta in obrazložitev kriterijev:
V pravilniku so predvideni upravičenci državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje, ki so se znašli v trenutni materialni ogroženosti. Kriterij za dodelitev pomoči so merila določena v 25.a členu Zakona o socialnem varstvu povečana za 50 %, če posamezniki ali družine nimajo zadostnih sredstev za preživljanje ali so se na podlagi spleta okoliščin znašli v takšni finančni situaciji, da ne morejo poravnati najnujnejših obveznosti. Enkratno izredno denarno pomoč je možno izjemoma dodeliti posamezniku ali družini tudi v primeru, da presega dohodek za več kot 50 % zgoraj omenjenega kriterija, iz razlogov, na katere upravičenec ni mogel vplivati in se je znašel v položaju težje materialne ogroženosti.

Primeri izračuna kriterijev za dodelitev in izračun višine socialne pomoči:

a) posameznik ***v EUR***

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba	*1*	*229,52*	***344,28***

Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada posamezniku: ***114,76 EUR***

a) dva odrasla člana

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Vsaka naslednja odrasla oseba v družini	*0,7*	*160,66*	*241,00*
SKUPAJ:	*1,7*	*390,18*	***585,27***

*Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada dvema odraslima osebama****: 195,09 EUR***

a) tričlanska družina

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Vsaka naslednja odrasla oseba v družini	*0,7*	*160,66*	*241,00*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
SKUPAJ:	*2*	*459,04*	***688,56***

Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada tričlanski družini: ***229,52 EUR***

b) štiričlanska družina

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Vsaka naslednja odrasla oseba v družini	*0,7*	*160,66*	*241,00*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
SKUPAJ:	*2,3*	*527,90*	***791,84***

Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada štiričlanski družini: ***263,95 EUR***

b) petčlanska družina

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Vsaka naslednja odrasla oseba v družini	*0,7*	*160,66*	*241,00*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
SKUPAJ:	*2,6*	*596,76*	***895,12***

Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada štiričlanski družini: ***298,47 EUR***

c) enostarševska družina (1 otrok)

+	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a. členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Povečanje za enostarševsko družino	*0,3*	*68,86*	*103,28*
SKUPAJ:	*1,6*	*367,24*	***550,84***

Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada enostarševski družini (1 otrok): ***183,62 EUR***

č) enostarševska družina (2 otroka)

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Povečanje za enostarševsko družino	*0,3*	*68,86*	*103,28*
SKUPAJ:	*1,9*	*436,10*	***654,12***

Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada enostarševski družini (2 otroka): ***218,05 EUR***

č) enostarševska družina (3 otroci)

Upravičenci	*Višina minimalnega dohodka v razmerju do osnovnega zneska minimalnega dohodka*	*Minimalni dohodek po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu*	*Minimalni dohodek po 25.a členu ZSV povečan za 50 %*
Prva odrasla oseba v družini	*1*	*229,52*	*344,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Otrok do 18 let in polnoletni otrok, ki so ga starši dolžni preživljati zaradi rednega šolanja	*0,3*	*68,86*	*103,28*
Povečanje za enostarševsko družino	*0,3*	*68,86*	*103,28*
SKUPAJ:	*2,2*	*504,96*	***757,40***

*Višina socialne pomoči: 50 % minimalnega dohodka, ki pripada enostarševski **družini (3 otroci): 252,48 EUR***

Iz prikazanih tabel je razvidno, da je posameznik upravičen do pomoči, če ne presega 344,28 EUR dohodka mesečno oziroma minimalni dohodek povečan za 50 %. Dva odrasla člana sta upravičena do pomoči, če ne presegata 585,27 EUR oziroma 1,7 minimalna dohodka povečana za 50 %, tri članska družina je upravičena do pomoči, če ne presega 688,56 EUR oziroma dva minimalna dohodka povečana za 50 %, štiričlanska družina je upravičena do pomoči, če ne presega 791,84 EUR oziroma 2,3 minimalna dohodka povečana za 50 %. Če gre za enostarševsko družino (en otrok) je družina upravičena do pomoči, če ne presega 550,85 EUR oziroma 1,6 minimalnega dohodka povečanega za 50 % (višina minimalnega dohodka za enostarševsko družino se poveča za 30 % osnovnega zneska minimalnega dohodka). Če gre za enostarševsko družino v kateri sta dva otroka, je družina upravičena do pomoči, če ne presega 654,12 EUR oz. 1,9 minimalnega dohodka povečanega za 50 %.
Enkratne izredne denarne pomoči po tem pravilniku se izplačujejo upravičencem praviloma v denarni obliki za plačilo stroškov življenjskih potrebščin (prehrane), šolskih potrebščin, električne energije, toplotne energije, najemnine za stanovanje, šole v naravi, zdravstvenih storitev, ipd., razen v primerih, ko strokovna služba oceni, da sredstva ne bi bila namensko porabljena, se nakažejo neposredno izvajalcu.
Višina socialne pomoči je določena v višini 50 % minimalnega dohodka, ki pripada posamezniku ali družini po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu. Tako bi prejel posameznik socialno pomoč v višini 114,76 EUR, tričlanska družina v višini 229,52 EUR, štiričlanska družina v višini 263,95 EUR, enostarševska družina z enim otrokom v višini 183,62 EUR, enostarševska družina z dvema otrokoma v višini 218,05 EUR. Navedeno je nekaj primerov izračunov glede upravičenosti in višine denarne socialne pomoči, za ostale primere se izračunava po enakem postopku. Po podatkih, ki smo jih zasledili, imajo ostale občine podobne kriterije.

Ocena finančnih posledic
Sredstva se zagotavljajo vsako leto v proračunu Mestne občine Velenje na postavki 400320012 Pomoč socialno ogroženim družinam. Ocenjujemo, da bomo potrebovali za občinske pomoči okoli 40.000,00 EUR letno.

Velenje, dne 9.5.2011

Drago MARTINŠEK, univ.dipl.soc., s.r.
Vodja Urada za družbene dejavnosti

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.

VLOGA
ZA DODELITEV ENKRATNE IZREDNE DENARNE POMOČI V MESTNI OBČINI VELENJE

I. VLAGATELJ / ICA

Ime in priimek _____

Datum rojstva _____

Stalno prebivališče _____

EMŠO_____

DAVČNA ŠTEVILKA_____

Status _____ Telefon / Mobilnik _____

II. DRUŽINSKI ČLANI

Priimek in ime	Stalno prebivališče	EMŠO	Davčna številka	Status

III. NAMEN ENKRATNE IZREDNE DENARNE POMOČI
(kratek opis zakaj prosite za denarno pomoč)

_____

_____

_____

IV. DOHODKI VLAGATELJA/ICE IN DRUŽINSKIH ČLANOV

Neto plača	Višina dohodka
Pokojnina	
Nadomestilo iz zdravstvenega in invalidskega zavarovanja	
Nadomestilo iz porodniškega varstva	
Denarna socialna pomoč	
Preživnina otrok	
Katastrski dohodek oz. dohodki iz kmetijske dejavnosti	
SKUPAJ:	

V. PODATKI O PREMOŽENJU DRUŽINE:

a) člani družine imamo naslednje premoženje _____

b) nimamo premoženja

VI. NAKAZILO POMOČI:

Enkratna izredna denarna pomoč se nakaže neposredno upravičencu, razen v primeru ko strokovna služba oceni, da pomoč ne bi bila namensko uporabljena, se nakaže neposredno podjetju ali ustanovi (izvajalec, dobavitelj, šola, vrtec,..)

Osebni račun – hranilna knjiga številka _____

pri banki _____poslovna enota_____

VII. IZJAVA

Vlagatelj(ica) izjavljam, da so vsi navedeni podatki resnični in točni, za kar prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost.
Strokovni službi občinske uprave, pristojne za družbene dejavnosti Mestne občine Velenje dovoljujem, da vse podatke, navedene v vlogi, preveri pri upravljalcu zbirk osebnih podatkov.

VIII. PRIVOLITEV

Za potrebe dodelitve enkratne izredne denarne pomoči soglašam, da potrdilo o članih skupnega gospodinjstva, potrdilo o premoženjskem stanju, ki sta v postopku potrebna, pridobi organ sam.

Kraj in datum:_____

Podpis vlagatelja(ice)

_____

Vloga je na podlagi 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/2010-UPB5) takse prosta.

Obvezne priloge:
a) potrdilo o prejetih neto dohodkih za zadnje tri mesece ali odrezek pokojnine za zadnje tri mesece, ki se nanašajo na vlagatelja in ostale družinske člane oz. potrdilo o brezposelnosti
b) odločba Centra za socialno delo o prejemanju redne denarne socialne pomoči
c) odločba Centra za socialno delo o izredni denarni socialni pomoči
d) potrdilo o šolanju, za srednješolce ali redne študente
e) dokument iz katerega je razviden namen porabe sredstev (fotok. položnice, račun, predračun, ….)
f) drugo

_____

Opomba: Na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/2006-UPB2, 105/2006-ZUS-1, 126/2007, 65/2008 in 8/2010) stranki ni potrebno prilagati potrdil, izpiskov in drugih podatkov o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi in organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. Če stranka želi te podatke pridobiti sama, se vloga šteje za popolno, ko so priložena dokazila, ki jih zahteva predpis.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi drugega odstavka 3. člena in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na svoji …….. seji dne…… sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik št. 6/2010; v nadaljevanju: pravilnik) se spremeni 79. člen pravilnika tako, da se glasi:

» MOV lahko športno društvo nagradi za nadpovprečne športne dosežke posameznikov in ekip, dosežene v preteklem letu. Višina nagrade se določi na predlog župana v vsakoletnem občinskem proračunu, dodeljena sredstva se na podlagi strokovnih kriterijev razdelijo med posamezna društva in so namenjena za sofinanciranje izvedbe programa društva.

Podlaga za razdelitev sredstev je predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan in deluje po naslednjih kriterijih:

a) za kolektivne športne panoge:
- stalno nastopanje v 1. državnih ligah pod okriljem nacionalne panožne zveze z vsemi starostnimi selekcijami;
- številčnost članstva društva in uveljavljanje strokovnih principov dela za razvoj mladih športnikov;
- tradicija posameznega športa in športnega društva v MOV;
- dolgoletna razvitost športne panoge v MOV.

b) za individualne športe:
- športna društva, v katerih tekmujejo športniki s statusom mednarodnega in državnega razreda;
- športna društva, ki delujejo v olimpijskem športu;
- športna društva, katerih posamezni tekmovalci so še posebej uveljavili prepoznavnost MOV zunaj občinskih meja.«

2. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Datum:
Številka: 650-01-0007/02-540-2011

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV
1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje je Zakon o športu (Uradni list št. 22/98, 97/01-ZSDP,110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Nacionalni program športa v RS (Uradni list RS št. 24/00 in 31/00) in 24. člen Statuta MOV (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08).

2 .RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA:

Razlog za sprejem akta je namera Mestne občine Velenje, da v težkih ekonomskih pogojih zagotovi nemoteno delovanje tistih športnih društev, ki ustrezajo navedenim kriterijem.

3.OCENA DOSEDANJEGA STANJA:

Dosedanji 79. člen se je glasil:

»MOV lahko športno društvo nagradi za nadpovprečne športne dosežke posameznikov in ekip, dosežene v preteklem letu.

Kriteriji za nagrajevanje in višina nagrade se določi v JR, dodeljena sredstva pa so namenjena za sofinanciranje izvedbe programa društva:«

4.CILJI IN POGLAVITNE REŠITVE:

Namen predlaganega sprememb pravilnika je, da se v letu 2011 zagotovijo dodatna finančna sredstva za delovanje tradicionalno uspešnih in dobro organiziranih športnih klubov.

5. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC:

Predlagani akt predstavlja finančno obremenitev za proračun v letu 2011 v višini 413.000 €- Proračunska postavka: Nagrade za nadpovprečne športne dosežke.

V Velenju, 20. 5. 2011

Pripravila:
Cvetka Ažman, univ. dipl. ekon., s.r.
Svetovalka I. za invest. in šport

ŽUPAN:
Na podlagi 37. Člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta pravilnik sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09 in 80/10-ZUPUDPP) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na …. seji, dne ..... sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (Uradni vestnik občine Velenje št. 7/93, 4/94, 11/94 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09, 14/09 ter 12/10 – v nadaljevanju Odlok o UN).

2. člen

Za 1c. členom Odloka o UN se doda novi 1d. člen, ki se glasi:

»Del območja urejanja S4/12, z oznako S4/12a (zemljišča parc. št. 1962/1, 1963/2, 1962/4, k.o. Velenje) se ureja po projektu z naslovom Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta za centralne predele mesta Velenje, za del območja S4/12, številka projekta: P 112361, ki ga je izdelal Protim Ržišnik Perc d.o.o, Poslovna cona A2, Šenčur, februarja 2011. Projekt z vsemi prilogami je sestavni del tega odloka.«

3. člen

V celoti se črta 2. člen Odloka o UN in se nadomesti z novim 2. členom, ki se glasi:
»Meja obravnave je razvidna iz grafičnih prilog (lista 3a in 3b) projekta iz 1. člena tega odloka ter iz grafičnih prilog projektov iz 1a., 1b.,1c. in 1.d člena tega odloka.«

4. člen

V 8. členu Odloka o UN se v 12. poglavju pod naslovom »Objekt št. 12 in 13 (S4/15), v prvem odstavku tlorisna mera podzemne garaže iz »4.008 m« črta in se nadomesti z mero »48,00 m«.

5. člen

V 9. členu Odloka o UN se v celoti črta 12. poglavje pod naslovom »Objekt št. 36 (S4/14)« in se nadomesti z novim 12. poglavjem, ki se glasi:
»Objekt št. 36 (S4/14)
Vrstne stanovanjske hiše – stanovanjski niz:
- v stanovanjskem nizu je predvidenih 10 dvoetažnih stanovanjskih enot z desetimi lopami na južni strani objekta;
- tlorisni gabarit celotnega stanovanjskega niza s pripadajočimi servisnimi prostori je 77,85m x 9.00m + 1,40m (severni izzidki) + 2,50m (južni izzidki lop);
- širina stanovanjskih enot oziroma niza je 9,00m z manjšimi izzidki, dolžine enot pa so 6,30m; 7,20m; 8,40m in 9,60 m;
- tlorisne tolerance mer celotnega stanovanjskega niza so +- 2,00m;
- etažnost: P (pritličje) + N (nadstropje oz. mansarda);
- kota tal pritličja enot 0,00m bo na koti 366,00m (tolerance +- 0,50m);
- streha bo enokapnica v naklonu 10 stopinj, nagnjena proti severu, sleme – najvišja točka strehe bo cca +7,21m, kap – najnižja točka strehe pa na koti +5,55m (tolerance +0,50m);

Na severni strani stanovanjskega niza je vzdolž daljše stranice stanovanjskega niza predvideno pokrito parkirišče – nadstrešnica v strnjenem nizu, tlorisnih dimenzij 10 x (5,50m x 5,20m). Streha nadstrešnice bo »ravna«, z minimalnim naklonom proti severu. Najvišja točka nadstrešnice bo +2,85m (tolerance +- 0,20m). Ni dovoljeno bočno zapiranje nadstrešnice.«

6. člen

Za 9a. členom Odloka o UN se doda novi 9b. člen, ki se glasi:

“Predvidene novogradnje na delu območja urejanja S4/12 z oznako S4/12a
Na zemljišču parcelna št. 1962/1, k.o. Velenje, kateremu se je s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin družbenega plana Mestne občine Velenje v letu 2010 (v nadaljevanju besedila kratko: SD PSDP) spremenila namenska raba zemljišča, iz gozda s posebnim namenom v stavbno zemljišče, namenjeno stanovanjski gradnji, je dopustna gradnja osmih prostostoječih enodružinskih stanovanjskih hiš.
Območje predvidene stanovanjske pozidave se deli na severni in južni del, pri čemer so na obeh delih predvideni po štirje objekti.
Pred pričetkom gradenj na območju se gozd na zemljišču parc. št. 1962/1, k.o. Velenje, odstrani skladno s smernicami Zavoda za gozdove Slovenije, ki so bile podane k SD PSDP.

Vrste dopustnih gradenj
Na celotnem ureditvenem območju je dovoljena gradnja nove in vzdrževanje ter rekonstrukcije obstoječe komunalne, energetske, prometne in druge gospodarske infrastrukture in urejanje zelenih in utrjenih površin. Poleg tega so dovoljene tudi:
- postavitve pomožnih infrastrukturnih objektov, potrebnih za funkcioniranje predvidene prostorske ureditve,
- postavitve nadstreškov za zaščito zbirnih mest za komunalne odpadke,
- postavitve urbane opreme (otroško igrišče),
- gradnje škarp ter podpornih zidov do višine 1,5 m.

Poleg gradnje novih objektov so na zemljišču parc. št. 1962/1, k.o. Velenje dovoljene tudi:
- rušitve objektov,
- vzdrževanje, rekonstrukcije in dozidave obstoječih objektov,
- postavitve ograj do višine 1,8 m,
- gradnje in postavitve naprav, ki omogočajo izrabo obnovljivih virov energije (sončni zbiralniki, sončne celice, toplotne črpalke, ipd., ki naj bodo postavljeni zadržano, z upoštevanjem vpliva na podobo naselja),
- postavitve podzemnih zbiralnikov za kapnico,
- postavitve objektov za lastne potrebe (steklenjak, uta oziroma senčnica, bazen),
- postavitve nadstreškov za avtomobile.

Pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objektov
- Pri umestitvi objektov je potrebno upoštevati najmanj 6,00 m odmik od roba novo predvidenega pločnika (ob Stanetovi cesti) ter od novo predvidene interne ceste na južnem delu območja.
- Ob zahodnem robu zemljišča parc. št. 1962/1, k.o. Velenje,

se po celotni dolžini predvidi zeleni pas, v širini minimalno 4,00 m, ki se ga zasadi z avtohtonimi drevesnimi vrstami in grmovnicami.
- Maksimalni tlorisni gabarit objektov je 12,00 x 14,00 m (znotraj tega gabarita je dopusten poljuben tloris objekta). Osnovni tloris objekta naj bo podolgovate oblike z razmerjem stranic do 1:1,5. Dopustno je dodajanje in odvzemanje volumnov na osnovi podolgovatega tlorisa (npr. tloris v obliki črke L).
- Objekti morajo biti od mej sosednjih zemljišč odmaknjeni najmanj 4,00 m. Manjši odmik je dopusten za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov ter pritličnih delov objektov (kot so garaže, nadstreški za avtomobile,…) in sicer s soglasjem lastnika sosednjega zemljišča ter ob upoštevanju gradbenih mej ter predpisov s področja varstva pred požarom.
- Dozidave ne smejo presegati 40% bruto etažne površine osnovnih objektov.
- Pozidanost posameznega zemljišča za gradnjo ne sme presegati 50%.
- Osnovne strehe objektov so simetrične dvokapnice z naklonom strešin od 30º - 35º . Na delih objektov (do ¼ površine strehe) je dovoljena kombinirana streha; ravna ali enokapna streha, dovoljena je izvedba frčad (max. ½ dolžine strehe).
- Slemena objektov naj bodo vzporedna z daljšo stranico objekta, na severnem delu območja naj bodo postavljena vzporedno s Stanetovo cesto, na južnem delu območja pa pravokotno na Kersnikovo cesto.
- Maksimalna etažnost objektov je do (vkopana)K+P+1(ali mansarda), objekti naj se po višini prilagodijo obstoječim objektom v okolici.

Pogoji za urejanje okolice objektov in komunalno urejanje zemljišč
- Za potrebe predvidenih objektov je potrebno zgraditi priključke na prometno, komunalno (vodovod in kanalizacija) in energetsko infrastrukturo. Glede na potrebe posameznih objektov je možno urediti tudi priključke na obstoječe telekomunikacijsko omrežje.
- Dostop do objektov na severni strani območja se uredi direktno iz Stanetove ceste, dostop do objektov v južnem delu območja pa preko novo urejenega priključka iz Šlandrove ceste preko zemljišč parc. št. 1963/2 in 1962/4, k.o. Velenje.
- Na posameznem zemljišču za gradnjo objekta je potrebno zagotoviti najmanj 2 parkirni mesti na bivalno enoto.
- Kjer višinskih razlik ni možno premostiti z blagimi in ozelenjenimi brežinami je dopustna gradnja podpornih zidov, ki morajo biti arhitekturno oblikovani oz. zazelenjeni.
- Na južnem delu območja, na zemljišču parcelna št. 1963/2, k.o. Velenje, se predvidi zbirno mesto za odvoz odpadkov.
- Priključki na obstoječo komunalno opremo se izvedejo skladno s smernicami posameznih upravljavcev ter skladno z rešitvami iz strokovnih podlag, ki so sestavni del projekta iz prvega odstavka 1.d člena tega odloka.
- V primeru izrabe alternativnih virov energije priključitev na toplovod ni obvezna.
- Na zemljišču parcelna št. 1962/4, k.o. Velenje je obvezna ureditev parkovnih površin.

Dopustna odstopanja
- Prikaz umestitve objektov na ureditveni situaciji je informativen. Objekti naj se ob upoštevanju predpisanih odmikov locirajo najbolj ugodno glede na dostopnost, nagib terena, orientacijo ter organizacijo nepozidanega prostora in sicer tako, da se ohrani cim večji del uporabne zelene površine.

Gabarit objekta lahko presega maksimalni tlorisni gabarit v globini do +2,00 m ter v obsegu do 40% dolžine posamezne fasade objekta (dopustna je gradnja izzidkov, balkonov in teras), pri čemer je potrebno upoštevati določene gradbene meje, dopusten faktor pozidanosti ter predpisane odmike od parcelnih mej.
- Pri projektiranju in gradnji infrastrukture so ob soglasju upravljavca in lastnika zemljišča po katerem je predvidena nova trasa posameznega voda dovoljena odstopanja od rešitev prikazanih v strokovnih podlagah.

Vsi ostali urbanistični in arhitekturni pogoji za gradnjo predvidenih objektov in ureditev njihove okolice, vključno s pogoji za priključitev na obstoječo komunalno infrastrukturo so natančneje opisani v projektu iz 1d. člena tega odloka.«

7. člen

Za 9b. členom Odloka o UN se doda novi 9c. člen, ki se glasi:
»Na zemljišču parcelna št. 581/1, k.o. Velenje, kateremu se je s SD PSDP spremenila namenska raba zemljišča, iz gozda s posebnim namenom v stavbno zemljišče, namenjeno stanovanjski gradnji, je dopustna gradnja enodružinske stanovanjske hiše.
Pred pričetkom gradenj na območju se gozd na zemljišču parc. št. 1962/1, k.o. Velenje, odstrani skladno s smernicami Zavoda za gozdove Slovenije, ki so bile podane k SD PSDP.

Pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje objekta
- Tlorisne mere stanovanjske hiše: 11,50 x 9.50 m (tolerance +- 1,00 m).
- Etažnost : (lahko vkopana) K+P+1 (ali mansarda);
- Osnovna streha stanovanjskega objekta bo simetrična dvokapnica z naklonom strešin od 30º-35º. Na delih objekta (do ¼ površine strehe) je dovoljena kombinirana streha; ravna ali enokapna streha, dovoljena je izvedba frčad (max. ½ dolžine strehe);
- Sleme strehe mora biti vzporedno s Stanetovo cesto;
- Odmik objekta od Stanetove ceste in od Kersnikove ceste mora biti najmanj 6,00 m.

Ostali pogoji:
Pogoji za oblikovanje stanovanjskega objekta, gradnje enostavnih in nezahtevnih objektov, odmikov, zunanje ureditve in komunalne ureditve, so enaki kot za objekte iz 9.b člena tega odloka (območje S4/12a).«

8. člen

(1) V 10. členu Odloka o UN se v zadnjem, petem odstavku, črta zadnji stavek.

(2) Na koncu 10. člena Odloka o UN se doda nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»Dovoljena je dozidava oz. izvedba zimskega vrta v pritličnem delu (na SZ strani) poslovno stanovanjskega objekta Kersnikova cesta 13. Pri tem posegu se mora ohraniti arhitekturna podoba in karakter obstoječega objekta. Dozidava ne sme posegati v območje dovozne ceste na zahodni strani obravnavanega

objekta.
Za vse dozidave in nadzidave si morajo investitorji na projekt pridobiti soglasje pristojnega urada Mestne občine Velenje.«

9. člen
Za 10. členom Odloka o UN so vstavi nov 10a. člen ki se glasi:

»Postavitev nadstrešnic nad parkirišči

V območjih urejanja S4/11, S4/12, S4/13 in S4/14 (severni del UN) je dopustna postavitev nadstrešnic za avtomobile nad obstoječimi parkirišči, predvidenimi parkirišči in na lokacijah predvidenih garažnih hiš. Nadstrešnice morajo biti zasnovane skladno z projektom z naslovom »Prekritje parkirnih površin – petorčki Velenje«, ki ga je izdelal Arhitekturni biro Gutman d.o.o. Velenje, v oktobru 2009 in je na vpogled na pristojnem uradu Mestne občine Velenje. Projekt je bil izbran kot najustreznejši prispeli projekt na vabljenem arhitekturnem natečaju Mestne občine Velenje, v letu 2009.
Dopustna je postavitev nadstrešnic tudi ob obstoječih stanovanjskih hišah ob Cesti talcev (zahodni del območja urejanja S4/16), z upoštevanjem ustreznih odmikov od sosednjih zemljišč in objektov (min. 2,00m).
Za postavitev nadstrešnic si morajo investitorji predhodno pridobiti soglasje pristojnega urada Mestne občine Velenje.«

10. člen
V celotnem odloku o UN se besedilo »Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje« črta in se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:
»pristojen urad Mestne občine Velenje«.

11. člen
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0001/2011-300
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV
SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA ZA CENTRALNE PREDELE MESTA VELENJE, za del območja urejanja S4/12

1. POJASNILA V ZVEZI Z RAZLOGI ZA PRIPRAVO SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA

Razlog za predvidene spremembe in dopolnitve odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (v nadaljevanju: SD UN) je prilagoditev ureditvenega načrta novemu odloku o Spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Velenje za obdobje 1986-2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana Občine Velenje za obdobje 1986-1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje – dopolnitev 2009 (Uradni vestnik MOV, št. 17/2010 – v nadaljevanju: SD PSDP).
Predvidene SD UN spreminjajo namensko rabo zemljišč posameznih parcel, zaradi pobud občanov, ki so bile sprejete z odlokom o SD PSDP in se nanašajo na del območja urejanja z oznako S4/12, natančneje na zemljišče parc. št. 1962/1, k.o. Velenje.
Navedenemu zemljišču se je s SD PSDP MOV spremenila namenska raba iz gozda s posebnim namenom v stavbno zemljišče, namenjeno stanovanjski gradnji. Enako velja tudi za parcelo št. 581/1, k.o. Velenje.

Postopek priprave obravnavnih SD UN se je začel na pobudo družbe Toming Consulting d.o.o. iz Velenja, ki ima željo, da se na zemljišču parc. št. 1962/1, k.o. Velenje, omogoči gradnja stanovanjskih hiš.
Izdelavo SD UN financira pobudnik, postopek sprejemanja SD UN vodi Urad za prostor MOV, v sodelovanju z investitorjem.
Za načrtovalca SD UN je naročnik izbral podjetje Protim Ržišnik Perc d.o.o., Poslovna cona A 2, 4208 Šenčur.
Poleg sprememb na območju urejanja z oznako S4/12, so predvidene še nekatere manjše spremembe odloka o SD UN, kot je omogočanje stanovanjske gradnje na parceli št. 581/1, k.o. Velenje ter določitev pogojev za to gradnjo in manjši popravki odloka glede na novo prostorsko zakonodajo in vloge občanov za spremembo odloka o UN.

2. PRAVNA PODALGA IN UREDITVENO OBMOČJE

Obravnavana zemljišča se urejajo z naslednjimi prostorskimi akti:
- *Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Velenje za obdobje 1986-2000, dopolnjen 1988 in 1990, družbenega plana Občine Velenje za obdobje 1986-1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje – dopolnitev 2009 (UV MOV, št. 17/2010);*
- *Odlok o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (UV MOV, št. 7/93, 4/94, 11/94, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09, 14/09, 12/10).*

Pravna podlaga za pripravo SD UN je v Zakonu o urejanju prostora (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08- ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP) in na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08).

SD UN so predvidene za del območja S4/12, z oznako S4/12a (zemljišča s parc. št. 1962/1, 1962/4 in 1963/2, vse k.o. Velenje) in za parcelo št. 581/1, k.o. Velenje.

Obravnavana zemljišča se nahajajo na severnem delu mesta Velenje, v mestni četrti Desni breg in so na severni strani omejena s Stanetovo cesto, na zahodni strani z obstoječo stanovanjsko pozidavo vzdolž Kersnikove ceste, na južni strani s Šlandrovo cesto ter na vzhodni strani z obstoječo stanovanjsko pozidavo in območjem otroškega vrtca.

3. VSEBINA SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA

Predmet izdelave SD UN je glede na pobudo, izdelati nova določila, ki bodo smiselno in ustrezno postavila pogoje za umestitev novih stanovanjskih objektov, znotraj območja S4/12, ki se ureja z UN.
V odlok o SD UN se bodo dodali urbanistično-arhitektonski

pogoji s podrobnejšimi določili za oblikovanje in umestitev novo predvidenih objektov.

Vsebinska podlaga za izdelavo dopolnjenega osnutka SD UN za območje S4/12a so bile Posebne strokovne podlage za izvzem zemljišča iz gozdnih površin ter spremembo v stavbno zemljišče (št. proj. P 112360, april 2008, izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o.), ki so bile izdelane kot podlaga za pripravo SD PSDP MOV, s katerimi se je zemljišču parc. št. 1962/1, k.o. Velenje, spremenila namenska raba zemljišča, iz gozda s posebnim namenom v stavbno zemljišče.

V omenjenih strokovnih podlagah je bilo preverjenih več variantnih rešitev pozidave (redkejša in gostejša pozidava z enodružinskimi stanovanjskimi hišami ter gostejša pozidava z vila bloki). Na osnovi primerjave variantnih rešitev z vidika sprejemljivosti v lokalnem okolju je bila izbrana variantna rešitev, ki na območju predvideva gradnjo 8 stanovanjskih hiš.

Obstoječa parcelacija, oblika obravnavanih zemljišč ter možnost ureditve dostopov do območja sta narekovali delitev območja na severni in južni del, pri čemer so na obeh delih predvideni po štirje stanovanjski objekti.

Gradnja osmih stanovanjskih hiš je predvidena na zemljišču parc. št. 1962/1, k.o. Velenje, ki se ga parcelira na osem zemljišč za gradnjo objektov, na zemljišče za ureditev pločnika ob Stanetovi cesti ter na zemljišče potrebno za ureditev interne dostopne ceste za dostop do objektov na južnem delu območja.
Poleg gradnje objektov je predvidena tudi izgradnja za obratovanje objektov potrebne komunalne, energetske, prometne in druge infrastrukture, ki se bo navezovala na obstoječe komunalne sisteme, ki potekajo v bližini območja.
Poleg priključkov, potrebnih za predvidene objekte, je skladno s smernicami upravljavcev predvidena še ureditev pločnika ob Šlandrovi (v dolžini cca. 50m) in pločnika ob Stanetovi cesti (v dolžini cca. 120 m), gradnja meteorne kanalizacije v trasi Kersnikove ceste (v dolžini cca. 160m) ter obnova in prestavitve nekaterih obstoječih vodov (obnova vodovoda v Stanetovi cesti v dolžini cca. 100 m, prestavitev NN, TK in KKS vodov).

Dostop do objektov na južnem delu območja se uredi preko obstoječega priključka s Šlandrove ceste, ki se ga preuredi in nadaljuje z interno (dovozno) cesto z uvozi do posameznih objektov. Dostopi do objektov na S strani območja se uredijo direktno s Stanetove ceste.

Na zemljišču parc. št. 1962/4, k.o. Velenje, novi objekti, razen ureditve dostopa do južnega dela območja ter gradnje infrastrukturnih vodov niso predvideni. Zemljišče se ohrani kot zelena površina, na kateri je predvidena parkovna ureditev.
Na območju se lahko uredi zunanja otroška igrala, z ustrezno talno podlago in z ostalo urbano opremo (koš, klopi, informacijske table).

Pri izdelavi strokovnih podlag za SD UN in pri pripravi gradiva predloga SD UN so bile upoštevane pridobljene smernice nosilcev urejanja prostora, zatečeno stanje in naravne danosti obravnavanega območja.

4. POROČILO O POSTOPKU PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA

Postopek izdelave SD UN se je pričel januarja 2011, ko je bil sprejet Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/2011)
S sklepom o začetku priprave SD UN so bili določeni:
- *ocena stanja in razlogi za pripravo SD UN,*
- *vsebina in oblika SD UN*
- *območje SD UN,*
- *način pridobitve strokovnih podlag,*
- *roki in postopek za pripravo SD UN,*
- *nosilci urejanja prostora in*
- *obveznosti v zvezi s financiranjem priprave SD UN.*

Pripravljavec SD UN je v konec januarja 2011 na pristojne nosilce urejanja prostora naslovil poziv za določitev smernic za načrtovanje SD UN. Smernice so bile pridobljene do konca februarja 2011. Smernice za načrtovanje se podali naslednji nosilci urejanja prostora: Mestna občine Velenje, Komunalnega podjetja Velenje, PUP – Saubermacher, Elektro Celje, Telekom Slovenije-PE Celje, Telemach Velenje in Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje.

Ministrstvo za okolje in prostor RS je odločilo, da v postopku priprave SD UN ni potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje. Iz osnutka SD UN je bilo namreč razvidno, da prostorski načrt ne obsega posegov, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje ter da njegova izvedba ne bo pomembneje vplivala na okolje.

Na podlagi prejetih smernic za načrtovanje SD UN ter na podlagi Sklepa o začetku priprave SD UN so bile izdelane naslednje strokovne podlage:

- *Urbanistična idejna zasnova, št. P 112361 (izdelal Protim Ržišnik Perc d.o.o., Šenčur, februar 2011);*
- *Idejna zasnova za prometne in komunalne ureditve (prometna ureditev, kanalizacijsko in vodovodno omrežje), št. P 112361 (izdelal Protim Ržišnik Perc d.o.o., Šenčur, februar 2011);*
- *Idejna zasnova energetske oskrbe (električne inštalacije in električna oprema ter telekomunikacije), št. P 112361 (izdelal Protim Ržišnik Perc d.o.o., Šenčur, februar 2011);*
- *Idejna zasnova energetske oskrbe (toplovodno omrežje), št. P 112361 (izdelal Protim Ržišnik Perc d.o.o., Šenčur, februar 2011);*
- *Elaborat geodetske izmere – geodetski načrt, št. 049-2011 (izdelal Strat, geodetske storitve d.o.o., Velenje, februar 2011);*
- *Strokovno mnenje požarne varnosti za OPPN, št. 0020-02-11 OPPN (izdelal EKOsystem d.o.o., Maribor, februar 2011).*

Na podlagi izdelanih strokovnih podlag ter ob upoštevanju smernic je bil izdelan dopolnjen osnutek SD UN ter gradivo za javno razgrnitev.

Med javno razgrnitvijo, ki je potekala v marcu in aprilu 2011, je bil dopolnjen osnutek SD UN predstavljen na javni obravnavi, ki je bila organizirana 6. 4. 2011 v sejni dvorani Mestne občine

Velenje.
V času javne obravnave ni bilo bistvenih pripomb na osnutek odloka o SD UN. Po pošti smo prejeli le pobudo s strani občana, da naj se v odlok o SD UN vključijo pogoji in merila za izgradnjo nadstrešnic za avtomobile na območju UN, ki smo jo tudi upoštevali in vgradili v predlog odloka o SD UN.

Osnutek odloka o SD UN je bil obravnavan na 7. seji Sveta Mestne občine Velenje dne 19. 4. 2011. Osnutek odloka je bil na seji z večino glasov sprejet, s pripombo, da se v predlog odloka vgradi pripomba glede nadstrešnic na območju UN in da se bolj podrobno opišejo urbanistično – arhitekturni pogoji glede objekta št. 36, ki ga zasebni investitor že projektira. Obe pripombi smo upoštevali in jih vgradili v predlog odloka o SD UN (5. in 9. člen predloga odloka).
Ker je po našem mnenju predlog odloka o SD UN v celoti usklajen predlagamo da Svet MOV odlok sprejme.

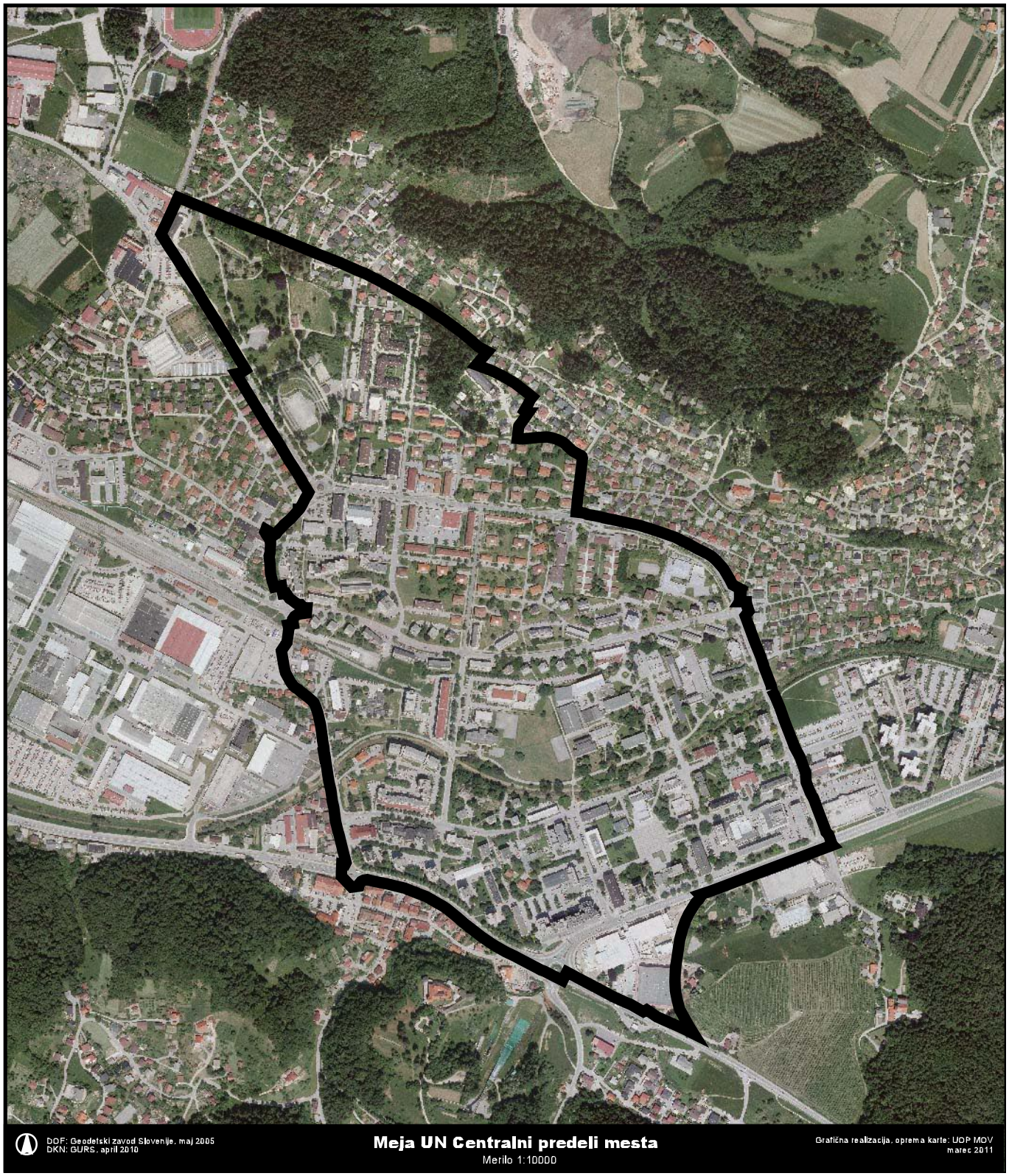
Datum: 3. 5. 2011

Pripravili:
Marko Vučina, univ.dipl.inž.arh., s.r.

Špela Kragelj Bračko, univ.dipl.inž.kraj.arh., s.r.
Evgenija Petak, univ.dipl.inž.arh., s.r.

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.


DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2005
DKN: GURS, april 2010
Meja UN Centralni predeli mesta
Merilo 1:10000
Grafična realizacija, oprema karte: UDP MOV
marec 2011

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: OSNUTEK*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09 in 80/10-ZUPUDPP) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na …. seji, dne ..... sprejel

ODLOK

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Stara vas – zahod (Tehnološki park Velenje)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme, ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Velenje za obdobje 1986-2000, dopolnjen 1988 in 1990, družbenega plana Občine Velenje za obdobje 1986-1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje - dopolnitve 2009 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 13/04 in 17/10), OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT STARA VAS – ZAHOD (TEHNOLOŠKI PARK VELENJE), v nadaljnjem besedilu odloka kratko: OPPN, ki ga je izdelal Studio Perspektiva d.o.o., Na Šancah 96, Ravne na Koroškem, pod številko projekta 03/2011-OPPN.

2. člen

Sestavni del tega odloka je v 1. členu naveden projekt, ki ga sestavljajo:
- Tekstualni del (obrazložitev OPPN);
- Kartografski del z grafičnimi prikazi:

1. Širši prikaz z mejo obravnave	M-1:5000
2. Situacija obstoječega stanja z mejo obravnave	M-1:1000
3. Izris iz veljavnih prostorskih sestavin družbenega plana MOV	M-1:5000
4. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji	M-1:2000
5. Ureditvena situacija	M-1:1000
6. Kotirana situacija	M-1:1000
7. Prometna situacija	M-1:1000
8. Ureditev zelenih površin	M-1:1000
9. Načrt parcelacije	M-1:1000
10. Zbirna karta komunalnih vodov	M-1:1000

- Smernice in pridobljena mnenja na izdelani OPPN;
- Idejni projekt elektro instalacij in električne opreme na območju OPPN (št. projekta 02/2011-IDP).

II. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE OPPN V PROSTOR

3. člen

2.1. Opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji

Lokacija predvidenega tehnološkega parka je nepozidana. Teren obravnavane lokacije je niveletno pod nivojem Koroške ceste. Lokacija je ugodno orientirana za namene poslovno, servisnega, proizvodnega, obrtnega in storitvenega kompleksa, ugodna je tudi osončenost glede na orientacijo pobočja.

Obravnavano območje leži na severozahodnem delu mesta Velenje, zahodno od obstoječe stanovanjske zazidave v Stari vasi. Na severozahodu in severu območje OPPN omejuje obstoječa Koroška cesta medtem, ko je na jugu in jugozahodu omejeno z industrijsko cono ob cesti Simona Blatnika. Območje skupne velikosti cca. 20 ha gravitira proti jugozahodu pod padcem cca. 2,5%.

4. člen

2.2. Osnovna namenska raba prostora

Namenska raba prostora je opredeljena v prostorskem planu. Razporeditev objektov in naprav se tem zahtevam v celoti podreja in hkrati prilagaja obstoječi situaciji na terenu.

Nameska raba se glede na obstoječi ZN spreminja. Obravnavano območje je po starem ZN namenjeno izgradnji večstanovanjskih objektov. Območje je danes nepozidano in bo namenjeno poslovnim, servisnim, proizvodnim, izobraževalnim in stanovanjskim dejavnostim. Objekti na obravnavanem prostoru bodo postavljeni glede na linije komunikacij v predvideni zazidavi, kar nudi možnost vzpostavitve linijskega reda v prostoru. Ta koncept je bil osnova pri definiranju oblike in velikosti karejev, ki jih je možno členiti glede na dejanske potrebe in iz tega izhajajoče definirati posamezne velikosti in dimenzije enote in rastra celotnega kompleksa.

5. člen

2.3. Podrobnejša namenska raba prostora

V grafičnih podlogah, so razvidne predvidene zasnove glede enovite namenske zasnove celotnega kompleksa.

Spremembe namembnosti v posameznih karejih so možne znotraj posameznih karejev, z upoštevanjem vseh drugih določil tega odloka, vendar samo za tiste dejavnosti, ki nimajo škodljivih vplivov na okolje ter ne poslabšajo bivalnih, prometnih in drugih pogojev sosednjim objektom. Za tako spremembo je potrebno izdelati posebne strokovne podlage (lokacijski preizkus) ter zanje pridobiti soglasje pristojnega urada Mestne občine Velenje ter soglasje lastnikov nepremičnin, ki mejijo na obravnavano zemljišče ali imajo z obravnavanim zemljiščem skupne dovozne poti.

6. člen

2.4. Območje obdelave OPPN

Območje OPPN je velikosti cca 20 ha in zajema zemljišča oziroma dele zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami v katastrski občini Velenje:
1654/18, 1654/20, 1658/10, 1658/8, 1661/1, 1661/16, 1661/18, 1661/5, 1661/6, 1732/10, 1732/14, 1732/15, 1732/16, 1732/18, 1732/19, 1732/21, 3567, 649/1, 649/2, 650/1, 650/2, 650/3, 650/4, 650/5, 651, 652/1, 652/2, 653, 654, 655/1, 655/2, 656, 657, 658/1, 658/2, 659, 672/5, 675/2, 677/1, 677/2, 678/1, 678/2, 679, 680, 681, 682, 683/1, 683/2, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696/1, 696/2, 697/1, 697/2, 698/1, 730/1, 732, 734, 747, 748, 749, 750, 752/1, 752/2, 753, 754, 755/1, 755/2, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763/1, 763/2, 764, 765, 766/1, 766/2, 767/1, 767/2, 767/3, 768/1, 768/2, 769, 770, 771/2, 771/3, 771/4, 772, 773, 774, 775, 778, 779, 780, 781, 782, 783/10, 783/11, 783/13, 783/15, 783/17, 783/18, 783/19, 783/20, 783/21, 783/22, 783/23, 783/24, 783/25, 783/26, 783/27, 783/28, 783/29, 783/30, 783/31, 783/4, 783/5, 784/2, 785/11, 785/12, 785/13, 785/6, 786/1, 786/2, 790, 791, 792/2.

7. člen

2.5. Rešitve načrtovanih objektov in površin

Območje je danes v glavnem nepozidano. Predvideni objekti morajo biti v danem prostoru postavljeni na parcelno mrežno, kar nudi možnost razgibanosti in prepletanja na nivoju posameznih karejev. Objekte je možno snovati v povezavi na zasnovo večjih kompleksov vendar v maniri vizualne členitve velikih gmot.
Kriteriji, ki so bili oblikovani, za urejanje opredeljenega območja so naslednji:
Obstoječe lokalne ceste predstavljajo izhodišče gradnje, na katerem se zgradi in uredi vzporedna prometna mreža dostopnih cest, obenem pa se nova zazidava uredi na izhodiščih mrežnega sistema parcelacije, ki se prilagaja predvideni hitri cesti. Pozidava naj bo glede vertikalnih gabaritov v globalno poenotena, pa vseeno dinamična z vzpostavitvijo posameznih dominant v prostoru. Zaradi neokrnjenih vedutnih pogledov je treba vertikalne gabarite snovati hierarhično glede pomembnosti grajene strukture.

8. člen

2.6. Velikost in zmogljivost objektov:

Kare a12:
tlorisna površina kareja znaša 4.575,00 m2, v dimenzijah 75,00m x 61,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 60m±2,00m, v trikotni tlorisni obliki z dimenzijami 75,00m x 61,00m ±2,00m po krajših stranicah.
Kare b8:
tlorisna površina kareja znaša 2.200,00 m2, v dimenzijah 40,00m x 55,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 30m±2,00m, v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 40,00m x 55,00m ±2,00m.
Kare b11:
tlorisna površina kareja znaša 1.840,00 m2, v dimenzijah 40,00m x 46,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m, v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 40,00m x 46,00m ±2,00m.
Kare d4: tlorisna površina kareja znaša 2.636,88 m2, v dimenzijah 80,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 60m±2,00m, v trikotni tlorisni obliki z dimenzijami 71,66m x 53,75m ±2,00m po krajših stranicah.
Kare c6+d6:
tlorisna površina kareja c6 znaša 800,00 m2, v dimenzijah 16,00m x 50,00m, ter kareja d6 4.000,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 50,00m. Na parceli d6 je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 50,00m ±2,00m z zmožnostjo razširitve na parcelo c6 v maksimalne višine 20m.
Kare d10:
tlorisna površina kareja znaša 1.600,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 20,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 20,00m ±2,00m.
Kare d12:
tlorisna površina kareja znaša 2.800,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 35,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 35,00m ±2,00m.
Kare e8:
tlorisna površina kareja znaša 2.200,00 m2, v dimenzijah 40,00m x 55,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 30m±2,00m, v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 40,00m x 55,00m ±2,00m.
Kare f4:
tlorisna površina kareja znaša 4.800,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 60,00m ±2,00m.
Kare f6:
tlorisna površina kareja znaša 4.000,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 50,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 50,00m ±2,00m.
Kare f10:
tlorisna površina kareja znaša 1.600,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 20,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 20,00m ±2,00m.
Kare f12:
tlorisna površina kareja znaša 2.800,00 m2, v dimenzijah 80,00m x 35,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 80,00m x 35,00m ±2,00m.
Kare h4:
tlorisna površina kareja znaša 3.240,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni oz. Poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 45,00m x 60,00m ±2,00m.
Kare h6:
tlorisna površina kareja znaša 2.700,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 50,00m. Na parceli je predviden poslovni oz. Poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine 30m±2,00m v pravokotni

tlorisni obliki z dimenzijami 45,00m x 50,00m ±2,00m.
Kare h8:
tlorisna površina kareja znaša 2.970,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 55,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni oz. Poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 45,00m x 55,00m ±2,00m.
Kare i2:
tlorisna površina kareja znaša 3.075,00 m2, v dimenzijah 89,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovni objekt maksimalne višine 60m±2,00m v trikotni tlorisni obliki z dimenzijami 77,00m x 60,00m ±2,00m po krajših stranicah.
Kare j2:
tlorisna površina kareja znaša 3.075,00 m2, v dimenzijah 75,50m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v trikotni tlorisni obliki z dimenzijami 54,00m x 42,00m ±2,00m po krajših stranicah.
Kare j4:
tlorisna površina kareja znaša 3.240,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni oz. Poslovno stanovanjski maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 45,00m x 60,00m ±2,00m.
Kare j8:
tlorisna površina kareja znaša 2.970,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 55,00m. Na parceli je predviden poslovno obrtni oz. Poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 54,00m x 55,00m ±2,00m.
Kare l2:
tlorisna površina kareja znaša 1.778,56 m2, v dimenzijah 33,75m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovni objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 33,75m x 60,00m ±2,00m po daljših stranicah.
Kare l4:
tlorisna površina kareja znaša 3.240,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 60,00m. Na parceli je poslovno obrtni oz. poslovno stanovanjski predviden objekt maksimalne višine 20m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 54,00m x 60,00m ±2,00m.
Kare k6+l6:
tlorisna površina kareja k6 znaša 400,00 m2, v dimenzijah 8,00m x 50,00m, ter kareja l6 2.700,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 50,00m. Na parceli k6 je predviden poslovni oz. poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine30m±2,00m v pravokotni tlorisni obliki z dimenzijami 54,00m x 50,00m ±2,00m z zmožnostjo razširitve na parcelo c6 v etažah 1-4.
Kare l8:
tlorisna površina kareja znaša 2.970,00 m2, v dimenzijah 54,00m x 55,00m. Na parceli je predviden poslovni oz. poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine 20m±2,00m v trikotni tlorisni obliki z dimenzijami 54,00m x 42,00m ±2,00m po krajših stranicah.
Kare n2:
tlorisna površina kareja znaša 1.800,00 m2, v dimenzijah 30,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovni objekt maksimalne višine 20m±2,00m z dimenzijami 30,00m x 60,00m ±2,00m.
Kare n4:
tlorisna površina kareja znaša 1.800,00 m2, v dimenzijah 30,00m x 60,00m. Na parceli je predviden poslovni oz. poslovno stanovanjski objekt maksimalne višine 20m±2,00m z dimenzijami 30,00m x 60,00m ±2,00m.

V posameznih karejih, ki so namenjeni poslovno obrtni dejavnosti je dopustna tudi gradnja stanovanjskih površin, nastanitvenih objektov in objektov za servisno uslužnostne in izobraževalne dejavnosti.

Za vsak kare je potrebno glede na dejanske potrebe izdelati lokacijsko arhitekturni preizkus členitve posameznih karejev, na katerega je potrebno pridobiti soglasje pristojnega urada Mestne občine Velenje.

III. LOKACIJSKI POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

9. člen

3.1. Usmeritve za urbanistično oblikovanje
Pri snovanju kompleksa je poudarek na prilagajanju obstoječim zakonitostim urbanega prostora. Kompleks je zasnovan iz več enot-karejev. Pozidava naj bo glede vertikalnih gabaritov poenotena, pa vseeno dinamična, z vzpostavitvijo posameznih dominant v prostoru. Zaradi neokrnjenih vedutnih pogledov je treba vertikalne gabarite snovati hierarhično glede pomembnosti grajene strukture. Osnovni višinski gabarit celotnega kompleksa znaša 20m, vertikalni poudarki so visoki 30m, vertikalne dominante v prostoru pa merijo lahko v višino do največ 60m.
Pritlični deli objektov bodo v večini namenjeni poslovno trgovski dejavnosti. Iz grafičnega prikaza je razvidna dispozicija kompleksa, glede tlorisnih mer je možna toleranca glede na dejanske potrebe v prostoru.
Zasnova kareja: tlorisne mere kareja so razvidne iz grafičnih prilog.
Kareje je možno členiti in prilagajati dejanskim razmeram v prostoru in potrebam investitorjev.
Pomembno je, da se ohrani kompozicijska zasnova glavnih robnih gradbenih linij karejev v prostoru. Odvisno od dejavnikov, ki upoštevajo nov način gradnje, se bo spreminjal tudi sistem (fleksibilnost) kot tudi členitev posameznih enot in njihove dimenzije, od vsega tega je odvisna tudi nova tipologija objektov ter gradnje v prostoru na nivoju kareja.
Pri sistemu parcelacije so bile upoštevane dovozne poti iz obstoječih lokalnih cest, oziroma variante napajanja parcel iz severnega in južnega dela zazidave.

Urbanistične predpostavke, ki so vplivale na definicijo oblike in fleksibilnost postavitve objektov na območju OPPN so bile naslednje: faktor izrabe tal, izraba zemljišča, proste površine, osončenost, minimalne razdalje med objekti in številom etaž predvidenih objektov.
Predlaga se oblika in tip gradnje skeletnih objektov, ki slonijo na konstrukcijskih vertikalnih stebrih. Ta koncept se izraža tudi v predlaganem načinu gradnje. Komunikacijski del bo fiksno grajen, ostali del pa je lahko montažen.
Oblikovanje volumna je dimenzijsko omejeno glede na rastre karejev. Višine objektov so določene okvirno, le največje višine ne smejo biti presežene. Dopustne so manjše višine objektov. Objekte je možno graditi fazno.

Tlorisni gabariti stavb so v lokacijskem načrtu opredeljeni z maksimalnimi gabariti stavb (z gradbenimi mejami stavb), ki so prikazani v kartografskem delu načrta. Glede na nujnost prilagoditve novo oblikovanih zemljiških parcel razpoložljivemu

prostoru, v katerega so umeščeni kareji kot posamezne enote, so posamezni kareji določeni z velikostjo posameznih pripadajočih parcel (funkcionalne enote), znotraj katere se vselej ohranja robni nepozidani pas proti cesti, ki je razviden iz grafičnih podlog. Vertikalni gabariti stavb so večinoma omejeni z višino 20,00 m, razen stavb na dominantnih legah, kjer se dopušča največja višina 30,00 m in stavb, ki jih imenujemo vedutni markerji, za katere je dopuščena največja višina do 60,00m nad koto urejenega terena. Znotraj tako oblikovanega volumna je možna izvedba več etaž, pri čemer pa so bruto površine stavb in specifika dejavnosti neposredno vezani z zagotovitvijo zadostnih površin za mirujoči promet zaposlenih in obiskovalcev. Lokacije višjih stavb so opredeljene v kartografskem delu OPPN. Dopustna je gradnja podzemnih garaž glede na geološke razmere terena.

10. člen

3.2. Usmeritve za arhitekturno oblikovanje

- Arhitekturni elementi, materiali, detajli in barve (strukture) bodo v kontekstu modernih materialov.
- Nakloni strešin so načeloma ravni, pogojeni z zagotovitvijo tehnično sprejemljivega naklona, ki omogoča odvod meteorne vode s streh. Dopustne so tudi enokapnice oziroma dvokapnice minimalnih naklonov, vendar morajo imeti venec tako zasnovan, da dajejo vtis ravne strehe.
- Izbor kritin in barva kritin mora biti načeloma enotna, strehe je možno izvesti v sistemu zelenih streh.
- Možni so poudarki in nadstreški ob glavnih vzhodih ter nadstreških nad nakladalnimi rampami. Nadstreški nad glavnimi vhodi lahko segajo tudi preko določenih gradbenih linij in meja, maksimalno 1,50m.
- Napušči streh niso dovoljeni; strehe so načeloma skrite za fasadnimi elementi oziroma oblogami fasad.
- Stavbe so lahko grajene klasično ali montažno.
- Na predvidenih parcelah ni dovoljena gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov, razen, če so oblikovno skladni z oblikovanjem in materiali osnovne stavbe.
- Kljub izpostavljeni raznolikosti, ki omogoča stopnjo individualnosti vsakega posameznika, pa lokacija zahteva enotno organizirano gradnjo na nivoju urbanizma in arhitekture.
- Minimalna dolžina dovoza do objekta iz lokalne ceste oziroma odmik predvidenega objekta od lokalne ceste je 6,00 metrov.

11. člen

3.3. Usmeritve za krajinsko oblikovanje

Zelene površine so del bivalnega okolja, ki vpliva na njegovo kvaliteto in ugodnejši ambient.

Na določenih delih lokacije so predvidene površine, ki se ne koristijo za pozidavo, temveč kot zelene delitve med posameznimi prostorskimi elementi.

Pri začetnem urejanju lokacije (infrastruktura) je potrebno poudariti, da je boljše, če se zasadi večje število drevja tudi izven pasov, ki so definirani kot zelene površine. Na ta način bo vzpostavljeno kvalitetnejše urejanje prostora, ki bo vzpostavilo presežek kvalitete, z upoštevanjem principa organizirane gradnje z saditvijo drevja kot posameznega kvalitetnega elementa.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE KOMUNALNE UREDITVE OBMOČJA

12. člen

4.1. Zasnova prometne mreže

Obravnavani kompleks Tehnološkega parka Velenje je dobro in hitro dostopen iz centralnih predelov mesta Velenje in hkrati nudi odmaknjenost od centralnih mestnih dejavnosti.

Obstoječo prometno mrežo predstavljata obstoječa Koroška cesta, na severu in severozahodu obravnavanega območja in Cesta Simona Blatnika, na južni strani obravnavanega območja. Na ti dve cesti se navezuje celoten prometni sistem na območju OPPN. Predlagana prometna ureditev obe obstoječi cesti povezuje z glavno povezovalno cesto, v smeri S-J, skozi predvideni Tehnološki park Velenja, kot je razvidno iz grafičnih prilog OPPN.

Na novo povezovalno cesto se navezuje nova mreža sekundarnih cest, ki so v večini zasnovane kot slepe ulice in napajajo posamezne kareje.

Kolesarske poti in peš komunikacije so predvidene preko parkovnih ureditev in ob predvidenih novih cestnih povezavah - ulicah.

Parkiranje se bo organiziralo na nivoju ulic, osrednji parkirni prostor v tehnološkem parku pa je možno organizirati tudi v parkirnih hišah, ki so lahko tudi podzemne.

Glavno prometno navezavo območja sever - jug bo zagotavljala predvidena prometnica, ki predstavlja glavno hrbtenico zazidave. Cesta poteka po osrednjem prostoru in se navezuje na obstoječe križišče na Cesti Simona Blatnika na južni strani. Izvedba ceste je predvidena v širini 6,00 m in bo izvedena z dvostranskim hodnikom za pešce širine po 1,60 m in dvostransko kolesarsko stezo enake širine 1,60 m. Pri zasnovi ceste je potrebno urediti učinkovito odvodnjavanje meteornih vod z območja cestnega telesa. Utrditev glavne dovozne ceste je predvidena v asfaltni izvedbi z obojestranskimi dvignjenimi cestnimi robniki.

Ob izvedbi cestnega telesa omenjene glavne ceste je potrebno poskrbeti za kompletno sanacijo in rekonstrukcijo obstoječih komunalnih vodov, ki potekajo v obstoječem cestnem telesu.

4.1.1. Interne notranje povezave

Notranje interne cestne povezave so zasnovane po sistemu učinkovitega prometnega napajanja predvidenih karejev.

Na območju OPPN so glede na potrebo in možnost napajanja posameznih območij OPPN, predvidene dvosmerne in enosmerne ceste.

Dvosmerne interne povezave so zasnovane s širino vozišča min. 5,50 m, z enostranskim, oziroma obojestranskim hodnikom za pešce širine 1,60 m. Ob posameznih odsekih teh cest so predvidena tudi območja s parkirišči za osebne avtomobile, po celotnih dolžinah in sicer obojestransko. Predvideno je pravokotno parkiranje.

Ob številnih uvozih k posameznim poslovnim objektom bo možno srečevanje s tovornimi vozili (odvoz odpadkov, urgenca, itd.). Utrditev teh cest bo asfaltna z obojestranskimi dvignjenimi robniki. Robniki bodo na področju uvozov na interna dvorišča izvedeni kot poglobljeni.

Na prometno manj obremenjenih delih območja OPPN, so predvidene enosmerne ceste - dovozi minimalne širine 3,50 m, po možnosti opremljene z enostranskim hodnikom za pešce širine 1,20 m. Enosmerne ceste so praviloma locirane na kratkih enosmernih cestnih odsekih v posamezne kareje.

4.1.2. Pešpoti
Območje predvidenega OPPN je zelo bogato prepredeno s pešpotmi za potrebe peš prometa, oziroma kvalitetnih peš dostopov do posameznih poslovnih karejev. Posebno kvaliteten del pešpoti predstavljajo peš povezave severno od predvidenih večjih objektov. Širina teh pešpoti naj bi znašala vsaj 1,60 m, niveletno in trasno so lahko svobodnejše.

13. člen

4.2. Komunalni vodi
Na območju predvidene ureditve je kanalizacijska mreža že zgrajena in omogoča priključitev omenjenega območja na obstoječo infrastrukturo. Za vodovod je na voljo cevovod dn 250, del katerega je potrebno prestaviti izven con gradnje in cevovod duktil dn 100, kateri se smiselno poveže na predvideno omrežje. Za padavinske vode je na voljo mreža meteorne kanalizacije, ki poteka okoli obravnavanega območja, medtem, ko je za komunalne odpadne vode na voljo fekalna oz. mešana kanalizacija, ki poteka po južni meji obravnavanega območja.

14. člen

4.2.1. Predvidena zasnova komunalnih vodov
Predvideno vodovodno in kanalizacijsko omrežje je zasnovano s poudarkom na možnosti fazne izgradnje in z upoštevanjem hidravličnih karakteristik obstoječih omrežij. V tej fazi izdelave projektne dokumentacije so zajete samo trase sekundarnih omrežij in trasa prestavitve primarnega vodovoda. Natančno dimenzioniranje in določitev materialov posameznih vodov bo izvedeno v nadaljnjih fazah izdelave projektnih dokumentacij, ko bodo znani tudi količinske potrebe posameznih uporabnikov priključenih na predvidena omrežja. Prav tako bodo v kasnejših fazah projektiranja dimenzionirani priključni cevovodi z vodomernimi mesti.

Prikazana je tudi razporeditev javnih hidrantov za zagotavljanje minimalne požarne varnosti obravnavanega območja. Za zagotavljanje večje požarne varnosti bo potrebno to zagotoviti preko interne hidratne mreže posameznega uporabnika.

Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin in strešin je potrebno predvideti v skladu z zakonskimi predpisi in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v padavinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, morebitni suhi zadrževalniki in podobno).
Kanalizacija v obravnavanem območju se mora zgraditi v ločenem sistemu odvajanja kanalizacije za padavinsko vodo in kanalizacije odpadnih voda, s priključitvijo na obstoječo kanalizacijsko omrežje. Priključitev novih objektov oziroma omrežij na obstoječe kanalizacijsko omrežje je možna do dovoljene hidravlične obremenitve obstoječih kanalizacijskih naprav, oziroma je potrebno predvideti povečavo ali dopolnitev le teh, kar je potrebno upoštevati pri izdelavi PGD projektne dokumentacije za obravnavano območje.

15. člen

4.2.2. Predvidena zasnova vodovodnega omrežja
Obravnavano področje se bo oskrbovalo iz cevovoda dn 250, del katerega se prestavi izven con gradnje. Predvidena je trikratna navezava na cevovod dn 250 in dvakratna navezava na cevovod dn 100. Vodovod je predviden tako, da bo možna oskrba vsakega območja-kareja vsaj iz dveh neodvisnih smeri. Omrežje je zasnovano tako, da bo možna fazna izgradnja. Nadzemni hidranti so razporejeni v skladu z veljavnimi predpisi, radij delovanja posameznega hidranta je 80 m.
Trasa vodovoda bo potekala, razen pri prečkanju, izven povoznih površin, pod kolesarskimi stezami, pločniki za pešce ali v zelenicah.
Minimalna globina vodovodnega cevovoda od nivoja urejenega terena do temena cevi znaša za:
- Primarne cevovode 1,2 m,
- Sekundarne cevovode 1,0 m,
- Priključne cevovode 0,8m.

Izjemoma je dovoljena globina vodovoda največ do 3 m od nivoja urejenega terena do temena cevi v maksimalni dolžini 30 m.
Če v geološkem poročilu ne bo drugačnih zahtev je na dnu jarka, ki poteka v terenu IV ali višje kategorije, potrebno pripraviti peščeno posteljico debeline 10 cm iz peska zrnatosti 0-4 mm in cevi obsuti in prekriti z enakim materialom v debelini 15 cm nad temenom. Dopustna je tudi priprava posteljice, obsutje in prekritje cevovoda s presejanim izkopanim materialom enake zrnatosti kot velja za pesek.

16. člen

Križanje in prečkanje vodovodov z drugimi podzemnimi napeljavami, napravami in objekti
Vsa križanja morajo biti usklajena s pogoji križanj ostale komunalne infrastrukture predvsem tam kjer je prostor za gradnjo omejen.
Pri križanju vodovoda z drugimi podzemnimi napeljavami vodovod načeloma poteka horizontalno (brez vertikalnih lomov). Križanja vodovoda s komunalnimi vodi morajo potekati pravokotno, izjemoma je lahko kot prečkanje osi vodovoda in osi druge podzemne instalacije med 45° in 90°. Kot križanja ne sme biti manjši od 45°.
V izjemnih primerih se lahko teme cevi spusti do globine 1 m pod drugo podzemno napeljavo, vendar ne globlje kot 3 m pod koto dokončno urejenega nivoja terena, ali pa dvigne nad njo, vendar največ do višine , ki je v tem pravilniku predvidena kot minimalna globina za posamezne tipe cevovoda.
V vsakem primeru spremembe smeri vodovoda v vertikalni smeri je potrebno ugotoviti možnost nastanka zračnih čepov ali usedanja sedimentov ter predvideti in izvesti ustrezno odzračevanje oziroma izpiranja vodovoda.

Vertikalni odmiki med vodovodi in drugimi podzemnimi napeljavami, merjeno od medsebojno najbližjih sten vodovoda in drugih komunalnih napeljav, ne morejo biti manjši od odmikov, navedenih v nadaljevanju. Praviloma mora vodovod potekati nad ostalimi komunalnimi vodi.

Zahteve križanj, ko poteka vodovod nad komunalnimi vodi:
Vodovod nad kanalizacijo - vertikalni odmik je najmanj 0,5 m. V primeru, da je odmik manjši od 0,5 m, mora biti vodovod vgrajen v zaščitno cev.
Vodovod nad toplovodom - toplovod mora biti toplotno izoliran, debelina izolacije mora zadostovati zakonskim zahtevam. Vertikalni odmik je najmanj 0,5 m.
Vodovod nad plinovodom, ptt, tv, signalnimi in elektro kabli - vertikalni odmik je najmanj 0,5 m.

Zahteve križanj, ko poteka vodovod pod komunalnimi vodi:
Vodovod pod kanalizacijo - vodovod mora biti vgrajen v zaščitni

cevi. Ustji zaščitne cevi morata biti vodotesni in odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 2,5 m na vsako stran. Vertikalni odmik od temena zaščitne cevi do temelja kanala mora znašati najmanj 0,5 m.
Vodovod pod toplovodom - vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi. Ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 1,0 m na vsako stran. Vertikalni odmik od temena zaščitne cevi do spodnjega oboda toplovodne napeljave mora znašati najmanj 0,5 m.
Vodovod pod plinovodom, ptt, tv, signalnimi in elektro kabli - plinovod, ptt, tv in elektro kabli morajo biti vgrajeni v jekleni zaščitni cevi in ustrezno signalizirani. Ustji zaščitne cevi morata biti odmaknjeni od zunanje stene cevi vodovoda najmanj 1,0 m na vsako stran. Vertikalni odmik znaša najmanj 0,5 m.

Če predpisanih odmikov ni mogoče doseči, je treba s posebnimi ukrepi preprečiti direktni stik. Preprečiti je treba tudi prenose sil po veljavnem standardu. Pri križanju komunalnih vodov morajo biti posamezni vodi ustrezno signalizirani.

Pri gradnji komunalnih vodov pod vodovodnim cevovodom, je vodovodni cevovod potrebno zaščititi pred posedanjem in zlomom za čas gradnje.

Horizontalni odmiki (svetli odmiki) vodovodnih vodovodov od drugih komunalnih napeljav in objektov:
Trajno grajeni objekti morajo biti odmaknjeni od:
- magistralnega vodovoda najmanj 5,0 m;
- primarnih in sekundarnih vodovodov najmanj 3,0 m;
- priključnih vodov najmanj 1,0 m.

V kolikor predpisanih odmikov ni mogoče doseči, je potrebno vodovodni cevovod položiti v vodotesno zaščitno cev najmanj 0,5 m od zunanjih robov objekta (tlorisne površine).

Horizontalni svetli odmiki ostalih komunalnih vodov od oboda vodovodne cevi morajo praviloma znašati:

Komunalni vod	Globina komunalnega voda v odvisnosti do vodovoda	Odmik
Odpadna in mešana kanalizacija	manjša ali enaka	3,0 m
Padavinska kanalizacija	manjša ali enaka	1,5 m
Plinovodi, elektrovodi, kabli javne razsvetljave, tv in ptt kabli	manjša ali enaka	1,0 m
Toplovod	manjša ali enaka	1,0 m
Odpadna in mešana kanalizacija	večja	1,5 m
Padavinska kanalizacija	večja	1,0 m
Plinovodi, elektrovodi, kabli javne razsvetljave, tv in ptt kabli	večja	1,0 m
Toplovod	večja	1,0 m

Horizontalni odmiki so v posebnih primerih v soglasju z upravljavci posameznih komunalnih vodov lahko tudi drugačni, vendar ne manjši, kot jih določajo standardi. V tem primeru morajo biti komunalni vodi položeni v ustrezni zaščiti in za vsak posamezni primer posebej obdelani.
V soglasju z upravljavcem vodovoda so dovoljeni tudi izredni odmiki v primeru polaganja komunalnih vodov (krs, signalnimi kabli in sekundarni razdelilni ptt) v isti izkopani jarek. V tem primeru je dovoljeno vzporedno polaganje s cevovodom z minimalnim odmikom 30 cm in sicer v skrajnem desnem robu kanala v smeri toka vode v vodovodnih ceveh, poglobljenim za 10 cm pod dnom vodovodnega cevovoda, v peščeni posteljici. Posebno je treba paziti, da se med izkopom zagotovi stabilnost obstoječih objektov, naprav in podzemnih napeljav.

17. člen

4.2.3. Meteorna kanalizacija
Konfiguracija terena in globina kanalizacije na katero se bo priklopila nova meteorna kanalizacija omogočata gravitacijski sistem odvajanja padavinskih voda. Minimalni padec znaša 1,0 %.
Trasa meteorne kanalizacije poteka po večini v cestnem telesu in omogoča odvodnjavanje cestnih površin, kot tudi odvajanje padavinske vode iz parkirnih, strešnih in ostalih neprepustnih površin. Dimenzije kanalov se bodo določile na podlagi hidravličnega izračuna v kasnejših fazah izdelave projektne dokumentacije. Predvidena meteorna kanalizacije se bo priključila na obstoječo meteorno kanalizacijo, in sicer v jašek st. Id 19236.
Minimalni premer meteornega kanala znaša 300 mm. Upravljavec dovoljuje uporabo betonskih, armiranobetonskih, pvc, pp in pe cevi, priporoča pa se uporaba pvc cevi ali armiranobetonskih cevi. V primeru uporabe pvc, pp ali pe cevi upravljavec zahteva vgradnjo cevi trdnostnega razreda sn8 ali več. Za vse vrste cevi mora biti dokazana nosilnost na podlagi statičnega izračuna. Potrebni premeri kanalov se bo določil na podlagi hidravličnega izračuna z upoštevanjem minimalne in maksimalne dovoljeno hitrost toka, ki bo znotraj intervala 0,5 m/s in 3,5 m/s.

Predvidena trasa omogoča nemoteno vzdrževanje kanalizacije in dostop z vozili za čiščenje in snemanje kanalizacije. Načrtovani cevovod je brez lomov med posameznimi revizijskimi jaški, potrebni lomi bodo izvedeni v jaških z oblikovano muldo.
Projektirana meteorna kanalizacija križa obstoječe komunalne vode (vodovod, elektro vode, ptt vode in toplovod) z vertikalnim odmikom 0,3 - 0,5 m. V podolžnih profilih in situaciji komunalnih vodov bodo vrisani komunalni vodi, ki prečkajo trase predvidenih kanalov oziroma so z njimi vzporedni.

18. člen

4.2.4. Fekalna kanalizacija

Prav tako, kot pri meteorni kanalizaciji je tudi pri fekalni kanalizaciji mogoče gravitacijsko odvajanje komunalnih odpadnih voda. To nam dopuščata tako konfiguracija terena, kot tudi, globina priključnega jaška (jašek id 16234) na obstoječi fekalni kanalizaciji. Priporoča se vgradnja pvc cevi togostne trdnosti sn8 ali več, dovoljeno pa je vgraditi tudi cevi iz drugih materialov.
Minimalni potrebni padec je 1,0 %, minimalni premer fekalnega kanala pa znaša 200 mm. Trasa za odvod komunalne odpadne vode poteka tako, da je možna priključitev vseh objektov iz predvidenih zazidalnih površin na obravnavanem območju. Zagotovljena je potrebna hitrost odtoka znotraj intervala 0,5 m/s in 3,5 m/s. Prav tako bo dokazana statična stabilnosti cevi fekalnega kanala.
Predvidena trasa omogoča nemoteno vzdrževanje kanalizacije in dostop z vozili za čiščenje in snemanje kanalizacije. Upravljavec izrecno zahteva, da je med posameznimi revizijskimi jaški načrtovani cevovod brez lomov, potrebni lomi morajo biti izvedeni v jaških z oblikovano muldo. Ključnega pomena pri fekalni kanalizaciji je tesnost kanalskega sistema.

19. člen

4.3. Elektro vodi

Daljnovod 2 x 110 kv Velenje - Dravograd:
Dv 2 x 110 kv Velenje-Dravograd poteka po osrednjem prostoru OPPN, zato se predvideva prestavitev in kabliranje na severno zahodni predel OPPN, in sicer v območje koridorja predvidene hitre ceste po naslednjimi pogoji:
V skladu z energetskim zakonom je potrebno upoštevati širino varovalnih pasov, ki znaša za dv 2 x 110 kv: 30 m (15 m od osi dv). Za podzemni kablovod 2 x 110 kv znaša varovalni pas 6,5 m (3 m od osi dv). Dosežene morajo biti predpisane varnostne višine in varnostne oddaljenosti.
V kolikor bodo objekti, ki spadajo v območje I. in II. stopnje varstva pred elektromagnetnem sevanju posegali v varstveni pas predmetnega dv 2 x 110 kv oz. kablovoda 2 x 110 kv, si je potrebno pri pooblaščeni strokovni instituciji v skladu s predpisi o elektromagnetnem sevanju v naravnem in bivalnem okolju, naročiti izdelavo študije vplivov elektromagnetnih sevanj. Dokazilo o ne preseganju predpisanih EMS je osnova za izdajo pozitivnega mnenja oz. soglasja upravljavca daljnovoda.
V primeru položitve predmetnega kablovoda 2 x 110 kv v kineto, skupaj z drugo linijsko infrastrukturo kot so, vodovod, kanalizacije oziroma v cestno telo, je potrebno preveriti ali ni medsebojnih negativnih vplivov.
V varovanem pasu podzemnega kablovoda ni dovoljeno graditi objektov, saditi dreves, zniževati koto terena in izvajati izkopov.
Za vsak poseg v elektroenergetski koridor je potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo oz. elaborat križanja, ki obdeluje približevanje in križanje z vn prenosnimi vodi. Investitor oz. projektantska organizacija, ki bo projektirala križanje mora na projektantske rešitve pridobiti soglasje upravljavca daljnovoda.
Pri projektiranju je potrebno upoštevati varnostne globine in varnostne oddaljenosti kablovoda do vseh delov novogradenj.
V projektni dokumentaciji mora biti podana situacija objekta z osnovnimi gabariti in razvidna zadostitev zakonsko zahtevanih odmikov od kablovoda.
V fazi projektiranja je potrebno zagotoviti, da bo vzdrževalno osebje in mehanizacija izvajalca prenosne dejavnosti visokonapetostnih daljnovodov omogočen neoviran dostop do vseh mest podzemnega kablovoda ob kateremkoli času.

20 kv daljnovodi na območju KS Stara vas Velenje

Obstoječi daljnovodi 20 kv se bodo na lokaciji med RTP Velenje in območjem Starega jaška prestavil ob traso hitre ceste in kablirali.
Kabliranje bo zajelo naslednje 20 kv vode:
- K18 Stari jašek – industrijska cona;
- K30 jama škale – vp Hrastovec;
- K12 Velenje 2;
- K20 Velenje1;
- D50 Paka;
- D1 Slovenj Gradec.

Novo traso prestavitve vodov je potrebno uskladiti s traso predvidene hitre ceste in s traso prestavitve 2 x 110 kv dv.
Na novi trasi morajo vsi vodi biti položeni v cevno kanalizacijo, prav tako mora biti položena ustrezna rezervna cevna kanalizacija za potrebe kasnejšega razvoja omrežja. Pri načrtovanju je potrebno upoštevati tipizacijo upravljavca daljnovodov.
Na območju predvidene pozidave OPPN ni zadostnih kapacitet električne energije, zato je potrebno zgraditi nove transformatorske postaje, katere so smiselno locirane v središča odjema.
Energija za napajanje predvidenih transformatorskih postaj je na razpolago na sn vodu k18 Stari jašek – industrijska cona (k18) in na sn vodu jama Škale – vp Hrastovec (k30).
Za priključitev posameznih objektov v območju OPPN, si mora investitor pridobiti soglasje upravljavca za priključitev na distribucijsko omrežje.
Pri načrtovanju in gradnji objektov na območju OPPN je potrebno upoštevati veljavno tipizacijo distribucijskih podjetij, veljavne tehnične predpise in standarde.
Strokovne podlage (idejni projekt elektrifikacije) bodo služile kot osnova za izdelavo projektne dokumentacije PGD, PZI preureditve sn nadzemnih vodov, predvidenih transformatorskih postaj s priključnimi sn električnimi vodi in nn električnih priključnih vodov za predvidene objekte v območju OPPN.
20.člen

4.4. Predvideni posegi v bližini distribucijskega omrežja daljinskega ogrevanja s toploto (dot)

Pri pripravi projektne dokumentacije je potrebno upoštevati obstoječe stanje:
Glavni vod distribucijskega omrežja – 2c vročevodnega sistema (140/70 np 16) dot, številka 3807. Vod poteka ob robu zazidave do tpp 440.
Priključni vod distribucijskega omrežja – 2c vročevodnega sistema (140/70 np 16) dot za tpp 440, številka 7842.

Sekundarno omrežje – 2c toplovodnega sistema (110/70 np 6) iz tpp 460.
Predvidena priključitev na distribucijski sistem ogrevanja (ogr) in toplo sanitarno vodo (tsv)
Pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno poleg ostalih zakonskih zahtev upoštevati še Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje naprav daljinskega ogrevanja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj (Komunalno podjetje Velenje, november 2009).
Del objektov se lahko priključi na distribucijsko omrežje dot -2c toplovodnega sistema (110/70 np 6) iz tpp 460.
Za ostale objekte je predvideti nov priključni vod - 2c vročevodnega sistema (140/70 np 16) z novo tpp in sekundarni 2c toplovodni sistem (110/70 np 6). Priključni vod se naj izvede iz lomišča na cevovodu 3807.
Priključni vod, tpp in sekundarni - 2c sistem se lahko po določilih 3. in 4. člena Splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj (Ur. list RS št. 41/2008) prenesejo v upravljanje distributerja.
Priključni vod, tpp in sekundarni - 2c sistem bodo v lasti in upravljanju investitorja glede na določila 5. člena Splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj (Ur. list RS št. 41/2008). Itp je v lasti in upravljanju investitorja.
Določitev priključnih moči toplotnih naprav se izvede v skladu z 2. točko Pravilnika o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje naprav daljinskega ogrevanja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj (KPV, november 2009)
Investitor mora od distributerja pridobiti soglasje k projektni rešitvi ali soglasje k izvedbi iz katerega je razvidno, da so pri izdelavi PGD ali PZI projektne dokumentacije upoštevani vsi zakonski predpisi.
V primeru, da se po izgradnji distribucijskega omrežja, tpp le to kasneje pogodbeno prenese v lastnino Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj, ter jo prevzame v upravljanje distributer, je potrebno pred pričetkom del dostaviti distributerju v potrditev projektno dokumentacijo v fazi PZI.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

21. člen

Na območju, ki ga obravnava OPPN ni evidentiranih objektov ali površin kulturne dediščine, zato ukrepi za varovanje kulturne dediščine niso potrebni.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

22. člen

6.1. Varstvo pred hrupom
Predel zahodno od glavne povezovalne komunikacije v smeri sever-jug Tehnološkega parka Velenje sodita v IV. stopnjo varstva pred hrupom, predel, ki meji na stanovanjsko sosesko – vzhodno od glavne povezovalne komunikacije v smeri sever - jug, pa v III. stopnjo varstva pred hrupom.
V nadaljnjih fazah projektiranja morajo biti zagotovljene takšne rešitve na objektih, ki ne bodo zahtevale dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za načrtovane objekte, ki so ali bodo posledica njenega obratovanja.
V primeru prekoračene obremenitve okolja pri obratovanju cone je treba opraviti ustrezne meritve in na podlagi le teh izvesti ukrepe, ki bodo zagotovili znižanje hrupa na z veljavno zakonodajo predpisano raven.

23. člen

6.2. Varstvo zraka
Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, ki so zakonsko določene. Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materialov, ki omogočajo dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrezno višino, skladno z veljavnimi zakonskimi predpisi. Investitor je dolžan takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije v zrak, ki izvirajo iz dejavnosti, predvidene v tem OPPN ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

24. člen

6.3. Varstvo tal in vode
Odvajanje odpadnih voda z območja urejanja mora biti urejeno v skladu s pogoji, določenimi v zakonodaji s tega področja. Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode, skladno z zakonskimi določili. Meteorne vode s parkirišč je dovoljeno spuščati v meteorno kanalizacijo le preko lovilca olj in maščob.

V času gradnje je potrebno upoštevati naslednje ukrepe:
- ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu v nasipu, do višine 2,00 m in ločeno od ostalega materiala izkopa. Po izvršenih delih se humus lahko uporabi pri zunanjih ureditvah (parkovne površine in zelenice);
- material za nasipanje terena mora biti inerten oziroma brez škodljivih primesi;
- za začasne prometne in deponijske površine se prednostno uporabijo obstoječe infrastrukturne površine in površine na katerih so tla manj kvalitetna in utrjena;
- gradbeni stroji na gradbišču in transportna vozila morajo biti tehnično brezhibna, da ne bi prišlo do kontaminacije tal in vode zaradi izlitja goriva ali olja, popravila ali točenje goriva v gradbene stroje pa se mora izvajati izven gradbišča, v ustrezno opremljenih delovnih prostorih;
- izvajalci del so dolžni z nevarnimi kemikalijami in nevarnimi odpadki na gradbišču ravnati v skladu z veljavnimi predpisi in preprečiti škodljive vplive na tla, vode in okolje nasploh. Zagotovljeno mora biti ustrezno opremljeno mesto za skladiščenje teh snovi, z lovilno skledo ustrezne prostornine, ki bi v primeru razlitja, razsipa ali druge nezgode omogočila zajem teh snovi, prostor pa mora biti tudi zaščiten pred atmosferskimi vplivi. Izvajalci del morajo med drugim zagotoviti, da so na območju gradbišča skladiščene najmanjše možne količine pri gradnji uporabljanih nevarnih kemikalij in sicer čim krajši čas. Za skladiščenje nevarnih kemikalij naj se uporablja originalna embalaža, posode za skladiščenje pa morajo biti zaprte in ustrezno označene (oznaka nevarnosti);
- prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali v kanalizacijo;
- predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in začasno ali trajno odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi. Nevarni materiali lahko nastanejo pri nezgodah na tehnoloških površinah (na primer razlitje pogonskega goriva). Onesnaženi material (onesnažena tla ali druge odpadke) je potrebno preiskati skladno z določili pravilnika

o ravnanju z odpadki z namenom, da se opredeli pravilni način odstranitve. Preiskavo izvede ustrezna strokovna institucija, pooblaščena s strani Ministrstva za okolje in prostor RS;
- z gradbenimi odpadki je potrebno ravnati v skladu z zakonskimi določili;
- prepovedano je izlivanje nevarnih kemikalij ali tekočih nevarnih odpadkov v tla, vode ali v kanalizacijo.

24. člen

6.4. Varstvo pred elektromagnetnim sevanjem

Za zagotavljanje povečanih potreb po električni energiji je predvidena postavitev novih transformatorskih postaj, ki predstavljajo nizkofrekvenčni vir sevanja. Za njihovo postavitev in obratovanje se mora upoštevati zakonska določila s tega področja.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

25. člen

7.1. Varstvo pred požarom

Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno varstvenimi predpisi. Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce v skladu z zakonskimi določbami. Na območju OPPN je predvideno hidrantno omrežje, ki zagotavlja zadostne količine požarne vode. Razmik med posameznimi objekti mora biti minimalno 8.00 m, da ne omogoča prenosa požara z objekta na objekt.

26. člen

7.2. Varstvo pred potresom

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja.

27. člen

7.3. Obramba in zaščita

Zaklonišča, zaklonilnike ali druge zaščitne objekte za zaščito pred vojnimi nevarnostmi je potrebno predvideti v skladu z zakonskimi predpisi s področja obrambe in zaščite.

VIII. FAZNOST IZVEDBE PROSTORSKIH UREDITEV

28. člen

Izvajanje gradenj po posameznih karejih OPPN je možno izvajati v več fazah:
– komunalno – energetska in prometna ureditev znotraj posameznega kareja;
– gradnja objektov.

Faznost izgradnje posameznih karejev ni posebej določena. Izvajanje gradenj v posameznih karejih se lahko izvaja neodvisno od urejanja drugih karejev, razen pri gradnji prometnega omrežja in drugega infrastrukturnega omrežja, ki je potrebno za funkcioniranje več oziroma vseh karejev. Faze se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, vedno pa morajo predstavljati posamezne zaključene funkcionalne celote. S posameznimi gradnjami, predvsem zaradi izgradnje infrastrukturnih omrežij, se lahko ob realizaciji posameznega kareja posega tudi v sosednji kare, vendar se tak poseg šteje za del posamezne etape ob urejanju izhodiščne enote. Po končanju gradbenih del na celotnem območju ali na posameznih odsekih se sanira začasne površine deponij materiala in zatravi oziroma zasadi brežine ter preostale površine. Gradnja objektov in potrebne infrastrukture se lahko izvaja sočasno, vendar pa mora biti vsa infrastruktura, predvsem prometna, zgrajena in dana v uporabo pred začetkom uporabe objektov.

IX. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

29. člen

Znotraj posameznih karejev so dovoljene členitve in premiki objektov zaradi boljše funkcionalnosti, pri čemer pa morajo biti gradbene linije obodnega dela kareja, določene s tem OPPN, v celoti upoštevane. Vplivi na okolje sosednjih objektov zaradi teh odstopanj ne smejo poslabšati pogojev, določenih s tem OPPN.

Za vsak kare je potrebno glede na dejanske potrebe izdelati lokacijsko arhitekturni preizkus členitve posameznih karejev in izgradnje predvidenih objektov.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

S tem odlokom preneha veljati:
- Odlok o zazidalnem načrtu obrtne, servisne in stanovanjske cone Stara vas, območje urejanja O4/3 v Velenju (Uradni vestnik občine Velenje št. 10/86, 8/93 in Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 1/99, 22/06, 22/07, 13/09);
- Odlok o lokacijskem načrtu Stara vas – sever (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 9/06);
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih planske celote 04 – PUP 04 za dele mesta Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 22/06-UPB1, 4/07 in 3/08) za območje urejanja M4/11.

31. člen

Odlok o OPPN in pripadajoči projekt opisan v 1. členu tega odloka je na vpogled na pristojnem uradu Mestne občine Velenje in na Upravni enoti Velenje.

32. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0002/2010-300
Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV OSNUTKA ODLOKA OPPN

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Pobudo za izdelavo OPPN na področju Stare vasi je podala Mestna občina Velenje na podlagi številnih pobud poslovnih subjektov tako s področja Mestne občine Velenje, kot tudi s področja širše regije. Na območju Stare vasi - zahod v Velenju, ki je v glavnem nepozidano, je predvidena zasnova nove urbanistične ureditve tehnološkega parka SAŠA regije. Na nepozidani lokaciji južno od območja Starega jaška, je na severnem delu območja po veljavnih prostorskih aktih

predvidena cona za stanovanjsko individualno gradnjo, južni del območja pa je namenjen poslovno servisni in stanovanjski dejavnosti in je delno že pozidan s poslovnimi in servisnimi objekti. Predvidena je celovita urbanistična zasnova celotnega območja OPPN, ki bo vsebovala tako urbanistično, krajinsko, prometno in komunalno ureditev obravnavanega območja z upoštevanjem nove trase 3. razvojne osi (hitra cesta Šentrupert - Avstrija) in možnosti prestavitve obstoječih električnih daljnovodov, ki potekajo preko obravnavanega območja. Zato je predvidena izdelava OPPN za celotno območje na podlagi že izdelanih posebnih strokovnih podlag, ki jih je izdelalo projektivno podjetje Studio Perspektiva d.o.o. iz Raven na Koroškem.

2. Pravna podlaga

Obravnavana zemljišča se urejajo z naslednjimi prostorskimi akti:

- *Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Velenje za obdobje 1986-2000, dopolnjen 1988 in 1990, družbenega plana Občine Velenje za obdobje 1986-1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje – dopolnitev 2009 (Uradni vestnik MOV št. 7/01, 13/04 in 17/10);*

- *Zazidalni načrt obrtne, servisne in stanovanjske cone Stara vas, območje urejanja O4/3 v Velenju (Uradni vestnik MOV št. 1/99, 22/06 in 22/07);*

- *Lokacijski načrt Stara vas - sever (Uradni vestnik MOV št. 9/06);*

- *PUP 04 za dele mesta Velenje (Uradni vestnik MOV št. 22/06-UPB1, 04/07 in 3/08) - JZ del.*

Vsi trije zadnji prostorski akti bodo po sprejemu odloka o OPPN razveljavljeni. Nadomestil jih bo nov odlok o OPPN.

Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07, 70/08- ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP) in 24. člen Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08).

3. Območje obravnave OPPN

Območje obravnave OPPN je območje urejanja M4/11, ki je opredeljeno v Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986 - 2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986 - 1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje - dopolnjen 2009 (Odlok je objavljen v Uradnem vestniku občine Velenje št. 7/01, 13/04 in 17/10).

Območje obravnave OPPN zajema območje, ki ga na severu in na zahodu omejuje obstoječa Koroška cesta, na jugu cesta Simona Blatnika in na vzhodni strani stanovanjska izgradnja individualnih hiš v Stari vasi. Območje je pozidano le na južni strani s petimi obrtnimi, servisnimi in poslovnimi objekti ter z bivšo plinsko postajo za prodajo plina, kjer je danes urejeno tudi začasno parkirišče. Ostali del zemljišča predstavljajo kmetijske površine (njive, travniki in vrtički, ki imajo po veljavnem dolgoročnem prostorskem planu Mestne občine Velenje status stavbnih zemljišč.

Projekt je zasnovan kot celovito območje, ki je namenjeno na južni strani ob Cesti Simona Blatnika kot obrtno, servisna in poslovna cona, ki je delno že zgrajena, severni dal pa bo namenjen novemu tehnološkemu parku, kjer se prepleta poslovna, servisna, proizvodna, izobraževalna in tudi stanovanjska dejavnost.

Območje deli na dva dela obstoječi visokonapetostni (110 KV) električni daljnovod , ki ima skladno s predpisi svoj 16 m širok varovalni pas in poteka iz smeri JZ proti SV. V sklopu izgradnje nove hitre ceste (3. razvojne osi Republike Slovenije) je predvideno kabliranje vseh daljnovodov, ki potekajo preko obravnavanega območja OPPN ob koridorju hitre ceste.

Celotno območje prometno napajajo novi priključki na obstoječe cestne povezave. Na severu so predvideni priključki na obstoječo Koroško cesto, na zahodni strani je možno izvesti dva priključka na Koroško cesto, na južni strani pa je predvideno napajanje območja iz enega priključka na Cesti Simona Blatnika. Pomembno pri zasnovi cestnega omrežja je to, da glavna osrednja cestna povezava povezuje Koroško cesto in Cesto Simona Blatnika v smeri S-J in deli celotno območje na vzhodni in zahodni del. Poseben poudarek je namenjen veduti na objekt Stare elektrarne na območju Starega jaška, ki je zaradi svoje kvalitete in dominantne lokacije pomemben za krajinski videz tega območja.

4. Vsebina odloka o OPPN

Želja je zgraditi novi tehnološki park na območju Stare vasi v Velenju. Zato je zelo pomembno, da je prostor zasnovan urbano, pluralno in multifunkcionalno. Območje je v večini nepozidano, razen območje obstoječe obrtno poslovne cone na JVZ delu obravnavanega območja.

Ureditev predvidenega območja OPPN:

Obravnavani prostor mora postati osrednje gospodarsko središče in prepoznaven center znanja v treh perspektivnih panogah:

- energija;
- okolje;
- celoviti inženiring.

Namen projekta je zagotoviti prostorske in infrastrukturne pogoje za nastajanje, rast ter naložbe podjetij iz SAŠA regije in drugod na obravnavano območje.

Sama zasnova območja želi vzpostaviti pogoje za razvoj podjetniško inovacijskega podpornega okolja, ki bodo skozi raziskave in razvoj ter novo znanje omogočili razvoj novih panog, novih tehnologij, novih materialov ter novih izdelkov in storite in s tem gradili mednarodno prepoznane kompetence gospodarskega središča SAŠA regije.

Želja je vzpostaviti ustvarjalno delovno okolje, ki bo omogočalo:

- *prenos raziskovalnih dosežkov v tehnološko obliko primerno za trženje;*
- *nastajanje novih in razvoj obstoječih visoko-tehnoloških podjetij;*
- *razvoj, krepitev in koncentracija visokošolskih programov z vidika potreb regijskega gospodarstva;*
- *krepitev raziskovalno-razvojne dejavnosti v Velenju;*
- *oblikovanje platforme inovativnosti in tehnološkega razvoja;*
- *podpora internacionalizacije podjetij in projektov.*

V tem primeru gre za odlično lokacijo, ki danes v naravi predstavlja travnik. Danes območje napajajo dve lokalni cesti (Koroška cesta in Cesta Simona Blatnika), ki s predvideno novo povezovalno cesto (v smeri S-J) ustvarja prometno podlago za napajanje vseh predvidenih objektov na območju OPPN. Tudi obstoječa komunalna infrastruktura ob obeh obstoječih cestah je ustrezna za napajanje celotnega območja Tehnološkega parka Velenje ob dodatni posodobitvi, ki je opisana v odloku o OPPN. Dostop se bo še povečal z izgradnjo nove hitre ceste – tretja razvojna os. Na robu območja (na južni strani) je locirana tudi obstoječa železniška proga Celje – Velenje.

1. Postopek izdelave in sprejemanja OPPN

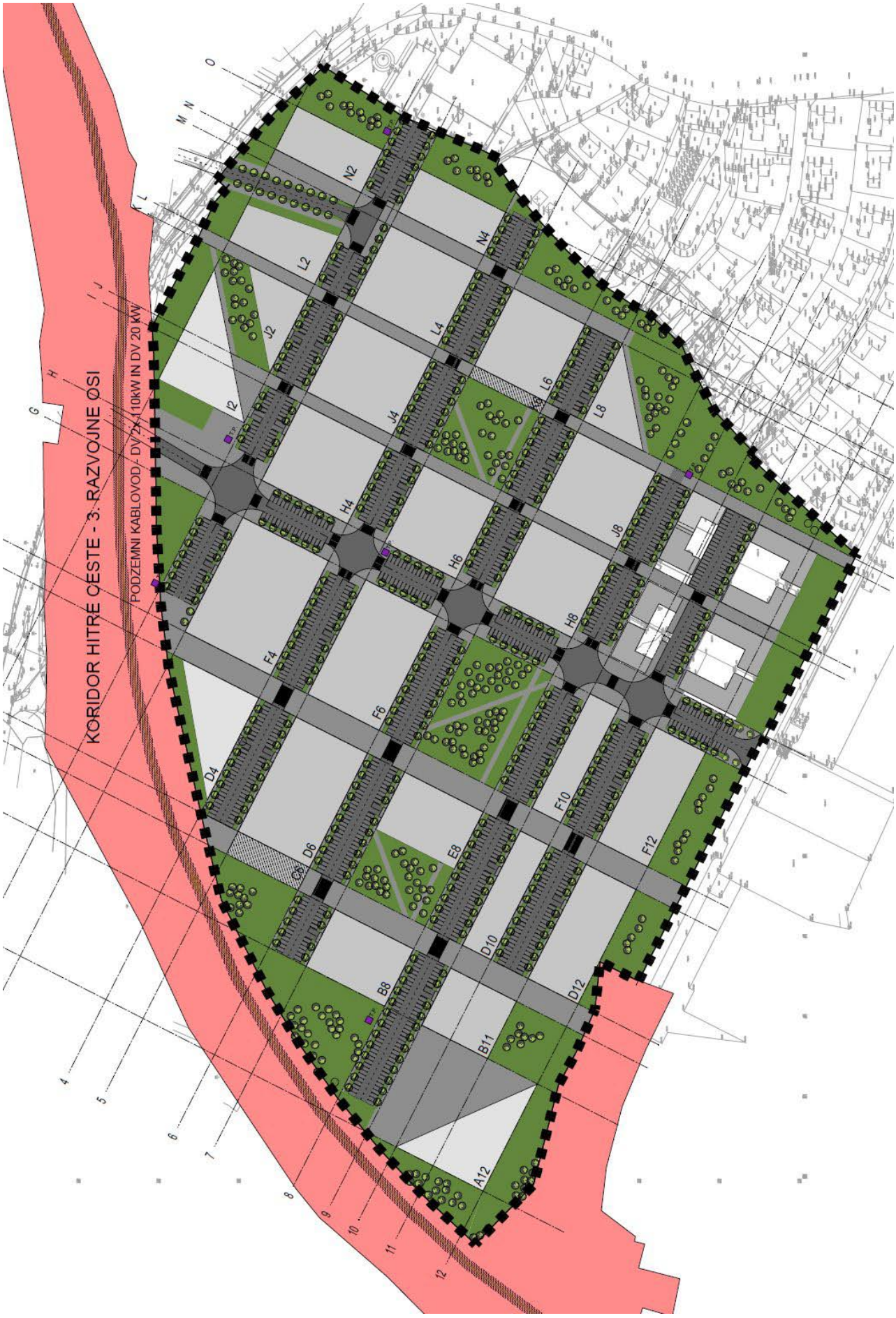
Postopek izdelave in sprejemanja OPPN se je začel s sklepom o začetku priprave OPPN, ki ga je sprejel župan MOV in je bil objavljen v Uradnem vestniku MOV št. 12/2010. Na javnem razpisu je bil kot najugodnejši izdelovalec OPPN izbran Studio Perspektiva d.o.o. iz Raven na Koroškem, ki je tudi izdelal OPPN. Osnutek OPPN je bil javno razgrnjen od 29.11.2011 do 29.12.2010 v prostorih Mestne občine Velenje in v Krajevni skupnosti Stara vas. V času javne razgrnitve je bila dne 22.12.2010 organizirana javna obravnava osnutka OPPN. V času javne razgrnitve in na javni obravnavi osnutka OPPN ni bilo vsebinskih pripomb na osnutek OPPN. Na predlog OPPN so bila zbrana tudi vsa potrebna soglasja nosilcev urejanja prostora. Pogoji nosilcev urejanja prostora so v celoti vgrajeni v osnutek odloka o OPPN.

Obrazložitev pripravil:
Marko VUČINA, univ.dipl.inž.arh., s.r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.


KORIDOR HITRE CESTE - 3. RAZVOJNE OSI
PODZEMNI KABLOVOD - DV 2x 110kW IN DV 20 kW
O
M
N
L
K
J
I
H
G
N2
N4
L2
L4
L6
L8
J2
J4
J8
I2
H4
H6
H8
F4
F6
F10
F12
D4
D6
D10
D12
E8
B8
B11
A12
4
5
6
7
8
9
10
11
12

LETNO POROČILO

Zdravstvenega doma Velenje za leto 2010

UVOD

OSNOVNI PODATKI ZAVODA
Ime in sedež zavoda:
ZDRAVSTVENI DOM VELENJE, Vodnikova 1, 3320 VELENJE
Matična številka: 5820456
Davčna številka: 13920235
Šifra uporabnika: 92495
Številka transakcijskega računa: 01333-6030924913

PREDSTAVITEV ZAVODA
Zdravstveni dom Velenje, je vpisan v sodni register pod številko registerskega vložka št.19901168. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje, je sprejel Svet mestne občine Velenje (št.7/93) ob soglasju Sveta občine Šoštanj in Sveta občine Šmartno ob Paki. V sedanji obliki posluje od pripojitve Zobozdravstva Velenje, dne 31. 12. 1997.

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:
- osnovno zdravstveno dejavnost,
- specialistično ambulantno dejavnost,
- zobozdravstveno dejavnost,
- samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki,
- druge zdravstvene dejavnosti (diagnostični laboratorij, patronažna služba in nega na domu, fizioterapija z delovno terapijo in nevrofizioterapijo, reševalna služba),
- nemedicinsko dejavnost (poslovne funkcije, vzdrževanje, čiščenje, pranje),
- raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja.

Zdravstveni dom Velenje dogovarja zdravstvene programe za Mestno občino Velenje, Občino Šoštanj in Občino Šmartno ob Paki.
Vse od zgoraj naštetih dejavnosti se izvajajo v Zdravstvenem domu Velenje. V zdravstvenih postajah Šoštanj in Šmartno ob Paki se izvajajo splošne ambulante ter dispanzer za otroke in šolsko mladino, diagnostični laboratorij, zobozdravstvo za odrasle in mladinsko zobozdravstvo z zobotehničnim laboratorijem. Enkrat tedensko je v ZP Šoštanj tudi ambulanta defektologa - govornega terapevta.
Zdravstveni dom se vključuje tudi v izvajanje ambulantne dejavnosti za potrebe zdravstvenega varstva oziroma zdravja oskrbovancev v Domu za varstvo odraslih Velenje in v centru starejših Zimzelen Topolšica.

Organi zavoda so:
- direktor,
- svet zavoda,
- strokovni svet in
- disciplinska komisija

Direktor opravlja funkcijo poslovnega in strokovnega direktorja, ki predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost poslovanja.

Svet zavoda je sestavljen iz 11 članov in sicer:
- predstavniki ustanovitelja 4 člani; od katerih imenuje dva Mestna občina Velenje, po enega Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki,
- predstavniki uporabnikov 2 člana, ki ju imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- predstavniki delavcev javnega zavoda 5 članov.

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti od:
- ZZZS - Zavoda za zdravstveno zavarovanje,
- zdravstvenih zavarovalnic – Vzajemne, Adriatic, Triglav,
- s prodajo storitev na trgu,
- ustanovitelja,
- drugih – donatorji, samoplačniki, finančni prihodki in drugi prihodki.

Po Zakonu o računovodstvu je zavod pravna oseba javnega prava. Po Odredbi o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta sodi med določene uporabnike enotnega kontnega načrta, po Zakonu o javnih financah pa med posredne proračunske uporabnike.
ZAKONSKE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZAVODA
Zakonske in druge pravne podlage , ki pojasnjujejo delovno področje zavoda so:
- Zakon o zavodih,
- Zakon o zdravstveni dejavnosti,
- Zakon o zdravniški službi,
- Določila Splošnega dogovora za leto 2009 in 2010 z vsemi Aneksi,
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2009 in 2010 z ZZZS in vsemi Aneksi.

IZHODIŠČA ZA IZVAJANJE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE
Zakon o zdravstveni dejavnosti določa vrsto in sistem financiranja. Zavod, pristojne zbornice, Združenje zdravstvenih zavodov ter ministrstvo, pristojno za zdravstvo, vsako leto sprejmejo Splošni dogovor, s katerim določijo program zdravstvenih storitev in izhodišča za njegovo izvajanje in oblikovanje cen v Republiki Sloveniji .
Za prvo tromesečje je veljala pogodba iz leta 2009, s 1.4.2010 dalje pa pogodba, ki izhaja iz določil Splošnega dogovora za leto 2010.
Splošni dogovor je določil nove standarde za nenujne reševalne prevoze in zmanjšal sredstva izvajalcem za sanitetne prevoze (prevozi na dializo, onkološki in ostali prevozi). Prav tako je zmanjšal standarde na področju odraslega zobozdravstva in ortodontije.
Ker se s pogodbo nismo strinjali, smo v mesecu maju vložili zahtevek za arbitražni postopek.
V mesecu juliju je bil sprejet Aneks št. 1 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2010. Ta določa, da se od 1. 7. dalje nekoliko povišajo cene sanitetnih prevozov dializnih pacientov. Aneks določa dodatna sredstva za izvajalce, ki opravljajo dejavnost splošne medicine in so učna ustanova za specializante družinske medicine.
Odstopili smo od arbitražnega postopka in v mesecu juliju podpisali osnovno Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za leto 2010.
Spremenjene ekonomske razmere v letu 2009 so se odražale tudi v letu 2010. Ukrepi vlade RS, ki so bili sprejeti sredi leta 2009, so veljali tudi v letu 2010 in so močno vplivali na rezultat poslovanja zdravstvenega doma.

Ukinitev 2% delovne uspešnosti, znižanje amortizacije kot kalkulativnega elementa cene za 20% ter
znižanje celotnega prihodka oziroma cen zdravstvenih storitev za 2,5%, so povzročili slabo likvidnostno stanje in vplivali na negativni poslovni rezultat poslovanja zdravstvenega doma.

IZHODIŠČA ZA IZVAJANJE TRŽNE DEJAVNOSTI
Planiranje zdravstvenih storitev, ki niso povezane z izvajanjem pogodbenih določil z Zavodom, temelji na razpoložljivem številu timov, na doseženi realizaciji iz preteklih let in oceni povpraševanja po zdravstvenih storitvah.

REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA
V mesecu juliju smo z Zavodom podpisali osnovno Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za leto 2010.
V septembru je prišlo do podpisa Aneksa št. 1 in nato še Aneksa št. 2 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2010. Aneksa se nanašata na prestrukturiranje programov v okviru obstoječih sredstev in sicer poveča se program zobozdravstvene vzgoje za 0,25 tima in zmanjša program pedontologije za 0,10 tima ter poveča se program pulmologije za 0,06 tima in zmanjša se program pediatrije za 0,064 tima.
Glede na potrebe pacientov smo na Ministrstvo za zdravje ponovno posredovali predlog širitve obstoječih programov za dejavnost neurofizioterapije za 0,8 izvajalca, zdravstvene vzgoje za 1,67 izvajalca in zobozdravstvene vzgoje za 1,96 izvajalca ter dispanzerja za žene za 0,17 ginekologa.
V letošnjem letu smo prejeli od financerja ZZZS obračun storitev v mesecu maju za obdobje januar - marec, v mesecu septembru za obdobje april - junij in konec januarja 2010 obračun za obdobje julij –december.

Opravljene zdravstvene storitve v primerjavi s planiranimi fizičnimi kazalci

A. Programi, ki se dogovarjajo po pogodbi z ZZZS

I. Osnovna zdravstvena dejavnost

Dejavnost, ki se izraža v količnikih iz obiskov

- Količniki iz obiskov: splošne ambulante, otroški in šolski dispanzer, dispanzer za ženske

plan	**realizacija**	**Indeks R/P**
795.560	801.185	100,7

- Dejavnost, ki se izraža v točkah: patronaža, nega na domu, dispanzer za mentalno zdravje, fizioterapija in del delovne terapije. Del delovne terapije je plačan v pavšalu v programu razvojne ambulante.

plan	**realizacija**	**Indeks R/P**
518.532	596.851	115,1

- Dejavnost, ki je priznana v pavšalih: splošna ambulanta v socialnem zavodu, dežurna služba, zdravstvena vzgoja, razvojna ambulanta, nujna medicinska pomoč, center za zdravljenje odvisnosti in nujni reševalni prevozi. Program je izražen v številu delavcev iz ur.

plan	**realizacija**	**Indeks R/P**
48,78	48,78	100,0

- **Reševalna služba – nenujni prevozi**

plan	realizacija	Indeks R/P
odI-III. nenujni 122.087 točke prevozi na dialize50.496 km onkološki 69.993 km IV.-XII. Nenujni s spremljevalcem 160.379 Sanitetni brez sp.dializni 184.222 Ostali sanitetni(onkološki,ostali) 310.343	 169.016 76.478 24.362 10.955 236.530 420.603	 138,4 151,5 34,8 6,8 128,4 135,5

Splošni dogovor za leto 2010 od 1.4. dalje ločuje nenujne reševalne prevoze na nenujne s spremljevalcem in nenujne brez spremljevalca. To so sanitetni prevozi pacientov na in iz dialize ter ostali sanitetni prevozi. Odstopanja med planom in realizacijo nastajajo, ker na trenutne potrebe pacientov ni mogoče vplivati, saj je potrebno prepeljati vse napotene paciente. Prav tako je težko načrtovati vrsto prevoza.

- **Zobozdravstvena dejavnost**

Zobozdravstvena dejavnost, ki se izraža v točkah

plan	realizacija	Indeks R/P
569.346	595.863	104,7

- Zobozdravstvena dejavnost, ki je priznana v pavšalu (pedontologija, zobozdravstvena vzgoja – program se izraža v št. delavcev iz ur)

plan ZZZS	realizacija	Indeks R/P
3,19	4,28	135,9

II. Specialistična zdravstvena dejavnost

- Specialistična ambulantna dejavnost: internistika, pulmologija, psihiatrija, psihologija, ORL, dermatologija, diabetologija, pediatrija, ambulanta za bolezni dojk.

točke

plan	realizacija	Indeks R/P
189.506	157.546	83,1

obiski

plan	realizacija	Indeks R/P
16.260	15.493	94,9

- **Dejavnost ultrazvoka , rentgenologije in mamografije, ki se spremlja v točkah**

točke

plan	realizacija	Indeks R/P
114.073	113.115	99,2

B. Druge medicinske storitve, opravljene za trg - točke

- dispanzer medicine dela, prometa in športa, laboratorij, RTG , patronaža in nega na domu, specialistične ambulante, splošne ambulante in dispanzerji

točke

plan	realizacija	Indeks R/P
248.742	277.886	111,7

- **Zobozdravstvena dejavnost - točke**

plan	realizacija	Indeks R/P
38.247	41.781	109,2

- **Nenujni reševalni prevozi – točke, KM- brez spremljevalca**

plan	realizacija	Indeks R/P
7.748	6.161	79,5

V osnovni dejavnosti smo programe dosegali 100% ali celo presegali**.** Na preseganje vpliva starostna struktur pacientov,vse večje povpraševanje po zdravstvenih storitvah ter hiter odpust bolnikov iz bolnišnic.
V nekaterih specialističnih dejavnostih programi niso bili doseženi . Zaradi pomanjkanja zdravnikov moramo te programe izvajati s pomočjo zunanjih sodelavcev(dermatologija, ORL). Program antikoagulantne ambulante pa je bil presežen za 27,5%.

POSLOVNI IZID

	leto 2009	leto 2010	Indeks 2010/09
Prihodki	11.265.985	11.004.994	97,68
Odhodki	11.260.991	11.593.611	102,95
Poslovni izid	4.994	-588.617	
Delež presežka v CP	0,04%		
Delež izgube v CP		5,35%	

Zavod je poslovno leto zaključil s 588.617 € primanjkljaja, kar predstavlja 5,35% v strukturi celotnega prihodka. Na slab poslovni izid so vplivali predvsem naslednji dejavniki:

- Ukrepi vlade RS sprejeti sredi leta 2009, so veljali tudi v letu 2010.
Ukinitev 2% delovne uspešnosti predstavlja 119.705 € manj prihodka, zmanjšanje sredstev za amortizacijo za 20% predstavlja 93.420 € manj prihodka in še skupno zmanjšanje celotnega prihodka za 2,5% kar predstavlja 238.348 € manj prihodka. To pomeni za zdravstveni dom zmanjšanje prihodka za 451.473 € oziroma za 4,1%.
- Znižanje cen sanitetnih dializnih prevozov pomeni zmanjšanje prihodka za okoli 30.000 €.

- Na slab poslovni izid vplivajo tudi sporne terjatve do Vegrada, ki je v stečajnem postopku. Delež terjatev v celotnem prihodku predstavlja 1,4%. Upamo, da bodo terjatve vsaj delno poplačane iz stečajne mase.

OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC
Ocena notranjega nadzora javnih financ je bila pripravljena po Metodologiji za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ in je sestavni del letnega poročila. Zdravstveni dom nima organizirane lastne notranje revizijske službe. Zato smo izvedli javno naročilo in kot najugodnejšega ponudnika izbrali podjetje Loris, d.o.o iz Dravograda. Revidiranje se je nanašalo na celotno knjiženje poslovnih dogodkov in delovanje notranjih kontrol v letu 2010.

KADER
V letu 2010 je bilo po povprečnih stanjih zadnjega v mesecu, zaposlenih 295,5 delavcev, od tega 9 delavcev v krajšem delovnem času, to je 8 ur/teden oziroma 20 ur na teden. Po stanju konec leta je bilo zaposlenih 289 delavcev z upoštevanjem krajših zaposlitev, od tega 30 delavcev za določen čas. V delovno razmerje je bilo sprejetih 33 delavcev, 44 delavcem je prenehalo delovno razmerje. Od tega je bilo 13 delavcev upokojenih, 2 delavki sta prekinili delovno razmerje na lastno željo, 3 delavci so odšli na Zavod za zaposlovanje zaradi presežkov iz poslovnih razlogov, 26 delavcem pa je poteklo delovno razmerje za določen čas.

Po podatkih iz obračuna plač je bilo izplačanih plač v breme zavoda za 277,8 delavcev iz ur, od teh je bilo izplačanih nadomestil v breme zavoda zaradi bolezni in poškodb za 7,9 delavcev iz ur.
Refundacije so bile obračunane za 10,6 delavcev iz ur, od teh je bilo za 6 delavcev iz ur na osnovi invalidnin.

IZOBRAŽEVANJE - Štipendiranje:
Zavod je v letu 2010 štipendiral 9 študentov na medicinski fakulteti in 1 študentka pedagoške fakultete-program surdologije od tega:

1. - 3 študenti stomatologije (1 študentka 4.letnik,1 študentka 2.letnik,1 študent na stomat.fakulteti prejemal štipendijo do maja 2010- nato nostrifikacija diplome).
2. - 6 študentov medicine in sicer:

1 študentka med. - 3. letnik
1 študentka med. - 5. letnik
1 študentka med. - absolvent
2 študenta med. - absolventa
3 študenti pa so v letu 2010 diplomirali.

Druge oblike izobraževanja na dan 31.12.2010
4 zdravnice opravljajo specializacijo iz družinske medicine, 2 zdravnici specializirata iz pediatrije, 1 zdravnica ima odobreno specializacijo iz pediatrije. Ker je na porodnem dopustu , specializacije še ni pričela opravljati. 1 delavka opravlja specializacijo iz otroškega in preventivnega zobozdravstva, 1 delavka opravlja specializacijo iz paradontologije, 1 delavka je že opravila specializacijo iz klinične psihologije, 2 zdravnici sta opravili specializacijo iz družinske medicine.
Zaposleni so se izobraževali tudi v okviru različnih organiziranih oblik izobraževanja in sicer na seminarjih, posvetih, kongresih, simpozijih, učnih delavnicah.

Pripravništvo:
V delovno razmerje za določen čas za opravljanje pripravništva je bilo sprejetih 13 pripravnikov, od tega 11 zdravstvenih tehnikov, 1 diplomirana medicinska sestra, 1 zobozdravnik- pripravnik.

Izobrazbena struktura zaposlenih

stopnja izobrazbe	**št. zaposlenih**		**struktura %**		**Indeks**
	2009	**2010**	**2009**	**2010**	2010/09
VIII strokovna izobrazba	28	29*	9,42	9,42	103,6
VII strokovna izobrazba	56	62	18,85	21,45	110,7
VI strokovna izobrazba	32	30	10,77	10,38	93.8
V strokovna izobrazba	144	131*	48,48	45,32	91,0
I – IV strokovna izobrazba	37	37	12,45	12,80	100,0
Skupaj	**297**	**289**	**100**	**100**	**97,3**

* v število zaposlenih je všteta zdravnica, ki je zaposlena za krajši delovni čas in sicer 8ur/teden in fiziot.,lab.tehnik in sms za polovični del.čas.

INVESTICIJSKA VLAGANJA

Zdravstveni dom je racionalno razpolagal z javnimi sredstvi. Nabave osnovnih sredstev in materiala so se vršile v okviru sprejetega plana in finančnih možnosti ob upoštevanju Zakona o javnih naročilih. Na portalu javnih naročil je bil objavljen razpis po odprtem postopku za dobavo pogonskega goriva za vozila. Po postopku zbiranja ponudb brez predhodne objave na portalu javnih naročil je bilo izvedenih 11 postopkov.
Električno energijo smo v letu 2010 dobavili preko skupnega javnega naročila, ki ga je izvedlo Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije. Ministrstvo za zdravje je izvedlo skupni javni razpis na podlagi katerega smo sklenili pogodbo za dobavo reševalnega vozila .

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Pripravila: Direktor zavoda
Vlasta Zupančič, dipl. ekon. Jože Zupančič, dr.med.,spec.spl.med.

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010

I. UVOD

Finančno računovodsko poslovanje Zdravstvenega doma temelji na naslednjih zakonskih in drugih pravnih določilih:

- Zakonu o javnih financah,
- Zakonu o računovodstvu,
- Navodilu o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,

- Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilniku o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilniku o načinu in stopnjah odpis a neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov,
- Pravilniku o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu,
- Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) ter
- Na internih pravilnikih in navodilih.

I. RAČUNOVODSKI IZKAZI S PRILOGAMI IN POJASNILI

V skladu z Zakonom o računovodstvu sta računovodska izkaza :

- Bilanca stanja s prilogami:

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/ A),
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B),

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s prilogami:

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A),
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1),
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2),
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B).

1. BILANCA STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2010.

1.1. SREDSTVA

A.) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Konto	naziv konta	2009	2010	Indeks
003	dolgoročne premoženjske pravice	88.468	428.696	484,6
010	Popravek vrednosti	72.483	91.550	126,3
003-010	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	15.985	337.146	210,9

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi izkazujemo premoženjske pravice, katerih nabavna vrednost se jev letu 2010 povečala v višini 340.227,47 € za nov zdravstveno informacijski sistem IRIS. Sedanja vrednost znaša 337.145 €.

Nepremičnine

Konto	naziv konta	2009	2010	indeks
020	zemljišča v upravljanju	83.598	83.598	100,0
021	zgradbe	8.500.653	8.728120	102,7
023	nepremičnine v izgradnji	404.218	77.831	19,3
02	skupaj	8.988.469	8.889.548	98,9
031	popravek vrednosti nepremičnin	2.821.837	3.054.545	108,2
02-03	sedanja vrednost nepremičnin	6.166.632	5.835.003	94,6

Nabavna vrednost zgradb se je v letu 2010 povečala v višini 222.467 €. Prenova Zdravstvene postaje Šoštanj VI. faza je znašala 222..017 € in dograditev prezračevalnega sistema v Velenju v višini 5.450 €. Nepremičnine v izgradnji so 77.831 € in zajemajo investicije v metadonsko ambulanto in izdelavo investicijskega projekta za digitalizacijo rentgena. Sedanja vrednost nepremičnin je 5.835.003 € in je zmanjšana za popravek vrednosti, ki je obračunan po predpisanih amortizacijskih stopnjah.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Konto	naziv konta	2009	2010	indeks
040	oprema	5.114.103	5.454.912	106,7
041	drobni inventar	868.342	860.489	99,1
045	druga opredmet. osn. sredstva	7.597	7.597	100,0
04	skupaj	5.990.042	6.322.998	105,6
05	popravek vrednosti	4.827.300	5.070.145	105,0
04-05	sedanja vrednost opreme	1.262.742	1.252.853	99,2

V letu 2010 smo nabavili medicinsko opremo v vrednosti 92.430 €, računalnike in rač. oprema v višini 25.254 € , dva avtomobila v vrednosti 95.262 € ter ostalo opremo in drobni inventar v višini 71.696 €. Popisna komisija je predlagala v odpis in prodajo iztrošeno opremo po nabavni vrednosti 117.170 € in enakim popravkom vrednosti. Sedanja vrednost opreme znaša 1.252.853 €.

Dolgoročne finančne naložbe
Na dan 31.12.2010 imamo 867 delnic Nove Ljubljanske banke v skupni nabavni vrednosti 7.742 €.

B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve
Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice
Stanje gotovine v blagajni na dan 31.12.2010 je 324,80 € in je v skladu z blagajniškim maksimumom.
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah
Finančno poslovanje zavoda poteka v elektronski obliki preko odprtega podračuna na UJP Žalec. Na dan 31.12.2010 znašajo denarna sredstva na podračunu 401.160,19 €.
Kratkoročne terjatve do kupcev
Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 392.362 €, kar predstavlja 3.6% celotnega prihodka. To so predvsem terjatve do Zdravstvenih zavarovalnic Vzajemne, Adriatic in Triglav. Sporne terjatve znašajo 342.122 €, med njimi je Vegrad v višini 314.022 €, ki je v stečajnem postopku ter ostale manjše terjatve za katere so bili izdani opomini in vložene tožbe.
Dani predujmi in varščine znašajo na dan 31.12.2010 6.137€ in se nanašajo na plačilo tuje strokovne literature.
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2010 176.486 €. Nanašajo se na terjatve posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov ter na terjatve ZZZS-ja in SPIZ.

Druge kratkoročne terjatve
Kratkoročne terjatve znašajo 36.760 € in se nanašajo na terjatve za refundacijo boleznin, invalidnin in vstopnega ddv-ja.

Konto	naziv konta	znesek
170	kratkoročna terjatev do ZZZS	5.336
170	kratkoročne terjatve do invalid.pok.zav.	31.368
174	terjatev za vstopni ddv	56
17	skupaj	36.760

Aktivne časovne razmejitve so razmejeni stroški za naročnino revije IKS ter vrednotnice v višini 1.268 €.

C.) Zaloge
Stanje zalog v skladišču na dan 31.12.2010 znaša 51.579 € . Od tega so zaloge zdravil, ortopedskih pripomočkov, sanitetnega materiala v višini 32.143 €(Splošno zdravstvo 17.904€ , Zobozdravstvo 14.537€) .Zaloge pisarniškega materiala (medicinski obrazci, kartoni za paciente, obrazci za napotnice, recepte, obvestila) so v višini 11.212 €. Zavod vrednoti zaloge po povprečnih cenah.

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV
D.) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 615.649€ in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač, podjemnih pogodb in ostalih prejemkov za mesec december. Obveznost je bila v celoti poravnana v mesecu januarju 2011.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
Na dan 31.12.2010 je stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev 233.289 €. Obveznosti smo poravnavali v zakonitem plačilnem roku. V primeru likvidnostnih težav smo zamujali s plačili v povprečju za 10 dni.
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja
Stanje obveznosti je 177.218 € in se nanaša na obveznosti za dajatve od plač delodajalca, odtegljajev zaposlenih in DDV-ja.
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta
Na postavki se izkazujejo obveznosti do posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, ki na dan 31.12.2010 znašajo 60.599 €.
Lastni viri in dolgoročne obveznosti
Stanje kontov skupine 92-dolgoročne pasivne časovne razmejitve znašajo 432.620 €. Del sredstev v višini 249.452 € se nanaša na zadržane prispevke invalidov nad kvoto, ki so namenjena za investiranje za potrebe invalidov. Ostali del sredstev se nanaša na prejete donacije namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije za osnovna sredstva, ki so bila pridobljena iz tega vira.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva
Stanje na kontu 980 je 7.406.783 € in zajema sredstva MO Velenje, občine Šoštanj in občine Šmartno ob Paki, ki so ustanoviteljice zavoda. Stanje je usklajeno z ustanoviteljicami v skladu s pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu zakona o računovodstvu.

Presežek odhodkov nad prihodki

Stanje na dan 31.12.2009 je	nič (0)
+ presežek odhodkov nad prihodki na dan 31.12.2010 je	588.617 €
- uporabljen presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let namenjen za pokrivanje odhodkov v letu 2010 je	153.762 €
stanje presežka odhodkov nad prihodki na dan 31.12.2010 je	434.855 €.

Zavod nima postavk v izvenbilančni evidenci.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Zavod evidentira prihodke in odhodke v skladu z zakonskimi določili po načelu poslovnega dogodka in po načelu denarnega toka.

Prihodki	**Realizacija 2009**	**Plan 2010**	**Realizacija 2010**	**Indeks R010/P**	**Str. 10 v %**
-iz obveznega zavarovanja	7.686.811	8.167.000	7.906.359	96,81	71,85
-iz naslova priprav.,specializacij..	334.606	336..000	333.608	99,29	3,04
-iz dodatnega prostovoljnega zav.	1.338.153	1.355.000	1.429.007	105,46	12,96
-iz doplačil do polne cene,nadstand., od samoplač.,ostali pl.,konvencije	1.174.125	1.220.000	1.107.515	90,78	10,07
-drugi prihodki od prodaje storitev	665.003	313.410	196.478	62,69	1,79
-finančni prihodki	39.165	39.000	5.841	14,98	0,05
-prihodki od prodaje blaga,mat, prevred.	38.122	38.000	26.186	68,91	0,24
SKUPAJ prihodki	11.265.985	11.468.410	11.004.994	95,96	100,00

Celotni prihodki v letu 2010 so znašali 11.004.994 € in so bili za 2,32% nižji od doseženih v letu 2009 ter za 4,04% nižji od načrtovanih. Nižji prihodki so predvsem odraz sprejetih varčevalnih ukrepov vlade RS in nižjih prihodkov samoplačnikov..
V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja 71,85%, prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja 12,96%, prihodki samoplačnikov in doplačil 10,07%. Finančni in prevrednotovalni prihodki pa le 0,31% celotnega prihodka.
Neplačani prihodki so kratkoročne terjatve do kupcev v višini 392.362 € in kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 176.485 €, kar skupno predstavlja 5,17% celotnega prihodka.

.
Ustvarjeni prihodki niso zadoščali za pokrivanje nastalih odhodkov.

2.2. ANALIZA ODHODKOV
Celotni odhodki doseženi v letu 2010 so znašali 11.593.611 € in so bili za 2,95% višji glede na preteklo leto ter za 1,09% višji od načrtovanih.
Odhodki iz poslovanja predstavljajo 98,02% in drugi odhodki 1,93% celotnih odhodkov. Finančni odhodki so v strukturi odhodkov zanemarljivi.

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2010 znašali 2.664.557 € in so bili za 1,52% nižji od doseženih v letu 2009 in za 2,13% višji od načrtovanih. Njihov delež v celotnih odhodkih predstavlja 22,98%.
Stroški materiala so znašali 996.757€ in so nižji za 2,31% glede na predhodno leto. Njihov delež v celotnih odhodkih je 8,59%. Stroški storitev so znašali 1.667.800 € in so za 1,05% nižji glede na leto 2009. V strukturi skupnih odhodkov predstavljajo 14,39 %.

Stroški dela: V postavki stroški dela se izkazujejo plače in nadomestila plač, prispevki za socialno varnost delavcev ter drugi stroški dela (regres, jubilejne nagrade, odpravnine , prevozi na delo ,malice ..)
Stroški dela so v letu 2010 znašali 8.251.784€ in so bili za 4,97% višji glede na preteklo leto in za 0,94% višji od načrtovanih. Njihov delež v celotnih odhodkih znaša 71,17%. Stroški dela so višji zaradi povečanega števila upokojitev ob koncu leta . Izplačano je bilo za 150.202 € odpravnin.
Regres za letni dopust je bil izplačan v skladu z Aneksom št. 2 h Kolektivni pogodbi za javni sektor, ki določa 692 € na zaposlenega , kar predstavlja 207.52 4€ na letni ravni.
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2010 je znašalo 278 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2009 povečalo za 3 zaposlene oziroma za 1,09%.

Stroški amortizacije: Amortizacija je bila obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 694.886 € in je bila nižja od obračunane v letu 2009 za 5,64%. Od tega je bilo sfinancirane in knjižene v breme vira na konto 462 v višini 447.479 €, v breme sredstev prejetih donacij in namenskih sredstev na konto 92o v višini 81.846 € in v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje na konto 980 v višini 165.560 €.

Ostali drugi stroški so bili v letu 2010 obračunani v višini 42.485 € in so za 14,71% nižji glede na preteklo leto. Nanašajo se na stroške štipendij ,finančnih pomoči, članarin združenj, sodne in administrativne takse ter finančne odhodke iz preteklih obdobij.
Drugi odhodki so znašali 8.826€ in se nanašajo na plačilo denarnih kazni ob finančnih nadzorih po pogodbi ZZZS.
Prevrednotovalni poslovni odhodki so znašali 178.480 € in so nastali zaradi oslabitve terjatev do kupcev v višini 168.955 € (Vegrad) in zaradi odpisa sedanje vrednosti poškodovanega vozila v višini 9.525 €.

Poslovni izid: Razlika med prihodki in odhodki izkazuje negativni poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki v višini 588.617 €, ki se pokriva iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 153.762 €.

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Presežek odhodkov nad prihodki znaša 495.591 € in izhaja iz neplačanih obveznosti in terjatev.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
Pri razmejevanju prihodkov in odhodkov z opredelitvijo kaj se šteje za pridobitno ali nepridobitno dejavnost, oziroma za ugotavljanje dohodka iz opravljanja pridobitne in nepridobitne dejavnosti, je bil upoštevan Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti.
Pri razmejevanju prihodkov je sodilo vir prihodka. Prihodek pridobljen iz zdravstvenih zavarovalnic, ki urejajo financiranje zdravstvenih programov iz obveznega ali prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, je evidentiran kot prihodek iz naslova izvajanja nepridobitne javne službe.
Prihodek pridobitne dejavnosti je, če se dejavnost opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička in če izvajalec s tem opravljanjem konkurira na trgu z drugimi izvajalci.
Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem tržnih storitev na medicini dela, nadstandardnih storitev v zobozdravstvu in drugih samoplačniških storitev.
Sredstva, ki so pridobljena namensko za investicije ali za izobraževanje – donacije, so evidentirana kot sredstva nepridobitne javne službe.
Pri razmejitvi odhodkov na tržno in javno dejavnost je upoštevan enak % kot pri razmejitvi prihodkov.
Na določenih kontih so evidentirani samo tržni odhodki.
Negativni poslovni izid v izkazu prihodov in odhodkov po vrsti dejavnosti je izkazan v javni službi v višini 397.822 € in v tržni dejavnosti v višini 190.795 €.

POROČILO O IZVEDENIH INVESTICIJSKIH VLAGANJIH
Stroški tekočega vzdrževanja so se nanašali predvsem na stroške vzdrževanja telefonske napeljave v višini 22.437 €, servisiranje klimatskih naprav v vrednosti 18.346 €, servisiranje fotokopirnega stroja v višini 11.144 €, popravilo zobozdravstvenega aparata Kavoklav v višini 12.331 €, popravilo respiratorjev, defibrilatorjev, sterilizatorja, fizioterapevtskih in laboratorijskih aparatov v skupni vrednosti 20.192 €, servisiranje in popravilo avtomobilov v višini 61.649 € ter ostala sprotna vzdrževanja v višini 24.418 € (menjava podov, stekla in pleskanje).

Investicijska vlaganja smo izvajali v obsegu razpoložljivih virov iz lastnih amortizacijskih sredstev.
V letu 2010 smo nabavili opremo v višini 284.643 €. Od tega predstavljajo večja vlaganja v medicinsko opremo v višini 92.430 € (fizioterapevtski aparati 7.739 €, oprema in instrumenti v zobozdravstvu 18.641 €, laboratorijska oprema 45.715 €, aparati funkcionalne diagnostike EKG,EEG 1.258 € in ostala medicinska oprema 18.677 €).
Računalniki in računalniška oprema je bila nabavljena v višini 25.254 € in ostala nemedicinska oprema v višini 166.959 €.Od tega smo nabavili specialno reševalno vozilo in vozilo za prevoz pacientov na onkologijo in dializo v skupni vrednosti 95.262 €, opremo za vzdrževanje, čiščenje in hlajenje v višini 14.291 €, ambulantno in pisarniško pohištvo v višini 15.829 € ter ostalo nemedicinsko opremo v višini 20.771€ (projektor, kartotečne omare, likalna miza, ure za registracijo prisotnosti na delo, hladilniki za cepivo) in drobni inventar v višini 20.806 €(sledilne naprave za reševalno vozilo, mobiteli, diktafoni, torbe za zdravnike in patronažo, navigacije, tiskalniki).
Aktivirana je bila investicija v Zdravstveni postaji Šoštanj VI. faza v višini 217.046 €, ki je zajemala predvsem sanacijo celotne fasade in sanacijo celotne strehe. Delež sofinanciranja Zdravstvenega doma je 8,32%, ki zaradi finančnih težav v letu 2010 ni bil nakazan.
Vlagali smo v prenovo Zdravstvenega informacijskega sistema in ON-line sistema v vrednosti 222.613 € in v ureditev metadonske ambulante v višini 21.247 €. Investicija bo predvidoma zaključena v marcu 2011.
Do realizacije digitalizacije rentgena v višini 980.034 € ni prišlo. V jeseni smo se preko Mestne občine Velenje prijavili na Ministrstvu za zdravje na Javni razpis za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v RS. Investicija se bo izvedla po zagotovljenih finančnih virih v letu 2011.

Pripravila:
Vlasta Zupančič, dipl.ekon.

Direktor zavoda
Jože Zupančič, dr.med., spec.spl.med.

LETNO POROČILO

Centra za socialno delo Velenje za leto 2010

1. UVOD

Center za socialno delo Velenje (v nadaljnjem besedilu: center) je javni socialno varstveni zavod, ki izvaja dejavnost socialnega varstva na območju Upravne enote Velenje, za Mestno občino Velenje, Občino Šoštanj in Občino Šmartno ob Paki. Ustanovila ga je država, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa ima od 17.12.1992 dalje Vlada Republike Slovenije.
Center kot javni socialnovarstveni zavod, opravlja naloge, ki so centrom z zakonom poverjene kot javna pooblastila ter naloge, ki jih centrom nalagajo drugi predpisi.
Center opravlja tudi socialnovarstvene storitve (prvo socialno pomoč, osebno pomoč, pomoč družini za dom in pomoč družini na domu). Po potrebi organizira tudi skupnostne akcije za socialno ogrožene skupine prebivalstva. Center lahko opravlja tudi druge storitve in naloge, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznikovem okolju.
Poleg upravnih procesov, procesov v okviru socialnovarstvenih storitev, programov in nalog po zakonu, potekajo v centru tudi podporni sistemi, ki zagotavljajo, da se glavni procesi sploh odvijajo. To so procesi upravljanja s kadri, financami, nabave, vzdrževanja sredstev ter informacijskih sistemov.
Z vidika kadrovskega, organizacijskega in finančnega poslovanja je center odgovoren za svoje delo Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve.
Center ima sedež na dveh lokacijah, in sicer na Vodnikovi cesti 1, Velenje in na Trgu Mladosti 6, Velenje. V želji, da se približamo našim uporabnikom ob sredah delujemo ves poslovni čas centra tudi v pisarni Občine Šoštanj, ob četrtkih, od 14. do 16. ure, pa v pisarni Občine Šmartno ob Paki.
Dejavnost centra je nepridobitna in je pod neprestanim nadzorom javnosti.

1.1 Poslanstvo centra:

- Zagotoviti pomoč vsakemu, ki se znajde v socialni stiski in težavi, na način, da skupaj z uporabnikom prepoznamo njegovo stisko in težavo ter skupaj z njim poiščemo poti do rešitve.
- Zmanjševati tveganje socialne izključenosti in revščine ter prispevati k večji socialni vključenosti posameznikov in družin.
- Iskati vire moči uporabnikov in krepiti njihovo moč.
- Pomoč posameznikom in družinam za izboljšanje kakovosti njihovega življenja.
- Pomagati posameznikom in družinam, da bodo s svojo aktivnostjo dosegali raven kakovosti življenja, ki ustreza merilom človeškega dostojanstva.

1.2 Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu:

- Etičnost – osnova ravnanja
- Spoštovanje človekovih pravic in svoboščin
- Sprejemanje različnosti
- Spoštovanje kodeksov poklicne etike
- Enakopravnost prostovoljnega dela
- Pomoč za samostojnost, medsebojna pomoč in samopomoč
- Nezdružljivost vlog
- Spoštovanje odločitev posameznikov
- Možnost izbire pomoči
- Dolžnost pomoči
- Ohranjanje samostojnosti v naravnem življenjskem okolju
- Spoštovanje človekove enkratnosti in dostojanstva
- Kriteriji komuniciranja z javnostmi
- Preprečevanje osebnega nadlegovanja in nasilja
- Uveljavljanje in varovanje zasebnosti v socialnih ustanovah
- Odprtost ustanov
- Zaupanje in varstvo podatkov
- Dolžnost raziskovanja in izpopolnjevanja
- Sodelovanje in medsebojna pomoč med delavci socialnega varstva

2. ORGANIZACIJA CENTRA

Center deluje kot enovit javni socialno varstveni zavod. Delavke Centra opravljajo naloge in opravila, za katera so strokovno usposobljene, v skladu s sistemizacijo delovnih mest.
V centru je program dela za leto 2010 izvajalo povprečno 44,5 zaposlenih, in sicer:

- 34,5 delavk zaposlenih za nedoločen čas,
- 10,5 delavk zaposlenih za določen čas

Kadrovska struktura zaposlenih za nedoločen čas po delovnih mestih na dan 31.12.2010.

	Stopnja izobrazbe (tarifna skupina)					
Delovno mesto	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**Skupaj**
Direktorica					1	**1**
Strokovna delavka			5	10,5	1	**16,5**
Strokovna sodelavka			3			**3**
Poslovni sekretar		3				**3**
Računovodja		1	1			**2**
Socialna oskrbovalka na domu	7	2				**9**
Skupaj:	**7**	**5**	**9**	**10**	**2**	**34,5**

Vse **strokovne delavke** (69. člen Zakona o socialnem varstvu) centra imajo opravljen **strokovni izpit** za delo na področju socialnega varstva, ki vsebuje tudi preizkus usposobljenosti za uporabo Zakona o splošnem upravnem postopku ali opravljen strokovni izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku . Od uveljavitve Pravilnika o napredovanju delavcev na področju socialnega varstva v nazive je posamezne **strokovne nazive** pridobilo naslednje število delavk:

- naziv mentor 4
- naziv svetovalec 2
- naziv samostojni svetovalec 3
- naziv višji svetovalec 6

V letu 2010 smo imeli zaposlenih 6 invalidnih oseb.

V izvajanje dejavnosti centra so se vključevali še:

- pripravnica - univ. diplomirana socialna delavka, (3)
- prostovoljci (v programu mladinske delavnice, prostovoljno delo – pomoč otrokom, dnevna centra za otroke in mladostnike (9)
- delavci na javnih delih (13),
- delavci v delovnih preizkusih (31).

Tedenska delovna obveznost delavcev je bila 40 ur, razporejena na pet delovnih dni: v ponedeljek, torek in četrtek po osem ur, v sredo deset in v petek šest ur. Obveznost delavcev na javnih delih je bila 30 ur tedensko.

POSLOVNI ČAS CENTRA:

- Ponedeljek, torek, četrtek od 7.00 do 15.00.
- Sreda od 7.00 do 17.00.
- Petek od 7.00 do 13.00.

URADNE URE CENTRA:

- Ponedeljek od 8.00 do 12.00 in od 13.00 do 15.00.
- Sreda od 8.00 do 12.00 in od 13.00 do 17.00.
- Petek od 7,30 do 13.00.

3. NALOGE IN PRISTOJNOSTI CENTRA:

3.1 JAVNA POOBLASTILA IN NALOGE PO ZAKONU:

3.1.1 Varstvo otrok in družine

- Družinsko ali partnersko svetovanje in urejanje odnosov v družini
- Svetovalni razgovor ob prenehanju zakonske zveze
- Predhodno družinsko posredovanje – stiki, varstvo in vzgoja otrok ter preživljanje otrok
- Pomoč pri varstvu otrokove koristi v sodnih postopkih – preživljanje
- Pomoč pri varstvu otrokove koristi v sodnih postopkih – varstvo otrok
- Pomoč pri sporazumu staršev glede določitve oziroma spremembe osebnega imena
- Priznanje očetovstva
- Preživnine

3.1.2. Posebno varstvo otrok in mladostnikov

- Ukrepi za vzgojo in varstvo otroka in njegovih koristi
- Vzgojni ukrepi po Kazenskem zakoniku in Zakonu o prekrških
- Obravnava otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj in v sodnih postopkih
- Obravnava otrok in mladoletnikov s težavami v odraščanju
- Oddaja otroka v zavod

- Mnenja CSD izven sodnih postopkov
- Rejništvo
- Posvojitve
- Skrbništvo

3.1.3 Varstvo odraslih in starejših

- Skrbništvo odraslih oseb
- Varstvo odraslih z motnjami v telesnem in duševnem zdravju
- Pravica do tolmača za slovenski znakovni jezik
- Pokazenska pomoč
- Obravnava polnoletnih v sodnem postopku
- Pogojna obsodba z varstvenim nadzorom
- Naloge v zvezi z nadomestno kaznijo in uklonilnim zaporom

3.2 SOCIALNO-VARSTVENE STORITVE
3.2.1 Prva socialna pomoč
3.2.2 Osebna pomoč
3.2.3 Pomoč družini za dom
3.2.4 Pomoč družini na domu

3.3 PREVENTIVNI PROGRAMI (Dnevni center Velenje, Šoštanj, Mladinske delavnice, Laična pomoč družini za dom)

3.4 DRUŽINSKI POMOČNIK

3.5 PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI

3.6 KOORDINATOR OBRAVNAVE V SKUPNOSTI

3.7 DENARNI TRANSFERJI
3.7.1 Denarne socialne pomoči

- Trajna denarna socialna pomoč
- Denarna socialna pomoč
- Izredna denarna socialna pomoč
- Enkratna izredna denarna socialna pomoč

3.7.2 Oprostitve pri plačilih socialno-varstvenih storitev

3.8 STARŠEVSKO VARSTVO

- Porodniški dopust in porodniško nadomestilo
- Očetovski dopust in očetovsko nadomestilo
- Dopust za nego in varstvo otroka, nadomestilo za nego in varstvo otroka
- Pravice iz naslova krajšega delovnega časa zaradi
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok

3.9 DRUŽINSKI PREJEMKI

- Otroški dodatek
- Starševski dodatek
- Pomoč ob rojstvu otroka
- Dodatek za veliko družino
- Dodatek za nego otroka
- Delno plačilo za izgubljeni dohodek

3.10 DRŽAVNE ŠTIPENDIJE

4. POROČILO O DELU PO NALOGAH IN PRISTOJNOSTIH CENTRA:

4.1 JAVNA POOBLASTILA
4.1.1 Varstvo otrok in družine

Družinsko oziroma partnersko svetovanje in urejanje odnosov v družini
V letu 2010 je bilo v okviru družinskega ali partnerskega svetovanja in urejanja odnosov v družini, obravnavanih 5 parov.
Svetovalni razgovori ob prenehanju zakonske zveze
V letu 2010 je bilo opravljenih 32 svetovalnih razgovorov ob prenehanju zakonske zveze.
Predhodno družinsko posredovanje
V 59. primerih je bilo opravljeno predhodno družinsko posredovanje v obliki pomoči staršema pri sklenitvi sporazuma o stikih z otroki.
V 37. primerih smo pomagali staršem pri sklenitvi sporazuma o varstvu in vzgoji otrok in v 8. primerih v zvezi s preživljanjem otrok.

Pomoč pri varstvu otrokove koristi v sodnih postopkih
6. otrokom smo nudili pomoč pri varstvu njihove koristi v sodnih postopkih v zvezi z njihovim preživljanjem, 9. pri urejanju njihovega varstva in 12. otrokom pri urejanju stikov s starši.
Pomoč pri sporazumu staršev glede določitve ali spremembe osebnega imena
Pomoč pri sporazumu staršev glede določitve ali spremembe osebnega imena, je center v letu 2010 nudil v 1 primeru.

Priznanje očetovstva
V letu 2010 je bilo pri našem centru 307 priznanj očetovstva.
Preživnine
V letu 2010 smo vodili skupno 2172 preživnin. Opravili smo 36 primerov poskusa sporazuma za preživnino in napisali 20 poročil sodišču za znižanje ali zvišanje preživnine. Ukinjenih preživnin je bilo 55 po sklepu sodišča ali zaradi smrti upravičenca oz. zavezanca za preživnino. Na novo smo določili 210 preživnin. Podatke iz uradne evidence različnim institucijam in službam, na njihovo zahtevo, pa smo posredovali 87 krat.
Število preživnin se v zadnjih letih povečuje. Razlog za večje število preživnin je v dejstvu, da vedno več mladih staršev ne ustvarja svojih gospodinjstev, kjer bi lahko zaživeli skupno kot družina. Vedno več mladih staršev glede na znane družbene razmere (stanovanjska problematika, nezaposlenost, nizki dohodki…) živi pri svojih starših in to vsak pri svojih starših. Prav tako pa se na naše področje mesta Velenje priseljuje vedno več ljudi, kar tudi vpliva na povečanje zadev.

4.1.2 Varstvo otrok in mladostnikov
Ukrepi za vzgojo in varstvo otroka in njegovih koristi
V letu 2010 je center izvedel 51 ukrepov za vzgojo in varstvo otrok in njihovih koristi.
Vzgojni ukrepi po Kazenskem zakoniku in Zakonu o prekrških
Kazenski zakonik RS opredeljuje mladoletnike v starosti od 14 do 16 let kot mlajše mladoletnike in so jim lahko izrečeni le vzgojni ukrepi.
*** Navodila in prepovedi**
Vzgojni ukrep po Kazenskem zakoniku – navodila in prepovedi, je bil izrečen 11. mladoletnikom.
***Nadzorstvo organa socialnega varstva**
Vzgojni ukrep po Kazenskem zakoniku – nadzorstvo organa socialnega varstva je bil izrečen 19. mladoletnikom.
Obravnava otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj in v sodnih postopkih
Zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj je bilo v letu 2010 obravnavanih 9 mladoletnikov. 13 mladoletnikov je bilo obravnavanih v pred kazenskem postopku in 49 mladoletnikov v kazenskem postopku ter v postopku o prekršku. V sodnem postopku je bilo obravnavanih 5 mlajših polnoletnih oseb.
Obravnava otrok in mladostnikov s težavami v odraščanju
Zaradi težav v odraščanju je bilo v letu 2010 obravnavanih 36 mladoletnikov.
Oddaja otroka v vzgojni zavod
V letu 2010 je bilo v vzgojni zavod ali stanovanjsko skupino ter mladinske domove, na novo nameščenih 9 mladoletnikov, skupaj pa je bilo v celem letu v vzgojnih zavodih ali stanovanjskih skupinah ter mladinskih domovih, 15 mladoletnikov.
Mnenja centra izven sodnih postopkov

***Soglasje za dodelitev subvencionirane prehrane učencem**

V skladu z Zakonom o šolski prehrani smo v letu 2010 izdali soglasja za pridobitev subvencije šolske malice za 30 učencev.

*** Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami**

V skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami smo v letu 2010 izdelali 3 strokovna poročila.

Rejništvo

V letu 2010 je bilo vodenih 23 rejencev in rejenk. 3 otroci so bili na novo vključeni v rejniško družino, nobeno rejništvo se ni zaključilo.

V letu 2010 smo imeli 16 rejnic in rejnikov. Dve rejnici sta na novo pridobili dovoljenje za izvajanje rejniške dejavnosti, 1 rejnici pa je dovoljenje prenehalo.

Posvojitve

V letu 2010 smo na centru opravili samo 1 enostransko posvojitev.

Skrbništvo nad mladoletnimi, ki nimajo staršev

V letu 2010 smo 3. otrokom na novo postavili stalnega skrbnika. Skozi vse leto smo sodelovali s skrbniki in mladoletnimi varovanci. Skrbniki so se obračali na nas, da smo jim dajali nasvete in soglasja pri opravljanju skrbniških nalog. Po potrebi smo opravili obiske na domu pri mladoletnih varovancih. Skrbniki so nam poročali o svojem delu tako, da so nam posredovali skrbniška poročila.

Skrbništvo za posebni primer

V letu 2010 smo izdali 20 odločb, največ za zastopanje v zapuščinskem postopku.

Odločanje o odtujitvi oziroma obremenitvi otrokovega premoženja

V skladu s citiranim členom v zvezi z varovanjem premoženjskih koristi mladoletnih otrok smo odločali 21 krat.

Upravljanje z otrokovim premoženjem

V letu 2010 smo izdali 1 odločbo o soglasju k sklenitvi pravnih poslov in 13 soglasij za dvig denarnih sredstev.

4.1.3. Varstvo odraslih in starejših

Področje dela z odraslimi in s starejšimi vključuje različne oblike pomoči. Gre za zelo obsežno področje v okviru katerega se srečujemo z raznovrstnimi problemi in težavami ljudi (zdravstvene težave, težave v odnosih, čustvene težave, duševne težave in stiske, zasvojenosti…).

*** Strokovna pomoč, ki je povezana z reševanjem osebnih stisk obsega:**

- Organizacijo in zagotavljanje socialne oskrbe starejšim ljudem v domačem okolju.
- Pomoč pri uveljavljanju pravic za izboljšanje materialnega stanja starejših ljudi.
- Pomoč pri urejanju medsebojnih odnosov v družini, kjer živi starejša oseba v povezavi z drugimi družinskimi člani, ki ne živijo skupaj.
- Pomoč pri reševanju težav v primeru nasilja v domačem okolju.
- Informiranje in pomoč pri nameščanju v institucionalno varstvo.
- Vodenje postopkov pri uveljavljanju oprostitev plačila domske oskrbe.

Skrbništvo za osebe, ki jim je odvzeta poslovna sposobnost

V letu 2010 smo postavili 2 začasna skrbnika. Dolžnost začasnega skrbnika preneha, ko se postavi stalni skrbnik ali ko postane pravnomočna odločba sodišča, da ni podlage za odvzem poslovne sposobnosti. Za to skrbništvo se uporabljajo določbe o skrbništvu nad mladoletniki, ki so že stari petnajst let, center za socialno delo pa sme po potrebi uporabiti zanj določbe o skrbništvu nad mladoletniki, ki še niso stari petnajst let.

V letu 2010 smo podali 2 predloga za odvzem poslovne sposobnosti.

V letu 2010 je bilo vodenih 32 oseb, katerim je s sklepom sodišča popolnoma ali delno odvzeta poslovna sposobnost. Te osebe so postavljene pod skrbništvo. Dolžnost skrbnika za njih so v večini primerov prevzeli njihovi sorodniki, nekaterim je skrbnik tudi center za socialno delo v celoti.

Skrbništvo za posebni primer

- za prejemanje denarnih sredstev in upravljanje z njimi,
- za ureditev osebnega računa,
- v postopku urejanja institucionalnega varstva,
- v postopku izbire družinskega pomočnika,
- za prodajo vrednostnih papirjev,
- za sklenitev različnih pogodb glede nepremičnin,
- v postopku uveljavljanja pravice do oprostitve plačila institucionalnega varstva,
- za prejemanje poštnih pošiljk,
- v zapuščinskem postopku,

- v postopku urejanja pokojnine in drugih pravic pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

V letu 2010 smo skrbnika za posebni primer imenovali 43. osebam.

Varstvo odraslih oseb z motnjami v telesnem in duševnem razvoju

Oblike družbenega varstva po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb so naslednje:

- varstvo v splošnih in posebnih socialnih zavodih,
- varstvo v drugi družini,
- nadomestilo za invalidnost,
- dodatek za tujo nego in pomoč.

V letu 2010 je bilo vodenih 120 oseb, ki imajo priznan status invalida, 5 oseb je na novo pridobilo status invalida, 4 osebe pa so pridobile nadomestilo za invalidnost.

V letu 2010 so pravico do dodatka za tujo nego in pomoč na novo pridobile 4 osebe.

Pravica do tolmača za slovenski znakovni jezik

V letu 2010 so 3 gluhe osebe na novo pridobile pravico do tolmača.

Pokazenska pomoč

V letu 2010 je bil center obveščen o prestajanju kazni zapora za 7 oseb. Te osebe so prestajale kazen v Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, v Zavodu za prestajanje kazni zapora Celje, v Zavodu za prestajanje kazni zapora Maribor ali na odprtem oddelku Zavoda za prestajanje kazni zapora – Maribor Rogoza.

V letu 2010 se je kazen zapora iztekla 7. (od tistih o katerih je bil center obveščen) osebam in vsem je bila nudena pomoč centra.

Obravnava polnoletnih oseb v sodnih postopkih

*** Obravnava polnoletnih storilcev kaznivih dejanj v kazenskem postopku**

Namen naloge je spremljanje in pomoč polnoletnih v kazenskem postopku. Podlaga za izvajanje je Zakon o kazenskem postopku , strokovni delavec opravlja dejanja enako kot pri mlajših polnoletnih.

Obravnavali smo 234 polnoletnih oseb, ki so v sodnih postopkih, bodisi v postopkih izredne omilitve kazni ali pomilostitve ali preklica pogojne obsodbe. Center je sodišču posredoval 240 poročil in mnenj za polnoletne osebe v sodnih postopkih.

* Pogojna obsodba z varstvenim nadzorom

V letu 2010 je sodišče 2. osebama, namesto kazni zapora, izreklo pogojno obsodbo z varstvenim nadzorom centra. V celem letu, pa so bile vodene 4 osebe, ki so pod varstvenim nadzorom centra.

Naloge v zvezi z nadomestno kaznijo in uklonilnim zaporom

V letu 2010 smo obravnavali 303 uporabnike v okviru nalog v zvezi z nadomestno kaznijo in uklonilnim zaporom.

V letu 2010 je center posredoval sodišču 103 obvestila o uporabnikovem končanem sodelovanju v programu in 122 obvestil o uporabnikovih neizpolnjenih obveznostih.

4.2 SOCIALNOVARSTVENE STORITVE

Prva socialna pomoč

V letu 2010 smo izvedli 1080 socialnovarstvenih storitev prve socialne pomoči.

V letu 2010 smo v okviru socialnovarstvene storitve osebna pomoč obravnavali 71 posameznikov.

Pomoč družini za dom

V letu 2010 smo v okviru socialnovarstvene storitve pomoč družini za dom obravnavali 17 družin.

4.3 PREVENTIVNA DEJAVNOST

Preventivni program »Pomoč otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju – dnevni center Velenje in Šoštanj«

Cilji: Zmanjšanje vedenjske problematike pri otrocih in mladostnikih, izboljšanje učnega uspeha in njihovo opremljanje z učinkovitejšimi strategijami za razreševanje težav.

Čas izvajanja: štiri dni v tednu od 13.000 ure do 18.00 ure v skupini:

Velenje:

- otroci od 6. do 9. razreda v ponedeljek in sredo in
- otroci od 1. do 5. razreda v torek in četrtek.

Šoštanj:

- otroci od 1. do 9. razreda devetletke od ponedeljka do četrtka

Financiranje: V letu 2010 se je program izvajali preko javnih del. V dnevnem centru Šoštanj so program izvajali 2 delavki, prav tako v MO Velenje 2 delavki. Z občinama in Zavodom RS za zaposlovanje sta bile sklenjeni letni tripartitni pogodbi. **Uporabniki: Osnovnošolci z učnimi težavami, težavami v socialnih stikih in z blažjimi težavami v odraščanju ter njihove družine iz občin, kjer se program izvaja. V MO Velenje je bilo vključenih 22 otrok, v Občini Šoštanj 8 otrok.**

Preventivni program – Mladinske delavnice (MD)

Program MD je usmerjen v utrjevanje, varovanje in promocijo duševnega zdravja otrok in mladih. Namenjen je mladostnikom v starosti od 13. do 15. leta. To obdobje je zelo občutljivo za vsakega mladostnika, saj se oblikujejo temelji osebnosti odraslega ter miselni, čustveni in vedenjski vzorci. Bio-psiho-socialne spremembe, ki se dogajajo v tem razvojnem obdobju odpirajo procese, ki so v znanosti prepoznavni kot razvojna kriza adolescence.

V povprečju se je mladinskih delavnic v letu 2010 tedensko udeležilo okrog 60 mladostnikov.

Delavnice smo izvajali na naslednjih šolah v MO Velenje:

- OŠ Šalek
- OŠ Gustav Šilih
- OŠ Gorica
- OŠ Anton Aškerc
- OŠ Livada

Preventivni program »Laična pomoč družini za dom«

Laična pomoč družini za dom je socialnovarstveni program sekundarne preventive. Odlika tega programa je, da se izvaja na domu uporabnikov, kjer se skozi vsakodnevne aktivnosti ob prisotnosti laičnega svetovalca odvija večplasten proces neposrednega socialnega učenja.

Družina sprejme storitev izključno na prostovoljni osnovi. **V letu 2010 je bilo vključeno 18 družin**.

4.4 DRUŽINSKI POMOČNIK

V letu 2010 so 2 invalidne osebe na novo pridobile pravico do družinskega pomočnika.

4.5 PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI

Najpomembnejša naloga, ki jo zakon določa centrom za socialno delo je dolžnost nudenja žrtvi in povzročitelju nasilja storitve po zakonu, ki ureja socialno varstvo.

V letu 2010 so strokovne delavke centra opravljale svoje dolžnosti s 140. žrtvami nasilja v družini in z 99. povzročitelji nasilja.

V letu 2010 beležimo naslednje pojavne oblike nasilja: 76 primerov fizičnega, 87 primerov psihičnega, 2 primera spolnega in 7 primerov ekonomskega nasilja. Upoštevati je potrebno dejstvo, da gre velikokrat za kombinacije nasilja. Največ žrtev in povzročiteljev nasilja je bilo starih do 45 (47 žrtev in 44 povzročiteljev) in do 60 (31 žrtev in 26 povzročiteljev) let. Obravnavanih žrtev nasilja do 18. leta starosti, je bilo 36.

O izrečenem ukrepu policija obvesti pristojni center za socialno delo, ki mora takoj po prejemu obvestila navezati stik z žrtvijo in jo seznaniti z možnimi oblikami pomoči, tako znotraj centra kot tudi z mrežo pomoči izven njega.

V letu 2010 je bilo s strani policije izrečenih 54 ukrepov prepovedi približevanj določenemu kraju ali osebi.

4.6 KOORDINATOR OBRAVNAVE V SKUPNOSTI

Od avgusta 2009 je v uporabi Zakon o duševnem zdravju, ki opredeljuje nov profil koordinatorja obravnave v skupnosti (koordinator). Koordinator je namensko usposobljen strokovni delavec, ki ga za spremljanje in koordiniranje obravnave v skupnosti za posamezno osebo določi center. Koordinatorka zaposlena na Centru za socialno delo Velenje deluje tudi na področju Centra za socialno delo Mozirje in Centra za socialno delo Slovenske Konjice.

V letu 2010 je bilo v obravnavo vključenih 25 oseb s težavami v duševnem zdravju.

4.7 DENARNI TRANSFERJI

Denarne socialne pomoči

Namen naloge je, da država zagotovi sredstva za zadovoljevanje minimalnih življenjskih potreb v višini, ki omogoča preživetje, in sicer v višini minimalnega dohodka.

V letu 2010 smo izdali 4371 odločb o dodelitvi denarne socialne pomoči, 531 odločb o dodelitvi izredne denarne socialne pomoči, ki je bila dodeljena za obdobje več mesecev in 4518 odločb o

dodelitvi enkratnih izrednih denarnih socialnih pomoči. Tako smo v letu 2010 na področju denarnih socialnih pomoči skupaj izdali 9420 odločb. V primerjavi z letom 2009 smo izdali 2175 odločb več. V letu 2010 smo izdali odločbo za trajno denarno socialno pomoč 2 upravičencema. Oprostitve plačila institucionalnega varstva
V letu 2010 smo izdali 78 odločb o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva in storitve pomoči družini na domu, ter 28 obvestil o uskladitvi .

4.8 STARŠEVSKO VARSTVO

V letu 2010 je **377 upravičencev** koristilo pravico do porodniškega dopusta in porodniškega nadomestila.

Očetovski dopust in očetovsko nadomestilo
Namen naloge je spodbujanje družinskega življenja – predvsem očetov pri otrokovem varstvu, negi in vzgoji. V letu 2010 je **430 upravičencev** koristilo pravico do očetovskega dopusta in očetovskega nadomestila.

Dopust za nego in varstvo otroka in nadomestilo za dopust za nego in varstvo otroka
Namen naloge je zagotoviti varstvo družini po otrokovem rojstvu in vzpodbujati skupno skrb staršev s sklenitvijo dogovora med starši o izrabi dopusta. V letu 2010 je pravico do dopusta za nego in varstvo otroka in pravico do nadomestila za dopust za nego in varstvo otroka koristilo **473 upravičencev**.

Pravice iz naslova krajšega delovnega časa
V letu 2010 je **92 upravičencev** koristilo pravico iz naslova krajšega delovnega časa zaradi starševstva.

Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost
V letu 2010 je **19 upravičencev** koristilo pravico do plačila prispevkov za socialno varnost.

Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok
V letu 2010 je **76 upravičencev** koristilo pravico do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok.

Plačilo do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok
V letu 2010 je **6 upravičencev** koristilo pravico do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok.

4.9 DRUŽINSKI PREJEMKI

Družinski prejemki so denarni prejemki, ki obsegajo:

- otroški dodatek,
- starševski dodatek,
- pomoč ob rojstvu otroka,
- dodatek za veliko družino,
- dodatek za nego otroka
- delno plačilo za izgubljeni dohodek.

Otroški dodatek

- V letu 2010 je bilo izdanih **6637 odločb** o priznanju pravice do otroškega dodatka.

Starševski dodatek

- V letu 2010 je starševski dodatek prejelo **108 upravičenk**.

Pomoč ob rojstvu otroka

- V letu 2010 je **488 upravičenk** prejelo pomoč ob rojstvu otroka.

Dodatek za veliko družino

- V letu 2010 je **552 upravičencev** prejelo dodatek za veliko družino.

Dodatek za nego otroka

- V letu 2010 je **88 upravičencev** prejelo dodatek za nego otroka.

Delno plačilo za izgubljeni dohodek

- V letu 2010 so prejeli delno plačilo za izgubljeni dohodek **3 upravičenci**.

4.10 DRŽAVNE ŠTIPENDIJE

Namen naloge je pomoč dijakom, študentom in udeležencem izobraževanja odraslih med izobraževanjem, z dopolnilnimi prejemki, namenjenimi za kritje stroškov v zvezi z izobraževanjem, z namenom, da se vzpodbuja vključevanje v izobraževanje, doseganje višje izobrazbene ravni kot tudi odgovornost za šolanje in študij.

- **V letu 2010 je prejelo državno štipendijo 1243 upravičencev.**

4.11. UPRAVNI POSTOPEK

- **V letu 2010 smo opravili 24477 upravnih postopkov.**

4.12 VLOGA CENTRA KOT KOORDINATORJA

Center je izvajal koordinacijo na ravni storitev v preteklem letu tako, da je zbiral in prenašal na uporabnike informacije, ki se izvajajo na lokalni, regijski in nacionalni ravni izvajalcev javnih služb, nevladnih organizacij, zasebnikov in neformalnih mrež (občine, zdravstveni domovi, osnovne šole, srednje šole, Zavod za zaposlovanje, Zavod za zdravstveno zavarovanje, Rdeči križ, Karitas, zapori, vzgojni zavodi, varne hiše, materinski domovi, upravne enote …).

V tem smislu je vodil podatke o dostopnosti posameznih storitev potencialnim uporabnikom. Pri načrtovanju podpore in skrbi za uporabnike je skupaj z njimi definiral potrebe ter načrtoval možne rešitve, spremljal izvajanje storitev in sooblikoval spremembe v življenju posameznikov in družin.

Na ravni razvijanja skupnosti je center v preteklem letu usmeril javnost predvsem na obveščanje za osveščanje in ozaveščanje določene problematike, predstavljal je možne rešitve na nekaterih področjih kot so: pomoč na domu, izvajanje programa za otroke in mladostnike s težavami v odraščanju in laična pomoč družini za dom.

Kot povezovalec sistema na lokalnem nivoju na področju socialnega varstva se je aktivno vključeval v delovne sestanke in posvete, ki so potekali v različnih institucijah (Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj, Strateški svet – svetovalno središče…), aktivno je sodeloval v delovni skupini za reševanje problematike družin, ki je delovala pod okriljem Mestne občine Velenje, v Šaleškem odboru za pomoč občanom in občankam Šaleške doline, na Sosvetih Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj in na Sosvetu za izboljšanje varnosti občanov Velenja.

Center je bil tudi v letu 2010 spodbujevalec novih programov, kar je dejansko njegova stalna naloga saj na raznolike potrebe uporabnikov ne more v popolni kakovosti odgovoriti samo ena institucija.

5. ZAKLJUČEK

Center za socialno delo Velenje je v letu 2010 dosegel zastavljene cilje iz programa za leto 2010. Zaposleni v centru težimo h kakovostnemu in učinkovitemu delu. Po svojih močeh, z znanjem, s timskim pristopom in v okviru svojih pristojnosti ter v skladu s kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu, si prizadevamo približati se našim uporabnikom, skupaj z njimi iščemo in načrtujemo možne poti za izboljšanje njihovega položaja.

- Na področju izvajanja javnih pooblastil smo uspešno opravili vse naloge in pristojnosti.
- Tudi na področju socialnovarstvenih storitev in na področju preventivnih programov smo v letu 2010 uresničili zastavljeno.

Ko naredimo celoten pregled nad delom centra v letu 2010 ugotovimo, da je bilo povečanje obsega dela na naslednjih področjih dela:

Področje dela	**Vodene zadeve 2009**	**Vodene zadeve2010**	**Povečanje obsega v %**
Predhodno družinsko posredovanje - stiki	53	59	**11,3%**
Oddaja otroka v zavod	8	15	**87,5%**
Skrbništvo za posebni primer - otroci	22	37	**68,2%**
Privolitev odtujitve ali obremenitve otrokovega premoženja, odobritev pravnih poslov otroka	16	33	**106,3%**
Obravnava mladoletnika v predkazenskem postopku	8	13	**62,5%**
Obravnava polnoletnih oseb v sodnem postopku	165	240	**45,5%**
Naloge v zvezi z nadomestno kaznijo in uklonilnim zaporom	97	399	**311,3%**
Imenovanje, razrešitev skrbnika za posebni primer odrasli	132	138	**4,5%**
Osebna pomoč	58	71	**22,4%**
Preživnine - otroci	2395	2575	**7,5%**
Prva socialna pomoč	914	1080	**7,9%**
Pomoč družini na domu	163	174	**6,7%**

Denarna socialna pomoč	4078	4371	**7,2%**
Izredna denarna socialna pomoč	188	531	**182,4%**
Enkratna izredna denarna socialna pomoč	2905	4518	**55,5%**
Pravice iz naslova krajšega delovnega časa	72	92	**27,8%**
Dodatek za nego otroka	82	88	**7,3%**
Starševski dodatek	83	108	**30,1%**
Državne štipendije	1032	1243	**20,4%**
Zadeve vodene po ZUP	21893	24477	**11,8%**

Velenje, februar 2011 **Direktorica: mag. Zlatka SRDOČ MAJER**

Predlagatelj: Župan *Faza: Predlog*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 73/2000, 75/2005, 33/2008, 126/2008), 10. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 47/2010) in 139. člena statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008), na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v Vrtcu Velenje za šolsko leto 2011/2012

I.

V šolskem letu 2011/2012 se določi v Vrtcu Velenje uporaba manjše notranje igralne površine na otroka, kot je zakonsko določeno v 19. členu Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 73/2000, 75/2005, 33/2008, 126/2008).

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 47/2010) dajejo občini, ustanoviteljici vrtca, možnost, da vrtec lahko uporabi manjšo notranjo igralno površino na otroka, kot to določa 19. člen Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, manjša notranja igralna površina na otroka določena v tem sklepu, pa se začne uporabljati ob izdaji soglasja ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje, od 1.9.2011 dalje.

Številka: 641-01-0001/2003-530
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV

1. PRAVNA PODLAGA:

Na podlagi 10. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 47/2010), 19. in 68. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08) lahko Svet Mestne občine Velenje kot pristojni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca določi uporabo manjše notranje igralne površine na otroka, kot to določa 19. člen Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Mestna občina Velenje ugotavlja, da je za šolsko leto 2010/2011 v Vrtcu Velenje dejanska povprečna igralna površina na otroka 2,89 m2, kar pomeni po prehodnih in končnih določbah 10. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 47/2010), ki je bil objavljen dne, 11.6.2010 in je pričel veljati 26.6.2010, da je potrebno sprejeti sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka, kot to določa 19. člen Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l.RS, št. 73/2000, 75/2005, 33/2008, 126/2008).

Na podlagi drugega odstavka 68. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca je določeno, da bi morali vrtci zagotoviti najmanj 3m2 notranje igralne površine na otroka najkasneje do 1. septembra 2010. Prehodna določba 68. člena pravilnika je s 1.9.2010 prenehala veljati, zato je bilo potrebno za izjeme, ko vrtec ne more zagotoviti notranje igralne površine na podlagi 19. člena pravilnika določiti nov prehodni režim – 10. člen novele pravilnika.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:
V skladu z 19. členom Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca se na otroka zagotovijo praviloma 4m2, vendar ne manj kot 3 m2 notranje igralne površine. V notranjo igralno površino se šteje vsa površina namenjena vzgojnim dejavnostim otrok v stavbi vrtca, npr. igralnica, dodatni prostor za dejavnosti otrok in osrednji prostor. Da smo lahko zagotovili Vrtcu Velenje za naslednje šolsko leto 2010/2011 vključitev vseh otrok, ki jih je skupaj kar 1.323, nikakor ne moremo hkrati zagotoviti še prostorskega normativa, ki ga določa 19. člen, saj v tem primeru ne bi mogli sprejeti vseh vpisanih otrok.

4. NAČELA:
V skladu z 10. členom Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca je potrebno sprejeti zgoraj omenjeni sklep.
K izdaji sklepa je potrebno pridobiti tudi soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje na podlagi vloge, iz katere so razvidni podatki o notranji igralni površini za vrtec, če sta izpolnjena naslednja pogoja:
- vrtec ima zaradi pomanjkanja prostora odklonjene otroke,
- občina ustanoviteljica izvaja aktivnosti za zagotovitev dodatnih prostih mest v vrtcu.
Odstopanje od normativa lahko traja najdlje do 1. septembra 2013, soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje, pa mora občina ustanoviteljica vrtca za vsako šolsko leto pridobiti posebej.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:
Iz vloge so razvidne aktivnosti za zagotavljanje prostih mest v Vrtcu Velenje in sicer gre za prizidek nizkoenergetskega vrtca Vrtiljak I. in adaptacijo prostorov na O.Š. Gorica. Zaradi prostorskega normativa, bi morali v Vrtcu Velenje odkloniti kar 114 otrok. Vloga je sestavni del sklepa.

Predlagan sklep se začne uporabljati za šolsko leto 2011/2012 od dneva izdaje soglasja ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje.

V Velenju, 23.05.2011

Pripravila:
Dragica KAUZAR, univ.dipl.soc., s.r.
Višja svetovalka II. za varstvo
in vzgojo predšolskih otrok

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB-1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

VLOGA ZA PRIDOBITEV SOGLASJA K SKLEPU O UPORABI MANJŠE NOTRANJE IGRALNE POVRŠINE NA OTROKA, KOT TO DOLOČA 19. ČLEN PRAVILNIKA O NORMATIVIH IN MINIMALNIH TEHNIČNIH POGOJIHZA PROSTOR IN OPREMO VRTCA

OBČINA: MESTNA OBČINA VELENJE

Naslov: TITOV TRG 1, 3320 VELENJE

Župan oz. občinski svet je na podlagi 10. člena Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur. l. RS, št 47/10) sprejel sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka, kot to določa 19. člen pravilnika.

Vrtec oziroma vrtci, za katere/ga je občina sprejela sklep in aktivnosti za zagotavljanje dodatnega prostora:

Navodilo: V **kolone 3, 4 in 5** vpišite številko in črko, pod katero je zapisana vrsta aktivnosti za zagotavljanje prostih mest oziroma vrsto investicije. Vpišite samo **zadnji nivo** aktivnosti.

	1. kolona	2. kolona	3. kolona	4. kolona	5. kolona	6. kolona
Ime in naslov vrtca:	**Dejanska notranja igralna površina na otroka**	**Število odklonjenih otrok:**	**Razvojni programi občine**	**Aktivnosti za zagotavljanje prostih mest**	**Vrsta investicije**	**Do kdaj (leto, mesec) bo zagotovljen dodatni prostor**
Vrtec Velenje, Šlandrova 11 a	2,89 m2	0	1a	2a, 2b, 2c, 2d	7b, 7c	1.9.2011
3320 Velenje						

Op.: v 2. koloni: število odklonjenih otrok je 0, glede na upoštevanje igralne površine pa bi jih bilo 114.

AKTIVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE PROSTIH MEST V VRTCU

3. kolona: zagotavljanje dodatnega prostora vrtca je zajeto v razvojnih programih občine:
1a - za leto 2011

4. kolona: pripravljena je naslednja dokumentacija:
2a - IDZ (idejna zasnova); **2b - IDP** (idejni projekt); **2c - PGD** (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja);
2d - PZI (projekt za izvedbo);
3 - investicija se že izvaja;
4 - občina pripravlja razpis koncesije za vrtec;
5 - občina je razpisala koncesijo;
6 - drugo: **napišite:**

5. kolona: vrsta investicije
7a- novogradnja; **7b** - dozidava; **7c**- adaptacija; **7d** - rekonstrukcija; **7e** - nadzidava; **7f** - bivalni kontejner;

Priloga: Sklep župana oz. občinskega sveta

Datum in žig:

Odgovorna oseba: župan, Bojan KONTIČ

Podpis:

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: PREDLOG*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08–odl. US, 76/08, 100/08–odl. US, 79/09, 14/10–odl. US, 51/10 in 84/10) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o izvzemu nepremičnine v k. o. Vinska Gora iz javnega dobra (parcela 848/18)

1.

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine parcela 848/18, cesta, v izmeri 155 m2, k.o. 975 Vinska Gora, iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0019/2011-272
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:
Nepremičnina parcela 848/18, k.o. 975 Vinska Gora, ki je javno dobro, se nahaja v neposredni bližini stanovanjske hiše, ki stoji na parceli 817/2, k.o. 975 Vinska Gora, in je v lasti fizičnih oseb.

Parcela 848/18, k.o. 975 Vinska Gora, ni več v funkciji javnega dobra, torej ni več nepremičnina, ki jo lahko skladno z njenim namenom ob enakih pogojih uporablja vsakdo, s čimer je zagotovljena splošna raba.
Predmetna nepremičnina že dalj časa ne predstavlja ceste, ki bi jo uporabljali krajani na tem območju, temveč jo uporabljajo lastniki stanovanjske hiše, ki stoji na parceli 817/2, k.o. 975 Vinska Gora, na naslovu Pirešica 19, Velenje.

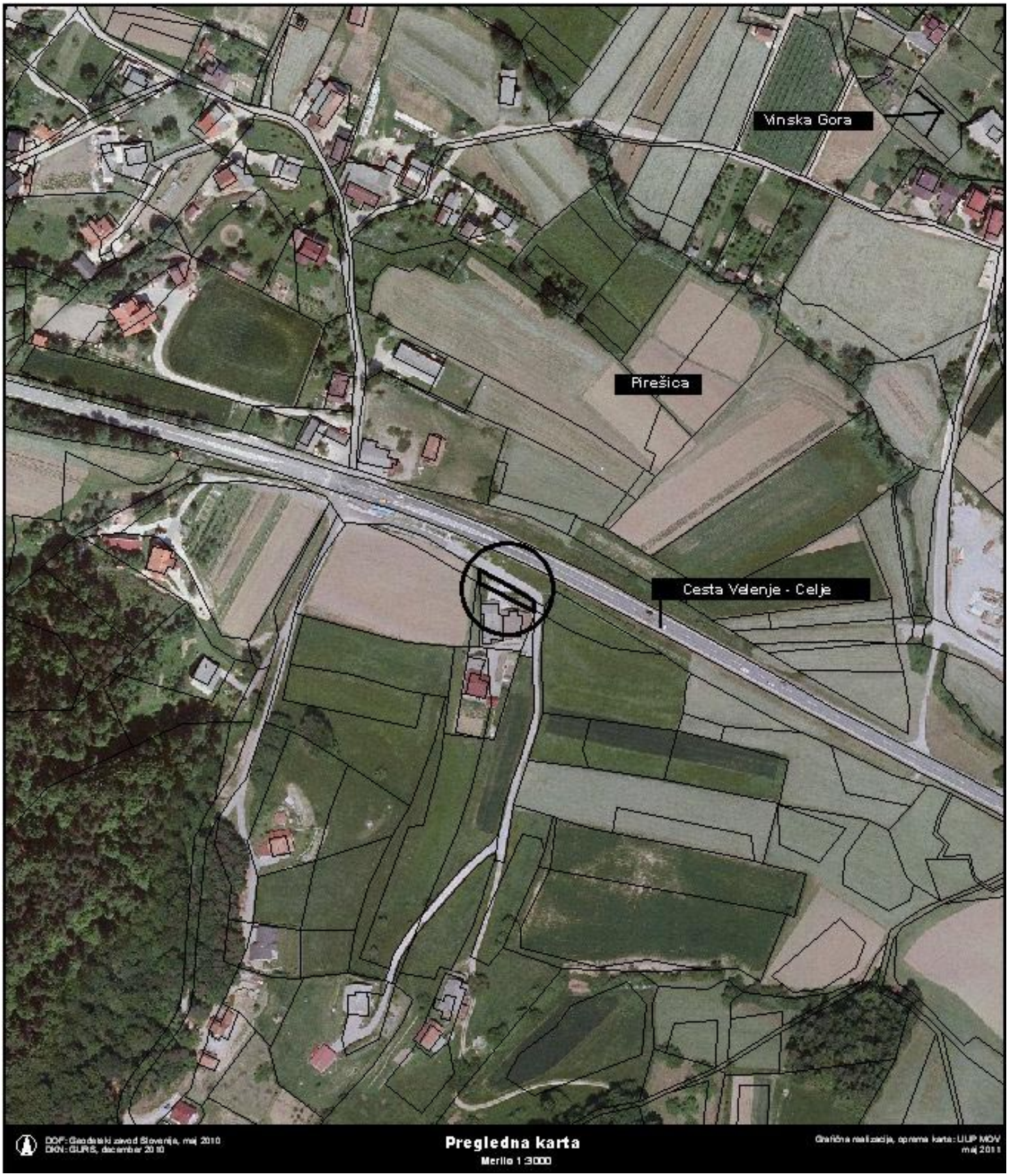
Glede na navedeno parcela 848/18, k.o. 975 Vinska Gora, očitno ni več v funkciji javnega dobra, s katero bi se zagotavljala splošna raba v korist vsakogar, zaradi česar je smiselno, da se predmetna parcela izvzame iz javnega dobra in proda lastniku stanovanjske hiše na naslovu Pirešica 19, Velenje.

Velenje, dne 24.5.2011

Pripravila:
Zdravka Vasiljević, univ.dipl.prav.

Župan:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.


Vinska Gora
Pirešica
Cesta Velenje - Celje
DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2010
DKN: GURS, december 2010
Pregledna karta
Merilo 1:3000
Grafična realizacija, oprema karta: LUP MOV
maj 2011


187/2
184
187/1
188
189
183
191/3
190
848/17
192
820/1
848/18
820/2
817/2
848/8
817/1
821
815/2
815/1
825
822/1
822/2
814/2
699
826
698
DOF: Geodetski zavod Slovenije, maj 2010
DKN: GURS, december 2010
Pregledna karta
Merilo 1:1000
Grafična realizacija, oprema karte: LUP MOV
maj 2011

LETNO POROČILO

Območne organizacije Rdečega križa Velenje

OZ RK Velenje je eno izmed 56 združenj Rdečega križa Slovenije in deluje na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki. Združenje deluje po temeljnih načelih mednarodnega gibanja Rdečega križa in Rdečega polmeseca:

- humanost
- nevtralnost
- neodvisnost
- univerzalnost
- nepristranskost
- prostovoljnost
- enotnost

Območno združenje vodita predsednik Jože Kožar in podpredsednik Janez Terbovšek, delo sekretarke opravlja Darja Lipnikar, strokovne sodelavke Mojca Lorger, preko programa javnih del pa je zaposlena Bojanka Strnišnik.

Uradne ure pisarne OZRK, ki se nahaja na Foitovi 2, v Velenju so:
ponedeljek, sreda, petek od 08.00 do 12.00 ure in v sredo od 14.00 do 16.00 ure.

- Sprejem vlog: v pisarni sprejemamo vloge za finančno oziroma materialno pomoč.
- Svetovanje: po pomoč in nasvet se dnevno obračajo posamezniki - nudi se jim psihosocialna pomoč.
- Izvajanje programa dela: usklajujemo delo in programe med Rdečim križem Slovenije in krajevnimi organizacijami ter skrbimo za tekoče izvajanje programov.

Uradne ure skladišča RK za oblačila, ki se nahaja na Prešernovi 9b, Velenje:
vsaka prva in druga sreda v mesecu od 12.00 do 16.00 ure – za sprejem in oddajo oblačil.

Vsako Območno združenje je sestavljeno iz Krajevnih organizacij. V našem Območnem združenju imamo 22 Krajevnih organizacij in tri aktive RK.

BELE VODE	Ledinek Brigita
CIRKOVCE	Sušec Cveto
DESNI BREG	Markus Danica
GABERKE	Judež Karel
GORENJE	Glasenčnik Ivan
KONOVO	Stropnik Lojzka
LEVI BREG	Pall Nadja
LOKOVICA	Kušar Jelka
PAKA	Borovnik Renata
PESJE	Tamše Milka
PLEŠIVEC	Škorjanc Marica
RAVNE	France Slavica
STARA VAS	Sovinek Branka
STARO VELENJE	Rogelšek Mihaela
ŠENTILJ	Kolar Drago
ŠKALE	Murkovič Irena
ŠMARTNO OB PAKI	Lesnjak Mira
ŠMARTNO VELENJE	Štemberger Marjana
ŠOŠTANJ	Potočnik Drago
TOPOLŠICA	Stablovnik Pavla
VINSKA GORA	Lesjak Kočivnik Zdenka
ZAVODNJE	Topolšek Antonija
PREMOGOVNIK	Kričej Damjana
GORENJE	Zadravec Bojan
TEŠ	Drev Dani

1. JAVNA POOBLASTILA

Izvajanje javnih pooblastil je eden izmed stebrov za stabilno delovanje Rdečega križa in vsebuje aktivnosti na področjih, po katerih je organizacija uveljavljena in priznana na nacionalni ravni. V okviru izvajanja javnih pooblastil RKS deluje kot »prvi pomočnik« Vlade RS na področjih krvodajalstva, darovanja organov, poizvedovanja o pogrešanih osebah in pomoči v naravnih nesrečah ter izvaja nacionalno pomembne programe posebnega pomena. Aktivnosti so določene z zakonom, zagotavljanje sredstev za izvajanje programov pa temelji na javnem financiranju.

1.1 KRVODAJALSTVO

V zadnjih letih smo si na področju krvodajalstva kot prioritetne naloge zadali predvsem ohranjanje načela samozadostnosti pri oskrbi s krvjo v Republiki Sloveniji. RKS nadaljuje dobro tradicijo uspešnega izvajanja javnih pooblastil, ki jih ima na podlagi zakona in tradicionalno kvalitetno zagotavlja preskrbo s krvjo na nacionalni ravni v okviru krvodajalskih akcij ter sodelovanju z nacionalnimi ustanovami na področju zdravstva. Trenutno beležimo na nacionalni ravni porast števila krvodajalcev za več kot 5 %.

V letu 2010 smo v našem OZ RK zabeležili skupno 5254 odvzemov. Imeli smo osemnajst organiziranih krvodajalskih akcij in dve izredni krvodajalski akciji, posamezniki pa so kri darovali tudi direktno na transfuzijskih oddelkih v Univerzitetnem kliničnem centru v Mariboru, v splošni bolnici Celje, splošni bolnici Slovenj Gradec in na Zavodu za transfuzijsko medicino v Ljubljani.

Pri pregledu števila krvodajalcev v zadnjem letu ugotavljamo, da smo v letu 2010 prvič presegli številko 5000 odvzemov, kar je zasluga tako naših krvodajalk in krvodajalcev, kot tudi vodstev podjetij in organizacij, ki delavcem omogočajo udeležbo na krvodajalskih akcijah. Iz spodnje tabele je razvidno kako se je gibalo število odvzemov v zadnjih letih

Število odvzemov po letih

Leto	Število odvzemov
2005	4552
2006	4469
2007	4403
2008	4632
2009	4885
2010	5254

1.2 DAROVANJE ORGANOV

Rdeči križ Slovenije je podprl » projekt darovalec«, ki ga je predlagal Zavod za zdravstveno zavarovanje RS ob uvajanju kartice zdravstvenega zavarovanja. Kartica ima kot osebni dokument za uveljavljanje pravic iz zdravstvenega zavarovanja možnost, da se nanjo vpiše tudi podatek o privolitvi za posmrtno darovanje organov in tkiv za presaditev.

Na območnih združenjih lahko zainteresirani posamezniki izpolnijo prijavnico. V letu 2010 se je v pisarni RK oglasilo nekaj posameznikov. Zaradi varovanja osebnih podatkov ne beležimo statistike prijav.

1.3 PRVA POMOČ IN DELOVANJE OB NARAVNIH in DRUGIH NESREČAH

Med temeljne in prioritetne naloge izobraževanja štejemo izvajanje tečajev prve pomoči, ki z leti postajajo vse bolj kompleksni. Za izvajanje tečajev prve pomoči imamo javno pooblastilo. V letu 2010 so tečaje izvajali: Gajšek Andreja, Kramar Janez, Kramperšek Ivan, Krbavac Frančiška, Pečovnik Matjaž, Sedovšek Saša, in dr. Ivan Urbanc. Tečaji za bodoče voznike so se izvajali v učilnici OŠ Livada in v prostorih OZ RK Velenje.

Redno smo organizirali tečaje in izpite za voznike motornih vozil za prvo pomoč. Skupno se je izpitov udeležilo 492 kandidatov.

Izvedli smo dva 12 urna tečaja za podjetja, javne zavode, samostojne podjetnike, ki morajo po zakonu imeti določeno število usposobljenih za prvo pomoč. Tri ekipe so se udeležili regijskega tekmovanja ekip PP v Radečah in sicer Ekipa OZ RK Velenje, Ekipa MO Velenje in Ekipa Gorenja, kjer so pokazale veliko mero znanja.

V letu 2010 nismo beležili večjih naravnih in drugih nesreč.

2. OSTALE DEJAVNOSTI

2.1 SOCIALNA DEJAVNOST

Socialna dejavnost OZ RK Velenje je bila tudi v letu, ki je za nami, ena izmed najpomembnejših dejavnosti, preko katere smo izvajali aktivnosti konkretne pomoči ljudem, ki so se znašli v stiski ali težavi.

Socialno dejavnost OZ RK lahko opredelimo na več programskih področij in sicer:

- zbiranje, skladiščenje in delitev materialne pomoči ,
- skrb za boljšo kakovost življenja starejših oseb,
- ranljive skupine,
- humanitarna pomoč v primeru naravnih in drugih nesreč,

Najbolj so bile deležne pomoči prav t. i. “ranljive skupine”:

- otroci
- starejši
- brezdomci
- zasvojeni/odvisniki
- brezposelni
- invalidi / bolni
- osebe brez statusa
- posamezniki in družine v primeru naravnih in drugih nesreč
- osebe, ki dalj časa niso dobile plač

Osnovno vodilo pri izvajanju socialnih programov RKS je:

- biti osrednja in učinkovita humanitarna organizacija, odzivna na potrebe najbolj ranljivih skupin prebivalstva,
- oblikovati sodobne, kakovostne in izvirne programe, ki so neposredno ali posredno povezani s pomočjo ljudem v stiski ter delovati kot »vest« družbe – glasno opozarjati na pojave nemoči in stisk ljudi,
- zagotoviti takšen pristop k nudenju pomoči, ki bo pomoči potrebne spodbujal in usposabljal, da bodo v največji možni meri sami obvladovali svoje življenje,
- vplivati na kvaliteto življenja ljudi in delovati v smeri preprečevanja revščine in socialne izključenosti.

SKLADIŠČE Z OBLAČILI IN PREHRANO

Oskrbovanje socialno ogroženih posameznikov, družin in posameznih skupin prebivalstva z različnimi oblikami materialne pomoči (prehranski izdelki, higienski pripomočki, oblačila, obutev) je prioriteten program nacionalnega društva. Za delitev prehrambenih artiklov smo koristili prostore Doma obrambe na Kopališki 3, v Velenju. Oblačila in obutev pa so se zbirala in delila v prostorih skladišča OZ RK Velenje, na Prešernovi 9b, v Velenju.

Skladišče je bilo odprto vsako prvo in drugo sredo v mesecu. Običajno je skladišče oblačil obiskalo od štirideset do petdeset uporabnikov mesečno.

V okviru zbiranja pomoči obveščamo tudi o materialnih donacijah. Pri obveščanju uporabnikom le posredujemo informacije (vrsta artikla, kontaktni podatki), o prevzemu blaga se ti z donatorji dogovorijo sami. Trenutni skladiščni prostori niso primerni niti dovolj veliki, da bi pohištvo, belo tehniko… lahko tudi skladiščili.

PREHRAMBENI PAKETI:

Skupno smo v tem letu razdelili 3287 paketov hrane in vreč pralnega praška, skupaj 39.444 kg. Tovrstno pomoč že vrsto let delimo tako iz našega skladišča kot tudi s pomočjo naših krajevnih organizacij, ki izberejo posameznike in družine katerim se pomoč nameni. Tistim, ki sami težko pridejo po pomoč jim le-to tudi pripeljejo na dom.

Ocenjena vrednost te pomoči je 65.740,00 EUR.

HRANA IZ INTERVENCIJSKIH ZALOG:

V letu 2006 se je na območju Republike Slovenije začel izvajati Ukrep dobave hrane iz intervencijskih zalog najbolj ogroženih

v EU.

Upravičeni do prejete pomoči so: prejemniki denarne socialne pomoči, posamezniki in družine, ki s svojimi dohodki presegajo cenzus za dodelitev denarne socialne pomoči in za katere CSD oceni, da potrebujejo pomoč, zaposleni, ki dalj časa niso prejeli plače, posamezniki in družine, ki se nenadoma znajdejo v težkih življenjskih razmerah…

V letu 2010 smo na območju našega OZ RK razdelili 52.958 kg hrane iz intervencijskih zalog (mleko, sladkor, riž, testenine, moka).

Ocenjena vrednost te pomoči je 70.088,00 EUR.

VEGRAD:

V mesecu juliju so se pri nas že pričeli oglašati prvi delavci Vegrada, ki so se znašli v brezizhodni situaciji. S pomočjo donacij različnih podjetij in vlade RS smo jim začeli deliti pomoč, ki so jim jo namenili.

Skupno smo 307 delavcem razdelili 10.046 kg prehrambenih artiklov in 921 kg pralnega praška.

85 otrokom Vegradovih delavcev pa smo ob začetku šolskega leta namenili 4.250, 00 EUR denarnih sredstev.

45 delavcem Vegrada smo razdelili 6.500,00 EUR, ki jih je MDDSZ Republike Slovenije namenilo delavcem Vegrada, ki nimajo dovoljenja za začasno bivanje v Republiki Sloveniji.

POMOČ OB PRIČETKU ŠOLSKEGA LETA:

Ob pričetku šolskega leta smo pomagali družinam z šoloobveznimi otroki. In sicer smo pomagali 97 otrokom in področja naših treh občin, ki so nam jih predlagale šolske svetovalne delavke in 85 že omenjenim otrokom Vegradovih delavcev. Sredstva so bila pridobljena iz dobrodelne prireditve Bolero.

Skupno smo pomagali 182 otrokom, v skupni vrednosti 9.100,00 €.

BREZPLAČNO LETOVANJE OTROK in STAROSTNIKOV:

V letu 2010 je odšlo na brezplačno letovanje na Debeli rtič 33 otrok – Otroke smo izbrali s pomočjo šolskih svetovalnih delavk in krajevnih odborov.

Vrednost letovanj je 8.085,00 €.

Starostniki iz našega OZRK so prišli na vrsto za letovanje v začetku leta 2011.

Letovanje tako otrok, kot starejših je bilo omogočeno z finančnimi sredstvi podjetja Tuš, sredstvi Fiha in iz akcije Rdečega križa Slovenije »Peljimo jih na morje«.

DROBTINICA

V soboto, 16. oktobra smo s pomočjo mladih članov RK iz OŠ izvedli akcijo »Drobtinica«, humanitarno akcijo ob Svetovnem dnevu hrane. Akcija je potekala v Velenju na Cankarjevi ulici, v Šoštanju pred Trgovskim centrom Pilon in pred trgovino Mercator v Šmartnem ob Paki. Otroci iz osnovnih šol so v zameno za prostovoljne prispevke ponujali kruh, ki so nam ga podarile pekarne:
PEKARNA PRESTA, PEKARNA VODONČNIK, PEKARNA DON DON, PEKARNA SONČEK, PEKARNA MA&DA, PEKARNA MIŠ MAŠ, PEKARNA FRIŠKO, KOROŠKE PEKARNE, PEKARNA KLASJE IN MERCATOR.

Skupaj smo zbrali 1.814,23 EUR in celoten denar namenili za prehrano otrok po OŠ, kar je zadoščalo za približno 703 kosila oziroma 6047 malic.

SKRB ZA BOLJŠO KAKOVOST ŽIVLJENJA STAREJŠIH

Gre za več programov, ki jih izvajamo v sodelovanju s prostovoljkami in prostovoljci krajevnih organizacij Rdečega križa. Namenjeni so starim, bolnim, osamljenim, socialno izključenim in invalidnim osebam. Najpomembnejše dejavnosti so: srečanja starejših občanov, obiskovanje starejših, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb, sosedska pomoč – pomoč na domu, skupine starejših ljudi za samopomoč in zdraviliško letovanje starejših.
Namen omenjenih programov je izboljšanje kakovosti življenja in zmanjševanje socialne izključenosti starih, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb, razvijanje solidarnosti, strpnosti in medgeneracijskega sodelovanja ter seznanjenje z dejavniki tveganja in spodbujanje k zdravemu načinu življenja.

- Organizacija srečanj starejših

Tudi v letu 2010 so tiste naše Krajevne organizacije, ki to delajo že vrsto let organizirale srečanja starejših. Srečanja predstavljajo obliko druženja, zlasti medgeneracijskega druženja z mlajšimi prostovoljci, otroki in drugimi, ki sodelujejo. Organizirana so v kraju bivanja udeležencev, program pa je prilagojen strukturi udeležencev, njihovim željam in potrebam. Obsegajo druženje, pogostitev, kulturno-umetniški program, predavanja.

- Obiskovanje starejših, bolnih, osamljenih in invalidnih oseb

Starejše, bolne, osamljene in invalidne osebe so prostovoljci krajevnih organizacij obiskovali skozi celo leto. Ob velikonočnih in božično-novoletnih praznikih ter okroglih jubilejih so starejše tudi skromno obdarili. Namen obiskovanja je lajšanje osamljenosti, preprečevanje socialne izključenosti, druženje, pogovor, razvijanje solidarnosti, strpnosti in medgeneracijsko sodelovanje.

- Skupine starejših ljudi za samopomoč

V nekaterih KO RK delujejo tudi skupine za samopomoč, katerih namen je preprečevanje osamljenosti in socialne izključenosti, druženje s predstavniki iste generacije in mlajših generacij, razvijanje samopomoči, medsebojne pomoči in solidarnosti, ohranjanje psihofizične aktivnosti, sprejemanje starosti in priprava nanjo.

PSIHOSOCIALNA POMOČ

Namen programa je posameznikom in družinam, ki so se znašli v socialni stiski, pomagati tako, da bodo ohranili svoje

dostojanstvo, otrokom in mladostnikom iz družin z neurejenimi odnosi pa tako, da se v primerjavi s svojimi vrstniki ne bodo čutili manjvredne in prikrajšane. Končni cilj je preprečiti njihovo socialno izključenost, utrditi njihovo načeto samopodobo in povečati kakovost njihovega življenja. Namen programa je tudi pomagati in svetovati ljudem, ki se ne znajdejo pri iskanju socialno varstvenih pomoči in drugih pravic, pisanju vlog in prošenj ter iskanju strokovne pomoči.

2.2 PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA VZGOJA

S Postajami Rdečega križa smo v okviru Krajevnih organizacij nadaljevali tudi v letu 2010. Postaje potekajo različno po KO RK (enkrat mesečno, vsaka dva meseca, 4 x letno, …). Medicinske sestre merijo krvni tlak, sladkor, holesterol in pritisk ter odgovarjajo na vprašanja in se pogovarjajo z obiskovalci postaj RK. Prav tako so po KO RK potekala različna zdravstvenovzgojna predavanja. Postaje imajo organizirane naslednje KO RK:
Gaberke, Gorenje, Škale, Pesje, Levi breg, Plešivec, Ravne, Šmartno Velenje, Šmartno ob paki, Stara vas, Bele vode, Vinska gora, Lokovica, Zavodnje, Konovo.

2.3 DELO Z MLADIMI IN S PROSTOVOLJCI

Zavedamo se, da tako prostovoljci kot mladi predstavljajo za nas velik kapital, saj bi brez njihove pomoči ne mogli tako kvalitetno opraviti dela in nalog, ki jih izvajamo. Za nekaj najbolj zaslužnih prostovoljcev smo tako v mesecu maju pripravili izlet z namenom druženja in izmenjave informacij. Prav vse prostovoljce pa smo v mesecu oktobru povabili na kostanjev piknik v Gaberke.

Mladim po OŠ smo preko mentorjev RK na OŠ posredovali gradiva z določenimi tematikami, zlasti boj proti različnim odvisnostim, osveščanje v zvezi z aidsom in podobna. Na nekaterih šolah pa so tudi redno organizirani krožki RK. Na OŠ Šoštanj smo s pomočjo mentorice gospe Marice Rožič in naše predavateljice gospe Frančiške Krbavac usposabljali članice ekipe prve pomoči, ki pa se žal v aprilu regijskega preverjanja znanja o prvi pomoči, rdečem križu in cestno prometnih predpisih v Šmarju, zaradi sovpadanja drugih aktivnosti ni mogla udeležiti.

2.4 DELO KRAJEVNIH ORGANIZACIJ

V Območnem združenju RK Velenje deluje v treh občinah 22 KO RK.
Vsaka KO RK ima svojega predstavnika, ki sodeluje z OZ RK in je tako preko predstavnika sprotno obveščena o dogajanju na nacionalni ravni ter o vseh aktualnih akcijah.
Članstvo v RK je vezano na letno plačevanje članarine, katere znesek ostane krajevnim organizacijam za njihovo tekoče redno delovanje in programe.

KO RK s svojo mrežo aktivistov – prostovoljcev opravlja potrebne naloge in zadolžitve, za nemoteno delo organizacije.

Celoletni programi, ki ga izvajajo vse KO RK:
- priprava seznamov in razdeljevanje hrane socialno ogroženim,
- obiskovanje starejših in obolelih po domovih in v centrih za starejše,
- sosedska pomoč ostarelim, bolnim, invalidnim,
- psihosocialna pomoč ogroženim,
- organizacija in izvedba prireditev - srečanja starejših in ostale prireditve.

Srečanja starostnikov izvajajo KO RK:
Konovo, Gaberke, Gorenje, Škale, Pesje, Levi breg, Ravne, Šmartno Velenje, Cirkovce, Šmartno ob Paki, Topolšica, Bele vode, Desni breg, Šentilj, Staro Velenje, Lokovica, Zavodnje.

ZAKLJUČEK

Program, ki se je izvajal v letu 2010 in katerega je na letni skupščini potrdil območni odbor OZ RK Velenje, se je izvajal tekoče, brez posebnosti. Glede na vedno večjo brezposelnost pa tudi na slabo finančno stanje oseb, ki so zaposlene, je bilo v letu 2010 naše delo usmerjeno predvsem v pomoč tem ljudem ter v organiziranje krvodajalskih akcij in pa izvajanje tečajev in izpitov iz prve pomoči.

Veseli smo tudi, da smo uresničili zastavljene cilje na področju prve pomoči in sociale. Tako namreč imamo lastno ekipo PP, ki v okviru gasilcev nudi tudi konkretno in takojšnjo pomoč ob raznih intervencijah.

Na področju socialne dejavnosti pa, da smo uspeli v dobršni meri uspešno blažiti socialne stiske posameznikov in družin.

Dela ne bi mogli uspešno in dobro opraviti brez članov območnega odbora, aktivnih članov združenja in prizadevnih prostovoljcev, ter dobrega sodelovanja z občinami, šolami, gasilci, Centrom za socialno delo in nekaterimi podjetji v dolini ter mediji, zlasti Naš čas, Šoštanjski list, Radio Velenje, Fantasy, Moj radio.

Poročilo pripravila:
Jože Kožar
predsednik OZRK

Darja Lipnikar
Sekretarka OZRK

POROČILO

o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2010

Na podlagi Programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za obdobje 2010-2013 so se v letu 2010 izvedle naslednje aktivnosti:

1. Obveščanje in osveščanje občanov

- Obveščanje in osveščanje občanov o pravicah, ki jih kot invalidi lahko uveljavijo na Zavodu za zaposlovanje Velenje poteka preko individualnega svetovanja in informiranja, do objave informacij na spletnih straneh zavoda, kjer so na razpolago najbolj aktualne novice iz področja zaposlovanja. Strankam je na voljo tudi številka brezplačnega telefona, na razpolago je informativno gradivo v pisni obliki (zloženke, letaki) v avli zavoda, kjer je informativna točka.
- Na Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Velenje poteka informiranje glede dejavnosti in pravic preko spletne strani ZPIZ, ki je centralno urejena, preko brošur, tudi člankov ali odgovorov v medijih, ter seveda vsakodnevnega osebnega stika s strankami in elektronske pošte.
- Medobčinsko društvo invalidov Šaleške doline obvešča svoje člane o aktivnostih in svojih programih preko lokalnih medijev.
- Na osnovnih šolah se ukvarjajo z osveščanjem invalidnosti pri urah državljanske vzgoje in etike.
- Center za vzgojo, izobraževanje in rehabilitacijo Velenje je vsebinsko naravnan na sprejemanje drugačnosti. Poslanstvo Centra je izvajanje takšne vzgoje in izobraževanja, ki učencem omogoči korekcijo težav in razvoj njihovih močnih področij ter jih tako optimalno pripravi za nadaljnje vključevanje v polno in zadovoljno življenje. V projektu z Osnovno šolo Antona Aškerca »Razpnimo mavrico prijateljstva« pa ta njihova znanja širijo med druge.
- Na Šolskem centru Velenje v okviru izbirnih vsebin in razrednih ur veliko pozornosti namenjajo različnim preventivnim programom s področja drugačnosti.
- V Vrtcu Velenje imajo vključene otroke s posebnimi potrebami. Na ta način se zdravi otroci seznanjajo tudi z drugačnostjo in bogatijo svoje sposobnosti sobivanja z invalidnimi osebami. V vseh enotah vrtca je v okviru rednega programa precej vsebin, ki otroke spodbujajo k sprejemanju otrok s posebnimi potrebami.
- Na Ljudski univerzi Velenje so izvedli 120 – urno izobraževanje UŽU – MK (Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Moj korak) v VDC Ježek. Izobraževanja se je udeležilo 18 invalidov, ki so prejeli tudi javno veljavno potrdilo o udeležbi.
- V Domu za varstvo odraslih Velenje so izvedli v sodelovanju z Medobčinskim društvom gluhih in naglušnih predavanje o tehničnih pripomočkih za gluhe in naglušne.
- V mesecu novembru 2010 je bila pod okriljem inštituta INTEGRA izvedena tudi konferenca »Starejši in invalidi v skupnosti« z referati in predstavljenimi dobrimi praksami. Na konferenci so sodelovali: predstavniki MDDSZ Direktorata za invalide, Inštituta Antona Trstenjaka, Znanstvene iniciative WIN iz Dunaja, Medobčinskega društva invalidov Šaleške doline Velenje in Univerze za III. življenjsko obdobje Velenje. Konferenca je bila odprta za celotno skupnost, udeležili pa so se je številni predstavniki invalidskih podjetij, društev in strokovnih institucij.



- Savinjsko-šaleška gospodarska zbornica je na pobudo največjih invalidskih podjetij v SAŠA regiji dne 13.9.2010 pripravila okroglo mizo o vplivu sprememb zakonodaje na status in pogoje poslovanja invalidskih podjetij, na kateri so poleg predstavnikov Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve (MDDSZ) in predstavnikov invalidskih podjetij sodelovali tudi predstavniki invalidskih društev, poslanca v Državnem zboru RS, predsednik zavoda invalidskih podjetij Slovenije, pomočnik direktorja HTZ IP d.o.o., predsednik Zveze delovnih invalidov Slovenije, direktor Gorenje I.P.C. d.o.o. Velenje. Zavzeli so se za strpen, argumentiran dialog v krogu socialnih partnerjev, ki naj pripelje do vsestransko sprejemljive rešitve, ki bo zadostila evropski zakonodaji, hkrati pa ne bo ogrozila statusa in poslovanja invalidskih podjetij.
- Premogovnik Velenje izdaja časopis Premogovnika Velenje in povezanih družb »RUDAR«. V njem so redno objavljeni članki povezani z invalidnostjo. Aktiv delovnih invalidov sistema Premogovnika Velenje preko oglasnih tabel in interne internetne strani Premogovnika Velenje redno objavlja novice, ki so povezane z življenjem invalidov. O temah povezanih z invalidnostjo, obvladovanja invalidnosti in zdravem načinu življenja poteka informiranje še preko internih novic, Sindikalnih novic ter internega radia.

2. Zagotovitev pogojev za vključevanje invalidov v sprejemanje odločitev

- Svet Mestne občine Velenje je na 22. seji dne 7.6.2005 sprejel SKLEP o ustanovitvi in nalogah Sveta za invalide Mestne občine Velenje.
  Svet za invalide je strokovno in posvetovalno telo, ki povezuje in usklajuje delo in aktivnosti vseh, ki se ukvarjajo z invalidi na območju Mestne občine Velenje. S svojim delom zagotavlja celovit pristop obravnavanja in urejanja področja invalidov v občini. Svet za invalide je potrdil Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v MOV za leto 2010, obravnaval je predloge invalidskih društev za izboljšanje življenja invalidov in predloge članov Sveta za invalide. V letu 2010 je Svet za invalide sodeloval tudi pri pripravi Programa za izboljšanje življenja invalidov za obdobje 2010 – 2013.
- V Premogovniku Velenje deluje Aktiv delovnih invalidov v katerega so včlanjeni invalidi celotnega poslovnega sistema. Je med najaktivnejšimi aktivi v celotnem slovenskem prostoru. Aktiv je del društva, ki je včlanjeno v Zvezo delovnih invalidov Slovenije, ki je zveza društev invalidov in ima tako status humanitarne organizacije in organizacije, ki deluje v javnem interesu na področju socialnega varstva. Deluje na področju: dajanja pobud za spremembo zakonodaje, ki naj postane prijaznejša za invalide; aktivnejšega sodelovanja s službo varstva pri delu za skupno prizadevanje za čim manj delovnih nezgod in posledičnega nastanka invalidnosti; sodelovanja s sindikatom in drugimi službami sistema Premogovnika Velenje za čim kvalitetnejšo invalidsko varstvo; sodelovanja z Medobčinskim društvom invalidov Velenje, Zvezo delovnih invalidov Slovenije ter ostalimi institucijami in organizacijami namenjenim invalidom, organiziranja športnih, izletniških in ostalih sprostitvenih aktivnosti namenjenim invalidom

3. Razvoj podpornega okolja

- Leto 2010 je bilo specifično zaradi stečajev velikih podjetij, kot sta Prevent in Vegrad skupaj z invalidskim podjetjem. Posledica tega je bilo povečanje števila brezposelnih invalidov. Na Uradu za delo Velenje je bilo decembra 2010 prijavljenih 438 invalidnih oseb, kar je za 68 % več kot leto prej. V okviru svoje dejavnosti je Zavod za zaposlovanje izvajal naslednje storitve: svetovanje in posredovanje invalidov na prosta delovna mesta, vključevanje invalidov v programe aktivne politike zaposlovanja kot so: svetovanje in pomoč pri zaposlitvi, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja in samozaposlovanja ter izvajal programe za povečanje socialne vključenosti oz. javna dela. Invalidne osebe, ki jim je bila priznana pravica do zaposlitvene rehabilitacije po ZZRZI pa je Zavod vključeval v storitve zaposlitvene rehabilitacije h koncesionarjem in sicer v : Zavod RUJ Nazarje, Racio d.o.o. Celje (za gluhe in naglušne), Inštitut Integra – inštitut za razvoj človeških virov Velenje. Zavod je bil tudi soorganizator zaposlitvenega sejma »Poklicne priložnosti in izzivi« na katerega je bilo povabljenih veliko število invalidov. Izven programska dejavnost Zavoda na področju dela z invalidi je bilo sodelovanje z Medobčinskim društvom invalidov Šaleške doline, z vključevanjem brezposelnih delovnih invalidov v programe Zveze delovnih invalidov, ki so namenjeni usposabljanju za aktivno življenje in delo.
- ZPIZ OE Ravne na Koroškem – Izpostava Velenje v svoji osnovni dejavnosti izvaja obvezno invalidsko zavarovanje v državi, na področju občin Šaleške in Zgornje Savinjske doline. Samo izvajanje invalidskega zavarovanja zajema področje t.i. delovnih invalidov, to je invalidov, ki so to postali v zvezi z opravljanjem dela na delovnem mestu oziroma svojega poklica. Zakonodaja jim jasno določa pristojnosti, torej vodenje postopkov, odločanje o pravicah, dajanje strokovne pomoči in informacij, tako zavarovancem kot tudi delodajalcem in drugim udeležencem v postopkih. Poleg delovnih invalidov pa lahko med osebe, ki imajo omejeno zmožnost neodvisnega življenje štejemo tudi osebe s pravico do dodatka za pomoč in postrežbo in osebe s telesno okvaro. Ti dve pravici sta sicer v invalidski zakonodaji navedeni kot dodatni pravici. Iz statističnih podatkov je razbrati, da število upravičencev do dodatka za pomoč in postrežbo narašča, saj narašča število starejših oseb in s tem potreba po pomoči in postrežbi drugega za opravljanje osnovnih življenjskih opravil, tako tistih, ki potrebujejo pomoč in postrežbo za opravljanje večine funkcij, vseh funkcij ali pa 24 urno nego in pomoč. Pomembno je poudariti, da prebivalcem naših občin zagotovijo možnost uveljavljanja svojih pravic čim bliže, čim hitreje in enostavno. Iz teh razlogov imajo na izpostavi svoj senat invalidske komisije, ki opravi za zavarovance in upokojence iz našega področja potrebne ocene delovne zmožnosti, telesne okvare, dodatka za pomoč in postrežbo in družinskega pomočnika. Delo komisije poteka redno tedensko, v popoldanskem času, na sedežu izpostave, dostop je mogoč z osebnim avtomobilom, parkirnih mest je pa sicer malo, zaradi stanovanjskega naselja in prepovedanega parkiranja. Dostop do prostorov za invalide nima ovir, prostori so v pritličju, z možnostjo dostopa tudi z invalidskim vozičkom in primernimi sanitarijami za invalide. Res je, da so prostori manjši, vendar glede na število uporabnikov še vedno zadostujejo. Leto 2010 ni bilo v zvezi z njihovim delovanjem nič posebnega, dejavnost so izvajali v skladu z načrtom in smernicami, število zahtevkov s področja invalidskega zavarovanja se ni bistveno povečalo. Bilo pa je

leto 2010 zaznamovano s prenehanjem delovnega razmerja številnim delovnim invalidom, 114 samo zaradi stečaja Vegrada. Konec leta se je povečalo število invalidov, ki so prenehali z delom tudi pri drugih delodajalcih (npr. V Gorenju 40), veliki večini zaradi napovedanih sprememb pokojninske zakonodaje in možnosti upokojevanja še po sedaj veljavnem zakonu. Vsem tem osebam so omogočili takojšnjo spremembo pravic iz naslova prejemanja nadomestil, da ni prihajalo do nepotrebnih preplačil dajatev, kar bi še dodatno ogrožalo težak materialni položaj nezaposlenih invalidov. Zaradi gospodarske krize in zmanjšanja števila zaposlenih se je zmanjšalo tudi število sklenjenih pogodb z delodajalci v zvezi z ukrepi ohranjanja delovnih mest invalidom, kot je sofinanciranje usposabljanja delovnih invalidov za ustrezna delovna mesta, ni bilo sofinanciranja prilagoditve delovnih mest. Redno so sodelovali z vsemi institucijami v občini, invalidskimi organizacijami in združenji, društvi, skratka z vsemi, ki so jih prosili za pomoč ali nasvet. Medobčinsko društvo invalidov Šaleške doline preko ZDIS pošilja na usposabljanje in izobraževanje zaposlene in brezposelne invalide v zdravilišča, kjer imajo tudi možnost rekreacije in brezplačne pravne pomoči.

- Na Upravni enoti Velenje so izvedli strokovno izobraževanje dveh uradnic za okenci, da sta se usposobili za sporazumevanje z gluhimi in naglušnimi.
- Tudi v Knjižnici Velenje so omogočili dvema delavkama, da sta opravili začetni tečaj sporazumevanja z gluhimi in naglušnimi. V Domu za varstvo odraslih Velenje so uvedli bralne dogodke. Na teh dogodkih je večje število starejših oseb, ki so gibalno, vidno in slušno omejene. Na ta način jim približajo knjigo in knjižnico.
- V Vrtcu Velenje imajo zaposlenih kar 13 invalidnih oseb, 9 za polovičen delovni čas. Število za 7 presega kvoto, ki jo predpisuje Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov. Za tri invalide, ki delajo v njihovih pralnicah in tri invalide zaposlene v njihovih kuhinjah so nabavili stroje, ki jim olajšujejo delo. 7 invalidov dela z otroki, delajo bodisi v podaljšanem varstvu ali polovičen delovni čad z upoštevanjem vseh omejitev, ki jih imajo kot invalidi.
- V Lekarni Velenje imajo zaposlenih šest oseb s statusom invalida. Tem osebam so prilagodili delovna mesta, delovni čas in način dele glede na njihove sposobnosti in potrebe.
- Center za socialno delo Velenje je v okviru socialno varstvene storitve pomoč družini na domu nudil pomoč dvema osebama po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, kakor tudi dvema osebama, ki sta zaradi invalidnosti priklenjena na invalidski voziček. Center za socialno delo Velenje v okviru svojega delovanje, ki ga uokvirjata zakonodaja in stroka, svojim uporabnikom ponuja in predstavlja zakonske možnosti uveljavljanja pravice do izbire družinskega pomočnika. Družinski pomočnik s svojo pomočjo omogoča invalidni osebi, da ostaja v domačem okolju. Obravnava tudi osebe, ki se ne morejo usposobiti za samostojno življenje in delo. Te osebe lahko uveljavijo pravice po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb. S tem zakonom se urejajo pravice za osebe z zmerno, težje in težko duševno motnjo v duševnem razvoju ter najtežje telesno oviranih oseb. Ena izmed pravic po tem zakonu je vključitev v varstveno delovne centre (VDC-je), kar je dober odgovor na potrebe teh oseb. Center za socialno delo Velenje je v letu 2010 v dodatnih programih preko vključevanja v javna dela zaposlil tudi dva invalida.
- V Zdravstvenem domu Velenje so izvedli posebne programe v okviru CINDI programa z vsebinami o preprečevanju nastankov invalidnosti in programi za ohranjanje in krepitev zdravja invalidov. Na domu invalide obiskujejo tudi delovne terapevtke in fizioterapevtke za pomoč pri dnevnih aktivnostih.
- Rdeči križ Slovenije Območno združenje Velenje je izvedel predavanja po krajevnih organizacijah Rdečega križa o zdravem načinu življenja, zdravi prehrani in o preprečevanju različnih bolezni (sladkorna bolezen, visok krvni pritisk, bolezni raka). Izvajajo tudi pomoč invalidom pri urejanju stanovanja in okolice, pomoč pri dostavi in nakupu življenjskih potrebščin iz trgovin in spremstvo pri urejanju dokumentacije na sodiščih in Upravnih enotah.
- Festival Velenje je omogočil določenim skupinam invalidov (CVIU, Zavod Črna) brezplačen obisk nekaterih njihovih prireditev (predvsem v sklopu Pikinega festivala), na cvetličnem sejmu so VDC Ježek iz Velenja omogočili brezplačen najem stojnice na osrednjem prizorišču Pikinega festivala, v sezoni 2010/2011 so pripravili poseben program za kulturni dan »Spoznajmo dom kulture«, ki je prilagojen obisku invalidov. Programa so se udeležili učenci Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje.
- Športna zveza Velenje vzpodbuja svoje člane, da izvajajo programe za izboljšanje življenja invalidov v MO Velenje. Med njimi so naslednja društva oz. klubi, ki so včlanjeni v Športno zvezo Velenje: Medobčinsko društvo invalidov Šaleške doline, Strelsko društvo Mrož Velenje, Kolesarsko društvo Energija Velenje, Karate klub Tiger Velenje, Šahovski klub Velenje, Ribiška družina Velenje. Prav tako vsako leto v okviru izbora najboljših športnikov in športnic Mestne občine Velenje pripravimo izbor najboljšega športnika invalida. Za leto 2010 je bil izbran član Strelskega društva Mrož, ki je državni prvak v streljanju z zračno puško, na svetovnem prvenstvu za invalide je v posamični konkurenci osvojil 6. Mesto, skupaj z ekipo pa je osvojil bronasto medaljo.
- Javni zavod Rdeča dvorana Velenje je pod določenimi pogoji omogočila invalidom, da so izvajali del svojih športnih programov v njihovih objektih (bazen, dvorana).
- Javni sklad RS za kulturne dejavnosti Območna izpostava Velenje in Zveza kulturnih društev Šaleške doline sta organizirala različne kulturne prireditve v prostorih, ki so dostopna invalidom.
- V Galeriji Velenje izvajajo program za osebe s posebnimi potrebami, to so prilagojena vodstva za varovance Varstveno delovnega centra Velenje in Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje.
- V družbah Veplas in Veplas Media so za določene invalide izvedli ponovno analizo delovnega mesta skupaj z njihovo pooblaščeno zdravnico in nato izvedli primerne prilagoditve. Z invalidi so imeli v kadrovski službi poglobljene razgovore v zvezi z njihovimi težavami in počutjem in tako invalidom omogočili izboljšanje delovnih mest. Intenzivno so sodelovali v invalidskih postopkih in vsem invalidom so po pridobitvi novih pravic iz naslova invalidnosti omogočili prezaposlitve skladno z odločbami. Na ta način so lahko ohranili delo.
- Premogovnik Velenje vseskozi opravlja različne načine ukrepov kako preventivno delovati na zaposlene. Urejen ima trajen

način opozarjanja na nevarnosti ter opozarjanja na pravilen način in potek dela. V okviru kadrovsko socialne službe opravlja za invalide rehabilitacijsko socialno delo v katero je vključeno: vodenje invalidskih postopkov za zaposlene v celotnem poslovnem sistemu premogovnika, zaposlovanje, zaposlitvena in poklicna rehabilitacija uporabnikov storitev pri delodajalcu, svetovanje uporabnikom storitev na področju invalidnosti, sodelovanje pri delu rehabilitacijskega tima Poslovnega sistema Premogovnika Velenje, raziskovalno delo na področju storitev zaposlitvene rehabilitacije in delovanja rehabilitacijskega tima, opravljanje svetovanja in strokovne pomoči združenjem delovnih invalidov. V Premogovniku Velenje deluje Rehabilitacijski tim Poslovnega sistema Premogovnika Velenje. S svojim delovanjem tim prispeva k celostnemu razvoju potencialov uporabnikov storitev, ki so udeleženci invalidskih postopkov ali so v položaju, ko morajo spremeniti ustrezno zaposlitev oziroma ta zanje kot invalidom ni na voljo. V poslovnem sistemu Premogovnika Velenje deluje hčerinsko invalidsko podjetje Harmonija, tehnologije, znanja. Podjetje HTZ Velenje, I.P., d.o.o, je bilo ustanovljeno leta 2000 in je z okoli 1000 zaposlenimi največje slovensko invalidsko podjetje. Med zaposlenimi je več kot 40 % invalidov. V centru za usposabljanje in izobraževanje pa izvaja pomembno vlogo pri usposabljanju in zaposlovanju invalidov, z željo pri njih razviti lastne človeške vire, s ciljem uspešnega razvoja poklicne kariere. Premogovnik Velenje ima ustanovljeno svoje športno društvo, ki izvaja letno preventivo za zaposlene. Organizirana preventivna rekreacija je namenjena ciljni skupini delavcev, ki imajo zdravstvene ali lažje težave s hrbtenico, med njimi je večina invalidov. Program se izvaja v zdravilišču Šmarješke Toplice. V okviru zimske preventive imajo organizirano vadbo v Termah Topolšica in bazenu Velenje ter v Beli dvorani, zimska preventiva je primerna tudi za vadbo invalidov.

- Na področju zagotavljanja kakovostnih storitev za invalide je INTEGRA INŠTITUT, Inštitut za razvoj človeških virov je s 1. marcem 2010, na podlagi predhodnega javnega razpisa in sklenjene koncesijske pogodbe z Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve, pričel z izvajanjem standardov storitev zaposlitvene rehabilitacije. Slednje je za skupnost vsekakor pridobitev in nova dodana vrednost na področju dela z invalidi. Inštitut je tako postal eden izmed strokovnih (ekspertnih) izvajalcev storitev zaposlitvene rehabilitacije v Republiki Sloveniji in tesno sodeluje tako z MDDSZ, Zavodom RS za zaposlovanje, Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in Skladom RS za vzpodbujanje in zaposlovanje invalidov. Skladno s standardi so v inštitutu zaposleni vsi tisti strokovnjaki, ki so z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov predvideni in zahtevani: zdravnik, spec.medicine dela, prometa in športa, psiholog, delovni terapevt, rehabilitacijski svetovalec (socialni delavec), pedagog in tehnolog.
  Inštitut se je v mesecu septembru 2010 prijavil na javni razpis izvajanja storitev/programa socialne vključenosti. Razpis je bil razpisan pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve. Konec leta 2010 je bil inštitut izbran in potrjen kot uradni izvajalec za obdobje 2011-2014.
  V program so lahko vključeni invalidi z odločbo o nezaposljivosti, oziroma katerih delovne sposobnosti ne dosegajo praga 30 % pričakovane delovne sposobnosti. Po sprejetju novega Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov pa tudi invalidi I. kategorije z odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje brez pravice do invalidske pokojnine po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Velenjski program zagotavlja takšna delovna mesta v sodelovanju s podjetjem Muca Copatarica iz Šoštanja in Vivo Pisala d.d. iz Celja.



Glede na to, da je inštitut izvajalec storitev zaposlitvene rehabilitacije, je zaradi svojega poslanstva dela na področju zagotavljanja storitev invalidom, pristopil tudi k registraciji Zaposlitvenega centra GEA, v katerem se bodo lahko zaposlovali invalidi z odločbo o zaščitni zaposlitvi, to je z ocenjenimi delovnimi sposobnostmi med 30 % in 70 %. Zaposlitveni center bi naj pričel s svojo dejavnostjo in prvimi zaposlitvami v lokalni skupnosti, jeseni 2011.
Z vsemi tremi stebri zaposlitvene rehabilitacije – izvajanje specialističnih storitev javne službe skladno s standardi in Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov, programom socialne vključenosti in načrtovanim Zaposlitvenim centrom, kot samostojnim pravnim subjektom – bomo lahko zagotavljali invalidom in lokalnemu okolju potreben in kvaliteten rehabilitacijski center. Inštitut si s svojim poslanstvom prizadeva za čim večje možnosti integracije ranljivih skupin v skupnost in njena najbolj vitalna okolja. Prioriteta med njimi je namenjena zlasti invalidom in vsem tistim z oviranostmi.

Inštitut INTEGRA Velenje, inštitut za razvoj človeških virov je pričel v mesecu novembru 2010 na podlagi skupnostnega sodelovanja znotraj Koordinacijske skupine za socialno vključenost starejših v Mestni občini Velenje izvajati program, t.j. Posvetovalnica za starejše (psihosocialna pomoč in svetovanje v stiski) v prostorih Pokrajinske zveze upokojencev, ki se kot poklicno prostovoljstvo izvaja vsako sredo med 9.00 in 11.uro. Program Posvetovalnice je namenjen tudi starejšim invalidom.
Inštitut INTEGRA VELENJE je aktivno vpet v mednarodno sodelovanje tudi s projektnim delom. Med projekti vseživljenjskega učenja je kar precej tistih, ki jih bodo v skupnosti v prihodnjih letih uporabili tudi na področju izobraževanja invalidov in ostalih ranljivih skupin.



Že v lanskem letu so v sodelovanju z Univerzitetnim rehabilitacijskim centrom SOČA pristopili tudi k zagotavljanju kakovosti na področju rehabilitacije »Equas«. V sistem presoje in certificiranja bi naj vstopili v drugi polovici leta 2011.

- V okviru številnih aktivnosti, ki jih v Gorenju izvajajo s ciljem ohranjanja zdravja in izboljšanja počutja zaposlenih, posebno skrb namenjajo delavcem s statusom invalida.
  Ob ugotovitvi, da je povprečna starost zaposlenih iz leta v leto višja in s tem vedno več delavcev, ki jih zaradi procesa staranja pri delu ovirajo različne zdravstvene težave in delavcev s pridobljenim statusom invalida, so se med prvimi v Sloveniji lotili urejanja delovnih mest.
  Njihov cilj je bil prilagajanje delovnih mest delavcem oz. njihovim psiho - fizičnih zmožnostim in zmanjšanju najpogostejših obremenitev, kot so: dvigovanje in prenašanje bremen, prisilne drže telesa, obremenitve ramen, rok in podobno. Na ta način bodo imeli tudi dovolj ustreznih delovnih mest za invalide.
  Pilotni projekt je najprej stekel v programu Hladilno zamrzovalni aparati, kjer je bil oblikovan prvi tim za ergonomsko urejanje delovnih mest. V podjetju zdaj delujejo timi v vseh štirih proizvodnih programih. Do konca preteklega leta so preuredili že 204 delovna mesta, na katerih delo opravlja 341 delavcev, od tega 84 invalidov.
  Pri osvajanju znanj iz ergonomije so spoznali, da stalno stoječe delo predstavlja statično obremenitev, zaradi katere se pri delavcih pojavljajo težave s krvnim obtokom, hrbtenico in mišičjem, poraba energije je večja, hitreje pride do mišične utrujenosti in upočasnitve gibov.
  Zato nekatera stoječa delovna mesta poskušajo preurediti v delno sedeča ali delavcem ponuditi možnost vsaj krajšega počitka na preklopnih stolih ali klopeh, izdelanih v njihovih delavnicah (prototipna in delavnica vzdrževanja).
  Zadovoljstvo s postavitvijo stolov so pokazali rezultati ankete, ki so jo preteklo leto izvedli v programu HZA.

Primer ergonomske preureditve v programu Kuhalni aparati
(prilagoditev prostorov in delovne opreme za invalida)

Program, oddelek	KA, Montaža
DM	Sestavljalec, vstavljanje letvic v stiroporne vogalnike
Ergonomska ocena	162 točk, 97 točk po preureditvi
Obremenitve	Dvigovanje rok nad nivo ramen, dvigovanje in prenašanje bremen, gibi izven ergonomskih kotov, pripogibanje v globok predklon
Uvedena rešitev	Dvižno - spustna miza v jami, namestitev stola
Stroški izvedbe	10.442 evra



Pred preureditvijo



Po preureditvi

Delovno mesto je bilo preurejeno za delavca, ki je pred nastankom težje bolezni opravljal delo pomočnika strojnika. Po končanem zdravljenju ga je invalidska komisija razvrstila v III. kategorijo invalidnosti s pravico do premestitve na drugo delovno mesto z omejitvami: »ročno lahko premešča bremena do 5 kg, pri delu se lahko le občasno pripogiba, izmenoma stoje in sede«.
Do končane preureditve izbranega delovnega mesta je bil delavec na začasnem čakanju na delo doma, zdaj delo opravlja brez težav, saj v celoti ustreza njegovim omejitvam in zdravstvenemu stanju.
Člani timov vseskozi sodelujejo tudi v fazah uvajanja novih tehnologij oz. postavitvah novih proizvodnih linij. Vse zaposlene spodbujajo k ustvarjanju takšnega delovnega okolja, ki zagotavlja zdravje in dobro počutje pri delu.
Projekt »Ergonomija« je postal proces stalnih izboljšav delovnih razmer, rezultati pa se kažejo tudi v večjem zadovoljstvu zaposlenih in višji produktivnosti. Boljša je urejenost delovnega okolja. Možnost za nastanek bolezni in okvar, predvsem mišično kostnega sistema, je znatno manjša. Razpolagajo z večjim številom delovnih mest, primernih za delavce z zmanjšano delovno zmožnostjo in delavce z že pridobljenim statusom invalida.

4. Odpravljanje ovir, ki onemogočajo ali otežujejo neodvisno življenje invalidov

4.1. Ureditev dostopov za invalide na javnih cestah in ulicah v mesto in sicer na:
Mestna občina Velenje je izvedla naslednje dostope (klančine) za invalide:
o Na Efenkovi cesti mimo Doma učencev do mosta



- Vhod v Mladinski center Velenje, Efenkova 61, Velenje



- Na Efenkovi cesti od Doma učencev do Ceste Bratov Mravljakov
- Na Koroški cesti do Medpodjetniškega izobraževalnega centra (poleg klančin tudi naprave za umiritev prometa)
- Na Kardeljevem trgu – urejen prehod za invalide čez most
- Pri nadomestnem vhodu na centralno otroško igrišče
- Ob Šaleški cesti pri Mercator centru

4.2. Ustrezna horizontalna in vertikalna označitev obstoječih parkirnih mest

Mestna občina Velenje je izvedla oz. obnovila naslednje označitve:

- Označitev parkirnih mest za invalide na Kardeljevem trgu
- Označitev parkirnih mest za invalide na parkirišču pod bazenom



- Označitev parkirnih mest za invalide pri stavbi Stari trg 15
- Označitev parkirnih mest za invalide pri bloku na Cankarjevi cesti 1
- Ureditev in označitev parkirnih mest za invalide v garažni hiši Kardeljev trg 1 – 3
- Komunalno podjetje Velenje je izvedlo označitev parkirnega mesta za invalide pred upravno stavbo

Izvedena je bila tudi talna osvetlitev dveh prehodov za pešce na Cesti talcev in na Rudarski cesti.

4.3. Zagotavljanje neoviranega gibanja invalidnim osebam

- V Zdravstvenem domu Velenje so omogočili invalidom dostop do vseh ambulant, dispanzerjev, sejnih sob, itd. S tem so jim omogočena vsa zdravstveno vzgojna predavanja, delavnice in telovadba. Invalidom je dostopna v pritličju tudi priročna okrepčevalnica, telefonska centrala za klicanje taksi službe, fotokopirnica za kopiranje medicinske dokumentacije, WC itd,.

- V vseh enotah Lekarne Velenje svojo dejavnost opravljajo na način, dostopen invalidom. Vstop v vse njihove lekarne so omogočili tudi za invalidske vozičke, povsod pa imajo tudi ločene prostore za svetovanje.
- V Domu za varstvo odraslih Velenje so uredili dve kopalnici, ki sta prilagojeni za funkcionalno ovirane uporabnike. Uredili so tudi prostor pred domom in atrij in tako poskrbeli za druženje oskrbovancev. V poletnih mesecih so v sodelovanju z Mestno občino Velenje omogočili težje oviranim osebam sprehode po mestu. Izvajajo tudi projekt »Hoja«.
- Na Centru za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje so nabavili električno negovalno posteljo, ki je zelo olajšala delo njihovim varuhinjam pri negi gibalno oviranih učencev. Tako so poskrbeli hkrati za naše učence in hkrati za zaposlene, saj je z električnim premikanjem višine in naklona postelje prihranjeno marsikatero dvigovanje in poskrbljeno za boljšo skrb za hrbtenico.



- Na Osnovni šoli Gustava Šiliha so predali svojemu namenu dvigalo. Gre za pomembno pridobitev za šolo, saj so z njim pridobili pripomoček, ki bo omogočal oziroma lajšal življenje in delo invalidom, ki so zaposleni na njihovi šoli in vsem, ki prihajajo na njihovo šolo.



- Na Osnovni šoli Šalek so kupili stopniščni vzpenjalec za dečka katerega gibanje je omejeno na invalidski voziček.



- Na Šolskem centru Velenje v skladu z veljavno zakonodajo omogočajo izobraževanje invalidnim osebam. Pred namestitvijo invalidnega dijaka v izobraževalno ustanovo pristojni organ preveri ustreznost namestitve in izpolnjevanje pogojev. V primeru invalidnega dijaka, ki se izobražuje na Poklicni in tehniški elektro in računalniški šoli, mu zagotovijo spremljevalko. Sicer pa v primeru gibalno oviranih otrok, ki nimajo odločbe, poskrbijo za medsebojno pomoč sošolcev, prilagojeno izvajanje športne vzgoje in drugih šolskih aktivnosti, po potrebi pa tudi učno pomoč.
- Javni sklad RS za kulturne dejavnosti Območna izpostava Velenje in Zveza kulturnih društev Šaleške doline imata sedež v pritličju Kulturnega doma. Ker je posameznim invalidom (predvsem na vozičkih) onemogočen dostop do njihovih prostorov, se za sestanke dogovorijo v prostorih, v katere je možen vstop tudi invalidskim vozičkom.
- Nova ljubljanska banka Podružnica Savinjsko-Šaleška je postavila v prostore svoje osrednje enote na Rudarski cesti v Velenju bankomat za slepe in slabovidne. Za potrebe invalidov so namestili tri bančne avtomate in sicer v Trgovskem centru Spar na Kidričevi cesti 2b, v poslovalnici na Kidričevi in v poslovalnici na Rudarski.



- V Krajevni skupnosti Škale – Hrastovec so ob izgradnji nove kuhinje ob dvorani uredili dostop za invalide v dvorano KS Škale – Hrastovec in v GD Škale.
- Mestna občina Velenje je z Izletnikom Celje uredila brezplačen mestni prevoz potnikov z avtobusom, kateri je prilagojen za invalide. Avtobus ima vgrajeno rampo, s katero lahko vstopajo in izstopajo tudi invalidi na vozičku.







- Na Komunalnem podjetju Velenje so omogočili invalidom do upravne stavbe dostop z osebnim vozilom, v pritličju upravne stavbe so omogočili dostop z invalidskim vozičkom.

5. Ostalo

- Mestna občina Velenje je pristopila k projektu »Velenje, starosti prijazno mesto«. Današnja mesta naj bi občanom omogočala zdravo in aktivno življenje, kar pomeni, da prebivalcem nudijo možnosti, prek katerih lahko uresničujejo prvine svojega zdravja, se aktivno vključujejo v življenje mesta in uživajo socialno ter zdravstveno varnost. Velika umetnost politike je, kako v mestih zagotoviti pravičen socialni in ekonomski razvoj, ki vključuje tudi aktivno in zdravo staranje. V projektu sodeluje okoli šestdeset občank in občanov, ki so prejeli posebne knjižice, priročnike v katerih je literatura o starosti prijaznih mestih, navodila za uporabo tega priročnika, zakaj starosti prijazna mesta, značilnosti starosti prijaznih mest- 84 priporočil za starosti prijazna mesta ter opažanja in predlogi. V knjižico so vpisovali svoja opažanja o Velenju in predloge za izboljšanje življenja v mestu. V mesecu maju in juniju 2010 smo sodelujoče v tem projektu povabili na skupne delavnice, kjer smo oblikovali predloge za izboljšanje življenja v mestu. Predloge in pobude smo poslali ustreznim občinskim uradom, institucijam, podjetjem in zavodom z namenom, da jih upoštevajo in so v veliki meri namenjene invalidom. Organizirali smo tudi predavanje na temo »Varna in pravilna uporaba zdravil« in okroglo mizo na temo »Je starost civilizacijska pridobitev?!«, katerega so se udeležili tudi invalidi.
- Šaleški odbor za pomoč občankam in občanom se je v letu 2010 zaradi izjemne problematike in finančne stiske Vegradovih delavcev, med katerimi je bilo precej invalidov, sestal kar devetnajstkrat. Da se je lahko problematika delavcev Vegrada in tudi ostalih občanov vseh treh občin obravnavala celovito in tekoče, so sestanki potekali tedensko. Tako smo lahko pomagali delavcem Vegrada in ostalim občanom v trenutkih, ko so bili pomoči najbolj potrebni. Poleg denarnih pomoči za različne namene smo Vegradovim delavcem dvakrat organizirali pravno pomoč na temo varstva pravic v delovnem razmerju.
  Sodelovanje Šaleškega odbora je potekalo tudi s pristojnimi institucijami, ki so pomagale pri razrešitvi nastale situacije. Tako smo vabili na sestanke Šaleškega odbora direktorja in strokovne delavke Zavoda za zaposlovanje, vodjo oddelka upravnih notranjih zadev Upravne enote Velenje in predstavnike sindikata. Dvakrat smo sklicali novinarsko konferenco, na kateri smo novinarje in javnost seznanili z aktivnostmi reševanja problematike Vegrada.
- Urad za stanovanjsko gospodarstvo je v letu 2010 dodelil ali zamenjal naslednje stanovanjske enote:
  - Vojkova 12 a, Velenje, menjava stanovanja invalidki (iz IV. nadstropja v pritličje)
  - Šalek 106, Velenje, dodelitev stanovanja tričlanski družini s staršem invalidom
  - Šercerjeva cesta 9, dodelitev stanovanja družini v pritličju.
- Iz proračuna smo v letu 2010 sofinancirali 18 društev (Medobčinsko društvo invalidov Šaleške doline, Društvo za boj proti raku Velenje, Društvo bolnikov z osteoporozo Velenje, Društvo paraplegikov JZ Štajerske, Slovensko društvo za celiakijo, podružnica Celje, Slovensko društvo za celiakijo, podružnica Maribor, Združenje multiplesklerozе Slovenije-Savinjsko Šaleška podružnica Velenje, Društvo ledvičnih bolnikov Celje, Društvo ledvičnih bolnikov Slovenj Gradec, Društvo bolnikov za kronično vnetno črevesno bolezen Maribor, Invalidsko društvo ILCO Maribor, Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Celje, Društvo psoriatikov Slovenije, Sožitje Velenje, Karitas Velenje, Kažipot Velenje, ŠENT Ljubljana, VIR Celje).
- Zagotovili smo okoli 60 socialno šibkim družinam in posameznikom možnost brezplačnega toplega obroka dnevno, med katerimi je polovica invalidov.

- Na podlagi Pravilnika o uveljavitvi enkratne izredne denarne pomoči v Mestni občini Velenje smo našim občanom dodelili 362 pomoči, med katerimi so bili prejemniki pomoči tudi starejši, invalidi z nizko pokojnino in brezposelni invalidi.
- Občina je oddala v brezplačen najem prostore za izvajanje dnevnega centra »Moj klub«, namenjenega invalidom - osebam v duševnem zdravju.
- Invalidska društva so za izvedbo svojih programov brezplačno koristila skupščinsko dvorano, dvorano Nova, dvorano v Glasbeni šoli, Kulturni dom.
- Občina sofinancira tudi programe javnih del kamor so vključeni invalidi.
- Mestna občina Velenje ima zaposlenih 14 invalidov.

Pripravila:
Nevenka Lempl

Predsednik Sveta za invalide:
Valter Golob

Vodja Urada za družbene dejavnosti:
Drago Martinšek, univ.dipl.soc.

POROČILO

modre cone za leto 2010

Kazalo vsebine:

1. SPLOŠNO
2. CONA A
3. CONA B
4. ANALIZA TRENUTNEGA STANJA
5. ŠTEVILO PRODANIH ABONMAJEV IN LETNIH KART
6. STROŠKI
7. ŠIRITEV MODRIH CON
8. PRIHODKI

1. SPLOŠNO

Sistem plačevanja parkirnine na javnih parkiriščih v Velenju smo uvedli v oktobru leta 2003. Območje, kjer je obvezno plačevanje parkirnine smo razdelili na dva dela in jih poimenovali cona A in Cona B.

Parkirnino je bilo od vsega začetka mogoče plačevati na 12 parkomatih, ki smo jih enakomerno porazdelili na območju modrih con. Poleg plačevanja na parkomatih so bile uporabnikom na voljo tudi letne karte.

Stanovalcem v območju modrih con smo omogočili nakup letnega parkiranega abonmaja. Sprva smo jim namenili po en abonma na stanovanje, ker pa zasedenost parkirišč ni bila prevelika, smo leta 2004 omogočili stanovalcem nakup dveh abonmajev na stanovanje.

Vsi ostali uporabniki do abonmajev niso bili upravičeni. Izjema so pravne osebe, ki so po sporazumu z mestno občino Velenje predala svoje parkirišča v sistem modrih con. Ti so glede na število svojih parkirnih mest v svoji lasti upravičeni do sorazmernega števila abonmajev za firme.

Načini plačila:
Parkomati omogočajo možnost plačila na tri načine:

a) Plačevanje s kovanci
b) Plačevanje z žetoni
c) Plačevanje s čip kartico*
*Ta način plačevanja se v Velenju ni uveljavil. Uporabniki se najraje odločajo za plačevanje z gotovino, v veliko manjši meri pa za žetone.

2. CONA A

Cona A zajema (karta 1):
1. Parkirišča v območju med Šaleško cesto, Kidričevo cesto, reko Pako in Rudarsko cesto, razen parkirišč na dvoriščih objektov, na katere je dostop preprečen z zaporo
2. Parkirišče na Rudarski cesti med stavbo NLB in hotelom Paka in parkirišče pred stavbo NLB.

V coni A je postavljenih 9 parkomatov.
Cena parkiranja je 0,40 € za parkiranje do ene ure.
Obratovalni čas: od 7. do 15.30 ure med ponedeljkom in petkom.
Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 30 minut brezplačno.

Cona A zajema naslednje parkomate:
parkomat 8 (Cankarjeva 1)
parkomat 9 (Cankarjeva 2)
parkomat 10 (urarstvo Tamše)
parkomat 11 (bivša Zibka, sedaj Baby center)
parkomat 12 (Unicredit banka)
parkomat 13 (bivša Velma)
parkomat 14 (občina)
parkomat 16 (upravna enota)
parkomat 17 (Kulturni dom)

- Invalidi parkirajo brezplačno.

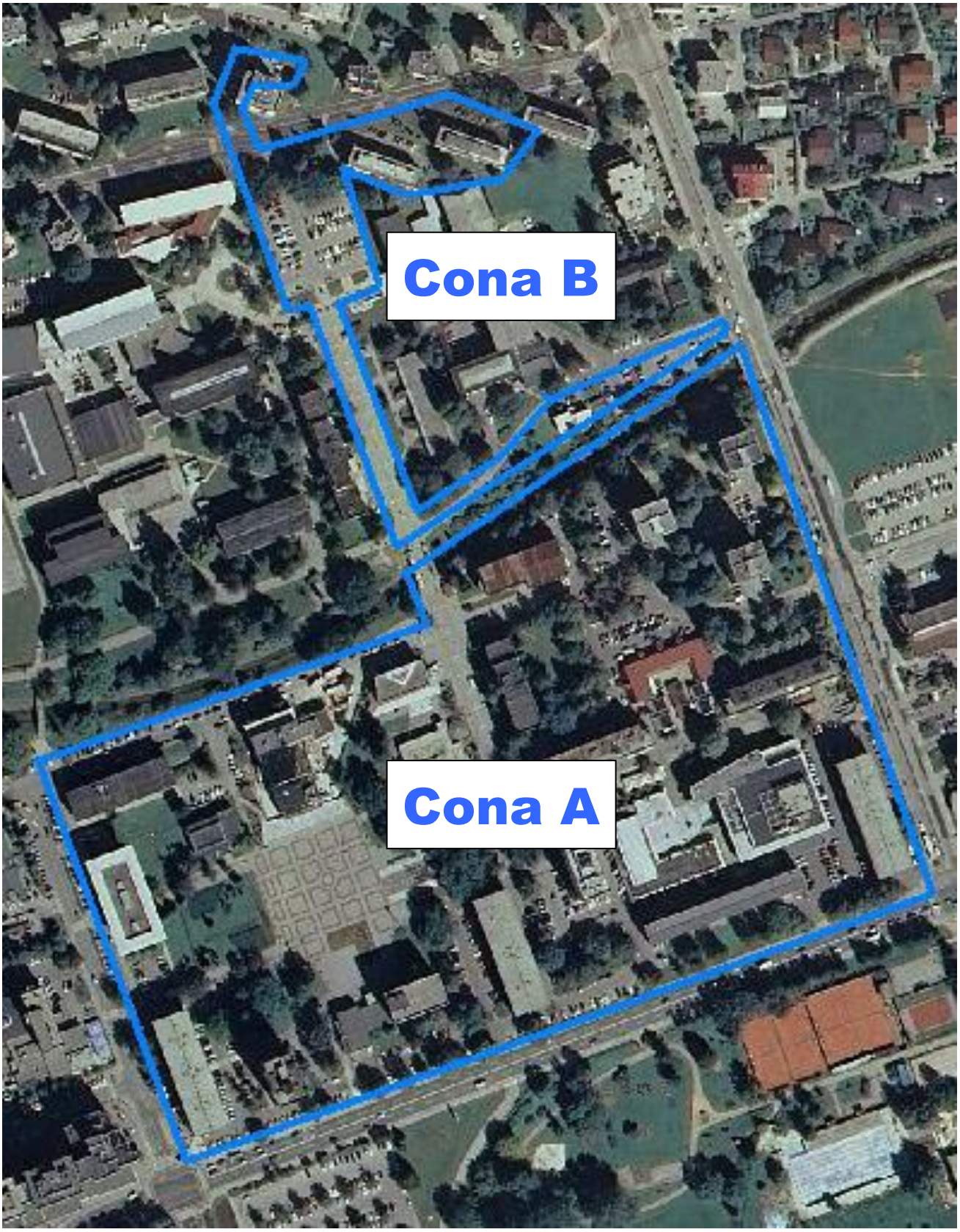
3. CONA B

Cona B zajema (karta 1):
1. Parkirišča v območju Vodnikove ceste od zapore pri Zdravstvenem domu do Kidričeve ceste in med Vodnikovo ter reko Pako, razen parkirišč v nivoju kletne etaže zdravstvenega doma.
2. Parkirišče pred Zdravstvenim domom na Trgu mladosti in
3. Parkirišče pri objektu Tomšičeva ceste 5-7; 9-11, 13-15 in Tomšičeva 10.

V coni B so postavljeni 3 parkomati:
Cena parkiranja je bila 0,40 € za parkiranje do ene ure.
Obratovalni čas: od 7. do 15.30 ure med ponedeljkom in petkom.
Z označitvijo časa prihoda je parkiranje do 30 minut brezplačno.

Cona B zajema naslednje parkomate:
parkomat 3 (pri Projektivnem biroju)
parkomat 4 (glavni vhod ZD)
parkomat 6 (pri Lekarni)

- Invalidi parkirajo brezplačno.



Slika 1

4. ANALIZA TRENUTNEGA STANJA

Spremembe plačilnega sredstva

Parkomati so sprva sprejemali kot plačilno sredstvo tolar. Ob prehodu na evro, smo parkomate priredili za plačevanje z novo valuto, s kovanci. Plačevanje z bankovci smo ukinili.

Transfer denarja

Transfer gotovine iz parkomatov vsakodnevno opravlja varnostna služba Gorenje. Ta gotovino najprej prenese v pisarno modrih con, kjer se prešteje, od tu pa se gotovina prenese na pošto, kjer se položi na naš račun.

Spremembe programske opreme

Vso evidenco izdaje in zamenjave abonmajev za vse uporabnike obdelujemo s programsko aplikacijo Modre cone, ki je bila izdelana po naročilu posebej za ta namen. Programsko opremo vsako leto posodabljamo in prilagajamo trenutnim potrebam.

5. ŠTEVILO PRODANIH ABONMAJEV IN LETNIH KART

cona	***Abonma***	***2010***
Cona A	1. abonma	366
	2. abonma	105
	skupaj	***471***
Cona B	1. abonma	82
	2. abonma	14
	skupaj	***96***
Cona A *Cona B*	Letna karta	141

6. STROŠKI

Zap. št.	Pisarniški material in storitve	Znesek (€)
1	Pisarniški material in storitve	792,29
2	Čistilni material in storitve	92,53
3	Stroški varovanja	4.672,56
4	Drugi material in storitve	89,91
5	Poštnine in kurirske storitve	185,04
6	Vzdrževanje parkomatov	1.657,39
7	Vzdrževanje druge opreme	19,97
8	Provizije za polog gotovine	1.037,11
9	Drugi operativni odhodki	876,79
10	Nakup strojne opreme	179,60
	Skupaj	**9.603,19**

Največji delež pri stroških predstavlja varovanje. Ta strošek zajema vsakodnevno praznjenje vseh parkomatov ter prenos gotovine na občino in od tu na pošto.

Stroški vzdrževanja parkomatov so bili v letu 2010 relativno nizki glede na starost in število parkomatov. V letu 2011 in naslednjih letih pričakujemo, da se bodo ti stroški zvišali. Ker so parkomati stari več kot 7 let, dobavitelj ni več dolžan zagotavljati rezervnih delov, kar pomeni da lahko postane dobava teh vprašljiva. Zaradi tega bo potrebno planirati zamenjavo obstoječih parkomatov z novimi.

7. ŠIRITEV MODRIH CON

***Cona C** (karta 2)*

1. januarja 2011 smo razširili sistem modrih con še na območje Kardeljevega trga in Stantetove ceste (cona C). Enako kot v conah A in B so stanovalci upravičeni do največ dveh abonmajev na posamezno stanovanje. Tudi tu je možen nakup letne parkirne karte, s katero je mogoče parkirati v vseh conah (A, B in C). Bistvena razlika med obstoječima conama A in B in cono C je v obratovalnem času, ki je v coni C 24 ur na dan, vse dni v tednu.



Slika 2

Širitev na druga območja

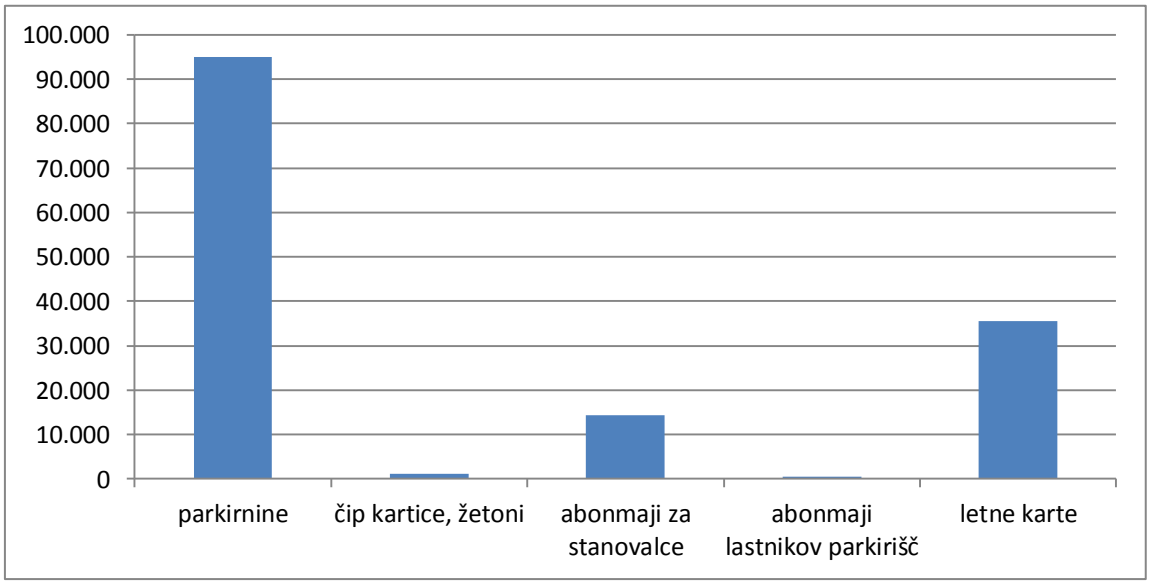
Študija ureditve mirujočega prometa v mestni občini, ki jo je naredilo podjetje ELEA iC iz Ljubljane, kot enega poglavitnih ukrepov za ureditev mirujočega prometa, predvideva uvedbo modrih con tudi v ostala območja centralnih predelov mesta. Širitve na nova območja bomo izvajali tam, kjer se bo to glede na pogoje parkiranja in potreben vložek, pokazalo kot smiselno.

8. PRIHODKI

Vrsta prihodka	**Znesek (€)**
Prihodki od parkirnin	94.945,28
Prihodki od žetonov in čip kartic	1.177,04
Prihodki od abonmajev za stanovalce	14.330,18
Prihodki od abonmajev lastnikov parkirišč	427,34
Prihodki od letnih kart	35.604,66
Skupaj	**146.484,50**

Iz tabele je razvidno, da predstavljajo prihodki od žetonov in čip kartic le 1,22 % prihodkov od parkirnin. Večino teh prihodkov predstavlja prodaja žetonov, medtem ko je število prodanih čip kartic minimalno.

Grafični prikaz prihodkov:



Pripravil: Rudi VUZEM

LETNO POROČILO
o rezultatih meritev onesnaževal v zraku in obveščanju javnosti v letu 2010

PREGLED VSEBINE:

1. UVOD
2. ŽVEPLOV DIOKSID (SO2) v letu 2010
3. OZON (O3) v letu 2010
4. DELCI PM10 v letu 2010
5. DUŠIKOV DIOKSID (NO2) v letu 2010
6. OBVEŠČANJE JAVNOSTI v letu 2010
7. SPREMLJAJOČE AKTIVNOSTI v letu 2010
8. DOSPELOST PODATKOV v letu 2010

IZVLEČEK REZULTATOV MERITEV:

- Koncentracije žveplovega dioksida (SO2) so presegle urno mejno vrednost v letu 2010 na enem od devetih merilnih mest, dnevna mejna vrednost in alarmna vrednost nista bili preseženi.

- Koncentracije ozona (O3) so presegle ciljno vrednost za varovanje zdravja ljudi v letu 2010 na vseh treh merilnih mestih, opozorilne in alarmne vrednosti v letu 2010 niso bile presežene.

- Koncentracije dušikovega dioksida (NO2) niso presegle mejnih vrednosti v letu 2010 na nobenem od štirih merilnih mest.

- Koncentracije prašnih delcev (PM10) so presegle mejne vrednosti v letu 2010 na vseh štirih merilnih mestih.

1. UVOD:

Spremljanje stanja kvalitete zraka je pomembno z vidika zagotavljanja ustrezne kakovosti življenja ljudi in okolja. DIREKTIVA 2008/50/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA o kakovosti zunanjega zraka in čistejšem zraku za Evropo navaja, da morajo biti najnovejši podatki o koncentracijah onesnaževal v zunanjem zraku javnosti redno dostopni in posodobljeni vsaj vsak dan, če je mogoče, pa vsako uro. Javnosti morajo biti pravočasno zagotovljene tudi informacije o preseganjih alarmnih ali opozorilnih vrednosti.

V Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki smo v letu 2010 sprejeli »Odlok o informacijskem sistemu za področje varstva zraka na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki« (Uradni vestnik MO Velenje, št. 6/2010 in 10/2010, Uradni list Občine Šoštanj št. 4/2010), v katerem je upoštevana tako navedena Direktiva kot Zakon o varstvu okolja RS (Uradni list RS, št. 39/2006 – uradno prečiščeno besedilo, 49/2006 – ZMetD, 66/2006 – odločba US, 33/2007 – ZPNačrt, 57/2008 – ZFO-1A, 70/2008 in 108/2009).

Javnosti smo zagotovili tudi možnost rednega dostopa do urnih podatkov na spletnem naslovu http://okolje.velenje.si/

Pričujoče poročilo je pripravljeno skladno z 11. členom Odloka in obsega rezultate meritev koncentracij snovi v zraku v časovnem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2010 na devetih merilnih lokacijah obratovalnega monitoringa kakovosti zraka Termoelektrarne Šoštanj:

- Graška gora
- Pesje
- Škale
- Šoštanj
- Topolšica
- Velenje
- Veliki vrh-Lokovica
- Zavodnje
- mobilna postaja:
  - v Skornem v Občini Šmartno ob Paki do 19. oktobra 2010
  - v Šoštanju na Aškerčevi cesti od 28. oktobra 2010 dalje

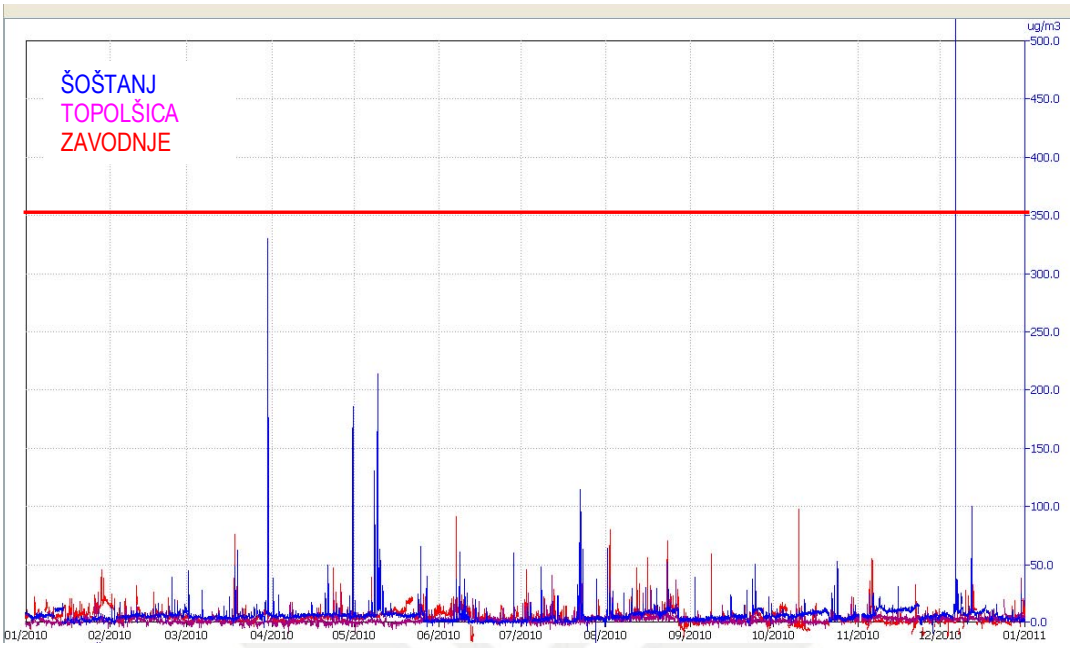
Pomembno:

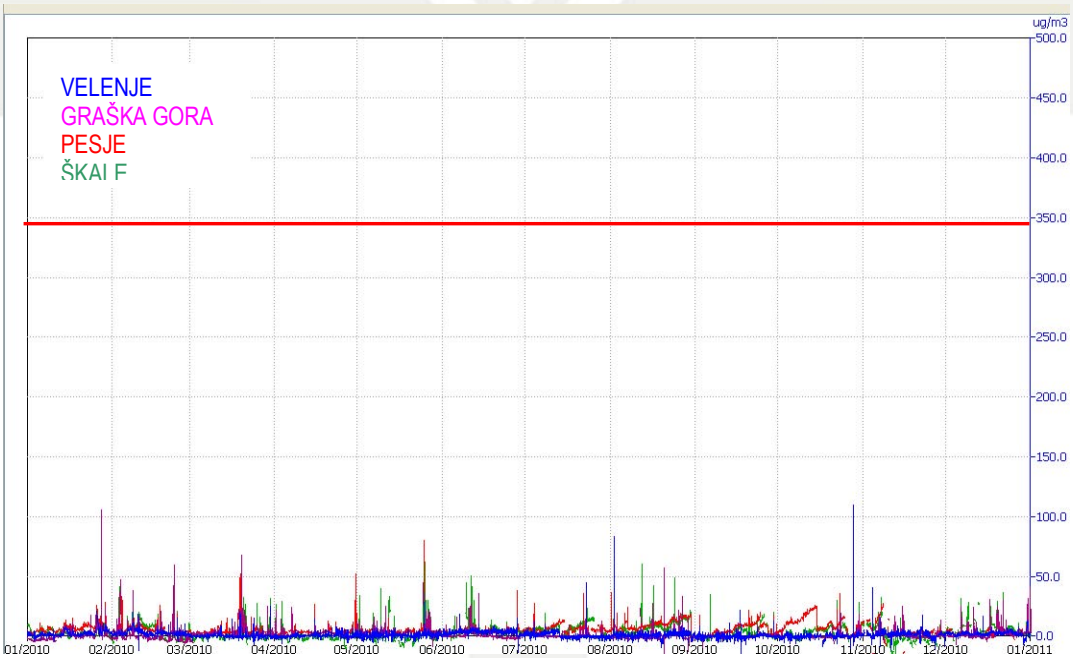
- **Ob posodobitvi programa EIS na MIRVO v aprilu leta 2010 smo vstavili v program tudi parametre za spremljanje rezultatov meritev iz merilnih postaj, katerih prej s programom nismo spremljali, zato nekateri grafi niso opremljeni s celoletnimi podatki.**
- **Podatki o preseganjih so upoštevani za vse merilno obdobje oz. za vse leto 2010.**

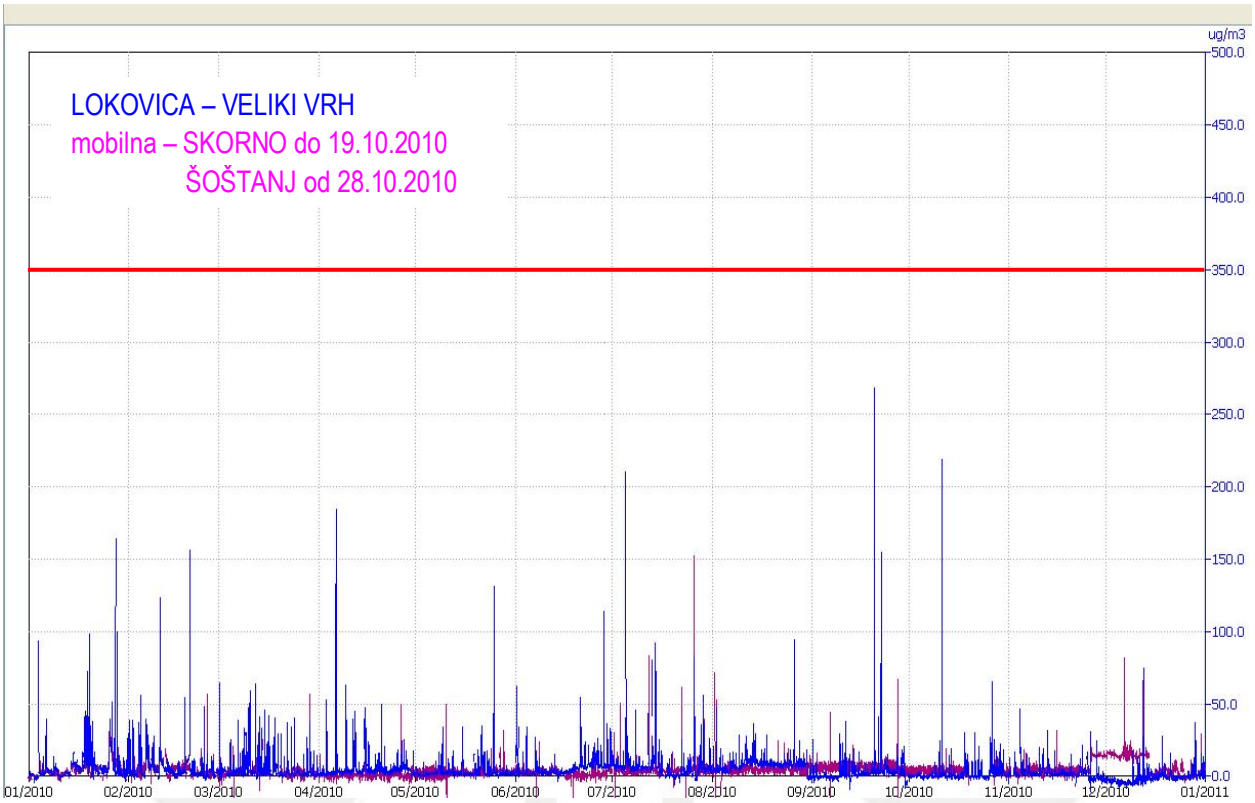
2. Koncentracija ŽVEPLOVEGA DIOKSIDA (SO_2)
od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH **URNIH** VREDNOSTI

Mejna urna koncentracija 350 mikro-g SO_2/m^3
je lahko presežena največ 24-krat v koledarskem letu.







PRESEGANJA predpisanih vrednosti za SO_2 po
»Uredbi o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku«
(Uradni list RS, št. 52/2002, 18/2003)

URNA MEJNA VREDNOST (350 mikro-g SO_2/m^3 zraka) je bila presežena na:

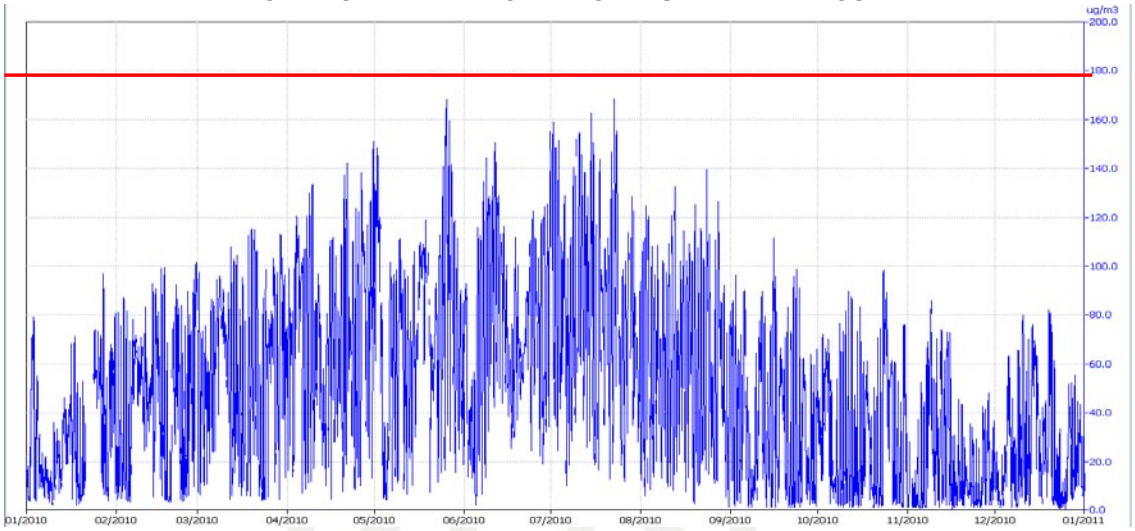
- MP Šoštanj dne 6. 12. 2010 ob 17.00 uri in je znašala 1357 mikro-g/ m^3.

DNEVNA MEJNA KONCENTRACIJA (125 mikro-g SO_2/m^3) v letu 2010 na merilnih mestih ni bila presežena.

ALARMNA VREDNOST (500 mikro-g SO_2/m^3 v trajanju 3 ure zaporedoma) v letu 2010 na merilnih mestih ni bila presežena.

3. Koncentracija OZONA (O_3) od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010
MP Velenje

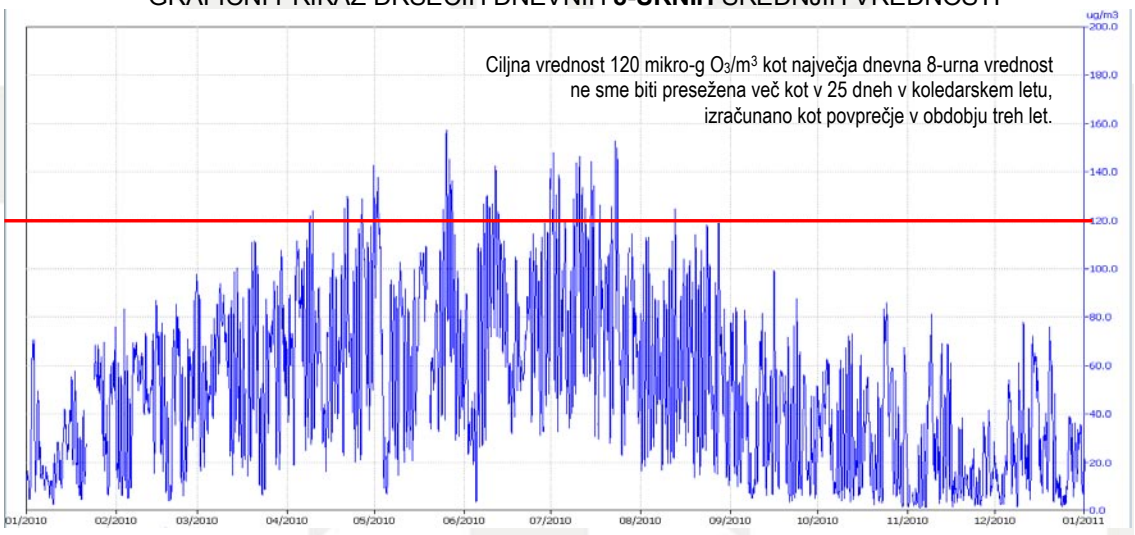
GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH **URNIH** VREDNOSTI



Najvišja izmerjena urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:

- 22.7.2010 ob 19. uri 169 mikro-g/ m^3

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH **8-URNIH** SREDNJIH VREDNOSTI

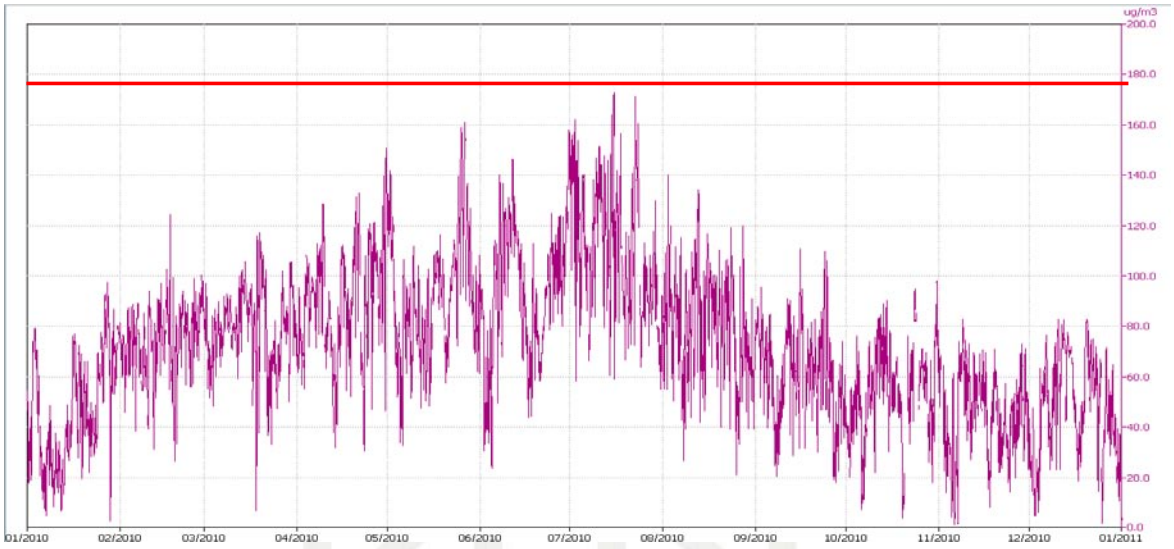


CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 (uporaba od 1.1.2010) je bila v letu 2010 presežena 34-krat.

OPOZORILNA VREDNOST 180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure in **ALARMNA VREDNOST** 240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure *(»Uredba o ozonu v zunanjem zraku«, UL RS št. 8/2003)* v letu 2010 nista bili preseženi.

Koncentracija OZONA (O_3) od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010
MP Zavodnje

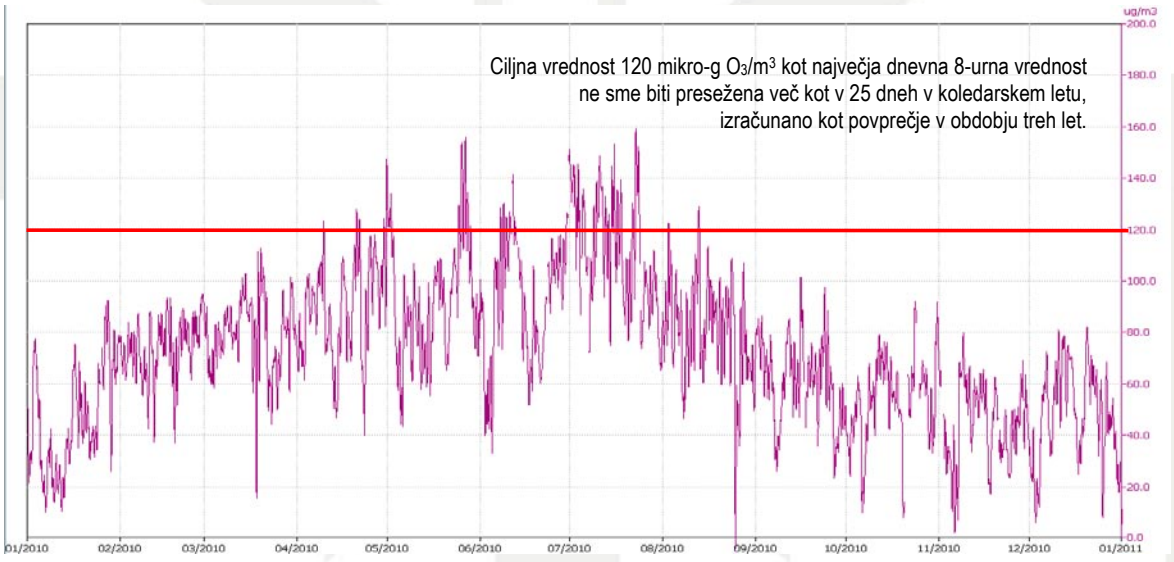
GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH **URNIH** VREDNOSTI



Najvišja izmerjena urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:

- 15.7.2010 ob 15. uri 173 mikro-g/ m^3

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH **8-URNIH** SREDNJIH VREDNOSTI



CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 (uporaba od 1.1.2010) je bila v letu 2010 presežena 43-krat.

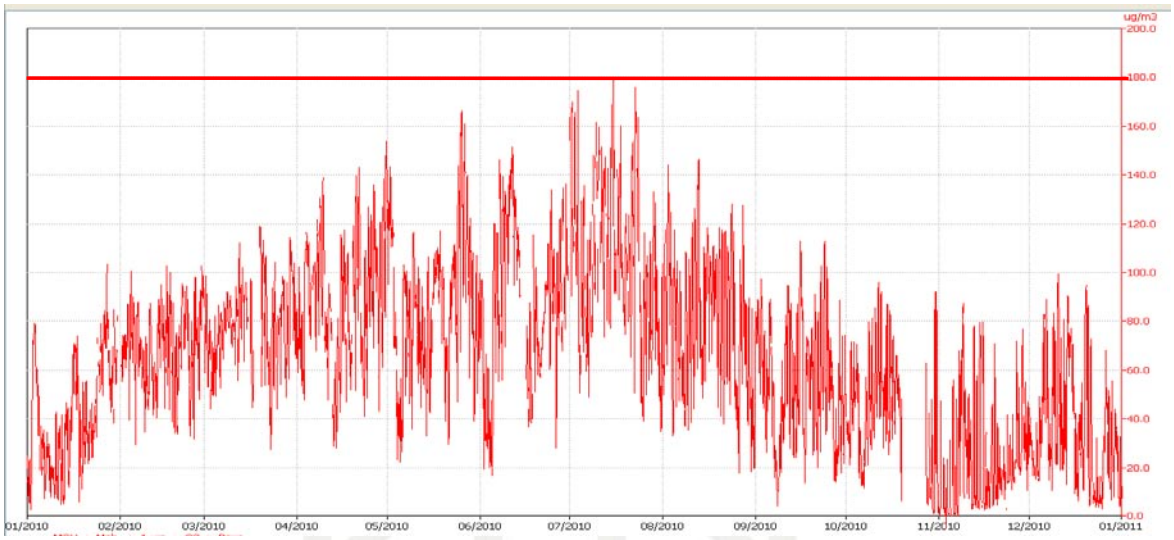
OPOZORILNA VREDNOST 180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure in **ALARMNA VREDNOST** 240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure *(»Uredba o ozonu v zunanjem zraku«, UL RS št. 8/2003)* v letu 2010 nista bili preseženi.

Koncentracija OZONA (O_3) od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010

MP mobilna – Skorno do 19.10.2010 in

MP mobilna – Šoštanj od 28.10.2010

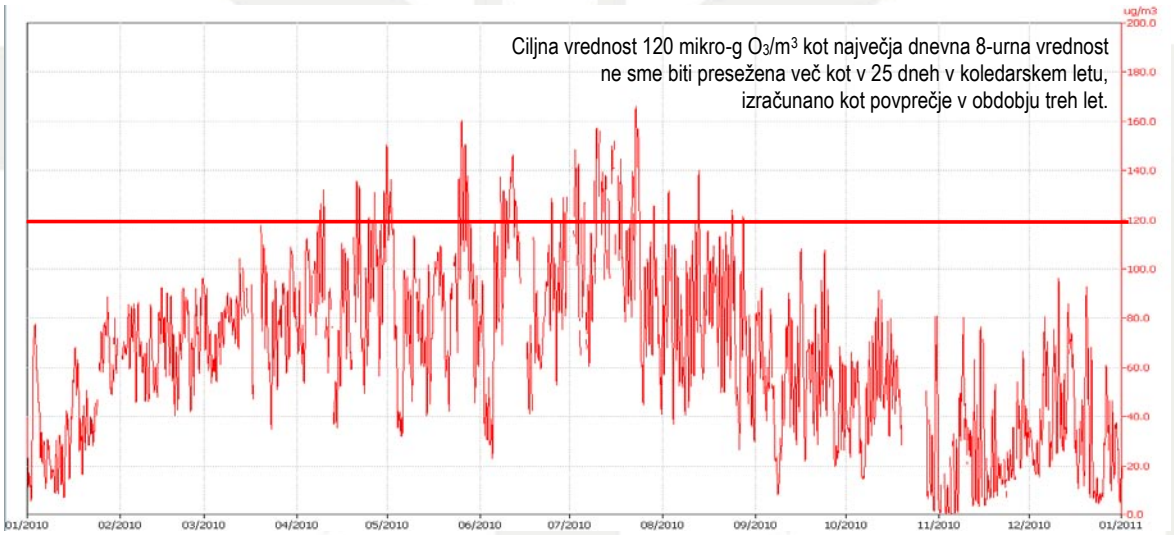
GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH **URNIH** VREDNOSTI



Najvišja izmerjena urna vrednost O_3 je bila izmerjena dne:

- 15.7.2010 ob 14. uri 179 mikro-g/ m^3

GRAFIČNI PRIKAZ DRSEČIH DNEVNIH **8-URNIH** SREDNJIH VREDNOSTI



CILJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi kot največja dnevna 8-urna srednja vrednost 120 mikro-g O_3/m^3 (uporaba od 1.1.2010) je bila v letu 2010 presežena 55-krat.

OPOZORILNA VREDNOST 180 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure in **ALARMNA VREDNOST** 240 mikro-g O_3/m^3 v trajanju 1 ure *(»Uredba o ozonu v zunanjem zraku«, UL RS št. 8/2003)* v letu 2010 nista bili presežen.

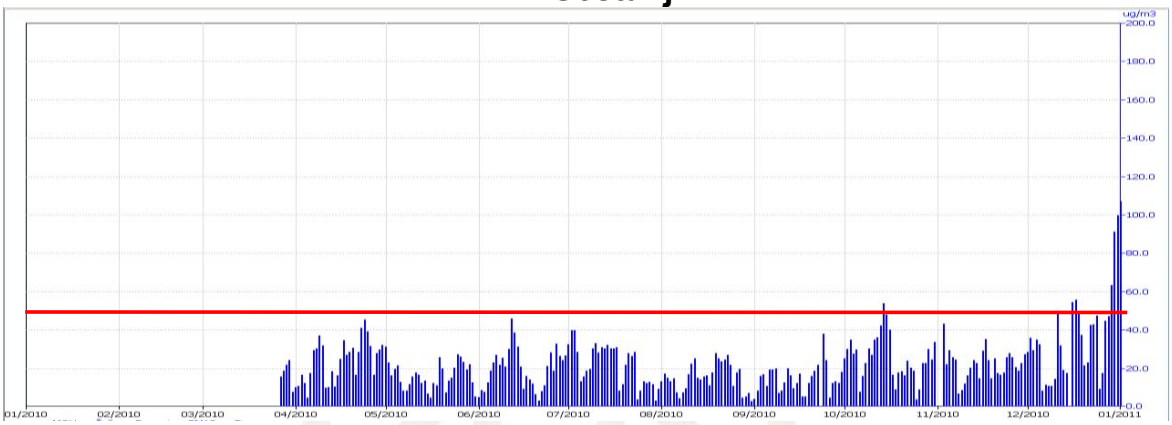
4. Koncentracije delcev PM_{10} od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010

GRAFIČNI PRIKAZI **24-URNIH** KONCENTRACIJ

Mejna 24-urna koncentracija 50 mikro-g PM_{10}/m^3 je lahko presežena največ 35-krat v koledarskem letu.

Dolgoročno naravnana 24-urna mejna koncentracija 50 mikro-g PM_{10}/m^3, rok za doseganje katere je bil 1. januar 2010, je lahko presežena največ 18-krat v koledarskem letu.

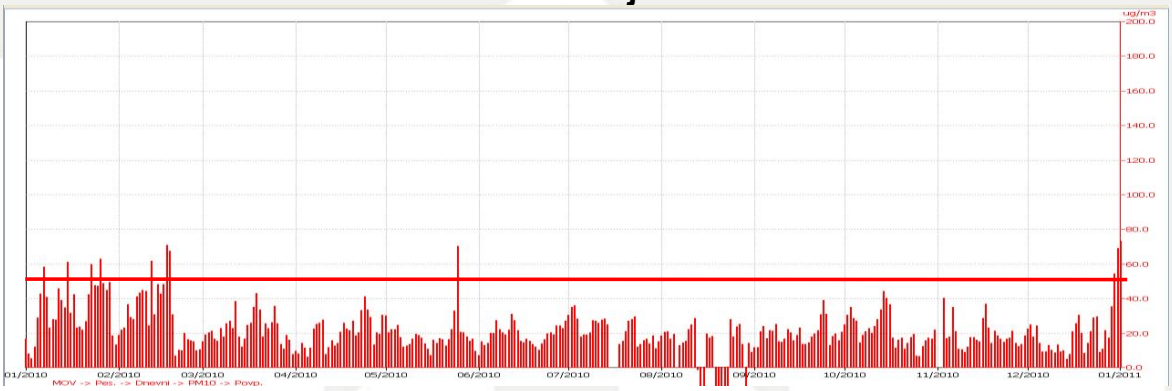
MP Šoštanj



24-URNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3 *(Uredba o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku« UL RS, št. 52/2002, 18/2003)* je bila v letu 2010 presežena 18-krat.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2010 ni bila presežena, **DOLGOROČNO NARAVNANA LETNA MEJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi** 20 mikro-g PM_{10}/m^3 je bila v letu 2010 presežena in je znašala 24 mikro-g PM_{10}/m^3.

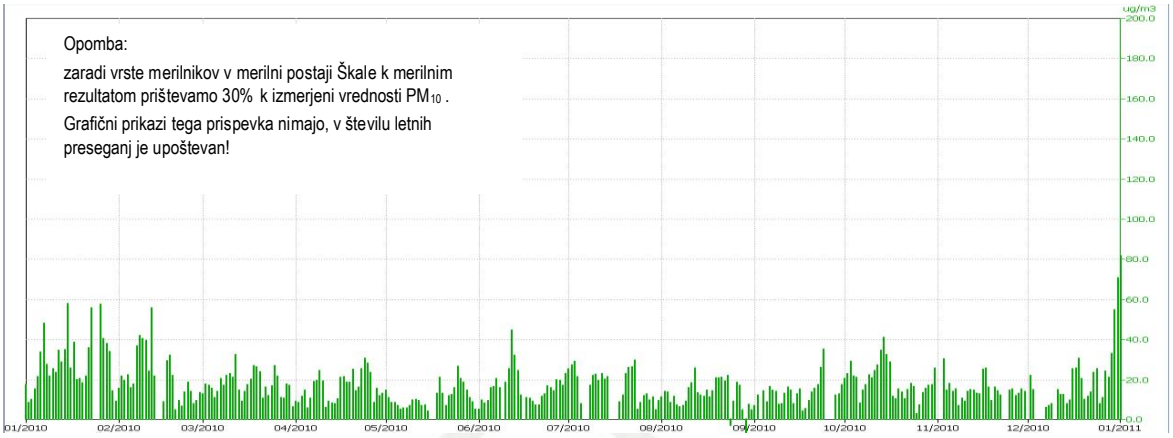
MP Pesje



24-URNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3 *(Uredba o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku« UL RS, št. 52/2002, 18/2003)* je bila v letu 2010 presežena 10-krat.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2010 ni bila presežena, **DOLGOROČNO NARAVNANA LETNA MEJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi** 20 mikro-g PM_{10}/m^3 je bila v letu 2010 presežena in je znašala 22 mikro-g PM_{10}/m^3.

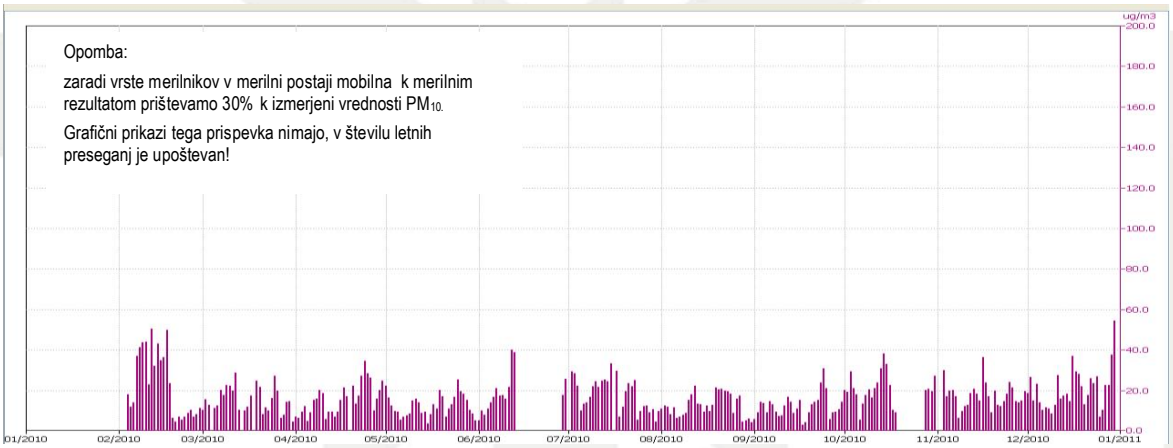
MP Škale



24-URNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3 *(Uredba o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku« UL RS, št. 52/2002, 18/2003)* je bila v letu 2010 presežena 12-krat.

LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2010 ni bila presežena, **DOLGOROČNO NARAVNANA LETNA MEJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi** 20 mikro-g PM_{10}/m^3 je bila v letu 2010 presežena in je znašala 23 mikro-g PM_{10}/m^3.

MP mobilna - Šoštanj

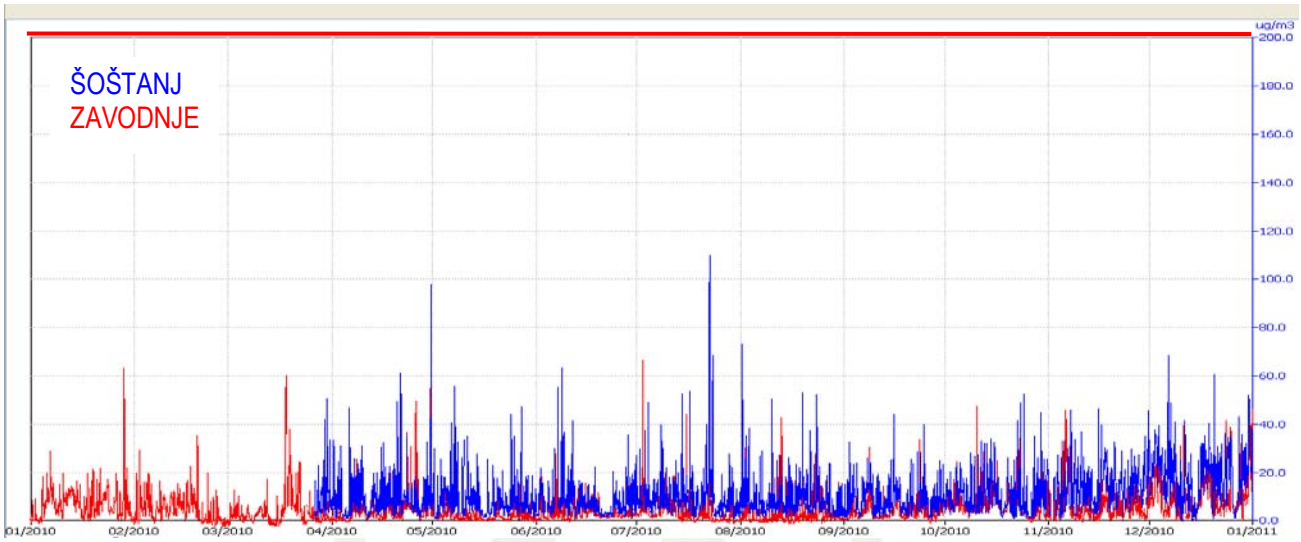


24-URNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 50 mikro-g PM_{10}/m^3 *(Uredba o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku« UL RS, št. 52/2002, 18/2003)* je bila v letu 2010 presežena 8-krat.

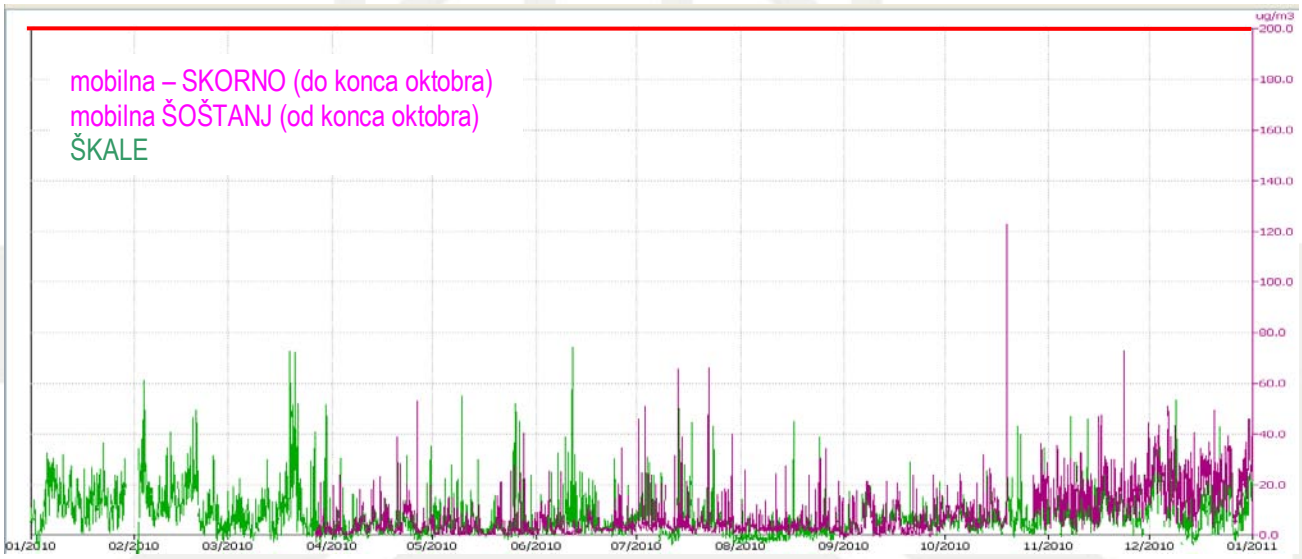
LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g PM_{10}/m^3 v letu 2010 ni bila presežena, **DOLGOROČNO NARAVNANA LETNA MEJNA VREDNOST za varovanje zdravja ljudi** 20 mikro-g PM_{10}/m^3 je bila v letu 2010 presežena in je znašala 22 mikro-g PM_{10}/m^3.

5. Koncentracija DUŠIKOVEGA DIOKSIDA (NO_2)
od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2010

GRAFIČNI PRIKAZ POVPREČNIH **URNIH** VREDNOSTI



Op.: Program EIS na MIRVO smo dopolnili z rezultati meritev NO_2 v Šoštanju in mobilni v aprilu 2010



URNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 200 mikro-g NO_2/m^3 *(Uredba o žveplovem dioksidu, dušikovih oksidih, delcih in svincu v zunanjem zraku« UL RS, št. 52/2002, 18/2003)* je lahko presežena največ 18-krat v koledarskem letu.

V letu 2010 ni bila presežena na nobenem od merilnih mest.

ALARMNA VREDNOST 400 mikro-g PM_{10}/m^3 v trajanju 3 ure zaporedoma v letu 2010 na merilnih mestih ni bila presežena.

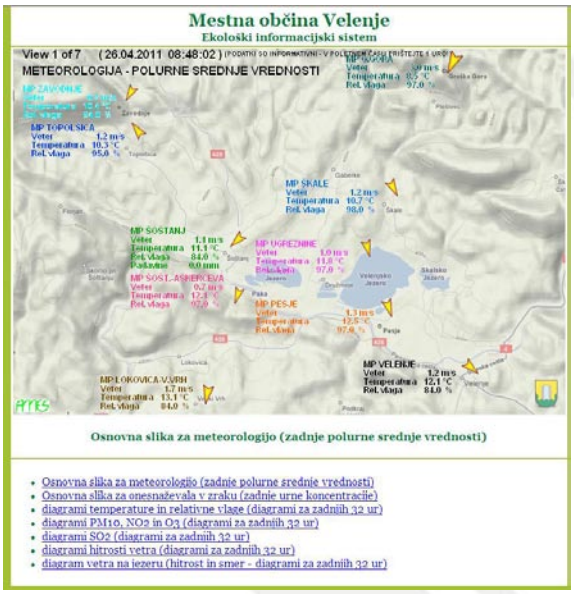
LETNA MEJNA KONCENTRACIJA za varovanje zdravja ljudi 40 mikro-g NO_2/m^3 v letu 2010 na merilnih mestih ni bila presežena.

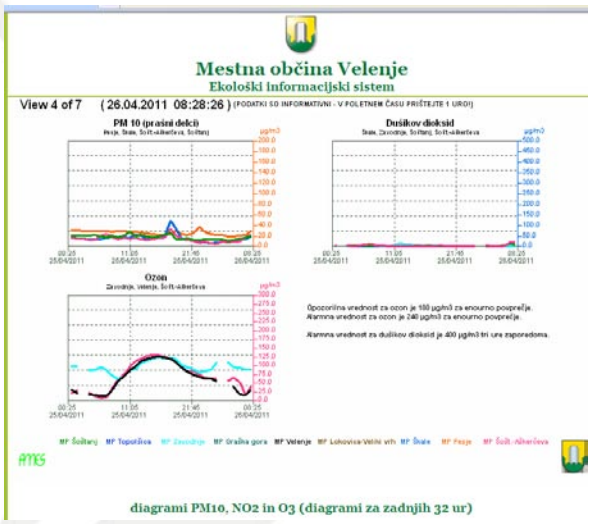
6. OBVEŠČANJE JAVNOSTI od 1. 1. 2011 do 31. 1. 2010

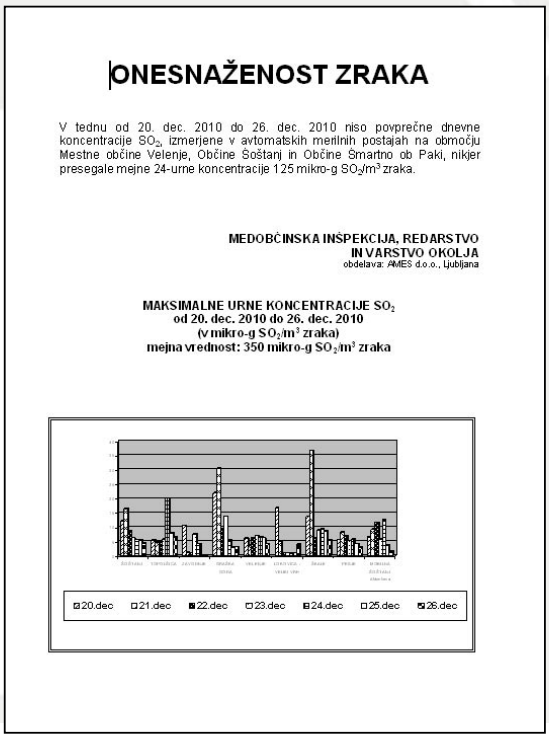
na podlagi določil »Odloka o informacijskem sistemu za področje zraka na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki«

(Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/2010, št. 10/2010, Uradni list Občine Šoštanj, št. 4/2010)

Skladno z 9. členom odloka so javnosti dosegljivi podatki o izmerjenih vrednostih onesnaževal v zraku na **spletnih straneh** **http://okolje.velenje.si/.** Podatki **se posodabljajo urno**, za zadnjih 32 ur so prikazani v grafični obliki.







ONESNAŽENOST ZRAKA

V tednu od 20. dec. 2010 do 26. dec. 2010 niso povprečne dnevne koncentracije SO_2, izmerjene v avtomatskih merilnih postajah na območju Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, nikjer presegale mejne 24-urne koncentracije 125 mikro-g SO_2/m^3 zraka.

MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA, REDARSTVO IN VARSTVO OKOLJA
obdelava: AMES d.o.o., Ljubljana

MAKSIMALNE URNE KONCENTRACIJE SO_2
od 20. dec. 2010 do 26. dec. 2010
(v mikro-g SO_2/m^3 zraka)
mejna vrednost: 350 mikro-g SO_2/m^3 zraka

20.dec 21.dec 22.dec 23.dec 24.dec 25.dec 26.dec

V časopisu »Naš čas« so redno objavljena **Tedenska poročila** o meritvah žveplovega dioksida v zraku. Vsak teden so bila odposlana iz MIRVO v časopisno hišo ob ponedeljkih ali torkih in objavljena ob izidu tednika ob četrtkih istega tedna.

7. SPREMLJAJOČE AKTIVNOSTI

- Z vzdrževalcem programa EIS MO Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, sprotno spremljamo delovanje sistema ter preverjamo in odpravljamo pomanjkljivosti. ***Seznam aktivnosti*** vsebuje vsakomesečno Poročilo o delovanju in aktivnostih za zagotavljanje kvalitete delovanja EIS na MIRVO. V seznamu je tudi mesečni pregled dospelosti podatkov za posamezne postaje po posameznih merjenih parametrih iz merilnih postaj v sistem EIS na MIRVO.

- Redna ***mesečna analiza*** kvalitete delovanja merilnih postaj ekološkega informacijskega sistema se vsak mesec odvija v Termoelektrarni Šoštanj. Na analizi se za predhodni mesec pregleda kvaliteta delovanja postaj, ugotovi morebitne nepravilnosti ali pomanjkljivosti in sprejme ukrepe za odpravo le-teh. Na analizi sodelujejo Elektroinštitut »Milan Vidmar« iz Ljubljane, Termoelektrarna Šoštanj, podjetje ARTES d.o.o. in predstavnik Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja skupne občinska uprave petnajstih savinjsko-šaleških občin.

- Župani in direktorji občinskih uprav treh občin so o rezultatih meritev redno obveščeni z ***mesečnimi poročili***, ki so po redni mesečni analizi kvalitete delovanja merilnih postaj pripravljena v MIRVO za predhodni mesec in odposlana na naslovnike preko e-pošte. Poročila so oblikovana na način kot to letno poročilo in opremljena s podatki in grafičnimi prikazi rezultatov meritev.

8. DOSPELOST PODATKOV

Procent uspešnosti prenosa podatkov monitoringa kakovosti zunanjega zraka TE Šoštanj v Ekološki informacijski sistem na MIRVO v Velenju v *LETU 2010*:

merilna postaja	% prenosa SO_2 v EIS MIRVO	% prenosa O_3 v EIS MIRVO	% prenosa NO_2 v EIS MIRVO	% prenosa PM_{10} v EIS MIRVO
MP Šoštanj	**95**		**72**	**76**
MP Topolšica	**95**			
MP Zavodnje	**95**	**94**	**98**	
MP Graška gora	**95**			
MP Velenje	**95**	**94**		
MP Lokovica-Veliki v.	**95**			
MP Škale	**93**		**93**	**95**
MP Pesje	**95**			**98**
MP mobilna-Skorno MP mobilna-Šoštanj	**90**	**89**	**70**	**82**

Op.: Program EIS na MIRVO smo dopolnili v aprilu 2010, ko smo dodali parametre PM_{10} in NO, NO_x in NO_2 za MP Šoštanj in mobilno, odstotek prenosa pa je upoštevan za vse leto 2010.

Pripravila:
Mag. Alenka PIVKO KNEŽEVIČ,*univ.dipl.inž.arh.*
svetovalka za urejanje prostora

Vodja Medobčinske inšpekcije,
redarstva in varstva okolja
Sonja GLAŽER

LETNO POROČILO

Javnega zavoda Festival Velenje za leto 2010

1. UVOD

Leto 2010 je bilo za javni zavod Festival Velenje, ki je v tem letu vstopil v tretje leto delovanja, izjemno uspešno in aktivno leto. Kljub temu, da smo tako v javnem kot v zasebnem sektorju v letu 2010 močno čutili posledice svetovne gospodarske in finančne krize, smo – skupaj z našo ustanoviteljico Mestno občino Velenje – uspešno izpeljali in celo presegli zastavljene načrte. Nerealiziranih je ostalo le nekaj načrtovanih investicij oziroma nakupov osnovnih sredstev, o čemer smo se sproti dogovarjali z ustanoviteljico zavoda.
Lahko rečemo, da smo bili prvi del leta 2010 »začarani« od uspešnega projekta. Produkcija mladinskega muzikala Čarovnik iz Oza je zagotovo najbolj zaznamovala leto 2010 in nam dala zagon za ustvarjanje podobnih projektov tudi v prihodnje. Predvsem za leto 2012, ko bomo tudi Velenjčani del največjega kulturniškega projekta v zgodovini Slovenije – Evropske prestolnice kulture. Ker bo prav naš javni zavod nosilec tega projekta in koordinator vseh velenjskih EPK programov, je leto 2010 minevalo tudi v znamenju priprav na ta izjemen projekt. Vodilni velenjski kulturni produkt leta 2012 bo Pikin festival, ki ga vodi naš zavod, zato smo že v letu 2010 začeli z nadgrajevanjem festivalskim vsebin.
Leto 2010 je bilo za nas posebno tudi zato, ker je Dom kulture Velenje v tem letu praznoval 50-letnico delovanja – jubilej smo uspešno počastili s sklopom izbranih prireditev. V letu 2010 smo nadgradili področje lastne produkcije (lutke, ples) in se pogosteje kot v prejšnjih letih predstavili po različnih krajih v Sloveniji in tudi tujini. Poleg tega smo prireditveno dejavnost v mestu v primerjavi s prejšnjimi leti še nadgradili, občanom ter obiskovalcem mesta pa ponudili tudi veliko novosti: v dvorani Centra Nova smo priredili 1. sejem numizmatike, začeli smo s prirejanjem plesnih večerov, na odrskih deskah velenjskega kulturnega doma smo po dolgem času gostili kabaret, priredili smo serijo priložnostnih dogodkov (ob svetovnih dnevih, ob svetovnem nogometnem prvenstvu …). Veseli smo, da število obiskovalcev naših dogodkov nenehno narašča in da so – na osnovi izvedenih analiz zadovoljstva uporabnikov – zadovoljni z vsebinami, ki jih ponujamo, predvsem pa tudi z novimi metodami komuniciranja, ki jih uvajamo že vse od začetka delovanja.
Pomembna novost leta 2010 je tudi ustanovitev Regionalne kulturne naveze Triangel, kjer se povezujemo tri podobne institucije iz celjske statistične regije: Zavod za kulturo, turizem in šport iz Žalca, Hiša kulture Celje ter Festival Velenje. Skupaj smo že v letu 2010 priredili izjemno uspešen projekt Božična pravljica, si izmenjali kar nekaj kulturnih produktov, veliko načrtov pa imamo tudi za prihodnje. Dodati velja še to, da smo tudi z domačimi ustvarjalci okrepili koprodukcijska sodelovanja in začeli pripravljati odmevne projekte (npr. Chopin po velenjsko).
Izjemno veliko novosti in uspehov smo nanizali na področju kinematografske dejavnosti: v Velenju smo organizirali ustanovno skupščino Združenja kinematografov in prikazovalcev kakovostnega in umetniškega filma Slovenije – Art kino mreža, ki je bilo vse leto zelo uspešno pri razvoju kino dejavnosti v državi; kot prvi član AKM smo digitalizirali malo dvorano velenjskega kina; tudi v letu 2010 pa smo bili med manjšimi kino prikazovalci med najboljšimi v Sloveniji.
V zavodu smo v letu 2010 posodobili tudi določene metode v organizaciji dela in uvedli kar nekaj bolj prijaznih storitev za naše stranke, še posebej pa želimo nadgraditi metode komuniciranja z javnostmi. Vse leto pa je vseh 16 zaposlenih (od tega dve osebi preko javnih del) skušalo skrbeti predvsem za to, da bi kar najbolje izpolnjevali naše osnovno poslanstvo – skrb za zagotavljanje kvalitetnih kulturnih dobrin v javnem interesu občankam, občanom in gostom mesta.

2. VSEBINA DELA V LETU 2010

2.1. IZVEDBA IN ORGANIZACIJA PRIREDITEV IN DOGODKOV

Med prioritetne naloge Festivala Velenje sodijo programi s področja kulture in umetnosti (uprizoritvene, glasbene, multimedijske, avdiovizualne …). Ta področja zavod pokriva z izvedbo abonmajskih prireditev ter z organizacijo drugih kulturnih dogodkov. Festival Velenje skrbi tudi za izvedbo treh večjih sklopov priložnostnih prireditev, ki imajo poleg kulturne tudi zabavno noto (Poletne kulturne prireditve, Pikin festival ter Čarobni december), organizira pa še posamezne zabavne in izobraževalne dogodke. Pomemben segment aktivnosti javnega zavoda zavzemata še sejemska in kino dejavnost.
V javnem zavodu Festival Velenje smo v letu 2010 pripravili kar 185 prireditev oziroma dogodkov, ki se jih je udeležilo 38.934 obiskovalcev, poleg tega pa še 23 sejemskih dogodkov, ki jih je po naši oceni obiskalo 20.500 ljudi (skupaj torej v letu 2010 208 prireditev in 59.434 obiskovalcev; leto prej pa 163 prireditev in 53.132 obiskovalcev). Ob tem smo skupaj s partnerji že 21. zapored organizirali največjo slovensko otroško prireditev - Pikin festival, ki ga je obiskalo 70.000 ljudi, v naših kinodvoranah pa na 455 predstavah zabeležili kar 18.283 obiskovalcev.

a) Abonmajske prireditve
Obsežnejši segment naše kulturno-umetniške dejavnosti predstavljajo abonmajske prireditve, ki so vezane na kulturniško sezono (praviloma od novembra v preteklem letu do maja v tekočem letu). V prvi polovici leta 2010 smo uspešno zaključili abonmajsko sezono 2009/2010 in ob koncu izvedli tudi analizo zadovoljstva ter mnenj naših strank, ki nam je bila v veliko pomoč pri načrtovanju nove umetniške sezone. Na pobudo občanov smo v novi sezoni poskusno razpisali novi abonma, in sicer plesnega. Med pomembnimi dogodki na področju abonmajske dejavnosti velja izpostaviti, da nas je Ministrstvo za kulturo RS v tem letu prepoznalo kot kredibilnega partnerja in nas pri obeh glasbenih abonmajih uvrstilo v shemo štiriletnega sofinanciranja dejavnosti.
Sicer pa smo abonmajsko sezono 2010/2011 razpisali v začetku septembra 2010, ob tem pa izdali obsežno in pregledno programsko knjižico. Za vpis se je v posameznih abonmajih to leto odločilo nekoliko manj abonentov, kot smo načrtovali, vseeno pa smo imeli dvorane ob posameznih dogodkih polne, saj smo veliko energije namenili pridobivanju obiskovalcev za izven in bili pri tem res zelo uspešni. Kot razloge za nekoliko manjši vpis v abonmaje bi zagotovo lahko navedli posledice gospodarske in finančne krize, ki se odraža tudi pri proračunih naših abonentov, kot drugi razlog morda tudi to, da so letos prvič gledališki abonma uvedli tudi v Šoštanju, od koder smo

imeli kar nekaj abonentov, razlog za manjši vpis v Pikin abonma pa bi lahko bile tudi številne druge brezplačne oblike prireditev za otroke, ki smo jih uvedli v zadnjih letih na področju scenskih umetnosti (brezplačne Sobotne lutkarije, brezplačne mesečne predstave Vrtca Velenje) – zato bomo morali v prihodnje v Velenju začrtati pravo pot izvajanja kulturnih dogodkov za otroke.
Sicer pa smo v sezoni 2010/2011 razpisali štiri gledališke abonmaje (Beli abonma, Zeleni abonma, Pikin abonma ter abonma Obiski gledaliških hiš), tri glasbene abonmaje (abonma Klasika, abonma Klub ter Zlati abonma Cankarjevega doma) in že omenjeni Plesni abonma. Izmed osmih razpisanih abonmajev jih šest izvajamo v Velenju (Dom kulture Velenje, Glasbena šola Velenje ter dvorana Centra Nova), abonente dveh abonmajev (Obiski in Zlati) pa vozimo na predstave v Ljubljano oziroma v Maribor.
V letu 2010 smo v sklopu abonmajskih dogodkov organizirali kar 36 prireditev v Velenju (od tega 19 uprizoritvenih predstav: Art, Beneška dvojčka, Skok iz kože, Krizantema na klavirju, Mrtve duše, Svobodni zakon, Kako misliš mene nema, Jaz pa tebi sestro, Izbrisani 2, Zapufanpikasn, Blazno resno o seksu, Fotr, Chicigniola, Peter nos je še vedno vsemu kos, Zvezdica Zaspanka, Sapramiška, Pravljica o letnih časih, Lovec Jago, Zelišča male čarovnice ter 13 glasbenih dogodkov: Perpetuum Jazzile, Elvis Stanič Quartet, Mildreds, Bratko Bibič & The Madleys sekstet, Check Six – United State Air Force European jazz Ensemle, Gašper Bertoncelj Trio & Vincent Herring, Gal Gjurin z gosti, Musica Cubicularis, Quartissimo, Jerko Novak in Žarko Ognjatevič, Barbara Jernejčič Fürst & Gavia Bandzinaite ter Šaleški študentski zbor). Na 12 abonmajskih prireditev pa smo odpeljali naše abonente v Ljubljano oziroma Maribor (koncerti: Kamerata Baltica, Orkester Dohnanyi Budafolk, Simfonični orkester iz Pittsburgha, Baročna akademija iz Detmolda, Praška komorna filharmonija, Državni orkester iz Sao Paula ter scenske predstave: Bajadera, Madame Butterfly, Labodje jezero, Tosca, Pod zvezdami, La Bella Opera). Poleg tega smo v Velenju organizirali še štiri plesne večere, ki se jih je udeležilo 489 plesalcev in plesalk.
Omenjenih 48 abonmajskih prireditev se je v letu 2010 udeležilo kar 8.993 abonentov in drugih obiskovalcev.

b) Druge kulturne prireditve (organizacija in sodelovanje)
V letu 2010 je Festival Velenje poleg abonmajskih prireditev samostojno organiziral še 25 drugih kulturno-umetniških oziroma kulturno-zabavnih dogodkov, ki si jih je ogledalo oziroma jih je obiskalo 6.897 obiskovalcev. Kot soorganizator pa je sodeloval pri organizaciji 30 večjih dogodkov, ki se jih je udeležilo 7.650 ljudi. Skupaj torej to pomeni še 55 izven abonmajskih prireditev in 14.547 obiskovalcev.
Poseben sklop dogodkov smo priredili ob 50. obletnici odprtja Doma kulture Velenje in tako res svečano in množično proslavili ta jubilej. Med dogodki tega sklopa velja še posebej izpostaviti koncert skupine The Beatles Revival, ki je potekal prav na praznični dan (29. november 2010) in je napolnil in navdušil dvorano. Izjemen pa je bil tudi intermedijski projekt Chopin po velenjsko (lastna produkcija), s katerim smo zaključili sklop prazničnih dogodkov, hkrati pa počastili tudi Ta veseli dan kulture.
V letu 2010 smo organizirali kar dva dobrodelna dogodka: tradicionalna prireditev Bolero je potekala na materinski dan (25. marec 2010), skupaj z MOV in ostalimi pa smo 10. septembra organizirali še izjemen dogodek - Dobro delo. Zbrana sredstva so bila namenjena v dobrodelni sklad MOV za socialno najbolj šibke posameznike in družine iz našega okolja.
Letos smo prvič – na pobudo ustanoviteljice Mestne občine Velenje, ki je k pripravi občinskih proslav povabila javne zavode – samostojno organizirali osrednjo proslavo ob dnevu državnosti (25. junij 2010), na kateri so se predstavili sami domači ustvarjalci (Big band Vox, Sanja Mlinar, Jure Pukl, Tanja Postružnik).
Med vrhunskimi glasbenimi dogodki, ki jih je bilo mogoče v letu 2010 obiskati v Velenju, se je Festival kot producent in organizator podpisal še pod tri izjemne prireditve – maja smo v kulturnem domu pripravili vokalni dogodek Tri železa v ognju, kjer so se predstavili trije najboljši slovenski pevski zbori; nepozaben je decembrski koncert Božična pravljica, ki je na odru združil več kot 150 glasbenikov iz Velenja, Celja in Žalca in je nastal kor prvi koprodukcijski projekt Regionalne kulturne naveze Triangel; izpostaviti pa velja še klasični koncert beograjskih glasbenikov Maje Smiljanić Radič (orgle) ter Nenada Radića (klavir), ki smo ga priredili v novembru v orgelski dvorani naše glasbene šole.
V letu svetovnega prvenstva v nogometu smo tudi na Festivalu skušali prispevati k prijetnemu vzdušju v mestu – med 9. in 11. junijem smo skupaj s ŠRZ Rdeča dvorana priredili ob kulturnem domu več dogodkov, kjer smo skušali povezati šport in kulturo (od delavnic, koncertov, tekmovanj, turnirjev, razstav, otvoritvene svečanosti…), kasneje pa smo organizirali še predavanje Mavrična in nogometna Južna Afrika našega sodelavca Matjaža Šaleja in sopotnikov.
Omeniti velja še sklop različnih prireditev za otroke, ki smo jih izvajali praktično vse leto: februarja smo v Rdeči dvorani skupaj z ostalimi organizatorji priredili otroško pustno rajanje Pust, pust krivih ust, z otroškimi dogodki smo se junija vključili v Turistični teden v Velenju, od januarja do maja pa v Galeriji Velenje prirejali tudi priljubljene Sobotne lutkarije (predstava in delavnica za otroke).
Sicer pa smo vse leto uspešno sodelovali še z mnogimi organizatorji prireditev – tako z javnimi zavodi s področja kulture, društvi, vrtci in šolami, ustanoviteljico Mestno občino Velenje ter drugimi institucijami in posamezniki. Pri nekaterih od teh dogodkov smo sodelovali kot koproducenti, drugje smo nudili tehnično podporo, za nekatere dogodke smo pripravili scenarij, drugje smo prevzeli področje obveščanja javnosti … Naj naštejemo le nekaj od teh dogodkov: premiera gledališke predstave Hamlet v pikantni omaki, vseslovensko srečanje čebelarjev v Rdeči dvorani, Velenjski plesni oder, Z glavo na zabavo, novoletni koncert Pihalnega orkestra Premogovnika Velenje, osrednje občinske proslave, različne obletnice društev in klubov, predstave Gledališča Velenje…). Prireditve, kjer le oddajamo dvorano in tehnično opremo, tu seveda niso zajete.

c) Poletne kulturne prireditve
Festival Velenje skrbi tudi za izvedbo prireditvenega dogajanja v mestu v poletnih mesecih. Veseli smo, da smo s prestavitvijo večine prizorišč poletnih dogajanj v središče mesta (prej je večina dogodkov potekala na gradu) uspeli v Poletne kulturne prireditve vključiti res široko množico ljudi – tako domačinov kot obiskovalcev mesta. K sodelovanju pri pripravi poletnega programa smo povabili vse velenjske javne zavode, društva in druge institucije in tako se je pod skupnim imenom Poletne kulturne prireditve v Velenju zgodilo preko 100 dogodkov, od tega smo jih kar 44 pripravili na Festivalu Velenje (samo za primerjavo: leta 2007 je še takratna enota Prireditve Knjižnice

Velenje priredila 22 poletnih dogodkov, Festival je v letu 2008 pripravil 30 dogodkov, v letu 2009 pa 40 poletnih prireditev). Veseli nas, da se v pripravo poletnega dogajanja počasi vključujejo tudi drugi javni zavodi in zasebne institucije, čeprav si tega sodelovanja želimo v prihodnje (predvsem v letu 2012) še več. Ponosni smo tudi, da so na naše dogodke prihajali tudi goste iz drugih delov Slovenije, k čemur je zagotovo prispeval tudi kvalitetno izbran program.
Najbolj obiskana prireditev tega poletja je bil koncert hrvaške skupine Jinx na osrednjem Titovem trgu, med odmevnejšimi dogodki pa velja izpostaviti še koncert legende slovenske glasbe Ota Pestnerja, dva koncerta stare glasbe v okviru festivala Sevicq na Velenjskem gradu, gostovanje glasbene zasedbe Mariachi real Jalisico iz Kube ter skupine Druyd iz Hrvaške, sklop dogodkov 23. Citrarskega festivala ter že tradicionalni nastop Iztoka Mlakarja, za katerega so vstopnice vedno prodane v hipu.
Izjemno lepo so Velenjčani sprejeli projekt za otroke Poletje na travniku, ki smo ga tudi letos prirejali vse počitniške torke – gre za prijetno povezovanje kulture in zabave v senci mestnih dreves, do leta 2012 nameravamo ta projekt še nadgraditi. Odmevna prireditev je bil tudi družinski dogodek Pikasto poletje pri vili Čira-Čara, ko je množico obiskovalcev obiskala tudi Pika Nogavička.
Izpostaviti velja še poletne filmske projekcije Zvezde pod zvezdami, ki so že tretje leto zapored ob ponedeljkih zvečer pred kulturni dom privabljale množice ljubiteljev filmske umetnosti. Na devetih filmskih večerih si je zanimive filme ogledalo kar 990 ljudi.
Ocenjujemo, da se je 44 poletnih prireditev, ki jih je organiziral festival Velenje, udeležilo 6.220 obiskovalcev. Številka je sicer nižja, kot v preteklem letu, a ob tem je potrebno dodati, da nam je v poletju 2010 kar nekajkrat ponagajalo vreme, ki zagotovo vpliva na obisk dogajanj. Zagotovo pa lahko rečemo, da je bila kvaliteta poletnih dogajanj še višja kot v preteklih letih. Ob tem velja dodati, da smo projekt Poletne kulturne prireditve prijavili na poziv JZ Maribor 2012 in bili izbrani med programe, ki bodo v letu 2012 nosili etiketo Evropska prestolnica kulture. Vsebine PKP bomo do leta 2012 postopno še nadgrajevali – tudi z vsebinami evropskih ustvarjalcev.

d) Projekt Čarobni december
Na pobudo Mestne občine Velenje je Festival Velenje tudi v letu 2010 prevzel koordinacijo in izvedbo prazničnega decembrskega projekta Čarobni december 2010, pri katerem so sodelovali tudi drugi javni zavodi, društva, šole, druge institucije in posamezniki. Festival je ob tem uredil in izdal pregledno knjižico prazničnih prireditev. Z Mestno občino Velenje smo se že poleti uskladili, da bomo projekt v tem letu izvedli v nekoliko manjšem obsegu kot pretekla leta (tudi zaradi finančnega vidika) in da bomo osrednji oder iz atrija Centra Nova prestavili na Cankarjevo ulico.
Sklop prazničnih dogodkov se je s prižiganjem praznične mestne razsvetljave in prihodom dedka Mraza na Titov trg v Velenju začel 7. decembra, številne prireditve na prostem in v različnih notranjih prostorih so nato potekale vse do 31. decembra in združevale več kot 120 različnih prazničnih dogodkov v mestu. Naj omenimo le nekatere pomembnejše, ki jih je organiziral Festival Velenje: prednovoletni koncert skupine Šukar na Titovem trgu, Praznične lutkarije, 7. Praznični sejem drobnih daril in prazničnih dobrot, dvodnevni sklop dogodkov na Prazničnem odru na Cankarjevi ulici, Praznični bolšji sejem, projekt Božična pravljica (premiera koncerta je bila v Velenju 20. decembra, ponovitvi pa v Celju in Žalcu 21. ter 22. decembra), dva filmska ciklusa v velenjskem kinu (Decembrska romantika ter Novoletne filmske iskrice), silvestrska gledališka predstava v kulturnem domu.
Na Festivalu ugotavljamo, da se Velenjčani zunanjih decembrskih prireditev ne udeležujejo v takšnem številu, kot bi si organizatorji želeli. Letošnji december je bil tudi izjemno mrzel; prav v dneh, ko smo pripravili zunanji oder in Praznični sejem, pa nas je zjutraj pričakalo skoraj 50 cm snega, kar je zagotovo vplivalo na slabši obisk teh dogodkov. Decembrskih dogodkov, ki jih je organiziral Festival Velenje (teh je bilo 26), se je po naši oceni udeležilo 6.480 obiskovalcev.

e) Sejemska dejavnost
Z ustanovitvijo Festivala Velenje je sejemska dejavnost, ki je dotlej potekala pod okriljem TIC-a, prešla med aktivnosti Festivala. Pod sejemsko dejavnost ne sodi le organizacija sejmov v domačem kraju, ampak tudi aktivna udeležba in koordinacija sejemskih predstavitev občine in njene turistične ter kulturne ponudbe na različnih specializiranih sejmih po Sloveniji.
Festival Velenje je od januarja do decembra 2010 v središču mesta organiziral 14 sejmov, 1 obsejemsko razstavo in 8 dogodkov na kmečki tržnici:
- vsako drugo soboto v mesecu smo na Cankarjevi ulici organizirali bolšje sejme (skupaj 10 sejmov in 7.700 obiskovalcev – januarski in februarski sejem sta zaradi slabega vremena odpadla),
- osem sobot v letu 2010 smo priredili otroške ustvarjalnice na kmečki tržnici (800 obiskovalcev),
- 8. maja smo priredili Cvetlični sejem (4.500 obiskovalcev),
- 10. oktobra smo organizirali Jesenski sejem (5.000 obiskovalcev),
- 23. oktobra smo prvič organizirali sejem Numifil – sejem numizmatike, filatelije in kartografije (800 obiskovalcev sejma in 500 obiskovalcev razstave),
- 17. in 18. decembra pa še Praznični sejem (1.200 obiskovalcev).

Vseh 23 sejemskih prireditev oz. dogodkov je po naši oceni obiskalo 20.500 domačinov in obiskovalcev od drugod. Ob tem velja dodati, da naši sejmi nikoli niso zgolj »prodajne in razstavne stojnice«, ampak da imajo vselej tudi bogat spremljevalni program. Na vsakem od sejmov se predstavijo številna kulturna društva, v goste povabimo glasbenike in kulturnike, program dopolnimo tudi z dobrodelnimi dražbami, razstavami in predavanji.
Veseli smo, da smo kot novost v letu 2010 priredili sejem numizmatike, ki je v Velenje pripeljal ljubitelje tovrstne dejavnosti iz vse Slovenije, ki so bili z organizacijo in izvedbo dogodka zelo zadovoljni. Ob tem smo v preddverju Knjižnice Velenje postavili tudi zanimivo in izjemno dobro obiskano razstavo znamk, razglednic in denarja.

f) Kino dejavnost
Na področju kinematografske dejavnosti lahko v letu 2010 govorimo o samih presežkih. Naj na začetku izpostavim nekaj najpomembnejših:
- Velenjski kino je bil tudi v letu 2010 med manjšimi mestnimi kinematografi (brez multipleksov in Kinodvora) ponovno na prvem mestu po številu obiskovalcev, na kar smo seveda zelo ponosni.

- V letu 2010 smo v velenjskem kinu zabeležili rekorden obisk zadnjih let, in sicer 18.283 obiskovalcev.
- Med člani ART kino mreže smo bili prvi, ki smo digitalizirali malo kino dvorano v hotelu Paka (še veliko dela pa nas na tem področju čaka do leta 2012, saj bo potrebno digitalizirati še veliko dvorano).
- Velenjčani smo bili pobudniki za ustanovitev Združenja kinematografov in prikazovalcev kakovostnega in umetniškega filma Slovenije – Art kino mreže Slovenije (ustanovna skupščina je marca 2010 potekala v Velenju). Namen združenja je povezati vse manjše kinematografe v Sloveniji, vplivati na sofinanciranje digitalizacije slovenske kinematografije ter na redno sofinanciranje umetniškega programa s strani Ministrstva za kulturo RS ter različnih evropskih razpisov.
- Uspešni smo bili pri prijavah na razpise Ministrstva za kulturo, saj smo za izvajanje kino dejavnosti v letu 2010 uspeli pridobiti 13.000 EUR.

Sicer pa smo v letu 2010 pripravili 455 predstav in zavrteli 198 različnih filmov. Za šolske skupine smo organizirali 28 predstav, kar je tudi nekoliko več kot lani. Najbolj gledan film leta 2010 v našem kinu je bila slovenska mladinska uspešnica Gremo mi po svoje. Ta film so si na 23 predstavah ogledali kar 3.403 obiskovalci. Ob tem velja dodati, da smo film uspeli v Velenje pripeljati v samem slovenskem premiernem vikendu, ko smo tu gostili tudi celotno filmsko ekipo.

Izpostaviti velja tudi različne cikluse, ki smo jih uspešno izvedli v letu 2010:

- slovenski kulturni praznik smo zaznamovali s sklopom slovenskih filmov z naslovom »Ob prazniku v kino«,
- izredno dobro obiskani so bili vsi naši počitniški programi in praznični ciklusi (Krompirjeve predstave, Zimske počitnice v kinu, Decembrska romantika, Novoletne filmske iskrice),
- poletne filmske projekcije na prostem so postale ena najbolj priljubljenih oblik preživljanja poletnih ponedeljkovih večerov na prostem,
- dobro je bil obiskan septembrski Pikin kino …

V letu 2010 je razlika med odhodki in prihodki za kino dejavnost znašala - 15.605 EUR (samo za primerjavo: leta 2008 je razlika znašala - 40.000 EUR), pokrita pa je bila iz sredstev proračuna MO Velenje.

g) Pikin festival

Zadnji teden v septembru 2010 je v Velenju potekal že 21. Pikin festival. Usodo letošnjega festivala je v veliki meri krojilo vreme, saj je tako na otvoritveni kot zaključni dan deževalo, poleg tega pa je bila zaradi poplav in ujme prav v tem tednu polovica Slovenije odrezana od sveta. Kljub temu smo uspešno izpeljali vse zastavljene aktivnosti, le del dogajanj smo morali prestaviti v Belo dvorano. Večjih odpovedi šolskih skupin k sreči nismo imeli, je pa bil nekoliko manjši obisk prvi in pa zadnji dan festivala. Kljub temu ocenjujemo, da je festival v sedmih dnevih obiskalo preko 70.000 ljudi iz vse Slovenije in tudi sosednji držav.

Za organizacijo Pikinega festivala je tudi v letu 2010 krovno skrbel Festival Velenje, skupaj s petimi partnerji – Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Velenje, Knjižnico Velenje, Mladinskim centrom Velenje, JSKD – Območno izpostavo Velenje in Muzejem Velenje, seveda ob podpori Mestne občine Velenje. Festival vsako leto vodi organizacijski odbor, ki ga s sklepom imenujeta župan MO Velenje in direktorica Festivala Velenje (v letu 2010 so odbor sestavljali: Barbara Pokorny, Andreja Zelenik, Kristina Kovač, David Ravnjak, Silvija Bašnec, Peter Groznik, Dimitrij Amon, Simona Valoh, Matjaž Šalej, Nina Mavec Krenker, Tatjana Vidmar, Vlado Vrbič, Marjan Marinšek, Blaž Verbič in Aleš Ojsteršek.).

Osrednja tema letošnjega festivala so bili »Poklici««, častna pokroviteljica festivala pa dr. Manca Košir, ki je obiskala naš festival, v preddverju kulturnega doma pa smo priredili tudi pogovorni večer in ji podelili naziv Pikine ambasadorke. Letošnji festival je odprl minister za šolstvo in šport RS dr. Igor Lukšič.

V luči pripravljenosti na projekt Evropska prestolnica kulture 2012, kjer bo prav Pikin festival eden od glavnih adutov Velenja, smo se že v letu 2010 povezali z ambasadami držav Evrope in jih prosili za pomoč pri iskanju tipičnih poklicev njihovih držav. Presenečeni smo bili nad množičnim odzivom ter obiskom predstavnikov ambasad na Pikinem festivalu. Poleg tega smo letos na festivalu gostili tudi predstavnike petih partnerskih mest Mestne občine Velenje, ki so sodelovali v mladinskem delu konference; dogajanja pa so si ogledali tudi župani in drugi predstavniki partnerskih mest.

Program 21. festivala je bil raznolik in bogat. V času festivala je bilo v središču mesta na treh gledaliških odrih (Pikinem, Tomaževem in Aničinem) odigranih 21 gledaliških predstav. Letos smo prvič podelili najvišja festivalska priznanja – zlate pike – na vseh treh odrih. V Pikini deželi na TRC Jezero je bilo vsak dan kar 114 ustvarjalnih delavnic, tu so vsak dan delovali trije odri (Beli, Zeleni in Rumeni), na katerih se je zvrstilo več kot 50 lutkovnih, gledaliških in plesnih predstav ter koncertov. Vsak dan je na prizorišču potekal tudi Pikin sejem, delovala sta Pikin radio in Pikast VTV studio, odprli pa smo tudi Pikino banko, pošto, trgovino, zabavišče … V okviru Pikinega festivala je potekalo tudi državno srečanje otroških plesnih skupin Pika miga, tekmovanje cvetličarjev – srednješolcev, Pikina jadralna regata, v mestu je bilo odprtih kar 15 tematskih razstav, ves mesec september je deloval Pikin kino. Poleg dolgoletnega sodelovanja z otroki iz Sarajeva (njihovi gostitelji so OŠ Gorica) smo letos vzpostavili tudi sodelovanje z otroki iz Valjeva (njihovi gostitelji so OŠ Gustava Šiliha). Skupaj smo pripravili dva izjemna večera prijateljstva, v prihodnje pa si želimo, da bi se v projekt izmenjav vključila še katera od velenjskih osnovnih šol.

Stroški za izvedbo 21. Pikinega festivala so znašali 205.276 EUR, od tega je 99.494 EUR ali 48 % sredstev za izvedbo festivala prispevala Mestna občina Velenje, ostale stroške smo pokrili iz prihodkov projektnega poziva EPK ter iz lastnih prihodkov: pedagoške delavnice, ogledi predstav, najemnine za stojnice, sponzorska in donatorska sredstva …

2. 2. LASTNA PRODUKCIJA

To segment delovanja našega javnega zavoda je v letu 2010 zagotovo najbolj izstopal. Na področju lastne produkcije smo v letu 2010 naredili velik korak naprej – ne le s predstavami, ki smo jih sami ustvarjali, temveč tudi s številom nastopov ter z gostovanji po vsej Sloveniji. To lahko rečemo za vse segmente našega delovanja – tako za že uveljavljeni področji (lutke in ples) kot tudi za dva nova segmenta (intermedijske umetnosti in glasbeno gledališče). Zavedamo se, da bo težko ponoviti uspehe naše predstave Čarovnik iz Oza, a vseeno optimistično in z novimi načrti stopamo naprej.

2.2.1. Lutkovno gledališče Velenje (LGV)

Naše Lutkovno gledališče, ki ga je tudi v letu 2010 vodila naša zunanja sodelavka Alice Čop, sredstva za delovanja pa je zagotavljala Mestna občina Velenje, je v tem letu delovalo

zelo uspešno. 25. marca 2010 je bila v Mladinskem centru Velenje premiera predstave »Slovenija ima talent, no, ja …«, ki je nastala v sklopu tečaja avtorskega lutkovnega gledališča za dijake Gimnazije Velenje v koprodukciji z JSKD. Predstava je bila uprizorjena še trikrat, na Srečanju lutkovnih skupin Slovenije pa je strokovna komisija predstavi dodelila Zlato plaketo. Druga predstava, namenjena najmlajši publiki, pa je bila premierno uprizorjena 10. junija 2010 v dvorani Centra Nova. Snežinka in Rožica je kasneje gostovala po številnih krajih v Sloveniji in v letu 2010 doživela še 12 ponovitev.
Z dvema novima predstavama se je tako repertoar Lutkovnega gledališča Velenje razširil na šest predstav, ki so primerne za različne starostne skupine. Naše gledališče je v letu 2010 skupaj pripravilo 41 predstav, od tega jih je bilo kar 24 izvedeno v drugih krajih po Sloveniji.
LGV je na zanimiv način (z razstavo, delavnicami in predstavo) zaznamovalo svetovni dan lutk, na Pikinem festivalu pa so članice gledališča pripravile tedensko dogajanje z naslovom »Kako je biti lutkar?«.

2.2.2. Plesni teater Velenje (PTV)
Tudi Plesni teater Velenje, ki ga vodi Nina Mavec Krenker, je v letu 2010 deloval ustvarjalno in uspešno. Teater deluje projektno – plesalke so dijakinje in študentke, ki se že dlje časa ukvarjajo s plesom. Na področju plesa smo v letu 2010 pripravili dve premieri. Septembra so plesalke na Pikinem festivalu premierno uprizorile obnovljeno celovečerno predstavo Lovec Jago. Decembra pa je Plesni teater Velenje sestavljal mozaik premierne multimedijske predstave Chopin po velenjsko. Repertoar PTV trenutno sestavljajo štiri plesne produkcije. Plesalke Plesnega teatra Velenje so v letu 2010 odplesale na 13 samostojnih predstavah, od tega šestkrat doma in sedemkrat v drugih krajih Slovenije in tudi na Hrvaškem.

2.2.3. Glasbeno gledališče Velenje
Glasbeno gledališče Velenje je nastalo ob koncu leta 2009, ko smo začeli s pripravami na naš največji produkcijski projekt leta 2010 – muzikal Čarovnik iz Oza. Našo dejavnost smo namreč želeli nadgraditi z novimi, zahtevnejšimi projekti s področja glasbeno-scenske umetnosti. Zasnovali smo projektno gledališče in imenovali programski svet, k sodelovanju pa smo povabili Šolski center Velenje in Glasbeno šolo Frana Koruna Koželjskega Velenje. Oblikovali smo projektni orkester Festivala Velenje, ki so ga sestavljali dijaki in učitelji velenjske glasbene šole ter nekaj študentov – glasbenikov, igralske vloge smo razdelili dijakom in dijakinjam Šolskega centra Velenje ter dijakinji 1. Gimnazije v Celju, v predstavi pa je sodeloval tudi Mladinski pevski zbor Šolskega centra Velenje. Režijo smo zaupali mlademu režiserju Andreju Jusu (Slovenj Gradec), za ostale poustvarjalske vloge pa smo izbrali same domačine: Nina Mavec Krenker (koreografija), Miran Šumečnik (dirigent), Tatjana Kortnik (scenografija, kostumografija), Stane Špegel (video produkcija), Davorin Štorgelj (oblikovanje luči), Simona Verbič (izdelava kostumov), Stane Koren (izdelava scene). Projekt sta vodila sodelavca Festivala Velenje Silvija Bašnec in Matjaž Šalej.
Premiera muzikala, ki se je na odru velenjskega kulturnega doma zgodila 19. februar 2010, je presegla vsa naša pričakovanja. In zagotovo tudi pričakovanja publike! Muzikal je do konca leta 2010 doživel kar 17 ponovitev (od tega sta bili dve predstavi v Žalcu), ogledalo pa si ga je kar 5.800 ljudi. Ob tem projektu smo se vsi – tako producenti, ustvarjalci, sodelujoči – ogromno naučili, predvsem pa pokazali model, kako lahko uspešno povežemo ustvarjalni potencial mladih in jih vključimo v kulturne aktivnosti z izjemno močnim vzgojno-izobraževalnim momentom.

2.2.4. Intermedijska umetnost
V letu 2010 smo želeli našo lastno produkcijo nadgraditi še s prepletom različnih umetniških zvrsti, zato smo se odločili za produkcijo predstave Chopin po velenjsko, ki smo jo ustvarili skupaj z multimedijskim umetnikom Stanetom Špeglom, koreografinjo Nino Mavec Krenker in plesalkami Plesnega teatra Velenje ter pianistkami Glasbene šole Frana Koruna Koželjskega Velenje. Dogodek je bil posvečen 200-letnici rojstva izjemnega glasbenika Frederica Chopina. Predstava, v kateri se prepletajo glasba, video in ples, je bila v kulturnem domu premierno uprizorjena na Ta veseli dan kulture, 3. decembra. Med občinstvom je s svojim sodobnim pristopom in večplastnostjo dogajanj naletela na izjemno dober odziv. S predstavo smo gostovali tudi v Celju, načrtujemo pa še nove ponovitve.

2.3. DRUGE AKTIVNOSTI JZ FESTIVAL VELENJE

Festival Velenje je poleg ustvarjanja lastnih kulturnih produktov, izvedbe in organizacije različnih prireditev in dogodkov ter sklopov aktivnosti v letu 2010 deloval tudi na naslednjih področjih:
2.3.1. PROJEKT EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE 2012
- celoletno aktivno delovanje, povezovanje in koordiniranje vodje projekta EPK pri pripravi programa Mestne občine Velenje za leto 2012 (sodelovanje z velenjskimi producenti, JZ Maribor 2012, partnerskimi mesti …)
- uspešna prijava projektov Festivala Velenje na razpis javnega zavoda Maribor 2012 (oba prijavljena programa sta bila izbrana za sofinanciranje: Pikin festival ter Poletne kulturne prireditve)

2.3.2. KOORDINACIJA PRIREDITVENE DEJAVNOSTI V MO VELENJE
- sodelovanje z organizatorji različnih prireditev in dogodkov v mestu
- usklajevanje terminov prireditev v mestu (s tem še nismo popolnoma zadovoljni)
- povabila različnim organizatorjem k skupnim projektom (projekt EPK, Poletne kulturne prireditve, Pikin festival, Čarobni december …)
- objavljanje tedenskih in mesečnih razporedov dogodkov
- priprava letnih načrtov prireditev
- vsakodnevno snemanje aktualnih dogodkov na brezplačni telefonski odzivnik MO Velenje (080 88 09)
- novost: priprava spletnega načrtovalca dogodkov (na spletni strani www.festival-velenje.si), ki omogoča vpogled v že najavljene dogodke različnih organizatorjev za leto dni v naprej (organizatorjem novih dogodkov olajša načrtovanje prireditev)

2.3.3. ZALOŽNIŠTVO IN PROMOCIJA
- priprava, izdaja in distribucija mesečnega koledarja prireditev v MO Velenje (v letu 2010 smo izdali 12 koledarjev, vsakič v nakladi 3.500 izvodov)
- izdaja posebne publikacije celotne produkcije Festivala Velenje »Okroglica«, izdaja programskih listov za različne prireditve ter zgibank za nove produkte lastne produkcije

- priprava in izdaja različnih programskih publikacij (Poletne kulturne prireditve, Pikin festival, Čarobni december, Abonmaji 2010/2011) in priložnostnih tiskovin (zgibanka ob 50. obletnici Doma kulture Velenje)
- objava prireditev na skupnem spletnem prireditvenem portalu (v sodelovanju s TIC-em)
- izvajanje službe odnosov z javnostmi za prireditveno dejavnost (v letu 2010 več kot 100 sporočil za medije, več kot 300 e-obvestil o prireditvah našim naslovnikom …)
- predstavitev prireditvene dejavnosti na različnih sejmih in dogodkih po vsej Sloveniji

2.3.4. KULTURNA VZGOJA

- priprava in prijava projekta kulturne vzgoje »S Piko spoznavamo skrivnosti gledališča« na razpis Ministrstva RS za kulturo
- nadgradnja projekta URE KULT-URE (vzgojno-izobraževalni projekt za vrtce, osnovne in srednje šole: spoznavanje kulture in umetnosti na drugačen način): oblikovali smo posebno zgibanko in jo predstavili učiteljem in ravnateljem na Kulturnem bazarju v Ljubljani
- načrtna promocija kulture skozi različne komunikacijske kanale (radijski in TV prispevki o kulturi, časopisni prispevki, izvajanje kvizov, kulturne izmenjave …)
- priprava posebnih programov kulturne vzgoje za otroke s posebnimi potrebami

2.3.5. SPODBUJANJE RAZVOJA LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI

- strokovna pomoč kulturnim društvom, vzgojno-izobraževalnim institucijam, posameznikom pri načrtovanju ter organizaciji prireditev in dogodkov
- nudenje prostorov različnim organizacijam za izvajanje kulturne dejavnosti
- vključevanje ljubiteljske kulture v skupne projekte profesionalnih organizacij

2.3.6. UPRAVLJANJE PROSTOROV IN DVORAN

- upravljanje z Domom kulture Velenje (zasedenost v letu 2010: 305 dni) ter z dvorano Centra Nova (zasedenost v letu 2010: 69 dni) ter skrb za redno vzdrževanje in dobro izkoriščenost kulturne infrastrukture
- v kulturnem domu imajo poleg Festivala Velenje svoje stalne prostore oziroma pisarne (brezplačno jih zagotavlja MOV) še Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – OI Velenje, Zveza kulturnih društev Šaleške doline, Moški pevski zbor Kajuh in Gledališče Velenje, malo dvorano pa uporabljajo še številna druga kulturna društva; del pritličnih oziroma kletnih prostorov imata v najemu dva najemnika (bar Mozaik ter Plesna šola Spin), uporabnino za malo dvorano mesečno plačuje tudi Plesni studio N.

2.3.7. IZVAJANJE SLUŽBE OZVOČENJA IN OSVETLJEVANJA

- nudenje storitev ozvočenja in osvetljevanja uporabnikom naših dvoran
- sodelovanje pri ozvočevanju ali osvetljevanju različnih dogodkov za potrebe MOV, drugih javnih institucij ter različnih društev

2.3.8. HOSTESNA SLUŽBA

- izvedba novega razpisa za opravljanje nalog hostes ter izvedba treh izobraževanj za nove hostese
- zagotavljanje hostesne službe ob vseh dogodkih v kulturnem domu ali dvorani Centra Nova, ob različnih protokolarnih dogodkih Mestne občine Velenje ter drugih organizatorjev

2.3.9. PRODAJA VSTOPNIC IN VODENJE BLAGAJNE

- celo leto: prodaja vstopnic za dogodke, ki jih organizira Festival Velenje, ter za prireditve, ki jih pripravljajo drugi organizatorji
- novosti v letu 2010: odprli smo prodajno mesto v pritličju kulturnega doma, podaljšali smo delovni čas prodaje vstopnic, nadgradili smo sistem za nakup vstopnic preko spleta, uvedli smo tudi darilne kartice za vse dogodke v organizaciji Festivala Velenje

2.3.10. SODELOVANJE V RAZLIČNIH OBČINSKIH PROGRAMSKIH SKUPINAH IN ODBORIH

- aktivno sodelovanje v Odboru za pomoč občankam in občanom Šaleške doline
- aktivno delovanje v oboru za pripravo kulturnih razpisov in izbor kulturnih programov in projektov, sofinanciranih iz občinskega proračuna
- od sredine leta 2010 sodelovanje v programskem odboru regionalne turistične destinacijske organizacije SAŠA

2.3.11. PRIJAVE NA RAZLIČNE RAZPISE IN POZIVE

- vse leto smo se prijavljali na različne razpise Ministrstva za kulturo, Javnega sklada za kulturne dejavnosti RS, programske razpise drugih kulturnih institucij, na programski poziv javnega zavoda Maribor 2012 za sofinanciranje programov v projektu Evropska prestolnica kulture ter razpise za programe aktivne politike zaposlovanja Zavoda za zaposlovanje RS in Evropskega socialnega sklada: skupaj smo se v letu 2010 prijavili kar na 23 različnih razpisov oziroma pozivov in bili v 16 primerih uspešni (skupaj smo za leto 2010 tako pridobili 93.717 EUR).

3. INVESTICIJE IN NAKUP OPREME

Za leto 2010 je bila v proračunu Mestne občine Velenje predvidena ena večja investicija, ki zadeva kulturni dom - in sicer funkcionalna usposobljenost male dvorane Doma kulture Velenje v višini 115.000 EUR. Investicija zaradi znane finančne situacije v letu 2010 ni bila realizirana, sredstva s te postavke pa so bila prerazporejena na druge proračunske postavke. Smo pa že ob koncu leta 2010 začeli pripravljati projekte za obnovo male dvorane kulturnega doma za prijavo na razpis Ministrstva za kulturo RS (oddaja prijav v januarju 2011).
V letu 2010 v kulturnem domu nismo opravili nobenih večjih investicijskih posegov. Med nakupom opreme velja izpostaviti nakup bele gledališke zavese v dvorani kulturnega doma, visoko resolucijskega digitalnega projektorja za malo kinodvorano ter nekaj nujne računalniške in pisarniške opreme.

4. FINANČNO POSLOVANJE

V javnem zavodu Festival Velenje smo v letu 2010 dosegli pozitiven bilančni rezultat (presežek prihodkov nad odhodki znaša 29.469 EUR). Vsi bilančni prihodki skupaj so znašali 1.050.723 EUR (ustvarili smo 323.341 EUR lastnih prihodkov, ustanoviteljica Mestna občina Velenje nam je zagotovila 631.979 EUR, na različnih razpisih smo za leto 2010 pridobili 93.717 EUR javnih sredstev, drugi prihodki pa so znašali 1.686 EUR), vsi bilančni odhodki v letu 2010 pa so znašali 1.021.254 EUR.

5. REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV

KVALITETNO OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA ZAVODA, OPREDELJENE V ODLOKU O USTANOVITVI TER V PROGRAMU DELA ZA LETO 2010
Cilj smo uresničili, saj smo v letu 2010 uspeli izpeljati vse začrtane naloge in jih na mnogih področjih tudi preseči (podrobni opisi so pri posameznih programskih sklopih).
PRIPRAVA KVALITETNEGA PROGRAMA ZA PROJEKT EPK 2012
Cilj smo uresničili, saj smo med vsemi petimi partnerskimi občinami Maribora najuspešnejši javni zavod po do sedaj odobrenih sofinanciranih programih. S strani zavoda Maribor 2012 sta bila odobrena oba naša prijavljena programa: Pikin festival z vsemi spremljevalnimi dogodki ter Poletne kulturne prireditve.
OKREPITEV KULTURNE PONUDBE MESTA Z NOVIMI KULTURNIMI DOGODKI IN PRODUKTI
Cilj smo uresničili, saj smo v letu 2010 kulturno ponudbo mesta okrepili s številnimi novimi prireditvami in dogodki. V letu 2010 smo začeli z izvajanjem plesnih večerov, prvič smo priredili sejem numizmatike, v mesto smo pripeljali kar nekaj vrhunskih glasbenih dogodkov… Ponudbo bomo v prihodnje še dopolnjevali, predvsem za leto 2012, ko bomo del zgodbe Evropska prestolnica kulture, moramo imeti še ambicioznejše cilje.
OKREPITEV LASTNE PRODUKCIJE
Cilj smo vsekakor uresničili. Naš najuspešnejši produkt leta 2010 je muzikal Čarovnik iz Oza, ki je doživel kar 17 ponovitev. Izjemno uspešno sta delovala tudi Lutkovno gledališče Velenje in Plesni teater Velenje, ki sta v letu 2010 pripravila po dve novi premieri, bistveno pa povečala število nastopov ter gostovanj v drugih krajih Slovenije. Tudi pri trženju naših predstav smo bili veliko uspešnejši kot v preteklih dveh letih.
POVEČANJE ŠTEVILA OBISKOVALCEV KULTURNIH IN DRUGIH DOGODKOV
Cilj smo dosegli, saj smo v letu 2010 krepko presegli število načrtovanih prireditev iz programa dela, prav tako pa se je na večini segmentov naše prireditvene dejavnosti povečalo tudi število obiskovalcev (izvzete so le prireditve, kjer je dejavnik tveganja vreme).
BOLJŠA KOORDINACIJA PRIREDITVENE DEJAVNOSTI IN BOLJŠA INFORMIRANOST O DOGAJANJIH
Ta cilj smo uresničili le delno. Vzpostavili smo kar nekaj mehanizmov za koordinacijo dogodkov (zbiranje letnih načrtov prireditev, nov spletni element »Načrtovalec dogodkov«, predlogi za korigiranje že postavljenih terminov …), vseeno pa se občasno ob istem času še pojavljajo dogodki, namenjeni isti ciljni publiki. Temu bomo v prihodnje namenjali še več pozornosti. O tem, da so ljudje bolje informirani o prireditvah, pa govori že sama udeležba ljudi na dogodkih ter zadovoljstvo uporabnikov naših storitev, ki se z veseljem poslužujejo sodobnejših komunikacijskih orodij in poti (Facebook, Twitter, e-novice, e-vabila, sms informacije, ažurna spletna stran …).
USPEŠNEJŠA PRIJAVLJANJA NA RAZLIČNE RAZPISE (NACIONALNE, MEDNARODNE)
Cilj smo dosegli, saj smo bili v letu 2010 na tem področju uspešnejši kot v preteklih letih (uspeli smo se uvrstiti v sheme štiriletnega financiranja Ministrstva za kulturo RS, uspešni smo bili pri prijavah na razpise Zavoda za zaposlovanje RS ter Evropskega socialnega sklada, uspešno smo kandidirali tudi za sredstva projekta EPK 2012…).
PRIDOBIVANJE SPONZORJEV IN DONATORJEV ZA RAZLIČNE PRIREDITVE (VSAJ 3 % VSEH PRIHODKOV)
Cilj smo uspešno realizirali. V letu 2010 smo uspeli za izvajanje programa pridobili 34.511 EUR sponzorskih sredstev, kar predstavlja 3,3 % vseh naših prihodkov v letu 2010. Poleg tega smo pridobili tudi nekaj donatorskih sredstev.
USPEŠNA OBELEŽITEV 50. OBLETNICE DOMA KULTURE VELENJE
Cilj smo dosegli. V mesecu novembru smo v kulturnem domu organizirali sklop petih prazničnih dogodkov, ki so bili odlično obiskani, namenjeni pa so bili vsem starostnim skupinam. Ponosni smo, da se je našega praznovanja udeležilo kar nekaj oseb, ki so bili bodisi med začetniki izgradnje tega izjemnega objekta ali pa med prvimi nastopajočimi na odrskih deskah velenjskega kulturnega doma.
VEČJE POVEZOVANJE S KULTURNIMI PRODUCENTI IZ REGIJE
Cilj smo uresničili. Intenzivneje smo se povezovali z domačimi ustvarjalci, skupaj s Hišo kulture Celje in Zavodom za kulturo, šport in turizem iz Žalca pa smo ustanovili tudi regionalno kulturno navezo Triangel, ki bo pripravljala kvalitetne koprodukcijske projekte in skrbela za izmenjavo produkcije v treh mestih.

6. ZAKLJUČEK

V javnem zavodu Velenje menimo, da je bilo leto 2010 najuspešnejše leto v našem triletnem delovanju. Poleg tega, da smo pri nas gostili številne izjemne umetnike, smo v tem letu dokazali, da smo lahko tudi sami producenti izjemnih predstav. To je izredna popotnica za leto 2012, ko bomo del projekta Evropska prestolnica kulture. Prepričani smo, da s svojim delom, prizadevanji in novostmi, ki jih uvajamo v mestu, dvigujemo raven javnih kulturnih dobrin in tako vplivamo na višjo kvaliteto bivanja v našem mestu.

Barbara Pokorny, s.r.
direktorica Festivala Velenje

IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA ZA JAVNI ZAVOD FESTIVAL VELENJE

1. PRIHODKI

Lastni prihodki

Vrsta ime prihodka	Festival (v EUR)	Delež vseh prihodkov (v %)
Prihodek od lastne produkcije (lutkovno gledališče, plesni teater, muzikal - gostovanje)	13.724	1,30
Prihodek od najemnin	11.940	1,13
Prihodek uporabnin - Dom kulture Velenje	9.048	0,86
Prihodek uporabnin - Center Nova	1.119	0,10
Prihodek od uporabnin - stojnice	10.553	1,0
Prihodek od vstopnin – razne prireditve	37.520	3,57
Prihodek od vstopnin - kino	48.154	4,58
Prihodek od vstopnin - Pika	19.224	1,82
Prihodek od vstopnin - muzikal	29.225	2,78
Prihodek od pedagoških delavnic - Pika	17.144	1,63
Prihodek od abonmajev	48.360	4,60
Prihodek od Pikinega festivala (trgovina)	8.264	0,78
Prihodek od sponzorstev	34.511	3,28
Prihodek od donatorstva (Bolero, Dobro delo, Pikin festival)	15.368	1,46
Prihodek nagrada za preseganje kvote invalidov	3.901	0,37
Prihodek za izvajanje storitev računovodstva (Muzej)	13.292	1,26
Drugi prihodki (postavitve ozvočenja, razstav…)	1.994	0,18
Skupaj lastni prihodki	**323.341€**	**30,77**
Prihodki od obresti	590	0,05
Ostali izredni prihodki	1.096	0,10
Skupaj drugi prihodki	**1.686 €**	**0,16**

Prihodki od ustanoviteljice – Mestna občina Velenje

Vrsta prihodka	Festival (v EUR)
Bruto plače, jubilejne nagrade, povečan obseg dela, regres	263.591
Materialni stroški	98.080
Programski stroški	102.397
Pikin festival	99.494

Lutkovno gledališče Velenje in lastna produkcija	18.335
Kino Velenje	20.323
Tekoče vzdrževanje	27.934
Izobraževanje	1.825
Skupaj	**631.979**

Prihodki Ministrstva za kulturo RS

Vrsta prihodka	Festival (v EUR)
za kino dejavnost	13.000
za cikel Klub	2.000
za cikel Klasika	4.000
Skupaj	**19.000 €**

Prihodki Zavoda za zaposlovanje RS (javna dela, ESS) **39.717 €**

Prihodek - dotacija EPK Maribor (Pikin festival in Poletne kulturne prireditve za leto 2010) **35.000 €**

SKUPAJ VSI PRIHODKI 2010 1.050.723 €

2. ODHODKI

Vrsta odhodkov

Vrsta odhodka	Znesek v €	% od skupaj odhodkov
Osnovni materialni stroški	81.308	7,96
Splošni materialni stroški	88.662	8,68
Skupaj materialni stroški	**169.970**	16,64
Programski stroški	**500.560**	49,01
Tekoče vzdrževanje	**22.789**	2,23
Strokovno izobraževanje	**2.819**	0,27
Stroški dela - bruto plače	**305.023**	29,86
Drugi odhodki - donatorstva za dobrodelne prireditve	**13.518**	1,32
Prevrednotovalni odhodki (DDV)	**6.575**	0,64
SKUPAJ odhodki	**1.021.254 €**	**100**

Odhodki po stroškovnih mestih

Stroškovno mesto	Znesek v €	% od skupaj odhodkov
Splošno	374.272	36,64
Pikin festival	205.276	20,10
Kino	81.451	7,97
Lutkovno gledališče	22.955	2,24
Plesni teater	3.737	0,36
Abonmaji	74.785	7,32
Ostali programi	95.683	9,36
Poletne prireditve	33.969	3,32
Čarobni december	18.824	1,84
Muzikal	46.020	4,50
Javna dela in program ESS	54.945	5,38
Sejmi	9.337	0,91
Skupaj	**1.021.254 €**	**100**

SKUPAJ VSI ODHODKI 2010 1.021.254 €

3. REZULTAT + 29.469 €

Barbara Šilc,
računovodstvo

POROČILO

o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2010

PROGRAMSKO IN FINANČNO POROČILO O DELU V LETU 2010

Poročilo o delu javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2010 zajema poročila o dogajanju na posameznih področjih in dosežke. Poročilo se vsebinsko navezuje na dokument Program dela Mladinskega centra Velenje v letu 2010.

Namen dokumenta je strnjen prikaz vsebin delovanja MC Velenje, cilj pa je informiranje javnosti, še posebej članov Mestnega sveta MOV.

Leto 2010 na kratko

Mladinski center Velenje

Leto 2010 je bilo za Javni zavod Mladinski center Velenje eno najbolj produktivnih tako v investicijskem kot v programskem smislu.

Glavna usmerjenost programov, v letu 2010 je bil boj proti revščini in socialni izključenosti, ki je tudi bila smernica evropskega leta 2010. Programe mladinskega dela smo usmerjali in urejali skupaj še z drugimi mladinskimi organizacijami v MOV (Mladinski svet Velenje, Šaleški študentski klub…) in tako uspešno vzpostavili sistem dela, ki je lahko primer dobre prakse dela na lokalnem nivoju. Mestna občine Velenje pa je nadaljevala dela pri komisiji za mladinska vprašanja in preko sprejetega odloka o mladinskem delu izvedla razpis za sofinanciranje mladinskih projektov v letu 2010.

V letu 2010 je Mladinski center Velenje skupaj s partnerjem Mladinskim svetom Velenje uspel pripraviti lokalni program razvoja delovanja mladih v MOV 2010 -2015. Način priprave omenjenega dokumenta je predstavljal noviteto na mladinskem področju in v letu 2011 so posamezne organizacije že povzele aktivnosti in jih vnesle v mladinsko delo v drugih lokalnih skupnostih. Na državni ravni se je MCV aktivno vključeval v oblikovanje predloga zakona o javnem interesu na področju mladinskega dela, ki začel veljati v tem letu.

Največji investicijski projekt Mladinskega centra od njegovega obstanka je rekonstrukcija objekta Efenkova 61a, kjer je v letu 2010 vzpostavljen Mladinski hotel z novimi prostori mladinskega centra Velenje. Projekt, ki se je zaključil 20.7.2010, je delno sofinanciran s strani evropskega sklada za regionalni razvoj in se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007 do 2013.

Na programskem področju je Mladinski center Velenje ohranjal že uveljavljene vsebine, nove pa so dodajali predvsem uporabniki s svojimi projekti. Ti so se pojavljali na področjih kulture (koncertni in galerijski cikel, festival mladih kultur Kunigunda, mladinski gledališki abonma), izobraževanj (delo s prostovoljci, neformalna učenja), sociale (mladinski dnevni programi), razvedrila (klubski večeri), raziskovalna dejavnost (diplomska naloga na temo mladinskega hotela Velenje) različnih povezovanj ter servisov (tonski ter lučni) in skupnostnega dela. Pri slednjem se mladinski delavci in programi povezujejo s sorodnimi vsebinami drugih organizacij - z mrežo slovenskih mladinskih centrov, mrežo centrov za socialno delo, mrežo multimedijskih centrov, evropsko mrežo mladinskih izobraževalni centrov, z odbori Pikinega festivala, LAS, varnih točk, varnosti občanov, mladinske komisije, evropske prestolnice kulture, mentorjev mladinskih izobraževanj ter drugih. V letu 2010 smo uspešno izvajali aktivnosti na dveh projektih, ki sta namenjena dvigu kompetenc pri razvoju mladih in sta financirana iz evropskega strukturnega sklada.

Del programov deluje tako lokalno kot mednarodno, tako smo v letu 2010 gostili v Velenju 20 mladih iz 3 držav EU, ki so v sklopu projekta With music for common Europe sodelovali v edinstvenem projektu, financiranem s strani zavoda Movit. Ravno tako smo v letu 2010 gostili Evropsko prostovoljko iz Srbije, ki je 10 mesecev delovala v MC Velenje in skladno s svojim projektom pridobila nove izkušnje ter kompetence.

Izobraževanja so potekala tudi v multimedijskem centru, mladinski delavec Dimitrij Amon je koordiniral multimedijski izobraževalni program – Multimedijski izziv. Na produkcijskem delu pa bi izpostavili med drugimi aktivnosti tudi snemanje kratkega igranega filma z naslovom Paranoira. Med drugim je programska enota Kunigunda, regionalni multimedijski center izvajala programe javnih podpornih storitev, multimedijskega in raziskovalnega laboratorija, kulturno umetniške produkcije in postprodukcije ter urejala spletni portal savinjske regije. Skupno je v Mladinskem centru Velenje zaposlenih 6 mladinskih delavcev ter strokovni sodelavec na področju tonske službe, ki opravlja storitve za lokalno skupnost. Tonski servis mladinskega centra Velenje je tako ozvočil več kot 100 javnih dogodkov, med drugimi Pikin festival, glasbene abonmaje, proslave ter koncerte v Glasbeni šoli in Mladinskem centru Velenje.

Na področju prostovoljstva smo v letu 2010 izvajali različne aktivnosti, ki so vključevale mlade in njihovo zavedanje po prostovoljstvu. Tako smo v pomladnem času izvedli drugo prostovoljno delovno brigado, kjer so mladi v letnem kinu ob Škalskem jezeru izvedli razna vzdrževalna dela in zraven pritegnili še druge generacije (društvo brigadirjev Velenje). V zimskem času pa so prostovoljci z dobrodelno akcijo zbrali izjemno veliko nepokvarljivega blaga za humanitarne namene.

Mladinski center Velenje je v letu 2010, nadaljeval poslanstvo in ostal zavod s pestro programsko in organizacijsko sliko. S širitvijo na področje mladinskega turizma, pa zaokrožil pestro ponudbo programov, ki jih nadgrajujemo z nastanitvenimi kapacitetami. Tako se je povečala možnost mednarodnega delovanja in dvignil nivo možnosti za ostale društvene subjekte v šaleški dolini na mednarodnem področju.

POROČILO PROGRAMA PO SKLOPIH IN NOSILCIH
I. MEDNARODNA DEJAVNOST
1. Evropska prostovoljna služba: bodi prostovoljec

Ime projekta	**Bodi prostovoljec**
Čas izvajanja	Prijava 2009 , izvedba februar 2010 – avgust 2010
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Marko Milešič Šerdoner, Dimitrij Amon, zaposleni v MC Velenje, zunanji sodelavci MC Velenje

Prostovoljka Gabriela Futo iz Subotice v Srbiji, sicer potomka madžarskih priseljencev, je 6 mesecev prebivala v Velenju. Vključena je bila v vse sfere delovanja MC Velenje. Medsebojno smo zaposleni, uporabniki popoldanskega MC, zunanji sodelavci in Gabriela izmenjavali izkušnje, poglede na življenje in tako medsebojno spoznavali nove kulture, običaje, ...

2. Mednarodna multilateralna mladinska izmenjava

Ime projekta	**WMFCE (With music for common Europe)**
Čas izvajanja	Pričetek april 2010, izvedba 20.10 – 30.10. 2010
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Janez Slivar, Maja Ovčar, Marko Pritržnik, Mario Gegič, Metka Marinšek, Dimitrij Amon, Admir Mehič, Sašo A. Misja, Mitja Gregorič, Davorin Sever s pomočnikoma, Dražen Markovič, Darjan Jeličič, prostovoljci MC Velenje,

Pripravili smo delavnice in spremljevalne aktivnosti za udeležence. Poleg glavne delavnice (pod mentorstvom Davorina Severja) so udeleženci imeli vsebine iz medkulturnega dialoga, medverske tolerance, rasne enakosti, migracij, socialne izključenosti, športa, kulture. Tako so si ogledali Muzej premogovništva, mesto Velenje, Velenjski grad z muzejem. Vsak dan so imeli veliko motivacijskih igric in delavnic na razne teme, tako da so bili ves čas, poleg udejstvovanja na glavni delavnici, polno zaposleni.

3. Konferenca partnerskih mest

Ime projekta	**Mladinska konferenca partnerskih mest Velenja**
Čas izvajanja	september 2010
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Maja Kostanjšek, Maja Ovčar, Marko Pritržnik,

MC Velenje je pri projektu sodeloval na mladinskem delu, ki ga je v celoti izpeljal sam. Delo je obsegalo nastanitev gostov, vso logistiko, delavnice, izlete in ostale aktivnosti.

4. Promocija programov MOVIT

Program	**Promocija programov MOVIT**
Čas izvajanja	kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Melita Kovač
Sodelavci	Maja Ovčar, Janez Slivar, Marko Milešič Šerdoner

Vodja programa, Melita Kovač, se je udeležila več izobraževanj na to temo, največ v prvi četrtini leta, se spoznala z novostmi in postala strokovni sodelavec .Pridobili smo brošure in zloženke novega programa, ki so na razpolago v info točki Mladinskega centra Velenje. Javnost smo o možnostih tega programa informirali redno in skozi vse leto - Mladinska oddaja frekvenca mladih, Naš čas, Moj radio, INFO Kunigunda, razni sejmi.

5. Udeleževanje v programih tujih partnerjev

Program	Udeleževanje v programih tujih partnerjev
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Pritržnik
Sodelavci	Zaposleni v MC Velenje

udeležba na mednarodnem izobraževanju Zasuk na desno - študijski obisk v Avstriji (Kleffer); Program Mladi v akciji, Avstrija - Jasmina Imširović,
udeležba na seminarju Passport to the world (Francija), - Melita Kovač,
sodelovanje na projektih ENYC in udeležba na seminarju Now & Here (Finska) – Jasmina Imširović

II. INFORMIRANJE IN IZOBRAŽEVANJE

1. Dan žena in dan materinstva

Ime projekta	**Podarimo rožo**
Čas	8.3. in 21.3. 2010
Vodja	Melita Kovač, Maja Ovčar
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje , Špela Podpečan

Prostovoljci MC Velenje so v letošnjem letu tema dvema dnevoma namenili posebno pozornost, prav z namenom, da se spomnimo naših bližnjih. Tako so prostovoljci v teh dveh dneh naredili preko 100 rožic iz papirja, ki so jih ponesli po mestu in razdelili ženskam in mamam

3. Dan boja proti revščini

Ime projekta	**Mladi pomagamo**
Čas	December 2010
Vodja	Maja Ovčar
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje

Prostovoljci Mladinskega centra Velenje so z obsežno akcijo celoten mesec december v sklopu evropskega leta boja proti revščini in socialni izključenosti zbirali nepokvarljivo hrano in higienske izdelke. Akcija je bila izredno dobra, zato jo bodo ponovili tudi v naslednjem letu.

4. Mednarodni dan borbe proti aidsu

Ime projekta	**Dan boja proti Aidsu**
Čas izvajanja	1. december 2010
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Prostovoljci Mladinskega centra Velenje

Z urbano akcijo v središču mesta smo želeli opozoriti na dejansko razsežnost in posledice te bolezni. Prostovoljci so izbrali pomembna dejstva o tej bolezni. Postavljena je bila stojnica, na kateri so prostovoljci informirali lokalno skupnost o posledicah te bolezni. V sodelovanju s Šaleškim študentskim klubom, ki je priskrbel stojnico, smo poleg opozarjanja delili tudi topel čaj, kondome, brošure in rdeče pentlje.

5. Servisiranje INFO točke CIPS

Projekt / program	**INFO točke CIPS**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner

Info točko smo v letu 2010 redno dopolnjevali in posodabljali s pomočjo javnih delavcev v MC Velenje. Vodi in redno dopolnjuje se evidenca uporabnikov popoldanskega Mladinskega centra Velenje. Poleg tega redno vzdržujemo tudi info dnevno sobo, kjer se tekom dneva zadržuje največ mladih.

6. Tekoče delo INFO pisarne – zbiranje in obdelava relevantnih podatkov

Program	**INFO pisarna**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Mario Gegič, Janez Slivar
Sodelavci	Javni delavci in zunanji sodelavci

Info točko smo v letošnjem letu redno dopolnjevali in posodabljali s pomočjo javnih delavcev v MC Velenje. Ob pomembnih svetovnih in mednarodnih dnevih smo skupaj z uporabniki pripravili kratek opis teme, ter se o njej pogovorili. Vodimo in redno dopolnjujemo evidence uporabnikov popoldanskega Mladinskega centra Velenje.

7. Tedensko obnavljanje INFO točk in spleta mc-velenje.si

Ime projekta	INFO točke in splet www.mc-velenje.si
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Dimitrij Amon, Melita Kovač

V srednjih šolah je postavljeno pet info točk, ki pa smo jih premalo izkoriščali oziroma so bile posodabljale občasno, npr. ob koncertih in ostalih dogodkih. Tedensko smo posodabljali spletne strani www.mc-velenje.si.

8. Info Kunigunda – spletni časopis

Program	Center informacij - Info Kunigunda
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Tina Felicijan
Sodelavci	prostovoljci MC, zaposleni v MC Velenje

V letu 2010 smo nadaljevali z elektronskim časopisom INFO Kunigunda, saj se zavedamo pomena informiranja in sporočanja. V časopisu odpiramo različne teme, obveščamo mlade in širšo javnost o dogodkih v Velenju in širše, preko e-pressa objavljajmo pomembna sporočila za javnost, v rubriki

Kunigundinia kava pa gostimo različne velenjske akterje, ali pa tudi širše. Časopis prejme vsak teden po elektronski pošti približno 500 prejemnikov.

9. (Spletni) Trimesečnik

Program	Trimesečno poročanje o programih MC Velenje
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Admir Mehić, Amela Ahmetović

Ekipa KRMC je v začetku meseca aprila pripravila spletni trimesečnik. S tem projektom smo želeli pokazati, kaj vse se v treh mesecih zgodi v Mladinskem centru Velenje, kaj vse pripravljajo mladinske organizacije ipd. V improviziranem studiu (green screen) smo posneli oddajo in jo nato kar nekaj časa obdelovali ter jo polnili z vsebino. Nastal je filmček, ki smo ga objavili na naši spletni podstrani Mladinskega centra Velenje – recenzija. Izdana je bila le ena izdaja trimesečnika.

10. TV info

Program	Informiranje mladih preko digitalnih info točk
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Admir Mehić, Amela Ahmetović

Vsak mesec v začetku meseca pripravimo animacijo programa dogajanja skozi ves mesec na lokacijah MC Velenje, KRMC, eMCe plac, projektih, ki jih pripravljajo ŠŠK, MSV in ostale mladinske organizacije. Več TV sprejemnikov je povezanih med seboj in skupaj vrtijo program dogajanja.
TV info se je dobro prijel, saj so televizije postavljene v izložbeno okno KRMC, katerega dnevno vidi preko 500 mladih, ki jim predstavlja glavno pot do šole.

11. Internet točka v MC Velenje

Ime projekta	Internet točka v MC Velenje
Čas izvajanja	Letna raven
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Zaposleni, zunanji sodelavci.

Mladinski center Velenje je po vsej svoji prostornini omrežen z WiFi omrežjem. V samem centru, natančneje v dnevni sobi informacij, smo postavili računalnik, ki je namenjen uporabnikom za dostop do internetnih vsebin. Zaradi vse večje uporabe prenosnih računalnikov pa je zaradi odprtega WiFi omrežja omogočena uporaba internetnih vsebin vsakemu.

12. Predstavitev potapljanja

Ime projekta	Potapljanje s scuba opremo pred MC Velenje
Čas izvajanja	Maj 2010
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Društvo za podvodne dejavnosti – DPD Jezero

V sončnem in lepem petkovem popldnevu smo pred MC-jem predstavili velenjsko Društvo za podvodne dejavnosti – DPD Jezero, hkrati pa smo razkazali osnove potapljanja, SCUBA opreme in možnost preizkusa potapljanja v bazenu v atriju MC Velenje.

13. Ažuriranje spletnih strani v joomli

Ime projekta	Seminar o uporabi programa Joomla
Čas izvajanja	Marec 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Robi Pritržnik

Pripravili smo interno izobraževanje za zaposlene MC Velenje. Namen je bil pokazati in naučiti urejati spletno stran www.mc-velenje.si. Za ta namen je bila izdela brošura joomla. V istem času pa smo pripravili še izobraževanje o vnašanju na podstrani www.mc-velenje, kot so recenzija, kunigunda, ... Vse te podstrani delujejo na sistemu wordpress. Tudi za ta namen je bila izdela brošura, ki so jo dobili vsi zaposleni.

14. Letni kino ob Škalskem jezeru – javna tribuna

Ime projekta	Javna tribuna letni kino ob Škalskem jezeru
Čas izvajanja	Februar 2010 – april 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Janez Slivar, Marko Pritržnik, Peter Groznik, ŠŠK, Zavod ŠŠK, HK Velenje,

V mesecu februarju 2010 je delovna skupina MOV za letni kino, prostor letnega kina dodelila v upravljanje MC Velenje ter določila odgovorno osebo prostora, Dimitrija Amona. Delovna skupina se je v letu 2010 sestala štirikrat. Med drugim je bilo predlagano, da se izdela projektna naloga. Projektno nalogo je izdelal

Dimitrij Amon, dopolnili pa so jo še ostali člani delovne skupine. Predstavitev projektne naloge je potekala v obliki javne tribune, ki je bila zaradi slabega vremena izvedena v Kunigundi – regionalnem multimedijskem centru in sicer 21. aprila 2010 ob 18.00 uri. Javne tribune se je udeležilo preko 40 predstavnikov najrazličnejših področij, od projektantov, do potencialnih izvajalcev programov

III. IZOBRAŽEVALNI IN SOCIALNI PROGRAMI

1. Popoldanski Mladinski center

Izvajanje tematskih dni v popoldanskem mladinskem centru - INKUBUS (delavnice in info točke):

- ročna dela (kako zašiti gumb, manjše luknje, prekinjene obrobe, našitke, izdelovanje nakita),
- MC kinoteka, kulinarika, ...,
- Do-izobraževalni modul v študijskem krožeku KULT-KREATIVIS: Glasba afriškega bobna,
- Ekskurzija v kraške jame v okolici Celja in Laškega (sodelovanje s KŠ JK Speleos Siga).

2. Odveslajmo prepreke, priveslajmo veselje: Kolpa 2010

Ime projekta	Kolpa 2010
Čas izvajanja	25-27.6.2010
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci	Janez Slivar, Mario Gegić, prostovoljci MC

V času poletnih počitnic, **med 25. in 27. junijem 2010**, smo v sklopu Preventivni programi za mlade Slovenije (otroci in mladostniki, ki so vključeni v programe Centrov za socialno delo LJ Moste-Polje, LJ Vič-Rudnik, Kranj, Tržič in Škofja Loka ter Javni zavod Mladi zmaji in Mladinski center Velenje) skupaj s hrvaškim partnerjem (organizacija Dječje selo), organizirali tridnevni tabor na reki Kolpi – Radenci na Kolpi.

3. Poletje na kotalkališču 0102

Ime projekta	Poletje na kotalkališču 0102
Čas, obdobje	Poletje 2010 (julij, avgust)
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci:	Janez Slivar, Mario Gegič, Jasmina Imširovič, Gabriela Futo

Osnovni namen je mladim v Velenju ponuditi obstoječ prostor s primerno infrastrukturo, ki bo mladim ponudil konkreten, moderen in atraktiven vsebinski program,

Oživitev velenjskega kotalkališča in infrastrukture ob njem., ponuditi mladim zanimive, atraktivne, moderne športe (poulična košarka, frizbi, hokej na rolerjih). Predstavitev športov in znanih športnikov in njihova promocija.. Mentorsko usposabljajo mladih organizatorjev pri organizaciji prireditev (organizacija treh močnejših turnirjev košarke).

4. Omrežen.si/omrežena.si

Ime projekta	Omrežen.si/omrežena.si
Čas, obdobje	Maj 2009 – leto 2012
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci:	Zaposleni v MC Velenje in zunanji sodelavci

Omrežen.si & Omrežena.si je projekt, ki mladim omogoča dvigovanje socialnega kapitala. . Za pomoč mladim pri tem bomo usposobili sodelujoče mladinske delavce, pripravili spletne aplikacije (internetno stran, elektronske učilnice, orodja za beleženje socialnega kapitala) ter se povezali s različnimi organizacijami po Sloveniji, ki lahko mladim pri višanju socialnega kapitala kakorkoli pripomorejo.

V izvajanje projekta je že vključenih 18 mladinskih organizacij, ki vsaka s svojim strokovnim znanjem prispevajo svoj del h kakovosti projekta. Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za šolstvo in šport. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, razvojne prioritete: "Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja", prednostne usmeritve »Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistema izobraževanja in usposabljanja«.

5. Aktivna vloga v LAS

Projekt / program	LAS
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Pritržnik
Sodelavci	Mitja Gregorič

Lokalna akcijska skupina je združenje javnih interesentov za preprečevanje zlorabe drog v lokalnem okolju. Skozi leto 2010 smo sodelovali v projektih, ki jih je vodila LAS in se aktivno vključevali v dejavnosti. Tako smo v Mladinskem centru Velenje pripravili anketo s katero je MOV pokušala pridobiti informacije o uporabi drog v Velenju. Anketo smo tudi distribuirali med uporabniki in jo posredovali v analizo.

6. Zdravstvena izobraževanja

Projekt / program	Zdravstvena izobraževanja
Čas izvajanja	Marec - maj 2010
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Janez Slivar, Mario Gegič, Jasmina Imširovič

V sodelovanju z Društvom za boj proti raku Velenje smo v okviru popoldanskega centra organizirali dve predavanji na tematiko rakavih obolenj (rak na modih in prostati, rak na dojki). Predavatelj Nejc Rednjak, absolvent Fakultete za zdravstveno nego - Univerza v Mariboru je tematiko predstavil, odgovarjal na vprašanja, s sabo pa je imel tudi modele organov, kjer so udeleženci lahko sami zatipali rakave spremembe tkiva.

IV. PROSTOVOLJNE AKTIVNOSTI

1. Aktivno delo prostovoljcev

Ime projekta	Renoviranje Mladinskega centra Velenje
Čas, obdobje	26. in 27. 2. 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Prostovoljci in vsi zaposleni MC Velenje

V akciji je poleg zaposlenih MC Velenje in upravnega odbora ŠŠK sodelovalo 30 mladih. Mladinski center Velenje se je očistil, prebarval in pospravil.
Prostovoljci MC Velenje so pomagali pri renoviranju Mladinskega centra Velenje, kjer so s svojo pomočjo in idejami izboljšali prostor, v katerega zahajajo in ga naredili bolj prijaznega. Pomagali so pri čiščenju, pleskanju in ostalih delih za polepšanje prostora.

2. Festival prostovoljstva- mi prostovoljci

Ime projekta	Festival prostovoljstva
Čas, obdobje	24.4. 2010
Vodja	Maja Ovčar
Sodelavci:	Prostovoljci MC Velenje

Že tradicionalno se v Velenju vsako leto ob tednu prostovoljstva odvija Festival prostovoljstva, kjer se predstavijo prostovoljska društva v občini Velenje. Vsako leto sodelujemo s Šolskim centrom Velenje, kjer skupaj pripravimo program. Prostovoljci poskrbijo za organizacijo samega projekta in za prezentacijo Mladinskega centra Velenje. Vsako leto obišče festival tudi župan, ki pove nekaj besed.

3. Dan za spremembe

Ime projekta	Dan za spremembe
Čas, obdobje	24. 3. 2010
Vodja	Maja Ovčar
Sodelavci:	Prostovoljci MC Velenje

Ob dnevu za spremembe so prostovoljci MC Velenje, skupaj s prostovoljci Šolskega centra Velenje, obiskali Dom za varstvo odraslih Velenje, kjer so varovancem izkazali spoštovanje, polepšali dan in se pogovarjali o današnjih časih in časih, ki so bili nekdaj.

4. Pomoč pri izvedbi MOPS v namiznem tenisu

Ime projekta	Prostovoljno delo na MOPS v namiznem tenisu
Čas, obdobje	Skozi celoten teden (od 16.1 do 23.1.10)
Vodja	Maja Ovčar (Melita Kovač)
Sodelavci:	Prostovoljci MC Velenje

Prostovoljci so delovali na vseh področjih, kjer so jih organizatorji potrebovali. Njihovo delo je obsegalo: izdelovanje akreditacij, pisanje seznamov, lepljenje posterjev, čiščenje točilnega pulta, deljenje vode, pobiranje praznih plastenk, usmerjanje tekmovalcev, kopiranje in obešanje rezultatov itd.

5. Očistimo Slovenijo

Ime projekta	Udeležba prostovoljcev v nacionalni akciji Očistimo Slovenijo
Čas, obdobje	17.4. 2010
Vodja	Melita Kovač, Maja Ovčar, Marinko Bokur
Sodelavci:	Prostovoljci MC Velenje, ŠŠK, ostali

Prostovoljci MC Velenje so v okviru vseslovenskega projekta Očistimo Slovenijo v enem dnevu pomagali pobirati smeti v MO Velenje. Prav tako so obenem pobrali še smeti v Letnem kinu. Akcija je bila izredno uspešna in prostovoljci so bili izredno zadovoljni, prav tako pa MO Velenje.

6. Izdelovanje stekleničk upanja

Ime projekta	Izdelovanje stekleničk upanja
Čas, obdobje	8.3 2010

Vodja	Melita Kovač
Sodelavci:	Lidija Šolinc, Prostovoljci MC Velenje, ŠŠK, ostali mladi

V okviru Meseca boja proti raku so prostovoljci MC Velenje in obiskovalci popoldanskega MC oblačili stekleničke s fimo maso, jih opremili s prijetnimi sporočilci in tako polepšali okrevanje najmlajšim na Onkoloških oddelkih po Sloveniji, kamor so bile stekleničke poslane.

7. Prostovoljna delovne brigada -Gremo se spet mal ušvicat

Ime projekta	Gremo se spet mal ušvicat
Čas, obdobje	7-8.5.2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	prostovoljci MC, Društvo brigadirjev Velenje, mladi

Postavili smo improvizirano ograjo iz gradbenih mrež, nasuli dodatni pesek, uredili prostor zaodrja, prestavili leseno hiško, uredili podlago za postavitev kemičnih WC-jev…Prostovoljne delovne brigade se je udeležilo preko 30 mladih. Letos so se nam pridružili tudi člana društva Brigadirjev Velenje, ki so mladim ob delu pripovedovali prigode iz delovnih brigad, ki so se jih udeležili v preteklosti. Mladi so uživali ob delu in dobivali dodaten elan, ko so videli pri delu tudi starejše, izkušene brigadirje.

V. MULTIMEDIJSKA DEJAVNOST

1. KUNIGUNDA – regionalni multimedijski center

Ime projekta	KUNIGUNDA – regionalni multimedijski center
Čas, obdobje	Letna dejavnost
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Stojan Knežević, Andraž Jerič, Aleksandar Gačić, Primož Čas, Matevž Čas, Admir Mehić, Amela Ahmetović

KRMC tako ponuja petih vsebinskih sklopih – javno dostopna točka, ki je bila odprta 10 ur dnevno, raziskovalni in multimedijski laboratorij, ki sta eksperimentirala na svojih področjih, mreženje in delovanje regionalnega spletnega portala kunigunda.org, ki je predstavlja osnovni vir osrednjega slovenskega portala kulturnik.si ter podpora kulturno umetniškim subjektom iz regije in njihovim produktom. Poleg naštetega pa še brezplačno gostovanje na strežniku KRMC za omenjene kulturne ustvarjalce.

2. Multimedijski krožek 'multimedijski izziv'

Ime projekta	Multimedijski krožek 'multimedijski izziv'
Čas, obdobje	Februar-junij 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Aleksandar Gačić, Matevž Čas, Admir Mehič

V prostorih KRMC vsak ponedeljek potekal krožek z naslovom 'multimedijski izziv'. Preko vsebin krožka smo želeli mlade navdušiti za delo z multimedijo in jim podati več kot le osnovna znanja. Želeli smo pridobiti dober kader mladih, ki bo ostal še nekaj časa v Velenju in ustvarjal v naši sredini. Brezplačnega krožka se je skozi vse mesece udeleževalo 7 slušateljev. Krožek je bil izveden v celoti, kot je predlagal predavatelj, Aleksandar Gačić. Tako smo podali več kot osnovna znanja grafičnega oblikovanja, preloma, designa, kamere, fotografiranja, obdelovanja slik, kadriranja, montaže in tudi nekaj malega animacije.

3. Srčna slika Kunigunda in seznam nastopajočih ter razstavljavcev v MC Velenje.

Ime projekta	Srčna slika Kunigunda in seznam nastopajočih ter razstavljavcev v MC Velenje.
Čas, obdobje	Maj 2010
Vodja	Amela Ahmetović, Dimitirj Amon
Sodelavci:	Matej Voglar, Siniša Hranjec, Davorin Štorgelj

V KRMC smo pripravili nadaljevanje srčne slike Kunigunde, ki se je kot projekt pripravila za 10. obletnico festivala mladih kultur Kunigunda. Tako smo razstavo dopolnili še s tremi zadnjimi logotipi festivala. Ob tej priložnosti smo izdelali še nadaljevanje seznama glasbenih izvajalcev, ki so nastopili na odru v Mladinskem centru Velenje ter s seznamom razstavljavcev v galeriji MC Velenje.

4. Kratki film: MC Velenje in Scate v Velenju

Ime projekta	Kratki film: MC Velenje in Scate v Velenju
Čas, obdobje	Jan - maj 2010
Vodja	Jasmina Imširović, Nives H. Hudej
Sodelavci:	Admir Mehič, Aleksandar Gačić, Andraž Jerič

Ekipa KRMC je pripravila tečaj videa in montaže za uporabnike popoldanskega Mladinskega centra. Dva tedna so uporabniki prihajali na izobraževanje in praktične vaje v KRMC, kjer so jih Aleksandar, Andraž in Admir učili osnov tako snemanja, kadriranja, kot tudi montaže. Na samem snemanju, kjer je bila v celoti

uporabljena oprema KRMC, je bil ves čas prisoten vsaj eden od mentorjev. Nastal je kratek film s predstavitvijo MC Velenje. Za kratek film o scate je zmanjkalo interesa.

5. 13. festival mladih kultur Kunigunda – live strim

Ime projekta	13. festival mladih kultur Kunigunda – live strim
Čas, obdobje	Čas festivala Kungunda
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Andraž Jerič, Admir Mehič, Mladen Pepić, Saso Aleksander Misja

Multimedijsko – arhivsko snemanje koncertov in celotnega festivala. Vse koncerte (z izjemo zadnjega koncerta, 28.8.2010) smo posneli s tremi kamerami in jih preko videomixerja snemali in v živo predvajali preko interneta na naši uradni spletni strani www.kunigunda.si. Na koncu pa smo izdelali še DVD s celotnim posnetim materialom in ga poslali posameznim glasbenim skupinam. Za potrebe festivala smo dnevno snemali vse dogodke na festivalu, jih sprotno montirali in naslednje jutro že objavili na uradni spletni strani festivala.

6. Predvajanje vsebin v MC Velenje v živo preko spleta

Ime projekta	Predvajanje vsebin v MC Velenje v živo
Čas, obdobje	Januar – julij 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Primož Čas, Sašo Aleksander Misja

KRMC je priskrbel strežnik, ki ni njegova last, a je trenutno v upravljanju KRMC. Ta strežnik ima vgrajeno kartico tako video, kot tudi avdio, ki omogoča lažji in boljši prenos. Primož je predlagal, da bi strim izvedli preko justin.tv. Tako je ustvaril račun, ki se glasi: www.justin.tv/mcvlenje. Pri namestitvi strežnika, ki smo ga locirali za 'mix pult', smo ugotovili potrebo po namestitvi vmesnika, ki omogoča uporabljanje monitorja, miške in tipkovnice na dveh računalnikih. Tako smo namestili vmesnik, saj je za 'pultom' mix mize poleg strežnika še računalnik za predvajanje glasbe.

7. Zloženka: Kako pripraviti dober koncert

Ime projekta	Zloženka: Kako pripraviti dober koncert
Čas, obdobje	junij – december 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Amela Ahmetović, Janko Urbanc

V KRMC smo pripravili zloženko: Kako pripraviti dober koncert. Zloženka je velikosti A2 in zajema vse informacije o organizaciji koncerta. Zajema praktično vse korake organizacije od planiranja, finačne konstrukcije, izbire izvajalca, izbire lokacije, izbire ozvočenja, prijave prireditve, ..., pa vse do pospravljanja po končani prireditvi.

8. Delavnice produkcije elektronske glasbe in DJ-stva

Ime projekta	Delavnice produkcije elektronske glasbe in DJ-stva
Čas, obdobje	April 2010
Vodja	Tomo Flis
Sodelavci:	Mitja Gregorič

Pod okriljem MC Velenje v sodelovanju društva Tehnologika in ZPM Edvard Kardelj je bila v MC Velenje organizirana interaktivna predstavitev tehnične in programske opreme za glasbeno produkcijo z namenom izdelave lastnega glasbenega izdelka in pridobitvijo osnov DJ- stva. Delavnice se je udeležilo 5 mladih, ki jih tematika zanima. Delavnica je obsegala pet dvournih srečanj.

VI. KULTURNOUMETNIŠKA VLOGA

1. Festival mladih kultur Kunigunda

Ime projekta	13. festival mladih kultur Kunigunda- panka nam manka
Čas, obdobje	20.8.2010 – 28.8.2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci:	Marko Pritržnik, Tina Felicijan, Marko Milešič Šerdoner, Janez Slivar, Mitja Švener, Melita Kovač, Matej Voglar, Siniša Hranjec, Aleksander Sašo Misja, Darjan Jeličić, Andraž Jerič, Admir Mehič.

Letošnji festival je bil že 13 po vrsti, presegel je vse okvirje in pričakovanja do sedaj. Izvajale so se aktivnosti na področju glasbe, gledališča, ulične umetnosti, performesov, plesa, okroglih miz, koncertov, športnih igre… 13 festival mladih kultur Kunigunda – pamka nam manka, je postavil okvir za nove izzive, saj je omenjen festival v letu 2010 postal prepoznaven in sofinanciran s strani Ministrstva za kulturo in JZ EPK Maribor 2012.

2. Koncertni cikel

Program	Koncertni cikel

Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Matej Voglar, Darjan Jeličić, Mitja Švener, Davorin Štorgelj, Janko Urbanc, ŠŠK, Siniša Hranjec

Izvedba koncertov je potekala v sodelovanju z različnimi skupinami mladih – upoštevajoč njihove interese in zmogljivosti centra. Vključene so bile različne glasbene zvrsti in podzvrsti (rock, metal, reagge, etno, hip-hop), nastopajoči pa so bile tako domače lokalne mlade skupine kot vidnejše slovenske in tuje skupine. Mladim smo s koncertnim dogajanjem popestrili konce tedna in jih seznanili z različnimi subkulturami. V celem letu je različne koncerte obiskalo okoli 1400 ljudi (brez kunigunde).

3. Galerijska dejavnost

Program	**Galerijski cikel**
Čas izvajanja	Letna dejavnost
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Nina Cvirn, Kaja Avberšek, Janez Slivar, KRMC, ŠŠK

V galerijski dejavnosti MC Velenje sodeluje s partnerji (ŠŠK, fotoklub Zrno, ...), ter s priložnostnimi sodelavci. V galeriji v MC Velenje so v letu 2010 razstavljali predvsem mladi domači umetniki (likovni in foto), v galeriji je poleg tega gostovala Pikina razstava, razstava mednarodnega natečaja Igraj se z mano ter ena razstava, ki je nastala v sklopu popoldanskega MC v zvezi z OI v Vancouvru.

3. Potopisna predavanja

Program	**Potopisi**
Čas izvajanja	Kontinuirano skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	PDK, zaposleni MC Velenje

Izvedba potopisov v namen razvijanja medkulturne osebnostne rasti*:* Janez Slivar: Tajska in Kambodža. Mojca Mačkovšek: Irska. Damjan Jevšnik: Nova Zelandija. Jona Mirnik: Neverjetna Indija. Marko Milešič Šerdoner: V iskanju anakonde pod Altiplanom Peruja, Bolivije in Čila. Simona Šivec: Nasmeh v osrčju Afrike. Katja Zupančič: Savdska Arabija, 4 države, 4 celine.

4. Mladinski gledališki abonma

Program	**Mladinski gledališki abonma**
Čas izvajanja	Oktober 2009 – junij 2010, junij 2010 - 2011
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	

V Velenju so mladi tretjič lahko kupili mladinki gledališki abonma. Mladinski gledališki abonma je pripravljen za mlade in ostalo publiko. Predstavlja gledališko umetnost, ki mlade pritegne in v kateri uživajo. V letu 2010 smo ponudili novega za sezono 2010/2011. V zadnji sezoni so predvsem različna mladinska gledališča iz celotne Slovenije, ki na odru mladinskega centra Velenje predstavljajo različne dialekte slovenskega jezika.

5. Delavnica Afriško Bobnanje

Program	Delavnica Afriško Bobnanje
Čas izvajanja	April, maj 2010
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci	Albin Irket

Študijski krožek neformalnih izobraževalnih vsebin MC Velenje (Kult-Kreativis) v projektu »Omrežen.si & Omrežena.si«, je vključene v program izbirnih vsebin za dijake Šolskega centra Velenje, z možnostjo vpisa v indeks neformalnih izobraževanj Nefiks. Delavnica v sproščenem vzdušju, ob primernem vremenu na prostem, možnost lastnega izražanja, kreativnosti.

6. Delavnice produkcije elektronske glasbe in DJ-stva

Program	Delavnice produkcije elektronske glasbe in DJ-stva
Čas izvajanja	Marec 2010
Vodja	Tomo Flis
Sodelavci	Mitja Gregorič

Pod okriljem MC Velenje v sodelovanju društva Tehnologika in ZPM Edvard Kardelj je bila v MC Velenje organizirana interaktivna predstavitev tehnične in programske opreme za glasbeno produkcijo z namenom izdelave lastnega glasbenega izdelka in pridobitvijo osnov DJ- stva. Delavnice se je udeležilo 5 mladih, ki jih tematika zanima. Delavnica je obsegala pet dvournih srečanj.

7. Razstava Igraj se z mano

Program	Razstava Igraj se z mano

Čas izvajanja	12.1.2010
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Zaposleni MC Velenje, Zavod za usposabljanje Janeza Levca Ljubljana, prostovoljci

V Mladinskem centru smo odprli vrata razstavi del likovnega natečaja "Igraj se z mano" in k sodelovanju povabili učence Centra VIU Velenje, ki so pod mentorstvom svojih učiteljev, Andreje Hribernik iz Zavoda za usposabljanje Janeza Levca Ljubljana, prostovoljcev in zaposlenih MC Velenje v torek,12.01.2010, ob 10:30 v MC Velenje opremili galerijo MC Velenje z razstavljenimi deli. Nekateri učenci so narisali tudi svoje slike, ki so tako postale del razstave, drugi pa so sodelovali le kot opremljevalci. Dogodek je minil v prijetnem vzdušju med sodelujočimi, v MC Velenje pa smo veseli, da smo lahko gostili to potujočo razstavo.

8. Festival Kiblix in MFRU

Program	Kiblix in MFRU
Čas izvajanja	4.11.2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Admir Mehić, Amela Ahmetović

V KRMC smo 4.11.2010 pripravili mobilno predstavitev Mednarodnega festivala računalniške umetnosti. Mobilna predstavitev je bila namenjena promociji festivala in predstavitvi programov. Predstavljen je bil festival MFRU, ki je v letu 2010 prvič združil še dva festivala in sicer Haip in Kiblix. Predstavljena je bila odprta koda za umetniško rabo (Kiblix), predstavitev publikacij festivala, festival Haip v Ljubljani, ki se je sinhroniziral z izobraževalnimi Dnevi radovednosti. Na festivalu je sodelovalo tudi več velenjskih produkcij in avtorjev

9. Projekcije filmov

Program	Projekcije filmov
Čas izvajanja	4.11.2010
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Janez Slivar, Sašo Misja

V sklopu filmskih projekcij smo v Mladinskem centru Velenje in v sodelovanju s snovalci filmov pripravili več predstavitev predvsem nizkoproračunskih filmov. Pri nastanku nekaterih je Mladinski center Velenje preko svojih sklopov tudi sodeloval. Navadno je po filmski projekciji potekal sproščen pogovor s snovalci in igralci v filmu. Ogledali smo 10 filmov.

10. Multimedijski natečaj

Program	Multimedijski natečaj za vizualizacijo gradu Ekenštajn
Čas izvajanja	Junij 2010 – april 2011
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Marko Pritržnik

S strani projektne skupine MOV smo bili povabljeni k sodelovanju pri Evropskem projektu Custodes. Povabili so nas, da za potrebe projekta izvedemo multimedijski natečaj za vizualizacijo gradu Ekenštajn.
Razpis je namenjen multimedijski predstavitvi gradu Ekenštajn, od katerega je skozi zgodovino, poleg neposrednih ruševin ostalo le nekaj slikovnega gradiva. Namen natečaja je prikazati nekdanji izgled gradu z uporabo modernih tehnologij in tehnik. Vizualizacija je lahko predstavljena v vseh mogočih oblikah z vsemogočimi efekti in napravami. Avtorjem prepuščamo povsem proste roke pri izbiri materiala, načinu izvedbe in interpretaciji. Edina omejitev je doseg vaše domišljije. Želja ob razpisu je pridobiti nove pristope k vizualizaciji kulturne dediščine, ki je bila izgubljena zaradi zoba časa.

11. Podpora umetniškim projektom

Program	Podpora umetniškim projektom
Čas izvajanja	Vso leto
Vodja	-
Sodelavci	Mitja Gregorič, Sašo Misja, Dimitrij Amon, Marko Pritržnik, Marko Milešič Šerdoner

Družbena odgovornost Mladinskega centra Velenje in utrjevanje poslovnih mrež je eno od pomembnih poslanstev centra. Podpirati mladinske projekte od ideje do uresničitve oziroma motivirati posameznike in skupine k uresničitvi, pa naše vodilo in splošni interes. Temu smo sledili v programu Podpora umetniškim projektom**.** Izpeljani so bili naslednji cilji: prisotnost v velenjskem kulturno umetniškem prostoru, krepitev poslovnih mrež, ustvarjanje novih poznanstev in graditev prepoznavnosti v regiji.

12. Frankofonsko gledališče

Program	Frankofonsko gledališče
Čas izvajanja	Oktober 2009-april 2010 (marec premiera)
Vodja	Alice Čop

Sodelavci	Mladi

Frankofonsko gledališče v Mladinskem centru Velenje deluje že peto leto. Mladi v francoskem jeziku nastopajo in sami organizirajo dogodke na odru. V letu 2010 so pripravili celovit dogodek s francosko poezijo, plesom in gledališčem. Skupina mladih Frankofonov je uspešna in tudi na tekmovanjih zasedal lepa mesta. Projekt izvajamo v sodelovanju s Šolskim centrom Velenje, gimnazijo Velenje. Vaje ves čas potekajo v Mladinskem centru Velenje in sicer dvakrat tedensko po dve uri. S tem spodbujamo pri mladih formalno učenje v tujem jeziku, dajemo pa jim tudi priložnost sodelovanja pri ostalih projektih.

13. Mladi ambasadorji medkulturnega dialoga

Program	MAMD
Čas izvajanja	Maj 2009 – leto 2012)
Vodja	Mitja Gregorič
Sodelavci	Zaposleni v MC Velenje in zunanji sodelavci

Projekt Ambasadorji medkulturnega dialoga v štirih vsebinskih sklopih izvaja 23 konzorcijskih partnerjev in 37 zunanjih partnerjev. Član konzorcija je tudi Mladinski center Velenje. Aktivnosti so usmerjene v mlade in njihovo razumevanje drugih kultur ter v celoti temeljijo na mladinski participaciji. Aktivnosti informiranja, usposabljanja mladih in spodbujanja dostopnosti kulture pa bodo zagotavljala razpršenost učinkov, kakovost celotne strukture in vsebine mreže.

14. Letni kino ob Škalskem jezeru

Program	Program v letnem kinu ob Škalskem jezeru
Čas izvajanja	Maj 2010 – avgust 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Zaposleni, ŠŠK, zunanji sodelavci

Program, ki se je v času od maja, do konca meseca avgusta izvajal, je zajemal 5 koncertov, 6 filmskih projekcij in 3 potopisna predavanja. To se mogoče sliši malo, a je šlo za 5 velikih koncertov, od katerih so trije potekali v sklopu festivalov (DMK in festival Mladih kultur Kunigunda). Na teh dogodkih ni šlo le za koncerte, pač pa neke vrste glasbene performanse, saj nastopajoči niso bili zgolj izvajalci glasbe, pač pa pravi umetniki. Filmske projekcije so se dogajale kontinuirano. Šlo je za produkcijo mladega neodvisnega filma in dokumentarno glasbeni spored. Potopisna predavanja, ki so se odvijala so bila predstavljena preko filmov in dva čisto klasična, z listanjem fotografij.

VII. RAZVEDRILNA DEJAVNOST

1. Klubska dejavnost

Program	Klubska dejavnost
Čas izvajanja	Skozi vse leto
Vodja	Marko Milešič Šerdoner
Sodelavci	Mitja Švener, Matej Voglar, Janko Urbanc, obiskovalci.

Trend vzpona klubske dejavnosti se čuti tudi pri nas v Mladinskem centru Velenje. Vse več mladih ima željo po pripravljanju klubske scene. Na takšen način eksperimentirajo, delajo in ustvarjajo, ter se učijo. Klubske večere smo v sodelovanju z Šaleškim študentskim klubom organizirali mesečno. Na ta način se je bogatilo klubsko sceno z različno glasbo (reggae, hip hop, elektronska glasba, metal, rock).

2. Prenosi tekem zimskih OI Vancouver 2010

Program	OI v MC Velenje
Čas izvajanja	12.2. – 28.2.2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Žiga Kočevar, Admir Mehić

V času zimskih olimpijskih iger smo na pobudo MOV, ki je v ta namen pripravljala dogodke, pristopili k projektu zimskih olimpijskih iger 2010. V KRMC in v MC Velenje smo pripravljali prenose nekaterih tekem, kjer so nastopili slovenski reprezentanti. Tako smo skupno na veliko platno predvajali preko 25 dogodkov, ki jih je prenašala TV Slovenija. Dogodek je bil na začetku slabše obiskan, kasneje pa se je med mladimi dobro prijel. Veliko je bilo tudi ogledov dobesedno z ulice, saj smo v času prenosov zastor v izložbenem oknu odprli in tako omogočili pogled tudi z ulice.

VIII. PRIPRAVA STRATEGIJE ZA MLADE V MOV 2010 – 2015

Program	Mladi v korak s časom 2010 2015
Čas izvajanja	Januar 2010 – maj 2010
Vodja	Dimitrij Amon
Sodelavci	Marko Pritržnik, Matjaž Štolfa, Amela Ahmetović, Admir Mehić, Janko Urbanc

MS Velenje in Mladinski center Velenje sta po odloku o mladinskem delu v MOV (Ur. vestnik št. 13/07), dolžna skupaj s partnerji pripraviti lokalni program razvoja delovanja mladih v MOV. Tako smo skupaj pripravili okvir za strategijo. Najprej smo mlade preko anket povprašali, katera področja želijo posebej razdelati. Dobili smo nabor 10ih tem, ki smo jih na štirih različnih delavnicah obdelali. Delavnice, ki so potekale v obliki timskega dela so potekale 5.3.2010 za osnovnošolce (8. in 9. razred), 13.3.2010 za organizirano mladino (vsi mladi, ki so včlanjeni v kakšno društvo, klub, ...), 20.3.2010 za neorganizirano mladino (vsi mladi, ki se povezujejo neorganizirano, samoiniciativno), ter 27.3.2010 še plenarno zasedanje z vsemi ciljnimi skupinami. Mladim smo na začetku delavnic v dvorani centra Nova najprej predstavili, kaj posamezne institucije v MOV že pripravljajo kot programe za mlade. Tako so lahko slišali, kaj pripravlja Center za socialno delo Velenje, TIC, Gospodarska zbornica, Visoka šola za varstvo okolja, ŠCV, Zavod RS za zaposlovanje, MOV, ...Nato so mladi pričeli z »branistormingom« o novih programih, ki bi jih MOV v naslednjih petih letih morala financirati oz. sofinancirati.Na plenarnem zasedanju so mladi iz nabora vseh predlogov izluščili najboljše, ter povedali, kaj so za izvedbo pripravljeni storiti sami. Tako smo prvi v Sloveniji in verjetno celo v svetu, pripravili dokument, kjer smo mladi sami pripravili strategijo. Župan je program podprl in zagotovil financiranje programov iz strategije v višini 35.000€ vsako leto.
Na seji sveta MOV pa je bil lokalni program razvoja delovanja mladih za obdobje petih let sprejet na zelo simbolni dan in sicer 25. maja 2010.

IX. AVDIO SLUŽBA

Kadri in financiranje

Zaposlen je oblikovalec zvoka in video naprav Aleksander Saša Misja, sredstva za kritje stroškov dela zagotavlja Mestna občina Velenje v okviru proračunske postavke MC Velenje – plače.

Ocena opravljenih delovnih ur

Ocena mesečnih opravljenih ur na postavki avdio servis je 360 – 400 ur. Tonski tehnik opravi mesečno v povprečju 174 ur in nadur, ostale ure so v okviru podjemnih pogodb zunanjih sodelavcev in javnega delavca Darjana Jeličiča, ki pa mu je s 1.1.2011 pogodba potekla.

Organizator	**Število**	**Vrednost v €**
MC Velenje	39	10.190,00
Festival Velenje	21	7.850,00
ŠŠK	14	3.300,00
Mov	13	3.150,00
Dijaška skupnost	6	1.040,00
ŠCV Šola za storitveno dejavnost	5	910,00
Max club	3	640,00
POPV	2	270,00
Gorenje	2	350,00
MIC	1	600,00
PDK	1	300,00
JSKD	1	200,00
Društvo pa take fore	1	450,00
Društvo Špil	1	250,00
Radio študent	1	300,00
Taborniki	1	90,00
ŠCV Gimnazija	1	300,00
Romska skupnost	1	170,00
Plesna šola SPIN	1	250,00
DPM Kardeljev trg	1	250,00
skupaj	**116**	**30.470,00**

Ocena vrednosti opravljenih avdio in lučnih storitev

Vzpostavljen je bil cenik servisa, po katerem smo naredili storitev za **30.470,00 €.**
Oprema je skladiščena v Domu kulture, skrbnik je tonski tehnik, ter tehnično osebje, zaposleno na Festivalu Velenje. Del opreme za opravljanje službe tako dejansko zagotavljajo: ŠRZ Velenje, MO Velenje, TIC Velenje, Festival Velenje, Mladinski center Velenje.

X. VKLJUČEVALNA DEJAVNOST

Za doseganje ciljev in namena vključevalne funkcije smo se v letu 2009 partnersko povezali z Mladinskim svetom Velenje in Šaleškim študentskim klubom. Ta vez se je v letu 2010 še utrdila, saj je sodelovanje zelo zgledno. Največji rezulat tega sodelovanja je klub eMCe plac, ki živi sodelovanje organizacij, tako programsko, tehnično kot z vidika pokrivanja s kadri. S tem smo upravičili poslanstvo partnerskega povezovanja na področju mladinskih infrastruktur in vzpodbujanja posameznikov k tvorjenju novih gibanj in vključevanja mladih v mladinske civilnodružbene strukture. S tem pa dosegamo tudi vključevanje civilnodružbenih gibanj v javno ponudbo programov v Mladinskega centra Velenje. Uspešno smo z sorodnimi organizacijami, ki delujejo na področju mladine v Velenju uspeli dvigniti zavest mladih in jim predstaviti možnosti v aktivni participaciji in mladinskem delu.

XI. KONGRESNO – TURISTIČNA DEJAVNOST

1. Mladinski hotel Velenje

Programa	Vzpostavitev delovanje Mladinskega hotela Velenje
Čas izvajanja	Od avgusta 2010 dalje
Vodja	Metka Marinšek
Sodelavci	Zaposleni v MC Velenje, zunanji sodelavci, študenti

Mladinski hotel Velenje je pridobil uporabno dovoljenje 23.7.2011 in takoj pričel z obratovanjem. Uradna otvoritev je bila 11.9.2011. V Mladinskem hotelu Velenje smo vzpostavili s pomočjo zaposlenih, študentov in zunanjih izvajalcev vse potrebno za kontinuirano delo. Glede na število nočitev opravljenih v letu 2010 smo dosegli 10% povprečno zasedenost. Gosti Mladinskega hotela so bili predvsem udeleženci raznih športnih, kulturnih in izobraževalnih dogodkov v mestu Velenje. Kar velik odstotek gostov je neposredno ali posredno povezanih z delom Mladinskega centra Velenje (mednarodne izmenjave, EVS seminarji in delavnice, izmenjave dijakov, …)

Za promocijo in večjo razpoznavnost Mladinskega hotela Velenje smo se včlanili v organizacijo Youth hostel international in druge svetovne rezervacijske portale.

2. Okrogla miza o mladinskemu hotelu Velenje

Program	Okrogla miza o Mladinskem hotelu Velenje
Čas izvajanja	15.1.2010
Vodja	Marko Pritržnik
Sodelavci	Zaposleni v MC Velenje, PDK

Na okrogli mizi se je predstavil projekt Mladinskega hotela (akterji iz Mladinskega centra Velenje, Urada za mladino, MO Velenje, predstavnik Mladinskega centra Šmartno ob Paki). Po predstavitvi projekta in podobnega hotela iz Šmartnega ob Paki so bili gostje na voljo za vprašanja.

FINANČNO POROČILO O DELU V LETU 2010

PRIMERJALNI PODATKI –PLAN 2010/REALIZACIJA2009 po posameznih programih.

Iz naslednje tabele je razvidna realizacija plana po posameznih programih, hkrati pa porast stroškov za dve odstotni točki glede na prihodke.

NAZIV PP-prihodka-stroška	plan 2010	realizacija.2010	ind/plan
1 nedavčni prihodki	23.100,00	49.888,67	215,97
2 donacije	1.500,00	4.079,44	271,96
3 transferni prihodki	301.850,00	377.728,85	125,14
SKUPAJ PRIHODKI	**326.450,00**	**431.696,96**	**132,24**
01 dejavnost mladinskega centra	209.450,00	213.262,76	101,82
02 oder za mlade	4.000,00	5.329,85	133,25
03 info pisarna z info točkami	5.000,00	4.383,39	87,67
04 multilat.mladinska izmen.movit	20.000,00	17.861,45	89,31
05 prostovoljci	1.000,00	1.069,70	106,97
06 galerijska dejavnost	1.000,00	989,21	98,92
07 tematski večeri	400,00	0,00	
08 fest.mlad.kultur –Kunigunda	18.000,00	50.429,31	280,16
09 podpora umet.projektom	1.000,00	0,00	0,00
10 mladi in EU	1.500,00	1.054,90	70,33
11 evropska prostovolj.služba	15.000,00	7.130,11	47,53
12 filmski večeri			
13 delovanje dnevnega centra	5.500,00	5.899,22	107,26

14 Kunigunda-reg.multim.center	12.900,00	16.453,15	127,54
15 koncertni cekel	10.000,00	10.806,55	108,07
16 tematski dnevi in dogodki	500,00	0,00	0,00
17 evropski mlad.izobr.center	2.200,00	1.452,98	66,04
18. letni kino	0,00	2.923,91	0,00
19 urbane akcije	100,00	0,00	0,00
20 gledališki projekti	2.500,00	1.687,34	67,49
21. drugo – kultura	0,00	36,26	0,00
22 klubska dejavnost	1.000,00	1.458,92	145,89
24 servis in pomoč pri ozvočenju	3.000,00	1.680,65	56,02
25 partnerski projekt-razst.360	1.000,00	0,00	0,00
30 Mladinski hotel	0,00	62.196,31	0,00
31 Stanovanjska izgradnja	0,00	-9,46	0,00
32 Omrežen.Si	7.500,00	4.863,75	64,85
33. Ambsadorji medkulturnega dialoga	3.500,00	3.682,84	105,22
SKUPAJ ODHODKI:	**326.050,00**	**414.643,10**	
PRESEŽEK PRIHODKOV :	**0**	**17.053,86**	

III.POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov – obr.3

1.Prihodki leta 2010 so bili realizirani v višini 431.697 €

V primerjavi s preteklim letom je to 152 % realizacije leta 2009, ter glede na plan 132 % doseganje plana. Prihodke sestavljajo:

Naziv prihodka	**2010**	**2009**	**ind/%**
-prihodki iz sredstev javnih financ -	377.729	271.845	107
-prihodki od prodaje proizvodov in storitev	46.416	9.697	62
-prihodki od donacij	4.080		
-prihodki od prodaje vstopnic	3.270	2.356	201
-finančni prihodki	200	63	56
-izredni prihodki	2	329	139
-prevrednotovalni prihodki			

Prihodki čiste tržne dejavnosti v višini 49.687 € predstavljajo 12% vseh prihodkov.

2.Odhodki so bili realizirani v višini 414.643 €

V primerjavi s preteklim letom je to 156 % realizacije leta 2009, ter 127% načrtovanih odhodkov.

Odhodke sestavljajo:	**2010**	**2009**	**ind-%**
-stroški blaga materiala in storitev	187.959	112.205	168
-stroški dela	205.356	153.078	129
- ostali drugi stroški	1.077	57	27
- finančni odhodki		32	
-amortizacija- v breme rezultata	20.251	462	4383
-prevrednotovalni odhodki		279	
- davek iz dobička		116	

3. Presežek prihodkov nad odhodki leta 2010 znaša 17.054 €.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka-obr 3a

Prihodki po denarnem toku so doseženi v višini 2.339.675 € in predstavljajo v primerjavi s preteklim letom 412 % realizacije leta 2009.

Takšno povečanje prihodkov gre na račun dveh investicij – mladinskega hotela in stanovanjske izgradnje. Prihodki so sestavljeni:

1.iz prihodkov javne službe – 98 % vseh prihodkov, v znesku 2.297.427 €

naziv prihodkov	**vrednost 2009**	**vrednost 2010**	**%10/09**	**%vseh prih**
sred.državnega pror.	46.436	120.825	96	8
Sred.občins.pror.	394.844	1.758.461	198	70

Sred.javnih agencij	3.250	2.500	325	1
Skladi socialnih zavarovanj	22.897	56.423	230	4
Sred.iz dr.pror.EU	84.472	356.150		15
Skupaj jav.finance	551.899	2,294.359	213	97
Drugi prihodki	628	3.068	22	

2. iz prihodkov od prodaje na trgu – 2 % vseh prihodkov 42248 €

Vsi odhodki v primerjavi z letom 2009 predstavljajo 424 % realizacije.
Stroški v višini 2.338.293 €
so prav tako razdeljeni na:

1. Odhodke javne službe 2.299.037 €

naziv odhodka	vrednost 2009	vrednost 10	% 10/09	%vseh odh
plače in dr.izdatkiza zaposlene	127.026	168.919	133	7
prisp.delodajalcev	19.910	26.207	132	1
izd.za blago in stor.	174.633	172.689	099	7
investic.odhodki	221.264	1.931.222	873	83
transferi				

2.Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu- v višini 39.256 €
predstavljajo 2 % vseh stroškov.
Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je 1.382 €

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov obr. 3a1
Realizacije ni bilo ne v letu 2009, ne v letu 2010.
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov obr. 3a2
V letu 2010 Mladinski center Velenje ni najemal ali dajal posojil.
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti obr.3b

Izkaz dejavnosti po fakturirani realizaciji predstavlja prihodke v skupni vrednosti 431.697 €
-za izvajanje javne službe –88 % vseh prihodkov v višini 382.008 €
-od prodaje na trgu – 12 % vseh prihodkov 49.689 €
Izkaz prihodkov in odhodkov po dejavnosti je izdelan pri prihodkih in odhodkih glede na dejansko dosežene prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.
Bilanca stanja-obr.1

Podatki o stanju na dan 31.12.2010:	**2009**	**2010**	**ind**
I. Stanje sredstev-AKTIVA- v višini €	**2.560.892**	**2.022.852**	**176**

Aktivo sestavljajo naslednje postavke:

1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju v višini €			
	2.111.834	**1.854.634**	**88**
Neopredmetena sredstva in dolgor.AČR		675	
Popravek vrednosti		56	
-nepremičnine (v gradnji)	2.106.235	1.834.684	87
- popravek vrednosti nepremičnin		22.775	
-oprema in druga opred. Osnovna sredstva v višini	64.293	189.246	294
-popravek vrednosti opreme v višini	58.694	147.140	251

Oprema se amortizira z enakomernim časovnim odpisom, po stopnjah predpisanih z Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa opredmetenih OS. Na osnovi popisa sredstev je bila opravljena uskladitev. Vsi podatki o pridobitvah, odpisih in amortizaciji so v prilogi Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in osnovnih sredstev.
Pomembna vrednostna sprememba sredstev je pri nepremičninah. V letu 2010 je zavod zaključil z investicijo Mladinski hotel in stanovanjska izgradnja. Stanovanja so bila vrnjena Mestni občini Velenje v upravljanje, hotel pa je pričel normalno delovati.
Obe investiciji je MC Velenje vodil ločeno, zaradi pridobitve **sredstev iz EU za mladinski hotel.**

2.Kratkoročna sredstva razen zalog in AČ razmejitev v višini €			
	449.058	**168.218**	**37**
sestavljajo:			
-denarna sredstva v blagajni			

-dobroimetje pri bankah v višini	9.678	14.461	149
-kratkoročne terjatve do kupcev v višini	2.151	9.511	442
-dani predujmi in varščine		89	
-kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN v višini	390.334	132.925	34
-druge kratkoročne terjatve v višini	46.895	2.167	5
- aktivne časovne razmejitve		9.065	
Za navedena sredstva in terjatve je bil opravljen popis. Pri popisu ni bilo ugotovljenih razlik.			
Za terjatve se je opravila uskladitev stanja z IOP obrazci. Druge kratkoročne terjatve predstavljajo:			
-terjatve za boleznine		1.026	
-terjatve za vstopni ddv, (investicija mladinski hotel)		724	
-terjatve za povračilo stroškov telefona-zaposleni		59	

Aktivni konti izvenbilančne evidence so v višini 1€

V izvenbilančni evidenci vodimo stavbno pravico, ki smo jo pridobili v letu 2009 od Mestne občine Velenje(v tem letu je bila pravica vpisana v zemljiško knjigo). Stavbna pravica je bila eden od pogojev na razpisu Ministrstva za šolstvo in šport, za pridobitev sredstev iz EU.

Stavbno pravico, kot zavod v knjige ne moremo evidentirati kot neopredmeteno sredstvo,

– saj imamo s pogodbo prenos zgradbe v upravljanje že v letu 2008. Za stavbno pravico ne plačujemo nobenega nadomestila, zato jo vrednotimo izvenbilančno po vrednosti 1€.

Podatki o stanju na dan 31.12.2010 2009 2010 indeks

II. Stanje obveznosti do virov sredstev – PASIVO – v višini €

2.560.892 2.022.852

Sestavljajo:

1.Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razm. v višini €	**517.522**	**142.537**	**28**
in jih sestavljajo:			
-kratkoročne obv.za predujme	3.528	272	8
-kratkoročne obveznosti do zaposlenih	13.043	17.298	133
-kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na DT	490.220	17.608	4
-druge krat.obv iz poslovanja- odtegljaji zaposlenih in obračunane obveznosti za davke, asignacija	4.923	104.185	2116
-kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	5.808	1.386	24
-pasivne časovne razmejitve- študentske najemnine Ki se zaračunavajo vnaprej		1.788	
2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti v višini€	**2.043.370**	**1.880.315**	**92**
sestavljajo:			
- dolgoročne rezervacije v višini	4.793	3.099	65

za donirana osnovna sredstva Ministrstva za kulturo za opremljanje Kunigunde – računalniška oprema - in Javni sklad RS za Razstavišče 360- dva ovala.

V letu 2006 je Ministrstvo z aneksom k pogodbi preneslo vsa osnovna sredstva v upravljanju na Mladinski center Velenje. Zato se izkazujejo rezervacije iz naslova donacij osnovnih sredstev prejetih v naravi za pokrivanje bodočih stroškov amortizacije.

-obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje v višini 2.053.833 1.875.418 91

V letu 2009 je Mladinski center pričel z izgradnjo mladinskega hotela, ter rekonstrukcijo stanovanj. Za izgradnjo ml.hotela je pridobil tudi sredstva EU, ki se črpajo preko zahtevkov do Ministrstva.

V letu 2010 je Mladinski center dokončal investicije. Stanovanja so že vrnjena v upravljanje Mestni občini Velenje, mladinski hotel pa deluje od avgusta 2010.

-presežek odhodkov nad prihodki v višini 15.256€

-presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.798 €

V letu 2010 je bil ustvarjen presežek prihodkov v višini **17.054€** in se uporabi za pokrivanje presežka odhodkov preteklih let.

Tako ostane v bilanci presežek prihodkov nad odhodki v višini **1.798 €.**

Pasivni konti izvenbilančne evidence 1 0

Na pasivnem kontu izvenbilančne evidence je evidentirana obveznost za vračilo stavbne pravice MOV v višini 1 €.

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91, 45/94, 8/86, 36/00 in127/06), 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 7/93, 1/97 in 4/99) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/2008) na _____ seji, dne _____ sprejel

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorice javnega zavoda Lekarna Velenje

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k imenovanju Sabine Grm za direktorico javnega zavoda Lekarna Velenje.

II.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2010-284
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
V skladu z 32. členom Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/86, 31/00 in 36/00) ter na podlagi 9. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 7/93, 1/97 in 4/99) si mora svet zavoda, ki imenuje direktorja javnega zavoda, pred imenovanjem pridobiti soglasje ustanovitelja.
Na javni razpis za prosto delovno mesto direktorja Lekarne Velenje, ki je bil objavljen v tedniku Naš Čas dne 7. 4. 2011, je prispela ena prijava, katero je poslala Sabina Grm, ki je v zavodu zaposlena kot direktorica. Razpisna komisija je ugotovila, da njena prijava ustreza vsem razpisnim pogojem. Svet zavoda je z dopisom z dne 10. 5. 2011 zaprosil ustanovitelja, da skladno z določili odloka izda soglasje k imenovanju predlagane kandidatke za direktorico Lekarne Velenje.
Sabina Grm, magistra farmacije od meseca junija leta 2003 uspešno vodi javni zavod Lekarne Velenje. Vseskozi je poslovala gospodarno in v skladu z veljavno zakonodajo. Poleg pridobivanja prihodkov iz javne službe, si je zelo prizadevala tudi za povečanje prihodkov iz tržne dejavnosti. Dobri poslovni rezultati so omogočili kakovosten razvoj zavoda, tako v smeri izboljšanja kvalitete storitev kot tudi približevanja lekarniških storitev uporabnikom z zadostnim številom strokovnih delavcev in širitvijo lekarniške mreže.
Vse lekarniške enote so bile v teh štirih letih obnovljene v skladu z veljavno zakonodajo. Postale so prijaznejše za uporabnike, izboljšale pa so se tudi delovne razmere za zaposlene. V skladu s sprejetim planom je v juniju 2007 pričela delovati nova lekarna na Cankarjevi cesti, septembra 2009 pa nova lekarna na Celjski cesti v nakupovalnem centru Veleja park. Sredstva za razširitev lekarniške mreže in obnovo obstoječih lekarn je zavod v celoti zagotovil sam.
Aktivno sodeluje z Ministrstvom za zdravje, Zavodom za zdravstveno zavarovanje in ostalimi pogodbenimi zavarovalnicami. Je članica Upravnega odbora Lekarniške zbornice Slovenije, sodeluje pa tudi v drugih organih Lekarniške zbornice Slovenije in Slovenskega farmacevtskega društva ter s tem aktivno deluje pri razvoju lekarniške dejavnosti. Svoje znanje in izkušnje je vseskozi praktično vključevala v delo in razvoj Lekarne Velenje.
Njeni rezultati kažejo na jasne smernice razvoja in reševanja obstoječih problemov v tej dejavnosti.

Na podlagi 24. člena Statuta MO Velenje je za izdajo soglasja pristojen Svet Mestne občine Velenje. Na osnovi 38. člena Poslovnika komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je po proučitvi vloge, za pripravo predloga sklepa o soglasju pristojna komisija.
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 9. seji dne 27. 5. 2011 oblikovala predlog sklepa o soglasju k imenovanju direktorice Lekarna Velenje in predlaga Svetu MO Velenje, da ga sprejme.

Velenje, dne 27. 5. 2011

Pripravila:
Irena H. Škoberne, s.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja - Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan Škarja, s.r.

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 45/94, 8/86, 36/00 in127/06), 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 7/93, 6/96, 1/97, 14/97 in 10/98) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/2008) na _____ seji, dne _____ sprejel

SKLEP

o soglasju k imenovanju direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k imenovanju Jožeta Zupančiča za direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje.

II.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2010-284
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
V skladu z 32. členom Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/86, 31/00 in 36/00) ter na podlagi 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 7/93, 6/96, 1/97, 14/97 in 10/98) si mora svet zavoda, ki imenuje direktorja javnega zavoda, pred imenovanjem pridobiti soglasje ustanovitelja.
Svet JZ Zdravstveni dom Velenje (v nadaljevanju svet zavoda) je z dopisom z dne 23. 5. 2011 zaprosil ustanovitelja, da skladno z določili odloka izda soglasje k imenovanju predlaganega kandidata Jožeta Zupančiča za direktorja Zdravstvenega doma Velenje.
Svet zavoda je na 1. seji sveta zavoda dne 11. maja 2011 sprejel sklep o imenovanju Jožeta Zupančiča za vršilca dolžnosti direktorja JZ Zdravstveni dom Velenje. Sprejeti sklep velja od 15. maja 2011 do pridobitve soglasja ustanovitelja k imenovanju direktorja JZ po javnem razpisu.
Svet zavoda je v nadaljevanju 1. seje sveta zavoda dne 20. 5. 2011 obravnaval prijavi Aleksandre Bola Natek, dr. med., spec. ginekologije in porodništva in Jožeta Zupančiča, dr. med., spec. spl. med. na objavljeno razpisano prosto delovno mesto direktorja JZ Zdravstveni dom Velenje in po razpravi na tajnem glasovanju sprejel sklep o imenovanju Jožeta Zupančiča za direktorja JZ Zdravstveni dom Velenje za 4-letno mandatno obdobje.
Jože Zupančič, dr.med., spec.spl.med., uspešno vodi Zdravstveni dom Velenje že od leta 1991. Vseskozi je gospodarno posloval, uspešno zagotavljal mrežo zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, pridobival dodatne prihodke za opravljanje javne službe iz drugih virov, povečal obseg in zahtevnost storitev z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev, zagotavljal večjo in hitrejšo dostopnost pacientom z novimi programi (razvojna ambulanta, prehospitalna enota, ambulanta za odvisnike od nedovoljenih drog, specialistična ambulanta pediatrije, ambulanta za bolezni dojk, antikoagulacijska terapija na primarnem nivoju), vpeljal sistem spremljanja kakovosti storitev z rednimi in izrednimi strokovnimi nadzori, skrbel za kadre in njihovo izobraževanje, izvajal in pripravljal izvedbo investicijskih in investicijsko vzdrževalnih del (obnova objekta za predšolski dispanzer, rekonstrukcija vhodov, centralnega laboratorija, izgradnja centralnih sanitarij, zamenjava oken, nakup opreme, posodobitev vozil za potrebe reševalne in urgentne službe ter patronažne in nege na domu, itd…).
Vseskozi je bil aktiven z institucijami Ministrstva za zdravje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje, Zdravniške zbornice in bil tudi predsednik Odbora za osnovno zdravstvo pri Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije.
Pomembno je tudi prispeval k temu, da ni prišlo do razpada zdravstva na primarnem nivoju v Mestni občini Velenje. Zaradi precejšnjega prehoda v zasebništvo imajo namreč marsikje precejšnje težave z zagotavljanjem primarne zdravstvene oskrbe.

Na podlagi 24. člena Statuta MO Velenje je za izdajo soglasja pristojen Svet Mestne občine Velenje. Na osnovi 38. člena Poslovnika komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je po proučitvi vloge, za pripravo predloga sklepa o soglasju pristojna komisija.
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 9. seji dne 27. 5. 2011 oblikovala predlog sklepa o soglasju k imenovanju direktorja JZ Zdravstveni dom Velenje in predlaga Svetu MO Velenje, da ga sprejme.

Velenje, dne 27. 5. 2011

Pripravila:
Irena H. Škoberne, s.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja - Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan Škarja, s.r.

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-Odl. US, 76/08, 79/09 in 51/10) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje, (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o imenovanju člana Nadzornega sveta Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o.

I.

V Nadzorni svet Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o. se za čas do izteka štiriletnega mandatnega obdobja imenuje Franc Sever.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-01/2010-284
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
V postopku zbiranja predlogov kandidatur je bila na komisijo vložena naslednja kandidatura:
1. Član-ica svet Stanislav Videmšek je vložil-a kandidaturo in soglasje za kandidata Franca Severja.

Član Nadzornega sveta Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o. Drago Martinšek je dne 13. 4. 2011 na Mestno občino Velenje naslovil odstopno izjavo, v kateri je navedel, da zaradi preobremenjenosti z delom odstopa kot član tega sveta. Svet MO Velenje je na 1. dopisni seji v torek, 17. 5. in v sredo 18. 5. 2011 sprejel Ugotovitveni sklep o prenehanju njegovega mandata. Za imenovanje novega člana je bilo potrebno kandidacijski postopek ponoviti.
Člani komisiji so o vloženi kandidatur glasovali in soglasno odločili kot je razvidno iz predloga sklepa.

Velenje, dne 27. 5. 2011

Pripravila:
Irena H. Škoberne, s.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja - Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan Škarja, s.r.

Predlagatelj: *Faza: PREDLOG*
KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 30. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-Odl. US, 76/08, 79/09 in 51/10) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje, (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o imenovanju člana Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

I.

V Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se za čas do izteka mandatnega obdobja imenuje
Julijan Slemenšek.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-09-01/2010-284
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:
V postopku zbiranja predlogov kandidatur je bila na komisijo vložena naslednja kandidatura:
1. Član-ica sveta Karl Seme je vložil-a kandidaturo in soglasje za kandidata Julijana Slemenška.

Član Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Miran Jamnik je dne 15. 4. 2011 na Mestno občino Velenje naslovil odstopno izjavo, v kateri je navedel, da nepreklicno odstopa kot član tega sveta zaradi nezmožnosti udeleževanja na rednih sejah. Svet MO Velenje je na 1. dopisni seji v torek, 17. 5. in v sredo 18. 5. 2011 sprejel Ugotovitveni sklep o prenehanju njegovega mandata. Za manjkajočega člana je bilo potrebno kandidacijski postopek ponoviti.
Člani komisiji so o vloženih kandidaturah glasovali in z večino glasov/soglasno odločili kot je razvidno iz predloga sklepa.

Velenje, dne 27. 5. 2011

Pripravila:
Irena H. Škoberne, s.r.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja - Na podlagi 32. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Predsednik komisije
Bojan Škarja, s.r.

Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

POROČILO O IZVAJANJU GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OBDELAVE IN ODSTRANJEVANJA ODPADKOV IZ MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2010

Datum:
25.5.2011

Direktor:
mag. Marko Zidanšek

KAZALO

1 Uvod
2 Osnovni podatki o podjetju
3 Zakonske podlage
4 Politika kakovosti
5 Strateške usmeritve in cilji podjetja
6 Opis postopkov obdelave
6.1 Sortiranje
6.2 Kompostiranje
6.3 Odlagališče
6.4 Mehansko biološka obdelava odpadkov (MBO)
7 Podatki o obdelavi odpadkov
8 Poročilo o realizaciji finančnega programa
9 Poročilo o izvedenih delih in investicijah

KAZALO SLIK

Slika 1: RCERO Celje pogled iz zraka (Matevž Lenarčič, 22.4.2009)
Slika 2: Sortiranje - shematski prikaz
Slika 3: Sortirnica (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)
Slika 4: Sortirnica - sortirna kabina (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)
Slika 5: Sortirnica – baliranje (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)
Slika 6: Shematski prikaz kompostiranja
Slika 7:Kompostarna (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)
Slika 8: Kompostarna – hala za kompostiranje (Jure Kravanja; Fit Media,10.10.2008)
Slika 9: Kompostarna – biofilter (arhiv Simbio d.o.o., 17.5.2010)
Slika 10: Shematski prikaz odlagališča
Slika 11: Odlagališče preostanka odpadkov (arhiv Simbio d.o.o., 12.11.2007)
Slika 12: MBO - shematski prikaz
Slika 13: Objekt Mehansko biološka obdelava - MBO (arhiv Simbio d.o.o., 22.10.2010)

KAZALO TABEL

Tabela 1: Količina obdelanih odpadkov iz MO Velenje

1 UVOD

Osnova za izdelavo poročila je Koncesijska pogodba o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki nastanejo na območju Mestne občine Velenje, podpisana med Mestno občino Velenje (koncedent), Simbio d.o.o. (koncesionar) in ROSIO-PUP-Saubermacher (izvajalec GJS zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov).

Na osnovi omenjene pogodbe je dolžnost koncesionarja, da na zahtevo koncedenta predloži poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah, organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.



Slika 1: RCERO Celje pogled iz zraka (Matevž Lenarčič, 22.4.2009)

2 OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Družba:	SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d.o.o.
Skrajšan naziv:	SIMBIO d.o.o.
Sedež, naslov:	Teharska cesta 49, 3000 Celje
Matična številka:	5914523
Davčna številka:	SI54123135

Družba SIMBIO d.o.o. je javno podjetje.

Družbeniki in deleži:

- Občina Dobrna (2,30 %)
- Mestna občina Celje (84,10 %)
- Občina Štore (4,70 %) in
- Občina Vojnik (8,90 %).

Družba ima naslednje organe upravljanja:

- skupščina družbe,
- nadzorni svet,
- direktor.

Osnovna dejavnost družbe je opravljanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki. SIMBIO d.o.o razpolaga s strokovnim osebjem za upravljanje projektne infrastrukture in za izvajanje celovite dejavnosti ravnanja z odpadki.
SIMBIO d.o.o. ima uveden in certificiran sistem vodenja kakovosti po standardu ISO 9001:2008.

Osnovna dejavnost podjetja je zbiranje, odvoz, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov. Poudarek je na zmanjševanju odpadkov na izvoru in zmanjševanju količin odloženih odpadkov. S projektom RCERO (Regionalni center za ravnanje z odpadki) podjetje povezuje že 24 občin v regiji z vizijo vključevanja celotne savinjske statistične regije. Na RCERO izvajamo dodatno sortiranje ločeno zbranih odpadkov, mehansko biološko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, kompostiranje biorazgradljivih odpadkov in odlaganje preostanka odpadkov.
Z novimi načini in postopki za ravnanje odpadkov podjetje preko različnih medijev informira uporabnike storitev, z akcijami po osnovnih šolah pa izobražuje najmlajše.

3 ZAKONSKE PODLAGE

Dejavnost obdelave odpadkov se izvaja na osnovi slovenske zakonodaje, ki je usklajena z EU smernicami in direktivami. Posredno je ravnanje z odpadki pomembno povezano z Okvirno konvencijo ZN o spremembah podnebja (Kyoto protokol) oziroma zmanjševanjem emisij toplogrednih plinov.

Od sklopa podzakonskih predpisov na področju ravnanja s komunalnimi odpadki sprejetih na podlagi zakona o varstvu okolja, ki so ključnega pomena za doseganje učinkov povečanje obsega snovne in energetske izrabe odpadkov in zmanjšanje količine odloženih odpadkov, imajo največjo težo naslednji predpisi:

- Uredba o ravnanju z odpadki (Ur.L. RS, št. 34/2008)
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Ur.L. RS, št. 32/06, 98/07, 62/08, 53/09)
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur.L. RS, št. 21/01)
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.L. RS št. 84/06, 106/06, 110/07)
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur.L. RS, št. 129/04, 68/05, 28/06, 132/06, 71/07, 36/08, 85/08, 70/10)
- Uredba o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov (Ur. L. RS, št. 62/08)
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Ur. L. RS, št. 39/10)
- Uredba o predelavi nenevarnih odpadkov v trdno gorivo (Ur.l. RS, št. 57/08)
- ter številni drugi predpisi za to področje.

Na osnovi zakona o varstvu okolja je bil sprejet Nacionalni program varstva okolja in izdelane Strateške usmeritve za ravnanje z odpadki.

Na osnovi veljavne zakonodaje so izdelani številni programi, ki se sprotno dopolnjujejo:

- Načrt ravnanja s komunalnimi odpadki
- Program ločenega zbiranja odpadkov
- Načrt ravnanja z odpadki – Kompostarna
- Poslovnik kompostarne
- Načrt ravnanja z odpadki – MBO
- Poslovnik MBO
- Poslovnik čistilne naprave
- Načrt ravnanja z azbestnimi odpadki
- Program monitoringa za celotno območje RCERO (vključno z vsemi novimi objekti in odlagališčem)

4 POLITIKA KAKOVOSTI

Z uresničevanjem naše osnovne dejavnosti opravljanja gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v družbi Simbio pomembno prispevamo k trajnostnemu razvoju in preprečevanju onesnaževanja okolja.
Ob pozitivnih povzroča dejavnost ravnanja z odpadki tudi negativne vidike, ki jih s strokovnim in odgovornim delom obvladujemo in zmanjšujemo.

Naša prizadevanja gradimo na:
- skrbnem spremljanju, prepoznavanju in izpolnjevanju sedanjih in prihodnjih potreb odjemalcev in drugih udeleženih strani ter zahtev zakonodaje in regulative na področju kakovosti in ravnanja z okoljem,
- spremljanju svetovnih dosežkov in trendov na področju tehnologije in opreme, skupaj s prepoznavanjem najboljših praks doma in v svetu,
- pravočasnem zagotavljanju ustreznih tehnologij in opreme ter
- optimalni organiziranosti, ki zagotavlja uspešno in učinkovito uresničevanje politike in ciljev, zakonskih in drugih zahtev ter dvigovanje zadovoljstva odjemalcev in drugih udeleženih strani.

Kakovost in odgovornost do okolja ne razumemo kot cilj, ampak kot zahtevno pot nenehnega iskanja najboljših rešitev, preventivnega delovanja in izboljševanja. Zato bomo:

- nenehno izboljševali sistem vodenja kakovosti,
- zagotavljali kakovostne procese in storitve, ki zadovoljujejo zahteve odjemalcev in okoljske zakonodaje,
- zagotavljali ponovno uporabo nastalih odpadkov z ustrezno infrastrukturo ter nenehno izpopolnjevali procese za zmanjševanje obremenjevanje okolja,
- pravočasno in ustrezno ukrepali v primeru ugotovljenih odstopanj,
- gospodarno ravnali z vozili, s poudarkom na optimalni porabi goriva kot elementu varovanja okolja,
- ustvarjali delovne pogoje za zadovoljne zaposlene ter jih usposabljali za odgovorno ravnanje na področju varovanja okolja,
- skrbeli za zdravje in varstvo pri delu vseh zaposlenih,
- nenehno izboljševali in razvijali obstoječe postopke ter storitve tako z vidika varovanja okolja kot preprečevanja nevarnosti in tveganj pri delu,
- obveščali notranje in zunanje deležnike o okoljskih ciljih in rezultatih doseganja le-teh ter
- spoštovali okoljsko, delovno in drugo zakonodajo.

5 STRATEŠKE USMERITVE IN CILJI PODJETJA

Javno podjetje Simbio d.o.o. je strateške usmeritve in cilje sprejelo že v letu 1993 na podlagi Strategije ravnanja z odpadki, ki je bila sprejeta na občinskem svetu občine Celje 8.12.1993. Z njimi se je zavezalo, da bo svoje poslovne procese izvajalo tako, da bodo vplivi na okolje minimalni.

Usmeritve in cilji so se tekom let spreminjali in usklajevali z zakonodajo, vedno pa so bili usmerjeni k uresničevanju temeljnih načel varstva okolja opredeljenih v Zakonu o varstvu okolja in na uresničevanje načel trajnostnega razvoja in okoljskih predpisov in programov, ki so sprejeti na nivoju države in lokalnih skupnosti.

Temeljna načela pri ravnanju z odpadki so:

- reševanje problematike odpadkov na izvoru (odgovornost imetnika odpadkov, da ravna z odpadki na predpisan način, ki bo sprejemljiv z vidika vplivov na okolje: zbiranje, evidentiranje, določanje lastnosti...),
- načelo preventive (preprečevanje nastajanja odpadkov v proizvodnji in potrošnji),
- ločen zajem snovnih tokov odpadkov (ločevanje nastalih odpadkov na izvoru),
- načelo vračanja naravi (vračanje nepredelane ali delno predelane odpadne biomase v tla),
- racionalnost mreže objektov in naprav (neizogibno za ohranitev in izboljšanje kakovosti okolja ter varovanja razpoložljivega prostora),
- racionalnost gospodarjenja s prostorom in varovanje naravne in kulturne dediščine (izkoriščanje izbranih dolgoročno perspektivnih lokacij ob upoštevanju omejitev nacionalnega in lokalnega pomena in izbiranje lokacij, kjer že danes poteka takšna ali sorodna dejavnost),
- inertizacija odloženih odpadkov ter saniranje neurejenih odlagališč in starih bremen (zmanjševanje volumna, imobilizacija škodljivih in nevarnih snovi v odpadkih).

Ta načela pomenijo prenos temeljnih strateških načel Evropske unije v slovenski prostor in konkretizacijo temeljnih načel v Zakonu o varstvu okolja, ki se nanašajo na problematiko odpadkov.

Najpomembnejša sprememba Direktive o odpadkih (2008/98/ES), ki je bila sprejeta v letu 2008 je uvedba okoljskega cilja, tako da je direktiva usmerjena k zmanjševanju vplivov na okolje zaradi nastajanja odpadkov in ravnanja z njimi. Tako določa ukrepe za varstvo okolja in zdravje ljudi. Poleg tega uvaja nov pristop pri ravnanju z odpadki, ki je usmerjen na preprečevanje nastajanja odpadkov, kajti namen direktive je Evropsko unijo približati družbi recikliranja.

Tako se pri načrtovanju in ravnanju z odpadki upošteva petstopenjska hierarhija ravnanja z odpadki:

- preprečevanje nastajanja odpadkov
- priprava za ponovno uporabo
- recikliranje
- druga predelava (kot energetska predelava)
- odstranjevanje

Najpomembnejši okoljski cilji in predvideni roki:

- Zmanjšanje količine biološko razgradljivih komunalnih odpadkov, ki se odlagajo na odlagališčih na 35% skupne količine biorazgradljivih komunalnih odpadkov nastalih leta 1995

Rok: 2016

(z možnostjo podaljšanja roka za 4 leta)

- Zagotoviti predelavo, vključno z energetsko predelavo, za najmanj 60% celotne mase odpadne embalaže;
- zagotoviti recikliranje za najmanj 55% in največ 80% celotne mase odpadne embalaže;
- zagotoviti recikliranje posameznih vrst embalažnega materiala v naslednjih deležih:

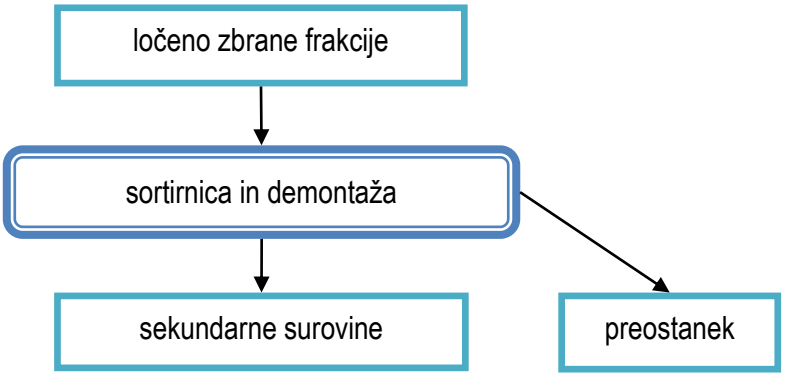
- 60% mase za steklo
- 60% mase za papir in karton
- 50% mase za kovine
- 22,5% mase za plastiko, pri čemer se upošteva samo tista masa materiala, ki se ponovno reciklira v plastiko
- 15% mase za les

Rok: 2012

Pri dejavnostih upoštevamo zahtevane roke in temu primerno načrtujemo in prilagajamo postopke obdelave.

6 OPIS POSTOPKOV OBDELAVE

6.1 Sortiranje

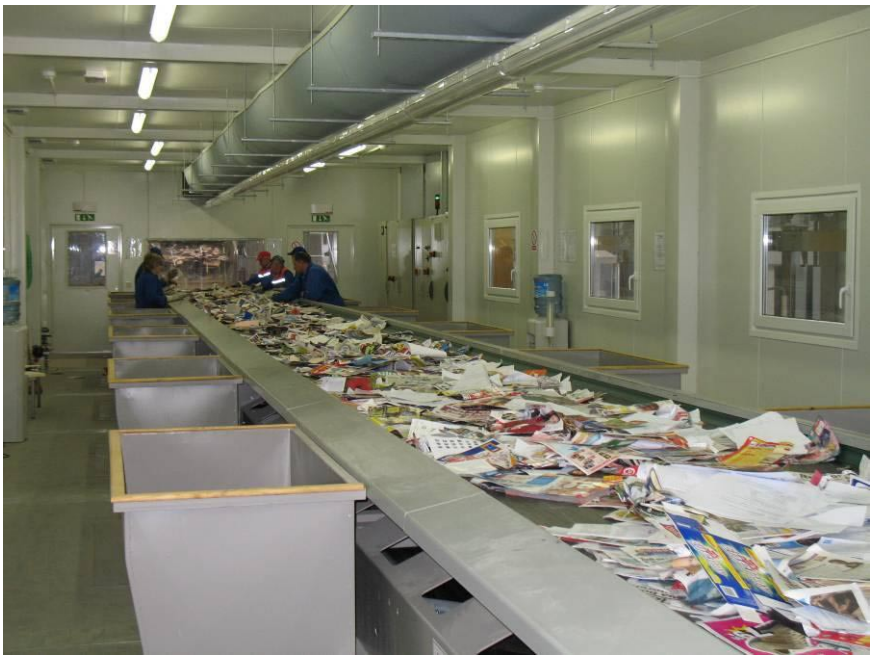


Slika 2: Sortiranje - shematski prikaz

V sortirnici (5.000 t letno) se ločeno zbrane surovine, kot so plastika, papir, karton, kovine ali embalaža, še dodatno sortirajo, saj je cilj celotnega tehnološkega postopka pridobiti čim kakovostnejše frakcije plastike, kot so polipropen (PEHD, LDPE), polietilen (PET), polistiren (PES), papir in karton ter druge sekundarne surovine za nadaljnjo predelavo.
Tehnologija sortirnice je delno avtomatizirana, pretežno pa bazira na ročnem prebiranju posameznih frakcij. Tehnologija omogoča prilagoditev linije različnim vhodnim materialom in tipu sortiranja (negativno ali pozitivno sortiranje).
Vse uporabne frakcije so na koncu v balah pripravljene za odvoz do prejemnika sekundarnih surovin, možno pa je tudi začasno skladiščenje.



Slika 3: Sortirnica (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)



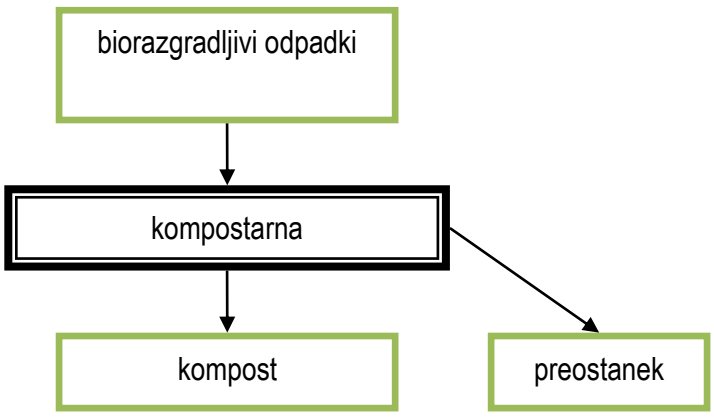
Slika 4: Sortirnica - sortirna kabina (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)



Slika 5: Sortirnica – baliranje (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)

6.2 Kompostiranje

V objektu kompostarne (5.000 t letno) se izvaja kompostiranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov.
Postopek priprave komposta traja 2-5 mesecev, med tem časom pa nadzorni sistem nadzira in uravnava optimalne pogoje kompostne mešanice. Taki pogoji zagotavljajo primerno kakovost končnega proizvoda, povečajo hitrost razgradnje in preprečujejo smrad.
Aerobni proces kompostiranja poteka v zaprti hali, ločeno od zaposlenih in zunanjega okolja. Zrak iz zaprte hale se pred izpustom v okolje vodi skozi biofilter, ki preprečuje širjenje smradu v okolico.



Slika 6: Shematski prikaz kompostiranja



Slika 7:Kompostarna (arhiv Simbio d.o.o., 11.4.2008)

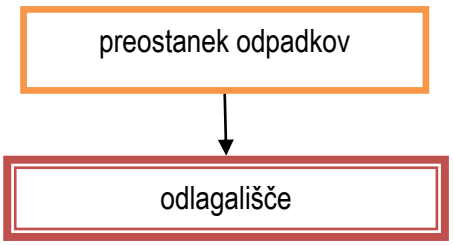


Slika 8: Kompostarna – hala za kompostiranje (Jure Kravanja; Fit Media,10.10.2008)



Slika 9: Kompostarna – biofilter (arhiv Simbio d.o.o., 17.5.2010)

6.3 Odlagališče



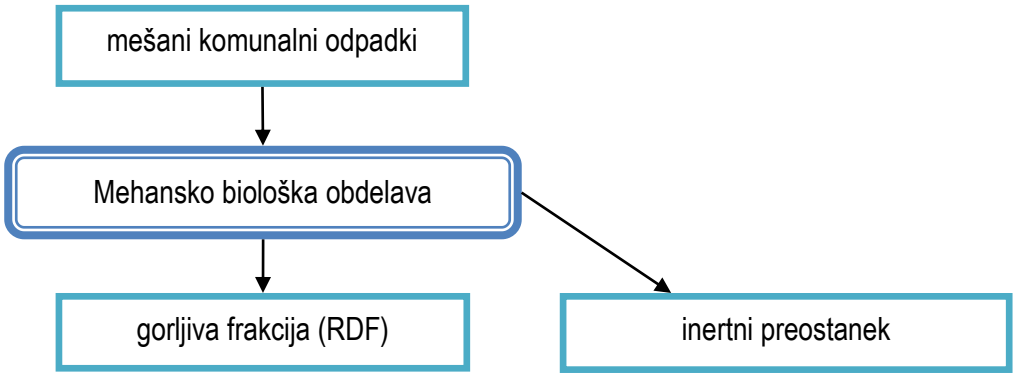
Slika 10: Shematski prikaz odlagališča

Odlagališče preostanka odpadkov leži južno od obstoječe deponije komunalnih odpadkov v Bukovžlaku, na geološko in morfološko ugodnem terenu, ki meri 9,86 hektarja. Prostornina odlagališča je 1.878.000 m^3. Ustrezna struktura tesnitve dna odlagališča zagotavlja neprepustnost terena.
Celotna površina odlagališča je razdeljena na štiri odlagalna polja z ločenimi sistemi za odvodnjavanje čistih meteornih in izcednih voda, kjer se odpadki odlagajo etapno, do določene višine.



Slika 11: Odlagališče preostanka odpadkov (arhiv Simbio d.o.o., 12.11.2007)

6.4 Mehansko biološka obdelava odpadkov (MBO)



Slika 12: MBO - shematski prikaz

Mehansko-biološka obdelava preostanka mešanih komunalnih odpadkov je namenjena v prvi fazi biološki razgradnji, stabilizaciji in sušenju odpadkov, v drugi fazi pa izločevanju visoko kaloričnega dela odpadkov z namenom priprave goriva RDF. RDF se transportira v objekt Toplarna Celje na sežig, nizkokalorični preostanek pa se odloži na odlagališču.

Faza biološke obdelave
V prvi fazi procesa se odpadki biološko obdelajo. Obdelava vključuje 14 dnevni aerobni proces, ki se odvija v zaprti hali z negativnim tlakom. Odpadki se po hali prestavljajo z dvema avtomatiziranima mostnima dvigaloma, proces pa se nadzira s pomočjo količine zraka, ki se dovede masi. Med procesom se teža odpadkov zniža za tretjino prvotne teže, predvsem na račun izgubljene vode. Zrak iz procesa se čisti na biofiltru. Izcedne vode se zbirajo, njihovo čiščenje pa je zagotovljeno na čistilni napravi.

Faza mehanske obdelave
Mehanska obdelava vključuje naprave, ki zagotavljajo učinkovito ločevanje. Po večstopenjskem postopku, ki vključuje mletje, sejanje, zračno separacijo in izločanje kovin, dobimo na izhodu visoko kaloričen RDF, ki je pripravljen v skladu z zahtevami zakonodaje in tehnologije objekta Toplarna Celje.



Slika 13: Objekt Mehansko biološka obdelava - MBO (arhiv Simbio d.o.o., 22.10.2010)

7 PODATKI O OBDELAVI ODPADKOV

Količina v centru obdelanih odpadkov, pripeljanih iz Mestne občine Velenje je razvidna v spodnji tabeli.

Klas. št. odpadka	Opis	skupaj	odlaganje	kompostiranje	MBO
17 06 05	Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest	28.632	28.632	0	0
20 02 01	Odpadki primerni za kompostiranje	861.856	0	861.856	0
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	5.777.523	2.408.684	0	3.368.839
20 03 07	Kosovni odpadki	300.948	300.948	0	0
skupaj		6.968.959	2.738.264	861.856	3.368.839

Tabela 1: Količina obdelanih odpadkov iz MO Velenje

8 POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA PROGRAMA

Dejavnost ravnanja z odpadki na RCERO Celje se je za Mestno občino Velenje začela s 1.1.2010.

PRIHODKI

Okoljska dajatev zaradi obremenjevanja okolja zaradi odlaganja odpadkov
V letu 2010 je bilo zbranih 436.462,90 EUR okoljske dajatve. Na osnovi uredb (UL št. 71/07 in 70/10) smo na osnovi Obvestila o nakazilu akontacij za odložene odpadke za obdobje januar – oktober 2010, prejetega s strani ARSA, nakazali le-to vsem občinam, iz katerih so bili odpadki pripeljani. Za MOV je bilo s strani Simbia nakazano 84.738,72 EUR okoljske dajatve.
Nova Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (UL št. 70/10), ki velja od 1.11.2010 dalje, pa določa nov sistem, in sicer zavezanec za plačilo okoljske dajatve (upravljavec odlagališča) sestavi mesečni obračun po posameznih vrstah odloženih odpadkov, kar je osnova za plačilo, znesek se nakaže na Carinski urad. Ta prejete zneske istočasno nakaže na vse občine v Sloveniji po razdelilniku, ki ga je pripravil MOP na osnovi podatkov o zbranih in odloženih odpadkih za leto 2009.

Najemnina
Najemnina za RCERO I. faza je bila obračunana za celo leto 2010, za MBO pa s 1.6.2010.
Obračunana najemnina za leto 2010 znaša 1.228.205,37 EUR. Ker za podpis pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture ni bilo mogoče uskladiti odprtih vprašanj z Mestno občino Velenje, smo za leto 2010 sklenili najemno pogodbo z Mestno občino Celje. Iz tega sledi, da smo tudi vse račune pripisali njim. Planirana je bila celotna poraba najemnine, vendar zaradi zapletov pri postopkih javnega naročanja ni bila v celoti porabljena. Poraba znaša samo 210.985,32 EUR, ostala se skladno s pogodbo prenaša v leto 2011.

ODHODKI

Za investicijo RCERO I. faza je bilo skupno porabljeno 879.301,44 EUR. Od tega je prispevek kohezijskega sklada 439.366,55 EUR, prispevek proračuna RS 137.931,95 EUR in prispevki 24 vključenih občin 302.002,94 EUR. Ker se poraba nanaša na zadržana sredstva, DDV ni bil obračunan.

Za investicijo RCERO II. faza je bilo skupno porabljeno 1.228.927,58 EUR. Od tega je prispevek kohezijskega sklada 709.673,40 EUR, prispevek proračuna RS 472.860,72 EUR in prispevki 24 vključenih občin 25.707,90 EUR.
Preostanek, to je 20.685,56 EUR pa je DDV, ki se poračunava.

9 POROČILO O IZVEDENIH DELIH IN INVESTICIJAH

V letu 2010 so bile izvedene naslednje aktivnosti:

Objekt RCERO I. faza

- Objekt (odlagališče, sortirnica z demontažo, kompostarna, avtopralnica) je v fazi rednega obratovanja.
- Izdano je bilo potrdilo o izvedbi za objekt RCERO I. faza
- Potekajo občasni delovni in usklajevalni sestanki v prisotnosti predstavnikov nadzornika in investitorja glede odprave napak v garancijski dobi.

- Odpravljajo se manjše pomanjkljivosti na objektih in napravah.
- Plačila izvajalcu so bila izvedena v celoti, vključno z zadržanimi zneski. Vse občine razen MOV in Šmartno ob Paki so poravnale pripadajoče obveznosti. Dolg MOV znaša na dan 31.12.2010 za obe fazi skupaj 153.359,17 EUR.
- S strani izvajalca so bili izdani zahtevki za dodatna dela v višini 1.877.328,85 EUR, ki so v postopku obravnave na komisiji za reševanje sporov.

Gradnja MBO

- Potekajo redni delovni in usklajevalni sestanki tedensko ob torkih v prisotnosti predstavnikov nadzornika in investitorja.
- Gradbena dela z montažo opreme so zaključena. Odpravljajo se pomanjkljivosti na napravi.
- Objekt je bil 31.5.2010 prevzet in dan v redno uporabo.
- Izdano je bilo pismo o prevzemu za objekt RCERO II. faza – MBO, ter zagotovljeno redno financiranje projekta
- S strani izvajalca so bili izdani zahtevki za dodatna dela v višini 582.610,04 EUR, ki so v postopku obravnave na komisiji za reševanje sporov.

Nova tehtnica na vhodni kontroli

Mostna tehtnica na vhodni kontroli RCERO Celje je namenjena evidentiranju količine sprejetih odpadkov. Zaradi nezadostne zmogljivosti in dotrajanosti obstoječe mostne tehtnice se je izvedla nova tehtnica, katere nosilnost je 50 ton.
Investicijska vrednost gradbenih in montažnih del je znašala 56.364,83 EUR.

IPPC dovoljenje

V oktobru 2006 je bila vložena vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za naprave, ki lahko povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega (IPPC dovoljenje) za obstoječe odlagališče in bodoči regionalni center za ravnanje z odpadki Celje. V septembru 2007 in juniju 2008 je bila na Ministrstvo posredovana dopolnitev vloge. V novembru smo zaprosili ARSO za pisni odgovor glede reševanja vloge za pridobitev dovoljenja. Zagotovljeno nam je bilo, da bo le to izdano še v letu 2009, kar pa ni bilo realiziralo.
V maju 2010 smo iz ARSA dobili poziv za dopolnitev vloge, kar smo v predvidenem roku tudi izpolnili. Določene zahteve, ki so bile vezane tudi na aktivnosti zunanjih izvajalcev smo realizirali in dopolnili naknadno:

- do 31.7. 2010 smo vlogo dopolnili z načrtom ravnanja z odpadki ter tlorisom lokacij z vrisanimi vsemi skladiščnimi enotami in skladiščnim prostorom ter popisom vseh rezervoarjev in skladiščnih enot za nevarne odpadke;
- do 31.8. 2010 smo oddali vse potrebne podatke za izračun letne višine finančnega jamstva, ki ga bo potrebno zagotoviti v posameznem letu obratovanja, zapiranja in v času po zaprtju odlagališča (podlaga za izračun so izdelani elaborati geodetske institucije);
- do istega roka smo dopolnili vlogo s programom prvih meritev in obratovalnega monitoringa za vse izpuste in naprave, ki ga je izdelal pooblaščeni izvajalec monitoringa;
- dopolnitev vloge s programom ukrepov v primeru preseganja opozorilnih sprememb parametrov podzemne vode je v izdelavi.

V postopku pridobivanja IPPC dovoljenja smo vse zahteve, ki so bile podane s strani Agencije RS za okolje izpolnili v predpisanih rokih. Okoljevarstvenega dovoljenja do sedaj še nismo prejeli, prav tako še nismo prejeli obvestila o nadaljnjem reševanju naše vloge.

Izvajanje obratovalnega monitoringa

Skladno z veljavno zakonodajo je bil izdelan Program obratovalnega monitoringa za celotno območje Regionalnega centra za ravnanje z odpadki, ki vključuje spremljanje vplivov na okolje vseh objektov in naprav, ki so bili zgrajeni v okviru RCERO I. In RCERO II. faze.

Izvajajo se redne meritve, ki zajemajo spremljanje kvalitete izcednih vod, površinskih in podzemnih vod, padavinskih vod, meritve emisij v zrak (odlagališče, elektrarna) ter meritve hrupa in smradu. Izvajajo se tudi dnevne meritve meteoroloških parametrov. Izcedne vode se predčistijo na čistilni napravi z reverzno ozmozo do kvalitete primerne za izpust v kanalizacijo. Dodatno pa se očistijo še na centralni čistilni napravi Celje.

Za izvajanje monitoringa je bilo porabljenih 66.339,98 EUR.

simbio
V simbiozi z okoljem

Simbio, d.o.o.
Družba za ravnanje z odpadki
Teharska cesta 49, 3000 CELJE, Slovenija
tel.: +386 (3) 425 64 00, fax: +386 (3) 425 64 12
info@simbio.si, www.simbio.si

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification

PROGRAM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OBDELAVE IN ODSTRANJEVANJA ODPADKOV ZA RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI, NASTALIMI NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE

za leto

2011

Datum:
25.5.2011

Direktor:
mag. Marko Zidanšek

KAZALO

1. Uvod.....
2. Načrt količin prevzetih odpadkov.....
3. Plan ravnanja z odpadki za leto 2011.....
4. Cilji .....
5. Izpolnjevanje dolžnosti koncesionarja po koncesijski pogodbi .....
6. Zaključek.....

KAZALO TABEL

Tabela 1: Predvidena količina prepeljanih odpadkov iz MO Velenje.....

1. UVOD

Program javne službe obdelave in odlaganja za komunalne odpadke nastale na območju MO Velenje temelji na Koncesijski pogodbi o izvajanju lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju Mestne občine Velenje, ki je podpisana med Mestno občino Velenje (koncedent), SIMBIO d.o.o. (koncesionar) in ROSIO-PUP-Saubermacher, ravnanje z odpadki d.o.o., Velenje (izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov).

SIMBIO, družba za ravnanje z odpadki d.o.o., Celje je upravljavec objektov in naprav Regionalnega centra za ravnanje z odpadki Celje (RCERO Celje).

RCERO Celje zagotavlja dolgoročno rešitev ravnanja z odpadki na regionalnem nivoju širše Savinjske prispevne regije.

Odpadke, ki nastanejo na območju Mestne občine Velenje, izvajalec javne službe zbiranja in prevoza ROSIO-PUP-Saubermacher iz Velenja pripelje na kompleks RCERO, kjer se izvaja koncesionirana gospodarska javna služba odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Koncesionar SIMBIO d.o.o. odpadke po več procesih pred odlaganjem predhodno obdela.

V kompostarni se izvaja kompostiranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov.

Mehansko-biološka obdelava preostanka mešanih komunalnih odpadkov je namenjena biološki razgradnji, stabilizaciji in sušenju odpadkov, izločevanju lahke frakcije, ki se transportira na objekt za termično obdelavo odpadkov.

Preostanek odpadkov, ki ga ni možno več obdelati, se odloži na odlagališče.

KAZALO

1. SEZNAM SODELUJOČIH PRI POROČILU
2. UVOD
3. OSKRBA UPORABNIKOV
   3.1 Vodooskrba
   3.2 Naprave kanalizacije
   3.3 Čistilne naprave komunalne odpadne vode
   3.4 Pogrebno pokopališka dejavnost
   3.5 Odlagališče odpadkov
4. PRODANE KOLIČINE, PRIHODEK, STROŠKI IN PROGRAM VARČEVANJA
   4.1 Prodane količine in prihodek na ravni podjetja
      4.1.1 Prodane količine komunalnih dobrin in storitev v letu 2010 v primerjavi z letom 2009
      4.1.2 Prodane količine komunalnih dobrin in storitev v letu 2010 v primerjavi z Rebalansom PP 2010
   4.2 Vodooskrba - prodane količine, cene in prihodek
   4.3 Odvajanje odplak - prodane količine, cene in prihodek
   4.4 Odlaganje odpadkov
   4.5 Pogrebno pokopališka dejavnost
   4.6 Oskrba s toploto
   4.7 Oskrba z zemeljskim plinom
5. AMORTIZACIJA IN NALOŽBE
   5.1 Amortizacija komunalne infrastrukture od 1995 do 2010
   5.2 Program naložb do leta 2023
6. FINANCE IN LIKVIDNOST
7. VARČEVALNI UKREPI
8. KADRI IN STANDARDI
9. UGOTOVITVE IN ZAKLJUČKI

1. SEZNAM SODELUJOČIH PRI POROČILU

Uvodni del: Marijan Jedovnicki, direktor.
Oddelek plana in analiz: Analiza poslovanja: Zlatko Benčič, Maja Naveršnik.
Finančno računovodska služba: računovodski podatki: Dominika Drev, Martina Lampret.
Splošno kadrovski sektor: lektoriranje, oblikovanje in distribucija: Milka Benčič, Jasmina Šalamon.

Poročila o delu dejavnosti in služb:

- vodja PE Energetika: Miran Zager s sodelavci;
- vodja PE Vodovod – Kanalizacija: Primož Rošer s sodelavci;
- vodja Splošno kadrovskega sektorja: Milka Benčič;
- Finančno računovodska služba: Dominika Drev;
- Prodajno komercialna služba: Mateja Knez;
- Služba varstva pri delu: Anita Lemež;
- Služba za investicijski inženiring: Branko Naveršnik;
- Služba informatike: Andrej Trdin;
- Služba za Kemijsko biološko tehnologije: Nataša Uranjek Ževart, Bernarda Stropnik (poročilo HAACP) in sodelavci;
- poročilo lektorirala: Jasmina Šalamon;
- poročilo je izdelano v 20 izvodih.

Poročilo prejmejo:

- 3x Svet ustanoviteljev KP Velenje;
- 5x Nadzorni svet KP Velenje;
- 5x Kolegij KPV;
- 1x Finančno računovodska služba;
- 1x SKS - Oddelek plana in analiz;
- 1x Služba za Investicijski inženiring;
- 1x Prodajno komercialna služba;
- 1x Kemijsko biološka tehnologija;
- 1x Revizijska hiša Renoma;
- 1x arhiv podjetja.

2. NAČRT KOLIČIN PREVZETIH ODPADKOV

Načrt količin prevzetih odpadkov za leto 2011 temelji na podatkih o količinah prevzetih odpadkov iz Mestne občine Velenje od ROSIO-PUP-Saubermacher v preteklem letu in oceni koncesionarja.

Novi predpisi na področju ravnanja z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom spodbujajo kompostiranje na domu. Občanom dajejo možnost izbire med kompostiranjem na domu ali oddajo odpadka izvajalcu javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.
Za leto 2011 predvidevamo, da bodo količine odpadkov, prevzete od izvajalca javne službe zbiranja in prevoza iz Mestne občine Velenje, na nivoju količin iz leta 2010.

Klas.št. odpadka	Opis	Količina (kg)
17 06 05	Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest	28.700
20 02 01	Odpadki primerni za kompostiranje	862.000
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	5.778.000
20 03 07	Kosovni odpadki	301.000
Skupaj		6.969.700

Tabela 1: Predvidena količina prepeljanih odpadkov iz MO Velenje

3. PLAN RAVNANJA Z ODPADKI ZA LETO 2011

V dejavnost obdelave in odlaganja odpadkov je Mestna občina Velenje vključena od 1.1.2010. Za MOV se izvaja dejavnost kompostiranja bioloških odpadkov, dejavnost obdelave odpadkov v objektu MBO ter odlaganje preostanka odpadkov in odpadkov, ki niso primerni za obdelavo v MBO in imajo izdelano ustrezno oceno za odlaganje.

Pridobivanje dokumentacije, izgradnja objektov in nabava sredstev bodo potekali po predvidenem planu za leto 2011.

Na projektih RCERO I. faza in II. faza – MBO so v fazi usklajevanja za dodatna dela. Usklajena in priznana višina dodatnih del bo predvidoma plačana v letu 2011.

Predvidena je tudi nabava opreme za izvedbo skladiščenja lahke frakcije, ker je bilo v času poskusnega obratovanja ugotovljeno, da je potrebno zagotoviti skladiščne prostore za skladiščenje dvomesečne proizvodnje lahke frakcije za primere izpada obratovanja MBO ali Toplarne Celje. Z namenom optimizacije procesov obdelave odpadkov je predvidena nadgradnja obstoječe tehnološke opreme. Predviden je tudi nakup mobilne opreme, ki je potrebna za nemoteno obratovanje in vzdrževanje novih obdelovalnih obratov. Predvidena je tudi izgradnja nove garaže s priročno delavnico za kompaktor. Obstoječa garaža je dotrajana in premajhna za kompaktor, ki je bil nabavljen v sklopu investicije RCERO, postavljena pa je tudi na lokaciji, ki je z izgradnjo centra neustrezna. Garaža je potrebna za zavarovanje stroja in redna vzdrževalna dela na stroju in strojih,

ki se uporabljajo na odlagališču (drobilec, nakladalec, bager). Zaradi problemov izcednih voda iz kompostarne je predvidena tudi izgradnja nadstrešnice nad skladiščem strukturnega materiala in skladiščem komposta.

Na območju Regionalnega centra za ravnanje z odpadki bomo na podlagi izdelanega Programa obratovalnega monitoringa izvajali redne monitoringe:

- meritve parametrov padavinske vode
- meritve parametrov onesnaženosti industrijske odpadne vode iz območja RCERO
- meritve onesnaženosti podzemnih in površinskih vod
- meritve imisij smradu
- meritve emisij snovi v zrak (odlagališče, elektrarna)
- meritve imisij hrupa
- meritve meteoroloških parametrov
- monitoring kakovosti odpadkov (sortirne analize mešanih odpadkov, kontrolne kemične analize odpadkov, ocene odpadkov, analize komposta)

V okviru izvajanja monitoringa podzemnih voda bomo v vse vrtine (skupaj 9) namestili avtomatske merilnike nivoja, ki bodo povezani v centralni nadzorni sistem. Merilniki bodo omogočili kontinuirano spremljanje nivoja podzemnih voda.

Nadaljevali bomo z vsemi aktivnostmi in prizadevanji za čimprejšnjo pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja oz. IPPC dovoljenja, saj postopek reševanja vloge poteka že od leta 2006. Glede na to, da smo vse zahteve, ki so bile podane s strani ARSO izpolnili v predpisanih rokih, pričakujemo, da nas bo ARSO čimprej obvestil o nadaljnjem reševanju vloge oz. izdaji dovoljenja.

4. CILJI

V letu 2011 bomo zastavljene cilje dosegali z izvedbo naslednjih projektov in ukrepov:

- Redno obratovanje objektov RCERO I. in II. faza in postopno vključevanje še preostalih občin, ki odpadke še odlagajo na svojih deponijah.
- sprejem odlokov o ravnanju z odpadki v vseh občinah vključenih v skupni sistem
- optimizacija organiziranosti in sodelovanje med posameznimi lokalnimi skupnostmi pri reševanju problematike odpadkov
- optimizacija tehnoloških procesov obdelave odpadkov
- optimizacija energetske porabe pri tehnoloških procesih
- minimizacija vplivov RCERO na okolico
- povečan obseg izrabe snovne vrednosti in izraba energetske vrednosti odpadkov
- vzpostavljanje in vzdrževanje informacijskega sistema o snovnih tokovih posameznih vrst odpadkov ter objektih in napravah za predelavo, obdelavo in končno oskrbo odpadkov in deponijskega plina
- dvig zavesti prebivalstva o problematiki odpadkov in njihovem dolgoročnem reševanju
- nadaljevati z organiziranimi ogledi RCERO in predavanji na temo odpadkov na šolah in KS ter na strokovnih simpozijih

5. IZPOLNJEVANJE DOLŽNOSTI KONCESIONARJA PO KONCESIJSKI POGODBI

Kot koncesionar bomo izpolnjevali svoje dolžnosti kot to določa koncesijska pogodba in veljavna zakonodaja, pri čemer bomo:

- skrbno in strokovno izvajali koncesijo, v skladu z določili pogodbe, zakoni in drugimi predpisi,
- kot dober gospodar uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte in naprave RCERO Celje,
- izpolnjevali zahteve, izhajajoče iz okoljske zakonodaje

6. ZAKLJUČEK

Ravnanje z odpadki je del celovitega področja ravnanja z okoljem, ki je bistvenega pomena za kakovost življenja vsakega posameznika in družbe kot celote.

Odgovorno ravnanje z odpadki posega v vse sfere človekovega življenja - zasebno, gospodarsko in družbeno.

Prizadevanja v javnem podjetju SIMBIO d.o.o. gradimo na:
- skrbnem spremljanju, prepoznavanju in izpolnjevanju sedanjih in prihodnjih potreb odjemalcev in drugih udeleženih strani ter zahtev zakonodaje in regulative na področju kakovosti in ravnanja z okoljem,
- spremljanju svetovnih dosežkov in trendov na področju tehnologije in opreme, skupaj s prepoznavanjem najboljših praks doma in v svetu,
- pravočasnem zagotavljanju ustreznih tehnologij in opreme ter
- optimalni organiziranosti, ki zagotavlja uspešno in učinkovito uresničevanje politike in ciljev, zakonskih in drugih zahtev ter dvigovanje zadovoljstva odjemalcev in drugih udeleženih strani.

Predlagatelj: ŽUPAN *Faza: OSNUTEK*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 33. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-1, Uradni list RS, št. 26/2005 – UPB3, 131/2006 – ZPCP – 2 (5/2007 popr.)), 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP, Uradni list RS, št 127/2006), 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/1993 30/1998-ZZLPPO, 127/2006 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN), Odlokom o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/2008) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006 – UPB1, 26/2007 in 18/2008) na ……. seji dne _____ sprejel

ODLOK

o organizaciji in načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja mestnega avtobusnega prometa v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se določa organizacija in način opravljanja izbirne gospodarske javne službe urejanja mestnega avtobusnega prometa.

2. člen

Mestni avtobusni promet je javni linijski prevoz na območju Mestne občine Velenje.

II. ORGANIZACIJA IN NAČIN UREJANJA MESTNEGA AVTOBUSNEGA PROMETA

3. člen

Izbirna gospodarska javna služba iz prvega in drugega člena tega odloka se zagotavlja s podelitvijo koncesije na podlagi tega odloka in s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, Mestna občina Velenje kot koncedent (v nadaljevanju: koncedent) določa: predmet in območje izvajanja koncesije, uporabnike koncesije, pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, splošne pogoje za izvajanje koncesije, obseg monopola, začetek in čas trajanja koncesije, vire financiranja koncesije, prenehanje koncesijskega razmerja in koncesijske pogodbe, prenos koncesije, nadzor nad izvajanjem koncesije, postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja ter postopek sklenitve in spremembe koncesijske pogodbe.

1. Predmet izvajanja koncesije

4. člen

Predmet koncesije je izvajanje izbirne gospodarske javne službe urejanja mestnega avtobusnega prometa (v nadaljevanju: koncesija).

2. Območje izvajanja koncesije

5. člen

Koncesija se izvaja na avtobusnih linijah na območju Mestne občine Velenje, ki jih določi župan s sklepom. Način oblikovanja in spreminjanja avtobusnih linij se podrobneje opredeli s koncesijsko pogodbo.

6. člen

Predlog voznega reda predloži koncesionar v potrditev občinski upravi. Način oblikovanja, potrjevanja in spreminjanja voznega reda se določi s koncesijsko pogodbo.

3. Uporabniki koncesije

7. člen

Uporabniki storitev koncesije so potniki. Potnik je fizična oseba, ki z izdano vozno karto pridobi pravico koristiti storitve izvajanja koncesije.

8. člen

Potniki smejo vstopati in izstopati v vozila samo pri tako označenih vratih. Ostalim potnikom za njim so dolžni omogočiti nemoten vstop s tem, da se pomikajo proti mestu izstopa iz vozila.

Potniki morajo dati prednost in odstopiti prostor predvsem slepim osebam in njihovim spremljevalcem, težko pokretnim in ostarelim osebam, invalidom, nosečnicam in materam z malimi otroki in jim omogočiti čim hitrejše vstopanje in izstopanje, če ti to želijo.

Ko je v vozilu doseženo dovoljeno število potnikov, je voznik dolžan zapreti vrata vozila.

9. člen

Potniki med vožnjo ne smejo odpirati vrat vozila.

V vozilih ni dovoljeno kaditi, uživati alkoholnih pijač, razgrajati in onesnaževati ter uničevati vozila in opreme. Povzročitelj škode je dolžan koncesionarju poravnati stroške popravila.

10. člen

Prevoz ročne prtljage je brezplačen. Za prtljago velikosti nad 50 x 40 x 30 cm je potrebno plačati voznino po veljavnem ceniku. Večje predmete, ki bi ovirali potnike, ni dovoljeno prinašati v vozilo.

Prepovedano je vnašati strupene, eksplozivne in vnetljive snovi, ki so lahko nevarne za življenje občanov in varstvo premoženja.

Prepovedan je vstop potnika s kotalkami, rolerji, smučarskimi čevlji (pancerji) in podobno. Smuči in palice je dovoljeno nositi v vozilo le v pokončnem položaju, ob telesu potnika. Smuči ni dovoljeno izpuščati v času trajanja vožnje, prav tako jih ni dovoljeno naslanjati na notranjo opremo vozila.

Prepovedan je vstop potnika z živalmi, razen za pse vodnike za slepe in male živali v kletkah.

Prepovedan je vstop potnika, ki se ob vstopu v vozilo hrani (krompirček, sladoled…ipd).

11. člen

Potnik mora na zahtevo voznika ali kontrolorja takoj zapustiti vozilo v primeru, če s svojim ravnanjem in obnašanjem krši določbe 8., 9. in 10. člena tega odloka.

4. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

12. člen

Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba, ki ima licenco, pridobljeno na podlagi veljavnega Zakona o prevozih v cestnem prometu, s katero pridobi pravico do opravljanja prevozov oseb v notranjem cestnem prometu.

5. Splošni pogoji za izvajanje koncesije

13. člen

Izvajanje koncesije obsega:
1. izvajanje mestnega prometa na avtobusnih linijah, ki so določene s sklepom koncedenta,
2. zagotavljanje uporabe prevoznih storitev vsem uporabnikom pod enakimi pogoji in
3. opremljanje avtobusnih postaj in postajališč z voznimi redi, potekom linij, obvestili ipd.

14. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesionirane dejavnosti izpolnjevati naslednje splošne pogoje:
1. da je registriran za opravljanje te dejavnosti;
2. da koncesionar in vsak njegov zakoniti zastopnik, kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju;
3. da ima veljavno licenco za opravljanje te dejavnosti;
4. da razpolaga z zadostnim številom usposobljenih strokovnih kadrov;
5. da razpolaga z zadostnim številom vozil;
6. da razpolaga z ustreznimi parkirnimi površinami;
7. da je v zadnjih treh letih opravljal dejavnost javnih avtobusnih linijskih prevozov;
8. da predloži finančen načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvajanja koncesionirane dejavnosti ter da navede vire financiranja za pokritje predvidenih stroškov ;
9. da izkaže, da je povprečje njegove prihodkovne realizacije v v zadnjih treh letih znašalo vsaj 1 mio EUR. V primeru, da ponudnik v katerem izmed let še ni obstajal, se za to leto, ko še ni obstajal, upošteva realizacija 0 EUR. Pri partnerskih ponudbah se prihodkovna realizacija sešteva in korigira na naslednji način:
   a) v primeru partnerske ponudbe dveh partnerjev se prihodkovna realizacija obeh partnerjev sešteje in pomnoži s koeficientom 0,9 in se upošteva tako dobljena prihodkovna realizacija;
   b) v primeru partnerske ponudbe treh partnerjev se prihodkovna realizacija vseh treh partnerjev sešteje in pomnoži s koeficientom 0,8 in se upošteva tako dobljena prihodkovna realizacija;
   c) v primeru partnerske ponudbe štirih ali več partnerjev se prihodkovna realizacija vseh partnerjev sešteje in pomnoži s koeficientom 0,7 in se upošteva tako dobljena prihodkovna realizacija;
10. da predloži ustrezen in ažuren obrazec BON iz katerega je razvidno, da je uvrščen vsaj v bonitetni razred SB5 ali boljše;
11. da poda pisno izjavo, s katero se zaveže, da bo sklenil zavarovanje proti odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali/in v zvezi z izvajanjem koncesije povzročijo pri koncesionarju zaposleni tretjim osebam, občini ali državi;
12. da poda pisno izjavo, s katero potrdi, da sprejema vse obveznosti, določene s tem odlokom, razpisno dokumentacijo in vzorcem koncesijske pogodbe;
13. da poda pisno izjavo, s katero potrdi, da je sposoben zagotavljati izvajanje koncesionirane dejavnosti na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev.

Podrobnejšo vsebino pogojev in dokazil za izpolnjevanje pogojev bo koncedent določil v okviru javnega razpisa. Koncedent si pridržuje pravico, da v fazi javnega razpisa od ponudnikov zahteva, da predložijo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev za priznanje sposobnosti.

15. člen

Koncesionar, ki izvaja koncesijo mora:
1. v času trajanja koncesije opravljati javni avtobusni linijski prevoz potnikov nepretrgano v skladu z voznim redom na vseh linijah, določenih s koncesijsko pogodbo, ne glede na število potnikov;
2. v okviru stanja ceste in okoliščin prometa na njej zagotavljati čim večjo točnost voženj po voznem redu, pri čemer ne sme biti noben odhod s postaje in pomembnejšega postajališča pred uro in minuto, določeno s podrobnim voznim redom. Podrobneje se zahteve glede točnosti izvajanja voznega reda določijo v koncesijski pogodbi;
3. upoštevati predpisane strokovno-tehnične, organizacijske, stroškovne in druge normative in standarde, ki izhajajo iz občinskega razvojnega programa na tem področju;
4. svojo dejavnost usklajevati z razvojnimi programi, potrebami in interesi koncedenta;
5. zagotavljati uporabnikom zanesljivo, kontinuirano in kvalitetno izvajanje koncesije;
6. zagotoviti dostop in prostor za invalidske vozičke;
7. prilagajati svojo dejavnost predpisom in sodobnim standardom;
8. spoštovati predpise, ki urejajo to področje;
9. omogočati strokovni ter finančni nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela v skladu s tem odlokom in koncesijsko pogodbo;
10. voditi poslovne knjige za podeljeno koncesijo v skladu s 67. členom Zakona o gospodarskih javnih službah in posredovati koncedentu računovodski izkaz v enem mesecu po zaključnem računu in dovoliti koncedentu vpogled v zaključni račun v času trajanja koncesije;
11. koncedenta samoiniciativno obveščati o dogodkih, ki so pomembni za izvajanje javne službe;
12. zagotoviti, da bo vsa javna ali osebna lastnina, ki se poškoduje ob izvajanju koncesije, na njegove stroške vrnjena v prvotno stanje,
13. biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, povzročeno premoženju ali ljudem pri izvajanju javne službe;
14. opravljati prevoze na način in pod pogoji, opredeljenimi s tem odlokom in koncesijsko pogodbo;
15. pri označevanju avtobusov in voznih redov uporabljati oblikovno rešitev in barve, ki jih določi koncedent;
16. zagotoviti, da so vozniki urejeni, uniformirani in opremljeni z napisi prevoznika in svojim imenom.

16. člen

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar, ob dokazanih razlogih, pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesije v nepredvidljivih okoliščinah, ki so posledica višje sile.

Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora koncesionar obvestiti koncedenta. Koncendent in koncesionar se dogovorita o izvajanju koncesije v pogojih višje sile.

Koncesionar mora o spremembi poteka linije, tarife, voznega reda, prekinitvi prevozov in podobno, redno obveščati javnost preko sredstev javnega obveščanja takoj, ko nastopijo okoliščine, ki bodo ali so povzročile spremembe oziroma prekinitev prevoza.

17. člen

Kot višja sila se ne šteje stavka pri koncesionarju zaposlenih delavcev. Koncesionar mora ob stavki svojih delavcev zagotoviti opravljanje koncesije tako, da potnikom zagotovi v najvišji možni meri nemoteno uporabo storitev izvajanja koncesije v okviru voznih redov.

Če koncesionar v primerih, ki so posledica stavke ali drugega ravnanja pri njem zaposlenih delavcev, ne zagotovi opravljanja koncesije, lahko njeno opravljanje zagotovi koncedent s prevzemom koncesije v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

18. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom koncesije ali drugim osebam.

Koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči uporabnikom ali drugim osebam zaradi napak pri izvajanju svojih storitev, zaradi višje sile ter zaradi odtujitve.

Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja se opredeli v koncesijski pogodbi.

6. Obseg monopola

19. člen

Koncedent zagotavlja koncesionarju izključno pravico opravljanja koncesionirane dejavnosti za čas trajanja koncesijske pogodbe na območju izvajanja koncesije, pravico do uporabe postajališč, ki so v lasti koncedenta in druge pravice, določene v koncesijski pogodbi v skladu s tem odlokom.

7. Začetek in čas trajanja koncesije

20. člen

Koncesija se podeli za obdobje petih (5) let.

Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesijsko razmerje lahko predčasno preneha iz razlogov, navedenih v tem odloku in koncesijski pogodbi.

21. člen

Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta koncesionar in koncedent.

8. Viri financiranja koncesije

22. člen

Način financiranja koncesionirane dejavnosti se opredeli z javnim razpisom ter koncesijsko pogodbo.

Dolžnost koncedenta je zlasti, da zagotavlja stalnost dogovorjenega načina financiranja koncesionirane dejavnosti skozi celotno koncesijsko obdobje.

23.člen

Koncesijska dejavnosti se lahko financira iz občinskega proračuna, plačil uporabnikov ter subvencij gospodarstva.

V primeru, ko se koncesijska dejavnost financira iz plačilu uporabnikov se cena vozovnice določi s cenikom, ki ga potrdi mestni svet koncedenta.

Koncedent si bo prizadeval oblikovati tak način financiranja koncesionirane dejavnosti, da bo ta za uporabnike predstavljal najmanjšo možno finančno obremenitev.

24. člen

Znesek letnih plačil koncedenta ne sme presegati zneska, potrebnega za pokrivanje upravičenih stroškov, ki so nastali pri izpolnjevanju obveznosti koncesionirane dejavnosti, ob upoštevanju ustreznih prihodkov in primernega dobička.

Višina plačila se določi tako, da se stroškom, ki nastanejo z izvajanjem koncesionirane dejavnosti, prištejejo primeren dobiček in stroški financiranja ter odštejejo vsi prihodki, ki nastanejo pri izvajanju koncesionirane dejavnosti. Razlika predstavlja višino plačila.

Primeren dobiček iz prvega odstavka tega člena predstavlja največ višino obrestne mere na državne vrednostne papirje primerljive ročnosti glede na koncesijsko pogodbo, povečano za največ 2%.

Višina letnega plačila se določi na podlagi ponudbe na javnem razpisu izbranega ponudnika. Ponudba, ki bi bila podana v nasprotju s pravili iz tega člena, bo štela kot nesprejemljiva.

25. člen

Koncesionar mora za izvajanje koncesionirane dejavnosti voditi ločeno računovodstvo skladno z veljavno zakonodajo.

9. Prenehanje koncesijskega razmerja

26. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem praviloma preneha s potekom časa za katerega je sklenjena koncesijska pogodba. Koncesijsko razmerje lahko preneha tudi iz razlogov, navedenih v 27. členu tega odloka.

Pogoji in način prenehanja koncesije se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

10. Prenehanje koncesijske pogodbe

27. člen

Koncesijska pogodba preneha veljati:
1. po preteku časa, za katerega je sklenjena,
2. s sporazumno razvezo,
3. z odpovedjo oz. razdrtjem,
4. z odkupom,
5. z odvzemom in
6. s prevzemom.

28. člen
(odpoved oz. razdrtje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba lahko z (enostransko) koncedentovo odpovedjo/razdrtjem preneha:
a) če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
b) če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja koncesije,
c) če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
d) če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da je nastala ali bi lahko nastala večja škoda koncedentu,
e) če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,
f) če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alinee prvega odstavka tega lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti po pravilih pravdnega postopka. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alinee prejšnjega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte, pete in šeste alinee prejšnjega odstavka tega ćlena se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

29. člen
(sporazumna razveza koncesije)
Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da soglasno in v skladu s tem odlokom ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih bistveno spremenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. Podrobnejše pogoje ob razvezi pogodbe se določi sporazumno s pisnim aktom o razvezi.

Druge medsebojne pravice in obveznosti ob sporazumni razvezi pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

30. člen
(odkup koncesije)
Koncedent si pridržuje pravico predčasnega odkupa koncesije. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

31. člen
(odvzem koncesije)
Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s tem odlokom koncesionarju koncesijo odvzame.

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:
a) če ne začne z opravljanjem koncesionirane dejavnosti v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
b) če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesionirana dejavnost,
c) če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno, pravočasno,
d) zaradi ponavljajočih kršitev predpisov ali koncesijske pogodbe.

Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

V primeru odvzema iz druge točke drugega odstavka je koncesionar upravičen do odškodnine po splošnih pravilih odškodninskega prava.

32. člen
(prevzem koncesije)
Koncedent lahko prevzame koncesionirano gospodarsko javno službo v režijo.
Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

33. člen
(začasen prevzem koncesije)
Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi nemotenega opravljanja koncesionirane dejavnosti, lahko njeno opravljanje začasno zagotovi koncedent na način določen v koncesijski pogodbi.

11. Prenos koncesije

34. člen
Koncesionar ne sme brez pisnega soglasja koncedenta prenesti koncesije na tretjo osebo.

Koncesionar lahko izvajanje posameznih nalog iz koncesionirane dejavnosti prenese na podizvajalce le ob predhodnem pisnem soglasju koncedenta.

12. Nadzor nad izvajanjem koncesije

35. člen
Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvaja koncedent.

Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti nadzor, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v

dokumentacijo (letne računovodske izkaze …), v vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo, ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

36. člen
(dolžnost poročanja)

O izvajanju koncesionirane dejavnosti koncesionar redno mesečno poroča koncedentu.

Koncesionar mora najmanj enkrat letno izdelati skupno poročilo o izvajanju koncesionirane dejavnosti iz katerega je razvidno število prepeljanih potnikov po linijah in mesecih ter skupno število prepeljanih potnikov v tekočem letu.

Koncesionar mora na zahtevo koncedenta pripraviti izredno pisno poročilo o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.

37. člen
(nadzorni ukrepi)

Če koncedent ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje obveznosti iz koncesijskega razmerja pravilno, mu lahko naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz tega odloka ali koncesijske pogodbe.

13. Postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja

38. člen

Koncesionarja za izvajanje koncesije koncedent izbere na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na portalu javnih naročil in v Uradnem glasilu EU ter na spletni strani koncedenta.

Sklep o javnem razpisu sprejme župan.

Javni razpis se izvede ob smiselni uporabi določil:
– Zakona o javno-zasebnem partnerstvu,
– Zakona o gospodarskih javnih službah,
– Zakona o javnem naročanju.

V postopku izbire mora koncedent zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

39. člen

Javni razpis mora vsebovati vsaj navedbe o:
- predmetu in območju koncesije,
- začetku in času trajanja koncesije,
- pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- obveznih sestavinah prijave na razpis,
- strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti prijavitelja,
- merilih, ki bodo vplivala na izbiro koncesionarja,
- roku in načinu predložitve prijave,
- roku za izbor koncesionarja,
- roku, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,
- odgovornih osebah za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom.

40. člen

Koncedent mora v javnem razpisu oblikovati jasna in transparentna merila za izbor koncesionarja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata.

Merila za izbor koncesionarja so:
- skupna višina stroškov izvajanja koncesionirane dejavnosti,
- stalnost ponujenih cen;
- standard izvajanja koncesionirane dejavnosti.

Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo ponudbo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena ter navedena v zgornjem vrstnem redu.

41. člen

Za objavo javnega razpisa, izvedbo postopka izbire koncesionarja in izbiro koncesionarja se pooblasti občinsko upravo.

Za podpis koncesijske pogodbe ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja koncesijskega razmerja se pooblasti župana.

42. člen
(strokovna komisija)

Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

Strokovna komisija ima predsednika in štiri člane. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in ustrezne delovne izkušnje z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav.

Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoj iz drugega odstavka 52. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, kar potrdijo s podpisom izjave o izpolnjevanju tega pogoja. Člana strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje postavljenega pogoja iz prejšnjega stavka, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje nadomestnega člana.

Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči najmanj trije člani strokovne komisije (npr. javno odpiranje prijav). Poročilo o ocenjevanju prispelih prijav oziroma ponudb pripravijo in podpišejo vsi člani strokovne komisije.

Za strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa lahko strokovna komisija uporabi strokovne službe koncedenta ali zunanje strokovnjake. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

Na podlagi poročila strokovne komisije in v imenu koncedenta o izboru koncesionarja z upravno odločbo odloči občinska

uprava. Poročilo se posreduje v vednost občinskemu svetu po pravnomočnosti akta izbire.

14. Sklenitev koncesijske pogodbe

43. člen

Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe, s katero se podrobneje uredi medsebojno razmerje med koncedentom in koncesionarjem.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan.

V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

15. Sprememba koncesijske pogodbe

44. člen

Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe v primerih:

1. spremembe zakonov in predpisov, ki vplivajo na spremembo določb koncesijske pogodbe,
2. spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo možno predvideti ob podpisu koncesijske pogodbe, ali
3. če je to potrebno, da se zavaruje javni interes.

III. KONČNE DOLOČBE

45. člen

(uporaba prava)

Za vse spore, ki izhajajo iz sklenjenega koncesijskega razmerja, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

46. člen

(arbitražna klavzula)

S koncesijsko pogodbe se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža.

47. člen

Z dnem uveljavite tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja mestnega avtobusnega prometa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 22/2006).

48. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0001/2006
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič

OBRAZLOŽITEV:

1. Pravni temelj za sprejem odloka

Predlagan odlok se predlaga v sprejem na podlagi 33. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-1, Uradni list RS, št. 26/2005 – UPB3, 131/2006 – ZPCP – 2 (5/2007 popr.)), 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP, Uradni list RS, št 127/2006), 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS, Uradni list RS, št. 32/1993 30/1998 – ZZLPPO, 127/2006 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN), Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik občine Velenje, št. 18/2008).

Za opredelitev oblike javno-zasebnega partnerstva je pomemben 27. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, ki določa, da v primerih, ko nosi javni partner večino ali celotno poslovno tveganje izvajanja projekta javno-zasebnega partnerstva, se javno-zasebno partnerstvo, ne glede na poimenovanje oziroma ureditev v posebnem zakonu, za namene Zakona o javno-zasebnem partnerstvu ne šteje za koncesijsko, temveč za javnonaročniško. Upoštevati je potrebno tudi določbe Zakona o gospodarskih javnih službah, ki določajo, da se izvajanje javnih služb lahko zagotavlja tudi s podelitvijo koncesije.

V predmetnem primeru je potrebno ugotoviti, da večino poslovnih tveganj še vedno nosi javni partner oz. koncedent, zato se predmetno razmerje z vidika Zakona o javno-zasebnem partnerstvu opredeli kot javnonaročniško javno-zasebno partnerstvo in se odda skladno z določili Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, Zakona o gospodarskih javnih službah in Zakona o javnem naročanju. Koncedent bo izbranemu koncesionarju pred sklenitvijo koncesijske pogodbe izdal odločbo, s katero mu bo podelil pravico izvajati koncesionirano gospodarsko javno službo.

Drugi odstavek 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu določa, da je akt o javno-zasebnem partnerstvu obvezen v primeru, če izvajalec javno-zasebnega partnerstva pridobi posebno ali izključno pravico izvajati dejavnost v javnem interesu. V predmetnem primeru se koncesionarju podeli izključna pravica izvajati koncesionirano gospodarsko javno službo.

Na podlagi zgoraj navedenih ugotovitev je potrebno zaključiti, da je smiseln in potreben sprejem predlaganega odloka v okviru katerega se bo podrobneje definiralo predmet in območje izvajanja koncesije, uporabnike koncesije, pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, splošne pogoje za izvajanje koncesije, obseg monopola, začetek in čas trajanja koncesije, vire financiranja koncesije, prenehanje koncesijskega razmerja in koncesijske pogodbe, prenos koncesije, nadzor nad izvajanjem koncesije, postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja ter postopek sklenitve in spremembe koncesijske pogodbe.

2. Razlogi in cilji odloka

Temeljni cilj predlaganega odloka je, da se bo podrobneje definiral predmet in pogoji za opravljanje koncesionirane gospodarske javne službe, postopek izbire koncesionarja, koncesijsko območje in obdobje ter druga vprašanja v zvezi z izvajanjem koncesionirane gospodarske javne službe.

Javni interes v predmetnem primeru je opredeljen že z Zakonom o prevozih v cestnem prometu in je v odloku le podrobneje opredeljen.

Predlagani odlok natančno opredeljuje vsebino koncesionirane gospodarske javne službe, ki zajema izvajanje javne službe mestnega avtobusnega prometa.

3. Ocena stanja na področju, ki ga zadeva predlagani odlok:

Mestna občina Velenje je s 1. septembrom 2008 poskusno pričela z izvajanjem brezplačnega javnega mestnega potniškega prometa, v okviru katerega se trenutno izvajajo avtobusni prevozi potnikov na petih progah (rdeča, rumena (krožno v eno smer), modra, zelena in oranžna). Centralno oz. prvo postajališče za vse proge je Avtobusno postajališče Velenje v centru mesta. Na ta način je potnikom omogočeno, da prestopijo iz avtobusa, ki vozi po eni progi, na avtobus, ki vozi po drugi progi ter tako lahko dosežejo vsa postajališča, ki delujejo v okviru vzpostavljenega sistema.

Trenutno stanje, kjer se je izvajalca javnega mestnega potniškega prometa izbiralo v okviru postopkov oddaje javnih naročil za krajša obdobja, je bilo primerno za poskusno obdobje, ko so se glede na izkazane potrebe relativno pogosto spreminjale in prilagajale proge ter lokacije postajališč in se je temu primerno spreminjal tudi vozni red. Na podlagi podatkov, pridobljenih v poskusnem obdobju, bo MO Velenje lahko oblikovala relativno stabilno mrežo prog in postajališč ter predlog voznega reda, kar je temeljni pogoj, da lahko pristopi k dolgoročnejšemu urejanju izvajanja javnega mestnega potniškega prometa v obliki koncesijskega razmerja.

Na podlagi izjemno pozitivnih odzivov med občani želi MO Velenje zaključiti poskusno obdobje izvajanja javnega mestnega potniškega prometa ter vzpostaviti trajnejši in dolgoročnejši sistem njegovega izvajanja. Za ta namen je MO Velenje predvidela, da bi se izvajanje predmetne javne službe uredilo na način, da bi se z javnim razpisom izbralo koncesionarja, ki bi za daljše časovno obdobje prevzel obveznost izvajanja javnega mestnega potniškega prometa v MO Velenje.

Pri postopku podelitve koncesije je potrebno upoštevati določbe Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, pri čemer v primeru, ko je gospodarska javna služba opredeljena v sektorski zakonodaji, ni potrebna izvedba predhodnega postopka po določbah Zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

Cilj predlaganega odloka in izvajanja koncesionirane dejavnosti je kontinuirano in kvalitetno izvajanje koncesionirane dejavnosti v MO Velenje.

4. Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka

Glede na pretekle izvedene postopke se letna vrednost koncesionirane dejavnosti ocenjuje na cca. 540.000 EUR, kar za petletno koncesijsko obdobje skupaj znese skupaj cca. 2.700.000 EUR.

Koncesijska dejavnosti se bo predvidoma financirala iz občinskega proračuna, plačil uporabnikov in/ali subvencij gospodarstva. Končen način financiranja bo podrobneje opredeljen v vsebini javnega razpisa,

Koncedent si bo prizadeval oblikovati tak način financiranja koncesionirane dejavnosti, da bo ta za uporabnike predstavljal najmanjšo možno finančno obremenitev in bo hkrati javnofinančno upravičen.

Fakturiranje koncesionarja se bo izvedlo na podlagi poročila o dejansko izvedenem delu.

Predvideva se, da se bo delež plačil zmanjšal za višino sredstev, s katerimi bodo gospodarskih subjekti iz MO Velenje subvencionirali izvajanje koncesionirane dejavnosti. Na podlagi preteklih izkušenj lahko predvidevamo, da bo ta znesek cca. 100.000 EUR letno.

Velenje, 31. 06. 2011

PRIPRAVILI:
Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo, s.r.
Darko Lihteneker, s.r.
Anton Brodnik, s.r.
Janez Vranc, s.r.
Mag. Peter Kovač, s.r.
Alenka Glinšek, s.r.
Cvetka Dražnik Ladinek,, s.r.
Judita Zager, s.r.

ŽUPAN:
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006 – UPB – 1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta odlok sprejme.

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, s.r.

Predlagatelj: Župan *Faza: Predlog*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 7. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) v zvezi z 41. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 11. in 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09, 100/09 in 49/10) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) dne _____ sprejel

SKLEP

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011

1. člen

V sklepu o načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2011 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 29/10, 4/11, 7/11 in 8/11; v nadaljevanju: sklep) se spremeni 2. odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2011 načrtuje v okvirni orientacijski vrednosti 6.185.100,30 EUR.«

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281
Datum:

Bojan KONTIČ
župan Mestne občine Velenje

OBRAZLOŽITEV:
Pravna podlaga:
Skladno s 7. odstavkom 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07; v nadaljevanju: ZSPDPO) sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa pristojnega za izvajanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti (župana) načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem. Kljub temu, da je ZSPDPO z dnem uveljavitve Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10; v nadaljevanju: ZSPDSLS) prenehal veljati, se glede na prehodno določbo 41. člena ZSPDSLS za postopke sprejetja letnih načrtov pridobivanja in razpolaganja za leti 2011 in 2012, ki so bili začeti pred uveljavitvijo ZSPDSLS, uporabljajo določbe predpisov, ki so veljali pred uveljavitvijo ZSPDSLS.

Tako je v 7. odstavku 11. člena ZSPDPO dano pooblastilo občinskemu svetu, da lahko določi, da načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine pod določeno vrednostjo sprejme župan. Takšno pooblastilo je Svet Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: občinski svet) podelil županu in je vsebovano v 5. alineji 1. odstavka 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08; v nadaljevanju: Statut), ki določa, da župan sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine pod vrednostjo določeno z odlokom o proračunu. Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2011 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 29/10; v nadaljevanju: Odlok) v 22. členu določa, da sprejme občinski svet letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

Glede na prehodno določbo 2. odstavka 41. člena ZSPDSLS se glede sprejetja letnih načrtov za leti 2011 in 2012, ki so se začeli pred uveljavitvijo ZSPDSLS, uporabljajo predpisi, ki so veljali pred uveljavitvijo novega ZSPDSLS in podzakonskega predpisa, torej se glede vsebine letnega načrta pridobivanja in razpolaganja uporabljajo določbe Uredbe o stvarnem premoženju držav, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 84/07, 94/07, 55/09, 100/09 in 49/10; v nadaljevanju: USPDPO).

Ocena finančnih in drugih posledic:
Ocenjeni obsegi razpolaganja z nepremičnim premoženjem so načrtovani v navedenih višinah:
Prihodki od prodaje zemljišč v letu 2011 se s tem letnim načrtom predvidevajo v višini 4.794.195,30 EUR.
Prihodki od prodaje stavb ali stavb z deli stavb v letu 2011 se s tem letnim načrtom predvidevajo v višini 1.113.510,00 EUR.
Prihodki od prodaje zemljišč s stavbami v letu 2011 se s tem letnim načrtom predvidevajo v višini 277.395,00 EUR.
Ocenjeni obsegi nakupa nepremičnega premoženja so načrtovani v navedenih višinah:
Sredstva namenjena odkupu zemljišč v letu 2011 se s tem letnim načrtom ne predvidevajo.
Sredstva namenjena odkupu stavb ali stavb z deli stavb v letu 2011 se s tem letnim načrtom ne predvidevajo.
Sredstva namenjena odkupu zemljišč s stavbami v letu 2011 se s tem letnim načrtom ne predvidevajo.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 1:
V Prilogi 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 se pod naslov:
- *2011 - Zemljišča vključijo naslednje nepremičnine:*
- *pod zaporedni številki 19 in 20: se vključita nepremičnini, ki se nahajata na območju PUP Gorica. Parcela št. 3300/6, k.o. 964 Velenje, se nahaja na območju stanovanjskega objekta z zasnovo centralnih dejavnosti. Nepremičnina parcela št. 3300/10, k.o. 964 Velenje, se nahaja v neposredni bližini dveh stanovanjskih hiš, katerih lastniki, predmetno parcelo že uporabljajo. Prodaja slednje se predvideva z metodo neposredne pogodbe,*
- *pod zaporedno številko 21: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju PUP Gorica in omogočajo dopolnilno gradnjo stanovanjskih hiš skladno z usmeritvami ZN Gorica-jug. Glede na skupno vrednost predmetnih nepremičnin in zasledovanje načela gospodarnosti, se predvideva prodaja z metodo javnega zbiranja ponudb,*
- *pod zaporedni številki 22 in 23: se vključijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju Pesja v neposredni bližini stanovanjskih hiš. Glede na to, da predmetne parcele uporabljajo lastniki stanovanjskih hiš na tem območju, se predvideva prodaja z neposredno pogodbo zainteresiranim kupcem oziroma lastnikom hiš na obravnavanem območju,*
- *pod zaporedno številko 24: se uvrsti zemljišče, ki se nahaja na območju PUP Gorica in na kateri je dovoljena prizidava h krajnim objektom. Za potrebe gradnje stanovanjske hiše (dvojčka) je potrebna sprememba veljavnega prostorskega akta,*
- *pod zaporedno številko 25: se uvrsti nepremičnina, ki se nahaja v katastrski občini Bevče in v neposredni bližini stanovanjske hiše. Predmetna parcela predstavlja dovoz do konkretne hiše, zaradi česa je za nakup parcele, zainteresiran lastnik stanovanjske hiše,*
- *pod zaporedno številko 26: se vključijo nepremičnine na območju katastrske občine Vinska Gora. Predmetne parcele uporabljajo lastniki, ki so mejaši, zaradi česar se predvideva prodaja z neposredno pogodbo, zainteresiranim lastnikom,*
- *pod zaporedno številko 27: se uvrsti nepremičnina, ki se nahaja pred stanovanjsko hišo in služi kot dostop do nje. Za nakup z neposredno pogodbo je zainteresiran lastnik stanovanjske hiše.*
- *pod zaporedno številko 28: se vključijo nepremičnine na območju Škalskih Cirkovc in ki ležijo neposredno ob stanovanjski hiši v lasti fizičnih oseb. Nepremičnine, ki so predmet prodaje, lastniki stanovanjske hiše, tudi uporabljajo,*
- *pod zaporedno številko 29: se uvrsti nepremičnina na območju KS Paka in se nahaja v neposredni bližini stanovanjske hiše, katere lastniki edini uporabljajo parcelo, ki je predmet prodaje,*
- *pod zaporedno številko 30: se uvrstita nepremičnini, ki se, prav tako kot predhodna nepremičnina, nahaja na*

območju KS Paka, in predstavljata opuščeni poti, ki ju koristita samo lastnici stanovanjskih hiš na tem območju. Predmetni parceli se odsvojita z menjalno pogodbo, na podlagi katere Mestna občina Velenje pridobi nepremičnine, ki predstavljajo cesto Pik-Megalec-Graška Gora,

- *pod zaporedno številko 31: se vključijo nepremičnine, ki ležijo na območju Stare vasi (ob stanovanjskih hišah na Levstikovi cesti) in predstavljajo zemljišča, ki jih lastniki stanovanjskih hiš uporabljajo,*
- *pod zaporedno številko 32: se uvrsti del nepremičnine, ki leži med dvema stanovanjskima hišama (na Uriskovi ulici) v Pesju. Predvideva se prodaja dela parcele v približni izmeri 400 m2 z neposredno pogodbo lastnikoma stanovanjskih hiš, med katerima del predmetne parcele leži,*
- *pod zaporedno številko 33: se vključita dela parcel št. 6 in 7/2, k.o. 953 Paka, ki se nahajata ob stanovanjski hiši na naslovu Paka pri Velenju 83. Za odkup stavbnega dela predmetnih zemljišč so zainteresirani lastniki navedene stanovanjske hiše,*
- *pod zaporedno številko 34: se uvrsti nepremičnina parcela št. 945/20, k.o. Podkraj, ki predstavlja uvoz do stanovanjske hiše na naslovu Podkraj pri Velenju 74a. Predmetna parcela je po svojem statusu del stavbno zemljišče zunaj ureditvenega območja naselij (cca. 113 m2), preostali del v približni izmeri 70 m2 pa lesnoproizvodni gozd. Mestna občina Velenje bi zemljišče odsvojila z menjalno pogodbo, na podlagi katere bi pridobila cesto,*
- *pod zaporedno številko 35: se uvrstita nepremičnini, ki se nahajata na območju kamolomov in se nahajata v KS Paka,*
- *pod zaporedno številko 36: se vključijo nepremičnine, ki ležijo tik ob stanovanjskih hišah Lipa 5a in Lipa 7 in predstavljata uvoz do navedenih stanovanjskih hiš, zaradi česar so lastniki le teh, zainteresirani za odkup,*
- *pod zaporedno številko 37:se uvrstita nepremičnini na območju KS Kavče, ob stanovanjski hiši Kavče 6. Predvideva se prodaja predmetnih parcel z javnim zbiranjem ponudb,*
- *pod zaporedno številko 38: se vključi del nepremičnine parcela št. 629/3, k.o. 964 Velenje, ki ga uporabljajo etažni lastniki objekta na naslovu Koroška cesta 44, Velenje, zaradi česar se predvideva prodaja etažnim lastnikom z neposredno pogodbo,*
- *pod zaporedno številko 39: se uvrstijo nepremičnine, ki se nahajajo na območju KS Škale Hrastovec in so namenjene prodaji z javnim zbiranjem ponudb za namen gradnje družinskih stanovanjskih hiš.*

- 2011 – Stavbe ali stavbe z deli stavb vključijo naslednje zgradbe oziroma deli stavb:

- *pod zaporedno številko 1: se vključi nepremičnina, ki predstavlja zgradbo oziroma stavbo, ki leži neposredno ob stanovanjski hiši na naslovu Erjavčeva cesta 6,*
- *pod zaporedno številko 2: se vključi skupni prostor (podstrešje) večstanovanjske stavbe na naslovu Jurčičeva 2 v Velenju. Kupec je najemnik stanovanja v lasti Mestne občine Velenje, ki meji na neizkoriščeno podstrešje v solastnini vseh etažnih lastnikov navedenega objekta. Solastniški delež Mestne občine Velenje na skupnem prostoru znaša 23%. Etažni lastniki so že podali soglasje za prodajo. Najemnik bi si v podstrešnem prostoru uredil dnevni in spalni prostor, kasneje pa še odkupil stanovanje, ki ga ima v najemu od Mestne občine Velenje,*
- *pod zaporedne številke od vključno 3 do vključno 6: se uvrstijo stanovanja, ki jih Mestna občina Velenje oddaja v najem. Za nakup stanovanj so zainteresirani najemniki stanovanj. Predmetna stanovanja se bodo prodajala z metodo javnega zbiranja ponudb s predkupno pravico najemnikov,*
- *pod zaporedno številko 7: se uvrstita poslovna prostora (gostinski lokal v pritličju in poslovni prostor v nadstropju) na naslovu Šaleška cesta 19a. Predvideva se prodaja z metodo javnega zbiranja ponudb,*
- *pod zaporedno številko 8: se vključijo poslovni prostori v stavbi sodišča na naslovu Prešernova cesta 1 v Velenju. Predmetni poslovni prostori se bodo prodajali z metodo javnega zbiranja ponudb,*
- *pod zaporedno številko 9: se za prodajo vključi apartma, ki ga ima v lasti Mestna občina Velenje v Maredi na Hrvaškem. Za prodajo predmetnega apartmaja se predvideva uporaba metode javnega zbiranja ponudb.*

- 2011 – Zemljišča s stavbo: vključijo naslednja zemljišča s stavbo:

- *pod zaporedno številko 2: se vključijo zemljišča, ki se nahajajo na območju Trebeliškega v Velenju in na katerih imajo fizične osebe postavljene stanovanjske stavbe (vikende). Predmetna zemljišča s stanovanjskimi stavbami se vključijo v letni načrt prodaje za potrebe legalizacije postavljenih objektov. Predvideva se prodaja z neposredno pogodbo, saj so za to izpolnjeni pogoji določeni z zakonodajo.*

Glede uvrstitve nepremičnin v letni načrt razpolaganja (in pridobivanja) je potrebno izpostaviti, da se načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejema za posamezno proračunsko leto, zaradi česar je potrebno nepremičnine, ki so sicer v preteklem letu že bile v letnem načrtu, ponovno vključiti v tekoči načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, v kolikor nakup ali prodaja v preteklem proračunskem letu ni bila realizirana. Takšno stališče je zavzelo tudi Ministrstvo za javno upravo kot resorno ministrstvo za zakonodajo s področja stvarnega premoženja.

Uvrstitev nepremičnin v Prilogo 2:
V Prilogi 2: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2011 se ne vključi nepremičnin, saj se s tem letni načrtom ne predvideva pridobivanje zemljišč, stavb ali stavb z deli stavb ter zemljišč s stavbo.

V Velenju, dne 26.5.2011

Pripravila:
višja svetovalka
Zdravka VASILJEVIĆ, univ.dipl.prav., s.r.

ŽUPAN
Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

Bojan KONTIČ, s.r.
župan Mestne občine Velenje

PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 29/10, 4/11, 7/11 in 8/11)

2011-Zemljišča									
Zap.št.	**Upravljavec**	**Šifra in katastrska občina**	**Opis predmeta prodaje**	**Vrsta dejanske rabe**	**Solastniški delež**	**Stavbna pravica**	**Druge opombe**	**Orientacijska vrednosti v €/m²**	**Orientacijska vrednost v €***
19.	MOV	964 Velenje	parc. št. 3300/6, v izmeri 535 m²	travnik	-	-	-	45	24.075,00
20.	MOV	964 Velenje	parc. št. 3300/10, v izmeri 97 m²	Travnik	-	-	-	45	4.365,00
21.	MOV	964 Velenje	parc. št. 3275/1, v izmeri 538 m², parc. št. 3274/4, v izmeri 160 m², parc. št. 3275/3, v izmeri 30 m² in parc. št. 3276, v izmeri 435 m².	Travnik, Travnik, travnik, gozd	-	-	-	45	52.335,00
22.	MOV	964 Velenje	parc. št. 1228/1, v izmeri 107 m², parc. št. 1244/3, v izmeri 75 m² in 33 m²	travnik, travnik, funkcionalni objekt	-	-	-	25	5.375,00

23.	MOV	964 Velenje	parc. št. 1230, v izmeri 190 m^2, parc. št. 1229/1, v izmeri 338 m^2 , parc. št. 1228/3, v izmeri159 m^2, parc. št. 1228/4, v izmeri 73 m^2, v skupni izmeri 760 m^2.	travnik, travnik, cesta, travnik.	-	-	-	25	19.000,00
24.	MOV	964 Velenje	parc. št. 3358/2, v izmeri 1150 m^2	travnik	-	-	-	45	51.750,00
25.	MOV	955 Bevče	parc. št. 519/7, v izmeri 86 m^2	pot	-	-	-	25	2.150,00
26.	MOV (javno dobro)	975 Vinska Gora	parc. št. 848/18, v izmeri 155 m^2, parc. št. 848/17, v izmeri 290 m^2, del parc. št. 848/8, v približni izmeri 610 m^2	cesta cesta pot	-	-	-	25 1 1	4.775,00
27.	MOV (javno dobro)	951 Hrastovec	del parc. št. 856/2, v približni izmeri 390 m^2	cesta	-	-	-	35	13.650,00

28.	MOV (javno dobro)	951 Hrastovec	Parc. št. 840/6, v izmeri 70 m^2, del parc. št. 840/7, v približni izmeri 31 m^2, del parc. št. 840/5, v približni izmeri 92 m^2, v skupni izmeri 193 m^2.	pot cesta pot	-	-	-	25	4.825,00
29.	MOV (javno dobro)	953 Paka	parc. št. 562/21, v izmeri 421 m^2.	pot	-	-	Del parcele v izmeri 291 m^2 je kmetijsko zemljišče, preostali del v izmeri 130 m^2 pa stavbno zemljišče zunaj UON.	5,5	2.315,50
30.	MOV	953 Paka	parc. št. 562/20, v izmeri 1009 m^2 in del parc. št. 562/1, v približni izmeri 1735 m2, v skupni izmeri 2744 m^2.	pot	-	-	Parceli sta najboljše kmetijsko zemljišč in deloma gozd.	1	2.744,00
31.	MOV	964 Velenje	parc. št. 574/7, v izmeri 655 m^2, parc. št. 547/16, v izmeri 716 m^2, parc. št. 547/9, v izmeri 690 m^2, parc. št. 547/13, v izmeri 428 m^2, parc. št. 538/5, v	ekstenzivni sadovnjak	-	-	-	20	54.080,00

			izmeri 91 m^2, parc. št. 536/7, v izmeri 124 m^2, v skupni izmeri 2704 m^2.						
32.	MOV	964 Velenje	del parc. št. 1391/9, v približni izmeri 400 m^2	pot, travnik	-	-	-	25	10.000,00
33.	MOV	953 Paka	del parc. št. 7/2 in 6, v skupni približni izmeri 1100 m^2.	travnik, ekstenzivni sadovnjak	-	-	-	15	16.500,00
34.	MOV (javno dobro)	968 Podkraj	parc. št. 945/20, v izmeri 183 m^2	Pot	-	-	Predmetna parcela je po statusu pretežni del (cca 113 m^2) stavbno zunaj UON, preostali manjši del (70 m^2) pa lesnoproizvodni gozd.	10	1.830,00
35.	MOV (javno dobro)	953 Paka	Solastniški delež parc. št. 169/3, v izmeri 1215 m^2 in parc. št. 665/2, v izmeri 5026 m^2, v skupni izmeri 6241 m^2.	Cesta, odprti kop, Odprti kop	-	-	Zemljišči sta po namenu območje kamnolomov.	22,51	140.485,00
36.	MOV	964 Velenje	Parc. št. 3341/36, v izmeri 114 m^2, parc. št. 3341/37, v izmeri 24 m2, parc. št. 3341/38, v izmeri 19 m^2 in parc. št. 3341/15, v	travnik	-	-	-	25	6.950,00

			izmeri 121 m^2, v skupni izmeri 278 m^2.						
37.	MOV	967 Kavče	Parc. št. 225/1, v izmeri 2868 m^2 in del parc. št. 226, v približni izmeri 400 m^2, v skupni približni izmeri 3268 m^2.	travnik, ekstenzivni sadovnjak, stanovanjska stavba in gospodarsko poslopje	-	-	Parc. št. 225/1 je po svojem statusu večji del kmetijsko zemljišče, manjši del pa stavbno zemljišče zunaj UON; medtem ko je parc. št. 226 v celoti stavbno zemljišče zunaj UON.	15	49.020,00
38.	MOV	964 Velenje	del parc. št. 629/3, v približni izmeri 481 m^2	dvorišče	-	-	Prodaja etažnim lastnikom objekta Koroška cesta 44, Velenje.	25,00	12.025,00
39.	MOV	957 Škale	Parc. št. 805/7, 800/3, 805/5, 818/6, 808/16, 808/19, 808/18, 808/11, 800/8, 800/9, 808/20, 810, 818/5 in 817/3, v skupni približni izmeri 10.000 m^2.	Ekstenzivni sadovnjak, sadovnjak, njiva, travnik, gospodarsko poslopje, gozd, pot	-	-	Parcele se nahajajo na območju ZN Škale in bodo prodane na podlagi javnega zbiranja ponudb. Po izvedbi javnega zbiranja ponudb bodo nepremičnine geodetsko odmerjene na približno velikost najmanj 600 m^2 za potrebe gradnje stanovanjskih hiš.	30,00	300.000,00
SKUPAJ									**4.794.195,30**

2011-Stavbe ali stavbe z deli stavb

Zap. Št.	Upravljavec	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (občina, naselje, ulica, hišna številka)	Vrsta rabe in velikost	Solastniški delež	Številka stavbe	Številka dela stavbe	Druge opombe	Orientacijska vrednost €
1.	MOV	964 Velenje	Parc. št. 538/3	stavba ali zgradba v izmeri	-	-	-	-	500,00

			(Erjavčeva cesta)	25 m^2.					(20 €/m^2)
2.	etažni lastniki	964 Velenje	Skupni prostor večstanovanjske stavbe na naslovu Jurčičeva 2.	podstrešje	23%			Kupec je najemnik stanovanja, ki se nahaja ob podstrešju.	1.610,00 (148,58 €/m^2)
3.	MOV	964 Velenje	enosobno stanovanje	stanovanje v izmeri 38 m^2	100%	-	-	-	38.000,00 (1.000,00 €/m^2)
4.	MOV	964 Velenje	trosobno stanovanje	stanovanje izmeri 70 m^2	100%	-	-	-	70.000,00 (1.000,00 EUR/m2)
5.	MOV	964 Velenje	dvosobno stanovanje	stanovanje v izmeri 60 m^2	100%	-	-	-	60.000,00 (1.000,00 €/m^2)
6.	MOV	964 Velenje	garsonjera	stanovanje v izmeri 25 m^2	100%	-	-	-	25.000,00 (1.000,00 €/m^2)
7.	MOV	964 Velenje	Poslovni prostori na naslovu Šaleška cesta 19a.	Poslovni prostori (gostinski lokal s kletjo) v pritličju v izmeri 312,45 m^2 in poslovni prostori v nadstropju objekta Šaleška cesta 19a v izmeri 349,01 m^2.	100%	3503	1 in 14	-	522.900,00
8.	MOV	964 Velenje	Poslovni prostori na naslovu Prešernova cesta 1 (stavba sodišča).	Poslovni prostori v skupni izmeri 586,17 m^2.	100%	3590	3, 4, 8, 11, 12, od vključno 14 do vključno 17, od vključno 38 do vključno	-	335.500,00

							44		
9.	MOV	Novigrad	Apartma v Maredi v objektu št. 9, zk.k.št. 1191/67	Apartma v izmeri 40,60 m^2.	100%	9	-	-	60.000,00
SKUPAJ									**1.113.510,00**

2011-Zemljišča s stavbo									
Zap. Št.	**Upravljavec**	**Šifra in katastrska občina**	**Opis predmeta prodaje (občina, naselje, ulica, hišna številka, parcelna številka, velikost parcele)**	**Vrsta rabe in velikost**	**Solastniški delež**	**Številka stavbe**	**Številka dela stavbe**	**Druge opombe**	**Orientacijska vrednost €**
2.	MOV	953 Paka	parc. št. 338/15, v izmeri 1802 m^2, parc. št. 338/17, v izmeri 482 m^2, parc. št. 338/20, v izmeri 478 m+, parc. št. 338/21, v izmeri 337 m^2, parc. št. 338/22, v izmeri 341 m^2, parc. št. 338/23, v izmeri 366 m^2, parc. št. 338/24, v izmeri 353 m^2, parc. št. 338/25, v izmeri 532 m^2,	Pot st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik st. stavba, pašnik	-	-	-	Parcele se nahajajo na območju Trebeliškega in bi se z neposredno pogodbo prodale lastnikom stanovanjskih stavb na tem območju, z izjemo parcele 338/15, k.o. Paka, ki predstavlja pot in se kot solastnina proda vsem lastnikom stanovanjskih hiš na tem območju.	213.605,00 (35 €/m2)

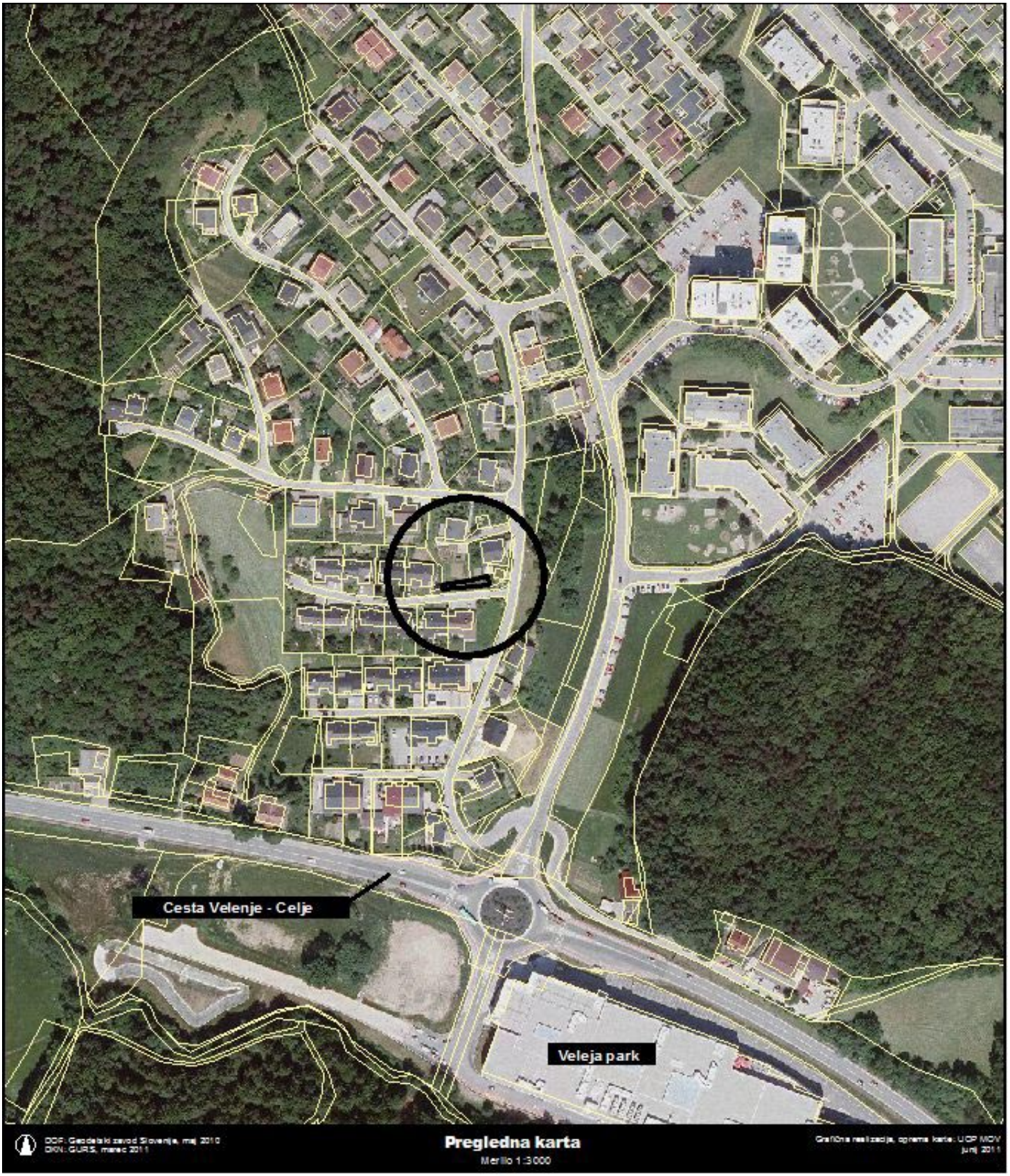
			parc. št. 338/26, v izmeri 549 m^2, parc. št. 338/27, v izmeri 90 m^2, parc. št. 338/28, v izmeri 569 m^2, parc. št. 406/7, v izmeri 204 m^2, v skupni izmeri 6103 m^2.	st. stavba, dvorišče.				**277.395,00**
SKUPAJ								



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 19



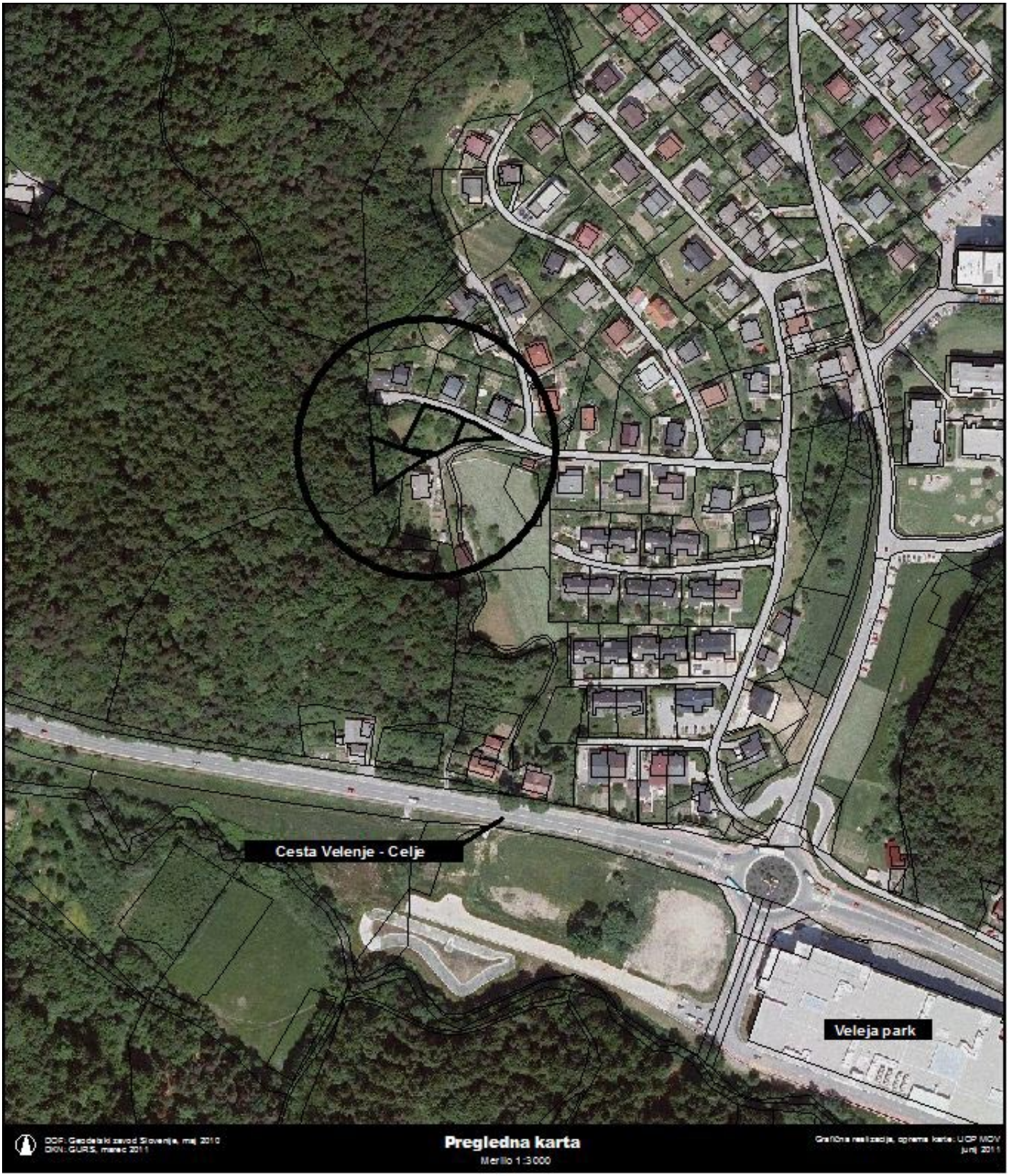
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 19



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 20



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 20



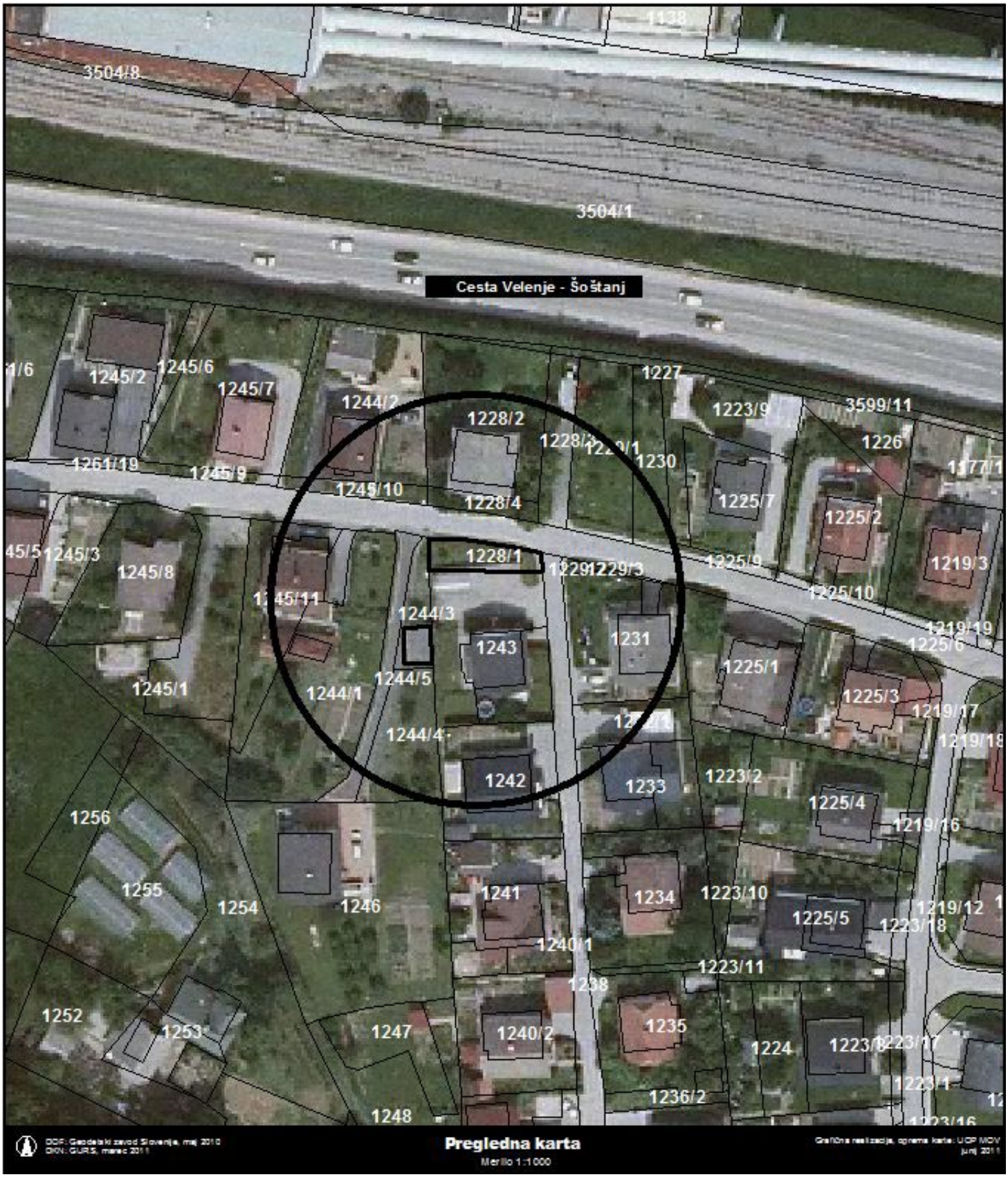
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 21



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 21



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 22



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 22



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 23



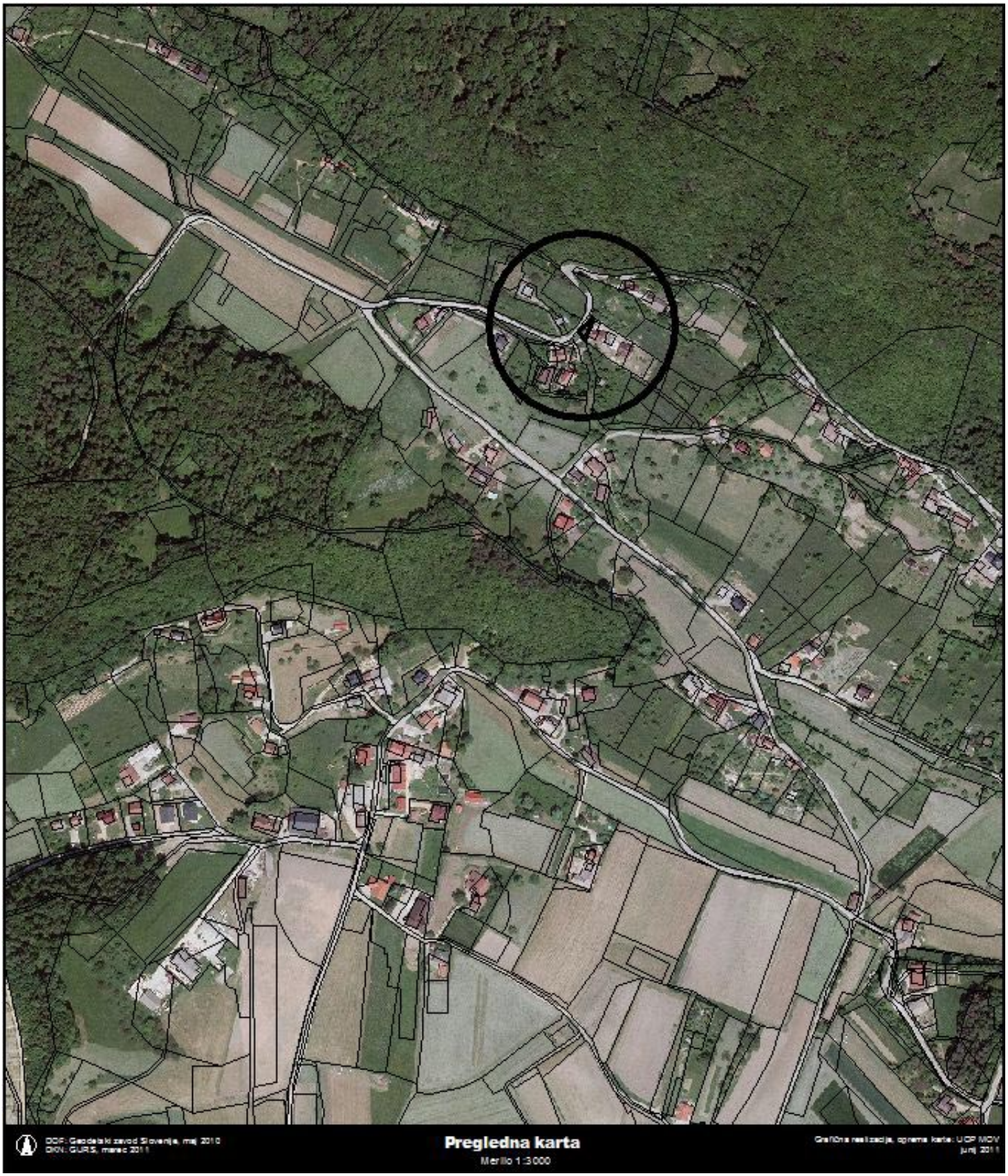
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 23



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 24



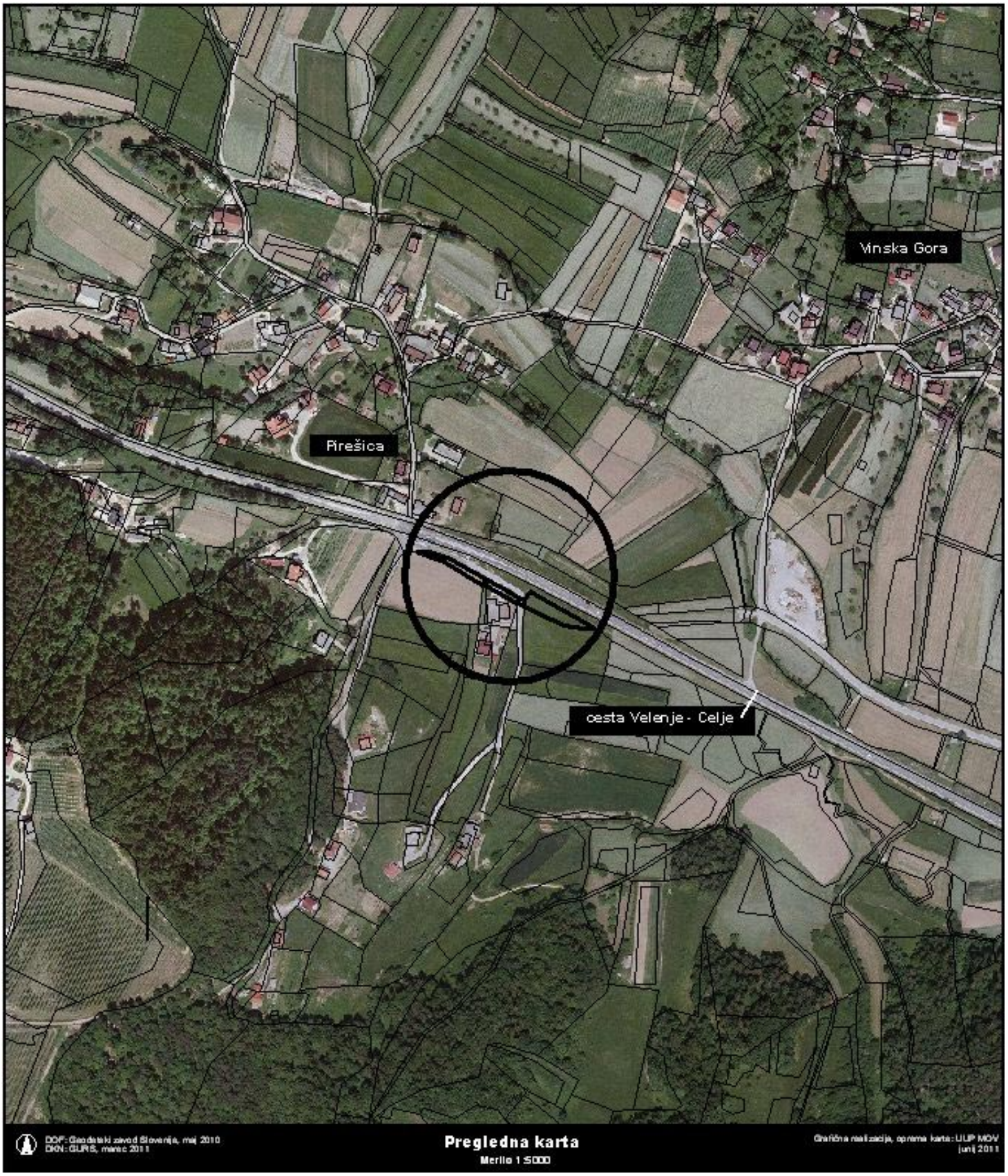
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 24



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 25



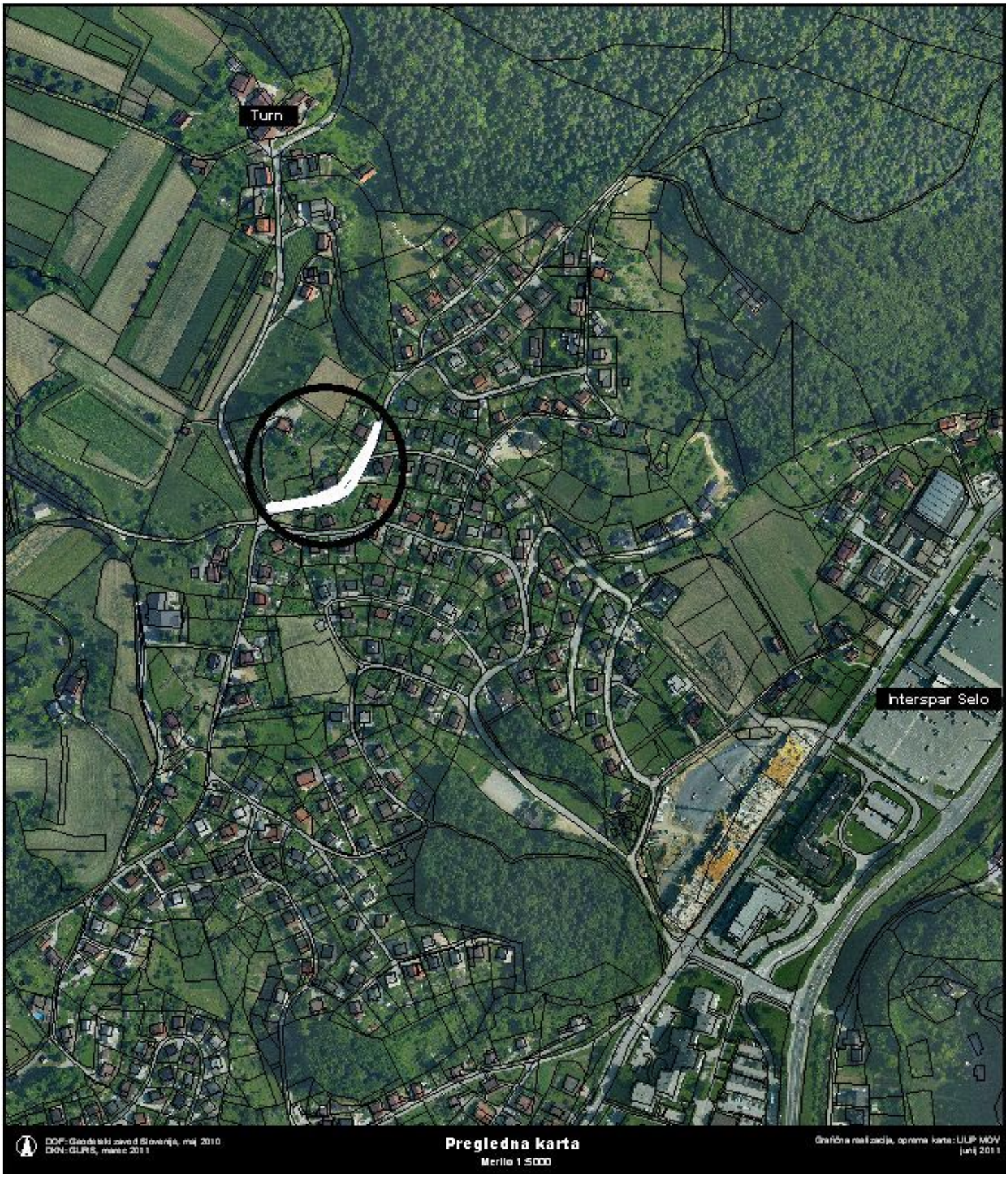
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 25



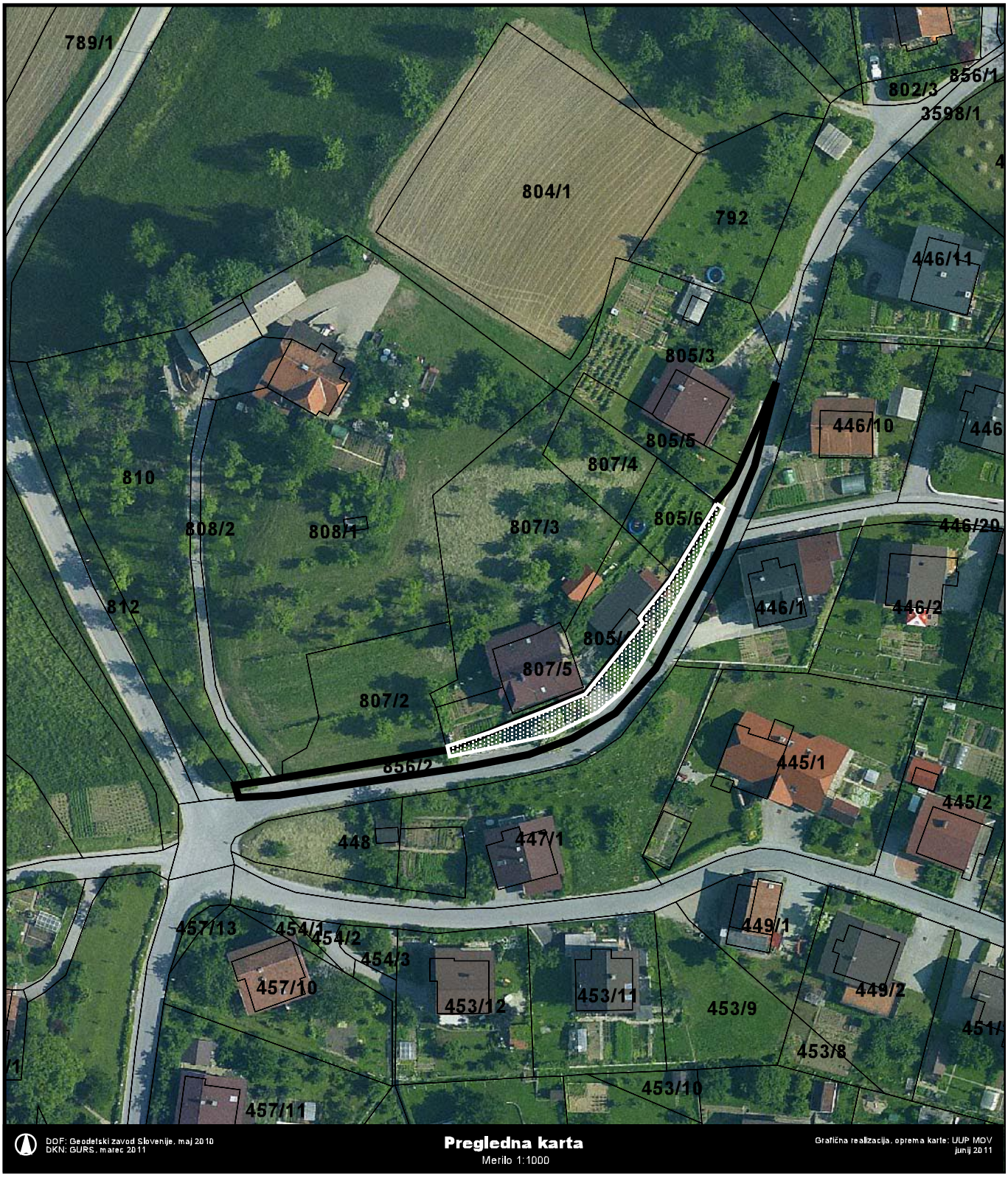
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 26



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 26



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 27



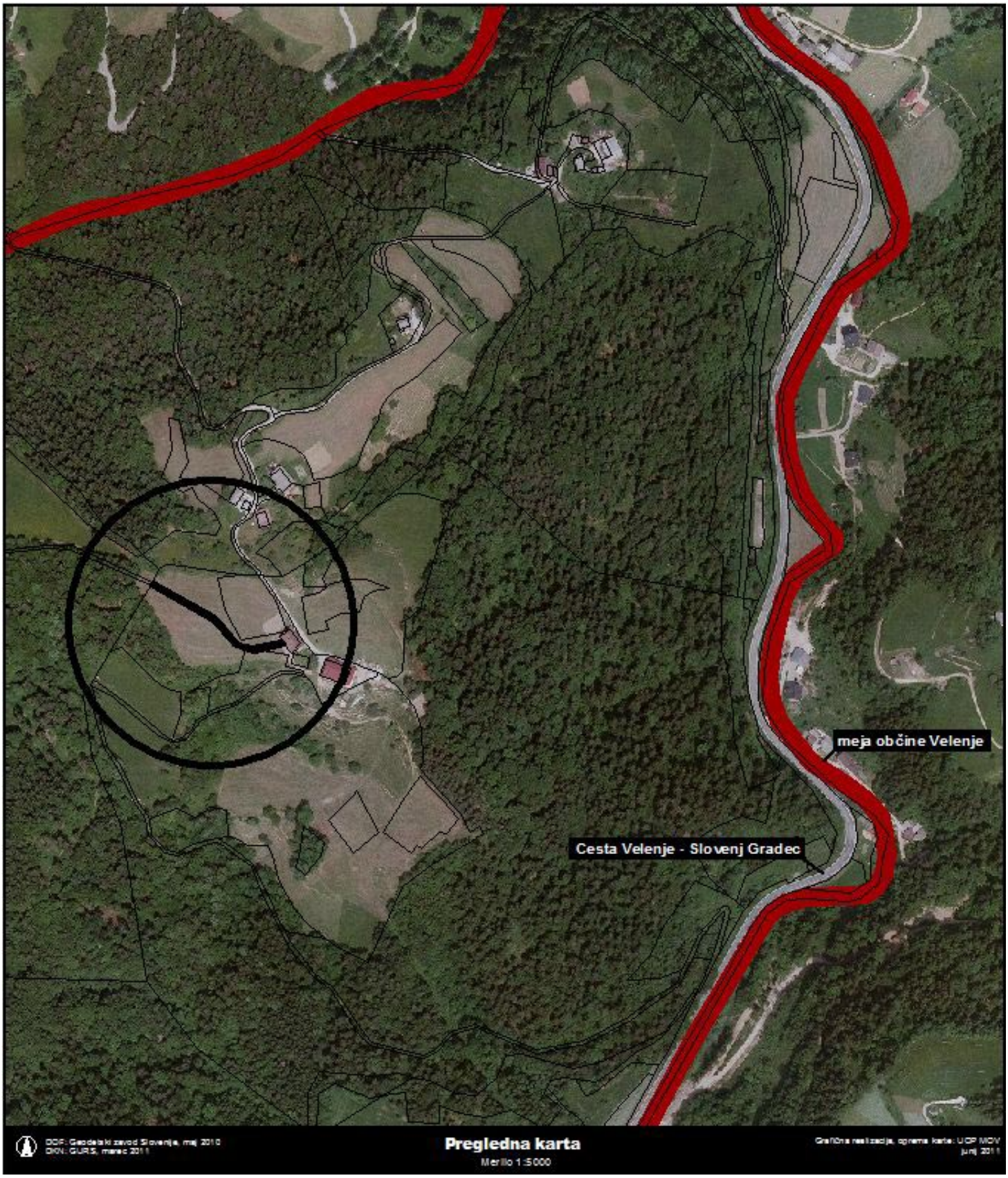
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 27



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 28



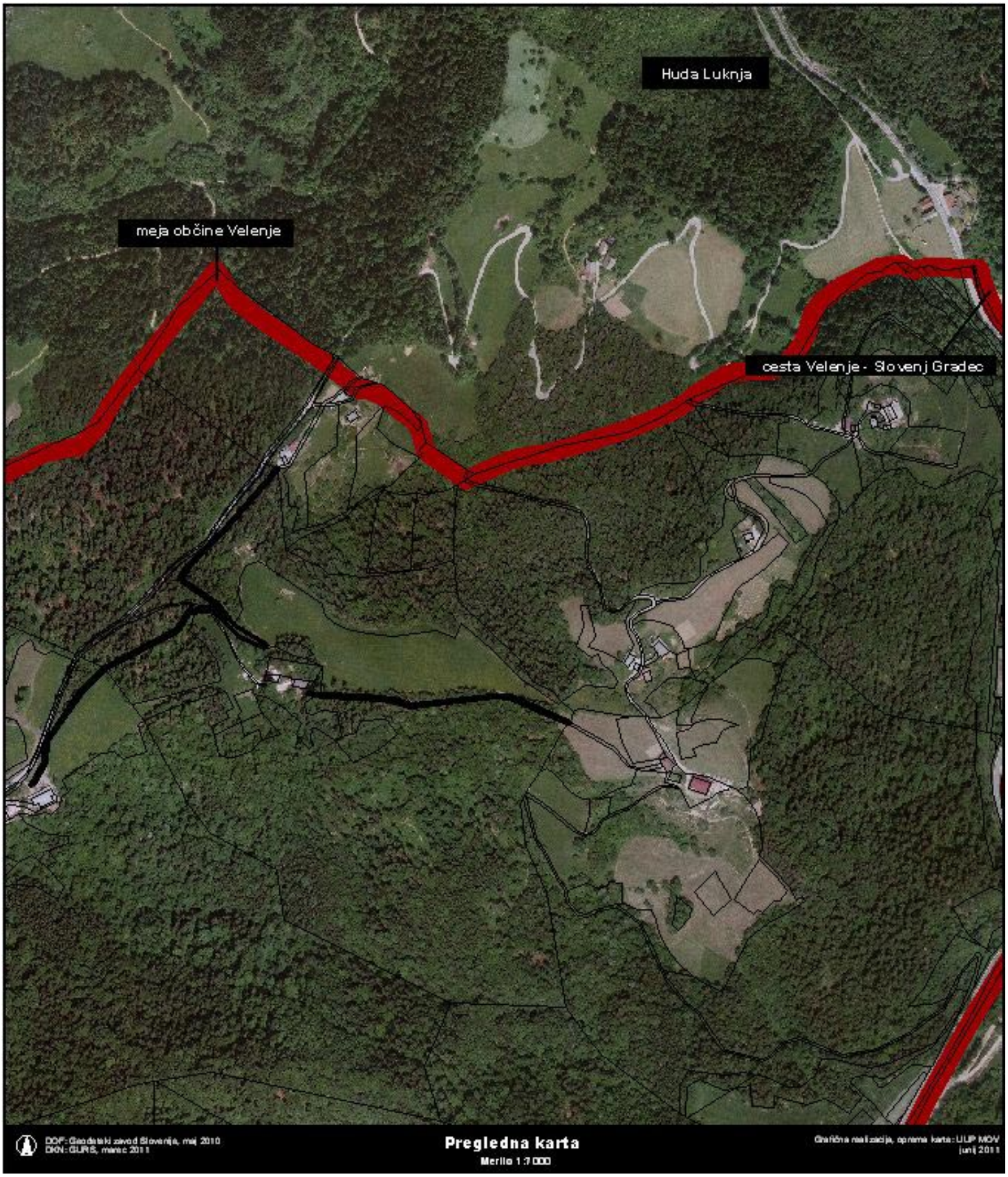
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 28



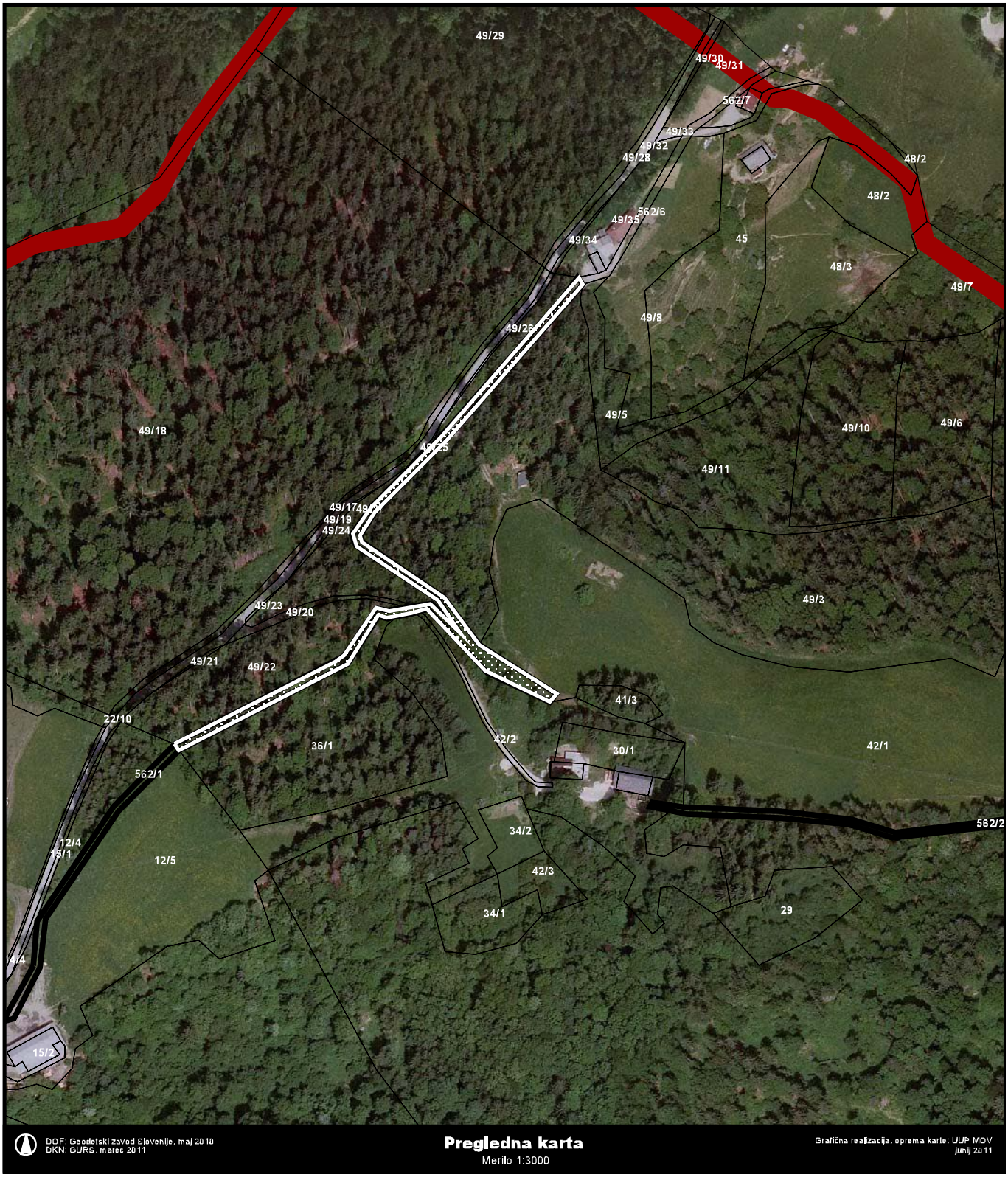
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 29



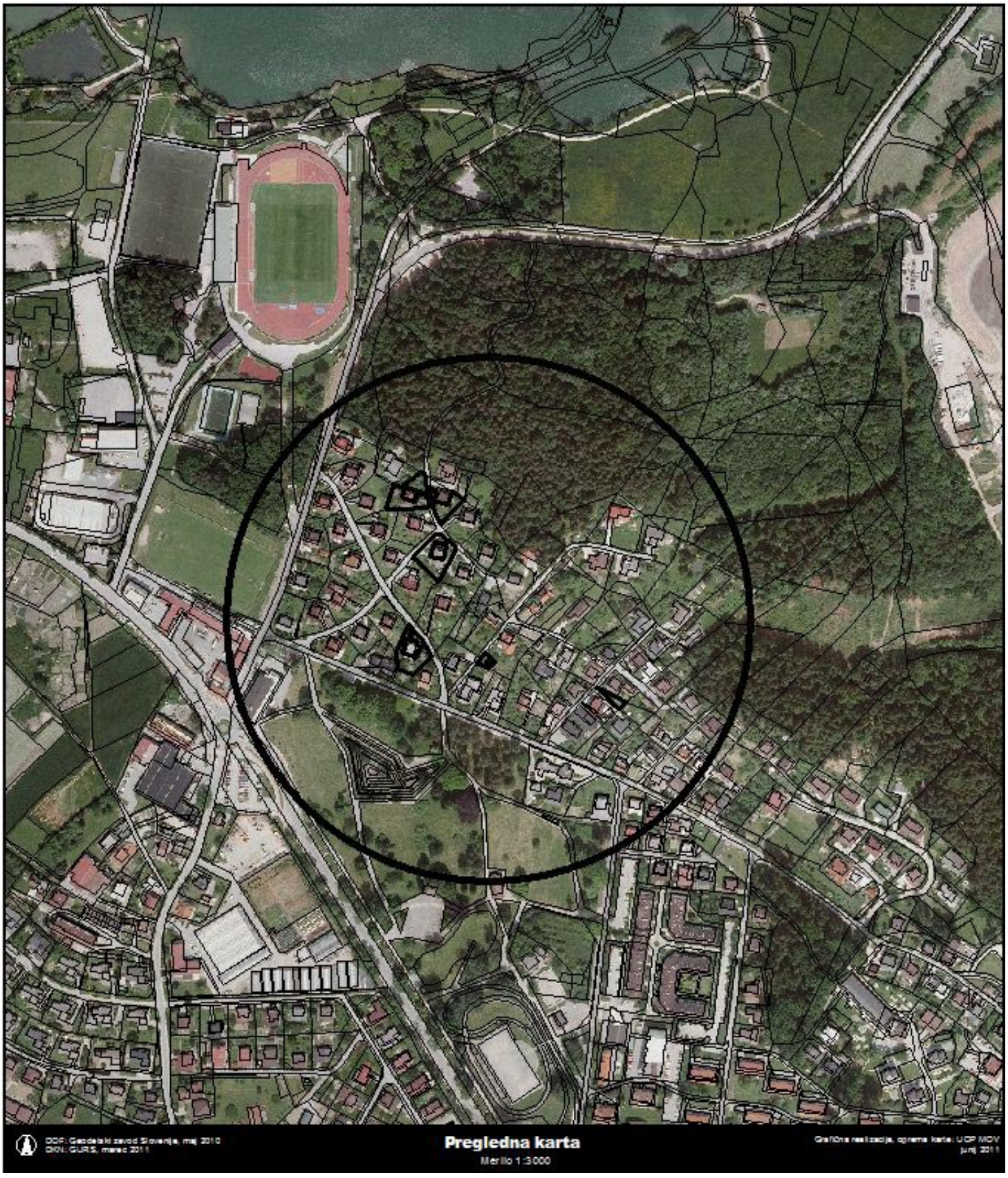
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 29



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 30



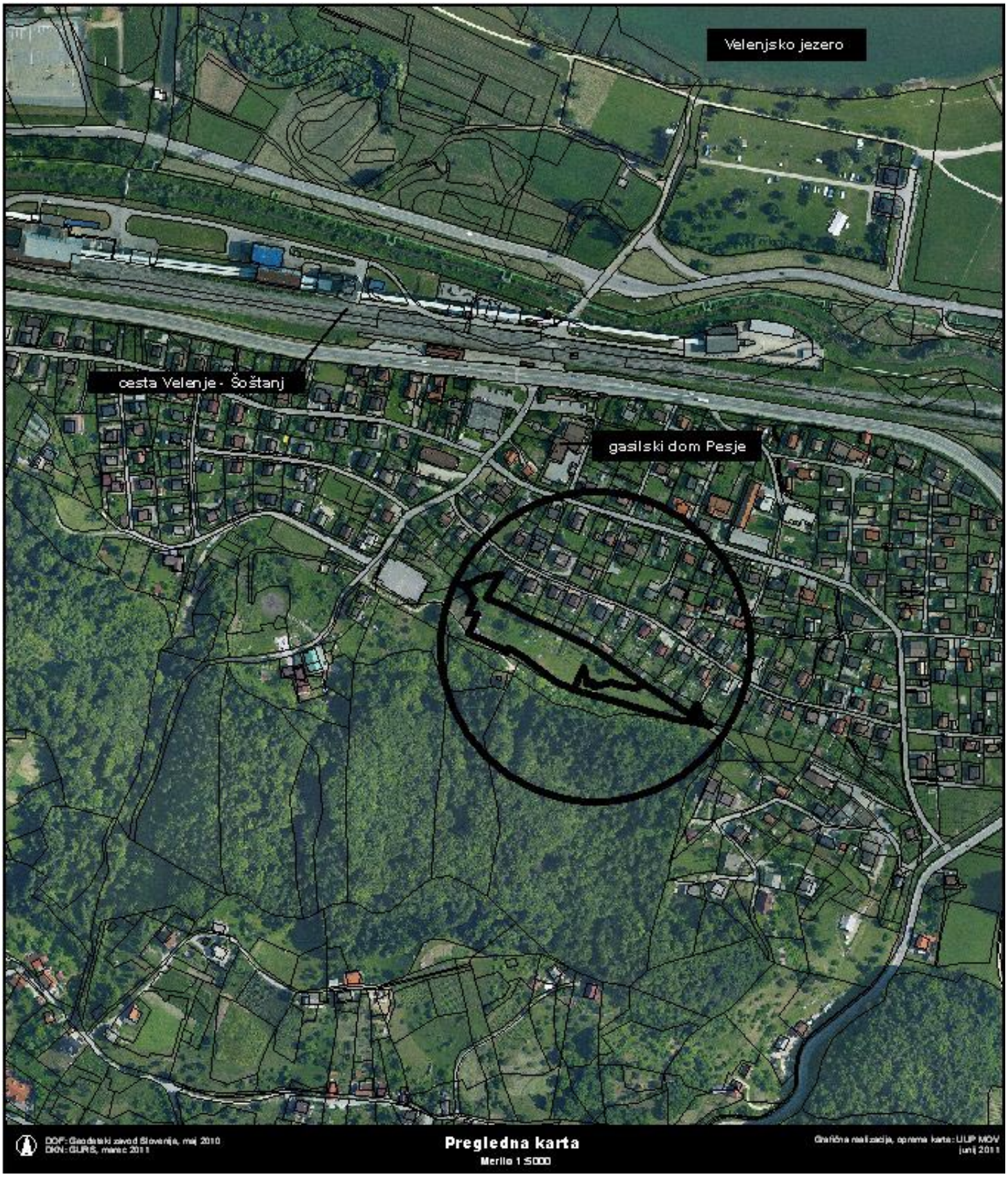
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 30



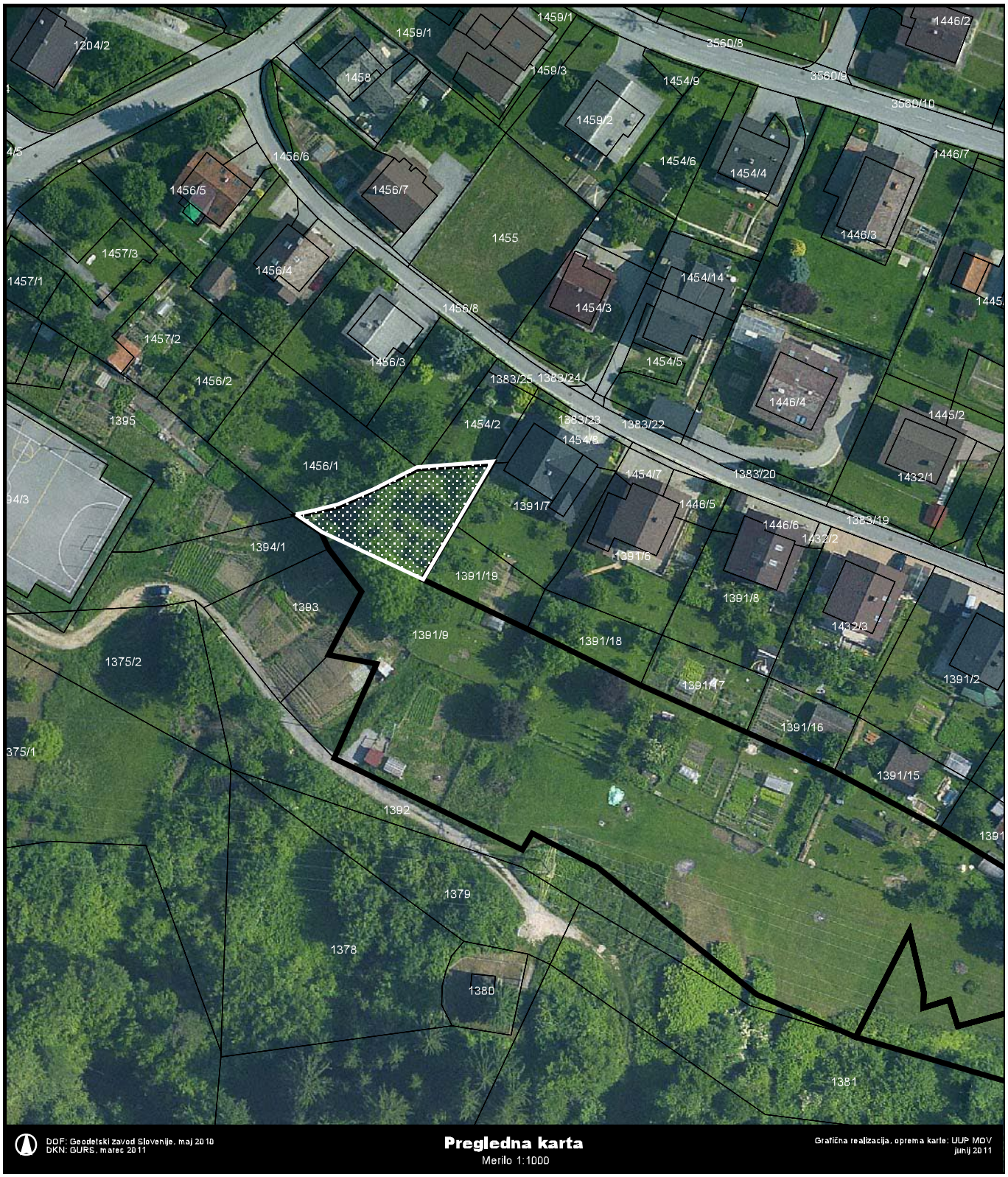
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 31



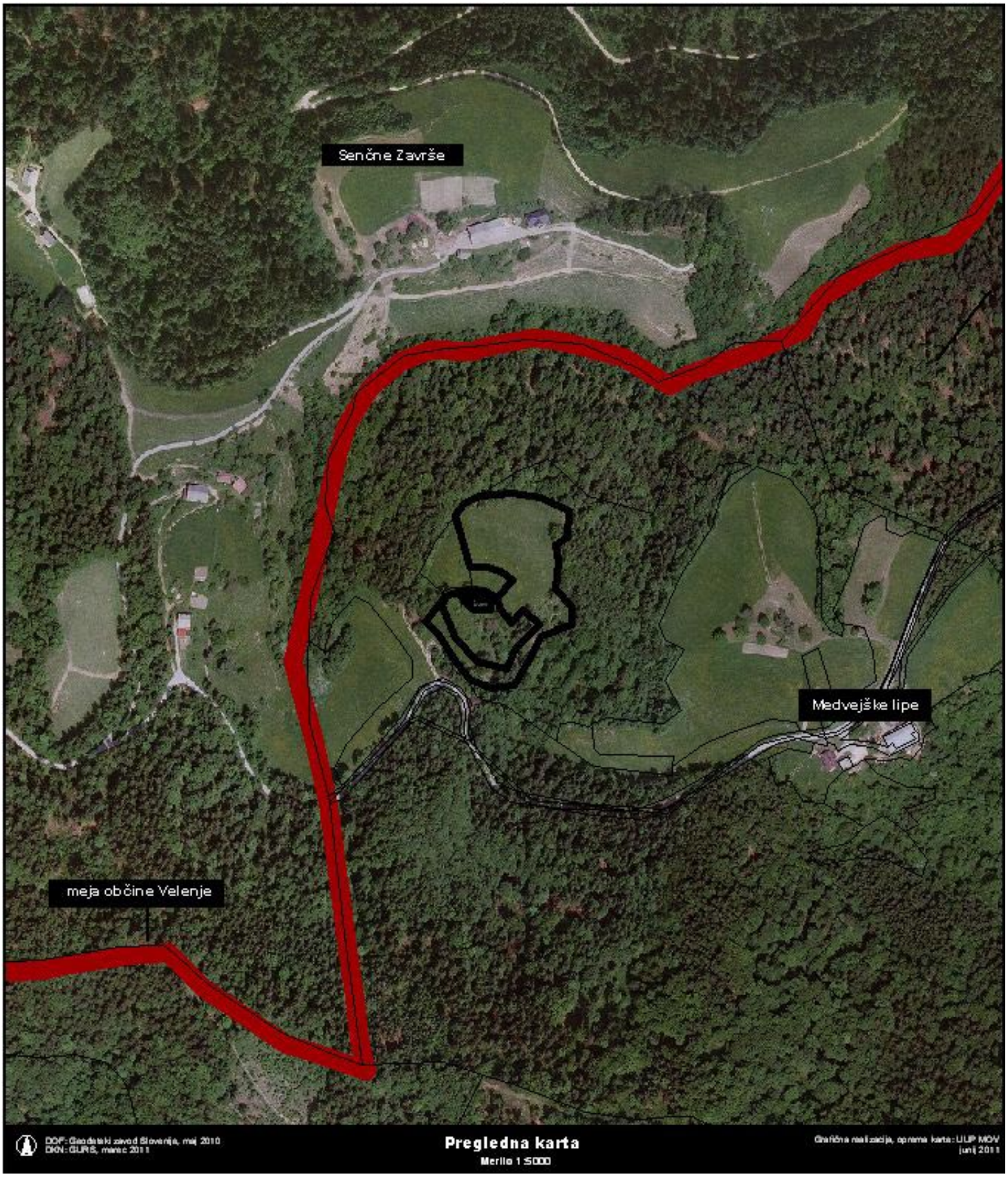
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 31



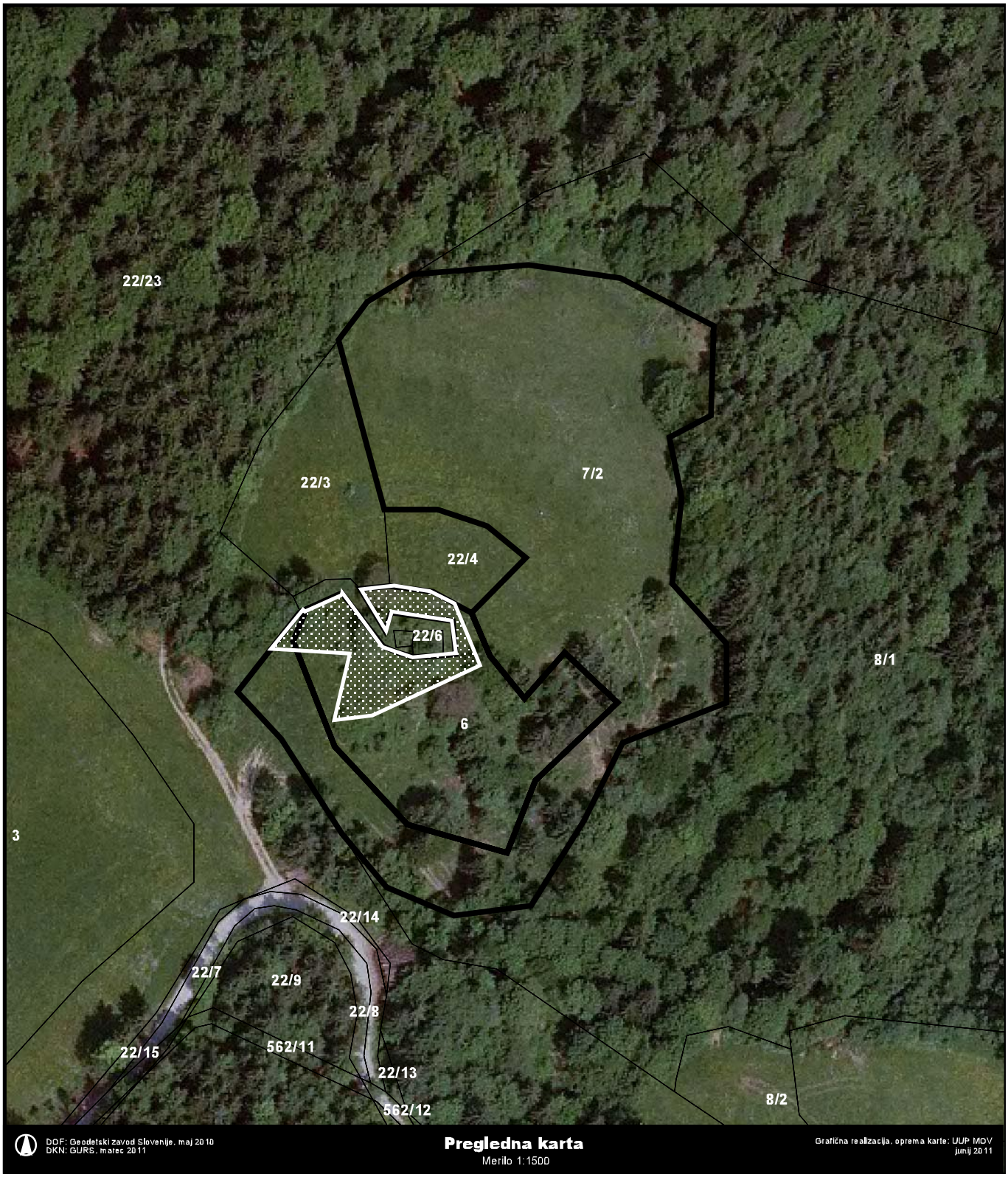
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 32



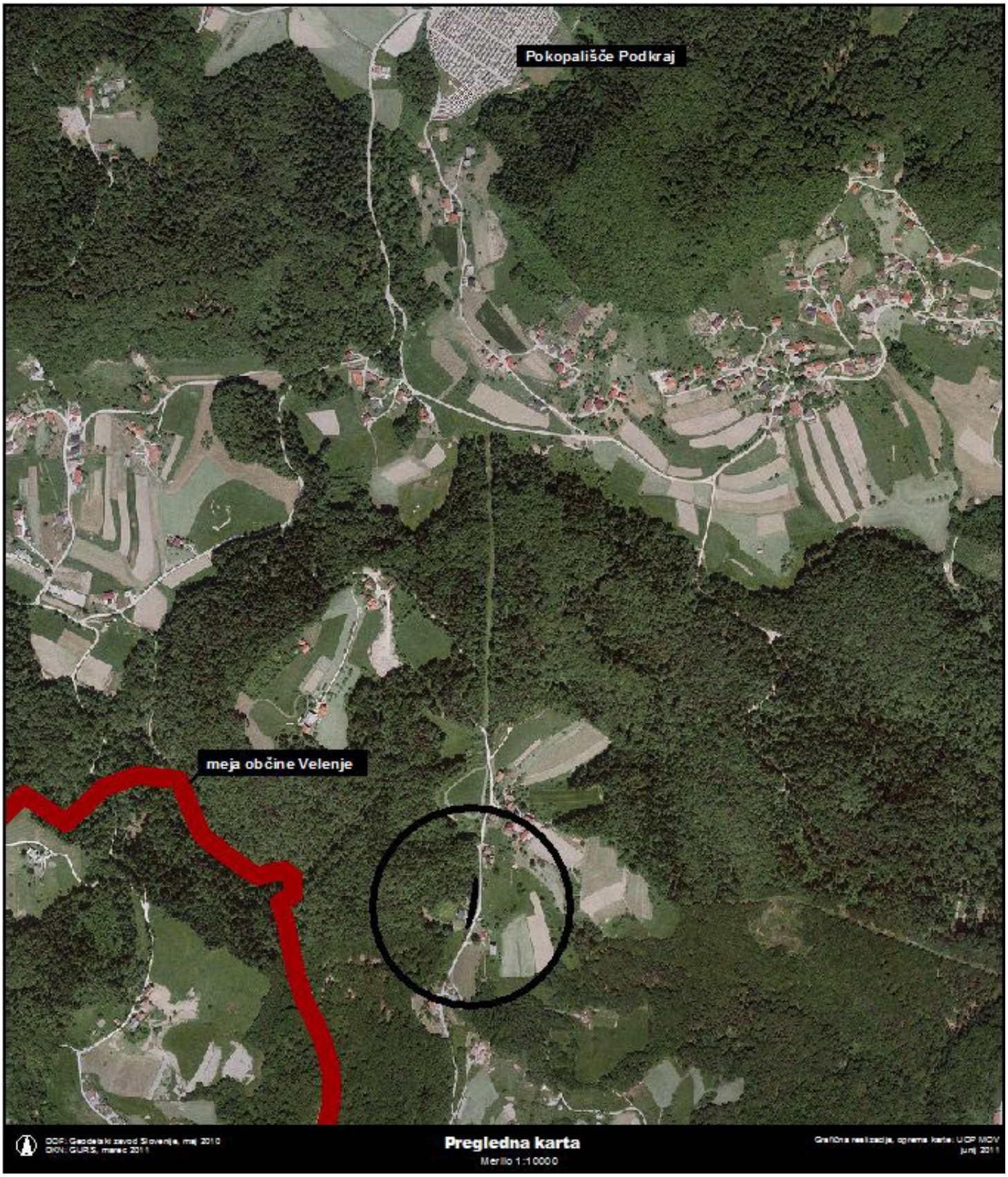
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 32



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 33



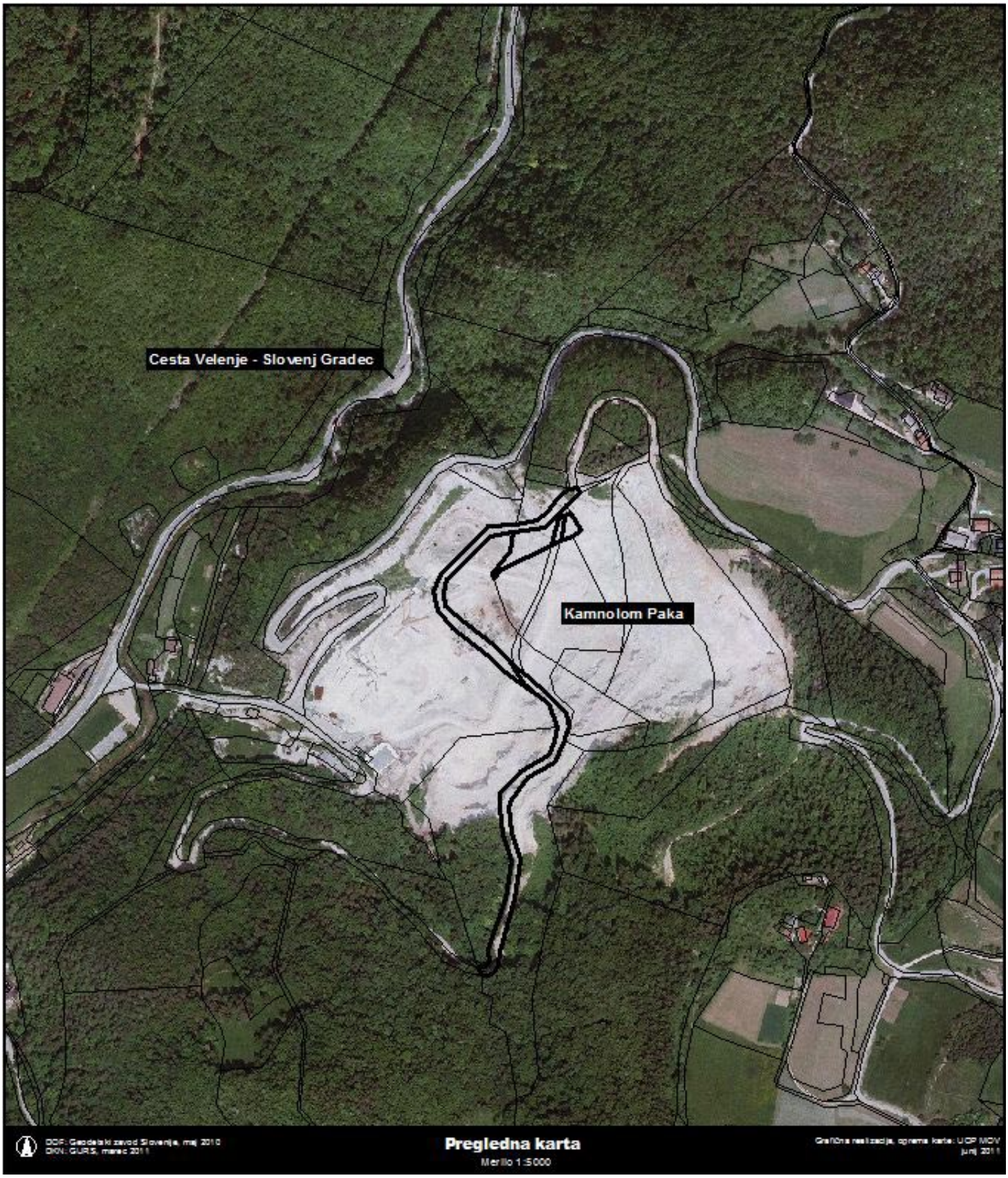
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 33



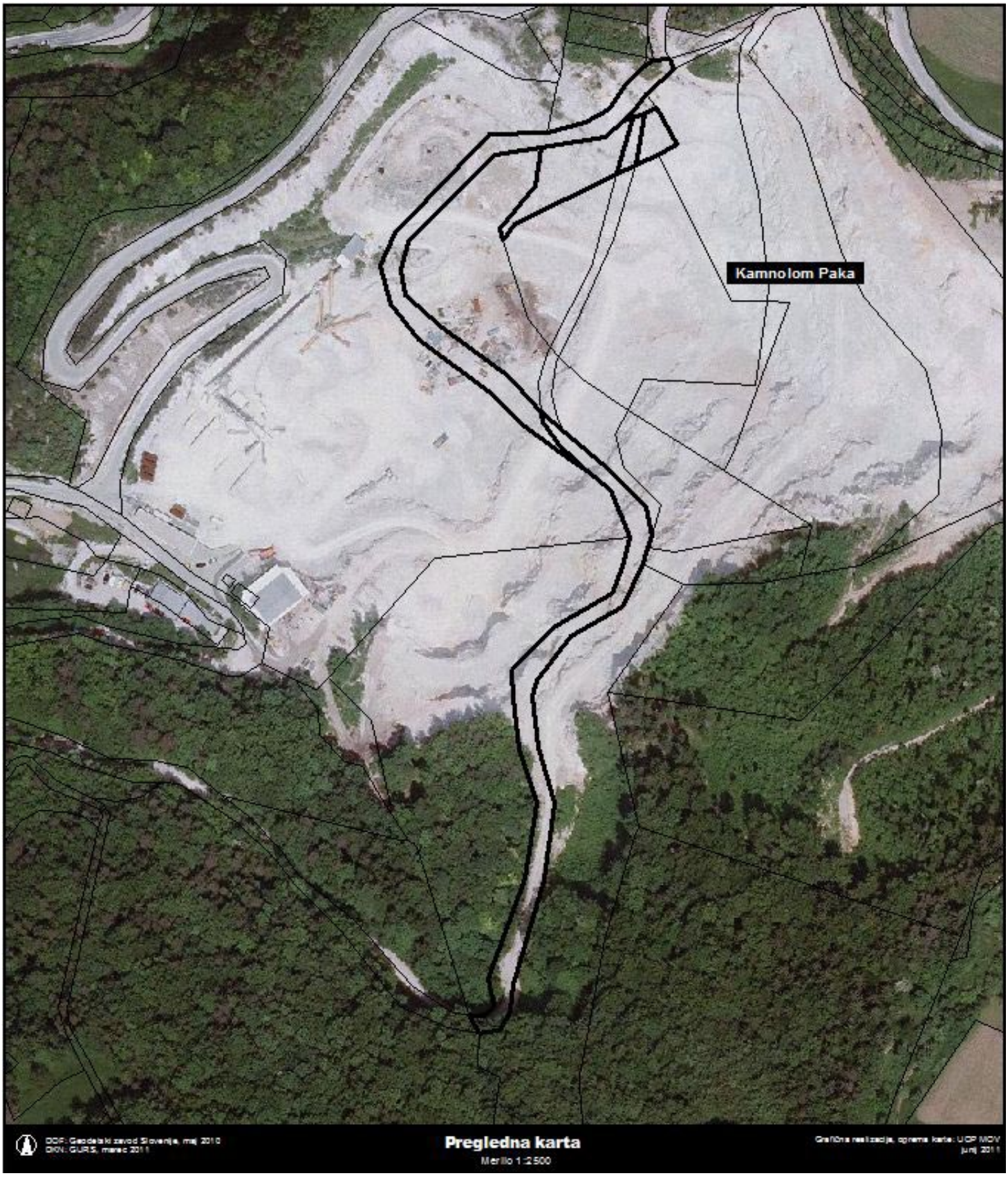
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 34



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 34



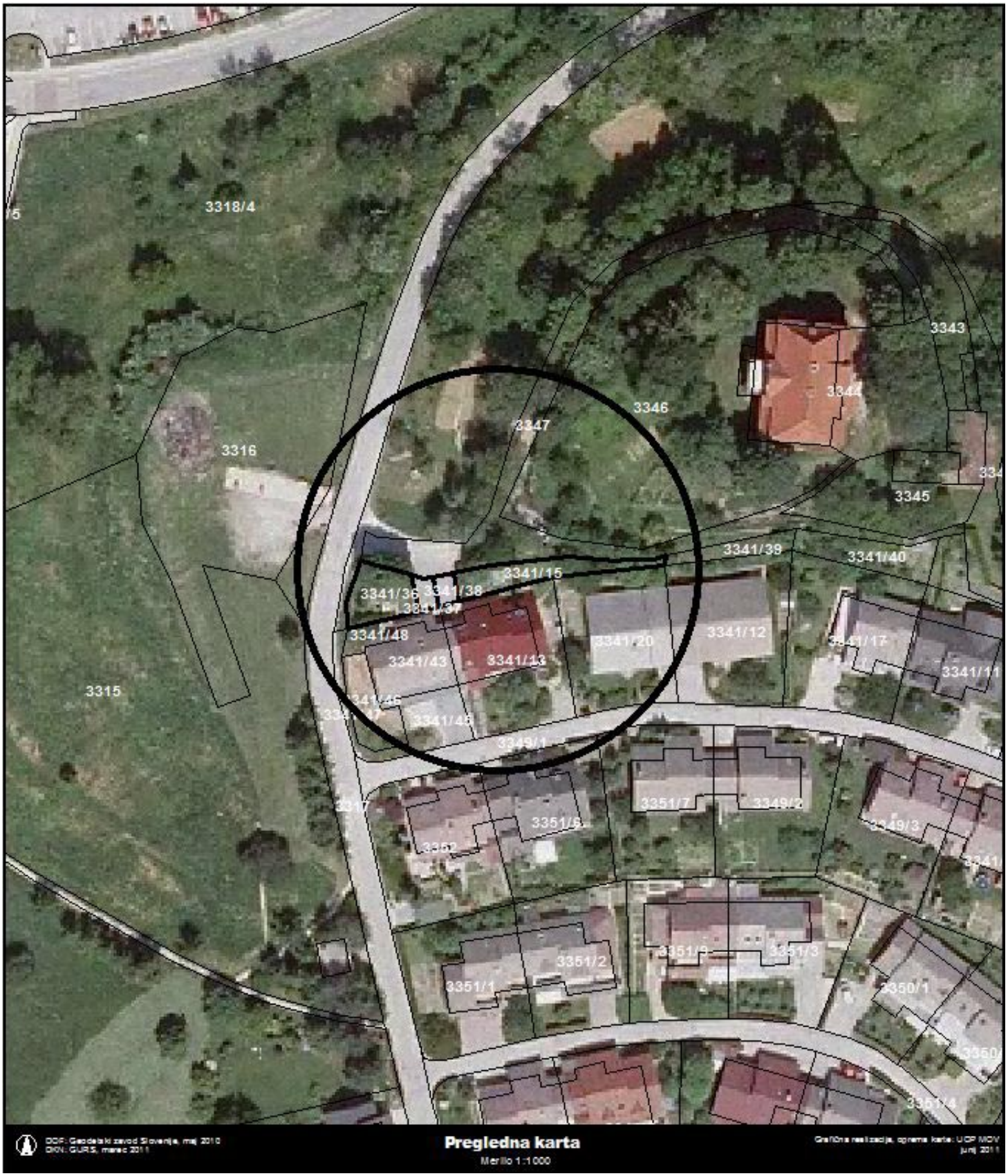
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 35



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 35



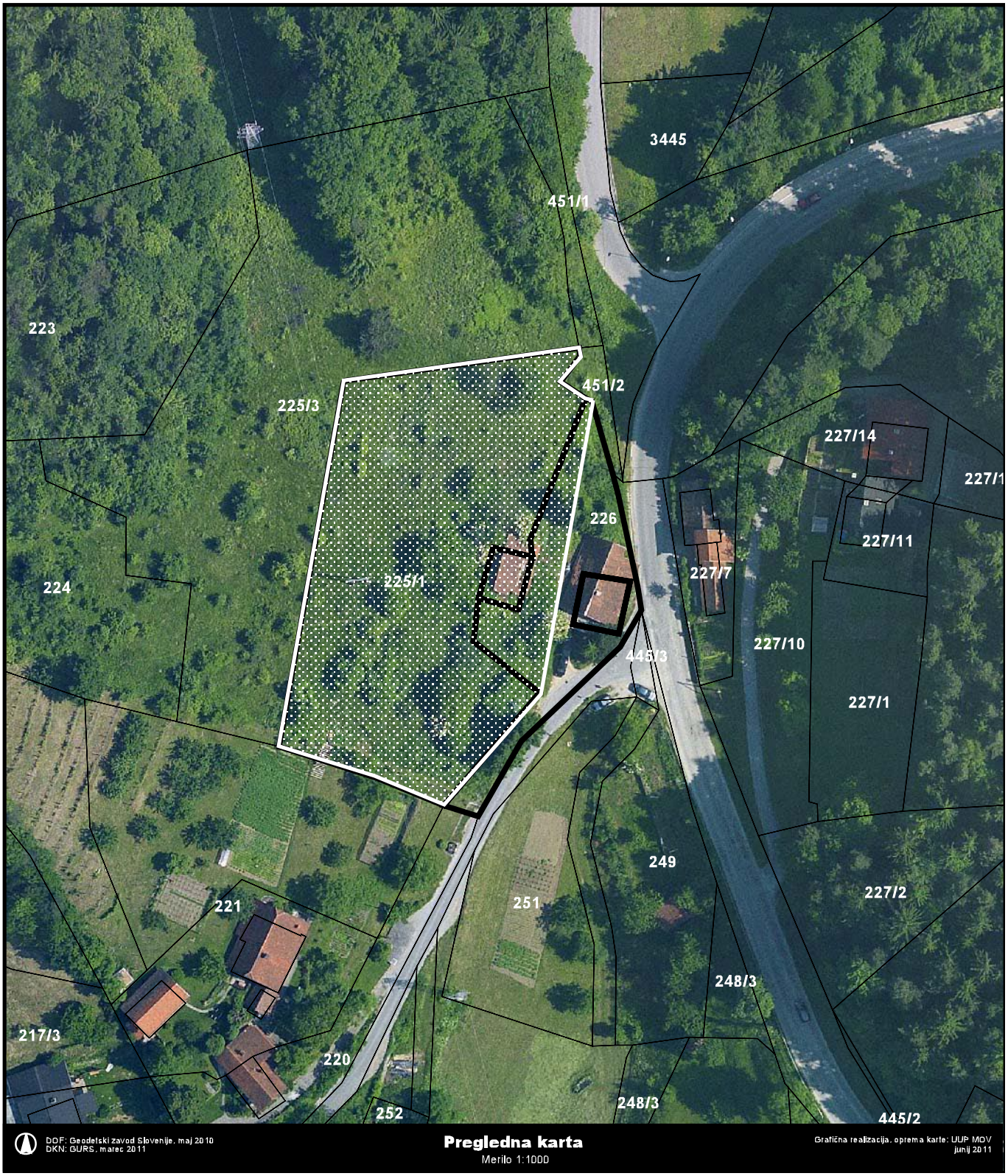
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 36



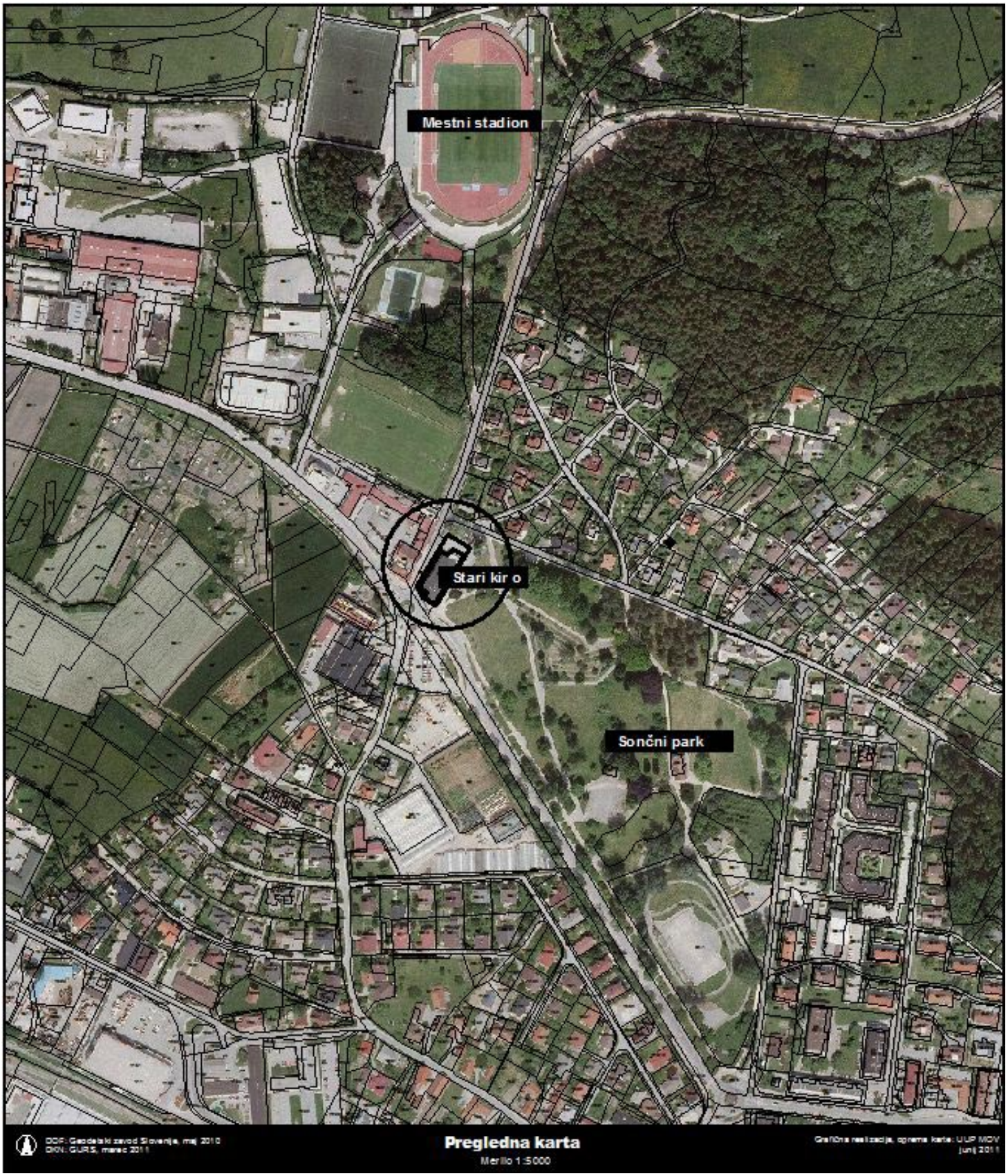
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 36



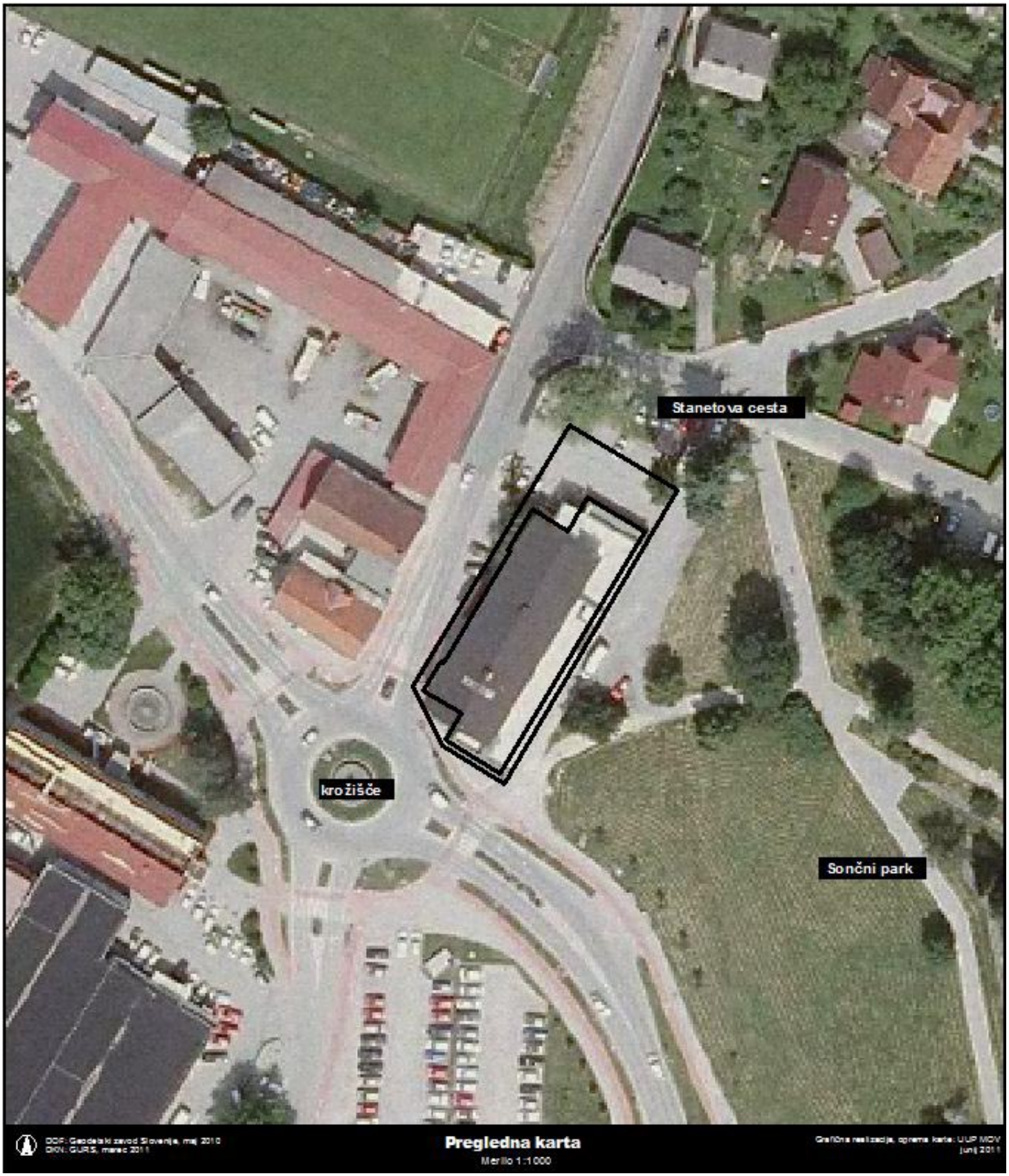
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 37



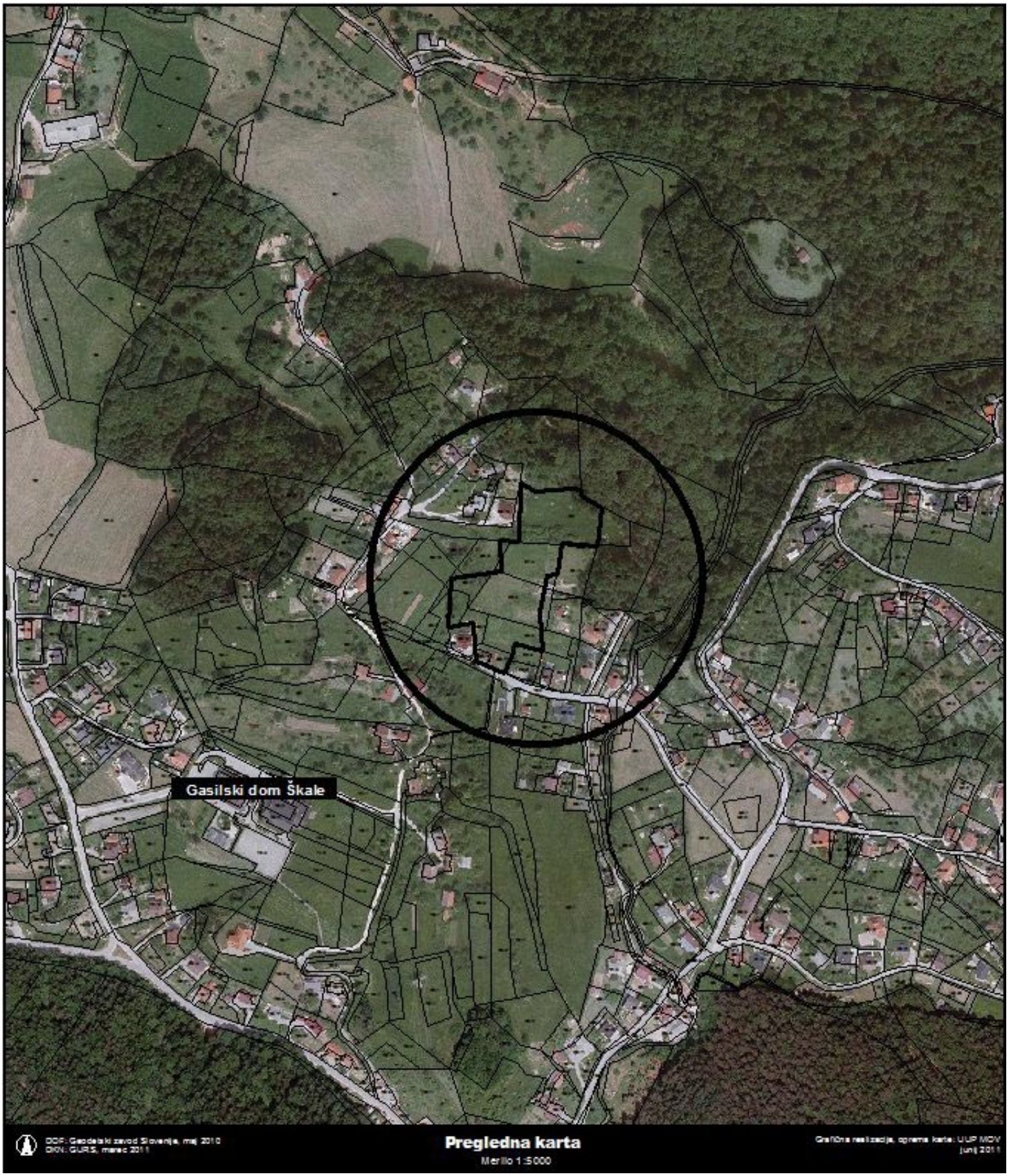
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 37



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 38



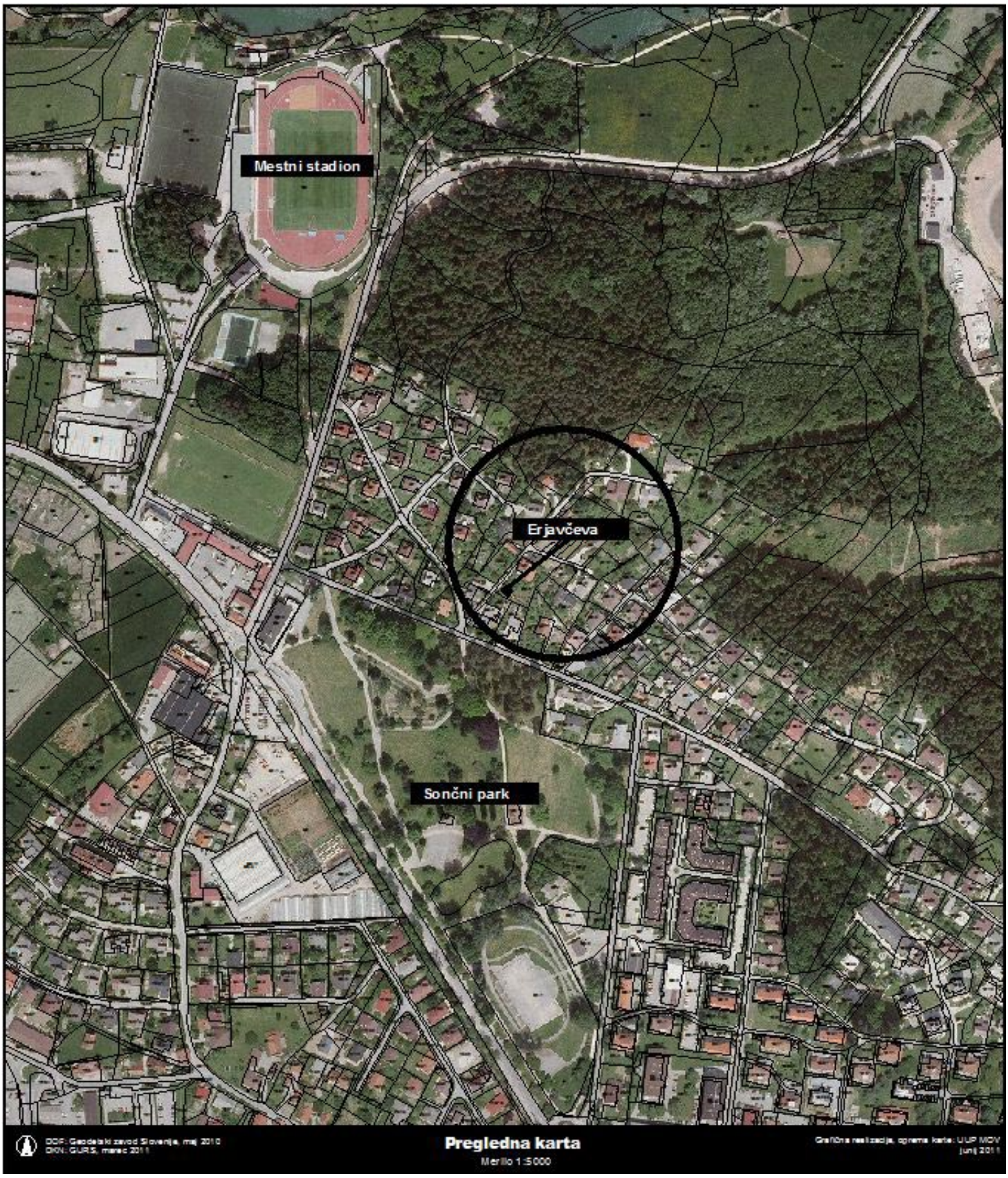
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 38



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 39



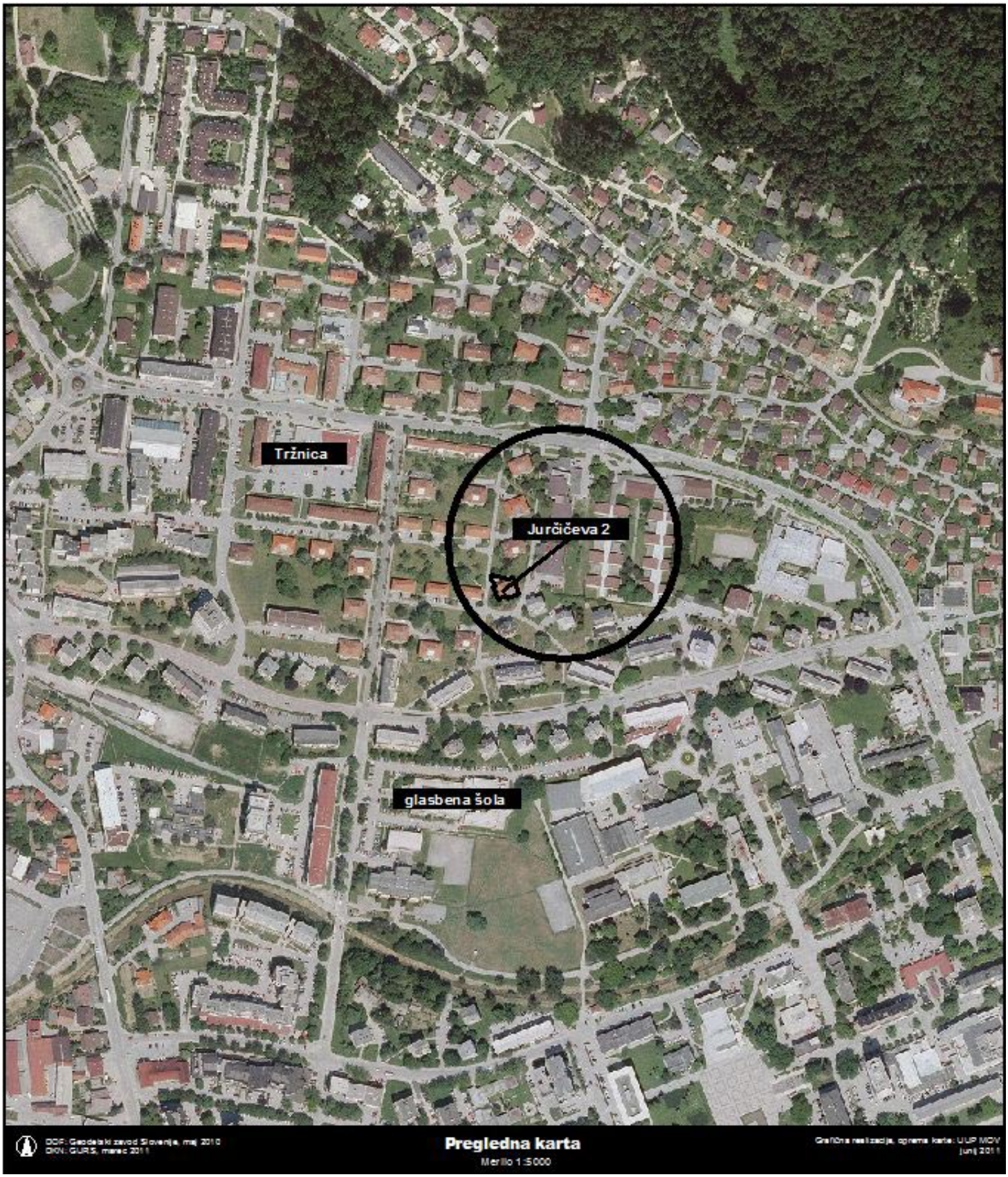
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011
zaporedna št. 39



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 1**



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 1**



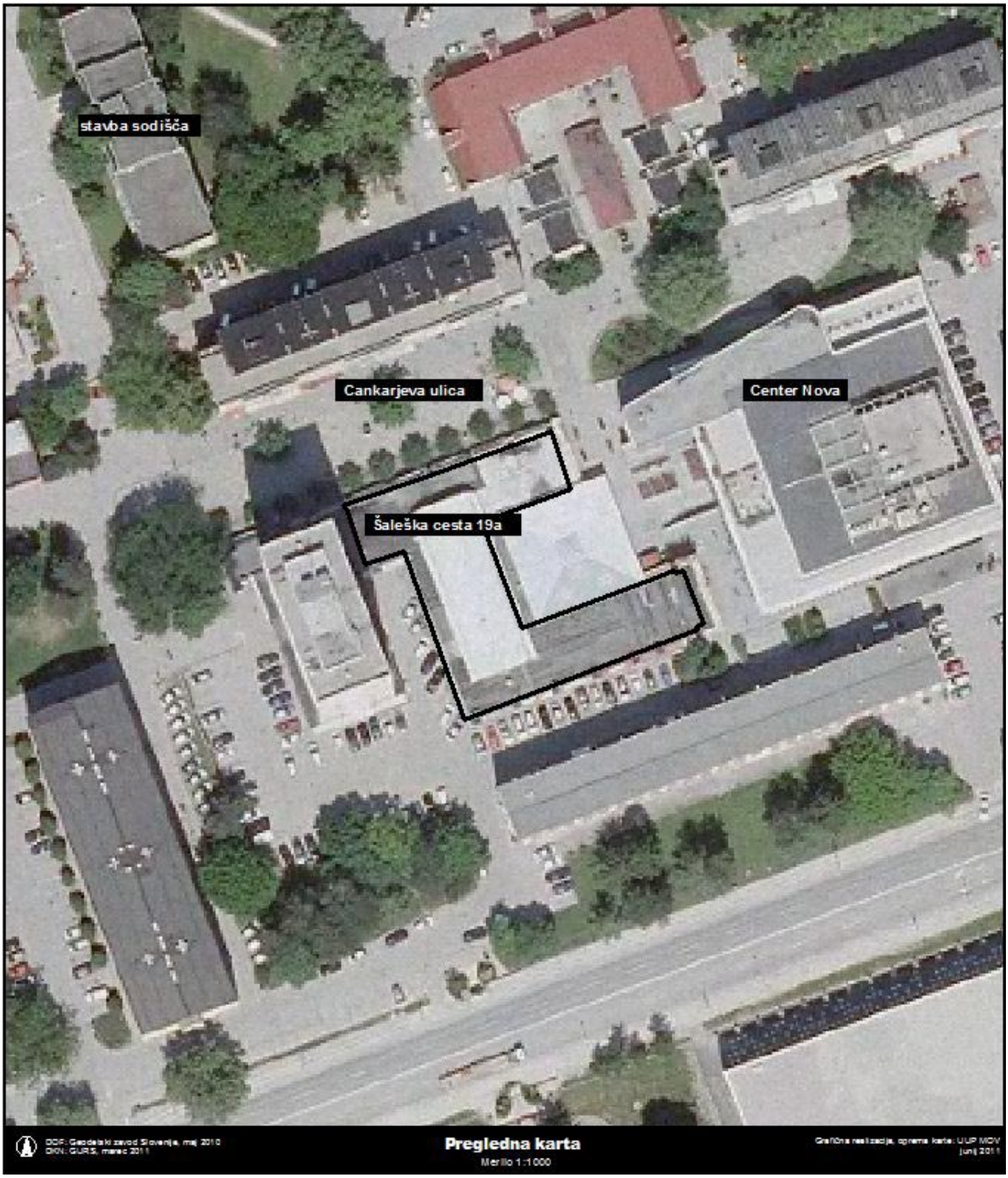
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 2**



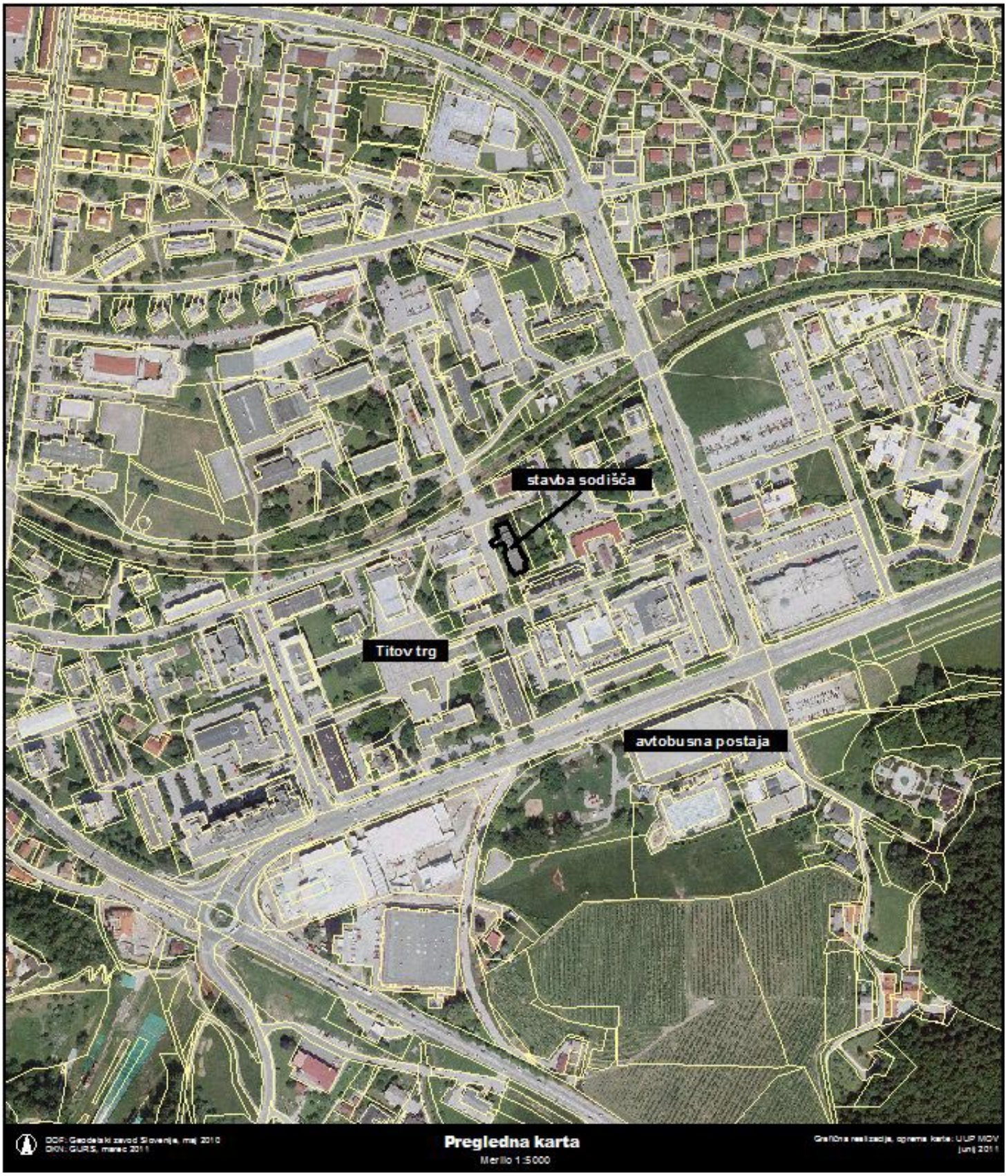
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 2**



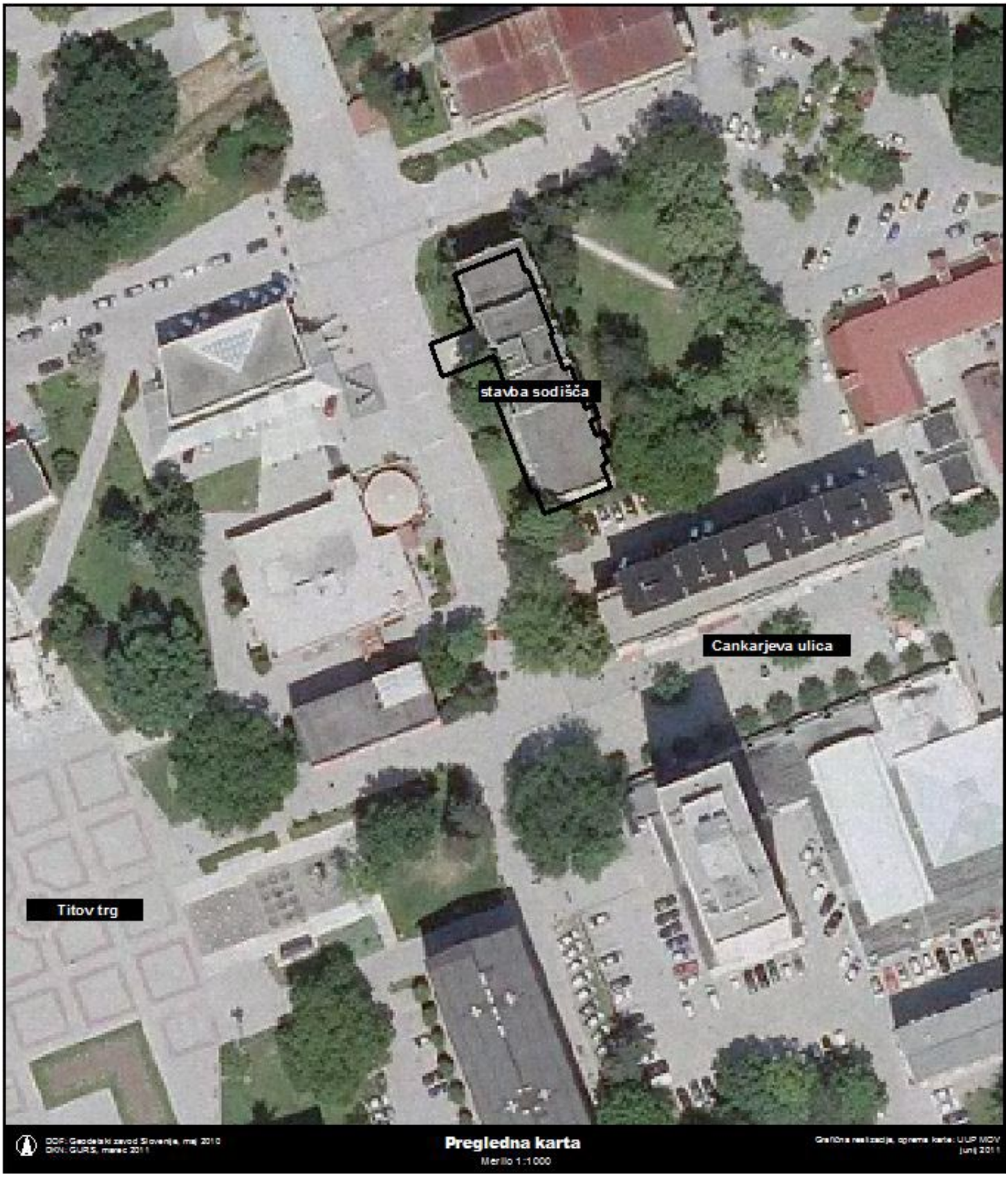
Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 7**



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 7**



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 8**



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Stavbe ali deli stavb - **zaporedna št. 8**



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Zemljišča s stavbo - **zaporedna št. 2**



Grafična priloga k točki 18, priloga 1 - Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2011 - Zemljišča s stavbo - **zaporedna št. 2**

Predlagatelj: Komisija za priznanja *Faza: Predlog*

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) ter 11. člena Odloka o priznanjih Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 2/97, 12/03 in 5/07) na svoji _____ seji, dne _____ 2011 sprejel

SKLEP

o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2011

I.

Mestna občina Velenje podeljuje ob prazniku občine v letu 2011 naslednja priznanja:

1. Naziv častni občan se podeli Ivanu Atelšku.

IVAN ATELŠEK se je rodil 21. avgusta 1928 v Prihovi. Pred drugo svetovno vojno se je izučil za ključavničarja. Leta 1944 se je pridružil partizanski vojski. Leta 1949 je opravil delovodsko šolo. 5. aprila 1953 je postal upravitelj Kovinskega in eksploatacijskega podjetja Gorenje v vasi Gorenje (sedanja občina Šmartno ob Paki). Prelomnico v delovanju podjetja predstavlja začetek proizvodnje štedilnikov na trda goriva. V letu 1960 je podjetje preneslo proizvodnjo v stare kopalnice Rudnika lignita Velenje. Od takrat naprej je tovarna Gorenje napredovala do ene vodilnih tovarn gospodinjskih aparatov v Evropi in svetu. Tovarna je bila zasnovana na evropskih standardih in se uvršča v sam vrh evropskih in svetovnih proizvajalcev bele tehnike. Tovarna Gorenje je bila dopolnitev energetske in premogovniške dejavnosti v Šaleški dolini. Poleg tega, da je zaposlovalo veliko število občanov, je Gorenje odgovorno prispevalo k razvoju občine Velenje. Tudi danes je Gorenje podjetje, ki v Šaleški dolini zaposluje največ delavcev. Ivan Atelšek je podjetje Gorenje najprej vodil kot upravitelj, potem kot direktor od leta 1953 do leta 1979. Imel je vizijo, pogum, odločnost in sposobnosti voditelja. Ob sebi je znal zbrati in motivirati skupino sodelavcev, s katerimi je ob naklonjenosti okolja (sodelovanje in dopolnjevanje z direktorjem Premogovnika Velenje in kasnejšim predsednikom občinske skupščine Velenje Nestlom Žgankom) uspel iz vaške delavnice ustvariti tovarno, ki je v najboljših časih zaposlovala kar okoli 20 tisoč delavcev po vsej Jugoslaviji. Do leta 1979, ko je Gorenje zapustil, podjetje nikoli ni imelo izgube. Gorenje je bilo prepoznavno velenjsko in slovensko podjetje v Evropi in svetu
Velenje je od šestdesetih let dalje postalo prepoznavno tudi po tovarni Gorenje. Za svoj prispevek k razvoju Gorenja in slovenskega gospodarstva je Ivan Atelšek dobil številne domače in tuje nagrade za gospodarstvenike, med drugim nagradi Avnoj in Kraigherjevo nagrado. Ivan Atelšek je izredno zaslužen za razvoj občine Velenje in njeno uveljavitev v državnem in mednarodnem merilu.

2. Grb Mestne občine Velenje prejmejo: Anton Skok in Ansambel Podkrajski fantje.

ANTON SKOK se je po končanem študiju najprej zaposlil kot učitelj likovne vzgoje na osnovni šoli v Majšperku. Od leta 1977 do 1986 je likovno vzgojo poučeval na OŠ Veljka Vlahoviča v Velenju. Njegovo strokovno znanje, nadgrajeno z veliko sposobnostjo motiviranja in vodenja učencev skozi likovno izražanje, je pripeljalo likovne izdelke učencev na mnoge razstave doma in v tujini in do neštetih visokih nagrad in priznaj.

Bil je strokovni recenzent dveh učbenikov in prvih likovnih pripomočkov v Sloveniji. Po vsej Sloveniji je več kot deset let vodil predavanja in strokovne delavnice za likovne pedagoge in tako nesebično delil svoja znanja in izkušnje s tega področja. Srednješolce je pripravljal za sprejem na likovno akademijo.
V okviru Univerze za III. življenjsko obdobje je bil dolga leta mentor likovnega krožka. Vanj je s svojo vedrino, organizacijskimi sposobnostmi in veliko strokovnostjo nenehno privabljal številne člane, ki so kasneje razstavljali po vsej Sloveniji. Likovni krožek je tako leta 1998 prejel najvišje priznanje Andragoškega centra RS za izredne uspehe na likovnem področju.

Od leta 1978 je usmerjal, oblikoval in postavljal razstavo »Likovni svet otrok« v Šoštanju, več kot deset let je bil tudi član žirije. Leta 1998 je ob 30-letnici razstave oblikoval katalog, v katerem je predstavil vsakoletno likovno ustvarjalnost osnovnih šol Slovenije. Kot mentor in likovni pedagog ali strokovni sodelavec je aktivno sodeloval in še sodeluje pri Napotnikovi kiparski koloniji v Zavodnjah.
Anton Skok je bil dva mandata predsednik Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje, sicer pa je njen tesni sodelavec že več kot 30 let.

Od leta 1986 je ravnatelj Osnovne šole Mihe Pintarja Toleda. To delo zelo uspešno in odgovorno opravlja že 25 let, torej kar polovico obdobja njenega obstoja, saj je leta 2010 šola praznovala svojo 50-letnico. S premišljeno zastavljenimi prednostnimi nalogami pomembno prispeva k izboljševanju ravni šolskega dela. V okviru finančnih možnosti si vztrajno prizadeva za posodabljanje opreme šole, izjemen poudarek pa daje tudi permanentnemu izobraževanju strokovnih delavcev. Odlikuje ga nadpovprečna delovna vnema tudi izven obveznega delovnega obsega z namenom izboljšati pogoje dela učencem, učiteljem in ostalim udeležencem ter tako omogočiti optimalno doseganje vzgojno izobraževalnih ciljev ter slediti zastavljeni viziji šole. Ta se vsako leto izkazuje s številnimi uspehi, priznanji in nagradami učencev na najrazličnejših področjih v regijskem, državnem in meddržavnem merilu. Za tem stojita visoka motiviranost in strokovnost učiteljev, ki sta plod odličnega pedagoškega vodenja in spodbud pa tudi vedrine in odprtega človeškega pristopa, ki ju zmore ravnatelj Anton Skok.

ANSAMBEL PODKRAJSKI FANTJE je nastal leta 1981 na pobudo še sedanjega vodje Franca Vedenika. Ansambel je v 30 letih delovanja doživel kar nekaj kadrovskih sprememb, ki so se največ dogajale zaradi odgovornosti članov v ansamblu in veliko zaradi dvigovanja kvalitete. Tako so danes člani ansambla: Bojan Rožič (1. tenor), Franc Vedenik (2. tenor) – vodja ansambla, Ivan Borovnik (bariton), Vili Krivec (bas), Matej Krivec (harmonika), Stane Čanžek (kitara) in Brane Fijavž (bas kitara, bariton).
Prvi mentor ansambla je bil domačin Zmago Frankovič, ki je v ansambel posegel predvsem v pevskem delu, za instrumentalni del ansambla ni imel dovolj izkušenj. V tem delu je ansamblu kasneje priskočil na pomoč znani glasbenik Boris Rošker. Zadnjih 15 let pa ansambel tesno sodeluje s priznanim glasbenim strokovnjakom Tomažem Tozonom.

Nastopi na festivalih so njihova stalnica. Tako so dvanajstkrat

nastopili na festivalu domače glasbe na Ptuju, nekajkrat so nastopili na zamejskem festivalu v Števerjanu, na Vurberku, v Cerkvenjaku, na festivalu narečnih viž v Škofji Loki, seveda pa so bili prisotni tudi doma na Graški gori. Ponašajo se lahko z nagradami s festivalov, najbolj pa so fantje ponosni na 6 zlatih Orfejev s ptujskega festivala, kar je skupaj z ansamblom Rupar največ med vsemi ansambli, ki so nastopili na 41 festivalih na Ptuju. Ansambel je imel nekaj nastopov tudi izven meja Slovenije, Tako so nastopili našim zdomcem v Esslingenu in Berlinu, zamejskim Slovencem v Železni Kapli, zastopali so občino Velenje v partnerskem mestu Schiedam na Nizozemskem in skupaj s KS Pesje nastopili v Kamenici v Makedoniji, kjer so nastopili tudi v oddaji RTB »Znanje – imanje«

Ansambel je v času delovanja izdal pet samostojnih kaset in CD-jev, šesti izdelek pa je tik pred izdajo. Ansambel je posnel tudi nekaj televizijskih oddaj, prav tako pa se njihove skladbe redno vrtijo tako na nacionalnem radiu kakor na lokalnih radijskih postajah. Ansambel si je z leti pridobil velik krog zvestih poslušalcev.

Prav tako so člani ansambla gonilna sila pri ohranjanju ljudskih običajev v Podkraju (koledovanje in Miklavževanje).

3. Plaketo Mestne občine Velenje prejmejo: Alojz Leskovšek, Danica Markus in Slavka Mijoč.

ALOJZ LESKOVŠEK je ustanovitelj Društva upokojencev Šentilj in četrto leto tudi njegov predsednik. Je aktiven na vseh področjih delovanja znotraj krajevne skupnosti in zelo priljubljen med krajani. S svojo angažiranostjo povezuje aktivnosti in sodelovanje med ostalimi društvi v regiji in kraju. Prav tako je član Sveta Krajevne skupnosti Šentilj in pobudnik ter organizator postavitve objekta na balinišču v Športnem parku Šentilj.

DANICA MARKUS je dolgoletna prostovoljna delavka Rdečega križa. Svoje delo je začela že leta 1972 v okviru združenja starostnikov, pozneje pa v območnem združenju Rdečega križa Slovenije, kjer deluje še danes kot predsednica krajevnega združenja. Delo predsednice krajevnega združenja opravlja že več kot 15 let. Skrbno načrtuje in organizira razdelitev sredstev socialno ogroženim občanom in organizira letna srečanja in zabave starejših občanov nad 70 let.

SLAVKA MIJOČ že 20 let poklicno dela v različnih oblikah in vsebinah dela s starejšimi, prostovoljno pa deluje že skoraj 30 let. Leta 1984 se je zaposlila na Centru za socialno delo v Velenju, kjer je z izjemo enega leta ves čas do odhoda v pokoj leta 2004 delala na področju varstva starejših. Zadnjih 10 let službovanja je v okviru centra organizirala in vodila področje Pomoč starejšim na domu – sprva preko javnih del. Skupaj z Neno Mijoč in Mirjam Šibanc je leta 1986 ustanovila Univerzo za tretje življenjsko obdobje, ki je do leta 1996 delovala pod okriljem Andragoškega društva Slovenije. Po spremembi zakonodaje leta 1996 se je za to dejavnost ustanovilo samostojno Društvo za vseživljenjsko izobraževanje VID, kjer Slavka Mijoč deluje še danes.

II.

Prejemnikom priznanj pripadajo odličja in plakete v skladu z Odlokom o priznanjih Mestne občine Velenje. Prejemniki priznanja prejmejo na slovesnosti ob občinskem prazniku.

III.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-10-0001/2010-432
Datum:

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

Obrazložitev:
V predpisanem roku je na komisijo prispelo 10 pobud za podelitev priznanj, in sicer:

Pobuda za častnega občana Mestne občine Velenje:
IVAN ATELŠEK

Pobude za Grb Mestne občine Velenje:
FRANC SEVER
PETER REBERNIK
ANTON SKOK
ANSAMBEL PODKRAJSKI FANTJE

Pobude za Plaketo Mestne občine Velenje:
SLAVKA MIJOČ
ALOJZ LESKOVŠEK
RADIOKLUB HINKO KOŠIR
DANICA MARKUS

Komisija v sestavi: Ludvik Hribar (predsednik), mag. Dragica Povh (članica), Tatjana Strgar (članica), Maja Hostnik (članica), Jan Škoberne (član), Anton Žižmond (član), Miroslav Pernovšek (član) je o vseh predlogih za priznanja glasovala in odločila, kot je razvidno iz sklepa.

Velenje, 23. maj 2011

Pripravila:
Aleksandra Forštner, univ. dipl. pol., s.r.

Komisija za priznanja:
Na podlagi 72. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 6/99), Komisija za priznanja predlaga svetu, da ta sklep sprejeme.

Predsednik komisije
Ludvik Hribar, s.r.