

GLASILO

Sveta mestne občine Velenje



20. november 2013

Številka: 26/2

Priloga h Glasilu Sveta MO Velenje, št. 2

1. Predlog Sklepa o ceniku oglaševanja na kolesih in postajah avtomatiziranega sistema za izposajo mestnih koles (sistem BICY)
2. Osnutek Odloka o oskrbi s pitno vodo za območje mestne občine Velenje
3. Seznanitev s problematiko izvajanja koncesije za ceste in poročilo glede dokončanja izvedbe obnov

Priloga h glasilu št. **26/2**

KAZALO:

1. Predlog Sklepa o ceniku oglaševanja na kolesih in postajah avtomatiziranega sistema za izposajo mestnih koles (sistem BICY) 3
2. Osnutek Odloka o oskrbi s pitno vodo za območje mestne občine Velenje 7
3. Seznanitev s problematiko izvajanja koncesije za ceste in poročilo glede dokončanja izvedbe obnov 21



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: PREDLOG

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Odloka o zunanjem oglaševanju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/2012) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006 - UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji redni seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o ceniku oglaševanja na kolesih avtomatiziranega sistema za izposojlo mestnih koles (sistema BICY)

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k ceniku oglaševanja na kolesih avtomatiziranega sistema za izposojlo mestnih koles (sistema BICY), katerega nosilec storitev je Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 344-06-0009/2013

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

3. člen Odloka o zunanjem oglaševanju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/2012).

2. AVTOMATIZIRANI SISTEM IZPOSOJE KOLES

2.1 Avtomatiziran sistem za izposojlo mestnega kolesa t.i. sistem BICY, je storitev Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV), da bi se omogočil javni dostop do koles po načelu samopostrežbe. Avtomatiziran sistem za izposojlo mestnih koles vključuje 32 koles na sedmih postajah na območju MOV, s skupaj 56 priključnimi stojali.

2.2 Postaje avtomatiziranega sistema za izposojlo mestnih koles v Velenju:

Sistem BICY je sestavljen iz mreže postaj. Mrežo tvori sedem (7) postaj na naslednjih lokacijah:

- Avtobusno postajališče Velenje, Kopališka cesta 2a – 8 stojal;
- Mestna občina Velenje, Titov trg 1 – 8 stojal;
- Mladinski hotel, Efenkova 61a – 8 stojal;
- Šolski center Velenje (C stavba), Trg mladosti 3 – 10 stojal;
- Turistično- informacijski center, Vila Bianca, Stari trg 3 – 6 stojal ;
- Sončni park, Aškerčeva cesta 15 a – 8 stojal;
- Mestni stadion, Koroška cesta 61 a – 8 stojal.

2.3 Vzpostavitev sistema BICY v Velenju

V Mestni občini Velenje smo v sklopu pilotne investicije evropskega projekta BICY lokalno razvili in uvedli sistem BICY, ki je avtomatiziran sistem za izposojlo koles. Sistem BICY

vključuje 32 koles na sedmih izposojevalnih postajah po mestu, s skupaj 56 priključnimi stojali in omogoča storitve izposoje kolesa za uporabo v mestnem okolju. Sistem je tako lokalnega razvoja (razvili so ga na Medpodjetniškem izobraževalnem centru – Šolski center Velenje) medtem, ko so kolesa slovenske proizvodnje (KRPAN), ki so trpežna, udobna ter lahka. Sistem omogoča inovativne tehnološke rešitve za storitve najema in tudi podroben koncept rešitev za sledenje in nadzor (modularni sistem; WiFi povezava, videonadzor, statistične obdelave). Sistem je zasnovan modularno in omogoča, da uporabnik zapusti kolo na drugih postajah in s tem služi, kot koristno mestno orodje za številne priložnosti. Je brezplačen in enostaven za uporabo ter prijazen do uporabnika.

3. OGLAŠEVANJE S SISTEMOM "BICY" NA OBMOČJU OBČINE VELENJE

3.1 Oglaševanje s sistemom BICY

Glede na sodobne trende v porabi, dobavi in cenah energentov predvsem pa glede na enostavno uporabo in praktičnost, kolo pridobiva pomembno vlogo v sodobnem urbanem transportu. Kolo predstavlja cenovno ugoden alternativni način prevoza, omogoča pa tudi zdrav način prevoza - tako za uporabnika, kot tudi za okolje (povečana uporaba prevoznih sredstev).

V osnovi je bil sistem BICY namenjen alternativnemu načinu aktivnega prevoza in gibanja, ki ne bi dodatno obremenjeval infrastrukture in okolja. Pri našem sistemu smo šli korak dlje in sicer smo se odločili, da uporabnikom omogočimo praktično brezplačno uporabo koles vključno z oglaševanjem, saj je bil zaznan interes s strani lokalnih podjetnikov za možnosti le-tega na kolesih sistema BICY. Ob združitvi oglaševanja z družbeno koristnim projektom v celoto, kjer je avtomatiziran sistem izposoje koles obenem tudi platforma za oglaševanje na kolesih.

Sistem omogoča oglaševanje na kolesih, ki je ob vse večjemu oglaševanju v prometu (mestni avtobus, taksiji, osebna vozila...) logičen korak naprej. Atraktivna kolesa BICY sistema lahko s svojimi oglasnimi površinami prodrejo tudi v območja kjer je klasični promet prepovedan. Mesto Velenje, z razvito kolesarsko infrastrukturo, specifično prometno ureditvijo v samem centru in parkirišču na obrobju, omogoča idealno predstavitev delovanja in oglaševanja na tem novem mediju.

3.2 Marketinške/oglaševalske prednosti

Marketinške/oglaševalske prednosti so naslednje:

- svež oglaševalski pristop;
- platforma, ki vsebuje brezplačno izposojlo koles, in še dodatno izpostavlja oglase v lokalnem okolju;
- mobilno oglaševanje po celi občini in širše, dostopno tudi v samem strogem centru mesta;
- združevanje atraktivnih in naprednih oblik oglaševanja v platformo, ki je funkcionalna in družbeno koristna;
- sistem predstavlja neizogibno interakcijo ciljne publike z oglasi (večinoma oglasi veljajo za tako imenovano nujno zlo, potreben, a za marsikoga moteč promocijski medij, v tem primeru pa se realizira ideja povezovanja prijetnega s koristnim).

3.3 Oglasni prostor na kolesu

Kolo bo opremljeno s tremi oglasnimi prostori, po eden na vsaki strani zadnjega kolesa ter eden na sprednjem delu košare. Trenutno je skupno število koles na sistemu BICY 32.

Primer ureditve BICY kolesa z reklamnim oglasom je v Prilogi 1.



3.4 Širitev sistema – vizija prihodnosti

Uvedba sistema BICY se je izkazala kot dobra praksa, z zelo pozitivnim odzivom občanov. V slabem letu dni od vzpostavitve je bilo registriranih okvirno 1000 uporabnikov, sistem pa v toplih mesecih tedensko zabeleži med tisoč in tisoč petsto izposoj koles. Nadvse spodbudna statistika in pa dejstvo, da so občani sistem prepoznali kot dobro pridobitev in ga »vzeli za svojega« (po letu dni od uvedbe ni prišlo do večjih poškodb na sistemu ali do tatvin) je povod, da sistem ohranjamo in širimo tudi v prihodnje.

Za uvedbo sistema se zanimajo nekatera slovenska mesta, kot tudi tuja in tako sistem BICY predstavlja odličen potencial v smislu trženja (uvedba in širitev sistema drugod; postavitvev sistemov v sosednje občine ter povezovanje občin Savinjske regije v en sistem). Tako je projekt avtomatiziranih postaj za izposajo koles šele začetek, del mozaika in zgodbe, ki jo gradimo skupaj z našimi zunanjimi izvajalci.

Pozitiven odziv uporabnikov spodbuja MOV, da shemo sistema koles širi še v preostala mestna območja oz. stanovanjska središča do mere, ko bo zadostila mestu oz potrebam prebivalcev. Tako bodo v letu 2014 v okviru občinskih sredstev umeščeni dve dodatni postaji.

Priloge:

Priloga 1: CENIK OGLAŠEVANJA

Na podlagi navedenega, cenik oglaševanja (priloga 1) na kolesih in postajah avtomatiziranega sistema za izposajo mestnih koles (sistema BICY) sprejme občinski svet.

V Velenju, dne 13. 11. 2013

Pripravila:

Špela ŠELIGA, univ. dipl. ekol., I. r.
Višja svetovalka za projekte v URI

Alenka REDNJAK, dipl.ekon. (UN), I. r.
Vodja URI

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



OGLAŠEVANJE S SISTEMOM "BICY" NA OBMOČJU MESTNE OBČINE VELENJE

1. CENIK OGLAŠEVANJA

Paket 1:

OGLAŠEVALSKI PROSTOR	oglaševalski prostor na kolesu (košara in dva nosilca na zadnjem kolesu)
KOLIČINA ZAKUPA	1 kolo
OBDOBJE OGLAŠEVANJA	1 mesec
CENA	100 EUR z DDV

Paket 2:

OGLAŠEVALSKI PROSTOR	oglaševalski prostor na kolesu (košara in dva nosilca na zadnjem kolesu)
KOLIČINA ZAKUPA	5-9 koles
OBDOBJE OGLAŠEVANJA	1 mesec
CENA	90 EUR z DDV

Paket 3:

OGLAŠEVALSKI PROSTOR	oglaševalski prostor na kolesu (košara in dva nosilca na zadnjem kolesu)
KOLIČINA ZAKUPA	10-15 koles
OBDOBJE OGLAŠEVANJA	1 mesec
CENA	80 EUR z DDV

OMEJITVE: maksimalni mesečni zakup je 15 koles hkrati.

Namestitev kreativnih rešitev

Tiskanje in namestitev kreativnih rešitev na nosilce na kolesih je vključeno v ceno in se naroči pri ponudniku storitve sistema BICY, ki je Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje in sicer na naslov: tic@velenje.si; tel.: +38638961860.

Logotip

Material za oglaševanje kreativnih rešitev oziroma logotip, ki je prilagojen dimenzijam stranskih nosilcev in košare, mora biti pripravljen najmanj 14 dni pred objavo oz. namestitvijo s strani naročnika in posredovan ponudniku storitve, ki je Mestna občina Velenje: Titov trg 1, 3320 Velenje in sicer na naslov: tic@velenje.si; tel.: +38638961860.

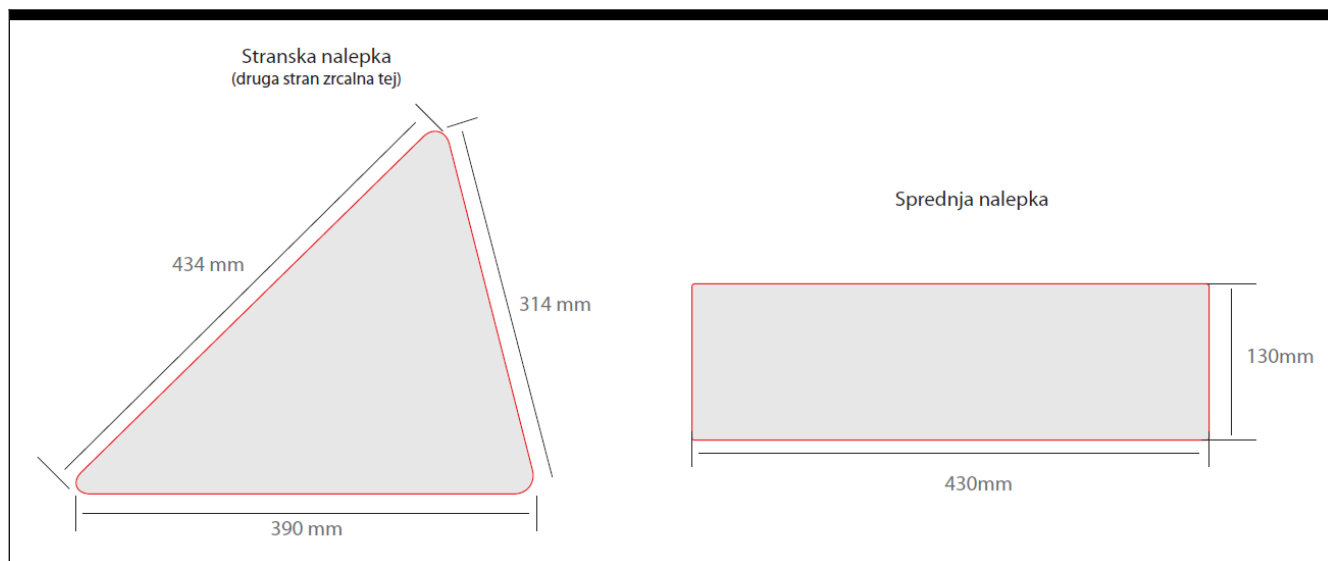
Ponudnik storitve (MO Velenje) je dolžan vzdrževati oglasna sporočila ter skrbeti za njihov urejen videz, varnost in stabilnost. Poškodovana oglasna sporočila mora izvajalec oglaševanja obnoviti ali zamenjati z novimi v roku 5 dni od dne, ko je bil na poškodbo opozorjen.



Dimenzije oglaševalskega prostora na košari: 430 mm x 130 mm



Dimenzije oglaševalskega prostora na nosilcih zadnjega kolesa: 434 mm x 314 mm x 390 mm.



Dimenzije plastičnih nosilcev na sprednjem delu košare in zadnjem kolesu.

Cenik je veljaven od _____.

Datum: 13. 11. 2013

Številka: 344-06-0009/2013

župan Mestne občine Velenje

Bojan KONTIČ, l. r.



Predlagatelj: ŽUPAN

Faza: OSNUTEK

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF), 3., 4., 5., 7. in 12. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011), 16., 50. in 105. člena člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005-Odl. US, 120/2006-Odl. US, 126/2007, 57/2009-Skl. US, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011-Odl. US in 57/2012), 105 in 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1, 70/2008, 108/2009-ZPNačrt-A, 108/2009, 48/2012, 57/2012), 3. in 17. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/2011-UPB8 in 21/2013), Uredbe o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/2012), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 18/2008) na seji dne sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo za območje mestne občine Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določa način opravljanja gospodarske javne službe (v nadaljevanju GJS), ki obsega:

- splošne določbe,
- organiziranost in območje izvajanja gospodarske javne službe,
- pogoje, način in obseg storitev,
- obveznosti in pravice izvajalca GJS ter javna pooblastila,
- izvajanje GJS,
- odvzem vode iz javnih hidrantov,
- pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
- vire financiranja in način oblikovanja cen,
- nadzor nad izvajanjem javne službe in
- kazenske določbe.

(2) Podrobnejša vsebina (navodila in tehnične normative za projektiranje, gradnjo, priključevanje, uporabo, obračun in vzdrževanje objektov in naprav) o tehnični izvedbi ter uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe in pogojih za priključevanje je opredeljena v Pravilniku za projektiranje, tehnično izvedbo ter uporabo objektov in naprav za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: tehnični pravilnik), ki ga pripravi in sprejme izvajalec GJS, potrdi pa Svet Mestne občine Velenje.

2. člen

(pomen izrazov)

Pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo pomen, določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja varstvo okolja in na njuni podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi, predvsem pa, kot je določeno v Uredbi oskrbi s pitno vodo (v nadaljevanju: Uredba).

3. člen

(javna služba)

(1) Ta odlok določa način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: GJS) v Mestni občini Velenje (v nadaljevanju:

občina), ki jo izvaja Komunalno podjetje Velenje, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec GJS) .

(2) V okviru javne službe se izvaja oskrba stavb in gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo iz javnega vodovoda, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za javno službo ne šteje oskrba nestanovanjskih stavb in gradbenih inženirskih objektov ter nestanovanjskih prostorov v stanovanjskih stavbah s pitno vodo ne glede na to, ali se zagotavlja iz javnega vodovoda, če:

1. se voda uporabi za namen, ki ni oskrba s pitno vodo in za katerega je treba pridobiti vodno pravico v skladu s predpisom, ki ureja vode, in
2. iz vode nastaja industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se takrat, kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, za javno službo šteje:

1. oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe,
2. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin,
3. oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo,
4. oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in
5. oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz drugega odstavka tega člena, če letna količina ne presega 50 m³.

4. člen

(uporabniki javne službe)

(1) Uporabniki javne službe so lastniki stavbe, dela stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki je priključen na javni vodovod in se zanj zagotavlja javna služba.

(2) Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi dosežen pisni dogovor.

(3) V večstanovanjskih stavbah, v katerih ni zagotovljenega ločenega odjema pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisom, ki ureja upravljanje večstanovanjskih stavb.

(4) V večstanovanjskih stavbah, v katerih je zagotovljen ločen odjem pitne vode po posameznih stanovanjskih enotah, obveznosti uporabnikov javne službe izvršuje upravnik stavbe ali izvajalec delitve, ki zagotavlja porazdelitev stroškov med lastniki delov stavbe v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje večstanovanjskih stavb.

(5) Uporabniki javne službe iz 1. in 2. točke četrtega odstavka 3. člena tega odloka so izvajalci državnih ali občinskih javnih služb ali upravljavci javnih površin, za katere se uporablja pitna



voda, ki se odvzema iz javnega vodovoda.

(6) Uporabnik javne službe iz 3. in 4. točke četrtega odstavka 3. člena tega odloka je občina.

(7) Evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda, določitev plačnika ter plačilo storitev javne službe za uporabnike javne službe iz četrtega in petega odstavka tega člena se izvaja v skladu z določili tega odloka.

II. ORGANIZIRANOST IN OBMOČJE IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

5. člen (organiziranost)

(1) Občine so lastnice objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo in zagotavljajo izvajanje javne službe v obliki javnega podjetja na celotnem območju Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: MOV), občine Šoštanj in občine Šmartno ob Paki v obsegu in pod pogoji določenimi s tem odlokom in najemno pogodbo. Izvajalec GJS je določen z Odlokom o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p.o. (Uradni vestnik MO Velenje, št. 16/96) ter pogodbo o najemu komunalne infrastrukture.

(2) Oskrba s pitno vodo iz zasebnih vodovodov in kot samooskrba se ne izvaja kot gospodarska javna služba, temveč skladno z določili Uredbe.

6. člen (območje izvajanja javne službe)

(1) Javna infrastrukturna omrežja, objekti in naprave ter zemljišča, na katerih je ta javna infrastruktura zgrajena in ki se predajo v upravljanje izvajalcu GJS, so v lasti občin. Infrastrukturni objekti se v zemljiško knjigo vpišejo kot lastnina občin, služnostne pravice pa v korist občine. Javni vodovod in priključek stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod morajo biti vedno dostopni izvajalcu GJS. Na njih in v območju 3m na vsako stran ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja izvajalca GJS.

(2) GJS se izvaja na območju, ki je razvidno iz grafične priloge: »Območje javnega vodovoda Mestne občine Velenje«, izdelane v merilu M 1:50000, ki je sestavni del tega odloka in digitalnega katastra komunalne infrastrukture Mestne občine Velenje.

(3) Na območjih, kjer se v Mestni občini Velenje ne izvaja GJS, se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz zasebnih vodovodov, za katera morajo lastniki sami pridobiti vsa dovoljenja skladno z Uredbo.

(4) Brez soglasja občinskega sveta so omrežja, objekti, naprave in zemljišča iz prvega odstavka tega člena izven pravnega prometa (na njih ni mogoča izvršba in jih ni mogoče priposestevovati ali na drugačen način pridobiti lastninskih ali drugih stvarnih pravic, razen služnosti za napeljevanje vodovodnih in podobnih objektov in naprav javnega pomena).

III. POGOJI, NAČIN IN OBSEG STORITEV OPRAVLJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

7. člen

(objekti in naprave javnega vodovodnega sistema)

(1) Objekti in naprave javnega vodovoda obsegajo transportno,

primarno in sekundarno vodovodno javno omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so:

- zajetja oziroma vodni viri,
- črpališča za prečrpavanje vode,
- vodohrani in razbremenilniki,
- objekti za pripravo pitne vode,
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javnega vodovoda.

(2) Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavlja javni vodovod, ki je kot občinska gospodarska javna infrastruktura namenjen izvajanju javne službe.

(3) Na javni vodovod se lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, priključi vsakdo.

(4) Priključitev in uporaba javnega vodovoda iz prvega odstavka tega člena je obvezna na vseh območjih, ki so opremljena z javnim vodovodom.

(5) Z objekti in napravami vodovoda upravlja izvajalec GJS v skladu z veljavnimi predpisi ter najemno pogodbo in tehničnim pravilnikom.

(6) Izvajalec GJS ima ves čas pravico dostopa do vodovodnih objektov in naprav v lasti občine z namenom zagotavljanja rednega vzdrževanja in kontrole, ne glede na to, kdo je lastnik zemljišča, na katerem so objekti in naprave vodovodnega sistema.

8. člen

(priključitev na javni vodovod v naseljih z javnim vodovodom)

(1) Stavba ali gradbeni inženirski objekt iz drugega odstavka 3. člena tega odloka, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, morata biti priključena na javni vodovod v skladu z določili tega odloka.

(2) Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanj pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z glavnim obračunskim vodomermom.

(3) V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezen del stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

(4) Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu mora biti zagotovljeno na odjemnem mestu z vgrajenim obračunskim vodomermom, do katerega lahko dostopa izvajalec javne službe.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

(6) Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod. Priključek je v lasti uporabnika.



(7) Če se v stavbi na poselitvenem območju, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja s storitvami javne službe, rabi pitna voda, lahko lastnik stavbe zagotovi oskrbo s pitno vodo iz zasebnega vodovoda, namenjenega lastni oskrbi s pitno vodo, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- oddaljenost stavbe od javnega vodovoda je večja od 200 m ali
- je izvedba priključka stavbe na javni vodovod, povezana z nesorazmernimi stroški ali
- priključitev na javni vodovod tehnično ni možna.

9. člen

(prepoved priključitve na javni vodovod)

(1) Stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, za katerega odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ni urejeno v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi pri odvajanju odpadne vode, in predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, izvajalec ne sme priključiti na javni vodovod, razen z začasnim priključkom iz 4. odstavka 27. člena.

(2) Če lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta za rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ni pridobil vodne pravice s predpisi, ki urejajo vode, izvajalec javne službe stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, v delu, ki se nanašajo na rabo pitne vode iz javnega vodovoda, ki ne šteje za javno službo, ne sme priključiti na javni vodovod.

10. člen

(odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta z javnega vodovoda)

(1) Odstranitev priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod je dovoljena v primerih odstranitve stavbe ali inženirskega objekta, ki je priključena na javni vodovod.

(2) Odstranitev priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta. O odstranitvi priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta z javnega vodovoda mora lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta obvestiti upravljavca javnega vodovoda najmanj trideset (30) dni pred začetkom del. Lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta mora preverjanje izvedbe odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta z javnega vodovoda dopustiti upravljavcu javnega vodovoda in za storitve plačati v skladu s cenikom storitev iz 35. člena tega odloka.

11. člen

(prepoved lastne oskrbe s pitno vodo)

(1) V stavbi, kileži in trajno območju javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena.

(3) Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe voda, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je

pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.

12. člen

(vrsta in obseg storitev javne službe)

(1) V okviru storitev javne službe izvajalec GJS zagotavlja:

1. oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
2. obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,
3. redno vzdrževanje javnega vodovoda,
4. redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,
5. redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
6. vodenje evidenc v skladu z določili Uredbe,
7. poročanje v skladu z določili Uredbe,
8. izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z določili Uredbe,
9. izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
10. monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo,
11. monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzame iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,
12. označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
13. občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
14. izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
15. izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
16. redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in
17. priključevanje novih uporabnikov javne službe.

(2) Redno vzdrževanje priključkov iz pete točke prvega odstavka tega člena obsega:

- preverjanje in redno vzdrževanje priključka na javni vodovod tako, da ni negativnih vplivov na zdravstveno ustreznost pitne vode in javni vodovod ter da je priključek vodotesen,
- zagotavljanje delovanja obračunskega vodomera v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje, in
- interventno vzdrževanje v primeru nepredvidljivih dogodkov (npr. lomi in puščanje pitne vode na priključku, okvare obračunskega vodomera in podobno).

IV. OBVEZNOSTI IN PRAVICE IZVAJALCA GJS TER JAVNA POOBLASTILA

13. člen

(obveznosti in pravice izvajalca GJS)

Obveznosti izvajalca GJS oskrbe s pitno vodo so, da:

1. izvaja storitve javne službe v skladu s predpisi in 12. ter 14. členom tega odloka,
2. pripravi program oskrbe s pitno vodo in ga potrjenega s strani Mestne občine Velenje posreduje na pristojno ministrstvo v skladu z Uredbo predpisanih rokov,



3. uporabnikom javne službe omogoči vpogled v potrjen program s pitno vodo na sedežu izvajalca GJS,

4. pripravi poročila iz Uredbe v imenu občine in jih posreduje na pristojno ministrstvo v skladu z Uredbo in v predpisanih rokih,

5. vodi kataster javnega vodovodnega sistema na stroške lastnika infrastrukture, izdelan v skladu z zbirnim katastrom podzemnih komunalnih vodov in posreduje predpisane podatke na GURS v skladu s pooblastili MO Velenje,

6. vodi evidence v skladu s predpisi, ki veljajo za področje izvajanja GJS,

7. opravlja upravljavski nadzor,

8. sodeluje pri pripravi planskih dokumentov,

9. sodeluje pri planiranju izgradnje novega vodovodnega omrežja,

10. po pridobitvi uporabnega dovoljenja in na podlagi podpisane pogodbe o prevzemu prevzame v upravljanje novo zgrajene objekte in naprave,

11. izdaja smernice in mnenja za posege v prostor na podlagi predpisov, ki urejajo prostorsko načrtovanje ter projektne pogoje in soglasja po predpisih o graditvi objektov,

12. izdaja potrdila oz. strokovne ocene o izpolnjevanju zahtev v zvezi zagotavljanja pitne vode za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s predpisi,

13. nadzira gradnjo objektov in naprav javnega vodovoda ter vodovodnih priključkov,

14. izvaja kontrolo delovanja in preglede stanja vodovodnih priključkov do vodomernega mesta,

15. na tehničnih pregledih objektov izdaja izjave za pridobitev uporabnih dovoljenj,

16. skrbi za redni obračun storitve oskrbe s pitno vodo in ostalih s predpisi določenih dajatev,

17. obvešča uporabnike pisno o obvezni priključitvi na javno infrastrukturo, neposredno ali prek sredstev javnega obveščanja pa o času trajanja in ukrepih ob motnjah ali prekinitvah oskrbe s pitno vodo,

18. vodi ločeno računovodsko spremljanje po storitvah,

19. oblikuje in prijavlja cene storitev v skladu z veljavno zakonodajo.

14. člen

(strokovno-tehnične naloge)

(1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki jih občina lahko prenese na izvajalca GJS, so:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javne službe,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti obvezne GJS,
- zagotavljanje strokovne podpore v zvezi z načrtovanjem nove komunalne opremljenosti novih poselitvenih območij;
- zagotavljanje strokovne podpore, ki jih občina potrebuje za izvajanje upravnih nalog pri urejanju javne službe;
- načrtovanje posodobitev, razvoja in optimizacije infrastrukturnih objektov in naprav vodovodnega sistema.

(2) Občinska uprava skrbi za koordinacijo med občino in izvajalcem GJS ter izvaja nadzor nad izvajanjem javne službe skladno s predpisi. Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki niso prenesene na izvajalca GJS z aktom ali pogodbo o poslovnem najemu, opravlja občinska uprava.

(3) Izvajalec GJS na osnovi pooblastila MO Velenje vodi kataster javnega vodovodnega sistema. Občina zagotavlja vodenje katastra javnega vodovodnega sistema v skladu s

predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje, graditev objektov in geodetsko dejavnost. Kataster se vodi v obliki informatizirane baze podatkov - GIS. Izvajalec GJS v predpisanih rokih opravlja tudi vsa poročanja v imenu občine.

15. člen

(javno pooblastilo)

(1) Izvajalec GJS je pooblaščen za izdajo:

- a) smernic in mnenj k prostorskim ureditvam in izvedbenim aktom, v skladu s predpisi, ki urejajo graditev in urejanje prostora
- b.) projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam in projektni dokumentaciji za spremembo namembnosti in za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- c) projektnih pogojev in soglasij za priključitev,
- d) projektnih pogojev in soglasij h križanju komunalnih vodov,
- e) izjavo k uporabnemu dovoljenju.

(2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec GJS zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

(3) Izvajalec GJS je dolžan na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

Izvajalec GJS sodeluje pri tehničnih pregledih objektov in naprav, če je tako določeno s predpisi.

(4) Izvajalec GJS je pooblaščen za vodenje katastrov komunalne infrastrukture.

V. IZVAJANJE GJS

16. člen

(zagotavljanje skladnosti pitne vode)

(1) Izvajalec GJS mora zagotavljati skladnost in zdravstveno ustreznost pitne vode.

(2) Izvajalec GJS mora imeti zaposleno odgovorno osebo za zagotavljanje skladnosti z zahtevami republiškega predpisa o pitni vodi, ki ima najmanj visoko strokovno izobrazbo naravoslovne, tehnične ali zdravstvene smeri.

(3) Skladnost mora biti zagotovljena:

- na pipah oziroma mestih, kjer se voda uporablja kot pitna voda,
- v primeru oskrbe s pitno vodo s cisternami: na mestu iztoka iz cisterne.

(4) Izvajalec GJS mora izvajati notranji nadzor nad zagotavljanjem skladnosti pitne vode v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in zdravstveno ustreznost živil.

(5) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena se šteje, da je izvajalec GJS izpolnil svoje obveznosti, kadar dokaže, da je vzrok neskladnosti hišno vodovodno omrežje ali njegovo vzdrževanje. Hišno vodovodno omrežje zajema cevovod, opremo in naprave, ki so vgrajene med vodomernom na priključku na sistem za oskrbo s pitno vodo in mestih uporabe pitne vode.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek mora Izvajalec GJS, kadar obstaja sum, da zaradi hišnega vodovodnega omrežja pitna voda ni skladna, zagotoviti:



- priporočila lastnikom objektov o ukrepih za zmanjšanje ali odpravo tveganja in/ali
- ukrepe kot so ustrezne metode priprave, za spremembo lastnosti vode pred dobavo, tako da se zmanjša ali odpravi tveganje, da voda po dobavi ne bi bila skladna in
- ustrezno obveščanje porabnikov in posredovanje priporočil o vseh možnih dodatnih ukrepih za odpravo neskladnosti, ki bi jih morali sprejeti.

(7) V javnih objektih (vrtci, šole, bolnišnice, restavracije ipd.) je za odpravo neskladnosti, ki je posledica hišnega vodovodnega omrežja ali njegovega vzdrževanja, odgovoren lastnik ali upravljavalec javnega objekta.

17. člen

(evidentiranje količine odvzete pitne vode iz javnega vodovoda)

(1) Količina odvzete vode iz javnega vodovoda se evidentira v m³, meri pa se z obračunskimi vodomerni (podrobnosti glede tipa, velikosti in namestitve vodomera, njihovih pregledov ter vzdrževanja so določene v tehničnem pravilniku iz 1. člena tega odloka). Izvajalec GJS za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev.

(2) Če dejanske količine odvzete vode iz javnega vodovoda ni mogoče ugotoviti in veljavni predpis o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja ne določa drugače, jo izvajalec GJS zaradi določitve akontacij oceni na podlagi podatkov o povprečni količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, ki jih je Izvajalec GJS opravil za svoje uporabnike. V primeru, da izvajalec GJS ne razpolaga s podatkom o povprečni porabi, se izvede obračun na podlagi števila iztočnih mest.

(3) Strošek неконтролиранega izliva pitne vode iz interne inštalacije (za glavnim vodomernim mestom) bremeni uporabnika oz. lastnika objekta.

18. člen

(informacije o motnjah pri oskrbi s pitno vodo)

(1) Izvajalec GJS mora svoje delo organizirati in opravljati tako, da lahko ves čas sprejema informacije uporabnikov javne službe o motnjah pri oskrbi s pitno vodo in da na zahtevo uporabnika motnjo, ki mu onemogoča oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda v ustrezni količini in kakovosti odpravi takoj, oziroma v roku, ki ga določi Izvajalec GJS glede na naravo motnje.

(2) Informiranje in ukrepanje v primeru neskladnosti kvalitete pitne vode se mora izvajati v skladu z veljavno zakonodajo.

19. člen

(prekinitve oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovoda)

(1) Izvajalec GJS lahko uporabniku javne službe prekine oskrbo s pitno vodo, če uporabnik s svojim ravnanjem ogroža nemoteno in varno oskrbo s pitno vodo drugih uporabnikov javne službe. Dobava vode je prekinjena, dokler ni ukinjen vzrok prekinitve. Za ponovno priključitev mora uporabnik plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve po ceniku izvajalca GJS.

(2) Izvajalec GJS lahko začasno prekine ali omeji oskrbo s pitno vodo v primeru izvedbe vzdrževalnih del na javnem vodovodu ali priključkih na javni vodovod.

(3) V primeru načrtovanih vzdrževanih del Izvajalec GJS o predvidenem času in trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti najmanj en dan pred predvideno prekinitvijo na krajevno običajen način in z objavo na svoji spletni strani.

(4) V primeru nepredvidljivih vzdrževalnih del Izvajalec GJS o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(5) V primeru prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo, ki nastopi zaradi višje sile ali zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ter življenja ljudi in živali, izvajalec GJS o predvidenem trajanju prekinitve ali omejitve oskrbe s pitno vodo uporabnike javne službe obvesti na krajevno običajen način takoj, ko je to mogoče, najpozneje pa v roku 24 ur po prekinitvi ali omejitvi.

(6) V primeru prekinitve oskrbe s pitno vodo, ki je daljša od 24 ur, mora Izvajalec GJS uporabnikom javne službe zagotoviti pitno vodo za nujni obseg porabe, razen če do prekinitve pride zaradi razlogov iz prvega odstavka tega člena.

20. člen

(omejitve odjema pitne vode iz javnega vodovoda)

V primeru pomanjkanja pitne vode ali poškodb javnega vodovoda, zaradi katerih je lahko ogrožena zmogljivost oskrbe s pitno vodo, lahko izvajalec GJS omeji odjem pitne vode iz javnega vodovoda, pri čemer mora upoštevati, da ima oskrba s pitno vodo prednost pred drugimi rabami vode.

