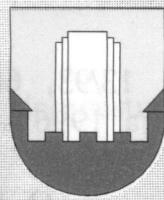


URADNI VESTNIK MESTNE OBČINE VELENJE



LETO: XXVI

ŠTEVILKA: I

28. februar 1996

ISSN 1318-1327

MESTNA OBČINA VELENJE ŽUPAN

Na podlagi četrtega odstavka in v povezavi s petim odstavkom 10. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 14/95) in 55. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/95)

O B J A V L J A M naslednje akte

Sveti Mestne občine Velenje

1. Odlok o službi občinskega nadzora
2. Rokovnik za realizacijo sklepa Sveti Mestne občine Velenje v zvezi s povezovalno cesto med Celjsko cesto in Goriško cesto v KS Gorica
3. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje za leto 1996
4. sklep o izbrisu nepremičnine v splošni rabi v k.o. Velenje

5. Sklep o podpori programu dopolnilne dejavnosti Bolnišnice Topolšica

Številka: 221/96

Datum: 28.2.1996

Ž u p a n

Mestne občine Velenje
Srečko MEH, s.r.

SVET MESTNE OBČINE VELENJE

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 12. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/95) in v skladu z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 45/94, 57/94, 6/94, 14/95), 9. členom Zakona o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 28/80, 38/88, 27/89 in Uradni list RS, št. 8/90, 19/91, 4/92, 58/93) ter 3. členom Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 24/85, 2/86, 47/87, 50/90 in Uradni list RS, št.

10/91, 13/93, 66/93) na seji dne 13. februarja 1996 sprejel

O D L O K O SLUŽBI OBČINSKEGA NADZORA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (predmet urejanja)

S tem odlokom se določijo organiziranost, pristojnosti in delovanje službe občinskega nadzora.

2. člen (pravni temelj za opravljanje službe občinskega nadzora)

Služba občinskega nadzorstva (v nadalnjem besedilu: služba) opravlja naloge iz svoje pristojnosti na podlagi zakona in tega odloka ter drugih predpisov, ki se nanašajo na njeno delovno področje.

3. člen (teritorialno načelo)

Služba občinskega nadzora nadzira izvajanje odlokov Sveta Mestne občine Velenje na območju Mestne občine Velenje.

Služba občinskega nadzora izvaja pravice in dolžnosti iz svoje pristojnosti zoper vsakogar, ki krši odlok Sveta Mestne občine Velenje.

4. člen (izključitev kaznivosti otrok in oseb z diplomatsko imuniteto)

Zoper mladoletnike, ki v času storitve prekrška še niso bili stari 14 let (otroci)

in zoper osebe, ki uživajo diplomatsko imuniteto, se ne vodijo postopki o prekrških in se jim tudi ne izrekajo sankcije za prekrške.

II. ORGANIZIRANOST

5. člen (način zagotavljanja)

Služba se kot gospodarska javna služba zagotavlja pri občinskem uradu za gospodarske javne službe v skladu z odlokom.

Predstojnik urada za gospodarske javne službe je odgovoren za delovanje službe občinskega nadzora.

6. člen (komunalno-cestni inšpektor in občinski nadzorniki)

Službo občinskega nadzora opravljajo komunalno-cestni inšpektor in občinski nadzorniki, ki sklenejo delovno razmerje pri občinski upravi Mestni občini Velenje.

Šolska izobrazba ne sme biti manj kot IV. stopnje, število občinskih nadzornikov predpiše župan v sistemizaciji delovnih mest. V sistemizaciji delovnih mest mora opredeliti tudi preizkus usposobljenosti.

7. člen (službena izkaznica in službena obleka)

Komunalno-cestni inšpektor in občinski nadzorniki morajo imeti pri opravljanju službe službeno izkaznico, s katero izkazujejo pooblaščenost za opravljanje nadzora.

Občinski nadzorniki morajo pri opravljanju službe nositi službeno obleko. Obleka mora biti primerno vzdrževana.

Obrazec službene izkaznice in službeno obleko predpiše s pravilnikom župan.

Službeno izkaznico izda predstojnik urada za gospodarske javne službe.

III. PRISTOJNOSTI

8. člen

(področje delovanja)

Služba nadzira izvajanje odlokov mestnega sveta o komunalni urejenosti, parkiranju motornih vozil ter o javnem redu in miru.

Služba občinskega nadzora nadzira predvsem izvajanje odlokov, ki urejajo:

- urejenost, vzdrževanje in varovanje javnih zelenih površin in naprav na njih;
- urejenost, vzdrževanje in varovanje funkcionalnih površin in naprav na njih;
- vzdrževanje objektov;
- plakatiranje;
- vrtičkarstvo;
- ravnanje s komunalnimi odpadki;
- urejenost gradbišč in okolice ter ravnanje s plodno zemljo in odpadnim gradbenim materialom pri gradbenih delih;
- urejenost, vzdrževanje in varovanje javnih prometnih površin in naprav na njih;
- ravnanje z opuščenimi vozili;
- mirujoči promet in parkiranje;
- javni red in mir.

9. člen (pristojnosti komunalno-cestnega inšpektorja in občinskega nadzornika)

Če komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik pri opravljanju službe občinskega nadzora ugotovi, da je kršen odlok, katerega izvajanje nadzoruje, ali zakon, ima pravico in dolžnost:

- opozoriti storilca na kršitev odloka, če posamezni odlok tako določa;
- legitimirati storilca prekrška, določenega z odlokom;
- sodniku za prekrške predlagati uvedbo postopka o prekršku;
- storilcu prekrška izreči mandatno kazen v skladu s 14. členom tega odloka;
- policijo obveščati o sumih storitve kaznivih dejanj, ki jih zasledi pri izvajaju nadzorstva;
- pristojnemu inšpektorju v skladu s področnimi zakoni prijaviti oziroma sporočiti nepravilnosti, ki jih zasledi pri opravljanju nadzorstva.

10. člen (pristojnost komunalno-cestnega inšpektorja)

Komunalno-cestni inšpektor ima na predlog občinskega nadzornika in po lastni presoji pravico in dolžnost, da izda odločbo, v izreku katere odredi ukrepe, ki so določeni v zakonu ali posameznem odloku.

Če komunalno-cestni inšpektor ugotovi, da pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki opravlja dejavnost posebnega občinskega pomena, nalog iz svoje pristojnosti ne opravlja zadovoljivo ali v celoti, je dolžan o tem obvestiti pristojni urad in župana.

**11. člen
(pritožba)**

Pritožba zoper odločbo komunalno-cestnega inšpektorja se vloži pri službi občinskega nadzora.

O pritožbi odloča župan.

IV. DELOVANJE

12. člen

(legitimiranje storilca prekrška, ki se zaloti na kraju prekrška)

Osebne podatke in istovetnost storilca prekrška, ki se zaloti na kraju prekrška, ugotavlja komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik z legitimiranjem.

Komunalno-cestni inšpektor in občinski nadzornik morata osebi, ki jo želita legitimirati, najprej pokazati svojo službeno izkaznico, mu vladivo in dobro razložiti razloge svojega ukrepanja in šele nato pričeti s postopkom ugotavljanja istovetnosti nagovorjene osebe.

Državljeni Slovenije dokazujejo svojo istovetnost z osebno izkaznico, s potnim listom, ali z drugo uradno listino, če je na njej fotografija in obstajajo ustrezeni podatki. Istovetnost se lahko ugotavlja tudi na podlagi drugih listin, če vsebujejo zadostne podatke o osebi, kot npr. zdravstvena izkaznica, indeks, mesečna vozovnica ipd.

Tujci dokazujejo svoje istovetnosti s potnim listom, osebno izkaznico ali drugo ustrezeno listino, v skladu s predpisi svoje države, Republike Slovenije, ali na podlagi mednarodnih sporazumov.

Če se oseba upira legitimiraju, zaprosi komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik za pomoč policista.

13. člen

(ugotavljanje osebnih podatkov storilca prekrška, ki se ne zaloti na kraju prekrška)

Osebne podatke storilca prekrška, ki se ne zaloti na kraju prekrška, ugotavlja komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik z vložitvijo vloge za posredovanje podatkov pri pristojni enoti upravne enote.

14. člen

(mandatno kaznovanje iz 4. alinee 9. člena)

Če gre za prekršek, za katerega je z odlokom predpisana samo denarna kazen v določenem znesku, izterja komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik znesek denarne kazni od tistega, ki ga je zalobil pri prekršku, takoj na kraju prekrška.

O plačani denarni kazni se izda potrdilo. Zoper izterjano denarno kazen takoj na kraju prekrška ni pritožbe.

Če storilec prekrška ne plača denarne kazni takoj na kraju prekrška, mu komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik izda plačilni nalog z navedbo predpisa, člena in točke kršitve ter položnico. Storilec prekrška je dolžan denarno kazneni plačati v roku osmih dni ali v tem roku ugovarjati pri službi občinskega nadzora.

Storilcu, ki mu ni bilo mogoče takoj izreči kazni, se pošlje obvestilo o prekršku, plačilni nalog in položnica. Tudi

v tem primeru lahko storilec kazen plača ali vloži ugovor v roku osmih dni.

Če storilec prekrška vloži ugovor zoper plačilni nalog, sestavi komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik predlog za uvedbo postopka o prekršku in ga skupaj s plačilnim nalogom in ugovorom pošlje sodniku za prekrške.

Če storilec prekrška ne plača kazni v roku osmih dni niti ne vloži ugovora, pošlje komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik plačilni nalog v izterjavo organu, pristojnemu za izterjavo po prebivališču storilca, ki opravi prisilno izterjavo v skladu z določbami Zakona o davkih občanov.

Ugovor iz 3., 4., 5. in 6. odstavka tega člena se poda ustno na zapisnik ali pisno priporočeno po pošti.

Če gre za storilca prekrška, ki je tujec, ali oseba brez državljanstva, ki nima stalnega ali začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji, se postopa v skladu z zakonom.

15. člen

(izključitev mandatnega kaznovanja mladoletnikov)

Od oseb, ki so v času storitve prekrška že dopolnile 14 let, niso pa še dopolnile 18 let (mlajši in starejši mladoletniki) se denarna kazen za prekršek ne sme izterjati takoj na kraju prekrška.

V primeru iz prvega odstavka tega člena komunalno-cestni inšpektor ali občinski nadzornik vloži predlog za uvedbo postopka o prekršku pri pristojnem sodniku za prekrške.

16. člen (dolžnost vodenja evidence in poročanja)

Služba vodi evidenco prekrškov iz prvega odstavka 14. člena tega odloka, za katere storilci niso poravnali kazni takoj na kraju storitve prekrška.

Predstojnik urada za gospodarske javne službe je dolžan spremljati delo službe občinskega nadzora in dvakrat letno o delu službe poročati županu.

Predstojnik urada za gospodarske javne službe mora o delu službe poročati tudi svetu, če ta to zahteva.

17. člen

(sodelovalna dolžnost)

Fizične in pravne osebe so dolžne komunalno-cestnemu inšpektorju ali občinskemu nadzorniku omogočiti nemoteno opravljanje nadzora brez fizičnega odpora in nespodobnega vedenja, nuditi za opravljanje nadzora potrebne podatke in izvršiti zakonito odrejene ukrepe.

Policisti so v skladu z Zakonom o notranjih zadevah komunalno-cestnemu inšpektorju ali občinskemu nadzorniku dolžni nuditi pomoč, če jo ta zahteva zaradi vzpostavitev reda ali lastne varnosti.

V. KAZENSKE DOLOČBE

18. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 tolarjev se kaznuje fizična oseba, ki:

1. komunalno-cestnemu inšpektorju ali občinskemu nadzorniku s fizičnim odporom prepreči izvrševanje uradne naloge, za katero je pooblaščen ali ga pri tem ovira (1. odstavek 17. člena);
2. se noče legitimirati ali nuditi drugih za opravljanje nadzora potrebnih podatkov komunalno-cestnemu inšpektorju ali občinskemu nadzorniku (1. odstavek 17. člena);
3. ne izvrši zakonito odrejenega ukrepa, izrečenega s strani komunalno-cestnega inšpektorja ali občinskega nadzornika (1. odstavek 17. člena).

19. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba in samostojni podjetnik, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti, če:

1. komunalno-cestnemu inšpektorju ali občinskemu nadzorniku noče nuditi za opravljanje nadzora potrebnih podatkov (1. odstavek 17. člena);
2. ne izvrši zakonito odrejenega ukrepa, izrečenega s strani komunalno-cestnega inšpektorja ali občinskega nadzornika (1. odstavek 17. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 tolarjev se za isti prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(ločeno organiziranje nadzora na območju TRC Jezero)

Župan lahko pooblasti Premogovnik Velenje oziroma njegovo ustrezno službo za opravljanje nadzorstva na območju Turističnega rekreacijskega centra Jezero, potem ko ugotovi, da za opravljanje tega nadzorstva izpolnjuje vse predpisane pogoje, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

Premogovnik Velenje sme za nadzornike imenovati osebe pod pogoji iz drugega odstavka 6. člena tega odloka.

Omenjeni nadzorniki morajo imeti pri opravljanju službe službeno izkaznico, s katero izkazujejo pooblaščenost za opravljanje nadzora, nositi službeno obleko in z osebami v postopkih ravnatи vlijudno. Kršitve teh dolžnosti se obravnavajo kot kršitve delovnih obveznosti.

Službeno obleko in obrazec službene izkaznice predpiše delodajalec, ki tudi izda službeno izkaznico.

Predstojnik urada za gospodarske javne službe zagotovi kontrolo nad zakonitostjo izvajanj nadzorstva, ki ga izvajajo nadzorniki Premogovnika Velenje.

21. člen

(disciplinski prestopki)

Kršitve dolžnosti komunalno-cestnega inšpektorja in občinskega nadzornika iz 1. in 2. odstavka 7. člena in 4. odstavka 12. člena se obravnavajo po predpisih o krštvah delovnih obveznosti v občinski upravi.

22. člen
 (pravilnik o službeni izkaznici in službeni obleki)

Pravilnik iz 3. odstavka 7. člena je dolžan župan izdati v 30 dneh od sprejema tega odloka.

23. člen
 (posredovanje osebnih podatkov)

Z Upravno enoto Velenje se sklene ustrezni dogovor o posredovanju v dogovoru določenih podatkov službi občinskega nadzora.

24. člen
 (prehod zaposlenih v službo nadzora)

Delavci, ki so dosedaj opravljali naloge komunalnega nadzora, z ustanovitvijo nadzora nadaljujejo svoje delo kot delavci občinskega nadzora.

25. člen
 (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati 36., 37., 38., 39. in 40. člen Odloka o komunalnem in javnem redu ter miru (Uradni vestnik občine Velenje, št. 17/90, 16/92, 15/94).

26. člen
 (začetek veljavnosti odloka)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 222/96
 Datum: 13.2.1996

P r e d s e d n i k
 Sveta Mestne občine Velenje
 Drago MARTINŠEK, s.r.

Komisija za pripravo statuta občine, poslovnika sveta in pravna vprašanja Sveta Mestne občine Velenje, je na podlagi petega odstavka 94. člena poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 16/95), na svoji 13. seji dne 26.2. 1996 pripravila predhodno dokončno besedilo odloka o službi občinskega nadzora.

Številka: 222/96
 Datum: 26.2.1996

Predsednik komisije:
 prof.dr. Vladimir KORUN, s.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/95) in V. točke sklepa v zvezi s povezovalno cesto med Celjsko cesto in Goriško cesto v KS Gorica (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 16/95) na 13. seji dne 13. februarja 1996 sprejel

R O K O V N I K

za realizacijo sklepa Sveta Mestne občine Velenje v zvezi s povezovalno cesto med Celjsko cesto in Goriško cesto v KS Gorica.

1.
 Objava javnega razpisa za izbiro ponudb za preveritev možnih rešitev rekonstrukcije povezovalne ceste v KS Gorica.

Rok izvedbe: 15 dni po uveljavitvi rokovnika

2. Izbira najugodnejšega ponudnika in podpis izvajalske pogodbe.

Rok izvedbe: dva meseca po podpisu pogodbe

3. Seznanitev Sveta Mestne občine Velenje

o rezultatih preveritve rekonstrukcije povezovalne ceste in predložitev predloga nadaljnjih postopkov.

Rok izvedbe: oktober 1996

4. V primeru, da bo odločitev za rekonstrukcijo povezovalne ceste pozitivna bo nedvomno potrebno izvesti in na pristojnem organu sprejeti:

- spremembe prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine;
- prostorski akt (odlok), ki bo dopuščal poseg v prostor;
- izvedbeni projekt za rekonstrukcijo ceste;
- odkup ali nacionalizacija za rekonstrukcijo ceste potrebnih zemljišč, ki niso last občine;
- izvedbo rekonstrukcije ceste.

5.

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 14/96

Datum: 13.2.1996

P r e d s e d n i k
Sveta Mestne občine Velenje
Drago MARTINŠEK, s.r.

Na podlagi 50. člena Zakona o finančiraju občine (Uradni list RS, št. 80/94) in 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84) je Svet Mestne občine Velenje na svoji 13. seji dne 13. februarja 1996 sprejel naslednji

S K L E P
o vrednosti točke za izračun
nadomestila za uporabo
stavbnega zemljišča na območju
Mestne občine Velenje
za leto 1996

1.

S tem sklepotom Svet Mestne občine Velenje določa vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje za leto 1996.

Vrednost točke znaša:

- za gospodarstvo 0,0387 SIT;
- za površine deponije, premoga, pepela in produktov odžvepljevanja 0,0483 SIT;
- za družbene dejavnosti in gospodinjstva 0,0246 SIT.

2.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 6/95).

3.

Sklep velja dan po objavi v Uradnem

vestniku Mestne občine Velenje in se uporablja od 1.1.1996 dalje.

Številka: 177/96

Datum: 13.2.1996

P r e d s e d n i k
Sveta Mestne občine Velenje
Drago MARTINŠEK, s.r.

Svet Mestne občine Velenje je v skladu z Zakonom o prometu z nepremičnimi (Uradni list SRS, št. 19/76 in 42/86) in v skladu z 19. členom Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/95) na 13. seji dne 13. februarja 1996 sprejel naslednji

S K L E P
o izbrisu nepremičnine v splošni rabi v k.o. Velenje

1.

Iz nepremičnin v splošni rabi vpisanih v vlož. št. 600 k.o. Velenje, se izbriše parcela štev. 262/6 - dvorišče v izmeri 139 m².

Parcela se po izbrisu iz nepremičnin v splošni rabi prenese v uporabo Mestne občine Velenje.

2.

Sklep velja z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 178/96

Datum: 13.2.1996

P r e d s e d n i k
Sveta Mestne občine Velenje
Drago MARTINŠEK, s.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 10/95) na svoji 13. seji dne 11.februarja 1996 sprejel

S K L E P
o podpori programu dopolnilne dejavnosti Bolnišnice Topolšica

UGOTOVITVE:

1.

Svet Mestne občine Velenje ugotavlja, da kljub nasprotovanju lokalnih skupnosti, iz območja Bolnišnice Topolšica, oblastni organi zdravstva še naprej postopno znižujejo, v tej bolnišnici, število posteljnih zmogljivosti v korist večjih bolnišnic v Sloveniji.

2.

Območje Šaleške doline, še zlasti gospodarstvo je v znatni meri doprineslo, da ima bolnišnica sodobne zdravstvene aparature in visok nivo strokovnega znanja.

3.

Svet Mestne občine Velenje meni, da je možnost za obstoj in razvoj bolnišnice v tem, da poleg opravljanja dejavnosti zagotovljenega programa zdravstva, poskuša proste kapacitete zasesti v soočanju s konkurenco na trgu.

SKLEP:

Svet Mestne občine Velenje daje podporo programu dopolnilne zdravstvene dejavnosti Bolnišnice Topolšica v vsebini kot je bila objavljena v prilogi Glasila Sveta Mestne občine Velenje, št. 6 z dne 24.1.1996.

Svet nasprotuje zniževanju posteljnih zmogljivosti osnovnega zdravstvenega programa bolnišnice.

Številka: 26/96
Datum: 13.2.1996

P r e d s e d n i k
Sveta Mestne občine Velenje
Drago MARTINŠEK, s.r.

OBČINA ŠMARTNO OB PAKI

OBČINSKI SVET

Na podlagi Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in Statuta občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/95) je Svet Občine Šmartno ob Paki na 12. seji dne 21.12.1995 sprejel

O D L O K o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 1995

1. člen

V odloku o proračunu Občine Šmartno ob Paki za leto 1995 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/95) se prvi odstavek 1. člena odloka spremeni tako, da glasi:

Prihodki proračuna Občine Šmartno ob Paki za leto 1995 so 117.916.278 SIT.
Vsi ostali členi Odloka se smiselnouporabljajo.

2. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov odloka o spremembah in dopolnitvah občinskega proračuna in njihova razporeditev s ta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov v posebnem delu proračuna, ki so sestavnii del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, uporablja se od 1.1.1995.

Številka: 272/95
Datum: 21.12.1995

P r e d s e d n i k
Sveta Občine Šmartno ob Paki
Bojan KLADNIK, dipl.ing., s.r.

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV
PRORAČUNA OBČINE ŠMARINO OB PAKI

I. PRIHODKI**V SIT**

POST.	VRSTA PRIHODKA	REBALANS 1995
-------	----------------	---------------

1.	2.	3.
----	----	----

**1. PRIHODKI ZA FINANCIRANJE
ZAGOTOVLJENE PORABE OBČINE**

1.1 Dohodnina	51.338.507
1.2 Davek na dedičine in darila	460.000
1.3 Davek na dobitke od iger na srečo	161.000
1.4 Davek na promet nepremičnin	609.000
1.5 Upravne takse in drugi davki občanov	4.100.000
1.6 Finančna izravnava	44.941.493

S K U P A J 1	101.610.000
---------------	-------------

**2. PRIHODKI ZA FINANCIRANJE
DRUGIH NALOG OBČINE**

2.01 Davek od premoženja	4.100.000
2.02 Nadomestilo za uporabo stav.zemljišča	6.000.000
2.03 Krajevne takse	3.600
2.04 Odškodnina zaradi spremembe nam.kmet.zem.	362.000
2.05 Prihodki od anuitet za malo gospodarstvo	386.000
2.06 Zavarovalne premije požarne varnosti	174.678
2.07 Najemnine stanovanj	600.000
2.08 Najemnine poslovnih prostorov	300.000
2.09 Kupnine in obročna odplačila	1.300.000
2.10 Drugi prihodki	1.500.000
2.11 Republiška sredstva za razvoj novih občin	1.580.000

S K U P A J 2	16.306.278
---------------	------------

S K U P A J 1 + 2	117.916.278
-------------------	-------------

II. O D H O D K I

POST.	VRSTA ODHODKA	REBALANS 1995
1.	2.	3.
1. DELOVANJE OBČINSKE UPRAVE		6.431.400
1.1 Plače		4.000.000
1.2 Materialni stroški iz dela		179.400
1.3 Drugi materialni stroški		2.252.000
2. DELOVANJE ORGANOV OBČINE		5.927.000
2.01 Stroški sej sveta odborov in komisij		1.600.000
2.02 Plače nepoklicnih funkcionarjev		1.662.000
2.03 Objave in oglasi		200.000
2.04 Pokroviteljstva in proslave sveta		500.000
2.05 Priznanja in nagrade		300.000
2.06 Stroški govornikov na pogrebih umrlih		100.000
2.07 Financiranje političnih strank		800.000
2.08 Reprezentanca		200.000
2.09 Promocijska dejavnost in pokr.župana		500.000
2.10 Svet za prev.in vzgojo v cestnem prometu		65.000
3. SPLOŠNE DRUŽBENE ZADEVE		200.000
3.1 Občinski odbor ZBNV		200.000
4. VARSTVO OKOLJA		1.200.000
4.1 Varstvo okolja		1.200.000
5. STANOVANJSKO GOSPODARSTVO		100.712
5.1 Soc. pomoč v stanovanjskem gospodarstvu		100.712
6. CESTNA DEJAVNOST		8.741.843
6.1 Redno vzdrževanje cest in varstvo lok.cest		6.926.379
6.2 Vzdrževanje niv.križanj javnih poti z žele.		700.000
6.3 Obnova horizontalne in vertikalne signa.		500.000
6.4 Strokovno teh.opr.geol.izv. soglasje		200.000
6.5 Rekonstrukcija in obnova cest		415.464

7. KOMUNALNA DEJAVNOST	17.769.614
7.1 Javna razsvetljava -tokovina	440.000
7.2 Javna snaga in pokopališka dejavnost	2.500.000
7.3 Vzdrževanje krajevnih cest	3.252.000
7.4 Naložbe v kanalizacijo	2.500.000
7.5 Ostali komunalni program - vodovod	9.077.614
8. KMETIJSKA DEJAVNOST	2.500.000
8.1 Pospeševanje proizvodnje hrane	2.300.000
8.2 Izobraževanje kmetovalcev	200.000
9. IZOBRAŽEVANJE	19.833.613
9.1 Plače	3.100.000
9.2 Materialni stroški iz dela	4.867.000
9.3 Sklad skupne porabe	127.298
9.4 Materialni stroški za delovanje	5.319.289
9.5 Prevozi učencev	2.730.026
9.6 Izobraževanje in štipendiranje	340.000
9.7 Pogodbene in zakonske obveznosti	150.000
9.8 Društva-klubi	300.000
9.9 Vzdrževanje objektov	2.900.000
10. OTROŠKO VARSTVO	21.077.000
10.1 Plače	14.296.000
10.2 Materialni stroški iz dela	1.100.000
10.3 Sklad skupne porabe	920.000
10.4 Subvencije v VVZ	2.118.000
10.5 Prevozi malih šolarjev	816.000
10.6 OZPM - plače	139.000
10.7 OZPM - materialni stroški iz dela	17.000
10.8 OZPM - materialni stroški dejavnosti	8.000
10.9 OZPM - program	263.000
10.10 Vzdrževanje objektov	1.400.000
11. SOCIALNO VARSTVO	5.392.018
11.1 Plače	656.000
11.2 Materialni stroški iz dela	65.000
11.3 Sklad skupne porabe	24.441
11.4 Institucionalno varstvo odraslih	3.800.000
11.5 Javna dela	526.000
11.6 Materialni stroški dejavnosti	113.000
11.7 Drugi programi	207.577

12. KULTURA	2.598.000
12.1 Plače	479.000
12.2 Materialni stroški iz dela	53.000
12.3 Sklad skupne porabe	21.216
12.4 Knjižnica - nakup knjig	660.480
12.5 ZKO - program	1.384.304
13. ŠPORT	3.506.000
13.1 ŠZ - plače	266.000
13.2 ŠZ - materialni stroški iz dela	27.000
13.3 ŠZ - materialni stroški za delovanje	42.000
13.4 ŠZ - sklad skupne porabe	12.000
13.5 Program športne vzgoje mladih	797.000
13.6 Program športnih društev	2.362.000
14. ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.211.350
14.1 Plače	251.119
14.2 Sklad skupne porabe	26.391
14.3 Prispevki za zdravstveno varstvo	620.000
14.4 Mrliško pregledna služba	100.000
14.5 Materialni stroški dejavnosti	38.000
14.6 Druge obveznosti	175.840
15. ZAŠČITA IN REŠEVANJE	3.200.000
15.1 Civilna zaščita in rez. častniki	900.000
15.2 Požarna varnost	2.300.000
16. GOSPODARSTVO IN DRUGO	2.174.678
16.1 Vspodbujanje gospodarstva in mal.gospod.	2.000.000
16.2 Vlaganja v preventivo(požarna varnost)	174.678
17. PROGRAM IZ NADOMOMESTILA ZA UPO.ST.ZEM.	6.000.000
17.1 Sofinanciranje programov vodovoda v KS	984.000
17.2 RUJP plač.stor.in ostali stroški	200.000
17.3 Stroški opravila za izvedbo programa	1.300.000
17.4 Ureditev občinskih prostorov	3.516.000

18. SPREMENJAVA NAMENENBNOSTI KMET.ZEMLJ.	362.000
18.1 Agromelioracije in male melioracije	312.000
18.2 Funkcionalni izdatki	50.000
19. NALOŽBE V STANOVANJSKO GOSPODARSTVO	2.200.000
19.1 Adaptacija objektov in inv. vzdr.	1.795.000
19.2 20 % udeležba v rep. stan. sklad	260.000
19.3 10% udeležba v rep.odškodniniski skla.	130.000
19.4 5% davek od najemnin posl.prostорov	15.000
20. PRORAČUNSKA REZERVA IN ELEMENTAR	7.491.050
20.1 Obvezna rezerva	508.050
20.2 Tekoča rezerva	4.583.000
20.3 Elementar	2.400.000
S K U P A J O D H O D K I	117.916.278

Svet Občine Šmartno ob Paki je na podlagi 33. člena Statuta Občine Šmartno ob Paki (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/95) sprejel na 12. seji dne 21.12.1995 naslednji

S K L E P
**o imenovanju Komisije za
 izvedbo postopkov razpisa
 in oddajo del**

1.

Imenuje se Komisija za izvedbo postopkov razpisa in oddajo del v naslednji sestavi:

Ivan RAKUN - župan;
 Bojan KLADNIK - predsednik sveta;
 Janez DVORNIK, Mali Vrh;
 Ivan BERDNIK, Rečica ob Paki;
 Alojz SLEMENŠEK, Šmartno ob Paki;
 Milena GRUBER, Rečica ob Paki
 Karel ŽIBRET, Mali Vrh.

2.

Člani komisije na prvi seji izvolijo predsednika.

3.

Komisija izvede postopek razpisa za oddajo del, odpre ponudbe in izbere najugodnejšega ponudnika.

4.

Komisija lahko glede na vrsto in pomembnost predmeta razpisa pridobi mnenja ustreznih strokovnjakov iz obravnavanega področja.

5.

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 14/96
 Datum: 12.1.1996

P r e d s e d n i k
 Sveta Občine Šmartno ob Paki
 Bojan KLADNIK, dipl.ing., s.r.

**POPRAVEK OBJAVLJENEGA
 PREDPISA**

V sklepu o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šmartno ob Paki, objavljenim v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje, št. 17/95 se v 1. točki vrednost točke pod tretjo alineo

- za družbene dejavnosti in gospodinjstvo številka "0,019" SIT nadomesti s številko "0,0198" SIT.

P r e d s e d n i k
 Sveta Občine Šmartno ob Paki
 Bojan KLADNIK, dipl.ing., s.r.

K A Z A L O**MESTNA OBČINA VELENJE
ŽUPAN**

Objava aktov Sveta Mestne občine Velenje 1

SVET MESTNE OBČINE VELENJE

Odlok o službi občinskega nadzora	1
Rokovnik za realizacijo sklepa Sveta Mestne občine Velenje v zvezi s povezovalno cesto med Celjsko cesto in Goriško cesto v KS Gorica	7
Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Velenje za leto 1996	28
Sklep o izbrisu nepremičnine v splošni rabi v k.o. Velenje	9
Sklep o podpori programu dopolnilne dejavnosti Bolnišnice Topolšica	9

**OBČINA ŠMARITNO OB PAKI
OBČINSKI SVET**

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Šmartno ob Paki za leto 1995	10
Sklep o imenovanju Komisije za izvedbo postopkov razpisa in oddajo del	16

POPRAVEK OBJAVLJENEGA PREDPISA 16