*Razpisni obrazec št. 1*

**PRIJAVNI OBRAZEC - SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA – NAMEN B**

**Obrazcev ni dovoljeno spreminjati!**

**Prijavitelj**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**se prijavljam na Javni razpis za dodelitev sredstev za spodbujanje podjetništva v Mestni občini Velenje v letu 2021**

* **sofinanciranje stroškov zagona podjetij v inkubatorju**

(vpišite naziv projekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig \*: | Podpis odgovorne osebe: |

\*Če prijavitelj ne posluje z žigom mora to napisati.

*Razpisni obrazec št. 2*

**PODATKI O PRIJAVITELJU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv podjetja/samostojnega podjetnika |  |
| 2. | Naslov oz. sedež  pošta, občina |  |
| 3. | Naziv, naslov poslovne enote,  pošta, občina enote |  |
| 4. | Datum vpisa oz. registracije v AJPES |  |
| 5. | Velikost podjetja \* |  |
| 6. | Vrsta dejavnosti /  Šifra osnovne dejavnosti in naziv |  |
| 7. | Šifra dejavnosti in naziv, v katero podjetje/podjetnik vlaga sredstva |  |
| 8. | Matična številka |  |
| 9. | Davčna številka oz.ID za DDV (napiši št.) |  |
| 10. | Zavezanec za DDV (ustrezno označi) | DA / NE |
| 11. | Št. transakcijskega računa |  |
| 12. | Telefon |  |
| 13. | E-mail |  |
| 14. | http |  |
| 15. | Odgovorna oseba/direktor |  |
| 16. | Odgovorna oseba za spremljanje projekta (pogodbenih obveznosti) |  |
| 17. | Celotna vrednost projekta |  |
| 18. | Datum zaključka celotnega projekta |  |
| 19. | Zaprošena sredstva sofinanciranja MOV |  |
| 20. | Že pridobljena sredstva za spodbujanje podjetništva MOV v letih 2015 do 2019 | DA / NE |
| 21. | Datum vstopa v SAŠA inkubator, d. o. o. |  |
| 22. | Število zaposlenih na dan objave razpisa |  |
| 23. | Udeležba in zaključek intenzivnega programa za razvoj podjetniške ideje v sklopu SAŠA inkubatorja - Trampolin 2021 | DA / NE |

\*V okvir mikro in malih podjetij po tem razpisu sodijo podjetja:

- mikro podjetje ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni pomet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov EUR,

- malo podjetje ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR.

Pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi ti pogoji smiselno uporabljajo. Kot zaposlena oseba se upošteva tudi nosilec dejavnosti pri s. p. (če je to njegova edina podlaga za zavarovanje) in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovodenju po zavarovalni podlagi 112, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig : | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 3*

**PREDSTAVITEV PROJEKTA**

**1. Kratka predstavitev prijavitelja in ekipe**

(Predstavite podjetje in kompetence ekipe)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Naziv projekta:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Lokacija izvedbe projekta** (v primeru, da ne bo na sedežu podjetja):

Naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poštna številka in ime pošte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Opis projekta oz. problema, ki ga s svojim produktom oz. storitvijo rešujete, ter cilje, vključno s terminskim načrtom in fazo oz. stopnjo razvoja produkta/storitve (največ 1 stran)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Opišite, v čem je vaš produkt oz. storitev inovativna ter v čem je po vašem mnenju neulovljiva prednost**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Opišite segment kupcev in kanale do kupcev:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Kakšen je tržni potencial produkta oz. storitve** (kratka analiza trga, panoge, konkurence)?:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Toki prihodkov, stroški in ključni kazalniki:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **9. Izvedljivost projekta** (morebitna tveganja, ki bi lahko onemogočila projekt):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Viri financiranja prijavljenega projekta**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Viri financiranja** | **Višina v EUR** (brez DDV) | **delež** |
| Posojilo |  |  |
| Lastna sredstva |  |  |
| Drugi viri RS (navedite) |  |  |
| Sofinanciranje MOV |  |  |
| Drugo (vpišite) |  |  |
| **SKUPAJ\*** |  | **100 %** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 4*

**STROŠKOVNIK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **Vrsta stroška** | **Predviden znesek v EUR** | |
| **(brez DDV)** | **(z DDV)\*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Skupaj stroški** |  |  |
|  | **Predviden / zaprošen znesek sofinanciranja:** |  | **XXXXXXXXXXXXX** |

V tabelo pod posamezne kategorije vpišite konkretne upravičene stroške, ki bodo predmet sofinanciranja. Stroškovniku priložite kopije predračunov oz. pogodb, računov.

DDV ni upravičen strošek.

Vsak upravičen strošek,predviden v vlogi podjetja na razpis, je potrebno ob predložitvi zahtevka za sofinanciranje projekta dokazati z računom in dokazilom o plačilu**.** Upoštevajte, da morate finančni obračun in dokazila o plačilih predložiti najpozneje do 20. 11. 2021.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 5*

**IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI IN O RESNIČNOSTI PODATKOV**

Prijavitelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljamo, da:

* soglašamo in sprejemamo vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji,
* izpolnjujemo vse pogoje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev po tem razpisu,
* v primeru dodelitve sredstev po tem razpisu nimamo nobenih zakonskih zadržkov in omejitev za sklenitev pogodbe,
* vse kopije dokumentov, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
* so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
* imamo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do MOV iz predhodnih javnih razpisov, na katerih smo sodelovali,
* nismo na seznamu subjektov, za katera v razmerju do MOV veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije,
* za isti namen še nismo bili sofinancirani iz drugih virov (npr. sredstva Zavoda za zaposlovanje, Slovenskega podjetniškega sklada, EU sredstva in podobno),
* nimamo neplačanih zapadlih obveznosti iz naslova davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev,
* se strinjamo z vsemi postopki, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja ter obdelavi informacij in podatkov,
* bomo MOV tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji,
* smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju,
* za namen tega javnega razpisa dovoljujemo MOV, da pridobi potrebne podatke iz uradnih evidenc,
* soglašamo in sprejemamo vsa določila vzorca pogodbe, kar potrjujemo s parafom vsake strani,
* za opravljanje dejavnosti nimamo podeljene koncesije,
* smo podjetje, ki po pravilu »de minimis« sme prejeti finančno pomoč,
* se strinjamo z javno objavo osnovnih podatkov podjetja,
* se zavedamo, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje,
* dovoljujemo MOV, da kadarkoli opravi nadzor upravičenosti porabe sredstev na lokaciji dodeljene subvencije.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 6*

**IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH - ENOTNO PODJETJE**

Zakoniti zastopnik prijavitelja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod kazensko in materialno odgovornostjo

**IZJAVLJAM**

da prijavitelj JE / NI enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU\* (ustrezno obkroži).

Kot enotno podjetje\* smo v razmerju z naslednjimi podjetji (obvezno izpolniti, če ste obkrožili JE):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv podjetja ali samostojnega podjetnika ali  ime in priimek fizične osebe, naslov podjetja ali samostojnega podjetnika ali fizične osebe | Davčna številka | Matična številka | Razmerje  a, b, c ,d, | Lastnik | Direktor |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(po potrebi razširi tabelo)

\* Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

1. LASTNIKI - ENOTNO PODJETJE (v primeru večjega števila lastnikov prosimo, navedite samo tiste z večjim deležem lastništva od 25%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. PODREJENE DRUŽBE (navedite vse podrejene družbe in svoj delež lastništva v odstotkih!): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. ČLANI ZADRUGE (v primeru, da je vlagatelj registriran kot z.o.o., mora navesti člane, ki v času oddaje vloge predstavljajo lastništvo zadruge. Navedejo se tudi osebe v organih zadruge)

Člani\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občni/upravni odbor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nadzorni odbor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 7*

**IZJAVA O PRIDOBITVI SREDSTEV**

Zakoniti zastopnik prijavitelja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod kazensko in materialno odgovornostjo   
  
izjavljam, da:

* V okviru pravila »de minimis« ne bomo presegli 200.000,00 EUR (oz. 100.000,00 EUR za podjetja v cestnoprometnem sektorju) v zaporednih treh koledarskih letih.
* Skupni znesek pomoči »de minimis«, ki so jo prejela enotna podjetja (navedena v obrazcu št. 6), ne bo presegel skupnega dovoljenega zneska pomoči po »de minimis«.
* V obdobju treh (3) let (ustrezno obkroži):
* ni prišlo do statusnega preoblikovanja podjetja,
* je prišlo do statusnega preoblikovanja podjetja (potrebno navesti vrsto preoblikovanja ter naziv podjetij pred preoblikovanjem)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Prijavitelj iz naslova **vseh »de minimis«** pomoči in **drugih pomočeh za iste upravičene stroške**, upoštevaje tudi morebitne statusne spremembe (ustrezno obkroži):
* ni prejel nobenih sredstev iz državnih, občinskih in drugih javnih virov,
* je prejel sredstva tudi iz državnih, občinskih in drugih javnih virov,
* je kandidiral na naslednjih razpisih iz državnih, občinskih in drugih javnih virov, vendar še ni pridobil sklepa.

Višina **prejetih in zaprošenih sredstev po pravilu »de minimis**«

(vključno tudi za povezna podjetja)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Naziv projekta, za katerega ste prejeli sredstva po pravilu  »de minimis« | Organ, ki je sredstva odobril | Višina prejetih sredstev v letu 2018 | Višina prejetih sredstev v letu 2019 | Višina prejetih sredstev v letu 2020 | Višina zaprošenih sredstev v letu 2021 | Skupaj prejeta, odobrena in zaprošena sredstva v letih 2018 do 2021 |
| Datum sklepa o dodelitvi sredstev |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *SKUPAJ* | | |  |  |  |  |  |

(po potrebi razširi tabelo)

Višina prejetih ali zaprošenih sredstev **drugih državnih pomoči za projekt prijavljen na tem** javnem razpisu (za iste upravičene stroške)

(vključno tudi za povezana podjetja)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Naziv projekta, za katerega ste prejeli sredstva drugih državnih pomoči | Organ, ki je sredstva odobril | Višina prejetih sredstev v letu 2018 | Višina prejetih sredstev v letu 2019 | Višina prejetih sredstev v letu 2020 | Višina zaprošenih sredstev v letu 2021 | Skupaj prejeta, odobrena in zaprošena sredstva v letih 2018 do 2021 |
| Datum sklepa o dodelitvi sredstev |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *SKUPAJ* | | |  |  |  |  |  |

(po potrebi razširi tabelo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 8*

**VZOREC POGODBE**

**Opomba: vsako stran vzorca pogodbe je potrebno parafirati**

**MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje,** ki jo zastopa župan Peter Dermol,

**Matična št.: 5884268,**

**ID za DDV: SI49082884,**

**Podračun EZR MOV št.: SI56 0133 3010 0018 411,**

(v nadaljevanju: MOV)

in

**Prejemnik sredstev (***naziv, ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Matična št.: \_\_\_\_\_\_\_\_,**

**ID za DDV / Davčna številka: SI\_\_\_\_\_\_\_,**

**Transakcijski račun št.: SI56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

(v nadaljevanju: prejemnik sredstev)

sklepata naslednjo

**POGODBO**

**o dodelitvi pomoči »de minimis« za SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA   
V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2021  
(POG-\_\_\_\_/2021)**

1. **člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da se sredstva za sofinanciranje spodbujanja podjetništva dodeljujejo prejemniku sredstev na podlagi Javnega razpisa za dodelitev sredstev za spodbujanje podjetništva v MOV v letu 2021, objavljenega v Uradnem listu RS, št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_, (v nadaljevanju: javni razpis),
* da se je prejemnik sredstev prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija izvedbo javnega razpisa za dodelitev proračunskih sredstev za spodbujanje podjetništva v MOV v letu 2021 (v nadaljevanju: komisija), ki jo je imenoval župan s sklepom št. 3021-0002/2021 z dne 16. 2. 2021,
* da občina zagotavlja finančna sredstva na podlagi Odloka o proračunu MOV za leto 2021 (v nadaljevanju: proračun),
* je občinska uprava na predlog komisije izdala sklep št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, s katerim je prejemniku sredstev dodelila finančna sredstva za sofinanciranje,
* da sredstva dodeljena po tej pogodbi, predstavljajo državno pomoč po shemi »de minimis« pomoči »Spodbujanje podjetništva v MOV, št. priglasitve: M002-5884268-2015 z dne 26. 1. 2015«,
* da pravilo »de minimis« določa omejitev višine pomoči, ki enotnemu podjetju ne sme presegati 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči. MOV je pri Ministrstvu za finance preverila podatke o že prejetih sredstvih v zadnjih treh letih. Na osnovi dopisa Ministrstva za finance št. \_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_, je razvidno, da končni prejemnik z dodeljenimi sredstvi ne presega prej omenjenega limita,
* da do pomoči po pravilu »de minimis« niso upravičena podjetja iz dejavnosti ribištva in akvakulture, kmetijstva in transporta ter podjetja, ki so v težavah oz. v insolvenčnem postopku.

1. **člen**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov projekta (naziv projekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Celotna ocenjena vrednost projekta je \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, celotna ocenjena vrednost upravičenih stroškov znaša \_\_\_\_\_\_\_ EUR.

1. **člen**

Pogodbena vrednost znaša največ \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, oziroma \_\_\_% izkazanih in plačanih upravičenih stroškov projekta (brez DDV).

1. **člen**

Prejemnik sredstev se s to pogodbo zavezuje, da bo MOV najkasneje do 20. 11. 2021 predložil:

* zahtevek za sofinanciranje,
* poročilo o projektu,
* seznam računov za upravičene stroške projekta skupaj s prilogami, stroški projekta morajo biti plačani od 1. 1. 2021 do 15. 11. 2021,
* kopije računov za celotno vrednost projekta, ki se glasijo na upravičenca,
* potrdila - dokazila o plačilu računov z razvidnim sklicem pri nakazilu oziroma izjavo dobavitelja opreme o plačilu celotnega računa, dokazilo o prevzemu strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec),
* dokazilo, da je prejemnik vidno označil, da projekt sofinancira MOV.

Če prejemnik sredstev ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, pogodba preneha veljati, s tem pa prenehajo obveznosti MOV do prejemnika sredstev iz te pogodbe.

1. **člen**

Vsakemu podjetju, ki bo prejelo sredstva za odobren projekt, bo dodeljen stalni mentor s strani SAŠA inkubatorja d. o. o., ki bo spremljal izvedbo prijavljenega projekta. Predvideno je 1 x mesečno poročanje mentorju o izvedbi načrtovanih aktivnosti ter finančnem načrtu. O samem poteku poročanj se dogovorita mentor in podjetnik individualno.

1. **člen**

MOV bo prejemniku sredstev nakazala nepovratna sredstva v enkratnem znesku, 30. dan po prejemu zahtevka za sofinanciranje in dokazil iz 4. člena te pogodbe ter kontroli na mestu izvedbe projekta, na transakcijski račun prejemnika sredstev št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sredstva so zagotovljena v proračunu MOV za leto 2021 na proračunski postavki 41014002 Spodbujanje podjetništva.

1. **člen**

Prejemnik sredstev se zavezuje:

* po tej pogodbi dodeljena sredstva porabiti namensko ter v skladu s pogoji, določenimi v razpisu in tej pogodbi;
* da bo zagotovil preostala finančna sredstva, potrebna za realizacijo naložbe oz. predloženega projekta,
* v roku 8 dni od nastanka MOV pisno obvestiti o vseh spremembah v zvezi z realizacijo projekta kot tudi o prenehanju opravljanja dejavnosti,
* v roku 8 dni od nastanka MOV pisno obvestiti o morebitnih spremembah podatkov o subjektu ali statusnem preoblikovanju,
* da se strinja, da so podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih javnega značaja in se lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o projektu in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
* do bo vidno označil, da projekt sofinancira MOV z naslednjim logotipom, ki ga lahko kot samolepilno nalepko pridobi na MOV:

C:\Users\gorans.VELENJE\Desktop\sofinanciranje mov logo.wmf

1. **člen**

V primeru, da prejemnik sredstev:

* nenamensko porabi po tej pogodbi dodeljena sredstva,
* pridobi po tej pogodbi dodeljena sredstva na podlagi navajanja neresničnih podatkov ali na podlagi neverodostojne dokumentacije,
* za iste upravičene stroške in za isti namen prejme sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU),
* nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom,

pogodba preneha veljati in je prejemnik sredstev, v roku 30 dni od prejema poziva za vračilo, dolžan vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila. Poleg navedenega tudi ne bo smel sodelovati na naslednjem razpisu iz tega naslova.

Sredstva, ki jih je prejemnik sredstev dolžan vrniti, se nakažejo na podračun EZR MOV št.: SI56 0133 3010 0018 411.

V kolikor prejemnik prejetih sredstev z obrestmi ne vrne v določenem roku, MOV sproži postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

1. **člen**

Komisija si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom sredstev za sofinanciranje si komisija pridržuje pravico opraviti ogled na terenu ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

1. **člen**

Odgovorna oseba pri MOV je Karla Sitar, skrbnik pogodbe pri MOV je Metka Špindler.

Odgovorna oseba pri prejemniku sredstev je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **člen**

Prejemnik sredstev s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

1. **člen**

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

1. **člen**

Ta pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun prejemnika sredstev, njegovemu predstavniku ali posredniku MOV obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je MOV povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku MOV, posredniku prejemnika sredstev, prejemniku sredstev ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

1. **člen**

Prejemnik sredstev je dolžan hraniti dokumentacijo, na podlagi katere so mu bila dodeljena sredstva po tej pogodbi, 10 let od dneva prejema sredstev.

1. **člen**

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe bodo veljavne le, če bodo sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

1. **člen**

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je napisana v (3) treh enakih izvodih, od katerih prejme MOV (2) dva in prejemnik sredstev (1) izvod.

Velenje, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Velenje, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 številka spisa: 3021-0002/2021

|  |  |
| --- | --- |
| **Prejemnik sredstev:** | **Mestna občina Velenje**  **Peter Dermol, župan** |

*Razpisni obrazec št. 9*

**ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
| Naziv prejemnika sredstev |  |
| Naslov prejemnika sredstev |  |
| Odgovorna oseba,  Telefon in e-mail |  |
| Matična številka |  |
| ID za DDV / davčna številka |  |
| Transakcijski račun |  |
| Naziv ukrepa |  |

**ZADEVA: Zahtevek za sofinanciranje**

V skladu s sklepom št \_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_, pogodbo o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_in   
predloženo dokumentacijo o izvedbi projekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izstavljam zahtevek za sofinanciranje - izplačilo v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR,

z besedo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

**Izjavljam,** da vse kopije dokazil ustrezajo originalom.

Podjetje Žig Podpis odgovorne osebe

Zahtevek za sofinanciranje s prilogami mora biti dostavljen na MOV do 20. 11. 2021.

Zahtevku je potrebno priložiti:

* poročilo o projektu (Razpisni obrazec št. 10),
* seznam računov za uprvičene stroškeprojekta s prilogami, stroški projekta morajo biti plačani od 1. 1. 2021 do 15. 11. 2021 (Razpisni obrazec št. 11),
* kopije računov za celotno vrednost projekta, ki se glasijo na upravičenca,
* potrdila - dokazila o plačilu računov z razvidnim sklicem pri nakazilu oziroma izjavo dobavitelja opreme o plačilu celotnega računa, dokazilo o prevzemu strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec),
* dokazilo, da je prejemnik vidno označil, da projekt sofinancira MOV.

*Razpisni obrazec št. 10*

**POROČILO O PROJEKTU**

Prejemnik sredstev mora skupaj z Zahtevkom za sofinanciranje dostaviti na Mestno občino Velenje poročilo in oceno o poteku projekta.

**1. Opis projekta in rezultat projekta**

(podati opis realiziranih pogodbenih obveznosti s poudarkom na rezultatih ter učinkih projekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Opis nadaljnjih aktivnosti v okviru prijavljenega projekta**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Razpisni obrazec št. 11*

**SEUZNAM RAČUNOV ZA UPRAVIČENE STROŠKE PROJEKTA S PRILOGAMI**

**Specifikacija stroškov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. računa** | **Datum računa** | **Izdajatelj računa** | **Predmet računa**  **(izdatek, storitev –opis)** | **Vrednost računa**  **(v EUR)  z DDV** | **Vrednost računa**  **(v EUR)**  **brez DDV** | **Datum plačila**  **oz. izvedene transakcije** | **Upravičen strošek**  **(v EUR)** | **Pojasnilo –**  **kaj je upravičen strošek** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ** | | | |  |  |  |  |  |

Po potrebi razširite tabelo.

V seznam računov projekta mora biti vpisan vsak posamezni strošek, dokazila morajo biti priložena v zaporedju vpisa v ta obrazec in označena na bančnih izpiskih. Upravičeni stroški (upošteva se neto vrednost računa, znesek davčne osnove brez DDV, navedeni na računu) morajo biti izkazani kot računi z dokazilom o plačilu (bančni izpis prometa na transakcijskem računu, iz katerega je jasno razvidno na kateri račun se nanaša).

V primeru, da so v tem obrazcu izkazani stroški, ki so manjši od stroškov za posamezno fazo, oziroma stroški, ki ste jih prijavili v vlogi na razpis se znesek sofinanciranja s strani MOV zmanjša, v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

Upoštevajo se računi za opravljeno storitev v obdobju od 1. 1. 2021 do 15. 11. 2021 in so bili hkrati plačani v istem obdobju.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig podjetja: | Podpis odgovorne osebe: |

*Razpisni obrazec št. 12*

**MERILA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MERILO | OPIS | MOŽNO ŠT. TOČK | OCENA |
|  |
| 1. Ocena potenciala in kompetentnosti ekipe | Visok potencial prijavljenega projekta, kompetentnost ekipe, reference (že izvedeni projekti, strokovna usposobljenost ekipe, udeležba na tekmovanju Startup Slovenija, Podjetniški trampolin…) | 20 |  |  |
| Srednji potencial prijavljenega projekta, kompetentnost ekipe (manjša ekipa z delnimi referencami, malo izkušenj...) | 10 |  |  |
| Manjši potencial prijavljenega projekta, ekipa brez referenc | 5 |  |  |
| 2. Razumevanje problema | Popolno razumevanje | 10 |  |  |
| Delno razumevanje | 5 |  |  |
| Slabo razumevanje | 1 |  |  |
| 3. Rešitev, edinstvena ponujena vrednost, neulovljiva prednost | Jasno opredeljena | 10 |  |  |
| Srednje opredeljena | 5 |  |  |
| Slabo opredeljena | 1 |  |  |
| 4. Segment kupcev in kanali | Jasno opredeljen | 10 |  |  |
| Srednje opredeljen | 5 |  |  |
| Slabo opredeljen | 1 |  |  |
| 5. Toki prihodkov, stroški in ključni kazalniki | Jasno opredeljeni | 10 |  |  |
| Srednje opredeljeni | 5 |  |  |
| Slabo opredeljeni | 1 |  |  |
| 6. Stopnja razvoja | Že razvit prototip ali izdelana pilotna raziskava produkta/storitve | 10 |  |  |
| Prototip še ni razvit ali še ni izdelana pilotna raziskava produkta/storitve | 0 |  |  |
| 7. Osebna predstavitev | Jasna in prepričljiva | 30 |  |  |
| Srednje prepričljiva | 15 |  |  |
| Slabo prepričljiva | 5 |  |  |

Merila za izbor

**1. Ocena potenciala in kompetentnosti ekipe (maksimalno število točk = 20)**

Interdisciplinarna ekipa pokriva področje razvoja (inženirski del), designa (oblika in uporabnost produkta) in marketinga (prodajne veščine in znanja), ki že ima izkušnje z razvojem startupov. Člani ekipe dokazujejo zavezo za realizacijo projekta.

**2. Razumevanje problema (maksimalno število točk = 10)**

Startup ekipa jasno razume problem segmenta uporabnikov. Za dobro razumevanje problema ima ekipa jasno zastavljen proces odkrivanja strank, v obliki intervjujev, pristajalnih strani ali drugih metod ter akcijski načrt za izvedbo.

**3. Rešitev, edinstvena ponujena vrednost, neulovljiva prednost (maks. št. točk = 10)**

Startup ima jasno opredeljeno rešitev (določene minimalne lastnosti produkta ali storitve), ki je že v fazi konkretizacije (prototip, skice, …). Startup ima jasen akcijski načrt, kako bo ustreznost rešitve glede na problem/probleme tudi ustrezno preveril pri uporabnikih. Jasno je artikulirana edinstvena ponujena vrednost ter jasno definirana in utemeljena neulovljiva prednost (jedrna kompetenca, zaščitena intelektualna lastnina, prednost prvega na trgu, poslovna skrivnost, specifično znanje, mreža povezav, izkušnje v panogi, …)

**4. Segment kupcev in kanali (maksimalno število točk = 10)**

Startup ima jasno opredeljene segmente kupcev, natančno izdelane profil(e) zgodnjih uporabnikov.

**5. Toki prihodkov, stroški in ključni kazalniki (maksimalno število točk = 10)**

Startup ima jasno in realno opredeljene potencialne prihodkovne kanale. Ključni kazalniki so jasno opredeljeni (uporabni, dostopni in pregledni) ter popolnoma skladni s panogo.

**6. Stopnja razvoja (makismalno število točk = 10)**

Startup ima razvit prototip, izvedeno testiranje pri ciljni publiki ali izdelano kakršnokoli drugo pilotno raziskavo produkta/storitve.

**7. Osebna predstavitev (maksimalno število točk = 30)**

Osebna predstavitev vsebuje ključne informacije (jasna in argumentirana predstavitev vseh elementov vitkega okvirja in predstavitve ekipe). Nastop podjetnika je prepričljiv in v celoti izkazuje ključne podjetniške lastnosti (vizijo, samozavest, poglobljeno poznavanje trga,…).

**NAVODILA PRIJAVITELJEM**

**1. Vsebina vloge in potrebna dokumentacija:**

**Vloga je popolna**, če prijavitelj **do predpisanega roka** za oddajo vloge v javnem razpisu, predloži **pravilno označeno** in **zaprto kuverto z dokumenti** po naslednjem vrstnem redu:

1. Prijavni obrazec (Razpisni obrazec št. 1).

2. Podatki o prijavitelju (Razpisni obrazec št. 2).

3. Predstavitev projekta (Razpisni obrazec št. 3).

4. Stroškovnik s predračuni, pogodbami, računi (Razpisni obrazec št. 4).

5. Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji in o resničnosti podatkov (Razpisni obrazec št. 5).

6. Izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje (Razpisni obrazec št. 6).

7. Izjava o pridobitvi sredstev (Razpisni obrazec št. 7).

8. Na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe (Razpisni obrazec št. 8).

Razpisni obrazci, ki so priloge te razpisne dokumentacije, se potrdijo s podpisom odgovorne osebe in žigom ter predložijo k vlogi (če vlagatelj ne posluje z žigom mora to navesti).

9. Drugo (dodatne priloge in dokazila):

a) Dokazilo o registraciji podjetja:

* za gospodarske družbe: izpis iz Poslovnega registra RS z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne sme biti starejši od 1 meseca,
* za samostojne podjetnike: izpis iz Poslovnega registra RS z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne sme biti starejši od 1 meseca,
* v kolikor prosilec opravlja obrtno dejavnost, mora predložiti še fotokopijo obrtnega dovoljenja.

1. Potrdilo FURS o poravnanih vseh davkih in drugih obveznih dajatvah v RS, ki ob vložitvi vloge ne sme biti starejše od 30 dni.
2. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2020 in izkaz poslovnega izida za leto 2020 oddana na AJPES ali obračun akontacije dohodnine in dohodnino od dohodka iz dejavnosti za leto 2020 oddano na FURS. Podjetja ustanovljena v letu 2021, morajo priložiti računovodske izkaze (podatki na podlagi bilance stanja in izkaza poslovnega izida) od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na MOV.
3. Kopija aktualne verzije družbene pogodbe podjetja skupaj z morebitnimi pravilniki in statutom družbe ali katere koli druge pogodbe, ki urejajo medsebojna razmerja med družbeniki in katere materija ni zajeta v družbeni pogodbi ali ustanovitvenem aktu podjetja - za gospodarske družbe.
4. Organizacijska shema in seznam vodilnih oseb s kontaktnimi podatki.
5. Dokazilo o vključitvi podjetja v SAŠA inkubator.

Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.

**2. MOV bo sofinancirala** projekt do 90 % upravičenih stroškov (brez DDV). Znesek za sofinanciranje je 10.000,00 EUR.

**3. Upravičeni stroški** so stroški, ki jih bo MOV sofinancirala v skladu s pravili o dodeljevanju pomoči »de minimis«.

**4. Na javni razpis se lahko** prijavijo samostojni podjetniki posamezniki zadruge, mikro in mala **enotna** podjetja, ki so organizirana kot gospodarska družba s sedežem oziroma lokacijo poslovne enote na območju MOV in bodo izvajali naložbo ali projekt na območju MOV. Prav tako so upravičenci subjekti, ki nimajo sedeža v MOV, vendar bodo izvajali projekt na območju MOV.

V okvir mikro in malih podjetij po tem razpisu sodijo podjetja, ki imajo vsaj 1 zaposlenega in manj kot 50 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 10 milj. EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 10 milj. EUR. Pri definiciji podjetij se upoštevajo tudi lastniška razmerja (povezave, ki jih ima to podjetje z drugim podjetjem).

Pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi ti pogoji smiselno uporabljajo.

**5. Razpisni rok in način prijave:**

Vloge morajo biti prejete **do 6. 7. 2021 do 9. ure,** na naslov: Mestna občina Velenje – vložišče, Titov trg 1, 3320 Velenje, v zaprti kuverti in opremljena z oznako: »NE ODPIRAJ – VLOGA na Javni razpis za podjetništvo v letu 2021 in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja na sprednji strani.

Vloga mora biti izpolnjena na obrazcih razpisne dokumentacije oz. na obrazcih, ki po vsebini ne smejo odstopati od objavljenega in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke.

**6. Ocenjevanje vlog:**

Komisija bo obravnavala vse **vloge prejete v vložišče MOV do 6. 7. 2021 do 9. ure.** Upoštevane bodo vloge projektov, ki so ali bodo realizirani od vključno 1. 1. 2021 do vključno 15. 11. 2021. Popolne vloge bo ocenila strokovna komisija, ki jo je imenoval župan MOV.

**7. Merila** za ocenjevanje so podrobneje predstavljena v razpisnem obrazcu št. 12.

Vloge se ocenijo in glede na zbrano skupno število točk razvrstijo od vloge z najvišjim številom točk do vloge z najnižjim številom točk.

Prednost pri izboru imajo upravičenci, ki dobijo najvišjo oceno na osnovi meril. V primeru, da bodo vlagatelji imeli enako število točk, imajo prednost tisti, ki bodo dosegli višje število točk pri merilu stopnja razvoja izdelka/storitve. V primeru, da bodo tudi po tem kriteriju vloge enakovredne, imajo prednost prej prejete vloge.

**8. Podpis pogodbe in izstavljanje zahtevkov za sofinanciranje:**

V primeru pozitivnega sklepa o izboru prijave, bo MOV s prijaviteljem podpisala pogodbo (vzorec pogodbe je priložen). V pogodbi bodo podrobno opredeljeni način in pogoji financiranja, način in oblika poročanja prejemnika o izvajanju projekta, za katerega so bila dodeljena nepovratna sredstva ter postopek nadzora sofinancerja nad porabo teh sredstev. Izbrani prijavitelji bodo pozvani k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Prejemnik sredstev mora najkasneje do 20. 11. 2021 predložiti zahtevek za sofinanciranje z vsemi zahtevanimi prilogami skladno z razpisom in pogodbo.

**9. Osnova za izplačilo sredstev:**

Osnova za izplačilo sredstev bo:

* izpolnjen, podpisan in žigosan zahtevek za sofinanciranje z vsemi zahtevanimi prilogami (Razpisni obrazec št. 9), ki ga mora prejemnik sredstev predložiti najkasneje do 20. 11. 2021 na MOV,
* poročilo o projektu (Razpisni obrazec št. 10),
* seznam računov za upravičene stroške projekta, plačanih do 15. 11. 2021 (Razpisni obrazec št. 11), skupaj s kopijami računov in dokazili o plačilu,
* dokazilo, da je prejemnik vidno označil, da projekt sofinancira MOV.

**10.**  **Izjava o zaupni naravi dokumentacije:**

Dokumentacija, ki je prispela na Javni razpis za dodelitev sredstev za spodbujanje podjetništva v MOV za leto 2021 je zaupne narave. Dokumentacija bo dana na vpogled le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve.

Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

Podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih so javnega značaja in se lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

**11. Oprema ovojnice/kuverte**

Izpolnite polni naziv in naslov vlagatelja, označite pravilni namen ter izrežite in nalepite na ovojnico/kuverto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vlagatelj:  (Polni naziv in naslov)  ID za DDV/davčna št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | (Izpolni vložišče)  Datum in ura prejema:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Zaporedna številka :\_\_\_\_\_\_ | **Prejemnik:**  **MESTNA OBČINA VELENJE**  **Titov trg 1**  **3320 VELENJE** |
| Razpis na katerega se prijavlja vloga (obkrožite):  ***NAMEN A*** ***NAMEN B NAMEN C NAMEN D*** | |
| Oznaka vloge:  »***NE ODPIRAJ - VLOGA - JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA V MOV V LETU 2021 «*** | |