

Številka: 465-08-0030/2010-250
Datum: 30.11.2010

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik :

MESTNA OBČINA VELENJE
Titov trg 1
3320 VELENJE

Pooblaščen zavarovalni
posrednik naročnika:

Z.P.I. d.o.o. s t.d. & Z.P.H. k.d.
Trg svobode 3
2000 Maribor

Predmet javnega naročila:

STORITEV ZAVAROVANJA
PREMOŽENJA MESTNE OBČINE
VELENJE, KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN
JAVNIH ZAVODOV

Vrsta postopka za oddajo
javnega naročila:

Zbiranje ponudb po predhodni
objavi

Zap. št. javnega naročila:

JNVV-S-18/2010

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

A. TEKSTUALNI DEL

- I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI
- III. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB TER MERILA IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA PRIZNANJE IZPOLNITVE VSEH ZAHTEVANIH POGOJEV
- IV. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE
- V. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

B. PRILOGE:

- Priloga št. 1 Splošna navodila za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov
- Priloga št. 2 Zavarovalno tehnična dokumentacija
- Seznam avtobusnih postajališč
 - Popis igral z igrišči
 - Popis igral v enotah Vrtca Velenje
 - Popis umetniških zbirk po nahajališčih
 - Program razstav
 - Popis muzejskih zbirk – grad Velenje
 - Cesarjeva zbirka
 - Škodni rezultat Mestne občine Velenje in javnih zavodov za leta 2008, 2009, 2010
 - Podatki o javnih površinah

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK:

MESTNA OBČINA VELENJE
Titov trg 1
3320 VELENJE

Pooblaščen zavarovalni posrednik naročnika: Zavarovalno poslovni inštitut d.o.o. s t.d. in Zavarovalno posredniška hiša k.d., Trg svobode 3, 2000 Maribor.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročila je izbira ponudnika storitev zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov za zavarovalno obdobje 01.02.2011 do 31.01.2013 za naslednje zavarovalne vrste:

- požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki,
- strojelomno zavarovanje,
- zavarovanje vlomske tatvine in ropa,
- zavarovanje stekla,
- zavarovanje elektronike,
- zavarovanje pred odgovornostjo,

po priloženih Splošnih navodilih za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov.

3. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim razpisom ter to razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje.

Ponudnik se lahko prijavi le za naročilo celotnih razpisanih del!

4. VRSTA POSTOPKA:

Na podlagi 30. člena Zakona o javnem naročanju naročnik razpisuje javni razpis po postopku **zbiranja ponudb po predhodni objavi**.

5. OBDOBJE ZAVAROVANJA:

Ponudba za zavarovanje naj bo predložena za obdobje od 01.02.2011 do 31.01.2013.

6. VIRI FINANCIRANJA:

Javno naročilo se financira iz sredstev občinskega proračuna.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI

1. JEZIK PONUDBE:

Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**.

2. IZDELAVA PONUDBE:

Ponudnik mora izdelati ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na ponudbo, v celoti v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi obvezno predloženi prevodi v slovenski jezik.

Ponudbena **cena** mora biti **fiksna** in izražena v **evrih** (EUR), skupaj z davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce - priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali po vsebini enakih obrazcih v skladu s temi navodili.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe. Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

3. ZAKONI IN DRUGI PREDPISI:

Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil. Ponudniki v svojih ponudbah obvezno upoštevajo spodaj navedene zakone in predpise, razen če ni v določilih teh navodil oz. pogojev zahtevano drugače:

- **Zakon o javnem naročanju** (Ur.l. RS št. 128/06, v nadaljnjem besedilu ZJN-2);
- **Uredba komisije** (ES) št. 1564/05, z dne 7.9.2005, o določitvi standardnih obrazcev za objavo obvestil v okviru postopkov javnih naročil v skladu z direktivama 2004/17/ES in 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta;
- **Zakon o finančnih zavarovanjih** (Ur.l. RS št. 81/06 ZFZ-UPB1) in **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o finančnih zavarovanjih** (Ur.l. RS št. 68/06 ZFZ-A);
- **Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja** (Ur.l. RS št. 94/07 ZRPJN-UPB5, 2/04 ZPNNVSM);
- **Zakon o splošnem upravnem postopku** (Ur.l. RS št. 24/06, v nadaljevanju ZUP-UPB2, 105/06 ZUS-1) in **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o splošnem upravnem postopku** (Ur. l. RS št. 8/10 ZUP-G);
- **Uredba o upravnem poslovanju** (Ur.l. RS št. 20/05, 106/05, 30/06, 86/06, 32/07, 63/07, 115/07, 122/07, 31/08, 35/09, 58/10);
- **Zakon o pravnem postopku** (Ur.l. RS št. 73/07, v nadaljevanju ZPP-UPB3) in **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pravnem postopku** (Ur.l. RS št. 45/08, v nadaljevanju ZPP-D);
- **Odredba o finančnem poslovanju proračunskih porabnikov** (Ur.l. RS, št. 71/99, 78/99, 97/00, 64/01 in 126/07 ZFPPIPP);
- **Zakon o izvrševanju proračuna** za leti 2010 in 2011 (Ur.l. RS št. 99/09 ZIPRS1011) in **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o izvrševanju proračuna** (Ur.l. RS št. 56/10 ZIPRS1011-B);
- **Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS** (Ur.l. RS št. 13/06, 50/07);
- **Zakon o javnih financah** (Ur.l. RS št. 79/99, v nadaljevanju ZJF, 56/02 ZJU, 110/02 ZDT-B, 127/06 ZJZP, 14/07 ZSPDPO, 38/10 ZUKN) in **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah** (Ur.l. RS št. 49/09 ZJF-E);
- **Zakon o računovodstvu** (Ur.l. RS št. 23/99, v nadaljevanju ZR, 30/02 ZJF-C);
- **Obligacijski zakonik** (Ur.l. RS št. 97/07, v nadaljevanju OZ-UPB-1);
- **Zakon o zavarovalništvu** (Ur.l. RS št. 109/06, v nadaljevanju ZZavar-UPB-2) in **Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o zavarovalništvu** (Ur.l. RS št. 79/10, v

nadaljevanju ZZavar-H)
ter vse druge veljavne podzakonske akte ter predpise, ki se nanašajo na specifično področje.

4. OBVEZNA VSEBINA PONUDBE:

Da bo ponudba formalno popolna, morajo ponudniki v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge, navedene v tej točki navodil. Priloge naj bodo priložene v vrstnem redu, kot je podan:

A) **Predstavitev ponudnika**

Ponudnik se mora identificirati. V ta namen obvezno izpolni in priloži obrazec št. 1 – **Podatki o ponudniku**. Obrazec mora podpisati pooblaščen oseb za zastopanje ponudnika, obrazec mora biti žigosan.

B) **Ponudba (obrazec št. 2, 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.e, 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j in 2.k):**

Ponudbena cena mora biti **fixna ter nespremenljiva** do konca izvedbe naročila ter izražena v EUR, skupaj z davkom od prometa zavarovalnih poslov ter vsemi stroški ponudnika (stroški dela, materialni stroški, stroški službenih potovanj in kilometrine, in drugo).

Ponudba za zavarovanje naj bo predložena za obdobje od 01.02.2011 do 31.01.2013.

Veljavnost ponudbe ne sme biti krajša od 90 dni od roka za oddajo ponudbe.

C) **Podatki za ugotavljanje sposobnosti ponudnika (41. - 43. člen ZJN-2) – obrazec št. 3:**

c.1) **Podatki o sposobnosti opravljanja poklicne dejavnosti (43. člen ZJN-2)**

Naročnik bo sam preverjal, ali je ponudnik iz Republike Slovenije vpisan v ustrezen register dejavnosti.

Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo priložiti ustrezno dokazilo o vpisu v register dejavnosti. Dokazilo ne sme biti starejše od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

c.2) **Izjava** ponudnika, da ni uvrščen na seznam ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za finance.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji lahko namesto potrdila izda lastno **izjavo** (v skladu s 1. in 2. odstavkom 42. člena ZJN-2), da ni bil kaznovan, ponudniki ki pa imajo sedež izven Republike, pa morajo priložiti dokazila, da gornjih dejanj niso storili. Dokazila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

c.3) **Izjava** ponudnika, da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, **nista bila kaznovana** za dejanje v zvezi:

- s hudodelskim združevanjem,
- podkupovanjem,
- goljufijo ali poslovno goljufijo in
- pranjem denarja.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji lahko namesto potrdila izda lastno **izjavo** (v skladu s 1. in 2. odstavkom 42. člena ZJN-2), da ni bil

kaznovan, ponudniki ki pa imajo sedež izven Republike, pa morajo priložiti dokazila, da gornjih dejanj niso storili. Dokazila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

- c.4) Izjava** ponudnika, da zoper ponudnika **ni uveden ali začet postopek** prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije v skladu s predpisi.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji lahko namesto potrdila izda lastno **izjavo**, ponudniki ki pa imajo sedež izven Republike, pa morajo priložiti dokazila, ki ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb. V kolikor država, v kateri ima ponudnik sedež ne izdaja takšnih dokazil, jih lahko ponudnik v skladu s 5. odstavkom 42. člena ZJN-2, nadomesti z izjavami kot so definirane v tem členu.

- c.5) Izjava** ponudnika, da ponudnik **ni bil kaznovan** za dejanje v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji lahko namesto potrdila izda lastno **izjavo**, ponudniki ki pa imajo sedež izven Republike, pa morajo priložiti dokazila, ki ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb. V kolikor država, v kateri ima ponudnik sedež ne izdaja takšnih dokazil, jih lahko ponudnik v skladu s 5. odstavkom 42. člena ZJN-2, nadomesti z izjavami kot so definirane v tem členu.

- c.6) Izjava** ponudnika, da **ima** ponudnik **poravnane davke**, v skladu s predpisi države, kjer ima sedež.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji lahko namesto potrdila izda lastno **izjavo**, ponudniki ki pa imajo sedež izven Republike, pa morajo priložiti dokazila, ki ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb. V kolikor država, v kateri ima ponudnik sedež ne izdaja takšnih dokazil, jih lahko ponudnik v skladu s 5. odstavkom 42. člena ZJN-2, nadomesti z izjavami kot so definirane v tem členu.

- c.7) Izjava** ponudnika, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo razpisa ni imel blokirane transakcijskega računa. Kot dokazilo velja potrdilo AJ PES-a.

Ponudniki s sedežem v tujini:
dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki o ekonomsko-poslovni uspešnosti v poslovnem letu 2008 in 2009 in s katerimi bo dokazal izpolnjevanje pogoja iz točke III.2.B.1. te razpisne dokumentacije - Podatki o poslovni uspešnosti morajo biti potrjeni, potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od datuma odpiranja ponudb.

- c.8) Izjava** ponudnika, **da se strinja** z vsebino razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila, s **priloženo parafirano in žigosano razpisno dokumentacijo** (poglavja I, II, III in IV) ter **vsemi morebiti pozneje dobljenimi podatki** (pisna vprašanja in odgovori).

Tuji ponudniki morajo poleg vseh ostalih dokazil predložiti še lastno pisno izjavo pooblaščenice osebe ponudnika, s katero potrjujejo, da so seznanjeni z vsebino razpisa in s predpisi s področja razpisa, veljavnimi v Republiki Sloveniji.

Ponudnik mora, vezano na izvedbo del javnega naročila, splošno spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnost pravnega sistema Republike Slovenije.

- D) Pooblastilo ponudnika** za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe, potrdila stečajne pisarne in potrdila DURS (obrazec št. 4).
- E) Spisek referenc ponudnika v zadnjih treh letih** (obrazec št. 5) pred oddajo ponudbe in sicer 3 (trije) zavarovanci v zadnjih treh letih, s skupno letno premijo, ki vključuje Dpzp, 30.000,00 EUR ali več, po zavarovancu. Obrazcu morajo ponudniki predložiti potrdila končnega/ih naročnika/ov storitev, sicer reference ne bodo priznane (obrazec št. 5a). Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi.
- F) Dokazila o ustreznih kadrovskih pogojih:**
1. izjava ponudnika o strokovnosti izpolnjevanja razpisanih pogojev: najmanj dva (2) zaposlena z univerzitetno izobrazbo in vsaj pet (5) let delovnih izkušenj v zavarovalništvu (obrazec št. 6);
 2. dokazilo ponudnika o zaposlitvi strokovnjakov za izvedbo cenitev škod: najmanj dva (2) zaposlena z vsaj petimi (5) leti delovnih izkušenj na področju cenitve škod (obrazec št. 7).
- G)** Pisna izjava ponudnika, da se **strinja s plačilnimi pogoji** (obrazec št. 8).
- H)** Izpolnjen, podpisan in žigosan **vzorec pogodbe** (obrazec št. 9).
- I)** **Lastna izjava** o ureditvi pozavarovanja tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki presegajo lastne deleže v izravnavanju nevarnosti.
- J)** **Lastna izjava** ponudnika, da bo, v kolikor bo to potrebno, zagotovil začasno kritje do enega leta za ponujeno zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov.
- K)** **Originalna garancija banke za resnost ponudbe** v višini 10% ponudbene vrednosti, izstavljena v skladu z vzorcem bančne garancije (obrazec št. 10). Veljavnost garancije je 90 dni od dneva oddaje ponudbe. Neizbranim ponudnikom se bo garancija za resnost ponudbe, v kolikor bodo to želeli, vrnila.
- L)** **Originalna izjava banke, da bo brez zadržkov izdala garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 5 % pogodbene vrednosti brez Dpzp, ki jo bo izbrani izvajalec predložil v 10 dneh po podpisu pogodbe (obrazec št. 11). Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (obrazec št. 11a).

5. INFORMACIJE IN POJASNILA:

Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na **osnovi pisnih vprašanj**:

- na Portal javnih naročil, na naslovu <http://www.enarocanje.si>,

ki bodo prispela najpozneje **8 (osem) dni** pred rokom, predvidenim za oddajo ponudb. Odgovore bo naročnik posredoval na portal javnih naročil, vključno z vprašanji, toda brez navedbe njihovega izvora-

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po

tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. **Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.**

Sestanka s ponudniki ne bo.

6. SPREMEMBA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje **6 (šest)** dni pred rokom za predložitev ponudb. Sprememba bo objavljena na Portalu javnih naročil. V primeru večjih sprememb ali dopolnitev razpisne dokumentacije bo naročnik, glede na obseg in vsebino sprememb, po potrebi ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Vsi dodatki, spremembe in pojasnila kot odgovori na pisna vprašanja ponudnikov, ki jih bo sprejel ponudnik, so sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za vse ponudnike.

Ponudbe, ki ne bodo upoštevale celotne razpisne dokumentacije in vseh dodatkov bodo štete kot nepravilne in bodo izločene.

7. VARIANTE PONUDB:

Ponudniki lahko ponudijo **samo osnovno ponudbo**. V primeru, da je ponudnik ponudil še variantno ponudbo, se le-ta ne bo upoštevala.

8. POSTOPEK ZA ODDAJO PONUDB:

Ponudnik odda ponudbo v **zapečatenem ovitku**, z jasno oznako in napisom "**Javni razpis – Ponudba za zavarovanje Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov – Ne odpiraj!**", z navedbo **ŠTEVILKE OBJAVE S PORTALA JAVNIH NAROČIL** in navedbo predmeta javnega naročila kot je v naslovu.

V kolikor je ovitkov več, naj bodo tudi **oštevilčeni** (1., 2., ovitek).

Ponudniki oddajo ponudbe s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov: **MESTNA OBČINA VELENJE, TITOV TRG 1, 3320 VELENJE** – vložišče, soba št. 10.

Ponudba se šteje za pravočasno, če je prispela ali bila vročena na naslov do dne **21.12. 2010 do 9.00 ure**.

V primeru, da ponudba ni označena kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ponudbe ali za založitev ponudbe.

9. OPREMA PONUDB:

Zaželeno je:

1. Da so vsa zahtevana dokazila **vložena** po posameznih poglavjih (ločeno s pregradnimi kartoni) ter, da je na vsakem ovitku (pregradnem kartonu) naveden naziv dokumenta oz. ime zahtevanega dokazila in zaporedna številka.
2. Da so vsi dokumenti, priloženi v ponudbi **zvezani z vrvico** in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata.
3. Da so vsi ovitki takšni, da **omogočajo popoln pregled** dokumentacije, tudi če se dokument sestoji iz več listov.
4. Razpisne dokumentacije ponudniku (po roku za odpiranje ponudb) **ni dovoljeno kakorkoli spreminjati** in dopolnjevati.

Ponudnik lahko poda ponudbo samo za celoten obseg zavarovanja.

10. SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE:

- Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti garancijo banke za resnost ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, v pisni obliki obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe.
- Obvestilo ponudnika o umiku ali spremembi se mora pripraviti, zapečatiti, označiti in dostaviti v skladu z zahtevami kot se to zahteva v razpisni dokumentaciji z osnovno ponudbo z oznako »SPREMEMBA« ali »UMIK«.
- Po poteku roka za predložitev ponudbe, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.
- Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in pred potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje garancije za resnost ponudbe.

11. ODPIRANJE PONUDB:

Strokovna komisija, ki jo imenuje naročnik, bo opravila odpiranje ponudb **dne 21.12.2010 ob 11.00 uri, v prostorih MESTNE OBČINE VELENJE, TIROV TRG 1, 3320 VELENJE – ŽUPANOVA SEJNA SOBA (1. nadstropje)** ne glede na to, ali so pooblaščenih predstavniki ponudnikov navzoči ali ne. Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Samo predstavniki, ki bodo predložili pooblastila, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja ponudb.

Strokovna komisija bo najprej **izločila vse nepravočasne ponudbe** in jih neodprte vrnila ponudnikom. Nato bo odpirala ovojnice, ki so označene z »OBVESTILO O UMIKU PONUDBE« in bo vse ponudbe, ki imajo ustrezno obvestilo o umiku ponudbe, vrnila neodprte ponudnikom.

Strokovna komisija bo pri odpiranju ponudb objavila glavne podatke iz vsake ponudbe (zaporedna številka ponudbe, naziv ponudnika, ponudbena cena z davkom in popusti, vsebino zavarovalnih pogojev in plačilo odškodnine ali zavarovalnine).

O odpiranju ponudb bo komisija sproti sestavljala zapisnik. Po en izvod zapisnika prejmejo navzoči predstavniki takoj po odpiranju, ostali ponudniki, ki na odpiranju niso prisotni, pa ga prejmejo po pošti najkasneje v 3 (treh) dneh po odpiranju ponudb.

12. PREVERITEV PONUDB:

Komisija bo pri pregledu ponudb ugotovila, ali so ponudbe **popolne**, v skladu z 2. členom ZJN-2. Če ponudba v takem primeru ne bo popolna, bo izločena. Prav tako bo ponudba izločena iz nadaljnega postopka javnega naročanja, v kolikor bo naročnik ugotovil, da je posamezni ponudnik v ponudbi predložil neresnična in zavajajoča dokazila (v tem primeru bo naročnik postopal v skladu s 77. členom ZJN-2).

13. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB:

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, to je nepopolna v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede meril oz. so formalne pomanjkljivosti ponudbe nebistvene, bo skladno z 78. členom ZJN-2 zahteval od ponudnika, da v roku najkasneje 8 (osem) dni takšno ponudbo dopolni.

Prav tako bo moral ponudnik v roku najkasneje 8 (osem) dni izvršiti potrebne prevode (na lastne stroške), če naročnik v skladu s 23. členom ZJN-2 ugotovi, da so le-ti

potrebni.

14. NEOBIČAJNO NIZKA CENA:

Če so v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik postopal v skladu z 49. členom ZJN-2.

15. PRIDRŽANA PRAVICA NAROČNIKA:

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika in pri tem ne nosi nobenih ponudnikovih stroškov nastalih pri pripravi ponudbe.

16. NAPAKE, SPREMEMBE IN POPRAVKI:

- Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti garancijo banke za resnost ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, v pisni obliki obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe.
- Obvestilo ponudnika o umiku ali spremembi se mora pripraviti, zapečatiti, označiti in dostaviti v skladu z zahtevami kot se to zahteva v razpisni dokumentaciji za osnovno ponudbo z oznako »SPREMEMBA« ali »UMIK«.
- V kolikor bo ponudnik ponudil spremembo ponudbe v nasprotju z določili razpisnih pogojev bo njegova ponudba ocenjena kot nepravilna.
- Po poteku roka za predložitev ponudbe, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti. Izključno naročnik sme, v soglasju s ponudnikom, popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu ponudb, po zaključenem postopku odpiranja ponudb, lahko pa tako ponudbo zavrne. V primeru, da bo naročnik pri preverjanju izračuna skupne ponudbene premije in seštevkov/zmnožkov premije po zavarovalnih vrstah ugotovil računske napake, bo od ponudnika zahteval soglasje k popravilu računskih napak. Naročnik bo kot pravilno izhodišče upošteval skupno ponudbeno premijo z Dpzp. Ponudnik pri odpravi neujemanja seštevkov/zmnožkov premije po zavarovalnih vrstah, ne sme spreminjati skupne ponudbene premije z Dpzp, lahko pa spreminja premijo po zavarovalnih vrstah, kar pomeni, da se mora seštevke/zmnožek premije po zavarovalnih vrstah ujemati s skupno ponudbeno premijo z Dpzp. Ponudnik naročniku posreduje pravilen predračun. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ne bo posredoval pravičnega predračuna, bo naročnik ponudnika izločil iz nadaljnje obravnave.
- Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje garancije za resnost ponudbe.

17. OZNAČITEV POSLOVNIH SKRIVNOSTI:

Evidenca in dokumentacija v ponudbi je javna, razen dokumentov, označenih z oznako "poslovna skrivnost", zato morajo ponudniki dele ponudbe, ki spadajo v to kategorijo, ustrezno označiti.

18. ODPREANJA OD ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Ponudniki morajo dostaviti svoje ponudbe skladno z vsebino in obliko, ki jo zahteva ta razpisna dokumentacija.

III. NAČIN OCENJEVANJA PONUDB TER MERILA IN POSTOPKI, KI SE NANAŠAJO NA PRIZNANJE IZPOLNITVE VSEH ZAHTEVANIH POGOJEV

1. Merila za ocenjevanje ponudbe:

1.a Izbran bo ponudnik, ki bo pri ocenjevanju po spodaj navedenih merilih prejel najvišje število točk.

	Merilo	št. točk
1	Višina premije (skupna letna premija z vključenim Dpzp)	70 točk
2	Vsebina zavarovalnih pogojev	20 točk
3	Plačilo odškodnine ali zavarovalnine	10 točk

1.b Višina premije (70 točk)

Kot merilo se uporabi višina skupne premije za vse vrste razpisanih zavarovanj. Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponodbami najnižjo skupno premijo, prejme največ točk, ponudba z najvišjo premijo pa dobi najmanj točk. Najvišje možno število točk je 70.

Pretvorba premije v točke

Število točk se določi po naslednji formuli:

$$T \text{ ponudbe} = \frac{\text{najnižja premija}}{\text{ponudnikova premija}} \times 70$$

1.c Vsebina zavarovalnih pogojev (20 točk)

20 točk dobi:

Maksimalno število točk za vsebino zavarovalnih pogojev (20 točk) dobi ponudnik, ki bo sprejel predložene pogoje (Splošna navodila za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov) za zavarovanje premoženja brez odbitnih franšiz pri strojelomnem zavarovanju in zavarovanju elektronike.

10 točk dobi:

10 točk za vsebino zavarovalnih pogojev (10 točk) dobi ponudnik, ki bo sprejel predložene pogoje (Splošna navodila za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov) za zavarovanje premoženja z odbitnimi franšizami pri strojelomnem zavarovanju in zavarovanju elektronike.

0 točk dobi:

ponudnik, ki bo ponudil svoje ali spremenjene pogoje za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov.

1.d Plačilo odškodnine ali zavarovalnine (10 točk)

Ponudnik pridobi za izplačilo odškodnine in/ali zavarovalnine:

v do vključno 10-ih koledarskih dneh po prejetju popolne dokumentacije za likvidacijo škod 10 točk,

od 11 do vključno 15-ih koledarskih dneh po prejetju popolne dokumentacije za likvidacijo škod 5 točk,

nad 15 koledarskih dni po prejetju popolne dokumentacije za likvidacijo škod 0 točk.

IV. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

1. Naročnik opozarja ponudnika da:
 - v času razpisa ne sme pričtenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe;
 - v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričtenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena;
 - v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričtenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije;
 - lahko kakršnokoli posredovanje ponudnika pri naročniku in vplivanje nanj med postopkom pregledovanja, obrazložitve, ocenjevanja in primerjave ponudb ter pri odločanju glede sklenitve pogodbe ima za posledico zavrnitev ponudbe.

2. Po pravnomočnosti odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika in še v času veljavnosti (opcije) ponudbe bo naročnik pozval izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe - ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki in bo ponudnik predložil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3. Ob oddaji del najugodnejšemu ponudniku si naročnik pridržuje pravico zmanjšati obseg zavarovanja za smiselno celoto skladno z razpoložljivimi sredstvi, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovanja ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje nespremenjeni.

Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

4. V skladu z drugim odstavkom 80. člena ZJN-2 lahko naročnik kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustaviti postopek javnega naročanja. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnikov.

V primeru, da bo naročnik prejel nesprejemljive ponudbe ali v primeru, da bi naročnik prejel neprimerne ponudbe, ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s pogajanjem, skladno z določbami ZJN-2.

5. Ponudnik, ki ne bo izbran, bo lahko skladno s 79. členom ZJN-2 vložil zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila. Obrazložena zahteva se lahko vložijo v 3 (treh) delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika. Ponudniki lahko vložijo obrazložen zahtevek za revizijo postopka javnega naročila v katerikoli fazi postopka oziroma najkasneje v roku 10 (deset) dni od dneva prejema odločitve o oddaji naročila, skladno z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (ZRPJN – Uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, 94/07 in 32/09 Odl. US). V primeru, da vložijo zahtevek za revizijo osebe, ki so ali nameravajo predložiti skupno ponudbo, lahko zahtevek za revizijo vložijo le vse osebe skupaj. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku, s kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, Sektor za javna naročila, gospodarske javne službe in koncesije. Zahtevek za

revizijo se vloži po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati takso v višini 2.500,00 EUR, na račun Ministrstva za finance, št. 01100-1000358802. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(številka objave javnega naročila)10.

V. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

Razpisni obrazec št. 1

PODATKI O PONUDNIKU

PONUDNIK:

Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in faks kontaktne osebe	telefon št.: faks št.:
E-pošta:	
Transakcijski račun št.	
odprt pri	
Matična številka	
ID številka za DDV	

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

PONUDBA

PONUDBNIK:

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo za ceno:

VRSTA ZAVAROVANJA	1-LETNA PREMIJA od 01.02.2011 do 31.01.2012 (v EUR)	2-LETNA PREMIJA od 01.02.2011 do 31.01.2013 (v EUR)
Požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje vlomske tatvine in ropa		
Zavarovanje stekla		
Zavarovanje elektronike		
Zavarovanje pred odgovornostjo		
Premija		
6,5 % DPZP		
Premija z DPZP		

(z besedo 1-letna premija: _____ evrov ___ /100)

(z besedo 2-letna premija: _____ evrov ___ /100)

2. Skupna ponudbena vrednost je oblikovana na podlagi ponudbenih pisem (obrazci št. 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.e, 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j in 2.k), v premiji je zajet Dpzp ter vsi stroški ponudnika (stroški dela, materialni stroški, stroški službenih potovanj in kilometrine, in drugo) in je **fikсна ter nespremenljiva** do konca izvedbe naročila. Skupna vrednost premije na ponudbi (obrazec št. 2) mora biti identična premijam po ponudbenih pismih (obrazci št. 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.e, 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j in 2.k) in je vpisana tudi v vzorec pogodbe (obrazec št. 9).
3. V kolikor se cene v pogodbi in ponudbi razlikujejo, se upošteva cena navedena v **ponudbi**.
4. Ponudba za zavarovanje velja za obdobje od 01.02.2011 do 31.01.2013.

5. Opcija ponudbe: 90 dni od odpiranja ponudb oz. do podpisa pogodbe.
6. Škodo bomo izplačali najkasneje v roku _____ dni po prejemu pisne prijave škode s popolno dokumentacijo.
7. Vsebina zavarovalnih pogojev (odbitna franšiza) za zavarovanje strojeloma in elektronike je _____.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

IZJAVA ponudnika o izpolnjevanju pogojev iz 4. člena navodil za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije.

PONUDBNIK:

Izjavljamo,

1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05, 17/06, 55/08, 66/08, 89/08 in 5/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe pooblaščenice za zastopanje. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
2. Da nismo uvrščeni na seznam ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za finance.
3. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.
4. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.
5. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež.
6. Da nimamo dospelih neporavnanih obveznosti.
7. Da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega razpisa nismo imeli blokirane transakcijskega računa.
8. Da smo tehnično in kadrovske usposobljeni za izvajanje del, ki so predmet javnega naročila.
9. Da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju.
10. Da potrjujem prejem razpisne dokumentacije, ki obsega:
 - Navodila ponudnikom
 - Vzorec pogodbe
 - Splošna navodila za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov
 - Zavarovalno tehnično dokumentacijo

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPEŠ izpostava _____ številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona o zavarovalništvu pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri ____ dne _____ in smo člani naslednje organizacije: _____ (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije).
- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa v Poslovni register Slovenije.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih;
- izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo na podlagi ponudbe izbrani za najugodnejšega ponudnika za storitev zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov po tem javnem razpisu, sklenili z naročnikom pogodbo, in da nam noben zakon ne prepoveduje skleniti te pogodbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za:

objavljen na portalu javnih naročil z dne 01.12.2010 pod št. JN_____/2010.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

NAVODILO:

Tej izjavi se priloži razpisna dokumentacija (poglavja od I. do IV.). Priloga so tudi vprašanja in odgovori. Vse strani mora ponudnik parafirati in žigosati.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Razpisni obrazec št. 4

(Navodilo: obrazec fotokopirajte v primeru več zakonitih zastopnikov)

POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV**➤ POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE IN FIZIČNE OSEBE****PONUĐNIK:**_____
(naziv)

pooblašcam Mestno občino Velenje, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila »Storitve zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov«, z oznako JN_____/2010, od

- Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence;
- Okrožnega sodišča (stečajne pisarne) pridobi potrdilo, da zoper ponudnika ni uveden ali začel oz. ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
- Davčne uprave Republike Slovenije pridobi potrdilo o poravnanih davkih.

Podatki o pravni osebi: _____

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

EMŠO: _____

Datum in kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Razpisni obrazec št. 5

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA V ZADNJIH 3 (TREH) LETIH

PONUDNIK:

Seznam zavarovancev za leto 2008, 2009 in 2010 s skupno letno premijo, ki vključuje Dpzp, nad 30.000,00 EUR po zavarovancu.

REFERENCE				
zap. št.	zavarovanec	višina premije (v EUR)	leto	potrdilo zavarovanca
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Od zavarovanca potrjene reference ponudnika za že izvedene storitve s področja zavarovanja – 3 (trije) zavarovanci v zadnjih treh letih, s skupno letno premijo, ki vključuje Dpzp, 30.000,00 EUR ali več, po zavarovancu - izpolnjevanje pogoja iz točke II.4.E.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Razpisni obrazec št. 5a

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil)

POTRDILO NAROČNIKA

(priloga k razpisnemu obrazcu št. 5)

Naročnik:

Izvajanja storitev zavarovanja

potrjujemo, da smo z zavarovalnico

sklenili zavarovalno pogodbo za premoženjsko zavarovanje v letu _____

v višini _____ EUR

Kraj in datum:

Žig

Naročnik:

Opomba:

Veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom in podpisom naročnika.

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi.

Razpisni obrazec št. 6

IZJAVA PONUDNIKA O ZAPOSLENEM KADRU

PONUDNIK:

(naziv)

(naslov)

Ob oddaji naše ponudbe št. _____, z dne _____,

i z j a v l j a m o,

da razpolagamo s strokovnimi kadri (najmanj dve osebi z univerzitetno izobrazbo, ki imata vsaj pet (5) let delovnih izkušenj v zavarovalništvu).

strokovni kadri	Ime	Priimek

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Razpisni obrazec št. 7

DOKAZILO PONUDNIKA O ZAPOSLOTVI STROKOVNJAKOV ZA IZVEDBO CENITEV ŠKOD

PONUDNIK:

Ponudnik izjavlja da:

- razpolaga s strokovnimi kadri - najmanj dve osebi, ki imata vsaj pet (5) let delovnih izkušenj na področju ocenjevanja škod.

Vrsta strokovnega kadra	Ime	Priimek

- bo ogled škode, kadar je potrebno, izvedel najkasneje v roku 24 ur po prejemu pisnega obvestila naročnika in izvedel cenitev,
- bo škodo izplačal najkasneje v roku _____ dni po prejemu pisne prijave škode s popolno dokumentacijo.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Razpisni obrazec št. 8

PLAČILNI POGOJI

PONUĐNIK:

(naziv)

(naslov)

Strinjamo se, da bo naročnik (zavarovalec) v skladu s ponudbo plačeval premijo v 24 enakih brezobrestnih mesečnih obrokih od 01.02.2011 dalje, 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega mesečnega računa, na podlagi terminskega plana, ki ga zavarovalnica predloži ob podpisu pogodbe. Zavarovalnica ima pravico zaračunati zamudne obresti v višini 4% letno, v kolikor naročnik (zavarovalec) ne plača obroka v pogodbeno dogovorjenem roku.

Kraj in datum:

Žig

Ponudnik:

Razpisni obrazec št. 9

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje**, ki jo zastopa župan Srečko Meh

Matična številka: 5884268
ID za DDV: SI 49082884
Podračun: EZR MOV, št. 01333 – 0100018411 pri Banki Sloveniji

ZAVAROVALNICA:
In

ki ga zastopa direktor(ica)

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

Št. TRR: _____ odprt pri _____

sklenejo po medsebojnem sporazumu naslednjo

POGODBO

št. _____

Storitve zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov

PODLAGA ZA SKLENITEV POGODBE

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (Portal javnih naročil) je bil za **storitve zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov za obdobje 01.02.2011 – 31.01.2013**, kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

2. člen

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- s ponudbo (obrazec št. 2) , z dne _____ ,
- z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami,
- predpisi, standardi in ostalo zakonodajo, ki je predvidena za področje zavarovanja.

3. člen

Izvajalec naročnika pooblašča, da lahko le – ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Glavni izvajalec mora računu oziroma situaciji obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.

PREDMET POGODBE**4. člen**

Predmet pogodbe je storitev zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov za obdobje 01.02.2011 – 31.01.2013 po Splošnih navodilih za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov in Splošnih ter posebnih zavarovalnih pogojih, v kolikor ne nasprotujejo Splošnim navodilom za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov.

Predmet zavarovanja premoženja je premično in nepremično premoženje naročnika.

5. člen

Za zavarovalne posle po tej pogodbi veljajo:

- 1) Zavarovalno tehnična dokumentacija naročnika, določena z razpisno dokumentacijo javnega naročila,
- 2) Splošna navodila za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje in javnih zavodov,
- 3) Splošni in posebni zavarovalni pogoji,
- 4) Obligacijski zakonik.

CENA (PREMIJA)**6. člen**

Za zavarovanje po tej pogodbi se naročnik obvezuje plačati zavarovalnici **letno premijo** za zavarovalno obdobje 01.02.2011 – 31.01.2012.

za zavarovanje premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov

za požarno zavarovanje premoženja z dodatnimi riziki	EUR
za strojelomno zavarovanje	EUR
za zavarovanje vlomske tatvine in ropa	EUR
za zavarovanje stekla	EUR
za zavarovanje elektronike	EUR
za zavarovanje pred odgovornostjo	EUR
premija	EUR
davek 6,5 %	EUR
premija z DPZP	EUR

(z besedo: _____ evrov ___ /100)

7. člen

Ponudbena cena (premija) iz prejšnjega člena te pogodbe je fiksna in nespremenljiva za zavarovalno obdobje od 01.02.2011 do 31.01.2012 ter od 01.02.2012 do 31.01.2013, za enak obseg zavarovanja, tako da zavarovalnica ni upravičena do podražitev.

Ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovalnega kritja, ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje enake, kot v dani ponudbi.

8. člen

V skladu s ponudbo bo naročnik plačeval premijo v 24 enakih brezobrestnih mesečnih obrokih od 01.02.2011, 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenih mesečnih računov, na transakcijski račun št. _____, odprt pri _____.

Naročnik bo poravnal svoje obveznosti za zavarovanje premoženja na podlagi izstavljenih računov na podlagi terminskega plana, ki ga zavarovalnica predloži ob podpisu pogodbe.

Računi naj se izstavijo posebej za občino, posebej za vsako krajevno skupnost ter posebej za Galerijo Velenje. Iz računa, ki se bo izstavil na občino (t.j. vključujoč vse javne zavode) naj bo razvidna postavka za posamezno premijo po zavarovalni vrsti, za vsak javni zavod posebej ter za občino posebej.

Zavarovalnica ima pravico zaračunati zamudne obresti v višini 4% letno, v kolikor naročnik oz. članice ne plačajo obroka zavarovanja v pogodbeno dogovorjenem roku.

ČAS TRAJANJA ZAVAROVANJA

9. člen

Zavarovanje se začne 01.02.2011 ob 00.00 uri in traja do 31.01.2013 do 24.00 ure.

Zavarovanje po tej pogodbi traja dve leti (24 mesecev).

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

10. člen

Naročnik je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Naročnik je dolžan omogočiti cenilcu zavarovalnice ogled poškodovanega objekta ali naprave. Prijava škode se vrši v najkrajšem možnem času oz. najkasneje v 30 dneh po nastanku škode, razen če je narava škode takšna, da se mora ogled škode opraviti nemudoma.

11. člen

Zavarovalnica mora obračunati in izplačati škodo v roku _____ dni od dneva prejema vseh potrebnih podatkov in dokumentov za obračun škode, v nasprotnem primeru ima naročnik pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

12. člen

Zavarovalnica se zavezuje v roku 10 (desetih) dni od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku brez pridržkov izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 5% (pet) odstotkov od pogodbene vrednosti brez Dpzp z veljavnostjo do 10. 02. 2013.

POOBLAŠČENCA POGODBENIH STRANK

13. člen

Odgovorni pooblaščenec naročnika je Zavarovalno poslovni inštitut d.o.o. s t.d. in Zavarovalno posredniška hiša k.d., Trg svobode 3, 2000 Maribor.

Odgovorni pooblaščenec zavarovalnice je: _____ .

Odgovorna pooblaščenca sta pooblaščenca urejati vsa vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Bojan Čampa.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

POGAJANJA

15. člen

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je zaradi nepredvidljivih okoliščin potrebno izvesti dodatne storitve za izvedbo naročila, ki pa niso bile predvidene v javnem naročilu, bo dodatne storitve oddal zavarovalnici, (kot npr. razširitev kritja zaradi novih nepremičnin ali novih zavarovalnih nevarnosti).

Ob morebitnem povečanju ali zmanjšanju obsega zavarovanja ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje nespremenjene.

V primeru iz prvega odstavka tega člena morajo biti izpolnjeni pogoji 6. odstavka 29. člena ZJN - 2. Naročnik bo v teh primerih izvedel **postopek s pogajanjem brez predhodne objave** ter z zavarovalnico sklenil aneks k osnovni pogodbi.

REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Morebitne spore, ki bi izviral iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

KONČNE DOLOČBE

17. člen

Pogodba je sklenjena za dobo dveh let (24 mesecev) in začne veljati z dnem podpisa zastopnikov obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 00.00 ure 01.02.2011 do 31.01.2013 do 24.00 ure. V primeru, da zavarovalnica ne predloži garancije iz 12. člena, v predvidenem roku se šteje pogodba za razdrto.

18. člen

Zavarovalnica bo naročniku izstavila police za vsako vrsto zavarovanja, najkasneje v roku 15 dni po predložitvi potrebnih podatkov s strani naročnika.

Zavarovalne police naj se glasijo posebej na občino, posamezno krajevno skupnost ter posamezen javni zavod.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda.

V _____ , dne _____

V _____ , dne _____

Naročnik:

MESTNA OBČINA VELENJE

Župan:

Srečko MEH

Zavarovalnica:

Razpisni obrazec št. 10

VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____
(naročnik v javnem naročilu)**Garancija št.** _____

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. objave JN____/2010,
z dne 01.12.2010, za izbiro ponudnika

**»STORITEV ZAVAROVANJA PREMOŽENJA MESTNE OBČINE VELENJE, KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN JAVNIH
ZAVODOV«,**

za potrebe naročnika: **MESTNE OBČINE VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje**, je ponudnik dolžan za resnost
svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti naročniku – upravičencu bančno garancijo v višini

_____ **EUR**

(z besedo _____ evrov ____/100 EUR)

Banka se zavezuje, da bo plačala naročniku navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik ne sprejme popravkov svoje ocenjene cene narejenih v skladu z določbami navodil ponudnika
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom,
 - ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnegakoli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega, dveh ali vseh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primere gre.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki (zavarovalnici) in mora vsebovati:

1. originalno pisno zahtevo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik sklene pogodbe z naročnikom in mu izroči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar najkasneje **90 dni** od dneva odpiranja ponudb. Po tem roku ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Banka (zavarovalnica)
(žig in podpis)

Razpisni obrazec št. 11

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

PONUĐNIK:

NAROČNIK: MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis za storitev zavarovanja premoženja Mestne občine Velenje, krajevnih skupnosti in javnih zavodov, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil z dne 01.12.2010 pod št. JN____/2010)

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije, v naši banki brez pridržkov dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti brez Dpzp in jo bo predložil, če jo bo naročnik ob sklenitvi pogodbe zahteval.

Banka
(žig in podpis)

Razpisni obrazec št. 11a

VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____
(naročnik v javnem naročilu)**Garancija št.** _____V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem **MESTNO OBČINO VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje**in _____
(naziv zavarovalnice)

za izvedbo

»STORITEV ZAVAROVANJA PREMOŽENJA MESTNE OBČINE VELENJE, KRAJEVNIH SKUPNOSTI IN JAVNIH ZAVODOV«v vrednosti _____ **EUR,**

(z besedo _____ 00/100 EUR)

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali 5 % pogodbeni vrednosti brez Dpzp oz. _____ EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Zahtevki za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. _____ / _____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do 10. 02. 2013. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Banka (zavarovalnica)
(žig in podpis)