21. člen

(izvajanje javne službe v primeru izrednih dogodkov)

(1) Izvajalec GJS mora v primeru izrednih dogodkov izvajati javno službo v skladu s programom ukrepov v primeru izrednih dogodkov. Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov pripravi izvajalec GJS v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in ga predloži občinskemu svetu v potrditev.

(2) Stroški oskrbe s pitno vodo v primerih iz prvega odstavka tega člena se krijejo iz občinskega proračuna.

(3) Kot višja sila se štejejo vse okoliščine, ki so neodvisne od volje strank in jih ne bi mogla preprečiti niti skrbna stranka (zunanji vzrok, nepričakovan, neizogiben in neodvnljiv). Kot višja sila se upoštevajo nepredvidljive okvare in motnje delovanja na objektih in napravah javnega vodovoda zaradi potresa, poplave, zemeljskega plaz, snežnega plaz, visokega snega, močnega vetra, toče, žledu, pozebe, suše, požara v naravnem okolju, množičnega pojava nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile ter daljšega izpada električne energije, strojeloma opreme, terorističnega dejanja in podobno. V tem primeru mora izvajalec GJS ukrepati v skladu s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

VI. ODVZEMI VODE IZ JAVNIH HIDRANTOV

22. člen

(odvzem vode iz javnega hidranta)

(1) Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic,



izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja izvajalca GJS, in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvoz vode. Odjem v teh primerih je mogoč le s hidrantnim nastavkom z vgrajenim obračunskim vodomernom, registriranim pri izvajalcu GJS.

(2) V primerih odvzema vode iz prejšnjega odstavka tega člena se med izvajalcem GJS in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode po veljavnem ceniku izvajalca GJS.

(3) Poraba vode iz hidrantnega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika (interno hidrantno omrežje), se mora registrirati preko obračunskega vodomera.

23. člen

(odvoz vode iz javnega hidranta brez soglasja izvajalca javne službe)

(1) Brez soglasja izvajalca GJS se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik pisno v 24 urah obvestiti izvajalca GJS o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih (zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode).

(2) Enotne javne gasilske službe v občini lahko za namen pripravljenosti na nesreče izvajajo gasilski preventivni pregled hidrantnega omrežja. Pri tem izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantnega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. O ugotovljenih pomanjkljivostih mora javna gasilska služba v občini obvesti izvajalca GJS.

24. člen

(stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta)

(1) Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.

(2) Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe hidrantov, ki nastanejo pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

25. člen

(pravice uporabnikov storitev javne službe)

(1) Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

(2) Uporabnik ima na podlagi soglasja izvajalca GJS pravico:

- priključitve stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
- spremeniti dimenzijo priključka stavbe na javni vodovod, traso priključka in vodomerno mesto v skladu s predpisi s področja graditve objektov,

- izvesti dodatna dela na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
- povečati odjem pitne vode,
- odstranitve priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod v skladu s predpisi.

26. člen

(obveznosti uporabnikov storitev javne službe)

Uporabniki morajo:

1. zagotavljati dostop izvajalcu GJS za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,
2. sporočati okvare na javnem vodovodu, priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
3. zagotoviti izvajalcu GJS dostop za odčitavanje, pregled, vzdrževanje ali zamenjavo obračunskega vodomera,
4. izvajalcu GJS zagotoviti dostop za izvajanje rednih vzdrževalnih del na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod,
5. pisno obveščati izvajalca GJS o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki vplivajo na opravljanje storitev javne službe, in sicer v roku 15 dni od nastanka spremembe,
6. upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi s pitno vodo,
7. urediti odjemno mesto skladno z zahtevami izvajalca GJS,
8. pisno obveščati izvajalca GJS o odvzemu pitne vode iz hidrantov,
9. redno vzdrževati interno instalacijo, vodomerni jašek ali nišo in interne hidrante, jih ščititi pred zmrzovanjem in čistiti dostope zaradi snega, leda in drugih snovi;
10. ščititi pred zmrzovanjem obračunski vodomerni in ga vzdrževati v sanitarno ustreznem stanju.
11. ob spremembi lastništva izvedejo tudi popis merilnika vode, katerega vrednost je podpisana s strani starega in novega uporabnika storitev. Če stanje vodomera (merilnika vode) ni izvedena, se storitev javne službe zaračunava novemu uporabniku v enaki količini kot staremu in jih je dolžan novi uporabnik poravnati od datuma prejema pisnega obvestila s strani starega uporabnika,
12. urejati delitve stroškov porabljene pitne vode v večstanovanjskih stavbah,
13. plačevati račune za dobavo pitne vode v roku, navedenem na računu,
14. odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzročijo na javnem vodovodu,
15. odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja in
16. opravljati druge obveznosti iz tega odloka,

27. člen

(obvezna priključitev objektov in vrsta priključkov)

(1) Na območjih, kjer je zgrajeno, se gradi, obnavlja ali rekonstruira javno vodovodno omrežje, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno omrežje obvezna v roku šest mesecev od prejema obvestila s strani izvajalca GJS o obvezni priključitvi in dovoljena le na podlagi predhodno pridobljenega soglasja za priključitev.

(2) Izvajalec GJS mora lastnika objekta v roku 30 dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno vodovodno omrežje obvestiti, da je priključitev njegovega objekta na javno vodovodno omrežje obvezna in jo mora lastnik priključka



izvesti v roku šestih mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi. Pred priključitvijo mora lastnik objekta poravnati obveznosti do občine in od izvajalca GJS pridobiti soglasje s projektnimi pogoji za priključitev. Priključitev je dovoljena samo pod nadzorom izvajalca GJS.

(3) Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja priključka stavbe ali gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do javnega vodovoda, dovoliti prehod izvajalcu GJS. Izvajalec GJS mora nepremičnino v primeru posega povrniti v prvotno stanje.

(4) Priključek na javni vodovod je lahko stalen ali začasen.

(5) Izvajalec GJS je dolžan izvesti stalen priključek na javni vodovod najkasneje v 30 dneh od dne, ko je uporabnik pridobil soglasje za priključitev, izpolnil pogoje soglasja ter poravnal vse obveznosti do občine in upravljavca vodovoda. Izvajalec GJS sme priključiti uporabnika na javni vodovod šele, ko je preveril, da je uporabnik:

- zgradil prostor za vodomera v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi,
- uredil odvajanje komunalne odpadne vode,
- izpolnil pogoje iz soglasja k priključitvi.

(6) Izvajalec GJS lahko izvede začasni priključek na javni vodovod le za gradbišča, javne prireditve,časne objekte in podobne primere. Uporabnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, prijavo prireditve ali podoben dokument, ki potrjuje začasno potrebo po priključitvi na javni vodovod. Izvajalec GJS dovoli začasno priključitev, če uporabnik vloži popolno vlogo in je priključitev tehnično izvedljiva. Pogoji za začasno priključitev na javni vodovod je po navodilih izvajalca GJS urejeno začasno odvzemno mesto in urejeno odvajanje komunalne odpadne vode. Izvajalec GJS lahko dovoli začasno priključitev na javni vodovod le za določeno dobo, ki pa ne sme biti daljša od treh let z možnostjo podaljšanja soglasja. En mesec pred ukinitvijo začasnega priključka mora izvajalec GJS o tem pisno obvestiti uporabnika in ga sezniniti s pogoji za pridobitev stalnega priključka.

(7) Na objekt, ki je bil priključen na zasebni vodovod, je potrebno pred priključitvijo na javni vodovod, povsem odstraniti priključek na zasebni vodovod.

(8) Po priključitvi objekta na javni vodovod se lastnik objekta vpiše v evidenco uporabnikov.

28. člen (izvedba priključka)

(1) Priključek mora biti izveden skladno s tehničnim pravilnikom in izdanim soglasjem ter pregledan s strani izvajalca GJS. V kolikor priključek ni izveden v skladu s predpisi in v predpisanem roku, mora izvajalec GJS o tem obvestiti pristojno inšpekcijo. Pri izvedbi vodovodnih priključkov izvaja montažna in geodetska dela izvajalec GJS na stroške uporabnika.

(2) Izvajalec GJS lahko izda soglasje za priključitev na javni vodovod:

- če je uporabnik k vlogi za izdajo soglasja predložil

dokumentacijo, predpisano s tem odlokom,

- če je priključitev tehnično izvedljiva,
- če ima uporabnik urejeno odvajanje odpadne in padavinske vode,
- če je uporabnik plačal komunalni prispevek.

29. člen (obveznost prijave)

(1) Uporabnik brez soglasja izvajalca GJS ne sme predstavljati, zamenjati ali popravljati priključka na javni vodovod.

(2) Uporabnik mora vsako okvaro na priključku stavbe ali gradbenega inženirskega objekta prijaviti izvajalcu GJS.

30. člen (stroški)

(1) Uporabnik mora kriti dejanske stroške:

- prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroške celotne izvedbe novega priključka stavbe na javni vodovod,
- zamenjavo obračunskega vodomera, če ne prepreči njegove okvare ali jo namerno povzroči sam,
- odprave okvare priključka na javni vodovod ali njegove zamenjave, ki jo povzroči uporabnik sam,
- okvar, nastalih na vodovodnem omrežju uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi izvajalca GJS.

(2) Stroške storitev izvajalca GJS iz prvega odstavka tega člena mora plačati uporabnik po tarifi izvajalca GJS.

31. člen

(izredna kontrola točnosti obračunskega vodomera)

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera izvajalec GJS, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

32. člen (obveznosti izvajalcev del)

(1) Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture ter lastniki ali uporabniki zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in priključkov na javni vodovod.

(2) Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri izvajalcu GJS pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del ter ga o pričetku del pisno obvestiti. Izvajalec GJS mora na zahtevo izvajalca del iz prvega odstavka tega člena, oziroma lastnika ali uporabnika zasebnega zemljišča, v katerem poteka javni vodovod, v naravi označiti traso javnega vodovoda.

(3) Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali priključek na javni vodovod v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom izvajalca GJS in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora so določeni z veljavnim cenikom izvajalca GJS in bremenijo izvajalca del.



(4) V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali priključka na javni vodovod pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri izvajalcu GJS in poravnati vse stroške popravila. Če pride do poškodbe javnega vodovoda zaradi netočnih podatkov izvajalca GJS o poteku javnega vodovoda, poravna stroške popravila izvajalec GJS.

VIII. VIRI FINANCIRANJA IN OBLIKOVANJE CEN

33. člen

(viri financiranja storitev)

(1) Izvajalec GJS pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- prihodka od izvajanja posebnih storitev,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

(2) Storitve izvajalca GJS, ki jih opravlja v skladu s 14. in 15. členom tega odloka, se na podlagi pogodbe krijejo iz proračunskih sredstev občine.

(3) Če cena storitev javne službe ne zadošča za pokrivanje vseh stroškov javne službe in predpisanega donosa, občina za ta del na podlagi predračuna izvajalca GJS tekoče mesečno izvajalcu zagotavlja subvencijo za pokrivanje tega nepokritega dela cene in predpisanega donosa. Po poteku poslovnega leta izvajalec GJS opravi končni obračun rezultata javne službe, pri čemer se opravi poračun v obliki vračila ali pa dodatnega plačila subvencije, tako da je zagotovljeno pokritje vseh stroškov in predpisanega donosa na ravni te javne službe brez upoštevanja rezultata tržne dejavnosti do 31. 3. za preteklo leto. Odločitev glede subvencije sprejme občinski svet.

34. člen

(sredstva za razvoj infrastrukture)

(1) Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz proračuna RS in EU skladov na razpisih,
- iz dolgoročnega kreditiranja,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

(2) Najemnina za uporabo javne infrastrukture vodovodnega sistema je namenski prihodek občine in se namensko uporablja za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi vodovodnega omrežja in čistilnih naprav.

35. člen

(oblikovanje cen)

(1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o metodologiji oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja, (v nadaljevanju: Uredba MEDO). Na potrjene cene se obračuna še DDV v skladu z Zakonom o DDV. Enota količine storitev je določena v skladu z Uredbo MEDO.

(2) Storitve javne službe se obračunavajo v skladu z določili veljavne Uredbe MEDO.

(3) Izvajalec GJS pripravi elaborat za cene, skladno z Uredbo

MEDO. Elaborat pregleda komisija, ki jo sestavlja najmanj pet članov in so ustrezno usposobljeni za pregled elaborata. Komisijo imenuje svet ustanoviteljev. Komisija ima pristojnost pozvati izvajalca GJS k dopolnitvi elaborata v razumnem roku. Cene storitev potrjuje svet ustanoviteljev na podlagi elaborata izvajalca GJS in poročila komisije. Svet ustanoviteljev potrjuje tudi sodila za delitev stroškov med javne, posebne in tržne storitve izvajalca. Sodila mora predhodno preveriti revizor izvajalca GJS. Svet ustanoviteljev potrjuje tudi donos na osnovna sredstva za izvajanje storitev v okviru potrditve elaborata. Po potrditvi cen izvajalec GJS objavi cenik storitev na svoji spletni strani.

36. člen

(način obračuna stroškov storitve)

(1) Stroške komunalnih storitev uporabnikom mesečno zaračuna izvajalec GJS. Za uporabnike široke potrošnje individualne hiše se obračun izvaja akontativno na osnovi mesečnih povprečnih količin preteklega primerjalnega obračunskega obdobja. Dejanska poraba se ugotavlja polletno oziroma najmanj enkrat letno, ko se izvede poračun akontacij. Za uporabnike industrijske potrošnje in uporabnike široke potrošnje (večstanovanjski objekti) se obračun vrši na osnovi dejansko porabljenih mesečnih količin.

(2) Uporabnikom, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo (imajo status kmeta) in imajo zato vgrajen poseben vodomernik, se za uporabljeno vodo za kmetijsko dejavnost obračun vrši na osnovi dejansko porabljenih mesečnih količin.

37. člen

(obveznost plačila storitev)

(1) Uporabniki so dolžni plačati stroške opravljenih storitev javne službe oskrbe s pitno vodo.

(2) Uporabnik je lahko tudi najemnik stavbe, poslovnega objekta ali dela stavbe ob pogoju, da lastnik, najemnik in izvajalec GJS dogovorijo način plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi za zavarovanje plačil.

38. člen

(plačilo računov in ugovor)

(1) Izvajalec GJS vsem uporabnikom izstavlja mesečne račune. Uporabnik je dolžan plačati račun najkasneje do dneva zapadlosti, v nasprotnem primeru se mu zaračunajo zakonsko veljavne zamudne obresti.

(2) Za zamujena plačila izvajalec GJS zaračunava zakonite zamudne obresti ter stroške izterjave, ki jih je uporabnik dolžan plačati v osmih (8) dneh po prejemu računa. Uporabnik je dolžan plačati stroške opominjanja skladno z veljavnim cenikom izvajalca GJS.

(3) V primeru nepravočasnih plačil obveznosti bo izvajalec GJS zamujena plačila razporejal tako, da bo najprej pokrival stroške izterjave, nato zamudne obresti in končno glavnico.

(4) Če uporabnik obveznosti ne poravna v roku osem (8) dni po prejemu pisnega opomina, s katerim mora biti izrecno opozorjen na posledice neplačila, ter se ne odzove na opomin oziroma mu ne ugovarja, mu lahko izvajalec GJS po predhodnem pisnem obvestilu z rokom petnajst dni (15) začasno prekine



dobavo vode. Izvajalec GJS uporabniku v takem primeru zagotovi potrebno minimalno zakonsko opredeljeno količino pitne vode.

(5) Če uporabnik delno ugovarja obračunani vrednosti, je dolžan nesporni znesek plačati najkasneje do zapadlosti računa, o sporni zadevi pa pisno obvestiti izvajalca GJS v roku osmih (8) dni. Ugovor na prejeti račun mora biti posredovan pisno, reklamirani račun pa obvezno priložen k reklamaciji. Zamujenih in nepopolnih reklamacij izvajalec GJS ne bo upošteval.

(6) Izvajalec GJS je dolžan na pisni ugovor uporabnika posredovati odgovor v roku osem (8) dni in v tem roku ne sme prekiniti dobave vode. V kolikor uporabnik računa po posredovanem odgovoru ne poravna v osmih (8) dneh, se mu izda pisni opomin. Če uporabnik tudi takrat ne poravna računa, se po preteku petnajstih (15) dni po prejemu opomina, po predhodnem pisnem obvestilu, začne postopek izterjave po sodni poti in istočasno začasno prekine dobavo vode oziroma onemogoči odvajanje odpadne in padavinske vode v javno kanalizacijsko omrežje.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA

39. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka bo opravljal pristojni inšpekcijski organ ter občinska uprava občine.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka. Za vodenje postopka in izdajo plačilnih nalogov v prekrških zoper določbe tega odloka so pristojne pooblaščenice uradne osebe, ki imajo najmanj peto stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških, za vodenje postopka in izdajo odločb o prekršku zoper določbe tega odloka pa so pristojne pooblaščenice uradne osebe, ki imajo najmanj šesto stopnjo izobrazbe in opravljen preizkus znanja po Zakonu o prekrških.

(3) Pristojni organ občinske uprave ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec GJS, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

X. KAZENSKÉ DOLOČBE

40. člen

(globe)

(1) Z globo 1.500 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec GJS, če:

- a) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v točkah od 1) do 17) 13. člena odloka,
- b) prekine dobavo vode v nasprotju z 19. členom odloka,
- c) ne obvesti lastnika objekta v roku 30 dni po prejemu uporabnega dovoljenja za javno kanalizacijo o obvezni priključitvi njegovega objekta na javni vodovod v skladu z drugim odstavkom 27. člena tega odloka,

(2) Z globo 600 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca GJS.

41. člen

(1) Z globo 1.500 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik, ki je pravna oseba, če:

- a) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v 22. členu tega odloka,
- b) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v 23. členu tega odloka,
- c) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v prvem odstavku 24. člena tega odloka,
- d) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v točkah od 1) do 10) 26. člena tega odloka,
- e) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v prvem odstavku 27. člena tega odloka,
- f) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v 29. členu tega odloka,
- g) ne izpolnjuje obveznosti, navedenih v 32. členu tega odloka,

(2) Z globo 600 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba uporabnika, ki je pravna oseba, če stori katerega od prekrškov iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 1.300 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik, ki je samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori katerega od prekrškov iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 500 EUR se kaznuje odgovorno osebo uporabnika, ki je samostojni podjetnik posameznik, ter odgovorno osebo uporabnika, ki je posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori katerega od prekrškov iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo 400 EUR se kaznuje uporabnik kot posameznik, če stori katerega od prekrškov iz prvega odstavka tega člena.

XI. KONČNE DOLOČBE

42. člen

(1) Izvajalec GJS je dolžan izdelati tehnični pravilnik najkasneje v roku dveh mesecev od veljavnosti Odloka o pitni vodi za območje Mestne občine Velenje. Pravilnik sprejme izvajalec GJS, potrdi pa ga Svet Mestne občine Velenje.

(2) Pravilnik določa podrobnejša navodila in tehnične normative za projektiranje, gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javnega vodovodnega sistema z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivo obratovanje. Pravilnik objavi izvajalec GJS na svoji spletni strani.

43. člen

(program ukrepov v primeru izrednih dogodkov)

(1) Izvajalec GJS mora program ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu in program ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja predlagati v sprejem občinskemu svetu v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

(2) Program ukrepov v primeru izrednih dogodkov, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in začnejo veljati osmi dan po objavi.



44. člen

(upravljanje zasebnih vodovodov)

(1) Lastniki zasebnih vodovodov na območju Mestne občine Velenje, ki nimajo določenega upravljavca v skladu s Pravilnikom o pitni vodi in Uredbo, morajo skleniti pogodbo z upravljavcem do 31. 3. 2014 in o tem obvestiti Mestno občino Velenje.

(2) Vsi lastniki zasebnih vodovodov na območju Mestne občine Velenje so dolžni urediti svoje sisteme za oskrbo s pitno vodo tako, da bo tehnična opremljenost zagotavljala oskrbo s pitno vodo v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in normativi. Upravljavci zasebnih vodovodov v polnosti odgovarjajo za ustreznost in varnost zasebne oskrbe s pitno vodo in so dolžni zagotavljati oskrbo s pitno vodo v skladu s predpisi.

45. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o oskrbi s pitno vodo (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/2001) in Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju KS Vinska Gora (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 20/2009).

46. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Grafična priloga: »Območje javnega vodovoda Mestne občine Velenje« M 1:50000

Velenje, dne 19. novembra 2013

Številka: 015-02-0005/2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA:

Pravna podlaga za sprejem so naslednji akti:

61. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008-Odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010 in 40/2012-ZUJF), in sicer

(61. člen):

» (1) Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe).

(2) Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave;
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij;
- z dajanjem koncesij;
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

(3) Dvoje ali več občin lahko zaradi gospodarnjšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb skupaj ustanovi javni zavod ali javno podjetje.

(4) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom javnega zavoda ali javnega podjetja iz prejšnjega odstavka ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb občinski sveti udeleženi

občin ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani. Akt o ustanovitvi skupnega organa mora določati njegove naloge, organizacijo dela in način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

(5) Skupni organ opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile. Sedež organa je v občini, v kateri je sedež javnega zavoda ali javnega podjetja. Strokovne naloge za skupni organ opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež. (6) Občina lahko ustanovi organ občinskega pravobranilstva. Dve ali več občin lahko ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva. Občinska pravobranilstva zastopajo pred sodišči in drugimi državnimi organi občine, njihove organe in ožje dele, ki so pravne osebe. Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.«

105. in 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006-Odl.US, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A, 70/2008, 108/2009, 108/2009-ZPNačrt-A, 48/2012 in 57/2012),

(105. člen): »(3) Viri podatkov iz prejšnjega odstavka so poleg podatkov, pridobljenih na podlagi tega zakona, tudi podatki, ki se nanašajo na okolje iz državne statistike, katastrov, javnih knjig, registrov, evidenc in drugih baz, vzpostavljenih pri državnih organih in organih občin ter drugih organizacijah na podlagi zakona.

(6) Nosilci baz podatkov iz prejšnjega odstavka so dolžni ministrstvu tekoče pošiljati podatke, ki jih ta zahteva za potrebe delovanja informacijskega sistema varstva okolja.«

(149. člen): »(1) Obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja so:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
4. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in
5. urejanje in čiščenje javnih površin.

(2) Objekti in naprave, potrebni za izvajanje javnih služb iz prejšnjega odstavka, so infrastruktura lokalnega pomena.

(3) Minister podrobneje predpiše:

1. vrste nalog, ki se izvajajo v okviru javnih služb iz prvega odstavka tega člena,
2. metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde in tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za opravljanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena.

(4) Občina zagotovi izvajanje javnih služb iz prvega odstavka tega člena skladno s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.

(5) Če občina ne zagotovi izvajanja obvezne gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena, jo zagotovi država na območju občine in za njen račun. Način zagotovitve določi vlada.«

3., 4., 5., 7. in 12. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN in 57/2011),

(3. člen): »Gospodarske javne službe so republiške ali lokalne in so lahko obvezne ali izbirne. Obvezna gospodarska javna



služba se določi z zakonom.

Način opravljanja republiške gospodarske javne službe predpiše Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Vlada) z uredbo, lokalna skupnost pa z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

Tehnični, oskrbovalni, stroškovni, organizacijski in drugi standardi ter normativi za opravljanje gospodarskih javnih služb se urejajo s predpisi pristojnih ministrov.«

(4. člen): »Na podlagi pooblastila iz zakona lahko Vlada z uredbo, lokalna skupnost pa z odlokom predpiše, da se poleg proizvodov in storitev iz drugega odstavka 1. člena tega zakona zagotavljajo še drugi proizvodi in storitve na način in v oblikah, ki jih ta zakon določa za gospodarske javne službe, kadar:

- so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti,

- so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih, ali ekoloških funkcij države oziroma lokalne skupnosti,

- republika ali lokalna skupnost prevzame subsidiarno sanacijsko odgovornost.«

(5. člen): »Javne dobrine so pod enakimi z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti določenimi pogoji dostopne vsakomur.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami, je obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi gospodarskimi javnimi službami, ni obvezna, če zakon ali odlok lokalne skupnosti za posamezne primere ne določa drugače.«

(7. člen): »S predpisom iz drugega odstavka 3. člena tega zakona se za posamezno gospodarsko javno službo določi:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),

- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,

- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

- pravice in obveznosti uporabnikov,

- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,

- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,

- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.«

(12. člen): »Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb so naloge, ki se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,

- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,

- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,

- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,

- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,

- financiranje gospodarskih javnih služb,

- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb,

- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

Naloge iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.«

16., 50. in 105. člena. člen Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005-Odl.US, 120/2006-Odl.US, 126/2007, 57/2009-Skl.US, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011-Odl.US in 57/2012), in sicer:

(16. člen): »(4) Gradbene inženirske objekte, ki sestavljajo gospodarsko javno infrastrukturo, je treba evidentirati v katastru gospodarske javne infrastrukture.«

(50. člen): »(1) Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekt na območju, ki se ureja z lokacijskim načrtom, se šteje, da so soglasja pristojnih soglasodajalcev k projektnim rešitvam že pridobljena z dnem izdaje njihovih mnenj k lokacijskemu načrtu. Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja za objekt na območju, ki se ureja s prostorskim redom, pa je treba pred začetkom izdelovanja projekta pridobiti projektne pogoje, k projektnim rešitvam pa soglasja vseh pristojnih soglasodajalcev, razen če določeni soglasodajalec v svojem mnenju o prostorskem redu ni izrecno navedel, da k projektnim rešitvam za gradnjo določene vrste objekta njegovega soglasja ni potrebno pridobiti.

(2) Če je tako določeno s pogodbo, je projektant, v nasprotnem primeru pa investitor, dolžan pristojne soglasodajalce pred začetkom projektiranja pisno pozvati, da določijo projektne pogoje ter po tem, ko je projektna dokumentacija izdelana, te soglasodajalce pisno pozvati, da dajo k njej tudi soglasje. Za dokaz o vročitvi pisnega poziva za izdajo projektnih pogojev oziroma soglasja se šteje vročilnica. Zahtevi za določitev projektnih pogojev mora biti priložena idejna zasnova, zahtevi za izdajo soglasja pa je treba priložiti tisti načrt oziroma del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je v zvezi s predmetom soglašanja.

(3) Pristojni soglasodajalec mora določiti projektne pogoje najpozneje v 15 dneh po prejemu poziva, če se projektira enostavni ali manj zahtevni objekt oziroma v 30 dneh po prejemu poziva, če se projektira zahtevni objekt, razen če za posamezno vrsto objekta poseben zakon ne določa drugačnega roka. V projektnih pogojih, ki ne smejo biti v nasprotju s pogoji iz izvedbenega prostorskega akta, mora soglasodajalec navesti določbe zakona oziroma predpisa, izdanega na podlagi zakona, v katerih ima podlago, da daje projektne pogoje in soglasja.

(4) Če soglasodajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne določi projektnih pogojev ali, če v teh pogojih ne navede podlage v predpisu za izdajo projektnih pogojev in soglasij, se šteje, da pogojev za nameravano gradnjo nima ter da je s tem dano tudi njegovo soglasje. Če soglasodajalec ugotovi, da določitev projektnih pogojev ne sodi v njegovo delovno področje, z vlogo



za izdajo projektnih pogojev ravna kot v primeru nepristojnosti, v skladu s predpisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Če pa v predpisanem roku soglasodajalec, ki je določil projektne pogoje, ne izda ali ne odreče soglasja, se šteje, da je njegovo soglasje dano.

(5) Če pristojni soglasodajalec izda soglasje v obliki klavzule na projektnih pogojih, ki jih je določil, ali s posebnim aktom. Izdajo takšnega soglasja oziroma akta lahko soglasodajalec odreče samo v primeru, če projektne rešitve ni v skladu z njegovimi projektnimi pogoji. Pristojni soglasodajalec lahko odreče določitev projektnih pogojev oziroma izdajo soglasja z odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba na tisto ministrstvo, v katerega delovno področje sodi izvajanje predpisa, v katerem ima takšen soglasodajalec podlago, da daje projektne pogoje in soglasja.

(6) Če projektant oziroma investitor po tem, ko so mu pristojni soglasodajalci posredovali soglasja k projektnim rešitvam, ugotovi, da sta si dve ali več takšnih soglasij v nasprotju, ima pravico takšne soglasodajalce povabiti na usklajevanje s pisnim vabilom. Za dokaz o vročitvi vabila se šteje vročilnica.

(7) Pristojni soglasodajalec lahko projektantu oziroma investitorju kadarkoli pred dnevom usklajevanja sporoči, da svoje projektne pogoje k predlaganim projektnim rešitvam umika in da se odpoveduje pravici sodelovati na usklajevanju oziroma da s predlaganimi projektnimi rešitvami soglaša.

(8) Šteje se, da tisti soglasodajalec, ki se usklajevanja, čeprav je bil pravilno vabljen, ne udeleži, k projektnim rešitvam nima pripomb in da z njimi soglaša.

(9) Če pa določeni soglasodajalec na usklajevanju vztraja pri svojem soglasju in zato ni mogoče doseči uskladitve, lahko takšen projektant investitorju predlaga, da pri pristojnem upravnem organu za gradbene zadeve, ko vloži zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja, vloži hkrati tudi zahtevo za določitev smernic za projektiranje, kot to določa 55. člen tega zakona.«

(105. člen): »(1) Najpozneje v 15 dneh po dnevu pravnomočnosti uporabnega dovoljenja mora investitor pri projektantu oziroma geodetskem podjetju naročiti projekt za vpis v uradne evidence, v primeru gradnje za trg pa takoj po prevzemu takšnega projekta tudi poskrbeti za vpis objekta v zemljiški kataster oziroma v primeru stavbe tudi v kataster stavb. V primeru objekta gospodarske javne infrastrukture mora investitor najpozneje v 15 dneh po dnevu pravnomočnosti uporabnega dovoljenja tudi poskrbeti, da se takšen objekt vpiše v kataster gospodarske javne infrastrukture.

(2) Po vpisu stavbe v uradne evidence mora lastnik stavbe dele stavbe označiti z identifikacijsko številko dela stavbe iz katastra stavb. Dele stavbe se označi v skladu s predpisi s področja evidentiranja nepremičnin, ki urejajo označitve delov stavbe.«

3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/2011-UPB8 in 21/2013),

(3. člen): »(1) Prekrški se lahko določijo:

- z zakonom;
- z uredbo Vlade Republike Slovenije;
- z odlokom samoupravne lokalne skupnosti.

(2) Z uredbo Vlade Republike Slovenije se lahko določijo prekrški in sankcije zanje samo za kršitve določb uredbe in za kršitve določb pravnih aktov Evropske unije, ki se v Republiki Sloveniji uporabljajo neposredno.

(3) Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se smejo določiti prekrški in predpisati zanje globe samo v določenem znesku ter samo za kršitve predpisov, ki jih same izdajajo v okviru svojih pristojnosti, ter če jih zakon ali uredba še ne sankcionira.«

(17. člen): »(6) Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se lahko predpiše samo globa v določenem znesku:

- za posameznika in odgovorno osebo do 400 evrov;
- za pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, do 1.400 evrov.

(7) Globe, plačane za prekrške, so prihodek države oziroma samoupravne lokalne skupnosti, če so plačane za prekrške, ki jih je pravnomočno izrekel prekrškovni organ te samoupravne lokalne skupnosti, ki je za odločanje o prekrških pooblaščen z zakonom, s katerim so določeni ti prekrški. Globe, plačane za prekrške, ki so predpisani z odloki samoupravnih lokalnih skupnosti, in pravnomočno izrečene z odločbami prekrškovnih organov samoupravne lokalne skupnosti, so prihodek tiste samoupravne lokalne skupnosti, katere predpis je bil kršen.«

Zakon o varstvu okolja določa oskrbo s pitno vodo za obvezno občinsko javno službo.

Zakon o gospodarskih javnih službah pa nalaga lokalnim skupnostim, da predpišejo pogoje in način rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb.

Poleg zgoraj navedenih krovnih zakonov so najpomembnejši predpisi, ki obravnavajo to področje in so bili upoštevani pri izdelavi tega predloga, naslednji:

Uredba o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 88/2012), Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitve obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012) in Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 18/2008).

Oskrba s pitno vodo sodi med obvezne občinske javne gospodarske službe varstva okolja. Pravni okvir za to dejavnost zagotavlja Ministrstvo za kmetijstvo in okolje z zakoni, uredbami in pravilniki za organizacijsko tehnične postopke. V preteklem obdobju je ministrstvo sprejelo zakonske in podzakonske akte, ki v takšni meri vplivajo na do sedaj veljavne lokalne predpise, da je potrebno sprejeti nov odlok in posledično tudi tehnični pravilnik, ki bosta skladna z državnimi uredbenimi zahtevami. Spremembe se nanašajo predvsem na zahteve, ki jih morata izpolnjevati izvajalec GJS za območja obvezne oskrbe z javno kanalizacijo in objekti za pripravo vode, ter uporabniki pri priključevanju na vodooskrbovalni sistem.

Z zakonodajo je urejena tudi osebna oskrba s pitno vodo ter oskrba iz zasebnih vodovodov in pripravljen odlok uporabnike le teh napotuje k uporabi državnih predpisov.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Poglaviten razlog za sprejem novega odloka je sprejetje nove zakonodaje s področja varstva okolja, ter sprejetje številnih drugih podzakonskih predpisov, ki pomembno redefinirajo pogoje in način oskrbe s pitno vodo, gospodarjenje z objekti in napravami javnih vodovodnih sistemov, obveznosti, pravice



in odgovornosti upravljavca in uporabnikov teh objektov in naprav, vire financiranja gospodarske javne službe ter način njihovega oblikovanja in elemente pomembne za opravljanje in razvoj javne službe.

Uveljavitev zakonodaje pomeni zaključevanje prilagajanja standardov izvajanja gospodarske javne službe smernicam EU, zato je nujno temu prilagoditi tudi akte na lokalnem nivoju. Z odlokom o oskrbi s pitno vodo se ureja način izvajanja te obvezne občinske gospodarske javne službe, z namenom da bo zagotovljena učinkovitost izvajanja, uskladiitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in voda ter trajnostni razvoj javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja gospodarske javne službe. Opredeljeni so osnovni pojmi, omejitve za izgradnjo in vzdrževanje infrastrukture, upravni postopki, pravice in dolžnosti uporabnikov in izvajalca gospodarske javne službe, opredelitve za oblikovanje cen in obračun storitev ter nadzor nad izvajanjem tega odloka. Prav tako se s tem odlokom na novo vzpostavljajo lastniški odnosi in odgovornosti za obstoječe in novo predvidene javne in zasebne objekte. Zaradi nove Uredbe o metodologiji cen za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja se v odlok smiselno prenašajo določbe glede obračuna storitev javne službe.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA:

Odlok o oskrbi s pitno vodo je bil sprejet v letu 2001. V vmesnem obdobju je prišlo do precejšnjih sprememb v zakonodaji in podzakonskih aktih, predvsem na osnovi Uredbe o oskrbi s pitno vodo, ki je začela veljati s 1.1.2013 in pomembno vplivajo na določila odloka. Zaradi velikega števila sprememb nismo šli v spremembe in dopolnitve že obstoječega odloka temveč smo pripravili nov odlok.

4. OBRAZLOŽITEV VSEBINE OSNUTKA ODLOKA

Cilji odloka so:

- določitev pogojev izvajanja javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Mestne občine Velenje
- ureditev razmerij med uporabniki in izvajalcem GJS,
- določitev obveznosti izvajalca GJS in uporabnikov vodovodnega sistema
- določitev načina financiranja in obračuna komunalnih storitev
- vzpostavitev nadzora nad izvajanjem gospodarske javne službe.

Osnutek odloka sestavlja 11 poglavij in sicer :

1. SPLOŠNE DOLOČBE
2. ORGANIZIRANOST IN OBMOČJE IZVAJANJA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
3. POGOJI, NAČIN IN OBSEG STORITEV OPRAVLJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
4. OBVEZNOSTI IN PRAVICE IZVAJALCA GJS TER JAVNA POOBLASTILA
5. IZVAJANJE GJS
6. ODVZEMI VODE IZ JAVNIH HIDRANTOV
7. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE
8. VIRI FINANCIRANJA IN OBLIKOVANJE CEN
9. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA
10. KAZENSKE DOLOČBE
11. KONČNE DOLOČBE

Izvajanje predlaganega odloka bo omogočalo normalno in kvalitetno izvajanje gospodarske javne službe ter bo vodilo k uveljavljanju načel v skladu z usmeritvami Zakona o varstvu okolja in podzakonskih aktov.

Gospodarska javna služba po tem odloku obsega naslednje naloge: organiziranje dela za območje izvajanja gospodarske javne službe po pogojih in predpisanem načinu ter obsegu storitev v skladu s predpisi, izvajanje obveznosti in uveljavljanje pravic izvajalca GJS ter izvajanje nalog v skladu s javnimi pooblastili. Pomembna naloga je obveščanje uporabnikov, izvajanje nalog v zvezi z uporabo vode iz javnih hidrantov, zagotavljanje pravic in obveznosti uporabnikov storitev javne službe, način oblikovanja cen in izvajanje obračuna storitev.

Zaračunana cena posamezne storitve je sestavljena iz omrežnine, cene storitve Omrežnina je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo. Določi se na letni ravni in se uporabnikom obračunava glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodomera.

Storitve se obračunajo glede na porabo pitne vode na podlagi akontativne količine in potjene cene storitve.

Odlok predpisuje tudi postopke in naloge, ki zadevajo uporabnike, v zvezi s priklopljanjem na vodovodni sistem, predvsem pa glede uporabe vode iz hidrantov.

Osnovno načelo iz zakona o varstvu okolja je »povzročitelj plača«, zato posebej poudarjamo natančno obdelano vsebino poglavja »VIRI FINANCIRANJA IN OBLIKOVANJE CEN«, ki zajema način obračuna in plačevanja komunalnih storitev. Obširna vsebina izhaja iz zahtev Uredbe o metodologiji cen za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

5. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC:

Sprejetje odloka neposredno v tem trenutku za uporabnike ne pomeni dodatnih finančnih obremenitev pri plačevanju osnovne komunalne storitve oskrbe s pitno vodo.

Finančne posledice za proračun: prihodek proračuna MOV je najemnina za uporabo komunalne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo, v deležu, ki se nanaša na njeno lastnino in se namensko uporablja za obnovitvene investicije. Prihodek (najemnina) in odhodek (vlaganja občine v obnove in posodobitve) je na letni ravni usklajen med izvajalcem GJS in občinami lastnicami infrastrukture.

Velenje, 19. 11. 2013

Pripravili:

Mirjam BRITOVŠEK, I. r.
Gašper KOPRIVNIKAR, I. r.
Zdenka GRADIŠNIK, I. r.

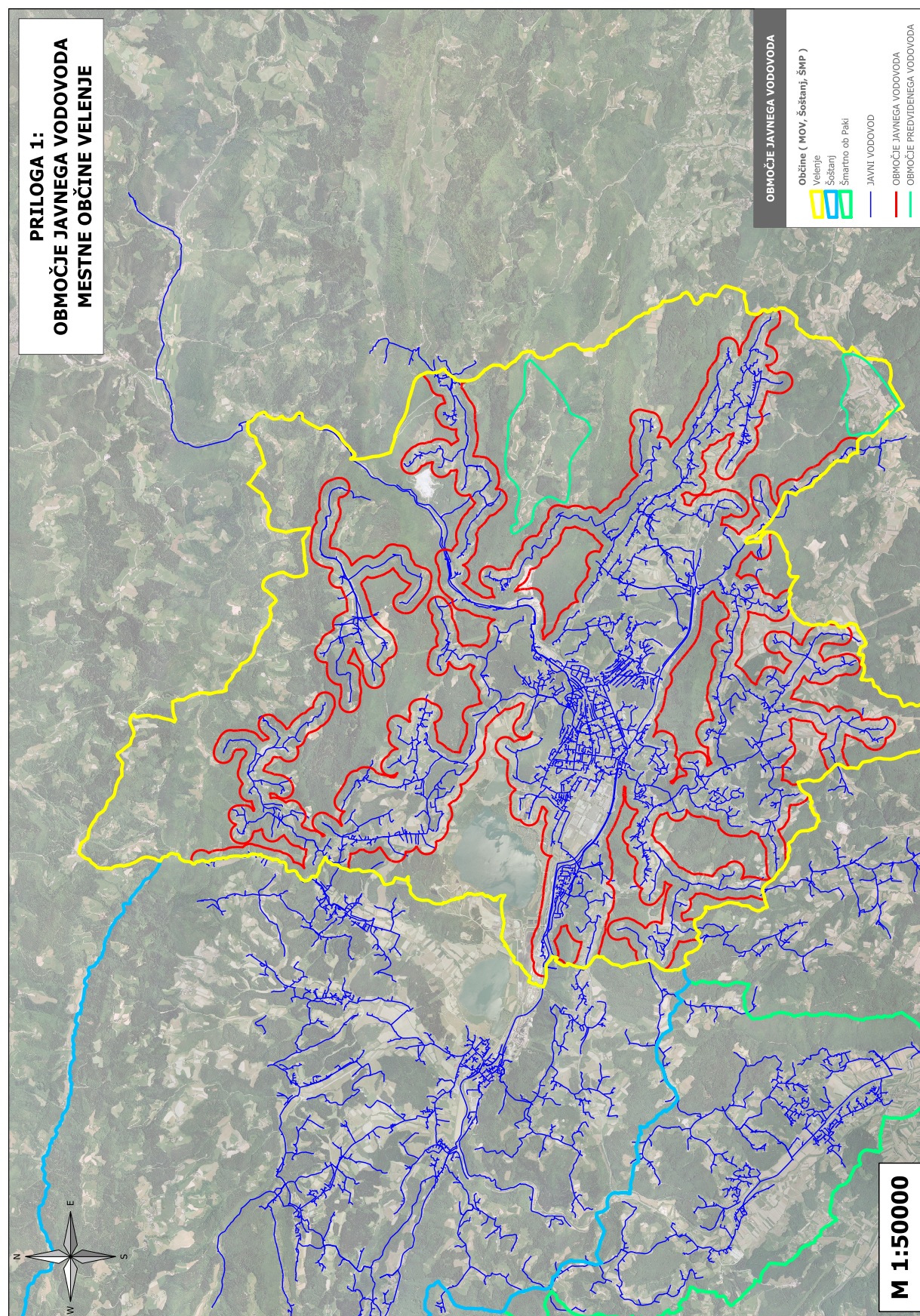
Anton BRODNIK, I. r.
vodja Urada za komunalne dejavnosti
Janez RAMŠAK, I. r.
Primož ROŠER, I. r.
Petra STROPNIK, I. r.

ŽUPAN:

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) predlagam Svetu, da ta odlok sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.





**ZA UREJENO OKOLJE**

Za:

Mestna Občina Velenje

- g. Bojan Kontič, župan MOV,
- g. Tone Brodnik, vodja Urada za komunalne dejavnosti

Velenje, 18.11.2013

Poročilo o izvajanju koncesijske pogodbe Vzdrževanje in obnova cest v MOV

Spoštovani:

- **župan MOV g. Bojan Kontič in**
- **spoštovani vodja Urada za komunalne dejavnosti g. Tone Brodnik,**

Za nami je štiriletno obdobje izvajanja koncesije vzdrževanja in obnov cest na področju Mestne Občine Velenje. Glede na izkušnje in dosežene rezultate ocenjujemo, da smo na področju zimsko letnega vzdrževanja dela izvajali v skladu z predpisano zakonodajo, odloki in v skladu z našimi skupnimi dogovori. Ob tem se vam za korektno in konstruktivno sodelovanje iskreno zahvaljujemo. Tudi v prihodnje na tem delu ne pričakujemo težav.

Pri delu, ki se nanaša na obnovo cest pa z realizacijo zaostajamo glede na načrtovano. Ključni vzrok za to je v financiranju s strani bank. Kljub pisnemu zagotovitvi banke NLB, da nas bo pri projektu obnov financirala, se to ni zgodilo. Pri tem je dejstvo, da smo ob podpisu pogodbe načrtovali kredit v višini 7 mio €, ki bi ga vračali ob triletnem moratoriju nadaljnjih sedem let. Kljub zagotovitvi banke se to ni zgodilo.

Zadeve smo bili primorani reševati na vse mogoče načine s pomočjo štirih različnih bank ABANKE, Raiffeisen banke, PBS in NLB. Kljub dejstvu, da smo se pogovarjali z več bankami smo zaradi popolnoma spremenjenih razmer na finančnih trgih uspeli le delno zagotoviti sredstva za financiranje obnov. Pri tem so se tudi zaostriili pogoji zavarovanj, tako smo praktično celotno premoženje družbe zastavili za zavarovanje kreditov. Dodatno zavarovanje je dal tudi večinski lastnik družbe. Ker tudi to ni bilo zadosten pogoj, smo bili primorani dati v zavarovanje tudi celoten posel koncesije.

Tako smo od 1. 2010 do vključno novembra 2013 od bank prejeli različne kredite za financiranje obnov v višini 5.274.402,24 €. V tem obdobju smo vrnili 2.064.373,28 € glavnice, v katerega pa niso vključeni stroški obresti in ostali stroški odobritev, zavarovanj... Od Mestne občine Velenje smo prejeli redna plačila in smo do 15.11.2013 prejeli poplačila v višini 2.918.315,67 €. Prav tako smo na osnovi inšpekcijskega pregleda plačali neplačan DDV od izvedenih obnov, ki pa bodo fakturirana v naslednjih letih v višini več kot 350 tisoč €. To pomeni, da smo praktično 85 % prejemkov namenili za plačilo glavnice banka in DDV-ja državi.





ZA UREJENO OKOLJE

V obdobju 2010 – 2013 smo izvedli obnove in odmere cest v višini cca 9,5 mio €. Torej smo večji del likvidnosti zagotovili iz ostalih programov in s pomočjo kontra poslov z dobavitelji. Več enostavno nismo uspeli obnoviti, ker nam likvidnost tega ni omogočala. Vzroke za to smo navedli zgoraj.

Iz naslova do sedaj napisanega se obračamo na vas, da nam omogočite izvedbo preostanka obnov v l. 2014. To bo med ostalimi dejstvi tudi argument za financiranje asfaltov v l. 2014, ki ga bomo v pričetku l. 2014 dogovarjali z vsemi bankami upnicami. Z dobaviteljem asfalta imamo dogovor sklenjen. Zagotavljamo, da z kapacitetami nimamo težav, saj so naše asfalterne ekipe v l. 2013 kljub delni izkoriščenosti položile skupaj več kot 70.000 m² asfalta. Naša kapaciteta v povprečju več kot 15.000 m²/mesec. Ključen omejitveni moment je likvidnost, ki pa je s strani bank v primeru dodatnega financiranja praktično misija nemogoče.

V prilogi vam prilagamo dokument iz katerega je razvidno opravljeno delo in še preostanek za l. 2014. Zavedamo se, da lahko uporabite inštrument pogodbene kazni. Tudi o tem smo razmišljali in v kolikor boste to koristili vas prosimo, da se sporazumemo o dodatnem obsegu del na asfaltiranju cest v MOV.

Do sedaj je bilo naše medsebojno sodelovanje po naši presoji zgledno in konstruktivno. Na osnovi vsega do sedaj opravljenega vas prosimo, da našo vlogo sprejmete kot korektno informacijo, na osnovi katere se boste lahko odločali.

Hvala za razumevanje in lepo pozdravljeni!

Priloga:

- analiza izvedenih obnov in predlog obnov v l. 2014

Direktor družbe:
Janez Herodež



OBNOVA CEST - STANJE 15.11.2013

Številka ceste	Potek ceste	Dolžina ceste (m)	% Izvedenosti	Plan izvedbe 2014
408012	STANOVŠEK – PODGORJE	2.512	0%	100%
410120	S. OBVOZ-VELUNJA-VELENJE	750	85%	15%
450010	ZG. ČRNOVA-SP. ČRNOVA	3.097	100%	
450020	VINSKA GORA-LOKOVINA	2.542	100%	
450030	POTOČNIK-PRELSKA	1.943	100%	
450040	DOBRNA-VINSKA GORA	4.687	100%	
450050	PAKA-LOPATNIK	6.774	100%	
450060	GORICA-BEVČE	3.077	0%	100%
450070	LIPJE-ŠALEK	4.478	46%	54%
450080	PAKA-DOBRNA	5.235	100%	
450090	PAKA-P.KOZJAK-G.DOLIČ	6.275	0%	100%
450100	HRASTOVEC-PIVNIK	4.521	30%	70%
450110	KONOVO-ŠEMBRIC-ŠKALSKE CIR	4.211	82%	18%
450120	SOPOTA-PLEŠIVEC	4.340	100%	
450130	KONOVSKA-ŠKALSKA CESTA	2.741	33%	67%
450140	STARO VELENJE-PODKRAJ	3.140	100%	
450150	ZG.KAVČE-SP.KAVČE	2.021	60%	40%
450160	PODKRAJ-ARNAČE	2.436	0%	100%
450170	ZG. ČRNOVA-ARNAČE	2.283	100%	
450180	ZG. LAZE-SP. LAZE	2.629	0%	100%
450190	KLASIRNICA-JEZERO	2.877	44%	56%
490500	ANDRAŽ-PODKRAJ	2.955	100%	
950010	ŠKALSKE CIRKOVCE-SEDOVNIK	1.650	45%	55%
950020	ŠK. CIRKOVCE-GOLOB-ZALJUBER	4.723	0%	100%
950022	ODCEP ŠK. CIRKOVCE 26	196	100%	
950030	PLEŠIVEC-POTOČNIK	1.720	0%	100%
950032	ODCEP ŽLAJFAR-BAJDL	885	100%	
950033	ODCEP LIPNIKAR	718	100%	
950040	TRANSFORMATOR-VODUŠEK	665	100%	
950050	ODCEP HLEB	275	0%	100%
950060	ODCEP TONE-PUSTI POTOK	1.106	0%	100%
950070	JUVAN-JUVANOV VRH	2.877	25%	75%
950080	MIKLAVŽIN-GREBINŠEK	570	0%	100%
950090	ŠPEH-VIRBNIK	1.005	0%	100%
950100	GASILSKI DOM-LAZIŠČE	652	0%	100%
950102	ODCEP GLINŠEK	175	100%	
950110	SV. JOŽEF-TAŠLER	1.091	0%	100%
950112	NASELJE ŠKALE	195	0%	100%
950120	SMREČNIK-PODRUŠEN	275	0%	100%
950130	JEVŠNIK-BREZNIK	391	100%	
950132	ODCEP VRTEC ŠKALE	77	100%	
950133	NASELJE ŠKALE	327	100%	
950140	FORI-MARTINC	1.028	0%	100%
950142	TAJNŠEK-DONIK	1.034	0%	100%
950150	ODCEP KOVAČ	216	100%	
950160	ODCEP KRNICNIK	468	0%	100%
950170	HOJAN-LUBELA	1.497	100%	
950180	ODCEP RAHNE	435	100%	
950182	ODCEP MATOZEL	407	0%	100%
950190	ODCEP KODRE	554	100%	
950200	ODCEP POVH	1.268	100%	
950210	ODCEP OROŽ	735	0%	100%
950220	ODCEP ČRPALIŠČE ŠEMBRIC I	288	100%	
950230	ODCEP ŽEVART	333	0%	100%
950240	ODCEP NASELJE PAKA	225	100%	
950250	POVH-HRIBARŠEK	857	0%	100%

Številka ceste	Potek ceste	Dolžina ceste (m)	% Izvedenosti	Plan izvedbe 2014
950260	GRABNAR-BOŠNAK	2.708	100%	
950262	ODCEP PUŠNIK	435	0%	100%
950263	ODCEP GROBELNIK	564	100%	
950270	AVBERŠEK-ZG. PEKLENEK	1.598	100%	
950272	VIVOD-POŽERINEK	490	0%	100%
950280	ACMAN-POVH	1.056	100%	
950290	ODCEP TRBUL	837	100%	
950292	ODCEP DVORŠAK	300	0%	100%
950300	ODCEP ZABUKOVNIK	435	100%	
950310	ODCEP SAFAR	161	100%	
950320	POVEZAVA LAH	1.376	0%	100%
950323	LIPJE-BEVČE	226	100%	
950322	ODCEP CERKEV SV. MIKLAVŽ	301	100%	
950330	DOM KRAJANOV-ŠKRLIN	708	100%	
950340	ODCEP TREBELČNIK	277	100%	
950350	NANOJCA-ZG. LIPJE	1.658	0%	100%
950352	ODCEP NANOJCA	526	0%	100%
950353	POVEZAVA KRAJNC	807	100%	
950360	ODCEP SIMONČIČ	337	100%	
950362	NASELJE ČRNOVA 52A-45	158	100%	
950363	NASELJE ČRNOVA 58-59	148	100%	
950370	PETRUH-ŽLEBJEK	908	100%	
950372	ODCEP PIREŠICA	250	100%	
950380	PODINE-PIREŠICA	388	100%	
950390	SMOJČEK-USAR	937	100%	
950400	BLAŽEK-OGAR	803	100%	
950410	POVEZAVA PRELSKA	751	0%	100%
950420	VAS-GOLAK	818	100%	
950422	BRČAN-PRELSKA	546	100%	
950430	PRELSKA-MEJE	517	100%	
950440	ODCEP ŽOHAR	1.005	0%	100%
950450	ŽAJC-VODOŠEK	485	100%	
950460	ODCEP KRIŽIŠČE KOŠIR	708	0%	100%
950470	ODCEP NASELJE	103	0%	100%
950472	ODCEP NASELJE	104	0%	100%
950473	ODCEP NASELJE	120	0%	100%
950480	ODCEP STRAHOVNIK	445	0%	100%
950482	PIREŠICA-ZG. ČRNOVA	819	100%	
950490	ODCEP JUVAN-KLANČNIK	970	0%	100%
950492	ODCEP LESNJAK	135	100%	
950500	POVEZAVA SP. LAZE	847	100%	
950510	ODCEP GRADIČ	570	100%	
950520	ODCEP TRNOVŠEK	715	14%	86%
950530	ODCEP URŠNER	278	100%	
950540	ARNAČE-SILOVA	988	100%	
950550	SILLOVA-BUNDERLA	417	100%	
950560	GORICA-PETRAČ	2.247	56%	44%
950570	SOLAK-KLANČNIK	870	100%	
950580	PAČNIK-VRANJEK	1.702	100%	
950581	ROVLEN-KONIŠKI VRH	1.025	100%	
950590	JEMŠE-BLAŽIČ	770	100%	
950590	PIRNAT-SP. ARNAČE	826	0%	100%
950600	BOREČAN-POLIČ	275	100%	
950610	ODCEP ARNAČE	177	100%	
950620	PRITOKA-ZG. ARNAČE	1.194	0%	100%
950630	LAZE-ARNAČE	1.432	0%	100%
950640	ANŽER-SRAJČEK	565	0%	100%
950650	POVEZAVA SP. LAZE	798	0%	100%
950660	ODCEP POVŠ	215	100%	

Številka ceste	Potek ceste	Dolžina ceste (m)	% Izvedenosti	Plan izvedbe 2014
950670	ODCEP LAZE	86	100%	
950680	ODCEP PODKOŽELJ	185	0%	100%
950690	PODKRAJ-KAVČE	871	0%	100%
950692	POVEZAVA PODKRAJ	407	0%	100%
950700	ODCEP MEZNER	168	0%	100%
950702	ODCEP KOVAČ	166	14%	86%
950710	ODCEP SV. JAKOB	594	0%	100%
950720	ODCEP BEDENIK	130	0%	100%
950730	ODCEP KOROŠEC	360	0%	100%
950740	ODCEP KRAJNČEK	266	0%	100%
950750	POKOPALIŠČE-JEMEJ	900	0%	100%
950752	ODCEP LAMPRET	140	0%	100%
950770	RDEČNIK-ŠPEH	1.040	100%	
950772	ODCEP MLAČNIK-POSTRPINEK	423	100%	
950773	ODCEP JERIC	300	100%	
950774	ODCEP LILJSKI GRIČ	387	0%	100%
950780	POVEZAVA TAJNŠKOV HRIB	792	0%	100%
950790	POVEZAVA ŠIMAN	880	27%	73%
950792	ODCEP PUSOVNIK	290	0%	100%
950810	SP. KAVČE-ZG.KAVČE	688	100%	
950812	ODCEP ŠUSTER	453	0%	100%
950820	ODCEP HONORJEV BREG	599	100%	
950830	ODCEP PEČNIK	155	0%	100%
950800	SOTLER JEVŠEK	1622	100%	

DODATNO PO ANEKSU

Številka ceste	Potek ceste	Opis	% Izvedenosti	Plan izvedbe 2014
452091	Cesta talcev	Sanacija med Foitovo in Prešernovo	100%	
452081	Ljubljanska cesta	Sanacija cca 100m med 0,117-0,220 km	50%	50%
451031	Cesta na Lipo	Sanacija ceste	0%	100%
453691	Janka Ulriha	Sanacija ceste	0%	100%
453501	Malgajeva cesta	Sanacija cca 100m	0%	100%
452120	Kajuhova - Konovska	Preplastitev odseka (kohezija)	0%	100%
450140	Staro Velenje - Podkraj	Izgradnja pločnika	100%	
450141	Staro Velenje - Podkraj	Polaganje robnikov	100%	
452091	Cesta talcev	Odstranitev kock	0%	100%

