



Mestna občina Velenje - ŽUPAN

ISSN 1318-1327

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje
(UPB - 1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06, 26/07 in 18/08)

OBJAVLJAM

- naslednje akte Mestne občine Velenje

1. SKLEP o izvzemu nepremičnin v k. o. 957 Škale iz javnega dobra (parc. št. 1230/4)
2. SKLEP o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2014
3. SKLEP o soglasju k odstopu od izvedbe javnega naročila »Obnova strehe in mansarde Vila Rožle«
4. SKLEP o ceniku oglaševanja na kolesih in postajah avtomatiziranega sistema za izposojlo mestnih koles (sistema BICY)
5. SKLEP o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe Ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje in odvoz v Mestni občini Velenje za leto 2014
6. SKLEP o potrditvi izhodišč in Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov
7. SKLEP o potrditvi izhodišč in Elaborata o oblikovanju cen odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov
8. SKLEP o sprejemu Strategije upravljanja kapitalskih naložb Mestne občine Velenje
9. PRAVILNIK o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Velenje
10. PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje
11. ODLOK o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2014
12. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in o varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje
13. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o Lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju
14. Spremembe in dopolnitve Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje "MLADI V KORAK S ČASOM 2010-2015", strategija za mlade v Mestni občini Velenje
15. Strategija za starosti prijazne usmeritve in aktivnosti v Mestni občini Velenje do leta 2020
16. Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2014
17. Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2014

ŽUPAN

1. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2014

OBČINE ŠMARTNO OB PAKI

1. SKLEP o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov
2. SKLEP o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov
3. SKLEP o potrditvi Poslovnega načrta GJS zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2014
4. SKLEP o potrditvi plana porabe najemnine RCERO v letu 2014

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008-odl. US, 76/2008, 79/2009 in 51/2010) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006 - UPB1, 26/2007 in 18/2008), na 24. seji dne 3. 12. 2013 sprejel

SKLEP

o izvzemu nepremičnin v k.o. 957 Škale iz javnega dobra (parc. št. 1230/4)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje dovoljuje izvzem nepremičnine parc. št. 1230/4, k.o. 957 Škale, pot v izmeri 10 m², iz javnega dobra.

Nepremičnina postane po izvzemu iz javnega dobra last Mestne občine Velenje.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 465-05-0082/2013-318

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi petega odstavka 80. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008-odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010 in 40/2012 ZUJF) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji dne 3. 12. 2013 sprejel naslednji

SKLEP

o predhodnem soglasju k odstopu od izvedbe javnega naročila »Obnova strehe in mansarde Vila Rožle«

I.

Svet Mestne občine Velenje daje predhodno soglasje k odstopu od izvedbe javnega naročila »Obnova strehe in mansarde Vile Rožle«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. NMV2332/2013 z dne 30. 09. 2013.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 361-02-0023/2013

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 11. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na 24. seji dne 3. 12. 2013 sprejel

SKLEP

o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2014

1. člen

S tem sklepom se določi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2014.

2. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za razpolaganje v letu 2014 in njihove orientacijske vrednosti, so določene v PRILOGI 1: »Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2014«, ki je sestavni del tega načrta.

Razpolaganje z nepremičnim premoženjem v lasti občine se za leto 2014 načrtuje v orientacijski vrednosti 263.415,50 EUR.

3. člen

Posamezne vrste nepremičnega premoženja, namenjenega za pridobivanje v letu 2014 in njihove orientacijske vrednosti, se določijo v PRILOGI 2: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za leto 2014«, ki je sestavni del tega načrta.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2014 ne načrtujejo.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 1. 1. 2014.

Številka: 460-02-0002/2013-302

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



PRILOGA 1: Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine v letu 2014

2014-Zemljišča								
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost v €/m ²	Orientacijska vrednost v €
1.	953 Paka	575/4-del	250	pot	Neposredna (menjalna) pogodba	Po izzemu iz javnega dobra postane nepremičnina last MO Velenje. Po izzemu pa je predvidena sklenitev menjalne pogodbe s fizično osebo. Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila cesto, odsvojila pa opuščeno javno dobro, ki je postalo last MO Velenje.	20,00	5.000,00
2.	951 Hrastovec	828/3-del	300	pot	Neposredna (menjalna-z doplačilom) pogodba	Po izzemu iz javnega dobra postane nepremičnina last MO Velenje. Po izzemu pa je predvidena sklenitev menjalne pogodbe z doplačilom s fizično osebo. Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila cesto, odsvojila pa opuščeno javno dobro, ki je postalo last MO Velenje.	20,00	6.000,00
3.	963 Paka	587/8 587/17 587/19 587/23 587/24 587/25 587/26 587/27 587/28 587/29 587/30 587/31 587/32	40 96 178 141 40 66 49 130 60 62 105 95 43 skupna izmera 1105	zelenica, javno dobro (stara stuga reke Pake), stavano znotraj UON	Neposredna pogodba	Zaokrožitev parcel.	25,00	27.625,00
4.	964 Velenje	2397/206 2397/204	103 52 skupna izmera 155	parkirišče	Neposredna pogodba.	Za nakup predlaganih predmetnih nepremičnin sta zainteresirana lastnika sosednjih zemljišč.	25,00	3.875,00
5.	953 Paka	587/9	105	travnik	Neposredna pogodba.	Zaokrožitev parcel.	25,00	2.625,00
6.	953 Paka	587/10	15	travnik	Neposredna pogodba.	Zaokrožitev parcel.	25,00	375,00
7.	964 Velenje	483/12	180	travnik	Neposredna pogodba.	Zaokrožitev parcel ob stanovanjskem objektu.	20,00	3.600,00
8.	966 Ložnica	369 371/1 371/2 373/1 373/2	skupna izmera 3.914	travnik, gozdni rob	Prodaja kmetijskega zemljišča preko oglasne deske Upravne enote Velenje, skladno z zakonom o kmetijskih zemljiščih.	Zemljišče se nahaja v KS Šentilj, v naselju Ložnica. Parcele imajo po veljavnem prostorskem planu status najboljših kmetijskih zemljišč - del, stavnega zemljišča zunaj UON - del, in lesnoproizvodnega gozda - del. Za njihov odkup je bil izkazan interes s strani občanov. V izletavi je parcelacija kategorizirane občinske ceste, po izvedbi katere bo za prodajo namenjen le še kmetijski in gozdni del navedenih parcel. Na podlagi teh dejstev je oblikovana tudi cena cca. 1.50 EUR/m ² .	2,50	9.785,00
9.	964 Velenje	358/14	312	pot	neposredna pogodba	Po izzemu iz javnega dobra postane nepremičnina last MO Velenje. Po izzemu pa je predvidena sklenitev menjalne pogodbe s fizično osebo. Na podlagi menjalne pogodbe bo MO Velenje pridobila topolno podpostajo, odsvojila pa opuščeno javno dobro, ki je postalo last MO Velenje.	22,00	6.864,00
10.	964 Velenje	1658/5 - del	28	zelenica	neposredna pogodba	Zaokrožitev zemljišča ob stanovanjskem objektu.	22,00	616,00
11.	964 Velenje	2086/1 - del	180	zelenica	Neposredna pogodba	Zaokrožitev parcel ob stanovanjskem objektu.	27,00	4.860,00
12.	965 Laze	1413/2	66	pot	menjalna pogodba	menjava zemljišč	15,00	990,00
13.	965 Laze	1406/24	166	pot	menjalna pogodba	menjava zemljišč	15,00	830,00



14.	964 Velenje	3240/31	74	travnik	menjalna pogodba	Predmetno zemljišče, ki predstavlja funkcionalno zemljišče ob poslovnem prostoru, bo MOV zamenjala za zemljišča, ki predstavljajo cesto, kolesarsko stezo in pločnik.	58,00	4.292,00
15.	964 Velenje	1348/1	2.514	gozd	neposredna pogodba	Za nakup predmetnega zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	2,50	2.516,50
16.	957 Škale	1230/4	10	pot	neposredna pogodba	Po izvzemu iz javnega dobra postane nepremičnina last MO Velenje. Za nakup predmetnega zemljišča je zainteresiran lastnik sosednjega zemljišča.	20,00	200,00
SKUPAJ								
2014 – Stavbe in deli stavb								
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe, ID stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €			
1.	964 Velenje	Dvosobno stanovanje, Velenje, 60 m ²	Javno zbiranje ponudb	Stanovanje zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za nakup	60.000,00			
2.	964 Velenje	Enosobno stanovanje, Velenje, 44 m ²	Javno zbiranje ponudb	Stanovanje zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za nakup	46.000,00			
3.	964 Velenje	Garsonjera, Velenje, 25 m ²	Javno zbiranje ponudb	Stanovanje zasedeno z najemnikom, ki je zainteresiran za nakup	27.000,00			
4.	964 Velenje	Parc.štev. k.o. Velenje, Tomšičeva 20, poslovni prostor, 22,97 m ² , ID	Javno zbiranje ponudb	Prostor zaseden z najemnikom.	22.970,00			
5.	964 Velenje	parc.štev. 2525, Kidričeva 7, Velenje, 31,93 m ² , ID 964-3499-56, stanovanje	javna dražba	stanovanje v zelo slabem stanju, potrebno celovite obnove	22.000,00			
6.	964 Velenje	parc.štev. 1906, Zdranškova 6, Velenje, 5,6 m ² , ID 964-3553-34, sušilnica in 16,5 m ² , ID 964-3553-35, pralnica	neposredna pogodba	posebna skupna dela objekta, etžani lastnik objekta izrazil interes za odkup	642,00			
7.	964 Velenje	parc.štev. 2193/1, Šalek 93, Velenje, 62,43 m ² , ID 964-4382-82, bivši prostori hišnega sveta	neposredna pogodba	posebni skupni del objekta, etžani lastnik sosednjega objekta izrazil interes za odkup	4.750,00			
SKUPAJ								
183.362,00								
2014 – Zemljišča s stavbami								
Zap. št.	Šifra in katastrska občina	Opis predmeta prodaje (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe, ID stavbe)	Predvidena metoda razpolaganja	Obrazložitev ekonomske utemeljenosti razpolaganja	Orientacijska vrednost €			
SKUPAJ								
0,00								



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 3. člena Odloka o zunanjem oglaševanju v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 11/2012) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/2006 - UPB1, 26/2007 in 18/2008) na 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel naslednji

SKLEP

o ceniku oglaševanja na kolesih avtomatiziranega sistema za izposajo mestnih koles (sistema BICY)

I.

Svet Mestne občine Velenje daje soglasje k ceniku oglaševanja na kolesih avtomatiziranega sistema za izposajo mestnih koles (sistema BICY), katerega nosilec storitev je Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 344-06-0009/2013

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.

Svet MO Velenje je na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) ter 37 in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel

SKLEP

o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje in odvoz v mestni občini Velenje za leto 2014

1. člen

Svet Mestne občine Velenje potrdi Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje in odvoz v Mestni občini Velenje za leto 2014, ki ga je pripravil izvajalec navedene javne službe ravnanja z odpadki, družba PUP-Saubermacher.

2. člen

Cene potrjene s tem sklepom, ki so določene v Elaboratu o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki

za zbiranje in odvoz v Mestni občini Velenje za leto 2014, se začnejo uporabljati s 1. 1. 2014.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 352-06-0011/2012-850

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.

Svet MO Velenje je na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) ter 37 in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel

SKLEP

o potrditvi izhodišč in Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov

1. člen

Svet Mestne občine Velenje potrdi Izhodišča s predlagano ceno gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in ceno gospodarske javne službe obdelave biorazgradljivih odpadkov ter Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje za leto 2014, ki ga je pripravil izvajalec javne službe ravnanja z odpadki, družba Simbio.

2. člen

Cene potrjene s tem sklepom, ki so določene v izhodiščih in elaboratu o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov se začnejo uporabljati s 1. 1. 2014.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 414-05-0007/2003-850

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



Svet MO Velenje je na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) ter 37 in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel:

SKLEP

o potrditvi izhodišč in Elaborata o oblikovanju cen odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov

1. člen

Svet Mestne občine Velenje potrди Izhodišča s predlagano ceno gospodarske javne službe odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov ter Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov za območje Mestne občine Velenje za leto 2014, ki ga je pripravil izvajalec javne službe ravnanja z odpadki, družba Simbio.

2. člen

Cene potrjene s tem sklepom, ki so določene v izhodiščih in elaboratu o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov, se začnejo uporabljati s 1. 1. 2014.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 414-05-0007/2003-850

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-Odl.US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/10-ZUJF) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel naslednji

SKLEP

o sprejemu Strategije upravljanja kapitalskih naložb Mestne občine Velenje

1. člen

Občinski Svet Mestne občine Velenje sprejme Strategijo upravljanja kapitalskih naložb Mestne občine Velenje.

2. člen

Strategija upravljanja kapitalskih naložb je priloga k temu sklepu.

3. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 414-05-0003/2013

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 6. in 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07-UPB2), 4. in 11. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12-ZUJF) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel naslednji

PRAVILNIK

o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Velenje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa merila in pogoje za izdajo soglasja za obratovanje gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: gostinski obrati) v podaljšanem obratovalnem času ter preklic soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

Določbe tega pravilnika se uporabljajo tudi za opravljanje gostinske dejavnosti zunaj gostinskega obrata, med turistično sezono v mestnih jedrih, jedrih četrtnih in mestnih skupnosti, ob jezerih, drugih športno-rekreacijskih centrih in podobno ali tudi izven turistične sezone za obdobje, daljše od enega leta, v premečnih oziroma začasnih gostinskih objektih oziroma v objekti, sredstvi ali napravami, ki so prilagojeni v ta namen.

2. člen

Gostinski obrati obratujejo v podaljšanem obratovalnem času, če obratujejo izven rednega obratovalnega časa, določenega v skladu s predpisi, ki urejajo merila za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov.

3. člen

Gostinec oziroma kmet (v nadaljevanju: gostinec) lahko obratuje v podaljšanem obratovalnem času, če za to pridobi



pisno soglasje za gostinstvo pristojnega organa občinske uprave (v nadaljevanju: občinska uprava), ki o tem odloča na podlagi meril, sprejetih v tem pravilniku.

Izdaja soglasja se veže na vnaprej določeno časovno obdobje ali na predhodno izpolnitev določenih pogojev in ga ob neizpolnitvi teh pogojev tudi prekliče.

4. člen

Gostinec prijavi obratovalni čas za svoj gostinski obrat na obrazcu, ki je objavljen skupaj z veljavnim pravilnikom o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost 15 dni pred:

- začetkom obratovanja,
- pred spremembo obratovalnega časa,
- pred prireditvijo,
- pred iztekom soglasja za obratovanje v podaljšanem času.

II. MERILA ZA DOLOČITEV PODALJŠANEGA OBRATOVALNEGA ČASA

5. člen

Merila za določitev podaljšanega obratovalnega časa so:

- značilnosti območja, kjer je gostinski obrat,
- vrsta gostinskega obrata,
- potrebe gostov,
- vključenost gostinskega obrata v kulturno-zabavno oz. športno-rekreacijsko ponudbo, oživitvev mestnega središča oz. drugih delov mesta,
- možnosti, ki jih gostinski obrat nudi za spodbujanje razvoja turizma v občini,
- dodatne ponudbe gostinskih obratov,
- število pritožb oziroma kršitev javnega reda in miru.

6. člen

Občinska uprava lahko izdajo soglasja za podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata veže na vzpostavitev dodatnih pogojev (ureditev parkirišča, regulacija svetlobe, namestitvev protihrupne zaščite, zagotovitev ustrezne prometne varnosti in drugo).

7. člen

Gostincu se lahko izda soglasje za podaljšani obratovalni čas glede na vrsto gostinskega obrata, kot sledi, za:

- restavracije, gostilne, kavarne med 5. in 6. uro in med 22. in 2. uro naslednjega dne, ob petkih in sobotah pa do 3. ure naslednjega dne,
- okrepčevalnice, slaščičarne, bare med 5. in 6. uro zjutraj in med 22. in 23. uro, ob petkih in sobotah do 24. ure, v času poletne sezone, od 1.6. do 1.10., vsak dan do 24. ure,
- gostinske vrtove in terase gostinskih obratov do 23. ure, v času poletne sezone, od 1.6. do 1.10., vsak dan do 24. ure,
- gostinske obrate, ki nudijo mehansko ali živo glasbo za ples oziroma družabni program in izpolnjujejo pogoje v skladu z veljavnim pravilnikom, ki določa minimalne tehnične pogoje in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti, med 22. in 2. uro naslednjega dne, ob petkih in sobotah pa do 5. ure naslednjega dne,
- gostinske obrate, ki imajo organizirane prireditve v skladu s prijavljenim programom prireditev,
- gostinske obrate na bencinskih servisih od 0. ure do 24. ure.

8. člen

Občinska uprava lahko posameznemu gostinskemu obratu izda soglasje za obratovanje v daljšem podaljšanem obratovalnem

času, kot je navedeno v 7. členu pravilnika na podlagi meril iz 5. člena pravilnika.

9. člen

Občinska uprava izda soglasje za obratovanje gostinskega obrata v podaljšanem obratovalnem času v skladu z določili tega pravilnika, če v zadnjih šestih mesecih pred prijavo podaljšanega obratovalnega časa ni bilo kršitev javnega reda in miru ali kršitev obratovalnega časa, uradno ugotovljenih s strani pristojnega organa nadzora, kot je opredeljeno v 10. členu pravilnika.

Soglasje za podaljšani obratovalni čas se izda za dobo šestih mesecev.

III. PREKLIC SOGLASJA ZA OBRATOVANJE V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU

10. člen

Soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času lahko občinska uprava prekliče ali zavrne in skrajša na redni obratovalni čas v primeru:

- če je prišlo v gostinskem obratu, v njegovi neposredni bližini oziroma na funkcionalnem zemljišču, do treh ali več kršitev javnega reda in miru v zadnjih šestih mesecih in so bila ta dejanja v neposredni zvezi z obratovanjem gostinskega obrata,
- prekoračitve dovoljenega podaljšanega obratovalnega časa trikrat ali več v zadnjih šestih mesecih,
- neurejenosti okolice gostinskega obrata,
- neporavnanih obveznosti do občine,
- neizpolnjevanja drugih pogojev, določenih s strani občine,
- neizpolnjevanja določb tega pravilnika,
- drugih vzrokov, povezanih s kršitvami občinskih odlokov s področja splošnega reda ter urejanja javnih površin,
- drugih utemeljenih razlogov.

Kot pravna podlaga za preklic soglasja oziroma zavrnitev izdaje soglasja šteje ustrezen pravnomočni upravni ali pravni akt oziroma drug dokument, iz katerega je nedvoumno razvidno, da je bil kršen kateri od navedenih pogojev.

Gostincu, ki sam prijavi kršitev javnega reda in miru v njegovem gostinskem obratu, se taka prijava ne šteje kot kršitev iz tega člena.

V primeru preklica izdanega soglasja za obratovanje gostinskega obrata v podaljšanem obratovalnem času, se soglasje lahko ponovno pridobi po preteku štirih mesecev od skrajšanja pod pogojem, da v tem času ni bilo uradno ugotovljenih kršitev javnega reda in miru ali kršitev obratovalnega časa.

IV. POGOJI ZA IZDAJO POSAMIČNEGA SOGLASJA

11. člen

Ne glede na že izdano soglasje za podaljšani obratovalni čas, lahko gostinec zaprosi za soglasje za obratovanje v podaljšanem času ob raznih priložnostih: prireditve širšega pomena (lokalni prazniki, proslave, obletnice in podobno) ali posamezne prireditve za zaključene skupine (praznovanja, zabave, srečanja in drugo) ali ob raznih kulturnih, športnih in drugih prireditvah (npr. 24. ur košarke, nogometa, odbojke, prenosni tekem športnih prireditev, ipd). Soglasje je vezano na določene datume in se lahko nanaša tudi na več priložnosti hkrati.



Soglasje iz prejšnjega odstavka se lahko izda za gostinske obrate, ki imajo prijavljeni obratovalni čas in pri katerih ni bilo uradno ugotovljenih kršitev javnega reda in miru ali kršitev obratovalnega časa, kot je opredeljeno v 10. čelu pravilnika.

V. OPRAVLJANJE GOSTINSKE DEJAVNOSTI ZUNAJ GOSTINSKEGA OBRATA

12. člen

Gostinska dejavnost se lahko opravlja zunaj gostinskega obrata v mestnih jedrih, v jedrih četrtnih in krajevnih skupnosti, ob jezerih, drugih športno-rekreacijskih centrih oziroma območjih, kjer se v času turistične sezone zadržuje večje število obiskovalcev, na podlagi pridobljenega soglasja občinske uprave pa lahko tudi izven turistične sezone.

Gostinska dejavnost se opravlja zunaj gostinskega obrata v premičnih objektih (kiosk, stojnica, prireditveni šotor, ipd.) oziroma z objekti, sredstvi ali napravami, ki so prirejena v ta namen.

13. člen

Gostinska dejavnost iz prejšnjega člena se lahko opravlja v naslednjem obratovalnem času:

- v mestnih jedrih, v jedrih četrtnih in krajevnih skupnosti: od 8. do 24. ure;
- ob jezerih, drugih športno-rekreacijskih centrih oziroma območjih, kjer se v času turistične sezone zadržuje večje število obiskovalcev: skladno s časom obratovanja športno-rekreacijskega centra oziroma območja.

VI. NADZOR

14. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika opravljajo pristojni organ občinske uprave, pristojni tržni inšpekciji organ in policisti.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Za ostala vprašanja v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov, ki niso opredeljena s tem pravilnikom se smiselno uporablja veljavna zakonodaja, ki ureja obratovalni časa gostinskih obratov.

16. člen

Gostinec mora uskladiti podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata z določili tega pravilnika ob prvi prijavi podaljšanega obratovalnega časa.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 8/00, 6/03 in 26/06).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem Vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-03-0003/2006

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/2010), 8., 12. in 18. člena Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2007), Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/2010), Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 04/2011) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 – UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje

1. člen

Pravilnik o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 04/2011; v nadaljevanju: pravilnik), se v drugem odstavku 6. člena dopolni tako, da se glasi:

"Prijava, ki je bila vložena po izteku razpisnega roka ali ni vsebovala pravilne prijavnne dokumentacije ali je ni vložila upravičena oseba, se zavrže."

2. člen

13. člen pravilnika z nazivom "Javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti", se spremeni tako, da se glasi:

"Na osnovi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti se sofinancirajo vse dejavnosti, ki so namenjene mladim in se izvajajo kot projekti članic mladinskega sveta lokalne skupnosti (z izjemo članic z zamrznjenim članstvom). Članice mladinskega sveta lokalne skupnosti lahko prijavijo največ dva projekta. Sofinancirajo se tudi mladinske dejavnosti posameznikov s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje, ki se partnersko povezujejo s članicami mladinskega sveta lokalne skupnosti (z izjemo članic z zamrznjenim članstvom). Članica mladinskega sveta lokalne skupnosti se lahko v tem primeru poveže v partnerstvo z največ dvema posameznikoma za projekt, katerega program ni soroden programom in projektom članice. Posamezna fizična oseba lahko prijavlja samo en projekt.

Mladinska projektna aktivnost je posamična aktivnost izvajalca – zaključen enkratni dogodek.

Predmet javnega razpisa niso sredstva za vzdrževanje in investicije v prostor ter opremo za mladinsko dejavnost.

Mladinske projektne aktivnosti se vrednotijo na osnovi naslednjih meril:

- a) inovativnost, ustvarjalnost in kakovost projekta,
- b) predviden doseg projekta
- c) finančna konstrukcija projekta,
- d) izvedba projekta,
- e) aktualnost projekta,
- f) predviden način izvedbe projekta in
- g) partnerstva v projektu.

	Merila za ocenjevanje in vrednotenje	Število točk
A	inovativnost, ustvarjalnost in kakovost projekta	do 40 točk
B	predviden doseg projekta	do 10 točk
C	finančna konstrukcija projekta	do 15 točk
D	izvedba projekta	do 8 točk
E	aktualnost projekta	do 10 točk
F	predviden način izvedbe projekta	do 12 točk
G	partnerstva v projektu	do 5 točk



Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu, je 100.

A) Inovativnost, ustvarjalnost in kakovost predloženega projekta bo ocenjena na naslednji način:

- jasnost postavljenih ciljev do 10 točk
- reference na področju mladinskega dela izvajalca projekta do 10 točk
- inovativnost in odstopanje od ustaljenih okvirov do 20 točk

Jasnost postavljenih ciljev bo ovrednotena na naslednji način:

- zelo dobro	10
- dobro	5
- slabo	0

Reference na dvoletni ravni izvajalca projekta bodo ovrednotene na naslednji način:

- deset ali več izvedenih projektov	10
- pet do devet izvedenih projektov	6
- eden do štirje izvedeni projekti	3
- nobenih izvedenih projektov	0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu A, je **40**.

B) Predviden doseg projekta bo ocenjen na naslednji način (ocenjuje se en parameter):

1. za prireditve

- do 20 obiskovalcev 2 točki
- od 21 do 50 obiskovalcev 5 točk
- od 51 do 100 obiskovalcev 8 točk
- od 101 do 200 obiskovalcev 10 točk

2. za nosilce zvoka

- do 50 izvodov 3 točke
- od 51 do vključno 100 izvodov 5 točk
- nad 100 izvodov 10 točk

3. za tiskane publikacije

- do 200 izvodov 3 točke
- od 201 do vključno 300 izvodov 5 točk
- nad 300 izvodov 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu B, je **10**.

C) Finančna konstrukcija projekta bo ocenjena na naslednji način:

- projekt ima jasno opredeljene vire financiranja do 5 točk
- projekt ima jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost do 6 točk
- pričakovana višina sofinanciranja projekta s strani MOV do 4 točke

Opredelitev virov financiranja bo ovrednotena na naslednji način:

- zelo dobro	5
- dobro	3
- slabo	0

Opredelitev stroškov in njihove namembnosti bo ovrednotena na naslednji način:

- zelo dobro	6
- dobro	3
- slabo	0



Pričakovana višina sofinanciranja projekta s strani MOV bo ovrednotena na naslednji način:

Delež pričakovanega sofinanciranja MOV		Število točk
od	do	
	10%	4
11%	30%	3
31%	60%	2
več kot 60%		0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu C, je **15**.

D) Izvedba mladinske projektne aktivnosti na občinskem, regijskem, državnem ali mednarodnem nivoju (opis) bo ocenjena na naslednji način:

- občinska ali regijska prireditev (lokalno omejena) 4 točke
- državna prireditev 6 točk
- mednarodna prireditev 8 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu D, je **8**.

E) Aktualnost projekta bo ocenjena na naslednji način:

- povezanost projekta z vsakoletnimi evropskimi smernicami do 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu E, je **10**.

F) Izvedba projekta bo ocenjena na naslednji način:

- način izvedbe projekta (razstava, projekcija, katalog ...) do 3 točke
- število mladih posameznikov, ki sodelujejo pri pripravi in izvedbi projekta do 4 točke
- varnost sodelujočih v projektu do 5 točk

Način izvedbe projekta bo ovrednoten na naslednji način:

- en način (samo razstava ali projekcija ...)	1
- kombinacija različnih načinov (razstava, projekcija, katalog ...)	3

Število mladih posameznikov, ki sodelujejo pri pripravi in izvedbi projekta bo ovrednoteno na naslednji način:

- do 2 sodelujoča	0
- do 5 sodelujočih	2
- do 10 sodelujočih	3
- nad 10 sodelujočih	4

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu F, je **12**.

G) Partnerstva v projektu bodo ocenjena na naslednji način:

- brez partnerjev 0 točk
- en partner 1 točka
- dva do štirje partnerji 3 točke
- pet in več partnerjev 5 točk

Iz partnerstev je izvzeto sodelovanje z Mestno občino Velenje. Z vsemi partnerji mora biti podpisan dogovor o partnerstvu, kjer se opisno in finančno opredeli, kaj bo partner doprinesel k projektu. Če dogovora o partnerstvu ni, se partnerja ne upošteva pri ocenjevanju. Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu G, je **5**.

V postopku bodo iz nadaljnje obravnave izločene prijave, ki bodo v skupnem seštevku po vseh merilih dosegle manj kot 50 odstotkov točk.

Višina sredstev, ki jih bo prejel posamezen prijavitelj, bo izračunana na osnovi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja in na podlagi meril dobil posamezen prijavitelj. Vrednost 1 točke bo določena potem, ko



bo znano, koliko točk so skupaj prejeli prijavitelji, ki so ostali v obravnavi po postopku ocenjevanja, saj se bodo sredstva, namenjena razpisu, delila z vsoto točk vseh obravnavanih prijav, ki niso bile izločene skladno s prejšnjim odstavkom tega člena.

Strokovna komisija ima pravico, da v primeru večjega/manjšega števila prijav kot je na razpolago sredstev, rangira prijave glede na povprečno število pridobljenih točk.

Dobljeno število točk je rezultat seštevka točk ocenjevalcev, pomnožen s pripadajočim količnikom glede na uvrstitev v razred kompleksnosti 1, 2 ali 3.

1. razred kompleksnosti = od 92,6 % vseh možnih točk (v 1. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 3) ;
2. razred kompleksnosti = od 78,6 % do 92,5 % vseh možnih točk (v 2. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 2);
3. razred kompleksnosti = do 78,5 % vseh možnih točk (v 3. razredu kompleksnosti je količnik za izračun 1)

V kolikor prijavitelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju, in komisija tako ne bo mogla prijave oceniti po vseh merilih, bo pri teh merilih prijavitelj dobil 0 točk.

Projekti izrazito komercialne narave ne bodo sofinancirani."

3. člen

14. člen pravilnika z nazivom "Javni razpis za (so)financiranje projektov, opredeljenih v lokalnem programu", se spremeni tako, da se glasi:

" Na javni razpis za (so)financiranje projektov, opredeljenih v lokalnem programu razvoja delovanja mladih v MO Velenje 2010 - 2015, se lahko prijavijo pravne in fizične osebe s stalnim prebivališčem v Mestni občini Velenje. Projekti, ki niso opredeljeni v lokalnem programu, niso predmet tega javnega razpisa.

V primeru, da so v lokalni program vključena vzdrževalna dela in nakup opreme, so predmet tega pravilnika tudi vzdrževalna dela in nakup opreme.

Projekti iz lokalnega programa se vrednotijo na osnovi naslednjih meril:

- a) inovativnost in jasnost postavljenih ciljev
- b) reference izvajalca projekta
- c) predviden doseg projekta
- d) finančna konstrukcija projekta
- e) predviden način izvedbe projekta
- f) število mladih posameznikov, ki sodelujejo pri projektu
- g) partnerstva v projektu
- h) povezanost projekta s prednostnimi temami

	Merila za ocenjevanje in vrednotenje	Število točk
A	Inovativnost in jasnost postavljenih ciljev	do 20 točk
B	reference izvajalca projekta	do 5 točk
C	predviden doseg projekta	do 10 točk
D	finančna konstrukcija projekta	do 30 točk
E	predviden način izvedbe projekta	do 10 točk
F	število mladih posameznikov, ki sodelujejo pri projektu	do 10 točk
G	partnerstva v projektu	do 6 točk
H	povezanost projekta s prednostnimi temami	do 9 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu, je 100.

A) Inovativnost in jasnost postavljenih ciljev bo ovrednotena na naslednji način:

- inovativnost in odstopanje od ustaljenih okvirov do 10 točk
- jasnost postavljenih ciljev do 10 točk



Jasnost postavljenih ciljev se bo ovrednotila na naslednji način:

- zelo dobro	10
- dobro	5
- slabo	0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu A, je **20**.

B) Reference na dvoletni ravni izvajalca projekta bodo ovrednotene na naslednji način:

- deset ali več izvedenih projektov	5
- pet do devet izvedenih projektov	3
- eden do štiri izvedeni projekti	1
- nobenih izvedenih projektov	0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu B, je **5**.

C) Predviden doseg projekta bo ocenjen na naslednji način:

- do 20 obiskovalcev 2 točki
- od 21 do 50 obiskovalcev 5 točk
- od 51 do 100 obiskovalcev 8 točk
- od 101 do 200 obiskovalcev 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu C, je **10**.

D) Finančna konstrukcija projekta bo ocenjena na naslednji način:

- projekt ima jasno opredeljene vire financiranja do 5 točk
- projekt ima jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost do 10 točk
- realnost finančne konstrukcije do 15 točk

Oprelitev virov financiranja bo ovrednotena na naslednji način:

- zelo dobro	5
- dobro	2
- slabo	0

Oprelitev stroškov in njihove namembnosti bo ovrednotena na naslednji način:

- zelo dobro	10
- dobro	5
- slabo	0

Realnost finančne konstrukcije bo ovrednotena na naslednji način:

- priloženi predračuni oz. dokazila in obrazložitve v vrednosti od 86 % sofinanciranja projekta	15
- priloženi predračuni oz. dokazila in obrazložitve v vrednosti do 51 - 85 % sofinanciranja projekta	10
- priloženi predračuni oz. dokazila in obrazložitve v vrednosti do 31 - 50 % sofinanciranja projekta	7
- priloženi predračuni oz. dokazila in obrazložitve v vrednosti do 30 % sofinanciranja projekta	5
- predračuni oz. ustrezni dokumenti niso priloženi	0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu D, je **30**.

E) Način izvedbe projekta bo ovrednoten na naslednji način:

- en način (samo razstava ali projekcija ...)	5
- kombinacija različnih načinov (razstava, projekcija, katalog ...)	10

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu D, je **10**.



F) Število mladih posameznikov, ki sodelujejo pri pripravi in izvedbi projekta bo ovrednoteno na naslednji način:

- do 2 sodelujoča	0
- do 5 sodelujočih	3
- do 10 sodelujočih	6
- nad 10 sodelujočih	10

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu F, je **10**.

G) Partnerstva v projektu bodo ocenjena na naslednji način:

- | | |
|---------------------------|---------|
| • brez partnerjev | 0 točk |
| • en partner | 1 točka |
| • dva do štirje partnerji | 3 točke |
| • pet in več partnerjev | 6 točk |

Iz partnerstev je izvzeto sodelovanje z Mestno občino Velenje. Z vsemi partnerji mora biti podpisan dogovor o partnerstvu, kjer se opredeli (opisno in finančno), kaj bo partner doprinesel k projektu. Če dogovora o partnerstvu ni, se partnerja ne upošteva pri ocenjevanju. Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu G, je **6**.

H) Povezanost projekta s prednostnimi temami:

- zelo dobro	9
- dobro	5
- slabo	0

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj pri posameznem ocenjevalcu po merilu H, je **9**.

V javnem razpisu se opredeli, kateri projekti bodo prioriteto podprti in v kakšnem deležu bodo (so)financirani. (So)financirajo se projekti, ki so najvišje ovrednoteni.

V skladu z lokalnim programom se izbrani projekti (so)financirajo v višini 50 % ali 100 % vrednosti prijavljenega projekta. Na osnovi vrednotenja se pripravi seznam projektov, razvrščenih od najvišjega do najnižjega števila točk. Projekti se (so)financirajo po vrstnem redu do porabe sredstev. V primeru, da kateri od odobrenih projektov ni realiziran, se (so)financira naslednji projekt iz seznama."

4. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-04-0002/2010

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 110/11 - ZDIU12 in 46/13 - ZIPRS1314-A) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06 - UPB1, 26/07 in 18/08) je Svet Mestne občine Velenje na 24. seji, dne 3. 12. 2013, sprejel

ODLOK o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2014

1. člen

S proračunom Mestne občine Velenje za leto 2014 (v nadaljevanju: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog Mestne občine Velenje (v nadaljevanju: občine).

2. člen

Proračun za leto 2014 se določa v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI	51.209.006 EUR
TEKOČI PRIHODKI	32.797.046 EUR
70 DAVČNI PRIHODKI	23.759.933 EUR
700 Davki na dohodek in dobiček	16.090.733 EUR
703 Davki na premoženje	7.278.500 EUR
704 Domači davki na blago in storitve	390.700 EUR
71 NEDAVČNI PRIHODKI	9.037.113 EUR
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	6.349.256 EUR
711 Takse in pristojbine	15.900 EUR
712 Globe in denarne kazni	508.000 EUR
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	249.850 EUR
714 Drugi nedavčni prihodki	1.914.107 EUR
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.235.081 EUR
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	962.181 EUR
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	272.900 EUR
73 PREJETE DONACIJE	298.989 EUR
730 Prejete donacije iz domačih virov	298.989 EUR
74 TRANSFERNI PRIHODKI	16.254.871 EUR
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.973.479 EUR
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	13.281.392 EUR
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	623.019 EUR
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	623.019 EUR
II. ODHODKI	55.601.143 EUR
40 TEKOČI ODHODKI	9.632.608 EUR
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.612.866 EUR
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	421.714 EUR
402 Izdatki za blago in storitve	6.156.943 EUR
403 Plačila domačih obresti	241.085 EUR
409 Rezerve	200.000 EUR
41 TEKOČI TRANSFERI	12.316.073 EUR
410 Subvencije	225.660 EUR
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.718.150 EUR
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.845.167 EUR
413 Drugi tekoči domači transferi	4.527.096 EUR
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	29.393.486 EUR
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	29.393.486 EUR
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.258.976 EUR
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	150.000 EUR



432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.108.976 EUR
III. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (I.–II.)	- 4.392.137 EUR
<i>B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</i>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0 EUR
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	50.000 EUR
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (V.–IV.)	- 50.000 EUR
<i>C RAČUN FINANCIRANJA</i>	
VII. ZADOLŽEVANJE 500 Domače zadolževanje	3.324.000 EUR 3.324.000 EUR
VIII. ODPLAČILA DOLGA 550 Odplačila domačega dolga	1.182.328 EUR 1.182.328 EUR
IX. ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.)– (II.+V.+VIII.)	- 2.300.465 EUR
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	2.141.672 EUR
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	4.392.137 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2013	2.859.760 EUR
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2014	559.295 EUR

Splošni del proračuna (bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja), posebni del proračuna (finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna občine) ter načrt razvojnih programov so priloge tega odloka in se objavijo na spletni strani občine.

3. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva proračunske rezerve največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. O uporabi sredstev rezerv odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

4. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, in se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva. O uporabi teh sredstev odloča župan.

5. člen

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v zakonu, ki ureja javne finance, tudi naslednji prejemki:

- prejemki požarne takse po zakonu, ki ureja varstvo pred požarom, ki se uporabijo za namen, določen v navedenem zakonu;
- okoljska dajatev na osnovi uredbe, ki ureja okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin;
- okoljska dajatev na osnovi uredbe, ki ureja okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki se uporabi za namen, določen v zakonu, ki ureja financiranje občin;
- prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije ter prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij in drugih projektov, ki se uporabijo za namen, določen v pogodbi;
- prejemki krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski



izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračun.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

6. člen

Proračunski sklad je Proračunski štipendijski sklad Mestne občine Velenje.

7. člen

Župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in konti, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katera so bila zagotovljena sredstva.

Župan o veljavnem proračunu poroča občinskemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna v 1. polletju leta in z zaključnim računom proračuna.

8. člen

Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu z letnim finančnim načrtom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Uporabniki sredstev prevzemajo obveznosti s pisno pogodbo, razen če ni z zakonom drugače določeno. Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

9. člen

Ožji deli občine lahko sklepajo pravne posle brez predhodnega soglasja župana, razen:

- pravnih poslov za javna naročila za blago in storitve, katerih ocenjena vrednost presega 4.000 EUR brez DDV,
- pravnih poslov za javna naročila za gradnje, katerih ocenjena vrednost presega 8.000 EUR brez DDV ter
- pravnih poslov, ki se nanašajo na nakup in prodajo premoženja ožjega dela občine, ki so brez predhodnega soglasja župana nični.

Ožji deli občine brez predhodnega soglasja občinskega sveta ne smejo sklepati pravnih poslov, ki se nanašajo:

- na nakup in prodajo nepremičnega premoženja ožjega dela občine ter
- nakup in prodajo delnic, deležev na kapitalu pravnih oseb in drugih naložb v pravne osebe.

10. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere prevzame obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2014 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovana sredstva v letu 2014 in:

- ki zahtevajo plačilo v letu 2015, v višini 60% obsega pravic porabe na kontih za investicijske odhodke in investicijske transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2014;
- ki zahtevajo plačilo v ostalih prihodnjih letih, v višini 60% obsega pravic porabe na kontih za investicijske odhodke in investicijske transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2014.

Neposredni uporabnik lahko v letu 2014 prevzame obveznosti za namene, za katere so načrtovana sredstva v letu 2014 in:

- ki zahtevajo plačilo v letu 2015, v višini 25% obsega pravic porabe na kontih za tekoče odhodke in tekoče transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2014;
- ki zahtevajo plačilo v ostalih prihodnjih letih, v višini 25% obsega pravic porabe na kontih za tekoče odhodke in tekoče transfere, načrtovanih v proračunu za leto 2014.

Ne glede na določbe 2. in 3. odstavka tega člena lahko neposredni uporabnik prevzema



obveznosti za:

- pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;
- najemne oziroma zakupne pogodbe, ki so lahko sklenjene za določen ali za nedoločen čas z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev;
- s koncesijskimi pogodbami;
- za projekte, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči, namenskih sredstev EU in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

11. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet, razen spremembe vrednosti projektov nad 20% v primeru, ko se iz občinskega proračuna financira manj kot 50% izhodiščne vrednosti projekta.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

12. člen

Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu o realizaciji nalog ob zaključku leta oziroma na njegovo zahtevo.

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

14. člen

Občina se za izvrševanje proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, za investicije, predvidene v proračunu.

Občina se lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 8% realiziranih prihodkov in odhodkov proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.

V letu 2014 se občina lahko zadolži do višine 3.324.000 EUR za investicije, načrtovane v proračunu.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena šteje v obseg zadolževanja občine.

15. člen

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem:

- zmanjšajo stroški občinskega dolga ali
- izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem.

V letu 2014 se občina za namen upravljanja z dolgom proračuna lahko zadolži do višine 2.500.000 EUR.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine.

16. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine, razen če leto



črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.

17. člen

Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne šteje v obseg zadolževanja občine.

18. člen

Občina lahko izdaja poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, če se zadolžujejo za investicije in projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi državnega proračuna in/ali s sredstvi proračuna Evropske unije, in imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

V letu 2014 lahko občina izda poročstva iz prejšnjega odstavka tega člena do višine 1.200.000 EUR, pri čemer anuitete v posameznem letu odplačila ne smejo preseči 250.000 EUR.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka tega člena šteje v obseg zadolževanja občine.

Poroštvena pogodba in pogodba o zavarovanju poročstva se morata skleniti istočasno.

19. člen

Posle v zvezi z zadolževanjem proračuna po 14., 15., 16., 17. in 18. členu tega odloka sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.

Za posle v zvezi z zadolževanjem po 14., 15. in 17. členu tega odloka mora občina pridobiti soglasje ministra, pristojnega za finance. Soglasje ministra, pristojnega za finance, mora pridobiti tudi za zadolžitev po 16. členu tega odloka, če leto črpanja in leto odplačila posojila nista v istem proračunskem letu.

O poslih zadolževanja, za katera po zakonu, ki ureja financiranje občin, ni potrebno soglasje ministra, pristojnega za finance, in o poslih likvidnostnega zadolževanja odloča in jih sklepa župan.

20. člen

Posredni proračunski uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva s soglasjem občine, če se zadolžujejo za investicije in projekte, ki se sofinancirajo s sredstvi državnega proračuna in/ali s sredstvi proračuna Evropske unije, in imajo zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

V letu 2014 se pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena lahko zadolžijo oz. izdajo poročstva v skupni višini 1.200.000 EUR, pri čemer višina skupnih anuitet v posameznem letu odplačila ne sme preseči 250.000 EUR.

Soglasje izda občinski svet.

Izdana soglasja ne štejejo v obseg zadolževanja občine.

Pogodbena določila v posojilni pogodbi ali pogodbi o zavarovanju poročstva, ki jo sklenejo posredni proračunski uporabniki proračuna občine, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, so nična, če določajo zavarovanje s stvarnim premoženjem, ki je namenjeno izvajanju javne oz. gospodarske javne službe.

21. člen

Občina ne sme prevzemati dolga.

22. člen

Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti nad 100.000,00 EUR, župan pa letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.



23. člen

Župan sprejme načrt pridobivanja in razpolaganja s premožnim premoženjem za premožnine v posamični vrednosti nad vrednostjo, določeno z zakonom.

24. člen

Župan lahko do višine 600 EUR odpiše oziroma delno odpiše odplačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve, ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

Kot dolgovi po 1. odstavku tega člena ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

25. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja pa se od 1.1.2014 dalje.

Številka: 403-02-0005/2013-211

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi Zakona o pravilih cestnega prometa (Ur. list RS, št. 109/2010, 57/2012 in 63/2013) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006-UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji dne 3. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje

1. člen

V odloku o ureditvi cestnega prometa in varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 12/2010-UPB1, 27/2010, 7/2011, 23/2011 in 13/2013) se 2. odstavek 4. e člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Znotraj con A in B je brezplačno parkiranje v trajanju do 30 minut. Znotraj cone C je brezplačno parkiranje v trajanju do 120 minut (dve uri), in sicer od ponedeljka od 00.00 do petka do 15.00. Od petka od 15.00 do nedelje do 24.00 je brezplačno parkiranje v trajanju do 240 minut (štiri ure). Čas pričetka parkiranja je potrebno, razen vozil iz 2. odstavka 16. člena, v skladu s prometnimi predpisi označiti na vidnem mestu v vozilu.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 015-02-0007/2010

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 57. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 106/10-popravek, 43/11-ZKZ-C, 57/12 in 109/12) ter na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju, ki je bil objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 20-2005 ter kasneje z odloki spreminjan in dopolnjen (Uradni vestniki MO Velenje: št. 30/06 – popravek, št. 01/08 – sprememba, št. 19/08 – popravek, št. 06/09 – sprememba, št. 10/10 – sprememba in št. 02/12 – sprememba) - v nadaljevanju: odlok o LN.

2. člen

V 2. členu odloka o LN se na koncu besedila doda nov odstavek, ki se glasi:

»Sestavni del odloka je tudi projekt Spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta Stari jašek v Velenju, ki ga je izdelalo podjetje P&A, Projektivni atelje Velenje, Cesta na Vrtače 23, 3320 Velenje, številka projekta 635/13-LN, v juliju 2013 - v nadaljevanju: SD LN.«

3. člen

V 3. členu odloka o LN se na koncu besedila doda nov odstavek, ki se glasi:

»S spremembami in dopolnitvami LN Stari jašek se spreminja ureditev predvsem na območju urejanja z oznako RP2, v manjšem obsegu pa segajo spremembe še na območja urejanja SP in OZP. Ureditveno območje je razvidno iz grafičnih prilog v SD LN.«

4. člen

(1) V 6. členu odloka o LN se v odstavku, ki se nanaša na RP - OBMOČJE ZA PROIZVODNJO, OBRT IN POSLOVNE DEJAVNOSTI (RP1, RP2, RP3, RP4 in RP5), v podstavku spremljajoče dejavnosti, na koncu dodata dve novi alineji, ki se glasita:

»- storitveno – poslovne dejavnosti (avto servisne storitve, trgovina z avtomobili in avto deli);
- začasne parkirne površine.«

(2) V 6. členu odloka o LN se v poglavju z oznako F – OBMOČJE UREJANJA FIRŠT – OBMOČJE ZA PROIZVODNJO, OBRT, IZOBRAŽEVANJE, RAZISKOVALNE IN POSLOVNE DEJAVNOSTI (F1 in F2), v drugem odstavku spremeni prvi stavek tako, da se glasi:

»Na območju F1 je dopustna delna ali celotna odstranitev obstoječih objektov z oznako 40F in 43F, njihova rekonstrukcija, sprememba namembnosti celotnih objektov ali njihovih delov, dozidave, nadzidave, ter gradnja novih objektov za potrebe proizvodnih, servisnih, skladiščnih, trgovskih, izobraževalnih, raziskovalnih in poslovnih dejavnosti.«



5. člen

V 7.a členu (zazidalna zasnova na ureditvenih območjih sprememb LN) odloka o LN se na koncu besedila dodajo tri nove alineje, ki se glasijo:

»- na zahodnem delu ureditvenega območja RP2 - lokacija Avto center GAS:

Na območju je predvidena izgradnja storitveno – poslovnega objekta Avto center GAS (z oznako RP27n) ter izvedba potrebnih zunanjih ureditev za funkcioniranje objekta. Objekt je namenjen izvajanju dejavnosti podjetja (avto servisne storitve, trgovina z avtomobili in avto deli, gostinske storitve, druge - splošne storitvene in informacijske usluge). Dejavnosti objekta se bodo izvajale znotraj objekta. Objekt bo lomljene »L« oblike z nadzidanim južnim krakom (avto salon) in z dodano nadstrešnico na zahodnem delu ob uvozu v servisni – pritlični del objekta. Krak v smeri sever-jug bo tlorisne dimenzije 30,00 m x 9,00 m; krak v smeri vzhod – zahod tlorisne dimenzije 10,00 m x 15,00 m bo dodan na južni strani. Ta del bo v drugi fazi nadzidan z dodatno etažo za potrebe avto salona, ki bo orientiran v smeri vzhod – zahod in tlorisne dimenzije 24,00 m x 10,00 m. Osnovnemu stavbnemu gabaritu bo v drugi fazi na zahodu priključena še ožja pritlična (P) kovinska nadstrešnica dimenzije 5,50 m x 20,00 m. Vmes bo dvorišče servisa dimenzije 9,50 m x 20,00 m. To dvorišče je dopustno glede na potrebe investitorja skupaj z nadstrešnico zapreti v notranjo površino servisa. Dovožna rampa s pločnikom, ki bo del zunanje ureditve, bo potekala ob zahodnem robu območja Avto center Gas in bo okvirne dimenzije 6,00 m x 31,00 m. Tolerance tlorisnih dimenzij predvidenih objektov so ± 2,00 m.

- na vzhodnem delu ureditvenega območja RP2 - lokacija ZP – začasna parkirišča:

1. faza: Na območju je predvidena ureditev začasnih parkirišč; ureditev se izvede na osnovi rešitve, ki je prikazana na Sliki 2 v SD LN.

2. faza: V primeru, da se za območje ZP pojavijo investitorji z novimi programi, se lahko spremeni namembnost območja iz začasnih parkirnih površin v novo namembnost, ki pa mora biti skladna z namembnostmi, ki so z osnovnim odlokom o LN dovoljene za območje urejanja RP2. Nove namembnosti, umestitev in oblikovanje objektov ter zunanjih ureditev se opredelijo v strokovnih podlagah ob smiselnem upoštevanju pogojev iz osnovnega odloka o LN. K strokovnim podlagam mora bodoči investitor pridobiti pozitivno soglasje Mestne občine Velenje.

- na območju SP – lokacija postaje za avtomatizirano izposojlo koles (»bicy«):

Ob cesti d – d je dovoljena postavitve postaje za avtomatizirano izposojlo koles z maksimalnimi dimenzijami 10,00 m x 2,50 m.«

6. člen

(1) V 8. členu odloka o LN se v točki 3 z naslovom Urbanistični kazalci, prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pri načrtovanju posegov v ureditveno območje LN Stari jašek je potrebno upoštevati urbanistične kazalce iz tabel, ki so sestavni del tega odloka in sicer:

- Tabela 1: Urbanistični kazalci: podatki o gradbenih parcelah;
- Tabela 2: Urbanistični kazalci: površine, faktorji in deleži;
- Tabela 3: Urbanistični kazalci: gabariti načrtovanih objektov.«

(2) V 8. členu (izhodišča za urbanistično oblikovanje) odloka o LN se navedena Tabela 3 z naslovom »Urbanistični kazalci: gabariti načrtovanih objektov«, spremeni tako, da se za objekt z oznako RP27n upoštevajo spremenjeni pogoji in sicer:

»- namembnost (stolpec c): storitveno – poslovni objekt Avto center GAS

- predlagan tloris (stolpec d): L oblika: krak S-J: 30 x 9, krak V-Z: 10 x 15

- etažnost (stolpec e): Pd + 1 (m2).«

7. člen

(1) V 11. členu (enostavni objekti) odloka o LN se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Znotraj ureditvenega območja lokacijskega načrta je dovoljena gradnja pomožnih objektov (nezahtevnih in enostavnih objektov). Za razvrščanje glede zahtevnosti gradnje med nezahtevne in enostavne objekte se uporabljajo predpisi Republike Slovenije s področja prostorskega načrtovanja in graditve objektov. Vrsta pomožnega objekta oziroma namembnost takšnega objekta mora biti skladna z namembnostjo območja urejanja v katerem bo zgrajen takšen objekt.«

(2) V 11. členu odloka o LN se 4. odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Namestitve novih nepremičnih oglaševalnih mest na javnih površinah in na zemljiščih v zasebni lasti, je mogoče le ob predhodnem soglasju Mestne občine Velenje.«

8. člen

V 14. členu (elementi za zakoličenje) odloka o LN se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Elementi za zakoličenje parcele namenjene gradnji, načrtovanega objekta in zunanjih ureditev na območju Avto center Gas so razvidni na risbi št. 6 v SD LN.«

9. člen

V 15. a členu (avtomobilski promet na ureditvenih območjih sprememb LN) odloka o LN se na koncu besedila dodajo tri nove alineje, ki se glasijo:

»- Za območje Avto center GAS: priključevanje se izvede na cesto d – d, v osi obstoječega priključka za območje RP1 na južni strani.

- Za območje ZP – začasna parkirišča: na južnem robu območja ZP se ukineta obstoječa priključka na cesto d – d ; novo priključevanje se izvede s ceste B – B na vzhodni strani; ureditev parkirnih površin in priključevanja je prikazana na Sliki 2 v SD LN.

- V primeru ureditve adrenalinskega parka na območju urejanja OPZ je za potrebe izgradnje, vzdrževanja in obratovanja parka dovoljen servisni dovoz do parka po trasi: cesta a – a, prečkanje območja RP5 in cesta b2 – b2. Shematični prikaz trase je na Sliki 1 v SD LN. Servisni dovoz po opisani trasi je dovoljen do realizacije gradnje na območju RP5.«

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 350-03-0010/2004-300

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan Kontič, l. r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 27. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/2010), 8., 12. in 18. člena Odloka o mladinskem delu v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2007), Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/2010), Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 04/2011) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 15/2006 – UPB1, 26/2007 in 18/2008) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel

Spremembe in dopolnitve Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje "MLADI V KORAK S ČASOM 2010 - 2015", strategija za mlade v MOV

1. člen

Lokalni program razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje "MLADI V KORAK S ČASOM 2010 - 2015", strategija za mlade v MOV (Uradni vestnik MO Velenje, št. 10/2010; v nadaljevanju: strategija za mlade), se na 3. strani v poglavju »AKTERJI NA PODROČJU MLADIH V VELENJU« pod rubriko Mladinski svet Velenje, spremeni tako, da se drugi odstavek glasi:

"Trenutno Mladinski svet Velenje sestavljajo organizacije članice, in sicer:

- » Društvo tabornikov Rod Jezerski zmaj Velenje,
- » LO Mlade liberalne demokracije Velenje,
- » Šaleški študentski klub,
- » Društvo producentov Co/Go,
- » Medobčinska zveza prijateljev mladine Velenje,
- » SKEI Mladi Velenje,
- » Šaleško folklorno društvo Koleda,
- » Društvo tabornikov Rod Lilijski grič Pesje,
- » Kulturno-umetniško društvo Koncentrat,
- » Društvo za promocijo glasbe Jupiter,
- » Združenje slovenskih katoliških skavtinj in skavtov - Steg Velenje 1."

Briše se zadnji odstavek.

2. člen

Spremeni se prvi odstavek poglavja »Akcijski načrt izvedbe strategije« in tabela na straneh od 22 do 28 tako, da se glasi:

"V tabeli so navedeni programi in projekti, ki sledijo željam mladih, katere so udeleženci izrazili na delavnicah revidiranja strategije v maju 2013, in tisti programi in projekti, kateri se v preteklih letih izvajanja strategije za mlade niso izvedli. **Ti projekti in programi se lahko prijavljajo na razpis za uresničevanje izvajanja strategije za mlade med letoma 2014 in 2015.** K izvajanju projektov želimo povabiti vse pravne in fizične osebe, katere se že oz. se bodo ukvarjale s projekti in programi, ki so jih mladi izpostavili in so zapisani v spodnji tabeli.

1. MEDNARODNA MOBILNOST MLADIH	
100% sofinanciranje	
1.1.1.	Mladinska izmenjava s pobratenimi mesti MO Velenje
1.1.2.	Mladinska izmenjava s partnerskimi organizacijami
1.1.3.	Mednarodni mladinski delovni tabor (nad 10 dni)
50% sofinanciranje	
1.2.1.	Kratkoročni EVS (Evropska prostovoljna služba)
1.2.2.	Skupinski EVS (Evropska prostovoljna služba)
1.2.3.	Mednarodni mladinski delovni tabor (do vključno 10 dni)



2. IZOBRAŽEVANJE IN ZAPOSLOVANJE	
100% sofinanciranje	
2.1.1.	Organizacija lokalnega zaposlitvenega sejma za mlade
2.1.2.	Organizacija start up-a za mlade (slovenski okvir)
2.1.3.	Vzpostavitev mladinskega podjetniškega inkubatorja
50% sofinanciranje	
2.2.1.	Neformalno izobraževanje mladih (sklop predavanj in delavnic)
2.2.2.	Sklop predavanj in delavnic na področju zdravstvene preventive za mlade (rak, spolno prenosljive bolezni, priprava na potovanje, ...)
2.2.3.	Sklop multimedijskih izobraževanj (montaža, snemanje, negativni vplivi multimedije, uporaba socialnih omrežij, ...)
2.2.4.	Programi za mlade v coworking prostoru
2.2.5.	Prakse in pripravništva za mlade v javnih zavodih in lokalnih NGO-jih
2.2.6.	Projekti, ki vključujejo mlade v času poletnih počitnic, ko lahko mladi opravljajo počitniško delo znotraj mladinskih organizacij
2.2.7.	Zaposlovanje mladih v javnih zavodih in lokalnih NGO-jih
2.2.8.	Podpora programu PUM (projektno učenje za mlajše odrasle)
3. OKOLJE IN VARSTVO OKOLJA	
100% sofinanciranje	
3.1.1.	Nakup opreme in vzpostavitev vrtičkov za mlade
50% sofinanciranje	
3.2.1.	Delavnice o varčni rabi energije
3.2.2.	Sklop čistilnih in zbiralnih akcij
3.2.3.	Promocija in projekti ponovne uporabe izdelkov za mlade (reuse, recycle)
3.2.4.	Učilnica v naravi (sklop predavanj in delavnic)
3.2.5.	Interaktivni programi za mlade na eko-kmetijah
3.2.6.	Eko spust po reki Paki (čiščenje njenih brežin in dna)
4. UMETNOST IN KULTURA	
100% sofinanciranje	
4.1.1.	Mladinski glasbeni festival ob Velenjskem jezeru
4.1.2.	Velik koncert, ki ni komercialne narave
50% sofinanciranje	
4.2.1.	Mladinska gledališka igra na prostem
4.2.2.	Serijske galerijske razstave mladih ustvarjalcev
4.2.3.	Umetniški multimedijski projekti
4.2.4.	Program za oživitev letnega kina
4.2.5.	Sklop tematskih glasbenih večerov
4.2.6.	Glasbena šola "Mladi za mlade"
4.2.7.	Koncertni cikli, ki niso komercialne narave
4.2.8.	Pografitirajmo mesto (legalna mesta za grafitiranje)
4.2.9.	Sklop projektov oživljanja slovenskih šeg in navad ob praznikih
5. ŠPORT IN PROSTI ČAS	
100% sofinanciranje	
5.1.1.	Mladinska olimpijada, igre brez meja
5.1.2.	Program poletne plaže
5.1.3.	Prostovoljna brigada obnove krajevnih, četrtinskih otroških igrišč
5.1.4.	Celostna izvedba mladinske krvodajalske akcije
50% sofinanciranje	
5.2.1.	Sklop orientacijskih tekmovanj



5.2.2.	Program drsališča v Velenju
5.2.3.	Sklop projektov za oživitev Sončnega parka in kotalkališča
5.2.4.	Mladinska liga (košarka, nogomet, odbojka)
5.2.5.	Programske vsebine bike – skate parka
5.2.6.	Promocija Velenja kot pomembne mladinsko-turistične destinacije
6. INFORMIRANJE IN VKLJUČEVANJE MLADIH V PROCES ODLOČANJA	
100% sofinanciranje	
6.1.1.	Ureditev, vzpostavitev in delovanje info točke, dostopne vsem mladim
50% sofinanciranje	
6.2.1.	Info dan mladinskih organizacij in organizacij, ki delajo z mladimi
6.2.2.	Mladinski projekti strukturiranega dialoga
6.2.3.	Prostovoljne mladinske delovne brigade
6.2.4.	Vključevanje mladih v lokalne mladinske festivale
6.2.5.	Promocija prostovoljnega in mladinskega dela
7. MLADI Z MANJ PRILOŽNOSTMI	
(učne težave, socialne in ekonomske ovire, invalidnost, geografske ovire, zdravstvene težave)	
100% sofinanciranje	
7.1.1.	Nakup opreme za izvedbo sklopa projektov integracije mladih z manj priložnostmi
50% sofinanciranje	
7.2.1.	Sklop aktivnosti za pomoč socialno ogroženim mladim (zbiralne akcije, učna pomoč, pomoč na domu, ...)

3. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-04-0002/2010

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) Velenje na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel naslednjo

STRATEGIJO ZA STAROSTI PRIJAZNE USMERITVE IN AKTIVNOSTI V MESTNI OBČINI VELENJE DO LETA 2020

UVOD

Staranje prebivalstva je proces, ki se mu v razvitih državah, tudi v Sloveniji ni mogoče izogniti. Z upadanjem števila rojstev, z daljšanjem življenjske dobe in z upočasnjevanjem umrljivosti se spreminja starostna sestava prebivalstva. Tako se zmanjšuje delež delovno sposobnega prebivalstva in povečuje delež starejših. Ker staranje prebivalstva danes v številnih državah že ogroža vzdržnost njihovih javnih financ, namenjajo problemu veliko pozornost in iščejo mogoče rešitve. Kljub številnim neznankam o prihodnostih, je jasno, da družbe v takšnem sestavu kot je bila še pred nedavnimi leti, ne bo več. S tem, ko se povečuje delež starejših, se spreminja odnos do staranja. Poskrbeti je treba, da bodo imeli ljudje v vseh obdobjih sredstva, da bodo lahko preživeli.

Mestna občina Velenje namenja starejšim občankam in občanom posebno pozornost, saj se ljudje zavedajo, da se je treba na to obdobje pripraviti. Starejši ljudje potrebujejo pomoč, zato v Velenju zanje ustvarjamo programe za varnejšo starost in omogočamo aktivnosti, ki bodo naredile to obdobje varno in srečno. V Velenju se trudimo, da imajo starostniki kar najboljše možnosti za zdravje, zato spodbujamo aktivno staranje. To je bil tudi razlog, da smo leta 2010 pristopili k projektu »Velenje, starosti prijazno mesto«, ki promovira aktivno staranje. Želimo se pripraviti na trend hitrega staranja prebivalstva in širjenja urbanizacije. Naš izziv je preprečevanje in odpravljanje vzrokov, ki ovirajo ta razvoj.

V strategiji so opisani načini načrtovanja okoljsko in družbeno trajnostne skupnosti, ki je naša prioriteta in glavna skrb. V njej dajemo velik poudarek starostnikom, saj se zavedamo njihovega pomena. Zato poleg njihove varnosti in zdravja, skrbimo še za to, da sodelujejo pri kreiranju socialnega in kulturnega življenja naše skupnosti. Poskrbeli smo in še skrbimo za to, da ima Velenje značilnosti starosti prijaznih mest. Tako bo tudi v bodoče, ko se bomo še naprej trudili odpravljati vse ovire, ki bi motile starostnike pri vsakdanjih opravilih.

Značilnosti starosti prijaznih mest so urejene stavbne in zunaj stavbne površine, ki so čiste in prijetne, lepo vzdrževane, pločniki so brez ovir in samo za pešce. Zasnovani so tako, da na njih ne drsi, da so dovolj široki za invalidske vozičke in da imajo robniki klančine do ravni cestišča. Prehodov za pešce je dovolj in so varni za ljudi z različnimi stopnjami in vrstami zmanjšane telesne sposobnosti, niso spolzki, so opremljeni z vidnimi in zvočnimi signali in dajejo na voljo dosti časa za prečkanje. Kolesarske steze morajo biti ločene od pločnikov in drugih hodišč, zunaj stavbni varnosti se pomaga z dobro ulično razsvetljavo, policijskimi patruljami in izobraževanjem lokalne skupnosti. Poslopja so dobro označena z napisi in imajo dovolj sedežev ter toalet, dostopna dvigala, klančine, ograje in nespolzka tla. Cene javnega prevoza so stalne, prikazane na vidnem mestu in žepu dosegljive.

Javni prevoz je zanesljiv in časovno gost, tudi ponoči in ob koncu tedna ter med prazniki. Vozila javnega prevoza so čista in lepo vzdrževana, invalidom je na voljo specializiran prevoz, postajališča in postaje so na primernih krajih, dostopne, varne, čiste, osvetljene in dobro označene. Taksisti so vljudni in ustrezljivi, poleg tega si jih je lahko privoščiti. Prometni znaki in križišča so opazni. Parkirišč je dovolj.

Starosti prijazno mesto ima tudi zadostno število cenovno dosegljivih bivališč na varnih območjih, ki so blizu ostale skupnosti. Na voljo je zadosti cenovno dosegljivih storitev za vzdrževanje doma in podporno življenje na domu. Bivališča so solidno zgrajena in zagotavljajo varno in udobno zavetje. Notranji prostori in ravne površine dovoljujejo svobodo gibanja po vseh sobah in hodnikih.

Družabno življenje starostnikov je pomembno, zato morajo biti prostori za prireditve in dejavnosti na priročnih lokacijah in razsvetljeni, prireditve pa ob urah, primernih za starejše občane. Dejavnosti in prireditve se je mogoče udeleževati samostojno ali s spremljajočo osebo. Dejavnosti so cenovno dosegljive, njihova ponudba je široka in raznolika. Javni, prostovoljni in komercialni ponudniki storitev redno povprašujejo starejše občane, kako bi lahko svojo službo izboljšali, javni in komercialni sektor ponujata storitve in izdelke, ki so prilagojeni spreminjajočim se potrebam in željam starejših občanov.

Poleg spoštovanja starejših in njihovega vključevanja v družbo je treba poudariti tudi družabno angažiranje in zaposlitev. Starejšim, ki bi radi delovali prostovoljsko, je na voljo vrsta možnosti, da se priučijo in dobivajo priznanja ter so deležni pravega vodstva in nadomestila osebnih stroškov. Kvalitete



starejših zaposlenih se cenijo. Prepovedana je diskriminacija zgolj na podlagi starosti. Delovna mesta so prilagojena potrebam invalidov.

V Velenju je poleg naštetega poudarek tudi na komuniciranju in obveščanju. Učinkovit sistem sporočanja dosega vse starostne skupine skupnosti. Ljudje v nevarnosti družbene osame so obveščani na štiri oči od zaupnih posameznikov. Tiskana sporočila imajo velike črke, uporabljajo se preproste in znane besede v kratkih, nezapletenih stavkih. V javnih prostorih obstaja širok javen dostop do računalnikov in medmrežja. Zdravstvo in skupnost ponujata ustrezen razpon storitev za pospeševanje, vzdrževanje in vračanje zdravja. Vse osebe je spoštljivo in ustrežljivo do starejših ter vzgojeno, da jim pomaga.

OPIS OBMOČJA

Mestna občina Velenje je ena izmed 11 mestnih občin Slovenije in leži v vzhodnem delu Šaleške doline. Po številu občanov je na devetem mestu med mestnimi občinami Slovenije. Mesto Velenje je po številu prebivalcev peto največje v državi in se je v svojem razvoju zadnjih 50 let razširilo med naselji in zaselki Škale, Stara vas, Staro Velenje, Šalek in Šmartno.

Velenje je izrazito industrijsko središče in prerašča v center savinjsko-šaleške regije z upravnimi, izobraževalnimi, kulturnimi, trgovskimi in drugimi funkcijami. 1. januarja 2012 je bilo v Mestni občini Velenje 32.869 prebivalcev, kar predstavlja 1,6 % prebivalcev vse Slovenije. Povprečna starost prebivalstva v Velenju je bila 41 let. Delež prebivalcev, starejših od 65 let je bil 13,4 % in je pod slovenskim povprečjem, ki je 17 %. Staranje prebivalstva in podaljševanje življenjske dobe v Evropi predstavlja enega največjih ekonomskih in socialnih izzivov prihodnosti. Delež oseb v starosti 65 let in več med skupnim prebivalstvom v Evropi naj bi se tako povečal s 17,1% na 30% do leta 2060. Življenjska doba Evropejcev je vse daljša, zato je cilj tako EU držav kot tudi Slovenije ohraniti starejše ljudi aktivne čim dlje časa in jih čim bolj vključiti v družbo.

Eurostatove projekcije prebivalstva za Slovenijo kažejo, da se bo delež prebivalcev, starejših od 60 let do leta 2061 povečal za 15,8 %, medtem ko se bo število mlajših od 14 let zmanjšalo za 1,1 %. Povečan delež starejšega prebivalstva vodi k spremembam in je vzrok za izzive, za katere je potrebno najti rešitve. Tak demografski razvoj zahteva temeljite družbene spremembe na področju socialnega varstva, stanovanj, zaposlovanja in še kje drugje. Poleg tega pa postopen proces staranja prebivalstva močno vpliva na običajne odnose med generacijami. Odgovore morajo vse generacije poiskati skupaj, prizadevanja in iskanja odgovorov pa morajo temeljiti na dialogu in medsebojnem sodelovanju.

S podaljševanjem pričakovanega trajanja življenja je vse več starejših delovno sposobnih prebivalcev (v starosti 50 – 64 let), ki imajo še živeče starše, stare 85 ali več let. Kazalnik, ki opisuje razmerje med številom najstarejših in starejših delovno sposobnih, imenujemo koeficient vzdrževanosti staršev. Ta je dober pokazatelj obremenjenosti družin s skrbjo za najstarejše. Leta 2010 je koeficient vzdrževanosti staršev v EU znašal 11,0 (na 100 starejših delovno sposobnih je živelo 11 najstarejših). V Sloveniji je bila vrednost tega koeficienta 7,6, vendar se bo po podatkih projekcij EUROPOP2010 do leta 2060 znatno povečala: takrat bo na 100 starejših delovno sposobnih prebivalcev živelo skoraj 42 najstarejših; le v petih državah članicah današnje EU bo vrednost tega kazalnika višja.

Tabela 1: Prebivalstvo Slovenije po projekcijah prebivalstva EUROPOP2010, 2010-2060

	Število prebivalcev	Prebivalci, stari 0-14 let (%)	Prebivalci, stari 15-64 let (%)	Prebivalci, stari 65 let ali več (%)	Prebivalci, stari 80 let ali več (%)	Koeficient starostne odvisnosti starejših (%)
2010	2.046.976	14,0	69,4	16,5	3,9	23,8
2015	2.106.182	14,7	67,8	17,5	4,7	25,8
2020	2.142.217	15,2	65,0	19,8	5,2	30,4
2025	2.154.934	14,7	63,3	22,0	5,7	34,8
2030	2.154.609	13,7	62,2	24,2	6,3	38,8
2035	2.148.629	12,9	61,0	26,1	7,9	42,7
2040	2.141.070	12,9	59,6	27,5	9,2	46,1
2045	2.131.661	13,4	57,4	29,2	10,2	50,8
2050	2.114.985	13,9	55,5	30,6	10,9	55,0
2055	2.089.905	13,9	54,5	31,5	11,6	57,8
2060	2.057.964	13,7	54,8	31,6	12,7	57,6

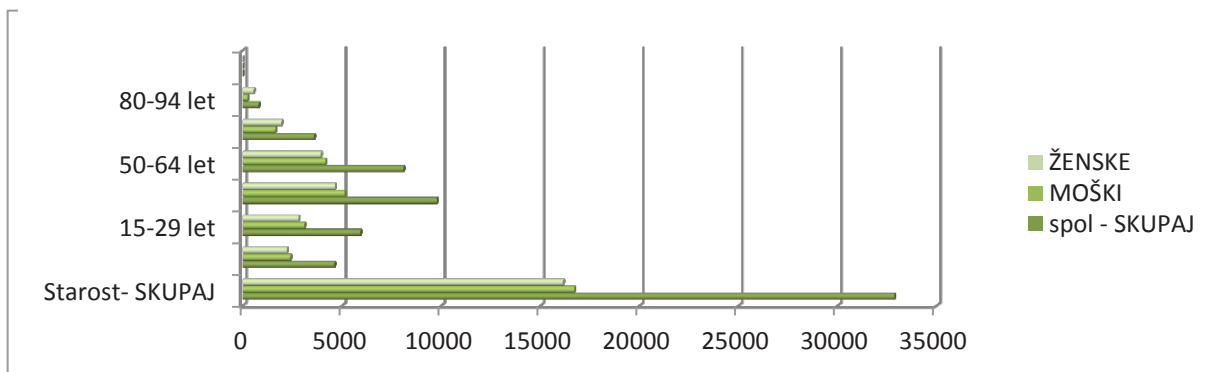
Vir: Eurostat, EUROPOP2010



Tabela 2: Prebivalstvo Mestne občine Velenje po starosti in spolu - 1. 7. 2012

	Starost- SKUPAJ	0-14 let	15-29 let	30-49 let	50-64 let	65-79 let	80-94 let	95 in več
spol - SKUPAJ	32862	4623	5933	9779	8111	3605	806	5
MOŠKI	16715	2403	3119	5135	4168	1641	249	0
ŽENSKE	16147	2220	2814	4644	3943	1964	557	5

Vir: Statistični urad Republike Slovenije

Grafikon 1: Prebivalstvo Mestne občine Velenje po starostnih skupinah in spolu

Vir: Statistični urad Republike Slovenije

ANALIZA NA OBMOČJU

Občina Velenje meri 84 km² in se po površini med slovenskimi občinami uvršča na 83. mesto. Povprečna nadmorska višina občine je 503 m, center mesta Velenje leži na 390 m nadmorske višine. V občini je 25 naselij, 16 krajevnih skupnosti in 3 mestne četrti. 1. januarja 2012 je imela občina približno 33.000 prebivalcev in se je uvrstila na 8. mesto med slovenskimi občinami po številu prebivalcev. Od tega je bilo 16.715 moških in 16.154 žensk. Sredi leta 2010 je na kvadratnem kilometru površine občine je živel 396 prebivalcev, kar pomeni, da je bila gostota naseljenosti večja kot v celotni državi, kjer je živel 101 prebivalec na km². Število živorojenih je bilo višje od števila umrlih. Naravni prirast je bil pozitiven, znašal je 3,3, kar je za 1,5 več kot v Sloveniji. Število tistih, ki so se iz občine odselili je bilo višje od števila tistih, ki so se vanjo priselili. Seštevek naravnega in selitvenega prirasta je bil torej negativen in je znašal - 11,0 (v Sloveniji 1,6). Povprečna starost občanov je bila nižja od povprečne starosti prebivalcev Slovenije in sicer 40,5 leta (v Sloveniji 41,6 leta).

Med prebivalci je bilo število najmlajših – kar je značilnost le redkih slovenskih občin – večje od števila najstarejših: na 100 oseb, starih 0–14 let, je prebivalo 92 oseb starih 65 let ali več. To razmerje pove, da je bila vrednost indeksa staranja za to občino nižja od vrednosti tega indeksa za celotno Slovenijo (ta je bila 117). Pove pa tudi, da se povprečna starost prebivalcev te občine dviga v povprečju počasneje kot v celotni Sloveniji. Podatki po spolu kažejo, da je bila vrednost indeksa staranja za ženske v vseh slovenskih občinah višja od indeksa staranja za moške. V občini je bilo – tako kot v večini slovenskih občin – med ženskami več takih, ki so bile stare 65 let ali več, kot takih, ki so bile stare manj kot 15 let; pri moških pa je bila slika ravno obrnjena.

Med osebami v starosti 15 let – 64 let (tj. med delovno sposobnim prebivalstvom) je bilo približno 58 % zaposlenih ali samozaposlenih oseb (tj. delovno aktivnih), kar je manj od slovenskega povprečja (59 %). Med aktivnim prebivalstvom občine je bilo v povprečju 12,4 % registriranih brezposelnih oseb, to je več od povprečja v državi (10,7 %). Med brezposelnimi je bilo tu – kot v večini slovenskih občin – več žensk kot moških.

Povprečna mesečna plača na osebo, zaposleno pri pravnih osebah, je bila v tej občini v bruto znesku za približno 7 % nižja od letnega povprečja mesečnih plač v Sloveniji, v neto znesku pa za približno 6 %. Vsak 11. prebivalec občine je bil prejemnik vsaj ene denarne socialne pomoči. Za celotno Slovenijo pa je veljalo, da je bil vsak 22. prebivalec prejemnik vsaj ene denarne socialne pomoči.

V občini Velenje je bilo na dan 31. 3. 2011 registriranih 2106 poslovnih objektov, od tega je 647 gospodarskih družb, kar predstavlja 1,0 % delež v Sloveniji, samostojnih podjetnikov posameznikov je



914 (1,2 % delež v RS), pravnih oseb javnega prava 43 (1,5 % delež v RS), nepridobitne organizacije zasebnega prava 91 (1,2 % delež v RS), društev 285 (1,3 % delež v RS) in 125 drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti oz. 1,1 %.

Velika podjetja v naši občini predstavljajo 3 % delež, srednja 4 % delež, ostale pa so majhne družbe. Kljub sorazmerno velikemu številu majhnih družb, imajo na rezultate poslovanja še vedno največji vpliv velike in srednje gospodarske družbe. Osnovne dejavnosti tega dela gospodarstva so predelovalna industrija, z večinsko proizvodnjo strojev in naprav, rudarstvo in energetika, trgovina, gradbeništvo in storitvene dejavnosti. Velike gospodarske družbe zaposlujejo blizu 80 % vseh zaposlenih v občini, od tega zaposluje največji delež 57 % predelovalna dejavnost, rudarstvo 12 % zaposlenih, trgovina 12 %, gradbeništvo 6 %, preostali zaposleni pa so razpršeni po drugih dejavnostih.

Gospodarske družbe občine ustvarjajo, s 12.701 zaposlenimi oz. 2,8 % v primerjavi z vsemi zaposlenimi v slovenskih gospodarskih družbah, 2,4 % dodane vrednosti, 0,6 % dobička, 2,9 % ustvarjenih prihodkov na tujem trgu in 0,9 % skupne slovenske izgube.

Koeficient razvitosti občin: za leti 2011 in 2012 je za Mestno občino Velenje 1,28. Smo na 8. mestu po razvitosti občin, pred nami so Domžale, Grosuplje, Horjul, Ljubljana, Novo mesto, Šempeter-Vrtojba in Trzin.

Mestno občino Velenje zastopajo župan, podžupani in direktorica občinske uprave. Uprava je razdeljena na pet uradov in sicer: Urad za družbene dejavnosti, Urad za komunalne dejavnosti, Urad za javne finance in splošne zadeve, Urad za razvoj in investicije ter Urad za urejanje prostora. V okviru občinske uprave deluje tudi Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja.

Urad za družbene dejavnosti opravlja naloge s področja negospodarskih javnih služb ter drugih družbenih dejavnosti, zlasti na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, skrbi za razvoj programov in institucij na področju šolstva v občini, koordinira pripravo za izvrševanje programov športa in rekreacije, opravlja naloge na področju kulture, zagotavlja pogoje za delo društev in skupin, opravlja naloge s področja socialnega varstva in podobno.

Urad za komunalne dejavnosti opravlja naloge s področja izvajanja gospodarskih javnih služb ter razvoja mesta in občine kot celote, zlasti skrbi za izvajanje oskrbe s pitno vodo, za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, za odlaganje komunalnih odpadkov, za urejenost javnih tržnic in sanitarij, za vodotoke ter druge vodne površine, ureja cestni promet, skrbi za odvoz nepravilno parkiranih vozil in podobno.

Urad za javne finance in splošne zadeve opravlja naloge, ki so določene v Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje, ta pravilnik pa podrobneje ureja naloge nižjih notranjih organizacijskih enot. V sklopu urada delujejo štiri notranje organizacijske enote in sicer Služba za informatiko in glavna pisarna, Pravna služba, Služba za finance in proračun in Računovodska služba.

Urad za razvoj in investicije opravlja naloge, ki so določene v Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Velenje, ta pravilnik pa podrobneje ureja naloge nižjih notranjih organizacijskih enot, med katere spadajo Služba za zaščito in reševanje, ožje dele občine in premoženje, Služba za razvojne projekte in gospodarstvo in Turistično informacijski center. Urad skrbi za civilno zaščito, požarno varnost, obveščanje in alarmiranje, sodeluje pri pripravi osnov in podlag za razvojne dokumente občine, izvaja organizacijske in koordinacijske naloge s področja turizma in podobno.

Urad za urejanje prostora opravlja naslednje naloge: koordinira in pripravlja strategijo prostorskega razvoja občine, pripravlja analize in strokovne podlage s področja načrtovanja in urejanja okolja, vodi prostorsko informacijski sistem občine in skrbi za prikaz stanja prostora, odmerja komunalni prispevek, vodi in skrbi za evidenco nepremičnin v lasti občine, opravlja naloge s področja oglaševanja in plakatiranja in podobno.

VREDNOTE STAROSTI PRIJAZNEGA MESTA VELENJE

Z analizo predlogov in pripomb, ki so jih v zvezi z življenjem v Velenju povedali njegovi starejši meščani, je mogoče opredeliti vrednote, ki naj bi jih v nadaljnjem razvoju Velenja spoštovali vsi meščani, v svoje načrte pa vključile tudi mestne oblasti.

Starosti prijazno Velenje je apolitična aktivnost vseh meščanov, ne oziraje se na njihovo siceršnjo nazorsko usmerjenost. Nobene vrednote Starosti prijaznega Velenja si ne more prilastiti nobena politika. Lahko jih le spoštuje in uresničuje.

Osnovna vrednota je aktivna pripadnost mestu, vsi smo Velenje. V vsakdanjem življenju to pomeni, da ne opazujem in predlagam, ne da bi se hkrati vprašal, kaj lahko storim tudi sam, da bi bilo mesto tako, kakršnega si želim.



K aktivni pripadnosti sodi tudi dobronamernost. Ne predlagam zato, da bi napadal, kritiziral, ampak zato, da bi bilo za vse lepše in boljše.

Pomembna vrednota je medgeneracijska solidarnost. V pripombah je izražena skrb za varnost otrok, prijaznost do invalidov, mater z otroci in drugih.

Vse te osnovne vrednote meščani in županstvo Velenja lahko uresničujejo v naslednjih letih s spoštovanjem naslednjih za vsak dan pomembnih vrednot:

Varnost:

Varnost bivanja v mestu se izkazuje na različnih ravneh, od katerih so na nekatere opozorili starejši meščani.

V predlogih se izpostavlja varnost pešcev (pločniki, prehodi, motoristi na sprehajalnih poteh itd), otrok (igrišča, pot v šolo itd), invalidov (klančine, dvigala), kolesarjev (urejene in dovolj široke steze), nevarne točke za padce (stopnišča, poledenelost, listje, jame v pločnikih itd), zadostna osvetljenost ulic in prehodov, varnost gibanja ponoči (obhodi policije in varnostnikov).

Dostopnost:

Vrednota dostopnosti je povezana z enakopravnostjo. Ali imajo vsi meščani, ne oziraje se na njihovo starost in sposobnosti, enak dostop do različnih storitev, kakor jaz?

Starejši meščani opozarjajo na dostopnost do trgovin, kulturnih ustanov, občinskih uradov, bančnih, zdravstvenih in lekarniških storitev, otroških igrišč, stanovanj ipd.

Urejenost:

Urejenost mesta se kaže v lepo vzdrževanih parkih, cvetjem na okenskih policah, čistih pločnikih in ulicah, učinkoviti smetarski službi, z vozili, ki so parkirani le tam, kjer je predvideno, v lepo prirezanih živih mejah, pravočasno popravljenih poškodbah javnih površin, čistih odtokih, v odstranitvi gradbišč takoj po zaključenih delih in drugem. Za urejenost ne skrbijo le občinske oziroma mestne službe, ampak bi to morala biti tudi skrb vseh meščanov (žive meje, smeti, parkiranje itd).

Za zmanjšanje negativnih posledic mladostne objestnosti in vandalizma je potrebno spodbuditi tudi občane k boljšemu sodelovanju s policijo in varnostno službo, da bo urejenost mesta lahko še boljša.

Odgovornost:

Odgovornost je tesno povezana z urejenostjo in prav tako v enaki meri zavezuje mestne oblasti kot vse meščane. Javna odgovornost ne more biti manj pomembna od zasebne. Čist pločnik pred zasebnimi lokali ali hišami, lepo prirezana živa meja itd, je tudi slika lastnikov.

Prijaznost:

Vrednota prijaznosti je povezana z medčloveškimi odnosi in medsebojno pozornostjo. Ne kaže se le v pozornosti do otrok, starejših in invalidnih oseb, ampak tudi v odnosu do obiskovalcev mesta. Informacijske table oziroma smerokazi so na vsem vidnih mestih, črke so tako velike, da jih vsakdo lahko loči med seboj. Pozornost do meščanov pa se izkazuje s prijaznimi zdravstvenimi in lekarniškimi delavci, mestnimi prevozi, v ne predragem parkiranju v parkirnih hišah, v zadostnem številu lepo vzdrževanih javnih stranišč, s klopami za počitek, pred vremenom zaščitenimi postajališči, v ne poplavljenih cestiščih in podobno. Prijaznost je prav tako kot odgovornost odlika vseh institucij in meščanov.

Obveščanost:

Dobra obveščanost lahko prihrani marsikateri nesporazum ali nestrpnost. Če je program zimskega čiščenja ulic znan vsem, se ve, katerega dne bo očiščena ta ali ona ulica. Za meščane pomembni podatki so odpiralni časi ustanov in lokalov, dnevi in lokacije prireditvev, gledaliških in koncertnih predstav in podobno. Za starejše je posebno pomembna obveščanost o možnostih pomoči, oskrbe ali nege na domu.

Obveščanje pa naj ne bo vsiljivo. Za neizbežne reklame naj se določijo ustrezne površine oziroma način, ki je dogovorjen in ki je sprejemljiv za vse.

Socialna odgovornost:

Pripravljenost, da si med seboj pomagamo, je pomembna oblika solidarnosti med meščani. Razen prostovoljstva je še veliko neizkoriščenih možnosti, s katerimi starejši meščani lahko sodelujejo pri reševanju mestnih problemov. Med predlogi Velenjskih meščanov socialna odgovornost ni velikokrat omenjena (le v zvezi z otroci in invalidi, osamljeni starejši). Tu jo posebej omenjamo zato, ker



predstavlja pomemben del aktivne starosti in medgeneracijskega sodelovanja. Na tem področju se ponujajo številne inovacijske rešitve, ki naj bi jih vsako mesto določilo in uresničilo samo.

Družabnost:

Veliko starejših vzdržuje številne sorodstvene in prijateljske stike, v velikem številu se vključujejo tudi v delo različnih društev in drugih oblik združevanja. Pogrešajo pa prostor, kjer bi se lahko vsakodnevno medsebojno srečevali, sodelovali in si pomagali. Načrtovani dnevni center, ki bi lahko postal tudi medgeneracijsko središče, bi za Velenje predstavljal veliko pridobitev, širši okolici pa bil za vzor medgeneracijskega sodelovanja.

Tradicija:

Velenje velja za mlado mesto. Veliko Slovencev sploh ne ve, da obstoja tudi staro Velenje. S prenovo in dodanimi novimi vsebinami je potrebno temu predelu vdahnuti »dušo«, da bo lahko prevzela vlogo kvalitetnega nosilca tradicije. Če bi bilo urejeno (obnovljene hiše, fasade, stanovalci, lokali, prireditve), bi Velenje veliko pridobilo. Stara mestna jedra so povsod najbolj zanimiva področja, z »dušo«, ki je moderne mestne četrti ne morejo nadomestiti.

CILJI DO LETA 2020**1. STAVBNE IN ZUNAJSTAVBNE POVRŠINE**

UKREP: Skrb za urejene ceste in druge prometne površine (ceste, pločniki, avtobusne postaje,...)

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti MOV

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Skrb za urejene ostale javne površine (pešpoti, trgi, modre cone, zelenice,...)

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti MOV

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Skrb za zagotavljanje urbane opreme (koši, klopi,...)

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti

Rok za izvedbo: redna naloga (ocena: leto 2013 – 3 nove klopi, leto 2014 – 12 novih klopi, do leta 2020 do 20 novih klopi)

UKREP: Skrb za primerno široke pločnike

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti

Rok za izvedbo: redna naloga v sklopu načrtovanja investicij

UKREP: Skrb za zadostno število in dostopnost parkirnih mest (garažne hiše, časovno omejeno parkiranje) in skrb za nadzor nad spoštovanjem cestno prometne ureditve ter nad upravičenostjo uporabe parkirnih mest

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti, Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Ohranjanje urejenosti obstoječih zunanjih športnih površin, namenjenim tudi starejšim

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Postavitev pokritega avtobusnega postajališča na pokopališču Podkraj

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti

Rok za izvedbo: leto 2014 - 2015

UKREP: Izgradnja pločnika ob cesti v Zg. Šalek

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti

Rok za izvedbo: leto 2014 - 2020

UKREP: Izgradnja pločnika ob cesti v Bevče

Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti

Rok za izvedbo: leto 2014 - 2020



UKREP: Izgradnja pločnika na Lipo
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo: leto 2014 – 2015

UKREP: Izgradnja kolesarske steze od Velenja do Trgovskega centra Velenjka (od TIC-a, po Žarovi cesti, gozdni poti pod Kožljem do TC Velenjka)
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo: leto 2014 – 2020 (če bodo pridobljena zemljišča)

UKREP: Označitev začetka in konca stopnic (z rumeno barvo) pri pošti in v podhodih
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: leto 2014

UKREP: Zagotovitev dostopnosti do objektov (poslopja so dobro označena z napisi tako na fasadi kot v notranjščini, imajo dovolj sedežev in toalet, dostopna dvigala, klančine, ograje in stopnice ter nespolzka tla)
Nosilec: MOV, upravniki
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Skrb za urejenost in dostopnost do javnih stranišč
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti, Urad za urejanje prostora
Rok za izvedbo naloge: redna naloga, novo javno stranišče v okviru projekta »Promenada« 2014

2. PREVOZ

UKREP: Skrb za vzdrževanost in preglednost cest
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje pretočnosti prometa
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje dostopnosti, varnosti, vzdrževanosti, čistosti in osvetlitve postaj in postajališč
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje informacij o linijah, voznem redu in uporabnosti za osebe s posebnimi potrebami
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: redna naloga
UKREP: Skrb za urejenost in vzdrževanost prometne signalizacije
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje prednostnih parkirnih mest in iztopališč za ljudi s posebnimi potrebami
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Nadzor nad uporabo parkirnih mest, rezerviranih za osebe z oviranostmi ter ukrepanje ob ugotovljenih kršitvah
Nosilec: Medobčinska inšpekcija, redarstvo in varstvo okolja
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Izobraževanje vseh voznikov in omogočanje osvežitvenih tečajev
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti – Svet za preventivo v cestnem prometu
Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje brezplačnega ali cenovno ugodnega javnega prevoza (Lokalci)
Nosilec: Urad za komunalne dejavnosti



Rok za izvedbo naloge: redna naloga

3. BIVALIŠČA

UKREP: Izgradnja oskrbovanih stanovanj

Nosilec: Nepremičninski sklad RS v sodelovanju z MOV- Urad za razvoj in investicije

Rok za izvedbo naloge: leto 2015

UKREP: Zagotavljanje neprofitnih stanovanj, prilagojenih osebam z oviranostmi (prilagojenih gibalno oviranim in prilagojenih osebam z okvaro sluha, vida,..)

Nosilec: Urad za razvoj in investicije

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje zamenjave stanovanj za primernejše (zaradi invalidnosti, zaradi nižjih stroškov, zaradi zmanjšanja družinskih članov ali lažjega vzdrževanja)

Nosilec: Urad za razvoj in investicije v sodelovanju s Šaleško pokrajinsko zvezo društev upokojencev in Centrom za socialno delo Velenje

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Subvencioniranje stroškov najemnine najemnikom (osebam z oviranostmi) neprofitnih najemnih stanovanj po Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Nosilec: Center za socialno delo Velenje (izdaja odločb), MOV

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

4. DRUŽABNO ŽIVLJENJE

UKREP: Delovanje Centra dnevnih aktivnosti za starejše občane MOV (različne družabne aktivnosti, krepitev medsebojne pomoči in solidarnosti ter povečanje družbene vključenosti starejših).

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti v okviru projekta »Socialna vključenost starejših občanov v MOV«

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje prostorov za prireditve in dejavnosti na priročnih, dostopnih, razsvetljenih lokacijah in dosegljivih z javnim prevozom

Nosilec: Festival Velenje, TIC Velenje, društva in organizacije

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Prirejanje prireditev ob urah primernih za starejše občane

Nosilec: Festival Velenje, TIC Velenje, društva in organizacije

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje ponudbe dejavnosti, ki je široka in raznovrstna, tako da je lahko privlačna za različne skupine starejšega prebivalstva

Nosilec: Festival Velenje, TIC Velenje, društva in organizacije

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Nenehno prizadevanje po vključitvi občanov, ki so v nevarnosti družbene osame

Nosilec: Center dnevnih aktivnosti za starejše občane MOV, društva in organizacije

Rok za izvedbo: redna naloga

5. SPOŠTOVANJE IN VKLJUČEVANJE V DRUŽBO

UKREP: Spodbujanje vseživljenjskega učenja z vključevanjem v izobraževalne programe za starejše, ki omogočajo aktivno in kakovostnejše življenje starejših občanov

Nosilec: Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, Ljudska univerza Velenje, Krajevne skupnosti in Mestne četrti in druge izobraževalne organizacije

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Spodbujanje aktivnosti starejših v javnih nastopih, prireditvah in drugih oblikah javnega prikaza znanja in veščin nasploh (kulturna dediščina...), s ciljem prenosa le tega na druge generacije



Nosilec: Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, osnovne in srednje šole, društva in organizacije, Center dnevnih aktivnosti za starejše občane MOV
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Priznavanje starejšim njihov prispevek v preteklosti kakor tudi v sedanjosti
Nosilec: lokalna skupnost
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Osveščanje otrok v šolah o staranju in spoštovanju do ostarelih
Nosilec: osnovne šole
Rok za izvedbo: redna naloga

6. DRUŽABNO ANGAŽIRANJE IN ZAPOSILITEV

UKREP: Storitveni servis upokojencev »Modri servis doo« - nadgradnja storitev »starejši za starejše
Nosilec: Šaleška pokrajinska zveza društev upokojencev Velenje, društva in kluba upokojencev
Rok za izvedbo: Leto 2014 -2015

UKREP: Omogočanje starejšim, ki bi radi delovali prostovoljsko, da se priučijo in dobivajo priznanja ter so deležni pravega vodstva in nadomestila osebnih stroškov
Nosilec: Center dnevnih aktivnosti za starejše občane MOV, ŠPZDU – projekt »starejši za starejše«, Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, društva in organizacije
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Upoštevanje kvalitete in znanja starejših zaposlenih
Nosilec: delodajalci
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Pri zaposlovanju, odpuščanju, napredovanju in izobraževanju delavcev je prepovedana diskriminacija zgolj na podlagi starosti
Nosilec: delodajalci
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje delovnih mest, ki so prilagojena potrebam invalidov
Nosilec: delodajalci
Rok za izvedbo: redna naloga

7. KOMUNICIRANJE IN OBVEŠČANJE

UKREP: Organiziranje okroglih miz, festivalov, predavanj na teme medgeneracijskega sodelovanja, sožitja med generacijami, pravic starejših, pravic invalidov, zakonodaje o dolgotrajni oskrbi, ipd.
Nosilec: Urad za družbene dejavnosti v sodelovanju z javnimi zavodi, inštituti, društvi, itd.
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Izdelava Vodnika po socialnih programih
Nosilec: Urad za družbene dejavnosti
Rok za izvedbo: Leto 2013-2014

UKREP: Obveščanje starejših, ki so v nevarnosti družbene osame (na štiri oči od zaupnih posameznikov)
Nosilec: Šaleška pokrajinska zveza društev upokojencev Velenje in drugi izvajalci projekta »Starejši za starejše«
Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Obveščanje starejših ljudi o kulturnih in športnih dogodkih v mestu in spremljanje starejših na dogodke.
Nosilec: Urad za družbene dejavnosti – Center dnevnih aktivnosti za starejše občane, Festival Velenje
Rok za izvedbo: redna naloga



UKREP: Zagotavljanje širokega javnega dostopa do računalnikov in medmrežja, zastoj ali pa za zelo nizko plačilo. (v javnih prostorih, kot so državni uradi, občinski centri in knjižnice,..)

Nosilec: občina, Center dnevnih aktivnosti za starejše občane MOV, Knjižnica Velenje, Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, Ljudska univerza Velenje

Rok za izvedbo: redna naloga

8. STORITVE SKUPNOSTI IN ZDRAVSVENIH SLUŽB

UKREP: Zagotavljanje izvajanja socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu (pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih, gospodinjska pomoč, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov)

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti, izvajalci storitev (javni zavod ali koncesionar)

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje denarnih pomoči, prehrabnih paketov in javne kuhinje socialno ogroženim starejšim občanom

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti, Dobrodelni sklad, OZ RK Velenje, Karitas Velenje

Rok za izvedbo: redna naloga

UKREP: (Do)plačevanje stroškov oskrbe in bivanja občankam in občanom MOV, ki so vključeni v institucionalno varstvo v splošnih in posebnih zavodih ter Varstveno delovnih centrih po Zakonu o socialnem varstvu (v povprečju 90 upravičencem mesečno)

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti

Rok za izvedbo naloge: stalna naloga

UKREP: Financiranje pravice do izbire družinskega pomočnika oziroma družinske pomočnice po Zakonu o socialnem varstvu (v povprečju 18-20 upravičencem mesečno)

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Ohranjanje in širjenje programov na področju zdravstva in sociale, ki starejšim nudijo podporo za samostojnejše življenje in omogočajo njihovo aktivno vključevanje v skupnost, preko rednih javnih razpisov (sofinancirano do 30 programov letno)

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Sodelovanje pri zagotavljanju pogojev za izvedbo programov javnih del in drugih programov aktivne politike zaposlovanja na področju socialnega varstva (starejši, invalidi)

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti (v sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje in izbranimi izvajalci programov javnih del)

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Širjenje brezplačnih tematskih delavnic za starejše (npr. preprečevanje padcev v starosti - širjenje) in širjenje znanja o oblikah in načinih za ohranjanje zdravja ter krepitev zdravega načina življenja.

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti v sodelovanju z Inštitutom Antona Trstenjaka Ljubljana, Univerza za III. življenjsko obdobje Velenje, Center dnevnih aktivnosti za starejše občane MOV, društva in organizacije

Rok za izvedbo naloge: leto 2014

UKREP: Zagotavljanje zdravstvenih storitev za pospeševanje, vzdrževanje in vračanje zdravja

Nosilec: Zdravstveni dom Velenje, Lekarna Velenje, razna društva in klubi

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Zagotavljanje socialno varstvene storitve Pomoč na daljavo - SOS gumb

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti, Center za socialno delo Velenje

Rok za izvedbo naloge: Leto 2014

UKREP: Zagotavljanje pomoči starejšim pri delu v hiši ali okrog hiše ter zagotavljanje drugih raznovrstnih informacij, pomembnih za zadovoljevanje potreb starejših. Izdelati seznam ljudi, ki bi bili pripravljeni pomagati prostovoljno ali za primerno plačilo. Ta seznam naj bi ljudje dobili na dom.



Nosilec: Urad za družbene dejavnosti, Center za socialno delo Velenje
Rok za izvedbo naloge: 2014

UKREP: Za voznike, ki izpolnjujejo leta starosti (v skladu z zakonom) in na osnovi ocene osebnega zdravnika je nujno redno in dosledno napotiti osebo – voznika na zdravniški pregled v ambulanto za medicino dela

Nosilec: Zdravstveni dom Velenje (psihološka ambulanta na dispanzerju za medicino dela, prometa in športa)

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Ustanovitev oz. ponovna oživetev geriatričnih ambulant s pripadajočimi referenčnimi ambulantami v katerih naj bi delali zdravniki in sestre z velikim poslušom do starejšega človeka.

Nosilec: Zdravstveni dom Velenje

Rok za izvedbo naloge: Leto 2014 (v primeru izkazanega interesa)

UKREP: Spoštovanje, prijaznost in ustrežljivost medicinskega osebja do starejših

Nosilec: Zdravstveni dom Velenje

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Delovanje monitorja za gluhe in naglušne v čakalnici laboratorija v Zdravstvenem domu Velenje

Nosilec: Zdravstveni dom Velenje

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Dokupovanje gradiva, namenjenega osebam z okvaro vida (zvočne knjige in knjige v Brailovi pisavi)

Nosilec: Knjižnica Velenje v sodelovanju z Uradom za družbene dejavnosti

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Delovanje indukcijske zanke

Nosilec: Festival Velenje, Knjižnica Velenje

Rok za izvedbo naloge: redna naloga

UKREP: Delovanje spletne aplikacije www.starostiprijaznomesto.si. (Spletna aplikacija Informacijska podpora Velenje, starosti prijazno mesto)

Nosilec: Zavod TECUM s teboj, zavod za kakovostno življenje starejših ljudi, Urad za družbene dejavnosti

Rok za izvedbo naloge: Leto 2013 - 2014

UKREP: Zbiranje predlogov in pobud seniorskega odbora za izboljšanje starosti prijaznega mesta (praviloma enkrat letno)

Nosilec: Urad za družbene dejavnosti, Univerza za III. življenjsko obdobje

Rok za izvedbo naloge: Leto 2014 - 2020

Številka: 641-07-0001/2010

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00), Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 6/2010, 13/2011, 1/2013 in 15/2013) in 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni Vestnik MOV, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) na svoji 24. seji, dne 3. 12. 2013 sprejel naslednji

LETNI PROGRAM ŠPORTA V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2014

I. UVOD

Z Letnim programom športa v Mestni občini Velenje za leto 2014 (v nadaljevanju: LPŠ) so določeni programi športa, ki bodo v letu 2014 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsta dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa in obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu.

Iz proračuna Mestne občine Velenje se za proračunsko leto 2014 za programe športa zagotovi 2.363.300,00 EUR, in sicer 1.093.100,00 EUR za izgradnjo, vzdrževanje in obnovo športne infrastrukture in 1.270.200,00 EUR za dejavnosti izvajalcev LPŠ, skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka proračunu Mestne občine Velenje za leto 2014 (Uradni vestnik MOV, št. 17).

II. IZHODIŠČA IN USMERITVE

Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00; v nadaljevanju: NPŠ) opredeljuje uresničevanje javnega interesa v športu. NPŠ določa:

- izhodišča in usmeritve športa,
- vsebino in obseg posameznih pojavnih delov v športu, ki se financirajo ali sofinancirajo iz javnih sredstev,
- razvojne in strokovne naloge v športu,
- upravljanje športa,
- okvirna merila za finančno ovrednotenje športnih programov.

Izvajanje NPŠ v lokalni skupnosti se določi z LPŠ. LPŠ v Mestni občini Velenje določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu Mestne občine Velenje. Za uresničevanje javnega interesa v športu, opredeljenega z LPŠ se zagotovijo javna sredstva za financiranje ali sofinanciranje naslednjih vsebin:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna rekreacija,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov,
- velike, mednarodne, državne in občinske prireditve,
- izgradnja in vzdrževanje športnih objektov,
- delovanje športne zveze izbrane na razpisu,
- delovanje javnega zavoda Rdeča dvorana Športno rekreacijski zavod.

Izvajalci LPŠ po Zakonu o športu so:

- športna društva s sedežem v Mestni občini Velenje,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Mestni občini Velenje,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa in imajo sedež v MO Velenje
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.

Za izvajanje LPŠ je, skladno z določbami Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA) Svet Mestne občine Velenje sprejel podrobnejša merila za izvajanje in izbor programov športa v Mestni občini Velenje. Mestna občina Velenje podpira razvoj športa v svojem



okolju in se trudi zagotoviti optimalne pogoje za njegov razvoj. Pri sestavljanju LPŠ občina upošteva specifičnost in razvitost športa. Tako bo občina:

1. posvetila posebno pozornost programom za otroke in mladino, z namenom spodbujati kakovosten način preživljanja prostega časa in preventivno delovati v smislu preprečevanja socialno-patoloških pojavov,
2. omogočila dostopnost javnih športnih objektov za vse programe in vse izvajalce športa v Mestni občini Velenje, še posebej mladini,
3. sofinancirala programe za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter s posebno podporo kategoriziranim športnikom, skušali doseči, da naši športniki lahko svoj potencial razvijejo tudi v domačem okolju,
4. sofinancirala promocijo športne rekreacije v obliki sofinanciranja športno rekreacijskih tekmovanj,
5. sofinancirala izobraževanje strokovnih kadrov za delo v športu,
6. sofinancirala izgradnjo novih športnih objektov in vzdrževanje že obstoječih,
7. sofinancirala delovanje Športne zveze Velenje, ki bo v podporo delovanja športnih klubov.

Šport je prvina kakovosti življenja z večplastnim pomenom za posameznika in družbo kot celoto. Zato bomo v Mestni občini Velenje sledili ciljem, navedenim v III. poglavju LPŠ.

III. CILJI

A – na področju športne vzgoje

- zagotoviti stabilno sofinanciranje programov interesne športne vzgoje od predšolskih otrok do srednješolske mladine in povečati ponudbo na tem področju;
- zagotoviti stabilno financiranje programov športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, stimulirati vključevanje čim večjega števila mladih v programe redne in organizirane vadbe;
- izboljšati sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami na področju ŠŠT in pri urejanju statusa športnika za vse tiste športnike, ki izpolnjujejo pogoje.

B – na področju športne rekreacije

- povečati število sodelujočih v programih športne rekreacije,
- nadaljevati in popestriti rekreativne zdravstveno-preventivne programe,
- omogočiti dostopnost športnih objektov in programov čim širšemu krogu občanov.

C – na področju kakovostnega športa

- vsem klubom in društvom ter posameznikom, ki izpolnjujejo pogoje, omogočiti sodelovanje v tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez;
- dodatno podpirati kakovost s tem, da del sredstev pridobijo klubi za svoje člane tudi na osnovi kategorizacije po merilih Olimpijskega komiteja Slovenije;
- klubom, ki nastopajo v rednem tekmovalnem sistemu omogočiti brezplačno uporabo objektov za osnovnošolsko in srednješolsko mladino.

D – na področju vrhunškega športa

- pomagati klubom in društvom, ki imajo v svojih vrstah vrhunske športnike pri sofinanciranju določenih programov, ki omogočajo vrhunskim športnikom nadaljnjo rast in razvoj.

E – pri razvojnih in strokovnih nalogah

- zagotoviti konstantno izobraževanje kadrov za delo v športu;
- zagotoviti stabilno sofinanciranje pomembnejših športnih prireditev in programov;
- zagotavljati promocijo športa in rekreacije kot zdravega načina preživljanja prostega časa v lokalnih medijih in z raznimi aktivnostmi namenjenimi vsem občanom.

F – na področju športnih objektov

- zagotoviti maksimalno dostopnost objektov za vse organizirane programe športa;
- zagotoviti stabilno sofinanciranje upravljanja, obratovanja in vzdrževanja javnih športnih objektov;
- zagotoviti izgradnjo novih športnih objektov.



IV. – SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA

Mestna občina Velenje bo za izvajanje LPŠ v letu 2014 zagotavljala proračunska sredstva tistim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z NPŠ in v interesu občine.

Zaradi uresničevanja zgoraj navedenih ciljev bomo v letu 2014 iz občinskega proračuna sofinancirali izvajanje naslednjih programov športa in v naslednjem obsegu :

Proračunska postavka: 40318110, 40318028

1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA	119.361 €
1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	3.120 €
1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	57.691 €
Za šolska športna tekmovanja	51.000 €
1. 3. Interesna športna vzgoja mladine in študentov	7.550 €

Proračunska postavka: 40318110

2. ŠPORTNA VZGOJA USMERJENA V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT	122.280 €
2. 1. Športna vzgoja šoloobveznih otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – športne šole	66.220 €
2. 2. Športna vzgoja mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	56.060 €

Proračunska postavka: 40318110

3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI	2.620 €
---	----------------

Proračunska postavka: 40318110

4. ŠPORTNA REKREACIJA	6.758 €
------------------------------	----------------

Proračunska postavka: 40318110

5. KAKOVOSTNI ŠPORT	17.300 €
----------------------------	-----------------

Proračunska postavka: 40318110, 40318030

6. VRHUNSKI ŠPORT	45.000 €
6.1. vrhunski šport	15.000 €
6.2. program pospeševanja vrhunškega športa	30.000 €



Proračunska postavka: 40318110

7. ŠPORT INVALIDOV	4.600 €
---------------------------	----------------

Proračunska postavka: 40318110, 40318091

9. DELOVANJE KLUBOV IN DRUŠTEV	106.000 €
---------------------------------------	------------------

Proračunska postavka: 40318024, 40318110, 40318089, 40318107

10. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU	239.581€
10.1. izobraževanje in usposabljanje kadrov za delo v športu	3.000 €
10.2. priznanja športnikom športnim delavcem in športnim organizacija	7.000 €
10.3. nagrade za nadpovprečne športne dosežke	200.000 €
10.4. velike mednarodne, državne in občinske prireditve	8.081 €
10.5. delovanje izbrane športne zveze	6.500 €
10.6. mednarodne igre šolarjev	15.000 €

Proračunska postavka: 40318023, 40318026

11. SREDSTVA ZA DELOVANJE ŠPORTNEGA ZAVODA RD	601.200 €
--	------------------

Proračunska postavka: 40318031, 40318032, 40318033, 40318038, 40318058, 40318083, 40318116, 40318117, 40318120

12. SREDSTVA ZA INVESTICIJE, OBNOVO IN VZDRŽEVANJE ŠPORTNE INFRASTRUKTURE	1.093.100 €
--	--------------------

Proračunska postavka: 40318039

13. OSTALE NALOGE	5.500 €
--------------------------	----------------

V. VELJAVNOST IN UPORABA

Sredstva za sofinanciranje **programov športa se razdelijo v celoti** na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih programov v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Pravilniku o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 6/2010, 13/2011, 1/2013 in 15/2013). Na osnovi interesa, izkazanega na javnem razpisu ter števila in obsega programov, izbranih za sofinanciranje, lahko na predlog Komisije za šport Mestne občine Velenje župan s sklepom prerazporedi del sredstev med posameznimi programi v okviru Letnega programa športa.

Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2014 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku MOV in je osnova za izvedbo javnega razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Mestni občini Velenje.

Številka: 650-01-0006/2013

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 24. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/06-UPB 1, 26/2007 in 18/2008) in 42. ter 97. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 15/2006-UPB 1 in 22/2008) na 24. seji dne 3. 12. 2013 sprejel

OKVIRNI PROGRAM DELA Sveta Mestne občine Velenje v letu 2014

Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje v letu 2014 je naslednji:

25. SEJA – 4. februar 2014:

NASLOV AKTA	PREDLAGATELJ	FAZA
Sklep o imenovanju članov v svet javnega zavoda Regijsko študijsko središče	KMVI	predlog
Sklep o imenovanju članov v svet Andragoškega javnega zavoda Ljudska univerza Velenje	KMVI	predlog
Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Mestni občini Velenje za programsko obdobje 2007–2013	župan	predlog
Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti/programov/projektov/prireditvev, ki niso bili predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje	župan	predlog
Program za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za obdobje 2014–2017	župan	predlog
Odlok o oskrbi s pitno vodo za območje mestne občine Velenje	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 01; Krajevna skupnost Vinska gora (PUP 01)	župan	osnutek
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3 Šmartno - Velenje in del območja urejanja G4/3	župan	osnutek
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Mestne občine Velenje	župan	osnutek
Poročilo o dodeljenih državnih pomočeh »de minimis« za spodbujanje podjetništva v MOV za leto 2013		
Poročilo o izvajanju koncesije za ceste v letu 2013		
Poročilo Lokalni energetski koncept za leto 2013		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Mestni občini Velenje za leto 2013		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektnih aktivnosti v Mestni občini Velenje za leto 2013		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje projektov mladih za doseg ciljev iz Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje za leto 2013		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti/programov/projektov/prireditvev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Mestne občine Velenje za leto 2013		



26. SEJA – 25. marec 2014:

Sklep o sprejemu ocene izvajanja Občinskega programa varnosti Mestne občine Velenje	župan	predlog
Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Velenje za leto 2013	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih Mestne občine Velenje	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 01; Krajevna skupnost Vinska gora (PUP 01)	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/3 Šmartno - Velenje in del območja urejanja G4/3	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05; naselja Kavče, Podkraj (zahodni del), Zabrdno, Podgorje in Tajna	župan	osnutek
Poročilo o delu Medobčinske inšpekcije, redarstva in varstva okolja za leto 2013 ter ocena izvajanja občinskega programa varnosti		
Poročilo o delu Policijske postaje Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu Turistično-informacijskega centra Velenje za leto 2013		
Poročilo Modre cone za leto 2013		
Letno poročilo o delovanju Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško v letu 2013		
Poročilo Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu		
Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2013		
Poročilo o delu Zveze kulturnih društev Šaleške doline za leto 2013		
Poročilo o izvajanju projekta "Brezplačno pravno svetovanje za občane Mestne občine Velenje v letu 2012"		
Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje kvalitete življenja starejših v Mestni občini Velenje v letu 2013		

27. SEJA – 13. maj 2014:

Sklep o imenovanju direktorja javnega zavoda Muzej Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o imenovanju člana v Svet javnega zavoda Center za socialno delo Velenje	KMVVI	predlog
Sklep o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2013	župan	predlog
Sklep o potrditvi Poslovnega načrta gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2014	župan	predlog



Sklep o sprejemu programa izvajanja gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju mestne občine Velenje za leto 2014	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 05; naselja Kavče, Podkraj (zahodni del), Zabrdo, Podgorje in Tajna	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 06; naselje Šentilj ter razložena naselja Ložnica, Silova in Laze	župan	osnutek
Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov nastalih na območju mestne občine Velenje za leto 2013		
Poročilo o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije ravnanja z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2013		
Poročilo o poslovanju Vrtca Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu Medobčinske LAS Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu prostovoljnih gasilskih društev Mestne občine Velenje za leto 2013		
Poročilo o izvedbi javnega razpisa za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma za leto 2013		
Poročilo o delu Knjižnice Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu Muzeja Velenje za leto 2013		
Ekološki informacijski sistem (EIS) - Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku in obveščanju javnosti v letu 2013		
Poročilo o državnih pomočeh v kmetijstvu v letu 2013		
Poročilo o izvajanju Programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje v letu 2013		

28. SEJA – 17. junij 2014:

Sklep o določitvi fleksibilnega normativa v oddelkih Vrtca Velenje za šolsko leto 2014/15	župan	predlog
Sklep o uporabi manjše notranje igralne površine na otroka v Vrtcu Velenje za šolsko leto 2014/15	župan	predlog
Sklep o določitvi nižjega normativa v oddelku enote Cirkovce Vrtca Velenje za šolsko leto 2014/15	župan	predlog
Sklep o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2014	Komisija za priznanja	predlog
Lokalni program kulture 2014–2020	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2014	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje planske celote 06; naselje Šentilj ter razložena naselja Ložnica, Silova in Laze	župan	predlog



Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, Nad Stanetovo cesto v Velenju	župan	osnutek
Poročilo o delu Komunalnega podjetja Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu ŠRZ Rdeča dvorana za leto 2013		
Poročilo o delu Festivala Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu Galerije Velenje za leto 2013		
Poročilo o delu Mladinskega centra Velenje za leto 2013		
Končno poročilo nadzora proračuna za leto 2012 po osnovnih namenih porabe in nadzor zaključnega računa proračuna za leto 2012		
Končno poročilo delovanja Krajevne skupnosti Paka za leto 2012		
Končno poročilo delovanja mestne četrti Levi breg – zahod za leto 2012		
Končno poročilo delovanja Zdravstvenega doma Velenje za leto 2012		
Končno poročilo pregleda javnega naročila: Oddaja skupnega JN za storitve mobilne telefonije in nakup mobilnih aparatov: JNMV-0861/2012-POG in JNMV-0861/2012 – POG.		

29. SEJA – 7. oktober 2014:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja S4/4, nad Stanetovo cesto v Velenju	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zunanjem oglaševanju	župan	osnutek
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za odprti prostor planske celote 04	župan	osnutek
Poročilo za izvajanje izbirne gospodarske javne službe javnega mestnega prevoza in integriranega posebnega linijskega prevoza učencev v MOV za leto 2013		

KONSTITUTIVNA SEJA (po volitvah)

Sklep o potrditvi mandatov članov občinskega sveta	župan	predlog
Sklep o ugotovitvi izvolitve župana	župan	predlog

1. SEJA – 11. november 2014:

Sklep o imenovanju članov v Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Velenje	KMVVI	predlog
Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2015	župan	osnutek
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zunanjem oglaševanju	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za odprti prostor planske celote 04	župan	predlog



Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih planske celote 04 - PUP 04 za dele mesta Velenje	župan	osnutek
Poročilo o delu osnovnih šol v MO Velenje za šolsko leto 2013/2014		
Poročilo o delu AZ Ljudska univerza Velenje za šolsko leto 2013/2014		
Poročilo o delu Glasbene šole Fran Korun Koželjski za leto 2013		
Poročilo o izvajanju projekta "Čisto moje Velenje 2013"		

2. SEJA – 16. december 2014:

Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem MOV za leto 2015	župan	predlog
Odlok o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2015	župan	predlog
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih planske celote 04 - PUP 04 za dele mesta Velenje	župan	predlog
Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2015	župan	predlog
Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2014	župan	predlog

PO POTREBI OZIROMA OSTALO:

- Spremembe in dopolnitve ostalih prostorskih aktov, čistopisi prostorskih aktov;
- Spremembe in dopolnitve ustanovitvenih aktov;
- Razvojni programi posameznih področij;
- Pravilniki o finančnih intervencijah;
- Akti o ustanovitvi javno-zasebnega partnerstva;
- Spremembe statuta občine in poslovnika občinskega sveta;
- Poročila Nadzornega odbora MOV;
- Sklepi o imenovanjih ali soglasjih k imenovanju;
- Sklepi o prenehanju statusa javnega dobra;
- Spremembe in dopolnitve Sklepa o načrtu pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Velenje za 2014;
- Spremembe in dopolnitve odlokov zaradi prilagoditve spremembam zakonodaje.

SEZNANITEV S:

- Poročilom o izvrševanju proračuna Mestne občine Velenje v obdobju od 1. januarja 2014 do 30. junija 2014;
- Poročilom o izvrševanju načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Velenje za leto 2013;
- Poročili o izvrševanju posameznih projektov (CČN, CERO Celje ...).



II.

Seje Sveta Mestne občine Velenje bodo predvidoma potekale ob torkih, z začetkom ob 8. uri zjutraj v sejni dvorani Mestne občine Velenje:

Zap. št.	Datum
25. seja	4. februar 2014
26. seja	25. marec 2014
27. seja	13. maj 2014
28. seja	17. junij 2014
29. seja	7. oktober 2014
KONSTITUTIVNA SEJA	po volitvah
1. seja	11. november 2014
2. seja	16. december 2014

III.

Okvirni program začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-01-0012/2013

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, I. r.



Župan Mestne občine Velenje je na podlagi 4. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), 8. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11 in 42/12), 22. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2012 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 29/10 in 23/11) in 37. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 15/06-UPB1, 26/07 in 18/08) dne 3. 12. 2013 sprejel

SKLEP

o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2014

1. člen

S tem sklepom se določi načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Mestne občine Velenje za leto 2014, za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR.

2. člen

Posamezno nepremično premoženje, namenjeno za pridobivanje v letu 2014, ter predvidena sredstva, so določena v PRILOGI 1: »Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2014 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR«, ki je sestavni del tega sklepa.

Sredstva namenjena za nakup nepremičnega premoženja se za leto 2014 načrtujejo v okvirni ocenjeni vrednosti 87.342,60 EUR.

3. člen

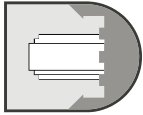
Sklep začne veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 460 02 003/2013

Datum: 3. 12. 2013

župan Mestne občine Velenje
Bojan KONTIČ, l. r.





MESTNA OBČINA VELENJE

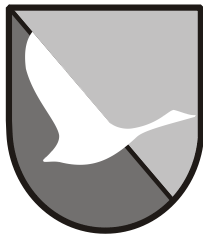
PRILOGA 1: Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja občine v letu 2014 za nepremičnine v posamični vrednosti do 100.000,00 EUR

2014-Zemljišč						
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Vrsta dejanske rabe	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
1.	964 Velenje	3029/1	130	sadovnjak	Zemljišče se potrebuje za podaljšanje novozgrajenega pločnika v Starem Velenju ter ureditev klancine do cerkve.	3.900,00
2.	964 Velenje	3029/2	59	sadovnjak	Zemljišče se potrebuje za podaljšanje novozgrajenega pločnika v Starem Velenju ter ureditev klancine do cerkve.	1.770,00
3.	964 Velenje	452/8, 482/6, 452/9	257	travnik, objekt	Na podlagi menjalne pogodbe za parc. št. 3581/4, k.o. Velenje, ki predstavlja opuščeno javno dobro, bo MO Velenje pridobila toploplotno podpostajo s pripadajočim zemljiščem in cesto.	5.654,00
4.	965 Laze	548/11	108	travnik	Preko parcele poteka JP 950561 Gorica-Petrač. MO bo menjala staro traso ceste za novo traso ceste.	2.160,00
5.	964 Velenje	466/13	880	gozd	MO Velenje potrebuje predmetno nepremičnino zaradi izgradnje športnega igrišča.	1.760,00
6.	964 Velenje	2772/13, 2801/2, 2802/3, 2864/6	316	zelenica	Na podlagi menjalne pogodbe za parc. št. 3240/31, k.o. Velenje, ki predstavlja funkcionalno zemljišče ob poslovnem prostoru, bo MO Velenje pridobila cesto, kolesarsko stezo in pločnik.	4.297,60
7.	964 Velenje	2607, 2606, 2602/5, 2605 del	2.263	dvorišče, zelenica	MOV potrebuje predmetne nepremičnine za potrebe ureditve zemljišča v sklopu projekta Promenada.	49.786,00
8.	964 Velenje	336/2	369	travnik, objekt	Prenos parcele iz SKZ, ki jo MOV potrebuje zaradi sredstev kohezije (vodohram Kono vo).	7.380,00
9.	948 Topolišica	1348/12 - del	154	funkcionalni objekt	Objekt - črpalnice Topolišica je obnoven s kohezijskimi sredstvi. Potrebno je urediti lastništvo nepremičnine.	2.310,00
10.	960 Florjan pti Soštanju	200/6	555	funkcionalni objekt	Odkup zemljišča za čistino napravo Grmov vrh (usedalni bazen).	8.325,00
SKUPAJ:						87.342,60



2014-Stavbe ali stavbe z deli stavb				
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
SKUPAJ:				
				0,00
2014-Zemljišča s stavbami				
Zap.št.	Šifra in katastrska občina	Okvirni opis predmeta nakupa (parcelna številka, naslov, vrsta rabe, velikost, številka stavbe, številka dela stavbe)	Ekonomska utemeljenost načrtovanega pridobivanja	Orientacijska vrednost v €
SKUPAJ				
				0,00



OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

Svet Občine Šmartno ob Paki na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06,13/10,20/12, 01/2013) na svoji 25. seji, dne 25.11.2013 sprejel

SKLEP

o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov

I.

Svet Občine Šmartno ob Paki na predlog PUP Saubermacherja, d.o.o., kot izvajalca gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

II.

Cena gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov je 0,1640 eur/kg, od tega je:
Cena javne infrastrukture je 0,0008 eur/kg

Cena gospodarske javne službe zbiranja in prevoza biorazgradljivih odpadkov se ne spremeni in je 0,15288 eur/kg

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje. Cene se uporabljajo od 1.1.2014.

Številka: 35403-0003/2013-02
Datum: 25.11.2013

župan občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, I. r.

Svet Občine Šmartno ob Paki na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06,13/10,20/12, 01/2013) na svoji 25. seji, dne 25.11.2013 sprejel

SKLEP

o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

I.

Svet Občine Šmartno ob Paki na predlog Simbia, d.o.o., kot izvajalca gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov potrjuje Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

II.

Cena gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je 0,0519 eur/kg, od tega je:
-cena javne infrastrukture 0,02905 eur/kg
-cena storitve 0,02289 eur/kg

Cena gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov je 0,07843 eur/kg, od tega je:
-cena javne infrastrukture 0,02601 eur/kg
-cena storitve 0,05242 eur/kg

Cena gospodarske javne službe obdelave biorazgradljivih odpadkov je 0,07481 eur/kg, od tega je:
-cena javne infrastrukture 0,04590 eur/kg
-cena storitve 0,02891 eur/kg

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje. Cene se uporabljajo od 1.1.2014.

Številka: 35403-0002/2013-02
Datum: 25.11.2013

župan občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, I. r.



Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi 34. člena Odloka o javnozasebnem partnerstvu na področju ravnanja z odpadki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/2008, 12/2008, 20/2009 in 21/2009, Uradni list Občine Šoštanj 7/08, 12/2008 in 6/2009) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10, 20/12, 01/2013) na svoji 25. seji, dne 25.11.2013 sprejel

SKLEP

o potrditvi Poslovnega načrta GJS zbiranja in prevoza komunalnih odpadkih in koncesije za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki v letu 2014

I.

Svet Občine Šmartno ob Paki sprejme poslovni načrt GJS zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, občini Šoštanj in Šmartno ob Paki za leto 2014.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 35402-0002/2013-02

Datum: 25.11.2013

župan občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, l. r.

Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi 33. člena Pogodbe o poslovnem najemu javne infrastrukture RCERA Celje in razmerjih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb, 33. člena Odloka o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 13/2009) in 16. člena Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10, 20/12, 01/2013) na svoji 25. seji, dne 25.11.2013 sprejel

SKLEP

O POTRĐITVI PLANA PORABE NAJEMNINE ZA RCERO V LETU 2014

I.

Svet Občine Šmartno ob Paki sprejme Plan porabe najemnine za RCERO v letu 2014, ki ga je pripravilo Simbio, d.o.o., družba za ravnanje z odpadki, Teharska cesta 49, 3000 Celje.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 35402-0003/2013-02

Datum: 25.11.2013

župan občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, l. r.





Objava aktov..... 1

MESTNA OBČINA VELENJE - SVET

1. SKLEP o izvzemu nepremičnin v k. o. 957 Škale iz javnega dobra (parc. št. 1230/4)
2. SKLEP o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2014
3. SKLEP o soglasju k odstopu od izvedbe javnega naročila »Obnova strehe in mansarde Vila Rožle«
4. SKLEP o ceniku oglaševanja na kolesih in postajah avtomatiziranega sistema za izposajo mestnih koles (sistema BICY)
5. SKLEP o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe Ravnanja s komunalnimi odpadki za zbiranje in odvoz v Mestni občini Velenje za leto 2014
6. SKLEP o potrditvi izhodišč in Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov
7. SKLEP o potrditvi izhodišč in Elaborata o oblikovanju cen odlaganja določenih vrst komunalnih odpadkov
8. SKLEP o sprejemu Strategije upravljanja kapitalskih naložb Mestne občine Velenje
9. PRAVILNIK o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v Mestni občini Velenje
10. PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektnih aktivnosti in projektov lokalnega programa razvoja delovanja mladih, ki se (so)financirajo iz proračuna Mestne občine Velenje
11. ODLOK o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2014
12. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi cestnega prometa in o varstvu prometnih površin posebnega pomena v mestni občini Velenje
13. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o Lokacijskem načrtu Stari jašek v Velenju
14. Spremembe in dopolnitve Lokalnega programa razvoja delovanja mladih v Mestni občini Velenje "MLADI V KORAK S ČASOM 2010-2015", strategija za mlade v Mestni občini Velenje
15. Strategija za starosti prijazne usmeritve in aktivnosti v Mestni občini Velenje do leta 2020
16. Letni program športa v Mestni občini Velenje za leto 2014
17. Okvirni program dela Sveta Mestne občine Velenje za leto 2014

MESTNA OBČINA VELENJE - ŽUPAN

1. SKLEP o načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2014

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

1. SKLEP o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov
2. SKLEP o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov
3. SKLEP o potrditvi Poslovnega načrta GJS zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2014
4. SKLEP o potrditvi plana porabe najemnine RCERO v letu 2014

