



### Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje  
(UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006 in 26/2007)

ISSN 1318-1327

## OBJAVLJAM

- naslednje akte Mestne občine Velenje

1. UGOTOVITVENI SKLEP o prenehanju mandata člaice Nadzornega odbora Mestne občine Velenje
2. SKLEP o imenovanju članov v Svet Javnega zavoda Knjižnica Velenje
3. SKLEP o soglasju k razrešitvi direktorja Javnega zavoda Mladinskega centra Velenje
4. SKLEP o imenovanju člana v Nadzorni odbor Mestne občine Velenje
5. SKLEP o soglasju k splošnim pogojem za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije
6. SKLEP o soglasju k tarifnemu sistemu za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije
7. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Velenje
8. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Laze
9. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljiščih v k.o. Bevče
10. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Velenje
11. SKLEP o spremembah in dopolnitvah sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2008
12. SKLEP o začetku postopka za sklenitev javno zasebnega partnerstva za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki
13. SKLEP o določitvi obračuna oskrbnine za odsotnost otrok s posebnimi potrebami zaradi bolezni v Vrtcu Velenje
14. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju
15. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskem ureditvenem načrtu 03; KS Plešivec, KS Cirkovce, KS Paka in KS Bevče
16. URADNO PREČIŠČENO BESEDILO odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske planske celote 01
17. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o preoblikovanju Vzgojnovarstvenega zavoda Velenje v javni zavod Vrtec Velenje
18. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje
19. ODLOK o krajevnih skupnostih in mestnih četrtih v Mestni občini Velenje
20. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih planske celote 04 – PUP 04 za dele mesta Velenje
21. ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Festival Velenje
22. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje
23. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2008



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 – UPB-1 in 26/2007) na svoji 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## UGOTOVITVENI SKLEP

### *o prenehanju mandata članice Nadzornega odbora Mestne občine Velenje*

I.

Ugotovi se prenehanje mandata članice Nadzornega odbora Mestne občine Velenje, Metke Jevšenak.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku MO Velenje.

Številka: 032-03-1/2006-284

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1 in 26/2007) in 1. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/2004) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## SKLEP

### *o imenovanju članov v Svet Javnega zavoda Knjižnica Velenje*

I.

V Svet Javnega zavoda Knjižnica Velenje se imenujejo:

1. Jana Kavtičnik, roj. 26.5.1956 v Slovenj Gradcu, s stalnim bivališčem Ljubljanska 38 a, Velenje
2. Dragica Povh, roj. 15.4.1953 v Celju, s stalnim bivališčem Šalek 86, Velenje
3. Alenka Rednjak, roj. 3.5.1969 v Slovenj Gradcu, s stalnim bivališčem Šalek 110, Velenje
4. Metka Jevšenak, roj. 27.4.1969 v Slovenj Gradcu, s stalnim bivališčem Kosovelova 18, Velenje

II.

Mandat članov sveta traja štiri leta.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2006-284

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 32. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94-odločba US, 8/96, 31/2000, 36/2000 in 127/06), 10. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski center Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/96 in 2/03) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06 in 26/07) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## SKLEP

### *o soglasju k razrešitvi direktorja Javnega zavoda Mladinski center Velenje*

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k razrešitvi Aleša Ojsterška, roj. 1967, stanujočega Žarova cesta 11, Velenje kot direktorja Javnega zavoda Mladinski center Velenje na podlagi njegove pisne izjave z dne 3.2.2008.

II.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-0001/2006-284

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB-1 in 26/2007) na svoji 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## SKLEP

### *o imenovanju člana v Nadzorni odbor Mestne občine Velenje*

I.

V Nadzorni odbor Mestne občine Velenje se imenuje:

1. Cvetka Juhart, rojena 2.11.1972, s stalnim bivališčem Ulica Dušana Kvedra 18, Velenje.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03 – 0001//2006-284

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 70. člena Energetskega zakona (EZ – UPB2, Uradni list RS, št. 27/2007), 23. člena Akta o določitvi metodologije za določitev splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB - 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 in 26/2007) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel

## SKLEP

### O SOGLASJU K SPLOŠNIM POGOJEM ZA DOBAVO IN ODJEM TOPLOTE IZ DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA TOPLOTNE ENERGIJE

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k Splošnim pogojem za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj.

II.

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-04-0001/2008-600

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Na podlagi Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 - uradno prečiščeno besedilo), Akta o določitvi metodologije za pripravo splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05), 44. čl. Statuta Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. in predhodnega soglasja Sveta Mestne občine Velenje z dne 11. 3. 2008 in Sveta občine Šoštanj z dne \_\_\_\_\_ 2008, izdaja Komunalno podjetje Velenje d.o.o., kot izvajalec izbirne gospodarske javne službe distribucije toplote za Mestno občino Velenje in Občino Šoštanj, naslednji dokument:

## SPLOŠNI POGOJI

### za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji) urejajo odnose med distributerjem toplote Komunalnim podjetjem Velenje d.o.o. (v nadaljevanju distributer), investitorji ali odjemalci na področju oskrbe s toplotno energijo iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj. Določila teh Splošnih pogojev veljajo za distributerja, investitorje in vse odjemalce toplotne energije, ne glede na to, ali so sklenili posebno pogodbo ali ne.

##### 2. člen

Pojmi in oznake, uporabljeni v teh Splošnih pogojih, imajo sledeče pomene:

- distribucija toplote je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega tako dejavnosti dobave toplote iz omrežij

- za distribucijo, kot tudi dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;
- distribucijsko omrežje je omrežje za prenos tople vode, vroče vode ali pare, katerega predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta;
- distributer toplote je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote kot tudi izvajalec dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja;
- glavni vod je vod, ki z energijo oskrbuje več kot eno stavbo;
- hišna toplotna postaja je del toplotne postaje, namenjen prenosu toplote od priključne postaje na interne toplotne naprave odjemalca toplote;
- interne toplotne naprave so inštalacije, ki zagotavljajo ustrezne bivalne in delovne razmere v stavbi. Priključene so na hišno postajo in se uporabljajo za različne vrste ogrevanja: radiatorsko, konvektorsko in talno ogrevanje, toplo – zračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo tople sanitarne vode, idr.;
- investitor je pravna ali fizična oseba;
- merilna naprava:
  - merilnik toplotne energije na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote odjemalcem toplote;
  - vodomer na merilnem mestu, ki meri toploto posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode;
- merilno mesto je mesto, kjer je nameščen merilnik porabe toplotne energije, vodomer tople sanitarne vode ali vodomer hladne vode;
- obračunska moč je zakupljena in nastavljena moč na toplotni postaji odjemalca toplote, ki je lahko enaka ali manjša od priključne moči toplotne postaje določene s projektno dokumentacijo. Obračunska moč se potrdi z zapisnikom ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščenih oseb distributerja toplote;
- odjemno mesto je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo;
- odjemalec toplote je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo, vročo vodo ali paro po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;
- pooblaščenec odjemalcev je pravna ali fizična oseba, ki jo odjemalci pisno pooblastijo za izvajanje določenih aktivnosti v zvezi z dobavo toplote;
- priključna moč je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s systemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnimi zahtevah distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje;
- priključna postaja je del toplotne postaje, kjer odjemalec toplote prevzame pogodbeno količino toplote. Na eno priključno postajo je lahko priključenih več hišnih postaj;
- priključni vod je vod, ki z energijo oskrbuje posamezno stavbo in poteka od priključnega odcepa na glavnem vodu



- do toplotne postaje;
- primerljivo obračunsko obdobje je obdobje, v katerem so bili pogoji odjema toplote ali porabe tople sanitarne vode podobni pogojem v obdobju, za katerega z meritvami ni bilo možno ugotoviti dejanske porabe;
- razdelilnik stroškov dobavljene toplote je pisni dogovor med odjemalci toplote, ki omogoča porazdelitev stroškov toplote, ki je bila dobavljena preko skupne merilne naprave v skupni priključni postaji za več odjemalcev toplote. Odjemalci toplote z razdelilnikom določijo deleže stroškov za toploto, dobavljeno na skupno odjemno mesto, vsota deležev mora znašati 100%;
- sprememba odjemalčevih toplotnih naprav je katerakoli tehnična ali tehnološka sprememba na teh napravah, ki povzroči spremembe obratovalnih parametrov pri delovanju ogrevalnih naprav;
- soglasje je pisni dokument, ki ga izda distributer toplote pred določeno aktivnostjo investitorja ali odjemalca;
- števnina je namenjena pokrivanju stroškov rednih pregledov, popravil, zamenjav in stroškom overjanja merilnih naprav na odjemnem mestu skladno s predpisi;
- topla sanitarna voda je hladna pitna voda iz javnega vodovodnega omrežja, ki se v toplotni postaji ali hišni toplotni postaji ogreje na temperaturo 55<sup>0</sup>C (+- 5<sup>0</sup>C), za potrebe zagotavljanja termične dezinfekcije pa občasno na temperaturo 65<sup>0</sup>C;
- toplotna postaja je vezni člen med toplotnim omrežjem (vključno s priključnim vodom) in internimi toplotnimi napravami odjemalca toplote. Sestavljena je iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave.

## II. NAPRAVE DISTRIBUTERJA TOPLOTE

### 3. člen

Energetske naprave v upravljanju distributerja toplote so:

- distribucijsko omrežje toplotne energije,
- toplotne postaje, ki so prenesene v knjigovodsko evidenco infrastrukture in pogodbeno upravljanje na distributerja,
- priključni deli toplotnih postaj v ustanovah,
- merilniki toplotne energije, vodomeri tople sanitarne vode in vodomeri hladne vode, ki so bili preneseni v knjigovodsko evidenco energetske infrastrukture in pogodbeno upravljanje na distributerja toplote.

### 4. člen

Investitor ali odjemalec mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v uporabo in upravljanje distributerju s pogodbo.

Za prevzem objektov in naprav v upravljanje morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- objekti morajo imeti vso potrebno upravno in projektno dokumentacijo in urejena lastninska razmerja,
- postopek prevzema mora biti izveden zapisniško,
- prevzem potrdi organ upravljanja distributerja.

## III. NAPRAVE ODJEMALCA TOPLOTE

### 5. člen

Energetske naprave odjemalca so:

- priključni vod, če le ta ni bil prenesen v knjigovodsko evidenco infrastrukture in pogodbeno upravljanje na distributerja toplote,

- merilne naprave na industrijskem odjemu,
- toplotna postaja, če le ta ni bila prenesena v knjigovodsko evidenco energetske infrastrukture,
- interne toplotne naprave,
- delilniki stroškov toplotne energije in tople sanitarne vode.

### 6. člen

Odjemalčeve toplotne naprave se lahko postavijo, razširijo, spremenijo in vzdržujejo le po določilih teh Splošnih pogojev in po določilih Sistemskih obratovalnih navodil distributerja toplote.

Investitorjeve ali odjemalčeve toplotne naprave se smejo priključiti na distribucijsko omrežje le s soglasjem in v navzočnosti pooblaščenih oseb distributerja toplote, investitorja ali odjemalca. Enako velja za vse zagone po spremembah na odjemalčevih toplotnih napravah, ki povzročijo obratovalne spremembe ali spremembo obračunske toplotne moči.

Za vsako spremembo odjemalčevih naprav, katere posledica so obratovalne spremembe ali sprememba obračunske moči, mora investitor ali odjemalec predhodno pridobiti soglasje distributerja toplote.

### 7. člen

Distributer toplote nadzoruje gradnjo priključnega voda in toplotne postaje, nadzira izpolnjevanje predpisov in standardov, izdanih projektnih pogojev ter drugih zahtev ali pogojev, opredeljenih v Sistemskih obratovalnih navodilih za distribucijsko omrežje toplotne energije.

## IV. VZDRŽEVANJE NAPRAV

### 8. člen

Naprave distributerja toplote, ki so pogodbeno prenesene v upravljanje distributerju toplote vzdržuje distributer na svoje stroške; stroški rednega in investicijskega vzdrževanja pa so vkalkulirani v fiksnem delu prodajne cene toplotne energije.

### 9. člen

Vzdrževanje priključnega voda, toplotne postaje, hišne toplotne postaje, ki niso pogodbeno prenesene v upravljanje distributerju lahko opravlja distributer toplote le na osnovi sklenjene letne vzdrževalne pogodbe ali pisnega naročila.

Pogodbeno ali naročeno vzdrževanje odjemalčevih toplotnih naprav obsega:

- občasno kontrolo stanja in delovanja toplotnih naprav,
- čiščenje in mazanje gibljivih delov,
- nastavljanje regulacije naprav,
- čiščenje prostora toplotne postaje,
- redni remont toplotne postaje,
- odpravo okvare in zamenjavo elementov priključnega voda, toplotne postaje,
- registracijo napak v delovanju s predlogom ukrepov za njihovo odpravo.

### 10. člen

Redne preglede, popravila, zamenjave, odčitavanja in metrološka overjanja merilnih naprav na odjemnem mestu v skladu z veljavnimi predpisi opravlja distributer toplote ali od njega pooblaščen oseba.

Stroške, ki nastanejo v zvezi z deli iz prejšnjega odstavka tega člena plača odjemalec s števnino.





## 11. člen

Internih toplotnih naprav odjemalca in delilnikov stroškov toplotne energije in tople sanitarne vode distributer ne vzdržuje.

**V. IZDAJA SOGLASIJ**

## 12. člen

Investitor ali odjemalec, ki želi priključiti svoje toplotne naprave na distribucijsko omrežje ali spremeniti obračunsko moč in tehnično tehnološke lastnosti že priključene toplotne naprave, mora pridobiti od distributerja ustrezno pisno soglasje. Obračunsko moč je mogoče spremeniti enkrat letno, pri čemer je vlogo za spremembo potrebno vložiti do konca meseca avgusta za prihodnje obdobje. Vloga za spremembo obračunske moči se vloži na naslov distributerja toplote in se zaračuna v skladu z veljavnim cenikom, ki ga potrdi pristojni organ distributerja. Riziko spremembe obračunske moči prevzema odjemalec toplote.

## 13. člen

Distributer izdaja smernice in mnenja na podlagi predpisov, ki urejajo prostorsko načrtovanje ter projektne pogoje in soglasja po predpisih o graditvi objektov.

Distributer izda projektne pogoje in soglasja na podlagi pisne vloge investitorja ali odjemalca in priloženih zahtevanih dokumentov, navedenih v nadaljevanju:

## a) projektni pogoji

Zahtevani priloženi dokumenti:

- idejna zasnova s situacijo umestitve objekta v prostor,
- osnovni podatki o predvidenemu objektu,
- ocena priključne toplotne moči objekta.

## b) soglasja

Zahtevani priloženi dokumenti:

- projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD),
- projekt za izvedbo (PZI) internih toplotnih naprav in priključnega voda,

## c) soglasja za priključitev obstoječih objektov na distribucijsko omrežje:

Zahtevani priloženi dokumenti:

- projekt za izvedbo (PZI) internih toplotnih naprav in priključnega voda

## d) soglasja za spremembo obračunske moči:

Zahtevani priloženi dokumenti:

- tehnična dokumentacija, opredeljena v Pravilniku o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje naprav daljinskega ogrevanja.

## 14. člen

Distributer mora investitorju ali odjemalcu v zakonsko predpisanih rokih izdati pisne odločbe iz prejšnjega člena:

- če je vloga za izdajo projektnih pogojev ali soglasja k projektnim rešitvam usklajena s temi Splošnimi pogoji in Sistemskimi obratovalnimi navodili,
- če so izpolnjene vse zahteve iz izdanih projektnih pogojev in soglasja,
- če to dopuščajo zmogljivosti distribucijskega omrežja ter ekonomičnost dobave toplote,
- če ima poravnane vse zapadle obveznosti do distributerja.

## 15. člen

Izdano pisno soglasje velja najdlje eno leto od izdaje do izvedbe oziroma do pridobitve gradbenega dovoljenja. Če distributer izdajo soglasja zavrne, mora v odločbi navesti vzroke

zavrnitve.

**VI. IZGRADNJA PRIKLJUČNEGA VODA IN TOPLOTNE POSTAJE**

## 16. člen

V projektnih pogojih tehnično-tehnološke in sprejemljive načine, lego energetskih vodov, toplotne postaje določi distributer toplote skladno z določili Sistemskih obratovalnih navodilih in ekonomičnost dobave toplote.

## 17. člen

Nadzor nad gradnjo se izvaja v skladu s 7. členom teh splošnih pogojev.

**VII. PRIKLJUČITEV NA OMREŽJE**

## 18. člen

Distributer toplote priključi odjemalčeve naprave na distribucijsko omrežje, po tem ko so izpolnjeni vsi pogoji iz izdanih projektnih pogojev oziroma izdanega soglasja ter zahteve iz Sistemskih obratovalnih navodil distributerja toplote.

**VIII. ZAČETEK DOBAVE TOPLOTE**

## 19. člen

Distributer toplote začne dobavljati toploto po tem, ko je sklenjena ustrezna dobavna pogodba z investitorjem oziroma odjemalcem v skladu s temi Splošnimi pogoji, Tarifnim sistemom in Sistemskimi obratovalnimi navodili. V primeru, da je na eno odjemno mesto priključenih več odjemalcev, le ti določijo z medsebojnim sporazumom pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za toploto. Obvezna sestavina dobavne pogodbe je tudi ustrezen, nediskriminatoren in potrjen razdelilnik stroškov od vseh odjemalcev toplote.

Interna delitev stroškov za toploto posameznim odjemalcem ni obveznost distributerja.

Distributer toplote in investitor ali odjemalec potrdita začetek dobave toplote ali spremembo odjemalčevih energetskih naprav s pisnim dokumentom. V pisnem dokumentu o začetku dobave toplote mora biti poleg ostalega navedena priključna in obračunska toplotna moč ter popisano stanje merilnih naprav.

Kadar zaradi pogojev, ki niso vezani na napravo distributerja toplote ali odjemalčeve toplotne naprave, ni možno skleniti pogodbe iz 1. odstavka tega člena se na podlagi pisnega naročila in pisnega sporazuma lahko začne poskusno obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav. To ni mogoče, če bi zaradi takega obratovanja nastala kakršnakoli neposredna ali posredna škoda.

**IX. SKLEPANJE POGODB O DOBAVI IN ODJEMU**

## 20. člen

Pogodbo o dobavi toplote skleneta distributer in odjemalec oziroma investitor v pisni obliki. Pogodba je sklenjena, ko jo odjemalec/investitor podpiše in jo izroči distributerju toplote. Pogodba o dobavi toplote je praviloma sklenjena za nedoločen čas, razen če se distributer toplote in odjemalec ne dogovorita drugače.

V večstanovanjskih stavbah se pogodba sklene s pooblaščenim predstavnikom odjemalcev.

V kolikor pogodba ni sklenjena v pisni obliki, če odjemalec ne podpiše ali ne vrne podpisane pogodbe distributerju, pa kljub



temu prične z odjemom toplote je šteti, da je pogodba sklenjena z dnem začetka dobave in koriščenja toplote.

Pogodba o dobavi toplote velja in zavezuje tako distributerja, kot investitorja/odjemalca tudi v primeru, če je odjemalcu iz kakršnegakoli razloga prekinjena dobava na njegovo odjemno mesto in če v tem času na odjemnem mestu odjemalca ni izkazana količina dobavljene toplote. Če želi odjemalec po prenehanju pogodbe ponovno začeti z odjemom toplote, mora odjemalec izvesti vse zahtevane postopke, kot pri prvi priključitvi na energetska omrežje.

Pogodba o dobavi toplote vsebuje:

- podatke o odjemalcu,
- naslov odjemnega mesta,
- obračunsko toplotno moč,
- uvrstitev v tarifno skupino,
- cene na dan sklenitve pogodbe, način obračuna in delitev stroškov, če je odjemno mesto skupno za več odjemalcev,
- morebitne posebnosti pogodbenega razmerja, ki niso skladna z določili teh Splošnih pogojev, Sistemskih obratovalnih navodil ali Tarifnega sistema.

#### 21. člen

Odjemalec lahko odstopi od pogodbe o dobavi toplote samo pisno s 90-dnevnim odpovednim rokom. Distributer upošteva odpoved s prvim naslednjim obračunskim obdobjem po preteku odpovednega roka.

Odstop od pogodbe o dobavi toplote ni mogoč v primerih:

- zahteve po odstopu od pogodbe s strani posameznega odjemalca toplote na skupnem odjemnem mestu in
- zahteve po odstopu od pogodbe, ko bi se tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe odjemalec toplote želel ogrevati, pa je na podlagi posebnega kogentnega predpisa določen obvezen način ogrevanja.

Če odjemalec odpove dobavo toplote, je odjemalec dolžan plačati ob morebitni ponovni priključitvi pred potekom enega leta vse fiksne stroške za vse mesece prekinitve dobave toplote, ki bi jih plačeval, če bi toploto prejemal neprekinjeno, v 15 dneh in enkratnem znesku ter vse stroške ponovne priključitve na distribucijsko omrežje toplote.

#### 22. člen

V primeru, da odjemalec zaradi sprememb teh Splošnih pogojev na želi več odjemati toplote pod navedenimi pogoji lahko odstopi od pogodbe z odpovednim rokom 45 dni od datuma sprejema teh Splošnih pogojev.

#### 23. člen

Odjemalec mora distributerja pisno in v 30 dnevnom roku obvestiti o vseh statusnih in ostalih spremembah, ki vplivajo na pogodbeno razmerje med distributerjem in odjemalcem.

V primeru sprememb, ki vplivajo na razmerje med distributerjem in odjemalcem je dolžan odjemalec poravnati vse obveznosti do distributerja, vključno za mesec, v katerem je javil spremembo. V primeru spremembe odjemalca, prevzame dosedanji odjemalec obveznosti plačevanja dobavljene toplote ter drugih stroškov tako dolgo, dokler ni na predpisan način distributerja obvestil o nastalih spremembah.

V primeru spremembe odjemalca je dolžan dosedanji odjemalec o tem obvestiti distributerja.

Obvestilo obsega:

- ime, priimek in naslov novega odjemalca,

- priloženo listino o prenosu lastninske pravice,
- enotno matično številko novega odjemalca,
- podatke o zaposlitvi,
- število oseb v gospodinjstvu,
- davčna številka.

Evidenca odjemalcev vsebuje za pravne osebe in samostojne podjetnike sledeče podatke:

- naziv firme,
- naslov sedeža firme in naslov odjemnega mesta,
- številko transakcijskega računa in banke, pri kateri je odprt,
- izpisek iz sodnega registra ali iz davčnega urada,
- davčno številko.

V primeru oddaje nepremičnine v najem lahko odjemalec pisno pooblasti najemnika za plačevanje stroškov ogrevanja. V primeru, da najemnik ne poravnava stroškov distributerju je odjemalec (lastnik) subsidiarno-nadomestno odgovoren za plačilo nepravilnih obveznosti.

Do prejema obvestila o spremembah je za vse obveznosti iz pogodbe o dobavi toplote zavezan dosedanji odjemalec.

#### 24. člen

Pogodbe o dobavi toplote so praviloma tipske pogodbe.

### X. POSEBNA RAZMERJA NA SKUPNIH ODJEMNIH MESTIH

#### 25. člen

Pooblaščenec odjemalcev skupnega odjemnega mesta predloži distributerju toplote razdelilnik stroškov toplotne energije in tople sanitarne vode, sprejet na način, kot ga določa veljavna zakonodaja.

Na osnovi razdelilnika stroškov toplotne energije in tople sanitarne vode se določijo deleži stroškov za porabljeno toploto, za posamezna odjemna mesta. Vsota vseh deležev mora znašati 100 odstotkov.

Delež stroškov za toploto za posamezno obračunsko mesto dostavi pooblaščenec odjemalcev do vsakega 20. v mesecu. V kolikor distributer toplote do navedenega dne v mesecu ne prejme pisnega obvestila o deležih stroškov za posamezno obračunsko mesto, obračuna toploto po zadnjih znanih kriterijih za posamezno obračunsko mesto.

Če pooblaščenec odjemalcev dobavitelju ne predloži razdelilnika stroškov toplotne energije in tople sanitarne vode za posamezno obračunsko mesto, obračuna distributer posameznim odjemalcem stroške dobave toplote po podatkih iz preteklega obračunskega obdobja.

#### 26. člen

Odjemalci skupnega odjemnega mesta lahko odpovedo pogodbo o dobavi toplote samo pisno s 90-dnevnim odpovednim rokom. Distributer upošteva odpoved s prvim naslednjim obračunskim obdobjem po preteku odpovednega roka.

Odpoved pogodbe velja le, če pogodbe odpovedo vsi odjemalci na skupnem odjemnem mestu.

Zahteva po odstopu od pogodb ni mogoča tudi v primeru odpovedi vseh odjemalcev skupnega odjemnega mesta, ko bi se tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe odjemalci toplote iz skupnega odjemnega mesta želeli ogrevati na drug način, pa je na podlagi posebnega lokalnega ali državnega akta določen obvezen način daljinskega ogrevanja.



## XI. STORITEV DOBAVE TOPLOTE

### 27. člen

Distributer toplote praviloma zagotavlja na odjemnem mestu toploto vse dni v letu neprekinjeno (razen ko vstopijo v veljavo členi 28, 48 in 49 teh Splošnih pogojev).

### 28. člen

Če se v skladu z dolgoročnim razvojem in ekonomiko daljinskega ogrevanja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj pogoji za dobavo toplote toliko spremenijo, da so potrebne tehnično-tehnološke spremembe, predelave ali zamenjave na distribucijskih napravah in/ali odjemalčevih energetskih napravah, poravna vse stroške, ki nastanejo na distribucijskih napravah distributer, odjemalec pa vse stroške na odjemalčevih napravah.

Če odjemalec ne prevzame stroškov popravila odjemalčevih toplotnih naprav ali če popravilo ni opravljeno pravočasno in ni časovno usklajeno z deli na distribucijskih napravah, mu distributer ni dolžan dobavljati toplote, dokler niso izpolnjeni vsi pogoji za varno in pravilno obratovanje ali pa distributer opravi delo na odjemalčeve stroške.

## XII. UGOTAVLJANJE KOLIČIN IN KVALITETE DOBAVLJENE TOPLOTE

### 29. člen

Dobavljene količine toplote se ugotavljajo na podlagi mesečnih, polletnih ali letnih odčitkov porabljene toplote na merilnih napravah.

### 30. člen

Podatke z merilnih naprav na odjemnem mestu odčita pooblaščen oseba distributerja, razen če se odjemalec in distributer ne dogovorita drugače.

### 31. člen

Odjemalec mora distributerju omogočiti dostop do merilnih naprav na odjemnem mestu zaradi odčitavanja in nadziranja stanja naprav, predpisanega z zakoni in podzakonskimi akti.

Če distributer zaradi razlogov, ki so na strani odjemalca, ni mogel odčitati merilnih naprav, mora odjemalec na podlagi obvestila distributerja pisno sporočiti pravilni odčitek v zahtevanem času in na način, kakor to s pisnim obvestilom določi distributer.

Če odjemalec pisno ne sporoči odčitka merilnih naprav ali na ponovni pisni poziv distributerja ne omogoči dostopa do merilne naprave na odjemnem mestu, mu distributer za obračunski mesec obračuna dobavljene količine toplote skladno z določili 35. člena teh Splošnih pogojev ter stroške tretjega in vseh nadaljnjih poskusov odčitavanja in nadziranja stanja merilnih naprav. Poračun dejanske porabe toplote se izvrši takoj naslednji mesec, ko distributer pridobi odčitek iz merilne naprave po zadnji veljavni ceni.

### 32. člen

Distributer in odjemalec imata poleg rednih pregledov pravico in dolžnost preverjati točnost merilnih naprav. Če so pri kontrolnem pregledu ugotovljena nedopustna odstopanja merilnih naprav, kot določajo predpisi, poravna stroške preizkusa distributer, sicer pa tisti, ki je pregled zahteval.

Če preizkus merilnih naprav pokaže večje odstopanje, kakor dopuščajo veljavni predpisi, ki urejajo merilne naprave, se šteje, da je merilna naprava v okvari, dobavljena količina toplote pa se za obdobje od ugotovitve okvare do odprave okvare merilne naprave obračuna skladno z določili 35. člena teh splošnih pogojev.

### 33. člen

Če očitni znaki kažejo, da je merilna naprava na odjemnem mestu v okvari, se dobavljeno količino toplote obračuna skladno z določili 35. člena teh splošnih pogojev.

### 34. člen

Če je pri odjemalcu, zaradi spremembe obračunske moči potrebno zamenjati merilno napravo na odjemnem mestu, poravna stroške nabave in zamenjave merilne naprave odjemalec.

### 35. člen

V primeru, ko je merilnik za toplotno energijo v okvari ali ga ni mogoče iz kakršnegakoli vzroka odčitati, se opravi obračun za obračunsko obdobje z upoštevanjem povprečnih dnevni zunanjih temperatur zraka, po postopku:

$$Q = Q_h \times K \times Y \times Fk$$

Pri tem oznake pomenijo:

$Q$  ... dobavljena količina toplotne energije v (MWh)

$Q_h$  ... obračunska moč toplotnih naprav za ogrevanje in klimatizacijo prostorov (W, kW, MW)





*K* ... ekvivalentno število ur obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z obračunsko toplotno močjo v obračunskem obdobju

*Y* ... faktor odjema toplote:

- za dobavo toplote, ko so odjemalčeve toplotne naprave prevzete v redno obratovanje in je uporabno dovoljenje izdano, znaša 1,0;
- za dobavo toplote v času poskusnega obratovanja, ko odjemalčeve toplotne naprave niso prevzete v redno obratovanje in ni izdano uporabno dovoljenje, znaša 1,3;
- za neupravičen odjem toplote, znaša 2;

*F<sub>k</sub>* ... faktor korekcijski (MWh, GJ). Izračunamo ga tako, da za zadnja tri primerljiva obračunska obdobja, ko je merilnik deloval, primerjamo razliko med dejansko porabo toplotne energije in izračunom po splošnih pogojih z upoštevanjem povprečnih dnevni zunanjih temperatur zraka.

$$K = 24 \times Z \times \frac{t_n - t_{zsr.}}{t_{np} - t_{z \min}}$$

Pri tem oznake pomenijo:

*Z* ... število ogrevalnih dni v obračunskem obdobju

*t<sub>n</sub>* ... normirana temperatura prostorov pri odjemalcu (20°C)

*t<sub>np</sub>* ... projektna temperatura prostorov pri odjemalcu (20°C)

*t<sub>zsr.</sub>* ... srednja zunanja dnevna temperatura zraka, merjena na meteorološki postaji distributerja glede na 15-letno povprečje

*t<sub>z min</sub>* ... računska minimalna zunanja temperatura (-19°C)

#### 36. člen

V primeru, da je vodomer za toplo sanitarno vodo v okvari ali ga iz kakršnegakoli vzroka ni možno odčitati, se obračuna pavšalna poraba tople vode. Podlaga za obračun je povprečna poraba tople vode v preteklem obračunskem obdobju, ko je vodomer deloval.

V primeru priprave tople sanitarne vode, ko je vodomer za hladno vodo (ki je nameščen pred akumulatorjem) v okvari ali ga iz kakršnegakoli vzroka ni možno odčitati, se obračuna pavšalna poraba tople vode. Podlaga za obračun je povprečna poraba tople vode v preteklem obračunskem obdobju, ko je vodomer deloval.

#### 37. člen

V primeru, ko ni vgrajenega vodomera za merjenje porabe tople sanitarne vode, je obračun količine po iztočnih mestih – pavšalu:

- veliko iztočno mesto (VIM) 10 m<sup>3</sup> (tuš in kopalna kad, pomivalno korito, pomivalni, pralni stroj...)
- malo iztočno mesto (MIM) 2 m<sup>3</sup> (umivalnik, ...)

#### 38. člen

Količina dobavljene toplote pri posredni meritvi tople sanitarne vode (izmerjena količina z vodomerom v m<sup>3</sup>) se izračuna po enačbi:

$$Q = 2 \times V \times (T_{tv} - 10)$$



Pri tem oznake pomenijo:

$Q$  ... toplotna energija za pripravo tople sanitarne vode v (kWh),

$V$  ... količina vode v ( $m^3$ ),

$T_{tv}$  ...srednja temperatura tople sanitarne vode v ( $55\text{ }^{\circ}\text{C} + - 5\text{ }^{\circ}\text{C}$ ).

#### 39. člen

Kvaliteta dobavljene toplotne energije in tople sanitarne vode se lahko ugotavlja na osnovah meritev in registracij: pretokov, tlakov, temperaturnih režimov in toplote dovedenega ogrevalnega medija (vode) na odjemnem mestu pri odjemalcu.

#### 40. člen

Obračun kvalitete dobavljene toplotne energije in tople sanitarne vode se lahko opravi na osnovah faktorja diferenciranja prodajne cene toplotne energije, kar medsebojno uskladita in mesečno potrjujeta pooblaščenca predstavnik distributorja in odjemalca.

### XIII. REKLAMACIJA

#### 41. člen

Kvaliteto dobavljene toplotne energije in tople sanitarne vode (pretok, tlak in temperaturni režimi) na odjemnem mestu lahko reklamira odjemalec, oziroma pooblaščenec odjemalcev v več stanovanjskih objektih.

Reklamacijo je potrebno podati distributorju v pisni obliki ali po faksu. Ustne reklamacije se ne upoštevajo razen, če so nujne in zahtevajo takojšnje ukrepanje, morajo pa biti prvi naslednji dan potrjene tudi v pisni obliki.

#### 42. člen

V kolikor je na podlagi ustrezno podane reklamacije ugotovljena napaka, ki se ne da odpraviti v najkrajšem možnem času (do 24 ur) mora distributer posredovati odjemalcu ali pooblaščenecu odjemalcev pisni odgovor o rešitvi reklamacije najkasneje v osmih dneh od prejema pisne reklamacije.

#### 43. člen

O pisnih reklamacijah odloča distributer tako, da odjemalca pisno obvesti o svojem stališču do prejete reklamacije, njegovih že storjenih ukrepov in predlogih za ustrezno razrešitev reklamacije.

### XIV. NEUPRAVIČEN ODJEM TOPLOTE

#### 44. člen

Če odjemalec odjema toploto brez soglasja distributorja ali če namerno vpliva na merilne naprave na odjemnem mestu v škodo distributorja, je distributer upravičen za obdobje ugotovljenega neupravičenega odjema zaračunati porabljeno toploto skladno z določili 35. člena teh Splošnih pogojev.

#### 45. člen

Če trajanja neupravičenega odjema ni mogoče ugotoviti, se neupravičen odjem toplote zaračuna za čas 12 mesecev.

#### 46. člen

Odjemalec mora distributorju toplote plačati tudi vse stroške in škodo, ki jo je povzročil z neupravičenim odjemom toplote.

#### 47. člen

Če odjemalec priključi svoje naprave brez vednosti distributorja na sistem ogrevanja v stavbi, ki je že priključen na distribucijsko mrežo, lahko distributer sam sestavi zapisnik o začetku obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z datumom, ko je bil tak poseg tehnično mogoč ali dejansko ugotovljen.

Distributer v takem primeru odjemalcu obračuna novo toplotno moč, ostale odjemalce na istem odjemnem mestu pa obvesti preko pooblaščenca o dodatni priključitvi in povečanju obračunske toplotne moči zaradi ureditve razdelilnika stroškov in spremembe pogodbenega razmerja.

### XV. PREKINITEV DOBAVE TOPLOTE

#### 48. člen

Distributer prekine dobavo toplote in tople sanitarne vode po poprejšnjem obvestilu (dopis in sredstva javnega obveščanja):

- zaradi vzdrževanja oziroma odstranitve obratovalnih motenj na distribucijskem omrežju,
- zaradi razširitve distribucijskega omrežja.

Distributer prekine dobavo toplote in tople sanitarne vode po poprejšnjem opominu:

- če odjemalec poškoduje svoje ali distributerjeve naprave tako, da je ogroženo delovanje distribucijske mreže in če moti dobavo



- toplote in tople sanitarne vode drugim odjemalcem,
- če odjemalec ne vzdržuje ustrezno svojih toplotnih naprav tako, da zagotavlja nemoteno obratovanje, varno obratovanje, oziroma ustrezno dobavo,
- če odjemalec ne omogoči distributerju varnega dostopa in dela v prostoru, kjer so odjemalčeve toplotne naprave,
- če odjemalec preprodaja dobavljeno toploto brez distributerjevega soglasja,
- če odjemalec ne plača dobavljene toplote in tople sanitarne vode na odjemnem mestu in ne poravnava drugih obveznosti do distributerja več kot dva meseca zapored ali štiri mesece v enem letu. V opominu pred prekinitvijo oskrbe (razen v primerih, ko odstop od pogodbe o dobavi toplote ni mogoč) se odjemalcu ponudi še petnajst (15) dnevni rok, v katerem mora poravnati vse zapadle obveznosti do distributerja toplote,
- če poteče rok za poskusno obratovanje odjemalčevih naprav.

Distributer opravlja vsa večja vzdrževalna dela na distributerjevih napravah, ki zahtevajo prekinitve dobave toplote praviloma v času od 3. maja do 30. septembra.

#### 49. člen

Distributer ustavi dobavo toplote takoj, brez predhodnega obvestila:

- če odjemalec odstrani žig z merilnih, regulacijskih, omejevalnih ali registracijskih naprav,
- če odjemalec spreminja kemijske ali fizikalne lastnosti ogrevalnega medija,
- če odjemalec odvzema ogrevalni medij (vodo) iz distribucijske mreže brez soglasja distributerja toplote,
- če odjemalčeve naprave ogrožajo osebe, objekte in okolje,
- če ob pomanjkanju toplote zaradi okvare na proizvodnem viru ali distribucijskem sistemu, ne upošteva pisnih in javnih navodil o omejevanju odvzema toplotne energije.

#### 50. člen

Ponovna dobava toplote po prekinitvi oskrbe se prične, ko se odpravijo vsi razlogi za nastalo ustavitev in ko se distributerju poravnajo vsi nastali stroški in škoda.

### XVI. OBVEZNOSTI DISTRIBUTERJA TOPLOTE

#### 51. člen

Distributer je dolžan:

- zagotavljati odjemalcu toploto do pogodbene vrednosti obračunske moči in pogodbeno določeno kvaliteto toplotne energije oziroma skladno s Sistemskimi obratovalnimi navodili,
- opravljati redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav v skladu z zakonskimi in podzakonskimi akti,
- izvajati vsa potrebna redna in investicijska vzdrževalna dela na napravah distribucijskega sistema ogrevanja,
- obveščati odjemalce o predvidenih daljših ustavitvah (več ko 12 ur) dobave toplote preko lokalnih sredstev javnega obveščanja,
- obveščati odjemalce o predvidenih krajših ustavitvah (od 4 do 12 ur) dobave toplote z internim pisnim obvestilom,
- v primeru večje okvare na odjemalčevih napravah, mora distributer v najkrajšem možnem času le te ustrezno izključiti iz obratovalnega sistema.

#### 52. člen

Distributer ima pravico preverjati, nastaviti in zapečatiti regulacijske, registracijske in merilne naprave, da se s tem zagotavljajo ustrezni obratovalni pogoji, ki izhajajo iz: projektne dokumentacije odjemalčevih naprav, dobavne pogodbe, Sistemskih obratovalnih navodil, Tarifnega sistema, zakonskih in podzakonskih aktov, ne glede na spremembo kakovosti ogrevanja pri odjemalcu.

### XVII. OBVEZNOSTI ODJEMALCA TOPLOTE

#### 53. člen

Odjemalec toplote je dolžan:

- podpisati dobavno pogodbo z distributerjem toplote,
- zagotavljati normalno in varno obratovanje in vzdrževanje svojih energetskih naprav,
- ne sme spreminjati nastavljenih vrednosti: obračunske toplotne moči, pretoka in temperaturnih režimov na odjemalčevih napravah,
- ne sme spreminjati, brez distributerjevega pisnega soglasja odjemalčevih energetskih naprav, ki bi lahko povzročile obratovalne spremembe na distributerjevih napravah,
- zagotavljati, da je toplotna postaja v ustreznem, zaklenjenem prostoru in vsak čas dostopna delavcem distributerja,
- zagotavljati, da je v prostoru toplotne postaje ustrezna obratovalna dokumentacija s tehničnim opisom, shemami strojnih in elektro energetskih naprav ter napeljav,
- vzdrževati prostore in pomožne naprave ter dostope do prostorov, kjer so odjemalčeve energetske in merilne naprave tako, da so delavcem distributerja zagotovljeni ustrezni delovni pogoji, ki veljajo za delovne prostore,
- sproti obveščati distributerja o motnjah pri dobavi toplote,
- odgovarjati za škodo in posledice, ki so nastale zaradi obratovalne onesposobljenosti odjemalčevih energetskih naprav,
- da z obratovanjem svojih toplotnih naprav ne moti obratovanja drugih odjemalcev ali distributerja,
- da ne preprodaja dobavljene toplote brez distributerjevega soglasja,
- omogočiti priključitev toplotnih naprav še drugim odjemalcem, če distribucijsko omrežje prenese še dodatne odjemne obremenitve, o čemer presodi distributer, ki izda ustrezno pisno soglasje,
- v toplotni postaji omogočiti distributerju priključitev naprav za daljinski nadzor in krmiljenje,
- obvestiti distributerja o okvari regulacijskih, merilnih ali registracijskih naprav,
- odgovarjati za škodo distributerja, ki je nastala zaradi odjemalčevih posegov na energetskih napravah,
- da v celoti in redno plačuje svoje obveznosti do distributerja toplote,
- omogočiti dobavitelju distributerju, da v vsakem trenutku opravi kontrolo izmer grelnih teles in naprav v stavbi.

### XVIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 54. člen

Določila teh Splošnih pogojev se uporabljajo za vsa že sklenjena in nova razmerja v zvezi z dobavo in odjemom toplote.

Postopki za priključitev na distribucijsko omrežje ali spremembo že priključenih odjemalčevih toplotnih naprav, ki so se začeli pred uveljavitvijo teh Splošnih pogojev, se zaključijo po določbah



doslej veljavnega Odloka o oskrbi s toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja.

#### 55. člen

Odjemalci, ki z distributerjem toplote ob uveljavitvi teh Splošnih pogojev nimajo sklenjene pisne pogodbe o dobavi in odjemu toplote, morajo to skleniti v roku 6 mesecev od uveljavitve teh Splošnih pogojev.

#### 56. člen

Sistemska obratovalna navodila izda distributer toplote po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije RS za energijo in so objavljena v Uradnem listu RS.

Pravilnik o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje naprav daljinskega ogrevanja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj izda distributer toplote v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve Sistemskih obratovalnih navodil.

#### 57. člen

Z uveljavitvijo teh Splošnih pogojev prenehajo veljati določbe o splošnih pogojih za odjem in dobavo toplote v Odloku o oskrbi s toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 04/97, Uradni list Občine Šoštanj, 05/97)

#### 58. člen

Te Splošne pogoje sprejme distributer toplote, ko poda nanje soglasje Svet Mestne občine Velenje in Svet občine Šoštanj. Splošni pogoji se objavijo v Uradnem listu RS, Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in Uradnem listu Občine Šoštanj, veljati pa začnejo osmi dan po datumu objave v Uradnem listu RS.

Velenje, dne \_\_\_\_\_ 2008

Komunalno podjetje Velenje d.o.o.

Direktor:

Marijan Jedovnicki, univ.dipl.inž.kem., s.r.

Svet Mestne občine Velenje je dal soglasje na 13. redni seji dne 11. 3. 2008.

Svet občine Šoštanj je dal soglasje na \_\_ redni seji dne \_\_\_\_.

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 97. člena Energetskega zakona (EZ – UPB2, Uradni list RS, št. 27/2007), 15. člena Akta o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB - 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 in 26/2007) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## SKLEP

### **O SOGLASJU K TARIFNEMU SISTEMU ZA DOBAVO IN ODJEM TOPLOTE IZ DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA TOPLOTNE ENERGIJE**

#### I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k Tarifnemu sistemu za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj.

#### II.

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-04-0001/2008-600

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Na podlagi: Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 - uradno prečiščeno besedilo), Akta o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja (Uradni list RS, št. 74/05), 44. čl. Statuta Komunalnega podjetja Velenje, d.o.o. in predhodnega soglasja Sveta Mestne občine Velenje z dne 11. 3. 2008 in Sveta Občine Šoštanj z dne \_\_\_\_\_ 2008, izdaja Komunalno podjetje Velenje d.o.o., kot izvajalec izbirne gospodarske javne službe distribucije toplote za Mestno občino Velenje in Občino Šoštanj, naslednji dokument:*

## TARIFNI SISTEM

### **za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tarifnim sistemom za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije v Mestni občini Velenje in občini Šoštanj (v nadaljnjem besedilu: Tarifni sistem) se določajo osnovni tarifni elementi za obračun toplotne oskrbe, ki jo Komunalno podjetje Velenje d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: distributer) zagotavlja svojim odjemalcem. S tarifnim sistemom se določajo tudi načela in kriteriji za ugotavljanje tarifnih postavk ter način ugotavljanja in uporabe računskih elementov s ciljem, da bi se spodbujala racionalna raba toplotne energije in razpoložljive toplotne moči proizvodnih virov ter ogrevnega sistema, zagotavljal racionalni razvoj energetskega sistema ter racionalno koriščenje proizvodno distribucijskih naprav in objektov.



## 2. člen

Tarifni sistem velja za vse tarifne odjemalce toplote na območju Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj.

## 3. člen

V tem Tarifnem sistemu uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- distribucija toplote je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega tako dejavnosti dobave toplote iz omrežij za distribucijo, kot tudi dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja;
- distribucijsko omrežje je omrežje za prenos tople vode, vroče vode ali pare, katerega predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta;
- distributer toplote je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote kot tudi izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja;
- odjemalec toplote je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo, vročo vodo ali paro po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;
- odjemno mesto je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo;
- merilna naprava:
  - merilnik toplotne energije na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote odjemalcem toplote;
  - vodomerni na merilnem mestu, ki meri toploto posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode;
- obračunska moč je zakupljena in nastavljena moč na toplotni postaji odjemalca toplote, ki je lahko enaka ali manjša od priključne moči toplotne postaje določene s projektno dokumentacijo. Obračunska moč se potrdi z zapisnikom ob nastavitvi v toplotni postaji s strani pooblaščenec osebe distributerja toplote;
- priključna moč je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnih zahtevah distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje;
- pooblaščenec odjemalcev je pravna ali fizična oseba, ki jo odjemalci pisno pooblastijo za izvajanje določenih aktivnosti v zvezi z dobavo toplote;
- razdelilnik stroškov dobavljene toplote je pisni dogovor med odjemalci toplote, ki omogoča porazdelitev stroškov toplote, ki je bila dobavljena preko skupne merilne naprave v skupni priključni postaji za več odjemalcev toplote. Odjemalci toplote z razdelilnikom določijo deleže stroškov za toploto, dobavljeno na skupno odjemno mesto, vsota deležev mora znašati 100%;
- tarifna postavka je v denarni vrednosti izraženi element tarifnega sistema, ki omogoča izračun cene v obračunskem obdobju;

- tarifna skupina je skupina odjemalcev toplote, za katere veljajo enake tarifne postavke.
- topla sanitarna voda je hladna pitna voda iz javnega vodovodnega omrežja, ki se v toplotni postaji ali hišni toplotni postaji ogreje na temperaturo 55°C (+- 5°C), za potrebe zagotavljanja termične dezinfekcije pa občasno na temperaturo 65°C;
- števina je namenjena pokrivanju stroškov rednih pregledov, popravil, zamenjav in stroškom overjanja merilnih naprav na odjemnem mestu skladno s predpisi;

## II. TARIFNI ELEMENTI IN TARIFNE POSTAVKE

## 4. člen

Tarifni elementi, za katere se ugotavljajo tarifne postavke, so:

- obračunska toplotna moč v (W, kW, MW),
- dobavljena količina toplotne energije v (kWh, MWh),
- dobavljena količina tople sanitarne vode(m<sup>3</sup>),
- nestandardne storitve.

## 5. člen

Tarifne postavke za posamezne tarifne elemente so:

- cena za enoto obračunske toplotne moči [EUR/MW/leto ali EUR/KW/leto],
- cena za enoto dobavljene količine toplotne energije [EUR /MWh],
- cena za enoto dobavljene količine tople sanitarne vode [EUR /MWh] ali [EUR / m<sup>3</sup>],
- cena za nestandardne storitve po potrjenem in javno objavljenem ceniku [EUR /a],
- števina merilnika toplotne energije(EUR/kom),
- števina vodomera tople sanitarne vode (EUR/kom).

Cena za enoto obračunske toplotne moči in cena za enoto dobavljene količine toplote se oblikuje v skladu s predpisom, ki določa oblikovanje cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike.

## 6. člen

Standardne storitve distributerja toplote, ki so vključene v ceno za enoto obračunske moči, so:

- stroški obračuna po posameznih odjemalcih toplote oziroma po posameznih odjemnih mestih po vnaprej dogovorjenem razdelilniku stroškov,
- stroški obračunske toplotne moči.

Storitve, ki niso vključene v ceni za enoto obračunske moči, so nestandardne storitve, in jih lahko distributer toplote ponudi na podlagi naročila in dogovora z odjemalcem toplote.

Storitev se obračuna skladno z veljavnim cenikom, ki je stroškovno naravnani in je javno dostopen vsem odjemalcem toplote.

## III. RAZVRSTITEV ODJEMALCEV TOPLOTE V TARIFNE SKUPINE

## 7. člen

Odjemalci toplote so glede na vrsto odjema razdeljeni v naslednje tarifne skupine:

- I. tarifna skupina – gospodinjiski odjem, sem spadajo:
  - stanovanja v eno, večstanovanjskih in poslovno stanovanjskih stavbah, ustanove, društva, odjemalci s





- statusom kmeta;
- II. tarifna skupina – ostali odjem, ki ni naveden kot gospodinjski odjem.

#### IV. OBRAČUN DOBAVE TOPLOTE

##### 8. člen

Obračun dobave toplote se pri posameznem odjemalcu naredi z razvrstitvijo odjemalca v ustrezno tarifno skupino z:

- obračunom obračunske toplotne moči po veljavni ceni na enoto,
- obračunom dobavljenih količin toplotne energije po veljavni ceni na enoto,
- obračunom kvalitete dobavljene toplotne energije,
- obračunom števnine na enoto,
- obračunom nestandardnih storitev.

Števnina zajema periodične stroške vzdrževanja, overjanja in zamenjave dotrajanih merilnih naprav na odjemnem mestu. Obračunava se mesečno po potrjenem in javno objavljenim cenikom distributerja toplote.

Obračun kvalitete dobavljene toplotne energije se določa in obračuna na osnovah metodologije in pravilnika za določanje kvalitete dobavljene toplotne energije, ki jo distributer izdelava in potrdi najkasneje v 6 mesecih po uveljavitvi tega Tarifnega sistema. Do potrditve metodologije in navedenega pravilnika pa se uporablja dosednji način diferenciranja prodajne cene toplotne energije pri pogodbenih odjemalcih s faktorjem diferencirane cene.

##### 9. člen

Če se več odjemalcev iste ali različne tarifne skupine oskrbuje s toploto preko skupnega odjemnega mesta s skupno merilno napravo, se dobavljena toplota obračunava skladno z dogovorjenim razdelilnikom stroškov na tem odjemnem mestu in ustrezno tarifno skupino.

##### 10. člen

Količina dobavljene toplotne energije se obračuna na podlagi mesečnih, polletnih ali letnih odčitkov glavne obračunske merilne naprave. Odjemalci plačujejo toploto in števnino mesečno na podlagi izdanih računov, položnic ali drugega veljavnega dokumenta.

##### 11. člen

Znesek za obračunsko moč se obračunava mesečno skozi vse leto v 1/12 od letnega stroška.

##### 12. člen

Odjemalec mora plačati dobavljeno toploto in ostale storitve v roku 15 dni od datuma izstavitve računa, položnice ali drugega veljavnega dokumenta.

Če odjemalec ne poravnava pravočasno svojih obveznosti, mu distributer toplote zaračunava zakonske zamudne obresti od dneva zapadlosti računa do dneva poravnave obveznosti.

Če nastane dvom o odjemalčevi plačilni sposobnosti ali zaradi neredne poravnave plačilnih obveznosti, lahko distributer toplote zahteva plačilo vnaprej. Količina toplotne energije, za katero lahko distributer toplote zahteva predplačilo, se določi z izračunom za primerljivo obračunsko obdobje.

##### 13. člen

Porabljeno električno energijo za obratovanje toplotne postaje, ki je v lasti odjemalca, plača odjemalec distributerju električne energije.

##### 14. člen

Reklamacije na prejeti račun ali obračun za dobavljeno toploto oziroma storitve, ki jih opravlja distributer toplote na podlagi Splošnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz sistema daljinskega ogrevanja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj oziroma po posebni dobavni pogodbi z odjemalcem, sprejema distributer toplote samo v pisni obliki v 8 dneh po prejemu računa. Pripombe ali ugovor k prejetemu računu ne odloži plačila računa oziroma obračuna za nesporni del.

#### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 15. člen

Tarifni sistem se uporablja za vsa že sklenjena in nova razmerja dobave in odjema toplote iz sistema daljinskega ogrevanja v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj.

##### 16. člen

Ta Tarifni sistem sprejme distributer toplote, ko poda nanje soglasje Svet Mestne občine Velenje in Svet občine Šoštanj. Tarifni sistem se objavi v Uradnem listu RS, Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in Uradnem listu Občine Šoštanj, veljati pa začne osmi dan po datumu objave v Uradnem listu RS.

Velenje, dne \_\_\_\_\_ 2008

Komunalno podjetje Velenje d.o.o.

Direktor:

Marijan Jedovnicki, univ.dipl.inž.kem.

Svet Mestne občine Velenje je dal soglasje na 13. redni seji dne 11. 3. 2008.

Svet občine Šoštanj je dal soglasje na \_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_.

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 26/07) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## SKLEP

### *o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Velenje*

##### 1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču parc. št. 2551/3, cesta, v približni izmeri 270 m<sup>2</sup>, k.o. Velenje.

##### 2. člen

Nepremičnini iz 1. člena tega sklepa preneha značaj zemljišča, ki ima status javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Velenje.

##### 3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku



Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0016/2008-281

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 26/07) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## SKLEP

### *o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Laze*

#### 1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču parc. št. 1425/4, pot, v približni izmeri 400 m<sup>2</sup>, k.o. Laze.

#### 2. člen

Nepremičnini iz 1. člena tega sklepa preneha značaj zemljišča, ki ima status javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Velenje.

#### 3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0007/2008-281

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 26/07) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## SKLEP

### *o prenehanju statusa javnega dobra na zemljiščih v k.o. Bevče*

#### 1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljiščih parc. št. 531/2, pot, v izmeri 106 m<sup>2</sup> in parc. št. 531/3, pot, v izmeri 92 m<sup>2</sup>, k.o. Bevče.

#### 2. člen

Nepremičninam iz 1. člena tega sklepa preneha značaj zemljišč, ki imajo status javnega dobra in postanejo lastnina Mestne občine Velenje.

#### 3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0088/2007-281

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 26/07) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## SKLEP

### *o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Velenje*

#### 1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču parc. št. 3577/4, cesta, v približni izmeri 200 m<sup>2</sup>, k.o. Velenje.

#### 2. člen

Nepremičnini iz 1. člena tega sklepa preneha značaj zemljišča, ki ima status javnega dobra in postane lastnina Mestne občine Velenje.

#### 3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0017/2008-285

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 7. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 3. odstavka 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07) in 24. Statuta Mestne občine Velenje (UPB1-Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06 in 26/07) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## SKLEP

### ***O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O NAČRTU PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2008***

#### 1. člen

V Sklepu o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2008 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/07, 15/07 in 01/08; v nadaljevanju Sklep) se spremeni 2. odstavek 2. člena Sklepa tako, da se glasi:

»Razpolaganje s stvarnim premoženjem v lasti občine se za leto 2008 načrtuje v okvirni ocenjeni vrednosti 10.746.736,45



EUR.«

2. člen

Spremeni se 4. odstavek 2. člena Sklepa tako, da se glasi:

»Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2008 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 7.567.725,80 EUR.«

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



**PRILOGA 1**

Načrt razpolaganja s stvarnim premoženja občine v letu 2008 predstavlja preglednica A: »Načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem občine v letu 2008«.

Preglednica A: Načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem občine v letu 2008 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/07, 15/07 in 01/08)

**2008 - Zemljišča**

Zaporedna številka	Upravljalac	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje	Vrsta dejanske rabe	Status nepremičnine /ni v uporabi, je v uporabi/	Solastniški delež	Stavbna pravica	Druge opombe	Orientacijska vrednost v €/m <sup>2</sup>	Orientacijska vrednost v €
13.	MOV	964-Velenje	Del parc. št. 2541/1, v približni izmeri 2529 m <sup>2</sup> , Del parc. št. 2544/1, v približni izmeri 1509 m <sup>2</sup> , Del parc. št. 2544/2, v približni izmeri 96 m <sup>2</sup> , Del parc. št. 2553/1, v približni izmeri 112 m <sup>2</sup> , Del parc. št. 2551/3, v približni izmeri 270 m <sup>2</sup> , Del parc. št. 2550, v približni izmeri 258	parkirišče  pot, zelenica  cesta  zelenica  cesta  dvorišče, pot	ni  ni  ni  ni  ni	-  -  -  -  -	-  -  -  -  -	-  -  -  -  -	70	334.180



14.	MOV	953-Paka	Del parc. št. 201/6, v približni izmeri 86 m <sup>2</sup>	zelenica	ni	-	-	-	20	1.720
15.	MOV	965-Laze	Parc. št. 295/2, v izmeri 598 m <sup>2</sup> , Parc. št. 295/2, v izmeri 44 m <sup>2</sup>	ekstenzivni sadovnjak stanovanjska stavba	je	33,33%	-	33,33% solastniški delež, ki je predmet prodaje znaša 213,98 m <sup>2</sup>	20	4.279,6
16.	MOV	965-Laze	Del parc. št. 1425/4, v približni izmeri 400 m <sup>2</sup>	pot	ni	-	-	-	15	6.000
17.	MOV	964-Velenje	Del parc. št. 3240/3, v približni izmeri 425 m <sup>2</sup>	pašnik	ni	-	-	-	70	29.750
18.	MOV	964-Velenje	Parc. št. 3318/1, v izmeri 8047 m <sup>2</sup>	travnik	ni	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	-	-	70	563.290
19.	MOV	964-Velenje	Parc. št. 3341/18, v izmeri 11333 m <sup>2</sup>	travnik, gospodarsko poslopje	ni	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	-	-	70	793.310
20.	KZ	964-Velenje	Parc. št. 3720, v izmeri 2752 m <sup>2</sup>	travnik	ni	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	-	-	70	192.640





21.	MOV	964-Velenje	Parc. št. 3341/1, v pribl. izmeri 40931 m <sup>2</sup>	travnik	ni	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	70	2.865.170
22.	KZ	964-Velenje	Parc. št. 3359/1, v izmeri 4824 m <sup>2</sup>	travnik	ni	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	70	337.680
23.	MOV	964-Velenje	Parc. št. 3358/1, izmeri 14967 m <sup>2</sup>	travnik	ni	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	70	1.047.690
24.	KZ	964-Velenje	Parc. št. 3364, v izmeri 5437 m <sup>2</sup>	travnik	ni	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	70	380.590
25.	KZ	964-Velenje	Parc. št. 3367, v izmeri 72465 m <sup>2</sup>	gozd	ni	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	2	144.930
26.	KZ	964-Velenje	Parc. št. 3372, v izmeri 52964 m <sup>2</sup>	gozd	ni	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	2	105.928
27.	MOV	964-Velenje	Del. parc. št. 2397/160, v pribl. izmeri 50 m <sup>2</sup>	travnik, pot	ni	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	70	3.500
28.	MOV	964-Velenje	Del. parc. št. 785/1, v pribl. izmeri 2219 m <sup>2</sup>	njiva	ni	Solastnik MOV 31% Kodela 69%	70	155.330
29.		964-Velenje	Del. parc. št. 2397/201, v pribl.	zelenica	je	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	70	50.260



30.		964-Velenje	izmeri 718 m <sup>2</sup>	Del. parc. št. 2397/193, v pribl. izmeri 1200 m <sup>2</sup>	poslovna stavba, zelenica	je				Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %		70	84.000
31.		964-Velenje	Del. parc. št. 2397/194, v pribl. izmeri 600 m <sup>2</sup>	Del. parc. št. 2397/194, v pribl. izmeri 600 m <sup>2</sup>	pot, zelenica	je				Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %		70	42.000
32.		964-Velenje	Del. parc. št. 2397/68, v pribl. izmeri 100 m <sup>2</sup>	Del. parc. št. 2397/68, v pribl. izmeri 100 m <sup>2</sup>	pot, dvorišče	je				-		70	7.000
33.		964-Velenje	Del. parc. št. 2397/158, v pribl. izmeri 500 m <sup>2</sup>	Del. parc. št. 2397/158, v pribl. izmeri 500 m <sup>2</sup>	pot, dvorišče	je				-		70	35.000
34.		964-Velenje	Parc. št. 2397/256, v izmeri 33 m <sup>2</sup>	Parc. št. 2397/256, v izmeri 33 m <sup>2</sup>	cesta	je				-		70	2.310
35.		964-Velenje	Del. parc. št. 3577/4, v pribl. izmeri 200 m <sup>2</sup>	Del. parc. št. 3577/4, v pribl. izmeri 200 m <sup>2</sup>	cesta	je				-		70	14.000
<b>SKUPAJ</b>													<b>10.400.639,13</b>
<b>2008 – Zgradbe in prostori</b>													
Zaporedna	Upravljalavec	Šifra in	Opis	Vrsta rabe	Status	Solastniški	Številka	Številka	Številka	Druge	Orientacijska		



števila	katastrska občina	predmeta prodaje	in velikost	nepremičnin e /ni v uporabi, je v uporabi/ je	delež	stavbe	dela stavbe	opombe	vrednost v EUR
40.	MOV 964-Velenje	Šalek 82, Velenje, parc. št. 2176/3	Stanovanje v izmeri 46,95 m <sup>2</sup>	100%	ID 3137	3289/27	-	53.992,50	
<b>SKUPAJ</b>									<b>346.097,32</b>



**PRILOGA 2**

Načrt pridobivanja stvarnega premoženja občine v letu 2008 predstavlja preglednica B: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2008«.

Preglednica B: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2008 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/07, 15/07 in 01/08)

**2008 – Zemljišča**

Zaporedna številka	Šifra katastrska občina	in	Opis nakupa	predmeta	Vrsta dejanske rabe	Druge opombe	Orientacijska vrednost €/m <sup>2</sup>	v	Orientacijska vrednost
34.	957-Škale		Parc. št. 519/1, v izmeri 91205 m <sup>2</sup>		pašnik	gozd	2		182.410
35.	964-Velenje		Parc. št. 3240/6, v izmeri 1162 m <sup>2</sup> , Parc. št. 3241/4, v izmeri 649 m <sup>2</sup> , Parc. št. 3253/13, v izmeri 3662 m <sup>2</sup> , Parc. št. 3253/14, v izmeri 923 m <sup>2</sup> , Parc. št. 3253/15, v izmeri 3240 m <sup>2</sup> , Parc. št. 3253/15, v izmeri 20 m <sup>2</sup>		pašnik pašnik pašnik pašnik parkirišče pašnik funkcionalni objekt	-	35,2	340.000	
36.	975-Vinska Gora		Parc. št. 538/1, v izmeri 2623 m <sup>2</sup>		njiva	-	40		104.920
37.	975-Vinska Gora		Parc. št. 536/1, v izmeri 2762 m <sup>2</sup>		njiva	-	40		110.480
38.	975-Vinska Gora		Parc. št. 518/1, v izmeri 3777 m <sup>2</sup>		travnik	-	40		151.080
39.	975-Vinska Gora		Parc. št. 524, v izmeri 6216 m <sup>2</sup>		travnik	-	40		248.640
40.	975-Vinska Gora		Parc. št. 532, v izmeri 4413 m <sup>2</sup>		travnik	-	40		176.520
41.	975-Vinska Gora		Parc. št. 530, v izmeri 3347 m <sup>2</sup>		travnik	-	40		133.880
42.	975-Vinska Gora		Parc. št. 526/1, v izmeri 2962 m <sup>2</sup>		travnik	-	40		118.480
43.	974-Prelska		Parc. št. 238/1, v izmeri 4872 m <sup>2</sup>		travnik, njiva	-	40		194.880



44.	975-Vinska Gora	Parc. št. 546, v izmeri 5726 m <sup>2</sup>	njiva	-	40	229.040
45.	975-Vinska Gora	Parc. št. 549, v izmeri 14129 m <sup>2</sup>	gozd	-	40	565.160
46.	964-Velenje	Del. parc. št. 3318/1, v pribl. izmeri 2735 m <sup>2</sup>	travnik	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	37	101.195
47.	964-Velenje	Del. parc. št. 3341/18, v pribl. izmeri 3853 m <sup>2</sup>	Travnik, gospodarsko poslopje	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	37	142.561
48.	964-Velenje	Parc. št. 3720, v izmeri 2752 m <sup>2</sup>	travnik	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	37	101.824
49.	964-Velenje	Del. parc. št. 3341/1, v pribl. izmeri 13916 m <sup>2</sup>	travnik	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	37	514.892
50.	964-Velenje	Parc. št. 3359/1, v izmeri 4824 m <sup>2</sup>	travnik	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	37	178.488
51.	964-Velenje	Del. parc. št. 3358/1, pribl. izmeri 5088 m <sup>2</sup>	travnik	Solastnik MOV66% Ježovnik 34 %	37	188.256
52.	964-Velenje	Parc. št. 3364, v izmeri 5437 m <sup>2</sup>	travnik	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	37	201.169
53.	964-Velenje	Parc. št. 3367, v izmeri 72465 m <sup>2</sup>	gozd	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	2	144.930
54.	964-Velenje	Parc. št. 3372, v izmeri 52964 m <sup>2</sup>	gozd	Solastnik KZ 66% Ježovnik 34 %	2	105.928
55.	964-Velenje	Del. parc. št. 785/1, v pribl. izmeri 5335 m <sup>2</sup>	njiva	-	55	293.425
<b>SKUPAJ</b>						<b>7.442.537,80</b>





Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## SKLEP

### *o začetku postopka za sklenitev javno zasebnega partnerstva za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki*

#### I.

Občina sprejema odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno zasebnega partnerstva za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v obliki statusnega javno zasebnega partnerstva skupaj z ostalimi občinami, ki bodo pristopile k projektu.

Občine bodo vstopile kot družbeniki v gospodarsko družbo ali bodo z zasebnimi partnerji ustanovile novo gospodarsko družbo, v kateri bodo imele najmanj 26 % delež. Vložek občin bo predvidoma dolgoročna koncesija za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

#### II.

Občinski svet pooblašča župana, da prične s postopki priprave akta o javno zasebnem partnerstvu in vodi druge postopke v sodelovanju z ostalimi občinami za izvedbo projekta.

#### III.

Ta sklep začne veljati 8 dan po objavi v uradnem glasilu občine.

Številka: 414-05-0001/2007-150

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (ZVrt – UPB2, Uradni list RS št. 100/05), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS št. 129/06), 3., 17., 18. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS št. 97/03, 77/05 in 120/05), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS št. 94/07) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## SKLEP

### *o določitvi obračuna oskrbnine za odsotnost otrok s posebnimi potrebami zaradi bolezni v Vrtcu Velenje*

#### 1. člen

Če je otrok s posebnimi potrebami odsoten zaradi bolezni, vrtec staršem na osnovi predložitve zdravniškega potrdila v celoti oprosti plačilo prispevka za dneve opravičene odsotnosti.

Ta določba velja tako za otroke vključene v razvojni oddelek kot tudi za otroke, ki so vključeni v redne oddelke in so v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, z odločbo komisije za razvrščanje pri Zavodu za šolstvo Republike Slovenije, usmerjeni v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 640-01-0003/2007-530

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št. 33/07) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju*

#### 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, Nad Stanetovo cesto v Velenju - Odlok je objavljen v Uradnih vestnikih MoV UPB-1, št. 22/06) - v nadaljevanju besedila: odlok o PUP.

#### 2. člen

V 1. členu odloka o PUP se v celoti črta prvi odstavek in se nadomesti z novim prvim odstavkom, ki se glasi:

**»Sestavni del odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, Nad Stanetovo cesto v Velenju je kartografski dokumentacija, št. projekta 350-03-0005/2004-300/KD-1, ki jo je izdelal Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje, decembra 2007 z naslednjimi grafičnimi prikazi:«**

#### 3. člen

V celoti se črta 35. člen odloka o PUP, ki se nadomesti z novim 35. členom, ki se na novo glasi:

**» Morfološke enote 1A/2a, 1A/2b, 1A/2c in 1A/3**

**Dovoljena je dopolnilna stanovanjska gradnja, dozidave, nadzidave, rekonstrukcije obstoječih objektov, preureditev stropno-strešnih konstrukcij, gradnja nadomestnih objektov, gradnja oz. postavitve pomožnih, enostavnih objektov ter spremembe namembnosti delov kletnih oz. pritličnih prostorov stanovanjskih hiš in gospodarskih poslopj v poslovne namene.«**



## 4. člen

Ta odlok začne veljati 8 (osmi) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0005/2001-300

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št. 33/07) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel*

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 03; krajevne skupnosti Plešivec, Cirkovce, Paka in Bevče*

## 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 03; Krajevne skupnosti Plešivec, Cirkovce, Paka in Bevče (PUP 03) - Odlok je objavljen v Uradnih vestnikih MoV št. 8/91, 9/93, 1/02, 5/03, 19/04, 20/05, 24/07) - v nadaljevanju besedila: odlok o PUP.

## 2. člen

V celoti se črta 20. člen odloka o PUP in se nadomesti z novim 20. členom, ki se glasi:

»Ureditveno območje naselja Parki Kozjak 1 (območje urejanja V3/1a in b)

- a) V ureditvenem območju naselja Paški Kozjak 1 (na stavbnih zemljiščih) je dovoljena novogradnja manjših stanovanjskih objektov, nadomestna gradnja obstoječih objektov, gradnja sekundarnih bivališč – vikend objektov, dozidave, nadzidave ter rekonstrukcije obstoječih objektov, gradnja enostavnih in pomožnih objektov ter gradnja javnih infrastrukturnih objektov. Dopustna je sprememba namembnosti iz počitniških objektov – vikend objektov, v stanovanjske namene. Za novogradnje ali spremembo namembnosti obstoječega objekta, si mora investitor pridobiti lokacijski preizkus ter nanj pridobiti soglasje pristojnega Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje. Pri novogradnjah je potrebno upoštevati določila 9. člena tega odloka.
- b) Stanovanjska gradnja, gradnja pomožnih objektov, gradnja gospodarskih poslopij za potrebe kmetovalcev in sprememba namembnosti gospodarskih poslopij je dovoljena v območju z oznako V3/1b.
- c) Na območju ni dopustna poslovna dejavnost, ki bi povzročala negativne vplive na okolje, razen za

namembnost obstoječega počitniško-planinskega doma na Paškem Kozjaku.

- d) Posegi za potrebe dozidave, nadzidave ali rekonstrukcije počitniškega– planinskega doma so dovoljeni na podlagi predhodnega lokacijskega preizkusa prostora in v skladu s splošnimi pogoji.«

## 3. člen

Za 20. členom odloka o PUP se doda novi 20.a člen, ki se glasi:

»Ureditveno območje naselja Parki Kozjak 2 (območje urejanja G3/7d)

- a) V ureditvenem območju naselja Paški Kozjak 2 (na stavbnih zemljiščih) je dovoljena novogradnja manjših stanovanjskih objektov, nadomestna gradnja obstoječih objektov, gradnja sekundarnih bivališč – vikend objektov, dozidave, nadzidave ter rekonstrukcije obstoječih objektov, gradnja enostavnih in pomožnih objektov ter gradnja javnih infrastrukturnih objektov. Dopustna je sprememba namembnosti iz počitniških objektov – vikend objektov v stanovanjske namene, ali sprememba namembnosti gospodarskega poslopja za potrebe bivanja. Za novogradnje ali spremembo namembnosti obstoječega objekta, si mora investitor pridobiti lokacijski preizkus ter nanj pridobiti soglasje pristojnega Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje. Pri novogradnjah je potrebno upoštevati določila 9. člena tega odloka.
- b) Na območju ni dopustna poslovna dejavnost, ki bi povzročala negativne vplive na okolje.

## 4. člen

33. člen odloka o PUP se v celoti črta in se nadomesti z novim 33. členom, ki se glasi:

»Območje urejanja K3/13a

- a) Stanovanjska gradnja, nadomestna gradnja, dozidave, nadzidave in rekonstrukcije obstoječih objektov, gradnja pomožnih objektov in objektov kmetij ter sprememba namembnosti gospodarskih poslopij, ki je dovoljena po pogojih in merilih iz točk a, b, c in d 21. člena tega odloka. Ob gradnji je potrebno tudi soglasje upravljavca in skrbnika virov pitne vode. Pri novogradnjah je potrebno upoštevati določila 9. člena tega odloka.

Območje urejanja K3/13b

- b) Stanovanjska gradnja, nadomestna gradnja, dozidave, nadzidave in rekonstrukcije obstoječih objektov, gradnja pomožnih objektov in objektov kmetij ter sprememba namembnosti gospodarskih poslopij, ki je dovoljena po pogojih in merilih iz točk a, b, c in d 21. člena tega odloka. Pri novogradnjah je potrebno upoštevati določila 9. člena tega odloka.
- c) Gradnja vrstnih hiš (enostanovanjskih ali dvostanovanjskih objektov grajenih v nizu) je dopustna v območju ureditvenega območja naselja Lipje 5 (na



stavbnih zemljiščih), pri čemer se splošne določbe tega odloka, ki se nanašajo na oblikovanje, gradbene parcele, lego objektov na gradbenih parcelah, odmiki in podobna določila upoštevajo smiselno, glede na tip pozidave vrstnih hiš. Za kompleksno gradnjo vrstnih hiš mora investitor izdelati posebne strokovne podlage (lokacijski preizkus) in si na ta projekt pridobiti soglasje pristojnega Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.«

## 5. člen

V 50. členu odloka o PUP se na koncu doda nov 6. odstavek, ki se glasi:

**»(6) Velikost gradbenih parcel pri kompleksni gradnji vrstnih hiš V območju ureditvenega območja naselja Lipje 5 se mora prilagoditi tipologiji gradnje vrstnih hiš. Minimalna velikost gradbene parcele je 200 m<sup>2</sup>.**

## 6. člen

Ta odlok začne veljati 8 (osmi) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0005/2001-300

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB -1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006 in 26/07) na svoji 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### O PROSTORSKIH UREDITVENIH POGOJIH ZA OBMOČJE PLANSKE CELOTE 01,

#### *Krajevna skupnost Vinska gora*

(uradno prečiščeno besedilo)

#### I. SPLOŠNA DOLOČILA

## 1. člen

S tem odlokom se določajo prostorski ureditveni pogoji za območje planske celote 01 na območju Mestne občine Velenje (v nadaljnjem besedilu PUP 01). Sestavni del odloka o PUP 01 je kartografska dokumentacija, ki jo je izdelal Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje pod številko 350-03-0002/2002-310, aprila 2005.

## 2. člen

Prostorski ureditveni pogoji planske celote 01 določajo:

- območje obravnave PUP 01 (mejo planske celote 01),
- splošna merila in pogoje za prostorsko urejanje območja,

- vrste dopustnih dejavnosti,
- vrste dopustnih gradenj oziroma drugih del,
- vrste dopustnih objektov glede na namen,
- unkcionalna in oblikovna merila in pogoje,
- merila in pogoje za gradnjo infrastrukturnih objektov in obveznosti priključevanja na objekte in omrežja javne infrastrukture,
- merila in pogoje za varstvo okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin,
- merila in pogoje v zvezi z gradnjo in vzdrževanjem objektov,
- vrste prostorskih ukrepov,
- podatke o varovanju in omejitvah po posebnih predpisih,
- varovalne pasove objektov gospodarske javne infrastrukture,
- končne določbe.

## 3. člen

Meja planske celote 01, ki jo obravnava odlok o PUP 01 je določena v Odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986 - 2000, dopolnjen v letu 1988 in 1990, ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986 - 1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje Mestne občine Velenje - dopolnjen 2002 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2004) v nadaljnjem besedilu: odlok o SDPS MOV. Meja je prikazana tudi na kartografski dokumentaciji, ki je sestavni del odloka o PUP 01 iz 2. člena tega odloka.

## 4. člen

(1) Obravnavano območje z oznako PUP 01, ki se ureja na podlagi prostorskih ureditvenih pogojev, vključuje:

- stavbna zemljišča znotraj ureditvenih območij naselij,
- stavbna zemljišča zunaj ureditvenih območij naselij,
- najboljša kmetijska zemljišča,
- druga kmetijska zemljišča,
- kmetijska zemljišča v ureditvenem območju naselij,
- zemljišča varovanih gozdov,
- zemljišča lesno proizvodnih gozdov,
- vodne površine,- ureditvena območja naselij,
- varovana območja kulturne dediščine in ohranjanja narave,
- območja varstvenih pasov vodnih virov.

(2) Sestavni del planske celote 01 so tudi naslednja ureditvena območja naselij:

Janškovo selo, Lipje 1, Lipje 2, Lipje 3, Lipje 4, Lipje 5 (del), Lipje 6, Lipje 7, Lopatnik 2, Prelska 1, Prelska 2, Vinska gora 1, Vinska gora 2 in Vinska gora 3.

#### II. SPLOŠNA MERILA IN POGOJI ZA PROSTORSKO UREJANJE OBMOČJA

## 5. člen

Gradnja znotraj poselitvenih območij - stavbnih zemljiščih

(1) Stavbna zemljišča znotraj in izven ureditvenih območij so razvidna iz kartografske dokumentacije v merilu M - 1:5000, ki je opisana v 2. členu tega odloka.

(2) Na vseh stavbnih zemljiščih na območju planske celote 01 (na poselitvenih območjih), so dopustne novogradnje stanovanjskih



objektov, novogradnje počitniških objektov ter zidanic, gradnja poslovnih, obrtnih, trgovskih, servisnih, turistično-rekreacijskih objektov in objektov centralnih dejavnosti. Dopustne so dozidave, nadzidave, adaptacije, rekonstrukcije in nadomestne gradnje obstoječih objektov, spremembe namembnosti in sprememba rabe obstoječih objektov ali dela teh objektov. Dopustna je gradnja zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, vzdrževanje, rekonstrukcije in novogradnja gospodarske javne infrastrukture ter vse gradnje in dela povezana z varstvom okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine in trajnostne rabe naravnih dobrin.

(3) Na pretežno nezazidanih stavbnih zemljiščih na JV delu na ureditvenem območju naselja Vinska gora 2, je potrebno pred izdajo gradbenih dovoljenj izdelati in sprejeti občinski lokacijski načrt.

(4) Na nezazidanih stavbnih zemljiščih, kjer je nezazidano stavbno zemljišče kot kompleks parcel večji od 1500 m<sup>2</sup>. je potrebno predhodno izdelati posebne strokovne podlage za nameravano pozidavo celotne površine (lokacijski preizkus), za katere daje soglasje Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje. Posebne strokovne podlage v katerih morajo biti določene lokacije predvidenih objektov, velikost objektov, cestna in komunalna infrastruktura vključno z dovozi do objektov ter velikost in oblika gradbenih parcel, služijo kot strokovna podlaga za lokacijski del projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(5) Za vse gradnje na stavbnih zemljiščih, razen za gradnjo enostavnih objektov, si mora investitor pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja pridobiti posebne strokovne podlage (lokacijski preizkus), za katere mora izdati soglasje Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

#### 6. člen

Gradnje zunaj poselitvenih območij - stavbnih zemljišč

(1) Zunaj poselitvenih območij so dopustne gradnje objektov, če:

1. neposredno služijo kmetijski oziroma gozdarski dejavnosti, upravljanju voda, športu in rekreaciji zunaj poselitvenih območij, pridobivanju mineralnih surovin in izkoriščanju drugih naravnih virov, kakor tudi objektov, ki služijo varnosti državljanov in njihovega premoženja, obrambi ter varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;
2. gre za prometne in energetske objekte gospodarske javne infrastrukture, objekte telekomunikacijskih omrežij in drugih zvez, kakor tudi, če gre za druge javne infrastrukturne in proizvodne objekte, ki zaradi tehničnih, tehnoloških, okoljskih in drugih značilnosti niso primerni v poselitvenih območjih;
3. gre za rekonstrukcije, adaptacije in nadomestne gradnje zakonito zgrajenih objektov, pri čemer se lahko spreminja njihovo namembnost ali zmogljivost, če spremembe ne ovirajo dejavnosti iz prve točke;
4. gre za funkcionalne zaokrožitve komunalno opremljenih območij ter dopolnilne gradnje objektov, ki pomenijo zaokrožitve in sanacijo posamičnih skupin objektov zunaj poselitvenih območij;
5. gre za objekte, ki so namenjeni dopolnilni dejavnosti, ki se opravlja ob kmetijski dejavnosti ali je z njo v neposredni

zvezi.

(2) Zunaj območij stavbnih zemljišč (na območjih najboljših kmetijskih zemljiščih, na drugih kmetijskih zemljiščih in na gozdnih zemljiščih) je dopustna le gradnja objektov iz 1. odstavka tega člena na podlagi mnenj in soglasij pristojnih ustanov. Gradnja teh objektov ni dopustna, če je gradnja v nasprotju z merili in pogoji za varstvo okolja, ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine in trajnostne rabe naravnih dobrin.

(3) Zunaj območij stavbnih zemljišč gradnja objektov brez gradbenega dovoljenja ni možna, razen izjem iz 10. člena tega odloka

### III. VRSTE DOPUSTNIH DEJAVNOSTI

#### 7. člen

(1) Na območjih stavbnih zemljiščih (poselitvenih območjih) v planski celoti 01 so dopustne naslednje dejavnosti:

- stanovanjska dejavnost,
- gospodarska dejavnost,
- poslovna dejavnost,
- obrtna dejavnost,
- trgovska dejavnost,
- servisna dejavnost,
- turistična dejavnost,
- športna dejavnost,
- rekreacijska dejavnost,
- centralna dejavnost (šolstvo, vzgoja, izobraževanje, uprava, itd.),
- dejavnost gospodarske javne in ostale infrastruktura,
- druge dejavnosti.

(2) Glede dopustnosti drugih dejavnosti na obravnavanem območju na podlagi soglasja za posamezen poseg v prostor odloča Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

### IV. VRSTE DOPUSTNIH GRADENJ OZIROMA DRUGIH DEL

#### 8. člen

(1) Na območjih stavbnih zemljiščih (poselitvenih območjih) v planski celoti 01 so dopustne naslednje gradnje oziroma druga dela:

- a/ Novogradnje (zahtevni objekti, manj zahtevni objekti in enostavni objekti);
- b/ Dozidave in nadzidave obstoječih objektov;
- c/ Gradnja nadomestnih objektov;
- d/ Gradnja objektov gospodarske javne in ostale infrastrukture;
- e/ Spremembe namembnosti obstoječih objektov ali dela objekta;
- f/ Sprememba rabe obstoječih objektov ali dela objekta;
- g/ Vzdrževanje obstoječih objektov;
- h/ Odstranitve oziroma porušitve obstoječih objektov;
- i/ Dela za lastne potrebe;
- j/ Dela v zvezi z urejanjem javnih površin;
- k/ Dela v javno korist;
- l/ Dela v zvezi s splošno rabo naravnih dobrin;
- m/ Postavitev nepremičnih oglaševalnih objektov;

(2) Podrobnejši pogoji in merila za gradnjo enostavnih objektov in del iz točke i, j, k in l prejšnjega odstavka, so določena s





Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list Republike Slovenije, št. 114/03 in 130/04) - v nadaljnjem besedilu Pravilnik A.

Stavbna zemljišča zunaj ureditvenih območij naselij, najboljša in druga kmetijska zemljišča ter gozdovi s posebnim pomenom, varovalni in lesnoproizvodni gozdovi so razvidni iz kartografske dokumentacije v M 1:5000, iz 2. člena tega odloka.

## V. VRSTE DOPUSTNIH OBJEKTOV GLEDE NA NAMEN

### 9. člen

(1) Novogradnje objektov glede dopustnih dejavnosti iz 5. člena tega odloka so dopustne na stavbnih zemljiščih, kjer to omogoča oblikovanost terena in velikost razpoložljive parcele. Novi objekti ne smejo imeti motečih vplivov na okoliške objekte, oziroma bivalne in delovne pogoje v njih.

(2) Dozidave, nadzidave, spremembe namembnosti in spremembe rabe obstoječih objektov ali dela objekta so dopustne pod enakimi pogoji, kot veljajo za novogradnje.

(3) Sprememba namembnosti obstoječih objektov in počitniških objektov v stanovanjske namene je dopustna.

(4) Gradnja nadomestnih objektov, je dovoljena za enake namene kot je obstoječi, nadomeščeni objekt. Gradnja nadomestnih objektov je dopustna, če je nadomeščeni objekt dotrajan, funkcionalno neustrezen ali površinsko nezadosten za obstoječi namen. Gradnja nadomestnega objekta je dopustna le v okviru gradbene parcele obstoječega objekta, ki se nadomešča, oziroma na stavbnem zemljišču kmetije, kadar gre za objekte v sklopu kmetijskega gospodarstva. V kolikor se objekta namenjenega za primarno kmetijsko zemljišče ne more nadomestiti v sklopu stavbnega zemljišča kmetijskega gospodarstva, se lahko objekt locira v neposredni bližini stavbnega zemljišča, vendar ne več kot 20 m od njenega roba. Investitor mora objekt, ki ga z gradnjo nadomešča, odstraniti najpozneje v roku enega leta po izdaji uporabnega dovoljenja oziroma po pričetku uporabe nadomestnega objekta. Določila glede nadomeščenih objektov ne veljajo za objekte razglašene kot objekte kulturne dediščine.

(5) Na celotnem območju planske celote 01 je dopustna gradnja objektov in naprav gospodarske javne infrastrukture in objektov, naprav komunalne infrastrukture, športnih in turističnih objektov, objektov centralnih dejavnosti in objektov lokalnega značaja (lokalno cestno omrežje in naprave, omrežje telekomunikacij in zvez, male hidroelektrarne, lovske kočje na gozdnih zemljiščih, melioracije in regulacije vodotokov, objekti za preprečevanje in sanacija plazov, itd.), skladno z usmeritvami prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Velenje.

(6) Na celotnem območju planske celote 01 (na stavbnih zemljiščih) je dopustna gradnja enostavnih objektov. Podrobnejši pogoji in merila za gradnjo enostavnih objektov in del iz točke i, j, k in l prvega odstavka 8. člena tega odloka, so določena s Pravilnikom A.

### 10. člen

Gradnja enostavnih objektov

(1) Gradnja enostavnih objektov (brez gradbenega dovoljenja) je dopustna le pod pogoji in merili iz pravilnika A.

(2) Na varovanih območjih kmetijskih in gozdnih zemljišč, je dopustna gradnja brez gradbenega dovoljenja, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- da gre za gradnjo gozdne ceste, gozdne učne poti, grajene gozdne vlake, stalne gozdne žičnice in poljske poti v skladu s 4., 5., 6., 7. oziroma 11. točko prvega odstavka 8. člena Pravilnika A (v nadaljnjem besedilu: enostavne kmetijsko-gozdarske prometnice);
- da gre za gradnjo gnojišča, zbiralnika gnojnice ali gnojevke, kašče, kmečke lope, rastlinjaka, ribnika, silosa, skednja, vrtine ali vodnjaka, vodnega zajetja, senika, krmišča, molzišča in hlevskega izpusta v skladu z določbami prvega odstavka 8. člena Pravilnika A, in da ležijo znotraj 20 metrskega pasu, ki obkroža grajeno območje kmetije, če na grajenem območju kmetije zaradi premajhne razpoložljive površine takšnega objekta ni mogoče postaviti in se predhodno pridobi mnenje pristojne kmetijske svetovalne službe, iz katerega izhaja, da je takšen objekt nujno potreben za obratovanje kmetije (v nadaljnjem besedilu: pogojno zazidljivo območje kmetije);
- da gre za gradnjo začasnega objekta, namenjenega prireditvi, če so izpolnjeni pogoji iz 10. člena Pravilnika A in če takšna prireditve ne traja več kot petnajst dni, po končani prireditvi pa se takšen objekt odstrani in vzpostavi prejšnje stanje.

## VI. FUNKCIONALNA IN OBLIKOVNA MERILA IN POGOJI

### 11. člen

Tipologija zazidave

(1) Tipologija za novogradnje, dozidave in nadzidave obstoječih objektov za področje planske celote 01 ni posebej predpisana. Obravnavani objekti naj se prilagodijo tipologiji okoliških objektov, glede na: - značilnosti lokalne graditeljske tradicije, - naklon strehe in smer slemena, - etažnost objekta, - izbor gradbenih materialov, ki so uporabljeni za strehe in fasade, - merila in proporce arhitekturnih elementov;

(2) Dopustne so tudi drugačne oblikovne rešitve, ki se nanašajo na površino, tlorisna razmerja, naklon streh in smer slemena novogradnje, dozidave ali nadzidave, vendar le ob predhodni izdelavi posebnih strokovnih podlag (lokacijskega preizkusa), za katere si mora investitor pridobiti soglasje Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

### 12. člen

Velikost in zmogljivost objektov

(1) Tlorisna velikost novogradenj, dozidav, nadzidav in rekonstrukcij obstoječih objektov ni predpisana, potrebno pa je upoštevati nekatere pogoje in merila, ki se nanašajo na velikost objektov: - etažnost stanovanjskih objektov in počitniških objektov naj ne presega etažnosti K+P+N (IP) klet+pritličje+na dstopje ali izkoriščeno podstrešje. Dopustna je nižja etažnost ali pritlični objekt, povečanje etažnosti pa je dopustno le v izjemnih lokacijskih razmerah, ki jih s soglasjem potrdi Urad za



okolje in prostor Mestne občine Velenje,- objekti naj se po velikosti čimbolj približajo gabaritom obstoječe zazidave, prav tako naj te gabariti ne presegajo dozidave in nadzidave

(2) Zmogljivosti posameznih novogradenj, dozidav in nadzidav in ostalih objektov niso posebej predpisane, vendar novi objekti ne smejo bistveno poslabšati bivalnih pogojev sosednjih objektov.

### 13. člen

Oblikovanje zunanje podobe objektov

(1) Pri oblikovanju zunanje podobe dopustnih gradenj na območju planske celote 01 je potrebno upoštevati priporočila, pogoje in merila:

- a/ Pri novogradnjah je potrebno upoštevati značilnosti lokalne graditeljske tradicije;
- b/ Lociranje in oblikovanje novogradenj je potrebno podrediti dominantam naselja (cerkev, grad, pomembno drevo) tako v pogledu gabarita, volumna, oblikovanja kot vedut;
- c/ Strehe naj se prilagodene streham okoliških objektov. Priporočena je simetrična dvokapna oblika strehe, v naklonu od 35-45 stopinj. Izjemoma so dopustne so tudi druge oblike streh, ob predhodni pridobitvi soglasja Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.
- d/ Kritina naj bo v temnih tonih (črna, rjava, temno siva, opečna) ali barvah naravnih materialov. Kritine svetlih tonov ali drugih barv niso dopustne;
- e/ Pri objektih z dvokapnimi strehami naklonov od 35-45 stopinj, je višina kolenčnega zidu v izkoriščenem podstrešju lahko višine max. 0,80 m;
- f/ Smer glavnega slemena naj poteka vzporedno s plastnicami terena oziroma mora biti usklajena z obstoječo zasnovno zaselka ali gruče hiš, ki je tipična za poselitveni vzorec,
- g/ Pri gradnji dozidav k obstoječim objektom je potrebno upoštevati, da mora biti dozidan del objekta fizično in funkcionalno povezan z obstoječim objektom, lahko tudi kot zaključena funkcionalna enota s posebnim samostojnim vhodom. Višinski gabarit naj bo enak gabaritu obstoječega objekta ali nižji. Kritina dozidave mora biti enaka, kot je kritina dozidanega objekta. Pri gradnji dozidav, je potrebno upoštevati pogoje in merila glede maksimalne etažnosti, višina dozidave pa ne sme presegala višine sosednjih objektov, ki so v bližini manj kot 20 m. Izjemoma je v pasu 20 m (merjeno od fasade obstoječega objekta, ki je nadzidan), je lahko višinski gabarit tudi višji od sosednjih objektov, če se ne poslabšuje bivalnih pogojev sosednjih objektov in če si pridobi investitor nadzidave soglasje lastnikov sosednjih parcel v pasu 20 m od obstoječega nadzidanega objekta;
- h/ Gospodarska poslopja kot novogradnje so lahko samostojne ali dozidane obstoječim objektom. Dozidava ne sme višinsko presegati osnovnega objekta. Streha dozidave naj bo po naklonu, kritini in oblikovnih značilnostih enaka obstoječi strehi dozidanega objekta;
- i/ Objekt s spremenjeno namembnostjo mora ostati arhitektonsko skladen z obstoječim objektom ali obstoječo zazidavo v neposredni bližini;
- j/ Za gradnjo enostavnih objektov so pogoji in merila

predpisani v Pravilniku A. Pri oblikovanju teh objektov se morajo upoštevati arhitekturne značilnosti lokalne graditeljske tradicije;

- k/ Za gradnjo nadomestnih objektov, veljajo enaki pogoji kot za novogradnje;
- l/ Pri gradnji gospodarske javne infrastrukture ni posebnih oblikovnih pogojev. Po gradnji objektov in naprav teh objektov, je potrebno po izgradnji, stanje na terenu sanirati v prvotno stanje pred posegom oziroma ga estetsko izboljšati;
- m/ Pri oblikovanju objektov mobilne telefonije je potrebno pri gradnji oziroma postavitvi servisnih objektov upoštevati oblikovne značilnosti okoliških objektov. Postavitev kovinskih oziroma plastičnih kontejnerjev ni dopustna.

### 14. člen

Legat objekto na zemljišču

(1) Pogoji in merila lociranja novogradenj, dozidav, nadzidav obstoječih objektov in gradnjo enostavnih objektov v območjih brez izrazite gradbene črte okoliških objektov so naslednji:

- zazidana bruto tlorisna površina novogradnje (skupaj z dozidavo) ne sme presegati 50% površine gradbene parcele, ob upoštevanju odmkov iz naslednjih alinej tega člena odloka;
- odmik objekta mora biti od najbližje točke sosednje parcele najmanj 4,00 m;
- odmik objekta mora biti minimalno 8,00 m od sosednjega objekta, razen v primeru gradnje enostavnega objekta in ko ob večji bližini ne nastopajo motilne posledice za bivalno okolje na sosednji parceli. V tem primeru si mora investitor pridobiti soglasje lastnika sosednjega zemljišča;
- dopusten je odmik objekta od najbližje točke sosednje parcele tudi manjši od 4,00 m, vendar ne manj kot 1,50 m, če se s tem strinja lastnik sosednje parcele. V tem primeru si mora investitor novogradnje pridobiti soglasje lastnika sosednje parcele;
- izjemoma je dopusten odmik novogradnje od najbližje točke sosednje parcele tudi od 0,00 m do 1,50 m, pod pogojem, da si investitor novogradnje pridobi dokazilo o pravici graditi (lastninska, stvarna ali obligacijska pravica). V tem izjemnem primeru si mora investitor pridobiti tudi soglasje Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje;
- odmik objekta od javne ceste oziroma poti ne sme biti manjši kot 5,00 m od zunanje roba hodnika za pešce oziroma vsaj 6,00 m od roba cestišča, v kolikor to ni predvideno za rekonstrukcijo ali razširitev. Pri tem je potrebno upoštevati elemente cest, hodnikov za pešce in kolesarskih stez ki jih predpisujejo zakonski predpisi. Dopustni so tudi manjši odmiki, vendar le pod pogojem, da si investitor predvidene gradnje predhodno na podlagi lokacijskega preizkusa pridobi soglasje pristojnega upravljavca ceste oziroma javne poti;
- odmiki objekta od objektov gospodarske javne infrastrukture in varovanih območij so opredeljeni v Pravilniku A, ki ga je potrebno v celoti upoštevati;
- površina dozidave objekta praviloma ne sme presegati 80% tlorisne zazidane površine obstoječega objekta. Zagotovljeni morajo biti odmiki od sosednjih objektov in objektov iz prejšnjih alinej tega člena odloka. Bivalni



- pogoji sosednjih objektov se ne smejo poslabšati;
- odmik cestnega priključka na javno občinsko cesto od meje sosednjega zemljišča, če je njegova širina do 3,00 m, njegova dolžina pa do 30,00 m in je pridobljeno soglasje upravljavca takšne ceste, je lahko minimalno 1,00 m ( brez soglasja lastnika sosednje parcele). Odmik je lahko tudi manjši, pod pogojem da si investitor cestnega priključka pridobi soglasje lastnika sosednje parcele;
- gradnja ograj je dopustna skladno z merili in pogoji iz Pravilnika A. Dopustna je postavitvev ograj tudi na parcelno mejo, vendar le ob soglasju lastnikov sosednjih parcel.

## 15. člen

## Ureditev okolice objektov

(1) Pri ureditvi okolice objektov je potrebno upoštevati naslednja merila in pogoje:

- ureditev okolice objekta mora biti določena v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja in izvedena skladno s tem projektom;
- obvezna je ureditev kanalizacijskega omrežja novogradnje, dozidave ali nadzidave in odvoda meteornih vod, skladno z zakonskimi predpisi;
- prepovedano je odvajanje meteornih vod na površine gospodarske javne infrastrukture, še posebej na površine javnih cest;
- dovozi in hišni priključki, ki se navezujejo na sistem gospodarske javne infrastrukture (cestno infrastrukturo) morajo biti ustrezno tlakovani (v primeru navezave na asfaltirane ceste) ,oziroma ustrezno utrjeni;
- okolica objektov naj bo urejena skladno z obstoječo kulturno krajino obravnavanega območja;
- namestitvev novih nepremičnih oglaševalnih mest na javnih površinah in na zemljiščih v zasebni lasti, ki so večja od 1,00 m<sup>2</sup>, je mogoče le ob predhodnem soglasju Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

## 16. člen

## Stopnja izkoriščenosti zemljišča

(1) Nove gradbene parcele je dopustno pozidati predvsem z stanovanjskimi, obrtnimi, poslovnimi, servisnimi, trgovskimi in ostalimi dopustnimi objekti - novogradnjami, največ do 50 % (bruto tlorisna površina novogradenj). K bruto dopustni površini novogradenj se ne štejejo dovozi in tlakovane površine na gradbeni parceli.

(2) Skupaj z dozidavami je dopustna stopnja izkoriščenosti gradbene parcele največ 60 % ob upoštevanju določil (odmikov) iz 14. člena tega odloka.

(3) Stopnja izkoriščenosti posamezne gradbene parcele je lahko tudi večja, še posebej v primerih gradnje infrastrukturnih objektov in objektov komunalne infrastrukture (parkirišča, proizvodni objekti, objekti centralnih dejavnosti, parki, trgovski objekti, poslovni objekti, obrtni objekti posebni objekti in dejavnosti), vendar le ob pridobitvi predhodnega soglasja Urada za okolje in prostor Mestne občine in mnenj upravljavcev javne infrastrukture, ki se nahaja na obravnavanem območju.

## 17. člen

## Velikost in oblika gradbenih parcel

(1) Gradbena parcela je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu oziroma je predvidena ureditev površin , ki bodo služile takšnemu objektu.

(2) Gradbena parcela mora biti sposobna za gradnjo, v primeru pogojnih primernih tal za gradnjo je potrebno pred pričetkom gradnje pridobiti geotehnične pogoje v zvezi z načrtovano gradnjo.

(3) Velikost posameznih gradbenih parcel naj bistveno ne odstopa od okoliških gradbenih parcel. Velikost gradbene parcele za gradnjo stanovanjskih, poslovnih, obrtnih, gospodarskih, trgovskih, gostinskih objektov in objektov centralnih dejavnosti je minimalno 400 m<sup>2</sup>, ob upoštevanju dopustne stopnje izkoriščenosti zemljišča iz 15. člena odloka in predpisanih odmikov objektov od sosednjih parcel iz 13. člena odloka.

(4) Velikost gradbene parcele za gradnjo počitniškega objekta je minimalno 300 m<sup>2</sup>, ob upoštevanju , ob upoštevanju dopustne stopnje izkoriščenosti zemljišča iz 15. člena odloka in predpisanih odmikov objektov od sosednjih parcel iz 13. člena odloka.

(5) Obstoječih gradbenih parcel ni mogoče deliti na manjše gradbene parcele, če z delitvijo oziroma novo parcelacijo, ne nastanejo nove gradbene parcele, ki ustrezajo kriterijem iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena, glede velikosti parcel, in če na njih ni mogoče zgraditi novogradnje (geometrično preozke oz. predolge parcele), z upoštevanjem odmikov iz 13. člena tega odloka.

## 18. člen

## Druga merila in pogoji za graditev objektov in izvedbo drugih del

(1) V kolikor se bo v predvidenih objektih na območju PUP 01 opravljala dejavnost proizvodnje in prometa živil, zdravstvena, vzgojna, izobraževalna ali nastanitvena dejavnost (domovi) ali na območju urejala javna vodooskrba je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasja k projektnim rešitvam pristojne zdravstvene inšpekcije.

(2) Nove transformatorske postaje se postavijo praviloma v sklopu novih objektov oziroma se oblikujejo v skladu s tipologijo objektov na obravnavanem območju.

(3) Male hidroelektrarne se oblikujejo v skladu s tipologijo objektov na obravnavanem območju.

(4) Lokacija za postavitvev spominskega obeležja naj bo izbrana na podlagi podrobne urbanistične presoje prostora tako, da se s postavitvijo dopolnjuje javni prostor in ne ovira prometa.

(5) Gradnja oziroma postavitvev baznih postaj mobilne telefonije (antene, servisni objekti, itd.) na celotnem obravnavanem območju je dopustna le ob predhodno pridobljenem soglasju Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

(6) Namestitvev novih nepremičnih oglaševalnih mest na





javnih površinah in na zemljiščih v zasebni lasti, je mogoče le ob predhodnem soglasju Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

## VII. MERILA IN POGOJI ZA GRADNJO INFRASTRUKTURNIH OBJEKTOV IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA NA OBJEKTE IN OMREŽJA JAVNE INFRASTRUKTURE

### 19. člen

#### Komunalna infrastruktura

(1) Za komunalno opremljenost stavbnega zemljišča oziroma gradbene parcele skrbi investitor.

(2) Vsi stanovanjski, proizvodni, centralni, poslovni, obrtni, gostinski, trgovski in turistični objekti morajo biti priključeni na obstoječo oziroma novozgrajeno gospodarsko javno infrastrukturo (javni vodovod, kanalizacijo, električno omrežje).

(3) Komunalne odpadne vode iz objektov se morajo speljati v javno kanalizacijo ali individualno čistilno napravo. Izjemoma je dopustna za zbiranje odpadnih vod nepropustna greznica na izpraznjevanje, brez izpusta v okolico. Gradnja pretočnih greznic z izpustom v ponikalnico je prepovedana.

(4) Kjer obstaja ali je v gradnji novi vodovod ali kanalizacija, mora biti vsa nova in dopolnilna gradnja priključena v skladu s pogoji upravljavca komunalne infrastrukture. Vodovodi morajo biti zgrajeni iz atestiranih materialov.

(5) Kjer ni javnega vodovoda, mora investitor zgraditi vodnjak ali zajetje v skladu s pogoji pooblaščenih strokovnih služb.

(6) Vse garaže morajo biti opremljene z lovilcem olj.

(7) Odplake iz gospodarskih poslopij (gnojnica ali gnojevka) se ne sme odvajati v kanalizacijo, ampak v vodotesno gnojno jamo oziroma jamo za gnojevko. Gnoj mora biti skladiščen tako, da bo preprečeno onesnaževanje površinskih in podtalnih vod. Gnojišča, gnojne jame, in jame za gnojevko morajo biti zgrajene skladno s predpisi za tovrstne objekte.

(8) Drenažne vode, površinske žive vode in neonesnažene meteorne vode s streh in utrjenih površin, je potrebno ločeno odvajati v površinske odvodnike ali vodotoke.

### 20. člen

#### Prometna infrastruktura

(1) Pri določanju lokacije novih objektov je potrebno za vsak objekt zagotoviti dostop in dovoz na javno cesto ali javno pot in si prizadevati, da ima več objektov skupen priključek na javno cesto.

(2) Odmiki objektov od cest so določeni v 13. členu tega odloka. pri dimenzioniranju cest in javnih poti je potrebno upoštevati veljavna zakonska določila in normative.

(3) V rezervatih novih prometnic in prometnic, ki so predvidene za rekonstrukcijo, kot to določajo prostorske sestavine

družbenega plana Mestne občine Velenje, je na obstoječih objektih dovoljeno opravljati le vzdrževalna dela. V varovalnih pasovih ostalih obstoječih prometnic so dovoljene novogradnje, dozidave, nadzidave in spremembe namembnosti obstoječih objektov le pod pogoji upravljavca ceste. Soglasje upravljavca ceste je potrebno tudi v primerih, ko se v varovalnem pasu gradijo dovozni priključki na cesto, postavljajo ograje, gradijo oporni zidovi in sadijo žive meje.

(4) Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da se z njimi ne ovira ali ogroža promet in varnost v prometu, ter da se ne poškoduje cesta ali ostali cestni objekti.

(5) Gradnja mostov in cest v območju vodotokov, ne sme posegati v pretočni profil vodotoka. Varnost pred stoletnimi vodami mora biti zagotovljena z minimalno 50 cm višine nad nivojem stoletnih vod.

### 21. člen

#### Energetska infrastruktura

(1) Za gradnjo objektov v koridorjih obstoječih in predvidenih prenosnih daljnovodov (visokonapetostno omrežje) je potrebno pridobiti pisno soglasje upravljavca daljnovoda. Za vse objekte (novogradnje, nadzidave, dozidave objektov namenjenih za stalno ali začasno bivanje ter za pomožne objekte), ki posegajo v elektroenergetske koridorje obstoječih oziroma predvidenih daljnovodov, je potrebno predložiti dokazilo pooblaščenice organizacije, da niso prekoračene mejne vrednosti velikosti elektromagnetnega sevanja, kot to določajo predpisi.

(2) Gradnja objektov v koridorjih obstoječih in predvidenih 10 kV in 20 kV vodov ni možna. Vsi posegi v koridorjih obstoječih in predvidenih daljnovodov so možni le s soglasjem upravljavca daljnovoda.

(3) Električno niskonapetostno omrežje in omrežje javne razsvetljave naj se v strnjjenih naseljih in v ureditvenih območjih naselij izvaja podzemno.

(4) Na območjih, ki so predvidena za gradnjo novih objektov in območjih, kjer je napetost nezadostna, je potrebno izvesti ojačitve obstoječega omrežja in zagotoviti lokacije za nove transformatorske postaje in trase za priključne SN vode.

(5) Priključki objektov na električno omrežje so možni v skladu s predpisi.

(6) Javno razsvetljavo ob cestah je potrebno graditi v skladu s predpisi.

### 22. člen

#### Telekomunikacijska infrastruktura

(1) Telefonsko omrežje in omrežje kablanskega razdelilnega sistema (televizija, internetne kablanske povezave, itd.), se bo izvajalo na osnovi posebnih projektov za izgradnjo tega omrežja, ki morajo biti skladni s predpisi.

(2) Pri določanju trase in same izvedbi telekomunikacijske infrastrukture je potrebno upoštevati odmike oziroma zaščitne ukrepe, ki jih predpiše upravljavec, upoštevana pa mora biti tudi vsa zakonodaja in standardi iz tega področja.



(3) Gradnja oziroma postavitve baznih postaj mobilne telefonije (antene, servisni objekti, itd.) na celotnem obravnavanem območju je dopustna le ob predhodno pridobljenem soglasju Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.

#### 23. člen

Ogrevanje objektov

(1) Ogrevanje obstoječih in predvidenih objektov in naprav je predvideno individualno za vsak objekt posebej. Pri izbiri načina ogrevanja naj se uporabljajo sistemi, ki čimmanj onesnažujejo okolje (plin, elektrika, sončna energija, lesna biomasa, itd.). Vse nove naprave in sistemi za ogrevanje morajo biti atestirani in skladni s predpisi. Dopustno je daljinsko ogrevanje za več objektov v samostojnem sistemu..

#### 24. člen

Ravnanje z odpadki

(1) Zbiranje in ravnanje z odpadki predpisuje poseben občinski odlok. Potrebno je upoštevati vsa določila iz tega odloka.

(2) Na posameznih območjih se skladno z občinskimi predpisi locira ekološke otoke na primernih dostopnih mestih za ločeno zbiranje odpadkov.

#### 25. člen

Pokopališča

(1) Za vsa območja pokopališč, kjer je predvidena širitev, je potrebno izdelati občinski lokacijski načrt, ki mora biti izdelan skladno z zakonskimi določili (Zakon o urejanju prostora).

### VIII. MERILA IN POGOJI ZA VARSTVO OKOLJA, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

#### 26. člen

(1) Pri celotnem gospodarjenju s prostorom (kmetijstvo, gozdarstvo, prenova, obnova, novogradnje, vzdrževalni ukrepi vodnega gospodarstva, agro in hidromelioracije, vzdrževanje objektov, ohranjanje narave, itd.) je potrebno upoštevati naslednja merila pogoje in načela:

- ohranja naj se krajinski vzorec naravnih prvin okolja;
- ohranja naj se krajinsko - oblikovana struktura rabe prostora (razmerje kmetijske rabe, naselij, stavbnih zemljišč in gozda) ter zaščiti gozdni rob;
- dovoljene so vse vrste posegov za izboljšanje okolja (sancije plazov, preprečevanje erozije idr.);
- sanacije degradacij, ki so nastale zaradi novogradenj ali drugih posegov v prostor so obvezne;
- vsi posegi v prostor morajo biti izvedeni na način, ki sledi strukturnim značilnostim obstoječega prostora in obstoječi rabi prostora, ter upošteva naravne vire in značilnosti prostora (materiali, vegetacija, značilne smeri in oblika regulacij in melioracij). Za večje sanacijske ukrepe morajo biti izdelani projekti sanacij;
- vsi novi posegi v prostor (sanacijski in drugi) ne smejo dodatno degradirati okolja ali pa morajo biti degradacije predvidene in sproti , takoj sanirane;
- stanovanjska območja je potrebno zaščititi pred prekomernim hrupom, skladno z veljavnimi predpisi o

- ravneh hrupa v bivalnem in delovnem okolju;
- za gradnjo obrtnih, trgovskih, gostinskih in poslovnih objektov na območju pretežne stanovanjske gradnje, je potrebno skladno z zakonskimi določili pridobiti v fazi postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja presojo vplivov na okolje, predvsem glede hrupa v bivalnem okolju;
- nujna je sanacija vseh divjih odlagališč odpadkov v osnovno namembnost zemljišča.

#### 27. člen

Merila in pogoji urejanja kmetijskih zemljišč

(1) Vsi posegi (agrooperacije) na kmetijskih zemljiščih, še posebej na območju najboljših kmetijskih zemljišč, morajo biti izvedeni na podlagi izdelanih strokovnih podlag. Pri izvajanju agrooperacij naj se ohranjajo posamezna drevesa, živice ter v največji možni veri izkoristijo obstoječi odvodniki.

(2) Na opredeljenih območjih naravne in kulturne dediščine je potrebno ohraniti obstoječo rabo kmetijskih površin.

(3) Skladno z razvojem sadjarstva v Mestni občini Velenje, je na obravnavanem območju možna ureditev intenzivnih sadovnjakov.

#### 28. člen

Merila in pogoji urejanja gozdnih zemljišč

(1) Gozdovi se urejajo z določili Zakona o gozdovih in gozdnogospodarskim načrtom za Mestno občino Velenje.

(2) Goloseki se smejo izvajati le v primerih spreminjanja gozda v kmetijska zemljišča in v primeru tras koridorjev javne infrastrukture, kjer niso možne druge izpeljave tras. Pri takšnih posegih je obvezna ureditev gozdnih robov. Na opredeljenih območjih naravne in kulturne dediščine goloseki niso dovoljeni.

(3) Melioracije gozdnih zemljišč se naj na opredeljenih območjih izvajajo skladno z gozdnogospodarskim načrtom. Pogozdovanja naj praviloma upoštevajo vegetacijo, značilno za okoliško gozdno združbo, kar še posebej velja za opredeljena območja naravne in kulturne dediščine.

(4) Posebej so v okviru gozdnih zemljišč opredeljeni varovalni gozdovi (gozdovi z omejeno možnostjo gospodarjenja). V teh gozdovih so prepovedani goloseki in krčitve, dovoljena so le izvajanja sanacijskih ukrepov, ki so določena z gozdnogospodarskim načrtom.

(5) Za vse posege v gozdna zemljišča je potrebno predhodno soglasje pristojne službe za urejanje gozdov. Urejanje prostora za obrambo in zaščito se ureja na podlagi predpisov s tega področja.

#### 29. člen

Merila in pogoji za varovanje vodnih virov

(1) Da bi se zavarovali vodni viri pred onesnaženjem, je pri posegih v varnostne pasove varovanja vodnih virov potrebno upoštevati določila občinskega odloka o varstvenih pasovih vodnih virov in pogoje upravljalca vodnih virov.



(2) Za vse posege in gradnje v varstvenih pasovih vodnih virov daje pogoje in soglasja pristojna organizacija - upravljalec vodnih virov za oskrbo s pitno vodo Mestne občine Velenje.

(3) Na območjih varnostnih pasov vodnih virov je prepovedano površine polivati z gnojnico oziroma gnojevko ter odpadnimi vodami iz greznic.

(4) Varovati je potrebno vse vodne vire, tudi tiste z manjšo izdatnostjo (zajeti in nezajeti), ki nimajo določenega varnostnega pasu.

(5) Obvezna je ohranitev in obnavljanje obstoječih hišnih vodnjakov.

#### 30. člen

Merila in pogoji za varstvo vodotokov

(1) Vodotoke na obravnavanem območju je potrebno urediti tako, da bodo območja stavbnih zemljišč in ureditvenih območij naselij varna pred visokimi vodami. V varovalnem pasu vodotoka ne sme biti zgrajen noben objekt, ki bi oviral prehod ob vodotoku. Za vse posege na vodotokih je potrebno predhodno izdelati posebne strokovne podlage in pridobiti soglasje pristojne organizacije, ki je odgovorna za upravljanje z vodotoki.

(2) Vse manjše regulacije in druge ureditve vodotokov, morajo biti urejene tako, da ne spreminjajo naravne oblikovanosti vodotoka. Uporabljeni materiali in obsaditev nove struge vodotoka mora biti oblikovno in po vrstah izbrane vegetacije enaka naravni.

(3) Za gradnje v območjih voda je potrebno upoštevati področne predpise.

(4) Za varstvo voda je potrebno:

- sanirati obstoječe vire onesnaženja;
- upoštevati predpise za zaščito pred onesnaženjem površinskih voda;
- zagotoviti merilna mesta za avtomatsko vzorčenje odpadnih voda;
- zagotoviti združevanje iztokov odpadnih voda;
- zagotoviti izgradnjo kanalizacije čistilnih naprav.

(5) Gradnje, ki bi lahko trajno ali začasno vplivale na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja.

(6) Kanaliziranje ali prekrivanje vodotokov je prepovedano. Dovoljeno je na krajših razdaljah, ki omogočajo dostop ali prehod preko vodotokov v primerih, da gre za objekte javne gospodarske infrastrukture (mostovi, propusti na javnih cestah oziroma poteh).

#### 31. člen

Merila in pogoji za varstvo narave

(1) Na območju PUP 01, ki se ureja na podlagi tega odloka, so opredeljena naslednja območja naravnih vrednot:

EV. ŠT.	IME	ZVRST	STATUS
739	Gonžarjeva peč	geomorf	NVLP
740	Temnjaški vrelec	hidr	NVLP
5683	Osrečnikova Zvoninca	geomorfp	NVLP

obrazložitev oznak:

geomorf - geomorfološka površinska naravna vrednota,  
 geomorfp - geomorfološka podzemeljskanaravna vrednota,  
 hidr - hidrološka naravna vrednota,  
 NVLP - naravna vrednota lokalnega pomena

(2) Pri načrtovanju gradenj na varovanih območjih naravne vrednote, se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti navedeni v strokovnem gradivu Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Velenje, št. naloge 01-III-4/4-O-04 (Zavod Republike Slovenije za varstvo naravne, območna enota Celje, februar 2004), ki so priloga temu odloku in se hranijo na Uradu za okolje in prostor Mestne občine Velenje. Varstveni režimi za varovanje naravnih vrednot, ki so navedeni v strokovnih podlagah so obvezno gradivo za pripravo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja na varovanih območjih.

#### 32. člen

Merila in pogoji za varstvo kulturne dediščine



(1) Na območju PUP 01, ki se ureja na podlagi tega odloka, so opredeljena naslednja območja in objekti kulturne dediščine:

Arheološka dediščina				
EV. ŠT.	IME ENOTE	EV. ŠT (1999)	VALOR. STATUS	LEGA NA DKN 5
234/01	Vinska gora - Arheološko najdišče Spodnje Lipje	K2.06	KD -	Š 36
Sakralna stavbna dediščina				
EV. ŠT.	IME ENOTE	EV. ŠT (1999)	VALOR. STATUS	LEGA NA DKN 5
274/01	Vinska gora - Cerkev sv. Janeza Krstnika	K3.10	KS 5	Š 36,37
Profana stavbna dediščina				
EV. ŠT.	IME ENOTE	EV. ŠT (1999)	VALOR. STATUS	LEGA NA DKN 5
275/01	Črnova - Dvor Dobrova	K4.01	KS -	Š 36
236/01	Črnova - Hiša Črnova 11	K5.05	KD -	Š 47
237/01	Črnova - Hiša Črnova 13	K5.06	KD -	Š 47
238/01	Črnova - Kašča na domačiji Črnova 13	K5.07	KD -	Š 47
239/01	Črnova - Hiša Črnova 20	K5.08	KD -	Š 47
240/01	Črnova - Gosp. poslopje na domačiji Črnova 20	K5.09	KD -	Š 47
241/01	Črnova - Sušilnica za sadje na domačiji Črnova 20	K5.10	KD -	Š 47
243/01	Lipje - Zidanica na domačiji Lipje 5	K5.12	KD -	Š 36
11148	Lipje - Domačija Lipje 29	K5.13	KD -	Š 36
370/99	Lipje - Hiša Lipje 29	K5.14	KS 6	Š 36
244/01	Lipje - Domačija Lipje 32	K5.15	KD -	Š 36
245/01	Lipje - Hiša Lipje 32	K5.16	KS -	Š 36
246/01	Lipje - Zidanica Lipje 33	K5.17	KS -	Š 36
261/01	Prelska - Gosp. poslopje na domačiji Prelska 5	K5.32	KD -	Š 47
262/01	Prelska - Hiša Prelska 42	K5.33	KS -	Š 47
269/01	Vinska gora - Domačija Vinska gora 7	K5.41	KD -	Š 37
270/01	Vinska gora - Hiša Vinska gora 23	K5.42	KD -	Š 37
271/01	Vinska gora - Kozolec na domačiji Vinska gora 23	K5.43	KS -	Š 37
272/01	Vinska gora - Domačija Vinska gora 24	K5.44	KD -	Š 36,37
273/01	Janškovo selo - Mlin na domačiji Vovk	K5.46	KD -	Š 38

(2) Za vse posege v območjih ali na objektih razglašeni kot kulturna dediščina velja, da se morajo izvajati v sodelovanju s pooblaščen organizacijo za varstvo kulturne dediščine, ki predpiše pogoje in izda soglasje.

### 33. člen

Merila in pogoji za protipožarno zaščito

Pri načrtovanju gradenj je potrebno zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja;
- potrebne odmike med objekti v skladu z veljavnimi predpisi ali potrebno protipožarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru;
- prometne in delovne površine za interventna vozila;
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje, zagotovitev hidrantnega omrežja v skladu s predpisi;
- površine za potrebe evakuacije.

## IX. MERILA IN POGOJI V ZVEZI Z GRADNJO IN VZDRŽEVANJEM OBJEKTOV

### 34. člen

(1) Na območju PUP 01 je dopustno vzdrževanje obstoječih objektov, izvajanje rednih vzdrževalnih del, investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist.

(2) Vzdrževanje objekta je izvedba del, s katerimi se ohranja objekt v dobrem stanju in omogoča njegova uporaba, obsega pa redna vzdrževalna dela, investicijska vzdrževalna dela, in vzdrževalna dela v javno korist.

(3) Redna vzdrževalna dela pomenijo izvedbo manjših popravil in del na objektu ali v prostorih, ki se nahajajo v objektu, kot so prepleskanje, popravilo vrat, oken, zamenjava poda, zamenjava stavbnega pohištva, s pohištvom enakih dimenzij in podobno ter s katerimi se ne spreminja zmogljivosti, velikost, namembnost in zunanji videz objekta.

(4) Investicijska vzdrževalna dela pomenijo izvedbo popravil, gradbenih, inštalacijskih in obrtniških del ter izboljšav, ki sledijo napredku tehnike, z njimi pa se ne posega v konstrukcijo objekta in tudi ne spreminja njegova zmogljivosti, velikosti, namembnosti



in zunanjega videza, inštalacije, napeljave, tehnološke naprave in oprema pa se posodobijo oziroma izvedejo druge njihove izboljšave.

(5) Vzdrževalna dela v javno korist pomenijo izvedbo takšnih vzdrževalnih in drugih del, za katera je v posebnem zakonu ali predpisu, izdanem na podlagi takšnega posebnega zakona določeno, da se z namenom zagotavljanja opravljanja določene vrste gospodarske javne službe lahko spremeni tudi zmožljivost objekta in z njo povezana njegova velikost.

(6) Enostavni objekti zgrajeni na območju PUP 01 na podlagi Pravilnika A, morajo biti redno vzdrževani.

## X. VRSTE PROSTORSKIH UKREPOV

### 35. člen

Zakonita predkupna pravica občine

(1) Zakonita predkupna pravica občine na območju PUP 01 je opredeljena z Odlokom o predkupni pravici občine na nepremičninah (Odlok objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 10/03 in v 84. členu Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS št. 56/99, 31/00 - popravek, 110/02, 119/02 in 41/04).

### 36. člen

Začasni ukrepi za zavarovanje

(1) Na območju PUP 01 ni predvidenih začasnih ukrepov za zavarovanje, razen če to izrecno ne predpisuje nov občinski lokacijski načrt za posamezno področje ureditvenega območja naselij (Vinska gora 2 – del).

### 37. člen

Komasacija

(1) Komasacija se uvede z namenom, da se z novim lastniškim stanjem omogoči racionalno načrtovanje in izvedba z občinskim načrtom predvidene prostorske ureditve.

(2) Komasacija se uvede, če to predlagajo lastniki zemljišč na območju lokacijskega načrta (v nadaljevanju besedila: komasacijsko območje), ki imajo v lasti najmanj 67% površine zemljišča na predvidenem komasacijskem območju. Vsa zemljišča na območju predvidenega lokacijskega načrta se vključijo v komasacijski sklad.

(3) Vsa druga določila glede komasacije zemljišč so predpisana v Zakonu o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03).

### 38. člen

Vrste prepovedi iz prostorskega ukrepa

(1) Na območju PUP 01 ni prepovedi:

- parcelacije zemljišč;
- prometa z nepremičninami,
- urejanja trajnih nasadov,
- spreminjanja prostorskih aktov in
- izvajanja gradenj.

## XI. PODATKI O VAROVANJU IN OMEJITVAH PO POSEBNIH PREDPISIH

### 39. člen

Vrste varovanih območij

(1) Če ni s posebnimi predpisi določeno drugače, so varovana

območja na območju

1. po predpisih, ki urejajo upravljanje z morjem, celinskimi in podzemnimi vodami in z njimi določenih varstvenih območij (vodovarstvena območja in območja kopalnih voda) in ogroženih območij (poplavna, plazljiva, plazovita in erozijska območja) ter po predpisih, ki urejajo rabo voda in upravljanje z vodnimi in priobalnimi zemljišči, zemljišča, ki segajo:
  - v primeru morja 25 m od meje vodnega zemljišča morja,
  - v primeru celinskih voda 1. reda 15 m od meje vodnega zemljišča tekoče oziroma stoječe vode in
  - v primeru celinskih voda 2. reda 5 m od meje vodnega zemljišča tekoče oziroma stoječe vode;
2. po predpisih, ki urejajo kmetijstvo, zemljišča, ki so primerna za kmetijsko obdelavo in so z mejo določena v izvedbenih prostorskih aktih, razen zemljišč, na katerih so grajena območja kmetij;
3. po predpisih, ki urejajo gozdarstvo, zemljišča, na katerih je gozd ali so kot gozdna zemljišča z mejo določena v izvedbenih prostorskih aktih, lahko pa tudi kot varovalni gozdovi in gozdovi s posebnim namenom, katerih meje so razvidne iz akta o njihovi razglasitvi;
4. po predpisih, ki urejajo rudarstvo, zemljišča, na katerih oziroma pod katerimi je rudniški prostor, katerega meje so razvidne iz:
  - akta o pridobitvi rudarske pravice za raziskovanje mineralne surovine in
  - akta o pridobitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine;
5. po predpisih, ki urejajo naravna zdravilna sredstva, zemljišča, katerih meje so razvidne iz:
  - akta o razglasitvi naravnega zdravilnega sredstva in
  - akta o določitvi varstvenega območja naravnega zdravilišča;
6. po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, zemljišča, katerih meje so razvidne iz:
  - akta o določitvi naravne vrednote, ekološko pomembnega območja in posebnega varstvenega območja,
  - akta o zavarovanju naravnega spomenika, strogega naravnega rezervata ali naravnega rezervata,
  - akta o zavarovanju narodnega, regijskega ali krajinskega parka in
  - akta o začasnem zavarovanju dela narave v času njegove veljavnosti;
7. po predpisih, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, zemljišča, katerih meje so razvidne iz:
  - registra kulturne dediščine,
  - akta o razglasitvi kulturnega spomenika in
  - akta o začasnem razglasitvi za kulturni spomenik, v času njegove veljavnosti;
8. po predpisih, ki urejajo letalstvo, zemljišča, na katerih je območje izključne rabe letališča, vzletišča oziroma infrastrukturnega objekta navigacijskih služb zračnega prometa ter zemljišča, nad katerimi je na podlagi predpisov, ki urejajo letalstvo, določeno območje nadzorovane rabe in območje omejene rabe;
9. po predpisih, ki urejajo področje obrambe;
10. po predpisih, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Soglasja, ki jih morajo investitorji pridobiti pred začetkom gradnje, če leži zemljišče, na katerem naj bi bil zgrajen objekt





v območju, ki je z aktom oziroma predpisom o zavarovanju opredeljeno kot varovano območje, razen pri varovanem območju iz 2. točke prejšnjega odstavka, so:

1. pri varovanem območju iz 1. točke prejšnjega odstavka vodno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo vode, izda ministrstvo, pristojno za upravljanje z vodami;
2. pri varovanem območju iz 3. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo gozdove in gozdarstvo, izda Zavod za gozdove Slovenije;
3. pri varovanem območju iz 4. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo, izda ministrstvo, pristojno za rudarstvo;
4. pri varovanem območju iz 5. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo naravna zdravilna sredstva, izda upravljavec naravnega zdravilnega sredstva;
5. pri varovanem območju iz 6. točke prejšnjega odstavka naravovarstveno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, izda ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave;
6. pri varovanem območju iz 7. točke prejšnjega odstavka ustrezen kulturnovarstveni akt, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, izda krajevno pristojna organizacijska enota Zavoda za varstvo kulturne dediščine;
7. pri varovanem območju iz 8. točke prejšnjega odstavka predhodno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo letalstvo, izda Uprava Republike Slovenije za civilno letalstvo;
8. pri varovanem območju iz 9. točke prejšnjega odstavka predhodno soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo obrambo, izda ministrstvo, pristojno za obrambo oziroma njegov sektor za civilno obrambo;
9. pri varovanem območju iz 10. točke prejšnjega odstavka soglasje, ki ga v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami izda Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

## XII. VAROVALNI PASOVI OBJEKTOV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE

### 40. člen

Vrste varovalnih pasov

(1) Če ni s posebnim predpisom določeno drugače so varovalni pasovi objektov gospodarske javne infrastrukture na območju PUP 01 naslednji:

- varovalni pasovi prometne infrastrukture,
- varovalni pasovi nihalnih žičnic, krožnih žičnic in žičnic, ki pozimi delujejo kot vlečnice,
- varovalni pasovi elektroenergetske infrastrukture,
- varovalni pasovi prenosnega in distribucijskega plinovodnega omrežja,
- varovalni pasovi vodovoda, kanalizacije, toplovoda oziroma vročevoda, vodov, namenjenih telekomunikacijskim storitvam, vključno s kabelskim razdelilnim sistemom in drugih vodov, ki služijo določeni vrsti gospodarske javne službe lokalnega pomena oziroma so v javno korist

(2) Soglasja, ki jih morajo investitorji pridobiti pred pričetkom gradnje, če leži zemljišče, na katerem naj bi bil zgrajen objekt (tudi enostaven objekt), v varovalnem pasu, so soglasja oziroma

dovoljenja, ki jih v skladu s predpisi, ki urejajo obratovanje objektov gospodarske javne infrastrukture, izdajo upravjalci teh objektov.

### 41. člen

Širine varovalnih pasov

(1) Če ni s posebnimi predpisi določeno drugače, znaša varovalni pas posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture na vsaki strani:

#### 1. Cestna infrastruktura

- avtoceste	40 m
- hitre ceste	35 m
- glavne ceste	5 m
- regionalne ceste	15 m
- lokalne ceste	10 m
- zbirne mestne ceste	10 m
- mestne ceste	8 m
- javne poti	6 m
- državne kolesarske steze	5 m
- javne poti za kolesarje	3 m

Varovalni pas se meri od zunanjega roba cestnega sveta na vsako stran.

#### 2. Elektroenergetska infrastruktura

- varovalni pas prenosnega elektroenergetskega daljnovoda nazivne napetosti 400 kV in 220 kV je 25 m,
- varovalni pas prenosnega elektroenergetskega daljnovoda nazivne napetosti 110 kV je 15 m,
- varovalni pas prostozračnega distribucijskega elektroenergetskega voda nazivne napetosti 10/20 kV je 10 m,
- varovalni pas kabliranega distribucijskega elektroenergetskega voda nazivne napetosti je 10/20 kV je 5 m, merjeno od osi posameznega voda na vsako stran.

#### 3. Plinovodno omrežje

- varovalni pas prenosnega plinovoda z obratovalnim tlakom 16 bar in več je 100 m,
- varovalni pas distribucijskega plinovoda z obratovalnim tlakom manjšim od 16 bar in večjim od 1 bar je 30 m,
- varovalni pas drugega distribucijskega plinovoda, z obratovalnim tlakom manjšim od 1 bar je 5 m, merjeno od osi voda.

#### 4. Ostala javna infrastruktura

- varovalni pas vodovoda, kanalizacije, toplovoda oziroma vročevoda, voda, namenjenega telekomunikacijskim storitvam, vključno s kabelskim razdelilnim sistemom in drugih vodov, ki služijo določeni vrsti gospodarske javne službe lokalnega pomena oziroma so v javno korist, razen priključkov nanje je 1,5 m, merjeno od osi posameznega voda.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 42. člen

Odlok o PUP 01 je stalno na vpogled pri Uradu za okolje in prostor Mestne občine Velenje in Upravni enoti Velenje.

### 43. člen

To uradno prečiščeno besedilo Odloka o PUP 01 vsebuje;



- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za del območja občine Žalec z oznako PUP 1 (Uradni list RS, št. 34/92)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za del območja Občine Žalec z oznako PUP 1, za območje Mestne občine Velenje, Krajevna skupnost Vinska gora (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 3/02)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 01; (Krajevna skupnost Vinska gora), (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 19/04)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 01, Krajevna skupnost Vinska gora (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 20/05)

## 44. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0002/2002-300

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/1991, 55/1992, 13/1993, 66/1993, 45/1994, 45/1/1994, 8/1996, 31/2000 in 36/2000), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/1996, 115/2003, 129/2006 in 16/2007) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006 in 26/2007) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel*

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju Vzgojnovarstvenega zavoda Velenje v javni zavod Vrtec Velenje*

## 1. člen

V Odloku o preoblikovanju Vzgojnovarstvenega zavoda Velenje v javni zavod Vrtec Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/97, 6/98, 9/99, 5/00 in 14/03) se 16. člen spremeni tako, da se glasi:

»Vrtec upravlja svet vrtca, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev vrtca in predstavniki staršev.

Svet vrtca šteje devet članov in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja
- tri predstavnike delavcev vrtca
- tri predstavnike staršev.

Za predstavnike delavcev vrtca se voli izmed vseh zaposlenih delavcev vrtca.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Svet Mestne občine Velenje izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci vrtca neposredno na

tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

V svetu vrtca morajo biti enakomerno zastopani delavci in starši enot vrtca.

Člani sveta vrtca na ustanovitveni seji izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta vrtca je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu vrtca preneha s prenehanjem statusa njihovih otrok v vrtcu».

## 2. člen

Sestava in mandat članov sveta zavoda se uskladi s tem odlokom najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

## 3. člen

V 29. členu V Odloku o preoblikovanju Vzgojnovarstvenega zavoda Velenje v javni zavod Vrtec Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/97, 6/98, 9/99, 5/00 in 14/03) se spremeni prvi odstavek in doda nov drugi odstavek, tako da se dopolnjeni člen v celoti glasi:

»Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v vrtcu, vrtec uredi v splošnem aktu v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo.

Na področju vzgoje in izobraževanja ne more skleniti delovnega razmerja oseba, ki:

- je bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zaporu v trajanju več kot šest mesecev;
- je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v vrtcu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Vrtec si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Vrtec mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.«

## 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0003/2008-530

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**





Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/1991, 55/1992, 13/1993, 66/1993, 45/1994, 45/1/1994, 8/1996, 31/2000 in 36/2000), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 115/2003, 129/2006 in 16/2007) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006, in 26/2007) na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje*

#### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 6/1997 in 22/2006) se 16. člen spremeni tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja
- tri predstavnike delavcev zavoda
- tri predstavnike staršev

Za predstavnike delavcev zavoda se voli:

- dva predstavnika strokovnih delavcev
- enega predstavnika upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev

Predstavnike ustanovitelja imenuje Svet Mestne občine Velenje izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov iz naselij šolskega okoliša.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta zavoda na ustanovitveni seji izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta osnovne šole je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu osnovne šole preneha s prenehanjem statusa učenca njihovih otrok v zavodu.«

#### 2. člen

Sestava in mandat članov sveta zavoda se uskladi s tem odlokom najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

#### 3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0011/2007-520

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 18. in 19. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/2007) in 24. in 81. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 in 26/2007) na 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### *O KRAJEVNIH SKUPNOSTIH IN MESTNIH ČETRTIH V MESTNI OBČINI VELENJE*

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

V Mestni občini Velenje so kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti in mestne četrti.

S tem odlokom se določajo območja ožjih delov občine, naloge, organizacija in delovanje, način financiranja, pravni status in druge zadeve, ki so potrebne za delovanje ožjih delov občine.

Krajevne skupnosti in mestne četrti so deli občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-financijskem in pravnem smislu. Ustanovljene so zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij.

Podrobneje se pristojnosti ter določena vprašanja za posamezno krajevno skupnost oziroma mestno četrt lahko uredijo s statutom ali pravili te skupnosti.

Moške spolne slovnične oblike uporabljene v tem odloku se uporabijo tako za moški kot ženski spol.

##### 2. člen

Meje krajevnih skupnosti in mestnih četrti se vodijo v registru, ki ga vodi pristojna geodetska služba. Geografske karte so sestavni del tega odloka in se hranijo v arhivu Mestne občine Velenje ter v prostorih krajevne skupnosti oziroma mestne četrti.

Imena in območja ožjih delov občine so:

##### 1. Krajevna skupnost Bevče

Krajevna skupnost Bevče obsega območje Bevče, s prostorskimi okoliši 0178, 0252, 0253 in naslednjimi hišnimi števkami:

Bevče, hišne številke od 7/b do 48

##### 2. Krajevna skupnost Cirkovce

Krajevna skupnost Cirkovce obsega naselji Škalske Cirkovce in Šmartinske Cirkovce, s prostorskimi okoliši 0161, 0180, 0254, 0255 in naslednjimi hišnimi števkami:

Škalske Cirkovce, hišne številke od 1 do 35

Šmartinske Cirkovce, hišne številke od 3 do 23

##### 3. Krajevna skupnost Gorica

Krajevna skupnost Gorica obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0033, 0034, 0035, 0036, 0037, 0038, 0039, 0040, 0041, 0042, 0043, 0045, 0046, 0047, 0048, 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054, 0055, 0056, 0188, 0223, 0224, 0230, 0235, 0237, 0245, 0246 in naslednjimi hišnimi števkami:

Bevče, hišna številka 4 A

Celjska cesta, hišne številke 51, 53

Cesta na Vrtače, hišne številke od 1 do 23

Cesta v Bevče, hišne številke 1 do 47

Cesta I, hišne številke od 1 do 36

Cesta II, hišne številke od 1 do 29

Cesta III, hišne številke od 1 do 28

Cesta IV, hišne številke od 1 do 27



Cesta V, hišne številke od 1 do 16  
 Cesta VI, hišne številke od 1 do 14  
 Cesta VII, hišne številke od 1 do 15  
 Cesta VIII, hišne številke od 1 do 6  
 Cesta IX, hišne številke od 1 do 34  
 Cesta X, hišne številke 1 do 42  
 Goriška cesta, hišne številke 1 do 65  
 Kopališka cesta, hišne številke 1, 3, 5,  
 Koželjskega ulica, hišne številke 1 do 8  
 Lipa, hišne številke od 1 do 59  
 Sončna pot, hišne številke od 2 do 18  
 Sončni grič, hišne številke od 1 do 28 a  
 Splitska ulica, hišne številke od 1 do 70  
 Šalek, hišne številke 40, 41  
 Šaleška cesta, hišne številke 9, 11, 13, 15

#### 4. Krajevna skupnost Kavče

Krajevna skupnost Kavče obsega naselje Kavče, s prostorskimi okoliši 0136, 0137, 0138 in naslednjimi hišnimi številkami: Kavče, hišne številke od 1 do 80

#### 5. Krajevna skupnost Konovo

Krajevna skupnost Konovo obsega naselje Šenbric in del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0069, 0070, 0071, 0072, 0073, 0074, 0075, 0162, 0163, 0164, 0192, 0198, 0226, 0256, 0257, 0258, 0259, 0260, 0261, 0262, 0263 in naslednjimi hišnimi številkami:

Bevkova ulica, hišne številke od 2 do 15  
 Deberca, hišne številke od 1 do 7  
 Konovska cesta, hišne številke od 2 do 50  
 Kosovelova ulica, hišne številke od 9 do 24  
 Linhartova ulica, hišne številke od 1 do 18  
 Madarjeva ulica, hišne številke od 1 do 16  
 Malgajeva ulica, hišne številke od 1 do 17  
 Meškova ulica, hišne številke od 1 do 8  
 Selo, hišne številke od 3 do 24  
 Šalek, hišne številke od 98 do 112,  
 Šenbric, hišne številke od 1 do 57  
 Šenbriška cesta, hišne številke od 2 do 39  
 Škalska cesta, hišne številke 7, 7/a, 9, 10, 11, 14  
 Trubarjeva ulica, hišne številke od 1 do 27  
 Ulica Dušana Kvedra, hišne številke od 1 do 24  
 Vodovodna cesta hišne številke od 1 do 13  
 Zupančičeva ulica, hišne številke od 1 do 22

#### 6. Krajevna skupnost Paka pri Velenju

Krajevna skupnost Paka pri Velenju obsega območja naselij Paka pri Velenju, Lopatnik pri Velenju in Paski Kozjak, s prostorskimi okoliši 0157, 0158, 0159, 0160, 0264, 0265, 0266, 0267, 0268, 0269 in naslednjimi hišnimi številkami: Lopatnik pri Velenju, hišne številke od 1 do 32  
 Paka pri Velenju, hišne številke od 27 do 84/a  
 Paški Kozjak, hišne številke od 10 do 73

#### 7. Krajevna skupnost Pesje

Krajevna skupnost Pesje obsega naselje Podgorje in del naselja Velenje, s prostorskimi okoliši 0105, 0106, 0107, 0108, 0109, 0110, 0111, 0173, 0229, 0238, 0243, 0270, 0271, 0272, 0295 in naslednjimi hišnimi številkami: Lilijska ulica, hišne številke od 1 do 17  
 Partizanska cesta, hišne številke od 52 do 78  
 Podgorje, hišne številke od 1 do 34  
 Podgorska cesta, hišne številke od 1 do 15  
 Pokopališka cesta, hišne številke od 1 do 13

Šolnova ulica, hišne številke od 1 do 14  
 Špeglova ulica, hišne številke od 1 do 54  
 Ulica Franca Sokliča, hišne številke od 3 do 9  
 Ulica Janka Ulriha, hišne številke od 1 do 46  
 Ulica Janka Vrabiča, hišne številke od 1 do 40  
 Ulica Lovra Kuharja, hišne številke od 1 do 9  
 Ulica Pohorskega bataljona, hišne številke od 1 do 22  
 Uriskova ulica, hišne številke od 1 do 57  
 Ulica 3. julija, hišne številke od 1 do 13  
 Toledova ulica, hišne številke od 1 do 13

#### 8. Krajevna skupnost Plešivec

Krajevna skupnost Plešivec obsega naselje Plešivec, s prostorskimi okoliši 0181, 0182, 0183, 0273, 0274, 0275, 0276, 0277, 0304 in naslednjimi hišnimi številkami: Plešivec, hišne številke od 1 do 77

#### 9. Krajevna skupnost Podkraj

Krajevna skupnost Podkraj obsega naselje Podkraj, s prostorskimi okoliši 0174, 0175, 0176, 0184, 0194, 0195, 0247, 0278, 0279, 0280, 0303 in naslednjimi hišnimi številkami: Kavče, hišne številke 18/a, 18/b, 18/c  
 Ljubljanska cesta, hišne številke 11/b, 11/d, 11/e, 11/f  
 Partizanska cesta, hišna številka 25  
 Podkraj pri Velenju, hišne številke od 1 do 80

#### 10. Krajevna skupnost Stara vas

Krajevna skupnost Stara vas obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši: 0100, 0101, 0102, 0112, 0113, 0189, 0191, 0215, 0236, 0285, 0286 in naslednjimi hišnimi številkami: Aškerčeva cesta, hišne številke 20 in 21  
 Cesta na jezero, hišne številke od 1 do 7/b  
 Cesta pod parkom, hišne številke od 1 do 38  
 Cesta Simona Blatnika, hišne številke od 1 do 23  
 Čopova cesta, hišne številke od 2 do 16  
 Erjavčeva cesta, hišne številke od 1 do 18  
 Gorenjska cesta, hišne številke od 10 do 23  
 Jerihova cesta, hišne številke 9, 11, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46  
 Koroška cesta, hišne številke 1, 3, 3a, 5, 7, 7a, 7b, 7c, 7d, 9, 11, 11a, 11b, 13, 13a, 13b, 13c, 13d, 14, 15, 15a, 15b, 16, 17, 18, 19, 19a, 20, 21, 21a, 22, 22a, 24, 26, 26a, 28, 28a, 29, 29b, 30, 31, 31a, 31b, 31c, 32, 33, 33a, 34, 35, 35a, 36, 37, 37a, 37b, 37c, 38, 38a, 40, 40a, 40b, 42, 44, 46, 48, 48a, 54, 55, 56, 56a, 56b, 56c, 58, 60, 62, 62a, 62b, 64, 65, 66, 68  
 Levstikova cesta, hišne številke od 1 do 8  
 Stanetova cesta, hišne številke 34, 36, 38, 40, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64  
 Subotiška cesta, hišne številke od 9 do 25

#### 11. Krajevna skupnost Staro Velenje

Krajevna skupnost Staro Velenje obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0103, 0104, 0134, 0135, 0185, 0186, 0187, 0196, 0197, 0233, 0281, 0282, 0283, 0284, 0296 in naslednjimi hišnimi številkami: Celjska cesta, hišne številke od 2 do 43  
 Cesta talcev, hišne številke od 1 do 45  
 Ljubljanska cesta, hišne številke od 1 do 59, razen hišnih številk 11/b, 11/d, 11/e, 11/f  
 Partizanska cesta, hišne številke od 1 do 52/a, razen hišne številke 25  
 Srebotnikova cesta, hišne številke od 1 do 5  
 Stari trg, hišne številke od 1 do 36  
 Štrbenkova cesta, hišne številke od 1 do 12



Žarova cesta, hišne številke od 2 do 26

### 12. Krajevna skupnost Šalek

Krajevna skupnost Šalek obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši: 0044, 0057, 0058, 0059, 0060, 0061, 0062, 0063, 0064, 0065, 0066, 0067, 0132, 0217, 0297 in naslednjimi hišnimi številkami:

Šalek, hišne številke od 6 do 97, razen Šalek 40 in 41

### 13. Krajevna skupnost Šentilj

Krajevna skupnost Šentilj obsega naselja Arnače, Laze, Ložnica in Silova, s prostorskimi okoliši 0139, 0140, 0141, 0142, 0143 in 0177 in naslednjimi hišnimi številkami:

Arnače, hišne številke od 1 do 38

Laze, hišne številke od 1 do 65

Ložnica, hišne številke od 1 do 24

Silova, hišne številke od 1 do 35

### 14. Krajevna skupnost Škale – Hrastovec

Krajevna skupnost Škale - Hrastovec obsega naselji Hrastovec in Škale ter del naselja Velenje, s prostorskimi okoliši: 0114, 0115, 0165, 0166, 0167, 0168, 0169, 0170, 0171, 0172, 0190, 0193, 0287, 0288, 0289, 0290, 0291 in naslednjimi hišnimi številkami:

Hrastovec, hišne številke od 1 do 60

Plešivec 3/a

Škale, hišne številke od 9 do 192

Škalska cesta, hišne številke od 17 do 36

### 15. Krajevna skupnost Šmartno

Krajevna skupnost Šmartno obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0007, 0068, 0076, 0116, 0117, 0118, 0119, 0133, 0199, 0200, 0292, 0293 in naslednjimi hišnimi številkami:

Cesta bratov Mravljak, hišne številke od 1 do 20

Cesta na griču, hišne številke od 1 do 9

Cesta XIV. divizije, hišne številke od 1 do 20

Efenkova cesta, hišne številke od 1 do 61

Finžgarjeva cesta, hišne številke od 1 do 17

Graškogorska cesta, hišne številke od 1 do 45

Gregorčičeva cesta, hišne številke od 1 do 30

Gubčeva cesta, hišne številke od 1 do 22

Jerihova cesta, hišne številke 1, 2, 3, 4, 5, 5/a, 5/b, 6, 7, 8, 10, 12, 14

Kajuhova cesta, hišne številke 3, 5, 7, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40

Prisojna cesta, hišne številke od 1 do 15

Stanetova cesta, hišne številke 1, 2/a, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32

Šlandrova cesta, hišne številke 1/a, 1/b, 1/c, 2, 2/a, 2/b, 2/c

Šmarška cesta, hišne številke od 1 do 52

Tavčarjeva cesta, hišne številke od 1 do 39

### 16. Krajevna skupnost Vinska Gora

Krajevna skupnost Vinska Gora obsega naselja Črnova, Janškovo Selo, Lipje, Lopatnik, Pirešica, Prelska in Vinska Gora, s prostorskimi okoliši 0144, 0145, 0146, 0147, 0148, 0149, 0150, 0151, 0152, 0153, 0154, 0155, 0156, 0179, 0201, 0202, 0203, 0204, 0205, 0206, 0207, 0208, 0209, 0210, 0211, 0212, 0213, 0214, 0225, 0298 in naslednjimi hišnimi številkami:

Črnova, hišne številke od 1 do 59

Janškovo selo, hišne številke od 1 do 31

Lipje, hišne številke od 1 do 58

Lopatnik, hišne številke od 1 do 16

Pirešica, hišne številke od 2 do 26

Prelska, hišne številke od 1 do 52

Vinska Gora, hišne številke od 1 do 60

### 17. Mestna četrt Velenje - Desni breg

Mestna četrt Velenje - desni breg obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0001, 0002, 0003, 0004, 0005, 0006, 0008, 0009, 0023, 0024, 0077, 0078, 0079, 0080, 0081, 0082, 0083, 0084, 0085, 0086, 0087, 0088, 0089, 0090, 0091, 0092, 0093, 0094, 0095, 0096, 0097, 0098, 0099, 0218, 0219, 0220, 0221, 0222, 0227, 0228, 0240, 0248, 0249, 0250, 0251 in naslednjimi hišnimi številkami:

Aškerčeva cesta, hišne številke 1/a, 1/b, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 15/a, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28

Bračičeva cesta, hišne številke od 1 do 6

Čufarjeva cesta, hišne številke od 1 do 3

Jenkova cesta, hišne številke 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43

Jurčičeva cesta, hišne številke od 1 do 6

Kajuhova cesta, hišne številke 1, 2, 4, 6, 8 in 10

Kersnikova cesta, hišne številke od 1 do 55

Kidričeva cesta, hišne številke 2, 2/b, 2/c, 4, 6, 8, 9, 9/a, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 19, 19/a, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 55/a, 57, 57/a

Koroška cesta, hišne številke 2, 2/a, 8/a, 8/b, 8/c

Stanetova cesta, hišne številke 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43

Stritarjeva cesta, hišne številke od 1 do 3,

Šerčerjeva cesta, hišne številke 1 do 20

Šlandrova cesta, hišne številke 1, 3, 4, 4/a, 5, 6, 6/a, 7, 8, 9, 10, 10/a, 10/b, 11, 11/a, 12, 12/a, 12/b, 12/c, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 38, 39, 40, 41, 42, 43

Tomšičeva cesta, hišne številke od 1 do 55

Trg mladosti, hišne številke od 1 do 6

Vodnikova cesta, hišne številke 1, 1/a, 2, 3

Vojkova cesta, hišne številke od 1 do 16

Zidanškova cesta, hišne številke od 1 do 9

### 18. Mestna četrt Velenje - Levi breg vzhod

Mestna četrt Velenje - levi breg - vzhod: obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0120, 0121, 0122, 0123, 0124, 0125, 0126, 0127, 0128, 0129, 0130, 0131, 0132, 0216, 0231, 0234, 0239, 0294 in naslednjimi hišnimi številkami:

Kardeljev trg, hišne številke od 1 do 12,

Kidričeva cesta, hišna številka 2/a

Stantetova cesta, hišne številke od 1 do 32

### 19. Mestna četrt Velenje - Levi breg zahod

Mestna četrt Velenje - levi breg - zahod obsega del mesta Velenje, s prostorskimi okoliši 0010, 0011, 0012, 0013, 0014, 0015, 0016, 0017, 0018, 0019, 0020, 0021, 0022, 0025, 0026, 0027, 0028, 0029, 0030, 0031, 0032, 0232, 0241, 0242, 0244, 0299, 0300, 0301, 0302 in naslednjimi hišnimi številkami:

Cankarjeva cesta 1/a, 1/b, 1/c, 1/d, 2/a, 2/b, 2/c

Cesta Borisa Kraigherja, hišne številke 1 do 8/c

Cesta Františka Foita, hišne številke od 2 do 10,

Jenkova cesta, neparne hišne številke od 1 do 11,

Prešernova cesta, hišne številke 1 do 22/e

Kidričeva cesta neparne hišne številke od 1 do 7,

Kopališka cesta parne hišne številke od 2 do 12

Rudarska cesta, hišne številke od 1 do 6 a

Šaleška cesta, hišne številke 1 do 3, 5, 7, 16, od 18/a do 18/d, od 19 do 21



Titov trg, hišne številke od 1 do 5

### 3. člen

Pobudo za ustanovitev krajevne skupnosti oziroma mestne četrti, za ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ali 10 odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s statutom občine za ljudsko iniciativo. Svet Mestne občine Velenje mora pobudo obvezno obravnavati.

### 4. člen

Krajevno skupnost oziroma mestno četrt ustanovi, ukine ali spremeni njeno območje svet Mestne občine Velenje s statutom občine, po poprej na referendumu ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in območju krajevne skupnosti oziroma mestne četrti. Sprememba statuta občine, s katero se ukine krajevna skupnost oziroma mestna četrt ali spremeni njeno območje, lahko začne veljati šele po izteku mandata sveta krajevne skupnosti oziroma sveta mestne četrti.

### 5. člen

Krajevne skupnosti in mestne četrti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli;
- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb;
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji;
- dajejo predloge za ureditev in olepševanje kraja (cvetličjenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo;
- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.);
- predlagajo programe javnih del;
- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti;
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine;
- dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, posegov v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov;
- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja;
- sodelujejo pri organizacijah kulturnih, športnih in drugih prireditvev;
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja;
- dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog.

Župan je dolžan v komisije oziroma delovna telesa, imenovana

zaradi obravnave določenega vprašanja, ki se nanaša na določeno krajevno skupnost oziroma mestno četrt, imenovati tudi predstavnika te krajevne skupnosti oziroma mestne četrti.

## II. OBMOČJA KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN MESTNIH ČETRTI

### 1. Krajevne skupnosti

#### 6. člen

V Mestni občine Velenje so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti: BEVČE, CIRKOVCE, GORICA, KAVČE, KONOVO, PAKA PRI VELENJU, PESJE, PLEŠIVEC, PODKRAJ, STARA VAS, STARO VELENJE, ŠALEK, ŠENTILJ, ŠKALE - HRASTOVEC, ŠMARTNO in VINSKA GORA.

Krajevna skupnost lahko za svoje območje določi krajevni praznik, grb in zastavo.

### 2. Mestne četrti

#### 7. člen

V Mestni občini Velenje so ustanovljene naslednje mestne četrti:

MESTNA ČETRT VELENJE - DESNI BREG, MESTNA ČETRT VELENJE - LEVI BREG -VZHOD in MESTNA ČETRT VELENJE - LEVI BREG -ZAHOD.

## III. NALOGE KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN MESTNIH ČETRTI

### 1. Naloge krajevni skupnosti

#### 8. člen

Krajevne skupnosti opravljajo naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti praviloma:

- skrbijo za vzdrževanje, pluzenje in odvoz snega na nekategoriziranih javnih cestah in poteh;
- skrbijo za vaške vodovode;
- upravljajo z lastnim premoženjem ali s premoženjem občine, ki jim je dano v uporabo ali upravljanje;
- sodelujejo pri izdelavi načrta zaščite in reševanja na podlagi predpisov in potreb občine;
- pripravljajo in izvajajo projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju;
- pospešujejo kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizirajo, kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudijo pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina;
- skrbijo za urejanje pokopališč in organizirajo pogrebno službo na krajevno običajen način, če z odlokom občine ni drugače določeno.

Občani v krajevni skupnosti uresničujejo svoje skupne interese in potrebe tako, da preko svojih organov in v sodelovanju z občinskimi organi in službami:

- a) na področju gospodarstva, stanovanjske in komunalne dejavnosti:
  - sprejemajo letne plane, finančne načrte in zaključne račune ter premoženjske bilance;
  - sodelujejo pri pripravi prostorskih aktov v skladu z zakonom;





- organizirajo prostovoljno delo in zbirajo druga finančna sredstva za urejanje lokalnih potreb na svojem območju;
- skrbijo za urejanje in vzdrževanje objektov in naprav, ki so v njihovi lasti ali upravljanju;
- sodelujejo pri oskrbi naselij s pitno vodo, javno kanalizacijo, javno razsvetlavo, vzdrževanje parkov in javnih zelenic ter urejanje zunanjšega videza hiš in naselij, in pokopališč;
- skrbijo za vzdrževanje nekategoriziranih in ostalih cest, za katere zagotavlja sredstva občina;
- sodelujejo pri načrtovanju in izgradnji komunalne infrastrukture;
- dajejo soglasje za priključitev na komunalno infrastrukturo, ki jo je investirala krajevna skupnost;
- sodelujejo z Mestno občino Velenje pri reševanju stanovanjske problematike;
- sodelujejo pri načrtovanju in izdelavi razvojnih programov podeželja.

b) na področju družbenih dejavnosti:

- spremljajo socialno problematiko na svojem območju in predlagajo ukrepe za njihovo reševanje;
- se vključuje v izvajanje raznih oblik socialnega varstva: sosedsko pomoč, klube za starejše ljudi, socialno patronažo, predlagajo delitev denarne pomoči materialno ogroženim občanom, sodelujejo pri izvajanju pomoči in nege na domu,
- sodelujejo s strokovno socialno službo pri izbiri skrbnikov za mladoletnike in odrasle osebe, rejniških družin za otroke, pri preprečevanju zlorabe otrok in mladine ter izvajanju strožjega nadzorstva pri mladoletnih prestopnikih;
- v primeru ogroženih družin spremljajo razmere, v katerih živijo družine z otroki in predlagajo ukrepe za izboljšanje teh razmer;
- dajejo pobude in proučujejo potrebe glede denarnih pomoči otrokom, ki so te pomoči potrebni;
- skrbijo za ohranitev naravnih vrednot in zgodovinskih posebnosti, zlasti spominskih obeležij;
- sodelujejo pri vzdrževanju objektov in naprav, namenjenih telesnovzgojnim in kulturnim dejavnostim, ter spodbujajo te dejavnosti.

c) na ostalih področjih:

- izvajajo posamezne naloge v miru in v vojni ter na področju zaščite in reševanja občanov, za katere jih določi pristojni organ občine;
- sodelujejo s svetom Mestne občine Velenje in županom pri izvrševanju občinskih programov in nalog na območju krajevne skupnosti;
- izvajajo naloge skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v sodelovanju s pristojnimi občinskimi organi;
- pomagajo pri tehnični izvedbi volitev in drugih oblik osebnega izjavljanja;
- opravljajo druge naloge, za katere jih pooblasti svet Mestne občine Velenje ali župan, za opravljanje katerih so jim zagotovljena finančna sredstva.

9. člen

Krajevne skupnosti so pravne osebe javnega prava v okviru nalog, ki jih v skladu s statutom občine in tem odlokom opravljajo samostojno. V kolikor se krajevna skupnost odloči zaposliti javne uslužbenke, mora pred sklenitvijo pridobiti pisno soglasje župana.

Krajevne skupnosti nastopajo v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun. Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost, so veljavni le ob soglasju župana, razen, če je z veljavnim odlokom o proračunu za posamezne posle drugače določeno.

10. člen

Krajevne skupnosti odgovarjajo za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolagajo. Občina odgovarja za obveznosti krajevnih skupnosti subsidiarno.

Če krajevna skupnost preneha obstajati, njene pravice in obveznosti preidejo na občino oziroma na novo krajevno skupnost, ki nastane z združitvijo oziroma razdružitvijo prejšnje krajevne skupnosti.

2. Naloge mestnih četrti

11. člen

Občani mestnih četrti uresničujejo tiste svoje skupne potrebe in interese, ki jih ne zagotavlja lokalna skupnost s svojimi javnimi službami. Mestna četrt s svojimi organi v sodelovanju z lokalno skupnostjo:

- organizirajo prostovoljno delo in zbirajo druga finančna sredstva za urejanje lokalnih potreb na svojem območju;
- daje pobude za upravljanje in vzdrževanje komunalnih objektov in naprav na svojem območju;
- vzpodbuja skrb za ohranitev naravnih vrednot in zgodovinskih znamenitosti ter okolja;
- spremlja socialno problematiko na svojem območju in predlaga ukrepe za njihovo reševanje;
- se vključuje v izvajanje raznih oblik socialnega varstva: sosedsko pomoč, klube za starejše ljudi, socialno patronažo, predlagajo delitev denarne pomoči materialno ogroženim občanom, sodelujejo pri izvajanju pomoči in nege na domu;
- sodeluje z Mestno občino Velenje pri reševanju stanovanjske problematike;
- v primeru ogroženih družin spremlja razmere v katerih živijo družine z otroki in predlagajo ukrepe za izboljšanje teh razmer;
- sodeluje pri vzdrževanju objektov in naprav, namenjenih telesnovzgojnim in kulturnim dejavnostim;
- izvaja posamezne naloge v vojni in miru ter na področju zaščite in reševanja občanov, za katere jih določi pristojni organ občine na osnovi določb statuta občine;
- izvajajo naloge skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v sodelovanju s pristojnimi občinskimi organi;
- sodeluje s svetom Mestne občine Velenje in županom pri izvrševanju občinskih programov;
- pomaga pri tehnični izvedbi volitev in drugih oblikah osebnega izjavljanja;
- opravlja naloge povezovanja interesov s področij kulture, športa in rekreacije ter zdravega življenja in medsebojnih odnosov,
- opravlja druge naloge, za katere jih pooblasti svet Mestne občine Velenje ali župan, za opravljanje katerih so jim zagotovljena finančna sredstva.

12. člen

Mestne četrti v okviru svojih nalog in s proračunom občine določenih sredstev za izvajanje teh nalog in izvajanje svojih odločitev, nastopajo v imenu in za račun občine ter v okviru sredstev, ki jih same pridobijo.



## 13. člen

Mestne četrti nimajo statusa pravne osebe.

#### IV. ORGANI KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN MESTNIH ČETRTI

## 14. člen

Organ krajevnih skupnosti in mestnih četrti so sveti (v nadaljevanju: svet). Svet izvolijo krajsani s stalnim prebivališčem na območju skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon in ta odlok.

## 15. člen

Prvo sejo sveta skliče dotedanji predsednik najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov sveta. Do izvolitve predsednika sveta vodi prvo sejo najstarejši član sveta. Na njegov predlog lahko svet odloči, da vodi prvo sejo drug član sveta. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov. Svet ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta. Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

Svet dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov. Glasovanje na seji sveta je javno. Tajno se na seji sveta glasuje le takrat, kadar tako odloči s sklepom večina članov sveta.

Župan ima pravico biti navzoč na seji sveta in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.

Predsednik sveta skliče svet najmanj štirikrat na leto. Predsednik mora sklicati svet, če to zahteva najmanj ena četrtina članov sveta ali župan.

Svet krajevnih skupnosti lahko sprejme statut ali pravila, svet mestne četrti pa pravila, smiselno pa se uporablja poslovnik sveta Mestne občine Velenje. Statut ali pravila potrdi Komisija za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja.

Svet lahko predstavlja samo predsednik sveta, podpredsednik ali od predsednika pooblaščen član sveta krajevnih skupnosti ali mestne četrti.

## 16. člen

Na predlog predsednika sveta svet lahko imenuje tajnika. Tajnik pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnike in opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet in predsednik sveta.

## 17. člen

Svet:

- sprejema statut ali pravila ter druge notranje akte;
- sprejema letni program dela;
- imenuje predsednike in člane delovnih teles;
- odloča o predlogih delovnih teles;
- daje predloge za razvoj gospodarstva ter predloge za reševanje komunalne in stanovanjske problematike v krajevni skupnosti oziroma mestni četrti;
- na svojem področju spremlja problematiko s področja socialnega varstva ter predlaga ukrepe za njihovo razreševanje;
- sodeluje s svetom Mestne občine Velenje in županom pri izvrševanju nalog na območju krajevnih skupnosti oziroma na območju mestne četrti;

- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz 8. in 11. člena tega odloka.

Svet poleg navedenih nalog tudi sprejema in izvaja letni finančni načrt in sprejema zaključni račun.

## 18. člen

Predsednik sveta opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa krajevno skupnost oziroma mestno četrt;
- predlaga podpredsednika sveta;
- predlaga tajnika krajevnih skupnosti oziroma mestne četrti;
- predlaga letni program dela;
- sklicuje in vodi seje sveta;
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev sveta;
- opravlja druge naloge, ki mu jih nalaga statut občine, statut ali pravila krajevnih skupnosti oziroma pravila mestne četrti ali poveri svet Mestne občine Velenje oziroma župan.

Predsednik sveta krajevnih skupnosti poleg navedenih nalog tudi predlaga v sprejem letni finančni načrt in zaključni račun krajevnih skupnosti.

## 19. člen

Svet Mestne občine Velenje lahko na predlog župana, nadzornega odbora občine, četrtine članov sveta ali zbora občanov razpusti svet in razpiše predčasne volitve:

- če se po najmanj trikratnemu sklicu svet ne sestane;
- če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s statutom občine in tem odlokom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom in splošnimi akti.

## 20. člen

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti lahko župan oblikuje svet predsednikov svetov krajevnih skupnosti in mestnih četrti kot svoj posvetovalni organ.

Seje sveta predsednikov vodi župan ali druga od njega pooblaščen oseba.

Seje sveta predsednikov se sklicujejo po potrebi, obvezno pa pred obravnavo občinskega proračuna. V kolikor svet predsednikov ne bo oblikovan, župan obvezno pred obravnavo občinskega proračuna skliče sestanek predsednikov.

#### V. VOLITVE ČLANOV SVETA

## 21. člen

Za volitve članov sveta se smiselno uporablja zakon o lokalnih volitvah, statut občine, statuti ali pravila krajevnih skupnosti oziroma pravila mestnih četrti. Število članov sveta in volilne enote za volitve v svet posameznega ožjega dela občine se določijo s posebnimi sklepi.

Volitve v svet razpiše župan. Redne volitve se opravijo sočasno z volitvami župana in članov sveta Mestne občine Velenje.

Mandat članov sveta se začne in konča istočasno kot mandat članov sveta Mestne občine Velenje.

Določbe zakona in statuta občine, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu sveta Mestne občine Velenje, se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta krajevnih skupnosti in mestne četrti.

Član sveta ne more biti župan, podžupan, javni uslužbenec



v občinski upravi, javni uslužbenec v službi sveta krajevne skupnosti ali mestne četrti ter član oz. predsednik v nadzornem odboru občine.

## VI. NAČINI FINANCIRANJA KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN MESTNIH ČETRTI

### 1. Način financiranja krajevnih skupnosti

#### 22. člen

Za zadovoljevanje in uresničevanje potreb in interesov krajanov, krajevna skupnost pridobiva: sredstva:

- iz proračuna občine;
- s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb;
- s plačili za storitve;
- s prihodki od premoženja in dejavnosti krajevnih skupnosti;
- na drug način, v skladu z zakonom.

Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v njenem finančnem načrtu in zaključnem računu. Finančni načrt in zaključni račun pripravi krajevna skupnost v sodelovanju z občinsko upravo in je sestavni del gradiva, ki ga obravnava svet Mestne občine Velenje ob sprejemanju proračuna občine in določanju nadaljnjega financiranja krajevne skupnosti oziroma o sprejemanju zaključnega računa proračuna občine. Premoženje krajevne skupnosti mora biti zajeto v premoženjski bilanci občine.

Občina odgovarja za obveznosti krajevnih skupnosti subsidiarno.

Krajevna skupnost se ne sme zadolževati. Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v njenem finančnem načrtu, ki je sestavni del občinskega proračuna.

#### 23. člen

Podpisnik dokumentov in zastopnik krajevne skupnosti je v okviru nalog in proračunsko določenih sredstev za izvajanje teh nalog, predsednik sveta krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti so lastnice premoženja in nepremičnin. Premoženje, ki je last občine, se odda krajevnim skupnostim v upravljanje s pogodbo in je zajeto v premoženjski bilanci občine.

### 2. Način financiranja mestnih četrti

#### 24. člen

Mestna četrt nastopa v pravnem prometu v okviru nalog, določenih s statutom občine in, tem odlokom v imenu in za račun občine v okviru sredstev, določenih v proračunu.

Podpisnik dokumentov in zastopnik mestne četrti, je v okviru nalog in proračunsko določenih sredstev za izvajanje teh nalog, predsednik sveta mestne četrti. Mestna četrt nima lastnega premoženja.

Za delovanje mestne četrti in izvrševanje prenesenih nalog se lahko zagotavljajo sredstva:

- iz proračuna;
- s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb;
- s sredstvi, pridobljenimi z upravljanjem s premoženjem občine, ki je mestni četrti preneseno v upravljanje.

Sredstva za poslovanje mestnih četrti se vodijo na stroškovnih mestih v okviru podračuna proračuna občine.

#### 25. člen

Mestna občina Velenje ne prevzema finančnih obveznosti za naloge oziroma programe, ki z mestno četrtjo niso bile predhodno usklajene.

#### 26. člen

Nadzorni odbor Mestne občine Velenje nadzoruje zakonitost in pravilnost poslovanja krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

#### 27. člen

V okviru sredstev, ki so v občinskem proračunu določena za delovanje svetov krajevne skupnosti in mestne četrti, se bodo zagotavljala sredstva za:

- strokovno administrativno delo;
- komunalne storitve, električno energijo, telefon in internet;
- najem poslovnih prostorov;
- vzdrževanje domov in prostorov krajevne skupnosti oz. mestni četrti.

Način ter obseg financiranja in merila za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna se podrobneje določi v pravilniku, ki ga sprejme Svet Mestne občine Velenje najkasneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 28. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o krajevnih skupnostih in mestnih četrtih (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/99 in 2/2004).

#### 29. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 103-01-0005/2007-200

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**





Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št. 33/07) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 13. seji, dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### **O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROSTORSKIH UREDITVENIH POGOJIH PLANSKE CELOTE 04 - PUP 04 ZA DELE MESTA VELENJA**

#### 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih planske celote 04 – PUP 04 za dele mesta Velenje (odlok je objavljen v Uradnem vestniku MoV, UPB-1, št. 22/06 in 04/07) - v nadaljevanju besedila: odlok o PUP 04.

#### 2. člen

V 43. členu odloka o PUP 04 se v prvem in drugem odstavku na koncu doda novi stavek, ki se glasi:

» V morfološki enoti so dovoljene tudi nadomestne gradnje obstoječih objektov za poslovno stanovanjsko dejavnost ter rekonstrukcije obstoječih objektov.«

#### 3. člen

V 61. členu odloka o PUP 04 se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

» Dopustna je dozidava obstoječih večstanovanjskih objektov za namene izgradnje dodatnih dvigal. Za predvidene dozidave si mora investitor pridobiti na projekt soglasje pristojnega Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.«

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati 8 (osmi) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 012-0005/99-300

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Na podlagi 3. in 22. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS-stari, št. 12/1991, Uradni list RS, št. 17/1991-I, 55/1992, 13/1993, 66/1993, 45/1994-odl US, 8/1996 in 36/2000), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK – UPB1, Uradni list RS, št. 77/2007) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 in 26/2007) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### **o ustanovitvi javnega zavoda Festival Velenje**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Velenje s sedežem v Velenju, Titov trg 1, (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja za opravljanje festivalske dejavnosti kot javne službe Festival Velenje (v nadaljevanju: Festival), ureja njegov status, dejavnosti, temeljna vprašanja glede organizacije, sredstva za delo in odgovornost za obveznosti Festivala ter medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med ustanoviteljem in Festivalom.

Naloge, ki po zakonu, statutu in tem odloku spadajo v pristojnost Sveta Mestne občine Velenje kot ustanovitelja, so:

- spremembe in dopolnitve tega odloka,
- imenovanje direktorja in predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda,
- soglasje k razširitvi dejavnosti Festivala.

Druge naloge ustanovitelja izvršuje župan.

##### 2. člen

Zavod trajno in nemoteno povezuje, organizira in zagotavlja javne kulturne dobrine na področju vseh vrst kulturnih prireditvev, gledaliških, glasbenih, vizualnih, posredniških, kongresnih, kinematografskih, sejemskih in drugih dejavnosti. V okviru svoje dejavnosti Festival organizira Pikin festival ter druge prireditve, posreduje kulturne prireditve, nudi pogoje in spodbuja razvoj polprofesionalnih in profesionalnih dejavnosti na področju umetnosti v Mestni občini Velenje ter posreduje umetniške produkcije iz Mestne občine Velenje v ostale kraje v državi in v tujino. Festival Velenje programsko povezuje javne zavode, društva in zveze, ki so sofinancirani iz proračuna Mestne občine Velenje, in sodeluje tudi z drugimi institucijami.

##### 3. člen

Ime javnega zavoda je: Festival Velenje.

Sedež Festivala je: Titov trg 4, Velenje.

Festival lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Festival je samostojna pravna oseba.

Festival se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju.

##### 4. člen

Festival ima pečat okrogle oblike z napisom FESTIVAL VELENJE.



**II. ORGANIZACIJA IN DEJAVNOSTI FESTIVALA**

## 5. člen

Festival lahko ima več notranjih organizacijskih enot, ki so podrobneje urejene v aktu o organizaciji dela.

## 6. člen

Festival opravlja pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo, naslednje dejavnosti:

- prirejanje, organiziranje in posredovanje kulturno-umetniških prireditev vseh vrst,
- prirejanje, organiziranje in posredovanje drugih prireditev,
- povezovanje, načrtovanje in promocija prireditev v Mestni občini Velenje,
- organiziranje prodaje vstopnic in vodenje blagajne,
- priprava letnih, mesečnih in tedenskih programov prireditev,
- dajanje prostorov v stalni ali občasni najem,
- sodelovanje in pomoč pri izvedbi drugih prireditev v lastnih in drugih prostorih,
- obveščanje, plakatiranje in distribucija propagandnega materiala,
- spremljanje in arhiviranje informacij, povezanih s prireditvami v občini,
- organiziranje obiskov kulturnih prireditev izven občine,
- organizacija polprofesionalnih in profesionalnih dejavnosti na področju kulture (gledališče, lutkovno gledališče, ples ...),
- posredovanje amaterske, polprofesionalne in profesionalne produkcije, nastale v Mestni občini Velenje, v Slovenijo in tujino,
- kinematografska dejavnost,
- pedagoška dejavnost,
- informiranje javnosti,
- dobrodelne akcije,
- zabavne in športno-rekreacijske dejavnosti,
- varstvo kulturne dediščine,
- izvedba izletov,
- prodaja spominkov in produktov Festivala,
- promocija Mestne občine Velenje skozi kulturne in druge dogodke.

## 7. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih opravlja Festival, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007) razvrščene:

- C/18.120 drugo tiskanje
- C/18.130 priprava za tisk in objavo
- C/18.200 razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- G/47.782 trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- G/47.790 trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenimi blagom
- G/47.890 trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.910 trgovina na drobno po pošti ali internetu
- G/47.990 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- I/56.102 okrepečevalnice in podobni obrati
- I/56.104 začasni gostinski obrati
- J/58.110 izdajanje knjig
- J/58.130 izdajanje časopisov
- J/58.140 izdajanje revij in druge periodike

- J/58.190 drugo založništvo
- J/58.290 drugo izdajanje programja
- J/59.110 produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj
- J/59.120 post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, videofilmov, televizijskih oddaj
- J/59.130 distribucija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj
- J/59.140 kinematografska dejavnost
- J/59.200 snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- J/60.100 radijska dejavnost
- J/60.200 televizijska dejavnost
- J/61.100 telekomunikacijske dejavnosti po vodih
- J/61.200 brezžične telekomunikacijske dejavnosti
- J/63.110 obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- J/63.120 obratovanje spletnih portalov
- J/63.910 dejavnost tiskovnih agencij
- J/63.990 drugo informiranje
- L/68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- M/69.200 računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- M/70.210 dejavnost stikov z javnostjo
- M/72.200 raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- M/73.110 dejavnost oglaševalskih agencij
- M/73.120 posredovanje oglaševalskega prostora
- M/73.200 raziskovanje trga in javnega mnenja
- M/74.100 oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- M/74.200 fotografska dejavnost
- M/74.300 prevajanje in tolmačenje
- N/77.220 dajanje videokaset in plošč v najem
- N/77.290 dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
- N/77.400 dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
- N/79.110 dejavnost potovalnih agencij
- N/79.120 dejavnost organizatorjev potovanj
- N/79.900 rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- N/81.100 vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- N/81.210 splošno čiščenje stavb
- N/82.110 nudenje celovitih pisarniških storitev
- N/82.190 fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- N/82.300 organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- N/82.990 drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- N/84.120 urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
- P/85.520 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P/85.590 drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- R/90.010 umetniško uprizorjanje
- R/90.020 spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
- R/90.030 umetniško ustvarjanje
- R/90.040 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R/91.012 dejavnost arhivov
- R/91.020 dejavnost muzejev
- R/91.030 varstvo kulturne dediščine
- R/92.002 prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah



- R/93.210 dejavnost zabaviščnih parkov
- R/93.299 drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- S/94.120 dejavnost strokovnih združenj
- S/94.990 dejavnost drugih nerazvrščenih članskih organizacij

### III. ORGANI FESTIVALA

#### 8. člen

Organa Festivala sta:

- direktor in
- Svet Festivala.

Direktor

#### 9. člen

Festival vodi direktor, ki hkrati opravlja funkcijo poslovnega in programskega direktorja.

Direktor v pravnem prometu zastopa in predstavlja Festival neomejeno.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem odlokom, prenese s pisnim pooblastilom opravljanje posameznih zadev, zastopanje v mejah danega pooblastila in pravico podpisovanja določenih aktov, pogodb in drugih listin na druge osebe, razen odločanja o delovnih razmerjih.

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje Festivala ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela Festivala.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarja. Ne sme najemati kreditov brez soglasja ustanovitelja. Direktor je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta s strani ustanovitelja (letnega izvedbenega načrta), razen:

- pogodb o investicijah, katerih vrednosti presegajo tiste, ki so v veljavnem zakonu o javnih naročilih določene za zbiranje ponudb;
- pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima Festival v upravljanju, za katere je potrebno soglasje lastnika, in pravnih poslov izven okvira finančnega načrta v vrednosti nad 12.520,00 €.

Direktorja imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa ali neposrednega povabila kandidatu. Ustanovitelj mora pred imenovanjem direktorja pridobiti mnenje Sveta Festivala.

Če Svet Festivala ne poda mnenja iz prejšnjega odstavka v 30 dneh od prejema zaprosila, se šteje, da je mnenje pozitivno.

Mandat direktorja traja pet let in direktor je po izteku te dobe lahko ponovno imenovan. Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu Sveta Festivala njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

Če je bil direktor pred svojim imenovanjem zaposlen v Festivalu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije premesti v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

#### 10. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba,
- najmanj pet let delovnih izkušenj in ima strokovne, vodstvene ter organizacijske sposobnosti,
- sposobnost sporazumevanja v enem svetovnem tujem jeziku,
- izkušnje pri organizaciji prireditvev,
- poznavanje dejavnosti s širšega delovnega področja Festivala, kar kandidati dokažejo s predstavitvijo vizije razvoja in delovanja Festivala pred komisijo, ki jo imenuje Svet zavoda.

Kandidati za direktorja morajo v prijavi na razpis predložiti načrt vodenja in poslovanja Festivala.

Če razpis ne uspe, se ponovi. Med tem časom opravlja dolžnosti direktorja vršilec dolžnosti, ki ga imenuje ustanovitelj izmed prijavljenih kandidatov ali izmed strokovnih delavcev Festivala, vendar največ za eno leto.

#### 11. člen

Naloge direktorja so:

- organizira delo Festivala,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela, katerega sestavni del je finančni načrt,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v Festivalu,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v Festivalu,
- sprejema kadrovske načrte,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- zastopa in predstavlja Festival, vodi in organizira poslovanje in strokovno delo ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela,
- skrbi za dobro gospodarjenje s sredstvi,
- izvršuje sklepe organov Festivala in izvaja sprejete kratkoročne in dolgoročne programe ustanovitelja,
- sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem Festivala,
- skrbi za prijavo različnih projektov s področja dela Festivala na mednarodne razpise,
- poroča ustanovitelju in svetu Festivala o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje Festivala,
- pripravi letno in polletno poročilo,
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo Festival ima,
- pripravi predlog cenika javnih kulturnih dobrin, ki jih zagotavlja Festival,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi,
- druge naloge, določene s tem odlokom.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, petnajste in šestnajste alineje prejšnjega odstavka tega člena daje soglasje Svet Festivala.

#### 12. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata, če:

- sam zahteva razrešitev,
- mu po predpisih iz delovnega razmerja preneha delovno



- razmerje po zakonu,
- neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov Festivala ali ravna v nasprotju z njimi,
  - s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali hujše motnje pri opravljanju dejavnosti Festivala,
  - ne posluje v okviru sprejetega finančnega načrta.

Poleg naštetih razlogov se lahko direktorja predčasno razreši tudi zaradi bistvenih sprememb, kot sta bistveno spremenjena dejavnost, zaradi katere je Festival ustanovljen, ali zaradi prenosa ustanoviteljstva.

Direktorja razreši ustanovitelj, ki si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti predhodno mnenje Sveta Festivala ter seznaniti direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih v roku 30 dni izjavi.

Če Svet Festivala ne poda mnenja v roku 30 dni, se šteje za pozitivno.

Zoper odločitev o razrešitvi ima prizadeti pravico zahtevati sodno varstvo, če meni:

- da je bil kršen za razrešitev določen postopek,
- da je kršitev lahko bistveno vplivala na odločitev ali
- da niso podani razlogi za razrešitev iz prvega odstavka.

Zahteva za sodno varstvo se vloži v 15 dneh po prejemu odločitve o razrešitvi pri pristojnem sodišču.

#### 13. člen

Festival lahko ima tudi pomočnike direktorja za vodenje strokovnega dela, finančne in pravne zadeve. Za postopek imenovanja, razrešitve, naloge in pristojnosti pomočnikov direktorja veljajo enaka določila kot za direktorja.

Svet Festivala

#### 14. člen

Festival upravlja Svet Festivala.

Svet Festivala je sestavljen iz 5 članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev Festivala,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Svet Mestne občine Velenje.

Predstavnika delavcev Festivala izvolijo delavci Festivala, pri čemer je izvoljen izmed vseh zaposlenih. Volitve in odpoklic predstavnika delavcev se uredijo v aktu, ki ga sprejme direktor v soglasju s Svetom Festivala. Volitve se razpišejo največ 90 in najmanj 60 dni pred potekom mandata.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenujejo uporabniki storitev Festivala na skupnem sestanku zainteresiranih udeležencev, ki ga skliče ustanovitelj z javnim sklicem.

Prvo konstitutivno sejo Sveta Festivala skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oziroma po izvolitvi predstavnikov delavcev in prejemu predlogov.

Svetu Festivala prične teči mandat z dnem konstituiranja. Na

prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

Mandat članov Sveta Festivala traja štiri leta in člani so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Direktor je dolžan o izteku mandata obvestiti ustanovitelja in delavce 90 dni pred potekom mandata članov sveta Festivala.

#### 15. člen

Svet Festivala sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov Sveta Festivala.

Svet Festivala sprejema odločitve iz svoje pristojnosti na sejah z večino glasov vseh članov.

Seje Sveta Festivala sklicuje in vodi predsednik Sveta, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

V upravičenih primerih se lahko opravi tudi korespondenčna seja.

Predsednik Sveta Festivala je dolžan sklicati sejo sveta Festivala, če to zahteva ustanovitelj, direktor ali večina članov Sveta Festivala. Če odkloni sklic seje Sveta Festivala, jo skliče direktor. Seje se sklicuje po potrebi, vendar pa najmanj štirikrat letno.

Delo Sveta Festivala ureja poslovnik, ki ga na predlog direktorja sprejme svet Festivala.

#### 16. člen

Naloge Sveta Festivala:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje Festivala skozi celo leto in ob zaključku poslovnega leta,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, k programu dela, katerega sestavni del je finančni načrt, k sistemizaciji delovnih mest, k organizaciji dela, h kadrovskemu načrtu, k načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- potrjuje letno in polletno poročilo,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- sprejema poslovnik o delu Sveta Festivala in morebitne druge akte Festivala, ki jih po zakonu ne sprejema direktor,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev kot drugostopenjski organ,
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- imenuje predsednika in člane disciplinske, inventurne in volilne komisije,
- odloča o pritožbah delavcev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in aktom o ustanovitvi Festivala.





## 17. člen

Član Sveta Festivala je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se iz neupravičenih razlogov ne udeleži zaporedoma treh sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje nov član po istem postopku, kot je bil imenovan razrešeni član.

#### IV. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI FESTIVALA

## 18. člen

Sredstva, potrebna za ustanovitev in začetek dela Festivala, zagotovi ustanovitelj.

Festival upravlja z naslednjimi nepremičninami:

1. s stavbo na Titovem trgu 4, parcelna številka 2533, k. o. Velenje ter
2. s posameznimi deli stavbe na Šaleški cesti 21, 3320 Velenje, identifikacijska številka stavbe 3501.ES , št. parcele 2523/4, k.o. Velenje, ZKV 3347, in sicer:
  - prostor v četrti etaži v izmeri 44,43 m<sup>2</sup> z identifikacijsko številko stavbe 3501- 38;
  - prostor v četrti etaži v izmeri 326,31 m<sup>2</sup> z identifikacijsko številko stavbe 3501- 39,

in z vso opremo ter premoženjem, s katerim je doslej upravljala organizacijska enota Prireditve v okviru Javnega zavoda Knjižnica Velenje. Delitev premoženja in stanje sredstev se opravi z delitveno bilanco na dan 30. 4. 2008.

Festival lahko uporablja oz. razpolaga tudi z drugimi nepremičninami in premičninami, ki mu jih s pogodbo prenese v uporabo ustanovitelj, druge lokalne skupnosti, pravne ali fizične osebe pa po predhodnem soglasju ustanovitelja.

## 19. člen

Sredstva za izvajanje javne službe Festival pridobiva iz proračuna ustanovitelja, iz proračuna Republike Slovenije, iz mednarodnih razpisov ter od pogodbenih partneric na podlagi pogodb o izvajanju festivalske dejavnosti.

Poleg tega lahko pridobiva sredstva iz nejavnih virov:

- s članarinami in drugimi nadomestili,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov.

## 20. člen

Presežek prihodkov nad odhodki Festival nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja in po predhodnem soglasju Sveta Festivala.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja in po predhodnem soglasju Sveta Festivala.

#### V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI FESTIVALA V PRAVNEM PROMETU

## 21. člen

Festival je pravna oseba, ki nastopa in posluje v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Festival odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

## 22. člen

Festival prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za svojo dejavnost, ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

## 23. člen

Premoženje, s katerim upravlja Festival, je last ustanovitelja. Festival upravlja s premičnim premoženjem samostojno, v skladu z 9. členom tega odloka, z nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja, razen v primerih občasne in sezone oddaje prostorov za prireditve in druge dejavnosti.

#### VI. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI FESTIVALA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN FESTIVALA

## 24. člen

Ustanovitelj za obveznosti Festivala ne odgovarja.

Ustanovitelj bo Festivalu zagotavljal sredstva iz proračuna z letno pogodbo o financiranju, na podlagi usklajenega programa in finančnega načrta.

## 25. člen

Festival je dolžan o delu in poslovanju Festivala ustanovitelju vsako leto poročati najmanj dvakrat, in sicer ob polletju in ob koncu leta, in posredovati tudi druge podatke, ki so potrebni za izvrševanje ustanoviteljske funkcije. Ustanovitelj pa lahko tudi v vmesnem času zahteva poročilo o delu in poslovanju Festivala.

Pravice ustanovitelja so:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje Festivala skozi celo leto in ob zaključku poslovnega leta,
- daje predhodno soglasje k strateškemu načrtu, k programu dela, katerega sestavni del je finančni načrt, k sistemizaciji delovnih mest, k organizaciji dela, h kadrovskemu načrtu, k načrtu nabav ter nadzira njihovo izvajanje,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- sprejema spremembe in dopolnitve tega odloka.

#### VII. SPLOŠNI AKTI FESTIVALA

## 26. člen

Festival ima poleg letnega programa dela, katerega sestavni del je finančni načrt, strateškega načrta, akta o organizaciji dela in akta o sistemizaciji delovnih mest ter ostalih splošnih aktov, določenih v zakonu in tem odlokom, tudi druge splošne akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem Festivala.



Splošni akti Festivala so zlasti pravilniki, poslovniki, organizacijski predpisi ter sklepi in navodila s področja dela ali v zvezi z delom Festivala.

### VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 27. člen

Festival je nastal z izločitvijo organizacijske enote Prireditve iz Javnega zavoda Knjižnica Velenje.

Svet Festivala se konstituira najkasneje v roku treh mesecev od začetka uporabe tega odloka.

Z dnem vpisa Festivala v sodni register opravlja delo direktorja kot vršilka dolžnosti Barbara Pokorny. V. d. direktorja opravlja to funkcijo do imenovanja novega direktorja, vendar ne več kot eno leto.

Javni razpis za imenovanje direktorja se objavi najkasneje v roku šestih mesecev od začetka uporabe tega odloka.

Način izvajanja skupnih služb, ki so doslej delovale v javnem zavodu Knjižnica Velenje, se uredi s pogodbo, h kateri da soglasje župan.

#### 28. člen

Vršilec dolžnosti je dolžan izvesti vse aktivnosti za potrebe registracije zavoda v sodni register pri pristojnem sodišču, sklicati konstitutivno sejo Sveta zavoda in pripraviti statut zavoda.

#### 29. člen

Akt o organizaciji dela, akt o sistemizaciji delovnih mest in kadrovski načrt morajo biti sprejeti najkasneje v roku šestih mesecev od imenovanja direktorja oziroma vršilca dolžnosti direktorja v primeru, da razpis ni uspel.

Strateški načrt mora biti sprejet najkasneje v enem letu od uveljavitve tega odloka.

#### 30. člen

Z dnem uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/2004, 17/2005 in 13/2006) v delu, ki se nanaša na notranjo organizacijsko enoto Prireditve.

#### 31. člen

Ta odlok začne veljati in se uporabljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0004/2007-550

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**, s.r.

Na podlagi 3., 22. in 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS-stari, št. 12/1991, Uradni list RS, št. 17/1991-I, 55/1992, 13/1993, 66/1993, 45/1994-odl US, 8/1996 in 36/2000), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJK – UPB1, Uradni list RS, št. 77/2007) ter 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB – 1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 in 26/2007) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 13. seji dne 11. 3. 2008 sprejel

## ODLOK

### *o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje*

#### 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 2/2004, 17/2005 in 13/2006; v nadaljevanju: odlok) se v celoti črta drugi odstavek 2. člena. Sedanja tretji in četrti odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

#### 2. člen

Drugi stavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:  
»Sedež Knjižnice je: Šaleška cesta 21, Velenje.«

#### 3. člen

Prvi stavek 5. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:  
»Knjižnica lahko ima več notranjih organizacijskih enot, ki so podrobneje urejene v aktu o notranji organizaciji dela.«

#### 4. člen

Črta se tretji odstavek 6. člena odloka.  
Sedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

#### 5. člen

Drugi odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Knjižnica upravlja z naslednjimi nepremičninami:

1. s posameznimi deli stavbe na Šaleški cesti 21, 3320 Velenje, identifikacijska številka stavbe 3501.ES , št. Parcele 2523/4, k.o. Velenje, ZKV 3347, v skupni izmeri 2.665,09 m<sup>2</sup>, in sicer:
  - prostor v prvi etaži v izmeri 253,60 m<sup>2</sup>, z identifikacijsko številko stavbe 3501-3;
  - prostor v tretji etaži v izmeri 1.858,62 m<sup>2</sup> z identifikacijsko številko stavbe 3501- 30;
  - prostor v tretji etaži v izmeri 128,40 m<sup>2</sup> z identifikacijsko številko stavbe 3501- 32;
  - prostor v tretji etaži v izmeri 22,79 m<sup>2</sup> z identifikacijsko številko stavbe 3501- 33;
  - prostor v tretji etaži v izmeri 30,94 m<sup>2</sup> z identifikacijsko številko stavbe 3501- 34;

in z vso opremo ter premoženjem, s katerim je doslej upravljal KC IN – organizacijski enoti knjižnica in prireditve, in ga izkazuje v bilanci stanja na dan 31.12.2003, kot delom javne kulturne infrastrukture za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljena, in otvoritveni bilanci po stanju na dan 01.01.2004.

Lastna sredstva Knjižnice so izkazana v bilanci stanja na dan 31.12.2003 in otvoritveni bilanci, sta prilogi k temu odloku.

Zaradi izločitve organizacijske enote Prireditve iz javnega zavoda Knjižnica Velenje se delitev premoženja in stanje sredstev opravi z delitveno bilanco na dan 30.4.2008.«

#### 6. člen

Zadnji odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Način izvajanja skupnih služb se uredi s pogodbo, h kateri da soglasje župan.«



## 7. člen

Ta odlok začne veljati in se uporablja osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0001/2004-550

Datum: 12. 3. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**, s.r.

*Župan Mestne občine Velenje je na podlagi 7. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06 in 26/07) in 17.a člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2008 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 11/07 in 01/08) dne 20.02.2008 sprejel*

**SKLEP*****o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2008***

## 1. člen

S tem sklepom se določi načrt pridobivanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2008 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

## 2. člen

Posamezno nepremično premoženje, namenjeno za pridobivanje v letu 2008 in predvidena sredstva, je določeno v PRILOGI 1: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2008 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR«.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2008 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 3.172.645,00 EUR.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281

Datum: 20. 2. 2008

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH**, s.r.





# KAZALO

Objava aktov .....	1
--------------------	---

## MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. UGOTOVITVENI SKLEP o prenehanju mandata člana Nadzornega odbora Mestne občine Velenje.....	3
2. SKLEP o imenovanju članov v Svet Javnega zavoda Knjižnica Velenje .....	3
3. SKLEP o soglasju k razrešitvi direktorja Javnega zavoda Mladinskega centra Velenje.....	3
4. SKLEP o imenovanju člana v Nadzorni odbor Mestne občine Velenje .....	3
5. SKLEP o soglasju k splošnim pogojem za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije.....	4
6. SKLEP o soglasju k tarifnemu sistemu za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja toplotne energije.....	12
7. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Velenje .....	14
8. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Laze .....	15
9. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljiščih v k.o. Bevče .....	15
10. SKLEP o prenehanju statusa javnega dobra na zemljišču v k.o. Velenje .....	15
11. SKLEP o spremembah in dopolnitvah sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2008.....	15
12. SKLEP o začetku postopka za sklenitev javno zasebnega partnerstva za izvajanje gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki .....	24
13. SKLEP o določitvi obračuna oskrbnine za odsotnost otrok s posebnimi potrebami zaradi bolezni v Vrtec Velenje.....	24
14. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju.....	24
15. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskem ureditvenem načrtu 03; KS Plešivec, KS Cirkovce, KS Paka in KS Bevče.....	25
16. URADNO PREČIŠČENO BESEDILO odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske planske celote 01.....	26
17. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o preoblikovanju Vzgojnovarstvenega zavoda Velenje v javni zavod Vrtec Velenje .....	37
18. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje .....	38
19. ODLOK o krajevnih skupnostih in mestnih četrtih v Mestni občini Velenje.....	38
20. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih planske celote 04 – PUP 04 za dele mesta Velenje.....	45
21. ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Festival Velenje.....	45
22. ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje .....	50

## MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

23. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2008 .....	51
--	----



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE