



### Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje  
(UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08)

ISSN 1318-1327

## OBJAVLJAM

- naslednje akte Mestne občine Velenje

1. UGOTOVITVENI SKLEP o prenehanju mandata člana sveta
2. SKLEP o imenovanju članov v Komisijo za štipendiranje Proračunskega štipendijskega sklada MOV
3. SKLEP o imenovanju članov v Svet zavoda Mladinskega centra Velenje
4. SKLEP o imenovanju direktorja Javnega zavoda Muzej Velenje
5. SKLEP o soglasju k razširitvi mreže lekarniške dejavnosti
6. SKLEP o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju RD ŠRZ
7. SKLEP o soglasju k izplačilu za delovno uspešnost direktorju Knjižnice Velenje
8. SKLEP o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2008
9. SKLEP o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2009
10. SKLEP o izvzemu nepremičnine, parc. št. 519/7 v k.o. Bevče, iz javnega dobra
11. SKLEP o izvzemu dela nepremičnine, parc. št. 3585/2 v k.o. Velenje, iz javnega dobra
12. PRAVILNIK za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema v Mestni občini Velenje
13. ODLOK o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje
14. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lipa - zahod
15. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Gorico v Velenju
16. SKLEP o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986 – 2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986 -1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje mestne občine Velenje – dopolnitve 2009
17. POPRAVEK Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za centralne predele mesta Velenje
18. POPRAVEK Sklepa o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 37. a člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/2007, 27/2008 – odl. US in 76/2008) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## UGOTOVITVENI SKLEP o prenehanju mandata člana sveta

I.

Zaradi odstopne izjave preneha mandat članu sveta g. Dr. Evgenu Dervariču.

II.

Občinska volilna komisija na podlagi tega sklepa izvede postopek za potrditev mandata naslednjemu kandidatu na listi LDS.

III.

Sklep velja takoj po sprejemu in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-02/2006

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/2008) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o imenovanju članov v Komisijo za štipendiranje Proračunskega štipendijskega sklada Mestne občine Velenje*

I.

V Komisijo za štipendiranje Proračunskega štipendijskega sklada Mestne občine Velenje se imenujejo:

- Sonja Kovač,
- Dimitrij Amon
- Gabrijela Fidler.

II.

Mandat Komisije za štipendiranje traja 2 leti.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2006-284

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/2008) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o imenovanju članov v svet zavoda Mladinski center Velenje*

I.

V Svet zavoda Mladinski center Velenje se imenujejo:

- Maja Hostnik
- Peter Dermol
- Mitja Kontič
- Dragan Redžič.

II.

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2006-284

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 36. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96 in 36/2000), 36. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/2002) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/2008), na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o imenovanju direktorja javnega zavoda Muzej Velenje*

I.

Za direktorja Muzeja Velenje se izbere Damijan Kljajič.

II.

Mandat direktorja traja 5 let in prične teči s 01. 07. 2009.

III.

Sklep velja z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-03-1/2006-284

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 13. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Velenje (Uradni vestnik Občine Velenje, št. 7/93, Uradni vestnik MOV, št. 1/97 in 7/07) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik MOV, št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o soglasju k razširitvi mreže lekarniške dejavnosti*

#### 1. člen

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k razširitvi mreže lekarniške dejavnosti.

#### 2. člen

Nova lekarniška enota se bo odprla v Velenju iz lastnih sredstev Lekarne Velenje.

#### 3. člen

Župan Mestne občine Velenje prične s pripravo postopkov za dopolnitev ustanovitvenega akta.

#### 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 145-02-0001/2006-09-560

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (UPB-7-Uradni list RS, št. 95/07, 17/08, 58/08 in 80/08), 36. a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Uradni list RS, št. 26/09), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06 in 128/06, 37/07, 95/07 in 112/07, 104/08, 123/08 in 21/09), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja športa (UL RS 81/06) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06 in 26/07 in 18/08) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Rdeča dvorana ŠRZ Velenje za leto 2008*

#### 1. člen

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju RD ŠRZ Marjanu Klepcu za leto 2008 v višini 95 % dveh osnovnih plač iz meseca decembra 2008.

#### 2. člen

Na osnovi Dogovora o ukrepih na področju plač v javnem sektorju zaradi spremenjenih makroekonomskih razmer za obdobje 2009-2010, ki je bil sprejet 18. 2. 2009, se v letu 2009 direktorjem, ki se jim redna delovna uspešnost izplačuje v enkratnem znesku, izplača delovna uspešnost v višini 4/12 letnega zneska, do katerega bi bili upravičeni. Razlika do

polnega obsega redne delovne uspešnosti se jim poračuna ob izplačilu delovne uspešnosti za leto 2009, kar pomeni, da se jim preostanek (8/12) zneska izplača v letu 2010.

#### 3. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 110-01-0013/2004-540-09

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (UPB-7-Uradni list RS, št. 95/07, 17/08, 58/08 in 80/08), 36. a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Uradni list RS, št. 26/09), Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/0, 104/08, 123/08 in 21/09), Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (UL RS, št. 7/09) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Knjižnice Velenje*

#### 1. člen

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju Knjižnice Velenje Vladu Vrbiču za leto 2008 v višini 85 % dveh osnovnih mesečnih plač direktorja.

#### 2. člen

Na osnovi Dogovora o ukrepih na področju plač v javnem sektorju zaradi spremenjenih makroekonomskih razmer za obdobje 2009-2010 se direktorjem, ki se jim redna delovna uspešnost izplačuje enkrat letno za preteklo leto, le-ta v letu 2009 izplača v višini 4/12 zneska, do katerega bi bili upravičeni za leto 2008. Razlika do polnega obsega redne delovne uspešnosti se jim poračuna ob izplačilu delovne uspešnosti za leto 2009, kar pomeni, da se jim preostanek (8/12 zneska) izplača v letu 2010.

#### 3. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 025-04-0007/2008-550

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 9. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Ur. vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06) in 93. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO in 109/08) na 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2008*

I.

Svet Mestne občine sprejme premoženjsko bilanco Mestne občine Velenje.

II.

Skupno premoženje Mestne občine Velenje na dan 31. december 2008 znaša po knjigovodskih izkazih 155.149.792 EUR.

III.

Tabela – opis postavk z zaporednimi števkami od 1 do 27 je sestavni del tega sklepa.

IV.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 403-03-0003/2009-440

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



## Priloga 5 in obrazložitev

Šifra uporabnika Ime dat.

76333

7633.xls

Ime uporabnika MESTNA OBČINA VELENJE

Davčna številka

49082884

Sedež uporabnika TITOV TRG 001, 3320 Velenje

Matična številka

5884268000

## PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE

31.12.2008

0

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka za AOP	Znesek (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>Aktiva</b>			
01	Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev (201-202)	200	278.851	299.651
02	Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev	201	487.693	466.141
03	Popravki vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	202	208.842	166.490
04	Sedanja vrednost nepremičnin (204-205)	203	100.949.008	94.978.350
05	Nabavna vrednost nepremičnin	204	120.214.654	111.641.468
06	Popravek vrednosti nepremičnin	205	19.265.646	16.663.118
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (207-208)	206	3.266.285	3.015.356
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	207	17.311.562	16.369.664
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	208	14.045.277	13.354.308
10	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem (210+211)	209	35.302.780	37.079.745
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti države	210	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje javnim podjetjem v lasti občine	211	35.302.780	37.079.745



13	Zaloge	212	1.061.423	809.463
14	Dolgoročne kapitalske naložbe	213	2.116.483	2.981.794
15	Dolgoročno dana posojila in depoziti	214	38.133	54.258
16	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	215	166.310	249.368
17	Denarna sredstva	216	1.580.585	3.961.363
18	Kratkoročne terjatve	217	8.058.271	4.086.816
19	Druge terjatve	218	2.331.663	2.422.254
20	Skupaj aktiva (200+203+206+209+212+213+214+215+216+217+218)	219	155.149.792	149.938.418
	<b>Pasiva</b>			
21	Splošni sklad	220	137.357.967	138.192.782
22	Rezervni sklad	221	0	136.784
23	Dolgoročno prejeta posojila	222	5.715.234	557.837
24	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	223	72.102	75.689
25	Kratkoročne obveznosti	224	11.419.403	8.084.576
26	Druge obveznosti	225	585.086	2.890.750
27	Skupaj pasiva (220+221+222+223+224+225)	226	155.149.792	149.938.418

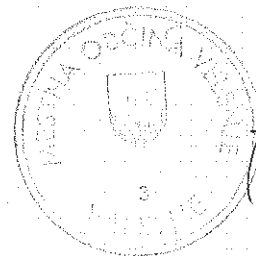
Kraj in datum:

Velenje, 24.4.2009

Oseba odgovorna za  
sestavljanje bilance:Amra Kadrič,  
Gabrijela Sušec *Sušec*

Odgovorna oseba:

Srečko Meh, župan



Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06-ZJZP in 14/07-ZSPDPO, 109/08), priloga 5 pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin.





Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 7. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 3. odstavka 15. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07), 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) in 22. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2009 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 19/08) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2009*

#### 1. člen

V Sklepu o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2009 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 18/08, 3/09 in 8/09; v nadaljevanju Sklep) se spremeni 2. odstavek 2. člena Sklepa tako, da se glasi:

»Razpolaganje s stvarnim premoženjem v lasti občine se za leto 2009 načrtuje v okvirni ocenjeni vrednosti 1.536.533,17 EUR.«

#### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**





**PRILOGA 1**

Načrt razpolaganja s stvarnim premoženja občine v letu 2009 predstavlja preglednica A: »Načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem občine v letu 2009«.

Preglednica A: Načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem občine v letu 2009 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 18/08, 3/09 in 8/09)

2009-Zemljišča										
Zap.št.	Upravljavac	Šifra in katarstska občina	Opis predmeta prodaje	Vrsta dejanske rabe	Status nepremičnine /ni v uporabi/je v uporabi/	Solastniški delež	Stavbna pravica	Druge opombe	Orientacijska vrednosti v €/m2	Orientacijska vrednost v €*
10.	MOV	964-Velenje	parc. št. 3236/4, v izmeri 324,47 m2, parc. št. 3236/5, v izmeri 346 m2 parc. št. 3236/3, v izmeri 1345,06 m2, parc. št. 3238/1, v izmeri 2777,37 m2, parc. št. 3239/1, v izmeri 110,97 m2, parc. št. 3238/2, v izmeri 292,59 m2, parc. št. 3236/1, v izmeri 4441,39 m2	zelenica, zelenica, zelenica, zelenica, pot, dvorišče, zelenica, zelenica, zelenica, parkirišče	je	-	-	85		819.217,25
11.	MOV	964-Velenje	parc. št. 3286/4, v izmeri 92 m2	travnik	je	-	-		60	5.520,00
12.	MOV	955-Bevče	parc. št. 519/7, v izmeri 86 m2	pot	javno dobro (izvzem)	-	-		40	3.440,00
13.	MOV	955-Bevče	parc. št. 520/6, v izmeri 33 m2	pot	je	-	-		40	1.320,00
<b>SKUPAJ</b>										<b>1.195.763,17</b>



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB 2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 - odl.US, Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08 in 100/08 – Odl. US U-I-427/06-9) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o izvzemu nepremičnine, parc. št. 519/7 v k.o. Bevče, iz javnega dobra*

1.

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine, parc. št. 519/7, vl. št. 243, k.o. Bevče, iz javnega dobra. Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2.

Sklep velja dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0036/2006-670

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB 2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 - odl.US, Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08 in 100/08 – Odl. US U-I-427/06-9) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1-Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## SKLEP

### *o izvzemu dela nepremičnine, parc. št. 3585/2 v k.o. Velenje, iz javnega dobra*

1.

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem dela nepremičnine, parc. št. 3585/2, v izmeri 182 m<sup>2</sup>, vl. št. 600, k.o. Velenje, iz javnega dobra. Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2.

Sklep velja dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0026/2009-670

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 53. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode na območju Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. \_\_\_/2009) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel

## PRAVILNIK

### *za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema v Mestni občini Velenje*

#### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejata tehnična izvedba in uporaba javnega kanalizacijskega omrežja ter kanalizacijskih objektov in naprav v lasti MO Velenje in upravljanju upravljavca javne kanalizacije.

2. člen

Določila tega pravilnika se morajo obvezno upoštevati pri upravnih postopkih, planiranju, projektiranju, gradnji, komunalnem opremljanju, pri uporabi in kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav in tudi drugih komunalnih vodov, ki s svojim obstojem, delovanjem in predvideno gradnjo neposredno vplivajo na javno kanalizacijo.

Ta pravilnik določa tudi podrobnejša navodila za izračun cen storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode.

Poleg določil tega pravilnika je treba obvezno upoštevati tudi:

- vse veljavne zakone, predpise, odloke in pravilnike za tovrstno dejavnost;
- slovenske, evropske in mednarodne standarde;
- strokovne podlage, študije in programe, ki so bile izdelani za potrebe obnov, posodobitev ali širitve kanalizacijskega sistema;
- navodila proizvajalcev uporabljene kanalizacijske opreme;
- veljavne predpise za graditev objektov;
- poslovnik o obratovanju komunalnih čistilnih in malih komunalnih čistilnih naprav;
- dosežke stroke na področju zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

#### 2. POMEN UPORABLJENIH POJMOV

3. člen

1. Kanalizacija je omrežje kanalskih vodov, kanalov in jarkov ter z njimi povezanih naprav, ki se povezujejo v kanalizacijsko omrežje in s pomočjo katerega se zagotavlja odvajanje odpadne vode iz stavb ali ločeno od njih oziroma skupaj z njimi tudi padavinske vode s streh in z utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin;

2. Javna kanalizacija so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju občinske gospodarske službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;

3. Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki so priključene na javno kanalizacijo ali do zunanje



stene stavbe, če revizijskega jaška ni mogoče postaviti;

4. Interna kanalizacija je sistem kanalov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, ki so namenjene odvajanju odpadne in padavinske vode od mesta nastanka do izpusta v javno kanalizacijo. Interna kanalizacija, kanalizacijski priključek, nepretočne greznice, obstoječe greznice ter male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 populacijskih ekvivalentov (PE), niso objekti javne kanalizacije in so v lasti lastnikov stavb, ki jim pripadaj;

5. Uporabnik javne kanalizacije je vsak lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna voda oziroma se zbira padavinska voda, ki odteka v javno kanalizacijo in vsak uporabnik storitve;

6. Upravljaivec javne kanalizacije je pravna oseba, ki ji je Svet mestne občine Velenje določil pristojnosti in obveznosti izvajanja te službe;

7. Komunalna odpadna voda je odpadna voda v skladu s prepisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in sicer:

- je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjstvenih opravilih.
- je voda, ki nastaja v stavbah v javni rabi pri kakršnikoli dejavnosti, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu,
- je tudi odpadna voda, ki nastaja kot industrijska odpadna voda v proizvodnji ali storitveni ali drugi dejavnosti ali mešanica te odpadne vode s komunalno in padavinsko odpadno vodo, če je po naravi ali sestavi podobna odpadni vodi v gospodinjstvu in kadar njen povprečni dnevni pretok ne presega 15 m<sup>3</sup>/dan, njena letna količina ne presega 4.000 m<sup>3</sup>, obremenjevanje okolja zaradi njenega odvajanja ne presega 50 PE ter pri kateri za nobeno od nevarnih snovi letna količina ne presega količine nevarnih snovi, določenih kot nevarne v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod;

8. Padavinska voda je odpadna voda v skladu s prepisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in sicer je to voda, ki kot posledica meteorskih padavin odteka onesnažena iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin v vode ali se odvaja v javno kanalizacijo;

9. Industrijska odpadna voda je odpadna voda v skladu s prepisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in sicer je to voda, ki kot stranski produkt nastaja v industriji, obrtni, obrti podobni gospodarski ali kmetijski dejavnosti in nima več neposredne uporabne vrednosti za nadaljnji tehnološki proces. Za industrijsko odpadno vodo se šteje tudi zmes tehnološke odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo, oziroma z obema, če se pomešane po skupnem iztoku odvajajo v kanalizacijo ali v vodotok. Industrijska odpadna voda je tudi hladilna voda in izcedna voda, ki odteka iz objektov in naprav za predelavo, skladiščenje in odlaganje odpadkov;

10. Populacijski ekvivalent (v nadaljnjem besedilu: PE) je enota obremenitve vode, ki ustreza onesnaženju, ki ga povzroči odrasla oseba pri povprečni porabi vode. Primerjalno se lahko uporabi tudi za odpadno vodo, ki nastaja v industriji in kmetijstvu;

11. Sekundarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljevanju: sekundarno omrežje) je sistem kanalov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav (peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode,...), ki so namenjeni za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali delu naselja. Sekundarno kanalizacijsko omrežje se zaključi v mali komunalni čistilni napravi ali v primarnem kanalizacijskem omrežju;

12. Primarno kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije (v nadaljevanju: primarno omrežje) je sistem kanalov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav (črpališča in druge naprave za prečrpavanje), ki se uporabljajo za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje tehnološke odpadne vode iz enega ali več proizvodnih obratov, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi;

13. Ločen kanalizacijski sistem je kanalizacijski sistem, po katerem se komunalna odpadna voda odvaja ločeno od padavinske odpadne vode;

14. Mešan kanalizacijski sistem je kanalizacijski sistem za skupno zbiranje in odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode;

15. Komunalna čistilna naprava je čistilna naprava za komunalno odpadno vodo ali za mešanico komunalne in padavinske odpadne vode;

16. Mala komunalna čistilna naprava je naprava za obdelavo komunalne odpadne vode z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 2.000 populacijskih ekvivalentov, v kateri poteka biološka razgradnja s pospešenim prezračevanjem s pomočjo razpršene biomase ali s pritrenim biološkim filmom ali biološka razgradnja z naravnim prezračevanjem s precejanjem skozi peščeni filter, s pomočjo rastlin, v prezračevalnih lagunah ali naravnih lagunah, če je zagotovljeno posredno odvajanje vode v podzemne vode;

17. Varovalni pas javnega kanalizacijskega omrežja znaša 3 metre, merjeno od osi kanalizacijskega voda;

18. Parametri onesnaženosti odpadne vode so: temperatura, pH-vrednost, obarvanost, strupenost ter koncentracije škodljivih snovi, ki se ugotavljajo po predpisanih merilnih postopkih;

19. Obratovalni monitoring odpadne vode je proces jemanja vzorcev odpadne vode med obratovanjem vira onesnaženja ter merjenja in vrednotenja parametrov onesnaženosti v skladu s predpisi oziroma programom izvajanja meritev;

20. Pretok odpadne vode je povprečna količina odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo, izražena v m<sup>3</sup>/leto, m<sup>3</sup>/mesec, m<sup>3</sup>/dan, m<sup>3</sup>/uro ali v m<sup>3</sup>/sekundo.



21. Merilnik pretoka je naprava, ki omogoča merjenje pretoka odpadne vode;

22. Merilno mesto je objekt pred iztokom v javno kanalizacijo, kjer se merita količina (pretok) in kakovost (vsebnost nečistoč), v javno kanalizacijo, odtekajoče odpadne vode;

23. Območje izvajanja javne službe je območje celotne ali dela občine do nadmorske višine 1.500 m, za katero morata biti s predpisi občine določena način in obseg izvajanja javne službe.

### 3. KANALIZACIJSKI SISTEMI PO VRSTI IN NAMENU UPORABE

#### 4. člen

3.1. Glede na vrsto komunalne rabe se delijo kanalizacijski sistemi na:

- Javne kanalizacijske sisteme,
- Interne kanalizacijske sisteme.

Objekti in naprave javne kanalizacije so lokalna gospodarska javna infrastruktura. Lastninska pravica na parcelah koridorjev javne kanalizacije se lahko, na osnovi pogodbe, omeji s služnostjo v javno korist.

#### 5. člen

3.2. Glede na namen odvodnje je lahko javni kanalizacijski sistem:

- Mešan: če po kanalizacijskem sistemu odvajamo komunalno odpadno in padavinsko vodo skupaj;
- Ločen: če v en kanalizacijski sistem odvajamo komunalno odpadno, v drugega pa padavinsko odpadno vodo.

#### 6. člen

3.3. Sestavni deli kanalizacijskih sistemov:

- Omrežje in objekti na omrežju (jaški, požiralniki, peskolovi, lovilci lahkih tekočin, lovilci maščob, lovilci olj, črpališča, razbremenilniki, zadrževalni bazeni, nadzorni centri;
- Objekti in naprave za čiščenje odpadne vode;
- Interna kanalizacija vključno s kanalizacijskimi priključki kot sestavni del objekta v lasti uporabnika.

3.4. Objekti in naprave uporabnikov:

#### 7. člen

Objekti in naprave uporabnikov so: interna kanalizacija s priključkom na javni kanal do revizijskega jaška na javni kanalizaciji. Interno kanalizacijo vključno s priključkom na javno kanalizacijo uporabnik vzdržuje skladno z veljavnimi predpisi. Ločnica med javno kanalizacijo in interno kanalizacijo je obstoječi revizijski jašek v upravljanju upravljavca javne kanalizacije. V primeru, da uporabnik zgradi dodaten jašek na javni kanalizaciji za potrebe priključitve, lahko tega zgradi samo pod pogoji in nadzorom upravljavca javne kanalizacije, in le-tega po izgradnji pisno preda lastniku ostale javne infrastrukture.

#### 8. člen

Sistemi za odvodnjo cest, ulic in parkirišč so v vzdrževanju upravljavcev navedenih objektov.

### 4. IZDAJA SOGLASIJ

#### 9. člen

S projektnimi pogoji oziroma izdanim soglasjem za priključitev upravljavec javne kanalizacije predpiše pogoje, ki jih mora izpolniti uporabnik, da si pridobi pravico do priključitve na javno kanalizacijo.

Postopek za izdajo projektnih pogojev oziroma soglasja se začne z oddajo popolne vloge. Vloga mora vsebovati vse potrebne podatke in dokazila v skladu z veljavno zakonodajo. Brez izpolnitve pogojev iz izdanih projektnih pogojev in soglasij za priključitev ni mogoča priključitev na javno kanalizacijo in uporaba kanalizacijskih objektov in naprav, kakor tudi niso mogoči drugi posegi na javni kanalizaciji.

### 5. PREVZEM KANALIZACIJSKIH OBJEKTOV V UPRAVLJANJE

#### 10. člen

Javna kanalizacija se prenese upravljavcu javne kanalizacije v uporabo in upravljanje s pogodbo.

#### 5.1 Prevzem novozgrajenih objektov

#### 11. člen

Pri prevzemu novozgrajenih objektov so sestavni deli pogodbe:

- upravna in projektna dokumentacija (soglasja in dovoljenja za posege v prostor, projekti PGD, PID, dokumentacija izvedenih del, gradbeno in uporabno dovoljenje, služnostne pogodbe);
- investicijska vrednost objekta po končnem obračunu.

#### 5.2 Prevzem obstoječih objektov

#### 12. člen

Pri obstoječih objektih, kjer ne obstaja dokumentacija, se izdelata sanacijski program, ki mora vsebovati:

- zapisnik o pregledu obstoječih objektov z analizo obstoječega stanja;
- inventarizacijo objektov in naprav, katere sestavni del je situacija, katastrski posnetek, popis objektov in naprav z določitvijo njihove vrednosti;
- program sanacijskih del za varno in neoporečno odvajanje in čiščenje odpadne vode s predračunom stroškov sanacije;
- terminski plan izvedbe programa sanacijskih del,
- pogodbo z viri financiranja o zagotavljanju sredstev za izvedbo sanacijskega programa;
- vnos v tehnično bazo upravljavca.

Pogoj za začasen prevzem objektov in naprav v uporabo in upravljanje je potrditev sanacijskega programa.

Pogoj za končni prevzem objektov in naprav v uporabo in upravljanje je izvedba in dokončanje celotnega sanacijskega programa.

### 6. TEHNIČNI NORMATIVI ZA PROJEKTIRANJE, GRADNJO, VZDRŽEVANJE IN OBNOVO

#### 6.1 Splošno

#### 13. člen

Pri načrtovanju, projektiranju, gradnji, obnovi in posodobitvi



kanalizacijskih sistemov ali posameznih sklopov je potrebno zagotoviti, da bodo sistemi nemoteno in varno zbirali, odvajali in čistili odpadne vode. Upoštevanji morajo biti vsi ukrepi za varstvo zdravja ljudi in okolja in ukrepi za varstvo delavcev pri obratovanju in vzdrževanju javne kanalizacije. Zmogljivost sistemov mora biti usklajena s trenutnimi in dolgoročnimi potrebami občin.

Javna kanalizacija mora biti izvedena tako, da ne ovira drugih komunalnih sistemov in ni moteča za urbano okolje. Uporabljeni materiali in tehnologija gradnje morajo zagotavljati doseganje zahtevane obratovalne sposobnosti v celotni življenjski dobi. Tehnične rešitve, nivelete in dimenzije kanalov morajo zagotavljati varno obratovanje in zaščito odvodnikov.

Posebno pozornost je potrebno posvetiti topografskim značilnostim terena in geološki sestavi tal. Kjer so geološke karte pomanjkljive, je treba izvesti geotehnične raziskave, s katerimi pridobimo podatke o:

- obtežbah kanalov in objektov na njih,
- nevarnosti drsenja terena,
- posedanju terena,
- gibanju finih delcev,
- nabrekanju v glinenih slojih,
- toku in gladini podtalnice,
- možnostih napajanja vodonosnika,
- obremenitvah bližnjih objektov in cest,
- predhodni uporabi zemljišča ( npr. rudarstvo ),
- možnost gradnje z alternativnimi vrstami gradnje,
- možnostih uporabe vrste cevi,
- možnostih uporabe posteljice cevi,
- agresivni zemljini ali podtalnici.

Pri presoji, ali so zahteve sistema za odvod odpadne vode izpolnjene, je potrebno upoštevati vse razpoložljive podatke, kot so: poplave, zamašitve, porušitve kanalov, poškodbe kanalov, rezultati pregledov kanalov s TV kamero in tlačnih preizkusov, pritožbe o širjenju smradu, hidravlične presoje, delovanje mehanskih in elektro naprav, preobremenitve, bolezni, poškodbe vzdrževalnega osebja in tujih oseb.

Če postavljene zahteve niso izpolnjene, so potrebni ukrepi za izboljšanje ob upoštevanju zahtevane prioritete.

Načrti in karte katastra kanalizacijskega sistema so osnova za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo kanalizacijskega sistema.

## 6.2 Parametri onesnaženja

### 14. člen

Koncentracije posameznih parametrov onesnaženja odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo, morajo ustrezati določilom veljavne Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo. Uredba določa mejne vrednosti emisije snovi ali emisije toplote, na podlagi katere se določa čezmerna obremenitev pri emisiji snovi ali toplote v javno kanalizacijo ali v vode pri odvajanju odpadne vode.

Mejne vrednosti parametrov za neposredno ali posredno odvajanje komunalne odpadne vode so določene v predpisu, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav.

Mejne vrednosti parametrov za neposredno ali posredno odvajanje padavinske odpadne vode z javnih cest so določene v predpisu, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest.

Za posamezne proizvodne panoge veljajo določila posebnih panožnih uredb in pravilnikov.

V primeru, da odpadne vode na uporabnikovem priključku ne ustrezajo navedenim zahtevam, mora uporabnik s pred čiščenjem, s spremembo tehnologije ali z drugimi ukrepi doseči izpolnjevanje kriterijev za maksimalne dovoljene koncentracije za izpust v javno kanalizacijo.

Upoštevati ustreznost iztočnih parametrov v skladu z veljavno uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo za novo priključene objekte kot za izvajalca del za čas gradnje.

## 6.3 Količina vode

### 15. člen

Dimenzioniranje kanalizacijskega sistema se izvaja na podlagi specifičnih obremenitev in prostorskih značilnostih obravnavanega območja ter z upoštevanjem parametrov:



**Tabela 1: Osnove za izračun hidravličnih parametrov**

PARAMETER	OZNAKA	ENOTA/MERA
hidravlična obremenitev	Q	m <sup>3</sup> /dan
hidravlična obremenitev 18 ur ( Q <sub>sušni</sub> )	Q <sub>18</sub>	m <sup>3</sup> /dan
norma poraba za prebivalce	NP	l/dan/1PE
norma poraba za zaposlene	NP	l/dan/1PE
kritični dotok ( 10 min )	q <sub>krit.</sub>	l/s
koeficient odtoka padavinskih vod		0,4
gostota zazidave	n	preb./ha
trenutni odtok v kanalizacijo	q <sub>t</sub>	l/s
urni odtok v kanalizacijo	q <sub>u</sub>	l/s
urni odtok v kanalizacijo	Q <sub>u</sub>	m <sup>3</sup> /dan
dnevni odtok v kanalizacijo	Q <sub>d</sub>	m <sup>3</sup> /dan
letni odtok v kanalizacijo	Q <sub>a</sub>	m <sup>3</sup> /a
trenutni odtok na ha	Q <sub>ha</sub>	l/ ( s * ha )
jakost odtoka za 15 min. naliv	q <sub>15</sub>	l/ ( s * ha )
minimalna dnevna poraba	q <sub>min</sub>	l/s
maksimalna dnevna poraba	q <sub>max24</sub>	l/s
srednja dnevna poraba	q <sub>sr</sub>	l/s
maksimalni urni odtok	q <sub>max24</sub> =%Q <sub>d</sub>	l/s
gostota prebivalstva	P/ha	število prebivalcev

#### 6.4 Sušni odtok

##### 16. člen

Količina odpadne vode je osnova za dimenzioniranje kanalizacije za odpadno vodo in za izračun sušnega odtoka pri dimenzioniranju zbiralnikov mešanega sistema.

Sušni odtok se izračuna ob upoštevanju predvidenega števila uporabnikov in norme porabe vode (np): povprečnem dnevu leta, ki znaša za:

- gospodinjstva 150 litrov / osebo / dan
- turizem 200 litrov / posteljo / dan
- gostinstvo 15 litrov / gosta / dan
- javne urade 15 litrov / zaposlenega / dan
- šole 10 litrov / dijaka / dan
- javne bazene 300 litrov / kopalca / dan
- pekarnice 150 litrov / zaposlenega / dan
- frizerske salone 100 litrov / zaposlenega / dan
- avtopralnice 200 litrov / avto
- mlekarne 4 litre / liter mleka
- klavnice 300 litrov / glavo zaklane živine
- veliko živino 80 litrov / glavo
- malo živino 60 litrov / glavo

Če na določenem območju razpolagamo s podatki o porabi vode, te podatke uporabimo za izračun, upoštevajoč predvidene spremembe.

Količino industrijske odpadne vode se določi na osnovi merjenih ali ocenjenih vrednosti iz porabe vode, upoštevajoč predvidene spremembe.

Količina tuje vode se upošteva kot 100 % sušni odtok ali kot specifična infiltracija 0,15 l/s/ha.





Urni maksimum za določitev sušnega odtoka je odvisen od števila prebivalcev in zaposlenih na obravnavanem območju, izražen v % dnevnega pretoka in navadno znaša 1/10 do 1/18 dnevne potrošnje.

#### 6.5 Deževni odtok

##### 17. člen

Mešana kanalizacija in kanalizacija za odvod padavinske vode mora biti dimenzionirana za odvod ustreznih količin deževne vode. Objekti morajo biti priključeni na javno kanalizacijo tako, da so varni pred poplavitvijo iz javne kanalizacije.

Projektant mora upoštevati ustrezno intenzivnost in trajanje naliva za vsako območje in sicer tako, da je trajanje naliva enako trajanju odtoka. Koeficient odtoka se definira glede na pozidavo, nagib in vrsto zemljišča.

Upoštevati je treba zmanjšanje odtoka zaradi podaljšanja časa zbiranja (zakasnitve) in akumulacijske sposobnosti kanalske mreže in objektov za zadrževanje odtoka.

Kanalizacija naj bo dimenzionirana tako, da pri določenem nalivu ne poplavlja. Odtok naj bo izračunan s pomočjo modela za simulacijo zaradi preverbe pogostosti poplavljanja. Zasnovo je treba prilagoditi tam, kjer ni dosežena zaščita pred poplavami.

Ta način ravnanja naj bo izbran tudi, če gre za preverbo obstoječih sistemov za odvod vode.

Na mešani kanalizaciji se začetna količina onesnažene padavinske vode zadrži in očisti na centralni čistilni napravi.

#### 6.6 Jakosti nalivov

##### 18. člen

Jakost naliva se določi na podlagi vrednosti enakovrednih nalivov za Šaleško dolino.

**Tabela 2: Pogostosti nalivov pri zasnovi kanalskega omrežja in spremljajočih objektov**

Pogostost nalivov (1x v "n" letih)	Vrsta poselitve	Pogostost poplav (1x v "n" letih)
1 v 1	Podeželje	1 v 10
1 v 2	Stanovanjska območja	1 v 20
1 v 2 1 v 5 1 v 10	Mestni centri, industrijska in obrtna območja: - s preskusom poplavljanja - brez preskusa poplavljanja	1 v 30
1 v 10	Podzemni prometni objekti, podvozi in podhodi	1 v 50

Opomba: Pri nalivih ne sme priti do preobremenitve.

**Tabela 3: Vrednosti jakosti nalivov pri zasnovi kanalskega omrežja in spremljajočih objektov**

Pogostost naliva	Meteorološka postaja Šmartno pri Slovenj Gradcu (primerljivo za Velenje)											
	Jakost odtoka nalivov..... ( l/s/ha ), trajanje (min)											
n	5	10	15	20	30	60	90	120	180	300	420	600
0,1	446,7	296,5	217,8	174,9	128,5	75,8	55,7	44,7	37,6	30,1	25,8	22,4
0,2	430	279,1	204,1	164,4	119,5	70	51,2	41	34,3	27,5	23,7	20,3
0,5	362,5	235,2	174,2	140,8	104,3	62,4	46,2	37,3	31,1	24,7	21,3	18,1
0,67	332,9	217,4	160,8	129,9	96,1	57,4	42,5	36,9	30,3	23,6	20	16,8
1	295,4	190	140,9	114	84,6	50,7	37,6	32,9	27,3	21,6	18,5	15,7
2	248,6	151	114,6	94,2	71,5	44,6	33,9	29,3	23,7	18,2	15,3	
4	184,9	119,4	91,4	75,7	57,9	36,7	28,1	24	19,3	14,6		
6	151,1	102	77,7	64	48,7	30,6	23,2	19,7	15,6	11,6		

#### 6.7 Pretočne hitrosti

##### 19. člen

Minimalna dovoljena hitrost odpadne vode v kanalu pri sušnem pretoku je 0,4 m/s. Maksimalna dovoljena hitrost odpadne vode





je 3 m/s. Občasno je ta hitrost lahko tudi višja (do 6 m/s), če izbrani material to omogoča brez poškodb ostenja.

#### 6.8 Minimalna globina in padec

##### 20. člen

Pri odločitvi o načinu gradnje naj se preuči oziroma obravnava globina drenaž in kanalov v povezavi z:

- zaščito pred poplavitvami priključenih objektov,
- vrsto tal,
- prisotnostjo talne vode,
- rastjo korenin dreves ali ostale vegetacije,
- zaščite pred zmrzaljo.

Minimalna začetna globina kanalov ( teme kanala ) za odpadno vodo naj bo takšna, ki bo omogočala gravitacijsko odvajanje odtokov iz pritličij bližnjih objektov in znaša 0,80 m. V primerih, ko ti pogoji niso doseženi, si morajo uporabniki vgraditi interna črpališča za odpadno vodo.

Minimalna začetna globina kanalov ( teme kanala ) za padavinsko vodo naj bo takšna, da bo omogočala priključitev cestnih požiralnikov in dvorišč bližnjih objektov in bo znašala 0,8 m.

Pri projektiranju je najbolj ekonomično slediti naravnemu padcu terena.

Minimalni padci javne kanalizacije so določeni oziroma pogojeni z upoštevanjem minimalnih dovoljenih hitrosti. V primerih, ko ni mogoče izvesti primernih padcev in prihaja do usedanja v ceveh, je potrebno predvideti naprave za ustrezno čiščenje teh odsekov ( prekucniki ).

#### 6.9 Premeri in polnitve kanalov

##### 21. člen

Premeri kanalov se izberejo na podlagi hidravličnega izračuna in pogojev vzdrževanja.

Osnova za izbiro premera kanala je:

- hidravlična obremenitev priključenega območja s komunalno odpadno in padavinsko vodo,
- varovanje objektov pred poplavitvijo,
- varovanje kanalov pred zamašitvijo,
- zadrževanje začetnih količin padavinske vode,
- upoštevanje pogojev vzdrževanja in čiščenja kanalov

Minimalni premer javne kanalizacije za odvod komunalne odpadne vode znaša DN 240, za odvod komunalne odpadne skupaj s padavinsko vodo (mešana kanalizacija) najmanj DN 300 in minimalni profil tlačnih vodov črpališč 80 mm.

Ustreznost dimenzij kanalov je potrebno dokazati s hidravličnim računom, pri katerem naj se za maksimalne vrednosti polnitev upoštevajo naslednje vrednosti:

- kanal za komunalno odpadno vodo - do 50 % polnitev pri maksimalnem sušnem odtoku,
- kanal za padavinsko odpadno vodo - do 70 % polnitev pri projektiranem nalivu,
- kanal mešanega tipa - do 70 % polnitev pri projektiranem nalivu in maksimalnem sušnem odtoku.

#### 6.10 Zaščita kanalizacije pred mehanskimi vplivi

##### 22. člen

Cevi, jaški in ostali deli kanalizacijskega omrežja morajo biti vgrajeni po navodilih proizvajalcev, tako, da so med transportom, vgradnjo, kot med obratovanjem, zaščiteni pred poškodbami in mehanskimi vplivi (obtežbe, vibracije, posedanje tal).

Kot najgloblja komunalna instalacija morajo biti kanali lokacijsko

vgrajeni po principu prioritete, in sicer tako, da je v primeru okvare možen strojni izkop.

Na mestih, kjer iz objektivnih razlogov ni mogoča kasnejša intervencija z izkopom, mora biti kanal položen v kinetah.

Odločitev o obbetoniranju kanala mora bazirati na statični presoji kanala.

S statičnim izračunom je treba dokazati stopnjo varnosti po veljavnih standardih.

Ne glede na rezultat statičnega izračuna so pri uporabi fleksibilnih cevi minimalne zahteve vgradnje cevovoda naslednje:

- Nepovozne površine:

Priprava posteljice, obsip in zasip v skladu z navodili proizvajalcev cevi in priporočili iz geološkega poročila.

- Povožne površine:

Izvedba betonske posteljice iz pustega betona, obsip in zasip cevi v coni cevovoda s cementno stabilizacijo: 100 kg cementa na 1000 kg agregata. Cona cevovoda je območje od dna cevi do 20 cm nad temenom cevi. Preostali zasip v skladu z navodili proizvajalcev cevi in geološkimi priporočili.

##### 23. člen

Cevovodi morajo biti zgrajeni v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi (SIST EN 1610, ATV, PTP..).

Posebne zahteve pri projektiranju in izvedbi cevovodov:

- Projektant cevovoda mora v načrtu izgradnje predložiti hidravlični in statični izračun cevi.
- Načrt kanalizacijskega cevovoda v cestnem telesu mora vsebovati podatke o geološki zgradbi terena in geotehničnih razmerah, ki lahko nastopijo vzdolž trase po izgradnji ceste.
- Projekt mora obvezno zajemati načrt tehnologije polaganja cevovodov in vgrajevanje zasipa, kot najbolj kritično fazo gradnje cevovoda, ki ga mora izvajalec del dosledno upoštevati.
- Pri načrtovanju in sami izvedbi je potreben poseben poudarek na:
  1. določitvi vrste posteljice,
  2. načinu izvedbe posteljice,
  3. širini in nagibu brežine jarka,
  4. obsipu in komprimaciji obsipa cevi glede na vrsto materiala cevi (fleksibilne, toge),
  5. zasipu in komprimiranju pokrivne plasti in glavnega zasipa kanala,
  6. definiranju načina komprimacije in vrste komprimacijskih sredstev,
  7. vplivu izvleka opaža – v primeru izvedbe kanala z razpiranjem.

#### 6.11 Varovanje kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav

##### 24. člen

Varovanje kanalizacijskega omrežja, objektov in naprav mora biti izvedeno tako, da ni možen pristop ali kakršnokoli delovanje nepooblaščenih oseb ali živali.

Fizično in tehnično se varujejo vsa črpališča in čistilne naprave. Vse naprave in objekti na omrežju se varujejo tehnično in samo v posebnih primerih fizično, kar je potrebno posebej določiti.

#### 6.12 Dimenzije in materiali elementov kanalov

##### 25. člen

Standardne dimenzije ( DN ) za javne kanale se označujejo v



mm in so naslednje:

240, 300, 400, 500, 600, 700, 800, 900, 1000, 1100, 1200, 1400, 1600.

#### 26. člen

Pri izbiri materialov elementov kanalov se upoštevajo naslednji vidiki:

- vodotesnost elementov,
- odpornost proti mehanskim, kemijskim in biološkim vplivom,
- namen, obtežba kanala,
- hidravlično obremenitev,
- sposobnost čiščenja,
- minimalna življenjska doba 50 let

Pri novih kanalih ali obnovah obstoječih kanalov je dovoljeno uporabiti materiale z veljavnimi standardi:

- polivinil klorid, polietilen, polipropilen, armirani poliester, duktilno litino, keramiko, betonske in armiranobetonske cevi v vodotesni izvedbi.

### 6.13 Križanje, prečkanje kanalov in odmiki kanalizacije

#### 27. člen

Pri križanju kanalov z drugimi podzemnimi napravami kanalizacija načeloma poteka horizontalno in brez vertikalnih lomov. Križanja morajo potekati pravokotno, izjemoma je kot prečkanja osi kanalizacije in druge podzemne instalacije lahko maksimalno 450. Ker se mora pri gradnji kanalizacije zagotavljati in ohranjati padce, ima njena lega glede na druge komunalne vode prednost. Praviloma kanalizacija poteka pod drugimi komunalnimi vodi.

Pri križanju kanalizacije z drugimi komunalnimi vodi je potrebno upoštevati naslednje omejitve:

- dimenzije kanalov in padce, ki se praviloma ne smejo spreminjati,
- izliv onesnažene vode v druge podzemne naprave,
- nevarnost okužbe vodovoda.

#### 28. člen

Vertikalni odmiki med kanalizacijo s spremljajočimi objekti in drugimi podzemnimi instalacijami je najmanj 0,5 m. Odstopanje od navedenega odmika je dopustno ob upoštevanju ustreznih ukrepov in z izpolnjevanjem pogojev soglasja upravljavca.

#### 29. člen

Zahteve križanj, ko poteka:

Vodovod nad kanalizacijo:

- vodovod ni obvezno vgrajen v zaščitni cevi (v vodonepropustnem zemljišču )
- vertikalni odmik od temena zaščitne cevi do temelja kanala mora znašati najmanj 0,5 m,
- v primeru, da je odmik manjši od 0,5 m, mora biti vodovod vgrajen v zaščitni cevi.

Vodovod pod kanalizacijo

- vodovod mora biti vgrajen v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti vodotesni in odmaknjeni od zunanje stene cevi kanalizacije najmanj 3 m na vsako stran,
- vertikalni odmik od temena zaščitne cevi do temelja kanala mora znašati najmanj 0,5 m.

#### 30. člen

Če predpisanih odmkov ni mogoče doseči, je treba s posebnimi ukrepi preprečiti direktni stik. Preprečiti je treba tudi prenose sil.

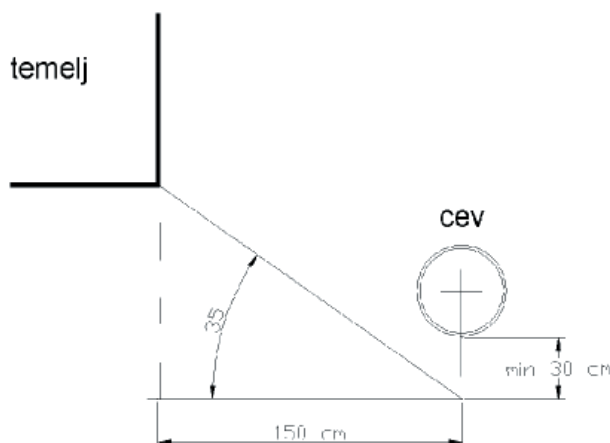
#### 31. člen

Pri gradnji ostalih komunalnih vodov pod kanalizacijskim cevovodom, je kanalizacijo potrebno zaščititi in zavarovati pred posedanjem in zlomom za čas gradnje.

#### 32. člen

Horizontalni odmiki (svetli) od spodnjega roba podzemnih temeljev ali podzemnih objektov ne sme biti manjši od 1,5 m, merjeno po horizontalni kateti pravokotnega trikotnika, ki ima začetek 30 cm pod dnom kanala v osi kanala in oklepa z diagonalo, ki se konča na robu temelja ali objekta, kot 350.





Minimalni odmik od dreves in okrasnega grmičevja:

- od dreves 2,0 m,
- od grmičevja 1,0 m.

#### 33. člen

Trajno grajeni objekti morajo biti odmaknjeni od:

- Povezovalnega kanalizacijskega voda – kolektorja, ki poteka od Hudovernika do centralne čistilne naprave Šoštanj, najmanj 5 m;
- primarnih in sekundarnih kanalizacijskih vodov najmanj 3 m.

#### 34. člen

**Tabela 4: Horizontalni svetli odmiki ostalih komunalnih vodov od oboda kanalizacijske cevi**

Komunalni vod	Globina komunalnega voda v odvisnosti od kanalizacije	Odmik
Vodovod	Večja ali enaka ( sanitarni ali mešani kanal )	3,0 m
Vodovod	Večja ali enaka ( padavinska kanalizacija )	1,5 m

Plinovodi, elektrovi, kabli javne razsvetljave, TV in PTT kabli	Večja ali enaka	1,0 m
Toplovod	Večja ali enaka	0,8 m
Vodovod	Manjša ( sanitarni ali mešani kanal )	1,5 m
Vodovod	Manjša ( padavinska kanalizacija )	1,0 m
Plinovodi, elektrovi, kabli javne razsvetljave, TV in PTT kabli	Manjša	1,0 m
Toplovod	Manjša	0,5 m



Horizontalni odmiki so v posebnih primerih in v soglasju z upravljavci lahko tudi drugačni. V tem primeru morajo biti komunalni vodi položeni v ustrezni zaščiti in za vsak posamezni primer posebej obdelani.

Posebno je treba paziti, da se med izkopom zagotovi stabilnost prisotnih naprav in podzemnih napeljav.

#### 6.13 Nadzemno prečkanje

##### 35. člen

Nadzemno prečkanje kanalizacije se lahko izvede:

- s pomočjo samostojne mostne konstrukcije, ki poleg urbanističnih pogojev in statike upošteva tudi pogoje, določene v drugih točkah tega pravilnika,
- s pomočjo cestne mostne konstrukcije ob upoštevanju pogojev, določenih v drugih točkah tega pravilnika.

Kanal je lahko vidno obešen na mostno konstrukcijo ali vgrajen v kineti. Kadar je vgrajen v kineti, mora imeti po celotni dolžini montažne pokrove.

V vsakem primeru je potrebno upoštevati dilatacije mostne konstrukcije in kanala ter temu primerno izbrati način pritrditve kanala in kompenzacijo dilatacij.

#### 6.14 Podzemno prečkanje vodotokov

##### 36. člen

Pri podzemnem prečkanju vodotoka se cevi polagajo v primerno izkopane järke v dnu vodotoka. Način izkopa, polaganje kanala in zasip so odvisni od vrste vodotoka ( širina, globina, pretok .. ) ter oblike in vrste terena brežin.

Najprimernejša je izvedba kanalizacije s pomočjo vrtanja pod dnom potoka.

Pri izvedbi sifona pod vodotoki je potrebno izvesti minimalno dve cevi, od katerih ima ena višji vtok (rezerva). Dimenzije cevi se določijo glede na pretok, tako da je večkrat dnevno presežena minimalna hitrost vode 0,5 m/s.

Upoštevati je potrebno navodila proizvajalcev cevi in izkušnje podjetij, ki ta dela izvajajo.

#### 6.15 Podzemno prečkanje železnice

##### 37. člen

Poleg pogojev iz prejšnjih točk, je potrebno izpolniti še naslednje zahteve:

- prečkanje železnice mora biti izvedeno v zaščitni cevi,
- ustji zaščitne cevi morata biti izven gradbenega telesa železniškega tira,
- na obeh koncih zaščitne cevi morata biti izdelana revizijska jaška.

#### 6.16 Podzemno prečkanje cest

##### 38. člen

Podzemno prečkanje mestnih lokalnih cest se praviloma izvaja brez uporabe zaščitnih cevi, če je kanalizacijska cev vgrajena v globini in položena na način, ki jo predpisuje proizvajalec cevi.

### 7. OBJEKTI NA KANALIZACIJSKEM SISTEMU

##### 39. člen

Objekti na kanalizacijskem omrežju so namenjeni zagotovitvi pravilnega delovanja in izvajanja kontrole, čiščenja in

vzdrževanja kanalizacijskega omrežja.

#### 7.1 Revizijski jaški

##### 40. člen

Vsaka sprememba smeri, padca in profila cevi, sprememba v materialu cevi in združitve dveh ali več kanalov mora biti izvedena z revizijskim jaškom. Za potrebe vzdrževanja se določijo optimalne razdalje med jaški, ki glede na količino priključkov, konfiguracijo in dostopnost terena ter ostale dejavnike.

Maksimalne razdalje med revizijskimi vstopnimi jaški za kanale so 80 m za neprehodne cevovode in 150 m za prehodne cevovode (nad DN 1000).

V primeru, ko višinska razlika med koto dotočnega in iztočnega kanala znaša več kot 0,5 m, je treba predvideti prepadni (vpadni) oziroma kaskadni revizijski jašek. Pri kaskadnih jaških (vpadnikih) se na zunanji strani jaška izvede vtok v dno jaška s pomočjo T-kosa (ali odcepa 45° in kolena 45°) vertikalne cevi in kolena. Stopnja se izvede iz istega materiala ali materiala z boljšimi lastnostmi, kot je osnovni kanal.

V primeru, ko so hitrosti odpadne vode v kanalu velike, je na vertikalnih lomih treba vgraditi umirjevalne elemente. Z umirjevalnimi elementi se zmanjša energija curka na stene revizijskega jaška.

##### 41. člen

Glede na funkcijo delimo revizijske jaške na:

- priključne revizijske jaške,
- umirjevalne jaške, ki zmanjšujejo hitrost na maksimalno dovoljeno 3m/s in tlak.
- merilne jaške, ki služijo za meritve pretokov in odvzem vzorcev odpadne vode na javnem delu kanalizacije,
- jaške, ki služijo za vzdrževanje in čiščenje kanalizacije,
- prepadne ali kaskadne jaške, kadar je višinska razlika med dotokom in odtokom večja kot 0,5 m.

##### 42. člen

Praviloma se izvajajo jaški iz predfabriciranih elementov s tovarniško obdelanimi muldami ter sistemsko obdelanimi rešitvami vstopnega dela jaška v povoznih in nepovoznih površinah. Na mestu izdelani jaški so dovoljeni samo izjemoma s predhodnim soglasjem upravljavca javne kanalizacije in izdelano dokumentacijo. Jaški so lahko izdelani iz polietilenskih, poliestrskih, PVC in armiranobetonskih materialov.

Prehodni (osnovni) del revizijskega jaška ima minimalni premer DN 800 mm do globine 1,5 m in 1000 mm v globini nad 1,5 m. Pokrovi naj bodo iz nodularne litine, praviloma okrogle oblike premera 600 mm na zaklep in napisom KANALIZACIJA. Konstrukcija mora ustrezati standardu EN 124.

Pri načrtovanju pokrovov jaškov na mešani kanalizaciji ali kanalizaciji ločeni za odvod komunalne odpadne in padavinske vode je potrebno upoštevati zračenje kanalizacije. Projekt mora vsebovati natančen seznam zračnih pokrovov jaškov. Le ti morajo biti pri ločenem sistemu za odvajanje komunalne odpadne vode locirani tako, da v času padavin ne omogočajo velikega dotoka padavinske vode.

Revizijski jaški morajo biti opremljeni s prezračevalnimi pokrovi. Pokrovi jaškov morajo biti dostopni, vidni in na nivoju terena. Ni dovoljeno zasipavanje jaškov z zemljo oziroma zniževanje le-teh pod nivo terena.

Prenos obtežbe s pokrova na jašek oziroma utrjeno površino okoli jaška mora biti izveden v skladu s tipom jaška in navodili



proizvajalcev jaškov.

Pri vgradnji jaškov upoštevati normative za utrjevanje zemljine pri zasipanju v okolici jaška v izogib deformacijam in poškodbam jaškov in kanalov pri zasipu.

## 7.2 Črpališča

### 43. člen

Črpališča gradimo povsod tam, kjer vode ni mogoče odvajati gravitacijsko ( težnostno ) in je potrebno prečrpavanje za dvig vode na višji nivo.

### 44. člen

Pri dimenzioniranju je potrebno upoštevati:

- akumulacijski bazen mora biti primeren za sprejemanje odpadne vode tudi pri minimalnem in maksimalnem dotoku, čas akumuliranja med vklopoma črpalke je maksimalen 2 uri. Pri izračunu minimalne črpalne prostornine akumulacijskega bazena se mora upoštevati največje dovoljeno število vklopov črpalke na uro glede na karakteristike črpalke;
- črpališče mora biti opremljeno s peskolovom in čistilnim jaškom za odstranjevanje maščob in plavajočih primesi v odpadni vodi, peskolov mora biti lociran pred čistilnim jaškom;
- črpališče mora imeti dovolj manipulativnega prostora za vgradnjo merilne opreme (ultrazvočnih in mehanskih merilnikov nivoja odpadne vode);
- črpališče mora imeti fiksno lestev za dostop do črpalke;
- črpališče mora biti opremljeno z verigami za dvig in spuščanje črpalke;
- merilna oprema mora biti dostopna za potrebe obratovalnih in vzdrževalnih posegov;
- premer tlačnega voda mora biti najmanj DN 80;
- zmogljivost črpalke se določa glede na maksimalni dotok v akumulacijski sistem;
- črpališče z rezervnimi črpalkami mora biti krmiljeno tako, da se rezervne črpalke izmenjujejo z aktivnimi.

### 45. člen

Če je črpališče locirano na območju, kjer je možen preliv brez večje ogroženosti recipienta ( vodotoka, jezera ), je potrebno v črpališču vgraditi elektro priključek za priklop mobilnega agregata.

Na območju, kjer obstaja nevarnost večjih posledic na okolje ob prelivu odpadne komunalne vode, mora biti vgrajen stabilni agregat z avtomatskim zagonom ali dvojno elektro napajanje iz javnega elektro omrežja.

### 46. člen

Črpališče naj bo vodnjaške izvedbe ustreznih dimenzij. Pokrito naj bo z neerjavečim pokrovom s hidravličnim dvigom, ki se zaklepa. Črpališče mora imeti vgrajen zračnik. Gradnja nadzemnega objekta je potrebna pri črpališčih z grabljami. Objekt mora biti zaščiten z ograjo in opremljen z napisno tablo o vrsti in namembnosti objekta. Črpališča, ki so opremljena s potopnimi črpalkami, morajo imeti elektro krmilne omarice ustrezno varovane.

Elektro omarica z instrumenti in opremo za kontrolo delovanja in napajanja objekta mora biti locirana v neposredni bližini črpalnega bazena, postavljena na betonski podstavek in izvedena po predpisih oziroma zahtevah elektro distributerja. Črpališča morajo biti procesno vodena in povezana z nadzornim

centrom upravljavca.

Parametri procesnega vodenja in daljinskega prenosa podatkov se definirajo za vsak projekt posebej.

Zagotoviti je potrebno ukrepe, ki preprečujejo nastanek kondenza in zmrzovanja.

Črpališče mora biti lahko dostopno z urejeno dovozno cesto za specialna tovorna vozila.

Urejena mora biti tudi razsvetljava na črpališču.

## 7.3 Tlačni vodi

### 47. člen

Izvedbo tlačnega voda in izbiro materiala narekujejo terenske razmere in dejanske možnosti izvedbe. Globina vklopa tlačne cevi naj bo minimalno 0,8 m.

Zaradi ustavljanja in zaganjanja črpalke morajo biti s hidravličnim izračunom ugotovljena tlačna nihanja za vsak vod, daljši od 20 m in predviden način varovanja tlačnega voda pred vodnim udarom.

## 7.4 Zadrževalni bazeni

### 48. člen

To so objekti za odvod deževne vode. Grajeni so z namenom, da del padavinskega odtoka začasno zadržimo. S tem dosežemo:

- zmanjšanje maksimalnega padavinskega odtoka in zato potrebne manjše profile dolvodnih kanalov,
- zadržanje in delno čiščenje prvega vala močno onesnažene padavinske vode.

Pri dimenzioniranju zadrževalnih bazenov, ki so v sistemu javne kanalizacije, je treba:

- pretežni del onesnažene padavinske odpadne vode, predvsem pa prvi močno onesnaženi val, zadržati v sistemu in ga odvajati na centralno čistilno napravo,
- poleg izgradnje zadrževalnih bazenov izkoristiti tudi zadrževalno kapaciteto obstoječe kanalske mreže tako, da v primeru 10-letnega naliva ne bi prišlo do poplavljanja terena.

Pri dimenzioniranju zadrževalnih bazenov na lokalnih kanalskih sistemih je treba navedena določila smiselno upoštevati, bazene pa dimenzionirati na podlagi ustreznih tujih predpisov (predvsem ATV-A 128).

Osnova za določitev števila in velikosti potrebnih ZBDV je izdelava hidravličnega modela kanalizacijskega sistema, ki je bil za javna kanalizacijska sistema Velenje - Šoštanj ter Šmartno ob Paki izdelan po dinamični metodi EPA z modelom SWMM (Storm Water management Model). Upoštevali so se najstrožje zahteve standarda ATV-A 128, glede onesnaženja prelite vode, ki namesto količinske obremenitve odvodnika upoštevajo minimalne masne obremenitve ( 90 mg/L KPK ).

### 49. člen

Zadrževalni bazeni praviloma sestavljajo naslednje enote:

- enote na dotoku v bazen (dotočni kanal, dotočna komora),
- akumulacija (pokrita/nepokrita, peskolov, korito za sušni pretok, akumulacijski prostor, prelivna stena, potopljeni stene in drugo),
- enote na iztoku iz bazena (iztočni kanal, kanal za prelito vodo z iztokom v odvodnik in drugo).





V bazene je po potrebi treba vgraditi naslednjo opremo:

- čistilne elemente (avtomatske grablje, naprava za kompaktiranje odpadkov s kontejnerjem, prekucniki za izpiranje dna akumulacije, črpalke in mešala za usedline ter drugo),
- regulacijske elemente (senzorje za merjenje pretoka in nivoja, dušilke, zapornice in drugo),
- kontrolo delovanja naprav – brezžični ali kabelski sistem zveze s prenosom podatkov v nadzorni center vzdrževalne službe (postavitev antene na lokaciji objektov, v prostoru upravljanja pa potrebno opremo vgrajeno v elektroombori).

Vgraditi je treba tudi nekatere inštalacije:

- tlačni sistem za izpiranje sten bazena;
- vodovodni priključek iz javnega vodovoda;
- nizkonapetostni elektropriključek iz omrežja z možnostjo rezervnega napajanja iz mobilnega agregata;
- pri pokritih akumulacijah sistem za prisilno prezračevanje akumulacijskega prostora.

V primeru odvajanja padavinske vode v javno mešano ali ločeno kanalizacijo za padavinsko vodo, katerih površina odvajanja presega površine povprečne individualnega stanovanjskega objekta (300 m<sup>2</sup>), je potrebno izdelati hidravlični izračun in glede na hidravlično sposobnost javne kanalizacije padavinsko vodo pred iztokom v javno kanalizacijo zadrževati in kontrolirano, omejeno odvajati. Iz projektne dokumentacije mora biti razviden način zadrževanja padavinske vode z usedalnikom pred omejenim iztokom v javno kanalizacijo.

#### 7.5 Razbremenilniki

##### 50. člen

Razbremenilniki so objekti na kanalski mreži in služijo za odvod padavinske vode. Gradimo jih z namenom, da v času večjih padavin del padavinske vode odvajamo neposredno v odvodnik in s tem znižamo maksimalne pretoke v dolvodnih kanalih.

##### 51. člen

Pri dimenzioniranju razbremenilnikov, ki so znotraj centralnega sistema javne kanalizacije, je potrebno upoštevati, da je pretežni del onesnažene padavinske odpadne vode, predvsem prvi onesnaženi val, potrebno zadržati v sistemu in ga odvajati na centralno čistilno napravo.

Pri dimenzioniranju razbremenilnikov na lokalnih kanalizacijskih sistemih je potrebno navedena določila smiselno upoštevati. Razbremenilnike je potrebno dimenzionirati tako da je zagotovljeno odvajanje onesnažene padavinske vode, predvsem prvega močnega onesnaženega vala, na čistilno napravo.

#### 7.6 Peskolovi

##### 52. člen

Peskolovi se vgrajujejo v kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba preprečiti vnašanje peska in drugih hitro usedljivih snovi v sistem. Vgrajeni morajo biti tudi na vtoku v objekte (črpališča, razbremenilnike, deževne bazene, čistilne naprave) na mešanem ali padavinskem sistemu kanalizacije kot samostojne enote ali v kombinaciji z izločevalniki lahkih tekočin ali maščob. Dimenzionirajo se tako, da izločajo hitro usedljive snovi pri največjem možnem pretoku. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden strojni

način odstranjevanja usedlin. Peskolovi, ki se vgrajujejo kot predfabricirani izdelki, morajo imeti spričevalo o ustreznosti.

#### 7.7 Lovilci lahkih tekočin

##### 53. člen

Lovilci lahkih tekočin se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba iz odpadne vode izločiti lahke tekočine s specifično težo, manjšo od 0,95 kg/l, ki jih po predpisih ni dovoljeno spuščati v kanalizacijo in v padavinsko kanalizacijsko omrežje pred izpustom v vodonosnik, če se odvaja padavinska voda s površin, kjer obstaja možnost razlitja lahkih tekočin.

Izdelani in dimenzionirani morajo biti v skladu z veljavnimi standardi. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih lahkih tekočin. Če so vgrajeni v kanalizacijski priključek in jih vzdržuje ter skrbi za odstranjevanje izločenih snovi uporabnik, mora biti omogočen nadzor, ki ga izvaja upravljavec javne kanalizacije. Lovilci lahkih tekočin, ki se vgrajujejo kot predfabricirani izdelki, morajo imeti spričevalo o ustreznosti.

Gradnja lovilcev olj je obvezna:

- na varstvenih pasovih vodnih virov in na območjih, ki ležijo na vplivnih območjih vodarn, v primeru, ko se padavinska voda odvaja v ponikalnico,
- v garažah in na pralnih ploščadih,
- na parkiriščih za tovorna vozila in avtobuse,

#### 7.8 Lovilci maščob

##### 54. člen

Lovilci maščob se vgrajujejo v mešano in ločeno kanalizacijsko omrežje povsod tam, kjer je treba iz odpadne vode izločiti maščobe, ki jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v kanalizacijo. Izdelani in dimenzionirani morajo biti po veljavnih standardih. Biti morajo dostopni za vzdrževanje in morajo imeti predviden način odstranjevanja izločenih maščob. Če so vgrajeni na kanalizacijskem priključku, so del interne kanalizacije uporabnika, katerega dolžnost je skrb za vzdrževanje in redno odstranjevanje izločenih maščob. Lovilci maščob, ki se vgrajujejo kot predfabricirani izdelki, morajo imeti spričevalo o ustreznosti. Vgradnja lovilcev maščob v objektih za pripravo hrane je obvezna.

#### 7.9 Meritve količin in parametrov onesnaženja

##### 55. člen

Namen meritve je določitev količin in parametrov onesnaženosti odpadnih voda iz virov onesnaževanja. Izvajajo se na stalnih merilnih mestih, ki so locirana na vseh iztokih tehnoloških odpadnih voda pred vtokom v kanalizacijski sistem, na komunalnih čistilnih napravah, na vseh pomembnejših iztokih komunalne odpadne vode v odvodnik ter na točkah, ki so pomembne za določitev parametrov na samem kanalskem omrežju. Glede na količino tehnoloških odpadnih voda in zmogljivosti čiščenja komunalne čistilne naprave so meritve lahko trajne ali občasne.

Meritve odpadne vode se morajo izvajati v skladu z veljavnimi pravilniki, uredbami, standardi in tehničnimi predpisi.



## 7.10 Čistilne naprave

### 56. člen

Čistilna naprava za čiščenje odpadne vode mora ustrezati naslednjim zahtevam, ki morajo biti upoštevane že pri načrtovanju objekta:

- upoštevani morajo biti veljavni predpisi in standardi za to področje,
- nevarnosti za osebe na objektih in napravah morajo biti zmanjšane na najmanjšo možno mero,
- projektirana uporabna doba objektov in naprav: 50 let za gradbene objekte, 10 let za elektro opremo in 20 let za strojno opremo, ki mora biti izdelana iz nerjavečih materialov
- dosežena mora biti predpisana vodotesnost bazenov in drugih podobnih objektov,
- načrtovani morajo biti pogoji za učinkovito vzdrževanje,
- omogočeno mora biti povečanje oziroma spremembe procesov na objektih in napravah,
- poraba energije mora biti zmanjšana na najmanjšo možno mere,
- objekt mora biti zaščiten z ograjo in opremljen z napisno tablo o vrsti objekta,
- čistilne naprave in MKČN morajo biti procesno vodene in povezane z nadzornim centrom upravljavca.

Parametri procesnega vodenja in daljinskega prenosa podatkov se definirajo za vsak projekt posebej.

ČN in MKČN mora biti lahko dostopno z urejeno dovozno cesto za specialna tovorna vozila.

V projektu mora biti predvideno varno in ekonomično odstranjevanje zgoščin, trdih odpadkov in odvečnega blata.

Pri zasnovi MKČN upoštevati:

- podatke o sestavi vode,
- podatke o klimatskih razmerah in značilnosti lokacije,
- zahteve, ki se nanašajo na hrup, smrad, prah, pene, vibracije in ostalo,
- posebne zahteve, ki se nanašajo na zasnovo ČN,
- posebne zahteve, ki se nanašajo na vzdrževanje,
- hidrogeološke podatke,
- podatke o vodotoku oziroma o prostoru za ponikanje.

### 57. člen

Vse ČN na območju izvajanja javne službe MO Velenje je potrebno načrtovati in graditi tako, da omogočajo doseganje predpisanih učinkov odstranjevanja s predpisi določenih spojin, varno in ekonomično odstranjevanje odvečnega blata in drugih odpadkov, v skladu s predpisi in uredbami.

Vse naprave, ki se lahko pokvarijo, morajo biti instalirane tako, da je dosežena zadostna varnost obratovanja in čiščenja, tudi če ne delujejo vedno z največjim izkoristkom oziroma, če je del vgrajenih naprav pokvarjen.

ČN mora biti zasnovana tako, da je možno vzorčenje odpadne vode na dotoku in iztoku iz naprave oziroma iz kateregakoli elementa ČN na mestih, ki so potrebna za kontrolo procesa in emisij.

## 8. LOKALNO KRMILJENJE IN TELEMETRIJA

### 58. člen

Pri projektiranju črpališč odpadnih voda in čistilnih naprav je potrebno poleg klasičnega projekta vključiti v investicijski program tudi projekt sistema zvez in avtomatizacije po zahtevah in pogojih upravljavca.

Izbira načina povezave med lokalnimi in centralnim nadzornim sistemom je odvisna od topografije terena. Vzpostavijo se lahko:

- UKW povezava,
- GSM povezava ali
- klasična telefonska povezava.

Projekt telemetrije mora v primeru uporabe UKW povezave zajemati tudi elaborat UKW zveze ter pridobitev ustreznih dovoljenj s strani ministrstva za promet in zveze.

Zahteva se uporaba standardne opreme in protokolov, ki mora biti absolutno kompatibilna z obstoječo opremo in tehnologijo centralnega nadzornega sistema ter v skladu z zakonodajo.

Komunikacija med centrom in posameznim lokalnim sistemom mora biti omogočena na način komuniciranja posameznih enot iz centra ter javljanje posameznih lokalov v primeru kritičnih alarmov, ki jih definira bodoči upravljavec.

Za posamezne objekte ( črpališča, čistilne naprave, ...) morajo biti določeni potrebni parametri meritev (npr.: signal vstopa, signal delovanja črpalk, nivo, pretok, signal napake, signal tarife na NN priključku, signal izpada napetosti, nastavitve parametrov delovanja črpalk iz nadzornega centra, alarm preliva itd.)

### 8.1. Zahteve za elektro instalacije in krmiljenje na objektih in napravah

#### 59. člen

Črpališča odpadnih vod, čistilne naprave in male čistilne naprave so postavljene praviloma na prostem. Montirana oprema mora brezhibno delovati v vseh vremenskih pogojih, še posebej takrat, ko so ti najbolj neugodni. To pa zahteva oziroma narekuje uporabo kvalitetnih materialov in opreme v vsakem sklopu objekta.

Specifična poraba električne energije je na teh objektih zelo velika in narekuje premišljeno izbiro črpalnih agregatov in uporabo sodobnih krmilno - regulacijskih naprav, ki zmanjšujejo porabo te energije in ne onesnažujejo električno omrežje.

Redno vzdrževanje teh objektov zahteva občasno popolno izpraznitev zbirnih komor. Zamašitev črpalnih agregatov pa kratkotrajno izvedbo proti-vrtenja.

Za kvaliteten nadzor obratovalnega stanja naprav strmeti k uporabi naprav in sklopov, ki se med sabo povežejo preko interne mreže s standardnim protokolom.

Smotno je tudi programske in krmilno združevanje posameznih objektov, ki so si lokacijsko blizu.

Pri projektiranju in montaži upoštevati:

- Dobavo in vgradnjo kvalitetne opreme (izdelati primerjavo nabavne cene kvalitetne opreme z višino obratovalnih in vzdrževalnih stroškov za obratovalno dobo opreme slabše kvalitete)
- Zahteve merilnih naprav za njihovo pravilno delovanje (Nivo kot: tlak menjava medija),
- V primeru vodotesne izvedbe jaškov (brez praznotoka) uporabiti merilnike z IP68 zaščito ali pa izvesti prisilno praznjenje in samodejni izklop naprav.

Gradbena obdelava razdelilnih omar mora biti izvedena tako, da preprečuje vstop glodavcev in mrčesa v njeno okolico in v notranjost.

Povezovalne oziroma kableske cevi med objektom in razdelilnikom morajo biti položene za vsak vodnik posebej. Ustrezna zatesnitev cevi na obeh straneh mora preprečiti vstop golazni vanjo.





## 8.2. Izvedba instalacije

## 60. člen

## 8.2.1 Razdelilniki

Energetski priključek objekta mora biti izveden z zemeljskim priklopom na fasadi objekta ali s prosto stoječo omarico. V njej naj bo poleg merilne garniture tudi izvedena prenapetostna zaščita I. stopnje.

- Glavni razdelilnik mora imeti fizično ločeni močnostni in krmilni del v kolikor je združen v celoto.
- Priklopi kablov na razdelilnik (sponke) morajo biti vidno in krajevno ločeni.
- Zahtevana je ustrezno velika poliestrska izvedba z zaklepanjem vrat.
- Izogibati se montaži električnih elementov na vrata.
- Vgrajeno mora biti grelno telo za sušenje oz. ogrevanje notranjosti razdelilnika.
- Zahtevana je izvedba razdelilnika z zaprtim dnom in PG uvodi kablov.
- V prosto stoječi izvedbi mora imeti nad sabo ustrezno streho, ki zagotavlja servisni poseg tudi v slabem vremenu.
- Na vstopu dovodnega kabla se pred glavnim stikalom zahteva prenapetostna zaščita II. stopnje.
- Glavno stikalo mora biti izmenično z možnostjo priklopa objekta na pomožni agregat s pomočjo motorskega vtičaka.
- V kolikor se zahteva TT zaščitni ukrep, mora biti le ta izveden s funkcijo ponovnega vklopa.

## 61. člen

Napajanje krmilnega dela in meritev se izvede preko ustreznega UPS-a, ki ima za sabo prenapetostno zaščito III. stopnje.

- Krmilni del razdelilnika mora imeti vmesno ploščo na kateri se nahajajo stikala za krmiljenje in prikazovalnik oziroma displej, ki služi za kontrolo stanj, meritev, izhodov, itd.
- Ločene merilne zanke se na krmilno enoto priključijo preko zato namenjenih 24 V troslojnih prenapetostnih zaščit.
- Elementi morajo biti logično postavljeni - krmilnik v zgornjem delu in pod njim elementi za prenapetostno zaščito ter galvanska ločitev vhodnih in izhodnih digitalnih signalov.
- Izogibati se križanju vodnikov, ki potekajo pred in za zaščitami ali galvanskimi ločilniki.

Vse vtičnice izven razdelilnika morajo biti montirane v posebni omarici ali ustrezni niši, v kolikor je razdelilnik na prostem.

## 8.2.2. Instalacije

## 62. člen

- Praviloma so naprave montirane na prostem in zato se mora uporabljati ustrezen instalacijski material, ki je odporen na mehanske poškodbe, vremenske vplive in korozijo.
- Črpališče mora imeti samodejno zunanjo razsvetlavo.
- Priključni kabli črpalke morajo biti ustrezne dolžine, tako da zagotavljajo servisiranje črpalke in omogočajo neposreden priklop na sponke v razdelilniku.
- Ozemljitve kovinskih delov oziroma izenačitev potenciala se mora izvesti z ločeno instalacijo.
- Ozemljilni vodi zaščit morajo biti predvsem v funkciji

najkrajših možnih odvodnikov prenapetosti in ne samo kot ozemljitev teh zaščit.

- Šibkotočni del se izvede z ustreznimi mikrofonskimi kabli in ozemljenim plaščem na enem koncu.
- Uporabiti se morajo dajalniki s plavajočo analogno tokovno zanko 4-20 mA ali standardno interno mrežo. Pri montaži se mora upoštevati navodila posameznih proizvajalcev.
- Za signalna stanja uporabiti stikala brez gibljivih delov.

## 8.2.3. Prenosne poti

## 63. člen

Prenos meritev in signalov med posameznimi objekti poteka po telefonskem (TK 59) ali 4 žilnem optičnem kablu položenem na nivo cevovoda in odmaknjenim najmanj 30 cm desno v smeri pretoka vode. Kabli morajo biti iz enega kosa in zaključeni takoj po vstopu v objekt z linijsko telefonsko prenapetostno zaščito. Prvotno poteka prenos podatkov med posameznimi objekti lokalnega sistema ločeno po posameznih parih. Med lokalnim centrom in centralnim nadzorom pa preko standardnih modemskih povezav.

V kolikor to ni izvedljivo, se prenos lahko vrši preko brezžične UKV ali GPRS (GSM) povezave.

Zveza se mora nemoteno vključiti v že obstoječi komunikacijski sistem. Pred priključitvijo pridobiti dovoljenje za uporabo UKV zvez.

Brezžični UKV prenos na naši frekvenci naj bo steber komunikacijskih poti, alternativa sta GPRS (GSM) in PTT na manj pomembnih objektih.

## 64. člen

Za montažo UKV antene se poleg objekta postavi antenski drog višine 6 – 8 m iz neerjavnega ali pocinkanega materiala 2", ki mora biti ustrezno ozemljen.

## 65. člen

Za vsako novozgrajeno komunikacijo se mora izdelati izvršilna dokumentacija, predpisane meritve in dostaviti certifikate za pridobitev uporabnega dovoljenja za zvezo.

## 9. KANALIZACIJSKI PRIKLJUČKI

## 9.1 Splošno

## 66. člen

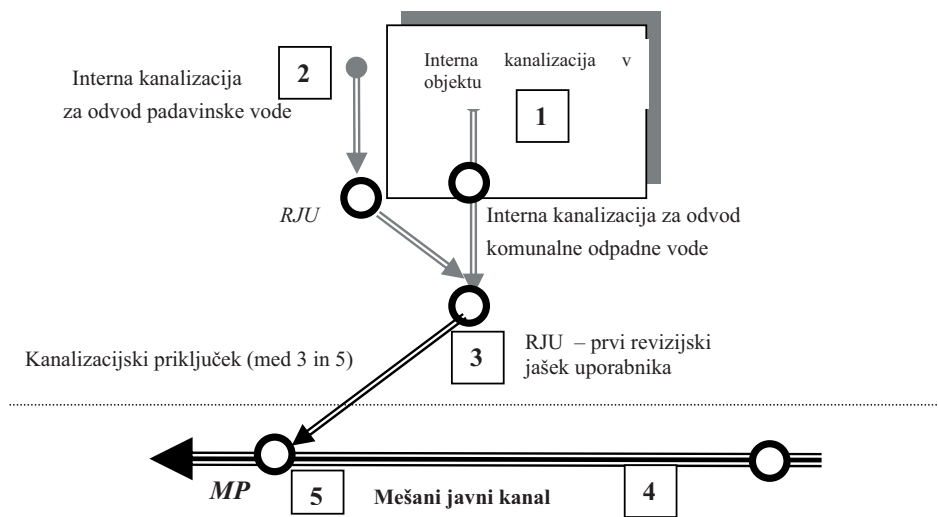
Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije objekta, ki je v lasti uporabnika in je namenjen odvajanju komunalne odpadne vode ločeno ali skupaj s padavinsko vodo v javno kanalizacijsko omrežje.

Za izvedbo in projektiranje kanalizacijskih priključkov smiselno veljajo vsa druga določila tega pravilnika, ki v tem poglavju niso posebej navedena.

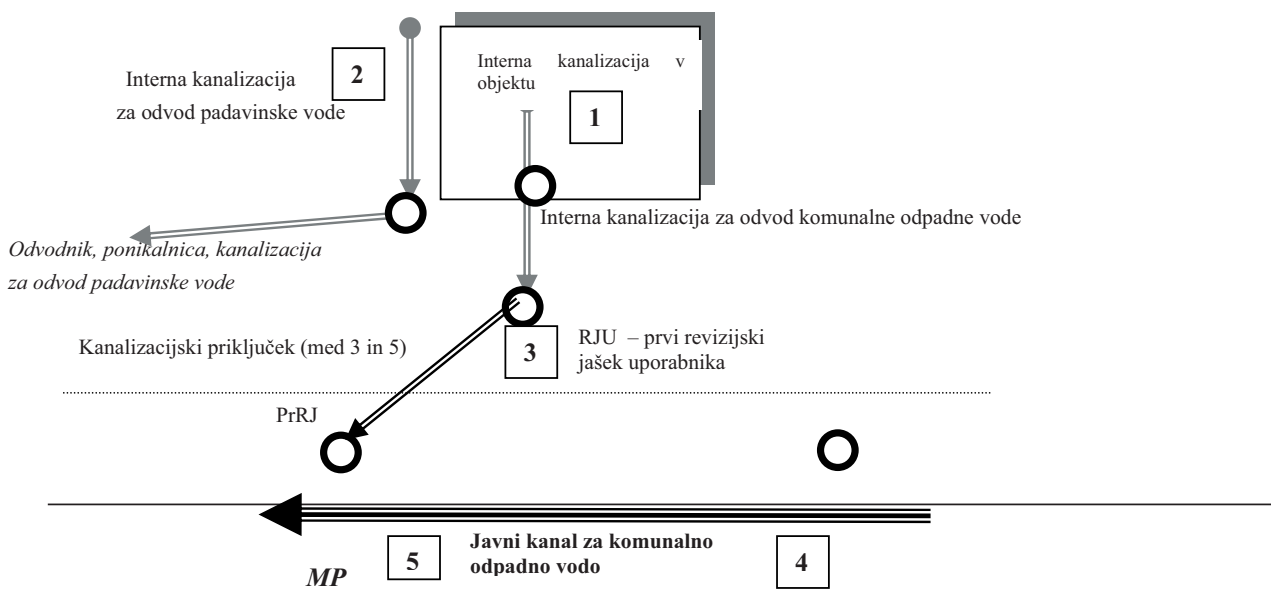
Za vsak kanalizacijski priključek se izdelata projektna dokumentacija, ki upošteva potrebe uporabnika in obvezno temelji na tehničnih karakteristikah javne kanalizacije.

Primer interne kanalizacije in kanalizacijskim priključkom na javno kanalizacijo (mešano) za odvod komunalne odpadne in padavinske vode





**Primer interne kanalizacije z ločenim odvodom padavinske vode in kanalizacijskim priključkom na javno kanalizacijo za odvajanje komunalne odpadne vode**



**LEGENDA :**

RJU = revizijski jašek uporabnika

PrRJ = priključni revizijski jašek na javnem kanalu

MP = mesto priključka

1, 2, 3 = objekti in naprave v lasti in upravljanju uporabnika

4, 5 = objekti in naprave v upravljanju upravljavca



## 9.2 Tehnični pogoji izvedbe priključkov

### 67. člen

Priključek (spoj na javno kanalizacijo) se izvede praviloma s priključnim revizijskim jaškom PrRJ pod kotom 45° v smeri toka vode v javnem kanalu in sicer na niveleto gladine stalnega pretoka v javnem kanalu.

### 68. člen

Vse spremembe smeri kanalizacijskih priključkov v neposrednem območju priključitve na javni kanal se lahko izvajajo le z uporabo lokov do največ 45°.

### 69. člen

Revizijski jaški na kanalizacijskih priključkih do globine dna priključne cevi do 1,30 m pod terenom, so lahko notranjega premera 600 mm, globlji jaški pa so notranjega premera 800 mm.

### 70. člen

Najmanjši profil kanalizacijskega priključka je DN 150 mm.

### 71. člen

Priporočljiv minimalni padec kanalizacijskega priključka je 2%, vendar ne manj kot 1%.

### 72. člen

Odvod odpadnih voda se lahko izvede neposredno, če je kota dna kleti objekta uporabnika, v kateri so ali bodo nameščeni sanitarni elementi, najmanj 10 cm nad koto pokrova bližnjih revizijskih jaškov na javnem kanalu.

### 73. člen

Če je kota dna kleti objekta uporabnika, v kateri so ali bodo nameščeni sanitarni elementi, nižja od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu, povišane za 10 cm, se odpadne vode iz više lociranih prostorov ali objektov prek interne kanalizacije vodijo ločeno do zunanjega revizijskega jaška na javnem kanalizacijskem priključku. Iz kletnih prostorov pa se ločeno odvaja odpadne vode preko ustrezno dimenzioniranega internega črpališča do istega zunanjega revizijskega jaška.

### 74. člen

Odsek tlačnega voda iz internega črpališča mora potekati višje od kote pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu. Če to ni možno, mora biti v tlačni vod vgrajena nepovratna zaklopka z vsaj dvema med seboj neodvisnima zaporama, pri čemer mora zapirati ena zapora samodejno pri zaježitvah (povratna loputa), drugo zaporo pa je možno odpreti oziroma zapreti. V tem primeru mora biti sestavni del dokumentacije podpisana izjava uporabnika, da v celoti krije stroške ob morebitni preplavitvi objekta.

### 75. člen

Izjemoma je pri ločenih sistemih javne kanalizacije možna neposredna priključitev odvoda odpadnih voda iz kletnih prostorov, katerih kota tal je do 50 cm pod koto pokrova najbližjega revizijskega jaška na javnem kanalu – kota temena javnega kanala na tem mestu pa je najmanj 80 cm pod koto tal kleti z uporabo nepovratnih zaklopk, kot je to predvideno v prejšnji alineji. Tovrstne rešitve se lahko predvidijo in izvedejo le v individualnih objektih, kjer je to v osebnem interesu lastnika objekta. Tudi v tem primeru mora biti sestavni del

dokumentacije podpisana izjava uporabnika, da v celoti krije stroške ob morebitni preplavitvi objekta.

## 9.3 Posebni pogoji

### 76. člen

Če vsebnost odpadnih voda uporabnika prekoračuje mejne vrednosti za iztok v javno kanalizacijo, mora biti na interni kanalizaciji vgrajena ustrezna čistilna naprava in na kanalizacijskem priključku izveden merilni jašek v skladu z določili tega pravilnika.

Če je zaradi potreb uporabnika in vrste javne kanalizacije ( mešani sistem ) dovoljeno na javno kanalizacijo poleg komunalne odpadne priključiti tudi padavinske vode, se interna kanalizacija za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode izvede ločeno tako, da se združi v zadnjem revizijskem jašku pred priključitvijo na javni kanal.

## 9.4 Drugi pogoji

### 77. člen

Kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo se lahko izvede, ko upravljavec javne kanalizacije na osnovi zahtevka uporabnika in predložene dokumentacije preveri stanje in izda soglasje za priključitev. Neposredna priključitev na javni kanal se lahko izvede samo pod nadzorom upravljavca, o čemer se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta uporabnik in upravljavec.

Pred zasipom kanalizacijskega priključka je obvezna izvedba katastrskega posnetka v skladu s predpisi.

Sestavni del zapisnika je katastrski posnetek priključka in je podlaga za vnos uporabnika v evidenco uporabnikov.

## 10. PREIZKUŠANJE KANALOV

### 78. člen

Zmogljivost sistemov za odvod vode je treba preizkušati in presojeti med gradnjo, pri rekonstrukciji in obnovi, po zaključku posamezne gradbene faze, pa tudi med celotnim obdobjem uporabe.

Med samo gradnjo se izvede vmesni tlačni preizkus pri obteženih ceveh in odprtih spojih. Tega je treba izvajati za vsak odsek med dvema revizijskima jaškoma. Ustreznost vmesnih tlačnih preizkusov mora potrditi nadzornik upravljavca z vpisom v gradbeni dnevnik. Ob končanju del je potrebno izvesti končni tlačni preizkus.

Preskusi in presoje obsegajo:

- preizkusi tesnosti z vodo; po standardu SIST EN 1610,
- preizkus tesnosti z zrakom; po standardu SIST EN 1610,
- preizkus infiltracije;
- preizkus s pregledom pohodnih kanalov;
- pregled kanalov s TV kamero;
- določitev sušnega odtoka;
- nadzor dotokov v sistem;
- nadzor nad kakovostjo, količino in pogostostjo emisij na izpustnih mestih v odvodnik;
- nadzor nad strupenostjo in eksplozivno plinov (mešanic plinov z zrakom) v sistemu;
- nadzor nad dotokom na čistilno napravo.

Izbira vrste preizkusov in presoj je odvisna od tega, ali gre za nov ali obstoječ sistem za odvod vode. Preizkus tesnosti se opravi na vsakem novozgrajenem, rekonstruiranem ali obnovljenem kanalu. Preizkus tesnosti je treba opraviti po točno določenem postopku.



Po opravljenem preizkusu tesnosti se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta nadzorni organ in vodja gradbišča. Zapisnik o uspešno opravljenem preizkusu tesnosti je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

## 11. VZDRŽEVANJE IN OBNOVA JAVNE KANALIZACIJE

### 11.1 Vzdrževanje javne kanalizacije

#### 79. člen

Na objektih javne kanalizacije je upravljavec odgovoren za izvajanje vzdrževalnih del. Vzdrževanje javne kanalizacije zajema izvedbo del, s katerimi se ohranja ali povečuje zanesljivost, uporabnost in vrednost javnega kanala, s čimer se ne posega v namembnost, v konstrukcijo objektov in zunanji videz. Za vzdrževalna dela se šteje tudi zamenjava cevovodov in naprav.

Obnovitvena dela na javni kanalizaciji se štejejo za dela v javno korist. Dela v javno korist so dela na objektih javne infrastrukture s katerimi se nadomesti kanalizacijski vod in s z njim povezana oprema kot predpisuje zakonodaja (ZGO).

#### 80. člen

Pred začetkom obnove mora biti izdelana dokumentacija, katere sestavni del je:

- analiza obstoječega stanja, poškodb ( število ugotovljenih lokalnih poškodb na cevovodu ali napravah na podlagi pregledov s TV kamero, opravljenih meritev pretokov in preizkusov tesnosti, hidravlične in statične presoje dimenzij in padcev, evidence popravil, evidenc motenj, kot so preplavitve, zamašitve, porušitve, posedanja itd. ),
- situacija obstoječega voda, objekta ali naprave,
- situacija ostalih obstoječih komunalnih vodov na obravnavanem območju,
- predlog rešitve – obnova ali zamenjava,
- stanje obremenitev in obstoječih pogojev vgradnje,
- omejitve pri predvidenih gradbenih posegih ( promet, dostopnost do objektov),
- popis del s predračunom.

Po opravljenih vzdrževalnih delih in obnovah mora biti izveden tesnostni preizkus in pregled s TV kamero vzdrževanega oziroma obnovljenega kanalizacijskega omrežja.

## 12. OZNAČEVANJE KANALIZACIJSKIH SISTEMOV

#### 81. člen

Vsi obstoječi in novozgrajeni kanalizacijski sistemi, vključno s kanalizacijskimi priključki, morajo biti geodetsko posneti. Kataster komunalnih vodov se vodi v obliki digitalnega katastra.

Predaja izdelanega katastra upravljavcu digitalnega katastra kanalizacijskega sistema mora biti izvedena v digitalni obliki v skladu z Navodilom katastra vodovoda in kanalizacije, izdelanim pri upravljavcu javne kanalizacije.

## 14. PREGLED PROJEKTOV

#### 82. člen

Vsi predvideni posegi ali gradnje, ki se izvajajo in vplivajo na obstoječe ali predvideno obratovanje kanalizacijskega sistema, morajo biti projektno obdelani v skladu z veljavnimi predpisi, zakonodajo in s tem pravilnikom. Vsi ti projekti morajo

biti upravljavcu javnega kanalizacijskega sistema predloženi v pregled in soglasje. Upravljavec javne kanalizacije ima pravico nepopolno dokumentacijo zavrniti in zahtevati njeno dopolnitev skladno z določbami tega pravilnika in izdanih projektnih pogojev.

## 15. NADZOR

#### 83. člen

Katerikoli investitor, ki gradi ali rekonstruira kanalizacijsko omrežje z objekti in napravami, ki jih bo po izgradnji prevzel v upravljanje upravljavec javne kanalizacije, mora pridobiti ustrezno soglasje upravljavca.

Bodoči upravljavec izvaja nadzor nad izvedbo pogojev iz danega soglasja pri vseh delih, ki se izvajajo ob, na obstoječi ali predvideni kanalizaciji. Za vse posege v naprave omrežje kanalizacije vrši upravljavec nadzor, po potrebi in lastni presoji, skladno s pogoji iz izdanih soglasij, občinskega odloka o odvajanju in čiščenju odpadne vode, tega pravilnika in ostalimi predpisi in standardi, ki veljajo za tovrstno področje.

## 16. OBLIKOVANJE CEN STORITEV ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE, INDUSTRIJSKE IN PDAVINSKE VODE

#### 84. člen

Cene storitev se oblikujejo v skladu z veljavno zakonodajo, ločeno za odvajanje odpadnih voda in ločeno za čiščenje odpadnih voda. Enota storitve je m<sup>3</sup>, osnova za obračun porabljena

#### 85. člen

Storitve praznjenja obstoječih in nepretočnih greznic ter obdelavo njihove vsebine na centralni čistilni napravi, prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev in njegovo obdelavo najmanj enkrat na štiri leta, prve meritve in obratovalni monitoring oziroma izdelavo ocene obratovanja male komunalne čistilne naprave plačujejo uporabniki izvajalcu, ki niso priključeni na javno kanalizacijo.

Obračun odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode uporabnikom z lastnimi zajetji vode

#### 86. člen

Pri uporabnikih, ki razpolagajo z lastnimi zajetji vode in so priključeni na javno kanalizacijo, se kot osnova za obračun upošteva količina zajete vode merjena z vodomerom, ki ustreza veljavnim predpisom za obračun porabljene vode, pri čemer se odšteje morebitni delež vode, uporabljen v reprodukcijske namene (kmetijstvo, industrija). Uporabnikom, ki nimajo vgrajenih vodomerov, se zaračunava pavšal v višini 50 m<sup>3</sup> / osebo / na leto.

Obrt in industrija

#### 87. člen

Posebno pogodbo z upravljavcem sklenejo uporabniki, ki niso upravičenci gospodarske javne službe (obrt, industrija). Cena storitve za te uporabnike se oblikuje v skladu z veljavno zakonodajo in v odvisnosti od parametrov onesnaženosti odpadne vode, ki so definirani v nadaljevan



## 88. člen

Prispevek za čiščenje je odvisen od količine in obremenjenosti odpadne vode:

$$P = Q * F * C$$

P = prispevek v EUR/mesec

Q = količina odvedene vode v m<sup>3</sup>/mesec

F = skupni faktor onesnaženja odpadne vode (vsota faktorjev komunalnega, dodatnega in hidravličnega onesnaženja odpadne vode) do 600 mg O<sub>2</sub>/l, celokupni dušik do 40 mg/l, in celokupni fosfor do 5 mg/l.

C = cena za čiščenje 1 m<sup>3</sup> komunalne odpadne vode z naslednjo sestavo: usedljive snovi 5ml/l, KPK(d) 600 mg O<sub>2</sub>/l, celokupni dušik 40 mg N/l in celokupni fosfor 5 mg P/l (povprečne vrednosti odplak običajnega gospodinjstva).

Za povprečno gospodinjstvo velja vrednost skupnega faktorja onesnaženja F=1.

## 89. člen

Osnova za izračun faktorja onesnaženja so pretočne količine izmerjene na merskem mestu in rezultati analize vsebnosti odpadnih snovi v vodi, ki jih opravi pooblaščen izvajalec monitoringa.

Med dvema meritvama se za izračun upošteva faktor onesnaženja, ki je bil določen na osnovi podatkov predhodne meritve.

Vzorec se odvzame nenapovedano. V primeru, da upravljavec dvomi o verodostojnosti podatkov opravljenih meritev, ima pravico na lastne stroške naročiti dodatno meritev, ki jo opravi drug pooblaščen izvajalec monitoringa.

## 90. člen

Komunalno onesnaženje odpadne vode je določeno z vsebnostjo usedljivih snovi (5 ml/l), kemijskega onesnaženja (600 mg O<sub>2</sub>/l, izmerjeno po dikromatni metodi), dušika (40mg/l) in fosforja (5 mg/l).

V primeru, da so te vrednosti prekoračene, se obračuna faktor komunalnega onesnaženja s pomočjo naslednje formule:

$$f_k = 0,1 * \frac{A}{5} + 0,15 * \frac{N}{40} + 0,15 * \frac{P}{5} + 0,6 * \frac{KPKd}{600}$$

$f_k$  = faktor komunalnega onesnaženja

A = množina usedljivih snovi v ml/l

KPKd = kemijska poraba kisika (mg O<sub>2</sub>/l) določena s pomočjo dikromatne metode

N = celokupni dušik (mg/l)

P = celokupni fosfor (mg/l)

## 91. člen

Če odpadna voda vsebuje tudi škodljive snovi, katerih vsebnost je omejena s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja, se k faktorju komunalnega onesnaženja prišteje faktor dodatnega onesnaženja. Osnova za izračun faktorja dodatnega onesnaženja je koncentracija tiste nečistoče, ki presega zakonsko dovoljeno vrednost :

$$f_d = \frac{C_1}{C_{MDK}} - 1$$

$f_d$  = faktor dodatnega onesnaženja zaradi previsoke vsebnosti škodljive snovi

C = vsebnost nečistoče v preiskovanem vzorcu vode

$C_{MDK}$  = maksimalno dopustna vsebnost odpadne snovi v vodi.

V primeru, ko **pH** vrednost odpadne vode presega zgornjo ali spodnjo s predpisi dovoljeno vrednost, se obračuna faktor dodatnega onesnaženja zaradi neustrezne **pH** vrednosti po formuli:

$$f_{dpH} = 0,01 * \Delta pH * 10^{\Delta pH}$$

$f_{dpH}$  = faktor dodatnega onesnaženja zaradi neustrezne pH vrednosti

$\Delta pH$  =  $pH - pH_2$  v primeru, ko je pH vrednost nad zgornjo dovoljeno vrednostjo

$\Delta pH$  =  $pH_3 - pH$  v primeru, ko je pH vrednost pod spodnjo dovoljeno vrednostjo

pH = izmerjena pH vrednost

$pH_3$  = spodnja dovoljena vrednost

$pH_2$  = zgornja dovoljena vrednost



Če odpadna voda vsebuje hkrati več odpadnih snovi, ki presegajo dovoljene vrednosti, se faktorji dodatnega onesnaženja za te snovi medsebojno seštevajo:

$$f_d = \sum_{i=1}^n f_{di}$$

$f_d$  = skupni faktor dodatnega onesnaženja

$\sum_{i=1}^n f_{di}$  = vsota posamičnih faktorjev onesnaženja

$n$  = skupno število različnih vrst onesnaženja, katerih vsebnost v odpadni vodi presega zakonsko dovoljene vrednosti.

#### 92. člen

Faktor hidravlične preobremenitve sistema se upošteva pri velikih onesnaževalcih, ki nimajo zgrajenih egalizacijskih bazenov in ob proizvodnih konicah ali ob dotoku meteorne vode v času intenzivnih padavin, kadar vode prekomerno obremenijo javni kanalizacijski sistem, povzročijo motnje v delovanju čistilne naprave in povečajo stroške. Osnova za obračun je dnevni pretok izmerjen na merskem mestu. V primeru, da dnevni pretok ne presega povprečnega letnega pretoka izraženega v m<sup>3</sup>/dan, se upošteva, da je faktor hidravlične obremenitve enak nič. V nasprotnem primeru se faktor izračuna s pomočjo formule:

$$f_h = \frac{254 * \sum_{i=1}^v Q_{hdi}}{m * Q_L} - \frac{v}{m}$$

$f_h$  = faktor hidravlične obremenitve

$\sum_{i=1}^m Q_{hdi}$  = vsota dnevnih pretokov m<sup>3</sup>/dan za tiste dni v mesecu, ko je bil dnevni pretok višji od povprečnega letnega pretoka

$v$  = število dni v mesecu, ko je bil dnevni pretok višji od povprečnega pretoka

$m$  = število dni v mesecu

$Q_L$  = povprečni letni pretok izražen v m<sup>3</sup>/leto

#### 93. člen

Skupni faktor onesnaženja odpadne vode se izračuna s pomočjo formule:

$$F = f_k + f_d + f_h$$

$F$  = skupni faktor onesnaženja odpadne vode

$f_k$  = faktor komunalnega onesnaženja

$f_d$  = skupni faktor dodatnega onesnaženja

$f_h$  = faktor hidravlične obremenitve.

Parametri, ki se upoštevajo pri izračunu faktorja dodatnega onesnaženja, se določijo na podlagi opravljenih prvih, s predpisi določenih meritev.

V primeru, da nobena od nečistoč ne presega zakonsko določenih vrednosti, se za izračun upošteva  $f_d=0$ .

Če je komunalni faktor onesnaženja manjši od 1, se v formuli za izračun upošteva vrednost  $f_k=1$ .

Če je skupni faktor onesnaženja manjši od 1, se v formuli za izračun upošteva  $F=1$ .





## Mersko mesto

## 94. člen

Pri večjih onesnaževalcih, kjer dnevno nastane več kot 15 m<sup>3</sup> odpadne vode in ta lahko vsebuje nevarne snovi, se zgradi mersko mesto z merilnikom pretoka. Merilnik pretoka mora imeti digitalni izhod in GSM-GPRS povezavo do nadzornega centra na Centralni čistilni napravi Šaleške doline. Biti mora atestiran in umerjen s strani pooblaščenice institucije, zapečaten in izvajalcu javne službe ter pristojnim inšpekcijskim službam kadarkoli na vpogled.

## 95. člen

Mersko mesto in merilnik pretoka je dolžan zgraditi in vzdrževati uporabnik javne kanalizacije. Ob rednem in izrednem vzdrževanju merilnika pretoka mora biti prisotna tudi odgovorna oseba upravljavca.

## 96. člen

Upravljavca ima poleg rednih pregledov merilnika pretoka pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti. Če se ugotovi, da je točnost zunaj dopustnih meja, nosi stroške preizkusa uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljavec kanalizacije.

## 97. člen

V primeru okvare merilnika pretoka se za čas do odprave napake zaračuna povprečna količina v preteklem obračunskem obdobju obračunane vode. Če uporabnik ne odpravi napake na merilniku pretoka v roku osmih dni, jo ima v njegovem imenu in na njegove stroške pravico odpraviti upravljavec kanalizacije.

## 98. člen

Uporabnik je dolžan urediti mersko mesto in merilnik pretoka skladno s pogoji tega odloka v roku 24 mesecev od sprejetja odloka.

## Obračun padavinske vode

## 99. člen

Količino padavinske vode se določi na osnovi obsega prispevnih površin, s katerih se deževna – PDAVINSKA voda steka v javno kanalizacijsko omrežje, s pomočjo naslednje formule:

$$V = A \cdot R$$

V = količina odvedene vode v m<sup>3</sup>/mesec

A = prispevna površina v m<sup>2</sup>

R = zadnje petletno povprečje količine padavin na območju občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki (po podatkih Agencije Republike Slovenije za okolje), izražene v m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>/mesec.

## 17. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 100. člen

Vsa izdana soglasja do dneva uveljavitve tega pravilnika ostanejo v veljavi, po sprejetju tega pravilnika se morajo upoštevati določila po tem pravilniku.

## 101. člen

Ta Pravilnik stopi v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0001/2009-670

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08), 32., 33. in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 ter 127/06) v zvezi z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08-odl US in 76/08), in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08) ter skladno s 5. členom Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 18/08) in 26. členom Odloka o javno zasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni list Občine Šoštanj, 7/08 in 12/08, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/08 in 12/08) na svoji 23. seji, dne 26. 5. 2009 26. 5. 2009 sprejel

**ODLOK**

***o koncesiji za opravljanje lokalne  
gospodarske javne službe odlaganja ostankov  
predelave ali odstranjevanja komunalnih  
odpadkov za območje Mestne občine Velenje***

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(Predmet odloka)

(1) Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« za območje Mestne občine Velenje predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije v Regionalnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Celje (v nadaljevanju: Center).

(2) Lokalna gospodarska javna služba iz prvega odstavka se izvaja v zvezi z dejavnostjo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov na celotnem območju Mestne občine Velenje.

(3) Izvajanje obvezne lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« (v nadaljnjem besedilu: javna služba) zajema:

- tehtanje, kontrolo, preverjanje in prevzem nenevarnih odpadkov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem,
- redno vzdrževanje in zagotavljanje varnega obratovanja objektov in naprav Centra ter izločanje uporabnih frakcij za kasnejšo predelavo
- prekrivanje odlagalne površine telesa odlagališča,
- zagotavljanje obratovalnega monitoringa v skladu z veljavno zakonodajo,
- razvrščanje, izločanje, obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, gradbenih odpadkov nevarnih frakcij, kuhinjskih biorazgradljivih odpadkov in ostankov komunalnih odpadkov v Centru in
- pripravo ukrepov in nalog za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje.

(4) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

## 2. člen

(Definicije)

Poleg pomenov, določenih zakonu, odlokih ter drugih predpisih imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

- gospodarska javna služba oziroma javna služba: je lokalna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;
- koncedent: je Mestna občina Velenje;





- občinski svet: je Svet Mestne občine Velenje;
- koncesija: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;
- koncesionar: je oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije;
- izvajalec javne službe: je koncesionar po tem odloku.

### 3. člen (Koncesijsko razmerje)

V Mestni občini Velenje (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja s podelitvijo koncesije enemu izvajalcu (koncesionarju).

### 4. člen (Tehnični pravilnik)

(1) Občinski svet sprejme Tehnični pravilnik o odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Regionalnem centru za ravnanje z odpadki Celje (v nadaljevanju: Pravilnik) na predlog župana.

Obrazloženi osnutek pravilnika iz prejšnjega odstavka mora na zahtevo župana pripraviti izvajalec. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe pravilnika.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki z določitvijo postopka njihovega prebiranja, prekladanja, naknadnega ločevanja ločenih frakcij, kompostiranja bioloških odpadkov in obdelave pred odlaganjem ter drugih načinov predelave;
- postopek izdajanja pogojev in soglasij po pooblastilih iz tega odloka;
- podrobnejšo vsebino katastra Centra, evidenc in zbirk podatkov po tem odloku ter načinu vodenja le-teh;
- druge sestavine, določene s tem odlokom,
- druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano, s predpisi usklajeno ter nemoteno delovanje javne službe.

(3) Pravilnik iz prejšnjega odstavka mora biti tekoče usklajevan z spremembami, tehnološkega, kulturnega in sociološkega značaja ter drugimi dogajanjmi v prostoru.

## II. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

### 5. člen (Način podelitve in izvajanje koncesije)

(1) Koncesija po tem odloku se podeli neposredno družbi Simbio, družba za ravnanje z odpadki d.o.o. (v nadaljevanju: koncesionar) v upravnem postopku, skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. O izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku pristojni upravni organ občine.

(2) Na podlagi odločitve iz prejšnjega odstavka občina s koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo.

### 6. člen (Pogoji izvajanja gospodarske javne službe)

Pogoji javne službe, ki je predmet te koncesije so določeni v odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe in v tem odloku.

### 7. člen (Uporabniki)

(1) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so vsi povzročitelji odpadkov, kot jih opredeljuje občinski odlok, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.

(2) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so tudi druge pravne in fizične osebe, ki niso vključene v sistem ravnanja z odpadki v skladu z odlokom, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, pa uporabljajo storitve javne službe po tem odloku (npr. lastna dostava odpadkov na odlagališče).

(3) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa odlok, ki ureja način opravljanja javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju občine.

## IV. KONCESIJA

### 8. člen (Začetek, tek in trajanje koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje za dejavnost iz 1. člena tega odloka nastane, koncesionar pa pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost iz 1. člena tega odloka, ki je predmet lokalne gospodarske javne službe, je 30 let od sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(3) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(4) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(5) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

(6) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

### 9. člen (Način izvajanja)

Koncesionar je dolžan izvajati javne službe, ki so predmet koncesije, na način, kot je določen v odlokih ali drugih predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.



## 10. člen

(Koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe za celotno območje občine:

- izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe za območje občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta in po predpisanem postopku, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe za območje občine.

(4) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi.

## 11. člen

(Razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, izbranim po postopku določenim z zakonom, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

## 12. člen

(Uporaba javnih dobrin)

(1) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javne službe, za uporabnike obvezna.

## 13. člen

(Neustreznost odpadkov)

Če so odpadki, pripeljani za odlaganje na odlagališče, neustrezni in jih skladno s predpisi, ki urejajo odlaganje odpadkov, ni dovoljeno odlagati na odlagališču ali ne ustrezajo deklariranim, jih mora izvajalec zavrnil, prevoznik ali imetnik pa jih mora odpeljati na ustrezno skladiščenje. Izvajalec lahko dovoli začasno skladiščenje zavrnjene pošiljke odpadkov na območju odlagališča največ za štiri mesece, da se dopolni ali ponovno izdela ocena odpadkov. O začasno skladiščeni oziroma zavrjnjeni pošiljki odpadkov se obvesti pristojno inšpekcijsko službo. V primeru spora o ustreznosti odpadkov za odlaganje na odlagališču, o tem v upravnem postopku odloči pristojni občinski organ.

## V. JAVNA POOBLASTILA

## 14. člen

(Vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc)

(1) S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc, kot izhaja iz tega odloka.

(2) Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje ter finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov in vzdrževanje katastrov posameznih javnih služb ureja koncesijska pogodba.

(3) Kataster javne službe z vsemi zbirkami podatkov je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema in ga je dolžan koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja v celoti predati koncedentu.

(4) Kataster mora biti voden ažurno, koncesionar, ki pridobi koncesijo na podlagi tega odloka, pa ga mora uskladiti skladno z veljavno zakonodajo in v kolikor z odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe ni določen drugačen rok, v 12 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

(5) Vse spremembe na objektih, napravah in glede opreme v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh.

## 15. člen

(Vsebina katastra)

(1) Izvajalec je dolžan voditi naslednji katastre, evidence in zbirke podatkov:

- zbirke evidenčnih listov za zavezance,
- evidence obrazcev in ocen odpadkov ter skladno s predpisi podatke o vrsti in količini odloženih oziroma odstranjenih odpadkov,
- podatke o obdelanih odpadkih in o ločenih frakcijah, predanih pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,
- obratovalne dnevnik in drugo predpisano dokumentacijo skladno s predpisi,
- zbirke poročil o obratovalnem monitoringu,
- kataster Centra,
- poročila o vseh izvedenih delih v Centru,
- zbirke listin, potrebnih za napoved okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- druge katastre, evidence in zbirke podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje javne službe po tem odloku.

(2) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last občine. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.

(3) Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa mu jih brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.



(4) Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov, ki mora biti občini neprekinjeno dostopna (»on-line«).

(5) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžen posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžen posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

(6) Z osebnimi podatki iz katastra mora izvajalec ravnati na predpisan način.

#### 16. člen (Kontrolna knjiga)

(1) Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:

- naprava in/ali oprema, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,
- naprava in/ali oprema s katero je bilo delo opravljeno,
- opis dela,
- porabljen čas za opravljeno delo in skupna cena za opravljeno delo,
- podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja objektov in naprav skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.

(2) Kontrolno knjigo koncesionar posreduje v potrditev koncedentu do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

### VI. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

#### 17. člen (Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov)

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

#### 18. člen (Dolžnosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

- v sodelovanju s pristojnim organom skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami, opremo in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;
- pripravljati predlog programa odlaganja odpadkov;
- izvajati kontrolo odpadkov in odvzem reprezentativnih vzorcev,
- izvajati redne preglede Centra,
- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;
- kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
- v prvotno stanje povrniti nepremičnine na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;
- vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
- pripraviti besedilo osnutka in obrazložitve Pravilnika iz 4. člena odloka,
- v sodelovanju s pristojnim organom sprejeti Poslovnik za obratovanje Centra, in sicer v skladu z določbami tega odloka in predpisov, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe po tem odloku
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe,
- po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte komunalne infrastrukture, če ni vnaprej skladno s predpisi drugače določeno;
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;
- pravočasno dogovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov, kot je določeno v odloku o izvajanju javne službe,
- vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije;
- obveščati druge pristojne organe (inšpekcije,...) o kršitvah.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih in organizacijskih standardov in drugih standardov in normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih pristojnega ministra.

(3) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.



## 19. člen

(Interventno izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov, ki niso primerni za odlaganje, oziroma popraviti okvare in poškodbe na zbiralnikih nevarnih odpadkov ter okvare in poškodbe na objektih in napravah, v delu kjer se predelujejo oziroma odlagajo in skladiščijo nevarni in zdravju škodljivi odpadki, v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov.

(2) Koncesionar je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte javne službe, skrbeti za urejenost odjemnih mest, zbiralnikov ter zabojnikov. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora koncesionar odpraviti v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

## 20. člen

(Odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Mestni občini Velenje, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom župana - zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Mestne občine Velenje.

## 21. člen

(Ločeno računovodstvo)

(1) Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje javne službe.

(2) Koncesionar mora za javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, veljavnega za gospodarske družbe. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

## 22. člen

(Dolžnosti koncedenta)

(1) Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, s predpisi o načinu izvajanja javne službe in s

tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;

- da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

## 23. člen

(Pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja,
- pravico do zagotovljenih cen storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve javnih služb,
- vpogleda v evidence - kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj,
- uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 24. člen

(Dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,
- pripraviti odpadke pred prepustitvijo oziroma odložitvijo skladno s tem odlokom,
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo,
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra - obveznih zbirk podatkov.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, tega ne dovoli ali mu to onemogoči, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

## 25. člen

(Dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

(1) Koncesionar mora ob sklenitvi koncesijske pogodbe izpolnjevati naslednje pogoje:





- registracijo oziroma izpolnjevanje pogojev za opravljanje javne službe;
- razpolagati z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju javne službe za njeno izvajanje na celotnem območju občine,
- razpolagati z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo;
- biti sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet javne službe;
- sposobnost zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;
- zagotavljati interventno izvajanje javne službe ob vsakem času;
- usposobljenost za vodenje katastra ter razpolaganje z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

#### VII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

##### 27. člen (Izbira koncesionarja)

(1) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

(2) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

##### 28. člen (Sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(4) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

##### 29. člen (Razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

##### 30. člen (Pristojni organ za izvajanje koncesije)

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo je občinska uprava.

##### 31. člen (Nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem podeljene koncesije izvaja pristojni organ, v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

(2) Nadzorstvo iz prvega odstavka opravljajo občinski inšpektorji, komunalni nadzornik in občinski redarji. Občina lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Službe, navedene v drugem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora ob ugotovitvi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, izdajajo odločbe ter odredjajo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

(4) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

##### 32. člen (Organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinska inšpekcija, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

##### 33. člen (Finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanje koncesionarja izvaja pristojni občinski organ. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odredjeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze, ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti nujnost nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.



(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

#### 34. člen

(Letni programi izvajanja in koncesionarjeva poročila)

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kвалiteti izvajanja koncesije.

(2) Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa za javno službo za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju javne službe, najkasneje do 31.03. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme mestni svet.

(3) Program izvajanja javne službe vsebuje predvsem:

- obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov in naprav, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju ravnanja z odpadki,
- obseg predvidenega rednega izvajanja javne službe s stroškovno oceno in cenikom,
- obseg in stroški zamenjave uničene in poškodovane opreme ter naprav,
- izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,
- pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le teh,
- zavrnitvah uporabnikov storitev,
- oddaji poslov podizvajalcem,
- spremembah v podjetju koncesionarja,
- škodnih dogodkih,
- spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,
- koriščenju zavarovanj in
- vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Podrobnejša vsebina programov in poročil iz tega člena se lahko določi v koncesijski pogodbi.

(5) Najkasneje v roku devetih mesecev po pričetku izvajanja javne službe po tem odloku mora izvajalec pripraviti in pristojnemu organu predložiti predlog dolgoročnega plana javne službe za obdobje naslednjih petih let. Kasnejše predloge dolgoročnih planov je izvajalec dolžen pripravljati vsako peto leto, za obdobje naslednjih petih let. Dolgoročni plan, kot tudi njegove morebitne spremembe, sprejema mestni svet.

#### 35. člen (Nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## VIII. PRENOS KONCESIJE

#### 36. člen (Oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklone s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

#### 37. člen (Načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

#### 38. člen (Prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

#### 39. člen (Potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

#### 40. člen (Razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti
- iz drugih razlogov določenih s predpisi.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom





za enostransko razprtje koncesijske pogodbe. Postopek za razprtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečajju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razprtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razprtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče ali ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

#### 41. člen

(Odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

#### 42. člen

(Sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

#### 43. člen

(Prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje, ipd...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

#### 44. člen

(Odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

#### 45. člen

(Odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

(2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.



## X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

46. člen  
(Višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

47. člen  
(Spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevladati pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

## XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

48. člen  
(Uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

## 49. člen

(Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitražna, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen  
(Pričetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 414-05-0007/2003-230

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 23. seji, dne 26. 5. 2009 sprejel*

**ODLOK*****o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lipa - zahod***

## 1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o Zazidalnem načrtu Lipa - zahod, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 2/2003 (v nadaljevanju kratko: odlok o ZN).

## 2. člen

V prvem členu odloka o ZN se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

» Sestavni del odloka o ZN je tudi projekt z naslovom Spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Lipa – zahod v Velenju, številka projekta 02/2009-ZN, ki ga je izdelal Studio perspektiva d.o.o., Na Šancah 96, 2390 Ravne na Koroškem, v aprilu 2009. Spremembe in dopolnitve ZN se nanašajo le na spremembo meje obravnavanega območja ZN na zahodni strani obravnavanega območja.«

## 3. člen

V celoti se črta 4. člen odloka o ZN z naslovom »2. Meja območja urejanja« in se nadomesti z novim 4. členom, ki se glasi;



## » 2. MEJA OBMOČJA UREJANJA:

Meja obravnavanega območja ZN (območje urejanja S4/26) je opredeljena v projektu iz drugega odstavka 1. člena odloka o ZN.«

## 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0008/2002-300

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06 in 26/07) na 23. seji, dne 23. 5. 2009 sprejel*

**ODLOK**

***o spremembah in dopolnitvah Odloka o  
prostorskih ureditvenih pogojih za Gorico v  
Velenju***

## 1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za Gorico v Velenju ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 4/99, 1/02, 20/05 in 26/06 (v nadaljevanju kratko: odlok o PUP).

## 2. člen

V 1. členu odloka o PUP se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

» Sestavni del odloka o PUP je kartografska dokumentacija pod imenom Spremembe in dopolnitve PUP Gorica, ki ga je izdelal Urad za okolje in prostor Mestne občine Velenje, oznaka projekta 350-03-0006/2005-300/GD-1, v aprilu 2009.«

## 3. člen

V celoti se črta 13. člen odloka o PUP in se nadomesti z novim 13. členom, ki se glasi:

»Dopustno je porušiti obstoječe zaklonišče ob izgradnji podzemnih garaž in novih objektov na območju urejanja C4/7. Nova zaklonišča osnovne zaščite pri gradnji novih objektov niso predvidena.«

## 4. člen

V 15. členu odloka o PUP se na koncu četrtega ostavka doda naslednje besedilo, ki se glasi:

»V primeru neracionalnosti priključevanja objektov na toplovodno omrežje je za ogrevanje objektov dopustna uporaba elektrike, plina, sončne energije in drugih alternativnih virov, katerih uporaba dodatno ne onesnažuje okolja, vendar ob predhodnem soglasju Urada za okolje in prostor Mestne občine Velenje.«

## 5. člen

V celoti se črta 25. člen odloka o PUP z naslovom »6. Gradnja pomožnih objektov« in se nadomesti z novim 25. členom, ki se glasi:

» 6. Postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov

Dopustna je postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov vendar le na zemljiških parcelah na katerih je že zgrajen objekt, ki ima veljavno gradbeno dovoljenje za gradnjo. Ostale pogoje za postavitev enostavnih in nezahtevnih objektov določa Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS št. 37/08).«

## 6. člen

(1) V 38. členu odloka o PUP se v celoti črta drugi odstavek.

(2) V 38. členu odloka o PUP se v celoti črta tretji odstavek in se nadomesti z novim tretjim odstavkom, ki se glasi:

»Morfološka enota 5 je območje za razvoj trgovskih poslovnih servisnih stanovanjskih in centralnih dejavnosti. Dovoljeni so gradbeni posegi za potrebe programske dopolnitve obstoječih dejavnosti in širitev dejavnosti za potrebe stanovalcev soseske Gorica in širše ter posegi v smislu izboljšanja prometne ureditve celotnega območja urejanja. Dopustna je gradnja večetažne podzemne garaže, poslovno trgovskega in servisnega centra ter večstanovanjskih objektov. Dopustno je porušiti obstoječi trgovski objekt s pripadajočim zakloniščem v kletni etaži. Predvidena je gradnja nove povezovalne ceste in novih dovozov v sklopu izgradnje novega centra soseske.

(3) V 38. členu odloka o PUP se v naslovu in zadnjem odstavku črta enota 3/2.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0006/2005-300

Datum: 26. 5. 2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**



Na podlagi 46. člena in v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 24. člena Statuta MO Velenje (Uradni Vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/99, 6/01 in 14/03 je župan Mestne občine Velenje dne 27.05.2009 sprejel

## SKLEP

### *o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986 – 2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986 -1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje mestne občine Velenje – dopolnitve 2009*

S tem sklepom se prične postopek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986 – 2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986 -1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje mestne občine Velenje – dopolnjen 2002 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/04) – v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve PSPA MOV – dopolnitve 2009.

(1) Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009

Mestna občina Velenje je do sprejetja tega sklepa vodila postopek priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Mestne občine Velenje po Zakonu o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.).

Z uveljavitvijo Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt – Uradni list RS, št. 33/07) se, v skladu s prehodnimi določbami, postopek za sprejem obeh dokumentov nadaljuje po določbah ZPNačrt, pri čemer se bosta oba dokumenta združila v en prostorski akt, to je občinski prostorski načrt (OPN) Mestne občine Velenje.

Mestna občina Velenje je s pripravo novih prostorskih načrtov pričela že v letu 2005 in je v osnutku prostorskega razvoja občine (lastne strateške usmeritve) med drugim opredelila tudi prostorske možnosti za zagotavljanje večje socialne varnosti občanov. Zaradi tega strateškega razvojnega projekta na območju občine, želi Mestna občina Velenje v najkrajšem možnem času sprejeti ustrezne prostorske akte na območjih, ki so jih podali kot razvojne pobude občani Mestne občine Velenje.

Po uveljavitvi novega Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07), ki v 96. členu omogoča spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih aktov, sprejetih na podlagi drugih predpisov, in zaradi omenjenih razvojnih pobud občanov na območju občine, MO Velenje pristopa k pripravi sprememb in dopolnitev PSPA MOV - dopolnitve 2009, saj ocenjuje, da je v tem trenutku tak pristop k reševanju razvojnih pobud občanov časovno najbolj ugoden.

Poleg socialnega vidika imajo pobude perspektivo v reševanju problemov povezanih z stanovanjsko problematiko in v potencialnem priseljevanju novih prebivalcev v Mestno občino Velenje. Večina sedanjih območij za gradnjo stanovanj v Mestni

občini Velenje je v mestu Velenje, kjer je opredeljenih 33 območij urejanja, ki so namenjena stanovanjski funkciji. Kljub temu pa je ugotovljeno dejstvo, da v mestu Velenje ni razpoložljivih površin za gradnjo individualnih stanovanjskih objektov. Še nezazidana zemljišča na nekaterih območjih (Sončni grič, Stara vas), ki so določena za gradnjo stanovanjskih objektov, po predvidevanjih vsaj še nekaj časa ne bo mogoče aktivirati. Na osnovi statističnih podatkov se trend zmanjševanja prebivalcev v Mestni občini Velenje nadaljuje (v letu 2007 glede na leto 1999 znaša zmanjšanje števila prebivalcev za Mestno občino Velenje po podatkih SURS že 1.333 prebivalcev, od tega v se je v mestu Velenje zmanjšalo število prebivalcev za kar 729 prebivalcev).

Zaradi vsega zgoraj navedenega je Mestna občina Velenje skrajnje časovno omejena in vezana na izredno kratke roke sprejema ustreznih prostorskih aktov, zato pristopa k postopku sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009, saj ocenjuje, da bo postopek časovno bistveno krajši od sočasnega postopka priprave novega občinskega prostorskega načrta po ZPNačrt.

(2) Območje sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009

Spremembe in dopolnitve PSPA MOV – dopolnitve 2009 se nanašajo zgolj na tista območja, ki so jih kot razvojne pobude podali občani pred začetkom priprave OPN do leta 2005.

Spremembe in dopolnitve prostorskih PSPA MOV – dopolnitve 2009 se nanašajo samo na tekstualno spremembo tistih členov odloka in grafično spremembo tistih delov kartografske dokumentacije in kartografskega dela, ki se tičejo sprememb na območju iz prvega odstavka te točke.

Morebitne druge zahteve nosilcev, ki bi se nanašale na druga območja, ki niso navedena prvem odstavku te točke, niso predmet sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009.

(3) Način pridobitve strokovnih rešitev

V postopku sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 se bodo smiselno uporabile že izdelane strokovne podlage, ki so bile pripravljene za potrebe izdelave OPN iz prvega odstavka 1. točke in sicer:

- Analiza stanja in razvojnih možnosti
- Strokovne podlage za poselitve v Mestni občini Velenje
- Strokovne podlage za pripravo OPN s področja kmetijstva

Pri pripravi sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 bo Mestna občina Velenje uporabila ustrezne geodetske podlage, ki jih je s strani Geodetske uprave RS pridobila tekom postopka priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Mestne občine Velenje po ZUreP-1 oziroma Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Velenje po ZPNačrt.

(4) Roki za pripravo sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 in posameznih faz

Roki za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih PSPA MOV – dopolnitve 2009 in posameznih faz so podani glede





na ZPNačrt, po katerem se bo vodil postopek. Ker praksa po ZPNačrt še ni vzpostavljena, so roki informativni in odvisni predvsem od sodelovanja s pristojnimi nosilci urejanja prostora.

Ob upoštevanju zgoraj navedenega so roki in faze naslednji:

1. sklep o pričetku postopka, ki ga sprejme župan ter potrebne objave (maj 2009),
2. priprava osnutka sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 (30 dni od objave sklepa iz 1. faze te točke v Uradnem Vestniku Mestne občine Velenje),
3. posredovanje osnutka sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 iz 2. faze te točke na ministrstvo, pristojno za urejanje prostora (v nadaljevanju: MOP) (MOP v 7 dneh pošlje osnutek nosilcem, ki imajo 30 dni časa za posredovanje smernic; v tem času se tudi presoja, ali je potrebna celovita presoja vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO) - nadaljnji potek postopka in roki so ocenjeni ob predpostavki, da CPVO ne bo potreben,
4. morebitno usklajevanje z nosilci (kolikor osnutka sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 ni mogoče uskladiti s smernicami, Mestna občina Velenje o tem obvesti MOP, ta pa v 7 dneh zagotovi usklajevanje z nosilci),
5. dopolnitev osnutka sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 skladno s smernicami iz 3. faze ter rezultati usklajevanj iz 4. faze te točke (15 dni po zaključenih usklajevanjih iz 4. faze te točke),
6. javna razgrnitev in javna obravnava, priprava stališč do pripomb in predlogov, obveščanje lastnikov ipd. (trajanje javne razgrnitve 30 dni; priprava stališč do pripomb in predlogov – 7 dni po končani javni razgrnitvi),
7. priprava predloga sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 (15 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov s strani Mestne Občine Velenje),
8. posredovanje predloga sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 iz 7. faze te točke na MOP (MOP v 5 dneh pošlje osnutek nosilcem, ki imajo 21 dni časa za posredovanje mnenj),
- 9.a potrditev predloga sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 s strani ministra (v 30 dneh od prejema predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin – 8. faza te točke – kolikor nosilci ugotovijo, da so njihove smernice upoštevane),
- 9.b MOP predlaga vladi, da odloči o potrditvi predloga sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 (v enakem roku 30 dni kot v 9.a fazi te točke),
10. sprejem sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009 na občinskem svetu, nato še objava v Uradnem Vestniku Mestne občine Velenje (do 14.11.2009).

(5) Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti v postopku sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009

Nosilci urejanja prostora so naslednja ministrstva s svojimi zavodi in z drugimi organi v sestavi:

- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Ministrstvo za kulturo,
- Ministrstvo za okolje in prostor,

Seznam nosilcev urejanja prostora se lahko po presoji MOP spremeni.

(6) Obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev PSPA MOV – dopolnitve 2009

Finančna sredstva za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin in njihovih strokovnih podlag zagotovi Mestna občina Velenje.

(7) Veljavnost in objava sklepa

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem Vestniku Mestne občine Velenje.

Sklep pripravljavec pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS in vsem sosednjim občinam ter ga objavi na svetovnem spletu.

Številka: 350-01-0034/2009-300

Datum: 27.05.2009

Župan Mestne občine Velenje  
**Srečko MEH, s.r.**

*Na podlagi 101. člena Poslovnika Mestne občine velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006) izdajamo naslednji*

## POPRAVEK

### *Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za centralne predele mesta Velenje*

V Sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za centralne predele mesta Velenje se na koncu besedila datum 06.10.2008 spremeni v 11.05.2009.

Številka: 012-0018/98-300

Datum: 27.05.2009

**Andreja Katič**, univ.dipl.prav., s.r.  
direktorica občinske uprave



Na podlagi 101. člena Poslovnika Mestne občine velenje (UPB-1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006) izdajamo naslednji

## POPRAVEK

### *Sklepa o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje*

V Sklepu o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje se na koncu besedila datum 13.05.2009 spremeni v 12.05.2009.

Številka: 350-01-0055/2007-300

Datum: 27.05.2009

**Andreja Katič**, univ.dipl.prav., s.r.  
direktorica občinske uprave





## KAZALO

Objava aktov .....	1
--------------------	---

### MESTNA OBČINA VELENJE - SVET

1. UGOTOVITVENI SKLEP o prenehanju mandata člana sveta .....	3
2. SKLEP o imenovanju članov v Komisijo za štipendiranje Proračunskega štipendijskega sklada MOV .....	3
3. SKLEP o imenovanju članov v Svet zavoda Mladinskega centra Velenje .....	3
4. SKLEP o imenovanju direktorja Javnega zavoda Muzej Velenje .....	3
5. SKLEP o soglasju k razširitvi mreže lekarniške dejavnosti.....	4
6. SKLEP o soglasju k izplačilu dela plače za delovno uspešnost direktorju RD ŠRZ.....	4
7. SKLEP o soglasju k izplačilu za delovno uspešnost direktorju Knjižnice Velenje.....	4
8. SKLEP o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31.12.2008 .....	5
9. SKLEP o spremembah in dopolnitvah Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2009 .....	8
10. SKLEP o izvzemu nepremičnine, parc. št. 519/7 v k.o. Bevče, iz javnega dobra .....	10
11. SKLEP o izvzemu dela nepremičnine, parc. št. 3585/2 v k.o. Velenje, iz javnega dobra .....	10
12. PRAVILNIK za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema v Mestni občini Velenje.....	10
13. ODLOK o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje .....	29
14. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lipa - zahod .....	37
15. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Gorico v Velenju .....	38

### MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

16. SKLEP o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje 1986 – 2000, dopolnjen 1988 in 1990 ter družbenega plana občine Velenje za obdobje 1986 -1990 in sprememb in dopolnitev planskih aktov dela občine Žalec za območje mestne občine Velenje – dopolnitve 2009 .....	39
---	----

### MESTNA OBČINA VELENJE - DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE

17. POPRAVEK Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta za centralne predele mesta Velenje .....	40
18. POPRAVEK Sklepa o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje .....	41



#### URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE