

**Mestna občina Velenje - ŽUPAN**

Na podlagi 37. člena Statuta Mestne občine Velenje

(Uradni vestnik MO Velenje, št. 1/2016 - uradno prečiščeno besedilo)

OBJAVLJAM

naslednje akte:

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET:

1. Odlok o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2019
2. Sklep o potrditvi Letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Šmartno ob Paki za leto 2019
3. Sklep o imenovanju o imenovanju predstavnice v Svet lokalnih skupnosti CSD Savinjsko Šaleška
4. Letni program športa v Občini Šmartno ob Paki za leto 2019
5. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmartno ob Paki
6. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje, uveljavljanju počitniške rezervacije, o stroških začasnega izpisa in plačilu programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni v Vrtcu Sonček



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 7/2015) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na 3. redni seji, dne 25.2.2019 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2019

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmartno ob Paki za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2019
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.932.519
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.705.964
70 DAVČNI PRIHODKI	2.221.395
700 Davki na dohodek in dobiček	1.909.069
703 Davki na premoženje	256.816
704 Domači davki na blago in storitve	55.500
706 Drugi davki	10
71 NEDAVČNI PRIHODKI	484.569
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	384.960
711 Takse in pristojbine	2.100
712 Globe in druge denarne kazni	1.509
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	96.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	11.000
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	11.000
73 PREJETE DONACIJE	100
730 Prejete donacije iz domačih virov	100
731 Prejete donacije iz tujine	0



74 TRANSFERNI PRIHODKI	215.455
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	215.455
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.096.284
40 TEKOČI ODHODKI	1.116.154
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	245.100
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	35.930
402 Izdatki za blago in storitve	742.344
403 Plačila domačih obresti	8.280
409 Rezerve	84.500
41 TEKOČI TRANSFERI	1.160.805
410 Subvencije	64.990
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	589.700
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	93.805
413 Drugi tekoči domači transferi	412.310
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	756.485
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	756.485
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	62.840
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	44.840
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	18.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 163.765
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)	- 155.585
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)-(40+41)	429.005

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2019
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL 750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0



C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2019
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	45.000
50 ZADOLŽEVANJE	45.000
500 Domače zadolževanje	45.000
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	61.235
55 ODPLAČILA DOLGA	61.235
550 Odplačila domačega dolga	61.235
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-180.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-16.235
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	163.765
<hr/>	
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	180.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmartno ob Paki.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;



2. prihodki od prodaje občinskih nepremičnin, ki se uporabijo za nakup novih nepremičnin.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2019 in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2020 40% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v



načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen
(proračunski skladi)

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2019 oblikuje v višini 27.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 27.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili ob zaključku leta obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2019 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 250 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2019 lahko zadolži do višine 45.000 eurov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šmartno ob Paki, v letu 2019 ne sme preseči skupne višine 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo.

11. člen
(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2019 zadolžijo le pod pogoji in s soglasjem Občinskega sveta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2019 izdajo poroštva le pod pogoji in s soglasjem Občinskega sveta.

12. člen
(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2019 zadolži do višine 61.235 eurov.



6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen (začasno financiranje v letu 2020)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmartno ob Paki v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 410-0001/2019-1
Datum: 25.2.2019

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon., l.r.



Na podlagi 42., 43. in 46. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 28/06, 97/10, 21/18), 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (UPB1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/2015) ter 69. člena Poslovnika Občine Šmartno ob Paki (UPB1, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/2015) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 3. redni seji, dne 25.2.2019 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Svet Občine Šmartno ob Paki potrdi "Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Šmartno ob Paki za leto 2019".

2.

Sklep prične veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 840-0001/2017-02-02

Datum: 25.02.2019

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon, l.r.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/2015) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 3. redni seji, dne 25.2.2019 sprejel

SKLEP

o imenovanju predstavnice v Svet lokalnih skupnosti CSD Savinjsko Šaleška

1. člen

V Svet lokalnih skupnosti CSD Savinjsko Šaleška se kot predstavnica Občine Šmartno ob Paki imenuje:

- Marjanca Rogel Peršič, Rečica ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki.

2. člen

Mandat članice Sveta lokalnih skupnosti CSD Savinjsko Šaleška traja štiri leta.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 039-0001/2019-2

Datum: 25.2.2019

Župan Občine Šmartno ob Paki:
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon., l.r.



Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017), Resolucije o nacionalnem programu športa v RS za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/2014), Pravilnika o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/2017) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (UPB1, Uradni vestnik MOV, št. 7/2015) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 3. redni seji dne 25.2.2019 sprejel

LETNI PROGRAM športa v Občini Šmartno ob Paki za leto 2019

1. člen

Letni program športa predstavlja dokument, s katerim so opredeljene naloge in smernice, ki prispevajo k uveljavitvi in razvoju športa. V njem so zajeti posamezni programi, njihov obseg in potrebna finančna sredstva.

Občina Šmartno ob Paki bo za izvajanje letnega programa športa v letu 2019 zagotavljala proračunska sredstva tistim športnikom posameznikom, športnim društvom, klubom, športnim zavodom in drugim, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z merili in kriteriji iz resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji, s Pravilnikom o sofinanciranju letnih programov športa in v interesu občine. Sredstva iz občinskega proračuna, namenjena za sofinanciranje programov športa, na podlagi javnega razpisa v letu 2019 znašajo 33.200 EUR.

2. člen

Skladno z opredelitvijo Nacionalnega programa športa in sprejetega proračuna za leto 2019 se bodo v okviru letnega programa športa v občini Šmartno ob Paki za leto 2019 sofinancirala naslednje vsebine ter strokovne in razvojne naloge v športu:

18059001	PROGRAM ŠPORTA	33.200 EUR
18051001	Športna vzgoja otrok in mladine	1.000 EUR
18051002	Kakovostni šport	28.700 EUR
18051004	Vrhunski šport	1.500 EUR
18051006	Športna rekreacija	2.000 EUR

Dodatno se na postavki 18051003 – Tekoče vzdrževanje športnih objektov zagotavljajo še sredstva v višini 37.400 EUR. Ta sredstva so namenjena za kritje stroškov glede popravil in tekočega vzdrževanja objektov tekom leta.

3. člen

OBRAZLOŽITEV POSAMEZNIH VSEBIN TER RAZVOJNIH IN STROKOVNIH NALOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA OBČINE ŠMARTNO OB PAKI

V letu 2019 se bodo na nivoju občine izvajali naslednji programi športa:

1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (PP 18051001)

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve Nacionalnega programa športa.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira strokovni kader ali najem objektov, vadbe, tekmovanja in priprave.

2. KAKOVOSTNI ŠPORT (PP 18051002)



V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ. Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunškega športa, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni. Lokalna skupnost sofinancira delovanje športnih društev in organizacij, strokovni kader ali najem ter vzdrževanje objektov, ki niso v lasti Občine Šmartno ob Paki.

3. VRHUNSKI ŠPORT (PP 18051004)

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo javnega razpisa navedeni kot člani športnega društva s stalnim prebivališčem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega, mednarodnega ali perspektivnega razreda. Obvezna priloga je izpis ali potrdilo OKS.

4. PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE (PP 18051006)

Športna rekreacija

Športna rekreacija občanov do 65 let predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, obštudijskih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

Celoletni programi športne rekreacije potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma največ 60 ur letno ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

Lokalna skupnost sofinancira celoletne programe, ki jih izvajajo posamezne organizacije.

4. člen

Letni program športa sprejme občinski svet. Sredstva za sofinanciranje programov športa se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prispelih programov v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Pravilniku o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 21/2017).

Program, ki ga ne določa Letni program športa, se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje in občina financira projekt iz drugih odhodkov iz dejavnosti, če je program zelo pomemben za občino in njeno promocijo.

Letni program športa v občini Šmartno ob Paki za leto 2019 prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje in je osnova za izvedbo javnega razpisa in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v občini Šmartno ob Paki.

Številka: 671-0001/2019-1

Datum: 25.2.2019

Župan Občine Šmartno ob Paki:
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon., l.r.



Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi določil 43., 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007-UPB2, (23/2007-popr., 41/2007-popr.), 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 40/11-ZSVarPre-A in 40/11 ZUJPS-A), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/2006, 127/2006, 8/2007, 51/2008 in 5/2009,6/12) in 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik MOV, št. 13/06, 13/10 in 20/11) na svoji 3. seji, dne 25. 2. 2019 sprejel naslednji

SKLEP

o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmartno ob Paki

I.

Občina Šmartno ob Paki daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal Center za socialno delo Savinjsko – Šaleška za delovne dni **20,08** eur/uro, v nedeljskem času **24,84** eur/uro, za praznične dni **26,02** eur/ uro.

II.

Cena storitve se zmanjša za zakonsko določeno subvencijo občine za delovne dni **10,56** eur/uro, v nedeljskem času za **12,94** eur/uro, za praznične dni **13,53** eur/uro. Subvencija zajema 100 % pokrivanje stroškov strokovne priprave dogovora, 50 % pokrivanje stroškov vodenja in koordiniranja in 50 % pokrivanja stroškov za neposredno socialno oskrbo. Tako znaša cena storitve, ki jo plača upravičenec ali zavezanec za delovne dni **9,52** eur/uro, v nedeljskem času **11,90** eur/uro, za praznične dni **12,49** eur/uro

III.

Občina Šmartno ob Paki bo namenila dodatno subvencijo k ceni storitve, ki jo je dolžan plačati upravičenec ali zavezanec na podlagi lestvice, ki upravičence razvršča v plačilne razrede. V posameznem plačilnem razredu plačajo upravičenci ali zavezanci določen odstotek cene storitve in sicer:

Plačilni razred	Dohodkovni razred Delež neto mesečnega doh./druž.čl. v primerjavi s povprečno plačo v RS za obdobje I. – XII.	Mesečni neto dohodek na družinskega člana v letu 2018 (v eur)	Plačilo v % od cene	Cena za uporabnika v letu 2019 (v eur na delovni dan)
		Oprostitev po zakonu	0	0,00
1	do 55 %	do 591,84	35	3,33
2	nad 55 % do 60 %	nad 591,04 do 645,65	40	3,81
3	nad 60 % do 65 %	nad 645,65 do 699,45	50	4,76
4	nad 65 % do 70 %	nad 699,45 do 753,25	60	5,71
5	nad 70 % do 80 %	nad 753,25 do 860,86	70	6,66
6	nad 80 % do 90 %	nad 860,86 do 968,47	80	7,62
7	nad 90 % do 105 %	nad 968,47 do 1.129,88	90	8,57
8	nad 105 %	nad 1.129,88	100	9,52

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, cene pa se pričnejo uporabljati od **1. 3. 2019** dalje.

Številka: 001-0001/2019-2

Datum: 25. 2. 2019

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon, l.r.



Na podlagi 28, 28.b in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03, 72/05, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 55/17), 16. a, 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 91/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 7/2015) je Občinski svet Občine Šmartno ob Paki na svoji 3. redni seji, dne 25.2.2019, sprejel

SKLEP

o določitvi cene programov predšolske vzgoje, uveljavljanju počitniške rezervacije, o stroških začasnega izpisa in plačilu programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni v Vrtcu Sonček

1. člen

Cene storitev na otroka v Vrtcu Sonček po posameznih programih znašajo:

vrsta programa	cena programa
celodnevni program (od 6-9 urna prisotnost)	
I. starostno obdobje	460,00 EUR
II. starostno obdobje	365,00 EUR
poldnevni program (od 4-6 urna prisotnost)	
I. starostno obdobje	310,23 EUR
II. starostno obdobje	282,19 EUR
kombinirani program	
I. celodnevna prisotnost	413,00 EUR
II. poldnevna prisotnost	282,19 EUR

2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša na otroka 1,60 EUR. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil, v kolikor je otrok pravočasno odjavljen. Vsako odsotnost otroka morajo starši upravi vrtca javiti prvi dan odsotnosti do 8.00 ure zjutraj.

3. člen

Programi se v delu oskrbnine plačujejo za vse mesece v enaki višini.

V primeru odsotnosti otroka se prispevek za prehrano obračuna po dnevih dejanske prisotnosti otroka.

4. člen

V času od 1. julija do 31. avgusta lahko starši koristijo počitniško rezervacijo enkrat letno, v kolikor je otrok neprekinjeno odsoten najmanj en mesec in največ dva koledarska meseca.

V času koriščenja počitniške rezervacije plačajo starši mesečno 40 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil. Starši so dolžni neprekinjeno odsotnost otroka sporočiti upravi vrtca osem dni pred nastopom.

5. člen

Starši lahko otroka tudi začasno izpišejo iz vrtca. V primeru, da starši otroka začasno izpišejo iz vrtca ter ga nato ponovno vpišejo v isti vrtec, se staršem zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom otroka. Stroški začasnega izpisa znašajo 50 % prispevka iz plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo.

6. člen

Če je otrok odsoten zaradi bolezni nepretrgoma najmanj 21 delovnih dni, vrtec obračuna, ob predložitvi zdravniškega potrdila, staršem znižanje plačila v višini 50 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.



V primeru odsotnosti otroka z motnjami v telesnem in duševnem razvoju zaradi bolezni, vrtec obračuna staršem znižanje plačila v višini 50 % prispevka plačilnega razreda, ki jim je bil določen z odločbo, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil.

7. člen

Določbe glede počitniške rezervacije, začasnega izpisa in odsotnosti zaradi bolezni veljajo za starše otrok, za katere je Občina Šmartno ob Paki zavezanka za plačilo razlike med ekonomsko ceno programa in plačilom staršev.

8. člen

Vrtec mora uskladiti vse svoje akte, ki se nanašajo na ceno programov, počitniško rezervacijo, stroške začasnega izpisa in plačilo programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni s tem sklepom.

9. člen

V kolikor se podeli koncesija za izvajanje programa predšolske vzgoje, zavezujejo določbe tega sklepa tudi izvajalca koncesije - koncudenta.

10. člen

S sprejemom tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje, uveljavljanju počitniške rezervacije, o stroških začasnega izpisa in plačilu programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni v Vrtcu Sonček z dne 14.6.2016, Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/16.

11. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, cene pa se pričnejo uporabljati od 1. marca 2019 dalje.

Številka: 602-0001/2019-2
Datum: 25.2.2019

Župan Občine Šmartno ob Paki
Janko Kopušar, univ.dipl.ekon., l.r.





KAZALO

Objava aktov	1
--------------------	---

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI - SVET

1. Odlok o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 2019.....	3
2. Sklep o potrditvi Letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Šmartno ob Paki za leto 2019.....	9
3. Sklep o imenovanju o imenovanju predstavnice v Svet lokalnih skupnosti CSD Savinjsko Šaleška.....	9
4. Letni program športa v Občini Šmartno ob Paki za leto 2019.....	10
5. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Šmartno ob Paki.....	12
6. Sklep o določitvi cene programov predšolske vzgoje, uveljavljanju počitniške rezervacije, o stroških začasnega izpisa in plačilu programov v primeru odsotnosti zaradi bolezni v Vrtcu Sonček.....	13



URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE