



### OBJAVLJAM

*- naslednje akte občine Šmartno ob Paki*

1. ODLOK O PRODAJI BLAGA ZUNAJ PRODAJALN NA OBMOČJU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI
2. ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2011
3. SKLEP o začasnem financiranju
4. SKLEP o imenovanju predstavnika v Svet Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Velenje



Na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/2006, 13/2010, 20/2011) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 10. redni seji, dne 21.12.2011 sprejel

## **ODLOK**

### **O PRODAJI BLAGA ZUNAJ PRODAJALN NA OBMOČJU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom se določajo merila za določitev pogojev za prodajo blaga zunaj prodajaln na površinah na območju Občine Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: Občina).

Prodaja blaga zunaj prodajaln se opravlja:

- na Kmečki tržnici,
- s potujočo prodajalno, prodajnimi avtomati,
- na prireditvah, sejnih, shodih
- od vrat do vrat, na daljavo in podobno.

#### II. PRODAJA BLAGA ZUNAJ PRODAJALN

##### 2. člen

Prodaja izven prodajaln se opravlja na javnih mestih in drugih mestih na območju Občine, ki s prometnega in okoljevarstvenega vidika ne motijo bivalnih pogojev v okolju.

V kolikor se prodaja blaga izvaja na zemljiščih, ki so v zasebni lasti, je potrebno pred izdajo soglasja s strani Občine pridobiti pisno soglasje lastnika zemljišča. V primeru organizirane prireditve, je potrebno pred izdajo soglasja občine pridobiti tudi soglasje organizatorja prireditve.

Dejanske lokacije prodajnih mest določi župan Občine Šmartno ob Paki s sklepom.

##### 3. člen

Za prodajo blaga od vrat do vrat se šteje način prodaje blaga zunaj poslovnih prostorov trgovca, kot je to opredeljeno v Zakonu o varstvu potrošnikov, pri čemer mora prodajalec kupcu predložiti dokazilo, s katerim izkaže firmo ali ime in sedež trgovca ter priimek in ime prodajalca. Predložiti mora tudi soglasje za prodajo, ki je izdano s strani Občine.

##### 4. člen

Skladno s Pravilnikom o minimalnih tehničnih pogojih, za opravljanje trgovinske dejavnosti (v nadaljevanju: Pravilnik) je kmečka tržnica posebej organiziran in urejen poslovni prostor, kjer se trguje z blagom (predvsem kmetijski pridelki, izdelki domače obrti in drugo blago).

Kmečka tržnica Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: Kmečka tržnica) je v lasti Občine Šmartno ob Paki. Z neposredno pogodbo se Kmečka tržnica prenese v upravljanje Javnemu zavodu Mladinski center Šmartno ob Paki, katerega ustanovitelj je Občina Šmartno ob Paki.

#### III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPRAVLJAVCA

##### 5. člen

Upravljavca Kmečke tržnice ima naslednje pravice in dolžnosti:

- skrbi, da je poslovanje tržnice usklajeno s predpisi;
- organizira delovanje na tržnici, razporeja in oddaja v najem tržne površine, skrbi za urejenost tržnice;
- skrbi za urejenost tržnice, uporabnost tržne opreme in za čistočo;
- sklepa pogodbe s prodajalci na tržnici in o njih vodi evidenco;
- preverja ustreznost dokumentacije, ki je potrebna za prodajo blaga na tržnici;
- zaračunava pristojbino v skladu s sklepom Občinskega sveta občine in vodi evidenco o zbranih pristojbinah;
- določi urnik delovanja tržnice;
- skrbi za vzdrževanje objekta in opreme in letno poroča lastniku o poslovanju tržnice najkasneje do 15.03. tekočega leta za preteklo leto.

#### IV. TRŽNI PROSTOR IN OBRATOVALNI ČAS

##### 6. člen

Kmečka tržnica posluje v skladu s sprejetim Tržnim redom Kmečke tržnice Šmartno ob Paki, ki ga sprejme upravljavca, potrdi pa Občinski svet. Tržni red določa: obratovalni čas, pogoji za dodelitev prodajnega prostora, način dodelitve prodajnega prostora, načrt dodelitve prodajnega mesta, obveznosti prodajalcev in določila za vzdrževanja reda in čistoče in druga določila za nemoteno delovanje tržnice oziroma sejmišče.

Cenik za najem tržnega prostora v Kmečki tržnici na predlog upravljavca potrdi Občinski svet. Cenik se usklajuje enkrat letno v skladu z rastjo cen življenjskih potrebščin.

#### V. SOGLASJE ZA PRODAJO

##### 7. člen

Za prodajo blaga na tržnici in zunaj prodajaln mora prodajalec pridobiti pisno soglasje Občine. Vlogo za pridobitev soglasja prodajalec naslovi na Občinsko upravo vsaj deset (10) dni pred pričetkom prodaje.

Vloga mora vsebovati:

- podatke o vlagatelju,
- dovoljenje za prodajo blaga izven prodajaln vlagatelja, ki ga izda pristojni upravni organ
- vrsto blaga, namenjenega prodaji,
- lokacijo, kjer se bo izvajala prodaja,
- časovno obdobje prodaje
- soglasje lastnika zemljišč, kadar se prodaja izvaja izven javnih površin.

##### 8. člen

Ko občinski upravni organ ugotovi, da je vloga za pridobitev soglasja iz prvega odstavka tega člena popolna in so upoštewane vse določbe tega odloka, izda soglasje za prodajo blaga za obdobje največ enega leta.

Občina lahko odreče izdajo soglasja zaradi prostorske neprimernosti ali neustrezne namembnosti predlagane površine, oziroma zaradi drugih utemeljenih razlogov. Če je predlagana površina na mestu, kjer se že nahaja urejena



tržnica ali sejmišče, se soglasja za prodajo s premožnostno stojnico izven teh površin praviloma ne izda.

#### 9. člen

Prodajalci na tržnici so lahko stalni ali občasni.

Na Kmečki tržnici oziroma izven prodajaln smejo prodajati blago:

- kmetovalci, ki sami pridelujejo ali proizvajajo izdelke in pridelke;
- posamezniki, ki opravljajo gospodarsko dejavnost domače obrti in prodajajo proizvode lastne proizvodnje;
- nabiralci gozdnih sadežev, zdravilnih zelišč in cvetja;
- društva in humanitarne organizacije;
- občani, ki prodajajo rabljene predmete;
- druge pravne in fizične osebe, ki so registrirane za opravljanje trgovine na drobno zunaj prodajaln.

#### 10. člen

Prodaja blaga na prodajnih mestih je prosta in se opravlja v skladu z določili tega Odloka in z drugimi zakonskimi predpisi, ki urejajo to področje. Za blago, ki ne ustreza zakonskim pogojem, odgovarja prodajalec sam.

Razstavljeno blago za prodajo mora biti vidno deklarirano in označeno s prodajno ceno. Prodajalci morajo imeti za svoje izdelke v prodaji na tržnici cenik. Zvišanje cen med tržnim dnevom je prepovedano.

#### 11. člen

Prodajalci so dolžni vzdrževati red in čistočo na svojih prodajnih mestih. Po poteku prodajnega časa so prodajalci dolžni zapustiti prodajno mesto, odstraniti embalažo, odpadke in neprodano blago.

### VI. PRODAJA BLAGA ZUNAJ PRODAJALN NA OBČASNIH PRODAJNIH PROSTORIH

#### 12. člen

Prodaja blaga zunaj prodajaln na občasnih prodajnih prostorih je prodaja na:

- prireditvah ( občinske in druge prireditve, občinski praznik in podobno);
- na shodih in podobno na območju Občine Šmartno ob Paki;
- na površinah, ki niso posebej predvidene za prodajo blaga zunaj prodajaln in ne sodijo v prvo ali drugo alinejo tega odstavka, če uporabnik prostora predhodno pridobi soglasje Občine.

#### 13. člen

V času večjih prireditev, na območju Občine, se prodajo zunaj prodajaln prilagodi potrebam oziroma se prodajo v času prireditev ne dovoli.

### VII. PRISTOJBINE

#### 14. člen

Za uporabo tržnega prostora, prostora v času sejmov, prireditev, shodov in podobno ter drugih javnih površin ali nepremičnin, ki so v lasti ali v upravljanju Občine za prodajo blaga zunaj prodajaln se plačuje pristojbina.

Občina Šmartno ob Paki za prodajo zunaj prodajaln zaračunava pristojbino za uporabo javne površine po ceniku Kmečke tržnice.

Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena lahko župan prodajalca ali prodajalce, ki prodajajo na prireditvi, ki je v interesu občine Šmartno ob Paki, lahko župan s sklepom oprosti plačila pristojbine ( Martinova tržnica, Miklavžev sejem).

Pristojbino mora prodajalec poravnati v enkratnem letnem znesku oziroma pred pričetkom prodaje.

Če prodajalec ne zasede pogodbenega ali rezerviranega prodajnega prostora do ure, določene v tržnem redu, lahko upravljavec za tisti dan na ta prodajni prostor razporedi drugega prodajalca. Plačanega zneska cene storitev za tisti dan upravljavec ne vrača.

### VIII. NADZOR

#### 15. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega Odloka opravlja pristojna medobčinska inšpekcijska in redarska služba.

### IX. KAZENSKES DOLOČBE

#### 16. člen

Z globo 200,00 EUR se kaznuje pravna oseba in podjetnik posameznik, če:

- opravlja prodajo blaga izven prodajalne na javnih površinah, brez soglasja Občine;
- opravlja prodajo blaga izven prodajaln v nasprotju z izdanim soglasjem;
- če po končani prodaji ne očisti prodajnega mesta.

Z globo 100,00 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 100,00 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

### X. KONČNA DOLOČBA

#### 17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 033-01/2011

Datum: 22.12.2011

Župan:  
Alojz Podgoršek, l.r.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Ur.l. RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 Odl.US, 76/08, 100/08 Odl.US, 79/09, 14/10 Odl.US, 51/10, 84/10 Odl.US), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF, Ur.l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10,20/11) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 10. seji, dne 21. 12. 2011 sprejel

## ODLOK

### O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2011

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen  
(vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2011 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 05/2011) se spremeni 2. Člen tako, da se glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Konto – opis	Rebalans proračuna leta 2011
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b> (70+71+72+73+74)	2.617.077
<b>TEKOČI PRIHODKI</b> (70+71)	2.490.635
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	2.100.135
700 Davki na dohodek in dobiček	1.807.800
703 Davki na premoženje	200.535
704 Domači davki na blago in storitve	91.800
706 Drugi davki	0
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	390.500
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	138.250
711 Takse in pristojbine	1.300
712 Globe in druge denarne kazni	1.700
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	249.250
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	1.450
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	450
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm.dolg.sredstev	1.000
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	124.992
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	98.060
741 Prejeta sredstva iz državnega prorač. iz sredstev prorač. EU	26.932



II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.642.938
40 TEKOČI ODHODKI	965.277
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	158.200
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.890
402 Izdatki za blago in storitve	706.787
403 Plačila domačih obresti	24.400
409 Rezerve	47.000
41 TEKOČI TRANSFERI	1.131.228
410 Subvencije	14.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	497.834
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	95.720
413 Drugi tekoči domači transferi	523.674
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	533.540
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	533.540
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	12.893
431 Invest. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso prorač. upor.	3.729
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	9.164
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-25.861
III/1. PRIMARNI PRIMANJKLJAJ (I.-7102)-(II.-403-404)	-1.561
III/2. TEKOČI PRIMANJKLJAJ (70+71)-(40+41)	394.130

## B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Konto – opis	Rebalans proračuna leta 2011
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

## C. RAČUN FINANCIRANJA

Konto – opis	Rebalans proračuna leta 2011
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	120.000
50 ZADOLŽEVANJE	120.000
500 Domače zadolževanje	120.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	107.700
55 ODPLAČILA DOLGA	107.700
550 Odplačila domačega dolga	107.700



IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-13.561
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	12.300
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	25.861
<hr/>	
XII. STANJE SRED. NA RAČ. NA DAN 31. 12. PRET. LETA	13.561

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmartno ob Paki.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Vsi ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 410-4/2011

Datum: 22. 12. 2011

Župan občine Šmartno ob Paki  
**Alojz Podgoršek, s.r.**



Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah ( Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08 in 49/09) in 12. člena Odloka o proračunu

## SKLEP

### *o začasnem financiranju*

#### I

V obdobju od 01.01.2012 do uveljavitve Odloka o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2012, vendar najdlje do 31.03.2012, se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2011 in za iste programe kot v letu 2011.

#### II

V obdobju navedenem v I. točki tega sklepa, se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2011.

#### III

Po preteku obdobja, navedenega v I. točki tega sklepa, se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun Občine Šmartno ob Paki za leto 2012.

Številka: 410-14/2011  
Datum: 12.12.2011

Župan Občine Šmartno ob Paki  
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki ( Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/06, 13/10, 20/11) in 27. člena Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti ( Uradni list št. 72/2010) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 10. redni seji, dne 21.12.2011 sprejel

## SKLEP

### *o imenovanju predstavnika v Svet Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Velenje*

#### 1. člen

V Svet Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Velenje se kot predstavnik Občine Šmartno ob Paki imenuje:

- TOMAŽ POTOČNIK

#### 2. člen

Mandat člana Sveta javnega sklada traja štiri leta.

#### 3. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-05/2011  
Datum: 22.12.2011

Župan Občine Šmartno ob Paki  
Alojz Podgoršek, s.r.







## **KAZALO**

Objava aktov.....	1
-------------------	---

### **OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET**

1. ODLOK O PRODAJI BLAGA ZUNAJ PRODAJALN NA OBMOČJU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI .....	3
2. ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2011 .....	5
3. SKLEP o začasnem financiranju .....	8
4. SKLEP o imenovanju predstavnika v Svet Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Velenje .....	8



#### **URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE**