URADNI VESTNIK
Mestne občine Velenje

1. februar 2012 *Številka:* **01/2012**

Mestna občina Velenje - ŽUPAN

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 4/99 in 6/01)

ISSN 1318-1327

OBJAVLJAM
- naslednje akte Mestne občine Velenje

1. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2012

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

2. SKLEP o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Šmartno ob Paki
3. ODLOK O SPLOŠNEM REDU V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI
4. ODLOK O USTANOVITVI RAZVOJNEGA SVETA SAVINJSKE REGIJE
5. POPRAVEK Odloka o uskladitvah Odlokov o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij ter območje odprtega prostora Občine Šmartno ob Paki z veljavnim prostorskim planom Občine Šmartno ob Paki 2002 (Uradni vestnik MOV, št. 25/2006, 2/2008, 23/2008 in 6/2010)
6. TEHNIČNI POPRAVEK
7. JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI V LETU 2012
8. SOGLASJE k poslovnem času Lekarne Šmartno ob Paki
9. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SKLEPA O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE »C(4) 2d«
10. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2012
11. SKLEP o sprejetju letnega načrta prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2012

Župan Mestne občine Velenje je na podlagi 4. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10), 8. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), 21. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2012 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 29/10 in 23/11) in 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) dne 19.1.2012 sprejel

SKLEP

o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2012

1. člen

S tem sklepom se določi načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Mestne občine Velenje za leto 2012, za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

2. člen

Posamezno nepremično premoženje, namenjeno za pridobivanje v letu 2012, ter predvidena sredstva, so določena v PRILOGI 1: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2012 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR«, ki je sestavni del tega sklepa.
Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2012 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 62.890,00 EUR.

3. člen

Sklep začne veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460-02-0003/2006-281
Datum: 19.1.2012

Župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič, s.r.

PRILOGA 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2011 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR

2012-Zemljišča						
Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Okvirni opis predmeta nakupa**	**Vrsta dejanske rabe**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Predvidena sredstva v €/m^2**	**Predvidena sredstva v €**
1.	964 Velenje	Parc. št. 3600/13, v izmeri 336 m^2, Parc. št. 3600/14, v izmeri 175 m^2, v skupni zmeri 511 m^2.	Vodotok, zemljišče pod stavbo, Vodotok.	MOV bi predmetne nepremičnine pridobila na podlagi menjalne pogodbe z Republiko Slovenijo, na podlagi katerega bi odsvojila dejanski vodotok Trebušnice. Nepremičnine, ki pa so predmet pridobivanja pa predstavljajo opuščeno strugo Trebušnice.	40,00	20.440,00
2.	964 Velenje	Del parc. št. 2571/2, v približni izmeri 500 m^2 ter del parc. št. 2571/11, v približni izmeri 210 m^2, V približni skupni izmeri 710 m^2.	Poslovna stavba, cesta, cesta.	MOV bi predmetne nepremičnine pridobila na podlagi menjalne pogodbe, na podlagi katere bi odsvojila nepremičnino, ki jo Republika Slovenija potrebuje. Nepremičnine, ki pa so predmet pridobitve pa predstavljajo pločnik in pohodne površine, ki jih MOV potrebuje.	40,00	28.400,00
3.	964 Velenje	Parc. št. 263/16, v izmeri 431 m^2, parc. št. 263/17, v izmeri 68 m^2 ter parc. št. 263/18, v izmeri 26 m^2, v skupni izmeri 525 m^2.	Parkirišče, parkirišče in pot.	MOV bi predmetne nepremičnine pridobila na podlagi menjalne pogodbe, ker v naravi predstavljajo parkirišče in pločnik.	25,00	13.125,00
4.	964 Velenje	Del parc. št. 403/7, v izmeri 4 m^2.	Sadovnjak.	MOV bi predmetno nepremičnino pridobila na podlagi izravnave mej, in sicer z menjalno pogodbo, na podlagi katere bi odsvojila del nepremičnine, ki je ne potrebuje, v zameno pa pridobila del zemljišča, ki v	30,00	120,00

				naravi predstavlja cesto.		
5.	951 Hrastovec	Del parc. št. 805/4, v izmeri 23 m^2.	Cesta.	MOV bi predmetno nepremičnino pridobila na podlagi izravnave mej, in sicer z menjalno pogodbo, na podlagi katere bi odsvojila del nepremičnine, ki je ne potrebuje, v zameno pa pridobila del zemljišča, ki v naravi predstavlja cesto.	35,00	805,00
SKUPAJ						**62.890,00**

2012-Stavbe in stavbe z deli stavb

Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Predvidena sredstva v €**
SKUPAJ				**0**

2012-Zemljišča s stavbami

Zap.št.	**Šifra in katastrska občina**	**Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)**	**Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja**	**Predvidena sredstva v €**
SKUPAJ				**0**

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10) in 4. člena Odloka o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 23/2011) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki, na svoji 11. redni seji, dne 25.01.2012 sprejel

SKLEP

o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Šmartno ob Paki

1. člen

V Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Šmartno ob Paki so za štiriletno mandatno obdobje imenovani:

- Bojan Juras
- Roman Pavić
- Franc Zajamšek
- Klemen Zapušek
- Robert Crnjac

2. člen

Štiriletno mandatno obdobje prične teči z dnem prve seje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Šmartno ob Paki.

3. člen

Z imenovanjem Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se ukine Sosvet za varnost občanov Občine Šmartno ob Paki.

4. člen

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 007-01/2012
Datum: 26.01.2012

Župan:
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 27/2008 – odl. US, 76/2008, 79/2009 in 51/2010), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/2007 – UPB4, 17/2008 (21/2008 – popr.), 76/2008 – ZIKS-1C, 108/2009, 109/2009 – odl. US, 45/2010 – ZintPK in 9/2011) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 13/06, 13/10,20/11) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 11. redni seji dne 25.01.2012 sprejel

ODLOK

O SPLOŠNEM REDU V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so predpisani ukrepi za varstvo javnega reda in miru, občanov in premoženja, zdravja in vzdrževanja čistoče, varstva okolja, zunanje podobe naselij in zelenih površin, za vzdrževanje reda na javnih prireditvah ter sankcije za neupoštevanje teh ukrepov. Namen odloka ni le sankcioniranje občanov, ampak tudi opozarjanje na pravice ljudi do varnosti in dostojanstva ter do varstva naravnega okolja.

Določbe odloka veljajo tako za fizične kakor tudi pravne osebe v Občini Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: Občina). Vsakdo, ki prebiva ali se začasno zadržuje na območju Občine, mora spoštovati splošni red, tako da ne ogroža zdravja ali premoženja drugih ter skrbi za urejen videz kraja.
Odlok določa prekrške ter globe zanje.

2. člen

(1) Za prekrške storjene po tem odloku, so odgovorne osebe, ki:

- prekršek storijo same;
- so starši, skrbniki ali rejniki mladoletnika v prekršku;
- so lastniki ali vodniki živali v prekršku;
- so uporabniki predmeta, s katerim je storjen prekršek.

3. člen

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. javne površine so površine, ki so namenjene javni rabi in so vsem dostopne pod enakimi pogoji;
2. zelene javne površine so neutrjene, večinoma zatravljene ali drugače kultivirane površine, namenjene humaniziranju bivalnega okolja, javni rabi in so v javni lasti;
3. urbana oprema so predmeti namenjeni javni rabi (na primer: koši za odpadke, klopi, stojala za kolesa, ograje, naprave namenjene omejevanju dostopa, cestna in dekorativna svetila, igrala, rastlinska korita, zbiralnice ipd);
4. nadlegovanje je moteče ali nedopustno ravnanje, v nasprotju z jasno izraženo voljo prizadetega;
5. prekomerno uživanje opojnih substanc je tisto, ki povzroči spanje, omotico, bruhanje, vpitje, agresijo, očitne motorične motnje ipd;
6. zasebne površine so zemljišča v lasti fizičnih ali pravnih oseb;
7. upravljavec je subjekt, ki ga za upravljanje določi lastnik. V primeru, da lastnik upravljavca ne določi, se šteje za upravljavca lastnik sam.

II. VARSTVO ZDRAVJA, OKOLJA TER ZUNANJE PODOBE KRAJA

4. člen

Zaradi varstva okolja ter urejenosti zunanjega videza naselij in površin so lastniki, upravljavci in uporabniki nepremičnin dolžni:

- skrbeti za higieno in urejen videz za svoje aktivnosti uporabljenih javnih površin. Morebitne degradacije nastale z uporabo javne površine je potrebno vrniti v prvotno stanje oz. urediti stanje, v skladu s soglasjem lastnika ali upravljavca javnih površin. Sanacija mora biti izvedena takoj oz. v upravičenih primerih najkasneje v enem mesecu. Po tem času sanacijo na stroške povzročitelja izvede pooblaščeni izvajalec Občine.
- varovati premoženje, urbano opremo in infrastrukturo, ki jo pri svojih aktivnostih uporabljajo. Morebitne poškodbe se odpravijo na stroške povzročitelja.

5. člen

Zaradi varstva zdravja in čistoče je prepovedano:

- odmetavati ali odlagati predmete in odpadke v naravno okolje (travnike, ceste, gozdove, potoke);
- sežigati ali zakopavati vse vrste komunalnih in nevarnih odpadkov (gume, odpadno olje, idr.) ter plastiko;
- onesnažiti vodo (potoke, reke) oz. spuščati odplake (fekalije, gnojnico) na javne poti ali obcestne jarke.

Po tem odloku morajo občani vzdrževati, čistiti in urejati zgradbe, dvorišča, vrtove, nasade, travnike in druge objekte ter z njih odstranjevati morebitne objekte, ki v neurejenem stanju kazijo zunanji videz.

6. člen

Z namenom varstva okolja in zunanje podobe kraja je prepovedano:

- pisati ali risati po zidovih oz. fasadah zgradb, spomenikih, ograjah, avtobusnih postajah, napravah na športnih in otroških igriščih ter drugih javnih objektih;
- izvajati posege na drevnini in drugih zasaditvah na javnih zelenih površinah brez soglasja lastnika in izvajati kakršnekoli posege na javnih površinah brez dovoljenja lastnika ali upravljavca;
- na kakršenkoli način uničevati zelene površine, drevje in grmičevje;
- saditi rastline na javnih površinah brez soglasja lastnika ali upravljavca zemljišča;
- odlagati sneg na vozišča, pločnike ter kolesarske steze;
- postavljati reklame ali javne napise tako, da le ti ovirajo varnost v prometu in pešce.

Občani so dolžni na javnih površinah upoštevati navodila upravljavca javne površine in odredbe uradnih oseb, ki izvajajo nadzor nad določili tega odloka.

7. člen

Lastniki oz. uporabniki tovornih in drugih vozil, kmetijskih strojev in druge mehanizacije so dolžni takoj po končanih opravilih počistiti javne površine in kategorizirane občinske ceste.

8. člen

Lastniki ali upravljavci zemljišč in objektov, ki se nahajajo na ali neposredno ob javni površini morajo poskrbeti:

- da so zemljišča vzdrževana in urejena tako, da bistveno ne odstopajo od urejenosti sosednjih zemljišč;
- da so na objektih nameščeni in ustrezno vzdrževani žlebovi in snegobrani;
- za dnevno odstranjevanje ledenih sveč iz objektov, ki lahko s svojim padcem poškodujejo mimoidoče;
- in odstraniti drevesa oz. suhe veje, pri katerih obstaja nevarnost, da padejo in s tem ogrožajo varnost mimoidočih ali njihovo premoženje;
- na površinah namenjenih prometu vozil in pešcev čistiti sneg, ter s posipanjem preprečiti poledico.

III. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

9. člen

(1) Zaradi varstva javnega reda in miru so prepovedana dejanja ali opustitve, s katerimi se ogroža ali poškoduje premoženje Občine oz. javno dobro.

(2) Na območju Občine je prepovedano:

1. zalivati vrtove, prati avtomobile ali na drug podoben način porabljati vodo iz javnega vodovodnega omrežja v času, opozorila, ko je potrošnja vode omejena;
2. izlivati odpadne ali meteorne snovi na javne površine, če to povzroča nevarnost ali škodo;
3. prati vozila, naprave ali predmete na bregovih, v strugah vodotokov ali na zaščitenih področjih vodnih virov ter na javnih površinah;
4. uničiti, poškodovati, popisati ali odstraniti napisne table, ograje, žive meje, spomenike, spominska obeležja na pokopališčih, prometne znake, naprave za javno razsvetljavo, klopi, zabojnike za odpadke, stojala za kolesa, poštne nabiralnike ali druge naprave oziroma predmete za splošno uporabo;
5. opravljati malo ali veliko potrebo na javnih mestih, ali se drugače nedostojno vesti;
6. vstopiti brez dovoljenja v prostor, zgradbo ali na kraj, kjer je vstop prepovedan z odločitvijo občinskega organa in je prepoved vidno označena;
7. prekomerno uživati alkoholne pijače in druge opojne substance, na javnih mestih izven gostinskih lokalov in prireditev;
8. parkirati ali neprimerno puščati motorna ali druga vozila, delovne stroje na javnih površinah – zelenicah, igriščih in drugih površinah, ki niso namenjena za parkiranje in s tem povzročati škodo, ovirati promet vozil ali prehod peščev;
9. puščati kolo, kolo z motorjem ali motorno kolo na javnih površinah tako, da povzroča škodo, ovira promet vozil ali prehod pešcev;
10. uporabljati vrtne kosilnice ali druge naprave z motorji na notranje izgorevanje v naseljih ob nedeljah in državnih praznikih;
11. vznemirjati in motiti mir in počitek občanov s prekomernim hrupom, in sicer med 22. uro zvečer in 6. uro zjutraj. Jakost hrupa (zvočnikov, radijskih in televizijskih aparatov, glasbil in drugih zvočnih aparatov) je treba v omenjenem času prilagoditi jakosti, ki je določena v občinskih prostorskih aktih.
12. vznemirjati ljudi z močnimi poki (petardami in drugimi pirotehničnimi sredstvi) na mestih, kjer to ogroža varnost ljudi ter z vpitjem ali uporabo preglasnih zvočnih naprav motiti občane v času, ko je zagotovljen mir;

13. po stanovanjih in javnih krajih vznemirjati, motiti ali nadlegovati občane z zbiranjem podatkov, izjav, z vsiljevanjem prodaje ali zbiranja artiklov (železo in akumulatorji), razen, ko je to posebej dovoljeno.

Prepoved iz 11. točke 2. odstavka tega člena ne velja za opravila oseb, ki so registrirane za opravljanje kmetijske dejavnosti v času sezonskih del in za nujno potrebna opravila, zaradi odstranitve posledic nesreč in izrednih okoliščin, ki ogrožajo ljudi in premoženje ter za delovanje klopotcev od 15. avgusta do 20. oktobra.

IV. VARSTVO OBČANOV IN PREMOŽENJA

11. člen

Prepovedana so dejanja ali opustitve, s katerimi se ogroža ali poškoduje premoženje občine oz. javnega dobra.
Z namenom, da se zagotovi varstvo občanov in premoženja, je prepovedano:
- poškodovati, prevrniti ali odstraniti objekte javne infrastrukture (javna razsvetljava, prometni znaki, komunalna infrastruktura, igrala na otroških igriščih in naprave na rekreativnih površinah);
- sežigati oz. kuriti na prostem travo, listje ali druge odpadke, če se s tem dejanjem povzroča nevarnost požarov;
- opremljati ograje ob javnih površinah z bodečo žico oz. z ostrimi predmeti ter ob cestah postavljati nasip, živo mejo ali ograjo, ki bi ovirala ali ogrožala prometno varnost občanov;
- puščati pse ali druge živali brez nadzora, namerno dražiti, plašiti ali ščuvati živali ter s tem namenoma povzročati občutek strahu ali ogroženosti;
- imeti nepokrite oz. nezavarovane vodnjake, jame, jaške, vhode v kleti, jarke, izkope, prekope ali druge odprtine, ki predstavljajo nevarnost za življenje in ogrožajo zdravje ljudi.

V. JAVNI SHODI IN JAVNE PRIREDITVE

12. člen

Javni shodi in javne prireditve potekajo na podlagi zakona.

Oseba, ki je odgovorna za vzdrževanje javnega reda in miru na javnem shodu ali javni prireditvi, je tako dolžna:
- poskrbeti, da lahko obiskovalci javnih shodov in javnih prireditev parkirajo svoja vozila tako, da s tem ne ovirajo ali ogrožajo udeležencev v cestnem prometu;
- zagotoviti, da je prireditveni prostor v času trajanja shoda oz. javne prireditve opremljen z ustreznimi posodami za odpadke ter s sanitarijami ter, da so parkirišča in sanitarije vidno označeni;
- poskrbeti za red, čistočo in disciplino ter za varnost na prireditvenem prostoru;
- po končani prireditvi očistiti prireditveni prostor in okolico, odstraniti vse za namen prireditve postavljene objekte ter vzpostaviti prvotno stanje.

VI. OBVEZNOSTI LASTNIKOV IN VODNIKOV PSOV

13. člen

Psov ni dovoljeno voditi na:
- otroška in športna igrišča;
- zelenice ob vzgojno-varstvenih ustanovah;
- pokopališče.

(1) Na javnih površinah je dovoljeno voditi živali le na povodcu. Dolžina povodca mora zagotoviti, da žival ne more priti v neželen stik z drugimi osebami in živalmi.

(2) Vodnik živali je dolžan:
- imeti žival ves čas na povodcu pod nadzorom in jo obvladovati;
- za psom počistiti pasje iztrebke in v ta namen imeti s seboj ustrezen pribor za odstranjevanje iztrebkov.

VII. NADZOR

14. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja pristojni organ občinske uprave. Za vodenje postopka in izdajo plačilnih nalogov v prekrških zoper določbe tega odloka so pristojne inšpekcijske službe.

(2) Inšpekcijske službe imajo pravico dajati občanom navodila in odredbe za prenehanje ali naložitev odprave posledic prekrškov, za katere so pristojni.

(3) Občani so dolžni ravnati po navodilih in odredbah iz prejšnjega odstavka.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

15. člen

Posameznik, ki stori prekršek glede določb tega odloka, se kaznuje z globo 200,00 EUR.

Pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki stori prekršek glede določb tega odloka se kaznuje z globo 600,00 EUR.

Če stori prekršek po tem odloku mladoletna oseba, se z globo kaznuje starše oz. skrbnike, če je posledica njihove opuščene skrbi za mladoletnika.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(1) Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o javnem redu in miru v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MO Velenje, št. 02/97).

17. člen

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 223-01/2012
Datum: 26.01.2012

Župan:
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 11. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Ur. list RS, št. 20/11) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06,13/10 in 20/11) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 11. redni seji, dne 25.01.2012, sprejel naslednji

ODLOK
O USTANOVITVI RAZVOJNEGA SVETA SAVINJSKE REGIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem Odlokom se v skladu z zakonom določi seznam sodelujočih občin in sestavo ter način imenovanja ali volitev članov, naloge, organizacijo dela, predstavljanje in zastopanje ter zagotavljanje pogojev za delo Razvojnega sveta Savinjske regije (v nadaljevanju : Svet), katerega ustanoviteljice so občine.

II. USTANOVITEV SVETA

2. člen

(1) Svet ustanovijo naslednje občine (31) :

- MESTNA OBČINA CELJE
- MESTNA OBČINA VELENJE
- OBČINA BRASLOVČE
- OBČINA DOBJE
- OBČINA DOBRNA
- OBČINA GORNJI GRAD
- OBČINA KOZJE
- OBČINA LAŠKO
- OBČINA LJUBNO
- OBČINA LUČE
- OBČINA MOZIRJE
- OBČINA NAZARJE
- OBČINA PODČETRTEK
- OBČINA POLZELA
- OBČINA PREBOLD
- OBČINA REČICA OB SAVINJI
- OBČINA ROGAŠKA SLATINA
- OBČINA ROGATEC
- OBČINA SLOVENSKE KONJICE
- OBČINA SOLČAVA
- OBČINA ŠENTJUR
- OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH
- OBČINA ŠMARTNO OB PAKI
- OBČINA ŠOŠTANJ
- OBČINA ŠTORE
- OBČINA TABOR
- OBČINA VITANJE
- OBČINA VOJNIK
- OBČINA VRANSKO
- OBČINA ZREČE
- OBČINA ŽALEC

(2) Svet je ustanovljen, ko akt o ustanovitvi sprejme dve tretjini občinskih/mestnih svetov občin z najmanj dve tretjinsko večino prebivalstva regije.

III. SESTAVA SVETA

3. člen

(1) Svet sestavljajo:
- voljeni funkcionarji v občini (člani občinskega/mestnega sveta in župani/županja),
- predstavniki gospodarstva, vključeni v organe zbornice, ki imajo sedež v regiji,
- predstavniki nevladnih organizacij, ki imajo sedež v regiji (v nadaljevanju : NVO)
- predstavniki območnih razvojnih partnerstev s sedežem v regiji (v nadaljevanju: ORP)

(2) Število članov Sveta iz prve alineje prejšnjega odstavka šteje 12 članov, iz druge alineje prejšnjega odstavka šteje 12 članov, iz tretje alineje prejšnjega odstavka šteje 6 članov ter iz četrte alineje prejšnjega odstavka šteje še dodatno število članov ORP skladno z 20. členom tega Odloka.

(3) Člani sveta se volijo za štiri leta.

(4) Število predstavnikov občin v svetu mora biti enako številu predstavnikov gospodarstva.

(5) Število predstavnikov nevladnih organizacij je enako polovici števila predstavnikov občin.

4. člen

(1) Svet ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani Sveta.

(2) Svet ima podpredsednike, ki predstavljajo ORP oziroma subregije. Podpredsednik ne more biti predlagan iz tiste ORP oziroma subregije, iz katere je izvoljen predsednik.

5. člen

(1) Sedež Sveta je: RASR, Razvojna agencija Savinjske regije d.o.o., Ulica XIV. divizije 12, 3000, Celje (v nadaljevanju RASR)

(2) Strokovna in administrativna opravila za svet izvaja RASR.

IV. VOLITVE ČLANOV SVETA

6. člen

Predstavniki občin na območju upravne enote se volijo izmed voljenih občinskih funkcionarjev. Oblikovanje kandidatnih list in postopek izvolitve ureja poslovnik občinskega sveta. Z območja upravne enote mora biti izvoljen najmanj en predstavnik.

7. člen

(1) Predstavniki gospodarstva se volijo na podlagi kandidatnih list, ki jih v skladu s predpisi zbornic pripravijo :
- obe regijski gospodarski zbornici,
- 8 območnih obrtno podjetniških zbornic v regiji
- območna kmetijsko gozdarska zbornica z 8 izpostavami v regiji

(2) Zbornice izvolijo toliko kandidatov, kolikor jih je določeno v 3. členu tega Odloka.

8. člen

(1) Predstavniki NVO, ki imajo sedež v regiji, se volijo na podlagi kandidatnih list, ki jih predlaga regionalno stičišče nevladnih organizacij za Savinjsko regijo v skladu s predpisi NVO.

(2) NVO izvolijo toliko kandidatov, kolikor jih je določeno v 3. členu tega odloka.

9. člen

(1) Občine, organi zbornic gospodarstva in NVO-ji pošljejo RASR listo izvoljenih kandidatov v roku 7 dni od izvolitve. Lista kandidatov vsebuje:

- naziv regije, za katero je oblikovana lista kandidatov,
- osebne podatke kandidatov po abecednem vrstnem redu: ime in priimek, datum rojstva, poklic in delo, ki ga opravlja,
- naslov stalnega prebivališča,
- podatke o predlagatelju kandidature.

(2) RASR v roku 7 dni od prejema zadnje liste kandidatov oblikuje skupno listo kandidatov za volitve v Svet. Lista kandidatov se določi tako, da so ločeno prikazani kandidati iz občin, gospodarstva in NVO. Lista kandidatov mora vsebovati vse podatke iz prejšnjega odstavka.

10. člen

(1) RASR določi vsebino glasovnice za volitve članov Sveta. Glasovnica vsebuje:

- naziv regije, za katero je oblikovana lista kandidatov,
- zaporedne številke ter imena in priimke kandidatov po seznamu,
- navodilo o načinu glasovanja.

(2) RASR pošlje skupno listo kandidatov in določeno glasovnico vsem občinskim/mestnim svetom v regiji.

(3) Vsak občinski/mestni svet pripravi tolikšno število glasovnic, kolikor je članov občinskega/mestnega sveta ter jih žigosa z žigom občine/mestne občine.

11. člen

(1) Volitve članov sveta izvedejo občinski sveti/mestni v roku 30 dni po prejemu kandidatne liste.

(2) Člani občinskega/mestnega sveta glasujejo v skladu z določbami poslovnika občinskega sveta, ki urejajo tajno glasovanje.

(3) Glasuje se tako, da se obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

12. člen

(1) Občinski/mestni sveti v regiji pošljejo RASR zapisnike o glasovanju v roku 3 dni po izvedenih volitvah. Dokumentarno gradivo v zvezi z volitvami hrani Občina/Mestna občina.

(2) Izide glasovanja v regiji ugotavlja RASR. Za člane Sveta so izvoljeni tisti kandidati, za katere je glasovala večina občinskih svetov, ki predstavljajo večino prebivalk in prebivalcev vseh občin na območju upravne enote.

13. člen

Predstavniki ORP-jev v regiji imenujejo po enega predstavnika v skladu s svojimi pravili.

V. KONSTITUIRANJE SVETA

14. člen

(1) Svet je konstituiran na prvi seji, na kateri je navzočih več kot polovica članov Sveta.

(2) Člani Sveta na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika, ki predstavlja in zastopa Svet.

VI. ODBORI SVETA

15. člen

Za pripravo predlogov odločitev v postopku priprave in izvajanja regionalnega razvojnega programa na prioritetnih področjih razvoja v regiji imenuje Svet odbore. Odbore sestavljajo predstavniki regijske razvojne mreže, zunanji strokovnjaki, predstavniki občin, izpostav državnih organov in drugih institucij, ki delujejo v regiji in so pomembne za njen razvoj.

VII. PRISTOJNOSTI IN NALOGE SVETA

16. člen

Svet ima naslednje naloge:

- vodenje in usmerjanje priprave Regionalnega razvojnega programa,
- sprejem Regionalnega razvojnega programa,
- na področju regionalnega razvoja sodeluje z regijami drugih držav,
- sklepanje Dogovorov za razvoj regije,
- sodelovanje v teritorialnem razvojnem dialogu,
- spremljanje izvajanja Regionalnega razvojnega programa in Dogovorov za razvoj regije,
- opravljanje drugih nalog v skladu z zakonom.

VIII. ORGANIZACIJA DELA SVETA

17. člen

(1) Svet podrobneje uredi organizacijo in način svojega dela s Poslovnikom.

(2) Delo Sveta je javno. Če je zaradi problematike, ki jo obravnava Svet, seja sveta za javnost zaprta, sporoči predsednik Sveta odločitve Sveta javnosti tako, da poda izjavo ali skliče tiskovno konferenco.

(3) Vsak član Sveta je v javnosti dolžan predstaviti in zastopati odločitve Sveta.

18. člen

(1) Svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov. Svet veljavno odloča, če je na seji navzočih večina vseh članov sveta in večina članov sveta, predstavnikov občin.

(2) Odločitev sveta o Regionalnem razvojnem programu in Dogovoru o razvoju regije mora naknadno potrditi 60 odstotkov županov občin/mestnih občin z večino prebivalstva regije.

IX. ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA DELO SVETA

19. člen

Sredstva, ki so potrebna za kritje materialnih stroškov delovanja Sveta zagotovi RASR iz naslova sredstev za opravljanje nalog spodbujanja razvoja iz pogodbenega razmerja z občinami in SVLR.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Za prve volitve Sveta se glede predstavnikov ORP-jev v regiji upošteva število ORP-jev v skladu s 17. členom ZSRR-2, ki so delovali na področju regionalnega razvoja v Savinjski regiji na dan sprejema tega Odloka.

21. člen

Mandat članov prvega sveta, ustanovljenega po uveljavitvi tega Odloka, traja do prve seje novo izvoljenega občinskega sveta na prvih rednih lokalnih volitvah po uveljavitvi tega odloka.

22. člen

Ta Odlok prične veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje uporabljati pa se začne, ko ga sprejme 2/3 občinskih/mestnih svetov z najmanj 2/3 večino prebivalstva.

Številka: 032-01/2012
Datum: 26.01.2012

Župan:
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 76. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 z vsemi spremembami) in 16. členom Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2006, 13/2010, 23/2011) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 11. redni seji, dne 25.01.2012 sprejel

POPRAVEK

Odloka o uskladitvah Odlokov o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij ter območje odprtega prostora Občine Šmartno ob Paki z veljavnim prostorskim planom Občine Šmartno ob Paki 2002 (Uradni vestnik MOV, št. 25/2006, 2/2008, 23/2008 in 6/2010)

V procesu izdelave in sprejema Odloka o uskladitvah Odlokov o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij ter območje odprtega prostora Občine Šmartno ob Paki z veljavnim prostorskim planom Občine Šmartno ob Paki 2002 (Uradni vestnik MOV, št. 25/2006, 2/2008, 23/2008 in 6/2010) je bil del parcele s številko 339/3, k.o. 972 - Šmartno ob Paki (stare parcelne številke 193, 339/1 in 339/2), katerega namenska raba je stavbno zemljišče, v Kartografski dokumentaciji k odloku nepravilno uvrščen v območje urejanja D(4)2 Vrtače-gozd. Zaradi odprave navedene napake se obravnavani del parcele pravilno umesti v območje urejanja S(4)7 Šmartno ob Paki-stanovanjsko območje. Na osnovi tega popravka veljajo na obravnavanem delu parcele ista merila in pogoji glede vrste posameznih gradenj (dejavnost oz. namembnost, dovoljene gradnje, način urejanja in ostalo) kot za območje urejanje S(4)7 Šmartno ob Paki-stanovanjsko območje.

Številka: 3505-1/2011
Datum: 26.01.2012

Župan:
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 76. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 z vsemi spremembami) in 16. členom Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2006, 13/2010, 23/2011) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 11. redni seji, dne 25.01.2012 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK

V veljavnem Odloku o uskladitvah Odlokov o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij ter območje odprtega prostora občine Šmartno ob Paki z veljavnim prostorskim planom občine Šmartno ob Paki 2002, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku mestne občine Velenje, št. 25-2006, s spremembami, dopolnitvami in avtentično razlago v Uradnih vestnikih Mestne občine Velenje v št. 02-2008, 23-2008 in 06-2010 se uveljavi naslednji tehnični popravek:

V prilogah k navedenemu odloku se v Tabeli 2 z naslovom »Pregled poselitvenih območij, osnovnih in podrobnejših namenskih rab, dovoljenih gradenj in predvidenih načinov urejanja« za naselje 4. Šmartno ob Paki, za območje urejanja z imenom Šmartno ob Paki – šolsko rekreacijsko območje z oznako C(4)2, za enoto urejanja d, uveljavijo naslednji tehnični popravki:

- v stolpcu »podrobnejša raba – prevladujoča«se pred kratico »ŠR« doda kratica »C«;
- v stolpcu »podrobnejša raba – dodatno dovoljena« se pred kratico »TD« doda kratica »S«;
- v stolpcu »dovoljena gradnja po 11. členu odloka« se doda kratica »GR«.

Številka: 3505-2/2012
Datum: 26.01.2012

Župan:
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2008-2013 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 9/08; v nadaljevanju: pravilnik), Odloka o proračunu občine Šmartno ob Paki za leto 2012 (Uradni vestnik MOV, št. 01/12) in na predlog Komisije za kmetijstvo pri občini Šmartno ob Paki s 1. redne seje v letu 2012 dne 01.02.2012, objavlja občina Šmartno ob Paki (v nadaljevanju: občina)

JAVNI RAZPIS

ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI V LETU 2012

I. IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 72, 3327 Šmartno ob Paki.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2012 v občini Šmartno ob Paki po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006. Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:
1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (ukrep 1)
2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (ukrep 2)
3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (ukrep 3)
4. Pomoč za zaokrožitev zemljišč (ukrep 4)
5. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah (ukrep 5)

III. UPRAVIČENCI

Do sredstev so upravičeni:
(1) za ukrepe 1, 2, in 4 opredeljene v 11.,14. in 15. členu:
- kmetijska gospodarstva-pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, imajo sedež na območju občine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);

(2) za ukrep 3, opredeljen v 17. členu:
- registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja);
- organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci);

(3) za ukrep 5, opredeljen v 19. členu:
- nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti, ki so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (v nadaljevanju: nosilci dopolnilnih dejavnosti).

IV. NADZOR IN SANKCIJE

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja komisija, ki jo imenuje župan.

V primeru nenamenske porabe ali nekoriščenja (razen v primeru opravičenega razloga ali višje sile) že odobrenih sredstev v tekočem letu, pridobljenih po pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi. V obeh primerih prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po navedenem pravilniku za naslednji dve leti.

V. OKVIRNA VIŠINA, UPRAVIČENI STROŠKI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

Okvirna višina razpisanih sredstev za navedene ukrepe znaša skupaj 13.000,00 EUR.

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upoštevane pri razdeljevanju proračunskih sredstev:

1. NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA ZA PRIMARNO PROIZVODNJO - UKREP 1

Cilji ukrepa:
- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali,
- boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

Predmet podpore:
A. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:
- naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka, mesa in jajc;
- naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo;
- nakup kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;
- nakup in postavitev rastlinjakov, plastenjakov, vključno s pripadajočo opremo;
- nakup in postavitev mrež proti toči.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki (v nadaljevanju: OMD).

B. Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:
- naložbe v izvedbo agromelioracijskih del (razen drenažna dela in material za drenažo) in ureditev dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji) na kmetijskih gospodarstvih.
- naložbe v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali.

Pogoji za pridobitev sredstev:
- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo v skladu z

zahtevami razpisne dokumentacije,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:
- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali vinogradov (GERK 1211) ali hmeljišč (GERK 1160) ali oljčnikov (GERK 1230) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali
- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevesnicah in pri trsničarstvu (GERK 1190) ali
- 200 m2 proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:
- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo;
- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, v kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- naložba mora biti v skladu s Standardi Skupnosti (izjava na vlogi);
- kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;
- po zaključku investicije v posodobitev hlevov mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali, kar mora biti razvidno iz mnenja o upravičenosti in ekonomičnosti investicije;
- do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah (izjava na vlogi).

Upravičenci:
Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Omejitve:
Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen, kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem ukrepu, že prejel javna sredstva RS ali sredstva EU.
Podpore za naložbe po tem razpisu se ne dodelijo za:
- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, povezane z drenažiranjem kmetijskih zemljišč,
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in
- nakup proizvodnih pravic.

Višina sofinanciranja:
- do 50% upravičenih stroškov na OMD in do 40 % upravičenih stroškov na ostalih območjih;
- če naložbo izvajajo mladi kmetje (nosilec kmetijskega gospodarstva mora biti mlajši od 40 let) v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, se intenzivnost pomoči poveča za 10% (te naložbe morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu kot je določeno v členu 22 (c) in izpolnjeni morajo biti pogoji iz člena 22 Uredbe 1698/2005),
- najmanjši znesek dodeljene pomoči je 150 EUR, najvišji znesek pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. V kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo. Najvišja priznana vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je 7.000 EUR (brez DDV).

Najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let oz. 500.000 EUR na OMD iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

Upravičeni stroški:
- stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi, …);
- stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo in izločke, …);
- stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov (finančne podpore občine se ne dodelijo za obnovo in adaptacijo gnojnih jam in gnojišč za namen izpolnjevanja standarda »Nitratna direktiva);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo;
- stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;
- stroški izvedbe agromelioracijskih del, razen drenažna dela in material za drenažo;
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;
- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študije za izvedljivost, nakup patentov in licenc,…).

- stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (opreme za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč)

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higiene in dobrega počutja živali.

Merila za ocenjevanje:
- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo v letu 2011 že prejelo javna sredstva za namen te investicije.

2. POMOČ ZA PLAČILO ZAVAROVALNIH PREMIJ – UKREP 2

Cilj ukrepa:
Vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj živali.

Predmet podpore
Sofinancira se zavarovalna premija v skladu z nacionalnim predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Pogoji za dodelitev sredstev:
- izpolnjevanje določil nacionalnega predpisa, ki ureja sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto,
- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah (izjava na vlogi).

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje živali za leto 2012.

Upravičenci:
Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

Omejitve:
Podpore se ne dodelijo:
- za tiste deleže pomoči, kot jih s predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije;
- kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo;
- kmetijskim gospodarstvom, ki imajo sedež in pretežni del površin, ki so predmet zavarovanja, izven območja občine.

Višina sofinanciranja:
- sofinancira se zavarovalna premija za zavarovanje živali za primer bolezni upravičencem, ki so sklenili zavarovalno pogodbo v času od 26.05.2011 do izteka prijavnega roka javnega razpisa
- občinski sofinancirani delež lahko znaša le razliko do 50 odstotkov upravičenih stroškov obračunane zavarovalne premije, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.
- znesek sofinanciranja zavarovanja živali za primer bolezni znaša do 7 EUR/žival; najmanjši znesek dodeljene pomoči pa je 14 EUR na upravičenca na leto. V kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški:
Sofinanciranje zavarovalnih premij za:
- zavarovanje živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni.

Merila za ocenjevanje:
- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti.

3. ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE V KMETIJSTVU – UKREP 3

Cilji ukrepa:
- boljša učinkovitost kmetijstva in dolgoročna sposobnost preživetja.

Predmet podpore:
- stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč.

Pogoji za pridobitev sredstev:
- finančno ovrednoten letni program dela izvajalca izobraževanj oziroma storitev z ustreznimi dokazili kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči, ter ostala dokazila, zahtevana v javnem razpisu;
- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju;
- če so izvajalci ali organizatorji nudenja tehnične pomoči v kmetijstvu nevladne organizacije, članstvo v teh organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do tehnične podpore.

Občina z upravičenci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Upravičenci:
- društva in združenja,
- registrirani izvajalci.

Omejitve:
Podpore se ne dodelijo:
- za že izvedene aktivnosti;
- za stroške za storitve, povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- za stroške svetovanja, ki so financirani v okviru javne svetovalne službe.

Višina sofinanciranja:
- pomoč lahko krije do 100 % stroškov;
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme

vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem;
- najvišji znesek dodeljene pomoči do 500 EUR/program letno.

Upravičeni stroški:
1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije,...):
- najem prostora,
- honorar izvajalcu,
- oglaševanje,
- gradiva za udeležence,
- stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.
2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:
- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.
3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:
- stroški udeležbe,
- potni stroški,
- stroški publikacij,
- najemnine razstavnih prostorov,
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.
4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Merila za ocenjevanje:
- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

4. POMOČ ZA ZAOKROŽITEV ZEMLJIŠČ - UKREP 4

Cilji ukrepa:
S sofinanciranjem združevanj in menjav kmetijskih zemljišč omogočiti večjo racionalnost pri obdelavi kmetijskih zemljišč in s tem zmanjšati stroške pridelave.

Predmet podpore:
- predmet podpore je sofinanciranje stroškov, nastalih z zaokrožitvijo zemljišč.

Pogoji za pridobitev sredstev:
- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije,
- najmanjša velikost zemljišč, ki se zaokrožujejo znaša 0,3 ha
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:
- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali vinogradov (GERK 1211) ali hmeljišč (GERK 1160) ali oljčnikov (GERK 1230) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali
- 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevesnicah in pri trsničarstvu (GERK 1190) ali
- 200 m2 proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:
- kopijo katastrskega načrta;
- posestni list;
- mnenje pristojne strokovne službe, da predlagani promet s kmetijskimi zemljišči prispeva k zaokroževanju zemljišč kmetijskega gospodarstva;
- račune za stroške, nastale pri izvedbi pravnega posla.

Upravičenci:
Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Omejitve:
Podpore se ne dodelijo:
- za aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev RS in EU
- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,

Višina sofinanciranja:
- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov
- najvišji znesek znaša 1000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Upravičeni stroški:
- stroški pravnih in upravnih postopkov

Merila za ocenjevanje:
- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti.

5. INVESTICIJE V DOPOLNILNE DEJAVNOSTI NA KMETIJAH – UKREP 5

Cilj ukrepa:
- povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Predmet podpore:
Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:
- predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj ter maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;

- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;
- turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike);
- dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, skodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem;
- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;
- zbiranje in kompostiranje organskih snovi;
- aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd. iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

Pogoji za pridobitev sredstev:
- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnile dejavnosti na kmetiji (Ur.l. RS, št. 61/2005),
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji,
- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca dopolnilne dejavnosti; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti vlagatelj davčni zavezanec,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah (izjava na vlogi),
- upravičenec mora izpolnjevati ostale pogoje iz pravilnika in hkrati predložiti še dodatno dokumentacijo:
- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga opravi za to pooblaščena pristojna institucija;
- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oz. dokončanja le-te (ponudba oziroma predračuni za nameravano investicijo);
- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, v kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti;
- upravičenci morajo po končani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnile dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje s fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana.

Upravičenci do sredstev:
Nosilci dopolnilnih dejavnosti.

Omejitve:
Podpore se ne dodelijo:
- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in nakup proizvodnih pravic.
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije

Višina sofinanciranja:
- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- najvišja priznana vrednost naložbe na podlagi predračunske vrednosti je 7.000,00 EUR,
- skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let,
- za predmet podpore izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji, znaša bruto intenzivnost pomoči do 50 % upravičenih stroškov,
- za vse ostale predmete podpore najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 100 EUR, največji pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. V kolikor višina odobrenih sredstev znaša manj, kot je določen najmanjši znesek dodeljene pomoči, se sredstva ne dodelijo.

Upravičeni stroški ukrepa:
- gradbena in obrtniška dela;
- stroški nakupa nove opreme, vključno z računalniško programsko opremo;
- stroški promocije;
- stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih;
- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

Merila za ocenjevanje:
- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije.

VI. VSEBINA VLOGE

Vlagatelji morajo oddati vlogo, ki vsebuje:
- prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki v letu 2012«,
- obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine Šmartno ob Paki http://www.smartnoobpaki.si/ ali pa jo v tem roku zainteresirani dvignejo vsak delovni dan na občini Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 72, 3327 Šmartno ob Paki. Razpisno dokumentacijo je možno dobiti tudi po elektronski pošti.

VII. OBRAVNAVANJE VLOG

Vloge bo obravnavala komisija za kmetijstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje župan občine. Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna ali rebalansa občine za leto 2012 ali zaradi večjega števila zahtevkov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.
O dodelitvi sredstev upravičencem odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščena uradna oseba s sklepom, na predlog komisije. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije ali potrdila o plačanih računih) in poročilo o opravljenem delu, kjer je to zahtevano.
Obravnavane bodo le vloge, ki bodo pravilno izpolnjene in oddane na predpisanih obrazcih z vsemi zahtevanimi dokazili. Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelj v predpisanem roku ne dopolni, se zavrže, neustrezno dopolnjene pa zavrne.
Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 30 dni od odpiranja vlog.
Upravičenec lahko vloži pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa in sicer na naslov: Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 72, 3327 Šmartno ob Paki. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je vložena pritožba. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za dodelitev sredstev. O pritožbi odloča župan. Odločitev župana je dokončna.

VIII. ROK ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

Vloge morajo biti oddane v zaprtih kuvertah, s pripisom »Ne odpiraj – razpis kmetijstvo občine Šmartno ob Paki 2012« od 06.02.2012 do vključno 20. 3. 2012. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno ali oddana osebno v tajništvu Občine Šmartno ob Paki.

IX. ODPIRANJE VLOG

Odpiranje vlog bo komisija opravila po zaključku razpisa in ni javno.

X. DODATNE INFORMACIJE

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delovni dan na telefonski številki 03/898-49-61 (Bernarda Drev), ali v prostorih občine Šmartno ob Paki.

Številka: 331-0003/2012-05
Datum: 01.02.2012

Župan Občine Šmartno ob Paki
Alojz Podgoršek, s.r.

Svet Občine Šmartno ob Paki je na predlog Sveta zavoda Lekarne Velenje, na podlagi 27. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Ur. list RS, št. 36/04) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/2006, 13/2010 in 20/2011), na svoji 11. seji Sveta Občine Šmartno ob Paki dne 25.1. 2012 sprejel

SOGLASJE
k poslovnem času Lekarne Šmartno ob Paki

I.

Občina Šmartno ob Paki daje soglasje k poslovnem času Lekarne Šmartno ob Paki in sicer
ponedeljek od 12.00 do 20.00
torek, četrtek od 7.00 do 15.00
sreda od 7.00 do 16.00
petek od 7.00 do 14.00.

II.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v UV MOV.

Številka: 160-1/2012
Datum: 30. 1. 2012

Župan Občine Šmartno ob Paki
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur.l. RS, št. 33/07, 108/09, 70/08 –ZVO-1B in 80/10 - ZUPUDPP) - v nadaljevanju besedila ZPNačrt ter 7. in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06 in št. 13/10) župan Občine Šmartno ob Paki sprejme

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SKLEPA
O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE »C(4) 2d«

1. člen

V prvem odstavku II. točke Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »C(4) 2d« se popravijo parcelne številke zemljišč, tako, da se navedeni odstavek glasi:
»Območje predvidenega urejanja meri približno 1,5 ha in obsega zemljiške parcele št. 133/2, 138/1, 139/2, 140/1, 143/1, 128/2, del 130, 133/3, del 752/1, 142/2 ter 142/4, vse k.o. Šmartno ob Paki.«

2. člen

Vse ostale določbe sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »C(4) 2d« ostanejo nespremenjene.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve sklepa se objavijo v Uradnem vestniku Mestne Občine Velenje in na spletni strani Občine

Šmartno ob Paki ter začnejo veljati z dnem objave.

Številka: 3505-001/2012
Datum: 26.01.2012

Župan Občine Šmartno ob Paki
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Ur.l. RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 Odl.US, 76/08, 100/08 Odl.US, 79/09, 14/10 Odl.US, 51/10, 84/10 Odl.US), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF, Ur.l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 11. redni seji, dne 25.01.2012 sprejel

ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2012

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmartno ob Paki za leto 2012 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v EUR

Konto – opis	Proračun leta 2012
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.255.425
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.613.033
70 DAVČNI PRIHODKI	2.062.483
700 Davki na dohodek in dobiček	1.797.783
703 Davki na premoženje	207.200
704 Domači davki na blago in storitve	57.500
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	550.550
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	268.850
711 Takse in pristojbine	1.200
712 Globe in druge denarne kazni	1.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	279.000

72 KAPITALSKI PRIHODKI	280.300
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	300
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm.dolg.sredstev	280.000
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.362.092
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.829.840
741 Prejeta sredstva iz državnega prorač. iz sredstev prorač. EU	532.252
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.475.650
40 TEKOČI ODHODKI	919.050
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	166.000
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.550
402 Izdatki za blago in storitve	655.200
403 Plačila domačih obresti	22.300
409 Rezerve	47.000
41 TEKOČI TRANSFERI	1.148.100
410 Subvencije	13.500
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	556.200
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	97.700
413 Drugi tekoči domači transferi	480.700
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.294.700
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.294.700
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	113.800
431 Invest. transferi prav. in fiz. osebam,ki niso prorač.upor.	73.800
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	40.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-220.225
III/1. PRIMARNI PRIMANJKLJAJ (I.-7102)-(II.-403-404)	-198.025
III/2. TEKOČI PRIMANJKLJAJ (70+71)-(40+41)	545.883

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Konto – opis	Proračun leta 2012
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Konto – opis	Proračun leta 2012
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	287.503
50 ZADOLŽEVANJE	287.503
500 Domače zadolževanje	287.503
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	118.800
55 ODPLAČILA DOLGA	118.800
550 Odplačila domačega dolga	118.800
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-51.522
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	168.703
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	220.225
XII. STANJE SRED. NA RAČ. NA DAN 31. 12. PRET. LETA	51.522

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmartno ob Paki.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:
1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
2. prihodki od prodaje občinskih nepremičnin in se uporabijo za nakup novih nepremičnin.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

6. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:
1. v letu 2012 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen
(proračunski skladi)

Proračunski sklad je poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 40.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 40.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 250 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2012 lahko zadolži do višine 287.503 eurov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šmartno ob Paki, v letu 2012 ne sme preseči skupne višine 5% realiziranih prihodkov v letu v katerem se daje poroštvo. Izdana poroštva se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

11. člen
(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2012 zadolžijo le pod pogoji in s soglasjem Sveta občine Šmartno ob Paki.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2012 zadolžijo le pod pogoji in s soglasjem Sveta občine Šmartno ob Paki.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen
(začasno financiranje v letu 2012)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmartno ob Paki v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 410-01/2012
Datum: 26.01.2012

Župan:
Alojz Podgoršek, s.r.

Na podlagi 80.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 30/02, 56/02, 127/06 in 14/07) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10,20/11) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 11. redni seji dne 25.01.2012 sprejel

SKLEP

o sprejetju letnega načrta prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2012

1.

S tem sklepom se sprejme letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2012.

2.

Zap. št.	Objekt	Kat.občina	Parc.št.	Vrsta rabe po katastru	Površina (m2)	Delež občine	Okvirna vrednost EUR	Način prodaje
1	Zemljišče pri stari KZ	Šmartno ob Paki	22/1, 20/6, 28/6, 20/8	Zelenica, dvorišče, pot	1.107	100%	33.210	Javno zbiranje ponudb
2	Zemljišče ob tovarni Gorenje Keramika	Gorenje	607/1,608/1, 613/15 in 613/16	travnik	4533	100%	130.000	Javno zbiranje ponudb
3	Blagovne rezerve Podgora	Rečica ob Paki	536/4 stavba št. 365	Podno skladišče	300	100%	100.000	Neposredna pogodba
4	Zemljišče ob Čede-tu	Šmartno ob Paki	Del 750/4	pot	cca. 70	100%	1.750	Menjava
5	Zemljišče med Tropom in Knezom	Šmartno ob Paki	Del 91/4	travnik	139	100%	3.000	Javno zbiranje ponudb
6	Stanovanje v 4. etaži na naslovu Šmartno ob Paki 37	Šmartno ob Paki	74/3 št. stavbe 525	stanovanje	Uporabna površina:75,79; podstrešje skupaj	100%	35.400	Javno zbiranje ponudb
7	Apartma v Maredi v objektu št.9, zk.k.št.1191/67	Novigrad	1191/67 št. stavbe 9	apartma	39,18	Apartma se proda v celoti, dele OŠOP je 6,57%	51.325,80	Javno zbiranje ponudb

3.

Letni načrt prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2012 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka:410-1/2012
Datum: 26.01.2012

Župan :
Alojz Podgoršek, s.r.

KAZALO

Objava aktov 1

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2012 3

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

2. SKLEP o imenovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Šmartno ob Paki 6
3. ODLOK O SPLOŠNEM REDU V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI 6
4. ODLOK O USTANOVITVI RAZVOJNEGA SVETA SAVINJSKE REGIJE 9
5. POPRAVEK Odloka o uskladitvah Odlokov o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij ter območje odprtega prostora Občine Šmartno ob Paki z veljavnim prostorskim planom Občine Šmartno ob Paki 2002 (Uradni vestnik MOV, št. 25/2006, 2/2008, 23/2008 in 6/2010) 11
6. TEHNIČNI POPRAVEK 11
7. JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI V LETU 2012 12
8. SOGLASJE k poslovnem času Lekarne Šmartno ob Paki 17
9. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SKLEPA O ZAČETKU PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE »C(4) 2d« 17
10. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2012 18
11. SKLEP o sprejetju letnega načrta prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja za leto 2012 24

URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE

Izdajatelj: Mestna občina Velenje / Naklada 120 izvodov / Letna naročnina 32 €
Razmnoževanje DILING d.o.o Velenje / Skladno z določili Zakona o DDV se DDV plačuje po stopnji 20%