



Mestna občina Velenje - ŽUPAN

ISSN 1318-1327

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje
(UPB - 1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08)

OBJAVLJAM

- naslednje akte Mestne občine Velenje

1. SKLEP o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje
2. SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

3. JAVNI RAZPIS za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/2007, 70/2008 in 108/2009) in 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (UPB-1, Uradni vestnik MO Velenje št. 15/2006, 26/2007 in 18/2008), je župan Mestne občine Velenje dne 27. 8. 2012 sprejel

SKLEP

o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

1. člen (splošno)

S tem sklepom župan Mestne občine Velenje določa postopek priprave sprememb in dopolnitev odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje (odlok je objavljen v Uradnem vestniku občine Velenje št. 7/93, 4/94, 11/94 in v Uradnem vestniku MOV št. 4/97, 4/99, 9/99, 2/01, 21/04, 26/06, 8/08, 8/09, 14/09, 12/10, 13/11, 15/11 ter 6/12 - v nadaljevanju kratko: UN).

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta)

(1) Pobudo za spremembe in dopolnitve obstoječega odloka o UN je podala Mestna občina Velenje zaradi prilagoditve odloka novi prostorski zakonodaji in zaradi spremembe namembnosti objekta Prešernova cesta 8. Zaradi tega je predvidena manjša sprememba 13. člena odloka o UN, kjer bodo bolj podrobno opredeljeni urbanistični pogoji za spremembo namembnosti objekta Prešernova cesta 8 v Velenju. Predvidena je prilagoditev obstoječega odloka o UN spremembam v reorganizaciji občinske uprave Mestne občine Velenje (sprememba naziva Urada za okolje in prostor MOV), možnosti postavitve baznih postaj mobilne telefonije na objektih v centralnem predelu mesta Velenje ter možnosti prenove upravne stavbe Mestne občine Velenje na Titovem trgu 1, kjer je predvidena obnova vhodne avle in obnova obstoječega vhoda v občinsko upravno stavbo. Poleg spremembe tega člena so predvidene še manjše spremembe posameznih členov zaradi prilagoditve odloka novi prostorski zakonodaji.

(2) Predvidene spremembe in dopolnitve odloka o UN ne spreminjajo namensko rabo zemljišč posameznih parcel na območju UN.

3. člen

(območje prostorskega akta)

Območje obravnave in meja veljavnega UN, se s predlaganimi spremembami in dopolnitvami odloka o UN ne spreminja.

4. člen

(način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne podlage za spremembe in dopolnitve odloka o UN niso predvidene. Predvidena je le manjša sprememba 13. člena odloka o UN in nekatere dopolnitve posameznih členov odloka o UN.

5. člen

(roki in postopek za pripravo sprememb in dopolnitev UN)

(1) Za potek priprave in sprejema sprememb in dopolnitev odloka o UN bo upoštevan postopek priprave oziroma sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta, določenega z Zakonom o prostorskem načrtovanju

(ZPNačrt).

(2) Ker se spremembe in dopolnitve odloka o UN nanašajo le na manjše spremembe urbanističnih pogojev pri spremembi namembnosti (objekt Prešernova cesta 8), ki ne vpliva na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, je predviden za sprejem sprememb in dopolnitev odloka o UN skrajšan postopek.

Začetek priprave sprememb in dopolnitev UN

(3) Postopek priprave sprememb in dopolnitev UN se prične s sklepom, ki ga sprejme župan in ga objavi v Uradnem vestniku MOV in na svetovnem spletu.

Osnutek sprememb in dopolnitev UN

(4) Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah UN, izdela pooblaščen projektantska organizacija za prostorsko načrtovanje (v nadaljevanju izdelovalec) ali Urad za urejanje prostora Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: UUP MOV).

(5) UUP MOV pošlje osnutek sprememb in dopolnitev UN nosilcem urejanja prostora, ter jih pozove, da v roku 15 dni od prejema poziva dajo smernice.

(6) Nosilci urejanja prostora v roku 15 dni podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti. Nosilci urejanja prostora pošljejo smernice UUP MOV. Če nosilci urejanja prostora v roku iz prejšnjega odstavka ne podajo smernic, se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora pripravljavec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi.

Dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev UN

(7) Ob upoštevanju smernic nosilcev urejanja prostora izdelovalec dopolni osnutek sprememb in dopolnitev UN.

Sodelovanje javnosti

(8) UUP MOV mora v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN omogočiti javnosti seznanitev z njegovim dopolnjenim osnutkom v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 15 dni in v tem času zagotoviti tudi njegovo javno obravnavo. Javnost je obveščena z javnim naznanilom na svetovnem spletu in na krajevno običajen način.

(9) UUP MOV obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev UN najmanj 7 (sedem) dni pred začetkom javne razgrnitve.

(10) V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev UN.

(11) UUP MOV prouči pripombe in predloge javnosti na dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev UN ter do njih zavzame stališče.

Predlog sprememb in dopolnitev UN

(12) Izdelovalec pripravi predlog sprememb in dopolnitev UN na podlagi stališč do pripomb ter predlogov javnosti in ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da v 15 dneh podajo mnenje, ali predlog sprememb in dopolnitev UN upošteva njihove smernice.

(13) UUP MOV predloži županu usklajen predlog sprememb in dopolnitev UN. Župan ga predlaga Svetu MOV v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu sprememb in dopolnitev UN smernice upoštevane.

Sprejem sprememb in dopolnitev UN

(14) Spremembe in dopolnitve odloka o UN sprejme občinski



svet MOV z odlokom in ga objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)
Zaradi tega ker se spremembe in dopolnitve odloka o UN nanašajo le na manjše spremembe posameznih členov odloka o UN, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov, ni predvideno zbiranje dodatnih smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora.

7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev UN)
Izdelavo sprememb in dopolnitev UN bo financirala Mestna občina Velenje iz proračuna za leto 2012.

8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in v svetovnem spletu ter začne veljati z dnem objave.

Številka: 350-03-0001/2011-300

Datum: 27. 8. 2012

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.

Na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) ter 60. in 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09 in 80/10-ZUPUDPP) izdajam

SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI

osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje

I.

Javno se razgrne OSNUTEK ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O UREDITVENEM NAČRTU ZA CENTRALNE PREDELE MESTA VELENJE (v nadaljevanju besedila kratko: Odlok o UN).

II.

Javna razgrnitev Odloka o UN bo izvedena v avli Mestne občine Velenje in v prostorih Mestne četrti Velenje - Levi breg.

III.

Javna razgrnitev se začne z dnem objave tega sklepa v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in z javnim naznanilom na svetovnem spletu. Javna razgrnitev bo trajala 15 dni.

IV.

V času javne razgrnitve bo Urad za urejanje prostora Mestne občine Velenje skupaj z Mestno četrtjo Velenje – Levi breg

organiziral javno obravnavo Odloka o UN. Javna obravnavna Odloka o UN bo potekala v sredo, 12. 9. 2012, ob 17.00 uri, v Sejni dvorani Mestne občine Velenje.

V.

Namen javne razgrnitve in javne obravnave Odloka o UN je seznaniti občane in zainteresirano javnost z vsebino predlaganega Odloka o UN in pridobiti k osnutku odloka pripombe, mnenja in dodatne predloge.

VI.

Pisne pripombe, mnenja in predloge na Odlok o UN lahko podajo občani in vsi zainteresirani na kraju razgrnitve, na mestu javne obravnave ali pa jih pošljejo Uradu za urejanje prostora Mestne občine Velenje, Titov trg 1, v Velenju.

Številka: 350-03-0001/2011-300

Datum: 27. 8. 2012

Župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l.r.





OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Ur. list RS, št. 69/03, 18/04 in 57/08), Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur. list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06, 126/07 in 65/08), Zakona o socialnem varstvu (Ur. list RS, št. 3/07-UPB2, 23/07, 41/07 in 122/07), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur. list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06 in 11/09), Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb (Ur. list RS, št. 127/04 in 75/05), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Ur. list RS, št. 131/03, 142/04 in 99/08 in 62/10-ZUPJS), Splošnih pogojev poslovanja (Ur. list RS, št. 119/00 in 28/01) in Sklepa komisije za oddajo neprofitnih stanovanj v najem in na podlagi določb Pogodbe o soinvestiranju prizagotavljanju neprofitnih najemnih stanovanj z dne 26. 08. 2004, sklenjene med Stanovanjskim skladom Republike Slovenije, javnim skladom, Poljanska cesta 31, 1000 Ljubljana in Občino Šmartno ob Paki Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad, Poljanska cesta 31, 1000 Ljubljana in Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki objavljata

JAVNI RAZPIS

za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem

I. PREDMET RAZPISA

1.1.
Občina Šmartno ob Paki v svojem imenu in s soglasjem ter po pooblastilu Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, javnega sklada (v nadaljevanju: razpisnik) razpisuje oddajo v najem eno (1) neprofitno najemno stanovanje in morebitna druga sproščena neprofitna stanovanja na območju občine v letu 2012 in 2013, ki bodo uspeli upravičencem oddana v najem predvidoma do konca leta 2012 oziroma v letu 2013.

Oblikovani bosta dve ločeni prednostni listi:

- lista A za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki so glede na socialne razmere po 9. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur. list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06 in 11/09) oproščeni plačila lastne udeležbe in varščine;
- lista B za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki so glede na določila 9. člena Pravilnika iz predhodne alineje zavezanci za plačilo lastne udeležbe in varščine.

Glede na to, da števila izpraznjenih stanovanj ni mogoče vnaprej predvideti, se bodo stanovanja v odvisnosti od števila upravičencev na prednostnih listah praviloma dodeljevala glede na primerno stanovanjsko površino in višino najemnine ter na podlagi 8. odstavka 87. člena Stanovanjskega zakona.

Stanovanja so predvidena na lokaciji Šmartno ob Paki.

Lastnika stanovanj sta Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad, Poljanska cesta 31, Ljubljana in/ali Občina Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki. Najemniki bodo najemne pogodbe sklepali z lastnikom neprofitnega stanovanja, oddanega v najem.

1.2.
Najemnina za dodeljena neprofitna stanovanja bo določena na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Ur. list RS, št. 131/03, 142/04 in 99/08) oziroma na podlagi predpisa, ki bo veljal v času sklepanja najemne pogodbe.

Najemniki, ki izpolnjujejo pogoje, lahko uveljavljajo pravico do znižane neprofitne najemnine v skladu z uredbo, citirano v prejšnjem odstavku oziroma predpisom, veljavnim v času trajanja najemnega razmerja.

Najemodajalec neprofitnega stanovanja ima pravico vsakih pet let preveriti ali najemnik in uporabniki neprofitnega stanovanja še izpolnjujejo dohodkovne pogoje za uporabo neprofitnega stanovanja po veljavnem pravilniku na dan preverjanja. Podatke o denarnih prejemkih za preteklo koledarsko leto pred preverjanjem izpolnjevanja pogojev za uporabo neprofitnega stanovanja pridobivajo najemodajalci iz uradnih evidenc in drugih zbirk osebnih podatkov v skladu z zakonom. Najemniki morajo na zahtevo najemodajalca predložiti vse zahtevane izjave in dokazila zase in za uporabnike v roku 30 dni od prejema zahteve. Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se najemna pogodba lahko spremeni v najemno pogodbo za tržno stanovanje.



Če se socialne razmere najemnika, ki plačuje za stanovanje prosto oblikovano najemnino, spremenijo tako, da dohodek pade pod mejo, določeno v 5. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, lahko najemnik od najemodajalca zahteva preveritev svojega socialnega stanja in ponovno spremembo prosto oblikovane najemnine v neprofitno najemnino. Občina lahko odda v najem tudi manjše stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi.

1.3.

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila varščine – lista A	Površina stanovanja s plačilom varščine – lista B
1-člansko	od 20 m ² do 30 m ²	od 20 m ² do 45 m ²
2-člansko	nad 30 m ² do 45 m ²	nad 30 m ² do 55 m ²
3-člansko	nad 45 m ² do 55 m ²	nad 45 m ² do 70 m ²
4-člansko	nad 55 m ² do 65 m ²	nad 55 m ² do 82 m ²
5-člansko	nad 65 m ² do 75 m ²	nad 65 m ² do 95 m ²
6-člansko	nad 75 m ² do 85 m ²	nad 75 m ² do 105 m ²

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m².

II. RAZPISNI POGOJI

2.1.

Upravičenci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem so državljani Republike Slovenije, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Šmartno ob Paki in na tem območju tudi dejansko prebivajo.

Upravičenci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem so tudi:

- žrtve družinskega nasilja, ki imajo začasno bivališče v materinskih domovih in zatočiščih-varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj na območju zgoraj navedenih občin;
- invalidi, ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, ne glede na kraj stalnega prebivališča, če imajo v zgoraj navedenih občinah, možnosti za zaposlitev ali imajo zagotovljeno pomoč druge osebe in zdravstvene storitve;
- najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o poddržavljenju-prejšnji imetniki stanovanjske pravice, če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja po Pravilniku o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

2.2.

Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če mesečni dohodki njihovih gospodinjstev v letu 2011 ne presegajo v točki 2.3. za listo B določenih odstotkov od povprečne neto plače v državi, ki je v letu 2011 znašala 987,39 EUR;

Glede na višino dohodka gospodinjstva, kot je razvidno v točki 2.3., prosilci kandidirajo ali za stanovanja po listi A –(oproščeni plačila lastne udeležbe in varščine) ali za stanovanja po listi B –(zavezani za plačilo lastne udeležbe in varščino).

2.3.

Prosilci za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem se ločijo na prosilce, ki so glede na višino dohodka gospodinjstva oproščeni plačila lastne udeležbe in varščine – lista A in na prosilce, ki so zavezani k plačilu lastne udeležbe in varščine – lista B.

Velikost gospodinjstva	LISTA A		LISTA B	
	%	Meja dohodka	%	Meja dohodka
1-člansko	90 %	do 888,65 €	Od 90% do 200%	nad 888,65 € do 1974,78 €
2-člansko	135%	do 1332,98 €	od 135 do 250%	nad 1332,98 € do 2468,48 €
3-člansko	165%	do 1629,19 €	od 165 do 315%	nad 1629,19 € do 3110,28 €
4-člansko	195%	do 1925,41 €	od 195 do 370%	nad 1925,41 € do 3653,34 €
5-člansko	225%	do 2221,63 €	od 225 do 425%	nad 2221,63 € do 4196,41 €
6-člansko	255%	do 2517,84 €	od 255 do 470%	nad 2517,84 € do 4640,73 €

Za vsakega nadaljnjega člana gospodinjstva se gornja lestvica nadaljuje na listi A s prištevanjem po 20 odstotnih točk, na listi B pa s prištevanjem 25 odstotnih točk.



2.4.

Upravičenci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem morajo poleg navedenih pogojev izpolnjevati še naslednje splošne pogoje:

- da mesečni dohodki prosilčevega gospodinjstva letu 2011 ne presegajo gornje meje, določene v 2.3. točki tega razpisa;
- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva, ki se namerava skupaj s prosilcem preseliti v najemno stanovanje, ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki ne presega vrednosti 40% primernega stanovanja, razen če je stanovanje ali stanovanjska stavba po zakonu oddana v najem za nedoločen čas, z neprofitno najemnino (primer denacionalizirana stanovanja);
- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40% vrednosti primernega stanovanja, razvidnega iz preglednice;
- da je prosilec, ki ponovno prosi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, poravnal vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitne stroške sodnega postopka.

Glede na število članov gospodinjstva vrednost drugega premoženja ne sme presegati naslednjih zneskov:

Število članov gospodinjstva	Površina m ²	Vrednost drugega premoženja, ki ne sme presegati 40% vrednosti primernega stanovanja
1-člansko	45	15.148,80 €
2-člansko	55	18.515,20 €
3-člansko	70	23.564,80 €
4-člansko	82	27.604,48 €
5-člansko	95	31.980,80 €
6-člansko	105	35.347,20 €

Opomba: Kot osnova za določitev vrednosti primernega stanovanja se upošteva stanovanje, točkovano s 320 točkami, vrednost točke 2,63 EUR in površina stanovanja v povezavi s številom uporabnikov stanovanja, slednje v višini gornjih razponov, predvidenih za stanovanja s plačilom lastne udeležbe in varščine.

III. KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE STANOVANJSKIH IN SOCIALNIH RAZMER PROSILCEV

3.1.

Prednostna lista upravičencev za oddajo neprofitnih stanovanj v najem bo sestavljena na podlagi kriterijev, ki jih določa Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem(Ur. l. RS, št. 14/2004, 34/2004, 62/2006, 114/2006 - ZUE, 11/2009).

Poleg kriterijev iz prejšnjega odstavka, se v skladu s 6. členom Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem upoštevajo še naslednje prednostne kategorije prosilcev: mlade družine in mladi, družine z večjim številom otrok, invalidi in družine z invalidnim članom, družine z manjšim številom zaposlenih, državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali podnajemniki, žrtve nasilja v družini, kar je izraženo v preglednici pod točko 3.2.

Skladno z določili 4. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, razpisnik določa še dodaten pogoj stalno bivanje v občini Šmartno ob Paki, ki ga morajo izpolnjevati prosilci, da so upravičeni do točkovanja dobe bivanja in sicer:

stalno bivanje v občini Šmartno ob Paki nad 5 do 10 let.....	20 točk
nad 10 do 15 let	40 točk
nad 15 do 20 let	70 točk
nad 20 let	100 točk

Stalnost bivanja se dokazuje s potrdilom o bivanju, ki ga izda Upravna enota v Velenju.

Upošteva se število let dopoljenih pred objavo razpisa. V primeru prekinitve bivanja se leta seštevajo.



3.2.

Prednostne kategorije prosilcev in dodatni pogoji se za posamezno listo A oziroma listo B točkujejo z naslednjo višino točk:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV	LISTA A	LISTA B
1. mlade družine (dopolnjena starost do 35 let in najmanj 1 otrok); mladi (starost do dopolnjenega 30. leta starosti)	150	150
2. družina z večjim številom otrok – najmanj trije otroci oz. več otrok	120	60
3. invalidi in družine z invalidnim članom	120	60
4. družina z manjšim številom zaposlenih	60	/
5. državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali podnajemniki (moški 13 let, ženske 12 let)	100	50
6. žrtve nasilja v družini	80	80
DODATNI POGOJI	LISTA A	LISTA B
Izobrazba (višja, visoka ali univerzitetna, dr. ali mag.)	50,60,80	50,60,80
Udeležba na prejšnjih razpisih	50	50
Najemniki bivalnih enot v lasti občine pod pogojem, da imajo poravnane stroške bivalne enote in zakonito prebivajo v bivalni enoti	50	/

Opomba: Prednostne kategorije upravičencev se točkujejo v razponu od 50 do 150 točk, točke, ki jih je mogoče doseči z dodatnimi pogoji, pa ne smejo presežati 112 točk.

IV. LASTNA UDELEŽBA IN VARŠČINA

Lastna udeležba so vračljiva denarna sredstva najemnika, namenjena za pridobivanje neprofitnih stanovanj v lasti najemodajalcev. Višina lastne udeležbe lahko znaša največ 10% vrednosti neprofitnega stanovanja, pri čemer se vrednost določa na podlagi in skladno z določili Pravilnika o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb, brez vpliva lokacije.

Pogoje v zvezi z morebitnim plačilom in vračilom lastne udeležbe uredita uspeli prosilec in lastnik stanovanja s posebno pogodbo.

Varščina so denarna sredstva, ki so ob morebitni izselitvi najemnika iz stanovanja potrebna za vzpostavitev stanovanja v stanje ob vselitvi, ob upoštevanju običajne rabe stanovanja. Višina varščine znaša tri mesečne najemnine za stanovanje, ki se dodeljuje v najem. Varščina se vrne ali poročuna ob prenehanju najemnega razmerja.

Lastno udeležbo in varščino so zavezani plačati upravičenci, katerih dohodek presega mejo določeno v 9. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (upravičenci po listi B), pred oddajo stanovanja v najem. Podrobnejši pogoji v zvezi s plačilom in vračilom varščine se opredelijo v odločbi in najemni pogodbi.

Upravičenec, ki je zavezan plačati lastno udeležbo, pa pred oddajo stanovanja v najem ne sklene pogodbe o lastni udeležbi ali v postavljenem roku ne plača lastne udeležbe, ne izpolnjuje pogojev za dodelitev stanovanja.

V. RAZPISNI POSTOPEK

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, dvignejo osebno obrazec vloge v času uradnih ur občine ali pa si ga pridobijo na spletni strani občine Šmartno ob Paki (<http://www.smartnoobpaki.si/>), s katerim se prijavijo na razpis od 30.08.2012 na naslovu Občine Šmartno ob Paki, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki.

Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v višini 4,54 EUR za vlogo in 18,12 EUR za izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (Ur. list RS, št. 106/2010-UPB5), kar znaša skupaj 22,66 EUR. Upravno takso v znesku 22,66 EUR se nakaže s plačilnim nalogom na transakcijski račun za plačilo takse številka: 01 32 55 25 03 09 172 sklic na št. 11 76252-7111002-datum nakazila(8-mesno število) – Občinske upravne takse, katerega fotokopijo se nalepi na vlogo.

Taksni zavezanci v slabih premoženjskih razmerah lahko zahtevajo oprostitev plačila takse, če izpolnjujejo zahtevane kriterije po 25. členu Zakona o upravnih taksah, s tem da status dokažejo s pravnomočno odločbo Centra za socialno delo ali drugimi dokazili.

Vloge s prilogami in z dokazilom o plačani upravni taksi bo razpisnik sprejemal od 30.8.2012 do vključno 20.09.2012, in sicer v ponedeljek od 7.30 do 14.30 ure, torek od 7.30 do 14.30 ure, sredo od 7.30 do 16.00 ure ter v petek od 7.30 do 13.00 ure.

Prosilci oddajo vloge praviloma osebno v prostorih tajništva Občine Šmartno ob Paki, izjemoma jih pošljejo pisno po pošti.

Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v določenem roku dopolni z manjkajočimi listinami. Vloge prosilcev,



ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

K izpolnjenem obrazcu vloge za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo prosilci priložiti naslednje listine navedene pod tč. 1., 2. 3., in 5., druge listine pa, če se nanašajo na njihov primer in/ali na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke:

1. izjavo o resničnosti in verodostojnosti dokumentov (Priloga 1)
2. izjavo o premoženjskem stanju prosilca in ožjih družinskih članov (s podpisi vseh družinskih članov oziroma njihovih zakonitih zastopnikov) s potrdilom Davčne uprave ter izjavo, s katero prosilec in drugi polnoletni člani gospodinjstva dovoljujejo vpogled v svoje osebne podatke pri drugih upravljavcih zbirk podatkov (Priloga 2)
3. odločbo o odmeri dohodnine za leto 2011 oziroma informativni izračun dohodnine za leto 2011 za vse zavezanca za dohodnino (v kolikor je le-ta že bil vročen s strani DURS) in potrdilo o skupnem neto dohodku vseh članov gospodinjstva v letu 2011 (plača, pokojnina, dohodek iz dela prek Študentskega servisa, invalidnina, nadomestilo za brezposelnost, denarna socialna pomoč, preživnina itd.) z navedbo dobe zaposlitve. Kot dohodek se ne šteje dodatek za pomoč in postrežbo in drugi prejemki za nego in pomoč, otroški dodatek, dodatek za nego otroka, štipendije, dohodki od občasnega dela invalidov, ki so vključeni v institucionalno varstvo, sredstva za odpravo posledic elementarne nesreče itd.
4. potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali izvenzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana (izda Zavod RS za zaposlovanje)
5. veljavno dokazilo o stanovanjskem statusu: najemna ali podnajemna pogodba oziroma izjava prosilca, zakaj pogodba ni sklenjena;
6. dokazilo o plačani najemnini oziroma podnajemnini
7. dokazilo o poravnanih obveznostih na najemnini in obratovalnih stroških, če je prosilec najemnik bivalne enote
8. dokazilo o kvaliteti bivanja – stanovanje ovrednoteno z največ 110 točkami (točkovalni zapisnik)
9. utesnjenost v stanovanju – v kolikor gre za prosilca, ki stanuje pri starših ali sorodnikih, se upošteva izjava prosilca o površini dela stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki jo ima prosilec v uporabi oziroma v souporabi;
10. kopijo poročnega lista
11. notarsko overjene izjave o obstoju izvenzakonske skupnosti;
12. kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za vsakega otroka;
13. potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let;
14. zdravniško potrdilo o nosečnosti;
15. odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere);
16. dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživnina neizterljiva oziroma odločbo o prejetanju preživnine iz preživninskega sklada;
17. potrdilo o strokovni izobrazbi prosilca (fotokopija diplome, spričevala, drugo; listine izdane v tujini morajo biti nostrificirane)
18. potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival, gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe;
19. dokazilo o invalidnosti I. kategorije in invalidnosti zaradi okvare čuta-slepota, gluhost (odločba Centra za socialno delo, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje oziroma Zavoda za zaposlovanje);
20. izvid osebnega zdravnika, s katerim se dokazujejo trajna obolenja prosilca ali družinskih članov, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami;
21. odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe;
22. strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča - varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo ženskam in ženskam z otroki psihosocialno pomoč ob nasilju;
23. dokazilo o sodelovanju na prejšnjih razpisih (sklep).

Najemodajalci neprofitnih stanovanj pridobijo v skladu s prejšnjim odstavkom potrdila o državljanstvu, potrdila o stalnem prebivališču in številu članov gospodinjstva od pristojnih državnih organov.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Razpisnik k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

VI. SPLOŠNE DOLOČBE

Strokovna služba razpisnika bo preverjala pravočasnost prispelih vlog in njihovo popolnost ter sedanje stanovanjske razmere prosilcev.

Komisija, ki jo imenuje župan, bo proučila utemeljenost



pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za oddajo neprofitnih stanovanj in dokumentiranih poizvedb, ki jih opravijo pri pristojnih organih in organizacijah ter posameznikih.

Komisija si lahko stanovanjske razmere prosilcev tudi ogledajo. V primeru ogleda se ta opravi nenapovedano in le pri tistih udeležencih, ki bodo na podlagi predložene listinske dokumentacije zbrali največje število točk glede na število razpisanih stanovanj.

Po proučitvi in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo in sicer po številu zbranih točk. Če se na prednostni vrstni red uvrstijo udeleženci razpisa z enakim številom točk glede na oceno stanovanjskih in socialnih razmer, ki so določene v obrazcu, imajo prednost pri dodelitvi neprofitnega stanovanja tisti, pri katerih predstavlja višina najemnine za primerno stanovanje večji delež v družinskem dohodku.

Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo upravičencev v roku 6 mesecev po zaključku javnega razpisa. Če se posamezni udeleženec razpisa ne strinja z odločitvijo, se lahko v roku 15 dni po prejemu odločitve pritoži. Pritožbo naslovi na razpisnika. O pritožbi odloči v 2 mesecih po prejemu popolne pritožbe župan občine, v kateri ima pritožnik stalno prebivališče. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

Po rešitvi pritožb se javno objavi seznam upravičencev, ki jim bodo zagotovljena stanovanja. Z uspelimi upravičenci bodo sklenjene najemne pogodbe za nedoločen čas in z neprofitno najemnino. Uspeli upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje, ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove, se črta iz seznama upravičencev. Pri izvedbi razpisa se v zadevah, ki niso podrobneje opredeljene v razpisu uporabljajo določbe pravilnika.

Pred sklenitvijo najemne pogodbe bo razpisnik ponovno preveril, če uspeli upravičenec še izpolnjuje pogoje in merila za dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistveno spremenjenih okoliščin, zaradi katerih uspeli upravičenec ne izpolnjuje pogojev in meril tega razpisa, lahko razpisnik postopek obnovi in prosilca črta iz seznama upravičencev.

Vse informacije lahko dobite osebno na sedežu Občine Šmartno ob Paki, med uradnimi urami: v ponedeljek od 7.30 do 14.30 ure, torek od 7.30 do 14.30 ure, sredo od 7.30 do 16.00 ure ter v petek od 7.30 do 13.00 ure, na telefonski številki 898 49 65.

Občina Šmartno ob Paki
Podžupan:
(v začasni funkciji nadomeščanja župana)
Janko Kopusar, l.r.





KAZALO

Objava aktov	1
--------------------	---

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. SKLEP o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka o Ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje.....	3
2. SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za centralne predele mesta Velenje.....	4

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

3. JAVNI RAZPIS za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem	5
--	---



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE