

URADNI VESTNIK

O B Č I N E V E L E N J E

N

naš čas

PRILOGA NAŠEGA ČASA

31. december 1973 • Leto VII., Številka 5

VSEBINA

83. Srednjeročni program stanovanjske izgradnje v občini Velenje za obdobje 1973—1976
84. Odlok o določitvi stanovanjskega standarda
85. Odlok o tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v družbeni lastnini
86. Odlok o urejanju varstva in reda na smučarskih progah in smučiščih pri vlečnicah na območju občine Velenje
87. Odlok o spremembi odloka o posebnem občinskem prometnem davku
88. Odlok o spremembah proračuna občine Velenje za leto 1973
89. Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Velenje v I. trimesečju leta 1974
90. Odločba o ustanovitvi delavske univerze v Velenju
91. Statut solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje
92. Sklep o izvolitvi porotnikov Občinskega sodišča v Šoštanj
93. Sklep o razrešitvi medobčinskega gozdarskega inšpektorja
94. Sklep o imenovanju medobčinskega gozdarskega inšpektorja
95. Sklep o ustanovitvi politično-koordinacijske komisije
96. Sklep o ustanovitvi ustavno-statutarne komisije

83.

Skupščina občine Velenje je na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra 1973 na podlagi 27. in 149. člena statuta občine Velenje sprejela

SREDNJEROČNI PROGRAM STANOVANJSKE IZGRADNJE V OBČINI VELENJE ZA OBDOBJE 1973—1976

A) NOVE OBLIKE GOSPODARJENJA V STANOVANJSKEM GOSPODARSTVU

Ustavne spremembe, resolucija o nadaljnjem razvoju stanovanjskega gospodarstva in zakon o programiranju in financiranju graditve stanovanj ter družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu, so temelji in istočasno mejniki za povsem novo vsebino stanovanjskega gospodarstva, ki izključuje predvsem na samoupravnem dogovarjanju vseh dejavnikov stanovanjskega gospodarstva.

Stanovanjsko gospodarstvo se mora v bodoče razvijati v okviru samoupravne stanovanjske skupnosti, katere družbena vloga je opredeljena že v sami ustavi. To je izrazita interesna skupnost, ki jo ustanovijo delovni ljudje z namenom, da uresničujejo določene interese in cilje in s tem zadovoljujejo svoje potrebe. Pomen te interesne skupnosti je predvsem v tem, da rešuje vprašanja stanovanjske politike na širših družbenih osnovah ter v okviru solidarnosti, medtem ko so organizacije združenega dela, ki izločajo sredstva za reševanje stanovanjskih problemov, usmerjene samo na lastne probleme in so zaradi tega pogosto podvržene različnim vplivom in pogojem gospodarjenja. Če s tega stališča ocenjujemo samoupravno stanovanjsko skupnost in njene naloge, potem moramo reči, da je to skupnost delavcev in občanov, ki so neposredno zainteresirani za reševanje stanovanjske problematike. Če torej ugotovimo, da so dani vsi formalno-pravni pogoji za razvoj stanovanjskega gospodarstva in da se v okviru samoupravnega dogovarjanja lahko odločamo o višini sredstev za financiranje tega gospodarstva, potem je vsekakor nujno, da dosežemo najvišjo možno stopnjo organiziranosti stanovanjske izgradnje za naslednje štiriletno obdobje.

Ker je potrebno v letu 1973 ustanoviti samoupravno stanovanjsko skupnost, je Skupščina občine Velenje na svoji seji v decembru leta 1972 sprejela odlok in ustanovila iniciativni odbor, ki ima nalogo pripraviti vse potrebno za ustanovitev samoupravne stanovanjske skupnosti. Istočasno je občinska skupščina imenovala tudi upravni odbor solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje.

B) NORMATIVNI IN DRUGI AKTI S PODROČJA STANOVANJSKEGA GOSPODARSTVA

Za reševanje stanovanjske problematike na območju občine Velenje je skupščina občine sprejela več aktov:

1. Odlok o določitvi najnižjega odstotka sredstev za razširjeno reprodukcijo in družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu v občini Velenje,
2. Odlok o obveznem prispevku za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu občine Velenje,
3. Odlok o ustanovitvi solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje,
4. Odlok o ustanovitvi iniciativnega odbora za ustanovitev samoupravne stanovanjske skupnosti,
5. Odlok o delni nadomestitvi stanarine v občini Velenje,
6. Sklep o imenovanju in sestavi upravnega odbora solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje,
7. Sklep o imenovanju in sestavi iniciativnega odbora za ustanovitev samoupravne stanovanjske skupnosti Velenje,
8. Skupščina občine Velenje je sprejela tudi sklep o podpisu dogovora o uresničevanju politike stanovalnikov v letu 1973, ki so ga sklenile skupščine občin v okviru slovenskih občin.

V pripravi so še naslednji akti:

1. Odlok o prenosu sredstev, ki so na posebnem računu občine Velenje za graditev stanovanj za udeležence NOV, v solidarnostni stanovanjski sklad občine Velenje in o načinu opravljanja s temi sredstvi,
2. Odlok o merilih za določitev stanovanjskega standarda,
3. Odlok o merilih, ki jih morajo izpolnjevati prosilci stanovanj in posojil iz sredstev solidarnostnega stanovanjskega sklada.
4. Statut solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje,
5. Splošni akt o pogojih poslovanja solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje.

Tu je treba še omeniti, da so občina Velenje, občinski sindikalni svet, banka ter večina organizacij združenega dela in drugih samoupravnih organizacij podpisali samoupravni sporazum o razpolaganju, izločanju in oročanju sredstev za stanovanjsko izgradnjo. Glede na to, da je v Sloveniji dogovorjen odstotek za stanovanjsko izgradnjo v višini 6%, občina Velenje pa je za reševanje stanovanjskih problemov določila 9% prispevek iz bruto osebnih dohodkov, so se organizacije združenega dela in druge organizacije o tem višjem prispevku morale odločiti na podlagi samoupravnega dogovarjanja. Tako je 9% prispevek za stanovanjsko izgradnjo tudi predmet zgoraj omenjenega samoupravnega sporazuma.

C) STANJE STANOVANJSKEGA FONDA NA OBMOČJU
OBČINE VELENJE

1. Število stanovanj, gospodinjstev in prebivalcev po statistični evidenci za leti 1961 in 1971:

	1961	1971
a) število stanovanj	5.428	7.638
b) število gospodinjstev	6.600	8.264
c) število prebivalcev	22.245	28.977

Ce primerjamo povečanje števila stanovanj za obdobje 1961-1971 vidimo, da se je stanovanjski fond povečal za 41 odstotkov, število gospodinjstev se je povečalo za 25 %, število prebivalcev pa se je v obdobju 10 let povečalo za 30 % ali za 6.732 ljudi, oziroma za približno 673 ljudi na leto.

2. Število stanovanj glede na naseljenost, število drugih stalno naseljenih prostorov in število stanovalcev:

a) stanovanja, namenjena za stalno prebivanje:	7.501
— stalno naseljena	7.380
— začasno naseljena	78
— zapuščena za daljši čas	43
b) poslovni prostori, naseljeni kot stanovanja	13
c) zasilna stanovanja	83
č) skupinska stanovanja in barake	41
d) število oseb, ki stanujejo:	
— v stanovanjih	28.085
— v poslovnih prostorih	48
— v zasilnih stanovanjih	228
— v skupinskih stanovanjih in barakah	616

Od stanovanj, namenjenih za stalno bivanje, jih je 98,3 odstotka stalno naseljenih, 1 % začasno naseljenih in 0,7 % stanovanj zapuščenih za daljši čas.

3. Število vseh stanovanj po vrsti, površina stanovanj, število gospodinjstev in število stanovalcev, stanovanja v družbeni lasti:

a) število stanovanj po vrsti:	
— skupno število stanovanj	7.501
— posebna soba	298
— enosobna stanovanja in garsonjere	1.499
— dvosobna stanovanja	2.800
— trisobna stanovanja	2.055
— štiri in več sobna stanovanja	849
b) površina vseh stanovanj (v m ²)	424.433
c) število gospodinjstev v stanovanjih	8.264
č) število stanovalcev v stanovanjih	28.085
d) število stanovanj v družbeni lasti:	
— število stanovanj	3.273
— površina stanovanj (v m ²)	165.067
— število stanovalcev	11.413

Od skupnega števila stanovanj, namenjenih za stalno bivanje 4 % posebnih sob, 20 % enosobnih stanovanj in garsonjer, 37 % dvosobnih stanovanj, 27 % trisobnih stanovanj in 12 % štiri in več sobnih stanovanj. Ob popisu 1971. leta je bilo družbenih stanovanj v občini 44 % in zasebnih 56 %, medtem ko je to razmerje v srednjeročnem programu stanovanjske izgradnje povsem drugačno (76 % družbenih in 24 % zasebnih stanovanj). Razmerje ob koncu leta 1976 bo torej 52 % družbenih stanovanj in 48 % zasebnih stanovanj. Površina za stanovalca stanovanj v družbeni lastni je bila 14,4 m², v zasebni pa 14,7 m².

4. Število stanovanj po velikosti in kvaliteti:

a) stanovanja po letih izgradnje:	7.501
— do 1918	2.046
— od 1919 do 1945	670
— od 1946 do 1960	2.092
— po 1961	2.693
b) stanovanja po opremljenosti z instalacijami:	7.501
— z elektriko in vodovodom	6.218
— samo z elektriko	1.173
— brez instalacij	110
c) stanovanja s kopalnico	4.406
č) stanovanja s straniščem v sklopu stanovanja	5.470
d) najemna stanovanja, razvrščena po standardu, izraženem v točkah (stanje na dan 31. 12. 1971):	
— od 0 do 50 točk (pod normalnim standardom)	381
— od 51 do 80 točk (potrebna sanacija)	561
— nad 80 točk	2.331

Skupaj družbena stanovanja 3.273

Do leta 1918 je bilo zgrajenih 27 %, od 1919 do 1945. leta 9 %, od 1946. do 1960. leta 28 % in po letu 1961 36 % stanovanj od skupnega števila v letu 1971 popisanih stanovanj. Če določimo kot mejno obdobje leto 1945, potem lahko ugotovimo, da je bilo do leta 1945 zgrajenih 36 % ali 2.716 stanovanj, po letu 1945 pa 64 % ali 4.785 stanovanj. Z elektriko in vodovodom je opremljeno 83 % stanovanj, samo z elektriko 16 % in brez vsakih instalacij 1 % vseh stanovanj, stanovanj s kopalnico je 59 % in stanovanj s sanitarijami v okviru stanovanj 23 %.

Od skupnega števila družbenih stanovanj jih je 12 % pod normalnim standardom, kar pomeni, da bi jih bilo treba nadomestiti, 17 % stanovanj pa bi bilo potrebno sanirati.

5. Število stanovanj po gospodinjstvih in povprečni površini na 1 stanovalca:

a) stanovanja po gospodinjstvih:	7.380
— stanovanja z 1 gospodinjstvom	6.741

— stanovanja z 2 gospodinjstvoma	548
— stanovanja s 3 ali več gospodinjstvi	91
b) stanovanja po povprečni površini na 1 stanovalca: 7.380	
— do 6 m ²	278
— od 6,1 do 8,0 m ²	446
— od 8,1 do 10,0 m ²	707
— od 10,1 do 15,0 m ²	2.328
— od 15,1 do 20,0 m ²	1.801
— nad 20,0 m ²	1.820

6. Število manjkajočih stanovanj:

a) glede na število gospodinjstev (upoštevajoč, da vsakemu gospodinjstvu pripada 1 stanovanje)	443
b) glede na neustreznost stanovanj:	
— zasilna stanovanja	83
— poslovni prostori	13
— glede na stanovanjski standard (upoštevajoč, da je treba nadomestiti stanovanja s standardom do 50 točk)	214
— glede na preveliko zasedenost najemnih stanovanj (upoštevajo, da je stanovanje prezasedeno, če je površina na 1 stanovalca manjša od 15 m ²)	100
Viri sredstev stanovanjskega gospodarstva v letu 1971 (v 000 din):	
a) skupna sredstva organizacij združenega dela in drugih organizacij:	25.263
— prispevek za stanovanjsko graditev v celoti (4 %)	17.168
— dodatna sredstva iz sklada skupne porabe za stanovanjsko graditev	8.095
— ostali viri	—
b) skupna sredstva stanovanjskih podjetij in stanovanjskih enot	4.704
— sredstva stanarin vključno s subvencijo	4.704
— od tega posebej sredstva amortizacije	2.574
c) skupna sredstva poslovnih bank za stanovanjsko graditev	12.834
č) ostala sredstva (sredstva občanov)	4.950

Od skupnih sredstev OZD (53 %), namenjenih stanovanjskemu gospodarstvu v letu 1971 jih je 68 % odpadlo na stanovanjski prispevek, 32 % sredstev pa je bilo dodatnih namenjskih sredstev za stanovanjsko graditev. Sredstev stanovanjskih podjetij in stanovanjskih enot je bilo 10 %, bančna udeležba je znašala 27 % in sredstva občanov 10 %.

Osnovni kazalci o stanju stanovanjskega fonda v velenjski občini v letu 1972 kažejo, da znaša stanovanjski primanjkljaj 853 stanovanj, če predpostavimo, da naj bi imelo vsako gospodinjstvo svoje stanovanje. Za hitro se razvijajočo občino kot je Velenje, je to vsekakor zaskrbljujoč podatek, zato bo potrebno storiti vse, da se ta primanjkljaj odpravi, istočasno pa se mora izvajati izgradnja stanovanj za nove družine in ostale občine. Če predvidevamo, da se bo prebivalstvo povečevalo za ca. 3 % letno (preko 900 ljudi) in da bomo morali nadomestiti določeno število stanovanj zaradi rušenja v zvezi z rekonstrukcijo naselij in prometnic in zaradi prevelike zasedenosti stanovanj, potem potrebujemo do konca leta 1976 najmanj 1650 novih stanovanj. Skupno bo potrebno torej zgraditi do konca 1976. leta 2.503 stanovanj oziroma 625 stanovanj letno s povprečno površino 56 m² na stanovanje. Povprečna stanovanjska površina družbenih stanovanj bo znašala 45 m², etažnih zasebnih 57 m² in družinskih hiš 100 m². Pri takšni stanovanjski izgradnji bi dosegli povprečno uporabno površino novih stanovanj, dokončanih v letih 1973-1976 22,8 m² na stanovalca, medtem ko znaša dosedanja povprečna površina na stanovalca 14,6 m², ob koncu leta 1976 pa bo povprečna površina dokončanih stanovanj na 1 stanovalca 17,4 kvadratnih metrov.

Omeniti je še, da bo od 625 zgrajenih stanovanj letno 8,3 % solidarnostnih stanovanj za upokojece in stare ljudi, udeležence NOV in nezaposlene uživalce invalidskih pravic. Zakon sicer uvršča v to kategorijo občanov še mlade družine in občane z nižjimi dohodki, vendar bodo stanovanjske probleme teh kategorij občanov po dogovoru reševale organizacije združenega dela same.

D) IZHODIŠČA ZA IZDELAVO PROGRAMA STANOVANJSKE GRADITVE

Dejavniki, ki so pogojevali izdelavo srednjeročnega programa stanovanjske graditve, so številni. Predvideni gospodarski in družbeni razvoj občine do leta 1980, ugotovljen stanovanjski primanjkljaj, ocena razpoložljivih sredstev, so bili osnovni pokazatelji pri zasnovi programa. Za ugotavljanje potreb po stanovanjih v obdobju 1973-1976 so izrednega pomena predvidevanja o naravnem in selitvenem prirastu prebivalstva. Če ugotavljamo, da se bo do konca leta 1976 povečalo število prebivalstva za približno 3800 ljudi in da bomo morali določeno število stanovanj nadomestiti zaradi rušenja oziroma zaradi prevelike zasedenosti stanovanj, potem so izkazane potrebe po stanovanjih povsem realne. Tu je treba še omeniti, da je bilo treba pri planiranju stanovanjske izgradnje doseči določeno skladje med potrebami in možnostmi organizacij združenega dela in planski predvidevanji. Treba je reči, da se predvidene potrebe po stanovanjih do konca leta 1976 in programi delovnih organizacij skoraj povsem ujemajo in je prišlo le do neznatnih razlik (potreb OZD za 250 stanovanj več), kar ne pomeni veliko, če upoštevamo, da so v planu stanovanjske izgradnje zajeti tudi tisti individualni graditelji, ki danes bivajo v družbenih stanovanjih. Poleg tega je bilo treba srednjeročni program nekako prilagoditi predvidenemu prilivu sredstev za stanovanjsko izgradnjo v programskem obdobju in je že zaradi tega bilo potrebno planirane potrebe organizacij združenega dela in drugih organizacij ter zavodov prilagoditi oceni predvidenih sredstev.

E) PROGRAMSKA ZASNOVA GRADITVE STANOVANJ IN URBANIZACIJA RAZPOLOŽLJIVEGA PROSTORA

a) Podlago za izdelavo programske zasnove stanovanjske graditve v občini Velenje so predstavljali:

1. ugotovljeno stanje stanovanjskega gospodarstva v občini,
2. izhodišča za izdelavo programa stanovanjske graditve v občini,
3. programi za reševanje stanovanjskih potreb delavcev v organizaciji združenega dela in drugih organizacij,
4. program solidarnostnega stanovanjskega sklada v občini,
5. pregled operativno tehnične opremljenosti in zmogljivosti gradbenih podjetij za proizvodnjo stanovanj,
6. ocena razpoložljivih sredstev namenjenih za stanovanjsko graditev.

Ugotovljeno stanje stanovanjskega gospodarstva v občini se v glavnem nanaša na podatke iz popisa prebivalstva in stanovanj v letu 1971 s tem, da so ti podatki, kar zadeva stanovanjski fond, izpolnjeni s podatki za leto 1972. Za leto 1972 sicer ne razpolagamo s kompletnimi podatki, na voljo pa so podatki o številu, vrsti, površini stanovanj, kar povsem zadostuje za izpolnitev obstoječe statistične evidence, ki zagotavlja spremljanje podatkov s področja stanovanjskega gospodarstva. Izhodišča za izdelavo stanovanjskega programa v občini so bila na kratko omenjena in bi jih dopolnili le še s pripombo, da je treba na področju stanovanjskega gospodarstva razvijati in utrjevati samoupravne organizacije, urediti financiranje in smotno ter enotno poslovanje s stanovanjskim fondom, uveljaviti racionalizacijo in modernizacijo stanovanjske izgradnje ter po načelu solidarnosti in vzajemnosti reševati stanovanjske probleme določenih socialnih kategorij občanov in družin. Programi za reševanje stanovanjskih potreb delavcev v organizacijah združenega dela in drugih organizacijah, zavodih oziroma ustanovah so bili osnova za izdelavo srednjeročnega programa stanovanjske izgradnje. Plansko-analitski službi oddelka za gospodarstvo je bilo poslanih in evidentiranih 54 programov. Mnogi od teh programov so bili nekatere sestavljeni tako, da je bilo potrebno vsak program posebej pregledati in ugotovljene napake odpraviti. To je tudi vzrok, da se s celotnim programom delno kasni. Očitno je, da so mnoge organizacije izdelale program zato, ker zakon tako določa, zaradi tega tudi ni bilo opaziti prave resnosti pri izdelavi nekaterih programov, to pa je, kot že rečeno, povzročalo velike težave pri izdelavi srednjeročnega programa stanovanjske izgradnje.

Program solidarnostnega stanovanjskega sklada v občini Velenje predstavlja letno le 8,3 % celotne stanovanjske izgradnje. Zaradi tega se bodo s pomočjo tega sklada reševali stanovanjski problemi upokoencev in starih ljudi, borcev NOV in nezaposlenih uživalcev invalidskih pravic, medtem ko bodo stanovanjske probleme mladih družin in občanov s nizkimi osebnimi dohodki reševala organizacije združenega dela same v okviru svojih stanovanjskih programov.

Ker skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja SR Slovenije ni izdelala svojega programa, je bilo treba zbrati potrebne podatke pri Stanovanjskem podjetju v Velenju, poleg tega pa so kot osnova za ugotovitve potreb služili tudi programi društva upokoencev.

Za izvajanje programa stanovanjske izgradnje je vsekakor bistvena ugotovitev o operativno-tehnični usposobljenosti in zmogljivosti gradbenih podjetij za proizvodnjo stanovanj. Na območju občine Velenje je le eno gradbeno podjetje za tovrstno proizvodnjo, katerega letna kapaciteta znaša trenutno okrog 500 stanovanj.

Ce torej te zmogljivosti primerjamo s potrebami, ki jih nakazuje program, vidimo, da so te kapacitete premajhne za cca 100 stanovanj, ki jih bo potrebno zgraditi s pomočjo zunanjih izvajalcev ali pa primanjkljaj prenašati v naslednja leta, kar pa bi seveda pomenilo neizpolnjevanje zastavljenih programskih ciljev. Jasno je, da bo možno program stanovanjske graditve izvajati mimo zmogljivosti obstoječih gradbenih kapacitet le v primeru, če bodo na voljo predvidena sredstva za stanovanjsko izgradnjo. Finančna sredstva za stanovanjsko izgradnjo v obdobju 1973–1976 so bila ocenjena po osnovnih virih. Ti viri so sredstva organizacij združenega dela in ostalih organizacij, zavodov in ustanov (stanovanjski prispevek), sredstva skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja, sredstva občanov in dopolnilnega dela, sredstva borcev, sredstva stanarin, sredstva varčevalcev in bančna sredstva. Podrobnejša razčlenitev sredstev je prikazana v nadaljnji obrazložitvi.

b) Urbanizacija razpoložljivega prostora

Pogoj za smotno ravnanje z zemljišči je med drugimi tudi urbanistična dokumentacija, ki jo za področje Slovenije določa republiški zakon o urbanističnem planiranju. Najmanj vsakih pet let je potrebno pregledati obstoječo urbanistično dokumentacijo, jo po potrebi spremeniti ali dopolniti v skladu s spremenjenimi pogoji gospodarjenja, kar seveda vpliva na občinsko zemljiško politiko in istočasno na prognozirane stanovanjske politike. Da bi bil razpoložljiv prostor za stanovanjsko izgradnjo v okviru Slovenije čimbolj racionalno uporabljen, pripravlja republiški sekretariat za urbanizem regionalni prostorski plan do leta 2.000, v katerem bodo prikazane funkcionalne površine namenjene stanovanjski izgradnji tudi po regijah.

K urbanistični dokumentaciji prištevamo urbanistični program, urbanistične načrte, zazidalne načrte in urbanistični red. Urbanistični načrt ali urbanistični red mora izpolnjevati za stanovanjsko področje predvsem naslednje:

— zagotoviti mora potrebna zemljišča za stanovanjsko graditev (stanovanjske soseske) v skladu s predvidenim prostorskim razvojem drugih dejavnosti ter v skladu s predvidenim demografskim razvojem,

— zagotoviti mora etapnost planirane izgradnje v mestih in izvenmestnem območju z maksimalno racionalnostjo izrabe zemljišča,

— določiti mora površine za stanovanjsko izgradnjo izven mest tako, da ne bodo ovirane razvojne težnje kmetijskih območij.

Zazidalni načrti so področje dela, ki naj bi postalo lastno vsem dejavnikom, ki so tako ali drugače vključeni v stanovanjsko gospodarstvo oziroma izgradnjo stanovanj. Za res kvaliteten zazidalni načrt je vsekakor potrebno sodelovanje tako različnih dejavnikov kot so občina, urbanistični zavodi, komunalne organizacije, banke stanovanjska podjetja, projektanti, izvajalci in drugi. Nujno in zelo koristno pa bi bilo pri snovanju načrtov sodelovanje strokovnjakov, ki so do sedaj bili izključeni (sociologi, zdravniki, ekonomisti, demografi, psihologi itd.). Nedvomno bi v tako širokem krogu sestavljen zazidalni načrt predstavljal tisto, kar si vsi želimo, namreč, da bi zadovoljili tako družbene kot ekonomske in tehniške zahteve. Nenazadnje bi s takim koordiniranim sodelovanjem dosegli tudi visoko stopnjo racionalizacije stanovanjske graditve in izkoriščenosti prostora. Vzporedno s temi načrti bi morala imeti občina tudi srednjeročne programe razvoja komunalnega gospodarstva s posebnim poudarkom na komunalnem opremljanju stavbnih zemljišč. To je še posebej važno zaradi tega, ker je bila dosedanja praksa taka, pa tudi trenutno stanje ni drugačno, da so se komunalna dela opravljalna na več gradbiščih oziroma kompleksih hkrati in neracionalno, nepovezano, zaradi česar se je čas gradnje podaljšal, gradnja pa občutno podražila. Zaradi stihijskega in nenačrtnega izvajanja komunalnega gospodarstva prihaja do situacij, ko je celotno naselje zgrajeno, ne da bi bil napeljan vodovod, urejena kanalizacija, narejene ceste itd., kar povzroča potem velike težave, ko občani zahtevajo vse te dobrine.

Omenimo naj še urbanistični red, s katerim občinska skupščina določi način urejanja naselij ali območij, namen-sko uporabo zemljišč, pogoje za graditev objektov, velikost stavbnih zemljišč in druge pogoje, ki jih mora investitor izpolniti pri gradnji objektov izven urbanih območij. Občina Velenje ima sicer odlok o generalnem urbanističnem planu Saleške doline in odlok o uskladitvi urbanističnega programa z določbami zakona o urbanističnem planiranju. Ker sta ta dva akta že zastarela (leto 1967, 1968), ima občina urbanistični program že izdelan, ni pa še sprejet, treba pa ga bo najbrž ali delno ali pa v celoti spremeniti oziroma dopolniti. Iz leta 1968 je tudi predpis o urbanističnem redu v občini Velenje, ki ga bo tudi treba dopolniti. Poleg te dokumentacije obstajajo za veliko število naselij, okolišev, sosesk in posameznih kompleksov zazidalni načrti, ki urejajo način in vrsto zazidave. Obstaja še odlok o splošni prepovedi graditve in parcelacije zemljišč na določenih območjih občine Velenje ter odlok o splošni prepovedi graditev in parcelacije na določenih območjih.

Srednjeročni program stanovanjske graditve za obdobje 1973–1976 v občini Velenje določa, da se bo gradnja družbenih in zasebnih stanovanj izvajala v mestnih in izvenmestnih območjih. Družbena blokovna in zasebna etažna gradnja naj bi se izvajali na kompleksih Z1 in Z2 in v soseski Salek-Bevče, na kompleksu Salek-Bevče pa bo možna tudi gradnja zasebnih individualnih hiš. V okviru programa stanovanjske izgradnje bo možna izključno individualna gradnja še na kompleksih Pohrastni v Šoštanju, v Smartnem ob Paki in v Rečici ob Paki.

F) FINANCIRANJE STANOVANJSKE IZGRADNJE

Financiranje stanovanjske graditve bo v bodoče urejeno po načelih, določenih v novi zakonodaji, ki ureja stanovanjsko gospodarstvo. Občinske skupščine so bile dolžne v letu 1972 sprejeti predpise, s katerimi bi določile način financiranja stanovanjske izgradnje. Take normative akte je Skupščina občine Velenje sprejela in s tem določila tudi že osnovne vire financiranja, seveda v okviru zakona o programiranju in financiranju graditve stanovanj.

Na področju financiranja stanovanjske izgradnje je računati na dotok sredstev iz naslednjih virov:

- sredstva za stanovanjsko graditev organizacij združenega dela, ostalih organizacij, zavodov in ustanov,
- druga namenska sredstva OZD,
- sredstva Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja,
- sredstva občanov, ki uporabljajo pri opravljanju samostojne dejavnosti dopolnilno delo drugih oseb,
- sredstva borcev NOV,
- bančna sredstva,
- eventualna proračunska sredstva,
- sredstva stanarin,
- sredstva občanov-varčevalcev.

Osnovni vir sredstev predstavlja prispevek za stanovanjsko graditev, ki se vlaga ob bruto osebnih dohodkov v sklad skupne porabe v višini stopnje, sprejete na podlagi samoupravnega sporazuma, sklenjenega med OZD in drugimi organizacijami in občinsko skupščino v okviru stanovanjskih potreb v občini.

Potrebe v občini nakazujejo, da je 9 % stopnja prispevka tista stopnja, ki bi zagotovila ob udeležbi še drugi virov financiranja, sredstva za izgradnjo potrebnega števila stanovanj v okviru srednjeročnega programa stanovanjske izgrad-

nje v obdobju 1973—1976. Druga namenska sredstva so sredstva, ki bi jih OZD še poleg stanovanjskega prispevka namenila za stanovanjsko izgradnjo. Teh sredstev verjetno ne bo ali pa bodo zelo minimalna. Sredstva skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja se bodo tudi v bodoče zbirala v višini 4 % od pokojnin, medtem ko so sredstva od dopolnilnega dela drugih oseb planirana v višini 6 % od bruto osebnih dohodkov zaposlenih pri zasebnih obrtnikih. To je stopnja, ki je uveljavljena v okviru SR Slovenije. Sredstva udeležencev NOV predstavljajo anuitete in obresti od kreditov, ki bodo vrnjena do konca leta 1976. Bančna sredstva predstavljajo 32,5 % stanovanjskega prispevka, težiti pa bi bilo treba k temu, da bi ta udeležba bila še višja, ker so sredstva zasebnih varčevalcev v planirani višini vprašljiva. Res je sicer, da je v preteklosti bilo zgrajenih letno preko 100 individualnih hiš in da je pri tem treba vrednotiti poleg lastne udeležbe sredstev tudi vrednost lastnega dela in eventualnih uslug v obliki neplačanih storitev in da tako delo predstavlja tudi v bodoče določen kapital, s katerim je treba računati. Sredstva občanov-varčevalcev predstavljajo v skupnih sredstvih ca. 20 % sredstev. Del sredstev predstavljajo tudi sredstva iz stanarin. Podrobnejša analiza sredstev je prikazana v tabeli 9. Finančna sredstva, prikazana v tabeli, so ocenjena, to pa pomeni, da lahko pride do sprememb glede višine planiranih sredstev. Bistvo tega programa je vsekakor, da smo ugotovili potrebe, da vemo, koliko in kakšnih stanovanj potrebujemo in da skušamo te potrebe v okviru danih možnosti uresničiti. Vsi dejavniki, ki kakorkoli sodelujejo pri stanovanjski izgradnji, si morajo prizadevati, da bo stanovanjska izgradnja čim cenejša, ne da bi se ta cenenost kakorkoli odražala v poslabšanju kakovosti grajenih stanovanj.

V zvezi s financiranjem stanovanjske izgradnje je vsekakor najvažnejša cena 1 m² stanovanjske površine. Glede na to, da gradbeno podjetje »Vegrad« še nima dokončno oblikovane gradbene cene za 1 m² stanovanjske površine, je bilo treba to ceno za leto 1973 določiti in tako priti v globalu do potrebnih sredstev za stanovanjsko izgradnjo. Stroški komunalnega opremljanja zemljišč na kompleksih, kjer se bo izvajala stanovanjska gradnja, trenutno niso znani, ker še niso rešena vsa vprašanja, da bi bilo možno dokončno oblikovati ceno komunalnega opremljanja zemljišč.

Ocena vrednosti 1 m² stanovanjske površine:

Leto	Gradb. cena/m ²	Kom. opremlj. (25 %)	Cena 1 m ² stan. površ.
1973	2.640	660	3.300
1974	2.904	726	3.630
1975	3.192	798	3.990
1976	3.512	878	4.390

Upoštevano je vsakoletno zvišanje cene za 10 %. Navedene cene so orientacijske in so služile za izračun potrebnih sredstev. Upoštevaajoč situacijo v drugih regijah, te cene ne smejo biti višje, možno pa jih je seveda znižati. Ko pa bodo vsi elementi dejanske cene 1 m² stanovanjske površine, bo morala skupščina občine določiti višino gradbene cene in stroške komunalnega opremljanja zemljišč. To pa je še vzrok več za trditve, da se mora za daljše obdobje izdelati tudi plan komunalnega gospodarstva v občini.

Številka: 351-9/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

G) TABELARNI PREGLED tab. 1—9

A) Število stanovanj:

TABELA 1

1. Število potrebnih stanovanj ob koncu 1. 1976	2.503
a) primanjkljaj, ugotovljen ob popisu 31. 3. 1971 in zmanjšan za stanovanja, zgrajena v času od 1. 4. 1971 do 31. 12. 1972	853
b) število potrebnih novih stanovanj v letih 1973—1976	1.650
2. Število dokončanih stanovanj predvidenih za graditev v letih 1973—1976	2.503
3. Primanjkljaj stanovanj ob koncu leta 1976 (razlika med 1. in 2. točko)	—

B) Površina stanovanj:

1. Uporabna površina stanovanj ob koncu 1. 1976	573.193 m ²
a) uporabna površina stanovanj, ugotovljena ob popisu stanovanj dne 31. 3. 1971 in povečana za površino zgrajenih stanovanj do 31. 12. 1972	432.933 m ²
b) uporabna površina novih stanovanj, zgrajenih v letih 1973—1976	140.260 m ²
2. Povprečna uporabna površina dokončanih stanovanj na 1 stanovaleca ob koncu 1. 1976	17,4 m ²
a) stanje ob popisu stanovanj dne 31. 3. 1971 in nova stanovanja, zgrajena do 31. 12. 1972	14,8 m ²
b) povprečna uporabna površina novih stanovanj, dokončanih v letih 1973—76	22,8 m ²

C) Stanovanja zgrajena s sredstvi solidarnostnega stanovanjskega sklada v l. 1973—1976

1. Število dokončanih stanovanj	207
2. Uporabna površina novih stanovanj	6.826 m ²

C) Lastniška struktura dokončanih stanovanj ob koncu leta 1976

1. Število družbenih stanovanj	1.910	76 %
— delež v odstotku		
2. Število zasebnih stanovanj	593	24 %
— delež v odstotku		
a) število etažnih stanovanj	124	21 %
— delež v odstotku		
b) število stanovanj v družinskih stanovanjskih hišah	469	79 %
— delež v odstotku		

D) Stavbna zemljišča:

1. Skupaj potrebna nezazidana stavbna zemljišča (v m ²)	413.000 m ²
a) komunalno opremljena	25.000 m ²
b) komunalno delno opremljena	388.000 m ²
2. Povprečna cena komunalno opremljenega stavbnega zemljišča (v din m ²) v l. 1973	123,50

Opomba: Potrebna stavbna zemljišča smo dobili tako, da smo upoštevali gostoto prebivalstva na kompleksu Z1 350 ljudi/ha, Z2 300 ljudi/ha in kompleksu Salek—Bevče 150 ljudi/ha (manjša gostota zaradi individualnih gradenj) in tričlansko družino

E) Območje graditve:

1. Število dokončanih stanovanj v mestnem naselju	2.428	97 %
— delež v odstotku		
2. Število dokončanih stanovanj izven mestnega naselja	75	3 %
— delež v odstotku		

F) Potrebna sredstva (v 000 din):

1. Skupna potrebna sredstva v letih 1973—1976	542.451
a) sredstva za komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	108.490
b) sredstva za vso stanovanjsko graditev	433.961
— od tega	
— za družbeno najemno gradnjo	247.358
— za gradnjo iz solidarnostnega sklada	26.524
— za ostalo gradnjo	160.079

G) Najnižji odstotek sredstev, določen za stanovanjsko izgradnjo, ločen po letih

Delov. org.	Zas. obrt
— 1972	4 %
— 1973	9 %
— 1974	9 %
— 1975	9 %
— 1976	9 %

H) Prispevek za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu v odstotkih od najnižjega prispevka (v 000 din)

od tega:	9,5 %
— za stanovanjsko graditev	26.524 (77 %)
— za drugo družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu	2.800 (8 %)
— solidarnostni sklad drugih občin	4.600 (14 %)
— 1 % prispevek za raziskovalno delo	343 (1 %)

TABELA 2

Število potrebnih stanovanj ob koncu leta 1976

Vrsta primanjkljaja	Stanje
1. Primanjkljaj stanovanj ob popisu 31. 3. 1971	853
2. Število novih potrebnih stanovanj ocenjeno za čas od 1. 4. 1971 do 31. 12. 1976	1.650
a) zaradi oblikovanja novih gospodinjstev	
— iz naravnega prirastka	600
— iz selitvenega prirastka	1.000
b) zaradi rušenja dotrajanih stavb	50
c) zaradi predvidenih rušenj v zvezi z rekonstrukcijo naselij, prometnic itd.	—
Skupaj število stanovanj (2. točka)	1.650
3. Skupaj število potrebnih stanovanj ob koncu leta 1976 (1. in 2. točka)	2.503

TABELA 3

Število dokončanih stanovanj in delež v odstotku po območjih graditve

Leto izdelave	Območje občine	Mestno naselje	Izvenmestno naselje
	štev. stan.	štev. stan.	štev. stan.
	%	%	%
	in zaseb. hiš	in zaseb. hiš	in zaseb. hiš
1973	511	100	496
1974	589	100	572
1975	657	100	638
1976	746	100	722

Skupaj v letih 1973—1976	2.503	100	2.428	97	75	3
--------------------------	-------	-----	-------	----	----	---

TABELA 4

ŠTEVILO DOKONČANIH STANOVANJ IN DELEŽ V ODSOTKU GLEDE NA VRSTO IN UPORABNO POVRŠINO STANOVANJ TER SKUPNA UPORABNA POVRŠINA DOKONČANIH STANOVANJ

1. Vrsta stanovanj	1973 število	%	1974 število	%	1975 število	%	1976 število	%	Skupaj v l. 73-76 število	%
— samske sobe	28	7	22	5	14	3	202	33	266	13
— garsonjere, 1 ter 1 1/2-s. stan.	162	40	188	38	190	37	185	30	725	36
— 2 in 2 1/2-s. stanov.	160	40	216	43	216	42	142	23	734	36
— 3 in 3 1/2-s. stanov.	52	13	62	12	76	15	67	11	257	13
— 4 in več s.	2	—	9	2	19	3	22	3	52	2
Skupno število stanovanj	404	100	497	100	515	100	618	100	2.034	100
Delež v odstotku	20		25		25		30		100	
Družinske hiše	107		92		142		128		469	
2. Uporabna površina stanovanj										
— do 36 m²	166	41	179	36	182	35	357	58	884	43
— od 37 do 56 m²	141	35	185	37	161	31	117	19	604	30
— od 57 do 76 m²	95	24	124	25	153	30	122	20	494	24
— nad 76 m²	2	—	9	2	19	4	22	3	52	3
Skupaj število stanovanj	404	100	497	100	515	100	618	100	2.034	100
3. Skupna uporabna površina dokončanih stanovanj	m²	%	m²	%	m²	%	m²	%	m²	%
— družb. in etažna stanovanja	18.670	64	24.060	72	25.800	65	24.830	66	93.360	67
— družinske hiše	10.700	36	9.200	28	14.200	35	12.800	34	46.900	33
Skupaj:	29.370	100	33.260	100	40.000	100	37.630	100	140.260	100

OPOMBA: V tej tabeli so zajeta tudi etažna stanovanja, ki jih bodo občani odkupili. Zaradi preglednosti so ti podatki prikazani v naslednji tabeli (TABELA 5).

TABELA 5

ŠTEVILO DOKONČANIH ETAŽNIH STANOVANJ IN DELEŽ V ODSOTKU GLEDE NA VRSTO IN UPORABNO POVRŠINO ZASEBNIH STANOVANJ IN DRUŽINSKIH HIŠ TER SKUPNA UPORABNA POVRŠINA DOKONČANIH ZASEBNIH ETAŽNIH STANOVANJ IN DRUŽINSKIH HIŠ

1. Vrsta stanovanj	1973 število	%	1974 število	%	1975 število	%	1976 število	%	Skupaj v l. 73-76 število	%
— garsonjere, 1 ter 1 1/2 sob. stanov.	10	23	10	31	7	28	5	21	32	26
— 2 in 2 1/2 sob. stanovanje	24	56	14	44	12	48	12	50	62	50
— 3 in 3 1/2 sob. stanovanje	8	19	6	19	5	20	6	25	25	20
— 4 in več sobno stanovanje	1	2	2	6	1	4	1	4	5	4
Skupaj etažna in zasebna stanovanja	43	100	32	100	25	100	24	100	124	100
Družinske hiše	107		92		142		128		469	
2. Uporabna površina stanovanj										
— do 36 m²	7	16	5	16	4	16	2	8	18	15
— od 37 do 56 m²	21	49	14	44	11	44	12	50	58	47
— od 57 do 76 m²	14	33	11	34	9	36	9	38	43	34
— nad 76 m²	1	2	2	6	1	4	1	4	5	4
Skupaj	43	100	32	100	25	100	24	100	124	100
3. Skupna uporabna površina dokončanih etažnih stanovanj	m²	%	m²	%	m²	%	m²	%	m²	%
— zasebna etažna stanovanja	2.410	18	1.820	17	1.410	9	1.415	10	7.055	13
— družinske hiše	10.700	82	9.200	83	14.200	91	12.800	90	46.900	87
Skupaj	13.110	100	11.020	100	15.610	100	14.215	100	53.955	100

OPOMBA: Vsi ti podatki so že upoštevani v prejšnji tabeli, tu jih navajamo samo zaradi pregleda. Ugotovimo lahko tudi, da je v celotnem programu stanovanjske izgradnje 76 % družbene gradnje in 24 % zasebnih stanovanjskih enot.

STEVILO DOKONČANIH STANOVANJ PO ZAZIDALNEM OBMOČJU IN LASTNIŠKI STRUKTURI TABELA 6

Zazidalna območja	Število dokončanih stanovanj												Skupaj v letih 1973-76			
	1973			1974			1975			1976						
	druž- bena	zasebna		druž- bena	zasebna		druž- bena	zasebna		druž- bena	zasebna		druž- bena	zasebna		
		etaž.	druž- hiše		etaž.	druž- hiše		etaž.	druž- hiše		etaž.	druž- hiše		etaž.	druž- hiše	
1. Zazidalna območja kjer se gradi	157	43		167	32		490	25	142	594	24	128	324	75	469	
2. Nova zazidalna območja	204		107	298		92							1586	49		
3. Rekonstruk. stanov. predelov																
Skupaj vsa stanovanja	361	43	107	465	32	92	490	25	142	594	24	128	1910	124	469	
Družbena in zasebna stanovanja (ločeno)	361	150		465	124		490	167		594	152		1910	593		
Skupaj družbena in zasebna etažna ter družinska stanovanja (ločeno)	404		107	497		92		515	142		618	128		2034	469	

OPOMBA: Zazidalna območja pod 1.: Kompleks Z-1 v Velenju

Zazidalna območja pod 2.: Kompleks Z-2 v Velenju, kompleks Salek-Bevče, kompleks Pohrasnik v Šoštanju, kompleks v Šmartnem ob Paki in kompleks Rečica ob Paki.

POTREBNA NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA IN POVPREČNA CENA KOMUNALNO UREJENEGA ZEMLJIŠČA V DIN/m² TABELA 7

Stopnja komunal. urejanja	Potrebna stavbna zemljišča								Skupaj potrebna stavbna zemljišča v letih 1973-76		Razpoložljiva stavbna zemljišča na dan 31/12-72	
	1973		1974		1975		1976					
	m²	din	m²	din	m²	din	m²	din	m²	din		
1. Komunalno urejena zemljišča:												
— v celoti			25.000	550					25.000	550		
— delno	86.730	1.908	74.120	1.630	115.640	2.544	111.510	2.453	388.000	8.535		
— pomanjkljivo												
Skupaj	86.730	1.908	99.120	2.180	115.640	2.544	111.510	2.453	413.000	9.085		
2. Komunalno neurejena zemljišča											1.925.500 m²	
Skupaj (1 + 2)	86.730	1.908	99.120	2.180	115.640	2.544	111.510	2.453	413.000	9.085	2.338.500 m²	
3. Povprečna cena komunalno urejenega stavbnega zemljišča v din/m²		123,50		135,80		149,40		164,30				

OPOMBA: pod točko 1. je prikazana vrednost zemljišč po ceni 22 din/m² (20,00 m² in 2 din/m² republ. davka), ki je v občini Velenje določena z odlokom (v 000 din)

OSNOVNI PODATKI ZA STANOVANJSKO GRADITEV NA PODLAGI ZAKONA O DRUŽBENI POMOČI V STANOVANJSKEM GOSPODARSTVU TABELA 8

	1973		1974		1975		1976		Skupaj v l. 1972-76	
	Štev.	%	Štev.	%	Štev.	%	Štev.	%	Štev.	%
1. Namembnost stanovanj										
— stanovanja za občane z nižjimi dohodki	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
— stanovanja za upokojence in stare ljudi	24	59	37	76	45	82	51	82	157	76
— stanovanja za mlade družine	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
— stanovanja za borce NOV	10	24	5	10	—	—	—	—	15	7
— stanovanja za nezaposlene uživalce invalidskih pravic	7	17	7	14	10	18	11	18	35	17
Skupno število stanovanj in delež v odstotku	41	100	49	100	55	100	62	100	207	100
2. Vrsta stanovanj										
— samske sobe	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
— garsonjere, 1 in 1 1/2 sobna stanovanja	41		49		55		62		207	
— 2 ter 2 1/2 sobna stanovanja	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
— 3 ter 3 1/2 sobna stanovanja	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
— 4 in več sobna stanovanja	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Skupaj število stanovanj in delež v odstotku	41	20	49	24	55	26	62	30	207	100
3. Skupna uporabna površina stanovanj	m²	%	m²	%	m²	%	m	%	m	%
	1.352	20	1.616	24	1.814	26	2.044	30	6.826	100
4. Potrebna finančna sredstva	4.542.430		5.826.460		7.242.160		8.913.280		26.524.330	

OPOMBA: 1. Vrednost v dinarjih

2. Stanovanjske probleme občanov z nižjimi osebnimi dohodki in mladih družin bodo reševale OZD same.

TABELA 9

RAZPOLOŽLJIVA FINANČNA SREDSTVA PO OSNOVNIH VIRIH (OCENA)

v 000 din

Viri sredstev	Predvideni priliv				Skupna razpoložljiva sredstva
	1973	1974	1975	1976	
1. Sredstva za stanovanjsko graditev po 11. čl. zakona o programiranju in financiranju	57.903	69.484	83.381	100.057	310.825
2. Dodatna sredstva poleg sredstev iz točke 1					
3. Sredstva Skupnosti pokojninskih in invalidskih zavarovancev po 14. čl. zakona	418,75	418,75	418,75	418,75	1.675
4. Sredstva občanov iz dopolnilnega dela po 15. čl. zakona	395,50	395,50	395,50	395,50	1.582
5. Sredstva po 30. čl. zakona	372,50	372,50	372,50	372,50	1.490
6. Bančna sredstva	18.813	22.576	27.091	32.510	100.990
7. Proračunska sredstva					
8. Sredstva iz stanarin:					
Od tega:					
— amortizacijska sredstva	5.795,25	5.795,25	5.795,25	5.795,25	23.181
— ostala sredstva					
9. Sredstva občanov — varčevalcev	27.612,75	27.612,75	27.612,75	27.612,75	110.451
10. Ostali viri					
Skupna razpoložljiva sredstva	111.310,75	126.654,75	145.066,75	167.161,75	550.194
Manj obveznosti solidarnostnega sklada	1.915,00	1.928,00	1.942,00	1.958,00	7.743
Razpoložljiva sredstva	109.395,72	124.726,75	143.124,75	165.203,75	542.451

84.

Po 4. odstavku 21. člena zakona o programiranju in financiranju graditve stanovanj (Uradni list SRS, št. 5-11/72) in 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 5-58/66, 2-20/67, 6-86/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70 in 1-1/72) je Skupščina občine Velenje na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra sprejela

ODLOK

o določitvi stanovanjskega standarda

1. člen

S tem odlokom se določa standard stanovanja z namenom, da se določijo merila in pogoji, po katerih se ugotavlja pri dodeljevanju posojil za gradnjo ali nakup nove stanovanjske hiše, obnovo stanovanja ali za rekonstrukcijo obstoječih stanovanjskih hiš ali stanovanja, če je gradnja, nakup ali rekonstrukcija hiše ali stanovanja v mejah predpisanega standarda v občini.

2. člen

Standard stanovanja opredeljujejo naslednji elementi:

- površina in funkcionalnost stanovanja,
- opremljenost stanovanja in objekta,
- notranja in zunanja obdelava konstrukcijskih elementov objekta,

3. člen

Elementi standarda stanovanja iz drugega člena tega odloka so določeni v »OSNOVNIH ELEMENTIH STANDARDA STANOVANJA«, ki so sestavni del tega odloka.

4. člen

Steje se, da je gradnja, nakup ali rekonstrukcija stanovanjske hiše ali stanovanja v mejah stanovanjskega standarda, če stanovanjska hiša ali stanovanje, ki se gradi, kupuje ali rekonstruira, ne presega elementov standarda, določenih s tem odlokom in če cena za 1 m² koristne stanovanjske površine ne presega cene, ki jo za vsako leto predlaga skupščina samoupravne stanovanjske skupnosti, potrdi pa skupščina občine.

Investitor je dolžan predložiti dokazila, da je načrtovana gradnja stanovanj v skladu s standardi, predpisanimi s tem odlokom, samoupravni stanovanjski skupnosti.

5. člen

Pri dodeljevanju posojil za gradnjo ali nakup stanovanj v stanovanjskih objektih, ki so od dneva uveljavitve tega odloka dograjeni do druge gradbene faze, se določila tega odloka ne uporabljajo.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 351-10/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

OSNOVNI ELEMENTI STANDARDNEGA STANOVANJA

IZHODIŠČA ZA OPREDELITEV STANDARDNEGA STANOVANJA

Stanovanje je namenjeno človeku, družini, njenemu razvoju in njihovim potrebam. Iz socialnih vidikov zato ne smejo dopustiti gradnje funkcionalno neustreznih stanovanj.

Iz družbenoekonomskih vidikov je pospeševati kompleksno racionalizacijo graditve, prilagoditev projektnih zasnov in organizacijskih zasnov standardizaciji, tipizaciji in industrializaciji. Dati je prednost zazidalnim sistemom in oblikam stanovanjskih stavb, ki zadovoljujejo racionalno izrabo zazidljivih površin in komunalnih naprav ter ekonomsko upravičenost izgradnje spremljajočih objektov.

Standardno stanovanje

Standardno stanovanje mora biti po svoji velikosti, strukturi in organizaciji prilagojeno številu članov družine ter mora po svoji funkcionalnosti, opremljenosti in kakovosti zadostiti higiensko tehničnim pogojem in sodobnim zahtevam do stanovanja glede na prostornost, možnost opremljanja in urbanistično lego.

Kriteriji funkcionalnosti stanovanja

Kot kriteriji funkcionalnosti so predvsem pomembni:

- notranja organizacija, povezanost in dodelitev stanovanjskih prostorov,
- zadostna površina stanovanjskih prostorov za možnost postavitve funkcionalnega pohištva in ustreznih prostih površin za gibanje,
- ustreznost glavnih in pomožnih prostorov v stanovanju ter pripadajočih funkcionalnih prostorov izven stanovanja in skupnih prostorov za več stanovanj.

Kriteriji za določanje števila ležišč so naslednji:

- bivalna kuhinja nima ležišča,
- dnevni prostor nima ležišča,
- spalnica do 10 m² velikosti ima eno ležišče,
- spalnica nad 10 m² velikosti za otroke in nad 12 m² za starše ima dve ležišči.

Velikost spalnice je lahko zmanjšana do 20 %, če je omara za obleke in perilo izven nje. V garsonjeri za eno osebo mora biti dana možnost postavitve dveh ležišč.

Velikost in označevanje stanovanj

Različnim velikostim in strukturam družine ustrezajo tudi različne velikosti in strukture stanovanj. Kriteriji za določanje velikosti stanovanja so:

1. število ležišč
2. zasnova bivalnih prostorov (kuhinja, jedilno mesto, dnevna soba)
3. oblika in velikost kuhinje (delovna, delovna z jedilnim mestom, bivalna).

V primerih, ko ima stanovanje bivalno kuhinjo, smatrajo vse sobe za spalnice. V drugih primerih je eno sobo smatrati kot dnevni bivalni prostor.

OPREDELITEV STANDARDNEGA STANOVANJA

Prostori stanovanja

Prostori standardnega stanovanja, ki ustrezajo potrebam oziroma funkcijam stanovanja, so prikazani v zbirni tabeli št. 1 in obsegajo:

— prostore dnevnega bivanja (dnevna soba, kuhinja, jedilni prostor, balkon ali loža)
 — spalnice,
 — pomožni prostori (kopalnica, ločeni WC, predsoba, garderoba).

Prostorom dnevnega bivanja je določena skupna površina, kar dopušča projektantom možnost izbire zasnove stanovanja. Vsaki stanovanjski enoti pripada praviloma zunanji prostor (balkon ali loža) v izmeri 3–4 m² reducirane površine po JUS, ki pa se lahko tudi vključi v prostore dnevnega bivanja.

Kopalnica in WC

V standardnem stanovanju naj bosta stranišče in kopalnica v istem prostoru v stanovanju do treh članov (ležišč), pri štirih članih je priporočljiva ločitev, pri petih članih pa je ločitev stranišča in kopavnice obvezna. V vsaki kopalnici je obvezno upoštevati prostor in priključek za pralni stroj. V ločenem stranišču je lahko tudi umivalnik.

Predsoba in druge komunikacije

V vstopni predsohi mora biti vsaj en meter proste stene. Razširjeni deli komunikacij, ki imajo direktno osvetlitev in zračenje, se lahko izrabljajo tudi za igro otrok, jedilno mesto itd.

Shramba

Vsakemu stanovanju pripada shramba 1–2,5 m² z ozirom na velikost stanovanja.

K etažnim stanovanjem v več stanovanjskih objektih pripada kletna shramba, velikosti: 2–6 m² odvisno od velikosti stanovanja. V primeru lokalnega ogrevanja naj bo kletna shramba za 50 % večja. Površine kletne shrambe ne prištevamo h koristni površini stanovanja.

Skupni prostori v več stanovanjskih objektih

Med skupne prostore v več stanovanjskih objektih spadajo:

- veža z vetrolovom,
- stopnišče,
- dvigalo,
- hodniki in galerije
- kolesarnica in shramba otroških vozičkov,
- prostor za smetnjake,
- skupno vodovodno napeljavo za čiščenje skupnih prostorov,
- sušilnica za perilo,
- zaklonišče,
- prostor za samoupravne organe hiše.

Velikost, opremljenost in funkcionalnost skupnih prostorov hiše so predpisani z ustreznimi pravilniki. K tehničnim normativom in predpisom pa se dodaja nekaj elementov za naslednje skupne prostore:

- veža — vetrolov naj bo vsaj 4 m² velika in opremljena s tipiziranimi pisemskimi nabiralniki,
- kolesarnica in shramba otroških vozičkov: obe shrambi naj bosta praviloma ločeni. Računati je 1 kolo na stanovanje in en otroški voziček na 3 stanovanja. Na število koles je računati 1/4 mopedov.
- sušilnice perila naj bodo v sklopu stanovanj kot balkon, loža ali samostojen prostor.

— prostori za hišne samoupravne organe: pri gradnji večjih stanovanjskih naselij je na vsakih 200 stanovanj zagotoviti prostor za delo hišnega sveta, velikosti minimum 15–20 m² z lastnim WC. V objektih, ki imajo več kot 20 stanovanj in niso v sklopu večjega stanovanjskega naselja, naj bo prostor za delo hišnega sveta 6–10 m². Prostori naj omogočajo večnamensko izkoriščanje. Ob njih naj bo WC z umivalnikom.

Ureditve najožje okolice stanovanjske stavbe

- K ureditvi najožje okolice stavbe spada:
- zaščitni pas ob fasadah stanovanjskega objekta, širine največ 120 cm.
- tlakovana ploščad ob hišnem vhodu s pristopi in dovozom s pripadajočo razsvetljavo,
- parkirni prostor, zelenica in otroško igrišče, če način ureditve in financiranja ni drugače določen.
- čistilno mesto za izstevanje preprog.

OPREMLJENOST STANOVANJA

Instalacije

Standardno stanovanje mora biti priključeno na javni vodovod, električno omrežje in na javno kanalizacijo. Če je v kraju plinska ali toplovodna napeljava, naj bo stanovanje priključeno tudi na te javne komunalne naprave.

Instalacije morajo biti v stavbi speljane v skladu s predpisi za posamezne vrste instalacij.

Vodovod

Vsak stanovanjski objekt, tudi družinska hiša, mora imeti svoj vodomer. V blokovni gradnji posamezna stanovanja nimajo lastnih vodomerov.

Elektrika

Priključek stanovanja je praviloma enofazni, dvotarifni. Poraba toka se mora dati odčitati za vsako posamezno stanovanje na lastnem števcu, posebni števec pa merijo porabo elektrike v skupnih prostorih (kleti, veže, stopnišča itd.).

Standardna instalacija mora v stanovanjih zagotoviti splošno in individualno razsvetljavo prostorov, možnost priključka čistilnih aparatov v vseh prostorih in možnost instalacije naraščajoče električne opreme v gospodinjstvu. Poleg jakega toka je v standardnem stanovanju tudi šibki tok za zvočno napeljavo od hišnega vhoda in stanovanjskih vrat, pri visokih objektih (stolpnih) pa domofoni. Pri objektih z več kot 6 stanovanji je obvezna instalacija skupne RTV antene.

Telefon

V krajih, kjer je javno telefonsko omrežje, mora biti vsakemu stanovanju dana možnost telefonskega priključka.

Plin

V krajih s plinskim omrežjem se investitor lahko odloči tudi za plinsko ogrevanje in kuhanje. V stanovanju mora tedaj biti napeljan plin od kuhinje in kopavnice ter do vira toplovodnega ogrevanja.

Toplovod

V mestih in naseljih, kjer imajo toplotne na daljinsko ogrevanje, naj bodo stanovanjski objekti priključeni na javno toplovodno omrežje. Oskrbiti je v soglasju z distributivnim podjetjem ustrezne prostore za hišne razvodne postaje.

Obdelava tlakov

Tlaki v sobah naj bodo »topli« ter akustično izolirani od stropne konstrukcije.

V predsobi in kuhinji je tlak lahko »poltopel«. Tlaki v sanitarnih morajo biti nepremočljivi, zato mora biti konstrukcija stropa ustrezno izolirana proti vlagi.

Obdelava sten in stropov

Stene in stropi pri standardnem stanovanju morajo biti toplotno in akustično izolirani po JUS predpisih. Površinska obdelava sten in stropov je lahko v apneni ali kredni barvi ali sinkolit, ali nepravne tapete (za stene).

Stene oziroma površine, ki so izpostavljene stalnemu močenju (kopavnice, WC, delovna površina v kuhinji itd.) naj bodo obložene s keramičnimi ploščicami. V standardnem stanovanju zadošča višina do 8 vrst v WC, do 10 vrst v kopalnici in 4 vrste nad delovno površino v kuhinjah.

Okna in vrata

Okna in vrata naj bodo industrijske izvedbe, naj ne bodo preveč raznolika, da omogočajo pocenitev serije.

Kuhinjski prostor

Pri standardnem stanovanju se kuhinj ne opremlja, obvezno pa je zagotoviti priključek za:

- štedilnik
- delovni pult
- viseče omarice,
- shrambo omaro in
- hladilnik

Kopalnica

Oprema kopalnice naj obsega: kopalno kad, umivalnik, električni bojler, v kolikor ni objekt priključen na toplovodno omrežje, WC in kopalnica nista ločeni.

V kopalnici je potrebno predvideti prostor in priključek za pralni stroj.

HIGIENSKO-TEHNIČNI POGOJI

Med higiensko-tehnične pogoje spadajo:

- osončenje,
- naravna in umetna osvetlitev,
- prezračevanje,
- ogrevanje,
- zaščita proti vlagi,
- toplotna zaščita,
- zvočna zaščita,
- varnost stavb,
- višina prostorov.

Higiensko tehnični pogoji morajo biti usklajeni z veljavnimi pravilniki in zakonskimi določili.

VREDNOTENJE OBJEKTA IN STANOVANJA

Dokaz uporabne vrednosti

Standardno stanovanje naj nudi stanovalcem optimalno uporabno vrednost. Iz projektne zasnove stanovanjskega tipa se morajo ugotoviti, v kolikor bo zgrajeno stanovanje uresničilo ta cilj oziroma koliko se mu bo približalo.

Kriteriji za izbor glede na uporabne vrednosti stanovanja so naslednji:

- funkcionalna uporabnost prostorov in možnost ustreznega opremljanja,
- organizacija stanovanja: neposredne povezave, dostopnost, oddaljenost in podobno,
- možnost fleksibilne uporabe stanovanja,
- osončenje, osvetlitev in prezračevanje,
- lega stanovanja v objektu in lega objekta v okolju.

Za projekte stanovanjskih objektov, kjer je podana že konstruktivna zasnova pri načinu graditve pa je potrebno izvršiti presojo podlagi ekonomskih parametrov, ki prikazujejo racionalno zasnovo konstruktivnih delov, skupnih prostorov v etaži in objektu.

Ekonomska presoja naj obsega:

- racionalno izrabo površin stanovanja, etaže in objekta,
- obseg in razčlenjenost fasade,
- konstrukcijo in tehnologijo gradnje,
- opremljenost stanovanja in objekta ter obdelavo konstrukcijskih elementov in
- presoja stroškov eksploatacije.

Vrsta ekonomskih parametrov — to je koeficientov razmerja med različnimi stanovanjskimi površinami nudijo strokovnjaku merljivo osnovo za presojo ekonomičnosti zasnove, tako glede odnosov do normiranih površin, do koristnih površin posameznih prostorov, gradbenih površin etaže in objekta, obseg površine fasade in podobno. Odnosi so med seboj primerljivi le za iste vrste stanovanj oziroma stanovanjskih objektov.

Dokaz optimalizacije stroškov vzdrževanja in popravil

Stanovanjski objekti dosežejo normalno 100 do 150-letno dobo trajanja, kar je treba upoštevati že pri projektiranju stanovanjskih stavb z upoštevanjem stroškov vzdrževanja in popravil.

Z vidika racionalizacije vzdrževanja je potrebno zagotoviti:

- čim večjo homogenost posameznih elementov in enostavnost zamenjave,
- koncentracijo instalacijskih dovodov in odvodov ter lahko pristopnost za popravila, dovoz goriva in odvoz smeti,
- omogočanje kasnejših ojačitvev instalacijskih vodov z napredovanjem stanovanjske tehnike.

PREDLOG POVRŠINSKIH NORMATIVOV STANDARDNEGA STANOVANJA

OZNAČBA STAN. ENOTE	G	IS	IS + K	2S	2S + K	3S	3S + K	4S	4S + K
Število ležišč	1—2	2	2—3	3	4	5	6	6	7
PROSTORI DNEVNEGA BIVANJA	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
— DNEVNA SOBA, KUHINJA, JEDILNI PROSTOR	18	26	29	29	30	32	32	34	36
BALKON ALI LOŽA	3	3	3	3	3	3	4	4	4
SPALNICE:									
starši	—	—	—	12	12	12	12	12	12
1 otrok	—	—	7	—	7	—	7	—	7
2 otroka	—	—	—	—	—	10	10	2 × 10	2 × 10
BIVALNI PROSTOR SKUPAJ	21	29	39	44	52	57	65	70	79
POMOŽNI PROSTORI									
— kopalnica	44	4	4	4	4	4	4	4	4
— ločeni WC	—	—	—	—	(1,5')	1,5	1,5	1,5	1,5
— predsoba z garderobo	2	3	4	4	4	4	5	5	6
— shramba	1	1,5	1,5	1,5	2	2	2	2	2,5
— sušilnica	2	2	2	3	3	3	4	4	4
SKUPAJ POMOŽNI PROSTORI	9	10,5	11,5	12,5	(13,0)	14,5	14,5	16,5	18
MINIMALNA POVRŠINA STANOVANJSKE ENOTE	30,0	39,5	50,5	56,5	66,5	71,5	81,5	86,5	97,5
MAKSIMALNE POVRŠINE STANDARDNEGA STANOVANJA	31,0	40	51,5	57,5	68,0	75	83	90	100

Opomba: * Priporočljiva, ne obvezna ločitev stranišča in kopalnice.

* Za projekte, ki so na dan uveljavitve teh standardov že idealni na podlagi obstoječih zazidalnih načrtov je dopustno upoštevati 20 % višje standarde.

85.

Skupščina občine Velenje je na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra 1973 na podlagi 1. in 3. člena zakona o stanarinah (Uradni list SRS, št. 50-379/72) in po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 5-58/66, 2-20/67, 6-86/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70 in 1-1/72) sprejela

ODLOK

o tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v družbeni lastnini

1. člen

Ta odlok razmejuje vzdrževalna dela in stroške vzdrževanja na:

- investicijsko vzdrževanje
 - tekoče vzdrževanje in tehnične normative vzdrževanja
 - revitalizacijo stanovanj
 - prispevek za zaklonišča
- in določa, kaj so obratovalni stroški, ki se plačujejo poleg stanarine.

2. člen

Za investicijsko vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov se štejejo celotne ali delne zamenjave konstrukcij, elementov in opreme ter obnovitvena dela na konstrukcijah, elementih in opremi, zlasti pa:

- zamenjava, obnova strešne kritine;
- zamenjava, obnova, rekonstrukcija strešne konstrukcije;
- zamenjava, obnova strelodvodov, skupnih TV in radijskih anten;
- zamenjava, obnova dimnikov in zračnikov;
- zamenjava, obnova mizarskih, kleparskih in ključavničarskih elementov;
- obnova fasad;
- zamenjava, obnova stopnišč, balkonov in ograj;
- zamenjava, obnova stropov, stropnih konstrukcij in podov;
- obnova vertikalne in horizontalne izolacije;
- obnova ponikovalnic in greznik;

- zamenjava ali obnova hišne kanalizacije;
- zamenjava ali obnova elektro, vodovodne in plinske instalacije;
- zamenjava ali obnova centralne, etažne in toplovodne instalacije, kotlov, bojlerjev ter naprav v podpostajza za centralno ogrevanje;
- zamenjava ali obnova instalacij in opreme v skupnih pralnicah in sušilnicah;
- zamenjava ali obnova drvarnic in drugih pomožnih objektov, ki spadajo k zgradbi;
- zamenjava ali obnova osebnih in tovornih dvigal;
- po potrebi zunanje pleskanje kompletnih oken in vrat, rolet, vetrnic, balkonskih, vrtnih in dvorišnih ograj, strešnih žlebov, dimniških in strešnih obrob, snegobranov in strelodvodov;
- stroški tehničnih, finančnih in administrativnih opravil, priprave in izvajanje investicijskega vzdrževanja.

3. člen

Investicijska vzdrževalna dela se lahko v okviru finančnih možnosti izvajajo v sodobnejših izvedbah, vendar pod pogojem, da se po izvršitvi del opravi ponovno vrednotenje po veljavnem priročniku o točkovanju.

4. člen

Poleg del iz 2. člena tega odloka se šteje za investicijsko vzdrževanje tudi zamenjava posameznih elementov in opreme v stanovanju, če je pretekla njihova normalna doba trajanja in je v tem času ob normalni uporabi element ali oprema resnično dotrajana.

Stroški zaradi poškodbe elementov in opreme v stanovanjih in poslovnih prostorih po krivdi uporabnikov gredo v njihovo breme.

Normalne dobe trajanja elementov in opreme ter tekoča vzdrževalna dela, ki jih mora izvrševati uporabnik na lastne stroške so:

1. ločena peč (kurjenje z drvmi ali lignitom) nova ali obnovev 30 let
- čiščenje peč in vrtic, popravilo in prelaganje, nadomestitev kurilnih rešetk, vrtic in pločevinastih vložkov

2. železna peč — litoželezna čiščenje peči, plošče, in dimnih cevi ter zaščita z grafitnim premazom, popravila in nadomestitev šamotne obloge, kurilne rešetke, dimnih cevi, obročkov, vrat in posode za pepel	20 let	32. lesene in plastične rolete (esslinger in polkna) vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice, avtomata in okovja	30 let
3. železna peč — pločevinasta vzdrževanje enako kot pod tč. 2	12 let	33. pločevinaste ali plastične žaluzije redno vzdrževanje, popravilo in nadomestitev okovja pleskanje	40 let
4. lutzova peč — vzdrževanje enako kot pod tč. 2	20 let	34. platnene zavese s samonavijalci vzdrževanje in nadomestitev potezne vrvice in avtomata	10 let
5. termoakumulacijska električna peč vzdrževanje in nadomestitev priključnega kabla, grelcev, stikal, gumbov ter kontrolnih luči	20 let	35. lesena vrata redno vzdrževanje, popravila in nadomestitev ključavnic, ključev, kljuk, ščitnikov, tečajev in drugega okovja ter pleskanje	50 let
6. emajlirana peč na plinsko olje čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev gorilnika, dimnih cevi in gumbov	15 let	36. leseni vratni okvirji redno vzdrževanje in pleskanje	60 let
7. trajnožareča peč na trdo gorivo čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev kurilne rešetke, vrat, dimnih cevi in gumbov	20 let	37. lesena okenska krila in okvirji na fasadi redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov in ostalega okovja	40 let
8. toplovodni pločevinasti radiator vzdrževanje in popravilo stikov, ventilov, tesnil, zamenjava kolesčka na ventilu ter pleskanje	20 let	38. lesena notranja okna redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov in ostalega okovja	50 let
9. toplovodni litoželezni radiator vzdrževanje in popravilo ventilov, tesnil, zamenjava kolesčkov na ventilu ter pleskanje	40 let	39. lesena okna redno vzdrževanje in nadomestitev, zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja	50 let
10. plinski radiator čiščenje gorilcev, mazanje pipe, pregled vleka dimnika in nadomestitev metuljčastega gorilca ter pleskanje	35 let	40. kovinska krila in okvirji na fasadi redno vzdrževanje in nadomestitev zaključkov, oliv, profilov, ostalega okovja	80 let
11. peč v kopalnici na trdo gorivo (kurjenje z drvmi ali lignitom) čiščenje, popravilo in nadomestitev kurilnih rešetk, obloge, dimne cevi, vrat, posode za pepel, spajkanje kotlička	20 let	41. keramična zidna obloga redno vzdrževanje s čiščenjem, nadomestitev razbitih in odlepljenih ploščic ter stičenje	50 let
12. WC školjka in bide iz fajanse ali porcelana redno čiščenje, popravila in nadomestitev sedežne deske in gumi manšete, nadomestitev škatle in nosilcev za toaletni papir	20 let	42. električna instalacija a) nadometna 20 let b) podometna 50 let redno vzdrževanje, nadomestitev varovalk, stikal, vtičnih doz, svetlobnih teles, zvoncev, armatur, grl in žarnic ter zaščitnih stikal	
13. umivalnik iz porcelana redno čiščenje, popravilo in zamenjava sifona ter nadomestitev zamaška in verižic in svinčenih priključkov	20 let	43. domofonska instalacija in električna ključavnica redno vzdrževanje in nadomestitev tipal, slušalk, mikrofonom in priključnih vrvic	20 let
14. pločevinasto pomivalno korito — emajlirano čiščenje, popravilo in zamenjava sifona, nadomestitev tesnila, zamaškov z verižico in lesenih okvirov	15 let	5. člen	
15. litoželezno pomivalno korito — emajlirano vzdrževanje enako kot pod tč. 13	30 let	Če so posamezni elementi ali oprema ob normalni uporabi postali neuporabni pred potekom določene dobe trajanja, lahko stanovanjsko podjetje zamenja element ali opremo pod pogojem, da imetnik stanovanjske pravice ali najemnik poslovnega prostora plača neamortizirano vrednost predčasno dotrajanega elementa ali opreme.	
16. pomivalno korito iz nerjaveče pločevine vzdrževanje enako kot pod tč. 13	40 let	V slučaju izselitve oziroma izpraznitve, tako vložena sredstva nosilca stanovanjske pravice, oziroma najemnika lokala, zapadejo v korist stanovanjske hiše ali poslovnega prostora.	
17. plinski bojler redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna vsaj vsake 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev gorilca	20 let	6. člen	
18. električni bojler redno čiščenje in odstranjevanje vodnega kamna vsaki 2 leti, vzdrževanje in nadomestitev grelca, termostata, varnostnih ventilov, kontrolne luči in termometra ter zunanji oplesk boilerja	20 let	Imetnik stanovanjske pravice ali uporabnik poslovnega prostora ne sme samovoljno preurejati skupnih prostorov hiše, stanovanja ali poslovnega prostora, zamenjati elemente ali opremo.	
19. pločevinasta kopalna kad — emajlirana čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška ter verižice	30 let	Vsako spremembo odobrava na vlogo imetnik stanovanjske pravice ali najemnika poslovnega prostora pristojno stanovanjsko podjetje ali stanovanjska enota, pod pogojem, da koristnik nosi vse stroške preureditve in vzdrževanja.	
20. litoželezna kopalna kad — emajlirana čiščenje, vzdrževanje in nadomestitev odtočnih ventilov, sifona, tesnil in zamaška z verižico	50 let	7. člen	
21. vgrajeno kuhinjsko pohištvo a) mehki les 35 let b) trdi les 45 let redno čiščenje in vzdrževanje s pleskanjem, oziroma lakiranjem, nadomestitev okovja		Zamenjava elementov in opreme se izvaja po nujnosti in vrstnem redu, ki je določen s potrjenim programom investicijskega vzdrževanja.	
22. navadni leseni in ladijski pod a) položen na izolirano podlago 25 let b) položen na neizolirano podlago 10 let redno vzdrževanje, manjša popravila		8. člen	
23. lamelni parket (jesen, bukev, hrast) redno vzdrževanje z loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila	30 let	Za tekoče vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov se po določitvi tega člena štejejo popravila stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ter stroški v zvezi z normalno uporabo stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov in sicer:	
24. bukov in jesenov parket redno vzdrževanje s struženjem, loščenjem ali lakiranjem, manjša popravila	50 let	1. čiščenje snega s strehe, strešnih vencev, napuščev;	
25. hrastov parket vzdrževanje isto kot pod tč. 24	80 let	2. popravila dimniških kap in menjava dimniških vrat;	
26. tlaki iz umetnih mas: guma, linolej, podolit, likolit, topli pod, vinaz redno vzdrževanje z umivanjem in loščenjem z dovoljenimi loščili; preproge navadne sobe — spalnice 20 let dnevne sobe 15 let hodniki, jed. 12 let tapison, koson ali podobni materiali: sobe — spalnice 30 let dnevne sobe 25 let hodniki 20 let		3. delna zamenjava in popravila strešne kritine;	
27. ksilolit tlak redno vzdrževanjem z loščenjem	25 let	4. čiščenje in manjša popravila kleparskih izdelkov;	
28. teraco in venecianski tlak redno vzdrževanje (pranje, mazanje)	80 let	5. čiščenje žlebov in peskolovcev, usedalnikov	
29. betonski tlak redno vzdrževanje (čiščenje, pranje)	40 let	6. manjša popravila izolacije ravnih streh, balkonov in teras	
30. tlak iz keramičnih ploščic redno vzdrževanje s čiščenjem in nadomestitev razbitih in poškodovanih ploščic	40 let	7. popravilo strelododov, delna obnova in meritve prevodnosti;	
31. tlak iz marmorja redno vzdrževanje (čiščenje, pranje)	100 let	8. popravilo ometov in fasade v skupnih prostorih;	
		9. manjša popravila na vratih, oknih in roletah v skupnih prostorih;	
		10. manjša popravila podov, pragov in prelaganje parketa;	
		11. pleskanje kompletnih vhodnih, hišnih in stanovanjskih vrat s stopniščnega vrta ali hodnika;	
		12. popravila vhodnih vrat in oken v stopnišču in vetrolovih;	
		13. manjša popravila skupnih prostorov v primeru poškodb vodovodnih cevi in podobno;	
		14. popravila stikov, tesnil in ventilov na glavnih vodovodnih ceveh, pri glavnih plinovodih in kanalizaciji ter čiščenje greznic;	
		15. manjša popravila električne instalacije (zamenjava stikal, v skupnih prostorih ter ostala vzdrževalna dela);	
		16. zamenjava manjših dotrajanih delov na instalacijah v skupnih prostorih;	
		17. popravilo plinskih, električnih in centralnih bojlerjev, ki so nameščeni v skupnih delih zgradbe;	
		18. pleskanje instalacij centralne kurjave, plina in radiatorjev v zgradbi in stanovanjih, ki se nahajajo izven zidu;	
		19. odstranitev škode in popravila, ki so potrebna zaradi poškodb vodovodne instalacije ali kanalskega omrežja, če to	

ni bila posledica nepravilnega ravnanja in uporabljanja s strani imetnika stanovanjske pravice;

20. stroški rednih servisov za osebna in tovarna dvigala, toplovodnih postaj in registrov ter hidroforjev;

21. stroški za izdajanje navodil, informacij in obvestil ki so namenjeni hišnim svetom, stanovalcem in najemnikom v zvezi z intenzivnejšim izvrševanjem del pri vzdrževanju hiš in poslovnih prostorov.

Imetnik stanovanjske pravice oziroma najemnik pa mora na lastne stroške izvršiti sledeča dela na tekočem vzdrževanju stanovanj:

1. popravilo notranjih oken in vrat v stanovanju ter pleskanje oziroma zamenjava folije, tapete;
2. beljenje in slikanje stanovanja, zamenjava tapet ter oljni oplesk sten;
3. pleskanje in popravilo vgrajene opreme ter nadomestitev okovja;
4. čiščenje, vzdrževanje ter prelaganje lončenih peči;
5. zamenjava in popravilo iztočnih pip in mešalnih baterij ter priključkov za stroje;
6. čiščenje in odmaševanje straniščnih školjk, pomivalnih korit, kopalnih kadi, bidejev, umivalnikov ter zamenjava in popravilo WC rezervuarjev z armaturo;
7. nadomestitev stekel na oknih in vratih ter zamenjava ogledal v sanitarnih prostorih;
8. popravilo električne, telefonske in instalacije skupinske TV antene v stanovanjskih in poslovnih prostorih;
9. vsa opravila, ki so navedena po posameznih elementih v 4. členu;
10. vsa popravila, ki so potrebna zaradi slabega vzdrževanja ali poškodb s strani koristnika.

9. člen

Stroški obratovanja stanovanjske hiše bremenijo imenika stanovanjske pravice neposredno. Med stroške obratovanja štejemo:

1. porabo vode, elektrike in plina za skupne prostore in naprave;
2. stroške za čiščenje skupnih prostorov in funkcionalnega dela zemljišča, ves potreben material in orodje ter osebni dohodki zaposlenih (hišniki, snazilke, upravitelji);
3. stroške za čiščenje snega in ledu, skladno z občinskim odlokom o zimski službi s pripadajočim orodjem in potrošnim materialom;
4. stroške za zamenjavo žarnic in varovalk v skupnih prostorih;
5. stroške popravil ključavnic in stekel v osebnih dvigalih (samo manjša popravila);
6. stroške za redno vzdrževanje požarno-varnostnih naprav;
7. stroške vzdrževanja opreme za civilno zaščito;
8. nadomestitev in vzdrževanje drogov in zastav ter njihovo izobešanje, nadomestitev in vzdrževanje oglasnih desk, okvirjev za hišni red, seznam stanovalcev ter nabavo in vzdrževanje opreme skupnih prostorov hišnih svetov;
9. vzdrževanje zvoncev, domfonov in električnih ključavnic;
10. stroške za vzdrževanje in preglede skupinskih anten in TV naprav;
11. čiščenje in odmašitev kanalizacije in kanalskih priključkov na zgradbo (kolikor se ugotovi krivda strank);
12. vzdrževanje, čiščenje in odmašitev jaskov za smeti in komor za smeti;
13. vzdrževanje dostopnih poti, parkirnih prostorov, zelenih površin, živih meji, ograj ter ostalih naprav na funkcionalnem zemljišču hiše;
14. stroške prisilne uprave;
15. stroške za popravilo poškodb in za odtujitev v skupnih delih, prostorih in napravah zgradb, če krivca ni bilo možno ugotoviti;
16. stroški sanitarnih pregledov, deratizacije in dezinfekcije.

Stroški komunalnih uslug individualne komunalne potrošnje (voda, kanalizacija, elektrika, PTT, plin, smeti in dimnikarske storitve) bremenijo imetnike stanovanjske pravice neposredno in so jih ti dolžni plačati dobaviteljem na krajevno običajen način.

V breme imetnika stanovanjske pravice gredo tudi vsi stroški centralnega ogrevanja stanovanja.

10. člen

Višina sredstev za investicijsko in tekoče vzdrževanje, revitalizacijo stanovanj in upravljanja določijo s sklepom samoupravna stanovanjska skupnost v skladu s organizacijami za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami.

11. člen

Organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami lahko izvrši dela na revitalizaciji stanovanjske hiše po za to izdelanem načrtu in v višini sredstev, ki so v ta namen določena. Revitalizacija obsega obnovo ali zamenjavo gradbenih konstrukcij, elementov in instalacij brez stanovanjske opreme.

12. člen

Organizacija za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami in poslovnimi prostori izvaja dela na vzdrževanju in sanacijah stanovanjskih ter poslovnih zgradb v skladu s sprejetim programom v okviru sredstev, ki jih ima na razpolago.

13. člen

Etažni lastniki stanovanj v družbenih stanovanjskih hišah so dolžni organizaciji za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami ali hišnemu svetu plačevati stroške tekočega vzdrževanja skupnih delov in naprav v višini določeni z odlokom. Hišnemu svetu ali organizaciji za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami morajo plačevati tudi stroške obratovanja.

14. člen

Organizacije za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami morajo prispevati 1% zbranih sredstev od stanarin in najemnin v sklad za gradnjo zaklonišč, v skladu z odlokom o zakloniščih, ki velja od 1. 1. 1974 in je objavljen v Uradnem vestniku občine Velenje, št. 4/73.

15. člen

Spore med stanovalci in najemniki ter organizacijo za gospodarjenje s stanovanjskimi hišami glede pravic in dolžnosti, določenih po tem odloku, rešuje stanovanjska arbitraža. Stranka, ki ni zadovoljna z odločbo stanovanjske arbitraže, lahko sproži spor pred pristojnim občinskim sodiščem.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o tehničnih normativih za vzdrževanje stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov v družbeni lastnini, objavljen v Skupščinskem šaleškem rudarju, št. 1-4/70 in 5-66/71.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Velenje, uporablja pa se od 1. januarja 1947.

Številka: 36-7/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

86.

Skupščina občine Velenje je po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik Celje, št. 34-232/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. -1-/66, 5-58/66, 2-20/67, 7-108/68, 3-19/69, 1-1/70 in 1-1/72) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti z dne 27. decembra 1973 sprejela

ODLOK

o urejanju varstva in reda na smučarskih progah in smučiščih pri vlečnicah na območju občine Velenje

1. člen

Za urejanje varstva in reda na vlečnicah, smučarskih progah in smučiščih na območju občine Velenje se morajo upoštevati določbe zakona o žičnicah (Uradni list SRS, št. 13/67) in na podlagi tega zakona izdanih predpisov ter določbe tega odloka.

2. člen

Po določbah zakona o žičnicah in določbah tega odloka se morajo ravnavati uporabniki, druge osebe in upravitelji vlečnic (v nadaljnjem besedilu žičnic), smučarskih prog in smučišč.

3. člen

Vlečnice, smučarske proge in smučišča lahko uporablja vsakdo po predhodni odobritvi upravitelja, ki upošteva določbe zakona o žičnicah in določbe tega odloka. Upravitelj vlečnic lahko predpiše za vsako posamezno vleko ali za nepredvideno število vlek prispevek, ki ga določi z internim pravilnikom.

4. člen

Upravitelj vlečnice mora določiti obratovalni čas in predpisati cenik uslug vlečnice ter druge splošne pogoje vleke, ki mora biti objavljen na vseh postajah vlečnic.

5. člen

Upravitelj vlečnic, smučarskih prog in smučišč mora:

1. redno vzdrževati vlečnico, smučarske proge in smučišča tako, da je zagotovljena varna vožnja smučarjev. Če je vlečnica, smučarska proga ali smučišče v takem stanju, da ni možno zagotoviti varnega smučanja, jih mora upravitelj zapreti oziroma prepovedati uporabo;
2. odstraniti vse predmete na smučarski progi in smučiščih, ki lahko ovirajo varno smučanje, če pa odstranitev predmetov ni mogoča, jih mora označiti tako, da so od daleč vidni;
3. pri organiziranju nočnega smučanja, smučarsko progo in smučišča osvetliti tako, da je teren dobro viden, predmete, ki bi lahko ovirali varno vožnjo, pa opremiti s svetlečim premazom;
4. smučarske proge označiti glede na težavnostno stopnjo z naslednjimi barvnimi znaki:

a) zelo lahke proge	— zelena,
b) lahke proge	— modra,
c) srednje težke proge	— rdeča,
d) težke proge	— črna;
5. urediti dohode k vlečnicam tako, da je možno zagotoviti vrstni red uporabnikov.

6. člen

Smučarji in druge osebe morajo:

1. paziti, da s svojim ravnanjem ne ogrožajo varnosti drugih uporabnikov;
2. upoštevati predpisane znake;
3. hitrost, smer in način vožnje prilagoditi svojemu znanju, težavnosti in stanju smučarskih prog, smučišč ter vremenskim razmeram;
4. prehitevati tako, da dopuščajo prehitevanemu neovirano gibanje;
5. vstopati ali prečkati smučarske proge in smučišča tako, da s svojim ravnanjem ne ogrožajo varnosti drugih uporabnikov;
6. čimprej zapustiti ozke in nepregledne dele, oziroma odseke smučarskih prog in smučišč, po padcu pa se takoj umakniti na skrajni zunanji rob smučarske proge oziroma smučišča;
7. pri vzpenjanju uporabljati le skrajni levi ali desni rob smučarske proge;
8. pri smučanju obvezno uporabljati varnostne trakove za smuči (lovilke).

7. člen

Uporabniki in upravitelj morajo na vlečnicah, smučarskih progah in smučiščih:

1. pri nesrečah v okviru svojih možnosti znanja nuditi ponesrečenemu prvo pomoč, predvsem pa takoj obvestiti dežurno zdravstveno službo;
2. imeti pri spodnji postaji vlečnic sanitetno torbo (SK-1), 5 kom. pnevmatičnih ali 8 kom. Kramerjevih opornic dolžine 120 cm in večji zavoj staničevine;
3. imeti na razpolago tudi AKIA — čoln, če pa tega ni, pa standardna nosila;
4. ob tekmovalnih zagotoviti dežurno zdravniško službo;
5. voditi evidenco nad nesrečami in o stanju poškodb in drugih podatke v smislu 42. člena pravilnika o tehničnih ukrepih na žičnicah.

8. člen

Na smučarskih progah in smučiščih je prepovedano sankanje in vožnja s ski-bobom. V ta namen mora upravljalec vlečnic in smučarskih prog ter smučišč določiti posebne proge, ki morajo biti ustrezno označene in jih smučarji ne smejo uporabljati.

9. člen

Uporabniki smučišč morajo za peš hojo (brez smuči na nogah) uporabljati le za to posebej določene in označene poti. Ob priliki smučarskih tekmovalj se morajo pešci zadrževati le na mestih, ki jih določi upravljalec vlečnic oziroma organizator tekmovalja.

10. člen

Med tekmovaljem, med pripravo tekmovalja in v času organiziranih treningov, netekmovalcem ni dovoljeno uporabljati tekmovalne proge, oziroma zadrževanje na tej progi. Organizator tekmovalja ali organiziranega treninga, pa mora po predhodni odobritvi upravitelja smučarske proge, tekmovalno progo vidno označiti.

11. člen

Organizator tekmovalja je dolžan urediti prostore za gledalce tako, da je v največji možni meri zagotovljena njihova varnost.

12. člen

Pri organiziranju učenja smučanja mora organizator smučarske šole soglasno z upravitelcem smučarske proge označiti del proge, na kateri je vadba.

Organizirano učenje smučanja je dovoljeno le osebam s strokovno kvalifikacijo smučarskega trenerja, učitelja ali vaditelja.

13. člen

Red na vlečnici, smučarskih progah in smučiščih vzdržujejo pooblaščen osebe upraviteljev. Le-te morajo nositi na rokavu razpoznavni znak in imeti posebno pooblastilo upravitelja.

Te pooblaščen osebe so upravičene:

- a) legitimirati in odstraniti od vlečnice, smučarske proge ali smučišča vsakogar, ki krši določbe tega odloka ali povzroča škodo;
- b) nepopravljive uporabnike ali druge osebe zaradi kršitve določb tega odloka predlagati v postopek o prekršku s poročilom oddelku za gospodarstvo Skupščine občine Velenje.

14. člen

Upravitelji vlečnic, smučarskih prog in smučišč določijo skladno z veljavnimi predpisi v svojih samoupravnih aktih osebe, ki so pooblaščen vzdrževati red v smislu 13. člena tega odloka.

II. KAZENSKÉ DOLOČBE

15. člen

Z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev se kaznuje za prekršek pravno osebo:

1. ki ravna nasprotno z določbami prve točke 7. člena, 13. in 14. člena tega odloka;
2. ki ravna v nasprotju z določbami 10. in 11. člena tega odloka.

Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje z denarno kaznijo do 200 din tudi odgovorna oseba pravne osebe.

16. člen

Z denarno kaznijo do 300 din se kaznuje za prekršek fizična oseba:

1. ki ravna v nasprotju z določbami 12. člena tega odloka;
2. ki namenoma ali iz velike malomarnosti poškoduje smučarsko progo ali oznake na njej, ki so namenjene za varnost uporabnikov.

17. člen

Z denarno kaznijo do 100 dinarjev se kaznuje fizična oseba:

1. ki s svojim ravnanjem na smučarskih progah ogroža varnost drugih uporabnikov (1. točka 6. člena);
2. ki ne upošteva predpisanih znakov (2. točka 6. člena);
3. ki hitrosti, smeri in načina vožnje ne prilagodi svojemu znanju, težavnosti in stanju smučarske proge ter vremenskim razmeram (3. točka 6. člena);
4. ki pri prehitevanju drugim smučarjem ne pusti dovolj prostora za prosto gibanje (4. točka 6. člena);
5. ki vstopa ali prečka smučarsko progo tako, da s tem povzroči nevarnost zase ali za druge (5. točka 6. člena);
6. ki se brez potrebe zadržuje na ozkih in nepreglednih delih smučarske proge ali le-te po padcu, kakor hitro je mogoče, ne zapusti (6. točka 6. člena);
7. ki ne uporablja varnostne trake za smuči (8. točka 6. člena);
8. ki ob nesreči ne nudi ponesrečenemu prve pomoči oziroma nemudoma ne obvesti dežurno zdravstveno službo (1. točka 7. člena);
9. ki uporablja med tekmovaljem, med pripravo tekmovalja ali v času organiziranega treninga označeno tekmovalno progo ali se zadržuje na njej (10. člen);
10. ki brez strokovne kvalifikacije organizirano poučuje smučanje (2. odst. 12. člena);
11. ki uporablja smučarsko progo za sankanje in vožnjo s ski-bobom (8. člen).

18. člen

Pooblaščen osebe iz 13. člena tega odloka smejo izterjati denarno kazen na kraju prekrška od tistega, ki ga zalotijo pri storitvi prekrška iz 17. člena tega odloka.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 34-3/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl ŽGANK, s. r.

87.

Skupščina občine Velenje je po 1., 4., 16. in 37. členu zakona o obdavčenju proizvodov in storitev v prometu (Uradni list SFRJ, št. 33-3161/72) in 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/68, 5-58/66, 2-20/67, 7-108/68, 1-169, 1-1/70 in 9/72) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra 1973 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o posebnem občinskem prometnem davku

1. člen

Spremenita se tarifni številki 2 in 3 tarife kot priloge odloka o posebnem občinskem prometnem davku (Uradno glasilo SO Velenje, št. 9/72).

Tar. št. 2

od alkoholnih pijač:	
1. Naravnega vina	1,50
2. Penetega vina	2,80
3. Naravnega žganja	4,50
4. Specialnih vin (desertnih, likerskih in aromatiziranih) ter desertnih pijač, če znaša nabavna cena za liter nad 12 do 15 dinarjev nad 15 dinarjev	6,10 9,30
5. Likerjev in močnih alkoholnih pijač, če znaša nabavna cena za liter nad 17 do 24 dinarjev nad 24 dinarjev	18,10 25,00
6. Piva	v % od vrednosti
7. Drugih alkoholnih pijač, ki niso zajete v točkah od 1 do 6	25 % 43 %
Dosedanje tarifne številke	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 in 13
postanejo tarifne številke	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 in 12

2. člen

Ta odlok se objavi v »Uradnem vestniku občine Velenje« in se uporablja od 1. januarja 1974.

Številka: 421-11/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Žgank, s. r.

88.

Skupščina občine Velenje je po 64. členu zakona o financiranju družbenopolitičnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36-196/64, 43-334/67, 40-302/68 in 43-232/70) ter po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 34-282/64, Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 5-58/66, 2-20/67, 6-86/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70, 1-1/72) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra 1973 sprejela

ODLOK

o spremembah proračuna občine Velenje za leto 1973

1. člen

V bilanci splošnega razporeda dohodkov se spremeni razpored dohodkov v glavnih namenih tako, da znašajo:

01 Izobraževanje in vzgoja	1.400.000
03 Kulturno-prosvetna dejavnost	1.430.000
04 Socialno varstvo	2.450.000
05 Zdravstveno varstvo	491.500
06 Komunalna dejavnost	660.000
07 Delo državnih organov	6.902.918
08 Narodna obramba	660.000
12 Krajevne skupnosti	390.000
13 Dejavnost družbenopolitičnih organizacij	1.652.680
14 Negospodarske investicije	1.378.387
15 Gospodarske investicije	90.938
16 Gospodarske intervencije	443.664
17 Obveznosti iz preteklih let	127.413
18 Rezervni sklad	196.000
19 Proračunska rezerva	20.200
SKUPAJ	18.793.700

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Velenje.

Številka: 402-1/74-6

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Žgank, s. r.

89.

Skupščina občine Velenje je po 52. členu zakona o financiranju družbenopolitičnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36-196/64, 54-334/67, 40-302/68 in 43-232/70) ter po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik okraja Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 5-58/66, 2-20/67, 6-86/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70 in 1-1/72) na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. 12. 1973 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Velenje v I. trimesečju leta 1974

1. člen

Dokler ne bo sprejet občinski proračun za leto 1974, se bodo potrebe občinskih organov in proračunskih zavodov ter drugih uporabnikov proračunskih sredstev v I. trimesečju 1974 financirale na podlagi proračuna za leto 1973.

2. člen

Izdatki se smejo izvrševati v tem času v skladu z dotokom sredstev, vendar največ do višine 25 % izdatkov občinskega proračuna za leto 1973 in po njegovih splošnih določilih tako, da dobijo sredstva tudi tisti uporabniki, za katere bodo obveznosti na novo sprejete v letu 1974.

3. člen

S sredstvi, določenimi v 2. členu tega odloka, se mora prvenstveno zagotoviti kritje osebnih dohodkov.

4. člen

Izdatki po tem odloku so sestavni del proračuna občine Velenje za leto 1974 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

5. člen

Svet za finance je pooblaščen, da zaradi neenakomerne dotoka sredstev lahko najame za nemoteno financiranje proračunskih izdatkov posojilo iz rezervnega sklada občine.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Velenje, uporablja pa se od 1. januarja 1974 dalje.

Številka: 402-1/74-6

Velenje, dne 4. 1. 1974

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Žgank, s. r.

90.

Skupščina občine Velenje je po 23. členu zakona o delavskih univerzah, izobraževalnih centrih in drugih organizacijah, ki se poleg šol ukvarjajo z izobraževanjem (Uradni list SRS št. 4-19/71) in 149. členu statuta občine Velenje na seji občinskega zbora in na seji zbora delovnih skupnosti dne 27. 12. 1973 sprejela spremembe in dopolnitve ustanovitvenega akta delavske univerze Velenje, tako da se prečiščeno besedilo glasi:

ODLOČBA

O USTANOVITVI DELAVSKE UNIVERZE V VELENJU

1.

Izobraževalna organizacija — delavska univerza v Velenju (v nadaljnjem besedilu »delavska univerza«), ki jo je ustanovil Občinski ljudski odbor Šoštanj z odločbo št. 02-DE-111/1-1959 z dne 20. 10. 1959 se v skladu z zakonom o delavskih univerzah, izobraževalnih centrih in drugih organizacijah, ki se poleg šol ukvarjajo z izobraževanjem (Uradni list SRS št. 4-19/71) reorganizira in posluje kot sledi:

2.

Ime delavske univerze: DELAVSKA UNIVERZA VELENJE.

3.

Sedež delavske univerze je v Velenju, Titov trg št. 2.

4.

Delavska univerza je pravna oseba.

5.

Ustanovitelj delavske univerze je Skupščina občine Velenje.

6.

Delavska univerza je samostojna in samoupravna delovna organizacija, katere dejavnost je posebnega družbenega pomena.

7.

Naloge delavske univerze so:

— ugotavljanje potreb, programiranje, izobraževanje in vrednotenje izobraževanja delavcev oziroma občanov, ki se izobražujejo pri delavski univerzi;

— organiziranje zlasti tiste dejavnosti, ki omogoča občanom stalno izobraževanje in izpopolnjevanje družbenih, strokovnih in splošnih znanj, ki so potrebna za delo, samoupravljanje in osebno življenje delavcev in občanov;

— v dogovoru z delovnimi organizacijami organiziranje in izvajanje izobraževanja za njihove potrebe;

— posredovanje informacij in spoznanj o izobraževanju odraslih in nudenje andragoške pomoči drugim izobraževalnim organizacijam;

— v skladu z zakonom izdajanje spričeval s splošno veljavnostjo za tiste izobraževalne dejavnosti, za katere je verificirana;

— opravljanje drugih dejavnosti za področje izobraževanja odraslih v skladu z zakonom in svojim statutom.

8.

Delavska univerza je v skladu z zakonom verificirana za trajno opravljanje izobraževalnih nalog.

9.

Delavska univerza ima statut, ki ga sprejme organ upravljanja delavske univerze. S statutom je določena organizacija delavske univerze, organi upravljanja delavske univerze in sestava teh organov ter delovna področja in samoupravne pravice zaposlenih delavcev.

Statut delavske univerze potrjuje občinska skupščina.

10.

Pri opravljanju zadev posebnega družbenega pomena sodelujejo v organih upravljanja delavske univerze poleg članov delovne skupnosti tudi predstavniki občanov, ki se v delavski univerzi izobražujejo, občinske skupščine in predstavniki delovnih in drugih organizacij, kot to določa statut delavske univerze.

11.

Delavska univerza upravlja s sredstvi, ki so ji bila dodeljena ob njeni ustanovitvi in s sredstvi, ki si jih pridobila s svojo dejavnostjo ter s sredstvi, ki jih ji dodeljujejo družbenopolitične skupnosti za opravljanje izobraževalnih nalog splošnega družbenega pomena.

12.

Predstojnik delavske univerze je dolžan v 15 dneh od dneva izdaje te odločbe prijaviti delavsko univerzo za vpis v register pri okrožnem gospodarskem sodišču v Celju.

13.

Ko začne veljati ta odločba o ustanovitvi delavske univerze, neha veljati odločba Obč. ljudskega odbora Šoštanj o ustanovitvi Delavske univerze Velenje (od. št. 02-DE-111/-1 1959 z dne 20. 10. 1959).

14.

Ta odločba prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku občine Velenje

Številka: 022-18/73-1

Datum 27. 12. 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

91.

Na podlagi 72. člena zakona o financiranju družbenopolitičnih skupnosti v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 36/64, 43/67, 40/68 in 43/70 in 3. čl. odloka o ustanovitvi solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje (Skupščinski šaleški rudar, št. 8-87/72) je upravni odbor sklada na seji dne 27. 6. 1973 sprejel

STATUT

solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje

I.

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem statutom je urejena organizacija in poslovanje solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje (v nadaljnjem besedilu: sklad).

2. člen

Sklad je ustanovila Skupščina občine Velenje z odlokom o ustanovitvi solidarnostnega stanovanjskega sklada občine Velenje, št. 020-28/72-1 dne 3. 11. 1972 (Skupščinski šaleški rudar, št. 8-87/72).

3. člen

Sklad posluje pod imenom: »Solidarnostni stanovanjski sklad občine Velenje.«
Sklad je pravna oseba.
Za svoje obveznosti sklad jamči z vsemi svojimi sredstvi. Sedež sklada je v Velenju.
Sklad ima pečat okrogle oblike v premeru 3 cm in z napisom »Solidarnostni stanovanjski sklad občine Velenje.«
Namen sklada je, da se zagotovi delna nadomestitev stanarine in omogoči reševanje stanovanjskih problemov, za stare ljudi, borce NOV, upokojece in nezaposlene užiivalce invalidskih pravic, mlade družine izven OZD in za občane z nižjimi dohodki izven organizacije združenega dela po zakonu o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 5/72).

4. člen

Sklad predstavlja in zastopa predsednik upravnega odbora, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika, ki ju izvolijo člani izmed sebe.

II.

ORGANI UPRAVLJANJA SKLADA

5. člen

Upravljanje sklada temelji na načelih družbenega upravljanja.

Sklad upravlja upravni odbor sklada.

Sestava upravnega odbora je določena z odlokom o ustanovitvi solidarnostnega stanovanjskega sklada, mandatna doba članov pa traja 4 leta.

6. člen

Upravni odbor sklada ima zlasti naslednje pristojnosti:
— sprejema statut in druge splošne akte sklada,
— sprejema pravilnik o pogojih za pridobitev in odplačilo posojil investitorjem najemnih stanovanj v družbeni lastnini,
— sprejema pravilnik o pogojih in načinu uveljavljanja premije za privarčevana sredstva za stanovanjsko graditev,
— sprejema druge splošne pogoje poslovanja sklada,
— sprejema letni finančni program sklada in letno poročilo z zaključnim računom sklada,
— voli predsednika, namestnika in tajnika upravnega odbora sklada,
— imenuje komisije upravnega odbora sklada,
— daje pripombe in predloge ter obravnava letno poročilo o realizaciji programa raziskav s področja komunalnega stanovanjskega gospodarstva,

— določa poslovne stroške za poslovanje sklada,
— sklepa o oročanju sredstev sklada pri poslovnih bankah in o drugih oblikah združevanja sredstev za gradnjo najemnih stanovanj,
— sklepa o vseh drugih zadevah iz pristojnosti sklada na podlagi predpisov.

7. člen

Upravni odbor sklada za preučevanje posameznih vprašanj in pripravljanja predlogov imenuje stalne aličasne komisije izmed članov upravnega odbora, organizacij in občanov, ki vplačujejo sredstva v sklad krajevnih skupnosti in občinske skupščine.

8. člen

Stalne komisije sklada so:

— komisija za vprašanja borcev NOV,
— komisija za vprašanja upokojecev,
— komisija za vprašanja zaposlenih pri zasebnih delodajalcih,
— komisija za reševanje vlog nosilcev stanovanjske pravice za delno nadomestitev stanarin.

Vsaka komisija ima predsednika in štiri člane. Predsedniki komisij so lahko le člani upravnega odbora.

Pristojnosti in naloge komisij se določijo z aktom o imenovanju v skladu s predpisi občinske skupščine, tem statutom in drugimi akti sklada.

9. člen

Začasno komisijo imenuje upravni odbor po potrebi in jim določi pristojnost ter naloge.

10. člen

Sklad sodeluje zaradi uspešnega poslovanja s Skupščino občine Velenje, svetom občinske skupščine, ki je pristojen za stanovanjske zadeve, s stanovanjskimi podjetji, organizacijami, ki vplačujejo sredstva v sklad ter občani.

11. člen

Upravni odbor sklada opravlja svoje naloge na sejah, ki jih sklicuje predsednik upravnega odbora sklada, v njegovi odsotnosti pa namestnik oz. član upravnega odbora, ki ga določi upravni odbor.

Predsednik je dolžan sklicati sejo upravnega odbora po potrebi ali na zahtevo najmanj ene tretjine članov, občinske skupščine, pristojnega sveta občinske skupščine za stanovanjske zadeve.

Dnevni red seje upravnega odbora pripravi predsednik, pri čemer mu pomagajo tajnik sklada in strokovne službe pri upravi Skupščine občine Velenje.

Vabila za seje upravnega odbora z dnevnim redom in potrebnim gradivom morajo biti vročena članom upravnega odbora najmanj tri dni pred sejo.

Seja upravnega odbora je sklepčna, če je na njej navzočih večina članov upravnega odbora. Sklepi so sprejeti, če je zanje glasovala več kot polovica vseh članov upravnega odbora sklada.

12. člen

Glasovanje na sejah upravnega odbora sklada je javno, razen če upravni odbor ne sklene, da bo tajno.

Vsak član upravnega odbora sklada ima pravico, da na seji postavlja vprašanja predsedniku in tajniku upravnega odbora ter drugim članom upravnega odbora kot tudi strokovnim in administrativnim službam sklada glede njihovega dela. Imenovani so dolžni na isti seji ali pa na prihodnji seji upravnega odbora odgovoriti na postavljena vprašanja.

Na seje upravnega odbora se lahko vabi tudi nečlane iz vrst strokovnih, raunovodskih in administrativnih služb sklada, stanovanjskih podjetij in drugih organizacij ali interesnih skupnosti, pa tudi druge osebe, katerih navzočnost bi bila na seji potrebna in koristna.

13. člen

O sejah upravnega odbora je treba pisati zapisnik, ki mora vsebovati kraj in datum seje, dnevni red, imena navzočih in odsotnih članov upravnega odbora, imena drugih vabljenih oseb, sklope o posameznih točkah dnevnega reda in druge podatke, za katere upravni odbor sklene, da morajo biti vpisani v zapisnik. Na zahtevo člana upravnega odbora mora biti v zapisnik vpisano tudi njegovo ločeno mnenje.

V primeru spora o tem, kaj naj se zapiše v zapisnik, določi upravni odbor sklada z glasovanjem.

Zapisnikarja določi upravni odbor sklada.

Zapisnik podpišeta predsednik upravnega odbora in zapisnikar.

14. člen

Oseb, ki so vabljene na sejo upravnega odbora, pa niso člani upravnega odbora sklada, lahko sodelujejo v razpravi, dajejo svoje pripombe, mnenja in predloge na posamezne točke dnevnega reda, nimajo pa glasovalne pravice.

15. člen

Na vsaki seji upravnega odbora poda predsednik poročilo o izvršitvi sklepov prejšnje seje.

Za izvrševanje sklepov je odgovoren predsednik upravnega odbora.

16. člen

Komisije upravnega odbora opravljajo svoje naloge na sejah, ki jih sklicujejo predsedniki komisij po enakem postopku, kot upravni odbor sklada.

III. SREDSTVA SKLADA

17. člen

Sredstva sklada so:

- obvezni prispevek za družbeno pomoč v stanovanjskem gospodarstvu, ki ga predpiše občinska skupščina s posebnim odlokom,
- neporabljena sredstva, zbrana na podlagi zakona o prispevku za graditev stanovanj za udeležence NOB ter anuitete iz posojil, odobrenih iz sredstev tega prispevka,
- neuporabljena sredstva na posebnem računu sredstev za subvencioniranje stanarin,
- namenska sredstva družbenopolitičnih skupnosti,
- sredstva, ki jih za namene sklada prostovoljno vložijo organizacije, skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter občani,
- krediti poslovnih bank na podlagi oročitve sredstev solidarnostnega stanovanjskega sklada,
- drugi dohodki.

18. člen

Sredstva sklada so namenska in se smejo uporabljati v skladu s predpisi in akti upravnega odbora sklada:

- a) za gradnjo najemnih stanovanj v družbeni lastnini za stare ljudi, borce NOV, upokojene in nezaposlene užitvalce invalidskih pravic, mlade družine izven OZD in za občane z nižjimi dohodki izven OZD;
- b) za delno nadomestitev stanarin nosilcem stanovanjske pravice;
- c) premiranje namenskega varčevanja občanov za graditev ali nakup stanovanj;
- d) za raziskovalno delo v komunalnem in stanovanjskem gospodarstvu;
- e) za kritje poslovnih stroškov sklada (potni stroški, dnevnice, stroški storitev, materialni stroški, osebni dohodki in drugi izdatki).

Sredstva sklada se zbirajo in vodijo na posebnem računu SDK, ki nadzoruje namensko uporabo sredstev sklada.

IV. POSLOVANJE SKLADA

19. člen

Sklad posluje po določilih zakona o financiranju družbenopolitičnih skupnosti, zakona o družbeni pomoči v stanovanjskem gospodarstvu, odloku o ustanovitvi solidarnostnega stanovanjskega sklada občine in drugih predpisih občinske skupščine, po tem statutu in drugih aktih upravnega odbora sklada.

20. člen

Dohodki sklada se vsako leto razporedijo s finančnim načrtom, ki ga sprejme upravni odbor sklada, potrdi pa občinska skupščina.

Finančni načrt vsebuje podatke o dohodkih in izdatkih sklada, o virih dohodkov, o delitvi dohodkov in o drugih finančnih zadevah.

Finančni načrt se sprejme v rokih, kot jih določajo predpisi o finančnem poslovanju.

21. člen

Sredstva sklada, ki se uporabijo v tekočem letu, se prenesajo v naslednje leto.

22. člen

Sklad ima tekočo rezervo. Višino rezerve določi upravni odbor sklada z vsakoletnim finančnim načrtom.

Z rezervo razpolaga upravni odbor za pokrivanje premalo predvidenih in nepredvidenih izdatkov sklada.

23. člen

Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta sklada je predsednik upravnega odbora sklada ali oseba, ki jo za to pooblasti upravni odbor.

Računodajalec sklada je računovodstvo oddelka za finance Skupščine občine Velenje.

Podpisovanje bančnih dokumentov za žiro račun je kolektivno in podpisujeta po dva podpisnika. Podpisnika imenuje upravni odbor sklada.

24. člen

Upravni odbor sklada sprejme program o obsegu in oblikah družbene pomoči. Program se izdela praviloma za dobo, za katero se sprejme občinski program stanovanjske graditve.

25. člen

Zaključni račun sklada sestavi računodajalec sklada in ga po odredbodajalcu predloži upravnemu odboru sklada v sprejem v zakonitem roku. V zaključnem računu se sestavi tudi poročilo o poslovanju sklada.

Upravni odbor sklada predloži sprejeti zaključni račun in poročilo o poslovanju sklada občinski skupščini v potrditev.

26. člen

Finančni načrt, program za dajanje družbene pomoči, zaključni račun in poročilo o poslovanju sklada pošlje upravni odbor sklada vsem organizacijam, ki vplačujejo sredstva v sklad.

27. člen

Administrativna, finančna ter upravna in strokovno-tehnična opravila opravljajo za sklad ustrezne strokovne in upravne službe uprave SO Velenje. Sklad lahko za opravljanje teh zadev ustanovi svojo strokovno službo, za to pooblasti poslovno banko, lahko pa tudi ta dela oddaja s civilnimi pogodbami o delu.

28. člen

Stroški za opravljanje administrativnih, finančnih, upravnih in strokovno-tehničnih opravil se plačujejo iz sredstev sklada po finančnem načrtu. V finančnem načrtu sklada se določi postavka »poslovni stroški sklada« in iz te postavke v finančnem načrtu sklada se plačujejo vsi poslovni stroški (potni stroški in dnevnice, stroški storitev, materialni stroški in drugi izdatki) in osebni dohodki.

V. KONČNE DOLOČBE

29. člen

Ta statut potrdi Skupščina občine Velenje in se objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 011-2/73-1

Datum: 27. 6. 1973

Predsednik UO sklada
Filip LESNJAK, s. r.

92.

Skupščini občine Velenje in Mozirje sta na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. 12. 1973 po 17. in 24. členu Zakona o sodiščih splošne pristojnosti (Uradni list SRS, št. 20.220/65) in po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 5-58/66, 2-20/67, 6-86/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70 in 1-1/72) ter po 118. členu statuta občine Mozirje (Uradni vestnik Celje, št. 12/68 in 17/69) ter Uradni list SRS, št. 16/72 in 25/73) sprejeli

SKLEP

o izvolitvi porotnikov Občinskega sodišča v Šoštanj

I.

Poveča se število sodnikov porotnikov pri Občinskem sodišču v Šoštanju od dosedanjih 60 na 70.

II.

Za sodnike porotnike Občinskega sodišča Šoštanj se izvolijo:

1. ARAM Antonija, uslužbenka, Šoštanj, Cankarjeva 11;
2. ARLIČ Ivo, uslužbenec, Nazarje 30;
3. BOŽIČ Franc, upokojenec, Velenje, Ul. XIV. divizije 7;
4. DOBROV Marjan, uslužbenec, Zlavor 10;
5. FECE Ivan, uslužbenec, Velenje, Tavčarjeva 14;
6. GLAVAC Majda, vzgojiteljica, Velenje, Efenkova 22;
7. GMAJNER Stane, uslužbenec, Šoštanj, Metleče;
8. GNEZDA Bogo, upokojenec, Šoštanj, Cankarjeva 17;
9. GOLAVŠEK Andrej, upokojenec, Skorno;
10. GOLOB Ivan, mizar, Skorno 22;
11. GOMBOC Vinko, upokojenec, Šoštanj, Tekavčeva;
12. GUSIČ Slavka, upokojenka, Šoštanj, Glavni trg;
13. HRIBERNIK Anton, uslužbenec, Sp. Rečica 55;
14. HRIBERNIK Jože, upokojenec, Sp. Rečica 38;
15. HUDOVERNIK Vinko, kmet, Paka 46;
16. JANEŽ Anton, upokojenec, Ljubno ob Savinji;
17. JERAJ Ivan, delavec, Nizka 31;
18. JERIC Jože, delavec, Pesje;
19. JEVŠEVAR Slavko, upokojenec, Velenje, Erjavčeva 4;
20. JURJEVEC Jože, kmet, tehnik, Rečica ob Savinji 108;
21. KAJBA Ivan, delavec, Šoštanj, Kajuhova;
22. KAMPJUT Mara, upokojenka, Šoštanj, Cankarjeva 14;
23. KLANČNIK Jurij, uslužbenec, Savina;
24. KMECL Edmund, učitelj, Velenje, Šalek 7;
25. KONČAN Valter, uslužbenec, Velenje, Šaleška 20 b;
26. KOPITAR Milan, uslužbenec, Velenje, Doblešina;
27. KOTNIK Zorko, upokojenec, Smartno ob Paki 62;
28. KRAJNC Franc, kmet, Bočna 59;
29. KRAJNC Ivan, upokojenec, Velenje, Copova 3;
30. KRIŽNIK Avgust, upokojenec, Deblešina 46;
31. KUGONIČ Anton, uslužbenec, Šoštanj, Cankarjeva 16;
32. KURMANSEK Alojz, delavec, Šoštanj, Tekavčeva 5;
33. LAMPRET Franc, upokojenec, Paka 72;
34. MAVRIČ Valentin, kmet, Florjan 24, p. Gornji grad;
35. MENIH Martin, upokojenec, Velenje, Tavčarjeva;
36. MRAZ Erna, upokojenka, Velenje, Efenkova 8;
37. NAVODNIK Stanislav, delavec, Šoštanj, Goriška 3;
38. PAJK Janez, upokojenec, Velenje, Tavčarjeva 10;
39. PAVLIN Ivanka, upokojenka, Mozirje 28;
40. PRISLAN Franc, upokojenec, Radmirje;
41. POZNIČ Jože, upokojenec, Bočna;
42. RADAN Nada, uslužbenka, Ljubno ob Savinji;
43. REPENŠEK Milan, upokojenec, Mozirje;
44. ROBNIK Franc, logar, Luče 50;
45. ROP Terzija, uslužbenka, Gornji grad 35;
46. ROZENSTAJN Stanislav, delavec, Rečica ob Savinji 94;
47. SELIŠNIK Rajko, gradb. tehnik, Luče 105;

48. SREBOTNIK Franc, upokojenec, Soštanj, Goriška 8;
 49. STEBLOVNIK Jožefa, uslužbenka, Šmartno ob Paki 1;
 50. STROPNIK Ivan, uslužbenec, Ravne;
 51. SKARJA Franc, upokojenec, Velenje, Copova 7
 52. SMAJS Vinko, profesor, Velenje, Efenkova 29;
 53. SPITAL Slavko, kmet, Salek 22;
 54. STIGLIC Marija, uslužbenka, Rečica ob Savinji 50;
 55. TAJNIK Ivan, kmet, tehnik, Ravne 180;
 56. TEKAVC Ivan, upokojenec, Nova pot 4, Soštanj;
 57. TEKAVC Jože, upokojenec, Velenje, Copova 5;
 58. TEVZ Franc, delavec, Kokarje 38;
 59. TOVORNIK Martin, upokojenec, Kavče n. h.;
 60. TRATNIK Avgust, učitelj, Gornji grad 25;
 61. TRAVNER Franc, upokojenec, Šmartno ob Paki 126;
 62. TURINEK Franc, uslužbenec, Skorno 1;
 63. UREK Ivan, uslužbenec, Soštanj, Glavni trg;
 64. VALENCI Miha, uslužbenec, Velenje, Koroška 7 a;
 65. VOHAR Avgust, uslužbenec, Velenje, Subotška 13;
 66. VRABIC Albert, delavec, Pesje 84;
 67. VRECKO Miroslav, upokojenec, Soštanj, Tekavčeva 13;
 68. VUTKOVIČ Srečko, učitelj, Velenje, Slandrova 4 a;
 69. ZALEZNIK Alojzija, delavka, Soštanj, Heroja Sercerja 3;
 70. ZAVOLOVSEK Alojz, profesor, Velenje, Prisojna 6.

III.

Sodniki porotniki se izvolijo za dobo 2 let.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občine Velenje in Uradnem vestniku občine Mozirje.

Številka: 73-1/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

Številka: 74-1/73-1/2

Mozirje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Mozirje
Franc ŠARB, s. r.

93.

Skupščina občine Velenje je na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27/12-1973 po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 2-20/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70 in 1-1/72 sprejela

SKLEP

o razrešitvi medobčinskega gozdarskega inšpektorja

I.

PARIŠ Zmagoslav, dipl. ing. gozdarstva se dne 31. 12. 1973 razreši dolžnosti medobčinskega gozdarskega inšpektorja.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 110-49/73-3

Datum: 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

94.

Skupščina občine Velenje je na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27/12-1973 po 149. členu statuta občine Velenje (Uradni vestnik Celje, št. 34-282/64 in Uradni vestnik občine Velenje, št. 1-1/66, 5-58/66, 2-20/67, 7-108/68, 1-1/69, 3-19/69, 1-1/70, 1-1/72 sprejela

SKLEP

o imenovanju medobčinskega gozdarskega inšpektorja

I.

Za medobčinskega gozdarskega inšpektorja se z dnem 1/1-1974 imenuje LEVC Tone, dipl. ing. gozdarstva iz Slovenj Gradca.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 110-49/73-3

Datum: 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

95.

Skupščina občine Velenje je na seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra 1973 sprejela

SKLEP

o ustanovitvi politično-koordinacijske komisije

I.

Na predlog Občinske konference ZK, Občinskega sindikalnega sveta, Občinske konference SZDL, predsedstva ZB NOV Velenje in predsedstva Občinske konference ZMS Velenje z dne 14. 12. 1972 se ustanovi

POLITIČNO-KOORDINACIJSKA KOMISIJA v sestavi:

1. Zgank Nestl, predsednik SO Velenje — kot predsednik
2. Korun Franjo, sekretar OK ZK Velenje — kot član
3. Teodor Jelen, predsednik Obč. sind. sveta — kot član
4. Primožič Martin, predsednik OK SZDL — kot član
5. Grebenšek Ciril ml., predsednik OK ZMS — kot član
6. Grebenšek Ciril st., rud. nadzornik, RL Velenje — kot član
7. Napotnik Lojze, direktor SDK — podružnica Velenje — kot član
8. Lesnjak Filip, predsednik OO ZB NOV — kot član
9. Tratik Drago, načelnik oddelka za notranje zadeve SO Velenje — kot član
10. Dolejši Štefan, sekretar komisij OK KZ Velenje — kot član
11. Mažgon Franjo, sekretar Obč. sindikalnega sveta Velenje — kot član
12. Veber Jože, sekretar izvršnega odbora občinske konference SZDL — kot član.

II.

Tajniške posle za komisijo opravljata Skornišek Marija, OK ZK in Jožica Pavlič, Skupščina občine Velenje.

III.

Komisija ima nalogo usmerjati in analizirati uresničevanje ustavnih sprememb ter dajati idejna izhodišča za sestavo statutov.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 020-21/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

96.

Skupščina občine Velenje je na skupni seji občinskega zbora in zbora delovnih skupnosti dne 27. decembra 1973 sprejela

SKLEP

o ustanovitvi ustavno-statutarne komisije

I.

Na predlog Občinske konference ZK, Občinskega sindikalnega sveta, Občinske konference SZDL, predsedstva ZB NOV in predsedstva ZMS občine Velenje z dne 14. 12. 1972 se ustanovi Ustavno-statutarne komisija v sestavi:

1. Hrastel Kristian, RL Velenje — kot predsednik,
2. Pahole Rudi, TGO »Gorenje« Velenje — kot član,
3. Ravljen Stane, TP »ERA« Velenje — kot član
4. Karner Harold, TGO »Gorenje« Velenje — kot član,
5. Sivka Rado, SGP »Vegrad« Velenje — kot član,
6. Amon Albin, RL Velenje — kot član,
7. Melanšek Jože, TIS Velenje — kot član,
8. Marinšek Marjan, Skupščina občine Velenje — kot član,
9. Topolovec Miran, Občinsko sodišče Soštanj — kot član,
10. Končan Valter, RL Velenje — kot član,
11. Centrih Edo, Občinsko sodišče Soštanj — kot član,
12. Hribar Tone, Skupščina občine Velenje — kot član,
13. Starman Andrej, RSC Velenje — kot član,
14. Miklavc Jože, RSC Velenje — kot član,
15. Batič Lojze, TGO »Gorenje« Velenje — kot član.

II.

Tajniške posle za komisijo opravlja Lednik Danica, pravnik, SO Velenje.

III.

Komisija ima nalogo, da koordinira in nudi pomoč pri uresničevanju ustavnih dopolnil in da opravlja pregled statutov in drugih samoupravnih aktov delovnih organizacij.

IV.

Dosedanji člani komisije za pregled statutov pri SO Velenje se, zaradi poteka mandatne dobe, razrešijo te dolžnosti.

V.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku občine Velenje.

Številka: 020-22/73-1

Velenje, dne 27. decembra 1973

Predsednik
Skupščine občine Velenje
Nestl Zgank, s. r.

Uradni vestnik občine Velenje je časopisna rubrika Našega časa • Izdaja NAŠ ČAS, Velenje, Titov trg 2 • Izhaja po potrebi • Glavni in odgovorni urednik Ljuban Naraks • Letna naročnina je 80 dinarjev • Naročnina je plačljiva vnaprej • Tekoči račun pri SDK Velenje št. 52800-678-55263 • Vsi individualni naročniki Našega časa dobijo uradni vestnik zastoj • Delovne in druge organizacije pa ga dobijo le, če plačajo naročnino • Tisk AERO Celje.